

OBČINA ŠMARJE PRI JELŠAH
Aškerčev trg 12
3240 Šmarje pri Jelšah

Datum: 07.07.2014

OBČINSKEMU SVETU
OBČINE ŠMARJE PRI JELŠAH

ZADEVA: PREDLOG ZA OBRAVNAVO NA SEJI OBČINSKEGA SVETA OBČINE ŠMARJE PRI JELŠAH

NASLOV: URADNO PREČIŠČENO BESEDILO ODLOKA O USTANOVITVI JAVNEGA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA ZAVODA OSNOVNA ŠOLA ŠMARJE PRI JELŠAH – SKRAJŠANI POSTOPEK

GRADIVO PRIPRAVIL: Pravna služba

PРАВNA PODLAGA: Statut Občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 35/2010)

GRADIVO PREDLAGA: Jožef Čakš, župan

POROČEVALKA: Simona Dobnik, vodja pravne službe

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Šmarje pri Jelšah sprejme Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Šmarje pri Jelšah (uradno prečiščeno besedilo – UPB 1).

OBRAZLOŽITEV:

Občina Šmarje pri Jelšah je kot ustanoviteljica JZ Osnovna šola Šmarje pri Jelšah sprejela ustrezen akt o ustanovitvi, ki pa je bil večkrat noveliran s spremembami in dopolnitvami, ki so bile posledica sprememb predpisov, ki se nanašajo na delovanje in organizacijo tega zavoda.

Vsled navedenega predlagamo Občinskemu svetu Občine Šmarje pri Jelšah, da se glede na spremembe in dopolnitve zgoraj navedenega splošnega akta sprejme prečiščeno besedilo akta. V skladu s 96. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 35/2010) Občinski svet sprejme uradno prečiščeno besedilo po skrajšanem postopku za sprejem odloka.



Jožef ČAKŠ
ŽUPAN

Priloge:

- predlog uradnega prečiščenega besedila ¹odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Šmarje pri Jelšah,
- Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 55/96, 15/99, 91/07, 105/09, 8/10 in 42/14).

Na podlagi 96. člena Poslovnika Občinskega sveta občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 35/10) je Občinski svet občine Šmarje pri Jelšah na _____. redni seji dne _____ potrdil uradno prečiščeno besedilo Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno – izobraževalnega zavoda Osnovna šola Šmarje pri Jelšah, ki obsega:

- Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno - izobraževalnega zavoda Osnovna šola Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 55/96)
- Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 15/99)
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 91/07)
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 105/09)
- Odlok o spremembah Odloka o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 8/10)
- Odlok o spremembah Odloka o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 42/14)

Številka:

Datum:

Župan
Jožef Čakš

ODLOK

o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Šmarje pri Jelšah (uradno prečiščeno besedilo)

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom Občina Šmarje pri Jelšah, (v nadaljevanju besedila: ustanovitelj) ustanavlja na področju osnovnega šolstva javni vzgojno-izobraževalni zavod Osnovna šola Šmarje pri Jelšah (v nadaljevanju: zavod).

II. STATUSNE DOLOČBE

1. Ime, sedež in pravni status zavoda

2. člen

Zavod posluje pod imenom: Osnovna šola Šmarje pri Jelšah

Sedež zavoda: Vegova ulica 26, Šmarje pri Jelšah

Skrajšano ime zavoda: OŠ Šmarje pri Jelšah

V sestavo OŠ Šmarje pri Jelšah spadajo:

- Centralna šola Šmarje pri Jelšah,
- Podružnična šola Kristan vrh, Kristan vrh 40, Podplat,
- Podružnična šola Mestinje, Mestinje 43, Podplat,
- Podružnična šola Sveti Štefan, Grobelce 39, Sv. Štefan,
- Podružnična šola Sladka Gora, Sladka Gora 5, Šmarje pri Jelšah,
- Podružnična šola Šentvid, Šentvid 12, Grobelno,
- Podružnična šola Zibika, Zibika 5, Pristava pri Mestinju.

Zavod lahko po predhodnem soglasju z ustanoviteljem organizira delo v novi podružnični šoli ali ukine obstoječo, če so za to podani zakonski razlogi.

3. člen

Zavod je za svoje obveznosti odgovoren s sredstvi, ki so v pravnem prometu.

Zavod je pravna oseba s popolno odgovornostjo in odgovarja za svoje obveznosti z vsem premoženjem, s katerim razpolaga.

Podružnične šole v pravnem prometu nimajo pooblastil.

4. člen

Zavod je vpisan v sodni register pri Temeljnem sodišču v Celju, Enota Celje, na registrskem vložku št. 1-4351-00.

Zavod se vpiše v razvid zavodov vzgoje in izobraževanja, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za šolstvo.

5. člen

Zavod je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi v poslovanju in v pravnem prometu, kot jih določata zakon in ta odlok.

2. Pečat zavoda

6. člen

Zavod ima in uporablja svoj pečat okrogle oblike, premera 35 mm, v katerega sredini je grb Republike Slovenije, na zunanjem obodu pa je izpisano: Osnovna šola Šmarje pri Jelšah, Vegova 26.

Zavod ima in uporablja tudi pečat okrogle oblike premera 20 mm z enako vsebino kot pečat iz prvega odstavka tega člena.

Pečat mora vsebovati ime in sedež zavoda.

Pečat iz prvega odstavka tega člena uporablja zavod v pravnem prometu za žigosanje vseh aktov, dokumentov in dopisov, ki jih pošilja ali izdaja organom, organizacijam, občanom, učencem in varovancem oziroma njihovim staršem.

Pečat iz drugega odstavka tega člena uporablja zavod za žigosanje predvsem finančne in knjigovodske dokumentacije.

7. člen

Število posameznih pečatov, njihovo uporabo, način varovanja in uničevanja določi ravnatelj.

3. Zastopanje, predstavljanje in podpisovanje

8. člen

Zavod zastopa in predstavlja ravnatelj.

Ravnatelj zavoda zastopa in predstavlja zavod brez omejitev.

Med začasno odsotnostjo nadomešča ravnatelja njegov pomočnik, (delavec zavoda, ki ga za nadomeščanje pooblasti ravnatelj). Pomočnik ravnatelja (pooblaščen delavec zavoda) ima v času nadomeščanja vsa pooblastila ravnatelja.

Ravnatelj lahko za zastopanje ali predstavljanje zavoda v posameznih zadevah pooblasti druge osebe.

9. člen

Za zavod podpisujejo ravnatelj in delavci, ki so pooblaščen za zastopanje, vsak v mejah pooblastil in poslov, ki jih opravljajo.

V odnosih z banko in Agencijo RS za plačilni promet, nadziranje in informiranje podpisujejo zavod ravnatelj, računovodja in podpisniki z deponiranimi podpisi pri Agenciji RS za plačilni promet, nadziranje in informiranje, ki jih določi ravnatelj.

Ravnatelj z odločbo določi delavce zavoda, ki so pooblaščen, da podpisujejo za zavod v odnosih, ki niso navedeni v tem statutu.

4. Območje zadovoljevanja vzgojno-izobraževalnih potreb

10. člen

Šola je ustanovljena za opravljanje osnovnošolskega izobraževanja za šolski okoliš, ki obsega območje naslednjih naselij:

1. Šolski okoliš Osnovne šole Šmarje pri Jelšah tvorijo naslednja naselja:

Babna Brda, Babna Gora, Babna Reka, Beli Potok pri Lembergu, Belo, Bezgovica, Bobovo pri Šmarju, Bodrež, Bodrišna vas, Brecljevo, Brezje pri Lekmarju, Bukovje v Babni gori, Cerovec pri Šmarju, Dol pri Pristavi, Dol pri Šmarju, Dragomilo, Dvor, Gaj, Globoko pri Šmarju, Gornja vas, Grličje, Grobelno, Grobelce, Hajnsko, Jazbina, Jerovska vas, Ješovec pri Šmarju, Kamenik, Konuško, Koretno, Korpule, Kristan vrh, Krtince, Laše, Lekmarje, Lemberg pri Šmarju, Lipovec, Mala Pristava, Mestinjje, Močle, Nova vas pri Šmarju, Orehovec, Pečica, Pijovci, Platinovec, Polžanska gorca, Polžanska vas, Predel, Predenca, Preloge pri Šmarju, Pustike, Rakovec, Senovica, Sladka Gora, Sotensko pri Šmarju, Spodnja Ponkvice, Spodnje Mestinjje, Spodnje Selce, Spodnje Tinsko (hišne št. 22 do 35), Stranje, Strtenica, Sveti Štefan, Šentvid pri Grobelnem, Šerovo, Škofija, Šmarje pri Jelšah, Topolovec, Vinski vrh pri Šmarju, Vodenovo, Vrh, Vršna vas, Zadrže, Zastranje, Završe pri Grobelnem, Zgornje Tinsko (hišne številke 37 do 50), Zibika, Zibiška vas, Roginska gorca (hišne št. 30 do 53, izvzete so hišne številke 39, 40, 41, 42).

2. Območje podružnične šole Kristan vrh do vključno 5. razreda obsega naslednja naselja:

Kristan vrh, Grličje, Laše, Kačji dol, Hajnsko.

3. Območje podružnične šole Mestinjje do vključno 4. razreda obsega naslednja naselja:

Mestinjje, Lemberg pri Šmarju, Krtince, Beli Potok pri Lembergu, Pečica (od hišne št 1 do vključno 29), Topolovec, Pijovci (od hišne številke 1 do 17 in 35 do 39, hišne št. od 18 do vključno 35 spadajo v šolski okoliš centralne šole Šmarje pri Jelšah).

4. Območje podružnične šole Sladka Gora do vključno 4. razreda obsega naslednja naselja:

Sladka Gora, Nova vas pri Šmarju, Pijovci (od hišne številke 40 do 65), Jerovska vas, Polžanska vas, Pečica (od hišna št. 30 naprej), Polžanska gorca.

5. Območje podružnične šole Šentvid do vključno 5. razreda obsega naslednja naselja:

Gornja vas, Bodrišna vas, Bodrež, Spodnja Ponkvice, Platinovec, Rakovec, Lipovec, Završe pri Grobelnem, Spodnje Selce, Grobelno.

6. Območje podružnične šole Sveti Štefan do vključno 4. razreda obsega naslednja naselja:

Sveti Štefan, Babna Reka, Babna Gora, Babna brda, Grobelce, Bukovje, Lekmarje in Brezje.

7. Območje podružnične šole Zibika do vključno 5. razreda obsega naslednja naselja:

Zibika, Zibiška vas, Pustike, Strtenica, Vršna vas, Orehovec, Bezgovica, Škofija, Roginska gorca (hišne številke od 30 do 53, razen številke 39, 40, 41, 42), Spodnje Tinsko (hišne št. 22 do 35) in Zgornje Tinsko (hišne št. 37 do 50), Spodnje Mestinje, Dol pri Pristavi.

Matična enota je Osnovna šola Šmarje pri Jelšah, kjer je sedež zavoda. Matična enota izvaja vpis otrok v osnovno šolo za celotni zavod."

10.a člen

Starši lahko vpišejo otroka v prvi razred v šolo zunaj šolskega okoliša v katerem prebivajo, če ta šola s tem soglaša. Vpis v šolo izven šolskega okoliša se izvrši v skladu z odredbo o merilih za oblikovanje javne mreže osnovnih šol (Uradni list RS, št. 16/98).

10.b člen

V primeru, da pride do previsokega ali prenizkega številčnega vpisa učencev na določenih šolah, se lahko osnovne šole same, v soglasju z ustanoviteljem dogovorijo za uskladitev vpisa. Takšna uskladitev vpisa ne pomeni spremembe šolskega okoliša.

III. DEJAVNOST ZAVODA

11. člen

Dejavnost šole je:

- P/85.200 Osnovnošolsko izobraževanje,
- P/85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije,
- P/85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti,
- P/85.590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje,
- P/85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje,
- I/56.290 Druga oskrba z jedmi,
- M/69.200 Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti; davčno svetovanje.

12. člen

Zavod opravlja javno veljavni izobraževalni program, ki je sprejet na način in po postopku, določenem z zakonom.

13. člen

Zavod je devetrazredna osnovna šola in opravlja vzgojno-izobraževalno dejavnost od 1. do 9. razreda obvezne osnovne šole.

Zavod izdaja spričevala o uspehu in izobrazbi, ki štejejo kot javne listine.

Zavod ne sme začeti opravljati nove dejavnosti ali spremeniti pogojev za opravljanje dejavnosti, dokler ustanovitelj ne da soglasja in dokler pristojni organ ne izda odločbe, da so izpolnjeni pogoji, predpisani za opravljanje dejavnosti glede tehnične opremljenosti in varstva pri delu ter drugi predpisani pogoji.

Za nove dejavnosti ne štejejo druge dejavnosti, ki jih opravlja zavod v manjšem obsegu, s katerimi dopolnjuje in boljša ponudbo vzgojno-izobraževalnega dela ali s katerimi prispeva k popolnejšemu izkoriščanju zmogljivosti, ki se uporabljajo za opravljanje vpisanih registriranih dejavnosti.

14. člen

Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki je vpisana v sodni register.

IV. ORGANI ZAVODA

15. člen

Organi zavoda so:

- svet zavoda,
- ravnatelj,
- strokovni organi,
- svet staršev.

Zavod ima lahko tudi druge organe, katerih delovno področje, sestavo in način volitev oziroma imenovanja določi s pravili.

1. Svet zavoda

16. člen

Zavod upravlja svet zavoda, ki ga sestavljajo predstavniki ustanovitelja, predstavniki delavcev zavoda in predstavniki staršev.

Svet zavoda je sestavljen tako, kot je določeno v vsakokratnem veljavnem zakonu.«

Predstavnike ustanovitelja imenuje občinski svet.

Predstavnike delavcev zavoda se voli izmed vseh delavcev zavoda, pri čemer morajo biti enakomerno zastopani delavci podružničnih šol in delavci matične šole.«

Predstavnike zaposlenih izvolijo delavci zavoda neposredno na tajnih volitvah, po postopku in na način, ki ga določata zakon in ta odlok.

Predstavnike staršev volijo starši javno na svetu staršev.

Člani sveta izmed sebe izvolijo na konstitutivni seji predsednika in namestnika predsednika.

Svet odloča z večino glasov vseh članov.

Člani sveta so imenovani oziroma izvoljeni za štiri leta in so lahko ponovno imenovani oziroma izvoljeni. Člani sveta so lahko zaporedoma imenovani oziroma izvoljeni največ dvakrat.

Mandat predstavnikov staršev v svetu zavoda je povezan s statusom njihovih otrok – učencev v zavodu.

17. člen

Svet zavoda:

- imenuje in razrešuje ravnatelja,
- sprejema program razvoja zavoda,
- sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi,
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov,
- obravnava poročila o izobraževalni problematiki,
- odloča o pritožbah v zvezi s statusom učenca,

- odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja,
- odloča o pritožbah staršev v zvezi z vzgojnim in izobraževalnim delom v šoli,
- sprejema pravila in druge splošne akte zavoda, ki jih določa ta odlok ali drug splošni akt zavoda,
- določa finančni načrt in sprejema zaključne in periodične račune,
- predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti,
- daje ustanovitelju in ravnatelju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,
- razpisuje volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda,
- sprejema program razreševanja presežnih delavcev,
- odloča o najemanju kreditov,
- imenuje predstavnike zavoda v drugih asociacijah,
- odloča v soglasju z ustanoviteljem o povezovanju v skupnost zavodov za opravljanje skupnih administrativnih in računovodskih nalog in za opravljanje drugih skupnih del,
- opravlja druge z zakonom ter drugimi splošnimi akti zavoda določene naloge.

a) Volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda

18. člen

Svet zavoda razpiše volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda s sklepom največ 90 in najmanj 60 dni pred iztekom mandatne dobe. Volitve se opravijo najkasneje 15 dni pred potekom mandata svetu zavoda.

S sklepom o razpisu volitev mora biti določen dan volitev in število članov sveta, ki se volijo (iz posameznih enot zavoda). Sklep o razpisu volitev se mora javno objaviti v zavodu.

S sklepom o razpisu volitev se imenuje volilna komisija, ki jo sestavljajo predsednik, njegov namestnik in dva člana ter njuna namestnika. Član volilne komisije oziroma njegov namestnik ne more biti kandidat za predstavnika delavcev v svetu in mora imeti aktivno volilno pravico. Volilno komisijo se imenuje za dobo 4 let.

19. člen

Pravico predlagati kandidate za člane sveta zavoda ima najmanj pet delavcev zavoda z aktivno volilno pravico in reprezentativni sindikat ter učiteljski zbor.

Predlogi kandidatov za svet zavoda, ki se predložijo volilni komisiji najkasneje 21. dan po dnevu razpisa volitev, morajo biti pisni s podpisi vseh predlagateljev in s priloženimi pisnimi soglasji h kandidaturi vseh predlaganih kandidatov.

Kandidati za predstavnike delavcev v svetu zavoda morajo imeti pasivno volilno pravico.

20. člen

Glasovanje na volišču vodi volilna komisija.

Volitve morajo biti organizirane tako, da je zagotovljena tajnost glasovanja. Volilna komisija lahko določi, da se za delavce, ki bodo odsotni na dan volitev, zagotovi možnost predčasnih volitev.

Voli se z glasovnicami osebno. Vsak delavec ima en glas. Na glasovnici se navedejo imena kandidatov po abecednem redu priimkov z navedbo koliko kandidatov se voli (izmed kandidatov posamezne podružnične šole in izmed kandidatov upravnih, administrativnih in tehničnih delavcev). Voli se tako, da se obkrožijo zaporedne številke pred imeni tistih kandidatov, za katere se želi glasovati.

Neizpolnjena glasovnica in glasovnica, na kateri ni mogoče ugotoviti volje volivca, sta neveljavni. Neveljavna je tudi glasovnica, če je volivec glasoval za več kandidatov kot jih je potrebno izvoliti.

Volitve so veljavne, če se jih je udeležila več kot polovica delavcev zavoda z aktivno volilno pravico.

21. člen

Izvoljenih je toliko kandidatov za člane sveta zavoda, kot je predstavnikov delavcev v svetu zavoda. Izvoljeni so tisti kandidati (matične šole, podružničnih šol, administrativno tehničnih delavcev), ki so dobili največje število glasov. Če sta dva kandidata dobila enako število glasov, je izvoljen tisti, ki ima daljšo delovno dobo v zavodu.

O poteku volitev na voliščih se piše zapisnik, volilna komisija pa izdela poročilo o rezultatih volitev, ki ga objavi v roku 5 dni od dneva izvedbe glasovanja.

b) Odpoklic predstavnikov delavcev v svetu zavoda

22. člen

Postopek za odpoklic predstavnika delavcev v svetu zavoda se začne na podlagi pisne zahteve najmanj 10% delavcev zavoda z aktivno volilno pravico oziroma na zahtevo sindikata, če gre za člana sveta, ki ga je kandidiral sindikat.

Zahtevi za odpoklic, ki jo predložijo delavci, morajo biti priloženi podpisi delavcev, ki predlagajo odpoklic.

Zahteva za odpoklic mora vsebovati razloge za odpoklic.

Zahteva se predloži volilni komisiji, ki preveri formalno pravilnost zahteve, ne da bi presojala razloge za odpoklic.

Če volilna komisija ne zavrne zahteve za odpoklic, v 30 dneh razpiše glasovanje o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda in določi dan glasovanja.

Predstavnik delavcev v svetu zavoda je odpoklican, če je za odpoklic glasovalo večina delavcev zavoda, ki imajo aktivno volilno pravico v času glasovanja o odpoklicu.

Za izvedbo glasovanja o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda se smiselno uporabljajo določbe tega odloka in zakona o volitvah predstavnikov delavcev v svet zavoda.

23. člen

Za volitve in odpoklic predstavnikov delavcev v svet zavoda se, dokler ne bo sprejet zakon, ki bo urejal sodelovanje delavcev pri upravljanju zavodov, uporabljajo, v zadevah, ki jih ne ureja ta odlok, določbe zakona, ki ureja sodelovanje delavcev v upravljanju podjetij.

2. Ravnatelj

24. člen

Pedagoški vodja in poslovodni organ zavoda je ravnatelj.

Ravnatelj organizira in vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost dela zavoda.

Ravnatelj opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo zavoda,
- pripravlja program razvoja zavoda,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in odgovarja za njegovo izvedbo,
- odgovarja za uresničevanje pravic in dolžnosti učencev,
- vodi delo učiteljskega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,

- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive in odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,
- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja),
- obvešča starše o delu zavoda in o spremembah pravic in obveznosti učencev,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- imenuje in razrešuje svojega pomočnika in vodje podružničnih šol, skrbi za sodelovanje zavoda s šolsko zdravstveno službo in
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

25. člen

Za ravnatelja javne šole je lahko imenovan, kdor ima najmanj visokošolsko izobrazbo ter izpolnjuje druge pogoje za učitelja ali za svetovalnega delavca na šoli, na kateri bo opravljal funkcijo ravnatelja, ima najmanj pet let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju, ima naziv svetnik ali svetovalec oziroma najmanj pet let naziv mentor in opravljen ravnateljski izpit.

Za ravnatelja je lahko imenovan tudi kandidat, ki nima ravnateljskega izpita, mora pa si ga pridobiti najkasneje v enem letu po začetku mandata, sicer mu preneha mandat ravnatelja.

Mandat ravnatelja traja pet let.

Ravnatelja imenuje in razrešuje svet zavoda.

Svet si mora pred odločitvijo o izbiri kandidata za ravnatelja o vseh kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje, pridobiti:

- mnenje učiteljskega zbora,
- mnenje lokalne skupnosti, na območju katere ima šola sedež,
- mnenje sveta staršev.

Lokalna skupnost in svet staršev mnenje obrazložijo. Učiteljski zbor o mnenju glasuje tajno. Če učiteljski zbor, lokalna skupnost in svet staršev ne dajo mnenja v 20 dneh od dneva, ko so bili zanj zaproseni, lahko svet odloči brez tega mnenja.

Ko svet izmed prijavljenih kandidatov izbere kandidata za ravnatelja, posreduje obrazložen predlog za imenovanje v mnenje ministru. Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet odloči o imenovanju ravnatelja brez tega mnenja.

26. člen

Če ravnatelju predčasno preneha mandat oziroma če nihče izmed prijavljenih kandidatov ni imenovan, svet zavoda imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja izmed strokovnih delavcev zavoda oziroma izmed prijavljenih kandidatov, vendar največ za eno leto.

Če v 60 dneh po prenehanju mandata ravnatelju, svet zavoda ne imenuje niti ravnatelja niti vršilca dolžnosti ravnatelja, imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja v naslednjih osmih dneh minister.

a) Pomočnik ravnatelja

27. člen

Zavod ima pomočnika ravnatelja.

Za pomočnika ravnatelja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za ravnatelja, razen šole za ravnatelja oziroma ravnateljskega izpita.

Pomočnika ravnatelja imenuje in razrešuje ravnatelj. Ravnatelj mora pomočnika ravnatelja, ki ga razreši, seznaniti z razlogi za razrešitev. Pred razrešitvijo mora ravnatelj z razlogi za razrešitev seznaniti učiteljski zbor.«.

b) Vodja podružnične šole

28. člen

Podružnična šola ima vodjo.

Za vodjo podružnične šole je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za delo učitelja in ima najmanj pet let naziv mentor.

Vodjo podružnične šole imenuje in razrešuje ravnatelj izmed delavcev šole.

Vodja podružnične šole opravlja poleg dela učitelja še naslednje naloge:

- organizira in vodi delo podružnične šole,
- predlaga ravnatelju program dela in razvoja podružnične šole,
- predlaga nadstandardne programe,
- skrbi za sodelovanje podružnične šole s starši in krajem,
- obvešča starše o delu in razvoju podružnične šole,
- opravlja druge naloge, za katere ga pisno pooblasti ravnatelj.

3. Strokovni organi

29. člen

Strokovni organi v zavodu so učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, razrednik in strokovni aktivni.

30. člen

Učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci zavoda.

Učiteljski zbor:

- obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom,
- daje mnenje o letnem delovnem načrtu,
- predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti,
- odloča o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja in njihovi izvedbi v skladu s predpisi,
- daje mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja in pomočnika ravnatelja,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

31. člen

Oddelčni učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku.

Oddelčni učiteljski zbor:

- obravnava vzgojno-izobraževalno problematiko v oddelku,
- oblikuje program dela z nadarjenimi učenci in tistimi, ki težje napredujejo,

- odloča o vzgojnih ukrepih in
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

32. člen

Razrednik vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizira vzgojne in učne rezultate oddelka, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev, sodeluje s starši in šolsko svetovalno službo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

33. člen

Strokovne aktive sestavljajo učitelji istega predmeta oziroma predmetnih področij.

Strokovni aktivni obravnavajo problematiko predmeta oziroma predmetnega področja, usklajujejo merila za ocenjevanje, dajejo učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela, obravnavajo pripombe staršev in učencev ter opravljajo druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom.

4. Svet staršev

34. člen

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v zavodu oblikuje svet staršev zavoda.

Svet staršev zavoda je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka.

Prvi sklic sveta staršev opravi ravnatelj.

Svet staršev:

- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
- daje mnenje o predlogu programa razvoja zavoda in o letnem delovnem načrtu,
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom,
- voli predstavnike staršev v svet zavoda in
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

5. Svetovalna služba

35. člen

Zavod organizira, v skladu z normativi in standardi, svetovalno službo, ki svetuje učencem in staršem ter sodeluje z učitelji in vodstvom šole pri načrtovanju, spremljanju in evalvaciji razvoja zavoda ter pri opravljanju vzgojno-izobraževalnega dela in poklicno svetuje.

Pri opravljanju poklicnega svetovanja se svetovalna služba povezuje z Republiškim zavodom za zaposlovanje.

6. Knjižnica

36. člen

Zavod ima knjižnico.

Knjižnica zbira knjižnično gradivo, ga strokovno obdeluje, hrani, predstavlja in izposoja ter opravlja informacijsko-dokumentacijsko delo kot sestavino vzgojno-izobraževalnega dela v zavodu.

Zavod ustanovi učbeniški sklad, čigar upravljanje določi minister.

Za učence, ki zaradi socialnega položaja ne morejo plačati prispevka za izposajo učbenikov iz učbeniškega sklada, zagotovi sredstva država v skladu z merili, ki jih določi minister.

V. ZAPOSLENI V ZAVODU

37. člen

Vzgojno-izobraževalno in drugo strokovno delo v zavodu opravljajo učitelji, svetovalni delavci, knjižničarji in drugi strokovni delavci, ki z njimi sodelujejo pri izvajanju strokovnih nalog, potrebnih za nemoteno delovanje zavoda (v nadaljnjem besedilu: strokovni delavci).

Strokovni delavci izvajajo vzgojno-izobraževalno delo v skladu z zakonom in javno veljavnimi programi tako, da zagotavljajo objektivnost, kritičnost in pluralnost ter so pri tem strokovno avtonomni.

Strokovni delavci morajo obvladati slovenski knjižni jezik, imeti ustrezno izobrazbo, določeno z zakonom in drugimi predpisi, ter opravljen strokovni izpit v skladu z zakonom.

Znanje slovenskega knjižnega jezika se preverja pri strokovnem izpitu. Pri učiteljih, ki niso diplomirali na slovenskih univerzah, se znanje slovenskega knjižnega jezika preverja ob prvi namestitvi.

Smer strokovne izobrazbe za strokovne delavce, v primerih, ko to določa zakon, pa tudi stopnjo izobrazbe, določi minister, potem, ko si je pridobil mnenje pristojnega strokovnega sveta.

Strokovna, administrativna, tehnična in druga dela opravljajo delavci, določeni s sistemizacijo delovnih mest.

Delavci iz prejšnjega odstavka morajo imeti izobrazbo, določeno s sistemizacijo delovnih mest.

38. člen

Delovna razmerja, udeležba delavcev pri upravljanju in uresničevanje sindikalnih pravic delavcev v zavodu, zavod uredi v skladu z zakonom in kolektivno pogodbo, ter z zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja v svojem splošnem aktu.

Prosta delovna mesta strokovnih in drugih delavcev v zavodu se prijavijo na podlagi sistemizacije delovnih mest. Sistemizacijo delovnih mest določi na podlagi normativov in standardov ravnatelj v soglasju s šolsko upravo na območju katere ima zavod sedež.

Zavod si mora pred prijavo prostega delovnega mesta pridobiti soglasje ministra.

VI. VIRI IN NAČIN PRIDOBIVANJA SREDSTEV ZA DELO ZAVODA

39. člen

Ustanovitelj in država zagotavljata pogoje za delo zavoda.

Ustanovitelj zagotavlja zavodu sredstva in premoženje, s katerim je zavod upravljal do uveljavitve tega odloka ter sredstva in premoženje podružničnih šol.

Zavod samostojno upravlja s sredstvi, ki so mu dana v posest (upravljanje), ne more pa s pravnimi posli odtujiti nepremično premoženje ali le-to obremeniti s stvarnimi ali drugimi bremenimi brez soglasja ustanovitelja.

Razmejitev financiranja javnih šol med državni proračun in sredstva lokalne skupnosti natančno opredeljuje zakon o financiranju vzgoje in izobraževanja v 81. in 82. členu.

40. člen

Zavod pridobiva sredstva za delo iz javnih sredstev, sredstev ustanovitelja, prispevkov učencev, sredstev od prodaje storitev in izdelkov ter iz donacij, prispevkov sponzorjev ter iz drugih virov.

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih zavod pridobi s prodajo proizvodov oziroma storitev, ustvarjenih z opravljanjem vzgoje in izobraževanja oziroma z opravljanjem drugih dejavnosti v skladu s tem odlokom, se uporablja za plačilo materialnih stroškov, investicijsko vzdrževanje in investicije, po predhodnem soglasju ustanovitelja pa tudi za plače.

Merila za delitev presežka prihodkov nad odhodki v zavodu določi minister.

Primanjkljaj prihodkov, ki v zavodu nastane pri izvajanju medsebojno dogovorjenega programa iz osnovnih dejavnosti, upoštevajoč dogovorjena merila, kriterije ter normative in standarde, ki veljajo za področja dejavnosti zavoda, krije ustanovitelj oziroma država.

41. člen

Za nadstandardne storitve lahko zavod pridobiva sredstva tudi z dotacijami, sponzorstvom, prispevki staršev in drugimi viri, določenimi z zakonom.

Zavod lahko ustanovi šolski sklad, iz katerega se financirajo dejavnosti posameznega razreda, ki niso sestavina izobraževalnega programa, oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev, za nakup nadstandardne opreme, za zviševanje standarda pouka in podobno.

Sklad iz prejšnjega odstavka pridobiva sredstva iz prispevkov staršev, donacij, zapuščin in iz drugih virov.

Sklad upravlja upravni odbor, ki ima predsednika in šest članov, od katerih so najmanj trije predstavniki zavoda. Upravni odbor imenuje svet staršev. Predstavnike zavoda predlaga svet zavoda.

Za delovanje sklada lahko upravni odbor sprejme pravila.

VII. ODGOVORNOST USTANOVITELJA ZA OBVEZNOSTI ZAVODA

42. člen

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda omejeno subsidiarno do vrednosti sredstev, s katerimi upravlja zavod.

VIII. NADZOR

43. člen

Nadzor nad izvajanjem zakonov, drugih predpisov in aktov, ki urejajo organizacijo, financiranje, namensko porabo sredstev in opravljanje dejavnosti vzgoje in izobraževanja v zavodu, izvaja šolska inšpekcija.

Nadzor nad zakonistjo dela zavoda iz področij, ki niso navedena v prvem odstavku tega člena, izvajajo institucije družbenega razvoja, določene z zakonom.

44. člen

Porabo javnih sredstev v zavodu nadzoruje Računsko sodišče Republike Slovenije.

Gospodarjenje z nepremičninami v lasti ustanovitelja nadzira ustanovitelj ali upravni odbor sklada, če je ustanovljen premoženjski sklad, v katerega so vključene nepremičnine v upravljanju zavoda.

Nadzor nad namensko porabo proračunskih sredstev ima pravico opravljati tudi ustanovitelj zavoda.

IX. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

45. člen

Zavod lahko v zadevah, ki jih ne ureja ta odlok ter v drugih zadevah, ki jih je potrebno regulirati z interno normativo, uredi svojo notranjo organizacijo in delo s pravili. Pravila sprejme svet zavoda.

Zavod ima lahko tudi druge splošne akte, s katerimi ureja druge zadeve, če tako določa zakon.

Pravila in splošni akti iz drugega odstavka tega člena ne smejo biti v neskladju s tem odlokom.

46. člen

Splošne akte zavoda sprejema svet zavoda ali ravnatelj.

Razmejitev pristojnosti pri sprejemanju splošnih aktov zavoda se določi s pravili zavoda.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

47. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o ustanovitvi zavoda, ki ga je sprejel Občinski svet občine Šmarje pri Jelšah dne 20. 7. 1995 in objavljen v Uradnem listu RS, št. 48/95, dne 18. 8. 1995.

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati statut zavoda, sprejet na svetu zavoda dne 21. 2. 1992.

48. člen

Zavod mora uskladiti svojo organizacijo in organe zavoda v roku treh mesecev od dneva uveljavitve tega odloka.

Do imenovanja sveta zavoda skladno s tem odlokom, se podaljša mandat dosedanjim članom sveta zavoda.

49. člen

(črtan)

50. člen

Ravnatelj zavoda je dolžan poleg nalog, za katere je pristojen po zakonu, opraviti vse potrebno, da zavod uskladi organizacijo dela ter oblikuje svet zavoda v skladu s tem odlokom v roku treh mesecev od dneva uveljavitve tega odloka.

51. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 15/99) vsebuje naslednjo končno določbo:

5. člen

Spremembe in dopolnitve odloka začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 91/07) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:

7. člen

Ravnatelj šole, ki ima na dan uveljavitve Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI-A) (Uradni list RS, št. 64-3472/01), višješolsko izobrazbo, ki si jo je pridobil po programih, sprejetih pred uveljavitvijo Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 67/93, 39/95 – odločba US, 18/98 – odločba US, 35/98 – odločba US in 99/99), petindvajset let delovne dobe in je opravljal funkcijo ravnatelja najmanj dva mandata, je lahko ne glede na določbo prvega odstavka 25. člena odloka ponovno imenovan za ravnatelja, če izpolnjuje druge pogoje za ravnatelja po določbi tega člena.

8. člen

Določbe 3. člena tega odloka se začnejo uporabljati s potekom mandata sedanjemu svetu zavoda.

9. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 105/09) vsebuje naslednjo končno določbo:

3. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Odlok o spremembah Odloka o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 8/10) vsebuje naslednjo končno določbo:

3. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Odlok o spremembah Odloka o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 42/14) vsebuje naslednjo končno določbo:

3. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

9. člen

Za volitve članov sveta Krajevne skupnosti Šentvid pri Grobelnem se določi enajst volilnih enot in število članov, ki se volijo v posamezni volilni enoti kot sledi:

1. volilna enota: obsega območje naselja Šentvid pri Grobelnem – v njej se volita dva člana sveta;
2. volilna enota: obsega območje naselja Bodrišna vas – v njej se voli en član sveta;
3. volilna enota: obsega območje naselja Spodnja Ponkva – v njej se voli en član sveta;
4. volilna enota: obsega območje naselja Spodnje Selce – v njej se voli en član sveta;
5. volilna enota: obsega območje naselja Gornja vas – v njej se voli en član sveta;
6. volilna enota: obsega območje naselja Bodrež – v njej se voli en član sveta;
7. volilna enota: obsega območje naselja Platinovec – v njej se voli en član sveta;
8. volilna enota: obsega območje naselja Zavre – v njej se voli en član sveta;
9. volilna enota: obsega območje naselja dela Grobelno od hišne št. 1 do 73 – v njej se volita dva člana sveta;
10. volilna enota: obsega območje naselja Rakovec – v njej se voli en član sveta;
11. volilna enota: obsega območje naselja Lipovec – v njej se voli en član sveta.

10. člen

Za volitve članov sveta Krajevne skupnosti Tinsko se določita dve volilni enoti in število članov, ki se volijo v posamezni volilni enoti kot sledi:

1. volilna enota: obsega območje naselja Spodnje Tinsko – v njej se volijo trije člani sveta;
2. volilna enota: obsega območje naselja Zgornje Tinsko – v njej se volita dva člana sveta.

11. člen

Za volitve članov sveta Krajevne skupnosti Zibika se določijo osem volilnih enot in število članov, ki se volijo v posamezni volilni enoti kot sledi:

1. volilna enota: obsega območje naselja Zibika – v njej se volita dva člana sveta;
2. volilna enota: obsega območje naselja Zibiška vas – v njej se voli en član sveta;
3. volilna enota: obsega območje naselja Pustike – v njej se voli en član sveta;
4. volilna enota: obsega območje naselja Bezgovica – v njej se voli en član sveta;
5. volilna enota: obsega območje naselja Škofija – v njej se voli en član sveta;
6. volilna enota: obsega območje naselja Vršna vas – v njej se voli en član sveta;
7. volilna enota: obsega območje naselja Strtenica – v njej se voli en član sveta;
8. volilna enota: obsega območje naselja Orehovec – v njej se voli en član sveta.

12. člen

S sprejetjem tega odloka preneha veljati Odlok o določitvi števila članov sveta KS in o določitvi volilnih enot za volitve članov sveta krajevnih skupnosti na območju Občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 45/10).

13. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 03212-0022/2014

Šmarje pri Jelšah, dne 30. maja 2014

Župan
Občine Šmarje pri Jelšah
Jožef Čakš l.r.

1713. Odlok o spremembah Odloka o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Šmarje pri Jelšah

Na podlagi 40. in 42. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB5, 36/08, 58/09 in 20/11) in 16. člena Statuta Občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 35/10) je Občinski svet Občine Šmarje pri Jelšah na 25. redni seji dne 29. 5. 2014 sprejel

O D L O K

o spremembah Odloka o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Šmarje pri Jelšah

1. člen

S tem odlokom se spreminja Odlok o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 55/96, 15/99, 91/07, 105/09 in 8/10).

2. člen

Besedilo točke 3 prvega odstavka 10. člena se nadomesti z besedilom, ki glasi:

»3. Območje podružnične šole Mestnje do vključno 4. razreda obsega:«.

Naselje »Beli potok pri Lekmarju« v točki 3 prvega odstavka 10. člena se pravilno glasi »Beli potok pri Lembergu«.

3. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 03212-0020/2014

Šmarje pri Jelšah, dne 30. maja 2014

Župan
Občine Šmarje pri Jelšah
Jožef Čakš l.r.

1714. Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve 2014 v Občini Šmarje pri Jelšah

Na podlagi 28. člena Zakona o volilni in referendumski kampanji – ZVRK (Uradni list RS, št. 41/07, 103/07, 105/08, 11/11, 28/11 in 98/13) in 16. člena Statuta Občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 35/10) je Občinski svet Občine Šmarje pri Jelšah na 25. redni seji dne 29. 5. 2014 sprejel

S K L E P

o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve 2014 v Občini Šmarje pri Jelšah

1. člen

S tem sklepom se določijo upravičenci, pogoji in kriteriji za delno povrnitev stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v letu 2014 v Občini Šmarje pri Jelšah.

2. člen

Stroški volilne kampanje za volitve v občinski svet ne smejo preseči 0,40 EUR na posameznega volilnega upravičenca v občini.

Stroški volilne kampanje za župana ne smejo preseči 0,25 EUR na posameznega volilnega upravičenca v občini. Če pride do drugega kroga glasovanja, se stroški volilne kampanje za kandidata, ki na tem glasovanju kandidirata, lahko povečajo

Obračunski stroški preračunani na mersko enoto neto tlorisne površine objekta za določeno komunalno opremo na posameznem obračunskem območju so:

Vrsta opreme	Oznaka obračunskega območja	NTPO [m ²]	Vrednost [EUR]	Cena na enoto (Cti) [EUR/m ²]
Ceste	OB_C_1	504.565,20	5.847.813,08	11,590
Vodovod	OB_V_1	245.825,43	306.972,52	1,249
	OB_V_2	5.616,75	37.475,04	6,672
	OB_V_3	/	/	/
	OB_V_4	/	/	/
Javna razsvetljava	OB_JR_1	30.051,31	49.796,40	1,657
	OB_JR_2	9.192,73	9.679,80	1,053
	OB_JR_3	31.425,81	27.121,80	0,863
Prostori za ravnanje z odpadki	OB_PRO_1	504.565,20	126.710,33	0,251
Avtobusna postajališča	OB_AP_1	504.565,20	15.000,00	0,030
Pločniki	OB_PL_1	504.565,20	223.655,29	0,443

«.

3. člen

K besedilu četrtega odstavka 12. člena se doda določilo:
»Območje možnosti priključitve oziroma uporabe nove komunalne opreme za katere se po uradni dolžnosti odmeri komunalni prispevek, sprejme Občinski svet Občine Sveti Jurij ob Ščavnici s sklepom.«

4. člen

22. člen se spremeni tako, da se glasi:
»Novelirani Program opremljanja stavbnih zemljišč (verzija 1.1), vključno s prilogami je na vpogled na sedežu Občine Sveti Jurij ob Ščavnici.«

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3523-4/2010

Sveti Jurij ob Ščavnici, dne 28. januarja 2010

Župan
Občine Sveti Jurij ob Ščavnici
Anton Slana l.r.

ŠMARJE PRI JELŠAH

307. Odlok o spremembah Odloka o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Šmarje pri Jelšah

Na podlagi 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB5, 36/08, 58/09) in 16. člena Statuta Občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 41/99 in 91/01) je Občinski svet Občine Šmarje pri Jelšah na 26. redni seji dne 21. 1. 2010 sprejel

ODLOK

o spremembah Odloka o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Šmarje pri Jelšah

1. člen

S tem odlokom se spreminja Odlok o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 55/96, 91/07 in 105/09).

2. člen

Besedilo četrtega odstavka 16. člena se nadomesti z besedilom, ki glasi:

»Predstavnike delavcev zavoda se voli izmed vseh delavcev zavoda, pri čemer morajo biti enakomerno zastopani delavci podružničnih šol in delavci matične šole.«

3. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 03212-0002/2010

Šmarje pri Jelšah, dne 22. januarja 2010

Župan
Občine Šmarje pri Jelšah
Jožef Čakš l.r.

308. Sklep o ukinitvi družbene lastnine v splošni rabi

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 41/99 in 91/01) je Občinski svet Občine Šmarje pri Jelšah na 26. redni seji dne 21. 1. 2010 sprejel

ali drugih razmer ugotovi, da so z oblikovalskega ali gradbeno-tehničnega ali okoljevarstvenega vidika možne boljše tehnične rešitve, ki pa ne smejo povečevati negativnega vpliva načrtovanega posega na sosednje objekte in parcele, ne smejo poslabšati videza obravnavanega območja, ne smejo poslabšati bivalnih in delovnih pogojev in ne smejo povečati negativnih vplivov na okolje.

(2) Višinske kote na odseku ceste A, ki poteka vzporedno s potokom Lemberžica, so lahko le višje od predvidenih kot levobrežnega visokovodnega nasipa ob potoku Lemberžica.

(3) V primeru odstopanja od tehničnih rešitev pri prometni infrastrukturi je treba prilagoditi parcelacijo javnih cest.

(4) Tehnični elementi za zakoličenje parcel se v skladu z navedenimi tolerancami v tem členu določijo v projektni dokumentaciji v skladu z določili tega odloka.

(5) Pri vseh večjih odstopanjih morajo biti nove rešitve usklajene s pogoji, ki so jih nosilci urejanja prostora podali k temu podrobnemu prostorskemu načrtu. V primeru odstopanj od pogojev je treba ponovno pridobiti mnenje pristojnih nosilcev urejanja prostora. Odstopanja ne smejo biti v nasprotju z javnimi interesi.

OBVEZNOSTI INVESTITORJEV IN IZVAJALCEV

28. člen

(organizacija gradbišča in delovišča)

(1) Gradbišče mora biti zavarovano z ograjo.

(2) Območje gradbišča in delovišča je celotno ureditveno območje tega občinskega podrobnega prostorskega načrta.

(3) Transport materiala in opreme se vrši po glavni cesti G2-107 Celje–Mestinje ter preko novega priključka po cesti A, cesti B, cesti C in cesti D.

29. člen

(dodatne obveznosti)

Poleg obveznosti navedenih v predhodnih členih tega odloka, so dodatne obveznosti investorjev in izvajalcev naslednje:

– obstoječi visokovodni nasip ob Lemberžici je treba nadvišati in podaljšati v skladu s Hidrološko-hidravlično študijo, ki jo je izdelal Hidrosvet d.o.o., Celje, pod št. 126/09, v avgustu 2009,

– pred začetkom del je treba pravočasno obvestiti upravljavce komunalnih, energetskih, telekomunikacijskih objektov in naprav ter upravljavce prometne infrastrukture, z njimi evidentirati obstoječe objekte in naprave ter uskladiti vse posege v območje objektov in naprav in v njihove varovalne pasove,

– promet v času gradnje mora biti organiziran tako, da ne bo prihajalo do zastojev,

– zaradi varnosti prometa je treba izkopane jarke označiti in zavarovati, še posebno v nočnem času,

– o vseh motnjah do katerih bi eventualno prišlo pri komunalni, energetski in telekomunikacijski oskrbi, je treba pravočasno obvestiti pristojne upravljavce in uporabnike,

– v času gradnje je treba zagotoviti vse potrebne varnostne ukrepe in organizacijo na gradbišču, da bo preprečeno onesnaženje okolja, ki bi nastalo zaradi transporta, skladiščenja in uporabe tekočih goriv in drugih škodljivih snovi, v primeru nezgode pa zagotoviti takojšnje ukrepanje za to usposobljenih oseb,

– objekte in naprave je treba med gradnjo ustrezno zaščititi, po končani gradnji pa eventualno nastale poškodbe sanirati,

– v najkrajšem možnem času je treba odpraviti vse morebitne negativne posledice in poravnati vso nastalo škodo v prostoru, ki bi nastala zaradi izgradnje in obratovanja načrtovanih posegov.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

30. člen

(občinski prostorski akti)

Z dnem uveljavitve tega odloka na ureditvenem območju iz 5. člena tega odloka prenehajo veljati določila Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 69/93).

31. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati osmi dan po objavi.

Št. 03212-0094/2009

Šmarje pri Jelšah, dne 14. decembra 2009

Župan
Občine Šmarje pri Jelšah
Jožef Čakš l.r.

4698. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda Otroški vrtec Šmarje pri Jelšah

Na podlagi 40. in 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – ZOFVI-UPB5, 36/08, 58/09) in 16. člena Statuta Občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 41/99 in 91/01) je občinski svet na 25. redni seji dne 10. 12. 2009 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda Otroški vrtec Šmarje pri Jelšah

1. člen

S tem odlokom se spremeni in dopolni Odlok o ustanovitvi Javnega zavoda Otroški vrtec Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 26/97, 38/06, 91/07) v nadaljnjem besedilu: odlok.

2. člen

Besedilo drugega odstavka 16. člena se v celoti nadomesti z besedilom, ki se glasi:

»Svet zavoda je sestavljen tako, kot je določeno v vsakokratnem veljavnem zakonu.«

3. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 03212-0091/2009

Šmarje pri Jelšah, dne 11. decembra 2009

Župan
Občine Šmarje pri Jelšah
Jožef Čakš l.r.

4699. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Šmarje pri Jelšah

Na podlagi 40. in 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 –

ZOFVI-UPB5, 36/08, 58/09) in 16. člena Statuta Občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 41/99 in 91/01) je občinski svet na 25. redni seji dne 10. 12. 2009 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Šmarje pri Jelšah

1. člen

S tem odlokom se spremeni in dopolni Odlok o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 55/96, 15/99, 91/07) v nadaljnjem besedilu: odlok.

2. člen

Besedilo drugega odstavka 16. člena se v celoti nadomesti z besedilom, ki se glasi:

»Svet zavoda je sestavljen tako, kot je določeno v vsakokratnem veljavnem zakonu.«

3. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 03212-0092/2009

Šmarje pri Jelšah, dne 11. decembra 2009

Župan
Občine Šmarje pri Jelšah
Jožef Čakš l.r.

VOJNIK

4700. Odlok o proračunu Občine Vojnik za leto 2010

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 in 60/07), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSPDPO, 109/08 in 49/09) in 14. člena Statuta Občine Vojnik (Uradni list RS, št. 59/06) je Občinski svet Občine Vojnik na 28. seji dne 10. 12. 2009 sprejel

ODLOK

o proračunu Občine Vojnik za leto 2010

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Vojnik za leto 2010 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

		v eurih
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
	Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto	Proračun leta 2010
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	7.427.310
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	5.927.008
70	DAVČNI PRIHODKI	5.424.208
	700 Davki na dohodek in dobiček	4.954.508
	703 Davki na premoženje	228.050
	704 Domači davki na blago in storitve	241.650
71	NEDAVČNI PRIHODKI	502.800
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	129.200
	711 Takse in pristojbine	4.000
	712 Denarne kazni	8.000
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	8.707
	714 Drugi nedavčni prihodki	352.893
72	KAPITALSKI PRIHODKI	3.000
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	3.000
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.497.302
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	524.258
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev EU	973.044
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	0
	783 Prejeta sredstva iz proračune EU za kohezijsko politiko	0
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	7.416.034
40	TEKOČI ODHODKI	2.060.750
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	592.171
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	91.138
	402 Izdatki za blago in storitve	1.188.569
	403 Plačila domačih obresti	103.935
	409 Rezerve	84.937
41	TEKOČI TRANSFERI	2.534.016
	410 Subvencije	90.453
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	970.706
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	189.253
	413 Drugi tekoči domači transferi	1.283.604
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	2.487.268
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.487.268
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	334.000
	431 Invest. transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso prorač. uporabniki	269.000
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	65.000

čunu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2007 lahko zadolži do višine 318.000 EUR, in sicer za investicijo – izgradnja atletske steze.

Občina v letu 2007 ne bo dajala poroštva k najemu posojil javnih zavodov in javnega podjetja.«

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 03212-0070/2007

Šmarje pri Jelšah, dne 26. septembra 2007

Župan
Občine Šmarje pri Jelšah
Jožef Čakš i.r.

4531. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Šmarje pri Jelšah

Na podlagi 40. in 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – ZOFVI-UPB5) in 16. člena Statuta Občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 41/99 in 91/01) je občinski svet na 8. redni seji dne 25. 9. 2007 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Šmarje pri Jelšah

1. člen

S tem odlokom se spremeni in dopolni Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 55/96) v nadaljnjem besedilu: odlok.

2. člen

Besedilo 11. člena se spremeni tako, da na novo glasi:
»Dejavnost šole je:
– P/85.200 Osnovnošolsko izobraževanje,
– P/85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije,
– P/85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti,
– P/85.590 Druge nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje,
– P/85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje,
– I/56.290 Druga oskrba z jedmi,
– M/69.200 Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti; davčno svetovanje.«

3. člen

Besedilo 16. člena odloka se spremeni tako, da se na novo glasi:

»Zavod upravlja svet zavoda, ki ga sestavljajo predstavniki ustanovitelja, predstavniki delavcev zavoda in predstavniki staršev.

Svet zavoda sestavljajo:

- trije predstavniki ustanovitelja,
- trije predstavniki delavcev,
- trije predstavniki staršev.

Predstavnike ustanovitelja imenuje občinski svet.

Predstavnike delavcev zavoda se voli izmed vseh delavcev zavoda, in sicer:

- enega predstavnika podružničnih šol,
- dva predstavnika delavcev na matični šoli.

Predstavnike zaposlenih izvolijo delavci zavoda neposredno na tajnih volitvah, po postopku in na način, ki ga določata zakon in ta odlok.

Predstavnike staršev volijo starši javno na svetu staršev.

Člani sveta izmed sebe izvolijo na konstitutivni seji predsednika in namestnika predsednika.

Svet odloča z večino glasov vseh članov.

Člani sveta so imenovani oziroma izvoljeni za štiri leta in so lahko ponovno imenovani oziroma izvoljeni. Člani sveta so lahko zaporedoma imenovani oziroma izvoljeni največ dvakrat.

Mandat predstavnikov staršev v svetu zavoda je povezan s statusom njihovih otrok – učencev v zavodu.«

4. člen

Besedilo 25. člena odloka se spremeni tako, da se na novo glasi:

»Za ravnatelja javne šole je lahko imenovan, kdor ima najmanj visokošolsko izobrazbo ter izpolnjuje druge pogoje za učitelja ali za svetovalnega delavca na šoli, na kateri bo opravljal funkcijo ravnatelja, ima najmanj pet let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju, ima naziv svetnik ali svetovalac oziroma najmanj pet let naziv mentor in opravljen ravnateljski izpit.

Za ravnatelja je lahko imenovan tudi kandidat, ki nima ravnateljskega izpita, mora pa si ga pridobiti najkasneje v enem letu po začetku mandata, sicer mu preneha mandat ravnatelja.

Mandat ravnatelja traja pet let.

Ravnatelja imenuje in razrešuje svet zavoda.

Svet si mora pred odločitvijo o izbiri kandidata za ravnatelja o vseh kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje, pridobiti:

- mnenje učiteljskega zbora,
- mnenje lokalne skupnosti, na območju katere ima šola sedež,
- mnenje sveta staršev.

Lokalna skupnost in svet staršev mnenje obrazložijo. Učiteljski zbor o mnenju glasuje tajno. Če učiteljski zbor, lokalna skupnost in svet staršev ne dajo mnenja v 20 dneh od dneva, ko so bili zanj zaproseni, lahko svet o izbiri odloči brez tega mnenja.

Ko svet izmed prijavljenih kandidatov izbere kandidata za ravnatelja, posreduje obrazložen predlog za imenovanje v mnenje ministru. Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet odloči o imenovanju ravnatelja brez tega mnenja.«

5. člen

Besedilo 27. člena odloka se spremeni tako, da se na novo glasi:

»Zavod ima pomočnika ravnatelja.

Za pomočnika ravnatelja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za ravnatelja, razen šole za ravnatelja oziroma ravnateljskega izpita.

Pomočnika ravnatelja imenuje in razrešuje ravnatelj. Ravnatelj mora pomočnika ravnatelja, ki ga razreši, seznaniti z razlogi za razrešitev. Pred razrešitvijo mora ravnatelj z razlogi za razrešitev seznaniti učiteljski zbor.«

6. člen

Črta se besedilo 49. člena odloka.

7. člen

Ravnatelj šole, ki ima na dan uveljavitve Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI-A) (Uradni list RS, št. 64-3472/01), višješolsko izobrazbo, ki si jo je pridobil po programih, sprejetih pred uveljavitvijo Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 67/93, 39/95 – odločba US, 18/98 – odločba US, 35/98 – odločba US in 99/99), petindvajset let delovne dobe in je opravljal funkcijo ravnatelja najmanj dva mandata, je lahko ne glede na določbo prvega odstavka 25. člena odloka

ponovno imenovan za ravnatelja, če izpolnjuje druge pogoje za ravnatelja po določbi tega člena.

8. člen

Določbe 3. člena tega odloka se začnejo uporabljati s potekom mandata sedanjemu svetu zavoda.

9. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 03212-0071/2007

Šmarje pri Jelšah, dne 26. septembra 2007

Župan
Občine Šmarje pri Jelšah
Jožef Čakš l.r.

4532. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Otroški vrtec Šmarje pri Jelšah

Na podlagi 40. in 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – ZOFVI-UPB5) in 16. člena Statuta Občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 41/99 in 91/01) je občinski svet na 8. redni seji dne 25. 9. 2007 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Otroški vrtec Šmarje pri Jelšah

1. člen

S tem odlokom se spremeni in dopolni Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Otroški vrtec Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 26/97 in 38/06) v nadaljnjem besedilu: odlok.

2. člen

V prvi alineji četrtega odstavka 2. člena se za besedno zvezo »Slomškova 13,« doda besedilo »z dislociranimi oddelki na Sv. Štefanu, Sladki Gori, Kristan Vrhu in v Zibiki,«

3. člen

V drugem odstavku 16. člena se beseda »enajst« nadomesti z besedo »devet«. V drugi alineji drugega odstavka se beseda »pet« nadomesti z besedo »trije«.

V tretjem odstavku 16. člena se črta drugi stavek, dosednji tretji stavek postane drugi stavek tretjega odstavka.

4. člen

V tretjem odstavku 20. člena se v tretjem stavku črta besedilo, navedeno v oklepaju.

5. člen

Določbe 3. člena tega odloka se začnejo uporabljati s potekom mandata sedanjemu svetu zavoda.

6. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 03212-0072/2007

Šmarje pri Jelšah, dne 26. septembra 2007

Župan
Občine Šmarje pri Jelšah
Jožef Čakš l.r.

ŠMARJEŠKE TOPLICE

4533. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Šmarjeta

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 13/93, 66/93, 45/99 – odl. US, 8/96, 31/00 – ZP-L, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – ZOFVI-UPB5 in 118/06 – ZUOPP-A) ter 17. člena Statuta Občine Šmarješke Toplice (Uradni list RS, št. 21/07) je Občinski svet Občine Šmarješke Toplice na 8. seji dne 25. 9. 2007 sprejel

ODLOK

o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Šmarjeta

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom Občina Šmarješke Toplice, s sedežem Šmarjeta 66, 8220 Šmarješke Toplice (v nadaljevanju: ustanoviteljica) ustanavlja na področju osnovnega šolstva in predšolske vzgoje javni vzgojno-izobraževalni zavod Osnovna šola Šmarjeta (v nadaljevanju: zavod).

Ustanoviteljske pravice in obveznosti izvršuje Občinski svet Občine Šmarješke Toplice.

II. IME IN SEDEŽ ZAVODA

2. člen

Ime zavoda je: Osnovna šola Šmarjeta.
Skrajšano ime zavoda je: OŠ Šmarjeta.
Sedež zavoda je: Šmarjeta 1, 8220 Šmarješke Toplice.

III. PEČAT ZAVODA

3. člen

Zavod ima pečat okrogle oblike s premerom 35 mm in pečat s premerom 20 mm. Sredi pečata je grb Republike Slovenije, na obodu pa izpisano ime in sedež: Osnovna šola Šmarjeta, Šmarjeta 1, 8220 Šmarješke Toplice.

4. člen

Število posameznih pečatov, njihovo uporabo, način varovanja in uničevanja ter delavce, ki so zanje odgovorni, določi ravnatelj.

IV. DEJAVNOSTI ZAVODA

5. člen

Dejavnosti zavoda so:

- M80.102 Osnovnošolsko splošno izobraževanje,
- M80.101 Dejavnost vrtcev in predšolsko izobraževanje,
- M80.422 Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje, d.n.,
- O92.511 Dejavnost knjižnic,
- G52.471 Dejavnost knjigarn,
- DE22.1 Dejavnost založništva,
- H55.510 Dejavnost menz,
- H55.520 Priprava in dostava hrane (catering),
- I60.230 Drugi kopenski potniški promet,
- I60.220 Dejavnost taksistov,

Storilec prekrška je dolžan plačati denarno kazen, določeno po prvem odstavku tega člena, v roku osmih dni na račun Občine Šmarje pri Jelšah, ali v tem roku vložiti ugovor. Storilcu, ki mu plačilnega naloga ni bilo mogoče vročiti takoj na kraju prekrška, se plačilni nalog pošlje po pošti. Če okoliščine to omogočajo, se mu na kraju prekrška pusti obvestilo o prekršku, ki vsebuje kraj in čas storitve ter pravno opredelitev prekrška.

Storilec prekrška, ki bi se lahko z odhodom zaradi prebivanja v tujini izognil plačilu kazni, mora plačati izrečeno denarno kazen takoj na kraju prekrška. O plačani denarni kazni se izda potrdilo. Če kazni ne plača, se šteje, da je podal ugovor, v tem primeru komunalni redar zaprosi za pomoč policijsko postajo, da uradna oseba organa za notranje zadeve s predlogom za uvedbo postopka o prekršku privede kršitelja k organu, pristojnemu za postopek o prekršku.

Ugovor se poda, razen v primerih iz petega odstavka tega člena, pisno, priporočeno po pošti, Občini Šmarje pri Jelšah, ta pa pošlje ugovor skupaj s predlogom za uvedbo postopka o prekršku pristojnemu organu za postopek o prekršku.

Za tak prekršek ne sme izreči organ, ki je pristojen za postopek o prekršku večje denarne kazni, kot se sme izterjati takoj na kraju prekrška.

Če denarne kazni tisti, ki je storil prekršek, ne plača v določenem roku, pa ni vložil ugovora, se pošlje plačilni nalog v izvršitev organu, ki je pristojen za izterjavo davkov.

Organ iz prejšnjega odstavka tega člena pred prisilno izterjavo ni dolžan zavezanca poslati pismenega opomina.

Storilec, ki plača denarno kazen v roku, predvidenem v četrtem odstavku tega člena, plača le polovico denarne kazni, izrečene na kraju prekrška.

VI. KONČNA DOLOČBA

14. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 06202-16/99

Šmarje pri Jelšah, dne 26. februarja 1999.

Župan
Občine
Šmarje pri Jelšah
Jožef Čakš l. r.

774. Odluk o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Šmarje pri Jelšah

Na podlagi 3. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91), 41., 42., 44. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 2/96), 8. člena uredbe o merilih za oblikovanje javne mreže osnovnih šol, javne mreže osnovnih šol in zavodov za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami ter javne mreže glasbenih šol (Uradni list RS, št. 16/98) ter 11. in 18. člena statuta Občine Šmarje pri Jelšah je Občinski svet občine Šmarje pri Jelšah na seji dne 25. 2. 1999 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Šmarje pri Jelšah

1. člen

Spremeni se 10. člen odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 55/96) tako, da glasi:

"Šola je ustanovljena za opravljanje osnovnošolskega izobraževanja za šolski okoliš, ki obsega območje naslednjih naselij:

1. Šolski okoliš Osnovne šole Šmarje pri Jelšah tvorijo naslednja naselja:

Babna Brda, Babna Gora, Babna Reka, Beli Potok pri Lembergu, Belo, Bezgovica, Bobovo pri Šmarju, Bodrež, Bodrišna vas, Brecljevo, Brezje pri Lekmarju, Bukovje v Babni gori, Cerovec pri Šmarju, Dol pri Pristavi, Dol pri Šmarju, Dragomilo, Dvor, Gaj, Globoko pri Šmarju, Gornja vas, Grliče, Grobelno, Grobelce, Hajnsko, Jazbina, Jerovska vas, Ješovec pri Šmarju, Kamenik, Konuško, Koretno, Korpule, Kristan vrh, Krtince, Laše, Lekmarje, Lemberg pri Šmarju, Lipovec, Mala Pristava, Mestinje, Močle, Nova vas pri Šmarju, Orehovec, Pečica, Pijovci, Platinovec, Polžanska gorca, Polžanska vas, Predel, Predenca, Preloge pri Šmarju, Pustike, Rakovec, Senovica, Sladka gora, Sotensko pri Šmarju, Spodnja Ponkvice, Spodnje Mestinje, Spodnje Selce, Spodnje Tinsko (hišne št. 22 do 35), Stranje, Strtenica, Sveti Štefan, Šentvid pri Grobelnem, Šerovo, Škofija, Šmarje pri Jelšah, Topolovec, Vinski vrh pri Šmarju, Vodenovo, Vrh, Vršna vas, Zadrže, Zastranje, Završe pri Grobelnem, Zgornje Tinsko (hišne številke 37 do 50), Zibika, Zibiška vas, Roginska gorca (hišne št. 30 do 53, izvzete so hišne številke 39, 40, 41, 42).

2. Območje podružnične šole Kristan vrh do vključno 5. razreda obsega naslednja naselja:

Kristan vrh, Gličce, Laše, Kačji dol, Hajnsko.

3. Območje podružnične šole Mestinje do vključno 3. razreda obsega naslednja naselja:

Mestinje, Lemberg pri Šmarju, Krtince, Beli Potok pri Lekmarju, Pečica (od hišne št. 1 do vključno 29), Topolovec, Pijovci (od hišne številke 1 do 17 in 35 do 39, hišne št. od 18 do vključno 35 spadajo v šolski okoliš centralne šole Šmarje pri Jelšah).

4. Območje podružnične šole Sladka Gora do vključno 4. razreda obsega naslednja naselja:

Sladka gora, Nova vas pri Šmarju, Pijovci (od hišne številke 40 do 65), Jerovska vas, Polžanska vas, Pečica (od hišna št. 30 naprej), Polžanska gorca. 4.

5. Območje podružnične šole Šentvid do vključno 5. razreda obsega naslednja naselja:

Gornja vas, Bodrišna vas, Bodrež, Spodnja Ponkvice, Platinovec, Rakovec, Lipovec, Završe pri Grobelnem, Spodnje Selce, Grobelno.

6. Območje podružnične šole Sveti Štefan do vključno 4. razreda obsega naslednja naselja:

Sveti Štefan, Babna Reka, Babna Gora, Babna brda, Grobelce, Bukovje, Lekmarje in Brezje.

7. Območje podružnične šole Zibika do vključno 5. razreda obsega naslednja naselja:

Zibika, Zibiška vas, Pustike, Strtenica, Vršna vas, Orehovec, Bezgovica, Škofija, Roginska gorca (hišne številke od 30 do 53, razen številke 39, 40, 41, 42), Spodnje Tinsko (hišne št. 22 do 35) in Zgornje Tinsko (hišne št. 37 do 50), Spodnje Mestinje, Dol pri Pristavi.

Matična enota je Osnovna šola Šmarje pri Jelšah, kjer je sedež zavoda. Matična enota izvaja vpis otrok v osnovno šolo za celotni zavod."

2. člen

Doda se 10.a člen, ki se glasi:

Starši lahko vpišejo otroka v prvi razred v šolo zunaj šolskega okoliša v katerem prebivajo, če ta šola s tem soglaša. Vpis v šolo izven šolskega okoliša se izvrši v skladu z odredbo o merilih za oblikovanje javne mreže osnovnih šol (Uradni list RS, št. 16/98).

3. člen

Doda se 10.b člen, ki se glasi:

V primeru, da pride do previsokega ali prenizkega številčnega vpisa učencev na določenih šolah, se lahko osnovne šole same, v soglasju z ustanoviteljem dogovorijo za uskladitev vpisa. Takšna uskladitev vpisa ne pomeni spremembe šolskega okoliša.

4. člen

Spremeni se 11. člen odloka tako da se doda peta alineja, ki se glasi:

- drug kopenski potniški prevoz (l 60.21).

Sedanja peta alineja postane šesta alineja.

5. člen

Spremembe in dopolnitve odloka začenejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 06202-13/99

Šmarje pri Jelšah, dne 26. februarja 1999.

Župan
Občine
Šmarje pri Jelšah
Jožef Čakš l. r.

775. Sklep o ukinitvi zemljišča v splošni rabi

Na podlagi 18. člena statuta Občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 34/95, 17/96) je Občinski svet občine Šmarje pri Jelšah na 3. redni seji dne 25. 2. 1999 sprejel

SKLEP

o ukinitvi zemljišča v splošni rabi

1

Ukine se status zemljišča v splošni rabi na parc. št. 1301/2, pot, v izmeri 7 31 m², vl. št. 331, k.o. Vrh.

Na navedeni parceli pridobi lastninsko pravico Občina Šmarje pri Jelšah.

2

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 06202-17/99

Šmarje pri Jelšah, dne 26. februarja 1999.

Župan
Občine
Šmarje pri Jelšah
Jožef Čakš l. r.

776. Sklep o določitvi športnih objektov občinskega pomena v Občini Šmarje pri Jelšah

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95 in 70/97), 64. člena zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98) in 18. člena statuta Občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 34/95, 17/96 in 48/98) je Občinski svet občine Šmarje pri Jelšah na 3. redni seji dne 25. 2. 1999 sprejel

SKLEP

o določitvi športnih objektov občinskega pomena v Občini Šmarje pri Jelšah

1. člen

Občina Šmarje pri Jelšah razglasa za športne objekte občinskega pomena naslednje športne objekte, ki so namenjeni uresničevanju javnega interesa na področju športa:

- kopališče, ki obsega
 - bazen in dvorišče parc. št. 144/9, vl. št. 749, k.o. Šmarje,
 - kopalna uta stoječa na parc. št. 298, vl. št. 749, k.o. Šmarje
 - zemljišče potrebno za nemoteno rabo bazena parc. št. 144/6, vl. št. 312, k.o. Šmarje
- športno igrišče, ki obsega parcele:
 - št. 144/5, vl. št. 749, k.o. Šmarje,
 - št. 139/2, vl. št. 407, k.o. Šmarje,
 - št. 139/3, vl. št. 407, k.o. Šmarje,
 - št. 144/1, vl. št. 362, k.o. Šmarje,
 - št. 144/2, vl. št. 362, k.o. Šmarje,
 - št. 144/7, vl. št. 362, k.o. Šmarje,
 - št. 144/8, vl. št. 362, k.o. Šmarje,
 - št. 142/2, vl. št. 362, k.o. Šmarje,
 - objekt garderob na parc. št. 142/2, vl. št. 362, k.o. Šmarje.

- igrišče za tenis, ki obsega
 - parcele št. 4/1, 4/4 in 4/8 vse vl. št. 198, k.o. Zadrže,
 - igrišče, ki leži na parc. št. 25/1, vl. št. 123, k.o. Bobovo,
 - športna dvorana na parc. št. 123 in 25/1, vl. št. 123, k.o. Bobovo,
 - igrišče, ki leži na parc. št. 218/2, vl. št. 373, k.o. Kristan Vrh,
 - igrišče, ki leži na parc. št. 237/1, vl. št. 621, k.o. Pijovci,
 - igrišče, ki leži na parc. št. 346/2 in parc. št. 60, vl. št. 405, k.o. Grobelce,
 - igrišče, ki leži na parc. št. 550/2, vl. št. 751, k.o. Bodrež,
 - igrišče, ki leži na parc. št. 788/3 in 791/2, vl. št. 273, k.o. Zibika,

4. člen

Glede oprostitev in znižanja krajevne takse, uporabe sredstev krajevne takse, načina plačevanja in kaznovanja prekrškov, se uporabljajo določila zakona o turistični taksi (Uradni list RS, št. 18/91).

5. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o krajevni taksi v Občini Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 9/91).

6. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 031-13/96-9101

Slovenske Konjice, dne 25. septembra 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Slovenske Konjice
Stanislav Frim, dipl. ek. l. r.

3213.

Na podlagi 13. člena statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 34/95) in na podlagi 12. člena zakona o cestah (Uradni list SRS, št. 2/82) je Občinski svet občine Slovenske Konjice na seji dne 25. 9. 1996 sprejel

S K L E P
o ukinitvi zemljišča v splošni rabi

I

S tem sklepom se ukine status zemljišča javna last v splošni rabi parc. št. 1167/3 travnik v izmeri 357 m² in parc. št. 1167/4 travnik v izmeri 177 m², vpisani v seznam javnega dobra ceste pota S005 k.o. Tepanje. Ti parceli postaneta družbena lastnina, imetnik pravice uporabe Občina Slovenske Konjice in se obe parc. št. odpišeta od zemljiškooknjižnega vložka S005 k.o. Tepanje in se zanju odpre nov vložek v isti k.o.

II

Pristojno Okrajno sodišče v Slovenskih Konjicah, po uradni dolžnosti vpiše v zemljiško knjigo družbeno lastnino na zemljišču, ki je navedeno v I. točki tega sklepa.

III

Sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 46103-3/96-9202

Slovenske Konjice, dne 25. septembra 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Slovenske Konjice
Stanislav Frim, dipl. ek. l. r.

ŠENTJUR PRI CELJU

3214.

Na podlagi 76. člena statuta Občine Šentjur pri Celju (Uradni list RS, št. 34/95) in 2. točke 54. člena zakona o lokalni samoupravi je Občinski svet občine Šentjur pri Celju na seji dne 16. septembra 1996 sprejel

S K L E P
o višini prispevka za povrnitev dela stroškov
za krajevno telefonsko omrežje
v Občini Šentjur pri Celju

I

Naročnik novega telefonskega priključka na območju Občine Šentjur pri Celju je dolžan pred pridobitvijo priključka plačati še delež za minula vlaganja v krajevno telefonsko omrežje, ki jo je sofinancirala občina iz proračuna v preteklih letih.

II

Vsak novi naročnik na območjih, kjer so pogodbene obveznosti iztekle mora plačati v vrednosti 45.000 SIT na žiro račun proračuna Občine Šentjur pri Celju, št. 50770-630-10243.

Telefonski naročnik pri nakupu druge oziroma več števil je oproščen plačila prispevka.

Naročniki iz območij, kjer pogodbene obveznosti veljajo, pa šele po poteku le-teh.

Sredstva zbrana na ta način se bodo namensko uporabljala za komunalno infrastrukturo.

III

Pri sklenitvi pogodbe s TELEKOM Slovenije PE Celje je dolžna, da od naročnika zahteva dokazilo, da je prispevek za minula vlaganja plačal na občinski proračun predpisani delež.

Prispevek, ki se ga določa s tem sklepom ni zajet v prispevku, ki ga določi TELEKOM Slovenije v pogodbi za telefonski priključek.

IV

Prispevek iz II. točke se mesečno valorizira v skladu z indeksom rasti drobnoprodajnih cen v Republiki Sloveniji.

V

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 346-16/96-2

Šentjur pri Celju, dne 23. septembra 1996.

Predsednica
Občinskega sveta
občine Šentjur pri Celju
Tatjana Oset, prof. l. r.

ŠMARJE PRI JELŠAH

3215.

Na podlagi 3. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91), 40., 41. in 140. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96), ter 11. in 18. člena statuta Občine Šmarje pri Jelšah, je Občinski svet občine Šmarje pri Jelšah na 16. seji dne 19. 9. 1996 sprejel

ODLOK

o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda
Osnovna šola Šmarje pri Jelšah

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom Občina Šmarje pri Jelšah, (v nadaljevanju besedila: ustanovitelj) ustanavlja na področju osnovnega šolstva javni vzgojno-izobraževalni zavod Osnovna šola Šmarje pri Jelšah (v nadaljevanju: zavod).

II. STATUSNE DOLOČBE

1. Ime, sedež in pravni status zavoda

2. člen

Zavod posluje pod imenom: Osnovna šola Šmarje pri Jelšah

Sedež zavoda: Vegova ulica 26, Šmarje pri Jelšah

Skrajšano ime zavoda: OŠ Šmarje pri Jelšah

V sestavo OŠ Šmarje pri Jelšah spadajo:

- Centralna šola Šmarje pri Jelšah,
- Podružnična šola Kristan vrh, Kristan vrh 40, Podplat,
- Podružnična šola Mestinje, Mestinje 43, Podplat,
- Podružnična šola Sveti Štefan, Grobelce 39, Sv. Štefan,
- Podružnična šola Sladka gora, Sladka gora 5, Šmarje pri Jelšah,
- Podružnična šola Šentvid, Šentvid 12, Grobelno,
- Podružnična šola Zibika, Zibika 5, Pristava pri Mestinjju.

Zavod lahko po predhodnem soglasju z ustanoviteljem organizira delo v novi podružnični šoli ali ukine obstoječo, če so za to podani zakonski razlogi.

3. člen

Zavod je za svoje obveznosti odgovoren s sredstvi, ki so v pravnem prometu.

Zavod je pravna oseba s popolno odgovornostjo in odgovarja za svoje obveznosti z vsem premoženjem, s katerim razpolaga.

Podružnične šole v pravnem prometu nimajo pooblastil.

4. člen

Zavod je vpisan v sodni register pri Temleljnem sodišču v Celju, Enota Celje, na registrskem vložku št. 1-4351-00.

Zavod se vpiše v razvid zavodov vzgoje in izobraževanja, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za šolstvo.

5. člen

Zavod je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi v poslovanju in v pravnem prometu, kot jih določata zakon in ta odlok.

2. Pečat zavoda

6. člen

Zavod ima in uporablja svoj pečat okrogle oblike, premera 35 mm, v katerega sredini je grb Republike Slovenije, na zunanjem obodu pa je izpisano: Osnovna šola Šmarje pri Jelšah, Vegova 26.

Zavod ima in uporablja tudi pečat okrogle oblike premera 20 mm z enako vsebino kot pečat iz prvega odstavka tega člena.

Pečat mora vsebovati ime in sedež zavoda.

Pečat iz prvega odstavka tega člena uporablja zavod v pravnem prometu za žigovanje vseh aktov, dokumentov in dopisov, ki jih pošilja ali izdaja organom, organizacijam, občanom, učencem in varovavancem oziroma njihovim staršem.

Pečat iz drugega odstavka tega člena uporablja zavod za žigovanje predvsem finančne in knjigovodske dokumentacije.

7. člen

Število posameznih pečatov, njihovo uporabo, način varovanja in uničevanja določi ravnatelj.

3. Zastopanje, predstavljanje in podpisovanje

8. člen

Zavod zastopa in predstavlja ravnatelj.

Ravnatelj zavoda zastopa in predstavlja zavod brez omejitev.

Med začasno odsotnostjo nadomešča ravnatelja njegov pomočnik, (delavec zavoda, ki ga za nadomeščanje pooblasti ravnatelj). Pomočnik ravnatelja (pooblaščen delavec zavoda) ima v času nadomeščanja vsa pooblastila ravnatelja.

Ravnatelj lahko za zastopanje ali predstavljanje zavoda v posameznih zadevah pooblasti druge osebe.

9. člen

Za zavod podpisujejo ravnatelj in delavci, ki so pooblaščen za zastopanje, vsak v mejah pooblastil in poslov, ki jih opravljajo.

V odnosih z banko in Agencijo RS za plačilni promet, nadziranje in informiranje podpisujejo zavod ravnatelj, računovodja in podpisniki z deponiranimi podpisi pri Agenciji RS za plačilni promet, nadziranje in informiranje, ki jih določijo ravnatelj.

Ravnatelj z odločbo določi delavce zavoda, ki so pooblaščen, da podpisujejo za zavod v odnosih, ki niso navedeni v tem statutu.

4. Območje zadovoljevanja vzgojno-izobraževalnih potreb

10. člen

Zavod s svojo dejavnostjo zadovoljuje potrebe po osnovnošolskem izobraževanju na področju naselij celotne občine Šmarje pri Jelšah. Šolski okoliši so naslednji:

Šolski okoliš OŠ Šmarje pri Jelšah tvorijo naslednja naselja:

Babna Brda, Babna Gora, Babna Reka, Beli Potok pri Lembergu, Belo, Bezgovica, Bobovo pri Šmarju, Bodrež, Bodrišna vas, Brecljevo, Brezje pri Lekmarju, Bukovje, v Babni Gori, Cerovec pri Šmarju, Dol pri Pristavi, Dol pri Šmarju, Dragomilo, Dvor, Gaj, Globoko pri Šmarju, Gornja vas, Grličice, Grobelno-del, Grobelce, Hajnsko, Jazbina, Jerovska vas, Ješovec pri Šmarju, Kamenik, Konuško, Koretno, Korpule, Kristan vrh, Krtince, Laše, Lekmarje, Lemberg pri Šmarju, Lipovec, Mala Pristava, Mestinje, Močle, Nova vas pri Šmarju, Orehovec, Pečica, Pijovci, Platinovec, Polžanska gorca, Polžanska vas, Predel, Predenca, Preloge pri Šmarju, Pustike, Rakovec, Senovica, Sladka Gora, Sotensko pri Šmarju, Spodnja Ponkvice, Spodnje Mestinje, Spodnje Selce, Spodnje Tinsko, Stranje, Strtenica, Sveti Štefan, Šentvid pri Grobelnem, Šerovo, Škofija, Šmarje pri Jelšah, To-

polovec, Vinski vrh pri Šmarju, Vodenovo, Vrh, Vršna vas, Zadrže, Zastranje, Završe pri Grobelnem, Zgomje Tisnko, Zibika, Zibiška vas.

Podružnična šola Kristan vrh do vključno 5. razreda OŠ vključuje v svoj šolski okoliš naslednja naselja:

Kristan vrh, Gričice, Laše, Kačji Dol, Hajnsko, Gaberce (del) Plat (del), Male Rodne (del).

Podružnična šola Mestinje do vključno 3. razreda vključuje v svoj šolski okoliš naslednja naselja:

Mestinje, Lemberg, Krtince, Beli Potok, Pečica (del), Topolovec, Pijovci (del).

Podružnična šola Sladka Gora do vključno 4. razreda vključuje v svoj šolski okoliš naslednja naselja:

Sladka Gora, Nova vas, Pijovci (del), Jerovska vas, Polžanska Vas, Pečica, Polžanska gorca.

Podružnična šola Šentvid do vključno 5. razreda vključuje v svoj šolski okoliš naslednja naselja:

Gornja vas, Bodrišna vas, Bodrež, Ponkviča, Platinovec, Rakovec, Lipovec, Završe, Spodnje Selce, Grobelno (del).

Podružnična šola Sveti Štefan do vključno 4. razreda vključuje v svoj šolski okoliš naslednja naselja:

Sveti Štefan, Babna Reka, Babna Gora, Babna Brda, Grobelce, Bukovje, Lekmarje in Brezje.

Podružnična šola Zibika do vključno 5. razreda vključuje v svoj šolski okoliš naslednja naselja:

Zibika, Zibiška vas, Pustike, Strtenica, Vršna vas, Orehovec, Bezgovica, Škofija, del Roginske Gorce in del Spodnjega Mestinja.

Matična enota je Osnovna šola Šmarje pri Jelšah, kjer je sedež zavoda. V matični enoti se vpisuje otroke v osnovno šolo za celotni zavod.

III. DEJAVNOST ZAVODA

11. člen

Dejavnost zavoda je:

- Osnovnošolsko splošno izobraževanje (M/80.102-uredba o uvedbi in uporabi standardne klasifikacije dejavnosti),
- Izobraževanje odraslih (M80.4),
- Storitve menz (H 55 51),
- Računovodske, knjigovodske in revizijske storitve (K 74.12),
- Zavod lahko opravlja tudi druge dejavnosti s katerimi dopolnjuje dejavnosti iz prvega odstavka tega člena.

Dejavnost zavoda šteje kot javna služba, katere izvaja nje je v javnem interesu.

12. člen

Zavod opravlja javno veljavni izobraževalni program, ki je sprejet na način in po postopku, določenem z zakonom.

13. člen

Zavod je devetrazredna osnovna šola in opravlja vzgojno-izobraževalno dejavnost od 1. do 9. razreda obvezne osnovne šole.

Zavod izdaja spričevala o uspehu in izobrazbi, ki štejejo kot javne listine.

Zavod ne sme začeti opravljati nove dejavnosti ali spremeniti pogojev za opravljanje dejavnosti, dokler ustanovitelj ne da soglasja in dokler pristojni organ ne izda odločbe, da

so izpolnjeni pogoji, predpisani za opravljanje dejavnosti glede tehnične opremljenosti in varstva pri delu ter drugi predpisani pogoji.

Za nove dejavnosti ne štejejo druge dejavnosti, ki jih opravlja zavod v manjšem obsegu, s katerimi dopolnjuje in boljša ponudbo vzgojno-izobraževalnega dela ali s katerimi prispeva k popolnejšemu izkoriščanju zmogljivosti, ki se uporabljajo za opravljanje vpisanih registriranih dejavnosti.

14. člen

Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki je vpisana v sodni register.

IV. ORGANI ZAVODA

15. člen

Organi zavoda so:

- svet zavoda,
- ravnatelj,
- strokovni organi,
- svet staršev.

Zavod ima lahko tudi druge organe, katerih delovno področje, sestavo in način volitev oziroma imenovanja določa s pravili.

1. Svet zavoda

16. člen

Zavod upravlja svet zavoda, ki ga sestavljajo predstavniki ustanovitelja, predstavniki delavcev zavoda in predstavniki staršev.

Svet zavoda šteje 11 članov, ki jih sestavljajo:

- 3 predstavniki ustanovitelja,
- 5 predstavnikov delavcev zavoda,
- 3 predstavniki staršev.

Predstavnike delavcev zavoda se voli izmed delavcev matične šole in podružničnih šol, in sicer: 3 predstavnike delavcev matične šole in dva predstavnika delavcev podružničnih šol. V svet zavoda mora biti imenovan najmanj 1 predstavnik administrativno-tehničnih delavcev šole.

Predstavnike ustanovitelja imenuje občinski svet izmed delavcev občinske uprave ali občinskih organov ter občanov posameznih naselij šolskega okoliša. Predstavnike zaposlenih izvolijo delavci zavoda neposredno na tajnih volitvah, po postopku in na način, ki ga določa zakon in ta odlok. Predstavnike staršev pa volijo starši na svetu staršev.

Člani sveta izmed sebe izvolijo na konstitutivni seji predsednika in namestnika predsednika.

Svet odloča z večino glasov svojih članov.

Mandat članov sveta traja štiri leta. Za člana sveta zavoda je ista oseba lahko izvoljena le dvakrat zaporedoma.

Mandat predstavnikov staršev v svetu zavoda je povezan s statusom njihovih otrok (učencev) v zavodu.

17. člen

Svet zavoda:

- imenuje in razrešuje ravnatelja,
- sprejema program razvoja zavoda,
- sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi,
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov,
- obravnava poročila o izobraževalni problematiki,
- odloča o pritožbah v zvezi s statusom učenca,
- odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja,

- odloča o pritožbah staršev v zvezi z vzgojnim in izobraževalnim delom v šoli,
- sprejema pravila in druge splošne akte zavoda, ki jih določa ta odlok ali drug splošni akt zavoda,
- določa finančni načrt in sprejema zaključne in periodične račune,
- predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti,
- daje ustanovitelju in ravnatelju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,
- razpisuje volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda,
- sprejema program razreševanja presežnih delavcev,
- odloča o najemanju kreditov,
- imenuje predstavnike zavoda v drugih asociacijah,
- odloča v soglasju z ustanoviteljem o povezovanju v skupnost zavodov za opravljanje skupnih administrativnih in računovodskih nalog in za opravljanje drugih skupnih del,
- opravlja druge z zakonom ter drugimi splošnimi akti zavoda določene naloge.

a) Volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda

18. člen

Svet zavoda razpiše volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda s sklepom največ 90 in najmanj 60 dni pred iztekom mandatne dobe. Volitve se opravijo najkasneje 15 dni pred potekom mandata svetu zavoda.

S sklepom o razpisu volitev mora biti določen dan volitev in število članov sveta, ki se volijo (iz posameznih enot zavoda). Sklep o razpisu volitev se mora javno objaviti v zavodu.

S sklepom o razpisu volitev se imenuje volilna komisija, ki jo sestavljajo predsednik, njegov namestnik in dva člana ter njuna namestnika. Član volilne komisije oziroma njegov namestnik ne more biti kandidat za predstavnika delavcev v svetu in mora imeti aktivno volilno pravico. Volilno komisijo se imenuje za dobo 4 let.

19. člen

Pravico predlagati kandidate za člane sveta zavoda ima najmanj pet delavcev zavoda z aktivno volilno pravico in reprezentativni sindikat ter učiteljski zbor.

Predlogi kandidatov za svet zavoda, ki se predložijo volilni komisiji najkasneje 21. dan po dnevu razpisa volitev, morajo biti pisni s podpisi vseh predlagateljev in s priloženimi pisnimi soglasji h kandidaturi vseh predlaganih kandidatov.

Kandidati za predstavnike delavcev v svetu zavoda morajo imeti pasivno volilno pravico.

20. člen

Glasovanje na volišču vodi volilna komisija.

Volitve morajo biti organizirane tako, da je zagotovljena tajnost glasovanja. Volilna komisija lahko določi, da se za delavce, ki bodo odsotni na dan volitev, zagotovi možnost predčasnih volitev.

Voli se z glasovnicami osebno. Vsak delavec ima en glas. Na glasovnici se navedejo imena kandidatov po abecednem redu priimkov z navedbo koliko kandidatov se voli (izmed kandidatov posamezne podružnične šole in izmed kandidatov upravnih, administrativnih in tehničnih delavcev). Voli se tako, da se obkrožijo zaporedne številke pred imeni tistih kandidatov, za katere se želi glasovati.

Neizpolnjena glasovnica in glasovnica, na kateri ni mogoče ugotoviti volje volivca, sta neveljavni. Neveljavna je tudi glasovnica, če je volivec glasoval za več kandidatov kot jih je potrebno izvoliti.

Volitve so veljavne, če se jih je udeležila več kot polovica delavcev zavoda z aktivno volilno pravico.

21. člen

Izvoljenih je toliko kandidatov za člane sveta zavoda, kot je predstavnikov delavcev v svetu zavoda. Izvoljeni so tisti kandidati (matične šole, podružničnih šol, administrativno tehničnih delavcev), ki so dobili največje število glasov. Če sta dva kandidata dobila enako število glasov, je izvoljen tisti, ki ima daljšo delovno dobo v zavodu.

O poteku volitev na voliščih se piše zapisnik, volilna komisija pa izdelava poročilo o rezultatih volitev, ki ga objavi v roku 5 dni od dneva izvedbe glasovanja.

b) Odpoklic predstavnikov delavcev v svetu zavoda

22. člen

Postopek za odpoklic predstavnika delavcev v svetu zavoda se začne na podlagi pisne zahteve najmanj 10% delavcev zavoda z aktivno volilno pravico oziroma na zahtevo sindikata, če gre za člana sveta, ki ga je kandidiral sindikat.

Zahtevi za odpoklic, ki jo predložijo delavci, morajo biti priloženi podpisi delavcev, ki predlagajo odpoklic.

Zahteva za odpoklic mora vsebovati razloge za odpoklic.

Zahteva se predloži volilni komisiji, ki preveri formalno pravilnost zahteve, ne da bi presojala razloge za odpoklic.

Če volilna komisija ne zavrne zahteve za odpoklic, v 30 dneh razpiše glasovanje o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda in določi dan glasovanja.

Predstavniki delavcev v svetu zavoda je odpoklican, če je za odpoklic glasovalo večina delavcev zavoda, ki imajo aktivno volilno pravico v času glasovanja o odpoklicu.

Za izvedbo glasovanja o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda se smiselno uporabljajo določbe tega odloka in zakona o volitvah predstavnikov delavcev v svet zavoda.

23. člen

Za volitve in odpoklic predstavnikov delavcev v svet zavoda se, dokler ne bo sprejet zakon, ki bo urejal sodelovanje delavcev pri upravljanju zavodov, uporabljajo, v zadevah, ki jih ne ureja ta odlok, določbe zakona, ki ureja sodelovanje delavcev v upravljanju podjetij.

2. Ravnatelj

24. člen

Pedagoški vodja in poslovodni organ zavoda je ravnatelj.

Ravnatelj organizira in vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost dela zavoda.

Ravnatelj opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo zavoda,
- pripravlja program razvoja zavoda,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in odgovarja za njegovo izvedbo,
- odgovarja za uresničevanje pravic in dolžnosti učencev,
- vodi delo učiteljskega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,

- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive in odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,
- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja),
- obvešča starše o delu zavoda in o spremembah pravic in obveznosti učencev,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- imenuje in razrešuje svojega pomočnika in vodje podružničnih šol, skrbi za sodelovanje zavoda s šolsko zdravstveno službo in
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

25. člen

Za ravnatelja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za učitelja ali za svetovalnega delavca v zavodu, ima najmanj pet let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju ter ima naziv svetnik ali svetovallec oziroma najmanj pet let naziv mentor in opravljen ravnateljski izpit.

Ravnatelja imenuje in razrešuje svet zavoda v soglasju z ministrom za šolstvo in šport. Mandat ravnatelja traja štiri leta.

Svet zavoda si mora pred imenovanjem ali razrešitvijo ravnatelja pridobiti mnenje učiteljskega zbora in mnenje občine.

Učiteljski zbor o mnenju za imenovanje ravnatelja glasuje tajno.

Mnenje občine daje svet občine na predlog komisije za volitve, imenovanja in mandatna vprašanja.

Če učiteljski zbor ali občina ne da mnenja v roko 20 dni od dneva, ko je bila zanj zaprosena, lahko svet zavoda imenuje ravnatelja brez tega mnenja.

26. člen

Če ravnatelju predčasno preneha mandat oziroma če nihče izmed prijavljenih kandidatov ni imenovan, svet zavoda imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja izmed strokovnih delavcev zavoda oziroma izmed prijavljenih kandidatov, vendar največ za eno leto.

Če v 60 dneh po prenehanju mandata ravnatelju, svet zavoda ne imenuje niti ravnatelja niti vršilca dolžnosti ravnatelja, imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja v naslednjih osmih dneh minister.

a) Pomočnik ravnatelja

27. člen

Zavod ima pomočnika ravnatelja.

Za pomočnika ravnatelja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za ravnatelja, razen šole za ravnatelja oziroma ravnateljskega izpita.

Pomočnika ravnatelja imenuje in razrešuje ravnatelj, potem ko si pridobi s tajnim glasovanjem izraženo mnenje učiteljskega zbora.

Pomočnika ravnatelja se imenuje na podlagi javnega razpisa, razen če ravnatelj imenuje pomočnika izmed strokovnih delavcev zavoda.

Pomočnik ravnatelja opravlja naloge, ki mu jih določijo ravnatelj in naloge, ki so opisane v aktu o sistemizaciji.

b) Vodja podružnične šole

28. člen

Podružnična šola ima vodjo.

Za vodjo podružnične šole je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za delo učitelja in ima najmanj pet let naziv mentor.

Vodjo podružnične šole imenuje in razrešuje ravnatelj izmed delavcev šole.

Vodja podružnične šole opravlja poleg dela učitelja še naslednje naloge:

- organizira in vodi delo podružnične šole,
- predlaga ravnatelju program dela in razvoja podružnične šole,
- predlaga nadstandardne programe,
- skrbi za sodelovanje podružnične šole s starši in krajem,
- obvešča starše o delu in razvoju podružnične šole,
- opravlja druge naloge, za katere ga pisno pooblasti ravnatelj.

3. Strokovni organi

29. člen

Strokovni organi v zavodu so učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, razrednik in strokovni aktivni.

30. člen

Učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci zavoda.

Učiteljski zbor:

- obravnava in odloča o strokovnih vprašanih povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom,
- daje mnenje o letnem delovnem načrtu,
- predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti,
- odloča o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja in njihovi izvedbi v skladu s predpisi,
- daje mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja in pomočnika ravnatelja,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

31. člen

Oddelčni učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku.

Oddelčni učiteljski zbor:

- obravnava vzgojno-izobraževalno problematiko v oddelku,
- oblikuje program dela za nadarjenimi učenci in tistimi, ki težje napredujejo,
- odloča o vzgojnih ukrepih in
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

32. člen

Razrednik vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizira vzgojne in učne rezultate oddelka, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev, sodeluje s starši in šolsko svetovalno službo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

33. člen

Strokovne aktivne sestavljajo učitelji istega predmeta oziroma predmetnih področij.

Strokovni aktivni obravnavajo problematiko predmeta oziroma predmetnega področja, usklajujejo merila za ocenjevanje, dajejo učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela, obravnavajo pripombe staršev in učencev ter opravljajo druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom.

4. Svet staršev

34. člen

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v zavodu oblikuje svet staršev zavoda.

Svet staršev zavoda je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka.

Prvi sklic sveta staršev opravi ravnatelj.

Svet staršev:

- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
- daje mnenje o predlogu programa razvoja zavoda in o letnem delovnem načrtu,
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom,
- voli predstavnike staršev v svet zavoda in
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

5. Svetovalna služba

35. člen

Zavod organizira, v skladu z normativi in standardi, svetovalno službo, ki svetuje učencem in staršem ter sodeluje z učitelji in vodstvom šole pri načrtovanju, spremljanju in evalvaciji razvoja zavoda ter pri opravljanju vzgojno-izobraževalnega dela in poklicno svetuje.

Pri opravljanju poklicnega svetovanja se svetovalna služba povezuje z Republiškim zavodom za zaposlovanje.

6. Knjižnica

36. člen

Zavod ima knjižnico.

Knjižnica zbira knjižnično gradivo, ga strokovno obdeluje, hrani, predstavlja in izposoja ter opravlja informacijsko-dokumentacijsko delo kot sestavino vzgojno-izobraževalnega dela v zavodu.

Zavod ustanovi učbeniški sklad, čigar upravljanje določi minister.

Za učence, ki zaradi socialnega položaja ne morejo plačati prispevka za izposajo učbenikov iz učbeniškega sklada, zagotovi sredstva država v skladu z merili, ki jih določa minister.

V. ZAPOSLENI V ZAVODU

37. člen

Vzgojno-izobraževalno in drugo strokovno delo v zavodu opravljajo učitelji, svetovalni delavci, knjižničarji in drugi strokovni delavci, ki z njimi sodelujejo pri izvajanju strokovnih nalog, potrebnih za nemoteno delovanje zavoda (v nadaljnjem besedilu: strokovni delavci).

Strokovni delavci izvajajo vzgojno-izobraževalno delo v skladu z zakonom in javno veljavnimi programi tako, da zagotavljajo objektivnost, kritičnost in pluralnost ter so pri tem strokovno avtonomni.

Strokovni delavci morajo obvladati slovenski knjižni jezik, imeti ustrezno izobrazbo, določeno z zakonom in drugimi predpisi, ter opravljen strokovni izpit v skladu z zakonom.

Znanje slovenskega knjižnega jezika se preverja pri strokovnem izpitu. Pri učiteljih, ki niso diplomirali na slo-

venskih univerzah, se znanje slovenskega knjižnega jezika preverja ob prvi namestitvi.

Smer strokovne izobrazbe za strokovne delavce, v primerih, ko to določa zakon, pa tudi stopnjo izobrazbe, določi minister, potem, ko si je pridobil mnenje pristojnega strokovnega sveta.

Strokovna, administrativna, tehnična in druga dela opravljajo delavci, določeni s sistemizacijo delovnih mest.

Delavci iz prejšnjega odstavka morajo imeti izobrazbo, določeno s sistemizacijo delovnih mest.

38. člen

Delovna razmerja, udeležba delavcev pri upravljanju in uresničevanje sindikalnih pravic delavcev v zavodu, zavod uredi v skladu z zakonom in kolektivno pogodbo, ter z zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja v svojem splošnem aktu.

Prosta delovna mesta strokovnih in drugih delavcev v zavodu se prijavijo na podlagi sistemizacije delovnih mest. Sistemizacijo delovnih mest določi na podlagi normativov in standardov ravnatelj v soglasju s šolsko upravo na območju katere ima zavod sedež.

Zavod si mora pred prijavo prostega delovnega mesta pridobiti soglasje ministra.

VI. VIRI IN NAČIN PRIDOBIVANJA SREDSTEV ZA DELO ZAVODA

39. člen

Ustanovitelj in država zagotavljata pogoje za delo zavoda.

Ustanovitelj zagotavlja zavodu sredstva in premoženje, s katerim je zavod upravljal do uveljavitve tega odloka ter sredstva in premoženje podružničnih šol.

Zavod samostojno upravlja s sredstvi, ki so mu dana v posest (upravljanje), ne more pa s pravnimi posli odtujiti nepremično premoženje ali le-to obremeniti s stvarnimi ali drugimi bremenami brez soglasja ustanovitelja.

Razmejitve financiranja javnih šol med državnimi proračun in sredstva lokalne skupnosti natančno opredeljuje zakon o financiranju vzgoje in izobraževanja v 81. in 82. členu.

40. člen

Zavod pridobiva sredstva za delo iz javnih sredstev, sredstev ustanovitelja, prispevkov učencev, sredstev od prodaje storitev in izdelkov ter iz donacij, prispevkov sponzorjev ter iz drugih virov.

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih zavod pridobi s prodajo proizvodov oziroma storitev, ustvarjenih z opravljanjem vzgoje in izobraževanja oziroma z opravljanjem drugih dejavnosti v skladu s tem odlokom, se uporablja za plačilo materialnih stroškov, investicijsko vzdrževanje in investicije, po predhodnem soglasju ustanovitelja pa tudi za plače.

Merila za delitev presežka prihodkov nad odhodki v zavodu določi minister.

Primanjkljaj prihodkov, ki v zavodu nastane pri izvajanju medsebojno dogovorjenega programa iz osnovnih dejavnosti, upoštevajoč dogovorjena merila, kriterije ter normativne in standarde, ki veljajo za področja dejavnosti zavoda, krije ustanovitelj oziroma država.

41. člen

Za nadstandardne storitve lahko zavod pridobiva sredstva tudi z dotacijami, sponzorstvom, prispevki staršev in drugimi viri, določenimi z zakonom.

Zavod lahko ustanovi šolski sklad, iz katerega se financirajo dejavnosti posameznega razreda, ki niso sestavina izobraževalnega programa, oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev, za nakup nadstandardne opreme, za zviševanje standarda pouka in podobno.

Sklad iz prejšnjega odstavka pridobiva sredstva iz prispevkov staršev, donacij, zapuščin in iz drugih virov.

Sklad upravlja upravni odbor, ki ima predsednika in šest članov, od katerih so najmanj trije predstavniki zavoda. Upravni odbor imenuje svet staršev. Predstavnike zavoda predlaga svet zavoda.

Za delovanje sklada lahko upravni odbor sprejme pravila.

VII. ODGOVORNOST USTANOVITELJA ZA OBVEZNOSTI ZAVODA

42. člen

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda omejeno subsidiarno do vrednosti sredstev, s katerimi upravlja zavod.

VIII. NADZOR

43. člen

Nadzor nad izvajanjem zakonov, drugih predpisov in aktov, ki urejajo organizacijo, financiranje, namensko porabo sredstev in opravljanje dejavnosti vzgoje in izobraževanja v zavodu, izvaja šolska inšpekcija.

Nadzor nad zakonitostjo dela zavoda iz področij, ki niso navedena v prvem odstavku tega člena, izvajajo institucije družbenega razvoja, določene z zakonom.

44. člen

Porabo javnih sredstev v zavodu nadzoruje Računsko sodišče Republike Slovenije.

Gospodarjenje z nepremičninami v lasti ustanovitelja nadzira ustanovitelj ali upravni odbor sklada, če je ustanovljen premoženjski sklad, v katerega so vključene nepremičnine v upravljanju zavoda.

Nadzor nad namensko porabo proračunskih sredstev ima pravico opravljati tudi ustanovitelj zavoda.

IX. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

45. člen

Zavod lahko v zadevah, ki jih ne ureja ta odlok ter v drugih zadevah, ki jih je potrebno regulirati z interno normativo, uredi svojo notranjo organizacijo in delo s pravili. Pravila sprejme svet zavoda.

Zavod ima lahko tudi druge splošne akte, s katerimi ureja druge zadeve, če tako določa zakon.

Pravila in splošni akti iz drugega odstavka tega člena ne smejo biti v neskladju s tem odlokom.

46. člen

Splošne akte zavoda sprejema svet zavoda ali ravnatelj. Razmejitve pristojnosti pri sprejemanju splošnih aktov zavoda se določijo s pravili zavoda.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

47. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o ustanovitvi zavoda, ki ga je sprejel Občinski svet občine

Šmarje pri Jelšah dne 20. 7. 1995 in objavljen v Uradnem listu RS, št. 48/95, dne 18. 8. 1995.

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati statut zavoda, sprejet na svetu zavoda dne 21. 2. 1992.

48. člen

Zavod mora uskladiti svojo organizacijo in organe zavoda v roku treh mesecev od dneva uveljavitve tega odloka.

Do imenovanja sveta zavoda skladno s tem odlokom, se podaljša mandat dosedanjim članom sveta zavoda.

49. člen

Ravnatelju zavoda preneha mandat z iztekom dobe, za katero je bil imenovan. Po izteku mandata ravnatelju se opravi razpis prostega delovnega mesta na način in po postopku, določenem s tem odlokom in zakonom.

Ne glede na določbo prvega odstavka 25. člena tega odloka, je lahko do 1. 9. 2000 imenovan za ravnatelja tudi, kdor ne izpolnjuje pogojev iz prvega odstavka 25. člena tega odloka.

Kdor je imenovan za ravnatelja v skladu s prejšnjim odstavkom, si mora pridobiti predpisano izobrazbo in naziv najkasneje do 1. 9. 2002, oziroma mora najkasneje v dveh letih po imenovanju opraviti ravnateljski izpit.

Ravnatelju, ki ne opravi obveznosti v roku iz prejšnjega odstavka, preneha mandat na podlagi zakona.

Ravnatelj oziroma pomočnik ravnatelja, ki ima na dan uveljavitve zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja srednjo izobrazbo, petindvajset let delovne dobe in je opravljal funkcijo ravnatelja oziroma pomočnika dva mandata in ravnatelj oziroma pomočnik ravnatelja, ki ima srednjo izobrazbo in je opravljal funkcijo ravnatelja oziroma pomočnika ravnatelja vsaj tri mandate, je lahko imenovan za ravnatelja oziroma pomočnika ravnatelja ne glede na določbo prvega odstavka 25. člena oziroma drugega odstavka 27. člena tega odloka.

Ravnatelj oziroma pomočnik ravnatelja, ki ne izpolnjuje pogojev o izobrazbi iz prvega odstavka 25. člena oziroma drugega odstavka 27. člena tega odloka in ima na dan uveljavitve ZOFVI manj kot 10 let do pridobitve pravice do starostne pokojnine ter je opravljal funkcijo ravnatelja oziroma pomočnika ravnatelja najmanj tri mandate, je lahko imenovan za ravnatelja oziroma za pomočnika ravnatelja ne glede na določbo prvega odstavka 25. člena oziroma drugega odstavka 27. člena tega odloka.

50. člen

Ravnatelj zavoda je dolžan poleg nalog, za katere je pristojen po zakonu, opraviti vse potrebno, da zavod uskladi organizacijo dela ter oblikuje svet zavoda v skladu s tem odlokom v roku treh mesecev od dneva uveljavitve tega odloka.

51. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 061-90/96

Šmarje pri Jelšah, dne 20. septembra 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Šmarje pri Jelšah
Stanko Javornik l. r.