MESTNA OBČINA MARIBOR
ŽUPAN

Ulica heroja Staneta 1, SI-2000 Maribor
T: +386.2.2201 000, E: mestna.obcina@maribor.si
S: http://www.maribor.si
Davčna številka: SI12709590, Matična številka: 5883369

Številka: 360-8/2022-1
Datum: 23.03.2022
360-8/2022-1

GMS – 648

MESTNI SVET
MESTNE OBČINE MARIBOR

ZADEVA: PREDLOG ZA OBRAVNAVO NA 32. REDNI SEJI MESTNEGA SVETA MESTNE OBČINE MARIBOR

NASLOV GRADIVA:	PROGRAM DELA ENERGETSKE AGENCIJE ZA PODRAVJE ZA LETO 2022
GRADIVO PRIPRAVIL:	Energetska agencija za Podravje
GRADIVO PREDLAGA:	Aleksander Saša Arsenovič, župan
POROČEVALEC:	**dr. Vlasta Krmelj, univ.dipl.inž., direktorica Energap**
PREDLOG SKLEPA:	Mestni svet Mestne občine Maribor podaja soglasje k Programu dela Energetske agencije za Podravje za leto 2022

MESTNA OBČINA ŽUPAN 2 MARIBOR

Aleksander Saša Arsenovič
Župan

MESTNA OBČINA MARIBOR
MESTNA UPRAVA

URAD ZA KOMUNALO PROMET IN PROSTOR

Številka: 360-8/2022-1
Datum: 23.03.2022

360-8/2022-1

PODPISNI LIST
PREDLOGA ZA OBRAVNAVO NA 32. REDNI SEJI MESTNEGA SVETA MESTNE OBČINE MARIBOR

Naslov gradiva:	**Program dela Energetske agencije za Podravje za leto 2022**
Priloge gradiva (navedba morebitnih prilog):	/

Pregledali in parafirali:

Podpisniki	**Ime in priimek podpisnika**	Pristojen organ	**Datum**	**Podpis tistega, ki podpiše oz. parafira**
Gradivo pripravil-a:	dr. Vlasta Krmelj, univ.dipl.inž., direktorica Energap	Energap	28.3.2022	
Gradivo pregledal-a vodja organa in morebitni vodja NOE:	Suzana FRAS Sekretar - vodja službe	Urad za komunalo, promet in prostor	30.3.2022	
Gradivo usklajeno s pristojnimi organi (če je gradivo pripravljeno izven MOM):				
Dodatni pregled na predlog pripravljavca				
Dokument parafiral podžupan: (obkrožite tistega, ki je odgovoren za vaše področje)	Dr. Samo Peter Medved Gregor Reichenberg Alenka Iskra	Kabinet župana	30. 3. 2022	

Gradivo prejela služba MS v fizični in elektronski obliki	Rosana Klančnik	Služba za delovanje mestnega sveta	30.3.2022	

Gradivo pregledal v.d. direktorja MU	Srečko Đurov	Kabinet župana		

energetska agencija
za Podravje

energetska agencija za Podravje
zavod za trajnostno rabo energije

Smetanova ulica 31, 2000 Maribor
telefon: 02 234 23 60, faks: 02 234 23 61
e-pošta: info@energap.si, web: www.energap.si

OBRAZLOŽITEV

Program dela Energetske agencije za Podravje za leto 2022

Energetska agencija za Podravje je bila ustanovljena junija 2006. Ustanovila jo je Mestna občina Maribor. Poslanstvo agencije je koordinacija aktivnosti, širjenje znanja in izvajanje projektov na področju učinkovite rabe energije (URE) in rabe obnovljivih virov energije (OVE) v regiji), kar predstavlja potencial za razvoj našega mesta, regije in države.

Energetska agencija za Podravje pomaga razvijati ideje, pripravljati in izvajati projekte ter poglabljati znanja za učinkovito rabo energije in rabo obnovljivih virov energije, kar vodi k zmanjšanju emisij toplogrednih plinov, predvsem na področju, kjer tržni mehanizmi niso dovolj učinkoviti. Občanom in podjetjem predstavlja instrumente energetskega upravljanja (managementa), ki so ključ do zniževanja stroškov za energijo in ki povečujejo konkurenčnost gospodarskega sektorja. Agencija nudi razlago in pomoč pri implementaciji evropske in slovenske zakonodaje na lokalnem nivoju ter pomoč pri pridobivanju finančnih virov, predvsem na področju investiranja v URE in OVE. Deluje tudi na področju trajnostnega prometa in zmanjševanja onesnaževanja zraka zaradi prometa. S pomočjo agencije se krepi sodelovanje Mestne občine Maribor na področju URE in OVE z drugimi slovenskimi mesti in partnerji ter mednarodno sodelovanje. Energetska agencija za Podravje ima zaposlenih devet ljudi in deluje na področju Mestne občine Maribor in občin zgornjega Podravja. V skladu s sklepi Mestnega sveta MOM je agencija imenovana za energetskega upravljavca v občini in koordinatorja izvajanja Zaveze županov.

Glede na razvoj dogodkov na področju trajnostne energije in podnebja ugotavljamo, da se svet, EU in posledično država strateško vse bolj koncentrirajo na področje varovanja podnebja in posledično na energijo, ki je eden največjih vzrokov za podnebne spremembe in njihove posledice. ENERGAP v zadnjih letih izvaja naloge tudi na tem področju. Ključne naloge, ki bodo poleg energetskega področja v prihodnje izjemno pomembne, so povezane s pripravo strategij, akcijskih in izvedbenih načrtov za ukrepanje v lokalnih skupnostih in drugih organizacijah za prehod v brezogljično družbo in podnebno nevtralnost ter izvedba le-teh. Razširitev dejavnosti v opisano smer je tudi razlog za preimenovanje agencije v Energetsko podnebno agencijo za Podravje, kar bo po vpisu v Sodni register realizirano predvidoma v mesecu aprilu 2022.

V skladu s Statutom zavoda je Svet zavoda in Strokovni svet zavoda obravnaval in sprejel program dela zavoda za leto 2022. V skladu s Statutom Energap Program dela Energap za leto 2022 predstavljamo tudi MS MOM.

Energetska agencija za Podravje opravlja strokovne naloge za Mestno občino Maribor in njene zavode na področju učinkovite rabe energije in rabe obnovljivih virov energije, ki jih predvideva zakonodaja in druge v preteklosti sprejete obveznosti s strani Mestnega sveta MOM. Kot je opredeljeno s statutom in odlokom,

pripravlja in izvaja projekte s področja učinkovite rabe energije in obnovljivih virov energije, njihovo promocijo in ozaveščanje javnosti; izvaja razvojne in raziskovalne naloge; povezuje institucije pri pripravi in izvajanju skupnih projektov, izvaja prenos dobrih praks in znanj; pripravlja energetske strategije, izvaja izobraževanje strokovne javnosti, javne uprave, gospodarskih subjektov in občanov; spodbuja učinkovito rabo energije in rabo obnovljivih virov energije s svetovanjem za dosego pozitivnih ekonomskih in okoljskih učinkov v malih in srednjih podjetjih, izdeluje načrte za zmanjšanje porabe električne in toplotne energije v zgradbah, ki so v javni rabi, pripravlja načrt zmanjšanja porabe električne energije javne razsvetljave ter skrbi za trajnostni energetski razvoj.

Navedeno se izvaja preko operativnih nalog:

1. koordinacija Lokalnega energetsko podnebnega koncepta, poročanje o izvajanju pristojnim organom in letne prilagoditve koncepta;
2. nadzor nad izvajanjem koncesijske pogodbe in redno poročanje po energetski sanaciji 24 objektov v lasti MOM;
3. priprava investicijskih in drugih dokumentov za projekt energetske sanacije javne razsvetljave v Mestni občini Maribor;
4. vodenje energetskega knjigovodstva za javne stavb v lasti MOM, katerih raba energije se posredno ali neposredno financira iz občinskega proračuna. Na podlagi teh podatkov se pripravlja vsa investicijska dokumentacija za energetske sanacije. Za vse te stavbe tudi nudimo redne informacije in pomoč, če nastopijo težave z energetskimi sistemi. Strokovnjak agencije zadevo na terenu preveri in uredi; v nasprotnem primeru se pokliče zunanjega izvajalca;
5. izvajanje energetskih pregledov stavb za potrebe priprave investicijskih dokumentacij in prijav na razpise za nepovratna sredstva;
6. priprava investicijskih dokumentacij in prijav na razpise za nepovratna sredstva;
7. priprava energetskih izkaznic javnih objektov v lasti MOM in za prostore, ki se prodajajo ali oddajajo v najem oziroma spreminjajo lastnika;
8. koordiniranje aktivnosti EU iniciative Konvencija županov, h kateri je 2011 pristopila MOM. Posledice sodelovanja v tej iniciativi so izboljšani pogoji za pridobivanje EU finančnih sredstev;
9. poročanje o rezultatih izvedenih sanacij s pridobljenimi nepovratnimi sredstvi s strani Kohezijskega in drugih skladov EU;
10. izvajanje Odloka o varstvu zraka in z njim povezane aktivnosti – energetska karta, svetovanja, priprava mobilnostnih načrtov, poročanje;
11. redna svetovanja in izobraževanja za javni in zasebni sektor ter občane. Občani lahko dnevno pridobijo ustne informacije ali se naročijo za osebna svetovanja;
12. vse javne in zasebne subjekte in podjetja redno obveščamo o novi zakonodaji ali smernicah in razpisih;
13. sodelovanje pri javnih naročilih na področju naročanja materiala in storitev povezanih z električno energijo in energijo za ogrevanje;
14. sodelovaje pri pripravi in izvajanju vseh strateških dokumentov MOM (prostorske in okoljske strategije, urbana strategija), saj je trajnostna energija povsod prioriteta;

15. sodelovanje z drugimi občinami v regiji pri izvajanju energetskega upravljanja;
16. sodelovanje s strokovnimi organizacijami na področju energije v Sloveniji in tujini;
17. pridobivanje in izvajanje mednarodnih evropsko sofinanciranih projektov, preko katerih se pridobivajo nova znanja in izkušanje, ki se prenašajo v naše okolje;
18. promocija agencije in mesta v Sloveniji in tujini.

dr. Vlasta Krmelj, univ.dipl.inž.

direktorica

energetska agencija za Podravje
zavod za trajnostno rabo energije

Smetanova ulica 31, 2000 Maribor
telefon: 02 234 23 60, faks: 02 234 23 61
e-pošta: info@energap.si, web: www.energap.si

PROGRAM DELA ENERGETSKE AGENCIJE ZA PODRAVJE – ZAVODA ZA TRAJNOSTNO RABO ENERGIJE

za leto 2022

Maribor, februar 2022

1. UVOD

Vizija agencije je biti center odličnosti na področju podnebnih sprememb in trajnostne energije za javni in zasebni sektor, z ekspertnimi znanji v sektorjih stavb, industrije in transporta, ob upoštevanju socialne vključenosti in družbene odgovornosti. Kot center znanja in idej ima povezovalno in sodelovalno vlogo v regiji in Sloveniji. Zaradi povezav z mednarodnimi partnerji predstavlja tudi most v države EU.
Agencija je v času od nastanka v letu 2006 zrasla v evropsko prepoznavno agencijo, ki prinaša v regijo in lokalno okolje nova znanja, izkušnje in finančne vire. Preko mednarodnih projektov povečuje ugled regije v tujini, hkrati pa nudi mestu in okoliškim občinam, občanom ter podjetjem možnosti in priložnosti postati podnebno nevralna skupnost. Sodelovanje z vsemi deležniki, vztrajnost in strpnost so temelji delovanja agencije, kar gradi in bo tudi v prihodnje gradila zaupanje vse večjega števila zadovoljnih uporabnikov naših storitev.

Razvojne naloge zavoda bodo, v skladu s strateškimi in zakonodajnimi dokumenti Evropske komisije in Slovenije, razdeljene v dve temeljni razvojni prioriteti:

- podnebne spremembe in
- trajnostna energija.

Področja delovanja v okviru navedenih prioritet bodo:

- izboljšanje energetske učinkovitosti in varčevanje z energijo v javnem in zasebnem sektorju v:
    - stavbah,
    - industriji in storitvenih dejavnostih,
    - transportu;
- povečanje izrabe obnovljivih virov energije in
- podnebne spremembe:
    - preprečevanje in
    - prilagajanje nanje.

Posebno poglavje bo predstavljajo pridobivanje finančnih sredstev, predvsem za investicije. Agencija je v preteklih letih preko izobraževanj in projektov krepila znanje in kompetence na področju financiranja energetskih projektov ter tako postala prepoznaven strokovnjak za to področje tako v Sloveniji kot tujini.

Agencija pretežno pokriva javni sektor in ga bo tudi v prihodnje, saj le-ta predstavlja enega izmed največjih neučinkovitih porabnikov energije. V letu 2022 bomo nadgrajevali znanja in pripravljali projekte na področju podnebne nevtralnosti, ki je tako strateško kot izvedbeno prioriteta EU.

Zaradi epidemije in z njo povezanih razmer, ki so zaznamovale pretekli leti, se agencija vse bolj digitalizira in z raznimi orodji prenaša vsebine in delo v splet. Zavedamo se, da osebnih stikov in obiskov svetovalcev na terenu ne moremo nadomestiti, kar bo imelo negativen vpliv na bodoče aktivnosti na področju podnebnih sprememb in trajnostne energije ter družbo upočasnilo pri doseganju ciljev podnebne nevtralnosti. Vendar z novimi orodji in metodami tudi navedene izzive vedno bolj uspešno rešujemo. Agencija bo morala delo v prihodnosti okrepiti, če bomo želeli nadoknaditi vsaj del zamujenega.

2. INFORMIRANJE IN IZOBRAŽEVANJE TER SODELOVANJE V MEDNARODNIH PROJEKTIH

Informiranje in izobraževanje o pomenu podnebnih sprememb, prilagajanja nanje, energetski učinkovitosti, varčevanju in izrabi obnovljivih virov energije ter novih mehanizmih financiranja projektov je stalna naloga agencije in horizontalna aktivnost, ki se bo izvajala na vseh delovnih področjih. Namenjena bo različnim ciljnim skupinam: otrokom in odraslim, javni upravi, politikom, uporabnikom stavb, podjetjem, obrtnikom, industriji, gospodinjstvom. S tem bo povečano zavedanje o pomembnosti skrbi za podnebje, ki je osnova za preživetje civilizacije in je veliko pomembnejša od številnih trenutnih izzivov na področju zdravja ljudi. Zelo pomembno bo področje financiranja, saj se na nivoju EU in Slovenije odpirajo novi finančni viri, ki jih bo možno koristiti za energetske projekte. V letu 2022 bo agencija nadaljevala s pripravo tematskih gradiv, organizirala izobraževanja in delavnice ter svetovanja. Veliko pozornost bomo namenili izobraževanju javnega sektorja v zvezi z izvajanjem določil novega Zakona o učinkoviti rabi energije in Uredbe o energetskem upravljanju v javnem sektorju. Prav tako se bomo udeleževali srečanj in posvetov v Sloveniji in tujini. Vzdrževali bomo tri spletne strani, ki smo jih vzpostavili v preteklosti, in osrednjo spletno stran agencije www.energap.si. Večino aktivnosti bomo digitalizirali in organizirali spletna izobraževanja ter srečanja. Zavedamo pa se, da za določene ciljne skupine (mlajši otroci in starejši, ranljive skupine) oseben stik še vedno pomeni najprimernejšo metodo izobraževanja in svetovanja. Aktivno bomo sodelovali z institucijami v Sloveniji na področju formalnega izobraževanja, saj želimo, da se področje podnebnih sprememb in trajnostne energije vključi v pedagoške procese tako v osnovnih in srednjih šolah kot tudi na fakultetah.
Agencija bo sodelovala s tujimi agencijami, institucijami in podjetji na področju varovanja podnebja in trajnostne energije. Na takšen način bo možna izmenjava izkušenj, idej in primerov dobre prakse z drugimi regijami v EU.

V letu 2022 bomo v okviru 6 EU sofinanciranih projektov izvajali sledeče aktivnosti:

- **Z ENERGETSKIM MONITORINGOM DO ZNIŽANJ RABE ENERGIJE V JAVNIH STAVBAH - EMPOWER:** v letu 2022 kot vodilni partner nadaljujemo z izvajanjem mednarodnega EU projekta, v okviru katerega preverjamo kako izvajati energetsko upravljanje in monitoring v javnih stavbah na način, da bi dosegali dolgoročne prihranke pri rabi energije in stroških. Prav tako bomo s partnerji iskali načine kako dosegati finančne prihranke in jih nato vlagati v nove energetske prihranke. Del aktivnosti bo namenjenih pripravi akcijskih načrtov za energetske sanacije javnih objektov, informiranju in izobraževanju javnega sektorja. V letu 2021 je bil pripravljen nov Lokalni energetsko podnebni načrt za Mestno občino Maribor in za njegovo izvajanje se bodo pripravljali tudi izvedbeni načrti in projektni predlogi. Prav tako nadaljujemo z aktivnostmi monitoringa rabe energije v stanovanjih, kjer smo vzpostavili pilotne sisteme kontinuirnega merjenja rabe energije. Na podlagi pridobljenih podatkov bomo gospodinjstvom predlagali konkretne ukrepe za varčevanje z energijo in na podlagi njihovih izkušenj in rezultatov dejavnosti prilagajali. Krepimo tudi delovanje na področju preprečevanja energetske revščine, ki je zaradi dvigov cen energentov tudi v naši regiji v porastu.

- **VZPOSTAVITEV MIKRO SISTEMOV IN ANALIZA NJIHOVEGA DELOVANJA v ALPSKEM PROSTORU:** kot partner mednarodnega EU projekta v letu 2022 nadaljujemo s projektom na področju razvoja in delovanja mikro-omrežij električne energije – »Alpgrids«. To je projekt, ki je sofinanciran iz programa INTERREG ALPINE SPACE. V njem sodeluje 12 partnerjev iz 5 držav: Avstrije, Francije, Italije, Nemčije in Slovenije. Glavna cilja projekta sta: razvoj modela mikro-omrežj in njegova promocija v Alpskem prostoru in preučevanje institucionalnih,

socialno-kulturnih in ekonomskih ovir, ki onemogočajo hitrejši razvoj mikro-omrežij obnovljivih virov energije v regiji. V okviru projekta smo pripravili analize, študije, izobraževanja in informiranje ter izobraževanje ključnih deležnikov na temo uporabe obnovljivih virov energije za samooskrbo. V 2022 nadaljujemo sodelovanje s pristojnimi institucijami v državi in iščemo rešitve, kako zmanjšati finančne, pravne in administrativne ovire, ki upočasnjujejo razvoj samo-oskrbnih skupnosti in razvoj mikro-omrežij kot jih definira Direktiva EU o obnovljivih virih energije. V projektu sodelujejo strokovne institucije, raziskovalne organizacije in predstavniki javnega sektorja, ki bodo izmenjevali znanja in izkušnje. V letu 2021 smo vzpostavili sodelovanje s Kmetijskim zavodom Maribor in v letu 2022 bomo izvajali aktivnosti za svetovanje na področju kmetijstva, saj ta sektor predstavlja velik potencial za energetsko samooskrbo in nižanje stroškov kmetijske proizvodnje.
Energetska agencija v projektu sodeluje kot strokovni partner, ki spremlja izvajanje pilotnih projektov, analizira stanje na področju mikro-omrežij v Sloveniji in povezuje vse ključne lokalne deležnike ter pridobiva nova znanja, ki jih lahko posreduje uporabnikom naših storitev. Agencija je tudi vodja delovnega sklopa komuniciranje.

- **PROJEKT INTENSIFY - ZMANJŠANJE EMISIJ CO_2 Z AKTIVNIM SODELOVANJEM OBČANOV**
  Kot partner mednarodnega EU projekta v letu 2022 nadaljujemo s projektom na področju vključevanja prebivalcev različnih občin v načrtovanje in izvajanje ukrepov za varčevanje z energijo in zmanjševanje emisij CO_2. To je projekt, ki je sofinanciran iz programa INTERREG EUROPE. V njem sodeluje 9 partnerjev iz 9 držav: Portugalske, Irske, Španije, Velike Britanije, Italije, Nemčije, Hrvaške, Litve in Slovenije. Cilj partnerskega sodelovanja je pripraviti smernice za vključevanje prebivalcev v pripravo lokalnih energetskih konceptov in demonstrirati njihovo izvajanje ter tako doseči znatno zmanjšanje emisij CO_2 v lokalnih skupnostih. V letu 2021 smo pripravili akcijski načrt sodelovanja in v okviru informiranja in izobraževanja bomo organizirali delavnice, razprave in dogodke za občane ter jim predstavili načine, kako lahko osebno pripomorejo k zmanjšanju ogljikovega dioksida v svoji občini, kar je tudi glavni cilj projekta. Razvili bomo tudi orodje za enostavno samooceno energetske učinkovitosti domov – kovček, v katerem bo osnovna oprema za diagnosticiranje energetskih izgub (termometer, infrardeča kamera in podobno). Kovček z navodili za uporabo, si bodo lahko ljudje sposodili in nato rezultate predstavili energetskemu svetovalcu, ki jih bo svetoval, kako ukrepati za izboljšanje stanja.

- **PROJEKT SISMA - (SUBSIDY EVALUATION TOOL UPTAKE) – ORODJE ZA OCENJEVANJE POTENCIALA PROJEKTOV Z VIDIKA MOŽNOSTI UČINKOVITE IZRABE FINANČNIH MEHANIZMOV**
  Cilj projekta je premostiti vrzel med potrebo po celovitih energetskih sanacijah javnih stavb in dostopom do inovativnih finančnih mehanizmov ter s tem pospešiti aktivnosti pod okriljem pobude "Val prenov" (Renovation Wave), ene od prednostnih nalog v okviru Evropskega zelenega dogovora. Za javni sektor bomo uporabljali orodje za ocenjevanje morebitnih ekonomsko-finančnih tveganj in potenciala naložb z vidika verjetnosti vključitve subvencij in zasebnega kapitala. Projekt je sofinanciran s strani Evropske komisije, programa INTERREG MEDITERAN. V projektu sodeluje 6 aktivnih partnerjev, v večini lokalnih ali regionalnih energetskih agencij iz držav Italije, Slovenije, Portugalske in Bosne in Hercegovine. Kot pridruženi partnerji v projektu sodelujejo tudi lokalne in regionalne oblasti ter ministrstva.

- **PROJEKT REMARKABLE - PODNEBNI VODITELJI NA POTI V PODNEBNO NEVTRALNOST DO LETA 2050**
  Cilj projekta je spodbuditi lokalne in regionalne voditelje, da izvedejo izjemne (»remarkable«) projekte za doseganje podnebne nevtralnosti in preko izmenjave izkušenj, izobraževanj ter sodelovanja pripravijo energetsko podnebne načrte, kako do leta 2050 postati podnebno nevtralna skupnost. V projektu sodeluje 10 partnerjev iz 8 držav: Slovenije, Irske, Avstrije, Švedske, Španije, Francije, Hrvaške in Belgije. Vanj bo vključenih preko 300 lokalnih skupnosti in organizacij, ki bodo pokazale svoje pristope in načine, kako pripraviti in uresničevati ambiciozne podnebno energetske načrte. V sodelovanju z raziskovalnimi institucijami in na podlagi analiz in študij prednosti, slabosti, možnosti ter priložnosti bomo v letu 2022 pripravili izobraževalni program za vse, ki se želijo gibanju za podnebno nevtralnost družbe priključiti. V okviru aktivnega izobraževanja bo lokalnim voditeljem nudena tudi vsa pomoč pri pripravi akcijskih načrtov za prehod v podnebno nevtralnost njihovih organizacij. V projekt bomo vključili občine v Podravju in jim pomagali določiti cilje in projekte za podnebno nevtralnost.

- **PROJEKT PROSPECT+ – IZOBRAŽEVANJE IN IZMENJAVA IZKUŠENJ ZA PROJEKTE NA PODROČJU PODNEBNIH SPREMEMB**
  Projekt je namenjen izobraževanju lokalnih skupnosti in drugih s podnebjem povezanih institucij na področju izvajanja projektov za preprečevanje podnebnih sprememb in morebitnem prilagajanju nanje. V njem sodeluje 9 partnerjev iz 8 držav. V okviru projekta bo za lokalne skupnosti in podjetja v regiji organizirano brezplačno izobraževanje in svetovanje ter ogledi dobrih praks v tujini. ENERGAP zaradi svojih izkušenj in dobrih referenc v projektu izvaja tudi mentorske aktivnosti drugim občinam in organizacijam v EU.

V okviru vseh EU sofinanciranih projektov bomo redno polletno ali letno pripravljali vsa potrebna vsebinska in finančna poročila. Udeleževali se bomo projektnih sestankov v Sloveniji in tujini. O vseh aktivnostih redno obveščamo širšo javnost preko objav v medijih, na internetu in strokovnih srečanjih. Rezultati vseh EU sofinanciranih aktivnosti so usmerjeni v izvajanje nalog v lokalnem in regionalnem prostoru. Brez teh sredstev številne aktivnosti ne bile izvedene oziroma bi bile za končne uporabnike plačljive.

ENERGAP je članica FEDARENE – evropske zveze energetskih agencij in regij in v okviru tega članstva bomo poglobili sodelovanje z drugimi agencijami in regijami in iskali nove priložnosti za izvajanje skupnih projektov.

3. IZVAJANJE LOKALNEGA ENERGETSKO PODNEBNEGA KONCEPTA ZA MARIBOR (LEPK)

V letu 2021 je bil sprejet Lokalni energetsko podnebni koncept za Maribor, ki predstavlja tudi okvir delovanja agencije za obdobje prihodnjih 5 let. Koncept je moderno in dokaj ambiciozno zastavljen. Z izvajanjem nalog bo Maribor sledil razvojnim smernicam na področju podnebnih sprememb in trajnostne energije. Za dosego podnebne nevtralnosti pred letom 2040 o potrebno naloge pospešeno izvajati in si zadati še nove. ENERGAP ima nalogo koordiniranja izvajanja LEPK in za nekatere ukrepe je tudi odgovorna za izvedbo.

V Prilogi 1 je podan seznam vseh ukrepov, ki jih predvideva LEPK za Maribor. V letu 2022 bomo vzpostavili strukture za pripravo izvedbenih projektov za posamezne ukrepe in način spremljanja učinkov. Zelo pomemba naloga je tudi vzdrževanje baz podatkov na različnih področjih, kamor vključujemo številne deležnike v regiji. Osnovni cilj je pripraviti energetsko karto na način, da so vidni tako porabniki kot proizvodnja in je možno to karto uporabljati za namene preučevanja učinkov izvedb projektov na področju rabe obnovljivih virov energije in energetske učinkovitosti.
Največ aktivnosti na področju izvajanja energetskega koncepta bo usmerjenih v izvajanje nalog na področju izboljšanja energetske učinkovitosti stavb v lasti javnega sektorja in pridobivanju finančnih sredstev za njihovo sanacijo.

4. SPREMLJANJE IZVAJANJA LEPK

Doseganje ciljev LEPK se bo vrednotilo najmanj enkrat letno in o napredovanju bo agencija poročala Mestnemu svetu MOM in Ministrstvu za infrastrukturo. Hkrati se bodo revidirali tudi postavljeni cilji.

5. ENERGETSKO UPRAVLJANJE V JAVNIH STAVBAH

V mesecu oktobru 2020 je pričel veljati nov Zakon o učinkoviti rabi energije, ki na novo nalaga uporabnikom javnih stavb določene obveznosti. Ena izmed najbolj pomembnih nalog je energetsko upravljanje. To pomeni, da mora vsaka javna stavba, večja kot 250 m^2 imenovati energetskega upravljavca, katerega naloge so, da pripravi in skrbi za energetsko knjigovodstvo, izvajanje ukrepov učinkovite rabe energije, spremlja delovanje stavbe, pripravlja poročila o izvedenih nalogah in izobražuje uporabnike ter poroča pristojnemu ministrstvu. ENERGAP za javne stavbe v Mestni občini Maribor in v nekaterih sosednjih občinah že izvaja del energetskega upravljanja. V letu 2022 z aktivnostmi nadaljujemo in bomo pripravili izvedbene načrt po posameznih stavbah in tako pomagali lastnikom in uporabnikom varčevati z energijo in načrtovati sanacijske ukrepe, v kolikor so le-ti potrebni. Prav tako redno izvajamo svetovanje uporabnikom na terenu, kjer je učinek veliko boljši in uporabniki tudi laže pokažejo probleme in velikokrat lahko energetski svetovalec že z manjšimi ukrepi energetsko stanje sistemov izboljša. S tem je lahko prihranjenega kar nekaj denarja in energije, z uporabniki pa je vzpostavljeno medsebojno zaupanje.

6. SODELOVANJE Z OBČINAMI V REGIJI

ENERGAP aktivno sodeluje z občinami v regiji Zgornjega Podravja. Za njih izvaja energetsko upravljanje ali posamezne z energijo povezane projekte in z njimi bo nadaljevala v letu 2022. Občine v regiji in njihove javne stavbe bomo tudi v letu 2022 aktivno vključevali v aktivnosti informiranja in izobraževanja ter evropsko sofinancirane projekte. Pripravili bomo strokovne podlage o možnostih priprave regionalnega energetskega koncepta, ki bi vključeval več občin. Ker imajo občine v regiji zelo podobna izhodišča, bi bil prvi del koncepta skupen, v drugem delu pa bi imela vsaka občina svoj akcijski načrt, prilagojen posameznim željam in potrebam.

7. ZAGOTAVLJANJE TRAJNOSTNEGA RAZVOJA V SMERI VAROVANJA OKOLJA, ZMANJŠANJA EMISIJ CO_2 IN ZAGOTAVLJANJA EKONOMSKE IN SOCIALNE VARNOSTI

EU zeleni dogovor (Green deal)

Evropska komisija si je zadala cilj, da Evropa do leta 2050 postane prva podnebno nevtralna celina. Z evropskim zelenim dogovorom (COM(2019)640 final), sprejetim v decembru 2019, se bo ljudem omogočilo boljše zdravje in življenje, varovalo se bo naravo in prostoživeče živali ter zagotovilo zdrav planet za prihodnje rodove. V dogovoru je določena strategija za spopadanje z nekaterimi najpomembnejšimi okoljskimi in podnebnimi problemi. Dogovor je nova strategija za rast, katere cilj je preobraziti EU v pravično in uspešno družbo s sodobnim, konkurenčnim in z viri gospodarnim gospodarstvom, ki v letu 2050 ne bo ustvarjalo nobenih neto emisij toplogrednih plinov in v katerem bo rast ločena od rabe virov. Dogovor vključuje naslednje sklope delovanja:

- povečanje ambicioznosti ciljev EU glede podnebja za leti 2030 in 2050
- oskrba s čisto in varno energijo po dostopnih cenah
- zavezanost industrije čistemu in krožnemu gospodarstvu
- gradnja in prenova z učinkovito uporabo energije in virov
- pospeševanje prehoda na trajnostno in pametno mobilnost
- od „vil do vilic": oblikovanje pravičnega, zdravega in okolju prijaznega prehranskega sistema
- ohranjanje in obnavljanje ekosistemov in biotske raznovrstnosti
- prizadevanja za ničelno onesnaževanje za okolje brez strupov

Izvajanje projektov v skladu s smernicami Green Deala bo omogočalo pridobivanje finančnih sredstev v okviru različnih programov financiranja. Te informacije bomo posredovali našim uporabnikom in jim pomagali pri prijavah na različne razpise.

Celovit nacionalni energetski in podnebni načrt

EU je že sprejela številne dokumente za vzpostavitev energetske unije, eden izmed najpomembnejših dokumentov za Slovenijo je tudi priprava celovitega nacionalnega energetskega in podnebnega načrta, s katerim določa cilje, politike in ukrepe na petih razsežnostih energetske unije in te so:

- razogljičenje,
- energetska učinkovitost,
- energetska varnost,
- notranji trg in
- raziskave, inovacije ter konkurenčnost.

Načrt ima časovni okvir aktivnosti do leta 2030 in s pogledom do 2040. Načrt je bil v letu 2020 tudi potrjen. S tem dokumentom stopamo nivo više v razumevanju trajnostne energije, ki se v aktivnostih mora povezovati s podnebnim načrtom.

Zato bo ENERGAP tudi v letu 2022 nadgrajevala svoje aktivnosti na področju preprečevanja in prilagajanja podnebnim spremembam.

Energetska revščina

Vse aktivnosti za zmanjšanje emisij ogljikovega dioksida so povezane z zmanjšano rabe energije in rabo obnovljivih virov energije. Z varčevanjem z energijo so tudi stroški zanjo lažje obvladljivi. Glede na vedno višje cene energije v prihodnje, je možnost tako imenovane »energetske revščine« vedno večja. To pomeni, da bodo socialno ogrožene skupine zaradi stroškov za energijo še bolj prizadete. Zato ENERGAP v letu 2022 nadaljuje s projektom preprečevanja energetske revščine in skrb za ranljive skupine. Tako bomo skupaj z Rdečim križem Slovenije, Območno enoto v Mariboru, pilotno izvajali svetovanja za ranljive skupine v prostorih Rdečega križa, v nadaljevanju pa tudi z obiski na domu in energetske preglede ter optimirali rabo energije v njihovih gospodinjstvih. Prav tako bomo posebno pozornost namenili starejšim ljudem, ki so v pokoju in imajo zelo nizke pokojnine. S posebnimi načini informiranja in izobraževanja jih bomo usmerjali v varčevanje z energijo in investiranje v projekte učinkovite rabe energije in rabo obnovljivih virov energije, ki jim omogočajo dolgoročno kontrolo nad stroški za energijo.

Podnebne spremembe in priprava akcijskih načrtov za preprečevanje le-teh ter potrebno prilagajanje na njihove posledice

Blaženje podnebnih sprememb z zmanjševanjem emisij toplogrednih plinov in prilagajanje nanje terja izrazite strukturne spremembe v gospodarstvu in širši družbi, ki so lahko tudi vir razvojnih priložnosti v smislu novih tehnologij in izboljšane kakovosti življenja. Podnebne spremembe so ozko gledano sicer okoljski problem, v smislu odgovora nanje pa so predvsem razvojni izziv. V Sloveniji smo na podlagi mednarodnih obveznosti, usmeritev in obveznosti, ki izhajajo iz članstva v EU, zavezani zmanjševati emisije toplogrednih plinov ter izvajati druge ukrepe, s katerimi bomo prispevali svoj delež k blaženju podnebnih sprememb. Slovenija mora v prihodnosti pospešiti izvajanje aktivnosti za zmanjšanje emisij, saj le-te še vedno naraščajo, namesto da bi se zmanjševale. Hkrati je v nacionalnem interesu Slovenije, da se prilagodi neizogibnim podnebnim spremembam, katerih obseg je odvisen od uspešnosti globalnega zmanjševanja emisij toplogrednih plinov. S prilagajanjem se tako lahko izognemo najhujšim posledicam podnebnih sprememb za gospodarstvo in ljudi. ENERGAP bo v letu 2022 pričela s pripravo načrtov ranljivosti oziroma odpornosti na podnebne spremembe. Sodelovali bomo tudi v mednarodnem projektu, kjer bomo na pilotnih primerih preučevali vplive podnebnih sprememb na lokalno okolje, odzivnost ljudi in narave in organiziranost deležnikov v različnih podnebnih nesrečah, kot so nalivi in vročinski valovi in podobno. za posamezna področja

8. DELOVNI NAČRT ENERGAP PO PROGRAMIH

PROGRAM	PODPROGRAM	AKTIVNOST
A. Delovanje agencije	*A.1.* delovanje agencije	A.1.1. sklic sej Sveta zavoda in Strokovnega sveta zavoda
		A.1.2. izobraževanje zaposlenih
	A.2. predstavitev agencije javnosti	A.2.1. redne javne predstavitve
		A.2.2. aktivnosti ob Evropskem tednu trajnostne energije – v mesecu juniju
		A.2.3. aktivnosti ob 22.9. Evropskem dnevu brez avtomobila s poudarkom na alternativnih virih energije
		A.2.4. predstavitev dela agencije občinam, ki so podpisale izjave o sodelovanju v agenciji in priprava načrta sodelovanja
		A.2.5. predstavitev delovanja agencije ministrstvom RS
	A.3. sodelovanje na konferencah, seminarjih in sejmih v zvezi z URE in OVE	
	A.4. aktivnosti za pripravo Dneva energije za Podravje v okviru EU programa Sustainable Energy Europe Campaign	A.4.1. izvedba izobraževanja za občane in druge ciljne skupine A.4.2. predstavitev pilotnih projektov javnosti A.4.3. aktivno sodelovanje na EU tednu trajnostne energije v Bruslju A.4.4. aktivno sodelovanje na EU tednu regij v Bruslju
B. Energetska strategija za mesto Maribor	*B.1.* koordinacija izvajanja akcijskega načrta Lokalnega energetsko podnebnega koncepta za Maribor (LEPK)	B.1.1. izvajanje Uredbe o energetskem upravljanju v javnem sektorju B.1.2. priprava izvedbenih načrtov za ukrepe iz LEPK B.1.3. priprava organizacijske strukture načrtovanja in izvedbe aktivnosti iz LEPK in njihovo spremljanje B.1.4. Priprava podatkovnih baz za spremljanje izvajanja LEPK
	B.2. spremljanje izvajanja koncepta	B.2.1. mesečno spremljanje rabe energije za javne objekte v regiji B.2.2. redno mesečno in letno spremljanje doseganja prihrankov saniranih objektiv v MOM in izvajanje aktivnosti za dosego načrtovanih prihrankov B.2.3 priprava investicijskih dokumentov za energetske sanacije v MOM
	B.3. javne predstavitve rezultatov izvajanja LEPK	
	B.4. izvajanje energetskih pregledov in svetovanj za javne in zasebne zgradbe ter za mala in srednja podjetja	
	B.5. izdelava energetskih izkaznic za javne objekte	B.5.1 vzpostavitev energetskega upravljanja na nivoju javnih stavb v

	B.6. pridobivanje sredstev za investicije na področju URE in OVE	
C. Izobraževanje in informiranje	*C.1.* priprava in izvedba delavnic na temo URE in OVE	
	C.2. priprava informativnih gradiv s področja URE in OVE in aktivnosti za dvig ozaveščenosti o podnebnih spremembah in pomenu energije	
	C.3. informiranja javnosti o finančnih instrumentih pri investiranju v OVE in URE	C.3.1. objava strokovnih gradiv in prispevkov C.3.2. objava in priprava poljudnih gradiv in prispevkov
D. Sodelovanje z organizacijami v Sloveniji	*D.1.* sodelovanje z drugimi slovenskimi lokalnimi energetskimi agencijami	D.1.1. aktivno delovanje v Konzorciju slovenskih energetskih agencij
	D.2. sodelovanje z Univerzo v Mariboru	D.2.1. sodelovanje na mednarodni konferenci Komunalna energetika D.2.2. sodelovanje s Fakulteto za energetiko
	D.3. sodelovanje z gospodarsko in obrtno zbornico in združenji	D.3.1. izvajanje projektov s Štajersko gospodarsko zbornico D.3.2. sodelovanje z obrtno podjetniško zbornico OE Maribor na področju izobraževanja in informiranja D.3.3. sodelovanje z Združenjem za trajnostno gradnjo Slovenija
	D.4. sodelovanje z Ministrstvi RS	D.4.1. sodelovanje z Ministrstvom za infrastrukturo pri izvajanju Uredbe o upravljanju z energijo v javnem sektorju D.4.2. sodelovanje z resornimi ministrstvi na področju preračunavanja ogljične nevtralnosti projektov (čistilne naprave, kmetijska gospodarstva,...)
	D.5. sodelovanje z institucijami, ki delujejo na področju URE in OVE	
E. Mednarodno sodelovanje	*E.1.* sodelovanje z drugimi evropskimi energetskimi agencijami	E.1.1 .predstavitve delovanja evropskih agencij slovenski javnosti E.1.2. aktivno sodelovanje na mednarodni konferenci »World sustainable energy days« v Welsu v Avstriji
	E.2. aktivno delovanje v organizaciji FEDARENE	E.2.1. udeležba na srečanjih in izobraževanjih ter priprava skupnih EU sofinanciranih projektov
	E.3. sodelovanje z Evropsko komisijo na področju energije	E.3.1. predstavitev projektov učinkovite rabe energije in rabe obnovljivih virov energije v Mariboru in regiji
F. Projektno delo	*F.1.* priprava predlogov projektov na področju URE in OVE	F.1.1. priprava in prijava projektov v okviru programov Horizont 2020, Interreg, MED, Life, Erasmus, ...
	F2. izvajanje projektov	F.2.1. EMPOWER – dinamični monitoring rabe energije v stavbah in uporaba finančnih mehanizmov za energetske sanacije F.2.2. ALPGRIDS – vzpostavitev mikro sistemov izrabe obnovljivih virov energije F.2.3. INTENSIFY – Sodelovanje občanov za znižanje CO_2

		F.2.4. REMARKABLE – Postati podnebno nevtralno mesto F.2.5. SISMA – Priprava finančnih načrtov za investicije F.2.6. PROSPECT+ – Izmenjava izkušenj in znanja za izvajanje podnebnih projektov
	F.3. sodelovanje v projektih, ki predstavljajo primere dobre prakse za URE in OVE in predstavitev teh projektov javnosti	F.3.1. priprava projektov na področju energetske revščine
G. Podnebne spremembe	*H.1.* Preprečevanje podnebnih sprememb	H.1.1. Priprava nabora aktivnosti za regijo
	H.2. Prilagajanje na podnebne spremembe	H.2.1. Priprava študij ranljivosti za regijo
	H.3. Vzpostavitev podatkovne platforma na področju podnebnih sprememb	H.3.1. Priprava registra obstoječih in potrebnih podatkov
H. Trajnostna mobilnost	*G.1.* informiranje in izobraževanje	
	G.2. aktivnosti za pripravo strategije trajnostne mobilnosti	G.2.1. priprava mobilnostnih načrtov za javni in zasebni sektor
	G.3. izvajanje projektov	G.3.1. priprava akcijskih načrtov za uvajanje električne mobilnosti G.3.2. priprava digitalnih katastrov javne razsvetljave in drugih energetskih objektov v prostoru
I. Svetovanje občanom	*H.1.* svetovanje občanom	H.1.1. izvajanje pilotnih projektov - spremljanje rabe energije v zasebnih stanovanjih v večstanovanjskih stavbah H.1.2. energetsko svetovanje za ranljive skupine
	H.2. priprava energetskih izkaznic za občane	
	H.3. sodelovanje z Energetsko svetovalno pisarno ENSVET v Mariboru	

9. FINANCIRANJE AGENCIJE IN PROJEKTOV

Agencija je javni zavod in del sredstev za njeno delovanje bo zagotovljenih v občinskem proračunu. Določene storitve za zasebni sektor bo agencija izvajala v okviru svoje tržne dejavnosti.

S partnerji drugih držav bomo pripravljali skupne projektne predloge in kandidirali za finančna sredstva Evropske komisije. V kolikor bodo pripravljeni razpisi za strukturne sklade v Sloveniji, bomo pripravili tudi projekte za te razpise. Na področju financiranja projektov bomo aktivno sodelovali z ministrstvi v naši državi in tako skušali pridobiti finančna sredstva v našo regijo.

Pripravljali bomo tudi strokovne podlage in svetovali na področju finančnih mehanizmov javno zasebnega partnerstva v energetiki (pogodbeno zagotavljanje dobave ali/in prihrankov) na področju rabe energije v stavbah, industriji in javni razsvetljavi. To področje je tudi prioriteta v novi finančni perspektivi EU, zato je pomembno, da je javni sektor na takšen sistem financiranja pripravljen. Pomembno je tudi, da se potencialna podjetja seznanijo z zahtevami zakonodaje in pričakovanjih na

tem področju. V ta namen bomo izvedli strokovna predavanja in individualna svetovanja. Število izvedb je odvisno od interesa javnega in zasebnega sektorja.

10. KADROVSKI NAČRT

Agencija ima 9 zaposlenih in v letu 2022 ne načrtuje novih zaposlitev. V kolikor bi pridobili nove projekte, bomo zaposlovali za določen čas trajanja projekta. Na agenciji je povprečna starost zaposlenih 42 let. 7 zaposlenih je ženskega spola.

Vir financiranja:	Število zaposlenih na dan 1.1.2021	Število zaposlenih na dan 1.1.2022
1. Proračun MOM	4	4
2. Sredstva EU	3	3
3. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu	2	2
Skupaj 1-3	**9**	**9**
Skupaj 2-3	**5**	**5**

V kadrovskem načrtu so zajeti:

- javni uslužbenci, zaposleni za nedoločen čas in
- javni uslužbenci, zaposleni za določen čas

PRILOGA 1: SEZNAM UKREPOV IZ LOKALNEGA ENERGETSKO PODNEBNEGA KONCEPTA ZA MARIBOR

		Rok izvedbe	Aktivnosti	Kazalniki
Večsektorski ukrepi				
UKREP 1	Vzpostavitev organizacijske strukture za uspešno izvajanje ukrepov	kontinuirano	1. Ustanovitev delovne skupine. 2. Periodično sestajanje z namenom poročanja o doseženih rezultatih, skupnem načrtovanju delovnih nalog, ki izhajajo iz ukrepov LEPK.	Vzpostavljena delovna skupina. Poročila o izvajanju ukrepov LEPK. Zagotovljeni ustrezni človeški viri in nova znanja.
UKREP 2	Preučitev možnosti ustanovitve energetsko podnebnega sklada za sofinanciranje projektov URE in OVE v gospodinjstvih	do 2030	1. Preučitev pravnih podlag in organizacijskih modelov za ustanovitev sklada za sofinanciranje projektov URE in OVE. 2. Definiranje ukrepov in kriterijev dodeljevanja spodbud. 3. Upravljanje s skladom.	Ustanovljen sklad. Število sofinanciranih projektor URE in OVE v gospodinjstvih. Dosežen prihranek emisij CO2
UKREP 3	Vključevanje ciljev s področja prilagajanja na podnebne spremembe v prostorske akte MOM	kontinuirano	Ukrep se povezuje z izbranimi ukrepi s področja Prilagajanje na podnebne spremembe.	Število vključenih aktivnosti v prostorske akte MOM.
UKREP 4	Priprava ukrepov za povečanje OVE in zmanjšanja TGP v sistemu daljinskega ogrevanja in plinovodnem omrežju	nabor ukrepov do 2025 izvedba kontinuirano	Priprava ukrepov za doseganje ciljnih vrednosti povečanja OVE in zmanjšanja TGP v sistemih oskrbe mesta s toploto do leta 2030 in 2050 v skladu z usmeritvami NEPN in ReDPS50.	Izdelan nabor ukrepov. Število izvedenih aktivnosti z namenom povečanja OVE in zmanjšanja TGP v omrežjih. % OVE v sistemih oskrbe s toploto.
UKREP 5	Vzpostavitev sodobne energetsko učinkovite javne razsvetljave	do 2023	1. Postopna izvedba sanacije po opredeljenih območjih v skladu z načrtom in pripravljeno dokumentacijo. 2. Vzpostavitev digitalnega katastra javne razsvetljave.	Posodobljena infrastruktura JR v skladu z uredbo. Raba električne energije JR ne presega 44,5 kWh/prebivalca. Vzpostavljeno učinkovito vzdrževanje in upravljanje javne razsvetljave.

UKREP 6	Vzpodbujati celovite energetske obnove stavb z dosego nizkoenergijskega standarda	kontinuirano	Pripravi se seznam potrebnih celovitih energetskih obnov, tudi izhajajoč iz aktivnosti države (ustrezno informiranje, osveščanje, nacionalni in EU skladi, Eko sklad). Ukrep vključuje sektor javnih stavb, stanovanj in podjetniški sektor.	Pripravljen seznam potrebnih celovitih obnov v vseh sektorjih. Število izvedenih aktivnosti v smeri spodbujanja in implementiranja celovitih energetskih obnov.
UKREP 7	Sončna elektrarna na vsako streho	načrt do 2023 izvedba kontinuirano	Pripravi se načrt investiranja v izrabo sončnega potenciala in izvaja se ustrezno informiranje in osveščanje. Ukrep vključuje v prvi fazi predvsem javne objekte, nato sektor stanovanj in podjetniški sektor. Prioritetno se sledi ciljem samooskrbe in optimizacije rabe električne energije.	Površina SE in instalirana moč.
UKREP 8	Podnebno nevtralna soseska	do 2030	Vzpostaviti pilotno podnebno nevtralno sosesko.	Načrtovanje vzpostavitve podnebno nevtralne soseske. Implementacija projekta.
UKREP 9	Izdelava energetske karte potencialnih virov	2023	1. Izdelava energetske karte; 2. na podlagi karte izbor območij za izrabo posameznih vrst energije (npr. srednje in velike sončne elektrarne na degradiranih/industrijskih/infrastrukturnih območjih, območje izrabe geotermalne energije v večjih sistemih, itd); 3. integracija v prostorske akte in 4. izvedba pilotnih projektov OVE (ti se bodo intenzivno spodbujali tudi s strani države).	Izdelana energetska karta. Število nadaljnjih aktivnosti/izvedenih projektov.
Področje 1: URE in OVE v stavbah				
	JAVNE STAVBE MOM			
UKREP 10	Energetsko upravljanje javnih stavb – javni sektor kot zgled	kontinuirano	1. Vzpostavitev energetskega upravljanja v vseh javnih stavbah (JS) MOM v skladu s smernicami standarda ISO 50.001.2. Povezava vseh stavb v daljinski nadzor in upravljanje (pametno mesto) do leta 2030.3. Izvajanje razširjenih energetskih pregledov javnih stavb.4. Priprava operativnih načrtov zmanjšanja rabe energije s prioritetnim seznamom sanacij (na nivoju stavbe in na nivoju vseh JS MOM).5. Izdelava potrebne investicijske dokumentacije6. Priprava letnih poročil o aktivnostih javnih zavodov/podjetij MOM na področju URE in OVE.	Število JS s vzpostavljenim energetskih knjigovodstvom.Število JS vključenih v centralni daljinski sistem energetskega upravljanja.Število opravljenih energetskih pregledov JS.Število stavb/ukrepov URE in OVE odobrenih za izvedbo.Število pripravljenih letnih poročil o aktivnostih javnih zavodov/podjetij MOM na področju URE in OVE.

UKREP 11	Optimizacija obstoječih energetskih sistemov v javnih stavbah	kontinuirano	1. Vzpostavitev sistema meritev izbranih parametrov (poleg osnovnega energetskega knjigovodstva v okviru katerega spremljamo mesečno rabo toplotne in električne energije ter vode) še dodatni parametri - npr. meritve temperature v posameznih prostorih v stavbah, meritve rabe elektrike v krajših časovnih intervalih. 2. Analiza podatkov in načrtovanje ter izvajanje optimizacijskih ukrepov. 3. Redno vzdrževanje energetskih sistemov. 4. Zamenjava ventilov na vseh stavbah in hidravlično uravnovešenje sistemov.	Število izvedenih projektov s področja optimizacije energetskih sistemov.
UKREP 12	Energetske sanacije občinskih javnih objektov	kontinuirano	1. Priprava investicijske dokumentacije skladno s planom obnov; 2. Prijave izbranih objektov oz. investicij na razpise za pridobitev nepovratnih/povratnih sredstev 3. Izvedba predvidenih energetskih sanacij; 4. Dajanje zgleda sektorju gospodinjstev in gospodarstva – promocija izvedenih projektov.	Število energetsko saniranih javnih stavb. Zmanjšanje porabe energije merjeno v kWh/m2. Število uspešnih prijav na razpise z namenom pridobitve nepovratnih/povratnih sredstev. Zmanjšanje rabe energije in emisij CO2.
UKREP 13	Priprava načrta za energetsko sanacijo večjih kotlov na kurilno olje v javnih občinskih stavbah – zamenjava ELKO z OVE	kontinuirano	V povezavi z ukrepom 12. V prihodnjih letih je potrebno trend sanacij kotlovnic nadaljevati s ciljem doseči 0 % ELKO do leta 2030. Pri načrtovanju spremembe energenta se upošteva Odlok o prioritetni rabi energentov za ogrevanje v MOM. Pred končno odločitvijo o obnovi ali novogradnji ogrevalnega sistema je potrebno pridobiti mnenje Energap.	Število saniranih kotlovnic. V letu 2030 v JS MOM ELKO ni več v uporabi.
UKREP 14	Izraba lokalnih energetskih virov v javnih stavbah s pozornostjo na doseganju energetske samozadostnosti	kontinuirano	V okviru ukrepa se pripravijo in izvedejo projekti: 1. za postavitev sončnih elektrarn na izbranih strehah javnih objektov, ki izkazujejo primeren sončni potencial; 2. za vgradnjo sistemov za pripravo sanitarne tople vode na izbranih strehah javnih objektov, ki izkazujejo primeren sončni potencial; 3. za vgradno visokoučinkovitih toplotnih črpalk, kjer je to primerno; 4. za vgradno SPTE, kjer je to primerno; 5. za vgradnjo drugih tehnoloških sistemov, ki se bodo v okviru analiz izkazali za primerne.	Število vzpostavljenih sistemov za izkoriščanje obnovljivih in lokalnih virov energije.

UKREP 15	Izvedba izobraževalnih dogodkov za javne ustanove	kontinuirano	Izvedba izobraževanj za uslužbence MOM s področja investicij, investicijskega vzdrževanja in javnih naročil/min 1 x letno;Izvedba izobraževanj za upravljavce (ki niso pod neposrednim upravljanjem MOM) in vzdrževalce javni stavb/min 1 x letno;Izvedba izobraževanj za vse zaposlene MOM in javnih zavodov MOM/min 1 x letno;Izvedba kampanje ˝ trajnostna pisarna˝ za posamezne občinske oddelke (ukrepi na področju rabe energije in vode, uporabe pisarniškega papirja, recikliranje odpadkov, zmanjšanje uporabe avtomobila za prihod na delo);Priprava načrtov neinvesticijskih aktivnosti za doseganje boljših rezultatov na področju URE v javnih stavbah (odgovornost: vodstvo posamezne javne stavbe v sodelovanju z nosilcem ukrepa);Preverjanje izvajanja ukrepov s področja organizacije in obratovanja energetskih sistemov.	Število organiziranih izobraževanj.Število udeležencev na posameznem izobraževanju.Število načrtov aktivnosti za doseganje boljših rezultatov na področju URE v javnih stavbah (doseženi rezultati se letno preverjajo s strani nosilca ukrepa).
	STANOVANJSKI SEKTOR			
UKREP 16	Motiviranje in promocija URE in OVE – pospešitev vlaganj v URE in OVE	kontinuirano	Z namenom pospešitve vlaganj občanov v URE in OVE se pripravijo posamične komunikacijske kampanje: 1. Vzpodbujati celovite energetske obnove z dosego nizkoenergijskega standarda. 2. Vzpodbujanje priklopov na toplovod za individualna gospodinjstva. 3. Zamenjaj staro peč na lesno biomaso ali ELKO z novo visoko učinkovito na lesno biomaso in privabi soseda. Hkrati so informativne, izobraževalne in svetovalne aktivnosti usmerjene tudi v: -promocijo in uvajanje sistemov za pripravo tople sanitarne vode z uporabo sprejemnikov sončne energije; -promocija energetskega pogodbeništva za večstanovanjske objekte; -izvedbo izobraževanja za upravitelje večstanovanjskih objektov; -spodbujanje uporabe merilnih naprav in spremljanje rabe energije na nivoju gospodinjstva; -informiranje in ozaveščanje v sodelovanju z lokalnimi mediji; -pripravo različnih izobraževalnih materialov (zloženk, brošur, ...).	Število izvedenih dogodkov, izobraževanj, svetovanj. Število vključenih občanov v okviru posameznega dogodka. Število izdelanih izobraževalnih materialov.
UKREP 17	Boj proti energetski revščini	kontinuirano	V sodelovanju z CSD, Rdečim križem in Ekoskladom (EnSvet) vzpostaviti primeren protokol za povečanje izrabe razpoložljivih sredstev za URE in OVE v gospodinjstvih iz ranljivejših skupin prebivalstva.	Število izvedenih projektov.

Področje 2: Sektor oskrbe z energijo				
UKREP 18	Višanje energetske učinkovitosti in širitev sistema DO in plinovodnega omrežja	kontinuirano	1. Pripraviti načrt obnove starejših vročevodov in plinovodov do leta 2025 in nato do 2030. 2. Pripraviti načrt posodobitve upravljanja omrežij do leta 2025 in nato do 2030. 3. Investicije v obnovo in posodobitev omrežij. 4. Priprava študij potreb po širitvi sistemov. 5. Investicije v širitev omrežja v primeru izkazane potrebe.	
	PLINOVODNO OMREŽJE			
UKREP 19	Uvajanje plinov obnovljivega izvora	do 2030	Izvede se pilotni projekt proizvodnje obnovljivih plinov na podlagi ugotovitev karte potencialov (na nivoju države so takšni pilotni projekti načrtovani).	% OVE v plinovodnem omrežju.
UKREP 20	Ciljani nakupi OVE energentov in odpiranje omrežja za ponudnike plinov obnovljivega izvora	do 2030	K razvoju trga obnovljivih plinov morajo prispevati tudi operaterji sistemov zemeljskega plina z nepristranskim priključevanjem in dostopom do sistema proizvajalcev plinov obnovljivega izvora in drugih nizkoogljičnih plinov.	% OVE v plinovodnem omrežju.
	DALJINSKO OGREVANJE			
UKREP 21	Izraba obnovljivih virov energije za proizvodnjo toplote	do 2030	Investiranje v 1. povečevanje izrabe sončne energije, 2. postavitev učinkovitih toplotnih črpalk za izrabo toplote okolja, 3. postavitev obrata za koriščenje lesne biomase za ogrevanje z možnostjo postopne nadgradnje kapacitet, 4. projekt izrabe geotermalne energije na podlagi ugotovitev karte potencialov.	% OVE v sistemu daljinskega ogrevanja.
UKREP 22	Odpiranje omrežja novim virom	do 2030	Odpiranje omrežja daljinskega ogrevanja za ponudnike toplote iz OVE v skladu z zahtevami upravljavca.	% OVE v sistemu daljinskega ogrevanja.
	VZPOREDNO Z DO			
UKREP 23	Vzpodbujanje manjših sistemov DO na OVE	do 2030	Načrtovanje in izvedba novih manjših sistemov DO, ki bi stroškovno učinkovito povezali manjše skupine uporabnikov v delih mesta, ki niso povezani s sistemom daljinskega ogrevanja	% OVE v toplotni oskrbi mesta. Število načrtovanih/izvedenih projektov.

	OSKRBA Z ELEKTRIČNO ENERGIJO			
UKREP 24	Izraba obnovljivih virov energije za proizvodnjo električne energije	do 2030	Prednostno izrabiti degradirane površine. Investiranje v povečevanje izrabe sončne energije, vetrne energije in geotermalne energije.	% OVE v proizvodnji električne energije.
UKREP 25	Povečanje priključnih moči in kapacitet za prenos električne energije	kontinuirano	S sistemskim operaterjem elektro energetskega sistema je potrebno pripraviti načrt povečanja priključnih in prenosnih kapacitete električnega omrežja.	Izdelan načrt.
UKREP 26	Spodbujanje vzpostavitve električnih mikroomrežij	kontinuirano	1. Ustvariti spodbujevalno okolje za razvoj mikroomrežij. 2. Priprava izobraževalno promocijskega materiala. 3. Ozaveščanje preko različnih kanalov. 4. Študija izvedljivosti vzpostavitve mikroomrežja v občini.	Število vzpostavljenih mikroomrežij.
UKREP 27	Energetske skupnosti in skupnosti OVE	kontinuirano	V povezavi s predhodnim ukrepom pripraviti več tehničnih variant za postavitev naprave/ naprav za samooskrbo in ustanovitev skupnostne samooskrbe.	Število vzpostavljenih energetskih ali OVE skupnosti.
UKREP 28	Izvajanje pilotnih projektov na področju rabe vodika	2030	Z namenom zmanjševanja emisij CO2 se preuči možnost rabe vodika kot obnovljivega vira energije tako na področju proizvodnje toplote kot električne energije in transporta. 1. Priprava analiz razvojnih in tržnih možnosti. 2. Priprava akcijskega načrta pospeševanja rabe vodika. 3. Izvajanje pilotnih projektov rabe vodika.	Izvedena analiza. Pripravljen akcijski načrt. Število pilotnih projektov.
Področje 3: Industrija in podjetniški sektor				
UKREP 29	Izraba odvečne toplote	do 2030	1. Analiza stanja industrijskih in večjih storitvenih sistemov z vidika potencialov uporabe odvečne toplote. 2. Izdelava karte potencialnih virov odvečne toplote. 3. Priprava načrta energetske izrabe odvečne toplote za ogrevanje prostorov in pripravo tople sanitarne vode ob upoštevanju možnosti izrabe v sistemu daljinskega ogrevanja.	Količina izrabljene odvečne toplote.
UKREP 30	Mikro daljinski sistemi na OVE	kontinuirano	1. Priprava študije izvedljivosti mikro daljinskih sistemov OVE. 2. Izvedba projekta (ob prepoznani potrebi).	Količina proizvedene toplote.

UKREP 31	Izvajanje aktivnega energetskega svetovanja v podjetjih	kontinuirano	Posebno pozornost nameniti programom informiranja v okviru katerih informirati o pomenu postopnega razogličenja in možnosti črpanja EU in državnih finančnih spodbud, ki bodo na voljo za prestrukturiranje proizvodnih procesov z uvajanjem zelenih tehnologij. Posebno pozornost v okviru programov informiranja nameniti stavbam storitvenega sektorja.	Število izvedenih svetovanj/izobraževanj v sektorju podjetij in industrije. Število udeležencev na posameznem dogodku. Število podjetij z energetskim pregledom. Število podjetij s vzpostavljenim sistemom upravljanja z energijo.
UKREP 32	Spodbujanje krožnega gospodarstva	kontinuirano	Z informativno izobraževalnimi aktivnostmi širiti znanje in informacije o pomenu krožnega gospodarstva in z različnimi promocijskimi aktivnostmi spodbujati takšno gospodarjenje.	Število izvedenih aktivnosti.
Področje 4: Promet				
UKREP 33	Novelacija Celostne prometne strategije	do 2025	novelacija	Novelirana CPS mesta Maribor.
UKREP 34	Uvajanje energetsko učinkovitih vozil in alternativnih virov v vozne parke javnih služb	do 2025	Popis stanja. Vzpostavitev energetskega knjigovodstva za vozni park mestne uprave, javnih zavodov in podjetij. Priprava akcijskega načrta uvajanja energetsko učinkovitih vozil in alternativnih virov, ki vključuje tudi uvajanje IKT rešitev za izboljšanje energetskih učinkov voznih parkov. Izvajanje akcijskega načrta v skladu z opredeljeno časovnico.	Opravljen popis stanja. Vzpostavljeno energetsko knjigovodstvo. Pripravljen akcijski načrt. Število izvedenih ukrepov akcijskega načrta.
UKREP 35	Izdelava mobilnostnih načrtov in spodbujanje trajnostnega potovanja na delo	kontinuirano	Izdelava mobilnostnih načrtov za javne institucije z več kot 50 zaposlenimi. Izdelava mobilnostnih načrtov za podjetja z več kot 50 zaposlenimi. Izvajanje spremljevalnih promocijskih in izobraževalnih aktivnosti.	Število izdelanih mobilnostnih načrtov. Število v praksi preizkušenih mobilnostnih načrtov.
UKREP 36	Promocija trajnostne mobilnosti v javnem in zasebnem sektorju	kontinuirano	Izvedba promocijskih, osveščevalnih in izobraževalnih dogodkov za vse zaposlene MOM in javnih zavodov MOM. Izvedba promocijskih, osveščevalnih in izobraževalnih dogodkov v javnem in zasebnem sektorju. Priprava različnih izobraževalnih materialov (zloženk, brošur, ...).	Število izvedenih aktivnosti.

UKREP 37	Promocija železniškega prometa	kontinuirano	Ukrep vključuje aktivnosti, ki temeljijo na aktivnem sodelovanju s Slovenskimi železnicami in se navezuje na ukrep mobilnostnega vozlišča.	Število izvedenih aktivnosti. Integracija železniškega in avtobusnega prometa.
UKREP 38	Vzpostavitev mobilnostnega vozlišča	2030	Vzpostavitev mobilnostnega vozlišča na t.i. območju železniškega trikotnika ob južnem robu trgovskega centra Europark. Projekt bi vključeval tri železniška postajališča, parkirišče (P&R), sistem izposoje koles ter namestitev električnih polnilnic in sončne elektrarne.	Vzpostavljeno mobilnostno vozlišče.
Področje 5: Prilagajanje na podnebne spremembe				
UKREP 39	Vzpostavitev informacijsko podatkovnega registra s podnebnimi podatki	do 2025	Zbiranje in spremljanje podatkov o podnebnih spremembah. Vzpostavitev in vzdrževanje podatkovnega registra. Priprava načrtov prilagajanja na podnebne spremembe in njegova redna novelacija. Izvajanje informativno izobraževalnih aktivnosti za različne ciljne skupine z namenom spodbujanja ljudi k izvajanju ukrepov za preprečevanje podnebnih sprememb in prilagajanje nanje.	Vzpostavljen informacijsko podatkovni register s podnebnimi podatki. Pripravljeni načrti prilagajanja na podnebne spremembe.
UKREP 40	Izdelava študije ranljivosti za podnebne spremembe in občinske strategije prilagajanja na podnebne spremembe	2026	Študija se lahko izdela za večje zaokroženo področje, v navezi s sosednjimi občinami. Na podlagi izdelane študije ranljivosti se pripravi strategija prilagajanja na podnebne spremembe.	Izdelana strategija v skladu z nacionalno študijo ranljivosti.
UKREP 41	Kartiranje stavb mesta Maribor z namenom določitve potenciala za uvajanje zelene infrastrukture	2026	Rezultat kartiranja je na podlagi predhodne ocene mikroklimatskih razmer stavb in lokacij prikazati površine in stavbe, kjer je mogoče uporabiti tehnologijo zelenih streh in zelenih fasad.	Načrtovanje in izvedba kartiranja stavb.

UKREP 42	Uvajanje zelene infrastrukture na in v okolico javnih stavb in javnih površin	kontinuirano	Preučitev možnosti uvajanja posameznih elementov zelene infrastrukture na in ob izbrane javne stavbe na podlagi opravljenega kartiranja.Načrtovanje in izvedba zelene strehe ali terase na treh javnih stavbah do leta 2030.Načrtovanje in izvedba zelene fasade na treh javnih stavbah do leta 2030.Načrtovanje in namestitev zelene vegetacije oz. zelenih površin v okolici treh javnih stavb do leta 2030.Ustrezno upravljanje z drevesi (zagotoviti ustrezne pogoje za uspešen razvoj dreves in krošenj, sajenje novih dreves, izbira ustreznih dreves za posamezna območja urbanega okolja primerne sadilne jame, permeabilna zaščita rastnega prostora tal okoli debel).	Število implementiranih elementov zelene infrastrukture.
UKREP 43	Promocija uvajanja zelene infrastrukture v stanovanjskem in poslovnem sektorju	kontinuirano	Priprava izobraževalno promocijskih materialov. Ozaveščanje preko različnih kanalov.	Število pripravljenih materialov in izvedenih aktivnosti osveščanja.
UKREP 44	Uvajanje trajnostne prometne infrastrukture in zelenih koridorjev v okolico javnih stavb	kontinuirano	Vzpostavitev posameznih elementov trajnostne prometne infrastrukture ob izbrane javne stavbe. Vzpostavitev zelenih koridorjev med posameznimi javnimi stavbami.	Število načrtovanih in izvedenih projektov.
UKREP 45	Uvajanje nadstrešnic, ki zagotavljajo zaščito pred soncem na postajališčih JPP	kontinuirano	Pregled stanja. Priprava načrta za postopno zamenjavo oz. dopolnitev obstoječih nadstrešnic. Izvedba v skladu z opredeljenim načrtom. Pilotni projekt ozelenitve izbranih nadstrešnic (avtohtone medovite rastlinske vrste, odporne na sušo in visoko količino sončnega obsevanja).	Število načrtovanih in izvedenih projektov. Število ozelenjenih nadstrešnic.
UKREP 46	Trajnostno upravljanje prometnih površin z vidika prilagajanja podnebnim spremembam	kontinuirano	V času močnih vročinskih valov visoke temperature in neposredna sončna svetloba povzročajo strukturne spremembe na cestnih. Priprava akcijskega načrta upravljanja in izvedba projektov prilagoditve.	Število načrtovanih in izvedenih projektov.

UKREP 47	Identifikacija ranljivih družbenih skupin in premoženja za poplave zaradi močnih nalivov in novelacija ocen poplavne ogroženosti	2026	Potrebno je opredeliti tista naselja, hiše in stanovanja, ki se nahajajo na najbolj občutljivih območjih. Podrobno je potrebno analizirati tudi glavne gospodarske dejavnosti v lokalni skupnosti, ki bi jih lahko prizadele visoke vode. Pristojne ustanove za identificirane ciljne skupine, ki bi jih poplave lahko najbolj prizadele, organizirajo izobraževalne programe z namenom zaščite gospodinjstev pred poplavami.	Izvedba identifikacije ranljivih skupin. Število izvedenih izobraževalnih aktivnosti.
UKREP 48	Zmanjšanje porabe pitne vode v javnih stavbah in ozaveščanje javnega sektorja o pomenu vode in vplivu podnebnih sprememb na vodo	kontinuirano	V prvi fazi je potrebno opraviti analizo porabe vode po objektih glede na razpoložljive podatke. Analiza bi morala pokazati stanje obstoječe infrastrukture za porabo vode, način uporabe in mesta za izboljšave, tako v smislu infrastrukture kot vzorcev vedenja uporabnikov. Druga faza vključuje izvajanje določenih dejavnosti, treba pa je načrtovati in namestiti pametne števce z možnostjo daljinskega odčitavanja.	Opravljena analiza na nivoju stavb. Načrtovane in izvedene nadaljnje aktivnosti.
UKREP 49	Zmanjšanje porabe pitne vode pri vzdrževanju zelenih javnih površin, vrtov ter športno rekreacijskih površin	kontinuirano	Analiza stanja. Analiza možnosti uporabe deževnice.	Opravljena analiza stanja. Načrtovane in izvedene nadaljnje aktivnosti.
UKREP 50	Ozaveščanje javnosti o pomenu porabe pitne vode v gospodinjstvih in vplivu podnebnih sprememb na vodo	kontinuirano	Ozaveščanje javnosti o pomenu porabe vode s poudarkom na vplivu podnebnih sprememb na vodo in vodne vire.	Število izvedenih ozaveščevalnih dogodkov/aktivnosti.
UKREP 51	Celostni koncept odvajanja padavinskih voda	2026	Analiza stanja sedanjega sistema odvajanja površinskih voda. Pripraviti načrt s sanacijskimi ukrepi z upoštevanjem zadrževanja deževnice čim bližje kraju njihovega izvora.	Izvedena analiza stanja. Pripravljen načrt sanacijskih ukrepov.
UKREP 52	Spodbujanje izrabe deževnice za ponovno uporabo v javnih, stanovanjskih in poslovnih stavbah	kontinuirano	Spodbujanje izrabe deževnice za ponovno uporabo v javnih stavbah in pri občanih.Izvedba predstavitve možnosti izrabe deževnice za ponovno uporabo.Pregled možnosti finančnih spodbud za občane za izrabo deževnice za ponovno uporabo.	Število izvedenih aktivnosti.

UKREP 53	Povečanje površin urbanih vrtov	kontinuirano	Izbor primernih lokacij in načrtovanje površin namenjenih urbanemu vrtnarjenju. Ozaveščanje in informiranje občanov o koristnosti urbanega vrtnarjenja ne samo za pridelavo hrane ampak tudi z namenom ohranjanja biotske raznovrstnosti in zmanjšanja negativnih učinkov podnebnih sprememb.	Površina na novo vzpostavljenih urbanih vrtov.
UKREP 54	Prilagoditev načrtov varstva pred požari	2024	Analiza in prilagoditev obstoječih načrtov varstva pred požari z vključevanjem požarov zaradi podnebnih sprememb.	Izvedena analiza. Posodobljen načrt varstva pred požari.
UKREP 55	Izvajanje Protokola o postopkih in priporočilih za zaščito pred vročino	2025	Da bi zmanjšali tveganje za prebivalstvo, je treba načrtovati ukrepe pomoči v vročinskih valovih: 1. izboljšati sistem zgodnjega opozarjanja na vročinske valove z olajšanjem pretoka informacij do vseh skupin v družbi; 2. povečana skrb za ljudi v stiski (sorodniki, sosedje, socialne službe); 3. posebno usposabljanje za osebje, ki skrbi za starejše; 4. posebna skrb za ranljive skupine (otroci, nosečnice, starejši, kronično bolni itd.); 5.. prepoznati ljudi z večjim tveganjem in tiste, ki potrebujejo posebno pomoč (kronično bolni, samski); 6. ugotoviti razpoložljivost človeških in zdravstvenih ustanov v primeru vročinskega vala; 7. priprava javnega mestnega prevoza - okrepljen in brezplačen javni mestni prevoz med vročinskimi udarci, da se zaščiti zdravje vseh skupin občanov, zagotovi klimatizacija vozil javnega mestnega prevoza, zaščita pred soncem na postajališčih.	Priprava ocene ogroženosti in protokola ravnanja.
UKREP 56	Povečanje odpornosti turizma na podnebne spremembe	kontinuirano	1. Izobraževalni ukrepi o možnih vplivih podnebnih sprememb na turizem. 2. Izgradnja/dopolnitev infrastrukture za prijetno bivanje v urbanih območjih (npr. točke s pitno vodo na pogostih turističnih poteh ali gradnja hladilnih naprav za izhlapevanje). 3. Izobraževalno večjezično gradivo (zloženke, letaki) s priporočili o zdravem vedenju na soncu ali obnašanju v vročinskih valovih ter informacijah o javnih točkah s pitno vodo.	Število izvedenih aktivnosti.
UKREP 57	Merjenje ogljičnega odtisa v s turizmom povezanih dejavnostih	do 2025	V povezavi z Zeleno shemo slovenskega turizma. Izdelava strategije in orodij za merjenje in minimalizacijo ogljičnega odtisa obiskovalcev ter emisij, ki so povezane z investicijami v turistični sektor.	Število izvedenih aktivnosti.

energetska agencija za Podravje
zavod za trajnostno rabo energije

Smetanova ulica 31, 2000 Maribor
telefon: 02 234 23 60, faks: 02 234 23 61
e-pošta: info@energap.si, web: www.energap.si

Priloga 2

FINANČNI NAČRT
ENERGETSKE AGENCIJE ZA PODRAVJE

za leto 2022

Maribor, februar 2022

Pravna podlaga:

- *Statut Energetske agencije za Podravje – zavoda za trajnostno rabo energije*
- *Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-UPB4, 14/13-popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US), v nadaljevanju: ZJF*
- *Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18 in 204/21)*
- *Navodilo o pripravi finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS, št. 91/00, 122/00), v nadaljevanju: Navodila o pripravi finančnih načrtov)*

Finančni načrt je akt posrednega uporabnika proračuna, s katerim so predvideni njegovi prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki za eno leto (3. člen ZJF).

Posredni uporabniki občinskega proračuna morajo pripraviti predloge finančnih načrtov ob pripravi in na podlagi izhodišč, ki veljajo za občinski proračun. Finančne načrte posrednih uporabnikov občinskega proračuna sprejme pristojni organ po postopku, določenem v posebnem predpisu ali v aktu o ustanovitvi posrednega uporabnika. Če se pravna oseba v pretežnem delu financira iz proračunskih sredstev, se njen finančni načrt sprejme v 30 dneh po sprejetju občinskega proračuna (27. člen ZJF).

Finančni načrt posrednega uporabnika ima splošni del. V splošnem delu so prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki posrednega uporabnika prikazani po ekonomski klasifikaciji, upoštevaje enotni kontni načrt, ki ga določa pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava. Posredni uporabniki morajo pripraviti svoj finančni načrt upoštevaje izkaze, ki jih za pripravo njihovih letnih poročil določa pravilnik o vsebini, členitvi in obliki računovodskih izkazov ter pojasnil k izkazom za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (3. člen Navodil o pripravi finančnih načrtov).

V predlogu finančnega načrta posrednega uporabnika se prikaže:

1. *realizacija prejemkov in izdatkov za preteklo leto, kot je izkazana v sprejetem letnem poročilu ali ocena realizacije prejemkov in izdatkov za preteklo leto, če letno poročilo še ni sprejeto*
2. *ocena realizacije prejemkov in izdatkov za tekoče leto in*
3. *načrt prejemkov in izdatkov za prihodnje leto.*

Predmet sprejemanja je samo načrt prejemkov in izdatkov za prihodnje leto (5. člen Navodil o pripravi finančnih načrtov).

Finančni načrt posrednega uporabnika mora zajemati vse predvidene prejemke in izdatke posrednega uporabnika, ki bodo plačani v korist in izplačani v breme posrednega uporabnika v prihodnjem koledarskem letu (načelo denarnega toka). V finančnem načrtu posrednega uporabnika morajo biti ločeno prikazani vsi prihodki in izdatki, ki jih posredni uporabnik pridobi in izplača iz naslova opravljanja javne službe in iz naslova prodaje blaga ali storitev na trgu (6. člen Navodil o pripravi finančnih načrtov).

Finančni načrt posrednega uporabnika mora biti usklajen z njegovim programom dela, ki mora biti pripravljen na način, kot je to predpisano za obrazložitev finančnih načrtov neposrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov v uredbi o podlagah in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna (7. člen Navodil o pripravi finančnih načrtov).

Posredni uporabniki morajo posredovati sprejete finančne načrte v petnajstih dneh po sprejemu oziroma izdaji soglasja ustanovitelja pristojnemu ministrstvu oziroma pristojnemu organu občine in AJPES (9. člen Navodil o pripravi finančnih načrtov).

- *Finančni načrt Energetske agencije za Podravje za leto 202 je pripravljen v skladu z ZJF (Uradni list RS, št. 11/11-UPB4, 14/13-popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US), Navodilom o pripravi finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS, št. 91/00, 122/00) in Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18 in 204/21).*

1. Izhodišča finančnega načrta za leto 2022

Osnova finančnega načrta so parcialni načrti naslednjih kategorij:

- načrta prihodkov
- načrta odhodkov
- načrta opreme in investicij

Načrtovane postavke stroškov, predvidene za leto 2022, temeljijo na globalnih makroekonomskih okvirih razvoja Slovenije in na sledečih izhodiščih:

- načrtuje se nespremenjen obseg zaposlitev v primerjavi s predhodnim letom; v primeru uspešne kandidature projektnih prijav na posameznih razpisih bomo za potrebe izvajanja projektov zaposlili sodelavca(-e) za določen čas, torej za čas izvajanja določenega projekta;
- v letu 2022 se uporablja plačna lestvica Priloge 1 ZSPJS, ki se sicer ponovno uporablja od 1.9.2016.
- javni uslužbenci so od 1.7.2020 ponovno upravičeni do dela plače iz naslova redne delovne uspešnosti v višini 2 % letnih sredstev za osnovne plače;
- od 1. januarja 2020 dalje javni uslužbenci in funkcionarji, ki napredujejo v višji plačni razred, v naziv oziroma višji naziv, pridobijo pravico do plače v skladu z višjim plačnim razredom, nazivom ali višjim nazivom 1. decembra leta, v katerem izpolnijo pogoje za napredovanje;
- regres za letni dopust: skladno s 131. členom ZDR-1 je delodajalec dolžan delavcu, ki ima pravico do letnega dopusta, izplačati regres za letni dopust najmanj v višini minimalne plače. Regres se mora delavcu izplačati najkasneje do 1. julija tekočega koledarskega leta. Višina regresa za leto 2022 znaša 1.050,00 EUR;
- znesek minimalne premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbence iz drugega odstavka v zvezi s petim odstavkom 4. člena Aneksa h kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 73/03), veljaven na dan 31. december 2020 (Sklep o uskladitvi minimalnih in dodatnih premij kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbence, Uradni list RS, št. 80/19), se v skladu z 2. členom Aneksa h Kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 115/05) s 1. januarjem 2021 uskladi s koeficientom rasti povprečne plače, izplačane zaposlenim pri pravnih osebah v obdobju

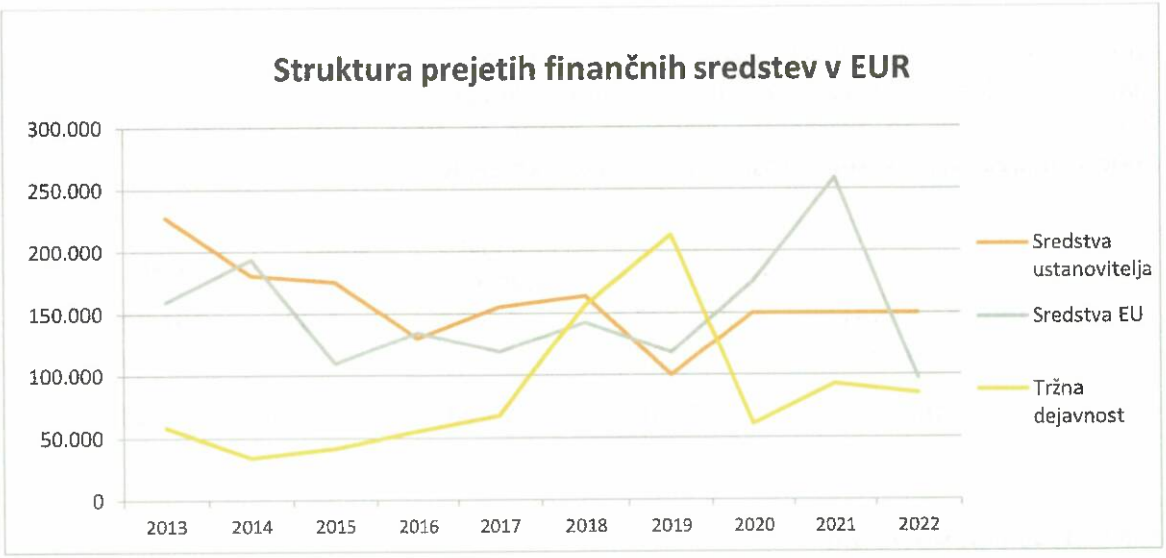
januar–oktober 2020, v primerjavi s povprečno plačo, izplačano zaposlenim pri pravnih osebah v obdobju januar–oktober 2019, ki po objavi Statističnega urada Republike Slovenije znaša 1,054 tako da znesek minimalne premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbence znaša 32,18 EUR. Znesek velja tudi za leto 2022.

- višine prejemkov oziroma povračil stroškov v zvezi z delom, razen višine regresa za prehrano, se usklajujejo na enak način in v višini, kot se usklajujejo vrednosti plačnih razredov v skladu s postopkom iz 5. člena ZSPJS;
- izplačila povračil in nadomestil ter drugih izdatkov zaposlenim so načrtovana v skladu z veljavno zakonodajo;

Skladno z določili Uredbe o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (Uradni list RS, št. 69/08, 97/09 in 41/12) vsebuje finančni načrt Energap tudi akontativni obseg sredstev delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu.

Odhodki, ki se nanašajo na izvajanje tržne dejavnosti se za plače in amortizacijo pripoznajo po dejanskih stroških, zato sodila za razmejevanje med javno službo ter dejavnostjo prodaje blaga in storitev na trgu v tem delu niso oblikovana. Sodilo za razmejevanje preostalih splošnih stroškov – stroški se pripoznajo v deležu, izračunanem glede na delež prihodkov iz naslova tržne dejavnosti v celotnih prihodkih.

Finančni načrt Energap je pripravljen realno in vključuje znane pogoje gospodarjenja v začetku leta 2021 in temelji na ciljih, ki so opredeljeni v programu dela Energap, strateških usmeritvah in tekoči poslovni politiki ter višini financiranja ustanovitelja v višini 150.000 EUR. Na Sliki 1 je prikaz gibanja prejetih finančnih sredstev s strani ustanovitelja, s strani EU za namen izvajanja projektov in od prodaje blaga in storitev na trgu od leta 2010 do 2022.



2. Načrt prihodkov

Energap načrtuje celotne prihodke v letu 2022 v višini 416.600 EUR, kar je 4 % manj od realiziranih sredstev v letu 2021. Ocene temeljijo na že sklenjenih in pričakovanih pogodbah v letu 2022, tako na področju redne kot na področju tržne dejavnosti. Prihodki za izvajanje redne dejavnosti, med katere uvrščamo dejavnosti izvajanja javne službe in izvajanje EU projektov, so načrtovani v višini 326.100 EUR, prihodki iz naslova tržne dejavnosti pa v višini 90.500 EUR.

Struktura prihodkov po dejavnostih sledi cilju ne le ohranjanja deleža tržnih prihodkov v skupnih prihodkih nad 10 %, temveč povečevanja le-tega. Za leto 2022 znaša ta odstotek 22 %, delež tržnih prihodkov v lastnih prihodkih pa 34 %.

Vir prihodka	Redna dejavnost	Tržna dejavnost	Skupaj
MOM – PP 151210	150.000		150.000
EU projekti:	176.100		176.100
EMPOWER	*31.200*		*31.200*
INTENSIFY	*20.000*		*20.000*
ALPGRIDS	*25.000*		*25.000*
SISMA PLUS	*20.800*		*20.800*
REMARKABLE	*45.000*		*45.000*
PROSPECT PLUS	*34.100*		*34.100*
DRUGI PROJEKTI		90.500	90.500
SKUPAJ	**326.100**	**90.500**	**416.600**

3. Načrt odhodkov

Energap načrtuje celotne odhodke v letu 2022 v višini 427.180 EUR, kar je 16 % več od realiziranih v letu 2020 in 2 % več od realiziranih v letu 2021.
Poslovni odhodki so načrtovani glede na redne in tržne dejavnosti ob predpostavki neposrednega razporejanja stroškov po obeh vrstah dejavnosti.

	Stroški zaposlenih	Stroški blaga in storitev	Drugi stroški	**Skupaj**
Redna dejavnost	283.723	67.000	1.000	**351.723**
Tržna dejavnost	47.457	28.000	0	**75.457**
Skupaj	**331.180**	**95.000**	**1.000**	**427.180**

4. Načrtovani poslovni izid

Za leto 2022 je načrtovan presežek prihodkov nad odhodki iz naslova tržne dejavnosti v višini 15.043 EUR; z upoštevanjem davka od dohodka pa v višini 12.293 EUR ter presežek odhodkov nad prihodki iz naslova javne službe v višini 25.623 EUR, ki se bo pokrival iz presežka prihodkov iz prejšnjih let. Skupen presežek odhodkov nad prihodki je tako načrtovan v višini 13.330 EUR. Po načelu denarnega toka je v Izkazu prihodkov in odhodkov ob upoštevanju presežka prihodkov nad odhodki ob koncu leta 2021 načrtovan pozitiven poslovni izid v višini 2.036 EUR.

5. Načrt nabave opreme in investicij

Za leto 2022 ne načrtujemo nabav osnovnih sredstev. V kolikor bo izkazana potreba po morebitnih interventnih nabavah, bo strošek le-teh, poleg rednih nabav, bremenil presežek prihodkov iz preteklih let. Načrtovana vrednost morebitnih interventnih nabav je omejena na največ 20.000 EUR. V ta okvir predvidenih sredstev sodi tudi oprema za nadzor nad rabo energije in promocijo URE in OVE.

Priloge:

1. Načrt prihodkov in odhodkov za leto 2022
2. Načrt prihodkov in odhodkov za leto 2022 po vrstah dejavnosti
3. Načrt prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka za leto 2022

PRILOGA 1

Načrt prihodkov in odhodkov za leto 2022

v EUR

ČLENITEV KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Realizacija 2020	Realizacija 2021	Načrt 2022	Indeks 6:4	Indeks 6:5
1	2	3	4	5	6	7	8
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA **(860 = 861 + 862 - 863 + 864)**	860	384.540	434.650	416.600	108	96
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	384.540	434.650	416.600	108	96
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0	0	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0	0	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	0	0	0	0	0
	B) FINANČNI PRIHODKI	865	0	0	0	0	0
763	**C) DRUGI PRIHODKI**	866	7	27	0	0	0
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI **(867 = 868 + 869)**	867	0	0	0	0	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	0	0	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	0	0	0	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI **(870 = 860 + 865 + 866 + 867)**	870	384.547	434.677	416.600	108	96
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV **(871 = 872 + 873 + 874)**	871	57.544	92.139	95.000	165	103
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	0	0	0	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	873	3.824	9.029	10.000	262	111
461	STROŠKI STORITEV	874	53.720	83.110	85.000	158	102
	F) STROŠKI DELA **(875 = 876 + 877 + 878)**	875	308.499	324.421	331.180	107	102
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	245.856	257.434	261.540	106	102
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	39.619	41.468	42.107	106	102
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	23.024	25.519	27.533	120	108
462	**G) AMORTIZACIJA**	879	0	0	0	0	0
463	**H) REZERVACIJE**	880	0	0	0	0	0
465	**J) DRUGI STROŠKI**	881	1.866	3.092	1.000	54	32
467	**K) FINANČNI ODHODKI**	882	0	0	0	0	0
468	**L) DRUGI ODHODKI**	883	2	2	0	0	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI **(884 = 885 + 886)**	884	0	0	0	0	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0	0	0	0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	0	0	0	0	0
	N) CELOTNI ODHODKI **(887 = 871 + 875 + 879 + 880 + 881 + 882 + 883 + 884)**	887	367.911	419.654	427.180	116	102
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV **(888 = 870 - 887)**	888	16.636	15.023	0	0	0
	P) PRESEŽEK ODHODKOV **(889 = 887 - 870)**	889	0	0	10.580	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	2.750	2.742	2.750	100	100
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (891 = 888 - 890)	891	13.886	12.281	0	0	0
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (892 = (889+890) oz. (890-888))	892	0	0	13.330	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let , namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	0	13.330	0	0

PRILOGA 2

Načrt prihodkov in odhodkov za leto 2022 po vrstah dejavnosti

v EUR

ČLENITEV KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Realizacija prihodkov in odhodkov za izvajanje javne službe 2020	Realizacija prihodkov in odhodkov od prodaje blaga in storitev na trgu 2020	Realizacija prihodkov in odhodkov za izvajanje javne službe 2021	Realizacija prihodkov in odhodkov od prodaje blaga in storitev na trgu 2021	Načrt prihodkov in odhodkov za izvajanje javne službe 2022	Načrt prihodkov in odhodkov od prodaje blaga in storitev na trgu 2022
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (660 = 661 + 662 - 663 + 664)	660	217.982	166.558	350.398	84.252	326.100	90.500
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	217.982	166.558	350.398	84.252	326.100	90.500
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0	0	0	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0	0	0	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	0	0	0	0	0	0
762	**B) FINANČNI PRIHODKI**	665	0	0	0	0	0	0
763	**C) DRUGI PRIHODKI**	666	1	6	1	26	0	0
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (667 = 668 + 669)	667	0	0	0	0	0	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	0	0	0	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	0	0	0	0	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI (670 = 660 + 665 + 666 +667)	670	217.983	166.564	350.399	84.278	326.100	90.500
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (671 = 672 + 673 + 674)	671	34.876	22.688	64.818	27.321	67.000	28.000
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	0	0	0	0	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	673	2.288	1.536	6.013	3.016	7.000	3.000
461	STROŠKI STORITEV	674	32.588	21.132	58.805	24.305	60.000	25.000
	F) STROŠKI DELA (675=676+677+678)	675	178.669	129.830	281.898	42.723	283.723	47.457
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	141.521	104.335	223.194	34.240	223.590	37.950
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	22.670	16.949	35.955	5.513	35.820	6.287
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	14.478	8.546	22.549	2.970	24.313	3.220
462	**G) AMORTIZACIJA**	679	0	0	0	0	0	0
463	**H) REZERVACIJE**	680	0	0	0	0	0	0
465	**J) DRUGI STROŠKI**	681	1.866	0	3.092	0	1.000	0
467	**K) FINANČNI ODHODKI**	682	0	0	0	0	0	0
468	**L) DRUGI ODHODKI**	683	0	2	0	2	0	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (684 = 685 + 686)	684	0	0	0	0	0	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0	0	0	0	0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	0	0	0	0	0	0
	N) CELOTNI ODHODKI (687 = 671 + 675 + 679 + 680 + 681 + 682 + 683 + 684)	687	215.411	152.500	349.608	70.046	351.723	75.457
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (688 = 670 - 687)	688	2.572	14.064	791	14.232	0	15.043
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (689 = 687 - 670)	689	0	0	0	0	25.623	0
del 80	**Davek od dohodka pravnih oseb**	690	0	2.750	0	2.742	0	2.750
del 80	**Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka** (691 = 688 - 690)	691	2.572	11.314	791	11.490	0	12.293
del 80	**Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka** (692 = (689+690) oz. (690-688))	692	0	0	0	0	25.623	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0	0	0	25.623	0

PRILOGA 3

Načrt prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka za leto 2022

v EUR

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Realizacija 2020	Realizacija 2021	Načrt 2022	Indeks 6:4	Indeks 6:5
1	2	3	5	5	6	7	8
	I. SKUPAJ PRIHODKI (401=402+431)	401	386.027	501.401	332.000	86	66
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (402=403+420)	402	325.521	408.708	247.000	76	60
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ (403=404+407+410+413+418+419)	403	150.000	150.000	150.000	100	100
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna (404=405+406)	404	0	0	0	0	0
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	0	0	0	0	0
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	0	0	0	0	0
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov (407=408+409)	407	150.000	150.000	150.000	100	100
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	150.000	150.000	150.000	100	100
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	0	0	0	0	0
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja (410=411+412)	410	0	0	0	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	0	0	0	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0	0	0	0
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij (413=414+415+416+417)	413	0	0	0	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0	0	0	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0	0	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0	0	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0	0	0	0
del 740	**e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij**	418	0	0	0	0	0
741	**f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije**	419	0	0	0	0	0
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe (420=421+422+423+424+425+426+427+428+429+430)	420	175.521	258.708	97.000	55	37
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	421	0	0	0	0	0
del 7102	Prejete obresti	422	0	0	0	0	0
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0	0	0	0
del 7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	0	0	0	0	0
72	Kapitalski prihodki	425	0	0	0	0	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	0	0	0	0	0
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0	0	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0	0	0	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0	0	0	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	430	175.521	258.708	97.000	55	37
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (431=432+433+434+435+436)	431	60.506	92.693	85.000	140	92
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	60.506	92.693	85.000	140	92
del 7102	Prejete obresti	433	0	0	0	0	0
del 7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	434	0	0	0	0	0

del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	435	0	0	0	0	0
del 7141	Drugi tekoči prihodki, ki ne izhajajo iz izvajanja javne službe	436	0	0	0	0	0
	II. SKUPAJ ODHODKI **(437=438+481)**	437	373.948	412.295	419.070	112	102
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE **(438=439+447+453+464+465+466+467+468+469+470)**	438	221.055	338.752	344.782	156	102
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim **(439=440+441+442+443+444+445+446)**	439	149.544	234.949	240.770	161	102
del 4000	Plače in dodatki	440	134.089	213.032	217.610	162	102
del 4001	Regres za letni dopust	441	5.577	8.400	8.600	154	102
del 4002	Povračila in nadomestila	442	6.631	10.505	10.715	162	102
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	2.959	3.012	3.845	130	128
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	0	0	0	0	0
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0	0	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	288	0	0	0	0
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost **(447=448+449+450+451+452)**	447	24.023	37.762	38.762	161	103
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	12.129	19.120	19.537	161	102
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	9.717	15.318	15.651	161	102
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	119	154	157	132	102
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	137	216	220	161	102
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	1.921	2.954	3.197	166	108
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe **(453=454+455+456+457+458+459+460+461+462+463)**	453	43.138	63.102	65.250	151	103
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	29.709	33.851	34.000	114	100
del 4021	Posebni material in storitve	455	608	884	800	132	90
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	2.923	3.344	4.500	154	135
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	0	225	200	0	89
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	2.665	3.157	3.000	113	95
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	60	749	750	1.250	100
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	2.344	16.436	17.000	725	103
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0	0	0	0	0
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0	0	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	4.829	4.456	5.000	104	112
403	**D. Plačila domačih obresti**	464	0	0	0	0	0
404	**E. Plačila tujih obresti**	465	0	0	0	0	0
410	**F. Subvencije**	466	0	0	0	0	0
411	**G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom**	467	0	0	0	0	0
412	**H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam**	468	0	0	0	0	0
413	**I. Drugi tekoči domači transferji**	469	0	0	0	0	0
	J. Investicijski odhodki **(470=471+472+473+474+475+476+477+478+479+480)**	470	4.350	2.939	0	0	0
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0	0	0	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0	0	0	0	0
4202	Nakup opreme	473	4.350	2.939	0	0	0
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	0	0	0	0	0
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	0	0	0	0	0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	0	0	0	0	0

4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0	0	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0	0	0	0	0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0	0	0	0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0	0	0	0
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (481 = 482 + 483+ 484)	481	152.893	73.543	74.288	49	101
del 400	**A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu**	482	115.578	43.135	46.718	40	108
del 401	**B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu**	483	18.781	7.011	7.570	40	108
del 402	**C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu**	484	18.534	23.397	20.000	108	85
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (485=401-437)	485	12.079	89.106	0	0	0
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (486=437-401)	486	0	0	87.070	0	0