



**2019**

**LETNO IN  
TRAJNOSTNO  
POROČILO**

Z roko v roki



**KOMUNALA  
SLOVENJ GRADEC**





**2019**

**LETNO IN  
TRAJNOSTNO  
POROČILO**

Z roko v roki



**KOMUNALA  
SLOVENJ GRADEC**



**LETNO IN TRAJNOSTNO POROČILO 2019:  
Z ROKO V ROKI**

Javno podjetje Komunala Slovenj Gradec d.o.o.  
Pameče 177A, SI-2380 Slovenj Gradec  
T: +386 (2) 881-20-20  
F: +386 (2) 881-20-40  
S: [www.komusg.si](http://www.komusg.si)  
E: [info@komusg.si](mailto:info@komusg.si)

Avtorji besedil: Jožef Dvorjak, Janja Vrhovnik, Cvetka Štaleker,  
Nataša Mlinšek, Teja Račnik, Branka Slemenik  
Oblikovanje: Tanja Detečnik, DTW - Grafični studio  
Naklada: 50  
Marec 2020

# VSEBINA

## 01

<b>UVOD: ZGODBA, KI JO JE VREDNO NADALJEVATI</b>	<b>6</b>
--	----------

## LETNO POROČILO POSLOVNI IN RAČUNOVDSKI DEL

## 02

<b>POROČILO NADZORNEGA SVETA: POGLED S STRANI</b>	<b>8</b>
---	----------

## 03

<b>POUDARKI POSLOVANJA PODJETJA V LETU 2019: STRNJEN PREGLED</b>	<b>10</b>
--	-----------

## 04

<b>PREGLED POMEMBNEJŠIH DOGODKOV IN AKTIVNOSTI V LETU 2019: NAŠI MEJNIKI</b>	<b>14</b>
--	-----------

## 05

<b>IZJAVA O UPRAVLJANJU PODJETJA</b>	<b>16</b>
--------------------------------------	-----------

## 06

<b>PREDSTAVITEV PODJETJA: SKUPNOST NOSIMO V IMENU</b>	<b>18</b>
---	-----------

6.1. Splošni podatki: Osebna izkaznica	18
6.2. Struktura lastništva: V službi lokalnega okolja	19
6.3. Upravljanje podjetja: Kdo odloča?	19
6.4. Upravljanje s tveganji: Po toči zvoniti je prepozno	19
6.5. Organiziranost podjetja: Kot ekipa zmoremo največ	22

## 07

<b>POROČILO DIREKTORJA: REFLEKSIJE PREHOJENE POTI / PERSPEKTIVE PRIHODNOSTI</b>	<b>23</b>
---	-----------

7.1. Splošno	23
7.2. Enote podjetja z opisom dejavnosti in dela v letu 2019: Vsi kamenčki našega mozaika	24
7.3. Načrti za prihodnost	35
7.4. Pregled sredstev obračunane najemnine, rezultata poslovanja in okoljske dajatve v letu 2019	37
7.5. Prikaz realizacije finančnega plana za leto 2019 po stroškovnih mestih v primerjavi s planom za leto 2019	38
7.6. Prikaz realizacije stroškov v letu 2019 v primerjavi s planom za leto 2019	40
7.7. Prikaz realizacije količinskega plana za leto 2019 v primerjavi s planom za leto 2019	44
7.8. Povzetek analize zadovoljstva uporabnikov storitev v letu 2019	45

## 08

<b>POSLOVNO POROČILO: KAKO SMO GOSPODARILI V PRETEKLEM LETU?</b>	<b>47</b>
--	-----------

8.1. Gospodarsko gibanje v Sloveniji v letu 2019	47
8.2. Kazalnik gibanj in dodane vrednosti na zaposlenega	48
8.3. Povzetek analize poslovanja podjetja v letu 2019	49
8.4. Prihodki	49
8.5. Stroški/odhodki	51
8.6. Poslovni izid	52
8.7. Kazalniki poslovanja, finančnega stanja	53
8.8. Rezultati poslovanja po občinah in enotah	54
8.9. Cene osnovnih storitev	59
8.10. Zaposleni	61
8.11. Izobraževanje in usposabljanje	63

## 09

<b>RAČUNOVDSKO POROČILO: NAJ SPREGOVORE ŠTEVILKE</b>	<b>64</b>
--	-----------

9.1. Revizorjevo poročilo	65
9.2. Izjava o odgovornosti poslovodstva	67
9.3. Podlage za pripravo računovodskih izkazov	68
9.4. Pomembne računovodske usmeritve	68
9.5. Pomembni dogodki po datumu bilance stanja	68
9.6. Izkazi poslovanja	68
9.6.1. Izkaz poslovnega izida za leto 2019–izkaz celotnega vseobsegajočega donosa	68
9.6.2. Bilanca stanja	70
9.6.3. Izkaz gibanja kapitala za leto 2019 in bilančni dobiček leta 2019	71
9.6.4. Izkaz denarnih tokov	74
9.6.5. Predlog sklepa uprave o razporeditvi bilančnega dobička	75

# 10

## RAZKRITJA, POJASNILA K IZKAZOM PO SRS 75

<b>10.1. Pojasnila postavk v izkazu poslovnega izida</b>	<b>75</b>
10.1.1. Čisti prihodki od prodaje	75
10.1.2. Drugi poslovni prihodki	76
10.1.3. Stroški blaga, materiala in storitev	76
10.1.4. Stroški dela	78
10.1.5. Odpisi vrednosti	79
10.1.6. Drugi poslovni odhodki	82
10.1.7. Finančni prihodki iz deležev	82
10.1.8. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	82
10.1.9. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	83
10.1.10. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	83
10.1.11. Drugi prihodki	83
10.1.12. Drugi odhodki	83
10.1.13. Davek od dohodkov pravnih oseb	83
10.1.14. Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	84
10.1.15. Stroški po funkcionalnih skupinah	84
<b>10.2. Pojasnila k bilanci stanja</b>	<b>84</b>
10.2.1. Neopredmetena dolgoročna sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitev	85
10.2.2. Opredmetena osnovna sredstva	85
10.2.3. Dolgoročne finančne naložbe	86
10.2.4. Dolgoročne poslovne terjatve	86
10.2.5. Zaloge	87
10.2.6. Kratkoročne poslovne terjatve	87
10.2.7. Denarna sredstva	90
10.2.8. Kratkoročne aktivne časovne razmejitev	90
10.2.9. Kapital	90
10.2.10. Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitev	91
10.2.11. Dolgoročne obveznosti	93
10.2.12. Kratkoročne obveznosti	93
10.2.13. Kratkoročne pasivne časovne razmejitev	94
10.2.14. Zabilančne terjatve in obveznosti	95
<b>10.3. Pojasnila k izkazu gibanja kapitala</b>	<b>96</b>
<b>10.4. Pojasnila k izkazu denarnih tokov</b>	<b>97</b>

# 11

## DODATNA RAZKRITJA NA PODLAGI ZAHTEV RAČUNOVODSKEGA STANDARDA 32: PRI ŠTEVILKAH JE TREBA BITI SKRBEEN 98

<b>11.1. Izkazi poslovnega izida po enotah</b>	<b>98</b>
<b>11.2. Izkazi poslovnega izida za posamezne gospodarske javne službe</b>	<b>101</b>
<b>11.3. Pregled investicij v občinsko infrastrukturo GJS</b>	<b>103</b>
<b>11.4. Prikaz sodil za razporejanje splošnih prihodkov in stroškov ter odhodkov na posamezne gospodarske javne službe</b>	<b>104</b>
<b>11.5. Prikaz pokrivanja izgube ali razporejanja dobička iz opravljanja gospodarskih javnih služb</b>	<b>105</b>
<b>11.6. Pregled porabe prejetih državnih podpor po namenih</b>	<b>106</b>
<b>11.7. Pregled stanja kratkoročnih terjatev in obveznosti do občin v bilanci stanja</b>	<b>107</b>

# 12

## DODATNA RAZKRITJA NA PODLAGI ZAHTEV ENERGETSKEGA ZAKONA PRI ENOTI ENERGETIKA: ENERGIČNO NOVIM IZZIVOM NAPROTI 108

<b>12.1. Izkazi za dejavnost oskrba s toplotno energijo in oskrba s plinom</b>	<b>108</b>
<b>12.2. Izkaz poslovnega izida za enoto energetika</b>	<b>109</b>

## TRAJNOSTNO POROČILO TRAJNOST IN DRUŽBENA ODGOVORNOST

# 13

## TRAJNOST V BESEDAH: JAVNO PODJETJE Z JASNIM POGLEDOM V PRIHODNOST 114

<b>13.1. Trajnostna strategija in cilji: Trajnost je pot in cilj obenem</b>	<b>114</b>
<b>13.2. Vključevanje deležnikov: Potniki na skupni ladji</b>	<b>117</b>
<b>13.3. Struktura upravljanja: Odgovornost kot temelj dobrega vodenja</b>	<b>120</b>
<b>13.4. Članstvo v organizacijah: Soustvarjamo trende v panogi</b>	<b>123</b>

# 14

## TRAJNOST V DEJANJIH: TRAJNOST NI TEORIJA, TEMVEČ PRAKSA 125

<b>14.1. Družbena odgovornost: V službi ljudi, vedno in povsod</b>	<b>126</b>
14.1.1. Odgovornost do zaposlenih: Podjetje s(m)o delavci!	126
Trendi zaposlovanja: Dober kader - pogoj za uspeh podjetja	127
Odnosi med delavci in vodstvom: Zakaj radi delamo na Komunalni?	131
Izobraževanje pri delu: Stroka in osebnostna rast - z roko v roki	133
Zdravje in varnost pri delu: Zdravi delavci, zdravo podjetje	136
Nediskriminatornost: Moč sodelovanja, nemoč izključevanja	138
14.1.2. Odgovornost do skupnosti: Zavezani uporabnikom	140
Lokalno okolje: Moja dolina, čista in prijazna!	140
Sredstva porabnikom in državi: Naš (finančni) prispevek skupnosti	144
Skrb za varnost uporabnikov: Najpomembnejše je zdravje	145
Zadovoljstvo uporabnikov: Vaše mnenje šteje!	149

<b>14.2. Poslovni vidiki trajnosti: Trajnost se obrestuje neodvisno od ročnosti</b>	<b>152</b>
14.2.1. Ekonomski učinek: Stabilna in vzdržna rast	156
14.2.2. Vlaganje v infrastrukturo in storitve: Ko gradi Komunala, gradi skupnost	157
14.2.3. Nabava: Zaupanja vreden partner	159
<b>14.3. Okoljski vidiki trajnosti: Ambasadorji čistega okolja</b>	<b>161</b>
14.3.1. Surovine: Trošiti učinkoviteje, trošiti manj	162
14.3.2. Energija: Trajnost je obnovljivost	163
12.3.3. Čistost vode: Odsev naših obrazov na vodni gladini	165
14.3.4. Emisije v zrak: Odtis naših stopinj na nebu	167
14.3.5. Odpadne vode in odpadki: Sled naših korakov na Zemlji	170
14.3.6. Transport: Manjša je potreba po premikanju, bližje smo cilju	180

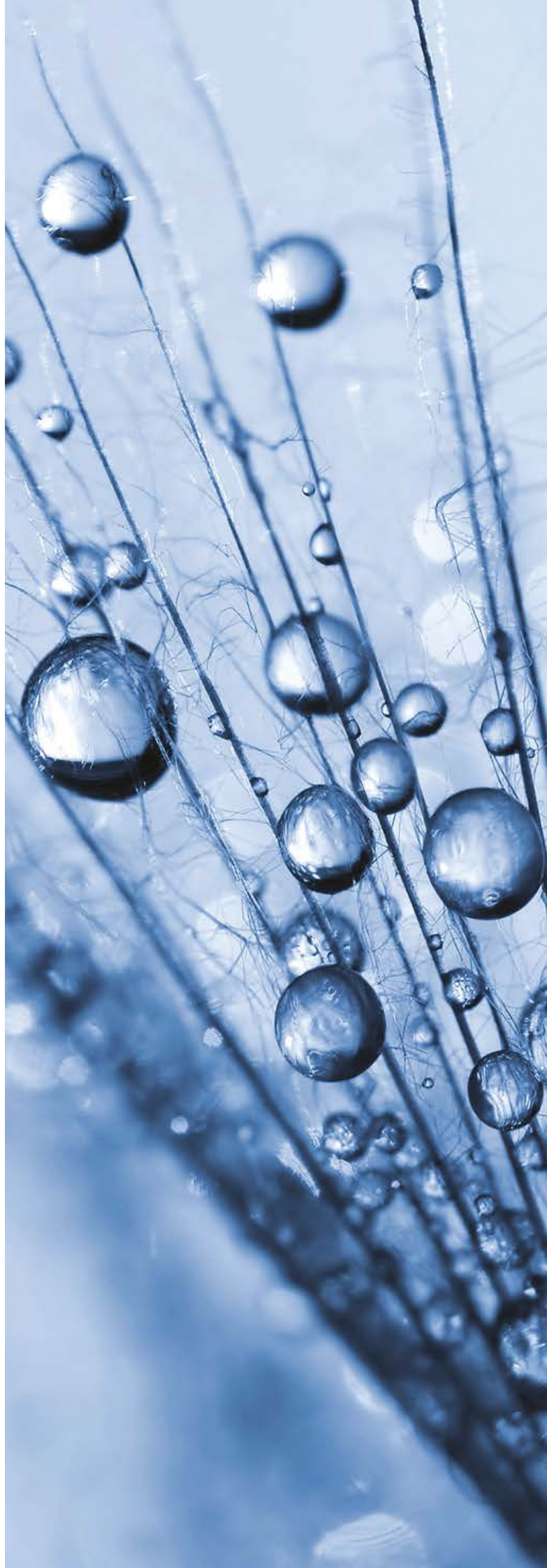
# 15

<b>ZAKLJUČEK: ZGODBA BREZ KONCA</b>	<b>183</b>
-------------------------------------	------------



<b>METODOLOGIJA TRAJNOSTNEGA POROČANJA KOMUNALE SLOVENJ GRADEC</b>	<b>184</b>
--	------------

<b>Bistveni vidiki in meje: O čem in do kod poročamo?</b>	<b>185</b>
<b>Profil poročanja: Kažipot za ocenjevalce</b>	<b>186</b>
Seznam kazalnikov: Smernice GRI-4 (Global Reporting Initiative)	<b>187</b>
Kazalo tabel, grafov in shem	<b>190</b>





# 01

## UVOD: **ZGODBA, KI JO JE VREDNO NADALJEVATI**

Za Javnim podjetjem Komunala Slovenj Gradec je slavnostno leto, v katerem smo obeležili 65. obletnico svojega delovanja, med drugim tudi z izdajo jubilejnega zbornika. V njem so sodelavci dosledno popisali zanimivo pot, ki jo je podjetje prehodilo od svojih začetkov v, zdi se, davnem letu 1954 pa vse do danes, ko smo večji in močnejši kot kadarkoli prej. Če prelistamo zbornik, kaj hitro ugotovimo, da je za nami pestro popotovanje, na katerem je podjetje na svoja vse širša ramena vztrajno, leto za letom prevzemalo nove odgovornosti, prvenstveno do lokalnega okolja, našega zvestega sopotnika.

Večina zaposlenih, ki danes delamo na Komunalni, sploh še ni bila rojena, ko so naši predhodniki, pionirji komunalnih dejavnosti na slovenjgraškem, orali ledino in pripravljali plodna tla za kasnejši razcvet podjetja. To je večinoma doživljalo dobre, včasih pa tudi manj dobre čase, ko je letino zdesetkala ta ali ona naravna ujma. Skoraj ni minilo leto, ko narava, prav tako naša zvesta spremljevalka, ne bi pokazala zob ter nas na tak način opomnila, da je potrebno z njo ravnati skrbneje, bolj spoštljivo. To tudi počnemo, vztrajno in sistematično, z vpeljavo trajnostnih načel, ki so postala stalnica.

Resnici na ljubo je potrebno na tem mestu dodati, da je Komunala prebrodila tudi nekaj ujm, ki jim ni botrovala mati narava, temveč je (bil) zanje kriv človeški faktor. Ljudje smo lahko včasih, še posebej v tranzicijskih obdobjih krize in nestabilnosti, ko vse preradi sprejemamo panične in nedomišljene odločitve, še bistveno bolj škodljivi od narave. Tudi nekaj takšnih primerov je moč zaslediti v zborniku, ko odgovorni, bodisi na strani lastnikov ali v podjetju samem, niso dobro ocenili situacije ter na podlagi pomanjkljive ali napačne analize sprejeli ukrepe, ki so kratkoročno ogrozili izvajanje nekaterih izmed dejavnosti v domeni podjetja.

A vse to je preteklost. Če zares verjamemo, da je zgodovina učiteljica življenja, kot pravi znani latinski izrek, se bomo učili na preteklih napakah ter poskušali ob podobnih izzivih ravnati bolje, bolj preudarno. In prav temu je namenjeno letno poročilo, ki ga od lanskega leta spremlja tudi trajnostno poročilo našega podjetja. Skozi njuno izdelavo se jasno, v besedi in sliki ter, seveda, v številkah razodenejo vse dobre odločitve, ki so oplenitile poslovno letino in ki bi jih zavoljo tega kazalo vleči tudi v prihodnje, prav tako pa so bolj vidni odkloni od zelene smeri. Pri teh je še toliko več prostora za resno analizo in iskanje učinkovitejših odgovorov, kar smo z vso skrbnostjo dobrega gospodarja storili tudi letos.

Zavedamo se namreč, da smo dediči velike zgodbe, ki se je začela mnogo pred našim prihodom v podjetje. Odgovornost za kontinuiteto njegovega delovanja in reševanje vseh zapletov, ki so pač nujni sestavni del sleherne (zanimive) štorije, je v naših rokah. Jubilejnega zbornika zato ne beremo zgolj kot kronologijo prehojene poti, temveč predvsem kot zavezo vsem deležnikom, da bomo nadaljevali s svetlim izročilom naših predhodnikov ter se še naprej trudili, da čim več ljudi sliši za zgodbo Komunale ter v njej vidi nekaj dobrega, uspešnega, lepega. Nekaj, kar je vredno nadaljevati!





**LETNO POROČILO**  
POSLOVNI IN  
RAČUNOVODSKI DEL

# 02

## POROČILO NADZORNEGA SVETA: POGLED S STRANI

### POROČILO

#### **Nadzornega sveta Javnega podjetja Komunala Slovenj Gradec d.o.o. glede preverjanja letnega poročila podjetja za leto 2019 in predloga za delitev bilančnega dobička.**

Nadzorni svet Javnega podjetja Komunala Slovenj Gradec d.o.o. je v skladu z določbami Zakona o gospodarskih družbah ter pristojnostmi iz statuta javnega podjetja v letu 2019 tekoče spremljal in kontroliral poslovanje javnega podjetja in njegove uprave.

Zagotavlja je odgovoren in kakovosten nadzor na poslovanjem podjetja Javno podjetje Komunala Slovenj Gradec d.o.o. Obdobje je obravnaval različne vidike poslovanja, sprejemal ustrezne odločitve in spremljal njihovo uresničevanje. Nadzorni svet je v letu 2019 sestavljalo sedem članov, pet članov s strani ustanoviteljev in dva predstavnika zaposlenih. Delo članov nadzornega sveta je bilo strokovno in usmerjeno v učinkovitost opravljanja funkcije. Vsi člani nadzornega sveta so se redno udeleževali sej in aktivno sodelovali v sprejemanju odločitev, ki so bile v večini primerov soglasno sprejete. Nadzorni svet in vodstvo podjetja sta tudi v tem letu tvorno sodelovala in v konstruktivnem dialogu gradila ustrezne medsebojne odnose. Pri obravnavi vsebin so na sejah nadzornega sveta poleg članov nadzornega sveta sodelovali tudi direktor podjetja in posamezni strokovni sodelavci podjetja.

V letu 2019 se je sestal na osemih rednih sejah. Spremljal je problematiko poslovanja javnega podjetja predvsem z vidika izvajanja ciljev komunalnih storitev za uporabnike in posebno pozornost namenjal razvoju in investicijam, upravičenosti stroškov poslovanja podjetja ter aktivnostim izterjave. S trimesečnimi seznanjanji z rezultati poslovanja podjetja je spremljal realizacijo v primerjavi s potrjenim letnim planom. Na svoji 7. redni seji 4.12.2019 je sprejel Poslovni načrt za leto 2020.

Podatki o poslovanju podjetja skupaj z računovodskimi izkazi poslovanja podjetja kot celote, po stroškovnih mestih, po dejavnostih in po občinah so bili s strani uprave in računovodstva zmeraj pravočasno in ažurno pripravljene in predvsem pregledni. Poudariti velja, da je uprava podjetja vedno upoštevala priporočila nadzornega sveta, najsi gre za dodatna pojasnila, boljšo preglednost poročil ali drugih zahtevkov, ki so bili namenjeni kontroli poslovanja. Nadzorni svet javnega podjetja pri medletnem spremljanju in kontroli poslovanja ni ugotovil nepravilnosti ali večjih neskladnosti s sprejetim letnim načrtom poslovanja javnega podjetja za leto 2019.

Letno poročilo z računovodskimi izkazi za leto 2019 je nadzorni svet obravnaval skupaj z revizijskim poročilom na 9. redni seji 30.4.2020. Uprava je skupaj s strokovnimi službami pripravila pregledno in strokovno poročilo vključno s prepoznanimi tveganji in ukrepi za preprečitev. Takšno poročilo predstavlja lastnikoma podjetja in vsem zainteresiranim deležnikom spremljanja poslovanja podjetja dobro preglednost. Ugotovitev nadzornega sveta je, da je letno poročilo sestavljeno na osnovi realnih podlag za sestavo poročila. V letu 2019 so bila na področju komunalne dejavnosti v Mestni občini Slovenj Gradec in Občini Mislinja realizirane vse načrtovane naloge javnega podjetja.

Iz poročila je jasno razvidno, da so v letu 2019 v primerjavi z letom 2018 tako kvantitativno kot kvalitativno preseženi osnovni kazalniki merjenja gospodarske aktivnosti in uspeha podjetja ter dosežen plan za leto 2019. Za cilj uspešnosti poslovanja spremljamo dva temeljna kazalnika: ustvarjene prihodke in dodano vrednost na zaposlenega. Z obema kazalnikoma se Javno podjetje Komunala Slovenj Gradec vsako leto bolj približuje slovenskemu povprečju.

Uprava družbe je že drugo leto zapored v Letno poročilo vključila tudi Trajnostno poročilo Komunale Slovenj Gradec. To potrjuje, da v podjetju načrtujejo trajnostni dolgoročni razvoj v cilju dviga zadovoljstva uporabnikov storitev kot tudi zaposlenih v podjetju. S tem se Komunalno podjetje Slovenj Gradec uvršča med tista podjetja, ki obvladujejo najvišje standarde na tem področju.

Revizija poslovanja v Javnem podjetju Komunala Slovenj Gradec za leto 2019 je bila izvedena s strani druge revizijske hiše kot v predhodnem letu, in sicer jo je izvajala revizijska družba Auditor d.o.o. Ptuj, Murkova 4, 2250 Ptuj. Neodvisni revizor je podal pozitivno mnenje za leto 2019. Revizorjevo poročilo je tudi sestavni del letnega poročila. Pozitivno mnenje revizije zagotavlja, da računovodski izkazi podjetja v vseh pomembnih pogledih pošteno predstavljajo finančni položaj Komunale na dan 31.12.2019 in tudi njen poslovni izid in denarne tokove za leto 2019 v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi.

Nadzorni svet javnega podjetja izjavlja, da na osnovi svojega spremljanja poslovanja podjetja in na osnovi pozitivnega mnenja revizije, potrjuje letno poročilo Javnega podjetja Komunala Slovenj Gradec d.o.o. za leto 2019 skupaj z bilančnimi izkazi in sicer:

a) izkaz poslovnega izida:

skupni prihodki	10.211.456 EUR
skupni stroški	10.145.501 EUR
celotni dobiček podjetja	69.955 EUR
čisti poslovni izid obračunskega obdobja	69.955 EUR
bilančni dobiček	62.657 EUR

b) bilanca stanja:

sredstva—viri	6.158.534 EUR
kapital	1.039.015 EUR

Nadzorni svet Javnega podjetja Komunala Slovenj Gradec d.o.o. predlaga lastnikoma ustanoviteljema, da sprejmeta letno poročilo javnega podjetja za leto 2019 skupaj z računovodskimi izkazi, revizijskim poročilom in poročilom nadzornega sveta javnega podjetja. Predlaga jima tudi, da potrdita predlog podjetja v letnem poročilu, da bilančni dobiček podjetja za leto 2019 v znesku 62.657 EUR preneseta v druge rezerve iz dobička za namen financiranja osnovnih sredstev podjetja - za gradnjo kotlarne na lesno biomaso.

Slovenj Gradec, dne 6.5.2020

Predsednik nadzornega sveta:

Peter Slemenik

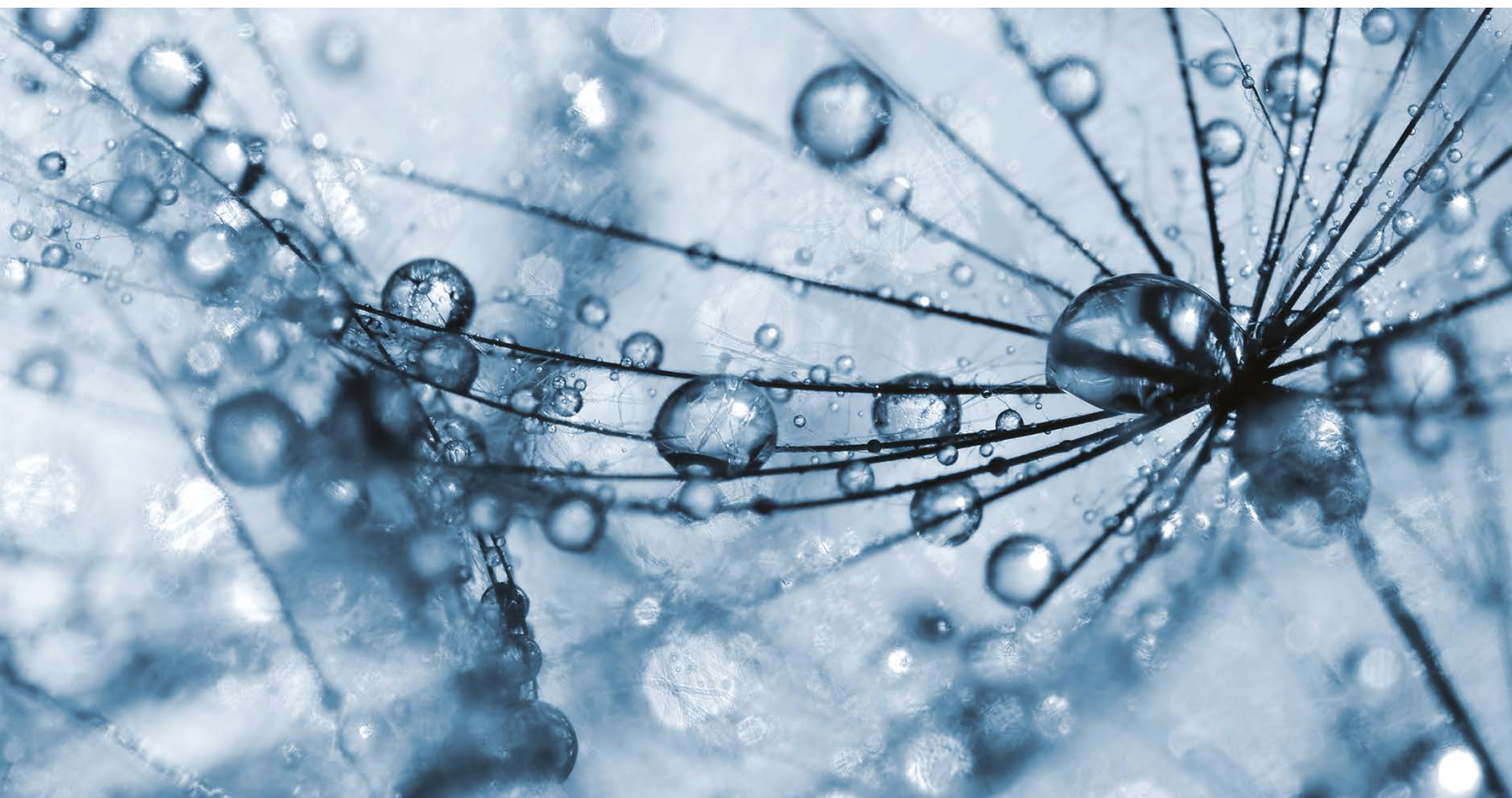
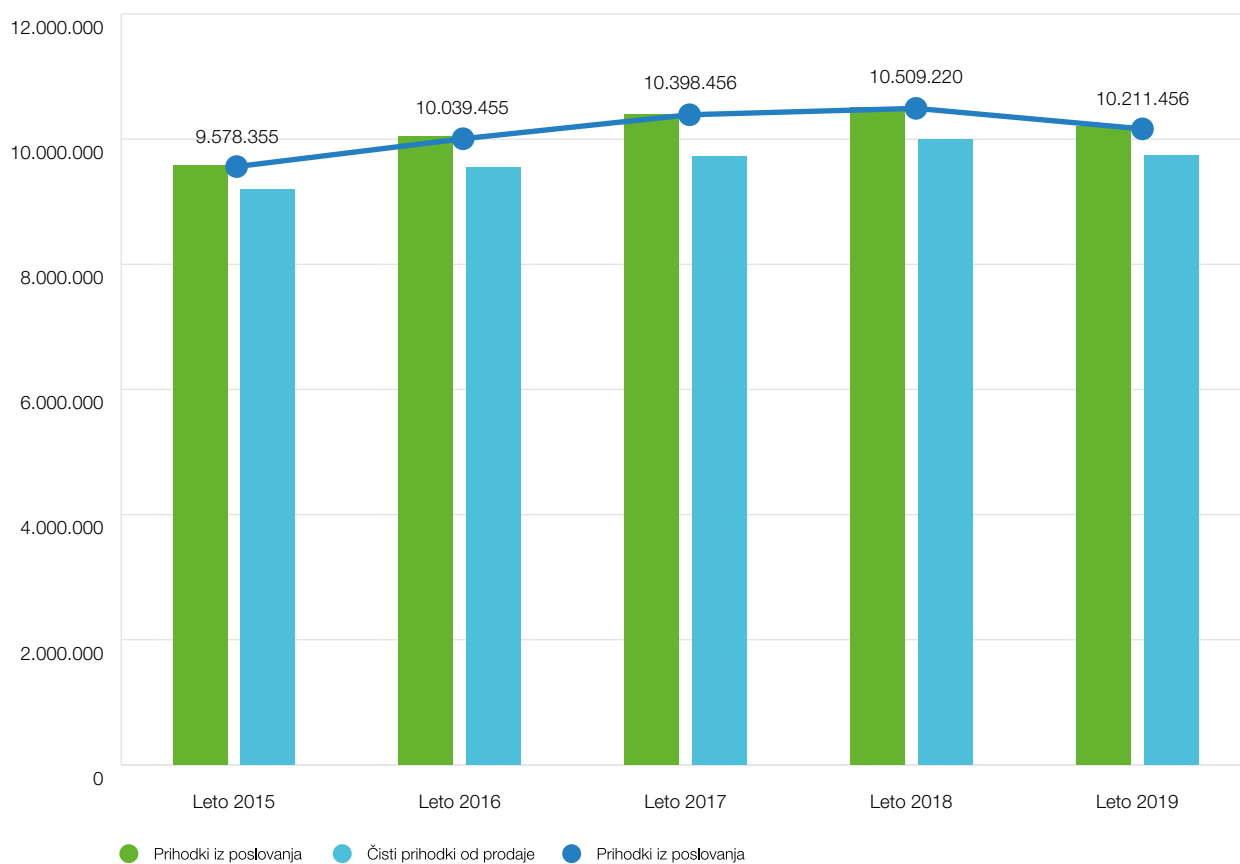
## 03

POUDARKI POSLOVANJA  
PODJETJA V LETU 2019:  
**STRNJEN PREGLED**

Tabela 01: Ključne številke poslovanja podjetja v letih 2015 do 2019

	ENOTA MERE	LETO 2015	LETO 2016	LETO 2017	LETO 2018	LETO 2019
<b>IZ BILANCE STANJA</b>						
Sredstva	EUR	8.123.385	6.904.889	6.438.017	6.455.528	6.158.534
Kapital	EUR	998.346	1.014.745	963.122	1.015.599	1.039.015
<b>IZ IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA</b>						
Prihodki iz poslovanja	EUR	9.578.355	10.039.455	10.398.456	10.509.220	10.211.456
Čisti prihodki od prodaje	EUR	9.202.538	9.542.914	9.722.802	10.004.039	9.747.255
Odhodki iz poslovanja	EUR	9.536.255	9.999.597	10.345.783	10.425.206	10.145.501
Čisti dobiček poslovnega leta	EUR	42.100	39.858	26.701	84.014	65.955
<b>INVESTICIJE, ZAPOSLENI</b>						
Realizirane investicije podjetja	EUR	199.861	182.921	726.113	492.514	523.346
Število zaposlenih na dan 31.12. z javnimi delavci	število	107	109	109	113	110
<b>PRODANE KOLIČINE</b>						
Vodovod	m <sup>3</sup>	877.982	883.920	905.415	893.854	869.888
Zbiranje komunalnih odpadkov	kg/leto	5.629.948	5.720.979	5.744.157	5.808.875	5.893.990
Toplarna Štíbuħ	MWh	10.226	10.532	11.097	10.335	10.256
Prodaja plina	kWh	14.124.265	14.515.266	16.609.295	17.642.945	16.338.405
Opomba: za prodajo plina je v veljavi enota kWh od 1.1.2017, za nazaj je narejen preračun iz Sm <sup>3</sup> v kWh s pretvornikom 10,769						
<b>KAZALNIKI</b>						
% zapadlih terjatev za komunalno dejavnost (brez občin) v fakturiranem tekočem letu (brez občin)	%	12,81%	11,32%	10,56%	9,10%	8,51%
Dodana vrednost/zaposlenega	EUR	31.392	31.565	31.583	31.851	32.685
Legenda k tabeli: Čisti dobiček poslovnega leta = poslovni izid pred davki - davek iz dobička Dodana vrednost na zaposlenega = razlika med poslovnimi prihodki in vsoto stroškov blaga, materiala, storitev in drugih poslovnih odhodkov na povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur						

Graf 01: Prihodki iz poslovanja in čisti prihodki od prodaje



Shema 01: Presežki poslovnega leta 2019



## KOMUNALA POSLUJE STABILNO IN DOLGOROČNO

Poslovno leto 2019 smo zaključili z realiziranimi prihodki v višini 10,2 milijona evrov in minimalnim pozitivnim rezultatom, ki predstavlja 0,6 % od realiziranih prihodkov. Ker smo po merilih Zakona o gospodarskih družbah srednje veliki, je za nas revizija poslovanja podjetja obvezna. Revidiran rezultat poslovanja podjetja izkazuje uspešno poslovanje. Čisti dobiček obračunskega obdobja je izkazan v enaki višini kot rezultat iz razloga uveljavljanja investicijske olajšave pri izračunu davka od dohodkov pravnih oseb.

Našo osnovno dejavnost izvajanja gospodarske javne službe smo realizirali z ekonomično oskrbo na način, da smo zagotavljali kakovostno oskrbo brez motenj s poudarkom k zavezanosti primerne ravnanja z okoljem, naravnosti k družbeni odgovornosti in trajnostnemu razvoju.

Kazalniki poslovanja kažejo, da smo obvladovali stroške, hkrati pa vlagali v razvoj podjetja.

Rezultati dopolnilnih in tržnih dejavnosti na področju komunalne energetike (soproizvodnja električne in toplotne energije Toplarna Štībuh - SPTE), stanovanjske dejavnosti ter dejavnosti enote gradnje, vzdrževanje in servis (GVS) so prispevali še boljši skupni rezultat podjetja. Kombinacija s popolnitvijo prostih kapacitet in izvajanjem dejavnosti na trgu nam zagotavlja sinergijo učinkov, dobre rezultate na teh stroškovnih mestih in realizirano višjo dodano vrednost na zaposlenega.

Naše dolgoletne izkušnje v vseh dejavnostih poslovanja nam skupaj s tvornim in dobrim sodelovanjem z našima lastnicama dajejo rezultate, ki zagotavljajo stabilno poslovanje na daljši rok.

## OBVLADUJEMO NARAŠČANJE ZAPADLIH TERJATEV

Realizacija storitve s plačilom na odlog pomeni likvidnostno tveganje. Brez sistematičnega pristopa za njegovo obvladovanje, brez vlaganj v dobro kadrovske zasledbo na tem področju in prizadevnostjo strokovnih služb pri delu rezultati izterjave gotovo ne bi bili tako dobri. Zavedamo se odvisnosti od splošne gospodarske klime, na kar nimamo vpliva. Glede na splošno gospodarsko stanje smo opredelili področje izterjave med zmerne finančna tveganja. Sistem izterjave smo skozi leta izgrajevali, vlagamo v nenehno strokovno izobraževanje naših kadrov ter timsko delo saldakov kupcev in pravne službe. Z mesečnim spremljanjem učinkov izterjave zagotavljamo redno spremljanje in analiziranje odmikov, da lahko pravočasno ukrepamo. Stanja zapadlih terjatev obravnavamo na sejah nadzornega sveta.

Po stanju 31.12.2019 so bile izkazane iz naslova komunalne dejavnosti neplačane zapadle terjatve v višini 0,7 milijona evrov, kar predstavlja 8,5 % v fakturiranem tekočem leta brez občin. Med njimi je 82 % terjatev do fizičnih oseb.

Ažuren sistem sodne in izvensodne izterjave v podjetju z uporabo vseh zakonsko dovoljenih možnih sredstev, hitro obračanje vloženih izvršb ter ustrezna gospodarska klima nam dajejo na tem področju dobre rezultate.

## OBVLADUJEMO USTVARJANJE DODANE VREDNOSTI

Dodana vrednost pomeni po vsebini novo ustvarjeno vrednost, ki smo jo ustvarili v enem letu. V letu 2019 je bila vrednost realiziranih čistih prihodkov od prodaje glede na leto prej nižja za 0,3 milijona evrov ali 3 %. Nižja je na SM Investicije, kjer na podlagi Pogodbe o vzdrževanju občinskih cest in drugih javnih površin, vodenju investicij ter najemu osnovnih sredstev z Mestno občino Slovenj Gradec izvajamo investicijska dela za občino na področju cestne infrastrukture, vodovoda, kanalizacije, sanacije plazov, mostov in podobno. Z obvladovanjem stroškov, ki je naša stalna ciljna naloga, smo ob znižanju prihodkov in ob približno enakemu številu zaposlenih iz ur uspeli tudi v tem letu zvišati kazalnik dodane vrednosti na zaposlenega za 3 %.

## INVESTICIJE PODJETJA





Že tretje leto zapored investiramo več kot je bila obračunana amortizacija, saj je razmerje med koriščenimi in obračunano amortizacijo vključno z drugimi viri financiranja tekočega leta 1,5. Vso obračunano amortizacijo s še dodatnimi lastnimi viri sredstev smo namenili za potrebne nabave novih osnovnih sredstev. V letu 2019 je bila med pomembnimi investicijami zamenjava vročevodnega kotla v toplarni (II. faza) v višini 0,12 milijona evrov, nakup zemljišča ter pridobitev PZI in DGD za kotlarno na lesno biomaso v višini 0,12 milijona evrov (investicija v teku) ter nabava traktorja z letno zimskimi priključki in delovnih strojev v enoti komunalne storitve v višini 0,2 milijona evrov.

V podjetju se zavedamo pomena investiranja v osnovna sredstva podjetja, saj le na ta način lahko zagotavljamo izpolnjevanje našega poslanstva in stabilno izvajanje dejavnosti na daljši rok.

# 04

## PREGLED POMEMBNEJŠIH DOGODKOV IN AKTIVNOSTI V LETU 2019: **NAŠI MEJNIKI**

### Shema 02: Pregled pomembnejših dogodkov in aktivnosti v letu 2019

	<b>JANUAR</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Dokončanje zamenjave vodovoda na Gozdarski cesti v Mislinji (relacija žaga Krenker – Park)</li><li>• Izdaja urnikov odvoza odpadkov</li><li>• Nadgradnja mobilne aplikacije Komunala Slovenj Gradec »Google Play« z novimi funkcionalnostmi</li></ul>
	<b>FEBRUAR</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Celovita obnova stanovanja Cankarjeva ulica 14</li><li>• Izdaja poročila o kakovosti pitne vode vsem odjemalcem</li><li>• Izdelava aplikacije za vodenje obratovalnih dnevnikov čistilne naprave</li></ul>
	<b>MAREC</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Podpis pogodb za vzdrževanje strojne opreme in izvajanje systemske podpore v vrtcih in osnovnih šolah</li><li>• Organizirana spomladanska čistilna akcija zbiranja in odvoza kosovnih odpadkov</li><li>• Podaljšanje certifikata Zaupanja vreden upravnik 2019</li></ul>
	<b>APRIL</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Uvedba novega načina ločevanja komunalnih odpadkov na mešane komunalne odpadke, odpadno komunalno embalažo in biološko razgradljive odpadke</li><li>• Sklep o ustavitvi izvršbe v vezi oddaje odpadne embalaže družbam</li><li>• Pomanjkanje vode v Mislinji</li><li>• Potrditev Letnega poročila 2018 s strani obeh občinskih svetov</li><li>• Zdrav zajtrk za zaposlene</li><li>• Izvedba zborov delavcev po vseh enotah v podjetju</li></ul>
	<b>MAJ</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Menjava primarnega vodovoda od jaška pri Fišerju do stanovanjske hiše Podgorska cesta 90a</li><li>• Zaključek kurilne sezone</li><li>• Uspešno izvedena redna zunanja presoja standarda kakovosti ISO 9001:2015 in standarda ravnanja z okoljem ISO 14001:2015</li><li>• Izdelava geodetskega načrta za potrebe projektiranja nove Poslovne cone Pameče III</li><li>• Nabava traktorske kosilnice v enoti Komunalne storitve</li><li>• Organizirana akcija zbiranja nevarnih odpadkov v premični zbiralnici</li><li>• Prehod na OFFICE 365</li></ul>



**JUNIJ**

- Zamenjava regulatorja tlaka na cevovodu dimenzije 300 mm pri vodohranu Lamp
- Ukrep prekuhavanja pitne vode po neurju v Doliču
- Sanacija cest po neurju v občini Mislinja
- Odprava poškodbe vodovodnega omrežja na Gozdarski cesti v Mislinji
- Odprava okvare – puščanje toplovodnega sistema na začetku distribucije pri toplarni
- Udeležba na letnih komunalnih igrah Komunalnada 2019 v Trebnjem
- Športno družabno srečanje za zaposlene s piknikom brez odpadkov (zero waste piknik)
- Izvedba delavnice obvladovanja stresa za zaposlene v podjetju

**JULIJ**

- Sanacija vodovoda Dolič po neurju
- Sanacija cest v obeh občinah po neurju
- Akcija spodbujanja piknikov brez odpadkov
- V okviru informatike smo organizirali optimizacijo telefonije in internetnih storitev za VVZ Slovenj Gradec

**AVGUST**

- Sanacija fasade in okolice objekta Pameče 59
- Sanacija kanalizacijskih vodov ter struge vodotoka Lakužnica po neurju
- Nadgradnja aplikacij eHaccp in iStoritve
- Odprava dveh večjih poškodb vodovodnega omrežja v plazišču nad žago v Mislinji

**SEPTEMBER**

- Pričetek ogrevalne sezone z novim kotlom K2 BOSCH 6 MW
- Nabava traktorja (45 KM) z letnimi in zimskimi priključki v enoti komunalne storitve
- Izdaja zbornika "65 let Komunale Slovenj Gradec"
- Svečana prireditev ob praznovanju 65 let Komunale Slovenj Gradec predstavitev maskote - Komunalako
- Izgradnja in izmera komunalne infrastrukture v zazidavi Ozare
- Udeležba na Problemski konferenci komunalnega gospodarstva
- Izdelava mobilne in spletne aplikacije iskalnika grobov po pokopališčih v Mestni občini Slovenj Gradec
- Izlet za zaposlene

**OKTOBER**

- Sanacija izliva vode v objektu podjetniškega inkubatorja MPIK
- Ureditev toplotne črpalke Sejmišče 6 v Mislinji
- Izgradnja kanalizacije na Legnu
- Strokovno srečanje s Komunalnim podjetjem Velenje

**NOVEMBER**

- Ogled proizvodnje kotlov na biomaso in primerljivih delujočih kotlarn v Avstriji z nadzornim svetom in vabljenimi predstavniki četrtne skupnosti in Mestne občine Slovenj Gradec
- Podpis pogodbe za izvedbo del izvedba daljinskega nadzora in upravljanja nadzora obratovanja kotla brez stalne prisotnosti upravljavca
- Pridobljeno pravnomočno gradbeno dovoljenje za novogradnjo kotlarne na lesno biomaso
- Ob Evropskem tednu zmanjševanja odpadkov smo v obeh občinah postavili stojnici z namenom spodbujanja ponovne uporabe
- Zaključek nagradnega likovnega natečaja za vrtnice na temo »Delo komunalca«
- Prejem certifikata Voda iz pipe
- Izdelava mobilne aplikacije e-Žig Rahtelko

**DECEMBER**

- Zaključek izvedbe energetskih ukrepov objektov Tomšičeva ulica 49 in Partizanska pot 10
- Zamenjava vodovoda Štibuh – Pot ob Homšnici
- Nabava traktorja (120 KM) v enoti komunalne storitve
- Sprejem Poslovnega načrta za leto 2020 s strani Nadzornega sveta podjetja
- Novoletno obdarovanje otrok zaposlenih
- Podelitev nagrade VVZ Slovenj Gradec, Enoti Mislinja – sončni škrtat za najboljšo risbico v okviru likovnega natečaja »Delo komunalca«
- Druženje zaposlenih in upokoјencev ob zaključku leta

# 05



## IZJAVA O UPRAVLJANJU PODJETJA

Skladno z določilom petega odstavka 70. člena Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13 in 55/15, 15/17 in 22/19 – ZPosS) Komunalna Slovenj Gradec d.o.o. (v nadaljevanju: Komunalna Slovenj Gradec) kot del poslovnega dela Letnega poročila za leto 2019 podaja naslednjo izjavo o upravljanju.

### 1. SKLICEVANJE NA KODEKS O UPRAVLJANJU

Komunalna Slovenj Gradec je s sklepom organa vodenja in s soglasjem nadzornega sveta pristopila h Kodeksu upravljanja za nejavne družbe, ki so ga maja 2016 izdali Združenje nadzornikov Slovenije, Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo ter Gospodarska zbornica Slovenije. Kodeks je javno dostopen na spletni strani <http://www.mgrt.gov.si/>.

Kodeks je priporočilo dobre prakse upravljanja. V izjavi o upravljanju so razkrita odstopanja od posameznih priporočil kodeksa.

### 2. PODATKI O ODPOTANJU OD DOLOČB KODEKSA

Posamezna odstopanja od zgoraj navedenega kodeksa so razkrita v nadaljevanju te izjave, ob čemer so navedene točke kodeksa, pri katerih prihaja do odstopanj:

2.1.1. V aktu o ustanovitvi družbe ni navedenih ključnih ciljev družbe, ker so le-ti navedeni v poslovnem načrtu in na spletni strani družbe.

2.1.2 Priporočilo, da naj akt o ustanovitvi predvidi tudi učinkovite mehanizme reševanja sporov med ustanovitelji z jasno določljivo postopka in pristojnega foruma (npr. postopek mediacije ali pristojnost arbitraže ipd.), je upoštevano le delno za primer morebitnih sporov glede delitve rezultata. Akt o ustanovitvi natančneje od zakona ne opredeljuje možnosti, meril in postopkov izstopa ali izključitve družbenikov.

Po dodatnem posvetovanju o priporočilu in posledični oceni, da glede na le dva ustanovitelja podjetja in glede na dejstvo, da do sporov med ustanoviteljema ne prihaja, za sedaj priporočila ne upoštevamo.

2.2.2. Od predlagane določbe kodeksa Komunalna Slovenj Gradec odstopa v segmentu potrjevanja letnega poročila, ki ga ne potrjuje organ nadzora, ampak ga skladno z aktom o ustanovitvi potrdira občinska sveta ustanoviteljev.

2.5.4. Komunalna Slovenj Gradec odstopa od priporočila, da člani organa vodenja ali nadzora enkrat letno izpolnijo izjave o neodvisnosti in jih predstavijo organu nadzora.

2.5.6. Organ nadzora še ni sprejel ukrepov, ki učinkovito obvladujejo nasprotje interesov.

3.2.3. – 3.3.3. Od predlaganih določb kodeksa Komunalna Slovenj Gradec odstopa, ker na podlagi ustanovitvenega akta in odlokov o ustanovitvi podjetja sklepe sprejemata občinska sveta ustanoviteljev, in ne skupščina.

Po dodatnem posvetovanju o priporočilu ter oceni, da je obstoječ način upravljanja in sprejemanja sklepov ustrezen, priporočilo ni upoštevano.

5.6.1. Komunalna Slovenj Gradec odstopa od predlaganega določila, ker primerno plačilo organa nadzora ne določijo družbeniki na skupščini, temveč občinska sveta občin družbenic.

6.3.1. Priporočilu sledimo delno, tako da so za primer odsotnosti organa vodenja za podpis listin pooblaščen druge osebe v podjetju. V sestavi organa vodenja pa ni namestnika ali sistema vodenja ob krajši ali daljši odsotnosti organa vodenja, kot priporoča kodeks.

### 3. GLAVNE ZNAČILNOSTI SISTEMOV NOTRANJIH KONTROL IN UPRAVLJANJA TVEGANJ V DRUŽBI V POVEZAVI S POSTOPKOM RAČUNOVODSKEGA POROČANJA

Poslovodstvo je odgovorno za ustrezno vodeno računovodstvo, sprejem potrebnih ukrepov za zavarovanje premoženja ter preprečevanje in odkrivanje prevar in drugih nepravilnosti oziroma nezakonitosti. Notranjo kontrolo v družbi preko ustreznega sistema notranjega nadzora izvaja računovodstvo družbe, ki ima natančno določene računovodske postopke (poročanje, delovni postopki, odgovornost ter avtomatske in ročne kontrole v vseh fazah računovodskega procesa). Ustreznost delovanja notranjih kontrol v okviru računovodskega in informacijskega sistema letno preverjajo pooblaščen revizorji.

Z učinkovitim kontrolnim mehanizmom na področju računovodskega poročanja Komunala Slovenj Gradec d.o.o. zagotavlja:

- zanesljiv sistem za podporo poslovanju in odločanju,
- pravilne, popolne in pravočasne računovodske podatke ter na njih temelječa računovodska in druga poročila družbe,
- skladnost z zakonskimi in drugimi zahtevami.

### 4. DELOVANJE SKUPŠČINE DRUŽBE IN NJENIH KLJUČNIH PRISTOJNOSTI TER OPIS PRAVIC DRUŽBENIKOV IN NAČINOV NJIHOVEGA UVELJAVLJANJA

V aktu o ustanovitvi podjetja je določeno, da ustanoviteljske pravice izvršujeta občinska sveta ustanoviteljev ter da ustanovitelja odločata o vseh vprašanih iz 505. člena Zakona o gospodarskih družbah in 26. člena Zakona o gospodarskih javnih službah ter o drugih vprašanih, določenih z zakonom in statutom javnega podjetja. Ustanovitelja družbe določata obseg in dejavnost družbe, določata posebne pogoje za izvajanje dejavnosti ter zagotavljanje in uporabo javnih dobrin; odločata tudi o cenah oziroma tarifah za uporabo javnih dobrin iz svoje pristojnosti, o investicijah v javnem podjetju, ki zadevajo razširjeno reprodukcijo, sprejemata letno poročilo ter odločata o uporabi bilančnega dobička in statusnih spremembah družbe.

### 5. PODATKI O SESTAVI IN DELOVANJU ORGANOV VODENJA ALI NADZORA

#### Sestava in delovanje organa vodenja

Poslovanje in delo družbe vodi direktor. Direktor zastopa družbo samostojno in brez omejitev. Skladno z določilom ustanovitvenega akta mora direktor za promet z nepremičninami in osnovnimi sredstvi nad vrednostjo 2.000 EUR ter pri najemanju posojil, ki niso predvidena s planom oziroma poslovnim načrtom družbe, pridobiti soglasje nadzornega sveta. Direktorja imenuje nadzorni svet za mandatno obdobje štirih let.

#### Sestava in delovanje nadzornega sveta

Nadzorni svet družbe sestavlja sedem članov. Od tega je pet članov predstavnikov občin ustanoviteljic, in sicer štirje iz Mestne občine Slovenj Gradec in eden iz Občine Mislinja ter dva člana predstavnikov delavcev. Člane predstavnikov ustanoviteljev imenujeta in razrešujeta ustanoviteljici, člane predstavnikov delavcev pa svet delavcev podjetja.

Člani nadzornega sveta so imenovani za dobo štirih let in so lahko ponovno imenovani.

Nadzorni svet nadzira poslovanje družbe. Pregleduje letna poslovna poročila, periodične rezultate poslovanja, knjige in dokumentacijo javnega podjetja, spremlja rentabilnost poslovanja javnega podjetja, sprejema poslovni načrt javnega podjetja in opravlja druge zadeve, ki se nanašajo na poslovanje javnega podjetja, in o tem obvešča ustanoviteljici. Podrobneje so pristojnosti nadzornega sveta določene v statutu družbe.

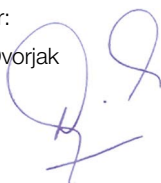
Način in organizacija dela ter druge zadeve, pomembne za delovanje nadzornega sveta, so določene v Poslovniku o delu nadzornega sveta Javnega podjetja Komunala Slovenj Gradec d.o.o.

Delovanje nadzornega sveta v letu 2019 je opisano v letnem poročilu 2019 (2. točka – Poročilo nadzornega sveta).

Slovenj Gradec, marec 2020

Direktor:

Jožef Dvorjak



Predsednik nadzornega sveta:

Peter Slemenik



# 06

## PREDSTAVITEV PODJETJA: SKUPNOST NOSIMO V IMENU

### 6.1. SPLOŠNI PODATKI: OSEBNA IZKAZNICA

Tabela 02: Osnovni podatki o podjetju

<b>NAZIV PODJETJA</b>	Javno podjetje Komunala Slovenj Gradec d.o.o.
<b>SKRAJŠAN NAZIV PODJETJA</b>	Komunala Slovenj Gradec d.o.o.
<b>SEDEŽ PODJETJA</b>	Pameče 177a, 2380 Slovenj Gradec
<b>MATIČNA ŠTEVILKA</b>	5072107
<b>DAVČNA ŠTEVILKA</b>	53440978
<b>IDENTIFIKACIJSKA ŠT. ZA DDV</b>	SI53440978
<b>ŠT. TRANSAKCIJSKEGA RAČUNA</b>	03175-1000161873
<b>NASLOV ELEKTRONSKE POŠTE</b>	info@komusg.si
<b>TELEFON</b>	+386 (2) 881 20 20
<b>TELEFAKS</b>	+386 (2) 881 20 40
<b>NADZORNI SVET</b>	Peter Slemenik - predsednik Edvard Pušnik - podpredsednik Tadej Mirkac Andreja Pirkmajer Darjan Plaz Gregor Andrejc
<b>DIREKTOR PODJETJA</b>	Jožef Dvorjak
<b>PRIDOBLENI CERTIFIKATI</b>	ISO 9001, ISO 14001 ZAUPANJA VREDEN UPRAVNIK Certifikat voda iz pipe



65-let delovanja Komunale Slovenj Gradec



## STRUKTURA LASTNIŠTVA: V SLUŽBI LOKALNEGA OKOLJA

6.2.

Javno podjetje Komunala Slovenj Gradec d.o.o. je v 100-odstotni lasti dveh občin in sicer Mestne občine Slovenj Gradec v deležu 87,97 % in Občine Mislinja v deležu 12,03 %.

## UPRAVLJANJE PODJETJA: KDO ODLOČA?

6.3.

Lastnika v podjetju udeležata svoje pravice in dolžnosti na osnovi statuta podjetja. Ta akt določa pravice in odgovornosti svetov obeh občin ter nadzornega sveta in direktorja podjetja. Nadzorni svet sestavlja sedem članov. Štirje zastopajo Mestno občino Slovenj Gradec, en član Občino Mislinja, dva člana pa sta predstavnika zaposlenih.

## UPRAVLJANJE S TVEGANJI: PO TOČI ZVONITI JE PREPOZNO

6.4.

Z namenom, da čim prej in čim bolj prepoznamo in obvladujemo poslovna, kakovostna in okoljska tveganja v izvajanju naših poslovnih procesov, smo po področjih poslovanja določili vrste tveganj v poslovnih procesih z opredeljitvijo pomembnosti za nas.

Med tveganji s katerimi se srečujemo so takšna, na katere lahko imamo vpliv in druga, na katere ga imamo zelo v mali meri ali nič (zakonodaja, vreme, izredno dogodki). Način izvajanja procesov dela naših organizacijskih enot je tisti, pri katerem imamo močan vpliv izvesti ga tako, da se izognemo čim večjim vrstam tveganj.

**Tabela 03: Prepoznana tveganja v podjetju po področjih poslovanja**

Področje poslovanja	STOPNJA TVEGANJA		
	Nizka	Zmerna	Visoka
<b>I. POSLOVNA TVEGANJA – UPRAVLJANJE IN VODENJE</b>			•
<b>II. TVEGANJA DELOVANJA</b>			
1. Nezagotavljanje kvalitetne in varne oskrbe s pitno vodo			•
2. Tveganje na področju odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode		•	
3. Tveganje na področju ravnanja z odpadki			•
4. Tveganje na področju pogrebne in pokopališke dejavnosti	•		
5. Tveganje na področju oskrbe z zemeljskim plinom			•
6. Tveganje na področju daljinsko toplovodnega ogrevanja			•
7. Tveganje na področju servisa strojnega parka			•
<b>III. OPERATIVNA TVEGANJA</b>			
1. Računovodsko spremljanje poslovanja			•
2. Nabava materialov, blaga in storitev			•
3. Tveganje informacijske tehnologije in informacijskih virov		•	
4. Kadrovske tveganje			•
5. Tveganja pri varovanju premoženja			•
<b>IV. FINANČNA TVEGANJA</b>			
1. Likvidnostno tveganje		•	
2. Kreditno tveganje		•	
3. Kapitalsko tveganje	•		
4. Tržno tveganje	•		

Pri zaznanih in opredeljenih tveganjih je podjetje določilo ukrepe za njihovo obvladovanje, ki so prikazani v spodnji tabeli:

**Tabela 04: Tveganja z ukrepi za njihovo obvladovanje**

PODROČJE POSLOVANJA	STOPNJA TVEGANJA	MOŽNE POSLEDICE	UKREPI ZA OBVLADOVANJE TVEGANJ
<b>I. POSLOVNA TVEGANJA</b>			
<b>1. Upravljanje in vodenje</b>	visoka	Kršitev zakonodajnih predpisov, posledične sankcije	Določitev odgovornih oseb za spremljanje in izvajanje zakonodaje; sodelovanje z regulativnimi organi pri pripravi predpisov; vključevanje v javne razprave preko Zbornice komunalnega gospodarstva; izobraževanje zaposlenih
	visoka	Nedoseganje zastavljenih letnih ciljev	Planiranje in redno mesečno spremljanje poslovanja; vzpostavitev notranjih kontrol
	visoka	Nezadovoljstvo uporabnikov storitev, lastnikov, dobaviteljev	Spremljanje in ukrepanje na pripombe, odzive, reklamacije; poročanje nadzornemu svetu; vzpostavitev ustrezne notranje organizacije s sistemom ISO
	zmerna	Vračanje sredstev najemnine s strani občin v komunalno gospodarsko infrastrukturo, zaradi česar je na omrežjih več poškodb, puščanj in vzdrževalnih del.	Vzpodbujanje občin – lastnic za vračanje sredstev najemnine v celoti
<b>II. TVEGANJA DELOVANJA</b>			
<b>1. Distribucija pitne vode</b>	visoka	Nezagotavljanje kvalitetne in varne oskrbe s pitno vodo	Redno izvajanje in izboljševanje notranjega nadzora v oskrbi s pitno vodo po načelih sistema HACCP; izobraževanje zaposlenih, redno preverjanje ustreznosti pitne vode na pipah uporabnikov in na zajetjih; posodobitve tehnološke in merilne opreme; izgradnja čistilne naprave z ultrafiltracijo za vodne vire v Suhem dolu; zamenjave vodovodnega omrežja
<b>2. Odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode</b>	zmerna	Nedoseganje zahtevane stopnje (terciarnega) čiščenja odpadne vode – za CČN Slovenj Gradec in Mislinja	Kratkoročni ukrep je bolj pogosto spremljanje parametrov celotni dušik in celotni fosfor na iztoku iz CČN; dolgoročno – tehnološka optimizacija delovanja CČN Slovenj Gradec in Mislinja, na kanalizacijskih objektih vršimo redne vizualne preglede, čistimo objekte, itd. V primeru izpada električne energije CČN Slovenj Gradec preklapimo na drugo omrežje, za ČN Mislinja pa imamo agregat
	visoka	Oddaja blata iz Centralnih čistilnih naprav	Za oddajo blata imamo sklenjeno dolgoročno pogodbo, vendar je potrebno na nivoju države zakonsko urediti prede-lavo – odstranitev blata. Zahteve za spremembo zakonodajne ureditve na tem področju uveljavljamo preko Zbornice komunalnega gospodarstva, Skupnosti občin Slovenije in Skupnosti mestnih občin Slovenije. S skupnim javnim naročilom komunalna podjetja v Sloveniji iščemo ponudnike za odstranitev blata izven države
	zmerna	Neustrezno očiščena komunalna odpadna voda iz gospodinjstev zaradi vgradnje nekvalitetnih malih komunalnih čistilnih naprav (MKČN)	Ponudba celostne storitve od svetovanja in dobave do vgradnje in servisa MKČN
<b>3. Ravnanje z odpadki</b>	visoka	Izguba dejavnosti zbiranja in prevoza odpadkov zaradi prenosa na Kocerod	Sodelovanje s Kocerodom, lastniki Koceroda in vsemi koroškimi komunalami ter priprava predloga, da bi del storitev povezanih z zbiranjem in prevozom odpadkov za Kocerod izvajala Komunala Slovenj Gradec
	visoka	Prevzemanje odpadne embalaže	Zahteve za spremembo zakonodajne ureditve na tem področju uveljavljamo preko Zbornice komunalnega gospodarstva, Skupnosti občin Slovenije in Skupnosti mestnih občin Slovenije. Z družbo Kocerod smo sklenili pogodbo o najemu prostorov za skladiščenje ne prevzete komunalne embalaže
	visoka	Nezmožnost doseganja okoljskih ciljev ločevanja odpadkov zaradi slabega ločevanja odpadkov na izvoru	Redno osveščanje uporabnikov preko spletne strani, informatorja, SG glasnika itd.; izvajanje kontrole ločevanja odpadkov na terenu – samostojno in s pristojno inšpektorico ter kaznovanje kršiteljev; sodelovanje s šolami in vrtci – izobraževanje najmlajših
<b>4. Pogrebna in pokopališka dejavnost</b>	nizka	Prometna nesreča pri prevozu pokojnika	Imeti na razpolago alternativno pogrebno vozilo ali kooperanta za prevoz pokojnika

<b>5. Oskrba z zemeljskim plinom</b>	visoka	Nezmožnost dobave zemeljskega plina uporabnikom zaradi pomanjkanja ali prekinitve dobave zemeljskega plina (poškodbe prenosnega omrežja ali meddržavni spori)	Sklenitev zanesljivih pogodb o dobavi zemeljskega plina in dostopu do omrežja
<b>6. Daljinsko toplovodno ogrevanje</b>	visoka	Pomanjkanje zemeljskega plina za daljinsko ogrevanje zaradi pomanjkanja ali prekinitve dobave zemeljskega plina (poškodbe prenosnega omrežja ali meddržavni spori)	Sklenitev zanesljivih pogodb o dobavi zemeljskega plina in dostopu do omrežja; zagotovitev nadomestnega goriva
<b>7. Servis strojnega parka</b>	visoka	Nezmožnost opravljanja storitve zaradi pogostejših okvar zaradi starosti voznega parka	Načrt zamenjave in nabave vozil; zahteva po čim krajših rokih dobave rezervnih delov ob nabavi osnovnega sredstva
<b>III. OPERATIVNA TVEGANJA</b>			
<b>1. Računovodsko spremljanje poslovanja</b>	visoka	Kršitev zakonodajnih predpisov in posledične sankcije	Spremljanje in izvajanje zakonodaje; interni Pravilnik o računovodenju z opredelitvijo odgovornosti; opis in naloge zaposlenih –pravilnik o sistematizaciji; strokovno izobraževanje zaposlenih
	visoka	Nepopolne, netočne informacije	Vzpostavitev notranjih kontrol; letni popis sredstev in obveznosti do virov sredstev; revizija poslovanja
	visoka	Negospodarna raba sredstev podjetja, odtujitev	Zavarovanje za tveganja; odgovornost za sredstva; fizično varovanje; izterjava terjatev; odobritev izplačil
<b>2. Nabava materialov, blaga in storitev</b>	visoka	Motnje pri nabavah ključnih materialov, energentov, storitev; kršitev zakonodajnih predpisov in posledične sankcije	Sklenitev zanesljivih pogodb o dobavah za ključne materiale, energente, storitve z instrumenti za zavarovanje dobre izvedbe; določitev odgovornih oseb za spremljanje in izvajanje zakonodaje; skrb za dolgoročne odnose z dobavitelji s sistemom ISO
<b>3. Tveganje informacijske tehnologije in informacijskih virov</b>	zmerna	Izpad informacijskega sistema, motnje v poslovnem procesu, izguba podatkov	Razvoj lastne informatike v sodelovanju z zunanjimi izvajalci; izobraževanje zaposlenih; zamenjava stare opreme z novo; uporaba napajalnikov za neprekinjeno delovanje opreme na ključnih mestih
<b>4. Kadrovsko tveganje</b>	visoka	Pomanjkanje ustreznih kadrov na trgu dela za nadomestitev planiranih upokojitev, nekompetentni in slabo motivirani delavci, nekvalitetno opravljene storitve	Zagotavljanje izobraževanja zaposlenih; obvladovanje organizacijskega znanja; zagotavljanje ustreznega pretoka informacij v podjetju o ciljih in rezultatih podjetja; kadrovske štipendiranje; povezava s šolami za pridobivanje kvalificiranega kadra
<b>5. Tveganje pri varovanju premoženja</b>	visoka	Večji strojelomi, požar, drugi nepredvideni škodni dogodki	Izvajanje fizičnih in tehničnih ukrepov ter postopkov s področja varovanja; ustrezna sklenjena zavarovanja premoženja
<b>IV. FINANČNA TVEGANJA</b>			
<b>1. Likvidnostno tveganje</b>	zmerna	Nezmožnost poravnavanja obveznosti zaposlenim, državi, lastnikoma, dobaviteljem	Načrtovanje dnevnih, tedenskih, mesečnih in letnih denarnih tokov; pravilna dinamika investiranja v skladu s planiranimi cilji; redno usklajevanje cen komunalnih storitev in cen energetike v skladu z veljavno zakonsko metodologijo; aktivna politika upravljanja likvidnosti
<b>2. Kreditno tveganje</b>	zmerna	Neplačila s strani kupcev (uporabnikov naših storitev) ter s strani občin (lastnic) za izvedene storitve vzdrževanja cest, javnih površin, prometne signalizacije ter drugih izvedenih storitev in investicij	Dobro organiziran sistem sodne in izvensodne izterjave; izdajanje mesečnih opominov neplačnikom; izvajanje odklopov; zaračunavanje obresti za nepravočasna plačila; mesečno spremljanje izterjave z analizo odstopanj; obravnava stanja na sejah nadzornega sveta; izobraževanje zaposlenih na tem področju; dobro in korektno obojestransko partnersko sodelovanje z občinama lastnicama
<b>3. Kapitalsko tveganje</b>	nizka	Dolgoročna plačilna nesposobnost, kapitalska neustreznost	Čim manjša neto zadolženost podjetja
<b>4. Tržno tveganje</b>	nizka	Dvig obrestne mere; uveljavitev hipoteke s strani kreditodajalca v primeru nezmožnosti odplačevanja kredita	Najem namenskih kreditov za izvedbo večjih projektov s pridobitvijo najugodnejšega ponudnika preko javnega naročila; najemanje kratkoročnih kreditov

## 6.5. ORGANIZIRANOST PODJETJA: KOT EKIPA ZMOREMO NAJVEČ

Organizacijsko je podjetje sestavljeno iz šestih obračunskih enot in uprave. Obračunske enote poslujejo po načelu profitnih centrov, kar pomeni, da se poslovni izid ugotavlja za vsako enoto posebej. Nepokriti stroški uprave se po dogovorjenem ključu, ki upošteva količino opravljenega dela, delijo na posamezne enote. Po stanju 31. 12. 2019 je bilo v podjetju zaposlenih 110 delavcev, od tega 1 na javnih delih. Nekatera dela sezonskega značaja (zimska služba, vzdrževanje cest, izvajanje investicij) opravljamo s pomočjo zunanjih izvajalcev.

Shema 03: Organiziranost podjetja





## 07

## POROČILO DIREKTORJA: REFLEKSIJE PREHOJENE POTOI / PERSPEKTIVE PRIHODNOSTI

### SPLOŠNO

7.1.

Leto 2019 smo uspešno zaključili in tudi tokrat dosegli lepe rezultate. Prejšnje leto je bilo v znamenju 65. obletnice delovanja Javnega podjetja Komunala Slovenj Gradec d.o.o. V mesecu septembru smo jubilej obeležili s slavnostno prireditvijo, med katero smo se ozrli v zgodovino delovanja podjetja, izpostavili nekatere pomembnejše mejnike ter predstavili našo vizijo razvoja. Ob tej priložnosti smo izdali tudi jubilejni zbornik.

Poslovanje je v letu 2019 potekalo v planiranih okvirih. Stabilne vremenske razmere so nam omogočale, da smo zagotavljali komunalno oskrbo brez večjih posebnosti.

Na področju vodooskrbe so nastali večji stroški v Mislinji, kjer smo imeli zaradi iztrošenosti cevododa več okvar na omrežju. Poleg tega je občino Mislinja dvakrat prizadelo neurje z nalivi, tako da je bilo več dela tudi z urejanjem cestne infrastrukture.

Konec leta sta dobili občini s strani države odobrena nepovratna sredstva za projekt Obnove vodovodnega omrežja v Mislinjski dolini. Ob dobri organizaciji in ugodnih vremenskih razmerah smo uspeli investicijo dokončati v zahtevanih rokih.

Že leta 2018 so se obetale težave z oddajanjem odpadnega blata iz čistilnih naprav. S strani odjemalca je bila napovedana celo prekinitve pogodbe, vendar so se kasneje zadeve začasno umirile, tako da oddaja trenutno poteka normalno.

Težave so nastale tudi na področju ravnanja z odpadki, točneje z oddajo odpadne komunalne embalaže, odpadnih sveč in avtomobilskih gum. V sodelovanju z družbo Kocerod nam je nekako uspelo, da smo zbrano odpadno embalažo oddali in s tem preprečili kopičenje, ki lahko predstavlja veliko grožnjo okolju. Med komunalnimi podjetji nastaja na tem področju veliko nezadovoljstva in skrbi, zato smo od države že zahtevali dolgoročno rešitev nastale problematike. Svoje interese smo in bomo uveljavljali preko Zbornice komunalnega gospodarstva, Skupnosti občin Slovenije ter Skupnosti mestnih občin Slovenije.

V letu 2019 smo prešli na nov način zbiranja odpadkov, ločeno zbiranje odpadne embalaže in mešanih odpadkov. Z dobrim obveščanjem občanov je bil prehod na nov način ravnanja z odpadki uspešen, njegova vpeljava pa je minila brez negotovanja povzročiteljev odpadkov. Nov način zbiranja je prepričal tudi pristojne inšpekcijske službe, da so izdale Sklep o ustavitvi izvršbe v zvezi oddaje odpadne embalaže družbam.

Na področju informacijskih tehnologij smo poleg nadgradnje obstoječih aplikacij (eStoritve, iStoritve, eParkomati, eHaccp in mobilne aplikacije Komunala Slovenj Gradec) ponudbi dodali tudi novo razvite aplikacije: e-Žig, Obratovalni dnevnik čistilne naprave, Iskanje grobov pokojnikov v Mestni občini Slovenj Gradec ter še nekaj drugih aplikacij. V podjetju smo optimizirali tudi procese tiskanja s pomočjo programske opreme Equitrac ter uspešno izvedli prehod na Microsoft OFFICE 365. Skozi leto se je uspešno izvajalo tudi informacijsko vzdrževanje za osnovne šole in vzgojno varstvene zavode.

V letu 2019 smo ustvarili 11.146.570 eur prihodkov, kar je manj od leta 2018 in 5 % manj od planirane vrednosti. Manj prihodkov smo ustvarili zaradi prenosa vodenja investicij nazaj na Mestno občino Slovenj Gradec, leto pa je podjetje zaključilo z minimalnim dobičkom. Vzrok za negativen rezultat na posameznih stroškovnih mestih komunalne oskrbe je predvsem v tem, da bo podjetje lastnikom odvedlo več najemnine za infrastrukturo, kot je bilo sprva planirano. Uspešni smo pri obvladovanju zapadlih terjatev, saj smo jih znižali glede na preteklo leto, tako da znašajo 8,5 % od fakturiranega (leta 2014 jih je bilo 14,4 %). Kazalnik dodana vrednost na zaposlenega, ki kaže ekonomsko uspešnost in gospodarsko aktivnost podjetja, pa je za 3 % višji kot prejšnje leto.

V začetku preteklega leta smo uspešno opravili zunanjo presojo ter obnovili okoljski certifikat ISO 14001:2015 in certifikat za kakovost ISO 9001/2015. Certifikata potrjujeta, da imamo v podjetju vpeljan in delujoč sistem ravnanja z okoljem ter spremljanja kakovosti, svoj odnos do okolja pa nenehno izboljšujemo. Z njima obvladujemo morebitne nevarnosti, ki bi lahko negativno vplivale na okolje, upoštevamo zakonska določila ter se trudimo, da so okoljske zahteve vključene v vse delovne procese.

V okviru trajnostne strategije in družbene odgovornosti smo skrbeli za uravnotežen odnos med vsemi deležniki podjetja, okoljskimi zahtevami ter ekonomskimi zmožnostmi. Dobro sodelujemo z lastnicama, Mestno občino Slovenj Gradec in Občino Mislinja. Predvsem pa nam je pomembno zadovoljstvo uporabnikov, ki ga kažejo rezultati ankete zadovoljstva odjemalcev. Povezovalno sodelujemo tudi z drugimi deležniki v lokalnem okolju, npr. s šolami in vrtci, društvi, zavodi ipd.

Tako kot prejšnja leta smo tudi v letu 2019 organizirali številne druge aktivnosti, kot sta, denimo, dan odprtih vrat in nagradni likovni natečaj »Delo komunalca« za vrtce. V okviru evropskega tedna zmanjševanja odpadkov na temo »ponovna uporaba« smo postavili stojnici v obeh občinah, kjer smo predstavili projekt »prinesi-odnesi«. V lanskem letu smo prvič sodelovali tudi v tednu vseživljenjskega učenja, ki ga je organiziral Center za izobraževanje odraslih – Mocis. Sodelovali smo tudi s šolami in vrtci, pri svojem delu pa nismo pozabili niti na ljudi iz ranljivejših družbenih skupin, kjer največ sodelujemo s člani Društva invalidov Slovenj Gradec, z zavodom Slokva so.p. pa imamo sklenjeno pogodbo za zagotavljanje dela za težje zaposljive ljudi. Donirali smo sredstva Prvi osnovni šoli Slovenj Gradec za pomoč otrokom iz družin, ki so se znašle v materialnih stiskah.

Zavedamo se, da so zaposleni ključnega pomena za zagotavljanje kakovostnih storitev in doseganje ciljev podjetja, zato skrbimo za njihova strokovna usposabljanja, dobro delovno okolje in pogoje dela, spodbujamo pa tudi zdrav življenjski slog ter ustrezno motiviranost zaposlenih.

## 7.2. ENOTE PODJETJA Z OPISOM DEJAVNOSTI IN DELA V LETU 2019: VSI KAMENČKI NAŠEGA MOZAIKA

### UPRAVA (SM 11.00)

#### OPIS DEJAVNOSTI

- Vodstvo podjetja
- Računovodsko finančna dela
- Pravne, kadrovske in splošne zadeve

#### DELO ENOTE V LETU 2019

Enota izvaja dela in naloge na področju financ, računovodstva, kadrovske – pravne službe in izterjave.

V finančno – računovodski službi izvajamo naloge plačilnega prometa, saldakontov kupcev in dobaviteljev, izterjave, priprave mesečnih rezultatov poslovanja podjetja po enotah, oblikovanje cen komunalnih storitev in cen na področju energetike v skladu s predpisano zakonodajo, sodelujemo pri izdelavi letnega plana in letnega poročila podjetja, izvajamo nabavno - skladiščno službo, obračun plač ter obračun storitev. Poleg izvajanja finančno – računovodskih del za lastno podjetje izvajamo vodenje računovodstva ter fakturiranje storitev še za podjetje Kocerod d.o.o. že od samega pričetka njegovega delovanja, t.j. od leta 2013 ter za podjetje Kopoly (v 80 % lasti Kocerod-a).

V kadrovske splošni službi izvajamo dela za vse enote v podjetju v smislu priprave pogodb, sodelovanja pri reševanju reklamacij in pravnega svetovanja s področja dejavnosti enot in drugih splošnih področij.

Kadrovske splošne službe je v letu 2019 urejala tri glavna področja dela:

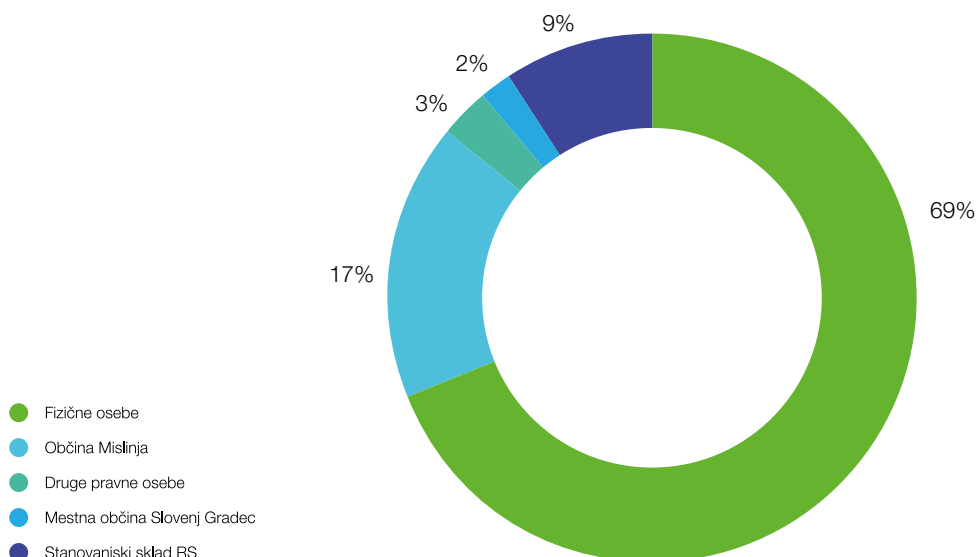
- kadrovske področje, ki obsega različne naloge v zvezi s kadri v podjetju, vključno z izobraževanjem in kadrovskim štipendiranjem in v zvezi s kadrovskimi storitvami za podjetje Kocerod d.o.o.,
- izvajanje postopkov javnih naročil za blago, storitve in gradnje skladno z določili Zakona o javnem naročanju (ZJN-3),
- izvensodna in sodna izterjava zapadlih obveznosti s sprotnim nadzorom nad terjatvami.

## STANOVANJSKA DEJAVNOST (SM 21.00)

### DELO ENOTE V LETU 2019

V letu 2019 smo prvič podpisali pogodbo za upravljanje objekta izven občin ustanoviteljic, in sicer na območju Dravograda, za PTC Traberg s površino 6.212 m<sup>2</sup>. Dodatno smo v naše upravljanje prevzeli še v celoti obnovljen večstanovanjski objekt Šolska ul. 3 v Slovenj Gradcu, v mestnem središču. Tako imamo skupaj v upravljanju 126 večstanovanjskih in 6 poslovnih objektov.

#### Graf 02: Delež enot glede na lastništvo



Skupni prihodki v višini 282.185 evrov so za 10 % višji od planiranih. Iz naslova prihodkov upravljanja je stanovanjska enota realizirala 233.603 evrov. Razliko do skupnih prihodkov 48.582 evrov je ustvarila iz drugih virov – plačan popravek terjatev, plačani sodni stroški in zamudne obresti, prejeti popusti od dobaviteljev za plačila računov, za katere upravnik še ni prejel plačil od lastnikov, popusti. Dejavnost je realizirala za 1 % višje stroške od planiranih in ustvarila pozitiven poslovni izid v višini 31.310 evrov, ki se po ključu števila enot in fakturiranih prihodkih od upravljanja deli med občini lastnici.

V letu 2019 je stanovanjska enota izvedla 14 večjih investicij. Na objektih v upravljanju smo poleg manjših vzdrževalnih del energetske sanirali tri fasade, dve strehi, dva objekta posodobili s hidravličnim uravnoveženjem ogrevalnega sistema, pri enem objektu izvedli spremembo ogrevanja na toplotno črpalko, v celoti obnovili tri stanovanja in dve kopalnici v lastni Mestne občine Slovenj Gradec ter pri dveh objektih izvedli ureditev zunanje okolice. Skupni znesek naštetih investicij znaša 485.217 evrov.

Na dveh večstanovanjskih objektih smo prvič do sedaj uspešno izvedli celovito energetske obnove, ki vključuje energetske sanacije fasade, energetske sanacije strehe in ureditev hidravličnega uravnoveženja ogrevalnega sistema. Zaradi celovite energetske obnove smo z ustrezno vlogo s strani EKO sklad-a za izvedene ukrepe pri sanaciji objekta v skupni vrednosti 169.880 evrov pridobili 50.190 evrov nepovratnih sredstev, kar predstavlja 30 % celotne investicije. Za primerjavo: pri izvedbi enega ali le dveh ukrepov s strani EKO sklad-a pridobimo cca. 18 % nepovratnih sredstev. Uspešno izvedeni ukrepi nam služijo kot dobra referenca.

V letu 2019 smo na EKO sklad skupno prijavi 8 ukrepov (od tega tri fasade, dve strehi, dva hidravlična uravnoveženja ogrevalnega sistema, enkrat ogrevanje na toplotno črpalko). Skupni znesek prijavljenih investicij je znašal 369.765 evrov, od tega smo s strani EKO sklad-a pridobili nepovratna sredstva v višini 99.681 evrov, kar predstavlja 27 odstotkov celotne vrednosti prijavljenih investicij. Odstotek pridobljenih nepovratnih sredstev je višji zaradi izvedbe celovite energetske sanacije dveh objektov.

V lanskem letu smo že tretje leto zapored uspešno pridobili certifikat Zaupanja vreden upravnik s čimer potrjujemo in dokazujemo, da delujemo v skladu z zakonodajo ter je naše delo kakovostno in transparentno. V tekočem letu bomo velik del energije ponovno namenili izvedbi investicijsko vzdrževalnih del pri sanaciji streh in fasad na objektih, ki še niso sanirani in se trudili, da z našim delom še okrepimo zadovoljstvo in zaupanje etažnih lastnikov.

## KOMUNALNA OSKRBA (SM 31.00)

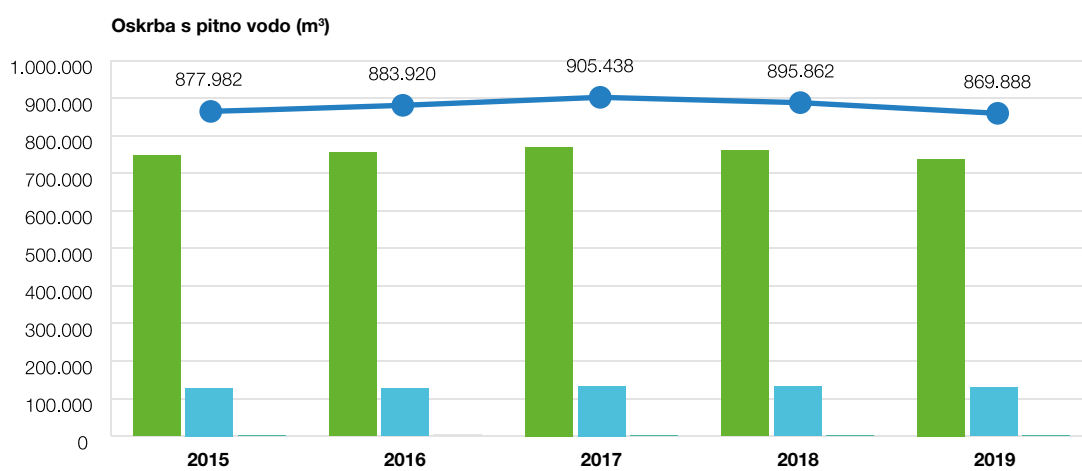
## OPIS DEJAVNOSTI

- Oskrba s pitno in protipožarno vodo
- Odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode
- Zbiranje in odvoz komunalnih odpadkov

## DELO ENOTE V LETU 2019

## OSKRBA S PITNO IN PROTIPOŽARNO VODO

## Graf 03: Pregled količin dobavljene vode v obdobju 2015 - 2019



Leto	3111 Vodovod Slovenj Gradec	3112 Vodovod Mislinja	3118 Vodovod Graška gora Velenje	SKUPAJ
2015	748.176	128.303	1.503	877.982
2016	755.420	126.563	1.937	883.920
2017	769.821	133.594	2.023	905.438
2018	761.141	132.712	2.009	895.862
2019	737.936	130.138	1.814	869.888

Oskrba s pitno in protipožarno vodo zajema upravljanje 13 vodovodnih sistemov v skupni dolžini cevovodov 275 km. V storitev javne službe oskrbe s pitno vodo je vključenih 77% prebivalcev. Skupaj smo v letu 2019 prodali 869.772 m<sup>3</sup> pitne vode. Upravljamo s 25 površinskimi vodnjaki, 7 vodnimi vrtinami, 24 vodohrani, dvema hidroforškima postajama, 14 črpališči in večjim številom jaškov.

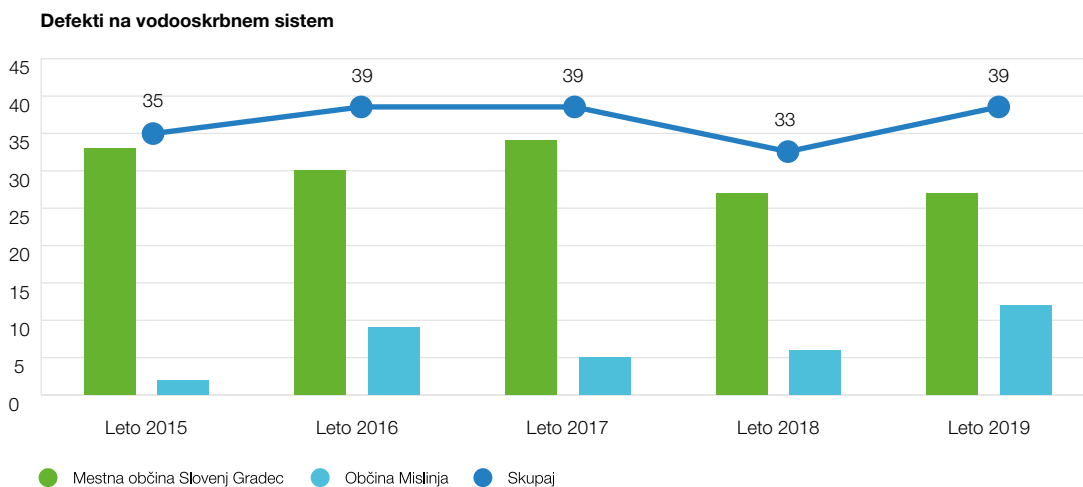
Kot izvajalca javne službe oskrbe s pitno vodo nam je na prvem mestu dobava kvalitetne neoporečne pitne vode. Neoporečnost zagotavljamo s pripravo pitne vode, s plinskim klorom na sistemu Slovenj Gradec - Suhi dol, na ostalih vodooskrbnih sistemih pa z natrijevim hipokloritom. Koncentracija prostega oz. rezidualnega klora se redno spremlja.

Na vodooskrbnem sistemu Slovenj Gradec – Suhi dol se ob izdatnejših padavinah pojavlja povečana motnost vode, kar rešujemo s spremljanjem vremenskih napovedi ter izločanjem vodnih virov (Smolška raven in Žnidarjev mlin IV).

Trajna rešitev je izgradnja čistilne naprave za pitno vodo v Suhem dolu, za katero smo že pridobili gradbeno dovoljenje. Projekt je pripravljen za sofinanciranje iz EU sredstev v obdobju 2020-2021. Poleg izgradnje čistilne naprave za pitno vodo je v dokumentu identifikacije investicijskega programa (DIIP) predvidena izgradnja manjkajočih vodovodov Mrakov hrib, Gmajna, Legenska planota in Brda ter izgradnja vodovodne povezave Suhi dol – Mislinjska Dobrava za kar smo v fazi pridobivanja gradbenih dovoljenj.

Zaradi dotrajanosti in starosti cevovodov se še vedno srečujemo z vodnimi izgubami na vodooskrbnem omrežju. Teh se lotevamo z intenzivnim iskanjem prikritih napak na vodovodnih ceveh. V letu 2019 smo odpravili 39 napak na cevovodih, od tega enega na glavnem cevovodu Lamp - Fišer v mesecu marcu. Skozi vse leto smo odpravljali napake na večjih cevovodih na lokaciji S-8 in nekaj napak na manjših dimenzijah cevi in hišnih priključkih na ostalem delu vodovodnega omrežja. Dolgoročna rešitev zmanjšanja izgub na vodovodnih sistemih je zamenjava dotrajanih cevovodov, s katero smo v občini Mislinja že pričeli v letu 2018 in nadaljevali v letu 2019. Skupaj je bilo zamenjano 2.687 metrov cevovoda. V MO Slovenj Gradec pa smo z obnovo pričeli v letu 2019 in obnovili 2.927 metrov cevovodov. Projekt se je izvajal v sklopu obnove vodovodnega omrežja v Mislinjski dolini.

Graf 04: Defekti na vodooskrbnem sistemu



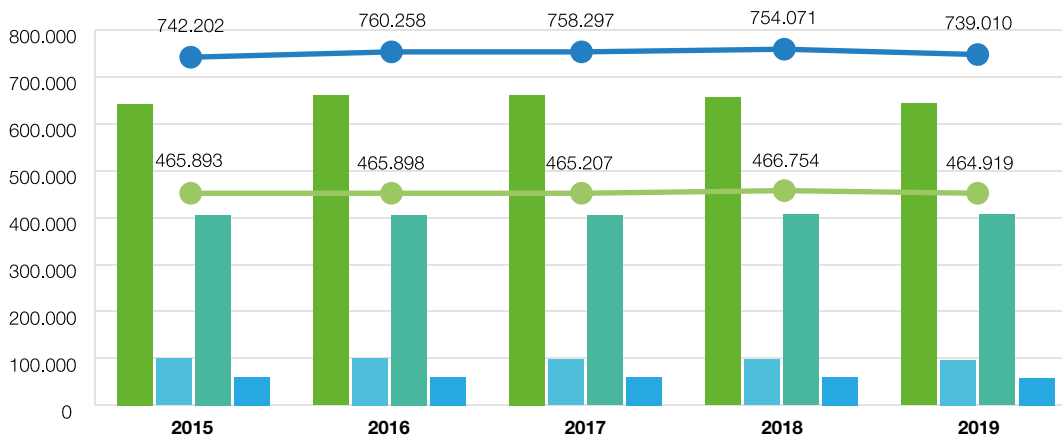
Zaradi sušnega obdobja in skritih puščanj vode je prišlo do pomanjkanja pitne vode v občini Mislinja. Odpravili smo pet večjih poškodb vodovodnega omrežja.

Tudi v letu 2019 smo pri redni menjavi vodomeroval obstoječe zamenjali z novejšimi, opremljenimi z UKV oddajniki, ki omogočajo daljinsko odčitavanje vodomeroval, kar nam omogoča prihranek časa in kvalitetnejši popis.

ODVAJANJE IN ČIŠČENJE KOMUNALNE IN PADAVINSKE ODPADNE VODE

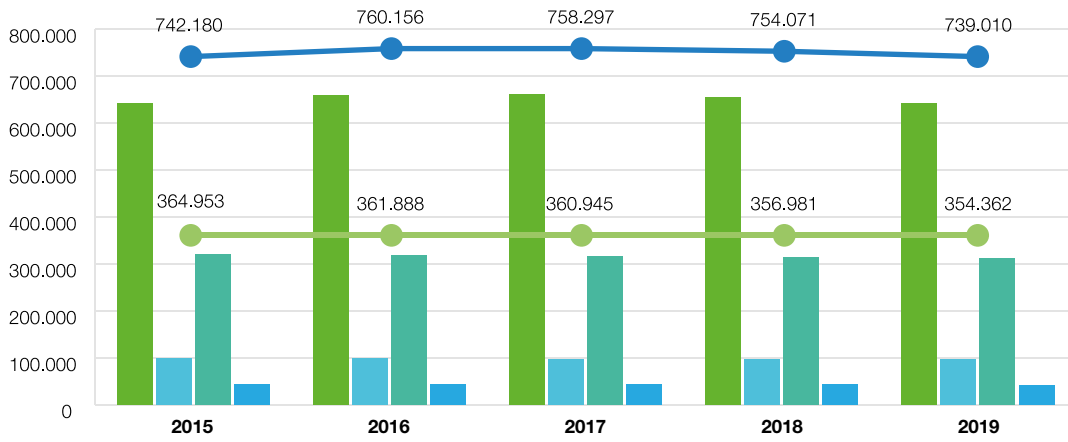
Graf 05: Pregled količin opravljenih storitev odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode v obdobju 2015-2019

Odvajanje komunalne odpadne vode in padavinske vode s streh (m³)



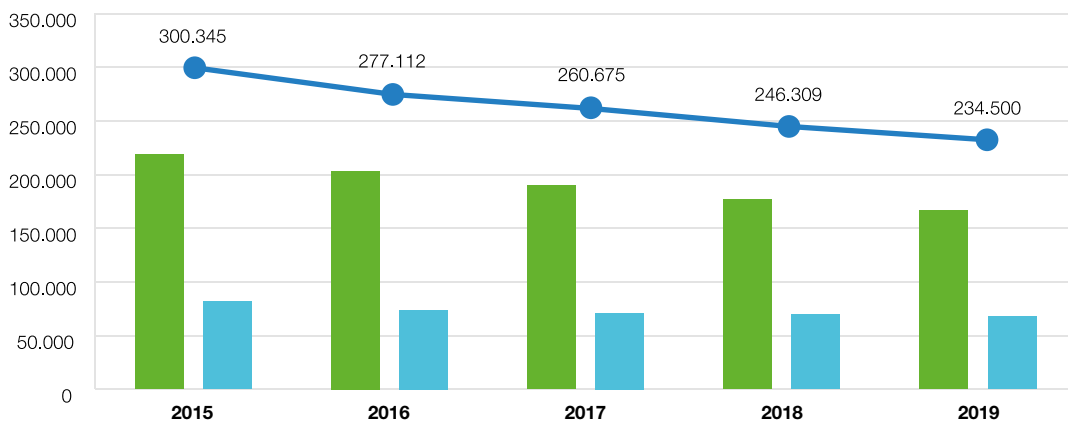
●	Odvajanje kom. odp. vode Slovenj Gradec	642.532	660.055	660.696	656.278	642.927
●	Odvajanje kom. odp. vode Mislinja	99.670	100.203	97.601	97.793	96.083
●	Odvajanje pad. odp. vode s streh Slovenj Gradec	404.928	405.053	404.406	406.713	406.619
●	Odvajanje pad. odp. vode s streh Mislinja	60.965	60.845	60.801	60.041	58.300
●	<b>SKUPAJ - Odv. kom. odp. vode</b>	<b>742.202</b>	<b>760.258</b>	<b>758.297</b>	<b>754.071</b>	<b>739.010</b>
●	<b>SKUPAJ - Odv. pad. odp. vode</b>	<b>465.893</b>	<b>465.898</b>	<b>465.207</b>	<b>466.754</b>	<b>464.919</b>

Graf 06: Pregled količin opravljenih storitev čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v obdobju 2015 – 2019

Čiščenje komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode s streh (m<sup>3</sup>)

● Čiščenje kom. odp. vode Slovenj Gradec	642.510	660.058	660.696	656.278	642.927
● Čiščenje kom. odp. vode Mislinja	99.670	100.098	97.601	97.793	96.083
● Čiščenje pad. odp. vode s streh Slovenj Gradec	320.407	317.691	316.765	313.733	312.294
● Čiščenje pad. odp. vode s streh Mislinja	44.546	44.197	44.180	43.248	42.068
● SKUPAJ - Čiščenje kom. odp. vode	<b>742.180</b>	<b>760.156</b>	<b>758.297</b>	<b>754.071</b>	<b>739.010</b>
● SKUPAJ - Čiščenje pad. odp. vode	<b>364.953</b>	<b>361.888</b>	<b>360.945</b>	<b>356.981</b>	<b>354.362</b>

Graf 07: Pregled količin opravljenih storitev z nepretočnimi greznicami in MKČN

Storitve z nepretočnimi greznicami in MKČN (m<sup>3</sup>)

● Stor. z nepretočnimi grez. Slovenj Gradec	218.734	203.417	189.697	176.739	166.484
● Stor. z nepretočnimi grez. Mislinja	81.611	73.695	70.978	69.570	68.016
● SKUPAJ - Stor. z nepretočnimi grez.	<b>300.345</b>	<b>277.112</b>	<b>260.675</b>	<b>246.309</b>	<b>234.500</b>

V enoti odvajanja in čiščenja komunalnih in padavinskih vod skrbimo za nemoteno delovanje kanalizacijskih sistemov v Slovenj Gradcu in Mislinji, ter za nemoteno delovanje čistilnih naprav, ki oba sistema zaključujeta. V letu 2019 se je na obeh čistilnih napravah prečistilo kar 2,84 milijona kubičnih metrov odpadne vode, iz katerih smo odstranili 1.036 ton dehidriranega blata, 10,5 ton grobih odpadkov ter skoraj 4 ton maščob. V enoti smo poskrbeli tudi za odvoz grezničnih gošč iz objektov, ki nimajo možnosti priključitve na kanalizacijski sistem. V letu 2019 smo izpraznili 491 greznic in na čistilno napravo v Pamečah pripeljali dobrih 1.400 m<sup>3</sup> grezničnih gošč.

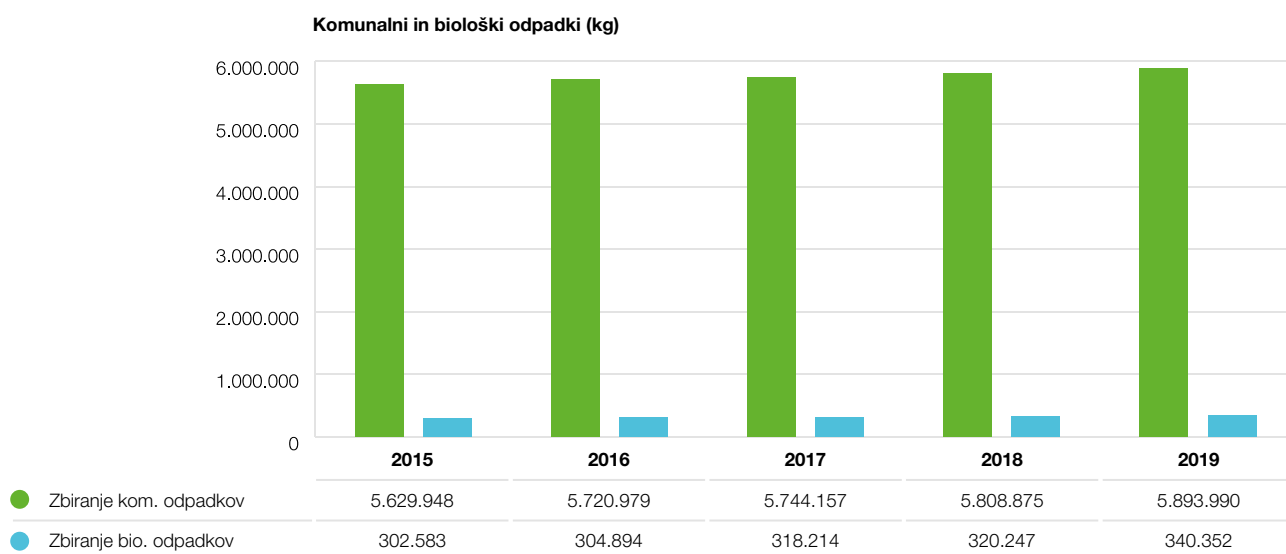
Po štirinajstih letih delovanja čistilne naprave v Pamečah je bilo poleg rednega vzdrževanja potrebnih kar nekaj obnovitvenih oz. večjih vzdrževalnih del. V mesecu marcu smo zaradi dotrajanosti zamenjali verigo posnemala maščob skupaj z ležaji in osmi.

Na čistilni napravi Dovže smo zaradi okvare zamenjali črpalko za izdvajanje peska. Obenem pa smo črpalke dogradili vodila in tako omogočili servis črpalke brez praznjenja peskolova s pomočjo specialnega vozila.

V letu 2019 smo pri čiščenju kanalizacijskih vodov in peskolovov na javni kanalizaciji odstranili skoraj 8 ton peska in ostalih snovi, ki se zadržujejo v njih.

## ZBIRANJE IN ODVOZ KOMUNALNIH ODPADKOV

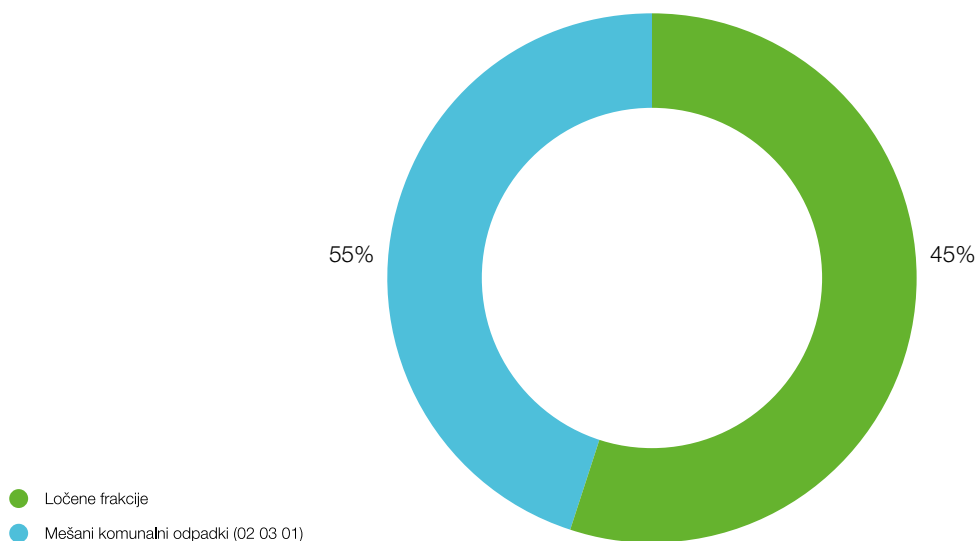
### Graf 08: Pregled zbranih količin komunalnih in bioloških odpadkov v obdobju 2015-2019



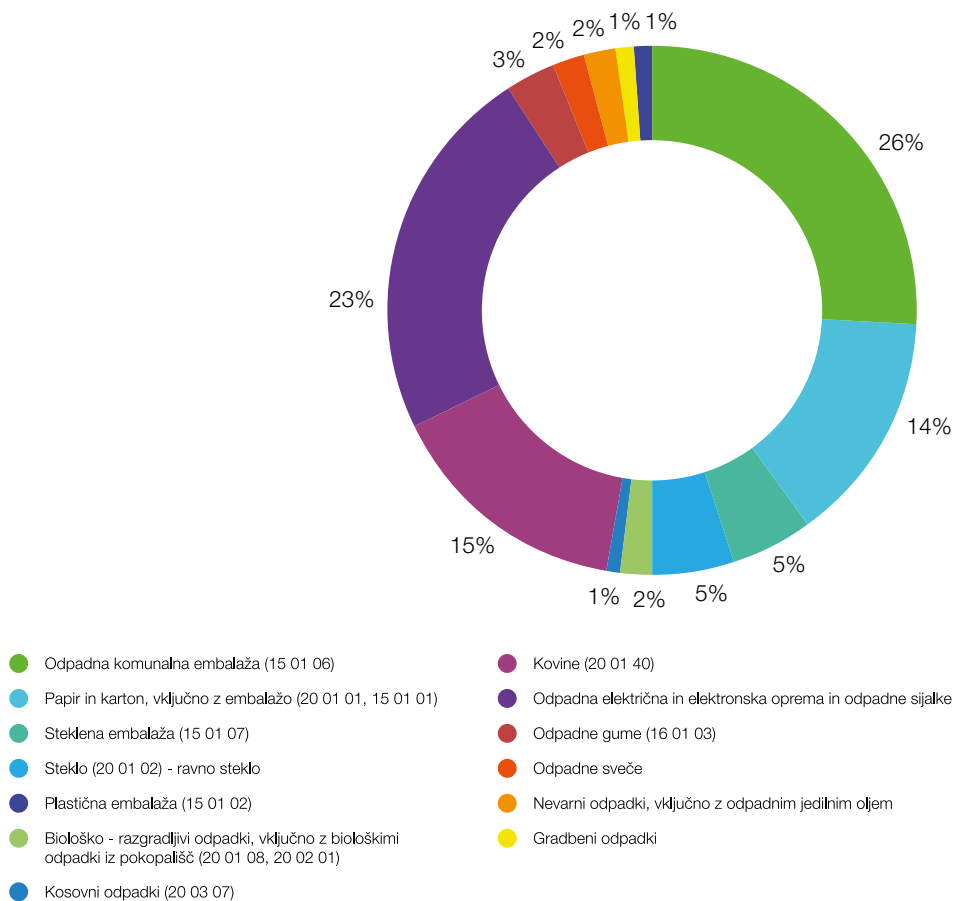
Z zaposlenimi v tej enoti skrbimo za odvoz in pobiranje mešanih komunalnih odpadkov, odpadne komunalne embalaže ter biološko razgradljivih odpadkov v sistemu od vrat do vrat, zbiranje odpadkov na zbirnih centrih in zbiralnicah ločenih frakcij (ekoloških otokih). V enoti imamo tri smetarska vozila, tri kontejnerska vozila, poltovorno vozilo za pobiranje vrečk in poltovorno vozilo za čiščenje ekoloških otokov, razvažanje zabojnikov, itd.

V preteklem letu smo skupno zbrali 7.033.349 kg odpadkov, vključno z gradbenimi odpadki. Od tega je bilo 3.129.920 kg oz. 45 % mešanih komunalnih odpadkov (20 03 01) iz gospodinjstev in 3.903.429 kg oz. 55 % ločenih frakcij.

Graf 09: Deleži zbranih odpadkov



Graf 10: Deleži in vrste ločeno zbranih frakcij





Tako kot vsako leto smo v mesecu marcu in aprilu organizirali spomladansko čistilno akcijo zbiranja kosovnih odpadkov za gospodinjstva, v mesecu maju pa akcijo zbiranja nevarnih odpadkov v premični zbiralnici.

V okviru projekta »Prinesi – Odnese« spodbujamo ponovno uporabo rabljenih izdelkov.

V skladu z izdanim Okoljevarstvenim dovoljenjem za zapiranje in zaprto odlagališče Mislinjska Dobrava, ki ga je izdalo Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje smo v letu 2019 izvajali redna vzdrževalna dela za zaprto odlagališče ter predpisane obratovalne monitoringe za odpadne in podzemne vode, sestavo deponijskega plina, emisije snovi v zrak in meteorološke parametre. Predpisane obratovalne monitoringe bomo izvajali še nadaljnjih 30 let po zaprtju odlagališča.

## KOMUNALNE STORITVE (SM 41.00)

### OPIS DEJAVNOSTI

- čiščenje javnih površin
- vzdrževanje javnih zelenih površin
- vzdrževanje občinskih cest in javnih poti ter gozdnih cest
- upravljanje s parkomati in parkirnimi hišicami
- vzdrževanje prometne signalizacije
- vzdrževanje javne razsvetljave
- pogrebna služba in vzdrževanje pokopališč

### DELO ENOTE V LETU 2019

Dela v enoti prilagajamo letnim časom primerno, tako so dela v letu 2019 potekala dokaj normalno brez večjih presenečenj.

Prav tako kot leta 2018 je bila zima v začetnih mesecih novega leta skromna, saj je snežilo le tri krat. Meseca februar in marec sta bila nadpovprečno sončna in topla tako, da je ostalo veliko finančnih sredstev namenjenih zimski službi, ki jih je MO Slovenj Gradec z rebalansom prerazporedila na druga stroškovna mesta vzdrževanja javnih površin.

Spomladanski meseci so bili deževni, saj je meseca aprila in maja deževalo skoraj vsak dan. Vegetacija (rast trave) je bila glede na prejšnja leta intenzivnejša, tako smo v mesecih julij, avgust in september zelenice kosili pogosteje kot v spomladanskih mesecih.

V poletnih mesecih so nas prizadela tudi neurja, vendar v manjši obliki kot v okoliških občinah Mislinja, Dravograd, Ravne na Koroškem.

Vso škodo na cestni infrastrukturi, ki je nastala po neurju, smo skupaj z MO Slovenj Gradec popisali in jo vnesli v program AJDA, kjer čakamo na odobritev za sanacijo treh plazišč, ki so bila izbrana s strani MO Slovenj Gradec.

Skupno se v MO Slovenj Gradec vzdržuje preko 295 km lokalnih, zbirnih in krajevnih cest, javnih poti v mestih in naseljih ter kolesarskih poti, 240 km gozdnih cest in preko 200.000 m<sup>2</sup> zelenih površin.

Na področju vzdrževanja pokopališč smo izvedli nekaj investicij. Pokopališče Stari trg smo opremili z javno razsvetljavo in montirali klima napravo v mrliški vežici. Na pokopališču Pameče smo izvedli žarni zid.

Na področju pogrebne dejavnosti smo bili v letu 2018 z odlokom s strani MO Slovenj Gradec potrjeni za izvajalca 24-urne dežurne službe, kar se v letu 2019 še ni izvajalo v polni meri, saj se z vodstvom Splošne bolnišnice Slovenj Gradec še nismo uspeli dogovoriti o izdaji pokojnikov.

Skupno je bilo izvedenih 139 žarnih in 8 klasičnih pogrebov.

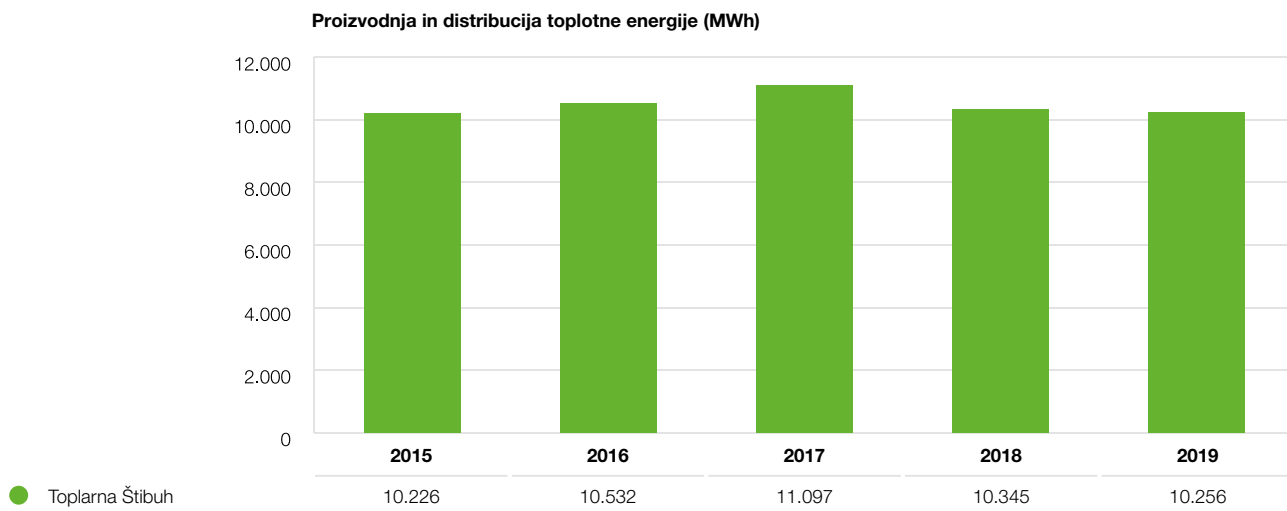
## KOMUNALNA ENERGETIKA (SM 51.00)

### OPIS DEJAVNOSTI

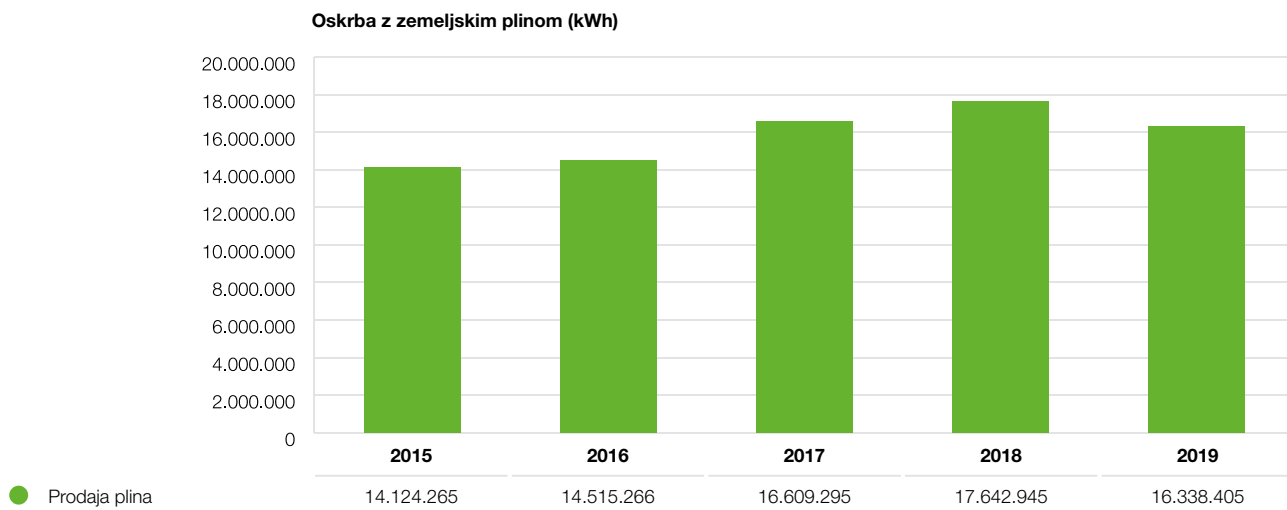
- proizvodnja in distribucija toplotne energije
- oskrba z zemeljskim plinom

### DELO ENOTE V LETU 2019

Graf 11: Pregled dobavljenih količin toplotne energije v obdobju 2015 - 2019 (MWh)



Graf 12: Oskrba z zemeljskim plinom (kWh)



V letu 2018 je bilo na evropskem trgu zelo aktivno dogajanje na področju trgovanja z zemeljskim plinom, kot so zmanjšanje proizvodnih virov, ne-napolnjena evropska skladišča zemeljskega plina, nepredvidljivi politični in gospodarski dogodki. Zaradi tega je leta 2019 zaznamovana velika borzna rast cene zemeljskega plina in elektrike, kar je posledično vplivalo na variabilno ceno toplote. Prav tako se je zvišala prodajna cena zemeljskega plina na distribuciji. Cena za distribucijo zemeljskega plina pa se je znižala za 30,5 %, kar je posledično ublažilo strošek ogrevanja na zemeljski plin v Slovenj Gradcu.

Ogrevalna sezona 2019 se je zaključila dokaj pozno, 31. maja 2019 in sicer 23 dni kasneje kot leta 2018. Pričela pa se je 23. septembra 2019, kar je tri dni prej, kot leta 2018. Po hladnem januarju je v naslednjih mesecih nastopilo toplejše obdobje, kot leta 2018. Porabe toplote se je v teh mesecih posledično zmanjšala. Pribitek prodaje toplote je dodal sorazmerno hladen mesec maj s podaljšanjem kurilne sezone. Podaljšanje kurilne sezone negativno vpliva na rezultat poslovanje, saj se določeni stroški, kot so elektrika in ostali nesorazmerno povečajo glede na količino proizvedene toplote. V septembru smo pričeli s proizvodnjo toplote z novim plinskim vročevodnim kotlom BOSCH. Kotel ima prigraven ekonomajzer, ki dodatno odvzame temperaturo dimnim plinom in poveča izkoristek kotla. Zaradi predvidenih upokojitev v energetiki se je na področju upravljanja proizvodnje toplote pričela izvedba avtomatizacije proizvodnje – upravljanje in nadzor brez stalne prisotnosti upravljavca.

V izvedbi je prva faza tega projekta. Čeprav projekt še ni v celoti zaključen, se izboljšave že poznajo v izboljšanju izkoristka proizvodnje toplote oziroma zmanjšanju izgub v proizvodnji toplote. Te so skupaj z vgradnjo novega kotla in avtomatizacije iz 5,20% zmanjšane na 3,94%, se pravi za 1,26 %. Prav tako je izboljšanje proizvodnje doprineslo tudi k zmanjšanju izgub v sistemu, ki so manjše za 0,52% in sedaj znašajo 13,74 %. Na sistemu nismo imeli kakšnih večjih okvar, razen par dni po končanju kurilne sezone, pri toplarni, ko je pričelo puščanje na vročevodnem omrežju. Čeprav je 32 let star vročevodni kotel K3 robustne izvedbe, pa je že tradicionalno po končanju kurilne sezone deležen resnih remontov in posledično stroškov. Z gradnjo kotlarne na lesno biomaso DOLB, bo namenjen hladni rezervi. Predvidena 2. faza posodobitve avtomatizacije distribucije in upravljanje podpostaj v letu 2020 pa bo dodatno dvignila kakovost distribucije in izkoristek sistema.

Kogeneracija SPT je delovala v pričakovanju in opravila planiranih 4000 ur delovanja.

Na področju distribucije v Slovenj Gradcu ni bilo posebnosti. Dogodki v vezi s puščanjem plina na področju Kranja je predramilo javnost. V Slovenj Gradcu redno opravljamo sistemsko kontrolo omrežja. Kontrolo opravlja po standardih, strokovno opremljeno podjetje Laboratorijski sistemi d.o.o. iz Maribora. Seveda pa vse kontrole in nadzori ne morejo odpraviti nepremišljenih gradbenih posege v območju infrastrukture. Z odličnim sodelovanjem z enoto STS, katastrom in ostalimi enotami, zagotavljamo varnost in sigurnost distribucije toplote in plina.

V letu 2019 je bil izdelan projekt DGD – projektna dokumentacija za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja in 5.11.2019 smo pridobili pravnomočno gradbeno dovoljenje.

S tem so izpolnjeni vsi pogoji za nadaljnje delo, kot so, izvedbe razpisa za izbiro izvajalca, pridobitev nepovratnih sredstev, in pričetek gradnje kotlarne v letu 2020.

## GRADNJE, VZDRŽEVANJE IN SERVIS (SM 61.00)

### OPIS DEJAVNOSTI

- izvajanje gradbenih in instalacijskih storitev
- servis strojnega parka

### DELO ENOTE V LETU 2019

Enota gradnje, vzdrževanje in servis (GVS) je namenjena za potrebe izvajanja servisa ostalim enotam, vzdrževanju pri upravljanju obveznih gospodarskih javnih služb in novogradnjam v komunalno in cestno infrastrukturo. Poglavitna naloga enote GVS je, da dela izvaja kvalitetno in učinkovito.

V okviru gospodarske javne infrastrukture (GJI) smo poleg rednega vzdrževanja opravili tudi večja investicijsko vzdrževalna dela.

Na področju obnove vodovodnega sistema v Mestni občini Slovenj Gradec smo izvedli zamenjavo vodovodnih cevi na Podgorski cesti (trasa Fišer-Lamp), zamenjavo cevi na trasi Suhi dol - kmetija Vraver in zamenjavo cevi na trasi Pot ob Homšnici – Podgorska cesta.

Na področju obnove vodovodnega sistema v občini Mislinja, smo izvedli zamenjavo vodovodnih cevi v Gozdni in Šolski ulici ter v Šentlenartu.

Zgradili smo novo fekalno kanalizacijo na Gmajni (Čuješ, Kac), dokončali smo kanalizacijo v Šmartnem in pričeli z izgradnjo kanalizacije na Legnu (Legen 3, od Handanovič-a do konjeniškega kluba). Z izgradnjo kanalizacije Legen 3 bomo nadaljevali v letu 2020.

Zgradili smo komunalno opremo na območju zazidave Ozare. Zgradili smo vodovod, fekalno in meteorno kanalizacijo in plin. Dokončali smo dve zazidavi na Krnicah.

V občini Mislinja smo izvajali redna vzdrževalna dela na javnih in gozdnih cestah. Letno vzdrževanje občinskih cest so še posebej zaznamovala neurja, ki so občino močno prizadela v poletnih mesecih. Zimsko vzdrževanje občinskih cest pa je bilo posebej aktivno v mesecu januarju.

## STROKOVNO TEHNIČNE SLUŽBE (SM 71.00)

### OPIS DEJAVNOSTI

- informatika
- kataster
- investicije
- ravnanje z okoljem

### DELO ENOTE V LETU 2019

#### INFORMATIKA

Za nemoteno delovanje celotnega informacijskega sistema v podjetju skrbita dva informatika. Služba skrbi za podporo uporabnikom, vzdrževanje naprav in opreme, planiranje uvedbe novih tehnologij, informacijskih osnovnih sredstev in je tesno vpeta v dolgoročne cilje podjetja.

V enoti informatika skrbimo tudi za nov razvoj aplikacij in konstantno nadgrajujemo obstoječe, s čimer poenostavljamo poslovanje za uporabnike in izboljšujemo delovne pogoje za zaposlene. Tako smo poleg nadgradnje obstoječih aplikacij: eStoritve, iStoritve, eParkomati, eHaccp in mobilne aplikacije Komunala Slovenj Gradec dodali tudi nekaj novo razvitih aplikacij: e-Žig, Obratovalni dnevnik čistilne naprave, Iskanje grobov pokojnikov v Mestni občini Slovenj Gradec in še druge aplikacije.

V letu 2019 smo tudi s storitvijo Microsoft OFFICE 365 napravili velik korak naprej v smeri digitalizacije poslovnih procesov, kar je izboljšalo učinkovitejšo komunikacijo, lažje povezovanje, načrtovanje in izvajanje opravil ter predvsem zaščito dostopa do poslovanja in podatkov pred kibernetičnimi grožnjami.

V podjetju smo tudi optimizirali procese tiskanja s pomočjo programske opreme Equitrac, ki omogoča oz. prinaša odločilne prednosti: sledi procesom tiskanja, kopiranja in skeniranja v celotnem podjetju, dodeljuje stroške dokumentov oddelkom ali posameznim uporabnikom, določa in uveljavlja kvote s ciljem preprečevanja pretirane porabe, naredi tiskanje priročno in varno, preusmerja posamezna naročila tiskanja na stroškovno bolj učinkovite naprave in omogoča pripravo koristnih poročil.

Skozi leto se je uspešno izvajalo tudi informacijsko vzdrževanje za osnovne šole in vzgojno varstvene zavode, kjer se vseskozi spremlja in nadgrajuje strežniška IT infrastruktura ter skrbi za nemoteno delovanje informacijskih storitev poleg rednega pregleda in servisa programske in strojne opreme.

#### KATASTER

V letu 2019 smo še vedno zelo aktivno sodelovali pri projektu »Trajnostna mobilnost v okviru Celostnih teritorialnih naložb«. Zadnje dopolnitve geodetskih posnetkov za potrebe projektiranja smo izvedli še v mesecu juliju. S tem so projektanti dobili vse potrebne podlage za projekt, ki bo mestu Slovenj Gradec prinesel nove varne peš in kolesarske poti.

Za MO Slovenj Gradec smo pripravili geodetske podlage za projektiranje nove Poslovne cone v Pamečah, prometne ureditve Legenska obvoznica in ureditve varne poti pri Osnovni šoli v Pamečah.

V letu 2019 smo veliko geodetskih del izvedli tudi za zunanje naročnike. Med večjimi projekti je bila zakoličba pri izgradnji dveh novih stanovanjskih objektov Vila Homški park in izmera novozgrajenih komunalnih vodov pri izgradnji novega šolskega centra v Slovenj Gradcu, kjer dela še vedno potekajo. Omeniti še velja, da smo uspešno, v tesnem sodelovanju z enoto GVS, komunalno opremili stanovanjsko zazidavo na Ozarah. Vsa geodetska dela je izvedel naš oddelek Katastra. V zaključku leta smo aktivno sodelovali pri zakoličbi in izmeri izvedenih del na obnovi vodovoda v Slovenj Gradcu in Mislinji.

Skozi celotno leto smo dnevno sodelovali pri izgradnji oz. obnovi komunalne infrastrukture v MO Slovenj Gradec in občini Mislinja.

#### INVESTICIJE

Na področju investicij smo v letu 2019 izvedli manj projektov kot v preteklih letih. Vrednost investicij v cestno infrastrukturo je znašala 458.445 evrov, investicije v komunalno infrastrukturo pa 264.766 evrov.

Zbir vseh realiziranih investicij je zajet v Elaboratu »Realizirane investicije na področju cestne in komunalne infrastrukture v letu 2019«.

Vodenje investicij je Mestna občina Slovenj Gradec prevzela v svoje upravljanje.

## RAVNANJE Z OKOLJEM

V letu 2019 smo uspešno opravili zunanjo presojo in obnovili okoljski certifikat ISO 14001:2015 in ISO 9001:2015. Prejeta certifikata potrjujeta, da imamo v podjetju vpeljan in delujoč sistem ravnanja z okoljem in kakovosti ter da svoj odnos do okolja nenehno izboljšujemo. Z njima obvladujemo morebitne nevarnosti, ki bi lahko negativno vplivale na okolje, upoštevamo zakonska določila in se trudimo, da so okoljske zahteve vključene v vse delovne procese. Omenjena certifikata vsako leto uspešno certificiramo.

V letu 2019 smo po mednarodnih smernicah že četrty trajnostno poročali.

Na področju okolja izvajamo in spremljamo okoljske monitoringe v skladu z izdanimi okoljevarstvenimi dovoljenji ter zakonodajo. Podrobnejši opisi monitoringov in pregled rezultatov so zajeti v okoljskem delu trajnostnega poročila.

Ena izmed večjih sprememb, ki je bila v letu 2019 na področju okolja, natančneje na področju ravnanje z odpadki, je bil spremenjen način ločenega zbiranja komunalnih odpadkov, ki smo ga uskladili v skladu z Uredbo o obvezni občinski gospodarski javni službi zbiranja komunalnih odpadkov (Ur. l. RS, št. 33/17 in 60/18) ter inšpekcijskimi zahtevami. Sedaj ločujemo komunalne odpadke v obeh občinah na odpadno komunalno embalažo, mešane komunalne odpadke ter biološko razgradljive odpadke.

V letu 2020 pričakujemo na področju okolja dve večji tveganji, ki sta tveganji za celotno Slovenijo, ne samo za nas, to je (ne)odvoz komunalne embalaže in oddaja blata iz komunalnih čistilnih naprav.

## NAČRTI ZA PRIHODNOST

7.3.

V podjetju smo v vseh teh letih delovanja postavili visoke standarde pri izvajanju naših dejavnosti. Tudi v prihodnje bo glavna skrb nadgrajevanje kvalitete storitev in s tem zadovoljevanje potreb naših odjemalcev.

Veliko načrtov, opredeljenih v Srednjeročnem načrtu podjetja za obdobje 2015 – 2020, smo že realizirali. Za večino neizvedenih projektov pa že imamo pridobljeno dokumentacijo, potrebno za prijavo na razpise za nepovratna sredstva, pa tudi za samo izgradnjo. Za realizacijo teh projektov bosta morali občini zagotoviti tudi lastna sredstva, katerih vir je predvsem najemnine od komunalne infrastrukture.

Sprotna obnova komunalne infrastrukture pomeni tudi dolgoročno zagotavljanje novih finančnih virov – najemnine za razvoj infrastrukture. V takšnem ravnanju je pravzaprav osnovno načelo predpisane oblikovanja najemnine: obnavljanje in nadomeščanje tistih objektov in naprav, ki so bili podlaga za izračun in zbiranje sredstev najemnine.

Pomembnejši projekti, ki bodo izboljšali pogoje za zagotavljanje kvalitetne komunalne oskrbe ter bodo pozitivno vplivali na okolje, so:

- Izgradnja kotlovnice na lesno BIO maso – zagotovitev proizvodnje toplote iz obnovljivih virov skladno z Energetskim zakonom.
- Obnova dotrajanih vodovodov – zmanjšanje vodnih izgub, kar omogoča večjo varnost in zanesljivost obratovanja vodovodnih sistemov, zmanjšuje tveganje za zdravje uporabnikov, niža stroške obratovanja, s tem pa ohranja tudi vrednost infrastrukture.
- Izgradnja čistilne naprave z ultrafiltracijo – čiščenje surove vode iz vodnih zajetij v Suhem dolu, ki so dovzetna na onesnaženje iz okolja.
- Izgradnja kanalizacije v aglomeracijah – ureditev, skladna z Operativnim programom odvajanja in čiščenja odpadnih voda.
- Gradnja manjkajočih vodovodov v aglomeracijah – ureditev, skladna z Operativnim programom oskrbe s pitno vodo.
- Obnova toplovodnega omrežja – zmanjšanje toplotnih izgub.

Po izgradnji čistilne naprave za pitno vodo z ultrafiltracijo v Suhem dolu je naš cilj, da večino vodooskrbnih območij na področju Mestne občine Slovenj Gradec priključimo na vodovodni sistem Suhi dol–Slovenj Gradec.

Zaradi razpršene poselitve je na območju obeh občin veliko individualnih greznic. Lastniki le-teh morajo skladno z zakonodajo urediti čiščenje komunalne odpadne vode do konca leta 2021, kar v večini primerov pomeni izgradnjo malih komunalnih čistilnih naprav (MKČN). Naše delo bo usmerjeno v osveščanje lastnikov o nujnosti ureditve čiščenja, pri čemer bomo uporabnikom ponudili celovito rešitev, od svetovanja do vgradnje in tudi vzdrževanja naprav, za katere smo prepričani, da delujejo dobro.

Na zaprtem odlagališču v Mislinjski Dobravi opravljamo vzdrževalna dela in izvajamo predpisane obratovalne monitoringe glede vplivov na okolje.

Na področju prodaje plina je na trgu izredna konkurenca, zato bomo tudi v prihodnje poskušali obdržati konkurenčno ceno oziroma pridobiti čim več novih porabnikov plina.

Ena izmed stalnih aktivnosti podjetja je tudi osveščanje občanov in deležnikov o dogajanju na vseh področjih našega delovanja. V ta namen planiramo ob novih objektih urediti še učilnico na prostem, kjer bi lahko vsem obiskovalcem prikazali naše dejavnosti ter jih poučili o naših okoljskih standardih.

Pri delu v informatiki se zavedamo, da nam družbena odgovornost omogoča ohranjanje ekonomske uspešnosti in doseganje konkurenčnih prednosti preko izgrajevanjem ugleda in pridobivanja zaupanja subjektov, ki poslujejo z nami. V letošnjem letu bomo zato nadaljevali z razvojem informatike v smeri digitalizacije, prijazne občanom in zaposlenim v podjetju, ter obstoječe aplikacije eStoritve, iStoritve, eHaccp, eParkomati in mobilna aplikacija Komunala Slovenj Gradec nadgradili z novimi funkcionalnostmi. Prav tako je že v načrtu tudi implementacija novih spletnih in mobilnih aplikacij.

Varstvo pri delu in zdravje zaposlenih je pomembno področje v podjetju, zato izvajamo vse zakonsko predpisane obveznosti s tega področja s poudarkom na promociji zdravja.

V letošnjem letu se bomo prijaviili za sodelovanje na razpisu za HORUS – slovensko nagrado za družbeno odgovornost, ki predstavlja odgovornost za vplive na ljudi in naravo. Zavedamo se, da je družbena odgovornost eno izmed orodij za doseganje trajnostnega razvoja.

Naše glavne trajnostne strategije so:

- usmerjenost k uporabnikom – zagotavljati sodobnih, varnih in zanesljivih storitev, prilagojenih potrebam odjemalcev;
- odgovornost do dobaviteljev in države – ostati spoštovan, zaupanja vreden in zanesljiv poslovni partner strankam ter pristojnim občinskim in republiškim službam;
- odgovornost do naravnega okolja – obvladovati in zmanjševati škodljive vplive na okolje v vseh fazah poslovnih procesov;
- družbena odgovornost do zaposlenih – zagotavljati nenehne izboljšave delovnih pogojev, ob tem pa zmanjševati tudi tveganja, ki vplivajo na varnost zaposlenih in njihovo zdravje pri delu;
- proaktivnost – nenehno stremeti k napredku in optimizaciji ter uspešnemu obvladovanju vseh področjih, ki se dotikajo trajnosti;
- odgovornost do lastnikov – povečevati učinkovitost podjetja in doseganje dobrih poslovnih izidov;
- odgovornost do lokalne skupnosti – z javno infrastrukturo gospodariti po načelu dobrega gospodarja.

Poleg vsega naštetega je naš cilj seveda tudi pozitivno poslovanje, za katerega že v Poslovnem načrtu planiramo aktivnosti za doseg pozitivnega rezultata, ki bo v ravnovesju z vsemi zakonskimi zahtevami, zahtevami odjemalcev oz. naročnikov, skratka z zahtevami vseh zainteresiranih strani.

## PREGLED SREDSTEV OBRAČUNANJE NAJEMNINE, REZULTATA POSLOVANJA IN OKOLJSKE DAJATVE V LETU 2019

V preglednici so navedeni viri sredstev, ki jih realiziramo s poslovanjem ter odvedemo občinama - lastnicama.

**Tabela 05: Viri sredstev za občini iz najemnine, rezultata poslovanja in okoljske dajatve**

*v EUR brez centov*

PREGLEDNICA VIROV SREDSTEV - REZULTATA IZ POSLOVANJA PODJETJA IN NAJEMNINE GJI IN PARKIRIŠČ ZA OBČINI		
	PLANIRANO 2019	REALIZACIJA 2019
<b>A.) MESTNA OBČINA SLOVENJ GRADEC</b>		
1. Obračunana najemnina za GJ infrastrukturo	624.720	730.397
2. Obračunana najemnina za parkirišča	81.230	102.230
3. Razlika v ceni ( poslovni izid obračunskega obdobja)	79.440	62.657
<b>SKUPAJ</b>	<b>785.390</b>	<b>895.284</b>
<b>B.) OBČINA MISLINJA</b>		
1. Obračunana najemnina za GJ infrastrukturo	213.190	213.095
2. Razlika v ceni ( poslovni izid obračunskega obdobja)	10.040	0
3. Subvencija občine za razliko v ceni pri uporabi infrastrukture	-77.820	-77.323
<b>SKUPAJ</b>	<b>145.410</b>	<b>135.772</b>
<b>SKUPAJ MESTNA OBČINA SLOVENJ GRADEC IN OBČINA MISLINJA</b>	<b>930.800</b>	<b>1.031.056</b>
PREGLEDNICA VIROV SREDSTEV-OKOLJSKE DAJATVE ZA OBČINI ZA LETO 2019 V PRIMERJAVI S PLANOM		
	PLANIRANO 2019	REALIZACIJA 2019
<b>A.) MESTNA OBČINA SLOVENJ GRADEC</b>		
1. Okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda	173.610	159.317
<b>SKUPAJ</b>	<b>173.610</b>	<b>159.317</b>
<b>B.) OBČINA MISLINJA</b>		
1. Okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda	65.800	67.476
<b>SKUPAJ</b>	<b>65.800</b>	<b>67.476</b>
<b>SKUPAJ MESTNA OBČINA SLOVENJ GRADEC IN OBČINA MISLINJA</b>	<b>239.410</b>	<b>226.793</b>

\*Okoljsko dajatev zaračunavamo ob ceni in jo občinama nakazujemo v skladu z Uredbo o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda (Ur. list RS, šte. 80/2012 s spremembami)

### KOMENTAR ZA POSTAVKE MESTNE OBČINE SLOVENJ GRADEC

MO Slovenj Gradec iz virov najemnine, rezultata ter okoljske dajatve prejme 1.054.601 evrov, kar je za 95.601 evrov ali 10 % več od planiranega.

### KOMENTAR ZA POSTAVKE OBČINE MISLINJA

Občina Mislinja prejme iz naslova najemnine, rezultata ter okoljske dajatve 280.571 evrov. To je za 8.459 evrov ali 3 % manj od planiranega. Razlog je v nižjem rezultatu poslovanja za leto 2019 glede na planirano na stroškovnem mestu Oskrba s pitno vodo, ki je bil slabši zaradi nepredvidenih okvar ter defektov na vodovodnem omrežju.

Subvencija občine za razliko v ceni pri uporabi infrastrukture v višini 77.323 evrov je obračunana v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/2012 z dopolnitvami).

Viri občine, zmanjšani za subvencijo, so v višini 203.248 evrov.

### SKUPAJ SREDSTVA KOMUNALE OBČINAMA IZ NASLOVA NAJEMNINE, REZULTATA IN OKOLJSKIH DAJATEV

Za leto 2019 je Komunala občinama iz zgoraj navedenih virov realizirala znesek 1.335.172 evrov, kar je za 87.142 ali 7 % več od planiranega.

Znesek sredstev, ki ga je za leto 2019 realizirala Komunala za zgoraj navedene vire, predstavlja 12 % fakturirane realizacije iz naslova komunalne dejavnosti podjetja leta 2019.

7.5. **PRIKAZ REALIZACIJE FINANČNEGA PLANA ZA LETO 2019 PO STROŠKOVNIH MESTIH V PRIMERJAVI S PLANOM ZA LETO 2019**

Tabela 06: Realizacija 2019 / Plan 2019 po stroškovnih mestih

v EUR brez centov

STROŠKOVNO MESTO		PLAN 2019			REALIZACIJA 2019			INDEKS 4:1	INDEKS 5:2
		Prihodki	Stroški	Rezultat	Prihodki	Stroški	Rezultat		
		(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)		
<b>1100</b>	<b>UPRAVA</b>	<b>176.980</b>	<b>176.980</b>	<b>0</b>	<b>209.158</b>	<b>209.158</b>	<b>0</b>	<b>118</b>	<b>118</b>
<b>2100</b>	<b>STANOVANJSKA DEJAVNOST</b>	<b>256.520</b>	<b>248.590</b>	<b>7.930</b>	<b>282.185</b>	<b>250.875</b>	<b>31.310</b>	<b>110</b>	<b>101</b>
<b>3100</b>	<b>KOMUNALNA OSKRBA</b>	<b>3.418.020</b>	<b>3.378.870</b>	<b>39.150</b>	<b>3.467.870</b>	<b>3.586.529</b>	<b>-118.659</b>	<b>101</b>	<b>106</b>
<b>3110</b>	<b>VODOVOD</b>	<b>1.031.790</b>	<b>1.018.310</b>	<b>13.480</b>	<b>1.031.566</b>	<b>1.028.771</b>	<b>2.795</b>	<b>100</b>	<b>101</b>
3111	Oskrba s pitno vodo v Slovenj Gradcu	784.640	782.870	1.770	764.107	764.098	9	97	98
3112	Oskrba s pitno vodo v Mislinji	176.720	176.550	170	183.386	196.377	-12.991	104	111
31111	Hidroelektrarna Suhi dol	8.910	1.530	7.380	8.061	1.405	6.656	90	92
3114	Ostalo	55.970	51.810	4.160	71.442	62.321	9.121	128	120
3118	Vodovod Graška gora Velenje	5.550	5.550	0	4.570	4.570	0	82	82
<b>3130</b>	<b>KOMUNALNI ODPADKI</b>	<b>1.123.410</b>	<b>1.119.500</b>	<b>3.910</b>	<b>1.178.243</b>	<b>1.187.220</b>	<b>-8.977</b>	<b>105</b>	<b>106</b>
31311	Zbiranje komunalnih odpadkov	907.920	907.750	170	915.694	926.088	-10.394	101	102
31312	Zbiranje bioloških odpadkov	86.480	86.480	0	91.746	92.209	-463	106	107
3133	Ostalo	79.010	72.410	6.600	75.377	70.341	5.036	95	97
3134	Obratovanje odlagališča po zaprtju	50.000	52.860	-2.860	95.426	98.582	-3.156	191	186
<b>3140</b>	<b>Odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode</b>	<b>1.262.820</b>	<b>1.241.060</b>	<b>21.760</b>	<b>1.258.061</b>	<b>1.370.538</b>	<b>-112.477</b>	<b>100</b>	<b>110</b>
<b>3141</b>	<b>Odvajanje komunalne in padavinske vode v Slovenj Gradcu</b>	<b>321.410</b>	<b>321.400</b>	<b>10</b>	<b>318.442</b>	<b>319.597</b>	<b>-1.155</b>	<b>99</b>	<b>99</b>
31411	Odvajanje komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode z javnih površin (S)	288.660	288.650	10	285.768	286.602	-834	99	99
31412	Odvajanje padavinske odpadne vode s streh (S)	32.750	32.750	0	32.674	32.995	-321	100	101
<b>3142</b>	<b>Odvajanje komunalne in padavinske vode v Mislinji</b>	<b>111.180</b>	<b>111.150</b>	<b>30</b>	<b>110.281</b>	<b>111.576</b>	<b>-1.295</b>	<b>99</b>	<b>100</b>
31421	Odvajanje komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode z javnih površin (M)	100.420	100.400	20	99.821	100.863	-1.042	99	100
31422	Odvajanje padavinske odpadne vode s streh (M)	10.760	10.750	10	10.460	10.713	-253	97	100
<b>3144</b>	<b>Čiščenje komunalne in padavinske vode v Slovenj Gradcu</b>	<b>518.560</b>	<b>515.630</b>	<b>2.930</b>	<b>510.016</b>	<b>620.292</b>	<b>-110.276</b>	<b>98</b>	<b>120</b>
31441	Čiščenje komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode z javnih površin (S)	501.310	498.490	2.820	493.047	603.168	-110.121	98	121
31442	Čiščenje padavinske odpadne vode s streh (S)	17.250	17.140	110	16.969	17.124	-155	98	100
<b>3143</b>	<b>Čiščenje komunalne in padavinske vode v Mislinji</b>	<b>119.490</b>	<b>116.650</b>	<b>2.840</b>	<b>118.222</b>	<b>119.682</b>	<b>-1.460</b>	<b>99</b>	<b>103</b>
31431	Čiščenje komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode z javnih površin (M)	116.130	113.420	2.710	114.929	116.367	-1.438	99	103
31432	Čiščenje padavinske odpadne vode s streh (M)	3.360	3.230	130	3.293	3.315	-22	98	103
<b>3145</b>	<b>Storitve greznic in MKČN</b>	<b>98.360</b>	<b>94.100</b>	<b>4.260</b>	<b>97.650</b>	<b>96.943</b>	<b>707</b>	<b>99</b>	<b>103</b>
31451	Storitve greznic in MKČN v Slovenj Gradcu	62.900	58.650	4.250	61.762	61.100	662	98	104
31452	Storitve greznic in MKČN v Mislinji	35.460	35.450	10	35.888	35.843	45	101	101
<b>3146</b>	<b>Ostalo</b>	<b>93.820</b>	<b>82.130</b>	<b>11.690</b>	<b>103.450</b>	<b>102.448</b>	<b>1.002</b>	<b>110</b>	<b>125</b>
31461	Ostalo-cisterna, traktor	92.560	80.870	11.690	102.196	101.194	1.002	110	125
31462	MKČN Osnovne šole Sele-Vrhe	1.260	1.260	0	1.254	1.254	0	100	99



<b>4100</b>	<b>KOMUNALNE STORITVE</b>	<b>2.020.970</b>	<b>2.010.250</b>	<b>10.720</b>	<b>2.014.383</b>	<b>2.026.201</b>	<b>-11.818</b>	<b>100</b>	<b>101</b>
4101	Javna snaga in čiščenje javnih površin	93.330	92.870	460	92.231	93.192	-961	99	100
4102	Urejanje in vzdrževanje zelenih površin	104.540	103.810	730	139.022	138.859	163	133	134
4103	Vzdrževanje ulic, trgov, dostavnih poti	62.010	61.700	310	85.159	84.642	517	137	137
4104	Vzdrževanje javnih cest Slovenj Gradec	433.830	432.100	1.730	462.778	462.384	394	107	107
4106	Vzdrževanje prometne signalizacije	70.850	70.570	280	101.465	101.081	384	143	143
4107	Zimska služba Slovenj Gradec - lokalne ceste	397.970	396.380	1.590	198.776	211.030	-12.254	50	53
4108	Vzdrževanje pokopališč	80.300	80.300	0	83.020	82.791	229	103	103
4109	Pogrebna dejavnost	108.620	108.620	0	158.636	160.910	-2.274	146	148
41091	Pogrebna dejavnost-24.urna dež.slужba	70.880	70.120	760	20.748	20.557	191	29	29
4110	Ostalo	65.200	64.200	1.000	126.539	126.438	101	194	197
4111	Vzdrževanje gozdnih cest	307.910	305.140	2.770	278.664	277.414	1.250	91	91
4113	Javna razsvetljava	21.110	21.020	90	43.990	43.870	120	208	209
4114	Parkirišča	204.420	203.420	1.000	223.355	223.033	322	109	110
<b>5100</b>	<b>KOMUNALNA ENERGETIKA</b>	<b>2.509.720</b>	<b>2.483.850</b>	<b>25.870</b>	<b>2.615.130</b>	<b>2.469.924</b>	<b>145.206</b>	<b>104</b>	<b>99</b>
<b>5110</b>	<b>Toplarna Štibuh</b>	<b>1.060.810</b>	<b>1.097.360</b>	<b>-36.550</b>	<b>1.044.935</b>	<b>1.029.864</b>	<b>15.071</b>	<b>99</b>	<b>94</b>
<b>5111</b>	<b>Toplarna Štibuh - SPTE</b>	<b>585.120</b>	<b>529.550</b>	<b>55.570</b>	<b>656.523</b>	<b>538.395</b>	<b>118.128</b>	<b>112</b>	<b>102</b>
<b>5130</b>	<b>Plinovod</b>	<b>792.360</b>	<b>791.830</b>	<b>530</b>	<b>847.697</b>	<b>840.364</b>	<b>7.333</b>	<b>107</b>	<b>106</b>
5131	Prodaja plina	447.630	447.460	170	495.711	494.810	901	111	111
5132	Distribucija plina - ODS	344.730	344.370	360	351.986	345.554	6.432	102	100
<b>5150</b>	<b>Ostalo</b>	<b>20.490</b>	<b>14.170</b>	<b>6.320</b>	<b>18.813</b>	<b>14.163</b>	<b>4.650</b>	<b>92</b>	<b>100</b>
<b>5160</b>	<b>Kotlarna Osnovne Šole Mislinja</b>	<b>42.270</b>	<b>42.270</b>	<b>0</b>	<b>38.488</b>	<b>38.488</b>	<b>0</b>	<b>91</b>	<b>91</b>
<b>5170</b>	<b>Kotlarna Osnovne Šole Sele</b>	<b>7.070</b>	<b>7.070</b>	<b>0</b>	<b>7.073</b>	<b>7.063</b>	<b>10</b>	<b>100</b>	<b>100</b>
<b>5180</b>	<b>Kotlarna Pameče-vrtec</b>	<b>1.600</b>	<b>1.600</b>	<b>0</b>	<b>1.601</b>	<b>1.587</b>	<b>14</b>	<b>100</b>	<b>99</b>
<b>6100</b>	<b>GRADNJE, VZDRŽEVANJE, SERVIS</b>	<b>1.394.900</b>	<b>1.386.580</b>	<b>8.320</b>	<b>1.596.486</b>	<b>1.576.691</b>	<b>19.795</b>	<b>114</b>	<b>114</b>
<b>6110</b>	<b>Osnovna dejavnost GVS</b>	<b>1.009.020</b>	<b>1.005.340</b>	<b>3.680</b>	<b>1.209.716</b>	<b>1.201.086</b>	<b>8.630</b>	<b>120</b>	<b>119</b>
6121	Zimsko vzdrževanje cest Mislinja	134.330	132.730	1.600	82.129	79.595	2.534	61	60
6122	Letno vzdrževanje cest Mislinja	81.050	80.060	990	122.941	119.043	3.898	152	149
6123	Vzdrževanje gozdnih cest Mislinja	170.500	168.450	2.050	181.700	176.967	4.733	107	105
<b>7100</b>	<b>STROKOVNO TEHNIČNE SLUŽBE</b>	<b>1.915.580</b>	<b>1.913.380</b>	<b>2.200</b>	<b>970.025</b>	<b>969.904</b>	<b>121</b>	<b>51</b>	<b>51</b>
<b>7110</b>	<b>KATASTER</b>	<b>72.770</b>	<b>71.740</b>	<b>1.030</b>	<b>92.241</b>	<b>90.654</b>	<b>1.587</b>	<b>127</b>	<b>126</b>
7111	Vodenje katastra Slovenj Gradec	38.310	38.310	0	38.310	38.271	39	100	100
7112	Vodenje katastra Mislinja	8.460	8.460	0	8.460	8.447	13	100	100
7113	Kataster ostalo	26.000	24.970	1.030	45.471	43.936	1.535	175	176
<b>7120</b>	<b>INVESTICIJE</b>	<b>1.736.900</b>	<b>1.735.730</b>	<b>1.170</b>	<b>771.601</b>	<b>773.067</b>	<b>-1.466</b>	<b>44</b>	<b>45</b>
7121	Izvajanje investicij	1.736.900	1.735.730	1.170	771.601	773.067	-1.466	44	45
71211	Investicije – nadzor	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>7130</b>	<b>INFORMATIKA, RAVNANJE Z OKOLJEM</b>	<b>105.910</b>	<b>105.910</b>	<b>0</b>	<b>106.183</b>	<b>106.183</b>	<b>0</b>	<b>100</b>	<b>100</b>
7131	Informatika	70.030	70.030	0	72.306	72.306	0	103	103
7132	Ravnanje z okoljem	35.880	35.880	0	33.877	33.877	0	94	94
<b>SKUPAJ REZULTAT:</b>		<b>11.692.690</b>	<b>11.598.500</b>	<b>94.190</b>	<b>11.155.237</b>	<b>11.089.282</b>	<b>65.955</b>	<b>95</b>	<b>96</b>

## KOMENTARJI K TABELARIČNEMU PRIKAZU PRIMERJAVE REALIZACIJE LETA 2019 S PLANOM 2019

Poslovno leto 2019 smo realizirali v skladu z načrtovanim. Prihodki v višini 11.155.237 evrov so za 5 % ali za cca 540 tisoč evrov nižji od planiranih. Vse enote so dosegle/presegle planirano razen enota STS zaradi zmanjšane obsega izvajanja investicij za Mestno občino Slovenj Gradec.

Prihodki in odhodki v tem prikazu se razlikujejo od računovodskega izkaza »Izkaz poslovnega izida za leto 2019 – izkaz celotnega vseobsegajočega donosa« v Letnem poročilu, poglavje Računovodski izkazi, ker ta prikaz zajema tudi notranjo realizacijo podjetja v višini 943.781 evrov, to je obračun stroškov in prihodkov med enotami. Prikaz z vključeno notranjo realizacijo je pomemben predvsem za spremljanje plansko zastavljenih ciljev. Rezultat (dobiček in izguba) pa je enak v obeh oblikah izkazov.

Vsebinski opisi dela enot so podrobneje prikazani v poglavju 7 – Enote podjetja z opisom dejavnosti in dela v letu 2019.

V okviru enote Komunalna oskrba je negativen rezultat na Oskrbi s pitno vodo Mislinja, Zbiranju komunalnih odpadkov ter Čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode v Slovenj Gradcu. Oskrba s pitno vodo Mislinja (negativni rezultat iz razloga odprave defektov na omrežjih) izkazuje 12.991 evrov kljub enkratnemu cenovnemu poročunu storitve v višini 9.744 evrov, ki ga na osnovi sklepa občine pokriva s pozitivnimi rezultati ostalih SM Občine Mislinja. Zbiranje komunalnih odpadkov ima negativen rezultat v višini 10.394 evrov predvsem iz razloga nepredvidenih dodatnih stroškov investicijskega in tekočega vzdrževanja kontejnerskih in smetarskih vozil (požar na kontejnerskem vozilu, popravilo smetarja po prometni nesreči). Čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode v Slovenj Gradcu z negativnim rezultatom 110.276 evrov ima višji strošek najemnine za čistilno napravo.

Tudi enota Komunalne storitve je v letu 2019 realizirala negativen rezultat v višini 11.818 evrov. Razlog temu je SM Zimska služba Slovenj Gradec, kjer so fiksni stroški pripravljenosti zimske službe nepokriti s prihodki. Le-ti so nižji zaradi mile zime v primerjavi s planom in lanskim letom za cca 50 %.

Enote Stanovanjska dejavnost, GVS in STS so realizirale rezultat v skladu s planom. Precej boljši od plana pa je rezultat enote Komunalna energetika in sicer SM Toplarna Štíbu. Rezultat na SM Toplarna Štíbu – SPT je boljši predvsem zaradi višje prodajne cene prodane elektrike, ki je bila glede na planirano višja za 8 %. Rezultat na SM Toplarna Štíbu pa je boljši zaradi nižje cene energenta (plina) - realizirana cena je bila za 2 % nižja od planirane in zaradi nižje količine porabljenega plina – realizirana je bila za 10 % nižja količina od planirane, kar je posledica boljšega izkoristka energenta, zaradi novega plinskega vročevodnega kotla, ki je začel delovati v letu 2019.

## 7.6. PRIKAZ REALIZACIJE STROŠKOV V LETU 2019 V PRIMERJAVI S PLANOM ZA LETO 2019

Tabela 07: Realizacija 2019 / Plan 2019 po prihodkih

PRIHODKI		PLANIRANO	REALIZACIJA	INDEKS (2:1)
		2019 (1)	2019 (2)	
1100	UPRAVA	176.980	209.158	118
2100	STANOVANJSKA DEJAVNOST	256.520	282.185	110
3100	KOMUNALNA OSKRBA	3.418.020	3.467.868	101
4100	KOMUNALNE STORITVE	2.020.970	2.014.384	100
5100	KOMUNALNA ENERGETIKA	2.509.720	2.615.130	104
6100	GRADNJE, VZDRŽEVANJE, SERVIS	1.394.900	1.596.488	114
7100	STROKOVNO TEHNIČNE SLUŽBE	1.915.580	970.024	51
<b>SKUPAJ PRIHODKI:</b>		<b>11.692.690</b>	<b>11.155.237</b>	<b>95</b>
<b>REZULTAT:</b>		<b>94.190</b>	<b>65.955</b>	

v EUR brez centov

Tabela 08: Realizacija 2019 / Plan 2019 po vrstah stroškov

v EUR brez centov

STROŠKI		PLANIRANO	REALIZACIJA	INDEKS (2:1)
		2019	2019	
		(1)	(2)	
<b>1.</b>	<b>Stroški materiala</b>	<b>2.153.890</b>	<b>2.184.660</b>	<b>101</b>
1.1	Osnovni material	546.290	614.299	112
1.2	Zaščitna sredstva	25.590	33.937	133
1.31	Stroški elektrike	170.380	184.088	108
1.32	Stroški plina	1.128.670	1.110.512	98
1.33	Gorivo, mazivo	208.730	166.852	80
1.34	Gorivo za proizvodnjo toplote	16.000	14.478	90
1.4	Pisarniški material	24.050	19.249	80
1.5	Drobni inventar v uporabi	5.530	7.652	138
1.6	Trgovsko blago	28.650	33.594	117
<b>2.</b>	<b>Stroški storitev</b>	<b>5.414.880</b>	<b>4.986.014</b>	<b>92</b>
2.1	Storitve kooperantov	3.307.940	2.673.891	81
2.2	Storitve interne	794.530	822.741	104
2.3	Inves. in tekoče vzd	194.910	237.471	122
2.4	Najemnina infrastrukture	839.730	945.315	113
2.41	Najemnina parkirišč	81.230	102.230	126
2.6	Strošek uporabe prenosnega omrežja	174.640	181.373	104
2.8	Stroški storitev fizičnih oseb	21.900	22.991	105
<b>3.</b>	<b>Amortizacija</b>	<b>496.150</b>	<b>482.001</b>	<b>97</b>
3.1	Amortizacija	496.150	482.001	97
<b>4.</b>	<b>Poslovni stroški</b>	<b>948.630</b>	<b>925.774</b>	<b>98</b>
4.1	Dnevnice, kilometrina za službena potovanja	19.310	15.161	79
4.3	Prevozi na delo	96.120	85.411	89
4.4	Prehrana med delom	116.780	102.167	87
4.6	Ostala povračila zaposlenim, aktuarski dobiček/izguba	45.780	78.029	170
4.7	Zdravstvene storitve	38.530	41.457	108
4.8	Izobraževanje	29.290	13.878	47
4.9	Svetovalne, odvetniške storitve, sodne takse	29.060	23.334	80
4.10	Reprezentanca	6.790	6.549	96
4.11	Zavarovalne premije	61.850	59.423	96
4.13	Vračunani prispevki	360.440	346.039	96
4.14	Finančne in bančne storitve	12.510	15.709	126
4.15	Stroški telefona, poštni stroški	73.300	76.596	104
4.16	Ostalo – promocija zdravja, odškodnine, drugo...	34.570	38.286	111
4.17	Donacije	18.200	17.868	98
4.18	Nagrade, štipendije dijakom, študentom	6.100	5.248	86
4.19	Strošek – nedoseganje kvote zaposlovanja invalidov	0	621	0
<b>5.</b>	<b>Bruto osebni dohodki</b>	<b>2.360.580</b>	<b>2.282.323</b>	<b>97</b>
5.1	Vračunani BOD	2.224.650	2.143.636	96
5.4	Regres	111.720	114.888	103
5.5	Dodatno pokojninsko zavarovanje	24.210	23.800	98
<b>8.</b>	<b>Predvrednotovalni poslovni odhodki</b>	<b>74.370</b>	<b>78.510</b>	<b>106</b>
8	Popravek vrednosti terjatev	74.370	78.510	106
<b>9.</b>	<b>Rezervacije, PČR</b>	<b>150.000</b>	<b>150.000</b>	<b>100</b>
9	Rezervacije, PČR	150.000	150.000	100
<b>SKUPAJ STROŠKI:</b>		<b>11.598.500</b>	<b>11.089.282</b>	<b>96</b>

## **KOMENTARJI K TABELARIČNEMU PRIKAZU STROŠKOV LETA 2019 V PRIMERJAVI S PLANOM 2019**

Sorazmerno nižjim prihodkom glede na planirano so nižji tudi stroški leta 2019, predvsem stroški storitev kooperantov.

### **1. STROŠKI MATERIALA**

Strošek v skupni višini 2.184.660 evrov je v letu 2019 višji od plana za 1 % ali za 30.770 evrov. Odstopanje/ večja poraba je največje pri strošku osnovnega materiala. V skupnih stroških podjetja leta 2019 (11.089.282 evrov) predstavljajo stroški materiala 20 %.

#### **1.1 OSNOVNI MATERIAL**

Strošek vključuje porabljen osnovni in pomožni material, ki ga pri izvajanju svojih dejavnosti le-te porabijo za izvedbo storitev (vodovodni, kanalizacijski materiali, peski, sol za posipanje...) ter rezervne dele za vzdrževanje vozil. Odstopanje/povišanje je največje pri enoti GVS v zvezi z izvajanjem investicijske dejavnosti in vzdrževanja cest.

#### **1.2 ZAŠČITNA SREDSTVA**

Strošek vključuje nabavljena zaščitna sredstva za zaposlene v skladu s Pravilnikom o sredstvih in opreми za osebno varnost pri delu Komunale. Odstopanje/povišanje je največje pri enoti Komunalna oskrba in Komunalne storitve – razlog povišanja je v 8 nadomestnih in 1 sezonski zaposlitvi, zaposlitvi javnega delavca na področju vzdrževanja javnih površin in občinskih cest ter nabavi uniform za pogrebno moštvo.

#### **1.31 STROŠEK ELEKTRIKE**

Strošek je v letu 2019 višji od plana za 8 % ali za 13.708 evrov. Razlog odstopanja so višje cene elektrike. Cene električne energije za leto 2019 so bile pridobljene v postopku javnega naročila. V okviru javnega naročila smo sklenili okvirni sporazum z dvema dobaviteljema za obdobje treh let. Dobavitelja sta dvakrat letno povabljeni k oddaji ponudbe, na osnovi česar je naročilo za dobavo električne energije oddano ugodnejšemu ponudniku za naslednje obdobje.

#### **1.32 STROŠKI PLINA**

Stroški plina v znesku 1.110.512 evrov predstavljajo v skupnih stroških materiala 51 % teh stroškov. Od plana so nižji za 2 % ali 18.158 evrov iz razloga nižje nabavne cene plina za 1,3% ter količine za 1,5%.

#### **1.33 GORIVO, MAZIVO**

Strošek je v letu 2019 nižji od plana za 20 % ali za 41.878 evrov. Razlog odstopanja je predvsem v nižji povprečni ceni goriva za cca 20% ter v nižji porabi goriva v enoti Komunalne storitve in Gradnje, vzdrževanje in servis zaradi manjšega števila opravljenih učinkovitih ur (vzrok milejša zima).

#### **1.34 GORIVO ZA PROIZVODNJO TOPLOTE**

Strošek vključuje porabo peletov za ogrevanje OŠ Mislinja.

Strošek v višini 14.478 evrov je v letu 2019 nižji od plana za 10% ali za 1.522 evrov. Razlog so nižje porabljene količine peletov glede na planirano za 18% , višja pa je cena peletov za 10% glede na plansko ceno leta 2019.

#### **1.5 DROBNI INVENTAR V UPORABI**

Strošek v višini 7.652 evrov je v letu 2019 višji od plana za 38% ali za 2.122 evrov. Odstopanje je največje pri enoti Komunalna oskrba ter Gradnje, vzdrževanje in servis zaradi nadomestnih zaposlitev.

#### **1.6 TRGOVSKO BLAGO**

Strošek vključuje strošek pogrebne opreme ter strošek prodanih zabožnikov. Strošek v višini 33.594 evrov je v letu 2019 višji od plana za 17% ali za 4.944 evrov in je sorazmeren povišanju prihodkov.

### **2. STROŠKI STORITEV**

Strošek v skupni višini 4.986.014 evrov je v letu 2019 nižji od plana za 8 % ali za 428.866 evrov. Odstopanje - znižanje je največje pri strošku storitve kooperantov, višji pa so stroški investicijskega in tekočega vzdrževanja, najemna infrastruktura in najemna parkirišča

V skupnih stroških podjetja leta 2019 (11.089.282 evrov) predstavljajo stroški storitev 45 %.

## 2.3 INVESTICIJSKO IN TEKOČE VZDRŽEVANJE

Strošek vključuje stroške vzdrževanja osnovnih sredstev (vzdrževanje komunalnega in stanovanjskega programa, prostorske baze, računalniške opreme,...) v višini 44.672 evrov, stroške registracije in tehničnih pregledov vozil v višini 8.030 evrov ter stroške vzdrževanja vozil ter delovnih strojev v višini 184.769 evrov. Strošek je višji od planiranega za 42.561 evrov zaradi višjega stroška vzdrževanja delovnih strojev in vozil pri enoti komunalne oskrbe in storitev predvsem iz razloga nepredvidenih dodatnih stroškov investicijskega in tekočega vzdrževanja kontejnerskih in smetarskih vozil (požar na kontejnerskem vozilu, popravilo smetarja po prometni nesreči).

## 2.4 NAJEMNINA INFRASTRUKTURE

Z občinama imamo sklenjene pogodbe o najemu infrastrukture gospodarskih javnih služb. V letu 2019 je strošek najemnine višji od plana za 13 % ali za znesek 105.585 evrov predvsem zaradi infrastrukture na kanalizaciji in čistilni napravi pri MO Slovenj Gradec. V strošku najemnine je tudi najemnina za vodovod Graška gora z MO Velenje v višini 1.824 evrov.

### 2.4.1 NAJEMNINA PARKIRIŠČ

Z MO Slovenj Gradec imamo sklenjeno pogodbo o najemu parkirišč. Strošek najemnine, ki smo ga v letu 2019 odvedli občini, je višji od plana za 21.000 evrov, višji so bili tudi realizirani prihodki iz tega naslova.

## 4. POSLOVNI STROŠKI

Strošek v skupni višini 925.774 evrov je od plana nižji za 2 % ali 22.856 evrov. Nižji je zaradi nižjih stroškov dela (prevozi na delo, prehrana med delom, vračunani prispevki od plač), nižjih realiziranih stroškov izobraževanja in tudi zaradi znižanja določenih vrst stroškov, ki jih dosegamo z dodatnimi ukrepi za obvladovanje stroškov (reprezentanca, kilometrine za službena potovanja, strošek nedoseganje kvote za zaposlovanje invalidov), nagrad dijakom in študentom, zavarovalnih premij.

V okviru poslovnih stroškov so višji od planiranih predvsem stroški ostalih povračil zaposlenih, zdravstvenih storitev, finančnih in bančnih storitev ter stroški »Ostalo«- promocija zdravja, odškodnine...

### 4.6 OSTALA POVRAČILA ZAPOSLENIM, AKTUARSKI DOBIČEK/IZGUBA

Strošek predstavlja pripisane stroške službovanja - povečanje iz naslova aktuarskega izračuna odpravnin in jubilejnih nagrad za zaposlene v podjetju. Namen oblikovanja rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi, ki je obveza podjetja na osnovi zakonodaje, je postopno in enakomerno prepoznavanje stroškov za zasluzke zaposlencev v celotnem obdobju njihovega službovanja. Razlika od plana je velika iz razloga, ker v plan vključimo strošek dejanskega planiranega izplačila jubilejnih nagrad, odpravnin ob upokojitvi, ne pa aktuarskega izračuna, ki nam ga po koncu leta naredi pooblaščen aktuar. V letu 2019 je bilo izplačanih za 49.139 evrov jubilejnih nagrad ter odpravnin zaposlenim delavcem.

### 4.7 ZDRAVSTVENE STORITVE

Strošek vsebuje izvajanje obratovalnih monitoringov podzemnih voda na odlagališču Mislinjska dobrava (v zapiranju), obratovalne monitoringe za prve meritve za MKČN do 50 PE, stroške vzorčenja in analize deponijskega plina na odlagališču ter izvajanje monitoringa za analizo vzorcev pitne vode v okviru notranjega nadzora po sistemu HACCP. Strošek je višji predvsem na odlagališču Mislinjska Dobra in sicer za odčitavanje podatkov, kontrola opreme ter izdelava letnega poročila za baklo.

### 4.14 FINANČNE IN BANČNE STORITVE

Strošek vključuje strošek obresti za prejeta posojila banke pred 5-imi leti za SPTE v višini 1.652 evrov ter bančne stroške v višini 14.057 evrov. Bančni stroški so se v letu 2019 povišali za stroške elektronskega bančništva za podračune rezervnega sklada.

### 4.16 OSTALO

Strošek vključuje izplačane solidarnostne pomoči desetim zaposlenim v skladu s kolektivno pogodbo v višini 9.340 evrov, obresti iz naslova aktuarskega izračuna pokojnin, jubilejnih nagrad v višini 2.320 evrov ter odškodnine in nadomestila lastnikom za zmanjšanje dohodka v višini 4.040 evrov. Med večjimi stroški so stroški, ki niso povezani s poslovnim procesom (izdatki za promocijo zdravja zaposlenih) v višini 19.280 evrov.

## 5. BRUTO OSEBNI DOHODKI

Strošek v skupni višini 2.282.323 evrov je v letu 2019 nižji od plana za 3 % ali za 78.257 evrov, v skupnih stroških (11.089.282 evrov) pomeni 21 % vseh stroškov.

### 5.1 VRAČUNANI BOD

Strošek v višini 2.143.636 evrov (indeks 96) vključuje strošek za povprečno število 104,4 zaposlenih, ki so v letu prejeli plačo. Je nižji od plana predvsem zaradi neizvedene nove zaposlitve v enoti komunalne storitve na področju zbiranja in odvoza odpadkov ter iz naslova refundiranih boleznin v breme ZZS.

## 8. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI

Strošek v višini 78.510 evrov (indeks 106) je višji od planiranega za 6 % ali 4.140 evrov. Vključuje za 76.995 evrov prevrednotovalnih poslovnih odhodkov iz naslova terjatev ter za 1.555 evrov odhodkov iz naslova osnovnih sredstev.

Predvrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih so odhodki v zvezi z oslavitvijo poslovnih terjatev, ki nastajajo zaradi oblikovanja popravka vrednosti terjatev za neplačane terjatve. Pri komunalni dejavnosti in v delu pri stanovanjski (ko gre za stroške upravljanja in obratovalne stroške, v kolikor jih na osnovi sklenjenih pogodb ne plačujemo izvajalcem po plačanem s strani uporabnikov) je za zapadle terjatve, ki niso poravnane že dalj časa in so tožene, oblikovan popravek vrednosti terjatev v breme prevrednotovalnih poslovnih odhodkov. Ko so take terjatve plačane, nastanejo iz tega naslova prevrednotovalni poslovni prihodki. Vpliv na rezultat v letu 2019 je izkazan v višini 38.812 evrov – so bili stroški višji od prihodkov.

7.7. **PRIKAZ REALIZACIJE KOLIČINSKEGA PLANA ZA LETO 2019 V PRIMERJAVI S PLANOM ZA LETO 2019**

Tabela 09: Plan 2019 / Realizacija 2019 po količinah storitev

*v EUR brez centov*

			PLAN 2019	REALIZACIJA 2019	INDEKS REALIZACIJA / PLAN 2019
<b>KOMUNALNA OSKRBA</b>					
<b>3110</b>	<b>VODOVOD</b>				
3111	Vodovod Slovenj Gradec	m <sup>3</sup> /leto	763.880	737.936	97
3112	Vodovod Mislinja	m <sup>3</sup> /leto	132.580	130.138	98
3118	Vodovod Graška gora Velenje	m <sup>3</sup> /leto	2.005	1.814	90
<b>3140*</b>	<b>ODVAJANJE IN ČIŠČENJE KOMUNALNE IN PADAVINSKE ODPADNE VODE</b>				
31411	Odvajanje komunalne odpadne vode Sl. Gradec	m <sup>3</sup> /leto	665.450	642.927	97
31412	Odvajanje komunalne odpadne vode s streh Sl. Gradec	m <sup>3</sup> /leto	406.900	406.619	100
31441	Čiščenje komunalne odpadne vode Sl. Gradec	m <sup>3</sup> /leto	665.450	642.927	97
31442	Čiščenje padavinske odpadne vode s streh Sl. Gradec	m <sup>3</sup> /leto	313.690	312.294	100
31451	Storitve z nepretočnimi greznicami Sl. Gradec	m <sup>3</sup> /leto	168.560	166.484	99
31421	Odvajanje komunalne odpadne vode Mislinja	m <sup>3</sup> /leto	96.980	96.083	99
31422	Odvajanje padavinske odpadne vode s streh Mislinja	m <sup>3</sup> /leto	59.970	58.300	97
31431	Čiščenje komunalne odpadne vode Mislinja	m <sup>3</sup> /leto	96.980	96.083	99
31432	Čiščenje padavinske odpadne vode s streh Mislinja	m <sup>3</sup> /leto	42.800	42.068	98
31452	Storitve z nepretočnimi greznicami Mislinja	m <sup>3</sup> /leto	68.600	68.016	99
<b>3130</b>	<b>KOMUNALNI ODPADKI</b>				
31311	Zbiranje komunalnih odpadkov	kg/leto	5.792.340	5.893.990	102
31312	Zbiranje bioloških odpadkov	kg/leto	320.710	340.352	106
<b>KOMUNALNA ENERGETIKA</b>					
5110	Toplarna Štībuh	MWh	10.995	10.256	93
5131	Prodaja plina	kWh	14.865.973	16.338.405	110

Primerjava realiziranih količin leta 2019 s planiranimi kaže, da so realizirane količine osnovnih komunalnih dejavnosti nekoliko nižje od planiranih (za 1-3 %) in tudi od lanskoletnih. Poraba vode je nižja v MO Slovenj Gradec pri kategoriji porabnikov gospodinjstva in družbene dejavnosti, v Občini Mislinja pa v kategoriji gospodarstvo.

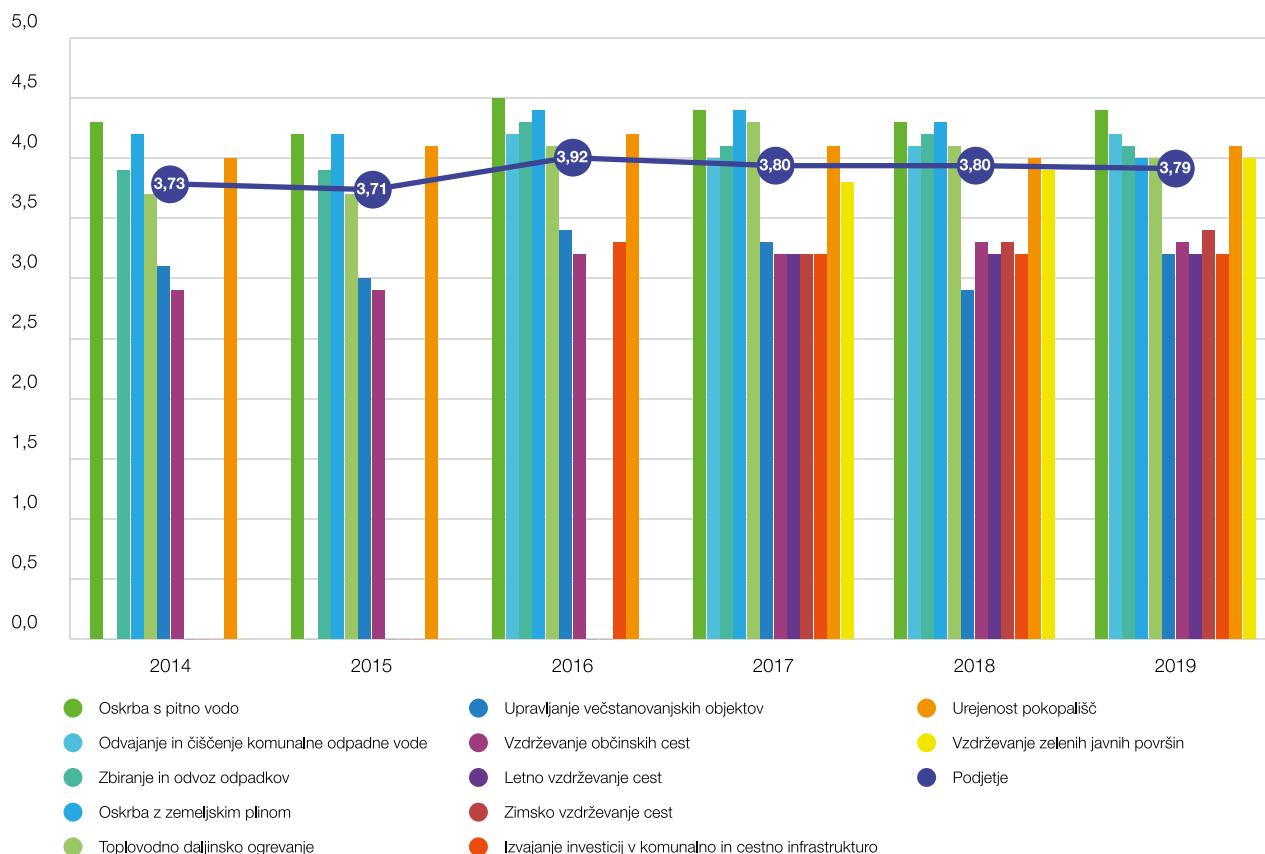
Na področju komunalne energetike smo količine prodaje plina kljub nadpovprečno toplima sezonskima meseca kurjave presegli za 10 %. Ker je prodaja plina odvisna od nabavne cene plina in dogajanj na plinskem trgu znotraj Slovenije in ker je borzna cena in s tem nabavna cena zemeljskega plina za leto 2019 krepko zrasla in ker na notranjem plinskem trgu veliki plinski trgovci (Petrol, Gen-i..) vztrajno prevzemajo odjemalce, smo za leto 2019 načrtovali nižjo prodajno količino plina (od leta 2018 za cca 15%). Pri Toplarni Štībuh pa so količine nižje od planiranih za 7 % zaradi manjše porabe na ostalem odjemu (gospodarstvo, družbene dejavnosti) in v večstanovanjskih objektih (učinek izdelane toplotne izolacije na objektih).

## POVZETEK ANALIZE ZADOVOLJSTVA UPORABNIKOV STORITEV V LETU 2019

7.8.

Zadovoljstvo uporabnikov naših storitev je osnovno načelo naše poslovne politike, zato ga sistematično ugotavljamo že od leta 2005. Z rezultati vsakoletne analize sprejememo ukrepe za izboljšanje zadovoljstva. V tem delu poročila predstavljamo samo povprečno oceno zadovoljstva uporabnikov po dejavnostih od leta 2014 do 2019. Podrobnejša analiza pa je predstavljena v poglavju 14.1.2. Zadovoljstvo uporabnikov: vaše mnenje šteje.

**Graf 13: Povprečna ocena podjetja in dejavnosti v letih 2014 do 2019**



Rezultati ankete zadovoljstva uporabnikov naših storitev so pokazali, da smo v letu 2019 dosegli povprečno oceno zadovoljstva 3,79, kar je primerljivo z letom 2018, ko je povprečna ocena znašala 3,80.

Anketiranci so najbolj zadovoljni z izvajanjem osnovnih komunalnih dejavnosti, kot so: oskrba s pitno vodo (povprečna ocena zadovoljstva 4,36), oskrba z zemeljskim plinom (4,26), odvajanje in čiščenje odpadne vode (4,15), vzdrževanje pokopališč v Mestni občini Slovenj Gradec (4,13), zbiranje in odvoz komunalnih odpadkov (4,09) ter toplovodno daljinsko ogrevanje (4,02). Za nas kot komunalno podjetje, je to še posebej razveseljivo, saj so bile vse ocene za zgoraj navedene

dejavnosti ocenjene z oceno več kot 4,02. V letu 2019 smo si zastavili cilj, doseči povprečno oceno zadovoljstva uporabnikov z izvajanjem storitev 4,00, ki bi jo v primeru upoštevanja samo osnovnih komunalnih dejavnosti, tudi presegli. Slabše so bile ocenjene dejavnosti upravljanje

večstanovanjskih objektov, izvajanje investicij v komunalno in cestno infrastrukturo ter vzdrževanje občinskih cest, tako letno, kot zimsko. Pri teh dejavnostih je Komunala Slovenj Gradec zgolj upravitelj infrastrukture, ki dela izvaja v okviru naročil in finančnih zmožnosti lastnikov.

Z rezultati analize zadovoljstva uporabnikov smo zadovoljni in kljub temu, da zelo visoko zastavljenega cilja nismo dosegli, držimo kontinuiteto v kakovosti. Seveda pa bomo v okviru poslovanja v skladu s standardom kakovosti ISO 9001:2015 zavzeli ukrepe za izboljšanje kakovosti izvajanja dejavnosti v prihodnje.





## 08

# POSLOVNO POROČILO: KAKO SMO GOSPODARILI V PRETEKLEM LETU?

## GOSPODARSKO GIBANJE V SLOVENIJI V LETU 2019

8.1.

Tabela 10: Makroekonomski kazalniki gospodarskega gibanja v Sloveniji v obdobju 2015 – 2020

*v EUR brez centov*

	ENOTA MERE	LETO 2015	LETO 2016	LETO 2017	LETO 2018	LETO 2019	NAPOVED ZA 2020
BDP	%	2,2	3,1	4,8	4,1	2,8	3,0
Bruto plača/zaposlenega	%	1,0	1,8	2,7	3,4	4,6	5,1
Inflacija v letu	%	-0,5	0,5	1,7	1,4	1,8	2,2

Vir: SURS in Jesenska napoved gospodarskih gibanj za leti 2019 in 2020, UMAR - 28.02.2020

V letu 2019 se je gospodarska rast ob umirjanju konjunktore in zaradi negotovosti v mednarodnem okolju umirila na 2,8 %. Napovedi gospodarske rasti za leto 2019 (3,7 %) so se v zadnjih mesecih leta poslabšale, na kar so imela vpliv dogajanja v svetu (ZDA, Kitajska, Združeno kraljestvo iz EU). Negotovost je poslabšala kazalnike v gospodarstvu, najbolj v predelovalnih dejavnostih. Vzpodbudno je na rast plač in nizko brezposelnost ter posledično ugodno zasebno potrošnjo in investicije vplivala spodbujevalna politika ECB. Napovedi za Slovenijo so sorazmerno ugodne za naslednji dve leti.

Splošna gospodarska gibanja imajo seveda vpliv tudi na naše poslovanje. Iz napovedi za prihodnje leto lahko pričakujemo majhno okrevanje gospodarske rasti in izrazita negativna tveganja.

Tabela 11: Vpliv napovedi gospodarskih gibanj na poslovanje podjetja

NAPOVED ZA LETO 2020	VPLIV NA POSLOVANJE PODJETJA
Rast BDP se bo umirila in bo v prihodnjih dveh letih med 2,7 in 3 %.	Nadaljevala se bo razmeroma visoka rast zasebne potrošnje, razmere na trgu dela bodo ugodne, prisotna bo rast razpoložljivega dogodka. Pričakujemo, da se plačilna disciplina naših uporabnikov storitev ne bo poslabšala..
Rast investicij v opremo in stroje bo nižja kot v preteklih letih, rast gradbenih investicij bo ostala visoka. Nadaljevala se bo visoka rast stanovanjskih investicij. Znižala se bo rast končne državne potrošnje.	Pomeni pospešitev investicij gospodarstva in prebivalstva, tudi stanovanjskih investicij, za podjetje možnost povečanja prihodkov na tržni dejavnosti.
Rast zaposlenosti se bo v prihodnjih letih postopoma umirila predvsem zaradi nižje rasti gospodarskih aktivnosti. Migracijski priliv tujcev bo še zmeraj visok.	Pomeni, da problematične terjatve do naših kupcev ne bi smele naraščati.
Rast plač se bo v prihodnjih dveh letih nekoliko okrepila. Na to bo vplivala omejitev ponudbe pri delu in dogovori s sindikati javnega sektorja ter zakonodajne spremembe.	Rast plač pomeni višje stroške dela in pritisk na višje cene. Pogojena je s predvidevanji v Planu za prihodnje leto, ki ga potrди nadzorni svet podjetja. Podjetje sledi spremembam Kolektivne pogodbe za komunalno dejavnost.
Višja inflacija, gibala se bo čez 2 %. K temu bosta prispevala predvsem zvišanje cen v segmentu storitev in neenergetskega blaga.	Stroški storitev (brez najemnine GJI in parkirišč) predstavljajo v podjetju 33 % v celotnih stroških in imajo v primeru povišanja cen pomemben vpliv na stroške poslovanja.

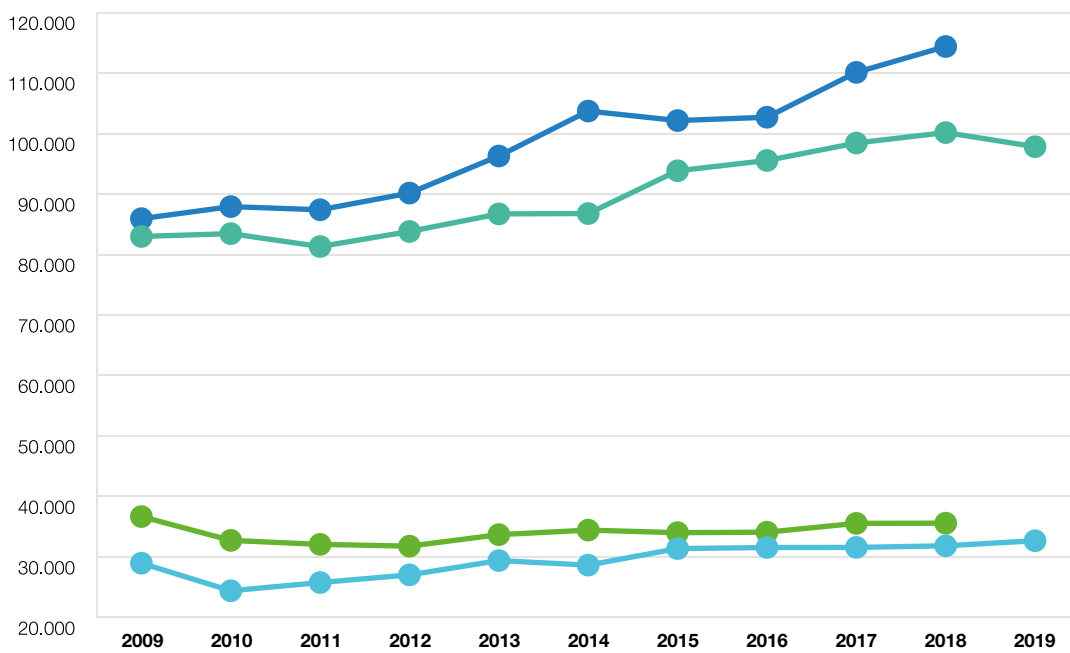
8.2. **KAZALNIK GIBANJ IN DODANE VREDNOSTI NA ZAPOSLENEGA**

Kazalnika merjenja gospodarske aktivnosti in uspeha podjetja kažeta skozi daljše obdobje porast. V letu 2019 se je kazalnik prihodki/zaposlenega nekoliko znižal zaradi manj realiziranih prihodkov v enoti STS v zvezi z izvajanjem investicij za občino, kljub temu pa se je kazalnik dodane vrednosti/zaposlenega zvišal. Oba kazalnika primerjamo z osnovno dejavnostjo E36.00 = zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode v slovenskem prostoru, da dobimo vpogled v našo pozicijo.

Naša stalna naloga in cilj, za katerega se trudimo doseči čim boljši rezultat, je delovati dobro za uporabnike naših storitev, gospodarno in pri tem primerno ravnati z okoljskimi resursi.

**Graf 14: Realizacija in dodana vrednost na zaposlenega v primerjavi z dejavnostjo**

**Realizacija na zaposlenega ter dodana vrednost na zaposlenega v primerjavi z dejavnostjo e 36.000=zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode za obdobje 2009-2019**



● Celotni ustvarjeni prihodki na zaposlenca KOMUNALA	82.984	83.446	81.317	83.804	86.710	86.767	93.841	95.541	98.424	100.155	97.820
● Celotni ustvarjeni prihodki na zaposlenca dejavnost E 36.00	85.925	87.913	87.393	90.155	96.278	103.709	102.137	102.686	110.104	114.379	
● Dodana vrednost na zaposlenega	28.974	24.413	25.777	27.043	29.405	28.655	31.392	31.565	31.583	31.851	32.685
● Dodana vrednost na zaposlenega dejavnost E 36.000	36.683	32.745	32.085	31.791	33.693	34.441	34.019	34.099	35.558	35.588	

## POVZETEK ANALIZE POSLOVANJA PODJETJA V LETU 2019

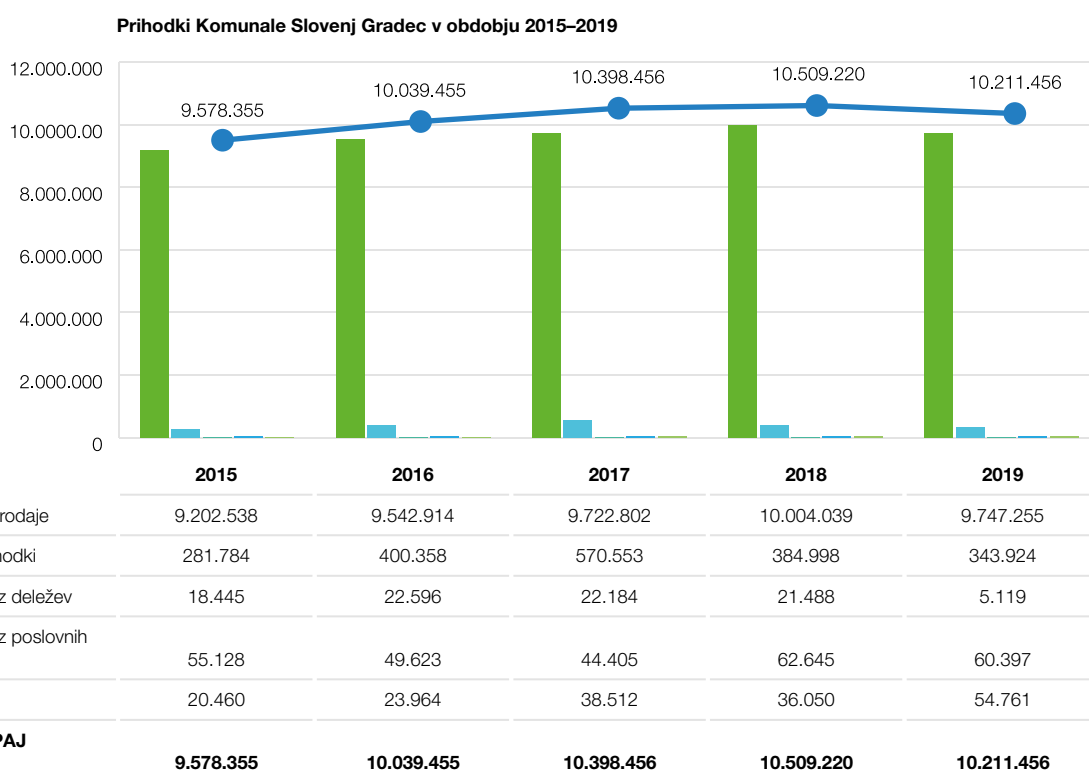
8.3.

Ko se kot dober gospodar podjetja, ki mu je zaupano delo na komunalnem, energetske in javnem področju v navezi z občinama – lastnicama, ozremo na prehojeno poslovno pot leta 2019, smo lahko zadovoljni in ponosni na realizirane naloge in aktivnosti. Uspešno in skladno z zastavljenimi planskimi cilji smo zaključili poslovno leto ter zagotavljali nemoteno in kakovostno oskrbo našim uporabnikom storitev. Poleg ekonomskega in finančnega vidika imamo že več let na pomembnem mestu postavljene tudi vidike pozornega in dobrega ravnanja z okoljem, družbene odgovornosti ter stalno delo na dobrem imenu in prepoznavnosti našega podjetja. Zdravo in čvrsto ekonomsko okolje, ki ga imamo v podjetju že vrsto let, je rezultat dobrega dela ne le poslovodstva in zaposlenih, ampak tudi dobrih odnosov in dela z našima ustanoviteljicama.

## PRIHODKI

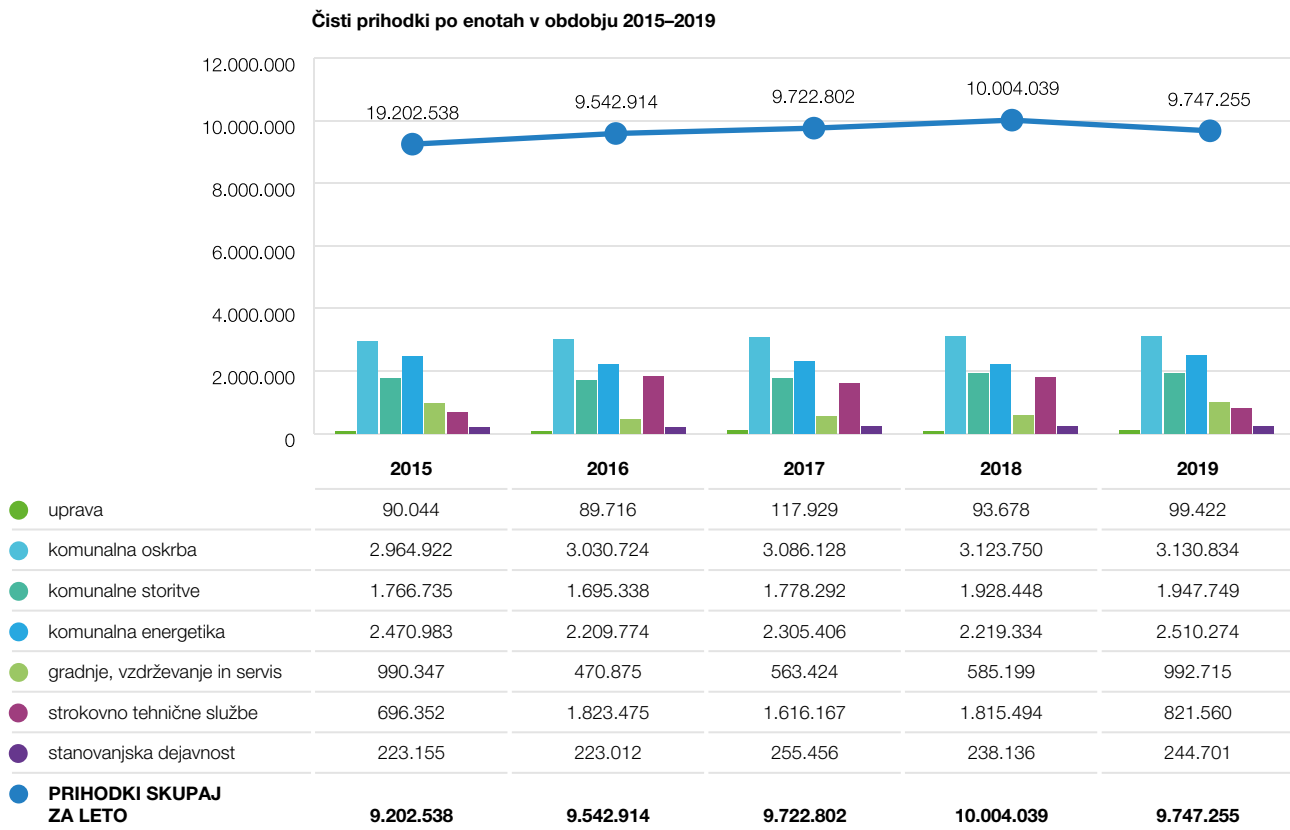
8.4.

Graf 15: Prihodki Komunale Slovenj Gradec v obdobju 2015 – 2019



Realizirani prihodki podjetja leta 2019 so izkazani v računovodskem izkazu »Izkaz poslovnega izida za leto 2019« v skupni višini 10.211.456 evrov in so od lanskoletnih nižji za 297.764 evrov ali 3 %. Razlog so predvsem nižji prihodki enote STS-SM izvajanje investicij zaradi zmanjšanja obsega investicij, ki smo jih izvajali za MO Slovenj Gradec.

Graf 16: Čisti prihodki Komune Slovenj Gradec po enotah v obdobju 2015 – 2019

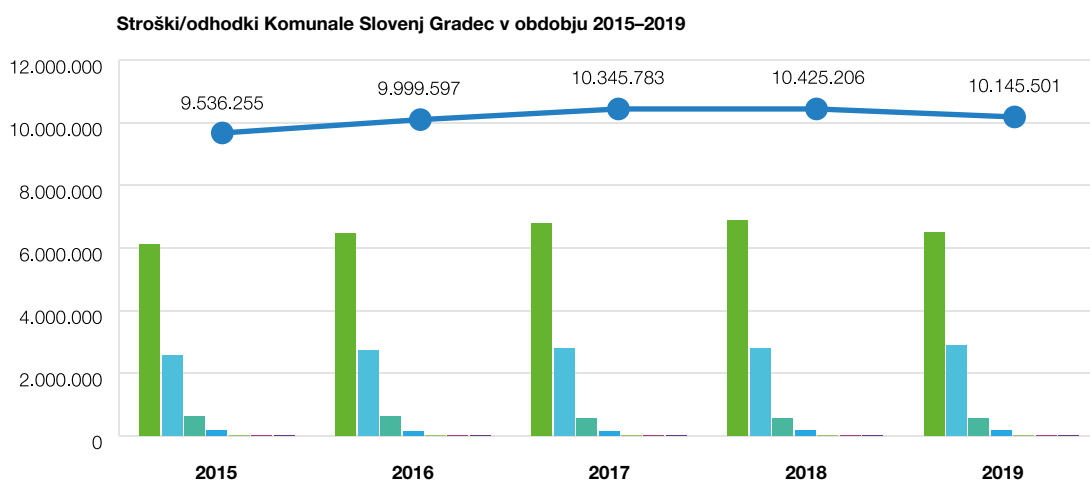


Čisti prihodki poslovnega leta, realizirani v višini 9.747.255 evrov, pomenijo 95 % vseh prihodkov.

## STROŠKI/ODHODKI

8.5.

Graf 17: Stroški/Odhodki Komunale Slovenj Gradec v obdobju 2015 - 2019



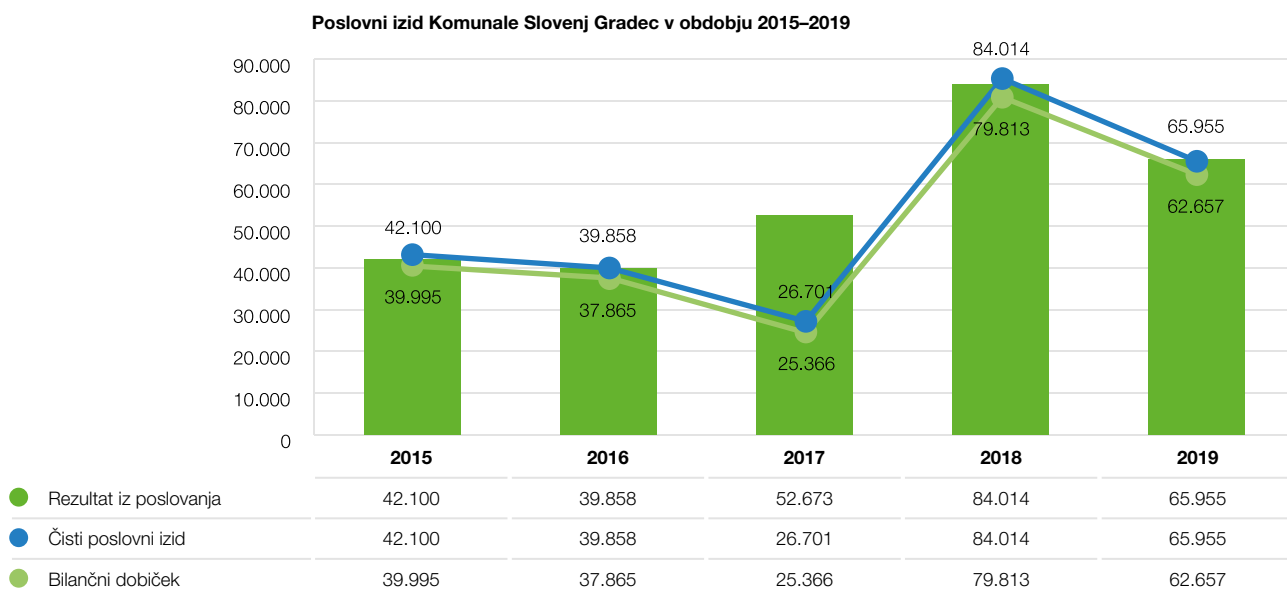
	2015	2016	2017	2018	2019
● Stroški blaga, materiala in storitev	6.118.357	6.475.900	6.804.222	6.885.792	6.504.380
● Stroški dela	2.579.179	2.718.548	2.792.764	2.802.552	2.893.969
● Odpisi vrednosti	632.859	620.644	571.803	565.650	560.511
● Drugi poslovni odhodki	161.813	150.535	152.405	161.099	174.702
● Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	28.162	7.039	5.211	3.641	1.652
● Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	4.054	3.477	3.476	3.325	2.460
● Drugi odhodki	11.831	23.454	15.902	3.147	7.827
<b>PRIHODKI SKUPAJ ZA LETO</b>	<b>9.536.255</b>	<b>9.999.597</b>	<b>10.345.783</b>	<b>10.425.206</b>	<b>10.145.501</b>

Skupni stroški/odhodki podjetja leta 2019 so v računovodskem izkazu »Izkaz poslovnega izida za leto 2019« izkazani v skupni višini 10.145.501 evrov, kar je za 279.705 evrov ali 3 % manj od preteklega leta. Tako kot pri prihodkih je posledično enako pri stroških - manj stroškov beležimo predvsem v enoti STS.

Za obvladovanje stroškov v podjetju smo tudi v letu 2019 nadaljevali s trendom znižanja/ vzdrževanja obsega stroškov na področju reprezentance, bančnih storitev, stroškov telefonov, stroškov vzdrževanja vozil. Iskanje možnih področij prihrankov je naša stalnica.

## 8.6. POSLOVNI IZID

Graf 18: Poslovni izid komunale Slovenj Gradec v obdobju 2015 - 2019



Dosežen rezultat iz poslovanja podjetja leta 2019 je minimalni dobiček v višini 65.955 evrov. Čisti poslovni izid, to je rezultat iz poslovanja, zmanjšan za davek od dohodkov pravnih oseb, je izkazan v enaki višini, t.j. 65.955 evrov iz razloga uveljavljanja investicijskih olajšav. Le-tega zmanjšujejo še obvezno oblikovane zakonske rezerve v višini 3.298 evrov, ki jih moramo v skladu z zahtevami Zakona o gospodarskih družbah oblikovati do višine 10 % osnovnega kapitala. Tako je bilančni dobiček, ki je čisti ostanek in je na razpolago podjetju oziroma lastnikoma, za leto 2019 izkazan v višini 62.657 evrov. Minimalni dobiček izhaja iz ustvarjenih pozitivnih rezultatov tržnih dejavnosti, predvsem iz energetike (Toplarna Štibus SPTE) ter po uredbi MEDO dovoljenih donosov na vložena poslovno potrebna osnovna sredstva izvajalca pri kalkulacijah cen komunalnih storitev.

## KAZALNIKI POSLOVANJA, FINANČNEGA STANJA

Tabela 12: Kazalniki poslovanja, finančnega stanja

	LETO 2015	LETO 2016	LETO 2017	LETO 2018	LETO 2019
<b>IZ IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA</b>					
Stopnja lastniškosti kapitala	0,1229	0,1470	0,1496	0,1573	0,1687
Stopnja dolgoročnosti financiranja	0,5218	0,5000	0,4982	0,4836	0,5174
Koeficient neposredne pokritosti	0,2664	0,4393	0,1999	0,1691	0,0720
Koeficient pospešene pokritosti kratk. obv.	0,9129	1,1041	0,9469	0,9163	0,8896
Koeficient kratk. pokritosti kratk. obv.	1,2403	1,1500	0,9960	0,9795	1,0324
Koeficient gospodarnosti poslovanja	0,9992	0,9978	0,9973	0,9975	0,9958
Neto dolg/EBITDA	-1,6537	-1,5548	-0,5005	-0,6665	-0,4007

Stopnja lastniškosti kapitala pove, da predstavlja kapital v celotnih obveznostih do virov sredstev po stanju na dan 31.12.2019 16,9 % (lani 15,7 %).

Stopnja dolgoročnosti financiranja pove, kakšen delež predstavljajo kapital, rezervacije in dolgoročne obveznosti v celotnih obveznostih. Kaže, da je 52 % vseh sredstev financiranih z dolgoročnimi viri (lani 48 %).

Hitri koeficient (koeficient kratkoročne likvidnosti oziroma neposredne pokritosti kratkoročnih obveznosti) je 0,072. Pove nam, da je denarnih sredstev podjetja na dan 31.12.2019 toliko, da pokrijejo 7,2 % kratkoročnih obveznosti (lani 16,9 %).

Pospešeni koeficient (koeficient pospešene pokritosti kratkoročnih obveznosti) je 0,8896. Pomeni, da je denarnih sredstev podjetja in kratkoročnih poslovnih terjatev za 11 % manj kot je kratkoročnih obveznosti (lani jih je bilo manj za 8,4 %).

Koeficient gospodarnosti poslovanja kaže razmerje med poslovnimi prihodki in poslovnimi odhodki. Njegova vrednost je 0,9958, kar pomeni, da ima podjetje iz poslovanja minimalen negativni rezultat, skupnega pozitivnega oblikujejo še drugi in finančni prihodki.

Neto dolg na EBITDA je kazalnik, ki ponazarja kreditno sposobnost podjetja in je pomemben pri ocenjevanju bonitete posojilojemalca. Če vrednost kazalnika preseže 4 ali 5, obstaja verjetnost, da podjetje v prihodnje ne bo zmoglo poravnati svojih finančnih obveznosti in ne bo moglo pridobivati novih finančnih virov, potrebnih za rast in razvoj. Komunala je konec leta 2019 poplačala kredit, ki ga je pred 5-letni najela za investicijo SPTE.

## 8.8. REZULTATI POSLOVANJA PO OBČINAH IN ENOTAH

Za občini – lastnici je pomembna spodnja tabela, ki prikazuje rezultate poslovanja ter najemnino po občinah in po enotah za leto 2019:

Tabela 13: Rezultati poslovanja in najemnina infrastrukture po občinah

*v EUR brez centov*

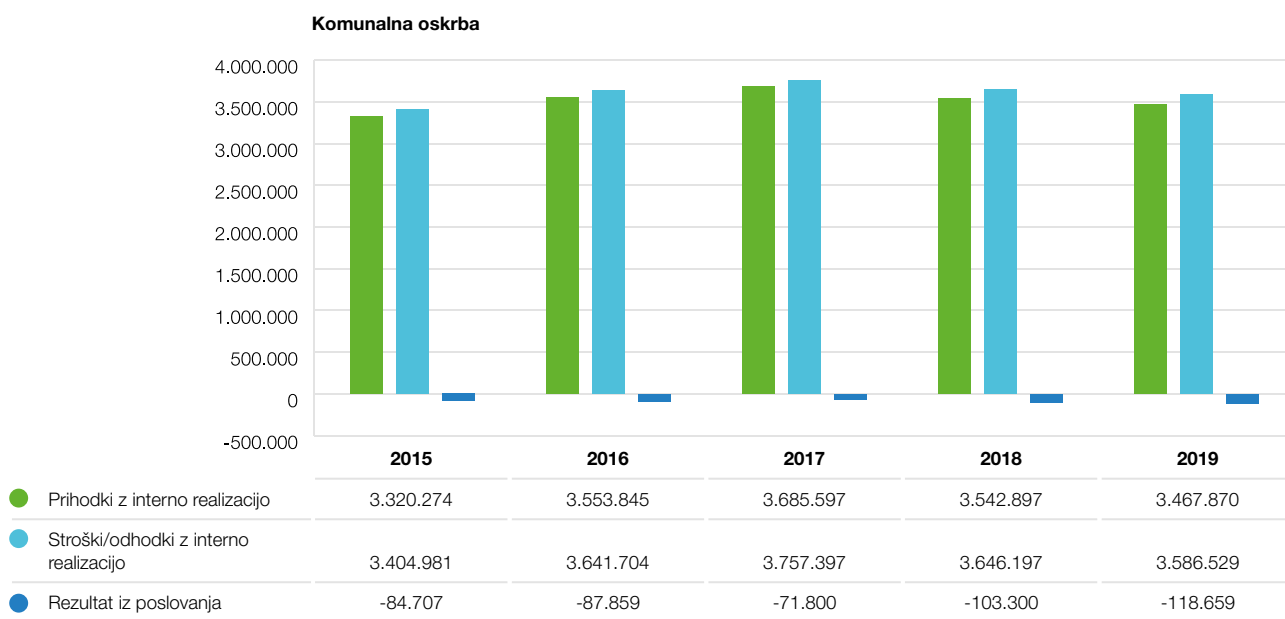
		MESTNA OBČINA SLOVENJ GRADEC		OBČINA MISLINJA	
		% DELITVE	2019	% DELITVE	2019
<b>REZULTAT</b>					
<b>1</b>	<b>REZULTAT NEPOSREDNIH STROŠKOVNIH MEST</b>		<b>37.980</b>		<b>-4.523</b>
1.1.	Oskrba s pitno vodo		15.786		-12.991
1.2.	Odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode		-109.767		-2.710
1.3.	Komunalna energetika – Toplarna, Plinovod, Ostalo		145.182		/
1.4.	Komunalna energetika – kotlarna Osnovne šole Mislinja		/		/
1.5.	Komunalna energetika – kotlarna Osnovne šole Sele		10		/
1.6.	Komunalna energetika – kotlarna Pameče – vrtec		14		/
1.7.	Komunalne storitve		-11.818		/
1.8.	GVS – Vzdrževanje cest v Mislinji		/		11.165
1.9.	Strokovno tehnične službe – Kataster za SM 7111, 7112		39		13
1.10.	Strokovno tehnične službe – Izvajanje investicij		-1.466		/
<b>2</b>	<b>REZULTAT SKUPNIH STROŠKOVNIH MEST</b>		<b>27.975</b>		<b>4.523</b>
2.1.	Komunalni odpadki	78,90	-7.083	21,10	-1.894
2.2.	GVS – Osnovna dejavnost	78,90	6.809	21,10	1.821
2.3.	Stanovanjska dejavnost	86,21	26.992	13,79	4.318
2.4.	Strokovno tehnične službe – Kataster Ostalo za SM 7113	81,87	1.257	18,13	278
<b>A</b>	<b>SKUPAJ REZULTAT (1+2)</b>		<b>65.955</b>		<b>0</b>
A1	davek od dohodka		/		/
A2	zakonske rezerve (5 %)		3.298		/
<b>A3</b>	<b>REZULTAT, ZMANJŠAN ZA DAVEK IN ZAK. REZ. (A-A1-A2)</b>		<b>62.657</b>		<b>0</b>
<b>NAJEMNINA</b>					
<b>3</b>	<b>KOMUNALNA OSKRBA</b>		<b>660.631</b>		<b>213.095</b>
3.1.	odlagališče komunalnih odpadkov		/		/
	zbirni center Slovenj Gradec		2.591		/
	zbirni center Mislinja		/		4.071
3.2.	vodovod, MHE Suhi dol		168.621		43.779
3.3.	kanalizacija		212.076		89.934
3.4.	čistilna naprava		277.343		75.311
<b>4</b>	<b>KOMUNALNE STORITVE (mrtiška vežica, parkirišča)</b>		<b>121.431</b>		<b>/</b>
<b>5</b>	<b>TOPLARNA ŠTIBUH</b>		<b>27.120</b>		<b>/</b>
<b>6</b>	<b>PLINOVOD</b>		<b>23.445</b>		<b>/</b>
<b>B</b>	<b>SKUPAJ NAJEMNINA (3+4+5+6)</b>		<b>832.627</b>		<b>213.095</b>
<b>C</b>	<b>SKUPAJ REZULTAT + NAJEMNINA (A3+B)</b>		<b>895.284</b>		<b>213.095</b>
<b>Č</b>	<b>TERJATVE ZA SUBVENCIJO RAZLIKE V CENI PRI UPORABI INFRASTRUKTURE</b>				<b>-77.323</b>
<b>D</b>	<b>OBVEZNOST OBČINAMA</b>		<b>895.284</b>		<b>135.772</b>



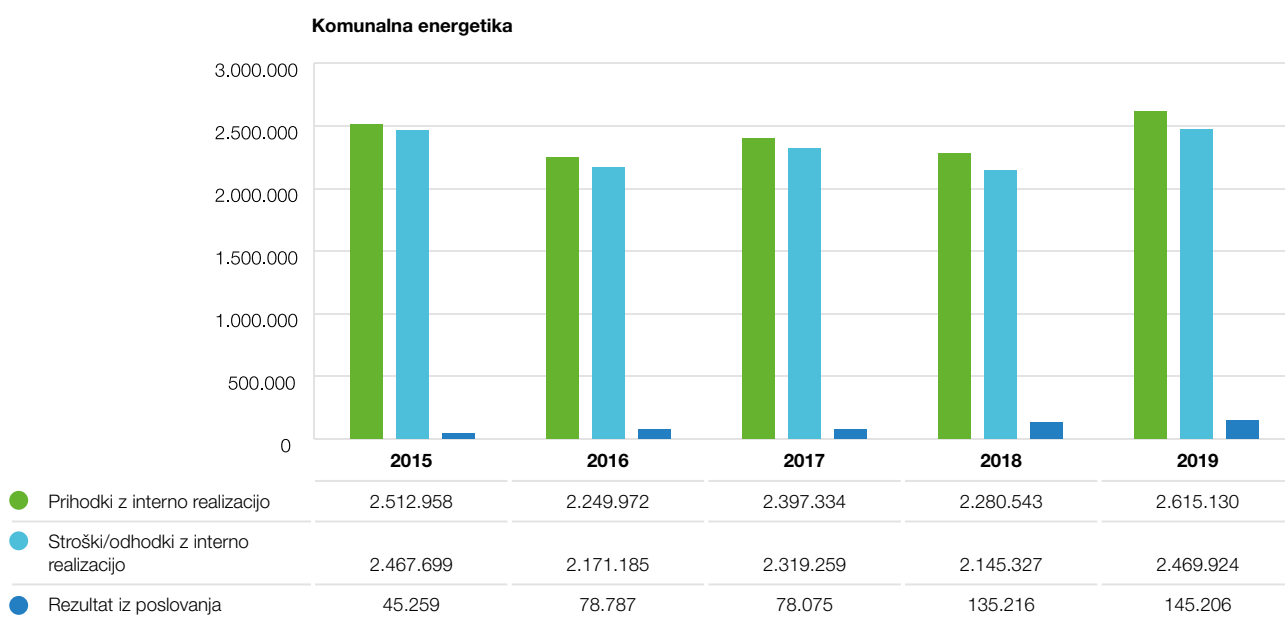
Rezultat podjetja po obdavčitvi in zmanjšanju za zakonske rezerve je izkazan v višini 62.657 evrov, za Mestno občino Slovenj Gradec je bil realiziran v višini 62.657 evrov (lani 74.252 evrov) in za Občino Mislinja v višini 0 evrov (lani 5.561 evrov). V primerjavi s preteklim letom so rezultati skupnih stroškovnih mest (komunalni odpadki, GVS, stanovanjska dejavnost, kataster - ostalo) nekoliko boljši v skupnem za cca 6.900 evrov. Za razliko od lani so rezultati neposrednih SM slabši za cca 25.000 evrov predvsem zaradi in komunalnih storitev. Vsi rezultati posameznih stroškovnih mest gospodarskih javnih služb niso pozitivni. Te negativne rezultate pokrivajo pozitivni rezultati tržnih in dopolnilnih dejavnosti. S pripravo Elaboratov za leto 2020 smo s potrditvijo Plana za leto 2020 in cen s strani nadzornega sveta izvedli uskladitve vseh cen storitev in omrežnin za leto 2020.

Pregled rezultatov podjetja po enotah, razvrščenih po višini ustvarjenih prihodkov v skupnih prihodkih podjetja (vključujoč interno realizacijo):

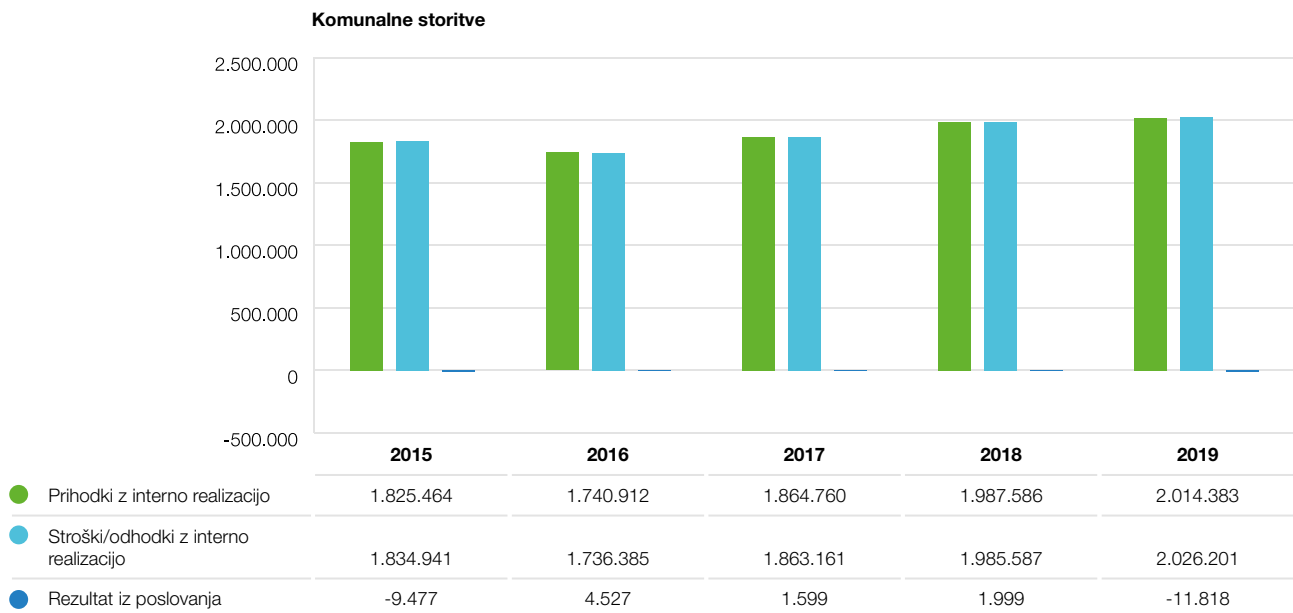
**Graf 19: Pregled rezultatov poslovanja enote Komunalna oskrba v obdobju 2015 – 2019**



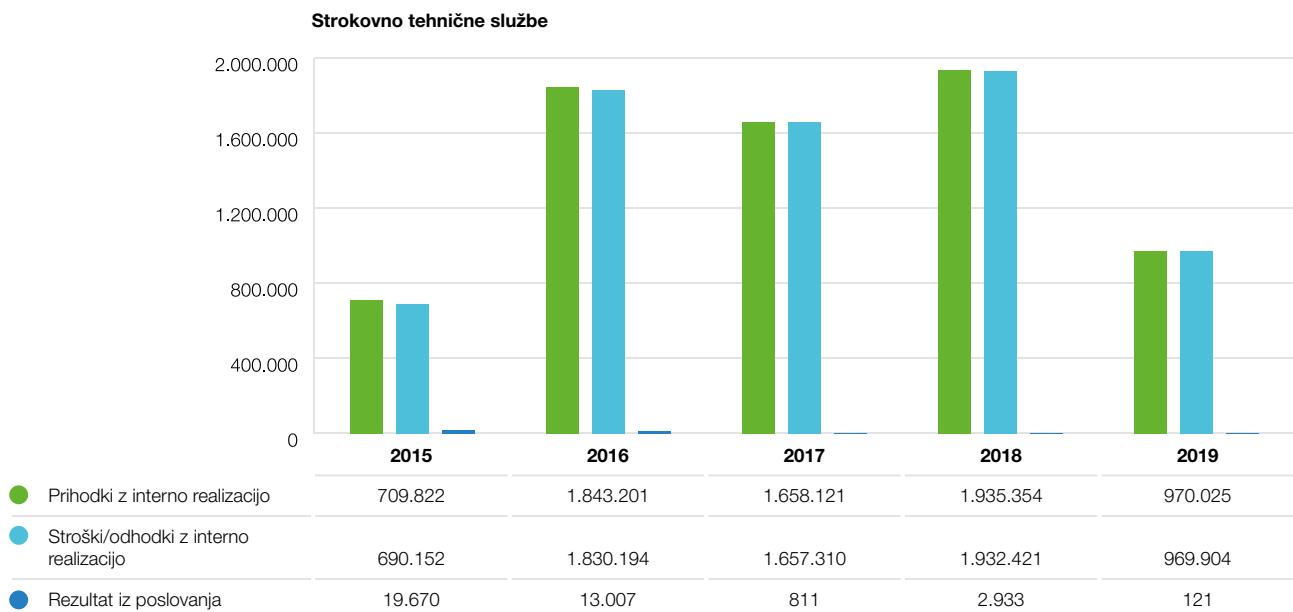
**Graf 20: Pregled rezultatov poslovanja enote Komunalna energetika v obdobju 2015 - 2019**



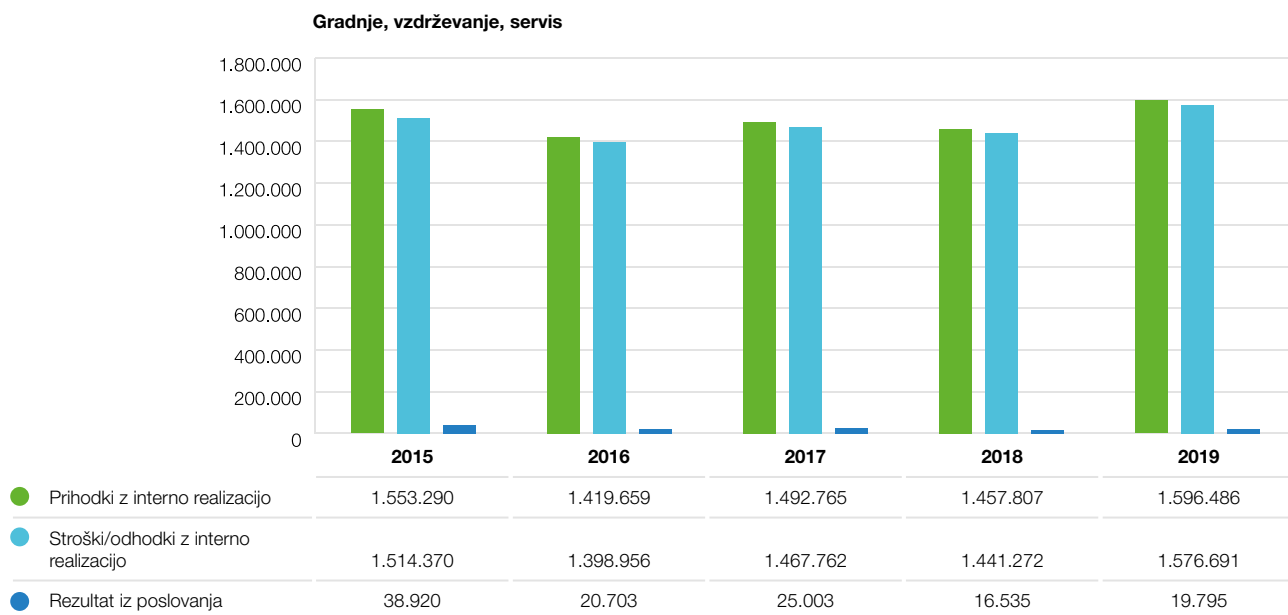
Graf 21: Pregled rezultatov poslovanja enote Komunalne storitve v obdobju 2015 - 2019



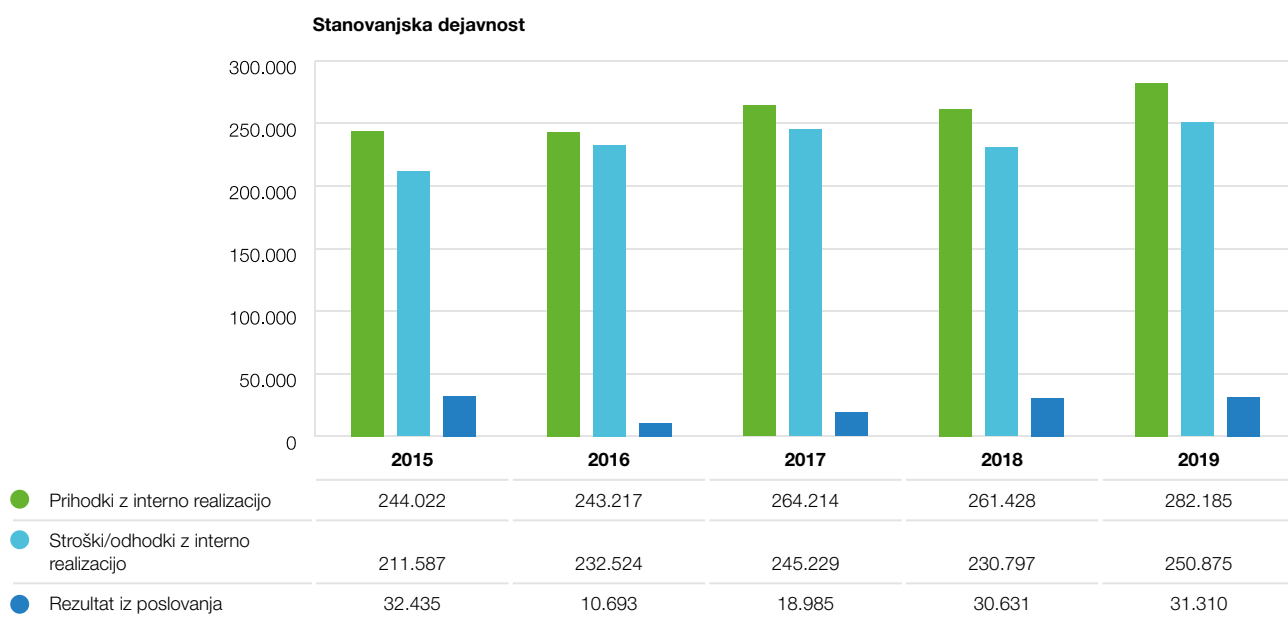
Graf 22: Pregled rezultatov poslovanja enote Strokovno tehnične službe v obdobju 2015 - 2019



Graf 23: Pregled rezultatov poslovanja enote Gradnje, vzdrževanje, servis v obdobju 2015 - 2019



Graf 24: Pregled rezultatov poslovanja enote Stanovanjska dejavnost v obdobju 2015 - 2019



Med enotami v podjetju je po kriteriju realiziranih prihodkov v letu 2019 na prvem mestu enota Komunalna oskrba s 3.467.870 evri ali 31 % v skupnih prihodkih podjetja. Poslovno leto je zaključila z negativnim rezultatom v višini -118.659 evrov (lani -103.300 evrov). Večji negativni rezultati je na čiščenju komunalne in padavinske vode za Mestno občino Slovenj Gradec iz naslova stroška omrežnine. Najvišji prihodek v okviru enote daje SM Odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode, za njo Komunalni odpadki in zatem Vodovod. Najvišji strošek v enoti je strošek najemnine gospodarske javne infrastrukture (26% v skupnih stroških ali 945.315 evrov). Na dan 31.12. je bilo v enoti zaposlenih 35 zaposlencev.

Na drugem mestu je po višini ustvarjenih prihodkov s 2.615.130 evrov enota Komunalna energetika, kar predstavlja 23 % v skupnih prihodkih podjetja. Leto 2019 je zaključila s pozitivnim rezultatom 145.206 evrov (lani 135.216 evrov). Med stroški dejavnosti je najvišji strošek plina (45% v skupnih stroških ali 1.110.512 evrov). Na dan 31.12. je bilo število zaposlenih v enoti 11.

Enota Komunalne storitve je z realiziranimi prihodki v višini 2.014.383 evrov po kriteriju vseh kot tudi čistih prihodkov na tretjem mestu, kar predstavlja 18 % v skupnih prihodkih. Leto 2019 je zaključila z negativnim rezultatom - 11.818 evrov (lani 1.999 evrov) predvsem iz razloga zimske službe – zaradi mile zime so bili ustvarjeni prihodki v primerjavi s preteklim letom nižji za cca 30 %, fiksni stroški priprave in vzdrževanja delovnih strojev pa so vseeno bili realizirani. Med stroški je najvišji strošek »storitve kooperantov« (42 % ali 845.457 evrov). Število zaposlenih na dan 31.12. v enoti je bilo 20.

Enota Gradnje, vzdrževanje in servis je z realiziranimi prihodki v višini 1.596.486 evrov po kriteriju vseh in čistih realiziranih prihodkov na četrtem mestu. V skupnih prihodkih predstavljajo 45 % prihodki iz naslova izvajanja investicij (glavnina prihodki, zaračunani eksterno občinama oz. naročnikom, poleg tega tudi interni prihodki, zaračunani enoti STS), 25 % prihodki od ostale interne realizacije in 30 % ostali prihodki (vzdrževanje cest v Občini Mislinja, izvajanje storitev drugim na trgu, drugo). Med stroški je najvišji strošek »storitve kooperantov« (35 % ali 553.638 evrov). Na dan 31.12. je imela enota 14 zaposlencev.

Na petem mestu po višini ustvarjenih prihodkov je z realiziranimi 970.025 evri enota Strokovno tehnične službe. Več kot za polovico so se ji znižali realizirani prihodki na SM Izvajanje investicij, na katerem so beleženi prihodki v zvezi z investicijami cestne in GJI za MO Slovenj Gradec. Leto 2019 je zaključila z minimalnim pozitivnim rezultatom 121 evrov (lani 2.933 evrov). Med stroški je najvišji strošek »storitve kooperantov« (52 % ali 504.552 evrov). Na dan 31.12. je bilo število zaposlenih v tej enoti 7.

Enota Stanovanjska dejavnost je z ustvarjenimi prihodki v višini 282.185 evrov po kriteriju višine prihodkov na šestem mestu. Ta tržna enota je realizirala v letu 2019 več prihodkov kot v letu 2018 (indeks 110) zaradi širitve delovanja svoje osnovne dejavnosti na upravljanje objekta izven občin ustanoviteljic. Leto 2019 je zaključila z pozitivnim rezultatom v višini 31.310 evrov (lani 30.631 evrov). Med stroški je najvišji strošek dela (64 % ali 160.967 evrov). Na dan 31.12. je bilo v njej zaposlenih 5 zaposlencev.

Na SM 1100 Uprava, kjer podjetje na osnovi potrjenega ključa razdeljuje ostanek stroškov kot razliko med prihodki in stroški, je bilo ustvarjenih za 209.158 evrov prihodkov (lani 210.443 evrov) – gre za prihodke od izvajanja storitev podjetju Kocerod d.o.o. (računovodske in pravne storitve, zaračunavanje v tujem imenu za tuj račun), za prihodke od plačanih obresti, plačanih toženih sodnih stroškov, za plačilo udeležbe v dobičku, za prihodke od dotacije amortizacije osnovnih sredstev, poslovne zgradbe. Prihodki uprave znižujejo stroške uprave (realizirane v višini 839.074 evrov), razlika le - teh v višini 629.916 evrov se po potrjenem ključu deli na posamezna stroškovna mesta. Med stroški je najvišji strošek dela (64 % ali 533.932 evrov). Število zaposlenih na dan 31.12. je bilo 17.

## CENE OSNOVNIH STORITEV

Cene osnovnih komunalnih storitev smo v letu 2019 uskladili v skladu s 6. členom Uredbe MEDO (Ur. List RS, št. 87/2012 s spremembami). Cene so stopile v veljavo s 1.1.2019, potrdil jih je nadzorni svet podjetja, saj razlike med potrjeno in novo predlagano ceno niso presegale deset odstotkov. Uskladitve cen so pomenile minimalne spremembe, t.j. povišanje ali znižanje, odvisno od kategorije uporabnika. Tako je 3 – članska družina v individualni hiši brez bio odpadkov kot najbolj množična kategorija uporabnikov v obeh občinah v letu 2019 plačala za 0,01 evrov manj/mesec v obeh občinah. Efekt uskladitve cen v letu 2019 je bil ob predložitvi Elaborata izkazan v višini 48.050 evrov več prihodkov, od tega na omrežnini za 44.340 evrov več, na storitvah za 30.080 evrov manj in na odpadkih za 33.790 evrov več prihodkov. Iz razloga negativnega rezultata na Oskrbi s pitno vodo v Mislinji smo na osnovi dogovora z Občino Mislinja v delnem znesku v višini 9.744 evrov naredili poračun. Izvedli smo ga v marcu 2020, nanaša pa se na leto 2019; dodatno zaračunan znesek na m3 vode je bil v višini 0,0749 evra.

V spodnjih tabelah so prikazana gibanja cen osnovnih komunalnih storitev od časa oblikovanja cen v skladu z Uredbo MEDO. Prva na ta način oblikovana cena je bila v letu 2013 za oskrbo s pitno vodo v Mestni občini Slovenj Gradec in je veljala od 01.05.2013 do 31.12.2016. V letu 2014 so bile v skladu z Uredbo MEDO izračunane cene za oskrbo s pitno vodo v občini Mislinja, odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode za Mestno občino Slovenj Gradec in občino Mislinja ter zbiranje komunalnih odpadkov za obe občini. Navedene cene so bile v veljavi od 01.04.2014 do 31.12.2016. Od leta 2017 dalje se cene v skladu z Uredbo MEDO letno usklajujejo.

Cena posamezne storitve javne službe je sestavljena iz omrežnine in iz cene storitve. Cena omrežnine je del cene, vključuje stroške infrastrukture – omrežij GJS (amortizacijo oziroma najem le-teh, zavarovanje, stroške obnove in vzdrževanja priključkov na javni vodovod). Cena storitve je tisti del cene, ki krije stroške opravljanja javne službe. Preglednica kaže, da so se v obdobju 2014-2019 v največji meri povišale cene omrežnin zaradi prenosov novo zgrajenih ter posodobitev obstoječih omrežij GJI.

**Tabela 14: Pregled gibanja cen osnovnih komunalnih storitev za Mestno občino Slovenj Gradec**

STORITEV	CENA STORITVE (BREZ DAVKA NA DODANO VREDNOST)					
	EM	2014	2017	2018	2019	INDEX 2019/2014
oskrba s pitno vodo	m <sup>3</sup>	0,7271	0,7301	0,7305	0,7293	100,3%
odvajanje komunalne odpadne vode	m <sup>3</sup>	0,1836	0,1843	0,1601	0,1467	79,9%
odvajanje padavinske odpadne vode s streh	m <sup>3</sup>	0,0454	0,0395	0,0325	0,0290	63,9%
čiščenje komunalne odpadne vode	m <sup>3</sup>	0,5374	0,5390	0,5430	0,5006	93,2%
čiščenje padavinske odpadne vode s streh	m <sup>3</sup>	0,0509	0,0507	0,0409	0,0363	71,3%
čiščenje grezničnih gošč in MKČN	m <sup>3</sup>	0,3670	0,3392	0,3029	0,3061	83,4%
zbiranje mešanih komunalnih odpadkov	kg	0,1425	0,1380	0,1384	0,1437	100,8%
zbiranje biološko razgradljivih odpadkov	kg	0,1471	0,2262	0,2288	0,2384	162,1%
OMREŽNINA ZA DN < / = 20	CENE OMREŽNINE (BREZ DAVKA NA DODANO VREDNOST)					
	EM	2014	2017	2018	2019	INDEX 2019/2014
oskrba s pitno vodo	vodomer	2,2384	2,4299	2,4370	2,6523	118,5%
odvajanje komunalne odpadne vode	vodomer	1,6238	2,1606	2,3428	2,5809	158,9%
odvajanje padavinske odpadne vode s streh	m <sup>3</sup>	0,0443	0,0453	0,0480	0,0514	116,0%
čiščenje komunalne odpadne vode	vodomer	2,2691	2,1900	2,1493	2,1806	96,1%
čiščenje padavinske odpadne vode s streh	m <sup>3</sup>	0,0240	0,0233	0,0183	0,0181	75,4%
čiščenje grezničnih gošč in MKČN	vodomer	0,7692	0,7003	0,7567	0,7544	98,1%

Tabela 15: Pregled gibanja cen osnovnih komunalnih storitev za občino Mislinja

STORITEV	CENA STORITVE (BREZ DAVKA NA DODANO VREDNOST)					
	EM	2014	2017	2018	2019	INDEX 2019/2014
oskrba s pitno vodo	m <sup>3</sup>	0,893	0,8967	0,9078	0,9089	101,8%
odvajanje komunalne odpadne vode	m <sup>3</sup>	0,1697	0,1704	0,1848	0,1954	115,1%
odvajanje padavinske odpadne vode s streh	m <sup>3</sup>	0,0366	0,0367	0,0334	0,035	95,6%
čiščenje komunalne odpadne vode	m <sup>3</sup>	0,6343	0,6363	0,621	0,5293	83,4%
čiščenje padavinske odpadne vode s streh	m <sup>3</sup>	0,0505	0,048	0,0416	0,0367	72,7%
čiščenje grezničnih gošč in MKČN	m <sup>3</sup>	0,4094	0,3982	0,336	0,3456	84,4%
zbiranje mešanih komunalnih odpadkov	kg	0,1425	0,138	0,1384	0,1437	100,8%
zbiranje biološko razgradljivih odpadkov	kg	0,1471	0,2262	0,2288	0,2384	162,1%

OMREŽNINA ZA DN < / = 20	CENE OMREŽNINE (BREZ DAVKA NA DODANO VREDNOST)					
	EM	2014	2017	2018	2019	INDEX 2019/2014
oskrba s pitno vodo - polna cena	vodomer	3,6571	3,4751	3,5288	3,6233	99,1%
oskrba s pitno vodo - subvencija občine	vodomer	2,3234	2,1414	2,1414	2,1414	92,2%
oskrba s pitno vodo - zmanjšana za subvencijo	vodomer	1,3337	1,3337	1,3874	1,4819	111,1%
odvajanje komunalne odpadne vode - polna cena	vodomer	7,6649	7,9539	7,4862	7,905	103,1%
odvajanje komunalne odpadne vode - subvencija občine	vodomer	4,2294	4,2294	3,7617	3,7617	88,9%
odvajanje komunalne odpadne vode - zmanjšana za subvencijo	vodomer	3,4355	3,7245	3,7245	4,1433	120,6%
odvajanje padavinske odpadne vode s streh - polna cena	m <sup>3</sup>	0,1691	0,1578	0,1372	0,1441	85,2%
odvajanje padavinske odpadne vode s streh - subvencija občine	m <sup>3</sup>	0,0924	0,0811	0,0605	0,0605	65,5%
odvajanje padavinske odpadne vode s streh - zmanjšana za subvencijo	m <sup>3</sup>	0,0767	0,0767	0,0767	0,0836	109,0%
čiščenje komunalne odpadne vode - polna cena	vodomer	6,1482	6,2386	6,0471	6,1475	100,0%
čiščenje komunalne odpadne vode - subvencija občine	vodomer	1,0786	1,0786	0,8871	0,8871	82,2%
čiščenje komunalne odpadne vode - zmanjšana za subvencijo	vodomer	5,0696	5,1600	5,1600	5,2604	103,8%
čiščenje padavinske odpadne vode s streh - polna cena	m <sup>3</sup>	0,0503	0,0473	0,0398	0,0414	82,3%
čiščenje padavinske odpadne vode s streh - subvencija občine	m <sup>3</sup>	0,0090	0,0060	0,0000	0,0000	0,0%
čiščenje padavinske odpadne vode s streh - zmanjšana za subvencijo	m <sup>3</sup>	0,0413	0,0413	0,0398	0,0414	100,2%
čiščenje grezničnih gošč in MKČN - polna cena	vodomer	1,9082	1,8926	1,9204	1,9591	102,7%
čiščenje grezničnih gošč in MKČN - subvencija občine	vodomer	0,3435	0,3279	0,3279	0,3279	95,5%
čiščenje grezničnih gošč in MKČN - zmanjšana za subvencijo	vodomer	1,5647	1,5647	1,5925	1,6312	104,3%

Pri komunalni energetiki so cene variabilnega dela ogrevanja sledile spremembam cen energenta v skladu z Aktom o metodologiji za oblikovanje cene toplote za daljinsko ogrevanje. Fiksni del cene ogrevanja plačujejo vsi odjemalci glede na obračunsko moč po enaki ceni/MW, zadnja sprememba cene fiksnega dela pri ogrevanju je bila 1.7.2016 (povišanje za 11,9 %). Variabilni del cene ogrevanja smo delno zaradi poznanega dejstva velikega skoka cene plina uskladili v ceni ob koncu preteklega leta, v letu 2019 pa dokončno uskladili s ceno energenta in jo povišali za 15,6%.

Sprememba cene za uporabo omrežij oskrbe z zemeljskim plinom je bila izvedena s 1.1.2019 na osnovi Akta o metodologiji za obračunavanje omrežnine za distribucijski sistem zemeljskega plina (Ur.l.RS, št. 28/2015 s spremembami). Cena se na osnovi Akta o metodologiji za določitev regulativnega okvira operaterja distribucijskega sistema določa za obdobje treh let; v letu 2018 smo jo oblikovali za leta 2019, 2020 ter 2021. Cena za uporabo omrežja se je s 1.1.2019 znižala za 30,5 %.

Cena zemeljskega plina (plin kot blago, ki ga podjetje prodaja) je v pristojnosti oblikovanja podjetja; usklajujemo jo glede na gibanje nabavnih cen na tržišču. V letu 2018 je bilo na evropskem trgu zelo aktivno dogajanje na področju trgovanja z zemeljskim plinom: zmanjšanje proizvodnih virov, ne-napolnjena evropska skladišča zemeljskega plina, nepredvidljivi politični in gospodarski dogodki. Posledica teh dogodkov je povišana povprečna prodajna cena plina v letu 2019 za 23,8 % .

Cene v dejavnosti komunalne storitve v zvezi z opravljanjem gospodarskih javnih služb pri MO Slovenj Gradec so bile nazadnje korigirane v sredini leta 2015 (povišane v povprečju za 12% ), cene storitev podizvajalcev pa 1.11.2019 (strojne storitve povišane za cca 8 %, delo za 22 %). Novembra 2010 je bila sklenjena pogodba o vzdrževanju občinskih cest in drugih javnih površin z Občino Mislinja. Potrjen cenik s strani lastnika je v veljavi od 1.1.2018, cene storitev podizvajalcev pa 1.11.2019 in so enake kot za MO Slovenj Gradec. S 1.1.2017 je bila sklenjena tripartitna pogodba Občina (velja za vsako občino posebej) – Komunala – Zavod za gozdove za vzdrževanje gozdnih cest in potrjen cenik, ki je bil spremenjen s 1.4.2018. Pogodba je v veljavi do 31.12.2020.

Pri pogrebni dejavnosti smo s 1.11.2018 na novo oblikovali ceno 24 – urne dežurne pogrebne javne službe v MO Slovenj Gradec v skladu z zahtevo zakonodaje in spremenili še ostale cene pogrebni storitev in najemnine grobnega mesta. Cene oddaje grobnega mesta v najem, izkopa in priprave grobnega mesta, uporabe poslovnega objekta in pogrebna svečanost so v pristojnosti potrjevanja MO Slovenj Gradec, vse ostale v pristojnosti Komunale. Strošek pogrebne storitve žarnega pokopa minimalnega obsega se je povišal v primerjavi s predhodno ceno za 8 %; znaša cca 1.100 evrov . Zadnja sprememba pred tem je bila s 1.1.2014 za 1,4 % t.j. za uskladitev z inflacijo ter cene najemnin za grobove za stopnjo inflacije ter dodaten strošek odvoza bio odpadkov s pokopališč.

Pri stanovanjski dejavnosti v letu 2019 ni bilo spremembe cene upravljanja lastniških stanovanj (zadnja sprememba je bila s 1.1.2017 - sprememba cene upravljanja lastniških stanovanj iz 6,58 na 6,98 evra brez davka na dodano vrednost).

## ZAPOSLENI

8.10.

Na dan 31.12.2019 smo zaposlovali skupaj z javnimi delavci 110 delavcev. V številu zaposlenih po stanju 31. 12. 2019 so vključene tri nadomestne zaposlitve zaradi trajnejših bolniških odsotnosti zaposlenih delavcev.

**Graf 25: Število zaposlenih po letih**

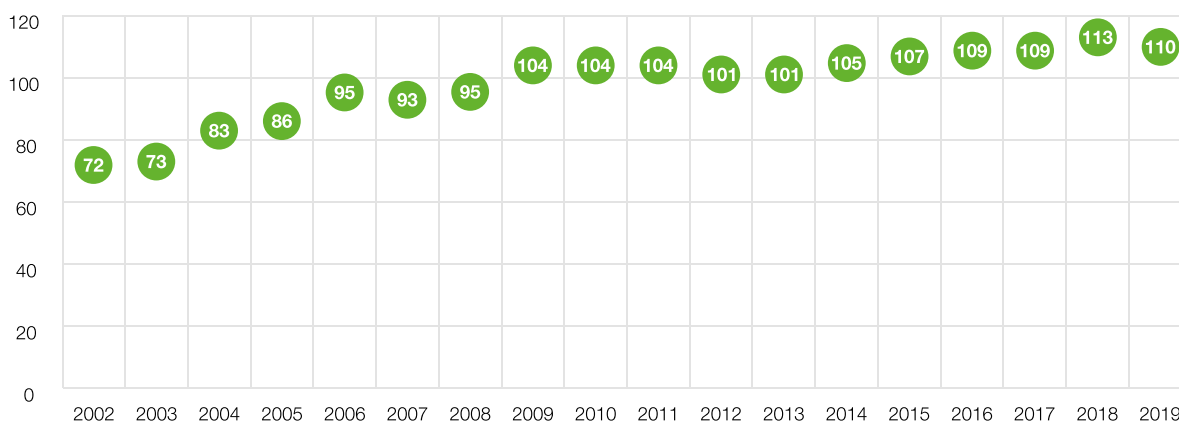


Tabela 16: Pregled zaposlenih v letu 2019 brez javnih delavcev

	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.	POVPREČNO ŠTEVILO ZAPOSLENIH
število zaposlenih	109	107	108	111	112	112	112	110	111	109	110	109	110

\* Pregled ne vključuje javnih delavcev

Tabela 17: Pregled zaposlenih javnih delavcev v letu 2019

	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.	POVPREČNO ŠTEVILO ZAPOSLENIH
število zaposlenih	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

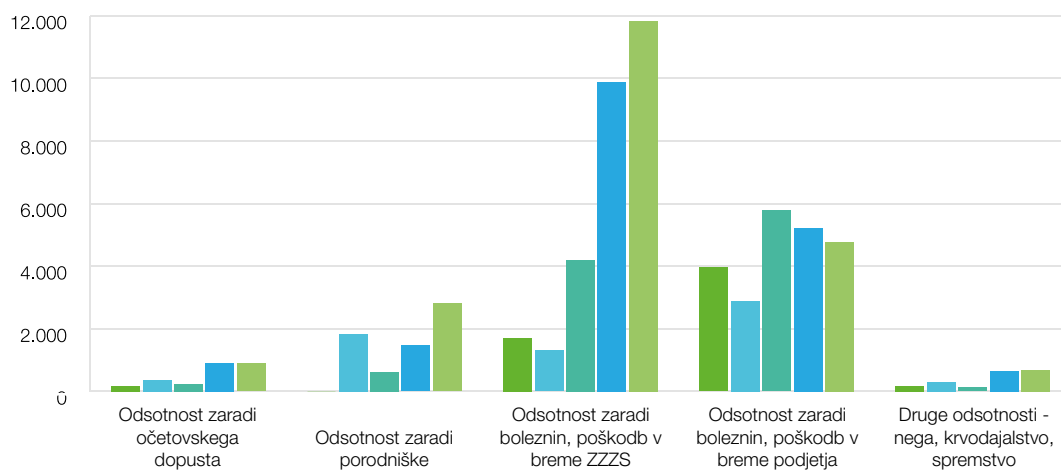
\* Javni delavci

Od skupno zaposlenih smo zaposlovali 6,9 oseb s statusom invalida II. in III. kategorije (vključno z javnimi delavci). To predstavlja 6 % zaposlenih. S tem številom smo v letu 2019 (razen v mesecu januarju) dosegali/presegali kvoto zaposlenih invalidov v skladu z zahtevami predpisov za področje zaposlovanja invalidov.

Odsotnosti zaposlenih z dela so v letu 2019 predstavljale v skupnem 20.998 ur ali 10 zaposlenih/leto. Od preteklega leta jih je bilo več za 16 %. Od tega so bile odsotnosti, ki ne pomenijo stroška podjetja (to je porodniška, očetovski dopust, nega, krvodajalstvo, spremstvo, bolezni in poškodbe v breme ZZS), za 7,8 zaposlenega/leto. V letu 2019 smo imeli eno delovno nezgodo v enoti komunalne storitve na področju urejanja in vzdrževanja javnih površin.

Graf 26: Število ur odsotnosti zaposlenih v obdobju 2015-2019

Število ur odsotnosti zaposlenih v obdobju 2015-2019



● 2015

176

0

1706

3952

172

● 2016

352

1824

1304

2892

292

● 2017

240

616

4204

5784

120

● 2018

904

1464

9896

5224

644

● 2019

890

2808

11844

4776

680

Vsako leto zaposlimo preko programa javnih del nekaj javnih delavcev predvsem na področju vzdrževanja javnih površin in občinskih cest, v letu 2019 smo uspeli pridobiti samo enega. Stroški so bili izkazani v višini 12.595 evrov, v višini 100 % vseh stroškov javnega dela so bili povrnjeni s strani Zavoda RS za zaposlovanje ter Občine Mislinja.



Tabela 18: Pregled zaposlenih in kadrovska struktura na dan 31. 12. 2019

	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	SKUPAJ
Uprava				1	4	4	8		17
Stanovanjska dejavnost						2	2	1	5
Komunalna oskrba	8		1	18	4	4			35
Komunalne storitve	5			9	2	3	1		20
Energetika				4	4	2	1		11
Gradnje, vzdrževanje, servis	4			7	1	2			14
Strokovno tehnične službe							7		7
<b>Skupaj podjetje</b>	<b>17</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>39</b>	<b>15</b>	<b>17</b>	<b>19</b>	<b>1</b>	<b>109</b>

\* Pregled ne vključuje javnih delavcev

Število zaposlenih po stopnji izobrazbe izkazuje število zaposlenih glede na dejansko pridobljeno izobrazbo in ne na stopnje, zahtevane za zasedbo določenega delovnega mesta.

## IZOBRAŽEVANJE IN USPOSABLJANJE

8.11.

Naša področja dela so zelo različna in tudi specifična. Da bi lahko zaposleni sledili zakonodajnim spremembam in novim znanjem, je potrebna nenehna usmerjenost v strokovna usposabljanja in dopolnjevanja znanj. Z usposabljanji zaposleni razvijajo tudi miselnost, sposobnost in vedenje za dobro izvajanje svojih trenutnih del in nalog. Omogočajo jim tekoče osvajanje novih sodobnih znanj in metod dela. Zato imajo zaposleni pravico in dolžnost stalnega usposabljanja na svojih strokovnih področjih dela.

V redne programe usposabljanj za pridobitev formalne stopnje izobrazbe v skladu s potrebnimi podjetja sta bili v letu 2019 vključeni dve osebi, za kar je bil realiziran strošek v višini 1.200 evrov.

Za namen dodatnih izobraževanj in usposabljanj v obliki seminarjev, sejmov, razstav in podobno smo realizirali za 12.678 evrov stroškov.

V letu 2019 smo na področju izobraževanja postali eden izmed partnerjev Kompetenčnega centra mreže za prehod v krožno gospodarstvo (KOC- KROŽNO GOSPODARSTVO), naložba je financirana s strani EU. Namen projekta, da se s sofinanciranjem zvišuje usposobljenost na področju krožnega gospodarstva na določenih delovnih mestih v podjetjih. Projekt, iz katerega bomo pridobili 15.000 evrov, bo trajal do maja 2022. Za izobraževanja, povezana s krožnim gospodarstvom, nam povrnejo 50 % stroška. V letu 2019 smo v okviru partnerstva pridobili 3.505 evrov nepovratnih sredstev za povračilo stroškov izobraževanja zaposlenih.

Zavedamo se, da so vlaganja v naše kadre poleg potrebne motivacije in pripadnosti podjetju zaposlenih ne le strošek podjetja, ampak predvsem naložba za daljši rok.

# 09

## RAČUNOVODSKO POROČILO: **NAJ SPREGOVORE ŠTEVILKE**



## REVIZORJEVO POROČILO

9.1.



## POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA

Družbenikom družbe JAVNO PODJETJE KOMUNALA SLOVENJ GRADEC d.o.o.

**Mnenje**

Revidirali smo priložene računovodske izkaze gospodarske družbe JAVNO PODJETJE KOMUNALA SLOVENJ GRADEC d.o.o., Pameče 177A, 2380 Slovenj Gradec, ki vključujejo bilanco stanja na dan 31. decembra 2019 ter izkaz poslovnega izida, izkaz drugega vseobsegajočega donosa, izkaz gibanja kapitala in izkaz denarnih tokov za tedaj končano leto ter povzetek bistvenih računovodskih usmeritev in druge pojasnjevalne informacije.

Po našem mnenju priloženi računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih pošteno predstavljajo finančni položaj družbe JAVNO PODJETJE KOMUNALA SLOVENJ GRADEC d.o.o., Pameče 177A, 2380 Slovenj Gradec, na dan 31.12.2019 ter njen poslovni izid in denarne tokove za tedaj končano leto v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi.

**Podlaga za mnenje**

Revizijo mo opravili v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja (MSR). Naše odgovornosti na podlagi teh pravil so opisane v tem poročilu v odstavku »Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov«. V skladu s Kodeksom etike za računovodske strokovnjake, ki ga je izdal Odbor za mednarodne standarde etike za računovodske strokovnjake (Kodeks IESBA) ter etičnimi zahtevami, ki se nanašajo na revizijo računovodskih izkazov v Sloveniji, potrjujemo svojo neodvisnost od družbe in, da smo izpolnili vse druge etične zahteve v skladu s temi zahtevami in Kodeksom IESBA.

Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostni in ustrezni kot osnova za naše revizijsko mnenje.

**Druge informacije**

Za druge informacije je odgovorno poslovodstvo. Druge informacije obsegajo poslovno poročilo, ki je sestavni del letnega poročila družbe JAVNO PODJETJE KOMUNALA SLOVENJ GRADEC d.o.o., vendar ne vključujejo računovodskih izkazov in našega revizorjevega poročila o njih.

Naše mnenje o računovodskih izkazih se ne nanaša na druge informacije in o njih ne izražamo nobene oblike zagotovila.

V povezavi z opravljeno revizijo računovodskih izkazov je naša odgovornost prebrati druge informacije in pri tem presoditi ali so druge informacije pomembno neskladne z računovodskimi izkazi, zakonskimi zahtevami in našim poznavanjem, pridobljenim pri revidiranju, ali se kako drugače kažejo kot pomembno napačne. Če na podlagi opravljenega dela zaključimo, da obstaja pomembna napačna navedba drugih informacij, moramo o takih okoliščinah poročati. V zvezi s tem na podlagi opisanih postopkov poročamo, da:

- so druge informacije v vseh pomembnih pogledih usklajene z revidiranimi računovodskimi izkazi;
- so druge informacije pripravljene v skladu z veljavnimi zakoni in predpisi; ter
- na podlagi poznavanja in razumevanja družbe in njenega okolja, ki smo ga pridobili med revizijo, v zvezi z drugimi informacijami nismo ugotovili bistveno napačnih navedb.

**Odgovornost poslovodstva in pristojnih za upravljanje za računovodske izkaze**

Poslovodstvo je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi in za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo poslovodstva potrebno, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Poslovodstvo je pri pripravi računovodskih izkazov družbe odgovorno za oceno njene sposobnosti, da nadaljuje kot delujoče podjetje, razkrije zadev, povezanih z delujočim podjetjem in uporabo predpostavke delujočega podjetja kot podlago za računovodenje, razen, če namerava poslovodstvo podjetje likvidirati ali zaustaviti poslovanje, ali če nima druge možnosti, kot da napravi eno ali drugo.

AUDITOR REVIZIJSKA DRUŽBA d.o.o. PTUJ, podjetje za revizijo, vrednotenje in svetovanje, Murkova 4, 2250 Ptuj



#### Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov

*Naši cilji so pridobiti sprejemljivo zagotovilo o tem ali so računovodski izkazi kot celota brez pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake, in izdati revizorjevo poročilo, ki vključuje naše mnenje. Sprejemljivo zagotovilo je visoka stopnja zagotovila, vendar ni jamstvo, da bo revizija, opravljena v skladu s pravili revidiranja, vedno odkrila pomembno napačno navedbo, če ta obstaja. Napačne navedbe, lahko izhajajo iz prevare ali napake, ter se smatrajo za pomembne, če je upravičeno pričakovati, da posamič ali skupaj, vplivajo na gospodarske odločitve uporabnikov, sprejete na podlagi teh računovodskih izkazov.*

*Med izvajanjem revidiranja v skladu s pravili revidiranja uporabljamo strokovno presojo in ohranjamo poklicno nezaupljivost. Prav tako:*

- *prepoznamo in ocenimo tveganja pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih, bodisi zaradi napake ali prevare, oblikujemo in izvajamo revizijske postopke kot odzive na ocenjena tveganja ter pridobivamo zadostne in ustrezne revizijske dokaze, ki zagotavljajo podlago za naše mnenje. Tveganje, da ne bomo odkrili napačne navedbe, ki izvira iz prevare, je višje od tistega, povezanega z napako, saj prevara lahko vključuje skrivne dogovore, ponarejanje, namerno opustitev, napačno razlago ali izogibanje notranjih kontrol;*
- *opravimo postopke preverjanja in razumevanja notranjih kontrol, pomembnimi za revizijo z namenom oblikovanja revizijskih postopkov, ki so okoliščinam primerni, vendar ne z namenom izraziti mnenje o učinkovitosti notranjih kontrol družbe;*
- *presodimo ustreznost uporabljenih računovodskih usmeritev in sprejemljivost računovodskih ocen ter z njimi povezanih razkritij posloводства;*
- *na podlagi pridobljenih revizijskih dokazov o obstoju pomembne negotovosti glede dogodkov ali okoliščin, ki zbujejo dvom v sposobnost organizacije, da nadaljuje, kot delujoče podjetje, sprejemamo sklep o ustreznosti poslovodske uporabe predpostavke delujočega podjetja, kot podlage računovodenja;  
Če sprejmemo sklep o obstoju pomembne negotovosti, smo dolžni v revizorjevem poročilu opozoriti na ustreznost razkritja v računovodskih izkazih ali, če so taka razkritja neustrezna, prilagoditi mnenje. Revizorjevi sklepi temeljijo na revizijskih dokazih pridobljenih do datuma izdaje revizorjevega poročila.  
Vendar kasnejši dogodki ali okoliščine lahko povzročijo prenehanje organizacije kot delujočega podjetja;*
- *ovrednotimo splošno predstavitev, strukturo, vsebino računovodskih izkazov vključno z razkritji, in ali računovodski izkazi predstavljajo zadevne posele in dogodke na način, da je dosežena poštena predstavitev.*

*Pristojne za upravljanje med drugim obveščamo o načrtovanem obsegu in času revidiranja in pomembnih revizijskih ugotovitvah vključno s pomanjkljivostmi notranjih kontrol, ki smo jih zaznali med našo revizijo.*

Ptuj, 27.3.2020

AUDITOR  
REVIZIJSKA DRUŽBA d.o.o. Ptuj  
direktorica  
dr. ERIKA TURIN, univ. dipl. ekon.  
pooblaščená revizorka

*Erika Turin*

## IZJAVA O ODGOVORNOSTI POSLOVODSTVA

9.2.



V skladu z drugo točko 60. a členom Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1B, Ur. List RS št. 68/2008), je poslovodstvo Javnega podjetja Komunalna Slovenj Gradec d.o.o. sestavilo naslednjo

### **IZJAVO** **poslovodstva družbe**

Poslovodstvo gospodarske družbe potrjuje računovodske izkaze za poslovno leto, končano na dan 31. decembra 2019, uporabljene računovodske usmeritve in pojasnila k računovodskim izkazom.

Poslovodstvo je odgovorno za pripravo letnega poročila na način, da letno poročilo predstavlja resnično in pošteno sliko premoženja družbe in izidov njenega poslovanja.

Poslovodstvo je tudi odgovorno za ustrezno vodeno računovodstvo, sprejem ustreznih ukrepov za zavarovanje premoženja in preprečevanje ter odkrivanje prevar in drugih nepravilnosti oziroma nezakonnosti.

Poslovodstvo potrjuje, da so bile dosledno uporabljene ustrezne računovodske usmeritve ter, da so bile računovodske ocene izdelane po načelu previdnosti in dobrega gospodarjenja.

Poslovodstvo tudi potrjuje, da so računovodski izkazi skupaj s pojasnili izdelani v skladu z veljavno zakonodajo in s Slovenskimi računovodskimi standardi (2016).

Direktor družbe:

Jožef Dvorjak, dipl. inž. str.

### 9.3. **PODLAGE ZA PRIPRAVO RAČUNOVODSKIH IZKAZOV**

Javno podjetje Komunala Slovenj Gradec d.o.o. je gospodarska javna družba, ki je v skladu s 55. členom Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1B) po kriteriju števila zaposlenih v poslovnem letu in vrednosti aktive ob koncu poslovnega leta razvrščena med srednje velika podjetja. 57. člen ZGD-ja določa, da mora uprava predložiti organu družbe revidirano letno poročilo.

Računovodski izkazi so sestavljeni v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi (SRS) 2016, Pravili skrbnega računovodenja 2016 (PSR) in Zakonom o gospodarskih družbah. Slovenski računovodski standard 32 (2016) postavlja pred javna podjetja še dodatne zahteve po izvedbi razkritij, ki so povezane z opravljanjem gospodarskih javnih služb.

Energetski zakon (EZ-1, Ur.l.RS, št. 17/2014 z dopolnitvami) zahteva od družb, ki opravljajo dejavnost na področju energetike, da pripravijo ločene računovodske izkaze za posamezne energetske dejavnosti. Dodatna razkritja vključuje poglavje 12.

Računovodski izkazi so sestavljeni v evrih. Poslovno leto podjetja je enako koledarskemu.

Pri pripravi izkazov so upoštewane temeljne računovodske predpostavke nastanek poslovnega dogodka, časovna neomejenost delovanja podjetja in dosledna stanovitost.

Pri računovodskih usmeritvah so upoštevana načela previdnosti, prednosti vsebine pred obliko ter načelo pomembnosti. V letu 2019 podjetje ni spreminjalo računovodskih usmeritev.

### 9.4. **POMEMBNE RAČUNOVODSKE USMERITVE**

Pri izkazovanju in vrednotenju postavk v računovodskih izkazih uporablja podjetje SRS 2016. Kjer omogočajo SRS 2016 izbiro, so take postavke opredeljene z računovodskimi usmeritvami, ki so v letnem poročilu razkrite v okviru posameznih postavk. Pri razkrivanju upošteva podjetje načelo pomembnosti. Pomembnost postavk, izkazovanje in vrednotenje postavk v izkazih, razkritja postavk, organiziranost in delovanje računovodstva z opredelitvami odgovornostmi ter druge vsebine, pomembne za verodostojno, zanesljivo, razumljivo in ustrezno računovodenje, ima podjetje zapisano v Pravilniku o računovodenju.

### 9.5. **POMEMBNI DOGODKI PO DATUMU BILANCE STANJA**

V času izdelave našega letnega poročila za leto 2019 je preplaval izreden zdravstveni dogodek – koronavirus tudi Slovenijo, zaradi česar je Slovenija razglasila epidemijo 12.3.2020. Vsi se zavedamo razsežnosti problema na vseh področjih. Na gospodarskem področju bo manjša gospodarska rast v evrskem območju prizadela tudi slovensko gospodarstvo, recesija je neizbežna. Posledično bodo povečana likvidnostna in kreditna tveganja.

Naveden zaznamek vključujemo v poglavje dogodkov po poslovnem letu 2019, ker se zavedamo resnosti stanja in vplivov na slovensko, evropsko, svetovno dogajanje in v mozaiku slovenskega gospodarstva tudi na naše podjetje. Seveda pa so vse naše moči v danem trenutku uprte v reševanje, preprečevanje in zagotavljanje zdravja zaposlenih ter zagotovitev ustrezne oskrbe uporabnikov v naši lokalni skupnosti.

### 9.6. **IZKAZI POSLOVANJA**

#### 9.6.1. **IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2019 – IZKAZ CELOTNEGA VSEOBSEGAJOČEGA DONOSA**

Izkaz poslovnega izida je eden izmed temeljnih računovodskih izkazov, ki s prikazom ugotovljenih prihodkov in odhodkov poda resnično in pošteno ugotovljen poslovni izid. Podjetje uporablja za sestavljanje izkaza poslovnega izida I. različico po SRS 2016 (nemška varianta izkaza poslovnega izida), ki neposredno razvidno izraža stroške po vrstah, ki jih podjetje in ustanovitelj vedno želi spremljati.

Tabela 19: Izkaz poslovnega izida 2019 (SRS 21-2016)

*v EUR brez centov*

	POJASNILO	LETO 2019	DELEŽ V %	LETO 2018	DELEŽ V %
<b>1</b>	<b>Čisti prihodki od prodaje (a + b)</b>	<b>9.747.255</b>	<b>95</b>	<b>10.004.039</b>	<b>95</b>
a.	na domačem trgu	9.747.255	95	10.004.039	95
a1.	čisti prihodki, pridobljeni z opravljanjem gospod. javnih služb	7.096.016	69	6.826.247	61
a2.	čisti prihodki od drugih dejavnosti (stanovanjska, uprava, gradnje, vzdrževanje in servisi, toplarna Štíbuň – SPTE)	2.651.239	26	3.177.792	34
<b>4</b>	<b>Drugi poslovni prihodki – s prevrednot. poslovnimi prihodki</b>	<b>343.924</b>	<b>3</b>	<b>384.998</b>	<b>4</b>
<b>5</b>	<b>Stroški blaga, materiala in storitev (a + b + c)</b>	<b>6.504.380</b>	<b>64</b>	<b>6.885.792</b>	<b>66</b>
a.	Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala	33.594	0	27.689	0
b.	Stroški porabljenega materiala	2.117.130	21	1.727.160	17
c.	Stroški storitev	4.353.656	43	5.130.943	49
c.1.	Stroški najemnin za infrastrukturo	1.047.545	10	1.039.619	10
c.2.	Stroški drugih storitev	3.306.111	33	4.091.324	39
<b>6</b>	<b>Stroški dela (a + b + c)</b>	<b>2.893.969</b>	<b>28</b>	<b>2.802.552</b>	<b>27</b>
a.	Stroški plač	2.143.636	21	2.110.908	20
b.	Stroški socialnih zavarovanj	346.038	3	342.006	3
c.	Drugi stroški dela	404.295	4	349.638	4
<b>7</b>	<b>Odpisi vrednosti (a + b + c)</b>	<b>560.511</b>	<b>6</b>	<b>565.650</b>	<b>6</b>
a.	Amortizacija osnovnih sredstev podjetja	482.001	5	487.489	5
b.	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri opredmetenih osnovnih sredstvih	1.555	0	644	0
c.	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	76.955	1	77.517	1
<b>8</b>	<b>Drugi poslovni odhodki</b>	<b>174.702</b>	<b>2</b>	<b>161.099</b>	<b>1</b>
<b>9</b>	<b>Finančni prihodki iz deležev (a + b + c + č)</b>	<b>5.119</b>	<b>0</b>	<b>21.488</b>	<b>0</b>
č.	Finančni prihodki iz drugih naložb	5.119	0	21.488	0
<b>11</b>	<b>Finančni prihodki iz poslovnih terjatev (a + b)</b>	<b>60.397</b>	<b>1</b>	<b>62.645</b>	<b>1</b>
b.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	60.397	1	62.645	1
<b>13</b>	<b>Finančni odhodki iz finančnih obveznosti (a + b + c + č)</b>	<b>1.652</b>	<b>0</b>	<b>3.642</b>	<b>0</b>
b.	Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank	1.652	0	3.642	0
<b>14</b>	<b>Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti (a + b + c)</b>	<b>2.460</b>	<b>0</b>	<b>3.324</b>	<b>0</b>
<b>15</b>	<b>Drugi prihodki</b>	<b>54.761</b>	<b>1</b>	<b>36.050</b>	<b>0</b>
<b>16</b>	<b>Drugi odhodki</b>	<b>7.827</b>	<b>0</b>	<b>3.147</b>	<b>0</b>
<b>17</b>	<b>Davek od dohodkov pravnih oseb</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>Čisti poslovni izid obračun. obdobja (1+-2+3+4-5-6-7-8+9+10+11-12-13-14+15-16-17)</b>	<b>65.955</b>		<b>84.014</b>	

## 9.6.2. BILANCA STANJA

Bilanca stanja je temeljni računovodski izkaz za prikaz stanja sredstev in obveznosti do njih na presečni dan. Iz primerjave sredstev z obveznostmi glede na njihovo ročnost dobimo predstavo o finančnem položaju podjetja in o tem, kako so sredstva ustrezno/ neustrezno financirana. Ima obliko zaporednega stopenjskega izkaza. V bilanci so postavke prikazane po neodpisani vrednosti – razlika med celotno vrednostjo in popravkom.

Tabela 20: Bilanca stanja na dan 31.12.2019 (SRS 20-2016)

		<i>v EUR brez centov</i>		
		POJASNILA	31.12.2019	31.12.2018
<b>SREDSTVA</b>			<b>6.158.534</b>	<b>6.455.528</b>
<b>A.</b>	<b>Dolgoročna sredstva ( I + II + III + IV + V + VI)</b>		<b>3.121.565</b>	<b>3.301.428</b>
I.	Neopredmetena sredstva in dolgoročne AČR (1 do 5)	<b>10.2.1</b>	31.127	42.059
1.	Dolgoročne premoženjske pravice		31.127	42.059
II.	Opredmetena osnovna sredstva (1 do 4)	<b>10.2.2</b>	3.083.093	3.044.272
1.	Zemljišča in zgradbe		1.702.433	1.744.513
a.)	Zemljišča		107.932	107.932
b.)	Zgradbe		1.594.501	1.636.581
3.	Druge naprave in oprema		1.255.198	1.287.859
4.	Osnovna sredstva, ki se pridobivajo		125.462	11.900
a.)	Opredmetena osnovna sredstva v gradnji in izdelavi		125.462	11.900
IV.	Dolgoročne finančne naložbe (1 do 2)	<b>10.2.3</b>	345	208.097
1.	Dolgoročne finančne naložbe razen posojil		345	208.097
č.)	Druge dolgoročne finančne naložbe		345	208.097
V.	Dolgoročne poslovne terjatve (1 do 3)	<b>10.2.4</b>	7.000	7.000
3.	Dolgoročne poslovne terjatve do drugih		7.000	7.000
<b>B.</b>	<b>Kratkoročna sredstva (I + II + III + IV + V)</b>		<b>2.975.897</b>	<b>3.113.364</b>
II.	Zaloge (1 do 4)	<b>10.2.5</b>	166.602	196.063
1.	Material		157.883	189.600
3.	Proizvodi in trgovsko blago		8.719	6.463
III.	Kratkoročne finančne naložbe		245.000	5.000
2.	Kratkoročna posojila		245.000	5.000
IV.	Kratkoročne poslovne terjatve (1 do 3)	<b>10.2.6</b>	2.356.689	2.374.671
2.	Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev		1.615.157	1.675.795
3.	Kratkoročne poslovne terjatve do drugih		741.532	698.876
V.	Denarna sredstva	<b>10.2.7</b>	207.606	537.630
<b>C.</b>	<b>Kratkoročne aktivne časovne razmejitve</b>	<b>10.2.8</b>	<b>61.072</b>	<b>40.736</b>
	<b>Zabilančna sredstva</b>		<b>47.332.195</b>	<b>47.084.151</b>
<b>OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV</b>			<b>6.158.534</b>	<b>6.455.528</b>
<b>A.</b>	<b>Kapital (I + II + III + IV + V + VI + VII)</b>	<b>10.2.9</b>	<b>1.039.015</b>	<b>1.015.599</b>
I.	Vpoklicani kapital		508.091	508.091
1.	Osnovni kapital		508.091	508.091
II.	Kapitalske rezerve		376.176	376.176
III.	Rezerve iz dobička (1 do 5)		127.782	70.454
1.	Zakonske rezerve		47.969	44.671



5.	Druge rezerve iz dobička		79.813	25.783
IV.	Presežek iz prevrednotenja		-35.691	-18.935
VII.	Čisti poslovni izid poslovnega leta		62.657	79.813
<b>B.</b>	<b>Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve (1 do 3)</b>	<b>10.2.10</b>	<b>2.147.654</b>	<b>2.106.375</b>
1.	Rezervacije za pokojnine in podobne obveznosti		491.040	443.072
3.	Dolgoročne pasivne časovne razmejitve		1.656.614	1.663.303
<b>C.</b>	<b>Dolgoročne obveznosti (I + II + III)</b>	<b>10.2.11</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
I.	Dolgoročne finančne obveznosti (1 do 4)		0	0
2.	Dolgoročne finančne obveznosti do bank		0	0
II.	Dolgoročne obveznosti (1 do 5)		0	0
5.	Druge dolgoročne poslovne obveznosti		0	0
<b>Č.</b>	<b>Kratkoročne obveznosti (I + II + III)</b>	<b>10.2.12</b>	<b>2.882.625</b>	<b>3.178.478</b>
II.	Kratkoročne finančne obveznosti (1 do 4)		0	178.000
4.	Kratkoročne finančne obveznosti do bank		0	178.000
III.	Kratkoročne poslovne obveznosti (1 do 5)		2.882.625	3.000.478
2.	Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev		1.845.175	1.908.922
4.	Kratkoročne poslovne obveznosti na podlagi predujmov		18.021	8.885
5.	Druge kratkoročne poslovne obveznosti		1.019.429	1.082.671
<b>D.</b>	<b>Kratkoročne pasivne časovne razmejitve</b>	<b>10.2.13</b>	<b>89.240</b>	<b>155.076</b>
	<b>Zabilančne obveznosti</b>	<b>10.2.14</b>	<b>47.332.195</b>	<b>47.084.151</b>

## IZKAZ GIBANJA ZA LETO 2019 IN BILANČNI DOBIČEK LETA 2019

9.6.3.

Izkaz gibanja kapitala je temeljni računovodski izkaz za resničen in pošten prikaz sprememb vseh sestavin kapitala v bilanci stanja.

**Tabela 21: Bilančni dobiček za leto 2019**

				<i>v EUR brez centov</i>
a)		Čisti poslovni izid poslovnega leta		65.955
b)	+	Preneseni čisti dobiček		
c)	-	Prenesena čista izguba		
č)	+	Zmanjšanje rezerv iz dobička		
č)	-	Povečanje rezerv iz dobička po sklepu uprave (zakonskih rezerv, rezerv za lastne deleže in statutarnih rezerv)		3.298
d)	-	Povečanje rezerv iz dobička po odločitvi uprave in nadzornega sveta (drugih rezerv iz dobička)		
<b>e)</b>	<b>=</b>	<b>BILANČNI DOBIČEK</b>		<b>62.657</b>

Tabela 22: Izkaz gibanja kapitala za leto 2018

v EUR brez centov

	Osnovni kapital	Kapitalske rezerve	Rezerve iz dobička						Rezerve, nastale zaradi prevrednotovanja po pošteni vrednosti	Preneseni čisti poslovni izid		Čisti poslovni izid poslovnega leta		SKUPAJ KAPITAL	
			I/1	II.	III.1	III.2	III.3	III.4		III.5	V.		VI.		
											Zakonske rezerve	Rezerve za lastne deleže	Lastne delnice in poslovni deleži (odp. Po-st)		Statutarne rezerve
IV	V/1	V/2	VI/1	VI/2											
<b>A.1.</b>	<b>Stanje 31.12. prejšnjega poročevalskega obdobja</b>	508.091	376.176	40.470	0			25.783	-12.764	0	0	25.366	0	963.122	
a)	Preračuni za nazaj (popr. napak)														
b)	Prilagoditve za nazaj (spremembe računovodskih usmeritev)														
<b>A.2.</b>	<b>Stanje 1. 1. poročevalskega obdobja</b>	508.091	376.176	40.470	0	0	0	25.783	-12.764	0	0	25.366	0	963.122	
<b>B.1.</b>	<b>Spremembe lastniškega kapitala - transakcije z lastniki</b>		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
f)	Vračilo kapitala														
<b>B.2.</b>	<b>Celotni vseobsegajoči donos leta 2018</b>								-6.171			84.014		77.843	
a)	Vnos čistega poslovnega izida poročevalskega obdobja											84.014		84.014	
b)	Druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja – aktuarski dobiček/izguba odpravnine ob upokojitvi								-6.171					-6.171	
<b>B.3.</b>	<b>Spremembe v kapitalu</b>			4.201				0				-29.567		-25.366	
b)	Razporeditev dela čistega dobička poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala po sklepu organov vodenja in nadzora			4.201								-4.201		0	
c)	Razporeditev dela čistega dobička za oblikovanje dodatnih rezerv po sklepu skupščine											-25.366		-25.366	
<b>C.</b>	<b>Končno stanje poročevalskega obdobja 31.12.</b>	508.091	376.176	44.671	0	0		25.783	-18.935	0	0	79.813	0	1.015.599	
<b>BILANČNI DOBIČEK 2018</b>										0	0	79.813		79.813	

Tabela 23: Izkaz gibanja kapitala za leto 2019

v EUR brez centov

	Osnovni kapital	Kapitalske rezerve	Rezerve iz dobička						Rezerve, nastale zaradi prevrednotovanja po pošteni vrednosti	Preneseni čisti poslovni izid		Čisti poslovni izid poslovnega leta		SKUPAJ KAPITAL	
			I/1	II.	III.			III/5		IV	V.		VI.		
					Zakonske rezerve	Rezerve za lastne deleže	Lastine delnice in poslovni deleži (odob. Po-st)				Statutarne rezerve	Pren. čisti dobiček	Pren. čista izguba		Čisti dobiček posl. leta
			III/1	III/2	III/3	III/4		V/1	V/2	VI/1	VI/2				
<b>A.1.</b>	<b>Stanje 31.12. prejšnjega poročevalskega obdobja</b>	508.091	376.176	44.671	0			25.783	-18.935	0	0	79.813	0	1.015.599	
a)	Preračuni za nazaj (popr. napak)														
b)	Prilagoditve za nazaj (spremembe računovodskih usmeritev)														
<b>A.2.</b>	<b>Stanje 1. 1. poročevalskega obdobja</b>	508.091	376.176	44.671	0	0	0	25.783	-18.935	0	0	79.813	0	1.015.599	
<b>B.1.</b>	<b>Spremembe lastniškega kapitala - transakcije z lastniki</b>		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
f)	Vračilo kapitala														
<b>B.2.</b>	<b>Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja 2019</b>							-25.783	-16.756			65.955		23.416	
a)	Vnos čistega poslovnega izida poročevalskega obdobja											65.955		65.955	
b)	Druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja – aktuarski dobiček/izguba odpravnine ob upokojitvi							-25.783	-16.756					-42.539	
<b>B.3.</b>	<b>Spremembe v kapitalu</b>			3.298				79.813				-83.111		0	
b)	Razporeditev dela čistega dobička poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala po sklepu organov vodenja in nadzora			3.298								-3.298		0	
c)	<b>Razporeditev dela čistega dobička za oblikovanje dodatnih rezerv po sklepu skupščine</b>							79.813				-79.813		0	
<b>C.</b>	<b>Končno stanje poročevalskega obdobja 31.12.</b>	508.091	376.176	47.969	0	0		79.813	-35.691	0	0	62.657	0	1.039.015	
<b>BILANČNI DOBIČEK 2019</b>										0	0	62.657		62.657	

## 9.6.4. IZKAZ DENARNIH TOKOV

Izkaz denarnih tokov je temeljni računovodski izkaz za resničen in pošten prikaz sprememb stanja denarnih sredstev za poslovno leto. Pove nam, od kje prihajajo v podjetje denarna sredstva in kje se ta sredstva porabljajo: pri poslovanju (ustvarjanju in prodaji storitev, blaga, proizvodov), pri naložbenju (nalaganju finančnih sredstev v investicije, finančne naložbe) ali pri financiranju (pridobivanju finančnih sredstev iz zunanjih virov in njihovem vračanju). Ta izkaz nam omogoča vpogled v plačilno sposobnost podjetja.

Tabela 24: Izkaz denarnih tokov (SRS 22-2016)

		<i>v EUR brez centov</i>	
		2019	2018
<b>A.</b>	<b>DENARNI TOKOVI PRI POSLOVANJU</b>		
<b>a)</b>	<b>Postavke iz izkaza poslovnega izida</b>	<b>502.397</b>	<b>347.767</b>
	Poslovni prihodki (razen za prevrednotenje) in finančni prihodki iz posl. terjatev	10.085.734	10.248.060
	Poslovni odhodki brez amortizacije (razen za prevredn.) in finančni odhodki iz posl. obv.	- 9.583.337	-9.850.512
	Davki iz dobička in drugi davki, ki niso zajeti v poslovnih odhodkih	-	-49.781
<b>b)</b>	<b>Spremembe čistih obratnih sredstev (in časovnih razmejitev, rezervacij ter odloženih terjatev in obveznosti za davek) poslovnih postavk bilance stanja</b>	<b>-91.690</b>	<b>254.447</b>
	Začetne manj končne poslovne terjatve	-58.973	-40.824
	Začetne manj končne aktivne kratk. časovne razmejitve	-20.336	-17.589
	Začetne manj končne odložene terjatve za davek	0	0
	Začetna manj končna sredstva (skupine za odtujitev) za prodajo	0	0
	Začetne manj končne zaloge	29.461	-41.605
	Končni manj začetni poslovni dolgovi	-117.853	96.665
	Končne manj začetne pasivne časovne razmejitve in rezervacije	76.011	257.800
	Končne manj začetne odložene obveznosti za davek	0	0
<b>c)</b>	<b>Prebitok prejemkov pri poslovanju (a + b)</b>	<b>410.707</b>	<b>602.214</b>
<b>B.</b>	<b>DENARNI TOKOVI PRI NALOŽBENJU</b>		
<b>a)</b>	<b>Prejemki pri naložbenju</b>	<b>221.151</b>	<b>28.344</b>
	Prejemki od dobljenih obresti in deležev v dobičku drugih, ki se nanašajo na naložbenje	5.119	21.488
	Prejemki od odtujitve neopredmetenih sredstev	0	0
	Prejemki od odtujitve opredmetenih osnovnih sredstev	3.280	6.856
	Prejemki od odtujitve naložbenih nepremičnin	0	0
	Prejemki od odtujitve dolgoročnih finančnih naložb	0	0
	Prejemki od odtujitve kratkoročnih finančnih naložb	212.752	0
<b>b)</b>	<b>Izdatki pri naložbenju</b>	<b>-756.447</b>	<b>-517.840</b>
	Izdatki za pridobitev neopredmetenih sredstev	-2.239	-19.679
	Izdatki za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev	-509.208	-493.161
	Izdatki za pridobitev naložbenih nepremičnin	0	0
	Izdatki za pridobitev dolgoročnih finančnih naložb	0	0
	Izdatki za pridobitev kratkoročnih finančnih naložb	-245.000	-5.000
<b>c)</b>	<b>Prebitok prejemkov pri naložbenju (a + b)</b>	<b>-535.296</b>	<b>-489.496</b>
<b>C.</b>	<b>DENARNI TOKOVI PRI FINANCIRANJU</b>		
<b>a)</b>	<b>Prejemki pri financiranju</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	Prejemki od vplačanega kapitala	0	0
	Prejemki od povečanja dolgoročnih dolgov za sredstva v upravljanju	0	0
	Prejemki od povečanja dolgoročnih finančnih obveznosti	0	0
	Prejemki od povečanja kratkoročnih finančnih obveznosti	0	0
<b>b)</b>	<b>Izdatki pri financiranju</b>	<b>-205.435</b>	<b>-203.366</b>
	Izdatki za dane obresti, ki se nanašajo na financiranje	-1.652	0
	Izdatki za vračila kapitala	-25.783	-25.366
	Izdatki za odplačila dolgoročnih dolgov za sredstva v upravljanju	0	0
	Izdatki za odplačila dolgoročnih finančnih obveznosti	-178.000	-178.000
	Izdatki za odplačila kratkoročnih finančnih obveznosti	0	0
	Izdatki za izplačila dividend in drugih deležev v dobičku	0	0
<b>c)</b>	<b>Prebitok prejemkov pri financiranju (a + b)</b>	<b>-205.435</b>	<b>-203.366</b>
<b>Č.</b>	<b>Končno stanje denarnih sredstev</b>	<b>207.606</b>	<b>537.630</b>
<b>x)</b>	<b>Denarni izid v obdobju (seštevek prebitkov Ac, Bc in Cc)</b>	<b>-330.024</b>	<b>-90.648</b>
<b>y)</b>	<b>Začetno stanje denarnih sredstev</b>	<b>537.630</b>	<b>628.278</b>

## PREDLOG SKLEPA UPRAVE O RAZPOREDITVI BILANČNEGA DOBIČKA

9.6.5.

Bilančni dobiček podjetja za leto 2019 je enak čistemu dobičku leta 2019 v višini 65.955 evrov, zmanjšanemu za zakonske rezerve v višini 3.298 evrov. Izkazan je v višini 62.657 evrov. Predlog sklepa ugotovitve in razporeditve čistega dobička:

»Bilančni dobiček podjetja za leto 2019 v višini 62.657 evrov se razporedi v druge rezerve iz dobička. Nameni se za razvoj podjetja – za namen financiranja osnovnih sredstev podjetja.«

Obrazložitev sklepa: Uprava predlaga lastnikoma razporeditev bilančnega dobička leta 2019 za namen razvoja podjetja na daljinskem ogrevanju – za gradnjo kotlarne na lesno biomaso. Terminski plan izgradnje je leto 2020 – 2021. Z izgradnjo lesne kotlovnice s kotlom moči 3,5 do 4,5 MW, ki je tehnološko povezana z obstoječo toplarno, bomo izpolnili zahteve Energetskega zakona, ki predpisuje obvezno uporabo obnovljivih virov energije v sistemih daljinskega ogrevanja (322. člen).

# 10

## RAZKRITJA, POJASNILA K IZKAZOM PO SRS

### POJASNILA POSTAVK V IZKAZU POSLOVNEGA IZIDA

10.1.

Razčlenjene so tiste postavke prihodkov in stroškov, ki predstavljajo pomembne zneske.

### ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE

10.1.1.

#### ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE

9.747.255 EUR

Tabela 25: Čisti prihodki od prodaje

NAZIV	LETO 2019	DELEŽ V %	LETO 2018	DELEŽ V %
<b>A. PO KRITERIJU – PRIHODKI PO DEJAVNOSTIH</b>	<b>9.747.255</b>	<b>100</b>	<b>10.004.039</b>	<b>100</b>
dejavnost uprava	99.422	1	93.678	1
dejavnost komunalna oskrba	3.130.834	32	3.123.750	32
dejavnost komunalne storitve	1.947.749	20	1.928.448	20
dejavnost energetika	2.510.274	26	2.219.934	22
dejavnost gradnje, vzdrževanje in servis	992.715	10	585.199	6
dejavnost strokovno tehnične službe	821.560	8	1.815.494	18
stanovanjska dejavnost	244.701	3	238.136	2
<b>B. PO KRITERIJU – PRIHODKI IZ GJS, TRŽNIH IN DOPOLNILNIH DEJAVNOSTI</b>	<b>9.747.255</b>	<b>100</b>	<b>10.004.039</b>	<b>100</b>
<b>a.) Čisti prihodki iz dejavnosti GJS</b>	<b>7.096.016</b>	<b>73</b>	<b>6.826.247</b>	<b>64</b>
čisti prihodki iz omrežnine pri komunalni oskrbi	753.064	11	711.823	11
drugi prihodki iz GJS	6.342.952	89	6.114.424	89
<b>b.) Čisti prihodki iz tržnih in dopolnilnih dejavnosti</b>	<b>2.651.239</b>	<b>27</b>	<b>3.177.792</b>	<b>36</b>
<b>SKUPAJ ČISTI PRIHODKI</b>	<b>9.747.255</b>	<b>100</b>	<b>10.004.039</b>	<b>100</b>

Čisti prihodki od prodaje naših storitev pomenijo glavnino kosmatega donosa podjetja, saj predstavljajo v skupnih prihodkih 95 %. Čiste prihodke od prodaje storitev dosegamo z našo osnovno dejavnostjo in s tržnimi storitvami.

V čistih prihodkih je za 7.096.016 evrov ali 73 % prihodkov iz naslova opravljanja gospodarskih javnih služb. Natančnejša razčlenitev prihodkov glede na javni značaj dejavnosti je v poglavju »Dodatna razkritja na podlagi zahtev računovodskega standarda 32«.

V letu 2019 so se čisti prihodki znižali za 3 % ali 256.784 evrov. Razlog znižanju so za 55 % nižji realizirani prihodki enote STS – SM Izvajanje investicij zaradi manjšega obsega investicij, ki jih izvajamo za MO Slovenj Gradec. Enota GVS je realizirala sicer za 70 % več čistih prihodkov (več izvedenih investicij, direktno zaračunanih občinama ali drugim naročnikom), vendar pa je na račun tega za razliko od predhodnega leta manj internih prihodkov iz naslova izvedenih investicij (ki jih zaračuna enoti STS).

## 10.1.2. DRUGI POSLOVNI PRIHODKI

### DRUGI POSLOVNI PRIHODKI

**343.924 EUR**

Tabela 26: Drugi poslovni prihodki

*v EUR brez centov*

NAZIV	LETO 2019	DELEŽ V %	LETO 2018	DELEŽ V %
prihodki od subvencij pri ceni omrežnine od Občine Mislinja	77.323	22	77.095	20
prihodki dotacij za pokrivanje stroškov amortizacije	69.004	20	68.232	18
odprava oslabilve terjatev	38.143	11	40.568	11
prihodki od odprave dolgoročnih rezervacij, prihodki od prodaje osnovnih sredstev	159.454	46	199.103	52
<b>SKUPAJ DRUGI POSLOVNI PRIHODKI</b>	<b>343.924</b>	<b>100</b>	<b>384.998</b>	<b>100</b>

Drugi poslovni prihodki, ki so povezani s poslovnimi učinki, predstavljajo 3 % v skupnih prihodkih podjetja leta 2019.

Zajemajo prihodke iz naslova odprave dolgoročnih rezervacij zapiranja odlagališča, prihodke od subvencij pri ceni omrežnine od Občine Mislinja, prihodke dotacij za pokrivanje stroškov amortizacije, prihodke od odprave oslabilve terjatev (nastanejo ob vnovčitvi tistih terjatev, za katere je bil oblikovan popravek vrednosti) ter prihodke od prodaje deleža v Geoplínu.

## 10.1.3. STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV

### STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV

**6.504.380 EUR**

V skupnih stroških podjetja predstavljajo 64 %. Od lanskoletnih so nižji za 381.412 evrov ali 6 %; nižji so stroški storitev drugih iz razloga nižje realizacije SM Izvajanje investicij.

### NABAVNA VREDNOST PRODANEGA BLAGA IN MATERIALA

**33.594 EUR**

Med temi stroški izkazuje podjetje nabavne vrednosti prodane pogrebne opreme (21.917 evrov) in posod za odpadke (11.677 evrov). Pogrebno blago ima podjetje na konsignaciji; evidenco zalog v konsignacijskem skladišču vodi izvenbilančno.

### STROŠKI PORABLJENEGA MATERIALA

**2.117.130 EUR**

Med stroški materiala predstavljajo največji delež stroški nabavljenega plina (53 %), ki imajo v skupnih stroških podjetja kot pomemben energent kar 11% delež. V primerjavi s preteklim letom so se stroški plina znižali za 41 % ali 323.793 evrov (količina je nižja za 2 %, povprečna cena višja za 52 %).

Tabela 27: Stroški porabljenega materiala

*v EUR brez centov*

NAZIV	LETO 2019	DELEŽ V %	LETO 2018	DELEŽ V %
Stroški porabljenega materiala	530.525	25	488.954	28
Stroški porabljenega pomožnega materiala	14.458	1	17.436	1
Stroški porabljene električne energije	184.088	9	134.784	8
Stroški pogonskega goriva, kurilnega olja, peletov	181.330	9	185.114	1
Stroški plina, dobava toplote	1.110.512	52	786.719	46
Stroški nadomestnih delov za vzdrževanje	69.316	3	84.454	5
Stroški odpisa drobnega inventarja	7.652	0	6.071	0
Stroški pisarniškega materiala in strokovne literature	19.249	1	23.628	1
<b>SKUPAJ</b>	<b>2.117.130</b>	<b>100</b>	<b>1.727.160</b>	<b>100</b>

**STROŠKI STORITEV****4.353.656 EUR**

Stroški storitev so pomembna postavka med odhodki, saj predstavljajo kar 43 % vseh odhodkov.

Največji delež med stroški storitev predstavljajo stroški »storitve kooperantov«, s pomočjo katerih izvajamo določene naše prodane storitve. Največ jih je v enoti Komunalne storitve (0,85 mio evrov) ter v enoti GVS (0,55 mio evrov).

V primerjavi s preteklim letom so višji predvsem stroški najemnine parkirišč (višji so tudi prihodki iz tega naslova; po pogodbi jo odvedemo MO Slovenj Gradec), stroški reklame (vzrok je v obeleženju 65- letnice Komunale) ter stroški plačilnega prometa in bančnih storitev (vzrok so višji stroški spletnega bančništva rezervnega sklada).

Tabela 28: Stroški storitev

*v EUR brez centov*

NAZIV	LETO 2019	DELEŽ V %	LETO 2018	DELEŽ V %
stroški storitev v zvezi z vzdrževanjem	116.432	2	105.762	2
najemnina infrastrukture	945.315	18	958.389	15
najemnina opreme za SM parkirišča	102.230	2	81.230	1
povračila stroškov v zvezi z delom	15.161	0	16.725	0
stroški zavarovalnih premij	59.423	1	51.773	1
stroški plačilnega prometa in bančnih storitev	14.057	0	10.058	0
stroški odvetniških, revizijskih in svetovalnih storitev	4.950	0	6.170	0
stroški intelektualnih in osebnih storitev – stroški strokovnega izobraževanja	13.878	0	19.208	0
stroški reklame in reprezentance	15.127	0	7.823	0
stroški storitev fizičnih oseb	22.991	0	22.573	0
storitve zavoda za zdravstvo	41.457	1	35.405	1
stroški telefonskih storitev, poštnine	76.596	1	75.364	1
storitve drugih	2.744.666	52	3.558.687	57
stroški storitev v zvezi z vzdrževanjem-interno	121.040	2	140.051	2
stroški uporabe prenosnega omrežja	181.373	3	181.776	3
stroški drugih storitev – interno	822.741	16	1.026.787	16
<b>SKUPAJ</b>	<b>5.297.437</b>	<b>100</b>	<b>6.297.781</b>	<b>100</b>
<b>SKUPAJ brez stroškov internih storitev (v izkazu poslovnega izida podjetja)</b>	<b>4.353.656</b>		<b>5.130.943</b>	

## 10.1.4. STROŠKI DELA

**STROŠKI DELA****2.893.969 EUR**

V strukturi stroškov predstavljajo 28 % vseh stroškov.

Osnove za obračunavanje plač in drugih osebnih prejemkov v podjetju so določene v Kolektivni pogodbi komunalnih dejavnosti, Podjetniški kolektivni pogodbi Komunale Slovenj Gradec d.o.o. (veljavna s 1.1.2016 za obdobje pet let), Zakonu o povračilih stroškov v zvezi z delom in nekaterih prejemkih in drugih zakonskih osnovah ter predpisih. Pri obračunu prejemkov poslovodne osebe je podjetje zavezano k določilom Zakona o prejemkih poslovnih oseb v gospodarskih družbah v večinski lasti RS in samoupravnih lokalnih skupnosti in Uredbi o določitvi najvišjih razmerij za osnovna plačila ter višine spremenljivih prejemkov direktorjev.

Vsako delovno mesto je razvrščeno v ustrezen tarifni in plačilni razred ter ovrednoteno z ustreznim koeficientom, ki odraža razmerje do najenostavnejšega dela. Izhodiščna plača podjetja je bila v letu 2019 s 1.6. povišana za 3, 8%, to je na 570 evrov s sklepom Nadzornega sveta podjetja; zadnja sprememba pred tem je bila v januarju 2016.

Povprečna mesečna bruto plača podjetja na zaposlenega je bila za leto 2019 realizirana v višini 1.711 evrov, kar je za 2 % več od preteklega leta. Vsem zaposlenim je bil izplačan regres za letni dopust v bruto znesku 1.050 evrov/zaposlenega.

Direktor komunalnega podjetja je edini član uprave in prejema plačo na osnovi individualne pogodbe o zaposlitvi. Po individualni pogodbi mu pripada prevoz, prehrana na delo, regres za letni dopust, drugi prejemki iz delovnega razmerja na enak način in v enakih zneskih kot drugim zaposlenim. Skupni znesek vseh prejemkov vključno z bruto plačo, regresom za letni dopust, prehrano, prevozi na delo, dnevnicami, kilometrino in izplačanim spremenljivim delom plače (izplačilo v skladu z zakonom in pogodbo o zaposlitvi, ko se 50% prejemka odloži za dve leti oz. se izplača pred potekom tega obdobja v primeru poteka mandata), ki jih je prejel v letu 2019, je 70.110 evrov. Direktor ni prejel sejin, nagrad ali deležev v dobičku.

Strošek sejin članov nadzornega sveta za leto 2019, t.j. bruto sejnina (v višini 11.280 evrov) s prispevkom za invalidnost in za poškodbe na bruto znesek sejinine, za sedem sej je 12.338 evrov. Znesek je zajet med stroški storitev.

Drugi stroški dela vključujejo stroške izplačanega regresa za letni dopust, prehrane in prevozov zaposlenih, stroškov dodatnega pokojninskega zavarovanja ter rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine.

**Tabela 29: Drugi stroški dela**

<i>v EUR brez centov</i>				
NAZIV	LETO 2019	DELEŽ V %	LETO 2018	DELEŽ V %
regres za letni dopust	114.888	28	112.352	32
prevozi na delo in z dela	85.411	21	84.393	24
prehrana med delom	102.167	25	99.911	29
rezervacije za jubilejne nagrade, odpravnine	78.029	19	28.562	8
stroški dodatnega pokojninskega zavarovanja zaposlencev	23.800	6	24.420	7
<b>SKUPAJ</b>	<b>404.295</b>	<b>100</b>	<b>349.638</b>	<b>100</b>



## ODPISI VREDNOSTI

10.1.5.

**ODPISI VREDNOSTI****560.511 EUR**

V strukturi stroškov predstavljajo 6 % vseh stroškov.

**AMORTIZACIJA****482.001 EUR**

Strošek amortizacije zajema amortizacijo osnovnih sredstev v lasti podjetja. Osnovna sredstva javne infrastrukture imajo občine od 1.1.2010 v svojih evidencah. Podjetje jih izkazuje v zabilančni evidenci, stroške amortizacije za osnovna sredstva komunalne infrastrukture pa izkazuje kot strošek najemnine (med stroški storitev).

Za obračun stroškov amortizacije uporablja podjetje enakomerno časovno metodo amortiziranja.

Amortizacija se obračunava od vrednosti neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev, ki se amortizirajo. Preostale vrednosti pri osnovnih sredstvih ne določamo, zato je osnova za amortizacijo enaka nabavni vrednosti osnovnih sredstev.

Osnovna sredstva se amortizirajo po stopnjah, ki se določijo ob aktiviranju vsakega posameznega osnovnega sredstva in so po pomembnejših vrstah osnovnih sredstev sledeče:

- neopredmetena sredstva od 20 % do 50 %
- gradbeni objekti od 2 % do 3 %
- deli gradbenih objektov od 5% do 6%
- oprema od 5 % do 20 %
- vozila in gradbena mehanizacija od 14,3 % do 20%
- računalniška oprema od 20% do 50%

**Tabela 30: Obračunana amortizacija za sredstva v lasti podjetja**

*v EUR brez centov*

NAZIV	LETO 2019	DELEŽ V %	LETO 2018	DELEŽ V %
druga neopredmetena dolgoročna sredstva	13.170	3	19.679	4
gradbeni objekti	59.358	12	59.202	12
oprema	242.501	50	245.127	50
tovorna vozila, gradbena mehanizacija, osebna vozila	152.872	32	143.782	29
računalniška oprema	14.100	3	19.699	4
<b>SKUPAJ</b>	<b>482.001</b>	<b>100</b>	<b>487.489</b>	<b>100</b>

Obračunana amortizacija podjetja v letu 2019 v višini 482.001 evrov je skoraj enaka preteklemu letu (indeks 99). Vsa zbrana sredstva amortizacije je podjetje tudi v letu 2019 v celoti porabilo za nadomeščanje za novimi. Pregled koriščenja amortizacije prikazuje obračunano in koriščeno amortizacijo skupaj z začetnim in končnim stanjem: za nove nabave/investicije v osnovna sredstva je podjetje namenilo znesek 523.346 evrov (lani 492.514 evrov); iz vira amortizacije so bile financirane v višini 274.522 evrov, ostalo iz vira oblikovanih dolgoročnih PČR za namen doseganja ciljev o proizvodnji toplote iz obnovljivih virov v skladu z zakonsko zahtevo Energetskega zakona.

Med najpomembnejšimi je investicija nabave vročevodnega kotla na Toplarni (2.faza) ter nabava traktorja kubota z letno zimskimi priključki in drugih delovnih strojev v enoti komunalne storitve.

Med zneski koriščenja obračunane amortizacije leta 2019 je še znesek plačanih obrokov kredita z obrestmi v višini 179.074 evrov, kar je posledica v decembru 2014 najetega kredita za namen nabave naprave za soproizvodnjo toplote in električne energije s plinskim motorjem za obdobje 5 let. V decembru 2019 je bil kredit dokončno odplačan.

Tabela 31: Pregled koriščenja amortizacije podjetja v letu 2019

	<i>v EUR brez centov</i>
SALDO 1.1.2019	-40.073
OBRAČUNANA AMORTIZACIJA 2019	482.001
KORIŠČENJE V LETU 2019	453.596
OSTANEK AMORTIZACIJE 31.12.2019	-11.668

Tabela 32: Pregled nove nabave v letu 2019

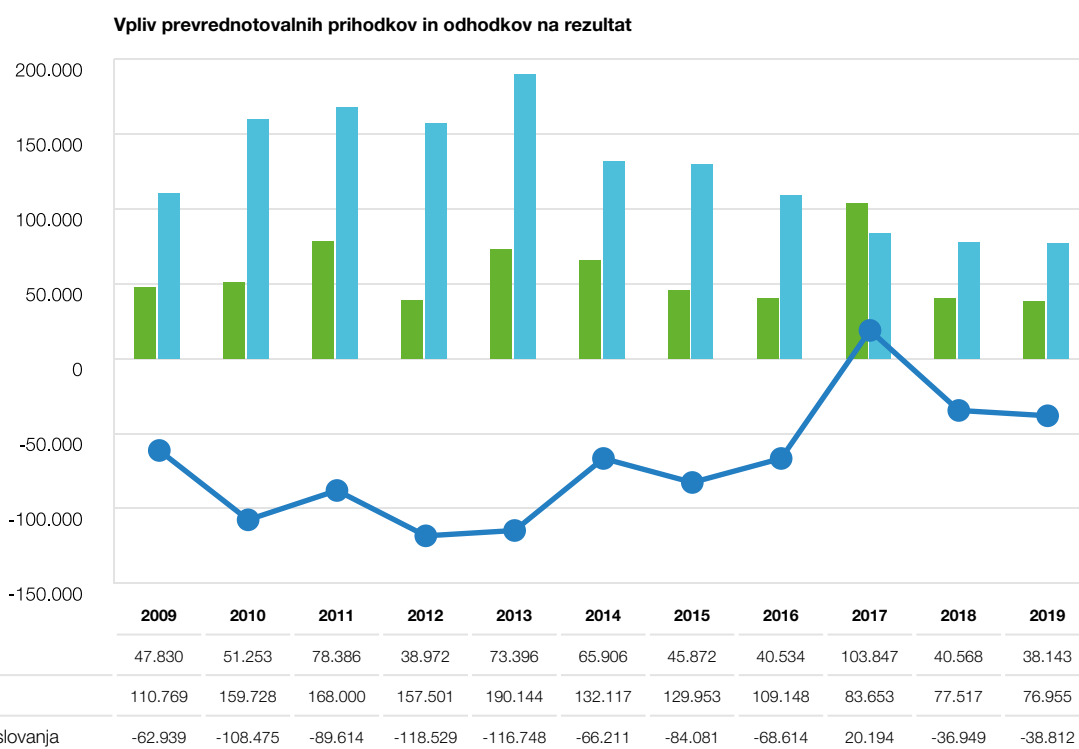
		<i>v EUR brez centov</i>		
OSNOVNO SREDSTVO	ENOTA	VIR AMORTIZACIJA PODJETJA	VIR DOLGOROČNE PČR	
delovna orodja, naprave	<b>KOMUNALNA ENERGETIKA</b>	2.864		
vročevodni kotel K2 (2.faza)		0	123.362	
zemljišče, PZI in DGD za kotlarno na lesno biomaso				125.462
računalniška oprema		1.829		
kredit za SPTE, najet v decembru 2014 - obroki in obresti		179.074		
<b>SKUPAJ KOMUNALNA ENERGETIKA</b>		<b>183.767</b>	<b>248.824</b>	
delovna orodja, naprave	<b>GVS</b>	8.031		
plužna deska		4.970		
računalniška oprema		919		
<b>SKUPAJ GVS</b>		<b>13.920</b>		
delovna orodja, naprave, zabojniki	<b>KOMUNALNA OSKRBA</b>	20.669		
servisno vozilo 4 x 4		17.443		
računalniška oprema		752		
<b>SKUPAJ KOMUNALNA OSKRBA</b>		<b>38.864</b>		
delovna orodja, naprave	<b>KOMUNALNE STORITVE</b>	9.567		
traktor z letno – zimskimi priključki		55.829		
traktor kubota - rabljen		12.000		
teleskopski nakladalec JCB		12.000		
čelna rotacijska pometalna metla		7.358		
traktorska kosilnica kubota		15.924		
traktor		68.620		
avto prikolica dimenzije 4 x 2 metra		3.860		
plužna deska		4.970		
računalniška oprema		816		
<b>SKUPAJ KOMUNALNE STORITVE</b>			<b>191.034</b>	
računalniški programi, licence	<b>UPRAVA</b>	2.239		
računalniška oprema		1.585		
slika umetniška		2.562		
sanacija strehe na upravni zgradbi		17.279		
<b>SKUPAJ UPRAVA</b>		<b>23.665</b>		
računalniška oprema	<b>STANOVANJSKA DEJAVNOST</b>	1.514		
<b>SKUPAJ STANOVANJSKA DEJAVNOST</b>			<b>1.514</b>	
računalniška oprema	<b>KATASTER</b>	832		
ostala oprema		0		
<b>SKUPAJ STS</b>			<b>832</b>	
<b>SKUPAJ PODJETJE - KORIŠČENJE</b>		<b>453.596</b>	<b>248.824</b>	

**PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI PRI OBRATNIH SREDSTVIH****76.955 EUR**

Predvrednotovalni poslovni odhodki so odhodki v zvezi z oslavitvijo poslovnih terjatev.

Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih nastajajo zaradi oblikovanja popravka vrednosti terjatev za neplačane terjatve. Pri komunalni dejavnosti in v delu pri stanovanjski (ko gre za stroške upravljanja in obratovalne stroške, v kolikor jih na osnovi sklenjenih pogodb ne plačujemo izvajalcem po plačanem s strani uporabnikov) je za zapadle terjatve, ki niso poravnane že dalj časa in so tožene, oblikovan popravek vrednosti terjatev v breme prevrednotovalnih poslovnih odhodkov. Izvzete so terjatve, ki jih odvajamo občinama po plačanem.

Vpliv prevrednotovalnih poslovnih odhodkov pri terjatvah in prevrednotovalnih poslovnih prihodkov (ko so terjatve, ki so bile dane v popravek, plačane) je prikazan v spodnjem grafu. V letu 2019 ima podjetje za 38.812 evrov več stroškov kot je bilo prihodkov od plačanih odpisanih terjatev, kar je podoben učinek kot lani.

**Graf 27: Vpliv prevrednotovalnih prihodkov in odhodkov na rezultat**

## 10.1.6. DRUGI POSLOVNI ODHODKI

**DRUGI POSLOVNI ODHODKI****174.702 EUR**

V strukturi stroškov predstavljajo 2 % vseh stroškov. Med druge poslovne odhodke evidentiramo dajatve, ki niso odvisne od stroškov dela ali drugih vrst stroškov.

**Tabela 33: Drugi poslovni odhodki**

*v EUR brez centov*

NAZIV	LETO 2019	DELEŽ V %	LETO 2018	DELEŽ V %
zaščitna sredstva	33.936	19	26.281	16
sodni stroški	18.383	11	21.912	14
nagrade dijakom	3.928	2	2.238	1
ostali odhodki (donacije, solidarnostna pomoč zaposlenim)	27.208	16	22.129	14
štipendije dijakom in študentom	1.320	1	1.860	1
vodna povračila	89.927	51	86.679	54
<b>SKUPAJ</b>	<b>174.702</b>	<b>100</b>	<b>161.099</b>	<b>100</b>

Najvišji delež predstavljajo vodna povračila za rabo vode za oskrbo s pitno vodo; podjetje je po republiški uredbi zavezanec za plačilo namesto povzročitelja – uporabnika vode. Zato je dajatev vključena po prejemu računu od Ministrstva v strošek, vključena pa je tudi v ceno storitve (in s tem v prihodke).

## 10.1.7. FINANČNI PRIHODKI IZ DELEŽEV

**FINANČNI PRIHODKI IZ DELEŽEV****5.119 EUR****Tabela 34: Finančni prihodki iz deležev**

*v EUR brez centov*

NAZIV	LETO 2019	DELEŽ V %	LETO 2018	DELEŽ V %
prihodki iz deležev, prejete dividende	5.119	100	21.488	100
<b>SKUPAJ</b>	<b>5.119</b>	<b>100</b>	<b>21.488</b>	<b>100</b>

Finančni prihodki iz deležev vključujejo nakazano udeležbo v dobičku družbe Plinhold d.o.o. Družba Plinhold d.o.o. je izplačala del bilančnega dobička, predvidenega za poslovno leto 2019, v višini 1.500.000 evrov skladno z odstotnimi deleži družbenikov v osnovnem kapitalu. Naš pripadajoči delež dividend je v višini 5.119 evrov (to je 0,3413 % kot je delež v osnovnem kapitalu družbe).

## 10.1.8. FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERJATEV

**FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERJATEV****60.397 EUR**

V strukturi prihodkov predstavljajo 1 % vseh prihodkov. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev so plačane zamudne obresti od prepozno plačanih računov naših uporabnikov storitev, obresti od depozitov bankam (z zapadlostjo največ 3 mesece, zato jih imamo med denarnimi ustrezniki) ter plačani stroški sodnih izterjav iz naslova toženih terjatev.

Tabela 35: Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih

*v EUR brez centov*

NAZIV	LETO 2019	DELEŽ V %	LETO 2018	DELEŽ V %
prihodki od obresti	26.657	44	20.724	33
drugi finančni prihodki	33.740	56	41.921	67
<b>SKUPAJ</b>	<b>60.397</b>	<b>100</b>	<b>62.645</b>	<b>100</b>

## FINANČNI ODHODKI IZ FINANČNIH OBVEZNOSTI

10.1.9.

**FINANČNI ODHODKI IZ FINANČNIH OBVEZNOSTI****1.652 EUR**

Znesek odhodkov predstavlja stroške plačanih obresti banki za najet kredit.

## FINANČNI ODHODKI IZ POSLOVNIH OBVEZNOSTI

10.1.10.

**FINANČNI ODHODKI IZ DRUGIH POSLOVNIH OBVEZNOSTI****2.460 EUR**

Znesek predstavlja stroške obresti za jubilejne nagrade in odpravnine po aktuarskem obračunu.

## DRUGI PRIHODKI

10.1.11.

**DRUGI PRIHODKI****54.761 EUR**

Med drugimi prihodki so prihodki koriščenja rezervacij iz dobička leta 2014 po sklepu lastnika za namen odplačila kredita za SPTE v višini 25.783 evrov, priznane škode v znesku 14.323 evrov, sofinanciranja izobraževanj ter drugi prihodki izredne narave.

Tabela 36: Drugi prihodki

*v EUR brez centov*

NAZIV	LETO 2019	DELEŽ V %	LETO 2018	DELEŽ V %
drugi prihodki	54.761	100	36.050	100
<b>SKUPAJ</b>	<b>54.761</b>	<b>100</b>	<b>36.050</b>	<b>100</b>

## DRUGI ODHODKI

10.1.12.

**DRUGI ODHODKI****7.827 EUR**

Drugi odhodki vključujejo stroške plačila prispevka za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov zaradi nedoseganja kvote (za mesec januar) ter stroške nakazanih odškodnin.

## DAVEK OD DOHODKOV PRAVNIH OSEB

10.1.13.

Podjetje za leto 2019 ni izkazalo obveznosti za plačilo davka na podlagi davčnega obračuna. Razlog je v koriščenju olajšav za investiranje - prenos še od preteklega leta ter novih nabav v letu 2019. Ostanek neizkoriščene olajšave smo prenesli v koriščenje za naslednja leta.

## 10.4.14. ČISTI POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA

Dosežen poslovni izid poslovanja pred obdavčitvijo je bil dobiček v višini 65.955 evrov. Ker ni obveznosti za davek od dohodkov pravnih oseb, je čisti poslovni izid leta 2019 izkazan v enakem znesku.

## 10.1.15. STROŠKI PO FUNKCIONALNIH SKUPINAH

Podjetje, ki se odloči za obliko izkaza poslovnega izida po različici I, mora v prilogi pojasniti še stroške po funkcionalnih skupinah v skladu s SRS 21.20. Po funkcionalnosti razčlenjuje podjetje tiste stroške, ki so v izkazu poslovnega izida po različici I, izkazani drugače kot v različici II.. K stroškom razreda 4 so dodani prevrednotovalni poslovni odhodki in nabavna vrednost prodanega blaga.

Tabela 37: Stroški po funkcionalnih skupinah

*v EUR brez centov*

		LETO 2019	LETO 2018
<b>I.</b>	<b>NABAVNA VREDNOST PRODANEGA BLAGA</b>	<b>33.594</b>	<b>27.689</b>
<b>II.</b>	<b>PROIZVAJALNI STROŠKI PRODANIH PROIZVODOV</b>		
	Proizvajalni stroški prodanih proizvodov iz naslova opravljanja gospodarskih javnih služb	5.444.730	4.732.992
	Proizvajalni stroški prodanih proizvodov iz naslova opravljanja drugih dejavnosti	4.049.645	5.088.351
<b>III.</b>	<b>STROŠKI PRODAJANJA</b>		
	Proizvajalni stroški prodanih proizvodov iz naslova opravljanja gospodarskih javnih služb	10.940	10.496
	Proizvajalni stroški prodanih proizvodov iz naslova opravljanja drugih dejavnosti	10.940	10.496
<b>IV.</b>	<b>SPLOŠNI STROŠKI DEJAVNOSTI Z AMORTIZACIJO</b>		
	Proizvajalni stroški prodanih proizvodov iz naslova opravljanja gospodarskih javnih služb	292.412	255.265
	Proizvajalni stroški prodanih proizvodov iz naslova opravljanja drugih dejavnosti	291.301	289.804
	<b>SKUPAJ</b>	<b>10.133.562</b>	<b>10.415.093</b>

## 10.2. POJASNILA K BILANCI STANJA

Razčlenjene so tiste postavke prihodkov in stroškov, ki predstavljajo pomembne zneske.

Sredstva (in obveznosti do virov sredstev) so po stanju na dan 31.12.2019 izkazana v višini 6.158.534 evrov in so v primerjavi s predhodnim nižja za 296.994 evre (indeks 95). Razlog zmanjšanja na aktivih je predvsem prodan delež v Geoplinu d.o.o., nižja so tudi denarna sredstva, na strani pasive pa so nižje kratkoročne obveznosti - podjetje je v celoti odplačalo kredit za SPTE, najet pred petimi leti.

Dolgoročna sredstva – predvsem so to osnovna sredstva podjetja - predstavljajo 51 % v vseh sredstvih (lani enako), kratkoročna sredstva – predvsem terjatve do kupcev ter denarna sredstva - pa 49 % (lani enako). Na dan 31.12. 2019 predstavljajo kratkoročne obveznosti 48 % (lani 52 %). Dolgoročna sredstva so financirana z dolgoročnimi viri v celoti, v presežku predstavljajo obratni kapital podjetja.

## NEOPREDMETENA DOLGOROČNA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

10.2.1.

### NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE 31.127 EUR

Med premoženjskimi pravicami so izkazane naložbe v programsko opremo. Naložbe izkazuje podjetje po modelu nabavne vrednosti, zato med letom ni bilo prevrednotovanj.

Tabela 38: Pregled neopredmetenih sredstev

*v EUR brez centov*

	KNJIGOVODSKA VREDNOST NA DAN 31.12.2019	DELEŽ V %	KNJIGOVODSKA VREDNOST NA DAN 31.12.2018	DELEŽ V %	% ODPISANOSTI NA DAN 31.12.2019
Dolgoročne premoženjske pravice	31.127	100	42.059	100	85
<b>SKUPAJ</b>	<b>31.127</b>	<b>100</b>	<b>42.059</b>	<b>100</b>	<b>85</b>

## OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA

10.2.2.

### OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA

3.083.093 EUR

Neodpisana vrednost opredmetenih osnovnih sredstev na dan 31.12.2019 predstavlja v bilančni vsoti podjetja 50 %.

Sredstva, pridobljena z nakupom od drugih pravnih oseb, so ovrednotena z nakupno ceno, ki je povečana za stroške, povezane s pridobitvijo teh sredstev. Podjetje uporablja za prepoznavanje teh sredstev model nabavne vrednosti.

Donacije in državne podpore za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev se ne odštevajo od njihove nabavne vrednosti, temveč se vštevajo med dolgoročne pasivne časovne razmejitve in se porabljajo skladno z obračunano amortizacijo.

Tabela 39: Pregled opredmetenih osnovnih sredstev v lasti podjetja

*v EUR brez centov*

	KNJIGOVODSKA VREDNOST NA DAN 31.12.2019	DELEŽ V %	KNJIGOVODSKA VREDNOST NA DAN 31.12.2018	DELEŽ V %	% ODPISANOSTI NA DAN 31.12.2019
<b>KOMUNALA SLOVENJ GRADEC</b>					
Zemljišča	107.932	4	107.932	4	/
Zgradbe	1.594.501	54	1.636.581	54	21
Druga oprema	1.255.198	42	1.287.859	42	73
<b>SKUPAJ</b>	<b>2.957.631</b>	<b>100</b>	<b>3.032.372</b>	<b>100</b>	<b>58</b>

Osnovna sredstva v lasti podjetja imajo v povprečju stopnjo odpisanosti 58 % (lani 55 %). Podjetje je v letu 2019 investiralo v opredmetena osnovna sredstva 523.346 evrov (lani 492.514 evrov).

Podjetje v letu 2019 opredmetenih osnovnih sredstev ni slabilo in ni izvajalo prevrednotenj opredmetenih osnovnih sredstev.

Podjetje na dan 31.12.2019 ni imelo sredstev, pridobljenih s finančnim najemom.

Podjetje je imelo na dan 31.12.2019 v teku investicije v višini 125.462 evrov (lani na enak presečni datum 11.900). Vsebina investicije v teku je vezana na kotlarno na lesno biomaso, ki se bo gradila v letih 2020-2021.

Tabela 40: Pregled vrednostnega stanja in gibanja neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev v letu 2019

KOMUNALA SLOVENJ GRADEC					v EUR brez centov
	ZEMLJIŠČA	ZGRADBE	DRUGA OPREMA	INVESTICIJE V TEKU	SKUPAJ
<b>NABAVNA VREDNOST</b>					
stanje 1.1.2019	107.932	2.014.039	4.627.502	11.900	6.761.373
povečanja		17.278	380.605	113.562	511.446
zmanjšanja			86.435		86.435
prevrednotenja – oslabitve					0
prevrednotenja – okrepitve					0
stanje 31.12.2019	107.932	2.031.317	4.921.673	125.462	7.186.384
<b>POPRAVEK VREDNOSTI</b>					
stanje 1.1.2019		377.458	3.297.584		3.675.042
povečanja					0
zmanjšanja			84.880		84.880
amortizacija		59.358	422.643		482.001
prevrednotenja – oslabitve					0
prevrednotenja – okrepitve					0
stanje 31.12.2019		436.816	3.635.347		4.072.163
<b>KNJIGOVODSKA VREDNOST</b>					
<b>Stanje 01.01.2019</b>	<b>107.932</b>	<b>1.636.581</b>	<b>1.329.918</b>	<b>11.900</b>	<b>3.086.331</b>
<b>Stanje 31.12.2019</b>	<b>107.932</b>	<b>1.594.501</b>	<b>1.286.325</b>	<b>125.462</b>	<b>3.114.220</b>

## 10.2.3. DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE

**DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE****345 EUR**

Podjetje ima po stanju na dan 31.12. naložbo v kapital drugih podjetij – v družbi Plinhold d.o.o. Ljubljana (delež je 0,3413 % osnovnega kapitala družbe, ki znaša na dan 31.12.2019 101.000 evrov). Družba Geoplin d.o.o. je ustanovila novo družbo Plinhold d.o.o., ki je bila vpisana v sodni register dne 28.06.2017. Z ustanovitvijo nove družbe se je po delitvenem načrtu z dne 21.04.2017 od družbe Geoplin d.o.o. oddelil njen del, ki je prišel na novo družbo Plinhold d.o.o. V primerjavi s preteklim letom se je znesek dolgoročnih finančnih naložb bistveno zmanjšal, saj je podjetje prodalo delež, ki ga je imelo v družbi Geoplin d.o.o. Ljubljana.

V skladu s SRS je naložba razvrščena v skupino za prodajo razpoložljivih finančnih sredstev, merimo jo po nabavni vrednosti. V letu 2019 v zvezi s to naložbo podjetje ni opravljalo prevrednotenja.

## 10.2.4. DOLGOROČNE POSLOVNE TERJATVE

**DOLGOROČNE POSLOVNE TERJATVE****7.000 EUR**

Terjatev predstavlja terjatev do Generalnega finančnega urada, ki mu je podjetje v letu 2015 kot instrument zavarovanja za plačilo trošarinske obveznosti oproščene uporabnika trošarinskih izdelkov predložilo ta instrument zavarovanja. Podjetje je namreč v zvezi z opravljanjem dejavnosti kogeneracije pridobilo dovoljenje oproščene uporabnika trošarine. Z danim instrumentom je zavarovan morebitni trošarinski dolg.



## ZALOGE

10.2.5.

**ZALOGE****166.602 EUR**

V bilančni vsoti podjetja predstavljajo zaloge 3 %.

Podjetje izkazuje v tej postavki zaloge materiala in zaloge trgovskega blaga. Zaloge materiala so v pretežnem delu zaloge materialov vodovodnega, kanalizacijskega in drugega materiala za vzdrževanje omrežij. Zalogo trgovskega blaga predstavljajo posode za odpadke, ki so predmet prodaje našim odjemalcem. Ob koncu leta se vrednost zalog materiala v knjigah oslabi v primeru, če knjigovodska vrednost presega čisto iztržljivo vrednost. Uskladitev se izvaja po posameznih postavkah zalog navzdol le, če gre za pomembne razlike. Podjetje v letu 2019 ni izvajalo oslabitve zalog.

**Tabela 41: Razčlenitev zalog**

	<i>v EUR brez centov</i>	
	<b>31.12.2019</b>	<b>31.12.208</b>
Zaloga materiala	112.926	142.852
Zaloga pisarniškega materiala	3.632	4.349
Zaloga maziva, kurilno olje	29.264	27.346
Zaloga rezervnih delov	1.198	1.275
Zaloga drobnega inventarja	472	1.026
Zaloga zaščitnih sredstev	10.391	12.751
Zaloge trgovskega blaga	8.719	6.464
<b>SKUPAJ</b>	<b>166.602</b>	<b>196.063</b>

## KRATKOROČNE POSLOVNE TERJATVE

10.2.6.

**KRATKOROČNE POSLOVNE TERJATVE****2.356.689 EUR**

V bilančni vsoti podjetja predstavljajo 38 %.

**KRATKOROČNE POSLOVNE TERJATVE DO KUPCEV****1.615.157 EUR**

V strukturi vseh sredstev kratkoročne terjatve predstavljajo 26 %. Terjatve, ki jih podjetje zaračunava v tujem imenu za tuj račun - do uporabnikov stanovanjske dejavnosti ter za podjetje Kocerod d.o.o., niso vključene, ampak so v postavki »Kratkoročne poslovne terjatve do drugih«. Uporabnikom stanovanjske dejavnosti zaračunavamo stroške upravljanja (to je prihodek podjetja), prerazdeljujemo stroške vzdrževanja stanovanj in zaračunavamo najemnino v imenu lastnikov. Za podjetje Kocerod d.o.o. opravljamo storitev zaračunavanja in pobiranja plačil za zavezance javne službe obdelave in odlaganja mešanih komunalnih odpadkov.

Poslovne terjatve do kupcev so zmanjšane za oblikovane popravke vrednosti terjatev, s čimer se v knjigah izkaže oslabitev terjatev.

Znesek poslovnih terjatev do kupcev (brez terjatev do občin) je za 1 % ali 17.720 evrov višji kot pred letom dni.

Skupen znesek fakturiranega v letu 2019 za komunalno dejavnost (brez fakturiranja v tujem imenu za tuj račun) je bil v višini 11.586.949 evrov (lani 12.063.704 evrov), od tega 30 % ali 3,5 mio evrov občinama. Podjetje izda letno približno 95.000 računov, več kot 90 % fizičnim osebam. Na račun za komunalne storitve so vključene storitve obdelave in odlaganja odpadkov, ki jih od leta 2013 podjetje fakturira v tujem imenu za tuj račun za podjetje Kocerod d.o.o.

Podjetje svojih terjatev nima posebej zavarovanih (npr. z menico, garancijo ali drugim instrumentom).

Tabela 42: Pregled fakturiranja v letu 2019 - komunalna dejavnost

<i>(osnovna terjatev, brez obresti in sodnih stroškov) v EUR brez centov</i>		<i>v EUR brez centov</i>	
	ZNESEK	DELEŽ V %	
Glavnica	9.736.536	84	
Davek na dodano vrednost	1.492.278	13	
Okoljske dajatve RS, prispevki in trošarina za energente plin, ogrevanje	358.135	3	
<b>SKUPAJ</b>	<b>11.586.949</b>	<b>100</b>	

V spodnji tabeli so prikazane odprte terjatve po stanju 31.12. (zapadle in nezapadle) iz komunalne dejavnosti z njihovimi oslavitvami:

Tabela 43: Kratkoročne poslovne terjatve ob kupcev 31. 12. 2019

		<i>v EUR brez centov</i>	
	31.12.2019	31.12.2018	
terjatve do lastnikov podjetja (samo konto 1201 – komunalna dejavnost)	347.048	437.318	
do Mestne občine Slovenj Gradec	291.977	383.750	
do Občine Mislinja	55.071	53.568	
terjatve do porabnikov komunalnih in drugih storitev (samo konto 1201 – komunalna dejavnost)	1.801.177	1.783.457	
terjatve za zamudne obresti, sodne stroške in opomine	131.718	142.657	
<b>skupaj terjatve brez popravka vrednosti terjatev</b>	<b>2.279.943</b>	<b>2.363.432</b>	
oslabitev vrednosti kratkoročnih terjatev pri komunalni dejavnosti	-533.068	-544.980	
oslabitev vrednosti terjatev za zamudne obresti, sodne stroške in opomine	-131.718	-142.657	
<b>skupaj terjatve z oslavitvijo vrednosti kratkoročnih terjatev</b>	<b>1.615.157</b>	<b>1.675.795</b>	

Podjetje oblikuje popravek vrednosti terjatev za neplačane terjatve do tistih dolžnikov, nad katerimi je začel postopek sodne izterjave ali insolventni postopek. Ko bo popravek terjatev zmanjšan zaradi odprave oslavitve, bo predstavljal prevrednotovalne poslovne prihodke. Kot terjatve za zamudne obresti, sodne stroške in stroške opominov se v podjetju izkazujejo obračunane tovrstne terjatve, pri čemer se s terjatvijo v knjigah prikaže tudi popravek vrednosti v celotnem znesku obračunanih neplačanih zamudnih obresti, sodnih stroškov in stroškov opominov.

Po stanju 31.12.2019 se je znesek popravka pri komunalni dejavnosti znižal za 2 % ali za 11.912 evrov; v njem je 103.462 evrov terjatev do tistih, ki so v stečajnem, likvidacijskem postopku ali pa ni zapuščine po smrti osebe dolžnice.

Znesek trajno odpisanih terjatev (glavnica) iz naslova stečaja, prenehanja delovanja ali drugega razloga, ki so že bile v popravku, je v letu 2019 nižji od lanskega – izkazan je v višini 39.233 evrov (lani 111.436 evrov). Glavnina trajnih odpisov so odpisane terjatve fizičnih oseb in s.p.-jev (93 %). Nad zneskom 10.000 evrov ni odpisov (lani dva), v mejah od 5.000 do 10.000 evrov sta dva odpisa – ena fizična oseba in en s.p. (lani 6).

Popravek terjatev na dan 31.12.2019 vključuje za 66.997 evrov terjatev v izvršbi za pravne osebe, za 114.117 evrov takih terjatev za fizične osebe v individualnih hišah ter za 351.954 evrov terjatev za fizične osebe v večstanovanjskih hišah.

Tabela 44: Popravek vrednosti terjatev iz naslova oslavitve 2019 – komunalna dejavnost

<i>v EUR brez centov</i>						
	ZAČETNO STANJE	ODPISI PO INVENTURI	ODPISI MED LETOM	POPRAVEK OBLIKOVAN V LETU 2019	PLAČANE TERJATVE V LETU 2019	KONČNO STANJE
129 - Popravek vrednosti dvomljivih in spornih terjatev pri komunalni dejavnosti	544.980	0	39.233	61.930	34.609	533.068
159 - Popravek vrednosti terjatev za zamudne obresti, sodne stroške, opomine	142.675	0	18.751	37.885	30.091	131.718

Stanje zapadlih terjatev do kupcev pri komunalni dejavnosti se je v primerjavi s presečnim dnevom preteklega leta izboljšalo. Zapadle poslovne (brez terjatev do občin in terjatev v tujem imenu za tuj račun) so po stanju 31.12.2019 nižje od lani za 2 %. Izkazane so v višini 691.188 evrov (lani 702.626 evrov), kar predstavlja 8,5 % v fakturiranem (lani 9,1 %). V stanju odprtih terjatev na dan 31.12. predstavljajo nezapadle terjatve 62 % (lani 61 %), težko izterljive terjatve z zapadlostjo nad 1 leto pa 28 % (lani 29 %).

**Tabela 45: Odprte terjatve po zapadlosti (za kto 1201,1203; konti glavnice brez obresti) - komunalna dejavnost**

*v EUR brez centov*

	NE ZAPADLE	0-30	31-60	61-90	91-180	OD 180 DNI DO 1 LETA	NAD 1 LETOM	VSE TERJATVE
odprte terjatve do lastnikov podjetja pri komunalni dejavnosti	346.738	302	0	8	0	0	0	347.048
Mestne občine Slovenj Gradec	291.969	0	0	8	0	0	0	291.977
Občine Mislinja	54.769	302	0	0	0	0	0	55.071
znesek odprtih terjatev do porabnikov komunalnih in drugih storitev	1.109.989	82.587	29.182	16.676	19.872	38.132	504.739	1.801.177
<b>SKUPAJ:</b>	<b>1.456.727</b>	<b>82.889</b>	<b>29.182</b>	<b>16.684</b>	<b>19.872</b>	<b>38.132</b>	<b>504.739</b>	<b>2.148.225</b>

Na izboljšanje in stabilnost pri obvladovanju terjatev do naših kupcev kaže tudi koeficient obračanja terjatev, ki pove število obratov terjatev do kupcev v denarna sredstva v letu dni. Pokaže sposobnost podjetja pri izterjavi in plačilno sposobnost kupcev.

**Tabela 46: Koeficient obračanja terjatev pri komunalni dejavnosti**

*v EUR brez centov*

	ENOTA MERE	LETO 2015	LETO 2016	LETO 2017	LETO 2018	LETO 2019
Koeficient obračanja terjatev	%	4,11	4,10	4,49	4,39	4,53
Povprečen rok plačila kupcev v dnevih	število dni	89	89	81	83	81

## KRATKOROČNE POSLOVNE TERJATVE DO DRUGIH

**741.532 EUR**

V strukturi vseh sredstev kratkoročne terjatve do drugih predstavljajo 12 %. Vključujejo terjatve v tujem imenu za tuj račun pri dejavnosti upravljanja stavb in za podjetje Kocerod d.o.o. (536.495 evrov), kratkoročne terjatve za refundacije (14.185 evrov) ter terjatve za vstopni davek, trošarine in druge terjatve.

**Tabela 47: Kratkoročne poslovne terjatve do drugih**

*v EUR brez centov*

	31.12.2019	31.12.2018
terjatve za vstopni DDV, trošarine in druge kratkoročne terjatve	190.639	139.525
terjatve iz poslovanja za tuj račun pri stanovanjski dejavnosti	487.678	499.011
oslabitev vrednosti kratkoročnih terjatev pri stanovanjski dejavnosti	-95.948	-91.437
terjatve za zamudne obresti, sodne stroške in opomine pri stanovanjski dejavnosti, Kocerod-u	108.608	117.800
oslabitev vrednosti terjatev za zamudne obresti, sodne stroške in opomine pri stanovanjski dejavnosti, Kocerod-u	-108.608	-117.800
terjatve za zaračunavanje v tujem imenu za tuj račun - storitve za Kocerod d.o.o.	144.765	134.172
terjatve do MO Velenje (pokrivanje negativnega rezultata)	213	200
terjatve iz nadomestil osebnega dohodka	12.483	13.475
terjatve za refundacijo javnih del	1.702	3.930
<b>SKUPAJ poslovne terjatve do drugih:</b>	<b>741.532</b>	<b>698.876</b>

Po stanju 31.12.2019 je znesek popravka pri stanovanjski dejavnosti (glavnica - to so upravljanje ter obratovalni stroški, ki jih podjetje dobaviteljem ne plačuje po plačanem) višji za 4.511 evrov ali 5 %.

**Tabela 48: Popravek vrednosti terjatev iz naslova oslabitve 2019 – stanovanjska dejavnost**

	ZAČETNO STANJE	ODPISI PO INVENTURI	ODPISI MED LETOM	POPRAVEK OBLIKOVAN V LETU 2018	PLAČANE TERJATVE V LETU 2018	KONČNO STANJE
1291 – Popravek vrednosti terjatev za stanovanjske terjatve (upravljanje, stroški vzdrževanja)	91.437	0	1.802	9.847	3.534	95.948
159 – Popravek vrednosti terjatev za zamudne obresti, sodne stroške, opomine	114.859	0	4.941	6.941	10.946	105.913

v EUR brez centov

## 10.2.7. DENARNA SREDSTVA

### DENARNA SREDSTVA

**207.606 EUR**

Denarna sredstva vključujejo sredstva, ki jih ima podjetje na dan 31.12.2019 na svojem transakcijskem računu, v obliki depozita pri banki in v blagajni.

Denarna sredstva v lasti podjetja so po stanju 31.12. v primerjavi s prejšnjim letom nižja za 61 %. Razlog je predvsem v tem, da na njem ni več denarja za poravnavo obveznosti izvajalcem investicij, ki smo jih izvajali za MO Slovenj Gradec. V stanju je za cca 200.000 evrov denarja za plače v januarju. Poleg tega ima podjetje še sredstva na vezavi za obdobje do enega leta v višini 245.000 evrov (glej postavko kratkoročne finančne naložbe).

## 10.2.8. KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

### AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

**61.072 EUR**

V tej postavki bilance stanja izkazuje podjetje kratkoročno odložene stroške, ki predstavljajo izdatke, povezane s poslovnimi učinki v naslednjem obdobju (naročnine za leto 2020, nezaračunani okvirji za grobove, nezaračunani stroški za obnovo sistema, stroški prehrane in prevozov za neizkoriščen letni dopust). V letu 2019 so na AČR dodani še kratkoročno nezaračunani prihodki iz naslova cenovnega poročila cene storitve vodarine za Občino Mislinja – na osnovi dogovora bo izveden poračun v skupni višini 9.744 evrov v marcu 2020, vezan pa je na negativni rezultat SM Oskrba s pitno vodo Občina Mislinja za leto 2019.

## 10.2.9. KAPITAL

### KAPITAL

**1.039.015 EUR**

V strukturi vseh obveznosti do virov sredstev predstavlja kapital 17 % vseh obveznosti.

Celotni kapital se je v letu 2019 povišal za 23.416 evrov. Kapital je višji v postavki zakonske rezerve za 3.298 evrov ter v postavki druge rezerve iz dobička za 54.030. Znižan je v postavki čisti poslovni izid tekočega leta za 17.156 evrov in v postavki »Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti« za 16.756 evrov (ta postavka je povezana z aktuarskim dobičkom pri rezervacijah za odpravnine).

Kapitalske postavke se delijo na lastnika v skladu z deleži v osnovnem kapitalu, čisti poslovni izid poslovnega leta pa po kriterijih, navedenih pri pregledu rezultata poslovanja za leto 2019. Lastniška struktura je prikazana v uvodnem poglavju.

### VPOKLICANI KAPITAL

**508.091 EUR**

### OSNOVNI KAPITAL

**508.091 EUR**

Osnovni kapital podjetja je enak vpoklicanemu kapitalu in je razdeljen na dva deleža: 12,03% na Občino Mislinja in 87,97% na Mestno občino Slovenj Gradec.

**KAPITALSKE REZERVE****376.176 EUR**

V letnem poročilu za leto 2006 so morala podjetja v skladu s 6. točko prvega odstavka 64. člena ZGD-1 v tej postavki izkazati zneske na podlagi odprave splošnega prevrednotovalnega popravka, ki se je do 1.1.2006 izkazoval kot posebna samostojna kategorija v okviru kapitala.

Členitev kapitalskih rezerv: splošni prevrednotovalni popravek kapitala v višini 376.176 evrov, ki je posledica opravljanja revalorizacije osnovnega kapitala v letih 1993 do 2001.

Kapitalske (in zakonske rezerve) lahko podjetje uporablja pod določenimi pogoji za povečanje osnovnega kapitala, kritje čiste izgube poslovnega leta in kritje prenesene čiste izgube.

**REZERVE IZ DOBIČKA****127.782 EUR****ZAKONSKE REZERVE****47.969 EUR**

Zakonske rezerve na dan 31.12.2019 so nastale z razporeditvijo 5% čistega dobička poslovnih let od leta 2002 dalje na podlagi 64. člena Zakona o gospodarskih družbah-1. Zakonske rezerve morajo skupaj s postavkami kapitalskih rezerv iz 1. do 3. točke prvega odstavka 64. člena ZGD-1 dosegati 10 % osnovnega kapitala, t.j. 50.809 evrov. Uporabljajo se za povečanje osnovnega kapitala ali kritje izgube. V letu 2019 so bile dodane v višini 3.298 evrov.

**DRUGE REZERVE IZ DOBIČKA****79.813 EUR**

Druge rezerve iz dobička na dan 31.12.2019 so bile oblikovane iz dobička podjetja v preteklem letu po sklepu občin - lastnic.

Druge rezerve iz dobička so proste rezerve in jih uprava družbe lahko uporabi za katerekoli namene (oblikovanje drugih vrst rezerv, povečanje osnovnega kapitala, razporeditev v bilančni dobiček, pokrivanje izgube). Uporabljene so bile in bodo v skladu s potrjenim predlogom uprave o razporeditvi bilančnega dobička občin lastnic; v letu 2019 so bile uporabljene na osnovi sklepa lastnic o bilančnem dobičku leta 2014 v višini 25.783 evra za namen odplačevanja obveznosti po kreditni pogodbi za investicijo v napravo za sproizvodnjo toplote in električne energije.

**REZERVE, NASTALE ZARADI VREDNOTENJA PO POŠTENI VREDNOSTI****-35.691 EUR**

Postavka je povezana z izkazanim aktuarskim dobičkom/izgubo pri rezervacijah za odpravnine; podjetje je v skladu z zahtevami SRS v letu 2011 oblikovalo rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine. Aktuarski dobiček/izguba pri rezervacijah za odpravnine ne vpliva na poslovni rezultat obdobja, ampak je izkazan v tej postavki kapitala. V letu 2019 je prišlo iz naslova rezervacij za odpravnine do zmanjšanja kapitala iz razloga, ker je pri odpravninah nastala aktuarska izguba v višini 16.756 evrov.

**ČISTI POSLOVNI IZID POSLOVNEGA LETA****62.657 EUR**

Razlika med prihodki in odhodki v letu 2019 je bila izkazana v višini 65.955 evrov. Od tako dobljenega rezultata se odšteje izračunan davek iz dohodkov pravnih oseb, ki je za leto 2019 izračunan v višini 0 evrov in oblikovane zakonske rezerve v višini 3.298 evrov.

Čisti poslovni izid podjetja je po oblikovanju obveznih zakonskih rezerv enak 62.657 evrov.

**REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE**

10.2.10.

**REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE****2.147.654 EUR**

V strukturi obveznosti do virov sredstev predstavljajo 35 % vseh obveznosti.

**Tabela 49: Pregled rezervacij**

<i>v EUR brez centov</i>	
REZERVACIJE	STANJE 31.12.
Dolgoročne rezervacije za odpravnine, jubilejne nagrade zaposlenih	491.040
<b>SKUPAJ</b>	<b>491.040</b>

Namen rezervacij je v obliki vnaprej vračunanih stroškov/odhodkov zbrati zneske, ki bodo v prihodnosti omogočili pokritje takrat nastalih stroškov/odhodkov.

Podjetje ima za ta namen oblikovano rezervacijo za odpravnine in jubilejne nagrade za zaposlene v skladu z zahtevami SRS, odložene davke ni obračunalo (skladno z računovodsko usmeritvijo v Pravilniku o računovodstvu glede pomembnosti zneskov). Namen rezervacije je vnaprej zbrati potrebne zneske, ki bodo v prihodnosti, ki pa ni določena z gotovostjo, omogočali pokrivanje dejansko nastalih stroškov odpravnin in jubilejnih nagrad. Rezervacija je oblikovana na osnovi aktuarskega izračuna in se porablja v skladu z izplačanimi odpravninami in jubilejnimi nagradami zaposlenih.

Pooblaščen aktuar je upošteval pri izračunu naslednje predpostavke:

- pravilnost vhodnih podatkov,
- rezervacije so računane za zaposlene za nedoločen čas; predpostavka za vse zaposlene je, da bodo izkoristili pravico do starostne upokojitve ob dnevu nastopa,
- upokojevanje v skladu z modelom na osnovi Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju,
- pričakovana smrtnost delavcev je v skladu s tablicami smrtnosti 2005-2007, ločeno po spolih,
- diskontna stopnja je 0,9 %, rast plač v podjetju 1,55 %, rast plač v državi 1,0 %.

Rezervacije za odpravnine in jubilejne nagrade so se v letu 2019 zvišale iz zneska 443.072 evrov na 491.040 evrov, t. j. za 11 %. V spodnji tabeli je prikazano gibanje in stanje rezervacij za leto 2019:

**Tabela 50: Aktuarski izračun rezervacij za odpravnine ob upokojitvi in jubilejne nagrade**

	<i>v EUR brez centov</i>
Stanje na dan 31.12.2018	443.072
Oblikovanje	59.427
Aktuarska izguba (IPI)	20.924
Poraba	-49.139
Odprava	0
Aktuarska izguba	16.756
<b>Stanje na dan 31.12.2019</b>	<b>491.040</b>

Z izdelano analizo občutljivosti (v kateri je pooblaščen aktuar spremenil predpostavke diskontne stopnje za 0,5 %, rasti plač za 0,5 %, tabelo fluktuacije za 1 %) bi bila pri izračunu rezervacij naslednja korigiranja: če bi se parametri znižali, bi se rezervacije za pokojnine povečale za 21.461 evrov, rezervacije za jubilejne nagrade pa za 8.340 evrov. V primeru povečanja parametrov, bi se rezervacije za odpravnine zmanjšale za 19.305 evrov, rezervacije za jubilejne nagrade pa za 7.710 evrov.

**Tabela 51: Pregled dolgoročnih PČR**

	<i>v EUR brez centov</i>
PČR	STANJE 31.12.
1. PČR - sanacija odlagališča I. in II. faza, PČR za zaprtje odlagališča	38.065
2. PČR - v naprej vračunani stroški na SM Toplarna Štubuh v zvezi z izgradnjo lesne kotlovnice	426.355
3. PČR - odstopanje od regulativnega okvira operater distribucijskega sistema	179.064
<b>A. SKUPAJ (1+2+3+4)</b>	<b>643.484</b>
5. Podpora za izgradnjo poslovne zgradbe	471.177
6. Donacija za nabavo opreme - invalidi nad kvoto	15.411
7. Donacija za nabavo opreme (dobiček podjetja leta 2011,2012,2013)	51.073
8. Donacija za kotlovnico OŠ Mislinja	94.245
9. Donacija za objekt za zimsko službo - garaže	75.826
10. Vročevodni kotel na Toplarni - koriščenje za obračunano amortizacijo	305.398
<b>B. Neodpisana vrednost opreme (5+6+7+8+9+10)</b>	<b>1.013.130</b>
<b>SKUPAJ (A+B)</b>	<b>1.656.614</b>

Med dolgoročnimi PČR po stanju na dan 31.12.2019 predstavljajo več kot polovico zneska razmejitve iz naslova prejetih podpor občin, države, drugih – znesek 1.013.130 evrov. Zneske prejetih podpor prenašamo med prihodke skladno z obračunano amortizacijo osnovnega sredstva, financiranega iz teh virov. V letu 2019 je bilo med prihodke iz poslovanja prenesenih 69.004 evrov (lani 68.232 evrov) dolgoročnih PČR, kar je skladno z načrtovanim zneskom porabe.

V skladu z zagotavljanjem zakonskih zahtev Energetskega zakona EZ 1, ki v 322. in 541. členu nalaga distributerjem toplote iz prvega odstavka 284. člena EZ 1 obvezno uporabo obnovljivih virov energije, soproizvodnje in odvečne toplote v sistemih daljinskega ogrevanja, je podjetje oblikovalo PČR za namen izgradnje lesne kotlovnice DOLB. Zahteva Energetskega zakona, ki predpisuje obvezno uporabo obnovljivih virov v sistemih daljinskega ogrevanja, je, da se to izvede do 31.12.2020 (541. člen EZ 1). S tem namenom je podjetje od leta 2017 dalje oblikovalo PČR, in sicer v letu 2017 v znesku 50.000 evrov, v letu 2018 in 2019 v znesku 150.000 evrov. Del neizkoriščenih PČR, ki so bile oblikovane v preteklih letih za izgradnjo vročevodnega kotla v toplarni v višini 76.455 evrov, je bilo preusmerjenih na lesno biomaso. Skupen znesek PČR za ta namen je v višini 426.355 evrov. Lesna kotlovnica, tehnološko povezana z obstoječo toplarno, bi bila po planu zgrajena v letih 2020 - 2021

PČR – odstopanje od regulativnega okvira na SM Distribucija plina – ODS predstavljajo znesek iz naslova presežka omrežnin. Cene za uporabo omrežja oblikujemo za triletno obdobje na osnovi Akta o metodologiji za obračunavanje omrežnine za distribucijski sistem zemeljskega plina (UL RS št. 28/15,85/16,21/18). Pri oblikovanju cen moramo upoštevati presežke iz preteklega regulativnega obdobja, zato smo iz tega naslova v letih 2016 in 2017 oblikovali skupnih PČR v višini 100.000 EUR in so namenjene za pokrivanje negativnega rezultata na SM ODS do leta 2021. Del PČR v znesku 22.130 EUR smo namenili za pokrivanje negativnega rezultata v letu 2019. Oblikovane PČR v letu 2018 v znesku 101.194 EUR pa so namenjene za pokrivanje negativnega rezultata na SM ODS za regulativno obdobje od leta 2022 do 2025.

Med PČR ima podjetje še znesek 38.065 evrov, ki predstavlja v preteklosti oblikovane dolgoročne razmejitve za namen izvajanja ukrepov zaprtja in sanacije odlagališča po zaprtju le-tega v skladu s Projektom za zapiranje odlagališča. V letu 2019 je bila koriščenja v skladu s planom v višini 95.194 evrov.

## DOLGOROČNE OBVEZNOSTI

10.2.11.

### DOLGOROČNE OBVEZNOSTI

0 EUR

### DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI DO BANK

0 EUR

V knjigah so izkazani dolgoročni finančni dolgovi z zneski prejetih denarnih sredstev, ki zapadejo v plačilo v obdobju, daljšem od enega leta.

Podjetje je imelo izkazan prejet kredit za nakup naprave za soproizvodnjo toplotne in električne energije s plinskim motorjem, ki ga je pridobilo 24.12.2014 v višini 890.000 evrov, ki pa zaradi dokončnega izplačila v letu 2019 ni več med obveznostmi. Stanje kredita na dan 31.12.2019 je nič.

## KRATKOROČNE OBVEZNOSTI

10.2.12.

### KRATKOROČNE OBVEZNOSTI

2.882.625 EUR

V strukturi obveznosti do virov sredstev predstavljajo 47 % vseh obveznosti.

### KRATKOROČNE POSLOVNE OBVEZNOSTI

2.882.625 EUR

### KRATKOROČNE POSLOVNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV

1.845.175 EUR

Med kratkoročnimi poslovnimi obveznostmi do dobaviteljev so obveznosti do dobaviteljev za osnovna sredstva, material in storitve za komunalno dejavnost. Po stanju na dan 31.12. so nižje v primerjavi s stanjem prejšnjega leta za 63.747 evrov ali za 3 %. V stanju 31.12. so vse obveznosti nezapadle. Obveznosti do vseh dobaviteljev poravnava podjetje v pogodbenih in dogovorjenih valutnih rokih.

Tabela 52: Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev

	<i>v EUR brez centov</i>	
	31.12.2019	31.12.2018
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev za osnovna sredstva	109.900	8.283
Kratkoročne obveznosti za obratna sredstva	1.735.275	1.900.639
<b>SKUPAJ:</b>	<b>1.845.175</b>	<b>1.908.922</b>

V letu 2019 je bil z dobavitelji za osnovna sredstva izveden promet v višini 512.083 evrov (lani 361.078 evrov), z dobavitelji za obratna sredstva pri komunalni dejavnosti promet v višini 7.569.908 evrov (lani 8.079.911 evrov).

**KRATKOROČNE POSLOVNE OBVEZNOSTI NA PODLAGI PREDUJMOV****18.021 EUR**

Podjetje omogoča odjemalcem akontacijski obračun ogrevne toplote za kurilno sezono, iz česar izhajajo iz tega naslova obveznosti za prejete avanse od stanovalcev v večstanovanjskih hišah. Znesek teh je 13.547 evrov. V višini 4.474 evrov izkazuje podjetje prejete avanse v zvezi z dogodkom Komunaljade, ki se je vršila konec januarja 2020 in katere organizator je bilo podjetje.

**DRUGE KRATKOROČNE POSLOVNE OBVEZNOSTI****1.019.429 EUR**

Druge kratkoročne poslovne obveznosti so v glavnem obveznosti iz poslovanja za tuj račun – stanovanjske dejavnosti in prefakturiranih storitev v tujem imenu za tuj račun za Kocerod d.o.o. v višini 550.586 evrov (lani 624.343 evrov), kar pomeni 54 % celotnega zneska postavke. Vključujejo še obveznosti do zaposlenih iz naslova neizplačanih plač in prispevkov na zadnji dan poročevalskega obdobja, obveznosti do države in druge kratkoročne obveznosti (spremenljivi del plače direktorja, ki se izplača v skladu z zakonodajo v dveh delih, neizplačane škode, obveznost za prenakazilo v rezervni sklad).

Tabela 53: Druge kratkoročne poslovne obveznosti

	<i>v EUR brez centov</i>	
	31.12.2019	31.12.2018
Kratkoročne obveznosti do zaposlencev	296.427	291.821
Kratkoročne obveznosti do države	77.491	82.815
Obveznosti za okoljske dajatve, takse do občin	24.133	32.572
Obveznosti za okoljsko dajatev CO <sub>2</sub> , trošarino za energente	15.969	18.195
Kratkoročne obveznosti za pogodbeno delo	545	734
Ostale kratkoročne obveznosti	54.278	32.191
Prefakturirane storitve v tujem imenu za tuj račun-Kocerod d.o.o.	150.765	142.275
Prefakturirane storitve v tujem imenu za tuj račun-stanovanjska dejavnost	399.821	482.068
<b>SKUPAJ:</b>	<b>1.019.429</b>	<b>1.082.671</b>

10.2.13. **KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE****KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE****89.240 EUR**

V strukturi obveznosti do virov sredstev predstavljajo 1 % vseh obveznosti.

V tej postavki izkazuje podjetje kratkoročne vnaprej vračunane stroške oziroma vnaprej vračunane odhodke – vnaprej vračuna strošek revizije, emisijskih kuponov. Med kratkoročno odloženimi prihodki izkazuje podjetje odložene prihodke iz naslova deponiranih ur, neizvršenih že zaračunanih investicij, zaračunanih parkirnin ter razmejene prihodke za zimске komunalne igre.



## ZABILANČNE TERJATVE IN OBVEZNOSTI

### ZABILANČNE OBVEZNOSTI, ZABILANČNE TERJATVE

**47.332.195 EUR**

V primerjavi s preteklim letom so višje za 248.045 evrov ali 0,5 %. Višje so predvsem prejete bančne garancije, menice, izvršnice za 297 tisoč evrov, nižja so sredstva javne infrastrukture za Mestno občino Slovenj Gradec in Občino Mislinjo za 174 tisoč evrov, višja pa so tudi denarna sredstva in terjatve, ki niso last podjetja – denarna sredstva in terjatve rezervnega sklada objektov v upravljanju za 124 tisoč evrov.

### HIPOTEKE IN DRUGE ZASTAVNE PRAVICE

Podjetje ima na svojem premoženju hipoteko na svojih nepremičninah št. 845-1331/122-0, 123-0 in 124-0 in zastavno pravico za novo nabavljeno napravo za sproizvodnjo toplotne in električne energije s plinskim motorjem kot jamstvo za najet kredit v decembru 2014 pri BKS Bank AG, Celovec, Bančna podružnica Ljubljana, za nabavljeno napravo za sproizvodnjo. Kredit je bil v celoti odplačan v decembru 2019, odprava hipoteke je v postopku in bo zbrisana v začetku leta 2020.

### BANČNE GARANCIJE, MENICE

Po stanju na dan 31.12.2019 razpolagamo s prejetimi garancijami, menicami, izvršnicami v vrednosti 879.294 evrov. Največ prejetih garancij in menic je iz naslova komunalne dejavnosti v višini 566.690 evrov (za nakup pogonskega goriva, električne energije, dobave materiala, prevzem blata iz ČN, za izvajanje obratovalnega monitoringa ter investicij, ki jih izvaja enota STS za občino) in stanovanjske dejavnosti za izvedene investicije v višini 109.743 (obnove fasad, strehe), prejetih izvršnic za dobro in pravočasno izvršeno delo je prav tako največ iz naslova komunalne dejavnosti v višini 107.170 evrov, iz naslova stanovanjske dejavnosti pa v višini 95.691 evrov. Skupen znesek bančnih garancij, menic in izvršnic na dan 31.12.2019 je izkazan v višini 879.294 evrov.

### TOŽBE, DRUGE ZABILANČNE OBVEZNOSTI

Na dan 31.12.2019 so v izvenbilančni evidenci evidentirane naslednje zadeve:

- Na podlagi pravnomočne sodbe v kazenskem postopku opr. št. Kp 3157/2011 je eden delavec podjetja še dolžan povrniti podjetju premoženjskopравни zahtevek v znesku 10.558 evrov z zakonitimi zamudnimi obrestmi zaradi protipravne prilastitve kovinskih surovin in neupravičene uporabe zaupanih mu stvari.
- Blago na konsignaciji – pogrebna oprema v višini 6.138 evrov.
- Denarna sredstva, ki niso last podjetja, so pa v njeni posesti po pooblastilu:
  - rezervni sklad objektov v upravljanju v višini 826.710 evrov (lani 744.996 evrov)
  - terjatve za dolgoročna posojila, sklenjena med etažnimi lastniki in banko za namene obnove stanovanjskih objektov, terjatve do kupcev za rezervni sklad, odkup terjatev Hranilnice LON v skupni višini 1.739.172 evrov (lani 1.697.490 evrov). V kreditnih pogodbah nastopa podjetje – upravnik kot zastopnik etažnih lastnikov. Kreditorejmalci zavarujejo kreditne obveznosti z odstopom terjatve iz naslova vplačil v rezervni sklad. Tveganje za podjetje – solidarnega poroka, ki obstaja v zvezi s poroštvo za te kredite je v tem, da v primeru plačilne nesposobnosti kreditodajalec uveljavlja plačilo pri podjetju kot solidarnem poroku.
- Sredstva javne infrastrukture: predstavljajo vrednost osnovnih sredstev GJS, ki jih ima Komunala kot izvajalec v najemu na dan 31.12. in s katerimi izvaja gospodarsko javno službo. V skladu s podpisanimi pogodbama in aneksi o prenosu in najemu infrastrukture ter izvajanju gospodarskih javnih služb, ki jih je podjetje sklenilo z občinama konec leta 2009, se vodi v zabilančni evidenci (za Mestno občino Slovenj Gradec se poleg GJI vodi še za cestno infrastrukturo, preneseno do 2009) po predpisih za neposredne proračunske uporabnike. Knjigovodska vrednost sredstev občin, ki jih ima podjetje na dan 31.12.2019 v najemu, je 43.870.324 evrov (lani 44.044.519 evrov).

Tabela 54: Pregled infrastrukture v najemu

v EUR brez centov

	NABAVNA VREDNOST	POPRAVEK VREDNOSTI	KNJIGOVODSKA VREDNOST NA DAN 31. 12. 2019	KNJIGOVODSKA VREDNOST NA DAN 31. 12. 2018
<b>MESTNA OBČINA SLOVENJ GRADEC</b>				
<b>KOMUNALNA OSKRBA</b>	<b>22.910.214</b>	<b>11.203.070</b>	<b>11.707.144</b>	<b>11.492.295</b>
Odlagališče kom. odpadkov, zbirni center Slovenj Gradec	1.389.946	1.291.272	98.673	111.665
Vodovod, MHE Suhi dol	11.684.703	6.868.941	4.815.762	5.040.201
Kanalizacija	9.835.565	3.042.856	6.792.709	6.340.429
Čistilna naprava *			0	0
<b>KOMUNALNE STORITVE</b>	<b>38.531.159</b>	<b>10.740.989</b>	<b>27.790.170</b>	<b>28.566.292</b>
Komunalne storitve (mriške vežice)	926.020	227.460	698.559	717.760
Komunalne storitve (ceste, širokopasovno omrežje)	37.605.140	10.513.529	27.091.611	27.848.532
<b>TOPLARNA ŠTIBUH</b>	<b>3.909.255</b>	<b>3.642.003</b>	<b>267.252</b>	<b>294.373</b>
<b>PLINOVOD</b>	<b>2.540.463</b>	<b>2.086.330</b>	<b>454.132</b>	<b>477.577</b>
<b>SKUPAJ</b>	<b>67.891.091</b>	<b>27.672.392</b>	<b>40.218.699</b>	<b>40.830.537</b>
<b>OBČINA MISLINJA</b>				
<b>KOMUNALNA OSKRBA</b>	<b>6.611.895</b>	<b>3.005.861</b>	<b>3.606.033</b>	<b>3.166.567</b>
Odlagališče kom. odpadkov, zbirni center Dovže	304.931	206.656	98.275	105.128
Vodovod	2.157.829	1.268.504	889.325	645.375
Kanalizacija	3.052.624	1.150.773	1.901.851	1.969.582
Čistilna naprava	1.096.511	379.928	716.583	446.482
<b>SKUPAJ</b>	<b>6.611.895</b>	<b>3.005.861</b>	<b>3.606.033</b>	<b>3.166.567</b>
<b>MESTNA OBČINA VELENJE</b>				
Vodovod	91.183	45.591	45.591	47.415
<b>SKUPAJ</b>	<b>91.183</b>	<b>45.591</b>	<b>45.591</b>	<b>47.415</b>
<b>SKUPAJ (VSE OBČINE)</b>	<b>74.594.169</b>	<b>30.723.845</b>	<b>43.870.324</b>	<b>44.044.519</b>

\* čistilno napravo Pameče imamo v najemu na osnovi pogodbe o poslovnem najemu št. 379/2006 in je ne vodimo v zabilančni evidenci.

### 10.3. POJASNILA K IZKAZU GIBANJA KAPITALA

Čisti poslovni izid obračunskega obdobja – leta 2019 je v izkazu poslovnega izida realiziran v višini 65.955 evrov. Uprava ga je že v zaključnem računu uporabila za oblikovanje zakonskih rezerv (5%), kar predstavlja znesek 3.298 evrov. Bilančni dobiček je izkazan v višini 62.657 evrov.

Kapitalske rezerve v višini 376.176 evrov so bile oblikovane na osnovi odprave splošnega prevrednotovalnega popravka kapitala. Rezerve iz dobička v višini 127.782 evrov zajemajo zakonske rezerve v višini 47.969 evrov in druge rezerve iz dobička v višini 79.813 evrov.

Na osnovi aktuarskega izračuna rezervacij za plačila odpravnin, ki predstavljajo pozaposlitveni program zaslužkov zaposlenecv, so te prevrednotene bodoče obveznosti v skladu s standardi izkazane v postavki »Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po poštenu vrednosti«, ki je na dan 31.12. pripoznana v višini -35.691 evrov.

## POJASNILA K IZKAZU DENARNIH TOKOV

10.4.

Izkaz denarnih tokov prikazuje prejeme in izdatke in na ta način zagotavlja informacije o plačilni sposobnosti podjetja. Pove, kako podjetje pridobiva denarna sredstva in njihove ustreznike, kako jih porablja ter njihovo stanje na začetku in koncu obračunskega obdobja. Na njegovi osnovi lahko sklepamo o finančni moči podjetja in o njegovi plačilni sposobnosti na daljši rok.

Podjetje je izdelalo izkaz po posredni metodi (II. različica). Pri tej metodi se pri denarnih tokovih pri poslovanju razkrijejo podatki o poslovnih prihodkih in odhodkih, pridobljeni iz izkaza poslovnega izida. Denarni tokovi pri naložbenju in financiranju se razkrijejo na enak način kot pri neposredni metodi. Iz izkaza denarnih tokov so izločene kategorije, ki ne predstavljajo denarnih prejemkov/ izdatkov (kot rezervacije in PČR, popravki vrednosti terjatev).

Končna vrednost denarnih sredstev iz izkaza denarnih tokov je enaka stanju denarnih sredstev na transakcijskih računih podjetja. Izkaz ne vključuje denarnih sredstev, ki so v posesti podjetja po pooblastilu (rezervni sklad, krediti, ki jih etažni lastniki zavarujejo s sredstvi rezervnega sklada) in so v zabilančni evidenci.

Denarni tok pri poslovanju je pozitiven v višini 410.707 evrov (lani 602.214 evrov). Pomeni, da je podjetje s prodajo svojih storitev ustvarilo presežek poslovnih sredstev (brez investiranja in zunanjega zadolževanja). V primerjavi s preteklim letom je bilo manj odlivov za obveznosti dobaviteljem in več za oblikovane razmejitve.

Denarni tok pri naložbenju je negativen v višini 535.296 evrov (lani -489.496 evrov). Izdatki vključujejo investicije v osnovna sredstva podjetja (pregled le-teh je v poglavju »Odpisi vrednosti«. V letu 2019 je denarni tok pri naložbenju vključeval prodaja deleža v Geoplinu in na drugi strani hkrati vezavo teh sredstev – kratkoročna finančna naložba. Prebitok izdatkov je podjetje financiralo z lastnimi sredstvi.

Denarni tok pri financiranju je negativen v višini 205.435 evrov (lani -203.366 evrov). Vključuje izdatke za odplačila kredita podjetja ter korišćene rezerve podjetja za namen vraćila kredita.

Razlika med ustvarjenim prebitkom prejemkov pri poslovanju, prebitkom izdatkov pri naložbenju ter prebitkom prejemkov pri financiranju je izkazana v višini -330.024 evrov (lani -90.648 evrov).

Po veliki investicijski bilanci leta 2019 ima podjetje sicer denarni izid obdobja še negativen po stanju 31.12., vendar je denarni tok zadostoval za tekoće pokrivanje lastnih potreb in tudi za dokončno odplaćilo dolgoroćnega finanćnega dolga.

# 11

## DODATNA RAZKRITJA NA PODLAGI ZAHTEV RAČUNOVODSKEGA STANDARDA 32: **PRI ŠTEVILKAH JE TREBA BITI SKR BEN**

### 11.1. IZKAZI POSLOVNEGA IZIDA PO ENOTAH

Prikaz poslovnih izidov po enotah je enak kot izkaz poslovnega izida za podjetje kot celoto. Razlika se pojavi v delu, kjer:

- prihaja do medsebojnega zaračunavanja storitev med dejavnostmi, na podlagi česar se v izkazih poslovnega izida med prihodki doda nova vrstica »Prihodki iz naslova opravljanja storitev znotraj družbe – prihodki od interne realizacije«, enako pa se med odhodki doda nova vrstica »Stroški storitev drugih enot znotraj družbe– stroški storitev - interne«,
- podjetje splošnih prihodkov, stroškov in odhodkov splošnega stroškovnega mesta ne razporeja po naravnih vrstah na temeljna stroškovna mesta, ampak jih prikaže v posebni vrstici med stroški »Režija uprave in Režija enote«, pri čemer so stroški »Režija uprave« že zmanjšani za prihodke tega stroškovnega mesta.

Prihodke in stroške spremlja podjetje ločeno po stroškovnih mestih za posamezne vrste storitev po občinah in ločeno glede na to, ali gre za opravljanje gospodarskih javnih služb ali za opravljanje dopolnilnih in tržnih dejavnosti.

Tabela 55: Prihodki, stroški in poslovni izid po enotah v letu 2019

v EUR brez centov

DEJAVNOST		PRIHODKI	STROŠKI, ODHODKI	REZULTAT
1100	uprava	209.158	209.158	0
2100	stanovanjska dejavnost	282.185	250.875	31.310
3100	komunalna oskrba	3.467.870	3.586.529	-118.659
3110	vodovod	1.031.566	1.028.771	2.795
3114	ostalo (A.2.)	71.442	62.321	9.121
31111	hidroelektrarna Suhi dol (A.3.)	8.061	1.405	6.656
3140	Odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode	1.258.061	1.370.538	-112.477
3146*	ostalo (A.2.)	103.450	102.448	1.002
3130	komunalni odpadki	1.178.243	1.187.220	-8.977
3133	ostalo (A.2.)	75.377	70.341	5.036
3134	obratovanje odlagališča po zaprtju (A.2.)	95.426	98.582	-3.156
4100	komunalne storitve	2.014.383	2.026.201	-11.818
4110	ostalo (A.3.)	126.539	126.438	101
5100	komunalna energetika	2.615.130	2.469.924	145.206
5150	ostalo (A.3.)	18.813	14.163	4.650
5111, 5160, 5170, 5180	Toplarna Štibuh-SPTE, kotlarna OŠ Mislinja, kotlarna OŠ Sele, kotlarna Pameče-vrtec (A.3.)	703.685	585.533	118.152
6100	gradnje, vzdrževanje in servis	1.596.486	1.576.691	19.795
6111, 6114	Osnovna dejavnost GVS (A.3.)	1.209.716	1.201.086	8.630
7100	strokovno tehnične službe	970.025	969.904	121
<b>A. SKUPAJ</b>		<b>11.155.237</b>	<b>11.089.282</b>	<b>65.955</b>
A.1. od tega GJS dejavnosti		7.281.360	7.397.028	-115.668
A.2. od tega dopolnilne dejavnosti		345.695	333.692	12.003
A.3. od tega tržne dejavnosti		3.528.182	3.358.562	169.620
<b>B. DAVEK OD DOHODKOV PRAVNIH OSEB</b>				
<b>C. SKUPAJ PODJETJE (A-B)</b>		<b>11.155.237</b>	<b>11.089.282</b>	<b>65.955</b>

Opombe: Postavka Prihodki internih storitev in Stroški internih storitev je v izkazu poslovnih izidov po dejavnostih še vedno prisotna, saj med dejavnostmi prihaja do medsebojnega zaračunavanja storitev. Postavke ni v izkazu poslovnega izida podjetja. Stroški, zbrani na stroškovnem mestu uprava in režija enote, se na temeljna stroškovna mesta razporejajo po ključu. Davek od dohodkov pravnih oseb, izračunan za podjetje kot celota, po dejavnostih ni razdeljen.

Tabela 56: Izkaz poslovnega izida 2019 (SRS 21-2016) po enotah

v EUR brez centov

	KOMUNALNA OSKRBA	KOMUNALNE STORITVE	ENERGETIKA	STANOVANJSKA DEJAVNOST	GVS	STROKOVNO TEHNIČNE SLUŽBE
<b>1. Čisti prihodki od prodaje (a + b)</b>	<b>3.271.125</b>	<b>1.990.736</b>	<b>2.518.963</b>	<b>244.701</b>	<b>1.596.066</b>	<b>970.025</b>
a. na domačem trgu	3.271.125	1.990.736	2.518.963	244.701	1.596.066	970.025
a1. čisti prihodki iz omrežnine	753.064	0	0	0	0	0
a2. čisti prihodki, pridobljeni z opravljanjem gospod. javnih služb	2.242.690	1.877.911	1.833.059	0	385.955	0
a3. čisti prihodki od drugih dejavnosti (stanovanjska, uprava, gradnje, vzdrževanje in servisi, toplarna Štubih – SPTE)	135.080	69.838	677.215	244.701	606.760	821.560
a4. prihodki od interne realizacije	140.290	42.987	8.688	0	603.351	148.465
<b>4. Drugi poslovni prihodki – s prevrednot. poslovnimi prihodki</b>	<b>194.576</b>	<b>17.255</b>	<b>70.074</b>	<b>3.534</b>	<b>420</b>	<b>0</b>
<b>5. Stroški blaga, materiala in storitev (a + b + c)</b>	<b>2.154.512</b>	<b>1.365.319</b>	<b>1.784.359</b>	<b>47.437</b>	<b>1.168.656</b>	<b>744.597</b>
a. Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala	0	21.917	0	0	0	0
b. Stroški porabljenega materiala	285.649	202.996	1.175.858	3.449	417.430	2.404
c. Stroški storitev	<b>1.510.232</b>	<b>1.020.377</b>	<b>569.359</b>	<b>42.386</b>	<b>570.702</b>	<b>509.400</b>
c1. Stroški najemnin za infrastrukturo	875.549	19.201	50.565	0	0	0
c2. Stroški drugih storitev	634.683	1.001.176	518.794	42.386	570.702	509.400
č. Stroški storitev - interne	358.631	120.029	39.142	1.602	180.524	232.793
<b>6. Stroški dela (a + b + c)</b>	<b>764.957</b>	<b>427.778</b>	<b>321.609</b>	<b>164.046</b>	<b>280.621</b>	<b>194.547</b>
a. Stroški plač	567.358	318.037	244.803	124.448	204.720	150.810
b. Stroški socialnih zavarovanj	91.601	51.367	39.473	20.118	33.048	24.350
c. Drugi stroški dela	105.998	58.374	37.333	19.480	42.853	19.387
<b>7. Odpisi vrednosti (a + b + c)</b>	<b>107.734</b>	<b>83.967</b>	<b>251.633</b>	<b>21.715</b>	<b>39.252</b>	<b>7.324</b>
a. Amortizacija osnovnih sredstev podjetja	76.477	79.794	225.242	6.727	39.252	7.324
b. Prevrednotovalni poslovni odhodki pri opredmetenih osnovnih sredstvih	34	1.271	0	0	0	0
c. Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	31.223	2.902	26.391	14.988	0	0
<b>8. Drugi poslovni odhodki</b>	<b>116.457</b>	<b>13.632</b>	<b>6.483</b>	<b>1.760</b>	<b>9.812</b>	<b>1.959</b>
<b>9. Finančni prihodki iz deležev (a + b + c + č)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
č. Finančni prihodki iz drugih naložb	0	0	0	0	0	0
<b>11. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev (a + b)</b>	<b>93</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>26.445</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
b. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	93	0	0	26.445	0	0
<b>13. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti (a + b + c + č)</b>	<b>80</b>	<b>0</b>	<b>1.572</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
b. Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	80	0	1.572	0	0	0
<b>14. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti (a + b + c)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
c. Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	0	0	0	0	0	0
<b>15. Drugi prihodki</b>	<b>2.077</b>	<b>6.392</b>	<b>26.094</b>	<b>7.505</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>16. Drugi odhodki</b>	<b>4.016</b>	<b>1.171</b>	<b>242</b>	<b>169</b>	<b>308</b>	<b>44</b>
Režija uprave	410.201	75.590	100.031	15.748	18.897	9.449
Režija enote	28.572	58.744	3.995	0	59.145	11.984
<b>17. Davek od dohodkov pravnih oseb</b>						
<b>Čisti poslovni izid obračun. obdobja (1+-2+3+4-5-6-7-8+9+10+11-12-13-14+15-16-17)</b>	<b>-118.659</b>	<b>-11.818</b>	<b>145.206</b>	<b>31.310</b>	<b>19.795</b>	<b>121</b>

Tabela 57: Rezultat leta 2019 po enotah

v EUR brez centov

	KOMUNALNA OSKRBA	KOMUNALNE STORITVE	ENERGETIKA	STANOVANJSKA DEJAVNOST	GVS	STROKOVNO TEHNIČNE SLUŽBE
Prihodki	3.467.870	2.014.383	2.615.130	282.185	1.596.486	970.025
Odhodki	3.586.529	2.026.201	2.469.924	250.875	1.576.691	969.904
<b>Rezultat</b>	<b>-118.659</b>	<b>-11.818</b>	<b>145.206</b>	<b>31.310</b>	<b>19.795</b>	<b>121</b>

# IZKAZI POSLOVNEGA IZIDA ZA POSAMEZNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE

Tabela 58: Izkaz poslovnega izida leta 2019 za posamezne dejavnosti GJS (SRS 21-2016)

v EUR brez centov

	SKUPAJ	VODOVOD	ODVLANJE IN ČIŠČENJE KOM. ODPADNE VODE	KOMUNALNI ODPADKI	KOMUNALNE STORITVE	ENERGETIKA	GJS (VZDRŽEVANJE CEST V OBCINI MISLINJA)
<b>1 Čisti prihodki od prodaje (a + b)</b>	<b>7.125.779</b>	<b>917.839</b>	<b>1.101.052</b>	<b>995.587</b>	<b>1.882.784</b>	<b>1.841.747</b>	<b>386.770</b>
a. na domačem trgu	7.125.779	917.839	1.101.052	995.587	1.882.784	1.841.747	386.770
a1. Čisti prihodki iz omrežnin	753.064	246.580	506.484	0	0	0	0
a2. Čisti prihodki, pridobljeni z opravljanjem gospod. javnih služb	6.339.615	671.259	594.568	976.863	1.877.911	1.833.059	385.955
a3. Prihodki od interne realizacije	33.100	0	0	18.724	4.873	8.688	815
<b>4 Drugi poslovni prihodki – s prevrednot. poslovnimi prihodki (a + b)</b>	<b>150.207</b>	<b>34.224</b>	<b>53.558</b>	<b>11.107</b>	<b>743</b>	<b>50.575</b>	<b>0</b>
a. Subvencije	77.323	29.264	48.059	0	0	0	0
b. Drugi poslovni prihodki	72.884	4.960	5.499	11.107	743	50.575	0
<b>5 Stroški blaga, materiala in storitev (a + b + c + č)</b>	<b>5.018.485</b>	<b>518.174</b>	<b>1.028.110</b>	<b>394.482</b>	<b>1.298.655</b>	<b>1.424.902</b>	<b>354.162</b>
a. Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala	21.917	0	0		21.917	0	0
b. Stroški porabljenega materiala	1.498.572	73.161	98.942	61.922	184.181	1.034.983	45.383
c. Stroški storitev	2.937.530	346.301	804.504	276.199	980.440	360.789	169.297
c1. Stroški najemnin za infrastrukturo	943.985	212.893	654.664	6.662	19.201	50.565	0
c2. Stroški drugih storitev	1.993.545	133.408	149.840	269.537	961.239	310.224	169.297
č. Stroški storitev – interne	560.466	98.712	124.664	56.361	112.117	29.130	139.482
<b>6 Stroški dela (a + b + c)</b>	<b>1.333.988</b>	<b>185.668</b>	<b>83.773</b>	<b>386.568</b>	<b>382.311</b>	<b>295.668</b>	<b>0</b>
a. Stroški plač	995.116	141.597	64.368	281.846	282.426	224.879	0
b. Stroški socialnih zavarovanj	160.564	22.872	10.387	45.492	45.549	36.264	0
c. Drugi stroški dela	178.308	21.199	9.018	59.230	54.336	34.525	0
<b>7 Odpisi vrednosti (a + b + c)</b>	<b>233.245</b>	<b>16.727</b>	<b>17.228</b>	<b>66.145</b>	<b>79.118</b>	<b>54.027</b>	<b>0</b>
a. Amortizacija osnovnih sredstev podjetja	171.847	8.304	5.494	55.440	74.945	27.664	0
b. Prevrednotovalni poslovni odhodki pri opredmetenih osnovnih sredstvih	1.305	34	0	0	1.271	0	0
c. Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	60.093	8.389	11.734	10.705	2.902	26.363	0
<b>8 Drugi poslovni odhodki</b>	<b>133.587</b>	<b>95.772</b>	<b>2.691</b>	<b>16.336</b>	<b>12.559</b>	<b>6.229</b>	<b>0</b>
<b>9 Finančni prihodki iz deležev (a + b + c + č)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
č. Finančni prihodki iz drugih naložb	0	0	0	0	0	0	0
<b>11 Finančni prihodki iz poslovnih terjatev (a + b)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
b. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	0	0	0	0	0	0	0
<b>14 Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti (a + b + c)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
c. Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	0	0	0	0	0	0	0
<b>15 Drugi prihodki</b>	<b>5.373</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>746</b>	<b>4.317</b>	<b>310</b>	<b>0</b>
<b>16 Drugi odhodki</b>	<b>5.412</b>	<b>1.549</b>	<b>191</b>	<b>2.276</b>	<b>1.153</b>	<b>243</b>	<b>0</b>
Režija uprave	569.038	139.464	127.180	141.290	70.823	85.165	5.116
Režija enote	103.272	7.691	8.916	11.200	55.144	3.994	16.327
<b>Čisti poslovni izid obračun. obdobja (1+-2+3+4-5-6-7-8+9+10+11-12-13-14+15-16-17)</b>	<b>-115.668</b>	<b>-12.982</b>	<b>-113.479</b>	<b>-10.857</b>	<b>-11.919</b>	<b>22.404</b>	<b>11.165</b>

Tabela 59: Izkaz poslovnega izida leta 2019 za posamezne dejavnosti GJS po občinah lastnicah (SRS 21-2016)

*v EUR brez centov*

		VODOVOD – MO SLOVENJ GRADEC	VODOVOD – OBČINA MISLINJA	ODVAJANJE IN ČIŠČENJE KOMUNALNE ODPADNE VODE – MO SLOVENJ GRADEC	ODVAJANJE IN ČIŠČENJE KOMUNALNE ODPADNE VODE – OBČINA MISLINJA
<b>1</b>	<b>Čisti prihodki od prodaje (a + b)</b>	<b>760.577</b>	<b>152.692</b>	<b>886.606</b>	<b>214.447</b>
a.	na domačem trgu	760.577	152.692	886.606	214.447
a1.	Čisti prihodki iz omrežnin	221.922	24.658	388.769	117.716
a2.	Čisti prihodki, pridobljeni z opravljanjem gospod. javnih služb	538.655	128.034	497.837	96.731
a3.	Prihodki od interne realizacije	0	0	0	0
<b>4</b>	<b>Drugi poslovni prihodki – s prevrednot. poslovnimi prihodki (a + b)</b>	<b>3.530</b>	<b>30.694</b>	<b>3.614</b>	<b>49.944</b>
a.	Subvencije	0	29.264	0	48.059
b.	Drugi poslovni prihodki	3.530	1.430	3.614	1.885
<b>5</b>	<b>Stroški blaga, materiala in storitev (a + b + c + č)</b>	<b>408.040</b>	<b>107.596</b>	<b>805.770</b>	<b>222.341</b>
a.	Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala	0	0	0	0
b.	Stroški porabljenega materiala	47.076	25.803	83.508	15.434
c.	Stroški storitev	287.740	56.545	618.894	185.610
c1.	Stroški najemnin za infrastrukturo	167.291	43.778	489.419	165.246
c2.	Stroški drugih storitev	120.449	12.767	129.475	20.364
č.	Stroški storitev - interne	73.224	25.248	103.368	21.297
<b>6</b>	<b>Stroški dela (a + b + c)</b>	<b>146.645</b>	<b>37.245</b>	<b>61.540</b>	<b>22.234</b>
a.	Stroški plač	110.986	29.321	47.419	16.950
b.	Stroški socialnih zavarovanj	17.883	4.781	7.651	2.736
c.	Drugi stroški dela	17.776	3.143	6.470	2.548
<b>7</b>	<b>Odpisi vrednosti (a + b + c)</b>	<b>13.289</b>	<b>3.438</b>	<b>14.361</b>	<b>2.867</b>
a.	Amortizacija osnovnih sredstev podjetja	6.168	2.136	5.230	264
b.	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri opredmetenih osnovnih sredstvih	34	0	0	0
c.	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	7.087	1.302	9.131	2.603
<b>8</b>	<b>Drugi poslovni odhodki</b>	<b>81.510</b>	<b>14.060</b>	<b>2.331</b>	<b>360</b>
<b>9</b>	<b>Finančni prihodki iz deležev (a + b + c + č)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
č.	Finančni prihodki iz drugih naložb	0	0	0	0
<b>11</b>	<b>Finančni prihodki iz poslovnih terjatev (a + b)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
b.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	0	0	0	0
<b>14</b>	<b>Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti (a + b + c)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
c.	Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	0	0	0	0
<b>15</b>	<b>Drugi prihodki</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>16</b>	<b>Drugi odhodki</b>	<b>1.033</b>	<b>516</b>	<b>154</b>	<b>36</b>
	Režija uprave	107.149	32.315	109.480	17.700
	Režija enote	6.432	1.207	7.353	1.563
	<b>Čisti poslovni izid obračunskega obdobja</b>	<b>9</b>	<b>-12.991</b>	<b>-110.769</b>	<b>-2.710</b>



## PREGLED INVESTICIJ V OBČINSKO INFRASTRUKTURO GJS

Tabela, ki kaže pregled investicij v občinska infrastrukturna omrežja in naprave v letu 2019, ne vključuje investicij, ki jih je vodila občina sama in jih ni prenesla v upravljanje podjetju.

**Tabela 60: Pregled investicij in njihove finančne konstrukcije v infrastrukturo GJS (vrednost brez DDV)**

*v EUR brez centov*

MO SLOVENJ GRADEC	INVESTICIJE IZ LETA 2016, 2017, 2018 V TEKU NA DAN 31. 12. 2019	INVESTICIJE IZ LETA 2019 V TEKU NA DAN 31.12. 2019	INVESTICIJE IZ PRETEKLIH LET ZAKLJUČENE V LETU 2019	INVESTICIJE IZ LETA 2019 IZVRŠENE V LETU 2019	SKUPAJ VREDNOST INVESTICIJ
Investicije v vodovodna omrežja				8.510	<b>8.510</b>
Investicije v kanalizacijska omrežja			503.966	160.459	<b>664.425</b>
Izdelava projektne dokumentacije - kanalizacijsko omrežje	45.948	6.987			<b>52.935</b>
Investicije v kanalizacijsko omrežje (fek.kanaliz. Križišče na cesti G1-4, kom.ureditev PC Ozare, kanal.avt.postaja M. Dobrava, kanalizacija Legen-Moric)		119.483	2.355		<b>121.838</b>
Posodobitev obstoječega vodov. Sistema MO Sl. Gradec	2.098	10.539			<b>12.637</b>
Vodovod Di Antonio - Konečnik I. faza	8.218				<b>8.218</b>
Izdelava projektne dokumentacije - vodovodno omrežje	86.002	1.236			<b>87.238</b>
<b>Skupaj investicije za MO Slovenj Gradec</b>	<b>142.266</b>	<b>138.245</b>	<b>506.321</b>	<b>168.969</b>	<b>955.801</b>
OBČINA MISLINJA	INVESTICIJE IZ LETA 2016, 2017, 2018 V TEKU NA DAN 31.12.2019	INVESTICIJE IZ LETA 2019 V TEKU NA DAN 31.12.2019	INVESTICIJE IZ LETA 2017 IZVRŠENE V LETU 2019	INVESTICIJE IZ LETA 2019 IZVRŠENE V LETU 2019	SKUPAJ VREDNOST INVESTICIJ
Investicijsko vzdrževanje na vodovodnem omrežju/ priključek				712	<b>712</b>
Vodovod Srednji Dolič				1.432	<b>1.432</b>
Sekundarni vodovod za objekt Dovže 31a in 31b				4.376	<b>4.376</b>
Meteorna kanalizacija Dovže				5.789	<b>5.789</b>
Fekalna kanalizacija Dovže				9.017	<b>9.017</b>
Kolektor fekalne kanalizacije Razborca				3.623	<b>3.623</b>
Izgradnja oskrbne infrastrukture - obnova vodovoda v Mislinji				24.995	<b>24.995</b>
Geološko geomehansko poročilo odvaj. in čišč. kom. odp. Vode - VS Dolič	3.150				<b>3.150</b>
Izdelava projektne dokumentacije - kanalizacijsko omrežje	14.579				<b>14.579</b>
Izdelava projektne dokumentacije - vodovodno omrežje	7.380				<b>7.380</b>
Vodenje investicije vodovod Mislinja	3.300				<b>3.300</b>
<b>Skupaj investicije za Občino Mislinja</b>	<b>28.409</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>49.944</b>	<b>78.353</b>

## 11.4. PRIKAZ SODIL ZA RAZPOREJANJE SPLOŠNIH PRIHODKOV IN STROŠKOV TER ODHODKOV NA POSAMEZNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE

Način razporejanja in ugotavljanja poslovnih izidov po dejavnostih in stroškovnih mestih temelji na določilih, zapisanih v Poslovnem načrtu za poslovno leto 2019. Sodila za delitev splošnih stroškov režije uprave in enote so revidirana skupaj s sodili za energetska dejavnost.

Splošne stroške in odhodke ter splošne prihodke razporejamo na dejavnosti na osnovi sodil/ dogovorjenih ključev.

V podjetju so vzpostavljena tri splošna stroškovna mesta:

- a) uprava
- b) režija enote
- c) režija STS.

Sodilo za razporejanje stroškov Uprave je ocenitev dela zaposlenih na Upravi za posamezno dejavnost, stroškovno mesto, med občini pa še dolžine omrežij, število vodnih virov, količina storitve. Sodilo je v veljavi od 1.1.2015.

Sodilo za razporejanje stroškov enote »komunalne oskrbe« je delež proizvodnih stroškov posameznih stroškovnih mest v celotnih proizvodnih stroških dejavnosti komunalne oskrbe, v uporabi je od 1.1.2015. V enoti GVS in Komunalne storitve so stroški enote razporejeni po deležu prihodkov posameznih stroškovnih mest v celotnih prihodkih dejavnosti. Sodilo v enoti STS je delež dejansko opravljenega dela za posamezno enoto.

Pri rezultatih skupnih stroškovnih mest obeh občin uporablja podjetje naslednje dogovorjene ključne: osnova za dogovorjen ključ delitve rezultata »komunalni odpadki« ter »gradnje, vzdrževanje in servis – osnovna dejavnost« je v sporazumu o delitvi premoženjske bilance na dan 31.12.2004 (UL RS, št.59/98): SM Komunalni odpadki in GVS po kriteriju delitve 78,9% na Mestno občino Slovenj Gradec in 21,1% na Občino Mislinja. Ključ delitve rezultata pri »stanovanjski dejavnosti« se izračuna iz razmerja med številom enot in fakturiranimi prihodki od upravljanja. V avgustu 2008 smo vzpostavili samostojno stroškovno mesto »Kataster«, pri katerem uporabljamo za delitev stroškov dogovorjen ključ »Vodenje katastra Slovenj Gradec« 81,87 % ter »Vodenje katastra Mislinja« 18,13%.

## PRIKAZ POKRIVANJA IZGUBE ALI RAZPOREJANJA DOBIČKA IZ OPRAVLJANJA GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB

V nadaljevanju so prikazani rezultati po stroškovnih mestih, ločeno po posameznih gospodarskih javnih službah in tržnih ter dopolnilnih dejavnostih ter ločeno po občinah ustanoviteljih:

**Tabela 61: Prikaz rezultatov po stroškovnih mestih**

		MESTNA OBČINA SLOVENJ GRADEC		OBČINA MISLINJA		SKUPAJ
		% DELITVE	2019	% DELITVE	2019	
<b>REZULTAT</b>						
<b>1.</b>	<b>REZULTAT NEPOSREDNIH STROŠKOVNIH MEST</b>		<b>37.980</b>		<b>-4.523</b>	<b>33.457</b>
<b>1.1.</b>	<b>Vodovod</b>		<b>9</b>		<b>-12.991</b>	<b>-12.982</b>
	Vodovod-ostalo, SM 3114		9.121			9.121
	Hidroelektrarna Suhi Dol, SM 31311		6.656			6.656
<b>1.2.</b>	<b>Odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode</b>		<b>-110.769</b>		<b>-2.710</b>	<b>-113.479</b>
	Ostalo – SM 3146		1.002			1.002
	MKČN OŠ Sele - Vrhe		0			0
<b>1.3.</b>	<b>Komunalna energetika</b>		<b>22.404</b>		<b>0</b>	<b>22.404</b>
	Komunalna energetika-ostalo sm 5150; toplarna Štibuh-SPTE sm 5111; kotlarna OŠ Mislinja sm 5160; Kotlarna OŠ Sele sm 5170; Kotlarna Pameče-vrtec sm 5180		122.802		0	122.802
<b>1.4.</b>	<b>Komunalne storitve</b>		<b>-11.919</b>			<b>-11.919</b>
	Komunalne storitve–ostalo SM 4110		101			101
<b>1.5.</b>	<b>Vzdrževanje cest v Mislinji</b>				<b>11.165</b>	<b>11.165</b>
<b>1.6.</b>	<b>Strokovno tehnične službe</b>		<b>-1.427</b>		<b>13</b>	<b>-1.414</b>
<b>2.</b>	<b>REZULTAT SKUPNIH STROŠKOVNIH MEST</b>		<b>27.975</b>		<b>4.523</b>	<b>32.498</b>
<b>2.1.</b>	<b>Komunalni odpadki</b>	<b>78,90</b>	<b>-8.566</b>	<b>21,10</b>	<b>-2.291</b>	<b>-10.857</b>
	Komunalni odpadki–ostalo SM 3133	78,90	3.973	21,10	1.063	5.036
	Obratovanje odlagališča po zapiranju SM 3134	78,90	-2.490	21,10	-666	-3.156
<b>2.2.</b>	<b>Gradnje, vzdrževanje, servis-osnovna dejavnost</b>	<b>78,90</b>	<b>6.809</b>	<b>21,10</b>	<b>1.821</b>	<b>8.630</b>
<b>2.3.</b>	<b>Stanovanjska dejavnost</b>	<b>86,21</b>	<b>26.992</b>	<b>13,79</b>	<b>4.318</b>	<b>31.310</b>
<b>2.4.</b>	<b>Strokovno tehnične službe</b>	<b>81,87</b>	<b>1.257</b>	<b>18,13</b>	<b>278</b>	<b>1.535</b>
<b>A</b>	<b>SKUPAJ REZULTAT (1+2)</b>		<b>65.955</b>		<b>0</b>	<b>65.955</b>
<b>A1</b>	<b>Od tega skupaj GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE</b>		<b>-108.841</b>		<b>-6.827</b>	<b>-115.668</b>
<b>A2</b>	<b>Od tega TRŽNE DOPOLNILNE DEJAVNOSTI</b>		<b>174.796</b>		<b>6.827</b>	<b>181.623</b>

Rezultati stroškovnih mest gospodarskih javnih služb, ki so negativni, se pokrivajo s pozitivnimi rezultati stroškovnih mest dopolnilnih in tržnih dejavnosti.

## 11.6. PREGLED PORABE PREJETIH DRŽAVNIH PODPOR PO NAMENIH

Tabela 62: Pregled subvencij po namenih za gospodarsko javno infrastrukturo

	Znesek zaračunanih subvencij za leto 2019	Subvencioniranje razlike v ceni pri uporabi infrastrukture	Subvencioniranje razlike v ceni pri izvajanju storitev GJS	Subvencija negativnega rezultata
Subvencije Občine Mislinja	84.606	84.606	0	0
Subvencije Mestne Občine Velenje	2.506	0	0	2.506
	Dejansko prejeti znesek subvencij v letu 2019 *	Subvencioniranje razlike v ceni pri uporabi infrastrukture *	Subvencioniranje razlike v ceni pri izvajanju storitev GJS	Subvencija negativnega rezultata
Subvencije Občine Mislinja	84.561	84.561	0	0
Subvencije Mestne Občine Velenje	1.978	0	0	1.978

\* prejete subvencije, dotacije povečujejo prihodek podjetja

Tabela 63: Pregled prejetih subvencij, dotacij, državnih podpor - ostalo

	Skupaj prejete subvencije za leto 2019	Subvencija-vračilo prispevkov za prvo zaposlitev*	Subvencija za zaposlitev v okviru programa »zaposli.me« *	Subvencija za pokrivanje stroškov izobraževanja *	Spodbuda za dijake, študente *	Spodbude za zaposlovanje invalidov *	Izvajanje programa javnih del ***
JSRIPS	1.545				1.545		
Občina Mislinja	6.755						6.755
Zavod RS za zaposlovanje	8.068		0				8.068
Fundacija za izboljšanje zaposlitve	867			867			
Sklad RS za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov	1.773					1.773	
RRA Koroška	1.155				1.155		

\* prejete subvencije, dotacije povečujejo prihodek podjetja  
 \*\* prejete subvencije, dotacije povečujejo dolgoročne PCR  
 \*\*\* prejete subvencije, dotacije zmanjšujejo stroške

## PREGLED STANJA KRATKOROČNIH TERJATEV IN OBVEZNOSTI DO OBČIN V BILANCI STANJA

Preglednica kaže, da ima podjetje po stanju na dan 31.12.2019 iz naslova komunalne dejavnosti minimalnih zahtevkov v zapadli terjatvi, ki pa je bila v letu 2020 plačana.

**Tabela 64: Kratkoročne terjatve in obveznosti do občin na dan 31. 12. 2019 iz naslova komunalne dejavnosti**

*v EUR brez centov*

	MESTNA OBČINA SLOVENJ GRADEC		OBČINA MISLINJA	
	STANJE 31. 12.	OD TEGA ZAPADLO NA DAN 31. 12.	STANJE 31. 12.	OD TEGA ZAPADLO NA DAN 31. 12.
<b>a) terjatve po stanju 31. 12. 2019 do občin</b>				
Terjatve iz naslova komunalne dejavnosti, izvršenih investicij	293.143	8	55.214	302
Terjatve-druge	0	0	361	0
<b>SKUPAJ TERJATVE pri komunalni dejavnosti</b>	<b>293.143</b>	<b>8</b>	<b>55.575</b>	<b>302</b>
<b>b) obveznosti po stanju 31. 12. 2019 do občin</b>				
Obveznost za najemnino infrastrukture	372.630	0	129.930	0
Občinska taksa za onesnaževanje vode	10.424	104	0	0
<b>SKUPAJ OBVEZNOSTI pri komunalni dejavnosti</b>	<b>383.054</b>	<b>104</b>	<b>129.930</b>	<b>0</b>
<b>c) Razlika med terjatvami in obveznostmi na dan 31. 12. 2019</b>	<b>-89.911</b>	<b>-96</b>	<b>-74.355</b>	<b>302</b>

Pri stanovanjski dejavnosti ima podjetje po stanju na dan 31.12.2019 več zapadlih obveznosti kot terjatev v znesku 45.652 evrov; obveznost za najemnino se poravnava v januarju. Najemnino fakturira podjetje v tujem imenu za tuj račun in jo plačuje lastnikoma po plačanem enkrat mesečno.

**Tabela 65: Kratkoročne terjatve in obveznosti do občin na dan 31. 12. 2019 iz naslova stanovanjske dejavnosti**

*v EUR brez centov*

	MESTNA OBČINA SLOVENJ GRADEC		OBČINA MISLINJA	
	STANJE 31. 12.	OD TEGA ZAPADLO NA DAN 31. 12.	STANJE 31. 12.	OD TEGA ZAPADLO NA DAN 31. 12.
<b>a) terjatve po stanju 31. 12. 2019 do občin</b>				
Terjatve iz naslova stanovanjske dejavnosti	8.581	0	9.970	0
<b>SKUPAJ TERJATVE pri stanovanjski dejavnosti</b>	<b>8.581</b>	<b>0</b>	<b>9.970</b>	<b>0</b>
<b>b) obveznosti po stanju 31. 12. 2019 do občin</b>				
Obveznost za najemnino	254.291	39.768	47.116	5.884
Obveznosti za NUSZ	2.315	0	0	0
<b>SKUPAJ OBVEZNOSTI pri stanovanjski dejavnosti</b>	<b>256.606</b>	<b>39.768</b>	<b>47.116</b>	<b>5.884</b>
<b>c) Razlika med terjatvami in obveznostmi na dan 31. 12. 2019</b>	<b>-248.025</b>	<b>-39.768</b>	<b>-37.146</b>	<b>-5.884</b>

# 12

## DODATNA RAZKRITJA NA PODLAGI ZAHTEV ENERGETSKEGA ZAKONA PRI ENOTI ENERGETIKA: **ENERGIČNO NOVIM IZZIVOM NAPROTI**

### 12.1. **IZKAZI ZA DEJAVNOST OSKRBA S TOPLOTNO ENERGIJO IN OSKRBA S PLINOM**

Računovodske izkaze – bilanca stanja in izkaz poslovnega izida- je podjetje pripravilo ločeno za posamezne energetske dejavnosti in sicer:

- dejavnost operater distribucijskega sistema (ODS) zemeljskega plina
- dejavnost dobave tarifnim odjemalcem,
- proizvodnja daljinske toplote in
- distribucija daljinske toplote

Podana so tudi sodila za razporejanje sredstev in obveznosti, stroškov in odhodkov ter prihodkov, ki jih upoštevamo pri vodenju računovodskih evidenc in pripravi ločenih računovodskih izkazov.

Na osnovi zahtev 236. in 305. člena Energetskega zakona (UL RS, št. 17/2014 in 81/2015) je potrebna objektivna presoja opravičenosti kriterijev ločenega računovodskega spremljanja energetske dejavnosti. Ustreznost in pravilnost uporabe kriterijev za ločeno računovodsko spremljanje je potrjeno z revidiranjem računovodskih izkazov. Revizor izda posebno poročilo o pravilnosti uporabe kriterijev.

Za vsako dejavnost ima podjetje za spremljanje rezultata oblikovano svojo stroškovno mesto, kar omogoča natančno spremljanje prihodkov in odhodkov. Osnovna sredstva so v knjigah ločeno po enotah.

Prihodke in stroške režije uprave podjetje deli na posamezna stroškovna mesta po naslednjem ključu:

- Dejavnost energetike skupaj 15,88 % od skupnih stroškov uprave, od tega je deljeno na energetske dejavnosti:
  - Proizvodnja daljinske toplote (2,14 %)
  - Distribucija daljinske toplote (5,00 %)
  - Dobava tarifnim odjemalcem (0,32 %)
  - Dejavnost operater distribucijskega sistema (6,06 %)
  - Ostale dejavnosti energetike (2,36 %)

## IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA ENOTO ENERGETIKA

Tabela 66: Izkaz poslovnega izida 2019 (SRS 21 - 2016) za enoto energetika

		DEJAVNOST ODS	DOBAVA TARIFNIM ODJEMALCEM	PROIZVODNJA DALJINSKE TOPLOTE	DISTRIBUCIJA DALJINSKE TOPLOTE
<b>1.</b>	<b>Čisti prihodki od prodaje (a + b)</b>	<b>328.089</b>	<b>494.747</b>	<b>778.523</b>	<b>240.388</b>
a.	na domačem trgu	328.089	494.747	778.523	240.388
a2.	čisti prihodki, pridobljeni z opravljanjem gospod. javnih služb	328.089	494.747	771.912	238.311
a3.	čisti prihodki od drugih dejavnosti	0	0	0	0
a4.	prihodki od interne realizacije	0	0	6.611	2.077
<b>4.</b>	<b>Drugi poslovni prihodki – s prevrednot. poslovnimi prihodki</b>	<b>23.587</b>	<b>965</b>	<b>19.884</b>	<b>6.139</b>
<b>5.</b>	<b>Stroški blaga, materiala in storitev (a + b + c + č)</b>	<b>174.878</b>	<b>483.123</b>	<b>673.201</b>	<b>93.700</b>
a.	Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala	0	0	0	0
b.	Stroški porabljenega materiala	2.793	480.824	533.976	17.390
c.	Stroški storitev	164.315	80	134.916	61.478
c1.	Stroški najemnin za infrastrukturo	23.445	0	9.920	17.200
c2.	Stroški drugih storitev	140.870	80	124.996	44.278
č.	Stroški storitev - interne	7.770	2.219	4.309	14.832
<b>6.</b>	<b>Stroški dela (a + b + c)</b>	<b>118.309</b>	<b>6.794</b>	<b>88.507</b>	<b>82.058</b>
a.	Stroški plač	93.863	6.055	66.240	58.721
b.	Stroški socialnih zavarovanj	15.947	157	10.686	9.474
c.	Drugi stroški dela	8.499	582	11.581	13.863
<b>7.</b>	<b>Odpisi vrednosti (a + b + c)</b>	<b>9.917</b>	<b>2.878</b>	<b>15.786</b>	<b>25.446</b>
a.	Amortizacija osnovnih sredstev podjetja	6.885	0	15.786	4.993
b.	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri opredmetenih osnovnih sredstvih	0	0	0	0
c.	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	3.032	2.878	0	20.453
<b>8.</b>	<b>Drugi poslovni odhodki</b>	<b>2.183</b>	<b>0</b>	<b>2.336</b>	<b>1.710</b>
<b>9.</b>	<b>Finančni prihodki iz deležev (a + b + c + č)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
č.	Finančni prihodki iz drugih naložb	0	0	0	0
<b>11.</b>	<b>Finančni prihodki iz poslovnih terjatev (a + b)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
b.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	0	0	0	0
<b>13.</b>	<b>Finančni odhodki iz finančnih obveznosti (a + b + c + č)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
b.	Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	0	0	0	0
<b>14.</b>	<b>Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti (a + b + c)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
c.	Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	0	0	0	0
<b>15.</b>	<b>Drugi prihodki</b>	<b>310</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>16.</b>	<b>Drugi odhodki</b>	<b>97</b>		<b>102</b>	<b>44</b>
	<b>Režija uprave, enote STS</b>	<b>40.170</b>	<b>2.016</b>	<b>14.092</b>	<b>32.881</b>
	<b>Režija enote</b>				
<b>17.</b>	<b>Davek od dohodkov pravnih oseb</b>				
	<b>Čisti poslovni izid obračun. obdobja (1+-2+3+4-5-6-7-8+9+10+11-12-13-14+15-16-17)</b>	<b>6.432</b>	<b>901</b>	<b>4.383</b>	<b>10.688</b>

Pri izkazu poslovnega izida – energetika - so upoštevana naslednja izhodišča:

Prihodki in odhodki so sestavljeni iz dejanskih prihodkov in odhodkov posamezne enote ter odhodkov splošnih stroškovnih mest. V poslovnem planu, ki ga sprejme nadzorni svet, so določeni ključni za delitev prihodkov in odhodkov splošnih stroškovnih mest.

Prihodke je mogoče z vidika dejavnosti ločiti na neposredne in posredne (splošne). Večina prihodkov je neposrednih, kar pomeni, da je izvirno mogoče ugotavljati, na katere dejavnosti se nanašajo. Taki prihodki se že na podlagi izdanih knjigovodskih listin knjižijo neposredno na posamezno dejavnost. Prihodke, ustvarjene pri dejavnosti proizvodnje in distribucije daljinske toplote ni možno deliti na podlagi izdanih knjigovodskih listin. Te prihodke deli podjetje na osnovi deleža stroškov posamezne dejavnosti (med proizvodnjo daljinske toplote in distribucijo daljinske toplote).

Tudi za večino odhodkov velja, da jih je mogoče neposredno na podlagi knjigovodske listine evidentirati na tisto dejavnost, na katero se taki odhodki nanašajo in imajo značaj neposrednih odhodkov. Splošni stroški, to so stroški režije uprave in enote, so deljeni po potrjenem ključu in so prikazani pod postavko »režija uprave, enote STS«.





Tabela 67: Bilanca stanja na dan 31. 12. 2019 za enoto Energetika

v EUR brez centov

		DEJAVNOST ODS	DOBAVA TARIFNIN ODJEMALCEM	PROIZVODNJA DALJINSKE TOPLOTE	DISTRIBUCIJA DALJINSKE TOPLOTE
<b>SREDSTVA</b>		<b>229.008</b>	<b>127.026</b>	<b>615.294</b>	<b>127.153</b>
<b>A.</b>	<b>Dolgoročna sredstva (I + II + III + IV + V + VI)</b>	<b>62.583</b>	<b>8</b>	<b>453.701</b>	<b>49.263</b>
I.	Neopredmetena sredstva in dolgoročne AČR (1 do 5)	0	0	0	0
1.	Dolgoročne premoženjske pravice	0	0	0	0
II.	Opredmetena osnovna sredstva (1 do 4)	62.428	0	453.646	49.136
1.	Zemljišča in zgradbe	0	0	0	0
a.)	Zemljišča	0	0	0	0
b.)	Zgradbe	0	0	0	0
3.	Druge naprave in oprema	62.428	0	328.184	49.136
4.	Osnovna sredstva, ki se pridobivajo	0	0	125.462	0
a.)	Opredmetena osnovna sredstva v gradnji in izdelavi	0	0	0	0
IV.	Dolgoročne finančne naložbe (1 do 2)	155	8	55	127
1.	Dolgoročne finančne naložbe razen posojil	155	8	55	127
č.)	Druge dolgoročne finančne naložbe	155	8	55	127
V.	Dolgoročne poslovne terjatve (1 do 3)	0	0	0	0
3.	Dolgoročne poslovne terjatve do drugih	0	0	0	0
<b>B.</b>	<b>Kratkoročna sredstva (I + II + III + IV + V)</b>	<b>166.425</b>	<b>127.018</b>	<b>161.593</b>	<b>77.890</b>
II.	Zaloge (1 do 4)	564	0	16.150	12.601
1.	Material	564	0	16.150	12.601
3.	Proizvodi in trgovsko blago	0	0	0	0
III.	Kratkoročne finančne naložbe	8.247	12.436	19.568	6.042
2.	Kratkoročna posojila	8.247	12.436	19.568	6.042
b.)	Kratkoročna posojila drugim	8.247	12.436	19.568	6.042
IV.	Kratkoročne poslovne terjatve (1 do 3)	150.626	104.044	109.293	54.127
2.	Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	150.626	104.044	109.293	54.127
3.	Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	0	0	0	0
V.	Denarna sredstva	6.988	10.538	16.582	5.120
<b>C.</b>	<b>Kratkoročne aktivne časovne razmejitve</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>Zabilančna sredstva</b>	<b>454.132</b>	<b>0</b>	<b>40.912</b>	<b>188.742</b>
<b>OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV</b>		<b>229.008</b>	<b>127.026</b>	<b>615.294</b>	<b>127.153</b>
<b>A.</b>	<b>Kapital (I + II + III + IV + V + VI + VII)</b>	<b>6.978</b>	<b>22.667</b>	<b>39.139</b>	<b>65.179</b>
I.	Vpoklicani kapital	546	21.766	34.756	54.491
1.	Osnovni kapital	546	21.766	34.756	54.491
II.	Kapitalske rezerve	0	0	0	0
III.	Rezerve iz dobička (1 do 5)	0	0	0	0
1.	Zakonske rezerve	0	0	0	0
5.	Druge rezerve iz dobička	0	0	0	0
IV.	Presežek iz prevrednotenja	0	0	0	0
VII.	Čisti poslovni izid poslovnega leta	6.432	901	4.383	10.688
<b>B.</b>	<b>Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve (1 do 3)</b>	<b>179.064</b>	<b>0</b>	<b>426.355</b>	<b>0</b>
2.	Druge rezervacije	0	0	0	0
3.	Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	179.064	0	426.355	0
<b>C.</b>	<b>Dolgoročne obveznosti (I + II + III)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
I.	Dolgoročne finančne obveznosti (1 do 4)	0	0	0	0
2.	Dolgoročne finančne obveznosti do bank	0	0	0	0
II.	Dolgoročne obveznosti (1 do 5)	0	0	0	0
5.	Druge dolgoročne poslovne obveznosti	0	0	0	0
<b>Č.</b>	<b>Kratkoročne obveznosti (I + II + III)</b>	<b>42.966</b>	<b>104.359</b>	<b>149.800</b>	<b>61.974</b>
II.	Kratkoročne finančne obveznosti (1 do 4)	0	0	0	0
4.	Druge kratkoročne finančne obveznosti	0	0	0	0
III.	Kratkoročne poslovne obveznosti (1 do 5)	42.966	104.359	149.800	61.974
2.	Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	27.012	100.860	132.355	40.868
4.	Kratkoročne poslovne obveznosti na podlagi predujmov	0	0	0	8.886
5.	Druge kratkoročne poslovne obveznosti	15.954	3.499	17.445	12.220
<b>D.</b>	<b>Kratkoročne pasivne časovne razmejitve</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>Zabilančne obveznosti</b>	<b>454.132</b>	<b>0</b>	<b>40.912</b>	<b>188.742</b>

Pri bilanci stanja - energetika - so upoštevana naslednja izhodišča:

V bilanci stanja so sredstva in obveznosti do virov sredstev izkazana na podlagi knjigovodskih listin. Pri posameznih postavkah smo upoštevali naslednja izhodišča:

- Pri opredmetenih osnovnih sredstvih so pri dejavnosti systemskega operaterja, proizvodnja in distribucija toplote poleg neposrednih osnovnih sredstev prikazana tudi opredmetena osnovna, katera so deljena po ključu režije uprave,
- dolgoročne finančne naložbe so pripoznane po ključu režije uprave v enoti energetika,
- zaloge so pripoznane po ključu stroška porabe materiala v enoti energetika,
- kratkoročne poslovne terjatve so knjižene neposredno na posamezno dejavnost,
- dobroimetje pri bankah in kratkoročne finančne naložbe (depozit) pripoznavamo po ključu prihodkov v enoti energetika,
- rezerve iz dobička so pripoznane neposredno glede na posamezno dejavnost;
- čisti poslovni izid tekočega leta je izračunan v Izkazu poslovnega izida za 2019 za posamezno dejavnost,
- dolgoročne pasivne časovne razmejitve so knjižene neposredno na posamezno dejavnost,
- kratkoročne poslovne obveznosti so knjižene neposredno na posamezno dejavnost.



**TRAJNOSTNO POROČILO**  
TRAJNOST IN DRUŽBENA  
ODGOVORNOST

# 13

## TRAJNOST V BESEDAH: **JAVNO PODJETJE Z JASNIM POGLEDOM V PRIHODNOST**

Naša vizija je postati vodilno komunalno podjetje na Koroškem in v sosednjih regijah. Smo pobudnik tesnega sodelovanja s komunalnimi podjetji in verjamemo, da z izmenjavo dobrih praks, izkušenj ter strokovnega znanja, storitve opravljamo še bolj optimalno in kvalitetno. Na območju Koroške regije pa želimo s komunalnimi podjetji sodelovati tudi v operativnem smislu, saj menimo, da je prihodnost koroških komunal v povezovanju.

S strokovnostjo, znanjem in kakovostnim izvajanjem storitev se vztrajno trudimo izpolnjevati pričakovanja uporabnikov in drugih deležnikov, hkrati pa smo trdno zavezani varovanju naravnega okolja, ki nas obdaja.

Vse svoje dejavnosti usmerjamo na način, ki podpira oblikovanje družbeno odgovornega in trajnostnega razvojnega modela Mislinjske doline. Ohranimo jo čisto tudi za naše zanamce.

### 13.1. **TRAJNOSTNA STRATEGIJA IN CILJI: TRAJNOST JE POT IN CILJ OBENEM**

Trajnostni razvoj ni stanje, temveč proces. Je nizanje korakov v obliki konkretnih poslovnih in potrošniških odločitev, ki vodijo v vzdržnejšo prihodnost. V njej bosta človek in narava morala sobivati v harmoniji, sicer se človeštvu – našim zanamcem – ne obeta nič dobrega. Kako bo videti prihodnost, še ne vemo. Trajnost je zato pot, ki jo ubiramo, ne da bi v resnici poznali točno destinacijo (cilj), kamor smo se odpravili. Trajnostni razvoj torej ne more biti drugega kot pot in cilj hkrati: kadar se vedemo trajnostno, smo že na cilju.

Da bi lažje opredelili, na kakšen način izpolnjevati zaveze do bodočih generacij, smo v Komunalni izdelali trajnostno strategijo. V njej je povzet odnos podjetja do trajnostnega razvoja in naše videnje svoje vloge pri njem. Zavedamo se, da je strategija, ki ji sledimo, namenjena v prvi vrsti nam samim. Je referenca, h kateri se vračamo, ko presojamo svoje poslovne odločitve, in je nujni sestavni del odgovorne države podjetja do vseh sedanjih in bodočih deležnikov. Po svojih najboljših zmožnostih strategijo udeležujemo na vseh ravneh poslovanja ter v vsakem odnosu, v katerega vstopamo kot podjetje. Podobno miselnost in zavedanje želimo prenesti tudi na svoje deležnike.



#### Shema 04: Glavni poudarki trajnostne strategije Komunale Slovenj Gradec

1

Zagotavljati sodobne, varne in zanesljive storitve, prilagojene potrebam odjemalcev  
- **usmerjenost k uporabnikom.**

2

Ostati spoštovan, zaupanja vreden in zanesljiv poslovni partner strankam ter pristojnim občinskim in republiškim službam – **odgovornost do dobaviteljev in države.**

3

Obvladovati in zmanjševati škodljive vplive na okolje v vseh fazah poslovnih procesov  
– **odgovornost do naravnega okolja.**

4

Zagotavljati nenehne izboljšave delovnih pogojev, ob tem pa zmanjševati tudi tveganja, ki vplivajo na varnost zaposlenih in njihovo zdravje pri delu – **družbena odgovornost do zaposlenih.**

5

Nenehno stremeti k napredku in optimizaciji ter uspešnemu obvladovanju vseh področjih, ki se dotikajo trajnosti – **proaktivnost.**

6

Povečevati učinkovitost podjetja in doseganje dobrih poslovnih izidov podjetja  
– **odgovornost do lastnikov.**

7

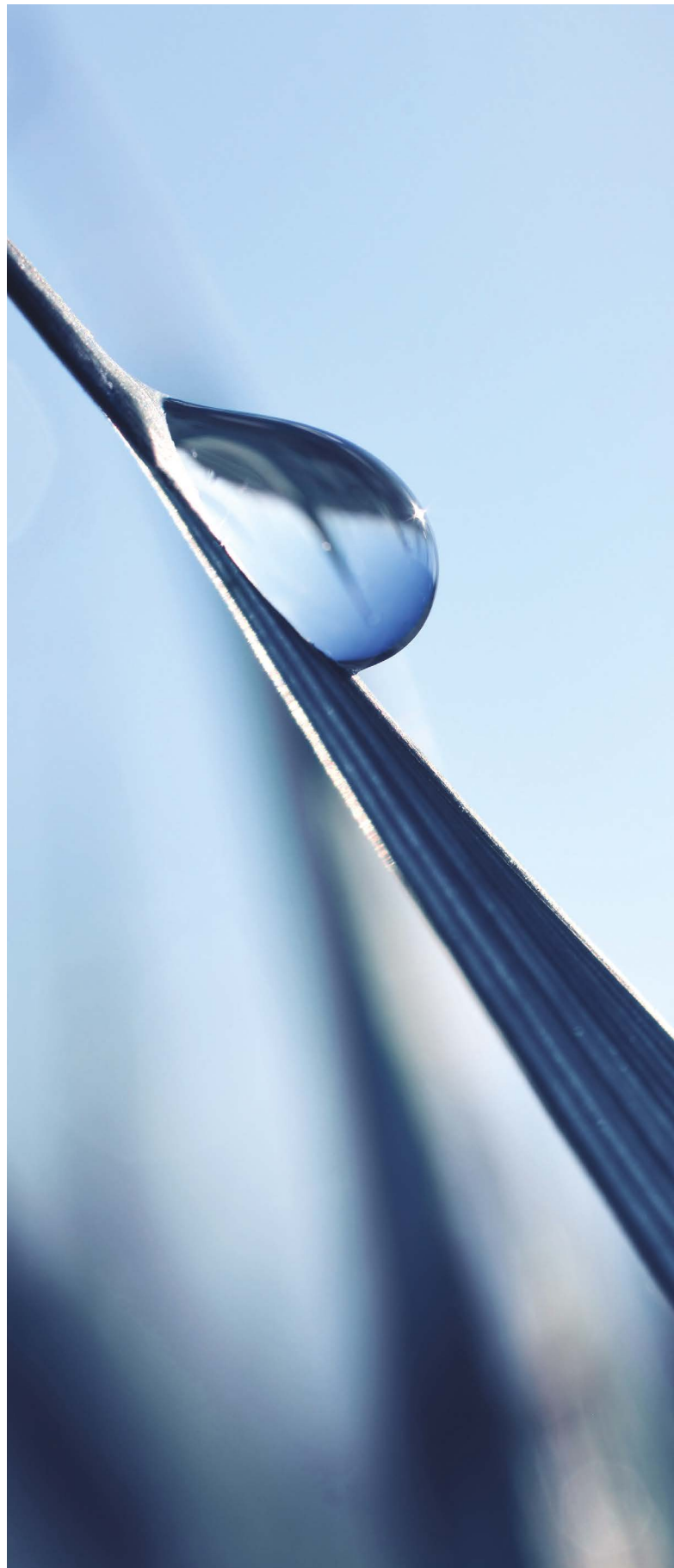
Z javno infrastrukturo gospodariti po načelu dobrega gospodarja  
– **odgovornost do lokalne skupnosti.**

Da bi strategija dejansko zaživela v praksi ter da bi lažje spremljali njeno udejanjanje, smo strateški dokument nadgradili še s konkretnimi cilji. Zavaljo preglednosti smo slednje razdelili v tri skupine, s katerimi zaobjemamo **vse vidike trajnostnega razvoja: družbene, ekonomske in okoljske**. Vidiki se med seboj prepletajo, saj gre pri trajnostnem razvoju vselej za multidisciplinaren razmislek ter uvajanje ukrepov, ki imajo učinek prelivanja (multiplikacije) tudi na druge dejavnosti.

**Kateri so torej konkretni cilji Komune na področju trajnosti?**

**Tabela 68: Cilji trajnostnega razvoja komune Slovenj Gradec**

<p><b>DRUŽBENI VIDIK:</b></p> <p><i>“V službi ljudi, vedno in povsod.”</i></p>	Dolgoročno izboljšanje kvalitete pitne vode z izgradnjo čistilne naprave za ultrafiltracijo v Suhem dolu.
	Doseči povprečne ocene zadovoljstva uporabnikov s storitvami – 4,00.
	Ureditev "učilnice na prostem" za izobraževanje otrok in odraslih iz lokalnega okolja.
<p><b>EKONOMSKI VIDIK:</b></p> <p><i>“Trajnost se obrestuje neodvisno od ročnosti.”</i></p>	Pridobitev kadrovskega štipendista za kadrovske štipendije za program srednjega poklicnega izobraževanja – inštalater strojnih instalacij – v šolskem letu 2020/21.
	Širitev tržnih dejavnosti v druge koroške občine.
	Povečanje obsega storitev s pridobitvijo širšega nabora dejavnosti s strani obeh občin ustanoviteljic.
<p><b>OKOLJSKI VIDIK:</b></p> <p><i>“Ambasadorji čistega okolja.”</i></p>	Povečati število uporabnikov naših storitev, ki se odločijo za prejemanje naših računov v obliki pdf /e- računa. Tudi na strani prejemanja računov od dobaviteljev povečati število dobaviteljev, od katerih prejmemo pdf / e- račun.
	Dolgoročno zmanjševanje vodnih izgub na vodovodnih sistemih z obnovo delov vodovodnega omrežja in sistemskim iskanjem skritih puščanj.
	Zmanjševanje izgube na toplovodnem omrežju v skladu z Energetsko študijo.
	Vsaj 50 % proizvodnje toplotne energije proizvesti iz SPTE in obnovljivih virov energije.
	Spodbujati ponovno uporabo izdelkov v okviru "Prinesi - Odnosi".
	Priključitev obstoječih objektov na javno kanalizacijo na območju aglomeracij.
Osveščanje in spodbujanje vgradnje malih komunalnih čistilnih naprav (MKČN) na območjih, kjer ni predvidena izgradnja javne kanalizacije.	
Zmanjševanje izpustov CO <sub>2</sub> v podjetju v naslednjih letih.	



## VKLJUČEVANJE DELEŽNIKOV: POTNIKI NA SKUPNI LADJI

Komunala je tudi stičišče interesov različnih deležnikov. Včasih se zgodi, da so si ti interesi v (dejanskem ali navideznem) navzkrižju, zaradi česar je potrebno v njihovo usklajevanje vlagati precej časa in energije. Gre za zahteven, a nujno potreben proces, ki nas na koncu mora pripeljati do konsenza glede usklajenega ravnanja v javno dobro.

Pri komunikaciji z deležniki in njihovem vključevanju v dejavnosti podjetja se vselej trudimo krepiti zavest vseh vpletenih o tem, da smo v resnici potniki na isti ladji. Da naši cilji niso v nasprotju,

kot je včasih videti na prvi pogled, temveč da vsi delamo za isti cilj: napredek in blagostanje skupnosti skozi trajnostni razvoj. Kadar je to v njeni pristojnosti, Komunala z vso odgovornostjo prevzame krmilo ter pomaga skupni čoln prikrmariti mimo čeri do optimalne rešitve.

Skupine deležnikov oz. "sopotnikov" na našem prisposodbičnem čolnu, na katere se sistematično osredotočamo pri svojih aktivnostih, so: uporabniki, lastniki, zaposleni, dobavitelji, širša lokalna skupnost, država in nevladne organizacije.

### Shema 05: Deležniki Komunale Slovenj Gradec



Z namenom razumevanja njihovih potreb in pričakovanj ter sprotnega izboljševanja kakovosti svojega dela in storitev deležnike vključujemo v aktivnosti skozi različne načine komunikacije preko več kanalov.

Pri vseh navedenih deležnikih skrbimo za skrbno upravljanje z njihovimi interesi ter iskanje preseka, kjer se ti srečujejo. V središču tega preseka je Komunala.

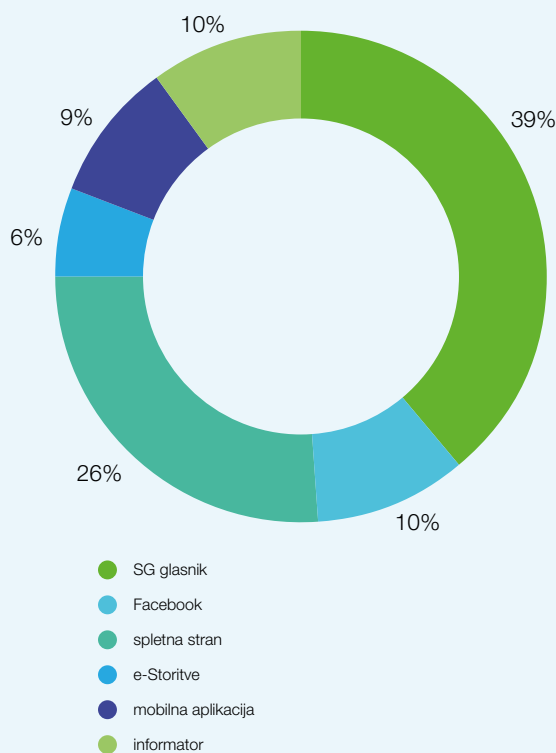
**Tabela 69: Načini vključevanje deležnikov v aktivnosti Komunale skozi različne komunikacijske kanale**

DELEŽNIKI	NAČINI VKLJUČEVANJA / KOMUNIKACIJSKI KANALI
UPORABNIKI	osebni stik, spletno mesto, Facebook, e-Storitve (spletna aplikacija v oblaku), mobilna aplikacija Komunala Slovenj Gradec, anketa zadovoljstva, SGlasnik (lokalni časopis), Glasilo občine Mislinja, informator (priložen položnici za plačilo storitev), radio, dogodki (npr. dan odprtih vrat), klicni center
ZAPOSLENI	osebni stik, interna orodja komuniciranja: intranet, i- Storitve, oglasne deske idr., dogodki za zaposlene in njihove najbližje, anketa zadovoljstva zaposlenih
LASTNIKI	letno poročilo, spletno mesto, osebni stik, mailing lista
DOBAVITELJI	osebni stik, spletno mesto, mailing lista
LOKALNA SKUPNOST	SGlasnik, Glasilo Občine Mislinja, dogodki, radio, televizija, sponzorstva, donacije, družbeno odgovorni projekti
NEVLADNE ORGANIZACIJE	SGlasnik, Glasilo občine Mislinja, dogodki, radio, televizija, sponzorstva, donacije, družbeno odgovorni projekti

## DEJANJA TRAJNOSTI: ANALIZA UPORABE KOMUNIKACIJSKIH KANALOV UPORABNIKOV

V letu 2019 smo prvič naredili analizo uporabe komunikacijskih kanalov, preko katerih nas spremljajo naši uporabniki. Na letnem vprašalniku o spremljanju zadovoljstvu uporabnikov smo dodali tudi to vprašanje in dobili naslednje rezultate, ki so prikazani v spodnjem grafu.

**Graf 28: Rezultati analize uporabe komunikacijskih kanalov**



Ugotovili smo, da nas 39 % anketirancev spremlja preko lokalnega časopisa Mestne občine Slovenj Gradec, 26 % preko spletne strani Komunale Slovenj Gradec, 10 % preko komunalnega informatorja ter Facebooka in 9 % preko mobilne aplikacije. Najmanj anketirancev, to je 6 %, uporablja portal e-Storitve.

## KOMUNIKACIJA Z DELEŽNIKI: SPREMLJAJTE NAS PREKO MOBILNE APLIKACIJE KOMUNALA SLOVENJ GRADEC

Izboljšanje komunikacije z različnimi javnostmi je za nas zelo pomembno področje. Svojim uporabnikom smo v letu 2018 v trgovini Google Play ponudili brezplačno aplikacijo Komunala Slovenj Gradec. Uporabniki lahko z aplikacijo kjerkoli in kadarkoli hitro in enostavno dostopajo do vseh ključnih informacij. Do sedaj si je aplikacijo naložilo 506 uporabnikov.



Mobilna aplikacija Komunala Slovenj Gradec






**Komunala Slovenj Gradec**  
Objavil Gregor Andrejc [?] · 07. marec 2019 ·

**! NOVOST::**Na Koroškem v marcu in aprilu uvajamo nov način ločevanja odpadkov!

☹️ Ne se jezite. Tako nam pač nalagajo predpisi. Če smo se navadili na suhe in mokre, se bomo pa še na mešane in odpadno embalažo. 🙄

📄 Ne veliko, nekaj sprememb pa je - obvezno preveri -> <http://www.komusg.si/navodila-za-locevanje-odpadkov>

🗑️ PAPIR IN PAPIRNA EMBALAŽA po novem samo na ekološki otok ali zbirni center!! Prav tako steklo.... Prikaži več



a odpadkov na Koroškem

Oglej si več na YOUTUBE.COM

**8.562** Dosežene osebe      **1.408** Dejavnosti      Promoviranje ni na voljo

**Komunala Slovenj Gradec**  
Objavil Gregor Andrejc [?] · 20. marec 2019 ·

**IMATE SVOJE ZAJETJE PITNE VODE?** 💧

Ob svetovnem dnevu voda oz. do petka 22.3. !  
lahko oddate vzorec vode v analizo po znižani ceni!  
Kje, kako, koliko -> [www.nlzoh.si](http://www.nlzoh.si)



**6.091** Dosežene osebe      **359** Dejavnosti      **Znova promoviraj**

## KOMUNIKACIJA Z DELEŽNIKI: SLEDITE NAM NA FACEBOOK-U!

V svoji komunikaciji z različnimi javnostmi se skušamo približati vsem starostnim skupinam, tudi mlajši generaciji in mladim po srcu. Primarni kanal za komunikacijo z njimi je Facebook stran Komunale Slovenj Gradec, kjer objavljamo aktualne vsebine in naslavljamo vprašanja in pobude uporabnikov. V povprečju objavimo dve do tri vsebine na mesec.

Objavi z največ ogledi v letu 2019 sta bili:

- nov način ločevanja odpadkov na odpadno komunalno embalažo in mešane komunalne odpadke – 8.562 ogledov
- akcijska ponudba analize pitne vode za uporabnike z lastnimi zajetji s strani Nacionalnega laboratorija za zdravje okolje in hrano (NLZOH) – 6.091 ogledov

V januarju 2020 smo imeli na Facebook-u **704 sledilce**, kar je za 43 % več kot v preteklem letu. Prejeli smo **680 všečkov** uporabnikov, kar je za 40 % več kot v letu 2018. Upamo, da bomo svoj Facebook doseg v prihodnje še razširili. "Všečkajte" nas še naprej, veseli pa bomo tudi vsakega novega sledilca!

 /KomunalaSlovenjGradec

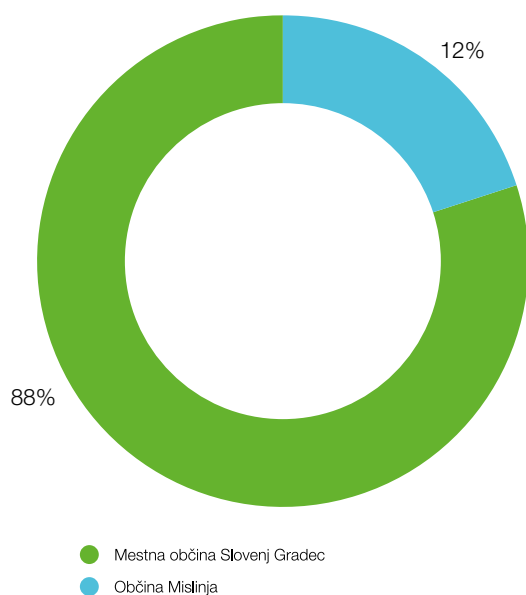


Facebook objavi z največ ogledi v letu 2019

### 13.3. STRUKTURA UPRAVLJANJA: ODGOVORNOST KOT TEMELJ DOBREGA VODENJA

Javno podjetje Komunala Slovenj Gradec d.o.o. je v 100-odstotni lasti dveh občin: Mestne Občine Slovenj Gradec v deležu 87,97 % in Občine Mislinja v deležu 12,03 %. Za občini ustanoviteljici izvajamo gospodarsko javno službo, ob tem pa v podjetju skrbimo tudi za izpolnjevanje vseh svojih drugih poslanstev, ki jih imamo kot javno podjetje.

**Graf 29: Lastniška struktura podjetja**



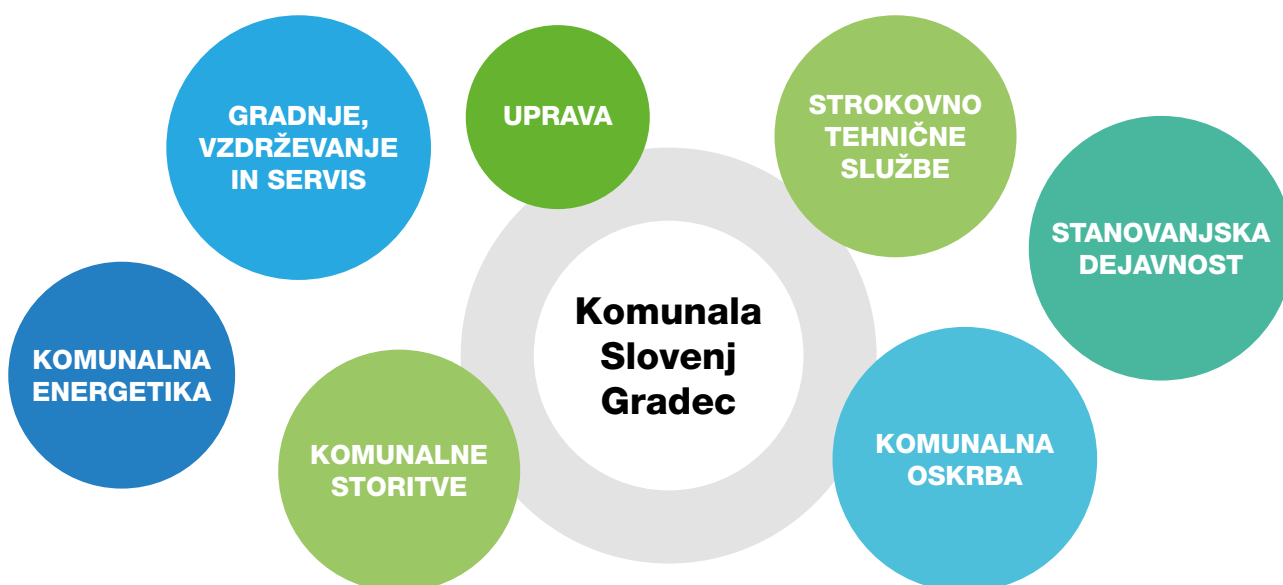
Ključnega pomena pri uspešnem usklajevanju vseh funkcij je struktura upravljanja družbe, ki zagotavlja jasne razmejitve odgovornosti med posameznimi organizacijskimi enotami znotraj Komunale, pa tudi načine vključevanje lastnikov v upravljavski proces. Odgovornost vseh, ki so vključeni v slednjega, dojemamo kot nujni predpogoj dobrega vodenja podjetja.

Lastnici podjetja, Mestna občina Slovenj Gradec in občina Mislinja, udejanjata svoje pravice in dolžnosti na osnovi statuta podjetja. Akt natančno določa pravice in odgovornosti Svetov obeh občin ter Nadzornega sveta in direktorja Komunale.

Upravljanje družbe je dvotirno, pri čemer nadzor nad delom uprave vrši sedemčlanski Nadzorni svet. V njem najdejo glas interesi vseh najpomembnejših deležnikov: štirje člani zastopajo Mestno občino Slovenj Gradec, en član Občino Mislinja, dva člana pa sta predstavnika zaposlenih. Zastopstvo in predstavljanje podjetja pripada v skladu statutom direktorju.

Organizacijsko je podjetje razdeljeno na šest obračunskih enot in upravo. Obračunske enote poslujejo po načelu profitnih centrov, kar pomeni, da se poslovni izid ugotavlja za vsako enoto posebej. Nepokriti stroški uprave se po dogovorjenem ključu, ki upošteva količino opravljenega dela, delijo na posamezne enote.

**Shema 06: Poleg uprave tvori komunalo šest obračunskih enot**



## BESEDE TRAJNOSTI: SODELOVANJE KOMUNALE Z NADZORNIM SVETOM

Predsednika nadzornega sveta smo povprašali za njegovo mnenje o poslovnem delovanju Komunale Slovenj Gradec.



### **Peter Slemenik,**

predsednik nadzornega sveta Komunale Slovenj Gradec:

*Član nadzornega sveta Komunale Slovenj Gradec sem tretji mandat, na mesto predsednika sem bil ponovno imenovan leta 2018, zato delovanje podjetja dobro poznam. Vloga nadzornega sveta in njegovega predsednika je nadzor nad poslovanjem podjetja. V okviru izvajanja odgovornega nadzora lahko kot predsednik nadzornega sveta povem, da je bilo delovanje Komunale v letu 2019 transparentno, okoljsko naravnano in družbeno odgovorno. Nadzorni svet in vodstvo podjetja tvorno sodelujemo in v konstruktivnem dialogu gradimo ustrezne medsebojne odnose. Nadzorni svet je v letu 2019 sestavljalo sedem članov, štirje člani s strani ustanoviteljev in dva predstavnika zaposlenih. Vsi člani nadzornega sveta smo se redno udeleževali sej in aktivno sodelovali v sprejemanju odločitev, ki so bile v večini primerov soglasno sprejete. Kot predsednik nadzornega*

*sveta si prizadevam, da je delo članov nadzornega sveta strokovno in usmerjeno v učinkovitost opravljanja funkcije, kar nam omogočajo s strani strokovnih služb podjetja pregledno pripravljena gradiva in posredovani podatki na zahtevo nadzornega sveta. Obdobno smo obravnavali različne vidike poslovanja, sprejemali ustrezne odločitve ter spremljali njihovo uresničevanje. Člani nadzornega sveta pri svojem delovanju in odločanju upoštevamo cilje podjetja ter z vodstvom podjetja dobro sodelujemo, skladno z zakonodajo in dobro prakso.*



## BESEDE TRAJNOSTI: LASTNIKI KOMUNALE SMO VSI!

Župana obeh občin lastnic smo prosili za kratki izjavi o tem, kako vidita vlogo Komunale v domačem lokalnem okolju. Za naše delo sta našla kar nekaj pohval, pa tudi prijaznih priporočil, ki jih bomo v sodelovanju z občinama po najboljših močeh udeleževali tudi v prihodnje.



### **Tilen Klugler**, župan Mestne občine Slovenj Gradec:

*Javno komunalno podjetje Komunala Slovenj Gradec je doslej že večkrat upravičilo naš ponos, ko ugotavljamo, da gre za izvajalca javnih gospodarskih služb, ki s svojim delovanjem zgledno sledi okoljski in trajnostni naravnosti ter zavezanosti k skrbi za iskanje naprednih tehnologij, obnovljivih energentov, osveščanje javnosti ter predvsem aktivnostim za odličen komunalni standard občank in občanov. Slovenj Gradec je ena od tistih mestnih občin, kjer se zavedamo pomena trajnostne naravnosti, k čemur sledimo tudi pri sprejemanju občinskih načrtov, strategij in dokumentov. Komunala Slovenj Gradec je v marsičem iniciator in gonilo trajnostne usmeritve, zaradi česar so nedvomno eno boljših, če ne najboljše komunalno podjetje v regiji in širše. Zavedajo se, da »trajnostno« pomeni upoštevanje vseh vidikov razvoja: družbenega,*

*ekonomskega in okoljskega. Komunala je podjetje vseh občank in občanov, zato se bomo tudi v vodstvu lokalne skupnosti dodatno potrudili z izbiro in financiranjem takšnih projektov, ki bodo odličen standard le še nadgrajevali. Čeprav je za kakovost potrebno alocirati več finančnih sredstev, je slednja potrebno oplemenititi in z njimi ravnati čim gospodarjeje. Zato podpiramo aktivnosti Komunale, ko z upoštevanjem trendov in uvajanjem modernih in varčnih tehnologij pomembno pripomore tudi k zniževanju stroškov storitev in na tak način oblikuje prijaznejše in vzdržnejše cenovne modele za končne uporabnike, z vključevanjem mnogih deležnikov, izvajanju akcij in skrbi za osveščanje porabnikov pa pomembno pripomore k oblikovanju zavesti o pomembnosti varovanja okolja. Ker naša Komunala svoje dejavnosti opravlja tudi za sosednjo občino sem prepričan, da bi lahko obseg svojega delovanja in že osvojene standarde kakovosti uspešno razširila in promovirala tudi v regijskem in nacionalnem merilu. Vodstvu in zaposlenim čestitam in se jim zahvaljujem za uspešno opravljanje poslanstva in nalog, ki so jim zaupane. Povezani in skupaj usmerjeni v prihodnost, bomo pri doseganju trajnostnih razvojnih ciljev, ki bodo Slovenj Gradec uvrstili med najbolj čiste in okoljsko sprejemljive mestne občine, zagotovo uspešnejši.*



### **Bojan Borovnik**, župan Občine Mislinja:

*Izvajanje komunalnih dejavnosti sega zelo daleč nazaj, z razvojem pa postaja vedno bolj pomembno in zahtevno. Te vrste dejavnosti zahtevajo ustrezno organizacijo, saj imajo poleg velikega družbenega pomena tudi velik pomen za gospodarstvo. Zaradi svoje družbene odgovornosti, poslovne etike, strokovnega dela in stalne ter v prihodnost usmerjene nadgradnje svojih storitev Komunala Slovenj Gradec uživa ugled med uporabniki in tudi lokalnima skupnostma, saj velja za zaupanja vrednega in zanesljivega poslovnega partnerja. Pomembno vlogo pri zagotavljanju dobrin vsem našim občanom pa ima komunalna infrastruktura, zato smo zelo veseli, da se je v preteklem letu v zelo kratkem času obnovilo dotrajane vodovodne cevi, tako da se je bistveno izboljšala kakovost pitne vode na območju naše občine in to je potrditev, da Komunala Slovenj*

*Gradec uspešno upravlja z vodovodnim in kanalizacijskim omrežjem. Podjetju je zaupano tudi področje vzdrževanja in urejanja lokalnih cest ter vseh objektov, ki so del cestišča, so ob njem, se nanj zarastejo ali pa nanj pridejo iz različnih vzrokov. Sprotno urejanje zahteva nenehno sodelovanje tako z občani kot z lokalno skupnostjo; da so ceste prevozne, varne in da predmeti ob njih ne predstavljajo potencialne nevarnosti. To sodelovanje, ki je v zimskem času še zahtevnejše, je bilo v preteklem letu zgledno Komunalnemu podjetju Slovenj Gradec pa je v upravljanje uspešno predano tudi upravljanje z neprofitnimi stanovanji. Naloge so opravljene skrbno, stanovanja pa primerno vzdrževana. V Občini Mislinja ocenjujemo, da so dejavnosti povezane z odvozom in ravnanjem z odpadki na visokem nivoju. Nedavno poenotenje zbiranja smo sprejeli z razumevanjem in odobravanjem, saj se zavedamo, da je primernejši za nadaljnje sortiranje in predelavo, torej nujno. Do sedaj ste bili vredni našega zaupanja na zelo pomembnih področjih, ki jih pokrivata. Želimo si, da tako ostane tudi v prihodnje.*

## ČLANSTVO V ORGANIZACIJAH: SOUSTVARJAMO TRENDE V PANOGI

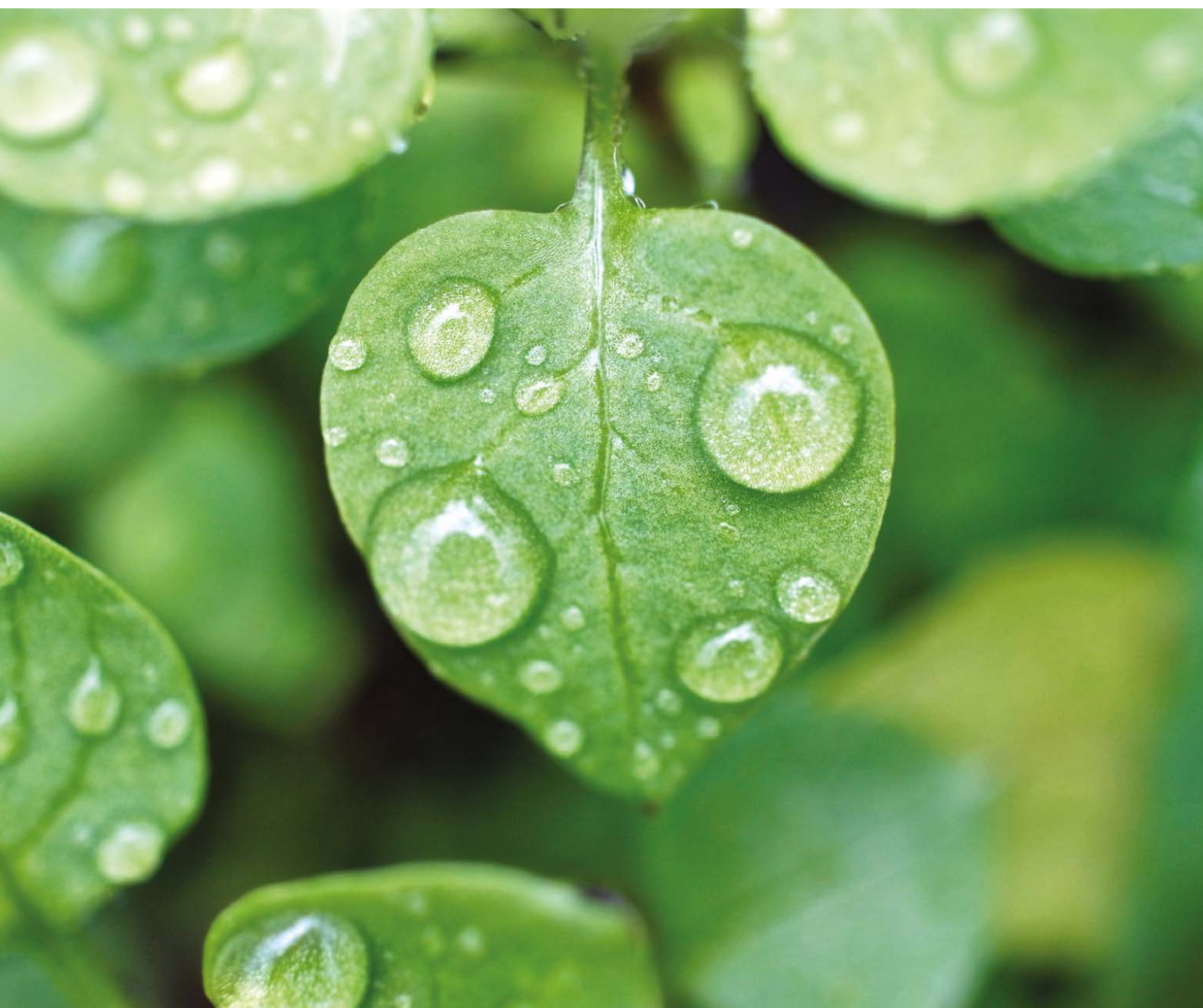
13.4.

Čeprav smo javno podjetje, s svojimi dejavnostmi nastopamo tudi na trgu. Ta stremi h konstantnemu nadgrajevanju izdelkov in storitev ter k njihovi nadaljnji optimizaciji. Da bi ohranjali stik s trendi v panogah, v katerih poslujemo, pa tudi za to, da zastopamo svoje interese v odnosu do države in drugih interesnih združenj, smo se dejavno vključili v delo več organizacij.

Smo polnopravni člani naslednjih organizacij: Gospodarske zbornice Slovenije, Zbornice komunalnega gospodarstva, Inženirske zbornice Slovenije, Energetske zbornice Slovenije, Gospodarskega interesnega združenja za distribucijo

zemeljskega plina, Slovensko združenje za energetiko, Zelenega omrežja Zelene Slovenije, Zbornice za poslovanje z nepremičninami ter Združenja upravnikov nepremičnin.

Prav v vseh delujemo konstruktivno in v dobri veri, pripomoči k razvoju področja, s katerim se organizacija ukvarja. Najbolj aktivni smo v matičnem interesnem združenju, Zbornici komunalnega gospodarstva, kjer naš trud – še posebej na področju trajnostnega poročanja – nikakor ni ostal neopažen. Bili smo ena prvih članic zbornice, ki se je pridružila projektu, na kar smo lahko upravičeno ponosni.



## 13.5. ETIKA IN INTEGRITETA: VSE SE ZAČNE IN KONČA PRI POŠTENJU

Poštenje in medsebojno spoštovanje je temelj vsakega odnosa, tudi poslovnega. Na Komunali se zavedamo etičnih dimenzij svojega poslovanja, zato smo junija 2016 sprejeli kodeks ravnanja in poslovne etike. Kodeks zajema temeljne vrednote poslovne etike v podjetju, standarde obnašanja in pričakovana ravnanja. Velja za vse zaposlene v podjetju.

V podjetju poslujemo pošteno, strokovno, pregledno in v skladu z veljavnimi zakoni ter vrednotami poslovne etike. Spoštujemo sodelavce, uporabnike storitev, oba lastnika, dobavitelje, poslovne partnerje in druge deležnike. Do njih smo prijazni, obzirni in spoštljivi. Zavedamo se, da z upoštevanjem primernega vedenja pripomoremo k uspešnemu poslovanju podjetja.

Kakovost storitev zagotavljamo z odgovornim opravljanjem svojih nalog in prepoznavanjem priložnosti izboljšav za razvoj še kakovostnejših storitev za naše uporabnike.

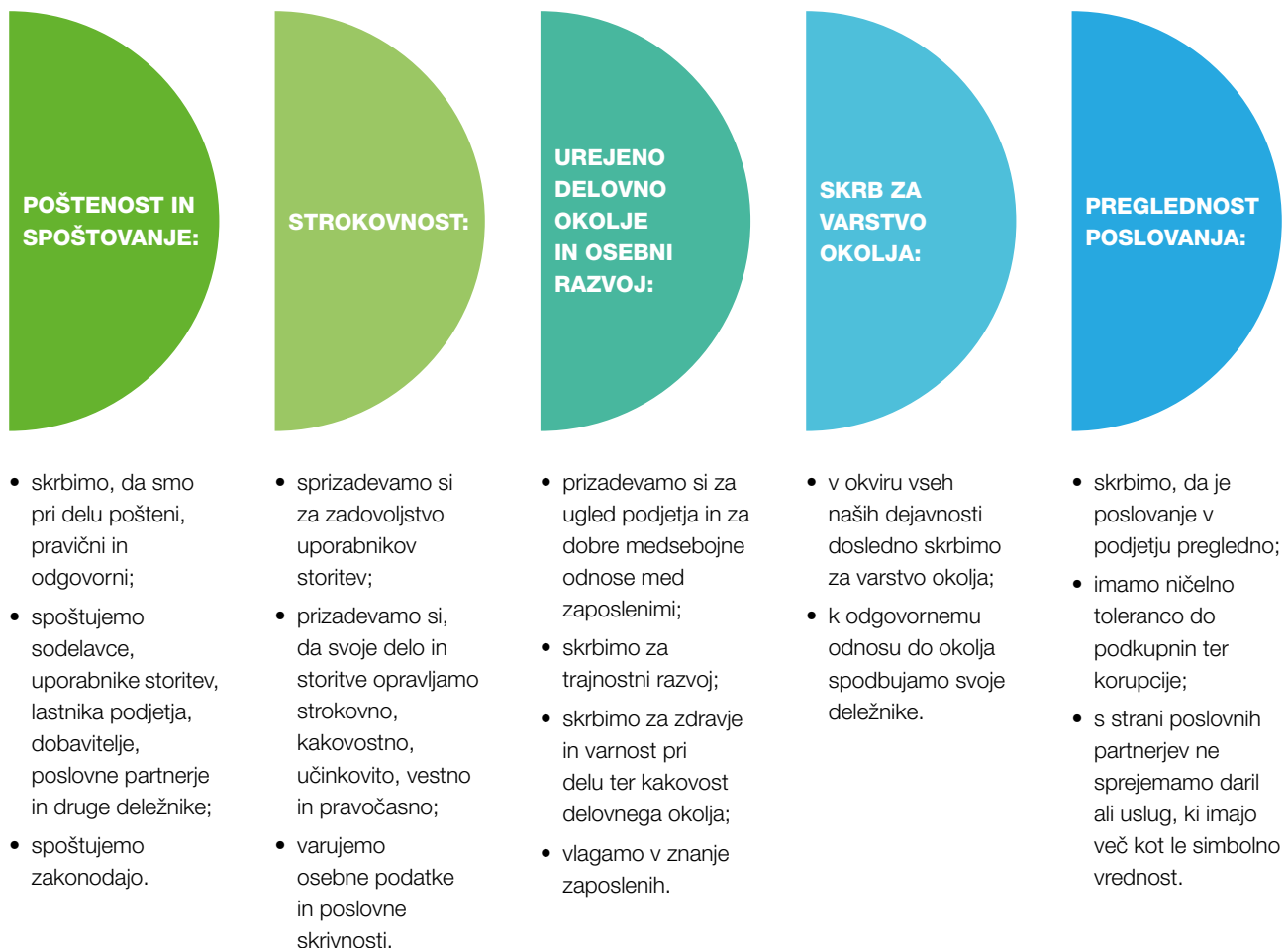
S svojim zgledom in ravnanjem spodbujamo ustrezno organizacijsko kulturo ter pozitiven odnos zaposlenih do dela.

Kodeks ravnanja in poslovne etike smo oblikovali in sprejeli na način, da smo k njegovi vsebinski dodelavi vključili karseda širok krog zaposlenih. Pri tem nas je vodilo prepričanje, da bo kodeks le na tak način predstavljal odraz vseh zaposlenih v podjetju. Pomembno se nam zdi, da se z njim poistovetimo prav vsi zaposleni, saj se tako v poslovnem svetu kot povsod drugod vse začne in konča pri poštenju.

### Shema 07: Temeljne vrednote poslovne etike v podjetju

## NAŠE VREDNOTE

Temeljne vrednote poslovne etike v podjetju, ki jih vsakodnevno udeležujemo pri svojem delu:



# 14

## TRAJNOST V DEJANJIH: **TRAJNOST NI TEORIJA, TEMVEČ PRAKSA**

Kot gospodarska javna služba izvajamo svojo osnovno dejavnost z najvišjo stopnjo odgovornosti, tako do družbenega in naravnega okolja, v katerem poslujemo, kot do vseh vpletenih deležnikov. Zaradi svojih specifik smo lahko kot javno podjetje vzor celotnemu lokalnemu okolju. Te vloge se zavedamo ter se jo trudimo izpolnjevati po svojih najboljših močeh.

Nenehno spremljamo in vpeljujemo nove okoljevarstvene rešitve ter skrbimo za varstvo zaposlenih pri delu in dobrobit širše skupnosti. Svoje besede vselej podkrepimo s konkretnimi dejanji, saj trajnost v skladu z našim prepričanjem ni zgolj teorija, temveč predvsem praksa. Kolektivna praksa, ki bi jo bilo – v naše skupno dobro – čim prej smiselno posvojiti na vseh področjih lokalnega življenja.



## 14.1. DRUŽBENA ODGOVORNOST: V SLUŽBI LJUDI, VEDNO IN POVSOD

Komunala ne obstaja zaradi same sebe. Tukaj smo, da bi čim bolj nagovarjali potrebe in želje uporabnikov ter ostalih deležnikov, ki so v naše podjetje položili svoje zaupanje. Kot narekuje naše ime, smo vselej v službi skupnosti, v službi lokalnega prebivalstva. Njegove potrebe so hkrati tudi naše

potrebe, saj prihaja večina zaposlenih na Komunalni iz taistega lokalnega okolja, ki mu služimo kot javno podjetje. Najsi gre za družbeni, ekonomski ali okoljski razvoj Mislinjske doline, je Komunala vedno in povsod na strani tod živečih ljudi. Naša odgovornost in skrb pripadata njim!

### 14.1.1. ODGOVORNOST DO ZAPOSLENIH: PODJETJE S(M)O DELAVCI!

Kaj ostane od podjetja, če odmislimo zaposlene? Prazna lupina. Na Komunalni Slovenj Gradec se globoko zavedamo vrednosti naših delavcev in jih obravnavamo kot eno svojih ključnih deležniških skupin. Zaposleni so v nekam smislu tudi obraz podjetja, ki na vratih pisarne ali nekje na terenu pričaka stranke, zato skrbimo, da bi bil ta vselej videti zadovoljen in nasmejan.

Ni nam vseeno, kdo dela za Komunalno in kako se počuti v svoji službi. Trudimo se, da zaposlujemo kompetenten kader ter da zaposlenim omogočamo napredovanja, dodatna strokovna izobraževanja in ustrezno nagrajevanje. Občutek vrednosti, ki ga skozi tovrstne kadrovske prakse dobijo delavci, je namreč garant njihovega vestnega dela ter dobrega počutja v naši sredi.

## DEJANJA TRAJNOSTI: GIBANJE IN DRUŽENJE ZA VEČJO MOTIVIRANOST ZAPOSLENIH

Zavedamo se tudi pomena druženja za boljše medsebojne odnose in motiviranost zaposlenih. V letu 2019 smo se v ta namen udeležili 35. Komunaliade v Trebnjem. Naši zaposleni so se udeležili različnih disciplin od delovnih iger iz področij kanalizacije, vodovoda, odvoza odpadkov do individualnih in ekipnih športov. Najboljše se je odrezala naša ženska ekipa za pikado, ki je priigrala prvo mesto.



Zmagovalna ekipa Komunale Slovenj Gradec – pikado, ženske na 35. Komunaliadi v Trebnjem



## TRENDI ZAPOSLOVANJA: DOBER KADER – POGOJ ZA USPEH PODJETJA

Vodimo proaktivno kadrovske politiko, ki stavi na učinkovit in strokovno dobro podkovan kader. Svoje potrebe po novih zaposlitvah načrtujemo vnaprej, planov se po pravilu držimo. Ob upoštevanju poslovnih potreb podjetja se bomo na Komunali tudi v prihodnje aktivno trudili v našo sredino privabljati sposobne ljudi z visoko delovno in osebnostno etiko. Dober kader je eden izmed ključnih dejavnikov za uspeh podjetja.

### ŠTEVILO ZAPOSLENIH

Podjetje je v letu 2019 (stanje na dan 31. 12.) zaposlovalo 109 delavcev. Podatek ne vključuje 1 javnega delavca, tudi vsi v nadaljevanju navedeni podatki o delavcih ne vključujejo podatka o javnih delavcih. Zaposlenih je bilo 24 žensk, kar predstavlja 22 % zaposlenih, in 85 moških oz. 78 %. V primerjavi z letom 2018 se je število delavcev zmanjšalo za 1 delavca.

**Tabela 70: Gibanje števila zaposlenih po stanju 31. 12 od leta 2015 do 2019 glede na spol**

LETO	ŽENSKÉ		MOŠKI		SKUPAJ
	ŠTEVILO	%	ŠTEVILO	%	
2015	23	22,77 %	78	77,23 %	101
2016	24	23,08 %	80	76,92 %	104
2017	24	22,64 %	82	77,36 %	106
2018	24	21,82 %	86	78,18 %	110
2019	24	22,00 %	85	78,00 %	109

Povprečna skupna delovna doba zaposlenih na dan 31. 12. 2019 je znašala 20 let in 11 mesecev. Pogodbo za nedoločen čas je imelo 102 delavcev oz. 94,00 % vseh zaposlenih. Za določen čas je bilo zaposlenih 7 delavcev, od tega 6 moških in 1 ženska.

### NOVE ZAPOSLOTITVE

V letu 2019 je bilo na novo zaposlenih 9 delavcev, od tega 2 ženski in 7 moških. Z zaposlitvami (razen ene, ki je bila sezonskega značaja) so bili zapolnjeni kadrovske manki zaradi bolniških odsotnosti, upokojitev ali drugih odhodov delavcev iz podjetja. Prosta delovna mesta javno objavljamo preko Zavoda RS za zaposlovanje.

**Tabela 71: Število novo zaposlenih od leta 2015 do 2019 glede na spol**

LETO	ŽENSKÉ		MOŠKI		SKUPAJ
	ŠTEVILO	%	ŠTEVILO	%	
2015	5	45,5 %	6	54,5 %	11
2016	3	33,3 %	6	66,6 %	9
2017	1	20,0 %	4	80,0 %	5
2018	1	14,3 %	6	85,7 %	7
2019	2	22,2 %	7	77,8 %	9

### STAROST ZAPOSLENIH

**Tabela 72: Povprečna starost zaposlenih in novo zaposlenih leta 2015 do 2019 glede na spol**

LETO	ZAPOSLENI			NOVO ZAPOSLENI		
	POVPREČJE	ŽENSKÉ	MOŠKI	POVPREČJE	ŽENSKÉ	MOŠKI
2015	41,1	42,4	40,8	30,2	30,6	29,8
2016	44,3	41,12	45,3	34,5	27,3	38,1
2017	42,67	42,54	42,71	33,0	43,0	30,5
2018	43,38	44,97	42,94	36,1	59,2	32,2
2019	43,1	45,1	41,90	35,2	35,0	35,3

## DEJANJA TRAJNOSTI: KADROVSKO ŠTIPENDIRANJE

Kadrovskega štipendista za poklic instalater strojnih instalacij še nismo uspeli pridobiti, zato to ostaja naš cilj za prihodnost.



## BESEDE ZAPOSLENIH: NAJPOMEMBNEJŠE JE KOREKTNO SODELOVANJE IN DOBRA KLIMA V PODJETJU

Veliko nam pomeni, da se delavci v našem podjetju počutijo slišane ter da zaznavajo pripravljenost vodstva za izpolnjevanje njihovih potreb. To je tudi najboljši način za doseganje identifikacije delavcev s podjetjem, posledično pa tudi za boj proti nezaželeni fluktuaciji zaposlenih in absentizmu. Koliko smo pri tem uspešni, smo vprašali predsednico sindikata v podjetju.



### **Maja Šuler,**

predsednica sindikata delavcev Komunale Slovenj Gradec:

*Konec decembra 2019 je potekel mandat predstavnikom sindikata, zato smo v začetku leta 2020 v podjetju izvedli nove volitve. Vloga predsednice mi je bila zaupana v tem mandatu, do sedaj pa sem bila aktivna članica. Že sedaj lahko rečem, da so odnosi med sindikatom in delodajalcem dobri. Z upravo podjetja korektno sodelujemo in to na več področjih: aktivno se vključujemo v promocijo zdravja, pri solidarnostni pomoči delavcem z daljšim bolniškim staležem ter pri vseh ostalih zadevah, ki se dotikajo zaposlenih. Z organizacijo družabnih in povezovalnih dogodkov, kot so organizacija in izvajanje delovnih akcij, komunalne igre, piknik, sindikalni izlet, zaključek, obdarovanje otrok zaposlenih ob novem letu ter pozornost delavkam ob dnevu žena, si prizadevamo za dobro vzdušje in medsebojne odnose v podjetju. V prihodnje si želimo ohraniti sodelovanje z vodstvom vsaj na takšnem nivoju, kot je sedaj, poudarek našega dela v prihodnje pa bi bil na vzpodbudi zaposlenih, da se bolj vključujejo v aktivnosti sindikata. Poleg tega načrtujemo več sodelovanja z Zvezo svobodnih sindikatov Slovenije (ZSSS) med katere spada tudi Sindikat komunale, varovanja in poslovanja z nepremičninami Slovenije (SKVNS).*

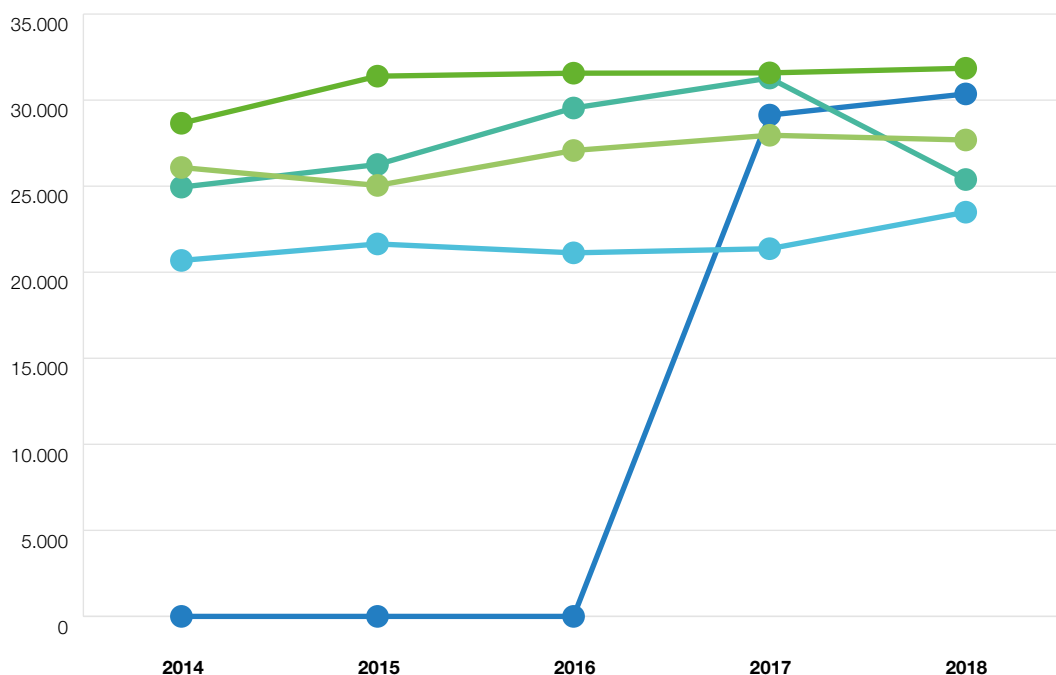
## FLUKTUACIJA ZAPOSLENIH

S ciljem, da strokovni in usposobljeni delavci ne zapuščajo podjetja, si v podjetju prizadevamo za dobre medsebojne odnose, zagotavljamo vse ukrepe s področja varstva pri delu in težimo k stimulativnemu načinu nagrajevanja delavcev. Beležimo nizko fluktuacijo zaposlenih, do katere prihaja pretežno z naslova upokojevanja delavcev. V letu 2019 je delovno razmerje sporazumno prenehalo trem delavcem, od tega dvema, ki sta se tudi zaposlila v podjetju v letu 2019.

## DODANA VREDNOST IN CELOTNI USTVARJENI PRIHODKI NA ZAPOSLENEGA

Primerjava dveh ključnih kazalnikov za merjenje gospodarske aktivnosti in uspeha podjetja s Komunalami Koroške kaže naslednjo sliko:

**Graf 30: Dodana vrednost na zaposlenega med letoma 2014 in 2018 - primerjava med koroškimi komunalnimi podjetji**

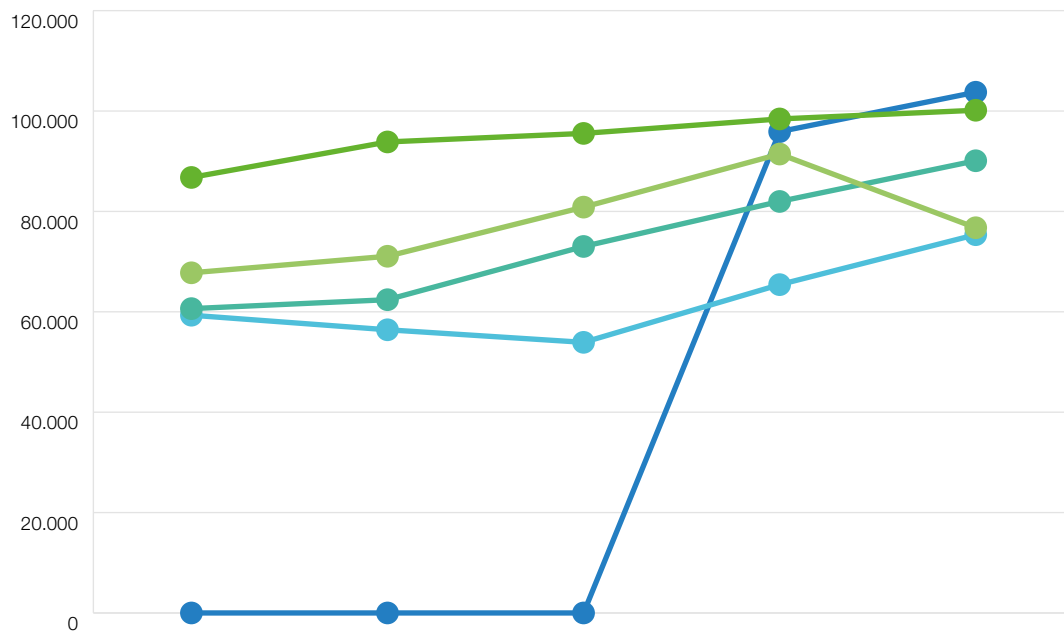


	2014	2015	2016	2017	2018
JKP Slovenj Gradec	28.655	31.392	31.565	31.583	31.851
JKP Dravograd	26.085	25.043	27.072	27.958	27.683
JKP Log	24.945	26.258	29.542	31.283	25.386
JKP Radlje ob Dravi	20.684	21.642	21.125	21.366	23.488
JKP Ravne na Koroškem	0	0	0	29.130	30.360

Kazalnik dodane vrednosti/zaposlenega sporoča novo ustvarjeno vrednost, ki jo v enem letu v podjetju ustvari vsak zaposleni. Podatki za Komunalno Slovenj Gradec za obdobje 5 – ih let kažejo, da ima dodana vrednost v podjetju trend višanja. Primerjava s sosednjimi koroškimi komunalami kažejo,

da smo imeli tudi v letu 2018 (zadnji dostopni podatek iz statistike) najvišjo dodano vrednost na zaposlenega; sledijo Javno komunalno podjetje Ravne, Javno komunalno podjetje Dravograd, Javno komunalno podjetje Log in Javno komunalno podjetje Radlje ob Dravi.

**Graf 31: Celotni ustvarjeni prihodki na zaposlenega med letoma 2014 in 2019 - primerjava med koroškimi komunalnimi podjetji**



	2014	2015	2016	2017	2018
JKP Slovenj Gradec	86.767	93.841	95.541	98.424	100.155
JKP Dravograd	67.772	71.065	80.853	91.431	76.747
JKP Log	60.634	62.411	73.018	81.985	90.095
JKP Radlje ob Dravi	59.321	56.419	53.916	65.412	75.364
JKP Ravne na Koroškem	0	0	0	95.898	103.745

Kazalnik celotnega ustvarjenega prihodka na zaposlenega pove, kako podjetje vzdržuje višino skupnih prihodkov glede na število zaposlenih. Pove, koliko prihodkov je ustvaril vsak delavec. Porast kazalnika je znak za izboljšavo učinkovitosti poslovanja podjetja. Po tem kazalniku smo v primerjavi z ostalimi koroškimi

komunalami v letu 2018 na drugem mest. Največ prihodka na zaposlenega je ustvarilo Javno komunalno podjetje Ravne, sledijo Javno komunalno podjetje Log, Javno komunalno podjetje Dravograd in Javno komunalno podjetje Radlje ob Dravi.

## ODNOSI MED DELAVCI IN VODSTVOM: ZAKAJ RADI DELAMO NA KOMUNALI?

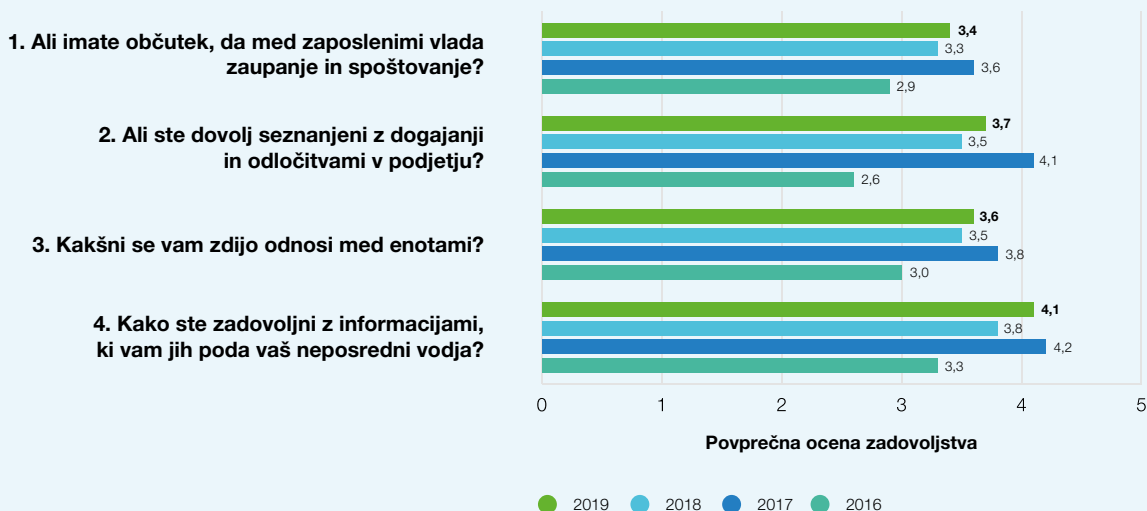
Zadovoljstvo zaposlenih, dobri medsebojni odnosi ter zaupanje in spoštovanje med sodelavci so pomembne vrednote v podjetju, ki jih konstantno spremljamo in nadgrajujemo.

Analizo zadovoljstva zaposlenih z neposrednimi nadrejenimi ter s komunikacijo in odnosi v podjetju sistematično izvajamo od leta 2016. Primarni namen analize je izboljšati zadovoljstvo zaposlenih v podjetju.

### DEJANJA TRAJNOSTI: ANKETA ZADOVOLJSTVA MED ZAPOSLENIMI 2019

Zavoljo primerljivosti rezultatov in njihovega kontinuiranega spremljanja smo v letu 2019 med zaposlenimi ponovno izvedli anketo zadovoljstva z enakimi vprašanji kot leto poprej. Rezultati zadnje ankete kažejo izboljšanje zadovoljstva zaposlenih. Povprečna ocena zadovoljstva se je v letu 2019 izboljšala na 3,7 v primerjavi z letom 2018, ko je znašala 3,6.

#### Graf 32: Rezultati ankete zadovoljstva med zaposlenimi – primerjava med leti 2016 do 2019



Na vseh področjih ocenjevanja zadovoljstva zaposlenih se je povprečna ocena izboljšala. Najbolj na področju zadovoljstva zaposlenih z informacijami, ki jih poda neposredni vodja in sicer za 0,3 ocene; na področju seznanjenosti z dogajanjem in odločitvami v podjetju za 0,2 ocene ter za področji: odnosi med enotami in medsebojno zaupanje in spoštovanje za 0,1 oceno. Za povečanje zadovoljstva zaposlenih z odnosi v podjetju, si vodstvo podjetja prizadeva, da o spremembah v poslovanju, ki vplivajo na zaposlene, slednje obvešča v najkrajšem možnem času. Čas je odvisen od oblike oz. načina obveščanja. Njegovo skrajšanje najbolj učinkovito dosegamo zlasti z obvestili prek elektronske pošte in dnevnimi napotki, ki jih vodja enote posreduje svojim delavcem.

Zaposlene v podjetju o pomembnih spremembah informiramo na različne načine: preko elektronske pošte, preko dokumentov, objavljenih na intranetu in oglasni deski, na tedenskih kolegijih, na mesečnem razširjenem kolegiju, na dnevnem ali tedenskem sestanku, ki ga vodi vodja enote, na sestankih, ki jih dvakrat na leto izvede direktor za vse zaposlene po posameznih enotah, ter ob drugih priložnostih. Obveščanje zaposlenih poteka tudi preko sveta delavcev in dveh predstavnikov zaposlenih v nadzornem svetu. Roki za obveščanje o pomembnih spremembah sicer niso določeni s kolektivno pogodbo. Še zdaleč pa na zadovoljstvo zaposlenih ne vpliva samo redno obveščanje o aktivnostih v podjetju. Na to vprašanje v Komunali gledamo celostno, kot na splet različnih dejavnikov. Ker se zavedamo pomena dobrega počutja pri naših delavcih, sistematično izvajamo tudi spremljajoče aktivnosti, preko katerih gradimo zaupanje med njimi in vodstvom ter ugodno klimo v podjetju. V tem smislu se trudimo biti tudi družini čim bolj prijazno podjetje.

## DEJANJA TRAJNOSTI: OBISK PRVOŠOLČKOV ZAPOSLENIH NA KOMUNALI

Tudi letos smo na prvi šolski dan na Komunalni pripravili sprejem prvošolčkov naših zaposlenih. Pokazali smo jim smetarsko vozilo, geodetsko službo in kataster ter računalniške aplikacije. Z otroci smo se pogovarjali o poklicih, ki jih opravljajo njihovi starši. Prvošolčke smo na koncu še obdarili s praktičnimi in predvsem poučnimi darili – pobarvankami "Mi in naše okolje" ter knjižicami "Raziščimo vodo". Skrb za čisto in lepo okolje, v katerem živimo, je potrebno negovati že od malih nog.



Utrinki z obiska prvošolčkov zaposlenih na Komunalni Slovenj Gradec

## DEJANJA TRAJNOSTI: PONOVO NAS JE OBISKAL BOŽIČEK

Tako kot vsako leto, smo tudi v letu 2019 povabili otroke naših zaposlenih na druženje z Božičkom. Tokrat sta ga spremljala Elza in Olaf iz Ledenega kraljestva, ki sta Božičku pomagala razdeliti 42 daril in popestrila dogodek z zabavno predstavo.



Obisk Božička na Komunalni Slovenj Gradec

## IZOBRAŽEVANJE PRI DELU: STROKA IN OSEBNOSTNA RAST – Z ROKO V ROKI

V podjetju se zavedamo, da je vlaganje v kompetence zaposlenih nujno potrebno za kvalitetno izvajanje storitev in konstantno izboljševanje poslovanja na vseh ravneh upravljanja družbe. Sistematično izobraževanje pa ne omogoča le rasti podjetja po zaslugi višanja strokovnosti naših zaposlenih, temveč mora pomeniti tudi njihovo lastno osebnostno rast. Na Komunalni se trudimo, da bi strokovni in osebnostni napredek pri nas hodila z roko v roki.

Na podlagi potreb po izobraževanju, ki jih narekujejo zakonske zahteve in tekoča problematika v posamezni organizacijski enoti, se naši zaposleni udeležujejo izobraževanj izven podjetja, ki jih izvajajo priznani strokovnjaki. S ciljem pretoka pridobljenega znanja udeležence eksternih izobraževanj spodbujamo k temu, da pridobljeno znanje prenašajo na sodelavce. Z anketnimi vprašalniki spremljamo tudi zadovoljstvo udeležencev z izobraževanji ter ocene njihove učinkovitosti.

S ciljem prenosa znanja na sodelavce izvajamo tudi notranja izobraževanja.

### DEJANJA TRAJNOSTI: PARTNERSTVO V KOMPETENČNEM CENTRU MREŽE ZA PREHOD V KROŽNO GOSPODARSTVO

Komunala Slovenj Gradec, d. o. o. je kot eden od 27 partnerjev projekta Kompetenčni center mreže za prehod v krožno gospodarstvo (KOC KROŽNO GOSPODARSTVO), katerega nosilec je Gospodarska zbornica Dolenjske in Bele krajine in strokovni partner Štajerska gospodarska zbornica, del uspešne zgodbe usposabljanja zaposlenih za večjo konkurenčnost partnerskih podjetij in prehod v krožno gospodarstvo.

Projekt se je pričel izvajati v septembru 2019 in bo trajal do maja 2022. V letu 2019 je bilo v okviru projekta izvedenih šest usposabljanj, za katera je podjetje prejelo povrnjenih 50% stroškov ter dva usposabljanja brez plačila kotizacije za partnerje v kompetenčnem centru. V navedena usposabljanja je bilo vključenih 18 delavcev. Projekt sofinancira Republika Slovenija in Evropska unija iz Evropskega socialnega sklada.



### ŠTEVILO UR IZOBRAŽEVANJ ZA ZAPOSLENE

V letu 2019 je bilo izvedenih 44 vključitev v zunanja izobraževanja, ki se jih je udeležilo 23 (21,10%) zaposlenih.

Izvedli smo tudi 79 vključitev v interna izobraževanja, katerih se je udeležilo 55 zaposlenih oz. 50,50 % celotnega kolektiva podjetja.

Tabela 73: Število ur izobraževanj za zaposlene v letih od 2015 do 2019

LETO	ŠTEVILO UR EKSTERNIH IZOBRAŽEVANJ				ŠTEVILO UR INTERNIH IZOBRAŽEVANJ			
	VODSTVO	OSTALI ZAPOSLENI	SKUPAJ	POVPREČNO NA ZAPOSLENEGA	VODSTVO	OSTALI ZAPOSLENI	SKUPAJ	POVPREČNO NA ZAPOSLENEGA
2015	76	408	484	4,52	42	86	128	1,20
2016	77	343	420	4,03	60	166	226	2,17
2017	138	504	642	6,05	7	44	51	0,48
2018	318	462	780	7,09	25	36	61	0,55
2019	150	129	279	2,56	20	58	78	0,72

## STOPNJA IZOBRAZBE ZAPOSLENIH

V podjetju vzpodbujamo izobraževanje zaposlenih ob delu. V letu 2019 se je ob delu izobraževalo pet delavcev, eden za pridobitev V. stopnje in štirje za pridobitev VI. stopnje izobrazbe, od katerih je eden izobraževanje tudi dokončal.

**Tabela 74: Povprečna stopnja izobrazbe zaposlenih in novo zaposlenih po spolu v letih od 2015 do 2019**

LETO	ZAPOSLENI			NOVO ZAPOSLENI		
	POVPREČJE	ŽENSKE	MOŠKI	POVPREČJE	ŽENSKE	MOŠKI
2015	4,28	5,87	3,85	4,73	6,40	3,30
2016	4,50	5,92	4,10	4,40	5,60	3,83
2017	4,58	6,00	4,16	4,80	4,00	5,00
2018	4,57	5,96	4,18	4,43	6,00	4,17
2019	4,53	5,87	4,15	4,33	5,50	4,00

Poleg sprotnega izobraževanja zaposlenih namenjamo veliko časa in energije tudi širjenju znanja, ki ga imamo v podjetju, na lokalno skupnost. Že nekaj let dobro in uspešno sodelujemo s šolami in tako mladim iz lokalnega okolja omogočamo

opravljanje delovne prakse. Skozi njo spoznavajo naše podjetje in pridobivajo praktična znanja. Računamo tudi na to, da bodo nekateri od njih nekoč del kolektiva Komunale.

## DEJANJA TRAJNOSTI: SODELOVANJE S ŠOLAMI PRI OPRAVLJANJU DELOVNE PRAKSE

V letu 2019 je obvezno praktično usposabljanje na Komunalni opravljalo 6 dijakov in študentov. Sodelovali smo z naslednjimi srednjimi in visokimi šolami: Šolski center Velenje – Višja strokovna šola, Šolski center Slovenj Gradec – Višja strokovna šola Slovenj Gradec, Ekonomska fakulteta, Visoka šola za varstvo okolja in Srednja šola Slovenj Gradec in Muta. Dijakom in študentom pomagamo tudi pri izdelavi seminarских nalog in mentorstvu pri diplomskih nalogah.

### Shema 08: Število dijakov in študentov na delovni praksi med leti 2015 in 2019



Veliko pozornosti pa namenjamo tudi sodelovanju z lokalnimi osnovnimi šolami in vrtci, kjer učencem v okviru naravoslovnih in drugih izobraževalnih dni omogočamo strokovne ogledе čistilne naprave, zbirnega centra za odpadke in toplarne.



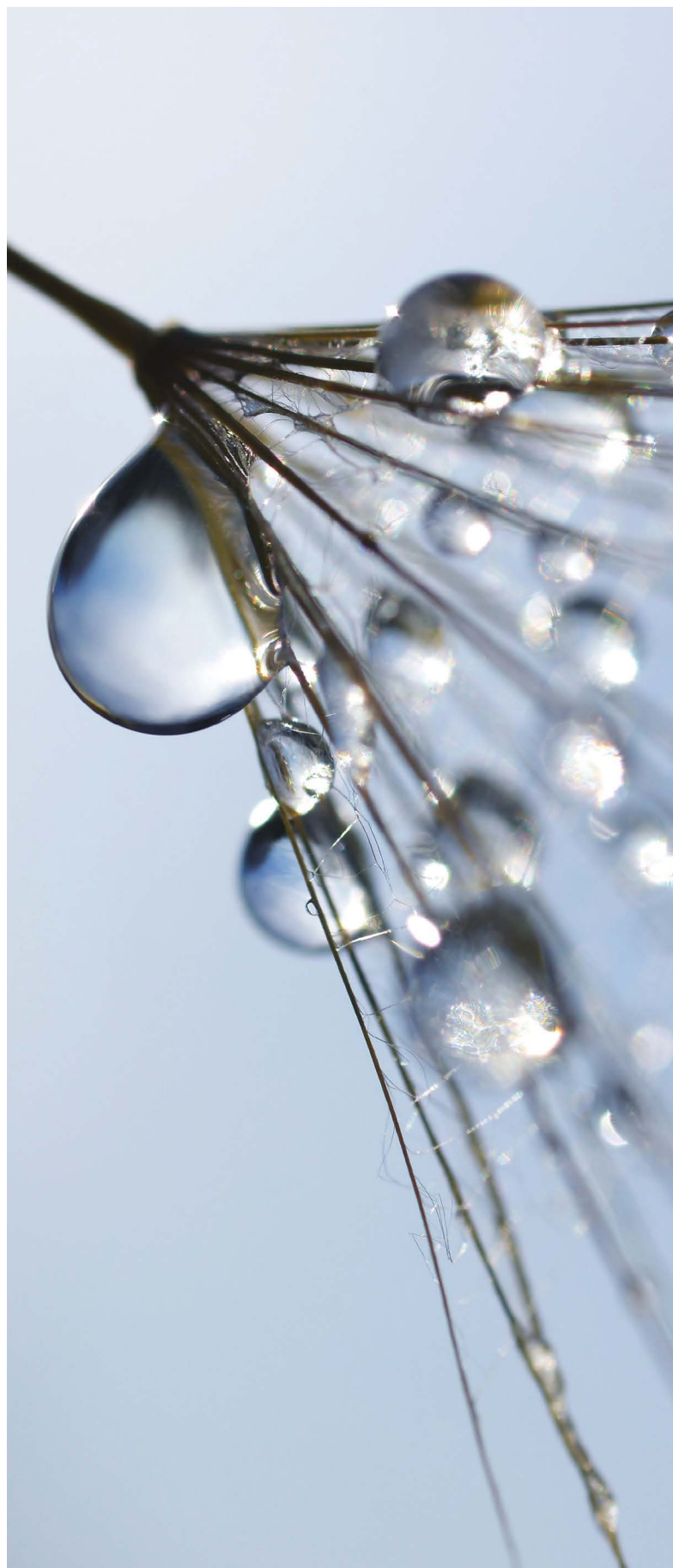
## DEJANJA TRAJNOSTI: SODELOVANJE V TEDNU VSEŽIVLJENSKEGA UČENJA

V letu 2019 smo prvič sodelovali v Tednu vseživljenskega učenja (TUV), ki ga je organiziral Center za izobraževanje odraslih Mocis iz Slovenj Gradca. V okviru tedna smo imeli tri predstavitve o pravilnem ločevanju odpadkov v prostorih podjetij, ki so potrdila sodelovanje v okviru TUV. Predavanja so bila uspešna, mi pa smo bili še posebej veseli velike udeležbe zaposlenih ter njihove pripravljenosti k pravilnemu ravnanju in ločevanju odpadkov v podjetjih.

Verjamemo, da bo v prihodnje takšnih in podobnih sodelovanj še več.



Utrinki s predavanj v okviru tedna vseživljenskega učenja (TUV)



## ZDRAVJE IN VARNOST PRI DELU: ZDRAVI DELAVCI, ZDRAVO PODJETJE

Tudi področja zdravja zaposlenih se na Komunalni lotevamo sistematično in celostno. Za zdravje zaposlenih skrbimo z

rednim izvajanjem preventivnih zdravstvenih pregledov ter drugih zakonskih zahtev s področja varnosti in zdravja pri delu.

**Tabela 75: Izostanki zaposlenih zaradi bolniške od leta 2015 do 2019**

LETO	ŠTEVILO UR BOLNIŠKE	DELEŽ UR BOLNIŠKE (%) GLEDE NA ŠTEVILO UR REDNEGA DELA	ŠTEVILO UR REDNEGA DELA
2015	5.658 ur	2,63 %	215.654 ur
2016	4.196 ur	1,93 %	216.928 ur
2017	9.988 ur	4,47 %	223.472 ur
2018	15.120 ur	6,62 %	228.416 ur
2019	16.620 ur	7,38 %	224.948 ur

V letu 2019 je bilo obračunanih 16.620 ur boleznin, kar predstavlja 7,38 % glede na skupno število 224.948 ur obračunanega rednega dela in nadomestil (brez nadur). Od vseh boleznin je bilo 11.844 ur oziroma 71,26 % izplačanih v breme Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije (ZZZS) in 4776 ur oziroma 28,74 % v breme podjetja.

Število ur boleznin se je v letu 2019 v primerjavi z letom 2018 povečalo za 10%. Povečanje števila ur boleznin v letu 2019 je posledica porasta bolniških odsotnosti zaradi dolgotrajnejših boleznin, zmanjšalo pa se je število bolniških odsotnosti zaradi poškodb pri delu in poškodb izven dela.

V letu 2019 smo zabeležili eno delovno nezgodo pri dejavnosti vzdrževanja javnih površin, kar je ugoden podatek glede na leto 2018, ko smo evidentirali štiri delovne nezgode.

### PROMOCIJA ZDRAVJA: PREVENTIVA BOLJŠA OD KURATIVE

V podjetju se zavedamo, da je zdravje in dobro počutje zaposlenih ključnega pomena za kvalitetno opravljanje dela. Načrt promocije zdravja, ki ga narekuje zakonodaja, zato pri nas ni le mrtva črka na papirju. Prizadevamo si, da ga sooblikujejo vsi zaposleni, pri čemer nas vodita dva cilja: da bi bil načrt odraz dejanskih potreb delavcev ter da bi se v aktivnosti promocije zdravja vključilo čim več zaposlenih.

### DEJANJA TRAJNOSTI: NAČRT PROMOCIJE ZDRAVJA 2019

»Zdravje ni vse, vendar je brez zdravja vse drugo nič« (Schopenhauer, nemški filozof) S to uvodno mislijo načrta promocije zdravja želimo skozi promocijo zdravja krepite vrednote zdravja. Delovna skupina za promocijo zdravja na eni in vodstvo podjetja na drugi strani udeležena skupna prizadevanja za izboljšanje zdravja in dobrega počutja na delovnem mestu.



Majice za opravljeno komunalno planinsko / kolesarsko pot kot nagrada delavcem ob koncu leta

Pomemben del promocije zdravja je predvsem **osveščanje zaposlenih**, saj se zavedamo, da je večino dejavnosti, namenjenih krepitevi zdravja, potrebno opraviti doma, izven delovnega časa. Sem sodijo izvajanje redne telesne vadbe in sprostitvenih tehnik (joga, meditacija) ter zdrav način prehranjevanja.

## DEJANJA TRAJNOSTI: PROJEKT "ZDRAV ZAJTRK"

V letu 2019 smo 5. aprila, dva dni pred svetovnim dnevom zdravja, v okviru programa promocije zdravja za vse zaposlene tretjič organizirali "Zdrav zajtrk". Zajtrk je pripravila skupina za promocijo zdravja, kateri so se v zgodnjih jutranjih urah pridružili sodelavci »prostovoljci«. Zajtrk za vse je bil med delavci dobro sprejet in znova smo dokazali, da skupaj zmoremo vse.

Namen organizacije zdravega zajtrka je bil spodbujanje zdravih prehranjevalnih navad zaposlenih, predvsem v smislu uvajanja rednega zajtrka kot sestavnega dela uravnoteženega in zdravega načina prehranjevanja.



Utrinki iz "Zdravega zajtrka" na Komunalni

Za spodbujanje gibanja (pohodništva in kolesarjenja) smo zaposlenim razdelili knjižico "Koroška komunalna planinska pot", in knjižico »Koroška komunalna kolesarska pot«. V knjižicah je prostor za žige s predvidenih pohodniških in kolesarskih postojank "komunalne transverzale". Zaposleni, ki so tekom leta zbrali vse predvidene žige, so ob organiziranem zaključku leta prejeli tematsko majico, pripadlo pa jim je tudi mesto v žrebu za simbolično praktično nagrado. V letu 2019 je majico za uspešno opravljeno komunalno planinsko in/ali kolesarsko pot prejelo deset zaposlenih.



Prejemniki planinske majice ob zaključku leta

V letu 2019 so zaposleni lahko izkoristili nakup cenejših smučarskih vozovnic za lokalno smučišče na Kopah, dve terapevtski masaži hrbta in možnost plavanja v zimskem bazenu na Ravnah. Še posebej dobrodošlo in koristno je bilo sodelovanje s Centrom za krepitev zdravja Zdravstvenega doma Slovenj Gradec, v okviru katerega je bilo za zaposlene organiziranih več delavnic. Z namenom vzpodbujanja zdravih življenjskih navad so bile pod vodstvom strokovnih delavk Centra za krepitev zdravja izvedene delavnice: zvišan krvni tlak, maščobe v krvi in zvišan krvni sladkor, zdravo jem, gibam se in delavnica tehnike sproščanja. Vsak delavec je imel tudi možnost meritve analize njegove telesne sestave vključno s sestavo individualnega načrta prehrane in gibanja.

V pričetku leta 2019 smo pričeli z enomesečno poskusno vadbo na delovnem mestu dvakrat tedensko po 15 minut med odmorom za malico v jedilnici, ki pa je naletela na takšen odziv zaposlenih, ki pri svojem delu pretežno del delovnega časa sedijo, da smo z vadbo nadaljevali do konca leta.

Ne nazadnje smo s ciljem spodbujanja dobrih medsebojnih odnosov organizirali še družabno športno srečanje – piknik, izlet in zaključek leta. Kot vsako leto, smo se tudi lani udeležili letnih športnih iger panožnega združenja, t. i. "komunaljade".

## DEJANJA TRAJNOSTI: S KOLESOM V SLUŽBO

Na pobudo delovne skupine za promocijo zdravja smo se 13. junija 2019 v službo, namesto z avtom, odpravili s kolesom.



S kolesom v službo



## NEDISKRIMINATORNOST: MOČ SODELOVANJA, NEMOČ IZKLJUČEVANJA

Čeprav je na prvi pogled videti drugače, sta izključevanje in diskriminacija v resnici odraz nemoči tistega, ki izključuje, da bi svoje cilje, želje in potrebe dosegal z močjo argumentov, ne pa z argumentom moči. Kadarkoli se poslužujemo slednjega, smo v nevarnosti, da zanemarimo voljo drugega in načnemo njegovo osebno dostojanstvo.

V podjetju ne dopuščamo diskriminacije, zato zaposleni pri svojem delu enakopravno obravnavamo ljudi ne glede na njihovo narodnost, raso, spol, jezik, vero, politično ali drugo prepričanje, gmotno stanje, rojstvo, izobrazbo, družbeni položaj, invalidnost ali katerokoli drugo osebno okoliščino.

Na Komunalni prav tako ne dopuščamo mobinga in spolnega nadlegovanja, ki sta še posebej problematični obliki

diskriminacije na delovnem mestu. To področje imamo natančno urejeno internih aktih podjetja.

Tako v odnosih do naših zaposlenih kot v stikih s strankami stavimo na moč sodelovanja in strpnega reševanja konfliktov. Morda je tudi jasno stališče, ki ga pri vprašanih diskriminacije zavzema uprava, botrovalo temu, da nismo v letu 2019 prejeli nobene formalne pritožbe glede tovrstnih pojavov v podjetju.

Kot družbeno odgovorno podjetje pa nediskriminatornosti in strpnosti ne zagovarjamo samo znotraj lastnih vrst, temveč aktivno podpiramo tudi prizadevanja za večjo socialno vključenost vseh, še posebej tistih najranljivejših družbenih skupin v domače lokalno okolje. Na Komunalni si želimo, da v njem ne bi bilo prostora za nikakršno izključevanje.

## DEJANJA TRAJNOSTI: POMOČ INVALIDOM IN ŠIBKEJŠIM SKUPINAM

V podjetju se zavedamo pomembnosti socialnega vključevanja ranljivih skupin v naši družbi. Tukaj imamo v mislih predvsem arhitektonske ovire za dostop z invalidskim vozičkom, kot tudi lažje premagovanje pri hoji preko cestnih ovir starejših občanov in otrok.

S člani Društva invalidov Slovenj Gradec zelo dobro sodelujemo, le ti nas sproti obveščajo o ovirah na cestah, kot tudi drugih pomanjkljivosti, ki se tičejo komunalne dejavnosti.

Z Zavodom Slokva, s.p., iz Podgorja pri Slovenj Gradcu imamo sklenjeno pogodbo za zagotavljanje dela za težje zaposljive osebe iz ranljivih družbenih skupin. Letno na takšen način za določeno časovno obdobje za nas izvajata delo do dva delavca na področju urejanja javnih površin. Opravljajo lažja dela, kot so pletje plevela, pobiranje smeti ipd. Leta 2019 smo na tak način omogočili delo dvema delavcema.



## BESEDE TRAJNOSTI: SOCIALNI VIDIK NISO SAMO BESEDE!



### Alenka Berložnik,

direktorica Zavoda Slokva so. p.:

*SLOKVA, zavod za razvoj neizkoriščenih potencialov so. p. je prvo socialno podjetje na Koroškem, ustanovljeno kot odgovor na vse višjo socialno izključenost in brezposelnost ter zavedanje o pomenu trajnostnega razvoja in zdravega življenjskega sloga. Občani nas verjetno najbolj poznajo kot promotorje lokalnih pridelovalcev in izdelovalcev, organizatorje kreativnih delavnic za otroke in partnerje v projektih, ki so usmerjeni k ljudem in naravi.*

*Ker so naši pglavitni cilji promocija zdravega načina življenja in kakovostnega sobivanja, skrb za odgovoren odnos do narave in njenih virov ter usmerjenost v trajnostni razvoj, smo z Javnim podjetjem komunala Slovenj Grade hitro našli skupni jezik. Vesela in hvaležna sem, da lahko naše sodelovanje in strmenje k skupnim ciljem označim kot izjemno pozitivno.*

*Javno podjetje komunala Slovenj Gradec d.o.o. predstavlja pomembno podporno okolje pri reševanju problematike brezposelnosti in socialne izključenosti, promociji in uveljavljanju lokalnih ponudnikov izdelkov in pridelovalcev hrane ter seveda, pri skrbi za čisto in urejeno okolje. Niso le naročnik lokalnih domačih proizvodov in pomemben partner pri sodelovanju vključevanja najbolj ranljivih ljudi na trgu dela – odlikuje jih čut za odgovornost, strokovnost in etičnost.*

## 14.1.2. ODGOVORNOST DO SKUPNOSTI: V SLUŽBI LJUDI

Skupnost. Beseda, za katero se včasih zdi, da izginja iz sodobnega besednjaka. Postali smo bistveno bolj individualistična družba kot v preteklosti, zato se težje usklajujemo glede reševanja problemov, pri katerih je nujen kolektivni duh in prilagajanje želja posameznikov potrebam skupnosti. Eno izmed področij, ki terjajo prav takšno prilagoditev, je tudi trajnostni razvoj.

Pri Komunali verjamemo, da se kaže prava moč kolektiva v sposobnosti sodelovanja njegovih članov v kolektivnih prizadevanjih za družbeno dobro. Za dobro ljudi. Roko sodelovanja zato ponujamo vsem, ki so jo pripravljeni stisniti v dobri veri in z mislijo na napredek skupnosti, v kateri živimo in delamo.

## LOKALNO OKOLJE: MOJA DOLINA, ČISTA IN PRIJAZNA!

Tako se glasi slogan Komunale, ki ne skriva simpatij do lokalnega okolja, v katerem posluje kot osrednje javno podjetje. Tukaj, v Mislinjski dolini, opravljamo svoje storitve, hkrati pa je v lokalno življenje med Uršljo in Pohorjem vpeta večina naših

zaposlenih. Nič čudnega torej, da se trudimo z vsemi deležniki domačega okolja gojiti dobre odnose in krepiiti medsebojno sodelovanje, še zlasti na področju trajnosti.

### DEJANJA TRAJNOSTI: DAN ODPRTIH VRAT KOMUNALE SLOVENJ GRADEC IN 65 - OBLETNICA DELOVANJA

Organizacija dneva odprtih vrat, s katerim se predstavimo našim uporabnikom in širši lokalni skupnosti, je postala vsakoletna stalnica podjetja. V letu 2019 smo ga izvedli 18. septembra v Pamečah. Osrednji dogodek je bil predstavitev delovanja podjetja v obdobju 65-ih let, ozrli smo se v zgodovino in na leta dosežkov, ki so zaznamovala naš jubilej. Ob tej priložnosti smo s strani Mestne občine Slovenj Gradec prejeli priznanje ob 65- obletnici delovanja podjetja.

Dan odprtih vrat je bil namenjen tudi predstavitvi komunalnih dejavnosti, ogledu Centralne čistilne naprave in Zbirnega centra v Pamečah, centra "Prinesi - Odnese", ter predstavitvi ponudbe vgradnje malih komunalnih čistilnih naprav, z veseljem pa smo odgovorili tudi na druga vprašanja, ki se nanašajo na izvajanje komunalnih dejavnosti.



Podelitev priznanja s strani Mestne občine Slovenj Gradec ter utrinki iz prireditve ob 65 – letnice delovanja podjetja

## DEJANJA TRAJNOSTI: IZDAJA ZBORNIKA OB 65-LETNICI DELOVANJA PODJETJA

Ob 65-letnici delovanja podjetja smo izdali tudi zbornik, ki kar na 190-ih straneh opisuje delovanje podjetja. Predstavljeni so začetki razvoja podjetja, zgodovina podjetja in podjetje danes. Ponosni smo, da nam je vse dejavnosti, ki smo jih tekom let pridobili, uspelo tudi obdržati pod okriljem enega podjetja, kar ni običajna praksa v slovenskem prostoru.

Zbornik je javno objavljen na spletni strani Komunale Slovenj Gradec, v Knjižnici Ksaverja Meška Slovenj Gradec in vseh njenih enotah, Koroški osrednji knjižnici na Ravnah na Koroškem ter Narodni univerzitetni knjižnici v Ljubljani (NUK).



Zbornik ob 65-letnici delovanja podjetja



### Oskrba s pitno vodo

**03\_1**  
Komunalna oskrba

- Oskrba s pitno vodo
- Odvajanje in čiščenje odpadne vode
- Ravnanje s komunalnimi odpadki

277 km vodovodnega omrežja  
16.320 odjemalcev vodovoda  
31 vodnih virov  
22 vodonosnih  
9 črpalnice in prečrpalnice  
386 hidrantov

Poprečna poraba vode: 121 l/osebina na dan

Leto	Ime osebe	Podjetje / Opis	Leto	Podjetje / Opis
1954-1958	Jade Dolenc	1954 Komunalna uprava Slovenj Gradec	1960	1960
1958-1960	Jade Trejak	1960 Ob hotelu Salar (danes Vih Ribnjak)	1960	1960
1960-1972	Franc Lufenc	1960 V graščini kolektoru	1968	1968 Komunalno podjetje Slovenj Gradec
1972-1981	Slavko Gros	1970 Na Pogorju: cest 2	1972	1972 Stanovarsko komunalno podjetje Slovenj Gradec
1981-1985	Vašek Graf	1980 V Slakovi hili	1977	1977 Občinsko komunalno podjetje s. p. Slovenj Gradec
1985-1996	Drago Popovc	1980 Pri športni hiši Smaranski cest 2	1981	1981 Komunalno podjetje Slovenj 1986 g. o.
1996-2005	Eduard Pušnik	1990 V Slakovi hili	1990	1990 Komunalno stanovarsko podjetje Slovenj Gradec
2005-	Jozef Dvojak	2000 V Pumačah	1996	1996 Javno komunalno podjetje Slovenj Gradec d. o. o.
		2000 V Pumačah	2007	2007 Javno podjetje Komunala Slovenj Gradec d. o. o.
		2020 V Pumačah	2020	2020

Izseki iz zbornika ob 65-letnici

### ČN SLOVENJ GRADEC

Čisto in zdravo okolje

**Odvajanje in čiščenje odpadne vode danes**

Centralna čistilna naprava Slovenj Gradec

ČN je postavljen v kraju Pumača, dohodno od Slovenj Gradca ob reki Mirni. Na navedeno mesto, predhodno in temeljito čiščenje odpadne vode. Mehurisko čiščenje vključuje trie gradnje, posteljo ter lovilce maščob. Tako prečiščena odpadna voda odhaja v biološko čistilno jazočo in črpa pripravnostna bazena. Vsih naravnih utovaril, kjer se lahko postavi ČN. Čistilna jazoča naprave za čiščenje odpadnih voda se oblikuje iz betona. Čistilna jazoča naprave za čiščenje odpadnih voda sta odzračeni, pri čemer se prikaže na bulbulah.

ČN je postavljen v kraju Pumača, dohodno od Slovenj Gradca ob reki Mirni. Na navedeno mesto, predhodno in temeljito čiščenje odpadne vode. Mehurisko čiščenje vključuje trie gradnje, posteljo ter lovilce maščob. Tako prečiščena odpadna voda odhaja v biološko čistilno jazočo in črpa pripravnostna bazena. Vsih naravnih utovaril, kjer se lahko postavi ČN. Čistilna jazoča naprave za čiščenje odpadnih voda se oblikuje iz betona. Čistilna jazoča naprave za čiščenje odpadnih voda sta odzračeni, pri čemer se prikaže na bulbulah.



Nagrajena risbica v okvirju nagradnega tečaja 2019 "Delo komunalca" - prevoz odpadkov s smetarskim vozilom, Eva štiri leta, VVZ Slovenj Gradec, Enota Mislinja.

## DEJANJA TRAJNOSTI: NAGRADNI LIKOVNI NATEČAJ ZA VRTCE

Da bi se približali svojim najmlajšim uporabnikom, smo v letu 2019 ponovno organizirali nagradni likovni natečaj za vrtce. Ta je letos potekal pod naslovom "Delo komunalca". Na naslov Komunalce je prispelo 31 risbic, na katerih so otroci pokazali vso svojo ustvarjalnost in domišljijo, predvsem pa poznavanje različnih delovnih opravil komunalcev, kar je bil tudi naš namen. Najlepšo risbico smo simbolično denarno nagradili za vzgojno izobraževalni namen: nakup igrač za otroke vrtca.

Najbrž je odveč podatek, da ocenjevalna komisija ni imela lahkega dela, saj so bile prav vse risbice lepe in vredne vsega občudovanja. Posebna zahvala gre mentorjem v vrtcih, ki so poskrbeli za ustreznost predstavitev tematike otrokom ter za potrebno motivacijo za nastanek tolikšnega števila tako raznolikih likovnih izdelkov. Natečaj z novo temo načrtujemo tudi v letu 2020.



Na javni podelitvi nagrade v vrtcu Mislinja





## DEJANJA TRAJNOSTI: "E-ŽIG RAHTELKO"

Rahtel, kot mestni hrib, je zelo priljubljena pohodna točka za vse generacije. Z namenom, da svojo družbeno odgovornost in trajnostno delovanje nadgradimo še z vzpodbudo aktivnega preživljanja prostega časa naših uporabnikov, smo v podjetju Komunala Slovenj Gradec razvili aplikacijo e-Žig, ki je del mobilne aplikacije Komunala Slovenj Gradec. E-Žig omogoča: beleženje časa in datuma pohoda, izbiro poti - Gozdna učna pot ali Gremo po svoje ter statistiko pohodov. Vsem uporabnikom želimo čim več prijetnih vzponov s pomočjo "Rahtelka".

## DEJANJA TRAJNOSTI: KOMUNALKO SE PREDSTAVI

Ob dnevu odprtih vrat smo predstavili maskoto podjetja z imenom Komunalčko, ki bo odslej spremljevalec naših objav v različnih medijih.

Namenjen bo lažji komunikaciji z uporabniki, predvsem z mlajšo populacijo. Komunalčko simbolično predstavlja marljive, delovne in odgovorne zaposlene v podjetju.



Otvoritev "e-Žig Rahtelko"

## SREDSTVA PORABNIKOM IN DRŽAVI: NAŠ (FINANČNI) PRISPEVEK SKUPNOSTI

V okviru naše naravnosti, da delimo dobrodelnost z našim lokalnim okoljem, smo tudi v letu 2019 donirali/sponsorirali denarna sredstva približno tridesetim organizacijam za

humanitarne, dobrodelne, športne, kulturne, invalidske, vzgojno – izobraževalne namene. Namenjamo manjše zneske, ki v skupnem predstavljajo okrog 0,2 % prihodkov podjetja.

**Tabela 76: Vrednost sredstev, namenjenih državi in porabnikov v letih 2018 in 2019**

VREDNOST PRISPEVKOV DRŽAVI	LETO 2018	LETO 2019	INDEKS 2019/2018
Prispevki za plače, dohodnina, DDV kot razlika med izstopnim in vstopnim davkom	1.688.775	1.619.573	96
Obveznost za republiško vodno takso, prispevke, trošarino in okoljsko dajatev CO <sub>2</sub> pri plinu in ogrevanju	373.395	358.135	96
VREDNOST PRISPEVKOV PREJEMNIKOM/UPORABNIKOM	LETO 2018	LETO 2019	INDEKS 2019/2018
Sponsorstva in donacije	16.310	17.868	110

### DOBRODELNOST JE DEL NAS

"Življenje nam vrača samo tisto, kar dajemo drugim." Besede, ki jih je nekoč zapisal Ivo Andrić, so sila preproste, a nadvse pomenljive. Morda je želel Nobelov nagradjenec za literaturo s tem povedati (tudi) to, da smo med seboj povezani, da vplivamo

drug na drugega na razno razne, pogosto nedojemljive načine ter da se nam dobro, ki ga storimo bližnjemu in skupnosti, prej ko slej povrne. Če drugega ne, v obliki zadovoljstva ob spoznanju, da smo ravnali prav.

## DEJANJA TRAJNOSTI: PODARILI SREDSTVA ZA POMOČ OTROKOM IZ DRUŽIN V STISKI

Kot družbeno odgovorno podjetje smo ob koncu leta 2019 Prvi osnovni šoli Slovenj Gradec donirali sredstva v višini 400 EUR za pomoč otrokom iz družin, ki so se znašle v materialnih stiskah. Otroci na šoli so bili našega obiska na šoli veseli, prav tako pa tudi mi, da smo lahko vsaj malo pripomogli in nekaterim otrokom omogočili kak učni pripomoček več.



*Če ti preostane samo še en dih, ga porabi za to, da rečeš hvala.*  
(Pam Brown)



### ZAHVALA

*V imenu kolektiva in v imenu naših učencev se Vam zahvaljujemo za dobroto, plemenitost in človekoljubno delo, ki ste ga izkazali v obliki denarnega prispevka za pomoč otrokom iz družin, ki so se znašle v materialnih stiskah.*



Prešednica šolskega sklada:  
Katja Kotnik

Ravnateljica:  
Zvonka Murko

november 2019

Podelitev donacije in zahvala Prve osnovne šole Slovenj Gradec.

## SKRIB ZA VARNOST UPORABNIKOV: NAJPOMEMBNEJŠE JE ZDRAVJE

Naša skrb za skupnost se začne pri najbolj temeljni surovini, potrebni za vsakdanje življenje ljudi – pitni vodi. Njena zdravstvena ustreznost je nekaj, v kar vlagamo v podjetju ogromno truda, pa tudi sredstev. Ko odpremo pipo, ne pomislimo, da bi lahko iz nje priteklo karkoli drugega kot čista, neoporečna pitna voda. A čistoča vode, ki je tudi živilo, zaradi česar o njej vse pogosteje razpravljamo v kontekstu prehranske varnosti, ni nekaj samoumevnega.

Je plod sistematičnega truda strokovnih delavcev Komunale Slovenj Gradec, ki izvajajo redni nadzor nad kvaliteto pitne vode ter načrtujejo in udeležujejo vse potrebne ukrepe, da bomo enako ali še kakovostnejšo vodo kot doslej pili tudi v prihodnje.

### VESTEN IN SISTEMATIČEN NOTRANJI NADZOR NAD ZDRAVSTVENO USTREZNOSTJO PITNE VODE

Zagotavljanje zdravstveno ustreznosti pitne vode je prioriteta v dejavnosti oskrbe s pitno vodo, ki jo v okviru gospodarske javne

službe izvaja Komunala. Kriterije skladnosti določa Pravilnik o pitni vodi, zagotavljamo pa jo z notranjim nadzorom na osnovi sistema HACCP (Hazard Analysis Critical Control Point).

Notranji nadzor je v letu 2019 potekal po ustaljenih postopkih ter na osnovi HACCP načrta, ki predvideva mesta in najmanjšo frekvenco vzorčenja ter vrsto preizkušanj. Mikrobiološka preizkušanja vzorcev pitne vode se izvajajo v večjem obsegu od fizikalno kemijskih, ker bi prisotnost zdravju nevarnih mikroorganizmov lahko povzročila akutna obolenja, kar se pri preseženih fizikalno kemijskih parametrih redko zgodi.

Odvzem vzorcev pitne vode na terenu v okviru notranjega nadzora izvaja Strokovno tehnična služba (STS) Komunale Slovenj Gradec, laboratorijske preizkuse vzorcev pitne vode pa sta v letu 2019 izvajala zunanja izvajalca – Komunalno podjetje Velenje ter Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano Celje.

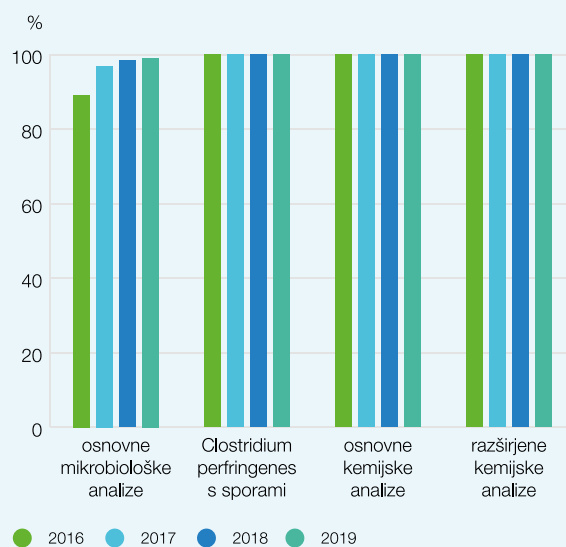
### DEJANJA TRAJNOSTI: SKRIBNO NADZIRAMO NAŠE VODE

V letu 2019 je bilo na sistemih, ki jih upravljamo v okviru notranjega nadzora odvzetih 193 vzorcev za preiskave na osnovne mikrobiološke parametre, kjer preverjamo prisotnost *Escherichie coli*, enterokokov, skupnih koliformnih bakterij, skupnega števila mikroorganizmov pri 22 °C in skupnega števila mikroorganizmov pri 37 °C.

Od vseh odvzetih vzorcev za osnovne mikrobiološke preiskave je zahteve Pravilnika o pitni vodi izpolnjevalo 191 vzorcev ali 99 %. V dveh vzorcih, ki sta bila neskladna s Pravilnikom o pitni vodi, je bil presežen indikatorski parameter koliformne bakterije, ki pa ne predstavlja tveganje za zdravje uporabnikov. Na razširjene mikrobiološke preiskave za parameter *Clostridium perfringenes* s sporami je bilo odvzetih 54 vzorcev, ki so bili vsi skladni s Pravilnikom.

V letu 2019 je bilo za osnovne kemijske parametre (temperatura, elektoprevodnost, pH, barva, motnost, oksidativnost, amonij, nitriti, kloridi) odvzetih 39 vzorcev, ki so bili vsi skladni s Pravilnikom. Na razširjene kemijske preiskave je bilo za nitrate odvzetih 15 vzorcev, za železo 1 vzorec, za klorite in klorate 15 vzorcev ter za trihalometane (THM) 15 vzorcev, ki so bili vsi skladni s Pravilnikom o pitni vodi.

Graf 33: Delež skladnih vzorcev v notranjem nadzoru v letih od 2016 do 2019



## DRŽAVNI MONITORING

V okviru državnega monitoringa pitnih vod je bilo na omenjenih vodovodnih sistemih odvzetih 52 vzorcev, od tega 47 vzorcev za redne in 5 vzorcev za občasne preiskave. Zahteve Pravidnika o pitni vodi so izpolnjevali vsi odvzeti vzorci.

**Graf 34: Delež skladnih vzorcev v državnem monitoringu v letih od 2016 do 2019**



V primerih, ko pitna voda ni bila skladna z zahtevami Pravidnika o pitni vodi, so bili ugotovljeni vzroki za neskladnost ter izvedeni vsi ukrepi za njihovo odpravo. Pri izvedenih ukrepih je bila upoštevana stopnja prekoračitve mejne vrednosti parametra in potencialno tveganje za zdravje ljudi.

Na vodooskrbnem sistemu Partizanka je bil v lanskem letu kljub ustreznim vzorcem uveden ukrep preventivnega prekuhavanja pitne vode. Na sistemu je predimenzionirano omrežje in premajhna poraba vode, kar lahko vpliva na slabšo kakovost vode. Dokler na sistemu ne bodo izpeljane ustrezne tehnične rešitve, ukrep o prekuhavanju pitne vode na vodooskrbnem sistemu še vedno velja.

Podatki o rezultatih laboratorijskih preizkušanj pitne vode, pridobljenih tako v okviru notranjega nadzora, kot tudi državnega monitoringa, so javni in na vpogled pri upravljavcu, pisarna št. 113.



Certifikat voda iz pipe

## DEJANJA TRAJNOSTI: PRIDOBILI CERTIFIKAT VODA IZ PIPE

Zbornica komunalnega gospodarstva je v letu 2019 pričela s podelitvijo certifikata vode iz pipe. Namen certifikata je ozaveščati, da imamo v Sloveniji zdravo in kakovostno pitno vodo ter da je pitje pitne vode iz pipe okolju prijaznejša izbira kot poseganje po predpakirani vodi. Certifikat lahko prejmejo podjetja in organizacije, ki se zavežejo, da bodo v svojih prostorih in na dogodkih, ki jih organizirajo, ponujale pitno vodo iz pipe in k njenemu pitju spodbujale tudi zaposlene, partnerje in ostale deležnike.

Bo prejemnik certifikata voda iz pipe tudi vaše podjetje?



Utrinki iz podelitve Certifikata voda iz pipe in podpisa Zaveze certifikata voda iz pipe

## DEJANJA TRAJNOSTI: GRADNJA ČISTILNE NAPRAVE ZA ULTRAFILTRACIJO V SUHEM DOLU

Že v 2018 smo skupaj z MO Slovenj Gradec izdelali dokument identifikacije investicijskega projekta (DIIP), ki je tudi osnova za prijavo za sofinanciranje projekta z nepovratnimi sredstvi EU in proračuna RS.

Predviden pričetek gradnje čistilne naprave z ultrafiltracijo je leto 2021.



## DEJANJA TRAJNOSTI: OBNOVA VODOVODNEGA OMREŽJA V MO SLOVENJ GRADEC IN OBČINI MISLINJI

V letu 2019 smo v sklopu obnove vodovodnega omrežja v Mislinjski dolini v Mestni občini Slovenj Gradec zamenjali 2.927 metrov cevovoda. V Občini Mislinja pa 2.687 metrov cevovoda skupaj z letom 2018.



Obnova vodovodnega omrežja v Mislinjski dolini

## ZADOVOLJSTVO UPORABNIKOV: VAŠE MNENJE ŠTEJE!

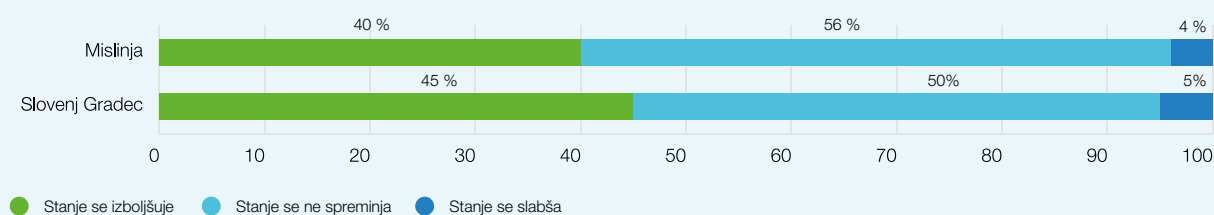
Zadovoljstvo odjemalcev je osnovno načelo naše poslovne politike, zato ga sistematično spremljamo že od leta 2005. Rezultati analiz omogočajo sprejemanje ukrepov za stalno izboljševanje zadovoljstva uporabnikov, ki ga ugotavljamo z anketnim obrazcem. Ta obravnava različne vidike in področja poslovanja Komunale.

Z brezplačno povratnico smo anketo tudi v letu 2019 poslali 8.000 uporabnikom. Vrnjenih je bilo 876 obrazcev, kar predstavlja 10,95 % vračljivost. Slednjo se bomo v prihodnje trudili še izboljšati, saj iskreno cenimo mnenja, predloge in pripombe naših uporabnikov. Njihovo mnenje šteje.

### DEJANJA TRAJNOSTI: ANKETA ZADOVOLJSTVA UPORABNIKOV 2019

Anketo smo izvedli po ustaljeni metodologiji, pri čemer nas je zlasti zanimalo dvoje: ocena dela podjetja v letu 2019 ter stopnja zadovoljstva uporabnikov, ki smo jo primerjali s predhodnimi anketami (2005–2018). Na vprašanje: "Kako ocenjujete naše delo v letu 2019 v primerjavi z letom 2018?", je odgovorilo 811 anketirancev od skupno 876, ki so vrnilo izpolnjen anketni vprašalnik.

**Graf 35: Rezultat ocene dela podjetja v letu 2019**

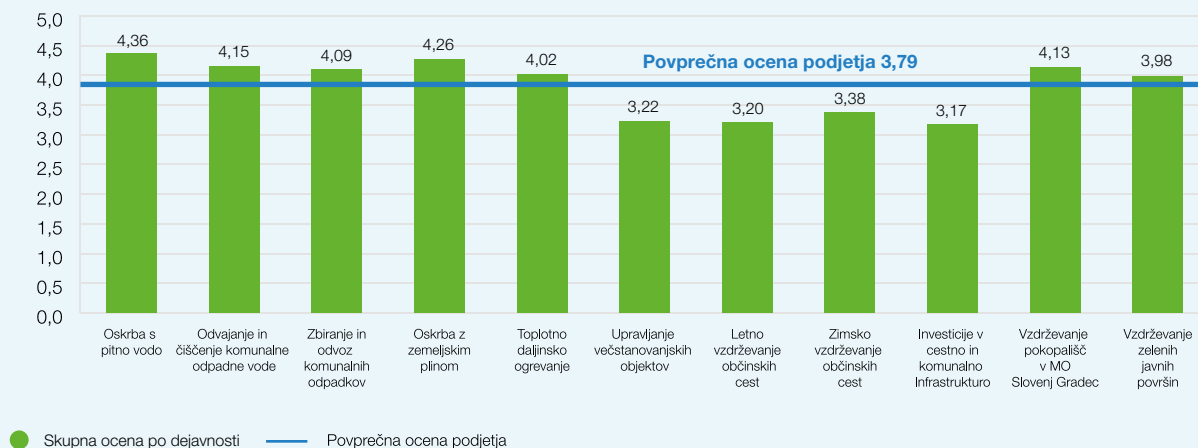


Iz grafa je razvidno, da je zadovoljstvo z našim delom v Mestni občini Slovenj Gradec višje kot v občini Mislinja. Slaba polovica anketirancev v Mesti občini Slovenj Gradec (45 %) meni, da se stanje izboljšuje, kar je za 2 % slabše kot v letu 2018. V občini Mislinja je bilo 40 % anketirancev mnenja, da se stanje izboljšuje, kar je za 4 % več kot v letu 2018, ko je ta delež znašal 36 %. V občini Mislinja se je delež anketirancev, ki menijo, da se stanje izboljšuje, od leta 2017 do 2019, povečal za 10 %.

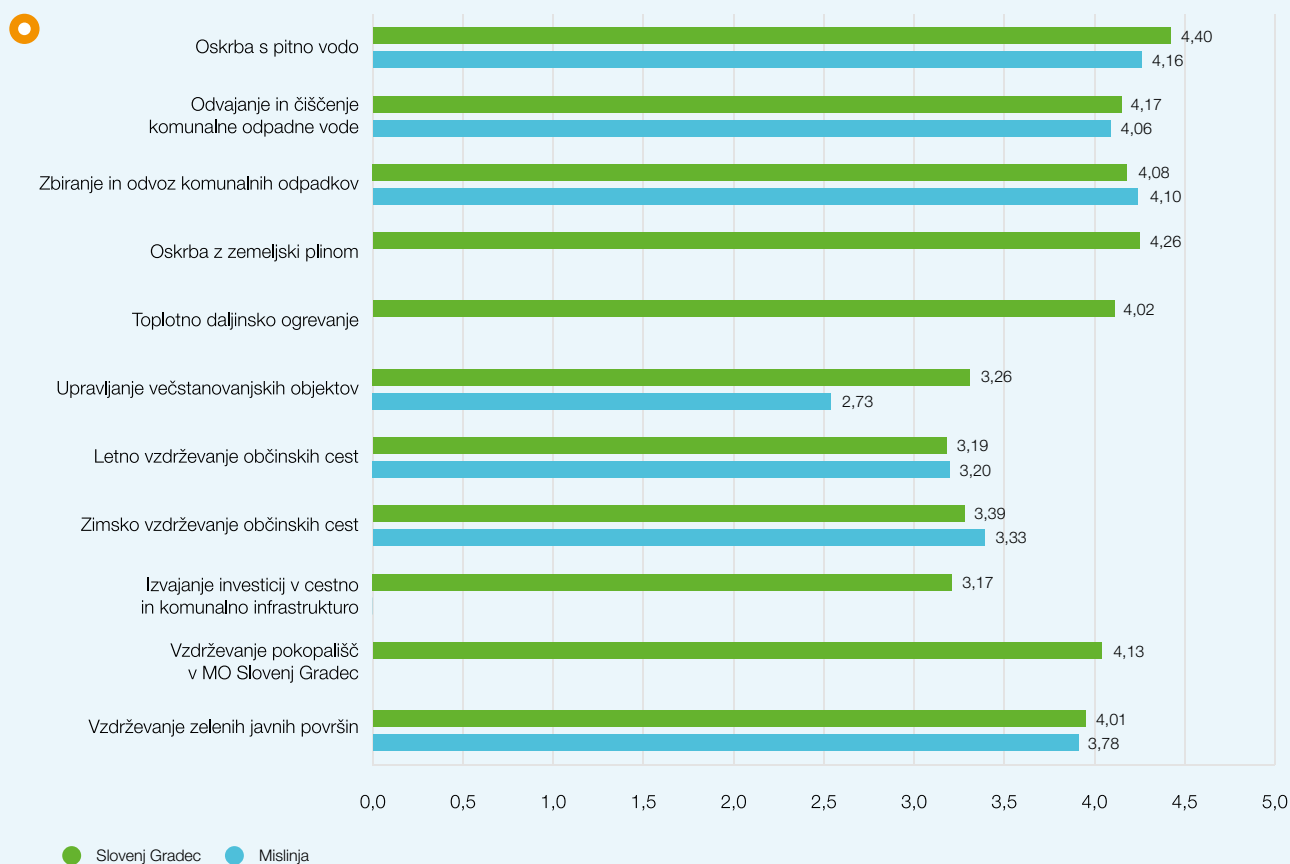
V letu 2019 se je v občini Mislinja za 2 odstotni točki znižal delež anketirancev, ki menijo, da se stanja v primerjavi z letom 2018 slabša (4 %, lani 6 %), v Mestni občini Slovenj Gradec pa se je delež tako mislečih povečal za eno odstotno točko (5 %, lani 4 %).

Zadovoljstvo uporabnikov smo preverjali po posameznih področjih dela Komunale:

**Graf 36: Povprečna ocena zadovoljstva po posameznih dejavnostih v letu 2019**



Graf 37: Povprečna ocena zadovoljstva po posameznih dejavnosti v letu 2019 glede na občino



Analiza rezultatov zadovoljstva po dejavnostih v podjetju kaže, da smo v 2019 dosegali oceno zadovoljstva od 3,20 do 4,36 oziroma v povprečju 3,79 kar zelo primerljivo z lanskim letom.

Anketiranci so najbolj zadovoljni z izvajanjem osnovnih komunalnih dejavnosti, kot so: oskrba s pitno vodo (povprečna ocena zadovoljstva 4,36), oskrba z zemeljskim plinom (4,26), odvajanje in čiščenje odpadne vode (4,15), vzdrževanje pokopališč v Mestni občini Slovenj Gradec (4,13), zbiranje in odvoz komunalnih odpadkov (4,09) ter toplovodno daljinsko ogrevanje (4,02). Za nas kot komunalno podjetje, je to še posebej razveseljivo, saj so bile vse ocene za zgoraj navedene dejavnosti ocenjene z oceno več kot 4,02. V letu 2019 smo si zastavili cilj, doseči povprečno oceno zadovoljstva uporabnikov z izvajanjem storitev 4,00, ki bi jo v primeru upoštevanja samo osnovnih komunalnih dejavnosti, tudi presegli.

Slabše so bile ocenjene dejavnosti upravljanje večstanovanjskih objektov, izvajanje investicij v komunalno in cestno infrastrukturo ter vzdrževanje občinskih cest, tako letno, kot zimsko. Pri teh dejavnostih je Komunala Slovenj Gradec zgolj upravitelj infrastrukture, ki dela izvaja v okviru naročil in finančnih zmožnosti lastnikov.

Že nekaj časa na Komunalni ugotavljamo, da je zadovoljstvo uporabnikov tesno povezano z njihovo obveščenostjo o ponudbi in dejavnostih podjetja. Veliko truda zato vlagamo v razvoj učinkovitih in odzivnih komunikacijskih kanalov, preko katerih lahko informacije, ki jih zadevajo, uporabnike dosežejo v najkrajšem možnem času in jim tako prihranijo slabo voljo.

V ta namen redno ažuriramo spletno stran podjetja ([www.komusg.si](http://www.komusg.si)), s katero širši krog uporabnikov seznanjamo z vsemi potrebnimi informacijami dejavnosti Komunale, aktualnih obvestil in novicah, pomoči uporabnikom, realizaciji projektov ipd. Skrbno beležimo tudi statistiko obiska in odzive uporabnikov.





## KOMUNIKACIJA Z UPORABNIKI: OBIŠČITE NAŠO SPLETNO STRAN TUDI VI!

Analiza obiska naše spletne strani za leto 2019 kaže, da je stran obiskalo 44.370 uporabnikov, kar je za 3,6 % več kot v letu prej. Skupno pa je imela 937.450 ogledov, oz. dobrih 44 % več kot lani.

Obiskovalce so daleč najbolj zanimale osmrtnice s 786.751 ogledi oz. 84 %, sledijo uvodna glavna stran s 70.452 ogledi (7,5 %), pogrebna in pokopališka dejavnost s 6.842 ogledi (0,7 %), navodila za ločevanje odpadkov s 6.514 ogledi (0,7 %), zbirna centra za odpadke Pameče in Dovže s 5.277 ogledi (0,6%), kontakti s 4.666 ogledi (0,5 %), urnik odvoza odpadkov 3.086 (0,3 %) ter kontakti po področjih, novice, ceniki itd.

Povečal se je povprečen čas uporabnika na strani in je v letu 2019 znašal 1,10 min, v primerjavi z letom 2018, ko je znašal 0:51 min. Najdlje so se obiskovalci v povprečju zadržali na osmrtnicah (3:46 min), navodila za ločevanje odpadkov (3:08 min), zbirna centra za odpadke Pameče in Dovže (2:40 min), kontakti po področjih (2:16 min), ceniki (2:12 min), urnik odvoza odpadkov (1:58 min), pogrebne in pokopališke storitve (1:37 min), kontakti (1:05 min), novice (0:46 min).

Še poziv: obiščite našo spletno stran ter se sami prepričajte o njeni informativnosti in ažurnosti. Veseli bomo tudi konstruktivnih predlogov za njene izboljšave, še posebej če pridejo ti s strani uporabnikov. Stran je namreč v prvi vrsti namenjena prav njim!



[www.komusg.si](http://www.komusg.si)



## 14.2. POSLOVNI VIDIKI TRAJNOSTI: TRAJNOST SE OBRESTUJE NEODVISNO OD ROČNOSTI

Kot izvajalec obvezne gospodarske javne službe je Komunala ustanovljena na podlagi Zakona o gospodarskih družbah. Poslujemo odgovorno, transparentno ter z mislijo na deležnike, s katerimi izgrajujemo dobre in poštene partnerske odnose. Ko gre za ekonomiko poslovanja, se še posebej osredotočamo na tri skupine deležnikov: lastnika, uporabnike storitev ter dobavitelje.

Po naših opažanjih prispeva vpeljava trajnostnih poslovnih praks k dobrim poslovnim rezultatom podjetja že sedaj, še vidnejše učinke pa si obetamo v prihodnosti, ko bodo prišle v celoti do izraza pozitivne eksternalije naše poslovne filozofije. Ta stavi na doseganje sinergij z deležniki ter na modernizacijo poslovanja v

vseh segmentih, še zlasti na področju digitalizacije, ki korenito spreminja (tudi) panogo komunalnega gospodarstva, v kateri poslujemo.

Na Komunali ohranjamo stik s trendi v gospodarstvu. Kot se za družbeno odgovorno podjetje spodobi, se nanje tudi odzivamo z vpeljavo sodobnih, trajnostnih in k uporabnikom usmerjenih pristopov. Zavedamo se, da je odločitev za trajnostno poslovanje tek na dolge proge ter da bodo nekateri izmed ukrepov, ki jih uvajamo danes, sadove obrodili šele v dolgoročnejši perspektivi našega podjetja. A nič ne de, trajnost se obrestuje neodvisno od ročnosti.



## PRIHODNOST TRKA NA VRATA: DIGITALIZACIJA

Število pametnih naprav iz dneva v dan narašča. Uporabniki se vedno bolj zatekajo k uporabi mobilnih in spletnih aplikacij, ki omogočajo delo ali krajšanje časa kjerkoli in kadarkoli. Prednost mobilnih in spletnih aplikacij je v tem, da lahko uporabnikom nudijo ustrezne informacije tako rekoč v istem hipu, ko zanje vznikne potreba. Z naraščanjem hitrosti in nižanjem cen prenosa podatkov ter s hkratno uporabo lokacijskih storitev so prave informacije vedno na dlani. izboljšujejo poslovne procese in sodelovanje med zaposlenimi.

Digitalizacija ni le uporaba računalnika, temveč gre za preobrazbo celotnega poslovanja in razmišljanja. Gre za celovit proces, v katerem spreminjamo tako obstoječe procese dela, trženja in distribucije kot tudi razmišljanje in vedenje zaposlenih. Proces zajema brezpapirno poslovanje z elektronskimi dokumenti, avtomatizacijo procesov s pomočjo IKT ter integracijo sistemov in različnih naprav z umetno inteligenco.

Zavedamo se, da je kakovostna in sodobna komunikacija z vsemi našimi deležniki ključnega pomena za uspešno tranzicijo podjetja v t.i. industrijo 4.0, ki prinaša dokončen prelom z analognimi poslovnimi praksami ter prehod v digitalno dobo. V podjetju zato vseskozi nadgrajujemo obstoječe sisteme ter samostojno razvijamo nove produkte na področju informacijske in komunikacijske tehnologije (IKT).



## PODPIRAMO DIGITALIZACIJO POSLOVANJA!

**Vas zanima, kako s podporo informacijske tehnologije optimizirati poslovanje svojega podjetja na komunalnem področju?**



### KONTAKTNA OSEBA:

**Dejan Kašnik,**  
*dipl. inž. rač. in inf. tehnol.,  
vodja informatike na Komunali*

**T** 02 88 120 16

**M** 040 127 085

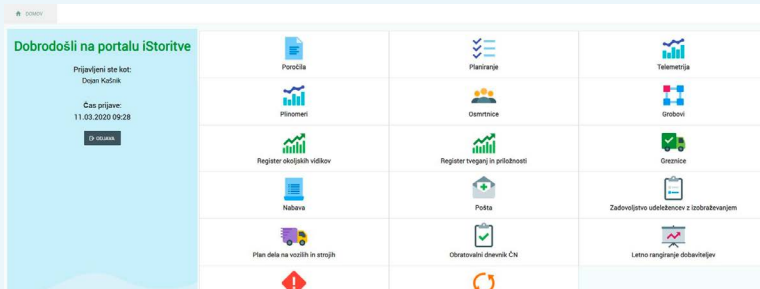
**E** dejan.kasnik@komusg.si

**DODATNA PONUDBA,**  
KI JO PODJETJEM NUDIJO  
NAŠI INFORMACIJSKI  
STROKOVNJAKI:

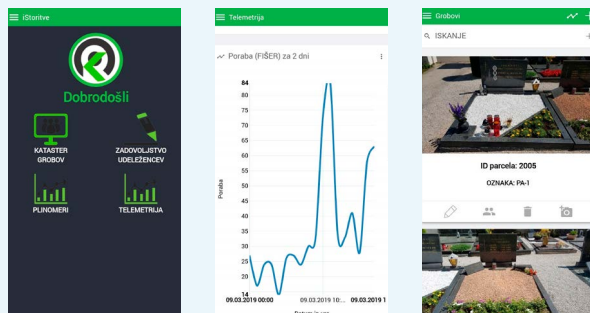
- **Možnost personalizacije obstoječih programskih rešitev:** boljši pregled nad stroški komunalnih storitev ter optimizacija poslovnih procesov v vašem podjetju
- **Pomoč uporabnikom pri razvoju lastnih aplikacij:** če imate zamisel ali težavo, nam jo zaupajte – skupaj bomo razvili optimalno programsko rešitev za vaše podjetje!

## DEJANJA TRAJNOSTI: RAZVOJ LASTNIH SPLETNIH IN MOBILNIH APLIKACIJ

Komunala s pridom izkorišča številne možnosti digitalizacije, tako s stališča trajnosti kot z vidika interne optimizacije poslovanja. Naši zaposleni redno uporabljajo več aplikacij, ki so plod lastnega znanja in razvoja:



Aplikacija iStoritve



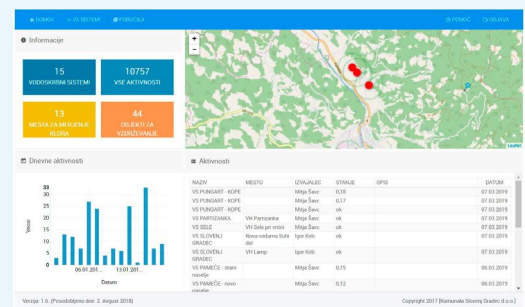
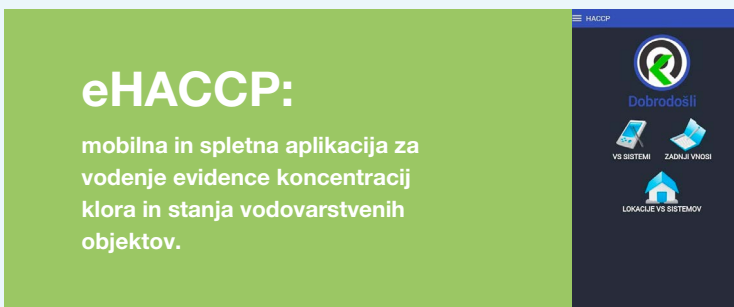
Mobilna aplikacija iStoritve

### iStoritve:

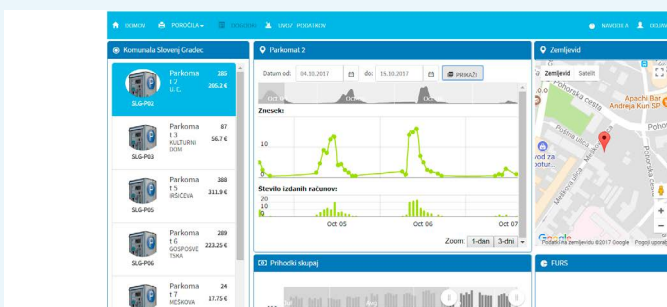
interni spletni portal z zbirko aplikacij za zaposlene (kataster grobov, telemetrija, osmrtnice, plan dela na vozilih, plinomeri, telemetrija, poročilni sistem, planiranje, obratovni dnevnik za čistilni napravi Slovenj Gradec in Mislinja, letno rangiranje dobaviteljev, itd.).

### iStoritve – mobilna aplikacija:

interna aplikacija, ki pa vsebuje naslednje aplikacije Kataster grobov za lažje delu na terenu, Telemetrija - spremljanje sprotnih podatkov porabe na sistemu vodovoda, Plinomeri – spremljanje sprotnih podatkov o stanjih porabe na plinomerih, Ankete – za sprotno evidenco zadovoljstva udeležencev z izobraževanjem.



Mobilna in spletna različica aplikacija eHACCP



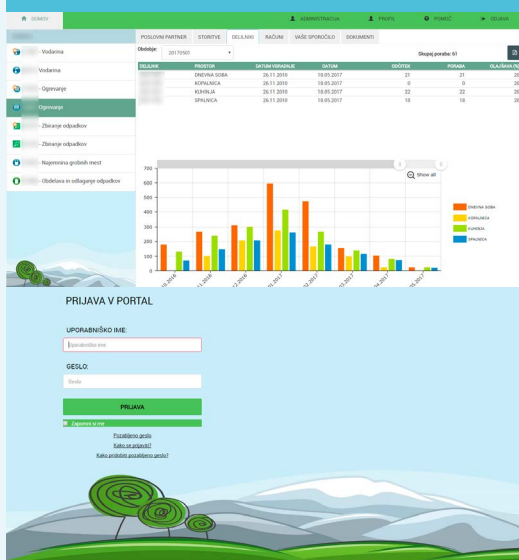
Aplikacija eParkomati

### eParkomati:

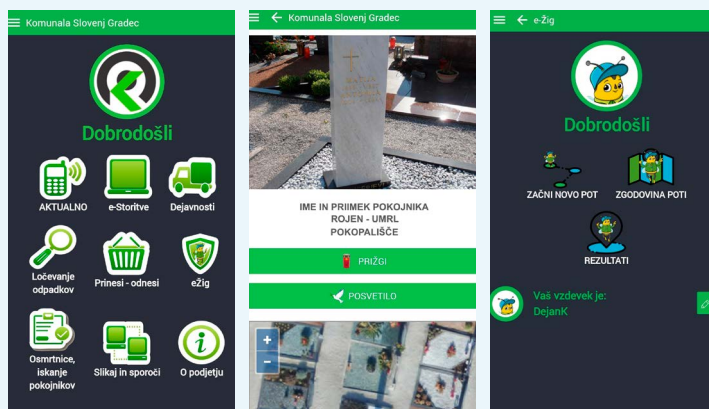
daljinsko spremljanje poslovanja na parkomatih, s katerimi upravlja Komunala.

## eStoritve:

spletni uporabniški portal, dostopen 24/7 (oblačna tehnologija), s številnimi funkcionalnostmi – pregled števnega stanja za obračun stroškov storitev (voda, plin, ogrevanje), pregled odprtih računov in plačil ter arhiv poravnanih obveznosti, sprotno spremljanje porabe na merilnem mestu, pregled delilnikov toplote in delitve po delilnikih, tehnični podatki merilnih mest, arhiv dokumentacije dokumentov, pogodb, koledar odvoza odpadkov.



Portal eStoritve



Mobilna aplikacija Komunala Slovenj Gradec

## Mobilna aplikacija Komunala Slovenj Gradec:

dostop do vseh aktualnih informacij, predstavitev Komune po področjih delovanja s kontaktnimi informacijami odgovornih oseb, pregledna navodila za ločevanje odpadkov, prinesi-odnesi, seznam vseh lokacij ter prikaz poti preko navigacije Google, osmrtnice in iskalnik grobov pokojnikov po pokopališčih, prižig virtualne svečke ter e-Žig. Aplikacija združuje tudi vse funkcionalnosti spletne aplikacije eStoritve.

## PREDNOSTI DIGITALNEGA POSLOVANJA

s pomočjo naših mobilnih/spletnih aplikacij:

### Shema 09: Prednosti digitalnega poslovanja

#### OBLAČNA TEHNOLOGIJA:

enostaven dostop do podatkov kjerkoli in kadarkoli brez nameščanja dodatne strojne opreme.

#### BREZPAPIRNO POSLOVANJE:

izraba prednosti digitalne tehnologije za manjši ogljični odtis poslovanja.

#### STROKOVNA POMOČ IN PODPORA:

aplikacije so plod lastnega razvoja in znanja naših IT strokovnjakov.

## DEJANJA TRAJNOSTI: PREDSTAVITEV DIGITALIZACIJE ŠIRŠE IN INFORMACIJSKA PODPORA ZA ŠOLE IN VRTCE

V mesecu septembru 2019 smo sodelovali na strokovnem srečanju predstavnikov podjetij, mentorjev praktičnega usposabljanja, predavateljev, diplomantov in študentov na Višji strokovni šoli Slovenj Gradec – program informatika.

Osrednja tema strokovnega srečanja je bila predstavitev različnih lokalnih podjetij ter možnosti sodelovanja s študenti in diplomanti. Dejan Kašnik je zbranim predstavil prednosti uporabe digitalizacije v našem podjetju tako za zaposlene kot tudi občane, možnosti nadaljnega razvoja in sodelovanja z drugimi podjetji ter hkrati ponudil študentom in diplomantom možnost opravljanja obvezne



*Predavanje v okviru digitalizacije na Višji strokovni šoli Slovenj Gradec.*

delovne prakse in diplomskega dela v našem podjetju. Matic Knežar pa je predstavil naš primer "dobre prakse", kjer odlično sodelujemo z osnovnimi šolami in vrtci na področju vzdrževanja in podpore pri informacijskih storitvah.

### 14.2.1. EKONOMSKI UČINEK: STABILNA IN VZDRŽNA RAST

Za naše podjetje je bilo tudi leto 2019 uspešno tako v poslovno – izidnem, finančnem kot tudi investicijskem pogledu. Rezultati poslovanja so v skladu s planiranimi.

Pogled skozi daljše obdobje nas vodi v sklep, da smo pri delovanju stabilni in v okvirih dobre oskrbe našim uporabnikom storitev. Naše stalno prizadevanje, ki mu sledimo, je rasti, izboljševati in racionalizirati naše delovanje na vseh področjih

strokovnega dela. Številne dopolnilne in tržne dejavnosti, ki jih poleg naše temeljne gospodarske javne službe še opravljamo (v letu 2019 so pomenile cca 35 % vseh prihodkov) nam omogočajo sinergijo delovanja – zapolnjujemo proste kapacitete, ekonomija obsega omogoča optimizacijo stroškov, ustvarjamo lahko večjo dodano vrednost.

**Tabela 77: Pregled poslovanja podjetja v letih 2018 in 2019**

KAZALCI	ENOTA	LETO 2018	LETO 2019	I19/18
Celotni ustvarjeni prihodki v obdobju (brez interne realizacije)	EUR	10.509.220	10.211.456	97
Celotni stroški v obdobju (brez interne realizacije)	EUR	10.425.206	10.145.501	97
Čisti dobiček poslovnega leta	EUR	84.014	65.955	79
EBIT - dobiček iz poslovanja	EUR	-26.056	-42.383	163
EBITDA - dobiček iz poslovanja z amortizacijo in odpisi	EUR	539.594	518.128	96
Dodana vrednost na zaposlenega	EUR	31.851	32.685	103
Prihodki na zaposlenega	EUR	100.155	97.820	98
Investicije podjetja	EUR	492.514	523.346	106

Leto 2019 smo realizirali podobno kot v preteklih letih uspešno in stabilno. Kazalci ustvarjene in porabljene ekonomske vrednosti kažejo na uspešnost pri delu ob dejstvu, da kot družbeno in okoljsko ozaveščeno podjetje ustvarjamo pozitivne vplive tudi na druge deležnike, s katerimi smo pri delovanju

povezani - lastnike, naše zaposlene in naše uporabnike storitev. Bogato investicijsko leto v osnovna sredstva podjetja, v katera smo vložili poleg celotne amortizacije še druge vire, pa potrjuje in zagotavlja dolgoročnost delovanja podjetja.

## VLAGANJE V INFRASTRUKTURO IN STORITVE: KO GRADI KOMUNALA, GRADI SKUPNOST

Da lahko zagotavljamo kakovostno izvajanje gospodarske javne službe (v nadaljevanju GJS) na dolgi rok, je nujno potrebno, da skrbimo skupaj z lastnikoma gospodarske javne infrastrukture (v nadaljevanju GJI) za obnovitvene investicije. Odgovornost za trajno in nemoteno kakovostno izvajanje GJS pri Komunali kot izvajalcu je v tem, da pripravi lastnikoma na strokovni podlagi iz svojega najboljšega poznavanja stanja infrastrukture v upravljanju predloge potrebnih obnov in novih vlaganj. Odgovornost lastnikov GJI pa je v tem, da vračata zaračunano najemnino v obnovitvene investicije.

Z lastnikoma imamo sklenjeno pogodbo o najemu GJI. Zgrajeno infrastrukturo, financirano iz najemnine ali drugih virov, lastnika preneseta v upravljanje Komunali. Najemnino za infrastrukturo, ki je potrebna za izvajanje gospodarske javne službe, podjetje obračuna v skladu z metodologijo in z upoštevanjem amortizacijskih stopenj, skladnih z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih gospodarskih javnih služb varstva okolja (MEDO). Komunala lastnikoma pripravi predlog koriščenja najemnine GJI z zbirom potreb, ki jih vidimo kot nujne, da lahko podjetje v največji možni meri zagotavlja varnost

in zanesljivost delovanja gospodarske javne službe ter varstva okolja.

Pomembno je, da občini – lastnici infrastruktur skrbita za obnavljanje infrastrukturnih omrežij in vlagata nazaj vsaj znesek obračunane najemnine. S kazalnikom vlaganja najemnine v infrastrukturo GJI za investicije, ki jih izvaja Komunala iz tega vira, spremljamo gibanje tovrstnega vložka. Občini – lastnici nam s sklepi o prenosih infrastrukture v upravljanje prenašata tudi zgrajeno infrastrukturo, ki jo izvajajo drugi izvajalci ali pa je drugi vir financiranja (npr. evropska sredstva).

Podatek za leto 2019 kaže, da je bilo nazaj vložene najemnine v investicije, ki jih je izvajala Komunala, 38 %, kar je manj od lani (50 %).

V podjetju vlagamo veliko naporov v to, da z argumenti in pojasnili lastnikoma v času priprave planov za prihodnje leto prikažemo upravičenost in potrebo po vračilu namenskih sredstev v celoti. Kot soodgovorni partner bi si želeli, da lastnici v prihodnje namenita višji povraten vložek kot je to dobra praksa že pri nekaterih komunalnih podjetjih drugod po Sloveniji.

**Tabela 78: Pregled vlaganj v infrastrukturo v letih 2018 in 2019**

KAZALCI	ENOTA	LETO 2018	LETO 2019	I19/18
Celotni stroški v obdobju (brez interne realizacije)	EUR	10.425.206	10.145.501	97
Najemnina infrastrukture GJI	EUR	958.389	948.315	99
Subvencija razlike v ceni za omrežnino - Občina Mislinja	EUR	-77.095	-77.323	100
<b>Izvedene dokončane investicije v infrastrukturo GJI v letu, financirane iz najemnine leta 2019</b> (to so investicije, izvršene v podjetju in z izstavitvijo računa zaračunane občini)	<b>EUR</b>	<b>382.840</b>	<b>218.913</b>	<b>57</b>
za Mestno občino Slovenj Gradec	EUR	367.355	168.969	46
za Občino Mislinja	EUR	15.485	49.944	323
<b>Izvedene nedokončane investicije v infrastrukturo GJI v letu, financirane iz najemnine leta 2019</b> (to so investicije, izvršene v podjetju in z izstavitvijo računa zaračunane občini)	<b>EUR</b>	<b>96.488</b>	<b>138.245</b>	<b>143</b>
<b>Investicije iz najemnine - izvajalec Komunala</b>	<b>EUR</b>	<b>479.328</b>	<b>357.158</b>	
<b>Kazalnik vlaganja najemnine v infrastrukturo GJI</b> (izvedene investicije, financirane iz najemnine, katerih izvajalec je bila Komunala)	<b>%</b>	<b>50%</b>	<b>38%</b>	
<b>Skupaj investicije prenesene v najem s Sklepi o prenosu v najem (znesek vsebuje zaključene investicije, katerih izvajalec je Komunala in drugi izvajalci ter investicije v teku iz preteklih let in so bile zaključene v letu prenosa)-vir financiranja je najemnina ali drugi viri (npr. EU sredstva)</b>	<b>EUR</b>	<b>449.151</b>	<b>558.900</b>	
za Mestno občino Slovenj Gradec	EUR	437.773	248.850	57
za Občino Mislinja	EUR	11.378	310.050	2725
<b>Kazalnik prenesenih vrednosti GJI v najem</b> (investicije prenesene v najem v letu zaključka investicije, financirane iz najemnine ali drugih virov, katerih izvajalec je Komunala in drugi izvajalci)	<b>%</b>	<b>47%</b>	<b>59%</b>	



## REALIZIRANE INVESTICIJE V GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO (GJI) V LETU 2019

V letu 2019 smo izvajali investicije v komunalno infrastrukturo na območju obeh občin, večina investicij na področju urejanja kanalizacijske infrastrukture je bila izvedena v Mestni občini Slovenj Gradec in sicer: odsek Spodnja Gmajna 1 in 2, Šmartno 2 in 3 del ter del trase Legen 3 pri Moricu.

Na področju investicij v vodovodno omrežje smo na podlagi projekta Posodobitev obstoječega vodovodnega sistema v Mislinjski dolini v MO Slovenj Gradec zamenjali 2.660 metrov vodovodnih cevi, v Občini Mislinja pa 1.707 metrov vodovodnih cevi. Na podlagi navedenega pričakujemo v naslednjem letu zmanjšanje vodnih izgub.

## REALIZIRANE INVESTICIJE V CESTNO INFRASTRUKTURO V MESTNI OBČINI SLOVENJ GRADEC V LETU 2019

Strokovno tehnične službe (STS) Komunale Slovenj Gradec izvajajo za Mestno občino Slovenj Gradec tudi investicije v cestno infrastrukturo. Dejavnost poteka glede na izdelan plan ter v skladu s pogodbo z občino. V letu 2019 smo tako realizirali 12 investicij na področju cestne infrastrukture.

Izvedli smo rekonstrukcije cest, sanacije plazov in ureditev zazidav. Rekonstrukcije cest smo izvedli na naslednjih odsekih: asfaltiranje odseka ceste OŠ - Prevolnik (LC 377311) v Zg. Razborju, protiprašne zaščite za leto 2019, rekonstrukcija Kajuhove ulice, Cesta Smonkar – G1 (Brešer), Cesta Fuks-Mrak, Cesta ob pokopališču, Rekonstrukcija ceste Stari trg – cerkev.

Sanirali smo tudi dva plazova: zemeljski plaz na cesti Podgorje-Razbor-pod Hrastelom in zemeljski plaz na lokalni cesti LC 377202 Mežnik-Raduše, pri kmetiji Bošnik.

Na pokopališču Stari trg smo uredili razsvetljavo in komunalno uredili PC Ozare, severni del, območje 1, faza A.



Rekonstrukcija Kajuhove ulice, ceste Smonkar – G1 (Brešer), ceste Stari trg – cerkev in sanacija plazu Bošnik



## NABAVA: ZAUPANJA VREDEN PARTNER

Z dobavitelji, s katerimi sodelujemo pri izvajanju naših storitev, je bi v letu 2019 realiziran promet v višini cca. 10 milijonov evrov. Vsak dobavitelj je naš pomemben člen v verigi soustvarjanja storitev, ki ima vpliv na tudi na končno kakovost naših storitev.

S sistemov izbora novih in ocenjevanja obstoječih dobaviteljev zagotavljamo, da so vhodni materiali in storitve, ki neposredno

vplivajo na kakovost in ekološko nespornost naših storitev, kakovostni in varni ter v skladu s pogodbenimi določili, veljavno zakonodajo in zahtevami podjetja.

Generalnega direktorja podjetja Zagožen d.o.o., smo povprašali za njegovo mnenje o našem skupnem dolgoletnem sodelovanju.

### BESEDE TRAJNOSTI: DOLGOLETNO PARTNERSTVO IN MEDSEBOJNE IZKUŠNJE



#### **Branko Potočnik,**

generalni direktor Zagožen d.o.o.:

*Poslovni odnos s Komunalo Slovenj Gradec traja že več desetletij. V teh letih se je zgradilo zaupanje, spoštovanje in medsebojna izmenjava izkušenj, ki vodi v razvoj še boljših in uporabnejših izdelkov.*

*Javno podjetje komunala Slovenj Gradec lahko označimo kot »aktivnega« kupca s številnimi podanimi idejami, ki jih upoštevamo pri razvoju – zadnji takšen primer so črpalni jaški. Kot proizvajalec zelo pozdravljamo pobude za razvoj, ki prihajajo z njihove strani. Izkušnje aktivnih kupcev s terena so tako pripeljale že do 5. generacije vodomernega termo jaška in seveda do vedno kvalitetnejših izdelkov.*

*Poleg že omenjenih črpalnih in vodomernih termo jaškov, je podobno pri širši paleti naše komunalne opreme, od lovilcev olj, čistilnih naprav in številnih drugih »eko« rešitev, ki skrbijo za čisto in kakovostno okolje.*

### DEJANJA TRAJNOSTI: RANGIRANJE DOBAVITELJEV – TUDI GLEDE NA KAKOVOST IN OKOLJSKI VIDIK!

V procesu nabav materialov in storitev, ki jih potrebujemo za izvajanje naših dejavnosti, moramo najprej upoštevati pravila veljavne zakonodaje v zvezi z izvajanjem javnih naročil. Kjer presodimo, da je za nas pomembno in kjer lahko, pa poskušamo izbirati dobavitelje z upoštevanjem kriterija kakovosti in okoljskega vidika v okviru sistema

ISO 9001 in 14001. Za obstoječe dobavitelje izvajamo postopke letnega rangiranja, tudi nove pri izboru ocenjujemo po kriterijih kakovosti in primernege ravnanja z okoljem.

Zadnje opravljeno rangiranje je bilo v aprilu 2019. V proces rangiranja je bila zajeta glavnina dobaviteljev po prometu (76 %), številčno pa je bilo zajetih 26 % vseh dobaviteljev, s katerimi izvajamo promete. Večinski del prometa torej opravimo z relativno malim številom dobaviteljev, ki pa so v sistemu izvedenega postopka rangiranja preverjeni in vredni zaupanja.

Tabela 79: Pregled števila rangiranih dobaviteljev in vrednosti prometa z njimi v letu 2019

PREGLED ŠTEVILA RANGIRANIH DOBAVITELJEV IN VREDNOSTI PROMETA Z NJIMI (RANGIRANJE IZVEDENO V APRILU 2019 ZA LETO 2018)	VSI POSLOVNI PARTNERJI		PREDMET RANGIRANJA JE PROMET > OD 6.000 EUR Z DDV; TUDI MANJŠI ZNESKI ZA POMEMBNE DOBAVITELJE	RANGIRANI POSLOVNI PARTNERJI		RANGIRAN PROMET V CELOTNEM PROMETU	RANGIRANI DOBAVITELJI V VSEH DOBAVITELJIH
	PROMET	ŠTEVILO		PROMET	ŠTEVILO		
<b>SKUPAJ DOBAVITELJI:</b>	10.851.896	597	158	8.273.566	153	76%	26%

## DEJANJA TRAJNOSTI: KUPUJ(E)MO LOKALNO!

V procesu nabav materialov, storitev, osnovnih sredstev smo orientirani tudi v to, da želimo imeti čim več nabav izvedenih z dobavitelji iz našega lokalnega okolja. Ne samo cena, kakovost in okoljski vidik, razlogi za prednosti lokalne dobave so lahko tudi v krajših odzivnih časih (primer je izvajanje zimske službe), krajših transportnih poteh dobav in posledični manjših izpustih toplogrednih plinov v okolje, hitri kontakti. Seveda pa je na prvem mestu pri izboru dobavitelja zakonodaja na področju izvajanja javnih naročil.

V letu 2019 smo sodelovali s cca 300 domačimi dobavitelji koroškega teritorija, kar je približno enako kot leto prej. Pomeni, da k celoletni realizaciji prispevajo okrog 5 mio evrov oz. 49 % vsega prometa.

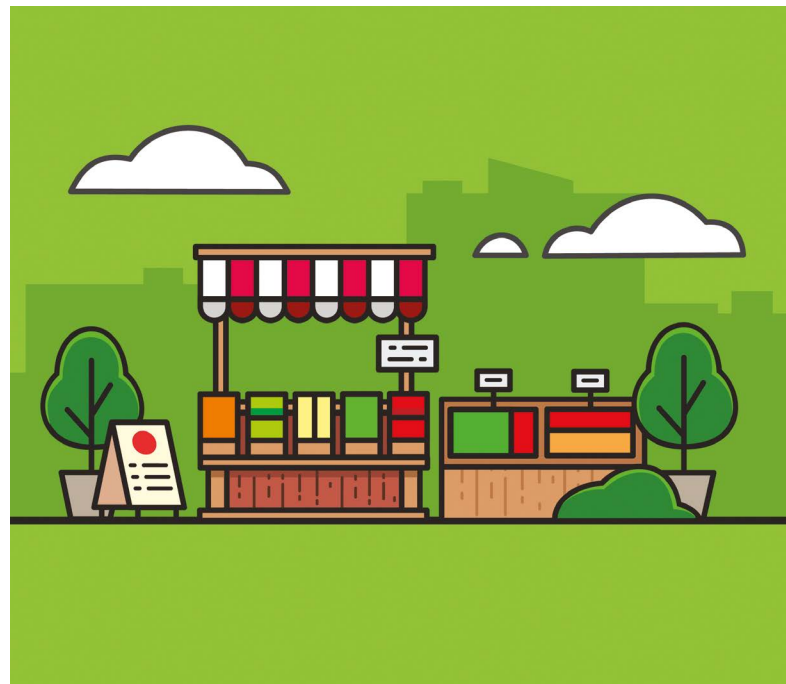


Tabela 80: Pregled števila lokalnih dobaviteljev in vrednosti prometa v letih 2018 in 2019

Pregled števila dobaviteljev in vrednosti prometa lokalnih dobaviteljev (t.j. dobaviteljev na območju Koroške)	LETO 2018 (RANGIRANJE IZVEDENO V LETU 2018 ZA LETO 2017)				LETO 2019 (RANGIRANJE IZVEDENO V LETU 2019 ZA LETO 2018)			
	ŠTEVILO VSEH DOBAVITELJEV	ŠTEVILO LOKALNIH DOBAVITELJEV	PROMET V LETU (EUR)	PROMET LOKALNIH DOBAVITELJEV V SKUPNEM PROMETU (EUR)	ŠTEVILO VSEH DOBAVITELJEV	ŠTEVILO LOKALNIH DOBAVITELJEV	PROMET V LETU (EUR)	PROMET LOKALNIH DOBAVITELJEV V SKUPNEM PROMETU (EUR)
<b>SKUPAJ:</b>	634	291	12.013.749	6.460.771	597	295	10.851.896	5.069.390
% lokalnih dobaviteljev in njihovega prometa v skupnem številu/prometu		46%		53%		49%		47%

## OKOLJSKI VIDIKI TRAJNOSTI: AMBASADORJI ČISTEGA OKOLJA

Ob vseh drugih vlogah, ki jih Komunala opravlja v domači dolini, je podjetju zaupana tudi skrb za dobrobit naravnega okolja, v katerem sobiva z lokalno skupnostjo. Opravljamo javno gospodarsko službo varstva okolja, kar pomeni, da smo navajeni dihati z okoliško naravo. Skrb za okolje je fino vtkana v politiko vodenja in organizacijsko kulturo v podjetju, je neločljiv del naše identitete.

Odgovoren odnos do okolja izkazujemo z mednarodnim okoljskim certifikatom ISO 14001:2004, ki smo ga prejeli v letu 2007. Leta 2017 smo uspešno opravili obnovitveno presojo in pridobili tudi obnovljen certifikat ISO 14001:2015. Ta je dokaz kontinuitete prizadevanj Komunale Slovenj Gradec na področju varstva okolja.



Mednarodni certifikat ISO 14001:2015

Certifikat nedvoumno potrjuje, da imamo v podjetju vpeljan in dobro delujoč sistem ravnanja z okoljem ter da ga nenehno nadgrajujemo. Poleg upoštevanja vseh zakonskih določil z implementacijo standarda obvladujemo morebitna tveganja za naravno okolje ter se trudimo, da je okoljski razmislek vključen v



vse delovne procese. Certifikat vsako leto uspešno obnavljamo, svojo okoljsko filozofijo pa poskušamo prenašati tudi na druge.

V vsem, kar počnemo, smo v svoji lokalni skupnosti in širše ambasadorji čistega okolja.

## DEJANJA TRAJNOSTI: SKUPAJ ZA BOLJŠO DRUŽBO 2019

V letu 2015 smo se v podjetju prvič aktivno vključili v pobudo Zbornice komunalnega gospodarstva "Skupaj za boljšo družbo". Namen pobude je izboljšanje vsakodnevnih navad ljudi, da bi postali bolj odgovorni do sebe in okolja, navsezadnje pa tudi do svoje denarnice.

V okviru pobude smo občane tudi v letu 2019 seznanjali s tem, kako lahko zmanjšujejo količine odpadkov. Spodbujali smo ponovno uporabo izdelkov, pitje vode iz pipe in ne iz plastenk, kupovanje več stvari iz druge roke ipd. Preko različnih medijev smo uporabnike tudi sistematično osveščali o vprašanih trajnosti ter jih tako skušali pritegniti k razmisleku in drugačnemu, bolj trajnostno naravnemu vedenju.



### SKUPAJ ZA BOLJŠO DRUŽBO



SLOVENSKA KOMUNALNA PODJETJA

Skupaj za boljšo družbo

### 14.3.1. SUROVINE: TROŠITI UČINKOVITEJE, TROŠITI MANJ

Odgovoren odnos do okolja se zmeraj začne pri nas samih. Prvi smiselni korak na poti v trajnejši jutri je racionalizacija porabe surovin, ki jih kot podjetje trošimo za izvajanje dejavnosti. Dosledno spremljamo njihovo porabo in morebitne izgube v delovnih procesih, svoje poslovanje pa sistematično prilagajamo na način, ki bi nas pripeljal bližje končnemu cilju: zmanjšanju ogljičnega odtisa podjetja na minimum.

#### PORABA ZEMELJSKEGA PLINA V PODJETJU

V podjetju smo v letu 2019 za ogrevanje prostorov upravne stavbe, čistilne naprave Slovenj Gradec ter garaž za zimsko

Verjamemo v prepričevanje z lastnim zgledom. Kako bi ljudje naše pozive k zmanjšanju potrošnje resursov ter k njihovi optimalni in okoljsko vzdržni porabi jemali resno, če se Komunala sama ne bi držala standardov, h katerim se je zavezala? V ta namen skrbno spremljamo porabo surovin v podjetju ter jo z ustreznimi vlaganji v infrastrukturo, tehnologijo in znanje uspešno zmanjšujemo.

službo skupno porabili 205.887 kWh energije, kar je za 7,1 % več kot v letu 2018. Večja poraba zemeljskega plina za ogrevanje je zaradi skoraj mesec dni daljše kurilne sezone.

Tabela 81: Poraba zemeljskega plina za ogrevanje v podjetju (kWh)

LETO	UPRAVNA STAVBA V PAMEČAH	CČN SLOVENJ GRADEC	GARAŽE ZIMSKE SLIŽBE	SKUPAJ
2015	144.692	22.270	0	166.963
2016	150.874	22.033	0	172.907
2017	167.789	25.990	3.301	197.080
2018	161.943	21.946	8.303	192.192
2019	170.295	25.607	9.985	205.887

## DISTRIBUCIJA ZEMELJSKEGA PLINA ZA DEJAVNOST

V enoti distribucija zemeljskega plina smo v letu 2019 skupno vsem uporabnikom distribuirali 26.099.352 kWh zemeljskega plina, kar je za 2,3 % manj kot v letu 2018. V letu 2019 se je

povečala distribucija zemeljskega plina za gospodinjstva in sicer za 4,1 %, medtem ko se je poraba zemeljskega plina za družbene in gospodarske dejavnosti zmanjšala za 7,8 %.

**Tabela 82: Distribucija zemeljskega plina za dejavnost v letih od 2015 do 2019 (kWh)**

LETO	GOSPODINJSTVA	DRUŽBENE IN GOSPODARSKE DEJAVNOSTI	SKUPAJ
2015	10.853.181	13.267.321	24.120.502
2016	11.069.810	13.410.786	24.480.596
2017	11.530.502	15.692.281	27.222.483
2018	11.180.296	15.687.448	26.867.744
2019	11.636.288	14.463.064	26.099.352

## ENERGIJA: TRAJNOST JE OBNOVLJIVOST

14.3.2.

Podobno kot pri surovinah smo na področju porabe električne energije soočeni s težavo, kako servisirati naraščajočo potrebo po energiji na čim bolj trajnosten, okoljsko vzdržen način. Odgovori, ki jih iščemo na Komunalni, se osredotočajo na več razsežnosti problema. Delno se rešitev skriva v zmanjševanju porabe energije skozi optimizacijo njene porabe, se pravi skozi uvajanje energetske varčnejših sistemov, delovne opreme ipd. v poslovne procese podjetja.

A to še zdaleč ni celoten odgovor. V kontekstu trajnostnega razvoja je pomembno tudi vprašanje izvora energije, ki jo podjetje uporablja za lastno dejavnost. V smislu vpliva na okolje ni vseeno, ali je bila ta proizvedena na trajnosten način – iz obnovljivih virov, ali pa kupujemo elektriko, ki smo jo pridobili na okoljsko sporne načine, npr. s sežiganjem fosilnih goriv. Vzporedno z racionalizacijo porabe energije zato v podjetju sledimo filozofiji, da je na področju energetike trajnost v resnici obnovljivost.

### PORABA ELEKTRIČNE ENERGIJE

V letu 2019 je skupna poraba električne energije v podjetju znašala 1.559.309 kWh, kar je za 4,9 % več kot leto poprej. Povečana poraba je bila na področjih izvajanja vseh dejavnosti, razen na izvajanju pokopališke in pogrebne dejavnosti. Naš dobavitelj je bil v letu 2019 podjetje HEP Energija d.o.o.,

Tivolska cesta 48, 1000 Ljubljana, ki nam dobavlja električno energijo, ki je 50 % iz obnovljivih virov energije.

Električna energija pridobljena iz obnovljivih virov energije ima znatno manjši negativni vpliv na okolje kot izraba fosilnih goriv za pridobivanje elektrike, s čimer posredno prispevamo k ohranjanju čistejšega in bolj zdravega okolja.

**Tabela 83: Poraba električne energije za lastne dejavnosti v letih od 2015 do 2019 (kWh)**

LETO	UPRAVA	ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNE VODE	RAVNaNJE Z ODPADKI	OSKRBA S PITNO VODO	DALJINSKO OGREVANJE	POGREBNA IN POKOPALIŠKA DEJAVNOST	VZDRŽEVANJE VOZIL	SKUPAJ
2015	58.857	1.158.244	2.713	197.753	181.362	41.523	10.387	1.650.839
2016	56.461	955.850	4.215	201.212	179.707	39.768	12.059	1.449.272
2017	62.985	917.751	11.590	307.784	188.417	28.119	11.115	1.527.761
2018	65.968	878.049	8.948	298.148	180.960	39.943	11.642	1.483.658
2019	67.218	910.683	11.065	326.662	196.602	35.217	11.862	1.559.309

## DEJANJA TRAJNOSTI: LASTNA PROIZVODNJA ZELENE ELEKTRIČNE ENERGIJE

Zelena energija je čista, okolju prijazna energija, pridobljena iz obnovljivih virov, tj. stalnih naravnih procesov, kot so sončno sevanje, veter, voda itd.

V podjetju pridobivamo zeleno energijo s pomočjo male hidroelektrarne (MHE) v Suhem dolu. MHE je postavljena na obstoječem razbremenilnem objektu javnega vodovoda Slovenj Gradec–Suhi dol, tako da za proizvodnjo električne energije koristimo prelivno vodo iz vodovodnega omrežja. V vodotok Suhodolnica z objektom ne posegamo.

**Tabela 84: Proizvodnja električne energije v MHE Suhi dol v letih od 2014 do 2019 (kWh)**

LETO	kWh
2014	55.371
2015	75.176
2016	74.717
2017	69.703
2018	80.861
2019	76.392



*Mala hidroelektrarna v Suhem dolu*

Nazivna neto električna moč MHE znaša 12 kW. Proizvedeno električno energijo prodamo v omrežje, prihodek s tega naslova pa vračamo v obnovo vodovodne komunalne infrastrukture v Slovenj Gradcu. Proizvodnja električne energije v MHE je sicer predvsem odvisna od količine prelivne vode. V letu 2019 je bila tako za 5,5 % nižja kot v letu 2018, kar gre pripisati večji okvari, zaradi katere MHE ni delovala cca. 14 dni.

## SOPROIZVODNJA TOPLOTNE IN ELEKTRIČNE ENERGIJE – SPTE

**Kogeneracija (SPTE)** toplotne in električne energije predstavlja sočasno pretvarjanje energije iz goriva (zemeljskega plina) v toplotno in električno energijo. Na Komunalni smo projekt vgradnje kogeneracije zaključili v letu 2014, s soproizvodnjo toplotne in električne energije pa smo pričeli v letu 2015. Tako pridobljeno električno energijo v celoti prodamo v omrežje po

zagotovljenih odkupnih cenah, toploto pa uporabimo v sistemu daljinskega ogrevanja za distribucijo do potrošnika.

V skladu z Energetskim zakonom bo do konca leta 2020 potrebno 50 % toplotne energije pridobiti iz obnovljivih virov energije. Kogeneracija predstavlja 33 % delež. V letu 2019 je bila proizvodnja električne in toplotne energije s pomočjo kogeneracije primerljiva s preteklimi leti, kar je glede na tehnologijo proizvodnje pričakovan podatek.

**Tabela 85: Soproizvodnja toplotne in električne energije v SPTE v letih od 2015 do 2019**

LETO	PROIZVODNJA ELEKTRIČNE ENERGIJE (kWh)	PROIZVODNJA TOPLOTNE ENERGIJE (kWh)
2015	3.823.266	4.304.100
2016	3.851.607	4.270.900
2017	3.843.897	4.213.100
2018	3.843.049	4.267.700
2019	3.374.631	4.272.500



## DEJANJA TRAJNOSTI: PRIDOBITEV GRADBENEGA DOVOLJENJA ZA IZGRADNJO KOTLARNE NA LESNO BIOMASE PRI TOPLARNI ŠTIBUH

Na podlagi Študije obnove in nadaljnega razvoja daljinskega ogrevanja v MO Slovenj Gradec se je izkazalo, da je za zadostitev zahteve Energetskega zakona o uporabi obnovljivega vira za proizvodnjo toplote na toplarni Slovenj Gradec, najprimernejša kotlarna na lesno biomaso oz. sekance.

V marcu 2018 je bila sprejeta odločitev o gradnji kotlarne na lesno biomaso (sekance) poleg toplarne Štibuh. Na osnovi tega je bila izdelana idejna zasnova (IDZ) in idejni projekt (IDP), ki smo ga v jesenskih mesecih predstavili organom lokalne skupnosti in širši javnosti. V letu 2019 je bil izdelan projekt DGD – projektna dokumentacija za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja in 5. novembra 2019 pridobitev polnomočnega gradbenega dovoljenja.

## ČISTOST VODE: ODSEV NAŠIH OBRAZOV NA VODNI GLADINI

14.3.3.

Oskrba s pitno vodo je ena izmed pomembnejših dejavnosti, ki jim v podjetju namenimo še posebej veliko pozornost. Področja se lotevamo tako z vidika spremljanja količin vode, kjer si prizadevamo zmanjšati vodne izgube na sistemih, kakor v smislu zagotavljanja ustrezne kakovosti pitne vode. V kontekstu okoljevarstvene in družbene funkcije naših dejavnosti sta pomembna oba vidika.

### VODNE IZGUBE

Zadali smo si dolgoročni cilj zmanjšati vodne izgube na sistemih, ki jih upravljamo. V letu 2019 cilja nismo realizirali. Vodne izgube so se v letu 2019 povečale za 0,9% v primerjavi z letom 2018.

Kot podjetje, ki vztrajno vlaga v osveščanje svojih uporabnikov o pomenu pitne vode za prihodnost lokalnega (in globalnega!) okolja, se trudimo vzporedno s tem promovirati tudi odgovornost ljudi na vseh ravneh upravljanja z vodnimi viri. To, kar z vodo v vseh njenih pojavnih oblikah počnemo kot skupnost, je dober indikator našega splošnega odnosa do okolja. Je odsev naših (pravih) obrazov na vodni gladini.

Večje so bile na območju Občine Mislinja in sicer za 4,6 %, medtem ko smo izgube v Mestni občini Slovenj Gradec znižali za 0,4%.

**Tabela 86: Vodne izgube v Mestni občini Slovenj Gradec in Občini Mislinja v letih od 2015 do 2019**

LETO	MESTNA OBČINA SLOVENJ GRADEC	OBČINA MISLINJA	POVPREČJE OBEH OBČIN
2015	41,1 %	34,4 %	40,3 %
2016	34,0 %	41,9 %	35,4 %
2017	35,4 %	38,2 %	35,8 %
2018	35,2 %	41,0 %	36,2 %
2019	34,8 %	45,6 %	37,1 %



K zniževanju vodnih izgub smo pristopili sistematično, z načrtnim iskanjem skritih poškodb omrežja z aparatom Aqua M300. V letu 2019 smo odkrili 39 skritih poškodb in jih odpravili, od tega 26 v Mestni občini Slovenj Gradec (največ na vodovodnem omrežju lokacije S8) in 12 v občini Mislinja. Več poškodb smo odkrili in sanirali tudi na ostalih vodovodih v obeh občinah in sicer na manjših cevovodih ter na hišnih priključkih. V letu 2019 smo v Mestni občini Slovenj Gradec zamenjali glavni cevovod, premer cevi fi 300, od vodohrana Lamp preko jaška Fišer do odcepa Ovnič na Podgorski cesti in v Suhem dolu pri žagi Linasi v skupni dolžini 1.926 metrov. V občini Mislinja smo obnovili vodovod v ulicah: Ob gozdu, del Šolske in del v Šentlenartu, v skupni dolžini 1.150 metrov. Vsa obnovitvena dela na vodovodih smo izvedli v mesecu novembru

in decembru, ki zato na zmanjšanje vodnih izgub za leto 2019 bistveno ne vplivajo. V letu 2020 načrtujemo obnovo cevovoda v Mestni občini Slovenj Gradec: od pokopališča Stari trg do Grosa – Pot ob Homšnici, v skupni dolžini okoli 1.000 metrov ter v Občini Mislinja v Šentlenartu: cevovod do Mercatorja in cevovod mimo bivše zadruga, v skupni dolžini okoli 400 metrov.

Kljub vsem izvedenim ukrepom vodnih izgub nismo znižali zaradi starosti in dotrajanosti cevovodov in posledično novih okvar. Vodne izgube bomo znižali z dokončanjem projekta obnove vodovoda v Mislinjski dolini (v Mestni občini Slovenj Gradec z zamenjavo krožnega voda in vodovodnih cevi na območju S8 ter v Mislinji Sejmišče, Prisoje in preostali del Šolske.

## PORABA VODE ZA LASTNE POTREBE

Za lastne potrebe smo v podjetju v letu 2019 porabili 4.589 m<sup>3</sup> vode, kar je za 13,2 % manj kot v letu 2018. Porabo vode smo znižali na upravni stavbi, CČN Slovenj Gradec ter na ČN

in Zbirnem centru za odpadke v Dovžah. Porabo vode pa smo povečali na toplarni, zaradi prestavitve toplovodnega sistema, v okviru novogradnje objekta Šolskega centra Slovenj Gradec.

Tabela 87: Poraba vode v podjetju po dejavnostih v letih od 2015 do 2019 (m<sup>3</sup>)

LETO	LOKACIJE				SKUPAJ
	UPRAVNA STAVBA PAMEČE	ČISTILNA NAPRAVA DOVŽE IN ZBIRNI CENTER DOVŽE	ČISTILNA NAPRAVA PAMEČE	TOPLARNA NA ŠTIBUHU IN PODPOSTAJE	
2015	374	1.610	4.020	1.445	7.449
2016	345	680	3.122	802	4.949
2017	274	6.810	1.126	942	9.152
2018	367	1.094	3.123	610	5.194
2019	320	471	2.797	995	4.583

## VPLIVI NA BIOTSKO RAZNOVRSTNOST

Biotska (tudi biološka) raznovrstnost ali biodiverziteteta je stopnja raznolikosti vseh oblik življenja v nekem okolju, bodisi ekosistemu, biomu ali na celotni Zemlji. Biotska raznovrstnost se nanaša na vrste, njihove genetske lastnosti in ekosisteme. Poenostavljeno gledano gre za število različnih vrst organizmov, ki živijo v določenem prostoru, posledično pa tudi za raznolikost ekosistemov nekega območja.

Komunala Slovenj Gradec z izvajanjem svojih dejavnosti večinoma ne vpliva na biotsko raznovrstnost lokalnega okolja, razen v primerih nekaterih večjih projektih, kjer tovrstne vplive

upoštevamo že v projektni dokumentaciji ter zagotovimo njihovo skladnost z zakonodajo. V te namene izdelujemo energetske študije, zagotovimo pa tudi potrebno spremljajočo infrastrukturo (npr. čistilne naprave za pitno vodo ipd.).

V smislu ohranjanja oz. povečevanja biodiverziteteta je bil posebnost projekt izgradnje CČN Slovenj Gradec, pri katerem je bil to eden izmed projektnih ciljev. Nanašal se je na reko Mislinjo, ki je recipient iztoka iz čistilne naprave. Glede na dobro delovanje čistilne naprave, ki obratuje že od leta 2005, torej 15 let, predvidevamo, da se je biotska raznovrstnost v reki z izgradnjo naprave izboljšala. Uradnih meritev nimamo, v prihodnje pa jih tudi ne načrtujemo.



## EMISIJE V ZRAK: ODTISI NAŠIH STOPINJ NA NEBU

Ogljični odtis (ang. carbon footprint) je izraz za skupno količino neposrednih in posrednih izpustov ogljikovega dioksida (CO<sub>2</sub>) in drugih toplogrednih plinov (TPG) v okolje, za katere je odgovoren posameznik ali skupina oz. organizacija, tudi podjetje. Tovrstni izpusti toplogrednih plinov v ozračje povzročajo številne negativne vplive na okolje, ki se najbolj neposredno odražajo na podnebjju.

Najpomembnejši toplogredni plin, ki ga ustvarjajo človeške dejavnosti, je ogljikov dioksid (CO<sub>2</sub>). Z uporabo električne energije, proizvedene v termoelektrarnah na fosilna goriva, s sežiganjem plina ali kurilnega olja za ogrevanje, z vožnjo v avtomobilih z bencinskimi ali dizelskimi motorji je vsakdo med nami odgovoren za emisije CO<sub>2</sub>. Tudi izdelki in storitve so posredno povezani z izpusti CO<sub>2</sub>, saj je za njihovo proizvodnjo, transport, uporabo in odlaganje oz. uničenje potrebna energija, ki ne prihaja brez cene za okolje.

Med pogonskimi gorivi fosilnega izvora je največji ogljični odtis dizelskega goriva, sledijo bencin in utekočinjen naftni plin (LPG).



Ogljični odtis

### DEJANJA TRAJNOSTI: DOLOČITEV OGLJIČNEGA ODTISA ZA PORABO POGONSKIH GORIV

Da bi sploh lahko začeli z zmanjševanjem ogljičnega odtisa podjetja, je bilo najprej potrebno ugotoviti obstoječe stanje na tem področju. Za izračun svojega odtisa smo uporabili "računalno", objavljeno na spletni strani organizacije Umanotera, Slovenska fundacija za trajnostni razvoj, (<https://www.umanotera.org/izracunaj-svoj-ogljicni-odtis/>).

Pri izračunu smo se omejili zgolj na neposredne izpuste CO<sub>2</sub>, in to pri največjih "onesnaževalcih" v podjetju: lastnem voznem parku in delovnih strojih na dizelski, bencinski in LPG pogon.

V izračun smo vključili tudi vozili na stisnjen zemeljski plin (CNG), pri katerih smo za oceno izpusta uporabili pretvornik proizvajalca (112 g CO<sub>2</sub>/km). Ob 25.381 prevoženih kilometrih v letu 2019 je bil ogljični odtis za omenjeni vozili 2,843 tone CO<sub>2</sub>.

V letu 2019 je bil ogljični odtis nekoliko višji kot v preteklem letu, zaradi povečanega obsega strojnega dela in s tem povečane porabe dizelskih.

**Tabela 88: Ogljični odtis pogonskih goriv za lastni park Komunale med leti 2015 in 2019**

LETO	SKUPNI IZPUSTI CO <sub>2</sub> (t)	IZPUST NA VOZILO / DELOVNI STROJ (t)
2015	403,8	8,8
2016	446,7	9,1
2017	408,0	8,0
2018	429,7	8,4
2019	432,9	8,5

## KAJ PA DUŠIKOVI IN ŽVEPLOVI OKSIDI TER DRUGE EMISIJE?

V podjetju so štiri glavni viri emisij drugih snovi v zrak:

- sproizvodnja električne in toplotne energije SPTE – kurilna naprava
- kotlarna za daljinsko ogrevanje – kurilna naprava (Z1)
- kotlarna za daljinsko ogrevanje – kurilna naprava (Z4)
- deponijski plini na odlagališču odpadkov – plinska postaja, tj. bakla za sežig deponijskega plina

Za vse naprave se izvajajo predpisani obratovalni monitoringi emisij snovi v zrak.

### SPROIZVODNJA ELEKTRIČNE IN TOPLOTNE ENERGIJE

Naprava SPTE je v letu 2019 obratovala 4.000 ur. Meritve emisij snovi v zrak kažejo, da so bile v času meritev emisijske koncentracije celotnega prahu, CO (ogljikov monoksid), NO<sub>x</sub> (dušikovi oksidi) in SO<sub>2</sub> (žveplov dioksid) skladne z normativi oz. nižje od mejnih koncentracij, ki veljajo za posamezno vrsto emitirane snovi v zrak.

**Tabela 89: Emisijski parametri za napravo SPTE za obdobje od 2017 do 2019**

SNOV	ENOTA	n	SREDNJA VREDNOST	NAJVEČJA VREDNOST	MEJNA VREDNOST
Skupni prah	mg/m <sup>3</sup>	3	3,14	3,27	20
Skupni prah	g/h	3	9,0	9,3	-
Dušikovi oksidi (NO <sub>x</sub> kot NO <sub>2</sub> )	mg/m <sup>3</sup>	364	487	500	500
Dušikovi oksidi (NO <sub>x</sub> kot NO <sub>2</sub> )	g/h	364	1393	1436	-
Ogljikov monoksid (CO)	mg/m <sup>3</sup>	364	25	26	300
Ogljikov monoksid (CO)	g/h	364	71	75	-
Žveplov dioksid (kot SO <sub>2</sub> )	mg/m <sup>3</sup>	364	<6,0	<6,0	350
Žveplov dioksid (kot SO <sub>2</sub> )	g/h	364	<17	<17	-

OPOMBA: Mejne vrednosti so določene z Uredbo o emisiji snovi v zrak iz nepremičnih plinskih turbin z vhodno toplotno močjo manj kot 50 MW nepremičnih motorjev z notranjim zgorevanjem (Ur. l. RS, št. 34/2007, 81/2007, 38/2010).

### KOTLARNA ZA DALJINSKO OGREVANJE

V kurilni sezoni 2019/2020 je začel obratovati nov vročevodni kotel Bosch, moči 6 MW, ki ustreza zahtevam po najboljših tehnologijah, toplotnem izkoristku in ima nižje emisije dimnih plinov v zrak. Kotlarna ima tako od lanske kurilne sezone naprej, v uporabi dva vročevodna kotla, torej novi (z oznako Z4) znamke Bosch, moči 6 MW in obstoječi kotel (z oznako Z1), proizvajalca TPK Zagreb, moči 10,4 MW.

Oba vročevodna kotla (kurilni napravi) spadata med srednje kurilne naprave. Meritve emisij snovi v zrak za obe kurilni napravi (Z1 in Z4) kažejo, da so bile v času meritev emisijske koncentracije CO, NO<sub>x</sub> in SO<sub>2</sub> skladne z normativi – nižje od mejnih emisijskih koncentracij, ki veljajo za posamezno vrsto emitirane snovi v zrak. Mejna emisijska koncentracija za parameter skupni prah ni predpisana.

Tabela 90: Emisijski parametri za kurilno napravo Z1 (obstoječi vročevodni kotel) za leto 2019

SNOV	ENOTA	n	SREDNJA VREDNOST	NAJVEČJA VREDNOST	MEJNA VREDNOST
Skupni prah	mg/m <sup>3</sup>	3	< 0,5	< 0,5	-
Skupni prah	g/h	3	< 4,0	< 4,5	-
Dušikovi oksidi (NO <sub>x</sub> kot NO <sub>2</sub> )	mg/m <sup>3</sup>	402	101	102	110
Dušikovi oksidi (NO <sub>x</sub> kot NO <sub>2</sub> )	g/h	402	803	930	-
Ogljikov monoksid (CO)	mg/m <sup>3</sup>	402	3,2	3,5	80
Ogljikov monoksid (CO)	g/h	402	25,2	31,9	-
Žveplov dioksid (kot SO <sub>2</sub> )	mg/m <sup>3</sup>	402	< 4,0	< 4,0	10
Žveplov dioksid (kot SO <sub>2</sub> )	g/h	402	< 32	< 36	-

OPOMBA: Mejne vrednosti so določene z Uredbo o emisiji snovi v zrak iz nepremičnih virov onesnaženja (Ur. l RS, št. 31/2007, 70/2008, 61/2009, 50/2013).

Tabela 91: Emisijski parametri za kurilno napravo Z4 (novi vročevodni kotel) za leto 2019

SNOV	ENOTA	n	SREDNJA VREDNOST	NAJVEČJA VREDNOST	MEJNA VREDNOST
Skupni prah	mg/m <sup>3</sup>	4	< 0,48	< 0,48	-
Skupni prah	g/h	4	< 4,0	< 4,5	-
Dušikovi oksidi (NO <sub>x</sub> kot NO <sub>2</sub> )	mg/m <sup>3</sup>	542	76	77	110
Dušikovi oksidi (NO <sub>x</sub> kot NO <sub>2</sub> )	g/h	542	271	317	-
Ogljikov monoksid (CO)	mg/m <sup>3</sup>	542	5,6	6,1	80
Ogljikov monoksid (CO)	g/h	542	20,1	25,3	-
Žveplov dioksid (kot SO <sub>2</sub> )	mg/m <sup>3</sup>	542	< 3,8	< 3,8	-
Žveplov dioksid (kot SO <sub>2</sub> )	g/h	542	< 14	< 16	-

OPOMBA: Mejne vrednosti so določene z Uredbo o emisiji snovi v zrak iz nepremičnih virov onesnaženja (Ur. l RS, št. 31/2007, 70/2008, 61/2009, 50/2013).

## BAKLA ZA SEŽIG DEPONIJSKEGA PLINA

Bakla za sežig deponijskega plina spada med naprave za zmanjševanje emisij snovi v zrak. Meritve kažejo, da so bile emisijske koncentracije celotnega prahu, NO<sub>x</sub> in SO<sub>2</sub> skladne z normativi – nižje od mejnih emisijskih koncentracij, predpisanih za posamezno vrsto emitirane snovi. Mejna emisijska koncentracija za CO in TOC ni predpisana. Temperatura sežiga je večja od 1000 °C.

Tabela 92: Emisijski parametri za baklo za leto 2019

SNOV	ENOTA	n	SREDNJA VREDNOST	NAJVEČJA VREDNOST	MEJNA VREDNOST
Skupni prah	mg/m <sup>3</sup>	3	<0,5	<0,5	20
Skupni prah	g/h	3	<1,7	<2,0	-
Dušikovi oksidi (NO <sub>x</sub> kot NO <sub>2</sub> )	mg/m <sup>3</sup>	403	61,5	62,2	350
Dušikovi oksidi (NO <sub>x</sub> kot NO <sub>2</sub> )	g/h	403	208,8	242,8	-
Ogljikov monoksid (CO)	mg/m <sup>3</sup>	403	5,5	5,8	-
Ogljikov monoksid (CO)	g/h	403	18,7	22,7	-
Žveplov dioksid (kot SO <sub>2</sub> )	mg/m <sup>3</sup>	403	<4,0	<4,0	350
Žveplov dioksid (kot SO <sub>2</sub> )	g/h	403	<13,6	<15,6	-
Organske snovi razen organskih delcev (TOC)	g/h	403	2,9	3,0	-
Organske snovi razen organskih delcev (TOC)	g/h	403	9,8	11,9	-

OPOMBA: Mejne vrednosti so določene z Uredbo o emisiji snovi v zrak iz nepremičnih virov onesnaženja (Ur. l RS, št. 31/2007, 70/2008, 61/2009, 50/2013).

## 14.3.5. ODPADNE VODE IN ODPADKI: SLED NAŠIH KORAKOV NA ZEMLJI

Kamorkoli stopi človeška noga, za seboj pušča sled. Ker smo ljudje družbena bitja, po Zemljini obli pogosto stopamo "vštric", kot skupnost. Naša sled postane globlja in širša. Če skupnost ne pazi, kam in kako stopa, lahko prej rodovitne pokrajine potepta in izsuši do točke, ko te niso več primerne za življenje ljudi in drugih organizmov. Ko je vse, kar ostane, le še odpad in brazda nečesa, kar je nekoč predstavljalo zibelko skupnosti.

Da bi se izognili črnim podobam prihodnosti, že danes poskrbimo, da po svetu, ki nas obdaja, stopamo preudarno in z mislijo na vse, kar je živega. Nismo sami na tem planetu in ni nam potrebno pustošiti po življenjskih pokrajinah, da bi živeli udobno in polno življenje. Prav nasprotno: če želimo sebi in zanamcem zagotoviti človeka vredno eksistenco, skupaj razmislimo o tem, kako zmanjšati svojo sled, kako minimizirati odpad ter kako čim več vode, ki jo trošimo, čiste vrniti naravi.

### IZPUSTI V VODE

Na Komunalni se zavedamo pomena čiste vode za življenje lokalne skupnosti ter aktivno pristopamo k zmanjševanju izpustov vanjo. V upravljanju imamo dve komunalni čistilni napravi: Centralno čistilno napravo (CČN) Slovenj Gradec, ki je locirana v Pamečah in je namenjena čiščenju komunalnih

odpadnih voda iz Mestne občine Slovenj Gradec, ter Čistilno napravo (ČN) Dovže, ki čisti odpadne vode mislinjske občine. Recipient očiščene vode iz obeh ČN je reka Mislinja.

V letu 2017 smo v upravljanje prevzeli tudi malo komunalno čistilno napravo (MKČN) pri Osnovni šoli Sele, za katero smo v letu 2019 opravili prve meritve. Te so skladne z zakonskimi določbami, kar je dokaz, da naprava deluje brezhibno in opravlja svojo funkcijo. V letu 2019 smo opravili vizualni pregled v skladu z zakonodajo.

### CENTRALNA ČISTILNA NAPRAVA SLOVENJ GRADEC

CČN Slovenj Gradec ima kapaciteto 20.300 PE (populacijskih enot) in je klasična naprava za čiščenje komunalne odpadne vode. Vključuje mehansko in biološko čiščenje, od avgusta 2016 naprej pa tudi terciarno čiščenje, tj. odstranjevanje hranil iz odpadne vode.

Del ČN sta tudi naprava za sprejem grezničnih gošč in objekt za dehidracijo blata (centrifuga). Objekta za mehansko stopnjo in dehidracijo blata sta odzračevana, pri čemer služijo čiščenju zraka posebni biofiltri.

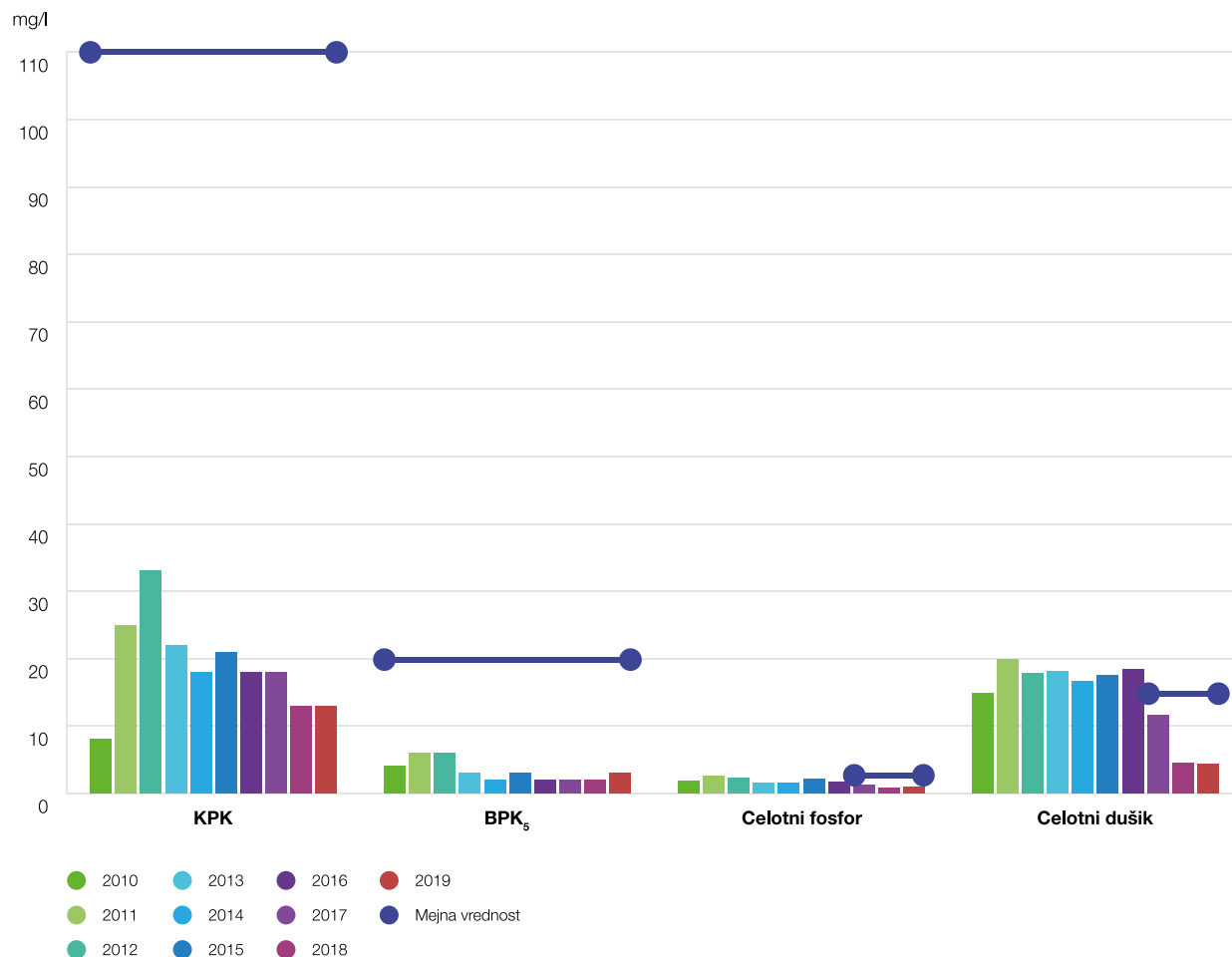


Centralna čistilna naprava Slovenj Gradec (levo); izpust iz naprave (desno)

CČN Slovenj Gradec ima s strani Ministrstva za okolje in prostor, Agencije RS za okolje, pridobljeno okoljevarstveno dovoljenje glede emisij v vode (št. dovoljenja: 35441-402/2006-4) z dne 10. 4. 2014. Okoljevarstveno dovoljenje (OVD) je izdano za določen čas, in sicer za obdobje 10 let.

V letu 2019 je bilo na napravi očiščenih 2.384.520 m<sup>3</sup> odpadne vode.

**Graf 38: Centralna čistilna naprava Slovenj Gradec - vrednosti parametrov za KPK, BPK<sub>5</sub>, celotni fosfor in celotni dušik na iztoku, po letih od 2010 do 2019**



**Graf 39: Učinek čiščenja za CČN Slovenj Gradec**



Na grafu 38 so prikazane mejne ter izmerjene vrednosti na iztoku iz naprave za naslednje parametre: kemijska poraba kisika (KPK), biološka poraba kisika (BPK<sub>5</sub>), celotni fosfor ter celotni dušik. Iz grafa je razvidno, da je mejna vrednost za parameter KPK 110 mg/l, izmerjene vrednosti na iztoku pa od leta 2010 do 2019 nihajo med 8 in 33 mg/l oz. znašajo v povprečju okoli 18 mg/l. Za parameter biološka poraba kisika (BPK<sub>5</sub>) je mejna vrednost določena pri 20 mg/l, izmerjene vrednosti pa znašajo od 2 do 6 mg/l oz. v povprečju 3,3 mg/l

Parametra celotni fosfor in celotni dušik spadata med hranili, ki jih odstranjujemo s terciarnim čiščenjem. Za CČN Slovenj Gradec je bila mejna vrednost obeh parametrov določena šele leta 2017, zato na grafu ni prikazana za obdobje od 2010 do 2016. Mejna vrednost za celotni fosfor sicer znaša 2 mg/l, za celotni dušik pa 15 mg/l. Oba parametra sta bila v letu 2019 pod mejno vrednostjo in sicer 0,91 mg/l za celotni fosfor ter 4,39 mg/l za celotni dušik.

Na grafu 39 so prikazani učinki čiščenja za CČN Slovenj Gradec. Za parameter kemijska poraba kisika (KPK) se vrednosti gibljejo od 88,2 % do 94,8 %, v povprečju 92,5 %. Za parameter biološka poraba kisika (BPK<sub>5</sub>) se vrednosti gibljejo od 92,4 % do 98,1 %, v povprečju 95,8 %. V skladu z izdanim okoljevarstvenim dovoljenjem je bila mejna vrednost za celotni fosfor in celotni dušik določena od leta 2017, takrat smo na napravi uvedli tudi terciarno čiščenje, učinek čiščenja za ta dva parametra, se je zato v letih od 2017 do 2019, bistveno

izboljšal v primerjavi s preteklimi leti. V letih od 2010 do 2016 je bil učinek čiščenja za celotni fosfor 49,8 %, v letih od 2017 do 2019 pa se je povečal na 73,8 %. Podobno je bilo za parameter celotni dušik, kjer je bil učinek čiščenja v letih od 2010 do 2016 37,5 %, v letih od 2017 do 2019 pa se je povečal na 80,6 %.

## ČISTILNA NAPRAVA MISLINJA

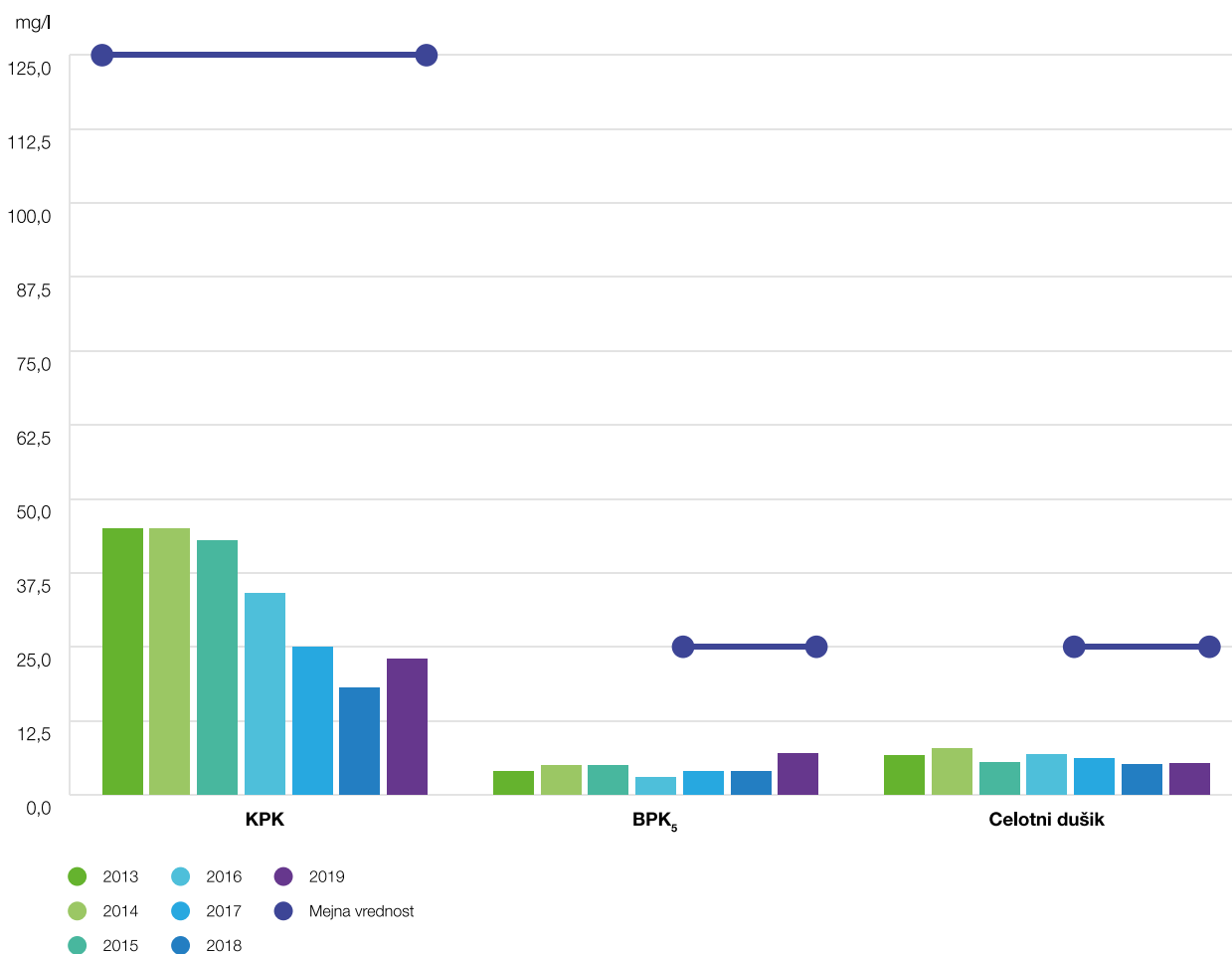
Čiščenje komunalne odpadne vode poteka na ČN Mislinja s pomočjo SBR (sequencing batch reactor – sekvenčni šaržni reaktor) tehnologije. Naprava je namenjena čiščenju komunalnih odpadnih vod iz naselij Mislinja, Mala Mislinja, Šentilj pod Turjakom ter Dovže, na ČN pa niso priključene industrijske naprave. Kapaciteta mislinjske ČN znaša 2.700 PE (populacijskih enot). Celoten proces čiščenja, tako biološko čiščenje kot usedanje, se izvaja v istem reaktorju ter poteka v dveh bazenih. Postopek je razdeljen na tri zaokrožene tehnološke sklope, in sicer na: mehansko čiščenje, biološko čiščenje ter obdelavo in dehidracijo blata. ČN Mislinja ima s strani Ministrstva za okolje in prostor pridobljeno OVD glede emisij v vode (št. dovoljenja: 35441-90/2010-4) z dne 7. 12. 2010 ter Odločbo o spremembi veljavnosti okoljevarstvenega dovoljenja (št. odločbe: 35444-41/2015-2) z dne 7. 9. 2015, ki veljavnost OVD podaljšuje za določen čas, tj. do 25. 12. 2020.

V letu 2019 je bilo na napravi očiščenih 459.515 m<sup>3</sup> odpadne vode.

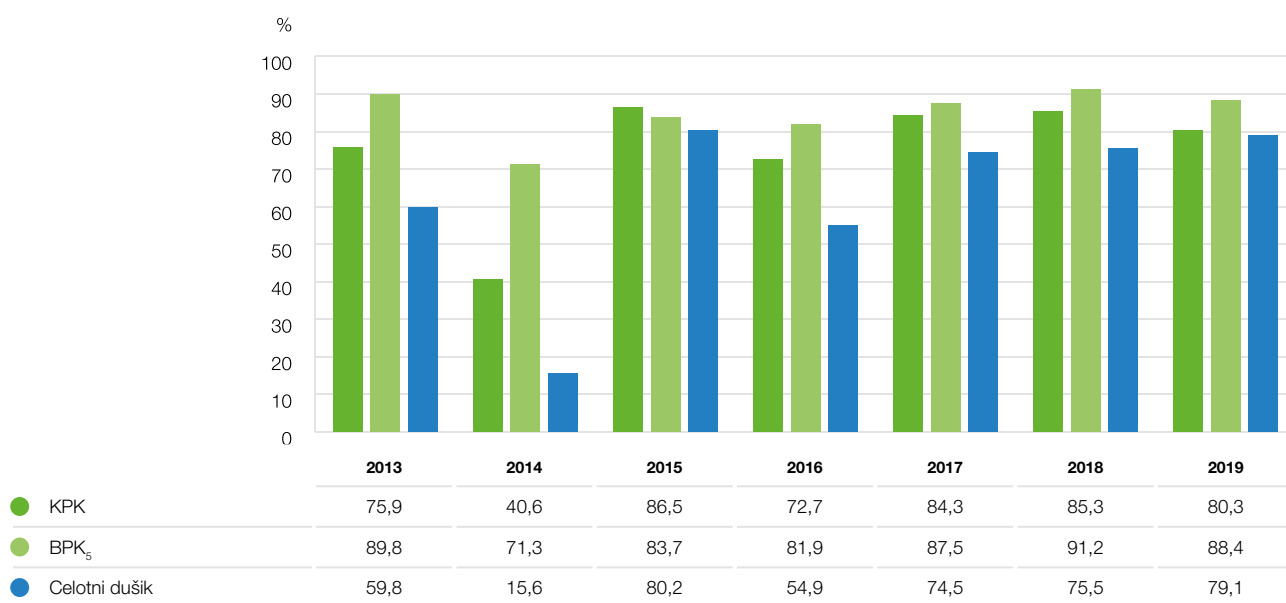


Čistilna naprava Mislinja (levo); izpust iz naprave (desno)

**Graf 40: Čistilna naprava Mislinja - vrednosti parametrov za KPK, BPK<sub>5</sub> in celotni dušik na iztoku, po letih od 2013 do 2019**



**Graf 41: Učinek čiščenja za ČN Mislinja**



Graf 40 prikazuje mejne in izmerjene vrednosti za parametre kemijska poraba kisika (KPK), biološka poraba kisika (BPK<sub>5</sub>) ter celotni dušik za izpust iz ČN Mislinja. Rezultati kažejo, da mejna vrednost 125 mg/l za parameter KPK ni bila presežena, saj so izmerjene vrednosti na iztoku od leta 2013 do 2019 nihale med 18 in 45 mg/l, v povprečju 33,3 mg/l. Za parameter biološka poraba kisika (BPK<sub>5</sub>) je mejna vrednost pri 25 mg/l, izmerjene vrednosti pa znašajo od 3 do 7 mg/l, v povprečju 4,6 mg/l. Mejna vrednost za parameter celotni dušik znaša 25 mg/l, izmerjene vrednosti na iztoku pa so v letih od 2013 do 2019 dosegale med 5,17 in 7,8 mg/l, v povprečju 6,2 mg/l.

Graf 41 prikazuje učinek čiščenja za čistilno napravo Mislinja. Učinek čiščenja za parameter kemijska poraba kisika (KPK) je v letih od 2013 do 2019 znašal od 40,6 % do 86,5 %, v povprečju 75,1%. Za parameter biološka poraba kisika (BPK<sub>5</sub>) je učinek čiščenja znašal od 71,3% do 91,2%, v povprečju 84,8 %. Za celotni dušik je učinek čiščenja znašal od 15,6% do

80,2 %, v povprečju 62,6%. Najslabši učinki čiščenja so bili v letu 2014, zaradi pogosti okvar na sistemu prezračevanja. Kljub temu, pa vrednosti navedenih parametrov na iztoku iz naprave niso bile presežene za iztok v reko Mislinjo.

## RAVNANJE Z ODPADKI

Glede na to, da je v okviru izvajanja javne gospodarske službe ena izmed osnovnih dejavnosti Komunale prav zbiranje odpadkov ter prevoz in ravnanje z njimi, v podjetju posebno pozornost namenjamo ločevanju odpadkov in zmanjševanju njihovih količin. Najprej se pomete pred svojim pragom.

V podjetju ločeno zbiramo odpadno komunalno embalažo in mešane komunalne odpadke, papir in karton, stekleno embalažo in odpadne kartuše ter baterije. Vsako leto spremljamo tudi porabo papirja ter uvajamo ukrepe za njeno zmanjševanje.

## DEJANJA TRAJNOSTI: RACIONALIZACIJA PORABE PAPIRJA V PODJETJU

Naša trajna usmeritev je tudi znižati porabo pisarniškega papirja. V letu 2019 kaže kazalnik porabe listov formata A4/zaposlenega povišanje za 0,4 % ali 12 listov/zaposlenega oziroma 1.337 listov/povprečno število zaposlenih. Razlog povišanja je bil v večji porabi v zvezi s tiskanjem obvestil in gradiv v zvezi z organizacijo zimskih iger v januarju 2020.

**Tabela 93: Poraba pisarniškega papirja v podjetju med leti 2015 in 2019**

LETO	POVP.ŠT. ZAPOSLENIH	A4 FORMAT		
		KOLIČINA (KG)	ŠT. LISTOV	LISTI/ZAPOSLENEGA
2015	105,09	1875 kg	375.035	3.572
2016	107,92	2092 kg	419.238	3.885
2017	108,75	1872 kg	370.000	3.402
2018	112,42	1440 kg	302.500	2.691
2019	111,41	1428 kg	300.000	2.703

Trend v obdobju 5-ih let kaže znižanje za cca 25 %. Porabo papirja formata A4 smo zmanjšali predvsem z bolj premišljenim, obojestranskim tiskanjem ter z elektronskim arhiviranjem dokumentov. Že nekaj let intenzivno vzpodbujamo naše uporabnike k uporabi PDF / e računa. Na izstavljanje tovrstnih računov je prijavljenih 726 uporabnikov, kar je za 20 % več od lani.



### KAKO LAHKO ZAPOSLENI PRISPEVAMO K ZMANJŠANJU PORABE PISARNIŠKEGA MATERIALA?

- 🔍 izogibajmo se nepotrebnega tiskanja,
- 🔍 pri tiskanju več strani **uporabljajmo dvostransko tiskanje z varčno porabo črnila za tiskanje, po možnosti brez barv**,
- 🔍 pred tiskanjem preverimo strani, ki jih damo tiskati in tako ne tiskamo nepotrebnih strani,
- 🔍 **enostransko izpisanih listov ne zavržemo**, ampak jih ponovno uporabimo za beležke, kratke zapise,
- 🔍 **za poslana faksna** sporočila ne izpisujemo poročil o poslanem, ampak jih skeniramo in jih imamo shranjena med poslano pošto v digitalni obliki,
- 🔍 z dobavitelji, kupci v največji možni meri vzpostavimo elektronsko izmenjavo podatkov za dopise, reklamacije, dokumente...
- 🔍 uporabljamo na tiskalnikih, ki nudijo to možnost, **funkcijo tiskanja z uporabo manj barve za tiskanje**.

### IZ MAJHNIH STVARI ZRASTEJO VELIKE, ZATO SE POTRUDIMO, DA TUDI SAMI PRISPEVAMO K TEMU IN URESNIČUJMO SLOGAN KOT JE:

- 🌱 Z manj tiskanja varčujem in varujem okolje.
- 🌱 Ne delaj smeti, varčuj še ti.
- 🌱 Z varčevanjem papirja podari zemlji malo miru.



Smernice za zmanjševanje porabe papirja v podjetju



## KOLIČINE NEVARNIH ODPADKOV V PODJETJU

Poleg komunalnih odpadkov v podjetju nastajajo tudi nevarni odpadki, predvsem odpadna motorna olja, tekočine proti zmrzovanju, absorbenti, čistilne krpe, oljni filtri ter embalaža z

ostanki nevarnih snovi pri opravljanju dejavnosti vzdrževanje vozil in daljinskega ogrevanja. Vse nastale nevarne odpadke oddamo podjetju Ekosan podjetje za ekološko sanacijo, d.o.o., Poljčane.

Tabela 94: Količine nevarnih odpadkov v podjetju med leti 2015 in 2019

LETO	LOKACIJE			SKUPAJ
	MEHANIČNA DELAVNICA V PAMEČAH	TOPLARNA NA ŠTIBUHU	MEŠANICA ODPADKOV IZ OLJNIH LOVLICEV	
2015	668	538	/	1.206
2016	486	193	57.804	58.483
2017	734	1.549	/	2.283
2018	677	708	20.250	21.635
2019	225	1.171	/	1.396

V obdobju od 2015 do 2019 po količini nevarnih odpadkov bistveno izstopata leti 2016 in 2018. Povečan obseg tovrstnih odpadkov smo beležili zaradi čiščenja oljnih lovilcev na kanalizacijskem omrežju, ki ga izvajamo na dve leti.

### ZBIRANJE ODPADKOV V OKVIRU JAVNE SLUŽBE RAVNANJA Z ODPADKI

Javno službo zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov izvajamo na področju občin Slovenj Gradec in Mislinja. Odpadke odvažamo skupno 21.182 prebivalcem, od tega 16.621 v slovenjgraški ter 4.561 v mislinjski občini.

Vsako leto veliko pozornosti namenimo osveščanju uporabnikov o pravilnem ravnanju z odpadki, npr. z obvestili zraven položnic (t.i. informator), na prenovljenih spletni in Facebook strani podjetja, v lokalnem glasilu SGlasnik ter skozi aktivnosti, ki jih izvajamo v sodelovanju z lokalnimi osnovnimi in srednjimi šolami.

Veliko energije vlagamo tudi v promocijo ponovne uporabe izdelkov v okviru "Prinesi – Odnesi", kot enega izmed učinkovitih načinov zmanjševanja količine odpadkov, ki jih proizvede lokalna skupnost. Osnovni cilj projekta je uporabnike spodbujati k ponovni uporabi izdelkov ter širše k odgovornejši, bolj kritični in preudarni trajnostno naravnani potrošnji. Pretirano potrošništvo po načelu kupi, uporabi, zavrzi ter spet kupi nekaj novega je dolgoročno nevzdržen in si ga prizadevamo zamenjati z bolj odgovornim in trajnostno naravnanim, ki vključuje tudi ponovno uporabo.



Pobiranje mesanih komunalnih odpadkov v mestnem jedru Slovenj Gradca

V letu 2019 smo na območju celotne Koroške regije spremenili način ločevanja odpadkov na:

- mešane komunalne odpadke,
- odpadno komunalno embalažo in
- biološko razgradljive odpadke.

**MEŠANI**  
KOMUNALNI ODPADKI

**VSE VRSTE HIGIENSKIH PRIPOMOČKOV**  
Papirnate brisače in robčki, higienski vložki, zobne ščetke, britvice, plenice, ipd.

**OSTANEK KOMUNALNIH ODPADKOV**  
Kosti, olupki citrusov, hišne smeti od pometanja, vrečke iz sesalnikov, manjše količine neuporabnih oblačil in obuvene, odpadki iz keramike, porcelana, gume in usnja, celofan, lepilni trakovi, pisala, mačji in pasji iztrebki (pesek), cigaretni ogorki, ipd.

Za pravilno odlaganje odpadkov glej Abecednik ločevanja odpadkov.

V zabojnik **NE ODLAGAJTE** odpadne embalaže, biološko razgradljivih odpadkov, gradbenega odpadka, odpadne elektrone in elektronske opreme in nevarnih odpadkov.

Meja dolina – čista in prijazna!

**ODPADNA KOMUNALNA EMBALAŽA**

1 Embalaža naj bo prazna in stisnjena!

**PLASTIČNA EMBALAŽA**  
Plastenke, plastične vrečke in folije, plastična embalaža pralnih sredstev, plastični lončki, plastične tube, stropor.

**KOVINSKA EMBALAŽA**  
Pločevinke, konzerve, aluminijasta folija, prazna kovinska embalaža sprejev in lakov ter živil, kovinske tube.

**SESTAVLJENA EMBALAŽA**  
Tetrapak embalaža od hrane in pijače, sestavljene vrečke prehrabrenih in drugih izdelkov.

V zabojnik **NE ODLAGAJTE** papirja, papirne in kartonske embalaže ter steklene embalaže! Navedeno embalažo odnesite na ekološki otok ali zbirni center za odpadke.

Meja dolina – čista in prijazna!

**BIOLOŠKO**  
RAZGRADLJIVI ODPADKI

**ZELENI VRTNI ODPAD**  
Odpadno vejevje, trava, listje, stara zemlja lončnic, rože, plevel, gnilo sadje, stelja malih rastlinojedih živali, lesni papir.

**KUHINJSKI ODPADKI**  
Zelenjavni in sadni odpadki vseh vrst, jajčne lupine, kavna usedlina, filter vrečke, pokvarjeni prehrabreni izdelki, kuhani ostanki hrane.

Biološko razgradljivih odpadkov ne odlagajte v plastične vrečke.

V zabojnik **NE ODLAGAJTE** kosti, odpadnega jedilnega olja in masti, mačjih in pasjih iztrebkov, oslankov živil, ki so obdelana s fitofarmaceutskimi sredstvi (olupki citrusov).

Meja dolina – čista in prijazna!

Nove nalepke za ločevanje odpadkov

**LITTER AND PACKAGING**

1 Litter must be empty and compressed!

**PLASTIC PACKAGING AND BOTTLES**  
Food and beverage PET bottles, plastic cups, plastic bags and foils, empty detergent and cleaning agent packaging, polystyrene, etc.

**METALS**  
Metal cans, aluminium foil, metal caps, empty atomizers, etc.

**COMPOSITE WASTE**  
Food and drink carton (tetrapack) litter, composite packaging of eatables and other products, etc.

Please **DO NOT DISPOSE** of the following: papers, paper/cardboard packaging and wrappings, glass litter! You can dispose of the above waste at the nearest collection site or centre.

Thanks for keeping our environment clean!

**RESIDUAL WASTE**

- diapers, sanitary pads, tampons  
- hair brushes, tooth brushes, toilet brushes  
- citrus peels, bones, cigarette butts, chewing gum  
- music/video cassettes, CDs and DVDs  
- vacuum cleaner bags, house cleaning waste, broken plates  
- pens, crayons, erasers  
- cat litter, dog droppings  
- clothing, shoes  
- umbrellas

Please **DO NOT DISPOSE** of the following: waste packaging and wrappings, biodegradable waste, construction waste, electric and electronic equipment, hazardous waste.

Thanks for keeping our environment clean!

**KOMMUNALE VERPACKUNGSABFÄLLE**

1 Verpackung bitte restentleeren und flachdrücken!

**KUNSTSTOFFVERPACKUNGEN**  
Plastikflaschen, Plastiktüten und Folien, Kunststoffverpackung der Waschmittel, Becher, Tuben, Styropor.

**METALLVERPACKUNGEN**  
Dosen, Konserven, ALU-Folien, leere Metallverpackungen von Sprays, Lacken und Nahrungsmittel, Metalltuben.

**VERBUNDVERPACKUNGEN**  
Tetra Pak-Verpackungen für Getränke und Lebensmittel, Verbund-Beutel für Nahrungsmittel und andere Produkte.

**KEIN** Papier, Pappe, Karton und Glass-Verpackung! Solche Verpackungsabfälle können bei der Sammelinsel oder Sammelzentren abgegeben werden.

Mein Tal – sauber und freundlich!

**GEMISCHTER KOMMUNALER ABFALL**

**ALLE TYPEN VOM HYGIENEMÜLL**  
Papierhandtücher und Servietten, Binden, Rasierklingen, Zahnbürsten, Windeln, usw.

**RESTMÜLL**  
Knochen, Zitruschalen, Haushaltsabfall vom Fegen, Staubsaugerbeutel, kleine Mengen von unbrauchbarer Kleidung und Schuhen, Abfälle aus Keramik, Porzellan, Gummi und Leder, Cellophan, Klebblätter, Schreibstifte, Exkremente von Hunden und Katzen (Sand), Zigaretten-Knospen, usw.

**KEINE** Verpackungen, biologisch abbaubare Abfälle, Bauabfälle, elektronische oder elektrische Abfälle und Sonderabfälle.

Mein Tal – sauber und freundlich!

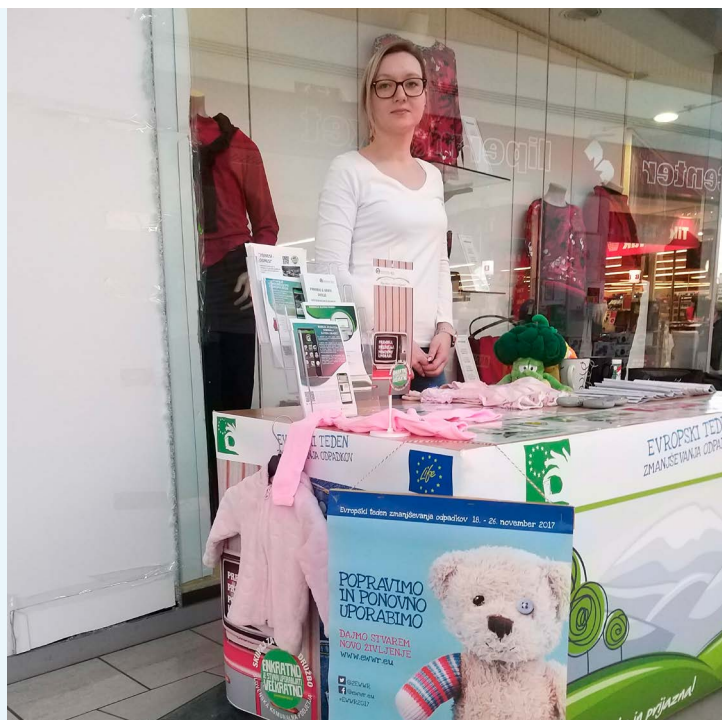
Nove nalepke za ločevanje odpadkov tudi v angleškem in nemškem jeziku za potrebe turističnih dejavnosti.



## DEJANJA TRAJNOSTI: EVROPSKI TEDEN ZMANJŠEVANJA ODPADKOV

Komunala Slovenj Gradec se je tudi letos vključila v Evropski teden zmanjševanja odpadkov, ki poteka vsako leto v mesecu novembru. Cilj projekta je okoljsko ozaveščanje ljudi ter spodbujanje njihovega sodelovanja pri skupnih prizadevanjih za zmanjševanje količine odpada skozi individualne potrošniške odločitve.

Slogan letošnjega tedna je bil "Ponovno uporabo spremeni v navado". V okviru promocije, ki smo jo imeli v Mercator centru Slovenj Gradec in Lopan centru v Mislinji smo predstavili družbeno odgovoren in trajnostni projekt "Prinesi - Odnesi", s katerim želimo uporabnike spodbuditi k ponovni uporabi izdelkov ter odgovornejši, bolj kritični in preudarni potrošnji. Pretirano potrošništvo po načelu kupi, uporabi, zavrzi ter spet kupi nekaj novega, je dolgoročno nevzdržno, zato si ga prizadevamo zamenjati z bolj odgovornim in trajnostno naravnanim, ki vključuje tudi ponovno uporabo.



Stojnica "Prinesi - Odnesi" v Mercator centru v Slovenj Gradcu

## DEJANJA TRAJNOSTI: "PLANETU ZEMLJA PRIJAZNE VSEBINE" NA PRVI OSNOVNI ŠOLI SLOVENJ GRADC

Komunala Slovenj Gradec smo se odzvali povabilu Prve osnovne šole Slovenj Gradec ter sodelovali pri njihovem projektu "planetu Zemlja prijazne vsebine".

V okviru projekta je bilo osem delavnic, v okviru katerih so učenci spoznali pravilen način ločevanja odpadkov, pripravo komposta oz. kompostiranje, zapiranje odlagališča nenevarnih odpadkov Mislinjska Dobrava, oskrbo s pitno vodo ter odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode.



Ločevanje odpadkov v okviru projekta "planetu Zemlja prijazne vsebine".

## EKOLOŠKI OTOKI

V letu 2019 smo spremenili način ločevanja odpadkov tudi na ekoloških otokih in sicer iz obstoječega načina ločevanja na štiri frakcije (steklo, papir, plastika in kovine) smo prešli na novega, kjer odpadke ločujemo na papir in karton, vključno s papirno in kartonsko embalažo ter stekleno embalažo.

### DEJANJA TRAJNOSTI: PIKNIK BREZ ODPADKOV (ZERO WASTE) PIKNIK ZA ZAPOSLENE

V mesecu juniju smo za zaposlene organizirali družaben dogodek – piknik, ki je potekal v duhu trajnostnega razvoja, to je brez odpadkov (zero wast piknik) oz. s čim manj odpadki. Takšen piknik seveda zahteva nekoliko več organizacije, vendar na koncu prinaša toliko večje zadovoljstvo, ker vemo, da smo naredili nekaj dobrega za okolje in za naše zanamce. Na pikniku nismo uporabljali krožnikov in jedilnega pribora za enkratno uporabo.

Takšno obliko piknikov smo promovirali tudi širše v komunalnem informatorju in lokalnih časopisih obeh občin.

V lanskem letu smo postavili sedem dodatnih ekoloških otokov na lokacijah: Metulov breg v Mestni občini Slovenj Gradec ter v občini Mislinja: Lopan center, Straže, Dolič za avtobusno postajo in pri igrišču, na Završah in v Velunju.



Piknik brez odpadkov

### DEJANJA TRAJNOSTI: VZDRŽUJEMO ZAPRTO ODLAGALIŠČE NEVARNIH ODPADKOV MISLINJSKA DOBRAVA

Do konec leta 2018 smo zaključili z vsemi zapiralnim deli na odlagališču nenevarnih odpadkov Mislinjska Dobrava. V letu 2019 smo na odlagališču izvajali tako samo redna vzdrževalna dela predpisana za zaprto odlagališče.

V skladu z izdanim dovoljenjem bomo spremljali posedanje odlagališča in izvajali predpisane obratovalne monitoringe za odpadne in podzemne vode, sestavo deponijskega plina, emisije snovi v zrak in meteorološke parametre še nadaljnjih 30 let.



Zaprto odlagališče nevarnih odpadkov Mislinjska Dobrava

## UPOŠTEVANJE PREDPISOV

V letu 2019 smo imeli skupno 27 inšpekcijskih pregledov. V vseh primerih se je postopek ustavil.

V letu 2019 se je tudi uspešno, brez kazni v predvideni višini 10.000 EUR, zaključila tudi inšpekcijska zadeva, ki se je začela že v letu 2017 o oddaji odpadne embalaže družbam za ravnanje z odpadno embalažo.

## DEJANJA TRAJNOSTI: "SPODBUJANJE PONOVNE UPORABE V OKVIRU PRINESI - ODNESI"

Prinesi – Odnese je projekt s katerim uporabnike spodbujamo k ponovni uporabi izdelkov ter k odgovornejši, bolj kritični in preudarni trajnostno naravnani potrošnji. Pretirano potrošništvo po načelu kupi, uporabi, zavrzi in spet kupi nekaj novega je dolgoročno nevzdržno, zato si ga prizadevamo zamenjati z bolj odgovornim in trajnostno naravnanim, ki vključuje ponovno uporabo.

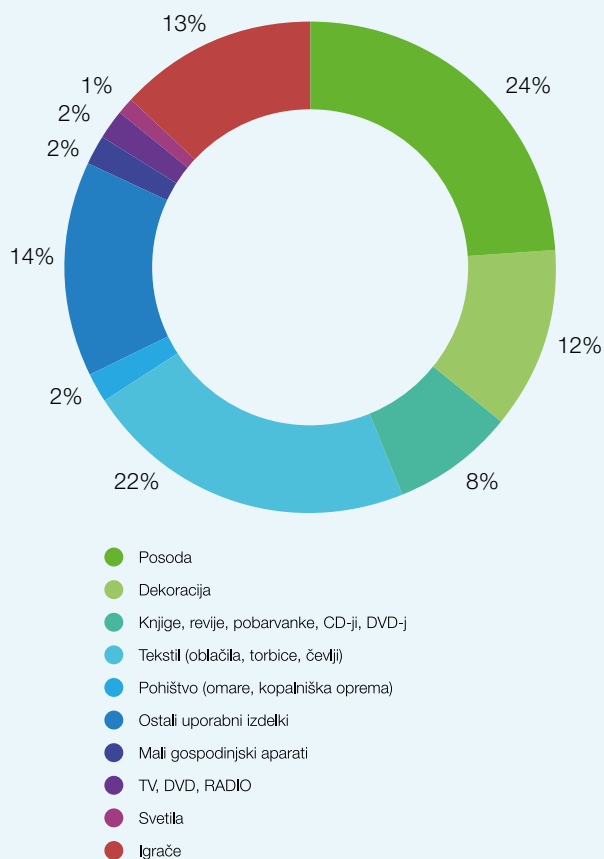
Občani lahko prinesejo rabljene, vendar še uporabne izdelke ter odnesejo izdelke, ki jih sami potrebujejo. Izmenjava izdelkov je brezplačna, njihova uporaba pa je na lastno odgovornost. Zaradi prostorske stiske, prostor ni namenjen izmenjavi kosovnega pohištva in drugih večjih izdelkov.

Po podatkih za leto 2019 je bilo v okviru Prinesi – Odnese odnesenih 5.352 izdelkov, od tega največ posode, krožnikov, skodelic, kozarcev – 24 %, tekstil (oblačila, čevlji, torbice) – 22 %, ostali uporabni izdelki za dom – 14 %, igrače – 13 %, različna dekoracija – 12 %.

**Tabela 95: Delež odnesenih izdelkov (%)**

IZDELKI	2019
Posoda	24 %
Tekstil	22 %
Igrače	13 %
Dekoracija	12 %
Knjige, revije	8 %
Mali gospodinjiski aparati	2 %
TV, DVD, radio	2 %
Pohištvo	2 %
Svetila	1 %
Ostali uporabni izdelki	14 %

**Graf 42: Delež odnesenih izdelkov (%)**



"Prinesi - Odnese"

## 14.3.6. TRANSPORT: MANJŠA JE POTREBA PO PREMIKANJU, BLIŽJE SMO CILJU

To je geslo, na katerega stavimo, ko zasledujemo različne optimizacije transporta v podjetju. Tudi tega problema se lotevamo z dveh vidikov. Prvi je posodabljanje našega voznega parka skozi nabave vedno čistejših in učinkovitejših vozil za opravljanje dejavnosti. Drug aspekt je racionalizacija prevozov z njihovim skrbnim načrtovanjem. Premikati se trajnostno pomeni tudi to, da se premikamo manj.

Ker je izvajanje večine naših dejavnosti tako ali drugače povezano s prevozi, smo v podjetju organizirali lastno dejavnost vzdrževanja voznega parka. V letu 2019 smo v enoti oskrba s pitno vodo nabavili novo kombinirano vozilo Volkswagen Caddy 2.0 TDI 4M ter v enoti Komunalne storitve nov traktor New Holland T5.120. Novi vozili sta opremljeni z ekološko sprejemljivejšimi euro 6 dizelskimi motorji.



Novi vozili v letu 2019, Volkswagen Caddy ter traktor New Holland

Tabela 96: Število vozil in delovnih strojev Komunale v letih od 2015 do 2019

LETO	TOVORNA VOZILA	KOMBINIRANA VOZILA	OSEBNA VOZILA	DELOVNI STROJI	SKUPAJ
2015	21	13	5	7	46
2016	22	13	6	8	49
2017	24	13	6	8	51
2018	24	13	6	8	51
2019	22	14	6	10	52

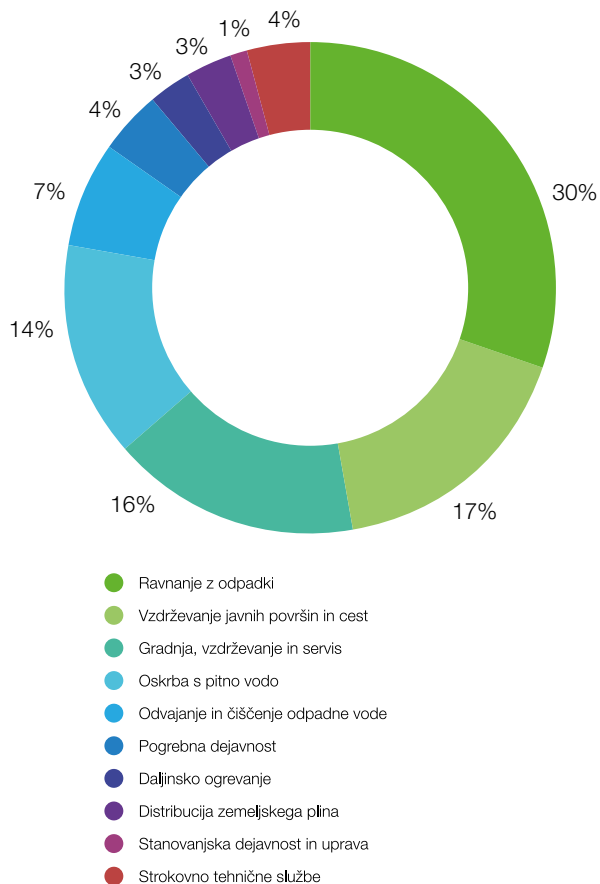
### PREVOŽENI KILOMETRI PO DEJAVNOSTIH

V letu 2019 smo skupno število prevoženih kilometrov v podjetju zmanjšali za 2,8 % v primerjavi z letom 2018 oz. zmanjšali za 5,1 % v zadnjih dveh letih.

Tabela 97: Prevoženi kilometri po dejavnosti v podjetju od 2015 do 2019

LETO	Ravnanje z odpadki	Vzdrževanje javnih površin in cest	Gradnje, vzdrževanje in servis	Oskrba s pitno vodo	Odvajanje in čiščenje odpadne vode	Pogrebna dejavnost	Daljnjsko ogrevanje	Distribucija zemeljskega plina	Stanovalska dejavnost in uprava	Strokovno tehnične službe	SKUPAJ
2015	201.252	116.621	105.502	88.079	45.454	32.356	22.636	10.324	6.556	2.895	631.675
2016	192.944	128.650	126.803	91.290	44.628	39.131	26.217	10.577	8.341	22.829	691.473
2017	184.481	136.420	113.681	94.465	41.024	35.944	18.765	28.246	8.715	35.793	697.534
2018	196.299	122.485	108.184	86.954	38.591	34.762	19.583	26.455	9.128	21.372	663.813
2019	193.467	112.652	101.678	92.899	43.556	28.325	18.997	19.595	8.163	26.168	645.500

**Graf 43: Deleži prevoženih kilometrov po dejavnosti v letu 2019**



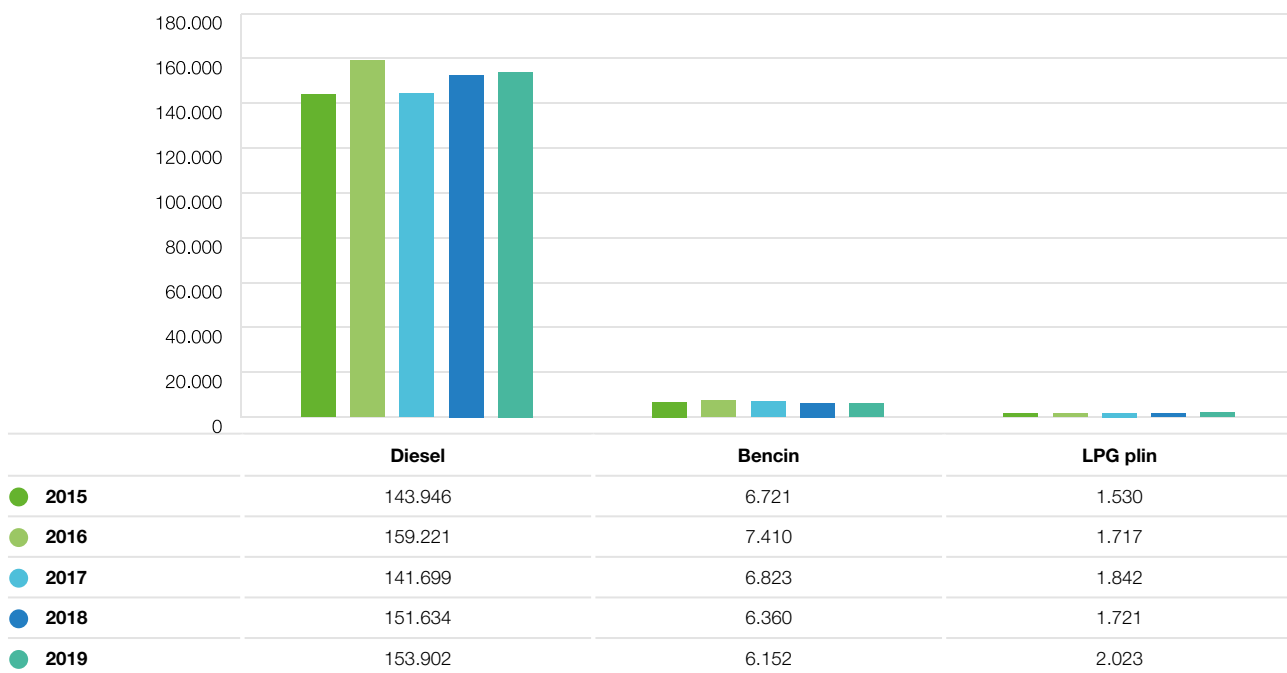
Deleži prevoženih kilometrov po posameznih dejavnostih ostajajo podobni kot v preteklih letih. Največji delež prevoženih kilometrov (30 %) pričakovano obsega dejavnost zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov; sledijo vzdrževanje javnih površin in cest (17 %), gradnje, vzdrževanje in servis (16 %) ter oskrba s pitno vodo (14 %). Najnižje deleže prevoženih kilometrov so na enotah daljinskega ogrevanja (3%), oskrbe z zemeljskim plinom (3%) ter stanovanjske dejavnosti (1%).

**PORABA POGONSKIH GORIV**

Še zmeraj sloni dobršen del transporta, ki ga opravimo v podjetju, na uporabi motornih goriv fosilnega izvora. Problem pri uporabi tovrstnih goriv so zmanjševanje njihovih zalog in škodljivi vplivi, ki jih imajo na okolje. Onesnaževanje, ki ga povzroča cestni promet, je namreč med drugim povezano z učinkom tople grede in posledičnim segrevanjem ozračja. Rešitev za zmanjševanje emisij toplogrednih plinov s tega naslova je uporaba alternativnih goriv in čistejši pogoni vozil.

Skupna poraba goriv (dizel, bencin, LPG) v podjetju se je leta 2019 v primerjavi z letom 2018 povečala za 0,9 odstotne točke in je skupno znašala 162.129 litrov. Spodnji graf prikazuje skupno porabo goriva po vrstah v litrih, največ porabimo dieselskega goriva, sledi bencin, najmanj pa porabimo plina.

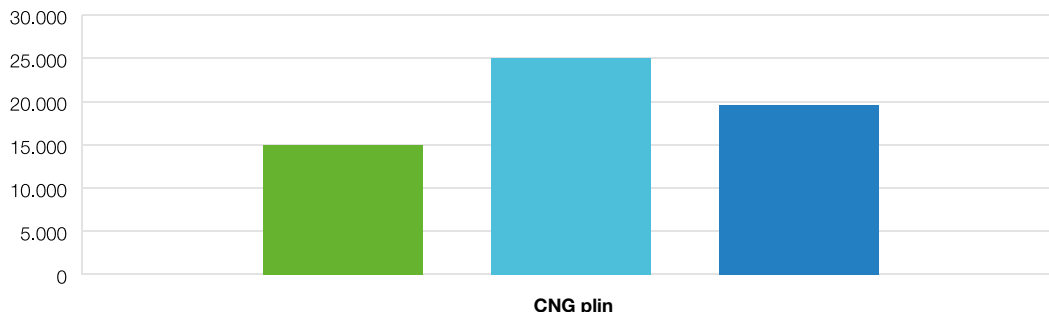
**Graf 44: Skupna poraba goriv glede na vrsto v obdobju od 2015 do 2019 (v litrih)**



Od leta 2017, ko smo nabavili dve ekološki vozili, ki za pogon uporabljata stisnjen zemeljski plin (CNG), spremljamo porabo

CNG plina v kWh. Poraba je pričakovana, glede na to, da smo v letu 2017 imeli eno vozilo in v letih 2018 in 2019 dve vozili.

Graf 45: Poraba goriva po deležih v letu 2019 (v kWh)

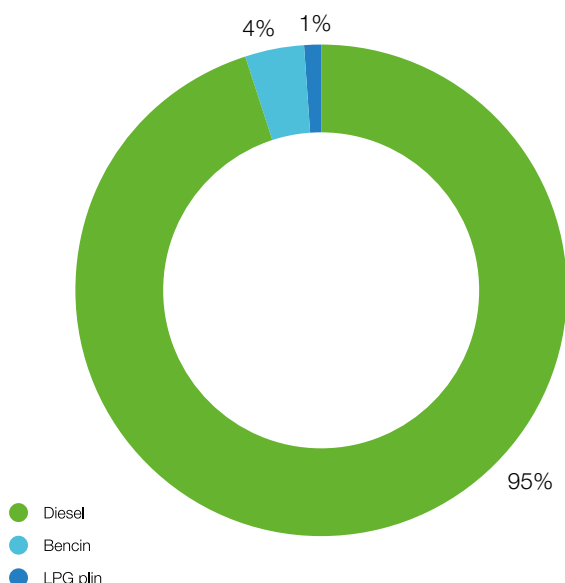


Leto	Poraba (v kWh)
2017	14.978
2018	24.989
2019	19.644

**Ključne prednosti uporabe stisnjenega zemeljskega plina (CNG) v prometu so:**

- do več kot 50 % nižja cena goriva (v primerjavi z drugimi pogonskimi gorivi) in manjša poraba,
- nizki stroški vzdrževanja in dolga življenjska doba motorja,
- okolju prijazna vožnja,
- do 25 % manj izpustov CO<sub>2</sub> (v primerjavi z bencinskim gorivom),
- do 95 % manj izpustov dušikovih oksidov (v primerjavi z dizelskim gorivom),
- skoraj nič izpustov prašnih delcev – glavni produkt zgorevanja je vodna para,
- visoki varnostni standardi,
- nizke stopnje hrupa v primerjavi z vozili na druga pogonska goriva.

Graf 46: Poraba goriva po deležih v letu 2019



Kar zadeva porabo goriv glede na njihovo vrsto, potrošimo daleč največ dizelskega goriva (95 %) ter le 4 % bencina. LPG zaenkrat predstavlja zgolj 1 % porabe goriv v podjetju, a se bomo v prihodnje trudili za povečanje njegovega relativnega deleža glede na ostala pogonska sredstva.

**(OKOLJSKI) STROŠKI IN INVESTICIJE**

V letu 2019 so znašali investicijski vzdrževalni stroški in stroški obratovalnih okoljskih monitoringov skupno 928.266 evrov. V teh stroških so poleg obratovalnih monitoringov zajeti še stroški vodovoda, odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode, stroški zapiranja odlagališča nenevarnih odpadkov Mislinjska Dobrava ter stroški na komunalni energetiki (kotli, STPE) in plinovodu.

Vrednost novih investicij, ki smo jih realizirali iz najemnine leta 2019, je 357.158 evrov. Naložbe vključujejo v največji meri izgradnjo novega kanalizacijskega omrežja (92 %), v manjšem obsegu pa vodovodnega omrežja (8 %).



# 15

## ZAKLJUČEK: ZGODBA BREZ KONCA

Vstopili smo torej v 66. leto obstoja Komunale, ki ga bo, sodeč po aktualnem dogajanju, označevala vse večja ekonomska nestabilnost. Na obzorju so novi izzivi, ki se jih v podjetju ne bojimo, bomo pa pri njihovem reševanju potrebovali iskreno in konstruktivno sodelovanje ostalih deležnikov. Kot vselej bo ključnega pomena odnos z občinama lastnicama, ki bosta morali tudi v prihodnje zagotavljati zadostna sredstva za sprotno obnovo komunalne infrastrukture v našem upravljanju.

Če smo uvodoma povedali, da je nesmiselno ponavljati napake preteklosti ter da je v primerih, ko stvari ne gredo, kot bi si želeli, na mestu predvsem analiza razlogov, zakaj se je nekaj zgodilo, in iskanje boljših rešitev, potlej ne moremo mimo sledečega. V kolikor želimo, da se višata raven storitev in dolgoročna dobičkonosnost podjetja – oboje je, denimo, v letošnjem letu ogrozilo dotrajano vodooskrbno omrežje v Mislinji –, potlej bosta morali lastnici kljubovati pritiskom po krčenju investicijskih sredstev ter zagotoviti denar za izvedbo preostalih projektov, opredeljenih v Srednjeročnem načrtu podjetja za obdobje 2015–2020.

Sprotna obnova komunalne infrastrukture ni zgolj strošek, je predvsem naložba. Zagotavlja namreč nove finančne vire v prihodnosti, izhajajoče iz najemnine za razvoj infrastrukture, ki je od prihodek občin. Od njiju zato pričakujemo, da tudi v tekočem letu v zadostni meri investirata zbrana sredstva v projekte, ki so nujni za nemoteno nadaljevanje naše zgodbe o uspehu.

Med drugimi večjimi problemi, ki še zmeraj niso povsem zadovoljivo rešeni in bodo posledično zahtevali več pozornosti, izstopata oddajanje odpadnega blata iz čistilnih naprav ter oddaja komunalne embalaže, odpadnih sveč in avtomobilskih gum. Pri obeh bomo apelirali na naše partnerje, da v duhu sodelovanja in strpnosti presežemo nesoglasja ter na koncu pridemo do zadovoljivih odgovorov. Kot zlasti trd oreh – ne samo pri nas, temveč v celotnem državnem merilu – se kaže zlasti odpadna embalaža, ki lahko ob kopičenju predstavlja tudi večjo okoljsko grožnjo. Tej se bo potrebno izogniti za vsako ceno.

Pred nami je torej nekaj starih izzivov, ki se jim bodo kmalu pridružili tudi novi, za zdaj še neznani problemi na poti. Na Komunali se bomo še naprej trudili, da pravočasno zaznavamo težave v poslovanju ter (po)iščemo ustrezne rešitve, preden je prepozno. Kot odgovorno podjetje s tradicijo, dolgo več kot polsedmo desetletje, ne bomo dopustili, da bi trenutni tržni in netržni pretresi ogrozili izvajanje naših dejavnosti, saj se zavedamo, da nismo zgodba zase, temveč smo istočasno vpeti v zgodbe naših deležnikov. Ti računajo na nas, kakor tudi mi računamo na njih. To je sicer pogosto naporno, a če želimo, lahko v medsebojni odvisnosti in prepletenosti naših zgodb najdemo tudi veliko lepote. Le v duhu sodelovanja in medsebojnega razumevanja bomo poskrbeli, da naša skupna zgodba nikoli ne dobi konca.






## PRILOGA:

# METODOLOGIJA TRAJNOSTNEGA POROČANJA KOMUNALE SLOVENJ GRADEC

Trajnostno poročanje za leto 2019 je peto po vrsti, ki ga pripravljamo Komunala Slovenj Gradec. Obdobje poročanja je nastavljeno na eno leto; prejšnjega smo tako izdali marca 2019. Vsa dosedanja poročila, vključno z aktualnim, smo pripravili v skladu s smernicami GRI-4 (Global Reporting Initiative).

Poročali smo na nivoju podjetja Komunala Slovenj Gradec, kjer smo zajeli prav vse lokacije, pa tudi širše na območju občin Slovenj Gradec in Mislinja, kjer izvajamo svoje dejavnosti in storitve. Vsi podatki v poročilu so resnični in natančni.

Glede na organiziranost enot podjetja je skrbnik za trajnostni razvoj in družbeno odgovornost enota Strokovno tehničnih služb (STS), ki tudi sicer skrbi za izvajanje projektnih nalog, ki si jih zastavimo v podjetju. Naloga STS je tudi koordinacija in komuniciranje med enotami znotraj podjetja in zunanje komuniciranje z drugimi javnostmi.



### SKRBNICI POROČANJA O TRAJNOSTNEM RAZVOJU:

**Branka Slemenik,**  
*vodja katastra*

**E:** branka.slemenik@komusg.si

**T:** +386 (0)2 881 20 41

**Teja Račnik,**  
*referentka za okolje*

**E:** teja.racnik@komusg.si

**T:** +386 (0)2 881 20 17

## BISTVENI VIDIKI IN MEJE: O ČEM IN DO KOD POROČAMO?

V poročilu o trajnostnem razvoju poleg splošnih področij razkritja poslovanja v obliki kvalitativnih in kvantitativnih kazalnikov prostovoljno razkrivamo tudi širše področje dejavnosti podjetja. Ob tem jemljemo v obzir ekonomske, družbene in okoljske dejavnike ter skušamo čim bolj opredeliti njihovo vlogo pri poslovanju Komunale. Še bolj nas pri trajnostnem poročanju seveda zanima to, kako dejavnosti podjetja vplivajo na ekonomsko, socialno in okoljsko sliko lokalne skupnosti, v katero smo vpeti.

Pri poročanju smo se torej omejili na samo podjetje Komunala Slovenj Gradec, na njegov sedež ter vse lokacije, kjer poslujemo, v nekaterih segmentih poročila pa smo zajeli tudi širše (geografsko) področje izvajanja svojih dejavnosti in storitev. Mejo poročanja smo v tem primeru premaknili na mejne črte obeh občin – lastnic podjetja.

Na podlagi komunikacije z deležniki smo v procesu določanja vsebine za trajnostno poročilo opredelili tudi bistvene vidike poročanja.



Geografske meje trajnostnega poročanja Komunale Slovenj Gradec

### SPREMEMBE GLEDE NA PREJŠNJA POROČILA

V trajnostnem poročilu za leto 2019 smo prvič poročali o emisijah snovi v zrak za novi kotel Z4 na toplarni, ter kazalnik deleži ponovno uporabljenih izdelkov v okviru Prinesi - Odnosi.

### Shema 10: Pomembna področja trajnostnega razvoja in vidiki poročanja Komunale Slovenj Gradec

#### DRUŽBENI VIDIK

##### DELOVNE PRAKSE IN DOSTOJNO DELO

- zaposlovanje
- odnosi med delavci in vodstvom
- izobraževanje
- zdravje in varnost pri delu
- mehanizem reševanja delovnih sporov

##### ČLOVEKOVE PRAVICE

- nediskriminatornost

##### DRUŽBA

- lokalne skupnosti
- javna politika

##### ODGOVORNOST ZA PRODUKTE

- zdravje in varnost uporabnikov
- označevanje izdelkov in storitev

#### OKOLJSKI VIDIK

##### DELOVNE PRAKSE IN DOSTOJNO DELO

- surovine
- energija
- voda
- biotska raznovrstnost
- emisije v zrak
- odpadne vode in odpadki
- upoštevanje predpisov
- transport
- okoljska ocena dobaviteljev

#### EKONOMSKI VIDIK

##### DELOVNE PRAKSE IN DOSTOJNO DELO

- ekonomska učinkovitost
- posredni ekonomski vpliv
- praksa nabave

## PROFIL POROČANJA: KAŽIPOT ZA OCENJEVALCE

Da bi lažje krmarili po trajnostnem delu Letnega poročila 2019, smo za ocenjevalce pripravili različne oblike pomoči, s katerimi boste hitreje prišli do zelenih podatkov o dejavnostih Komunalne

na posameznem področju ter skladnosti ravnanja podjetja z njegovo trajnostno strategijo.



### POZORNI BODITE NA SLEDEČE:

#### 1. Seznam kazalnikov GRI-4:

Na njem najdete tako splošne kot posebne standarde razkritja, h katerim smo se zavezali pri trajnostnem poročanju. Za vsak kazalnik posebej je zapisana tudi stran v poročilu, kjer je ta opisan.

#### 2. Trendi (tabele in grafi):

Tabele in grafe, ki prikazujejo gibanje različnih kazalnikov skozi čas, smo za boljši občutek ocenjevalcev o trendih na posameznih področjih našega poslovanja opremili z eno izmed treh ikon:

-  stabilen trend
-  pozitiven trend
-  negativen trend

#### 3. Kazalo tabel, grafov in shem:

Najdete ga na koncu poročila (glej str. 190).

## SMERNICE GRI-4 (GLOBAL REPORTING INITIATIVE)

Kazalo po smernicah poročanja, skladno z GRI G4 – jedrnata verzija

## SPLOŠNI STANDARDI RAZKRITJA

VSEBINA - RAZKRITJE		MEJE POROČANJA	STRAN
<b>1. Strategija in analiza</b>			
G4-1	Izjava direktorja	Komunala Slovenj Gradec	6
G4-2	Pomen trajnostnega razvoja za podjetje	Komunala Slovenj Gradec	6, 114
<b>2. Organizacijski profil</b>			
G4-3	Naziv podjetja	Komunala Slovenj Gradec	18
G4-4	Dejavnost podjetja	Komunala Slovenj Gradec	24-35, 120
G4-5	Sedež podjetja	Komunala Slovenj Gradec	18
G4-6	Lokacija podjetja	Komunala Slovenj Gradec	18, 185
G4-7	Lastniška struktura podjetja	Komunala Slovenj Gradec	19, 120
G4-8	Trgi poslovanja	Komunala Slovenj Gradec	185
G4-9	Ključni podatki o poslovanju družbe	Komunala Slovenj Gradec	156
G4-10	Skupno število zaposlenih	Komunala Slovenj Gradec	127
G4-11	Delež vseh zaposlenih po kolektivni pogodbi	Komunala Slovenj Gradec	127
G4-12	Opis oskrbne verige organizacije	Komunala Slovenj Gradec	120
G4-13	Podatki o pomembnih spremembah v času poročanja	Komunala Slovenj Gradec	185
G4-14	Previdnostni pristop, pomen trajnostnega razvoja za podjetje	Komunala Slovenj Gradec	6, 114-116
G4-15	Načela podjetja	Komunala Slovenj Gradec	124
G4-16	Članstvo v organizacijah	Komunala Slovenj Gradec	123
<b>3. Pomembni vidiki in meje</b>			
G4-17	Organizacijske enote, vključene v poročilo	Komunala Slovenj Gradec	120
G4-18	Opredelitev vsebine poročila	Komunala Slovenj Gradec	185
G4-19	Nabor vseh pomembnih vidikov	Komunala Slovenj Gradec	185
G4-20	Meje vsakega od pomembnih vidikov znotraj podjetja	Komunala Slovenj Gradec	185
G4-21	Meje vsakega od pomembnih vidikov zunaj podjetja	Komunala Slovenj Gradec	185
G4-22	Spremembe glede na prejšnja poročila in razlogi	Komunala Slovenj Gradec	185
G4-23	Pomembne spremembe glede vidikov in mej	Komunala Slovenj Gradec	185
<b>4. Vključevanje deležnikov</b>			
G4-24	Popis vključenih skupin deležnikov	Komunala Slovenj Gradec	117
G4-25	Osnova za opredelitev in izbor vključenih deležnikov	Komunala Slovenj Gradec	117
G4-26	Komuniciranje podjetja z deležniki	Komunala Slovenj Gradec	117
G4-27	Ključne teme in interesi posameznih deležnikov	Komunala Slovenj Gradec	185
<b>5. Profil poročila</b>			
G4-28	Poročevalsko obdobje	Komunala Slovenj Gradec	184
G4-29	Datum zadnjega poročila	Komunala Slovenj Gradec	184
G4-30	Poročevalski cikel	Komunala Slovenj Gradec	184
G4-31	Kontaktne podatki za vprašanja v zvezi s poročilom	Komunala Slovenj Gradec	184
G4-32	Kazalo vsebine – skladnost s smernicami	Komunala Slovenj Gradec	187
<b>6. Upravljanje</b>			
G4-34	Upravljavska struktura organizacije	Komunala Slovenj Gradec	120
<b>7. Etika in integriteta</b>			
G4-56	Etični kodeks podjetja	Komunala Slovenj Gradec	124

## POSEBNI STANDARDI RAZKRITJA

VSEBINA - RAZKRITJE		MEJE POROČANJA	STRAN
<b>DRUŽBENI KAZALNIKI</b>			
<b>DELOVNE PRAKSE IN DOSTOJNO DELO</b>			
<b>1. Zaposlovanje</b>			
G4-LA1	Nove zaposlitve in fluktuacija zaposlenih	Komunala Slovenj Gradec	127, 129
<b>2. Odnosi med delavci in vodstvom</b>			
G4-LA4	Najkrajše obdobje, v katerem zaposlene vnaprej obvešča o pomembnih spremembah pri poslovanju, kot tudi, če so ti roki določeni s kolektivno pogodbo	Komunala Slovenj Gradec	131
<b>3. Izobraževanje zaposlenih</b>			
G4-LA9	Povprečno letno število ur usposabljanj na zaposlenega	Komunala Slovenj Gradec	133
<b>4. Zdravje in varstvo pri delu</b>			
G4-LA6	Zdravje in varnost pri delu	Komunala Slovenj Gradec	136-138
<b>ČLOVEKOVE PRAVICE</b>			
<b>1. Nediskriminatornost</b>			
G4-HR3	Primeri diskriminacije in popravljalni ukrepi	Komunala Slovenj Gradec	138
<b>DRUŽBA</b>			
<b>1. Lokalne skupnosti</b>			
G4-SO1	Postopki z vključevanjem lokalne skupnosti, ocene vplivov in razvojni programi	Komunala Slovenj Gradec	134-135, 139-143
<b>2. Javne politike</b>			
G4-SO6	Vrednost prispevkov državi in prejemnikov/uporabnikov	Komunala Slovenj Gradec	144
<b>ODGOVORNOST ZA IZDELKE IN STORITVE</b>			
<b>1. Zdravje in varnost uporabnikov</b>			
G4-PR1	Izdelki in storitve, za katere je narejena ocena za izboljšanje vpliva na zdravje in varnost uporabnikov	Mestna občina Slovenj Gradec, Občina Mislinja	145-146
<b>2. Označevanje izdelkov in storitev</b>			
G4-PR5	Merjenje zadovoljstva uporabnikov	Mestna občina Slovenj Gradec, Občina Mislinja	149-150
<b>EKONOMSKI KAZALNIKI</b>			
<b>Ekonomski učinek</b>			
G4-EC1	Ustvarjena in porabljena ekonomska vrednost	Komunala Slovenj Gradec	156
<b>Posredni ekonomski vplivi</b>			
G4-EC7	Razvoj in vpliv podpornih vlaganj v infrastrukturo in storitve	Komunala Slovenj Gradec	157-158
<b>Praksa nabave</b>			
G4-EC9	Delež stroškov za lokalne dobavitelje na pomembnih mestih poslovanja	Komunala Slovenj Gradec	160
<b>OKOLJSKI KAZALNIKI</b>			
<b>1. Surovine</b>			
G4-EN1	Uporabljeni materiali po teži ali volumnu (neobnovljive surovine, obnovljive surovine)	Komunala Slovenj Gradec, Mestna občina Slovenj Gradec, Občina Mislinja	162-163
<b>2. Energija</b>			
G4-EN3	Poraba energije v podjetju	Komunala Slovenj Gradec	163-164

<b>3. Voda</b>			
G4-EN8	Skupno načrpana voda po viru	Komunala Slovenj Gradec, Mestna občina Slovenj Gradec, Občina Mislinja	165-166
<b>4. Biotska raznovrstnost</b>			
G4-EN12	Pomembni vplivi na biotsko raznovrstnost	Komunala Slovenj Gradec,	166
<b>5. Emisije</b>			
G4-EN15	Neposredne emisije TGP (viri v lastništvu) Ogljični odtis	Komunala Slovenj Gradec, Mestna občina Slovenj Gradec, Občina Mislinja	167
G4-EN19	Zmanjšanje emisij TGP	Komunala Slovenj Gradec	167
G4-EN21	NOx, SOx in druge pomembne emisije v zrak	Komunala Slovenj Gradec	167-169
<b>6. Odpadne vode in odpadki</b>			
G4-EN22	Izpusti v vode – kakovost in lokacija	Komunala Slovenj Gradec	170-174
G4-EN23	Teža odpadkov po vrsti in ravnanju	Komunala Slovenj Gradec, Mestna občina Slovenj Gradec, Občina Mislinja	174-197
G4-EN25	Vrsta, količina nevarnih odpadkov	Komunala Slovenj Gradec	175
<b>7. Upoštevanje predpisov</b>			
G4-EN29	Denarne kazni in nefinančne sankcije	Komunala Slovenj Gradec	178
<b>8. Transport</b>			
G4-EN30	Vplivi na okolje zaradi prevoza	Komunala Slovenj Gradec, Mestna občina Slovenj Gradec, Občina Mislinja	180-182
<b>9. Splošno</b>			
G4-EN31	Stroški in investicije (stroški odlaganja odpadkov, obdelave emisij, sanacije; stroški preprečevanja in upravljanja)	Komunala Slovenj Gradec, Mestna občina Slovenj Gradec, Občina Mislinja	182
<b>10. Ocena dobaviteljev</b>			
G4-EN32	Delež preverjenih dobaviteljev glede vplivov na okolje	Komunala Slovenj Gradec	159-160



## KAZALO TABEL

Tabela 01: Ključne številke poslovanja podjetja v letih 2015 do 2019	10
Tabela 02: Osnovni podatki o podjetju	18
Tabela 03: Prepoznana tveganja v podjetju po področjih poslovanja	19
Tabela 04: Tveganja z ukrepi za njihovo obvladovanje	20
Tabela 05: Viri sredstev za občini iz najemnine, rezultata poslovanja in okoljske dajatve	37
Tabela 07: Realizacija 2019 / Plan 2019 po prihodkih	40
Tabela 08: Realizacija 2019 / Plan 2019 po vrstah stroškov	41
Tabela 09: Plan 2019/ Realizacija 2019 po količinah storitev	44
Tabela 10: Makroekonomski kazalniki gospodarskega gibanja v Sloveniji v obdobju 2015 – 2020	47
Tabela 11: Vpliv napovedi gospodarskih gibanj na poslovanje podjetja	47
Tabela 12: Kazalniki poslovanja, finančnega stanja	53
Tabela 13: Rezultati poslovanja in najemna infrastrukture po občinah	54
Tabela 14: Pregled gibanja cen osnovnih komunalnih storitev za Mestno občino Slovenj Gradec	59
Tabela 15: Pregled gibanja cen osnovnih komunalnih storitev za občino Mislinja	60
Tabela 16: Pregled zaposlenih v letu 2019 brez javnih delavcev	62
Tabela 17: Pregled zaposlenih javnih delavcev v letu 2019	62
Tabela 18: Pregled zaposlenih in kadrovska struktura na dan 31. 12. 2019	63
Tabela 19: Izkaz poslovnega izida 2019 (SRS 21-2016)	69
Tabela 21: Bilančni dobiček za leto 2019	71
Tabela 22: Izkaz gibanja kapitala za leto 2018	72
Tabela 23: Izkaz gibanja kapitala za leto 2019	73
Tabela 24: Izkaz denarnih tokov (SRS 22-2016)	74
Tabela 25: Čisti prihodki od prodaje	75
Tabela 26: Drugi poslovni prihodki	76
Tabela 27: Stroški porabljenega materiala	77
Tabela 28: Stroški storitev	77
Tabela 29: Drugi stroški dela	78
Tabela 30: Obračunana amortizacija za sredstva v lasti podjetja	79
Tabela 31: Pregled koriščenja amortizacije podjetja v letu 2019	80
Tabela 32: Pregled nove nabave v letu 2019	80
Tabela 33: Drugi poslovni odhodki	82
Tabela 34: Finančni prihodki iz deležev	82
Tabela 35: Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	83
Tabela 36: Drugi prihodki	83
Tabela 37: Stroški po funkcionalnih skupinah	84
Tabela 38: Pregled neopredmetenih sredstev	85
Tabela 39: Pregled opredmetenih osnovnih sredstev v lasti podjetja	85
Tabela 40: Pregled vrednostnega stanja in gibanja neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev v letu 2019	86
Tabela 41: Razčlenitev zalog	87
Tabela 42: Pregled fakturiranja v letu 2019 - komunalna dejavnost	88
Tabela 43: Kratkoročne poslovne terjatve ob kupcev 31. 12. 2019	88
Tabela 44: Popravek vrednosti terjatev iz naslova oslabitve 2019 – komunalna dejavnost	88
Tabela 45: Odprte terjatve po zapadlosti (za kto 1201,1203; konti glavnice brez obresti) - komunalna dejavnost	89
Tabela 46: Koefficient obračanja terjatev pri komunalni dejavnosti	89
Tabela 47: Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	89
Tabela 48: Popravek vrednosti terjatev iz naslova oslabitve 2019 – stanovanjska dejavnost	90
Tabela 49: Pregled rezervacij	91
Tabela 50: Aktuarski izračun rezervacij za odpravnine ob upokojitvi in jubilejne nagrade	92
Tabela 51: Pregled dolgoročnih PČR	92
Tabela 52: Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	94
Tabela 53: Druge kratkoročne poslovne obveznosti	94
Tabela 54: Pregled infrastrukture v najemu	96
Tabela 55: Prihodki, stroški in poslovni izid po enotah v letu 2019	99
Tabela 56: Izkaz poslovnega izida 2019 (SRS 21-2016) po enotah	100
Tabela 57: Rezultat leta 2019 po enotah	100
Tabela 58: Izkaz poslovnega izida leta 2019 za posamezne dejavnosti GJ(SRS 21-2016)	101



Tabela 59: Izkaz poslovnega izida leta 2019 za posamezne dejavnosti GJS po občinah lastnicah (SRS 21-2016)	102
Tabela 60: Pregled investicij in njihove finančne konstrukcije v infrastrukturo GJS (vrednost brez DDV)	103
Tabela 61: Prikaz rezultatov po stroškovnih mestih	105
Tabela 62: Pregled subvencij po namenih za gospodarsko javno infrastrukturo	106
Tabela 63: Pregled prejetih subvencij, dotacij, državnih podpor - ostalo	106
Tabela 64: Kratkoročne terjatve in obveznosti do občin na dan 31. 12. 2019 iz naslova komunalne dejavnosti	107
Tabela 65: Kratkoročne terjatve in obveznosti do občin na dan 31. 12. 2019 iz naslova stanovanjske dejavnosti	107
Tabela 66: Izkaz poslovnega izida 2019 (SRS 21 - 2016) za enoto energetika	109
Tabela 67: Bilanca stanja na dan 31. 12. 2019 za enoto Energetika	111
Tabela 68: Cilji trajnostnega razvoja komunale Slovenj Gradec	116
Tabela 69: Načini vključevanje deležnikov v aktivnosti Komunale skozi različne komunikacijske kanale	117
Tabela 70: Gibanje števila zaposlenih po stanju 31. 12 od leta 2015 do 2019 glede na spol	127
Tabela 71: Število novo zaposlenih od leta 2015 do 2019 glede na spol	127
Tabela 72: Povprečna starost zaposlenih in novo zaposlenih leta 2015 do 2019 glede na spol	127
Tabela 73: Število ur izobraževanj za zaposlene v letih od 2015 do 2019	133
Tabela 74: Povprečna stopnja izobrazbe zaposlenih in novo zaposlenih po spolu v letih od 2015 do 2019	134
Tabela 75: Izostanki zaposlenih zaradi bolniške od leta 2015 do 2019	136
Tabela 76: Vrednost sredstev, namenjenih državi in porabnikov v letih 2018 in 2019	144
Tabela 77: Pregled poslovanja podjetja v letih 2018 in 2019	156
Tabela 78: Pregled vlaganj v infrastrukturo v letih 2018 in 2019	157
Tabela 79: Pregled števila rangiranih dobaviteljev in vrednosti prometa z njimi v letu 2019	160
Tabela 80: Pregled števila lokalnih dobaviteljev in vrednosti prometa v letih 2018 in 2019	160
Tabela 81: Poraba zemeljskega plina za ogrevanje v podjetju (kWh)	162
Tabela 82: Distribucija zemeljskega plina za dejavnost v letih od 2015 do 2019 (kWh)	163
Tabela 83: Poraba električne energije za lastne dejavnosti v letih od 2015 do 2019 (kWh)	163
Tabela 84: Proizvodnja električne energije v MHE Suhi dol v letih od 2014 do 2019 (kWh)	164
Tabela 85: Soproizvodnja toplotne in električne energije v SPTE v letih od 2015 do 2019	164
Tabela 86: Vodne izgube v Mestni občini Slovenj Gradec in Občini Mislinja v letih od 2015 do 2019	165
Tabela 87: Poraba vode v podjetju po dejavnostih v letih od 2015 do 2019 (m <sup>3</sup> )	166
Tabela 88: Ogljični odtis pogonskih goriv za lastni park Komunale med leti 2015 in 2019	167
Tabela 89: Emisijski parametri za napravo SPTE za obdobje od 2017 do 2019	168
Tabela 90: Emisijski parametri za kurilno napravo Z1 (obstoječi vročevodni kotel) za leto 2019	169
Tabela 91: Emisijski parametri za kurilno napravo Z4 (novi vročevodni kotel) za leto 2019	169
Tabela 92: Emisijski parametri za baklo za leto 2019	169
Tabela 93: Poraba pisarniškega papirja v podjetju med leti 2015 in 2019	174
Tabela 94: Količine nevarnih odpadkov v podjetju med leti 2015 in 2019	175
Tabela 95: Delež odnesenih izdelkov (%)	179
Tabela 96: Število vozil in delovnih strojev Komunale v letih od 2015 do 2019	180
Tabela 97: Prevoženi kilometri po dejavnosti v podjetju od 2015 do 2019	180

# KAZALO GRAFOV

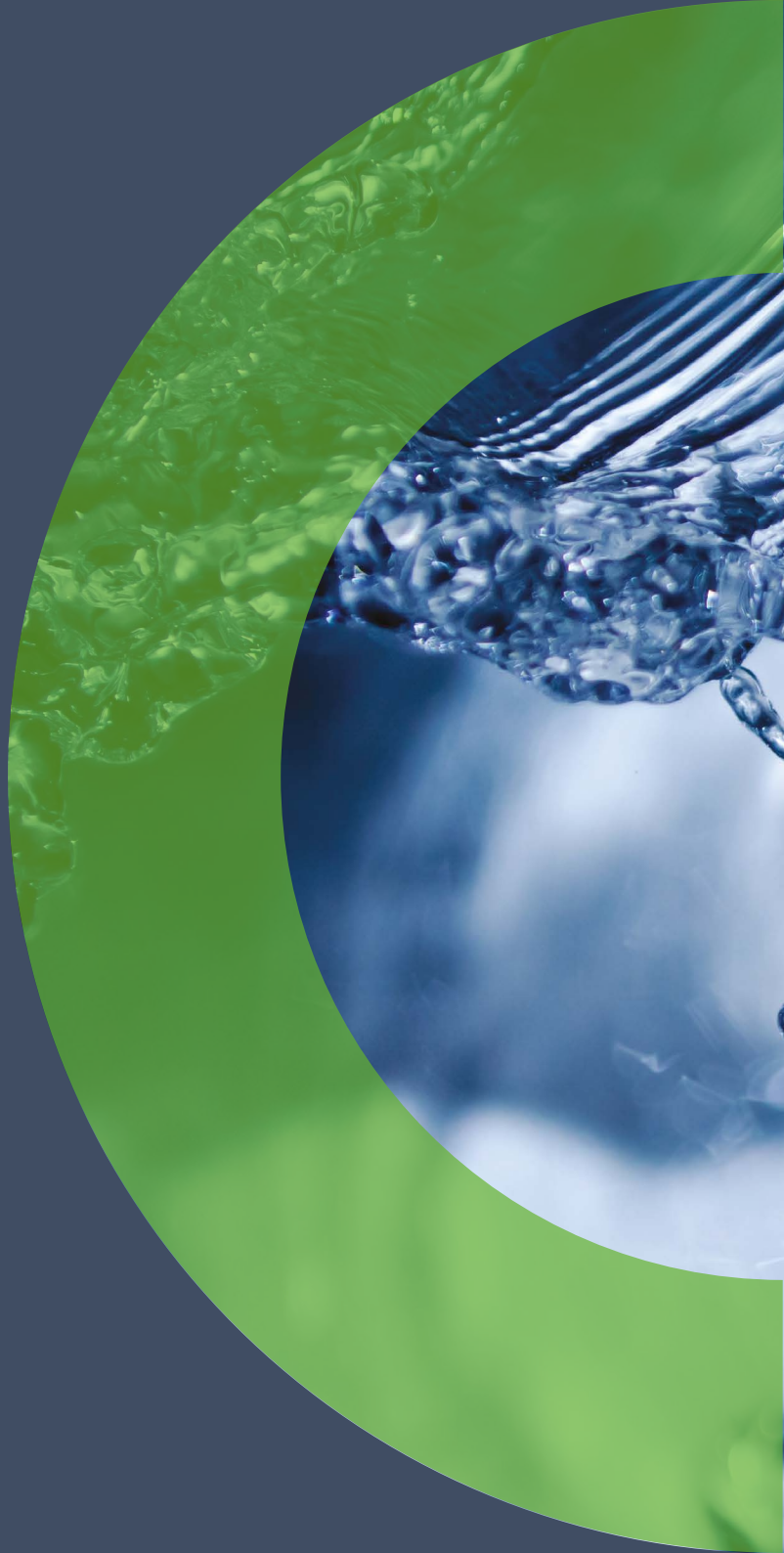
Graf 01: Prihodki iz poslovanja in čisti prihodki od prodaje	11
Graf 02: Delež enot glede na lastništvo	25
Graf 03: Pregled količin dobavljene vode v obdobju 2015 - 2019	26
Graf 04: Defekti na vodooskrbnem sistemu	27
Graf 05: Pregled količin opravljenih storitev odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode v obdobju 2015-2019	27
Graf 06: Pregled količin opravljenih storitev čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v obdobju 2015 – 2019	28
Graf 07: Pregled količin opravljenih storitev z nepretočnimi greznicami in MKČN	28
Graf 08: Pregled zbranih količin komunalnih in bioloških odpadkov v obdobju 2015-2019	29
Graf 09: Deleži zbranih odpadkov	30
Graf 10: Deleži in vrste ločeno zbranih frakcij	30
Graf 11: Pregled dobavljenih količin toplotne energije v obdobju 2015 - 2019 (MWh)	32
Graf 12: Oskrba z zemeljskim plinom (kWh)	32
Graf 13: Povprečna ocena podjetja in dejavnosti v letih 2014 do 2019	45
Graf 14: Realizacija in dodana vrednost na zaposlenega v primerjavi z dejavnostjo	48
Graf 15: Prihodki Komunale Slovenj Gradec v obdobju 2015 – 2019	49
Graf 16: Čisti prihodki Komunale Slovenj Gradec po enotah v obdobju 2015 – 2019	50
Graf 17: Stroški/Odhodki Komunale Slovenj Gradec v obdobju 2015 - 2019	51
Graf 18: Poslovni izid komunale Slovenj Gradec v obdobju 2015 - 2019	52
Graf 19: Pregled rezultatov poslovanja enote Komunalna oskrba v obdobju 2015 – 2019	55
Graf 20: Pregled rezultatov poslovanja enote Komunalna energetika v obdobju 2015 - 2019	55
Graf 21: Pregled rezultatov poslovanja enote Komunalne storitve v obdobju 2015 - 2019	56
Graf 22: Pregled rezultatov poslovanja enote Strokovno tehnične službe v obdobju 2015 - 2019	56
Graf 23: Pregled rezultatov poslovanja enote Gradnje, vzdrževanje, servis v obdobju 2015 - 2019	57
Graf 24: Pregled rezultatov poslovanja enote Stanovanjska dejavnost v obdobju 2015 - 2019	57
Graf 25: Število zaposlenih po letih	61
Graf 26: Število ur odsotnosti zaposlenih v obdobju 2015-2019	62
Graf 27: Vpliv prevrednotovalnih prihodkov in odhodkov na rezultat	81
Graf 28: Rezultati analize uporabe komunikacijskih kanalov	118
Graf 29: Lastniška struktura podjetja	120
Graf 30: Dodana vrednost na zaposlenega med letoma 2014 in 2018 - primerjava med koroškimi komunalnimi podjetji	129
Graf 31: Celotni ustvarjeni prihodki na zaposlenega med letoma 2014 in 2019 - primerjava med koroškimi komunalnimi podjetji	130
Graf 32: Rezultati ankete zadovoljstva med zaposlenimi – primerjava med leti 2016 do 2019	131
Graf 33: Delež skladnih vzorcev v notranjem nadzoru v letih od 2016 do 2019	145
Graf 34: Delež skladnih vzorcev v državnem monitoringu v letih od 2016 do 2019	146
Graf 35: Rezultat ocene dela podjetja v letu 2019	149
Graf 36: Povprečna ocena zadovoljstva po posameznih dejavnostih v letu 2019	149
Graf 37: Povprečna ocena zadovoljstva po posameznih dejavnosti v letu 2019 glede na občino	150
Graf 38: Centralna čistilna naprava Slovenj Gradec - vrednosti parametrov za KPK, BPK <sub>5</sub> , celotni fosfor in celotni dušik na iztoku, po letih od 2010 do 2019	171
Graf 39: Učinek čiščenja za CČN Slovenj Gradec	171
Graf 40: Čistilna naprava Mislinja - vrednosti parametrov za KPK, BPK <sub>5</sub> in celotni dušik na iztoku, po letih od 2013 do 2019	173
Graf 41: Učinek čiščenja za ČN Mislinja	173
Graf 42: Delež odnesenih izdelkov (%)	179
Graf 43: Deleži prevoženih kilometrov po dejavnosti v letu 2019	181
Graf 44: Skupna poraba goriv glede na vrsto v obdobju od 2015 do 2019 (v litrih)	181
Graf 45: Poraba goriva po deležih v letu 2019 (v kWh)	182
Graf 46: Poraba goriva po deležih v letu 2019	182

# KAZALO SHEM

Shema 01: Presežki poslovnega leta 2019	12
Shema 02: Pregled pomembnejših dogodkov in aktivnosti v letu 2019	14
Shema 03: Organiziranost podjetja	22
Shema 04: Glavni poudarki trajnostne strategije Komunale Slovenj Gradec	115
Shema 05: Deležniki Komunale Slovenj Gradec	117
Shema 06: Poleg uprave tvori komunalo šest obračunskih enot	120
Shema 07: Temeljne vrednote poslovne etike v podjetju	124
Shema 08: Število dijakov in študentov na delovni praksi med leti 2015 in 2019	134
Shema 09: Prednosti digitalnega poslovanja	155
Shema 10: Pomembna področja trajnostnega razvoja in vidiki poročanja Komunale Slovenj Gradec	185



[www.komusg.si](http://www.komusg.si)



Javno podjetje  
Komunala Slovenj Gradec d.o.o.  
Pameče 177a, SI-2380 Slovenj Gradec  
T: +386 (2) 881-20-20  
F: +386 (2) 881-20-40  
E: [info@komusg.si](mailto:info@komusg.si)