

SISTEMIZACIJA DELOVNIH MEST V VZGOJNO VARSTVENEM ZAVODU SLOVENJ GRADEC ZA ŠOLSKO LETO 2020/2021

Predlagatelj:

VZGOJNOVARSTVENI ZAVOD SLOVENJ GRADEC
RAVNATELJICA, IVICA VAUKAN

Pregled in potrditev predloga sistemizacije s strani
Občinske uprave Mestne občine Slovenj Gradec:

Vodja Oddelka za negospodarske dejavnosti, proračun in splošne zadeve
Darko Sagmeister, univ. dipl. ekon.

Oddelek za negospodarske dejavnosti, proračun in splošne zadeve
Mag. Natalija Knez, podsekretarka za šolstvo in otroško varstvo

1. PREDLOG SISTEMIZACIJE DELOVNIH MEST V VZGOJNOVARSTVENEM ZAVODU SLOVENJ GRADEC ZA ŠOLSKO LETO 2020/2021

Vzgojno varstveni zavod Slovenj Gradec je pripravil predlog sistemizacije za šolsko leto 2020/2021, pri tem je upošteval pravno podlago in obstoječe kapacitete za izvajanje redne dejavnosti predšolske vzgoje.

Osnova za sistemizacijo delovnih mest je število in starost vpisanih otrok v vrtec za šolsko leto 2020/2021. Razpored otrok v skupine in število pripadajočega kadra je narejeno na osnovi Pravilnika o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Ur.l.RS, št. 27/14, 47/17 in 43/18), v nadaljevanju: Pravilnik), Pravilnik o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca (Uradni list RS, št. 73/00, 75/05, 33/08, 126/08, 47/10, 47/13, 74/16 in 20/17), Zakona o vrtcih Ur.l. RS, št. 100/05-UPB2, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62./10, 94/10-ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 55/17, v nadaljevanju: ZVrt) ter Zakona o financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur.LRS, št. 16/07 – UPB, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj, v nadaljevanju: ZOFVI) in Zakona o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami (Ur.L.RS, št. 58/11, 40/12 – ZUJF, 90/12) in Zakon o celostni zgodnji obravnavi predšolskih otrok s posebnimi potrebami (Uradni list RS, št. 41/17, v nadaljevanju - ZOPOP).

VVZ Slovenj Gradec podaja ustanoviteljicama Mestni občini Slovenj Gradec in Občini Mislinja predlog sklepov sistemizacije delovnih mest v Vzgojno varstvenem zavodu Slovenj Gradec za šolsko leto 2020/2021:

PREDLOG SKLEPA št. 1: Mestni svet MO Slovenj Gradec in Občinski svet Občine Mislinja sprejmeta predlog Sistemizacije delovnih mest v VVZ Slovenj Gradec za šolsko leto 2020/2021 v predloženem besedilu:

- oblikuje se 46 oddelkov na 11 lokacijah in sicer v MO Slovenj Gradec: 37 oddelkov na 8 lokacijah, v Občini Mislinja 9 oddelkov na 3 lokacijah;
- kapaciteta vrtca po tej sistemizaciji je 853 otrok, in sicer v MO Slovenj Gradec: 675, v Občini Mislinja: 178;
- skupno število zaposlenih: 140,84, in sicer iz cene programa: 135,84 zaposlenih in izven cene programa: 5 zaposlenih.

PREDLOG SKLEPA št. 2: Mestni svet MO Slovenj Gradec in Občinski svet Občine Mislinja sprejmeta sklep, da se najvišje število otrok v oddelku, določeno v drugem, tretjem in četrtem odstavku 25. člena Pravilnika, poveča za največ dva otroka.

PREDLOG SKLEPA št. 3: Mestni svet MO Slovenj Gradec in Občinski svet Občine Mislinja svet soglašata, da VVZ oblikuje dodaten oddelk med šolskim letom, v kolikor bo število vpisanih otrok ustrezalo normativu za oblikovanje oddelka.

PREDLOG SKLEPA št. 4. Mestni svet MO Slovenj Gradec in Občinski svet Občine Mislinja pooblaščata župana za sprejem sklepa za morebitno dopolnitev in spremembo Sklepa o potrditvi predloga Sistemizacije delovnih mest za šolsko leto 2020/2021.

PREDLOG SKLEPA št. 5: Mestni svet MO Slovenj Gradec in Občinski svet Občine Mislinja soglašata z manjšo notranjo igralno površino na otroka v oddelkih enote Celjska – Mali škrat in enoti Mislinja - Sončni škrat.

PREDLOG SKLEPA št. 6: Mestni svet MO Slovenj Gradec in Občinski svet Občine Mislinja sprejmeta sklep, da se v oddelku s prilagojenim programom (razvojni oddelek) prosta mesta financirajo po ustanovitvenem deležu.

PREDLOG SKLEPA št. 7: je podan samo za Občino Mislinja: Občinski svet Občine Mislinja soglašata, da VVZ Slovenj Gradec v enoti Mislinja – Sončni škrat oblikuje oddelek z nižjim normativom števila otrok v oddelku zaradi prostorskega normativa (1 oddelek ima Občina Mislinja v enoti Mislinja – normativ je 16 otrok).

PREDLOG SKLEPA št. 8: je podan samo za Občino Mislinja: Občinski svet Občine Mislinja soglašata, da VVZ Slovenj Gradec v enoti Mislinja – Sončni škrat oddelek Dolič oblikuje dva oddelka drugega starostnega obdobja za šolsko leto 2020/2021.

2. STRNJENA OBRAZLOŽITEV

2.1 OBRAZLOŽITEV PREDLOGA SKLEPA ŠT. 1 -PREDLOG SISTEMIZACIJE

2.1.1 REDNI ODDELKI

Za šolsko leto 2020/2021 smo oblikovali 46 oddelkov, ki delujejo na 11 lokacijah. Od tega je 44 rednih oddelkov, oddelek s prilagojenim programom (razvojni oddelek) in oddelek v Splošni bolnišnici Slovenj Gradec.

Kapaciteta vrtca po predlogu te sistemizacije je 853 otrok in sicer v MO Slovenj Gradec 675 otrok in v Občini Mislinja 178 otrok. Stanje na dan 20.5.2020 je 661 vpisanih otrok v MO Slovenj Gradec in 173 vpisanih otrok v Občini Mislinja, skupaj 834 otrok. Na rednem čakalnem seznamu je ostalo 19 otrok, od tega 14 otrok iz MO Slovenj Gradec in 5 otrok iz Občine Mislinja. Vsi oddelki so oblikovani s fleksibilnim normativom. V oddelek s prilagojenim programom bodo vključeni 4 otroci.

2.1.2 POSEBNE OBRAVNAVE

V redne oddelke imamo vključene otroke s posebnimi potrebami, ki imajo odločbo o usmerjanju ali zapisnik multidisciplinarnega tima Centra za zgodnjo obravnavo, kjer imajo predpisano število ur dodatne strokovne pomoči in strokovnjaka, ki pomoč izvaja. Za šolsko leto 2020/2021 je teh otrok osemnajst. V postopku pridobitve dodatne strokovne pomoči, ki jo po novi zakonodaji (ZOPOPP, UL. RS, št. 41/17) predvidi multidisciplinarni tim na podlagi Individualnega načrta pomoči družini ali Zapisnika multidisciplinarnega tima so še štirje otroci.

Za vzgojitelja za dodatno strokovno pomoč (zgodnjo obravnavo), ki jo opravlja specialni pedagog, trenutno potrebujemo 0,87 delavca.

Za vzgojitelja za dodatno strokovno pomoč (zgodnjo obravnavo), ki jo opravlja logoped, trenutno potrebujemo glede na izdane odločbe o usmerjanju otrok 0,32 delavca.

Z novim šolskim letom dobimo nove otroke, med katerimi bo tudi nekaj otrok, ki bodo vključeni v pridobitev dodatne strokovne pomoči. Za te otroke bo na voljo še samo tri ure DSP specialnega pedagoga, potem pa te pomoči ostalim otrokom ne bomo mogli ponuditi in bo potrebno med letom iskati dodatne rešitve.

Vzgojitelja za dodatno strokovno pomoč (vzgojitelj za zgodnjo obravnavo) že imamo redno zaposlenega **specialnega pedagoga**.

Za vzgojitelja za dodatno strokovno pomoč (vzgojitelj za zgodnjo obravnavo), ki jo izvaja logoped bomo za opravljanje teh ur poslali povpraševanje na Center za sluh in govor Maribor, Zdravstveni dom Slovenj Gradec in tudi druge vzgojno izobraževalne institucije v naši okolici, ki imajo zaposlenega logopeda.

Za tri otroke s posebnimi potrebami, ki so vključeni v redne oddelke potrebujemo stalne spremljevalce. Za dva otoka pa potrebujemo začasna spremljevalca, ki pa jih zagotovimo z notranjo prerazporeditvijo.

2.1.3 SOČASNA PRISOTNOST STROKOVNIH DELAVCEV

Sočasna prisotnost dveh strokovnih delavk v oddelku je izračunana na podlagi oblikovanega oddelka, poslovnega časa vrtca oziroma enote, urnika strokovnih delavcev v posamezni enoti, neposrednega dela vzgojitelja in pomočnika vzgojitelja v oddelku in upoštevana je zmanjšana delovna obveza strokovnih delavcev, ki izpolnjujejo pogoje po 62. členu kolektivne pogodbe.

Za pokrivanje sočasnosti imamo sedaj zaposlene 4,70 pomočnika vzgojitelja in 1 vzgojitelja, ki v času pokrivanja sočasnosti izvaja urice angleščine, kot obogatitveno dejavnost v starejših oddelkih v obeh občinah. Enako zaposlitev predlagamo tudi za to šolsko leto.

2.1.4 KADROVSKE POTREBE

Dejanske spremembe - tako števila kot strukture sistemiziranih delovnih mest - so prikazane v tabelah. V skladu z določili Pravidnika bi bilo potrebno v šolskem letu 2020/2021 sistemizirati 135,69 delovnih mest (ki bi bila v ceni programa). Ustanoviteljicama predlagamo, da se v šolskem letu 2020/2021 sistemizira 135,84 delovnih mest (zajete v ceno programa), kot je razvidno iz predloženega gradiva.

Za opravljanje redne dejavnosti je potrebno sistemizirati še 5 strokovnih delavcev, ki niso zajeti v ceno programa. To so:

- 1 vzgojitelj v bolnišničnem oddelku,
- 1 vzgojitelj za dodatno strokovno pomoč (zgodnja obravnava) - specialni pedagog,
- 3 stalne spremljevalce za otroke s posebnimi potrebami,
- 2 začasna spremljevalca za otoka s posebnimi potrebami - notranja prerazporeditev,
- vzgojitelj za dodatno strokovno pomoč (zgodnja obravnava) - logoped - zunanji izvajalec.

Priloga tej točki so tabele in podrobnejša obrazložitev predloga sistemizacije.

2.2 OBRAZLOŽITEV PREDLOGA SKLEPA ŠT. 2 – POVEČAN NORMATIV

6. odstavek 25. člena Pravidnika navaja, da lahko občina ustanoviteljica vrtca, glede na razmere in položaj dejavnosti predšolske vzgoje v občini odloči, da se najvišje število otrok v oddelku, določeno v drugem, tretjem in četrtem odstavku, poveča za največ dva otoka. Povečan normativ, smo zaradi vpisa, ki tudi letos presega kapacitete vrtca, pri oblikovanju oddelkov za to šolsko leto že upoštevali in na osnovi tega tudi oblikovali nove skupine.

2.3 OBRAZLOŽITEV PREDLOGA SKLEPA ŠT. 3 – OBLIKOVANJE DODATNEGA ODDELKA MED ŠOLSKIM LETOM

Kapaciteta prostorskega normativa bo v novem šolskem letu dopuščala možnost oblikovanja še enega oddelka v enoti Maistrova – Škratica Mica. Ta oddelek bi se oblikoval, v kolikor bo število vpisanih otrok ustrezalo normativu za oblikovanje oddelka. Evidenčno vpisanih otrok je trenutno 47, od tega jih je 9 iz Občine Mislinja. Do meseca decembra bo 27 evidenčno vpisanih otrok izpolnjevalo pogoje za vpis, od tega je 7 otrok iz Občine Mislinja. To število otrok se bo do jeseni še spremenilo, saj lahko starši vpišejo otroka tudi med šolskim letom v kolikor so še prosta mesta.

Občinskemu svetu MO Slovenj Gradec tako predlagamo, da sprejme sklep, s katerim lahko VVZ oblikuje dodaten oddelek med šolskim letom, v kolikor bo število vpisanih otrok ustrezalo normativu za oblikovanje oddelka, kar pomeni dodatni zaposlitvi vzgojitelja in pomočnika vzgojitelja.

2.4 OBRAZLOŽITEV PREDLOGA SKLEPA ŠT. 4 – POOBLASTILO ŽUPANU

Med šolskim letom prihaja tudi do različnih sprememb, ki vplivajo na sistemizacijo (pridobitev dodatne strokovne pomoči otrokom, ki so v vrtec vključeni prvič, otrok dobi z odločbo spremljevalca, oblikuje se nov oddelek, posledično pride do nove zaposlitve,...) zato predlagamo sprejetje sklepa, da občinski svet pooblasti župana MO Slovenj Gradec in župana občine Mislinja, da izda soglasje k dopolnitvi sistemizacije za šolsko leto 2020/2021.

2.5 OBRAZLOŽITEV PREDLOGA SKLEPA ŠT. 5 – PROSTORSKI NORMATIV

Vsebina 19. člena Pravilnika o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca pravi, da se na otroka zagotovijo praviloma 4 m², vendar ne manj kot 3 m² notranje igralne površine. V notranjo igralno površino se šteje vsa površina namenjena vzgojnim dejavnostim otrok v stavbi vrtca, npr. igralnica, dodatni prostor za dejavnosti otrok in osrednji prostor. V igralno površino se ne všttevajo tla, na katerih je vgrajeno oziroma pritrjeno pohištvo (npr. težke omare), stalni prostor za fizioterapevtske vaje in počitek v razvojnem oddelku, ter površina tal, namenjena garderobi otrok, določena v 20. členu tega pravilnika, če je le ta del osrednjega prostora. Dodatni prostor za dejavnosti otrok lahko vrtec nameni za povečanje igralnic ali osrednjega prostora oziroma uredi več manjših dodatnih prostorov za dejavnosti otrok. Osnova za izračun igralne površine je 22 otrok na oddelek.

Za vrtce, ki zaradi zagotovitve notranje igralne površine, določene v 19. členu pravilnika, ne bi mogli sprejeti vseh vpisanih otrok, lahko ustanovitelj sprejme sklep o manjši notranji igralni površini, vendar ne manjši od 3 m² na otroka za otroke do drugega leta starosti, 2,6 m² na otroka

za otroke od drugega do tretjega leta starosti in 1,75 m² na otroka za otroke od tretjega leta starosti do vstopa v šolo.

K sklepu si mora ustanovitelj pridobiti soglasje ministra, pristojnega za področje predšolske vzgoje. Odstopanje od normativa lahko traja najdlje do 1. septembra 2023, soglasje ministra, pristojnega za področje predšolske vzgoje, velja za dve šolski leti.

Minister, pristojen za področje predšolske vzgoje, izda soglasje iz prejšnjega odstavka na podlagi vloge, iz katere so razvidni podatki o notranji igralni površini za posamezen vrtec, če sta izpolnjena naslednja pogoja:

- vrtec ima zaradi pomanjkanja prostora odklonjene otroke,
- občina ima sprejet dokument, ki vključuje načrt aktivnosti za zagotovitev predpisane igralne površine, določene v 19. členu pravilnika, ki vključuje opredelitev ciljnega datuma in načrtovan delež vključenih otrok v vrtce.

V kolikor bi v posameznih enotah (Celjska ter v enoti Mislinja) upoštevali normativ notranje igralne površine na otroka, ne bi mogli sprejeti vseh vpisanih otrok. **Zato mora občina ustanoviteljica sprejeti sklep o manjši notranji igralni površini.**

2.6 OBRAZLOŽITEV PREDLOGA SKLEPA ŠT. 6 – RAZVOJNI ODDELEK

Občini ustanoviteljici sta s sklepi prejšnjih let oblikovali in soglašali s predlogom VVZ Slovenj Gradec, da se na osnovi potreb staršev, oblikuje oddelek s prilagojenim programom (razvojni oddelek). Za šolsko leto 2020/2021 so predvideni 4 otroci. Za najvišji normativ je predvideno 6 otrok, zato se predvidevata 2 prosta mesta, ki bi se po predlogu sklepa št. 6 financirala po ustanovitvenem deležu.

2.7 OBRAZLOŽITEV PREDLOGA SKLEPA ŠT. 7 – ZNIŽAN NORMATIV

V enoti Mislinja – Sončni škrat se je v prostoru, ki ni bil namenjen igralnici, v preteklih letih uredil prostor za skupino otrok. Prostor ima le 33,4 kvadratne metre. Zato dajemo predlog sklepa št. 7, ki je podan samo za Občino Mislinja: Občinski svet Občine Mislinja soglaša, da VVZ Slovenj Gradec v enoti Mislinja – Sončni škrat oblikuje oddelek z nižjim normativom števila otrok v oddelku zaradi prostorskega normativa (1 oddelek ima Občina Mislinja v enoti Mislinja – normativ je 16 otrok).

2.8 OBRAZLOŽITEV PREDLOGA SKLEPA ŠT. 8 – ODDELEK DRUGEGA STAROSTNEGA OBDOBJA

Vpis v enoto Mislinja – Sončni škrat, je tudi v letošnjem letu presegel kapaciteto zgradbe. Ker smo nekaj otrok preusmerili v enoto Mislinja – Sončni škrat – oddelek Dolič, predlagamo, da se za šol. leto 2020/2021 v prostorih OŠ Mislinja podružnice šole Dolič oblikujeta dva oddelka drugega starostnega obdobja in sicer bi bila oba oddelka kombinirana. En oddelek bi deloval v šolskih prostorih v nadstropju, v prostorih, ki so namenjeni vrtcu, pa drugi kombinirani oddelek. Takšna organizacija oddelkov se organizira za obdobje enega leta. Tako ostane na čakalnem seznamu v občini Mislinja 6 otrok.

PRILOGA: PREDLOG SISTEMIZACIJE ZA ŠOLSKO LETO 2020/2021
Delavci v ceni programa

ZAP. ŠT.	DELOVNO MESTO	SISTEMIZACIJA 2019/2020 44 odd. +RO, 11 lokacij	PREDPISANO Z ZAKONOM 2020/2021 44 odd.+RO 11 lokacij	SISTEMIZACIJA 2020/2021 44 odd. +RO, 11 lokacij	RAZLIKA	PRAVNA PODLAGA
1	2	3	4	5	6 (4-5)	7{
1.	RAVNATELJ	1	1	1	0	Pravilnik o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje
2.	POM. RAVNATELJA	2,5	2,81	2,5	- 0,31	Pravilnik o normativih za opravljanje dejavnosti predš. vzg., 1. pomočnik na 17 oddel. 2. pomočnik na 35 oddel.
3.	SVETOVALNI DELAVEC	1,5	1,69	1,5	- 0,19	Pravilnik o normativih za opravljanje dejavnosti predš. vzgoje 1. svetov. delavec na 26 odd., 2. svetov. delavec na 52 odd.
4.	VZGOJITELJI	45	45	45	0	Pravilnik o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje
5.	POM. VZGOJITELJA	44	45	45	0	Pravilnik o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje
6.	POM. VZGOJITELJA za pokrivanje sočas.	4,70	4,30	4,70	0,40*	Zakon o vrtcih in Pravilnik o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje
6.1	VZGOJITELJ za pokrivanje sočas. - angleščina	1	1	1	0	Zakon o vrtcih in Pravilnik o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje
7.	ORGANIZATOR PREHRANE	0,82	0,82	0,82	0	Pravilnik o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje 1 na 56 oddelkov
8.	ORG. ZDRAV. HIG. REŽIMA	0,82	0,82	0,82	0	Pravilnik o normativih za opr. dejavnosti predšolske vzgoje 1 na 56 oddelkov
9.	RAČUNOVODJA, TAJNIK VIZ VI, FINANČNIK V, KNJIGOVODJA	4	4	4	0	Pravilnik o normativih za opr. dejavnosti predš. vzgoje 1. računovodja in tajnik VIZ VI na 15 oddelkov 3. knjigovodja oz. administrator za vsakih dodatnih 16 oddelkov
10	KUHAR IV	5	5	5	0	Pravilnik o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje

ZAP. ŠT.	DELOVNO MESTO	SISTEMIZACIJA 2019/2020 44 odd. +RO, 11 lokacij	PREDPISANO Z ZAKONOM 2020/2021 44 odd.+RO 11 lokacij	SISTEMIZACIJA 2020/2021 44 odd. +RO, 11 lokacij	RAZLIKA	PРАВNA PODLAGA
1	2	3	4	5	6 (4-5)	7{
11.	KUHAR V Vodja kuhinje	3	3	3	0	Pravilnik o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje
12.	KUHARSKI POMOČNIK	6,5	6,75	7	0,25*	Pravilnik o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje
13.	HIŠNIK	2,5	3	2,5	- 0,5	Pravilnik o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje
14.	PERICA	2	2	2	0	Pravilnik o normativih za opr. dejavnosti predšolske vzgoje 1 perica za povprečno 60 kg suhega perila na dan
15.	ČISTILKA	9,75	9,50	10	0,5*	Pravilnik o normativih za opr. dejavnosti predšolske vzgoje 1 čistilka na 600 m ² ali 500 m ² na dveh lokacijah
SKUPAJ		134 ,09	135 ,69	135,84	0,15	

* pomočnik vzgojitelja – iz tega naslova zagotavljamo dva začasna spremljevalca otrokom s posebnimi potrebami in sicer z notranjo prerazporeditvijo.

* kuharski pomočnik - gre za 2 uri več od predpisanega normativa. V vrtcu imamo vsako leto več medicinsko indicirane prehrane, pri kateri je potrebno upoštevati stroga pravila priprave.

* čistilka - gre za 4 ure več zaposlitve. Pri izračunu upoštevamo predvideno zakonodajo, ki pa predpisuje samo neto talno površino. Naše čistilke pa opravljajo še druga dela kot so: urejanje okolice vrtca (pletje, pometanje pred vrtcem in poti) in večje steklene površine v objektu, pretežno starejši kader.

Delavci izven cene programa

Zap. št.	DELOVNO MESTO	SISTEMIZACIJA 2019/2020	PREDPISANO Z ZAKONOM 2020/2021	PREDLOG SISTEMIZACIJE 2020/2021	PRAVNA PODLAGA
IZVEN CENE PROGRAMA					
1.	VZGOJITELJ V BOL. ODDELKU	1	1	1	Pravilnik o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje
2.	VZG. ZA DODATNO STROK. POMOČ (spec. pedagog)	1	0,87	1	Pravilnik o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje 25 ur obveznosti dela z otroki
3.	VZG. ZA DODATNO STROK. POMOČ (logoped)	Zunanji izvajalec	0,32	Zunanji izvajalec	Pravilnik o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje 25 ur obveznosti dela z otroki
4.	STALNI SPREMLJEVALEC	2	3	3	Pravilnik o norm. za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje 1 spremljevalec – 1 otrok
5.	ZAČASNI SPREMLJEVALEC	(2) Notranja prerazporeditev	(2) Notranja prerazporeditev	Notranja prerazporeditev	Pravilnik o norm. za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje
SKUPAJ		3	7,19	5	

SKUPAJ VSI ZAPOSLENI PO PREDLOGU SISTEMIZACIJE ZA ŠOLSKO LETO 2020/20210

Z. št.	Zaposleni v VVZ Slovenj Gradec	PREDPISANO Z ZAKONOM za šol. leto 2020/2021	PREDLAGANA SISTEMIZACIJA za šol. leto 2020/2021	RAZLIKA med normativom in predlogom
1.	Zaposleni v ceni programa	135,69	135,84	0,15
2.	Izven cene programa	7,19	5	-2,19
SKUPAJ		142,88	140,84	-2,04

3. NORMATIVI ZA OBLIKOVANJE ODDELKOV IN STROKOVNIH DELAVCEV

Vrsto in število oddelkov ter število otrok v oddelku določi vrtec v soglasju z občino ustanoviteljico. Oddelki se oblikujejo pred začetkom tekočega šolskega leta za celo šolsko leto. Pri določanju števila otrok v oddelku se upošteva tudi igralna površina na otroka, ki je določena v pravilniku, s katerim se ureja prostor in oprema vrtca.

Vrtec lahko oblikuje homogene, heterogene in kombinirane oddelke. V homogene oddelke so vključeni otroci prvega ali otroci drugega starostnega obdobja v starostnem razponu enega leta. V heterogene oddelke so vključeni otroci prvega ali drugega starostnega obdobja, v kombinirane oddelke pa so vključeni otroci prvega in drugega starostnega obdobja.

V homogeni oddelek je lahko vključeno:

- v oddelek prvega starostnega obdobja najmanj 9 in največ 12 otrok,
- v oddelek drugega starostnega obdobja, v katerem so 3-4 letni otroci, najmanj 12 in največ 17 otrok,
- v ostale oddelke drugega starostnega obdobja najmanj 17 in največ 22 otrok.

V heterogeni oddelek je lahko vključeno:

- v oddelek prvega starostnega obdobja najmanj 7 in največ 10 otrok,
- v oddelek drugega starostnega obdobja najmanj 14 in največ 19 otrok.

V kombinirani oddelek je vključeno najmanj 10 in največ 17 otrok.

Občina lahko kot ustanoviteljica vrtca s sklepom določi nižji normativ števila otrok v posameznih oddelkih, kot je določeno za oblikovanje homogenih, heterogenih in kombiniranih oddelkov.

Občina, ustanoviteljica vrtca, lahko glede na razmere in položaj dejavnosti predšolske vzgoje v občini odloči, da se najvišje število otrok v oddelku, določeno za oblikovanje homogenih, heterogenih in kombiniranih oddelkov, poveča za največ dva otroka.

V posamezni oddelek sta lahko vključena največ dva otroka s posebnimi potrebami na podlagi odločbe o usmeritvi.

V oddelek s prilagojenim programom (razvojni oddelek/RO) za predšolske otroke, je lahko vključenih največ šest otrok s posebnimi potrebami.

V bolnišničnem oddelku opravlja delo samo vzgojitelj. Za oblikovanje oddelka se upošteva normativ za oblikovanje kombiniranih oddelkov. Osnova za ugotavljanje števila otrok je povprečno število hospitaliziranih otrok v enem dnevu, ugotovljeno za preteklo leto.

Če so v bolnišnični oddelek vrtca vključeni ležeči otroci, opravlja vzgojno delo en vzgojitelj za deset otrok.

Sočasna prisotnost vzgojitelja in pomočnika vzgojitelja v dnevnem programu je:

- v oddelku prvega starostnega obdobja, v oddelku, kjer se izvaja prilagojeni program in v oddelku na samostojni lokaciji vsaj šest ur dnevno,
- v oddelku drugega starostnega obdobja vsaj štiri ure dnevno,
- v kombiniranem oddelku, kjer so trije otroci prvega starostnega obdobja, vsaj štiri ure dnevno, če pa so v oddelku štirje otroci prvega starostnega obdobja ali več pa vsaj pet ur dnevno,
- kadar sta v oddelek, v katerem se izvaja prilagojen program, vključena dva otroka, je sočasna prisotnost vzgojitelja in pomočnika vzgojitelja vsaj tri ure dnevno, če je v oddelek vključen en otrok, sočasne prisotnosti ni.

Vzgojitelju, pomočniku vzgojitelja s 35 leti delovne dobe oziroma s 30 leti delovne dobe za ženske, od tega najmanj 25 let oziroma 20 let v vzgoji in izobraževanju za ženske, se vzgojno delo zmanjša za 2 uri.

4. OBLIKOVANE SKUPINE PO ENOTAH IN ŠTEVILO STROKOVNIH DELAVCEV GLEDE NA ZMOGLJIVOSTI VRTCA

**ENOTA PAMEČE – ŠKRAT
RADOVEDNEŽ**

Oddelek	Starost	Normativ, najmanj – največ/fleksibilni normativ	Št. Otrok	Vzg.	Pom.vzg. +pokrivanje sočasnosti	Poslovni čas od 5.30 do 16.00 in opombe
PA/1	KOM	10 – 17/2	19	1	1,26	
PA/2	4 – 6	14 – 19/2	21	1	1	1 O.P.P.
SKUPAJ			40	2	2,26	1 O.P.P.

V enoti Pameče sta oblikovana dva oddelka drugega starostnega obdobja s fleksibilnim normativom. V starejši oddelku je vključen otrok s posebnimi potrebami. Za pokrivanje sočasnosti (17. čl. Zakona o vrtcih, 26. člena Pravilnika o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje in 62.čl. Kolektivne pogodbe za vzgojo in izobraževanje) potrebujemo 0,26 pomočnika vzgojitelja.

ENOTA LEGEN – GOZDNI
ŠKRAT

Oddelek	Starost	Normativ, najmanj – največ/fleksibilni normativ	Št. otrok	Vzg.	Pom. vzg. +pokrivanje sočasnosti	Poslovni čas od 5.30 do 16.00 ure
LE/1	KOM	10 – 17/2	19	1	1	
LE/2	KOM	10 – 17/2	19	1	1	
LE/3	4 - 5	17 – 22/2	24	1	1	
LE/4	5 – 6	17 – 22/2	24	1	1,38	1 O.P.P. +spremljevale c
SKUPAJ			86	4	4,38	1.O.P.P + 1 spremljevale c

V enoti imamo oblikovane štiri oddelke drugega starostnega obdobja s fleksibilnim normativom in sicer dva kombinirana oddelka in dva homogena oddelka drugega starostnega obdobja. V oddelku drugega starostnega obdobja imamo vključenega enega otroka s posebnimi potrebami in ima z odločbo določenega stalnega spremljevalca. Za pokrivanje sočasnosti (17. čl. Zakona o vrtcih in 26. člena Pravilnika o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje) potrebujemo 0,38 pomočnika vzgojitelja.

ENOTA PODGORJE –
ŠKRAT BUČKO

Oddelek	Starost	Normativ, najmanj – največ/fleksibilni normativ	Št. otrok	Vzg.	Pom. vzg. +pokrivanje sočasnosti	Poslovni čas od 5.30 do 16. ure
PO/1	KOM	10 – 17/2	18	1	1,39	1 prosto mesto
PO/2	3 - 4	10 – 17/2	19	1	1	
PO/3	5 – 6	17 – 22/2	24	1	1	
PO/4	1 - 2	9 – 12/2	14	1	1	
SKUPAJ			75	4	4,39	1 prosta mesta

V enoti so oblikovani štiri oddelki s fleksibilnim normativom. En kombiniran oddelku in dva homogena oddelka drugega starostnega obdobja ter en homogen oddelku prvega starostnega obdobja. Za zagotavljanje pokrivanja sočasnosti (17. čl. Zakona o vrtcih in 26. člena Pravilnika o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje) potrebujemo 0,39 pomočnika vzgojitelja.

ENOTA ŠMARTNO –
LESENI ŠKRAT

Oddelek	Starost	Normativ, najmanj – največ/fleksibilni normativ	Št. otrok	Vzg.	Pom. vzg. +pokrivanje sočasnosti	Poslovni čas od 5.30 do 16.00 ure
ŠM/1	1-2	9 – 12/2	14	1	1,25	
ŠM/2	1-2	9 – 12/2	14	1	1,25	
ŠM/3	KOM	10 – 17/2	19	1	1,15	
ŠM/4	KOM	10 – 17/2	19	1	1,15	
ŠM/5	KOM	10 – 17/2	19	1	1,12	
ŠM/6	4 – 5	17 – 22/2	24	1	1	
ŠM/7	4 – 6	14– 19/2	21	1	1	1 O.P.P.
ŠM/8	5 – 6	17 – 22/2	24	1	1	1 O.P.P.
SKUPAJ			154	8	8,92	2 O.P.P.

V enoti imamo oblikovanih osem oddelkov s fleksibilnim normativom. Od tega sta dva oddelka prvega starostnega obdobja. V drugem starostnem obdobju so trije kombinirani oddelki in trije oddelki drugega starostnega obdobja. V dva oddelka imamo vključenega otroka s posebnimi potrebami.

Za zagotavljanje pokrivanja sočasnosti (17. čl. Zakona o vrtcih in 26. člena Pravilnika o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje ter 62.čl. Kolektivne pogodbe za vzgojo in izobraževanje) potrebujemo še 0,92 pomočnika vzgojitelja.

ENOTA CELJSKA – MALI
ŠKRAT

Oddelek	Starost	Normativ, najmanj – največ/fleksibilni normativ	Št. Otrok	Vzg.	Pom. vzg. +pokrivanje sočasnosti	Poslovni čas od 6.30 do 15.30 ure
CE/1	1 – 2	9 – 12/2	12	1	1	2 prosta mesta
CE/2	2 – 3	9 – 12/2	14	1	1,24	
SKUPAJ			26	2	2,24	

Na tej lokaciji sta oblikovana dva homogena oddelka prvega starostnega obdobja s fleksibilnim normativom. Za pokrivanje sočasnosti (17. čl. Zakona o vrtcih in 26. člena Pravilnika o normativih

za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje) v teh dveh oddelkih potrebujemo **0,24** pomočnika vzgojitelja.

**ENOTA MAISTROVA –
ŠKRATICA MICA**

Oddelek	Starost	Normativ, najmanj – največ/fleksibilni normativ	Št. otrok	Vzg.	Pom. vzg. + pokrivanje sočasnosti	Poslovni čas od 5.15 do 16.00 ure, posebnosti
MA/1	2-3	9 – 12/2	14	1	1,20	
MA/2	1 – 2	9 – 12/2	14	1	1,20	
MA/3	2 – 3	9 – 12/2	14	1	1,20	
MA/4	1 - 2	9 – 12/2	14	1	1,20	
MA/5	2-3	9 – 12/2	12	1	1,20	2 prosta mesta
MA/6	KOM	10 -17/2	17	1	1,20	1 O.P.P.(znižan normativ)
MA/7	KOM	10 -17/2	19	1	1,20	1 O.P.P.+ spremljevalec
MA/8	KOM	10 – 17/2	19	1	1	
MA/9	KOM	10 – 17/2	19	1	1,20	
MA/10	4 – 5	17 – 22/2	24	1	1	1 O.P.P
MA/11	4 - 5	17 – 22/2	24	1	1,	
MA/12	5- 6	17 – 22/2	22	1	1,	2 O.P.P., 2 prosta mesta
MA/13	5 - 6	17 – 22/2	22	1	1,22	2 O.P.P., 2 prosta mesta
MA/14	5 – 6	17 – 22/2	24	1	1	1 O.P.P.
MA/15	RO	1 – 6	4	1	1	2 prosta mesta, 4 O.P.P.
SKUPAJ	15 odd.		262	15	16,82	*12 O.P.P. + *8 prostih mest

*Prvo starostno obdobje - 2 prosta mesta

*Drugo starostno obdobje –4 prosta mesta

*Razvojni oddelek – 2 prosta mesta

V tej enoti imamo oblikovanih štirinajst rednih oddelkov s fleksibilnim normativom in oddelek s prilagojenim programom (razvojni oddelek), skupaj petnajst oddelkov. Od tega je pet homogenih oddelkov prvega starostnega obdobja in deset oddelkov drugega starostnega obdobja. V oddelkih

drugega starostnega obdobja so štirje kombinirani oddelki, pet homogenih oddelkov, ter oddelek s prilagojenim programom. V šest rednih oddelkov imamo vključene otroke s posebnimi potrebami.

Za zagotavljanje pokrivanja sočasnosti (17. čl. Zakona o vrtcih, 26. člena Pravilnika o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje in 62.čl. Kolektivne pogodbe za vzgojo in izobraževanje) potrebujemo še **1,82** pomočnika vzgojitelja.

**Enota Maistrova – Škratica
Mica - ODDELEK SELE**

Oddelek	Starost	Normativ, najmanj – največ/fleksibilni normativ	Št. otrok	Vzg.	Pom. vzg. + pokrivanje sočasnosti	Poslovni čas 6.00 do 16.00 ure
SE/1	3 – 6	14 – 19/2	18	1	1,19	1 O.P.P. 3 prosta mesta
SKUPAJ			18	1	1,19	1 O.P.P. 3 prosta mesta

Oblikovali smo heterogen oddelek drugega starostnega obdobja. V oddelek je trenutno vključenih osemnajst otrok in imamo še tri prosta mesta.

Za pokrivanje sočasnosti (17. čl. Zakona o vrtcih in 26. člena Pravilnika o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje in 62.čl. Kolektivne pogodbe za vzgojo in izobraževanje) v tem oddelku potrebujemo **0,19** pomočnika vzgojitelja.

**ENOTA MISLINJA –SONČNI
ŠKRAT**

Oddelek	Starost	Normativ, najmanj – največ/fleksibilni normativ	Št. otrok	Vzg.	Pom. vzg. + pokrivanje sočasnosti	Poslovni čas od 5.15 do 16.00 ure
MI/1	1 – 2	9 – 12/2	14	1	1,20	
MI/2	KOM	10 – 17/2	19	1	1,20	
MI/3	KOM	10 – 17/2	16	1	1,	Znižan norm. - 3prost.mesta
MI/4	KOM	10 – 17/2	19	1	1,20	
MI/5	5 – 6	17 – 22/2	23	1	1	1prosto mesto, 1 O.P.P.
MI/6	4 – 5	17 – 22/2	24	1	1	
SKUPAJ			115	6	6,60	

V enoti Mislinja je oblikovanih šest oddelkov od tega pet oddelkov s fleksibilnim normativom. En oddelek prvega starostnega obdobja in pet oddelkov drugega starostnega obdobja. Kombiniran oddelek, ki ima vključenih šestnajst otrok, ima znižan normativ zaradi manjšega prostora. Za zagotavljanje pokrivanja sočasnosti (17. čl. Zakona o vrtcih, 26. člena Pravilnika o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje) potrebujemo še **0,60** pomočnika vzgojitelja.

**Enota Mislinja – Sončni
škrat - oddelek
V OŠ MISLINJA**

Oddelek	Starost	Normativ, najmanj – največ/fleksibilni normativ	Št. otrok	Vzg.	Pom. vzg. + pokrivanje sočasnosti	Poslovni čas od 6.00 do 15.30 ure
MI/1	5 – 6	17 – 22/2	24	1	1,14	1 O.P.P.
SKUPAJ			24	1	1,14	1 O.P.P

Najstarejši oddelek s fleksibilnim normativom otrok deluje na samostojni lokaciji v OŠ Mislinja. V oddelek imamo vključenih štiriindvajset otrok. Za pokrivanje sočasnosti (17. čl. Zakona o vrtcih, 26. člena Pravilnika o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje) potrebujemo **0,14** pomočnika vzgojitelja.

**Enota Mislinja – Sončni
škrat - oddelek
ODDELEK DOLIČ**

Oddelek	Starost	Normativ, najmanj – največ/fleksibilni normativ	Št. otrok	Vzg.	Pom. vzg. + pokrivanje sočasnosti	Poslovni čas 6.00 do 16.00 ure
DO/1	KOM	10 – 17/2	19	1	1	
DO/2	KOM	10 – 17/2	15	1	1,25	4 prosta mesta
SKUPAJ			34	2	2,25	4 prosta mesta

Oblikovana sta dva kombinirana oddelka. Za pokrivanje sočasnosti (17. čl. Zakona o vrtcih, 26. člena Pravilnika o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje in 62. člena Kolektivne pogodbe za vzgojo in izobraževanje) potrebujemo 0,25 pomočnika vzgojitelja. V enem oddelku imamo še štiri prosta mesta.

BOLNIŠNIČNI ODDELEK –
ŠKRATEK PREHLADEK

Bolnišnični oddelek deluje v Splošni bolnišnici Slovenj Gradec in je posebej financiran. Ministrstvo za izobraževanje znanost in šport zagotavlja polovico sredstev za plače in prejemke ter davke in prispevke za vzgojiteljico. S sklenjenim sporazumom polovico sredstev vseh stroškov sofinancirajo vse Koroške občine. Delež, ki pade na posamezno občino je določen glede na število prebivalcev.

5. **NORMATIVI IN KADROVSKI POGOJI ZA VODSTVENE IN DRUGE STROKOVNE DELAVCE**

Ravnatelj

Po Pravilniku o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje vodi vrtec ravnatelj, ki je pedagoški vodja in poslovodni organ, kadar ima vrtec 10 ali več oddelkov.

Pomočnik ravnatelja

Ravnatelj imenuje pomočnika ravnatelja v vrtcu s 17. oddelki, za vsakih nadaljnjih 18 oddelkov se sistemizira dodatno delovno mesto pomočnika ravnatelja.

Če pomočnik ravnatelja pedagoško vodi oddelke na treh lokacijah, se normativ za sistemizacijo zmanjša za en oddelek, za vsaki dve dodatni lokaciji pa še za en oddelek.

Svetovalni delavec

V vrtcu s 30 oddelki se sistemizira eno delovno mesto svetovalnega delavca.

Če opravlja svetovalni delavec delo na štirih do šestih lokacijah, se normativ za sistemizacijo zmanjša za dva oddelka, če opravlja delo na več kot šestih lokacijah, pa se normativ zmanjša za štiri oddelke.

Organizator prehrane in organizator zdravstveno-higienskega režima

Pravilnik o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje v 10. členu določa organizatorja prehrane, ki opravlja delo za 60 oddelkov vrtca ter organizatorja zdravstveno – higienskega režima za 60 oddelkov vrtca.

Če opravlja organizator prehrane in organizator zdravstveno-higienskega režima delo na štirih lokacijah do šestih lokacijah, se normativ zmanjša za dva oddelka, če opravlja delo na več kot šestih lokacijah, pa se normativ zmanjša za štiri oddelke.

Vodstveni in drugi strokovni delavci glede na število oddelkov in otrok

	Ravnatelj	Pomočnik ravnatelja	Svetovalni delavec	Organizator zdravstveno higienskega režima	Organizator prehrane	Vzg. za dodatno strokovno pomoč	Skupaj
Imamo	1	2,5	1,5	0,82	0,82	1	7,64
Normativ	1	2,81	1,69	0,82	0,82	1,19	8,33
Predlog	1	2,5	1,5	0,82	0,82	1	7,64

6. NORMATIVI ZA ADMINISTRATIVNO – RAČUNOVODSKE IN TEHNIČNE DELAVCE

Računovodja in tajnik VIZ VI

Po Pravilniku o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje se v vrtcu s 15 ali več oddelki sistemizira eno delovno mesto računovodje in eno delovno mesto tajnika VIZ VI ali poslovnega sekretarja.

Knjigovodja in administrator

V samostojnem vrtcu, ki ima več kot 15 oddelkov, se za vsakih dodatnih 16 oddelkov sistemizira dodatno delovno mesto knjigovodje ali administratorja.

DRUGI TEHNIČNI DELAVCI

Delavci v pralnici

Vrtec sistemizira eno delovno mesto perice ali perice-šivilje za povprečno 60 kg suhega perila na dan.

Hišnik-vzdrževalec

Vrtec z 18 oddelki sistemizira eno delovno mesto hišnika. Če delavec skrbi za tri do pet stavb, se normativ zniža za 2 oddelka, če skrbi za več kot pet stavb, pa se zniža za 4 oddelke.

Čistilci

V vrtcu se sistemizira delovno mesto čistilca na 600 m² čistilne talne površine. Če delavec skrbi za dve do tri stavbe, se normativ zniža za 100 m², za štiri ali več stavb pa za 200 m².

Delavci v kuhinji

Delavci v kuhinji so kuharji in pomočniki kuharjev.

Število delovnih mest za delavce v kuhinji se sistemizira na podlagi porabe časa za posamezno delovno operacijo, ob upoštevanju starostne skupine in energijskih potreb otrok, ki ga določa tabela, ki je priloga pravilnika. Poraba časa je določena za delo v lastni, centralni in razdelilni kuhinji.

Za pripravo dietnih obrokov za otroke, ki imajo ustrezno zdravniško mnenje, se doda za vsak obrok tri četrtine časa, določenega v tabeli. Če ima vrtec organizirano centralno ali lastno kuhinjo, mora imeti sistemiziranih najmanj polovico delovnih mest kuharjev.

Administrativno računovodski in tehnični delavci glede na število oddelkov in otrok:

<i>Delovno mesto</i>	<i>Račun.</i>	<i>Tajnik VIZ VI</i>	<i>Knjigo Vodja</i>	<i>kuhar</i>	<i>Kuh. Pom.</i>	<i>Perica</i>	<i>Čistilka</i>	<i>Hišnik</i>	<i>SKUPAJ</i>
Imamo	1	1	2	8	6,5	2	9,75	2,5	32,75
Normativ	1	1	2	8	6,75	2	9,50	3	33,25
Predlagamo	1	1	2	9	6,5	2	10	2,5	34

7. OTROCI S POSEBNIMI POTREBAMI IN VZGOJITELJI ZA DODATNO STROKOVNO POMOČ

Vzgojitelj za dodatno strokovno pomoč

V vrtcu se sistemizira delovno mesto vzgojitelja za dodatno strokovno pomoč s polnim delovnim časom, če ima 25 ur obveznosti dela z otroki.

Spremljevalec otroku s posebnimi potrebami

Za nudenje fizične pomoči otrokom s posebnimi potrebami se v vrtcu, na podlagi odločbe o usmeritvi, sistemizira delovno mesto spremljevalca, če se ne more zagotoviti izvajanja odločbe o usmeritvi z že sistemiziranimi delovnimi mesti.

Obseg delovne obveznosti in spremljevalca se določi glede na število otrok, ki se jim nudi fizična pomoč in števila ur fizične pomoči, ki izhaja iz individualiziranega programa.

V tabeli št.1 je prikazano število otrok s posebnimi potrebami in število ur strokovne pomoči ter strokovnjaka, ki ga imajo predpisanega. S 1.9. 2020 je predvidenih šestnajst otrok, ki že imajo izdane odločbe. V tabeli je tudi prikazano, koliko otrok ima z odločbo predpisanega stalnega ali začasnega spremljevalca in otroke, ki so vključeni v oddelek s prilagojenim programom.

Tabela št. 1: Otroci z odločbami ali zapisnikom multidisciplinarnega tima

Zap. št.	ROJ.	OBČINA	SPE. PED.	LOGO.	SVET. STOR.	PRILAG. PROG.	SPREM.	ZAČASN I SPREM.	ZNIŽA N NORM.	POSTOPE K	ENOT A
1.	2014	SG	2		1					ODL.	MA
2.	2017	SG	1	1	1				-2	ODL.	MA
3.	2014	SG	1	1	1					ODL.	ŠM
4.	2014	SG	1	1	1			1		ODL.	MA
5.	2014	SG	1	1	1					ODL.	SE
6.	2015	SG	1		1					ODL.	ŠM
7.	2014	SG	2		1		1			ODL.	LE
8.	2016	SG	1	1	1					ODL.	PA
9.	2015	SG			1			1		ODL.	MA
10.	2015	MI		2		1				ODL.	MA
11.	2014	MI	1	1	1					ODL.	MI
12.	2015	RAV.				1				ZAP. MDT	MA
13.	2015	RAV.				1				ZAP. MDT	MA
14.	2016	SG				1				ZAP. MDT	MA
15.	2017	SG			1		1			ZAP. MDT	MA
16.	2014	MI	1							ZAP. MDT	MI
17.	2015	RAV.	1							ZAP. MDT	MA
18.	2016	SG	2				1			ZAP. MDT	MA
19.	2016	SG	1							ZAP. MDT	MA
			16	8	11	4	3	2			

V tabeli št. 2 so otroci, ki so trenutno še v postopku pridobitve dodatne strokovne pomoči. Slednjo po novi zakonodaji (ZOPOPP, Ul. RS, št. 41/17) predvidi multidisciplinarni tim na podlagi Individualnega načrta pomoči družini ali Zapisnika multidisciplinarnega tima (ZOPOPP, Ul. RS, št. 41/17; 12. člen). Število možnih ur v tem primeru predvidevamo, točne ure pa se torej določijo v Individualnem načrtu pomoči družini ali v Zapisniku multidisciplinarnega tima, ki po novi zakonodaji nadomestita Odločbe o usmeritvi. Odločbe o usmeritvi, ki so bile izdane pred začetkom uporabe novega zakona (1. 1. 2019), ostanejo v veljavi oziroma se preverjajo v rokih, določenih z izdanimi odločbami ter v skladu z zakonom, ki ureja usmerjanje otrok s posebnimi potrebami (ZOPOPP, Ul. RS, št. 41/17, 2. alineja 24. člena).

Pri izračunu potrebe za vzgojitelja za zgodnjo obravnavo (dodatno strokovno pomoč) so te ure že upoštevane.

Tabela št. 2: Otroci, ki so v postopku pridobitve dodatne strokovne pomoči

Zap. št.	rojen-a	občina	SPE. PED. /ted	logo.	tiflo	Svet. storitev	spremlj.	zma. št.ot.	OPOMBA	Enota
1.	2016	SG	1			1			V postopku	MA
2.	2016	MI	1			1			V postopku	MI
3.	2015	SG	1			1			V postopku	LE
4.	2015	MI	1			1			V postopku	MI
			4			4				