



OBČINA MISLINJA

Šolska c. 34, 2382 Mislinja, tel +386(02)88-57-342, fax:+386(02)88-57-340

<http://www.mislinja.si>; e-mail:obcina@mislinja.si

NADZORNI ODBOR OBČINE MISLINJA

Številka: 032-5/2018

Datum: 13.12.2019

Na podlagi 39. in 45. člena Statuta Občine Mislinja, 16. člena Poslovnika o delu Nadzornega odbora Občine Mislinja in Potrjenega Letnega programa dela Nadzornega odbora Občine Mislinja za leto 2019 je Nadzorni odbor Občine Mislinja na 8. seji dne 13.12.2019 sprejel naslednje

POROČILO OBČINSKEMU SVETU O DELU NADZORNEGA ODBORA OBČINE MISLINJA V LETU 2019 (KONČNO POROČILO)

V letu 2019 je Nadzorni odbor v celoti izvedel program nadzorov, ki je bil načrtovan za leto 2019 in pripravil naslednja poročila:

1. Poročilo o opravljenem splošnem nadzoru zaključnega računa Občine Mislinja za leto 2018;
2. Poročilo o izvajanju predpisov Občine Mislinja o turistični taksi za leto 2018;
3. Poročilo o opravljenem nadzoru gospodarjenja z nepremičninami Občine Mislinja v letu 2018;
4. Poročilo o dodelitvi in porabi proračunskih sredstev Ženskemu odbojškemu klubu Mislinja in Odbojškemu klubu Mislinja v letu 2018;
5. Poročilo o opravljenem nadzoru opravljanja javnih del v občini Mislinja;
6. Poročilo o opravljenem nadzoru izvajanja sofinanciranja privatnih podjetij in zasebnikov;
7. Poročilo o opravljenem nadzoru porabe proračunskih sredstev na kontu drugi operativni odhodki (4029 konto) v letu 2018;
8. Poročilo o splošnem nadzoru proračunske porabe v prvem polletju 2019
9. Poročilo o izvedenem nadzoru načrtovanja in izvajanja investicije v Center zdravja in športa,
10. Poročilo o izvedenem nadzoru sistemizacije in izplačila plač v Občini Mislinja v letu 2018 in obdobju 1-6/2019.

O ugotovitvah, ukrepih in priporočilih Nadzornega odbora v zvezi s prvimi osmimi poročili je Občinski svet že seznanil na seji Občinskega sveta dne 17.10.2019, v tem poročilu pa so zajete še ugotovitve in predlogi, ki se nanašajo na izvedeni nadzor nad načrtovanjem in izvajanjem investicije v Center zdravja in športa in na sistemizacijo in izplačilo plač v letih 2018 in v obdobju 1-6 leta 2019.

je predvidevala še 625 kvadratnih metrov v nadstropju in bi skupna kvadratura znašala 2.983 M².

Za najvišjo višino sofinanciranja s strani EKO sklada, je moral objekt izpolnjevati energijsko učinkovitost Q_h (kWh/m³ a) ≤ 6. Stavba je morala biti pretežno zgrajena iz lesa z najmanj 75% volumenskega deleža toplotno izolacijskih materialov (v m³) naravnega izvora iz obnovljivih virov (npr. lesna vlakna, celulozni kosmiči...). Pravico dodatne finančne vzpodbude bi pridobila stavba, ki bi izpolnjevala pogoje javnega poziva in v katero bodo vgrajena lesena okna in masivna neprosojni deli fasade iz masivne lesene fasadne obloge.

Na podlagi analiz je bila kot optimalna varianta izbrana varianta 4 saj kvadratura **2.557** kvadratnih metrov zadovoljuje vse potrebe po normativnih površinah in predstavlja stroškovno racionalnejšo varianto. Funkcionalna zasnova je ustrežnejša saj so sanitarije in garderobe umeščene ob samo igrišče v pritličju, omogočena pa je tudi povezava na obstoječi objekt. Vrednost investicije v predinvesticijski študiji je bila predvidena v višini 3.012.180 evra z DDV.

1.2. V investicijskem programu je podrobneje obdelana izbrana varianta 4 izgradnje CZIŠ. Vključena analiza tržnih možnosti in tržnih dejavnosti večnamenske dvorane kažejo, da bo možno dvorano uporabljati za različne dejavnosti kot so kulturne prireditve, športne prireditve in športna društva za vadbo, osnovna šola za izvajanja pouka športne vzgoje in interesnih dejavnosti, v prostih terminih pa naj bi jo dajali v najem tudi drugim uporabnikom.

Za stalno urejenost, vzdrževanje in upravljanje bo zaposlen hišnik. Po IP naj bi upravljanje prevzela Osnovna šola, vendar je odločitev bila kasneje spremenjena in je hišnika zaposlila Občina Mislinja in s tem prevzela tudi upravljanje objekta. Predvideni stroški vzdrževanja, obratovanja in upravljanja naj bi letno znašali: stroški dela 31.009 evra, stroški vzdrževanja in obratovanja pa 25.000 evrov. Prihodki od oddajanja dvorane v najem naj bi znašali cca 20.000 evrov.

Ekonomsko izgradnja dvorane ni upravičena, ker pa gre za objekt nekomercialne narave in pomeni investicijo v javno infrastrukturo, je za koristi bolj kot finančno korist potrebno upoštevati družbene nemerljive koristi.

Predvidena izgradnja objekta naj bi bila realizirana v letih 2017 in 2018. Na leto 2018 je vezano tudi sofinanciranje izgradnje s strani MIZŠ.

V postopkih priprave na investicijo je Občina Mislinja financirala naslednje aktivnosti:

Idejni projekt IDP nove športne dvorane	TIP Inženiring		16.500
Svetovalni inženiring: izračun PHPP, izdelava DIIP, svetovanje pri prijavi za subvencijo EKO sklada	EUROTRIP		9.447,00
Strokovna pomoč pri postopkih javnega naročanja in priprava tehnične specifikacije	EUROTRIP (Anže Kunovar)		13.140

2. Izvedba investicije

Sklep o začetku postopka javnega naročila je izdal Župan 31.8.2017. V skepu je predviden postopek konkurenčnega dialoga s pogajanjem. Predmet javnega naročila je gradnja, katere ocenjena vrednost je nižja od mejnih vrednosti iz drugega odstavka 22. člena ZJN-3 (mejna vrednost je 5.186.000 evra).

Za konkurenčni dialog se je Občina odločila iz več razlogov. Ko je prejela prvo ponudbo v okviru konkurenčnega dialoga, je Občina že imela prejete sklepe oziroma podpisani pogodbi za sofinanciranje investicije in sicer z MIZŠ ter Eko skladom.

Poudariti je potrebno, da racionalizacija investicijskih stroškov tekom konkurenčnega dialoga ni vplivala na višino sofinanciranja omenjenih institucij, saj se je subvencija EKO sklada nanašala na m² kondicionirane površine ter delno na površine lesenega stavbnega pohištva, ki je ostala nespremenjena, subvencija MIZŠ je bila fiksna (448.000,00 EUR) ob pogoju, da je vrednost investicije večja od 1,5 mio EUR.

Glede na relativno kratek rok za posredovanje zahtevka za izplačilo na MIZŠ, bi bilo potrebno glede na prvotno prejeto ponudbo v postopku konkurenčnega dialoga postopek ustaviti, sprejeti novelacijo MIZŠ in začeti nov postopek. Ker pa je bilo zapiranje finančne konstrukcije ob morebitnem povečanju vrednosti investicije pravzaprav nemogoče zaradi zadolževanja, je občinski svet sprejel sklep, da se neto vrednost investicije poveča do 20 odstotkov ocenjene vrednosti projekta, za kar ni potrebna novelacija investicijske dokumentacije ter da se DDV odbija.

V izogib kasnejšim težavam tekom gradnje glede relacije projektant-izvajalec je bila sprejeta odločitev, da se z izvajalcem sklene pogodbeno razmerje po FIDIC rumeni knjigi, kar pomeni, da projektiranje in graditev načrtuje oziroma realizira izvajalec.

Ker je Občina kandidirala na najvišjo možno subvencijo Eko sklada 400 EUR/ m², so bile tehnične zahteve predvsem v smislu energijske učinkovitosti stavbe na visokem nivoju. Vse materiale in tehnologijo gradnje je bilo potrebno podrobno preveriti skozi konkurenčni dialog, saj odstopanja od energijske učinkovitosti stavbe izračunane po metodi za pasivne stavbe »PHPP« niso dovoljene in morajo biti dokazana z meritvami pred izplačilom subvencije Eko sklada. Da so meritve zrakotesnosti stavbe, meritve prezračevanja, 75% volumski delež toplotno izolacijskih materialov naravnega izvora in podobne zahteve bile izpolnjene ob prvih meritvah na terenu je rezultat predvsem podrobna preveritev vseh detajlov v postopku konkurenčnega dialoga. V kolikor le-to ne bi bilo izpolnjeno, bi bilo potrebno odpravljati pomanjkljivosti, kar bi podaljšalo časovnico gradnje in posledično izplačilo subvencije, kar bi Občino likvidnostno ogrozilo.

Na osnovi odprtega dosjeja javnega naročila v višini 3.561.684,16 evra (z DDV) je prispela le ena ponudba, ki jo je posredovala ALFA NATURA d.o.o., ki ji je bila pozneje posredovana tudi dokumentacija in tehnične specifikacije za konkurenčni dialog.

Ponudbo je pripravila ALFA NATURA skupaj s podizvajalci ESOTECH, d.o.o in LESOTEKA d.o.o. v višini 3.750.000,00 evra (z DDV 4.575.000,00).

V konkurenčnem dialogu so sodelovali:

- S strani Občine Mislinja: B. Kamenik, B. Slemenik in A. Oder;
- S strani ponudnika pa: M. Vrhovnik, B. Žitnik, R. Lindič, B. Hribar in Ž. Pritržnik.

S konkurenčnim dialogom se je pričelo dne 16.1.2018. Ponudbena vrednost investicije je bila višja od predvidene investicijske vrednosti, skladno z veljavno zakonodajo pa lahko naročnik odda javno naročilo zgolj, če ponudba ne presega zagotovljenih sredstev. Občina Mislinja je sprejela Investicijski program, ki je predvideval skupne investicijske stroške po tekočih cenah v vrednosti 2.469.000,00 EUR oziroma 3.012.180,00 EUR z DDV.

Občina Mislinja je po prejemu prve ponudbe vodila konkurenčni dialog oziroma pogajanja za izboljšanje vsebine ponudbe, pri čemer je bila izvedena optimizacija končne tehnične rešitve.

V postopku konkurenčnega dialoga so bile izločene nekatere posamezne pozicije za znižanje investicije, vendar pa je velik del k racionalizaciji prispevalo tudi usklajevanje tekom konkurenčnega dialoga v smislu tehnologije posameznih segmentov gradnje.

Primer je položitev talnega gretja, ki se je izvedel v direktno v talni plošči in ne v estrih oziroma neposredno pod športni pod. Slednje ima več pozitivnih učinkov. Poleg ekonomskega učinka, se je prihranil čas, ki bi ga sicer potrebovali za izsuševanje estriha, fazni zamik pri prenosu toplote je daljši in ugodnejši, ob morebitni zamenjavi športnega poda čez nekaj deset let ne bo potrebna zamenjava tudi instalacij talnega gretja, ker je le-ta v temeljni plošči.

Drugi primer je naprimer kineta za prezračevanje, ki je bila predvidena v tleh, tekom konkurenčnega dialoga je bila zadeva predstavljena pod strop in so se s tem zmanjšali stroški.

Ker ima dvorana prezračevalni sistem z vgrajenimi kupolami, je na predlog strojnega projektanta bila izločena posebna klimatizacija. Klimatizacija ni samo investicijski strošek, ampak visok strošek vzdrževanja. Glede na to, da ima z možnostjo odpiranja strešnih loput, dvorana možnost nočnega free-coolinga, ni potrebe po dodatnih klimatih.

Namesto ogrevanja s toplotnimi črpalkami, se je za ekonomsko ugodnejšo izkazala rešitev navezave toplotne podpostaje na obstoječo kotlovnico na lesno biomaso v kletnih prostorih OŠ.

Predvsem zaradi zgoraj zapisanega se je v tem primeru konkurenčni dialog pri tovrstni gradnji izkazal za zelo učinkovito izbiro. Pri odprtem postopku, kasnejše korekcije ne bi bile možne.

Izločene pozicije v postopku konkurenčnega dialoga

Pozicija (Material in storitve)	Vrednost
Pregradne zavese 2 kom – kasneje predmet ločenega javnega naročila s sofinanciranjem FŠO	31.980,00 €
Letveniki in blazine - 33 kom	10.230,00 €
Mehka zaščita sten – kasneje predmet ločenega javnega naročila s sofinanciranjem FŠO	6.790,00 €
Stranski koši – 2 kompleta – kasneje dobavljeni po donaciji izvajalca in podizvajalcev	9.580,00 €

Semafor vključno s semaforjem za košarko – kasneje predmet ločenega javnega naročila s sofinanciranjem FŠO	14.080,00 €
Teleskopske tribune za cca 400 gledalcev – predvideno v letu 2020 s sofinanciranjem FŠO	79.850,00 €

Poleg tega je v postopku pogajanj bil dosežen še komercialni popust.

Konkurenčni dialog se je nadaljeval dne 23.4.2018 na osnovi dopolnjene ponudbe, ki jo je posredovala ALFA NATURA v višini

Brez DDV v EUR	Ponudbena cena DDV v EUR	Z DDV v EUR *
2.919.383,74	642.264,74	2.919.383,74

* Obrnjena davčna stopnja!

Dne 23.4.2018 je bila sprejeta odločitev o oddaji naročila. Pogodba z ALFA NATURO d.o.o.: je bila podpisana dne 24.4.2018. Pogodba se nanaša na projektiranje, gradbena in obrtniška zaključna in inštalacijska dela, dobava in montaža opreme ter ostale storitve za namen gradnje v višini 2.919.383,74 eur (brez DDV) in 642.264,42 eur brez DDV. Pri izvedbi so poleg ALFA NATURE sodelovali še trije podizvajalci. Vrednost njihovih storitev po pogodbi je naslednja:

ALFA NATURA	Izvedba gradbenih in obrtniških del	1.080.171,99	37%
ESOTECH d.o.o.	Strojna dela, elektro dela in kovinske konstrukcije	875.815,12	30%
LESOTEKA HIŠE d.o.o.	Geodetski posnetek, gradbena dela, obrtniška dela, zunanja ureditev	875.815,12	30%
Tria studio d.o.o.	Projektiranje	87.581,51	3%

V odnosu do Občine Mislinja je nastopala le ALFA NATURA, ki je s podizvajalci podpisala posebne pogodbe. Splošni pogoji pogodbe so bili podpisani po sistemu FIDIC in so sestavni del pogodbe z izvajalcem. Določitev vrednosti posameznega subjekta, ki so sodelovali pri izvedbi projekta, je bila v njihovi pristojnosti.

Občina je prijavila gradbišče dne 4.5.2018 s pričetkom gradnje 8.5.2018 in izvedla sestanek z namenom uvedbe izvajalca v posel za novogradnjo. Temeljni kamen je bil položen dne 10.4.2018. V času izgradnje so se vršile redne koordinacije, ki so jim prisostvovali vsi vpleteni v izgradnjo.

Izgradnja objekta je zamujala, zaradi tega je ALFA NATURA podala 3 krat vlogo za podaljšanje roka in sicer na 15.1.2019, v konkurenčnem dialogu pa je bil sprejet datum podaljšanja na 31.12.2018, nato do 15.2.2019, pa do 30.4.2019.

Tehnični pregled objekta je bil izveden 7.3.2019, ki je ugotovil manjše pomanjkljivosti in določil rok za odpravo le-teh do 30.3.2019. Uporabno dovoljenje je izdala Upravna enota Slovenj Gradec dne 15.3.2019.

3. Druga javna naročila vezana na izgradnjo in nabavo opreme

- Za izdelavo varnostnega načrta in koordinacijo na gradbišču je bil izbran IngPro, Jeznik Bojan. Vrednost naročila pa je bila 280 evra za načrt in 140 evra mesečno za koordinacijo na gradbišču.
- Za gradbeni nadzor je bilo izbrano podjetje EUTRIP, d.o.o., odgovorna oseba Primož Praper, pogodbeni vrednost 19.900 evra (brez DDV).
- Odločitev o oddaji javnega naročila za dobavo in montažo športne opreme je bila izbrana LESNINA MG OPREMA, podjetje za inženiring, Parmova ulica 53, 1000 Ljubljana; vrednost naročila je znašala 56.000,44 evra. Na povabilo pa so oddali še ponudbo ŽOLI ŠPORT PRO d.o.o., Šmarje pri Jelšah in ELAN INVENTA d.o.o. Begunje. Občina je pogodbo podpisala 20.11.2018; Objava na portalu v višini 45.900 evra dne 17.12.2018; Zaradi zamude pri izgradnji je ponudnik moral prav tako zaprositi za podaljšanje roka do 11.2.2019, nato pa še do 2.3.2019. Zaradi nujnih dodatnih del se je cena zvišala za 1.014 evra (brez DDV) oz. 1.237 evra z DDV. Skupna vrednost opreme je tako znašala 57.237,52 evra (vključno z DDV) oz. 46.916,00 brez DDV.
- Ponudba za telovadno klop in stebri za odbojko v višini 3.419,11 evra (2.802,55 evra brez DDV) je podala Lesnina 10.5.2019
- Odločitev o oddaji javnega naročila za dobavo in montažo Fitnesa ponudniku KASIEL, d.o.o., Dečkova cesta 52, Celje v višini 60.990,24 evra z DDV z dne 9.10.2019. Ponudbe so oddali še OLIMPUS, d.o.o. Žalec v višini 51.568 evra in PROWELLNES, d.o.o. Ljubljana v višini 63.723,88 evra z DDV. Najcenejši ponudnik ni bil izbran, ker je ponudil opremo več proizvajalcev in 3 komade opreme, ki ne izpolnjujejo zahtev naročnika, kar pa je v nasprotju z zahtevami investitorja;
- Ponudba za vgradnjo teleskopskih tribun v višini 86.200 evra, ki bo izvedena v letu 2020.

4. Zavarovanja tveganj

V zvezi z izvedbo investicije so bila ustrezno urejena tudi zavarovanja naslednjih tveganj:

Vrsta zavarovanja	Način	Vrednost
ZAVAROVANJE OBJEKTA V GRADNJI	KAVCIJSKO ZAVAROVANJE	2.919.384,00 €
ZAVAROVANJE ODGOVORNOSTI ZA ŠKODO, KI BI UTEGNILA NASTATI INVESTITORJU V ZVEZI OPRAVLJANJEM DEJAVNOSTI	KAVCIJSKO ZAVAROVANJE	500.000,00 €
ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU	BANČNA GARANCIJA	145.969,19 €

5. Stroški izgradnje Centra zdravja in šport vključno z opremo

Vrsta odhodka	Leto 2017	Leto 2018	Leto 2019	Plan 2020	skupaj
Načrti in projektna dokumentacija	49.946,04	560	13.678,00		64.184,04
Novogradnja		2.105.659,62	813.724,11		2.919.383,73
Investicijski nadzor		10.090,00	12.139,00		22.229,00
Druge storitve in dokumentacija	24.908,16	1.108,56	2.910,02		28.926,74
Električna energija		586,46	2.021,50		2.607,96
Drugi odhodki		45,2	680,47		725,67
SKUPAJ	74.854,20	2.118.049,84	845.153,10		3.038.057,14
Oprema	0,00	0,00	126.476,53	86.200,00	212.676,53
SKUPAJ	74.854,20	2.118.049,84	971.629,63	86.200,00	3.250.733,67

6. Financiranje investicije v izgradnjo Centra zdravja in športa vključno z opremo

Z.št.	Vir financiranja	Skupaj
1.	Lastna sredstva	116.846,67
2.	Kredit	1.600.000,00
3.	EKO sklad	1.044.282,00
4.	Ministrstvo za šolstvo in šport	448.000,00
5.	Fundacija za šport	41.605,00
	SKUPAJ	3.250.733,67

Občina Mislinja je za financiranje izgradnje Centra zdravja in športa pridobila skoraj polovico nepovratnih sredstev, točno **47,2 %**, znesek **1.533.887** evra vključno s financiranjem opreme, ki bo nabavljena in financirana v letu 2020.

7. Stroški in prihodki vzdrževanja in upravljanja objekta

Interes za najem dvorane je čedalje večji, zato se urnik koriščenja vseskozi dopolnjuje. Poleg tega je veliko povpraševanje po stari telovadnici, predvsem za rekreacijo nogometa. Zaradi tega se je Občina odločila, da bo še letos nabavila gole za staro telovadnico, saj želi omogočiti društvom koriščenje telovadnice, ki sedaj koristijo kapacitete v drugih krajih.

Čim bolj bosta oba objekta zasedena, tem višji bodo prihodki iz uporabnine. Občina mora zaradi odbitka DDV-ja ob izgradnji centra vsem koristnikom zaračunavati uporabnino Centra.

Kar se tiče trženja dvorane uporabnikom, bi občina v vsakem primeru ne glede na to ali si ob izgradnji odbija DDV ali ne morala zaračunavati uporabnino, saj občina v skladu z Zakonom o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti ne more tržiti svojega premoženja brezplačno ali z nerealno ceno. V kolikor si ne bi odbijali DDV-ja bi lahko samo osnovna šola in vrtec imela oprostitev DDV-ja na osnovi 8.točke 42. člena ZDDV-1 za izvajanje vzgojno-izobraževalnega programa.

V kolikor bi občina ne zaračunavala uporabnine in odvajala DDV ali bi se kako drugače spremenili pogoji, ki so veljali ob izgradnji (npr. prodaja...), bi morala na osnovi 68. in 69. člena ZZDV-1 ter 110. in 111. člena Pravilnika o izvajanju zakona o davku na dodano vrednost narediti poračun DDV-ja, ki si ga je ob izgradnji odbijala in ga plačati državi. Za opremo velja to obdobje pet let, za nepremičnino pa dvajset let.

V obdobju od prevzema dvorane pa do izvajanja nadzora s strani NO je Občina imela naslednje prihodke in stroške z dvorano:

Stroški električne energije	3.298,83 €
Stroški ogrevanja in komunalne storitve	1.639,39 €
Stroški čiščenja in čistil ter sanitarni material	5.468,15 €
Stroški zavarovanja	4.399,37 €
Ostali stroški (prenos signala za internet, varnostni sistem ...)	849,13 €
SKUPAJ STROŠKI CENTRA	15.654,87 €

Občina je za uporabnino centra v letu 2019 (od maja) zaračunala 11.025,50 evrov neto. Od tega je čisti prihodek občine v višini 5.754,50 evrov neto, saj znesek, ki ga Občina zaračunava OŠ Mislinja (do sedaj 5.271,00 evrov) se potem vrne nazaj šoli.

UGOTOVITVE, PREDLOGI IN PRIPOROČILA NO

Občina Mislinja je postopke javnega naročanja po metodi konkurenčnega dialoga vodila v skladu z ZJN-3 v sodelovanju z EKO skladom in MIZŠ, ki sta podprla finančno konstrukcijo izgradnje večnamenske dvorane »Center zdravja in športa«.

Občina je pridobila tudi soglasje Ministrstva za finance za najem kredita v višini 1.600.000 evrov pri komercialni banki. Zadolžitev Občine Mislinja je po najetju tega kredita ni presegla zneska dovoljenega zadolževanje Občine Mislinja.

Finančna konstrukcija je bila v celoti zaprta. Občina je za financiranje pridobila nepovratna sredstva v višini 1.533.887 evra oz. 47,2 % vrednosti investicije (EKO sklad in MIZŠ, Fundacija za šport).

Občina je ustrezno objavila na PJN obvestilo o oddaji naročila dne 23.4.2018 in pogodbo o izgradnji večnamenske dvorane z vsemi 4 spremembami.

Prav tako je Občina ustrezno vodila postopke pridobivanja ponudb in izbora najugodnejšega ponudnika v postopkih priprave na investicijo. Pridobitev strokovne pomoči pri postopkih javnega naročanja in priprave tehnične dokumentacije je bila smiselna, saj kasneje ni prihajalo do zapletov.

Postopek javnega naročila je vodila po metodi konkurenčnega dialoga, ki se je v tem primeru izkazal za učinkovitega, saj je v postopku konkurenčnega dialoga bilo izvedenih več

optimizacij tehničnih rešitev. Skrajšali pa so se tudi postopki, ki bi pri drugih načinih izvedbe morali biti izvedeni.

Dvorana je bila zgrajena v skladu z vsemi zahtevami EKO sklada, kar je bilo potrebno potrditi s testom zrakotesnosti dvorane, s termografskim testom in pridobljenim certifikatom trajnostne gradnje. Tako je bila Občina upravičena do subvencije EKO sklada v najvišji možni višini, ki jo je dobila izplačano v letu 2019.

Na objavo obvestila o začetku javnega naročanja se je v odprtem roku prijavil le eden ponudnik ALFA NATURA, d.o.o. Pogodba med Občino Mislinja in ALFA NATURO je bila podpisana za projektiranje, gradbena in obrtniška zaključna in inštalacijska dela, dobavo in montažo opreme ter ostale storitve za namen gradnje v višini 2.919.383,74 (brez DDV) in 642.264,42 DDV. Pri izgradnji so sodelovali še trije podizvajalci, s katerimi je ALFA NATURA podpisala posebne pogodbe.

Izgradnja dvorane je bila predvidena »takorekoč na ključ«, zaradi tega tudi ni bilo dodatnih aneksov za povišanje cen ali dodatnih zahtev. Dvorano je bilo potrebno zgraditi v okviru zaprte finančne konstrukcije, saj je bila občina omejena z možnostjo zadolževanja v skladu z zakonom.

V postopkih izgradnje so bila ustrezno obvladovana tveganja z zavarovanjem za dobro izvedbo del, zavarovanjem odgovornosti za škodo, ki bi utegnila nastati investitorju v zvezi opravljanjem dejavnosti in zavarovanje za odpravo napak. S četrtem aneksom pogodbe z ALFA NATURO so urejeni tudi roki garancij in sicer za:

- gradbena dela 3 leta;
- vgrajeno opremo 2 leti;
- Solidnost gradnje 10 let in
- Vse ostalo 3 leta.

Povpraševanje po najemu dvorane je v večernih urah in med vikendi večje od možnosti za najem, kar kaže na to, da je bila izgradnja večnamenske dvorane upravičena. Občina Mislinja je sprejela tudi Pravilnik o uporabi športne dvorane Center zdravja in športa in ga dne 5.4.2019 objavila v informacijskem sistemu občin. Sestavni del pravilnika je tudi cenik storitev.

NO Občini priporoča, da z dvorano upravlja v duhu skrbnega gospodarja in jo tudi ustrezno vzdržuje.

II. SISTEMIZACIJA DELOVNIH MEST, KADROVSKI NAČRT IN IZPLAČILA PLAČ V OBČINI MISLINJA

1. SISTEMIZACIJA DELOVNIH MEST

Določitev notranje organizacije in sistemizacije delovnih mest je v pristojnosti Župana. Notranja organizacija in sistemizacija delovnih mest Občine Mislinja je določena s Pravilnikom o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v občinski upravi z dne 22.12.2017 s pričetkom veljavnosti s 1.1.2018 in spremembami:

- zaradi dogovora s sindikati in spremembami kolektivne pogodbe glede uvrstitve delovnih mest v plačne razrede s 3.1.2019,
- zaradi dodanega delovnega mesta hišnik in spremembe višjega svetovalca za računovodstvo zaradi uvrstitve v dva naziva ter
- zaradi ukinitve delovnega mesta višji svetovalec za pravne zadeve z dne 19.8.2019.

V letu 2019 so se v skladu z akti, ki urejajo sistem plač v javnem sektorju, povišale razvrstitve delovnih mest in nazivov v plačne razrede. V skladu z akti so se delovna mesta, ki so bila razvrščena do 26. plačnega razreda povišale za 1 plačni razred, delovna mesta nad 26. plačnim razredom do tarifnega razreda VII/1 in VII/2 pa za dva plačna razreda. Spremembe plačnih razredov so se izvedle skozi spremembo Pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v občinski upravi z dne 3.1.2019.

V skladu s spremembami pravilnika in sprejetimi akti so zaposleni pridobili pravico do izplačila plače za prvi plačni razred povišanja s 1.1.2019, za drugi plačni razred povišanja pa bodo pridobili pravico do izplačila s 1.11.2019.

Sistemizacija delovnih mest za leto 2018 in 2019 v Občini Mislinja

	2018	2019
Funkcionar	Župan;	Župan;
Uradniška delovna mesta	Direktor občinske uprave; Višji svetovalec za računovodstvo; Višji svetovalec za splošne zadeve in družbene dejavnosti; Podsekretar za gospodarske javne službe in promet; Višji svetovalec za investicije; Višji svetovalec za pravne zadeve; Svetovalec za pravne zadeve	Direktor občinske uprave; Višji svetovalec za računovodstvo; Višji svetovalec za splošne zadeve in družbene dejavnosti; Podsekretar za gospodarske javne službe in promet; Višji svetovalec za investicije; Višji svetovalec za pravne zadeve (se črta z 19.8.2019); Svetovalec za pravne zadeve
Strokovno tehnična delovna mesta	Administrator VI; Knjigovodja V; Koordinator za družbene dejavnosti in splošne zadeve	Administrator VI; Knjigovodja V; Koordinator za družbene dejavnosti in splošne zadeve Hišnik

2. KADROVSKI NAČRT V OBČINI MISLINJA

Ob pripravi proračuna pripravi župan tudi predlog kadrovskega načrta za dve leti, ki mora biti usklajen s proračunom in ga posreduje skupaj s predlogom proračuna Občinskemu svetu. (44. člen ZJU)

	Dovoljeno število zaposlenih na dan 31.12.2017	Dovoljeno število zaposlenih na dan 31.12.2018	Dovoljeno število zaposlenih na dan 31.12.2019	Dovoljeno število zaposlenih na dan 31.12.2020
FUNKCIONARJI	1	1	1	1
ZAPOSLENI ZA DOLOČEN ČAS	2(direktor+1)	2(direktor+1)	1 (direktor)*	1 (direktor)
ZAPOSLENI ZA NEDOLOČEN ČAS	7	8	9	9
SKUPAJ	10	11	11	11

*Direktor Občinske uprave je bil imenovan dne 6.6.2018 za dobo 5 let, delovno razmerje v Občini Mislinja pa ima sklenjeno za nedoločen čas.

Standardi glede primerne števila delovnih mest v občinski upravi niso določeni. Občina Mislinja ima v tem trenutku sistemizirano nezasedeno delovno mesto podsekretarja za gospodarske javne službe in promet, ki je varovalo za zaposlitev za nedoločen čas za direktorja občinske uprave po prenehanju mandata. Z ukinitvijo nezasedenih delovnih mest se potrjuje ustreznost organiziranosti delovnega procesa.

3. NAPREDOVANJA V OBČINSKI UPRAVI

Javni uslužbenci in funkcionarji lahko napredujejo v:

- v primeru strokovno tehničnih delovnih mest v višji plačni razred;
- v primeru uradniških delovnih mest pa v višji plačni razred in v višji naziv.

Pravico do izplačila plače po višjem plačnem razredu oz. pridobljenem nazivu pa pridobijo 1. decembra tistega leta, v katerem izpolnijo pogoje za napredovanje.

Za napredovanje morajo uslužbenci pridobiti 3 zaporedne letne ocene, ki se vložijo kot Evidenčni list za napredovanje v personalne mape.

Postopek je določen v »UREDBI o napredovanju javnih uslužbencev« in sicer v 4. členu, kjer je opredeljeno, da se javne uslužbenke, ki so pri proračunskem uporabniku zaposleni za določen ali nedoločen čas za polni delovni čas ali krajši delovni čas oceni 1X letno. Ocenijo se samo javni uslužbenci, ki so v prejšnjem koledarskem letu opravljali delo najmanj 6 mesecev.

Javni uslužbenci, ki izpolnjujejo predpisane pogoje, lahko napredujejo za največ **dva plačna razreda**, če ob prvem napredovanju dosežejo najmanj 14 točk, ob nadaljnjem napredovanju pa 15 točk.

Izpolnjevanje pogojev ugotovi odgovorna oseba-Župan. Ob izpolnitvi pogojev za napredovanje se javnega uslužbenca obvesti s pisnim obvestilom in hkrati Aneksom k veljavni pogodbi o zaposlitvi.

Za leto 2018 so bili ocenjeni vsi zaposleni v občinski upravi in so za vse vloženi Evidenčni listi napredovanja v njihove personalne mape (razen hišnika, ki se je zaposlil v letu 2019 in svetovalke za pravne zadeve). Pravico do napredovanja v letu 2019 pa je pridobila ena uslužbenka na osnovi treh ocen za leta 2016, 2017 in 2018 za dva plačna razreda s 1.4.2019 in premestitev na naziv višji svetovalec I.

4. NOVE RAZVRSTITVE DELOVNIH MEST V OBČINSKI UPRAVI

V letu 2019 pa so bile izvedene tudi nove razvrstitve v višji plačni razred na osnovi dogovora s sindikati in spremembami kolektivne pogodbe glede uvrstitve delovnih mest v plačne razrede in spremembo Pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v občinski upravi Občine Mislinja z dne 3.1.2019.

Razporeditev uslužbencev v plačne razrede na osnovi dogovora s sindikati

Vrsta DM	Naziv	Plačni razred pred dogovorom	Plačni razred po dogovoru
UDM	Podsekretar (nezasedeno)	41-51	42-52
UDM	Višji svetovalec VII/2	33-43	35-45
UDM	Višji svetovalec VII/2 v dveh nazivih		37-47
UDM	svetovalec	28-38	30-40
STDM	Administrator VI	22-32	23-33
STDM	Koordinator VI	22-32	23-33
STDM	Knjigovodja V	19-29	20-30
STDM	Hišnik IV		17-27

5. DELOVNA USPEŠNOST

V skladu z 21. členom ZSPJ je delovna uspešnost opredeljena kot:

- Redna delovna uspešnost, ki se določa na osnovi ocene uspešnosti;
- Delovna uspešnost iz naslova povečanega obsega dela .

Redna delovna uspešnost se v skladu z Dogovorom o plačah in drugih stroških dela v javnem sektorju (v nadaljevanju dogovor) ne izplačujejo do 30.6.2020 in uslužbencem občinske uprave ni bila izplačana.

Uslužbencem se delovna uspešnost v skladu z Dogovorom iz naslova povečanega obsega dela izplačuje v višini največ 20 % osnovne plače javnega uslužbenca, iz naslova posebnih projektov do 30% in direktorjem v javnem sektorju do 10 %.

Na osnovi ZSPJS (22.d in 22.e člena) in Uredbe o delovni uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela za javne uslužbence, je lahko občina v letu 2018 porabila 40% sredstev iz prihrankov, določenih v 22.d členu ZSPJS. Obseg teh sredstev, ki bi jih občina lahko namenila za plačilo delovne uspešnosti na osnovi 22.e člena ZSPJS je v letu 2018 znašal **29.089** evrov in se lahko izplačujejo v kolikor ima uporabnik proračuna v skladu z zakonom za ta namen na razpolago sredstva iz prihrankov sredstev za plače, ki nastanejo zaradi odsotnosti javnih

uslužbencev ali zaradi nezasedenih delovnih mest, za katera so predvidena sredstva v finančnem načrtu uporabnika proračuna. Nadalje zakon določa, da se javnemu uslužbencu lahko izplača del plače za delovno uspešnost iz povečanega obsega dela za opravljeno delo pri njihovih rednih nalogah, ki presega pričakovane rezultate dela v posameznem mesecu, če je na ta način mogoče zagotoviti racionalnejše izvajanje nalog uporabnika proračuna.

Za leto 2019 je znesek za ta namen ocenjen na cca **22.000** evrov (hišnik 1-3, podsekretar od 1-12 40% od nezasedenega od 1-8 in višina refundacij zaradi odsotnosti).

Delovna uspešnost za povečan obseg dela se izplačuje uslužbencem na osnovi sklenjenega letnega dogovora, ki ga z uslužbencem sklene Župan in mesečnih sklepov, s katerimi določi Župan višino povečanega obsega v odstotkih. Župan Občine Mislinja je dogovore sklenil z vsemi uslužbenci občinske uprave in mesečno s sklepi določal višino delovne uspešnosti v odstotkih.

Sklepi o določitvi višine povečanega obsega dela z obrazložitvijo za mesece, v katerih je posameznemu uslužbencu bil obračunana delovna uspešnost, so vloženi v personalne mape in so Nadzornemu odboru bili predloženi v vpogled. V vseh primerih je višina delovne uspešnosti za povečan obseg določena od 5 % pa do maksimuma 20% in je skladna z višino določeno z Dogovorom o sistemu plač v javnem sektorju.

V letu 2018 je Občina Mislinja za izplačilo delovne uspešnosti porabila **23.270 evra**, kar je manj, kot bi jih za ta namen lahko uporabila in predstavlja 12,3 % (primerjava na osnovne plače+ delovna uspešnost+ dodatki k plačam), v polletju 2019 pa 4,9%.

Število vseh prejemnikov delovne uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela:

Število prejemnikov	2018	1-6/2019
1 do 2 mesca	1	1
3 do 4 mesece		7
5 do 6 mesecev		1
7 do 8 mesecev		
9 do 11 mesecev	7	
vseh 12 mesecev		

V letu 2018 je prejelo sredstva za delovno uspešnost iz povečanega obsega dela 8 uslužbencev, v prvem poletju 2019 pa 9.

Izplačilo delovna uspešnost iz naslova povečanega obsega dela po višini

odstotek	Izplačana DU v 2018	Izplačana DU v 1-6/2019
5%	1	15
10%	21	11
15%	0	5
20%	56	2

Župan je delovno uspešnost za povečan obseg dela v letu 2018 in polletju 2019 dodeljeval mesečno in bolj selektivno v primerjavi z letom 2017. Zaradi ukinitve nezasedenih delovnih mest bo v prihodnje imela za posledico zmanjšanje višine razpoložljivih sredstev za ta namen, kar pomeni, da bo moral župan še bolj selektivno dodeljevati sredstva za povečan obseg dela.

6. DODATKI

Dodati so določeni z ZSPJS v 23. členu. Občina Mislinja zaposlenim v občinski upravi izplačuje dodatek za delovno dobo v višini 0,33 % od osnovne plače za vsako zaključeno leto delovne dobe vsem zaposlenim. Hkrati pa izplačuje dodatek za manj ugodne delovne pogoje zaposlenemu na delovnem mestu hišnik. Višina tega dodatka je določena z 44. členom KPJS In od 1.9. dalje znaša za delo v nedeljo 0,9 (bruto urna postavka za osnovno plačo X število ur x faktor) oz. 90% in dodatek za delo z dnem, ki je z zakonom določen kot dela prost dan pa 1,2 oz. 120% in v skladu z 42. členom KPJS 20% za delo v neenakomerno razporejenem delovnem času.

7. REGRES

Višina regresa je določena na osnovi dogovora s socialnimi partnerji.

Uslužbencem občinske uprave je bil izplačan regres v višini minimalne plače in sicer:

- 842,79 evra za leto 2018 za poln delovni čas
- 886,63 evra za leto 2019 za poln delovni čas.

Za izplačilo posameznim uslužbencem je bil izplačan sorazmerni del regresa za vsak dopolnjeni mesec delovnega razmerja. Izplačan regres 9 uslužbencem občinske uprave je v letu 2018 znašal **6.097 evra**, v letu 2019 pa **5.540 evra**.

Regres je bil izplačan tudi vsem izvajalcem del preko sistema javnih del v višini **2.486 evra** v letu 2018 in 1.776 evra v letu 2019 in sicer prav tako v sorazmernem delu od minimalne plače za vsak dopolnjeni mesec dela.

8. POVRAČILO STROŠKOV ZA PREVOZ NA DELO IN PREHRANO

Povračilo stroškov za prevoz in prehrano se določa vsakoletno na osnovi dogovora s socialnimi partnerji. Povračilo stroškov za prevoz na delo je določeno v višini vozovnice za javni prevoz, kjer je ta mogoč oziroma v višini 8% od cene super bencina za prevoženi kilometer nad 2 kilometra oddaljenosti.

Višina nadomestila za prehrano znaša od 1.7.2019 dalje 3,97 evra za vsak dan prisotnosti na delovnem mestu.

Do povračila stroškov za prevoz na delo in nadomestila za prehrano so upravičeni tudi zaposleni preko javnih del. Ti stroški bremenijo občinski proračun in se ne refundirajo s strani Zavoda za zaposlovanje.

9. DELO PREKO POLNEGA DELOVNEGA ČASA

Delo preko delovnega časa ureja ZDR in Kolektivna pogodba za javne uslužbence. Dodatek za delo preko polnega delovnega časa znaša 30% urne postavke osnovne plače javnega uslužbenca in se obračuna za dejansko opravljeni čas preko polnega delovnega časa.

Drugi odstavek 2. člena Uredbe tudi določa, da se javnemu uslužbencu, ki prejema del plače za plačilo delovne uspešnosti iz povečanega obsega dela, za iste naloge ne sme odrediti dela preko polnega delovnega časa.

Delo preko polnega delovnega časa je v Občini Mislinja urejeno tako, da vsi uslužbenci občinske uprave prejmejo Odredbo na letnem nivoju za delo preko delovnega časa, v kateri so navedeni nameni dela preko polnega delovnega časa. Sam obračun dodatka pa temelji na številu registriranih ur preko delovnega časa in pregleda opravljenih del.

Občinska uprava je v letu 2018 in polletju 2019 opravila naslednje število ur preko delovnega časa:

Obdobje 12/2017 do 11/2018	Obdobje 12/2018 do 5/2019
660 ur	236 ur

ZDR v 144. členu določa, da lahko nadurno delo traja največ 8 ur na teden, največ 20 ur na mesec in največ 170 ur na leto, s soglasjem javnega uslužbenca pa 230 ur.

Skupno število 660 opravljenih ur preko rednega delovnega časa je bilo razpršenih na 6 delovnih mest, v letu 2019 pa na 7 delovnih mest in na posameznem delovnem mestu ne presega dovoljenega števila glede na določila ZDR. Povprečno število opravljenih ur preko polnega delovnega časa uslužbenca občinske uprave v letu 2018 je 74, v polletju 2019 pa 26.

Direktor občinske uprave ni upravičen do plačila dela preko polnega delovnega časa in v nadzorovanem obdobju ni prejel nobenega plačila za delo preko polnega delovnega časa.

Delež izplačanih plač za delo preko polnega delovnega časa v odhodkih Občine za osnovne plače, delovno uspešnost in dodatke k plačam, v odstotkih:

2017	2018	1-6/2019
5,3% (699 ur)	4,5 % (660 ur)	2,6 % (236)

Župan uslužbencem občinske uprave odreja in priznava za izplačilo delo preko polnega delovnega časa v primerih udeležbe na seja h Občinskega sveta, odborov in komisij ter udeležbe na drugih sestankih, ki se odvijajo izven rednega delovnega časa, ter za nujne delovne aktivnosti, ki jih ni bilo možno opraviti v rednem delovnem času. Za dela, ki so plačana kot delo preko delovnega časa, občinski uslužbenci ne morejo biti nagrajeni z uspešnostjo za povečan obseg dela.

10. PLAČA ŽUPANA IN PODŽUPANA

Župan Občine Mislinja je razvrščen v 49. plačni razred. Poleg osnovne plače prejema še dodatek za delovno dobo, upravičen je do regresa in nadomestila za prevoz na delo v enaki

višini kot ostali uslužbenci Občine Mislinja, za prehrano med delom pa v nekoliko nižjem znesku.

V letu 2018 je imela Občina Mislinja tudi podžupanjo, ki je funkcijo opravljala nepoklicno. V skladu z Zakonom o sistemu plač, je prejela plačo v višini 50 % od 37. plačilnega razreda. Plačilni razred glede na Zakon o lokalni samoupravi določi župan. Stroški nagrade podžupana so izkazani na proračunski postavki 01006 v višini 10.872,56 EUR.

V prvem polletju 2019 Občina Mislinja ni imela podžupana, ta je bil imenovan dne 1.7.2019, ki funkcijo opravlja prav tako nepoklicno, župan pa mu je določil plačo v višini 50% od 35. plačnega razreda.

UGOTOVITVE IN PRIPOROČILA NADZORNEGA ODBORA

1. Notranja organizacija in sistemizacija delovnih mest Občine Mislinja je določena s Pravilnikom o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v občinski upravi z dne 22.12.2017 s pričetkom veljavnosti s 1.1.2018 in spremembami:
 - zaradi dogovora s sindikati in spremembami kolektivne pogodbe glede uvrstitve delovnih mest v plačne razrede s 3.1.2019,
 - zaradi dodanega delovnega mesta hišnik in spremembe višjega svetovalca za računovodstvo zaradi uvrstitve v dva naziva ter
 - zaradi ukinitve delovnega mesta višji svetovalca za pravne zadeve z dne 19.8.2019.V trenutni sistemizaciji je sistemiziranih 7 uradniških delovnih mest in 4 strokovno tehnična delovna mesta. Nezasedeno je delovno mesto podsekretarja za gospodarske javne službe in promet, ki je varovalo za zaposlitev za nedoločen čas za direktorja občinske uprave po prenehanju mandata.
2. Standardi glede primerne števila delovnih mest v občinskih upravah v RS niso določeni, z ukinitvijo nezasedenih delovnih mest se potrjuje ustreznost organiziranosti delovnega procesa občinske uprave v Občini Mislinja.
3. V letu 2019 je bila izvedena tudi nova razvrstitev v plačne razrede na osnovi dogovora s sindikati in spremembami kolektivne pogodbe glede uvrstitve delovnih mest v plačne razrede. Župan je spremembe plačnih razredov pravilno opredelil v Pravilniku o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v občinski upravi Občine Mislinja in prav tako ustrezno opredelil plačne razrede v pogodbah o zaposlitvi uslužbencev občinske uprave. Pravico do izplačila plače za prvi plačni razred povišanja so uslužbenci prejeli s 1.1.2019, za drugi plačni razred povišanja pa bodo pridobili pravico do izplačila s 1.11.2019.
4. Redno napredovanje iz naslova tri letnega zaporednega ocenjevanja uspešnosti je pridobila ena delavka, ki pa s tem ni presegla najvišjega razpona plačnih razredov za delovno mesto.
5. V letu 2018 in 1-6/2019 redna delovna uspešnost ni bila izplačana zaradi zamrznitve do 30.6.2020.

6. V letu 2018 je Občina za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela izplačala nižji znesek kot so znašali prihranki na osnovi 22. d člena zakona ZSPJS. Del plače za delovno uspešnost je prejelo 8 uslužbencev od 10 v javni upravi v povprečju 8 mesecev. Delovna uspešnost za povečan obseg dela se ugotavlja mesečno, višina dodatka je bila določena v različnih odstotkih za posamezn mesec, vendar v največ primerih v najvišjem deležu 20 %.

Odhodki za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela so v letu 2018 tako predstavljali 12,3 odstotka vseh izkazanih odhodkov za osnovne plače, delovno uspešnost za povečan obseg dela in dodatke k plačam javnih uslužbencev.

V poletju 2019 je prejelo del plače za uspešnost iz naslova povečanega obsega dela 9 uslužbencev od 10-ih. Izplačani znesek predstavlja 4,9 odstotka glede na odhodke za osnovne plače, delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela in dodatke k plačam. V letu 2019 je Župan ocenjeval delovno uspešnost bolj selektivno, saj so bili uslužbenci največkrat ocenjeni s 5 % uspešnostjo.

Delovna uspešnost za povečan obseg dela je bila v letu 2018 in do polletja 2019 izplačana v skladu z zakonskimi predpisi. Ne glede na to, NO Županu priporoča, da nadaljuje s selektivnim pristopom glede ocenjevanja povečanega obsega dela.

7. Uslužbenci občinske Uprave so v letu 2018 in 1-6/2019 opravili tudi 660 oz. 236 ur preko delovnega časa, kar predstavlja 4,5% oz. 2,6% glede na izplačane osnovne plače, delovno uspešnost in dodatke javnih uslužbencev. Število nadur se je v letu 2018 zmanjšalo v primerjavi z letom 2017, trend zmanjševanja pa se nadaljuje v letu 2019.

Uslužbencem, ki prejema dodatek za povečan obseg dela, se ne more za ista dela odrediti delo preko polnega delovnega časa. Primerjava del za katere so uslužbenci prejeli dodatek za povečan obseg dela in del za katere so jim bile izplačane ure preko rednega delovnega časa je pokazala, da je Župan dosledno upošteval navedeno omejitev.

NO prav tako priporoča županu selektivno odobravanje dela preko polnega delovnega časa in razmislek o prerazporeditvi nalog znotraj občinske uprave.

8. NO pri sistemizaciji, razporeditvi v plačne razrede in izplačilih plač ni ugotovil neskladnosti z zakonskimi predpisi in dogovori, je pa podal dve priporočili županu v zvezi z odobravanjem dela preko polnega delovnega časa in uspešnosti za povečan obseg dela.

Predsednica Nadzornega odbora
Silva Globačnik

