



OBČINA TIŠINA
Občinska uprava
Tišina 4, 9251 TIŠINA

telefon: (02) 5391 7 10, faks: (02) 53 917 11
e-mail: obcina@tisina.si
internetna stran: www.tisina.si

Številka:

Datum: 09.11.2017

**Komisija za Mandatna vprašanja, volitve in imenovanja
pri občinskem svetu občine Tišina**

**ZADEVA: Negativno mnenje župan k imenovanju direktorja Pokrajinske in študijske knjižnice
- PiŠK M. Sobota**

S strani Sveta knjižnice PiŠK Murska Sobota smo prejeli vlogo za podajo mnenja k imenovanju direktorja PiŠK za mandatno obdobje 2018 – 2023.

Po pozivu k dopolnitvi smo prejeli program dela za naslednje mandatno obdobje predlagane kandidatke ga. Klaudivje Šek –Škafar. Po pregledu predlaganega programa je moje mnenje, da je program, na oko, napisan zelo všečno, bogato,... Kot, da se do sedaj v PiŠK ni delalo nič, ter z nekaterimi navedbami, ki ne držijo. Pri tem je v Swot analizi, Slabosti, omenjeno, da so nedorečene stvari z občinami. Pri tem je potrebno povedati, da s strani občine Tišina nimamo nobenih nedorečenih stvari. Še več. Do sedanja direktorica je dosegla, da so se in se po plačujejo zaostale obveznosti drugih občin.

Zapisano je tudi nesistematično delo z javnostjo. Pri tem je potrebno povedati, da tako dobrih odnosov, kot jih je do sedaj imela občina Tišina z PiŠK še ni imela. Tudi z društvi in organizacijami iz občine Tišina. Še posebej pa je potrebno izpostaviti sodelovanje PiŠK z Ustanovo dr. Šiftarjeva fundacija, kjer je sodelovanje na zelo zelo visokem nivoju. Saj so nekatere dejavnosti, ki so potekale na Vrtu spominov na Petanjcih bile predstavljene v PiŠK in so se tam izvajale. V zadnjem mandatu do sedanje direktorice sem bil prisoten na mnogo prireditvah v PiŠK, katerih v prejšnjih obdobjih ni bilo oz. PiŠK tem dogodkom sploh ni posvečal pozornosti.

Če pa pogledamo še Cilje za obdobje 2018 - 2023 in Aktivnosti za doseg cilj 2018 – 2023 so opisani zelo bogato in všečno. Pri branju teh dveh poglavij se lepo vidi, da kandidatka zelo slabo pozna delo knjižnice, ko omenja »Investirati v bibliobus, zagotoviti njegovo garažiranje in ga promovirati«. Ker če bi bila seznanjena z delom knjižnice bi vedela, da je bil bibliobus pred par leti generalno obnovljen in bo svojemu namenu služil lahko služil več desetletij.

Všečen in bogato opisan program tudi ni finančno izvedljiv. Večina predlaganih aktivnosti, ki jih predlaga kandidatka bodo zahtevala mnogo večja sofinanciranja občin. Tudi predlagane dodatne zaposlitve bi še dodatno povečale višino sofinanciranja občin, kar si pri teh izdatkih iz drugih negospodarskih dejavnosti občina ne more privoščiti.

Na osnovi zgoraj zapisanega podajam negativno mnenje župana občine Tišina k imenovanju predlagane kandidatke. Še posebej, ker gre za imenovanje na osnovi politične odločitve ne na osnovi stroke.

S spoštovanjem!



ŽUPAN OBČINE TIŠINA
Franc HORVAT, dipl. ing. zoot.

POKRAJINSKA IN ŠTUDIJSKA KNJIŽNICA MURSKA SOBOTA

SVET KNJIŽNICE

Zvezna ulica 10, 9000 Murska Sobota

OBČINA TIŠINA	
Prejeto: 12.10.2017	Sig.znak:
Vredn.:	Priloge:
Šifra zadeve: 612-0004/2017-1	

Kraj in datum: Murska Sobota, 10. 10. 2017

OBČINA TIŠINA

Tišina 4

9251 TIŠINA

Zadeva: Podaja soglasja in mnenj k predlogu za imenovanje direktorja Pokrajinske in študijske knjižnice Murska Sobota

Spoštovani!

Svet Pokrajinske in študijske knjižnice Murska Sobota (v nadaljevanju: svet knjižnice) je v Vestniku št. 36 z dne 7. 9. 2017, spletni strani PiŠK M. Sobota in pri Zavodu za zaposlovanje RS, Območna enota Murska Sobota objavil javni razpis za delovno mesto direktorja Pokrajinske in študijske knjižnice Murska Sobota (v nadaljevanju: knjižnica).

Na objavljeni javni razpis je prispelo pet vlog, od tega ena nepopolna, ker ni bila pravilno označena na kuverti. Svet knjižnice je pregledal ostale štiri vloge in vse štiri kandidate povabil na razgovor. S tremi kandidati je na seji, dne 9. 10. 2017 opravil razgovor, en kandidat se razgovora ni udeležil in se je opravičil. Po opravljenem razgovoru s kandidati je svet knjižnice s tajnim glasovanjem s petimi glasovi članov sveta sprejel odločitev o tem, da se za direktorja knjižnice predlaga kandidatko Kludijo Šek – Škafar, Vrtna ulica 6, 9000 Murska Sobota.

Na podlagi določil prvega odstavka 12. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda osrednje splošne knjižnice Pokrajinska in študijska knjižnica Murska Sobota (v nadaljevanju: odlok, Ur. l. RS št. 83/03, 118/08) direktorja knjižnice imenuje svet knjižnice, na podlagi javnega razpisa izmed tistih prijavljenih kandidatov, ki izpolnjujejo razpisne pogoje, po predhodnem soglasju ustanoviteljice knjižnice Mestne občine Murska Sobota, ki ima v lasti več kot polovico ustanoviteljskega deleža, mnenju ustanoviteljice Občine Beltinci ter mnenjih občin, ki so na knjižnico s pogodbo prenesle opravljanje dejavnosti ter mnenja strokovnih delavcev knjižnice.

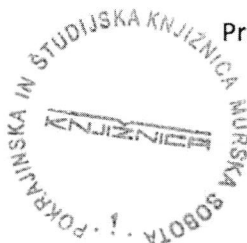
Z ozirom na citirana določila odloka sveta knjižnice s tem dopisom prosi občini ustanoviteljici, občine pogodbenice in strokovne delavce knjižnice, da čim prej podajo soglasje oz. mnenja k imenovanju kandidatke Kludije Šek – Škafar, Vrtna ulica 6, 9000 Murska Sobota, za direktorico knjižnice.

Če občini ustanoviteljici, občine pogodbenice in strokovni delavci knjižnice ne podajo soglasja oz. mnenja v roku **60 dni** od dneva prejema zaprosila zanj, se na podlagi tretjega odstavka 12. člena odloka šteje, da je soglasje bilo podano oz. da so mnenja pozitivna.

Lep pozdrav!

Predsednik sveta knjižnice:

Marko POLANŠČEK



**POKRAJINSKA IN ŠTUDIJSKA KNJIŽNICA
MURSKA SOBOTA
SVET KNJIŽNICE
Zvezna ulica 10, Murska Sobota**

OBČINA TIŠINA	
Prejeto: 27.10.2017	Sig.znak:
Vredn.:	Priloge:
Šifra zadeve: 612-0004/2017-3	

Datum: 25. 10. 2017

**OBČINA TIŠINA
Tišina 4
9251 Tišina**

**Zadeva: Dopolnitev vloge k podaji mnenja za imenovanje direktorja
Pokrajinske in študijske knjižnice Murska Sobota.**

Spoštovani,

V prilogi dopolnjujemo naš dopis, ki smo vam ga poslali, glede podaje mnenja za imenovanje direktorja Pokrajinske in študijske knjižnice Murska Sobota. V dopisu vam prilagamo Program dela Pokrajinske in študijske knjižnice Murska Sobota za naslednje mandatno obdobje 2018 – 2023, ga. Kludije Šek – Škafar.

Murska Sobota, 25.10. 2017



Predsednik sveta knjižnice:
Marko POLANŠČEK l.r.

**PROGRAM DELA POKRAJINSKE IN ŠTUDIJSKE
KNJIŽNICE MURSKA SOBOTA
ZA NASLEDNJE MANDATNO OBDOBJE
2018-2023**

v Murški Soboti, 18.9.2017

Prpravila:
Klaudija Šek Škafar
Šek Škafar

KAZALO VSEBINE

STRAN

1. SPLOŠNO O PIŠK	3
2. SWOT ANALIZA	4
3. CILJI ZA OBDOBJE 2018-2023	5
4. AKTIVNOSTI ZA DOSEGO CILJEV 2018-2023	6
5. SKLEP	8

1. SPLOŠNO O PIŠK

Pokrajinska in študijska knjižnica Murska Sobota je osrednja območna knjižnica za Mestno občino Murska Sobota ter občine Beltinci, Cankova, Gornji Petrovci, Grad, Hodoš, Kuzma, Moravske Toplice, Puconci, Rogašovci, Šalovci in Tišina. Je domoznanska knjižnica za Prekmurje, Prlekijo in Porabje.

Razvila se je iz društvenih knjižnic pred drugo svetovno vojno in iz ljudske knjižnice, ki je začela delovati 1946, ter študijske knjižnice (ustanovljena 1955). Ljudska in študijska knjižnica sta se 1973 združili in se poimenovali tako, kot se ime glasi še danes.

Osrednja knjižnica ima oddelek za odrasle in mladinski oddelek, v zadnjih letih pa se je uveljavila med uporabniki tudi potujoča knjižnica oz. bibliobus s svojimi izposojevališči v dvanajstih občinah in v Porabju na Madžarskem. Ima krajevne knjižnice v Hodošu, Prosenjakovcih, Domanjševcih in Motvarjevcih. Od lanskega leta deluje v njej Čitalnica Pokrajinskega arhiva Maribor – enota za Prekmurje. Na svojem območju strokovno povezuje v mrežo osrednje knjižnice Knjižnico - Kulturni center Lendava -Lendvai Könyvtár és Kulturális Központ, Splošno knjižnico Ljutomer in Javni zavod Knjižnica Gornja Radgona. S svojimi dogodki, projekti, razstavami, predstavitvami... je eden od osrednji prostorov izobraževalnega, kulturnega in družabnega dogajanja v mestu in širše.

Knjižnica zbira slovenske tiske, znanstveno, strokovno in leposlovno literaturo ter drugo gradivo o regiji, posebej starejše slovenske pomurske tiske in literaturo v madžarskem jeziku. Skrbi za reden dotok slovenske literature v Slovensko Porabje na Madžarskem in izmenjuje znanstveno literaturo z madžarskimi in avstrijskimi knjižnicami. V začetku leta 1991 je bila računalniško opremljena in vključena v računalniško podprt slovenski knjižnični informacijski sistem. Financira jo Mestna občina Murska Sobota skupaj s prej naštetimi občinami, sredstva za nakup gradiva pa dobiva tudi od Ministrstva za kulturo.

Poslanstvo

Nuditi dostopnost do knjižničnega gradiva in vseh vrst informacij.

Vizija

Ostati želimo prijazna knjižnica, ki bo vsem uporabnikom še naprej dvigovala kvaliteto življenja, omogočala izobraževanje in še prijetneje izpolnjevala prosti čas.

Vrednote

Pokrajinska in študijska knjižnica Murska Sobota ohranja in neguje naslednje vrednote:

- spoštljiv odnos do kulturne dediščine,
- kakovostne storitve,
- strokovnost,
- pozitivne medosebne odnose,
- zadovoljstvo uporabnikov.

Vir podatkov: Povzeto iz javno dostopnega gradiva.

2. SWOT ANALIZA

Na osnovi poznavanja knjižnične dejavnosti, javno dostopnih podatkov in lastnega videnja podajam v nadaljevanju SWOT analizo Pokrajinske in študijske knjižnice Murska Sobota.

Prednosti:

- lokacija,
- strokoven kader,
- osrednji prostor izobraževalnega, znanstvenega, kulturnega in družabnega dogajanja v mestu in širše,
- je zavod, ki povezuje,
- tradicija,
- partnersko sodelovanje z občinami,
- knjižnična zbirka,
- pozitivni odzivi uporabnikov,
- ima bibliobus,
- ugled v okolju...

Slabosti:

- premalo aktualnega knjižničnega gradiva,
- nezadovoljiva digitalizacija poslovanja,
- neustvarjanje dodatnih prihodkov s tržnimi dejavnostmi,
- ni tehničnega varovanja gradiva,
- pomanjkljivo definirano poslanstvo, vizija in vrednote,
- premalo pridobljenih finančnih sredstev s projekti,
- pomanjkanje kadra,
- pomanjkanje finančnih sredstev,
- nedorečene stvari z občinami,
- nesistematični odnos z javnostmi,
- nesistematično bibliopedagoško delo,
- izrabljena in zastarela delovna sredstva in oprema,
- potrebe po investicijskem vzdrževanju...

Priložnosti:

- status osrednje območne knjižnice,
- geografski položaj med Avstrijo, Madžarsko in Hrvaško,
- finančna perspektiva EU 2014-2020...

Nevarnosti:

- nepravočasna prilagojenost zakonskim spremembam,
- zakonske spremembe v financiranju osrednjih in splošnih knjižnic,
- finančna podhranjenost občin...

3. CILJI ZA OBDOBJE 2018-2023

Pokrajinska in študijska knjižnica Murska Sobota ima svoj Strateški načrt 2015-2020. Za njegovo uresničitev in nadgradnjo je potrebno v obdobju 2018-2023 zasledovati naslednje cilje:

- dvig kakovosti svojih storitev,
- povečanje zadovoljstva svojih uporabnikov,
- razvijanje novih produktov, programov, projektov,
- digitalizacija poslovanja,
- optimizacija poslovnih procesov,
- racionalizacija poslovanja,
- ustvarjanje dodatnih prihodkov,
- uskladitev delovanja z zakonodajnimi spremembami,
- realiziranje sklepov organov knjižnice,
- povečanje članstva,
- povečanje knjižničnega fonda,
- dodajanje kompetenc zaposlenim,
- vzpostavitev sistematičnega odnosa z javnostmi,
- investiranje v izrabljena delovna sredstva in opremo,
- vzpodbujanje bralne kulture,
- v bibliopedagoško delo vključiti celotno šolsko izobraževalno vertikalno (vrtec-fakulteta),
- kadrovska okrepitev,
- okrepiti sodelovanje z lokalnim okoljem in organizacijami v njem,
- sinergijsko sodelovanje z drugimi organizacijami v svoji panogi...

4. AKTIVNOSTI ZA DOSEGO CILJEV 2018-2023

V nadaljevanju podrobneje predstavljam aktivnosti za doseganje prej navedenih ciljev v obdobju 2018-2023.

Aktivnosti, ki že dajejo želene učinke bi ohranili oz. nadgradili, sledili strateškemu načrtu 2015-2020, dodala bi pa še:

- Ohranjanje in poglobitev sinergijskega, partnerskega dialoga in sodelovanja z občinami.
- Nadgraditi in obogatiti sodelovanje z drugimi organizacijami v svoji panogi (druge osrednje in splošne knjižnice, NUK, Združenje splošnih knjižnic, Javna agencija za knjigo, Društvo bibliotekarjev Pomurja...).
- Knjižnično gradivo je potrebno s tehničnim varovanjem zaščititi pred krajo.
- Da bi sprostili človeške vire in jih usmerili v projektno delo, bi bil uporabnikom na voljo knjigomat.
- Za vzpodbujanje bralne kulture, sporazumevanja in komuniciranja bi organizirali delavnice za odpravljanje bralnih težav, za bogatenje besednega zaklada, javnega nastopanja, učenje učenja, treninge hitrega branja...
- Za posodobitev prostorov in opreme v njih bi poskušali pridobiti sponzorska sredstva podjetij.
- Oddajanje za to primernih prostorov podjetjem in drugim organizacijam za izvedbo njihovih izobraževanj, delavnic, dogodkov...
- Tudi na področju knjižnične dejavnosti se ne moremo izogniti izzivom sodobne družbe in več naporov usmeriti v digitalizacijo poslovanja po sistemu enega vnosa. Posledično bi s tem tudi že delno racionalizirali nekatere delovne procese.
- Zaščititi neknjižnično gradivo.
- Digitalizirati zapise (domobransko gradivo...).
- Vzpostaviti interaktivni spletni vodič po knjižnici.
- Odpraviti zaostanke pri obdelavi gradiva.
- Investirati v multifunkcijsko napravo, ki omogoča fotokopiranje, tiskanje, skeniranje itd., katerega uporabo lahko uporabnik plača s kartico, pametnim telefonom...
- Za ugled, promocijo, razvoj knjižničarstva in knjižnice bi skrbeli Ambasadorji knjižnice, za vzpodbujanje in razvoj bralne kulture pa Ambasadorji branja.
- Ustanoviti Klub prijateljev in podpornikov knjižnice.
- Prostor, igralnico za otroke, kjer potekajo pravljичne in druge urice, bi bilo potrebno posodobiti (TV, DVD, igrače, didaktične pripomočke...).
- Število članov bi lahko povečali v okviru bibliopedagoških programov za najmlajše, ko bi ob prvem stiku s knjižnično dejavnostjo prejeli člansko izkaznico.
- Redefinirati je potrebno poslanstvo, vizijo in vrednote knjižnice.
- Dodatna finančna sredstva bi lahko prejeli iz slovenskih in EU projektov z izkoriščanjem geografskega položaja knjižnice (Avstrija, Madžarska, Hrvaška).
- Skupni projekti z lokalnimi (Ljutomer, Lendava, Gornja Radgona) in drugimi slovenskimi knjižnicami.
- Okrepiti poslovne funkcije knjižnice tudi z zunanjimi strokovnjaki (pravna služba, kadrovska služba, inženir varstva pri delu, varovanje...).
- Izdelati strategijo odnosa z javnostmi (PR služba).
- Okrepiti sodelovanje z lokalnim okoljem in organizacijami v njem (Zavod za kulturo, turizem in šport Murska Sobota, RIS Dvorec Rakičan, Ljudska univerza Murska Sobota, MIKK, Krizni center za mlade, PIF, PAZU, Ustanova Dr. Šiftarjeva fundacija, KPŠ, domovi starejših...).
- Ohranitev obstoječih bralnih značk in razširitev na nove ciljne skupine (Romi, slepi in slabovidni, populacija v tretjem življenjskem obdobju, otroci z bralnimi težavami, bralci z disleksijo...).

- Ureditev dodatnih bralnih kotičkov za bralce z disleksijo, slepe in slabovidne, bralce, ki jim slovenščina ni materni jezik.
- Zagotoviti pripomočke za slepe (predvajanik zvočnih knjig) in slabovidne (komplet lup, samodejni čitalnik, elektronsko povečevalo, prenosno elektronsko povečevalo).
- Vzpostavitev sistematičnega sodelovanja in izdelava programa bibliopedagoškega dela z vzgojno-izobraževalnimi zavodi v sodelovanju s šolskimi knjižnicami in slavisti.
- Uporaba sponzorskih osebnih vozil za obiskovanje vzgojno-izobraževalnih zavodov.
- Soorganizirati izvedbo obogatitvenih vsebin za otroke za aktivno preživljanje prostega časa (tabori, male šole...) in počitnic.
- Organizirati praznovanje rojstnih dni za otroke.
- Izvedba natečajev za vzpodbujanje in razvoj mladih talentiranih, nadobudnih literarnih ustvarjalcev.
- V murskosoboškem parku pripraviti čitalnico na prostem.
- V Splošni bolnišnici Murska Sobota izvajati praviljične ure na pediatričnem oddelku in tam vzpostaviti bralni kotiček.
- Vzpostaviti bralne kotičke po oddelkih Splošne bolnišnice Murska Sobota.
- Za prepoznavnost knjižnice, marketinške namene, promocijo, animacijo... začeti uporabljati maskoto.
- Osvežitev celostne grafične podobe knjižnice.
- Izboljšati notranje (projektno delo, intranet...) in zunanje komuniciranje z deležniki (izdajanje e-novic, SMS obveščanje o dogodkih, sodelovanje z radiji in lokalnimi televizijami, občinska glasila in spletne strani, dogodki in obvestila na spletni strani prevedena v madžarščino, spletno stran prevesti v angleščino...)
- Analiza obstoječega stanja in izdelava programa pridobivanja dodatnih kompetenc zaposlenih na posameznem delovnem mestu. Izgrajevali bi novo organizacijsko kulturo, ki sloni na odprti komunikaciji, timskem sodelovanju, projektnem delu, zaupanju, zavzetosti in pripadnosti.
- Opraviti tržno raziskavo o smotrnosti odprtja trgovine s strokovno, znanstveno, množično... literaturo in zadevo realizirati v primeru pozitivnih rezultatov in pridobljenih soglasij.
- Vzpostavitev mestne blagajne ob predhodnih pridobljenih soglasjih.
- Investirati v bibliobus, zagotoviti njegovo garanžiranje in ga promovirati.
- Izvesti potrebna investicijska dela (pleskanje, zamenjava talnih oblog...).
- Uskladitev pravnih aktov z zakonodajnimi spremembami.
- Povečanje knjižničnega fonda s pridobivanjem gradiva od madžarskih knjižnic in založnikov, romskih društev...

5. SKLEP

Pokrajinska in študijska knjižnica Murska Sobota je lani praznovala 70 let delovanja. S svojo dolgoletno tradicijo je (p)ostala kulturno središče, ki skrbi za ohranjanje kulturne dediščine in prenaša spoštljiv odnos do nje na vse generacije. Širi bralno kulturo. Je eden od osrednji prostorov izobraževalnega, znanstvenega, kulturnega in družabnega dogajanja v mestu in širše. Knjižnica je najbolj množično lokalno informacijsko središče, v katerem se uresničujejo potrebe posameznikov in skupin po izobraževanju, raziskovanju, informacijah in razvoju osebnosti, vključno s sprostivijo in razvedrilom.

V prihodnjem obdobju jo čaka nov val rasti in razvoja z udejanjanjem sprememb, ki jim ne moremo ubežati. Izzive nam prinaša sodobna družba, znanstveno - strokovni napredek, nove generacije in tretje življenjsko obdobje. Bodimo proaktivni pri uvajanju sprememb, pozitivno naravnani in uspeh ne more izostati.