

2021

LETNO POROČILO



Komunalna
Trbovlje

LETNO POROČILO 2021

Javno podjetje Komunala Trbovlje, d. o. o.
Savinjska cesta 11 a
1420 Trbovlje
Telefonska številka: 03 56 53 100
E-pošta: javno.podjetje@komunala-trbovlje.si
www.komunala-trbovlje.si

Avtorji: Tomaž Trotošek, Tomislav Dolar, Rebeka Fakin, Tomaž Radič, Ladislava Knez, Anton Gračnar, Rado Krajnik, Andraž Beravs, Simon Drugovič, Sašo Macerl, Vlasta Medvešek Crnkovič, Primož Bračič, Petra Holešek, Anja Bizjak, Iris Medvešek, Luka Žnidar, Katarina Prelesnik

Uredništvo: Anja Bizjak, Katarina Prelesnik

Oblikovanje: Komunala Trbovlje, d. o. o.

KAZALO

1	UVOD.....	9
1.1.	OSNOVNI PODATKI O PODJETJU	11
1.2.	DEJAVNOSTI	12
	OBVEZNE LOKALNE JAVNE SLUŽBE	12
	IZBIRNE LOKALNE JAVNE SLUŽBE.....	12
	NALOGE NA PODLAGI JAVNIH POOBLASTIL OBČINE TRBOVLJE	12
	DRUGE DOPOLNILNE DEJAVNOSTI	12
1.3.	POROČILO DIREKTORJA.....	13
1.4.	POROČILO NADZORNEGA SVETA ZA LETO 2021	15
	SESTAVA NADZORNEGA SVETA.....	15
	DELOVANJE NADZORNEGA SVETA.....	16
	POTRDITEV LETNEGA POROČILA.....	16
1.5.	IZJAVA O UPRAVLJANJU	18
2	PREDSTAVITEV PODJETJA	22
2.1.	KOMUNALA TRBOVLJE	23
2.2.	RAZVOJ PODJETJA	25
2.3.	NAŠE OKOLJE.....	26
2.4.	LOKACIJE KOMUNALE TRBOVLJE	27
2.5.	ORGANI VODENJA	28
	UPRAVLJAVSKA SHEMA	28
	SKUPŠČINA PODJETJA	28
	NADZORNI SVET	29
	UPRAVA PODJETJA.....	29
2.6.	ORGANIZACIJSKA SHEMA.....	30
2.7.	TRAJNOSTNI RAZVOJ.....	31
2.8.	KLJUČNI DELEŽNIKI.....	32
3	POSLOVNO POROČILO	34
3.1.	NAŠI KADRI.....	36
	ZAPOSLENI	36
	INVALIDI	37
	IZOBRAZBENA STRUKTURA.....	38
	IZOBRAŽEVANJA IN USPOSABLJANJA.....	38
	STAROSTNA STRUKTURA	39
	ODSOTNOST Z DELA.....	40

UGODNOSTI ZA ZAPOSLENE	41
SINDIKAT IN SVET DELAVCEV	41
3.2. ANALIZA POSLOVANJA	42
PRIKAZ PRIHODKOV	42
PRIKAZ STROŠKOV/ODHODKOV	44
POSLOVNI IZID	45
3.3. UKREPI ZA IZBOLJŠANJE PLAČEVANJA KOMUNALNIH STORITEV	46
3.4. CENE OSNOVNIH STORITEV	47
PRIHODKI OBVEZNIH GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB	49
CENE STORITEV JAVNE INFRASTRUKTURE	50
CENE OGREVANJA	51
3.5. NAŠE DEJAVNOSTI	52
3.5.1 OSKRBA S PITNO VODO	53
3.5.2 ODVAJANJE ODPADNIH VODA	60
3.5.3 ČIŠČENJE ODPADNIH VODA	62
3.5.4 JAVNA HIGIENA	65
3.5.5 KOMUNALNA ENERGETIKA	73
3.5.6 CESTE IN JAVNO ZELENJE	79
3.5.7 POGREBNA IN POKOPALIŠKA DEJAVNOST	82
3.5.8 TRŽNICA	86
3.5.9 DOPOLNILNE DEJAVNOSTI	88
3.5.10 UPRAVA PODJETJA	90
3.5.11 JAVNA NAROČILA 2021	91
3.6. UPRAVLJANJE S TVEGANJI	92
3.7. POMEMBNI POSLOVNI DOGODKI PO KONCU POSLOVNEGA LETA	96
4 RAČUNOVODSKO POROČILO	98
4.1. RAČUNOVODSKI IZKAZI	100
4.1.1. BILANCA STANJA	100
4.1.2 IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA	102
4.1.3 IZKAZ DRUGEGA VSEOBSEGAJOČEGA DONOSA	103
4.1.4 IZKAZ DENARNIH TOKOV – II. RAZLIČICA	104
4.1.5 IZKAZ GIBANJA KAPITALA	106
4.1.6 IZKAZ BILANČNE IZGUBE	110
4.1.7 PREDLOG SKLEPA SKUPŠČINI O POKRIVANJU BILANČNE IZGUBE	111
4.1.8 POSLOVNI DOGODKI PO BILANCI STANJA	112
4.2. RAZKRITJA POSTAVK V RAČUNOVODSKIH IZKAZIH	113

4.2.1	RAČUNOVODSKE USMERITVE	113
4.2.2	POSAMEZNE RAČUNOVODSKE USMERITVE	114
4.3.	POJASNILA K BILANCI STANJA	119
4.3.1	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AČR (31.426 EUR).....	119
4.3.2	OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA (5.721.247 EUR).....	122
4.4.	NALOŽBENE NEPREMIČNINE.....	127
4.5.	DOLGOROČNE POSLOVNE TERJATVE (3.650 EUR).....	128
5.5.1	Dolgoročne poslovne terjatve do drugih (3.650 EUR)	128
4.6.	ODLOŽENE TERJATVE ZA DAVKE (38.241 EUR)	128
4.7.	ZALOGE (111.901 EUR).....	129
5.7.1	Material (111.901 EUR).....	129
4.8.	KRATKOROČNE POSLOVNE TERJATVE (1.916.872 EUR).....	130
4.8.1	Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev (1.664.655 EUR)	131
4.8.2	Kratkoročne poslovne terjatve do drugih (252.217 EUR).....	132
4.9.	DENARNA SREDSTVA (673.893 EUR).....	133
4.10.	KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (2.572 EUR)	133
4.11.	VPOKLICANI KAPITAL (4.026.487 EUR).....	134
4.12.	KAPITALSKE REZERVE (17.116 EUR)	134
4.13.	REZERVE IZ DOBIČKA (3.172.046 EUR).....	134
4.13.1	Zakonske rezerve (402.649 EUR)	134
4.13.2	Druge rezerve iz dobička (2.769.397 EUR).....	135
4.14.	ČISTI POSLOVNI IZID (IZGUBA) POSLOVNEGA LETA (-759.788 EUR).....	135
4.15.	PRENESENA ČISTA IZGUBA (10.407 EUR).....	136
4.16.	REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PČR (408.131 EUR).....	137
4.16.1	Rezervacije za pokojnine in jubilejne nagrade (402.538 EUR).....	137
4.16.2	Dolgoročne pasivne časovne razmejitev (5.593 EUR).....	139
4.17.	DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (1.247 EUR).....	141
4.17.1	Druge dolgoročne poslovne obveznosti (1.247 EUR).....	141
4.18.	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI (1.636.961 EUR)	141
4.18.1	Kratkoročne finančne obveznosti	141
4.18.2	Kratkoročne poslovne obveznosti (1.636.961 EUR).....	142
4.19.	KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (38.604 EUR)	145
5	RAZKRITJA V IZKAZU POSLOVNEGA IZIDA	147
5.1.	ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE	148
	(10.470.710 EUR)	148
5.2.	DRUGI POSLOVNI PRIHODKI – S PREVREDNOTOVALNIMI POSLOVNIMI PRIHODKI (370.363 EUR)	150

5.3.	Stroški blaga, materiala in storitev (7.090.155 EUR)	151
5.3.1	Stroški porabljenega materiala (3.609.229 EUR)	151
5.3.2	Stroški storitev (3.480.926 EUR)	152
5.4.	Stroški dela (3.037.511 EUR)	154
5.5.	ODPISI VREDNOSTI (816.812 EUR)	157
5.5.1	Amortizacija (736.903 EUR)	157
5.5.2	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih (79.538 EUR)	158
5.6.	DRUGI POSLOVNI ODHODKI (687.120 EUR)	159
5.6.1	Drugi poslovni odhodki (687.120 EUR)	159
5.7.	FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERJATEV (38.475 EUR)	160
5.8.	FINANČNI ODHODKI IZ FINANČNIH OBVEZNOSTI (5.620 EUR)	160
5.8.1.	Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti (5.620 EUR)	160
5.9.	FINANČNI ODHODKI IZ POSLOVNIH OBVEZNOSTI (937 EUR)	161
5.9.1	Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti (937 EUR)	161
5.10.	DRUGI PRIHODKI (5.624 EUR)	161
5.11.	DRUGI ODHODKI (8.696 EUR)	162
5.12.	DAVEK IZ DOBIČKA	162
5.13.	ODLOŽENI DAVKI (1.891 EUR)	163
5.14.	STROŠKI PO FUNKCIONALNIH SKUPINAH	163
6	IZKAZ DENARNIH TOKOV	164
7	DODATNA RAZKRITJA NA PODLAGI SRS 32	170
7.1.	IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA PO DEJAVNOSTIH	171
7.2.	PRIKAZ IZRAČUNAVANJA POSREDNIH STROŠKOV ZA RAZPOREJANJE NA POSAMEZNE DEJAVNOSTI IN STROŠKOVNE NOSILCE	186
7.3.	OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA INFRASTRUKTURE V NAJEMU	192
8	DODATNA RAZKRITJA PO ENERGETSKEM ZAKONU	193
8.1.	IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA	194
8.2.	BILANCA STANJA	196
8.3.	IZKAZ DENARNIH TOKOV	198

1 UVOD



1.1. OSNOVNI PODATKI O PODJETJU

Podjetje:	Javno podjetje Komunala Trbovlje, d. o. o.
Skrajšan naziv podjetja:	Komunala Trbovlje, d. o. o.
Naslov:	Savinjska cesta 11a, 1420 Trbovlje
Organizacijska oblika:	družba z omejeno odgovornostjo (d. o. o.)
Osnovni kapital:	4.026.487,24 EUR
Matična številka:	5015731000
Vložna številka:	10670600
Davčna številka:	40870057
Šifra dejavnosti:	35.300
Datum vpisa družbe:	11. 8. 1997
Telefonska številka:	03 56 53 100
E-pošta:	javno.podjetje@komunala-trbovlje.si
Štev. poslovnega računa:	SI56 0233 0001 0049 782 pri NLB, d. d., Ljubljana
Ustanovitelj:	Občina Trbovlje, Mestni trg 4, Trbovlje
Direktor:	Tomaž Trotovšek (do 17. 3. 2022), Bruno Šurina (od 14. 4. 2022)
Nadzorni svet:	Jože Klanšek, Matjaž Popotnik, Anton Hribovšek, Bernard Jakovljevič, Luka Žnidar (na dan 30. 4. 2022)
Število zaposlenih:	107 (na dan 31. 12. 2021)



KOMUNALA TRBOVLJE

1.2. DEJAVNOSTI

OBVEZNE LOKALNE JAVNE SLUŽBE

- oskrba s pitno vodo
- odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih in padavinskih voda
- zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov
- urejanje in čiščenje javnih površin
- urejanje lokalnih cest
- urejanje ulic, trgov in nekategoriziranih cest v mestu in naseljih, ki niso razvrščene med magistralne in regionalne ceste
- 24-urna dežurna pogrebna služba

IZBIRNE LOKALNE JAVNE SLUŽBE

- urejanje pokopališča in oddajanje prostorov za grobove v najem
- urejanje in vzdrževanje tržnice
- oskrba s toplotno energijo iz lokalnega omrežja, ki zajema proizvodnjo in distribucijo toplotne energije

NALOGE NA PODLAGI JAVNIH POOBLASTIL OBČINE TRBOVLJE

DRUGE DOPOLNILNE DEJAVNOSTI

*Uspeh ni dokončen, neuspeh ni usoden,
vse, kar šteje, je pogum nadaljevati začeto.*

Winston Churchill

1.3. POROČILO DIREKTORJA

Leto 2021 je bilo leto sprememb, pretresov in nepredvidljivih dogodkov, ki se odražajo tudi na poslovanju, delovanju, podobi in kondiciji Javnega podjetja Komunala Trbovlje. Ob začetku leta si nismo mogli predstavljati izzivov, s katerimi smo se nato soočali skozi vse leto in jih predstavljamo v tem letnem poročilu.

V začetku leta 2021 je vodenje podjetja prevzelo novo vodstvo, ki je mandat nastopilo v času, ko so se tržne razmere začele polagoma zaostrovanje. Kljub temu so bili začetki optimistični in poslovanje v prvi polovici leta je bilo celo nad pričakovanji.

V prvi polovici leta je v podjetju tako prišlo do nekaterih kadrovske sprememb, vzpostavili smo tehnični sektor in servisno-vzdrževalno službo, prišlo je do kadrovske prerazporeditve, vzpostavila se je razvojna skupina, posodobili smo celotno podobo podjetja.

Še vedno je bilo poslovanje do določene mere omejeno in pod vplivom epidemije koronavirusne bolezni, zaradi česar smo ukinili blagajno ter omejili čas delovanja INFO pisarne podjetja, po ponovnem strmem porastu bolezni pa smo v jesenskih mesecih tudi INFO pisarno začasno zaprli in jo ponovno odprli šele po umiritvi epidemije spomladi 2022.

V tem času smo morali spremeniti tudi naš pristop do dela, delavcev in delovnega časa. Delo od doma je za tiste delavce, ki jim narava dela to omogoča, postalo stalna možnost, omejevanje medsebojnih stikov in skrb

za zdravje pa sta bili v ospredju bolj kot kdajkoli prej.

Osrednji izziv leta 2021 pa je bila strma neprecedenčna rast cen na trgu z zemeljskim plinom in emisijskimi kuponi. Razmere so bile povsem nepredvidljive in v neskladju z dolgoletnim trendom nihanja. Ko smo pričakovali padec na trgu, se ta ni zgodil, namesto tega pa smo po vsej Evropi doživljali vse bolj perečo energetske krizo, ki je posredno ali neposredno vplivala in še vpliva tako na gospodarske razmere kot splošno blaginjo po vsem kontinentu.

V drugi polovici leta so zaostrene tržne razmere začele vplivati tudi na poslovanje Komunale Trbovlje. Visoke cene zemeljskega plina in emisijskih kuponov so poslabšale finančno situacijo podjetja, zato smo morali ustaviti vse nenujne aktivnosti in investicije ter optimizirati stroške in delovne procese. Zavedamo pa se, da nobeni ukrepi, ki jih sprejmemo znotraj podjetja, ne morejo vplivati na zunanje tržne razmere, zato smo morali dvigniti ceno ogrevanja, s čimer smo vsaj nekoliko zmanjšali izgubo, ki nastaja zaradi nesorazmerno visokih cen.

Prodajne cene elektrike so v letu 2021 znašale za SPTE 1 – 0,05157 EUR/kWh, za SPTE 2 – 0,05188 in SPTE 3 – 0,04826 EUR/kWh. Vse tri proizvodne enote so upravičene do obratovalne podpore in sicer SPTE 1 – 0,0135 EUR/kWh, SPTE 2 – 0,0748 in SPTE 3 – 0,06546 EUR/kWh. Za kWh elektrike smo tako iztržili od 0,05936 do 0,11372 EUR/kWh.

V letu 2021 smo nabavili skupno 9.750 emisijskih kuponov, od tega 750 za leto 2020 in 9.000 za leto 2021. Skupno smo za emisijske kupone v letu 2021 plačali 554.240,00 EUR. Variabilni del cene toplote je v več kot 90 % odvisen od stroška energenta in emisijskih kuponov, zato je ob takšni rasti cen na energetskih trgih, kakršni smo bili priča v drugi polovici leta 2021, nujno razmišljati o alternativnem viru ogrevanja, ki bi v celoti ali pa vsaj delno nadomestil zemeljski plin.

V letu 2021 smo ustvarili 3.087.238 EUR čistih prihodkov, med katerimi večino predstavljajo prihodki od prodaje električne energije, ki so izkazani na enoti Kogeneracija. Električno energijo ustvarimo s sproizvodnjo toplotne in električne energije s tremi kogeneracijskimi enotami.

Med dopolnilnimi dejavnostmi največ prihodkov ustvari enota Montaža in vzdrževanje, predvsem iz naslova prihodkov od investicij v infrastrukturo.

Kljub negotovim razmeram na trgih je naše delovanje na področju gospodarskih javnih služb ostalo nemoteno. Občanom smo vsakodnevno zagotavljali pitno vodo, ogrevanje, odvajanje in čiščenje odpadnih voda in odvoz odpadkov.

Vse to zmoremo le z zavzetim in prizadevnim delom naših zaposlenih, ki si zaslužijo vse pohvale, razumevanje in spoštovanje. Svoje delo so izvajali in še izvajajo zavzeto, potrpežljivo in kakovostno, kljub nenehnim pritiskom in nadlegovanju, ki so ga deležni kot zaposleni v tem podjetju.

Direktor

Tomaž Trotovšek

Trbovlje, 1. 3. 2022

Direktor

Bruno Šurina¹

Trbovlje, 31. 5. 2022

¹ Poslovodstvo in nadzorni svet podpisujeta letno poročilo na podlagi 2. odst. 60.a člena ZGD-1, s čemer pa ne prevzemata obveznosti, ki jo v zvezi z letnim poročilom nosijo predhodni člani nadzornega sveta in direktor. Oseba, ki je opravljala poslovodno

funkcijo v obdobju letnega poročila, je izrecno odklonila podpis letnega poročila.

1.4. POROČILO NADZORNEGA SVETA ZA LETO 2021

SESTAVA NADZORNEGA SVETA

V letu 2021 je nadzorni svet (v nadaljevanju: NS) deloval v enaki sestavi kot konec leta 2020. Predsednica NS je bila Maja Hvala, podpredsednik Andrej Šinkovec in člani Borut Kamnikar, Sebastjan Ledinek, Edvard Jug in Vlasta Medvešek Crnkovič.

V Uradnem listu RS, št. 84/18 z dne 28. 12. 2018 je bil objavljen Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o revidiranju (ZRev-2A), ki je za javno podjetje na področju revidiranja in opredelitve družbe prineslo bistvene spremembe, ki so začele veljati 12. 1. 2019.

V 3. členu (pomen izrazov) Zakona o revidiranju (Uradni list RS, št. 65/08 in naslednji; v nadaljevanju ZRev-2) 44. točka med drugim določa, da je »subjekt javnega interesa« družba, ki je zavezana k obvezni reviziji, v kateri imajo država ali občine, skupaj ali samostojno, neposredno ali posredno, večinski lastniški delež.

11. 3. 2019 je Agencija za javni nadzor nad revidiranjem objavila Obvestilo o naboru potencialnih subjektov javnega, na katerem je tudi Komunala Trbovlje, d. o. o. Subjekt javnega interesa je podjetje postalo s 1. 1. 2020.

9. 2. 2021 je bila objavljena novela Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1), ki je določila, da morajo subjekti javnega interesa od 24. 5. 2021 oblikovati revizijsko komisijo, ki je podrejen organ NS. Njena naloga je pomagati NS na področjih, za katere je posebej usposobljena. Za odločitve in ukrepe, ki jih nadzorni svet sprejme na podlagi pomoči revizijske komisije, je odgovoren NS.

Skladno z zgoraj navedeno zakonodajo smo tako morali v letu 2021 imenovati Revizijsko komisijo nadzornega sveta, katere predsednica je bila Maja Hvala, člana pa Sebastjan Ledinek in Miran Skobe kot zunanji strokovnjak.

DELOVANJE NADZORNEGA SVETA

Glavna funkcija NS je nadzorovanje poslovanja družbe v skladu z zakonodajo in s skrbnostjo, ki se od njega zahteva. Člani NS pri opravljanju svojih nalog skladno z zakonodajo ravnamo v dobro družbe, z vso skrbnostjo vestnega in poštenega gospodarstvenika. Svoje delo opravljamo strokovno, odgovorno in neodvisno.

V letu 2021 smo se sestali na sedmih rednih in dveh korespondenčnih sejah, na katerih smo se seznanili s poslovanjem podjetja in aktualnimi dogodki. Nadzorni svet se je aktivneje sestajal v drugi polovici leta 2021, ko se je začela problematika glede cen plina in CO₂ kuponov. V prvi polovici leta so bili rezultati, razvidni iz polletnega poročila, optimistični in boljši od pričakovanih.

Takoj, ko je bil NS s strani vodstva podjetja obveščen o stanju v podjetju (v povezavi z dvigom cen plina in CO₂ kuponov), se je oktobra 2021 sestel na redni seji. Na tej seji je bila prisotna tudi revizorka podjetja, ki je potrdila pravilnost ukrepanja in sprejetih sklepov. Ker so člani zaznali težave pri poslovanju, ki so bile posledica dviga cen energentov, so bile do konca leta 2021 izvedene še tri seje.

POTRDITEV LETNEGA POROČILA

Vodstvo družbe je nadzornemu svetu predložilo v obravnavo Letno poročilo za leto 2021. Revizijo poslovanja za leto 2021 je izvedla ista revizijska družba kakor tudi za leto 2020, to je mariborska družba Valuta, d. o. o. Njihovo poročilo o reviziji je tudi sestavni del letnega poročila. Pozitivno mnenje revizije zagotavlja, da so računovodski izkazi Javnega podjetja Komunala Trbovlje v vseh pogledih resnična in poštena slika finančnega stanja družbe na dan 31. 12. 2021 ter njenega poslovnega izida in gibanja denarnih tokov v letu 2021 v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi.

Nadzorni svet Javnega podjetja Komunala Trbovlje izjavlja, da na osnovi svojega spremljanja poslovanja podjetja in na osnovi pozitivnega mnenja revizije, potrjuje letno poročilo Javnega podjetja Komunala Trbovlje, d. o. o., za leto 2021 in nanj nima pripomb.

Občinskemu svetu Občine Trbovlje nadzorni svet Javnega podjetja Komunala Trbovlje predlaga, da sprejeme Letno poročilo Javnega podjetja Komunala Trbovlje, d. o. o., za leto 2021. Nadzorni svet predlaga občinskemu svetu Občine Trbovlje, ki je skupščina podjetja, da se bilančna izguba leta 2021 v višini 770.195,78 EUR pokrije v breme drugih rezerv iz dobička.

Maja Hvala,
predsednica nadzornega sveta do 20. 1. 2022

Trbovlje, marec 2022

Jože Klaršek²,
predsednik nadzornega sveta od 28. 3. 2022

Trbovlje, 31. maj 2022

² Poslovodstvo in nadzorni svet podpisujeta letno poročilo na podlagi 2. odst. 60.a člena ZGD-1, s čemer pa ne prevzemata obveznosti, ki jo v zvezi z letnim poročilom nosijo predhodni člani nadzornega sveta in direktor. Oseba, ki je opravljala funkcijo predsednika nadzornega sveta v obdobju letnega poročila, se na pozive za podpis, ne odziva.

1.5. IZJAVA O UPRAVLJANJU

IZJAVA O UPRAVLJANJU JAVNEGA PODJETJA KOMUNALA TRBOVLJE, D. O. O.

Javno podjetje Komunala Trbovlje, d. o. o., skladno z določilom petega odstavka 70. člena Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 42/06 in naslednji; v nadaljevanju: ZGD-1), podaja izjavo o upravljanju družbe.

Ta izjava o upravljanju se nanaša na obdobje od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021.

Poslovodstvo in nadzorni svet družbe Komunala Trbovlje, d. o. o., izjavljata, da je Letno poročilo Javnega podjetja Komunala Trbovlje, d. o. o., za leto 2021, sestavljeno in objavljeno v skladu z določili ZGD-1, Slovenskimi računovodskimi standardi in na njihovi podlagi sprejetih podzakonskih aktih.

1) Izjava o spoštovanju načel Kodeksa o upravljanju za nejavne družbe

Družba pri svojem poslovanju uporablja Kodeks upravljanja za nejavne družbe, ki so ga sporazumno oblikovali in sprejeli Gospodarska zbornica Slovenije, Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo in Združenje nadzornikov Slovenije (maj 2016) (v nadaljevanju »Kodeks«).

Kodeks je bil sprejet dne 13. 5. 2016 in je javno dostopen na spletnih straneh Gospodarske zbornice Slovenije v slovenskem jeziku.

Družba spoštuje določbe Kodeksa na osnovni ravni

(družbe, ki ne izpolnjujejo kriterija ZGD-1 za velike družbe, se razvrstijo na osnovno raven in razkrivajo le spoštovanje oz. odstopanje od osnovnih priporočil) z izjemo nekaterih določb, ki so navedene v nadaljevanju in za katere podajamo obrazložitev.

Poslovodstvo in nadzorni svet družbe podajata izjavo o spoštovanju načel Kodeksa za obdobje od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021.

2) Odstopanja od Kodeksa o upravljanju družbe

Okvir korporativnega upravljanja družbe

točka 2.1.2

Z Odlokom o ustanovitvi Javnega podjetja Komunala Trbovlje, d. o. o. (Uradni vestnik Zasavja, št. 18/2016 in naslednji), ni posebej izrecno določeno reševanje medsebojnih sporov, vendar bodo v primeru morebitnega spora, vsa prizadevanja potekala v smeri reševanja spora z mediacijo, pri Gospodarski zbornici Slovenije.

Vsekakor si družba prvenstveno prizadeva za harmonizacijo poslovnih funkcij in procesov oz. dobrobiti uporabnikom komunalnih storitev.

točka 2.5.4

Družba do sedaj ni izvajala pridobivanja posebnih izjav

od članov nadzornega sveta, s katerimi bi se le-ti opredelili do »kriterijev« neodvisnosti. Glede na način izvolitve v nadzorni svet družbe (*predstavniki nadzornega sveta so izvoljeni s strani občinskega sveta na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja*), je utemeljeno pričakovati strokovnost in neodvisnost.

točka 2.5.6

Organ nadzora še ni sprejel ukrepov za učinkovito obvladovanje nasprotja interesov oz. glede na način izvolitve v nadzorni svet družbe (*predstavniki nadzornega sveta so izvoljeni s strani občinskega sveta na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja*), je utemeljeno pričakovati, da člani organa nadzora učinkovito obvladujejo nasprotje interesov.

Sestava organa nadzora

točka 4.1.

Sestava organa nadzora je opredeljena v 21. členu Odloka o ustanovitvi Javnega podjetja Komunala Trbovlje, d. o. o., pri čemer menimo, da pristojna komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, pri presoji ustreznosti kandidata za člana organa nadzora, upošteva strokovna znanja, izkušnje in večino, ki so potrebne za opravljanje funkcije.

Sestava organa nadzora

V družbi je sestava organa nadzora v celoti opredeljena v Odloku o ustanovitvi Javnega podjetja Komunala Trbovlje, d. o. o.

Prejemki članov organa vodenja

točka 8.1 – ob povezavi točk 8.1.1., 8.1.2. in 8.1.3.

Sistem oblikovanja celotnih prejemkov posloводства (plača in variabilni/spremenljivi del), temelji na določenih 3. členu, prvega, tretjega, četrtega in petega odstavka 4. člena Zakona o prejemkih poslovodnih oseb v gospodarskih družbah v večinski lasti Republike Slovenije in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/2010 in naslednji), na podlagi drugega odstavka 3. člena Uredbe o določitvi najvišjih razmerjih za osnovna plačila ter višine spremenljivih prejemkov direktorjev (Uradni list RS, št. 34/2010 in naslednji) ter na podlagi dne 3. 4. 2013, s strani Nadzornega sveta sprejetih Pravil za določitev spremenljivega prejemka plače direktorja Javnega podjetja Komunala

Trbovlje, d. o. o.

Usposabljanje članov organa vodenja in nadzora

točka 9.1. – ob povezavi točk 9.1.1., 9.1.2. in 9.1.3.

Družba izvaja redno usposabljanje posloводства družbe, medtem ko se usposabljanje članov organa nadzora ne izvaja.

V kolikor bo izkazan interes oziroma potreba o izobraževanju s strani organa nadzora, bo družba pristopila k izvedbi strokovnega izpopolnjevanja.

Revizija

točka 11.1.3.

V družbi, se je pristopalo k izbiri revizijske družbe, v krajšem časovnem roku, kot je navedeno v Kodeksu, zato bo družba, v bodoče sledila časovnemu okviru menjave revizorske družbe skladno z določili Zakona o revidiranju (Uradni list RS, št. 65/08 in naslednji).

3) Sistem notranjih kontrol in upravljanja tveganj v družbi v povezavi s postopkom računovodskega poročanja

Notranje kontrole v družbi Komunala Trbovlje, d. o. o., so vzpostavljene skladno s potrebami družbe in zakonskimi zahtevami.

Notranje kontrole so usmeritve in postopki, ki jih družba izvaja na vseh ravneh, da bi obvladovala tveganja, povezana z računovodskim poročanjem. Namen tega procesa je zagotoviti učinkovitost in uspešnost delovanja, zanesljivost računovodskega poročanja skladno z veljavnimi zakoni ter drugimi predpisi.

Računovodsko kontroliranje temelji na načelih resničnosti in delitve odgovornosti, na kontroli izvajanja poslov, ažurnosti evidenc, usklajenosti stanja izkazanega v poslovnih knjigah in dejanskega stanja.

4) Podatki o delovanju skupščine/občinski svet ustanovitelja

Ustanoviteljske pravice ustanovitelja javnega podjetja izvršuje občinski svet ustanovitelja oz. po njegovem posebnem pooblastilu župan občine in so v celoti razvidne iz določil Odloka o ustanovitvi Javnega podjetja Komunala Trbovlje, d. o. o., ki je javno dostopen tako na spletnih straneh Občine Trbovlje kot na spletni strani družbe.

5) *Podatki o sestavi in delovanju organov vodenja in nadzora*

Podatki o sestavi in delovanju organov vodenja in nadzora družbe so navedeni v letnem poročilu in so javno dostopni na spletni strani družbe.

Datum: 1. 3. 2022

Direktor

Tomaž Trotovšek, mag. inž. geotehnol.



2 PREDSTAVITEV PODJETJA

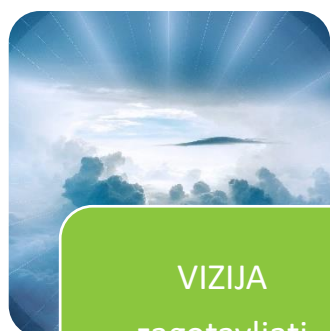
2.1. KOMUNALA TRBOVLJE

Komunala Trbovlje se približuje 70-letnici svojega delovanja v občini Trbovlje. V desetletjih svojega razvoja se je podjetje razvijalo in raslo skupaj z občani in občino ter skrbelo za izboljšanje kakovosti bivanja v mestu in zunaj njega.

Komunala Trbovlje je bila kot Uprava za komunalno gospodarstvo ustanovljena leta 1953, ko je v upravljanje prevzela vodovod, odvažanje smeti in pepela ter skrb za fekalije oziroma nastajajočo kanalizacijo. Od takrat

naprej je podjetje raslo in se razvijalo ter širilo svoje dejavnosti.

Komunala Trbovlje danes več kot 14.000 občanom zagotavlja čisto in kakovostno pitno vodo, ki prihaja iz naših bogatih vodnih virov. Odpadne vode odvajamo po razsežnem kanalizacijskem sistemu do ene najsodobnejših čistilnih naprav v Sloveniji, kjer letno očistimo skoraj milijon in pol kubičnih metrov odpadnih voda.



VIZIJA
zagotavljati
najkakovostnejše
storitve
uporabnikom



POSLANSTVO
redna in varna
oskrba vseh
uporabnikov



VREDNOTE
poštenost
strokovnost
odgovornost
kakovost

Zbiramo in odvažamo odpadke približno 7000 gospodinjstvom in 500 podjetjem, ustanovam, zavodom, obrtnikom in drugim pravnim osebam.

Komunala Trbovlje skrbi tudi za lokalno cestno omrežje in javne površine. V zimskem času skrbimo za prevoznost občinskih lokalnih cest, poti in pločnikov, v poletnem času pa za njihovo vzdrževanje.

Poleg cest skrbimo tudi za živahno trboveljsko mestno tržnico ter vzdržujemo lepo podobo mesta, saj urejamo javne zelene površine – kosimo zelenice, urejamo zasaditve cvetja in skrbimo za mestno drevje.

Lepo podobo mesta nadgrajujemo z vzdrževanjem in razvojem mestnega pokopališča v Gabrskem, ki je eno najlepših v Sloveniji in ponos našega mesta, za razvoj in nadgradnjo pa je Komunala Trbovlje prejela tudi priznanje Mesta mestom.

Poleg gospodarskih javnih služb se kot ključne vse bolj izražajo tržne dejavnosti, ki predstavljajo večji delež prihodkov podjetja. Osrednja tržna dejavnost podjetja je oskrba s toploto, ki jo zagotavljamo v okviru Toplarne Polaj. V preteklih letih so ugodne gospodarske razmere na tem področju omogočale ugoden razvoj podjetja, v letu 2021 pa so se tržne razmere zaostrele in podjetje

postavile pred izziv prihodnjega razvoja na tem področju.

Tržne dejavnosti razvijamo tudi na področju gradbeništva, kjer naše ekipe izkušenih strokovnjakov gradbene stroke izvajajo projekte nizkih gradenj.

V svojem delovanju si prizadevamo za nenehni razvoj in nadgradnjo naših storitev, zato redno posodabljammo infrastrukturo in opremo ter optimiziramo procese.

Naše delovanje vse bolj usmerjamo tudi navzven, v programe okolijskega ozaveščanja, s katerimi si prizadevamo spodbuditi večjo skrb za naše okolje na področju ravnanja z odpadki, pitne vode in odpadnih voda.

Naša odgovornost do varovanja okolja je ena ključnih usmeritev ob oblikovanju strategije razvoja podjetja. Ob tem pa se zavedamo tudi odgovornosti do naših lastnikov, da podjetje posluje transparentno in finančno vzdržno, do poslovnih partnerjev, da poslujemo v skladu z dogovorjenimi pogoji, do naših uporabnikov, da jim zagotavljamo kakovostne storitve, pa tudi do našega širšega lokalnega okolja, da delujemo odgovorno in bogatimo našo skupnost.





2.2. RAZVOJ PODJETJA

Skozi leta so se komunalne dejavnosti izvajale v različnih organizacijskih oblikah, današnjo organizacijsko obliko pa je podjetje dobilo leta 1997, ko se je preoblikovalo v javno podjetje, s statusom družbe z omejeno odgovornostjo.

Predhodne organizacijske oblike izvajanja komunalnih dejavnosti

- Uprava za komunalno gospodarstvo (od 1. 6. 1953)
- Delovna organizacija Komunala Trbovlje (od 1. 6. 1966)
- OZD Komunala Trbovlje (od 8. 1. 1974)
- Komunalno obrtno podjetje Trbovlje (od 8. 1. 1980)
- Javno komunalno podjetje Komunala Trbovlje p. o. (od 11. 5. 1990)
- Javno podjetje Komunala Trbovlje, d. o. o. (od 11. 8. 1997)

Javno podjetje Komunala Trbovlje, d. o. o., je podjetje posebnega družbenega pomena oziroma gospodarska javna služba. Ustanovitelj družbe je Občina Trbovlje, ki je tudi njena 100-odstotna lastnica.

Zakonske zahteve delovanja javnega podjetja izhajajo iz določil Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93 in naslednji), kjer so dejavnosti

opredeljene kot dejavnosti, katerih trajno in nemoteno delovanje v javnem interesu zagotavlja Republika Slovenija, občine in druge lokalne skupnosti.

Poleg naštetih dejavnosti izvaja podjetje tudi naloge na podlagi javnih pooblastil Občine Trbovlje in druge dopolnilne dejavnosti, ki so navedene v Odloku o ustanovitvi Javnega podjetja Komunala Trbovlje, d. o. o.



2.3. NAŠE OKOLJE

Komunala Trbovlje deluje na območju občine Trbovlje, ki spada v zasavsko statistično regijo, skupaj še z občinami Litija, Zagorje ob Savi in Hrastnik. Občina Trbovlje z 58 km² po površini ni velika, vendar pa je v občini velika gostota poseljenosti, saj je središče občine – mesto Trbovlje, 9. največje slovensko mesto. V občini Trbovlje je 18 samostojnih naselij, v katerih je bilo v letu 2020 stalno prijavljenih 16.014 prebivalcev.

Občino zaznamuje razgiban relief z osrednjo kotlino in strmimi okoliškimi pobočji. Najvišji vrh v občini je 1220 metrov visoki Kum, ki je hkrati najvišji vrh v Zasavju in

nudi razglede po vsej Sloveniji. Med najbolj prepoznavnimi vedutami trboveljske občine je tudi 360-metrski trboveljski dimnik, ki je najvišja zgradba v Sloveniji in najvišji dimnik v Evropi.

Območje občine Trbovlje je skozi z zaznamovala reka Sava, v zadnjem stoletju pa predvsem rudarska in industrijska tradicija, katere duh kljub zaprtju rudnikov in nekoč velikih podjetij ostaja živo prisoten v kulturi, tradiciji, navadah in običajih ter bogati narodnostni sestavi prebivalstva.

2.4. LOKACIJE KOMUNALE TRBOVLJE



Pogrebni zavod: pokopališče Gabrsko



Uprava: Savinjska cesta 11a



Zbirni center Neža



Mestna tržnica



Toplarna Polaj



Vodarna Ačkun



Centralna čistilna naprava



2.5. ORGANI VODENJA

UPRAVLJAVSKA SHEMA

Komunala Trbovlje je gospodarska družba v 100-odstotni lasti občine Trbovlje. Ustanoviteljske pravice izvršuje Občinski svet oziroma po njegovem posebnem pooblastilu župan/ja občine. Občinski svet deluje po

svojem poslovniku. Vodenje podjetja nadzoruje nadzorni svet, katerega naloge in usmeritve za delo so opredeljene z odlokom občine in navedene v Poslovniku o delu nadzornega sveta, z dne 19. 6. 2019.

SKUPŠČINA PODJETJA

Skupščina podjetja (občinski svet) je najvišji organ odločanja o vseh zadevah v okviru pravic in dolžnosti občine Trbovlje. Ima 25 članic in članov, ki se sestajajo na rednih, izrednih in slavnostnih sejah.

V skladu s Statutom občine Trbovlje ima, kar se tiče Komunale Trbovlje, občinski svet naslednje pristojnosti:

- sprejema odloke ter druge občinske akte,
- sprejema prostorske in druge plane razvoja občine,
- imenuje in razrešuje člane nadzornega sveta,
- potrdi oz. sprejme letno poročilo ,
- imenuje družbo za revidiranje računovodskih izkazov podjetja,
- odloča o drugih zadevah, ki jih določajo zakoni in statut občine.

NADZORNI SVET

Nadzorni svet nadzoruje poslovanje in vodenje podjetja. Nadzorni svet šteje 6 članov, od katerih enega člana izbere župan, tri člane izvoli občinski svet, dva člana pa svet delavcev podjetja.

Pristojnosti in delovanje nadzornega sveta so določeni z ZGD-1 in zapisani v Odloku o ustanovitvi Javnega podjetja Komunala Trbovlje, d. o. o.

Člani nadzornega sveta v letu 2021

Ime in priimek	Funkcija
Maja Hvala	predsednica nadzornega sveta
Andrej Šinkovec	podpredsednik nadzornega sveta
Edvard Jug	član nadzornega sveta
Vlasta Medvešek Crnkovič	članica nadzornega sveta
Borut Kamnikar	član nadzornega sveta
Sebastjan Ledinek	član nadzornega sveta

Spremembe, ki so se na področju vodstva, nadzornega sveta in revizijske komisije dogajale v letu 2022, so opisane v poglavju Pomembni poslovni dogodki po koncu poslovnega leta.

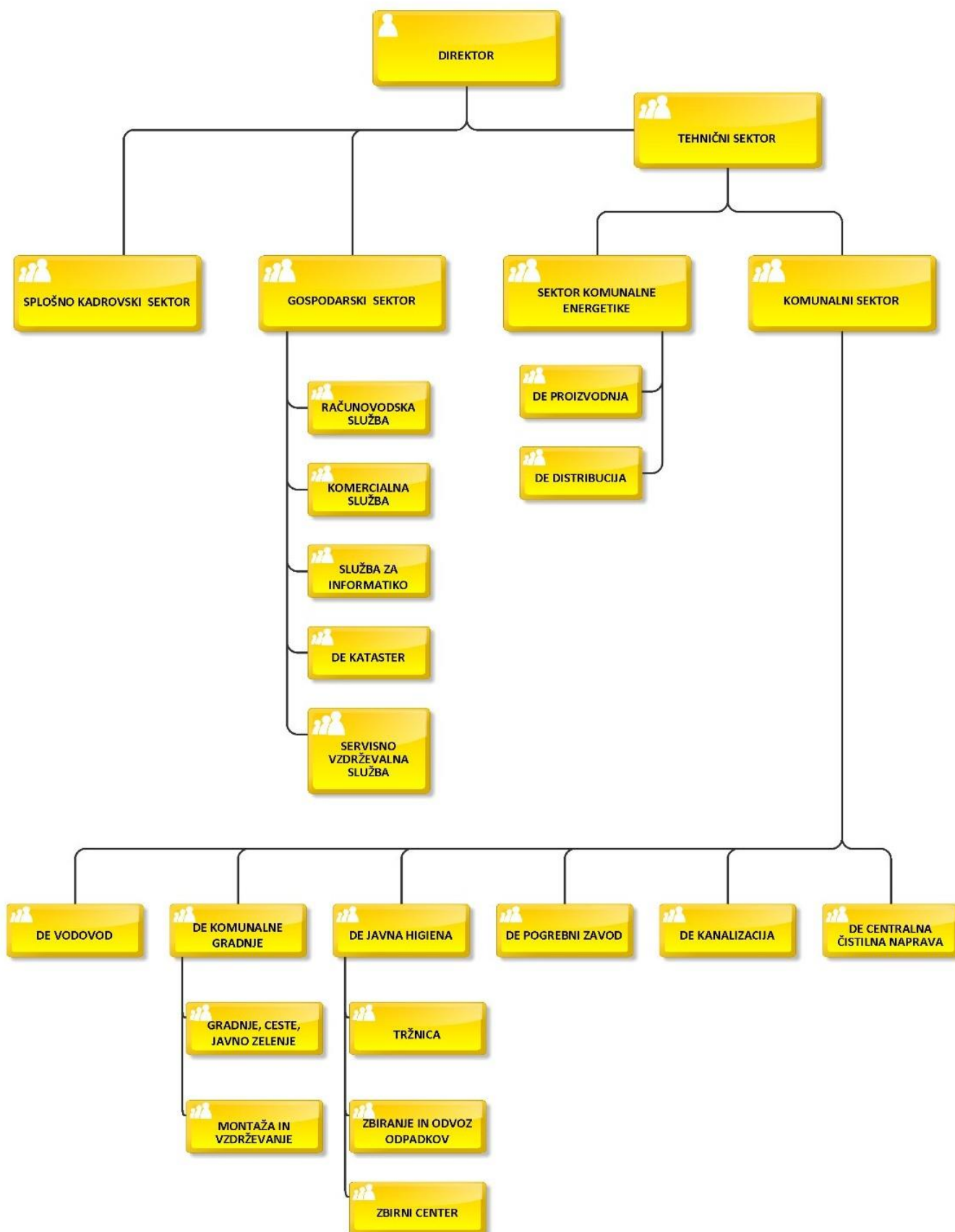
UPRAVA PODJETJA

Uprava podjetja (direktor) vodi, predstavlja in zastopa podjetje ter sprejema odločitve. Direktorjeve obveznosti podrobneje določa 12. člen Odloka o ustanovitvi Javnega podjetja Komunala Trbovlje, d. o. o.

Direktor je za svoje delo odgovoren nadzornemu svetu ter županu občine Trbovlje oz. ustanovitelju. Imenuje in razrešuje ga nadzorni svet družbe.

Direktor pri svojem delu sodeluje s člani kolegija. Njihove naloge in pristojnosti so razdeljene po posameznih področjih dela – sektorjih. Vodje sektorjev imajo posebna pooblastila za vodenje in odločanje oz. direktor posameznemu vodji sektorja izda ločeno pooblastilo za vodenje zadev iz določene pristojnosti delovanja.

2.6. ORGANIZACIJSKA SHEMA





2.7. TRAJNOSTNI RAZVOJ

DRUŽBENA ODGOVORNOST

Družbeno odgovorno delovanje je naša zaveza in strateška razvojna usmeritev. Odgovornost do uporabnikov naših storitev, do lastnikov, poslovnih partnerjev, zaposlenih in drugih deležnikov nam nalaga, da poslujemo v skladu z etičnimi in moralnimi standardi, ki jih nadgrajujemo z rednim komuniciranjem in seznanjanjem z našimi storitvami, novostmi in dogodki.

Na Komunalni Trbovlje izdajamo lastne publikacije za mlade in sodelujemo pri njihovem izdajanju. Sofinanciramo in pomagamo pri izvedbi športnih,

kulturnih in humanitarnih prireditev (seznam donacij je naveden na spletni strani družbe). V sodelovanju z občino in krajevnimi skupnostmi uvajamo ločeno zbiranje odpadkov in saniramo divja odlagališča.

Posebno skrb namenjamo tudi odgovornosti do naših zaposlenih, ki jim omogočamo ugodne delovne pogoje, izobraževanja in dodatna usposabljanja ter upoštevamo njihove osebne okoliščine pri izvajanju delovnega procesa.

OKOLJSKA ODGOVORNOST

Odgovornost do okolja je ena trajnih zavez poslovanja Komunale Trbovlje. Pri svojem poslovanju stremimo k zmanjšanju negativnih vplivov dejavnosti. To upoštevamo tako pri vsakdanjem delovanju kot tudi pri investicijskih projektih. Našo infrastrukturo nenehno nadzorujemo, vzdržujemo in po potrebi nadomeščamo z okolju prijaznejšimi rešitvami.

Dosledno spremljamo in izpolnjujemo veljavno okoljsko zakonodajo in se v okviru svojih ekonomskih zmožnosti trudimo nenehno nadgrajevati.

Občane v sodelovanju z lokalnimi mediji ter v okviru lastnih komunikacijskih kanalov – spletne strani in družbenega omrežja Facebook – redno ozaveščamo o okoljskih tematikah.

FINANČNA ODGOVORNOST

Naša odgovornost je tudi finančna. Skrbimo, da zunanji ponudniki v dogovorjenem roku prejmejo plačilo za svojo storitev ali izdelek, redno in pravočasno plačujemo vse obveznosti (davki, prispevki).

Z izvajanjem dopolnilnih dejavnosti skušamo kriti izgube na posameznih dejavnostih obveznih gospodarskih javnih služb. To nam omogoča, da poslujemo uspešno in da svoje dejavnosti dodatno nadgrajujemo in širimo.



2.8. KLJUČNI DELEŽNIKI



ZAPOSLENI

Redno in korektno plačilo za opravljeno delo, zaupanje vodstva v zaposlene, delovanje skladno z delovnopravno zakonodajo, enakovredna in enakopravna obravnava zaposlenih, jasna navodila, poslušnost za opažene pomanjkljivosti ter njihovo reševanje ter za predloge a izboljšave, prijazni in dobri odnosi, dosledno seznanjanje z relevantnimi zadevami, dosledno izvajanje sprejetih internih aktov in zakonodaje.



OBČANI / UPORABNIKI

Zagotavljanje rednih in kakovostnih storitev, odzivnost, dostopnost in hitro reševanje problematik ter pritožb, nizke cene.



PONUDBNIKI, PODIZVAJALCI

Dobro poslovno sodelovanje, redna izvedba plačil, upoštevanje dogovorjenih rokov in spoštovanje dogovorjenega v pogodbah.



DRŽAVNI ORGANI

Pravočasno oddajanje poročil, skladnost z zakonodajo in drugo regulativo izvajanje predpisanih pooblastil, spremljanje aktualnih sprememb zakonodaje, izpolnjevanje predpisov ter izpolnjevanje pogojev v predpisanih v okoljevarstvenih dovoljenjih ter drugih dovoljenjih.



OBČINA (100% LASTNICA PODJETJA)

Dobro in kakovostno poslovanje podjetja, s čim manjšo obremenitvijo občine z naslova raznih subvencij, redno plačevanje najemnine za najeto infrastrukturo, zadovoljstvo občanov, korektno in strokovno izvedeni projekti (vodovod, vročevod, kanalizacijski priključki itd.).



3 POSLOVNO POROČILO



3.1. NAŠI KADRI

ZAPOSLENI

Zaposleni na Komunalni Trbovlje se zavedamo, da moramo kot gospodarska javna služba pri izvajanju svojih dejavnosti ravnati z najvišjo stopnjo odgovornosti ter svoje delo opravljati strokovno in korektno. Z nenehnim prizadevanjem za izboljšanje znanja zaposlenih, tehnološkim napredkom in inovativnostjo želimo, da je naš razvoj trajen, v skladu s poslovanjem in našimi potrebami ter ne ogroža potreb prihodnjih generacij.

Želimo navdušiti deležnike s storitvami na način, da bodo uporabniki naših storitev zadovoljni, lastnikom pa bo omogočeno doseganje zastavljenih ciljev.

Želimo postati zgleden delodajalec svojim sedanjim in prihodnjim zaposlenim z nudenjem dolgoročne socialne varnosti z možnostjo uresničevanja posameznikovih osebnih, ekonomskih in socialnih ciljev.

Postati želimo vodilni na področju socialno odgovorne poslovne prakse ter partner spodbude in zgleda v korist celotne družbe.

Prav zaposleni omogočajo uspešno poslovanje in doseganje zastavljenih ciljev v vsakem podjetju in so eden izmed temeljev podjetja, zato se v družbi trudimo, da zaposlujemo kompetenten kader.

Temeljna naloga razvoja kadrov je, da zagotavlja optimalno poklicno, izobrazbeno in kvalifikacijsko strukturo vseh zaposlenih, pri čemer hkrati upošteva interese zaposlenih in podjetja.

31. 12. 2021 je bilo v podjetju zaposlenih 107 delavcev, od tega 2 za določen čas ter 105 za nedoločen čas.

Struktura zaposlenih po sektorjih (stanje na dan 31. 12. 2021)

	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Splošno kadrovski sektor	7	7	8	7	7	4
Gospodarski sektor	16	17	18	15	17	22
Sektor komunalne energetike	11	12	13	12	12	/
Komunalni sektor	61	62	66	70	72	/
Tehnični sektor *	/	/	/	/	/	81

* Tehnični sektor je sistemiziran od leta 2021 in zajema sektor komunalne energetike in komunalni sektor.

INVALIDI

V podjetju smo imeli na dan 31. 12. 2021 zaposlenih 6 invalidov, vsi imajo pravnomočno odločbo Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje III. kategorije invalidnosti za polni delovni čas.

Sledimo določilom 62. člena Zakona o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov (Uradni list RS, št. 63/04 in naslednji; ZZRZI), ki določa obveznost zaposlovanja invalidov (kvota) vsem delodajalcem, ki

zaposlujejo več kot 20 delavcev. V našem podjetju kvoto zaenkrat zapolnjujemo s šestimi invalidi. Ker smo imeli do konca julija 2021 zaposlenih 7 invalidov, smo s tega naslova prejeli nagrado za preseganje kvote s strani Javnega štipendijskega, razvojnega, invalidskega in preživninskega sklada Republike Slovenije.

V letu 2021 je bila za enega delavca vložena pobuda za spremembo kategorije invalidnosti.



IZOBRAZBENA STRUKTURA

Temelj vsakega podjetja so zaposleni. Za uspešno podjetje in dobre poslovne rezultate je potrebno vlagati v človeške vire. Kakovost opravljenih storitev je odvisna predvsem od kompetentnosti izvajalcev dela – njihovo

splošno izobrazbo, usposobljenostjo, veščinami, spretnostmi ter izkušnjami. Pri zaposlovanju novih delavcev ravnamo skladno s sistemizacijo delovnih mest, da dejanska izobrazba ustreza zahtevani.

Izobrazbena struktura zaposlenih (stanje na dan 31. 12. 2021)

izobrazba	število delavcev						vseh delavcev (v %)					
	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2016	2017	2018	2019	2020	2021
osnovnošolska	20	17	17	21	21	21	21	17	16	20	19	20
poklicna	31	36	38	35	35	35	33	37	36	34	33	32
srednješolska	17	19	21	19	20	21	18	19	20	18	19	20
višješolska	10	9	10	10	11	9	11	9	10	10	10	8
visokošolska in več	17	17	19	19	21	21	18	17	18	18	19	20
skupaj	95	98	105	104	108	107	100	100	100	100	100	100

IZOBRAŽEVANJA IN USPOSABLJANJA

Zaposlenim omogočamo nenehno izobraževanje in usposabljanje ter jih spodbujamo k pridobivanju novih znanj in napredovanju na vseh področjih. Skozi leto se udeležujemo številnih strokovnih seminarjev, predvsem povezanih z zakonodajo, delavce redno izobražujemo za pravilno rokovanje z delovnimi stroji in vozili, udeležujemo se tudi strokovnih konferenc in delavnic. Zaposlenim omogočamo tudi šolanje za pridobitev višje ravni izobrazbe oz. prekvalifikacijo.

V letu 2021 je bilo zaradi nalezljive bolezni COVID-19 in posledično začasno prekinitev izobraževanj v fizični obliki, več on-line izobraževanja, kar je nekaj zaposlenih s pridom izkoriščalo in se na mesečni ravni udeleževalo različnih webinarjev.

Največji delež zaposlenih ima poklicno izobrazbo. Trend porast števila zaposlenih z visokošolsko izobrazbo kar priča o tem, da podjetje daje poudarek in stremi k višanju izobrazbene strukture.

V letu 2021 je imelo v podjetju 21 delavcev oz. 20 % vseh zaposlenih vsaj visokošolsko izobrazbo, kar je 1 % več kot leto prej, prav tako se je za 1 % dvignil delež zaposlenih z vsaj srednješolsko izobrazbo. Vse več pa je tudi zaposlenih, ki si želijo pridobiti višjo raven izobrazbe, pri čemer jim podjetje z veseljem pomaga.

Zaposlene spodbujamo k nenehnemu izboljševanju znanja in kompetenc, kar podpiramo z omogočanjem izobraževanj ter usposabljanj zaposlenih.

Ena temeljnih skrbi je varstvo pri delu in zdravstveno varstvo, saj je skrb za zdravje naša skupna odgovornost, tako zaposlenih, njihovih vodij in strokovnih služb ter specialistov s področja varstva pri delu in medicine dela. Vsa sredstva za delo, oprema in stroji, ki jih uporabljajo zaposleni, so redno kontrolirani in servisirani, da ne bi prišlo do poškodb.

Program varstva pri delu smo predali zunanjemu izvajalcu in ga prilagodili glede na potrebe dejavnosti z upoštevanjem veljavne zakonodaje s področja varnosti in zdravja pri delu.

V letu 2021 je podjetje za izobraževanje, varstvo pri delu in zdravstveno varstvo namenilo 23.469 EUR kar je bistveno več leto prej, saj je bilo v letu 2020 ustavljena večina izobraževanj, tudi usposabljanja iz varstva pri delu in preventivni zdravniški pregledi, ki smo jih morali tako (za nazaj) izvesti v letu 2021.

Skladno s Pravilnikom o preventivnih zdravstvenih pregledih delavcev (Uradni list RS, št. 87/02 in naslednji) zaposlene pošiljamo na obdobje zdravstvene preglede,

ki jih je za našo družbo v letu 2021 opravljal Zdravstveni dom Trbovlje – Medicina dela, prometa in športa.

Junija 2020 smo se pridružili projektu Polet, ki ga sofinancirata Republika Slovenija in Evropska unija in Evropskega socialnega sklada, za naše podjetje pa je sodelovanje brezplačno. V sklopu tega projekta smo ustvarili »info točko« promocije zdravja na delovnem mestu že v letu 2020, kjer si lahko delavci vzamejo zloženke ali članke na temo zdravega in aktivnega staranja zaposlenih, še vedno pa se lahko delavci redno udeležujejo brezplačnih izobraževanj in uporablja za njih brezplačna orodja s spletne strani projekta. Cilj projekta je zmanjšati odsotnost z dela (absentizem) za 10 % glede na izhodiščno stanje. Projekt se zaključi maja 2022.

V letu 2021 smo se prijavi na Javni razpis za podporo podjetjem pri pripravi strategij za učinkovito upravljanje starejših zaposlenih in kreptvi njihovih kompetenc 2021 (ASI). Naša prijava je bila uspešna, prejeli smo 21.300,00 EUR ki jih bomo porabili za izobraževanje 11 zaposlenih.

STAROSTNA STRUKTURA

Povprečna starost zaposlenih v podjetju na dan 31. 12. 2021 je bila v 44,9 kar je skoraj leto in pol manj kot pred enim letom. Starostna struktura kaže relativno star kolektiv, kar je pogojeno tudi z večjim številom bolniških odsotnosti ter odsotnosti zaradi letnega

dopusta. V letu 2021 se je v primerjavi s prejšnjimi leti za 5 odstotkov povečal odstotek mlajših od 45 let in za 4 odstotke znižal odstotek mlajših od 55 let. Spremembi razmerij botruje dejstvo, da se je letu 2021 upokojilo 6 delavcev, od tega 5 starostno in 1 invalidsko.

Starostna struktura zaposlenih (stanje dan dan 31. 12. 2021)

starost	število delavcev						odstotek vseh delavcev (v %)					
	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2016	2017	2018	2019	2020	2021
do 35 let	14	13	19	20	20	18	15	13	18	19	19	17
do 45 let	22	23	23	25	28	33	23	23	22	24	26	31
do 55 let	35	34	39	41	36	38	37	35	37	39	33	35
nad 55 let	24	28	24	18	24	18	25	29	23	17	22	17
skupaj	95	98	105	104	108	107	100	100	100	100	100	100

ODSOTNOST Z DELA

Odsotnosti zaposlenih z dela so v letu 2021 predstavljale skupno 48.206 ur. Zagotovo lahko povečano odsotnost zaradi bolezni pripišemo izbruhu nalezljive bolezni COVID-19.

Glede na leto 2020 je bilo v letu 2021 precejšen porast odsotnosti zaradi bolezni in poškodb v breme podjetja in v breme ZZZS, bilo pa je manj praznikov. Porodniške odsotnosti v letu 2021 ni bilo, je bilo pa kar nekaj ur očetovskega dopusta v primerjavi s prejšnjimi leti.

Zaradi starostne strukture kolektiva narašča odsotnost z dela zaradi dopusta.

V letu 2021 je bilo zaradi velikega števila obolelih za nalezljivo boleznijo COVID-19 več dodatnih različnih odstonosti kot so karantene, bolniške odstonosti iz razloga izolacije, odsotnost zaradi razloga višje sile (varstvo otrok).

RAZLOG ODSOTNOSTI (v urah)	2016	2017	2018	2019	2020	2021
dopust	21.004	21.588	22.828	24.064	22.360	23.356
praznik	6.252	8.276	9.904	8.534	5.016	4.111
boleznine, poškodbe v breme podjetja	5.800	4.064	7.232	4.178	4.566	6.387
boleznine, poškodbe ter ostalo v breme ZZZS	7.576	5.392	8.224	7.085	7.868	12.214
očetovski dopust	40	264	80	152	176	352
porodniška	-	-	1.176	904	-	0
čakanje na del. mesto	584	-	-	-	-	0
skupaj	-	-	-	-	39.986	46.420
odsotnosti zaradi pandemije	-	-	-	-	-	-
čakanje na domu	-	-	-	-	3.816	0
boleznine, poškodbe do 30 dni v breme ZZZS	-	-	-	-	388	0
karantena	-	-	-	-	528	408
višja sila	-	-	-	-	440	362
izolacija	-	-	-	-	1.156	1.016
Skupaj odsotnosti z dela zaradi pandemije	-	-	-	-	6.328	1.786
Skupaj odsotnosti z dela	41.256	39.584	49.444	44.917	46.314	48.206

* V tabeli niso upoštevani zaposlenih preko javnih del.

UGODNOSTI ZA ZAPOSLENE

Skladno s Kolektivno pogodbo komunalnih dejavnosti in Podjetniško pogodbo Javnega podjetja Komunala Trbovlje, d. o. o., podjetje poleg plač zaposlenim zagotavlja tudi regres za letni dopust, jubilejne nagrade ter solidarnostno pomoč v primeru daljše bolniške odsotnosti, hujše naravne nesreče, ipd.

Zaposleni se lahko prostovoljno vključijo v dodatno pokojninsko zavarovanje, ki ga ima družba sklenjenega s Prvo osebno zavarovalnico, d. d., pri čemer podjetje prispeva 70 % zneska mesečne premije.

V letu 2021 je bilo v dodatno pokojninsko zavarovanje vključenih 80 (podatek na dan 31. 12. 2021) od skupno 107 zaposlenih (75 %).

Zaposleni se prav tako lahko vključijo v prostovoljno kolektivno zdravstveno zavarovanje, ki ga ima družba sklenjenega s Prvo osebno zavarovalnico, d. d., pri čemer podjetje prispeva 70 % zneska osnovne mesečne premije.

V letu 2021 je bilo v prostovoljno kolektivno zdravstveno zavarovanje (na dan 31. 12. 2021) vključenih 51 (na dan 31. 12. 2021) od skupno 107 zaposlenih (48 %). V to zavarovanje lahko zaposleni vključijo tudi svoje ožje družinske člane, s tem, da za njih v celoti krijejo premijo sami.

SINDIKAT IN SVET DELAVCEV

V družbi delujeta tudi sindikat in svet delavcev. Oba organa se v zakonskih okvirih aktivno vključujeta v dogajanja v podjetju in se redno sestajata ter sodelujeta z direktorjem.

Vključitev v sindikat je prostovoljna, prinaša pa različne ugodnosti tako na državnem (brezplačna pravna pomoč, ugodni najem kredita, razni popusti s kartico ugodnosti, nepovratna finančna pomoč članom (ob smrti, invalidnosti, socialne stiske ...) kot na podjetniškem nivoju (obročno plačevanje ob nakupu v določenih lokalnih trgovinah, sofinanciranje pri smučarskih kartah, nudi brezplačno kopanje na dveh letnih kopališčih ter brezplačno uporabo kegljaške steze (1x tedensko).

31. 12. 2021 je bilo v sindikat vključenih 78 zaposlenih. Organi sindikata so izvršilni odbor (predsednik sindikata + 5 članov), nadzorni odbor (3 člani) in zbor članov. Mandat vsakokrat izvoljenih članov izvršilnega in nadzornega odbora traja 4 leta.

18. 2. 2021 so bile izvedene volitve za nov mandat predsednika, izvršilnega in nadzornega odbora.

16. 6. 2021 je bila podpisana nova kolektivna pogodba komunalnih dejavnosti, zato smo z vodstvom podjetja 12. 7. 2021 podpisali začasno podjetniško pogodbo, s katero nam ostajajo vse pravice, ki so bile izpogajane v podjetniški kolektivni pogodbi z dne 1. 1. 2016.

Svet delavcev šteje 7 članov, od katerih sta 2 člana nadzornega sveta.

Leta 2021 je svetu delavcev potekel mandat, zato so bile izvedene volitve, na katerih je bilo izvoljenih 7 članov, ki jim je mandat nastopil. Število članov v svetu delavcev, se je povečalo zaradi večjega števila zaposlenih kot v času zadnjih volitev (število članov sveta delavcev je določeno z Zakonom o sodelovanju delavcev pri upravljanju (Uradni list RS, št. 42/07 – uradno prečiščeno besedilo in naslednji).

Do volitev v letu 2021 je bilo v svetu delavcev 5 članov, od tega sta bila 2 člana NS.

V svet delavcev se vsake 4 leta, ko poteče mandat obstoječim članom, izvedejo volitve na sedežu družbe.

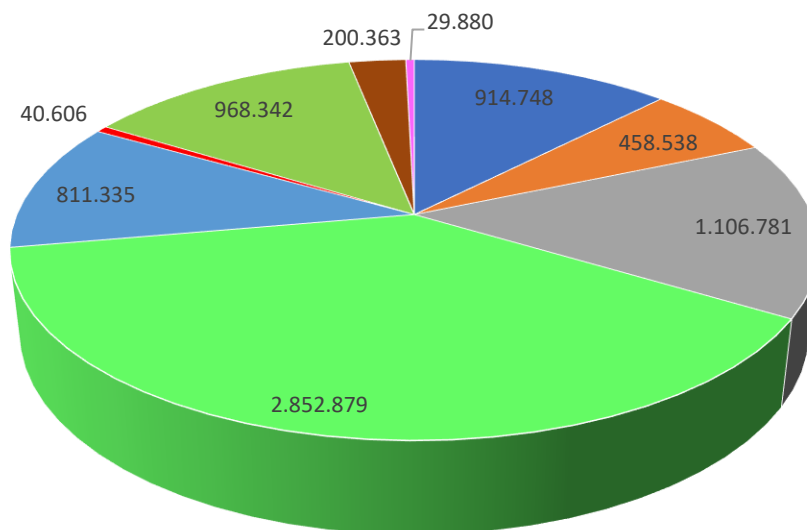


3.2. ANALIZA POSLOVANJA

PRIKAZ PRIHODKOV

	2017	2018	2019	2020	2021
čisti prihodki od prodaje	9.769.954	10.796.895	12.144.503	10.816.294	10.470.710
drugi poslovni prihodki	567.351	410.142	418.570	442.247	370.363
finančni prihodki iz poslovnih terjatev	43.316	30.907	23.408	27.449	38.475
drugi prihodki	8.289	38.952	17.576	3.125	5.624
usredstveni lastni proizvodi	0	0	4.368	0	0
PRIHODKI SKUPAJ	10.388.910	11.276.896	12.608.425	11.289.115	10.885.172

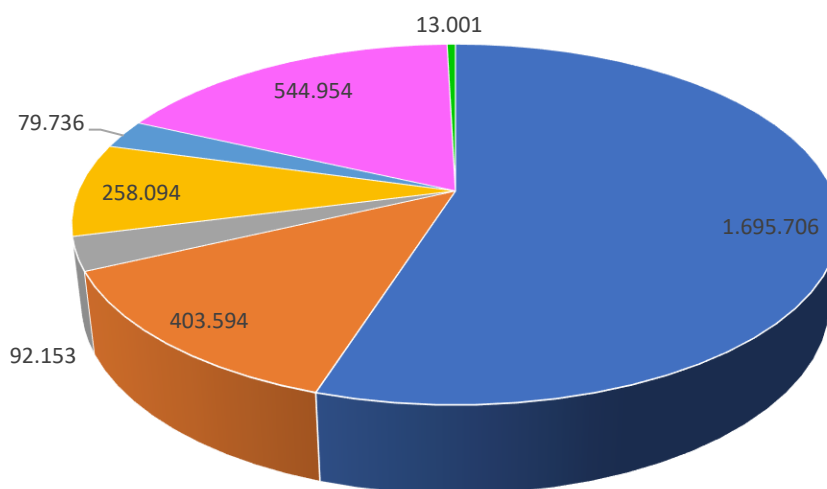
V letu 2021 je Komunala Trbovlje ustvarila 10.470.710 EUR čistih prihodkov, 3 odstotke manj kot prejšnje leto. Čisti prihodki, pridobljeni z opravljanjem gospodarskih javnih služb, predstavljajo 71 odstotkov celotnih čistih prihodkov podjetja, preostalih 29 odstotkov pa čisti prihodki ostalih, tržnih dejavnosti.



- vodovod
- kanalizacija
- javna higiena
- komunalna energetika
- čistilna naprava
- greznice, MKČN
- ceste, javno zelenje
- pogrebi zavod
- tržnica

*Struktura čistih prihodkov pridobljenih z opravljanjem posamezne GJS v letu 2021 (brez internih prihodkov)

Čisti prihodki od prodaje GJS v letu 2021 znašajo 7.383.472 EUR, v primerjavi z letom 2020 so višji za 12 %.



- kogeneracija
- ceste, javno zelenje
- tržnica
- pogrebi zavod
- javna higiena
- dopolnilne dejavnosti
- režija podjetja

*Struktura čistih prihodkov ostalih, tržnih dejavnosti v letu 2021 (brez internih prihodkov)

V letu 2021 smo ustvarili 3.087.238 EUR čistih prihodkov od prodaje ostalih, tržnih dejavnosti, kar je 26 % manj kot v letu 2020. Med čistimi prihodki od drugih dejavnosti dobro polovico predstavljajo prihodki od prodaje električne energije, ki so izkazani na enoti Kogeneracija. Električno energijo ustvarimo s sproizvodnjo toplotne in električne energije s tremi kogeneracijskimi enotami. Med dopolnilnimi dejavnostmi največ prihodkov ustvari enota Montaža in vzdrževanje, predvsem iz naslova prihodkov od investicij v infrastrukturo.

PRIKAZ STROŠKOV/ODHODKOV

Vrsta stroškov/odhodkov	Realizacija 2021	Realizacija 2020	INDEKS (2021/2020)
Stroški najema javne infrastrukture	1.984.474	2.171.097	91
Neposredni stroški materiala	3.599.337	2.848.359	126
Neposredni stroški dela	3.037.511	3.006.669	101
Drugi neposredni stroški	3.288.211	2.785.687	118
Obresti zaradi financiranja opravljanja JS	5.620	12.405	45
Drugi poslovni odhodki	86.495	131.495	66
Stroški vodnega povračila	64.408	63.479	101
Stroški obdelave bioloških odpadkov	79.723	81.854	97
STROŠKI SKUPAJ	12.145.779	11.101.044	109

*Primerjava stroškov/odhodkov med leti 2021 in 2020 (z internimi stroški)

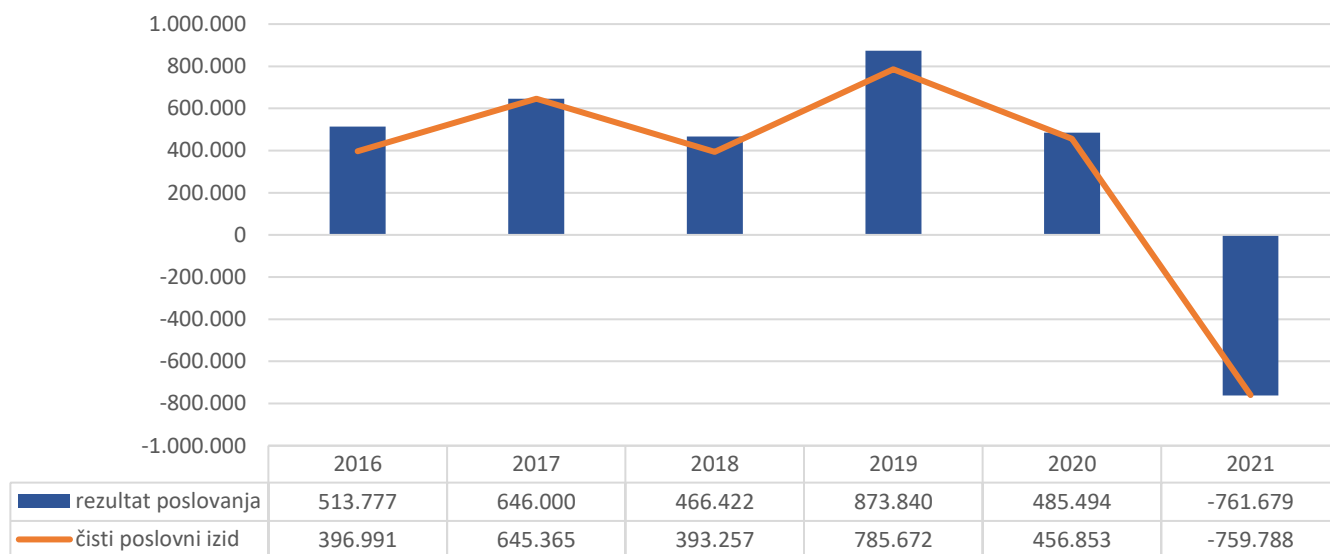
Stroški javne infrastrukture so v primerjavi z letom 2020 nižji zaradi nižjih stroškov najema javne infrastrukture in stroškov podizvajalcev za investicije v infrastrukturo. Neposredni stroški materiala so v primerjavi letom 2020 višji za 26 % zaradi višjih stroškov pogonskega goriva in drugih stroškov materiala. Neposredni stroški dela so višji za odstotek.

Drugi neposredni stroški so v primerjavi z letom 2020 višji za 18 %, mednje pa sodijo stroški vzdrževanja osnovnih sredstev, stroški amortizacije, stroški

intelektualnih in osebnih storitev, stroški drugih storitev, stroški vzdrževanja javne infrastrukture, stroški prevoznih storitev, drugi proizvodni ter interni stroški.

Komunala Trbovlje opravlja le storitev zbiranja in odvoza odpadkov. Prihodki odlaganja BIO odpadkov predstavljajo obdelavo bioloških odpadkov, ki jo podjetje plačuje Centru za ravnanje z odpadki Zasavje, kar je izkazano na stroških obdelave BIO odpadkov.

POSLOVNI IZID



*Poslovni izid podjetja v obdobju 2016-2021

Komunala Trbovlje je leto 2021 zaključila s 761.679 EUR izgube brez upoštevanja odloženih davkov. V popravku gospodarskega načrta za leto 2021 smo načrtovali 865.308 EUR izgube.

ENOTA - STROŠKOVNO MESTO	PLAN 2021			REALIZACIJA 2021			INDEKS (4/1)	INDEKS (5/2)	INDEKS (6/3)
	Prihodki (1)	Stroški (2)	Poslovni izid (3)	Prihodki (4)	Stroški (5)	Poslovni izid (6)			
VODOVOD	942.658	940.642	2.016	968.245	965.962	2.283	103%	103%	113%
KANALIZACIJA	468.948	468.457	491	484.698	476.268	8.430	103%	102%	1717%
CENTRALNA ČISTILNA NAPRAVA	826.943	825.519	1.424	855.874	851.994	3.880	103%	103%	272%
STORITVE, POVEZANE Z GREZNICAMI IN MKČN	41.959	41.533	426	40.606	40.244	362	97%	97%	85%
JAVNA HIGIENA	1.218.079	1.217.589	490	1.273.070	1.270.321	2.749	105%	104%	561%
KOMUNALNA ENERGETIKA S KOGENERACIJO	4.308.869	5.497.734	-1.188.865	4.725.550	5.712.704	-987.154	110%	104%	83%
CESTE, JAVNO ZELENJE	1.660.051	1.481.989	178.062	1.640.154	1.605.219	34.935	99%	108%	20%
POGREBNI ZAVOD	441.843	450.029	-8.187	477.329	470.747	6.582	108%	105%	-80%
TRŽNICA	29.301	42.351	-13.050	122.252	129.257	-7.005	417%	305%	54%
DOPOLNILNE DEJAVNOSTI	642.929	507.818	135.111	707.868	545.165	162.703	110%	107%	120%
REŽIJA PODJETJA	35.415	35.415	0	47.400	47.400	0	134%	134%	0%
OBRAČUNI	50.635	23.862	26.774	41.055	30.498	10.557	81%	128%	39%
KOMUNALA SKUPAJ	10.667.630	11.532.938	-865.308	11.384.101	12.145.779	-761.678	107%	105%	88%

*Primerjava med popravkom plana za leto 2021 in realizacijo 2021 po enotah (z internimi fakturami)



3.3. UKREPI ZA IZBOLJŠANJE PLAČEVANJA KOMUNALNIH STORITEV

Že od leta 2017 v sodelovanju z lastniki stanovanj in poslovnih prostorov rešujemo problematiko neplačevanja komunalnih storitev, tako da uporabnikom mesečno pošiljamo opomine za neplačane račune in po drugem opominu na sodišče vložimo predlog za dovolitev izvršbe. Hkrati lastnikom posredujemo obvestila o dolgu najemnika.

Ukrep se je izkazal za uspešnega, zato z njim nadaljujemo še naprej.

Za terjatve, ki so vložene na sodišče in ki kljub sklepu sodišča niso poravnane v osmih dneh, skladno s SRS 5 oblikujemo popravek vrednosti, ki bremeni prevrednotovalne poslovne odhodke obratnih sredstev.

Pri plačevanju zapadlih obveznosti socialno šibkejših občanov podjetje sodeluje s Centrom za socialno delo Zasavje, Območnim združenjem Rdečega križa Trbovlje in Karitas, hkrati pa dolžnikom omogočamo obročno odplačevanje dolgov do največ 10 obrokov.



3.4. CENE OSNOVNIH STORITEV

Cene komunalnih storitev oskrbe s pitno vodo, odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode, storitev, povezanih z greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami (MKČN) ter zbiranja in odvoza določenih vrst komunalnih odpadkov, so oblikovane skladno z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja – Uredbo MEDO (Uradni list RS, št. 87/12 in naslednji). Izvajalec javne službe mora skladno z Uredbo vsaj enkrat letno ugotoviti razliko med potrjeno in obračunsko ceno opravljenih storitev. V

kolikor ugotovljena razlika ne presega 10 % potrjene cene, izvajalec poračun upošteva pri izračunu predračunske cene za prihodnje obdobje, v primeru večje razlike od 10 % pa mora izvajalec izdelati nov elaborat ter ga poslati pristojnemu organu za potrditev nove cene. Ker so bila do sedaj odstopanja cen manjša od 10 %, smo razlike upoštevali pri izračunih cene za prihodnje obdobje. Cena 24-urne dežurne službe je oblikovana skladno z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen 24-urne dežurne službe (Uradni list RS št. 5/18 in naslednji).

Cene storitev obveznih gospodarskih javnih služb med leti 2018 do 2022

	2018	2019	2020	2021	2022
VODA	0,6499	0,6499	0,6499	0,6564	0,6761
ODVAJANJE	0,2832	0,2832	0,2772	0,2827	0,2827
ČIŠČENJE	0,7551	0,7551	0,7551	0,8004	0,8204
ZBIRANJE IN ODVOZ MKO	0,1428	0,1428	0,1549	0,1588 / 0,1873	0,1889
ZBIRANJE IN ODVOZ BIO	0,1297	0,1297	0,1407	0,1435	0,1454
STORITVE, POVEZANE Z GREZNICAMI IN MKČN	-	-	-	0,4049	0,4056
24-URNA DEŽURNA SLUŽBA	-	158,95	158,95 / 159,52	160,29	174,73

Primerjava obračunskih in potrjenih cen za leto 2021

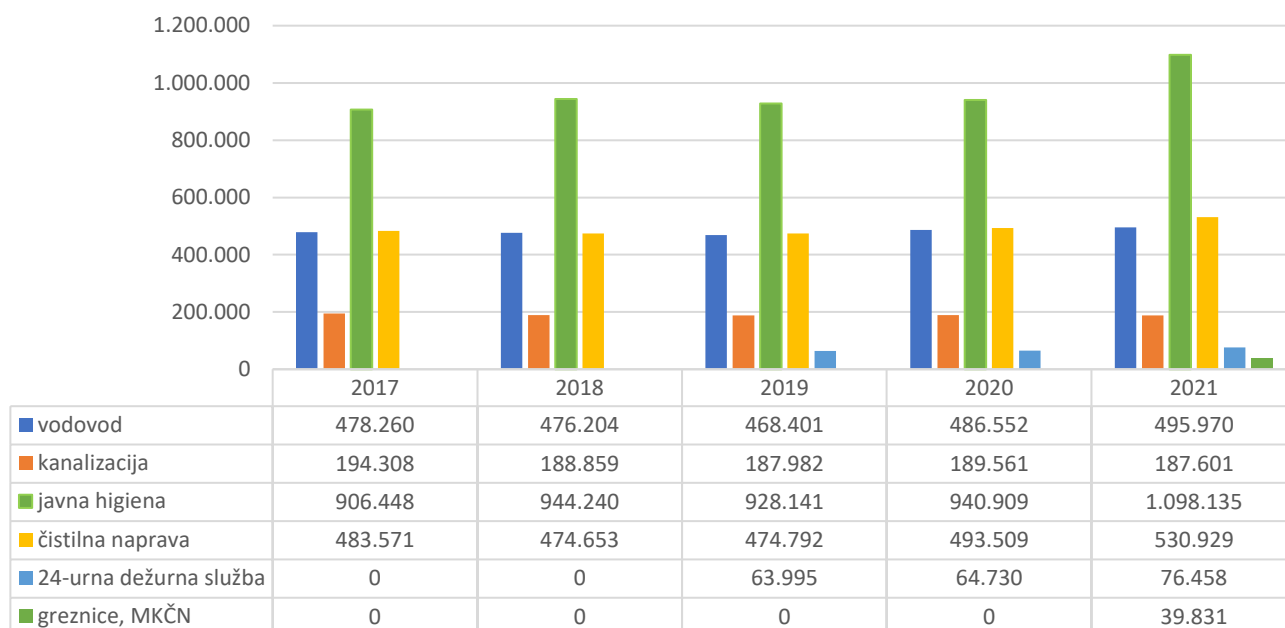
	OBRAČUNSKA CENA ZA LETO 2021	POTRJENA CENA ZA LETO 2021	RAZLIKA MED OBRAČUNSKO IN POTRJENO CENO	INDEKS (obrač./potr.)	RAZLIKA PRIHODKI
	EUR/m ³ , eur/kg		EUR	%	EUR
VODA	0,6733	0,6564	0,0169	103	-12.760
ODVAJANJE	0,2751	0,2827	-0,0076	97	5.018
ČIŠČENJE	0,8079	0,8004	0,0075	101	-4.970
GREZNICE	0,4000	0,4049	-0,0049	99	479
ZBIRANJE IN ODVOZ MKO 1. 1.-28. 2.	0,1862	0,1588	0,0274	117	
ZBIRANJE IN ODVOZ MKO 1. 3.-31. 12.	0,1862	0,1873	-0,0011	99	5.735
ZBIRANJE IN ODVOZ BIO	0,1345	0,1435	-0,009	94	9.804
SKUPAJ					3.306

V zgornji tabeli so prikazana odstopanja obračunskih cen storitev obveznih gospodarskih javnih služb od potrjenih za leto 2021. Obračunska cena je izračunana na podlagi dejanskih stroškov in dejanskih količin v letu 2021, potrjena cena pa se izračuna na podlagi načrtovanih stroškov in načrtovanih količin (osnova za izračun je gospodarski načrt za leto 2021).

V začetku leta 2021 smo pričeli mešane komunalne odpadke voziti namesto na Ceroz, v Simbio Celje. S tem so se bistveno spremenili stroški prevoza odpadkov, zato smo v začetku leta 2021, skladno z Uredbo MEDO, izdelali nov elaborat in sprejeli novo ceno za zbiranje in odvoz mešanih komunalnih odpadkov, ki je pričela veljati 1. 3. 2021.

Izračunali smo razliko med prihodki v letu 2021 (dejanske količine in potrjena cena storitve posamezne GJS v letu 2021) ter prihodki, izračunanimi iz dejanskih količin in obračunskih cen za leto 2021. V letu 2021 smo prejeli 3.306 EUR preveč prihodkov iz poslovanja zgoraj naštetih obveznih gospodarskih javnih služb, njihovi presežki/manjki so prikazani v zgornji tabeli v stolpcu »razlika prihodki«. Skladno z Uredbo MEDO bodo poračuni izvedeni pri izračunu cene za leto 2023.

PRIHODKI OBVEZNIH GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB



*Prikaz prihodkov iz poslovanja obveznih GJS v obdobju 2017-2021

Na zgornjem grafu so prikazani prihodki opravljanja storitev obveznih gospodarskih javnih služb – voda, odvajanje in čiščenje odpadne komunalne vode,

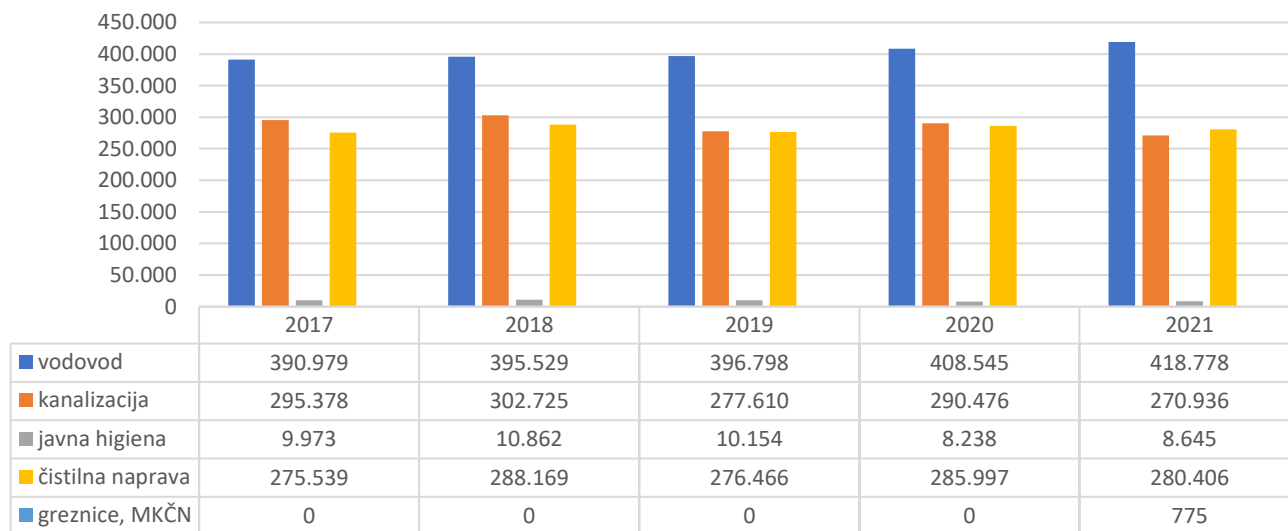
zbiranje in odvoz odpadkov, 24-urna dežurna služba ter storitve, povezane z greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami.

CENE STORITEV JAVNE INFRASTRUKTURE

Cene storitev javne infrastrukture – omrežnine se spreminjajo, saj so odvisne od stroškov najemnine javne infrastrukture ter števila in velikosti vodomero. Najemnina javne infrastrukture se plačuje v občinski proračun s strani komunale, uporabniki storitev pa komunalni plačujejo omrežnino.

	2018	2019	2020	2021	2022
voda omrežnina	3,5806	3,6703	3,8357	3,8975	3,8646
odvajanje omrežnina	2,9228	2,7477	2,8980	2,8333	2,6130
čiščenje omrežnina	2,9452	2,9021	3,0178	2,9629	2,7357
zbiranje in odvoz MKO omrežnina	0,0017	0,0016	0,0013	0,0014	0,0018
zbiranje in odvoz BIO omrežnina	0,0013	0,0012	0,0012	0,0013	-
stor., povezane z greznicami in MKČN omrežnina	-	-	-	0,0654	0,0436

Potrjene cene omrežnin za leto 2021 se v primerjavi z letom 2020 niso bistveno spremenile, v letu 2022 pa je prišlo do spremembe pri odpadkih – vsa javna infrastruktura v najemu se uporablja za zbiranje in odvoz MKO, zato za zbiranje in odvoz BIO odpadkov ne zaračunavamo več omrežnine.



*Prihodki iz naslova omrežnine v obdobju 2017-2021

CENE OGREVANJA

Cene ogrevanja so odvisne od cene energenta – zemeljskega plina, ki se kupuje na borzi plina in cene emisijskih kuponov. Komunala na cene plina nima vpliva, skušamo pa plin zakupiti v trenutku, ko je cena najugodnejša. V letu 2021 smo se soočili z razmerami, kot jih do zdaj še ni bilo. Cene energentov so konstatno rasle in so dosegale rekordne vrednosti, ki se niso več spustile na nivo preteklih let. Podražitve so bile neizogibne, saj so se močno podražile tako cene energentov kot cene emisijskih kuponov.

Konec leta 2021 je cena variabilnega dela ogrevanja znašala 87,8216 EUR brez DDV, cena fiksnege dela (priključna moč) pa je znašala 1.989,0515 EUR brez DDV.

Tveganja, povezana z vojno v Ukrajini bodo vplivala na cene energentov, ki so na mednarodnih trgih začele

rasti v drugi polovici leta 2021, pričakovanja, da bodo le te začele v letu 2022 upadati, se niso uresničile, saj je zaradi vojne v Ukrajini prišlo na mednarodnih trgih do nestabilnosti in posledično do večje rasti cen energentov, predvidevanja za prihodnost pa so negotova. Komunala Trbovlje za leto 2022 zato predvideva dodatna zvišanja variabilnega dela cene toplote.

Variabilni del cene toplote je v več kot 90 % odvisen od stroška energenta in emisijskih kuponov, zato je ob takšni rasti cen na energetskih trgih, kakršni smo bili priča v drugi polovici leta 2021, in kakršna nujno razmišljati o alternativnem viru ogrevanja, ki bi v celoti ali pa vsaj delno nadomestil zemeljski plin.



3.5. NAŠE DEJAVNOSTI

OSKRBA S PITNO VODO

ODVAJANJE ODPADNIH VODA

ČIŠČENJE ODPADNIH VODA

JAVNA HIGIENA

KOMUNALNA ENERGETIKA S KOGENERACIJO

CESTE IN JAVNO ZELENIJE

POGREBNI ZAVOD

TRŽNICA

DOPOLNILNE DEJAVNOSTI



3.5.1 OSKRBA S PITNO VODO

O OSKRBI S PITNO VODO

Oskrba s pitno vodo je ena pomembnejših dejavnosti našega podjetja. Javni vodovod Trbovlje oskrbuje mesto Trbovlje in del primestnih krajevnih skupnosti. Meje vodovodnega sistema segajo na severu do naselij Gabrsko in Knezdol, na zahodu do naselij Planinska vas, Sveta Planina, Čebine in Prapreče, na jugu do vodnega vira Mitovšek. Vzhodno mejo vodovodnega sistema predstavlja del Trbovelj in pa naselje Ojstro.

Poleg tega je na vzhodu še ločeni vodovodni sistem Retje in ločeni sistem Čeče. Nekdanji vaški vodovod Čeče s pitno vodo oskrbuje okoli 300 uporabnikov (151 odjemih mest) v naseljih Čeče, Ojstro in Ostenk. Vodovod Čeče se oskrbuje iz štirih zajetij: Vrhar, Frajle, Golobnik in Košolovje. Voda se zbira v vodohranu Katarina in gre dalje v distribucijo. Vodni viri napajajo še naselja v centralnem delu in sicer preostali del Trbovelj, Klek in Globušak.

Pretežni del storitev oskrbe s pitno vodo se izvaja na vodovodnem sistemu, ki je razdeljen na pet delov.

Osrednji del Trbovelj, ki zajema 10.392 uporabnikov, se oskrbuje iz zajetja Mitovšek in vrtin ob Savi. V letu 2021 je bilo iz teh vodnih virov distribuiranih 461.592 m³ vode.

Zahodni del Trbovelj zajema 2.391 uporabnikov in se oskrbuje z vodo iz zajetij Bokal, Sever, Prašnikar, Verona, vrtine Sveta planina in drugih. Skupaj je bilo iz njih distribuiranih 400.392 m³ vode.

Zgornji del Trbovelj zajema 1.204 uporabnikov in se oskrbuje iz zajetij Petek, Rovte, Zakonjšek in drugih. Iz njih je bilo distribuiranih 174.990 m³ vode.

Oskrbovalno območje Retje oskrbuje z vodo le naselje Retje, ki zajema 42 uporabnikov. Pitna voda za to naselje se distribuira iz Javnega vodovoda Hrastnik. V letu 2021 je bilo distribuiranih 1.803 m³ pitne vode.

Oskrbovalno območje Čeče oskrbuje z vodo naselja Čeče, Ostenk in Ojstro, voda se pridobiva iz zajetij Frajle, Vrhar, Golobnik in Košolovje. Zajema 258 uporabnikov, distribuiranih je bilo 27.671 m³ pitne vode.

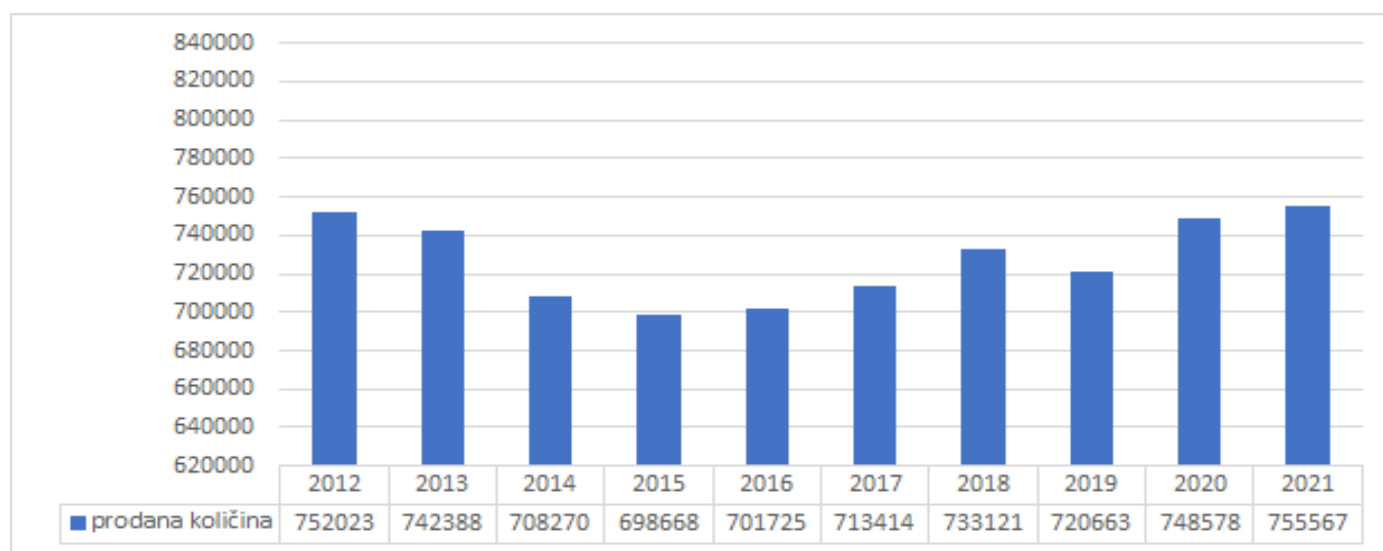
Dolžina vodovodnega omrežja znaša več kot 140 km, oskrbujemo več kot 14.000 prebivalcev.

Letna prodana količine vode je v letu 2021 znašala 762.339 m³. V letu 2021 so vodne izgube znašale 28,4 %. Skupna količina distribuirane vode je več kot milijon m³.

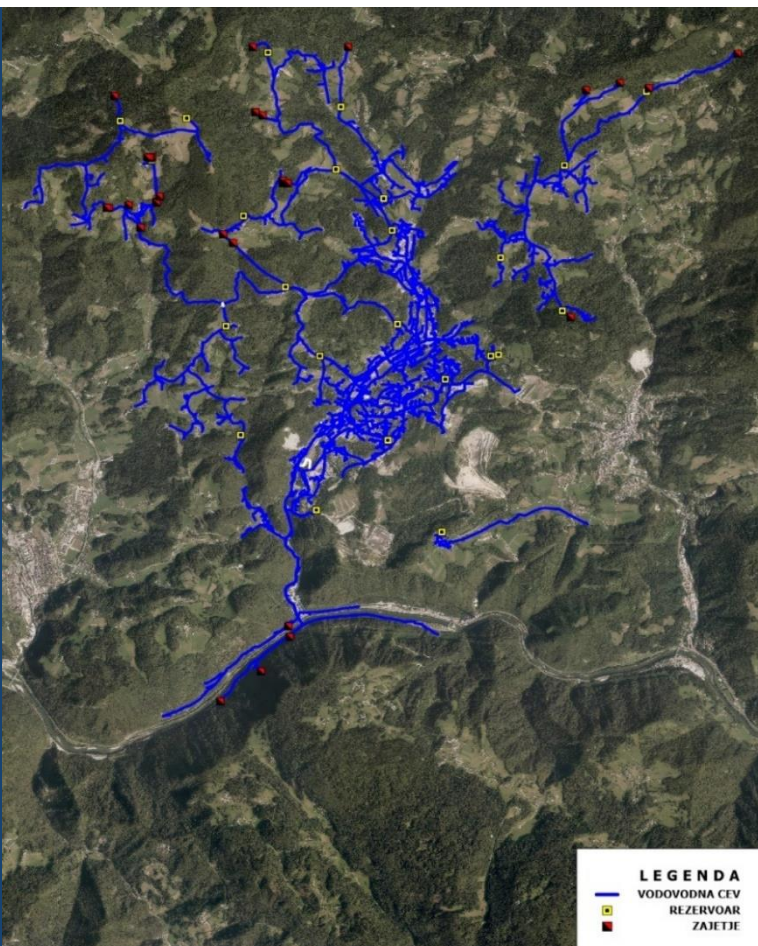
Spodnji graf prikazuje gibanje prodanih količin vode v zadnjih desetih letih. V primerjavi z letom 2020 so občani v letu 2021 porabili 0,9 % več m³ vode, iz tega naslova so prihodki iz poslovanja GJS enote Vodovod višji za 2 %.

Na 16. redni seji občinskega sveta, 23. 6. 2021, smo predstavili predlog Odloka o spremembi Odloka o načinu opravljanja lokalne gospodarske javne službe s

pitno vodo v občini Trbovlje. Odlok o spremembi je bil sprejet v juniju 2021 in objavljen v Uradnem vestniku Zasavje št. 19/2021 (veljati je pričel 9. 7. 2021). Sprememba se nanaša predvsem na določanje količin porabljene vode za uporabnike v večstanovanjskih objektih. Pri ostalih členih pa gre za manjše spremembe, ki ne bodo bistveno vplivale na deležnike. Komunala Trbovlje je v letu 2021 porabila 6.772 m³, izkazano med internimi prihodki enote.



*Prikaz prodanih količin vode (v m³) v obdobju 2012-2021, brez interne porabe



OBJEKTI JAVNEGA VODOVODA

Objekti na Javnem vodovodu Trbovlje in Čeče:

- 26 vodnih zajetij oziroma virov
- 5 vrtin – črpališč
- 8 prečrpališč
- 3 hidroforske postaje
- 22 vodohranov
- 15 vodnih razbremenilnikov
- 8 postaj za nadzor in pripravo vode
- 28 večjih cevovodnih vozlišč
- 2657 vodomernih naprav
- 472 nadtalnih oziroma podtalnih hidrantov ter
- 8 merilnih jaškov z merilniki za merjenje odvzete vode iz vodnih virov.

OBNOVITVENA DELA

V letu 2021 smo na osnovi Pogodbe o poslovnem najemu infrastrukture v lasti Občine Trbovlje izvedli naslednja obnovitvena dela:

- obnova vodovoda Neža - Hohkrautova kolonija s priključki,
- obnova vodovoda Rudarska cesta - Globušak,
- obnova vodovoda Ojstro (od 12a do 15) s priključki,
- delna obnova vodovoda od Vreskovo 22a do Pod gozdom 7 s priključki,
- obnova vodovoda Vreskovo (od 20 do 24) s priključki.

Poleg celovitih obnov cevodovov s priključki smo obnovili več posameznih priključkov, obnovili smo del hidrantnega omrežja z menjavo poškodovanih hidrantov. V nekaterih vodohranih smo prebarvali kovinske dele in prepleskali stene.

Vrednost obnovitvenih investicij vodovoda je znašala 408.500,00 EUR.

VZDRŽEVALNA DELA

Operativne distribucijske in vzdrževalne naloge smo opravljali v skladu z določili Pravilnika o pitni vodi (Uradni list RS 19/04 in naslednji). Poleg tega smo vodovodni sistem vzdrževali in nadzirali v okviru našega HACCP programa (Analiza tveganja in kritične kontrolne točke) ter ostale državne in občinske zakonodaje s tega področja. V skladu z določbo 6. člena Odloka o oskrbi s pitno in protipožarno vodo iz javnega vodovodnega in hidrantnega omrežja na območju občine Trbovlje, smo v letu 2021 opravljali redne preglede hidrantov javnega hidrantnega omrežja.

Prav tako so bile evidentirane vse spremembe na hidrantnem omrežju, ki so nastale v tekočem letu, kar je razvidno iz evidenčnih listov in katastra hidrantnega omrežja v občini Trbovlje. V sklopu rednih letnih vzdrževalnih del smo opravili servis elektro agregata v vodarni Ačkun, servis vseh regulatorjev tlaka v sistemu in servise klorirnih naprav v objektih.



MALA HIDROELEKTRARNA NA VODOVODNEM OMREŽJU

Inovativni projekt vgradnje male hidroelektrarne v trboveljskega objekta vodovodnega omrežja, smo v letu 2020 pripeljali do skorajšnjega zaključka, saj smo v začetku leta 2021 po dobrih treh letih prizadevanj končno poizkusno zagnali malo hidroelektrarno v vodohranu Globušak.

Pri poizkusnem obratovanju in vključitvi v omrežje se je izkazalo, da so potrebni manjši popravki na turbini hidroelektrarne, zato načrtujemo polno obratovanje in vključitev v električno omrežje v letu 2022.

30 tisočakov vreden projekt je namenjen javnemu dobremu, saj bodo prihodki od proizvedene električne energije nekoliko zmanjševali pritisk na dvigovanje cen pitne vode.

Mala hidroelektrarna na trboveljskem vodovodnem omrežju je inovativna rešitev, s katero si prizadevamo zagotavljati kar najbolj kakovostne in ugodne storitev za občane.

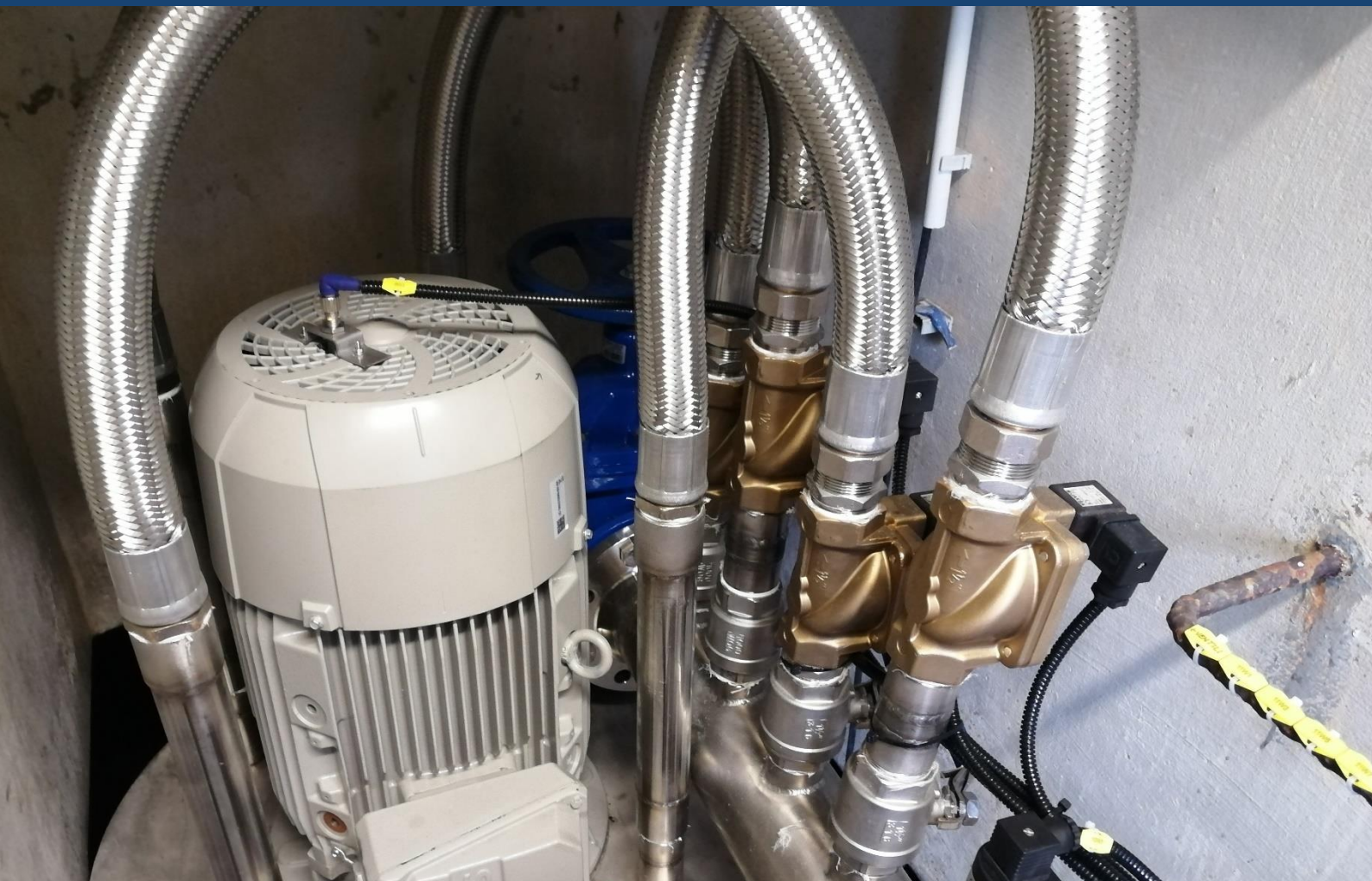
Vzpostavitev malih hidroelektrarn na vodovodnem omrežju je namreč projekt, s katerim želimo blažiti

pritiske na dvig cene pitne vode z ustvarjanjem prihodkov proizvedene električne energije.

MHE Globušak je prva mala hidroelektrarna na vodovodnem omrežju v trboveljski občini in redkost v slovenskem prostoru. Komunala Trbovlje je projekt MHE Globušak uspešno prijavila tudi na razpis Agencije za energijo za vstop v podporno shemo za obnovljive vire energije ter soproizvodnjo toplote in električne energije.

Za izgradnjo male hidroelektrarne so v obstoječi vodohran v Globušaku namestili turbino z generatorjem ter priključkom na električno omrežje, ki za proizvodnjo elektrike izkorišča potencialno energijo vode.

Moč male hidroelektrarne znaša 3,609 kW, letno pa naj bi proizvedla nekaj več kot 31.000 kWh električne energije. Oskrba z vodo ob tem ostaja nemotena, saj vgradnja hidroelektrarne nikakor ne vpliva na količino oziroma kakovost pitne vode, prav tako nima nikakršnih negativnih vplivov na okolje.



KAKOVOST PITNE VODE

Na Komunalni Trbovlje pitni vodi posvečamo veliko pozornosti, saj kakovost in zdravstveno ustreznost nenehno nadzorujemo. Pitno vodo pred posredovanjem v omrežje dezinficiramo z natrijevim hipokloritom, ki uniči morebitno prisotne mikroorganizme, drugih oblik priprave pitne vode ne izvajamo. Vzorčenja in preizkušanja pitne vode (notranji nadzor) je v letu 2021 izvajal Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano (NLZOH), enota Novo mesto. Skupno je bilo na javnem vodovodu Trbovlje in vodovodu Čeče opravljenih 83 rednih mikrobioloških analiz, od tega štiri na zajetjih oz. vrtinah in 79 na omrežju (v vodohranih in na pipah uporabnikov). Fizikalno kemijskih analiz je bilo 41, od tega štiri na zajetjih oz. vrtinah in 37 na omrežju. Neskladni oz. zdravstveno neustrezni so bili trije vzorci surove neklorirane vode na zajetju, po dezinfekciji pa je bila vodo ustrežna. Na celotnem omrežju ni bilo neskladnih vzorcev.

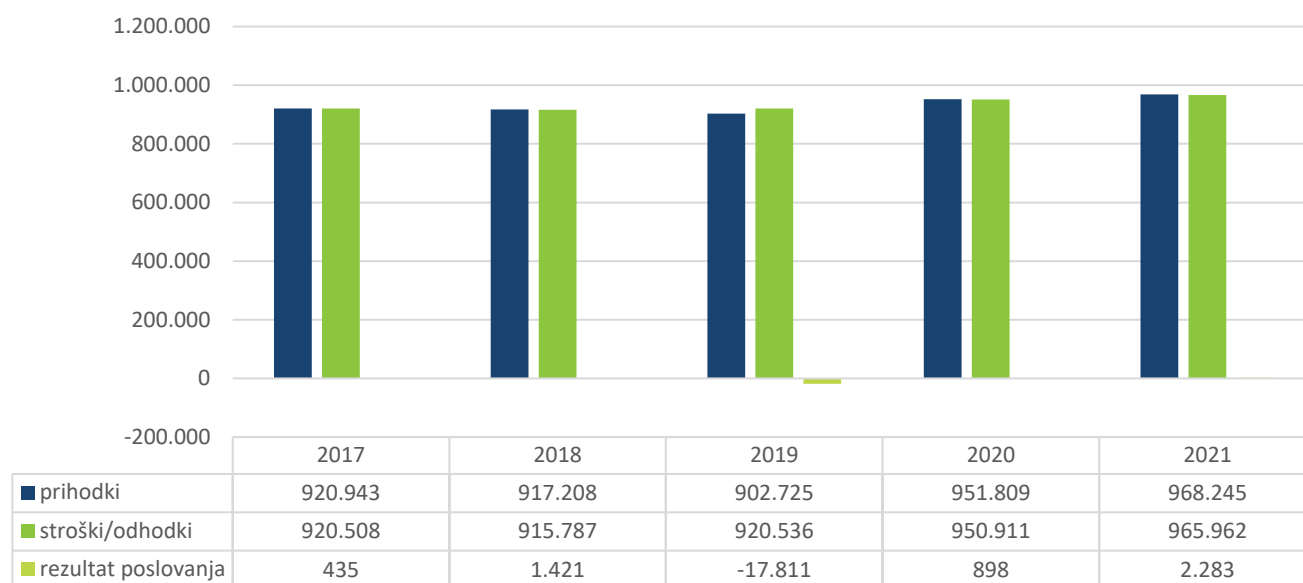
Opravljenih je bilo tudi 18 vzorčenj v okviru državnega monitoringa (zunanji nadzor), vsi vzorci so bili skladni in zdravstveno ustrežni. NLZOH je na podlagi laboratorijskih analiz vzorcev pitne vode ocenil, da je bila voda v javnem vodovodu Trbovlje in vodovodu Čeče

v letu 2021 zdravstveno ustrežna, kar pomeni, da je izpolnjevala zahteve evropske vodne direktive in slovenske zakonodaje. To pomeni, da je primerna za pitje, kuhanje, pripravo hrane in umivanje brez morebitnega tveganja za zdravje ljudi. Kljub pozitivni oceni vodooskrbe se zavedamo občutljivosti našega vodovodnega sistema zlasti ob intenzivnih padavinah, ko je precejšnja možnost za zakalitev nekaterih zajetij, kar povzroči povečano motnost vode in večjo možnost za pojav bakterij v pitni vodi. V kolikor je mogoče, zakaljen vodni vir izločimo iz uporabe, v primerih, ko pa to ni izvedljivo, uvedemo ukrep prekuhanja. V izogib težavam ob nalivih smo v prejšnjih letih načrtovali namestitve filtrirnih naprav na nekaterih zajetjih, vendar so trenutno te aktivnosti zaradi finančnih razlogov zastale. V dveh letih epidemije koronavirusne bolezni smo se še posebej trudili, da so bili, kljub vsem epidemiološkim ukrepom in omejitvam, naši vodooskrbni objekti redno pregledani in vzdrževani.

Varna in zadostna oskrba s pitno vodo je namreč ključna za zagotavljanje kakovosti življenja naših občanov.



POSLOVANJE ENOTE VODOVOD V LETU 2021



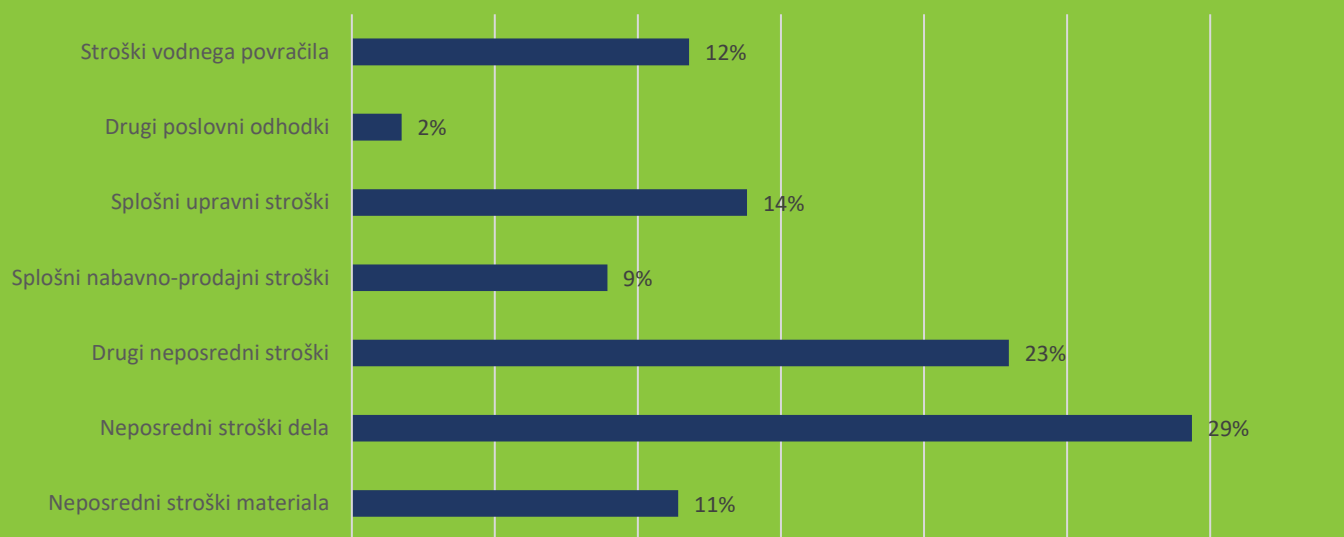
*Pregled prikaza poslovanja po letih na enoti Vodovod z interno realizacijo

	Realizacija 2021	Realizacija 2020	Indeks 21/20
PRIHODKI SKUPAJ	968.245	951.809	102
Prihodki iz poslovanja gospodarskih javnih služb	495.970	486.552	102
Prihodki omrežnina	418.778	408.545	103
Prevrednotovalni poslovni prihodki	27.132	29.237	93
Prihodki iz financiranja	5.676	3.955	143
Ostali prihodki	7.957	11.168	71
Interni prihodki	12.732	12.352	103

*Primerjava vrednosti prihodkov glede na vrsto prihodka med leti 2020 in 2021

Enota Vodovod je leto 2021 zaključila z 2.283 EUR dobička, načrtovali pa smo 2.016 EUR dobička.

Struktura stroškov opravljanja storitev javne službe



Neposredni stroški dela so v primerjavi z letom 2020 višji za tri odstotke. Drugi neposredni stroški, med katerimi so se najbolj povišali stroški vzdrževanja javne infrastrukture, zajemajo popravila okvar vodovoda, servise ter popravila javne infrastrukture. Interni stroški so glede na leto 2020 nižji za 11 %.



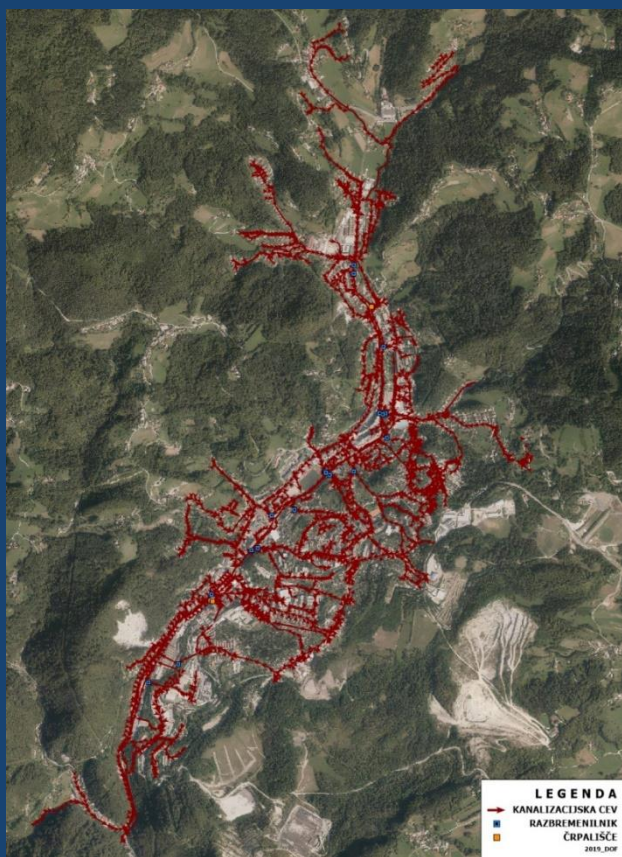


3.5.2 ODVAJANJE ODPADNIH VODA

Komunala Trbovlje ima kot izvajalec obvezne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalnih in padavinskih odpadnih voda na območju občine Trbovlje v najemu kanalizacijsko infrastrukturo, s katero upravlja.

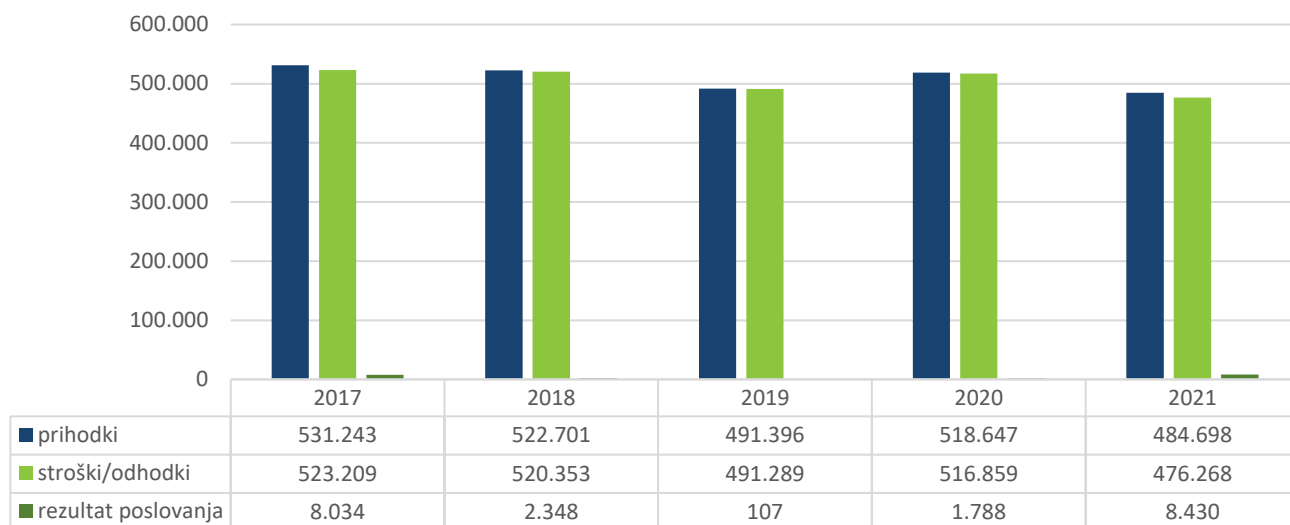
V občini Trbovlje je 18 samostojnih naselij. Naselja Trbovlje, Gabrsko in Ojstro so povezana v poselitveno območje Trbovlje, v katerem je bilo v letu 2018 stalno prijavljenih 13.988 prebivalcev. Poleg poselitvenega območja Trbovlje, so, po trenutno veljavni zakonodaji, še tri poselitvena območja, ki izpolnjujejo kriterije za poselitvena območja, in sicer Škofja Riža, Trbovlje in Prapreče-del. Kanalizacijska infrastruktura pokriva poselitveno območje Trbovlje, znotraj katerega je dobrih 58 km kanalizacijskih vodov, primarnega in sekundarnega omrežja, od tega okoli 64 % mešanega ter ostalih 36 %, ločenega kanalizacijskega sistema. Sestavni del kanalizacijskega sistema je tudi 18 tehnoloških objektov (črpališča in razbremenilniki). Kanalizacijski sistem se ob vznožju trboveljske doline zaključuje na Centralni čistilni napravi Trbovlje.

Bistvenega pomena za delovanje sistema čiščenja odpadnih voda je vsekakor ustrezen in optimalen kanalizacijski sistem, preko katerega se odpadne vode odvajajo na čistilno napravo. Zato smo tudi v letu 2021, skladno s Programom odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode 2021-2024, izvajali redna vzdrževalna dela na kanalizacijskem sistemu. Omenjene obnovitvene investicije se izvajajo oz. evidentirajo na enoti Ceste, javno zelenje.



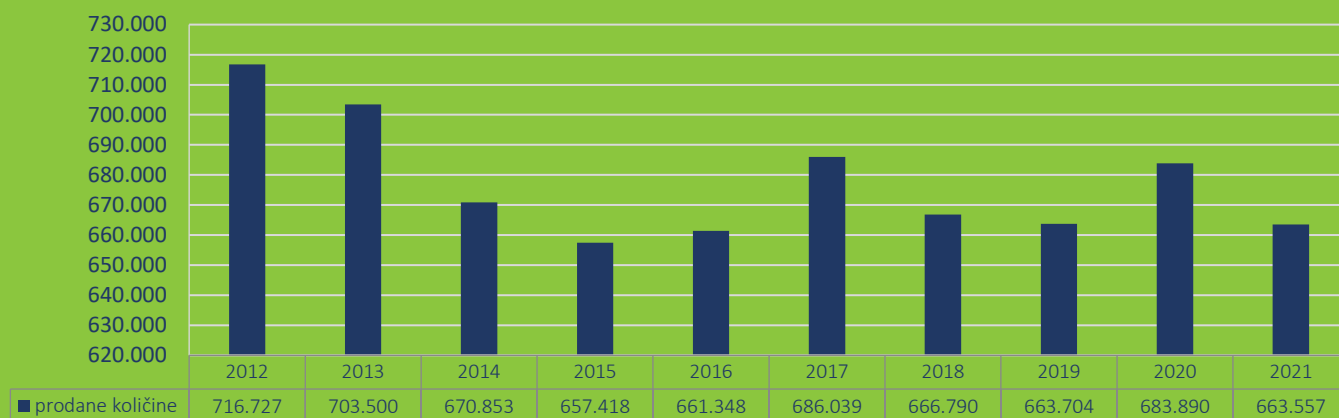
Skupna dolžina kanalizacijskega sistema znaša 58.181 m, od tega je 36.950 m mešanega kanalizacijskega sistema, 13.066 m ločenega sistema in 8.165 m kanalskih vodov za odvajanje padavinskih voda.

POSLOVANJE ENOTE KANALIZACIJA V LETU 2021



*Pregled prikaza poslovanja po letih na enoti Kanalizacija (odvajanje odpadnih voda) z interno realizacijo

Prodane količine odvajanja v letu 2021 so v primerjavi z letom 2020 nižje za 3 %, od načrtovanih za leto 2021 pa za odstotek. Interne količine v letu 2021 znašajo 6.772 m³, izkazane so med internimi prihodki enote.



*Prodane količine odvajanja odpadne vode (v m³) v obdobju 2012-2021

	Relizacija 2021	Realizacija 2020	Indeks 21/20
Prihodki iz poslovanja gospodarskih javnih služb	187.601	189.561	99
Prihodki omrežnina	270.936	290.476	93
Prevrednotovalni poslovni prihodki	13.297	25.347	52
Prihodki iz financiranja	3.064	2.182	140
Ostali prihodki	2.004	3.319	60
Interni prihodki	7.794	7.762	100

*Primerjava vrednosti prihodkov glede na vrsto prihodka med leti 2021 in 2020



3.5.3 ČIŠČENJE ODPADNIH VODA

ČISTILNA NAPRAVA TRBOVLJE

Centralna čistilna naprava Trbovlje je bila zgrajena v letu 2009 in je bila v uporabo izvajalca obvezne GJS na območju občine Trbovlje, Komunalni Trbovlje predana v letu 2011. Centralna čistilna naprava (CČN) Trbovlje je sekvenčna biološka čistilna naprava s suspenzijo biološkega blata in aerobno stabilizacijo blata. Čiščenje odpadnih voda na CČN Trbovlje poteka v treh stopnjah,

in sicer primarni, sekundarni in terciarni, oz. mehanski, biološki in kemijski stopnji čiščenja. Projektna zmogljivost CČN Trbovlje je 19.000 PE, trenutno pa je na CČN Trbovlje priključenih nekaj več kot 97 % PE poselitvenega območja Trbovlje.

V letu 2021 smo na CČN Trbovlje očistili 1.496.726 m³ odpadne vode.

V tabeli so podani povprečni letni učinki čiščenja po posameznih parametrih.

Poleg odpadne vode iz kanalizacijskega omrežja je CČN Trbovlje v letu 2021 na čiščenje sprejela tudi 1183,5 m³ odpadnih voda iz pretočnih greznic in malih čistilnih naprav. Skupno je bilo iz očiščene odpadne vode odstranjenih 16,72 t odpadkov na grabljah in sitih, 23,26 t ostankov iz peskolovov, 70 t masti in oljnih mešanic ter izločenih 756,62 t presežnega blata.

Povprečni letni učinek čiščenja	%
Po KPK	85,46
Po BPK5	94,71
Po celotnem fosforju	78,97
Po celotnem dušiku	82,36

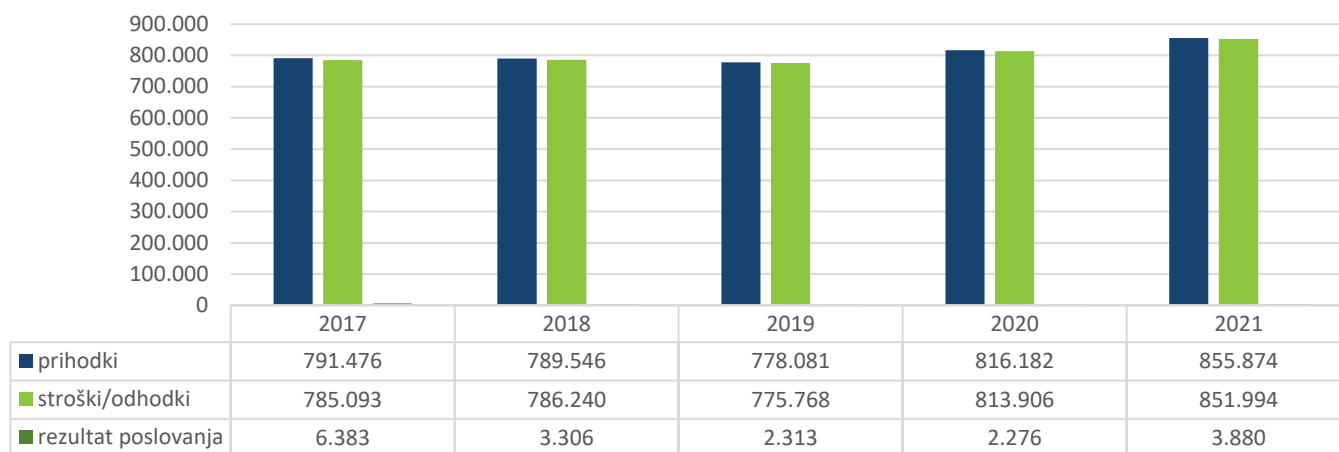
SKRB ZA NEMOTENO DELOVANJE: OBNOVE IN INVESTICIJE

Delovanje CČN Trbovlje je bilo v letu 2021 dobro, saj noben od parametrov ni povzročal čezmerne obremenitve. Poleg rednih servisnih in vzdrževalnih del na tehnološki opremi in napravah, v skladu z letnim vzdrževalnim planom, smo v letu 2021 dogradili električni pogon dekanterjev vključno s programsko opremo vodenja na SCADA sistemu. V letu 2021 smo

zaključili projekt namestitve avtomatskih grobih grabelj na dotočno cev pred vhomom v čistilno napravo. Z napravo smo razbremenili delovanje avtomatskih finih grabelj. Obe napravi skrbita, da se v največji možni meri mehansko odstranijo večji trdi deli materiala, ki jih v čistilno napravo sočasno prinese odpadna voda.

POSLOVANJE V LETU 2021

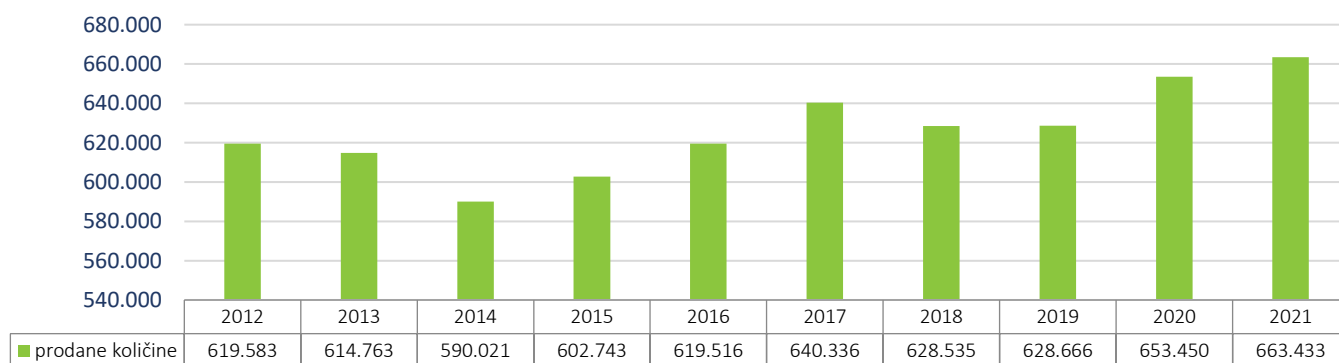
Prikaz poslovanja v letu 2021



*Pregled prikaza poslovanja po letih na enoti Centralna čistilna naprava z interno realizacijo

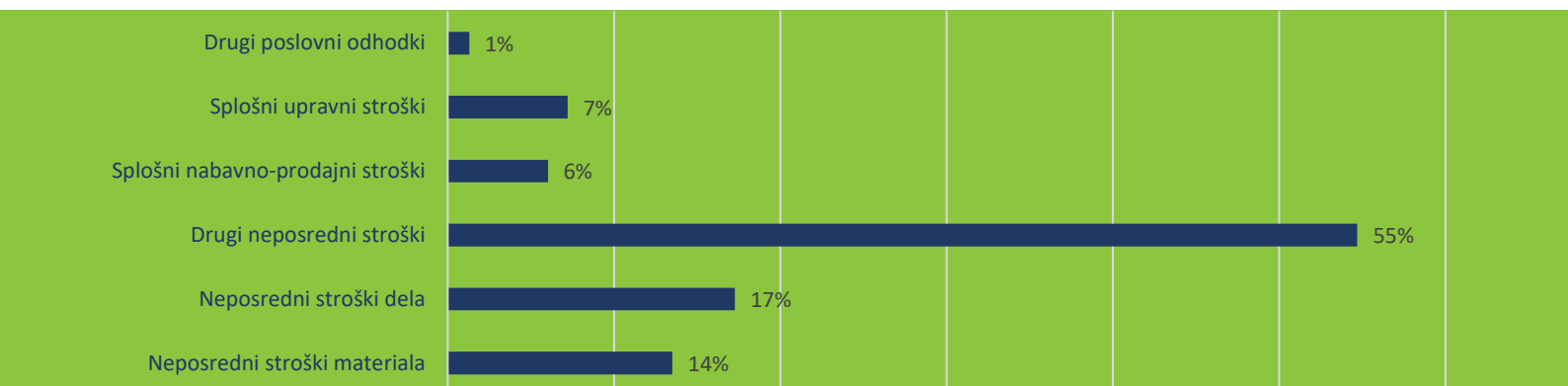
Skupni prihodki in skupni stroški enote so v primerjavi z letom 2020 višji za 5 %, enota je v letu 2021 ustvarila 3.880 EUR dobička. Izkazan pozitiven poslovni izid je posledica pozitivne razlike med prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki in odhodki. Prodane količine so v primerjavi z letom 2020 višje za 2 %.

Prodane količine čiščenja odpadne vode (v m³)



*Prikaz prodanih količin čiščenja odpadne vode (v m³) v obdobju 2012-2021

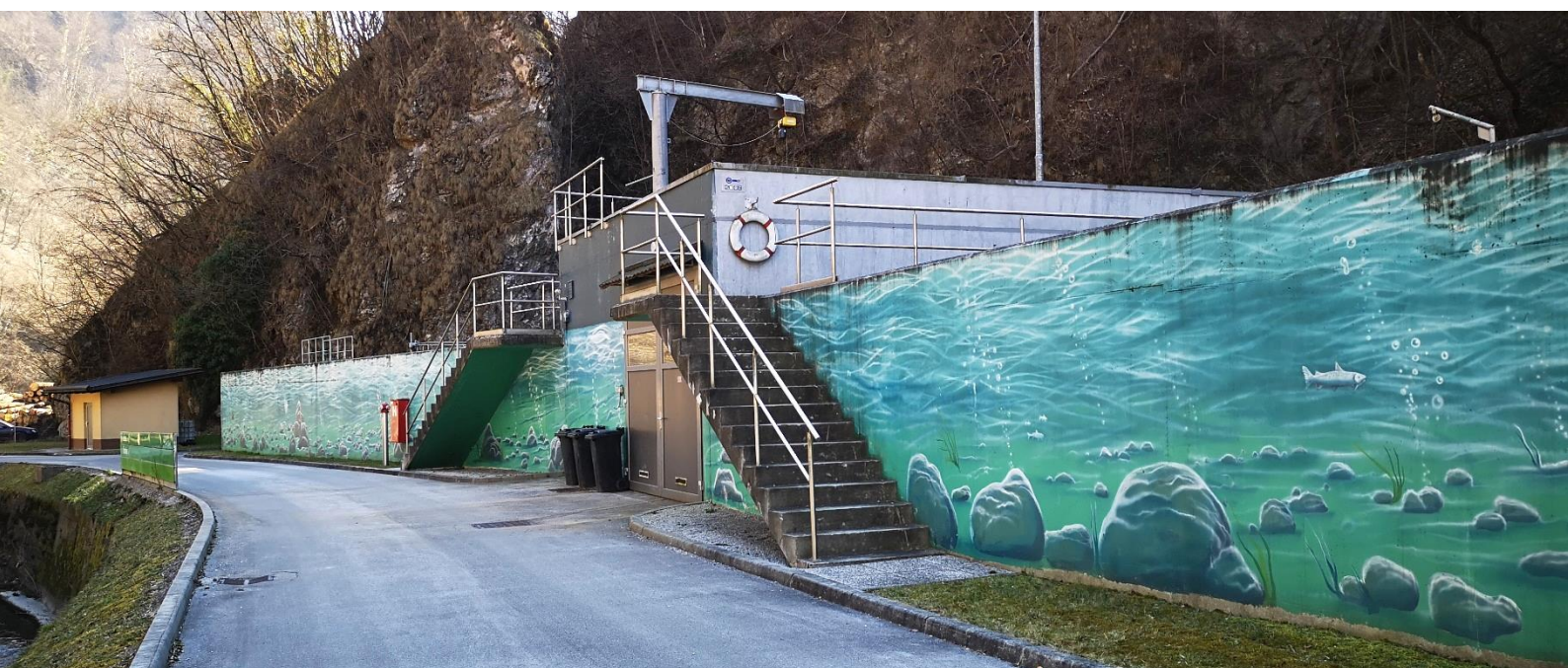
Struktura stroškov opravljanja storitev javne službe



V strukturi stroškov opravljanja storitev javne službe več kot polovica stroškov predstavljajo drugi neposredni stroški. Mednje uvrščamo stroške drugih storitev (mulji), stroške vzdrževanja javne infrastrukture, interne stroške, stroške intelektualnih in osebnih storitev, ipd. V primerjavi z letom 2020 so drugi neposredni stroški višji za 11 %. Neposredni stroški dela so glede na leto 2020 višji za 3 %, neposredni stroški materiala pa za 12 %.

	Realizacija 2021	Realizacija 2020	Indeks 21/20
Prihodki iz poslovanja gospodarskih javnih služb	530.929	493.509	108
Prihodki omrežnina	280.406	285.997	98
Prevrednotovalni poslovni prihodki	24.733	15.773	157
Prihodki iz financiranja	5.285	3.837	138
Ostali prihodki	3.088	4.985	62
Interni prihodki	11.434	12.082	95

Prihodki iz poslovanja GJS so glede na leto 2020 višji zaradi nekoliko višjih prodanih količin čiščenja odpadne vode ter višje cene storitve v letu 2021. Zaradi uspešne izterjave so prevrednotovalni poslovni prihodki v letu 2021 višji za 57 %. Ostali prihodki so v primerjavi z letom 2020 nižji za 1.897 EUR.





3.5.4 JAVNA HIGIENA

ZBIRANJE IN ODVOZ ODPADKOV

Dejavnost zbiranja in odvoza odpadkov Komunala Trbovlje izvaja kot obvezno gospodarsko javno službo skladno z državno zakonodajo s tega področja ter v

skladu z Odlokom o zbiranju komunalnih odpadkov v občini Trbovlje (Uradni vestnik Zasavja, št. 23/20 in naslednji).

ORGANIZIRAN ODVOZ ODPADKOV

V organiziran odvoz odpadkov so vključena vsa gospodinjstva v občini Trbovlje. V mestu zbiramo in odvažamo mešane komunalne odpadke (MKO), biološke in embalažne odpadke po sistemu od vrat do vrat, na podeželju pa večinoma s skupnih odjemnih mest. Pri večstanovanjskih objektih se odpadki odvažajo

tedensko ali celo dvakrat tedensko, pri individualnih pa na 14 dni. Na podeželju jih ravno tako odvažamo na 14 dni. Biološki odpadki se v zimskih mesecih odvažajo na 14 dni, v letnih (od 1. 4. do 30. 10.) tedensko, s podeželja, kjer je možnost kompostiranja, pa jih ne odvažamo.

ZBIRALNICE (EKOLOŠKI OTOKI)

V občini je nameščenih 114 zbiralnic oz. ekoloških otokov za zbiranje papirja in kartonske embalaže, steklene embalaže in mešane komunalne embalaže, na petih ekoloških otokih so od jeseni 2016 dalje nameščeni tudi ulični zbiralniki za odpadno električno in elektronsko opremo (OEEO odpadke). V letih 2016 – 2020 smo ob sodelovanju Občine Trbovlje nekaj ekoloških otokov ogradjili z ličnimi ograjami. V letu 2018

smo v mestu namestili šest uličnih zbiralnic za zbiranje odpadnega jedilnega olja, v letu 2019 pa še dve v KS Čeče. Tako zbrano odpadno jedilno olje iz gospodinjstev oddamo v nadaljnjo obdelavo oz. za izdelavo biodizla.

V letu 2021 smo v projektu Vsaka oljna kapljica šteje!, ki se je izvajal v okviru projekta LAS, namestili še dve zbiralnici za odpadno olje (Gimnazijska cesta 22,

Ribnik 18). V projekt so bile vključene vse tri zasavske komunale, nekaj šol in društev. Vloga našega podjetja je bila ozaveščevalna, poskrbeli smo namreč za tematsko zloženko za vsa zasavska gospodinjstva, televizijsko oddajo na lokalni TV in delavnico o izdelavi sveč iz odpadnega olja na ekošoli v Trbovljah.

V letošnjem letu se namerava Občina Trbovlje prijaviti na LAS s projektom nadgradnje ureditve zbiralnic na podeželju, pri čemer bo z delom, ozaveščanjem in nasveti sodelovalo tudi naše podjetje.

VOZILA ZA ZBIRANJE IN ODVOZ ODPADKOV

Zbiranje odpadkov od vrat do vrat opravljamo s štirimi specialnimi vozili za odvoz odpadkov tipa Norba. Eno izmed vozil je kombinirano smetarsko-pralno vozilo, ki ga s pridom uporabljamo pri poletnem čiščenju zbiralnikov za biološke odpadke. Vsa vozila imajo sodobne in učinkovite nadgradnje, na njih pa prijazne in poučne poslikave. Poleg njih uporabljamo še samonakladalec, s katerim izvajamo odvoze kosovnih

odpadkov in kontejnerjev po naročilu. Na njem je nameščeno tudi hidravlično dvigalo, s katerim izpraznjujemo zvonove z embalažo. Poleg tega pa lahko z dodatnimi priključki, kot so: grabilec, delovna košara in paletne vilice, izvajamo še dodatna opravila pri razkladanju in nakladanju odpadkov in drugega materiala.



ZBIRNI CENTER NEŽA

Ob bivšem odlagališču Neža obratuje zbirni center Neža za sprejem ločenih frakcij komunalnih odpadkov, kjer občani lahko brezplačno oddajo različne odpadke (embalažne in kosovne odpadke, odpadno električno in elektronsko opremo, avtomobilske gume, nevarne odpadke iz gospodinjstev, vejevje, zeleni obrez ipd.). Tovrstne odpadke oddamo pooblaščenim prevzemnikom in so namenjeni reciklaži, nevarni odpadki iz gospodinjstev pa strokovnemu uničenju. ZC Neža služi tudi za predhodno skladiščenje ločeno zbranih frakcij, ki jih zberemo na terenu. Embalažne odpadke, OEEO in odpadne gume oddamo v t. i. sheme, za oddajo nekaterih odpadkov pa moramo prevzemnikom plačati (nevarni odpadki, lesni odpadki (pohištvo), trda plastika, vejevje).

Na področju oddaje zbrane mešane komunalne embalaže (MKOE) imamo komunalna podjetja že vrsto let velike težave zaradi nedoslednega prevzemanja s strani družb za ravnanje z odpadno embalažo (DROE). V decembru 2019 so DROE prepolovile prevzem MKOE zaradi nedosledne državne zakonodaje, kar se je nadaljevalo tudi v naslednjih letih. Posledično se zbrana MKOE kopiči v zbirnih centrih komunalnih podjetij in tako je tudi v našem ZC Neža. Kljub temu, da smo jo v

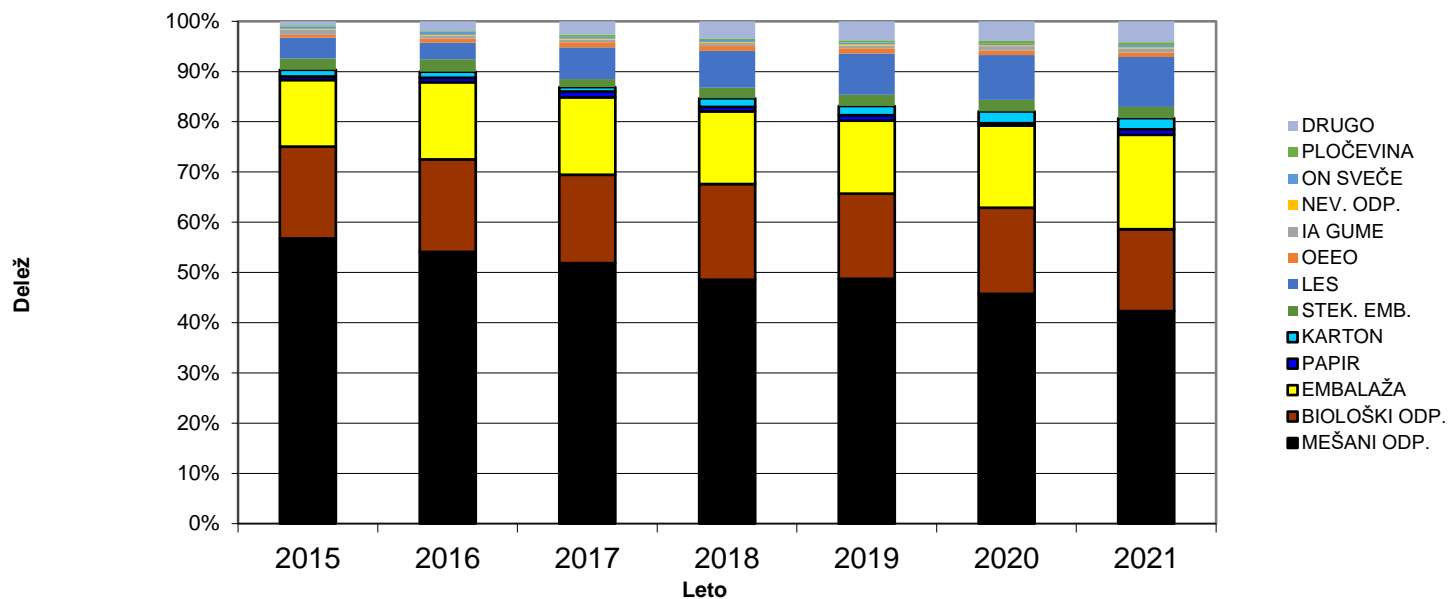
letu 2021 nekaj uspeli oddati na podlagi inšpekcijskih odločb Inšpekcije RS za okolje, je bilo konec leta v našem zbirnem centru še 40 ton ne prevzete MKOE, količina pa se v letošnjem letu ponovno povečuje. Na podlagi nove zakonodaje naj bi se zadeve v letu 2023 izboljšale, obstaja pa tudi možnost za uvedbo kavcijskega sistema ravnanja z odpadno embalažo. V juniju 2021 je naš ZC pridobil kotiček za zbiranje uporabnih elektronskih in električnih aparatov v okviru družbe ZEOS. Tako smo se pridružili tistim komunalnim podjetjem, ki prevzemajo uporabne aparate posebej in jih predajajo družbi ZEOS, ki poskrbi za njihov nadaljnji pregled oz. popravilo ter jih nameni v ponovno uporabo.

Jeseni 2021 smo nekoliko podaljšali obratovalni čas ZC Neža z namenom, da bi zmanjšali prepuščanje kosovnih odpadkov pred vhodnimi vrati zbirnega centra.

Okoljevarstveno dovoljenje (OVD) za zaprtje odlagališča Neža smo s strani Agencije RS za okolje prejeli v juniju 2017. Na območju zaprtega odlagališča se skladno z OVD izvaja vsakoletni okoljski monitoring, kar bo potrebno opravljati v obdobju 30 let od izdaje OVD. Poleg tega se izvaja tudi redna košnja zatravene površine.



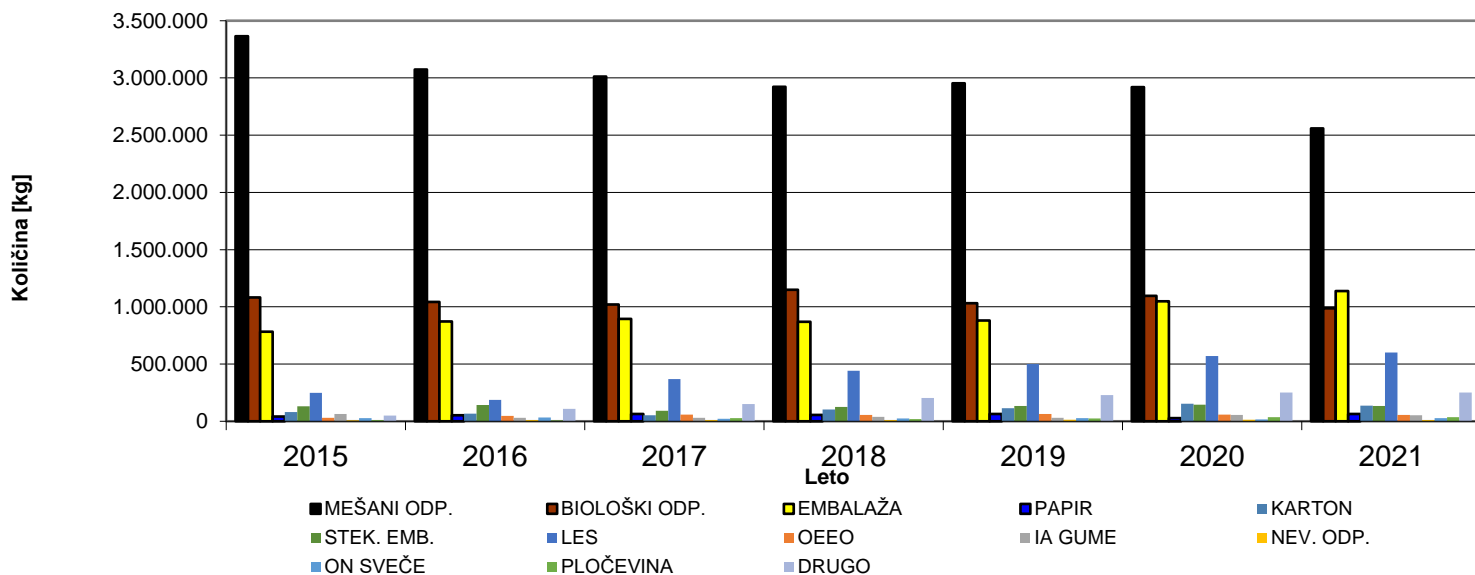
Komunalni odpadki od 2015 do 2021



*Struktura zbranih komunalnih odpadkov glede na vrsto odpadka v obdobju 2015-2021

V letu 2021 smo zbrali skupno za 5,25 % manj komunalnih odpadkov kot v letu 2020. Največja razlika je v okviru MKO, teh je bilo manj kar za 12,33 %, za skoraj 10 % je bilo manj tudi bioloških odpadkov. Za 8,6 % več pa je bilo zbrane mešane embalaže, precej več je bilo tudi odpadnih nagrobnih sveč. Pri drugih frakcijah komunalnih odpadkov so bile vrednosti podobne kot prejšnja leta.

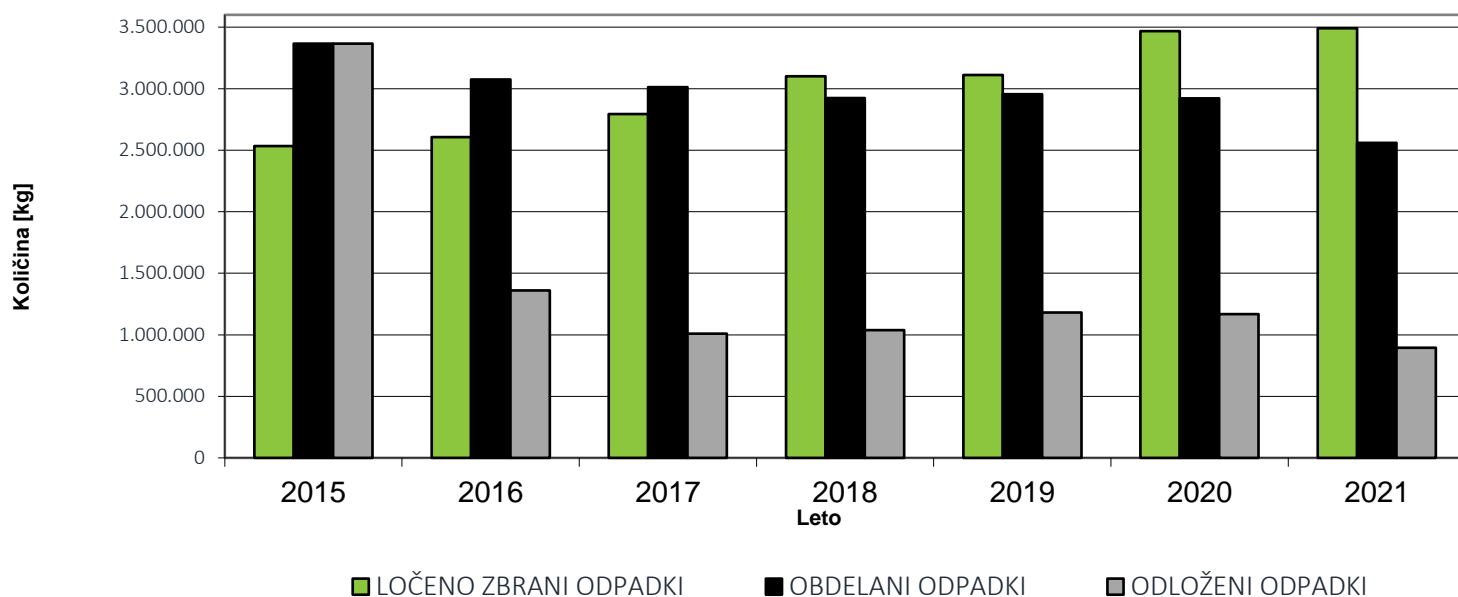
Komunalni odpadki od 2015 do 2021



*Primerjava zbranih komunalnih odpadkov (v kg) glede na vrsto odpadka v obdobju 2015-2021

Primerjava letnih količin zbranih odpadkov za obdobje 2015 - 2021 nam pokaže, da se količina MKO znižuje, prav tako količina odloženih odpadkov, skupna količina zbranih ločenih frakcij pa narašča.

Količina ločeno zbranih, obdelanih in odloženih odpadkov od 2015 do 2021



*Prikaz količin ločeno zbranih, obdelanih in odloženih odpadkov v obdobju 2015-2020

Zelo nazoren je graf, ki prikazuje delež odloženih odpadkov. V letu 2015 je količina odloženih odpadkov enaka količini zbranih MKO, ker se takrat v regijskem centru še ni izvajala mehansko-biološka obdelava odpadkov. Od leta 2016 pa se količina odloženih odpadkov zmanjšuje na račun obdelave pred odlaganjem.

OBDELAVA ODPADKOV

Kot ostale zasavske občine je tudi naše podjetje mešane komunalne odpadke od junija 2004 dalje odvažalo na Center za ravnanje z odpadki Zasavje, d. o. o. (CEROZ), kjer so jih od leta 2016 dalje obdelali po mehansko-biološkem postopku. Poleg teh odpadkov je CEROZ prevzemal tudi kosovne in biološke odpadke.

V letu 2021 pa je na tem področju prišlo do večjih sprememb. Na seji občinskega sveta Občine Trbovlje dne 20. 1. 2021 je bil sprejet Odlok o koncesiji za opravljanje obveznih občinskih gospodarskih javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov v občini Trbovlje (Uradni vestnik Zasavja, št. 4/21 in naslednji). Skladno z odlokom CEROZ, d. o. o., ni več javna služba obdelave in

odlaganja MKO odpadkov za občino Trbovlje. Koncesija za to dejavnost je bila podeljena družbi Simbio, d. o. o., ki upravlja z Regijskim centrom za ravnanje z odpadki Celje (RCERO Celje), ki se nahaja na Teharjah v občini Celje.

Tako MKO in kosovne odpadke od 9. 2. 2021 odvažamo na RCERO Celje. Biološke odpadke pa na podlagi javnega razpisa še naprej sprejema CEROZ, s katerim imamo sklenjeno pogodbo o poslovnem sodelovanju do 30. 6. 2022. Pred potekom pogodbe bomo primorani ponovno izvesti javni razpis in poiskati najugodnejšega ponudnika za prevzem in obdelavo bioloških odpadkov.

Na RCERO Celje prav tako izvajajo obdelavo MKO, kjer še dodatno izločijo embalažne odpadke za reciklažo,

preostanek, ki znaša 35 %, pa uporabijo za termično izrabo v Toplarni Celje. Preostanka po obdelavi v Celju torej ne odlagajo, temveč ga uporabijo kot energent v toplarni, v čemer se razlikujejo od drugih centrov.

Količina zbranih MKO se z leti zmanjšuje. V letu 2016 je bilo po obdelavi odloženih 24 % zbranih MKO, 76 % pa primernih za reciklažo. V letu 2020 je bil delež odloženih odpadkov 18,29 %, delež za reciklažo pa 81,71 %. V

letu 2021 je delež za odlaganje oz. izrabo v toplarni 14,81 %, za reciklažo pa 85,19 %, kar je najboljše razmerje do sedaj.

Skladno s spremembami stroškov odvoza odpadkov (MKO, kosovnih, BIO) do prevzemnikov (oddaljenost, stroški goriva) ter stroškov obdelave in odlaganja odpadkov pri prevzemnikih, se spreminjajo tudi stroški za uporabnike.

ODPADKI IN EPIDEMIJA KORONAVIRUSNE BOLEZNI

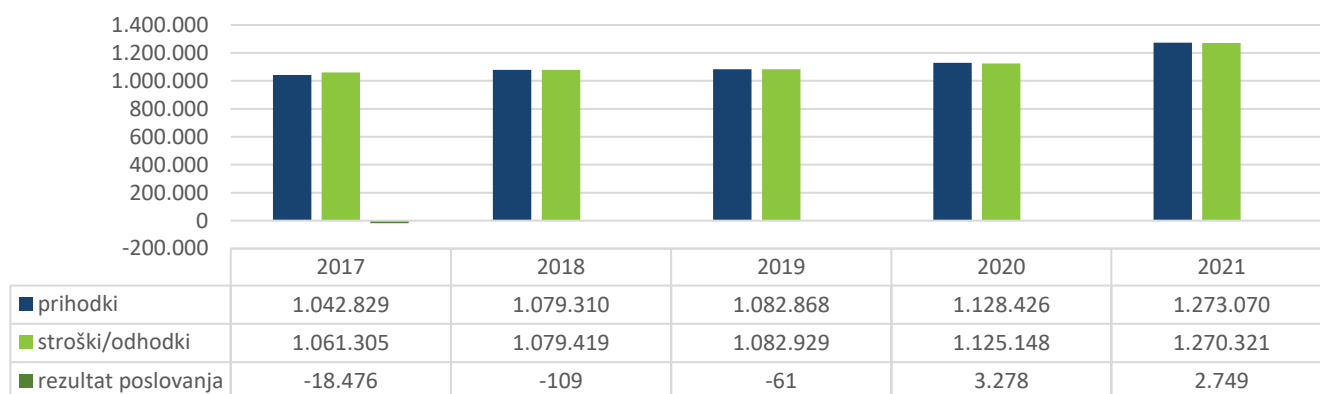
Minuli dve leti, ko je na naša življenja in delo močno vplivala epidemija koronavirusne bolezni, je bilo tudi za delavce pri zbiranju in odvozu odpadkov prav posebno zahtevno obdobje. Stalnica so postali uporaba obraznih mask, razkuževanje rok in delovnih površin v vozilu. Zbiranje in odvoz odpadkov je potekalo v nezmanjšanem obsegu, prav tako tudi odvoz kosovnih odpadkov po naročilu in odvoz s kontejnerji. ZC Neža je obratoval vseskozi, z izjemo enega tedna v 2020. V maju 2020 in 2021 smo izvedli akcijo zbiranja odpadne električne in elektronske opreme (OEEO) na podežlju skupaj z ZEOS-om, ki se ji je v lanskem letu pridružila tudi akcija zbiranja nevarnih odpadkov iz gospodinjstev.

V zadnjih dveh letih opažamo več n mešane embalaže pri gospodinjstvih. Občani so bili namreč več časa doma

oz. so delali od doma in so tako prav doma ustvarili več odpadkov, nekaj tudi na račun prejetih paketov po pošti in »embalaže za na pot«. Tovrstne embalaže je žal tudi precej odvržene v naravi, zlasti ob cestah in poteh. Dodatno pa okolje obremenjujejo še odvržene zaščitne maske in čistilni robčki, kar se opaža povsod po Sloveniji. V letu 2020 je predvidena akcija Očistimo Trbovlje odpadla, izvedena pa je bila v marcu 2021 in predvidoma bo tudi v letošnjem aprilu. Zaradi koronskega stanja v zadnjih dveh letih smo manj kot običajno sodelovali s šolami, predvidevamo pa, da se bo naše sodelovanje v tem letu spet okrepilo. Vse leto smo ozaveščali občane z vsebinami v lokalnih časopisih, na spletni strani podjetja in družbnih omrežjih, kar bomo izvajali tudi v bodoče.

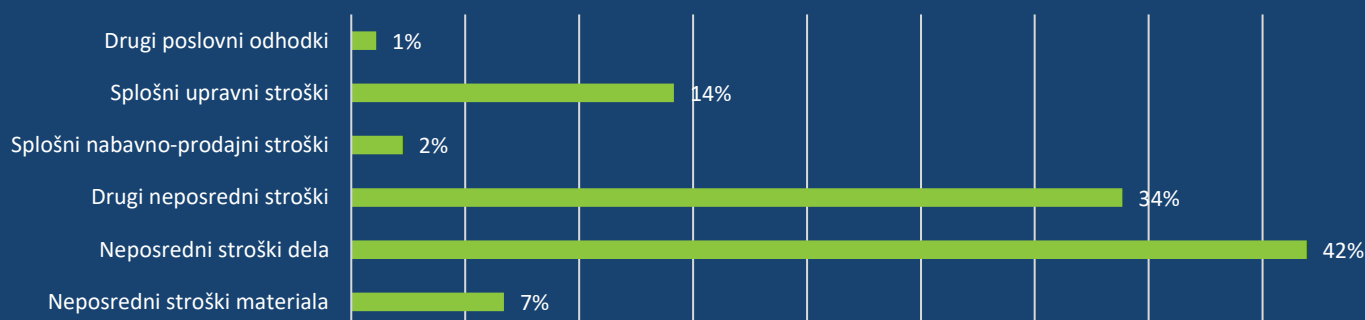


PRIKAZ POSLOVANJA V LETU 2021



*Pregled prikaza poslovanja po letih na enoti Javna higiena z interno realizacijo

Struktura stroškov opravljanja storitev javne službe



Neposredni stroški dela predstavljajo skoraj polovico vseh stroškov opravljanja storitev javne službe. V primerjavi z letom 2020 so stroški plač višji za 2 %, drugi stroški dela pa za 3 %.

Drugi neposredni stroški so v primerjavi z letom 2020 višji za 49 %, med katerimi so glede na lansko leto višji stroški prevoznih storitev (odvoz MKO in kosovnih odpadkov), interni stroški (pomoč z drugih enot) ter stroški vzdrževanja osnovnih sredstev in javne infrastrukture. V primerjavi z letom 2020 pa smo imeli manj stroškov drugih storitev, amortizacije in drugih proizvodjalnih stroškov.

	Realizacija 2021	Realizacija 2020	Indeks 21/20
Prihodki iz poslovanja gospodarskih javnih služb	1.098.135	940.909	117
Prihodki omrežnina	8.645	8.238	105
Prihodki odlaganje BIO odpadkov	79.736	81.890	97
Prevrednotovalni poslovni prihodki	39.759	52.594	76
Prihodki iz financiranja	7.024	5.013	140
Ostali prihodki	31.757	25.476	125
Interni prihodki	8.013	14.306	56

Prihodki odlaganja biološko razgradljivih odpadkov ne vplivajo na poslovni izid, saj so na drugi strani stroški odlaganja bioloških odpadkov. Med ostalimi prihodki je evidentirana vrnjena trošarina za gorivo, prejeta odškodnina od zavarovalnice, nagrade za preseganje kvote invalidov, oprostitev prispevkov, ipd.





3.5.5 KOMUNALNA ENERGETIKA

PROIZVODNJA TOPLOTNE ENERGIJE

Proizvodnjo toplotne energije sestavljajo trije kotli 1HE, 2HE in 3HE skupne moči 39,5 MW in tri postrojenja za sproizvodnjo toplotne in električne energije SPTE 1, SPTE 2 in SPTE 3, skupne toplotne moči 7,041 MW in skupne električne moči 7,072 MW.

OKVARA SPTE 1

24. 1. 2021 je na napravi SPTE 1 prišlo do strojeloma, zaradi katerega naprava ni obratovala vse do 12. 5. 2021, ko je bil motor vrnjen s popravila in ponovno vključen v proizvodni proces. Zaradi popravila SPTE 1 ni obratovala: v januarju 168 ur, v februarju 672 ur, v marcu 740 ur, v aprilu 300 ur in v maju 100 ur, skupaj torej 1.980 ur.

NADGRADNJA KALORIMETR

Izvedli smo nadgradnjo kalorimetrov iz analogne v digitalno meritev, kar nam omogoča kvalitetnejši zajem in prikaz meritev.

ZAMENJAVA JAVLJALNIKA POŽARA IN PLINA

V nadzorni sobi smo stari javljalik požara in plinov zamenjali z novim sodobnejšim.

KOLIČINE PROIZVEDENE TOPLOTE IN ELEKTRIKE

V letu 2021 so naprave obratovala skladno z proizvodnim planom.

Proizvodna enota **SPTE 1** je obratovala 648 ur. Proizvedla je 1.808,9 MWh toplote in 1.915,37 MWh električne energije. Za to proizvodnjo je porabila 441.599 Nm³ plina.

Proizvodna enota **SPTE 2** je obratovala 2.979 ur. Proizvedla je 8.743,4 MWh toplote in 9.104,643 MWh električne energije. Za to proizvodnjo je porabila 2.029.519 Nm³ plina.

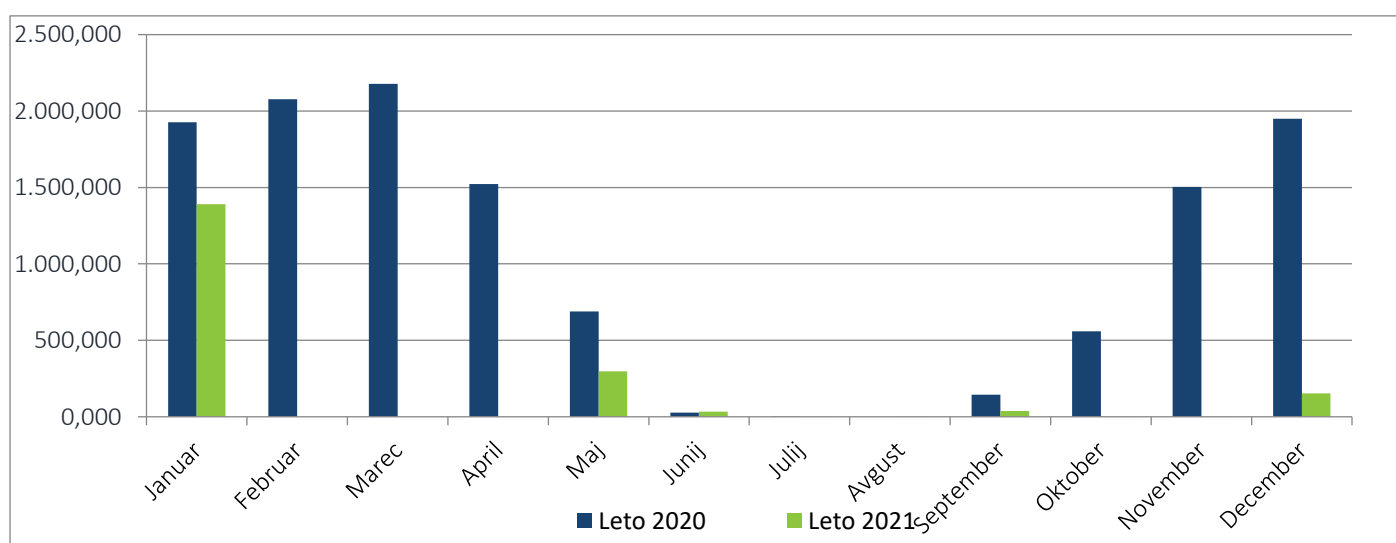
Proizvodna enota **SPTE 3** je obratovala 6.978 ur. Proizvedla je 7.945,8 MWh toplote in 6.892,416 MWh električne energije. Za to proizvodnjo je porabila 1.780.297 Nm³ plina.

Kotli **1HE, 2HE in 3HE** so obratovali 3.589 ur ter proizvedli skupaj 19.213,2 MWh toplotne energije in zato porabili 2.032.154 Nm³ zemeljskega plina.

PRIMERJAVA PROIZVEDENE ELEKTRIČNE ENERGIJE 2020/2021

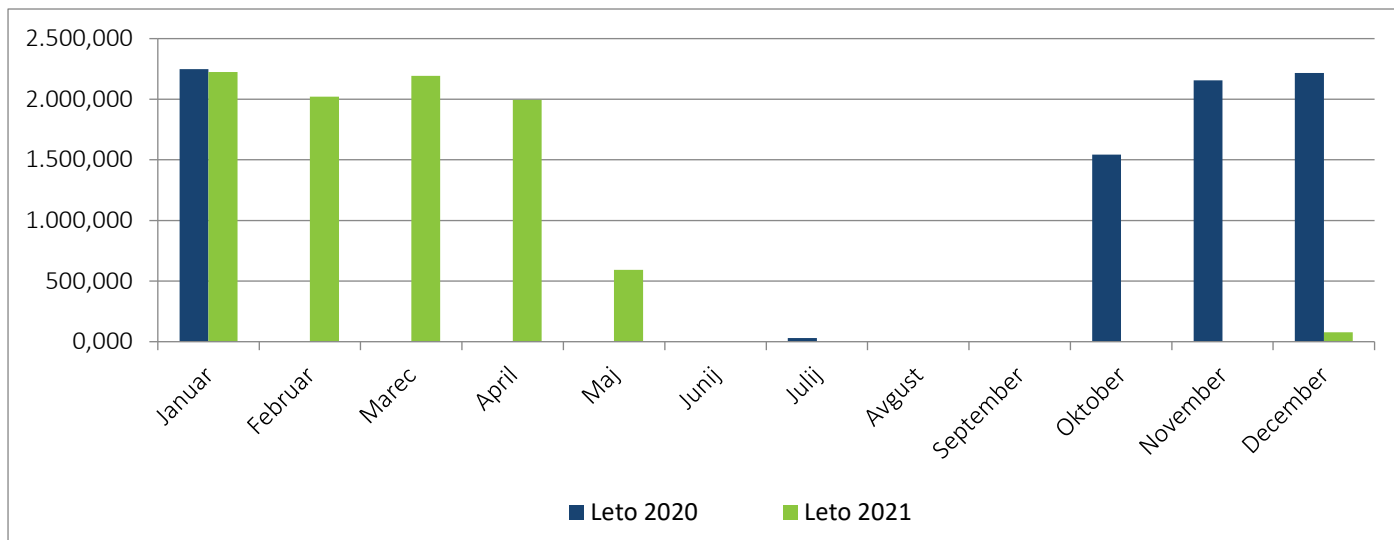
PROIZVODNA ENOTA SPTE 1

SPTE -1	Januar	Februar	Marec	April	Maj	Junij	Julij	Avgust	September	Oktober	November	December	Skupaj
2020	1.926,063	2.078,230	2.177,701	1.522,501	689,300	27,835	0,888	0,000	145,194	559,346	1.503,627	1.950,107	2.580,792
2021	1.390,662	0,000	0,000	0,000	298,158	33,364	0,453	0,260	38,204	0,380	1,112	153,135	1.915,728



PROIZVODNA ENOTA SPTE 2

SPT E -2	Januar	Februar	Marec	April	Maj	Junij	Julij	Avgust	September	Oktober	November	December	Skupaj
2020	2.247,161	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	30,592	0,000	0,000	1.542,345	2.156,608	2.216,215	8.192,921
2021	2.224,964	2.021,748	2.192,348	1.994,792	591,660	0,000	0,000	0,000	0,000	0,201	0,569	78,361	9.104,643



PROIZVODNA ENOTA SPTE 3

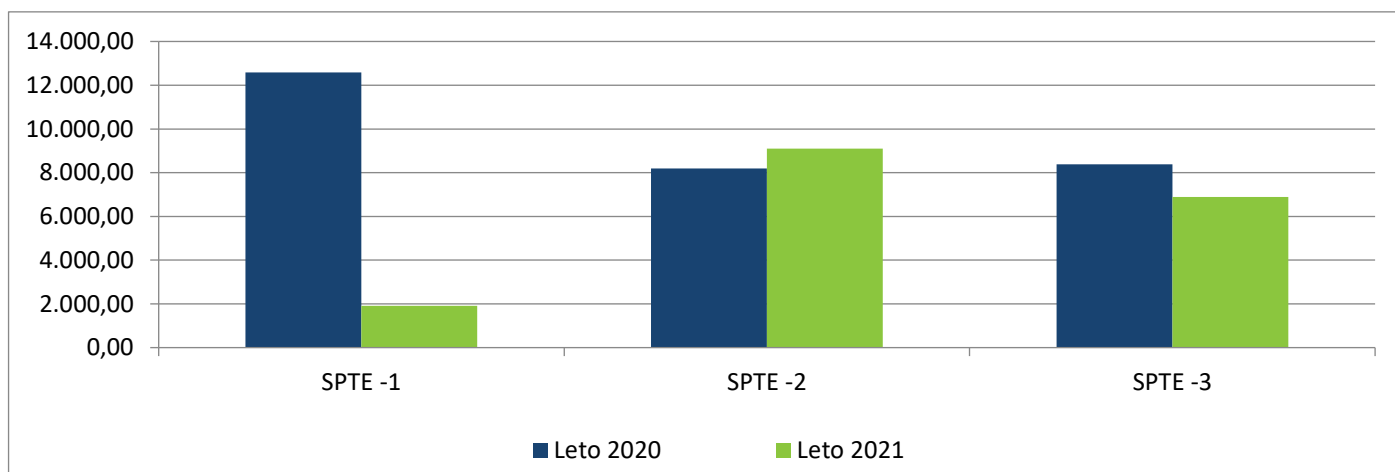
SPT E -3	Januar	Februar	Marec	April	Maj	Junij	Julij	Avgust	September	Oktober	November	December	Skupaj
2020	712,770	685,146	727,902	676,214	657,339	650,597	698,743	688,155	711,306	734,153	702,830	730,567	8.375,722
2021	729,213	663,814	732,571	705,362	689,944	695,197	682,904	689,449	700,593	148,752	0,294	454,323	6.892,416



Vse količine proizvedene električne energije so v MWh.

SKUPAJ

Leto	SPTE -1	SPTE -2	SPTE -3	Skupaj
2020	12.580,79	8.192,92	8.375,72	29.149,43
2021	1.915,73	9.104,64	6.892,42	17.912,79



DISTRIBUCIJA TOPLOTNE ENERGIJE

Komunalna energetika oskrbuje odjemalce s toplotno energijo. Poleg vzdrževanja vročevodnega in toplovodnega omrežja, delavci distribucije komunalne energetike vzdržujejo tudi toplotne postaje, enkrat mesečno popisujejo (odčitavajo) porabljeno toplotno energijo pri odjemalcih in izvajajo aktivnosti za širitev vročevodnega oziroma toplovodnega omrežja in posodobitev toplotnih postaj.

Zaradi epidemije je bilo v zadnji meseci leta 2021 potrebno prilagoditi izvajanje del in nalog.

Dela smo opravljali z manj številčno ekipo (zaradi bolniškega staleža) in dela od doma, odvisno od osnove delovnega mesta.

V letu 2021 smo odpravili večje število okvar vročevoda, oziroma toplovoda, zaradi katerih je bila prekinjena nemotena dobava toplotne energije odjemalcem (večje okvare so bile odpravljene na območju Kešetovega in v regionalni cesti na Trgu svobode).

DELA NA OMREŽJU

V letu 2021 smo obnovili oziroma zgradili naslednje odseke omrežij:

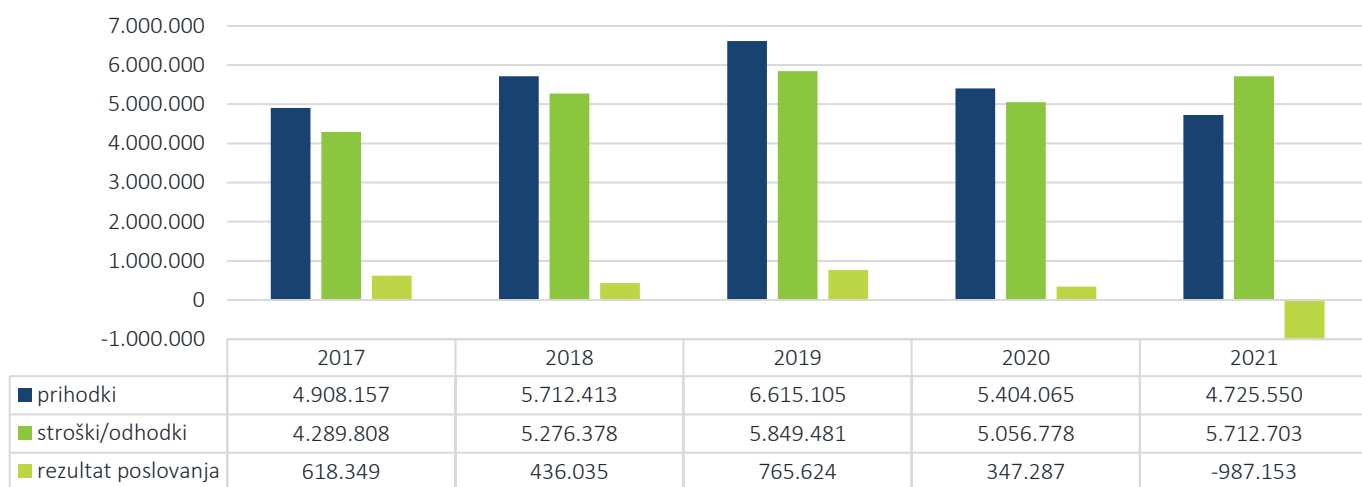
- zaključili izvedbo priključkov Trgovski center Pilon in Vila Arbos,
- prestavili vročevod in toplovod na Savinjski cesti,
- obnovili priključek objekta Dom in vrt 45,
- obnovili priključek Tržnica,
- izvedli priključek objekta Keršičeva cesta 28,
- izvedli priključek objekta Globušak 3,
- zgradili vročevodno omrežja na odseku Agrolit – Dom in vrt in priključili na sistem daljinskega ogrevanja 5 individualnih objektov,
- vgradili sekcijske ventile na primarni vod na odseku Toplarna – RTH.

POSLOVANJE V LETU 2021

Sektor Komunalna energetika zajema celotne prihodke in odhodke, vključno s kogeneracijo in ostalo – dopolnilno dejavnostjo. Podrobneje je razdeljena v računovodskem delu poročila, kjer so posebej izkazani poslovni izidi proizvodnje toplotne energije, distribucija toplote ter proizvodnja elektrike.

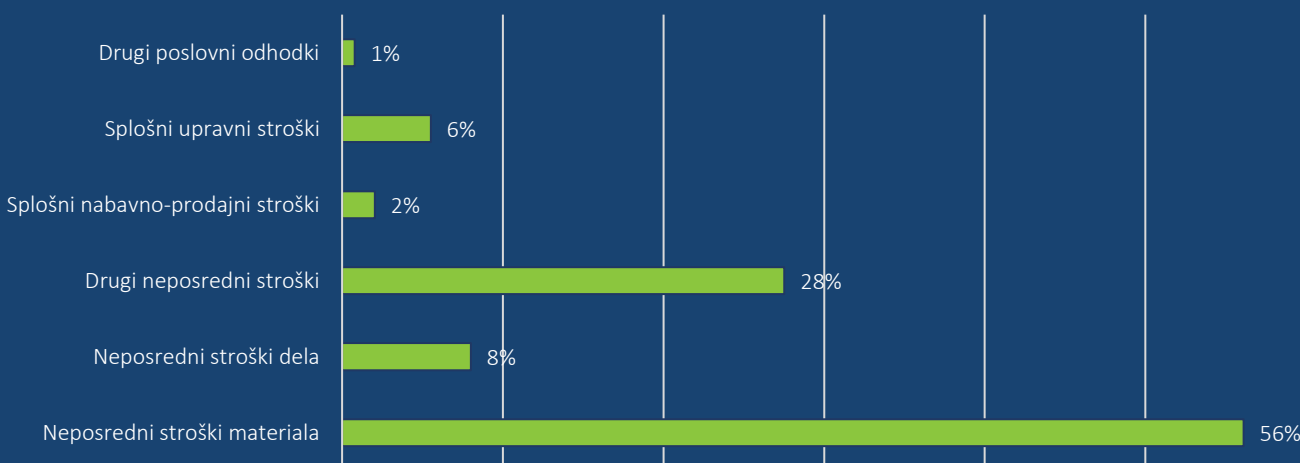
Prihodki poslovanja gospodarskih javnih služb izkazujejo prihodke, pridobljene s prodajo toplotne energije. V primerjavi z letom 2020 so omenjeni prihodki višji za 15 % zaradi višje cene ogrevanja.

Prihodki iz drugih dejavnosti prikazujejo prodano električno energijo, ki jo ustvarimo s sproizvodnjo toplotne in električne energije s tremi kogeneracijskimi enotami. Prihodki iz drugih dejavnosti so v primerjavi z letom 2020 nižji za 42 % zaradi manjših prodanih količin električne energije.



*Pregled prikaza poslovanja po letih na sektorju Komunalna energetika s kogeneracijo z interno realizacijo

Struktura stroškov opravljanja storitev javne službe



Dobro polovico stroškov predstavljajo neposredni stroški materiala, kamor poleg stroškov električne energije in materialnih stroškov uvrščamo tudi nabavljen zemeljski plin (stroški pogonskega goriva). Med drugimi neposrednimi stroški največji strošek predstavljajo drugi proizvodjalni stroški (kupljeni emisijski kuponi), strošek amortizacije ter stroški vzdrževanja osnovnih sredstev.



3.5.6 CESTE IN JAVNO ZELENIJE

V okviru enote Ceste, javno zelenje podjetje izvaja tekoče vzdrževanje komunalnih objektov, tekoče letno vzdrževanje lokalnih, zbirnih in mestnih cest ter obnovitvene investicije na področju odvajanja in čiščenja odpadnih voda.

PROJEKTI V LETU 2021

V letu 2021 smo v okviru enote opravljali naslednja dela:

- vzdrževanje komunalnih objektov in naprav,
- zimsko vzdrževanje cest,
- izvajanje gradbenih del za ostale enote podjetja,
- razna vzdrževalna dela (grediranje, ureditev odvodnjavanja ...) za krajevne skupnosti v občini Trbovlje.

OBNOVITVENE INVESTICIJE V LETU 2021

Komunala Trbovlje vsako leto v dogovoru z Občino Trbovlje namenja sredstva za obnovitvene investicije v javno infrastrukturo. Večji del obnovitvenih investicij se vplaga v kanalizacijsko infrastrukturo. Večje obnovitvene investicije v letu 2021 so bile:

- Ureditev KA Partizanska cesta–frizerija
- Obnova KA Gimnazijska cesta
- Rekonstrukcija mešanega kanala Pod gozdom-Vreskovo-Neža, (II. faza)
- Obnova KA Kamnikar–Logar, (I. in del II. faze)
- Obnova KA Kamnikar–Logar (odcep Tarlač), I. faza
- Obnova KA Ipoz, II. faza

Večja vzdrževalna dela v sklopu obnovitvenih investicij, ki jih načrtujemo za leto 2022 so:

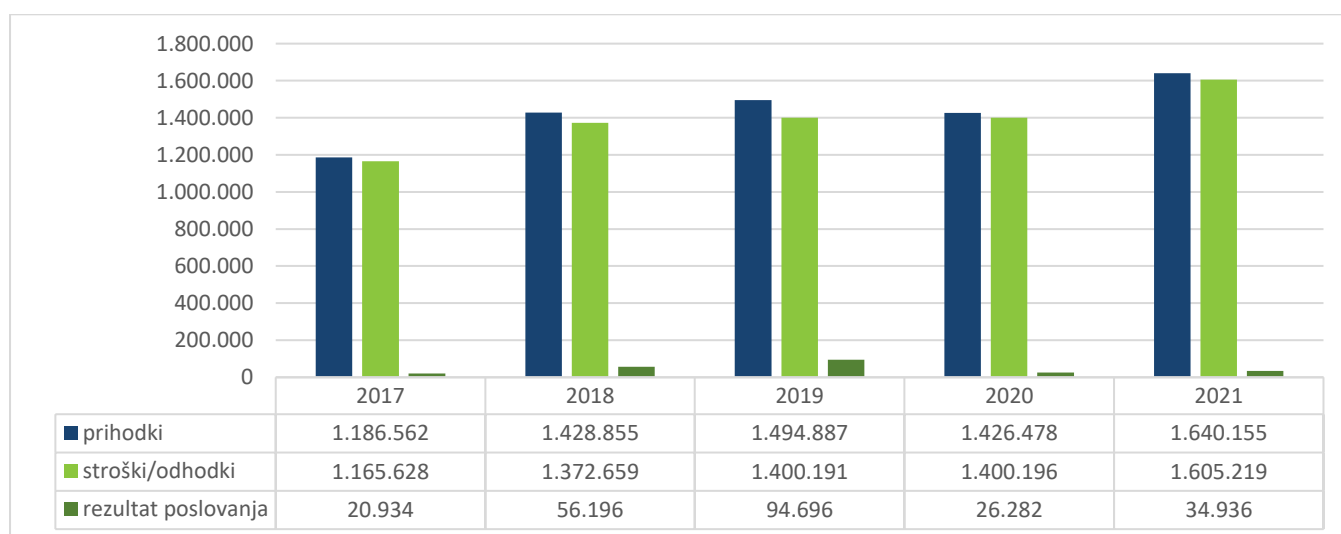
- Obnova KA Kamnikar–Logar (dokončanje II. faze)
- Obnova KA Kamnikar–Logar (odcep Tarlač), II. faza

OSTALA PREDVIDENA DELA V LETU 2022

Ostala dela, ki se bodo v 2022 izvajala v okviru enote Ceste, javno zelenje pa so naslednja:

- letno vzdrževanje komunalnih objektov skupne rabe v občini Trbovlje,
- zimsko vzdrževanje cest v občini Trbovlje,
- urejanje gozdnih cest,
- sanacije JP v krajevnih skupnostih,
- izvedbe ekoloških otokov,
- rušitve in ostala gradbena dela za fizične in pravne osebe.

POSLOVANJE V LETU 2021



*Pregled prikaza poslovanja po letih na enoti Ceste, javno zelenje z interno realizacijo

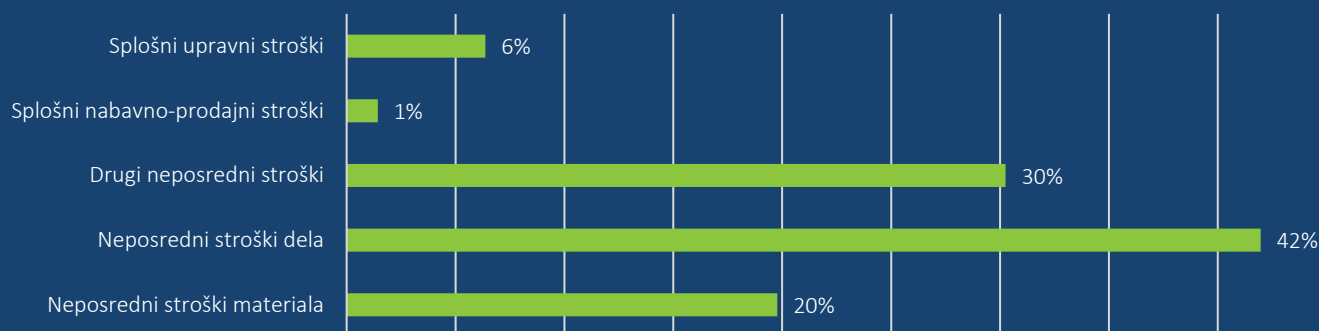
Približno četrtno prihodkov enote pridobimo od krajevnih skupnosti za vzdrževanje krajevnih cest in za opravljanje zimske službe na teh cestah ter od upravnikov stanovanj, s katerimi sodelujemo pri vzdrževanju funkcionalnih zemljišč.

Ostale tri četrtine so vezane na občinski proračun, obsegajo pa:

- vzdrževanje mestnih nekategoriziranih makadamskih cest,
- redno letno vzdrževanje asfaltnih površin, cest, pločnikov in parkirnih prostorov,
- semaforizacijo,
- redno zimsko vzdrževanje makadamskih cest,
- redno zimsko vzdrževanje asfaltnih površin, cest, pločnikov in parkirnih prostorov,

- pripravljala dela, dela v času zimske službe in zaključna dela,
- urejanje parkov, zelenic, partizanskih grobov, spomenikov in urejanje pokopališkega parka,
- redno letno vzdrževanje lokalnih cest,
- redno zimsko vzdrževanje lokalnih cest,
- obnovitvene investicije v infrastrukturo.

Struktura stroškov opravljanja storitev javne službe



Neposredni stroški plač so v primerjavi z letom 2020 višji za 3 %, neposredni stroški materiala pa za 35 %. Drugi neposredni stroški so v primerjavi z letom 2020 višji za 65 %, predvsem zaradi višjih stroškov drugih storitev (asfaltiranje, mulčenje brežin, pluženje in posip, ipd.), višjih stroškov vzdrževanja osnovnih sredstev ter internih stroškov.





3.5.7 POGREBNA IN POKOPALIŠKA DEJAVNOST

Komunala Trbovlje v mestu Trbovlje izvaja pogrebno in pokopališko službo. Enota pogrebni zavod domuje na trboveljskem pokopališču, ki je eno najlepših v Sloveniji. V letu 2021 smo zaradi internih premestitev na enoti

zaposlili še enega delavca na pokopališki in pogrebni dejavnosti. Za obdobje nekaj mesecev smo zaposlili dodatnega delavca zaradi začasne odsotnosti drugega delavca.

DEJAVNOSTI

POGREBNA SLUŽBA

- 24 urna dežurna pogrebna služba,
- delo s pokojnikom (oblačenje in postavitve v krsto),
- prevoz pokojnika iz kraja
- smrti v hladilne prostore,
- prevoz pokojnikov na obdukcije v Ljubljano in
- na upepelitev na Žale, prevoz žar,
- Izvajanje prekopov oz. Ekshumacij,
- priprava krste za pokojnika,
- izkop in priprava groba (klasični in žarni),
- pogrebni ceremonial,
- priprava in čiščenje mrliške vežice in
- čiščenje in ureditev groba po pokopu.

POKOPALIŠKA DEJAVNOST

- letno – zimsko čiščenje dostopnih poti in alej,
- košnja zelenih površin (grabljenje in odvoz),
- obrezovanje nizkega, srednjega in visokega grmičevja,
- grabljenje in odstranitev listja,
- nasipavanje peščenih poti s peskom,
- uničevanje in odstranjevanje plevla,
- izvajanje prve ureditve za klasični in žarni pokop ter
- ureditev groba po naročilu stranke.

DELO V OTEŽENIH POGOJIH ZARADI EPIDEMIJE

Leto 2021 je zaznamovalo tudi delo v posebnih pogojih zaradi epidemije COVID-19. Na pokopališču so bili sprejeti ukrepi za preprečevanje širjenja okužb. Dosledno so se uporabljala zaščitna sredstva in osebno razkuževanje, kot tudi razkuževanje površin. Pri prevozi okuženih pokojnikov, so se izvajali predpisani ukrepi s strani NIJZ.

Da so bili ukrepi izvedeni uspešno, dokazuje, da med zaposlenimi na pogrebni in pokopališki dejavnosti, ni bilo okuženih in posledično ni bilo bolniških odsotnosti. To je pripomoglo k temu, da je storitev na pogrebni dejavnosti potekala nemoteno kljub enormnemu povečanju obsega dela.

PRENOVA POKOPALIŠČA

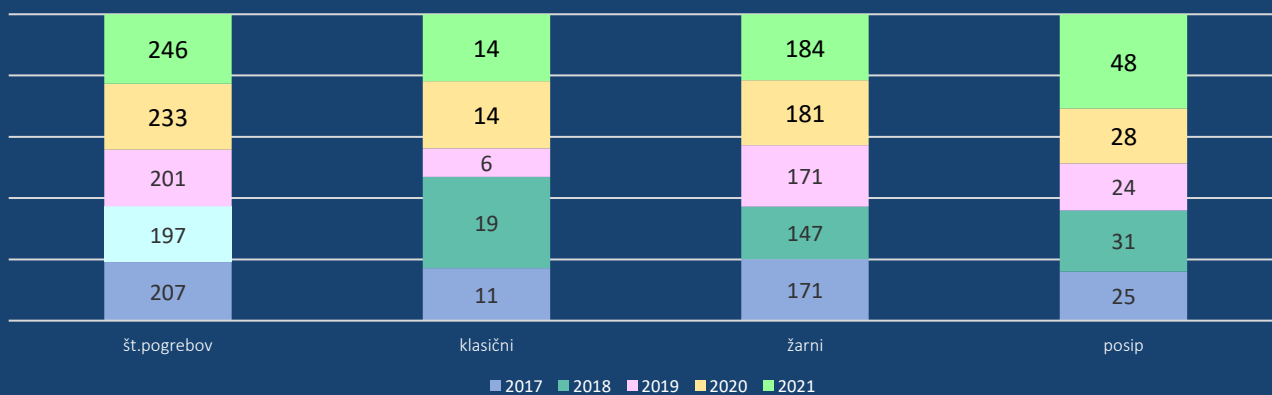
V letu 2020 smo zaključili drugo fazo obsežne prenove pokopališča, v okviru katere smo vzpostavili območje za gozdne pokope s parkovno zasaditvijo in sprehajalnimi potmi, uredili dostop do pokopališča z vzhodne strani preko novega vhodnega portala in obnovili cestno razsvetljava. Druga faza prenove je bila nadaljevanje prve faze, ki smo jo zaključili v letu 2019 in je zajemala izgradnjo novega platoja za izvajanje pogrebnih ceremonialov s posipom, nov sistem obeleževanja za pokojnike, izgradnjo kostnice, prenovo povezave med novim in starim delom pokopališča in druge ureditve.

Prostorske rešitve na pokopališču so v letu 2021 prepoznali tudi v okviru projekta Mesta mestom, saj je

bil naš projekt sprejet med 15 dobrih praks trajnostnega urbanega razvoja.

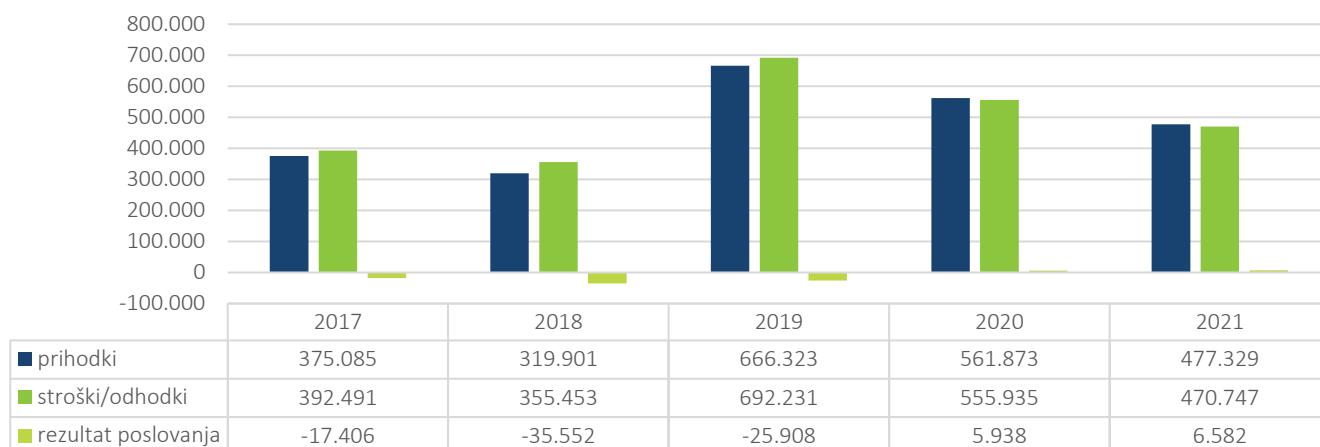
V letu 2020 smo na pokopališču v Gabrskem prenovili tudi gospodarsko poslopje z dozidavo dveh garaž. Na novem delu pokopališča med polji F in G smo obnovili glavno asfaltno pot ter pripadajoče odvodnjavanje. Pridobili smo tudi vse dokumente za izgradnjo stranišč, prilagojenih invalidom ter pripadajoče klančine za dostop. Z gradnjo prične v letu 2021. V letu 2021 se je izvedla gradnja klančine do sanitarnih prostorov za invalidne osebe na pokopališču Gabrsko. V letu 2022 je predvidena še obnova omenjenih sanitarij za lažjo uporabo invalidnih oseb.

POGREBI V LETU 2021



Graf prikazuje število pogrebov glede na vrsto pokopa v zadnjih petih letih. v letu 2021 je močno naraslo število posipa (20 %, v letu 2020 12 % vseh pogrebov). V letu 2021 smo na pogrebni dejavnosti opravili 539 prevozov pokojnikov. Od tega je bilo 231 prevozov pokojnikov, ki niso bili pokopani v Občini Trbovlje. Opravili smo tudi 62 prevozov na obdukcije v Ljubljano ter 246 pogrebov na pokopališču Gabrsko v Trbovljah in na Dobovcu.

POSLOVANJE V LETU 2021

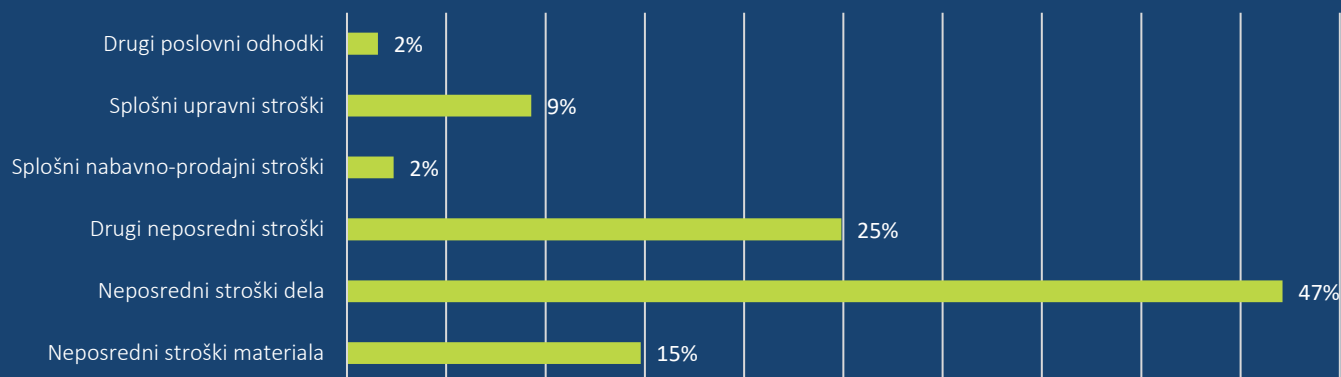


*Pregled prikaza poslovanja po letih na enoti Pogrebni zavod z interno realizacijo

Enota je leto 2021 zaključila s 6.582 EUR dobička. Celotni prihodki so v primerjavi z letom 2020 nižji za 15 % zaradi nižjih prihodkov od investicij v infrastrukturo, ki pa ne vplivajo na rezultat, saj imamo

na drugi strani stroške podizvajalcev za investicije v infrastrukturo, zaradi katerih so stroški v letu 2021 glede na leto 2020 nižji za 15 %.

Struktura stroškov opravljanja storitev



24-URNA DEŽURNA SLUŽBA

	24-urna dežurna služba	Pogrebna in Pokopališka dejavnost	Skupaj Pogrebni zavod
PRIHODKI SKUPAJ	97.037	380.292	477.329
Prihodki iz poslovanja gospodarskih javnih služb	76.458	123.905	200.363
Prihodki iz drugih dejavnosti	20.579	224.921	245.500
Prihodki od investicij v infrastrukturo	0	12.594	12.594
Prevrednotovalni poslovni prihodki	0	3.236	3.236
Prihodki iz financiranja	0	0	0
Ostali prihodki	0	15.636	15.636
STROŠKI SKUPAJ	84.918	385.830	470.748
I. JAVNA INFRASTRUKTURA	0	46.817	46.817
Stroški AM ali najema javne infrastrukture	0	33.706	33.706
Stroški zavarovanja javne infrastrukture	0	517	517
Str. podizvajalcev za investicije v infrastrukturo	0	12.594	12.594
II. OPRAVLJANJE STORITEV JAVNE SLUŽBE	84.918	339.013	423.931
1. Neposredni stroški materiala	8.866	53.836	62.702
Stroški električne energije	431	1.294	1.725
Stroški pogonskega goriva	4.761	3.741	8.502
Drugi stroški materiala	3.673	48.802	52.475
2. Neposredni stroški dela	52.657	147.064	199.721
Stroški plač	38.034	105.981	144.015
Drugi stroški dela	14.623	41.083	55.706
3. Drugi neposredni stroški	8.776	96.760	105.536
Intelektualne in osebne storitve	73	653	726
Stroški prevoznih storitev	0	48	48
Stroški drugih storitev	555	54.912	55.467
Stroški amortizacije	2.011	13.457	15.468
Stroški vzdrževanja javne infrastrukture	0	6.697	6.697
Stroški vzdrževanja osnovnih sredstev	1.542	2.313	3.855
Drugi proizvodjalni stroški	1.799	3.653	5.452
Interni stroški	2.796	15.027	17.823
4. Splošni nabavno-prodajni stroški	3.529	6.463	9.992
5. Splošni upravni stroški	11.024	28.348	39.372
6. Drugi poslovni odhodki	66	6.542	6.608
CELOTNI POSLOVNI IZID	12.119	-5.538	6.581

Skladno z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen 24-urne dežurne službe ločeno prikazujemo storitev 24-urne dežurne službe, ki je obvezna javna gospodarska javna služba in ostalih dejavnosti na enoti Pogrebni zavod. Prihodki so na posamezno stroškovno mesto razdeljeni glede na dejansko opravljeno storitev na posamezni dejavnosti (delovni nalogi). Neposredne stroške, za katere vemo dejansko na kateri dejavnosti so nastali, razvrstimo na ustrezno stroškovno mesto, ostale stroške in prihodke pa na posamezna stroškovna mesta delimo na podlagi sodil.



3.5.8 TRŽNICA

Komunala Trbovlje upravlja in ureja mestno tržnico v Trbovljah v sklopu opravljanja izbirne gospodarske javne službe. Občina Trbovlje s to javno službo zagotavlja javno dobrino – oddajo prodajnih mest in opreme na mestni tržnici v najem najemnikom za trgovanje z blagom pod pogoji, ki jih določa občinski odlok in drugi predpisi.

Javna služba obsega naslednje storitve:

- upravljanje mestne tržnice, ki obsega vzdrževanje in oddajo prodajnih prostorov v najem ter njihovo uporabo,
- storitve v zvezi s prodajnimi prostori,
- čiščenje mestne tržnice, vključno s sanitarijami na tržnici,
- vzdrževanje zelenice.

Tržna dneva potekata dvakrat tedensko, ob sredah in sobotah. Prodajalci živil prodajajo pod pokritim delom tržnice, ostali izven njega. Na nepokritem delu je možna tudi prodaja iz vozila. Prihodek od najema tržnega prostora je močno odvisen od letnega časa, največ najemnikov je spomladi v času prodaje sadik in jeseni v času prodaje ozimnice ter v bližini praznikov. Na najem tržnega prostora močno vpliva kupna moč prebivalstva, ki je skromna in osredotočena predvsem na nakup živil, zlasti sadja in zelenjave. Skladno s tem je tudi največ živilske ponudbe, predvsem s kmetij Zasavja in Posavja,

kar predstavlja prednost, saj gre za kratko pot od proizvajalca do kupca. S tem se ohranja tudi kakovost živil.

Ob dobro zasedenih tržnih dneh je na tržnici preko 40 prodajalcev, nekateri prodajajo tu že več kot 20 let. Trboveljska tržnica je tudi prijetna lokacija za srečanja občanov in daje mestu ob tržnih dneh značilen utrip.

Kako pomembna in potrebna je tržnica našim občanom, se je dobro pokazalo prav spomladi 2020 ko zaradi protikoronskih ukrepov ni obratovala mesec in pol in to ravno v času velikonočnih praznikov in spomladanske prodaje sadik. Dejansko smo prvič jasno videli, da tržnica Trboveljčanom veliko pomeni in da je precej takšnih, ki niso pripravljene drugje kupovati zelenjave, sadja, jajc in drugih pridelkov. Da zaupajo prodajalcem na tržnici in njihovi domači ponudbi, da so stkali pristne vezi ponudnik – potrošnik. Tudi med prodajalci je bilo zaznati veliko stisko, ker tržnica ni obratovala. Pomagali smo jim pri posredovanju njihovih kontaktov preko spletne strani. Od prve polovice maja je tržnica ponovno obratovala, vendar pod posebnimi pogoji in ob uporabi zaščitnih mask. Ukrepi so se dodatno zaostri v oktobru, ko je bila na tržnicah dovoljena samo prodaja živil. Tekstil, suha roba in drugi neživilski artikli se ponovno lahko prodajajo šele od sredine februarja 2021. V letu 2021 je tržnica kljub epidemiološkim razmeram lahko ostala odprta, podobno kot tudi živilske trgovine.

NAČRTI ZA OBNOVO TRŽNICE

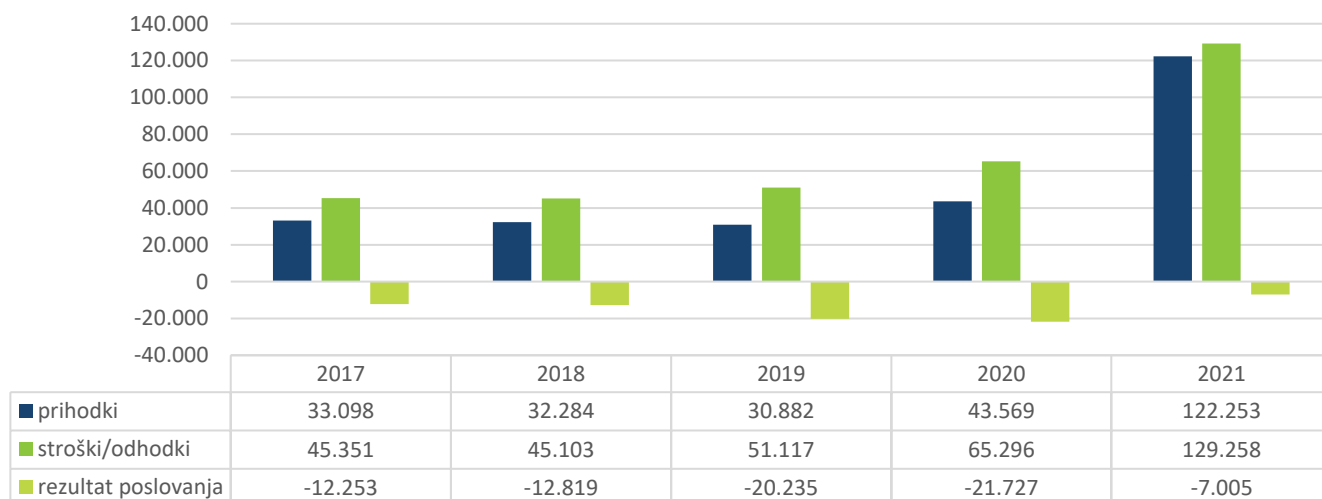
V letu 2019 smo z Občino Trbovlje intenzivneje pristopili k pripravi dokumentacije za obnovo tržnice: namestitev varovalnih ograj z bočne strani kot zaščito pred vetrom in dežjem, ki bi omogočale zaklepanje v nočnem času, zaščito s strani ceste, namestitev novih električnih vtičnic, novih prodajnih miz ter obnovo tal in javnih sanitarij.

V letu 2021 so se aktivnosti nadaljevale z izdelavo projekta za obnovo sanitarij ter tudi izvedbo celovite prenove objekta, ki je bila zaključena v januarju 2022. Zamenjani so vsi komunalni vodi v objektu, nameščena nova oprema, izdelana nova fasada objekta in toplotna

izolacija. Povsem nova je tudi razporeditev prostorov, ki poleg dveh moških in dveh ženskih stranišč, zajema tudi stranišče za invalide, kabino za pomerjanje, previjalni kotichek in prostor za čistila. Velika stenska tapeta v notranjosti objekta pa ustvari zanimiv in sodoben pridih. Uporabniki prenovljen objekt zelo pohvalijo.

V lanskem letu je naše podjetje odkupilo manjši lokal na tržnici, ki od februarja letos že služi kot pisarna našemu delavcu na tržnici. Star gradbiščni kontejner, ki je temu služil do sedaj, pa smo odstranili in tako pripravili prostor za nadaljnjo sanacijo tržnice, ki se bo izvedla v skladu s finančnimi zmožnostmi.

POSLOVANJE V LETU 2021



*Pregled prikaza poslovanja po letih na enoti Tržnica z interno realizacijo

Zaprtje tržnice zaradi epidemije v letu 2020 se odraža tudi pri poslovanju enote. V letu 2021 beležimo 13 % višje prihodke iz naslova najema tržnega prostora. Stroški opravljanja storitev so v primerjavi z letom 2020 nižji za 27 %, stroški javne infrastrukture pa so višji za 75.878 EUR zaradi stroškov podizvajalcev za investicije v infrastrukturo, ki pa ne vplivajo na poslovni izid, saj imamo na drugi strani prihodke od investicij v infrastrukturo.



3.5.9 DOPOLNILNE DEJAVNOSTI

MONTAŽA IN VZDRŽEVANJE

Enota Montaža in vzdrževanje deluje v sklopu komunalnih gradenj, izvaja vzdrževalna dela (odprava okvar, zamenjava vodomerov) na vodovodnem in hidrantsnem omrežju ter dela, vezana na obnovitvene investicije. Prihodki od investicij v infrastrukturo so bistveno višji od stroškov podizvajalcev za investicije v infrastrukturo, kar pomeni, da zelo malo dela opravijo zunanji izvajalci. Večino opravijo delavci enote Montaža in vzdrževanje, kar bremeni stroške plač in stroške porabljenega materiala.

TRŽNE DEJAVNOSTI SNAGE

Na Snago dopolnilno knjižimo poslovne dogodke, ki niso del zbiranja in odvoza komunalnih odpadkov in ne smejo vplivati na ceno zbiranja in odvoza odpadkov. Sem spadajo kontejnerski odvozi različnih vrst odpadkov po naročilu.

TRŽNE DEJAVNOSTI ODLAGALIŠČA

Prihodki, ki nastanejo na tej enoti, so tehtanje odpadkov na odlagališču ter prodaja odpadnega papirja.

TRŽNE DEJAVNOSTI KANALIZACIJE

Na to enoto knjižimo prihodke in odhodke, ki skladno z Uredbo MEDO ne smejo biti v kalkulaciji cene odvajanja odpadnih voda. Enota ustvari prihodke s čiščenjem greznic ter pregledi kanalizacij s kamero. Kar se tiče stroškov, so na enoti evidentirani stroški, ki nastanejo pri opravljanju zgoraj navedenih storitev.

TRŽNE DEJAVNOSTI CENTRALNE ČISTILNE NAPRAVE

Na tej enoti so knjiženi le prihodki iz drugih dejavnosti – pregledi delovanja malih komunalnih čistilnih naprav.

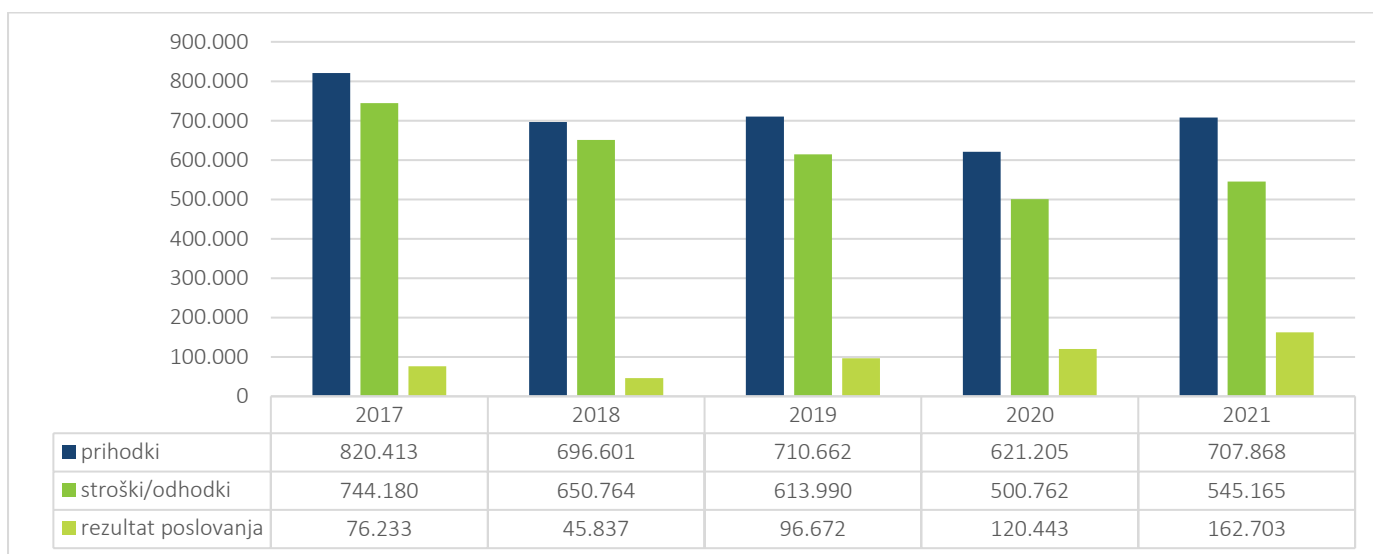
DODATNA STROŠKOVNA MESTA v okviru DOPOLNILNIH DEJAVNOSTI

JAVNA DELA

Imamo stroškovno mesto Javna dela, kjer evidentiramo prihodke in stroške zaposlenih delavcev preko javnih del. Med prihodke knjižimo refundirana sredstva, ki jih prejmemo od Zavoda za zaposlovanje, med stroški pa stroške plač in zdravniških pregledov zaposlenih javnih delavcev.

STORITVE DRUGIM

Na stroškovno mesto storitve drugim med prihodke knjižimo najemnino poslovnih prostorov, stanovanja in zemljišča.



*Pregled prikaza poslovanja po letih na enoti Dopolnilne dejavnosti z interno realizacijo

76 % prihodkov dopolnilnih dejavnosti ustvari enota Montaža in vzdrževanje, predvsem iz naslova prihodkov od investicij v infrastrukturo. V letu 2021 je bilo iz tega naslova ustvarjenih 375.833 EUR prihodkov, 5 % več kot v letu 2020. Enako je na drugi strani s stroški, katerih delež na enoti Montaža in vzdrževanje znaša 84 % vseh stroškov dopolnilnih dejavnosti.



3.5.10 UPRAVA PODJETJA

Uprava podjetja domuje na sedežu podjetja, na Savinjski cesti 11a, kjer izvajamo dejavnosti režije, prodaje, skladišča in katastra.

Na področju vodenja delovnega procesa smo v preteklih letih naredili nekaj posodobitev, s katerimi nenehno izboljšujemo poslovanje.

V prizadevanjih za sodobnejše in trajnostno naravnano poslovanje smo v podjetju v letu 2018 uvedli sistem EBA, ki naj bi dolgoročno nadomestil papirno poslovanje. Brezpapirno poslovanje spodbujamo tudi pri poslovanju s strankami, kjer jih spodbujamo za

odločanje za e-račun ter plačevanje računov preko trajnika.

V letu 2019 smo uvedli sistem beleženja delovnega časa, ki je zaživel v letu 2020. V letu 2020 smo ob epidemiji COVID-19 uvedli tudi možnost dela od doma, ki se je izkazalo za uspešno prakso pri zaposlenih, ki jim delovne razmere to omogočajo, zato smo z njim nadaljevali tudi v letu 2021.

ENOTA REŽIJA

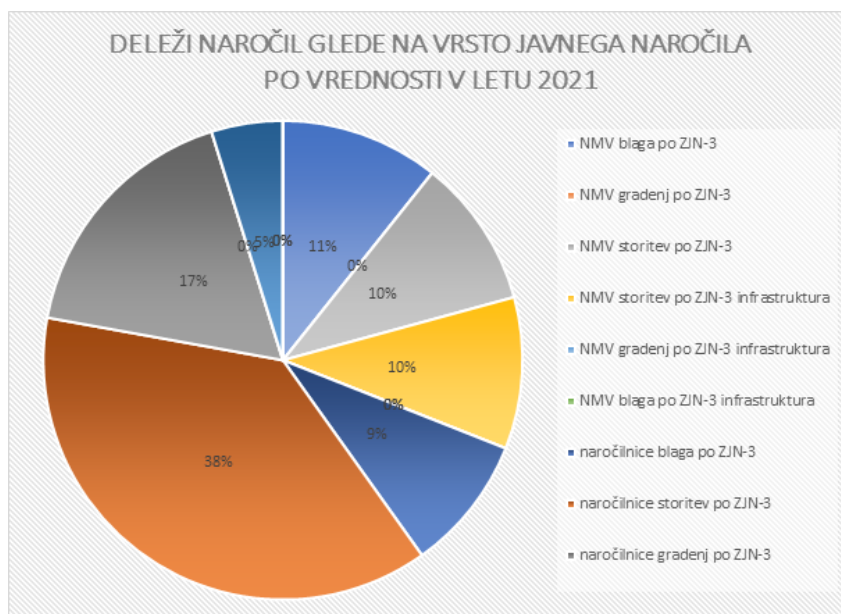
Na enoti Režija podjetja izkazujemo poslovanje stroškovnih mest režije, prodaje, skladišča in katastra. Prihodki in odhodki, ki so knjiženi na našeta stroškovna mesta, so na podlagi sodil razdeljeni na ostale enote oz. stroškovna mesta. V prikazu poslovanja posameznih enot so prikazani med splošnimi upravnimi stroški (režija) in splošnimi nabavno – prodajnimi stroški (prodaja, skladišče, kataster).

Sodila za delitev splošnih stroškov so prikazana v Navodilu za uporabo sodil za razporejanje prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do virov sredstev in obveznosti do virov sredstev po posameznih dejavnosti javnega podjetja Komunala Trbovlje, d. o. o., ki je bilo potrjeno s strani direktorja podjetja.



3.5.11 JAVNA NAROČILA 2021

Nabavo izvajamo na osnovi Zakona o javnem naročanju (ZJN-3; Uradni list RS št. 91/15 in naslednji), ki je začel veljati 1. 4. 2016.



V letu 2021 smo izvedli tri postopke zbiranja ponudb na splošnem področju (prej imenovanih javna naročila male vrednosti), pri katerih se je naročilo realiziralo s pogodbo, eno naročilo blaga v skupni vrednosti 182.491,54 EUR brez DDV in dve naročili storitve v skupni vrednosti 171.204,12 EUR brez DDV.

Izvedli smo en postopek zbiranja ponudb na infrastrukturnem področju in sicer en postopek za storitve v višini 174.500,00 EUR brez DDV.

V letu 2021 se je izvedlo tudi 334 postopkov na splošnem področju, ki so po vrednosti nižji od praga za zbiranje ponudb in kjer se naročilo izvede z naročilnico. Od tega je bilo:

- 48 naročil blaga v skupni vrednosti 155.758,56 EUR brez DDV,
- 46 naročil gradbenih del v skupni vrednosti 295.358,85 EUR brez DDV,
- 240 naročil storitev v skupni vrednosti 640.199,82 EUR brez DDV.

Na infrastrukturnem področju smo izvedli en postopek, ki je po vrednosti nižji od praga za zbiranje ponudb in kjer se naročilo izvede z naročilnico in sicer:

- eno naročilo gradbenih del v vrednosti 82.086,08 EUR brez DDV.



3.6. UPRAVLJANJE S TVEGANJI

Priložnosti	Nevarnosti
<input type="checkbox"/> Možnost oblikovanja lastne enote za izvajanje gradbenih del	<input type="checkbox"/> Ovire pri birokraciji države
<input type="checkbox"/> Nabava novih tehnologij za dodatne storitve	<input type="checkbox"/> Prenos dobička občini
<input type="checkbox"/> Soproizvodnja toplote in električne energije	<input type="checkbox"/> Zaprtje večjih tovam
<input type="checkbox"/> Odsotnost konkurence in obvezna uporaba	<input type="checkbox"/> Visoka stopnja brezposelnosti v kraju
<input type="checkbox"/> Prehod na nove trende prekopavanja	<input type="checkbox"/> Nalivi – nepravilno delovanje CČN oz. čiščenja odpadne vode
<input type="checkbox"/> Dobra pravna urejenost področja delovanja komunalnih storitev	<input type="checkbox"/> Veliko število neplačnikov in izvršb

PREDNOSTI

- Dobra povezanost kadra
- Likvidno poslovanje
- Zelo dobra medijska pokritost poslovanja
- Dobra tehnološka opremljenost
- Prijazno fizično okolje

SLABOSTI

- Pomankanje skrbnosti
- Izpostavljenost zaposlenih nadlegovanju občanov
- Premalo prenesenega znanja
- Pomankanje zavedanja odgovornosti vodij sektorjev
- Neupoštevanje navodil ustreznih ravnanj

Na Komunalni Trbovlje se zavedamo številnih notranjih in zunanjih dejavnikov, ki vplivajo na naše poslovanje. Kontekst podjetja prepoznavamo v obliki SWOT analize z upoštevanjem PEST-EL (političnih, ekonomskih, socialnih, tehnoloških, okoljskih in pravnih) dejavnikov. S tem prepoznavamo, kje ležijo naše prednosti, slabosti, prepoznane priložnosti in strateška tveganja.

Kot notranji kontekst, vključno z vsemi prednostmi in slabostmi, smo prepoznali vrednote zaposlenih, kot zunanji kontekst pa smo zajeli vidik socialnega in gospodarskega okolja, v katerem deluje naše podjetje.

SWOT TABELA

	Prednosti	Slabosti
Notranji dejavniki	<ul style="list-style-type: none"> · Posodabljanje delovnega voznega parka z vozili z euro 6 motorjem – okolju bolj prijaznega, · Veliko informiranja in ozaveščanja glede varstva okolja za občane, zaposlene ter aktivno vključevanje v ozaveščanje otrok in mladine v vrtcih in šolah, · Možnosti dodatnega izobraževanja glede okolja, · Energetska sanacija stavb (sanacija in širitev vročevoda), · Vzdrževanje vodovodnega omrežja z vsemi objekti (vodovodnih priključkov, posodobitev vodohranov in zajetij), · Zelo dobra medijska pokritost poslovanja in obveščanja · Dostopnost, dosegljivost in prilagodljivost nasproti uporabnikom · Dobra povezanost kadra in timskega dela v operativi · Dobra kakovost opravljanja komunalnih storitev (analiza GZS) · Dobra tehnološka opremljenost (mlad vozni park, itd.) · Prijazno fizično delovno okolje (opremljenost vozil in pisarn s klimami, ergonomsko oblikovani stoli) · Likvidno poslovanje · Dobra ekonomska moč · Prenovljena spletna stran 	<ul style="list-style-type: none"> · Ozaveščenje zaposlenih glede okolja je na zadovoljivi ravni, vendar bi se jo lahko dalo izboljšati z bolj pogostim ozaveščanjem (npr. zbiranje/ločevanje odpadkov, ...) · Premalo prenesenega znanja, ki ga vodje pridobijo z dodatnimi izobraževanji glede okolja na operativne delavce · Težko sprejemanje sprememb v kolektivu · Pomanjkanje zavedanja odgovornosti vodij sektorjev in enot · Nesorazmerna obremenjenost kadra · Neupoštevanje navodil ustreznih ravnanj · Ranljivost informacijskega sistema · Pomanjkanje skrbnosti pri ravnanju s sredstvi podjetja · Plačna politika · Izpostavljenost zaposlenih nadlegovanju občanov (verbalnemu in fizičnemu)
	Priložnosti	Nevarnosti
Zunanji dejavniki	<ul style="list-style-type: none"> · Možnost oblikovanja lastne enote za izvajanje gradbenih del · Možnost nudenja »all-in-one« paketnih storitev na področju pogrebne dejavnosti · Dodatno uvajanje dopolnilnih dejavnosti poleg osnovnih gospodarskih dejavnosti · Nabava novih tehnologij za dodatne storitve · Nadomeščanje upokojenih delavcev z mladimi z večopravilnostjo in večfunkcionalnim znanjem · Iskanje novejših, optimalnejših energentov, iz katerih se lahko po ugodni ceni proizvaja toploto (trenutno plin najcenejši). · Prehod na nove trende pokopavanja (npr. gozdni pokop) · Soproizvodnja toplote in električne energije · Zamenjava klora s hipokloritom · Zmanjšanje porabe električne energije z zamenjavo opreme za delovanje črpališč (vgradnja frekvenčnih regulatorjev, toplotna črpalka), · Varčna poraba pitne vode – ponovna uporaba očiščene odpadne vode · Ohranjanje ter vzdrževanje pokopališkega parka · Odsotnost konkurence in obvezna uporaba komunalnih storitev s strani občanov · Dobra pravna urejenost področja delovanja komunalnih storitev · Visoka okoljska ozaveščenost uporabnikov (občanov) · Izpolnjevanje okoljskih zakonodajnih zahtev ter ostale regulative ter predpisov · Iskanje tržnih niš v okviru rednega poslovanja 	<ul style="list-style-type: none"> · Rast cen zemeljskega plina · Vojna v Ukrajini (dobava surovin) Zaradi geografske lege je v zimskem času velika prisotnost PM10 delcev – vzpodbujamo občane na priključitev na toplovod ter iskanje alternative, da se toplota proizvede iz obnovljivih virov ter s tem tudi toplarna zmanjša onesnaževanje okolja s PM10 delci · Nalivi – nepravilno delovanje CČN oz. čiščenja odpadne vode · Sušno obdobje – pomanjkanje pitne vode lahko pomeni nezadostno vodooskrbo in onemogoči opravljanje komunalnih storitev · Izredne razmere – poškodba komunalne infrastrukture · S strani lastnikov zemljišč je težko pridobiti soglasja v primeru sanacij, rekonstrukcij del na njihovem zemljišču, · Ovire pri birokraciji države · Visoka stopnja brezposelnosti v kraju · Veliko število neplačnikov in izvršb · Konstantno nižanje števila prebivalstva v občini · Zaprtje večjih tovarn (uporabnikov komunalnih storitev) · Nezagotavljanje sredstev likvidnostnih za poslovanje · Časovni razkorak med plačili blaga in plačili storitev - 4% dolžnikov · Prenos dobička občini

OBVLADOVANJE TVEGANJ

V vse bolj poslovno negotovem okolju je obvladovanje tveganj pomemben dejavnik uspeha, saj zagotavlja stabilno poslovanje brez večjih odklonov in nihanj. Cilj upravljanja s tveganji v družbi je pravočasno prepoznavanje in odzivanje na potencialne nevarnosti ter pripravo nabora ustreznih ukrepov za znižanje izpostavljenosti posameznim tveganjem. Podjetje je glede na svoj status izvajalca obveznih GJS izpostavljeno številnim tveganjem, ki lahko ogrozijo njegovo delovanje in realizacijo zastavljenih ciljev.

POSLOVNA TVEGANJA

ZAKONODAJNO (REGULATORNO) TVEGANJE

Regulatorna tveganja v družbi so velika. Poslovanje družbe je tesno povezano z državnimi in lokalnimi predpisi ter sprejetimi strategijami, kar pomeni, da okvir delovanja družbe določa republiška zakonodaja in občinski odloki. Tveganja sprememb zakonodaje in podrejenih predpisov so zato velika. Aktivnosti za zmanjševanje tveganj: ažurno spremljamo zakonodajo in sodelujemo v postopkih priprave predpisov ter delujemo v okviru Zbornice komunalnega gospodarstva.

PRODAJNO TRŽNO TVEGANJE

Na trgu storitev občinskih gospodarskih javnih služb, ki je prostorsko omejen, ima družba naravni monopol in s tem kratkoročno najmanjšo možno tržno tveganje, pod pogojem, da konstantno skrbi za kvaliteto svojih storitev.

OBRATOVALNA TVEGANJA

Glede na dejavnosti, ki jih družba opravlja, je izpostavljena tudi tveganju in omejitvam, ki so predpisane v okoljevarstvenih in drugih dovoljenjih. Aktivnosti za zmanjševanje tveganja: stalno izpolnjevanje pogojev in dopolnjevanje dovoljenj.

TVEGANJE ZAGOTAVLJANJA KAKOVOSTI STORITEV

Pri zagotavljanju kakovosti storitev tveganje predstavlja morebitna zdravstveno neustrezna pitna voda in prekinjena dobava pitne vode ali nekakovostno opravljanje storitev zaradi okvar na omrežju. Aktivnosti za zmanjševanje tveganja: proces obvladujemo s sistematičnim pregledovanjem sistemov oskrbe, pravočasnim odkrivanjem in odpravo okvar ter izvajanjem predpisanih postopkov kontrole ter notranjim in zunanjim nadzorom kakovosti. Za doseganje nemotene oskrbe s pitno vodo tveganja obvladujemo s prevozi vode.

OPERATIVNA TVEGANJA

TVEGANJA INFORMACIJSKE TEHNOLOGIJE IN INFORMACIJSKIH VIROV

Tveganja predstavlja nedelovanje informacijske tehnologije, motnje v poslovnem procesu in izguba podatkov. Aktivnosti za zmanjševanje tveganja: s pomočjo zunanjih izvajalcev obvladujemo tveganje z nadzorom, zaščito, posodabljanjem informacijskega sistema ter načrtom varovanja podatkov na ločenih lokacijah. Vzpostavljene imamo strežnike za varno kopiranje in arhiviranje podatkov.

VARNOST IN ZDRAVJE PRI DELU TER VAROVANJE OKOLJA

Tveganje predstavlja nevarnost poškodb, nastanek okolju škodljivih dogodkov ter neustrezno ravnanje z nevarnimi snovmi. Aktivnosti za zmanjševanje tveganja: stalno usposabljammo zaposlene, nadzorujemo ter preverjamo ocene tveganj delovnih mest s pogodbenim zunanjim izvajalcem.

VAROVANJE PREMOŽENJA

Tveganje predstavlja nevarnost večjih strojelomov, požara in drugih nepredvidenih škodnih dogodkov.

Aktivnosti za zmanjševanje tveganja: tveganje obvladujemo z izvajanjem fizičnih in tehničnih ukrepov ter postopkov s področja varovanja in ga zmanjšujemo s sklenjenim zavarovanjem z zavarovalnicami.

FINANČNA TVEGANJA**LIKVIDNOSTNA TVEGANJA**

Likvidnostna tveganja in tveganja v zvezi z denarnim tokom so povezana s primanjkljajem razpoložljivih finančnih virov in s tem nezmožnostjo družbe, da v roku poravnava svoje obveznosti – neusklajenost med dospelimi sredstvi in obveznostmi.

Aktivnosti za zmanjševanje tveganja: družba aktivno upravlja s tveganjem likvidnosti in zagotavlja, da je v vsakem trenutku dovolj denarnih sredstev za sprotno poravnavanje obveznosti. Politika upravljanje z likvidnostjo v družbi obsega tekoče spremljanje likvidnosti družbe ter načrtovanje prihodnjih denarnih obveznosti in denarnih pritokov za njihovo pokrivanje.

S prenosom infrastrukture smo z občino vzpostavili najemni odnos za uporabo infrastrukture, kar obremenjuje tekoče poslovanje s stroški najemnine in s tem povečuje finančno obremenitev družbe in likvidnostno tveganje.

Aktivnosti za zmanjševanje tveganja: zaenkrat likvidnostna tveganja uravnavamo tako, da vse obnovitvene investicije v infrastrukturo izvaja družba in s tem dobi vrnjen del denarnega odliva za najemnino. V primeru, da bodo za lastnika infrastrukture obnovitvene investicije izvajali drugi izvajalci, se bo likvidnostno tveganje družbe zelo povečalo.

KREDITNA TVEGANJA

Kreditna tveganja (neizpolnitev tretjih strank) zajemajo vsa tveganja, ki zaradi neplačila pogodbenih obveznosti poslovnih partnerjev zmanjšajo gospodarske koristi družbe. Kreditna tveganja se s splošno finančno krizo povečujejo.

Aktivnosti za zmanjševanje tveganja: izterljivost terjatev se rešuje sproti z dogovori, sprotnim opominjanjem dolžnikov, vlaganjem izvršb in tožb. Tveganje neporavnave terjatev se izravnava z vsakoletnim

oblikovanjem popravkov vrednosti terjatev.

CENOVNO TVEGANJE

Cene obveznih komunalnih storitev potrjuje občinski svet občine kot lastnice, zato obstaja tveganje, da zaradi načina sprejemanja cen prihaja do zamika pri usklajevanju zaračunanih cen z lastno ceno, predvsem cene omrežnine, ki se povečuje s prevzemanjem nove komunalne infrastrukture v poslovni najem.

Aktivnosti za zmanjševanje tveganja: pravočasno pripravimo elaborate o oblikovanju cen posameznih obveznih gospodarskih javnih služb, ki vsebujejo obračunsko in predračunsko ceno ter v sodelovanju z občino pripravimo predlog spremembe zaračunane cene.

OBRESTNO TVEGANJE

Družba v letu 2021 obrestnemu tveganju ni bila izpostavljena.

VALUTNO TVEGANJE

Družba ne posluje s tujimi plačilnimi sredstvi, zato v letu 2021 ni bilo valutnih tveganj, niti nima vzpostavljenih posebnih mehanizmov za obvladovanje teh tveganj.



3.7. POMEMBNI POSLOVNI DOGODKI PO KONCU POSLOVNEGA LETA

MENJAVA DIREKTORJA TER ČLANOV NADZORNEGA SVETA IN REVIZIJSKE KOMISIJE

Po koncu poslovnega leta 2021 je 20. 1. 2022 predsednica NS Maja Hvala podala odstopno izjavo. Ta članica NS je bila skladno z Odlokom o ustanovitvi Javnega podjetja Komunala Trbovlje, d. o. o. imenovana s strani županje Občine Trbovlje Jasne Gabrič. Na mesto predsednika NS so člani NS izmed sebe izvolili Sebastjana Ledineka.

8. 3. 2022 je zaradi prenehanja delovnega razmerja v podjetju podal član Jože Zakonjšek, izvoljen s strani sveta delavcev. 14. 3. 2022 je na njegovo mesto svet delavcev izvolil novega člana, in sicer Luko Žnidarja. 9. 3. 2022 je odstopno izjavo podal tudi podpredsednik NS Andrej Šinkovec, v prihodnjih dneh sta odstopni izjavi podala še Borut Kamnikar in Sebastjan Ledinek (le z mesta predsednika). 28. 3. 2022 je bil Sebastjan Ledinek razrešen kot član NS.

17. marca 2022 je z mesta direktorja odstopil Tomaž Trotošek.

V marcu in aprilu 2022 so bili imenovani novi člani nadzornega sveta, ki so Jože Klanšek (predsednik), Matjaž Popotnik (namestnik predsednika), Anton Hribovšek in Bruno Šurina. Nadzorni svet objavil javni razpis za izbiro direktorja podjetja, v času do izbora pa je bil za zakonitega zastopnika imenovan direktor Bruno Šurina.

V času med 18. marcem 2022 in 14. aprilom 2022 je podjetje poslovalo brez zakonitega zastopnika.

Člani revizijske komisije v letu 2021 so bili: Maja Hvala (predsednica) ter Sebastjan Ledinek in Miran Skobe. 20. 1. 2022 je odstopila Maja Hvala, 4. 2. 2022 Miran Skobe, Sebastjan Ledinek je bil 28. 3. 2022 razrešen kot član NS. Nova revizijska komisija v sestavi Matjaž Popotnik (predsednik), Anton Hribovšek (član) in Iris Fabijan (zunanja članica) je bila imenovana 1. 4. 2022.

CENE ENERAGENTOV

Tveganja, povezana z vojno v Ukrajini, bodo vplivala na cene energentov, ki so na mednarodnih trgih pričele rasti v drugi polovici leta 2021. Pričakovanja, da bodo le te začele v letu 2022 upadati, se niso uresničila, saj je zaradi vojne v Ukrajini prišlo na mednarodnih trgih do nestabilnosti in posledično do večje rasti cen energentov, predvidevanja za prihodnost so negotova. Komunala Trbovlje za leto 2022 zato predvideva dodatna zvišanja variabilnega dela cene toplote.



4 RAČUNOVODSKO POROČILO

Računovodsko poročilo podjetja Komunala Trbovlje, d. o. o., je sestavljeno iz:

1. bilance stanja,
2. izkaza poslovnega izida,
3. izkaza drugega vseobsegajočega donosa,
4. izkaza denarnih tokov,
5. izkaza gibanja kapitala,
6. računovodskih usmeritev in
7. pojasnil k računovodskim izkazom.

Računovodski izkazi v tem poročilu so sestavljeni v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi (2016), ki jih je izdal Slovenski inštitut za revizijo.

Pri sestavi računovodskih izkazov je družba upoštevala temeljni računovodski predpostavki upoštevanje nastanka poslovnih dogodkov in upoštevanje časovne neomejenosti delovanja. Prav tako je upoštevala tudi načelo previdnosti in načelo izvirne vrednosti.

Kakovostne značilnosti računovodskih izkazov so razumljivost, ustreznost, zanesljivost in primerljivost.

IZJAVA O SKLADNOSTI RAČUNOVODSKIH IZKAZOV S SLOVENSKIMI RAČUNOVODSKIMI STANDARDI

Direktor družbe potrjuje računovodske izkaze družbe za poslovno leto 2021, pojasnila k računovodskim izkazom ter uporabljene računovodske usmeritve.

Direktor družbe izjavlja, da so bile pri izdelavi računovodskih izkazov dosledno uporabljene ustrezne računovodske usmeritve, da so bile računovodske ocene izdelane po načelu previdnosti in dobrega gospodarjenja in da letno poročilo predstavlja resnično in pošteno sliko premoženjskega stanja družbe in izidov njenega poslovanja za leto 2021.

Direktor potrjuje, da so bili računovodski izkazi sestavljeni v skladu z ZGD-1, Slovenskimi računovodskimi standardi (2016), vsemi ustreznimi stališči in pojasnili Slovenskega inštituta za revizijo in ostalimi predpisi, ki urejajo področje računovodenja. Računovodski izkazi so narejeni na podlagi predpostavke o nadaljnjem poslovanju družbe.

Direktor družbe je odobril letno poročilo družbe 8. 3. 2022.

Direktor

Tomaž Trotovšek, mag. inž. geotehnol.

4.1. RAČUNOVODSKI IZKAZI

4.1.1. BILANCA STANJA

		Pojasnila	Na dan 31. 12. 2021	Na dan 31. 12. 2020
	SREDSTVA		8.499.802	9.381.197
A.	DOLGOROČNA SREDSTVA		5.794.564	6.432.391
I.	Neopredmetena sredstva in dolgoročne AČR	4.3.1	31.426	38.084
1.	Dolgoročne premoženjske pravice		24.877	31.699
2.	Dolgoročne AČR		6.549	6.385
II.	Opredmetena osnovna sredstva	4.3.2	5.721.247	6.354.306
1.	Zemljišča in zgradbe		2.196.943	2.278.356
a)	Zemljišča		468.001	468.001
b)	Zgradbe		1.728.942	1.810.355
2.	Proizvajalne naprave in stroji		2.656.535	3.034.353
3.	Druge naprave in oprema		822.360	1.014.518
4.	Opredmetena osnovna sredstva, ki se pridobivajo		45.409	27.079
a)	Opredmetena osnovna sredstva v gradnji in izdelavi		45.409	27.079
b)	Predujmi za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev		0	0
III.	Naložbene nepremičnine	4.4		
V.	Dolgoročne poslovne terjatve	4.5	3.650	3.650
3.	Dolgoročne poslovne terjatve do drugih	4.5.1	3.650	3.650
VI.	Odložene terjatve za davke	4.6	38.241	36.351
B.	KRATKOROČNA SREDSTVA		2.702.666	2.945.598
II.	Zaloge	4.7	111.901	81.886
1.	Material	4.7.1	111.901	81.886
IV.	Kratkoročne poslovne terjatve	4.8	1.916.872	2.238.679
2.	Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	4.8.1	1.664.655	2.047.592
3.	Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	4.8.2	252.217	191.087
V.	Denarna sredstva	4.9	673.893	625.033
C.	Kratkoročne AČR	4.10	2.572	3.208
	Zabilančna sredstva		20.925.071	21.287.430

		Pojasnila	Na dan 31.12.2021	Na dan 31.12.2020
	OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV		8.499.802	9.381.197
A.	KAPITAL		6.414.747	7.400.054
I.	Vpoklicani kapital	4.11	4.026.487	4.026.487
1.	Osnovni kapital		4.026.487	4.026.487
II.	Kapitalske rezerve	4.12	17.116	17.116
III.	Rezerve iz dobička	4.13	3.172.046	2.955.994
1.	Zakonske rezerve	4.13.1	402.649	402.649
5.	Druge rezerve iz dobička	4.13.2	2.769.397	2.553.345
V.	Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po poštenu.verd.		-30.707	-55.595
VI.	Preneseni čisti dobiček/izguba		-10.407	0
VII.	Čisti poslovni izid poslovnega leta	4.14	-759.788	456.052
B.	REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PČR	4.15	408.131	387.636
1.	Rezervacije za pokojnine in podobne obveznosti	4.15.1	402.538	382.638
2.	Druge rezervacije	4.15.2	5.593	4.998
C.	DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	4.16	1.247	98
I.	Dolgoročne finančne obveznosti	4.16.1	0	0
2.	Dolgoročne finančne obveznosti do bank		0	0
4	Druge dolgoročne finančne obveznosti		0	0
II.	Dolgoročne poslovne obveznosti		1.247	98
5.	Druge dolgoročne poslovne obveznosti		1.247	98
Č.	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI	4.17	1.636.961	1.554.805
II.	Kratkoročne finančne obveznosti	4.17.1	0	225.771
2.	Kratkoročne finančne obveznosti do bank		0	0
4	Druge kratkoročne finančne obveznosti		0	225.771
III.	Kratkoročne poslovne obveznosti	4.17.2	1.636.961	1.329.034
2.	Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	4.17.2.1	1.354.429	872.392
4.	Kratkoročne poslov. obv. na podlagi predujmov		0	0
5.	Druge kratkoročne poslovne obveznosti	4.17.2.2	282.532	456.642
D.	KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	4.18	38.716	38.604
	Zabilančna sredstva		20.925.071	21.287.430

Računovodske izkaze je potrebno brati skupaj s pojasnili računovodskih izkazov

4.1.2 IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA		Pojasnilo	2021	2020
v obdobju od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021				
1.	Čisti prihodki od prodaje	5.1	10.470.710	10.816.294
	- čisti prihodki pridobljeni z opravljanjem gospodarskih javnih služb		7.383.472	6.621.791
	- čisti prihodki od drugih dejavnosti		3.087.238	4.194.503
4.	Drugi poslovnih prihodki - s prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki	5.3	370.363	442.247
	- subvencije, dotacije, regresi, kompenzacije in drugi prihodki, ki so povezani s poslovnimi učinki		140.195	178.179
	- drugi poslovni prihodki		230.168	264.068
5.	Stroški blaga, materiala in storitev	5.4	7.090.155	6.405.510
a.)	Stroški porabljenega materiala	5.4.1	3.609.229	2.864.829
b.)	Stroški storitev	5.4.2	3.480.926	3.540.681
	- stroški najemnin za infrastrukturo		1.376.331	1.449.390
	- stroški drugih storitev		2.104.595	2.091.291
6.	Stroški dela	5.5	3.037.511	3.006.669
a.)	Stroški plač		2.183.158	2.182.924
b.)	Stroški socialnih zavarovanj (posebej izkazani stroški pokojninskih zavarovanj)		410.080	410.848
	- stroški pokojninskih zavarovanj		55.892	56.917
c.)	Drugi stroški dela		344.467	373.695
d.)	Rezervacije za odpravnine in jubilejne nagrade		99.806	39.202
7.	Odpisi vrednosti	5.6	816.812	795.619
a.)	Amortizacija	5.6.1	736.903	668.136
b.)	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri NDS in OS		371	669
c.)	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	5.6.2	79.538	126.814
8.	Drugi poslovni odhodki	5.7	687.120	567.804
11.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	5.8	38.475	27.449
b.)	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih		38.475	27.449
13.	Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	5.9	5.620	12.405
b.)	Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank		0	0
č.)	Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti		5.620	12.405
14.	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	5.10	937	1.302
c.)	Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	5.10.1	937	1.302
15.	Drugi prihodki	5.11	5.624	3.125
16.	Drugi odhodki	5.12	8.696	14.312
17.	Davek iz dobička	5.13	0	32.122
18.	Odloženi davki	5.14	1.891	3.481

19.	Čisti poslovni izid obračunskega obdobja		-759.788	456.853
-----	--	--	----------	---------

Računovodske izkaze je potrebno brati skupaj s pojasnili računovodskih izkazov

4.1.3 IZKAZ DRUGEGA VSEOBSEGAJOČEGA DONOSA

IZKAZ DRUGEGA VSEOBSEGAJOČEGA DONOSA		Pojasnilo	2021	2020
v obdobju od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020				
19.	Čisti poslovni izid obračunskega obdobja		-759.788	456.853
20.	Spremembe revalorizacijskih rezerv iz prevrednotenja opredmetenih osnovnih sredstev		0	0
21.	Spremembe rezerv, nastalih zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti		0	0
22.	Dobički in izgube, ki izhajajo iz prevedbe računovodskih izkazov podjetji v tujini (vplivov spremembe deviznih tečajev)		0	0
23.	Druge sestavine vseobsegajočega donosa		14.481	-14.192
24.	Celotni vseobsegajoči donos obračunskega obdobja (19+20+21+22+23)		-745.307	442.661

Računovodske izkaze je potrebno brati skupaj s pojasnili računovodskih izkazov.

4.1.4 IZKAZ DENARNIH TOKOV – II. RAZLIČICA

	IZKAZ DENARNIH TOKOV (II. različica)	2021	2020
A	DENARNI TOKOVI PRI POSLOVANJU		
a)	Postavke izkaza poslovnega izida	-30.642	1.057.177
	Poslovni prihodki (razen za prevrednotenje) in finančni prihodki iz poslovnih terjatev	10.694.342	11.046.994
	Poslovni odhodki brez amortizacije (razen za prevrednotenje) in finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	-10.724.984	-9.957.695
	Davki iz dobička in drugi davki, ki niso zajeti v poslovnih odhodkih		-32.122
b)	Sprememba čistih obratnih sredstev (in časovnih razmejitev, rezervacij ter odloženih terjatev in obveznosti za davek) poslovnih postavk bilance stanja	644.182	-512.329
	Začetne manj končne poslovne terjatve	440.988	-59.450
	Začetne manj končne aktivne časovne razmejitve	473	2.745
	Začetne manj končne odložene terjatve za davek	-1.891	-3.482
	Začetne manj končne zaloge	-31.343	-18.175
	Končni manj začetni poslovni dolgovi	315.155	-458.105
	Končne manj začetne pasivne časovne razmejitve in rezervacije	-79.200	24.138
c)	Pozitivni denarni izid pri poslovanju (a + b)	613.540	544.848
B.	DENARNI TOKOVI PRI INVESTIRANJU		
a)	Prejemki pri investiranju	3.257	40.218
	Prejemki od dobljenih obresti in deležev v dobičku drugih, ki se nanašajo na investiranje	2.847	151
	Prejemki od odtujitev opredmetenih osnovnih sredstev	410	40.067
b)	Izdatki pri investiranju	-96.548	-1.207.466
	Izdatki za pridobitev neopredmetenih sredstev	-4.347	-3.088
	Izdatki za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev	-92.201	-1.204.378
c)	Negativni denarni izid pri investiranju (a + b)	-93.291	-1.167.248
C.	DENARNI TOKOVI PRI FINANCIRANJU		
a)	Prejemki pri financiranju	0	0
b)	Izdatki pri financiranju	-471.391	-627.405
	Izdatki za dane obresti, ki se nanašajo na financiranje	-5.620	-12.405
	Izdatki za odplačilo finančnih obveznosti	-225.771	-225.000
	Izdatki za izplačilo dividend in drugih deležev v dobičku	-240.000	-390.000
c)	Negativni denarni izid pri financiranju (a + b)	-471.391	-627.405

Č.	KONČNO STANJE DENARNIH SREDSTEV	673.893	625.033
	Denarni izid v obdobju (seštevek denarnih izidov Ac, Bc, Cc)	48.858	-1.249.805
	Začetno stanje denarnih sredstev	625.033	1.874.838

Računovodske izkaze je potrebno brati skupaj s pojasnili računovodskih izkazov.

4.1.5 IZKAZ GIBANJA KAPITALA

	IZKAZ GIBANJA KAPITALA ZA LETO 2021	I.		II.	III.					IV.	V.	VI.		VII.		VIII.
		Vpoklicani kapital		Kapitalske rezerve	Rezerve iz dobička					Revalorizacijske rezerve	Rezerve, vrednotenje po pošteni vrednosti	Prenesen čisti poslovni izid		Čisti poslovni izid poslovnega leta		Skupaj
		1.	2.		1.	2.	3.	4.	5.			1.	2.	1.	2.	
		Osnovni kapital	Nevpokl kapital (odbitna postavka)		Zakonske rezerve	Rezerve za lastne delnice/deleže	Lastne delnice/deleži odbitek	Statutarne rezerve	Druge rezerve iz dobička			Preneseni čisti dobiček	prenešana čista izguba	Čisti dobiček poslovnega leta	Čista izguba poslovnega leta	
A.1.	Stanje konec prejšnjega poročevalskega obdobja	4.026.487	0	17.116	402.649	0	0	0	2.553.345	0	-55.595	0	0	456.052	0	7.400.054
A.2.	Začetno stanje poročevalskega obdobja	4.026.487	0	17.116	402.649	0	0	0	2.553.345	0	-55.595	0	0	456.052	0	7.400.054
B.1.	Spremembe lastniškega kapitala - transakcije z lastniki											0		-240.000		-240.000
g)	Izplačilo dividend	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	-240.000	0	-240.000
B.2.	Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja	0	0	0	0	0	0	0	0	0	24.888	0	-10.407	0	-759.788	-745.307

a)	Vnos čistega poslovnega izida poročevalskega obdobja	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-759.788	-759.788
č)	Druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja	0	0	0	0	0	0	0	0	0	24.888	-10.407	0	0	0	14.481
B.3.	Spremembe v kapitalu	0	0	0	0	0	0	0	216.052	0	0	0	0	-216.052	0	0
c)	Razporeditev dela čistega dobička z oblikovanjem dodatnih rezerv po sklepu skupščine								216.052						-216.052	0
č)	Poravnava izgube kot odbitne sestavine kapitala	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
C.	Končno stanje poročevalskega obdobja	4.026.487	0	17.116	402.649	0	0	0	2.769.397	0	-30.707	0	-10.407	0	-759.788	6.414.747

	IZKAZ GIBANJA KAPITALA ZA LETO 2020	I.		II.	III.					IV.	V.	VI.		VII.		VIII.
		Vpoklicani kapital		Kapitalske rezerve	Rezerve iz dobička					Revalorizacijske rezerve	Rezerve, vrednotenje po poštenih vrednosti	Prenesen čisti poslovni izid		Čisti poslovni izid poslovnega leta		Skupaj
		1.	2.	1.	2.	3.	4.	5.	1.			2.	1.	2.		
		Osnovni kapital	Nevpokl kapital (odbitna postavka)	Zakonske rezerve	Rezerve za lastne delnice/deleže	Lastne delnice/deleži odbitek	Statutarne rezerve	Druge rezerve iz dobička	Preneseni čisti dobiček			prenesena čista izguba	Čisti dobiček poslovnega leta	Čista izguba poslovnega leta		
A.1.	Stanje konec prejšnjega poročevalskega obdobja	4.026.487	0	17.116	402.649	0	0	0	2.159.627	0	-42.205	0	0	783.719	0	7.347.393
A.2.	Začetno stanje poročevalskega obdobja	4.026.487	0	17.116	402.649	0	0	0	2.159.627	0	-42.205	0	0	783.719	0	7.347.393
B.1.	Spremembe lastniškega kapitala - transakcije z lastniki											0		-390.000		-390.000
g)	Izplačilo dividend	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-390.000	0	-390.000
B.2.	Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-13.390	0	-802	456.853	0	442.661
a)	Vnos čistega poslovnega izida poročevalskega obdobja	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	456.853	0	456.853
č)	Druge sestavine vseobsegajočega															

	donosa poročevalskega obdobja	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-13.390		-802	0	0	-14.192
B.3.	Spremembe v kapitalu	0	0	0	0	0	0	0	393.718	0	0	0	802	-394.520	0	0
c)	Razporeditev dela čistega dobička z oblikovanjem dodatnih rezerv po sklepu skupščine								393.718					-393.718		0
č)	Poravnava izgube kot odbitne sestavine kapitala															
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	802	-802	0	0
C.	Končno stanje poročevalskega obdobja	4.026.487	0	17.116	402.649	0	0	0	2.553.345	0	-55.595	0	0	456.052	0	7.400.054

4.1.6 IZKAZ BILANČNE IZGUBE

	BILANČNI DOBIČEK / IZGUBA	2021	2020
25.	Čisti poslovni izid poslovnega leta	-759.788,37	456.853,41
26.	+ Preneseni čisti dobiček		
27.	- Prenesena čista izguba	-10.407,41	-801,89
28.	+ Zmanjšanje rezerv i z dobička		
29.	- Povečanje rezerv iz dobička po sklepu organov vodenja in nadzora (zakonskih, rezerv za lastne deleže, statutarnih rezerv)		
30.	- Povečanje rezerv iz dobička po sklepu organov vodenja ali nadzora (drugih rezerv iz dobička)		
31.	= Bilančni dobiček, ki ga razporedi skupščina		456.051,52
32.	= Bilančna izguba	-770.195,78	

V poslovnem letu 2021 je družba ustvarila izgubo obračunskega obdobja v višini 759.788,37 EUR. Čista izguba obračunskega obdobja se je povečala za preneseno čisto izguba v višini 10.407,41 EUR. Prenesena čista izgube je posledica odprave aktuarskih izgub v preneseni poslovni izid zaradi odhodov in upokojitev delavcev v letu 2021.

4.1.7 PREDLOG SKLEPA SKUPŠČINI O POKRIVANJU BILANČNE IZGUBE

UGOTOVITEV BILANČNE IZGUBE

Bilančna izguba Javnega podjetja Komunala Trbovlje, d. o. o., za leto 2021 znaša 770.195,78 EUR in je sestavljena iz čiste izgube poslovnega leta 2021 v višini 759.788,37 EUR in prenesene čiste izgube, ki je posledica odprave aktuarskih izgub v preneseni poslovni izid v višini 10.407,41 EUR.

PREDLOG POKRIVANJA BILANČNE IZGUBE

Družba ima oblikovane druge rezerve iz dobička v višini 2.769.396,93 EUR. Druge rezerve iz dobička so se v skladu z drugim odstavkom 64. člena ZGD-1 oblikovale iz zneskov čistih dobičkov, ki so se ustvaril v preteklih letih. V skladu z devetim odstavkom 64. člena ZGD-1, se druge rezerve iz dobička lahko uporabijo za katerekoli namene, razen za oblikovanje rezerv za lastne deleže, ali če bi statut določal drugače.

Organ vodenja in nadzora Javnega podjetja Komunala Trbovlje, d. o. o., dajeta Občinskemu svetu Občine Trbovlje, ki je skupščina podjetja, predlog, da se bilančna izguba leta 2021 v višini 770.195,78 EUR pokrije v breme drugih rezerv iz dobička.

4.1.8 POSLOVNI DOGODKI PO BILANCI STANJA

V letu 2022 do dneva izdaje revizorjevega poročila ni bilo poslovnih dogodkov, ki bi lahko vplivali na računovodske izkaze družbe za leto 2021.

Do izdaje revizorjevega poročila se je pričela vojna v Ukrajini in sankcije Evropske unije proti Rusiji, kar ima za posledice skokovito rast cen energentov, med drugim tudi cene zemeljskega plina. Ker se zemeljski plin v družbi uporablja kot energent za proizvodnjo toplotne in električne energije, bo v primeru, da se razmere ne bodo umirile, cena zemeljskega plina imela še večji negativni vpliv na denarne tokove in rezultat poslovanja v letu 2022, kot ga je imela na denarne tokove in rezultat poslovanja v letu 2021.

Posledica dviga energentov se odraža tudi na cenah drugega materiala, ki ga družba uporablja pri svojem poslovanju. Do izdaje revizorjevega mnenja se je zaključil javni razpis za nabavo vodovodnega materiala, cene pa so v primerjavi z letom 2021 višje v povprečju za 70 %.

Kljub povišanju cen energentov in posledično tudi dviga cene ogrevanja, do izdaje revizorjevega mnenja, družba še ni imela likvidnostnih težav, saj svoje obveznosti do zaposlencev, dobaviteljev in države poravnava v predpisanih in dogovorjenih rokih. Ni pa še pričela kupovati emisijskih kuponov za leto 2022, ki jih mora predati do konca aprila 2023.

Visoke cene energentov in drugih materialov sicer še ne vplivajo na likvidnost podjetja, imajo pa negativen vpliv na rezultat poslovanja, ki je v prvem tromesečju leta 2022 veliko slabši kot v prvem polletju leta 2021.

Do izdaje revizorjevega poročila v letu 2022, ni več razglášena epidemija COVID 19.

V Uradnem listu RS št. 26/22 z dne 25. 2. 2022 je bila objavljena Uredba o podporah električni energiji, proizvedeni iz obnovljivih virov energije in v soproizvodnji toplote in električne energije z visokim izkoristkom. Na osnovi Uredbe je družba Agenciji za energijo poslala zahtevek za izplačilo razlike v ceni za nakup emisijskih kuponov v letu 2020 in 2021. Do izdaje revizorjevega poročila družba še ni prejela Odločbe o višini priznane razlike v ceni za nakup emisijskih kuponov, zato tudi prihodki iz tega naslova niso zajeti v prihodkih leta 2021.

V Uradnem listu št. 29/22 z dne, 4. 3. 2022 je bil objavljen Zakon o ukrepih za omilitev posledic dviga cen energentov v gospodarstvu in kmetijstvu na osnovi katerega je družba upravičena do pomoči v višini 150.000 EUR. Družba je preko e-davkov vložila Izjavo za pridobitev pomoči zaradi dviga cen energentov in sredstva v višini 150.000 EUR prejela dne, 5. 5. 2022.

4.2. RAZKRITJA POSTAVK V RAČUNOVODSKIH IZKAZIH

4.2.1 RAČUNOVODSKE USMERITVE

Temeljne računovodske predpostavke

Družba pri pripravi računovodskih izkazov upošteva temeljni računovodski predpostavki, in sicer: upoštevanje nastanka poslovnih dogodkov in upoštevanje časovne neomejenosti delovanja.

Pri oblikovanju računovodskih usmeritev, pravil in postopkov, ki se uporabljajo pri sestavljanju računovodskih izkazov je upoštevana razumljivost, ustreznost, zanesljivost in primerljivost.

Računovodski družbe so sestavljeni v skladu z določbami ZGD-1 in Slovenskimi računovodskimi standardi 2016 (v nadaljevanju SRS).

Splošne računovodske usmeritve

Izbrana različica bilance stanja je opisana v SRS 20.4. Postavke v bilanci stanja so prikazane po neodpisani vrednosti kot razlika med celotno vrednostjo in popravkom vrednosti.

Izbrana različica izkaza poslovnega izida je v SRS 21.6. opredeljena kot različica I. Izbrani izkaz drugega vseobsegajočega donosa je v SRS 21.8. opredeljen kot različica I.

Izbrani izkaz denarnih tokov je v SRS 22.9. opredeljen kot različica II, sestavljena po posredni metodi in v zaporedni stopenjski obliki. Podatki za izkaz denarnih tokov izhajajo iz bilance stanja in izkaza poslovnega izida ter dodatnih računovodskih podatkov.

Izkaz gibanja kapitala je prikazan v obliki, ki je opredeljena v SRS 23 in je sestavljen v obliki razpredelnice sprememb vseh sestavin kapitala, zajetih v bilanci stanja.

Poseben dodatek k izkazu gibanja kapitala je prikaz bilančnega dobička ali bilančne izgube.

Poslovno leto Javnega podjetja Komunala Trbovlje, d. o. o., je enako koledarskemu letu.

Družba je vse posle v letu 2021 izvršila v EUR.

4.2.2 POSAMEZNE RAČUNOVODSKE USMERITVE

Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve, opredmetena osnovna sredstva in naložbene nepremičnine

Neopredmetena sredstva, opredmetena osnovna sredstva in naložbene nepremičnine, ki izpolnjujejo pogoje za pripoznanje in so pridobljena od drugih oseb, se ob začetnem pripoznanju ovrednotijo z nakupno ceno, povečano za uvozne in nevračljive nakupne dajatve ter stroški, ki jih je mogoče pripisati neposredno njegovi usposobitvi za nameravano uporabo in zmanjšano za vse trgovinske in druge popuste.

V nabavno vrednost neopredmetenih sredstev, opredmetenih osnovnih sredstev in naložbenih nepremičnin, zgrajenih ali izdelanih v družbi, se všttevajo vsi stroški, ki se nanašajo neposredno na posamezno sredstvo in tisti splošni stroški gradnje in izdelave, ki se mu lahko pripišejo.

Med neopredmetenimi sredstvi družba izkazuje tudi druga neopredmetena sredstva iz naslova emisijskih kuponov. Med neopredmetenimi sredstvi so emisijski kuponi izkazani v skladu z Pojasnilom 1 k Slovenskemu računovodskemu standardu 2 (2016) – emisijski kuponi.

Med dolgoročnimi aktivnimi časovnimi razmejitvami družba izkazuje vplačila v rezervni sklad za objekte, ki so v lasti družbe.

Naložbene nepremičnine so nepremičnine, ki so posedovane z namenom, da bi prinašale najemnino ali povečale vrednost dolgoročnih naložb. Družba izkazuje med naložbenimi nepremičninami dve stanovanji, ki sta dani v najem.

Za merjenje neopredmetenih sredstev, opredmetenih osnovnih sredstev in naložbenih nepremičnin v skladu s SRS 32.8. družba po njihovem pripoznanju uporablja model nabavne vrednosti.

Neopredmetena sredstva s končnimi dobami koristnosti so dolgoročne premoženjske pravice. Za nove vrste neopredmetenih sredstev vrste in čas dobe koristnosti določijo odgovorne osebe v družbi.

Amortizacija se obračunava po metodi enakomernega časovnega amortiziranja od vrednosti neopredmetenih sredstev, opredmetenih osnovnih sredstev in naložbenih nepremičnin.

Preostale vrednosti pri osnovnih sredstvih družba ne določa, zato je osnova za amortizacijo enaka nabavni vrednosti. Popravek vrednosti, ki je povezan z amortizacijo, se ne ugotavlja pri zemljiščih in sredstvih v gradnji ali izdelavi do njihove usposobitve za uporabo. Amortizacija za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva se obračunava od prvega dne naslednjega meseca, potem ko je opredmeteno osnovno sredstvo razpoložljivo za uporabo.

Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva se amortizirajo po stopnjah, ki se določijo ob aktiviranju vsakega posameznega neopredmetenega ali opredmetenega osnovnega sredstva. Amortizacijske stopnje so za istovrstna sredstva enake.

Osnovna sredstva družbe se amortizirajo po stopnjah, ki se določijo ob aktiviranju vsakega posameznega osnovnega sredstva, in so po pomembnejših vrstah osnovnih sredstev v letu 2020 naslednje:

Skupina osnovnih sredstev	Amortizacijska stopnja
Dolgoročne premoženjske pravice	20% do 33,3%
Gradbeni objekti	1,5% do 10%
Naložbene nepremičnine	4%
Oprema	5% do 50%
Tovorna vozila in gradbena mehanizacija	10% do 20%
Transportna oprema in osebni avtomobili	10% do 25%
Računalniška oprema	20 % do 33,3%
Drobni inventar	50%

Amortizacijske stopnje se v letu 2021 niso spreminjale.

Pri neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstvih ter naložbenih nepremičninah družba ni opravljala prevrednotovanj.

Odložene terjatve za davke

Terjatve za odložene davke so zneski davka iz dobička, ki bodo povrnjeni v prihodnjih obdobjih glede na odbitnečasne razlike. Terjatve za odloženi davek za odbitnečasne razlike se pripoznajo, če je verjetno, da se bo pojavil razpoložljivi obdavčljivi dobiček, ki ga bo mogoče obremeniti za odbitnečasne razlike. Terjatve za odloženi davek se izkažejo kot dolgoročne terjatve.

Zaloge

Vrednost nabavljenega materiala se izkazuje po nabavni ceni, ki jo sestavljajo nakupna cena, uvozne in druge nevrtačljive nakupne dajatve ter neposredni stroški nabave. Nakupna cena se zmanjša za dobljene popuste. Med nevrtačljive nakupne dajatve se všteta tudi tisti davek na dodano vrednost, ki se ne povrne.

Družba vodi zaloge materiala po sistemu dejanskih nabavnih cen in obračunava porabo po FIFO metodi. Poraba zalog se obračunava mesečno.

Terjatve

Terjatve vseh vrst se ob začetnem pripoznanju izkazujejo v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin, ob predpostavki, da bodo plačane. Terjatve se zaradi oslabitve prevrednotujejo, če je njihova knjigovodska vrednost preseгла pošteno vrednost, to je udenarljivo vrednost. Oslabitev terjatev se v knjigah prikaže kot popravek vrednosti terjatev.

Popravek vrednosti dvomljivih in spornih terjatev se oblikuje individualno. Popravek vrednosti se oblikuje za vse fizične osebe, katerih dolg je starejši od enega leta. Popravek vrednosti terjatev do podjetij, ki gredo v stečaj ali prisilno poravnavo, se oblikuje, ko je v Uradnem listu objavljen pričetek stečaja ali prisilne poravnave. Glede na trenutno gospodarsko situacijo in finančno nedisciplino, ki so ji pravne osebe še bolj izpostavljene, se oblikuje popravek vrednosti tudi za pravne osebe, za katere je bil podan izvršilni predlog. Odpis spornih terjatev do fizičnih oseb se izvaja na podlagi verodostojne listine, iz katere je bilo razvidno, da dolžnik nima rubljivega premoženja, ni zaposlen, nima odprtega računa pri bankah ali je umrl in nima premoženja.

Denarna sredstva

Denarna sredstva v družbi predstavljajo:

- gotovina (denar v blagajni),
- knjižni denar (denar na računu pri banki, to je takoj razpoložljiva sredstva in denarna sredstva vezana na odpoklic),
- denar na poti (denar, ki se prenaša iz blagajne na račun pri banki in se istega dne še ne vpiše kot dobroimetje na računu).

Kapital

Kapital družbe sestavljajo vpoklicani kapital, kapitalske rezerve, rezerve iz dobička, rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti in čisti poslovni izid poslovnega leta. Rezerve iz dobička so sestavljene iz zakonskih rezerv in drugih rezerv.

Kapitalske in zakonske rezerve se lahko uporabijo zgolj za povečanje osnovnega kapitala ali kritje izgube. Druge rezerve iz dobička so proste rezerve in jih uprava družbe lahko uporabi za katerikoli namen, kot je oblikovanje drugih vrst rezerv, povečanje osnovnega kapitala, razporeditev v bilančni dobiček ali pokrivanje izgube.

Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve

Skladno s SRS 10 morajo družbe oblikovati rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine, ki jih bodo v prihodnosti izplačale svojim zaposlencem.

Rezervacija se izračuna za vsakega zaposlenega, pri čemer se upoštevajo pravice zaposlenega do jubilejnih nagrad in odpravnin ob upokojitvi na dan izračuna.

Rezervacije za odpravnine in jubilejne nagrade se oblikujejo kot sedanja vrednost obveznosti delodajalca do zaposlenca iz naslova jubilejnih nagrad in odpravnin ob upokojitvi. Zaradi kompleksnosti izračuna sedanje vrednosti pričakovanih obveznosti za odpravnine in jubilejne nagrade, ki upošteva številne matematično-aktuarske kategorije, se priporoča izračun aktuarja.

V družbi je osnova za določitev teh rezervacij aktuarski izračun, ki se opravi vsako leto.

V skladu s SRS 11.14. in pojasnilom 1 k slovenskemu računovodskemu standardu 2, družba med dolgoročnimi pasivnimi časovnimi razmejitvami izkazuje odložene prihodke v zvezi z državnimi podporami – emisijski kuponi.

Dolgoročni in kratkoročni dolgovi

Dolgoročni dolgovi so pripoznane obveznosti v zvezi s financiranjem lastnih sredstev, ki jih je treba v obdobju, daljšem od enega leta vrniti, oziroma poravnati v denarju. Dolgoročni finančni dolgovi so dobljena dolgoročna posojila na podlagi dolgoročnih pogodb. Dolgoročni dolgovi so lahko finančni ali poslovni, razčlenjujejo pa se na tiste, pri katerih se kot financerji pojavljajo banke ter druge pravne in fizične osebe v državi in tujini.

Dolgoročni finančni dolgovi so v poslovnih knjigah družbe izkazani v zneskih prejetih denarnih sredstev, zmanjšanih za odplačane zneske glavnice.

Med dolgoročnimi dolgovi družba na dan 31. 12. 2021 ne izkazuje več obveznost do občine iz naslova neporabljene amortizacije sredstev, ki jih je imela do konca leta 2009 v upravljanju.

Kratkoročni dolgovi so pripoznane obveznosti v zvezi s financiranjem lastnih sredstev, ki jih je treba najkasneje v letu dni vrniti, oziroma poravnati v denarju. Kratkoročni finančni dolgovi so dobljena kratkoročna posojila na podlagi kratkoročnih pogodb, pridobljena v državi ali tujini. Kratkoročni dolgovi so lahko finančni ali poslovni.

Kratkoročni poslovni dolgovi so kratkoročni dobaviteljski krediti za kupljeno blago ali storitve, kratkoročne obveznosti do zaposlencev za opravljeno delo, kratkoročne obveznosti do financerjev v zvezi z obrestmi in kratkoročne obveznosti do države iz naslova davkov.

V skladu s SRS 9.31. družba med kratkoročnimi finančnimi dolgovi izkazuje del dolgoročnega dolga, ki bo zapadel v plačilo v letu dni po bilanci stanja.

Prihodki

Družba razčlenjuje prihodke v skladu s SRS (2016) na poslovne, finančne in druge prihodke.

Razčlenijo se le tiste vrste prihodkov, ki predstavljajo pomembne zneske. V okviru razkrivanja postavk izkaza poslovnega izida, se prihodki razkrivajo po njihovih naravnih vrstah.

Prihodki se pripoznajo, če je povečanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano s povečanjem sredstva ali z zmanjšanjem dolga in je to povečanje mogoče zanesljivo izmeriti. Prihodki in povečanje sredstev oziroma zmanjšanje dolgov se torej pripoznava hkrati.

Prihodki od prodaje proizvodov in storitev se pripoznava iz ustreznih listin hkrati s terjatvami iz naslova prodaje. To pa je takrat, ko se ugotovi prodajna vrednost prodanih količin ali storitev, torej ob fakturiranju, ker se šteje, da je prodajalec na kupca prenesel tveganje.

Finančni prihodki so prihodki od naložbenja. Pojavljajo se v zvezi s finančnimi naložbami in tudi terjatvami. To so obračunane obresti od depozitov in prejete zamudne obresti od prepozno plačanih terjatev.

Poslovni prihodki in finančni prihodki se štejejo kot redni prihodki.

Druge prihodke sestavljajo neobičajne postavke in ostali prihodki, ki povečujejo poslovni izid.

Odhodki

Družba razčlenjuje odhodke na poslovne odhodke, finančne odhodke in druge odhodke.

Odhodki so zmanjšanja gospodarskih koristi v obračunskem obdobju v obliki zmanjšanja sredstev ali povečanja dolgov, preko poslovnega izida pa vplivajo na velikost kapitala.

Odhodki se pripoznajo, če je zmanjšanje gospodarske koristi v obračunskem obdobju povezano z zmanjšanjem sredstev ali povečanjem dolga in je to zmanjšanje mogoče zanesljivo izmeriti.

Finančni odhodki so odhodki za financiranje in predstavljajo predvsem stroške danih obresti.

Poslovni odhodki in finančni odhodki so redni odhodki, druge odhodke pa sestavljajo neobičajne postavke in ostali odhodki, ki zmanjšujejo poslovni izid.

Spremembe računovodskih usmeritev

V letu 2021 ni bilo sprememb računovodskih usmeritev.

4.3. POJASNILA K BILANCI STANJA

SREDSTVA (8.499.802 EUR)

A. DOLGOROČNA SREDSTVA (5.794.564 EUR)

4.3.1 NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AČR (31.426 EUR)

Med neopredmetenimi sredstvi družba izkazuje naložbe v pravice za uporabo računalniške programske opreme in licenc.

Vsa sredstva so bila pridobljena z nakupom od drugih pravnih oseb in so ovrednotena z nakupno ceno, povečano za vse stroške, povezane s pridobitvijo teh sredstev. Družba je vse nabave neopredmetenih sredstev v letu 2021 financirala iz lastnih finančnih sredstev in iz naslova financiranja nima finančnih obveznosti.

Družba je v letu 2021 investirala v nakup teh sredstev 4.184 EUR.

INVESTICIJE V NEOPREDMETENA SREDSTVA	
2021	
Program Manifold	199
MS Windows	389
MS Windows	339
Program virtualnega OS W10 WEB-EBA	409
Antivirusna zaščita Sophos	2.848
SKUPAJ NEOPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	4.184

PREGLEDNICA GIBANJA NEOPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV ZA LETO 2021

Nabavna vrednost	Premoženjske pravice	Investicije v teku	Druga neopred. sredstva (tudi emisijski kuponi)	Dolgoročne aktivne časovne razmejitve	Skupaj
Stanje 1.1.2021	82.521	0	15.897	6.385	104.803
Nove nabave (pridobitve)	0	4.184			4.184
Povečanje	4.184	-4.184	0	163	163
Zmanjšanje					0
Emisijski kuponi - povečanje			11.308		11.308
Predaja emisijskih kuponov	0	0	-14.988		-14.988
Zmanjšanje - izločitve po inventuri	-177	0	0		-177
Stanje 31. 12. 2021	86.528	0	12.217	6.548	105.293
Popravek vrednosti	Premoženjske pravice	Investicije v teku			Skupaj
Stanje 1. 1. 2021	66.719	0	0		66.719
Amortizacija	7.325	0	0		7.325
Zmanjšanje - izločitve po inventuri	-177	0	0		-177
Stanje 31. 12. 2021	73.867	0	0		73.867
	Premoženjske pravice	Investicije v teku			Skupaj
Stanje 1. 1. 2021	15.801	0	15.897	6.385	38.083
Stanje 31. 12. 2021	12.661	0	12.217	6.548	31.426

Družba je v letu 2021 obračunala 7.325 EUR amortizacije neopredmetenih sredstev.

Zmanjšanje nabavne vrednosti in popravka vrednosti v višini 177 EUR pa se nanaša na odpise ob letošnjem popisu teh sredstev.

Dolgoročne premoženjske pravice	Bruto vrednost	Popravek vred.	Sedanja vrednost
Izločitev po inventuri	177	177	0
Skupaj	177	177	0

Družba med neopredmetenimi sredstvi izkazuje druga neopredmetena sredstva iz naslova emisijskih kuponov in služnosti. Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, je na podlagi tretjega odstavka 14. člena Uredbe o organih v sestavi ministrstev in šestega odstavka 126 a člena Zakona o varstvu okolja, podjetju izdalo Odločbo o količini brezplačnih kuponov za petletno obdobje od 1. januarja 2021 do 31. decembra 2021. V letu 2021 je družba na podlagi Odločbe prejela 1.558 brezplačnih emisijskih kuponov. Družba je za poravnavo obveznosti do države za predajo emisijskih kuponov za leto 2020 predala 14.988 kuponov in za poravnavo obveznosti do države še za leto 2020 in 2021 v letu 2021 na trgu kupila 9.750 emisijskih kuponov.

Podjetje na dan 31. 12. 2021 med neopredmetenimi sredstvi izkazuje 10.565 emisijskih kuponov po vrednosti 1 EUR za poravnavo obveznosti do države za predajo emisijskih kuponov za leto 2021, ki jih bo predala v letu 2022 in služnosti v višini 1.652 EUR. Zneski poslovnih odhodkov za emisijske kupone so razkriti v točki 5.18 – kratkoročne pasivne časovne razmejitev in 6.6.1 – drugi poslovni odhodki.

Med dolgoročnimi aktivnimi časovnimi razmejitvami družba izkazuje vplačila v rezervni sklad upravnikom, ki upravljajo z objekti, ki so v lasti družbe.

4.3.2 OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA (5.721.247 EUR)

Pregled vseh opredmetenih osnovnih sredstev v lasti družbe na dan 31. 12. 2021.

Podatki v EUR	31.12.2021	Delež	31.12.2020	Delež
Zemljišča	468.001	8,2	468.001	7,4
Zgradbe	1.728.942	30,2	1.810.355	28,5
Druga oprema	3.478.895	60,8	4.048.871	63,7
Investicije v teku	45.409	0,8	27.079	0,4
SKUPAJ	5.721.247	100	6.354.306	100

Družba med opredmetenimi osnovnimi sredstvi ne izkazuje sredstev, ki bi bila financirana z dotacijami oziroma državnimi podporami. V letu 2021 družba opredmetenih osnovnih sredstev ni slabila.

Na dan 31. 12. 2021 družba nima obveznosti iz naslova dolgoročnih kreditov povezanih s pridobitvijo osnovnih sredstev.

Družba na dan 31. 12. 2021 izkazuje obveznosti do dobaviteljev za opremo v višini 1.830 EUR in obveznosti do dobaviteljev za nepremičnine v višini 4.367 EUR.

Osnovna sredstva družbe niso zastavljena.

V letu 2021 je družba investirala v opredmetena osnovna sredstva 97.174 EUR. Investicije v osnovna sredstva so razvidne iz naslednje preglednice:

INVESTICIJE V OPREDMETENA OS 2021	
ZEMLIŠČA	
Zemljišče	204
ZGRADBE	
Poslovni prostor Trg svobode 12 A	24.636
MFE Vodohrani	9.800
Male hidroelektrarne	8.326
ZGRADBE SKUPAJ	42.762
OPREMA	
Zabojnik	24.759
Računalniki in računalniška oprema	9.688
Pisarniško pohištvo	6.160
Kovinski samonakladalni kontejnerji	3.840
Uničevalec dokumentov	1.950
Posode za odpadno olje	1.758
Plastični zabojniki	1.500
Motorna ročna žaga za rezanje betona	1.325
Snežna freza	1.049
Generator Hyundai	1.002
Kladivo vrtalno AVT SDS	471
Sesalec delavniški	422
Žalna zastava	284
SKUPAJ OPREMA IN DROBNI INVENTAR	54.208
SKUPAJ INVESTICIJE V OPREDMETENA OS	97.174

Zmanjšanja opredmetenih osnovnih sredstev so razvidna iz naslednje preglednice:

Oprema	Bruto vrednost	Popravek vred.	Sedanja vrednost
Prodaja opreme	2.221	1.937	284
Izločitev po inventuri - oprema	26.872	26.501	371
Skupaj	29.093	28.438	655

Gibanje opredmetenih osnovnih sredstev je prikazano v naslednji preglednici:

PREGLEDNICA GIBANJA OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV ZA LETO 2021

Nabavna oz. revalorizirana vrednost	Zemljišča	Zgradbe	Proizvajalne napr. in stroji	Druga oprema	Drobni inventar	Investicije v teku	Skupaj
Stanje 1.1.2021	468.001	4.234.275	9.994.753	1.974.018	11.704	27.079	16.709.830
Nove nabave						97.174	97.174
Povečanje iz investicije v teku		24.636	0	53.875	333	-78.844	0
Zmanjšanje-odprodaja				-2.221			-2.221
Zmanjšanje-izloč. po inventuri				-26.872			-26.872
Stanje 31.12.2021	468.001	4.258.911	9.994.753	1.998.800	12.037	45.409	16.777.911
Popravek vrednosti	Zemljišča	Zgradbe	Proizvajalne napr. in stroji	Druga oprema	Drobni inventar	Investicije v teku	Skupaj
Stanje 1.1.2021	0	2.423.920	6.960.402	960.281	10.924	0	10.355.527
Zmanjšanje-odprodaja	0			-1.937	0	0	-1.937
Zmanjšanje-izloč. po inventuri	0			-26.501		0	-26.501
Amortizacija	0	106.049	377.818	245.206	504	0	729.577
Stanje 31.12.2021	0	2.529.969	7.338.220	1.177.049	11.428	0	11.056.666
Neodpisana vrednost	Zemljišča	Zgradbe	Proizvajalne napr. in stroji	Druga oprema	Drobni inventar	Investicije v teku	Skupaj
Stanje 1.1.2021	468.001	1.810.355	3.034.353	1.013.737	780	27.079	6.354.306
Stanje 31.12.2021	468.001	1.728.942	2.656.535	821.751	609	45.409	5.721.247

Investicije v letu 2021

V letu 2021 je družba investirala 97.174 EUR.

Poraba planirane amortizacije in realizacija vlaganj v neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva sta prikazana v naslednji preglednici:

INVESTICIJE V LETU 2021	Vir financiranja	Realizirano
	popravek plana 2021	
Nabava zabojsnikov za zbiranje MKO, EMB in BIO	30.000	30.099
Nabava 2x servisno vozilo	39.000	0
Nabava - obnova računalniške opreme	15.000	9.688
Nabava pohištva	6.160	6.160
Nabava snežne freze	1.049	1.049
Nabava uničevalca dokumentov	1.950	1.950
Male hidroelektrarne	11.500	8.326
Nepremičnina parcela 998/4 - odpravek sodne poravnave	204	204
Poslovni prostor Trg svobode 12 A	26.000	24.636
Sesalnik	422	422
Generator	1.002	1.002
Vrtalno kladivo	471	471
Idejna zasnova za MFE za štiri vodohrane	10.000	9.800
Motorna ročna žaga za rezanje betona		1.325
Žalna zastava		284
Posode za odpadno olje		1.758
Planirana neporabljena amortizacija, ki se bo porabila za nakup OS v letu 2022	593.931	
SKUPAJ	736.689	97.174

Nadzorni svet Javnega podjetja Komunala Trbovlje, d. o. o., je na svoji 11. redni seji dne 3. 4. 2013 s sklepom št. 50 pooblastil direktorja družbe, da lahko sredstva, planirana za porabo amortizacije, glede na potrebe, prerazporeja med postavkami, vendar do višine, ki je predvidena v Gospodarskem načrtu.

Zaradi slabe finančne situacije je družba je v letu 2021 investirala v neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva samo 97.174 EUR. Planirana neporabljena amortizacija v višini 593.931 EUR se bo porabila za investicije v neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva predvidoma v letu 2022 oziroma, ko se bo izboljšal finančni položaj družbe.

Opredmetena osnovna sredstva v gradnji in izdelavi (45.409 EUR)

Pregled nezaključenih investicij je prikazan v naslednji preglednici:

Nezaključene investicije	31.12.2021	31.12.2020
Ostale nepremičnine -zemljišče	204	
Male hidroelektrarne	35.405	27.079
MFE vodorani	9.800	
Skupaj	45.409	0

Investicija v male hidroelektrarne se bo zaključila v letu 2022.

4.4. NALOŽBENE NEPREMIČNINE

Družba je imela na dan 31. 12. 2021 v lasti dve stanovanji, ki sta bili dani v najem. Prihodkov iz naslova najemnine je bilo 5.246 EUR, neposrednih poslovnih odhodkov v zvezi z naložbenimi nepremičninami pa je bilo 373 EUR.

Nepremičnine niso zastavljene.

Gibanje naložbenih nepremičnin je izkazano v naslednji preglednici:

Nabavna vrednost	Naložbene nepremičnine	Skupaj
Stanje 1. 1. 2021	46.095	46.095
Stanje 31. 12. 2021	46.095	46.095
Popravek vrednosti	Naložbene nepremičnine	Skupaj
Stanje 1. 1. 2021	46.095	46.095
Amortizacija		
Stanje 31. 12. 2021	46.095	46.095
Neodpisana vrednost	Premoženjske pravice	Skupaj
Stanje 1. 1. 2021	0	0
Stanje 31. 12. 2021	0	0

4.5. DOLGOROČNE POSLOVNE TERJATVE (3.650 EUR)

5.5.1 Dolgoročne poslovne terjatve do drugih (3.650 EUR)

Med dolgoročnimi poslovnimi terjatvami družba izkazuje gotovinski polog, ki je instrument zavarovanja za plačilo trošarinske obveznosti oproščenega uporabnika trošarinskih izdelkov. Družba je kot trošarinski zavezanec pri Generalnem finančnem uradu predložila instrument zavarovanja v obliki gotovinskega pologa za zavarovanje plačila trošarine in pripadajočih obresti za trošarinske izdelke, ki se zavarujejo v skladu z Zakonom o trošarinah in Pravilnikom o izvajanju Zakona o trošarinah.

4.6. ODLOŽENE TERJATVE ZA DAVKE (38.241 EUR)

Družba je na dan 1. 1. 2006 v skladu s SRS 10 (2006) prvič oblikovala rezervacije za odpravnine ob upokojitvi in jubilejne nagrade. Istočasno je oblikovala tudi terjatve za odložene davke v višini 25 % zneska rezervacij. Na dan bilanciranja, to je 31. 12. 2021, je družba uskladila oblikovane terjatve za odložene davke na davčno stopnjo 19 % od zneska neporabljenih rezervacij na dan 31. 12. 2021 in povečala odložene terjatve za davek v višini 1.890 EUR. Znesek terjatev za odložene davke na dan 31. 12. 2021 znaša 38.241 EUR.

B. KRATKOROČNA SREDSTVA (2.702.666 EUR)**4.7. ZALOGE (111.901 EUR)****5.7.1 Material (111.901 EUR)**

Ob popisu zalog materiala je bilo ugotovljeno 77,87 EUR primanjkljajev in za 72,72 EUR presežkov materiala. Za viške in manjke je komisija ugotovila, da niso nastali zaradi ne dovolj strokovnega ravnanja, ampak so posledica težko natančno merljivih in določljivih materialov.

Struktura zalog materiala na dan 31. 12. 2021 je naslednja:

Naziv	31. 12. 2021	31. 12. 2020
Zaloge surovin in materiala	86.154	55.680
Zaloge pogrebne opreme	6.682	7.168
Zaloge goriv in maziv	1.603	767
Zaloge režijskega materiala	9.440	9.705
Zaloge pisarniškega materiala	3.165	3.789
Zaloge nadomestnih delov	4.049	4.232
Zaloge drobnega inventarja	808	545
Skupaj	111.901	81.886

Knjigovodska vrednost zalog na dan 31. 12. 2021 ne presega čiste iztržljive vrednosti.

4.8. KRATKOROČNE POSLOVNE TERJATVE (1.916.872 EUR)

Primerjalna tabela kratkoročnih poslovnih terjatev je naslednja:

Naziv	31. 12. 2021	31. 12. 2020
Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	1.664.655	2.047.592
Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	252.217	191.087
Skupaj	1.916.872	2.238.679

Struktura kratkoročnih poslovnih terjatev je prikazana v naslednji preglednici:

		31. 12. 2021	31. 12. 2020
1.	Kratkoročne terjatve do kupcev		
	Kupci - pravne osebe	847.624	1.301.751
	Kupci - fizične osebe	811.849	738.805
	Kupci - stečaji prisilne poravnave	6.697	8.168
	Kupci - toženo pravne in fizične osebe	516.667	660.981
	SKUPAJ	2.182.837	2.709.705
2.	Popravek vrednosti kratk.terjat. do kupcev	-518.182	-662.113
3.	Dani predujmi za obratna sredstva	0	0
4.	Ostale kratkoročne terjatve	252.217	191.087
	SKUPAJ (1+2+3+4)	1.916.872	2.238.679

4.8.1 Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev (1.664.655 EUR)

Na dan 31. 12. 2021 je struktura poslovnih terjatev po zapadlosti naslednja:

LETO 2021	nezapadlo	0 - 30	31 - 60	61 - 90	91 - 180	181 - 1 leto	nad 1 leto
Pravne osebe	765.044,65	80.706,88	967,62	475,70	428,82	0,00	0,00
Fizične osebe	704.817,34	81.377,16	13.620,21	7.844,76	3.601,00	547,18	41,41
Stečajni, prisilne poravnave	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.696,79
Toženo	0,00	547,99	4.887,82	3.384,60	15.085,14	40.028,73	452.733,04
S K U P A J v EUR	1.469.861,99	162.632,03	19.475,65	11.705,06	19.114,96	40.575,91	459.471,24

Družba na dan 31. 12. 2021 v poslovnih knjigah izkazuje 2.182.836,84 EUR poslovnih terjatev do kupcev, od katerih je 1.469.861,99 EUR terjatev, ki še niso zapadle v plačilo in 712.874,85 EUR terjatev, ki so že zapadle v plačilo. Na dan 31. 12. 2021 je za zapadle terjatve na sodišču vloženi izvršilni predlogov v višini 516.667,32 EUR, oblikovanih popravkov vrednosti pa v višini 518.181,62 EUR. Vrednost terjatev, ki so bile na dan 31. 12. 2021 v postopku izvršb, niso pa bile slabljene, ker so bile do 31. 1. 2022 plačane, znaša 5.182,49 EUR.

Ker so vse terjatve do kupcev, predvsem do fizičnih oseb, izpostavljene visoki stopnji tveganja, da na bodo plačane družba dolžnike opominja vsak mesec, obvestilo o dolgu najemnika pa se pošlje tudi lastniku stanovanja. Z dolžniki podjetje sklepa tudi dogovore o obročnem odplačevanju dolga. Po drugem opomini, če ni sklenjen dogovor o obročnem odplačevanju, se vložijo izvršba. Pri lastnikih nepremičnin se ne glede na višino dolga vložijo izvršba na nepremičnino, ko se ustavi izvršilno sredstvo na plačo oziroma druga denarna sredstva. Ob ustavljenih izvršilnih sredstvih se posreduje lastnikom zahtevke iz naslova subsidiarne odgovornosti. Pri reševanju finančnih težav strokovne službe družbe sodelujejo z Redečim križem, Centrom za socialno delo ter Karitasom da se pomaga dolžnikom, ki so socialno ogroženi. Glede na dejavnost, ki jo družba opravlja, svojih terjatev nima posebej zavarovanih.

Gibanje popravkov vrednosti je prikazano v naslednji tabeli:

Začetno stanje 1. 1. 2021	662.113
Popravek terjatev do kupcev - slabitve	78.210
Popravek terjatev do kupcev - stečajni, prisilne poravnave - slabitve	0
Plačila v letu 2021	-184.646
Plačila v letu 2021 - stečajni, prisilne poravnave	-12
Izločitev po sklepu direktorja na predlog inventurne komisije	-36.023
Izločitev - zaključeni stečajni ali prisilne poravnave	-1.460
Končno stanje 31. 12. 2021	518.182

4.8.2 Kratkoročne poslovne terjatve do drugih (252.217 EUR)

Naziv	31. 12. 2021	31. 12. 2020
Terjatve za vstopni DDV	202.867	113.230
Terjatve za vračilo davka od dohodka pravnih oseb	29.472	35.913
Kratkoročne terjatve do državnih in drugih institucij	13.487	36.467
Ostale kratkoročne terjatve	4.485	742
Kratkoročne terjatve za obresti	1.906	4.735
Skupaj	252.217	191.087

Med terjatvami za vstopni DDV se izkazujejo terjatve za DDV, ki v davčnem obdobju (december 2021) še niso bile priznane v skladu z zakonom o DDV. Družba je v letu 2021 plačevala mesečne akontacije davka od dohodka pravnih oseb kot je bila izračunana davčna obveznost za leto 2021. Ker pa je poslovno leto 2021 zaključila z negativnim rezultatom in ne bo imela davčne obveznosti iz naslova DDPO za leto 2021, med kratkoročnimi poslovnimi terjatvami do drugih izkazuje terjatev za vračilo plačanih akontacij DDPO. Med kratkoročnimi terjatvami do državnih in drugih institucij se izkazujejo zahtevki za refundacij za mesec december 2021.

4.9. DENARNA SREDSTVA (673.893 EUR)

Na dan 31. 12. 2021 je imela družba na svojem transakcijskem računu 173.714 EUR in v blagajni 179 EUR denarnih sredstev. Depozitov na odpoklic pri NLB, d. d., Ljubljana je imela v višini 500.000 EUR. Sredstva depozitov na odpoklic lahko družba dvigne z enodnevnim zamikom.

Struktura denarnih sredstev v primerjavi z letom 2020 je naslednja:

Naziv	31. 12. 2021	31. 12. 2020
Denarna sredstva v blagajni	179	503
Denarna sredstva na računih	173.714	104.530
Depoziti na odpoklic	500.000	520.000
Skupaj	673.893	625.033

4.10. KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (2.572 EUR)

Med kratkoročne aktivne časovne razmejitev se uvrščajo kratkoročno odloženi stroški oziroma kratkoročno odloženi odhodki. Družba med kratkoročnimi AČR izkazuje samo kratkoročno odložene stroške strokovne literature, ki je bila oziroma bo plačana v letu 2022. Primerjava kratkoročno odloženih stroškov s preteklim letom je prikazan v naslednji tabeli:

Naziv	31. 12. 2021	31. 12. 2020
AČR - kratkoročno odloženi stroški strokovne literature	0 2.572	0 3.208
Skupaj	2.572	3.208

OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV (8.499.802 EUR)**A KAPITAL (7.400.054 EUR)****4.11. VPOKLICANI KAPITAL
(4.026.487 EUR)**

Med vpoklicanim kapitalom družba izkazuje osnovni kapital v višini 4.026.487 EUR.

Osnovni kapital družbe predstavlja vlogo edinega družbenika Občine Trbovlje.

4.12. KAPITALSKE REZERVE (17.116 EUR)

Kapitalske rezerve družbe v višini 17.116 EUR predstavljajo znesek iz odprave splošnega prevrednotovalnega popravka kapitala v preteklih letih.

**4.13. REZERVE IZ DOBIČKA
(3.172.046 EUR)****4.13.1 Zakonske rezerve (402.649 EUR)**

Naziv	31. 12. 2021	31. 12. 2020
Zakonske rezerve	402.649	402.649
Skupaj	402.649	402.649

V skladu s 64. členom ZGD-1 so zakonske rezerve oblikovane v višini 10 % vrednosti osnovnega kapitala in znašajo 402.649 EUR.

Zakonske rezerve se lahko uporabijo zgolj za povečanje osnovnega kapitala ali za kritje izgub.

4.13.2 Druge rezerve iz dobička (2.769.397 EUR)

Naziv	31. 12. 2021	31. 12. 2020
Druge rezerve iz dobička	2.769.397	2.553.345
Skupaj	2.769.397	2.553.345

Druge rezerve iz dobička na dan 31. 12. 2021 znašajo 2.769.397 EUR. Občinski svet občine Trbovlje, ki je skupščina podjetja, je na svoji 15. redni seji, ki je bila sklicana 14. 4. 2021 sprejel sklep, da se 240.000 EUR ugotovljenega bilančnega dobička poslovnega leta 2020 razporedi v proračun Občine Trbovlje, preostali del pa v druge rezerve iz dobička.

Druge rezerve iz dobička so proste rezerve in se lahko uporabijo za katerekoli namene v skladu z 9. točko 60. člena ZGD-1.

4.14. ČISTI POSLOVNI IZID (IZGUBA) POSLOVNEGA LETA (-759.788 EUR)

V letu 2021 je družba ustvarila čisto izgubo v višini 759.788 EUR.

4.15.PRENESENA ČISTA IZGUBA (10.407 EUR)

V skladu s SRS 10.35 (dovoljeno tudi po MRS in MRSP) se odpravljajo aktuarski dobički ali izgube, ki so bili knjiženi na začetku poslovnega leta, v preneseni čisti poslovni izid v ustreznem delu sorazmerno, ko je za zaposlene, ki so odšli ali se upokojili, pripoznanje rezervacij za odpravnino ob upokojitvi odpravljeno. V skladu s tem se je knjižno stanje aktuarskih dobičkov ali izgub na začetku poslovnega leta odpravilo v višini 18,72 %. Prenesena čista izguba, ki je nastala zaradi odprave aktuarskih izgub v preneseni poslovni izid zaradi odhodov in upokojitev delavcev v letu 2021 znaša 10.407 EUR.

V preteklih letih, ko je družba ustvarjala bilančne dobičke, se je prenesena čista izguba, ki je nastala zaradi odprave aktuarskih izgub, v skladu s prvim in drugim odstavkom 230. člena ZGD-1 krila z bilančnim dobičkom poslovnega leta.

Ker je družba leto 2021 zaključila z negativnim poslovnim rezultatom, se prenesena čista izguba izkazuje v bilanci stanja družbe.

4.16. REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PČR (408.131 EUR)

4.16.1 Rezervacije za pokojnine in jubilejne nagrade (402.538 EUR)

Za podjetje je aktuarski izračun obveznosti rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi na dan 31. 12. 2021 opravilo podjetje APIS, aktuarsko, poslovno in informacijsko svetovanje, Andrej Šalamun s. p.

Na podlagi aktuarskega izračuna je podjetje na dan 31. 12. 2021 oblikovalo rezervacije v višini 402.358 EUR in sicer 276.546 EUR za odpravnine ob upokojitvi in 125.992 EUR za jubilejne nagrade. Pri izračunu na dan 31. 12. 2021 so bile uporabljene naslednje predpostavke:

- Nominalna dolgoročna obrestna mera se je ocenila v višini 0,6 %. Na dan 31. 12. 2021 je namreč za slovenske državne obveznice z dospeljem 10 let znašala 0,34 %. Ker povprečno dospelje v družbi znaša 15,9 let, je povprečna obrestna mera ocenjena v višini 0,60 %.
- Pričakovana dolgoročna rast višine jubilejnih nagrad in neobdavčljivih zneskov je ocenjena v višini 1,0 % letno.
- V izračunu se je upoštevala pričakovana smrtnost delavcev v skladu s slovenskimi tablicami smrtnosti 2007 ločeno po spolih, s čimer se indirektno upošteva nadomeščanje starejših zaposlenecv, ki se upokojijo, z mlajšimi.
- Rezervacije so izračunane le za zaposlenca za nedoločen čas, saj samo zanje obstaja dolgoročna obveza s strani delodajalca.
- Za vse zaposlenca se predpostavlja, da bodo izkoristili pravico do starostne upokojitve ob dnevu nastopa. V primeru, da kateri od zaposlenecv že izpolnjuje pogoje za starostno upokojitev, je rezervacija zanj enaka sedanji vrednosti odpravnine ob upokojitvi.
- Obveznosti za jubilejne nagrade, do katerih bi bil zaposlenec upravičen kasneje, kot bo izpolnjen pogoj za starostno upokojitev, se ne oblikuje.
- Morebitnih večjih odpuščanj zaradi reorganizacije družbe model ne upošteva.

Razkritja za knjiženje:

	Rezervacije za odpravnine ob upokojitvi	Rezervacije za jubilejne nagrade	Skupaj
Stanje 31. 12. 2020	316.929,65	65.708,28	382.637,93
Stroški obresti (IPI)	580,27	118,88	699,15
Stroški preteklega službovanja (IPI)	4.206,84	55.807,65	60.014,49
Stroški tekočega službovanja (IPI)	22.900,23	15.725,30	38.625,53
Izplačila zaslužkov	-53.589,70	-12.534,49	-66.124,19
Aktuarski dobički/izgube (IPI)		1.166,35	1.166,35
Aktuarski dobički/izgube preko IFP	-14.481,18		-14.481,18
Stanje 31. 12. 2021	276.546,11	125.991,97	402.538,08

Analiza občutljivosti:

Parametri	Rezervacije za odpravnine ob upokojitvi	Rezervacije za jubilejne nagrade
Znižanje diskont. obrest. mere za 0,5 %	13.416,83	4.865,59
Povečanje diskont. obrest. mere za 0,5 %	-12.283,41	-4.529,80
Povečanje rasti plač za 0,5 % / leto	9.169,36	0,00
Zmanjšanje rasti plač za 0,5 % / leto	-7.132,41	0,00

Gibanje aktuarskih dobičkov/izgub v letu 2021:

Knjižno stanje na dan 31. 12. 2020	55.595,14
Odprava aktuarskih dobičkov/izgub v preneseni poslovni izid zaradi odhodov in upokojitev delavcev v letu 2021	-10.407,41
Aktuarski dobiček za leto 2021	-14.481,18
Končno stanje 31. 12. 2021	30.706,55

Primerjalna tabela rezervacij za odpravnine in jubilejne nagrade v primerjavi z letom 2020 je naslednja:

Naziv	31. 12. 2021	31. 12. 2020
Rezervacije za odpravnine ob upokojitvi	276.546	316.930
Rezervacije za jubilejne nagrade	125.992	65.708
Skupaj	402.538	382.638

Tabela gibanja dolgoročnih rezervacij za odpravnine ob upokojitvi in jubilejne nagrade:

Vrste rezervacij	Stanje 1. 1. 2021	oblikovanje	črpanje	odprava - aktuarski dobiček	saldo 31. 12. 2021
rezervacije za odpravnine	316.930	27.687	(53.590)	(14.481)	276.546
rezervacije za jubilejne nagrade	65.708	72.818	(12.534)		125.992
skupaj;	382.638	100.506	(66.124)	(14.481)	402.538

4.16.2 Dolgoročne pasivne časovne razmejitve (5.593 EUR)

Na dan 31. 12. 2021 družba med dolgoročnimi pasivnimi časovnimi razmejitvami izkazuje izplačano nepovratno finančno pomoč, ki jo je družba na osnovi Pogodbe št. 36005-54/2019 P prejela od EKO sklada zaradi nakupa dveh električnih avtomobilov. Skupna vrednost prejetih sredstev je znašala 5.712,36 EUR. Zaradi amortiziranja osnovnih sredstev v letu 2021 se je v skladu s SRS 10.18 med poslovne prihodke preneslo 714 EUR prejetih sredstev.

Med dolgoročnimi pasivnimi časovnimi razmejitvami se izkazujejo tudi sredstva evropske kohezijske politike, ki so bila družbi izplačana na podlagi Pogodbe o sofinanciranju operacije Vsaka oljna kapljica šteje (projekt LAS). Za nakup dveh posod za odpadna olja so bila sredstva nakazana višini 1.406 EUR. V letu 2021 se je v skladu s SRS 10. 18 med poslovne prihodke preneslo 98 EUR prejetih sredstev.

Primerjalna tabela dolgoročnih PČR v zvezi s prejetimi državnimi podporami z letom 2020 je naslednja:

Naziv	31. 12. 2021	31. 12. 2020
Subvencije EKO sklad za nakup električnih avtomobilov	4.284	4.998
Projekt LAS vsaka oljna kaplica šteje	1.309	4.998
Skupaj	5.593	9.996

Za vse preostale dolgoročne rezervacije tabela gibanja:

Vrste rezervacij	Stanje 1. 1. 2021	oblikovanje	črpanje	saldo 31. 12. 2021
Druge rezervacije iz naslova dolgoročno vnaprej vračunanih stroškov	0	1.558	(1.558)	0
Prejete državne podpore	4.998	2.230	(1.635)	5.593
Skupaj:	4.998	3.788	(3.193)	5.593

4.17.DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (1.247 EUR)

4.17.1 Druge dolgoročne poslovne obveznosti (1.247 EUR)

Med drugimi dolgoročnimi poslovnimi obveznostmi družba izkazuje vnaprej plačane grobnine in druge dolgoročne poslovne obveznosti.

4.18.KRATKOROČNE OBVEZNOSTI (1.636.961 EUR)

4.18.1 Kratkoročne finančne obveznosti

Med drugimi kratkoročnimi finančnimi obveznostmi so se izkazovale obveznosti po Dogovoru o načinu poravnave dolga iz naslova uporabe sredstev v upravljanju, ki so dospe v plačilo v roku enega leta. Družba je svoje obveznosti iz naslova Dogovora o načinu poravnave dolga iz naslova uporabe sredstev v upravljanju, ki ga je sklenila z Občino Trbovlje poravnala, zato na dan 31. 12. 2021 ne izkazuje več kratkoročnih finančnih obveznosti.

4.18.2 Kratkoročne poslovne obveznosti (1.636.961 EUR)

Primerjalna tabela kratkoročnih poslovnih obveznosti z letom 2020 je naslednja:

Naziv	31. 12. 2021	31. 12. 2020
Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	1.354.429	872.392
Druge kratkoročne poslovne obveznosti	282.532	456.642
Skupaj	1.636.961	1.329.034

4.18.2.1 Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev (1.354.429 EUR)

Primerjalna tabela z letom 2020 je naslednja:

Naziv	31. 12. 2021	31. 12. 2020
Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev za material in storitve	1.348.104	871.757
Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev za opredmetena osnovna sredstva	6.197	635
Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev v tujini	128	
Skupaj	1.354.429	872.392

Struktura obveznosti po zapadlosti na dan 31. 12. 2021:

LETO 2021	nezapadle	0 - 30	31 - 60	61 - 90	91 - 180	181 - 1 leto	nad 1 leto
kratk.obv.do dobav kto 22010	1.348.104,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
kratk.obv.do dobav nepremičnine	4.366,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
kratk.obv.do dobav kto 22001	1.830,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
dobavtelji v tujini kto 22100	128,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S K U P A J v EUR	1.354.429,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Iz strukture obveznosti je razvidno, da je družba svoje obveznosti v letu 2021 poravnavala v skladu z dogovorjenimi plačilnimi roki (maksimalno 30 dni).

4.18.2.2 Druge kratkoročne poslovne obveznosti (282.532 EUR)

Primerjalna tabela z letom 2020 je naslednja:

Naziv	31. 12. 2021	31. 12. 2020
Kratkoročne obveznosti do zaposlencev	232.633	296.389
Obveznosti do državnih in drugih institucij	14.838	111.564
Okoljske dajatve	22.441	33.279
Druge kratkoročne obveznosti	2.962	7.465
Storitve v svojem imenu za tuj račun - odlaganje MKO	9.658	7.945
SKUPAJ	282.532	456.642

Med kratkoročnimi obveznostmi do zaposlencev so zajete obveznosti za čiste plače in nadomestila plač, obveznosti za plačilo prispevkov za socialno varnost, obveznosti za plačilo dohodnine in obveznosti za plačilo stroškov v zvezi z delom (prehrana, prevoz na delo). Med obveznostmi do državnih institucij se izkazuje obveznost za plačilo DDV za mesec december, obveznost za plačilo najnižje ravni obdavčitve in obveznost za predajo emisijskih kuponov za leto 2021 v letu 2022. Med drugimi kratkoročnimi obveznostmi se izkazuje obveznost za štipendije, vračilo premije PZZ, vračilo preplačila in obveznost za plačilo okoljske dajatve zaradi onesnaževanja odpadnih voda Komunali Zagorje in Komunali Hrastnik iz mejnih območjih, kjer je dobavitelj vode Komunala Trbovlje, zavezanec za plačilo okoljske dajatve pa Komunala Zagorje ali Komunala Hrastnik. Med temi obveznostmi družba evidentira tudi storitve odlaganja in predelave mešanih komunalnih odpadkov, ter ceno javne infrastrukture za predelavo in odlaganje mešanih komunalnih odpadkov. Izvajalec gospodarske javne službe odlaganja mešanih komunalnih odpadkov v občini Trbovlje je bilo v letu 2021 podjetje Simbio, d. o. o., družba pa storitev odlaganja uporabnikom zaračunava v svojem imenu in za račun Simbio, d. o. o. Na dan 31. 12. 2021 se na tej postavki izkazuje obveznost, ki pa se bo poračunalo v letu 2022.

Med drugimi kratkoročnimi poslovnimi obveznostmi pa se izkazujejo tudi obveznosti za druge okoljske dajatve.

4.19. KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (38.604 EUR)

Primerjalna tabela z letom 2020 je naslednja:

Naziv	31. 12. 2021	31. 12. 2020
Vnaprej vračunani stroški - emisijski kuponi	36.810	25.080
Vnaprej vračunani drugi stroški	0	8.795
Odloženi prihodki - zamudne obresti pravne osebe	984	1.583
Odloženi prihodki - zamudne obresti fizične osebe	922	3.146
SKUPAJ	38.716	38.604

Med kratkoročnimi pasivnimi časovnimi razmejitvami podjetje na dan 31. 12. 2021 izkazuje vnaprej vračunane stroške za emisijske kupone. Če podjetje na koncu poslovnega leta nima dovolj emisijskih kuponov za poravnavo obveznosti do države za predajo emisijskih kuponov po Zakonu o varstvu okolja, mora v skladu s pojasnilom k SRS 2 (2016) mora dodatno vračunati poslovne odhodke v znesku, ki najbolj odraža pošteno vrednost emisijskih kuponov in pripoznati vnaprej vračunane stroške. Podjetje je ocenilo, da za poravnavo nima dovolj emisijskih kuponov, zato je med vnaprej vračunane stroške evidentiralo manjkajočih 409 kuponov po vrednosti 90 EUR. Med kratkoročnimi pasivnimi časovnimi razmejitvami so evidentirani se odloženi prihodki za obračunane zamudne obresti. Obresti se med prihodki pripoznajo ob plačilu.

ZUNAJBILANČNA EVIDENCA (20.925.071 EUR)

Skladno s SRS 32.9 v zunajbilančni evidenci družba izkazuje vrednost osnovnih sredstev gospodarske javne infrastrukture, ki jo ima podjetje v najemu. Nabavna vrednost, odpisana vrednost in neodpisana vrednost infrastrukturnih objektov in naprav po posameznih GJS je prikazana v poglavju 8.3.

POSLOVANJE S POVEZANIMI OSEBAMI

Poslovanje s povezanimi osebami v letu 2021 je prikazano v naslednji tabeli:

PROMET V LETU 2021	TERJATVE	OBVEZNOSTI	SALDO NA DAN 31. 12. 2021	
			TERJATVE	OBVEZNOSTI
Občina Trbovlje	2.383.062,25	1.679.123,28	252.153,20	139.926,96
Zdravstveni dom Trbovlje	94.113,39	3.470,62	12.935,28	11,94
Osnovna šola Trbovlje	102.651,97	0,00	27.565,28	0,00
Vrtec Trbovlje	82.839,25	176,50	11.502,02	0,00
Zavod za kulturo Delavski dom Trbovlje	54.603,13	0,00	18.113,23	0,00
Ceroz d.o.o.	15.018,57	145.783,50	604,84	13.582,33
Osnovna šola Tončke Čeč, Trbovlje	48.130,46	0,00	13.893,40	0,00
Zavod za mladino in šport Trbovlje	100.819,04	0,00	24.695,36	0,00
Osnovna šola Ivana Cankarja Trbovlje	24.107,71	0,00	6.217,47	0,00
Glasbena šola Trbovlje	9.607,06	0,00	1.444,90	0,00
Zasavski muzej Trbovlje	14.250,93	0,00	1.332,07	0,00
Zasavske lekarne, Trbovlje	3.452,10	162,25	563,89	0,00
Zasavska ljudska univerza, Trbovlje	1.326,24	850,00	257,93	0,00
RTCZ, Hrastnik	1.052,60	20.948,82	81,15	2.150,77
Regionalni center za razvoj	798,94	0,00	92,36	0,00
Skupaj	2.935.833,64	1.850.514,97	371.452,38	155.672,00



5 RAZKRITJA V IZKAZU POSLOVNEGA IZIDA

PRIHODKI

5.1. ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE (10.470.710 EUR)

Naziv	2021	2020
Poslovni prih,od prodaje proizv in storitev domači trg (individ. komunal. raba)	466.350	157.070
Poslovni prih.-stranski računi (kolekt.kom.raba, električna energije)	2.584.056	3.743.965
Priključna moč - topla sanitarna voda	1.047.878	1.046.087
Ogrevanje - topla sanitarna voda	1.785.781	1.416.177
Izvajanje delitve in popisa stroškov ogrevanja	2.377	2.514
Izvajanje delitve stroškov STV	8.747	9.343
Izvajanje delitve in popisa stroškov ogrevanja ter stroškov tople vode	1.736	694
Poslovni prihodki od najemnin	8.408	8.075
Poslovni prih.- voda	495.970	486.552
Poslovni prih.- voda omrežnina	418.778	408.545
Poslovni prih.- odvajanje odpadne vode	187.601	189.561
Poslovni prih.- odvajanje odpadne vode - omrežnina	270.936	290.476
Poslovni prih. - čiščenje vode	530.929	493.509
Poslovni prih. - čiščenje omrežnina	280.406	285.997
Poslovni prih. - greznice in MKČN	27.843	0
Poslovni prih. - greznice in MKČN / osebo	11.988	0
Poslovni prih. - greznice in MKČN javna infrastruktura	605	0
Poslovni prih. - greznice in MKČN javna infrastruktura/osebo	171	0
Poslovni prih.- zbiranje on odvoz MKO	738.477	626.357
Poslovni prih.- zbiranje on odvoz MKO - cena javne infrastrukture	5.556	5.293
Poslovni prih - obdelava bioloških odpadkov	56.756	58.296
Poslovni prih.- zbiranje in odvoz MKO po pogodbi	202.578	159.269
Poslovni prih.- zbiranje in odvoz MKO po pogodbi - cena javne infrastrukture	1.608	1.475
Poslovni prih - obdelava bioloških odpadkov - cena javne infrastrukture	22.980	23.594
Poslovni prih - zbiranje in odvoz bioloških odpadkov	157.080	155.283
Poslovni prih - zbiranje in odvoz bioloških odpadkov - cena javne infrastrukture	1.482	1.469
Poslovni prih.- prihodki od investicij v infrastrukturo	1.153.633	1.246.693
SKUPAJ	10.470.710	10.816.294

Storitve obveznih gospodarskih javnih služb na področju oskrbe s pitno vodo, odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih in padavinskih voda in ravnanja s komunalnimi odpadki, se zaračunavajo po cenah, ki so oblikovane v skladu z Uredbo MEDO.

Dne 20. 1. 2021 je bil na 3. izredni seji Občinskega sveta občine Trbovlje sprejet Odlok o koncesiji za opravljanje obveznih občinskih GJS obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov v občini Trbovlje, s katerim se je koncesija podelila neposredno družbi Simbio, družbi za ravnanje z odpadki d. o. o. iz Celja, zato je morala družba popraviti Elaborat o oblikovanju cen zbiranja in odvoza mešanih komunalnih odpadkov za leto 2021. Elaborat je bil sprejet na 14. redni seji Občinskega sveta občina Trbovlje dne, 17. 2. 2021. Nove potrjene cene zbiranja in odvoza MKO so se pričele uporabljati 1. 3. 2021.

Na isti seji je bil sprejet tudi nov elaborat o oblikovanju cene izvajanja storitev javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske vode, ter storitev povezanih z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in MKČN za leto 2021. S 1. 3. 2021 je družba pričela zaračunavati obvezno GJS storitev povezanih z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in MKČN.

V skladu z 8. členom aneksa številka 8 k Pogodbi o poslovnem najemu javne infrastrukture je podjetje ostale elaborate (voda, zbiranje in odvoz bioloških odpadkov in 24-urna dežurna služba)) v potrditev poslalo Občini Trbovlje, ki jih je tudi potrdila.

V skladu s SRS 32.9. mora družba razkriti prikaz dobička oziroma izgube posameznih GJS, ki ga oziroma jo bo izvajalec smel oziroma moral poračunati v prihodnjih obdobjih. Dobički oziroma izgube so prikazane v naslednji tabeli:

Storitev	Enota	Obračunska cena za leto 2021	Potrjena cena za leto 2021	Razlika med obrač. in potrjeno ceno	Razlika v prihodkih	Indeks (obrač/potrjena)
			EUR	EUR	EUR	%
Voda	EUR/m ²	0,6733	0,6564	0,0169	-12.760	103
Odvajanje odpadnih voda	EUR/m ²	0,2751	0,2827	-0,0076	5.018	97
Čiščenje odpadnih voda	EUR/m ²	0,8079	0,8004	0,0075	-4.970	101
Greznice in MKČN	EUR/m ²	0,4000	0,4049	-0,0049	479	99
Zbiranje in odvoz MKO od 1. 1. do 28. 2. 2021	EUR/kg	0,1862	0,1588	0,0274		117
Zbiranje in odvoz MKO od 1. 3. do 31. 12. 2021		0,1862	0,1873	-0,0011	5.735	99
Zbiranje in odvoz BIO	EUR/kg	0,1345	0,1435	-0,0090	9.804	94
Skupaj					3.306	

Družba je v letu 2021 pripoznala prihodke od investicij v javno infrastrukturo (obnovitvene investicije) v višini 1.153.633 EUR. Družba je v letu 2021 sama izvedla investicije v infrastrukturo v višini cca 48,5 %, ostalo so izvedli zunanji izvajalci.

5.2. DRUGI POSLOVNI PRIHODKI – S PREVREDNOTOVALNIMI POSLOVNIMI PRIHODKI (370.363 EUR)

Struktura drugih poslovnih prihodkov skupaj s prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki v primerjavi s preteklim letom je naslednja:

Naziv	2021	2020
Poslovni prihodki -refundacije javna dela	0	5.527
Plačani sodni str. in str. opominov	18.737	10.467
Plačani sodni stroški odvetnika	10.419	5.416
Prejeta odškodnina iz naslova zavarovanja	10.200	6.214
Nagrada za preseganje kvote invalidov	1.229	1.317
Poraba odstopljenih prispevkov za invalide	824	1.097
Subvencija - oprostitev plačil prispevkov za zaposlovanje	154	204
Subvencije - oprostitev plačil prispevkov za starejše delavce	6.379	7.787
Subvencije - plačilo PIZ - COVID -19 (PKP1)	0	103.542
Refundacija boleznin iz preteklih let	119	10.149
Državna pomoč – izolacija ,karantena, višja sila (COVID-19)	15.461	20.018
Krizni dodatek (COVID-19)	0	10.513
Refundacija boleznin	98.456	0
Subvencija - oproščeni prispevki invalidi	4.172	0
Drugi prihodki povezani s poslovnimi učinki	5.460	0
Refundacije civilne zaščite, policije, sodišča	1.706	0
Vrnjena trošarina za plinsko olje	3.865	3.462
Prihodki - emisijski kuponi	1.558	13.849
Prihodki za pokrivanje str. amortizacije iz subvencije	812	714
Prevrednotovalni poslovni prihodki	1.160	1.875
Poslovni prihodki - OS	125	34.686
Davčno nepriznani prevrednotovalni poslovni prihodki	180.794	193.091
Izterjane odpisane terjatve	2.043	2.245
Davčno nepriznani in priznani PPP - stečaji	6.690	10.074
	370.363	442.247

Drugi poslovni prihodki skupaj s prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki predstavljajo plačane sodne stroške in stroške opominov, plačane sodne stroške odvetnika, prejete odškodnine iz naslova zavarovanj, nagrade za preseganje kvote invalidov in porabljene odstopljene prispevke za invalide, oprostitev plačil prispevkov za zaposlovanje in plačil prispevkov za starejše delavce, vse subvencije in državne pomoči iz naslova sprejetih PKP zaradi epidemije COVID-19, vrnjeno trošarino za plinsko olje, prihodke od predaje brezplačno pridobljenih emisijskih kuponov in prevrednotovalne poslovne prihodke.

V drugi polovici lanskega leta je Slovenski inštitut za revizijo sprejel strokovno razlago, da se med stroške plač evidentirajo tudi nadomestila, ki so refundirana. Nakazila refundacij pa se evidentirajo med drugimi poslovnimi prihodki, zato so v letu 2021 med drugimi poslovnimi prihodki evidentirane refundacije boleznin, civilne zaščite, policije in sodišča. V preteklosti so se refundirana nadomestila evidentirala kot terjatev do državnih inštitucij.

Prevrednotovalni poslovni prihodki predstavljajo plačane terjatve v višini 190.812 EUR, za katere je bil že oblikovan popravek vrednosti in so v preteklosti povzročili prevrednotovalne poslovne odhodke. Ker večina teh prevrednotovalnih poslovnih odhodkov ob oblikovanju ni bila davčno priznana in je poviševala davčno osnovo, plačila zaradi preglednosti evidentiramo kot davčno nepriznane prevrednotovalne prihodke, ki ob sestavi obračuna davka od dohodka pravnih oseb znižujejo davčno osnovo.

Med prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki so tudi prihodki iz naslova prodaje osnovnih sredstev v višini 125 EUR.

5.3. Stroški blaga, materiala in storitev (7.090.155 EUR)

5.3.1 Stroški porabljenega materiala (3.609.229 EUR)

Naziv	leto 2021	leto 2020
Stroški materiala	443.791	363.691
Stroški energije	3.049.703	2.386.207
Stroški nadomestnih delov in mat. za OS	24.746	22.711
Odpis drobnega inventarja in embalaže	41.160	34.235
Str. materiala zaradi uskladitve popisnih razlik	5	-134
Stroški pisarniškega mat. in strok. literature	15.675	20.548
Drugi stroški materiala	34.149	37.571
Skupaj	3.609.229	2.864.829

Med materialnimi stroški so najvišji stroški energije, ki zajemajo tudi stroške porabljenega zemeljskega plina. V letu 2021 je podjetje za proizvodnjo pare in elektrike porabilo 71.252.447 kWh plina, stroški pa so skupaj z dostopom do omrežja zemeljskega plina, minimalno stopnjo obdavčitve in nadomestila za fiksiranje cene znašali 2.741.493 EUR. Stroški porabljenega materiala so v primerjavi z letom 2020 višji zaradi nižje cene plina.

5.3.2 Stroški storitev (3.480.926 EUR)

Naziv	leto 2021	leto 2020
Stroški storitev	593.760	687.916
Stroški transportnih storitev	14.735	5.875
Stroški vzdrževanja infrastrukture v najemu	184.238	202.413
Stroški vzdrževanja opredmetenih OS v lasti podjetja	334.870	288.513
Stroški vzdrževanja naložbenih nepremičnin	373	5.027
Najemnine	10.863	4.833
Najemnina za infrastrukturo	1.376.330	1.449.390
Povračila stroškov v zvezi z delom	0	282
Str,stor.plač.prom,banč.stor.zavaroval.prem.	106.527	96.377
Stroški intelektualnih in osebnih storitev	105.343	99.808
Stroški sejmov, reklame in reprezentance	13.858	19.138
Stroški storitev fizičnih oseb z dajatvami	20.617	34.041
Stroški drugih storitev	719.412	647.068
Skupaj	3.480.926	3.540.681

Razčlenitev stroškov storitev in predstavitev knjigovodskih podatkov:

Na analitičnem kontu stroški storitev družba vodi stroške storitev podizvajalcev za investicije v infrastrukturo. Družba je imela v letu 2021 prihodkov od investicij v javno infrastrukturo (obnovitvene investicije) v višini 1.153.633 EUR. Stroškov storitev podizvajalcev za investicije v infrastrukturo, kjer so evidentirani stroški, ki se nanašajo na obnovitvene investicije, dela pa so opravili zunanji izvajalci, je bilo v višini 593.760 EUR. Razliko v višini 559.873 EUR je izvedla enota Montaža in vzdrževanje in enota CJZ, stroški, ki so nastali, pa so evidentirani med materialnimi stroški in stroški plač.

Najemnina za infrastrukturo v najemu je bila za leto 2021 določena v višini obračunane amortizacije za obdobje od oktobra 2019 do septembra 2020 in je znašala 1.376.330 EUR

Med stroški drugih storitev so stroški komunalnih storitev, nadomestilo za uporabo cest, stroški telefona, stroški internetnih storitev, stroški poštnih storitev in stroški drugih proizvodnih storitev, stroški sodnih izvršiteljev, stroški računalniških storitev in stroški ostalih neproizvodnih storitev.

Med stroške storitev fizičnih oseb z dajatvami se evidentirajo tudi stroški izplačil po podjemnih pogodbah, avtorski honorarji in sejnine.

Izplačil po podjemnih pogodbah (za občasna dela) v letu 2021 ni bilo.

Vsi člani nadzornega sveta in revizijske komisije podjetja so v letu 2021 prejeli skupno sejnine v bruto znesku 10.006,11 EUR, od tega predstavnika delavcev v nadzornem svetu skupno bruto sejnino v znesku 3.325,16 EUR. Višine prejemkov so naslednje:

Nadzorni svet	Funkcija v letu 2021	Bruto dohodek
Maja Hvala	Predsednica NS	1.649,46
Andrej Šinkovec	Podpredsednik NS	1.268,81
Sebastjan Ledinek	Član NS	1.050,05
Borut Kamnikar	Član NS	1.268,81
Edvard Jug	Član NS	1.662,58
Vlasta Medvešek Crnkovič	Član NS	1.662,58
Skupaj		8.562,29

Revizijska komisija	Funkcija v letu 2021	Bruto dohodek
Maja Hvala	Predsednica RK	568,78
Miran Skobe	Član NS - neodvisni strokovnjak	437,52
Sebastjan Ledinek	Član RK	437,52
Skupaj		1.443,82

Stroški odvetniških storitev za nadzorni svet so v letu 2021 znašali 1.864 EUR. Podjetje do članov nadzornega sveta na dan 31. 12. 2021 ne izkazuje nobenih terjatev.

Med stroški intelektualnih storitev so tudi stroški revidiranja in davčnega svetovanja. Stroški revidiranja računovodskih izkazov so v letu 2021 so znašali 6.660 EUR (revizija računovodskih izkazov za leto 2020 in predrevizija za leto 2021), stroški davčnega svetovanja (pregled DDPO) 560 EUR, stroški aktuarskega izračuna rezervacij pa 280 EUR.

5.4. Stroški dela (3.037.511 EUR)

Razčlenitev stroškov dela in predstavitev knjigovodskih podatkov:

Naziv	leto 2021	leto 2020
Bruto plače zaposlenecv	2.183.158	2.182.924
Stroški dodatnega pokojninskega zavarovanja	55.892	56.917
Drugi prejemki zaposlenecv	344.467	373.695
Delodajalčevi prispevki od plač, nadomestil plač, bonitet	354.188	353.931
Rezervacije za odpravnine in jubilejne nagrade	99.806	39.202
	3.037.511	3.006.669

Javno podjetje Komunala Trbovlje, d. o. o., je podpisnik Kolektivne pogodbe za komunalne dejavnosti. V skladu z določbami kolektivne pogodbe in splošnimi akti podjetja je vsako delovno mesto razvrščeno v ustrezni tarifni in plačilni razred in ovrednoteno z ustreznim koeficientom, ki odraža razmerje do najenostavnejšega dela. Plača zaposlenega je sestavljena iz osnovne plače, dodatka za minulo delo in delovne uspešnosti, ki je lahko od –20 % do 50 % osnovne plače.

V Uradnem listu RS št. 105/2021 je bila objavljena nova Kolektivna pogodba komunalnih dejavnosti in tarifna priloga h kolektivni pogodbi, ki se uporabljata od 28. 6. 2021 dalje. Kolektivna pogodba je sklenjena za obdobje petih let, do 28. 6. 2021 pa se je na osnovi 8. člena obstoječe pogodbe uporabljal normativni del te kolektivne pogodbe.

Dodatki k osnovni plači so določeni za delovno dobo v višini 0,5 % od osnovne plače za vsako izpolnjeno leto delovne dobe. Za nočno delo se osnovna postavka povečala za 50 %. Za nadurno delo se osnovna postavka poveča za 30 %, za delo ob nedeljah in praznikih pa za 50 %.

Izhodiščna plača je v letu 2021 znašala 568,46 EUR.

Povprečna bruto plača na zaposlenega v RS (za delavce, ki prejemajo plačo po kolektivni pogodbi), je za leto 2021 znašala 1.969,59 EUR. Povprečna plača na zaposlenega v podjetju, brez individualne pogodbe znaša 1.658,39 EUR, z upoštevanjem individualne pogodbe pa 1.691,87 EUR. V letu 2021 je bila povprečna plača v podjetju nižja kot povprečna plača v RS.

Vsem zaposlenim je bil izplačan regres za letni dopust. Regres za letni dopust se je za leto 2021 izplačal v skladu s 54. členom Podjetniške pogodbe Komunale Trbovlje, d. o. o., v višini 1.200 EUR.

Poslovna uspešnost se v letu 2021 ni izplačala.

Znesek drugih stroškov dela je sestavljen iz naslednjih postavk:

Naziv	leto 2021	leto 2020
Regres za letni dopust	127.855	111.562
Stroški dela-GSM	2.707	2.368
Prevoz na delo	62.355	62.787
Prehrana med delom	138.597	133.144
Bonitete	6.808	8.255
Solidarnostna pomoč	6.145	5.446
Krizni dodatek	0	50.133
Skupaj	344.467	373.695

Povprečno število zaposlenih po kategorijah v letu 2020 je prikazano v naslednji preglednici:

Izobrazba	2021	2020
Osnovnošolska	21	21,0
Poklicna	35,0	35,0
Srednješolska	21	19,5
Višja	10,0	10,5
Visoka in več	21	20,0
Skupaj	107,5	106

Direktor Javnega podjetja Komunala Trbovlje, d. o. o., je edini član uprave in prejema plačo na podlagi individualne pogodbe o zaposlitvi, ki jo je z njim sklenil Nadzorni svet Javnega podjetja Komunala Trbovlje. Plača direktorja je usklajena z Zakonom o prejemkih poslovnih oseb v gospodarskih družbah v večinski lasti RS in samoupravnih lokalnih skupnostih, ter Uredbo o določitvi najvišjih razmerij za osnovna plačila ter višine spremenljivih prejemkov direktorja (Uradni list RS 34/10 in naslednji). Osnovno plačilo direktorja je določeno v višini treh povprečnih bruto plač, izplačanih v družbi v preteklem poslovnem letu.

Ker se je z 15. 1. 2021 zaradi upokojitve mandat prejšnjemu direktorju prekinil, od 16. 1. 2021 pa je tekel mandat naslednjemu direktorju, so vsa izplačila direktorju v letu 2021 prikazana v dveh preglednicah.

Izplačila od 1. 1. 2021 do 15. 1. 2021	2021
Bruto plača	2.778,79
Spremenljivi prejemek za leto 2020	6.244,99
Zadržani del spremenljivega prejemka za leto 2018 in 2019	5.535,13
Regres za letni dopust	0,00
Prevoz na delo	23,40
Prehrana med delom	55,08
Skupaj	14.637,39

Direktor je upravičen do spremenljivega prejemka plače, ki znaša največ 10 % izplačanih osnovnih plač direktorja v poslovnem letu. Izplačilo spremenljivega dela plače za leto 2020 je direktorju potrdil Nadzorni svet podjetja na svoji 17. redni seji dne 26. 3. 2021. Za leto 2020 je bil direktor upravičen do spremenljivega prejemka v višini 10 %. V skladu z Zakonom o prejemkih poslovnih oseb v gospodarskih družbah v večinski lasti RS in samoupravnih lokalnih skupnostih se 50 % spremenljivega dela zadrži. Ker pa se je direktorju v družbi prekinilo delovno razmerje, se mu je v letu 2021 izplačalo 100 % spremenljivega dela plače za leto 2020 in 50 % zadržanega spremenljivega dela plače za leto 2018 in 2019.

Izplačila od 16. 1. 2021 do 31. 12. 2021	2021
Bruto plača	55.618,00
Regres za letni dopust	1.200,00
Prevoz na delo	859,00
Prehrana med delom	1.230,12
Nadomestilo za GSM	219,90
Skupaj	59.127,02

Po individualni pogodbi direktorju pripada regres za letni dopust, ki mu je bil izplačan v skladu s 54. členom Podjetniške pogodbe Komunale Trbovlje, d. o. o.

Direktor v letu 2021 ni prejel nobenih sejin, nagrad ali deležev v dobičku.

V letu 2021 ni bilo sklenjenih nobenih individualnih pogodb (pogodb, za katere ne velja tarifni del kolektivne pogodbe) z zaposlenimi v podjetju ali drugimi osebami, zato iz tega naslova ni bilo nobenih izplačil.

Nihče od zaposlenih v podjetju v letu 2021 ni vložil nobenih zahtev za kakšna dodatna izplačila na podlagi zakona, kolektivne pogodbe, splošnega akta oziroma pogodbe o zaposlitvi, s katerimi se podjetje ne strinja.

5.5. ODPISI VREDNOSTI (816.812 EUR)

5.5.1 Amortizacija (736.903 EUR)

Osnovna sredstva se amortizirajo po stopnjah, ki se določijo ob aktiviranju vsakega posameznega osnovnega sredstva. Amortizacija v letu 2021 je bila po posameznih vrstah osnovnega sredstva naslednja:

Amortizacijska skupina	2021	2020	Indeks
Pravice do uporabe računalniških programov in licence	7.325	7.038	104
Gradbeni objekti	106.049	101.013	105
Tovorna vozila in gradbena mehanizacija	139.996	135.483	103
Transportna oprema in osebni avtomobili	18.951	29.055	65
Ostala oprema	464.078	394.770	118
Drobni inventar	504	734	69
Naložbene nepremičnine	0	43	0
Skupaj	736.903	668.136	110

Amortizacijske stopnje so za istovrstna sredstva enake. Uredba MEDO vsebuje prilogo o amortizacijskih stopnjah za opredmetena OS, ki spadajo v javno infrastrukturo, in amortizacijske stopnje OS in naprav, ki niso javna infrastruktura, vendar se uporabljajo za opravljanje javne službe. Amortizacijske stopnje se v letu 2021 niso spreminjale.

5.5.2 Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih (79.538 EUR)

Naziv	leto 2021	leto 2020
Prevrednotovalni poslov.odh.pri NDS in OS	371	669
Prevrednotovalni poslov.odh.terjatev	78.210	126.814
Prevrednotovalni poslovni odhodki v zvezi z zalogami	1.328	0
Skupaj	79.909	127.483

Vse terjatve do kupcev, predvsem fizičnih oseb, so izpostavljene visoki stopnji tveganja, da ne bodo plačane. Za terjatve, ki po presoji niso izterljive, opravi družba v skladu s SRS 5 popravek vrednosti, ki bremeni prevrednotovalne poslovne odhodke obratnih sredstev. Način formiranja popravka vrednosti in s tem tudi prevrednotovalnih poslovnih odhodkov je opisan v sprejetih računovodskih usmeritvah družbe.

5.6. DRUGI POSLOVNI ODHODKI (687.120 EUR)

5.6.1 Drugi poslovni odhodki (687.120 EUR)

Razčlenitev drugih poslovnih odhodkov in predstavitev knjigovodskih podatkov:

Naziv	leto 2021	leto 2020
Prispevek za upor. mestnega zemljišča	17.819	17.771
Takse, sodni stroški	22.910	17.409
Upravne takse	231	164
davek na promet nepremičnin	0	216
Članarine GZS	7.128	7.044
Druge članarine	1.514	1.476
DDV od inventurnih manjkov	17	11
Izdatki za okoljsko dajatev za obremenjevanje vode	54	273
Izdatki za dodatek k toploti	178	143
Prispevek za OVE SPTE	220	177
Drugi stroški - emisijski kuponi	567.528	456.269
Vodna povračila	64.408	63.479
Nagrade dijakom in študentom z dajatvami	640	733
Štipendije dijakom in študentom	2.920	2.160
Stroški za neposlovne namene	1.553	479
Skupaj	687.120	567.804

Drugi poslovni prihodki so v primerjavi z letom 2020 višji predvsem zaradi emisijskih kuponov. Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, je na podlagi tretjega odstavka 14. člena Uredbe o organih v sestavi ministrstev in šestega odstavka 126 a člena Zakona o varstvu okolja, podjetju izdalo Odločbo o količini brezplačnih kuponov za petletno obdobje od 1. januarja 2021 do 31. decembra 2025. V letu 2021 je družba na podlagi Odločbe prejela 1.558 brezplačnih emisijskih kuponov, razliko za poravnavo obveznosti za leto 2021 pa kupiti na trgu. Strošek emisijskih kuponov za leto 2021 znaša 567.528 EUR.

5.7. FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERJATEV (38.475 EUR)

Struktura finančnih prihodkov iz poslovnih terjatev v primerjavi s preteklim letom je naslednja:

Naziv	leto 2021	leto 2020
Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih (depoziti)	19	150
Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	0	24
Finančni prihodki - prihodki zamudnih od obresti	27.016	14.069
Finančni prihodki - zamudne obresti - fizične osebe	10.061	11.150
Finančni prihodki - prih. za obr. stečajni, prisilne por.	23	69
Finančni prihodki - zamudne obresti pravne osebe	1.356	1.987
Skupaj	38.475	27.449

Finančne prihodke iz poslovnih terjatev predstavljajo zamudne obresti in depozitne obresti.

5.8. FINANČNI ODHODKI IZ FINANČNIH OBVEZNOSTI (5.620 EUR)

5.8.1. Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti (5.620 EUR)

Dne 19. 12. 2011 je podjetje z Občino Trbovlje sklenilo Dogovor o načinu poravnave dolga iz naslova uporabe sredstev v upravljanju. Dolg je nastal ob prenosu javne infrastrukture občini, ker je podjetje preneslo občini manj infrastrukture, kot pa je izkazovalo obveznosti do občine. Občina in podjetje sta se dogovorila, da bo dolg vrnjen v roku 10 let. Zadnji obrok v višini 225.771 EUR je bil poravnat 29. 10. 2021. Letna obrestna mera je bila fiksna in sicer 2,958 %, obresti pa so se plačevale mesečno. V letu 2021 je družba občini plačala obresti v višini 5.620 EUR.

5.9. FINANČNI ODHODKI IZ POSLOVNIH OBVEZNOSTI (937 EUR)

5.9.1 Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti (937 EUR)

Naziv	leto 2021	leto 2020
Finančni odhodki - zamudne obrati	238	290
Obresti po aktuarskem izračunu za jubil.nagr. in odprav.	699	1.012
Skupaj	937	1.302

5.10. DRUGI PRIHODKI (5.624 EUR)

Naziv	leto 2021	leto 2020
Prihodki iz preteklih let	518	733
Spodbude delodajalcu iz javnega sklada za razvoj kadrov	0	0
Prejete odškodnine in kazni	0	0
Drugi prihodki - pozitivne centne izravnave	2	4
Drugi prihodki - vrnjeni predujmi iz preteklih obdobji	2.491	2.374
Drugi prihodki	133	14
Projekt LAS 2021	2.480	0
Skupaj	5.624	3.125

Druge prihodke predstavljajo vrnjeni predujmi iz preteklih obdobji, prihodki iz preteklih let in drugi prihodki. V letu 2021 je družba pristopila v projekt LAS – vsaka oljna kapljica šteje in iz tega naslova dobila povrnjene stroške projekta.

5.11.DRUGI ODHODKI (8.696 EUR)

Naziv	leto 2021	leto 2020
Denarne kazni	1.080	137
Odhodki iz preteklih let	4.548	1.203
Dotacija sindikatu	0	4.500
Donacije	3.046	7.102
Negativne centne izravnave	22	20
Ostali odhodki	0	1.350
Skupaj	8.696	14.312

Med drugimi odhodki so evidentirane denarne kazni, donacije, ki jih podjetje nameni različnim društvom in odhodki iz preteklih let.

5.12.DAVEK IZ DOBIČKA

Družba je v poslovnem letu v davčnem obračunu davka od dohodka pravnih oseb ugotovila davčno izgubo v višini 797.301,73 EUR.

Razlika med računovodsko in davčno izgubo je predvsem v začasnih in trajnih davčnih razlikah pri naslednjih postavkah (pomembnejše postavke):

- iz prihodkov, ugotovljenih po računovodskih predpisih, so se izvzeli prihodki iz naslova odprave oslabitev, ker se predhodna oslabitev ni upoštevala kot davčno priznana, v višini 187.484,19 EUR v postavki 2.4 davčnega obrazca;
- rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi se ob oblikovanju priznajo kot davčni odhodek v višini 50% celotnega stroška leta 2021, kar pomeni, da je bil znesek oblikovanih rezervacij v letu 2021 v višini 50.252,76 EUR davčno nepriznan v postavki 6.6.davčnega obrazca;
- oblikovanje slabitev poslovnih terjatev v znesku 77.774,21 EUR je davčno nepriznan odhodek v zaporedni številki 6.7 ;
- družba je pri določenih sredstvih uporabljalo višjo amortizacijsko stopnjo za poslovne namene, kot je najvišja davčno priznana stopnja v skladu z ZDDPO, kar pomeni, da presežna amortizacija v višini 12.600,07 EUR ni bila priznana kot odhodek v postavki 6.27 v davčnega obrazca;
- odhodki so se povišali za porabo rezervacija, ki so bile ob oblikovanju le delno priznane kot odhodek v višini 33.062,09 EUR v postavki 7.1 in za odhodke prevrednotenja terjatev, ki se priznajo ob odpisu celote ali dela terjatev, ki niso bile poplačane oz. poravnane, v višini 30.568,72 EUR v postavki 7.2 davčnega obrazca.

5.13. ODLOŽENI DAVKI (1.891 EUR)

Družba je v poslovnem letu 2021 znižala računovodsko izgubo za 1.891 EUR zaradi povišanja terjatev za odložene davke.

5.14. STROŠKI PO FUNKCIONALNIH SKUPINAH

Razčlenitev stroškov po funkcionalnih skupinah:

Naziv skupine	2021	2020
Nabavna vrednost prodanega blaga		
Proizvajalni stroški prodanih proizvodov (z amortizacijo)	10.474.719	9.623.547
- proizvodjalni stroški prodanih proizvodov iz naslova opravljanja GJS	8.646.864	7.494.626
- proizvodjalni stroški prodanih proizvodov iz naslova opravljanja drugih dejavnosti	1.827.855	2.128.921
Stroški prodajanja (z amortizacijo)	314.451	292.622
- stroški prodajanja iz naslova opravljanja GJS	248.839	225.524
- stroški prodajanja iz naslova opravljanja drugih dejavnosti	65.612	67.098
Stroški splošnih dejavnosti	842.428	859.433
- stroški splošnih dejavnosti iz naslova opravljanja GJS	666.651	662.365
- stroški splošnih dejavnosti iz naslova opravljanja drugih dejavnosti	175.777	197.068
Skupaj	11.631.598	10.775.602

Podjetje razporeja splošne stroške tako, da 27 % vseh splošnih stroškov skupnih služb in uprave obravnava kot strošek prodaje, 73 % vseh splošnih stroškov pa kot strošek splošnih dejavnosti. Stroški prodajanja in stroški splošnih dejavnosti so bili razdeljeni na del, ki se nanaša na opravljanje gospodarskih dejavnosti javnih služb in drugih dejavnosti v razmerju 79,13 % proti 20,87 %. V letu 2021 se v primerjavi z letom 2020 ni bistveno spremenilo razmerje stroškov prodajanja in stroškov splošnih dejavnosti, ki so razdeljeni na del, ki se nanaša na opravljanje GJS in drugih dejavnosti.



6 IZKAZ DENARNIH TOKOV

Izkaz denarnih tokov je v slovenskem računovodskem standardu (SRS) 22 opredeljen kot temeljni računovodski izkaz, v katerem so resnično in pošteno prikazane spremembe stanja denarnih sredstev za poslovno leto (ali za medletna obdobja), za katero se sestavlja. Pri izkazu denarnih tokov nas zanima predvsem povečanje oziroma zmanjšanje denarnih sredstev, kar je v bistvu denarni izid. Le ta prikazuje, kako je podjetje denarna sredstva in njihove usteznike pridobivalo in porabljalno, ter kakšno je bilo njihovo stanje na začetku in na koncu obračunskega obdobja.

Ker je izkaz denarnih tokov sestavljen po posredni metodi (različica II), se v njem ne razkriva posameznih vrst prejemkov in izdatkov pri poslovanju, temveč se razkrivajo postavke izkaza poslovnega izida, spremembe čistih obratnih sredstev poslovnih postavk bilance stanja ter na njihovi podlagi izračunani čisti denarni izid pri poslovanju. Poleg denarnih tokov pri poslovanju se v izkazu denarnih tokov izkazujejo tudi denarni tokovi pri investiranju (prejemki in izdatki pri investiranju) ter denarni tokovi pri financiranju (prejemki in izdatki pri financiranju).

Izkaz denarnih tokov prikazuje prejemke in izdatke denarnih sredstev, ki jih je družba v posameznem obdobju ustvarila pri poslovanju, pri investiranju in pri financiranju. Na podlagi denarnih tokov je razvidno, iz katerih virov družba pridobiva denarna sredstva in kako jih porablja. Iz izkaza denarnih tokov je razvidno, da je družba v letu 2021 ustvarila pozitiven denarni izid v višini 48.858 EUR, za kolikor je bilo stanje denarnih sredstev na dan 31. 12. 2021 višje od stanja na dan 31. 12. 2020.

Nadalje lahko iz izkaza denarnih tokov družbe za leto 2021 ugotovimo, da je podjetje pri poslovanju ustvarilo prebitok prejemkov pri poslovanju v višini 613.540 EUR. Pozitiven finančni tok pri poslovanju pomeni, da je družba s prodajo poslovnih učinkov in storitev (brez investiranja in zunanjega financiranja) ustvarila presežek denarnih sredstev, ki je za 68.692 EUR višji, kot v letu 2020.

Pri denarnih tokovih pri investiranju je podjetje v letu 2021 ustvarilo negativni denarni tok (presežek izdatkov) in sicer v skupnem znesku 93.291 EUR. Za investicije je podjetje porabilo 96.548 EUR (izdatki za pridobitev neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev). V letu 2020 so bili izdatki za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev zaradi investicije v obnovo kogeneracijske enote 2 veliko višji kot v letu 2021.

Pri denarnih tokovih pri financiranju je podjetje v letu 2021 prav tako ustvarilo negativni denarni tok (presežek izdatkov) in sicer v znesku 471.391 EUR. Negativni denarni tok pri financiranju je v letu 2021 nižji, kot je bil v letu 2020, ker so bili nižji izdatki za izplačilo deležev v dobičku. Ostali izdatki, ki se pojavljajo pri financiranju, se nanašajo na odplačilo dolga občini Trbovlje iz naslova sredstev v upravljanju.

Denarni tokovi iz prejetih obresti so razvrščeni kot denarni tokovi pri investiranju (2.847 EUR), razlika pa kot denarni tokovi pri poslovanju (35.628 EUR).

Izdatki za dane obresti, ki se nanašajo na financiranje v višini 5.620 EUR so obresti, ki jih družba plačuje Občini Trbovlje iz naslova Dogovora o načinu poravnave dolga iz naslova uporabe sredstev v upravljanju.

Pomembnejši kazalniki poslovanja in finančnega stanja družbe, ki jih izračunavamo so:

1.	stopnja lastniškosti financiranja	kapital ----- obveznosti do virov sredstev
2.	stopnja dolgoročnosti financiranja	vsota kapitala in dolgov ----- obveznosti do virov sredstev
3.	stopnja osnovnosti investiranja	osnovna sredstva (po neodpisani vrednosti) ----- sredstva
4.	stopnja dolgoročnosti investiranja	vsota osnovnih sredstev (po neodpisani vred.) dolg.finanč.nal. in dolg. poslovnih terjatev ----- sredstva
5.	koeficient kapitalske pokritosti OS	kapital ----- osnovna sredstva (po neodp.vred.)
6.	koeficient neposredne pokritosti krat.obv.	likvidna sredstva ----- kratkoročne obveznosti
7.	koeficient pospešene pokritosti kratk.obv.	vsota likvidnih sred. in kratk.terjatev ----- kratkoročne obveznosti
8.	koefic, kratkoročne pokritosti kratk. obvez.	kratkoročna sredstva ----- kratkoročne obveznosti
9.	koeficient gospodarnosti poslovanja	poslovni prihodki ----- poslovni odhodki
10.	koeficient čiste dobičkonosnosti kapitala	čisti dobiček v posl.letu ----- povprečni kapital

	Bilanca stanja	
	2021	2020
1. Stopnja lastniškosti financiranja	0,755	0,789
2. Stopnja dolgoročnosti financiranja	0,947	0,955
3. Stopnja osnovnosti investiranja	0,673	0,677
4. Stopnja dolgoročnosti investiranja	0,674	0,678
5. Koeficient kapitalske pokritosti OS	1,121	1,165
6. Koeficient neposredne pokritosti kratk. obv.	0,412	0,402
7. Koeficient pospešene pokritosti kratk. obv.	1,583	1,842
8. Koeficient kratkoročne pokrit.kratk.obvez.	1,651	1,895
9. Koeficient gospodarnosti poslovanja	0,932	1,045
10. Koeficient čiste dobičkonosnosti kapitala	-0,112	0,062

Stopnja lastniškosti financiranja je ob koncu leta 2021 znašala 0,755. Ta kazalnik nam v bistvu pove, da je imelo podjetje ob koncu leta 2021 med vsemi obveznostmi do virov sredstev 75,5 % lastnega vira, to je kapitala, in 24,5 % tujih virov sredstev.

Ob koncu leta 2021 je znašala **stopnja dolgoročnosti financiranja** 0,947. Iz stopnje tega kazalnika izhaja, da je imelo podjetje ob koncu leta 2021 v celotnih obveznostih do virov sredstev 94,7 % trajnih lastnih virov (kapital) in tujih dolgoročnih virov. To tudi pomeni, da je 94,7 % vseh sredstev podjetja pokritih oz. financiranih s kapitalom podjetja in dolgoročnimi tujimi viri.

Stopnja osnovnosti investiranja je ob koncu leta 2021 znašala 0,673. Prikazuje nam stanje vlaganj v osnovna sredstva oz. delež osnovnih sredstev (po njihovi neodpisani vrednosti) v okviru vseh sredstev podjetja. Podjetje je imelo ob koncu leta 2021 med vsemi sredstvi 67,3% osnovnih sredstev.

Stopnja dolgoročnosti investiranja nam pove, kolikšen del vseh sredstev podjetja je dolgoročnih sredstev. Stopnja dolgoročnosti investiranja je ob koncu leta 2021 znašala 0,674. To pomeni, da je imelo podjetje ob koncu leta 2021 67,4 % vseh sredstev dolgoročnih sredstev.

Koeficient kapitalske pokritosti osnovnih sredstev prikazuje, kolikšen del osnovnih sredstev je pokritih s kapitalom, torej s trajnim lastnim virom sredstev. Ob koncu leta 2021 je ta znašal 1,121. Podjetje je imelo na koncu leta 2021 s kapitalom pokritih oz. financiranih 100% vseh osnovnih sredstev.

Koeficient neposredne pokritosti kratkoročnih obveznosti je na koncu leta 2021 znašal 0,412. Iz tega koeficienta v bistvu izhaja, da je imelo v podjetje na koncu leta 41,2 % vseh kratkoročnih obveznosti pokritih z likvidnimi (denarnimi) sredstvi.

Koeficient pospešene pokritosti kratkoročnih obveznosti je nadgradnja koeficienta neposredne pokritosti kratkoročnih obveznosti in nam prikazuje, koliko kratkoročnih obveznosti ima podjetje pokritih z likvidnostnimi sredstvi in kratkoročnimi terjatvami. V podjetju je bila vrednost tega kazalnika ob koncu leta 2021 1,583. Pomeni pa, da je imelo podjetje ob koncu leta 2021 za 58,3 % več likvidnostnih sredstev in kratkoročnih terjatev kot pa kratkoročnih obveznosti.

Koeficient kratkoročne pokritosti kratkoročnih obveznosti je na koncu leta 2021 znašal 1,651. Pomeni pa, da so bila vsa kratkoročna sredstva (likvidna sredstva, zaloge, kratkoročne terjatve, ipd.) za 65,1 % višja od vseh kratkoročnih obveznosti.

Koeficient gospodarnosti poslovanja prikazuje razmerje med poslovnimi prihodki in poslovnimi odhodki. Ob koncu leta 2021 je ta koeficient znašal 0,932. Pomeni, da je podjetje v letu 2021 v poslovni dejavnosti izkazalo negativen rezultat. Poslovni prihodki so bili namreč za 6,8 % nižji od poslovnih odhodkov.

Preteklo leto je podjetje zaključilo z negativnim rezultatom, to je z izgubo. To potrjuje tudi **koeficient čiste dobičkonosnosti kapitala**, ki za leto 2021 znaša -0,112. Pomeni pa, da je podjetje lani ustvarilo izgubo v višini 11,2 % povprečne vrednosti kapitala.



7 DODATNA RAZKRITJA NA PODLAGI SRS 32

7.1. IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA PO DEJAVNOSTIH

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA v obdobju od 1.1 do 31.12.2021 po dejavnostih		VO	KA	SN	CČN	Greznice in MKČN	KET	KKP	PZ	TRŽ:	GJS skupaj	Kogener.	Dopol. dejav.	Obračuni	Uprava prodaja nabava	Komunalna skupaj
1.	Čisti prihodki od prodaje	914.748	458.538	1.186.517	811.335	40.606	3.133.322	1.371.936	458.457	122.033	8.497.492	1.415.263	544.954	0	13.001	10.470.710
	- čisti prihodki pridobljeni z opravljanjem GJS	914.748	458.538	1.106.781	811.335	40.606	2.852.879	968.342	200.363	29.880	7.383.472					7.383.472
	- čisti prihodki od drugih dejavnosti			79.736			280.443	403.594	258.094	92.153	1.114.020	1.415.263	544.954		13.001	3.087.238
3.	Drugi poslovni prihodki - s prednotovlnimi posl.prih	35.089	15.301	71.383	27.821	0	73.014	45.320	18.872	220	287.020	415	10.009	38.658	34.261	370.363
	- državne podpore (subvencije)	7.957	2.004	31.624	3.088	0	3.917	32.324	15.636	220	96.770	415	8.875	0	34.135	140.195
	- drugi poslovni prihodki	27.132	13.297	39.759	24.733	0	69.097	12.996	3.236		190.250		1.134	38.658	126	230.168
4.	Stroški blaga, materiala in storitev	549.475	309.582	275.907	611.272	11.182	3.038.969	684.197	181.764	100.326	5.762.674	758.632	253.267	1.969	313.613	7.090.155
b).	Stroški porabljenega materiala	62.310	13.629	79.492	76.335	3.281	2.271.202	292.886	62.702	318	2.862.155	596.085	119.926		31.063	3.609.229
c).	Stroški storitev	487.165	295.953	196.415	534.937	7.901	767.767	391.311	119.062	100.008	2.900.519	162.547	133.341	1.969	282.550	3.480.926
	- stroški najemnin za infrastrukturo	415.303	275.108	8.763	281.025	648	356.574		33.706	5.204	1.376.331					1.376.331
	- stroški drugih storitev	71.862	20.845	187.652	253.912	7.253	411.193	391.311	85.356	94.804	1.524.188	162.547	133.341	1.969	282.550	2.104.595
5.	Stroški dela	160.391	72.630	495.396	97.569	17.861	346.936	620.737	199.721	11.323	2.022.564	62.462	177.679		774.806	3.037.511
6.	Odpisi vrednosti	14.401	8.854	110.952	9.817	408	154.387	95.349	22.032	645	416.845	350.334	11.380	0	38.253	816.812
a).	Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopred. dolg. sred in opredmetenih osnovnih sredstvih	4.941	4.445	98.351	2.512	33	116.923	95.349	15.468	645	338.667	350.334	11.348	0	36.925	737.274
	- amortizacija osnovnih sredstev podjetja	4.941	4.445	98.205	2.512	33	116.923	95.124	15.468	645	338.296	350.334	11.348		36.925	736.903

	- prevrednotovalni posl. odhodki pri NDS in OS podjetja			146				225			371				371	
b).	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	9.460	4.409	12.601	7.305	375	37.464		6.564		78.178		32		1.328	79.538
7.	Drugi poslovni odhodki	64.610	31	176	19	5	379.751	185		4	444.781	188.911	317	22.904	30.207	687.120
8.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	5.676	3.064	7.024	5.285		17.385				38.434			-95	136	38.475
	Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	0									0			5.620		5.620
9.	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	16	24	135	7	3	115	143	45	6	494	14	50	5	374	937
10.	Drugi prihodki	0		133							133		2.997	2.492	2	5.624
11.	Drugi odhodki	0					2.827	2.800		6	5.633				3.063	8.696
12.	Interni prihodki	12.732	7.794	8.014	11.433		86.150	222.899			349.022		149.905			498.927
13.	Interni stroški	52.818	4.838	193.641	58.516	375	43.193	86.352	17.823	9.533	467.089		18.345		13.493	498.927
14.	Stroški uprave prodaje, nabave	124.251	80.308	194.115	74.794	10.410	235.266	115.457	49.362	7.415	891.378	150.906	84.125		-1.126.409	0
15.	Celotni dobiček - izguba	2.283	8.430	2.749	3.880	362	-891.573	34.935	6.582	-7.005	-839.357	-95.581	162.702	10.557	0	-761.679
16.	Odloženi davki	19	69	22	32	3	0	284	54	0	483	0	1.323	85	0	1.891
17.	Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	2.302	8.499	2.771	3.912	365	-891.573	35.219	6.636	-7.005	-838.874	-95.581	164.025	10.642	0	-759.788

PRIMERJAVA: leto 2021 z letom 2020

KOMUNALA SKUPAJ

	IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA	Realizacija 2021	Realizacija 2020	Indeks 2021/2020
	v obdobju od 1. 1. do 31. 12. 2021 KOMUNALA SKUPAJ			
1.	Čisti prihodki od prodaje	10.470.710	10.816.294	97
	- čisti prihodki pridobljeni z opravljanjem GJS	7.383.472	6.579.172	112
	- čisti prihodki od drugih dejavnosti	3.087.238	4.237.122	73
	Usredstveni lastni proizvodi	0	0	0
3.	Drugi poslovni prihodki - s prednotovlnimi posl.prih	370.363	442.247	84
	- državne podpore (subvencije)	140.195	178.179	79
	- drugi poslovni prihodki	230.168	264.068	87
4.	Stroški blaga,materiala in storitev	7.090.155	6.405.510	111
b).	Stroški porabljenega materiala	3.609.229	2.864.829	126
c).	Stroški storitev	3.480.926	3.540.681	98
	- stroški najemnin za infrastrukturo	1.376.331	1.449.390	95
	- stroški drugih storitev	2.104.595	2.091.291	101
5.	Stroški dela	3.037.511	3.006.669	101
6.	Odpisi vrednosti	816.812	795.619	103
a).	Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopred. dolg. sred in opredmetenih osnovnih sredstvih	737.274	668.805	110
	- amortizacija osnovnih sredstev podjetja	736.903	668.136	110
	- prevrednotovalni poslovni odhodki pri NDS in OS podjetja	371	669	0
b).	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	79.538	126.814	63
7.	Drugi poslovni odhodki	687.120	567.804	121
8.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	38.475	27.449	140
	Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	5.763	12.405	46
9.	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	794	1.302	61
10.	Drugi prihodki	5.624	3.125	180
11.	Drugi odhodki	8.696	14.312	61
12.	Interni prihodki	498.927	297.423	168
13.	Interni stroški	498.927	297.423	168
14.	Splošno nabavno prodajni stroški	0	0	0
15.	Splošno upravni stroški	0	0	0
16.	Celotni dobiček - izguba	-761.679	485.494	0
17.	Davek iz dobička	0	32.122	0
18.	Odloženi davki	1.891	3.481	54
19.	Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	-759.788	456.853	0

PRIMERJAVA: leto 2021 z letom 2020

VODOVOD

	IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA		Realizacija 2021	Realizacija 2020	Indeks 2021/2020
	v obdobju od 1. 1. do 31. 12. 2021				
	VODOVOD				
1.	Čisti prihodki od prodaje		914.748	895.097	102
	- čisti prihodki pridobljeni z opravljanjem GJS		914.748	895.097	102
	- čisti prihodki od drugih dejavnosti		0	0	0
	Usredstveni lastni proizvodi		0	0	0
3.	Drugi poslovni prihodki - s prednotovlnimi posl.prih		35.089	40.405	87
	- državne podpore (subvencije)		7.957	7.678	104
	- drugi poslovni prihodki		27.132	32.727	83
4.	Stroški blaga, materiala in storitev		549.475	540.139	102
b).	Stroški porabljenega materiala		62.310	62.168	100
c).	Stroški storitev		487.165	477.971	102
	- stroški najemnin za infrastrukturo		415.303	416.432	100
	- stroški drugih storitev		71.862	61.539	117
5.	Stroški dela		160.391	155.722	103
6.	Odpisi vrednosti		14.401	20.940	69
a).	Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri		4.941	5.802	85
	neopred. dolg. sred in opredmetenih osnovnih sredstvih		0	0	0
	- amortizacija osnovnih sredstev podjetja		4.941	5.802	85
	- prevrednotovalni poslovni odhodki pri NDS in OS podjetja		0	0	0
b).	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih		9.460	15.138	62
7.	Drugi poslovni odhodki		64.610	63.479	102
8.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev		5.676	3.956	143
	Finančni odhodki iz finančnih obveznosti		0	0	0
9.	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti		16	62	26
10.	Drugi prihodki		0	0	0
11.	Drugi odhodki		0	0	0
12.	Interni prihodki		12.732	12.352	103
13.	Interni stroški		52.818	59.613	89
14.	Splošno nabavno prodajni stroški		48.789	35.229	138
15.	Splošno upravni stroški		75.462	75.728	100
16.	Celotni dobiček - izguba		2.283	898	0
17.	Davek iz dobička			39	0
18.	Odloženi davki		19	4	0
19.	Čisti poslovni izid obračunskega obdobja		2.283	863	0

PRIMERJAVA: leto 2021 z letom 2020

KANALIZACIJA

	IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA v obdobju od 1.1 do 31.12.2021 KANALIZACIJA	Realizacija 2021	Realizacija 2020	Indeks 2021/2020
1.	Čisti prihodki od prodaje	458.538	480.037	96
	- čisti prihodki pridobljeni z opravljanjem GJS	458.538	480.037	96
	- čisti prihodki od drugih dejavnosti	0	0	0
	Usredstveni lastni proizvodi	0	0	0
3.	Drugi poslovni prihodki - s prednotovlnimi posl.prih	15.301	28.635	53
	- državne podpore (subvencije)	2.004	3.288	61
	- drugi poslovni prihodki	13.297	25.347	52
4.	Stroški blaga, materiala in storitev	309.582	327.363	95
b).	Stroški porabljenega materiala	13.629	7.191	190
c).	Stroški storitev	295.953	320.172	92
	- stroški najemnin za infrastrukturo	275.108	291.382	94
	- stroški drugih storitev	20.845	28.790	72
5.	Stroški dela	72.630	79.636	91
6.	Odpisi vrednosti	8.854	13.104	68
a).	Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopred. dolg. sred in opredmetenih osnovnih sredstvih	4.445	5.120	87
	- amortizacija osnovnih sredstev podjetja	4.445	5.120	87
	- prevrednotovalni poslovni odhodki pri NDS in OS podjetja	0	0	0
b).	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	4.409	7.984	55
7.	Drugi poslovni odhodki	31	0	0
8.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	3.064	2.181	140
	Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	0	0	0
9.	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	24	26	92
10.	Drugi prihodki		31	0
11.	Drugi odhodki	0	0	0
12.	Interni prihodki	7.794	7.763	100
13.	Interni stroški	4.838	23.802	20
14.	Splošno nabavno prodajni stroški	36.420	31.771	115
15.	Splošno upravni stroški	43.888	41.157	107
16.	Celotni dobiček - izguba	8.430	1.788	471
17.	Davek iz dobička	0	77	0
18.	Odloženi davki	69	8	863
19.	Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	8499	1.719	494

PRIMERJAVA: leto 2021 z letom 2020

CENTRALNA ČISTILNA NAPRAVA

	IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA v obdobju od 1.1 do 31.12.2020 CENTRALNA ČISTILNA NAPRAVA	Realizacija 2021	Realizacija 2020	Indeks 2021/2020
1.	Čisti prihodki od prodaje	811.335	779.505	104
	- čisti prihodki pridobljeni z opravljanjem GJS	811.335	779.505	104
	- čisti prihodki od drugih dejavnosti	0	0	0
	Usredstveni lastni proizvodi	0	0	0
3.	Drugi poslovni prihodki - s prednotovlnimi posl.prih	27.821	20.758	134
	- državne podpore (subvencije)	3.088	4.985	0
	- drugi poslovni prihodki	24.733	15.773	157
4.	Stroški blaga, materiala in storitev	611.272	599.546	102
b).	Stroški porabljenega materiala	76.335	68.197	112
c).	Stroški storitev	534.937	531.349	101
	- stroški najemnin za infrastrukturo	281.025	282.228	100
	- stroški drugih storitev	253.912	249.121	102
5.	Stroški dela	97.569	94.721	103
6.	Odpisi vrednosti	9.817	15.840	62
a).	Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopred. dolg. sred in opredmetenih osnovnih sredstvih	2.512	2.173	116
	- amortizacija osnovnih sredstev podjetja	0	0	0
	- prevrednotovalni poslovni odhodki pri NDS in OS podjetja	2.512	2.173	116
b).	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	7.305	13.667	53
7.	Drugi poslovni odhodki	19	0	0
8.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	5.285	3.838	138
	Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	0	0	0
9.	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	7	27	26
10.	Drugi prihodki	0	0	0
11.	Drugi odhodki	0	0	0
12.	Interni prihodki	11.433	12.082	95
13.	Interni stroški	58.516	31.322	187
14.	Splošno nabavno prodajni stroški	34.055	31.294	109
15.	Splošno upravni stroški	40.739	41.157	99
16.	Celotni dobiček - izguba	3.880	2.276	170
17.	Davek iz dobička	0	98	0
18.	Odloženi davki	32	11	291
19.	Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	3.912	2.189	179

PRIMERJAVA: leto 2021 z letom 2020

GREZNICE IN MKČN

	IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA	Realizacija 2021	Realizacija 2020	Indeks 2021/2020
	v obdobju od 1. 3. do 31. 12. 2021 Greznice in MKČN			
1.	Čisti prihodki od prodaje	40.606		
	- čisti prihodki pridobljeni z opravljanjem GJS	40.606		
	- čisti prihodki od drugih dejavnosti	0		
	Usredstveni lastni proizvodi	0		
3.	Drugi poslovni prihodki - s prednotovlnimi posl.prih	0		
	- državne podpore (subvencije)			
	- drugi poslovni prihodki			
4.	Stroški blaga,materiala in storitev	11.182		
b).	Stroški porabljenega materiala	3.281		
c).	Stroški storitev	7.901		
	- stroški najemnin za infrastrukturo	648		
	- stroški drugih storitev	7.253		
5.	Stroški dela	17.861		
6.	Odpisi vrednosti	408		
a).	Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri	33		
	neopred. dolg. sred in opredmetenih osnovnih sredstvih	0		
	- amortizacija osnovnih sredstev podjetja	33		
	- prevrednotovalni poslovni odhodki pri NDS in OS podjetja			
b).	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	375		
7.	Drugi poslovni odhodki	5		
8.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev			
	Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	0		
9.	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	3		
10.	Drugi prihodki	0		
11.	Drugi odhodki	0		
12.	Interni prihodki	0		
13.	Interni stroški	375		
14.	Splošno nabavno prodajni stroški	3.555		
15.	Splošno upravni stroški	6.855		
16.	Celotni dobiček - izguba	362		
17.	Davek iz dobička			
18.	Odloženi davki	3		
19.	Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	365		

PRIMERJAVA: leto 2021 z letom 2020

JAVNA HIGIENA

	IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA	Realizacija 2021	Realizacija 2020	Indeks 2021/2020
	v obdobju od 1. 1. do 31. 12. 2021 JAVNA HIGIENA			
1.	Čisti prihodki od prodaje	1.186.517	1.031.037	115
	- čisti prihodki pridobljeni z opravljanjem GJS	1.106.781	949.147	117
	- čisti prihodki od drugih dejavnosti- obdelava BIO odpadkov	79.736	81.890	97
	Usredstveni lastni proizvodi	0	0	0
3.	Drugi poslovni prihodki - s prednotovlnimi posl.prih	71.383	77.532	92
	- državne podpore (subvencije)	31.624	24.501	0
	- drugi poslovni prihodki	39.759	53.031	75
4.	Stroški blaga,materiala in storitev	275.907	268.477	103
b).	Stroški porabljenega materiala	79.492	71.550	111
c).	Stroški storitev	196.415	196.927	100
	- stroški najemnin za infrastrukturo	8.763	8.763	100
	- stroški drugih storitev	187.652	188.164	100
5.	Stroški dela	495.396	482.744	103
6.	Odpisi vrednosti	110.952	120.988	92
a).	Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri	98.351	105.998	93
	neopred. dolg. sred in opredmetenih osnovnih sredstvih	0	0	0
	- amortizacija osnovnih sredstev podjetja	98.205	105.998	93
	- prevrednotovalni poslovni odhodki pri NDS in OS podjetja	146		0
b).	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	12.601	14.990	84
7.	Drugi poslovni odhodki	176	935	19
8.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	7.024	5.014	140
	Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	0	0	0
9.	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	135	192	70
10.	Drugi prihodki	133	537	0
11.	Drugi odhodki	0	0	0
12.	Interni prihodki	8.014	14.306	56
13.	Interni stroški	193.641	55.338	350
14.	Splošno nabavno prodajni stroški	26.786	28.554	94
15.	Splošno upravni stroški	167.329	167.920	100
16.	Celotni dobiček - izguba	2.749	3.278	84
17.	Davek iz dobička		142	0
18.	Odloženi davki	22	15	147
19.	Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	2.771	3.151	88

PRIMERJAVA: leto 2021 z letom 2020

KOMUNALNA ENERGETIKA S KOGENERACIJO

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA				
v obdobju od 1. 1. do 31. 12. 2021				
KOMUNALNA ENERGETIKA S KOGENERACIJO				
		Realizacija	Realizacija	Indeks
		2021	2020	2021/2020
1.	Čisti prihodki od prodaje	4.548.585	5.262.609	86
	- čisti prihodki pridobljeni z opravljanjem GJS	2.852.879	2.474.231	115
	- čisti prihodki od drugih dejavnosti	1.695.706	2.788.378	61
	Usredstveni lastni proizvodi	0	0	0
3.	Drugi poslovni prihodki - s prednotovlnimi posl.prih	73.429	113.817	65
	- državne podpore (subvencije)	4.332	39.941	0
	- drugi poslovni prihodki	69.097	73.876	94
4.	Stroški blaga, materiala in storitev	3.797.601	3.311.751	115
b).	Stroški porabljenega materiala	2.867.287	2.231.126	129
c).	Stroški storitev	930.314	1.080.625	86
	- stroški najemnin za infrastrukturo	356.574	420.679	85
	- stroški drugih storitev	573.740	659.946	87
5.	Stroški dela	409.398	441.108	93
6.	Odpisi vrednosti	504.721	446.586	113
a).	Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopred. dolg. sred in opredmetenih osnovnih sredstvih	467.257	391.604	119
	- amortizacija osnovnih sredstev podjetja	467.257	390.941	120
	- prevrednotovalni poslovni odhodki pri NDS in OS podjetja		663	0
b).	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	37.464	54.982	68
7.	Drugi poslovni odhodki	568.662	457.293	124
8.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	17.385	12.336	141
	Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	0	0	0
9.	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	129	159	81
10.	Drugi prihodki		7	0
11.	Drugi odhodki	2.827	1.203	0
12.	Interni prihodki	86.150	15.295	563
13.	Interni stroški	43.193	21.203	204
14.	Splošno nabavno prodajni stroški	104.009	94.315	110
15.	Splošno upravni stroški	282.163	283.159	100
16.	Celotni dobiček - izguba	-987.154	347.287	0
17.	Davek iz dobička		25.169	0
18.	Odloženi davki		2.728	0
19.	Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	-987.154	324.846	0

PRIMERJAVA: leto 2021 z letom 2020

POGREBNI ZAVOD

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA		Realizacija	Realizacija	Indeks
v obdobju od 1. 1. do 31. 12. 2021		2021	2020	2021/2020
POGREBNI ZAVOD				
1.	Čisti prihodki od prodaje	458.457	547.631	84
	- čisti prihodki pridobljeni z opravljanjem GJS	200.363	145.103	138
	- čisti prihodki od drugih dejavnosti	258.094	402.528	64
	Usredstveni lastni proizvodi		3	0
3.	Drugi poslovni prihodki - s prednotovninami posl.prih	18.872	14.235	133
	- državne podpore (subvencije)	15.636	8.661	0
	- drugi poslovni prihodki	3.236	5.574	58
4.	Stroški blaga, materiala in storitev	181.764	260.066	70
b).	Stroški porabljenega materiala	62.702	52.746	119
c).	Stroški storitev	119.062	207.320	57
	- stroški najemnin za infrastrukturo	33.706	24.739	136
	- stroški drugih storitev	85.356	182.581	47
5.	Stroški dela	199.721	183.043	109
6.	Odpisi vrednosti	22.032	25.257	87
a).	Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri	15.468	17.136	90
	neopred. dolg. sred in opredmetenih osnovnih sredstvih	0	0	0
	- amortizacija osnovnih sredstev podjetja	15.468	17.136	90
	- prevrednotovalni poslovni odhodki pri NDS in OS podjetja		0	0
b).	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	6.564	8.121	81
7.	Drugi poslovni odhodki		162	0
8.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev		6	0
	Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	0	0	0
9.	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	45	52	87
10.	Drugi prihodki	0	0	0
11.	Drugi odhodki		15	0
12.	Interni prihodki	0	0	0
13.	Interni stroški	17.823	39.889	45
14.	Splošno nabavno prodajni stroški	9.992	7.939	126
15.	Splošno upravni stroški	39.370	39.511	100
16.	Celotni dobiček - izguba	6.582	5.938	111
17.	Davek iz dobička	0	257	0
18.	Odloženi davki	54	28	193
19.	Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	6.636	5.709	116

PRIMERJAVA: leto 2021 z letom 2020

TRŽNICA

	IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA	Realizacija 2021	Realizacija 2020	Indeks 2021/2020
	v obdobju od 1. 1. do 31. 12. 2021 TRŽNICA			
1.	Čisti prihodki od prodaje	122.033	42.851	285
	- čisti prihodki pridobljeni z opravljanjem GJS	29.880	26.551	113
	- čisti prihodki od drugih dejavnosti	92.153	16.300	0
	Usredstveni lastni proizvodi	0	0	0
3.	Drugi poslovni prihodki - s prednotovlnimi posl.prih	220	718	0
	- državne podpore (subvencije)	220	0	0
	- drugi poslovni prihodki		718	0
4.	Stroški blaga,materiala in storitev	100.326	31.277	321
b).	Stroški porabljenega materiala	318	1.857	17
c).	Stroški storitev	100.008	29.420	340
	- stroški najemnin za infrastrukturo	5.204	5.167	101
	- stroški drugih storitev	94.804	24.253	391
5.	Stroški dela	11.323	17.134	66
6.	Odpisi vrednosti	645	629	103
a).	Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri	645	629	103
	neopred. dolg. sred in opredmetenih osnovnih sredstvih	0	0	0
	- amortizacija osnovnih sredstev podjetja	645	629	103
	- prevrednotovalni poslovni odhodki pri NDS in OS podjetja	0	0	0
b).	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	0	0	0
7.	Drugi poslovni odhodki	4	0	0
8.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev		1	0
	Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	0	0	0
9.	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	6	7	86
10.	Drugi prihodki	0	0	0
11.	Drugi odhodki	6		0
12.	Interni prihodki			0
13.	Interni stroški	9.533	8.727	109
14.	Splošno nabavno prodajni stroški	1.673	1.760	95
15.	Splošno upravni stroški	5.742	5.762	100
16.	Celotni dobiček - izguba	-7.005	-21.726	32
17.	Davek iz dobička	0	0	0
18.	Odloženi davki	0	0	0
19.	Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	-7.005	-21.726	32

PRIMERJAVA: leto 2021 z letom 2020

KOLEKTIVNA KOMUNALNA RABA

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA		Realizacija	Realizacija	Indeks
v obdobju od 1. 1. do 31. 12. 2021		2021	2020	2021/2020
CESTE, JAVNO ZELENJE				
1.	Čisti prihodki od prodaje	1.371.936	1.229.586	112
	- čisti prihodki pridobljeni z opravljanjem GJS	968.342	829.501	117
	- čisti prihodki od drugih dejavnosti	403.594	400.085	101
	Usredstveni lastni proizvodi	0	0	0
3.	Drugi poslovni prihodki - s prednotovninami posl.prih	45.320	45.822	99
	- državne podpore (subvencije)	32.324	26.475	0
	- drugi poslovni prihodki	12.996	19.347	67
4.	Stroški blaga, materiala in storitev	684.197	565.123	121
b).	Stroški porabljenega materiala	292.886	217.617	135
c).	Stroški storitev	391.311	347.506	113
	- stroški najemnin za infrastrukturo	0	0	0
	- stroški drugih storitev	391.311	347.506	113
5.	Stroški dela	620.737	600.291	103
6.	Odpisi vrednosti	95.349	98.130	97
a).	Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopred. dolg. sred in opredmetenih osnovnih sredstvih	95.349	94.649	101
	- amortizacija osnovnih sredstev podjetja	0	0	0
	- amortizacija osnovnih sredstev podjetja	95.124	94.643	101
	- prevrednotovalni poslovni odhodki pri NDS in OS podjetja	225	6	0
b).	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih		3.481	0
7.	Drugi poslovni odhodki	185	354	52
8.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev		17	0
	Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	143	0	0
9.	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti		170	0
10.	Drugi prihodki		159	0
11.	Drugi odhodki	2.800	122	0
12.	Interni prihodki	222.899	150.893	148
13.	Interni stroški	86.352	18.220	474
14.	Splošno nabavno prodajni stroški	21.130	23.124	91
15.	Splošno upravni stroški	94.327	94.661	100
16.	Celotni dobiček - izguba	34.935	26.282	133
17.	Davek iz dobička	0	1.136	0
18.	Odloženi davki	284	123	231
19.	Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	34.935	25.269	139

PRIMERJAVA: leto 2021 z letom 2020

DOPOLNILNE DEJAVNOSTI

	IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA		Realizacija 2021	Realizacija 2020	Indeks 2021/2020
	v obdobju od 1. 1. do 31. 12. 2021				
	DOPOLNILNE DEJAVNOSTI				
1.	Čisti prihodki od prodaje		544.954	512.675	106
	- čisti prihodki pridobljeni z opravljanjem GJS		0	0	0
	- čisti prihodki od drugih dejavnosti		544.954	512.675	106
	Usredstveni lastni proizvodi		0	0	0
3.	Drugi poslovni prihodki - s prednotovlnimi posl.prih		10.009	23.791	42
	- državne podpore (subvencije)		8.875	14.916	0
	- drugi poslovni prihodki		1.134	8.875	13
4.	Stroški blaga, materiala in storitev		253.267	196.731	129
b).	Stroški porabljenega materiala		119.926	112.004	107
c).	Stroški storitev		133.341	84.727	157
	- stroški najemnin za infrastrukturo		0	0	0
	- stroški drugih storitev		133.341	84.727	157
5.	Stroški dela		177.679	167.335	106
6.	Odpisi vrednosti		11.380	19.299	59
a).	Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopred. dolg. sred in opredmetenih osnovnih sredstvih		11.348	10.868	104
	- amortizacija osnovnih sredstev podjetja		0	0	0
	- amortizacija osnovnih sredstev podjetja		11.348	10.868	104
	- prevrednotovalni poslovni odhodki pri NDS in OS podjetja		0	0	0
b).	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih		32	8.431	0
7.	Drugi poslovni odhodki		317	117	271
8.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev			7	0
	Finančni odhodki iz finančnih obveznosti		0	0	0
9.	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti		50	73	68
10.	Drugi prihodki		2.997	0	0
11.	Drugi odhodki		0	0	0
12.	Interni prihodki		149.905	84.732	177
13.	Interni stroški		18.345	16.806	109
14.	Splošno nabavno prodajni stroški		19.760	26.321	75
15.	Splošno upravni stroški		64.365	74.082	87
16.	Celotni dobiček - izguba		162.702	120.442	135
17.	Davek iz dobička		0	5.204	0
18.	Odloženi davki		1.323	564	235
19.	Čisti poslovni izid obračunskega obdobja		162.702	115.802	142

PRIMERJAVA: leto 2021 z letom 2020

OBRAČUNI

	IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA	Realizacija 2021	Realizacija 2020	Indeks 2021/2020
	v obdobju od 1. 1. do 31. 12. 2021 OBRAČUNI			
1.	Čisti prihodki od prodaje	0	0	0
	- čisti prihodki pridobljeni z opravljanjem GJS	0	0	0
	- čisti prihodki od drugih dejavnosti	0	0	0
	Usredstveni lastni proizvodi	0	0	0
3.	Drugi poslovni prihodki - s prednotovlnimi posl.prih	38.658	27.195	142
	- državne podpore (subvencije)	0	0	0
	- drugi poslovni prihodki	38.658	27.195	142
4.	Stroški blaga, materiala in storitev	1.969	1.731	114
b).	Stroški porabljenega materiala	0	0	0
c).	Stroški storitev	1.969	1.731	114
	- stroški najemnin za infrastrukturo	0	0	0
	- stroški drugih storitev	1.969	1.731	114
5.	Stroški dela	0	0	0
6.	Odpisi vrednosti	0	0	0
a).	Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopred. dolg. sred in opredmetenih osnovnih sredstvih	0	0	0
	- amortizacija osnovnih sredstev podjetja	0	0	0
	- prevrednotovalni poslovni odhodki pri NDS in OS podjetja	0	0	0
b).	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih			0
7.	Drugi poslovni odhodki	22.904	16.496	139
8.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	-95	93	0
	Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	5.620	12.405	45
9.	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	5	0	0
10.	Drugi prihodki	2.492	2.375	105
11.	Drugi odhodki	0	0	0
12.	Interni prihodki	0	0	0
13.	Interni stroški	0	0	0
14.	Splošno nabavno prodajni stroški	0	0	0
15.	Splošno upravni stroški	0	0	0
16.	Celotni dobiček - izguba	10.557	-969	0
17.	Davek iz dobička	0	0	0
18.	Odloženi davki	85	0	0
19.	Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	10.642	-969	0

PRIMERJAVA: leto 2021 z letom 2020

UPRAVA, PRODAJA, NABAVA

	IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA			
	v obdobju od 1. 1. do 31. 12. 2021	Realizacija	Realizacija	Indeks
	UPRAVA, PRODAJA, NABAVA	2021	2020	2021/2020
1.	Čisti prihodki od prodaje	13.001	35.266	37
	- čisti prihodki pridobljeni z opravljanjem GJS	0	0	0
	- čisti prihodki od drugih dejavnosti	13.001	35.266	37
	Usredstveni lastni proizvodi	0	0	0
3.	Drugi poslovni prihodki - s prednotovlnimi posl.prih	34.261	49.339	69
	- državne podpore (subvencije)	34.135	47.734	0
	- drugi poslovni prihodki	126	1.605	8
4.	Stroški blaga,materiala in storitev	313.613	303.306	103
b).	Stroški porabljenega materiala	31.063	40.373	77
c).	Stroški storitev	282.550	262.933	107
	- stroški najemnin za infrastrukturo	0	0	0
	- stroški drugih storitev	282.550	262.933	107
5.	Stroški dela	774.806	784.935	99
6.	Odpisi vrednosti	38.253	34.846	110
a).	Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri	36.925	34.826	106
	neopred. dolg. sred in opredmetenih osnovnih sredstvih	0	0	0
	- amortizacija osnovnih sredstev podjetja	36.925	34.826	106
	- prevrednotovalni poslovni odhodki pri NDS in OS podjetja			0
b).	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	1.328	20	0
7.	Drugi poslovni odhodki	30.207	28.968	104
8.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	136		0
	Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	0	0	0
9.	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	374	534	70
10.	Drugi prihodki	2	16	0
11.	Drugi odhodki	3.063	12.972	24
12.	Interni prihodki			0
13.	Interni stroški	13.493	22.503	60
14.	Splošno nabavno prodajni stroški	-306.169	-280.308	109
15.	Splošno upravni stroški	-820.240	-823.136	100
16.	Celotni dobiček - izguba	0	0	0
17.	Davek iz dobička	0	0	0
18.	Odloženi davki	0	0	0
19.	Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	0	0	0

7.2. PRIKAZ IZRAČUNAVANJA POSREDNIH STROŠKOV ZA RAZPOREJANJE NA POSAMEZNE DEJAVNOSTI IN STROŠKOVNE NOSILCE

Družba v svojih organizacijskih enotah opravlja več obveznih in izbirnih občinskih gospodarskih javnih služb in tržno dejavnost, zato je v skladu s SRS 32, Uredbo MEDO in Energetskim zakonom dolžna izkazovati ločene izkaze poslovnega izida, bilance stanja in izkaza denarnih tokov po dejavnostih.

V skladu s slovenskimi računovodskimi standardi SRS, Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uredba MEDO) in Energetskim zakonom (EZ), se izkaz poslovnega izida izdeluje ločeno za naslednje dejavnosti:

- oskrba s pitno vodo,
- odvajanje komunalnih odpadnih in padavinskih voda,
- čiščenje komunalnih odpadnih in padavinskih voda,
- čiščenje greznic in MKČN
- ravnanje s komunalnimi odpadki,
- urejanje lokalnih cest in javnih poti,
- pogrebne in pokopališke storitve,
- urejanje in vzdrževanje tržnic,
- proizvodnja toplotne energije,
- distribucija toplotne energije
- soproizvodnja električne energije (kogeneracija),
- ostale – tržne dejavnosti.

V skladu z Energetskim zakonom se bilanca stanja in izkaz denarnih tokov izdeluje ločeno za:

- proizvodnja toplotne energije,
- distribucija toplotne energije,
- soproizvodnja električne energije (kogeneracija).

Za potrebe zagotavljanja ločenih izkazov poslovnega izida po dejavnostih so v družbi oblikovana sodila za delitev splošnih oz. režijskih odhodkov in prihodkov. Pri izračunu sodil se je upoštevalo, da dejanske aktivnosti, ki jih izvajamo, povzročajo stroške, storitve pa povzročajo aktivnosti. Na podlagi aktivnosti, ki jih izvajajo omenjene službe, so se za posamezna stroškovna mesta izračunala spodaj navedena sodila.

Vsa sodila za izdelavo ločenih izkazov poslovnih izidov po dejavnostih so izražena v odstotkih.

Sodila za delitev splošnih stroškov uprave

Razporejanje posrednih stroškov uprave – direktorja

Podlage za izračun predstavljajo neposredno opravljene ure dela, ki jih direktor opravlja za posamezno enoto dejavnosti (stroškovno mesto).

Razporejanje posrednih stroškov splošno – kadrovske službe

Na osnovi upoštevanega kataloga del in nalog v splošno – kadrovskem sektorju so izbrane podlage za izračun sodil. Za kadrovska dela je upoštevano število delavcev v posamezni enoti, administrativna dela so razdeljena po posameznih enotah na podlagi sodil za razporejanje stroškov uprave – direktorja, ker se administrativna dela opravljajo izključno za potrebe uprave – direktorja.

Razporejanje posrednih stroškov računovodstva

Sodila delitve teh stroškov na posamezna stroškovna mesta so izdelana na podlagi različnih vrst dela v računovodstvu, razstavljena na posamezna opravila oziroma aktivnosti. Saldakonti kupcev se delijo na podlagi izdanih faktur kupcem. Po tej podlagi se deli tudi izterjava zaradi povezave z neplačanimi računi, na čemer temelji število tožb in izterjav. Saldakonti dobaviteljev se delijo na podlagi prejetih računov, knjigovodska dela na podlagi knjižb, blagajniška dela pa na podlagi prometa v blagajni (plačila komunalnih storitev, iztržek na tržnici, ostala plačila, na podlagi naročil). Pri obračunu plač je osnova enaka kot pri kadrovske službi, upoštevano število zaposlenih v posamezni enoti. Dela v zvezi s statistikami in ostalimi evidencami se delijo na osnovi dejansko izpolnjenih obrazcev ter mesečnih ali letnih poročil.

Sodilo delitve posrednih stroškov prodaje

Sodila za razporejanje posrednih stroškov prodaje so podatki o porabi komunalnih storitev naših uporabnikov in izstavljanje računov za porabljene komunalne storitve. Upoštevano je tudi izdajanje računov za ostale dejavnosti, izdajanje pogodb o dobavi toplotne energije, priprava dokumentov za javna naročila in opravljanje podjetniške informatike.

Sodilo delitve posrednih stroškov skladišča – nabave

Za razporejanje posrednih stroškov skladišča – nabave je uporabljena vrednost porabljenega in nabavljenega materiala za posamezno stroškovno mesto. Pri tem je upoštevan material, ki gre neposredno iz skladišča in tako skladišče bremeni z manipulativnimi stroški.

Sodilo delitve posrednih stroškov katastra

Sodilo za razporejanje posrednih stroškov katastra je izračunano glede na dejansko opravljene ure dela vodje katastra za posamezno enoto.

Sodilo za delitev stroškov in prihodkov iz naslova financiranja

Stroški iz naslova financiranja se razporejajo neposredno na posamezno dejavnost, ki je te stroške povzročila, prihodki iz naslova financiranja pa se razporejajo na osnovi sodil.

Sodilo za razporejanje prihodkov iz naslova financiranja je delež čistih prihodkov posamezne dejavnosti in sicer:

- depozitne obresti: delež čistih prihodkov tekočega leta
- redne zamudne obresti zaračunane fizičnim osebam: povprečje deleža čistih prihodkov tekočega in preteklega leta
- redne zamudne obresti zaračunane pravnim osebam: povprečje deleža čistih prihodkov preteklega in predpreteklega leta
- zamudne obresti po izvršbah: povprečje deleža čistih prihodkov preteklih treh let.

Sodilo za delitev stroškov goriva (zemeljski plin), ki je povezan s porabo goriva za sproizvodnjo toplote in električne energije, se razporeja na stroškovna mesta oziroma dejavnost neposredno na podlagi izmerjenih količin. Družba mesečno spremlja dejanski obseg proizvodnje toplote in električne energije. Na osnovi izmerjenega obsega proizvodnje in skupne porabe goriva, ter v skladu z veljavnimi tehničnimi normativi, se določi poraba posameznega goriva za proizvodnjo toplote in proizvodnjo električne energije po formuli:

Količina goriva, ki je bila porabljena za proizvodnjo **toplote** v proizvodni napravi za sproizvodnjo toplote in električne energije

$$K_{gor.za topl.} = W_T \frac{K_{dov.gor.}}{(W_T + W_E)}$$

Količina goriva, ki je bila porabljena za proizvodnjo **električne energije** v proizvodni napravi za sproizvodnjo toplote in električne energije

$$K_{gor za el.en.} = W_E \frac{K_{dov.gor.}}{(W_T + W_E)}$$

Podatke pripravi Sektor komunalne energetike.

Sodilo delitve fakturirane realizacije iz naslova prodaje toplote (vroče vode in pare) na dejavnost Proizvodnje toplote in Distribucijo, ki skupaj dosegata prihodke iz naslova prodaje toplote za tarifne odjemalce in prodajo pare. Čisti prihodki od prodaje toplote se evidentirajo na stroškovnem mestu proizvodnja redna, na dejavnost Proizvodnje in dejavnost distribucije pa se mesečno delijo v razmerju neposrednih stroškov iz poslovanja teh dejavnosti.

Po enakem sodilu se med dejavnosti Proizvodnje toplote in Distribucije toplote razdelijo tudi prevrednotovalni poslovni prihodki in odhodki pri obratnih sredstvih.

Družba naložbene nepremičnine, neopredmetena sredstva, osnovna sredstva in kratkoročne ter dolgoročne finančne obveznosti do bank, evidentira po stroškovnih mestih. Druga sredstva in viri sredstev se, tam kjer je to možno, evidentirajo neposredno na posamezno dejavnost. Ostala sredstva in viri sredstev se delijo na podlagi naslednjih sodil:

Sodilo delitve zalog na posamezne dejavnosti je delež stroškov porabljenega materiala po posameznih dejavnostih v obračunskem obdobju, brez upoštevanja stroškov zemeljskega plina in stroška prenosnega omrežja zemeljskega plina. To sodilo se uporablja, ker družba praviloma nadomešča zaloge glede na obseg porabe v obračunskem obdobju.

Sodilo za delitev dolgoročnih poslovnih terjatev, odloženih terjatev za davek, kratkoročnih poslovnih terjatev, denarnih sredstev in kratkoročnih aktivnih časovnih razmejitev je delež čistih prihodkov od prodaje po posameznih dejavnostih v obračunskem obdobju.

Sodilo za delitev osnovnega kapitala, kapitalskih rezerv, rezerv iz dobička in presežka iz prevrednotenja je delež nabavne vrednosti osnovnih sredstev posamezne dejavnosti v skupni nabavni vrednosti osnovnih sredstev vseh dejavnosti.

Sodilo za delitev dolgoročnih rezervacij za pokojnine in podobne obveznosti je število zaposlenih za nedoločen čas v posamezni dejavnosti na zadnji dan v letu.

Sodilo za delitev drugih dolgoročnih in kratkoročnih finančnih obveznosti je delež neodpisane vrednosti infrastrukturnih sredstev posamezne dejavnosti v skupni neodpisani vrednosti infrastrukture, ki se je prenesla nazaj na občino.

Sodilo za delitev kratkoročnih poslovnih obveznosti in kratkoročnih pasivnih časovnih razmejitev je delež stroškov blaga, materiala in storitev posamezne dejavnosti v skupnih stroških blaga, materiala in storitev v obračunskem obdobju.

Ker je v skladu s SRS 32 izkaz denarnih tokov sestavljen po posredni metodi, se v njem razkrivajo postavke iz izkaza poslovnega izida in spremembe čistih obratnih sredstev poslovnih postavk bilance stanja, za katere so sodila že opisana.

Sodila se preverjajo enkrat letno ob sestavi letnih računovodskih izkazov.

Priloga: Sodila za razporeditev posrednih stroškov po enotah dejavnosti

		Vodovod	Snaga	Kanal.	CČN	greznice	KET - proiz	KET dist	KOG	CE+JZ	PZ	Dopol.dej.	Trž.	Skupno
1	Direktor	8	15	6	7	1	10	10	16	14	4	8	1	100
2	Vodstvo. Kadr.sl.	6	16	2	2	1	6	11	14	17	8	17	0	100
3	Tajništvo	9	18	5	4	1	7	13	22	14	4	2	1	100
4	Administr.	8	14	4	6	0	6	10	20	14	2	15	1	100
5	Blagaj.	14	30	8	6	0	3	18	5	0	6	8	2	100
6	Računov.	7	18	7	7	1	5	10	17	12	3	12	1	100
7	Knjigov.	10	14	5	6	1	9	12	21	13	3	4	2	100
8	Saldakonti. Kup.	14	22	7	7	1	6	10	15	7	5	5	1	100
9	Sladakonti dobav.	14	18	5	4	1	9	6	20	12	7	4	0	100
10	Izterjava	18	26	8	5	1	17	8	9	0	2	6	0	100
11	Obračun OD	6	24	3	3	1	5	7	11	18	7	15	0	100
12	Plan-analiza	5	20	6	4	2	8	13	24	14	3	1	0	100
13	Statist.	4	22	7	5	0	2	20	18	13	1	7	1	100
14	Material. Knj.	6	29	2	4	0	5	11	12	13	12	6	0	100
	Skupno točk	129	286	75	70	11	98	159	224	161	67	110	10	1400

Posredni stroški uprave

	deleži v %	9,2	20,4	5,4	5,0	0,8	7,0	11,4	16,0	11,5	4,8	7,9	0,7	100
--	------------	-----	------	-----	-----	-----	-----	------	------	------	-----	-----	-----	-----

Posredni stroški prodaje

	deleži v %	12	10,6	12,7	11,8	1,5	9,3	16,4	7,8	7,4	2,6	7,3	0,7	100
--	------------	----	------	------	------	-----	-----	------	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Posredni stroški nabave

	deleži %	10,2	9,2	3,4	1,1	0	12,5	15,5	6,5	21,8	4,4	15,4	0	100
--	----------	------	-----	-----	-----	---	------	------	-----	------	-----	------	---	-----

Posredni stroški katastra

	deleži %	36	0	11	11	0	0	36	0	0	6	0	0	100
--	----------	----	---	----	----	---	---	----	---	---	---	---	---	-----

Delitev splošnih stroškov po posameznih dejavnostih je prikazana v naslednji tabeli:

Enota	SPLOŠNO UPRAVNI		SPLOŠNO NABAVNO PRODAJNI		POSREDNI STROŠKI PRODAJE		POSREDNI STROŠKI KATASTRA		SKUPAJ SPLOŠNO NABAVNO-PRODAJNI
	STROŠKI		STROŠKI		STROŠKI		STROŠKI		STROŠKIIN KATASTRA
	% delitve		% delitve		% delitve		% delitve		
VODOVOD	9,2	75.462	10,2	1.612	12,0	28.677	36,0	18.500	48.789
KANALIZACIJA	5,4	43.888	3,4	537	12,7	30.231	11,0	5.653	36.421
CČN	5,0	40.738	1,1	174	11,8	28.228	11,0	5.653	34.055
GREZNICE IN MKČN	0,8	6.855	0,0	0	1,5	3.555			3.555
JAVNA HIGIENA	20,4	167.329	9,2	1.454	10,6	25.331			26.785
DISTRIBUCIJA	11,4	93.507	15,5	2.450	16,4	39.192	36,0	18.500	60.141
PROIZVODNJA	7,0	57.417	12,5	1.976	9,3	22.225			24.200
KOGENERACIJA	16,0	131.238	6,5	1.027	7,8	18.640			19.667
CESTE, JAVNO ZELENJE (KKP)	11,5	94.328	21,8	3.445	7,4	17.684			21.129
POGREBNI ZAVOD	4,8	39.372	4,4	695	2,6	6.213	6,0	3.083	9.992
TRŽNICA	0,7	5.742	0,0	0	0,7	1.673			1.673
DOPOLNILNE DEJAVNOSTI	7,8	64.365	15,4	2.434	7,2	17.326			19.760
SKUPAJ	100,000	820.240	100,000	15.804	100,000	238.976	100,0	51.388	306.169

7.3. OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA INFRASTRUKTURE V NAJEMU

Poleg opredmetenih osnovnih sredstev podjetja, ki se uporabljajo za namene gospodarskih javnih služb, ima družba v najemu še infrastrukturne objekte in opremo. Nabavna vrednost, odpisana vrednost in neodpisana vrednost infrastrukturnih objektov in naprav po posameznih GJS na dan 31. 12. 2021 je prikazana v naslednji tabeli:

SKUPAJ Zemljišče ,nepremič.in oprema	NABAVNA VREDNOST	ODPISANA VREDNOST	NEODPISANA VREDNOST
Infrastruktura VODOVOD	17.266.351,34	10.145.920,61	7.120.430,73
Infrastruktura SNAGA	18.992,61	16.274,29	2.718,32
Infrastruktura ODLAGALIŠČE	400.300,00	232.569,68	167.730,32
Infrastruktura KANALIZACIJA	12.228.023,90	5.047.037,84	7.180.986,06
Infrastruktura TRŽNICA	421.488,00	361.847,41	59.640,59
Infrastruktura POKOPALIŠČE	1.525.475,13	448.413,55	1.077.061,58
Infrastruktura DISTRIBUCIJA (KET)	17.870.265,12	14.102.365,74	3.767.899,38
Infrastruktura CČN	4.401.828,30	2.853.224,56	1.548.603,74
SKUPAJ	54.132.724,40	33.207.653,68	20.925.070,72



8 DODATNA RAZKRITJA PO ENERGETSKEM ZAKONU

PRIKAZ POSLOVANJA PROIZVODNJE IN DISTRIBUCIJE TOPLOTE, TER PROIZVODNJE ELEKTRIČNE ENERGIJE

8.1. IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA

	IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA	Distribucija	Proizvodnja	Proizvodnja	KET
	v obdobju od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021	toplote	toplote	elektrike	Skupaj
1.	Čisti prihodki od prodaje	790.823	2.342.499	1.415.263	4.548.585
	- čisti prihodki pridobljeni z opravljanjem gospodarskih javnih služb	510.380	2.342.499		2.852.879
	- čisti prihodki od drugih dejavnosti	280.443		1.415.263	1.695.706
4.	Drugi poslovnih prihodki - s prevredot. poslovnimi prihodki	13.908	59.106	415	73.429
	- državne podpore (subvencije)	1.547	2.370	415	4.332
	- drugi poslovni prihodki	12.361	56.736		69.097
5.	Stroški blaga, materiala in storitev	717.002	2.321.967	758.632	3.797.601
b.)	Stroški porabljenega materiala	47.342	2.223.860	596.085	2.867.287
c.)	Stroški storitev	669.660	98.107	162.547	930.314
	- stroški najemnin za infrastrukturo	356.574			356.574
	- stroški drugih storitev	313.086	98.107	162.547	573.740
6.	Stroški dela	176.839	170.097	62.462	409.398
a.)	Stroški plač	129.256	127.942	47.679	304.877
b.)	Stroški socialnih zavarovanj (posebej izkazani stroški pokoj. zavar.)	3.900	3.697	1.375	8.972
c.)	Stroški drugih socialnih zavarovanj	20.898	20.654	7.697	49.249
d.)	Rezervacije za odpravnine in jubilejne nagrade	7.091	4.396	1.058	12.545
e.)	Drugi stroški dela	15.694	13.408	4.653	33.755
7.	Odpisi vrednosti	9.829	144.558	350.334	504.721
a.)	Amortizacija	3.127	113.796	350.334	467.257
b.)	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri NDS in OS	0		0	0
c.)	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	6.702	30.762	0	37.464
8.	Drugi poslovni odhodki	115	379.636	188.911	568.662
	- Drugi stroški	115	379.636	188.911	568.662
11.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	0	17.385	0	17.385
b.)	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	0	17.385		17.385
13.	Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	0	0	0	0
b.)	Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank	0	0	0	0
14.	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	47	68	14	129

c.)	Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	47	68	14	129
15.	Drugi prihodki	0		0	0
16.	Drugi odhodki	0	2.827	0	2.827
	Interni prihodki	15.360	70.790	0	86.150
	Interni stroški	30.006	13.187	0	43.193
17.	Str. Uprave, prodaje nabave	153.648	81.618	150.906	386.172
	DDPO	0			0
	Odloženi davki	0	0		0
19.	Poslovni izid obračunskega obdobja	-267.395	-624.178	-95.581	-987.154

8.2. BILANCA STANJA

	BILANCA STANJA na dan 31. 12. 2021	Distribucija toplote	Proizvodnja toplote	Proizvodnja elektrike	KET skupaj
	SREDSTVA	82.138	2.104.248	2.945.130	5.131.516
A.	DOLGOROČNA SREDSTVA	18.942	1.336.371	2.551.287	3.906.600
I.	Neopredmetena sredstva in dolgoročne AČR	169	7.834	4.772	12.775
1.	Dolgoročne premoženjske pravice	169	2.041		2.210
5.	Druge dolgoročne AČR		5.793	4.772	10.565
II.	Opredmetena osnovna sredstva	15.483	1.319.434	2.540.517	3.875.434
1.	Zemljišča in zgradbe	1.286	661.023	446.884	1.109.193
a.)	Zemljišča		148.370		148.370
b.)	Zgradbe	1.286	512.653	446.884	960.823
2.	Proizvajalne naprave in stroji		562.902	2.093.633	2.656.535
3.	Druge naprave in oprema	14.197	95.509		109.706
4.	Opredmetena osnovna sredstva, ki se pridobivajo				0
a)	Opredmetena osnovna sredstva v gradnji in izdelavi				0
V.	Dolgoročne poslovne terjatve	402	548	829	1.779
3.	Dolgoročne poslovne terjatve do drugih	402	548	829	1.779
VI.	Odložene terjatve za davke	2.888	8.555	5.169	16.612
B.	KRATKOROČNA SREDSTVA	63.196	767.302	393.495	1.223.993
II.	Zaloge	37.342	43.698	10.374	91.414
1.	Material	37.342	43.698	10.374	91.414
IV.	Kratkoročne poslovne terjatve	14.957	672.841	92.035	779.833
2.	Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	0	648.205	78.658	726.863
3.	Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	14.957	24.636	13.377	52.970
V.	Denarna sredstva	10.897	50.763	291.086	352.746
C.	Kratkoročne AČR	0	575	348	923
	OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV	82.138	2.104.248	2.945.130	5.131.516
A.	KAPITAL	-4.925	1.108.424	2.793.070	3.896.569
I.	Vpoklicani kapital	10.769	1.198.564	1.471.496	2.680.829
1.	Osnovni kapital	10.769	1.198.564	1.471.496	2.680.829
II.	Kapitalske rezerve	46	5.095	6.255	11.396
III.	Rezerve iz dobička	251.737	538.084	1.422.122	2.211.943
1.	Zakonske rezerve	1.077	119.856	147.150	268.083
5.	Druge rezerve iz dobička	250.660	418.228	1.274.972	1.943.860
V.	Rezerve nastale zaradi vrednotenja po poš.vred.	-82	-9.141	-11.222	-20.445
VI.	Preneseni čisti poslovni izid				0
VII.	Čisti poslovni izid poslovnega leta	-267.395	-624.178	-95.581	-987.154

B.	REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PČR	23.347	22.542	8.579	54.469
1.	Rezervacije za pokojnine in podobne obveznosti	23.347	22.542	8.579	54.469
3.	Dolgoročne pasivne časovne razmejitev	0	0	0	0
C.	DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	0	0	0	0
I.	Dolgoročne finančne obveznosti	0	0	0	0
3.	Druge dolgoročne finančne obveznosti				0
Č.	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI	63.716	951.610	126.515	1.141.841
II.	Kratkoročne finančne obveznosti	0	0	0	0
3.	Druge kratkoročne finančne obveznosti				0
III.	Kratkoročne poslovne obveznosti	63.716	951.610	126.515	1.141.841
2.	Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	26.252	893.974	77.524	997.750
5.	Druge kratkoročne poslovne obveznosti	37.464	57.636	48.991	144.091
D.	KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	0	21.671	16.966	38.637

8.3. IZKAZ DENARNIH TOKOV

	IZKAZ DENARNIH TOKOV (II. različica)	Distribucija toplote	Proizvodnja toplote	Proizvodnja elektrike	KET skupaj
A	DENARNI TOKOVI PRI POSLOVANJU				
a)	Postavke izkaza poslovnega izida	-95.927	-483.540	405.659	-173.808
	Poslovni prihodki (razen za prevrednotenje) in finančni prihodki iz poslovnih terjatev	804.731	2.418.990	1.415.678	4.639.399
	Poslovni odhodki brez amortizacije (razen za prevrednotenje) in finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	-900.658	-2.902.530	-1.010.019	-4.813.207
	Davki iz dobička in drugi davki, ki niso zajeti v poslovnih odhodkih	0	0		0
b)	Sprememba čistih obratnih sredstev (in časovnih razmejitev, rezervacij ter odloženih terjatev in obveznosti za davek) poslovnih postavk bilance stanja	68.070	471.309	-156.455	382.924
	Začetne manj končne poslovne terjatve	296.586	-175.884	101.689	222.391
	Začetne manj končne aktivne časovne razmejitve	159	-94	380	445
	Začetne manj končne odložene terjatve za davek	1.111	-3.102	3.083	1.092
	Začetne manj končne zaloge	-43.985	-48.212	-15.625	-107.822
	Končni manj začetni poslovni dolgovi	-184.871	690.681	-250.053	255.757
	Končne manj začetne pasivne časovne razmejitve in rezervacije	-930	7.920	4.071	11.061
c)	Pozitivni denarni izid pri poslovanju (a + b)	-27.857	-12.231	249.204	209.116
B.	DENARNI TOKOVI PRI INVESTIRANJU				
a)	Prejemki pri investiranju		0	0	0
b)	Izdatki pri investiranju	0	-761	0	-761
	Izdatki za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev		-761		-761
c)	Negativni denarni izid pri investiranju (a + b)	0	-761	0	-761
C.	DENARNI TOKOVI PRI FINANCIRANJU				
a)	Prejemki pri financiranju	0	0	0	0
b)	Izdatki pri financiranju	0	0	0	0
	Izdatki za dane obresti, ki se nanašajo na financiranje				
	Izdatki za odplačilo finančnih obveznosti				0
c)	Negativni denarni izid pri financiranju (a + b)	0	0	0	0
Č.	KONČNO STANJE DENARNIH SREDSTEV	10.897	50.763	291.086	352.746
	Denarni izid v obdobju (seštevek denarnih izidov Ac, Bc, Cc)	-27.857	-12.992	249.204	208.355

Začetno stanje denarnih sredstev	38.754	63.755	41.882	144.391
----------------------------------	--------	--------	--------	---------

V skladu z Energetskim zakonom se izkaz poslovnega izida, bilanca stanja in izkaz denarnih tokov izdeluje ločeno za:

- proizvodnja toplotne energije,
- distribucija toplotne energije,
- soproizvodnja električne energije (kogeneracija).

Sodila za razporejanje prihodkov, stroškov, odhodkov, sredstev in obveznosti do virov sredstev so opisana pod točko 8.2.

POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA

SKUPŠČINI DRUŽBE

JAVNO PODJETJE KOMUNALA TRBOVLJE d.o.o., Savinjska cesta 11A, Trbovlje

Mnenje

Revidirali smo računovodske izkaze gospodarske družbe KOMUNALA TRBOVLJE, d.o.o., Trbovlje, ki vključujejo bilanco stanja na dan 31. decembra 2021 ter izkaz poslovnega izida, izkaz celotnega vseobsegajočega donosa, izkaz gibanja kapitala in izkaz denarnih tokov za tedaj končano leto, ter pojasnila k računovodskim izkazom, vključno s povzetkom bistvenih računovodskih usmeritev.

Po našem mnenju priloženi računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih poštena predstavitev finančnega položaja družbe KOMUNALA TRBOVLJE, d.o.o., Trbovlje na dan 31. decembra 2021 ter njenega poslovnega izida in denarnih tokov za tedaj končano leto v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi.

Podlaga za mnenje

Revizijo smo opravili v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja in Uredbo (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 16. aprila 2014 o posebnih zahtevah v zvezi z obvezno revizijo subjektov javnega interesa (»Uredba (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in Sveta«). Naše odgovornosti na podlagi teh pravil so opisane v tem poročilu v odstavku Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov. V skladu s Kodeksom etike za računovodske strokovnjake, ki ga je izdal Odbor za mednarodne standarde etike za računovodske strokovnjake (Kodeks IESBA) ter etičnimi zahtevami, ki se nanašajo na revizijo računovodskih izkazov v Sloveniji, potrjujemo svojo neodvisnost od družbe in, da smo izpolnili vse druge etične zahteve v skladu s temi zahtevami in Kodeksom IESBA.

Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostni in ustrezni kot osnova za naše revizijsko mnenje.

Poudarjanje zadeve - dogodki po datumu računovodskih izkazov

Kot je razkrito v letnem poročilu v pojasnilu 4.1.8. Pomembnejši dogodki po zaključku leta, lahko vojna v Ukrajini in gospodarske sankcije proti Ruski federaciji pomembno vplivajo na poslovanje družbe v letu 2022 in v bodoče predvsem pri dvigu cen energentov, med drugimi cen zemeljskega plina, ki se v družbi uporablja kot energent za proizvodnjo toplote in električne energije. V primeru, da se razmere ne bodo umirile, bo cena zemeljskega plina še v večji meri vplivala na negativni poslovni izid in negativne

denarne tokove v letu 2022 kot jih je imela v letu 2021. Posledica dviga cen energentov se odraža tudi na cenah drugih materialov. Do izdaje našega poročila je bil zaključen javni razpis za vodovodni material, katerega cene so se v primerjavi z letom 2021 v povprečju dvignile za 70%. Kljub navedenim dogodkom družba še nima likvidnostnih težav in svoje obveznosti do zaposlencev, dobaviteljev in države redno poravnava, ni pa še pričela kupovati emisijskih kuponov za leto 2022, ki jih mora predati do aprila 2023. Celotnih učinkov vpliva na poslovanje zaradi visoke negotovosti prihodnjih dogodkov še ni mogoče zanesljivo oceniti. Naše mnenje v zvezi s to zadevno ni prilagojeno

Ključne revizijske zadeve

Ključna revizijska zadeva je tista, ki je po naši strokovni presoji najpomembnejša pri reviziji računovodskih izkazov tekočega obdobja. To zadevo smo upoštevali pri reviziji računovodskih izkazov kot celote ter pri oblikovanju našega mnenja o teh računovodskih izkazih in o tej ključni revizijski zadevi ne izražamo ločenega mnenja. Za zadevo, ki jo posebej obravnavamo v nadaljevanju, v tem smislu opisujemo njeno obravnavo v okviru revizije.

Izpolnili smo vse svoje obveznosti, ki so opisane v odstavku *Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov*, vključno s tistimi, ki so povezane s to zadevo. Zato je revizija vključevala izvedbo postopkov, ki smo jih določili na podlagi naše ocene tveganja pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih. Rezultati naših revizijskih postopkov, vključno s postopki, ki smo jih opravili v zvezi z zadevami, ki jih navajamo v nadaljevanju, služijo kot podlaga za naše revizijsko mnenje o priloženih računovodskih izkazih.

Poplačljiva vrednost terjatev do kupcev

Terjatve do kupcev so pomembne za družbo, ker predstavljajo 19,6% vseh sredstev na dan 31. decembra 2021. Zaradi velikega števila kupcev predvsem fizičnih oseb je družba izpostavljena kreditnemu in poslovnemu tveganju. Proces izterjave terjatev, ki ga družba redno izvaja, je ključni element upravljanja z obratnim kapitalom družbe. Družba ima vzpostavljene kontrolne postopke, ki med drugim vključuje aktivno spremljanje plačil kupcev s sprotnim opominjanjem glede na zapadlost ter aktivno spremljanje plačil kupcev. Ocena poplačljive vrednosti terjatev do kupcev zahteva od poslovodstva sprejem predpostavk in presojo pri oceni popravka vrednosti terjatev.

Zaradi pomembnosti zneska terjatev do kupcev in ocene njihove poplačljivosti je poplačljiva vrednost terjatev do kupcev opredeljena kot ključna revizijska zadeva.

V okviru revizijskih postopkov smo preverili obstoj terjatev iz poslovanja, ki vključujejo preverjanje kontrol v procesu prodaje, preverjanje podpornih listin ter pridobitev potrditve zneskov na vzorcu terjatev do kupcev. Na podlagi podrobne analize starostne strukture terjatev in preveritev vzorca spornih terjatev do kupcev ter izterjavo že odpisanih terjatev v preteklosti v tekočem letu, smo preverili ocene in predpostavke, ki jih je poslovodstvo uporabilo pri izračunu popravka vrednosti terjatev. Preverili so, v kolikšni meri so terjatve do kupcev preko izvršb izterljive na podlagi samih nepremičnin, subsidiarno odgovornostjo, sodelovanja s strokovnimi službami Rdečega križa, Centrom za socialno delo ter Karitasom, ki pomagajo socialno ogroženim dolžnikom.

Ocenili smo ustreznost razkritij družbe v zvezi s terjatvami do kupcev in s tem povezanimi tveganji (kreditno tveganje) ter starostno strukturo terjatev do kupcev v pojasnilu točke 4.8.1. *Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev in kreditno tveganje opredeljeno v točki 3.6. poslovnega poročila »Upravljanje s tveganji«.*

Prihodki poslovanja

<p>V letu končanem 31. decembra 2021, družba v izkazu poslovnega izida izkazuje prihodke od prodaje v znesku 10.470.710 EUR.</p> <p>Kot je pojasnjeno v poglavju 4.2.2. (Posamezne računovodske usmeritve, prihodki), se prihodki od prodaje pripoznajo skladno s SRS 15, ko pride do prenosa obvladovanja sredstva na kupca.</p> <p>Prihodki od prodaje so eden od pomembnih pokazateljev uspešnosti poslovanja družbe, Zaradi pomembnosti postavke v računovodskih izkazih, ter tveganjih v zvezi z ustreznostjo evidentiranja prihodkov, smo to področje predelili kot ključno revizijsko zadevo.</p>	<p>V okviru izvajanja revizijskih postopkov smo ocenili ustreznost računovodskih usmeritev družbe v zvezi s pripoznavanjem prihodkov od prodaje in njihovo skladnost s SRS 15 ter izvedli naslednje revizijske postopke;</p> <ul style="list-style-type: none">- Preverili smo zasnovo in implementacijo notranjih kontrol v zvezi s pripoznavanjem prihodkov od prodaje z vidika ustreznosti njegovega evidentiranja;- Preverili smo učinkovitost delovanja notranjih kontrol za katere smo ocenili, da so z vidika revizije pomembne;- Na podlagi izbranega vzorca smo detajlno preverili ustreznost evidentiranja pripoznanih prihodkov. <p>Pregledali smo tudi informacije v računovodskih izkazih, da bi ocenili, ali so razkritja v zvezi s prihodki od prodaje, ustrezna.</p>
--	--

Druge informacije

Za druge informacije je odgovorno poslovodstvo. Druge informacije obsegajo poslovno poročilo, ki je sestavni del letnega poročila družbe KOMUNALA TRBOVLJE, d.o.o., Trbovlje, vendar ne vključujejo računovodskih izkazov in našega revizorjevega poročila o njih. Poslovno poročilo smo pridobili pred datumom izdaje revizorjevega poročila, razen poročila Nadzornega sveta, ki bo na voljo po datumu revizorjevega poročila.

Naše mnenje o računovodskih izkazih se ne nanaša na druge informacije in o njih ne izražamo nobene oblike zagotovila.

V povezavi z opravljeno revizijo računovodskih izkazov je naša odgovornost prebrati druge informacije in pri tem presoditi, ali so pomembno neskladne z računovodskimi izkazi, zakonskimi zahtevami ali našim poznavanjem, pridobljenim pri revidiranju, ali se kako drugače kažejo kot pomembno napačne. Če na podlagi opravljenega dela zaključimo, da obstaja pomembna napačna navedba drugih informacij, moramo o takih okoliščinah poročati. V zvezi s tem na podlagi opisanih postopkov poročamo, da:

- so druge informacije v vseh pomembnih pogledih usklajene z revidiranimi računovodskimi izkazi;
- so druge informacije pripravljene v skladu z veljavnimi zakoni in predpisi; ter
- na podlagi poznavanja in razumevanja družbe in njenega okolja, ki smo ga pridobil med revizijo, v zvezi z drugimi informacijami nismo ugotovil bistveno napačnih navedb.

Odgovornost poslovodstva in nadzornega sveta za računovodske izkaze

Poslovodstvo je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi in za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo poslovodstva potrebno, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Poslovodstvo je pri pripravi računovodskih izkazov družbe odgovorno za oceno njene sposobnosti, da nadaljuje kot delujoče podjetje, razkritje zadev, povezanih z delujočim podjetjem in uporabo predpostavke delujočega podjetja kot podlago za računovodenje, razen če namerava poslovodstvo podjetje likvidirati ali zaustaviti poslovanje, ali če nima druge možnosti, kot da napravi eno ali drugo.

Nadzorni svet je odgovoren za nadzor nad pripravo računovodskih izkazov in za potrditev revidiranega letnega poročila.

Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov

Naši cilji so pridobiti sprejemljivo zagotovilo o tem, ali v računovodskih izkazih kot celoti ni pomembno napačnih navedb zaradi prevare ali napake, in izdati revizorjevo poročilo, ki vključuje naše mnenje. Sprejemljivo zagotovilo je visoka stopnja zagotovila, vendar ni jamstvo, da bo revizija, opravljena v skladu s pravili revidiranja, vedno odkrila pomembno napačno navedbo, če ta obstaja. Napačne navedbe lahko izhajajo iz prevare ali napake ter se štejejo za pomembne, če je upravičeno pričakovati, da posamič ali skupaj vplivajo na gospodarske odločitve uporabnikov, sprejete na podlagi teh računovodskih izkazov.

Med izvajanjem revidiranja v skladu s pravili revidiranja uporabljamo strokovno presojo in ohranjamo poklicno nezaupljivost. Prav tako:

- prepoznamo in ocenimo tveganja pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih, bodisi zaradi napake ali prevare, oblikujemo in izvajamo revizijske postopke kot odzive na ocenjena tveganja ter pridobivamo zadostne in ustrezne revizijske dokaze, ki zagotavljajo podlago za naše mnenje. Tveganje, da ne bomo odkrili napačne navedbe, ki izvira iz prevare, je večje od tistega, povezanega z napako, saj prevara lahko vključuje skrivne dogovore, ponarejanje, namerno opustitev, napačno razlago ali izogibanje notranjih kontrol;
- pridobimo razumevanje notranjih kontrol, pomembnih za revizijo z namenom oblikovanja revizijskih postopkov, ki so okoliščinam primerni, vendar ne z namenom izraziti mnenje o učinkovitosti notranjih kontrol družbe;
- presodimo ustreznost uporabljenih računovodskih usmeritev ter sprejemljivost računovodskih ocen in z njimi povezanih razkritij posloводства;
- na podlagi pridobljenih revizijskih dokazov o obstoju pomembne negotovosti glede dogodkov ali okoliščin, ki zbujejo dvom o sposobnosti organizacije, da nadaljuje kot delujoče podjetje, sprejmemo sklep o ustreznosti poslovodske uporabe predpostavke delujočega podjetja kot podlage računovodenja. Če sprejmemo sklep o obstoju pomembne negotovosti, smo dolžni v revizorjevem poročilu opozoriti na ustrezna razkritja v računovodskih izkazih ali, če so taka razkritja neustrezna, prilagoditi mnenje. Revizorjevi sklepi temeljijo na revizijskih dokazih, pridobljenih do datuma izdaje revizorjevega poročila. Vendar kasnejši dogodki ali okoliščine lahko povzročijo prenehanje organizacije kot delujočega podjetja;
- ovrednotimo splošno predstavitev, strukturo, vsebino računovodskih izkazov vključno z razkritji, in ali računovodski izkazi predstavljajo zadevne posle in dogodke na način, da je dosežena poštena predstavitev.

Nadzorni svet med drugim obveščamo o načrtovanem obsegu in času revidiranja ter pomembnih revizijskih ugotovitvah, vključno s pomanjkljivostmi notranjih kontrol, ki jih zaznamo med našo revizijo.

Nadzornemu svetu smo priložili našo izjavo, da smo izpolnili vse etične zahteve v zvezi z neodvisnostjo ter ga obvesti o vseh razmerjih in drugih zadevah, za katere bi se lahko upravičeno menilo, da vplivajo na našo neodvisnost, in ga seznanili s tem povezanimi nadzornimi ukrepi.

O vseh zadevah, s katerimi smo seznanili nadzorni svet, smo zadeve, ki so bile najpomembnejše pri reviziji računovodskih izkazov tekočega obdobja, določili kot ključne revizijske zadeve. V kolikor

zakon ali predpisi ne preprečujejo njihovega javnega razkritja in razen v izjemno redkih okoliščinah, ko lahko utemeljeno pričakujemo, da bi bile posledice poročanja o določeni zadevi bolj škodljive kot je v javnem interesu, te zadeve opisujemo v revizorjevem poročilu.

Druge zahteve v zvezi z vsebino revizorjevega poročila v skladu z Uredbo (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in Sveta

Imenovanje revizorja, trajanje posla in odgovorni pooblaščen revizor

Za revizorja družbe smo bili imenovani s sklepom nadzornega sveta na svoji 6. redni seji, predsednik nadzornega sveta pa je pogodbo o revidiranju podpisal dne 2. oktobra 2019. Pogodba o reviziji je bila sklenjena za obdobje 3 let. Družba je tudi v preteklosti bila revidirana z naše strani. Naše opravljanje posla v celoti in neprekinjeno traja tretje leto. Za opravljeno revizijo je odgovorna pooblaščen revizorka Aleksandra Adorjan.

Skladnost z dodatnim poročilom nadzornemu svetu

Naše mnenje o računovodskih izkazih v tem poročilu je skladno z dodatnim poročilom nadzornemu svetu, ki smo ga dali na isti dan kot revizorjevo poročilo.

Nerevizijske storitve

Izjavljamo, da nismo opravljali nobenih prepovedanih nerevizijskih storitev iz prvega odstavka petega člena Uredbe (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in Sveta. Ob enem smo pri opravljanju revizije zagotovili našo neodvisnost od revidirane družbe.

Poleg storitev obvezne revizije nismo za družbo opravili nobenih drugih storitev.

Poročilo o drugih zakonskih in regulativnih zahtevah

KOMUNALA TRBOVLJE, d.o.o., Trbovlje, je pri pripravi računovodskih izkazov ločeno evidentirala različne dejavnosti javnih služb in tržne dejavnosti v skladu z 8. členom Zakona o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti ter za razporejanje posrednih stroškov pravilno uporabila sodila, ki temeljijo na računovodskih načelih in aktivnostih, ki te stroške povzročajo.

KOMUNALA TRBOVLJE, d.o.o., Trbovlje, je pri pripravi računovodskih izkazov upoštevala ločeno računovodsko spremljanje vsake izmed energetskih dejavnosti in izdelala letno poročilo za leto 2021 v skladu z 108., 234. in 305. členom Energetskega zakona.

V skladu z zahtevo Zakona o gospodarskih družbah potrjujemo, da so informacije v poslovnem poročilu skladne s priloženimi računovodskimi izkazi.

Aleksandra Adorjan
Pooblaščen revizorka
Direktorica



V Mariboru, dne 17. 5. 2022

VALUTA, družba za revizijo d.o.o.
Slovenska ulica 39, 2000 Maribor