



OBČINA BLOKE

Nova vas 4 a, 1385 Nova vas, tel.: 01 70 98 916, faks: 01 70 98 840,
e-naslov: obcina.bloke@bloke.si

Številka: 410-0101/2020
Datum: 25. 1. 2021

4. točka

ZADEVA:	Predlog odloka o proračunu Občine Bloke za leto 2021 (redni postopek)
NAMEN:	obravnava in sprejem predloga
ZAKONSKA OSNOVA :	Zakon o financiranju občin - ZFO (Uradni list RS, št. 123/06, 57/08, 36/11, 14/15 – ZUUJFO, 71/17, 21/18 – popr. in 80/20 ZIUOOPE) Zakon o uravnoteženju javnih financ – ZUJF (Uradni list RS, št. 40/12, 96/12 – ZPIZ-2, 104/12 – ZIPRS1314, 105/12, 25/13 – odl. US, 46/13 – ZIPRS1314-A, 56/13 – ZŠtip-1, 63/13 – ZOsn-I, 63/13 – ZJAKRS-A, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 101/13 – RS1415, 101/13 – ZDavNepr, 107/13 – odl. US, 85/14, 95/14, 24/15 – odl. US, 90/15, 102/15, 63/16 – ZDoh-2R, 77/17 – ZMVN-1, 33/19 – ZMVN-1A in 72/19) Zakon o javnih financah – ZJF (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) Zakon o lokalni samoupravi – ZLS (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2020 in 2021 (Uradni list RS, št. 75/19 in 61/20 – ZDLGPE) Statuta Občine Bloke (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 62/17-UPB1)
PREDLAGATELJ:	Jože Doles, župan
PREDLOG SKLEPA:	Sprejme se predlog Odloka o proračunu Občine Bloke za leto 2021 Sprejme se Načrt ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Bloke za leto 2021



OBČINA BLOKE

**PREDLOG PRORAČUNA
OBČINE BLOKE
ZA LETO 2021**

Nova vas, januar 2021

Župan: Jože Doles

POVZETEK PREDLAGANEGA PRORAČUNA ZA LETO 2021

Predlagani proračun je pripravljen v skladu z vsemi zakonskimi določili, upoštevajoč uredbe in predpise, ki so bili sprejeti v preteklem letu.

Občina je prejela izračun primerne porabe, dohodnine in finančne izravnave za leto 2021, ki je upoštevana v predlogu zakona, ki ureja izvrševanje proračuna države za leto 2020 in 2021, ocena prihodkov občine je pripravljen na osnovi realizacije preteklega leta oziroma višine povprečnine v znesku 628,20 €.

Povprečnina, ki pripada občinam v skladu z ZFO-1, je znašala:

- za proračunsko leto 2014: 536,00 €
- za proračunsko leto 2015: 525,00 € do 30. 6. 2015
- za proračunsko leto 2015: 519,00 € od 1. 7. 2015 do 31. 12. 2015
- za proračunsko leto 2016: 522,00 €
- za proračunsko leto 2017: 533,50 €
- za proračunsko leto 2018: 551,00 €
- za proračunsko leto 2019: 573,50 €
- za proračunsko leto 2020: 589,11 €
- za proračunsko leto 2021: 628,20 €

Občinskemu svetu predlagamo v sprejem proračun za leto 2021, ki predvideva prihodke v višini 2.474.395 € ter odhodke v višini 3.282.973 €. Proračunski primanjkljaj v višini 747.396 € se pokriva s prenosom sredstev iz leta 2020 v planirani višini 840.000 €.

Tako je predlagani proračun za leto 2021 uravnotežen, predvsem pa poskuša uresničiti zastavljene cilje vseh proračunskih uporabnikov.

UVOD

Na podlagi 3. člena Zakona o javnih financah (ZJF):

- je proračun akt države ali občine, s katerim so predvideni prihodki in drugi prejemki in odhodki in drugi izdatki občine za proračunsko leto;
- so spremembe proračuna akt o spremembah proračuna in dopolnitvah državnega oziroma občinskega proračuna, ki ga vlada predloži v sprejem državnemu zboru oziroma župan občinskemu svetu pred začetkom leta, na katerega se sprejeti proračun nanaša.;
- je rebalans proračuna akt države oziroma občine o spremembi proračuna med letom.

Občinski proračun je osnovni finančni instrument, natančno razdeljen finančni plan javnih prihodkov in odhodkov lokalne skupnosti za določeno časovno obdobje, običajno za leto dni, ki se sestavlja v naprej za prihodnje proračunsko obdobje. Predstavlja okvir za delovanje, v katerem se zadovoljujejo javne potrebe.

Sestavljen je iz vrste dokumentov, s katerimi se določa globalni obseg po ekonomskih namenih, notranja struktura, obseg in vsebina proračuna po posameznih programih, podprogramih in projektih.

Ključna sta splošni in posebni del proračuna. Tretji del proračuna predstavlja načrt razvojnih programov (NRP). Sestavni del gradiva o proračunu so tudi obrazložitev splošnega in posebnega dela proračuna, načrta razvojnih programov, kadrovski načrt in letni načrt pridobivanja in razpolaganja s stvarnim premoženjem Občine Bloke ter ostale priloge.

Temeljna ekonomska izhodišča in predpostavke za pripravo občinskega proračuna so sestavni del navodila za pripravo občinskega proračuna. Na podlagi prioritet se določi okvirni obseg in razrez proračuna po ključnih funkcijah občine, ki se kasneje podrobneje opredeli v finančnih načrtih neposrednih uporabnikov proračuna in predstavlja za neposredne uporabnike zgornjo mejo pravic porabe (pravica porabe je pravica neposrednega uporabnika prevzemati in plačevati obveznosti v breme sredstev na določeni proračunski postavki – kontu).

Struktura predloga proračuna občine Bloke za leto 2021 je pripravljen v skladu z veljavno zakonodajo, ki sledi ciljem izvajanja proračunske reforme, ki jo MF izvaja od leta 1999 dalje, in sicer gre predvsem za uskladitev javne potrebe z mednarodno prakso, izboljšanje preglednosti in odgovornosti pri razpolaganju s proračunskimi sredstvi ter vzpostavitev novega pristopa odgovornosti in sodelovanju pri razvoju, spremljanju in ocenjevanju proračuna.

Cilji reforme so povezani z odgovori na tri ključna vprašanja:

- kdo porablja proračunska sredstva,
- kako jih porablja oziroma kaj se plačuje iz javnih sredstev in
- zakaj se porabljajo javna sredstva.

PRAVNE PODLAGE

Področje javnih financ, računovodstva, javnih naročil urejajo številni predpisi. Ti predpisi se uporabljajo tako pri pripravi državnega proračuna kot tudi pri pripravi občinskih proračunov.

Pri pripravi predloga občinskega proračuna občine so bili uporabljeni naslednji predpisi:

- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18; v nadaljevanju: ZJF),
- Zakon o fiskalnem pravilu (Uradni list RS, št. 55/15; v nadaljevanju: ZFisP),
- Uredbo o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna in proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 44/07), ki se na podlagi 45. člena Uredbe o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna (Uradni list RS, št. 54/10 in 35/18) uporablja za pripravo proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Odredba o funkcionalni klasifikaciji javnofinančnih izdatkov (Uradni list RS, št. 43/00),
- Pravilnik o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov (Uradni list RS, št. 57/05, 88/05 – popr., 138/06 in 108/08),
- Navodilo o pripravi finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS, št. 91/00 in 122/00)

Pri pripravi proračuna je potrebno upoštevati tudi podzakonske predpise Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 ZJF-C in 114/06-ZUE;; v nadaljevanju: ZR), in sicer:

- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 94/14, 100/15, 84/16, 75/17, 82/18 in 79/19).

V delu proračuna, ki se nanaša na pripravo načrta razvojnih programov, pa morajo občine upoštevati:

- Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06, 54/10 in 27/16); v nadaljevanju: UEM),
- Zakon o spremljanju državnih pomoči (Uradni list RS, št. 37/04; v nadaljevanju: ZSDrP).

Pri pripravi dokumentov proračuna, ki se nanašajo na pripravo kadrovskega načrta, občine upoštevajo:

- Zakon o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08-ZTFI-A, 69/08-ZZavar-E, 74/09 Odl.US: U-I-136/07-13, 40/12-ZUJF; v nadaljevanju: ZJU).

Pri pripravi dokumentov, ki se nanašajo na pridobivanje in razpolaganje s stvarnim premoženjem občine pa:

- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18 in 79/18; v nadaljevanju: ZSPDSLS-1) in
- Uredbo o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18).

KLASIFIKACIJE JAVNOFINANČNIH PREJEMKOV IN IZDATKOV

Pri pripravi proračuna so upoštevane klasifikacije javnofinančnih prejemkov in izdatkov. Klasifikacije proračuna morajo prikazovati prejemke in izdatke po naslednjih klasifikacijah:

- institucionalni
- ekonomski
- programski
- funkcionalni (COFOG).

• **institucionalna klasifikacija**

Institucionalna klasifikacija javnofinančnih enot, ki so zajete v okviru sektorja države oziroma lokalne skupnosti, daje odgovor na vprašanje, kdo porablja proračunska sredstva (katere institucije). Na splošno je najbolj tipična razdelitev neposrednih proračunskih uporabnikov v občini na naslednje institucionalne enote:

- občinski svet
- nadzorni odbor
- župan
- občinska uprava oziroma notranje organizacijske enote občinske uprave (npr. režijski obrat).

Predlagatelji finančnih načrtov neposrednih uporabnikov na lokalnem nivoju so posamezni (občinski organi in občinska uprava).

• **ekonomska klasifikacija**

Ekonomska klasifikacija javnofinančnih prejemkov in izdatkov določa Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava. Ekonomska klasifikacija nam da odgovor na vprašanje kaj se plačuje iz javnih sredstev in je temelj strukture proračuna. Od leta 2000 se uporablja pri pripravi in izvrševanju državnega in občinskih proračunov, pri pripravi finančnih načrtov javnih skladov, agencij in javnih zavodov ter pri pripravi njihovih poročil o realizaciji oziroma pripravi zaključnih računov.

• **programska klasifikacija**

Programska klasifikacija javnofinančnih izdatkov razvršča sredstva po namenu porabe javnih sredstev. Določena je s Pravilnikom o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov. V njej so določena področja proračunske porabe in glavni programi ter podprogrami.

Izdatki v občinskih proračunih se v skladu s pravilnikom o programski klasifikaciji izdatkov razvrščajo v :

- področja proračunske porabe (21 področij)
- glavne programe (61 glavnih programov)
- podprograme (122 podprogramov)
-

Programska klasifikacija daje odgovor na vprašanje za kaj se uporabljajo javna sredstva. Programska struktura proračuna je sestavljena iz področij proračunske porabe, glavnih programov in podprogramov, proračunskih postavk in proračunskih vrstic (kontov). Proračunske postavke se uvrščajo v posamezen podprogram. Proračunskim postavkam pa se določijo še ekonomski nameni izdatkov. V posamezen podprogram je lahko uvrščeno več proračunskih postavk, na posamezni proračunski postavki pa je lahko več proračunskih vrstic (kontov). Glede na svojo vsebino se proračunske postavke razvrščajo v ustrezen podprogram

po programski klasifikaciji izdatkov občinskega proračuna, ki je obvezna klasifikacija pri pripravi proračuna.

Področja proračunske porabe skladno s programsko klasifikacijo:

- 01 POLITIČNI SISTEM
- 02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA
- 03 ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ
- 04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE
- 05 ZNANOST IN TEHNOLOŠKI RAZVOJ
- 06 LOKALNA SAMOUPRAVA
- 07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH
- 08 NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST
- 10 TRG DELA IN DELOVNI POGOJI
- 11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO
- 12 PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN
- 13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE
- 14 GOSPODARSTVO
- 15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE
- 16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST
- 17 ZDRAVSTVENO VARSTVO
- 18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE
- 19 IZOBRAŽEVANJE 20 SOCIALNO VARSTVO
- 22 SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA
- 23 INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI

(Opomba: programsko klasifikacijo 09 in 21 ne uporabljajo občine ampak so klasifikacije na ravni države)

- **funkcionalna klasifikacija javnofinančnih izdatkov**

Funkcionalna klasifikacija, določena z Odredbo o funkcionalni klasifikaciji javnofinančnih izdatkov, je namenjena prikazu razdelitve celotnih javnofinančnih izdatkov po posameznih funkcijah države, oziroma občine. Predpisana funkcionalna klasifikacija javnofinančnih izdatkov je skladna mednarodno COFOG klasifikacijo in omogoča mednarodne primerjave (01 javna uprava, 02 obramba, 03 javni red in varnost, 04 gospodarske dejavnosti, 05 varstvo okolja, 06 stanovanjska dejavnost in prostorski razvoj, 07 zdravstvo, 08 rekreacija, kultura in dejavnost neprofitnih organizacij, združenj, društev ..., 09 izobraževanje, 10 socialna varnost). Spodnja tabela prikazuje odhodke proračuna po funkcionalni klasifikaciji.

FK	Opis	PREDLOG 2021
1	2	3
01	JAVNA UPRAVA	-803.241
0111	Dejavnosti izvršilnih in zakonodajnih organov	-289.491
0112	Dejavnosti s področja finančnih in fiskalnih zadev	-4.670
0131	Splošne kadrovske zadeve	-1.000
0133	Druge splošne zadeve in storitve	-460.050
0160	Druge dejavnosti javne uprave	-48.030
02	OBRAMBA	-25.000
0220	Civilna zaščita	-25.000
03	JAVNI RED IN VARNOST	-55.090
0310	Policija	-1.000
0320	Protipožarna varnost	-54.090
04	GOSPODARSKE DEJAVNOSTI	-553.155
0411	Dejavnosti s področja splošnih gospodarskih in trgovinskih zadev	-16.000
0412	Dejavnosti s področja splošnih zadev, povezanih z delom in zaposlovanjem	-10.000
0421	Kmetijstvo	-17.020
0422	Gozdarstvo	-13.200
0451	Cestni promet	-400.000
0473	Turizem	-5.675
0490	Druge dejavnosti s področja gospodarskih zadev	-91.260
05	VARSTVO OKOLJA	-344.000
0510	Zbiranje in ravnanje z odpadki	-119.000
0520	Ravnanje z odpadno vodo	-225.000
06	STANOVANJSKA DEJAVNOST IN PROSTORSKI RAZVOJ	-768.470
0610	Stanovanjska dejavnost	-487.200
0620	Dejavnosti na področju prostorskega načrtovanja in razvoja	-100.000
0630	Oskrba z vodo	-111.270
0640	Cestna razsvetljava	-70.000
07	ZDRAVSTVO	-48.915
0721	Splošne zdravstvene storitve	-48.625
0740	Storitve splošnega zdravstvenega varstva	-290
08	REKREACIJA, KULTURA IN DEJAVNOSTI NEPROFITNIH ORGANIZACIJ, ZDRUŽENJ, DRUŠTEV IN DRUGIH INS	-195.570
0810	Dejavnosti na področju športa in rekreacije	-69.980
0820	Kulturne dejavnosti	-64.820
0830	Dejavnosti radia in televizije ter založništva	-28.160
0840	Dejavnosti neprofitnih organizacij, društev, združenj in drugih institucij	-32.610
09	IZOBRAŽEVANJE	-407.210
0911	Predšolska vzgoja	-272.000
0912	Osnovnošolsko izobraževanje	-55.210
0960	Podporne storitve pri izobraževanju	-80.000
10	SOCIALNA VARNOST	-107.622
1012	Varstvo invalidnih oseb	-53.000
1040	Varstvo otrok in družine	-5.000
1070	Zagotavljanje socialne varnosti socialno ogroženih in socialno izključenih kategorij prebivalstva	-40.022
1090	Druge dejavnosti na področju socialne varnosti	-9.600
		-3.308.273

STRUKTURA PRORAČUNA

Predlog občinskega proračuna mora biti občinskemu svetu predložen v naslednji vsebini in strukturi:

1. SPLOŠNI DEL PRORAČUNA (po ekonomski klasifikaciji)

- A. Bilanca prihodkov in odhodkov
- B. Račun finančnih terjatev in naložb
- C. Račun financiranja

2. POSEBNI DEL PRORAČUNA

- področjih proračunske porabe
- glavnih programih
- podprogramih
- proračunskih postavkah
- kontih/podkontih.

Področja proračunske porabe so področja, na katerih občina deluje oziroma nudi storitve in v katera so, upošteva delovna področja neposrednih uporabnikov, razvrščeni izdatki v finančnih načrtih neposrednih uporabnikov.

Glavni program je splošni program, ki je del področja proračunske porabe, v katerega so razvrščeni izdatki. Glavni programi so predpisani, vsak glavni program ima določene splošne cilje, s katerimi se izvajajo področja proračunske porabe in na katerega se nanašajo kazalci učinkovitosti in uspešnosti. Glavni program je v okviru posameznega področja označen s štirimestno šifro, npr. v okviru področja 06-LOKALNA SAMOUPRAVA se nahaja glavni program 0603-Dejavnost občinske uprave.

Podprogram je program, ki je del glavnega programa, v katerega so razvrščeni izdatki v finančnem načrtu. Podprogram ima jasno določene cilje in kazalce, z njim se izvajajo cilji glavnega programa. (podprogrami v okviru področja 06 – LOKALNA SAMOUPRAVA v glavnem programu 0603 – Dejavnost občinske uprave so 06039001 – Administracija občinske uprave in 06039002 – razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave).

Proračunska postavka je del podprograma, ki prikazuje celoto aktivnosti ali projekta. Vsaka proračunska postavka je razdeljena po ekonomski klasifikaciji, in sicer v posebnem delu proračuna glede na predpisan šestmestni kontni načrt, ki natančno določa ekonomski namen izdatkov proračunske postavke.

Proračunska postavka-podskupina kontov je del proračunske postavke, ki v skladu s predpisanim kontnim načrtom okvirno določa ekonomski namen dela izdatkov proračunske postavke. Je del proračunske postavke, ki v skladu s predpisanim kontnim načrtom natančno določa ekonomski namen izdatkov proračunske postavke in je temeljna enota za izvrševanje proračuna.

3. NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV

Načrt razvojnih programov (NRP) občinskega proračuna je sestavni del proračuna in predstavlja tretji del, v katerem do odhodki proračuna prikazani v obliki konkretnih projektov

oziroma programov, za katere je načrt financiranja prikazan za prihodnja štiri leta, NRP predstavlja investicije in druge razvojne projekte ter državne pomoči v občini v štiriletnem obdobju oziroma do zaključka posameznega projekta. S tem dokumentom je v proračunsko načrtovanje vneseno večletno planiranje izdatkov za te namene. V NRP so torej vključeni odhodki, ki odražajo razvojno politiko občine.

NRP izkazuje načrtovane izdatke proračuna za investicije in državne pomoči ter druge razvojne projekte in programe v prihodnjih štirih letih, ki so razdeljeni po:

- posameznih projektih ali programih neposrednih uporabnikov
- letih, v katerih bodo izdatki za projekte ali programe bremenili proračune prihodnjih let
- virih financiranja za celovito izvedbo projektov ali programov, ločeno na občinske vire, druge vire (državni proračun, ostali financierji) in se prikažejo po programski in ekonomski klasifikaciji.

4. OBRAZLOŽITVE

- splošnega dela proračuna
- posebnega dela proračuna
- načrt razvojnih programov

V splošnem in posebnem delu se prikažejo:

- ocena realizacije prejemkov in izdatkov za preteklo leto
- načrt prejemkov in izdatkov za prihodnje leto
- račun financiranja

V bilanci prihodkov in odhodkov se na strani prihodkov izkazujejo:

- davčni prihodki
- nedavčni prihodki
- kapitalski prihodki
- prejete donacije
- transferni prihodki in prejeta sredstva iz Evropske unije.

Na strani odhodkov pa vsi odhodki, ki zajemajo:

- tekoče odhodke
- tekoče transfere
- investicijske odhodke
- investicijske transfer in plačila sredstev v proračun Evropske unije.

V računu finančnih terjatev in naložb se izkazujejo vsa prejeta sredstva od vrnjenih posojil, od prodaje kapitalskih vlog in vsa porabljena sredstva danih posojil ter porabljena sredstva za nakup kapitalskih naložb.

V računu financiranja se izkazujejo odplačila dolgov in zadolževanje, ki je povezano s financiranjem presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter s financiranjem odplačil dolgov v računu financiranja. V računu financiranja se prav tako izkazujejo načrtovane spremembe denarnih sredstev na računih proračuna v proračunskem letu.

Struktura proračuna, ki je določena v 10. členu ZJF, ne opredeljuje vključitve stanja sredstev na računih iz preteklih let v proračun. Ta sredstva pa je pri pripravi proračuna potrebno upoštevati na podlagi 9. člena ZJF, ker dejansko pomenijo prenesena sredstva iz preteklih let,

ki se vključujejo v proračun naslednjega leta. Sredstva, ki so ostala neporabljena na računih proračuna na koncu tekočega leta se uporabijo za financiranje izdatkov proračuna prihodnjega leta (izjema so samo namenska sredstva proračuna iz 43. člena ZJF).

Uravnoteženost proračuna se preveri tako, da se primerja stanje sredstev na računih iz preteklih let in povečanje oziroma zmanjšanje sredstev na računih proračuna tekočega leta.

Na podlagi 7. odstavka 2. člena ZJF mora biti proračun uravnotežen med prejemki in izdatki. Kar pomeni, da morajo biti v vseh treh bilancah proračuna celotni prejemki proračuna usklajeni s celotnimi izdatki proračuna. Tako je dovoljen primanjkljaj v bilanci prihodkov in odhodkov pokrit s stanjem sredstev na računih ob koncu preteklega leta.

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov. Posebni del proračuna pomeni vsebino porabe javnofinančnih sredstev v finančnih načrtih posameznih neposrednih proračunskih uporabnikov in vključuje odhodke po področjih proračunske porabe, glavnih programih in podprogramih iz Pravidnika o programske klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov ter proračunskih postavkah, kontih in podkontih.

Načrt razvojnih programov občinskega proračuna je sestavni del proračuna in predstavlja njegov tretji del v katerem so odhodki proračuna prikazani v obliki konkretnih projektov oziroma programov, za katere je načrt financiranja prikazan za prihodnja štiri leta (od leta 2019 do leta 2022). NRP tako predstavlja investicije in druge razvojne projekte ter državne pomoči v občini v štiriletnem obdobju oziroma do zaključka posameznega projekta. S tem dokumentom je v proračunsko načrtovanje vneseno večletno planiranje izdatkov za te namene. V NRP so vključeni odhodki, ki odražajo razvojno politiko občine.

Obrazložitev občinskega proračuna mora slediti strukturi proračuna: splošni del, posebni del in načrt razvojnih programov. Zaradi preglednosti mora obrazložitev posebnega dela slediti zaporedju finančnih načrtov neposrednih uporabnikov občinskega proračuna, v okviru finančnih načrtov le-teh pa zaporedju področij proračunske porabe, glavnih programov, podprogramov in proračunskih postavk v okviru posameznega finančnega načrta. Podoben sistem velja tudi za obrazložitev načrta razvojnih programov. V splošnem delu proračuna je obvezna obrazložitev prihodkov in odhodkov na nivoju podskupin kontov (K3). V posebnem delu proračuna je obvezna obrazložitev področij proračunske porabe, glavnih programov in podprogramov ter proračunskih postavk, s tem da so proračunske postavke obrazložene pri posameznih proračunskih uporabnikih, področja proračunske porabe, glavni programi in podprogrami pa so obrazloženi za celotno občino skupaj in ne po posameznih proračunskih uporabnikih. V načrtu razvojnih programov je obvezna obrazložitev projektov po proračunskih uporabnikih, ki so v NRP določeni kot skrbniki projekta po nosilnih podprogramih.

Odlok o proračunu občine

V 5. členu ZJF je določeno, da se proračun sprejme z odlokom. V odloku se uredijo tudi druga vprašanja, povezana z izvrševanjem proračuna, ki jih določa ZJF.

GLOBALNA KVANTITATIVNA IZHODIŠČA ZA LETO 2021

Ministrstvo za finance je v oktobru 2020 občinam posredovalo Proračunski priročnik za pripravo proračunov občine za leto 2021 in 2022 ter globalni makroekonomski okvir razvoja Slovenije, ki je bil izhodišče za pripravo prihodnjega proračuna.

Pri pripravi proračuna za leto 2021 smo poleg ocene realizacije tako na prihodkovni kot tudi na odhodkovni strani proračuna, upoštevali tudi globalne makroekonomske okvirje razvoja Slovenije, ki zajemajo podatke iz jesenskih napovedi gospodarskih gibanj za leti 2020 in 2021 (Umar napoved za leto 2020).

Pandemija COVID-19, ki se je začela na Kitajskem in se v marcu razširila še v druge evropske države, v kombinaciji z zajezitvenimi ukrepi, pomeni negativen vpliv za gospodarsko aktivnost v evrskem območju in na globalni ravni.

Gospodarska aktivnost je medletno izrazito upadla že v prvem četrletju (-3,0 %), zaradi daljšega obdobja veljave strogih ukrepov za zajezitev epidemije pa je bilo krčenje v drugem četrletju še znatnejše (-14,9 %). Upad je bil manjši od predhodnih pričakovanih mednarodnih institucij, zato so te avgusta in septembra nekoliko ublažile napovedi padca gospodarske aktivnosti v letošnjem letu.

Zaradi narave ukrepov za zajezitev virusa je bil padec dodane vrednosti v prvih dveh četrletjih največji v nekaterih zasebnih storitvah, predvsem v trgovini, turizmu in transportu. Šok je bil velik tudi v predelovalnih dejavnostih, ki so maja začele okrevati. Prav tako po rahljanju ukrepov hitro okrevalo nekatere storitvene dejavnosti, zaradi nadomeščanja nakupov, ki so izpadli od marca dalje, še najbolj trgovina na drobno. Na hitro rast aktivnosti so julija nakazovali tudi kazalniki razpoloženja, ki pa so se avgusta ob ponovnem zaostrovanju nekaterih omejitvenih ukrepov nekoliko znižali. Za tretje četrletje številni gospodarski kazalniki tako nakazujejo, da se okrevanje nadaljuje, vendar zagon rasti ob visoki negotovosti zaradi poslabšanja epidemiološke slike slabi. Razmere na trgu dela so se v prvi polovici leta izrazito poslabšale, brez interventnih ukrepov za ohranjanje delovnih mest pa bi bilo poslabšanje še večje.

Razmere na finančnih trgih so se po močnem aprilskem odboju od dna, doseženega v drugi polovici marca, izboljšale, kljub ponovni rasti okužb v več evropskih državah in drugih regijah sveta. Zniževanje zahtevanih donosnosti za zadolževanje na kapitalskih trgih in rasti delniških trgov je mogoče pripisati nizu boljših gospodarskih podatkov, pa tudi javnofinančnim in denarnim spodbudam večjih svetovnih vlad in centralnih bank. Obeži za gospodarsko rast so se v drugi polovici letošnjega marca 2020 močno poslabšale. Iz napovedi in scenarija evropskih institucij je razvidno, da se za evrsko območje predvideva globok upad BDP v letu 2020 ter delno okrevanje v letu 2021. Obseg izvoza in investicij sta precej upadla, ob predpostavljenem scenariju pa bi lahko prihodnje leto le delno okrevala; nižja bo tudi zasebna potrošnja. Kljub intenzivnim ukrepom se pričakuje, da bodo razmere letos vplivale tudi na trg dela, ki pa bi v primeru normalizacije razmer lahko prihodnje leto ali leto kasneje deloma okrevale (Umar, Jesenska napoved gospodarskih gibanj 2020).

Za leto 2020 se glede na predhodno leto predvideva 6,7-odstotni realni upad BDP. Ob nadaljnjem postopnem okrevanju se bo realni BDP leta 2021 povečal za 5,1 %, leta 2022 pa še za 3,7 %. S tem bo leta 2022 dosegel nivo pred izbruhom epidemije. K letošnjemu upadu BDP bo zaradi močno skrčene aktivnosti v času trajanja zaščitnih ukrepov, prispeval upad dodane vrednosti v večini dejavnosti.

Sprejetje interventnih ukrepov za ohranjanje delovnih mest in njihovo podaljšanje so vidneje ublažili poslabšanje razmer na trgu dela, zaradi česar bosta letos padec zaposlenosti in rast brezposelnosti manjša, kot bi bila sicer glede na upad BDP. Stopnja registrirane brezposelnosti v Sloveniji naj bi se v letu 2020 v primerjavi z realizacijo v letu 2019 povečala za 1,4 odstotne točke, v letu 2021 naj bi bila stopnja registrirane brezposelnosti še vedno višja za 0,4 odstotne točke kot v letu 2020 in naj bi znašala 9,5 %. Zmanjšanje registrirane stopnje brezposelnosti se za eno odstotno točko v primerjavi z letom 2021 predvideva šele v letu 2022. Stopnja brezposelnosti po ILO (to so anketirane osebe, ki v referenčnem tednu

niso bile delovne aktivne in aktivno iščejo zaposlitev) pa naj bi bila v letu 2021 glede na jesensko napoved 2020 nižja za 0,2 odstotni točki, oziroma bi ta znašala 5,4 %. Realne povprečne bruto plače na zaposlenega v sektorju država naj bi bile v letu 2021 0,5 % nižje, nominalne povprečne plače pa višje za 1,1 % glede na ocenjeno predhodno leto.

IZRAČUN PRIMERNA PORABE NA PREBIVALCA

Primerna poraba predstavlja primeren obseg sredstev za financiranje z zakonom določenih nalog. Ministrstvo za finance ugotovi primerno porabo posamezne občine na podlagi dolžine lokalnih in javnih poti v občini, površine občine, deleža prebivalcev, mlajših od 15 let in deleža prebivalcev, starejših od 65 let v občini, števila prebivalcev občine in povprečnine.

Za izračun prihodkov občine za financiranje primerne porabe (dohodnine – glavarine) je potrebno ugotoviti tudi primeren obseg sredstev za financiranje primerne porabe, ki pomeni merilo za ugotovitev prihodkov iz dohodnine za financiranje primerne porabe.

Za financiranje primerne porabe tako pripada občinam 54 % dohodnine, ki se med občine razdeli najprej v višini 70% vsem občinam enako, ostalih 30% dohodnine ter del od 70% dohodnine, ki presega primeren obseg sredstev pa se razdeli kot solidarnostna izravnava v višini razlike med 70 % dohodnine in primernim obsegom sredstev za financiranje primerne porabe. Kot dodatna solidarnostna izravnava se občinam razdeli razlika med dohodnino v višini 54 % in prihodki od 70% dohodnine in solidarnostne izravnave, in sicer le-ta pripada občinam, katerih primeren obseg sredstev za financiranje primerne porabe je nižji od primerne porabe.

Povprečnina, ki je eden izmed elementov za izračun primerne porabe in s tem dohodnine in finančne izravnave je izračunana na podlagi Uredbe o metodologiji za izračun povprečnine za financiranje občinskih nalog (Uradni list RS, št. 19/18) in Pravilnika o določitvi podprogramov, ki se upoštevajo za ugotovitev povprečnine (Uradni list RS, št. 48/17). Povprečnina za leto 2021 in 2022 bo določena v zakonu, ki ureja izvrševanje proračunov Republike Slovenije za leti 2021 in 2022 (ZIPRS2122).

Povprečnina za leto 2021 znaša 628,20 EUR, kar za občino Bloke pomeni dohodnino v višini 1.523.063 EUR. Finančna izravnava predstavlja sredstva, ki se v posameznem koledarskem proračunskem letu dodelijo občini, ki s prihodki za financiranje primerne porabe – dohodnine, ne more financirati svoje primerne porabe. Finančna izravnava v letu 2021 ni predvidena.

Število prebivalcev se upošteva po podatkih Statističnega urada RS, in sicer se zajemajo državljani RS s stalnim prebivališčem v RS in tujci z izdanim dovoljenjem za stalno prebivanje v RS, ki imajo prijavljeno stalno bivališče v RS. Upoštevani so podatki 1. januarja leta, v katerem se ugotavlja primerna poraba občine (1. 1. 2020 za primerno porabo za leto 2021). 1. 1. 2020 je število prebivalcev občine Bloke **1597**.

Korekcijski faktorji (površina občine, dolžina lokalnih cest in javnih poti, prebivalci mlajši od 15 let in starejši od 65 let). Izračunana vsota korekcijskih faktorjev za občino Bloke za izračun primerne porabe za leto 2020 je **1,518151** kar predstavlja:

- skupno površino občine **75,1 km²**
- dolžino lokalnih cest in javnih poti **78,385 km**
- **248** prebivalcev mlajših od 15 let
- **341** prebivalcev starejših od 65 let

Primerna poraba občine je izračuna kot zmnožek vsote korigiranih kriterijev, povprečnine in števila prebivalcev in za občino Bloke za leto 2021 znaša **1.523.063 €**.

Dohodnina

Dohodnina, ki pripada občini za leto 2021 znaša **1.523.063 €**, zato občina Bloke ni upravičena do finančne izravnave..

Dohodnina se občinam nakazuje tedensko po **enakih** deležih, občine jo v proračunu evidentirajo na podkontu 700020 Dohodnina – občinski vir.

Finančna izravnava

Občini, ki v posameznem proračunskem letu s prihodkom iz dohodnine ne more financirati primerne porabe, se iz državnega proračuna dodeli finančna izravnava v višini razlike med primerno porabo občine in dohodnino. Občini Bloke v letu 2021 ne pripada finančna izravnava.

ODLOK O PRORAČUNU OBČINE BLOKE ZA LETO 2021 - PREDLOG

Predlog Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - UPB, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12 - ZUJF in 14/15 - ZUUJFO, 11/18 - ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A in 80/20 - ZIUOOPE), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 - uradno prečiščeno besedilo, 14/13 - popr., 101/13, 55/15 - ZFisP in 96/15 - ZIPRS1617 in 13/18), in Statuta Občine Bloke (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 62/17-UPB1) je občinski svet Občine Bloke na svoji ____, redni seji, _____, sprejel

ODLOK O PRORAČUNU OBČINE BLOKE ZA LETO 2021

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom se za proračun Občine Bloke za leto 2021 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV:

Konto	Naziv	Znesek v EUR
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	2.560.877
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.126.130
70	DAVČNI PRIHODKI	1.696.808
700	Davki na dohodek in dobiček	1.523.063
703	Davki na premoženje	136.685
704	Domači davki na blago in storitve	37.060
706	Drugi davki	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI	429.322
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	33.000
711	Takse in pristojbine	1.500
712	Globe in druge denarne kazni	10.000
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	314.500
714	Drugi nedavčni prihodki	70.322
72	KAPITALSKI PRIHODKI	61.000
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
721	Prihodki od prodaje zalog	0
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	61.000
73	PREJETE DONACIJE	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	0
731	Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	373.747
740	Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	373.747
741	Prejeta sredstva iz državnega pror.. iz sredstev proračuna EU	0

II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	3.308.273
40	TEKOČI ODHODKI	955.601
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	219.530
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	29.007
402	Izdatki za blago in storitve	697.264
403	Plačila domačih obresti	0
409	Rezerve	10.100
41	TEKOČI TRANSFERI	670.872
410	Subvencije	25.000
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	413.622
412	Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	67.820
413	Drugi tekoči domači transferi	164.430
414	Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	1.594.000
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.594.000
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	87.500
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	50.000
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	37.500
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. – II.)	-747.396
	B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	0
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
750	Prejeta vračila danih posojil	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	0
752	Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
440	Dana posojila	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0
442	Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
443	Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSLOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
	C. RAČUN FINANCIRANJA	0
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
500	Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	0
55	ODPLAČILA DOLGA	0
550	Odplačila domačega dolga	0
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-747.396
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	0
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	747.396
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNU NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	840.000

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontrnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk-podskupin kontov in načrt razvojnih programov sta priložila k temu odloku.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF in prvem odstavku 80. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

- prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 9/11, 83/12 in 61/17 – GZ), ki se uporablja za namene določene s tem zakonom,
- okoljske dajatve, ki so na podlagi zakona, ki ureja varstvo okolja, predpisane zaradi obremenjevanja okolja z odpadnimi vodami in zaradi odlaganja odpadkov na odlagališčih, ki so infrastruktura, namenjena izvajanju obvezne gospodarske javne službe varstva okolja in se lahko porabijo le za: gradnjo infrastrukture, namenjene izvajanju občinskih obveznih javnih služb varstva okolja v skladu z državnimi operativnimi programi, sprejetimi predpisi varstva okolja na področju čiščenja in odvajanja odpadnih voda, ravnanja s komunalnimi odpadki in odlaganja odpadkov,
- prejete donacije, ki se porabijo za namene, za katere so bile pridobljene,
- prihodki od pristojbin za vzdrževanje gozdnih cest, ki se namenijo za vzdrževanje gozdnih cest,
- komunalni prispevek, ki se namenja za gradnjo infrastrukture,
- sredstva iz državnega proračuna za investicije in sredstva iz proračuna EU, ki se uporabijo za namene, določene v pogodbi z RS ali EU;
- koncesijska dajatev za trajnostno gospodarjenje z divjadjo;
- drugi prihodki, če je tako določeno z zakonom (turistična taksa ...).

Če so namenski prejemki vplačani v proračun v nižjem obsegu, kot so izkazani v proračunu, lahko proračunski uporabnik prevzema in plačuje obveznosti samo v višini dejansko vplačanih oziroma razpoložljivih sredstev. Namenska sredstva, ki niso bila porabljena v preteklem letu, se prenesejo v proračun za tekoče leto

4. člen

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

Župan odloča o prerazporeditvi pravic porabe v posebnem delu proračuna med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe, če nastanejo za to utemeljeni razlogi, če je na določenih postavkah manjša realizacija, na drugih pa nastane potreba po dodatnih sredstvih ali če to narekuje dinamika izvajanja investicij in realizacija. Župan odloča o prerazporeditvi pravic porabe med proračunskimi postavkami tudi med programskimi področji proračunske porabe v posebnem delu proračuna, če je to potrebno za pridobivanje sredstev iz nacionalnih in evropskih razpisov ter zaradi drugih utemeljenih razlogov.

Župan odloča o prerazporeditvi pravic porabe med proračunskimi postavkami tudi v Načrtu razvojnih programov za obdobje 2021-2024, če je to potrebno za pridobivanje sredstev iz nacionalnih in evropskih razpisov, ter zaradi drugih utemeljenih razlogov.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju in z zaključnim računom proračuna poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2021 in njegovi realizaciji.

Župan odloča o razporeditvi sredstev splošne proračunske rezervacije.

Med izvrševanjem proračuna se lahko odpre nov konto oziroma poveča obseg sredstev na kontu za izdatke na postavki, kjer pri planiranju proračuna ni bilo mogoče predvideti prejemnika proračunskih sredstev ali načina izvedbe posamezne naloge. Nov konto se odpre v okviru že odprte proračunske postavke.

5. člen

Proračunskim uporabnikom se sredstva tekočih transferov dodeljujejo mesečno oziroma v skladu s pogodbo. Če višina sredstev za posameznega proračunskega uporabnika ne presega 5.000 € se sredstva lahko dodelijo v enkratnem letnem znesku v skladu z likvidnostjo proračuna.

6. člen

Neposredni proračunski uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost, ji je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti za projekte, sofinancirane iz skladov EU.

7. člen

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta, razen v primeru, če gre za pridobivanje sredstev iz nacionalnih in evropskih razpisov, ter zaradi drugih utemeljenih razlogov.

8. člen

Proračunski sklad je oblikovan na podlagi 49. člena Zakona o javnih financah. Sredstva iz rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih in drugih nesreč. V sredstva proračunske rezerve se izloča del skupno doseženih letnih prejemkov proračuna v višini, ki je določena s proračunom, vendar največ do višine 1,5 % prejemkov proračuna. V rezervni sklad se v letu 2021 izločijo sredstva v višini v višini 0,2 % skupno doseženih prihodkov tekočega proračunskega leta.

O porabi sredstev proračunske rezerve v posameznem primeru odloča župan. Župan o uporabi sredstev proračunske rezerve obvesti občinski svet.

9. člen

V proračunu se, na podlagi 42. člena Zakona o javnih financah, del predvidenih proračunskih prejemkov vnaprej ne razporedi, ampak zadrži kot splošna proračunska rezervacija, ki se v proračunu izkazuje kot posebna proračunska postavka. Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso bila zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati. Sredstva proračunske postavke splošne proračunske rezervacije se določijo v proračunu v obsegu, ki ne sme biti višji od 2 % prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov. O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan. Splošna proračunska rezervacija se oblikuje v višini 5.000 EUR.

4. POSEBNOSTI UPRAVLANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA DRŽAVE

10. člen

V skladu s 77. členom Zakona o javnih financah, župan lahko na prošnjo dolžnika ob primernem zavarovanju in obrestovanju odloži plačilo, dovoli obročno plačilo dolga ali spremeni dinamiko plačilo dolga, če se s tem bistveno izboljšajo možnosti za plačilo dolga dolžnika, od katerega sicer ne bi bilo mogoče izterjati celotnega dolga. Župan lahko zahteva takojšnje plačilo celotnega dolga, katerega plačilo je odloženo, če eden izmed obrokov ni pravočasno plačan.

Župan lahko odpiše ali delno odpiše plačilo dolga do višine 1.500,00 EUR, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve ali če se zaradi ne unovčljivosti premoženja ugotovi, da terjatve ni mogoče izterjati ali v primeru zastaranja terjatve.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

11. člen

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2021 zadolži v skladu z ZJF.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je občina Bloke, v letu 2021 ne sme preseči z zakonom določenega zneska.

12. člen

Posredni uporabniki občinskega proračuna, katerih ustanoviteljica občina se lahko v letu 2021 zadolžijo samo s soglasjem ustanovitelja oziroma soustanovitelja.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen

V obdobje začasnega financiranja občine Bloke v letu 2022, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

14. člen

Ta odlok začne veljati takoj. Objavi pa se Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka:
Nova vas,

Občina Bloke
župan, Jože Doles

I. SPLOŠNI DEL

A - Bilanca prihodkov in odhodkov

7 - PRIHODKI IN DRUGI PREJEMKI **2.560.877**

70 – DAVČNI PRIHODKI **1.696.808**

Davčni prihodki zajemajo vse vrste obveznih, nepovratnih in nepoplačljivih dajatev, ki jih davkoplačevalci vplačujejo v dobro proračuna. Vključujejo vse vrste davkov, ki so določeni s posebnimi zakoni.

V skladu z ekonomsko klasifikacijo se delijo na naslednje skupine prihodkov:

- Davki na dohodek in dobiček (dohodnina-odstopljeni vir občinam)
- Davki na premoženje (davki na nepremičnine in premičnine, davki na dediščine in darila)
- Davki na blago in storitve (davki na posebne storitve, drugi davki na uporabo blaga in storitev)

700 – Davki na dohodek in dobiček **1.523.063**

Med davke na dohodek spada prihodek od povprečnine (dohodnina), ki predstavlja odstopljeni davek državnega proračuna, s katerim se financirajo zakonsko določene naloge občine. Občinam pripada 54 % dohodnine, vplačane v predpreteklem letu, povečane za inflacijo za leto pred letom in leto, za katerega se izračuna primerna poraba. Dohodnina, izračunana na podlagi 14. člena ZFO-1, se nakazuje občini tedensko po enakih deležih.

703 – davki na premoženje **136.685**

V to skupino sodijo davki na uporabo, lastništvo ali prodajo premoženja.

Davki na premoženje so davki na nepremičnine, davki na premičnine, davki na dediščine in darila in davki na promet nepremičnim in na finančno premoženje. V okviru teh davkov spada nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča, ki je za občino najpomembnejši lastni vir prihodka.

704 – Domači davki na blago in storitve **37.060**

V to skupino sodijo davki na posebne storitve ter drugi davki na uporabo blaga in storitev, od katerih pomemben delež predstavljajo prihodki iz naslova okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda in okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov, ki so namenski prihodki.

Del teh prihodkov je tudi davek od dobitkov od iger na srečo.

71 – NEDAVČNI PRIHODKI **429.322**

Nedavčni prihodki so druga pomembna skupina tekočih prihodkov in obsegajo vse nepovratne in ne plačljive prihodke, ki niso uvrščeni v skupino davčnih prihodkov.

Med nedavčne prihodke sodijo:

- prihodki iz naslova udeležbe na dobičku in dohodki premoženja,

- takse in pristojbine,
- denarne kazni,
- prihodki od prodaje blaga in storitev in
- drugi nedavčni prihodki.

710 – Udeležbe na dobičku in dohodki premoženja 33.000

Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja predstavlja prihodke iz naslova dividend od delnic v lasti občine, prihodke od obresti, najvišji delež prihodkov pa predstavljajo prihodki od najemnin za stanovanja ter prihodki najemnin za poslovne prostore in prihodki od drugih najemnin ter prihodki iz naslova podeljenih koncesij.

711 – Takse in pristojbine 1.500

Takse in pristojbine so del nedavčnih prihodkov, ki predstavljajo odškodnino oziroma delno plačilo za opravljene storitve občinske uprave. Ocena prihodkov se nanaša na upravne takse.

712 – Globe in druge denarne kazni 10.000

Globe in druge denarne kazni so nedavčni prihodki, ki jih plačujejo pravne in fizične osebe zaradi prestopkov in prekrškov po različnih zakonih.

Prihodki iz naslova glob in drugih denarnih kazni se nanašajo na nadomestilo za degradacijo in uzurpacijo prostora (odločbo izda UE Cerknica) ter na globe za prekrške. Občina je v letu 2011 sklenila pogodbo z MIR o najemu radarja za merjenje prekoračitve hitrosti na cestah na območju občine in globe iz tega naslova so prihodek proračuna občine

713 – Prihodki od prodaje blaga in storitev 314.500

Med nedavčne prihodke spadajo tudi prihodki od prodaje blaga in storitev. To so prihodki, ki jih občina pridobiva iz naslova opravljanja lastne dejavnosti. Sem sodijo prihodki od prodaje oglaševalskega prostora v glasilu Bloški korak, prihodki od vodarine, prihodki storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (oskrba s pitno vodo, odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode, ravnanje s komunalnimi odpadki) in ostali občasni prihodki.

714 – Drugi nedavčni prihodki 70.322

Drugi nedavčni prihodki so planirani v višini 64.100 €, med navedena prihodke sodijo prihodki od komunalnih prispevkov, prispevki in doplačila občanov za izvajanje pomoči na domu, uporabnina dvorane Bloški smučar ter drugi izredni nedavčni prihodki.

72 – KAPITALSKI PRIHODKI 61.000

Kapitalski prihodki so prihodki, ki so pridobljeni iz naslova prodaje realnega (fizičnega) premoženja, to je: iz naslova prodaje zgradb, opreme, drugih osnovnih sredstev, zemljišč, nematerialnega premoženja (patentov, licenc, blagovnih znamk), zalog in interventnih oziroma blagovnih rezerv.

722 – Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja 61.000

Vrsta in višina posameznega prihodka je razvidna iz načrta prodaje stvarnega premoženja občina Bloke v letu 2020, ki je obvezna priloga proračuna občine.

73 – PREJETE DONACIJE 0

Prejete donacije v letu 2021 niso predvidene.

V to skupino prihodkov spadajo vsa sredstva, ki jih posamezna institucija javnega financiranja prejema iz drugih javnofinančnih institucij, to je iz državnega proračuna, proračunov lokalnih skupnosti, iz skladov socialnega zavarovanja ali iz drugih javnih skladov.

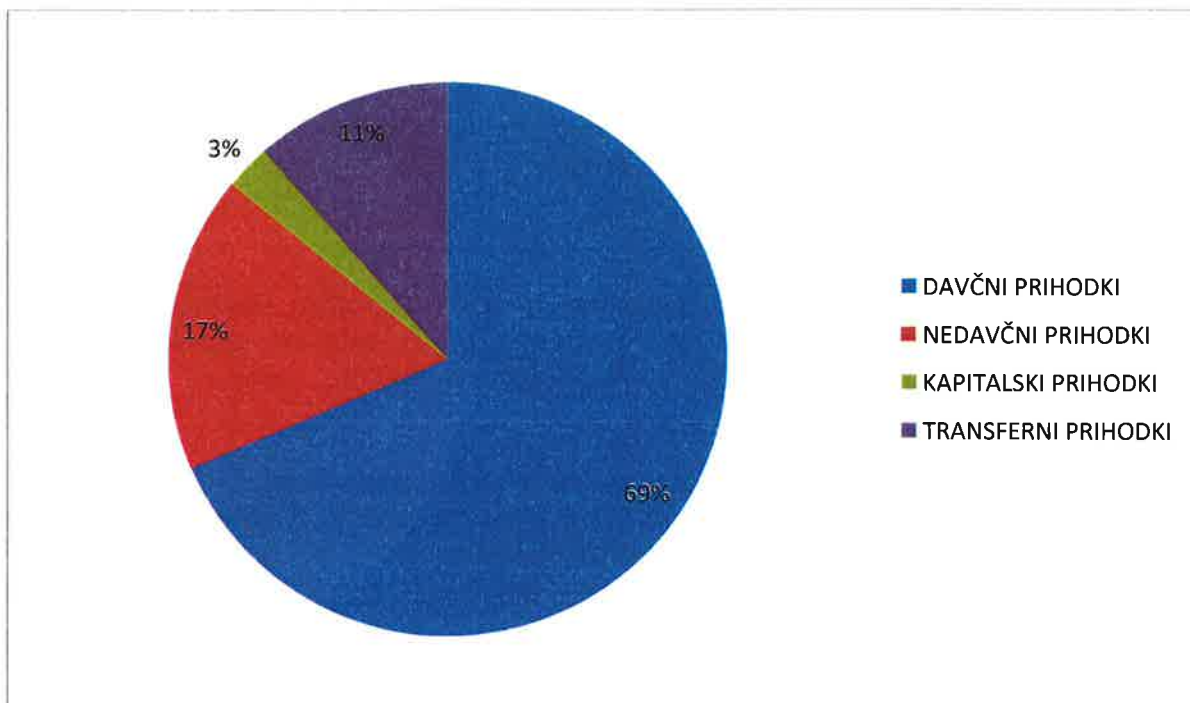
V okviru teh sredstev v letu 2021 planiramo:

- Sredstva iz naslova tekočih obveznosti državnega proračuna
- Sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo

V okviru sredstev iz državnega proračuna za tekočo porabo se izkazujejo sredstva v višini 25.000 € za sofinanciranje šolskih prevozov s strani Ministrstva za šolstvo in šport na nevarnih poteh, ki so ogrožene zaradi področja medveda.

Na podlagi 26. člena Zakona o financiranju občin se za skupno opravljanje posameznih nalog občinske uprave občini v tekočem letu zagotavljajo dodatna sredstva iz državnega proračuna v višini 50% v preteklem letu realiziranih odhodkov njenega proračuna za financiranje v skladu z zakonom organiziranega skupnega opravljanja posameznih nalog občinskega inšpekcijskega nadzorstva in občinskega redarstva. Občina Bloke planira sredstva v višini 14.400 € na osnovi realizacije proračuna preteklega leta.

V okviru prejetih sredstev iz državnega proračuna za investicije se izkazujejo prihodki iz naslova sofinanciranja vzdrževanja gozdnih cest v višini 6.500 €, prihodki iz naslova požarne takse v višini 4.700 € ter sredstva za sofinanciranje investicij iz 21. člena ZFO v višini 6 % skupne primerne porabe, ki so se preoblikovala v sredstva za uravnoteženje razvitosti občin, s čimer niso več namenska za posamezne projekte (ki jih je potrebno prijavljati ministrstvu, vključevati v državni NRP itd.), temveč bodo ta sredstva postala tekoči transfer; sredstva se bodo občinam izplačevala po dvanajstih do 20. dne v mesecu za tekoči mesec. Občina Bloke jih v letu 2021 namenja kot sredstva za sofinanciranje investicij v lokalno javno strukturo.



Graf: Prihodki 2021

4 - ODHODKI IN DRUGI IZDATKI

3.308.273

Skladno z ekonomsko klasifikacijo so odhodki v splošnem delu proračuna ločeni po vrstah na:

- Tekoče odhodke
- Tekoče transfere
- Investicijske odhodke
- Investicijske transfere

Tekoči odhodki in tekoči transferi predstavljajo fiksne oziroma stalne obveznosti proračuna in so planirani v višini 1.556.587 €.

40 – TEKOČI ODHODKI

955.601

Tekoči odhodki proračuna se izkazujejo glede na naslednje ekonomske namene:

- Plače in drugi izdatki zaposlenim
- Prispevki delodajalcev za socialno varnost
- Izdatki za blago in storitve
- Plačila domačih obresti
- Rezerve

400 Plače in drugi izdatki zaposlenim

219.530

Plače in drugi izdatki zaposlenim so vsa tekoča plačila, nastala zaradi stroškov dela (to so sredstva za plače in dodatke, povračila in nadomestila, sredstva za delovno uspešnost in nadurno delo, regres za letni dopust, plače za delo po pogodbi in drugi izdatki zaposlenim).

401 – Prispevki delodajalcev za socialno varnost

29.007

Prispevki delodajalcev za socialno varnost (prispevki na bruto plače) so odhodki, ki jih delodajalci plačujejo za posamezne vrste obveznega socialnega zavarovanja zaposlenih.

402 – Izdatki za blago in storitve

697.264

Izdatki za blago in storitve vključujejo vsa plačila za nabavljeni material in drugo blago ter plačila za opravljene storitve, ki jih občina pridobiva na trgu. Sem sodijo vsi nakupi materiala, goriva, izdatki za komunalne in komunikacijske storitve, izdatki za tekoče vzdrževanje in popravila, plačila potnih stroškov ter izdatki za vse vrste storitev, ki jih za občino opravljajo pravne ali fizične osebe.

409 – Rezerve

10.100

Podskupina vključuje izločena sredstva v proračunske rezerve, vključno s sredstvi splošne proračunske rezervacije za morebitne odhodke, ki niso bili načrtovani v času priprave proračuna in sredstva proračunske rezerve, ki so namenjena predvsem za odpravo posledic naravnih nesreč. V izvrševanju proračuna se odhodki, ki se plačujejo iz sredstev rezerv, računovodsko evidentirajo v okviru ustreznega odhodkovnega konta in ne v okviru kontov rezerv.

41 – TEKOČI TRANSFERI

670.872

Tekoči transferi zajemajo vsa nepovratna, ne poplačljiva plačila, za katera plačnik – občina od prejemnika sredstev ne pridobi v povračilo nikakršnega materiala ali drugega blaga

oziroma prejemnik sredstev za plačnika – občino ne opravi v povračilo nikakršne storitve. Uporaba sredstev mora biti pri prejemniku tekoče ali splošne narave.

Odhodki, ki so zajeti v to skupino, so razvrščeni glede na vrsto prejemnika sredstev na:

- Subvencije
- Transfere posameznikom in gospodinjstvom
- Transfere neprofitnim organizacijam in ustanovam
- Tekoče transfere drugim ravnam države
- Tekoče transfere v javne zavode in druge izvajalce javnih služb
- Tekoče transfere v tujino

410 – Subvencije **25.000**

Subvencije vključujejo vsa nepovratna sredstva, dana javnim ali zasebnim podjetjem, finančnim institucijam ali zasebnim tržnim proizvajalcem. Prejemniki sredstev jih obravnavajo kot prihodki tekočega poslovanja.

411 – Transferi posameznikom in gospodinjstvom **413.622**

Transferi posameznikom in gospodinjstvom zajemajo vsa plačila, namenjena za tekočo porabo posameznikom in gospodinjstvom in predstavljajo splošni dodatek k družinskim dohodkom ali pa delno ali polno nadomestilo posameznikom ali gospodinjstvom za posebne vrste izdatkov.

412 – Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam **67.820**

To so tretja skupina tekočih transferov, pri čemer z neprofitnimi organizacijami razumemo javne ali zasebne nevladne institucije, katerih cilj ni pridobitev dobička, ampak ja njihov namen delovanje javnosti koristen.

413 – Drugi tekoči domači transferi **164.430**

Drugi tekoči domači transferi zajemajo vse transfere, ki jih občina zagotavlja v proračunu drugih občin, transfere za plačila storitev javnim zavodom, javnim gospodarskim službam in drugim izvajalcem javnih služb, ki se financirajo iz proračuna.

42 – INVESTICIJSKI ODHODKI **1.584.000**

420 – Nakup in gradnja osnovnih sredstev **1.584.000**

Investicijski odhodki imajo značaj kapitalskih odhodkov.

Investicijski odhodki vključujejo plačila, ki so namenjena pridobivanju ali nakupu opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev. Zajemajo tudi izdatke za novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije ter za investicijsko vzdrževanje in obnove osnovnih sredstev, izdatke za nakup zemljišč in nematerialnega premoženje ter izdelavo investicijskih načrtov. Študij o izvedljivosti projektov in projektne dokumentacije.

43 – INVESTICIJSKI TRANSFERI **87.500**

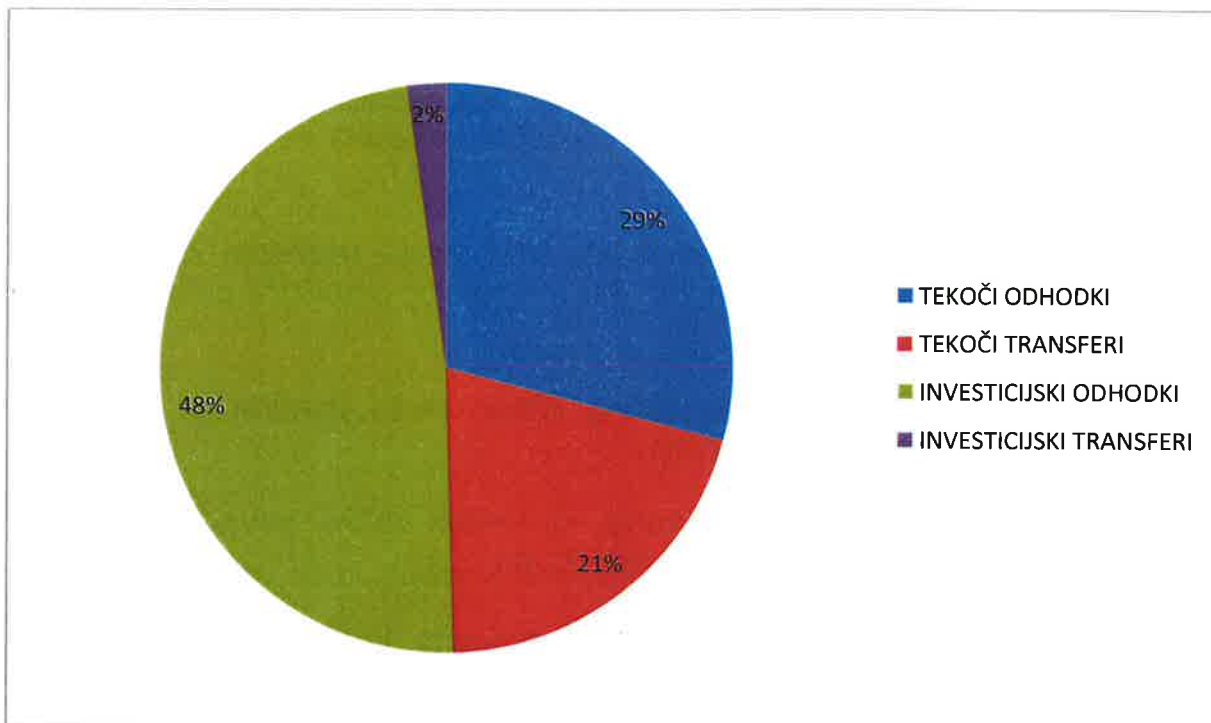
431 – Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski porabniki **50.000**

Investicijski transferi vključujejo izdatke občine, ki pomenijo nepovratna sredstva in so namenjeni plačilu investicijskih odhodkov prejemnikov sredstev. Investicijski transferi podskupine 431 so namenjeni pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki.

432 – Investicijski transferi proračunskim uporabnikom **37.500**

Investicijski transferi vključujejo izdatke občine, ki pomenijo nepovratna sredstva in so namenjeni plačilu investicijskih odhodkov prejemnikov sredstev. Investicijski transferi

podskupine 432 se izkazujejo investicijski transferi neposrednim in posrednim proračunskim uporabnikom, ki vodijo poslovne knjige v skladu s Pravilnikom o enotnem kontnem načrtu.



Graf: Odhodki 2020

OCENA PRENESENIH SREDSTEV IZ PRETEKLEGA LETA

V proračunu občine Bloke za leto 2021 je opredeljen prenos sredstev iz preteklega leta v višini 840.000 € .

Predlagani proračun Občine Bloke za leto 2021 je uravnotežen.

II. POSEBNI DEL

Kot posebni del proračuna je glede na veljavno zakonodajo predložena tabela odhodkov proračuna po proračunskih uporabnikih, v kateri je opredeljena razdelitev odhodkov tudi po programski klasifikaciji, in sicer na nivoju 6 mestnih kontov.

Za lažjo obrazložitev je dodana tabela posebnega dela proračuna, in sicer primerjalna proračunska karticam, kjer je razdelitev odhodkov prikazana na nivoju 6 mestnih kontov po ekonomski klasifikaciji.

V tabeli je prikazan veljavni proračun za leto 2020, ocena realizacija 2020, sprejeti osnutek proračuna občine Bloke za leto 2021 in predlog proračuna občina Bloke za leto 2021.

Programsko klasifikacijo proračuna občina Bloke določa Pravilnik o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov.

Področja proračunske porabe so področja, na katerih občina deluje oziroma nudi storitve in v katera so razvrščeni izdatki (01, 02, 03,.....).

Glavni program je splošni program, ki je del področja. Predpisan je s predpisano programsko klasifikacijo (0101, 0401, 0403,.....).

Podprogram je del glavnega programa. V katerega so razvrščeni izdatki v finančnem načrtu praviloma enega proračunskega uporabnika (01019001, 04019001,.....).

Proračunske postavke v okviru podprograma zajemajo celoto aktivnosti ali projekta, ki ga izvaja posamezni proračunski uporabnik (01001, 01002, 04001,.....).

Konti v okviru proračunske postavke določajo ekonomske namene proračunskih izdatkov, za določitev se uporablja ekonomska (predpisana) klasifikacija (4029, 4000, 4201,.....).

Podkonti pomenijo nadaljnjo členitev ekonomskih namenov proračunskih izdatkov. Za sprejemanje proračuna na občinskem svetu ta prikaz ni obvezen, obvezen je le za spremljanje realizacije proračuna na nivoju občinske uprave (402905, 400000, 420101,.....).

Vsaki proračunski postavki so določeni ekonomski nameni porabe, v skladu s programsko klasifikacijo pa se vsaka proračunska postavka uvrsti v ustrezen podprogram.

Odhodki proračuna Občine Bloke za leto 2021 so razdeljeni na pet proračunskih uporabnikov, in sicer:

1000 – OBČINSKI SVET
2000 – NADZORNI SVET

3000 – ŽUPAN
4000 – OBČINSKA UPRAVA
5000 – REŽIJSKI OBRAT

V nadaljevanju je prikazan pregled planiranih odhodkov vseh proračunskih uporabnikov na nivoju Občine Bloke za proračunsko leto 2021.

II. POSEBNI DEL

A. BILANCA ODHODKOV IN ODHODKOV

3.308.273

1000 – OBČINSKI SVET **18.100**

01 - POLITIČNI SISTEM **8.000**

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe zajema dejavnost izvršilnih in zakonodajnih organov (občinski svet, župan, podžupan)

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dolgoročni cilj političnega sistema je kvalitetno izvajanje nalog, ki zagotavljajo stabilnost političnega sistema v občini Bloke in njeno mednarodno sodelovanje.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0101 Politični sistem

0101 Politični sistem **18.000**

Opis glavnega programa

Program vključuje sredstva za delovanje občinskega sveta, župana in podžupana.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki jih imajo v okviru političnega sistema občinski funkcionarji.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev političnega sistema

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa:

- 01019003 Dejavnost župana in podžupanov
- 01019001 Dejavnost občinskega sveta
- 01019002 Izvedba in nadzor volitev in referendumov

01019001 – Dejavnost občinskega sveta **13.000**

Opis podprograma

Občinski svet je najvišji organ odločanja o vseh zadevah v okviru pravic in dolžnosti občine Bloke. Podprogram vključuje sredstva za delovanje občinskega sveta (plačilo za nepoklicno opravljanje funkcije), stroške sej občinskega sveta, stroške odborov in komisij (tudi občinske volilne komisije), financiranje političnih strank.

Zakonske in druge pravne podlage

Ustava RS, Zakon o političnih strankah, Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o volilni kampanji, Statut občine Bloke, Pravilnik o plačah in plačilih za opravljanje funkcije občinskega funkcionarja in članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov, Zakon o političnih strankah, Zakon o

sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o javnih uslužbencih, Zakon o uravnoveženju javnih financ.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev.

Zagotovitev materialnih in strokovnih podlag za delo občinskega sveta in njegovih delovnih teles

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev.

Učinkovito delovanje občinskega sveta, odborov, strokovnih služb.

01001 Stroški svetnikov

4.200

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Postavka zajema stroške za izplačilo sejin svetnikov v skladu s pravilnikom, ki ureja izplačila sejin.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pri planiranju je upoštevano povprečno štiri seje občinskega sveta v preteklih letih in 5. člen Pravilnika o plačah, sejinah in drugih prejemnih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih organov občina Bloke (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 62/2015), v povezavi z Zakonom za uravnoveženje javnih financ, ki določa, da skupni letni znesek sejin, ki se izplača posameznemu članu občinskega sveta, ne sme presegati 7,5 % letne plače župana.

01002 Stroški odborov in komisij

1.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Postavka zajema stroške za izplačilo sejin članom odborov in komisij občinskega sveta in drugih delovnih teles, ki jih imenuje župan.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pri planiranju je upoštevano povprečno štiri seje občinskega sveta v preteklih letih in 5. člen Pravilnika o plačah, sejinah in drugih prejemnih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih organov občina Bloke (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 62/2015), v povezavi z Zakonom za uravnoveženje javnih financ, ki določa, da skupni letni znesek sejin, ki se izplača posameznemu članu občinskega sveta, ne sme presegati 7,5 % letne plače župana.

Planirana sredstva so ocenjena glede na realizacijo v preteklem letu. Višino izplačanih sejin določa pravilnik.

01004 Financiranje političnih strank

2.800

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Financiranje političnih strank določa Zakon o financiranju političnih strank (Uradni list RS, št. 100/05-UPB in 103/07), ki v 26. členu določa, da lokalne skupnosti financirajo stranke v skladu s tem zakonom.

Občinski svet s sklepom o financiranju političnih strank določi, da stranka, ki je kandidirala kandidatke oziroma kandidate na zadnjih volitvah za občinski svet, dobi sredstva iz proračuna lokalne skupnosti sorazmerno številu glasov volivcev, ki jih je dobila na volitvah. Če se volitve izvedejo po večinskem volilnem sistemu, se število glasov, ki so jih stranke dobila na volitvah, deli s številom članov sveta lokalne skupnosti.

Stranka pridobi sredstva iz proračuna lokalne skupnosti, če je dobila najmanj polovico števila glasov, potrebnih za izvolitev enega člana sveta lokalne skupnosti, ki ga dobimo, če število veljavnih glasov delimo s številom mest v občinskem svetu.

Višina sredstev, namenjenih za financiranje političnih strank, se določi v proračunu lokalne skupnosti za posamezno proračunsko leto. Višina sredstev ne sme presegati 0,6 % sredstev, ki jih ima lokalna skupnost zagotovljenih po predpisih, ki urejajo financiranje občin in s katerimi zagotovi izvajanje ustavnih in zakonskih nalog za posamezno proračunsko leto.

Na lokalnih volitvah so stranke oziroma kandidatke in kandidati dobili naslednje število glasov:

stranka	število veljavnih glasov
SLS	1568
NSI	666
SDS	498
DESUS	325
SKUPAJ STRANKE	3057
OSTALI KANDIDATI	2421
SKUPAJ VSI	5478

Potrebno število glasov za izvolitev = $5478 \text{ glasov} / 7 \text{ (št. mest v OS)} = 782,57$; najmanj polovico števila glasov, potrebnih za izvolitev enega člana OS, torej znaša 391 glasov.

Iz zgornje tabele je razvidno, da niso vse stranke, ki so kandidirale kandidatke oziroma kandidate na zadnjih volitvah za občinski svet, upravičene do pridobitve sredstev iz proračuna občine za financiranje političnih strank.

Stranka, ki je upravičena do pridobitve teh sredstev, dobi sredstva sorazmerno številu glasov volivcev, ki jih je dobila na volitvah. Volitve so se izvajale po večinskem sistemu. Pripadajoča sredstva strankam, ki so upravičena do pridobitve teh sredstev, so razvidna iz spodnje tabele.

STRANKA	število veljavnih glasov strankah	delež financiranja	pripadajoča sredstva
SLS	1568	57,39	1.606,92
NSI	666	24,38	682,64
SDS	498	18,23	510,44
DESUS	325	0,00	0,00
SKUPAJ	2732 (skupaj brez Desus)	100	2.800,00

V proračunu za leto 2021 se predlaga financiranje političnih strank v višini 2.800,00 € razdelitev med posameznimi strankami je sorazmerna številu glasov volivcev, ki jih je dobila stranka na volitvah in je razvidna iz zgornje tabele.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Politične stranke se bodo financirale po Sklepu o financiranju političnih strank v občini Bloke.

01005 Občinska volilna komisija 5.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Zaradi smrti člana občinskega sveta je treba izpeljati nadomestne volitve. Sredstva so namenjena plačilu nadomestila članom organov, ki jim pripada po Zakonu o lokalnih volitvah. Volilni organi so samostojni in neodvisni organi občine, ki skrbijo za izvedbo volitev. Člani volilne komisije (OVK) imajo v skladu z veljavno zakonodajo zaradi dela v volilnih organih ob vsakih splošnih volitvah pravico do enkratnega nadomestila, in sicer:

- predsednik in tajnik OVK v znesku, ki je enak 50 % osnovne mesečne plače za poklicno opravljanje funkcije župana v občini,
- namestnik predsednika in namestnik tajnika OVK v znesku, ki je enak 80 % nadomestila predsednika OVK,
- člani OVK in njihovi nadomestniki v znesku, ki je enak 20 % nadomestila predsednika OVK.

01003 Volitve župana in občinskega sveta 5.100

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V postavki n so načrtovana sredstva za pokritje stroškov izvedbe nadomestnih volitev, in sicer so tu zajeti materialni stroški priprave in ureditve volišč, stroški za delo volilnih odborov, stroški priprave in uporabe glasovnega materiala, stroški objav ter ostali stroški za tehnično izvedbo volitev. Dejavnosti v okviru proračunske postavke so načrtovane tako, da omogočajo nemoteno izvajanje zakonskih nalog OVK.

02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA**1.170*****Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe***

Področje porabe zajema vodenje finančnih zadev in storitev ter nadzor nad porabo javnih financ. V občini Bloke je na tem področju zajeto delovno področje organa občinske uprave, pristojnega za finance in nadzornega odbora.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dolgoročni cilj ekonomske in fiskalne administracije je kvalitetno izvajanje nalog, ki zagotavljajo stabilnost ekonomske in fiskalne administracije v občini Bloke.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0201 Makro-ekonomsko planiranje, spremljanje in nadzor

0202 Urejanje na področju fiskalne politike

0203 Fiskalni nadzor

0203 Fiskalni nadzor**1.170*****Opis glavnega programa***

V glavni program je zajeto delovno področje nadzornega odbora občine Bloke

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, in sicer pregledovanje, proučevanje in ugotavljanje skladnosti ravnanja s pravnimi predpisi ter gospodarnosti namenske porabe sredstev.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

02039001 Dejavnost nadzornega odbora

02039001 Dejavnost nadzornega odbora**1.170*****Opis podprograma***

Podprogram vključuje sredstva za dejavnost nadzornega odbora: nadomestila za nepoklicno opravljanje funkcije, materialni stroški, plačilo izvedencev za posebne strokovne naloge nadzore

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah, Zakon o lokalni samoupravi, Pravilnik o plačah in plačilih za opravljanje funkcije občinskega funkcionarja in članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov, Statut Občine Bloke

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev.

Zagotoviti nemoteno delo nadzornega odbora.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev.

Letni izvedbeni cilj podprograma je zagotoviti pogoje za opravljanje dela nadzornega odbora.

02001 Dejavnost nadzornega odbora

1.170

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva za delovanje nadzornega odbora občine se zagotavljajo v proračunu občine, in sicer za plačilo nadomestil članom in predsedniku nadzornega odbora občine.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pravice porabe so planirane glede na predvideno število sej in predvideno realizacijo.

01 POLITIČNI SISTEM**53.350*****Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe***

Področje porabe zajema dejavnost izvršilnih in zakonodajnih organov (občinski svet, župan, podžupan)

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dolgoročni cilj političnega sistema je kvalitetno izvajanje nalog, ki zagotavljajo stabilnost političnega sistema v občini Bloke in njeno mednarodno sodelovanje.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0101 Politični sistem

0101 Politični sistem**53.350*****Opis glavnega programa***

Program vključuje sredstva za delovanje občinskega sveta, župana in podžupana

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki jih imajo v okviru političnega sistema občinski funkcionarji.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev političnega sistema

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa:

01019003 Dejavnost župana in podžupanov

01019001 Dejavnost občinskega sveta

01019002 Izvedba in nadzor volitev in referendumov

01019003 Dejavnost župana in podžupanov**53.350*****Opis podprograma***

Podprogram vsebuje sredstva za plače poklicnih funkcionarjev in nadomestila za nepoklicno opravljanje funkcije, materialne stroške vključno s stroški reprezentance.

Zakonske in druge pravne podlage

Pravilnik o plačah in plačilih za opravljanje funkcije občinskega funkcionarja in članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev.

Zagotoviti nemoteno delovanje funkcije župana in podžupana ter zagotavljanje ustavnih pravic državljanek in državljanov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev.

Letni izvedbeni cilji podprograma je zagotoviti pogoje za opravljanje funkcije župana. Zastavljeni cilj je izboljšati kvaliteto strokovne in organizacijske podpore, izboljšati kvaliteto delovanja dokumentacijskega sistema.

**01007 Nadomestilo za neprofesionalno opravljanje funkcije-podžupan
8.500**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Planirana so sredstva za enega podžupana, ki bo svojo funkcijo opravljal nepoklicno.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pri planiranju višine sredstev, potrebnih za izplačilo nadomestila, smo izhajali iz navodil MF. Plača podžupana je določena na podlagi uvrstitve v plačni razred. Višina plačnega razreda se letno usklajuje in je določena v Zakonu o sistemu plač v javnem sektorju in interventni zakonodaji. S spremembo zakona o lokalni samoupravi v letu 2005 se plača podžupana za nepoklicno opravljanje funkcije določa največ do višine 50 % plače, ki bi jo prejel, če bi funkcijo opravljal poklicno. Plačni razred podžupana določi župan ob upoštevanju obsega podžupanovih pooblastil, in sicer gre za 32. – 38. plačni razred (podžupan občine do 2000 prebivalcev).

01008 Materialni stroški-župan 2.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za dnevnice, povračilo potnih stroškov župana in druge operativne odhodke.

01009 Plača župana 42.850

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva za plačo župana so določena v skladu z Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju. Osnovna plača župana občine Bloke določi z uvrstitvijo v 46. plačni razred, ne pripadajo pa mu dodatki, razen dodatka za delovno dobo v višini 0,33 % za vsako začeto leto zaposlitve. V 46. plačni razred je župan razvrščen glede na to, da gre za občino do 2000 prebivalcev.

Skupno planirana sredstva se nanašajo na plačilo osnovne plače, nadomestilo za prehrano, prispevke na plačo ter premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, regres za letni dopust.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pri planiranju višine sredstev potrebnih za izplačilo nadomestila, smo izhajali iz navodil MF. Plača župana je določena na podlagi uvrstitve v plačni razred. Višina plačnega razreda se letno usklajuje in je določena v Zakonu o sistemu plač v javnem sektorju in interventni zakonodaji

**04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE
15.000**

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe zajema vse tiste storitve, ki niso v zvezi z določeno funkcijo in ki jih običajno opravljajo centralni uradi na različnih ravneh oblasti

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dolgoročni cilj skupne administrativne službe in splošne javne storitve je kvalitetno izvajanje nalog, ki zagotavljajo stabilnost v občini Bloke.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0403 Druge skupne administrativne službe

0403 Druge skupne administrativne službe

15.000

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za obveščanje javnosti, izvedbo protokolarnih dogodkov, sredstva za kritje stroškov razpolaganja in upravljanja z občinskim premoženjem ter sredstva za poslovne prostore občine.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno in strokovno obveščanje javnosti in izvedbo protokolarnih aktivnosti in dogodkov.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa:

- 04039001 Obveščanje domače in tuje javnosti
- 04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov
- 04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

04039002 Izvedba protokolarnih sredstev

15.000

Opis podprograma

Podprogram vsebuje stroške v zvezi z izvedbo protokolarnih dogodkov, pokroviteljstva občine pri prireditvah javnih zavodov, društev in drugih izvajalcev, stroške praznovanja občinskega in državnih praznikov

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Statut občine Bloke

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je kvalitetna in strokovna izvedba dogodkov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev.

Letni izvedbeni cilj podprograma je zagotoviti pogoje za izvedbo dogodkov.

04006 Pokroviteljstva občine

15.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V tej postavki so vključena sredstva, ki jih župan občine namenja za pokroviteljstva različnih prireditev. Občina tako sofinancira izvedbo prireditev posameznih društev in zavodov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izračun temelji na realizaciji v letu 2020.

02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA 3.500***Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe***

Področje porabe zajema vodenje finančnih zadev in storitev ter nadzor nad porabo javnih financ. V občini je na tem področju delovno področje organa uprave, pristojnega za finance in nadzornega odbora.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dolgoročni cilj ekonomske in fiskalne administracije je kvalitetno izvajanje nalog, ki zagotavljajo stabilnost ekonomske in fiskalne administracije v občini Bloke.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0202 Urejanje na področju fiskalne politike

0203 Fiskalni nadzor

0202 Urejanje na področju fiskalne politike 3.500***Opis glavnega programa***

Področje fiskalne politike zajema vodenje in upravljanje z javnimi financami. V okviru programa se izvajajo naloge upravljana s proračunom, s finančnim premoženjem občine in z denarnimi sredstvi.

Dolgoročni cilji glavnega programa

- dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog in zagotavljanje pogojev za izvajanje razvojnih
- možnosti občine;
- gospodarno in transparentno ravnanje z javnimi sredstvi,
- zakonita in upravičena poraba javnih sredstev,
- kvalitetno in ažurno informiranje zunanjih in notranjih uporabnikov računovodskih *informacij*,

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev, med drugimi tudi:

- izdelava zaključnega računa v zakonskih rokih,
- izdelava letnega poročila v zakonskih rokih,
- izdelava premoženjske bilance občine,
- izdelava konsolidirane premoženjske bilance
- priprava mesečnih poročil o izvrševanju proračuna in poročanje na MF,
- priprava polletnega poročila,
- redno in sprotno poravnavanje obveznosti iz naslova zadolžitve,
- priprava in vodenje postopkov v zvezi z zadolžitvami (kratkoročnimi, dolgoročnimi),
- priprava rebalansa po potrebi,
- priprava proračuna

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

02029001 Urejanje na področju fiskalne politike

02029001 Urejanje na področju fiskalne politike**3.500*****Opis podprograma***

Podprogram vsebuje dejavnost v zvezi z urejanjem na področju fiskalne politike: stroški prodaje terjatev in kapitalskih deležev, stroški plačilnega prometa – provizija Uprave RS za javna plačila, provizija BS, vračila finančne izravnave, komunalnega prispevka, NUSZ v primeru, da gre za izplačila iz proračuna.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah,
Zakon o plačilnem prometu,
Zakon o davčni službi,
Zakon o lokalni samoupravi,
Zakon o plačilnih storitvah in sistemih,
Sklep o določitvi višine obrestnih mer, po katerih Banka Slovenije obrestuje sredstva javnih subjektov

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev.

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog ter nemoteno delo občinske uprave.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev.

Učinkovito delovanje občinske uprave.

02003 Stroški plačilnega prometa**3.500*****Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Stroški navedene postavke predstavljajo stroške plačilnega prometa, ki jih občini za storitve zaračunava Uprava RS za javne prihodke za stroške za razporejanje javnofinančnih prihodkov. Planirana sredstva se nanašajo tudi na plačilo obresti Banke Slovenije na osnovi sklepa o določitvi višine obrestnih mer, po katerih Banka Slovenija obrestuje sredstva javnih subjektov, na podlagi sklepa ECD, ki je z uvedbo negativne obrestne mere za mejni depozit uveljavil negativno obrestovanje presežnih sredstev javnih subjektov.

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**24.500*****Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe***

Področje porabe zajema vse tiste storitve, ki niso v zvezi z določeno funkcijo in ki jih običajno opravljajo centralni uradi na različnih ravneh oblasti.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dolgoročni cilj skupne administrativne službe in splošne javne storitve je kvalitetno izvajanje nalog, ki zagotavljajo stabilnost v občini Bloke.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0401 Kadrovska uprava

0403 Druge skupne administrativne službe

0401 Kadrovska uprava**1.000*****Opis glavnega programa***

Glavni program uprava vključuje sredstva, povezana s podelitvijo občinskih nagrad in priznanj.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa:

04019001 Vodenje kadrovskih zadev

04019001 Vodenje kadrovskih zadev	1.000
--	--------------

Opis podprograma

Podprogram vsebuje stroške v zvezi s podelitvijo občinskih nagrad – denarne nagrade in priznanja

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti nemoteno delo

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev.

Letni izvedbeni cilj podprograma je zagotoviti pogoje za opravljanje dela.

04002 Občinska priznanja	1.000
---------------------------------	--------------

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Planirana sredstva se nanaša na stroke v zvezi z izdelavo občinskih priznanj.

04002 Občinska priznanja	1.000
---------------------------------	--------------

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Planirana sredstva predstavljajo stroške izdelave priznaj, plaket.

0403 Druge skupne administrativne službe	23.500
---	---------------

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za obveščanje javnosti, izvedbo protokolarnih dogodkov, sredstva za kritje stroškov razpolaganja in upravljanja z občinskim premoženjem ter sredstva za poslovne prostore občine.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno in strokovno obveščanje javnosti in izvedbo protokolarnih aktivnosti in dogodkov.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

04039001 Obveščanje domače in tuje javnosti

04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

04039001 Obveščanje domače in tuje javnosti	4.500
--	--------------

Opis podprograma

Obveščanje domače in tuje javnosti: objava občinskih predpisov v Uradnem glasilu slovenskih občin ali v drugem uradnem glasilu, stroške v zvezi z izdelavo celostne podobe občine, vzdrževanje spletnih strani občine

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Statut občine Bloke

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev.

Dolgoročni cilj je kvalitetno in strokovno obveščanje javnosti.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev.

Letni izvedbeni cilj podprograma je zagotoviti pogoje za informiranje javnosti

04001 Objava občinskih predpisov 3.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Predvidena sredstva predstavljajo objavo občinskih predpisov v Uradnem glasilu slovenskih občin, kot so objave splošnih aktov, odlokov, pravilnikov, sklepov, razpisov

04004 Vzdrževanje spletne strani občine 1.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena vzdrževanju spletne strani.

04010 Obveščanje javnosti 500

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena plačilu stroškov objav v Uradnem listu RS (razpisi, prodaje premoženja ...).

04039002 Izvedba protokolarnih sredstev 18.000

Opis podprograma

Podprogram vsebuje stroške v zvezi z izvedbo protokolarnih dogodkov, pokroviteljstva občine pri prireditvah javnih zavodov, društev in drugih izvajalcev, stroške praznovanja občinskega in državnih praznikov

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Statut občine Bloke

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev.

Zagotoviti kvalitetno in strokovno izvedbo dogodkov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev.

Letni izvedbeni cilj podprograma je zagotoviti pogoje za izvedbo dogodkov.

04003 Prireditve od državnih in občinskem prazniku 15.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina Bloke priredi ob občinskem prazniku (29. september) prireditve.

Sredstva so namenjeni pokrivanju stroškov pogostitve, cvetličnih aranžmajev in drugo. Del sredstev je namenjen tudi pokrivanju stroškov izvajalcev na prireditvi

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izračun temelji na realizaciji v preteklih letih in na osnovi predvidenih stroškov.

04005 Novoletne prireditve**3.000*****Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Postavka predstavlja simbolična darila za otroke ob prihodu dedka Mraza. Občina organizira v sodelovanje z osnovno šolo v mesecu decembru novoletno obdaritev otrok od 1. leta do 4. razreda osnovne šole, ki dobijo darilca v vrednosti do 10 € in plačilo novoletne predstave za otroke. V dogovoru z osnovno šolo izberejo darila vzgojiteljice, šola tudi pripravi darila in organizira prireditve.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izračun temelji na realizaciji v preteklih letih in na osnovi predvidenih stroškov.

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem 1.000***Opis podprograma***

V podprogramu so uvrščeni stroški izvršb in drugih sodnih postopkov, pravno zastopanje, upravljanje in tekoče vzdrževanje poslovnih prostorov občine, investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov v lasti občine, investicije v poslovne prostore v lasti občine.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah. Zakon o poslovnih stavbah in poslovnih prostorih

04007 Pravno zastopanje, izvršbe in sodni postopki**1.000*****Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Planirani odhodki na navedeni postavki se nanašajo na plačila odvetniških storitev, sodnih stroškov, stroškov notarjev in drugih stroškov v zvezi s postopki glede občinskega premoženja.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA**240.571*****Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe***

Področje porabe zajema sredstva za delovanje ožjih delov občin ali zvez občin, združenj občin in drugih oblik povezovanja občin

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru lokalne samouprave v občini Bloke.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0603 Dejavnost občinske uprave

0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni 33.430***Opis glavnega programa***

Glavni program vključuje sredstva za pripravo strokovnih podlag za oblikovanje zvez občin in različne oblike povezovanja občin (združenja in druge oblike povezovanja občin).

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev političnega sistema

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06019001 Priprava strokovnih podlag s področja načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev

06029002 Nacionalno združenje lokalnih skupnosti

06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti

06019002 Nacionalno združenje lokalnih skupnosti	1.000
---	--------------

Opis podprograma

Podprogram vsebuje stroške za delovanje nacionalnih združenj lokalnih skupnosti: Skupnost občin Slovenije, Združenja občin Slovenije

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi

06001 Sodelovanje občine v združenjih lokalnih skupnosti **1.000**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Postavka vključuje sredstva, ki jih občina Bloke nameni za plačilo članarine v združenju Skupnost občin Slovenije in Združenje občin Slovenije. Skupnost občin Slovenije je največje reprezentativno združenje lokalnih skupnosti v Sloveniji in je tudi uradno zastopnik interesov občin v odnosu do državnih institucij. Za člane opravlja vrsto nalog, poleg zastopanja interesov pripravlja stališča in predloge občin do zakonskih predlogov, zastopa interese pri sklepanju kolektivnih pogodb in organizira razprave o dokumentih. Višina članarine je določena v višini 0,15 EUR na prebivalca.

06019006 Povezovanje lokalnih skupnosti	32.430
--	---------------

Opis podprograma

Podprogram vključuje sredstva za druge oblike povezovanja občin (regionalne razvojne agencije)

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev.

Dolgoročni cilj je kvalitetno in strokovno povezovanje.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev.

Letni izvedbeni cilj podprograma je zagotoviti pogoje za delovanje združenj in agencij.

06002 RRA Zeleni kras **7.294**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja v določa, da se naloge na regionalni ravni, ki so v javnem interesu, delno financirajo iz državnega proračuna kot regionalna spodbuda, delno pa iz proračunov lokalnih skupnosti.

Naloge za spodbujanje regionalnega razvoja, ki se opravljajo v javnem interesu so:

- priprava, usklajevanje, spremljanje in vrednotenje regionalnega razvojnega programa in regijskih projektov v regiji,
- priprava dogovorov za razvoj regije,
- izvajanje regijskih projektov in sodelovanje pri izvajanju postopkov javnih razpisov, javnih naročil in javno-zasebnega partnerstva v okviru teh projektov,
- sodelovanje in podpora pri delovanju sveta, regijske razvojne mrež in območnih razvojnih partnerstev,
- obveščanje, splošno svetovanje, popis projektnih idej ter usmerjanje razvojnih partnerjev v regiji pri
- oblikovanju, prijavi na razpise in izvedbi regijskih projektov,
- prenos znanja in dobrih praks regionalnega razvoja,
- pomoč pri izvajanju regijskih finančnih shem iz prvega odstavka 19. člena zakona, kadar jih izvaja sklad,
- izvajanje regijske finančne sheme,
- izvajanje regijske sheme kadrovske štipendij,
- dejavnosti upravljanja lokalnih akcijskih skupin v okviru ukrepov Leader iz programov razvoja podeželja ter izvajanje promocije regije in investicij v regiji ter drugih podobnih regijskih dejavnosti, shem in projektov po odločitvi pristojnega ministrstva in ob soglasju službe.
- sodelovanje pri pripravi državnih strateških razvojnih dokumentov za novo finančno perspektivo (Strategija razvoja Slovenije, Državni razvojni program, operativni programi) in zastopanje interesov Notranjsko-kraške regije,
- implementacija Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (vzpostavitev razvojnega sveta regije, vzpostavitev odborov razvojnega sveta regije, vzpostavitev regijske razvojne mrež itd),
- izvajanje strateške usmeritve in strategije trajnostnega razvoja Notranjsko-kraške regije ter znamke Zeleni kras,
- izvajanje drugih razvojnih nalog, skladno z navodili Sveta Notranjsko-kraške regije.

Stroške izvajanja nalog v javnem interesu, ki so določene z zakonom za Notranjsko-kraško regijo za petletno obdobje od 2018 leta dalje, občine porazdelijo po veljavnem ključu za delitev med občinami.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so planirana na podlagi Pogodbe o medsebojnih razmerjih pri izvajanju nalog spodbujanja razvoja na regionalni ravni, ki so v javnem interesu za obdobje 2018-2023, ki je v pripravi.

06020 LAS Notranjska – Notranjski gozdovi

2.376

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Slovenija spada med najbolj gozdnate države v Evropi, uvršča se na 3. mesto, gozdovi pokrivajo 57,7% celotnega površja države, predstavljajo edinstveno naravno dediščino in nosijo ekološko, proizvodno pa tudi socialno vlogo za vse človeštvo.

Pestre gozdne združbe in različne drevesne vrste so predstavljale izziv notranjskemu človeku pri vsakdanjih dejavnostih. Les ni predstavljal le surovine za ogrevanje v dolgih mrzlih zimah na planotah Notranjske, ampak tudi osnovno surovino za izdelavo uporabnih pripomočkov za lažje življenje na podeželju na vseh področjih

(pripomočki za gospodinjstvo, kmečko orodje, preživljanje prostega časa,...), trženje le teh in s tem dodatno možnost zaslužka.

Dandanes ima gozd v vsakdanjem življenju posameznika drugačno veljavo kot pred 100 leti.

Osnovni princip, znanja ter vrednote pa so ostale in v današnjem prehitrem in prepovršenem svetu nudijo dobre osnove za učenje in življenje z naravo, razvoj podeželskega okolja.

S projektom želimo preko analize vzpostaviti bazo znanja uporabe lesa na Notranjskem. Po metodi SAZU bomo s pomočjo starejših lokalnih prebivalcev in mojstrov opisali tehnike in veščine izdelave lesenih izdelkov, katerih temeljna surovina je notranjski les. Nadalje bomo znanja izdelave prenesli na ciljne skupine, jih motivirali za izdelavo lesenih izdelkov z novo uporabno vrednostjo ter jih vključili v nove turistične produkte. S projektom želimo predstaviti gozd kot pomemben ekosistem. Pripravili bomo interaktivno razstavo »Notranjski gozdovi«, kjer bomo predstavili zgodovino notranjskih gozdov, drevesne vrste, živalstvo ter uporabnost lesa nekoč in danes.

Z aktivnostmi gozdne pedagogike bomo s strokovnim partnerjem Gozdarskim inštitutom Slovenije, ki je javni raziskovalni inštitut nacionalnega pomena, oblikovali in pripravili izobraževalne programe za različne ciljne skupine preko t. i. »učilnic v gozdu« na območju občin Cerknica, Bloke, Loška dolina, ter izvedli usposabljanje za lokalne interpretatorje/vodnike in pedagoške delavce notranjskih osnovnih šol. Na izbranih lokacijah v gozdnem prostoru bomo oblikovali in pilotno izvedli pol-dnevne programe, namenjene vzgoji in izobraževanju o pomembnosti gozdov za nas in zanamce (s posebnim modulom Izobraževanje in vzgoja za trajnosti razvoj družbe). Aktivnosti in rezultate bomo povezali v nov doživljajski trajnostni produkt spoznavanja Notranjske, ki ga bomo povezali z obstoječimi storitvami, ki že vključujejo vsebine narave in gozda.

Partnerji projekta

- Zavod za ohranjanje naravne in kulturne dediščine, Jezerski hram (vodilni partner)
- Gozdarski inštitut Slovenije
- Občina Bloke
- Društvo dolomitne lutke

Pomembnejše aktivnosti projekta:

Vzpostavitev baze znanja, dogodki za lokalne prebivalce

Izvedba raziskave o uporabi lesa na Notranjskem z namenom, da se preko izvedbe raziskave identificirajo nosilci izročila. Tematsko se raziskava osredotoča na uporabo lesa, domačih/notranjskih lesnih vrst, v vsakdanjiku notranjskega človeka na različnih področjih življenja. Izvedeni raziskavi sledi dokumentacija tehnik in veščin izdelave lesenih izdelkov na Notranjskem in vzpostavitev javno dostopne baze znanja uporaba lesa na Notranjskem.

Vzpostavitev učilnic v gozdu, usposabljanje in izobraževanje

Organizacija in izvedba izobraževanja in usposabljanja skupine notranjskih interpretatorjev za izvajanje novih storitev po metodi gozdne pedagogike. Izobraževanje in usposabljanje izvaja Gozdarski inštitut Slovenije – izvaja se prenos znanj s strani strokovnih institucij na lokalno, podeželsko okolje območja Las

Notranjska. Vzpostavijo se nove storitve »učilnice v gozdu« z opredeljenim pedagoško-andragoškim izobraževalnim programom. V sodelovanju s strokovnim partnerjem se pripravi interaktivna razstava Notranjski gozdovi, kjer se predstavijo domače lesne vrste in živalstvo v gozdu.

Oblikovanje novega produkta, mreženje

Oblikovanje in pilotna izvedba novega produkta Po znanje in izročilo prednikov v notranjske gozdove.

Glavni cilji projekta:

1. Razviti dodatne osnovne storitve za zagotavljanje visoke kakovosti življenja na območju: partnerji v projektu bomo oblikovali nove inovativne tematske storitve in doživljajski tematski produkt z dodano vrednostjo. S tem bodo razširili lastno ponudbo in tudi ponudbo območja Las Notranjska.

2. Povečati ozaveščenost prebivalcev območja o varstvu okolja ter ohranjanju naravne in kulturne dediščine: preko organizacije in izvedbe brezplačnih tematskih dogodkov bomo dosegli cilj višje ozaveščenosti prebivalcev območja Las Notranjska. V dogodkih (delavnice, izobraževanja) se obravnavajo tematike varstva narave, trajnosti našega okolja, zmanjševanja virov globalnega segrevanja, aktivnega preživljanja prostega časa v naravi.....izhajajoč iz lokalnih temeljev in posebnosti območja Las Notranjska.

3. Prispevati k ohranjenemu stanju okolja ter naravne in kulturne dediščine: projektne vsebine izhajajo iz področja naravne in kulturne dediščine območja Las Notranjska in tudi sporočilno temeljijo na ozaveščanju, varovanju tradicije in dediščine za zanamce.

4. Povezati in organizirati ponudbo z območja za skupni nastop na trgu: projektni partnerji se bodo povezali, hkrati bodo k sodelovanju pristopali novi ponudniki.

14013 LAS Notranjska

2.760

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Lokalna akcijska skupina (LAS) Notranjska, ki deluje od septembra 2015, povezuje 70 članov iz različnih sektorjev (javni, zasebni, ekonomski) z območij občin Bloke, Cerknica in Loška dolina. LAS je lokalno partnerstvo, ustanovljeno z namenom uresničevanja ciljev in potreb lokalnega okolja, po pristopu »od spodaj navzgor« in je organizirano kot pogodbeno partnerstvo. Za uresničevanje ciljev je bila v sodelovanju z različnimi deležniki pripravljena Strategija lokalnega razvoja za območje LAS Notranjska.

Na podlagi omenjene strategije, ki je bila s strani Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo potrjena oktobra 2016, se je skozi Javne pozive LAS porabili vsa sredstva. Na zadnjem pozivu, ki je bil zaključen novembra 2019, je UO LAS potrdil 14 projektov, v skupni višini 809.844 EUR. Večina projektov je odobrena tudi na državni ravni, tako, da je trenutno v izvajanju 21 projektov v skupni vrednosti sofinanciranja dobrih 1,1 milijona evrov.

V letu 2021 bodo v ospredju predvsem priprava zahtevkov za izplačilo sredstev sofinanciranja ter priprava nove Strategije lokalnega razvoja za programsko obdobje 2021-2027. Ker LAS ni pravna oseba, jo v upravnih in pravni zadevah zastopa RRA Zeleni kras, d.o.o. kot vodilni partner LAS, ki ga je izvolila Skupščina LAS dne

23.9.2015. Vodilni partner med ostalim opravlja naloge v zvezi z delovanjem LAS, skrbi za izvajanje strategije, pripravlja in v celoti vodi postopke javnih pozivov, skrbi za pravilno izvajanje projektov na območju LAS ter pripravi zahtevkov za izplačilo sredstev sofinanciranja in kmetijskega in regionalnega sklada. Občina Bloke bo sofinancirala naloge upravljanja LAS v deležu, ki se nanaša na neupravičene stroške (kot je npr. DDV) ter v višini delne razlike med celotnimi stroški upravljanja in sofinanciranim delom iz sredstev EU (Evropskega sklada za regionalni razvoj).

14017 LAS Notranjska – S čebelami do znanja

20.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na LAS območju obstaja bogata tradicija v zvezi s čebelarjenjem, ki je del naše narodne identitete in kulturne dediščine. Čebele imajo izredno pomembno in kompleksno mesto v naravi, saj vplivajo na proizvodnjo hrane, ohranjanje biotske raznovrstnosti, človekovo zdravje in druge dejavnike življenja. Tudi sama arhitektura čebelnjakov je prava slovenska posebnost in pomemben element naše stavbne dediščine, saj so čebelnjaki postavljeni na način, da ni negativnega vpliva na okolje; ravno obratno- gre za simbiozno strukturo v okolju, ki trajnostno povezuje človeka in naravo. Čebelnjaki imajo zaradi svoje neranljivosti posebno vrednost, kjer tradicionalno znanje postavitve čebelnjakov z ventilacijskimi odprtinami zagotavlja, da jim ujme, vetrovi in ostale nepravilike ne pridejo do živega.

Ob primerni organiziranosti pravnih ali zasebnih subjektov, dejavnosti čebelarjenja lahko s svojimi produkti prinašajo ekosistemski in ekonomski učinek, kar bo operacija, poleg sodelovanja generacij, prenosa znanja, ljudskega izročila in razvoja novih storitev, promovirala, ter tako prispevala k ciljem SLR. Razvijali bomo dodatne osnovne storitve za zagotavljanje visoke kakovosti življenja na območju Las Notranjska. Partnerji operacije ugotavljamo naslednje ključne potrebe (skladno s SLR Las Notranjska), ki jih predlagana operacija rešuje:

- Potrebe po novih inovativnih storitvah, produktih z dodano vrednostjo lokalnega območja;
- Pomanjkanje učilnic v naravi za kakovostno interpretacijo lokalne dediščine
- Potrebe po znanju za organiziranost na trgu (kaj je to storitev z dodano vrednostjo, kako vključiti lokalne naravne in kulturne resurse v storitve, kako organizirati se za (do)registracijo dejavnosti;
- Potrebe mlajših po ozaveščanju o ohranjanju naravne in kulturne dediščine in po poznavanju inovativnih podjetniških iniciativ;
- Potrebe medgeneracijske solidarnosti in po intenzivni vključenosti žensk

Kot odgovor na zgoraj naštetе potrebe bo predlagana operacija v namene promocije in razvoja storitev čebelarske dejavnosti ter povezovanja ljudskega znanja s šolskim izobraževalnim sistemom, vzpostavila edinstveno sodelovanje med javnim sektorjem (občine, osnovne šole) in zasebnim sektorjem (čebelarska društva, RRA Zeleni kras). Razvite bodo dodatne storitve na področju usposabljanja in razvoja trajnostnega turizma. Dodatno bo operacija s postavljenjo infrastrukturo ponujala možnost vzpostavitve nove turistične interpretacijske točke za obiskovalce, ranljivim skupinam pa bomo zagotovili možnosti aktivnega sodelovanja na dogodkih. V 3 občinah Bloke, Cerknica, Loška dolina bomo:

- Zagotovili infrastrukturo za prenos znanja med generacijami (postavitev 3 izobraževalnih čebelnjakov v neposredni bližini osnovnih šol vseh treh občin, ki bodo predstavljali učilnico v naravi in bodo služili kot pripomoček za prenos kakovostnih znanj med generacijami ter pridobivanje kompetenc za nadaljnji osebni razvoj s pozitivno naravnostjo do narave in kulture).

- Za širšo javnost pripravili usposabljanje za nove produkte in storitve; 4 delavnice/mentorstva o tržni dejavnosti in razvoju integriranih produktov (npr. registracija dejavnosti, pogoji predelave, medeni produkti, spominki, promocija, trženje,..), katerega posledica bo vsaj 1 nova registrirana dejavnost, ter 3 kulinarčne delavnice na temo medovitih izdelkov.

- Uredili bomo tržnico v Loški dolini (torej vzpostavili skupni prostor za promocijo, degustacijo oz. prodajo izdelkov) tako, da bomo postavili nadstrešnice (2) in nabavili stojnice (5) za predstavitev čebelarjev in drugih lokalnih ponudnikov ter njihovih izdelkov na prireditvah.

Tržnica bo pospeševalec razširjanja informacij o projektu in mreženja ponudnikov Las Notranjska. Raba nabavljenih stojnic bo omogočala promocijo medenih izdelkov, storitev in

dejavnosti, ki jih operacija razvija, na voljo pa bodo stojnice tudi ostalim lokalnim ponudnikom.

- Organizirali in izvedli interpretacijo življenja čebel in krožke o čebelarjenju (skupaj 3) v vseh treh občinah, ter opravili nakup čebelarske opreme za izvajanje krožkov. S tem bomo krepili kompetence in aktivirali potenciale ranljivih skupin (mladih).

- Zasadili avtohtone medovite rastline in vzpostavili zeliščni kotichek, ki bo poleg čebelnjaka služil kot interpretacijska točka in priložnost za razvoj sonaravnega turizma ter promocijo naravovarstva in pomena biotske raznovrstnosti.

- Pripravili turistični program z degustacijo čebelarskih izdelkov oz. jedi, ki vključujejo med/ medene izdelke. Program bo povezoval lokalne ponudnike, temeljil pa bo na dediščini in valorizaciji lokalnih potencialov in bo vseboval dodano vrednost.

- S promocijskimi aktivnostmi bomo seznanjali javnost z rezultati tega projekta (komuniciranje s širšo javnostjo, spletne objave, projektna zbiranka, javni dogodki).

0603 Dejavnost občinske uprave	207.141
---------------------------------------	----------------

Opis glavnega programa

Glavni program zajema dejavnost občinske uprave in vključuje sredstva za delovanje občinske uprave za zagotavljanje materialnih, strokovnih in prostorskih pogojev za delo občinske uprave.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru financiranja dejavnosti občinske uprave občine Bloke.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev občinske uprave občine Bloke.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06039001 Administracija občinske uprave

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

06039001 Administracija občinske uprave	196.141
--	----------------

Opis podprograma

Podprogram vključuje sredstva za plače zaposlenih v občinski upravi in sredstva za materialne stroške v zvezi z delovanjem občinske uprave.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih uslužbencih, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o javnih financah, Zakon za uravnoteženje javnih financ.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev.

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja občinske uprave občine Bloke.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev.

Letni izvedbeni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja občinske uprave. Obveščenost javnosti o delovanju uprave, izboljšanje pretoka podatkov in informacij v upravi. Zagotavljanje pogojev za usposabljanje uslužbencev občinske uprave, zagotavljanje varstva pri delu, delavčevega zdravja in zmožnosti za opravljanje določenega dela v delovnem okolju.

06003 Sredstva za plače delavcev

119.591

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Postavka zagotavlja sredstva za plače in prispevke delodajalca - gre za zakonsko določene prispevke, ki se plačujejo od plač, in druge izdatke zaposlenim, kot so dodatek za delovno dobo, regres za letni dopust, povračilo stroškov prehrane med delom, povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela, sredstva za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela, sredstva za nadurno delo, jubilejne nagrade, morebitne odpravnine. Na postavki so načrtovana tudi sredstva za izplačilo premij kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja po Zakonu o kolektivnem dodatnem pokojninskem zavarovanju za javne uslužbenke in Zakonu o invalidskem in pokojninskem zavarovanju.

Na osnovi Zakona o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leti 2020 in 2021 (Uradni list RS, št. 75/2019) se v letošnjem letu planira tudi sredstva za izplačilo redne delovne uspešnosti, ki se je nazadnje izplačala leta 2008.

Zaposleni imajo plače v skladu z veljavno zakonodajo in veljavnimi pogodbami o zaposlitvi.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Podlaga za izračun je število zaposlenih v letu 2020. Izračuni pravic temeljijo na trenutno veljavni zakonodaji.

06005 Materialni stroški občinske uprave**30.000*****Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Postavka vključuje *sredstva za pisarniški in splošni material* (za nabavo pisarniškega materiala, čistilnega materiala in storitev v zvezi s čiščenjem poslovne stavbe, storitve varovanja zgradb in prostorov, nabavo časopisov, revij in strokovne literature, računalniške storitve, izdatke za reprezentanco in drug splošni material in storitve), *sredstva za energijo, vodo, komunalne storitve in komunikacije* (električna energija, poraba kuriv in stroški ogrevanja, odvoz smeti stroški telefona, faksa in elektronske pošte), *izdatke za službena potovanja* (dnevnice, stroški prevoza in drugimi izdatki za službena potovanja), *izdatki za tekoče vzdrževanje* (zavarovalne premije, tekoče vzdrževanje računalnikov in komunikacijske opreme) in *druge operativne odhodke* (stroški izobraževanja zaposlenih, plačila po pogodbah o delu in drugi operativni odhodki).

Vsi navedeni izdatki se nanašajo na področje delovanja občinske uprave.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Planirana sredstva so ocenjena glede na realizacijo v preteklem letu.

06008 Delovanje skupne občinske uprave - MIR**29.380*****Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Medobčinski inšpektorat in redarstvo (MIR) deluje na območju občine Postojna, Cerknica, Pivka, Bloke in Loška dolina od 17. 3. 2008 dalje. Ustanovljen je bil z sprejemom odloka občin ustanoviteljic. Sredstva za delo skupne uprave in druga materialna sredstva zagotavljajo občine ustanoviteljice v svojih proračunih skladno s predlaganim kadrovskim načrtom, programom dela in finančnim načrtom skupne uprave za posamezno leto.

S strani medobčinskega inšpektorata smo prejeli finančni načrt za leto 2021, ki je usklajen med občinami ustanoviteljicami na osnovi novega financiranja skupne občinske uprave, ki je predmet sprememb in dopolnitev odloka o ustanovitvi. Sredstva za delo skupne občinske uprave in druga materialna sredstva zagotavljajo občine ustanoviteljice v svojih proračunih skladno s predlaganim kadrovskim načrtom, programom dela in finančnim načrtom skupne uprave za posamezno leto. Finančni načrt skupne občinske uprave je v prilogi proračuna in za leto 2021 za Občino Bloke izkazuje načrtovano višino sredstev v višini 29.380 €. Sredstva so zaradi povečanja obsega nalog sicer višja od preteklega leta, vendar so višji tudi prihodki.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so planirana na osnovi predloženega finančnega načrta Medobčinskega inšpektorata in redarstva za leto 2021.

06009 Notranje revidiranje poslovanja občine**4.000*****Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

V postavki so načrtovani izdatki za plačilo izvedbe notranjega revidiranja poslovanja občine za leto 2020. Obveznost notranjega revidiranja uporabnikov proračuna je predpisana z Zakonom o javnih financah, pogoji za izvajanje notranje revizije in način izvajanja notranje revizije pa v Pravilniku o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ. Pravilnik določa, da so proračunski

uporabniki, katerih letni proračun presega 2.086.000,00 € dolžni zagotoviti vsako leto notranjo revizijo svojega poslovanja, v nasprotnem primeru pa so proračunski porabniki dolžni zagotoviti izvajanje notranjega revidiranja vsake tri leta. Notranje revidiranje zajema neodvisno in nepristransko naknadno preverjanje poslovanja ter svetovanje, namenjeno izboljšanju poslovanja. Revidiranje se lahko izvaja z organiziranjem lastne notranje revizijske službe, več uporabnikov pa lahko organizira skupno notranjo revizijsko službo, revizijo lahko izvede služba za nadzor proračuna pri MF, lahko pa proračunski uporabniki za izvajanje notranjih revizijskih storitev najame tudi zunanje izvajalce. Občina Bloke bo v letu 2021 zagotovila obveznost notranjega revidiranja preko Skupne notranje revizijske službe ZOS.

06012 Stroški informacijske podpore in programske opreme 10.170

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Stroški se nanašajo na odhodke v zvezi z zagotavljanjem informacijske podpore (dostop do omrežja HKOM), tekoče vzdrževanje licenčne programske opreme, strojne računalniške opreme in informacijskega okolja (prostorski informacijski sistem).

06015 Dodatni prevozi – društva 3.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Postavka predstavlja izdatke na podlagi vloge društva za prevoze društev, ki delujejo na območju Občine Bloke.

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave 11.000
--

Opis podprograma

Podprogram vsebuje sredstva za tekoče vzdrževanje upravnih prostorov, plačilo najemnin za upravne prostore, investicijsko vzdrževanje upravnih prostorov, investicije v upravne prostore, nakup opreme, nakup prevoznih sredstev

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, Zakon o javnih financah, Statut Občine Bloke.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izboljšanje delovnih pogojev, zagotavljanje prostorskih in tehničnih posodobitev, stalno skrb za premoženje, njegovo obnovo in ekonomično rabo s poudarkom na posodobitvi, varčevanju in postopnem uveljavljanju trajnostnih načel. Kazalci: vložena finančna sredstva za izboljšanje delovnih pogojev, za zagotavljanje tehničnih in prostorskih posodobitev, za obnovo in ekonomično rabo premoženja občine Bloke.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev.

Zagotoviti organiziranost, strokovno tehnične pogoje delovanja in smotrno upravljanje s prostori, objekti in napravami.

06007 Nakup opreme 10.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Tehnološki razvoj na področju delovnih metod, informatike in telekomunikacij zahteva stalno posodabljanje opreme in naprav. Sredstva se namenjajo na nakup pisarniške opreme za nove prostore občinske uprave, računalnikov in programske

opreme, telekomunikacijske opreme in napeljav ter druge opreme v skladu z načrtom.

06013 Spremljanje realiziranih projektov 1.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Postavka predstavlja odhodke občine, ki so namenjeni analizam in spremljanjem finančnih učinkom zaključenih projektov, ki so bili sofinancirani iz strani EU.

07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH 79.090

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Varnost v najširšem pomenu je ena izmed človekovih največjih vrednot. Skrb za posameznikovo varnost in varnost celotne družbene skupnosti je ena izmed temeljnih nalog le-te. Naloge lokalnih skupnosti se nanašajo na zagotavljanje varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami ter zagotavljanje delovanja občinske uprave in javnih služb občinskega pomena v primeru vojne in drugih izrednih razmer.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumenti so vezani na državne institucije, saj je to področje državnega pomena.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Nadaljevanje izboljševanja pripravljenosti in sposobnosti civilne zaščite in gasilstva.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0703 Civilna zaščita in protipožarna varnost

0703 Civilna zaščita in protipožarna varnost 79.090

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za izvedbo varstva programa pred naravnimi in drugimi nesrečami in programe varstva pred požarom. Narava pa tudi ljudje so zelo nepredvidljivi, žal velikokrat v negativnem smislu. Tako smo priča obdobjem lepega sončnega vremena, dolgotrajnih padavin, trenutnih ekstremnih neurij, veliki količini snežnih padavin, kakor tudi neodgovornosti ljudi, ki s svojimi dejanji ogrožajo okolje in soljudi. Potrebno je vzpostaviti sistem varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, ki zagotavlja hitre in učinkovite reševalne storitve ljudem na območju občine ter s tem zvišuje raven varnosti ljudi pred naravnimi nesrečami.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Izboljšati splošno pripravljenost na naravne, tehnične in tehnološke nesreče ob spoštovanju načel trajnostnega razvoja, skrajšati odzivni čas reševalnih služb ob naravnih in drugih nesrečah, zagotoviti sodobno opremljenost splošno reševalnih služb, z vajami in urjenji dvigniti raven usposobljenosti reševalnih sil.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljanjih ciljev

Priprava in noveliranje ocen ogroženosti občine Bloke, ohraniti čas prihoda na mesto nesreče javne gasilske službe v enakem povprečju kot v preteklosti oziroma le-tega po možnosti izboljšati.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč

07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč

07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč 25.000

Opis podprograma

V podprogram so vključena sredstva za pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč. Organiziranje, opremljanje in usposabljanje organov, enot in služb CZ ter drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč, usposabljanje in opremljanje društev in drugih organizacij, usposabljanje in opremljanje gasilcev, organiziranje, razvijanje in vodenje osebne in vzajemne zaščite, vzdrževanje javnih zaklonišč in druge nastanitve prebivalstva v primeru naravnih nesreč in drugih nesreč

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami, Zakon o varstvu pred požarom, Zakon o gasilstvu

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev.

Večja učinkovitost in gospodarnost sistema. učinkovito izvajanje nalog zaščite, reševanja in pomoči v primeru elementarnega dogodka. Pomembni del usposabljanja predstavlja tudi prebivalstvo samo. Vsepovsod ugotavljamo in ugotavljajo, da je preventiva najcenejša. K tej sodita tudi informiranost in usposobljenost prebivalstva, saj se osveščeni ljudje, ki so sposobni sami preventivno in samozaščitno delovati pomemben dejavnik zmanjšanja števila nesreč. Zato menimo, da se je potrebno veliko posvečati informiranju in usposabljanju prebivalstva – predvsem predšolske in šolske populacije – o preventivnih ukrepih doma in ožji okolici ter o ukrepanju ob raznih nesrečah.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev.

V skladu z dolgoročnimi cilji je letni cilj podprograma zagotavljanje delovanja struktur CZ.

07002 Opremljanje in usposabljanje civilne zaščite 5.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Predvidena poraba sredstev je namenjena delovanju civilne zaščite, izvajanju tekočih aktivnosti in realizaciji programa dela na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami. Zagotavljajo se za pokrivanje stroškov usposabljanj in za delovanje sistema za posredovanje ob izrednih dogodkih, usposabljanje enot civilne zaščite ter druge aktivnosti povezane z zaščito in reševanjem.

07005 Stroški operativnega delovanja civilne zaščite 5.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Predvidena poraba sredstev je namenjena za izplačilo sejnin članom štaba civilne zaščite v skladu s pravilnikom, ki ureja izplačila sejnin.

07009 Aktivnosti ob naravni nesreči in izrednih dogodkih 5.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Predvidena poraba sredstev je namenjena pokrivanju stroškov nadomestil plač pripadnikov gasilskih društev, ki so vključeni v reševanje in ostale nepredvidene izdatke.

07011 Ukrepi za preprečevanje širjenja koronavirusa SARS-CoV-2 5.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na območju Republike Slovenije je bila od 18. 10. 2020 dalje razglašena epidemija nalezljive bolezni SARS-CoV-2. Minister za zdravje je na podlagi četrtega odstavka 7. člena Zakona o nalezljivih boleznih izdal Odredbo o razglasitvi epidemije nalezljive bolezni SARS-CoV-2 (COVID-19) na območju Republike Slovenije.

Predlagana proračunska postavka predstavlja aktivnosti in ukrepe za preprečitev okužb na območju občine Bloke.

Občina Bloke je takoj ob razglasitvi epidemije pristopila k nabavi materialno-zaščitnih sredstev in organizirala pripravo in kuhanje obrokov za potrebe oskrbe ranljivih skupin prebivalstva s toplimi obroki za čas razglasitve epidemije zaradi zaprtja vseh šol in vrtcev na območju Republike Slovenije.

07013 Izobraževanje pripadnikov CZ 5.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Izvajanje tekočih aktivnosti in realizacijo programa dela na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v občini Bloke. Zagotavljajo se za pokrivanje stroškov usposabljanj in za delovanje sistema za posredovanje ob izrednih dogodkih (intervencije), usposabljanje enot civilne zaščite, ter druge aktivnosti, povezane z zaščito in reševanjem ter za zavarovanje motornega vozila in plovila. Zagotavljajo se sredstva za pokrivanje stroškov tihega alarmiranja in obveščanja za vsa gasilska društva in ostale reševalne sile v občini Bloke. Na novo se bodo postopoma v skladu z regijskimi načrti naredili vsi potrebni načrti ZIR.

07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč	54.090
--	---------------

Opis podprograma

Podprogram predstavljajo stroški operativnega delovanja organov, enot in služb civilne zaščite, stroški operativnega delovanja društev in drugih organizacij, stroški dejavnost poklicnih gasilskih enot, dejavnosti gasilskih društev in občinskih gasilskih zvez, investicijsko vzdrževanje gasilskih domov, gasilskih vozil in gasilske opreme (financirane tudi s požarno takso), investicije v gasilske domove, gasilska vozila in opremo.

Zakonske in druge pravne podlage

zakon o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami, zakon o varstvu pred požarom
zakon o gasilstvu

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev.

Nadaljevati zastavljena cilje tudi v bodoče.

07001 Sofinanciranje nabave gasilskih vozil ter gasilska zaščitne opreme in reševalne opreme (požarna taksa) 20.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Namen sofinanciranja nabave gasilske opreme je opremiti člane operativnih gasilskih enot s predpisanimi in tipiziranimi osebnimi zaščitnimi sredstvi.

07004 Dejavnost Gasilski zvezi 4.590

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Predvidena poraba sredstev je namenjena za zagotavljanje sredstev za dotacijo GZ Cerknica za delovanje zveze, zavarovanja vozil in domov, strokovne literature.

07006 Dotacija PGD, funkcionalni stroški **15.000**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Predvidena poraba sredstev je namenjena za zagotavljanje sredstev za dotacije gasilskima društvoma za funkcionalnost (el. energija, komunalne storitve, ogrevanje, gorivo, zdravniške preglede članov).

07008 Izobraževanje gasilcev **3.300**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Predvidena sredstva so namenjena pokrivanju stroškov izobraževanja gasilcev v PGD Nova vas in PGD Velike Bloke. Sredstva se nakažejo na podlagi zahtevka in dejanskih stroškov.

07012 Stroški alarmiranja **1.200**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru postavke so predvidena sredstva za pokrivanje stroškov tihega alarmiranja in obveščanja obeh gasilskih društev v občini Bloke.

07014 Investicijsko vzdrževanje gasilnih domov **10.000**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Vzdrževanje gasilske opreme ter vzdrževanje in prenova gasilskih domov.

08 NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST **1.000**

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe zajema naloge na področju prometne varnosti in notranje varnosti v občini. V okviru glavnega programa se zagotavljajo pogoji za delovanje Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokument dolgoročnega razvojnega načrtovanja je Resolucija o NPVCP (Nacionalni program o varnosti cestnega prometa)

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje zastavljenih nalog, in sicer zmanjšanje števila prometnih nesreč in njihovih posledic.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0802 Policijska in kriminalistična dejavnost.

0802 Policijska in kriminalistična dejavnost **1.000**

Opis glavnega programa

Glavni program zajema sredstva za zagotavljanje prometne varnosti in notranje varnosti v občini. V okviru glavnega programa se zagotavljajo pogoji za delovanje Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje zastavljenih nalog, in sicer zmanjšanje števila prometnih nesreč in njihovih posledic.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

08029001 Prometna varnost,

08029002 Notranja varnost.

08029001 Prometna varnost	1.000
----------------------------------	--------------

Opis podprograma

Prometna varnost je ena od temeljnih kakovosti prometnega sistema. Zagotavljanje večje varnosti je mogoče s spodbujanjem udeležencev v prometu k odgovornejšem vedenju, spoštovanju predpisov in oblikovanju zavesti o pomenu prometne varnosti, z zagotavljanjem varnejših vozil in cestne infrastrukture. Sredstva so namenjena za delovanje Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu.

(zagotavljanje prometne varnosti na prvi šolski dan in skozi celo šolsko leto....)

Zakonske in druge pravne podlage

zakon o varnosti cestnega prometa, zakon o policiji, zakon o lokalni samoupravi

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev.

Zagotavljanje varnosti otrok na šolskih poteh, dvig prometne kulture udeležencev v cestnem prometu.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Identificiranje naravnih mest, odsekov ali območij in ogroženih skupin ter analiza stanja, uveljavljanje ukrepov za večjo varnost udeležencev v prometu.

08001 Delovanje SPV

1.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Predvidena poraba sredstva je namenjena delovanju sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu, sodelovanje sveta pri urejanju prometne signalizacije v občini, izvajanju akcij v sodelovanju z nacionalnim svetom, policijsko postajo. V postavki so zajeti stroški, ki so namenjeni za sejnine udeležencem sveta ter materialni stroški, ki so namenjeni za izvajanje preventivnih akcij ter nabavi različnih pripomočkov za večjo varnost otrok in ostalih udeležencev v prometu (različni odsevni materiali).

10 TRG DELA IN DELOVNI POGOJI	10.000
--------------------------------------	---------------

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe zajema naloge na področju aktivne politike zaposlovanja, in sicer spodbujanja odpiranja novih delovnih mest oziroma zaposlitev brezposelnih oseb.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Strategija razvoja Slovenije, Program ukrepov aktivne politike zaposlovanja, Program javnih del

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru aktivne politike zaposlovanja. Povečanje zaposlenosti/zaposljivosti delovno aktivnega prebivalstva, zmanjšanje brezposelnosti, spodbujanje vse življenjskega učenja. Hkrati pa je cilj, da ostane naša občina čista, lepo vzdrževana s pomočjo javnih delavcev oziroma njihovega opravljenega dela.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1003 Aktivna politika zaposlovanja**10.000*****Opis glavnega programa***

Aktivna politika zaposlovanja vključuje sredstva za v spodbujanje odpiranja novih delovnih mest s ciljem zaposlitve brezposelnih oseb preko lokalnih zaposlitvenih programov – javnih del na področjih, ki se delno financirajo iz občinskega proračuna (socialno-varstvenih, izobraževalnih, kulturnih, naravovarstvenih, komunalnih in kmetijskih oziroma sredstva za sofinanciranja projektnega pristopa pri sofinanciranju kadrovske preнове podjetij in preprečevanja prehoda presežnih delavcev v odprto brezposelnost.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zaposlitev brezposelnih oseb preko javnih del, ki se delno financirajo iz proračuna občine Bloke, delno pa iz državnega proračuna.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev zaposlovanja.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

10039001 Povečanje zaposljivosti

10039001 Povečanje zaposljivosti**10.000*****Opis podprograma***

Zagotavljanje sredstev za lokalne zaposlitvene programe (javna dela, sofinanciranje kadrovske preнове podjetij), sofinanciranje pripravnikov in vajencev.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti, Pravilnik o izvajanju ukrepov aktivne politike zaposlovanja, Pravilnik o financiranju javnih del

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je zmanjšanje brezposelnosti ter večja socialna vključenost brezposelnih oseb v program javnih del na področjih, ki se delno financirajo iz proračuna občine Bloke, delno pa iz državnega proračuna.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev.

Cilj je zaposlitev brezposelnih oseb v programih javnih del in krepitev socialne vključenosti, pospeševanje samozaposlovanja brezposelnih oseb.

10001 Lokalni zaposlitveni programi-javna dela**10.000*****Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Javna dela se kot posebni program aktivne politike zaposlovanja izvajajo v okviru ukrepa kreiranja delovnih mest. Javna dela so namenjena aktiviranju brezposelnih oseb, ki so več kot eno leto neprekinjeno prijavljene v evidenci brezposelnih oseb, njihovi socialni vključenosti, ohranitvi ali razvoju delovnih sposobnosti ter spodbujanju razvoja novih delovnih mest. Javna dela se izvajajo na podlagi določb Zakona o urejanju trga dela. Področja izvajanja in vsebine programov javnih del so določene v Katalogu programov javnih del. Partnerji pri izvajanju javnih del so poleg Zavoda še naročniki in izvajalci programov javnih del.

Za vsak program javnega dela mora obstajati javni interes. Obstoj javnega interesa zagotavlja naročnik programa javnega dela. Naročniki so občine, pristojna ministrstva ali glede na vsebino programa javnega dela tudi ustrezna strokovna organizacija. Javna dela lahko izvajajo le neprofitni delodajalci. Program javnega dela se prične izvajati po sklenitvi pogodbe o izvajanju programa javnega dela med Zavodom, izvajalcem in naročnikom programa javnega dela.

Udeleženci imajo za delo, ki ga opravljajo v programu javnih del, pravico do plače, izražene v deležu do minimalne plače po ravneh strokovne izobrazbe oziroma usposobljenosti, povračila stroškov prevoza na delo in z dela ter povračila stroškov prehrane med delom, regresa za letni dopust, odpravnine ob upokojitvi ter do varstva pri delu. Dolgotrajna brezposelna oseba se lahko vključi v javna dela za največ eno leto.

Sredstva so planirana za zaposlitev dveh javnih delavcev 2021 ob predpostavki, da se delež sofinanciranja s strani Zavoda za zaposlovanje ne spremeni (CSD, OŠ)

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Za programe javnih del smo planirali obseg sredstev s predpostavko, da se pogoji Zavoda za zaposlovanje ne bodo bistveno spremenili glede na leto 2020. Poziv za predložitev vlog za sofinanciranje programov javnih del, objavi Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve predvidoma v mesecu novembru za programe, ki se sofinancirajo v naslednjem letu. Sredstva so planirana glede na potrebe javnih zavodov. Če se pogoji ne bodo spremenili bo mogoče v programe javnih del vključiti 2 brezposelni osebi.

11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO

17.020

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe zajema izvajanje programov na področju kmetijstva (prestrukturiranje kmetijstva in živilstva, razvoj podeželja in podporne storitve za kmetijstvo), gozdarstva (gozdna infrastruktura) in ribištva. Zagotavlja pogoje za vzdrževanje gozdne infrastrukture, ki omogoča gospodarjenje z gozdovi.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Smernice skupnosti državne pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju, Resolucija o nacionalnem gozdnem programu, Zakon o kmetijstvu

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Cilj je zagotovitev uravnoteženosti pri izvajanju gospodarske, prostorske, ekološke in socialne vloge kmetijstva.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1102 Program reforme kmetijstva in živilstva,

1103 Splošne storitve v kmetijstvu,

1104 Gozdarstvo,

1105 Ribišstvo.

1102 Program reforme kmetijstva in živilstva

9.600

Opis glavnega programa

Glavni program vsebuje program reforme kmetijstva in živilstva, sredstva za strukturne ukrepe v kmetijstvu in živilstvu, sredstva za razvoj in prilagajanje podeželskih območij in sredstva za izvajanje zemljiških operacij ter ukrepe za stabilizacijo trga.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Pospeševanje razvoja kmetijstva in razvoj podeželja

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

11029001 Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu,
11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij,
11029003 Zemljiške operacije,
11029004 Ukrepi za stabilizacijo trga.

11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij	6.600
--	--------------

Opis podprograma

Podprogram vsebuje odhodke za obnovo vasi (infrastruktura na podeželju, urejanje vaških središč in objektov skupnega pomena na vasi), podpora razvoju dopolnilnih dejavnosti (turistična dejavnost, domača obrt,...), podpore stanovskemu in interesnemu povezovanju (društva, zveze)

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o kmetijstvu, zakon o kmetijskih zemljiščih, zakon o zaščiti živali, zakon o gozdovih, zakon o lokalni samoupravi

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti sredstva za financiranje infrastrukture na podeželju ter podporo razvoju dopolnilnih dejavnosti

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je zagotoviti pogoje za razvoj in prilagajanje podeželskih območij

11011 Sofinanciranje društev v okviru kmetijske dejavnosti

2.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Podpore stanovskim in interesnim povezovanjem v okviru kmetijske dejavnosti v občini Bloke se bodo predvidoma sofinancirali na podlagi javnega razpisa. Sredstva bodo nato razdeljena skladno s prijavljenimi projekti oziroma programi. Z izvajalci letnega programa bodo podpisane letne pogodbe.

11012 Pomoč za naložbe in predelavo kmetijskih proizvodov

4.600

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Dne 25. 6. 2014 je bila sprejeta Uredba komisije EU št. 207/2014, ki je podlaga za izvajanje državnih pomoči v primarnih kmetijskih panogah in se stara uredba, ki je bila podlaga za naš pravilnik za področje kmetijstva, ne uporablja več, oziroma ni več veljavna podlaga. Ker gre za spremembe v detajlih dodeljevanja, je Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano skupaj s Skupnostjo občin Slovenije posredovalo tudi vzorec pravilnika vsem slovenskim občinam, ki je podlaga za pripravo občinskega pravilnika.

V že sprejetem pravilniku sta zajeta dva načina dodeljevanja sredstev, in sicer državne pomoči po skupinskih izjemah in pomoči po pravilu de minimis. V okviru te postavke bodo zajeti odhodki za pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji - de minimis

11029003 Zemljiške operacije	3.000
-------------------------------------	--------------

Opis podprograma

Podprogram vključuje sredstva za zemljiške operacije: varstvo in urejanje kmetijskih zemljišč in gozdov(urejanje komasacijskih postopkov, melioracij),

Zakonske in druge pravne podlage

zakon o kmetijstvu, zakon o kmetijskih zemljiščih, zakon o zaščiti živali, zakon o gozdovih, zakon o lokalni samoupravi

11008 Varstvo in urejanje kmetijskih zemljišč 3.000**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

V skladu s 5. členom Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Bloke za programsko obdobje 2015-2020 so predvidena pomoči pri zaokroževanju kmetijskih in gozdnih zemljišč za zmanjšanje razdrobljenosti in racionalnejšo rabo zemljišč. Upravičeni so stroški pravnih in upravnih postopkov pri medsebojni menjavi kmetijskih in gozdnih zemljišč, vključno s stroški pregleda. Upravičeni do pomoči so pravne in fizične osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro podjetja v primarni kmetijski proizvodnji oziroma zasebni lastniki gozdov, ki ustrezajo kriterijem mikro podjetja, dejavna v gozdarskem sektorju ter so vpisana v register kmetijskih gospodarstev.

1103 Splošne storitve v kmetijstvu 7.420**Opis glavnega programa**

Glavni program vključuje sredstva za delovanje služb in javnih zavodov ter sredstva za varovanje zdravja živali na občinski ravni.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Delovanje služb in javnih zavodov in zdravstveno varstvo živali.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

11039001 Delovanje služb in javnih zavodov,

11039002 Zdravstveno varstvo rastlin in živali

11039001 Delovanje služb in javnih zavodov 5.920**Opis podprograma**

Podprogram vključuje sredstva za delovanje služb in javnih zavodov.

Zakonske in druge pravne podlage

zakon o kmetijstvu, zakon o kmetijskih zemljiščih, zakon o zaščiti živali, zakon o gozdovih, zakon o lokalni samoupravi, zakon o divjadi in lovstvu

11006 Programi na področju kmetijstva (izobraževanje) 5.400**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Na osnovi pravilnika in programa bo občina predvidoma sofinancirala izvedbo izobraževanj na področju kmetijstva in gozdarstva.

11013 Trajnostno gospodarjenje z divjadjo 520**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Zakon o divjadi in lovstvu v 29. členu določa, da je 50 % koncesijske dajatve prihodek proračuna Republike Slovenije, 50 % pa prihodek občinskega proračuna. Občini nakazana sredstva se v proračunu izkazujejo kot namenski prejemki in porabljajo kot namenski izdatki za izvajanje ukrepov varstva okolja in narave ter vlaganja v naravne vire.

11039002 Zdravstveno varstvo rastlin in živali 1.500**Opis podprograma**

Podprogram zajema sredstva za sofinanciranje dejavnosti zavetišč za živali, društev za zaščito živali.

Zakonske in druge pravne podlage

zakon o kmetijstvu, zakon o kmetijskih zemljiščih, zakon o zaščiti živali, zakon o gozdovih, zakon o lokalni samoupravi

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev.

Zagotovitev oskrbe zapuščenih živali

11006 Oskrba zapuščenih živali

1.500

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na podlagi določil Zakona o zaščiti živali je zagotovitev zavetišča za zapuščene živali, lokalna zadeva javnega pomena, ki se izvršuje kot javna služba in jo je dolžna financirati občina. Na vsakih 800 registriranih psov v občini mora le-ta zagotoviti eno mesto v zavetišču (najem boksa). Zakon še določa, da vse stroške v zvezi z zapuščeno živaljo plača dosedanji skrbnik, če ni s predpisi določeno drugače. Če skrbnik živali ni znan oziroma lastnika živali ni mogoče ugotoviti, krije stroške imetnik zavetišča oziroma občina, kjer je žival najdena, če ni zagotovila zavetišča. Zapuščeno žival se namesti v zavetišče, s katerim ima občina sklenjeno pogodbo. Občina Bloke ima sklenjeno pogodbo z Meli centrom Repče, d.o.o, PE zavetišče »Meli« Trebnje.

14 GOSPODARSTVO

21.675

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe zajema urejanje in nadzor na področju varstva potrošnikov, pospeševanje in podporo gospodarskih dejavnosti, promocijo občine, razvoj turizma in gostinstva.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o spodbujanju razvoja turizma, Odlok o turistični taksi v občini Bloke, Pravilnik o dodeljevanju sredstev za spodbujanje razvoja malega gospodarstva v Občini Bloke, Pravilnik o sofinanciranju programov na področju turizma v občini Bloke

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Razvoj na vseh področjih gospodarstva

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1401 Urejanje in nadzor na področju gospodarstva in varstva potrošnikov,

1402 Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti,

1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva

1402 Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti

16.000

Opis glavnega programa

Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti vključuje sredstva za spodbujanje razvoja malega gospodarstva

Dolgoročni cilji glavnega programa

Spodbujanje razvoja malega gospodarstva

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Spodbujanje razvoja malega gospodarstva

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva.

14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva	16.000
---	---------------

Opis podprograma

Podprogram vključuje sredstva za spodbujanje razvoja malega gospodarstva: delovanje občinskih in medobčinskih skladov za razvoj malega gospodarstva, financiranje programa skladov oziroma sofinanciranje projektov, poslovnih načrtov in predstavitev enot malega gospodarstva, podpore enotam malega gospodarstva (subvencioniranje obrestne mere, idr), zagotavljanje sredstev za kapitalske naložbe v enotah malega gospodarstva in drugih gospodarskih subjektih.

Zakonske in druge pravne podlage

zakon o razvoju malega gospodarstva, zakon o spodbujanju razvoja turizma, zakon o lokalni samoupravi

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev.

Vzpostavitev učinkovitega podpornega okolja za potencialne podjetnike in delujoča podjetja v vseh fazah njihovega razvoja, povečanje možnosti za ustanavljanje novih podjetij, spodbujanje njihove rasti ter ustvarjanje novih delovnih mest.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Število izvedenih aktivnosti, uspešnih prijav na razpise ter uspešno izveden javni razpis.

14005 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva

4.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva za namen pospeševanja malega gospodarstva na podlagi Pravilnika se dodeljujejo preko javnega razpisa. Pravilnik ureja področje dodeljevanja finančnih sredstev iz občinskega proračuna oziroma določa namene, ukrepe, pogoje in upravičence ter postopek dodeljevanja pomoči iz proračunskih sredstev. Izmed možnih ukrepov pomoči (spodbujanje začetnih investicij in investicij v razširjanje dejavnosti in razvoj; spodbujanje odpiranja novih delovnih mest in samozaposlovanja) bo v letu 2020, na podlagi izkušenj v preteklosti, kakor tudi trenutnih potreb, razpisan ukrep spodbujanja odpiranja novih delovnih mest in samozaposlovanja

14015 Sofinanciranje subvencije obrestne mere podjetniških kreditov-RRA
11.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina Bloke je v letu 2018 pristopila k pripravi in izvedbi skupnega povabila primorsko-notranjskih občin »Sofinanciranje subvencije obrestne mere podjetniških kreditov na območju Primorsko-notranjske«, z namenom preprečiti finančno izključenost pri financiranju ter omogočiti dostop do finančnih virov predvsem mikro in malim podjetjem, samostojnim podjetnikom, socialnim podjetjem in fizičnim osebam z dopolnilno dejavnostjo. Izvajalec nalog v zvezi s pripravo in izvedbo povabila je RRA Zeleni kras d.o.o., ki na območju Primorsko-notranjske regije izvaja naloge regionalnega razvoja javnega pomena. Vsako leto se opaža porast zanimanja na ravni celotne regije. Predpostavlja se, da se bo z leti izvajanja razpisa zanimanja še več, saj bo orodje za spodbujanje gospodarstva bolj prepoznavno.

14016 Sofinanciranje svetovalnih dejavnosti za pospeševanje malega gospodarstva **1.000**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina Bloke je z namenom vlaganja v spodbude obstoječim in potencialnim podjetnikom za krepitev njihovih zmogljivosti črpanja razvojnih sredstev in razpoložljivih nacionalnih in mednarodnih finančnih virov, z RRA Zeleni kras sklenila pogodbo o izvajanju podpornih aktivnosti za pospeševanje razvoja podjetništva v občini, saj je dejstvo, da obstaja skupni interes občin v regiji, da se ta podpora izvaja v okviru RRA Zeleni kras, ki ima ustrezno znanje in kompetence za izvajanje le-te.

Storitve vključujejo celovito poslovno podpora fizičnim osebam, podjetnikom in ostalim poslovnim subjektom iz občine Bloke, in sicer se nanašajo na sledeče sklope aktivnosti:

- Aktivacijske aktivnosti: usmerjene so v aktivizacijo svetovalcev v smislu spodbude k razvoju njihovih poslovnih idej ter njihove angažiranosti za črpanje razvojnih sredstev iz razpoložljivih nacionalnih in mednarodnih virov: delavnice s predstavitvami aktualnih in prihajajočih virov financiranja in krajšimi osebnimi svetovanji, aktivno informiranje in obveščanje potencialno zainteresiranih itd.
- Poslovna svetovanja: namenjena so (a) tistim, ki imajo že oblikovano poslovno idejo in/ali identificiran vir sofinanciranja, (b) tistim, ki potrebujejo pomoč šele pri oblikovanju poslovne ideje, (c) tistim, ki potrebujejo administrativno, organizacijsko ali tehnično pomoč pri vzpostavitvi ustreznih pogojev poslovanja, (d) tistim, ki potrebujejo podporo pri pripravi projektne in druge dokumentacije. Proces poslovnega svetovanja vključuje več različnih aktivnosti, glede na razvojno fazo svetovancev: uvodno svetovanje z namenom identifikacije ideje in potencialnega vira sofinanciranja, ovrednotenje možnosti za uspeh na posameznem finančnem viru, opredelitev ustreznega načina organiziranja ter potrebne projektne in druge dokumentacije ipd., ki se lahko nadaljuje s preostalimi podpornimi aktivnostmi;
- podpora pri procesu realizacije poslovne ideje: vključuje inkubiranje projektov, spremljanje posameznih svetovancev do faze realizacije poslovne ideje, pomoč pri pripravi poslovnih načrtov, vlog za razpise ipd.;

Navedeni znesek predstavlja okvirno aktivnost v letu 2021, sicer pa se bodo storitve plačale po realizaciji.

1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva	5.675
---	--------------

Opis glavnega programa

Program vključuje sredstva za razvoj turizma in gostinstva za promocijo občine in spodbujanje turizma

Dolgoročni cilji glavnega programa

Spodbujanje turizma in gostinstva v občini

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Spodbujanje turizma in gostinstva v občini

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

14039001 Promocija občine,

14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva.

14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva	5.675
---	--------------

Opis podprograma

Podprogram zajema sredstva za spodbujanje razvoja turizma in gostinstva: sofinanciranje programa turistične zveze in turističnih društev ter drugih turističnih organizacij (zavod za turizem, turistično informacijski centri), turističnih prireditev,

delovanje turističnih vodičev, razvoj turistične infrastrukture (turistični znaki in kažipoti), investicije in investicijsko vzdrževanje turističnih znamenitosti

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o razvoju malega gospodarstva, Zakon o spodbujanju razvoja turizma, Zakon o lokalni samoupravi, Odlok o turistični taksi v občini Bloke, Pravilnik o sofinanciranju programov na področju turizma v občini Bloke

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Povečati in povezati turistično ponudbo ter povečati zavedanje o pomenu kakovostne turistične ponudbe v občini.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Število izvedenih aktivnosti v okviru turističnih društev in zavodov, popestritev turistične ponudbe

14002 Dotacija društvom na podlagi razpisa 2.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sofinanciranje društev na področju turizma v občini Bloke se bo predvidoma sofinanciralo na podlagi javnega razpisa. Sredstva bodo nato razdeljena skladno s prijavljenimi projekti oziroma programi. Z izvajalci letnega programa turizma bodo podpisane letne pogodbe.

14008 Aktivnost RDO Postojnska jama-Zeleni kras 3.675

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

RDO (Regionalna destinacijska organizacija) Postojnska jama-Zeleni kras predstavlja krovno regionalno organizacijo, ki pokriva področje turizma v Primorsko-notranjski regiji.

Je ena od 12 RDO-jev v Sloveniji, ki so nastali na osnovi nacionalnih strateških usmeritev na področju turizma, ki predvidevajo regionalno povezovanje in vzpostavitev nujnih funkcij za delovanje turističnih destinacij. V večini primerov ne gre za novoustanovljene administrativne ustanove temveč za organizirana partnerstva, ki delujejo znotraj obstoječih organizacij (zavodi za turizem, LTO, RRA).

RRA Zeleni kras, d.o.o. je tako na podlagi sklepa Sveta Notranjsko-kraške regije z dne 2. 7. 2013 pridobila soglasje za izvajanje funkcij Regionalne destinacijske organizacije (RDO) Postojnska jama-Zeleni kras na območju Primorsko-notranjske razvojne regije.

RDO Postojnska jama-Zeleni kras od septembra 2013 deluje kot samostojna profitna enota znotraj RRA. Organizacijsko RDO sestavljajo: vodja RDO, ki operativno skrbi za izvedbo programa dela, Programski svet RDO (posvetovalno telo s 17 člani, v katerem so predstavniki občin Primorsko-notranjske regije, turističnega gospodarstva, nevladnih organizacij, lokalnih turističnih vodnikov in turističnih agencij ter večjih turističnih ponudnikov v regiji), ki sodeluje pri pripravi programa dela, Razvojni svet regije, ki sprejema letni program dela in finančni načrt ter se seznanja s poročili o delu RDO ter članstvo RDO (ponudniki turističnih storitev in drugi deležniki v turizmu).

Splošni cilj RDO je spodbujati rast in razvoj kvalitetnih in trajnostnih oblik turističnih dejavnosti. Med glavne naloge RDO spada delo na: prepoznavnosti turistične

destinacije Zeleni kras; organiziranju, povezovanju in izobraževanju ponudnikov v regiji ter promociji in pospeševanju prodaje na domačem in bližnjih tujih ciljnih trgih. S pogodbo o sofinanciranju programa za obdobje od leta 2018 do 2022 je sklenjeno, da je RDO to obdobje organizirana tako, da bo s predvidenimi kadrovskimi in finančnimi kapacitetami dosegla boljše, bolj merljive in bolj konkretne rezultate na področju turizma v destinaciji Zeleni kras. Na podlagi dosedanjih rezultatov in izkušenj se je koncept dela RDO z letom 2018 nekoliko spremenil, in sicer se je iz dosedanjih široko in splošno zastavljenih nalog usmeril v bolj specifične aktivnosti, ki se izvajajo na treh prednostnih področjih, in sicer: razvoj novih (dodatnih) produktov in storitev, digitalna promocija in trženje.

V letu 2021 bo RDO izvajal vse naloge, ki so določene v pogodbi sklenjeni z občinami Primorsko-notranjske regije. Pri temu bodo v letu 2021 občine sofinancirale izvajanje program s sredstvi v višini 96.000,00 EUR. Program dela RDO 2021 bo sestavljen iz:

- promocijskih aktivnosti:

- priprava tiskanih gradiv: Image brošura celotne destinacije Zeleni kras, v kateri bodo predstavljene turistične znamenitosti in doživetja, ki jih destinacija ponuja; brošura Explore the Wondernature in tiskani letaki s posameznimi turističnimi programi;

- sodelovanje na turističnih sejnih in borzah, študijske ture za ciljne skupine: glede na stanje z epidemijo Covid-19 se načrtuje udeležba na vseh organiziranih predstavitev v sklopu Slovenske turistične organizacije. Študijske ture se bo izvajalo samostojno ter tudi z vključitvijo v obstoječe ture drugih organizatorjev (STO in MGM media).

- Izobraževalnih vsebin:

- namenjenih predvsem turističnemu gospodarstvu ter dvigu kompetenc za izboljšanje kvalitete ponudbe. Fokus bo na ponudnikih kulinarike (tur. kmetije, gostilne), lokalnih turističnih vodnikih ter ponudnikih nastanitev. Izvedba delavnic za pripravo sodobne kulinarike, izobraževanje za lokalne turistične vodnike in izobraževanje za turno kolesarske vodnike v sodelovanju s KTKS PZS, usposabljanje vodnikov za izvajanje vodenih degustacij lokalnih produktov (med, liker,..);

- načrtuje se nadaljevanje izvajanja svetovanj za nove in obstoječe turistične ponudnike;

- predvideni so ogledi primerov dobrih praks za turistične ponudnike.

- Razvoj novih turističnih vsebin:

- Digitalizacije kulturne dediščine in sestavljanja novih turističnih produktov na tematiko doživetja narave in aktivnosti v naravi.

- Kot enotna destinacija se bomo prijavili na prihajajoče razpise, ki bodo namenjeni vodilnim destinacijam, promociji in odpravljanju posledic korona krize na področju turizma (MGRT in STO);

- Priprava posodobljene strategije na področju turizma destinacije Zeleni kras.

Navedeni znesek predstavlja sofinancerski delež Občine Bloke za leto 2021, kjer se je pri izračunu upoštevalo ključ za izračun razdelilnika sestavljenega iz kriterija razmerje nočitve (kapacitete, število kapacitet, število nočitev in število prebivalce).

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	125.000
---	----------------

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe zajema prostorsko načrtovanje in razvoj ter načrtovanje poselitve v prostoru (stanovanjska dejavnost, gospodarjenje z zemljišči in komunalna dejavnost).

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Občinski prostorski plan

strokovne podlage za prostorsko načrtovanje

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Naloge s področja prostorskega načrtovanja se izvajajo v daljšem časovnem obdobju skozi več let. Dolgoročni cilj je priprava in izvajanje prostorske dokumentacije za doseganje skladnega in trajnostno naravnane razvoja,

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija,

1603 Komunalna dejavnost,

1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje

1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča

1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija	100.000
---	----------------

Opis glavnega programa

Glavni program zajema aktivnosti na področju prostorskega načrtovanja, kot je priprava različnih prostorskih aktov, strokovnih podlag ter drugih aktov, ki so povezani s prostorskim načrtovanjem

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so zagotavljanje podlag za realizacijo investicijskih namer z vodilom trajnostnega prostorskega razvoja občine.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Priprava občinskega prostorskega načrta ter priprava in sprejem občinskih podrobnih prostorskih načrtov in drugih podlag za pomembne projekte in prilagajanje novim razvojnim potrebam občine.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

16029001 Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc,

16029002 Nadzor nad prostorom, onesnaženjem okolja in narave

16029003 Prostorsko načrtovanje.

16029003 Prostorsko načrtovanje	20.000
--	---------------

Opis podprograma

Podprogram zajema sredstva za prostorsko načrtovanje: prostorski dokumenti občine, urbanistični natečaji.

Zakonske in druge pravne podlage

zakon o varstvu okolja

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji so enaki dolgoročnim ciljem glavnega programa - zagotavljanje trajnostnega in vzdržnega prostorskega razvoja občine, zagotavljanje podlag za realizacijo investicijskih namer.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Naloge prostorskega planiranja se praviloma izvajajo v daljšem časovnem obdobju skozi več let. V letošnjem letu nameravamo dokončati z navedenimi aktivnostmi.

16001 Prostorski dokumenti

100.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na občini Bloke smo v letu 2017 pričeli z izdelavo OPN, za kar je bil izdan Sklep o začetku postopka. Skladno z določenim planom, ki je v navedenem sklepu, so že pripravljene naslednje vsebine:

- Pripravljene so strokovne podlage za poselitev;
- Izdelane so predhodne analize razvojnih pobud;
- Pripravljen je osnutek urbanističnega načrta občinskega središča, in krajinske zasnove Bloškega jezera;
- Izdelan je osnutek OPN vključno z dejansko rabo prostora.
- Izdelan je Lokalni energetskega koncept občine Bloke

Na te dokumente so bila pridobljena tudi prva mnenja od posameznih NUP-ov, s katerimi smo že opravili prva usklajevanja. Skladno s smernicami NUP-ov smo pristopili k izdelavi Hidrološko hidravlične študije (HHŠ) za območje občine Bloke in k izdelavi Okoljskega poročila (OP). Ko bosta oba dokumenta zaključena, bo potrebno, na podlagi pridobljenih rezultatov HHŠ in OP izdelati dopolnjen osnutek OPN. Za dopolnjen osnutek OPN bo potrebno od NUP-ov, pridobiti še pozitivna mnenja za javno razgrnitev in objavo na portalu MOP. Zaradi zahtevnosti številnih postopkov za enkrat še ni možno časovno natančno opredeliti, kdaj bo OPN v celoti pripravljen za javno razgrnitev in javno obravnavo, kljub temu pa načrtujemo javno razgrnitev OPN občine Bloke v drugi polovici letošnjega leta. Sredstva v višini 100.000 EUR so rezervirana za izvedbo zgoraj navedenih aktivnosti pri izdelavi OPN občine Bloke.

1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)	25.000
---	---------------

Opis glavnega programa

Glavni program 1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča) vključuje sredstva za urejanje občinskih zemljišč ter nakupe zemljišč.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je v dolgoročni urejenosti zemljišč in priprava zemljišč za nadaljnji razvoj občine

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

16069001 Urejanje občinskih zemljišč,

16069002 Nakup zemljišč.

16069001 Urejanje občinskih zemljišč	25.000
---	---------------

Opis podprograma

Podprogram zajema sredstva za urejanje občinskih zemljišč: odškodnine, najemnine in drugi stroški urejanja zemljišč (zemljiškoknjižne zadeve, geodetske zadeve, idr.)

Zakonske in druge pravne podlage

zakon o stavbnih zemljiščih, zakon o evidentiranju nepremičnin, državne meje in prostorskih enot, zakon o temeljni geodetski izmeri

16013 Stroški urejanja občinskih zemljišč **25.000**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Zaradi potreb urejanja občinskega premoženja je potrebno izvesti geodetske ter pravne oziroma notarske postopke. Izdatki na navedeni postavki se namenijo za geodetske izmere, cenitve, notarske stroške ter stroške glede vpisa v zemljiško knjigo.

17 ZDRAVSTVENO VARSTVO **48.915**

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Razpoložljiva sredstva za področje zdravstvenega varstva so v bistvenem deležu namenjena plačilu obveznosti, ki jih občini določa področna zakonodaja. Med zakonske obveznosti sodita plačilo prispevka za obvezno zdravstveno zavarovanje občanov in plačilo storitev mrliško – pregledne službe in tudi izvajanje drugih aktivnosti, ki pomembno vplivajo na dostopnost in kvaliteto zdravstvenega varstva občank in občanov. Sem sodijo: zagotavljanje mreže javne zdravstvene službe na primarni ravni - osnovna zdravstvena in lekarniška dejavnost, podeljevanje koncesij v zdravstveni dejavnosti na primarni ravni in izvajanje nadzora nad izpolnjevanjem določil sklenjenih koncesijskih pogodb.

Del proračunskih sredstev občina vsako letno namenja tudi plačilu aktivnosti, ki niso njena zakonska obveznost. Tako se del razpoložljivih sredstev namenja sofinanciranju programov oziroma projektov s področja preventive in izboljšanja zdravja občank in občanov, izvajajo pa jih javni zavodi in neprofitne organizacije ter reševalni in dežurni službi za njuno nemoteno delovanje.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Cilji in naloge, ki se financirajo iz proračuna izvirajo iz opredelitve zdravja in sistema zdravstvenega varstva znotraj razvojne strategije RS in so vgrajene v Resolucijo o nacionalnem planu zdravstvenega varstva 2016-2025 »Skupaj za družbo zdravja« (ReNPZV16-25)

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Slediti nacionalnemu programu na področju zdravstva in kvalitetno izvajanje nalog.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1702 Primarno zdravstvo,

1703 Bolnišnično varstvo,

1705 Zdravila in ortopedski pripomočki ter lekarniška dejavnost,

1706 Preventivni programi zdravstvenega varstva,

1707 Drugi programi na področju zdravstva

1702 Primarno zdravstvo **32.000**

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za financiranje investicijske dejavnosti na področju primarnega zdravstva (zdravstveni domovi) ter sofinanciranje posameznih zdravstvenih dejavnosti

Dolgoročni cilji glavnega programa

Kvalitetno in strokovno izvajanje programa in zakonskih obveznosti.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji se usklajujejo z dolgoročnimi cilji, opredeljujejo pa se za posamezno koledarsko leto. Cilji zavoda so skrajšanje čakalnih dob v zobozdravstvu in ortodontskem zdravljenju in povečanje dejavnosti preventivnih pregledov v referenčnih ambulantah

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

17029001 Dejavnost zdravstvenih domov

17029002 Dejavnost zdravstvenih domov: dejavnost metadonskih ambulant, gradnja in investicijsko vzdrževanje zdravstvenih domov, nakup opreme za zdravstvene domove

17029001 Dejavnost zdravstvenih domov	32.000
--	---------------

Opis podprograma

Podprogram zajema sofinanciranje preventivnih in dodatnih zdravstvenih programov, ki niso uvrščeni med storitve, plačljive iz obveznega zdravstvenega zavarovanja.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o zdravstveni dejavnosti;

Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju;

Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev;

Zakon o lekarniški dejavnosti;

Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč;

Zakon o zdravniški službi;

Zakon o lokalni samoupravi;

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Programi naj bi dolgoročno sledili naslednjim ciljem:

- k promociji zdravja in spodbujanju zdravega načina življenja oz. zdravega življenjskega sloga

v zdravem okolju;

- k izboljšanju duševnega zdravja;

- k izboljšanju varnosti v prometu;

- k izboljšanju preventive na področju uporabe nedovoljenih drog in alkohola;

- k izboljšanju zdravstvenega varstva za skupine prebivalstva s specifičnimi potrebami kot so otroci, mladostniki, populacija v reproduktivnem obdobju;

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti pogoje za izvajanje.

17001 Investicije in investicijsko vzdrževanje ZP Nova vas

25.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za potrebe stalne patronaže bo potrebno v ZD urediti pisarno, trenutna zobna ambulanta pa je zelo utesnjena. Sredstva na tej postavki so rezervirana za preselitev

zobne ambulante v razdelilno kuhinjo vrtca in ureditev pisarne za potrebe patronaže v zdajšnji zobni ambulanti.

Prav tako je potrebno zamenjati granitne plošče pred vhodom, ker so odstopile.

17013 Nakup osebnega vozila za potrebe patronaže 7.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na tej postavki so rezervirana za nakup vozila za potrebe patronažne službe. Direktorica zdravstvenega doma je v dogovorih, da bi bila na Blokah 0,8 patronažne sestre. Predvideno je, da si sredstva za nakup enega vozila delita občini Bloke in Loška dolina. Ker bo sedaj 0,8 patronažne sestre samo na Blokah, predlaga direktorica, da se ta postavka poveča na 7.000,00 evro. Polovico nakupa vozila bo financirala Občina Bloke polovico pa ZD, ker se bo vozilo pretežno uporabljalo na Blokah. Kupiti nameravajo PANDO na vse štiri pogon.

1706 Preventivni programi zdravstvenega varstva 290

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za programe spremljanja zdravstvenega stanja prebivalstva in promocijo zdravja

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

17069001 Spremljanje zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja

17069001 Spremljanje zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja 290

Opis podprograma

Podprogram zajema sredstva za sofinanciranje preventivnih (tudi preventivnih programov proti uporabi drog) zdravstvenih programov (zgibanke, predavanja).

Zakonske in druge pravne podlage

zakon o zdravstveni dejavnosti, zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju

17003 Preventivni zdravstveni programi 290

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Zdravstveni dom Cerknica v letu 2021 nadaljuje s preventivnimi programi, ki jih je začel izvajati že v preteklih letih. S 1. 10. 2017 je stopil v veljavo prenovljen način financiranja Zdravstveno vzgojnih centrov - ZVC, ki opravljajo preventivno delo v obliki preventivnih delavnic. ZVC Cerknica je uvrščen v skupino majhen za katerega je priznan kader v obsegu 1,00 DMS, 0,5 dipl. fizioterapevta in 0,2 psihologa. Nespremenjeno ostaja financiranje preventiv zdravstvene vzgoje otrok in šolarjev ter financiranje zdravstvene vzgoje v zobozdravstveni dejavnosti. Preventivni pregledi odraslih se po novem financirajo preko dodatka za referenčne ambulante. Sredstva so predvsem namenjena izvajanju projektov in programov za ohranjanje in promocijo zdravja otrok, mladostnikov in mladostnic, za zdravstveno vzgojo v zobozdravstveni dejavnosti. ZVSC ima mesto koordinatorja dejavnosti v širši družbi, katerega aktivnosti so usmerjene v osveščanje in večjo skrb za lastno zdravje. Ker se ta del dejavnosti opravlja v popoldanskem času ter tudi z zunanji sodelavci so stroški dela višji, zato se v ta namen planirana dodatna sredstva. V letu 2021 so na preventivnem programu planirana sredstva v znesku 290 € za sofinanciranje preventivnih programov.

Izpad sredstev	Sredstva občine Cerknica 65%	Sredstva občine Bloke 10%	Sredstva občine Loška dolina 25%
2.900,00	1.885,00	290,00	725,00

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so planirana na osnovi vloge javnega zavoda za sofinanciranje programov javnega zavoda v letu 2021.

1707 Drugi programi na področju zdravstva	16.625
--	---------------

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za nujno zdravstveno varstvo in mrliško ogledno službo.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Izvajanje zakonskih obveznosti in kvalitetno in strokovno izvajanje programa

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji so enaki dolgoročnim ciljem

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

17079001 Nujno zdravstveno varstvo,

17079002 Mrliško ogledna služba.

17079001 Nujno zdravstveno varstvo	11.625
---	---------------

Opis podprograma

Podprogram vključuje sredstva za nujna zobozdravstvena pomoč, dežurne službe na področju zdravstvenega varstva, plačilo prispevka za zdravstvene storitve za nezavarovane osebe

Zakonske in druge pravne podlage

zakon o zdravstveni dejavnosti, zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Po vsebini je podprogram enak glavnemu programu, zato so enaki tudi dolgoročni cilji in kazalci, s katerimi se ugotavlja uspešnost doseganja zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Enaki letnim izvedbenim ciljem in kazalcem za presojo uspešnosti glavnega programa.

17004 Reševalna služba	5.125
-------------------------------	--------------

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Zdravstveni dom Cerknica pridobiva sredstva za opravljanje zdravstvene službe skoraj v celoti iz Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije, Območna enota Ljubljana, le manjši odstotek pa tudi iz drugih virov financiranja. Najbolj deficitarna dejavnost, ki se z rednim financiranjem ne pokrije s strani Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije je reševalna služba. V prvi polovici leta 2021 bo zavod dokončno vzpostavil dejavnost Mobilne enote v reševalnem vozilu, v celoti v obliki

rednega dela, kar pomeni, da bo sledil vzpostavitvi organizacije službe v obliki 12 urnega turnusa tako voznika – med. tehnika kot DMS (diplomirana medicinska sestra). Do vzpostavitve take oblike pa bo potrebno dodatno pokrivati odsotnost zaposlenih z nadurnim delom in dežurstvi. Delo v reševalni službi je organizirano tako, da sta vsak dan na razporedu dva reševalca za ne nujne, sanitetne prevoze. Javni zavod je konec leta 2017 za delo v reševalni dejavnosti vezano na nujne prevoze zaposlil voznika reševalnega vozila – dipl. zdravstvenika, po pogodbi z ZZS pa je v tej dejavnosti priznan voznik zdrav. tehnik s V. stopnjo izobrazbe. Javni zavod je namesto tehnika zaposlil dipl. zdravstvenika, ki po potrebi lahko opravlja kombinirano delo kot voznik reševalec ter diplomirani zdravstvenik v reševalnem vozilu. Glede na standard je to dražja oblika v delu stroškov dela, ki jih ZZS ne pokriva.

Zaradi povečanja potreb se vključuje tudi zunanji izvajalec, kar se bo nadaljevalo tudi v leto 2021. Ob povečevanju potreb po prevozih se posledično povečujejo tudi materialni stroški - poraba goriva, servisiranje vozil, poškodbe na vozilih. Za nemoteno izvajanje vseh dejavnosti, ki se opravljajo v okviru reševalne službe javni zavod potrebuje dodatno finančno pomoč, ki jo zagotavljajo občine ustanoviteljice javnega zavoda po ključu delitve (65 % Občina Cerknica, 25 % Občina Loška dolina in 10 % Občina Bloke). Po enakem ključu se delijo tudi dodatni stroški za dežurno službo in preventivne dejavnost

Izpad sredstev	Sredstva občine Cerknica 65%	Sredstva občine Bloke 10%	Sredstva občine Loška dolina 25%
51.250,00	33.312,50	5.125,00	12.812,50

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višino sredstev se planira glede na izkazane potrebe in predlog zavoda.

17005 Zdravstveno zavarovanje oseb brez prejemkov 690

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Z uveljavitvijo Zakona o finančni razbremenitvi občin (ZFRO) obveznosti plačila prispevkov za zdravstveno zavarovanje za zavarovance iz 21. in 24. točke prvega odstavka 15. člena ZZVZZ se uvaja neposredno plačilo prispevkov države Zavodu za zdravstveno zavarovanje Slovenije (v nadaljnjem besedilu: ZZS), pri čemer prehodna določba 33. člena zakona določa, da obveznost, ki izvira iz obdobja pred začetkom uporabe tega zakona in za katero je bila prijava v zavarovanje prejeta do začetka uporabe tega zakona, poravna občina, obenem pa je tudi določeno, da ZZS opravi odjave iz zavarovanja za zavarovance iz 24. točke prvega odstavka 15. člena ZZVZZ namesto občin.

Obveznost plačila prispevka tako za Občino Bloke predstavlja plačilo prispevka za obvezno zdravstveno zavarovanje za zavezance iz 21. oziroma 24. točke prvega odstavka 15. člena ZZVZZ, ki izvira še iz obdobja pred začetkom uporabe zakona in za katere je bila prijava v zavarovanje prejeta še do začetka uporabe zakona.

17008 Dežurna služba 5.810

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na podlagi določil Splošnega dogovora se ZD Cerknica prizna v dejavnosti "Dežurna služba" zdravnik specialist (4,20 delavcev iz ur) ter administrativno tehnični kader (0,64 delavcev iz ur). Dogovor ne predvideva tehnika zdravstvene nege, kar pa je za zagotavljanje popolne zdravstvene oskrbe pacientov v času dežurne službe nujno potrebno. V ZD Cerknica na podlagi dosedanjih izkušenj in zaznavanja potreb pacientov oz. narave zdravstvenih storitev, ki jih ta služba zagotavlja ugotavljajo, da opravljanje dežurne službe v katero je vključeno tudi zagotavljanje dnevnega NMP med tednom od 7.00 do 21.00 ure v vseh treh občinah samo z zdravnikom specialistom brez sodelovanja tehnika zdravstvene nege ni mogoče.

ZD Cerknica želi na področju zagotavljanja storitev dežurne službe za potrebe vseh treh občin zagotoviti zdravstvene storitve na obstoječem nivoju kvalitete in dostopnosti, zato bodo v dežurni službi še naprej sodelovali tehniki zdravstvene nege, ki pa niso pokriti s strani pogodbe z ZZZS. V ta namen je potrebno za pokritje dežurne službe zagotoviti dodatna sredstva. Z zagotovitvijo dodatnih sredstev bo tudi v bodoče dežurna služba delovala nemoteno v dosedanji timski zasedbi, zdravnik specialist in tehnik zdravstvene nege.

Izpad sredstev	Sredstva občine Cerknica 65%	Sredstva občine Bloke 10%	Sredstva občine Loška dolina 25%
58.100,00	37.765,00	5.810,00	14.525,00

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višino sredstev se planira glede na izkazane potrebe in predlog zavoda.

17079002 Mrliško ogledna služba	5.000
--	--------------

Opis podprograma

Plačilo storitev mrliško ogledne službe je po uveljavitvi Zakona o finančni razbremenitvi občin zakonska obveznost države, zajema pa plačila opravljenih mrliških pregledov in sanitarnih obdukcij, odvoz ponesrečencev s kraja nesreče na zahtevo policije ali GRS ter plačilo anonimnih pokopov, ki se izjemoma opravljajo tudi za pokojne, ki niso občani, kadar so najdeni na območju občine vendar ni mogoče ugotoviti njihove identitete.

Zakonske in druge pravne podlage

zakon o zdravstveni dejavnosti, zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Po vsebini je podprogram enak glavnemu programu, zato so enaki tudi dolgoročni cilji in kazalci, s katerimi se ugotavlja uspešnost doseganja zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Enaki letnim izvedbenim ciljem in kazalcem za presojo uspešnosti glavnega programa

17006 Mrliško ogledniška služba	5.000
--	--------------

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Z uveljavitvijo Zakona o finančni razbremenitvi občin (ZFRO) obveznosti plačila opravljanja mrliških pregledov, obdukcij in tehnične pomoči v zvezi z obdukcijo prehodna določba 32. člena ZFRO določa, da obveznost plačila stroškov zagotavljanja mrliško pregledne službe za osebo, za katero je v zdravniškem poročilu o umrli osebi ugotovljena smrt do dne začetka uporabe tega zakona, poravna občina, v katere pristojnost zadeva spada, v skladu z ZZVZZ ter Pravilnikom o pogojih in načinu opravljanja mrliško pregledne službe (Uradni list RS, št. 56/93 in 15/08; v nadaljnjem besedilu: Pravilnik). Navedena določba pomeni prenos plačil iz občin na Republiko Slovenijo, kar pomeni, da vsa organizacija te dejavnosti pa ostaja na občinah.

Občina Bloke bo še vedno prejela in poravnala račune za opravljanja mrliških pregledov, obdukcij in tehnične pomoči. Zaradi zmanjšanja administrativnih obremenitev Ministrstva za zdravje pa bo občina dvakrat letno izstavila račun za povrnitev sredstev iz tega naslova Ministrstvu za zdravje, in sicer:

- najkasneje do 15. 6. tekočega leta za obdobje od 30. 11. preteklega leta do 31. 5. tekočega leta ter
- najkasneje do 5. 12. tekočega leta za obdobje od 1. 6. do 30. 11. tekočega leta.

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

108.480

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe zajema programe kulture, športa, programe za mladino in financiranje posebnih skupin (veteranske organizacije, verske skupnosti, narodnostne skupnosti in druge posebne skupine).

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o športu, Zakon o varstvu kulturne dediščine, Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo,...

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Cilji in naloge, ki se financirajo iz proračuna, izvirajo iz opredelitve kulture, športa, nevladnih organizacij. Cilj je, da se občanom zagotavlja dostopnost do kulturnih, športnih in vseh drugih programov.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

- 1802 Ohranjanje kulturne dediščine,
- 1803 Programi v kulturi,
- 1804 Podpora posebnim skupinam,
- 1805 Šport in pristočasne aktivnosti

1802 Ohranjanje kulturne dediščine

20.000

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za varstvo, ohranjanje in obnovo nepremične in premične kulturne dediščine.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Temeljni cilj programa je ohranjanje, obnova in predstavitev dediščine.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Obnovljena, evidentirana in restavrirana dediščina

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

- 18029001 Nepremična kulturna dediščina,
- 18029002 Premična kulturna dediščina.

18029001 Nepremična kulturna dediščina	20.000
---	---------------

Opis podprograma

Podprogram zajema sredstva za izdelava strokovnih podlag za zaščito kulturnih spomenikov, vzdrževanje kulturnih spomenikov, odškodnine zaradi poslabšanja pogojev za gospodarsko izkoriščanje spomenika, odškodnine zaradi razlastitve nepremičnega spomenika, odkup nepremičnih spomenikov, dejavnost javnih zavodov za upravljanje z dediščino in spomeniki lokalnega pomena, vzdrževanje grobov in grobišč, postavitev spominskih obeležij

Zakonske in druge pravne podlage

zakon o varstvu kulturne dediščine

18011 Vzdrževanje kulturnih spomenikov	20.000
---	---------------

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Postavka vključuje sredstva za sofinanciranje obnove kulturnih spomenikov.

1803 Programi v kulturi	67.980
--------------------------------	---------------

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za knjižničarsko dejavnost, založniško dejavnost, umetniške programe, ljubiteljsko kulturo, medije in avdiovizualno dejavnost, druge programe v kulturi ter zoološke in botanične vrtove, akvarije, arboretume ipd

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje pogojev za delovanje in razvoj knjižničarstva in ljubiteljske kulture v občini, varovanje in vzdrževanje kulturne dediščine in ohranjanje doseženega nivoja razvoja drugih kulturnih dejavnosti v občini

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ohranjanje ravni kulturnega ustvarjanja in poustvarjanja

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

18039001 Knjižničarstvo in založništvo,

18039002 Umetniški programi,

18039003 Ljubiteljska kultura,

1 8039005 Drugi programi v kulturi

18039006 Zoološki in botanični vrtovi, akvariji, arboretumi ipd

18039004 Mediji in avdiovizualna kultura

18039001 Knjižničarstvo in založništvo	31.320
---	---------------

Opis podprograma

Knjižničarstvo in založništvo: dejavnost knjižnic, nakup knjig za splošne knjižnice, bibliobus, drugi programi v knjižnicah, izdajanje knjig, brošur, zbornikov, publikacij ipd

Zakonske in druge pravne podlage

zakon o knjižničarstvu

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvajanje knjižnične dejavnosti v skladu z Zakonom o knjižničarstvu. Zagotavljati minimalno en izvod vsake izdane publikacije, ohranjati nivo servisiranja uporabnikov storitve ter povečevati število porabnikov ter število izposojenih publikacij.

Uporabnikom zagotoviti dostopnost, raznolikost in aktualnost knjižničnih gradiv in storitev v mreži knjižnic in na področju založništva ter neprofitnih dejavnosti s tega področja.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev.

Ohraniti nakup publikacij in izvajanje knjižničarstva na nivoju preteklega leta. Cilj je optimalni delovanje knjižnice. Kazalniki: število nabavljenih enot knjižničnega gradiva, število izposoj število novih knjižnih izdaj ter obseg in število spremljajočih prireditev.

18001 Dejavnost knjižnice 26.320

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru te postavke so planirana sredstva za zagotavljanje pokrivanja stroškov plače bibliotekarja, za programske stroške (materialni stroški enota) in ne programske stroške (vodenje, računovodska, tajniška dela, hišnik, čistilka, domoznanstvo, manipulativni delavec, nabava, katalogizacija, ...) Tako se torej iz sredstev proračuna občine Bloke pokrivajo stroški delovanja enote knjižnice v Novi vasi ter stroški skupnih služb ter skupnih materialnih stroškov. Postavka vključuje tudi sredstva na nakup opreme v višini 500,00 €.

18002 Nakup knjig za splošno knjižnico 5.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na tej postavki so namenjeni za obnovo knjižničnega gradiva, kar pomeni sprotne nakupe novitet in obnavljanja knjižnega fonda za enoto Ivana Čampa Nova vas. Knjižnica nabavlja knjige s sredstvi (delno) proračuna Občine Bloke, s sredstvi Ministrstva za kulturo in z lastnimi sredstvi (zamudnine, vpisnine). Knjižnica dopolnjuje knjižnično zbirko na podlagi letnega načrta Knjižnice Cerknica ter v skladu s Standardi in normativi za splošne knjižnice. Knjižnica zastavljene cilje meri z obsegom zbirke na prebivalca, z merjenjem števila izposojenega gradiva in strukturo ter obsegom zbirke glede na tip gradiva. Za nakup knjig smo namenili 5.000 €.

18039003 Ljubiteljska kultura 8.500

Opis podprograma

Ljubiteljska kultura: sofinanciranje dejavnosti in programa sklada za ljubiteljske kulturne dejavnosti (revije, srečanja, poklicna gostovanja), sofinanciranje strokovne službe in organov zveze kulturnih društev, sofinanciranje programa zveze kulturnih društev, programi kulturnih društev, nagrade za kulturne dosežke.

Zakonske in druge pravne podlage

zakon o knjižničarstvu

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je razvoj kulturne dejavnosti in ustvarjalnosti ljubiteljskih skupin in posameznikov ter široka dostopnost kulturnih programov na področju ustvarjalnega preživljanja prostega časa

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev.

Kazalniki so število vključenih posameznikov, število obiskovalcev, obseg in število programov ter projektov, odzivi v medijih in strokovni javnosti.

18003 Sofinanciranje programov kulture v občini **7.400**
Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Javni kulturni programi in kulturni projekti v občini Bloke se bodo predvidoma sofinancirali na podlagi javnega razpisa. Sredstva bodo razdeljena skladno s prijavljenimi projekti oziroma programi. Z izvajalci letnega programa kulture bodo podpisane letne pogodbe.

18026 Javni sklad za kulturno dejavnost **1.100**

Poleg posameznih društev na področju kulture, določene prireditve v občinskem merilu organizira tudi Izpostava javnega sklada RS za kulturne dejavnosti, kot so revije pevskih zborov, folklornih skupin, kar nekaj prireditev pa je organizirano tudi na področju regije. Nastale stroške pokriva Ministrstvo za kulturo in lokalna skupnost. V okviru postavke se namenajo sredstva v višini 1.100 € za delovanje JSKD OI Cerknica, in sicer za:

- strokovne in organizacijske naloga za ljubiteljske kulturne dejavnosti
- sofinanciranje projektov društev, skupin in posameznikov, ki presegajo lokalni pomen,
- za izvedbo preglednih prireditev in izobraževalnih oblik na območni ravni,
- za izvedbo in sodelovanje na prireditvah in izobraževalnih oblikah na medobmočni ravni in
- sodelovanje na državnih srečanjih.

18039004 Mediji in avdiovizualna kultura **28.160**

Opis podprograma

Podprogram vključuje sredstva za izdajanje lokalnega časopisa, delovanje lokalnega radio in lokalne TV.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o medijih

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev.

Zagotovitev informiranost občanov in širše javnosti

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se4 bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Čim boljša in pravočasna informiranost javnosti

18014 Občinsko glasilo Bloški korak **20.000**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru postavke občina financira izdajo štirih številk občinskega glasila Bloški korak. Planirana je poraba sredstev v okviru postavke za tiskanje glasila, razpošiljanja glasila, stroški urednika in uredniškega odbora, plačila za lektoriranje.

18016 Informativna dejavnost **8.000**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva se skladno z letno pogodbo namenajo za obveščanje občanov preko nekomercialnih obvestil na območnem Radiu 94 in NTR. Del sredstev pa je namenjen na podlagi pogodbe o zakupu oglaševanja informativnih video strani na TV ORON.

18029 Upravljanje mobilne aplikacije Turizem Notranjska 160

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Z upravljanjem mobilne aplikacije bodo tudi določeni stroški, ki so predvideni v višini 160 €.

1804 Podpora posebnim skupinam 4.500

Opis glavnega programa

Glavni program 1804 – Podpora posebnim skupinam vključuje sredstva za financiranje programov veteranskih organizacij, verskim skupnostim, narodnostnih skupnosti in romske skupnosti ter drugih posebnih skupin

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

18049001 Programi veteranskih organizacij,
18049002 Podpora duhovnikom in verskim skupnostim,
18049003 Podpora narodnostnim skupnostim,
18049004 Programi drugih posebnih skupin

18049001 Programi veteranskih organizacij 1.000

Opis podprograma

Podprogram zajema sredstva za sofinanciranje programov društev vojnih invalidov, veteranov, borcev, zamolčanih grobov ipd.,

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o društvih

18004 Sofinanciranje programov veteranskih organizacij 1.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena delovanju Območnega združenja borcev in udeležencev NOB. Organizacija predvideva sredstva uporabiti za vzdrževanje spominskih obeležij in grobišč ter sodelovati in organizirati udeležbi članstva na prireditvah.

18049004 Programi drugih posebnih skupin 3.500

Opis podprograma

sofinanciranje programov upokojenskih društev.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o društvih

18005 Sofinanciranje programov drugih posebnih skupin 3.500

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Programi drugih posebnih skupini v občini Bloke se bodo predvidoma sofinancirali na podlagi javnega razpisa. Sredstva bodo nato razdeljena skladno s prijavljenimi projekti oziroma programi. Z izvajalci letnega programa kulture bodo podpisane letne pogodbe.

1805 Šport in prostočasne aktivnosti 16.000

Opis glavnega programa

Glavni program 1805 – Šport in prostočasne aktivnosti vključuje sredstva za financiranje programov na področju športa in programov za mladino.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je čim številčnejše vključevanje občanov v športne dejavnosti
Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje sredstev za financiranje nalog v okviru dovoljenih proračunskih sredstev

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

18059001 Programi športa,

18059002 Programi za mladino

18059001 Programi športa**16.000****Opis podprograma**

Dejavnost javnih zavodov za šport, financiranje strokovne službe in organov športne zveze, nagrade za športnike in športne delavce, promocijske športne prireditve, strokovno izobraževanje v športu, financiranje športa v vrtcih in šolah (predšolska in šolska mladina), financiranje športa v društvih (interesna športna vzgoja otrok in mladine, kakovostni šport, vrhunski šport, rekreacija), financiranje športa invalidov, upravljanje in vzdrževanje športnih objektov (dvoran, igrišč – obratovalni stroški, zavarovanje in upravljanje), najemnine športnih objektov (dvorane, telovadnice, igrišča), nakup, gradnja in vzdrževanje športnih objektov.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o športu, Nacionalni program športa, Pravilnik o vrednotenju programov športa v občini Bloke

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je usmerjanje k čim večjemu številu športno aktivnega prebivalstva

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je vsaj ohraniti oziroma povečati število športno aktivnega prebivalstva, tako mladine kot odraslih in starostnikov.

18006 Financiranje programov športa na podlagi razpisa**14.000****Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Predvidena sredstva predstavljajo sofinanciranje športne dejavnosti. Iz te postavke se bo sofinanciralo programe športnih društev, ki delujejo v naši občini. Sofinancirale se bo dejavnosti tistih društev, ki se bodo prijavila na razpis Sofinanciranja programa športa v Občini Bloke v letu 2021. Sredstva se bodo razdelila po posameznih izvajalcih programa po zaključku razpisa.

18027 Bloški teki**2.000****Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke**

Postavka vključene sredstva za sofinanciranje izvedbe bloških tekov.

19 IZOBRAŽEVANJE**407.210****Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

Področje porabe zajema programe na področju predšolske vzgoje, osnovnošolskega izobraževanja, poklicnega izobraževanja, srednjega splošnega izobraževanja,

osnovnega glasbenega izobraževanja, izobraževanja odraslih in višjega in visokega strokovnega izobraževanja ter vse oblike pomoči šolajočim.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Bela knjiga o vzgoji in izobraževanju v RS.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog na področju predšolske vzgoje v občini Bloke. Na področju izobraževanja je prednostna naloga zagotavljanje prostorskih in drugih pogojev za izvajanje dejavnosti osnovne šole, financiranje dodatnega programa osnovne šole in preventivnega programa.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok,

1903 Primarno in sekundarno izobraževanje,

1904 Terciarno izobraževanje,

1905 Drugi izobraževalni programi,

1906 Pomoči šolajočim.

1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok

272.000

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za financiranje vrtcev in drugih oblik varstva in vzgoje otrok. V javnih vrtcih je praktično celotna poraba sredstev predpisana z zakonodajo. V skladu z Zakonom o vrtcih se programi predšolske vzgoje financirajo iz javnih sredstev in plačil staršev.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Cilj je zagotoviti kakovostno predšolsko vzgojo vsem, ki želijo svoje otroke vpisati v tovrstne programe in zagotovitev prostorskih pogojev za izvajanje dejavnosti v skladu s predpisanimi normativi in standardi.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Povečanje kakovosti v vrtcih in ponudba različnih programov za otroke.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

19029001 Vrtci,

19029002 Druge oblike varstva in vzgoje otrok

19029001 Vrtci

270.000

Opis podprograma

Dejavnost javnih in zasebnih vrtcev (plačilo razlike med ceno programov in plačili staršev, dodatni programi v vrtcih- sofinanciranje letovanja,), nakup, gradnja in vzdrževanje vrtcev,

Zakonske in druge pravne podlage

zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, zakon o vrtcih, zakon o osnovni šoli, zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev.

Povečanje kakovosti v vrtcih in ponudba različnih programov za otroke. Kazalci: število oddelkov vrtca, število vključenih otrok v vrtec

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je zagotavljanje osnovnega programa v vrtcih skladno s predpisanimi normativi in standardi. Zagotoviti vključitev vsem, ki izkažejo potrebo po varstvu otrok.

19001 Dejavnost vrtca Nova vas 250.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V to področje sodijo odhodki za financiranje izvajanja javnega programa vzgoje in varstva predšolskih otrok v vrtcu v Novi vasi. Javno službo na področju predšolske vzgoje v občini Bloke izvaja OŠ Toneta Šraja Aljoše. Glede na Zakon o vrtcih in Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo, se cena programov oblikuje iz stroškov dela, stroškov materiala in storitev ter stroškov živil. V okviru proračuna se zagotavljajo sredstva za 5 oddelkov vrtca. Občina ustanoviteljica je dolžna zagotavljati tudi sredstva za izvajanje javne službe v primeru, da je število otrok manjše od števila, ki je določeno kot najvišji normativ za oblikovanje posamezne vrste oddelka, sredstva za dodatno strokovno pomoč za otroke s posebnimi potrebami ter sredstva za korekcijo bruto plač zaradi odsotnosti delavcev zaradi bolezni ali poškodb do 30 dni.

19002 Dejavnost vrtca – vrtci drugih občin 15.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru te postavke se zagotavlja tekoči transfer za plače, prispevke in materialne stroške drugih vrtcev, v katere so vključeni otroci, ki imajo stalno prebivališče v občini Bloke in so hkrati vključeni v druge vrtce izven občine.

19023 Investicije in investicijsko vzdrževanje vrtca 5.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru postavke smo predvideli sredstva za investicijsko vzdrževanje vrtca.

19029002 Druge oblike varstva in vzgoje otrok 2.000 €

Opis podprograma

V okviru tega podprograma Občina Bloke zagotavlja sofinanciranje predšolske vzgoje v zasebnem varstvu.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja,

Podzakonski akti,

Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajanje javno službo,

Pravilnik o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje

Pravilnik o normativih in minimalnih tehničnih prostorih za prostor in opremo v vrtcih,

Pogodbe o financiranju javnih in zasebnih vrtcev,

Sklep o določitvi cen programov predšolske vzgoje v javnih vrtcih,

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Omogočiti varstvo vsem, ki izkažejo potrebo po varstvu.

19032 Sofinanciranje zasebnega varstva otrok 2.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina je na podlagi zakonodaje dolžna sofinancirati zasebno varstvo otrokom, ki so vključeni v zasebno varstvo, in sicer v višini 85% od razlike med veljavno ceno programa v občini Bloke minus plačala staršev pod pogojem, da ima otrok skupaj z enim od staršev stalno bivališče v občini Bloke.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so planirana v obsegu kot preteklo leto.

1903 Primarno in sekundarno izobraževanje

55.210

Opis glavnega programa

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja opredeljuje obveznosti občine in države na področju vzgoje in izobraževanja. Obveznosti občine po tem zakonu so zagotavljanje sredstev za pokrivanje dela stroškov osnovne dejavnosti osnovnošolskega izobraževanja – vseh materialnih stroškov, vezanih na uporabo prostora in opreme, stroškov prevoza učencev osnovno šolo, financiranje dodatnega programa osnovne šole ter zagotavljanje prostorskih pogojev za izvajanje osnovnošolskega izobraževanja. Občina je dolžna sofinancirati tudi osnovno glasbeno izobraževanje in zagotavljati del sredstev za potrebe izobraževanja odraslih.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji glavnega programa:

- kakovostno osnovnošolsko izobraževanje, ki vključuje razvijanje in ohranjanje lastne kulture in državljske zavesti,
- sodobni vzgojno-izobraževalni programi,
- optimizacija šolske mreže glede na demografska gibanja in načrtovane urbanistične širitve ter načrtovanje šolskih okolišev,
- zagotavljanje kvalitetnih prostorskih in drugih pogojev za izvajanje dejavnosti osnovne šole, ki jih je občina kot ustanoviteljica dolžna zagotavljati,
- zagotavljanje drugih pogojev za kvalitetno življenje otrok in mladine,

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje sredstev za nemoteno izvajanje programov osnovnih šol v skladu z zakonodajo

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

19039001 Osnovno šolstvo,

19039002 Glasbeno šolstvo,

19039003 Splošno srednje in poklicno šolstvo,

19039004 Podporne storitve v primarnem in sekundarnem izobraževanju

19039001 Osnovno šolstvo

52.500

Opis podprograma

V občini Bloke deluje ena osnovna šola. Program osnovno šolstvo zajema pokrivanje materialnih stroškov v osnovni šoli.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja zakon o osnovni šoli zakon o lokalni samoupravi

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj razvoja osnovnega šolstva je optimalno uporabo šolskega prostora in smotrno vlaganje vanj.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev.

Zadostno zagotovitev sredstev za plače in druge osebne prejemke za sofinanciranje delavcev OŠ, sredstva za kritje materialnih stroškov OŠ, sredstva za tekoče in investicijsko vzdrževanje OŠ.

19004 Materialni stroški v OŠ 22.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V skladu z 82. členom zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja se iz sredstev lokalne skupnosti v skladu z normativi in standardi zagotavljajo tudi sredstva za plačilo stroškov za uporabo prostora in opreme za osnovne šole in druge materialne stroške. Sredstva pod to postavko so namenjena za nemoteno delovanje javnega vzgojno izobraževalnega zavoda OŠ Nova vas.

Sredstva se namenjajo za stroške elektrike, vode, ogrevanja, čiščenja, vzdrževanja in dodatni program na učenca. Delno pokriva materialne stroške tudi MIZŠ.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Kot osnovo smo upoštevali realizacijo ter proračunska možnosti

19005 Materialni stroški OŠ s prilagojenim programom 500

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so planirana za stalne materialne stroške, ki jih je občina Bloke dolžna kriti tudi za otroke s prilagojenim izobraževalnim programom in posebnim programom vzgoje in izobraževanja, ki imajo stalno bivališče v občini Bloke ter obiskujejo šolo s prilagojenim programom v Postojni.

Občina Postojna izstavi letni zahtevek za povrnitev sorazmernega dela materialnih stroškov občinam glede na število vključenih otrok iz posamezne občine.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so planirana v enakem obsegu kot v preteklem letu.

19009 Investicije in investicijsko vzdrževanje OŠ 30.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na tej postavki so rezervirana za letno redno in izredno vzdrževanje Šolskih prostorov. Letos je planirana tudi zamenjava dotrajanih talnih PVC oblog po posameznih prostorih, v okviru teh del je potrebno upoštevati odstranitev oblog, brušenje in morebitna izravnava, nabava talnih oblog in montaža oblog ter zaključkov sten in pragov.

19039002 Glasbeno šolstvo 2.710

Opis podprograma

Po Zakonu o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja je lokalna skupnost dolžna kriti del stroškov za nižje glasbeno izobraževanje javnih glasbenih in zasebnih šol, in sicer za materialne stroške glasbenih šol ter nadomestila delavcem v skladu s kolektivno pogodbo, dodatni program v glasbenih šolah in investicijsko vzdrževanje.,

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o glasbenih šolah, Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, kolektivna pogodba, predpisi, ki urejajo sistem plač v javnem sektorju.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotovitev pogojev za optimalno izvajanje dejavnosti nižjega glasbenega izobraževanja v občini Bloke.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev.

Zagotovili bomo sredstva za kritje drugih osebnih prejemkov in materialnih stroškov.

19008 Materialni stroški v glasbeni šoli 2.710

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Glasbena šola Frana Gerbiča je javni zavod, katerega ustanovitelj je občina Cerknica. Občina Bloke glede na letno pogodbo zagotavlja sredstva za delovanje oddelka glasbene šole v prostorih OŠ Nova vas ter tudi sredstva za materialne stroške in delovanje skupnih služb.

V skladu z 82. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja mora lokalna skupnost v skladu z normativi in standardi zagotavljati:

- sredstva za plačilo stroškov za uporabo prostora in opreme ter druge materialne stroške
- sredstva za nadomestila stroškov delavcem v skladu s kolektivno pogodbo
- sredstva za investicijsko vzdrževanje nepremičnin in opreme
- sredstva za investicije
- sredstva za poravnavo odškodnine, nastale v zvezi s prostorom, opremo ali pripomočki

Stroški delovanja izhajajo iz števila zaposlenih delavcev in števila vpisanih otrok.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Predlog porabe temelji na finančnem planu zavoda in v okviru razpoložljivih sredstev

Stroški delovanja izhajajo iz števila zaposlenih delavcev in števila vpisanih otrok.

1906 Pomoči šolajočim 80.000

Opis glavnega programa

Pomoči šolajočim vključuje sredstva za pomoči v osnovnem šolstvu.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje sredstev za prevoze otrok

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje sredstev za prevoze učencev v šolo in iz šole.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

19069001 Pomoči v osnovnem šolstvu,

19069002 Pomoči v srednjem šolstvu

19069003 Štipendije

19069004 Študijske pomoči.

19069001 Pomoči v osnovnem šolstvu 80.000

Opis podprograma

Pomoči v osnovnem šolstvu zajema subvencioniranje šole v naravi, subvencioniranje nakupa šolskih potrebščin, subvencioniranje šolske prehrane, regresiranje prevozov učencev iz kraja bivanja v osnovno šolo in nazaj ter prevoze otrok s posebnimi potrebami

Zakonske in druge pravne podlage

zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, zakon o osnovni šoli

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje sredstev

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotovitev finančnih sredstev

19006 Regresiranje prevozov učencev 50.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina mora skladno z Zakona o osnovni šoli zagotavljati v proračunu sredstva za prevoze učencev, ki so od šole oddaljeni 4 km in več, pa tudi sredstva za prevoz, ki so od šole oddaljeni manj kot 4 km in je na poti v šolo in domov ogrožena njihova varnost.

19022 Dodatni prevozi 4.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina Bloke je v proračunu na predlog osnovne šole predvidela tudi sredstva za dodatne prevoze. Sredstva so predvidena pokrivanju stroškov prevoza na tekmovanja, ogleda

19025 Doplačila za šolo v naravi 1.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Z dodeljevanjem denarnih pomoči, ki jih občina že več let zagotavlja občankam in občanom, želimo zmanjšati materialne in socialne stiske prebivalcem naše občine. Denarno pomoč lahko prejme vsakdo, ki izpolnjuje pogoje glede na veljavni Odlok dodeljevanju denarnih socialnih pomoči v Občini Bloke.

Postopke upravičenosti vodi CSD.

19033 Prevoz šolskih otrok s posebnimi potrebami 25.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Regresiranje prevozov za otroke s posebnimi potrebami vključuje prevoze otrok s posebnimi potrebami v osnovno šolo v Postojno in zavod Cirius Vipava in kritje

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izračun porabe izhaja iz izdanih odločb o usmeritvi otrok s posebnimi potrebami in na podlagi pogodbe z izbranim prevoznikom.

20 SOCIALNO VARSTVO 130.632

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe zajema programe na področju urejanja sistema socialnega varstva, ter programe pomoči, ki so namenjeni varstvu naslednjih skupin prebivalstva: družin,

starih, najrevnejših slojev prebivalstva, telesno in duševno prizadetih oseb in zasvojenih oseb. Sredstva na postavkah, ki so vključeno v to področje bodo namenjene uresničevanje naslednjih načrtov:

- izvajanje programov CSD Cerknica
- pomoč družini ob rojstvu otroka,
- sofinanciranje oskrbnin za institucionalno varstvo starejših oseb v splošnih in posebnih zavodih,
- stroški socialnega servisa,
- sofinanciranje programov neprofitnim organizacijam in društvom s področja sociale,
- plačilo pogrebnin.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o socialnem varstvu, Zakon o lokalni samoupravi

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kvalitetno izvajanje nalog in preprečevanje revščine

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

2001 Urejanje in nadzor sistema socialnega varstva,

2002 Varstvo otrok in družine,

2004 Izvajanje programov socialnega varstva

2002 Varstvo otrok in družine

5.000

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za programe v pomoč družini na lokalnem nivoju

Dolgoročni cilji glavnega programa

Pomagati družinam ob rojstvu otroka, s sistemom storitev in programi pomoči preprečevati in odpravljati socialne stiske občanov in zagotoviti možnosti za človeka vredno življenje

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

izvajanje načrtovanega programa

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

20029001 Drugi programi v pomoč družini.

20029001 Drugi programi v pomoč družini

5.000

Opis podprograma

Podprogram je namenjen pomoči staršem ob rojstvu otroka, sofinanciranju nakupa in vzdrževanja materinskih domov, varne hiše

Zakonske in druge pravne podlage

Pravilnik o denarni pomoči za novorojence

Dolgoročni cilj podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Kvalitetno in strokovno izvajanje podprograma

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev.

Zagotoviti pogoje za izvajanje podprograma.

20001 Pomoč staršem ob rojstvo otroka

5.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Denarna pomoč za novorojence pripada v skladu s sprejetim pravilnikom. Upravičenec do enkratne denarne pomoči on rojstvu otroka je eden od staršev, ki je državljan RS in ki ima skupaj z otokom stalno prebivališče v občini Bloke. Število vlog za uveljavljanje enkratne denarne pomoči za novorojence pa se vsako leto spreminja.

2004 Izvajanje programov socialnega varstva	125.632
--	----------------

Opis glavnega programa

Izvajanje programov socialnega varstva vključuje sredstva za izvajanje programov v centrih za socialno delo, programe, kot pomoč družini na lokalnem nivoju, institucionalno varstvo, pomoči materialno ogroženim in zasvojenim ter drugim ranljivim skupinam

Dolgoročni cilji glavnega programa

Preprečevanje in odprava socialnih stisk in težav posameznikov in skupin, ki si materialne varnosti ne morejo zagotoviti sami zaradi okoliščin, na katere ne morejo vplivati.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Pomoč pri reševanju socialnih stisk občanov, saj je potrebno slediti načelu dostopnosti za vse upravičence in tako preprečiti socialno varstveno ogroženost posameznika, družine in skupine prebivalstva.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

20049001 Centri za socialno delo,
20049002 Socialno varstvo invalidov,
20049003 Socialno varstvo starih,
20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih,
20049005 Socialno varstvo zasvojenih,
20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin.

20049001 Centri za socialno delo	4.500
---	--------------

Opis podprograma

Center je javni socialno varstveni zavod, ki opravlja z zakonom in drugimi predpisi centrom poverjene naloge kot javna pooblastila ter tudi druge storitve in programe, če je to potrebno zaradi odpravljanja socialnih stisk in težav v posameznem okolju.

Zakonske in druge pravne podlage

zakon o socialnem varstvu

Dolgoročni cilj podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Sodelovanje državne institucije z lokalno skupnostjo

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev.

Izvedba programa v skladu s pogodbo

20002 Preventivni programi CSD, rejništvo in samopomoč	1.500
---	--------------

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Preventivni programi, ki jih izvaja CSD Cerknica, so namenjeni zlasti osnovnošolski in srednješolski mladini in potekajo celo šolsko leto in med šolskimi počitnicami. Namen preventivnih programov je povečati ozaveščenost mladih o škodljivih posledicah uživanja omamnih snovi, predvsem pa jih usmerjati k bolj zdravim oblikam

preživljanja prostega časa in zdravega načina življenja. Preventivni programi delujejo kot preventivno svetovalno delo v osnovnih šolah, v času šolskih počitnic, kot odprti dnevi CSD-ja in tudi kot projekti prostovoljnega dela. Sredstva za to proračunsko postavko se bodo namenila skladno s prijavljenimi projekti oziroma programi. Z izvajalcem preventivnih programov pa se bodo podpisane letne pogodbe.

Predstavitev rejniške skupine

Skupina se srečuje kontinuirano, in sicer enkrat mesečno v obsegu dveh ur ali tudi več. Srečujemo se v prostorih CSD Primorsko Notranjska, na enoti Cerknica. Skupino vodi strokovna delavka s področja rejništva. Srečanja ne tečejo le v juliju in avgustu. Na skupini se srečujejo vse rejnice in rejniki z dovoljenjem za izvajanje rejniške dejavnosti iz območja UE Cerknice, ter tudi kandidati za opravljanje rejniške dejavnosti, po že izdelani oceni o primernosti za izvajanje rejniške dejavnosti. V skupino se lahko vključi tudi zakonec rejnice/ka, saj skupaj izvajata rejništvo.

Program obsega izobraževalne vsebine, ki jih predlagajo vključeni v skupino preko predavanj, debat in izkustvenih delavnic, pomoč in podpora pri razreševanju dilem v povezavi z delom ter osebnih stisk, izobraževalni izlet, ustvarjalne delavnice ter prireditve in obdaritev ob koncu leta. Področje rejništva je dejavnost, ki spada v javna pooblastila. Skupina rejnikom omogoča podporo in dodatna znanja, veščine, ki jih potrebujejo pri delu z otroki. Je dopolnitev individualnih pogovorov z rejniki.

Rejništvo pomeni, da se otroka, ki iz različnih razlogov ne more živeti v matičnih družini ali le te sploh nima, namesti v nadomestni, rejniški družini. Nekatero otroke je potrebno zaradi ogroženosti celo izločiti iz okolja v katerem živi. Rejniške družine takim otrokom omogočajo zdravo rast, skladen osebni razvoj, izobraževanje in usposobitev za življenje in delo.

Osnovni namen in cilj programa rejniške skupine je ustvarjanje ugodnih družinskih klim v katere se vključujejo otroci v rejništvu, izobraževanje in razreševanje dilem in osebnih stisk, ustvarjanje prijateljskih vezi, negovanje sožitja v družinah in generacijah, razvijanje vrednot v družinah in okolju, informiranje o vseh novostih in literaturi na področju rejništva, pridobivanje novih socialnih veščin, praktično učenje reševanja težav v družini.

V programu skupine sodelujejo vse rejnice in njihovi partnerji. Iz občine Cerknica sta dve rejniški družini s po tremi otroci v rejništvu, dve rejniški družini, ki imata po 2 otroka. V skupini rejnikov je tudi rejniška družina iz občine Bloke, ki ima v rejništvu dva otroka in dve rejniški družini, ki trenutno nimata nobenega otroka. Skupina šteje 12 članov.

Vsi člani skupine so med seboj povezani, redno se udeležujejo srečanj in aktivno sodelujejo pri načrtovanju dela v skupini. Skupaj se dogovorijo glede organizacije raznih delavnic, prevozov na srečanja itd. zelo pomembno je njihovo sodelovanje tudi izven skupine, saj se srečujejo tudi izven tega.

Dogodki, srečanj, izobraževanja, ki so v okviru dejavnosti organizirani znotraj matičnega Centra Rejniki sodelujejo tako, da se mesečno udeležujejo srečanj, udeležujejo pa se tudi vseh ostalih in s strani drugih centrov v Sloveniji, če so dogodki namenjeni celotni državi. Srečanja so skupinska (metoda dela v skupini), po potrebi in glede na izražen interes pa tudi s posameznikom individualno. Rejniki aktivno izražajo svoje izkušnje, predloge za izboljšave delovanja rejništva lokalno in na splošno ter si nudijo medsebojno oporo pri reševanju stisk in težav.

Delo poteka v skupini ali s posameznikom.

Skupina za samopomoč osebam s težavami v duševnem zdravju

Delovanje skupine je namenjeno odraslim osebam, ki imajo težave v duševnem zdravju in so bile zaradi le teh invalidsko upokojena ali pa imajo zaradi težav v duševnem zdravju težave pri vključitvi v socialno okolje. Skupina je namenjena tudi osebam, ki niso še bile hospitalizirane, a imajo težave v duševnem zdravju.

Skupino smo ustanovili na osnovi spoznanja, da osebe, ki so uporabniki psihiatričnih institucij in centra za socialno delo zaznavajo vrzel pri vključevanju v socialno okolje in pri navezovanju stikov. Ravno pri tej ciljni skupini se kaže velika osamljenost in izoliranost. V dosedanem 14-letnem delu s skupino ugotavljamo, da je takšen način druženja zanje dobrodošel in sprejemljiv. Poglavitni motiv je socializacija.

Skupino vodita dva strokovna delavca centra za socialno delo, enote Cerknica. V letu 2020 je bilo vključenih 11 oseb, ki imajo težave v duševnem zdravju, od tega tudi ena oseba iz Občine Bloke.

Skupina se srečuje na vsake 14 dni, kar pa seveda zaradi epidemije v letošnjem letu ni bilo mogoče. Na vsakem srečanju imamo pripravljeno temo, srečanje je razdeljeno na dva dela. V prvem delu se pogovarjamo na določeno temo, v drugem delu pa poteka sproščen pogovor ob kavi ali čaju. Poleg rednih srečanj s skupino izvajamo tudi nekaj drugih aktivnosti, izlet, ogled kino predstave, pohode, zaključek starega leta s kosilom in skromna novoletna obdaritev članov skupine.

20009 Sredstva za vodenje in koordiniranje pomoči na domu 2.700

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Povečanje števila uporabnikov storitve v občini, povečanja števila zaposlenih izvajalk in povečanje števila učinkovitih ur socialnih oskrbovalk predstavlja tudi dvig obsega dela za vodenje in koordiniranje te storitve, zato se zvišuje tudi strošek vodenja in koordiniranja. Delež zaposlitve strokovnega sodelavca se povečuje iz 0,27 strokovnega delavca na 0,44 strokovnega sodelavca in v tem sorazmerju se prizna tudi strošek za vodenje in koordiniranje. Ceno vodenja in koordiniranja službe pomoči na domu predstavljajo stroški dela vodje, stroški dela drugih zaposlenih, stroški materiala in storitev ter stroški amortizacije in investicijskega vzdrževanja.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so planirana na podlagi predloga cen storitev pomoči na domu, ki ga je posredoval CSD Cerknica.

20013 Izvajanja odloka o dodeljevanju socialnih pomoči 300

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Skladno s pogodbo o vodenju postopkov in odločanju o dodelitvi socialnih pomoči v občini Bloke je CSD Cerknica upravičen za plačilo opravljanja storitev glede na obravnavane vloge za dodelitev denarnih pomoči

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so planirana v enakem obsegu kot za leto 2020.

20049002 Socialno varstvo invalidov	53.000
--	---------------

Opis podprograma

Naloga je financiranje bivanja invalidov v varstveno delovnih centrih in zavodih za usposabljanje, financiranje družinskega pomočnika

Zakonske in druge pravne podlage

zakon o socialnem varstvu, zakon o lokalni samoupravi

Dolgoročni cilj podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje socialne varnosti vključenih oseb

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvajanje nalog v skladu z odločbo CSD Cerknica

20003 Regresiranje oskrbe v posebnih socialnih zavodih 50.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina je dolžna plačevati oskrbnino v posebnih socialnih zavodih za tiste svoje občane, ki nimajo dovolj dohodka za plačilo oskrbnih stroškov in tudi ne svojcev, ki bi jih bili dolžni preživljati. Oskrba se plačuje na osnovi odločb CSD. V posebnih socialnih zavodih so trenutno trije oskrbovanci, katerim občina doplačuje domsko oskrbnino.

V letu 2021 je predvidena oskrba varovanca v stanovanjski skupnosti v Sodražico in delovno varstvenem centru v Ljubljani. Oskrbnina v takih zavodih je višja kot v domovih za ostarele.

20015 Stanovanjske skupine za uporabnike psihiatričnih storitev 3.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina je dolžna plačevati oskrbnino v stanovanjskih skupnostih za tiste svoje občane, ki nimajo dovolj dohodka za plačilo oskrbnih stroškov in tudi ne svojcev, ki bi jih bili dolžni preživljati. Stanovanjske skupnosti niso vključene v mrežo socialnih domov.

20049003 Socialno varstvo starih 37.000

Opis podprograma

Podprogram vključuje sredstva za financiranje bivanja starejših oseb v splošnih socialnih zavodih, dnevnih centrih, sofinanciranje pomoči družini na domu, sofinanciranje centrov za pomoč na domu, investicije v domove za starejše.

Zakonske in druge pravne podlage

zakon o socialnem varstvu,

Dolgoročni cilj podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izpolnjevanje zakonskih obveznosti

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev.

Izpolnjevanje pravic občanov v skladu z izdanimi odločbami CSD. Merilo opravljenega dela so redno plačani računu izvajalcev.

20004 Regresiranje oskrbe v splošnih socialnih zavodih 6.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za varovance v domovih starejših oseb. To so osebe, ki nimajo dovolj lastnih sredstev, da bi si plačevali stroške oskrbe v domovih. V skladu z Zakonom o socialnem varstvu so upravičenci in drugi zavezanci storitve

institucionalno varstvo dolžni plačati. Na zahtevo upravičenca do storitve pa CSD , ki je pristojen za upravičenca, določi o delni ali celotni oprostitvi pri plačilu storitve v skladu z merili, ki jih je predpisala Vlada RS.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so planirana na podlagi realizacije v letu 2020 in izdanih odločb CSD.

20005 Dejavnost izvajanja pomoči na domu 28.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

CSD Cerknica v skladu s pogodbo izvaja pomoč na domu, ki je namenjena starejšim občanom, ki so še dovolj vitalni, da ne potrebujejo celodnevne nege v domu za ostarele.

Cilj storitve je, da se upravičencem nadomešča in odmika vstop v institucionalno varstvo. Nacionalno program socialnega varstva predvideva, da bi se zagotavljala socialna oskrba na domu za 1,8 % starejših oseb starih 65 in več let ter za 0,45 % odraslih oseb, ki potrebujejo pomoč na domu zaradi invalidnosti ali hude bolezni. Pomoč na domu se financira iz dveh virov, in sicer iz plačil storitve neposrednega upravičenca, ki izhaja iz dogovora med CSD in uporabnikom ter iz proračuna občine Bloke. Cena pomoči je izračunana na efektivno uro in predstavlja čas neposredne oskrbe pri upravičencu. CSD mora s vsakim uporabnikom pred začetkom izvajanja storitve podpisati dogovor o izvajanju storitve, iz katerega izhaja obveznost plačila storitve. Pomoč je v povprečju nudena 8 občanom.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izračun temelji na podlagi predloga predvidene realizacije ter predvidenega števila efektivnih ur.

20014 Prevoz hrane 3.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Predvidena sredstva so namenjena sofinanciranju prevoza kosil starejšim osebam v občini Bloke.

20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih 3.022

Opis podprograma

Podprogram je namenjen za enkratne socialne pomoči zaradi materialne ogroženosti, pomoč pri uporabi stanovanja (subvencioniranje najemnin), sofinanciranje zavetišč za brezdomce, plačilo pogrebnih stroškov za umrle brez dedičev

Zakonske in druge pravne podlage

zakon o socialnem varstvu, zakon o lokalni samoupravi

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Preprečevanje in odprava socialnih stisk in težav posameznikov in skupin, ki si materialne varnosti ne morejo zagotoviti sami zaradi okoliščin, na katere ne morejo vplivati.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev.

Pomoč pri reševanju socialnih stisk občanov, saj je potrebno slediti načelu dostopnosti za vse upravičence in tako preprečiti socialno varstveno ogroženost posameznika, družine in skupine prebivalstva.

20006 Enkratne pomoči zaradi materialne ogroženosti 1.500

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Z dodeljevanjem denarnih pomoči, ki jih občina že več let zagotavlja občankam in občanom, želimo zmanjšati materialne in socialne stiske prebivalcem naše občine. Denarno pomoč lahko prejme vsakdo, ki izpolnjuje pogoje glede na veljavni Odlok dodeljevanju denarnih socialnih pomoči v Občini Bloke. Pomoči so namenjene:

- nakupu šolskih potrebščin osnovnošolcem,
- plačilu šolske prehrane osnovnošolcev,
- plačilu dodatnih zdravstvenih zavarovanj
- subvencioniranju najemnin za stanovanja
- pokrivanju drugih stroškov in izdatkov, za premostitev trenutne materialne ogroženosti z upoštevanjem socialnih razmer upravičenca.

Postopke upravičenosti vodi CSD.

20007 Plačilo pogrebnih stroškov 800

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na podlagi 16. člena Zakona o pokopališki in pogrebni dejavnosti mora občina poravnati stroške pogreba umrlega, če ni dedičev ali le-ti niso sposobni poravnati stroškov pogreba. Lokalna skupnost je skladno z zakonodajo dolžna zagotavljati sredstva za kritje pogrebnih stroškov občanov s stalnim bivališčem v občini Bloke.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Podlaga je realizacija v letu 2017.

20016 Subvencioniranje neprofitne najemnine 722

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Postavka predstavlja pomoč pri doplačilu stanarine za socialno ogrožene občane, na podlagi odločb, ki jih izda pristojni center za socialno delo

20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin 28.110

Opis podprograma

Podprogram je namenjen sodelovanju z nevladnimi organizacijami in institucijami, ki ob javnih pooblastilih izvajajo še druge programe (sofinanciranje društev s področja socialnega varstva: Rdeči križ Slovenije, Karitas, društvo za pomoč duševno prizadetim, društvo slepih, gluhih, paraplegikov, distrofikov, diabetikov ipd.)

Zakonske in druge pravne podlage

zakon o socialnem varstvu, zakon o lokalni samoupravi

Dolgoročni cilj podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

vzpostavitev druge socialne mreže v občini

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev.

Izvedba razpisa, sklenitev letnih pogodb in izvedba programa v skladu z načrtovanim obsegom ter realizacija izdanih zahtevkov in pogodbenih obveznosti.

20008 Sofinanciranje društev na področju humanitarnih dejavnosti 3.500

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Društva na področju humanitarne dejavnosti v občini Bloke se bodo predvidoma sofinancirali na podlagi javnega razpisa. Sredstva v višini 3.500 € bodo razdeljena skladno s prijavljenimi projekti oziroma programi. Z izvajalci letnega programa humanitarnih dejavnosti bodo podpisane letne postavke se bo sofinanciralo humanitarne dejavnosti, ki delujejo v naši občini.

20011 Sofinanciranje delovanja RK

3.700

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Območna organizacija Rdečega križa Cerknica – Loška dolina - Bloke deluje in izvaja programe tudi za naše občane.

S spremembo zakonodaje v letu 2010 je občina dolžna z območno organizacijo RK Cerknica-Loška dolina-Bloke skleniti neposredno pogodbo za sofinanciranje njenega delovanja in za izvedbo njenih specifičnih programov lokalnega pomena, ki jih v javnem interesu le-ta izvaja na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, zdravstva, socialnega varstva in humanitarnih dejavnosti.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so planirana v enakem obsegu kot v letu 2019.

20017 Prevoz starejših

20.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina Bloke želi omogočiti brezplačne prevoze za starejše s ciljem izboljšanja kakovosti življenja svojih starejših občanov. Z izvajanjem projekta se zagotavlja cenovno dostopna mobilnost hkrati pa tudi večja socialna vključenost starejših.

20018 Večgeneracijski center – Točka moči Postojna

910

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Septembra 2021 se zaključuje štiri leta delovanja Večgeneracijskih centrov Primorsko-notranjske regije - Točke moči. Točke moči - VGC Primorsko - Notranjske regije deluje v vseh šestih občinah.

Projekt je do septembra 2021 še financiran s strani ESS in MDDSZ. Občine v regiji so se ob začetku projekta zavezale, da bodo zagotavljale odprtje centrov vsaj še 6 mesecev po izteku financiranja, zato je v letu 2021 potrebno zagotoviti sredstva za nadaljevanje delovanja VGC.

Točke moči – Večgeneracijski centri Primorsko-notranjske regije deluje v vseh šestih občinah. V Postojni je zaposlena vodja projekta za cel čas, in je center odprt 50 ur na teden, zaposlena na OŠ Ilirska Bistrica pokriva programe v Ilirski Bistrici in Pivki, zaposlena na JZ Snežnik pokriva programe v Loški dolini in na Blokah, v Cerknici je za polovični čas zaposlena ena oseba, ki skrbi za programe v Cerknici. Na podlagi te razdelitve in finančnega načrta, je vodilni partner na projektu pripravili razdelitev financiranja za 3 mesece leta 2021, ki vključuje vse stroške: stroške dela, zunanje izvajalce, pavšal (materialne stroške) in stroške prostovoljcev. Razdelitev sredstev je vidna iz priložene tabele. Na Občino Bloke odpade za šest mesecev skupaj 2.731,70 €. V proračunu leta 2021 je potrebno zagotoviti 910,57 €, razliko v proračunu za leto 2022.

Razdelitev sredstev po občina:

občina	znesek na letni ravni	strošek za 6 mesecev	strošek za 2 meseca-2021	strošek za 4 mesece-2022
Postojna	39.669	19.834,50	6.611,33	13.223,17
Cerknica	19.869	9.934,50	3.311,50	6.623,00
Loška dolina	21.853,60	10.926,27	3.642,27	7.284,53
Bloke	5.463,40	2.731,70	910,57	1.821,13
Ilirska Bistrica	26.303,25	13.151,62	4.383,87	8.767,75
Pivka	8.767,74	4.383,88	1.461,29	2.922,59

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Podlaga za izračun je pogodba o sofinanciranju projekta VGC - Točke moči in iz predloženega plana vodilnega partnerja na projektu.

23 INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI 10.100

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe zajema sredstva za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplave, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče, ter za finančne rezerve, ki so namenjene za zagotovitev sredstev za naloge, ki niso bile predvidene v sprejetem proračunu in so nujne za izvajanje dogovorjenih nalog.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Odprava posledic naravnih nesreč

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

2302 Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč,

2303 Splošna proračunska rezervacija.

2302 Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč 5.100

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplave, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni in druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje sredstev v primeru naravnih nesreč

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

23029001 Rezerva občine,

23029002 Posebni programi pomoči v primerih nesreč.

23029001 Rezerva občine 5.100

Opis podprograma

Oblikovanje proračunske rezerve za odpravo posledic naravnih nesreč,

Zakonske in druge pravne podlage

zakon o javnih financah, zakon o odpravi posledic naravnih nesreč

23001 Proračunska rezerva**5.100*****Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Stalna proračunska rezerva je planirana v skladu z ZJF, ki v 49. členu določa zgornjo mejo prejemkov proračuna občine, ki se lahko izločijo v proračunsko rezervo, medtem ko spodnja meja ni določena. V skladu z zakonom o javnih financah izločanje v stalno proračunsko rezervo preneha, ko skupni znesek doseže mejo 1,5 % vseh prihodkov proračuna.

Zaradi določil zakona, da sredstva, ki so v tekočem letu izločena v stalno proračunsko rezervo, in ostanejo do konca leta neporabljena, delijo pravno naravo vseh namenskih prejemkov in izdatkov proračuna, kar pomeni, da se neporabljena sredstva proračunske rezerve na dan 31. decembra preteklega leta prenesejo v proračun tekočega leta. Tako planirana sredstva proračunske rezerve vključujejo izločena sredstva v tekočem letu v višini 0,2 % vseh doseženih proračunskih prihodkov in prenos neporabljenih sredstev iz preteklih let.

2303 Splošna proračunska rezervacija**5.000*****Opis glavnega programa***

Glavni program vključuje sredstva za naloge, ki niso bile predvidene v sprejetem proračunu in so nujne za izvajanje dogovorjenih nalog.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

23039001 Splošna proračunska rezervacija. .

23039001 Splošna proračunska rezervacija**5.000*****Opis podprograma***

tekoča proračunska rezerva

Zakonske in druge pravne podlage

zakon o javnih financah

23002 Tekoča proračunska rezervacija**5.000*****Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Skladno z 42. členom ZFJ se v proračunu del predvidenih prejemkov vnaprej ne razporedi, ampak zadrži kot splošna proračunska rezervacija, ki se v proračunu posebej izkazuje. Ta sredstva se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali z namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati. Sredstva splošne proračunske rezervacije ne smejo presežati 2 % prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov. O uporabi teh sredstev v občini odloča župan.

Na podlagi sklepa župana se ta postavka zmanjša, sredstva pa se razporedijo na ustrezno postavko v finančnih načrtih uporabnikov občinskega proračuna.

5000 - REŽIJSKI OBRAT**1.982.960****06 LOKALNA SAMOUPRAVA 167.000****Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe**

Področje porabe zajema sredstva za delovanje ožjih delov občin ali zvez občin, združenj občin in drugih oblik povezovanja občin

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru lokalne samouprave v občini Bloke.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0603 Dejavnost občinske uprave

0603 Dejavnost občinske uprave 167.000**Opis glavnega programa**

Glavni program zajema dejavnost občinske uprave in vključuje sredstva za delovanje občinske uprave za zagotavljanje materialnih, strokovnih in prostorskih pogojev za delo občinske uprave.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru financiranja dejavnosti občinske uprave občine Bloke.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev občinske uprav občine Bloke.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06039001 Administracija občinske uprave

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

06039001 Administracija občinske uprave 27.000**Opis podprograma**

Podprogram vključuje sredstva za plače zaposlenih v občinski upravi in sredstva za materialne stroške v zvezi z delovanjem občinske uprave.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih uslužbencih, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o javnih financah, Zakon za uravnoteženje javnih financ.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev.

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja občinske uprave občine Bloke.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev.

Letni izvedbeni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja občinske uprave. Obveščenost javnosti o delovanju uprave, izboljšanje pretoka podatkov in informacij v upravi. Zagotavljanje pogojev za usposabljanje uslužbencev občinske uprave, zagotavljanje varstva pri delu, delavčevega zdravja in zmožnosti za opravljanje določenega dela v delovnem okolju

06011 Dejavnost pogodbene pošte 27.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke smo predvideli sredstva za nemoteno delovanje pogodbene pošte.

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	140.000
---	----------------

Opis podprograma

Podprogram vsebuje sredstva za tekoče vzdrževanje upravnih prostorov, plačilo najemnin za upravne prostore, investicijsko vzdrževanje upravnih prostorov, investicije v upravne prostore, nakup opreme, nakup prevoznih sredstev

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, Zakon o javnih financah, Statut Občine Bloke.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: izboljšanje delovnih pogojev, zagotavljanje prostorskih in tehničnih posodobitev, stalno skrb za premoženje, njegovo obnovo in ekonomično rabo s poudarkom na posodobitvi, varčevanju in postopnem uveljavljanju trajnostnih načel. Kazalci: vložena finančna sredstva za izboljšanje delovnih pogojev, za zagotavljanje tehničnih in prostorskih posodobitev, za obnovo in ekonomično rabo premoženja občine Bloke.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev.

Zagotoviti organiziranost, strokovno tehnične pogoje delovanja in smotrno upravljanje s prostori, objekti in napravami

06010 Delovanje režijskega obrata 85.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke smo predvideli sredstva, ki so namenjeni vzdrževanju avtomobila in vzdrževanje licenčne programske opreme za potrebe delovanja režijskega obrata.

06018 Oprema za RO 5.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Režijski obrat vzdržuje vedno večji obseg vodovodne, in prometne infrastrukture, ter kanalizacije, vzdržuje pa tudi vse javne objekte v občini Bloke. Za to dejavnost pa je poleg ustreznega kadra potrebna tudi ustrezna oprema. Večji del te opreme je bil nabavljen že v lanskem letu ob izdelavi objekta režijskega obrata, vendar pa se še vedno pokaže potreba po dodatni opremi in orodju. Za ta namen so rezervirana sredstva na tej postavki.

06021 Nakup delovnega stroja**50.000*****Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Glede na to, da občina vsakoletno širi vodovodno, kanalizacijsko in cestno omrežje, se širi tudi nabor rednih in izrednih vzdrževalnih del tako na omrežju, zbirnem centu odpadkov kot ostali infrastrukturi občine Bloke.

Sredstva na tej postavki so namenjena za nakup večnamenskega delovnega stroja (multitraktor). Stroj je zgibni multitraktor s hidravlično roko z možnostjo priključitve več priključkov (odpiralna žlica, paletne vilice, pometlač, kosilnica, mulčer,...) in bo večnamensko uporaben za:

Vzdrževanje cest: pometanje, urejanje bankin, čiščenje cest, čiščenje vejevja,...

Zbirni center: nalaganje kosovnega materiala, prelaganje palet in kosovnih odpadkov, čiščenje pripeljanega materiala, komprimiranje vsebine kontejnerjev,..

Zimska služba: pluzenje parkirišč in pločnikov, posipanje,

Vzdrževanje javnih površin: pometanje javnih površin, košnja trave, mulčanje, obsekovanje vejevja,...

Ta dela smo bili v preteklosti primorani izvesti skupaj z izvajalcem strojnih del v odvisnosti od razpoložljivosti. Gospodarsko javno službo je potrebno vršiti vestno, predvsem pravočasno in kvalitetno, kar bo z nakupom delovnega stroja še lažje vršiti. Del stroška zgoraj naštetih del bo zagotovo racionaliziran tudi finančno zaradi izvedbe v lastni režiji in z lastnimi kapacitetami.

11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO**13.200*****Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe***

Področje porabe zajema izvajanje programov na področju kmetijstva (prestrukturiranje kmetijstva in živilstva, razvoj podeželja in podporne storitve za kmetijstvo), gozdarstva (gozdna infrastruktura) in ribištva. Zagotavlja pogoje za vzdrževanje gozdne infrastrukture, ki omogoča gospodarjenje z gozdovi.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Smernice skupnosti državne pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju, Resolucija o nacionalnem gozdnem programu, Zakon o kmetijstvu

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Cilj je zagotovitev uravnoteženosti pri izvajanju gospodarske, prostorske, ekološke in socialne vloge kmetijstva.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1102 Program reforme kmetijstva in živilstva,

1103 Splošne storitve v kmetijstvu,

1104 Gozdarstvo,

1105 Ribišтво

1104 Gozdarstvo**13.200*****Opis glavnega programa***

V okviru glavnega programa se zagotavljajo pogoji za sonaravno in večnamensko gospodarjenje z gozdovi z načeli varstva okolja in s tem delovanje gozdov kot ekosistema.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Ohranitev gozdov, trajnostni razvoj gozdov, zagotovitev vlaganja v gozdove

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvedba, vzdrževanje in urejanje gozdnih prometnic.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

11049001 Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest.

11049001 Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest 13.200

Opis podprograma

Z aktivnostmi v okviru podprograma se zagotavlja sofinanciranje tekočega vzdrževanja gozdnih cest. Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest, gradnja, rekonstrukcija in vzdrževanje gozdnih cest in druge gozdne infrastrukture.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o gozdovih

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev.

Cilj je zagotoviti vzdrževanje vseh gozdnih cest v občini Bloke.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti redno vzdrževanje gozdnih cest

11002 Vzdrževanje gozdnih cest 13.200

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Postavka vzdrževanje gozdnih cest se nanaša na financiranje vzdrževalnih del za 46,52 km gozdnih cest v zasebnih gozdovih na podlagi programa vzdrževanja gozdnih cest, ki ga izdelava Zavod za gozdova RS. Planirana vrednost vzdrževalnih del na predlog občanov v soglasju z Zavodom za gozdove, ki se bodo izvajala. Za vzdrževanje teh cest občina le izbere izvajalca del, ter z njim sklene pogodbo o vzdrževanju. Namenska sredstva za financiranje se zagotavljajo iz naslova pristojbin za vzdrževanje gozdnih cest glede na prilive ter s strani Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstva in prehrano – transferni prihodki iz državnega proračuna.

Strošek navedene postavke so tudi pristojbine za vzdrževanje gozdnih cest, ki jih občina plačuje za zemljišča v njeni lasti.

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE 470.000

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe zajema področje cestnega prometa in infrastrukture, železniške infrastrukture, letališke infrastrukture in vodne infrastrukture, predvsem pa vzdrževanje občinskih cest, gradnjo občinskih cest, vzdrževanje in investicije v javno razsvetljavo

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Strategija razvoja Slovenije, Strategija prostorskega razvoja Slovenije, Nacionalni program varnosti cestnega prometa

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Povečanje gospodarnosti in učinkovitosti občinskega prometnega omrežja, izboljšanje prometne varnosti. Ureditev mirujočega prometa, zagotavljanje varne poti v šolo, omogočanje mobilnosti prebivalstva, povečanje dostopnosti do komunikacijskih omrežij.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1302 Cestni promet in infrastruktura,

1306 Telekomunikaciji in pošta

1302 Cestni promet in infrastruktura

470.000

Opis glavnega programa

Cestni promet in infrastruktura vključuje sredstva za upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest, investicijsko vzdrževanje in gradnjo občinskih cest, urejanje cestnega prometa, cestno razsvetljavo, upravljanje in tekoče vzdrževanje državnih cest in investicijsko vzdrževanje in gradnjo državnih cest

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Cilji so usmerjeni v preprečevanju propadanja cestne infrastrukture, izboljšanje varnosti in zagotavljanje večje pretočnosti prometa ter cilje, ki so usmerjeni v trajnostni razvoj in napredek občine.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

širitev območja za pešce, ureditev mirujočega prometa, umiritev prometa v bližini šole in vrtca, sanacija in odprava kritičnih točk na cestnem omrežju

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest,

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest,

13029003 Urejanje cestnega prometa,

13029004 Cestna razsvetljava,

13029005 Upravljanje in tekoče vzdrževanje državnih cest,

13029006 Investicijsko vzdrževanje in gradnja državnih cest.

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

120.000

Opis podprograma

Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest: upravljanje in tekoče vzdrževanje lokalnih cest (letno in zimsko), upravljanje in tekoče vzdrževanje javnih poti ter trgov (letno in zimsko), upravljanje in tekoče vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, kolesarske poti, mostovi, varovalne ograje, ovire za umirjanje prometa - grbine

Zakonske in druge pravne podlage

zakon o javnih cestah

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti obnavljanje, urejanje in izboljšanje cestne infrastrukture z zagotavljanjem javnih cest

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

13002 Tekoče vzdrževanje občinskih cest-LS

40.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V tej postavki so predvidena sredstva za tekoče letno vzdrževanje vseh kategoriziranih lokalnih cest in javnih poti na področju občine Bloke.

13004 Tekoče vzdrževanje občinskih cest-ZS

50.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V tej postavki so predvidena sredstva za tekoče zimsko vzdrževanje vseh kategoriziranih lokalnih cest in javnih poti na področju občine Bloke, v kolikor gre za povprečne zimске razmere.

13011 Sofinanciranje vzdrževalnih del - vaški odbori **20.000**
Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so predvidena kot sofinanciranje za pomoč vaškim odborom pri vzdrževanju ne kategoriziranih vaških kolovozov in izvajanju drugih vaških projektov.

13012 Material za tekoče vzdrževanje občinskih cest **10.000**
Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Tu gre za material, ki je potreben za letno in zimsko vzdrževanje vseh kategoriziranih lokalnih cest in javnih poti na področju občine Bloke.

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest **260.000**

Opis podprograma

Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest: gradnja in investicijsko vzdrževanje lokalnih cest, gradnja in investicijsko vzdrževanje javnih poti ter trgov, gradnja in investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, kolesarske poti, cestna križanja, mostovi, varovalne ograje, ovire za umirjanje prometa - grbine

Zakonske in druge pravne podlage

zakon o javnih cestah

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti gradnjo nove cestne infrastrukture v skladu z razvijem občine.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Urejanje zemljišč za investicijske projekte, začetek investicijskih projektov, za katere so zagotovljena finančna sredstva. Kazalci: število končanih investicij.

13006 Gradnja in investicijsko vzdrževanje občinskih cest **220.000**
Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Postavka vključuje sredstva za vsakoletno sistemsko obnovo celotnega občinskega prometnega omrežja. Na tej postavki bomo koristili tudi sredstva, ki pripadajo občini po 15. členu ZFRO. Sredstva bi namenili za obnovo cest, ki bi jih določili na osnovi spomladanskega pregleda prometnega omrežja oz. je nekaj kritičnih oz. potrebnih odsekov za asfaltiranje že določenih, to so;

- odcep proti vodohranu na Radleku (Lisec),
- cesta Nova vas Bloki – Volčje,
- cesta v OIC Bloke, odcep od transformatorske postaje proti Zametu d.o.o.,
- parkirišče, dvorišče, dostopna pot novega bloka v Velikih Blokah 3c,
- odseki po terenskem ogledu pristojnih iz občine Bloke v spomladanskem času.

13022 Priprava za asfaltiranje oziroma razširitev cestišča **40.000**
Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru postavke so sredstva namenjena za izvedbo priprave cest za asfaltiranje oziroma preplastitev ter izvedbo nekaterih razširitev posameznih odsekov cest.

Dejavnosti naj bi se izvajale na osnovi spomladanskega pregleda prometnega omrežja.

13029003 Urejanje cestnega prometa	20.000
---	---------------

Opis podprograma

upravljanje in tekoče vzdrževanje parkirišč, avtobusnih postajališč, prometne signalizacije, neprometnih znakov in oglaševanje, sofinanciranje vseh vrst avtobusnih linij, kategorizacija cest, banka prometnih podatkov, prometni tokovi, gradnja in investicijsko vzdrževanje parkirišč, avtobusnih postajališč, prometne signalizacije, neprometnih znakov in oglaševanje.

Zakonske in druge pravne podlage

zakon o javnih cestah

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

vzdrževanje prometne signalizacije

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

13007 Prometna signalizacija	10.000
-------------------------------------	---------------

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Prometno ureditev v naseljih po zakonu določi lokalna skupnost, ki je tudi odgovorna za varen promet. Prometna ureditev zajema določanje načina vodenja prometa, omejitve uporabe ceste ali njenega dela glede na vrsto prometa, omejitve hitrosti in določanje ukrepov za umirjanje prometa, ureditev mirujočega prometa, določanje območij umirjenega prometa, območij omejene hitrosti in območij za pešce, in določanje drugih obveznosti udeležencev v cestnem prometu. V okviru te postavke se vodijo in izvedejo vse aktivnosti, ki so potrebne za urejanje načina odvijanja prometa na način, da se zagotovi ustrezna prometna varnost.

13020 Ureditev središča Nove vasi	10.000
--	---------------

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Izveden projekt obnove regionalne ceste skozi naselje Nova vas je potekal od križišča za Velike Bloke, skozi Novo vas, do križišča za Veliki Vrh, ta pa ni zajemal ureditve prostora od glavnega križišča v smeri Nemške vasi na levi strani (območje stare mlekarnice), kateri je trenutno v makadamski izvedbi, ker celostna idejna zasnova ureditve središča ni bila mogoča saj je bila vezana na izvedbo rekonstrukcije regionalne ceste Bloška polica – Sodražica skozi naselje Nova vas skupaj s križiščem z regionalno cesto Nova vas – Lužarji – Velike Lašče. Sredstva na tej postavki so namenjena projektni dokumentaciji za ureditev omenjenega območja.

13029004 Cestna razsvetljava	70.000
-------------------------------------	---------------

Opis podprograma

Podprogram zajema vsa redna upravljanja in tekoče vzdrževanje cestne razsvetljave, gradnja in investicijsko vzdrževanje cestne razsvetljave, izvedbo novoletne krasitve in plačilo električne energije

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih cestah, Zakon o varnosti v cestnem prometu

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Učinkovito delovanje javne razsvetljave in posredno zagotavljanje ustrezne prometne varnosti vseh udeležencev v prometu, racionalno porabo električne energije z uvajanjem sodobnih in varčnih svetilnih teles v skladu z zakonodajo

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ustrezno delovanje vseh svetlobnih teles ter njihovo vzdrževanje; kazalci: odzivni čas za odpravo izrednih dogodkov

13008 Cestna razsvetljava

70.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na tej postavki so namenjena vzdrževanju cestne razsvetljave, poleg tega pa se načrtuje tudi posodobitev kompletne javne razsvetljave oz. zamenjavo nekaterih kandelabrov in vseh svetilk, ki bi jih zamenjali s sodobnimi LED, te so kakovostnejše in porabijo precej manj električne energije. Predvideva se vgraditi take svetilke, pri katerih je možno na določene termine tudi zmanjšati svetilnost in s tem porabo električne energije, saj ni nobene potrebe, da luči svetijo celo noč s 100% močjo. V preteklosti so bili v Novi vasi in Fari nameščeni poliestrski kandelabri, ki so slabše kakovosti ter dotrajani in jih nameravamo nadomestiti s kovinskimi, saj pri močnem vetru obstaja možnost porušitve/prevrnitve.

15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE

344.000

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe zajema naloge za izboljšanje stanja okolja in naloge v zvezi z varovanjem naravne dediščine

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Izhodišča za delo so podana v slovenski in evropski zakonodaji, sklepih vlade za doseganje izboljšanja stanja posameznih okoljskih prvin ter občinskih odlokih in programih

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilji so izboljšanje stanja okolja in naloge v zvezi z varovanjem naravne dediščine

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1501 Okoljevarstvene politike in splošne administrativne zadeve,

1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor,

1504 Upravljanje in nadzor vodnih virov,

1505 Pomoč in podpora ohranjanju narave,

1506 Splošne okoljevarstvene storitve.

1502 Zmanjšanje onesnaževanja, kontrola in nadzor

344.000

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za zbiranje in ravnanje z odpadki in ravnanje z odpadno vodo ter nadzor nad onesnaženjem okolja predvsem zaradi učinkovanja načel trajnostnega razvoja, celovitosti in preventive. V okviru programa se izvaja kontrola in nadzor nad posegi v okolje in nad povzročitelji obremenitvi okolja, nad

stanjem kakovosti odpadkov nad rabo javnih dobrin ter nad izvajanjem predpisanih ali odrejenih ukrepov varstva okolja.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Preprečitev in zmanjšanje obremenjevanja okolja, trajnostna raba naravnih virov, opuščanje uporabe nevarnih snovi

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Preprečitev in zmanjšanje obremenjevanja okolja, odprave posledic obremenjevanja okolja

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki,

15029002 Ravnanje z odpadno vodo,

15029003 Izboljšanje stanja okolja.

15029001 Zbiranja in ravnanje z odpadki 119.000

Opis podprograma

Podprogram zajema sredstva za gradnja in vzdrževanje odlagališč, nabava posod za odpadke, sanacija črnih odlagališč, odvoz kosovnih odpadkov, odvoz posebnih odpadkov, odškodnine (rente) za komunalno deponijo,

Zakonske in druge pravne podlage

zakon o lokalni samoupravi, nacionalni program varstva okolja, zakon o javnih finančah

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

nemoteno delovanje sistema ravnanja z odpadki

15020 Obdelava in odlaganje komunalnih odpadkov 25.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za obdelavo in odlaganje komunalnih odpadkov na RCERO Ljubljana, kamor jih z območja občine Bloke odvažamo na osnovi sklenjene koncesijske pogodbe. Po veljavnem odloku je občina Bloke oz. režijski obrat izvajalec gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki na območju občine Bloke, zato strošek obdelave in odlaganja odpadkov, skladno z veljavnim cenikom občina Bloke zaračunava vsem uporabnikom te gospodarske javne službe na območju občine Bloke, kar je razvidno na prihodkovni strani občinskega proračuna v postavkah 7130998 in 7130999

15021 Zbiranje in odvoz komunalnih odpadkov 60.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Postavka predstavlja strošek zbiranja in odvoza komunalnih odpadkov z območja občine Bloke, ki ga izvaja Komunalno podjetje Ribnica. Tudi ta strošek občina Bloke skladno z veljavnim cenikom zaračunava vsem uporabnikom obvezne gospodarske javne službe zbiranja in odvoza komunalnih odpadkov na območju občine Bloke, kar je razvidno na prihodkovni strani občinskega proračuna v postavki 7130997

15022 Nakup zabojnikov 4.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so rezervirana za nabavo in dobavo tipiziranih zabojujnikov za ločeno zbiranje komunalnih odpadkov. Pri uporabi teh zabojujnikov pri posameznih strankah včasih pride do poškodbe ali obrabe do te mere, da zabojujnik ni več primeren za uporabo, zgodi pa se tudi, da je potrebno stranki dobaviti nov zabojujnik, ki se je priselila v nek objekt ali se je vselila v nov objekt. V takih primerih imamo na občini Bloke na zalogi vedno nekaj zabojujnikov, ki jih lahko ponudimo strankam in jim kasneje zabojujnik zaračunamo po enotnem ceniku v dvanajstih zaporednih obrokih.

15030 Nakup opreme za zbirni center 10.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Režijski obrat občine Bloke je prevzel gospodarsko javno službo zbiranje in odvoz komunalnih odpadkov. Novo zgrajen zbirni center odpadkov je pričel obratovati v začetku leta 2020 tako je bila večina opreme za delovanje zbirnega centra kupljena že pred pričetkom obratovanja. Sredstva na tej postavki rezervirana za nakup morebitne dodatne opreme, v primeru povečanja obsega del ali dodatnih potreb ki bi se izkazale za delovanje zbirnega centra.

15031 Zbiraj olje, varuj okolje 5.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Projekt reševanja problematike odpadnega jedilnega olja je bil zasnovan v smeri povezovanja lokalnih deležnikov na območju LAS Notranjska v skrbi za čistejše okolje. Odpadno jedilno olje je za okolje zelo obremenjujoč odpadek, zato moramo poskrbeti, da se ne meša z ostalimi odpadki in ne zliva v odtok ali neposredno v naravo. Odpadno jedilno olje lahko preide v kanalizacijski sistem in naprej v sistem površinskih voda in podtalnice, kjer zaradi nepropustne plasti, ki jo ustvari na površini vode, onemogoča kroženje kisika in močno škoduje vodni favni in flori. Prav tako povzroča zamašitve odtočnih cevi in težave v čistilnih napravah. Z navedenim projektom bomo zbirali odpadno jedilno olje s pomočjo malih kantic za zbiranje odpadnega jedilnega olja, postavili zbiralnike olja ter se posvetili osveščanju javnosti o problematiki odpadnega jedilnega olja.

Projekt bo sofinanciran iz nepovratnih evropskih sredstev in iz lastnih sredstev v razmerju 85% - 15% upravičenih stroškov, v kolikor bo prijavljeni projekt odobren. Prijavitelj projekta je JP Komunala Cerknica, občina Bloke pa je pristopila k tem projektu kot eden izmed štirih partnerjev.

15032 Odvoz in obdelava kosovnih odpadkov 10.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Postavka predstavlja strošek zbiranja in odvoza kosovnih odpadkov z območja občine Bloke, ki izvaja RO občine Bloke. Tudi ta strošek občina Bloke skladno z veljavnim cenikom zaračunava vsem uporabnikom obvezne gospodarske javne službe zbiranja in odvoza komunalnih odpadkov na območju občine Bloke, kar je razvidno na prihodkovni strani občinskega proračuna v postavki 7130997.

15033 Zbiranje in odvoz nevarnih odpadkov 5.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Postavka predstavlja strošek zbiranja in odvoza nevarnih odpadkov z območja občine Bloke, ki izvaja RO občine Bloke. Tudi ta strošek občina Bloke skladno z veljavnim cenikom zaračunava vsem uporabnikom obvezne gospodarske javne službe zbiranja

in odvoza komunalnih odpadkov na območju občine Bloke, kar je razvidno na prihodkovni strani občinskega proračuna v postavki 7130997

15029002 Ravnanje z odpadno vodo	225.000
---	----------------

Opis podprograma

Gradnja in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov in čistilnih naprav, preprečitev onesnaževanja okolja zaradi odpadne vode

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varstvu okolja, Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o ohranjanju narave

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Z izgradnjo kanalizacijskega omrežja preprečiti onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, zmanjšanje nekontroliranega prelivanja odpadne vode preko prelivnih objektov

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev.

izgradnja objektov in naprav kanalizacijskega omrežja, zagotoviti redno vzdrževanje obstoječe infrastrukture za zbiranje, odvajanje in čiščenje odpadnih vod v okviru letnih zagotovljenih sredstev

15010 Vzdrževanje, gradnja kanalizacijskega sistema in vzdrževanje ČN 55.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V tej postavki smo predvideli porabo proračunskih sredstev, ki zajemajo monitoring čiščenja odpadnih komunalnih voda, odvoz odvečnega blata in porabo električne energije.

15019 Okoljska infrastruktura Veliki Vrh 5.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Projekt je izveden in predan v uporabo. Gre za dokončanje projektne dokumentacije.

15026 Subvencioniranje malih komunalnih čistilnih naprav 10.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na občini Bloke smo v večjih naseljih že zgradili kanalizacijske sisteme za prevajanje odpadnih komunalnih voda in jih zaključili s tremi čistilnimi napravami. S tem smo z odpadno kanalizacijo opremili že vsa naselja v aglomeracijah, za katere je po veljavni zakonodaji občina obvezna, da jih zgradi. Še več, z ustrezno javno kanalizacijo je opremljenih tudi še šest naselij, ki so izven teh aglomeracij in gradnja kanalizacijskega sistema v teh naseljih za občino ni obvezna. Za vsa ostala gospodinjstva v občini Bloke, kjer se gradnja javne kanalizacije ne bo izvajala, smo na občini Bloke v lanskem letu sprejeli Pravilnik za sofinanciranje malih komunalnih čistilnih naprav. To pomeni, da se bodo lastniki individualnih stanovanjskih objektov lahko prijavi na razpis, ki ga bo objavila občina Bloke v še letošnjem letu in si lahko pridobili nepovratna sredstva za izgradnjo svojih lastnih malih čistilnih naprav. Za ta namen so sredstva rezervirana na tej postavki

15027 Okoljska infrastruktura Ulaka**150.000*****Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Sredstva na tej postavki so namenjena izgradnji javne odpadne kanalizacije v naselju Ulaka. Poleg tega pa nameravamo v sklopu tega projekta v tem naselju obnoviti tudi javni vodovod, padavinsko kanalizacijo in novo asfaltirati cesto skozi naselje. V kolikor pa bomo od Telekom Slovenije uspeli pridobiti še material za izgradnjo cevne kanalizacije za telekomunikacijske (TK) vode, bomo vzporedno z gradnjo odpadne kanalizacije zgradili še ustrezno kanalizacijo za TK vode. Pričetek del na tem projektu je bil predviden že v letu 2019, vendar je zaradi spremenjene okoljske in gradbene zakonodaje prišlo do precejšnjega časovnega zamika, poleg tega pa je območje kjer se bodo izvajali gradbeni posegi zavarovano kot arheološko najdišče, območje Bloščice, natura 2000 in poplavno območje. Za vsa ta zavarovana območja pa je potrebno pred pridobitvijo gradbenega dovoljenja pridobiti razne analize, poročila, študije in načrte strokovnega spremljanja gradnje. Projektna dokumentacija je v celoti pripravljena, pripravljena je tudi hidrološko hidravlična študija. Na podlagi teh dokumentov bo možno pridobiti soglasje Direkcije RS za vode in šele na podlagi tega soglasja in projektne dokumentacije pridobiti gradbeno dovoljenje. Ko bo gradbeno dovoljenje pravnomočno, bomo lahko pristopili k izbiri izvajalca del. Ocenjujemo, da bi z deli lahko pričeli predvidoma v poletnem času 2021.

15024 OI Studeno**5.000*****Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Sredstva na tej postavki so namenjena projektni dokumentacij za izgradnjo javne odpadne kanalizacije v naselju Studeno, kanalizacija v samem naselju bi bila speljana gravitacijsko do črpališča, nato po tlačnem vodu v čistilno napravo Velike Bloke. Pričetek izvedbe bi bil v spomladanskem času 2022

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA**DEJAVNOST****939.780*****Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe***

Področje porabe zajema prostorsko načrtovanje in razvoj ter načrtovanje poselitve v prostoru (stanovanjska dejavnost, gospodarjenje z zemljišči in komunalna dejavnost).

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Občinski prostorski plan

strokovne podlage za prostorsko načrtovanje

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Naloge s področja prostorskega načrtovanja se izvajajo v daljšem časovnem obdobju skozi več let. Dolgoročni cilj je priprava in izvajanje prostorske dokumentacije za doseganje skladnega in trajnostno naravnega razvoja,

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija,

1603 Komunalna dejavnost,

1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje

1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča

1603 Komunalna dejavnost**202.530**

Opis glavnega programa

Komunalna dejavnost vključuje sredstva za oskrbo naselij z vodo, urejanje pokopališč, objektov za rekreacijo v naseljih, sredstva za praznično urejanje naselij in druge komunalne dejavnosti.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Preprečitev in zmanjšanje obremenjevanje okolja ter trajnostna raba naravnih virov

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljanjih ciljev

Z zagotovljenimi sredstvi realizirati predvidene naloge na področju komunalne dejavnosti

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

16039001 Oskrba z vodo,

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost,

16039003 Objekti za rekreacijo,

16039004 Praznično urejanje naselij,

16039005 Druge komunalne dejavnosti.

16039001 Oskrba z vodo**111.270**

Opis podprograma

gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov v lasti Občine Bloke

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varstvu okolja, Zakon o gospodarskih javnih službah, Odlok o oskrbi s pitno vodo v občini Bloke

Dolgoročni cilj podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Upravljanje z objekti in napravami za oskrbo s pitno vodo, zagotavljanje pitne vode uporabnikom, vzdrževanje objektov in naprav, izvajanje potrebnih rekonstrukcij in tehnoloških izboljšav, izvajanje meritev kakovosti pitne vode, priključevanje novih uporabnikov na omrežje, vodenja katastra objektov in naprav javnega vodovoda

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev.

Zagotoviti pogoje za izvajanje podprograma

16003 Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov**90.000*****Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke***

Sredstva na tej postavki so namenjena sprotnim posodobitvam in širitvam javnega vodovodnega sistema. Predvidevamo tudi obnovo vodovoda na odseku Velike Bloke - Glina. V letošnjem letu je predvidena tudi obnova centralnega vodohrana v naselju Gradiško – dotrajane so hidroizolacije zato površinska voda zateka v rezervoarje, tako bo potrebno izvesti zemeljska dela, počistiti drevje in grmičevje na rezervoarjih ter jih novo hidroizolirati, po končanih delih pa ustrezno urediti brežine in postaviti ograjo. Potrebna je tudi zamenjava vse dotrajane kovinske opreme s primerno inoks, saj so rešetke, stopnice in ograje že nevarne za uporabo. V času posega se bo v

smislu dobrega gospodarja preverilo tudi notranjost samih rezervoarjev (površine sten) ali tesnijo, da nebi prihajalo do izgub ali celo onesnaženja vode.

16016 Oskrba z vodo **21.270**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Omenjena postavka vključuje vse aktivnosti, ki so potrebni za nemoteno oskrbo s pitno vodo. V postavko je vključen strošek električne energije, analize vode, kot tudi vse potrebni izdatki, ki so potrebni za obračun vodarine in spremljavo plačila le-te.

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost **81.260**

Opis podprograma

Urejanje površin v javni uporabi, ki so v sklopu pokopališča, vzdrževanje pokopališč in mrliških vežic, vzdrževanje socialnih grobov, stroški pogrebnega obreda

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti.

Dolgoročni cilj podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ohranjanja nivoja vzdrževanja površin, ki so v sklopu pokopališč in obeležij v javni uporabi

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev.

Vzdrževanje površin v sklopu s predvidenim programom kot so sanacijska dela na zelenih površinah ob pokopališčih. Kazalci so: urejenost površin, urejenost zelenih površin, stanje infrastrukturnih objektov pokopališč.

16019 Vzdrževanje mrliške vežice in pokopališč **1.260**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Postavka vključuje stroške električne energije in odvoz smeti.

16025 Večnamenski objekt Sveta Trojica **80.000**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Večnamenski objekt pri Sv. Trojici je izveden skoraj v celoti, vendar so bila dela začasno prekinjena zaradi nizkih temperatur, ki so onemogočale izvedbo zaključnega sloja in slikopleskarskih del v objektu. Po končanih delih na objektu je potrebno ustrezno uredilo tudi okolico, zasaditev in nabaviti osnovno notranje pohištvo. Nekaj sredstev, sicer že izvedenih del v mesecu novembru 2020, se zaradi pogodbenega roka plačila prenaša na proračun za leto 2021.

16039004 Praznično urejanje naselij **10.000**

Opis podprograma

Praznična okrasitev naselij in izobešanje zastav,

Zakonske in druge pravne podlage

zakon o imenovanju in evidentiranje naselij, ulic in stavb, zakon o temeljni geodetski izmeri, zakon o urejanju okolja, zakon o graditvi objektov,...

Dolgoročni cilj podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Kvalitetno in strokovno izvajanje podprograma

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev.

Zagotoviti pogoje za izvajanje podprograma

16005 Praznična okrasitev 10.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Ob regionalni cest skozi Novo vas so postavljeni novi drogovi cestne razsvetljave. Na prejšnjih so bili nameščeni nosilci prazničnih okrasitev, ki jih ni bilo možno namestiti na nove drogove pa tudi starih snežink ne sveti več kot polovica in so dotrajane. V letu 2020 je bila tako kupljena nova oprema praznične razsvetljave. Razsvetljava smreke, okrašene v prejšnji sezoni se je premaknila na lipo ob kapelici v središču Velikih Blok. Sredstva na tej postavki so namenjena montaži in demontaži nove in obstoječe opreme.

1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje 487.200

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za podpore fizičnim osebam za individualno stanovanjsko gradnjo, spodbujanje stanovanjske gradnje in druge programe na stanovanjskem področju.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Ohraniti in vzdrževati obstoječi stanovanjski fond

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

16059001 Podpora individualni stanovanjski gradnji,

16059002 Spodbujanje stanovanjske gradnje,

16059003 Drugi programi na stanovanjskem področju.

16059003 - Drugi programi na stanovanjskem področju 487.200

Opis podprograma

Upravljanje in vzdrževanje neprofitnih stanovanj

Zakonske in druge pravne podlage

Stanovanjski zakon.

Dolgoročni cilj podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ohranjati in investicijsko vzdrževati obstoječi stanovanjski fond, obnoviti vrnjena neprofitna stanovanja pred ponovno oddajo.

16011 Tekoča vzdrževanja stanovanj 15.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na tej postavki so rezervirana za energetska obnovo stanovanjskega bloka v Nova vasi (streha, fasada, stavbno pohištvo), v kolikor bi se uspeli dogovoriti še z ostalimi etažnimi lastniki.

16012 Splošni stroški v zvezi s stanovanji 200

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina Bloke v okviru navedene postavke, ki znaša 200 €, plačuje zavarovalne premije za stanovanja v lasti občine, izdelavo etažnih načrtov in vpise v zemljiško knjigo.

16026 Obnova stanovanjskega objekta VB 3b **472.000**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2020 je bil izpeljan postopek javnega naročila za rekonstrukcijo bloka v Velikih Blokah 3c, tako je bil izbran izvajalec del, ta je z deli pričel v jesenskem času, zato se večina sredstev prestavi na proračun za leto 2021. Zaključek projekta je predviden v jesenskem času 2021.

1606 - Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna) **250.050**

Opis glavnega programa

Glavni program 1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča) vključuje sredstva za urejanje občinskih zemljišč ter nakupe zemljišč

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročna urejenost zemljišč in priprava zemljišč za nadaljnji razvoj občine

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

16069001 Urejanje občinskih zemljišč,

16069002 Nakup zemljišč.

16069002 Nakup zemljišča **250.050**

Opis podprograma

Nakup zemljišč: nakupi kmetijskih in gozdnih zemljišč ter stavbnih zemljišč v primerih, ko nakupi še niso povezani s konkretnim projektom.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o urejanju prostora, Zakon o stavbnih zemljiščih

Dolgoročni cilj podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Pridobivanje nepremičnega premoženja obsega nakup zemljišč, z namenom ohranjanja in povečanja stvarnega premoženja občine Bloke ter z namenom razvoja občine Bloke

16014 Nakup zemljišča **250.050**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so rezervirana za morebitni nakup parcel in objektov Kmetijsko gozdarske zadruge Martin Krpan v stečaju, ki se nahajajo v središču Nove vasi. Vse parcele in objekti so locirani v samem občinskem središču, ki so vitalnega pomena tako za razvoj občine kot samega naselja Nova vas. Po našem prepričanju bi bilo neodgovorno, da ti objekti in parcele pridejo v last raznim prekupčevalcem, še manj pa v last lastnikom, ki bi bili brez pravih razvojnih načrtov in poslovnih idej, s čemer bi bilo središče Nove vasi še naprej obsojeno na dolgoročno propadanje. Ne nazadnje ima občina Bloke za vse te parcele v z ustreznim odlokom ustanovljeno predkupno pravico.

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE **58.980**

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe zajema programe kulture, športa, programe za mladino in financiranje posebnih skupin (veteranske organizacije, verske skupnosti, narodnostne skupnosti in druge posebne skupine).

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o športu, Zakon o varstvu kulturne dediščine, Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo,...

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Cilji in naloge, ki se financirajo iz proračuna, izvirajo iz opredelitve kulture, športa, nevladnih organizacij. Cilj je, da se občanom zagotavlja dostopnost do kulturnih, športnih in vseh drugih programov.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

- 1802 Ohranjanje kulturne dediščine,
- 1803 Programi v kulturi,
- 1804 Podpora posebnim skupinam,
- 1805 Šport in pristočasne aktivnosti

1803 Programi v kulturi	5.000
--------------------------------	--------------

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za knjižničarsko dejavnost, založniško dejavnost, umetniške programe, ljubiteljsko kulturo, medije in avdiovizualno dejavnost, druge programe v kulturi ter zoološke in botanične vrtove, akvarije, arboretume ipd

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje pogojev za delovanje in razvoj knjižničarstva in ljubiteljske kulture v občini, varovanje in vzdrževanje kulturne dediščine in ohranjanje doseženega nivoja razvoja drugih kulturnih dejavnosti v občini

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ohranjanje ravni kulturnega ustvarjanja in poustvarjanja

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

- 18039001 Knjižničarstvo in založništvo,
- 18039002 Umetniški programi,
- 18039003 Ljubiteljska kultura,
- 18039004 Mediji in avdiovizualna kultura

Glavni program 1803 – Programi v kulturi vključuje sredstva za knjižničarsko dejavnost, založniško dejavnost, umetniške programe, ljubiteljsko kulturo, medije in avdiovizualno

dejavnost, druge programe v kulturi ter zoološke in botanične vrtove, akvarije, arboretume ipd

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

- 18039001 Knjižničarstvo in založništvo,
- 18039002 Umetniški programi,
- 18039003 Ljubiteljska kultura,
- 18039004 Mediji in avdiovizualna kultura

18039005 Drugi programi v kulturi,

18039006 Zoološki in botanični vrtovi, akvariji, arboretumi

18039005 Drugi programi v kulturi	5.000
--	--------------

Opis podprograma

Drugi programi v kulturi: upravljanje in tekoče vzdrževanje kulturnih objektov (kulturnih domov in kulturnih centrov, spominskih sob in drugih kulturnih objektov), najemnine za kulturne objekte, nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje javnih kulturnih zavodov (knjižnice, muzeji, galerije, gledališča), nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje kulturnih domov in večnamenskih kulturnih centrov).

Zakonske in druge pravne podlage

zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje optimalnega stanja javne infrastrukture

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljati pogoje za izvajanje

18023 Obnova stare dvorane

5.000

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V nadstropju, kjer je do sedaj delovala krajevna knjižnica, bodo prostori namenjeni občinski upravi. Sejna soba za potrebe občinske uprave pa bo v mansardi kjer je že urejen primeren prostor. Občinsko upravo bi preselili na mesto kjer je do sedaj delovala krajevna knjižnica izključno zaradi tega, ker sedaj tam že deluje ustrezno dvigalo, saj morajo biti po veljavni zakonodaji vsi objekti, ki so v javni rabi, dostopni tudi gibalno oviranim osebam, kar pa na lokaciji kjer sedaj deluje občinska uprava ne moremo zagotoviti. Novi prostori občinske uprave so v gradbenem smislu izdelani, potrebno je le še namestiti pohištvo in opremo. Sredstva so namenjena za nakup opreme in pohištva, ter za postavitev umetniške skulpture, ki bo nameščena pred glavnim vhodom v občinsko stavbo.

1805 Šport in prostočasne aktivnosti

53.980

Opis glavnega programa

Glavni program 1805 – Šport in prostočasne aktivnosti vključuje sredstva za financiranje programov na področju športa in programov za mladino.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je čim številčnejše vključevanje občanov v športne dejavnosti

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje sredstev za financiranje nalog v okviru dovoljenih proračunskih sredstev

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

18059001 Programi športa,

18059002 Programi za mladino

18059001 Programi športa

53.980

Opis podprograma

Dejavnost javnih zavodov za šport, financiranje strokovne službe in organov športne zveze, nagrade za športnike in športne delavce, promocijske športne prireditve, strokovno izobraževanje v športu, financiranje športa v vrtcih in šolah (predšolska in šolska mladina), financiranje športa v društvih (interesna športna vzgoja otrok in mladine, kakovostni šport, vrhunski šport, rekreacija), financiranje športa invalidov,

upravljanje in vzdrževanje športnih objektov (dvoran, igrišč – obratovalni stroški, zavarovanje in upravljanje), najemnine športnih objektov (dvorane, telovadnice, igrišča), nakup, gradnja in vzdrževanje športnih objektov.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o športu, Nacionalni program športa, Pravilnik o vrednotenju programov športa v občini Bloke

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je usmerjanje k čim večjemu številu športno aktivnega prebivalstva

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je vsaj ohraniti oziroma povečati število športno aktivnega prebivalstva, tako mladine kot odraslih in starostnikov.

18022 Upravljanje dvorane Bloški smučar

53.980

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Poraba sredstev v okviru navedene postavke predstavlja izdatke, ki so nujno potrebni za nemoteno vzdrževanje in delovanje večnamenske dvorane.

III. NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV

OBČINSKA UPRAVA

298.876

06 LOKALNA SAMOUPRAVA	32.376
0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni	22.376
06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti	22.376
0101 S čebelami do znanja	20.000

Namen in cilj

Na LAS območju obstaja bogata tradicija v zvezi s čebelarjenjem, ki je del naše narodne identitete in kulturne dediščine. Čebele imajo izredno pomembno in kompleksno mesto v naravi, saj vplivajo na proizvodnjo hrane, ohranjanje biotske raznovrstnosti, človekovo zdravje in druge dejavnike življenja. Tudi sama arhitektura čebelnjakov je prava slovenska posebnost in pomemben element naše stavbne dediščine, saj so čebelnjaki postavljeni na način, da ni negativnega vpliva na okolje; ravno obratno - gre za simbiozno strukturo v okolju, ki trajnostno povezuje človeka in naravo. Čebelnjaki imajo zaradi svoje neranljivosti posebno vrednost, kjer tradicionalno znanje postavitve čebelnjakov z ventilacijskimi odprtini zagotavlja, da jim ujme, vetrovi in ostale nepravilnosti ne pridejo do živega.

Ob primerni organiziranosti pravnih ali zasebnih subjektov, dejavnosti čebelarjenja lahko s svojimi produkti prinašajo eko sistemski in ekonomski učinek, kar bo operacija, poleg sodelovanja generacij, prenosa znanja, ljudskega izročila in razvoja novih storitev, promovirala, ter tako prispevala k ciljem SLR. Razvijali bomo dodatne osnovne storitve za zagotavljanje visoke kakovosti življenja na območju Las Notranjska. Partnerji operacije ugotavljamo naslednje ključne potrebe (skladno s SLR Las Notranjska), ki jih predlagana operacija rešuje:

- Potrebe po novih inovativnih storitvah, produktih z dodano vrednostjo lokalnega območja;
- Pomanjkanje učilnic v naravi za kakovostno interpretacijo lokalne dediščine
- Potrebe po znanju za organiziranost na trgu (kaj je to storitev z dodano vrednostjo, kako vključiti lokalne naravne in kulturne resurse v storitve, kako organizirati se za (do)registracijo dejavnosti;
- Potrebe mlajših po ozaveščanju o ohranjanju naravne in kulturne dediščine in po poznavanju inovativnih podjetniških iniciativ;
- Potrebe medgeneracijske solidarnosti in po intenzivni vključenosti žensk

Kot odgovor na zgoraj naštetе potrebe bo predlagana operacija v namene promocije in razvoja storitev čebelarske dejavnosti ter povezovanja ljudskega znanja s šolskim izobraževalnim sistemom, vzpostavila edinstveno sodelovanje med javnim sektorjem (občine, osnovne šole) in zasebnim sektorjem (čebelarska društva, RRA Zeleni kras). Razvite bodo dodatne storitve na področju usposabljanja in razvoja trajnostnega turizma. Dodatno bo operacija s postavljenimi infrastrukturo ponujala možnost vzpostavitve nove turistične interpretacijske točke za obiskovalce, ranljivim skupinam pa bomo zagotovili možnosti aktivnega sodelovanja na dogodkih. V 3 občinah Bloke, Cerknica, Loška dolina bomo:

- Zagotovili infrastrukturo za prenos znanja med generacijami (postavitev 3 izobraževalnih čebelnjakov v neposredni bližini osnovnih šol vseh treh občin, ki bodo

predstavljali učilnico v naravi in bodo služili kot pripomoček za prenos kakovostnih znanj med generacijami ter pridobivanje kompetenc za nadaljnji osebni razvoj s pozitivno naravnostjo do narave in kulture).

- Za širšo javnost pripravili usposabljanje za nove produkte in storitve; 4 delavnice/mentorstva o tržni dejavnosti in razvoju integriranih produktov (npr. registracija dejavnosti, pogoji predelave, medeni produkti, spominki, promocija, trženje,..), katerega posledica bo vsaj 1 nova registrirana dejavnost, ter 3 kulinarčne delavnice na temo medovitih izdelkov.

- Uredili bomo tržnico v Loški dolini (torej vzpostavili skupni prostor za promocijo, degustacijo oz. prodajo izdelkov) tako, da bomo postavili nadstrešnice (2) in nabavili stojnice (5) za predstavitev čebelarjev in drugih lokalnih ponudnikov ter njihovih izdelkov na prireditvah.

Tržnica bo pospeševalec razširjanja informacij o projektu in mreženja ponudnikov Las Notranjska. Raba nabavljenih stojnic bo omogočala promocijo medenih izdelkov, storitev in dejavnosti, ki jih operacija razvija, na voljo pa bodo stojnice tudi ostalim lokalnim ponudnikom.

- Organizirali in izvedli interpretacijo življenja čebel in krožke o čebelarjenju (skupaj 3) v vseh treh občinah, ter opravili nakup čebelarske opreme za izvajanje krožkov. S tem bomo krepili kompetence in aktivirali potencialne ranljivih skupin (mladih).

- Zasadili avtohtone medovite rastline in vzpostavili zeliščni kotiček, ki bo poleg čebelnjaka služil kot interpretacijska točka in priložnost za razvoj sonaravnega turizma ter promocijo naravovarstva in pomena biotske raznovrstnosti.

- Pripravili turistični program z degustacijo čebelarskih izdelkov oz. jedi, ki vključujejo med/ medene izdelke. Program bo povezoval lokalne ponudnike, temeljil pa bo na dediščini in valorizaciji lokalnih potencialov in bo vseboval dodano vrednost.

- S promocijskimi aktivnostmi bomo seznanjali javnost z rezultati tega projekta (komuniciranje s širšo javnostjo, spletne objave, projektna zgibanka, javni dogodki).

0106 Notranjski gozdovi

2.376

Namen in cilj

Slovenija spada med najbolj gozdnate države v Evropi, uvršča se na 3. mesto, gozdovi pokrivajo 57,7% celotnega površja države, predstavljajo edinstveno naravno dediščino in nosijo ekološko, proizvodno pa tudi socialno vlogo za vse človeštvo.

Pestre gozdne združbe in različne drevesne vrste so predstavljale izziv notranjskemu človeku pri vsakdanjih dejavnostih. Les ni predstavljal le surovine za ogrevanje v dolgih mrzlih zimah na planotah Notranjske, ampak tudi osnovno surovino za izdelavo uporabnih pripomočkov za lažje življenje na podeželju na vseh področjih (pripomočki za gospodinjstvo, kmečko orodje, preživljanje prostega časa,...), trženje le teh in s tem dodatno možnost zaslužka.

Dandanes ima gozd v vsakdanjem življenju posameznika drugačno veljavo kot pred 100 leti.

Osnovni princip, znanja ter vrednote pa so ostale in v današnjem prehitrem in prepovršenem svetu nudijo dobre osnove za učenje in življenje z naravo, razvoj podeželskega okolja.

S projektom želimo preko analize vzpostaviti bazo znanja uporabe lesa na Notranjskem. Po metodi SAZU bomo s pomočjo starejših lokalnih prebivalcev in mojstrov opisali tehnike in veščine izdelave lesenih izdelkov, katerih temeljna surovina je notranjski les. Nadalje bomo znanja izdelave prenesli na ciljne skupine, jih motivirali za izdelavo lesenih izdelkov z novo uporabno vrednostjo ter jih vključili v nove turistične produkte. S projektom želimo predstaviti gozd kot pomemben ekosistem. Pripravili bomo interaktivno razstavo »Notranjski gozdovi«, kjer bomo predstavili zgodovino notranjskih gozdov, drevesne vrste, živalstvo ter uporabnost lesa nekoč in danes.

Z aktivnostmi gozdne pedagogike bomo s strokovnim partnerjem Gozdarskim inštitutom Slovenije, ki je javni raziskovalni inštitut nacionalnega pomena, oblikovali in pripravili izobraževalne programe za različne ciljne skupine preko t. i. »učilnic v gozdu« na območju občin Cerknica, Bloke, Loška dolina, ter izvedli usposabljanje za lokalne interpretatorje/vodnike in pedagoške delavce notranjskih osnovnih šol. Na izbranih lokacijah v gozdnem prostoru bomo oblikovali in pilotno izvedli pol-dnevne programe, namenjene vzgoji in izobraževanju o pomembnosti gozdov za nas in zanamce (s posebnim modulom Izobraževanje in vzgoja za trajnosti razvoj družbe). Aktivnosti in rezultate bomo povezali v nov doživljajski trajnostni produkt spoznavanja Notranjske, ki ga bomo povezali z obstoječimi storitvami, ki že vključujejo vsebine narave in gozda.

Partnerji projekta

- Zavod za ohranjanje naravne in kulturne dediščine, Jezerski hram (vodilni partner)
- Gozdarski inštitut Slovenije
- Občina Bloke
- Društvo dolomitne lutke

Pomembnejše aktivnosti projekta:

Vzpostavitev baze znanja, dogodki za lokalne prebivalce

Izvedba raziskave o uporabi lesa na Notranjskem z namenom, da se preko izvedbe raziskave identificirajo nosilci izročila. Tematsko se raziskava osredotoča na uporabo lesa, domačih/notranjskih lesnih vrst, v vsakdanjiku notranjskega človeka na različnih področjih življenja. Izvedeni raziskavi sledi dokumentacija tehnik in veščin izdelave lesenih izdelkov na Notranjskem in vzpostavitev javno dostopne baze znanja uporaba lesa na Notranjskem.

Vzpostavitev učilnic v gozdu, usposabljanje in izobraževanje

Organizacija in izvedba izobraževanja in usposabljanja skupine notranjskih interpretatorjev za izvajanje novih storitev po metodi gozdne pedagogike. Izobraževanje in usposabljanje izvaja Gozdarski inštitut Slovenije – izvaja se prenos znanj s strani strokovnih institucij na lokalno, podeželsko okolje območja Las Notranjska. Vzpostavijo se nove storitve »učilnice v gozdu« z opredeljenim pedagoško-andragoškim izobraževalnim programom. V sodelovanju s strokovnim partnerjem se pripravi interaktivna razstava Notranjski gozdovi, kjer se predstavijo domače lesne vrste in živalstvo v gozdu.

Oblikovanje novega produkta, mreženje

Oblikovanje in pilotna izvedba novega produkta Po znanje in izročilo prednikov v

notranjske gozdove.

Glavni cilji projekta:

1. Razviti dodatne osnovne storitve za zagotavljanje visoke kakovosti življenja na območju: partnerji v projektu bomo oblikovali nove inovativne tematske storitve in doživljajski tematski produkt z dodano vrednostjo. S tem bodo razširili lastno ponudbo in tudi ponudbo območja Las Notranjska.

2. Povečati ozaveščenost prebivalcev območja o varstvu okolja ter ohranjanju naravne in kulturne dediščine: preko organizacije in izvedbe brezplačnih tematskih dogodkov bomo dosegli cilj višje ozaveščenosti prebivalcev območja Las Notranjska. V dogodkih (delavnice, izobraževanja) se obravnavajo tematike varstva narave, trajnosti našega okolja, zmanjševanja virov globalnega segrevanja, aktivnega preživljanja prostega časa v naravi.....izhajajoč iz lokalnih temeljev in posebnosti območja Las Notranjska.

3. Prispevati k ohranjenemu stanje okolja ter naravne in kulturne dediščine: projektne vsebine izhajajo iz področja naravne in kulturne dediščine območja Las Notranjska in tudi sporočilno temeljijo na ozaveščanju, varovanju tradicije in dediščine za zanamce.

4. Povezati in organizirati ponudbo z območja za skupni nastop na trgu: projektni partnerji se bodo povezali, hkrati bodo k sodelovanju pristopali novi ponudniki.

0603 Dejavnost občinske uprave	10.000
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	10.000
0001 Nakup opreme	10.000

Namen in cilj

Tehnološki razvoj na področju delovnih metod, informatike in telekomunikacij zahteva stalno posodabljanje opreme in naprav. Sredstva se namenjajo na nakup računalnikov in programske opreme, telekomunikacijske opreme in napeljav ter druge opreme v skladu z načrtom.

Stanje projekta

V pripravi

07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	35.000
0703 Civilna zaščita in protipožarna varnost	35.000
07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč	5.000
0111 Oprema za civilno zaščito	5.000

Namen in cilj

Predvidena poraba sredstev je namenjena delovanju civilne zaščite, izvajanju tekočih aktivnosti in realizaciji programa dela na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami. Zagotavljajo se za pokrivanje stroškov usposabljanj in za delovanje sistema za posredovanje ob izrednih dogodkih, usposabljanje enot civilne zaščite ter druge aktivnosti povezane z zaščito in reševanjem.

07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč	20.000
0058 Prostovoljna gasilska društva	20.000

Namen in cilj

Namen sofinanciranja nabave gasilske opreme je opremiti člane operativnih gasilskih enot s predpisanimi in tipiziranimi osebnimi zaščitnimi sredstvi

0113 Vzdrževanje gas. domov	10.000
------------------------------------	---------------

Namen in cilj

V okviru postavke so predvidena sredstva za pokrivanje stroškov tihega alarmiranja in obveščanja obeh gasilskih društev v občini Bloke.

Stanje projekta

V pripravi

11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	13.000
1102 Program reforme kmetijstva in živilstva	7.600
11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij	4.600
0062 Pomoč za naložbe in predelavo kmetijskih proizvodov	4.600

Namen in cilj

Dne 25. 6. 2014 je bila sprejeta Uredba komisije EU št. 207/2014, ki je podlaga za izvajanje državnih pomoči v primarnih kmetijskih panogah in se stara uredba, ki je bila podlaga za naš pravilnik za področje kmetijstva, ne uporablja več, oziroma ni več veljavna podlaga. Ker gre za spremembe v detajlih dodeljevanja, je Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano skupaj s Skupnostjo občin Slovenije posredovalo tudi vzorec pravilnika vsem slovenskim občinam, ki je podlaga za pripravo občinskega pravilnika.

V že sprejetem pravilniku sta zajeta dva načina dodeljevanja sredstev, in sicer državne pomoči po skupinskih izjemah in pomoči po pravili de minimis. V okviru te postavke bodo zajeti odhodki za pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji - de minimis

Stanje projekta

V pripravi

1102 Program reforme kmetijstva in živilstva	3.000
11029003 Zemljiške operacije	3.000
0056 Urejanje kmetijskih zemljišč	3.000

Namen in cilj

V skladu s 5. členom Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Bloke za programsko obdobje 2015-2020 so predvidena pomoči pri zaokroževanju kmetijskih in gozdnih zemljišč za zmanjšanje razdrobljenosti in racionalnejšo rabo zemljišč. Upravičeni so stroški pravnih in upravnih postopkov pri medsebojni menjavi kmetijskih in gozdnih zemljišč, vključno s stroški pregleda. Upravičeni do pomoči so pravne in fizične osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro podjetjem v primarni kmetijski proizvodnji oziroma zasebni lastniki gozdov, ki ustrezajo kriterijem mikro podjetja, dejavna v gozdarskem sektorju ter so vpisana v register kmetijskih gospodarstev.

Stanje projekta

V pripravi

1103 Splošne storitve v kmetijstvu	5.400
11039001 Delovanje služb in javnih zavodov	5.400
0057 Izobraževanje na področju kmetijstva	5.400

Namen in cilj

Na osnovi pravilnika in programa bo občina predvidoma sofinancirala izvedbo izobraževanj na področju kmetijstva in gozdarstva.

Stanje projekta

V pripravi

14 GOSPODARSTVO	16.000
1402 Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti	16.000
1402 Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti	16.000
0092 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva	4.000

Namen in cilj

Sredstva iz te postavke je možno koristiti na podlagi veljavnega pravilnika za namene spodbujanja investicij, kot je izdelava projektne dokumentacije, izdelovanje investicijskih programov in drugo ter prijave na razpis. Navedeni znesek predstavlja okvirno vrednost aktivnosti, sicer pa je poraba sredstev po realizaciji.

0093 Subvencije obrestne mere podjetniških kreditov	11.000
--	---------------

Namen in cilj

Občina Bloke je v letu 2018 pristopila k pripravi in izvedbi skupnega povabila primorsko-notranjskih občin »Sofinanciranje subvencije obrestne mere podjetniških kreditov na območju Primorsko-notranjske«, z namenom preprečiti finančno izključenost pri financiranju ter omogočiti dostop do finančnih virov predvsem mikro in malim podjetjem, samostojnim podjetnikom, socialnim podjetjem in fizičnim osebam z dopolnilno dejavnostjo. Izvajalec nalog v zvezi s pripravo in izvedbo povabila je RRA Zeleni kras d.o.o., ki na območju Primorsko-notranjske regije izvaja naloge regionalnega razvoja javnega pomena. Vsako leto se opaža porast zanimanja na ravni celotne regije. Predpostavlja se, da se bo z leti izvajanja razpisa zanimanja še več, saj bo orodje za spodbujanje gospodarstva bolj prepoznavno.

0094 Aktivnosti za pospeševanje malega gospodarstva	1.000
--	--------------

Namen in cilj

Občina Bloke je z namenom vlaganja v spodbude obstoječim in potencialnim podjetnikom za krepitev njihovih zmogljivosti črpanja razvojnih sredstev in razpoložljivih nacionalnih in mednarodnih finančnih virov, z RRA Zeleni kras sklenila pogodbo o izvajanju podpornih aktivnosti za pospeševanje razvoja podjetništva v občini, saj je dejstvo, da obstaja skupni interes občin v regiji, da se ta podpora izvaja v okviru RRA Zeleni kras, ki ima ustrezno znanje in kompetence za izvajanje le-te.

Storitve vključujejo celovito poslovno podpora fizičnim osebam, podjetnikom in ostalim poslovnim subjektom iz občine Bloke, in sicer se nanašajo na sledeče sklope aktivnosti:

- Aktivacijske aktivnosti: usmerjene so v aktivizacijo svetovalcev v smislu spodbude k razvoju njihovih poslovnih idej ter njihove angažiranosti za črpanje razvojnih sredstev iz razpoložljivih nacionalnih in mednarodnih virov: delavnice s predstavitvami aktualnih in prihajajočih virov financiranja in krajšimi osebnimi svetovanji, aktivno informiranje in obveščanje potencialno zainteresiranih itd.

- Poslovna svetovanja: namenjena so (a) tistim, ki imajo že oblikovano poslovno idejo in/ali identificiran vir sofinanciranja, (b) tistim, ki potrebujejo pomoč šele pri oblikovanju poslovne ideje, (c) tistim, ki potrebujejo administrativno, organizacijsko ali tehnično pomoč pri vzpostavitvi ustreznih pogojev poslovanja, (d) tistim, ki potrebujejo podporo pri pripravi projektne in druge dokumentacije. Proces poslovnega svetovanja vključuje več različnih aktivnosti, glede na razvojno fazo svetovancev: uvodno svetovanje z namenom identifikacije ideje in potencialnega vira sofinanciranja, ovrednotenje možnosti za uspeh na posameznem finančnem viru, opredelitev ustreznega načina organiziranja ter potrebne projektne in druge dokumentacije ipd., ki se lahko nadaljuje s preostalimi podpornimi aktivnostmi;
- podpora pri procesu realizacije poslovne ideje: vključuje inkubiranje projektov, spremljanje posameznih svetovancev do faze realizacije poslovne ideje, pomoč pri pripravi poslovnih načrtov, vlog za razpise ipd.;

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA

DEJAVNOST	100.000
1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija	100.000
16029003 Prostorsko načrtovanje	100.000
0075 prostorski dokumenti	100.000

Namen in cilj

Na občini Bloke smo v letu 2017 pričeli z izdelavo OPN, za kar je bil izdan Sklep o začetku postopka. Skladno z določenim planom, ki je v navedenem sklepu, so že pripravljene naslednje vsebine:

- Pripravljene so strokovne podlage za poselitev;
- Izdelane so predhodne analize razvojnih pobud;
- Pripravljen je osnutek urbanističnega načrta občinskega središča, in krajinske zasnove Bloškega jezera;
- Izdelan je osnutek OPN vključno z dejansko rabo prostora.
- Izdelan je Lokalni energetskega koncept občine Bloke

Na te dokumente so bila pridobljena tudi prva mnenja od posameznih NUP-ov, s katerimi smo že opravili prva usklajevanja. Skladno s smernicami NUP-ov smo pristopili k izdelavi Hidrološko hidravlične študije (HHŠ) za območje občine Bloke in k izdelavi Okoljskega poročila (OP). Ko bosta oba dokumenta zaključena, bo potrebno, na podlagi pridobljenih rezultatov HHŠ in OP izdelati dopolnjen osnutek OPN. Za dopolnjen osnutek OPN bo potrebno od NUP-ov, pridobiti še pozitivna mnenja za javno razgrnitev in objavo na portalu MOP. Zaradi zahtevnosti številnih postopkov za enkrat še ni možno časovno natančno opredeliti, kdaj bo OPN v celoti pripravljen za javno razgrnitev in javno obravnavo, kljub temu pa načrtujemo javno razgrnitev OPN občine Bloke v drugi polovici letošnjega leta. Sredstva v višini 100.000 EUR so rezervirana za izvedbo zgoraj navedenih aktivnosti pri izdelavi OPN občine Bloke.

Stanje projekta

V pripravi

17 ZDRAVSTVENO VARSTVO	32.000
1702 Primarno zdravstvo	32.000
17029001 Dejavnost zdravstvenih domov	32.000
0109 Nakup vozila za patronažo	7.000

Namen in cilj

Sredstva na tej postavki so rezervirana za nakup vozila za potrebe patronažne službe. Direktorica zdravstvenega doma je v dogovorih, da bi bila na Blokah 0,8 patronažne sestre. Predvideno je, da si sredstva za nakup enega vozila delita občini Bloke in Loška dolina. Ker bo sedaj 0,8 patronažne sestre samo na Blokah, predlaga direktorica, da se ta postavka poveča na 7.000,00 evro. Polovico nakupa vozila bo financirala Občina Bloke polovico pa ZD, ker se bo vozilo pretežno uporabljalo na Blokah. Kupiti nameravajo PANDO na vse štiri pogon.

Stanje projekta

V pripravi

0114 Investicijska dela za ZP Nova vas	25.000
---	---------------

Namen in cilj

Za potrebe stalne patronaže bo potrebno v ZD urediti pisarno, trenutna zobna ambulanta pa je zelo utesnjena. Sredstva na tej postavki so rezervirana za preselitev zobne ambulante v razdelilno kuhinjo vrtca in ureditev pisarne za potrebe patronaže v zdajšnji zobni ambulanti. Prav tako je potrebno zamenjati granitne plošče pred vhodom, ker so odstopile.

Stanje projekta

V pripravi

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	20.500
---	---------------

1802 Ohranjanje kulturne dediščine	20.000
---	---------------

18029001 Nepremična kulturna dediščina	20.000
---	---------------

0023 Sofinan. obnove kulturnih in sakralnih spomenikov	20.000
---	---------------

Namen in cilj

Postavka vključuje sredstva za sofinanciranje obnove kulturnih spomenikov

Stanje projekta

V pripravi

1803 Programi v kulturi	500
--------------------------------	------------

18039001 Knjižničarstvo in založništvo	500
---	------------

0085 NAKUP OPREME ZA KNJIŽNICO	500
---------------------------------------	------------

Namen in cilj

Postavka vključuje sredstva na nakup opreme v višini 500,00 €.

Stanje projekta

V pripravi

19 IZOBRAŽEVANJE	35.000
-------------------------	---------------

1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok	5.000
---	--------------

19029001 Vrtci	5.000
-----------------------	--------------

0037 Investicije in inv. vzdrž. vrtca	5.000
--	--------------

Namen in cilj

V okviru postavke smo predvideli sredstva za investicijsko vzdrževanje vrtca.

Stanje projekta

V pripravi

1903 Primarno in sekundarno izobraževanje	30.000
--	---------------

19039001 Osnovno šolstvo	30.000
0081 Obnova šolskih prostorov	30.000

Namen in cilj

Sredstva na tej postavki so rezervirana za letno redno in izredno vzdrževanje Šolskih prostorov. Letos je planirana tudi zamenjava dotrajanih talnih PVC oblog po posameznih prostorih, v okviru teh del je potrebno upoštevati odstranitev oblog, brušenje in morebitna izravnava, nabava talnih oblog in montaža oblog ter zaključkov sten in pragov. Sredstva so namenjena za manjše nepredvidene posege v prostorih OŠ za leto 2019

Stanje projekta

V pripravi

20 Socialno varstvo	15.000
2004 Izvajanje programov socialnega varstva	15.000
20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin	15.000
0098 Nakup avtomobila – prevoz starejših	15.000

Namen in cilj

Občina Bloke želi omogočiti brezplačne prevoze za starejše s ciljem izboljšanja kakovosti življenja svojih starejših občanov. Z izvajanjem projekta se zagotavlja cenovno dostopna mobilnost hkrati pa tudi večja socialna vključenost starejših.

Stanje projekta

V pripravi

REŽIJSKI OBRAT	1.439.000
-----------------------	------------------

06 LOKALNA SAMOUPRAVA	55.000
0603 Dejavnost občinske uprave	55.000
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnih za delovanje občinskih uprav	55.000
0087 OPREMA ZA RO	5.000

Namen in cilj

Režijski obrat vzdržuje vedno večji obseg vodovodne, in prometne infrastrukture, ter kanalizacije, vzdržuje pa tudi vse javne objekte v občini Bloke. Za to dejavnost pa je poleg ustreznega kadra potrebna tudi ustrezna oprema. Večji del te opreme je bil nabavljen že v lanskem letu ob izdelavi objekta režijskega obrata, vendar pa se še vedno pokaže potreba po dodatni opremi in orodju. Za ta namen so rezervirana sredstva na tej postavki.

0107 Avto za potrebe RO	50.000
--------------------------------	---------------

Namen in cilj

Glede na to, da občina vsakoletno širi vodovodno, kanalizacijsko in cestno omrežje, se širi tudi nabor rednih in izrednih vzdrževalnih del tako na omrežju, zbirnem centu odpadkov kot ostali infrastrukturi občine Bloke.

Sredstva na tej postavki so namenjena za nakup večnamenskega delovnega stroja (multitraktor). Stroj je zgibni multitraktor s hidravlično roko z možnostjo priključitve več priključkov (odpiralna žlica, paletne vilice, pometlač, kosilnica, mulčer,...) in bo večnamensko uporaben za:

Vzdrževanje cest, pometanje, urejanje bankin, čiščenje cest, čiščenje vejevja,...

Zbirni center, nalaganje kosovnega materiala, prelaganje palet in kosovnih odpadkov, čiščenje pripeljanega materiala, komprimiranje vsebine kontejnerjev,..

Zimska služba; pluzenje parkirišč in pločnikov, posipanje,

Vzdrževanje javnih površin; pometanje javnih površin, košnja trave, mulčanje, obsekovanje vejevja,...

Ta dela smo bili v preteklosti primorani izvesti skupaj z izvajalcem strojnih del v odvisnosti od razpoložljivosti. Gospodarsko javno službo je potrebno vršiti vestno, predvsem pravočasno in kvalitetno, kar bo z nakupom delovnega stroja še lažje vršiti. Del stroška zgoraj naštetih del bo zagotovo racionaliziran tudi finančno zaradi izvedbe v lastni režiji in z lastnimi kapacitetami.

Stanje projekta

V pripravi

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	280.000
1302 Cestni promet in infrastruktura	280.000
13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	280.000
0068 Posodobitev občinskih cest	220.000

Namen in cilj

Postavka vključuje sredstva za vsakoletno sistemsko obnovo celotnega občinskega prometnega omrežja. Na tej postavki bomo koristili tudi sredstva, ki pripadajo občini po 15. členu ZFRO. Sredstva bi namenili za obnovo cest, ki bi jih določili na osnovi spomladanskega pregleda prometnega omrežja oz. je nekaj kritičnih oz. potrebnih odsekov za asfaltiranje že določenih, to so;

- odcep proti vodohranu na Radleku (Lisec),
- cesta Nova vas Bloki – Volčje,
- cesta v OIC Bloke, odcep od transformatorske postaje proti Zametu d.o.o.,
- parkirišče, dvorišče, dostopna pot novega bloka v Velikih Blokah 3c,
- ter kot že zapisano odseki po terenskem ogledu pristojnih iz občine Bloke v spomladanskem času.

Stanje projekta

V pripravi

13029003 Urejanje cestnega prometa	10.000
0052 Ureditve obč. središča	10.000

Namen in cilj

Izveden projekt obnove regionalne ceste skozi naselje Nova vas je potekal od križišča za Velike Bloke, skozi Novo vas, do križišča za Veliki Vrh, ta pa ni zajemal ureditve prostora od glavnega križišča v smeri Nemške vasi na levi strani (območje stare mlekarnice), kateri je trenutno v makadamski izvedbi, ker celostna idejna zasnova ureditve središča ni bila mogoča saj je bila vezana na izvedbo rekonstrukcije regionalne ceste Bloška polica – Sodražica skozi naselje Nova vas skupaj s križiščem

z regionalno cesto Nova vas – Lužarji – Velike Lašče. Sredstva na tej postavki so namenjena projektni dokumentaciji za ureditev omenjenega območja.

Stanje projekta

V pripravi

13029004 Cestna razsvetljava	50.000
0007 Cestna razsvetljava	50.000

Namen in cilj

Sredstva na tej postavki so namenjena vzdrževanju cestne razsvetljave, poleg tega pa se načrtuje tudi posodobitev kompletne javne razsvetljave oz. zamenjavo nekaterih kandelabrov in vseh svetilk katere bi zamenjali s sodobnimi LED, te so kakovostnejše in porabijo precej manj električne energije. Predvideva se vgraditi take svetilke, katerim je možno na določene termine tudi zmanjšati svetilnost in s tem porabo električne energije, saj ni nobene potrebe, da luči svetijo celo noč s 100% močjo. V preteklosti so bili v Novi vasi in Fari nameščeni poliestrski kandelabri, ki so slabše kakovosti ter dotrajani in jih nameravamo nadomestiti s kovinskimi, saj pri močnem vetru obstaja možnost porušitve/prevrtitve.

Stanje projekta

V pripravi

15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	201.000
1502 Zmanjšanje onesnaževanja, kontrola in nadzor	201.000
15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki	19.000
0077 Nakup zabojnika	4.000

Namen in cilj

Sredstva so rezervirana za nabavo in dobavo tipiziranih zabojnikov za ločeno zbiranje komunalnih odpadkov. Pri uporabi teh zabojnikov pri posameznih strankah včasih pride do poškodbe ali obrabe do te mere, da zabojnik ni več primeren za uporabo, zgodi pa se tudi, da je potrebno stranki dobaviti nov zabojnik, ki se je priselila v nek objekt ali se je vselila v nov objekt. V takih primerih imamo na občini Bloke na zalogi vedno nekaj zabojnikov, ki jih lahko ponudimo strankam in jim kasneje zabojnik zaračunamo po enotnem ceniku v dvanajstih zaporednih obrokih.

Stanje projekta

V pripravi

15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki	10.000
0099 Oprema za zbirni center	10.000

Namen in cilj

Režijski obrat občine Bloke je prevzel gospodarsko javno službo zbiranje in odvoz komunalnih odpadkov. Novo zgrajen zbirni center odpadkov je pričel obratovati v začetku leta 2020 tako je bila večina opreme za delovanje zbirnega centra kupljena že pred pričetkom obratovanja. Sredstva na tej postavki rezervirana za nakup morebitne dodatne opreme, v primeru povečanja obsega del ali dodatnih potreb ki bi se izkazale za delovanje zbirnega centra.

Stanje projekta

V pripravi

15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki	5.000
0103 Zbiraj olje, varuj okolje	5.000

Namen in cilj

Projekt reševanja problematike odpadnega jedilnega olja je bil zasnovan v smeri povezovanja lokalnih deležnikov na območju LAS Notranjska v skrbi za čistejše okolje. Odpadno jedilno olje je za okolje zelo obremenjujoč odpadek, zato moramo poskrbeti, da se ne meša z ostalimi odpadki in ne zliva v odtok ali neposredno v naravo. Odpadno jedilno olje lahko preide v kanalizacijski sistem in naprej v sistem površinskih voda in podtalnice, kjer zaradi nepropustne plasti, ki jo ustvari na površini vode, onemogoča kroženje kisika in močno škoduje vodni favni in flori. Prav tako povzroča zamašitve odtočnih cevi in težave v čistilnih napravah. Z navedenim projektom bomo zbirali odpadno jedilno olje s pomočjo malih kantic za zbiranje odpadnega jedilnega olja, postavili zbiralnike olja ter se posvetili osveščanju javnosti o problematiki odpadnega jedilnega olja.

Projekt bo sofinanciran iz nepovratnih evropskih sredstev in iz lastnih sredstev v razmerju 85% - 15% upravičenih stroškov, v kolikor bo prijavljeni projekt odobren. Prijavitelj projekta je JP Komunala Cerknica, občina Bloke pa je pristopila k tem projektu kot eden izmed štirih partnerjev.

Stanje projekta

V pripravi

15029002 Ravnanje z odpadno vodo	182.000
0065 Nakup opreme za vzdrževanje kanalizacijskega sistema	2.000

Namen in cilj

Sredstva so namenjena nakupu opreme

Stanje projekta

V pripravi

0069 Okoljska infrastruktura Veliki Vrh	5.000
--	--------------

Namen in cilj

Projekt je izveden in predan v uporabo. Gre za dokončanje projektne dokumentacije

Stanje projekta

V pripravi

0088 OI Ulaka	150.000
----------------------	----------------

Namen in cilj

Sredstva na tej postavki so namenjena izgradnji javne odpadne kanalizacije v naselju Ulaka. Poleg tega pa nameravamo v sklopu tega projekta v tem naselju obnoviti tudi javni vodovod, padavinsko kanalizacijo in novo asfaltirati cesto skozi naselje. V kolikor pa bomo od Telekom Slovenije uspeli pridobiti še material za izgradnjo cevne kanalizacije za telekomunikacijske (TK) vode, bomo vzporedno z gradnjo odpadne kanalizacije zgradili še ustrezno kanalizacijo za TK vode. Pričetek del na tem projektu je bil predviden že v letu 2019, vendar je zaradi spremenjene okoljske in gradbene zakonodaje prišlo do precejšnjega časovnega zamika, poleg tega pa je območje kjer se bodo izvajali gradbeni posegi zavarovano kot arheološko najdišče, območje Bloščice, natura 2000 in poplavno območje. Za vsa ta zavarovana območja pa je potrebno pred pridobitvijo gradbenega dovoljenja pridobiti razne analize, poročila, študije in načrte strokovnega spremljanja gradnje. Projektne dokumentacije je v celoti pripravljena, pripravljena je tudi hidrološko hidravlična študija. Na podlagi teh dokumentov bo možno pridobiti soglasje Direkcije RS za vode in šele na podlagi tega soglasja in projektne dokumentacije pridobiti gradbeno dovoljenje. Ko bo gradbeno

dovoljenje pravnomočno, bomo lahko pristopili k izbiri izvajalca del. Ocenjujemo, da bi z deli lahko pričeli predvidoma v poletnem času 2021.

Stanje projekta

V pripravi

0105 Gradnja manjših krakov kanalizacije	20.000
---	---------------

Namen in cilj

Sredstva so predvidena za izgradnjo manjših krakov kanalizacije

Stanje projekta

V pripravi

0112 OI Studeno	5.000
------------------------	--------------

Namen in cilj

Sredstva na tej postavki so namenjena projektni dokumentacij za izgradnjo javne odpadne kanalizacije v naselju Studeno, kanalizacija v samem naselju bi bila speljana gravitacijsko do črpališča, nato po tlačnem vodu v čistilno napravo Velike Bloke. Pričetek izvedbe bi bil v spomladanskem času 2022.

Stanje projekta

V pripravi

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	893.000
1603 Komunalna dejavnost	161.000
16039001 Oskrba z vodo	81.000
0001 Nakup opreme	1.000

Namen in cilj

Nakup opreme, ki je nujno potrebna za nemoteno delovanje vodovodnega sistema v občini Bloke

Stanje projekta

V pripravi

0021 Gradnja vodovodnega omrežja	50.000
---	---------------

Namen in cilj

Sredstva na tej postavki so namenjena sprotnim posodobitvam in širitvam javnega vodovodnega sistema. Predvidevamo tudi obnovo vodovoda na odseku Velike Bloke - Glina. V letošnjem letu je predvidena tudi obnova centralnega vodohrana v naselju Gradiško – dotrajane so hidroizolacije zato površinska voda zateka v rezervoarje, tako bo potrebno izvesti zemeljska dela, počistiti drevje in grmičevje na rezervoarjih ter jih novo hidroizolirati, po končanih delih pa ustrezno urediti brežine in postaviti ograjo. Potrebna je tudi zamenjava vse dotrajane kovinske opreme s primerno inox, saj so rešetke, stopnice in ograje že nevarne za uporabo.

Stanje projekta

V pripravi

0108 Obnova vodohrama Gradiško	30.000
---------------------------------------	---------------

Namen in cilj

Sredstva na tej postavki so namenjena sprotnim posodobitvam in širitvam javnega vodovodnega sistema. Predvidevamo tudi obnovo vodovoda na odseku Velike Bloke - Glina. V letošnjem letu je predvidena tudi obnova centralnega vodohrana v naselju Gradiško – dotrajane so hidroizolacije zato površinska voda zateka v rezervoarje, tako bo potrebno izvesti zemeljska dela, počistiti drevje in grmičevje na rezervoarjih ter jih novo hidroizolirati, po končanih delih pa ustrezno urediti brežine in postaviti ograjo. Potrebna je tudi zamenjava vse dotrajane kovinske opreme s primerno inox, saj so rešetke, stopnice in ograje že nevarne za uporabo. V času posega se bo v smislu dobrega gospodarja preverilo tudi notranjost samih rezervoarjev (površine sten) ali tesnijo, da nebi prihajalo do izgub ali celo onesnaženja vode.

Stanje projekta

V pripravi

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebne dejavnosti	80.000
0080 Večnamenski objekt Sveta Trojica	80.000

Namen in cilj

Večnamenski objekt pri Sv. Trojici je izveden skoraj v celoti, vendar so bila dela začasno prekinjena zaradi nizkih temperatur, katere so onemogočale izvedbo zaključnega sloja in slikopleskarskih del v objektu. Po končanih delih na objektu se bo ustrezno uredilo tudi okolico, zasaditev in osnovno notranje pohištvo. Nekaj sredstev, sicer že izvedenih del v mesecu novembru 2020, se zaradi pogodbenega roka plačila prenaša na proračun za leto 2021.

Stanje projekta

V pripravi

1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje	482.000
16059003 Drugi programi na stanovanjskem področju	482.000
0067 Obnova stanovanj	10.000

Namen in cilj

Sredstva na tej postavki so rezervirana za energetska obnovo stanovanjskega bloka v Nova vasi (streha, fasada, stavbno pohištvo), v kolikor bi se uspeli dogovoriti še z ostalimi etažnimi lastniki.

Stanje projekta

V pripravi

0089 Stanovanjski blok VB 3c	472.000
-------------------------------------	----------------

Namen in cilj

V letu 2020 je bil izpeljan postopek javnega naročila za rekonstrukcijo bloka v Velikih Blokah 3 c, tako je bil izbran izvajalec del, ta je z deli pričel v jesenskem času, zato se večina sredstev prestavi na proračun za leto 2021. Zaključek projekta je predviden v jesenskem času 2021.

Stanje projekta

V teku

1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči	250.000
16069002 Nakup zemljišča	250.000
0033 Nakup zemljišč	250.000

Namen in cilj

Sredstva so rezervirana za morebitni nakup parcel in objektov Kmetijsko gozdarske zadruga Martin Krpan v stečaju, ki se nahajajo v središču Nove vasi. Vse parcele in objekti so locirani v samem občinskem središču, ki so vitalnega pomena tako za razvoj občine kot samega naselja Nova vas. Po našem prepričanju bi bilo neodgovorno, da ti objekti in parcele pridejo v last raznim prekupčevalcem, še manj pa v last lastnikom, ki bi bili brez pravih razvojnih načrtov in poslovnih idej, s čemer bi bilo središče Nove vasi še naprej obsojeno na dolgoročno propadanje. Ne nazadnje ima občina Bloke za vse te parcele v z ustreznim odlokom ustanovljeno predkupno pravico.

Stanje projekta

V pripravi

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	10.000
1803 Programi v kulturi	5.000
18039005 Drugi programi v kulturi	5.000
0042 Obnova stare dvorane	5.000

Namen in cilj

Sredstva so namenjena nepredvidenim stroškom.

Stanje projekta

V pripravi

KADROVSKI NAČRT OBČINE BLOKE ZA LETO 2021 in 2022

1. UVODNA POJASNILA

Občina Bloke je pripravila kadrovske načrte za leto 2020 in 2021 v skladu z določili Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 62/2007-UPB3, 65/2008, 69/2008-ZTFI-A, 69/2008-ZZavar-E, 74/2009 Odl. US: U-I-136/07-.13, 40/2012-ZUJF)ZJU-OPB3; v nadaljevanju: ZJU).

ZJU v 42. členu določa, da organi sklepajo delovna razmerja in upravljajo s kadrovskimi viri v skladu s kadrovskimi načrti. S kadrovskimi načrtom se prikaže dejansko stanje zaposlenosti in načrtovane spremembe v številu javnih uslužbencev za obdobje dveh let. Predlog kadrovskega načrta se pripravi glede na proračunske možnosti, predviden obseg nalog in programa dela. V 43. členu ZJU je določeno, da predlog kadrovskega načrta poda predstojnik od pripravi proračuna in mora biti usklajen s proračunom. Pravilnik o vsebini in postopkih za pripravo in predložitev kadrovskih načrtov (Uradni list RS, št. 60/06, 70/07, 96/09; v nadaljevanju Pravilnik), ki ga smiselno uporabljajo tudi neposredni uporabniki občinskega proračuna, določa način priprave predlogov, postopek sprejemanja in spremljanja realizacije kadrovskih načrtov organov državne uprave, pravosodnih organov in oseb javnega prava iz drugega odstavka 22. člena ZJU. Pravilnik določa, da organ pripravi predlog kadrovskega načrta za obdobje naslednjih dveh let na podlagi razvojnih usmeritev organa in njegov delovni program za obdobje dveh let, načrtovane spremembe v smeri optimizacije in racionalizacije poslovnih procesov, predvidene spremembe obsega javnih nalog in dejanske delovne zmožnosti zaposlenih in njihove razvojne možnosti. Predlog kadrovskega načrta mora biti usklajen s predlogom proračuna, ki ga organ načrtuje za plače in druge prejemke zaposlenih. Predlog kadrovskega načrta se oblikuje tako, da ga je mogoče uresničiti v okviru sredstev, načrtovanih za plače na podlagi predpisov, ki urejajo obračunavanje in izplačevanje plač in drugih prejemkov zaposlenih in na podlagi proračunskih izhodišč.

II. PRIPRAVA KADROVSKEGA NAČRTA

Občina Bloke je v skladu z določili 42. in 43. člena Zakona o javnih uslužbencih pripravila kadrovske načrte za leto 2021 in 2022. Občina Bloke sklepa delovna razmerja in upravlja s kadrovskimi viri v skladu s sprejetim kadrovskim načrtom.

Kadrovske načrte sprejme v upravah, lokalnih skupnostih predstojnik najkasneje v 60 dneh po uveljavitvi proračuna.

Kadrovske načrte mora biti usklajen s sprejetim proračunom in mora vsebovati:

- dejansko stanje zaposlenih po delovnih mestih ter v skladu z delovnim področjem in delovnim programom organa za obdobje dveh let, predvideno ciljno stanje zaposlenosti po delovnih mestih, za katera se sklene delovno razmerje za nedoločen čas.
- predvideno zmanjšanje števila delovnih mest ali prestrukturiranje delovnih mest
- najvišje možno število pripravnikov, vajencev, dijakov in študentov na praktičnem pouku ali na podobnem teoretičnem in praktičnem usposabljanju.

II. TABELARNI DEL – PREDLOG KADROVSKEGA NAČRTA

Tabelarni del je pripravljen na podlagi 44. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 62/07 ZJU-UPB3, 65/08, 40/12-ZUJF)

opis	Vir financiranja	dejansko št. zaposlenih na dan 31. 12. preteklega leta (2020)	predlog dovoljenega št. zaposlenih na dan 31. 12. iz kadrovskega načrta za leto 2021	predlog dovoljenega št. zaposlenih na dan 31. 12. iz kadrovskega načrta za leto 2022
A) funkcionarji (župan in podžupan)	proračun občine	1	2	2
B) zaposleni, ki se jim sredstva za plače zagotavljajo na podlagi Zakona o sistemu plač v javnem sektorju – ZSPJS	proračun občine	10,5	9,5	9,5
- občinska uprava		4	3	3
- režijski obrat		4,5	4,5	4,5
- TIC		1	1	1
- PP Nova vas		1	1	1
C) Javni delavci	proračun občine in proračun države	0	0	0
SKUPAJ OBČINA BLOKE		11,5	11,5	11,5
Medobčinski inšpektorat in redarstvo		17 (3,93 %)	18 (3,93 %)	18 (3,93 %)

IV. OBRAZLOŽITEV

Odlok o organizaciji občinske uprave občine Bloke, ki določa organizacijo in delovno področje ter druga vprašanja v zvezi z delovanjem občinske uprave je bil sprejet na 2. redni seji Občinskega sveta Občine Bloke 28.1.1999. S sprejetim odlokom je bila ustanovljena enovita občinska uprava predvsem za opravljanje nalog na področju:

- splošnih zadev,
- normativno-pravnih zadev,
- upravnih zadev,
- javnih financ,
- gospodarskih dejavnosti,
- družbenih dejavnosti,
- varstva okolja in urejanja prostora,
- gospodarskih javnih služb in infrastrukture,
- inšpekcijskega nadzorstva in občinskega redarstva,
- gospodarjenja s stavbnimi zemljišči.

V skladu s prvim odstavkom 43. člena Zakona o javnih uslužbencih mora župan podati predlog kadrovskega načrta ob pripravi proračuna. Predlog kadrovskega načrta mora biti usklajen s predlogom proračuna.

Število zaposlenih v občinski upravi Občine Bloke je razvidno iz zgornje tabele. V Občini Bloke je struktura zaposlenih na dan 31. 12. 2020 naslednja:

1 funkcionar – župan Občina Bloke
9,5 javnih uslužbencev zaposlenih za nedoločen čas,
1 javni uslužbenec za določen čas.

Občina Bloke si bo v okviru sprejetega proračuna za leto 2021 prizadevala, da bo zagotavljala strokovno, učinkovito, racionalno in usklajeno opravljanje vseh nalog, ki so v njeni pristojnosti.

V delovno razmerje za določen čas trajanja pripravniške dobe v skladu s 106. členom Zakona o javnih uslužbencih, Občina Bloke ne bo sprejela nobenega pripravnika.

V posameznem letu se lahko sprejme največ dva (2) vajenca, dijaka ali študenta na praktičnem pouku ali na podobnem teoretičnem in praktičnem usposabljanju.

Pripravila:
Irma Rot

PRILOGE

- TABELA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA (prikazan je veljavni proračun za leto 2020, ocena realizacije proračuna za leto 2020, osnutek proračuna za leto 2021 ter predlog proračuna za leto 2021 z ustreznimi indeksi)
- TABELA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA (prikazan je veljavni proračun za leto 2020, ocena realizacije proračuna za leto 2020, osnutek proračuna za leto 2021 ter predlog proračuna za leto 2021 z ustreznimi indeksi)
- NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV OBČINE BLOKE ZA OBDOBJE 2021-2024