



# DOM DR. JOŽETA POTRČA POLJČANE

Štev.: 900-0001/2021-41  
Dne: 19. 3. 2021

**Občina Poljčane**  
Bistriška cesta 65

2319 Poljčane

**ZADEVA: Uskladitev cene socialnovarstvene storitve pomoč družini na domu za Občino Poljčane.**

## 1. UVODNA POJASNILA

Dom dr. Jožeta Potrča Poljčane izvaja socialno varstveno storitev pomoč družini na domu za Občino Poljčane.

Zadnja uskladitev cen pomoči družini na domu je bila za Občino Poljčane sprejeta na 15. redni seji Sveta doma, dne 23. 1. 2020.

V uradnem listu št. 24/2021 z dne 18. 2. 2021 so bile objavljene rasti elementov cen socialno varstvenih storitev za leto 2021, ki so narekemale tudi uskladitev cen storitve pomoči družini na domu. Rasti posameznih elementov cen socialno varstvenih storitev za obdobje februar 2020 do februar 2021 znašajo:

- rast povprečne plače na zaposlenega 3,5 %,
- rast drugih stroškov dela 6,4 %,
- rast premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja 4,4 %,
- zmanjšanje stroškov materiala in storitev 1,1 %.

Trenutna ekonomska cena socialno varstvene storitve pomoči družini na domu je 21,15, predlagana pa je 21,70 EUR, kar predstavlja 2,6 % povečanje cene. V predlogu cene smo obdržali razmerje cene med delovniki ter cenami izvajanja storitve v nedeljo in za praznike.

Tudi pri tokratni uskladitvi cene storitve pomoči družini na domu smo pristopili skrajno racionalno. Reorganizirali smo delo koordinatorja in delo razdelili med dve sodelavki. Tako dosedanja delavka opravlja delo strokovne priprave v zvezi sklenitvijo dogovorov, nova sodelavka pa je prevzela vodenje in koordiniranje oskrbovalk. Tako smo zmanjšali strošek plač, ki vpliva na oblikovanje cene storitve pomoči družini na domu. V letu 2021 prav tako načrtujemo nabavo dveh novih vozil. S tem bomo vplivali na zmanjšanje izplačila potnih stroškov tistim oskrbovalkam, ki uporabljajo lastna vozila in pa na znižanje stroškov popravil in vzdrževanja vozil, ker bomo nekatera stara vozila, ki niso več primerna za uporabo in so zamortizirana, predlagali za odpis.

## 2. PRAVNE PODLAGE

Predlog cene za Občino Slovenska Bistrica in Občino Poljčane je pripravljen v sklad z naslednjimi pravnimi akti:

- Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09, 6/12),
- Pravilnik o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 45/10, 28/11, 104/11, 111/13, 102/15, 76/17, 54/19, 81/19),
- Uredba o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 110/04, 124/04, 114/06, 62/10, 40/11, 99/13, 42/15),

## 3. NAČIN OBLIKOVANJA CEN IN IZHODIŠČA ZA IZRAČUN

### 3.1. NAČIN OBLIKOVANJA CEN

Cena socialno varstvene storitve se določi na osnovi načrtovanih povprečnih mesečnih stroškov za tekoče leto po elementih za oblikovanje cen, preračunanih na enoto storitve, pri čemer je za socialno varstveno storitev »pomoč družini na domu« enota storitve efektivna ura.

Po pravilniku o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev sestavljajo stroške storitev:

- stroški strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora,
- stroški vodenja in koordiniranja neposrednega izvajanja storitve,
- stroški za neposredno izvajanje storitev na domu uporabnikov.

Elementi, ki sestavljajo stroške iz prejšnjega odstavka so:

- stroški dela,
- stroški materiala in storitev,
- stroški amortizacije,
- stroški investicijskega vzdrževanja,
- stroški financiranja.

### 3.2. IZHODIŠČA ZA IZRAČUN CENE

#### 3.2.1. SPLOŠNO

##### 3.2.1.1. Ključ za delitev stroškov

Pri izračunu smo upoštevali ključ za delitev stroškov v skladu z 3. odstavkom 17. čl. Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev.

Tabela 1: Število uporabnikov razdeljeni po občinah

OBČINA	Št. opravičencev	DELEŽ FINANCIRANJA %
Občina Slovenska Bistrica	70	90,91
Občina Poljčane	7	9,09
SKUPAJ	77	100



### 3.2.1.2. Načrtovano število zaposlenih

Za izvajanje nalog strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora iz prve alineje prvega odstavka 12. čl. Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev smo v skladu s Pravilnikom o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev upoštevali enega strokovnega delavca na 200 uporabnikov.

Za izvajanje nalog vodenja in koordiniranja neposrednega izvajanja storitve iz druge alineje prvega odstavka 12 čl. Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev smo v skladu s Pravilnikom o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev upoštevali 0,5 strokovnega delavca na 20 neposrednih izvajalcev oskrbe.

Tabela 2: Delež strokovnih delavcev in sodelavcev, ki opravljajo naloge iz 1. in 2. alineje 1. odstavka 12. čl. Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev

OBCINA	strokovna pripravo v zvezi s sklenitvijo dogovora	vodenje in koordiniranje neposrednega izvajanja storitve
Občina Slovenska Bistrica	0,35	0,28
Občina Poljčane	0,04	0,03
<b>SKUPAJ</b>	<b>0,39</b>	<b>0,31</b>

Za neposredno izvajanje storitev socialne oskrbe smo v letu 2021 načrtovali 12 socialnih oskrbovalk

Tabela 3: Načrtovano število zaposlenih v letu 2020 za neposredno socialno oskrbo

OBCINA	število načrtovanih socialnih oskrbovalk v letu 2021
Občina Slovenska Bistrica	11
Občina Poljčane	1
<b>SKUPAJ</b>	<b>12</b>

### 3.2.2. IZRAČUN CENE ZA OBČINO POLJČANE

#### 3.2.2.1. Pri izračunu smo upoštevali naslednja izhodišča

a. število zaposlenih:

- za strokovno pripravo v zvezi s sklenitvijo dogovora,
- za vodenje in koordiniranje neposrednega izvajanja storitve,
- za neposredno izvajanje storitve na domu uporabnikov.

b. finančni elementi:

- za strokovno pripravo v zvezi s sklenitvijo dogovora smo upoštevali stroške dela (bruto plačo, prispevke delodajalca za socialno varnost, premijo KDPZ, druge stroške dela), stroške nabave drobnega inventarja in druge stroške v deležu za strokovno pripravo v zvezi s sklenitvijo dogovora,
- za vodenje in koordiniranje ne posrednega izvajanja storitve smo upoštevali stroške dela (bruto plačo, prispevke delodajalca za socialno varnost, premijo KDPZ, druge stroške dela) stroške nabave drobnega inventarja in druge stroške

v deležu za strokovno pripravo v zvezi s sklenitvijo dogovora in za upravno administrativna dela 75 % stroškov dela vseh strokovnih delavcev in strokovnih sodelavcev, ki opravljajo naloge strokovne priprave in vodenja ter koordiniranja.

- za neposredno socialno oskrbo smo upoštevali:
  - stroški dela (bruto plača, prispevki delodajalca za socialno varnost, premija KDPZ, drugi stroški dela) v deležu zaposlenih, v višini 1.811,68 EUR,
  - stroški materiala in storitev v višini 199,67 EUR,
  - stroške amortizacije v višini 27,50 EUR.

Finančni elementi so razvidni iz priloženega obrazca 2.2. za Občino Poljčane.

### 3.2.2.2. Izračun cene socialno varstveni storitve pomoči družini na domu

Tabela 4: Obrazec 2; Prikaz izračuna cene socialno varstveni storitve pomoči družini na domu za Občino Poljčane

1.	<b>Število zaposlenih:</b>	<b>1,07</b>
2.	* za aktivnosti iz prve alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklen. dog.)	št. Upravičencev s sklenjenimi sporazumi <b>7</b>
		<b>0,04</b>
3.	* za aktivnosti iz druge alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje)	<b>0,03</b>
4.	* za neposredno socialno oskrbo uporabnikov	<b>1</b>
5.	Število učinkovitih ur na enega oskrbovalca na mesec	<b>110</b>
6.	Skupno število učinkovitih ur na mesec	<b>110</b>

#### Obrazložitev:

	Povprečni mesečni stroški v EUR	Subvencija proračuna občine EUR na mesec*	Subvencija iz proračuna RS v EUR na mesec*	Razlika v EUR na mesec (5=2-3-4)	Cena storitve (6=5 / sk. št. učinkovitih ur)
1	2	3	4	5	6
a) Stroški iz prve alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklen. dog.)	141,19	141,19		0,00	0,00



b)	Stroški iz druge alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje)	207,03	103,52		103,51	0,94
c)	Stroški za neposredno socialno oskrbo (d+e+f)	2.038,85	1.019,43	0,00	1.019,42	9,27
d)	* stroški dela	1.811,68	905,84		905,84	8,23
e)	* stroški materiala in storitev, amortizacije, inv. Vzdrževanja	227,17	113,59		113,58	1,03
f)	* stroški financiranja	0,00	0,00		0,00	0,00
g)	<b>SKUPAJ (a+b+c)</b>	<b>2.387,07</b>	<b>1.264,14</b>	<b>0,00</b>	<b>1.122,93</b>	<b>10,21</b>
	<b>SKUPAJ NA URO (a+b+c/skup. št. efektivnih ur)</b>	<b>21,70</b>	<b>11,49</b>	<b>0,00</b>	<b>10,21</b>	

Delež subvencije občine za neposredno soc. oskrbo	50
Delež subvencije občine	52,96

Iz tabele 4 so razvidni povprečni mesečni stroški strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora, stroški vodenja in koordiniranja ter stroški za neposredno izvajanje socialno varstvene storitve pomoči družini na domu.

V skladu s določili 14. čl. Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cene, se stroški storitve najprej zmanjšajo za oprostitev, ki jo je občina dolžna plačati v celoti z 20. čl. Uredbe o merilih za določanje oprostitve pri plačilih socialno varstvenih storitev (vsak uporabnik je v celoti oproščen plačila tistega dela storitve, ki je namenjen pripravi in sklenitvi dogovora o izvajanju storitve po prvi alineji prvega odstavka 12 čl. pravilnika). Preostanek stroškov se nato zmanjša za subvencijo, ki jo je dolžna zagotoviti občina v skladu z 99. čl. Zakona o socialnem varstvu v višini najmanj 50 % (stroški iz druge in tretje alineje prvega odstavka 12. čl. pravilnika). V predlogu cene je za stroške iz druge in tretje alineje 12. čl. pravilnika predlagana obvezna minimalna subvencija občine v višini 50 %, skupni delež subvencije občine v ekonomski ceni pa znaša 52,96 %.

#### **4. SPREJETA EKONOMSKA CENA STORITVE POMOČI DRUŽINI NA DOMU ZA OBČINO POLJČANE**

Na 3. redni seji Sveta doma, dne 18. 3. 2021, je bila na podlagi izračuna sprejeta ekonomska cena storitve pomoči družini na domu za izvajanje storitve na območju Občine Poljčane v naslednji višini:

- 21,70 EUR za uro storitve, opravljene ob delovnikih;
- 25,54 EUR za uro storitve, opravljene ob nedeljah in
- 27,65 EUR za uro storitve, opravljene na dan državnega praznika.

Po določbi 22. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen, se cena ure storitve, opravljene v nedeljo ali v nočnem času, lahko poveča za 40%, cena ure storitve, opravljene na dan državnega praznika in dela prostega dne pa za 50% cene urne postavke na delovni dan. V predlogu je cena storitve v nedeljo za 17,68 % višja, cena storitve na dan praznika pa je višja 27,44 % od cene storitve na delovni dan. Razmerje ostaja nespremenjeno.

## **5. SPREMLJANJE POSLOVANJA NA STROŠKOVNEM MESTU POMOČ DRUŽINI NA DOMU**

Za zagotovitev transparentnega poslovanja in možnosti spremljanja poslovanja na stroškovnem mestu pomoč družini na domu je Svet doma na predlog vodstva sprejel sklep, da Dom dr. Jožeta Potrča Poljčane vsak mesec do 25. v mesecu Občini Poljčane pošilja realizacijo finančnega načrta za stroškovno mesto pomoč družini na domu za pretekli mesec.

## **6. DOLOČITEV SUBVENCIONIRANE CENE STORITVE POMOČI DRUŽINI NA DOMU ZA OBČINO POLJČANE**

Občino Poljčane prosimo, da obravnava ceno socialno varstvene storitve pomoč družini na domu za Občino Poljčane, sprejeto na 3. redni seji Sveta doma, dne 18. 3. 2021, ter k sprejeti ceni poda soglasje in določi subvencionirano ceno urne postavke storitve pomoči družini na domu za Občino Poljčane v roku 45 dni od prejema te vloge v skladu z 38. čl. Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev. Vloga se v skladu z drugim odstavkom 18. čl. Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev šteje za popolno, v kolikor so k vlogi priloženi obrazci iz prvega odstavka 18. čl. istega pravilnika.

Občino Poljčane prosimo, da nas o višini določene subvencionirane cene storitve pomoči družini na domu za Občino Poljčane obvesti v zakonitem roku.

Pripravil pomočnik direktorice:  
Goran Frangež, mag. posl. ved



Direktorica:  
Iva Soršak, univ. dipl. soc. del.

### **Priloge:**

- Obrazec 2: Določitev cene;
- Obrazec 2/1: Struktura stroškov iz 1. in 2. alineje 12. čl. Pravilnika;
- Obrazec 2/2: Struktura stroškov za neposredno socialno oskrbo;
- Obrazec amortizacija;
- Sklep Sveta doma.

### **Vročiti:**

- naslovníku – priporočeno, in na e-naslov: [obcina@poljcane.si](mailto:obcina@poljcane.si),
- Arhiv – tu (1/1, arhiv 3. redna seja).



OBČINA POLJČANE

Datum:  
Izvajalec:

26.02.2021  
Dom dr. Jožeta Potrča Poljčane

OBRAZEC 2

1.	Število zaposlenih:	1,07
2.	* za aktivnosti iz prve alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklen. dog.)	7 0,04
3.	* za aktivnosti iz druge alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje)	0,03
4.	* za neposredno socialno oskrbo uporabnikov	1
5.	Število učinkovitih ur na enega oskrbovalca na mesec	110
6.	Skupno število učinkovitih ur na mesec	110

Obrazložitev:

		Povprečni mesečni stroški v EUR	Subvencija proračuna občine EUR na mesec*	Subvencija iz proračuna RS v EUR na mesec*	Razlika v EUR na mesec (5=2-3-4)	Cena storitve (6=5 / sk. št. efekt. ur)
1		2	3	4	5	6
a)	Stroški iz prve alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklen. dog.)	141,19	141,19		0,00	0,00
b)	Stroški iz druge alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje)	207,03	103,52		103,51	0,94
c)	Stroški za neposredno socialno oskrbo (d+e+f)	2.038,85	1.019,43	0,00	1.019,42	9,27
d)	* stroški dela	1.811,68	905,84		905,84	8,23
e)	* stroški materiala in storitev, amorti- zacije, inv. Vzdrževanja	227,17	113,59		113,58	1,03
f)	* stroški financiranja	0,00	0,00		0,00	0,00
g)	SKUPAJ (a+b+c)	2.387,07	1.264,14	0,00	1.122,93	10,21
	<b>SKUPAJ NA URO (a+b+c/skup. št. učinkovitih ur)</b>	<b>21,70</b>	<b>11,49</b>	<b>0,00</b>	<b>10,21</b>	

Delež subvencije občine za neposredno soc. oskrbo	50
Delež subvencije občine	52,96

Obrazložitev

DOM DR. JOŽETA POTRČA POLIČANE

OBČINA POLIČANE IN OBČINA SLOV. BISTRICA

OBRAZEC 2/1

Struktura stroškov za aktivnosti iz prve alineje prvega odstavka 12. člena (strokovna priprava v zvezi s sklen. dog...) in druge alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje) na mesec\*:

	SKUPAJ	A.) STROKOVNA PRIPRAVA		B.) VODENJE KOORDINIRANJE		Opombe
		Povprečni meseni strošek v EUR	Osnova za obračun	Povprečni meseni strošek v EUR	Osnova za obračun	
<b>1 STROŠKI DELA [a+b+c+d]</b>	<b>1977,68</b>	<b>3482,29</b>	<b>1358,09</b>	<b>1998,66</b>	<b>619,58</b>	
a) Skupaj bruto	1557,35	2791,98	1088,87	1511,22	468,48	
1. osnovna bruto plača brez delovne dobe	1425,12	2473,41	964,63	1485,46	460,49	
2. dodatek za delovno dobo (35. člen KPJS)	101,86	261,19	101,86	0	0,00	
3. uspešnost	30,36	57,38	22,38	25,76	7,99	
4. dodatek za mentorstvo (35. člen KPJS)**	0,00	0	0,00	0	0,00	
5. dodatek za specializacijo, magistririj in doktorat (37. člen KPJS)	0,00	0	0,00	0	0,00	
6. drugi možni dodatek po KPJS ali drugi pravni osnovi**	0,00	0	0,00	0	0,00	
b) Prispevki delodajalca za socialno varnost	250,74	449,51	175,31	243,31	75,43	
c) Premija KDPZ (upoštevajo izvajalci v okviru mreže javne službe)	26,82	43,18	16,84	32,18	9,98	
d) Drugi stroški dela [skupaj]	142,78	197,62	77,07	211,95	65,70	
1. regres za letni dopust	59,75	85,35	33,29	85,35	26,46	
2. povračilo stroškov prehrane med delom	57,42	83,79	32,68	79,8	24,74	
3. povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	25,62	28,48	11,11	46,8	14,51	
4. drugi stroški dela	0,00	0	0,00	0	0,00	
<b>2 STROŠKI MATERIALA IN STORITEV [a+...+j]</b>	<b>1852,76</b>	<b>390</b>	<b>195,00</b>	<b>1832,26</b>	<b>1657,76</b>	
a) Stroški za upravno administrativna dela (upoštevajo se samo pri izračunu stroškov iz druge alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika)	1483,26	0	0,00	1483,26	1483,26	
b) stroški pisarniškega materiala	0,00	0	0,00	0	0,00	
c) stroški nabave drobnega inventarja	233,00	233	116,50	233	116,50	
d) stroški energije in vode	0,00	0	0,00	0	0,00	
e) stroški čistilnih storitev	0,00	0	0,00	0	0,00	
f) drugi stroški prostorov	0,00	0	0,00	0	0,00	
g) stroški plačilnega prometa	0,00	0	0,00	0	0,00	
h) stroški izobraževanja	20,50	41	20,50	0	0,00	
i) stroški najemnine	0,00	0	0,00	0	0,00	
j) drugi stroški	116,00	116	58,00	116	58,00	
<b>3 STROŠKI AMORTIZACIJE</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	
<b>4 STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	
<b>5 STROŠKI FINANCIRANJA</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	
<b>SKUPAJ (1+2+3+4+5)</b>	<b>3830,44</b>	<b>3872,29</b>	<b>1553,09</b>	<b>3830,92</b>	<b>2277,34</b>	
Delež Občine Slovenska Bistrica		90,91	1411,90		2070,31	
Delež Občine Poljčane		9,09	141,19		207,03	

## OBVEZNE PRILoge:

\*K točki 3. in 4. - izračun stroškov amortizacije in stroškov investicijskega vzdrževanja.

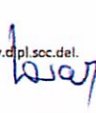
\*K točki 5. - izračun stroškov financiranja s poročilom revizijske družbe.

\*Izvajalec lahko obrazec 2/1 uporabi tako za izračun stroškov iz prve in izračun stroškov iz druge alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika.

\*\*Dodatke po KPJS oz. drugi pravni osnovi se upošteva le za tiste vodje storitev, ki dejansko izpolnjujejo pogoje za posamezni dodatek.

Poljčane, marec 2021

Pripravil:  
Goran Frangež

Direktorica:  
Iva Soršak, univ. dipl. soc. del.




DOM DR. JOŽETA POTRČA POLJČANE

OBČINA POLJČANE

Obrazec 2/2

Struktura stroškov za neposredno socialno oskrbo uporabnikov na mesec

	Osnova za obračun	Povprečni mesečni stroški v EUR	Opombe
<b>1 STROŠKI DELA (a+b+c+d+e)</b>	<b>1.811,68</b>	<b>1.811,68</b>	
<b>a) Skupaj bruto</b>	<b>1.313,49</b>	<b>1.313,49</b>	
1. osnovna plača bruto brez delovne dobe	1.138,42	1.138,42	
2. dodatek za delovno dobo (35. člen KPJS)	67,01	67,01	
3. uspešnost	23,95	23,95	
4. dodatek za nevarnosti in posebne obremenitve (39. člen KPJS)*	9,23	9,23	
5. dodatek za delo v neenakomerno razporejenem delovnem času (42. člen KPJS)*	7,56	7,56	
6. dodatek za delo v nedeljo in na dan, ki je z zakonom določen kot dela prost dan (44. člen)*	67,32	67,32	
7. dodatek za čas stalne pripravljenosti (46. člen KPJS)*	0,00	0,00	
8. drugi možni dodatek po KPJS ali drugi pravni osnovi*	0,00	0,00	
<b>b) Prispevki delodajalca za socialno varnost</b>	<b>211,47</b>	<b>211,47</b>	
Premija KDPZ (upoštevajo izvajalci v okviru javne službe)	35,68	35,68	
<b>c) Drugi stroški dela</b>	<b>192,63</b>	<b>192,63</b>	
1. regres za letni dopust	85,35	85,35	
2. povračilo stroškov prehrane med delom	80,47	80,47	
3. povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	26,81	26,81	
4. drugi stroški	0,00	0,00	
<b>e) korekcija plač ter prispevkov na plače (3,83%)</b>	<b>58,41</b>	<b>58,41</b>	
<b>2 STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a+...+g)</b>	<b>199,67</b>	<b>199,67</b>	
a) stroški za prevozne storitve	51,67	51,67	
b) stroški zaščitnih sredstev	0,00	0,00	
c) stroški zdravstvenih pregledov	3,75	3,75	
stroški za zavarovalne premije za zavarovanje za splošno odgovornost iz dejavnosti	3,42	3,42	
d) stroški izobraževanja	0,00	0,00	
f) stroški pisarniškega materiala	0,00	0,00	
g) drugi stroški storitev	140,83	140,83	
<b>3 STROŠKI AMORTIZACIJE</b>	<b>27,50</b>	<b>27,50</b>	
<b>4 STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>5 STROŠKI FINANCIRANJA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>STROŠKI SKUPAJ (1+2+3+4+5)</b>	<b>2.038,85</b>	<b>2.038,85</b>	

OBVEZNE PRILOGE:

\*K točki 3 in 4 - izračun stroškov amortizacije in stroškov investicijskega vzdrževanja.

\*K točki 5 - izračun stroškov financiranja s poročilom revizijske družbe.

\*Dodatke po KPJS ali drugi pravni osnovi se upoštevajo le za tiste izvajalce socialne oskrbe, ki dejansko izpolnjujejo pogoje za posamezni dodatek.

Poljčane, marec 2021

Pripravil pomočnik direktorice:  
Goran Frangež, mag. posl. ved



Direktorica:  
Iva Soršak, univ. dipl. soc. del.

IZRAČUN AMORTIZACIJE ZA IZRAČUN CENE STORITVE POMOČI DRUŽINI NA  
DOMU

zap. št.	sredstvo	NV	am. stopnja	letna amortizacija-oskrba	mesečna amortizacija-oskrba
1.	ZGRADBA IN NJENI DELI			0	0
2.	osebni avtomobil fiat panda	4.628	12,50%	578	48
3.	osebni avtomobil fiat panda	6.542	12,50%	818	68
4.	osebni avtomobil fiat panda	9.530	12,50%	1.191	99
5.	osebni avtomobil fiat fiorino	0	20,00%	0	0
6.	osebni avtomobil fiat panda	13.978	12,50%	1.747	146
7.	kombi fiat fiorino	0	20,00%	0	0
8.	osebni avtomobil fiat panda	8.202	12,50%	1.025	85
9.	osebni avtomobil fiat panda	8.202	12,50%	1.025	85
10.	osebni avtomobil fiat panda	5.151	20,00%	1.030	86
11.	program za pomoč na domu	3.603	20,00%	721	60
12.	delež programske opreme DOM	300	100,00%	300	25
13.				0	0
14.				0	0
15.				0	0
16.				0	0
17.				0	0
	<b>SKUPAJ</b>	<b>60.135,45</b>		<b>8.435,97</b>	<b>703,00</b>

Poljčane, marec 2021

Pripravil: Simona Pirš

Pomočnik direktorice: Goran Frangež

