



Številka: 032-0001/2022

Datum: 24. 3. 2022

**23. SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE SLOVENSKE KONJICE,
dne 31. 3. 2022**

ZADEVA:	GRADIVO ZA 8. TOČKO SEJE OBČINSKEGA SVETA OBČINE SLOVENSKE KONJICE
NASLOV:	PREDLOG ODLOKA O ORGANIZACIJI JAVNEGA KOMUNALNEGA PODJETJA
PREDLAGATELJ:	ŽUPAN
PРАВNA PODLAGA:	<p>- Zakon o lokalni samoupravi – ZLS (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE),</p> <p>- Zakon o gospodarskih javnih službah – ZGJS (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40),</p> <p>- Zakon o gospodarskih družbah /ZGD-1/ (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 – ZPosS, 158/20 – ZIntPK-C in 18/21) in</p> <p>- 16. člen Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 87/15, 12/16 – popravek in 69/17)</p>
NAMEN:	Sprejem odloka
STALIŠČE PRISTOJNE KOMISIJE IN ODBOROV:	<p>Odbor za komunalno infrastrukturo, okolje in prostor je obravnaval Predlog Odloka o organizaciji javnega komunalnega podjetja v drugi obravnavi in ga predlaga v sprejemanje na občinski svet.</p> <p>Statutarno-pravna komisija potrjuje in predlaga občinskemu svetu sprejem Odloka o organizaciji javnega komunalnega podjetja v drugi obravnavi.</p>
POROČEVALKA:	Smiljana Sirc Vipotnik
PREDLOG SKLEPA:	Predlagam, da Občinski svet sprejme Odlok o organizaciji javnega komunalnega podjetja.

Župan
Občine Slovenske Konjice
Darko Ratajc, univ. dipl. ekon.

Priloga:

- predlog odloka

PREDLOG ODLOKA O ORGANIZACIJI JAVNEGA KOMUNALNEGA PODJETJA

I. SPLOŠNO

PRAVNE PODLAGE: Zakon o lokalni samoupravi – ZLS (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), Zakon o gospodarskih javnih službah – ZGJS (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), Zakon o gospodarskih družbah /ZGD-1/ (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 – ZPosS, 158/20 – ZIntPK-C in 18/21) in 16. člen Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 87/15, 12/16 – popravek in 69/17).

1 Opis stanja in pravna podlaga

Ustanoviteljica javnega podjetja je Občina Slovenske Konjice. Odlok o organizaciji javnega komunalnega podjetja je bil sprejet 31. 3. 2011 (Uradni list RS, št. 27/11; v nadaljevanju: Odlok) in je nespremenjen še vedno v veljavi.

2 Razlogi za sprejem odloka

Sprejem novega odloka je potreben zaradi uskladitve Odloka z veljavno zakonodajo, ki ureja delovanje javnega podjetja.

Občinski svet je veljaven Odlok o organizaciji javnega komunalnega podjetja sprejel dne 31. 3. 2011. Odlok usklajujemo s spremembami področne zakonodaje.

Zaradi navedenega ter upoštevanje določilo tretjega odstavka 153. člena Ustave RS, ki določa, da morajo biti podzakonski akti v skladu z ustavo in zakoni, se Občinskemu svetu Občine Slovenske Konjice predlaga, da sprejme z navedenimi predpisi vsebinsko usklajen Odlok o organizaciji javnega komunalnega podjetja.

3 Cilji sprejema odloka

Cilj odloka je sprejem akta o ustanovitvi javnega podjetja. Zakon o gospodarskih javnih službah dopušča, da se gospodarske javne službe izvajajo tudi v obliki javnega podjetja. 25. člen Zakona o gospodarskih javnih službah določa, da javno podjetje ustanovi Vlada oziroma lokalna skupnost kot podjetje v lasti republike ali lokalne skupnosti. Ob tem 28. člen Zakona o gospodarskih javnih službah določa, da se za vsa vprašanja, ki se nanašajo na položaj javnega podjetja, uporabljajo predpisi, ki urejajo položaj podjetij oziroma gospodarskih družb, če s tem ali drugim zakonom niso urejena drugače. V skladu s 26. členom Zakona o gospodarskih javnih službah ustanovitelj javnega podjetja: - določi posebne pogoje za izvajanje dejavnosti ter zagotavljanje in uporabo javnih dobrin; - odloča o cenah oziroma tarifah za uporabo javnih dobrin. Določilo prvega odstavka 523. člena Zakona o gospodarskih družbah določa, da če ustanavlja družbo samo ena oseba (v nadaljnjem besedilu: ustanovitelj), sprejme ta oseba akt o ustanovitvi, za katerega ni potrebno, da je v obliki notarskega zapisa. Akt o ustanovitvi je lahko tudi na posebnem obrazcu v pisni ali elektronski obliki.

4 Ocena finančnih posledic

Sprejem Odloka o organizaciji javnega komunalnega podjetja narekujejo spremembe zakonodaje in ne bo imel dodatnih finančnih posledic za občinski proračun.

5 Predlog

Na podlagi navedenega predlagam Občinskemu svetu Občine Slovenske Konjice, da sprejme s predpisi usklajeno besedilo Odloka o organizaciji javnega komunalnega podjetja.

Župan
Občine Slovenske Konjice
Darko Ratajc, univ. dipl. ekon.

Pripravile:
Smiljana Sirc Vipotnik
Mojca Repnik
Nataša Kozikar

II. VSEBINA

Na podlagi 61. člena Zakona o lokalni samoupravi – ZLS (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 6., 25. in 28. člena Zakona o gospodarskih javnih službah – ZGJS (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 523. člena Zakona o gospodarskih družbah /ZGD-1/ (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 – ZPosS, 158/20 – ZIntPK-C in 18/21) in v skladu s 16. členom Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 87/15, 12/16 – popravek in 69/17) je Občinski svet Občine Slovenske Konjice na redni seji dne sprejel

O D L O K **o organizaciji javnega komunalnega podjetja**

1. člen

(ustanovitev javnega podjetja)

1) S tem odlokom Občina Slovenske Konjice (v nadaljevanju: ustanovitelj) usklajuje delovanje javnega podjetja JKP, Javno komunalno podjetje d.o.o. Slovenske Konjice (v nadaljevanju: javno podjetje) s predpisi o gospodarskih javnih službah in gospodarskih družbah ter sprejema nov akt o ustanovitvi javnega podjetja JKP, Javno komunalno podjetje d.o.o. Slovenske Konjice.

2) Javno podjetje je organizirano kot družba z omejeno odgovornostjo (d.o.o.), v skladu z določili zakona, ki ureja gospodarske družbe.

3) Javno podjetje je ustanovljeno z namenom izvajanja gospodarskih javnih služb in drugih dejavnosti določenih s tem odlokom.

2. člen

(pomen pojmov)

1) V tem odloku uporabljeni pojmi imajo enak pomen kot je določen v zakonu, ki ureja gospodarske javne službe in v zakonu, ki ureja gospodarske družbe.

2) V odloku uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za oba spola.

3. člen

(uporaba predpisov)

Za vprašanja v zvezi z ustanovitvijo in poslovanjem javnega podjetja, ki niso urejena s tem odlokom se uporabljajo določila zakona, ki ureja gospodarske javne službe in zakona, ki ureja gospodarske družbe.

4. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se ureja:

- ime in sedež ustanoviteljice javnega podjetja,
- čas delovanja javnega podjetja in prenehanje,
- firma, skrajšana firma, sedež, žig in dejavnost javnega podjetja,
- osnovni kapital javnega podjetja in osnovni vložek,
- upravljanje javnega podjetja,
- pravica do informacij,
- financiranje dejavnosti javnega podjetja,

- odgovornost za obveznosti javnega podjetja,
- ugotavljanje poslovnega izida,
- pravice ustanoviteljice,
- druge določbe v skladu z zakonom.

5. člen
(ime in sedež ustanoviteljice)

- 1) Občina Slovenske Konjice je ustanoviteljica in edina družbenica družbe JKP, Javno komunalno podjetje d.o.o. Slovenske Konjice.
- 2) Ustanoviteljske pravice in obveznosti izvaja Občina Slovenske Konjice oziroma njeni organi v skladu s predpisi in akti občine.

6. člen
(ustanovitev in prenehanje)

- 1) Javno podjetje se ustanovi za nedoločen čas.
- 2) Javno podjetje lahko preneha:
 - v primerih, določenih z zakonom,
 - z združitvijo, pripojitvijo ali razdelitvijo,
 - na podlagi spremembe tega odloka z ukinitvijo statusa javnega podjetja.

7. člen
(firma in sedež podjetja)

- 1) Firma javnega podjetja je: JKP, Javno komunalno podjetje d.o.o. Slovenske Konjice.
- 2) Skrajšana firma javnega podjetja je: JKP d.o.o. Slovenske Konjice.
- 3) Sedež javnega podjetja je: Slovenske Konjice.
- 4) Poslovni naslov javnega podjetja je: Celjska cesta 3, Slovenske Konjice.
- 5) V nadaljevanju določa poslovni naslov v kraju sedeža družbe direktor javnega podjetja s pisnim sklepom in je vsako spremembo poslovnega naslova dolžan prijaviti za vpis v sodni register. Sprememba poslovnega naslova javnega podjetja ne pomeni spremembe tega odloka.

8. člen
(žig podjetja)

Javno podjetje ima žig okrogle oblike, v sredini je napis »JKP d.o.o.«, ob zunanjem robu žiga pa »Javno komunalno podjetje Slovenske Konjice.«

9. člen
(gospodarske javne službe)

- 1) Javno podjetje izvaja obvezne in izbirne gospodarske javne službe, ki so določene v področnih zakonih. Način in pogoje opravljanja gospodarskih javnih služb določi občina ustanoviteljica z občinskimi akti.
- 2) Javno podjetje je ustanovljeno za opravljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo, odvajanje komunalne in padavinske odpadne vode, čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode, zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov, urejanje in čiščenje javnih površin. Javno podjetje lahko opravlja tudi druge obvezne in izbirne gospodarske javne službe, v kolikor občina ustanoviteljica določi tako z občinskim aktom.

3) Javno podjetje lahko na podlagi koncesije opravlja lokalne gospodarske javne službe za občine, ki niso ustanoviteljice javnega podjetja.

10. člen (dejavnost podjetja)

1) Javno podjetje opravlja naslednje glavne dejavnosti:

- oskrba s pitno vodo,
- odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih in padavinskih voda,
- ravnanje s komunalnimi odpadki,
- odlaganje komunalnih odpadkov,
- čiščenje javnih površin,
- urejanje javnih poti, površin za pešce, zelenih in drugih javnih površin,
- pregledovanje, nadzorovanje in čiščenje kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov,
- urejanje in vzdrževanje ulic, trgov, poti in cest, ki niso razvrščene med državne ceste,
- pregledovanje, nadzorovanje in čiščenje komunalnih naprav,
- upravljanje z javnimi objekti in površinami,
- upravljanje z javno razsvetljavo v naseljih.

2) Javno podjetje lahko opravlja tudi druge dejavnosti komunalnega značaja:

- prevoz blaga v cestnem prometu,
- gradnja hidrogradbenih objektov (cevovodov, vodovodov, kanalizacij),
- gradnja drugih objektov – nizogradnje – rekonstrukcije in popravila,
- zaključna in obrtna dela v gradbeništvu,
- vzdrževanje in gradnja prometnih objektov,
- prodaja, montaža in servisiranje vodomero, v,
- vodenje in izdelava katastra komunalnih objektov in naprav za lastne potrebe in potrebe občine,
- urejanje pokopališč ter pokopališka in pogrebna dejavnost,
- vzdrževanje in upravljanje infrastrukturnih in drugih javnih objektov – tržnic, igrišč, parkirišč, postajališč, sanitarij, kolesarnic ipd.,
- oskrba industrijskih porabnikov z vodo naselij s požarno vodo v javni rabi,
- krasitev naselij,
- plakatiranje, obešanje transparentov in zastav,
- gradnja objektov nizkih gradenj in športnih objektov ter rušenje objektov in zemeljska dela ter druga gradbena dela,
- sejemska dejavnost in dejavnost tržnic,
- postavljanje reklamnih objektov,
- deratizacija in dezinfekcija,
- zagotavljanje skladnosti in zdravstvene ustreznosti pitne vode,
- urejanje prometne signalizacije,
- upravljanje gramoznic,
- zimska služba.
- urejanje in vzdrževanje javnih poti, površin za pešce, peš poti in drugih javnih prometnih in zelenih površin,
- urejanje in vzdrževanje ulic, trgov in cest, ki niso razvrščene med magistralne in regionalne ceste,
- urejanje in vzdrževanje ulic, trgov in cest,
- pogrebne in pokopališke storitve in urejanje pokopališč,
- javna razsvetljava,
- plakatiranje in okraševanje,
- gradnja komunalnih objektov,
- storitve z gradbeno mehanizacijo,
- prevozi za lastne potrebe,
- energetska oskrba,
- inženiring na področju komunalne infrastrukture.

3) Naloge, določene v tem členu, ki jih opravlja javno podjetje, so v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07 in 17/08), razvrščene:

A	02.20	Sečnja
C	20.150	Proizvodnja gnojil in dušikovih spojin
C	25.110	Proizvodnja kovinskih konstrukcij in njihovih delov
C	25.619	Druga površinska in toplotna obdelava kovin
C	33.110	Popravila kovinskih izdelkov
C	33.120	Popravila strojev in naprav
C	33.140	Popravila električnih naprav
C	33.170	Popravila in vzdrževanje drugih prevoznih sredstev
C	33.190	Popravila drugih naprav
D	35.111	Proizvodnja električne energije v hidroelektrarnah
D	35.112	Proizvodnja električne energije v termoelektrarnah, jedrskih elektrarnah
D	35.119	Druga proizvodnja električne energije
D	35.120	Prenos električne energije
D	35.130	Distribucija električne energije
D	35.210	Proizvodnja plina
D	35.220	Distribucija plinastih goriv po plinovodni mreži
D	35.230	Trgovanje s plinastimi gorivi po plinovodni mreži
D	35.300	Oskrba s paro in vročo vodo
E	36.000	Zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode
E	37.000	Ravnanje z odplakami
E	38.110	Zbiranje in odvoz nenevarnih odpadkov
E	38.120	Zbiranje in odvoz nevarnih odpadkov
E	38.210	Ravnanje z nenevarnimi odpadki
E	38.310	Demontaža odpadnih naprav
E	38.320	Pridobivanje sekundarnih surovin iz ostankov in odpadkov
E	39.000	Saniranje okolja in drugo ravnanje z odpadki
F	42.110	Gradnja cest
F	42.210	Gradnja objektov oskrbne infrastrukture za tekočine in pline
F	42.910	Gradnja vodnih objektov
F	42.990	Gradnja drugih objektov nizke gradnje
F	43.110	Rušenje objektov
F	43.120	Zemeljska pripravljalna dela
F	43.130	Testno vrtanje in sondiranje
F	43.210	Inštaliranje električnih napeljav in naprav
F	43.220	Inštaliranje vodovodnih, plinskih in ogrevalnih napeljav in naprav
F	43.290	Drugo inštaliranje pri gradnjah
F	43.310	Fasaderska in štukaterska dela
F	43.320	Vgrajevanje stavbnega pohištva
F	43.330	Oblaganje tal in sten
F	43.341	Steklarska dela

F	43.342	Pleskarska dela
F	43.910	Postavljanje ostrešij in krovska dela
F	43.990	Druga specializirana gradbena dela
G	45.200	Vzdrževanje in popravila motornih vozil
G	46.150	Posredništvo pri prodaji pohištva, predmetov in naprav za gospodinjstvo in železnine
G	46.190	Nespecializirano posredništvo pri prodaji raznovrstnih izdelkov
G	46.760	Trgovina na debelo z drugimi polizdelki
G	46.770	Trgovina na debelo z ostanki in odpadki
G	47.520	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z gradbenim materialom, kovinskimi izdelki, barvami in steklom
G	47.8	Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah
G	47.9	Trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic
G	47.910	Trgovina na drobno po pošti ali po internetu
H	49.310	Mestni in primestni kopenski potniški promet
H	49.391	Medkrajevni in drug cestni potniški promet
H	49.410	Cestni tovorni promet
H	49.500	Cevovodni transport
H	52.100	Skladiščenje
H	52.210	Spremljajoče storitvene dejavnosti v kopenskem prometu
H	52.240	Pretovarjanje
L	68.100	Trgovanje z lastnimi nepremičninami
L	68.200	Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
L	68.320	Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi
M	69.103	Druge pravne dejavnosti
M	69.200	Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti; davčno svetovanje
M	70.100	Dejavnost uprav podjetij
M	70.220	Drugo podjetniško in poslovno svetovanje
M	71.129	Druge inženirske dejavnosti in tehnično svetovanje
M	71.200	Tehnično preizkušanje in analiziranje
M	73.110	Dejavnost oglaševalskih agencij
M	73.200	Raziskovanje trga in javnega mnenja
M	74.900	Drugje nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti
N	77.110	Dajanje lahkih motornih vozil v najem in zakup
N	77.120	Dajanje tovornjakov v najem in zakup
N	77.320	Dajanje gradbenih strojev in opreme v najem in zakup
N	77.330	Dajanje pisarniške opreme in računalniških naprav v najem in zakup
N	77.390	Dajanje drugih strojev, naprav in opredmetenih sredstev v najem in zakup
N	77.400	Dajanje pravic uporabe intelektualne

		lastnine v zakup, razen avtorsko zaščitene del
N	81.220	Drugo čiščenje stavb, industrijskih naprav in opreme
N	81.290	Čiščenje cest in drugo čiščenje
N	81.300	Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice
N	82.110	Nudenje celovitih pisarniških storitev
N	82.190	Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti
N	82.300	Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
N	82.990	Drugje nerazvrščene spremljajoče dejavnosti za poslovanje
P	85.600	Pomožne dejavnosti za izobraževanje
R	93.110	Obratovanje športnih objektov
S	94.110	Dejavnost poslovnih in delodajalskih združenj
S	95.2	Popravila izdelkov za široko rabo
S	95.210	Popravila elektronskih naprav za široko rabo
S	95.290	Popravila drugih osebnih ali gospodinjskih izdelkov
S	96.030	Pogrebna dejavnost

4) V skladu s četrtem odstavkom 6. člena Zakona o gospodarskih družbah lahko javno podjetje poleg dejavnosti, določenih v tem členu, opravlja tudi vse druge posle, ki so potrebni za njegov obstoj in za opravljanje dejavnosti oziroma, ki pripomorejo k izvajanju gospodarskih javnih služb. Javno podjetje sme opravljati tržne dejavnosti.

11. člen (javno pooblastilo)

Javno podjetje lahko za ustanoviteljico izvaja naloge na podlagi podeljenega javnega pooblastila.

12. člen (osnovni kapital in osnovni vložek)

1) Osnovni kapital javnega podjetja znaša 561.860,25 EUR in je v višini 68.144,00 EUR glede na način nastanka družbe (preoblikovanje iz p.o.) v celoti vplačan iz premoženja družbenika Občine Slovenske Konjice, v višini 493.716,25 pa je vplačan s stvarnim vložkom.

2) Objekti in naprave, namenjene opravljanju gospodarske javne službe (infrastrukturni objekti in naprave), ki so na podlagi 76. člena Zakona o gospodarskih javnih službah postali lastnina ustanovitelja, niso vključeni v osnovni kapital družbe.

13. člen (organi javnega podjetja)

Organa javnega podjetja sta:

- nadzorni svet in
- direktor.

14. člen (nadzorni svet)

1) Nadzorni svet šteje pet članov. Štiri člane imenuje in odpokliče ustanovitelj, enega člana pa kot predstavnika delavcev imenuje svet delavcev družbe.

- 2) Člani nadzornega sveta izmed sebe izvolijo predsednika in namestnika predsednika.
- 3) Člani nadzornega sveta so imenovani za dobo petih let. Ista oseba je lahko ponovno imenovana za člana nadzornega sveta.
- 4) Člani nadzornega sveta sprejmejo poslovnik o svojem delu.

15. člen **(pristojnosti nadzornega sveta)**

- 1) Nazorni svet nadzoruje vodenje poslov javnega podjetja.
- 2) Nadzorni svet:
 - lahko pregleduje in preverja knjige in dokumentacijo javnega podjetja, njegovo blagajno, shranjene vrednostne papirje in zaloge blaga ter druge stvari;
 - nadzoruje in usmerja delo direktorja javnega podjetja;
 - preverja sestavljeno letno poročilo in predlog za uporabo bilančnega dobička, ki ju predloži direktor ter o rezultatih preveritve sestavi poročilo za občinski svet;
 - obravnava revizijsko poročilo ter do njega zavzame stališče;
 - odloča o prejemkih direktorja in sklepa pogodbo o zaposlitvi z direktorjem;
 - sprejema splošne akte javnega podjetja, razen tistih, ki so v pristojnosti direktorja;
 - odloča o soglasju k določenim vrstam poslov, če je s sklepom nadzornega sveta določeno, da se smejo posamezne vrste poslov opravljati le z njegovim soglasjem;
 - odloča o odobritvi pogodb med članom nadzornega sveta in javnim podjetjem;
 - lahko kadarkoli zahteva od direktorja poročilo o kateremkoli vprašanju, povezanem s poslovanjem javnega podjetja;
 - obravnava in odloča o vseh drugih zadevah za katere je pristojen po zakonu, drugih predpisih in splošnih aktih javnega podjetja.

16. člen **(plačila članom nadzornega sveta)**

Članom nadzornega sveta se lahko za njihovo delo zagotovi plačilo v skladu s sklepom, ki ga potrdi ustanovitelj. Plačilo mora biti v ustreznem razmerju z nalogami članov nadzornega sveta in finančnim položajem javnega podjetja. Člani nadzornega sveta ne morejo biti udeleženi pri dobičku javnega podjetja.

17. člen **(direktor javnega podjetja)**

- 1) Direktor je poslovodni organ javnega podjetja. Direktor vodi poslovanje in delo javnega podjetja neomejeno, samostojno in na lastno odgovornost ter zastopa in predstavlja javno podjetje.
- 2) Pristojnosti direktorja so tudi:
 - določanje nalog zaposlenim v javnem podjetju in nadzor njihovega izvajanja,
 - izvajanje sklepov nadzornega sveta, ki so vezani na redno poslovanje javnega podjetja,
 - sprejem akta o organizaciji dela in sistemizaciji delovnih mest, kadrovskega načrta in izvajanje kadrovske politike ter prerazporejanje in sprejemanje delavcev na delo v skladu s sprejetimi akti,
 - priprava poslovnega načrta javnega podjetja,
 - priprava letnega poročila,
 - poročanje nadzornemu svetu javnega podjetja o zadevah, ki lahko pomembno vplivajo na delovanje javnega podjetja,
 - sklepanje pogodb o zaposlitvi, odločanje o zadevah s področja delovnih razmerij skladno z zakonom, kolektivno pogodbo in splošnimi akti javnega podjetja,

- zagotavljanje pogojev za sodelovanje delavcev pri upravljanju javnega podjetja, v skladu z zakonom, ki ureja sodelovanje delavcev pri upravljanju,
- izvajanje nalog, ki jih določa zakon v razmerju do ustanoviteljice in nadzornega sveta ter odločanje o drugih tekočih zadevah.

18. člen

(imenovanje direktorja in pogoji za imenovanje)

1) Direktorja imenuje in odpokliče Občinski svet na podlagi javnega razpisa s posebnim sklepom za mandatno dobo štirih let in je lahko ponovno imenovan.

2) Pravice, obveznosti ter pooblastila in odgovornosti direktorja se podrobneje določijo s pogodbo o zaposlitvi poslovodne osebe oz. poslovodenju, ki jo direktor sklene s predsednikom nadzornega sveta in županom občine ustanoviteljice. Pogodba z direktorjem se sklene za določen čas, za čas trajanja mandata.

3) Postopek razpisa vodi Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja ter administrativne zadeve pri Občinskem svetu Občine Slovenske Konjice (v nadaljevanju komisija). Javni razpis se objavi skladno s predpisi in na spletni strani občine. V javnem razpisu mora biti poleg pogojev in zahtevanih dokazil, določen rok za prijavo na razpis, ki ne sme biti krajši od 5 dni.

4) Komisija pregleda vse prejete vloge in ugotovi ali so pravočasne in popolne ter s kandidati, ki izpolnjujejo razpisne pogoje opravi razgovore, na osnovi katerih izoblikuje predlog, ki ga posreduje Občinskemu svetu, da izvede postopek imenovanja.

5) Izbranega kandidata se pisno obvesti o izbiri v roku 8 dni po imenovanju, neizbrani kandidati pa se pisno obvestijo, da niso bili izbrani najkasneje v roku 8 dni po sklenitvi pogodbe z izbranim kandidatom.

6) Za direktorja je lahko imenovana oseba, ki izpolnjuje pogoje, določene z zakonom in ki:

- ima najmanj izobrazbo osme ravni v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij;
- ima najmanj pet let delovnih izkušenj, od tega najmanj tri leta na vodstvenih funkcijah;
- ima sposobnost za vodenje in organiziranje dela;
- pozna dejavnosti s področja delovanja javnega podjetja;
- predloži program razvoja javnega podjetja.

19. člen

(soglasje)

Javno podjetje potrebuje soglasje nadzornega sveta za najemanje kreditov in drugo zadolževanje ter prevzemanje poroštEV in drugih garancij ter za pridobitev, obremenitev in odsvojitEV nepremičnin. V kolikor nadzorni svet poda soglasje iz prvega stavka tega člena, o podelitvi soglasja odloča še občinski svet ustanoviteljice.

20. člen

(pravica do informacij)

Ustanoviteljica lahko kadarkoli zahteva vse informacije glede poslovanja javnega podjetja (pravica do informacij). Ustanoviteljica lahko kadarkoli vpogleda v vse poslovne listine javnega podjetja (pravica do vpogleda).

21. člen

(financiranje dejavnosti javnega podjetja)

Financiranje dejavnosti javnega podjetja:

- iz sredstev ustanoviteljice;
- s prodajo blaga in storitev na trgu;

- s plačili za storitve;
- iz drugih virov.

22. člen
(delovanje v skladu z zakoni)

1) Javno podjetje se je v zvezi z izvajanjem javne službe, glede pridobivanja pogodbenih izvajalcev in dobaviteljev opreme, dolžno ravnati po določbah zakona in drugih predpisih.

2) Javno podjetje mora za morebitne dejavnosti, ki niso opredeljene kot gospodarska javna služba, voditi ločeno računovodstvo v skladu z zakonom.

23. člen
(pooblastila podjetja)

Javno podjetje ima v pravnem prometu s pravnimi in fizičnimi osebami vsa pooblastila, razen za promet z nepremičninami in zadolžitev iz 19. člena tega odloka, kjer je potrebno soglasje ustanoviteljice.

24. člen
(odgovornost podjetja)

1) Javno podjetje odgovarja za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem.

2) Občina ustanoviteljica za obveznosti javnega podjetja ne odgovarja.

25. člen
(ugotavljanje poslovnega izida)

1) Ugotavljanje poslovnega izida poteka v skladu z določili zakona, ki ureja gospodarske družbe.

2) O kritju morebitne izgube javnega podjetja in o razporejanju morebitnega dobička odloča ustanoviteljica javnega podjetja v skladu z zakonom.

26. člen
(pravice ustanoviteljice)

Pristojnosti in obveznosti ustanoviteljice so:

- določa posebne pogoje za izvajanje dejavnosti ter zagotavljanje in uporabo javnih dobrin,
- odloča o cenah oziroma tarifah za uporabo javnih dobrin,
- sprejema poslovno poročilo, obračun in zaključni račun družbe,
- sprejema finančni načrt in plan dela,
- odloča o statusnih spremembah družbe,
- zagotavlja nadzor nad poslovanjem družbe,
- imenuje in odpokliče direktorja družbe,
- odloča o povečanju osnovne vloge ob razširitvi poslovanja družbe,
- odloča o drugih zadevah, za katere tako določata Zakon o gospodarskih javnih službah in Zakon o gospodarskih družbah in drugi predpisi,
- določa sejnine članom nadzornega sveta,
- odloča o drugih zadevah v skladu s tem odlokom.

27. člen
(varovanje poslovne skrivnosti)

1) Direktor javnega podjetja in drugi delavci javnega podjetja morajo varovati listine in podatke, do katerih pridejo oziroma se z njimi seznanijo pri opravljanju dejavnosti javnega podjetja in so določeni za poslovno skrivnost.

2) Osebe iz prejšnjega odstavka morajo varovati poslovno skrivnost tudi po prenehanju delovnega razmerja.

28. člen

(mandat direktorja in članov nadzornega sveta)

Z dnem uveljavitve tega odloka dosedanji direktor in dosedanji člani nadzornega sveta nadaljujejo z delom do izteka mandata.

29. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlok o organizaciji javnega komunalnega podjetja (Uradni list RS, št. 27/11).

30. člen

(objava odloka in začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka:

Slovenske Konjice, dne

Župan
Občine Slovenske Konjice
Darko Ratajc, univ. dipl. ekon.

Obrazložitev členov

K 1. členu:

Besedilo prvega odstavka je oblikovano na podlagi določila prvega in drugega odstavka 61. člena Zakona o lokalni samoupravi, ki določa, da Občina zagotavlja opravljanje javnih služb, ki jih v skladu z zakonom določi s svojim splošnim aktom, in javnih služb, za katere je tako določeno z zakonom (lokalne javne službe). Opravljanje lokalnih javnih služb zagotavlja občina: - neposredno v okviru občinske uprave; - z ustanavljanjem javnih zavodov in javnih podjetij; - z dajanjem koncesij; - na drug način, določen v skladu z zakonom.

Besedilo drugega odstavka je oblikovano na podlagi določila 25. člena Zakona o gospodarskih javnih službah, ki določa, da javno podjetje ustanovi Vlada oziroma lokalna skupnost kot podjetje v lasti republike ali lokalne skupnosti. Ob tem 28. člen Zakona o gospodarskih javnih službah določa, da se za vsa vprašanja, ki se nanašajo na položaj javnega podjetja, uporabljajo predpisi, ki urejajo položaj podjetij oziroma gospodarskih družb, če s tem ali drugim zakonom niso urejena drugače.

Z besedilom tretjega odstavka je določeno, da je javno podjetje ustanovljeno z namenom izvajanja gospodarskih javnih služb in drugih dejavnosti določenih s tem odlokom.

K 2. členu:

Besedilo prvega odstavka pojasnjuje pomen pojmov, uporabljenih v tem odloku, ki imajo enak pomen kot je določen v Zakonu o gospodarskih javnih službah in Zakonu o gospodarskih družbah.

Besedilo drugega odstavka vsebuje splošno določbo, da so zapisi izrazov v moški spolni slovnični obliki uporabljeni kot nevtralni za oba spola.

K 3. členu:

Z besedilom je predvidena t.i. subsidiarna uporaba določb zakona, ki urejajo položaj javnega podjetja. Tako je s tem členom določeno, da se za vsa vprašanja, ki z odlokom niso določena, uporabljajo določbe veljavnega Zakona o gospodarskih javnih službah, na podlagi določbe 28. člena Zakona o gospodarskih javnih službah pa tudi določbe veljavnega Zakona o gospodarskih družbah.

K 4. členu:

Z odlokom se uredijo vsa vprašanja, ki se nanašajo na ustanovitev javnega podjetja. Zakon o gospodarskih javnih službah v 26. členu določa pravice ustanovitelja, za vsa ostala vprašanja, ki se nanašajo na položaj javnega podjetja, pa se uporabljajo določbe Zakona o gospodarskih javnih službah in Zakona o gospodarskih družbah. Slednji v 523. členu določa, da če ustanavlja družbo samo ena oseba (v nadaljnjem besedilu: ustanovitelj), sprejme ta oseba akt o ustanovitvi, za katerega ni potrebno, da je v obliki notarskega zapisa. Akt o ustanovitvi je lahko tudi na posebnem obrazcu v pisni ali elektronski obliki. Minister, pristojen za gospodarstvo, predpiše obliko in vsebino posebnega obrazca. Za družbo z enim družbenikom se uporabljajo pravila o družbi z omejeno odgovornostjo, če ni v tem oddelku drugače določeno.

K 5. členu:

V skladu z določbo 25. člena Zakona o gospodarskih javnih službah lahko javno podjetje ustanovi lokalna skupnost (občina) kot podjetje v lasti lokalne skupnosti (občine).

K 6. členu:

Z odlokom se določa čas delovanja javnega podjetja in primeri za prenehanje javnega podjetja.

K 7. členu:

Besedilo prvega odstavka je oblikovano v skladu z določbo 28. člena Zakona o gospodarskih javnih službah, ki napotuje na uporabo določb Zakona o gospodarskih družbah. Zakon o gospodarskih družbah v določbi 12. člena določa, da je firma ime, s katerim družba posluje. V firmi mora biti oznaka, ki nakazuje na dejavnost družbe. V skladu z določbo 13. člena Zakona o gospodarskih družbah ima lahko firma dodatne sestavine, ki družbo podrobneje označujejo, ki pa ne smejo biti take, da spravljajo ali utegnajo spraviti v zмотo glede vrste ali obsega poslovanja ali da bi utegnili priti do zamenjave s firmo ali znakom razlikovanja druge osebe ali bi kršile pravice drugih oseb. Ob tem 19. člen Zakona o gospodarskih družbah določa, da mora družba pri svojem poslovanju uporabljati firmo v obliki, v kakršni je vpisana v register.

Besedilo drugega odstavka je oblikovano v skladu z določbo 19. člena Zakona o gospodarskih družbah, ki določa, da lahko družba uporablja tudi skrajšano firmo, ki vsebuje vsaj sestavino, po kateri se firma razlikuje od drugih firm, in oznako, za kakšno družbo gre.

Besedilo tretjega odstavka je oblikovano na podlagi določbe prvega odstavka 29. člena Zakona o gospodarskih družbah, ki določa, da je sedež družbe kraj, ki je kot sedež vpisan v register. Ob tem prvi odstavek 30. člena Zakona o gospodarskih družbah določa, da je za sedež mogoče določiti kraj, kjer družba opravlja dejavnost, ali kraj, kjer se v glavnem vodijo njeni posli, ali kraj kjer deluje poslovodstvo družbe.

Besedilo četrtega odstavka je oblikovano na podlagi določbe drugega odstavka 29. člena Zakona o gospodarskih družbah, ki določa, da se poleg sedeža v register vpiše tudi poslovni naslov družbe. Drugi odstavek 30. člena Zakona o gospodarskih družbah določa, da se poslovni naslov nahaja v kraju sedeža in vsebuje podatek o kraju z ulico in hišno številko.

Z besedilom petega odstavka je določeno, da v nadaljevanju določa poslovni naslov v kraju sedeža družbe direktor javnega podjetja s pisnim sklepom in je vsako spremembo poslovnega naslova dolžan prijaviti za vpis v sodni register. Sprememba poslovnega naslova javnega podjetja ne pomeni spremembe tega odloka.

K 8. členu:

Z besedilom je določeno, da ima javno podjetje svoj žig.

K 9. členu:

Zakon o gospodarskih javnih službah v drugem odstavku 3. člena določa, da lokalna skupnost (občina) predpiše način opravljanja lokalne gospodarske javne službe z odlokom tako, da je zagotovljeno njihovo izvajanje v okviru funkcionalno in prostorsko zaokroženih oskrbovalnih sistemov. Z navedenim predpisom pa se v skladu z določbo 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah določi tudi organizacijska in prostorska zasnova njihovega opravljanja po vrstah in številu izvajalcev (v režijskem obratu, javnem gospodarskem zavodu, javnem podjetju ali na podlagi koncesije). V skladu z navedenim je v prvem odstavku tega člena določeno, da javno podjetje opravlja na območju občine ustanoviteljice lokalne gospodarske javne službe, ki jih s svojimi akti določi občina ustanoviteljica. V tretjem odstavku tega člena je določeno, da lahko javno podjetje na podlagi koncesije opravlja lokalne gospodarske javne službe tudi za občine, ki niso ustanoviteljice javnega podjetja.

K 10. členu:

V skladu z določbo 6. člena Zakona o gospodarskih družbah smejo družbe kot dejavnost opravljati vse posle, razen tistih, ki se po zakonu ne smejo opravljati kot gospodarski posli. Družbe pa smejo opravljati gospodarske posle le v okviru dejavnosti, določene v aktu o ustanovitvi. Na tej pravni podlagi so navedene vse dejavnosti javnega podjetja v skladu z veljavno Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti. Ne glede na navedeno pa sme družba (javno podjetje) opravljati tudi vse posle, potrebne za njen obstoj in opravljanje dejavnosti, ne pomenijo pa neposrednega opravljanja dejavnosti. Pravni posli, ki jih sklene družba (javno

podjetje) s tretjimi osebami in s katerimi prekorači dejavnost, določeno v aktu o ustanovitvi ali sicer dovoljene posle, so veljavni, razen če je tretja oseba vedela ali bi morala vedeti za prekoračitev. Navedba dejavnosti v aktu o ustanovitvi še ne pomeni, da je tretja oseba vedela ali bi morala vedeti za prekoračitev.

K 11. členu:

Javno podjetje lahko izvaja naloge na podlagi podeljenega javnega pooblastila. Navedeno določilo je oblikovano na podlagi določbe drugega odstavka 121. člena Ustave Republike Slovenije (Ustava RS), ki določa, da lahko pravne ali fizične osebe z zakonom ali na njegovi podlagi dobijo javno pooblastilo za opravljanje določenih nalog državne uprave. S tem se dopušča možnost, da lahko občine ustanoviteljice javnemu podjetju z odlokom podelijo javno pooblastilo za izvrševanje upravnih funkcij, ki se nanašajo na opravljanje dejavnosti lokalnih gospodarskih javnih služb. Na tem mestu moramo opomniti, da se javna pooblastila lahko izvršujejo na tri načine, kot to sicer velja za izvrševanje upravnih funkcij, in sicer: - z izdajanjem splošnih aktov, - z izdajanjem posamičnih aktov oziroma odločanjem o posamičnih stvareh, - z opravljanjem materialnih dejanj. Pooblastilo za izdajanje splošnih aktov obsega pravico nosilca javnega pooblastila, da s svojim splošnim (abstraktnim) aktom na obvezen način, torej kot obvezno pravo, ureja določena vprašanja oziroma razmerja. V tem okviru lahko javno podjetje kot izvajalec lokalnih gospodarskih javnih služb v skladu s predpisi podrobneje urejajo tehnične, oskrbovalne in druge standarde za opravljanje posameznih lokalnih gospodarskih javnih služb. Pooblastilo za odločanje o posamičnih stvareh je najpogostejša oblika pooblastila, v okviru katere lahko nosilec javnega pooblastila s posamičnim aktom odloča o pravicah, obveznostih ali pravnih koristih pravnih oziroma fizičnih oseb. V tej zvezi moramo opomniti, da mora nosilec javnega pooblastila za odločanje v posamičnih stvareh, katerega vsebina je upravna stvar, pri odločanju postopati po določbah veljavnega Zakona o splošnem upravnem postopku (ZUP), če niso posamezna vprašanja tega postopka z zakonom urejena drugače. Vsebina javnega pooblastila za opravljanje materialnih dejanj je upravna funkcija, ki se izvršuje z realnimi dejanji, kot je npr. vodenje evidenc, izvajanje upravnega nadzora itn.

K 12. členu:

Besedilo prvega odstavka je oblikovano v skladu z določbo 475. člena Zakona o gospodarskih družbah, ki določa, da mora osnovni kapital družbe z omejeno odgovornostjo znašati vsaj 7.500 EUR, osnovni vložki pa najmanj 50 EUR. Osnovni vložek je lahko zagotovljen v denarju ali kot stvarni vložek ali stvarni prevzem.

Z besedilom drugega odstavka je določeno, da objekti in naprave, namenjene opravljanju gospodarske javne službe (infrastrukturni objekti in naprave), ki so na podlagi 76. člena Zakona o gospodarskih javnih službah postali lastnina ustanovitelja, niso vključeni v osnovni kapital družbe.

K 13. členu:

Javno podjetje ima nadzorni svet in direktorja, kar je v skladu z določbami 514. in 515. člena Zakona o gospodarskih družbah.

K 14. členu:

Besedilo je oblikovano na podlagi določbe 28. člena Zakona o gospodarskih javnih službah, ki določa, da se za vsa vprašanja, ki se nanašajo na položaj javnega podjetja, uporabljajo predpisi, ki urejajo položaj podjetij oziroma gospodarskih družb, če z Zakonom o gospodarskih javnih službah ali drugim zakonom niso urejena drugače. V skladu z navedenim se lahko z aktom o ustanovitvi javnega podjetja (družbe z omejeno odgovornostjo) določi, da ima družba (javno podjetje) nadzorni svet, ki je organ nadzora. Zakon o gospodarskih družbah v 514. členu določa, da se za nadzorni svet, če ga družba z omejeno odgovornostjo ima, smiselno uporabljajo določila o nadzornem svetu v delniški družbi, če družbena pogodba (akt o ustanovitvi) ne določa drugače.

V prvem odstavku tega člena je tako določeno, da ima nadzorni svet 5 članov. Za člana nadzornega sveta pa je lahko imenovana fizična oseba, ki izpolnjuje pogoje določene z zakonom. Tako je lahko za člana organa nadzora (nadzornega sveta), v skladu z določbo drugega odstavka 255. člena Zakona o gospodarskih družbah, imenovana vsaka poslovno sposobna fizična oseba, razen oseba, ki: - je že član drugega organa vodenja ali nadzora te družbe; - je bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivega dejanja zoper gospodarstvo, zoper delovno razmerje in socialno varnost, zoper pravni promet, zoper premoženje, zoper okolje, prostor in naravne dobrine. Ta oseba ne sme biti član organa vodenja ali nadzora pet let od pravnomočnosti sodbe in dve leti po prestani kazni zapora; - ji je bil izrečen ukrep prepovedi opravljanja poklica, in sicer dokler traja prepoved, ali - je bila kot član organa vodenja ali nadzora družbe, nad katerim je bil začet stečajni postopek, pravnomočno obsojena na plačilo odškodnine upnikom v skladu z določbami zakona, ki ureja finančno poslovanje podjetij, o odškodninski odgovornosti, in sicer dve leti po pravnomočnosti sodbe. Ob navedenem Zakon o gospodarskih družbah v 273. členu določa, da član nadzornega sveta ne more biti: - član uprave ali upravnega odbora od družbe odvisne družbe; - prokurist ali pooblaščenec te družbe; - član uprave druge kapitalske družbe, v katere nadzornem svetu je član uprave te družbe; - oseba, ki je član nadzornega sveta ali upravnega odbora že v treh družbah, ali - oseba, ki ne izpolnjuje pogojev, ki jih določa statut (akt o ustanovitvi javnega podjetja).

Zakon o sodelovanju delavcev pri upravljanju – ZSDU v 78. členu določa, da se sodelovanje delavcev pri upravljanju v organih družbe uresničuje preko predstavnikov delavcev v organih vodenja in nadzora družbe, in sicer v dvotirnem sistemu upravljanja preko predstavnikov delavcev v nadzornem svetu družbe, lahko pa tudi preko predstavnika delavcev v upravi družbe. Število delavcev v nadzornem svetu se določi s statutom (ustanovitvenim aktom) družbe, vendar ne sme biti manjše od ene tretjine članov in ne večje od polovice vseh članov nadzornega sveta družbe (79. člen ZSDU). Ob tem 84. a člen Zakona o sodelovanju delavcev pri upravljanju določa, da majhne družbe, kakor jih določa zakon, ki ureja gospodarske družbe, niso zavezane k uporabi določb tega poglavja, ki se nanašajo na sodelovanje delavcev v organih družbe. Število delavcev v nadzornem svetu je tako lahko manjše od ene tretjine članov, saj je javno podjetje v skladu s 55. členom Zakona o gospodarskih družbah majhna družba.

Besedilo drugega odstavka je oblikovano v skladu z določbo prvega odstavka 278. člena Zakona o gospodarskih družbah, ki določa, da mora nadzorni svet med svojimi člani izvoliti predsednika in najmanj enega namestnika. Uprava (direktor) mora prijaviti v register ime in priimek predsednika in namestnika. Namestnik pa prevzame pravice in obveznosti predsednika le, če je slednji onemogočen pri njihovem uresničevanju.

Besedilo tretjega odstavka je oblikovano v skladu z določbo prvega odstavka 514. člena Zakona o gospodarskih družbah, ki določa, da se za nadzorni svet, če ga družba z omejeno odgovornostjo ima, smiselno uporabljajo določila o nadzornem svetu v delniški družbi, če družbena pogodba (akt o ustanovitvi) ne določa drugače. V prvem odstavku 255. člena Zakona o gospodarskih družbah je določeno, da so člani organov vodenja ali nadzora imenovani za obdobje, ki je določeno v statutu (aktu o ustanovitvi) in ni daljše od šestih let, lahko ponovno imenovani.

Besedilo četrtega odstavka je oblikovano v skladu z določbo prvega odstavka 258. člena Zakona o gospodarskih družbah, ki določa, da organ vodenja ali nadzora sprejme poslovnik o svojem delu z večino glasov vseh svojih članov.

K 15. členu:

Besedilo je oblikovano na podlagi določila 281. člena Zakona o gospodarskih družbah. Slednji določa, da nadzorni svet nadzoruje vodenje poslov družbe. Nadzorni svet lahko pregleduje in preverja knjige in dokumentacijo družbe, njeno blagajno, shranjene vrednostne papirje in zaloge blaga ter druge stvari. Statut (akt o ustanovitvi) ali nadzorni svet pa lahko določi, da se

smejo posamezne vrste poslov opravljati le z njegovim soglasjem. Nadalje 282. člen Zakona o gospodarskih družbah določa, da mora nadzorni svet preveriti sestavljeno letno poročilo in predlog za uporabo bilančnega dobička, ki ju je predložila uprava (direktor). Vsak član nadzornega sveta oziroma revizijske komisije ima pravico pregledati in preveriti vse podlage za letno poročilo, ki mu jih je treba na njegovo zahtevo predložiti, če nadzorni svet ne odloči drugače.

K 16. členu:

Zakon o gospodarskih družbah v 284. členu določa, da se lahko članom nadzornega sveta za njihovo delo zagotovi plačilo, kar določi družbena pogodba ali skupščina (občinski svet). Plačilo mora biti v ustreznem razmerju z nalogami članov nadzornega sveta in finančnim položajem družbe. Člani nadzornega sveta pa ne morejo biti udeleženi pri dobičku.

K 17. členu:

V skladu z določbo 515. člena Zakona o gospodarskih družbah ima družba enega ali več poslovodij, ki na lastno odgovornost vodijo posle družbe in jo zastopajo. V drugem odstavku so navedene pristojnosti direktorja javnega podjetja.

K 18. členu:

Z besedilom je določeno, da direktorja imenuje in odpokliče Občinski svet na podlagi javnega razpisa s posebnim sklepom za mandatno dobo štirih let in je lahko ponovno imenovan. Pravice, obveznosti in odgovornosti direktorja se podrobneje določijo s pogodbo o zaposlitvi, ki jo direktor sklene s predsednikom nadzornega sveta in županom občine ustanoviteljice. Določen je postopek razpisa. Za direktorja je lahko imenovan kdor izpolnjuje pogoje, določene z zakonom in tem odlokom. Glede na drugi odstavek 255. člena v zvezi s šestim odstavkom 515. člena Zakona o gospodarskih družbah je lahko direktor javnega podjetja vsaka poslovno sposobna fizična oseba, razen oseba, ki: - je že član drugega organa vodenja ali nadzora te družbe; - je bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivega dejanja zoper gospodarstvo, zoper delovno razmerje in socialno varnost, zoper pravni promet, zoper premoženje, zoper okolje, prostor in naravne dobrine. Ta oseba ne sme biti član organa vodenja ali nadzora pet let od pravnomočnosti sodbe in dve leti po prestani kazni zapora; - ji je bil izrečen ukrep prepovedi opravljanja poklica, in sicer dokler traja prepoved, ali - je bila kot član organa vodenja ali nadzora družbe, nad katerim je bil začel stečajni postopek, pravnomočno obsojena na plačilo odškodnine upnikom v skladu z določbami zakona, ki ureja finančno poslovanje podjetij, o odškodninski odgovornosti, in sicer dve leti po pravnomočnosti sodbe.

K 19. členu:

Besedilo se nanaša na obveznost direktorja, da pridobi soglasje nadzornega sveta in občinskega sveta za določene vrste poslov.

K 20. členu:

Ustanoviteljica ima pravico do informacij in vpogleda.

K 21. členu:

Besedilo tega člena je oblikovano v skladu z določbo 8. člena Zakona o gospodarskih javnih službah, ki določa, da se gospodarske javne službe financirajo s ceno javnih dobrin, iz proračunskih sredstev in iz drugih virov, določenih z zakonom ali odlokom lokalne skupnosti.

K 22. členu:

V skladu z določbo 66. člena Zakona o gospodarskih družbah je javno podjetje dolžno voditi računovodstvo po določilih zakona, ki ureja gospodarske družbe.

K 23. členu:

Z besedilom so določena pooblastila javnega podjetja v pravnem prometu s pravnimi in fizičnimi osebami.

K 24. členu:

V skladu s prvim odstavkom 7. člena Zakona o gospodarskih družbah je družba odgovorna za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem. Za obveznosti družbe z omejeno odgovornostjo družbeniki niso odgovorni, kar je v skladu z določbo 472. člena Zakona o gospodarskih družbah.

K 25. členu:

S prvim odstavkom je določeno, da ugotavljanje poslovnega izida poteka v skladu s predpisi in sprejeto poslovno politiko javnega podjetja. O kritju morebitne izgube javnega podjetja in o razporejanju morebitnega dobička odloča ustanoviteljica javnega podjetja v skladu z zakonom.

K 26. členu:

Z besedilom so določene pravice ustanoviteljice. V skladu z določilom 26. člena Zakona o gospodarskih javnih službah ustanovitelj javnega podjetja: - določi posebne pogoje za izvajanje dejavnosti ter zagotavljanje in uporabo javnih dobrin, - odloča o cenah oziroma tarifah za uporabo javnih dobrin.

K 27. členu:

Z besedilom je določeno varovanje poslovne skrivnosti v skladu z Zakonom o poslovni skrivnosti/ZPosS/.

K 28. členu:

Z besedilom je določeno nadaljevanje dela dosedanjega direktorja in dosedanjih članov nadzornega sveta do izteka mandata.

K 29. členu:

Z besedilom je določena t.i. abrogacijska (lat. abrogatio = popolna razveljavitev, tudi odprava) klavzula s katero mlajši pravni akt popolnoma razveljavlja starejši pravni akt.

K 30. členu:

Besedilo je oblikovano na podlagi določila 66. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/, ki določa, da morajo biti statut in drugi predpisi občine objavljeni, veljati pa začnejo petnajsti dan po objavi, če ni v njih drugače določeno. Statut in drugi predpisi občine se objavijo v uradnem glasilu.