



**Dom Taber**

socialno varstveno podjetje

Šmartno 70  
4207 Cerklje na Gorenjskem  
[www.domtaber.si](http://www.domtaber.si)  
[info@domtaber.si](mailto:info@domtaber.si)  
tel.: 04/20 27 600

OSNOVNI CERTIFIKAT



Družini  
prijazno  
podjetje



*Naložba v vašo prihodnost*  
OPERACIJO DELNO FINANCIRA EVROPSKA UNIJA  
Evropski sklad za regionalni razvoj

<b>OBČINA CERKLJE na Gorenjskem</b>	
Prejeto: 23-08-2017	Sign. znak: SV
Šifra zadeve:	Priloge:
122-05/2017-04	Vrednotnice:

## PREDLOG CENE SOCIALNOVARSTVENE STORITVE POMOČI DRUŽINI NA DOMU ZA LETO 2017



**Šmartno, avgust 2017**

## **1. UVOD**

Socialnovarstveni zavod Taber izvaja socialnovarstveno storitev Pomoč družini na domu, kot javno službo, na podlagi Odločbe o podelitvi koncesije številka 122-04/2017-02, z dnem 12.06.2017.

Pomoč družini na domu po Zakonu o socialnem varstvu predstavlja eno izmed socialnovarstvenih storitev. Obsega socialno oskrbo upravičenca v primeru starosti, invalidnosti ter v drugih primerih, ko pomoč na domu lahko nadomesti institucionalno varstvo. Po Pravilniku o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 45/10, 28/11, 104/11, 111/13 in 102/15) so do pomoči družini na domu opravičene osebe starejše od 65 let, mlajše osebe s statusom invalida, drugi invalidi in kronično bolni ljudje.

Cilj izvajanja storitve je, da ostanejo starejši čim dlje v domačem okolju, tudi takrat, ko niso več popolnoma samostojni.

V nadaljevanju je podan izračun in predlog cene za izvajanje Pomoči družini na domu, ki se bo v primeru potrditve uporabljala od 1. 10. 2017.

## **2. ZAKONSKE PODLAGE**

Predlog cene za občino Cerklje na Gorenjskem je pripravljen v skladu s:

- Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12 – v nadaljevanju metodologija);
- Pravilnik o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 45/10, 28/11, 104/11, 111/13 in 102/15);
- Uredba o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 110/04, 124/04, 114/06 – ZUTPG, 62/10 – ZUPJS, 99/13 – ZUPJS-C in 42/15);
- Rast elementov cen socialno varstvenih storitev za leto 2017 (Uradni list RS, št. 4/17);
- Aneks h kolektivni pogodbi za javni sektor o odpravi anomalij do vključno 26. plačnega razreda ( v Uradnem listu predvidoma objavljen do 31.08.2017).

## **2.1. NAČIN OBLIKOVANJA CEN IN IZHODIŠČA ZA IZRAČUN**

### **2.1.1. Način oblikovanja cen**

Cena socialno varstvene storitve se določi na osnovi načrtovanih povprečnih mesečnih stroškov za tekoče leto po elementih za oblikovanje cen, preračunanih na enoto storitve, pri čemer je za socialno varstveno storitev »pomoč družini na domu« enota storitve efektivna ura.

Stroške storitve »pomoči družini na domu« po Pravilniku o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev sestavljajo:

- stroški strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora,
- stroški vodenja in koordiniranja neposrednega izvajanja storitve,
- stroški za neposredno izvajanje storitev na domu uporabnikov.

Stroški iz prve in druge alinee prejšnjega odstavka so sestavljeni iz:

- stroški dela,
- stroški materiala in storitev,
- stroški amortizacije in stroški investicijskega vzdrževanja za zgradbo in opremo,
- stroški financiranja.

Stroški za neposredno izvajanje storitev na domu uporabnikov so sestavljeni iz:

- stroški dela,
- stroški materiala in storitev,
- stroški amortizacije in stroški investicijskega vzdrževanja za zgradbo in opremo,
- stroški financiranja.

### **2.1.2. Izračun cene**

Pri izračunu smo upoštevali naslednja izhodišča:

#### **a) Število zaposlenih:**

- število zaposlenih za strokovno pripravo v zvezi s sklenitvijo dogovora
- število zaposlenih za vodenje in koordiniranje neposrednega izvajanja storitve
- število zaposlenih za neposredno izvajanje storitve na domu uporabnikov

#### **b) Finančni elementi:**

- dejanska razvrstitev delavk v plačne razrede v skladu z Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju
- regres za letni dopust (Zakon o uravnoteženju javnih financ)
- prehrana med delom, za dan prisotnosti na delu



- prevoz na delo in iz dela, za dan prisotnosti na delu

c) Delež za delitev stroškov smo upoštevali.

Pri izračunu smo upoštevali ključ za delitev omenjenih stroškov v skladu Pravilnikom o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev.

Za aktivnosti iz prve alineje prvega odstavka 12. člena pravilnika, smo upoštevali normativ 1 strokovni delavec na vsakih 200 uporabnikov (Pravilnik o standardih in normativih socialno varstvenih storitev Uradni list RS, št. 45/10, 28/11, 104/11, 111/13, 102/15 – v nadaljevanju Pravilnik). Število zaposlenih za strokovno pripravo v zvezi s sklenitvijo dogovora je 0,03 (osnova 6 uporabnikov, povprečno število opravljenih učinkovitih ur mesečno je 100).

Za aktivnosti iz druge alineje prvega odstavka 12. člena Pravilnika, smo upoštevali normativ 0,5 strokovnega delavca na 20 neposrednih izvajalcev oskrbe, število zaposlenih za vodenje in koordiniranje neposrednega izvajanja storitve je 0,03 (osnova 1 socialna oskrbovalka za povprečno opravljenih 100 učinkovitih ur mesečno).

### 2.1.3. Obrazložitve izračuna cene

V nadaljevanju so podani in obrazloženi posamezni kalkulatívni elementi ekonomske cene pomoči družini na domu in sicer:

#### a. Stroški dela

Stroški dela so izračunani za 1,06 (1 + 0,06) delavke na podlagi Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2016 in 2017 (Uradni list RS, št. 96/15, 46/16 in 80/16 – ZIPRS1718), Zakona o uravnoteženju javnih financ (Uradni list RS, št. 40/12, 96/12 – ZPIZ-2, 104/12 – ZIPRS1314, 105/12, 25/13 – odl. US, 46/13 – ZIPRS1314-A, 56/13 – ZŠtip-1, 63/13 – ZOsn-I, 63/13 – ZJAKRS-A, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 101/13 – ZIPRS1415, 101/13 – ZDavNepr, 107/13 – odl. US, 85/14, 95/14, 24/15 – odl. US, 90/15, 102/15 in 63/16 – ZDoh-2R), Dogovora o ukrepih na področju stroškov dela in drugih ukrepih v javnem sektorju za leto 2017, Zakona o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela za leto 2017 in drugih ukrepih v javnem sektorju (ZUPPJS17) (Uradni list 88/16), Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (uradno prečiščeno besedilo - Uradni list RS, št. 95/07), ter Aneksa h kolektivni pogodbi za javni sektor v mesecu avgustu 2017 in ostalih predpisov, ki urejajo področje plač.

Pri izračunu stroškov dela v ceni storitve, je glede na upoštevanje povprečnega števila učinkovitih ur na uporabnika na mesec (100 ur), upoštevana za neposredno socialno oskrbo uporabnikov 1 delavka, za vodenje in koordiniranje pa 0,06 delavke.

Pri izračunu bruto plače je upoštevanja plačna lestvica iz Priloge 1 ZSPJS.

#### Drugi stroški dela:

- Regres za letni dopust za leto 2017 je urejen v 5. členu Zakona o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela za leto 2017 in drugih ukrepih v javnem sektorju (ZUPPJS17) in določa:

- do vključno 16. plačnega razreda, se izplača regres v znesku 1000 eurov;
  - od 17. do vključno 40. plačnega razreda, se izplača regres v znesku 790,73 eurov;
  - od 41. do vključno 50. plačnega razreda, se izplača regres v znesku 600 eurov;
  - od 51. plačnega razreda, se izplača regres v znesku 500 eurov.
- Prehrana med delom je upoštevana v višini 3,76 EUR na dan (Uradni list RS št. 38/17). V ceni je upoštevana povprečna odsotnost zaradi letnega dopusta.
  - Prevoz na delo in z dela: v ceni je upoštevan strošek najcenejšega prevoza na delo in sicer kilometrina v višini 8% cene neosvinčenega motornega bencina – 95 oktanov.

#### **b. Stroški materiala in storitev**

Stroški materiala in storitev so po vrstah in višini določeni skladno z metodologijo (12. člen), pri čemer je upoštevano, da lahko stroški za upravno administrativna dela znašajo največ 75% stroškov dela strokovnega delavca. Med stroške materiala za vodenje in koordiniranje smo upoštevali stroške pisarniškega materiala, energije in vode, drobnega inventarja, čistilnih storitev, izobraževanja, pod druge stroške pa smo upoštevali mesečni strošek uporabe mobilnega telefona. Vsi stroški lahko znašajo največ 20% stroškov dela strokovnega delavca.

Pri neposredni socialni oskrbi uporabnikov smo v kalkulaciji cene stroška materiala in storitev upoštevali:

- Stroške prevoznih storitev, kamor spada strošek goriva, ker konec meseca avgusta načrtujemo nakup novega službenega vozila, katerega bomo uporabljali za namen opravljanja storitve pomoči družini na domu in razvoza kosil v okviru tržne dejavnosti.
- Stroške zaščitnih sredstev: med te stroške uvrščamo delovno obleko, obutev, kremo za roke in rokavice za nego.
- Stroški zavarovalne premije: za zavarovanje za splošno odgovornost iz dejavnosti.
- Drugi stroški materiala in storitev: tu so upoštevani stroški registracije in zavarovanja avtomobila.

Stroški materiala in storitev lahko dosegajo največ 15% stroškov dela za neposredno socialno oskrbo na domu, kot je določeno z metodologijo.

#### **c. Stroški amortizacije**

Med stroške amortizacije za vodenje in koordiniranje so upoštevani stroški amortizacije opreme v pisarni socialne delavke v višini 0,06 delavke, kolikor nam po metodologiji pripada za predviden obseg izvajanja storitve pomoči družini na domu. K obrazcu 2/1 je priložen izračun stroškov amortizacije.

Pri stroških amortizacije za neposredno socialno oskrbo uporabnikov je v ceni storitve upoštevana amortizacija polovice avtomobila, kateri bo namenjen izvajanju storitve pomoči družini na domu in razvozu kosil. K obrazcu 2/2 je priložen izračun stroškov amortizacije.



Pri izračunu cene na osnovi vrednosti kalkulativnih elementov so bile upoštevane omejitve, ki veljajo po Pravilniku o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev. Zakonske omejitve so sledeče:

- Stroški materiala, storitev in amortizacije za neposredno socialno oskrbo lahko znašajo največ 15% stroškov dela neposredne socialne oskrbe;
- Stroški administrativnih del lahko znašajo največ 75% stroškov dela vodje in koordinatorja;
- Ostali stroški materiala in storitev vodenja lahko znašajo največ 20% stroškov dela vodje in koordinatorja;
- Stroški amortizacije lahko znašajo največ 10% stroškov dela vodje in koordinatorja.

#### **2.1.4. Subvencija iz sredstev proračuna občine**

Dom Taber je v prilogah 2 in 2a pripravil dva izračuna porazdelitve deleža celotne cene storitve pomoč na domu glede na subvencijo Občine Cerklje na Gorenjskem in prispevek uporabnika:

a. BREZ dodatnega financiranja:

- subvencija Občine Cerklje na Gorenjskem bi znašala 9,76 EUR
- uporabnik bi prispeval 7,90 EUR.

b. Dodatna 10% subvencija (60% financiranje):

- subvencija Občine Cerklje na Gorenjskem bi znašala 11,34 EUR
- uporabnik bi prispeval 6,32 EUR.

Občina Cerklje na Gorenjskem je do sedaj iz sredstev proračuna poleg obvezne 50% subvencije (17. člen metodologije) sofinancirala še dodatno 10% subvencijo stroškov storitev pomoči na domu.

#### **2.1.5. Predlog sprejema cene storitve pomoč družini na domu**

Predlog in izračun ekonomske cene storitve pomoči na domu temelji na Pravilniku o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12). Kalkulativni elementi cene pomoč na domu so navedeni v obrazcih 2/1 in 2/2.

**a. Izračun ekonomske cene na delavnik**

*Preglednica 1: Pregled predloga izračunane cene storitve pomoči družini na domu na delavnik*

<b>Cena na efektivno uro</b>	<b>Predlagana cena v EUR</b>
<b>Ekonomska cena DELAVNIK</b>	<b>17,66</b>
<i>Strokovna priprava, vodenje in koordiniranje</i>	<i>1,86</i>
<i>Neposredna socialna oskrba (NSO)</i>	<i>15,80</i>
<b>Celotna subvencija občine</b>	<b>11,34</b>
<i>Strokovna priprava, vodenje in koordiniranje</i>	<i>1,86</i>
<i>NSO – subvencija 50%</i>	<i>7,90</i>
<i>NSO – dodatna subvencija 10%</i>	<i>1,58</i>
<b>Cena za uporabnike</b>	<b>6,32</b>

Skladno z načinom financiranja po metodologiji in dodatnim subvencioniranjem s strani naročnika – občinskega proračuna je predlog financiranja ekonomske cene na efektivno uro v višini 17,66 EUR naslednji:

1. Subvencija proračuna Občine v višini 11,34 EUR na efektivno uro, ki obsega:
  - stroške strokovne priprave dogovora, vodenja in koordiniranja, kar na efektivno uro znaša 1,86 EUR,
  - minimalno z zakonom predpisano občinsko subvencijo, ki zajema 50% stroškov za neposredno socialno oskrbo, kar na efektivno uro znaša 7,90 EUR,
  - dodatna 10% subvencija občine, ki zajema 10% ostalih elementov ekonomske cene izvajalca, kar znaša 1,58 EUR,
2. Delež za uporabnika v višini 6,32 EUR.

## b. Izračun cene za storitev opravljeno v nedeljo

V skladu z metodologijo smo izračunali ceno storitve, opravljene v nedeljo, ki se lahko poveča največ za 40%. Cena storitve se za omenjene dneve poviša zaradi dodatnih stroškov dela ob nedeljah.

Preglednica 2: Pregled predloga izračunane cene storitve pomoči družini na domu za NEDELJO

Cena na efektivno uro	Predlagana cena v EUR
<b>Ekonomska cena NEDELJA</b>	<b>21,96</b>
<i>Strokovna priprava, vodenje in koordiniranje</i>	<i>1,86</i>
<i>Neposredna socialna oskrba (NSO)</i>	<i>20,10</i>
<b>Celotna subvencija občine</b>	<b>13,92</b>
<i>Strokovna priprava, vodenje in koordiniranje</i>	<i>1,86</i>
<i>NSO – subvencija 50%</i>	<i>10,05</i>
<i>NSO – dodatna subvencija 10%</i>	<i>2,01</i>
<b>Cena za uporabnike NEDELJA</b>	<b>8,04</b>
<i>Redna cena za uporabnike</i>	<i>6,32</i>
<i>Indeks: cena uporabniki NEDELJA/redna cena</i>	<i>127,22</i>
<i>Indeks: ekonomska cena NEDELJA/ekonomska cena</i>	<i>124,35</i>

Iz preglednice 2 je razviden izračun predlagane cene za opravljeno storitev pomoči družini na domu v nedeljo.

Skladno z načinom financiranja po metodologiji in dodatnim subvencioniranjem s strani naročnika – občinskega proračuna je predlog financiranja ekonomske cene na efektivno uro v višini 21,96 EUR naslednji:

1. Subvencija proračuna Občine v višini 13,92 EUR na efektivno uro, ki obsega:
  - stroške strokovne priprave dogovora, vodenja in koordiniranja, kar na efektivno uro znaša 1,86 EUR; *cena se zaradi opravljanja storitve v nedeljo ne spremeni,*
  - minimalno z zakonom predpisano občinsko subvencijo, ki zajema 50% stroškov za neposredno socialno oskrbo, kar na efektivno uro znaša 10,05 EUR,
  - dodatna 10% subvencija občine, ki zajema 10% ostalih elementov ekonomske cene izvajalca, kar znaša 2,01 EUR;
2. Delež za uporabnika v višini 8,04 EUR.

Ekonomska cena ob nedeljah znaša 21,96 EUR in je višja od redne cene za 24,35%. Cena ure storitve se ob teh dnevih za uporabnika poviša za 27,22% in znaša 8,04 EUR.



### c. Izračun cene za storitev opravljeno na državni praznik in dela prost dan

V skladu z metodologijo smo izračunali ceno storitve, opravljene na dan državnega praznika in dela prostega dne, ki se lahko poveča za največ 50%. Cena storitve se za omenjene dneve poviša zaradi dodatnih stroškov dela.

Preglednica 3: Pregled predloga izračunane cene storitve pomoči družini na domu za DRŽAVNI PRAZNIK IN DELA PROSTI DAN

Cena na efektivno uro	Predlagana cena v EUR
<b>Ekonomska cena PRAZNIK in DELA PROST DAN</b>	<b>22,81</b>
<i>Strokovna priprava, vodenje in koordiniranje</i>	<i>1,86</i>
<i>Neposredna socialna oskrba (NSO)</i>	<i>20,95</i>
<b>Celotna subvencija občine</b>	<b>14,43</b>
<i>Strokovna priprava, vodenje in koordiniranje</i>	<i>1,86</i>
<i>NSO – subvencija 50%</i>	<i>10,47</i>
<i>NSO – dodatna subvencija 10%</i>	<i>2,10</i>
<b>Cena za uporabnike – PRAZNIK in DELA PROST DAN</b>	<b>8,38</b>
<i>Redna cena za uporabnike</i>	<i>6,32</i>
<i>Indeks: cena uporabniki PRAZNIK, DELA PROST DAN/redna cena</i>	<i>132,59</i>
<i>Indeks: ekonomska cena PRAZNIK, DELA PROST DAN/ekonomska cena</i>	<i>129,16</i>

Iz preglednice 3 je razviden izračun predlagane cene za opravljeno storitev pomoči družini na domu na praznik in dela prost dan.

Skladno z načinom financiranja po metodologiji in dodatnim subvencioniranjem s strani naročnika – občinskega proračuna je predlog financiranja ekonomske cene na efektivno uro v višini 22,81 EUR naslednji:

1. Subvencija proračuna Občine v višini 14,43 EUR na efektivno uro, ki obsega:
  - stroške strokovne priprave dogovora, vodenja in koordiniranja, kar na efektivno uro znaša 1,86 EUR; *cena se zaradi opravljanja storitve v na praznik in dela prost dan ne spremeni*;
  - minimalno z zakonom predpisano občinsko subvencijo, ki zajema 50% stroškov za neposredno socialno oskrbo, kar na efektivno uro znaša 10,47 EUR,
  - dodatna 10% subvencija občine, ki zajema 10% ostalih elementov ekonomske cene izvajalca, kar znaša 2,10 EUR;
2. Delež za uporabnika v višini 8,38 EUR.

Ekonomska cena na praznik in dela prost dan znaša 22,81 EUR in je višja od redne cene za 29,16%. Cena ure storitve se ob teh dnevih za uporabnika poviša za 32,59% in znaša 8,38 EUR.

Občinskemu svetu predlagamo, da odloči o predlogu cene pomoč družini na domu z veljavnostjo od 1.10.2017 dalje in sicer:

**PREDLOG SKLEPA:**

- I. Občinski svet občine Cerklje na Gorenjskem soglaša, da bo ekonomska cena storitve programa pomoč družini na domu od 01.10.2017 znašala 17,66 EUR. V ekonomsko ceno so vključeni stroški storitve pomoči na domu do uporabnika storitve (stroški neposredne socialne oskrbe) v višini 15,80 EUR na efektivno uro in stroški strokovnega vodenja v višini 1,86 EUR na efektivno uro.
- II. Kot osnova za plačilo cene storitve do uporabnika storitve pomoči družini na domu se določi cena v višini 6,32 EUR za efektivno uro. Razliko do polne ekonomske cene storitve v višini 11,34 EUR, priznava Občina Cerklje na Gorenjskem kot subvencijo v višini 9,48 EUR za neposredno socialno oskrbo in subvencijo v višini 1,86 EUR za stroške strokovne priprave, vodenja in koordiniranja in jo bo pokrivala iz občinskih sredstev proračuna na področju socialnega varstva.
- III. Cena storitve, opravljene v nedeljo, se poveča za 24,35% in znaša 21,96 EUR na efektivno uro, subvencija občine znaša 13,92 EUR, končna cena za uporabnika znaša 8,04 EUR na efektivno uro.
- IV. Cena storitve, opravljene na dan državnega praznika ali dela prostega dne, se poveča za 29,16% in znaša 22,81 EUR na efektivno uro, subvencija občine znaša 14,43 EUR na efektivno uro, končna cena za uporabnika znaša 8,38 EUR na efektivno uro.
- V. Neposredno izvajanje storitve pomoči družini na domu uporabnika obsega 100 efektivnih ur v povprečju na socialno oskrbovalko.

Številka: 122-03/2017-01

Datum: 22.08.2017

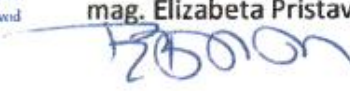
Vodja finančno  
računovodske službe:  
Maja Gros



1  
Dom Taber  
socialno varstveni zavod

Direktorica:

mag. Elizabeta Pristav Bobnar



## OBRAZEC ZA PREDLOG CENE STORITVE POMOČI NA DOMU - delavnik

Datum: 22.08.2017

Izvajalec: SOCIALNOVARSTVENI ZAVOD TABER, Šmartno 70, 4207 Cerklje na Gorenjskem

1	Število zaposlenih:	1,06
2	-za aktivnosti iz prve alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklen. dog...)	0,03
3	-za aktivnosti iz druge alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje)	0,03
4	- za neposredno socialno oskrbo uporabnikov	1
5	Število učinkovitih ur na enega oskrbovanca na mesec:	100
6	Skupno število učinkovitih ur na mesec (4*5)	100

Obrazložitev:

	Povprečni mesečni stroški v EUR	Subvencija iz proračuna občine v EUR na mesec (50%)	Subvencija iz proračuna RS v EUR na mesec	Razlika v EUR na mesec (5=2-3-4)	Cena storitve (6=5/sk.št.efekt.ur)	
1	2	3	4	5	6	
a+b	<b>Stroški iz prve alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklen. dog...) in stroški iz druge alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje)</b>	<b>185,68</b>	<b>185,68</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
c	<b>Stroški za neposredno socialno oskrbo (d+e+f)</b>	<b>1.580,20</b>	<b>790,10</b>	<b>0,00</b>	<b>790,10</b>	<b>7,90</b>
d	- stroški dela	1.375,79	687,90	0,00	687,90	6,88
e	-stroški materiala in storitev, amortizacije, inv. vzdrževanja	204,41	102,21	0,00	102,21	1,02
f	- stroški financiranja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
g	<b>SKUPAJ (a+b+c)</b>	<b>1.765,88</b>	<b>975,78</b>	<b>0,00</b>	<b>790,10</b>	<b>7,90</b>
	<b>SKUPAJ NA URO (a+b+c/ skup.št.efektivnih ur)</b>	<b>17,66</b>	<b>9,76</b>	<b>0,00</b>	<b>7,90</b>	



OBRAZEC ZA PREDLOG CENE STORITVE POMOČI NA DOMU - nedelja

Datum: 22.08.2017

Izvajalec: SOCIALNOVARSTVENI ZAVOD TABER, Šmartno 70, 4207 Cerklje na Gorenjskem

1	Število zaposlenih:	1,06
2	-za aktivnosti iz prve alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklen. dog...)	0,03
3	-za aktivnosti iz druge alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje)	0,03
4	- za neposredno socialno oskrbo uporabnikov	1
5	Število učinkovitih ur na enega oskrbovanca na mesec:	100
6	Skupno število učinkovitih ur na mesec (4*5)	100

Obrazložitev:

		Povprečni mesečni stroški v EUR	Subvencija iz proračuna občine v EUR na mesec (50%)	Subvencija iz proračuna RS v EUR na mesec	Razlika v EUR na mesec (5=2-3-4)	Cena storitve (6=5/sk.št.efekt.ur)
1		2	3	4	5	6
a+b	Stroški iz prve alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklen. dog...) in stroški iz druge alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje)	185,68	185,68	0,00	0,00	0,00
c	Stroški za neposredno socialno oskrbo (d+e+f)	2.010,81	1.005,41	0,00	1.005,41	10,05
d	- stroški dela	1.806,40	903,20	0,00	903,20	9,03
e	-stroški materiala in storitev, amortizacije, inv. vzdrževanja	204,41	102,21	0,00	102,21	1,02
f	- stroški financiranja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
g	<b>SKUPAJ (a+b+c)</b>	<b>2.196,49</b>	<b>1.191,09</b>	<b>0,00</b>	<b>1.005,41</b>	<b>10,05</b>
	<b>SKUPAJ NA URO (a+b+c/ skup.št.efektivnih ur)</b>	<b>21,96</b>	<b>11,91</b>	<b>0,00</b>	<b>10,05</b>	

OBRAZEC ZA PREDLOG CENE STORITVE POMOČI NA DOMU – praznik in dela prost dan

Datum: 22.08.2017

Izvajalec: SOCIALNOVARSTVENI ZAVOD TABER, Šmartno 70, 4207 Cerklje na Gorenjskem

1	Število zaposlenih:	1,06
2	-za aktivnosti iz prve alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklen. dog...)	0,03
3	-za aktivnosti iz druge alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje)	0,03
4	- za neposredno socialno oskrbo uporabnikov	1
5	Število učinkovitih ur na enega oskrbovanca na mesec:	100
6	Skupno število učinkovitih ur na mesec (4*5)	100

Obrazložitev:

	Povprečni mesečni stroški v EUR	Subvencija iz proračuna občine v EUR na mesec (50%)	Subvencija iz proračuna RS v EUR na mesec	Razlika v EUR na mesec (5=2-3-4)	Cena storitve (6=5/sk.št.efekt.ur)	
1	2	3	4	5	6	
a+b	<b>Stroški iz prve alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklen. dog...) in stroški iz druge alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje)</b>	<b>185,68</b>	<b>185,68</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
c	<b>Stroški za neposredno socialno oskrbo (d+e+f)</b>	<b>2.095,63</b>	<b>1.047,82</b>	<b>0,00</b>	<b>1.047,82</b>	<b>10,48</b>
d	- stroški dela	1.891,22	945,61	0,00	945,61	9,46
e	-stroški materiala in storitev, amortizacije, inv. vzdrževanja	204,41	102,21	0,00	102,21	1,02
f	- stroški financiranja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
g	<b>SKUPAJ (a+b+c)</b>	<b>2.281,31</b>	<b>1.233,50</b>	<b>0,00</b>	<b>1.047,82</b>	<b>10,48</b>
	<b>SKUPAJ NA URO (a+b+c/ skup.št.efektivnih ur)</b>	<b>22,81</b>	<b>12,33</b>	<b>0,00</b>	<b>10,48</b>	

OBRAZEC ZA PREDLOG CENE STORITVE POMOČI NA DOMU - delavnik : 10% dodatna  
subvencija občine

Datum: 22.08.2017

Izvajalec: SOCIALNOVARSTVENI ZAVOD TABER, Šmartno 70, 4207 Cerklje na Gorenjskem

1	Število zaposlenih:	1,06
2	-za aktivnosti iz prve alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklen. dog...)	0,03
3	-za aktivnosti iz druge alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje)	0,03
4	- za neposredno socialno oskrbo uporabnikov	1
5	Število učinkovitih ur na enega oskrbovanca na mesec:	100
6	Skupno število učinkovitih ur na mesec (4*5)	100

Obrazložitev:

	Povprečni mesečni stroški v EUR	Subvencija iz proračuna občine v EUR na mesec (60%)	Subvencija iz proračuna RS v EUR na mesec	Razlika v EUR na mesec (5=2-3-4)	Cena storitve (6=5/sk.št.efekt.ur)	
1	2	3	4	5	6	
a+b	<b>Stroški iz prve alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklen. dog...) in stroški iz druge alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje)</b>	<b>185,68</b>	<b>185,68</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
c	<b>Stroški za neposredno socialno oskrbo (d+e+f)</b>	<b>1.580,20</b>	<b>948,12</b>	<b>0,00</b>	<b>632,08</b>	<b>6,32</b>
d	- stroški dela	1.375,79	825,47	0,00	550,32	5,50
e	-stroški materiala in storitev, amortizacije, inv. vzdrževanja	204,41	122,65	0,00	81,76	0,82
f	- stroški financiranja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
g	<b>SKUPAJ (a+b+c)</b>	<b>1.765,88</b>	<b>1.133,80</b>	<b>0,00</b>	<b>632,08</b>	<b>6,32</b>
	<b>SKUPAJ NA URO (a+b+c/ skup.št.efektivnih ur)</b>	<b>17,66</b>	<b>11,34</b>	<b>0,00</b>	<b>6,32</b>	



**OBRAZEC ZA PREDLOG CENE STORITVE POMOČI NA DOMU - nedelja : 10% dodatna subvencija občine**

Datum: 22.08.2017

Izvajalec: SOCIALNOVARSTVENI ZAVOD TABER, Šmartno 70, 4207 Cerklje na Gorenjskem

1	Število zaposlenih:	1,06
2	-za aktivnosti iz prve alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklen. dog...)	0,03
3	-za aktivnosti iz druge alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje)	0,03
4	- za neposredno socialno oskrbo uporabnikov	1
5	Število učinkovitih ur na enega oskrbovanca na mesec:	100
6	Skupno število učinkovitih ur na mesec (4*5)	100

Obrazložitev:

	Povprečni mesečni stroški v EUR	Subvencija iz proračuna občine v EUR na mesec (50%)	Subvencija iz proračuna RS v EUR na mesec	Razlika v EUR na mesec (5=2-3-4)	Cena storitve (6=5/sk.št.efekt.ur)
1	2	3	4	5	6
a+b	<b>Stroški iz prve alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklen. dog...) in stroški iz druge alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje)</b>	<b>185,68</b>	<b>185,68</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
c	<b>Stroški za neposredno socialno oskrbo (d+e+f)</b>	<b>2.010,80</b>	<b>1.206,48</b>	<b>0,00</b>	<b>804,32</b>
d	- stroški dela	1.806,40	1.083,84	0,00	722,56
e	-stroški materiala in storitev, amortizacije, inv. vzdrževanja	204,40	122,64	0,00	81,76
f	- stroški financiranja	0,00	0,00	0,00	0,00
g	<b>SKUPAJ (a+b+c)</b>	<b>2.196,48</b>	<b>1.392,16</b>	<b>0,00</b>	<b>804,32</b>
	<b>SKUPAJ NA URO (a+b+c/ skup.št.efektivnih ur)</b>	<b>21,96</b>	<b>13,92</b>	<b>0,00</b>	<b>8,04</b>

**OBRAZEC ZA PREDLOG CENE STORITVE POMOČI NA DOMU – praznik in dela prost dan : 10% dodatna subvencija občine**

Datum: 22.08.2017

Izvajalec: SOCIALNOVARSTVENI ZAVOD TABER, Šmartno 70, 4207 Cerklje na Gorenjskem

1	Število zaposlenih:	1,06
2	-za aktivnosti iz prve alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklen. dog...)	0,03
3	-za aktivnosti iz druge alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje)	0,03
4	- za neposredno socialno oskrbo uporabnikov	1
5	Število učinkovitih ur na enega oskrbovanca na mesec:	100
6	Skupno število učinkovitih ur na mesec (4*5)	100

Obrazložitev:

	Povprečni mesečni stroški v EUR	Subvencija iz proračuna občine v EUR na mesec (50%)	Subvencija iz proračuna RS v EUR na mesec	Razlika v EUR na mesec (5=2-3-4)	Cena storitve (6=5/sk.št.efekt.ur)
1	2	3	4	5	6
a+b	<b>Stroški iz prve alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklen. dog...) in stroški iz druge alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje)</b>	<b>185,68</b>	<b>185,68</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
c	<b>Stroški za neposredno socialno oskrbo (d+e+f)</b>	<b>2.095,63</b>	<b>1.257,38</b>	<b>0,00</b>	<b>838,25</b>
d	- stroški dela	1.891,22	1.134,73	0,00	756,49
e	-stroški materiala in storitev, amortizacije, inv. vzdrževanja	204,41	122,65	0,00	81,76
f	- stroški financiranja	0,00	0,00	0,00	0,00
g	<b>SKUPAJ (a+b+c)</b>	<b>2.281,31</b>	<b>1.443,06</b>	<b>0,00</b>	<b>838,25</b>
	<b>SKUPAJ NA URO (a+b+c/ skup.št.efektivnih ur)</b>	<b>22,81</b>	<b>14,43</b>	<b>0,00</b>	<b>8,38</b>

Struktura stroškov za aktivnosti iz prve alineje prvega odstavka 12. člena (strokovna priprava v zvezi s sklen. Dog ...) in druge alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje) na mesec (Pravilnik o standardih in normativih socialno varstvenih storitev Uradni list RS št. 45/10, 28/11, 104/11, 111/13, 102/15)

	povprečje v EUR	Stroški priprave in vodenja (0,06)
<b>1 STROŠKI DELA (a+b+c+d)</b>	<b>2.809,17</b>	<b>168,55</b>
Skupaj bruto	2.242,54	134,55
a osnovna bruto plača brez delovne dobe	2.130,07	127,80
dodatek za delovno dobo (35.člen KPJS)	112,47	6,75
uspešnost		
dodatek za mentorstvo (36. člen KPJS)		
dod. za spec., mag.,dok (37.člen)		
drugi dodatki		0,00
b Premija KDPZ		
c Prispevki delodajalca za soc. varnost	361,05	21,66
d Drugi stroški dela	205,58	12,33
regres za letni dopust	50,00	3,00
povračilo stroškov prehrane med delom	82,72	4,96
povračilo stroškov prevoza na in iz dela	72,86	4,37
drugi stroški dela		
<b>2 STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (A+...+j)</b>	<b>225,54</b>	<b>13,53</b>
a stroški upravno administrativnih del	120,00	7,20
b stroški pisarniškega materiala	20,00	1,20
c stroški drobnega inventarja	10,00	0,60
d stroški energije in vode	42,40	2,54
e stroški čistilnih storitev	3,14	0,19
f drugi stroški prostorov		
g stroški plačilnega prometa		
h stroški izobraževanja	10,00	0,60
i stroški najemnin		
j drugi stroški	20,00	1,20
<b>3 STROŠKI AMORTIZACIJE</b>	<b>59,98</b>	<b>3,60</b>
<b>4 STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA</b>		
<b>5 STROŠKI FINANCIRANJA</b>		
<b>6 SKUPAJ (1+2+3+4+5)</b>	<b>3.094,69</b>	<b>185,68</b>

Izvajalec lahko obrazec 2/1 uporabi tako za izračun stroškov iz prve in izračun stroškov iz druge alineje prvega odstavka 12. člena pravilnika.

Obvezna priloga: k točki 3 je priložen izračun amortizacije



**Izračun stroškov amortizacije za vodenje in koordiniranje za leto 2017***Obvezna priloga obrazca 2/1*

<i>Naziv osnovnega sredstva</i>	<i>NV</i>	<i>% amortizacije</i>	<i>Amortizacija letna</i>	<i>Amortizacija mesečna (1)</i>
Računalnik	1.585,99	25%	396,49	1,98
Pisarniška oprema	2.694,38	12%	323,32	1,62
SKUPAJ	4.280,37		719,81	3,60

(1) zmnožek mesečne amortizacije in pripadajočega strokovnega delavca po normativih (0,06)

## Struktura stroškov za neposredno socialno oskrbo uporabnikov na mesec

	povprečje v EUR
<b>1 STROŠKI DELA (a+b+c+d+e)</b>	<b>1.375,79</b>
<b>a Skupaj bruto</b>	<b>958,37</b>
osnovna bruto plača brez delovne dobe	857,83
dodatek za delovno dobo (35.člen KPJS)	87,76
uspešnost	
dodatek za nevarnosti in posebne obremenitve (39. člen KPJS)	
dodatek za delo v neenak. del.času (42.člen KPJS)	12,78
dodatek za delo v nedeljo in na dan, ki je z zakonom določen kot dela prost dan (44. člen)	
dodatek za čas stalne pripravljenosti (46. člen KPJS)	
drugi možni dodatek po KPJS ali drugi pravni osnovi	
<b>b Premija KDPZ</b>	
<b>c Prispevki delodajalca za soc. varnost</b>	<b>154,30</b>
<b>d Drugi stroški dela</b>	<b>220,50</b>
regres za letni dopust	83,33
povračilo stroškov prehrane med delom	82,72
povračilo stroškov prevoza na in iz dela	54,45
drugi stroški dela	
<b>e Korekcija plač ter prispevkov na plače (3,83%)</b>	<b>42,62</b>
<b>2 STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (A+...+j)</b>	<b>164,00</b>
a stroški za prevozne storitve	105,00
b stroški zaščitnih sredstev	20,00
c stroški zdravstvenih pregledov	
d stroški zavarovalnih premij	10,00
e stroški izobraževanja	
f stroški pisarniškega materiala	
g drugi stroški materiala in storitev	29,00
<b>3 STROŠKI AMORTIZACIJE</b>	<b>40,41</b>
<b>4 STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA</b>	
<b>5 STROŠKI FINANCIRANJA</b>	
<b>6 SKUPAJ (1+2+3+4+5)</b>	<b>1.580,20</b>

Dodatke po KPJS oz. drugi pravni osnovi se upošteva le za tiste izvajalce socialne oskrbe, ki dejansko izpolnjujejo pogoje za posamezen dodatek.

Obvezna priloga: k točki 3 je priložen izračun amortizacije

**Izračun stroškov amortizacije za neposredno socialno oskrbo za leto 2017**  
Obvezna priloga obrazca 2/2

<i>Naziv osnovnega sredstva</i>	<i>NV</i>	<i>% amortizacije</i>	<i>Amortizacija letna</i>	<i>Amortizacija mesečna (1)</i>
Osebno vozilo	9.700,00	10%	970,00	40,41
SKUPAJ	9.700,00		970,00	40,41

- (1) osebno vozilo bo namenjeno opravljanju storitve pomoči družini na domu in razvozu kosil v okviru tržne dejavnosti. Prikazana amortizacija je zmnožek polovične mesečne amortizacije.