

# AD 5

GRADIVO ZA 13. REDNO SEJO SVETA OBČINE BREZOVICA  
(22. 4. 2021)

OBČINA BREZOVICA

Občinski svet



Tržaška cesta 390  
1351 Brezovica  
tel: 01 / 360 17 70  
faks: 01 / 360 17 71

[www.brezovica.si](http://www.brezovica.si)  
[info@brezovica.si](mailto:info@brezovica.si)

Datum: 22. 4. 2021

**ZADEVA: Letno poročilo JKP Brezovica za leto 2020 in sklep o uporabi bilančnega dobička**

PRIPRAVIL: Javno komunalno podjetje Brezovica d.o.o.

POROČEVALEC: Monika Pulko Jurca, direktorica JKP Brezovica d.o.o.

PRISTOJNO DELOVNO TELO: Občinski svet

PRAVNA PODLAGA:

- Statut Občine Brezovica (Ur. l. RS, št. 79/16)
- Poslovnik občinskega sveta Občine Brezovica (Ur. l. RS, št. 29/17)
- Odlok o ustanovitvi Javnega komunalnega podjetja Brezovica d.o.o. (Ur. l. RS, št. 58/17)
- Zakon o gospodarskih družbah (Ur. l. RS, št. 42/06 – ZGD-1)

PREDLOG SKLEPA:

**Občinski svet Občine Brezovica se je seznanil z Letnim poročilom Javnega komunalnega podjetja Brezovica d.o.o. za leto 2020 in ga sprejema.**

**Občinski svet Občine Brezovica potrjuje, da se čisti dobiček JKP Brezovica iz leta 2020 v višini 42.221,04 EUR razporedi na:**

- zakonske rezerve EUR 504,07, skladno s 4. odstavkom 64. člena ZGD 1 (do višine 10% osnovnega kapitala),
- nerazporejen dobiček EUR 41.716,97.

OBRAZLOŽITEV:

V prilogi.

Priloge:

- Dopis JKP Brezovica d.o.o.
- Letno poročilo JKP Brezovica za leto 2020



JAVNO KOMUNALNO PODJETJE BREZOVICA d.o.o.

Kamnik pod Krimom 6, 1352 PRESERJE

Telefon: 01/363 30 20, Fax: 01/363 30 21

www.jkp-brezovica.si, info@jkp-brezovica.si

Občina Brezovica  
Tržaška cesta 390  
1351 Brezovica

Kamnik pod Krimom, 24.02.2021

**Zadeva: JKP Brezovica d.o.o. - Letno poročilo 2020 in predlog uporabe bilančnega dobička**

Spoštovani,

1. skladno s 16. členom Odloka o ustanovitvi Javnega komunalnega podjetja Brezovica d.o.o. (Ur. list RS, št. 58/2017) vam, kot ustanoviteljici, pošiljam in predlagam v sprejem Letno poročilo 2020.

Letno poročilo 2020 je na svoji 11. seji, dne 23.02.2021, obravnaval in potrdil NS JKP Brezovica d.o.o..

2. skladno s 16. členom Odloka o ustanovitvi Javnega komunalnega podjetja Brezovica d.o.o. (Ur. list RS, št. 58/2017) vam, kot ustanoviteljici, predlagam v sprejem sklep o uporabi bilančnega dobička.

JKP Brezovica d.o.o. je v letu 2020 poslovalo s čistim dobičkom v višini 42.221,04 EUR, za katerega predlagamo razporeditev na:

- zakonske rezerve EUR 504,07 skladno s 4. odstavkom 64. členom ZGD-1 (do višine 10% osnovnega kapitala).
- nerazporejeni dobiček EUR 41.716,97

Družba je v letu 2017 povečala osnovni kapital in skladno s 64. členom ZGD-1 je potrebno povečati tudi zakonske rezerve. Predlagamo, da preostanek nerazporejenega dobička, v vrednosti EUR 41.716,97 ostane nerazporejen.

S spoštovanjem,

Monika Pulko

Priloga:

- Letno poročilo 2020



JKP Brezovica d.o.o. direktorica  
Kamnik pod Krimom 6  
1352 Preserje

Poslati:

- 1x tiskano (s prilogo): na naslov
- Elektronsko (s prilogo): dir. OU: Ivanka Stražišar <ivanka@brezovica.si>



JAVNO KOMUNALNO PODJETJE BREZOVICA d.o.o.  
Kamnik pod Krimom 6, 1352 PRESERJE  
Telefon: 01/363 30 20, Fax: 01/363 30 21  
[www.jkp-brezovica.si](http://www.jkp-brezovica.si), [info@jkp-brezovica.si](mailto:info@jkp-brezovica.si)

# LETNO POROČILO 2020



februar 2021

---

---

---

## Vsebina

<b>1</b>	<b><i>Poročilo direktorja</i></b> .....	<b>5</b>
	Izjava poslovodstva – podpis letnega poročila .....	10
	Predlog delitve dobička .....	10
<b>2</b>	<b><i>Poročilo nadzornega sveta</i></b> .....	<b>11</b>
	Poročilo o delu Nadzornega sveta JKP Brezovica d.o.o. za poslovno leto 2019 .....	11
	Pregled in potrditev letnega poročila .....	12
<b>3</b>	<b><i>Predstavitev podjetja</i></b> .....	<b>13</b>
1.	Osnovni podatki .....	13
2.	Lastniška struktura in organi družbe .....	14
I.	Skupščina podjetja .....	14
II.	Nadzorni svet podjetja .....	14
III.	Vodstvo – uprava - direktor .....	14
3.	Dejavnosti podjetja .....	15
4.	Vizija in politika podjetja .....	17
5.	Raziskave in razvoj ter kakovost .....	18
<b>4</b>	<b><i>Poslovno poročilo</i></b> .....	<b>19</b>
1.	Izvajanje gospodarskih javnih služb po dejavnostih .....	19
I.	Oskrba s pitno vodo .....	19
II.	Odvajanje in čiščenje odpadnih in padavinskih voda .....	30
III.	Javna razsvetljava .....	35
IV.	Vzdrževanje cest .....	36
V.	Zimska služba .....	37
2.	Tržne dejavnosti .....	39
I.	Kanalizacija .....	39
II.	Vodovod .....	39
III.	Javna razsvetljava .....	41
IV.	Ceste .....	41
V.	Ostali investicijski projekti .....	42
3.	Pregled realizacije plana .....	45
4.	Nabavna funkcija in javna naročila .....	47
5.	Osnovna sredstva .....	48
6.	Organizacijska struktura in zaposleni .....	49
I.	Zaposleni .....	51
II.	Organizacijska shema .....	52
III.	Izobrazbena struktura .....	53
IV.	Starostna struktura zaposlenih .....	53

---

---

V. Varnost in zdravje pri delu .....	54
<b>5 Računovodsko poročilo .....</b>	<b>55</b>
1. Izkaz poslovnega izida .....	55
2. Bilanca stanja .....	56
3. Izkaz bilančnega dobička 2020 .....	57
<b>6 Razkritja postavk v računovodskih izkazih .....</b>	<b>58</b>
1. Splošna razkritja k računovodskim izkazom 2020 .....	58
2. Bilanca stanja na dan 31.12.2020 .....	63
3. Izkaz poslovnega izida od 1.1.2020 do 31.12.2020 .....	69
<b>7 Dodatna razkritja na podlagi zahtev SRS 32 .....</b>	<b>72</b>
1. Izkazi poslovnega izida po dejavnostih .....	72
2. Izračunavanje posrednih stroškov za razporejanje na posamezne dejavnosti in stroškovne nosilce .....	80
<b>8 Analiza poslovanja .....</b>	<b>81</b>
I. Kazalniki gospodarnosti .....	81
II. Kazalniki stroškovnosti .....	82
III. Kazalniki dobičkovnosti – donosnosti prihodkov .....	82
IV. Kazalniki dobičkovnosti – donosnosti kapitala .....	83
V. Kazalniki pokritosti kratkoročnih obveznosti (hitri koef.) .....	83
VI. Kazalniki pospešene pokritosti kratkoročnih obveznosti (pospešeni koef.) .....	83

---

# 1 POROČILO DIREKTORJA

## **Koronsko leto 2020**

Leto 2020 si bomo zapomnili kot leto, ki ga je zaznamoval novi korona virus. Naše podjetje z izvajanjem svojih dejavnosti, ki so opredeljene kot gospodarske javne službe, pomembno vpliva na kvaliteto življenja in zdravje naših občanov, hkrati pa tudi na videz in počutje v okolju, v katerem živimo in delamo. Leto 2020 je bilo nepričakovano polno novih izzivov, saj je bilo vse od marca zaznamovano s poslovanjem pod vplivom epidemije novega korona virusa SARS-CoV-2. Že nekaj prejšnjih let smo delovali v gospodarsko in socialno občutljivem času in okolju, nepričakovana epidemija novega korona virusa pa je vse to samo še poslabšala.

Strogi ukrepi za omejitev širjenja koronavirusa, ki močno hromijo gospodarsko aktivnost, so veljali skoraj celo leto 2020 in v kolikor bodo podaljšani tudi v leto 2021, bodo negativni vplivi še večji in daljnosežnejši. Z veliko truda in prilagajanja je bilo naše poslovanje leta 2020 sicer stabilno, vsi skupaj pa s previdnim optimizmom upamo na čimprejšnje popuščanje korona krča, v katerem se nahajamo.

Pandemija Covid-19 je v kombinaciji s strogimi zdravstvenimi in zaščitnimi ukrepi v letu 2020 močno prizadela gospodarsko aktivnost. Svetovna zdravstvena organizacija je 11.03.2020 razglasila, da je izbruh korona virusa dosegel razsežnost pandemije. Svet so zaznamovale globoke spremembe: gospodarska recesija, brezposelnost, podnebne spremembe, tehnologija in avtomatizacija delovnih mest, dvig digitalnih valut, nižja donosnost prihrankov ter naraščajoča neenakost in dolg. Negotovost glede možnosti zaježitve epidemije še danes omejuje zanesljivost napovedi gospodarskega okrevanja.

V anketi, ki jo je leta 2020 izvedla Ekonomska fakulteta v Ljubljani (dr. Tjaša Redek, Anketa slovenskih podjetij) je 89% slovenskih podjetij potrdilo zelo negativen ali negativen vpliv Covid-19 na poslovanje. Negativen vpliv se zrcali v padcih dobička iz poslovanja, številu zaposlenih, naložbah v opredmetena sredstva, vlaganje v razvoj, poslabšanje plačilne discipline in podaljšanju plačilnih rokov ter padcu domačega in tujega povpraševanja. V obdobju gospodarskega zastoja, kakršnemu smo priča, običajni ukrepi za upravljanje tveganj niso več zadostni. Poslovni partnerji in uporabniki delujejo na drugačen način, prodaja je omejena, dodatne težave pa izvirajo iz večje negotovosti.

Na strani dobaviteljev smo se srečevali s težavami zagotavljanja tistih storitev, ki zaradi omejitev niso smele delovati ter s težavami v dobavnih verigah. Cene storitev in materiala so se povišale, povečala se je tudi plačilna nesposobnost posameznikov in podjetij in ob nespremenjenih cenah naših storitev je bilo ostati likviden velik izziv tekom celega leta.

Po podatkih Evropske komisije (Statista, 2020) je Slovenija v letu 2020 doživela negativno gospodarsko rast (- 7%). Ista inštitucija sicer napoveduje okrevanje v letu 2021, ko naj bi bila gospodarska rast spet pozitivna in sicer nad 6%, vendar so vse te napovedi zelo nesigurne, saj se časa, ko naj bi se življenje in delo spet »normaliziralo«, zaenkrat še ne da napovedati.

Izvajanje gospodarskih javnih služb je delo na kritični infrastrukturi, ki mora delovati nemoteno ne glede na epidemijo, zato do zaprtja dela v podjetju ni moglo priti. Pri svojem poslovanju smo se organizirali tako, da smo v največji možni meri preprečili možnost prenosa okužbe in zmanjšali tveganje na hkratno obolelost večjega števila zaposlenih. Organizirali smo »zaprte mehurčke« sodelavcev, omejili stik s strankami, v največji možni meri organizirali delo od



doma. Vsi ti ukrepi so pomenili dodatne stroške pri vlaganju v zaščitno opremo ter novo opremo in tehnologijo, ki nam je to omogočala. Na kasnejši čas smo odložili dela, kjer bi vstopali v zaprte prostore oziroma domove občanov, za obisk zbirnega centra smo uvedli obvezno predhodno naročanje, v svojih poslovnih prostorih pa smo omejili ne nujne vstope nezaposlenih.

Še vedno se okužbam nismo mogli v celoti izogniti, štirje sodelavci so bili potrjeno pozitivni, še več pa je bilo odsotnosti zaradi karanten kot posledica rizičnih stikov oziroma odsotnosti zaposlenih zaradi varovanja mlajših otrok, zaradi zaprtih vrtcev in šolanja na daljavo.

Korona virus SARS-CoV-2, razglašena epidemija in sprejeta »korona zakonodaja« v letu 2020 pa niso vplivali samo na pogoje poslovanja, temveč tudi na izkazane postavke v letnem poročilu.

V letnem poročilu pojasnjujemo tako pozitivne kot negativne vplive na poslovanje, ki so zaznamovali leto 2020 ter povzemamo bistvene usmeritve oziroma izzive za prihodnje.

### ***Kratek pregled našega dela***

Naše osnovno poslanstvo, ki je izvajanje gospodarskih javnih služb z zagotavljanjem ustrezne kakovosti storitev ob sprejemljivih stroških v zadovoljstvo uporabnikov, lastnikov in zaposlenih, je bilo kljub epidemiološkim razmeram v letu 2020 realizirano. Vzdrževati znamo stabilnost kvalitetne oskrbe naših odjemalcev v lokalnem okolju. Številne dopolnilne in tržne dejavnosti, ki so lani v skupnih prihodkih znašale dobrih 40%, nam pomagajo pri ustvarjanju dodane vrednosti. Te dejavnosti se v pretežni meri navezujejo na izgradnje ali obnovitve vodovodne in kanalizacijske infrastrukture, katere spremlja še hkratna obnova cest, ureditev meteorne kanalizacije, pločnikov in ostalih ureditev, ki zagotavljajo vedno kvalitetnejše in varnejše življenje naših občanov. Hkrati pa je izvajanje tržnih dejavnosti nujno tudi za naše podjetje, saj na ta način zagotavljamo stalno zasedenost tako človeških kot tudi strojnih resursov, s čimer zagotavljamo optimalno poslovanje, ki se med drugim odraža na cenah naših storitev.

Finančni podatki za leto 2020 izkazujejo okoli 225.000 EUR višje prihodke od leta 2019, s čimer pa še vedno za 230.000 EUR zaostajamo za letom 2018. Višji prihodki v letu 2020 so zaradi višje cene storitve (in hkrati tudi višjih stroškov) predvsem prihodki iz naslova čiščenja odpadne komunalne vode (preko 90.000 EUR letno) in tržnih dejavnosti (v letu 2020 smo izvedli za dobrih 130.000 EUR več tržnih del kot leta 2019, še vedno pa za skoraj 290.000 EUR manj kot v letu 2018. Razlika z letom 2018 na tržni dejavnosti nastaja predvsem zaradi manjšega obsega izvedenih investicijskih gradbenih del za lastnika. V letu 2018 smo namreč izvedli enega večjih projektov v zadnjih letih, ki se je financiral iz proračuna Občine Brezovica – ureditev Ceste na postajo. Vendar pa je iz finančnega pregleda tudi razvidno, da smo za toliko, kot je manjši prihodek, zmanjšali tudi stroške storitev oziroma zunanjih podizvajalcev. Dela, ki smo jih prevzeli, smo skoraj v celoti opravili sami, za zunanje izvajalce iščemo samo še izvajalce specializiranih storitev, ki jih naše podjetje ne izvaja – npr. asfalterska dela, podvrtavanja komunalnih vodov in podobno.

### ***Izzivi – nikoli jih ne zmanjka***

Med večje dosežke v letu 2020 štejemo uspešno zaključena dva investicijska projekta – projekt kanalizacijskega omrežja in priključitev objektov Špan, ki smo se ga lotili že na samem začetku

leta, pa se je zaradi epidemije Covid zavlekel do pomladi, ter poleti izveden projekt pločnika ob OŠ Preserje. Oba projekta sta podrobneje opisana v letnem poročilu.

Kvaliteta našega dela pa je že prepoznavna tudi v sosednjih občinah, saj smo z Občino Borovnica sklenili pogodbo za nadzor nad delovanjem vodovodnih objektov in storitve, ki obsega vzdrževanje vodovodnih objektov in naprav za kloriranje pitne vode na vodovodnem sistemu Brezovica pri Borovnici, ki ga je Občina Borovnica do sedaj vzdrževala sama. Kot podizvajalci smo tudi izvajali montažna dela na njihovem vodovodu. Finančno te pogodbe sicer ne vplivajo bistveno na naše poslovanje, so nam pa dokaz, da nas vedno širša okolica prepozna kot zaupanja vrednega partnerja.

Na področju informacijske tehnologije dajemo velik poudarek komunikaciji z našimi uporabniki. Težave z obstoječim sistemom za celovito poslovanje nas je v letu 2019 prisililo v menjavo ponudnika programske opreme za celotno poslovanje podjetja. Z letom 2020 smo tako v celoti prešli na nov poslovni informacijski sistem, kar je pomenilo zelo veliko angažiranja pri prenosu, posodabljanju in vnosu podatkov v nov sistem. Dodatno k običajnemu in pričakovanemu delu na informacijski tehnologiji pa je doprinesla še epidemija, ki je zahtevala vzpostavitev in uporabo tehnologij za delo na daljavo.

Izziv zadnjih dveh let, ki še vedno ni rešen, ostaja rešitev odvoza dehidriranega blata s čistilnih naprav. Na to problematiko, ki je pereča v celi Sloveniji, smo skupaj z ostalimi komunalami in Zbornico opozarjali že poleti 2019, ko je Madžarska napovedala, da ne bo več sprejemala odpadnega blata iz drugih držav. Žal je, dokler zadeva konec leta 2019 ni postala urgentna, pristojno ministrstvo zavzelo stališče, da gre pri tem za komercialno dejavnost in je zato ni potrebno reševati na nivoju države. Šele nekaj neuspešnih razpisov ostalih komunal za iskanje izvajalca odvoza, je problematiko dvignilo na nacionalni nivo, za katerega trenutno še ni rešitve. Naše podjetje zato nadaljuje delo z izvajalcem odvoza iz preteklih let, vendar so cene približno 2,5 krat višje, kot so bile leta 2019. V predračunskem elaboratu cen storitev odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode za leto 2020, ki ga je Občinski svet Občine Brezovica potrdil decembra 2019, so bile upoštevane še stare cene prevzema blata, saj še nismo vedeli, kam in kdo nam bo blato januarja 2020 odvažal. Z lastnikom smo se dogovorili, da bomo cene poračunali šele, ko bo znana trajnejša rešitev. Jeseni 2020 smo za vzdržnost poslovanja pripravili medletni poračunski elaborat, v katerem smo dogovorili višje cene za storitve čiščenja odpadne komunalne vode, Občina pa je v proračunu zagotovila sredstva, da je občanom to storitev subvencionirala in podražitve niso bremenile posameznikov.

### **Socialna zakonodaja**

V letu 2020 je Vlada RS sprejela številne »korona zakone«, ki so mesečno spreminjali višino kriznih dodatkov, upravičenost do izplačila dodatkov, načine poročanja in prijavljanja delavcev v karanteno, pogoje za dodeljevanje pomoči podjetjem.

V uradnem listu RS številka 49/2020 z dne 10.04.2020 je bil objavljen Zakon o interventnih ukrepih za zaježitev epidemije COVID-19 in omilitev njenih posledic za državljane in gospodarstvo (ZIUZEOP), ki nas je z dopolnitvami PKP spremljal celotno leto. V skladu s 33. členom tega zakona smo bili oproščeni plačila prispevkov za pokojninsko in invalidsko zavarovanje v mesecu marcu, aprilu in maju 2020. Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje je v tem času v celoti plačala Republika Slovenija. V navedenih mesecih smo delavcem izplačali krizni dodatek.

V drugem valu epidemije smo v skladu s sprejetimi dodatnimi PKP ukrepi koristili refundacijo nadomestila iz naslova višje sile (varstvo otrok, odrejene karantene) in izolacijo. V mesecu januarju smo v skladu s PKP7, vsem zaposlenim, ki so v mesecu decembru delali, izplačali krizni dodatek. V skladu s PKP8 bo do kriznega dodatka upravičenih še nekaj zaposlenih (tisti, ki po PKP7 v januarju zaradi izplačila božičnice niso bili upravičeni). Izplačilo bo izvedeno v mesecu februarju 2021. Strošek izplačila kriznih dodatkov bo na podlagi oddane vloge povrnjen s strani države.

V podjetju za državno pomoč in subvencije plač nismo kandidirali.

### **Poslujemo z visoko bonitetno oceno**

Podjetje se lahko pohvali tudi z v letu 2020 pridobljenim mednarodnim uveljavljenim certifikatom bonitetne odličnosti AAA, ki je ocena, s katero bonitetne hiše na osnovi različnih kriterijev ocenjujejo boniteto podjetja skozi daljše obdobje – med drugim so sestavni del ocene tudi ocena plačilne sposobnosti, kreditna sposobnost, zadolženost, dobičkonosnost in drugi kriteriji poslovanja s podjetjem. Podjetje, ki pridobi Bonitetno oceno AAA, predstavlja najbolj zanesljiv, kredibilen in nizko tvegan poslovni subjekt za sodelovanje z vsemi poslovnimi partnerji: dobavitelji, kupci, zavarovalnicami, bankami in drugimi poslovnimi partnerji. Tako visoka ocena predstavlja nadpovprečno bonitetno vrednost med podjetji, ki boniteto odličnosti izkazujejo že tri leta zapored. Temelji na računskih izkazih in drugih dinamičnih kazalnikih podjetij ter napoveduje nadpovprečno varno in uspešno poslovanje podjetja v naslednjih dvanajstih mesecih.

Družba Javno komunalno podjetje Brezovica d.o.o. je bila tudi v letu 2020 likvidna, solventna, kapitalsko ustrezna in je poslovala z dobičkom, kar je rezultat sodelovanja in dobrega dela vseh zaposlenih. Družba je gledano z ekonomskega vidika uspela doseči in preseči zastavljene načrte ter poslovno leto končala s pozitivnim rezultatom. V letu 2020 smo ustvarili 6,48% več prihodkov od planiranih. Stroški v letu 2020 so planirane presegli za 6,05 %. Čisti poslovni izid presega planiranega za okoli 14.000 EUR.

V letu 2020 je višina najemnine za vodovodno in kanalizacijsko infrastrukturo, ki smo jo po pogodbi o najemu nakazali na račun lastnice – Občine Brezovica, znašala 663.899 EUR (brez DDV). Cene omrežnin ter naših storitev so oblikovane v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

Tudi količinska realizacija je na vseh področjih višja od dosežene v letu 2019. Najbolj nas veseli, da se povečuje število priključitev in količina odvedene in očiščene odpadne vode, čemur pa ne botruje samo večja poraba, temveč je to tudi odraz stalnih prizadevanj podjetja za pridobitev novih porabnikov.

### **Smo družbeno odgovorni in trajnostno naravnani**

Zavedamo se svoje družbene odgovornosti in vpliva ter informacij, ki jih s svojim poslovanjem sporočamo svojim zaposlenim ter širši javnosti. Zavedamo se tudi, da za uspešnostjo podjetja ne stojijo le vodilni, pač pa predvsem zaposleni, ki so ključni v določenem delovnem procesu. Za uspešen razvoj in rast sta ključnega pomena zadovoljstvo in pripadnost zaposlenih. S stimulatивно politiko nagrajevanja zaposlenih smo si zagotovili uspešno poslovanje družbe, hkrati pa se vseskozi trudimo ustvarjati in obdržati ugodno organizacijsko klimo, katera vpliva

na motivacijo in vedenje zaposlenih. Z zagotavljanjem njihovega ustreznega informiranja, z možnostmi usposabljanja zaposlenih ter njihovega vključevanja v vsebinsko različne aktivnosti želimo doseči, da se bodo delavci na delovnem mestu počutili dobro ter da bodo na delo prihajali radi. Stremimo k temu, da cilji podjetja čim bolj sovpadajo tudi z individualnimi cilji in potrebami zaposlenih. Število zaposlenih se je v letu 2020 zmanjšalo za 2 zaposlena, in sicer na 25. Zaposlovanje v prihodnje bomo prilagajali potrebam po specifičnih znanjih, ki jih zahtevajo naše dejavnosti, predvsem pa bomo sledili cilju pomlajevanju kadra, saj imamo čez 50 % delavcev, ki so na terenu, starih nad 50 let (30% terenskih delavcev je že dopolnilo 55 let starosti) in v nekaj naslednjih letih lahko pričakujemo njihovo upokožitev.

Leta 2020 smo v okviru trajnostne strategije in programov družbene odgovornosti skrbeli za uravnotežen odnos med vsemi svojimi deležniki, okoljskimi zahtevami ter ekonomskimi zmožnostmi. Ponosni smo na dobro sodelovanje z lastnikom, Občino Brezovica, predvsem pa na zadovoljstvo uporabnikov, z izvajanjem naših osnovnih dejavnosti. Povezovalno sodelujemo tudi z drugimi deležniki v lokalnem okolju, npr. s šolami in vrtci, društvi, zavodi ipd. V lanskem letu zaradi zaprtih šol in vrtcev sicer nismo organizirali ali sodelovali na prej že tradicionalnih aktivnostih, kot so: naravoslovni dan za devetošolce OŠ Brezovica in OŠ Preserje, predavanja o naših dejavnostih s poudarkom o ločevanju odpadkov in pravilno uporabo kanalizacije, delavnicami in podobnim. Prepričana sem, da bomo s tem nadaljevali takoj, ko bodo epidemiološke razmere take aktivnosti spet omogočale in dovoljevale.

Decembra je tradicionalni obisk Božička za otroke naših zaposlenih v prostorih podjetja zaradi prepovedanega zbiranja sicer odpadel, je pa zato Dedek Mraz vsakega otroka posebej nenapovedano obiskal na njegovem domu in mu na vratih, ob varni razdalji in z masko na obrazu (skrito pod brado) predal darilo. Verjamem, da smo s tem obiskom prijetno presenetili tako otroke, kot tudi njihove starše.

### **Zaključek 2020 je začetek 2021**

Z doseženimi rezultati v letu 2020 smo zadovoljni. Delo je bilo dinamično, močno prilagojeno razmeram, potekalo je z upoštevanjem številnih varnostnih ukrepov in ponosni smo na to, da razširitve Covida-19 med zaposlenimi v našem podjetju ni bilo. Naj tako ostane! Zavedamo se, da smo v službi občanov, ki so odjemalci naših dobrin in uporabniki naših storitev, zato se s svojim znanjem in delom trudimo slediti bistvenim ciljem – varni in zanesljivi oskrbi ter zadovoljstvu naših uporabnikov oz. odjemalcev. In veseli nas, da naši občani sprememb v poslovanju, ki smo jih bili prisiljeni uvesti in sprejeti zaradi Covid-19, niso občutili. Hkrati se zavedamo, da so pred nami poleg »ostati zdrav« še številni drugi izzivi, pa tudi poslovne priložnosti na vseh področjih, na katerih delujemo.

Poslovni načrt za 2021 smo pripravili usklajeno z občinskim proračunom in lastnimi plani. Cilji so zastavljeni optimistično visoko, saj želimo uravnotežen razvoj podjetja, ki bo svoje storitve opravljalo učinkovito in kakovostno, hkrati pa racionaliziralo procese in vlagalo v razvoj.

Zahvaljujem se vsem svojim sodelavcem, županu in občinski upravi, skupščini ter nadzornemu svetu, saj so prav vsi prispevali svoj delež k uresničevanju in doseganju ciljev podjetja.

Kamnik pod Krimom, februar 2021



Monika Pulko  
JKP Brezovica d.o.o. Direktorica  
Kamnik pod Krimom 6  
1392 Preserje

## IZJAVA POSLOVODSTVA – PODPIS LETNEGA POROČILA

Letno poročilo je sestavljeno v skladu z Zakonom o gospodarskih družbah in predstavlja resnično in pošteno sliko premoženjskega stanja družbe in njenega poslovanja. Računovodski izkazi in pojasnila teh v tem letnem poročilu so izdelani v skladu z veljavno zakonodajo in Slovenskimi računovodskimi standardi.

Kamnik pod Krimom, februar 2021

Monika Pulko  
Direktorica



JKP Brezovica d.o.o.  
Kamnik pod Krimom 6  
1332 Preserje

## PREDLOG DELITVE DOBIČKA

Predlog sklepa:

Čisti dobiček v višini 42.221,04 EUR, ki izvira iz dobička tekočega poslovnega leta 2020, se razporedi na:

- Zakonske rezerve EUR 504,07 skladno s 4. odstavkom 64. členom ZGD-1 (do višine 10% osnovnega kapitala).
- Nerazporejeni dobiček EUR 41.716,97

### Obrazložitev predloga sklepa:

Družba je v letu 2017 povečala osnovni kapital in skladno s 64. členom ZGD-1 je potrebno povečati tudi zakonske rezerve.

Preostanek čistega dobička v vrednosti EUR 41.716,97 ostane nerazporejen.

## 2 POROČILO NADZORNEGA SVETA

### POROČILO O DELU NADZORNEGA SVETA JKP BREZOVICA D.O.O. ZA POSLOVNO LETO 2019



JAVNO KOMUNALNO PODJETJE BREZOVICA d.o.o.  
Kamnik pod Krimom 6, 1352 PRESEK  
Telefon: 01/363 30 20, Fax: 01/363 30 21  
[www.jkp-brezovica.si](http://www.jkp-brezovica.si), [info@jkp-brezovica.si](mailto:info@jkp-brezovica.si)

#### POROČILO NADZORNEGA SVETA

#### POROČILO O DELU NADZORNEGA SVETA JKP BREZOVICA, D.O.O. ZA POSLOVNO LETO 2020

Nadzorni svet je v skladu s svojimi pristojnostmi, opredeljenih v 272. in 281 členu ZGD-1 opravljal svoje funkcije v letu 2020, v sestavi Janez Miklič, Nejc Vesel, Jožef Selan, Pavle Pirc in Marcel Pretnar.

Nadzorni svet je svojo nadzorno funkcijo, v okviru pooblastil in pristojnosti izvrševal na 8. redni seji dne 25.2.2020, 9. redni seji dne 22.9.2020 in 10. redni seji dne 4.12.2020, ki pa se je glede na epidemiološko situacijo in sprejete ukrepe zaradi epidemije Covid-19, izvajala izjemoma korespondenčno. Vse seje so bile sklepčne.

V okviru rednih sej v letu 2020, je nadzorni svet:

- potrdil je letno poročilo družbe JKP Brezovica d.o.o. za leto 2019;
- seznanil se je s poslovanjem podjetja v obdobju januar 2020 - julij 2020;
- potrdil je predlog Medletnega obračunskega elaborata o cenah storitev obvezne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode za leto 2020 in ga predlagal v potrditev Občinskemu svetu Občine Brezovica;
- potrdil je Poslovni načrt podjetja za leto 2021;
- potrdil je Elaborat za ceno oskrbe s pitno vodo v letu 2021;
- potrdil je Elaborat za ceno odvajanja in čiščenja odpadnih komunalnih voda v letu 2021;

Brezovica, 5.2.2021

Janez Miklič  
Predsednik NS JKP Brezovica d.o.o.

## PREGLED IN POTRDITEV LETNEGA POROČILA

Nadzorni svet je letno poročilo obravnaval na svoji 11. redni seji dne 23.2.2021. Po preverbi in pregledu letnega poročila je nadzorni svet ugotovil, da letno poročilo podaja realno sliko o poslovanju družbe v letu 2020 in stanju njenega premoženja in obveznosti na dan 31.12.2020.

Nadzorni svet na letno poročilo nima pripomb.

Na osnovi navedenega je Nadzorni svet:

Podal pozitivno mnenje k poslovnemu poročilu družbe JKP Brezovica d.o.o. za leto 2020.

Potrdil letno poročilo družbe JKP Brezovica d.o.o. za leto 2020.

Kamnik pod Krimom, 23.2.2021

Janez Miklič

Predsednik NS JKP Brezovica d.o.o.

### 3 PREDSTAVITEV PODJETJA

#### 1. OSNOVNI PODATKI

Naziv	Javno komunalno podjetje Brezovica d.o.o.
Skrajšan naziv	JKP Brezovica d.o.o.
Sedež	Kamnik pod Krimom 6, 1352 Preserje
Telefon	01/363 30 20
Telefaks	01/363 30 21
Spletna stran	<a href="http://www.jkp-brezovica.si">www.jkp-brezovica.si</a>
Elektronski naslov	<a href="mailto:info@jkp-brezovica.si">info@jkp-brezovica.si</a>
Šifra osnovne dejavnost	36.000
Matična številka	5945151
Davčna številka	SI22513434
Številka transakcijskega računa	6100 0001 7371 398 pri Delavski hranilnici d.d. 6000 0000 0484 586 pri Hranilnici LON, d.d.
Osnovni kapital	110.000,00 EUR
Kontaktna oseba	Monika Pulko, direktorica



## 2. LASTNIŠKA STRUKTURA IN ORGANI DRUŽBE

Javno komunalno podjetje Brezovica d.o.o. je javno podjetje, ustanovljeno leta 1996. V skladu z Zakonom o gospodarskih družbah ima pravnoorganizacijsko obliko družbe z omejeno odgovornostjo in po številu zaposlenih spada med majhne družbe. Družba je v 100% lasti ustanoviteljice, Občine Brezovica.

O upravljanju podjetja odločata skupščina ustanoviteljice in nadzorni svet, upravo podjetja predstavlja direktor.

### **I. Skupščina podjetja**

Skupščino podjetja predstavlja Občinski svet Občine Brezovica, ki šteje 18 članov in izvaja ustanoviteljske pravice in obveznosti. Skupščino vodi župan Metod Ropret.

### **II. Nadzorni svet podjetja**

Nadzorni svet družbe nadzoruje vodenje poslov družbe, skrbi za dolgoročne interese družbe in uresničevanje sprejete strategije ter za družbeno odgovorno povečevanje ekonomske učinkovitosti družbe.

Nadzorni svet sprejema plane in programe dela in razvoja, izdaja navodila in smernice za delo direktorja, nadzira pravilno in pravočasno izdelavo računovodskih izkazov (bilanco stanja in bilance uspeha) ter nadzoruje vodenje poslov družbe ter izvaja druge pristojnosti v skladu z zakonodajo.

V letu 2020 so nadzorni svet sestavljali naslednji člani:

Janez Miklič – predsednik,  
Nec Vesel – namestnik predsednika,  
Jožef Selan – član,  
Pavle Pirc – član,  
Marcel Pretnar – član.

### **III. Vodstvo – uprava - direktor**

Direktor družbe na lastno odgovornost vodi poslovanje in delo družbe ter družbo zastopa brez omejitev, razen v izjemnih primerih, ko je potrebno še soglasje skupščine.

V letu 2020 je družbo vodila direktorica Monika Pulko.

### 3. DEJAVNOSTI PODJETJA

#### **Obvezne gospodarske javne službe:**

- oskrba s pitno vodo;
- odvajanje in čiščenje odpadnih voda;
- vzdrževanje cest in javnih površin.

#### **Izbirne gospodarske javne službe:**

- javna razsvetljava;
- plakatiranje.

#### **Druge dejavnosti:**

- gradnja in obnova komunalne infrastrukture;
- tehnično svetovanje;
- druge storitvene dejavnosti.

Podjetje je registrirano pri Okrožnem sodišču v Ljubljani, v sodnem registru so registrirane naslednje dejavnosti:

33.110	Popravila kovinskih izdelkov
33.120	Popravila strojev in naprav
33.130	Popravila elektronskih in optičnih naprav
33.140	Popravila električnih naprav
33.190	Popravila drugih naprav
36.000	Zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode
37.000	Ravnanje z odplakami
38.110	Zbiranje in odvoz nenevarnih odpadkov
38.120	Zbiranje in odvoz nevarnih odpadkov
38.210	Ravnanje z nenevarnimi odpadki
38.220	Ravnanje z nevarnimi odpadki
38.310	Demontaža odpadnih naprav
38.320	Pridobivanje sekundarnih surovin iz ostankov in odpadkov
39.000	Saniranje okolja in drugo ravnanje z odpadki
42.110	Gradnja cest
42.210	Gradnja objektov oskrbne infrastrukture za tekočine in pline
42.910	Gradnja vodnih objektov
42.990	Gradnja drugih objektov nizke gradnje
43.110	Rušenje objektov
43.120	Zemeljska pripravljalna dela
43.210	Inštaliranje električnih napeljav in naprav
43.220	Inštaliranje vodovodnih, plinskih, ogrevalnih napeljav in naprav
43.290	Drugo inštaliranje pri gradnjah

43.342	Pleskarska dela
43.390	Druga zaključna gradbena dela
43.990	Druga specializirana gradbena dela
45.200	Vzdrževanje in popravila motornih vozil
46.130	Posredništvo pri prodaji lesa in gradbenega materiala
47.190	Druga trgovina na drobno v nespecializiranih prodajalnah
49.410	Cestni tovorni promet
49.420	Selitvena dejavnost
49.500	Cevovodni transport
52.100	Skladiščenje
52.210	Spremljajoče storitvene dejavnosti v kopenskem prometu
63.110	Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti
68.320	Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi
69.200	Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti; davčno svetovanje
70.220	Drugo podjetniško in poslovno svetovanje
71.111	Arhitekturno projektiranje
71.112	Krajinsko arhitekturno, urbanistično in drugo projektiranje
71.121	Geofizikalne meritve, kartiranje
71.129	Tehnično projektiranje in s tem povezano svetovanje
71.200	Tehnično preizkušanje in analiziranje
73.110	Dejavnost oglaševalskih agencij
73.120	Posredovanje oglaševalskega prostora
74.900	Drugje razvrščene strokovne in tehnične dejavnosti
77.120	Dajanje tovornjakov v najem in zakup
77.290	Dajanje drugih izdelkov za široko rabo v najem in zakup
77.310	Dajanje kmetijskih strojev in opreme v najem in zakup
77.320	Dajanje gradbenih strojev in opreme v najem in zakup
81.100	Vzdrževanje objektov in hišniška dejavnost
81.210	Splošno čiščenje stavb
81.220	Drugo čiščenje stavb, industrijskih naprav in opreme
81.290	Čiščenje cest in drugo čiščenje
81.300	Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice
82.110	Nudenje celovitih pisarniških storitev
82.190	Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti
82.300	Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
82.910	Zbiranje terjatev in ocenjevanje kreditne sposobnosti
82.990	Drugje nerazvrščene spremljajoče dejavnosti za poslovanje
85.590	Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
85.600	Pomožne dejavnosti za izobraževanje
96.030	Pogrebna dejavnost
96.090	Druge storitvene dejavnosti, drugje nerazvrščene

Podjetje poleg navedenih dejavnosti opravlja še javna pooblastila in naloge, ki so mu zaupane kot izvajalcu gospodarske javne službe. V manjšem obsegu podjetje, brez vpisa v sodni register, opravlja tudi druge dejavnosti, ki so namenjene boljšemu in popolnejšemu opravljanju gospodarske dejavnosti.

## 4. VIZIJA IN POLITIKA PODJETJA

Naša osnovna vizija je biti vzor občanom na področju skrbi za čisto in zdravo okolje.

Kot glavno poslanstvo podjetja smatramo skrb za čisto in zdravo okolje v skladu z zakonodajo in v splošno zadovoljstvo občanov ter zaposlenih. Enako pomembno je naše poslanstvo skrbeti, da bo odnos do okolja sestavni del naše kulture.

Temeljni cilj in vizija podjetja temeljijo na uglednem, odprtem, prilagodljivem in po kakovosti storitev znanem podjetju. Razvijalo se bo kot stabilen in zanesljiv partner na vseh področjih delovanja.

Z znanjem, izkušnjami, sodobno opremo in kakovostjo svojih storitev želi podjetje postati še tesnejši partner lokalnim skupnostim pri ravnanju z okoljem ter tudi drugim naročnikom pri snovanju in gradnji okoljske in komunalne infrastrukture.

Podjetje bo tudi v prihodnje odprta gospodarska družba za novosti in poslovne priložnosti, sodelovanje in povezovanje s poslovnimi partnerji. Zagotavljalo bo dolgoročno poslovno stabilnost ter ostalo izvajalec komunalnih dejavnosti z visoko okoljsko ozaveščenostjo in strokovno usposobljenostjo.

Še naprej bomo, skupaj s partnerji, razvijali konkurenčne ter najnovejše okoljske tehnologije, predvsem za oskrbo s pitno vodo ter ravnanje z odpadnimi vodami. Za doseganje visoke kakovosti storitev in zadovoljstvo naročnikov, bo podjetje tudi v prihodnje spremljalo in izboljševalo poslovanje po zahtevah najvišjih standardov kakovosti.

## 5. RAZISKAVE IN RAZVOJ TER KAKOVOST

V letu 2020 smo delovali po sistemu vodenja kakovosti po zahtevah najvišjih standardov.

Dopolnjevali smo manjkajoče in zastarele interne akte podjetja ter jih usklajevali s spremembami veljavne zakonodaje. Za večino poslovnih procesov imamo jasne diagrame poteka.

Skupaj z občino ustanoviteljico smo dopolnjevali digitalni kataster vseh uporabnikov v GIS prostorskih sistemih ter jih povezovali z odjemnimi mesti. Povezava s plačniki komunalnih storitev omogoča bazo podatkov, iz katere je mogoče črpati podatke za izdelavo poročil.

Sredstva smo vlagali v sanacijo vodovodnega sistema in posodobitev avtomatizacije vodovodnih sistemov.

Nadaljevali bomo z raziskavami nadomestnih virov pitne vode ter sodelovali z občino pri pridobivanju nepovratnih sredstev iz EU skladov za gradnjo kanalizacij, zagotavljanje rezervnih vodnih virov in obnovo vodovodov.

## 4 POSLOVNO POROČILO

### 1. IZVAJANJE GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB PO DEJAVNOSTIH

#### I. Oskrba s pitno vodo

Cilj oskrbe s pitno vodo je občanom zagotavljati zadostno količino kakovostne pitne vode. Dejavnost opravljamo v KS Podpeč – Preserje, KS Notranje Gorice, KS Vnanje Gorice in delu KS Brezovica. Oskrbujemo 2/3 prebivalcev celotne občine Brezovica, to je 8.837 prebivalcev.

#### **KOLIČINA NAČRPANE IN OBRAČUNANE VODE TER IZGUBE V LETU 2020**

##### ***Vodovodni sistem Podpeč, Preserje, Notranje in Vnanje Gorice***

Skupna izguba vode v letu 2020 je bila 22,07%. V tej količini niso odštete količine vode, ki so bile uporabljene za izpiranje cevovodov, preizkuse hidrantov, pranje vodohranov, iskanje okvar, gasilske namene in količine povezane z nedovoljenimi odvzemi vode iz omrežja. Odšteti tudi nista količina vode, ki je bila porabljena za izpiranje vrtine Vv-1/86 ter količina vode, porabljena za pranje filtrov na vodarni Virje, ki v skupni količini znašata 18.275 m<sup>3</sup> in bo zanj obracunano tudi republiško vodno povračilo. Izgubljene vode na sistemu skupaj z vodo za potrebe pranja je bilo 114.657 m<sup>3</sup>.

Iz podatkov je razvidno, da smo v letu 2020 iz Centralnega sistema Ljubljana vodo odvzeli dvakrat. Zaradi stabilnosti vodovodnega sistema smo v času popravila lomov glavnega cevovoda črpali vodo iz sosednjega vodovodnega sistema.

Poračun porabljene vode smo do začetka Covid-19 epidemije izvajali redno mesečno za podjetja, nato pa v okviru zmožnosti in dovoljenih del.

Konec leta smo uporabnike pozvali, da nam zaradi zagotavljanja čim manjšega širjenja okužbe sami javljajo stanja vodomero. Od oktobra do decembra 2020 smo prejeli 30% odčitkov vodomero.

Skupna količina vode distribuirane v sistem je znašala 519.514 m<sup>3</sup>, skupaj je bilo obracunane 404.857 m<sup>3</sup> vode.

Na vodovodnem sistemu povprečna poraba na osebo na leto znaša 51,39 m<sup>3</sup> vode, v seštevek so vključeni tudi industrijski uporabniki.

Poraba vode in električne energije od 2013 do

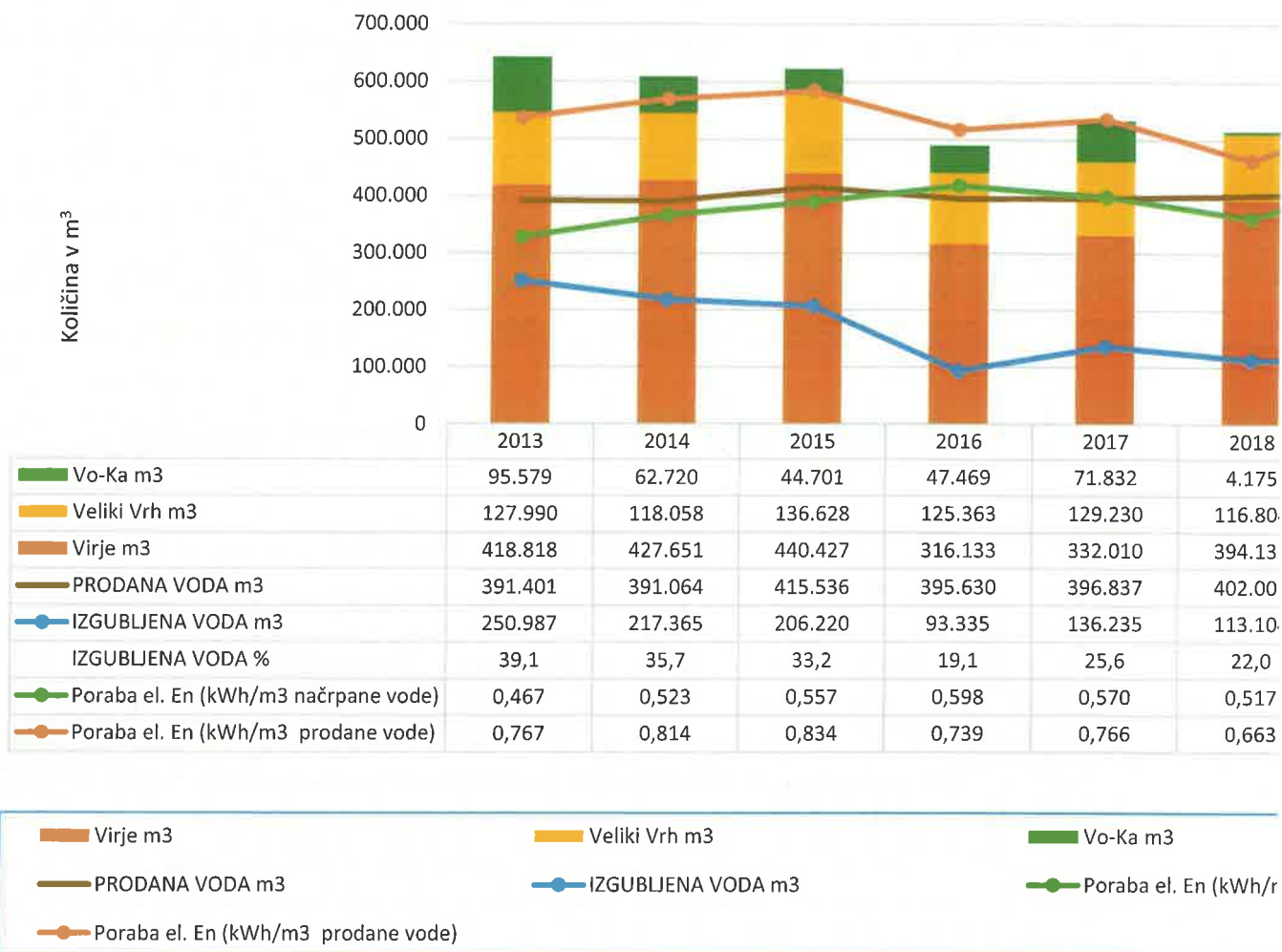
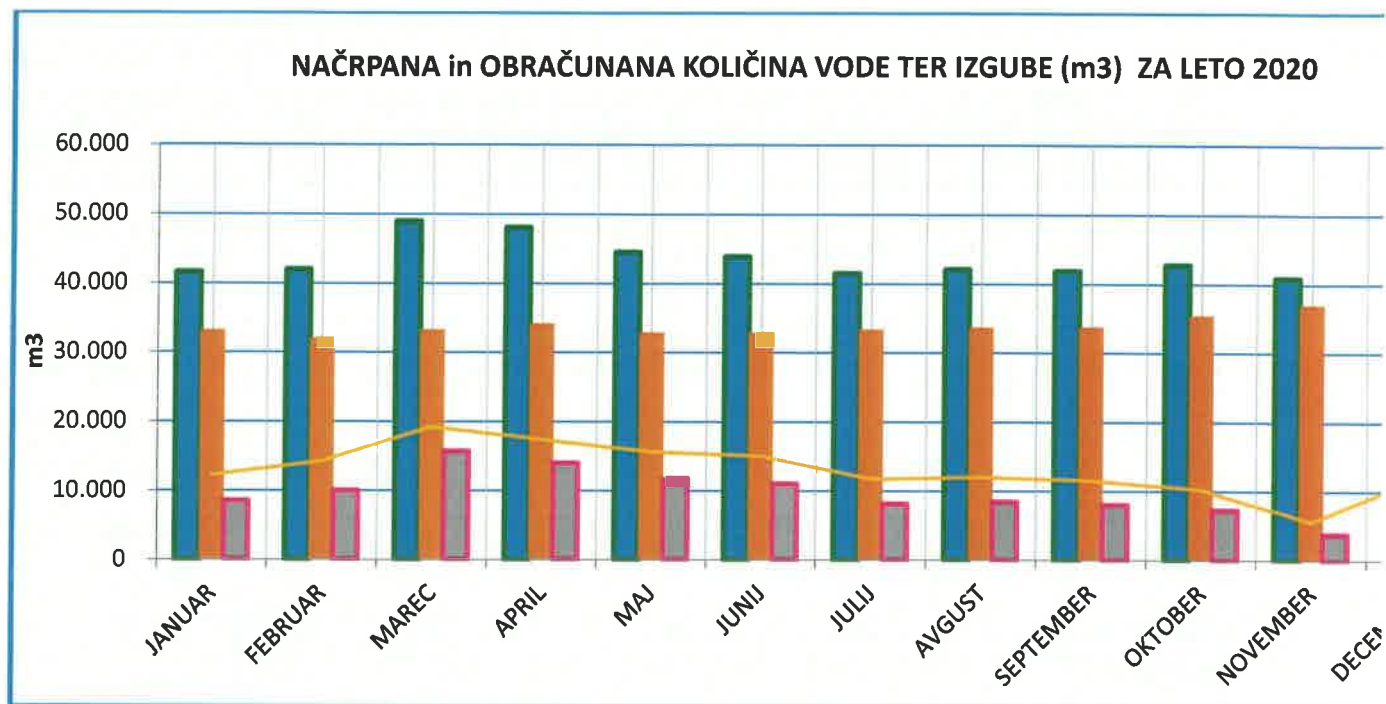


Tabela: Količina načrpane in obračunane vode ter izgube v letu 2020

MESEC	Virje		Veliki Vrh	Vo-Ka	Skupaj		PRODANA VODA		Poraba za pranje UF Virje
	KOLIČINA NAČRPANE VODE	Distrib. v sistem	KOLIČINA NAČRPANE VODE	KOLIČINA NAČRPANE VODE	KOLIČINA NAČRPANE VODE	DNEVNO POVPREČJE	KOLIČINA PRODANE VODE	DNEVNO POVPREČJE	
	m <sup>3</sup>	m <sup>3</sup>	m <sup>3</sup>	m <sup>3</sup>	m <sup>3</sup>	m <sup>3</sup>	m <sup>3</sup>	m <sup>3</sup>	m <sup>3</sup>
JANUAR	32.924	31.563	8.370	327	41.621	1.343	33.149	1.069	1.361
FEBRUAR	33.486	31.640	8.309	198	41.993	1.448	32.030	1.104	1.846
MAREC	40.845	38.162	8.097	0	48.942	1.579	33.258	1.073	2.683
APRIL	40.477	38.910	7.593	0	48.070	1.602	34.125	1.138	1.567
MAJ	36.453	34.979	8.005	0	44.458	1.434	32.879	1.061	1.474
JUNIJ	35.244	33.595	8.634	0	43.878	1.463	32.894	1.096	1.649
JULIJ	32.718	31.418	8.723	0	41.441	1.337	33.344	1.076	1.300
AVGUST	33.014	31.838	9.064	0	42.078	1.357	33.649	1.122	1.176
SEPTEMBER	33.393	32.274	8.419	0	41.812	1.394	33.781	1.126	1.119
OKTOBER	34.764	33.161	7.946	0	42.710	1.378	35.419	1.143	1.603
NOVEMBER	32.695	31.497	8.112	0	40.807	1.360	37.023	1.234	1.198
DECEMBER	33.062	31.763	8.642	0	41.704	1.345	33.306	1.074	1.299
<b>SKUPAJ</b>	<b>419.075</b>	<b>400.800</b>	<b>99.914</b>	<b>525</b>	<b>519.514</b>	<b>1.419</b>	<b>404.857</b>	<b>1.106</b>	<b>18.275</b>
	Virje		Veliki Vrh	Vo-Ka	Skupaj		PRODANA VODA		





## Zahodni Vodovodni sistem Brezovica

Tabela: Količina načrpane in obračunane vode ter izgube v letu 2020

MESEC	Črpalnice Zapadna Brezovica		Zahodna Brezovica	Vo-Ka	Skupaj		PRODANA VODA		IZGUBLJENA VODA
	KOLIČINA NAČRPANE VODE	Distrib. v sistem	Distrib. v sistem	KOLIČINA ODVZETE VODE	KOLIČINA NAČRPANE VODE	DNEVNO POVPREČJE	KOLIČINA PRODANE VODE	DNEVNO POVPREČJE	
	m <sup>3</sup>	m <sup>3</sup>	m <sup>3</sup>	m <sup>3</sup>	m <sup>3</sup>	m <sup>3</sup>	m <sup>3</sup>	m <sup>3</sup>	m <sup>3</sup>
JANUAR	811	769	568	1.379	1.379	44	1.154	37	
FEBRUAR	730	706	490	1.220	1.220	42	1.170	40	
MAREC	755	748	683	1.438	1.438	46	1.268	41	
APRIL	875	811	614	1.489	1.489	50	1.224	41	
MAJ	805	795	553	1.358	1.358	44	1.247	40	
JUNIJ	706	707	600	1.306	1.306	44	1.210	40	
JULIJ	733	718	552	1.285	1.285	41	1.280	41	
AVGUST	771	775	452	1.223	1.223	39	679	23	
SEPTEMBER	864	795	664	1.528	1.528	51	1.115	37	
OKTOBER	778	783	488	1.266	1.266	41	1.199	39	
NOVEMBER	786	799	455	1.241	1.241	41	1.096	37	
DECEMBER	864	765	593	1.457	1.457	47	1.207	39	
<b>SKUPAJ</b>	<b>9.477</b>	<b>9.170</b>	<b>6.713</b>	<b>16.190</b>	<b>16.190</b>	<b>44</b>	<b>13.849</b>	<b>38</b>	<b>2.</b>

## **OBRATOVANJE VODOVODA – oba sistema**

Za uspešno obratovanje vodovoda je zelo pomembno:

- opravljanje rednih nalog upravljanja in nadzora sistema,
- redno tekoče vzdrževanje in
- investicijsko vzdrževanje.

Redne naloge so stalni nadzor obratovanja vseh objektov, naprav, omrežja in ukrepanja po HACCP načrtu. Pri tem se vodijo potrebne evidence ugotovitev in nadzora. V primeru odstopanj se uvedejo potrebni ukrepi za njihovo odpravo.

Redno tekoče vzdrževanje obsega dela in naloge za odpravljanje napak, okvar in poškodb ter za zagotovitev normalnega obratovanja.

Investicijsko vzdrževanje predstavlja vsa obnovitvena dela, ki bistveno spremenijo izgled, lastnosti ali funkcijo naprav in objektov.

Vodovodna sistema sta v letu 2020 obratovala zanesljivo. Prekinitev je bilo malo, bile so zaradi popravil okvar na cevovodih.

Prekinitve delimo na:

<i>Vrsta prekinitve</i>	<i>Obveščanje uporabnikov</i>
Zaradi vzdrževalnih del	Obveščeni
Zaradi gradnje	Obveščeni
Zaradi poškodbe cevi	Neobveščeni
Zaradi nenadnega loma cevi	Neobveščeni

Odjemalci so bili v teh primerih obveščeni preko spletne strani podjetja, informacije pa so lahko prejeli tudi na dežurni številki podjetja. Ustanove in poslovne subjekte obveščamo tudi z elektronsko pošto. Odjemalci se za prejem elektronskega sporočila v primeru motenj pri oskrbi z vodo lahko prijavijo na spletni strani.

Trenutno je v sistemu za prejemanje elektronske pošte prijavljenih 177 uporabnikov.

Preventivni ukrep prekuhavanja vode za prehrabne namene v letu 2020 ni bil izdan. Zaradi naraščanja motnosti smo na vodarni Virje uredili avtomatsko prilaganje črpanja vode. S tem manj obremenjujemo UF module in jim podaljšujemo življenjsko dobo.

Ukrepa prepovedi zalivanja vrtov in pranja avtomobilov v letu 2020 nismo izdali.

## ČISTILNA NAPRAVA ZA VODO - VODARNA VIRJE

Vodarna Virje je v letu 2020 delovala zanesljivo. Sproti smo odpravljali napake oz. odstopanja od normale. V primerjavi s preteklim letom je bilo napak manj. Vse nastale napake smo intervencijsko odpravljali sami. Ob letnem pregledu je bilo s strani dobavitelja Kolektor Sisteh pregledano delovanje vodarne. Delovanje je ustrezno v okviru predvidenih parametrov. Zaposleni in zunanji sodelavci smo redno izvajali meritve, preventivne preglede in redne servise opreme.

Vodarna deluje brez daljših prekinitev. Prekinitev distribucije smo izvedli samo za čas popravila okvar na glavnem vodu. V letu 2020 smo iz vrtine Vv-1/86 načrpali 419.075 m<sup>3</sup> vode, v distribucijo je bilo črpano 400.800 m<sup>3</sup>. Razlika 18.275 m<sup>3</sup> odpadne vode je nastalo zaradi pranj filtrov. Tako znaša izkoriščenost vodarne 95,6%.

Motnost surove vode se je gibala med 0,5 NTU in 23 NTU. Nad 1,2 NTU je v letu 2020 presegala 87 dni.



*Vodarna Virje z ultra filtracijskimi enotami*

## PREČRPALIŠČA IN VODOHRANI

V letu 2020 smo delno dopolnili obstoječ sistem telemetrije in dodatno optimizirali procese.

### Vodohran Plešivica

Ob rednem letnem inšpekcijskem pregledu v letu 2019 smo prejeli odločbo o odpravi pomanjkljivosti vodohrana Plešivica. Zamenjati smo morali jeklene cevi v vodni celici, ki so močno korodirale. Ker je tudi ostala strojna inštalacija korodirala, smo se odločili, da izvedemo zamenjavo celotne inštalacije.

Za sanacijo je bilo treba vodohran sprazniti in po sanaciji cevnih prebojev v steni vodohrana počakati 10 dni za utrditev materiala. Pred tem smo morali urediti distribucijo vode za vse prebivalce brez zaloge vode v vodohranu. Vodo smo tako zagotavljali 24 ur na dan s pomočjo črpalke. Zmogljivost črpanja je bila omejena, zato je ob konicah prihajalo do krajših moten pri oskrbi z vodo.

Preurejena strojna inštalacija omogoča, da ob čiščenju vodohrana ne prekinjamo več oskrbe z vodo. Nameščen je tudi plovni ventil v vodni celici in zamenjali dotrajan zračnik.

### **NOVI PRIKLJUČKI OZ. ODJEMNA MESTA**

V letu 2020 smo zgradili 29 novih hišnih priključkov.

V vodovodnem sistemu Podpeč, Preserje, Notranje in Vnanje Gorice imamo aktivnih 2.559 odjemnih mest.

V vodovodnih sistemih Brezovica je aktivnih 88 odjemnih mest.

Zaradi epidemije COVID-19 smo redno menjavo vodomeroev večkrat prekinili.

### **HIDRANTI, ZRAČNIKI IN CEVOVODI**

Popravili oz. obnovili in popravili smo 28 hidrantov. Na novo je bilo vgrajenih 5 hidrantov.

Skupaj je na omrežju 356 hidrantov. Gostota postavitve hidrantov je v skladu s Pravilnikom o tehničnih normativih za gašenje požarov (Ur. l. SFRJ, št. 30/91).

Opravili smo pregled in servis zračnikov. En zračnik smo zamenjali z novim. Pregledani so bili hidravlični reducirni ventili.

### **OKVARE NA OMREŽJU**

Na terenu smo iskali okvare 17 dni, skupno smo za iskanje porabili 121 ur. Na primarnih cevovodih smo odkrili in popravili 3 okvare, na sekundarnih cevovodih smo popravili 8 okvar. Na hišnih priključkih smo evidentirali 12 okvar. Skupno smo imeli na sistemu 23 okvar.

Popravila smo izvajali sami. Vsa dela razen asfaltiranja smo opravili z lastnimi stroji in zaposlenimi.

### **CEVOVODI**

Investicijsko zgrajeni ali obnovljeni cevovodi v letu 2020.

Naselje	HP - terciarno omrežje	Sekundarno omrežje	Skupaj
PODPEČ	168 m	203 m	371 m
NOTRANJE GORICE	63 m	119 m	182 m
VNANJE GORICE	211 m	9 m	220 m
BREZOVICA	0 m	0 m	0 m
<b>Skupaj</b>	<b>442 m</b>	<b>331 m</b>	<b>773 m</b>

## VODOVODNI SISTEM PODPEČ, PRESERJE, NOTRANJE IN VNANJE GORICE

### Kakovost vode in notranji nadzor ter monitoring

Kakovost vode se ugotavlja z notranjim nadzorom in državnim monitoringom v skladu s Pravilnikom o pitni vodi (Ur.l. RS, št. 19/04, 35/04, 26/06, 92/06, 25/09, 74/15 in 51/17), ki določa mejne vrednosti parametrov pitne vode. Osnova za zagotavljanje kakovosti pitne vode je HACCP načrt.

Notranji nadzor izvaja Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano - NLZOH po letnem planu. Ta je izdelan tako, da se opravljajo redne in občasne analize vode (mikrobiološke, kemijske in fizikalne) na predvidenih odjemnih mestih, ki se določijo tako, da so v čim večji meri vključeni večji deli vodovodnega sistema.

Za vsako opravljeno analizo NLZOH izda poročilo z izvidi preiskav in podanim mnenjem ter predlaganimi ukrepi v primeru odstopanja.

Iz mesečnih analiz notranjega nadzora je razvidno, da je bilo v letu 2020 za mikrobiološko analizo odvzetih 52 vzorcev (iz omrežja), 35 vzorcev za redni preskus in 17 vzorcev za občasni preskus. Pri devetih vzorcih je bil dodatno opravljen preskus na prisotnost bakterije *Clostridium perfringens* s sporami. Za fizikalno kemijsko analizo je bilo odvzetih 17 vzorcev (11 iz omrežja), 16 vzorcev za redni preskus ter 1 vzorec za razširjene preiskave. V 1 primeru smo v vzorcu vode preskušali tudi prisotnost stranskih produktov kemičnega razkuževanja vode (THM).

V letu 2020 zaradi povečanja motnosti vode na zajetju Virje ni bilo treba objaviti ukrepa prekuhavanja, saj je voda po obdelavi na ultrafiltraciji ustrezno očiščena in skladna s pravilnikom o pitni vodi. Tako v letu 2020 ni bilo treba odvzemati vodo iz Centralnega vodovodnega sistema Ljubljana zaradi povišane motnosti vode na zajetju Virje. Črpanje vode iz Centralnega vodovodnega sistema Ljubljana se je izvedlo dvakrat, zaradi loma primarnega cevovoda na Jezeru.

V letu 2020 se je na zajetju Virje motnost vode v sedmih obdobjih dežja dvignila nad 1,5 NTU. Skupno je bila motnost višja od 1,5 NTU 56 dni.

Črpališče Veliki vrh se je zaradi povišane motnosti ustavilo dvakrat. Skupaj za 3 dni.

Preventivni ukrep prekuhavanja vode za prehranske namene v letu 2020 ni bil izdan.

### **Mikrobiološka preskušanja**

Rezultati mikrobioloških preskušanj kažejo, da je bilo 5 vzorcev vode pri uporabnikih neskladnih s Pravilnikom o pitni vodi. V treh primerih je šlo za koliformne bakterije [CFU], po enkrat pa za povišano število kolonij pri 22°C in 37°C. Prisotnost koliformnih bakterij pri 22°C gre pripisovati internemu hišnemu omrežju, povišanje števila kolonij pri 37°C pa predhodnemu pregledu hidrantnega omrežja. Koliformne bakterije in število kolonij pri 22°C in 37°C so indikatorski parametri, za odpravo neskladnosti zadostuje intenzivno izpiranje dela omrežja po navodilih, ki jih je pripravil Nacionalni inštitut za javno zdravje.

Navodila so bila poslana uporabnikom po pošti. Po ponovitvi vzorčenja vode so bili vsi vzorci vode ustrezni – neoporečni.

Pred dezinfekcijo na zajetju Virje je bila v treh vzorcih ugotovljena prisotnost koliformnih bakterij, *Escherichia coli* (*E.coli*), enterokokov in *Clostridium perfringens*.

Na zajetju Virje se že od začetka pojavlja onesnaženost surove vode z mikroorganizmi, kar je značilno za kraški vodni vir. Z obdelavo vode na ultra filtraciji odstranjujemo prisotne bakterije morebitne viruse in parazite. Vodi po filtraciji dodajamo dezinfekcijsko sredstvo Hipoklorit v količini do 0,30 mg/l. Meja po pravilniku je do 0,50 mg/l. Dezinfekcijo izvajamo zaradi varovanja neoporečnosti vode med transportom do vseh uporabnikov.

### Fizikalno kemijska preskušanja

Rezultati fizikalno kemijskih preskušanj odvzetih vzorcev pitne vode kažejo, da so bili vsi odvzeti vzorci glede na preiskane parametre skladni s Pravilnikom o pitni vodi (Ur. l. RS, št. 19/04, 35/04, 26/06, 92/06, 25/09, 74/15 in 51/17).

### Rezultati vzorcev pitne vode, ugotovljenih pri monitoringu – spremljanje pitne vode

Vsi vzorci pitne vode, odvzeti v okviru monitoringa, so bili skladni s predpisi.



### Mnenje

Upravljanje in sanitarno tehnično vzdrževanje vodovoda Podpeč – Preserje je bilo ustrezno. Vodarna že po ultrafiltraciji in pred dezinfekcijo zagotavlja zdravstveno ustrezno pitno vodo, ki pa se zaradi cevnega transporta do uporabnikov dezinficira z natrijevim hipokloritom.

Pitna voda je bila tako redno dezinficirana (klorirana), razen na oskrbovalnem območju Vnanje Gorice. Večinah vzorcev pitne vode, odvzetih na omrežju vodovodnega sistema Podpeč – Preserje (po dezinfekciji), je bila mikrobiološko, glede na obseg opravljenih preskušanj skladna z zahtevami Pravilnika o pitni vodi. Fizikalno kemijsko so bili vsi vzorci skladni. Oskrba s pitno vodo je bila razmeroma varna.

### **Nadzor**

V letu 2020 smo še nadgrajevali telemetrijski sistem.

Podatki iz vodovodnih objektov in merilnih jaškov se sproti pošiljajo v nadzorni sistem, kjer se nato tudi obdelajo ter na podlagi določenih logaritmov tudi alarmirajo.

S pomočjo celovitega sistema hitreje odkrivamo puščanja vode, manj je prelivanj v vodohranih, manj s prekomernim tlakom obremenjujemo vodovodni sistem. S stalno optimizacijo črpališč zmanjšujemo porabo električne energije.

## **VODOVODNA SISTEMA ZAPADNI VODOVOD BREZOVICA IN ZAHODNI VODOVOD BREZOVICA**

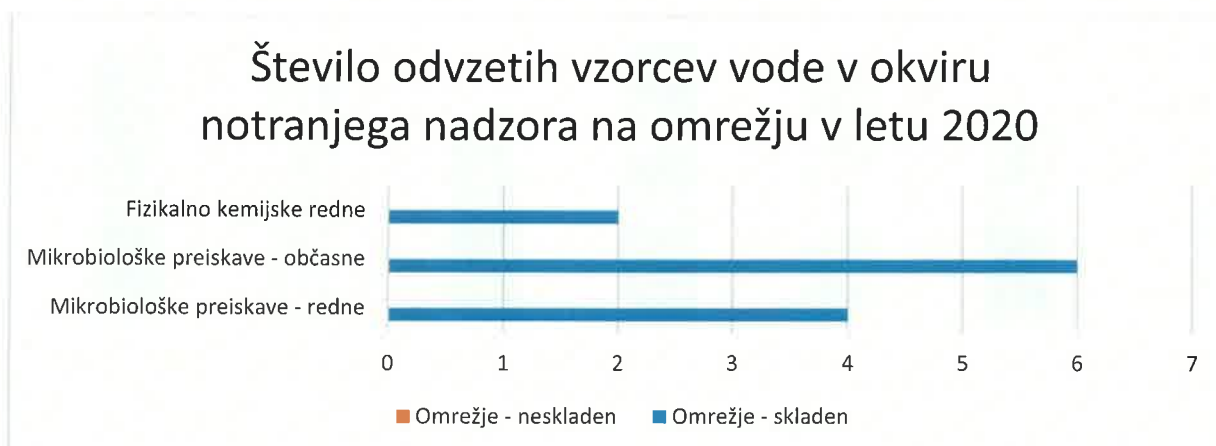
### **Mikrobiološka preskušanja**

Iz mesečnih analiz notranjega nadzora je razvidno, da je bilo v letu 2020 za mikrobiološko analizo odvzetih 10 vzorcev (iz omrežja), 4 vzorci za redni preskus in 6 vzorcev za občasni preskus. Za redno fizikalno kemijsko analizo sta bila odvzeta 2 vzorca (iz omrežja). V 1 primeru smo v vzorcu vode preskušali tudi prisotnost stranskih produktov kemičnega razkuževanja vode (THM).

Rezultati mikrobioloških preskušanj kažejo, da so bili vsi odvzeti vzorci vode pri uporabnikih skladni s Pravilnikom o pitni vodi (Ur.l. RS, št. 19/04, 35/04, 26/06, 92/06 in 25/09).

### **Fizikalno kemijska preskušanja**

Rezultati fizikalno kemijskih preskušanj odvzetih vzorcev pitne vode kažejo, da so bili odvzeti vzorci glede na preiskane parametre skladni s Pravilnikom o pitni vodi (Ur. l. RS, št. 19/04, 35/04, 26/06, 92/06 in 25/09).





## Rezultati vzorcev pitne vode, ugotovljenih pri monitoringu – spremljanje pitne vode

Vsi vzorci pitne vode, odvzeti v okviru monitoringa, so bili skladni s predpisi.

### Nadzor

V letu 2020 smo nadzor nad sistemom izvajali enako kot preteklo leto.

Od prenove sistema nam zaradi nedelovanja naprav ni zmanjkalo vode pri uporabnikih na Brezovici. Občasno imamo zaradi loma cevovoda na območju Centralnega vodovodnega sistema Ljubljana prekinjeno distribucijo vode za Zahodni vodovod Brezovica. V tem primeru ne moremo oskrbovati uporabnikov z vodo. Prekinitve so lahko dolge nekaj ur.

### REDNO ČIŠČENJE OBJEKTOV (NA VSEH VODOVODNIH SISTEMIH)

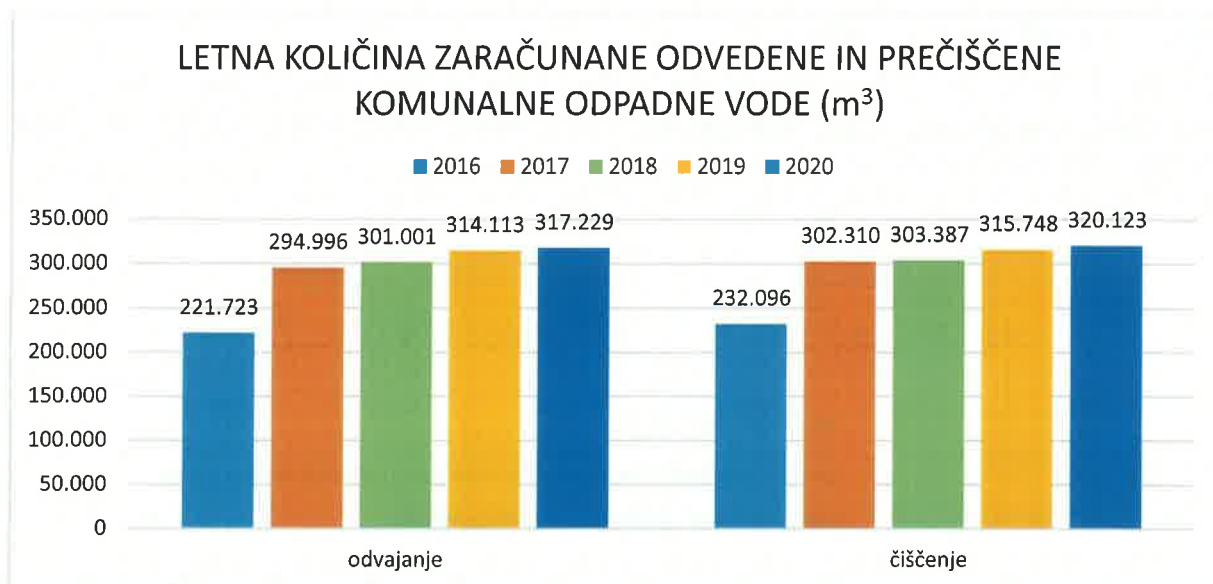
Čiščenje smo izvajali v skladu s HACCP načrtom in prilagojeno COVID-19 ukrepom.

## II. Odvajanje in čiščenje odpadnih in padavinskih voda

Dejavnost odvajanja in čiščenja odpadne komunalne vode izvajamo v vseh KS, kjer izvajamo tudi dejavnost oskrbe s pitno vodo, razen v KS Brezovica. Dodatno izvajamo dejavnost odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode tudi v KS Rakitna. Naloge gospodarske javne službe natančno definira Uredba o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Uradni list RS, št. 98/15).

Izvajanje dejavnosti je dodatno opredeljeno tudi z občinskim odlokom o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne ter padavinske vode.

V letu 2020 smo odvedli 317.229 m<sup>3</sup> komunalne odpadne vode, na čistilnih napravah smo jo očistili 320.123 m<sup>3</sup>. Povečanje količin glede na pretekla leta je posledica večje priključenosti na kanalizacijski sistem.



Razlika med prodano, odvedeno in očiščeno vodo je nastala iz naslednjih razlogov:

- voda, ki se uporablja v kmetijstvu za napajanje živine, se ne odvaja in ne čisti,
- voda, ki jo na Rakitni dobavlja JP VOKA SNAGA Ljubljana, se ne prodaja, se pa odvede in očisti,
- voda, ki jo v delu KS Brezovica dobavljamo, se ne odvede in ne čisti v našem sistemu,
- voda, ki jo uporabljamo na čistilnih napravah za njihovo delovanje, se prodaja in čisti, ne pa tudi odvaja,
- voda, ki je stekla ob okvarah in izlivih, se ne odvaja in ne čisti.

Na kanalizacijskem omrežju se srečujemo z običajnimi težavami, kot so občasne napake na delovanju vakuumskih jaškov. Največkrat je to posledica nepravilne uporabe kanalizacije, zato v teh primerih povzročiteljem tudi zaračunamo stroške odprave napak. Večje težave nam povzroča nedelovanje monitoringa vakuumskih jaškov, ki se v praksi kaže kot izguba napajanja senzorjev v vakuumskih jaških ter posledično izguba komunikacije s centralo, ali pa pride samo do izpada komunikacije zaradi motnje v delovanju posameznega senzorja. Odkrivamo, da so vzrok za tovrstne težave tudi oksidirani kabli na spojih (konektorjih), ki so izpostavljeni vlažnemu in agresivnemu okolju (plini, ki so prisotni zaradi fekalij).

Poleg standardnih obratovalnih in tehničnih težav, so se začele pojavljati tudi potrebe po zamenjavah delov ali naprav zaradi iztrošenosti.

Prezemnik blata iz čistilnih naprav je po začetnih težavah s prevzemom v nadaljevanju leta zagotovil nemoten prevzem. Višja cena, določena konec leta 2019, je ostala nespremenjena, kar je in še bo vplivalo na dvig cen storitve čiščenja. Napovedi s strani prevzemnika, da bo do konca leta 2020 uredil svojo sušilnico, ki bo zagotovila znižanje cene, se niso uresničile.

V okviru reševanja problematike blata in poskusov zmanjševanja smo se odločili za preskus aktivnih bakterij. Na ČN Podpeč smo z majem 2020 pričeli uporabljati tablete Eko-tabs (dobavitelj Hidroinženiring). Pri dodajanju bakterij so bile razmeroma hitro opazne spremembe na sami čistilni napravi. Dejansko se je zmanjšala tudi količina dehidriranega blata. Na ČN Vnanje Gorice pa smo namestili opremo podjetja NCH z avtomatskim doziranjem, kjer pa učinkov nismo zaznali, zato smo pogodbo prekinili in prešli na Eko-tabs.

V nadaljevanju smo spremljali delovanje obeh čistilnih naprav, se povezali še s strokovnjaki na CČN Domžale-Kamnik in prišli do naslednjih ugotovitev:

- SBR reaktorji in oprema postanejo na videz bolj čisti (izginejo obloge),
- dodajanje aktivnih bakterij vpliva na koncentracijo fosforja v odpadni vodi, ki ga praktično eliminira. S tem se zmanjša oz. preneha dodajanje železovega (III) klorida, kar je s finančnega vidika dobro, vendar pa pomanjkanje fosforja slabo vpliva na samo delovanje bakterij v SBR reaktorju, kar ima za posledico porušitev razmerja in na koncu slabši učinek čiščenja oz. doseganja predpisanih parametrov.

Na ČN Vnanje Gorice se vsako leto srečujemo z občasnimi težavami pri zagotavljanju biološkega ravnovesja v SBR reaktorjih, zato smo morali prekiniti doziranje Eko-tabs bakterij, ker je zmanjšanje fosforja še dodatno poslabšalo učinkovitost na ostalih parametrih. V reševanje težav smo za strokovno pomoč vključili še CČN Domžale-Kamnik. Kljub težavam smo ves čas zagotavljali ustrezno raven čiščenja odpadne vode in doseganje parametrov na iztoku. Eden večjih dejavnikov, ki zelo negativno vplivajo na delovanje ČN Vnanje Gorice, je dodajanje septike.

Na ČN Podpeč se je zmanjšala količina oddanega dehidriranega blata, vendar po mnenju tehnologov iz CČN Domžale-Kamnik obstaja tudi možnost, da ta učinek ni rezultat dodanih EKO-tabs bakterij, temveč vzpostavljenega optimalnega ravnovesja bakterij v SBR bazenih.

Glede na opisano zelo težko potrdimo učinkovitost dodajanja EKO-tabs bakterij, saj bi moral biti učinek viden na obeh ČN, vendar na ČN Vnanje Gorice učinkovitosti delovanja ni bilo mogoče spremljati, saj je bilo potrebno ves čas zagotavljati minimalno ravnovesje.

Glede na napoved o izgradnji mono-sežigalnice v Ljubljani bi bilo potrebno preveriti o smotrnosti nadgradnje čistilnih naprav z možnostjo sušenja blata in s tem zniževanja teže ter posledično znižanjem stroškov blata oddanega za sežig.

Opravljenih je bilo 1055 ur vzdrževalnih del na vseh kanalizacijskih sistemih. Intervencij na kanalizacijskem sistemu je bilo 408 ur.

Težav z maščobami v vakuumskih jaških in posledično motnjami v delovanju sistema je bilo nekoliko manj kot v preteklih letih, kar se pozna tudi na cca 100 ur manj interventnih del. Zamaščenosti je nekoliko manj, kar lahko pripišemo ločenemu zbiranju odpadnega jedilnega olja. Po podatkih podjetja JP VOKA SNAGA je bilo v sedmih mesecih zbranega 5 ton odpadnega olja iz gospodinjstev. Nekaj več pozornosti bo potrebno nameniti še gostinski dejavnosti in verjetno še kaj spremeniti v lokalni zakonodaji.

Na ČN Vnanje Gorice smo se veliko časa ukvarjali z nestabilnim delovanjem čistilne naprave in ugotavljanjem vzrokov za nastajanje težav, saj je le ob rednem spremljanju delovanja in takojšnjem ukrepanju ves čas delovala v predpisanih mejah. Glede na vgrajeno tehnologijo in avtomatiko tako podrobno in stalno spremljanje ni običajno oziroma predvideno, kar dokazuje tudi primerjava z delovanjem ČN Podpeč.

Na rastlinski čistilni napravi Rakitna smo izvajali redne kontrole in košnje v skladu s poslovníkom.

Na čistilni napravi Podpeč je prišlo do poškodbe strgal za maščobo, kar je bila posledica pomanjkljive opreme ob izgradnji, saj se pogon ob napaki ni ustrezno ustavil. Nekaj težav so povzročali Auma pogoni (po mnenju serviserja bi morali biti vgrajeni pogoni močnejši), drugih posebnosti ni bilo.

Skupaj je bilo na čistilnih napravah opravljenih 1773 ur vzdrževalnih del in 90 ur interventnih del. Na čistilnih napravah je bilo opravljenih približno 340 ur več kot v preteklem letu. Tudi intervencij vezanih na delovanje ČN je bilo ca 60 ur več kot lani.

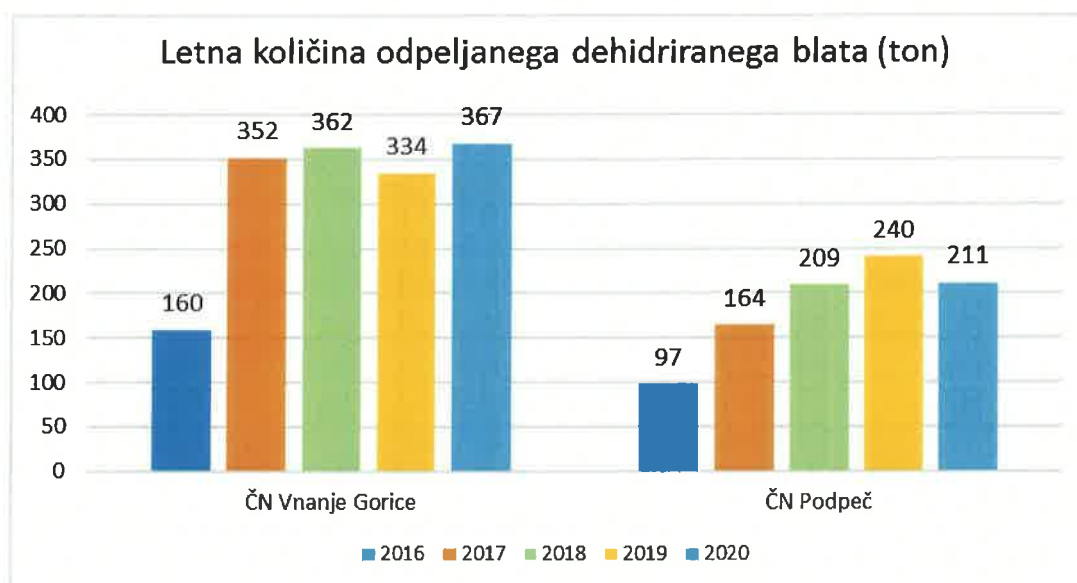
Vse čistilne naprave dosegajo ustrezne rezultate čiščenja v skladu z zakonsko predpisanimi mejami.

Delovanje čistilnih naprav, vakuumske kanalizacije in črpališč nadzira nadzorni sistem SCADA, ki omogoča vpogled v trenutno delovanje in zgodovino. Omogoča tudi delno daljinsko upravljanje s posameznimi elementi. Morebitne napake sistem javi dežurnemu delavcu, ki se lahko takoj odzove.



Odvoz dehidriranega blata v nadaljnjo predelavo opravlja podjetje KOTO d. o. o.. V letu 2020 smo na ČN Vnanje Gorice in ČN Podpeč dehidrirali in odpeljali 578 ton blata.

Problematika oddaje blata ja bila opisana v prejšnjih odstavkih.



Za objekte, ki še nimajo možnosti priključitve na javno komunalno omrežje, smo skladno z zakonodajo dolžni opravljati storitve povezane z greznicami in MKČN. V letu 2020 smo skupno spraznili in odpeljali 879 m<sup>3</sup> grezničnih gošč oziroma mulja na ČN Vnanje Gorice. Zaradi težav z delovanjem smo prekinili dovoz septike in jo odvažali na CČN Domžale-Kamnik v skupni količini 256 m<sup>3</sup>. Za odvoz smo na podlagi javnega naročila izbrali izvajalca Kanal d.o.o.. Vsebins greznic in MKČN se čisti na ČN Vnanje Gorice. Zmožljivost prevzema septike na ČN je 25 m<sup>3</sup> dnevno.

Priključenost in izkoriščenost se postopno povečujeta. Stopnja izkoriščenosti čistilne naprave je najmanjša na Rakitni, saj je bilo zgrajeno razmeroma majhno kanalizacijsko omrežje. Prav tako izkoriščenost čistilne naprave Podpeč ni zavidljiva, saj je potrebno še dograditi

kanalizacijski sistem v naselju Goričica, ki bo to izkoriščenost povečal. Najboljša izkoriščenost je dosežena na čistilni napravi Vnanje Gorice.

Priključenost pomeni število uporabnikov, ki so se priključili, glede na število uporabnikov, ki to možnost imajo. Izkoriščenost pomeni zasedenost kapacitet čistilnih naprav, ki se bo z dograjevanjem kanalizacijskih sistemov in večanjem priključenosti tudi v prihodnjih letih povečevala.

Ugotavljamo, da kljub javnim pozivom in pisnemu obveščanju uporabnikov mnogi ne izpolnjujejo pogojev za priključitev, ki se nanašajo predvsem na legalnost zgrajenega objekta, zato je pričakovati, da popolne priključenosti še ne bomo dosegli vsaj v naslednjih dveh letih, kolikor lahko trajajo postopki legalizacije ali drugi postopki, vezani na ureditev dokumentacije objektov.

Na podlagi javnih pooblastil v okviru izvajanja obvezne gospodarske javne službe smo izdajali soglasja in mnenja k projektom za gradnjo in priključitev na javno kanalizacijo ter projektne pogoje.

### **III. Javna razsvetljava**

Tako kot pretekla leta je vzdrževanje javne razsvetljave potekalo v sodelovanju s podjetjem Elektro Zdešar, Robert Zdešar s.p., saj JKP Brezovica ne razpolaga z vso potrebno lastno mehanizacijo (avtodvigala). Izvajala so se dela kot so menjave iztrošenih svetilk, sijalk in drugega potrošnega materiala.

Kjer so svetilke starejše izvedbe, se jih ob okvari zamenja za novo, saj nadomestnih delov na tržišču ni več in so popravila postala predraga.

V okviru gospodarske javne službe so se izdajali projektni pogoji, mnenja in soglasja za posege v varovalni pas javne razsvetljave.

V okviru javne razsvetljave se v sodelovanju s podjetjem Javna razsvetljava d.d. izvaja vzdrževanje semaforjev na območju občine Brezovica. Odpravljajo napake na semaforjih, kot so menjave žarnice, stikal, varovalk in druge opreme, so pooblaščen in usposobljeni za delo s krmilnim sistemom semaforjev. O napakah na semaforjih so obveščeni neposredno s Centra za upravljanje in vodenje prometa DRSI.



#### **IV. Vzdrževanje cest**

Gospodarska javna služba vzdrževanja cest se je izvajala tako kot vsako leto z razpoložljivimi finančnimi sredstvi. Izvajali smo redna, investicijska in interventna dela.

Redna vzdrževalna dela so se izvajala po vsej občini. Delo je organizirano na podlagi ugotovitev cestnega preglednika, ki mesečno pregleda vsako kategorizirano cesto v občini Brezovica ter intervencijskih del, ki so običajno posledice spomladanske odjuge ali neurij.

Po končani zimski sezoni smo s hladno asfaltno maso zakrpali večje luknje, ki so posledica spomladanske odjuge. Ostala asfaltna dela smo izvedli na lokacijah vodovodnih okvar in na posameznih odsekih, kjer so se pojavile težave pri odvodnjavanju in posedanju ceste.

Problem odvodnjavanja meteorne vode se pojavi ob večjem deževju, tako smo v tudi letu 2020 strojno očistili in poglobili odvodne jarke v naseljih Kamnik pod Krimom, Vnanje Gorice in Brezovica. Po koncu zimske sezone in tudi med letom smo očistili prepuste in meteorne jaške po celotni občini, ter druge problematične meteorne cevovode.

V letu 2020 smo izvedli intervencijska popravila kanalet v Podpeči pri trgovinskem centru in na Drobtinški poti. Imeli smo obsežno neurje v krajevnih skupnostih Podpeč-Preserje in Brezovica, kjer smo izvedli interventno čiščenje cest in odstranili podrta drevesa.

Druga redna vzdrževalna dela, kot so urejanje (nasipanje, gredanje) bankin, urejanje brežin, popravilo / zamenjavo cestnih ogledal in znakov, ter obrezovanje vegetacije ob cestah in cestnih objektih, smo izvajali po potrebi oz. planu. V letu 2020 smo košnjo oziroma mulčenje trave ob javnih cestah izvajali z lastno mehanizacijo. Striženje vegetacije izvajamo s podizvajalcem.

V letu 2020 je bila izvedena obnova ceste v Preserju pri osnovni šoli, za večjo varnost pešcev smo zgradili pločnik v dolžini 250 m in postavili prometno signalizacijo skladno s projektom, zgrajen je bil kamniti zid v dolžini 180 m in urejeno odvodnjavanje z izgradnjo meteorne kanalizacije v dolžini 50 m.

Izvedena je bila protiprašna zaščita javne poti v naselju Preserje v dolžini 80 m, dela so se izvedla v sklopu vsakoletnih investicij v cestno omrežje.

V letu 2021 bo potrebno postaviti naprave za umirjanje prometa v naselju Nova pot pri večstanovanjskem naselju Fontana (gre za odsek lokalne ceste, kjer je promet urejen s cono 30, kljub omejitvi pa se vozniki ne držijo cestno prometnih predpisov.

V sodelovanju s SPVCP skrbimo za postavitve merilne table »Vi vozite« in izvajamo obdelavo podatkov za potrebe ugotavljanja prometnega stanja na občinskih cestah. Ugotovite kažejo, da se predpisanih omejitev v povprečju drži komaj polovica voznikov.

Kot nosilec javnih pooblastil smo izdajali mnenja, soglasja in projektne pogoje za nove cestne priključke, soglasja za poseg v cestni pas in cestno telo, ter dovoljenja za zapore cest.

## V. Zimska služba

### VZDRŽEVANJE IN IZVEDBA

#### Priprava

Priprave na zimsko sezono 2020/2021 smo začeli s pridobivanjem podatkov izvajanja prejšnjih let skupaj s podjetjem Sledenje d.o.o., ki ima vgrajene GPS sisteme v vozilih za izvajanje zimske službe. Nadaljevali smo z analiziranjem pridobljenih podatkov in kasnejšo obdelavo.

Kot vsako leto smo pred začetkom zimske sezone po vseh rajonih nabili snežne kole, postavili prometne znake za verige, odstranili montažne grbine, pregledali in pripravili deponije za posipne materiale. Za posipne materiali smo izvedli javni razpis.

Priprave smo zaključili z izdelavo operativnega načrta izvajanja zimske službe, določili dežurstva in na koncu načrt izvajanja predstavili kooperantom. Obračun zimske službe se izvaja po dejansko opravljenih urah.

#### Kataster

Kataster zimske službe oz. rajone smo natančno definirali glede na posipanje oz. pluženje.

Seznam rajonov posipanja in pluženja cest, pločnikov je prikazan v spodnjih tabelah:

Ceste:

Pločniki:

Izvajalec	Dolžina (m)
BEZEK ZDRAVKO	8.212,07
FRANCI ROGELJ	5.490,62
JAPELJ MARJAN	16.661,46
JKP_TRAKTOR 100	14.969,75
JKP_TRAKTOR 115	9.170,81
JKP_TRAKTOR 160	14.065,13
JURE BAČAR	12.513,51
KLEMEN SOJER	11.551,06
KLEMEN ŠUŠTARŠIČ	7.993,32
PETROVČIČ ANTON	7.750,20
VEHAR	409,72
<b>Skupna vsota</b>	<b>108.803,16</b>

Izvajalec	Dolžina (m)
FRANCI ROGELJ	9.692,43
JAPELJ MARJAN	46,66
JKP	544,53
JURE BAČAR	89,58
KLEMEN SOJER	210,81
PETROVČIČ ANTON	961,10
VEHAR	5.713,85
<b>Skupna vsota</b>	<b>17.258,99</b>



### **Izvajanje**

Izvajanje zimske službe je potekalo skladno z operativnim načrtom zimske službe. Vodja zimske službe je opravljajal preglede občinskih cest zaradi možnosti nastanka poledice oz. drugih dejavnikov, ki ogrožajo varen cestni promet. Ob vsakem pregledu cest se izmeri temperatura asfalta na različnih mestih z IR merilcem temperature. Na podlagi pridobljenih podatkov se odločimo za ukrep.

### **Konec sezone**

Na koncu sezone pometemo vse ceste in javne površine, na katerih izvajamo zimsko službo. Pometanje izvajamo s traktorjem Case Farmall C115 s traktorsko metlo in mini komunalnim riderjem Husqvarna R316T AWD opremljenim s krtačo. Ves pometen material odvažamo na deponijo.

Ob koncu sezone pregledamo vso opremo za izvajanje zimske službe, opravimo nujne in redne servise plugov/posipalcev, počistimo deponije - preostanek posipnega materiala odpeljemo na deponijo Rakitna in pobereemo, ter skladiščimo snežne kole.

## 2. TRŽNE DEJAVNOSTI

Navajamo samo nekaj večjih projektov:

### I. Kanalizacija

V letu 2020 je bilo s strani JKP delno ali v celoti izvedenih 17 hišnih priključkov za privatne objekte.

Ostale tržne dejavnosti so opisane v poglavju »V. Investicije«.

### II. Vodovod

#### **Dvig tlaka na območju Vnanjih Goric**

Izvedli smo novo investicijo za izboljšanje vodovodnega omrežja in na novo zgradili dva merilno regulacijska jaška za območje ulic Na Brce, Na Gulč in del ulice Vnanje Gorice. V jaških telemetrijsko spremljamo pretok v obe smeri, tlak in temperaturo vode. Hkrati je vgrajen tudi regulacijski ventil, ki bo poskrbel, da bomo na omenjenih ulicah povečali tlak v sistemu.



*Vodovodni jašek s hidravličnim zadrževalnim ventilom*

#### **Prečrpališče Grmek - Podpeč**

V prečrpališču smo zaradi pojava vodnih udarov ob izklopu črpalk namestili dva nova pogona črpalk.

#### **Investicijska obnova vodohrana Plešivca**

Zaradi odločbe inšpekcije smo izvedli investicijsko vzdrževanje strojne opreme. Preuredili smo celotno strojno inštalacijo, ki sedaj omogoča, da ob čiščenju vodohrana ne prekinjamo oskrbe z vodo. Nameščen je tudi plovni ventil v vodni celici in zamenjali dotrajan zračnik.



*Strojne inštalacije v VH Plešivica*



*Obnovljena strojna oprema v VH Plešivca*

### **Prenova strojnih inštalacij v Prečrpališču Jelovec – Preserje**

V prečrpališču smo zaradi premajhnega pretoka vode v primeru požara zamenjali mehanski reducirni ventil, ki znižuje tlak proti naselju Dolenja Brezovica. Črpanje se je izvajalo samo z eno črpalko, kar bi ob okvari le te lahko privedlo do daljše prekinitve oskrbe z vodo. Zaradi tega smo v celoti zamenjali strojno inštalacijo in dodali obnovljeno črpalko vode. Sedaj se bosta črpalčki avtomatsko izmenjevali in enako obrabljali.



*Prečrpališče pred predelavo*



*Prečrpališče po predelavi strojnih inštalacij*

## Obnova primarnih in sekundarnih cevovodov

V Goriči pod Krimom smo zamenjali dotrajan PE cevovod fi 90 mm, na katerem je večkrat letno prihajalo do puščanja cevovoda.



Vgradnja sekundarnega cevovoda Goričica



Vgradnja blatnika pred železniškim podvozom v Goričici

Vse zgoraj naštetе investicije so bile investirane iz proračunskih sredstev lastnika Občine Brezovica in so namenjene obnovi vodovodnega omrežja.

V Občini Borovnica smo kot podizvajalec izvajali montažna dela za obnovo vodovodnega omrežja v naselju Laze pri Borovnici. Vgradili smo cevovod PE-100 fi 160 v dolžini 185 m.

Z Občino Borovnica smo v letu 2020 sklenili vzdrževalno pogodbo za vzdrževanje vodohrana vključno z napravo za dezinfekcijo vode.

### III. Javna razsvetljava

Za naročnika Občino Brezovica se je izvajala obnova omrežja javne razsvetljave, kar je pomenilo nadaljevanje nedokončanih del iz leta 2020. Dela so večinoma obsegala postavitve manjkajočih kandelabrov in svetilk, zamenjave starih svetilk ter prevezave iz zračnih na zemeljske vode električnega napajanja.

Ob izgradnji javne kanalizacije se je dogradila tudi manjkajoča in obnovila obstoječa kanalizacija za elektro kabel JR na stranskih ulicah Ceste na postajo. Enako pri izgradnji pločnika v Preserju.

### IV. Ceste

#### Izgradnja pločnika ob cesti Kamnik - Preserje LC – 022071

Investicija je obsegala obnovo odseka občinske ceste Kamnik – Preserje LC – 022071. V sklopu obnove je bilo zgrajeno 250 m pločnika in urejeno cca. 50 m odvodnjavanja. V sklopu del je bila za ureditev brežine potrebna tudi izvedba kamnitih zidov v dolžini 180 m večjih dimenzij ter ureditev oz. prilagoditev obstoječih uvozov. Izvedene so bile tudi manjše prestavitve oz. prilagoditve obstoječe komunalne infrastrukture, ki je potekala na območju

izvedbe del (sanitarna kanalizacija, meteorna kanalizacija, telekomunikacijski vodi,...). Urejena je bila celotna niveleta lokalne ceste s preplastitvijo asfalta v celotni širini.

#### **Izvedba protiprašne zaščite javne poti in meteorne kanalizacije v Preserju**

Izvedli smo sanacijo makadamske ceste z izvedbo protiprašne zaščite z drobljenim asfaltom v dolžini 80 m. V sklopu obnove je bila zgrajena meteorna kanalizacija v dolžini 40 m. Na dveh dodatnih odsekih smo naredili zavarovanja iztokov iz muld, zaradi odnašanja brežine.

#### **Izvedba meteorne kanalizacije na Rakitni**

Izvedli smo gradnjo meteorne kanalizacije v dolžini 53 m in postavitev ponikovalnice za meteorne vode.

#### **Obnova meteorne kanalizacije V Kolnik**

Izvedli smo sanacijo meteorne kanalizacije v dolžini 25 m. Sanacija je bila izvedena po metodi brez izkopa s strojno preplastitvijo cevi in jaškov.



### **V. Ostali investicijski projekti**

Podjetje je v letu 2020 investicijska dela izvajalo na različnih lokacijah na območju občine Brezovica ter za različne naročnike. V večini so bila dela izvedena za naročnika Občino Brezovica.

Glede na obsežnost in raznolikost del je podjetje kljub okrepitvi mehanizacije določena dela izvedlo tudi ob pomoči zunanjih izvajalcev (zahtevnejša gradbena dela, asfalterska dela,...).

#### **Izgradnja infrastrukture na območju Sodnikarjeve ulice na Brezovici**

Na območju Sodnikarjeve ulice je bila v sklopu investicijskih del obnovljena in zgrajena naslednja komunalna infrastruktura:

- 95 m kanalizacije in 6 hišnih priključkov - novogradnja;
- 85 m vodovoda in 7 hišnih vodovodnih priključkov – obnova (investitor JP VOKA SNAGA);
- 85 m plinovoda – novogradnja (investitor Energetika Ljubljana);
- 65 m javne razsvetljave – novogradnja;
- 120 m meteorne kanalizacije - obnova
- 120 m ceste – obnova.

### **Izgradnja infrastrukture ulica pri Cesta na postajo 3**

V letu 2020 je podjetje nadaljevalo s projektom »Izgradnja infrastrukture na Cesti na postajo«. V sklopu projekta so se investicijska dela izvajala na ulici pri naslovu Cesta na postajo 3.

Investicija je obsegala izgradnjo sanitarne kanalizacije, obnovo vodovodnega omrežja ter rekonstrukcijo ceste vključno z ureditvijo meteorne kanalizacije.

Zgrajeno oz. obnovljeno je bilo:

- 70 m sanitarne kanalizacije (gravitacijskega voda) in 8 hišnih priključkov - novogradnja;
- 62 m vodovoda in 8 hišnih vodovodnih priključkov – obnova (investitor JP VOKA SNAGA);
- 57 m meteorne kanalizacije – novogradnja;
- 75 m ceste – obnova.

### **Izgradnja infrastrukture pri združenem domu v Notranjih Goricah**

Obstoječa okolica združenega doma s parkirišči ni zadostovala za povečano uporabo objekta. Občina Brezovica je pristopila k obnovi okolice združenega doma z obnovo parkirišča in dostopne ceste.

V sklopu obnove je bila izvedena prestavitev telekomunikacijskega omrežja v dolžini 35 m. Odvajanje meteorne vode je obnovljeno in zgrajeno v dolžini 65 m.

Izvedli smo odstranitev slabo nosilnega ustroja cesta. Obnova parkirišča je bila izvedena v površini 1.150,00 m<sup>2</sup>.

Za zagotavljanje varnosti pešcev v cestnem prometu je bil izveden pločnik v dolžini 80 m.

### **Izgradnja infrastrukture ŠPAN**

Za naročnika Občino Brezovica je bila v letu 2020 zgrajena kanalizacija na območju podjetja Špan na Brezovici. Dejansko gre za nadaljevanje kanalizacije, ki je bila zgrajena v letu 2019 na Komarijski poti. Kanalizacija bo v upravljanju JP Voka Snaga Ljubljana.

Zgrajeno oz. obnovljeno je bilo:

- 20 m gravitacijske kanalizacije DN 300 (Na južni strani AC)
- 50 m gravitacijske kanalizacije DN 300 (skozi obstoječ podboj pod AC)
- 286 m gravitacijske kanalizacije DN 300 (Na severni strani AC ob podjetju Špan)

Za naročnika ŠPAN d.o.o. so bili izvedeni hišni priključki za vse objekte in prevezave poslovnih objektov na javno kanalizacijo v skupni dolžini 130 m.

### **Izgradnja infrastrukture Jevčeva – S del Podsvetije**

Za naročnika Občino Brezovica se je novembra 2020 začela gradnja gravitacijske kanalizacije, in ureditev ceste z meteorno kanalizacijo ter dograditev in obnova javne razsvetljave. Investicija se bo zaključila v letu 2021. Predvidena dolžina posameznega voda je 260 m.

Sočasno s kanalizacijo, kot podizvajalec, obnavljamo vodovodno omrežje, v upravljanju JP Voka Snaga Ljubljana, v dolžini 300 m.

Decembra 2020 je bilo zgrajene 30% predvidene infrastrukture.

### 3. PREGLED REALIZACIJE PLANA

V tabelah je prikazana primerjava med planom in realizacijo prihodkov in odhodkov po dejavnostih podjetja v letu 2020.

dejavnost	PRIHODKI		
	plan 2020	realizacija 2020	indeks
oskrba s pitno vodo	698.925	714.985	102
odvajanje in čiščenje odpadnih voda	862.274	970.489	113
vzdrževanje cest	86.066	70.041	81
zimski služba	100.000	91.394	91
javna razsvetljava	20.492	24.736	121
tržne dejavnosti	1.200.000	1.288.423	107
<b>skupaj prihodki</b>	<b>2.967.757</b>	<b>3.160.068</b>	<b>106</b>

Večja odstopanja pri prihodkih so pri:

- zimski službi, kjer smo prihodke planirali glede na povprečne zimske razmere v zadnjih letih
- pri odvajanju in čiščenju, kjer je do višjih prihodkov prišlo predvsem zaradi višjih cen storitve čiščenja odpadne vode (višja cena sežiga blata)
- pri vzdrževanju cest smo planirali z višjimi proračunskimi sredstvi, kot so bila kasneje zagotovljena
- pri javni razsvetljavi smo planirali z nižjimi proračunskimi sredstvi, kot so bila kasneje zagotovljena

dejavnost	ODHODKI		
	plan 2020	realizacija 2020	indeks
oskrba s pitno vodo	696.995	713.194	102
odvajanje in čiščenje odpadnih voda	862.007	985.133	114
vzdrževanje cest	85.677	74.074	86
zimski služba	98.871	89.781	91
javna razsvetljava	27.619	28.054	102
tržne dejavnosti	1.163.799	1.222.399	105
<b>skupaj odhodki</b>	<b>2.934.968</b>	<b>3.112.635</b>	<b>106</b>



Večja odstopanja pri odhodkih so pri:

- pri odvajanju in čiščenju, kjer je do višjih stroškov prišlo predvsem zaradi višjih cen storitve odvoza in sežiga blata
- zimski službi, kjer smo stroške planirali glede na povprečne zimske razmere v zadnjih letih
- pri vzdrževanju cest smo se v največji možni meri prilagodili nižjim sredstvom v proračunu od planiranih

Leto 2020 smo z izgubo zaključili na dejavnostih Odvajanje in čiščenje odpadnih voda, Vzdrževanje cest in Vzdrževanje javne razsvetljave.

Odvajanje in čiščenje odpadnih voda je poslovalo z izgubo predvsem zaradi težav z odvozom dehidriranega blata na sežig, katerega cena je 2,5 krat višja od leta 2019. Delno smo izgubo sicer pokrili z dvigom cen v jeseni 2020, ko je Občina zagotovila subvencijo za to storitev v višini 92.000 EUR bruto, vendar sta dejanski strošek in posledično izguba bila višja.

Dejavnost Vzdrževanje cest že nekaj let zapored končujemo z negativnim rezultatom. Nujnih vzdrževalnih del, ki zagotavljajo varnost uporabnikom in so zakonsko predpisana, smo kot vzdrževalci cest dolžni izvesti, ne glede na to, ali so sredstva s strani upravljalca, t.j. Občina, zagotovljena ali ne. Odgovornost za varne ceste namreč nosi vzdrževalec in ne lastnik ceste.

Dejavnost Vzdrževanje javne razsvetljave že nekaj let zapored končujemo z negativnim rezultatom. V letu 2020 se je ta izguba v primerjavi s prejšnjimi leti znižala za približno toliko, kot je bilo povečanje zagotovljenih proračunskih sredstev v primerjavi s preteklimi leti.

Skupno smo poslovali z dobičkom, prihodki presegajo plan za 6 %, stroški pa ravno tako presegajo plan za 6 %.

## 4. NABAVNA FUNKCIJA IN JAVNA NAROČILA

Kot javno podjetje smo pri izvajanju gospodarskih javnih služb zavezani uporabljati zakonodajo o javnih naročilih. Vsa naročila, za katera smo zaradi vrednosti obvezani postopek oddaje izvesti po ZJN-3, objavimo na portalu javnih naročil. V letu 2020 nismo razpisali nobenega naročila v taki vrednosti, da bi bila potrebna objava na portalu.

Za naročila pod vrednostmi, ki jih določa zakon, smo izdali naročilnice oz. letne naročilnice, v nekaj primerih pa smo sklenili tudi pogodbe. O javnih naročilih smo vodili ustrezno evidenco, prav tako smo vodili evidenco za naročila pod mejnimi vrednostmi, kot jih določata zakona, saj se ta naročila smatrajo za t. i. evidenčna naročila. Zanje se izvede povpraševanje in pridobi eno ali več ponudb. Evidenčna naročila se lahko oddajo z naročilnicami ali s pogodbami oziroma okvirnimi sporazumi.

Pogodbe smo sklenili za:

- dobavo morske soli za posipavanje,
- nakup snežnega pluga,
- dobavo blaga iz prodajnega asortimaja,
- montažo, zagon in vzdrževanje BIO AMP enot (ČN Vnanje Gorice)
- vzdrževanje procesnega nadzornega sistema kanalizacije ter vodovoda,
- ePoslovanje,
- izdelava, izpis in oddaja pošiljk na pošto,
- vzdrževanje informacijskega sistema IS21.

Že od prej imamo sklenjene pogodbe za: pravno in upravno zastopanje, vodenje poslovnih knjig, vzdrževanje računalniških omrežij in IT, varovanje poslovnih prostorov, vzdrževanje požarnih alarmov na čistilnih napravah, sledenje vozil, čiščenje poslovnih prostorov in ostalo, o katerih smo poročali v letu sklenitve.

EVIDENČNA JAVNA NAROČILA	ŠTEVILO	VREDNOST EUR brez DDV
Blago	246	465.675,24
Storitve	230	582.663,93
Gradnje	17	147.426,96

## 5. OSNOVNA SREDSTVA

Investicija v neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva je znašala 78.987,01 EUR.

Stanje osnovnih sredstev na dan 31.12.2020:

Naziv skupine osnovnih sredstev	Neodpisana vrednost EUR
neopredmetena sredstva - računalniški programi, licence	28.851,95
stroji, vozila in druga opredmetena osnovna sredstva	307.674,77
drobni inventar	0,00
vlaganja v osnovna sredstva v tuji lasti	24.446,51
<b>SKUPAJ</b>	<b>360.973,23</b>

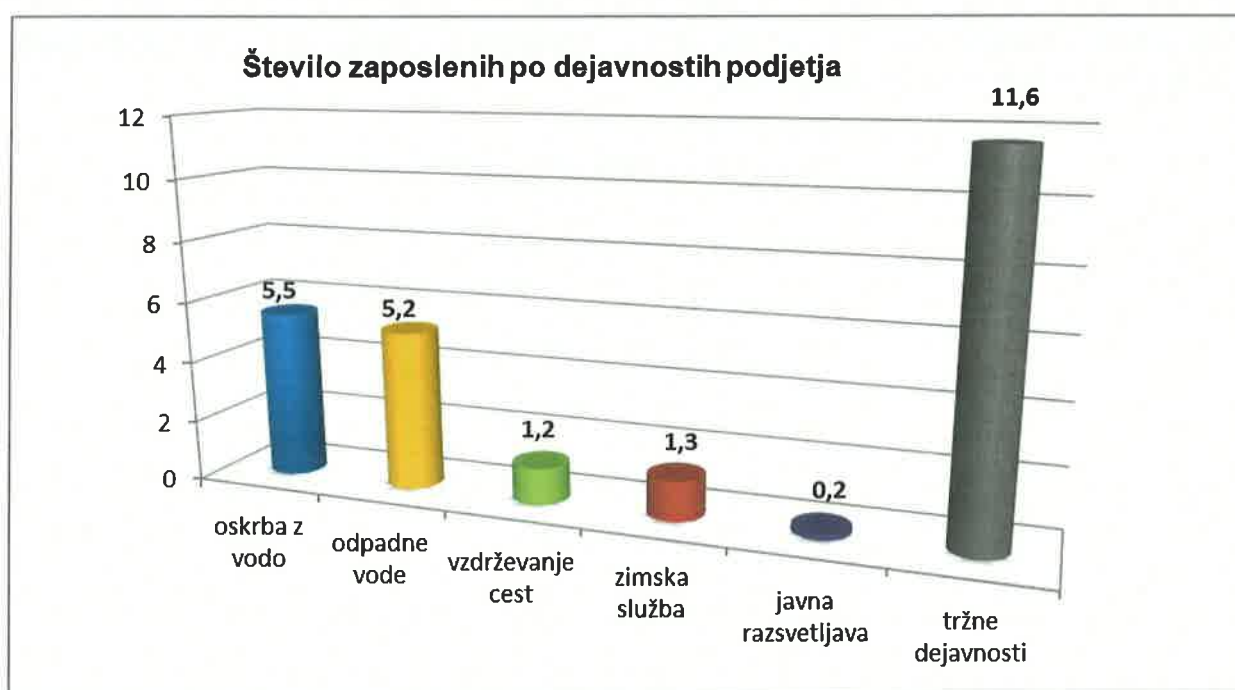
V letu 2020 smo v podjetju uvedli nov informacijski sistem podjetja 3TAV za spremljanje poslovanje podjetja. V nakup programa za programske module ISI21, dodelavo in uvedbo sistema smo investirali 27.460,00 EUR. Med večjimi vlaganji so bili nakupi pametne antene Leico zeno GPS Profesional (za uporabo pri geodetskih meritvah), Tiltrolatorja SMP ST 15 (to je hidravlično orodje, ki se namesti na bager), dveh snežnih plugov in vibronabijača. Posodobili smo tudi del računalniške opreme.

## 6. ORGANIZACIJSKA STRUKTURA IN ZAPOSLENI

Posebnost opravljanja javnih gospodarskih služb je 24-urna oskrba občanov s pitno vodo, odvajanjem in čiščenjem odpadnih voda ter pozimi z zimsko službo, zato je potrebnih precej dežurstev in pripravljenosti za primer intervencij.

Zaradi polne zaposlitve tudi v času, ko pri vzdrževanju sistemov in oskrbi občanov ni dovolj dela, je potrebno zmogljivosti zapolniti s tržnimi oziroma ostalimi dejavnostmi. V zimskem času predvsem z vzdrževanjem cest, v letnem pa s čiščenjem javnih površin, vzdrževanjem cest ter izvajanjem tržnih gradbenih del.

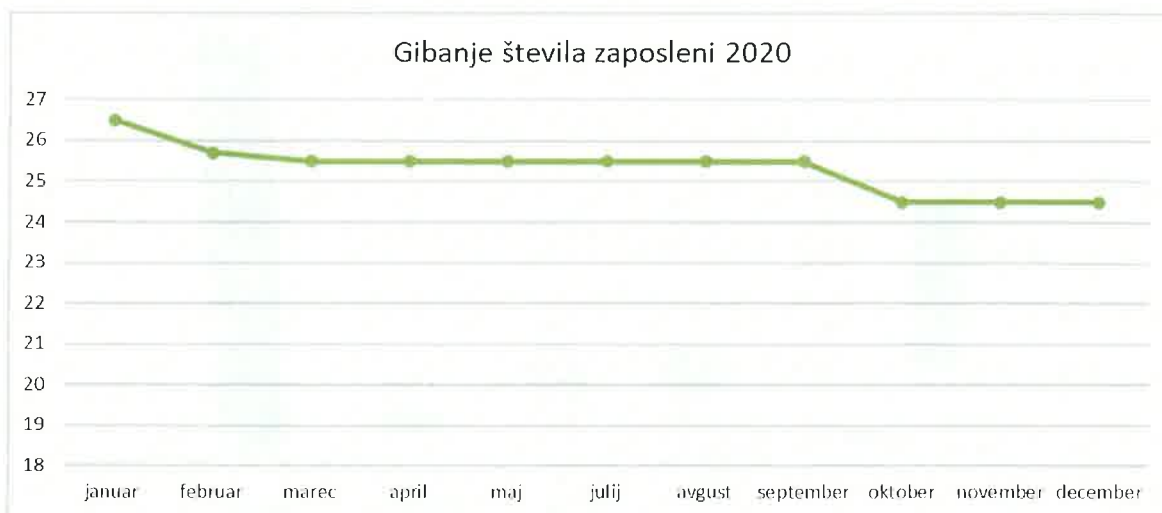
Struktura zaposlenih po dejavnostih podjetja pokaže, da je bilo največji delež zaposlenih na tržni dejavnosti, to je (46,42%), sledita pa deleža zaposlenih na oskrbi s pitno vodo (21,98%) in na odvajanju in čiščenju komunalnih odpadnih voda (20,85%).



## Pregled delovnih ur:

PREGLED DELOVNIH UR	URE 2019	DELEŽ V %	URE 2020	DELEŽ V %	INDEKS 20/19
Redno delo	42.562	80,63	43.436	79,96	99
Nadure	1.497	2,84	1.189	2,19	77
<b>SKUPAJ</b>	<b>44.059</b>	<b>83,47</b>	<b>44.625</b>	<b>82,14</b>	<b>98</b>
Letni dopust	5.072	9,61	5.520	10,16	106
Očetovski dopust	0	0,00	88	0,16	100
Državni prazniki	2.304	4,36	1.408	2,59	59
<b>SKUPAJ</b>	<b>7.376</b>	<b>13,97</b>	<b>7.016</b>	<b>12,91</b>	<b>92</b>
Boleznine v breme JKP	586	1,11	1.016	1,87	168
Karanteno, višjo sila, čakanje	376	0,71	280	0,52	0
Boleznine v breme ZZSZ	388	0,74	1.388	2,55	348
<b>SKUPAJ</b>	<b>1.350</b>	<b>2,56</b>	<b>2.684</b>	<b>4,94</b>	<b>193</b>
<b>VSE URE SKUPAJ</b>	<b>52.785</b>	<b>100,00</b>	<b>54.325</b>	<b>100,00</b>	<b>100</b>

V letu 2020 je bilo povprečno zaposlenih iz delovnih ur (brez upoštevanja nadur) 25,35 delavcev, kar je v povprečju 0,88 delavca več, kot v letu 2019. V letu 2020 se je v primerjavi z letom 2019 izrazito povečal delež (%) bolnin v breme podjetja za 168% in tudi v breme ZZSZ za 348%. Razlog za povečanje je predvsem daljša bolniška odsotnost dveh zaposlenih, vpliv na povečanje je imela tudi epidemija COVID-19, zaradi katere so bili delavci odsotni zaradi višje sile, varstva otrok, odrejenih karanten in izolacij. Štirje zaposleni so zboleli zaradi okužbe izven delovnega mesta, od teh je eden v času bolezni delal od doma. Večja odstopanja navzdol so pri državnih praznikih, ki jih je bilo v letu 2020 občutno manj kot v letu 2019, zmanjšal pa se je tudi delež opravljenih nadur. Leto 2020 smo začeli s 27 zaposlenimi, čez leto se je število zaposlenih zmanjšalo za dve osebi. Na dan 31.12.2020 je bilo v podjetju zaposlenih 25 oseb, od tega en delavec za polovični delovni čas.



**I. Zaposleni**

Stanje zaposlenih po posameznih delovnih mestih na dan 31.12.2020 je prikazano v tabeli.

**Pregled delovnih mest v JKP Brezovica d. o. o. v letu 2020:**

Delovno mesto	na dan 31.12.2020
Direktor	1
Poslovni sekretar	1
Vodja sektorja za vodooskrbo, odpadke in pokopališča	1
Vodja sektorja za odpadne vode in javno razsvetljavo	1
Vodja sektorja za ceste in javne površine	1
Vodja sektorja za investicije	1
Vodja strokovno tehnične službe	1
Vodja obračunske službe	1
Delovodja / vodovod, kanalizacija, ceste, elektro vzdrževalec	3
Samostojni elektro vzdrževalec	2
Samostojni vzdrževalec	6
Skladiščnik	1
Vzdrževalec	4
Skrbnik delovne opreme, voznega parka, koordinator v zbirnem centru	1
<b>SKUPAJ</b>	<b>25</b>

V letu 2020 je bilo povprečno zaposlenih iz ur 25,35 delavcev, konec leta 2020 je v operativi delalo 17 in v režiji 8 delavcev.

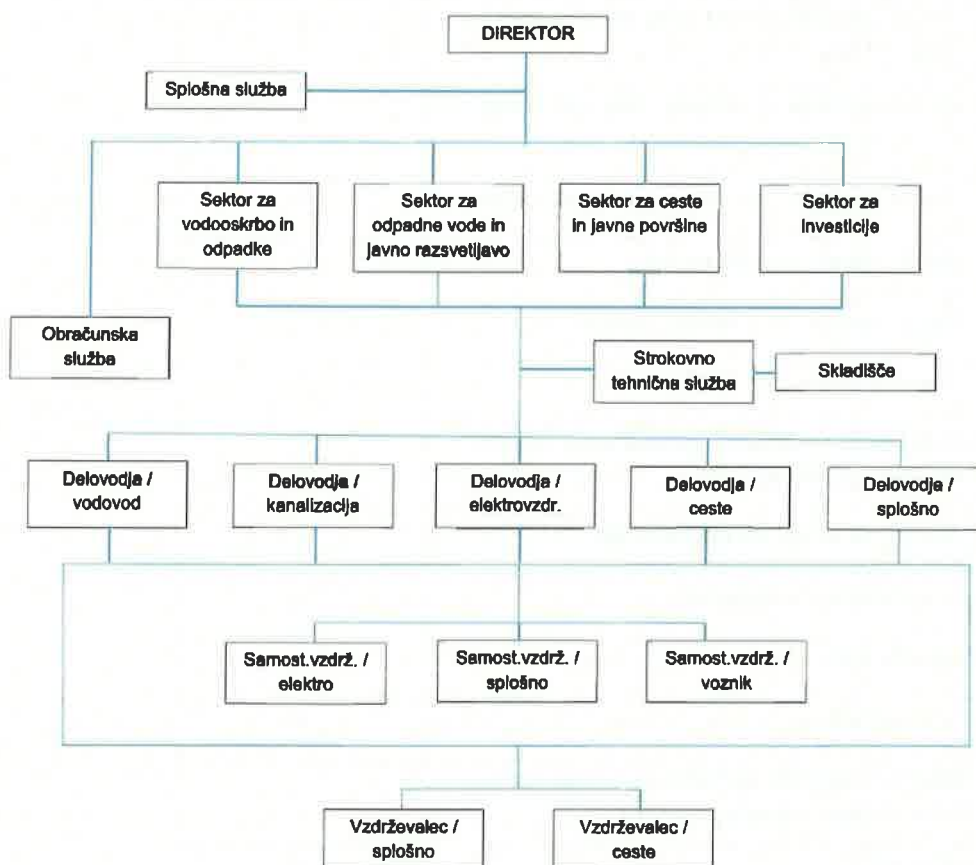
Skladno z organizacijsko strukturo so delavci organizacijsko razdeljeni po posameznih področjih oziroma dejavnostih, pri čemer je del ekipe nerazporejen in se razporeja glede na potrebe podjetja.

V letu 2020 nismo zaposlili nobenega sodelavca, 2 sodelavca iz operative pa sta prenehala delovno razmerje zaradi odpovedi iz poslovnih razlogov.

Funkcije, ki jih zaposleni v podjetju ne izvajamo, ker zanje nismo usposobljeni ali pa organizacija njihovega izvajanja v podjetju ne bi bila racionalna, izvajajo zunanji sodelavci. Takšne funkcije so: varstvo pri delu, projektiranje, varovanje stavbe, prevozi, pravne storitve, računovodstvo, odvoz in čiščenje vsebin greznic in MKČN, gradnja javne razsvetljave,...

## II. Organizacijska shema

Na dan 31.12.2020 je v podjetju poleg direktorice zaposlenih 24 sodelavcev.



Organizacijska shema JKP Brezovica d. o. o.

### III. Izobrazbena struktura

Iz grafičnega prikaza izobrazbene strukture zaposlenih je razvidno, da ima po 10 zaposlenih IV. stopnjo izobrazbe, po 6 zaposlenih V. stopnjo izobrazbe, po 2 zaposlena imata VI./1, VI./2. stopnjo izobrazbe in 2 zaposlena imata VII. stopnjo izobrazbe, 1 zaposlen ima I., po 2 zaposlena pa dosemeta III. stopnjo strokovne izobrazbe. Izobrazbena struktura se z leti izboljšuje.



V letu 2020 smo ciljno izobraževali kader. Za izobraževanju smo namenili 4.490,16 EUR.

### IV. Starostna struktura zaposlenih

Povprečna starost delavcev, predvsem v operativi, je vsako leto višja. V podjetju je bilo na dan 31.12.2020 kar 36 % zaposlenih starejših od 51 let. Pri starejših delavcih po zakonu pričnejo veljati prepovedi odrejanja nadur, nočnega dela in prerazporeditve delovnega časa, zato jih ni več mogoče razporejati na dela, ki zahtevajo izvajanje intervencijskih posegov.

Poleg zakonskih prepovedi je težava pri starejših delavcih zmanjšana sposobnost opravljanja težjih fizičnih del in dela v neugodnih vremenskih pogojih. Starejšim delavcem pripada tudi več dni letnega dopusta in so več na bolniški, zato so tudi po 2 meseca in več na leto odsotni z dela.

Za pravočasen prenos znanja in izkušenj, ki jih imajo starejši delavci, smo v letu 2020 uspešno pristopili k iskanju mlajših kadrov, tako da v prihodnjih letih ne bo prišlo do zmanjšane kvalitete našega dela in znanja zaradi menjave generacij. Dva delavca sta se ob delu izobraževala za pridobitev dodatnih znanj in višje stopnje izobrazbe. Eden od zaposlenih je svoje izobraževanje tudi uspešno zaključil. Zaposleni se redno izobražujejo tudi na področju tekoče zakonodaje.





Analiza starostne strukture zaposlenih pokaže, da je 24% zaposlenih starih med 20-30 let, 24% med 31-40 let, 16% med 41-50 let, ter 36% med 51-60 let. Povprečna starost zaposlenih v podjetju je 44,5 let.

## **V. Varnost in zdravje pri delu**

Zaposlene, ki delajo na kanalizaciji in greznicah, je treba skladno s Pravilnikom o cepljenju, zaščiti z zdravili in varstvu pred vnosom in razširjenjem nalezljivih bolezni ter na podlagi Izjave o varnosti z oceno tveganja delovnega mesta cepiti proti Hepatitisu B in Trebušnemu tifusu. V letu 2020 je bil cepljen en delavec.

Izvedeno je bilo tudi sezonsko cepljenje proti gripi in klopnem meningitisu, cepljena sta bila 2 delavca obdobjno.

V letu 2020 smo imeli tri preventivne zdravstvene preglede in enajst obdobjnih zdravstvenih pregledov.

Zaposlenim smo glede na delovno mesto in oceno tveganja zagotavljali ustrezno varovalno in zaščitno delovno opremo in obutev.

Leta 2020 smo izvedli tri osnovna usposabljanja varstva pri delu, ter osem obnovitvenih.

Za zagotavljanje varnega in zdravega delovnega okolja je bilo namenjenih 1.020,00 EUR. Stroški cepljenja in zdravstvenih pregledov so znašali 1.879,83 EUR, stroški delovne opreme so znašali 8.440,89 EUR.

## 5 RAČUNOVODSKO POROČILO

### 1. IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA

Postavka	2020	2019	Indeks
			2020/2019
<b>A. ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE</b>	<b>2.844.960,97</b>	<b>2.712.773,73</b>	<b>105</b>
I. Čisti prihodki od prodaje	2.844.960,97	2.712.773,73	105
<b>D. SUBVENCIJE, DOTACIJE, REGRESI, KOMPENZACIJE IN DRUGI PRIHODKI, KI SO POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI</b>	<b>302.193,72</b>	<b>181.175,89</b>	<b>167</b>
<b>E. DRUGI POSLOVNI PRIHODKI</b>	<b>554,08</b>	<b>27.225,77</b>	<b>2</b>
<b>F. KOSMATI DONOS OD POSLOVANJA</b>	<b>3.153.458,77</b>	<b>2.921.175,39</b>	<b>108</b>
<b>G. POSLOVNI ODHODKI</b>	<b>3.106.273,19</b>	<b>2.879.611,06</b>	<b>108</b>
<b>I. Stroški blaga, materiala in storitev</b>	<b>2.160.378,15</b>	<b>2.013.382,97</b>	<b>107</b>
1. Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala	2.960,00	0,00	-
1. Stroški porabljenega materiala	566.094,57	573.289,32	99
a) stroški materiala	306.865,03	333.536,32	92
b) stroški energije	174.615,64	167.050,04	105
c) drugi stroški materiala	84.614,09	72.702,96	116
2. Stroški storitev	1.591.323,58	1.440.093,65	111
a) transportne storitve	16.114,80	1.275,69	1263
b) najemnine	699.217,39	715.878,38	98
c) povračila stroškov zaposlenim v zvezi z delom	12.909,73	15.475,27	83
č) drugi stroški storitev	863.081,66	707.464,31	122
<b>II. Stroški dela</b>	<b>784.023,50</b>	<b>743.752,54</b>	<b>105</b>
1. Stroški plač	580.445,09	563.836,00	103
2. Stroški pokojninskih zavarovanj	64.654,96	64.030,72	101
3. Stroški drugih socialnih zavarovanj	46.402,12	41.017,40	113
4. Drugi stroški dela	92.521,33	74.868,42	124
<b>III. Odpisi vrednosti</b>	<b>105.687,36</b>	<b>84.529,86</b>	<b>125</b>
1. Amortizacija	97.691,87	80.878,12	121
2. Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	7.995,49	3.651,74	219
<b>IV. Drugi poslovni odhodki</b>	<b>56.184,18</b>	<b>37.945,69</b>	<b>148</b>
1. Rezervacije	17.776,32	0	-
2. Drugi stroški	38.407,86	37.945,69	101
<b>H. DOBIČEK IZ POSLOVANJA</b>	<b>47.185,58</b>	<b>41.564,33</b>	<b>114</b>
<b>J. FINANČNI PRIHODKI</b>	<b>1.782,33</b>	<b>1.473,75</b>	<b>121</b>
<b>I. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev</b>	<b>1.782,33</b>	<b>1.473,75</b>	<b>121</b>
<b>K. FINANČNI ODHODKI</b>	<b>5.320,94</b>	<b>5.321,55</b>	<b>100</b>
<b>II. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti</b>	<b>5.320,94</b>	<b>5.321,55</b>	<b>100</b>
1. Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank	5.305,57	4.667,23	114
2. Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	0	0	-
<b>III. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti</b>	<b>15,37</b>	<b>654,32</b>	<b>2</b>
1. Finančni odhodki iz obveznosti do dobaviteljev in meničnih obveznosti	0	0	-

2. Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	15,37	654,32	2
<b>L. DRUGI PRIHODKI</b>	<b>4.826,99</b>	<b>11.170,76</b>	<b>43</b>
<b>M. DRUGI ODHODKI</b>	<b>1.039,69</b>	<b>2.118,87</b>	<b>49</b>
<b>N. CELOTNI DOBIČEK</b>	<b>47.434,27</b>	<b>46.768,42</b>	<b>101</b>
<b>P. DAVEK IZ DOBIČKA</b>	<b>5.213,23</b>	<b>0,00</b>	<b>-</b>
<b>S. ČISTI DOBIČEK OBRAČUNSKEGA OBDOBJA</b>	<b>42.221,04</b>	<b>46.768,42</b>	<b>90</b>
*POVPREČNO ŠTEVILO ZAPOSLENIH NA PODLAGI DELOVNIH UR V OBRAČUNSKEM OBDOBJU (na dve decimalki)	25,35	24,47	104
ŠTEVILO MESECEV POSLOVANJA	12	12	100

## 2. BILANCA STANJA

Postavka	Znesek		Indeks
	2020	2019	2020/2019
<b>SREDSTVA</b>	<b>950.133,56</b>	<b>962.948,54</b>	<b>99</b>
<b>A. DOLGOROČNA SREDSTVA</b>	<b>360.973,23</b>	<b>389.404,09</b>	<b>93</b>
<b>I. Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitev</b>	<b>28.851,95</b>	<b>19.238,23</b>	<b>150</b>
1. Neopredmetena sredstva	28.851,95	19.238,23	150
a) Dolgoročne premoženjske pravice	28.851,95	19.238,23	150
b) Druga neopredmetena sredstva	0	0	0
<b>II. Opredmetena osnovna sredstva</b>	<b>332.121,28</b>	<b>370.165,86</b>	<b>90</b>
1. Zemljišča	-	-	-
2. Zgradbe	-	-	-
4. Druge naprave in oprema, drobni inventar in druga opred.osnovna sredstva	332.121,28	370.165,86	90
<b>III. Naložbene nepremičnine</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>IV. Dolgoročne finančne naložbe</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>V. Dolgoročne poslovne terjatve</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>VI. Odložene terjatve za davek</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>B. KRATKOROČNA SREDSTVA</b>	<b>583.965,95</b>	<b>550.851,07</b>	<b>106</b>
<b>I. Sredstva (skupine za odtujitev) za prodajo</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>II. Zaloge</b>	<b>81.942,18</b>	<b>78.495,63</b>	<b>104</b>
1. Material	81.942,18	78.495,63	104
<b>III. Kratkoročne finančne naložbe</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>IV. Kratkoročne poslovne terjatve</b>	<b>296.929,84</b>	<b>342.407,82</b>	<b>87</b>
1. Kratkoročne poslovne terjatve do družb v skupini	-	-	-
2. Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	269.413,07	314.922,96	86
3. Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	27.516,77	27.484,86	100
<b>V. Denarna sredstva</b>	<b>205.093,93</b>	<b>129.947,62</b>	<b>158</b>
<b>C. KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	<b>5.194,38</b>	<b>22.693,38</b>	<b>23</b>
Zunajbilančna sredstva	17.776,32	-	-
<b>OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV</b>	<b>950.133,56</b>	<b>962.948,54</b>	<b>99</b>

<b>A. KAPITAL</b>	<b>520.030,18</b>	<b>477.809,14</b>	<b>109</b>
<b>I. Vpoklicani kapital</b>	<b>110.000</b>	<b>110.000</b>	<b>100</b>
1. Osnovni kapital	110.000	110.000	100
<b>II. Kapitalske rezerve</b>	<b>118.764,17</b>	<b>118.764,17</b>	<b>100</b>
<b>III. Rezerve iz dobička</b>	<b>11.000,00</b>	<b>10.495,93</b>	<b>105</b>
1. Zakonske rezerve	11.000,00	10.495,93	105
<b>VI. Preneseni čisti dobiček</b>	<b>238.549,04</b>	<b>194.119,04</b>	<b>123</b>
<b>VIII. Čisti dobiček poslovnega leta</b>	<b>41.716,97</b>	<b>44.430,00</b>	<b>94</b>
<b>B. REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	<b>17.776,32</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>1. Rezervacije</b>	<b>17.776,32</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>C. DOLGOROČNE OBVEZNOSTI</b>	<b>69.493,85</b>	<b>113.890,23</b>	<b>61</b>
<b>I. Dolgoročne finančne obveznosti</b>	<b>69.493,85</b>	<b>113.890,23</b>	<b>61</b>
2. Dolgoročne finančne obveznosti do bank	69.493,85	113.890,23	61
3. Druge dolgoročne finančne obveznosti	-	-	-
.	-	-	-
<b>III. Odložene obveznosti za davek</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Č. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI</b>	<b>339.469,02</b>	<b>370.028,57</b>	<b>92</b>
<b>I. Obveznosti, vključene v skupine za odtujitev</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>
<b>II. Kratkoročne finančne obveznosti</b>	<b>46.455,00</b>	<b>46.455,00</b>	<b>100</b>
1. Kratkoročne finančne obveznosti do bank	46.455,00	46.455,00	100
<b>III. Kratkoročne poslovne obveznosti</b>	<b>293.014,12</b>	<b>323.573,57</b>	<b>91</b>
1. Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	205.261,22	232.504,71	88
2. Druge kratkoročne poslovne obveznosti	87.752,80	91.068,86	96
<b>D. KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	<b>3.364,19</b>	<b>1.220,6</b>	<b>276</b>
Zunajbilančne obveznosti	17.776,32	-	

### 3. IZKAZ BILANČNEGA DOBIČKA 2020

Postavka	Znesek v EUR	Znesek v EUR	Indeks
	2020	2019	2020/2019
<b>A. ČISTI DOBIČEK POSLOVNEGA LETA</b>	<b>42.221,04</b>	<b>46.768,42</b>	<b>90</b>
<b>B. ČISTA IZGUBA POSLOVNEGA LETA</b>	-	-	-
<b>C. PRENESENI DOBIČEK</b>	<b>238.549,04</b>	<b>194.119,04</b>	<b>123</b>
<b>Č. PRENESENA IZGUBA</b>	-	-	-
<b>D. ZMANJŠANJE KAPITALSKIH REZERV</b>	-	-	-
<b>E. ZMANJŠANJE REZERV IZ DOBIČKA</b>	-	-	-
<b>F. POVEČANJE ZAKONSKIH REZERV IZ DOBIČKA</b>	<b>504,07</b>	<b>2.338,42</b>	<b>22</b>
<b>G. DOLGOROČNO ODLOŽENI STROŠKI RAZVIJANJA</b>	-	-	-
<b>H. BILANČNI DOBIČEK</b>	<b>280.266,01</b>	<b>238.549,04</b>	<b>117</b>
<b>I. BILANČNA IZGUBA</b>	-	-	-

## **6 RAZKRITJA POSTAVK V RAČUNOVODSKIH IZKAZIH**

### **1. SPLOŠNA RAZKRITJA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM 2020**

Računovodski izkazi so sestavljeni v skladu z Zakonom o gospodarskih družbah, s Slovenskimi računovodskimi standardi (SRS), Slovenskim računovodskim standardom 32 (Računovodske rešitve za izvajalce gospodarskih javnih služb).

Računovodski izkazi izkazujejo resničen in pošten prikaz premoženjsko finančnega položaja in poslovnega izida družbe.

Pri pripravi predpisanih računovodskih izkazov smo izhajali iz temeljnih računovodskih predpostavk:

- upoštevanje nastanka poslovnega dogodka,
- upoštevanje časovne neomejenosti delovanja,
- načela previdnosti.

Poslovno leto je enako koledarskemu letu.

V letu 2020 podjetje ni spreminjalo računovodskih usmeritev.

Na podlagi ZGD-1 in SRS smo spoštovali tudi druga splošna pravila pri vrednotenju postavk v letnih računovodskih izkazih:

- stalnost vrednotenja,
- načelo previdnosti,
- načela pomembnosti,
- načela vsebine pred obliko,
- načelo poštene vrednosti skladno s SRS,
- posamično vrednotenje sredstev in obveznosti do njihovih virov,
- bilanca stanja na koncu prejšnjega leta se ujema z bilanco stanja na začetku poslovnega leta.

Podjetje nima odvisnih družb.

Podjetje v poslovnem letu ni imelo lastnih deležev.

Podjetje ne izdaja delnic.

Podjetje je v 100% lasti Občine Brezovica.

## Razkritja Bilance stanja

### Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva

Neopredmetena sredstva ter opredmetena osnovna sredstva izkazujemo po modelu nabavne vrednosti, zmanjšani za amortizacijski popravek vrednosti. Nabavno vrednost sestavljajo nakupna cena sredstva, uvozne in nevračljive nakupne dajatve ter stroški, ki jih je mogoče pripisati neposredno njegovi usposobitvi za nameravano uporabo. Uporabljamo metodo enakomernega časovnega amortiziranja. Doba koristnosti opredmetenega osnovnega sredstva ali neopredmetenega sredstva je odvisna od pričakovanih zakonskih in drugih omejitev uporabe. Letne amortizacijske stopnje so določene skladno s 33. členom Zakona o davku od dohodkov pravnih oseb (ZDDPO-2):

- gradbeni objekti 3%
- deli gradbenih objektov 6%
- oprema, vozila in mehanizacija 20 %
- računalniška in programska oprema 20-50%
- druga vlaganja ( v tuja osnovna sredstva) 10 %

Amortizacijskih stopenj podjetje v letu 2020 ni spreminjalo. Oslabitev ali krepitev neopredmetenih sredstev ter opredmetenih osnovnih sredstev nismo izvajali.

Opredmetena osnovno sredstvo v družbi, katerega posamična nabavna vrednost po dobaviteljevem obračunu ne presega 500 evrov, se razporedi med material.

Podjetje nima naložbenih nepremičnin.

### Zaloge materiala

Zaloge materiala izkazujemo po nabavnih cenah, za medletno zmanjševanje količin pa uporabljamo metodo povprečnih cen. Knjigovodska vrednost porabljenih zalog je strošek, knjigovodska vrednost prodanih zalog pa poslovni odhodek. Oslabitev ali krepitev zalog nismo izvajali.

Zalog nedokončane proizvodnje, proizvodov in trgovskega blaga podjetje ne izkazuje.

Na zalogah materiala je bil pri letnem popisu ugotovljen inventurni manjko v znesku 1.037,59 EUR, kar je v predvidenih mejah kala.

### Terjatve iz poslovanja

Terjatve iz poslovanja se pojavljajo do kupcev, do dobaviteljev, do zaposlencev in drugih sofinancerjev ter do države v zvezi z vstopnim davkom na dodano vrednost.

Terjatve izkazujemo kot izhajajo iz ustreznih listin, popravek vrednosti spornih in dvomljivih terjatev se oblikuje na podlagi proučitve posameznih terjatev, ki niso bile poravnane že dalj časa in so za njih vložene tožbe. Oblikovan popravek vrednosti terjatev gre v breme prevrednotovalnih poslovnih odhodkov in v dobro popravka vrednosti terjatev, glede na dejansko stanje nepravočasno plačanih terjatev.

Za oblikovanje davčno priznanih odpisov terjatev so potrebne ustrezne dokazne listine: zavrnitev potrditve stanj terjatev, sodna odločba, sklep prisilne poravnave, sklep stečajnega postopka in druge ustrezne listine (mrliški list). Družba preverja ustreznost izkazanih velikosti posameznih terjatev in na podlagi ugotovitev predlaga odpis terjatev poslovodstvu.

Družba svojih terjatev nima posebej zavarovanih. Terjatve so izpostavljene tveganju neplačil s strani dolžnikov.

### **Denarna sredstva**

Denarna sredstva predstavljajo knjižni denar na poslovnih računih.

### **Kratkoročne aktivne časovne razmejitve**

Med kratkoročnimi aktivnimi časovnimi razmejitvami družba izkazuje kratkoročno odložene stroške oziroma odhodke, največkrat stroške zavarovanj.

### **Kapital podjetja**

Na bilančni presečni dan znaša kapital EUR 520.030,18 in ga sestavljajo naslednje postavke: vpoklicani osnovni kapital, zakonske rezerve, splošni prevrednotovalni popravek kapitala, preneseni čisti dobiček iz prejšnjih let in prehodno še ne razdeljeni čisti dobiček poslovnega leta. Nadzorni svet je odobril EUR 504,07 za oblikovanje zakonskih rezerv, sklepa o razporeditvi ostanka čistega dobička v znesku EUR 41.716,97 še ni sprejel in ostaja nerazporejen.

### **Dolgoročne finančne obveznosti**

Dolgoročni finančni dolgovi do bank so v knjigah izkazani z zneski prejetih denarnih sredstev. Med dolgoročnimi dolgovi so izkazani zneski, ki zapadejo v plačilo v obdobju, daljšem od enega leta, preostali zneski obveznosti se v skladu s SRS konec leta izkazujejo med kratkoročnimi obveznostmi.

Podjetje finančnih obveznosti nima zavarovanih s stvarnim jamstvom.

Podjetje nima pogojnih finančnih obveznosti, ki niso vključene v bilanco stanja.

### **Kratkoročne finančne obveznosti**

Med kratkoročnimi finančnimi obveznostmi podjetje izkazuje iz dolgoročnih obveznosti prenesene obveznosti do bank, ki zapadaje v naslednjem letu in imajo rok vračila krajši od enega leta.

## Razkritja izkaza uspeha

### Prihodki

Prihodki so povečanja gospodarskih koristi v obračunskem obdobju v obliki povečanj sredstev ali zmanjšanj dolgov. V skladu s SRS 15 prihodke razčlenjujemo na poslovne, finančne in druge prihodke. Prihodki se pripoznajo, če je povečanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano s povečanjem sredstev ali z zmanjšanjem dolga in je povečanje mogoče zanesljivo izmeriti. Prihodki iz prodaje proizvodov se pripoznajo v izkazu poslovnega izida, ko družba na kupca prenese pomembna tveganja in koristi, povezane z lastništvom proizvodov. Prihodki od prodaje proizvodov in materiala se merijo na podlagi prodajnih cen, navedenih v računih ali drugih listinah, zmanjšanih za popuste, odobrene ob prodaji. Prihodki iz opravljenih storitev se v izkazu poslovnega izida pripoznajo glede na stopnjo dokončnosti posla na datum bilance stanja. Stopnja dokončnosti se oceni s pregledom opravljenega dela.

### Subvencije povezane s poslovnimi učinki

V letu 2020 je občina Brezovica na dejavnosti odpadne vode za ceno omrežnine namenila subvencijo, in sicer gospodinjskim uporabnikom in neprofitnim organizacijam, ki so upravičeni do subvencije. V letošnjem letu je Občina dodatno subvencionirala še višjo ceno za storitve čiščenja odpadne komunalne vode, da podražitve niso bremenile posameznikov. Med prihodki iz naslova subvencij pa letos prikazujemo tudi prihodke, ki smo jih prejeli s strani Republike Slovenije na podlagi Zakona o interventnih ukrepih za zajezitev epidemije COVID-19 in omilitev njenih posledic za državljane in gospodarstvo (ZIUZEOP). V skladu s 33. členom tega zakona smo bili oproščeni plačila prispevkov za pokojninsko in invalidsko zavarovanje v mesecu marcu (od 13.03.2020 dalje), aprilu in maju 2020. Iz naslova oprostitve plačila prispevkov smo v spomladanskem valu epidemije izkazali 27.483,12 EUR prihodkov, za povračilo izplačanega decembrskega kriznega dodatka pa znesek 956,60 EUR.

V skladu SRS in navodili stroke smo letos tudi refundirane zneske bolniških odsotnosti in odsotnosti zaradi višje sile prikazali med subvencijami. Iz tega naslova smo prejeli 14.339,25 EUR.

### Drugi poslovni prihodki in rezervacije

V letu 2020 med rezervacijami izkazujemo EUR 17.776,32 iz naslova vložene tožbe za povračilo škode s strani ZZS. Po mnenju odvetnika, ki nas zagovarja v postopku, lahko na podlagi mediacije, ki jo trenutno čakamo, pričakujemo dogovor oziroma poravnavo v višini polovice odškodninskega zahtevka. Za drugo polovico ni verjetno, da jo bomo morali poravnati zato je izkazana izvenbilančno, kot pogojna obveznost.

Med drugimi poslovnimi odhodki v okviru postavke drugih stroškov evidentiramo dajatve, ki niso odvisne od stroškov dela ali drugih vrst stroškov – odškodnine.

### Poslovni odhodki

Odhodki se pripoznajo, če je zmanjšanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano z zmanjšanjem sredstev ali s povečanjem dolga in je to zmanjšanje mogoče zanesljivo izmeriti.



Odhodki se razvrščajo na poslovne, finančne in druge odhodke. Poslovni in finančni odhodki so redni odhodki. Poslovni odhodki se razčlenjujejo po naravnih vrstah in jih sestavljajo nabavna vrednost prodanega blaga in materiala, stroški porabljenega materiala, stroški storitev, stroški dela, stroški amortizacije in ostali stroški

### Drugi poslovni odhodki

Med drugimi poslovnimi odhodki v okviru postavke drugih stroškov evidentiramo dajatve, ki niso odvisne od stroškov dela ali drugih vrst stroškov – odškodnine.

### Finančni prihodki in odhodki

Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih predstavljajo prihodke od obračunanih zamudnih obresti.

Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti vključujejo finančne odhodke iz obveznosti do bank dobaviteljev in države.

### Bistvene napake iz preteklih let

Družba v poslovnem letu ni odkrila ali popravljala napak v računovodskih izkazih, ki bi pomembno vplivale na tekoče ali pretekla obdobja.

### Prejemki uprave in organov nadzora

Direktorica družbe je edina članica uprave in prejema plačo na podlagi individualne pogodbe o zaposlitvi in je usklajena z določili Zakona o prejemkih poslovnih oseb v gospodarskih družbah v večinski lasti Republike Slovenije in samoupravnih lokalnih skupnosti (ZPPOGD) in Uredbe o določitvi najvišjih razmerij za osnovna plačila ter višine spremenljivih prejemkov direktorjev. V letu 2020 je prejela tudi regres za letni dopust, poleg osnovne plače pa ji na podlagi sklepa nadzornega sveta pripada še spremenljivi prejemek za uspešno poslovanje do 10% plače, od katerega si lahko 5% nakaže v tekočem letu, 5% pa čez 2 leti.

Uprava	Osebno ime	Dogovorjena višina mesečnih prejemkov v tekočem letu (bruto)	Skupna višina izplačanih prejemkov v letu 2020 (bruto)	Skupna višina izplačanih prejemkov v letu 2020 (neto)
Direktorica	Monika Pulko	3.900,00 EUR	46.899,03	28.233,00
			plača	plača
			4.443,41	2.173,82
			nagrada	nagrada
			1.050,00	1.050,00
			regres	regres

Nadzorni svet je bil imenovan 12.02.2019 za obdobje štirih let. Za predsednika nadzornega sveta je bil ponovno imenovan Janez Miklič, od članov nadzornega sveta iz prejšnjega mandata ostaja Jožef Selan. Občinski svet Občine Brezovica je dne 29.9.2017 sprejel sklep o višini sejin na posamezno sejo. Za člane Nadzornega sveta znaša sejnina 70,00 € neto/posamezno sejo, za predsednika nadzornega sveta pa 100 € neto na posamezno sejo.

Osebno ime	Funkcija	Dogovorjena višina sejnine na sejo (bruto)	Skupna višina izplačanih prejemkov v letu 2020 (neto)
Janez Miklič	Predsednik	137,50 EUR	300,00 EUR
Jožef Selan	Član	96,24 EUR	210,00 EUR
Pirc Pavle	Član	96,24 EUR	210,00 EUR
Pretnar Marcel	Član	96,24 EUR	210,00 EUR
Vesel Nejc	Član	96,24 EUR	210,00 EUR

## 2. BILANCA STANJA NA DAN 31.12.2020

Bilanca stanja je temeljni računovodski izkaz za prikaz stanja sredstev in obveznosti do njih na presečni dan, to je 31.12.2020. Iz primerjave sredstev lahko dobimo predstavo o finančnem položaju podjetja in o tem, kako so se sredstva financirana.

### **SREDSTVA bilance stanja na bilančni presečni dan 31.12.2020 znašajo**

**EUR 950.133,56 in so se v primerjavi z lani nekoliko zmanjšala predvsem zaradi odpisa – amortizacije dolgoročnih sredstev.**

#### **A. DOLGOROČNA SREDSTVA EUR 360.973,23**

Med dolgoročna sredstva uvrščamo neopredmetena sredstva, dolgoročne aktivne časovne razmejitve, opredmetena osnovna sredstva in dolgoročne finančne naložbe

##### **I. Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve EUR 28.851,95**

Neopredmetena sredstva sestavljajo v podjetju naložbe v pridobljene dolgoročne pravice do industrijske lastnine – dolgoročne premoženjske pravice (računalniški programi). Vsa sredstva so bila pridobljena z nakupom od drugih pravnih oseb in so ovrednotena z nakupno ceno, povečano za vse stroške, povezane s pridobitvijo teh sredstev.

Med neopredmetenimi dolgoročnimi sredstvi so izkazane dolgoročne premoženjske pravice - predvsem programska oprema. Investicija v neopredmetena osnovna sredstva, nov računalniški program za spremljanje poslovanja je v letu 2020 znašala 27.460 €.

## **II. Opredmetena osnovna sredstva EUR 332.121,28**

Opredmetena osnovna sredstva, ki izpolnjujejo pogoje za pripoznanje in so pridobljena od drugih oseb, se na začetku pripoznajo po nabavni vrednosti. Nabavno vrednost pa sestavljajo nakupna cena sredstva, uvozne in nevratljive nakupne dajatve ter stroški, ki jih je mogoče pripisati neposredno njegovim usposobitvi za nameravano uporabo.

Podjetje v letu 2020 ni povečevalo nabavne vrednosti opredmetenih osnovnih sredstev za ocenjene stroške razgradnje ali odstranitve in ne izkazuje opredmetenih osnovnih sredstev, ki bi bila pridobljena z dotacijami oziroma državnimi ali evropskimi sredstvi.

Investicija v opredmetena osnovna sredstva (druge naprave in opremo in druga opredmetena osnovna sredstva) je znašala EUR 49.454,83.

## **B. KRATKOROČNA SREDSTVA EUR 583.965,95**

Med kratkoročna sredstva uvrščamo zaloge, kratkoročne poslovne terjatve in denarna sredstva. V primerjavi z lanskim letom so se zmanjšale kratkoročne poslovne terjatve in na drugi strani povečala denarna sredstva. V letošnjem letu smo intenzivno nadaljevali z že zastavljeno prakso redne izterjave. Začeli smo obračunavati zamudne obresti in stroške opominjanja, kar je izboljšalo finančno disciplino. Kljub razglašeni epidemiji večjega odstopanja pri plačilu terjatev nismo zaznali.

### **I. Zaloge EUR 81.942,18**

V zalogah izkazujemo material na skladišču, potreben za opravljanje dejavnosti. Zaloge materiala izkazujemo po nabavnih cenah, za medletno zmanjševanje količin uporabljamo metodo povprečnih cen. Knjigovodska vrednost porabljenih zalog je strošek, knjigovodska vrednost prodanih zalog pa poslovni odhodek. Oslabitev ali krepitev zalog nismo izvajali. Zaloge so se v primerjavi z lanskim letom nekoliko povečale, vendar ne bistveno.

### **II. Kratkoročne poslovne terjatve EUR 296.929,84**

Med kratkoročne poslovne terjatve evidentiramo terjatve, ki zapadejo v plačilo v roku, krajšem od enega leta in tudi del dolgoročnih terjatev, ki so že zapadle v plačilo ali pa bodo zapadle v plačilo v naslednjem letu po datumu zaključnega računa. Kratkoročne poslovne terjatve zajemajo terjatve v zvezi s prodajo materiala in opravljenimi storitvami. Med kratkoročne terjatve se uvrščajo tudi terjatve, povezane s finančnimi prihodki in terjatve do države z ročnostjo do enega leta.

### **Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev EUR 269.413,07**

Kratkoročne terjatve do kupcev predstavljajo terjatve v zvezi s prodanim materialom in opravljenimi storitvami. Ob začetnem pripoznanju so terjatve izkazane v zneskih, ki izhajajo iz verodostojnih knjigovodskih listin (računov), ob predpostavki, da bodo poplačane. Terjatve oslabimo, v kolikor se oceni, da je njihova poplačljiva vrednost manjša od knjigovodske.

Za zapadle terjatve, ki niso poravnane že dalj časa in so tožene, oblikujemo popravek vrednosti terjatev v breme prevrednotovalnih poslovnih odhodkov. V poslovnih knjigah ločeno izkazujemo terjatve iz naslova opravljanja gospodarskih javnih služb in posebej druge terjatve.

Stanje terjatev do kupcev na dan 31.12.2020:

	<b>31.12.2020</b>
Terjatve do kupcev druge dejavnosti	107.789,67
Terjatve do kupcev - iz naslova GJS	152.444,51
Sporne terjatve	16.992,71
Popravek vrednosti kratkoročnih terjatev	- 16.226,04
Dani avansi in varščine	8.412,22
<b>Skupaj kratkoročne terjatve do kupcev</b>	<b>269.413,07</b>

Podjetje oblikuje popravke vrednosti terjatev ob sodni izterjavi dolga in sicer po posameznih terjativah, kadar dvomi o njihovi poravnavi (kadar ima podatke o slabem finančnem stanju dolžnika ali o postopkih prisilne poravnave oz. stečaja, uvedena pri dolžniku).

Ocenjujemo, da gre za zmerno izpostavljenost tveganju zaradi plačilne nediscipline. Tveganje omejujemo z ukrepi izterjave (opomini, telefonska izterjava, zaračunavanje obresti in stroškov opominov), postopki začasnega prenehanja opravljanja storitev (omejitev dobave vode). V primerih, ko navedena izterjava ni uspešna, se poslužujemo izterjave po sodni poti. Večjo izpostavljenost tveganja beležimo v nekaterih primerih fizičnih oseb, kjer zaradi specifičnih primerov, kljub sodnim postopkom tveganja ni mogoče zmanjšati.

Podjetje ni izpostavljeno valutnemu tveganju.

### **Kratkoročne poslovne terjatve do drugih EUR 27.516,77**

Med kratkoročne terjatve do drugih se uvrščajo terjatve za vstopni davek na dodano vrednost EUR 8.456,00 terjatve do Finančnega urada za vračilo DDV v znesku EUR 12.481,30, kratkoročne terjatve iz naslova refundacij v povezavi z delom v znesku EUR 5.706,52, razliko v znesku EUR 872,95 pa med ostalimi kratkoročnimi terjativami.

### **III. Denarna sredstva EUR 205.093,93**

Na bilančni presečni dan, podjetje izkazuje na poslovnem računu, odprtem pri Delavski hranilnici d.d. EUR 73.036,95 in na poslovnem računu odprtem pri Hranilnici Lon d.d. EUR 132.056,98 sredstev. Kot smo omenili, so se denarna sredstva v primerjavi z letom 2019 povečala, zmanjšale pa so se poslovne terjatve.

## OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV EUR 950.133,56

### A. KAPITAL EUR 520.030,18

Celotni kapital podjetja na dan 31.12.2020 znaša EUR 520.030,18 in se je v letu 2020 povečal za 8,9 %. Povečanje kapitala je posledica ustvarjenega čistega dobička leta 2020.

Celotni kapital podjetja v letu 2020 sestavljajo:

- vpoklicani osnovni kapital
- kapitalske rezerve
- zakonske rezerve
- preneseni čisti dobiček iz prejšnjih let
- prehodno še ne razdeljeni čisti dobiček poslovnega leta

Kapital	31.12.2020	31.12.2019	Indeks 2020/2019 v %
Vpoklicani - osnovni kapital	110.000,00	110.000,00	100
Kapitalske rezerve	118.764,17	118.764,17	100
Zakonske rezerve	11.000,00	10.495,93	105
Preneseni dobiček preteklih let	238.549,04	194.119,04	123
Čisti dobiček poslovnega leta	41.716,97	44.430,00	94
<b>Skupaj kapital</b>	<b>520.030,18</b>	<b>477.809,14</b>	<b>109</b>

#### Vpoklicani – osnovni kapital EUR 110.000

Osnovni kapital podjetja znaša EUR 110.000,00 in je vpisan v sodni register, na podlagi Sklepa št. Srg 2017/21783 z dne 07.06.2017.

#### Kapitalske rezerve EUR 118.764,17

Kapitalske rezerve predstavljajo splošni prevrednotovalni popravek kapitala, ki je posledica opravljanja revalorizacije osnovnega kapitala, ki se je do 01.01.2006 izkazoval kot samostojna kategorija v okviru kapitala.

#### Zakonske rezerve iz dobička EUR 11.000,00

Skladno s 4. odstavkom 64. člena ZGD, smo v letu 2020 oblikovali dodatne zakonske rezerve v znesku EUR 504,07 in znašajo EUR 11.000,00, kar predstavlja zakonskih 10% osnovnega kapitala.

Zakonske rezerve so namenjene za povečanje osnovnega kapitala ali kritje morebitnih izgub.

#### Preneseni dobiček preteklih let EUR 238.549,04

Predstavlja čisti nerazporejeni dobiček iz preteklih let, namenjen morebitnemu kritju izgube v prihodnjih letih ali povečanju osnovnega kapitala.

## **Čisti poslovni izid poslovnega leta EUR 41.716,97**

V poslovnem letu 2020 je podjetje ustvarilo celotni poslovni dobiček pred obdavčitvijo v višini EUR 47.434,27. Ustvarjeni poslovni izid se je zmanjšal za:

- oblikovane zakonske rezerve v znesku EUR 504,07
- za obveznost za plačilo davka od dobička v znesku EUR 5.213,23

V letu 2020 prvič na podlagi zakona nismo mogli koristiti vseh olajšav za zmanjšanje obveznosti za davek od dobička. Olajšave je možno koristiti do višine 63 % davčne osnove, 37% davčne osnove pa predstavlja obdavčljivi del. Stopnja davka od dobička ostaja na ravni iz leta 2019 v višini 19%.

Ostane nerazporejenega čistega dobička poslovnega leta znaša EUR 41.716,97.

## **B. DOLGOROČNE OBVEZNOSTI EUR 69.493,85**

Med dolgoročnimi finančnimi obveznostmi izkazujemo obveznost do bank v znesku EUR 69.493,85, za dolgoročna posojila najeta pri Delavski hranilnici d. d. in pri Hranilnici Lon. Posojila smo najeli za namene financiranja osnovnih sredstev. Posojila odplačujemo redno, mesečno v skladu z anuitetnim načrtom. Obveznosti iz naslova posojila, z ročnostjo do enega leta, smo pri pripravi bilance stanja prenesli na kratkoročne finančne obveznosti.

## **C. REZERVACIJE EUR 17.776,32**

V letu 2020 med rezervacijami izkazujemo EUR 17.776,32 iz naslova vložene tožbe za povračilo škode s strani ZZZS. Po mnenju odvetnika, ki nas zagovarja v postopku, bomo na podlagi mediacije, ki jo čakamo, morali zagotovo poravnati polovico odškodninskega zahtevka. Za drugo polovico ni verjetno, da jo bomo morali poravnati, zato je izkazana izvenbilančno, kot pogojna obveznost.

### **I. Kratkoročne finančne obveznosti EUR 46.455,00**

Med kratkoročnimi finančnimi obveznostmi izkazujemo najeta dolgoročna posojila prejeta od bank, ki zapadejo v plačilo v roku krajšem od enega leta po zaključnem računu. Vrednost ostaja enako kot v letu 2019, dolgoročne obveznosti pa so manjše za preneseni znesek.

### **II. Kratkoročne poslovne obveznosti EUR 293.014,12**

Podjetje med kratkoročnimi poslovnimi obveznostmi, ki so v letu 2020 v primerjavi z letom 2019 padle za 13%, izkazujemo naslednje vrste obveznosti:

#### **Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev EUR 205.261,22**

Kratkoročni dolgovi so v knjigah izkazani v zneskih na podlagi verodostojnih knjigovodskih listin po njihovem nastanku, za prejeme materiala, storitve ali druge stroške oziroma odhodke.

- Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev EUR 202.330,81.
- Kratkoročne poslovne obveznosti iz naslova prejetih varščin EUR 2.930,41.

Obveznosti do dobaviteljev plačujemo v pogodbeno dogovorjenih rokih oziroma v skladu s splošnimi plačilnimi pogoji.

Podjetje ni izpostavljeno valutnemu tveganju.

#### **Druge kratkoročne poslovne obveznosti EUR 87.752,80**

Druge kratkoročne poslovne obveznosti v podjetju obsegajo kratkoročne obveznosti do zaposlencev, (neto plače, davki in prispevki iz plač), kratkoročne obveznosti do države (prispevki, davek od dobička,...) in druge kratkoročne obveznosti.

Podjetje do članov uprave ne izkazuje podatkov o predujmih, posojilih, poroštvih ter dolgoročnih in kratkoročnih obveznostih.

#### **D. KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE EUR 3.364,19**

Kratkoročne pasivne časovne razmejitve so kratkoročno odloženi prihodki in kratkoročno vnaprej vračunani stroški oziroma kratkoročno vnaprej vračunani odhodki, ki še ne vplivajo na poslovni izid.

Med kratkoročnimi vračunanimi stroški podjetje izkazuje vnaprej obračunane prihodke iz naslova izvršb (manipulativni stroški in stroški obresti).

#### **E. ZUNAJBILANČNE OBVEZNOSTI IN TERJATVE EUR 17.776,32**

V letu 2020 med zunajbilančnimi obveznostmi izkazujemo EUR 17.776,32 iz naslova vložene tožbe za povračilo škode s strani ZZZS, pogojna obveznost, ki predvidevamo, da je ne bo potrebno poravnati.

### 3. IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA OD 1.1.2020 DO 31.12.2020

Izkaz poslovnega izida je eden izmed temeljnih računovodskih izkazov, ki s prikazom ugotovljenih prihodkov in odhodkov poda resnično in pošteno ugotovljen poslovni izid. Podjetje uporablja za sestavljanje izkaza poslovnega izida I. različico po SRS 2016.

#### PRIHODKI

##### Računovodska usmeritev

Prihodki se pripoznajo, če je povečanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano s povečanjem sredstev ali z zmanjšanjem dolga in je to povečanje mogoče zanesljivo izmeriti.

Prihodki in povečanja sredstev oziroma zmanjšanja dolgov se torej pripoznajo hkrati.

Prihodki se pripoznajo ob fakturiranju storitev (hkrati s terjatvami iz naslova prodanih storitev), ker se šteje, da je prodajalec na kupca prenesel vsa tveganja.

##### Razčlenitev posameznih vrst prihodkov

Razčlenijo se le tiste vrste prihodkov, ki predstavljajo pomembne zneske. V okviru razkrivanja postavk izkaza poslovnega izida, se prihodki razkrivajo po njihovih naravnih vrstah.

Razčlenitev po posameznih dejavnostih je prikazana v okviru dodatnih razkritij, ki so določena za javna podjetja. Prihodki ugotovljeni po računovodskih predpisih znašajo EUR 3.160.068,09.

**Čisti prihodki od prodaje EUR 2.844.960,97**

**Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve EUR 5.750,00**

**Subvencije EUR 302.193,72**

**Drugi poslovni prihodki EUR 554,08**

**Finančni prihodki EUR 1.782,33**

**Drugi prihodki EUR 4.826,99**

#### ODHODKI IN STROŠKI

Odhodki se pripoznajo, če je zmanjšanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano z zmanjšanjem sredstev ali s povečanjem dolga in je to mogoče zanesljivo izmeriti. Odhodki se torej pripoznajo hkrati s pripoznavanjem zmanjšanja sredstev oziroma povečanja dolgov. Odhodke razvrščamo na poslovne odhodke, finančne odhodke in druge odhodke.

**Stroški blaga in materiala EUR 569.054,57**

Med stroške porabljenega materiala spadajo stroški materiala, stroški porabljene električne energije, goriva, stroški nadomestnih delov za vzdrževanje, odpis drobnega inventarja in drugi stroški materiala in blaga.

**Stroški storitev EUR 1.591.323,58**

Stroške storitev predstavljajo stroški prevoznih storitev, stroški pogodbenih podizvajalcev, stroški storitev v zvezi z vzdrževanjem, stroški intelektualnih in osebnih storitev, stroški



zavarovanja, najemnine infrastrukture in ostale najemnine, povračila stroškov zaposlencem v zvezi z delom (kilometrina ipd.), stroški sejin nadzornega sveta.

Člani nadzornega sveta podjetja so se v letu 2020 sestali trikrat, ter prejeli sejnine v bruto višini EUR 1.714,68.

### **Stroški dela EUR 784.023,50**

Podjetje upošteva določila splošne kolektivne pogodbe za gospodarstvo in panožne kolektivne pogodbe komunalnih dejavnosti. V skladu z določbami panožne kolektivne pogodbe in splošnimi akti podjetja je vsako delovno mesto razvrščeno v ustrezni tarifni in plačilni razred in ovrednoteno z ustreznim koeficientom, ki odraža razmerje do najenostavnejšega dela. Plača zaposlenega je sestavljena iz osnovne plače, dodatka za minulo delo, ter dela plače na podlagi individualno ocenjene delovne uspešnosti. Delavci so upravičeni do dodatkov, kot so npr. dodatki za nadurno delo, pripravljenost na domu, izmensko delo, nočno delo, za delo ob nedeljah in praznikih, itd.. V letu 2020 so imeli zaposleni sklenjene pogodbe, za katere velja tarifni del kolektivne pogodbe in v skladu z določili Kolektivne pogodbe za komunalne dejavnosti. V mesecu aprilu in maju smo vsakemu zaposlenemu, ki je v tem času delal in čigar zadnja izplačana mesečna plača ni presegla trikratnika minimalne plače, izplačali mesečni krizni dodatek v višini 200 eurov, ki je bil oproščen plačila vseh davkov in prispevkov. Ta zakon je bil dopolnjen z novelo PKP1, v kateri je bilo določeno, da oprostitev prispevkov in izplačilo kriznega dodatka velja že za mesec marec od 13.03.2020 dalje. Iz naslova oprostitve plačila prispevkov smo v spomladanskem valu epidemije izkazali 27.483,12 EUR stroškov in na drugi strani prihodkov, ravno tako iz naslova izplačila kriznega dodatka 10.121,92 EUR. V skladu s 56. členom zakona ZIUZEOP smo koristili tudi izplačilo nadomestila zaradi začasne zadržanosti v času od 11.04. od 31.05.2020 od dela zaradi bolezni v breme obveznega zdravstvenega zavarovanja za 1 zaposleno osebo. V drugem valu epidemije smo v skladu s sprejetimi dodatnimi PKP ukrepi koristili refundacijo nadomestila iz naslova višje sile (varstvo otrok, odrejene karantene) in izolacijo. V mesecu januarju smo vsem zaposlenim v skladu PKP7, ki so v mesecu decembru delali, izplačali krizni dodatek. Krizni dodatek je pripadal delavcem, katerih zadnja izplačana plača ni presegla dvakratnika minimalne plače, kar pomeni, da njegova zadnja izplačana bruto plača ni bila višja od 1.881,16 EUR. V skladu s PKP8 bo iz tega naslova upravičenih še nekaj zaposlenih (tistim, ki zaradi izplačila božičnice do tega v mesecu januarju niso bili upravičeni), izplačilo bo izvedeno v mesecu februarju 2021. Strošek izplačila kriznih dodatkov bo na podlagi oddane vloge povrnjen s strani države.

V podjetju za državno pomoč in subvencije plač nismo kandidirali. V skladu SRS in navodili stroke, ki smo jih prejeli konec leta, smo stroške plač iz interventnih zakonov in refundacij bolniških odsotnosti prikazali kot strošek plač (iz tega razloga so stroški plač višji od planiranih) in na drugi strani kot prihodek iz naslova subvencij – pomoč države in odškodnine za nadomestila bolniških odsotnosti. Iz tega naslova se nam je strošek plač povečal dodatno še za vse refundirane bolniške odsotnosti v znesku 14.339,25 EUR.

Ob koncu leta smo vsem zaposlenim na presečni dan izplačali nagrado za poslovno uspešnost. Izplačali smo tudi jubilejne nagrade v skladu s kolektivno pogodbo.

V letu 2020 nismo imeli zahtevkov s strani zaposlenih za dodatna izplačila na podlagi zakona, kolektivne pogodbe, splošnega akta oziroma pogodbe o zaposlitvi.

## Odpisi vrednosti EUR

### **Amortizacija EUR 97.691,87**

Amortizacija se obračunava od vrednosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Zneski, ki se vračunavajo v nabavno vrednost osnovnih sredstev, so prikazani pri razkritjih neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Preostale vrednosti pri osnovnih sredstvih ne določamo, zato je osnova za amortizacijo enaka nabavni vrednosti osnovnih sredstev.

Osnovna sredstva podjetja se amortizirajo po stopnjah, ki se določijo ob aktiviranju vsakega posameznega osnovnega sredstva, glede na pričakovano življenjsko dobo osnovnega sredstva in v okviru najvišjih davčno priznanih stopenj amortizacije, ki so predpisane z Zakonom o davku od dohodka pravnih oseb. V letu 2020 izkazujemo 21% višji strošek amortizacije, zaradi nabave novih osnovnih sredstev.

### **Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih EUR 7.995,49**

Podjetje je v letu 2020 oblikovalo prevrednotovalne poslovne odhodke pri obratnih sredstvih, ki predstavljajo odpise dvomljivih kratkoročnih terjatev do kupcev, za katere so na sodišče vložene izvrše in postopki še trajajo. Odhodki so izkazani kot davčno nepriznan strošek, dokler terjatev ni poravnana ali je iz drugih razlogov postopek na sodišču zaključen in terjatve ni mogoče izterjati. Znesek odpisov se je v primerjavi z lanskim letom povečal za 219%.

### **Drugi poslovni prihodki EUR 554,08**

Druge poslovne prihodke predstavljajo prihodki za izterjane že odpisane terjatve iz naslova sodnih postopkov do kupcev.

### **Drugi poslovni odhodki EUR 56.184,18**

Največje postavke med drugimi poslovnimi odhodki predstavljajo izdatki za vodni prispevek EUR 35.955,24 in rezervacije za vložene tožbe v znesku EUR 17.776,32, ostalo predstavljajo odhodki za sodne takse, članarine, ipd.

### **Finančni prihodki EUR 1.782,33**

Med finančnimi prihodki izkazujemo prejete obresti na podlagi sodnih zahtevkov in ostale zamudne obresti.

### **Finančni odhodki EUR 5.320,94**

Finančne odhodke predstavljajo odhodki za obresti od posojil in drugi finančni odhodki.

### **Drugi prihodki EUR 4.826,99**

Med drugimi prihodki imamo evidentirane prihodke od opominov, izterjane odpisane terjatve, izterjane stroške sodnih postopkov in odškodnine prejete od zavarovalnic.

### **Drugi odhodki EUR 1.039,69**

Druge odhodke predstavljajo predvsem odškodnine, negativne izravnave in še kakšni manjši nepredvideni odhodki.

## 7 DODATNA RAZKRITJA NA PODLAGI ZAHTEV SRS 32

### 1. IZKAZI POSLOVNEGA IZIDA PO DEJAVNOSTIH

Pri izdelavi poslovnih izidov po dejavnostih za leto 2020 so bila upoštevana Pravila za razporejanje prihodkov, odhodkov ter izkazovanje sredstev in obveznosti do virov sredstev po posameznih dejavnostih.

Podjetje ima za vsako posamezno dejavnost gospodarskih javnih služb (v nadaljevanju GJS) in drugo dejavnost oblikovano stroškovno mesto. Stroškovna mesta za dejavnosti obveznih GJS so:

- oskrba s pitno vodo,
- odvajanje komunalnih in padavinskih odpadnih voda,
- čiščenje komunalnih in padavinskih odpadnih voda,
- storitve povezane z greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami.

Stroškovna mesta za izbirne GJS in ostale dejavnosti:

- vzdrževanje cest,
- zimska služba,
- javna razsvetljava,
- tržne dejavnosti.

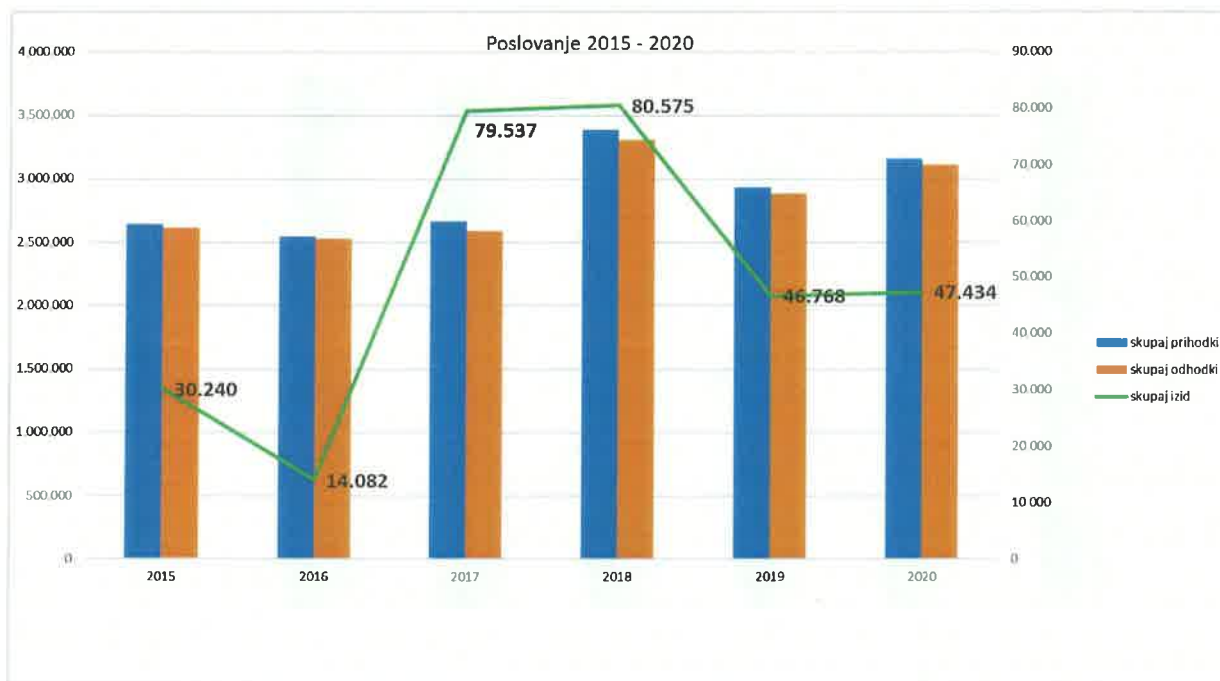
Prihodke je mogoče z vidika dejavnosti ločeno evidentirati na neposredne in posredne. Glavnina prihodkov je neposrednih, kar pomeni, da so doseženi s prodajo proizvodov in storitev in so že na podlagi izvirnih knjigovodskih listin razporejeni in knjiženi na ustrezno stroškovno mesto.

Stroške poslovanja delimo z vidika dejavnosti na neposredne in posredne. Neposredni stroški so stroški, ki so na dejavnost razporejeni ob trenutku nastanka. Posredni stroški so stroški splošnih stroškovnih mest, ki jih ob nastanku ni mogoče pripisati temeljnemu stroškovnemu mestu.

Najemnina infrastrukture ima značaj neposrednih stroškov, saj so le-ti opredeljeni na podlagi pogodb o najemu infrastrukture in izvajanju gospodarske javne službe, dodatkov k pogodbam oziroma seznamu infrastrukturnih objektov.

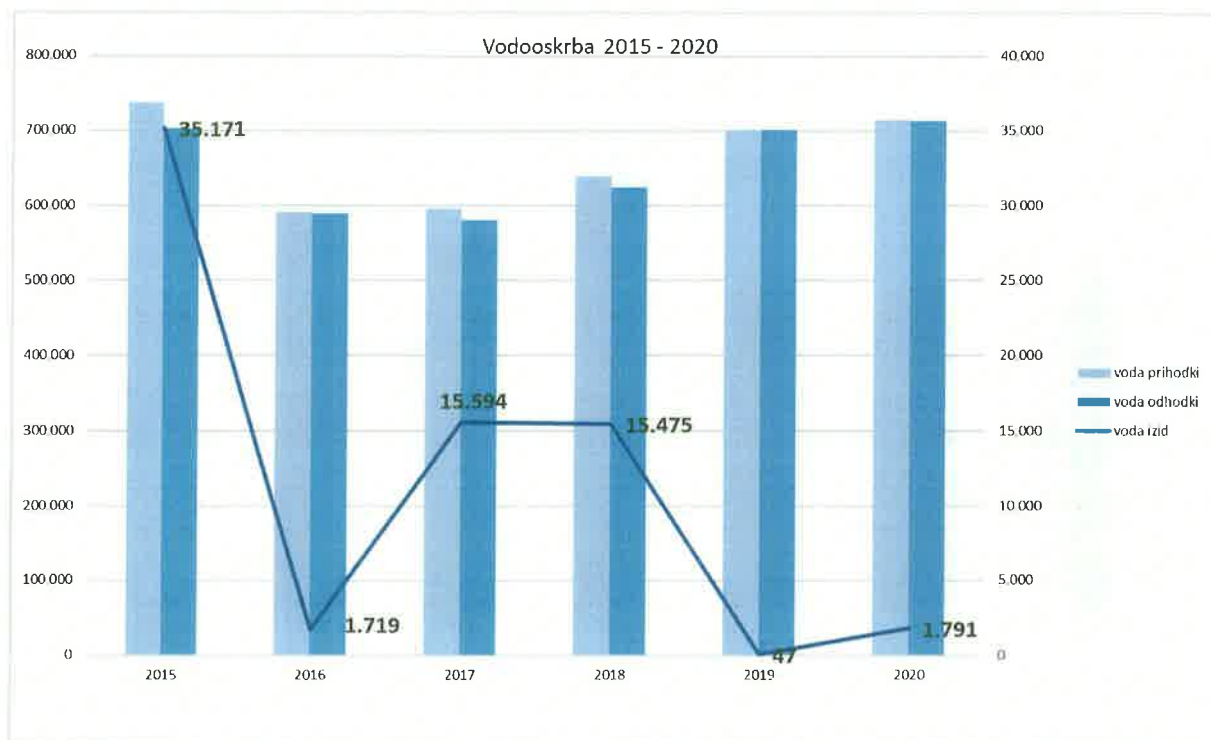
## Poslovni izid 2020

		v EUR					v%	
JKP BREZOVICA - ZBIRNO		2015	2016	2017	2018	2019	2020	Indeks 2020/2019
1.	Poslovni prihodki	1.934.237	1.274.551	1.213.221	1.770.114	1.334.974	1.453.817	109
2.	Prihodki - omrežnine	318.911	610.611	728.882	810.630	794.029	771.103	97
3.	Prihodki - vodarine in kanalščine	388.668	606.523	708.143	729.888	764.947	885.205	116
4.	Finančni prihodki	17	0	2.675	838	1.474	1.782	121
5.	Drugi prihodki	2.594	53.722	14.897	78.569	38.397	48.160	125
6.	<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>2.644.427</b>	<b>2.545.407</b>	<b>2.667.818</b>	<b>3.390.039</b>	<b>2.933.820</b>	<b>3.160.068</b>	<b>108</b>
7.	Stroški materiala in blaga	443.100	471.941	448.699	588.289	573.289	569.055	99
8.	Stroški storitev	1.517.753	1.349.214	1.406.116	1.912.344	1.440.094	1.591.324	111
9.	Stroški dela	571.756	601.341	589.525	688.435	743.753	784.024	105
10.	Odpisi vrednosti - amortizacija	37.847	51.277	56.020	75.193	80.878	97.692	121
11.	Drugi stroški	36.711	51.387	33.668	32.098	37.946	56.184	148
12.	Drugi poslovni in finančni odhodki	7.020	6.165	54.253	13.106	11.092	14.356	129
13.	<b>SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>2.614.187</b>	<b>2.531.325</b>	<b>2.588.281</b>	<b>3.309.465</b>	<b>2.887.051</b>	<b>3.112.634</b>	<b>108</b>
14.	<b>POSLOVNI IZID</b>	<b>30.240</b>	<b>14.082</b>	<b>79.537</b>	<b>80.575</b>	<b>46.768</b>	<b>47.434</b>	



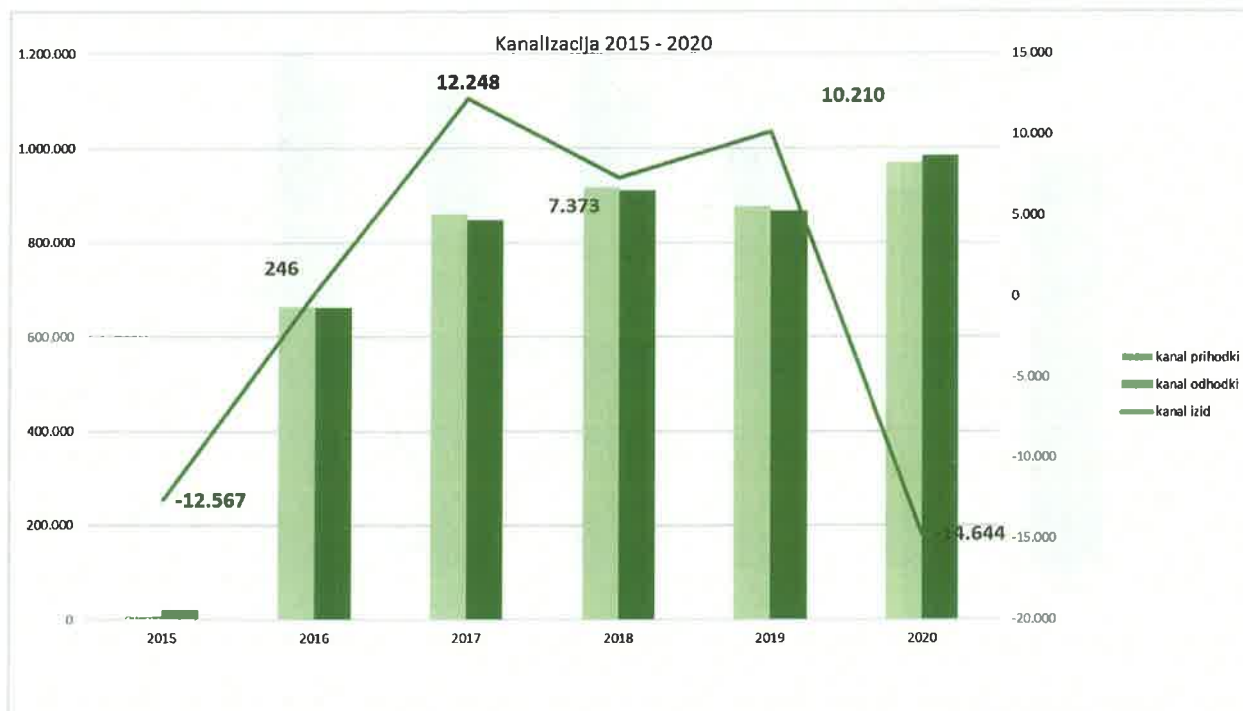
## Poslovni izid dejavnosti oskrbe s pitno vodo

		v EUR					v%	
PE OSKRBA S PITNO VODO		2015	2016	2017	2018	2019	2020	Indeks 2020/2019
1.	Poslovni prihodki	32.192	0	6.380	0			
2.	Prihodki - omrežnine	317.469	285.668	309.128	352.448	400.241	406.786	102
3.	Prihodki - vodarine in kanalščine	385.275	274.409	273.039	277.574	290.711	291.185	100
4.	Finančni prihodki	17	0	1.024	78	502	884	176
5.	Drugi prihodki	2.594	31.324	6.644	9.865	9.927	16.130	162
6.	<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>737.547</b>	<b>591.401</b>	<b>596.215</b>	<b>639.965</b>	<b>701.381</b>	<b>714.985</b>	<b>102</b>
7.	Stroški materiala in blaga	115.064	105.012	103.171	81.588	84.225	95.742	114
8.	Stroški storitev	330.070	252.822	246.268	302.741	373.384	390.396	105
9.	Stroški dela	204.312	159.355	174.912	197.424	195.397	172.307	88
10.	Odpisi vrednosti - amortizacija	11.862	17.140	9.786	8.037	11.217	12.855	115
11.	Drugi stroški	35.466	50.041	33.668	29.419	34.724	36.410	105
12.	Drugi poslovni in finančni odhodki	5.602	5.312	12.815	5.282	2.386	5.484	230
13.	<b>SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>702.376</b>	<b>589.682</b>	<b>580.621</b>	<b>624.491</b>	<b>701.334</b>	<b>713.194</b>	<b>102</b>
14.	<b>POSLOVNI IZID</b>	<b>35.171</b>	<b>1.719</b>	<b>15.594</b>	<b>15.475</b>	<b>47</b>	<b>1.791</b>	



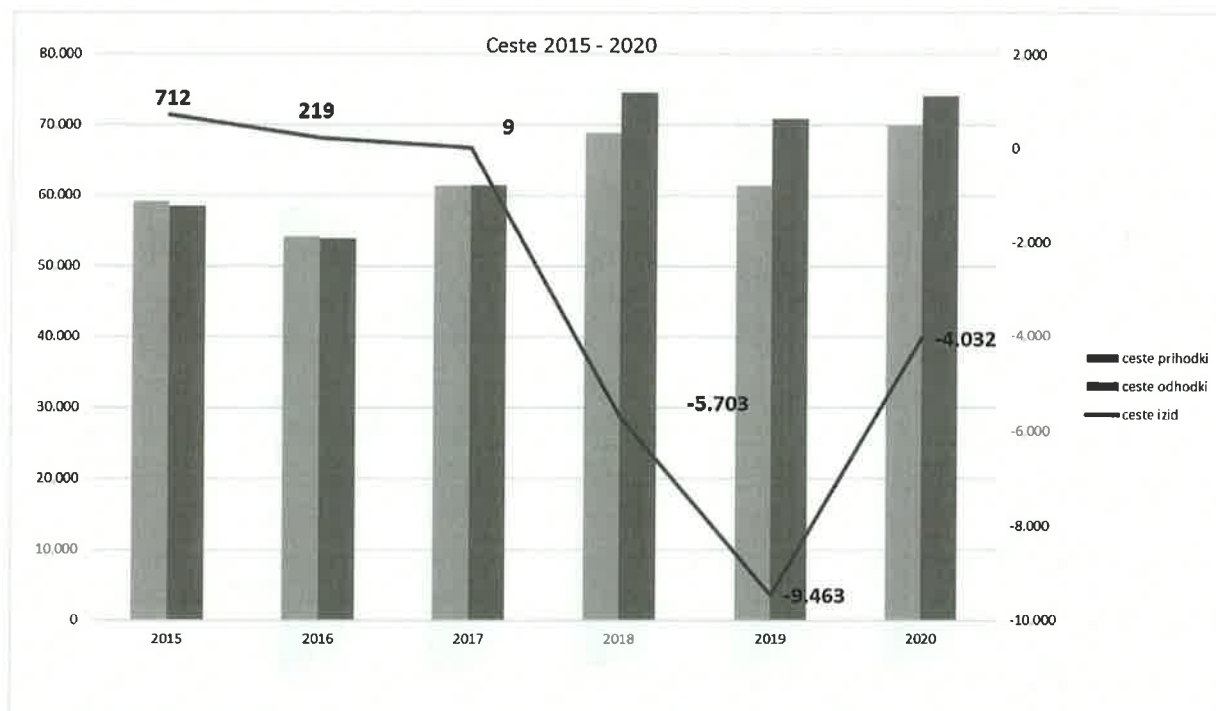
## Poslovni izid dejavnosti odpadne vode

		v EUR						v%
PE ODPADNE VODE		2015	2016	2017	2018	2019	2020	Indeks 2020/2019
1.	Poslovni prihodki	1.222	0	0	0	0	0	
2.	Prihodki - omrežnine	1.442	324.943	220.345	221.972	393.788	364.317	93
3.	Prihodki - vodarine in kanalščine	3.393	332.114	435.104	452.313	474.236	594.021	125
4.	Finančni prihodki	0	0	199.409	236.211	502	884	176
5.	Drugi prihodki	0	5.920	6.114	7.744	9.071	11.268	124
6.	<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>6.057</b>	<b>662.977</b>	<b>860.971</b>	<b>918.240</b>	<b>877.597</b>	<b>970.489</b>	<b>111</b>
			0					
7.	Stroški materiala in blaga	2.132	85.695	109.868	102.688	117.218	153.949	131
8.	Stroški storitev	3.775	448.185	564.821	607.910	555.880	658.022	118
9.	Stroški dela	12.302	126.282	159.761	187.424	181.795	163.472	90
10.	Odpisi vrednosti - amortizacija	383	1.484	5.831	7.828	9.187	5.895	64
11.	Drugi stroški	14	663	0	338	904	353	39
12.	Drugi poslovni in finančni odhodki	18	422	8.442	4.679	2.404	3.442	143
13.	<b>SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>18.624</b>	<b>662.731</b>	<b>848.723</b>	<b>910.866</b>	<b>867.387</b>	<b>985.133</b>	<b>114</b>
14.	<b>POSLOVNI IZID</b>	<b>-12.567</b>	<b>246</b>	<b>12.248</b>	<b>7.373</b>	<b>10.210</b>	<b>-14.644</b>	



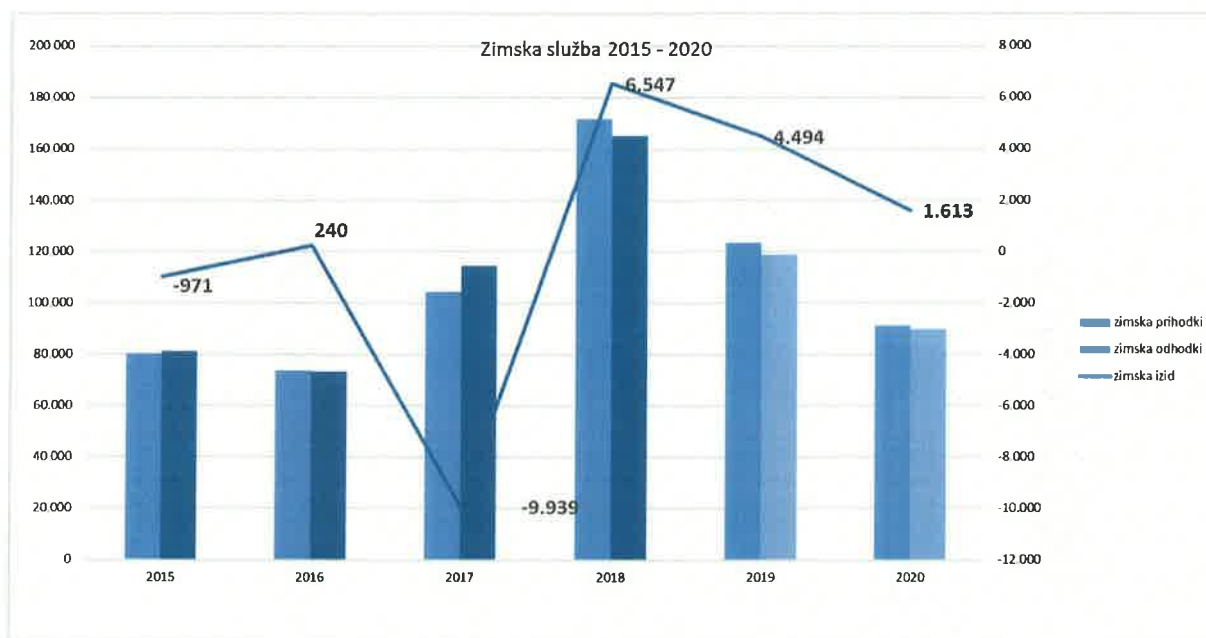
## Poslovni izid dejavnosti vzdrževanje cest

		v EUR					v%	
PE VZDRŽEVANJE CEST		2015	2016	2017	2018	2019	2020	Indeks 2020/2019
1.	Poslovni prihodki	59.187	54.150	61.475	68.897	61.475	63.934	104
2.	Prihodki - omrežnine		0	0	0	0	0	
3.	Prihodki - vodarine in kanalščine		0	0	0	0	0	
4.	Finančni prihodki		0	0	0	0	0	
5.	Drugi prihodki		0	0	0	0	6.107	
6.	<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>59.187</b>	<b>54.150</b>	<b>61.475</b>	<b>68.897</b>	<b>61.475</b>	<b>70.041</b>	<b>114</b>
7.	Stroški materiala in blaga	7.456	9.819	12.209	15.247	11.008	8.169	74
8.	Stroški storitev	17.862	22.180	13.287	22.179	29.192	24.441	84
9.	Stroški dela	31.829	19.844	30.891	32.200	26.710	37.506	140
10.	Odpisi vrednosti - amortizacija	1.247	2.088	5.079	2.472	3.806	3.958	104
11.	Drugi stroški	38	0	0	294	222	0	0
12.	Drugi poslovni in finančni odhodki	43	0	0	2.208	0	0	
13.	<b>SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>58.475</b>	<b>53.931</b>	<b>61.466</b>	<b>74.600</b>	<b>70.938</b>	<b>74.074</b>	<b>104</b>
14.	<b>POSLOVNI IZID</b>	<b>712</b>	<b>219</b>	<b>9</b>	<b>-5.703</b>	<b>-9.463</b>	<b>-4.032</b>	



## Poslovni izid dejavnosti zimska služba

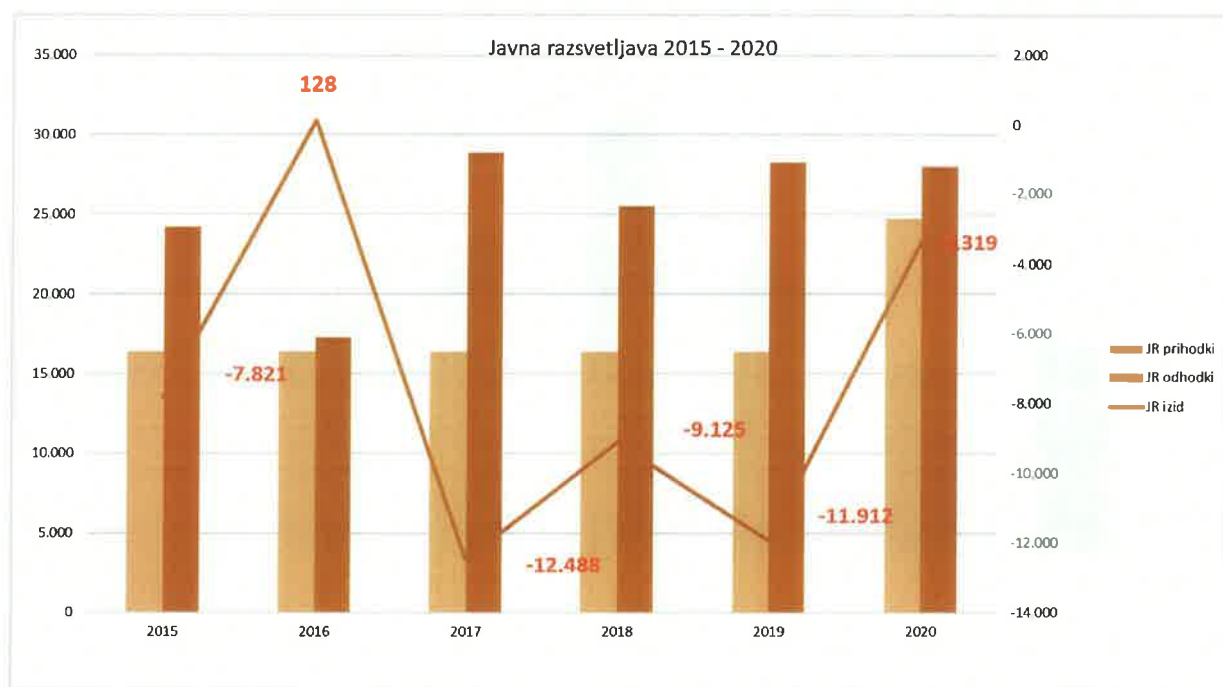
		v EUR						v%
PE ZIMSKA SLUŽBA		2015	2016	2017	2018	2019	2020	Indeks 2020/2019
1.	Poslovni prihodki	80.225	73.709	104.502	171.766	123.386	90.208	73
2.	Prihodki - omrežnine		0	0	0	0	0	
3.	Prihodki - vodarine in kanalščine		0	0	0	0	0	
4.	Finančni prihodki		0	0	0	0	0	
5.	Drugi prihodki		0	0	0	0	1.185	
6.	<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>80.225</b>	<b>73.709</b>	<b>104.502</b>	<b>171.766</b>	<b>123.386</b>	<b>91.394</b>	<b>74</b>
7.	Stroški materiala in blaga	20.918	10.486	17.769	33.730	29.106	14.140	49
8.	Stroški storitev	43.949	38.681	39.585	60.029	33.233	26.639	80
9.	Stroški dela	14.921	20.446	40.972	57.755	44.811	41.132	92
10.	Odpisi vrednosti - amortizacija	1.295	3.856	5.796	13.207	11.367	7.870	69
11.	Drugi stroški	53	0	0	498	376	0	0
12.	Drugi poslovni in finančni odhodki	60	0	10.319	0	0	0	
13.	<b>SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>81.196</b>	<b>73.469</b>	<b>114.441</b>	<b>165.220</b>	<b>118.892</b>	<b>89.781</b>	<b>76</b>
14.	<b>POSLOVNI IZID</b>	<b>-971</b>	<b>240</b>	<b>-9.939</b>	<b>6.547</b>	<b>4.494</b>	<b>1.613</b>	





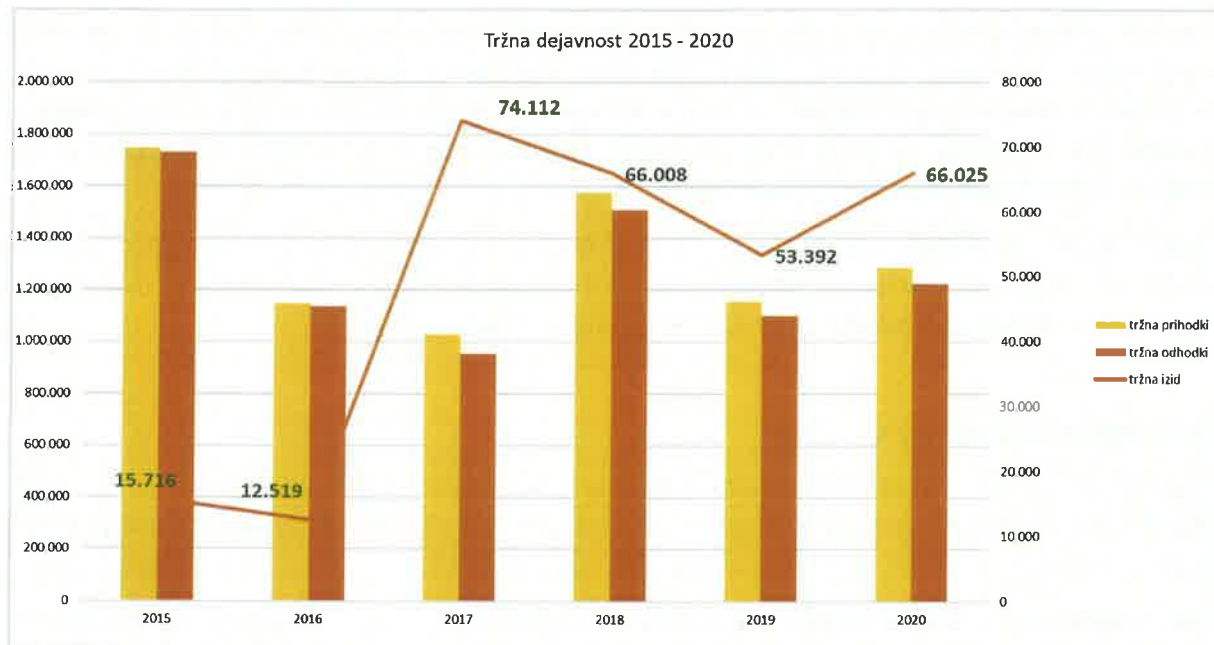
## Poslovni izid dejavnosti javna razsvetljava

		v EUR						v%
PE JAVNA RAZSVETLJAVA		2015	2016	2017	2018	2019	2020	Indeks 2020/2019
1.	Poslovni prihodki	16.393	16.393	16.393	16.393	16.393	24.590	150
2.	Prihodki - omrežnine	0	0	0	0	0	0	
3.	Prihodki - vodarine in kanalščine	0	0	0	0	0	0	
4.	Finančni prihodki	0	0	0	0	0	0	
5.	Drugi prihodki	0	0	0	0	0	146	
6.	<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>16.393</b>	<b>16.393</b>	<b>16.393</b>	<b>16.393</b>	<b>16.393</b>	<b>24.736</b>	<b>151</b>
7.	Stroški materiala in blaga	631	0	0	6	0	97	
8.	Stroški storitev	18.962	13.752	26.689	20.020	21.208	22.281	105
9.	Stroški dela	4.370	3.007	2.122	5.399	7.094	5.677	80
10.	Odpisi vrednosti - amortizacija	217	495	69	90	0	0	
11.	Drugi stroški	16	0	0	4	3	0	0
12.	Drugi poslovni in finančni odhodki	18	0	0	0	0	0	
13.	<b>SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>24.214</b>	<b>17.254</b>	<b>28.881</b>	<b>25.519</b>	<b>28.306</b>	<b>28.054</b>	<b>99</b>
14.	<b>POSLOVNI IZID</b>	<b>-7.821</b>	<b>-861</b>	<b>-12.488</b>	<b>-9.125</b>	<b>-11.912</b>	<b>-3.319</b>	



## Poslovni izid tržne dejavnosti

		v EUR					v%	
PE TRŽNA DEJAVNOST		2015	2016	2017	2018	2019	2020	Indeks 2020/2019
1.	Poslovni prihodki	1.745.018	1.130.299	1.024.470	1.513.057	1.133.719	1.275.084	112
2.	Prihodki - omrežnine	0	0	0	0	0	0	
3.	Prihodki - vodarine in kanalščine	0	0	0	0	0	0	
4.	Finančni prihodki	0	0	1.651	760	469	15	3
5.	Drugi prihodki	0	16.478	2.139	60.960	19.399	13.324	69
6.	<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>1.745.018</b>	<b>1.146.777</b>	<b>1.028.260</b>	<b>1.574.778</b>	<b>1.153.587</b>	<b>1.288.423</b>	<b>112</b>
7.	Stroški materiala in blaga	296.899	260.929	205.682	355.029	331.732	296.958	90
8.	Stroški storitev	1.103.135	573.594	515.466	899.466	427.197	469.545	110
9.	Stroški dela	304.022	272.407	180.866	208.234	287.945	363.930	126
10.	Odpisi vrednosti - amortizacija	22.843	26.214	29.459	43.560	45.301	67.114	148
11.	Drugi stroški	1.124	683	0	1.545	1.717	19.421	1.131
12.	Drugi poslovni in finančni odhodki	1.279	431	22.677	937	6.302	5.430	86
13.	<b>SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>1.729.302</b>	<b>1.134.258</b>	<b>954.149</b>	<b>1.508.770</b>	<b>1.100.194</b>	<b>1.222.399</b>	<b>111</b>
14.	<b>POSLOVNI IZID</b>	<b>15.716</b>	<b>12.519</b>	<b>74.112</b>	<b>66.008</b>	<b>53.392</b>	<b>66.025</b>	



## **2. IZRAČUNAVANJE POSREDNIH STROŠKOV ZA RAZPOREJANJE NA POSAMEZNE DEJAVNOSTI IN STROŠKOVNE NOSILCE**

Ugotavljanje poslovnih dogodkov po dejavnostih se izvaja s sistemom stroškovnih mest (v nadaljevanju SM), ki omogočajo ugotavljanje odhodkov in prihodkov v določenem časovnem obdobju po dejavnosti. SM morajo zagotavljati v največji možni delež neposrednega razporejanja odhodkov in prihodkov po dejavnostih.

### **Prihodki**

Prihodki se z vidika dejavnosti ločijo na neposredne in posredne (splošne). Večina prihodkov je neposrednih, kar pomeni, da je izvirno mogoče ugotavljati, na katere dejavnosti se nanašajo. Taki prihodki se že na podlagi nalogov za fakturiranje knjižijo neposredno na posamezno dejavnost.

Pri poslovanju podjetja izjemoma nastajajo tudi posredni ali splošni prihodki (npr. prihodki od financiranja in izredni prihodki, ki jih ni mogoče ob nastanku pripisati posamezni dejavnosti). Ti se najprej pripišejo ustreznemu splošnemu SM, z njega pa se nato razdelijo na posamezne dejavnosti.

### **Stroški in odhodki**

Tudi za večino stroškov in odhodkov (v nadaljevanju: stroškov) velja, da jih je mogoče neposredno na podlagi knjigovodske listine (likvidiranega računa za storitve, zbirnika izdaje materiala iz skladišča, porabljenih ur dela po delovnih nalogih, ipd.) knjižiti na tisto dejavnost, na katero se nanašajo. Vsi taki stroški se razporejajo na posamezna SM že ob knjiženju na konte in imajo značaj neposrednih stroškov.

Stroški, ki jih na podlagi razpoložljive dokumentacije in vzpostavljenega sistema obračuna storitev po delovnih nalogih ni mogoče ob knjiženju razporediti na posamezne dejavnosti, imajo značaj splošnih stroškov in se najprej knjižijo na splošna SM.

### **Ključ delitve posrednih stroškov**

Skladno s sklepom Nadzornega sveta iz leta 2015 se stroški in prihodki, zbrani na splošnih SM, delijo na posamezne dejavnosti glede na delež proizvodnih stroškov gospodarskih javnih služb in tržnih dejavnosti v celotnih proizvodnih stroških vseh dejavnosti, ki jih izvaja izvajalec.

Med proizvodne stroške sodijo vsi stroški v dejavnostih, razen stroškov za najemnino infrastrukture, stroškov, povezanih z zavarovanjem infrastrukture, stroškov, povezanih z odškodninami za infrastrukturo, finančnih odhodkov (obresti), povezanih s financiranjem izgradnje infrastrukture javne službe, stroškov storitev prefakturiranja v tržni dejavnosti, stroškov okoljskih dajatev, vodnih povračil in stroškov finančnih jamstev.

## 8 ANALIZA POSLOVANJA

Javno komunalno podjetje Brezovica d.o.o. je podjetje, organizirano v skladu z Zakonom o gospodarskih družbah in Zakonom o gospodarskih javnih službah kot družba z omejeno odgovornostjo. Podjetje je ustanovljeno z namenom, da izvaja obvezne gospodarske javne službe v Občini Brezovica. Na tem območju skrbi za oskrbo s pitno vodo in za odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih voda. Podjetje skrbi tudi za prevzemanje in ravnanje z blatom iz greznic ter malih komunalnih čistilnih naprav, za zimsko službo, vzdrževanje cest, vzdrževanje javne razsvetljave ter urejanje javnih površin. Poleg gospodarskih javnih služb v podjetju opravljamo tudi tržne dejavnosti.

Za celovito obvladovanje so bili v letu 2020 v podjetju organizirani štirje sektorji: sektor za vodooskrbo in odpadke, sektor za odpadne vode in javno razsvetljavo, sektor za ceste in javne površine in sektor za investicije, ter dve strokovni službi: tehnična služba in obračunska služba. Računovodske, pravne, storitve s področja varstva pri delu, vzdrževanja računalniške in programske opreme izvajajo zunanji pogodbeni izvajalci.

### I. Kazalniki gospodarnosti

S temi kazalniki proučujemo učinkovitost in uspešnost porabe sredstev. Kazalniki so pomembni pri presojanju kvalitete poslovanja. Uporabljeni so podatke iz izkaza poslovnega izida.

$$\text{koeficient gospodarnosti poslovanja} = \frac{\text{poslovni prihodki} / 3.153.459}{\text{poslovni odhodki} / 3.106.273}$$

Kazalnik nam kaže razmerje med poslovnimi prihodki in poslovnimi odhodki. V primeru, da so prihodki večji od odhodkov, ima vrednost večjo od 1 in v primeru, da so odhodki večji od prihodkov, vrednost manjšo od 1. Dobre vrednosti so nad 1. Podjetje je z vidika gospodarnosti poslovalo uspešno, saj izkazuje koeficient 1,015.

$$\text{koeficient celotne gospodarnosti} = \frac{\text{prihodki} / 3.160.068}{\text{odhodki} / 3.112.634}$$

Podjetje izkazuje koeficient celotne gospodarnosti v višini 1,015.

Kazalnik nam kaže, koliko prihodkov smo ustvarili z enoto odhodkov. V našem primeru pomeni, da smo ustvarili več prihodkov kot odhodkov.

## II. Kazalniki stroškovnosti

Ti kazalniki prikazujejo udeležbo neke stroškovne kategorije v poslovnih prihodkih. Dobre so čim nižje vrednosti.

Stopnja delovne stroškovnosti poslovnih prihodkov

$$\frac{\text{stroški dela} / 784.023}{\text{poslovni prihodki} / 3.153.459}$$

Kazalnik znaša 0,248 in nam kaže, da znašajo stroški dela v poslovnih prihodkih 24,80%.

Stroški storitvene stroškovnosti poslovnih prihodkov =

$$\frac{\text{Stroški storitev} / 1.591.324}{\text{poslovni prihodki} / 3.153.459}$$

Kazalnik znaša 0,504 nam kaže, da znašajo stroški storitev v poslovnih prihodkih 50,42%. Skoraj polovico stroškov storitev znaša najemnina infrastrukture (vodovod, kanalizacija).

stopnja materialne stroškovnosti poslovnih prihodkov =

$$\frac{\text{stroški materiala} / 566.095}{\text{poslovni prihodki} / 3.153.459}$$

Kazalnik znaša 0,179 in nam kaže, da znašajo stroški materiala v poslovnih prihodkih 17,90%.

stopnja tehnične (zmogljivostne) stroškovnosti poslovnih prihodkov =

$$\frac{\text{stroški amortizacije} / 97.692}{\text{poslovni prihodki} / 3.153.459}$$

Kazalnik znaša 0,031 in nam kaže, da znašajo stroški amortizacije v poslovnih prihodkih 3,1%.

## III. Kazalniki dobičkovnosti – donosnosti prihodkov

Kazalniki dobičkovnosti kažejo na udeležbo poslovno izidne kategorije s prihodkovnimi kategorijami. Dobre so velike vrednosti. V primeru izgube so kazalniki negativni.

stopnja kosmate dobičkovnosti poslovnih prihodkov =

$$\frac{\text{kosmati poslovni dobiček} / 47.434}{\text{poslovni prihodki} / 3.153.459}$$

stopnja čiste dobičkovnosti prihodkov =

$$\frac{\text{čisti dobiček} / 42.221}{\text{prihodki} / 3.153.459}$$

Kazalnik nam kaže stopnjo čiste dobičkonosnosti prihodkov in so v našem podjetju pozitivni.

Stopnja dobičkonosnosti poslovnih prihodkov znaša 0,015, stopnja čiste dobičkonosnosti prihodkov pa znaša 0,014. Zaradi olajšav, ki ji koristimo za zmanjšanje davčne osnove, ni velike razlike med stopnjo dobičkonosnosti in čiste dobičkonosnosti.

#### **IV. Kazalniki dobičkovnosti – donosnosti kapitala**

$$\text{čisti dobiček obračunskega obdobja/kapital} = \frac{\text{čisti dobiček} / 42.221}{\text{Kapital} / 520.030}$$

Kazalnik dobičkovnosti kapitala znaša 0,081.

#### **V. Kazalniki pokritosti kratkoročnih obveznosti (hitri koef.)**

$$\text{likvidna sredstva/kratkoročne obveznosti} = \frac{\text{likvidna sredstva} / 287.036}{\text{kratkoročne obveznosti} / 339.469}$$

Kazalnik znaša 0,845 in kaže sposobnost podjetja poravnati kratkoročne dolgove. V primeru, da so kratkoročni dolgovi manjši od likvidnih sredstev, je njegova vrednost večja od 1 in obratno. Podjetje samo z likvidnimi sredstvi ni sposobno pokriti vseh obveznosti, se je pa v letu 2020 v primerjavi z letom 2019, ko je znašala 0,563, izboljšala.

#### **VI. Kazalniki pospešene pokritosti kratkoročnih obveznosti (pospešeni koef.)**

$$\text{likvidna sredstva + kratkoročne terjatve /} \\ \text{kratkoročne obveznosti} = \frac{\text{likvidna sredstva + kratkoročne terjatve} / 583.966}{\text{kratkoročne obveznosti} / 339.469}$$

Kazalnik v višini 1,720 kaže pokritost kratkoročnih obveznosti z likvidnimi sredstvi in kratkoročnimi terjatvami. Podjetje je zmožno pokrивati kratkoročne obveznosti z likvidnimi sredstvi in terjatvami.

Vsi navedeni kazalniki se niso bistveno spremenili od lanskega leta in izkazujejo, da je podjetje v letu 2020 kljub vsem težavam, s katerimi smo se soočali tekom celega leta, poslovalo uspešno in si bo prizadevalo za uspešno poslovanje tudi v prihodnjih letih.