

OBČINSKEMU SVETU

OBČINE APAČE

1. NAZIV GRADIVA ZA OBRAVNAVO NA OBČINSKEM SVETU

PRAVILNIK
o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini
Apače za programsko obdobje 2015 - 2020

2. PREDLAGATELJ GRADIVA

Župan občine Apače.

3. VSEBINA GRADIVA

Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Apače za programsko obdobje 2015-2020.

4. POROČEVALEC NA SEJI OBČINSKEGA SVETA

Helena Kraupner, Občinska uprava občine Apače.

5. PRIPRAVLJALEC GRADIVA

Občinska uprava občine Apače.

6. PREDLOG SKLEPA:

»Občinski svet občine Apače sprejme Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Apače za programsko obdobje 2015-2020 – redni postopek.«

7. POSTOPEK IN NAČIN SPREJEMA

Redni postopek.

8. OBRAZLOŽITEV

Upošteva evropski pravni red in nacionalno zakonodajo na področju državnih pomoči in pomoči de minimis morajo občine za programsko obdobje 2015-2020 pripraviti novo pravno podlago (pravilnik), ki bo služil kot osnova za priglasitev shem državnih pomoči, pomoči de minimis in za dodeljevanje teh pomoči na lokalni ravni na področju kmetijstva.

Predlog Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Apače se torej nanaša na novo programsko obdobje in sicer za obdobje od leta 2015 do 2020 (v nadaljevanju Pravilnik). Osnutek predloga Pravilnika je bil pripravljen s strani delovne skupine predstavnikov občin in predstavnic Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, z razlogom poenotenja in usklajenosti lokalnih predpisov z državnimi in evropskimi.

Sredstva se lahko dodelijo za:

- državne pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014 z dne 25. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgovom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 193, z dne 1.7.2014 str. 1-75, v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 702/2014),

- pomoči *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (UL L št. 352, z dne 24.12.2013, str. 1-8, v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013), ter
- druge ukrepe na lokalni ravni.

Glede na ukrepe in cilje Skupne kmetijske politike EU, ki se začne izvajati z letom 2015 smo v Občini Apače pripravili Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja za leto 2015, ki se nanaša na ukrepe na podlagi pomoči *de minimis* in druge ukrepe občine in se ne nanaša na primarno kmetijsko proizvodnjo, ampak daje poudarek lokalni skupnosti na področju razvoja dopolnilnih dejavnosti na kmetiji ter delovanju društev in drugih interesnih združenj.

Za izvajanje ukrepov s področja predelave in trženja kmetijskih proizvodov ter drugih dopolnilnih dejavnosti na kmetiji, kot so turizem in obrt, se pomoč lahko dodeljuje na podlagi pravila »*de minimis*«. Pomoč na podlagi tega pravila je potrebno prijaviti na MF, skladno z Uredbo o posredovanju podatkov in poročanju o dodeljenih državnih pomočeh in pomočeh po pravilu »*de minimis*«.

Šele po odobritvi MF oziroma potrjenih ukrepov se pravilnik lahko prične uporabljati. Potrditev sheme pomeni, da so pomoči namenjene v naprej neznanemu številu prejemnikov in da je potrebno ministrstvu posredovati podatke o državnih pomočeh v skladu z določbami iz zakona.

Vrste pomoči in ukrepi, ki so na podlagi omenjenih predpisov omogočeni, so navedeni v nadaljevanju. Kateri bodo tisti ukrepi, za katere se bodo letno dodeljevala sredstva na podlagi javnega razpisa, bo v skladu z vsakoletno zagotovljenimi finančnimi sredstvi v proračunu za ta namen, odločil Odbor za kmetijstvo in turizem Občine Apače.

Za uresničevanje ciljev ohranjanja in razvoja kmetijstva in podeželja v občini Apače se finančna sredstva namenijo v skladu z Uredbo Komisije (ES) št. 1407/2013 za naslednje ukrepe:

- naložbe za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetijah,

Ostali ukrepi občine:

- podpora delovanju društev.

Pri vsakem ukrepu je naveden namen in cilji ukrepa, upravičenci do pomoči, višina pomoči – bruto intenzivnost pomoči, pogoji in upravičeni stroški.

Apače, 1.4.2015

Pripravila:
Helena Kraupner
Poslovni sekretar VII/I

ŽUPAN
OBČINE APAČE
Franc PIŽMOHT I.r.

Na podlagi 24. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 - ZdZPVHVVR in 26/14) in 18. člena Statuta občine Apače (Uradno glasilo Občine Apače, lokalni časopis Preprih št. št. 2/2007, 53/2012) je Občinski svet občine Apače dne 22.4.2015 na 4. redni seji dne sprejel

P R A V I L N I K
o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini
Apače za programsko obdobje 2015 - 2020

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen
(vsebina pravilnika)

Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Apače za programsko obdobje 2015-2020 (v nadaljevanju Pravilnik) določa področje uporabe, pogoje, vrste pomoči s posameznimi ukrepi in druge ukrepe občine Apače za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja.

Sredstva po tem pravilniku se dodelijo za:

- pomoči *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (UL L št. 352, z dne 24.12.2013, str. 1-8, v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013), ter
- druge ukrepe občine.

2. člen
(način in višina zagotavljanja sredstev)

Sredstva za izvedbo ukrepov ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva in podeželja v občini Apače (v nadaljevanju: občina) se zagotavljajo v proračunu občine. Višina sredstev se določi z odlokom o proračunu za tekoče leto.

3. člen
(oblika pomoči)

Sredstva za ukrepe po tem pravilniku se dodeljujejo v določeni višini za posamezne namene kot nepovratna sredstva v obliki dotacij in/ali v obliki subvencioniranih storitev.

4. člen
(opredelitev pojmov)

Pojmi uporabljeni v tem pravilniku imajo naslednji pomen:

- (1) "kmetijski proizvod" pomeni proizvode s seznama v Prilogi I k Pogodbi, razen ribiških proizvodov in proizvodov iz ribogojstva s seznama v Prilogi I k Uredbi (EU) št. 1379/2013 Evropskega parlamenta in Sveta;
- (2) "primarna kmetijska proizvodnja" pomeni proizvodnjo rastlinskih in živalorejskih proizvodov s seznama v Prilogi I k Pogodbi brez kakršnih koli nadaljnjih postopkov, ki bi spremenili naravo takih proizvodov;
- (3) "predelava kmetijskih proizvodov" pomeni vsak postopek na kmetijskem proizvodu, po katerem proizvod ostane kmetijski proizvod, razen dejavnosti na kmetiji, potrebnih za pripravo živalskega ali rastlinskega proizvoda za prvo prodajo;
- (4) "trženje kmetijskih proizvodov" pomeni imeti na zalogi ali razstavljati z namenom prodaje, ponujati za prodajo, dobavljati ali na kateri koli drug način dajati na trg, razen prve prodaje primarnega proizvajalca prodajnemu posredniku ali predelovalcu, ter vsake dejavnosti, s katero se proizvod pripravi za tako prvo prodajo; prodaja, ki jo opravi primarni proizvajalec končnemu potrošniku, se šteje za trženje kmetijskih proizvodov, če se opravlja v ločenih, za to namenjenih prostorih;
- (5) "kmetijsko gospodarstvo" pomeni enoto, ki obsega zemljišče, objekte in naprave, ki se uporabljajo za primarno kmetijsko proizvodnjo;
- (6) "nosilec ali nosilka kmetijskega gospodarstva" (v nadaljnjem besedilu: nosilec) je pravna ali fizična oseba, ki je pooblaščen ali upravičen, da za kmetijsko gospodarstvo vlaga vloge iz naslova ukrepov tega pravilnika;
- (7) "podjetje v težavah" pomeni podjetje v skladu s 14. točko 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014;
- (8) "začetek izvajanja projekta ali dejavnosti" pomeni bodisi začetek dejavnosti ali gradbenih del, povezanih z naložbo, bodisi prvo pravno zavezujočo zavezo za naročilo opreme ali uporabo storitev ali vsako drugo zavezo, zaradi katere projekta ali dejavnosti ni več mogoče preklicati; nakup zemljišč in pripravljala dela, kot je pridobivanje dovoljenj in opravljanje študij izvedljivosti, se ne štejejo za začetek izvajanja projekta ali dejavnosti;
- (9) "intenzivnost pomoči" pomeni bruto znesek pomoči, izražen kot odstotek upravičenih stroškov pred odbitkom davkov ali drugih dajatev;
- (10) "investicijska dela" pomenijo dela, ki jih opravijo kmet osebno ali kmetovi delavci, da ustvarijo sredstva;
- (11) "član kmetijskega gospodinjstva" pomeni fizično ali pravno osebo ali skupino fizičnih ali pravnih oseb, ne glede na pravni status skupine in njenih članov v skladu z nacionalno zakonodajo, razen delavcev na kmetiji;
- (12) "predelava kmetijskih proizvodov v nekmetijske proizvode" pomeni vsak postopek na kmetijskem proizvodu, katerega rezultat je proizvod, ki ni zajet v Prilogi I Pogodbe;
- (13) "živila" pomenijo živila, ki niso kmetijski proizvodi in so navedena v Prilogi I k Uredbi (EU) št. 1151/2012 Evropskega parlamenta in Sveta;
- (14) "nekmetijske dejavnosti" pomeni dejavnosti, ki ne spadajo v področje uporabe člena 42 Pogodbe o delovanju EU (npr. ukrepi s področja gozdarstva, turizma, obrti in dejavnosti vezane na predelavo kmetijskih proizvodov v nekmetijske proizvode);

5. člen
(vrste pomoči, ukrepi in upravičenci)

Za uresničevanje ciljev ohranjanja in razvoja kmetijstva in podeželja v občini se finančna sredstva usmerjajo preko naslednjih pravnih podlag in ukrepov:

Vrste pomoči	Ukrepi:
De minimis pomoči (na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013)	UKREP A Naložbe za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetiji. Upravičenci: - Nosilci kmetijskih gospodarstev in člani kmetijskega gospodinjstva, ki imajo stalno bivališče na naslovu nosilca dejavnosti in, ki so registrirani za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetiji na območju Občine Apače.
Ostali ukrepi občine	UKREP B Podpora delovanju društev s področja kmetijstva in razvoja podeželja. Upravičenci: Registrirana stanovska in interesna združenja in zveze (v nadaljevanju društva in združenja), ki delujejo na območju občine oziroma UE Gornja Radgona.

6. člen
(način, pogoji in merila za dodeljevanje pomoči)

- (1) Državne pomoči in pomoči de minimis se dodeljujejo upravičencem na podlagi izvedenega javnega razpisa, objavljenega v Uradnem glasilu občine Apače, Uradnem glasilu slovenskih občin – Lex localis in na spletni strani www.obcina-apace.si, skladno z veljavnimi predpisi s področja javnih financ in javnega naročanja ter tem pravilnikom.
- (2) V javnem razpisu se opredelijo posamezni ukrepi in višina razpoložljivih sredstev za posamezen ukrep kot to določa odlok o proračunu občine za tekoče leto.
- (3) Podrobnejša merila in kriteriji za dodeljevanje državnih pomoči in pomoči de minimis ter zahtevana dokumentacija za posamezne ukrepe po tem pravilniku se podrobneje določijo v javnem razpisu.

7. člen
(dodelitev sredstev)

- (1) O dodelitvi sredstev upravičencem po tem pravilniku, na predlog strokovne komisije, ki je imenovana s strani župana, odloča pooblaščen oseba.

- (2) Zoper odločitev iz prejšnjega odstavka lahko upravičenec vložiti pritožbo županu v roku 8 dni od prejema odločbe. Odločitev župana je dokončna.
- (3) Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom pomoči se uredijo s pogodbo.
- (4) Datum dodelitve pomoči je datum pravnomočnosti odločbe.

8. člen
(izplačila sredstev)

Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na podlagi zahtevka posameznega upravičenca. Zahtevek mora vsebovati naslednjo dokumentacijo:

- dokazila o plačilu obveznosti (račun/situacija in potrdilo/dokazilo o plačanem računu),
- druga dokazila, določena z javnim razpisom oziroma naročilom (poročilo ali dokazilo o opravljenem delu oziroma storitvi, dokazilo o izvedbi nadzornih ukrepov ...).

**II. UKREPI DE MINIMIS
V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU) ŠT. 1407/2013**

9. člen
(splošne določbe de minimis Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013)

- (1) Do de minimis pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 niso upravičena podjetja iz sektorjev:
 - ribištva in akvakulture;
 - primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije;
 - predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije v naslednjih primerih:
 - a) če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg;
 - b) če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.
- (2) Pomoč ne bo namenjena izvozu oz. z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo.
- (3) Pomoč ne bo pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi.
- (4) Do finančnih spodbud niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države.
- (5) Do sredstev za razvoj niso upravičena mikro, majhna in srednje velika podjetja, ki so po Zakonu o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 13/14-uradno prečiščeno besedilo) v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji ter so kapitalsko neustrezna, kar pomeni, da je izguba tekočega leta skupaj s prenesenimi izgubami dosegla polovico osnovnega kapitala družbe.
- (6) Skupna vrednost pomoči, dodeljena istemu upravičencu oziroma enotnemu podjetju na podlagi pravila »de minimis« v skladu z Uredbo Komisije (ES) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o

uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 352, 24.12.2013) ne sme preseči 200.000,00 EUR (v primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prometu, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000,00 EUR) v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko in namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije.

- (7) Če je podjetje dejavno v sektorjih iz prvega odstavka tega člena, ter je poleg tega dejavno v enem ali več sektorjih, ali opravlja še druge dejavnosti, ki sodijo na področje uporabe Uredbo Komisije (ES) št. 1407/2013, se ta uredba uporablja za pomoč, dodeljeno v zvezi s slednjimi sektorji ali dejavnostmi, če podjetje na ustrezen način, kot je ločevanje dejavnosti ali razlikovanje med stroški, zagotovi, da dejavnosti v sektorjih, ki so izključeni iz področja uporabe te uredbe, ne prejema pomoči de minimis na podlagi Uredbe Komisije (ES) št. 1407/2013.

10. člen

(kumulacija de minimis pomoči)

- (1) Pomoč de minimis se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo presegla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči.
- (2) Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 360/2012 do zgornje meje, določene v uredbi št. 360/2012.
- (3) Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami de minimis do ustrezne zgornje meje (200.000 oz 100.000 EUR).

11. člen

UKREP A

NALOŽBE ZA OPRAVLJANJE DOPOLNILNE DEJAVNOSTI NA KMETIJI

Namen ukrepa:

Z ukrepom se želi ustvariti pogoje in možnosti za ohranjanje obstoječih in ustvarjanje novih delovnih mest, izboljšanje dohodkovnega položaja in utrjevanje tržnega položaja kmetijskih gospodarstev ter za realizacijo poslovnih idej članov kmečkega gospodinjstva. Namenjen je naložbam, ki so potrebne za začetek opravljanja dopolnilne dejavnosti ali za posodobitev in modernizacijo že obstoječe dopolnilne dejavnosti.

Cilji ukrepa:

Povečanje števila kmetijskih gospodarstev, ki opravljajo dopolnilne dejavnosti na kmetiji.

Predmet podpore:

Predmet sofinanciranja so **naložbe** za sledeče vrste namenov:

- predelava kmetijskih proizvodov, zelišč in gozdnih sadežev,
- neposredna prodaja kmetijskih proizvodov na kmetijah,
- neposredna prodaja kmetijskih proizvodov izven kmetije,
- turizem na kmetiji (gostinska in negostinska dejavnost – ogled kmetije in njenih značilnosti in ogled okolice kmetije, prikaz vseh del iz osnovne kmetijske in gozdarske dejavnosti, prikaz vseh

del iz ostalih vrst dopolnilne dejavnosti na kmetiji, turistični prevoz potnikov z vprežnimi vozili, ježa živali);

- dejavnost (storitve in izdelki), povezana s tradicionalnimi znanji na kmetiji (oglarstvo, tradicionalno krovstvo s slamo, skodlami in skriljem, peka v kmečki peči, izdelava drobnih galanterijskih izdelkov iz lesa, zbirke, izdelava podkev, podkovno kovaštvo, tradicionalni izdelki iz zelišč in dišavnic);
- izobraževanje na kmetijah, povezano s kmetijsko, gozdarsko in dopolnilno dejavnostjo na kmetiji.

Upravičenci:

Nosilci kmetijskih gospodarstev in člani kmetijskega gospodinjstva, ki imajo stalno bivališče na naslovu nosilca dejavnosti in, ki so registrirani za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetiji na območju Občine Apače.

Splošni pogoji upravičenosti:

- upravičenci morajo izpolnjevati vse pogoje za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetiji, določene v javnem razpisu, skladno z veljavno zakonodajo in veljavno Uredbo o dopolnilnih dejavnostih na kmetiji;
- izdelan načrt izvedbe projekta s popisom del, opreme in tehnologijo, ki ga opravi za to pooblaščen pristojna institucija;
- poslovni načrt za izvedbo naložbe s predračunom stroškov;
- pridobljeno ustrezno dovoljenje za izvedbo investicije, v kolikor se za to vrsto naložbe izdajajo dovoljenja;
- gradbena dela morajo biti izvedena v skladu z veljavnimi predpisi o graditvi objektov, urejanju prostora in varstvu okolja;
- upravičenci morajo po končani investiciji izpolnjevati vse pogoje za opravljanje dopolnilne dejavnosti, določene v javnem razpisu, skladno z veljavno zakonodajo in Uredbo o vrsti, obsegu in pogojih za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetiji;
- fotokopija dovoljenja o registraciji dopolnilne dejavnosti;
- dejavnost se mora opravljati v okviru dopolnilne dejavnosti na kmetiji še vsaj naslednji 2 leti po zaključeni investiciji.

Upravičeni stroški:

- gradbena in obrtniška dela;
- stroški projektne dokumentacije;
- stroški nakupa nove opreme, vključno z računalniško programsko opremo;
- stroški promocije;
- stroški udeležbe na izobraževanjih in usposabljanjih;
- splošni stroški, povezani s pripravo in izvedbo projekta.

Podpore se ne dodelijo za:

- davke, razne takse in režijske stroške,
- stroške zavarovanja,
- stroške za refinanciranje obresti,
- investicije, ki se izvajajo izven območja občine.

Finančne določbe:

- bruto intenzivnost pomoči
 - do 50% upravičenih stroškov. Višina sredstev se določi z javnim razpisom.

Ne glede na določilo iz prejšnje alineje se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli skupni znesek de minimis pomoči pod določili 10. člena tega pravilnika.

III. OSTALI UKREPI OBČINE

12. člen

UKREP B

PODPORA DELOVANJU DRUŠTEV S PODROČJA KMETIJSTVA IN RAZVOJA PODEŽELJA

Namen:

Kritje materialnih stroškov za izvajanje društvene dejavnosti na področju kmetijstva in gozdarstva ter prehrane za zagotavljanje stalne in boljše učinkovitosti in strokovnosti izvajanja kmetijske in gozdarske dejavnosti s pomočjo interesnih združenj.

Cilj:

S sofinanciranjem izvajanja društvene dejavnosti zagotoviti dodatna finančna sredstva za uspešno delovanje društev za podporo kmetijski dejavnosti in njihov dolgoročni obstoj. S pomočjo društev in združenj, ki delujejo na področju kmetijstva in gozdarstva, z izvajanjem usposabljanj, predstavitvenimi dejavnostmi, informiranjem zagotoviti učinkovitost in strokovnost izvajanja kmetijske in gozdarske dejavnosti.

Predmet:

Sofinanciranje delovanja različnih neprofitnih oblik sodelovanja podeželskega prebivalstva, ki so povezani s kmetijstvom, gozdarstvom in razvojem podeželja. Ukrep krije dejavnosti društva in združenja za usposabljanja in pridobivanja ter podajanja strokovnih znanj. Sem spadajo izobraževanja, usposabljanja, informiranja, svetovalne storitve, organizacije forumov, tekmovanj, razstav in sejmov, sodelovanja na tekmovanjih, izdaja publikacij, ki so namenjena kmetom in njihovim družinam ter z navedenimi aktivnostmi povezani stroški.

Upravičenci:

- društva in njihova združenja.

Splošni pogoji upravičenosti:

- društva registrirana za delovanje na območju občine oziroma območju Upravne enote Gornja Radgona, ki delujejo na območju občine
- sofinancirajo se izključno nepridobitne dejavnosti društev

Specifični pogoji upravičenosti:

- seznam članov društva iz območja občine
- odločba o vpisu v register

Upravičenci morajo k vlogi predložiti dokazila, zahtevana z javnim razpisom.

Pomoč mora biti dostopna vsem upravičencem na ustreznem območju in to na podlagi objektivno opredeljenih pogojev. Če tehnično podporo zagotavljajo skupine proizvajalcev ali druge kmetijske organizacije za vzajemno pomoč, članstvo v takih skupinah ali organizacijah ne sme biti pogoj za dostop do storitev.

Upravičeni stroški:

- (1) Materialni stroški za delovanje društev (stroški najemnin društvenih prostorov, pisarniškega materiala za izvajanje društvene dejavnosti, stroški računovodskih storitev, elektrike, ...).
- (2) Na področju izobraževanja in usposabljanja kmetov in delavcev na kmetijskem gospodarstvu se pomoč dodeli za kritje stroškov organiziranja in materialnih stroškov za izvedbo programov usposabljanja (predavanja, informativna izobraževanja, krožki, tečaji, prikazi, strokovne ekskurzije,...):
 - najem prostora,
 - honorar izvajalcu,
 - oglaševanje,
 - gradiva za udeležence,
 - stroški izvedbe strokovnih ekskurzij.
- (3) Na področju svetovalnih storitev, ki jih opravijo tretje strani:
 - honorarji za storitve, ki ne spadajo med trajne ali občasne dejavnosti niti niso v zvezi z običajnimi operativnimi stroški podjetja, na primer rutinsko davčno svetovanje, redne pravne storitve ali oglaševanje.
- (4) Na področju organizacije forumov za izmenjavo znanj med gospodarstvi, tekmovanj, razstav in sejmov ter sodelovanje na njih:
 - stroški udeležbe,
 - potni stroški,
 - stroški prevoza živali,
 - stroški publikacij,
 - najemnine razstavnih prostorov,
 - simbolične nagrade, podeljene na tekmovanjih.
- (5) Stroški publikacij (katalogov, spletišč), ki predstavljajo dejanske podatke o proizvajalcih iz dane regije ali proizvajalcev danega proizvoda, če so informacije in predstavitve nevtralne in imajo zadevni proizvajalci enake možnosti, da se predstavijo v publikaciji (kritje stroškov priprave in tiska katalogov, kritje stroškov vzpostavitve internetne strani).

Podpore se ne dodelijo:

- za stroške za storitve, povezane z običajnimi operativnimi stroški podjetja,
- za stroške svetovanja, ki so financirani v okviru javne svetovalne službe.

Višina pomoči:**- bruto intenzivnost pomoči:**

- Višina sofinanciranja do 100 % upravičenih stroškov. Višina se določi z javnim razpisom.

13. člen

(obveznosti prejemnika pomoči in občine)

- (1) Prejemnik podpore mora imeti za nakazilo dodeljenih sredstev odprt transakcijski račun v Republiki Sloveniji.
- (2) Prejemnik mora k vlogi predložiti:
 - pisno izjavo o vseh drugih pomočeh *de minimis*, ki jih je upravičenec oziroma enotno podjetje prejelo na podlagi te ali drugih uredb *de minimis* v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu;

- pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprošenih) pomočeh za iste upravičene stroške in zagotovil, da z dodeljenim zneskom pomoči *de minimis*, ne bo presežena zgornja meja *de minimis* pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih;
 - seznam podjetij, s katerimi je lastniško povezan, tako da se preveri skupen znesek že prejetih *de minimis* pomoči za vsa, z njim povezana podjetja;
- (3) Občina bo z odločbo pisno obvestila prejemnika:
- da je pomoč dodeljena po pravilu *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (Uradni list EU L 352, 24.12.2013),
 - o odobrenem znesku *de minimis* pomoči.

IV. NADZOR IN SANKCIJE

14. člen

(Nadzor in sankcije)

- (1) Namensko porabo proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini, pridobljenih po tem pravilniku oz. javnem razpisu, spremlja in preverja pri prejemnikih občinska strokovna služba, pristojna za področje kmetijstva, lahko pa tudi druga oseba, ki jo pooblasti župan. Namenskost porabe ugotavlja tudi nadzorni odbor občine.
- (2) V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev, mora prejemnik vrniti odobrena sredstva v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi:
- da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena;
 - da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke;
 - da je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva.
- (3) V navedenih primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev, upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.

V. HRAMBA DOKUMENTACIJE

15. člen

Upravičenec mora hraniti vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po tem pravilniku, deset let od datuma prejema pomoči iz tega pravilnika.

VI. KONČNE DOLOČBE

16. člen

Z dnem uveljavitve tega Pravilnika preneha veljati Pravilnik o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini Apače za programsko obdobje 2007-2013 (Uradno glasilo občine Apače, Lokalni časopis Prepih št. 8/2007, 24/2009).

17. člen

Ta pravilnik začne veljati 30 dan po objavi v Uradnem glasilu Občine Apače, Uradnem glasilu slovenskih občin – Lex localis.

Številka zadeve: 007-0008/2015-1
Datum: 1.4.2015

ŽUPAN OBČINE APAČE
Franc PIŽMOHT, l.r.