



OBČINA KOMENDA
Zajčeva cesta 23
1218 KOMENDA

Tel.: 01/ 724 74 00, 724 74 01, 724 74 02
Fax.: 01/ 834 13 23
Transakcijski račun : 01100-0100002377
ID za DDV: SI22332570 Matična št.: 1332155
Šifra dejavnosti: 75110
E-Mail: **OBCINA@KOMENDA.SI**
http: **WWW.KOMENDA.SI**

Številka: 602-011/2020-5
Datum: 31.03.2021

OBČINSKEMU SVETU
OBČINE KOMENDA

ZADEVA: PREDLOG SKLEPA O SOGLASJU K PRAVILNIKU O NOTRANJI ORGANIZACIJI IN SISTEMIZACIJI DELOVNIH MEST V VRTCU MEHURČKI

PREDLAGATELJ: Stanislav POGLAJEN, župan

POROČEVALCI: Blaž KÖLNER, ravnatelj Vrtca Mehurčki
Mag. Majda RAVNIKAR, direktorica občinske uprave
Mateja DROLC, višja svetovalka

PRAVNA OSNOVA: 108. člen Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj), Pravilnik o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Uradni list RS, št. 27/2014, 47/17 in 43/18) in 13. člen Statuta Občine Komenda (UPB1-Uradne objave Glasila Občine Komenda, št. 03/21)

NAMEN: Izdaja Sklepa o soglasju k Pravilniku o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Vrtcu Mehurčki.

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Komenda sprejme Sklep o soglasju k Pravilniku o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Vrtcu Mehurčki.

O b r a z l o ž i t e v :

Veljavni 108. člen Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI) določa, da sistemizacijo delovnih mest za vrtec določi ravnatelj na podlagi predpisanih normativov in standardov in v soglasju z ustanoviteljem.

Občinski svet je soglasje k Sistemizaciji za šolsko leto 2020/2021 podal na 11. seji dne 18.6.2020.

V času od obravnave predloga na Občinskem svetu je ih prišlo do določenih sprememb, zaradi katerih bi bilo potrebno sistemizacijo delovnih mest ustrezno spremeniti. Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport je namreč 10. 12. 2020 sprejelo Sklep o nujnih kadrovskih ukrepih za nemoteno delovanje vzgojno-izobraževalnih zavodov (Uradni list RS, št. 182/20).

Zaradi zagotavljanja nemotenega delovanja vzgojno-izobraževalnih zavodov v povezavi z izvajanjem izobraževanja na daljavo v šolskem letu 2020/21, se s predmetnim sklepom določajo normativi za sistemizacijo delovnih mest. V vrtcu se sistemizira delovno mesto tehnični delavec – vzdrževalec učne tehnologije V oziroma delovno mesto vzdrževalec računalniške opreme VII/1. Delovno mesto se lahko sistemizira, če vrtec nima sklenjene pogodbe o opravljanju storitev za opravljanje del vzdrževanja računalniške opreme.

S pričetkom novega šolskega leta bo v veljavi Pravilnik o spremembi in dopolnitvi Pravilnika o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje, ki bo podlaga za sistemizacijo omenjenega delovnega mesta tudi v prihodnje.

Zaradi navedenih sprememb je vodstvo vrtca ustanovitelja zaprosilo za soglasje k Pravilniku o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Vrtcu Mehurčki.

Gradivo pripravila:
Mateja Drolc




Stanislav Poglajen
ŽUPAN

Priloga:

- dopis Vrtca Mehurčki za spremembo sistemizacije delovnih mest v Vrtcu Mehurčki v šolskem letu 2020/2021
- Sklep o nujnih kadrovskih ukrepih za nemoteno delovanje vzgojno-izobraževalnih zavodov

Na podlagi 108. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj), 14., 17. in 41. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 55/17), Pravilnika o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Uradni list RS, št. 27/2014, 47/17 in 43/18) in 13. člena Statuta Občine Komenda (UPB1-Uradne objave Glasila Občine Komenda, št. 03/21) je Občinski svet Občine Komenda na svoji redni seji, dne, sprejel naslednji

SKLEP O SOGLASJU K PRAVILNIKU O NOTRANJI ORGANIZACIJI IN SISTEMIZACIJI DELOVNIH MEST V VRTCU MEHURČKI

I.

Občinski svet Občine Komenda soglaša s sledečo sistemizacijo delovnih mest v Vrtcu Mehurčki:

NAZIV DELOVNEGA MESTA	SISTEMIZACIJA za šol. leto 2019/2020 (19 oddelkov)	SISTEMIZACIJA za šol. leto 2020/2021 (18 oddelkov)	Spremembe deležev delovnega mesta
RAVNATELJ	1	1	0
POMOČNIK RAVNATELJA	1	1	0
VZGOJITELJ	20	19	-1
VPO - POMOČNIK VZGOJITELJA	20	19	-1
SVETOVALNI DELAVEC	1	1	0
ORGANIZATOR PREHRANE	0,32	0,30	-0,02
ORGANIZATOR ZDRAVSVENO- HIGIENSKEGA REŽIMA	0,32	0,30	-0,02
TAJNIK VIZ	1	1	0
RAČUNOVODJA	1	1	0
KNJIGOVODJA	0,25	0,20	-0,05
DELAVCI V KUHINJI	6,75	6,50	-0,25
DELAVCI V PRALNICI	1	1	0
HIŠNIK	1	1	0
ČISTILEC	0,25	0	-0,25
SPREMLJEVALEC OTROK S POSEBNIMI POTREBAMI	2	1	-1
VZDRŽEVALEC UČNE TEHNOLOGIJE		0,75	+0,75

II.

Sklep o soglasju k sistemizaciji delovnih mest velja od dneva sprejema sklepa na Občinskem svetu Občine Komenda.

Številka: 602-0011/2020-6

Datum:

Stanislav Poglajen
Župan



Vrtec Mehurčki
Glavarjeva cesta 35, 1218 Komenda
t: +386 1 834 13 20

Datum: 24. 3. 2021
Številka: 033-1/2021/1

OBČINA KOMENDA		
Prejeto	29-03-2021	
sig. z	ŠTEVILKA ZADJEVE	Priloga
	602-0011/2020-4	vrednost

OBČINA KOMENDA
Zajčeva cesta 23
1218 KOMENDA

ZADEVA: PREDLOG ZA SPREMEMBO SISTEMIZACIJE DELOVNIH MEST ZA VRTEC MEHURČKI V ŠOLSKEM LETU 2020/2021

Vsako leto pred koncem šolskega leta predlagamo Občinskemu svetu v potrditev predlog sistemizacije delovnih mest za Vrtec Mehurčki za prihodnje šolsko leto. Tudi v letu 2020 je bilo tako in Občinski svet je potrdil vsa delovna mesta v skladu z normativi.

V času od obravnave predloga na Občinskem svetu je v vrtcih prišlo do določenih sprememb, zaradi katerih bi bilo potrebno sistemizacijo delovnih mest ustrezno spremeniti.

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport je 10. 12. 2020 sprejelo Sklep o nujnih kadrovskih ukrepih za nemoteno delovanje vzgojno-izobraževalnih zavodov (Uradni list RS, št. 182/20).

Zaradi zagotavljanja nemotenega delovanja vzgojno-izobraževalnih zavodov v povezavi z izvajanjem izobraževanja na daljavo v šolskem letu 2020/21, se s predmetnim sklepom določajo normativi za sistemizacijo delovnih mest. V vrtcu se sistemizira delovno mesto tehnični delavec – vzdrževalec učne tehnologije V oziroma delovno mesto vzdrževalec računalniške opreme VII/1 v skladu z naslednjimi merili:

Število oddelkov	Delež delovnega mesta
do 17	0,50
18 – 29	0,75
30 in več	1,00

Delovno mesto se lahko sistemizira, če vrtec nima sklenjene pogodbe o opravljanju storitev za opravljanje del vzdrževanja računalniške opreme.

Sredstva za financiranje zagotavlja občina ustanoviteljica vrtca, če izda soglasje k sistemizaciji tega delovnega mesta.

Razvoj informacijsko-komunikacijske tehnologije (IKT) močno vpliva na potek vzgojno-izobraževalnega dela na vseh ravneh izobraževanja. Razvoj IKT je močno vpet tudi na področje predšolske vzgoje, kjer se je izkazala potreba po uvedbi delovnega mesta vzdrževalca računalniške opreme VII/1 (J037009) oziroma vzdrževalca učne tehnologije V (J035066), s ciljem zagotavljanja kakovosti, ko je zahtevano več računalniškega znanja pri uporabi tehnologije v vrtcih.

Prosimo za možnost nove zaposlitve na delovno mesto vzdrževalec računalniške opreme VII/1 (J037009) oziroma vzdrževalca učne tehnologije V (J035066) v 75% deležu, že v letošnjem šolskem letu na podlagi Sklepa o nujnih ukrepih. S pričetkom novega šolskega leta bo v veljavi Pravilnik o spremembi in dopolnitvi Pravilnika o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje, ki bo podlaga za sistemizacijo omenjenega delovnega mesta tudi v prihodnje.

S spoštovanjem,

Blaž Kölner, ravnatelj





Uradni list RS, št. 182/2020 z dne 10. 12. 2020

3198. Sklep o nujnih kadrovskih ukrepih za nemoteno delovanje vzgojno-izobraževalnih zavodov, stran 9166.

Na podlagi drugega odstavka 105. člena Zakona o začasnih ukrepih za omilitev in odpravo posledic COVID-19 (Uradni list RS, št. 152/20 in 175/20 – ZIUOPDVE) ministrica za izobraževanje, znanost in šport sprejme

S K L E P

o nujnih kadrovskih ukrepih za nemoteno delovanje vzgojno-izobraževalnih zavodov

1. člen

(vsebina sklepa)

S tem sklepom se, zaradi zagotavljanja nemotene delovanja vzgojno-izobraževalnih zavodov in izvajanja izobraževanja na daljavo v šolskem letu 2020/2021, določajo naslednji nujni kadrovski ukrepi:

– normativi za delovno mesto tehnični delavec – vzdrževalec učne tehnologije V, vzdrževalec računalniške opreme VII/1, računalnikar-organizator informacijskih dejavnosti in zmanjšanje ur učne obveznosti učitelju, ki ima znanja s področja informacijsko komunikacijske oziroma digitalne tehnologije ter kompetence za strokovno podporo učiteljem pri uporabi te tehnologije,

– sodelovanje učiteljev, zaposlenih v javnem zavodu Center šolskih in obšolskih dejavnosti (v nadaljnjem besedilu: CŠOD), pri izvajanju vzgojno-izobraževalnega dela v vrtcih in šolah ter

– začasno oziroma občasno delo študentov.

2. člen

(normativi za predšolsko vzgojo in osnovnošolsko izobraževanje)

(1) Zaradi nemotene delovanja vzgoje in izobraževanja na daljavo se v vrtcu s 30 oddelki sistemizira eno delovno mesto tehnični delavec – vzdrževalec učne tehnologije V oziroma delovno mesto vzdrževalec računalniške opreme VII/1 v skladu z naslednjimi merili:

Število oddelkov		Delež delovnega mesta
od	do	
	do 17	0,50
	18–29	0,75
	30 in več	1,00

(2) Tehnični delavec – vzdrževalec učne tehnologije V mora imeti najmanj izobrazbo 5. ravni v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, vzdrževalec računalniške opreme VII/1 pa najmanj izobrazbo 7. ravni v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij.

(3) Delovno mesto iz prvega odstavka tega člena se lahko sistemizira, če vrtec nima sklenjene pogodbe o opravljanju storitev za opravljanje del vzdrževanja računalniške opreme.

(4) V osnovni šoli se sistemizira delovno mesto računalnikar-organizator informacijskih dejavnosti v skladu z naslednjimi merili:

Število oddelkov		Delež delovnega mesta
od	do	
1	16	0,50
17	26	0,75
27	36	1,00
37 in več		1,20

(5) V osnovni šoli z eno podružnico se dodatno sistemizira 0,10 delovnega mesta računalnikar-organizator informacijskih dejavnosti. V osnovni šoli z dvema in več podružnicami se dodatno sistemizira 0,20 delovnega mesta računalnikar-organizator informacijskih dejavnost.

(6) V glasbeni šoli se sistemizira delovno mesto tehnični delavec – vzdrževalec učne tehnologije V oziroma delovno mesto vzdrževalec računalniške opreme VII/1 v skladu z naslednjimi merili:

Število oddelkov		Delež delovnega mesta
od	do	
1	16	0,25
17	35	0,50
36	49	0,75
50 in več		1,00

(7) Tehnični delavec – vzdrževalec učne tehnologije V mora imeti najmanj izobrazbo 5. ravni v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, vzdrževalec računalniške opreme VII/1 pa najmanj izobrazbo 7. ravni v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij. Delovno mesto vzdrževalec računalniške opreme VII/1 se lahko sistemizira, če delovno mesto tehnični delavec – vzdrževalec učne tehnologije V ni zasedeno ali če šola nima sklenjene pogodbe o opravljanju storitev za opravljanje del, vezanih na delovno mesto tehnični delavec – vzdrževalec učne tehnologije V.

(8) V osnovni šoli s prilagojenim programom se sistemizira delovno mesto računalnikar-organizator informacijskih dejavnosti v skladu z naslednjimi merili:

Število oddelkov		Delež delovnega mesta
od	do	
1	16	0,50
17	26	0,75
27	36	1,00
37	46	1,20
47 in več		1,40

(9) V zavodu za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami se sistemizira delovno mesto računalnikarja – organizatorja informacijskih dejavnosti v skladu z naslednjimi merili:

Število oddelkov		Delež delovnega mesta
od	do	
1	36	1,00
37	46	1,20
47 in več		1,40

3. člen

(normativi za srednješolsko izobraževanje)

(1) V srednji šoli se učitelju, ki ima znanja s področja informacijsko komunikacijske oziroma digitalne tehnologije ter kompetence za strokovno podporo učiteljem pri uporabi te tehnologije pri pouku in opravlja naloge organizatorja informacijskih dejavnosti, tedensko število ur pouka lahko zmanjša, in sicer v odvisnosti od števila dijakov:

- za 2 uri pouka, če je dijakov do 150,
- za 3 ure pouka, če je dijakov od 151 do 300,
- za 4 ure pouka, če je dijakov od 301 do 450,
- za 5 ur pouka, če je dijakov od 451 do 600,
- za 6 ur pouka, če je dijakov od 601 do 750,
- za 7 ur pouka, če je dijakov od 751 do 900,
- za 8 ur pouka, če je dijakov od 901 do 1050,
- za 9 ur pouka, če je dijakov od 1051 do 1200,
- za 10 ur pouka, če je dijakov od 1201 do 1350,
- za 11 ur pouka, če je dijakov od 1351 do 1500.

(2) Šola z več kot 1500 dijaki in več organizacijskimi enotami določi skupen obseg znižanja učne obveze za učitelje, ki opravljajo naloge organizatorja informacijskih dejavnosti, po posameznih organizacijskih enotah, in sicer po kriterijih iz prejšnjega odstavka.

(3) Zmanjšanje tedenskega števila ur pouka za učitelja, ki opravlja naloge organizatorja informacijskih dejavnosti, se lahko v normativnem obsegu iz prvega odstavka tega člena porazdeli med več učiteljev iz tega člena v skladu z letnim delovnim načrtom šole.

(4) Na šoli iz drugega odstavka tega člena je za naloge organizatorja informacijskih dejavnosti lahko zadolženih manj učiteljev kot je organizacijskih enot, znižana učna obveznost posameznega učitelja pa ne sme biti večja od obsega ur iz desete alineje prvega odstavka tega člena.

(5) Če naloge organizatorja informacijskih dejavnosti opravlja pomočnik ravnatelja šole ali organizacijske enote, se tedensko število ur pouka iz 23. oziroma 25. člena Pravilnika o normativih in standardih za izvajanje izobraževalnih programov in vzgojnega programa na področju srednjega šolstva (Uradni list RS, št. 62/10, 99/10, 47/17 in 30/18) in 11. člena Pravilnika o normativih in standardih v dvojezični srednji šoli (Uradni list RS, št. 85/03, 100/07, 67/08, 21/11, 55/11 in 47/17) lahko zmanjša za število ur iz prvega odstavka tega člena, vendar ne pod minimalno obveznost, ki je zanje določena v navedenih členih.

(6) Naloge, vezane na organizacijo informacijskih dejavnosti, so zlasti strokovna podpora učiteljem pri razvijanju digitalnih kompetenc, sodelovanje z ravnateljem in učitelji ter vzdrževalcem učne tehnologije oziroma računalniške opreme pri načrtovanju in uvajanju informacijsko komunikacijske tehnologije v pouk ter druge vsebine programov, ki jih šola izvaja, priprava digitalne strategije rabe informacijsko komunikacijske tehnologije za izvedbo programov šole ter druge naloge, opredeljene v letnem delovnem načrtu šole.

4. člen

(učitelji v CŠOD)

(1) Zaradi zagotavljanja nemotenega delovanja vzgojno-izobraževalnih zavodov v primeru odsotnosti strokovnih delavcev, lahko delovno obveznost v teh zavodih dopolnjujejo tudi javni uslužbenci, zaposleni v CŠOD, če izpolnjujejo pogoje za strokovnega delavca na področju vzgoje in izobraževanja.

(2) Sporazum o dopolnjevanju delovne obveznosti, ki ga sklenejo vzgojno-izobraževalni zavod, javni uslužbenec in CŠOD, mora urejati sestavine, ki so potrebne za uresničevanje medsebojnih pravic in obveznosti, in je sestavni del pogodbe o zaposlitvi.

5. člen

(začasno in občasno delo študentov)

(1) V primeru odsotnosti strokovnih delavcev v šolah in če drugače ni mogoče zagotoviti nemotenega izvajanja vzgojno-izobraževalnega dela, lahko pod vodstvom mentorja pri tem sodeluje tudi študent:

– magistrskega študijskega programa druge stopnje v obsegu 60 kreditnih točk po ECTS, s katerim se pridobi strokovni naslov magister profesor,

– drugega letnika magistrskega študijskega programa druge stopnje v obsegu 120 kreditnih točk po ECTS, s katerim se pridobi strokovni naslov magister profesor,

– petega letnika enovitega magistrskega študijskega programa druge stopnje v obsegu 300 kreditnih točk po ECTS, s katerim se pridobi strokovni naslov magister profesor,

– tretjega letnika visokošolskega strokovnega študijskega programa prve stopnje predšolska vzgoja v obsegu 180 kreditnih točk po ECTS, s katerim se pridobi strokovni naslov diplomirani vzgojitelj predšolskih otrok,

če je ta študijski program, na podlagi pravilnikov, ki urejajo izobrazbo strokovnih delavcev, ustrezen za opravljanje vzgojno-izobraževalnega dela v izobraževalnem ali drugem javnoveljavnem programu na področju vzgoje in izobraževanja, v katerem sodeluje študent.

(2) Pri izvajanju vzgojno-izobraževalnega dela lahko sodeluje tudi študent, ki ima na podlagi 70. člena Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 109/12, 85/14, 75/16, 61/17 – ZUPŠ in 65/17) ali drugih predpisov podaljšan status študenta po zaključku letnikov študija iz prejšnjega odstavka.

(3) Sodelovanje študentov pri izvajanju vzgojno-izobraževalnega dela na podlagi tega člena se upošteva kot izkušnje, potrebne za pristop k strokovnemu izpitu, in sicer na podlagi potrdila ravnatelja oziroma direktorja vzgojno-izobraževalnega zavoda. Potrdilo mora vsebovati najmanj naslednje podatke:

1. osebno ime kandidata,
2. naziv vzgojno-izobraževalnega zavoda,
3. navedba javnoveljavnega programa, v katerem je kandidat opravljal študentsko delo,
4. podatke o vsebini dela, ki ga je študent opravljal (predmet, predmetno področje),
5. obseg opravljenega dela (obdobje, število ur),
6. osebno ime mentorja,
7. navedbo, da je študent opravljal delo na podlagi tega sklepa in študentske napotnice.

KONČNA DOLOČBA

6. člen

(začetek veljavnosti)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-91/2020

Ljubljana, dne 7. decembra 2020

EVA 2020-3330-0077

Prof. dr. Simona Kustec
ministrica

za izobraževanje, znanost in
šport
