



***LETNO POROČILO***  
***JAVNEGA ZAVODA MESTNE LEKARNE***  
***ZA LETO 2020***

## Nagovor direktorice

Spoštovani ustanovitelji, člani sveta zavoda in sodelavci!

Poslovno leto, ki je za nami, je bilo za Javni zavod Mestne lekarne eno najbolj zahtevnih in nepredvidljivih. Epidemija COVID-19 je spremenila naše ustaljene poslovne procese in navade, ter nas prisilila v hitro ukrepanje in sprotno prilagajanje novim razmeram. Poleg tega se je po petnajstih letih upokojil dosednji direktor Dionizij Petrič. Za njegovo odlično vodenje zavoda se mu iskreno zahvaljujemo.

Zahtevnim epidemiološkim razmeram navkljub, je bilo poslovanje zavoda v letu 2020 uspešno. Poslovanje smo prilagodili razmeram, kljub temu pa je zaznati padec števila receptov in naročilnic, ter posledično storitev v enotah, ki so locirane v zdravstvenih ustanovah, oziroma njihovi neposredni bližini. Delo v vseh zdravstvenih ustanovah, tudi pri nas, je bilo namreč močno omejeno, saj je bilo potrebno slediti vsem navodilom NIJZ za obvladovanje epidemije. Ob upoštevanju vseh pogojev in okoliščin poslovanja lahko rečemo, da smo kljub težkim razmeram zagotovili uravnoteženo in uspešno poslovanje zavoda, ter povečali sredstva za razvoj lekarniške dejavnosti. Zelo ponosna sem na svoje sodelavce, ki so v zahtevnih razmerah opravili svoje delo z odliko.

Uspešen spopad s tako nepredvidljivimi in za zdravstveno dejavnost zahtevnimi razmerami nas navdaja z optimizmom tudi za naprej. Zavedamo se, da epidemije še ni konec in da nas tudi v prihodnjem letu čaka veliko izzivov in dela, saj bo potrebno nadoknaditi in izpolniti tudi vse tisto, kar nam je epidemija preprečila.

Poglavitno naše poslanstvo - preskrba pacientov z zdravili, medicinskimi pripomočki in drugimi izdelki ter visoko strokovno in neodvisno farmacevtsko obravnavo in svetovanje, pa ostaja najpomembnejše in stalnica v vseh letih našega delovanja.

Kamnik, 19. 2. 2021

Varja Suhodolčan, mag. farm.  
direktorica



## Vsebina

1	POSLOVNO POROČILO JAVNEGA ZAVODA MESTNE LEKARNE ZA LETO 2020	4
1.1	PREDSTAVITEV JZ MESTNE LEKARNE	5
1.1.1	Splošni podatki	5
1.1.2	Opis razvoja javnega zavoda	5
1.1.3	Predstavitev vodstva zavoda	5
1.1.4	Predstavitev organov zavoda	6
1.1.5	Opis dejavnosti zavoda	6
1.2	POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH	8
1.2.1	Zakonske in druge podlage, pomembne za opravljanje lekarniške dejavnosti	8
1.2.2	Dolgoročni cilji zavoda	9
1.2.3	Letni cilji zavoda	10
1.2.4	Ocena uspeha pri doseganju letnih ciljev	10
1.2.4.1	Pogoji poslovanja v letu 2020	10
1.2.4.2	Fizični obseg poslovanja	12
1.2.4.3	Poslovni izid	16
1.2.4.4	Povzetek ocene uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev	17
1.2.5	Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja	17
1.2.6	Ocena notranjega nadzora javnih financ	18
1.2.7	Ocena učinkov poslovanja na druga področja	19
1.2.8	Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in poročilo o investicijskih vlaganjih	19
1.2.8.1	Analiza kadrovanja in kadrovske politike	19
1.2.8.2	Izobraževanje in pripravnštvo	24
1.2.8.3	Ostale oblike dela	25
1.2.8.4	Investicijska vlaganja v letu 2020	26
1.2.8.5	Vzdrževalna dela v letu 2020	27
1.2.8.6	Pregled ostalih aktivnosti v letu 2020	27
1.3	ZAKLJUČEK	29
2	RAČUNOVODSKO POROČILO JAVNEGA ZAVODA MESTNE LEKARNE ZA LETO 2020	30
2.1	Pojasnila k postavkam bilance stanja in prilogam k bilanci stanja	32
2.2	Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov	37
2.2.1	Analiza prihodkov (konti skupine 76)	38
2.2.2	Analiza odhodkov (konti skupine 46)	39
2.2.3	Analiza poslovnega izida	41
2.2.3.1	Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka	43
2.2.3.2	Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov	44
2.2.3.3	Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti	44
2.3	Poročilo o porabi sredstev poslovnega izida iz leta 2019 in preteklih let	47
2.4	Predlog razporeditve ugotovljenega poslovnega izida za leto 2020	48
2.5	PRILOGE	50

# **1 POSLOVNO POROČILO JAVNEGA ZAVODA MESTNE LEKARNE ZA LETO 2020**

**Odgovorna oseba: Varja Suhodolčan, mag. farm.**

## 1.1 PREDSTAVITEV JZ MESTNE LEKARNE

### 1.1.1 Splošni podatki

Naziv:	Javni zavod Mestne lekarne
Naslov:	Šutna 7, 1241 Kamnik
Matična številka:	5053722
Identifikacijska številka za DDV:	SI98654322
Šifra glavne dejavnosti:	47.730
Naziv glavne dejavnosti:	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s farmacevtskimi izdelki
Sektor:	11001 Javne nefinančne družbe
Šifra proračunskega uporabnika:	27456
Številka podračuna pri Upravi za javna plačila:	SI56 01100 6000059387
Telefon:	01 777 01 81
Faks:	01 831 92 05
Elektronski naslov:	<a href="mailto:uprava@mestnelekarne.si">uprava@mestnelekarne.si</a>
Spletni naslov:	<a href="http://www.mestnelekarne.si">www.mestnelekarne.si</a>

### 1.1.2 Opis razvoja javnega zavoda

Javni zavod Mestne lekarne je naslednik treh samostojnih zasebnih lekarn v Domžalah, Kamniku in Litiji. Leta 1949 so bile lekarne podržavljene. Zaradi ustanovitve regionalnih zdravstvenih centrov je bila leta 1968 izvršena integracija lekarn. Ustanovljena je bila Lekarna Kamnik z delovnimi enotami Lekarno Domžale, Lekarno Kamnik, Lekarno Litija in Lekarniško podjetnico Mengeš.

Leta 2000 so v skladu z zakonom o zavodih občine Domžale, Kamnik, Litija in Mengeš ustanovile Javni zavod Mestne lekarne.

V letu 2007 je bil sprejet nov odlok o ustanovitvi. Z novim odlokom občine Domžale, Kamnik, Komenda, Litija, Šmartno pri Litiji, Mengeš in Moravče kot soustanoviteljice ustanovljajo Javni zavod Mestne lekarne.

### 1.1.3 Predstavitev vodstva zavoda

- o direktorica zavoda: Varja Suhodolčan, mag.farm.
- o vodja finančno računovodske službe: Karmen Potočnik, univ.dipl.ekon.
- o vodja Lekarne Domžale: Alenka Podgornik, mag.farm.
- o vodja Lekarne Kamnik: Maja Oražem, mag.farm.
- o vodja Lekarne Litija: Sabina Zore, mag.farm.
- o vodja Lekarne Nova Litija: Ivica Vovk Žnidar, mag. farm.

- vodja Lekarne Mengeš: Nuška Kladnik, mag.farm.
- vodja Lekarne Novi trg: Marta Škrlep Veternik, mag.farm.
- vodja Lekarne Radomlje: Irena Pirnat, mag.farm.
- vodja Lekarniške podružnice Moravče: Tanja Martinjak Podgoršek, mag.farm.
- vodja Lekarne Duplica: Fanina Mrakič, mag.farm.

#### **1.1.4 Predstavitev organov zavoda**

- Direktorica zavoda, ki je odgovorna za poslovno in strokovno delo zavoda. Imenuje jo svet zavoda za obdobje petih let po predhodnem soglasju občin soustanoviteljic.
- Svet zavoda, ki je organ upravljanja in nadzora poslovanja zavoda. Sestavlja ga 17 članov (4 predstavniki delavcev zavoda, 12 predstavnikov soustanoviteljic in 1 predstavnik zavarovancev).
- Strokovni svet zavoda, ki obravnava vprašanja s področja strokovnega dela zavoda in ga vodi direktorica zavoda, sestavljajo pa ga vodje vseh organizacijskih enot.

#### **1.1.5 Opis dejavnosti zavoda**

Delovno področje zavoda opredeljuje Zakon o lekarniški dejavnosti oziroma Odlok o ustanovitvi.

JZ Mestne lekarne opravlja lekarniško dejavnost na primarni ravni kot javno zdravstveno službo, s katero se zagotavlja trajna in nemotena oskrba prebivalstva in izvajalcev zdravstvene dejavnosti z zdravili in vključuje:

- izdajo zdravil za humano rabo na recept,
- izdajo zdravil za humano rabo brez recepta, ki se lahko izdajajo le v lekarni,
- izdajo galenskih zdravil,
- izdajo homeopatskih zdravil,
- izdajo zdravil za veterinarsko rabo na recept,
- izdajo živil za posebne zdravstvene namene na recept,
- farmacevtsko obravnavo pacientov,
- dejavnosti farmacevta svetovalca,
- pripravo magistralnih zdravil,
- dežurno službo v breme ZZZS,
- usposabljanje pripravnikov in študentov.

Farmacevtska obravnava pacienta je individualna, celovita in sistematična obravnava pacientov za zagotovitev njihovega aktivnega ohranjanja zdravja, preprečevanje nastanka bolezni ali poslabšanja zdravstvenega stanja, pravilne uporabe zdravil in drugih ukrepov za obvladovanje bolezni.

Poleg zgoraj naštetih dejavnosti JZ Mestne lekarne opravlja še naslednje dejavnosti:

- izdajo zdravil brez recepta, ki se prodajajo tudi v specializiranih prodajalnah,
- izdajo živil za posebne zdravstvene namene brez recepta, ki se prodajajo tudi v specializiranih prodajalnah,

- izdajo zdravil za veterinarsko rabo brez recepta, ki se prodajajo tudi v specializiranih prodajalnah,
- prodajo medicinskih pripomočkov,
- prodajo galenskih izdelkov,
- prodajo ostalega tržnega blaga,
- storitve zavarovalnicam dopolnilnega zdravstvenega zavarovanja,
- izvajanja samodiagnostičnih meritev in testov,
- druge storitve, povezane z lekarniško dejavnostjo.

Zavod je registriran za opravljanje lekarniške dejavnosti in vključuje poleg uprave zavoda še devet organizacijskih enot:

- Lekarna Domžale (prenovljena leta 2007)
- Lekarna Kamnik (prenovljena leta 1996)
- Lekarna Litija (prenovljena leta 2003)
- Lekarna Mengeš (preseljena na novo lokacijo leta 2005)
- Lekarna Novi trg (od leta 1992, prenovljena in razširjena leta 2013)
- Lekarna Nova Litija (od leta 1995, prenovljena in razširjena leta 2010)
- Lekarna Radomlje (od leta 2000, prenovljena in razširjena 2014)
- Lekarniška podružnica Moravče (od leta 2002)
- Lekarna Duplica (od leta 2012)

Odpiralni čas organizacijskih enot je naslednji:

<b>Lekarna Domžale</b>	od ponedeljka do petka	7.30 - 19.30
	ob sobotah	7.30 - 13.00
<b>Lekarna Kamnik</b>	od ponedeljka do petka	7.30 - 19.30
	ob sobotah	7.30 - 13.00
<b>Lekarna Litija</b>	od ponedeljka do petka	8.00 - 19.30
	ob sobotah	8.00 - 13.00
<b>Lekarna Nova Litija</b>	od ponedeljka do petka	7.30 - 19.30
<b>Lekarna Mengeš</b>	od ponedeljka do petka	7.30 - 19.30
	ob sobotah	7.30 - 12.00
<b>Lekarna Novi trg</b>	od ponedeljka do petka	7.30 - 19.30
<b>Lekarna Radomlje</b>	od ponedeljka do petka	8.00 - 19.00
	ob sobotah	8.00 - 12.00
<b>Lek. podružnica Moravče</b>	ponedeljek	12.00 - 19.00
	torek, četrtek, petek	7.30 - 14.00
	sreda	13.00 - 19.00
	1. sobota v mesecu	8.00 - 12.00
<b>Lekarna Duplica</b>	od ponedeljka do petka	8.00 - 19.30
	ob sobotah	8.00 - 13.00

DEŽURSTVO v letu 2020		
Lekarna Kamnik	ob nedeljah in praznikih	9.00 - 12.00
Lekarna Domžale	ob sobotah	17.00 - 20.00
	ob nedeljah in praznikih	17.00 - 20.00
Lekarna Nova Litija	ob nedeljah in praznikih	9.00 - 12.00

Razpored dežurstva v lekarni Domžale in lekarni Kamnik se menja vsako leto.

## 1.2 POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH

### 1.2.1 Zakonske in druge podlage, pomembne za opravljanje lekarniške dejavnosti

#### a) Zakonske podlage za izvajanje dejavnosti zavodov:

- Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC, 127/06 – ZJZP),
- Zakon o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05-UPB2, 15/08-ZPacP, 23/08, 58/08-ZZdrS-E, 77/08-ZDZdr, 40/12-ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP in 203/20 – ZIUPOPVE),),
- Zakon o lekarniški dejavnosti (Uradni list RS, št. 85/16, 77/17 in 73/19),
- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 91/07, 76/08, 62/10 – ZUPJS, 87/11, 40/12 – ZUJF, 21/13 – ZUTD-A, 91/13, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 111/13 – ZMEPIZ-1, 95/14 – ZUJF-C in 47/15 – ZZSDT, 61/17 – ZUPŠ, 64/17 – ZZDej-K, 36/19 in 189/20 – ZFRO),
- Pravilnik o pogojih za opravljanje lekarniške dejavnosti (Uradni list RS, št. 28/18, 71/18 in 5/20),
- Zakon o zdravilih (Uradni list RS, št. 17/14 in 66/19),
- Pravilnik o označevanju in navodilu za uporabo zdravil za uporabo v humani medicini (Uradni list RS, št. 57/14),
- Pravilnik o oglaševanju zdravil (Uradni list RS, št. 105/08, 98/09 – ZMedPri, 105/10 in 17/14 – ZZdr-2),
- Pravilnik o razvrščanju, predpisovanju in izdajanju zdravil za uporabo v humani medicini (Uradni list RS, št. 86/08, 45/10, 38/12 in 17/14 – ZZdr-2),
- Določila Splošnega dogovora za leto 2020 z aneksi,
- Pogodbe o izvajanju programa zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2020 z ZZS.

#### b) Zakonske in druge pravne podlage za pripravo letnega poročila:

- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-UPB4, 14/13-popr. in 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US),
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2020 in 2021 (Uradni list RS, št. 75/19, 61/20 – ZDLGPE, 133/20 in 174/20 – ZIPRS2122),
- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE),
- Zakon o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (Uradni list RS, št. 33/11),



- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 8/07, 102/10),
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 104/10, 104/11, 86/16 in 80/19)
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 94/14, 100/15, 84/16, 75/17, 82/18 in 79/19),
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 134/03, 34/04, 13/05, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 97/12, 100/15, 75/17 in 82/18),
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS, št. 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13 in 100/15),
- Pravilnik o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS, 46/03),
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 108/13),
- Uredba o načinu priprave kadrovskega načrta posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2020 in 2021 (Uradni list RS, št. 3/20),
- Uredba o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (Uradni list RS, št. 97/09 in 41/12),
- Pravilnik o določitvi obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu v javnih zavodih iz pristojnosti Ministrstva za zdravje (Uradni list RS, št. 7/10, 3/13)

c) Interni akti zavoda

- Statut JZ Mestne lekarne
- Pravilnik o računovodstvu

## 1.2.2 Dolgoročni cilji zavoda

Naše poslanstvo in vizijo opredeljujejo naslednji dolgoročni cilji:

- ohranjanje kakovosti storitev in optimalna preskrba prebivalcev občin Domžale, Kamnik, Komenda, Litija, Šmartno pri Litiji, Mengeš in Moravče z zdravili in pomožnimi zdravilnimi sredstvi, medicinskimi pripomočki in drugimi zdravilnimi sredstvi za varovanje zdravja,
- zagotavljanje stabilnega in uravnoveženega poslovanja zavoda,
- doseganje pozitivnega poslovnega izida,
- razvojna naravnost z nenehnim investicijskim vlaganjem v obnovo organizacijskih enot in njihovo opremo ter informacijsko tehnologijo,
- prizadevanje za ustrezno nagrajevanje dela farmacevtskih delavcev,
- zagotavljanje ustreznih strokovnih kadrov in pogojev za njihovo izobraževanje,

- zagotavljanje svetovalne in strokovno informativne dejavnosti ter prizadevanje za varno zdravljenje z zdravili,
- vzdrževanje sistema kakovosti ter prizadevanje za varovanje okolja.

### **1.2.3 Letni cilji zavoda**

Letni cilji zavoda, ki izhajajo iz dolgoročnih ciljev, so bili opredeljeni v finančnem načrtu za leto 2020:

- ohranjanje oziroma izboljševanje kakovosti storitev ter optimalna preskrba naših uporabnikov,
- doseganje oziroma preseganje letnega programa dela,
- doseganje oziroma preseganje letnega finančnega načrta,
- izvedba investicijskih vlaganj v skladu s planom investicij,
- ohranjanje kadrovske strukture zaposlenih (tako po številu kot po izobrazbi),
- permanentno izobraževanje kadrov,
- krepitev tržne dejavnosti,
- zagotavljanje skladnosti poslovanja s predpisi.

### **1.2.4 Ocena uspeha pri doseganju letnih ciljev**

#### **1.2.4.1 Pogoji poslovanja v letu 2020**

Leto 2020 je bilo zaznamovano z epidemijo COVID-19 na vseh področjih delovanja zavoda. Zaposleni v lekarnah so v skrbi za zdravje pacientov in zaposlenih občutili različne pritiske: enoti v zdravstvenih domovih sta bili v skladu z ukrepi v spomladanskem obdobju občasno zaprti in tudi kasneje se je osip storitev nadaljeval, ker ambulante niso bile običajno dostopne pacientom. Zaposlene smo zato premeščali med lekarnami. V drugih enotah pa je bilo občutiti povečan naval pacientov, ki je ob upoštevanju vseh ukrepov za zaščito pred okužbo pomenil dodaten stres. V skladu s potrebami smo v prvem obdobju okužb spreminjali odpiralne čase, ves čas pa skrbeli za varovanje zdravja zaposlenih in pacientov. V ta namen smo nabavljali in uporabljali ustrezno zaščitno opremo in čistilna sredstva, z zaščitnimi pleksi stekli prilagodili izdajne prostore, namestili razkuževalnike, skrbeli za upoštevanje varne razdalje in omejevanje druženja delavcev.

Država je po tekočem traku sprejemala interventne zakone, kar je po drugi strani izjemno obremenjevalo delo uprave, izgubljali smo se v množici novih predpisov, ki smo jih morali implementirati. Pogrešali smo pravočasna in jasna navodila ter pojasnila pristojnih ministrstev. Izplačevanje dodatkov za delo v rizičnih razmerah in nove oblike odsotnosti z dela so zahtevale prilagoditve računalniških programov in dodatne evidence. Pripravili smo ustrezne ocene tveganja pred morebitnim širjenjem novega koronavirusa ter prilagodili delovni čas računovodstva in s tem zmanjšali možnost prenosa okužb.

Fizična srečanja so nam bila praktično onemogočena, zato so sestanki s poslovnimi partnerji potekali tudi po spletnih povezavah, nekatere seje sveta zavoda smo izpeljali korespondenčno, izobraževali smo se predvsem virtualno.

V tem obdobju je za COVID-19 zbolelo 8 delavcev, 5 zaposlenih je moralo ostati v karanteni, ker so bili v stiku z okuženimi, 4 delavke so koristile višjo silo zaradi varstva otrok. Ugotavljamo, da smo z doslednim upoštevanjem ukrepov uspešno obvladovali epidemijo.

V novembru 2020 se je upokojil direktor Dioniziji Petrič, zato smo s postopki za imenovanje direktorja pričeli že pred poletjem. Prvi razpis ni bil uspešen, na drugem razpisu smo z zadovoljstvom za direktorico potrdili dosedanjo sodelavko lekarnarico Nova Litija Varjo Suhodolčan.

Na podlagi Splošnega dogovora za leto 2020 se je povprečna vrednost lekarniške točke za ZZZS v letu 2020 povečala glede na preteklo leto za 4% (s 3,26 € na 3,39 €).

Fizični obseg prometa se je glede na predhodno leto zmanjšal za 1,4%.

Dosedanje sodelovanje z našimi dobavitelji se je nadaljevalo tudi v letu 2020. Pogodbena razmerja so bila določena s pogodbami o poslovnem sodelovanju.

Poslovna razmerja z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije so urejena s pogodbo o izvajanju programa lekarniških storitev za obdobje 2018 - 2022, ki opredeljuje pogoje in obveznosti izvajalca in plačnika. Zavarovalnica nam je v letu 2020 realiziran program plačala v celoti in sicer v rokih, dogovorjenih s pogodbo – to je v 30 dneh od nastanka dolžniško upniškega razmerja.

V letu 2020 smo imeli podpisane tudi pogodbe o izvajanju prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja. Vse tri prostovoljne zavarovalnice (Vzajemna, Triglav in Generali) so nam obveznosti redno poravnale v roku 15 dni. Višina zakonsko določene provizije za opravljene storitve je znašala 0,75%.

Glede na izhodišča, ki jih je upošteval Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije pri izdelavi svojih finančnih načrtov, je znašala povprečna vrednost točke naših storitev v letu 2020 3,39 €. Iz cene je bilo izključeno dežurstvo, ki se je plačevalo posebej po dvanajstinah.

Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije že od leta 2003 izvaja sistem najvišjih priznanih vrednosti za medsebojno zamenljiva zdravila. To pomeni, da zdravstveno zavarovanje krije zdravila z enako učinkovino do določene vrednosti.

Na podlagi lastne kalkulacije in v skladu s sklepom strokovnega sveta našega zavoda je vrednost točke za izdajo zdravil brez recepta ostala na ravni iz predhodnega leta. Povprečna vrednost točke za izdajo zdravil brez recepta je v letu 2020 znašala 4,69 € in je bila enaka kot v predhodnem letu.

Problemov z likvidnostjo ni bilo. Izterjava je bila potrebna le pri nekaterih izdajah na zunanje naročilnice.

K dobri likvidnosti je poleg rednega poravnavanja zapadlih terjatev pripomoglo tudi dejstvo, da finančna sredstva niso bila po nepotrebnem vezana v zalogah. Povprečna vezava zalog je bila v letu 2020 31 dni, 1 dan več kot v letu 2019.

Dobra plačilna sposobnost nam je omogočila v celoti izkoristiti cassasconte za predčasna plačila, ki so bila pogodbeno dogovorjena z našimi dobavitelji. Višina dogovorjenih cassascontov je ostala na nivoju predhodnega leta.

V skladu z veljavno zakonodajo smo prosta denarna sredstva nalagali v poslovne banke, vendar so bili zaradi nizke cene denarja finančni prihodki iz naslova obresti zanemarljivi.

#### 1.2.4.2 Fizični obseg poslovanja

Pri postavljanju mreže lekarniške dejavnosti na primarni ravni se upošteva zakon o lekarniški dejavnosti. Mreža je postavljena na podlagi naslednjih meril:

- potreba prebivalstva po dostopu do zdravil in drugih izdelkov,
- števila prebivalcev na gravitacijskem območju lekarne,
- cestne razdalje med lekarnami,
- prisotnost zdravstvene dejavnosti na primarni ravni.

Način vrednotenja lekarniške dejavnosti v Sloveniji temelji na storitvenem sistemu. Vrednost lekarniške storitve je neodvisna od cene zdravila. Kot storitev se šteje vsako opravilo lekarniškega strokovnega delavca, ki ga je potrebno opraviti, da se pacientu izroči zdravilo na predpisan strokoven način. Za spremljanje opravljenega dela se uporablja enoten seznam lekarniških storitev.

Storitveni sistem velja za izdajo zdravil na zunanje naročilnice, izdajo zdravil na recept in izdajo zdravil brez recepta. Za prodajo trgovskega blaga pa velja maržni sistem. Izdaja medicinskih pripomočkov je vključena v prodajo trgovskega blaga, ker se medicinski pripomočki ne uvrščajo med zdravila.

Za potrebe primerjave se tudi izdano trgovsko blago preračuna na število storitev po dogovorjeni formuli: število primerov izdaje x vročitev (0,30).

V letu 2020 je bilo opravljenih 754.203 storitev. Število realiziranih storitev se je glede na enako obdobje preteklega leta zmanjšalo za 10.677 storitev. Na celoten promet je v obravnavanem obdobju močno vplivala epidemija in z njo povezani ukrepi.

- realizacija storitev v letu 2016 737.436
- realizacija storitev v letu 2017 741.344
- realizacija storitev v letu 2018 751.828
- realizacija storitev v letu 2019 764.880
- realizacija storitev v letu 2020 754.203

PREGLED OPRAVLJENIH STORITEV V LETU 2020 PO DEJAVNOSTIH GLEDE NA REALIZACIJO 2019 IN PLAN 2020					
	Realizacija 2019	Plan 2020	Realizacija 2020	Real.20/real.19	Real.20/plan 20
Zunanje naročilnice	7.539	7.600	6.517	86	86
Izdaja zdravil na recept	543.620	545.000	534.142	98	98
Izdaja zdravil brez recepta	99.590	101.300	100.563	101	99
Prodaja trgovskega blaga	114.131	115.000	112.981	99	98
<b>Skupaj</b>	<b>764.880</b>	<b>768.900</b>	<b>754.203</b>	<b>99</b>	<b>98</b>

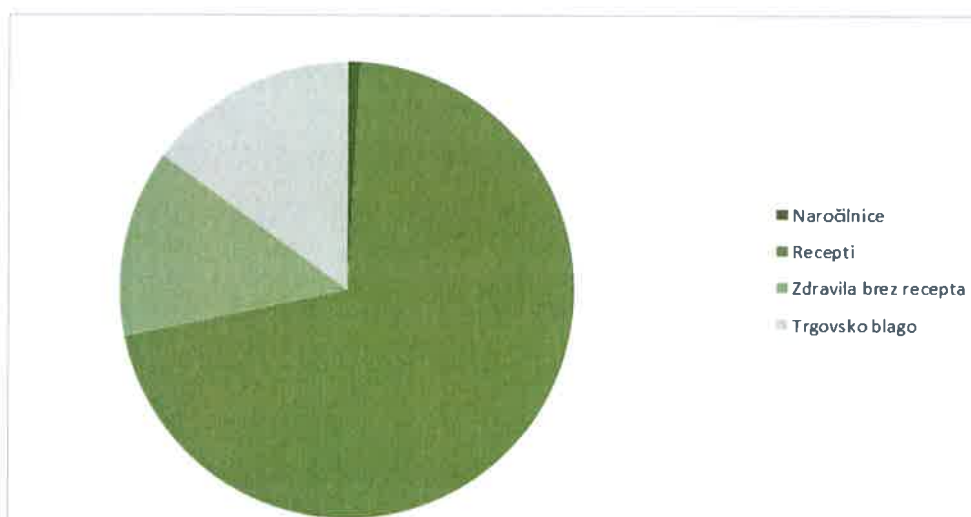
Po prikazanih podatkih je bilo v letu 2020 opravljenih za 1,4% manj storitev kot v letu 2019 in za 1,9% manj kot je bilo predvideno s finančnim načrtom za leto 2020:

- o obseg storitev pri naročilnicah je manjši za 13,6% glede na preteklo leto in 14,3% glede na plan, ker pa gre za manjši segment prometa, na skupni rezultat bistveno ne vpliva,
- o obseg storitev pri receptih je manjši za 1,8%, in tudi 2% pod planom,
- o obseg prodaje zdravil brez recepta je večji za 1% glede na preteklo leto, vendar 0,7% pod planom,
- o obseg prodaje trgovskega blaga je v primerjavi z letom 2019 manjši za 0,8% in tudi za 1,7% pod planom.

Dejansko v lekarnah nimamo nobenega vpliva na količino izdanih receptov in količino predpisanih zdravil na en recept. Že epidemija določene bolezni lahko popolnoma spremeni stanje, kar se je s pojavom novega koronavirusa v letu 2020 v polni meri izkazalo. Edini vpliv farmacevtskih strokovnih delavcev je v tem, da s svojo strokovno storitvijo in prijaznostjo pripeljejo pacienta v lekarno.

Največji delež v opravljenih storitvah v letu 2020 predstavlja izdaja zdravil na recept (70,8%), sledi prodaja trgovskega blaga (15,0%), izdaja zdravil brez recepta (13,3%) ter naročilnice (0,9%).

v %	2016	2017	2018	2019	2020
Naročilnice	0,8	0,9	1,0	1,0	0,9
Recepti	72,2	71,9	71,5	71,1	70,8
Zdravila brez recepta	13,5	13,4	13,4	13,0	13,3
Trgovsko blago	13,5	13,8	14,1	14,9	15,0
SKUPAJ	100	100	100	100	100



Zgornja tabela kaže, da se je v letu 2020 nekoliko znižal delež receptov in naročilnic v celotnem prometu ter povečal delež prodaje zdravil brez recepta in trgovskega blaga.

PREGLED OPRAVLJENIH STORITEV V LETU 2020 PO ENOTAH GLEDE NA REALIZACIJO 2019 IN PLAN 2020					
	Realizacija 2019	Plan 2020	Realizacija 2020	Real.20/real.19	Real.20/plan 20
Lekarna Domžale	151.911	154.000	141.836	93	92
Lekarna Kamnik	48.075	48.400	65.498	136	135
Lekarna Litija	96.870	97.000	96.665	100	100
Lekarna Nova Litija	80.218	80.400	79.808	99	99
Lekarna Mengeš	87.592	88.500	87.619	100	99
Lekarna Novi trg	122.627	122.600	74.490	61	61
Lekarna Radomlje	49.391	49.700	54.216	110	109
Lek.podružnica Moravče	25.676	25.700	27.235	106	106
Lekarna Duplica	102.520	102.600	126.836	124	124
<b>Skupaj</b>	<b>764.880</b>	<b>768.900</b>	<b>754.203</b>	<b>99</b>	<b>98</b>

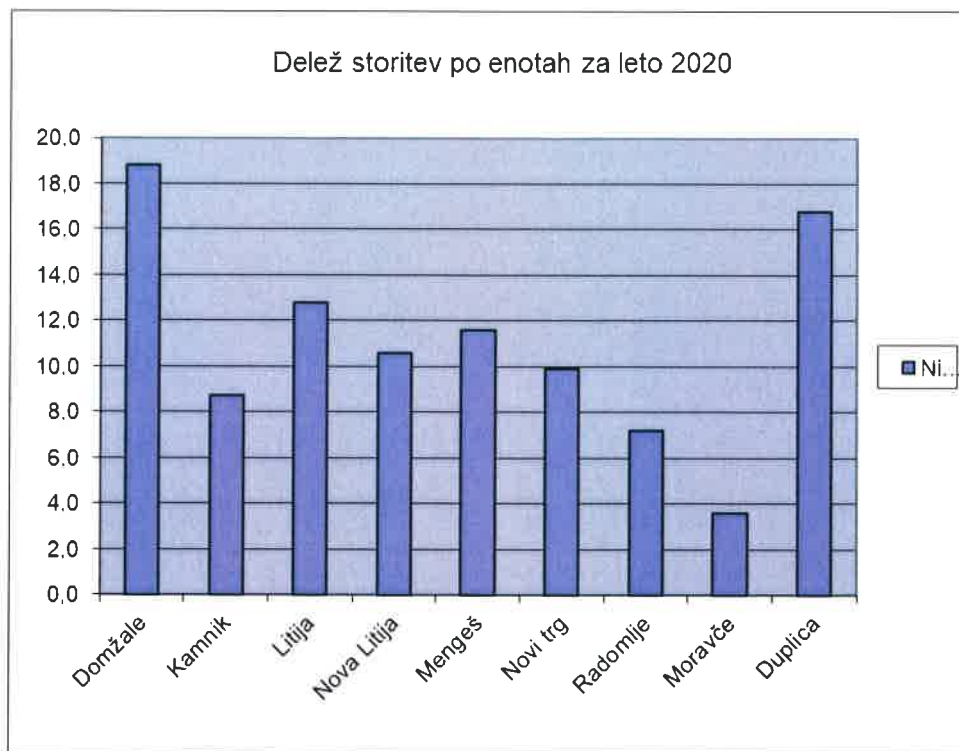
Promet je bil glede na preteklo obdobje naslednji:

- v Kamniku večji za 36%,
- na Duplici večji za 24%,
- v Radomljah večji za 10%,
- v Moravčah večji za 6%
- v Litiji enak,
- v Mengšu enak,
- v Novem trgu manjši za 39%
- v Domžalah manjši za 7%,
- v Novi Litiji manjši za 1%.

V zavodu kot celoti so realizirane storitve za 1,9% nižje od planiranih vrednosti. Zaradi epidemije in težjega dostopa do zdravstvenih storitev v Zdravstvenem domu Kamnik je izjemno padel promet v enoti Novi trg. Posledično je bila realizacija v Kamniku in na Duplici bistveno višja od običajne in od načrtovane, višja glede na plan je bila tudi v Radomljah in Moravčah. Nižja od načrtovane je realizacija storitev v Domžalah, v Mengšu in obeh enotah v Litiji pa se je približala planu.

Pregled deležev opravljenih storitev v zadnjih petih letih kaže, kako se je spreminjala struktura le-teh po enotah:

v %	2016	2017	2018	2019	2020
Domžale	21,6	21,3	20,9	19,8	18,8
Kamnik	5,3	5,9	6,1	6,3	8,7
Litija	11,7	12,4	12,5	12,6	12,8
Nova Litija	11,2	10,7	10,8	10,5	10,6
Mengeš	10,9	11,2	11,3	11,5	11,6
Novi trg	19,0	17,3	16,2	16,0	9,9
Radomlje	6,2	6,2	6,3	6,5	7,2
Moravče	3,3	3,4	3,4	3,4	3,6
Duplica	10,8	11,6	12,5	13,4	16,8
<b>SKUPAJ</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>



V letu 2020 je bilo 18,8% vseh storitev realizirano v Domžalah, 8,7% v Kamniku, 12,8% v Litiji, 10,6% v Novi Litiji, 11,6% v Mengšu, 9,9% v Novem trgu, 7,2% v Radomljah, 3,6% v Moravčah in 16,8% na Duplici.

V naslednjih dveh tabelah so prikazane realizirane storitve po občinah ter delež storitev po občinah.

PREGLED OPRAVLJENIH STORITEV PO OBČINAH					
	Real. storitev 2016	Real. storitev 2017	Real. storitev 2018	Real. storitev 2019	Real. storitev 2020
Občina Domžale	205.469	203.728	204.465	201.302	196.052
Občina Kamnik	258.360	257.833	262.072	273.222	266.824
Občina Litija	168.792	171.044	174.674	177.088	176.473
Občina Mengeš	80.306	83.485	85.223	87.592	87.619
Občina Moravče	24.509	25.254	25.394	25.676	27.235
<b>Skupaj</b>	<b>737.436</b>	<b>741.344</b>	<b>751.828</b>	<b>764.880</b>	<b>754.203</b>

DELEŽ OPRAVLJENIH STORITEV PO OBČINAH (v %)					
	2016	2017	2018	2019	2020
Občina Domžale	27,9	27,5	27,2	26,3	26,0
Občina Kamnik	35,0	34,8	34,9	35,6	35,4
Občina Litija	22,9	23,1	23,2	23,2	23,4
Občina Mengeš	10,9	11,3	11,3	11,5	11,6
Občina Moravče	3,3	3,4	3,4	3,4	3,6
<b>Skupaj</b>		<b>100,0</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>

Poleg realiziranih storitev, ki jih količinsko spremljamo, so se v Mestnih lekarnah v letu 2020 odvijale tudi druge aktivnosti, ki se ne merijo, prispevajo pa h kakovostnejšim storitvam in zadovoljnim uporabnikom:

- brezplačno merjenje krvnega tlaka in indeksa telesne mase,
- merjenje krvnega sladkorja in holesterola,
- brezplačna izdelava OKZ (osebne kartice zdravil),
- brezplačna izdelava PUZ (pregled uporabe zdravil),
- farmacevtska skrb za obvladovanje hipertenzije,
- brezplačno svetovanje o negi kože,
- promocije kozmetičnih in drugih podjetij,
- strokovna predavanja v zdravstvenih domovih, domovih upokojujencev, šolah in društvih
- pisanje strokovno informativnih člankov v lokalne časopise in strokovne revije,
- telefonsko in video svetovanje in podajanje informacij.

O splošnih informacijah in dodatnih aktivnostih so bili uporabniki storitev obveščeni preko spletne strani Mestnih lekarn.

### 1.2.4.3 Poslovni izid

Pri načrtovanju celotnih prihodkov in odhodkov za leto 2020 so bili upoštevani zakoni in drugi dokumenti, ki so uravnavali politiko zdravstvenega zavarovanja v letu 2020, makroekonomska izhodišča javno finančnih prihodkov in odhodkov ter poslovanje našega zavoda v letu 2019. Spremembe, ki jih je skozi leto 2020 nepredvidljivo prinašala epidemija, v planiranje niso bile vključene.

POSLOVNI IZID	Realizacija 2019	Plan 2020	Realizacija 2020	Real.20/real.19	Real.20/plan 20
Skupaj prihodki	22.298.049	23.246.400	23.416.383	105,0	100,7
Skupaj odhodki	21.856.726	22.916.000	22.967.756	105,1	100,2
<b>I. PRESEŽEK PRIHODKOV</b>	<b>441.323</b>	<b>330.400</b>	<b>448.627</b>	<b>101,7</b>	<b>135,8</b>
Davek od dohodkov	44.317	32.400	42.527	96	131
<b>II. PRESEŽEK PRIHODKOV</b>	<b>397.006</b>	<b>298.000</b>	<b>406.100</b>	<b>102,3</b>	<b>136,3</b>

**Celotni prihodki** v višini **23.416.383 €** so se v letu 2020 glede na preteklo leto povečali za 5% in so za 0,7% nad planiranimi.

**Celotni odhodki** v višini **22.967.756 €** so se v letu 2020 glede na preteklo leto povečali za 5,1% in so za 0,2% nad planiranimi.

V letu 2020 je bil realiziran presežek prihodkov nad odhodki po odbitku davka od dohodka pravnih oseb v višini **406.100 €** in je v primerjavi s preteklim letom večji za 2,3% in za 36,3% nad načrtovanim presežkom.

Ocenjujemo, da so bili zastavljeni cilji v letu 2020 kljub epidemiji v celoti doseženi. Razlogi za dobre finančne rezultate so predvsem naslednji:



- za 4% višja vrednost točke za lekarniško storitev za ZZS,
- višji prihodki iz poslovanja pri izdaji zdravil brez recepta in trgovskega blaga,
- v letu 2020 so bili realizirani nekoliko višji pogodbeni bonusi s proizvajalci zdravil in veledrogerijami v primerjavi s predhodnim letom,
- epidemija nam je onemogočila izvajanje nekaterih planiranih aktivnosti (vzdrževalna dela, izobraževanje, ...)

#### 1.2.4.4 Povzetek ocene uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

- načrtovane aktivnosti smo izvajali na način, da smo skrbeli za uravnoteženi razvoj zavoda,
- zagotovljena je bila visoka strokovnost dela in kakovost storitev v zadovoljstvo naših uporabnikov,
- zavod je presegel letni program dela in pozitivno posloval,
- obiskovalcem lekarniških enot so bile, sicer v manjšem obsegu zaradi epidemije, na voljo dodatne storitve, ki so pripomogle k preventivnemu delovanju v smeri ohranjanja zdravja,
- z vzdrževanjem prostorov in opreme smo zagotovili primerne pogoje za delo zaposlenim,
- v skladu s planom smo posodabljali računalniško in pogramsko opremo,
- zagotavljali smo skladnost poslovanja z zakonskimi predpisi.

#### 1.2.5 Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja

	2019	2020	Indeks 20/19
Kazalnik gospodarnosti	1,02	1,02	100
Delež amortizacije v celotnem prihodku	0,01	0,01	95
Stopnja odpisanosti opreme	0,87	0,87	100
Dnevi vezave zalog zdravil	30	31	103
Delež terjatev v celotnem prihodku	0,10	0,07	73
Koeficient plačilne sposobnosti	1,00	1,00	100
Koeficient zapadlih obveznosti	0,00	0,00	
Kazalnik zadolženosti	0,05	0,12	256
Pokrivanje kratkor. obv.z gibljivimi sredstvi	15,15	6,28	41
Prihodkovnost sredstev	4,63	4,76	103

- kazalnik gospodarnosti izkazuje pokritost odhodkov s prihodki
- delež amortizacije v celotnem prihodku
- stopnja odpisanosti opreme kaže na dokaj visoko stopnjo iztrošene opreme
- dnevi vezave zalog zdravil – kazalnik na primerni ravni
- delež terjatev v celotnem prihodku
- koeficient plačilne sposobnosti je 1, kar pomeni da obveznosti poravnavamo v roku (povprečno št. dejanskih dni za plačilo/ povprečno dogovorjenih dni za plačilo)
- koeficient zapadlih obveznosti je 0, kar pomeni, da zapadlih obveznosti nimamo
- kazalnik zadolženosti izraža delež obveznosti v vseh obveznostih do virov sredstev, ki je zelo nizek

- pokrivanje kratkoročnih obveznosti z gibljivimi sredstvi (terjatve+zaloge)/obveznosti, ciljna vrednost koeficienta je 1. Na višino kazalnika za letošnje leto, ki je v primerjavi z lanskim precej nižji, vpliva dejstvo, da smo konec decembra 2019 pred rokom plačali večino obveznosti do dobaviteljev.
- prihodkovnost sredstev (prihodek iz poslovne dejavnosti/osnovna sredstva po nabavni vrednosti) nam pove, koliko osnovnih sredstev imamo vloženi na enoto prihodka, ciljna vrednost koeficienta je čim višja

Na podlagi prikazanih kazalnikov lahko ocenimo, da je zavod posloval gospodarno in učinkovito in da je finančno varen ter stabilen.

## 1.2.6 Ocena notranjega nadzora javnih financ

Notranji finančni nadzor lahko obravnavamo s treh različnih vidikov:

- glede obstoja internih pravil in postopkov v vseh delih poslovanja,
- glede ločenosti funkcij odobravanja, evidentiranja in izvajanja,
- glede obstoja posebnih služb za nadzor nad poslovanjem.

Obstoj internih pravil in postopkov delovanja je najbolj pomembno področje, ko gre za finančno poslovanje. Zavod ima to področje urejeno z naslednjimi internimi akti:

- pravilnik o računovodstvu,
- pravilnik o organizaciji in sistemizaciji delovnih mest,
- pravilnik o povračilu stroškov v zvezi z delom,
- pravilnik o notranjem revidiranju.

Organizacija dela v zavodu je taka, da v večji meri zagotavlja ločenost funkcij odobravanja, evidentiranja in izvajanja poslovnih dogodkov predvsem z vidika vzpostavitve notranjih kontrol. Pri tem ima precejšnjo vlogo informatizacija poslovanja.

Pri svojem poslovanju se soočamo z različnimi tveganji, ki ogrožajo doseganje zastavljenih ciljev. Za namene učinkovitega ravnanja s tveganji je v zavodu vzpostavljen register tveganj za pomembnejša področja delovanja kot pomoč za njihovo obvladovanje in kontroliranje.

V prilogi letnega poročila je podana izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ, s katero je ugotovljeno, da notranji nadzor v pretežni meri zagotavlja doseganje zastavljenih ciljev.

Po zakonu o javnih financah smo proračunski uporabniki dolžni organizirati notranjo revizijsko službo ali najeti zunanje izvajalce za opravljanje revizijskih storitev. S pravilnikom o notranjem revidiranju smo določili način in obliko izvajanja revizije.

Za leto 2020 je bil predmet notranje revizije področje sodil delitve prihodkov in odhodkov po dejavnostih. Revizijo je opravila Modra notranjerevizijska hiša, d.o.o. in sicer državna notranja revizorka mag. Renata Vuga, ki je specializirana za javni sektor.

Namen revizijskega pregleda je bila presoja ustreznosti za leto 2019 opredeljenih sodil razmejevanja prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe in tržno dejavnost. Cilj notranje revizije je bil podati mnenje, ali so za leto 2019 opredeljena sodila delitve prihodkov in

odhodkov po dejavnostih usklajena s predpisi in mnenji resornega Ministrstva za zdravje na področju sodil delitve prihodkov in odhodkov po dejavnostih v lekarniški dejavnosti.

Na podlagi revizijskega pregleda je notranja revizija ugotavila, da so sodila razmejevanja prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe in tržno dejavnost za leto 2019 usklajena s predpisi in mnenji Ministrstva za zdravje na področju sodil delitve prihodkov in odhodkov po dejavnostih v lekarniški dejavnosti (delitev prihodkov z mnenjem št. 400-20/00-145, z dne 14.7.2000 in sodila delitve odhodkov z mnenjem št. 024-17/2016/11 z dne 20.12.2018, priloga III).

V letu 2018 je Urad za nadzor proračuna na področju notranje revizije predpisal zahtevo, da mora notranji revizor seznaniti svet zavoda s povzetkom notranje revizije. Zato je Letno poročilo notranje revizije za leto 2020 priloga letnega poročila, ki bo obravnavano na svetu zavoda.

### **1.2.7 Ocena učinkov poslovanja na druga področja**

Ocenjujemo, da dejavnost JZ Mestne lekarne pozitivno vpliva tudi na širše družbeno okolje:

- poleg preskrbe občanov z zdravili jim nudimo tudi strokovno svetovanje o pravilni in varni uporabi zdravil,
- izvajanje dodatnih preventivnih storitev (npr. merjenje krvnega tlaka, meritve telesne teže z določitvijo indeksa telesne mase itd.)
- oglaševanje in predstavitev dejavnosti v lokalnih medijih,
- lekarna kot varna točka,
- sodelovanje z osnovnimi šolami na področju poklicne orientacije in delavnic v okviru izbirnih predmetov.

Pomen zavoda za lokalno obdobje je tako v smislu pokrivanja potreb po zdravstveni dejavnosti kot v smislu zagotavljanja delovnih mest ter prispevka ohranjanja okolja.

### **1.2.8 Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in poročilo o investicijskih vlaganjih**

#### **1.2.8.1 Analiza kadrovanja in kadrovske politike**

V JZ Mestne lekarne je kadrovska politika namenjena posebna pozornost in zajema predvsem:

- skrb za zadostno število uslužbencev in njihovo ustrezno izobrazbeno strukturo,
- motiviranje za dobro delo in ustrezno nagrajevanje,
- organizacijo dela, ki omogoča timski pristop,
- nenehno strokovno izpopolnjevanje,
- zagotavljanje optimalnih delovnih pogojev in delovne opreme,
- zagotavljanje sodobnih komunikacijskih poti,
- zagotavljanje varnega in zdravega okolja.

Strokovno farmacevtsko delo opravljajo magistri farmacije in farmacevtski tehniki. Zdravila na recept lahko samostojno izdajajo le magistri farmacije.

V letu 2020 je bilo povprečno število zaposlenih **na podlagi delovnih ur** 69, v letu 2019 pa 69,5 oseb.

	Domžale	Kamnik	Litija	Nova Litija	Mengeš	Novi trg	Radomlje	Moravče	Duplica	Uprava	Skupaj
Farmacevt	7,4	3	4,9	4,8	4,4	6	3	1,3	6	2	42,8
Farm.tehni	3		1	0,5	0,95	1		0,5	1	0,5	8,5
Tehnik prip.	1,3	1	0,5			1	0,7				4,5
Lek.strežn	2	1	0,7	1	1	1	1	0,5	1		9,2
Ekonomist										2	2,0
Ekon.tehnik										2	2,0
<b>Skupaj</b>	<b>13,7</b>	<b>5,0</b>	<b>7,1</b>	<b>6,3</b>	<b>6,4</b>	<b>9,0</b>	<b>4,7</b>	<b>2,3</b>	<b>8,0</b>	<b>6,5</b>	<b>69,0</b>

Povprečno število zaposlenih **na podlagi stanja konec meseca** je bilo 73,5, v primerjavi s preteklim letom 2 delavca več.

	Domžale	Kamnik	Litija	Nova Litija	Mengeš	Novi trg	Radomlje	Moravče	Duplica	Uprava	Skupaj
Farmacevt	7,5	3	5	5	5	7,0	3	1,5	7,0	2	46,0
Farm.tehni	3		2	1	2	1		0,5	1,0	0,5	10,5
Tehnik priprav.		1,0	1			1,0	1				3,5
Lek.strežn	2	1	1	1	1	1	1,0	0,5	1		9,5
Ekonomist										2	2,0
Ekon.tehnik										2	2,0
<b>Skupaj</b>	<b>12,5</b>	<b>5,0</b>	<b>8,5</b>	<b>7,0</b>	<b>7,5</b>	<b>10,0</b>	<b>6,0</b>	<b>2,5</b>	<b>9,0</b>	<b>6,5</b>	<b>73,5</b>

Zaradi porodniških dopustov in daljših bolniških odsotnosti so bile v letu 2020 v povprečju odsotne 3 strokovne delavke.

V letu 2020 so bila zaključena naslednja delovna razmerja:

- v avgustu je bilo zaradi upokojitve zaključeno delovno razmerje na delovnem mestu vodja lekarne Duplica
- v novembru je bilo zaradi upokojitve zaključeno delovno razmerje direktorja Mestnih lekarn
- tekom leta je bilo zaključenih 6 delovnih razmerij za določen čas za farmacevtske tehnike pripravnike

V letu 2020 so bile sklenjene naslednje pogodbe o zaposlitvi:

- v januarju pogodba za nedoločen čas za opravljanje dela na delovnem mestu farmacevt II v Novi Litiji
- v februarju pogodba za določen čas za opravljanje dela na delovnem mestu farmacevt III v Mengšu – nadomeščanje za čas delavke na porodniškem dopustu; delovno razmerje se je nato v mesecu novembru transformiralo v delovno razmerje za nedoločen čas
- v marcu smo za nadomeščanje delavke na porodniškem dopustu sklenili pogodbo za določen čas na delovnem mestu farmacevtski tehnik III v Novi Litiji
- v oktobru smo za nadomeščanje delavke na porodniškem dopustu sklenili pogodbo za določen čas na delovnem mestu farmacevt III v Novi Litiji
- v decembru smo sklenili pogodbo za določen čas na delovnem mestu Farmacevt III v Kamniku - nadomeščanje delavke na podlagi 2. odstavka 50. člena Zakona o starševskem varstvu in družinskih prejemkih in povečen obseg dela
- v decembru smo z dosedanjo farmacevtko sklenili pogodbo na delovnem mestu direktorice Mestnih lekarn za petletni mandat, stara pogodba v tem času miruje.
- tekom leta je bilo sklenjenih 6 pogodb za določen čas za farmacevtske tehnike pripravnike

Število ur bolniških odsotnosti do 30 dni v breme zavoda je bilo za 15% nižje kot v predhodnem letu, število ur bolniške odsotnosti nad 30 ur pa 5% višje kot v preteklem letu. Kar nekaj kadrovskih problemov so povzročale nepredvidene bolniške in druge odsotnosti, povezane s korona virusom. Kadrovski problemi so se reševali predvsem z usklajevanjem in premeščanjem kadra med enotami ter novimi zaposlitvami.

V spodnjo tabelo so vključeni vsi zaposleni.

<b>Boleznine do 30 dni v urah - vsi zaposleni</b>			
	leto 2018	leto 2019	leto 2020
Domžale	560	448	960
Kamnik	488	768	280
Litija	176	356	768
Nova Litija	968	568	116
Mengeš	240	648	672
Novi trg	552	560	664
Radomlje	528		80
Moravče	40	16	0
Duplica	112	1472	464
Uprava	40	58	72
<b>SKUPAJ</b>	<b>3704</b>	<b>4894</b>	<b>4076</b>

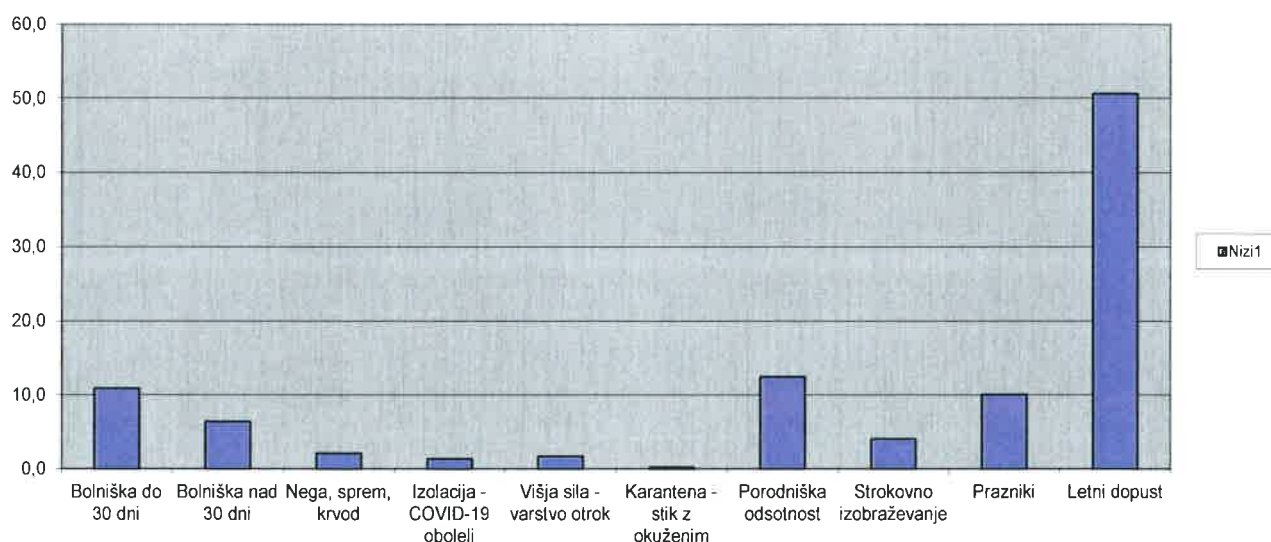
V letu 2020 je bilo predvsem zaradi epidemije in s tem povezanih nadomeščanj, izplačanih 164 nadur, kot je razvidno iz naslednje tabele.

	Nadure v letu 2018	Nadure v letu 2019	Nadure v letu 2020
Domžale		37,5	9,0
Kamnik		6,5	20,0
Litija			
Nova Litija		20,0	
Mengeš			73,0
Novi trg			
Radomlje	4,5	5,0	12,0
Moravče			
Duplica			42,0
Uprava	10,0		8,0
<b>SKUPAJ</b>	<b>14,5</b>	<b>69,0</b>	<b>164,0</b>

Pregled odsotnosti z dela v zadnjih treh letih:

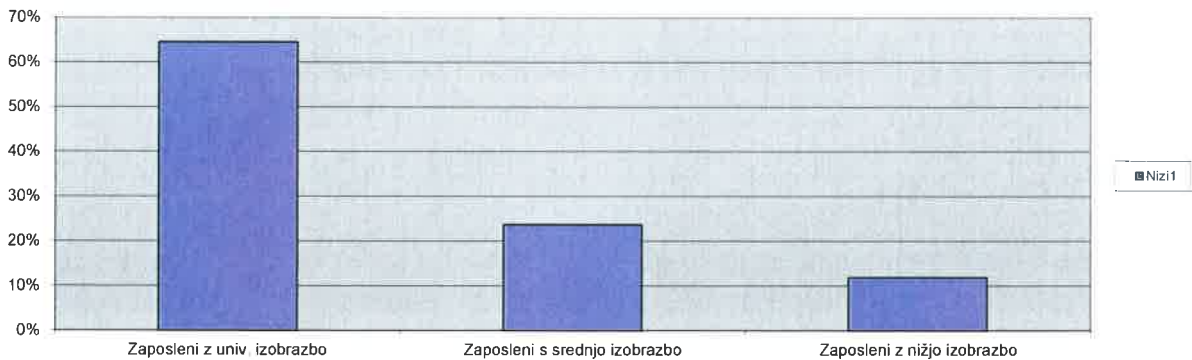
Odsotnosti z dela v urah	Leto 2018	Leto 2019	Leto 2020
Bolniška do 30 dni	3.704	4.894	4.163
Bolniška nad 30 dni	288	2.306	2.434
Nega, sprem, krvod	1.317	752	816
Izolacija - COVID-19 oboleli			528
Višja sila - varstvo otrok			662
Karantena - stik z okuženim			100
Porodniška odsotnost	1.792	1.568	4.756
Strokovno izobraževanje	2.749	2.773	1.546
Prazniki	6.339	5.894	3.836
Letni dopust	18.664	18.256	19.308
<b>SKUPAJ</b>	<b>34.853</b>	<b>36.443</b>	<b>38.149</b>

Grafični prikaz deležev odsotnosti v letu 2020:



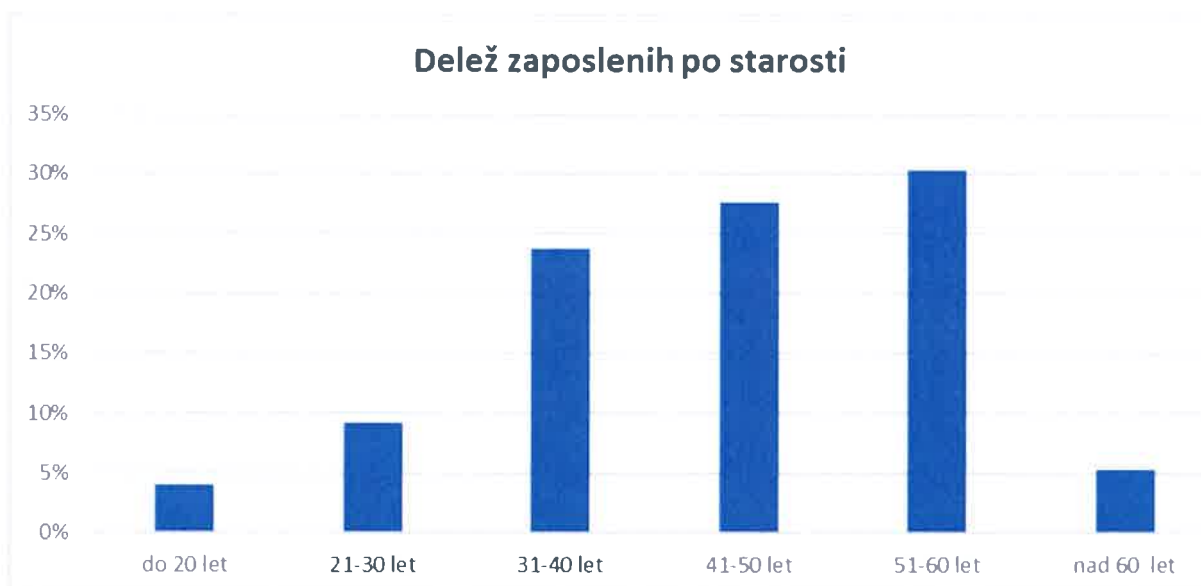
Struktura zaposlenih po izobrazbi je bila na dan 31.12.2020 naslednja:

- 49 zaposlenih z univerzitetno izobrazbo
- 18 zaposlenih z srednjo izobrazbo
- 9 zaposlenih z nižjo izobrazbo



Zaposleni po starosti na dan 31.12.2020:

- starost do 20 let 3 zaposleni
- starost 21-30 let 7 zaposlenih
- starost 31-40 let 18 zaposlenih
- starost 41-50 let 21 zaposlenih
- starost 51-60 let 23 zaposlenih
- starost nad 60 let 4 zaposleni



Obremenjenost zaposlenih je velika, kolektiv pa ni najmlajši, saj je že 35% od skupno 76 delavcev starejših od 50 let.

Magister farmacije, ki je nosilec dejavnosti, opravlja številne aktivnosti, ki so navedene v Opredelitvi aktivnosti magistra farmacije v lekarniški dejavnosti:

- farmacevtska administracija pri izdaji zdravil
- nabava zdravil
- prevzem zdravil
- shranjevanje zdravil
- distribucija zdravil
- ravnanje z odpadnimi zdravili
- izdelava magistralnih zdravil
- skrb za pacienta
- komunikacija in timsko delo
- etična, pravna in strokovna odgovornost
- mentorstvo študentom Fakultete za farmacijo pri obveznem praktičnem usposabljanju z delom v lekarni,
- izdaja homeopatskih zdravil in izobraževanja v zvezi s tem,

Lekarniška zbornica Slovenije si prizadeva za spremembo standardov in normativov v lekarniški dejavnosti.

Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije nam s Pogodbo o izvajanju programa lekarniških storitev za obdobje 2018 - 2022 priznal 50,93 zaposlenih. Stroške dela za preostale zaposlene smo tako tudi v letu 2020 pokrivali iz sredstev, pridobljenih na trgu.

V letu 2020 se je ohranjala politika zaposlovanja v skladu s sprejetim kadrovskim načrtom, ki je bil del finančnega načrta za leto 2020.

### **1.2.8.2 Izobraževanje in pripravništvo**

#### Strokovna izobraževanja v letu 2020

Pri realizaciji strokovnega izpopolnjevanja za zaposlene so bila upoštevana določila Pravilnika o strokovnem izpopolnjevanju zdravstvenih delavcev in zdravstvenih sodelavcev (Ur.l.RS, št. 92/06 in 42/17). V 5. členu pravilnika je določeno število izobraževanj, ki jih mora delodajalec zagotoviti zaposlenemu v določenem časovnem obdobju.

V letu 2020 je bila izvedba izobraževanj otežena, saj nam je tudi to področje krojila epidemija. Zavod je sicer zagotovil s pravilnikom določen obseg izobraževanja. Farmacevtom se je omogočilo največ 10 strokovnih izobraževanj, praviloma dve dvodnevni in tri plačljiva izobraževanja. Farmaceutskim tehnikom pa se je omogočilo največ 5 strokovnih izobraževanj, praviloma eno dvodnevno in dve plačljivi izobraževanja. V kvoto izobraževanj so se štela krajša izobraževanja (npr. dvourno), enodnevna in več dnevna izobraževanja.

Zaposleni so se v letu 2020 lahko udeležili 71 različnih, predvsem spletnih, strokovnih izobraževanj. Od tega je bilo 23 izobraževanj s kotizacijo, 20 izobraževanj pa je bilo ocenjeno z licenčnimi točkami. Med farmacevti je bilo največ interesa za e-izobraževanje Farmapro preko našega dobavitelja ter izobraževanja preko Lekarniške zbornice Slovenije.



Vsem udeležencem izobraževanj se je izobraževanje upoštevalo kot redno delo. Vsem so se povrnili stroški prevoza, dnevnic in nočnin, če so bili do povračil upravičeni.

### Pripravnništvo, usposabljanje študentov in dijakov v letu 2020

JZ Mestne lekarne ima status učnega zavoda in v tem okviru je bilo organizirano naslednje:

- praktični pouk dijakov srednje farmacevtske šole,
- praktično usposabljanje študentov farmacije ter
- opravljanje pripravništva farmacevtskih tehnikov.

V letu 2020 so je pod vodstvom naših mentorjev v zavodu usposabljal 13 dijakov Srednje farmacevtske šole in 8 študentov Fakultete za farmacijo. Stroški mentorstva ter stroški za prehrano in prevoz so bili delno povrnjeni samo za študente farmacije in jih je krila fakulteta. Stroške za usposabljanje dijakov pa je kril zavod.

Za določen čas šestih mesecev je bilo zaposlenih 12 pripravnikov – farmacevtskih tehnikov. Za te pripravnike je Zavod za zdravstveno zavarovanje pokrila stroške plač, prehrane, prevoza na delo, regresa in mentorstva, ostali stroški (zdravniški pregled, varstvo pri delu, izobraževanje na Lekarniški zbornici, stroški strokovnega izpita in odpravnine) pa so bremenili zavod.

Ohranjala se je politika zaposlovanja v skladu s sprejetim kadrovskim načrtom, ki je bil del finančnega načrta za leto 2020.

#### **1.2.8.3 Ostale oblike dela**

V letu 2020 je bilo preko študentskega servisa opravljeno 1640 ur:

- 29 ur v Moravčah
- 60 ur v Domžalah
- 221 ur v Kamniku
- 278 ur v Mengšu
- 309 ur v Litiji
- 353 ur v Radomljah
- 390 ur na Duplici

S to obliko dela smo pokrivali primanjkljaj delavcev zaradi bolniških odsotnosti in povečanega obsega dela kot posledico epidemije.

Na naslednjih področjih dela nimamo zaposlenih lastnih kadrov, zato se poslužujemo zunanjih izvajalcev, s katerimi imamo sklenjene pogodbe o poslovnem sodelovanju:

- informatika
- pravne zadeve
- notranja revizija
- vzdrževanje objektov in naprav
- marketing (oglaševanje v medijih)
- najem delovnih oblačil
- varstvo pri delu
- varovanje
- arhiviranje

Drugih pogodb o delu z zunanjimi izvajalci nismo sklepali.

#### 1.2.8.4 Investicijska vlaganja v letu 2020

Z investicijskimi vlaganji v poslovne prostore in opremo skrbimo za razvoj dejavnosti ter zagotavljamo prostore, prijazne za uporabnike lekarniških storitev in varne pogoje dela zaposlenim.

V letu 2020 so bila realizirana naslednja investicijska vlaganja:

○ investicija v poslovno zgradbo	10.127,83 €
○ oprema za opravljanje dejavnosti	20.644,58 €
○ računalniška oprema	9.645,27 €
○ oprema	12.672,70 €
○ drobni inventar	316,86 €
○ vlaganja v osnovna sredstva v tuji lasti	112.206,49 €
<hr/>	
<b>Skupaj</b>	<b>165.613,73 €</b>

V enoti Kamnik je bila urgentno izvedena temeljita prenova kanalizacije in stavbnega pohištva v kleti v višini 8.257 €. V Litiji smo obnovili ogrevalni sistem v višini 1.870 €.

Nabava po organizacijskih enotah:

Lekarna Domžale	3.605,75 €
Lekarna Kamnik	13.219,08 €
Lekarna Litija	4.738,16 €
Lekarna Nova Litija	114.499,76 €
Lekarna Mengeš	2.993,57 €
Lekarna Novi trg	2.794,87 €
Lek. podružnica Moravče	1.376,24 €
Lekarna Radomlje	3.752,67 €
Lekarna Duplica	11.843,85 €
Uprava	6.789,78 €
<hr/>	
<b>Skupaj</b>	<b>165.613,73 €</b>

Investicija v izgradnjo dvigala v ZD Litija, ki omogoča lažji dostop pacientov do lekarne, je bila v letu 2020 zaključena. Vrednost investicije je bila ocenjena na 80.000,00 €, dejanski stroški celotnega projekta so znašali 112.206 €.

Vse realizirane nabave so bile predvidene v finančnem načrtu za leto 2020. Vsa vlaganja so bila pokrita z lastnimi sredstvi, to je s presežki prihodkov nad odhodki iz preteklih let.

### 1.2.8.5 Vzdrževalna dela v letu 2020

<b>Stroški tekočega vzdrževanje v EUR za leto 2020</b>	<b>Načrtovani stroški tekočega vzdrževanja</b>	<b>Stroški tekočega vzdrževanja</b>	<b>Indeks realizacija na plan</b>
Vzdrževanje objektov preko upraviteljev objektov	1.600	1.903	119
Servis dvigal	1.200	1.684	140
Servis alarmov	3.000	3.036	101
Beljenje lekarn Moravče, Radomlje	8.000	1.852	23
Elektro dela	3.300	4.673	142
Servis klimatskih naprav	3.600	3.469	96
Servis vhodnih vrat	2.300	1.495	65
Vzdrževanje plinske napeljave	600	594	99
Drugo vzdrževanje objektov	2.900	4.874	168
Vzdrževanje strežnikov	18.800	16.322	87
Vzdrževanje mrežnih povezav	13.000	14.773	114
Vzdrževanje računalnikov	4.900	5.820	119
Vzdrževanje druge računalniške opreme	800	21	3
Servis tehtnic in aseptične komore	1.800	2.585	144
Servis gasilnih aparatov	400	453	113
Vzdrževanje hladilne verige	3.100	521	17
Druga popravila ostale opreme	6.700	3.154	47
Vzdrževanje računalniškega programa za plače	1.800	2.155	120
Vzdrževanje lekarniškega programa	36.400	36.406	100
Vzdrževanje programa za evidenco prisotnosti	1.900	2.059	108
Ostalo vzdrževanje programske opreme	900	1.079	120
<b>Skupaj tekoče vzdrževanje</b>	<b>117.000</b>	<b>108.927,89</b>	<b>93,1</b>

Skupni realizirani stroški tekočega vzdrževanja so za 7% pod planirani vrednosti. Epidemija je razlog za nekatera dodatna dela (program za plače in evidenco prisotnosti je bilo potrebno prilagoditi novim predpisom), nekatera pa smo prav zaradi tega kljub načrtom opustili (npr. beljenje).

### 1.2.8.6 Pregled ostalih aktivnosti v letu 2020

#### Nadzori v letu 2020:

- V aprilu 2020 je farmacevtska inšpekcija JAZMP obravnavala alarm, ki se je pojavil ob izdaji zdravila v lekarni Nova Litija. Inšpekciji smo posredovali zahtevano obrazložitev, predlagali so posodobitev naše programske opreme.
- V avgustu 2020 je JAZMP opravil obsežen inšpekcijski nadzor na področju lekarniške dejavnosti v lekarni Kamnik. Kritičnih ali velikih pomanjkljivosti inšpekcija ni zaznala, ugotovljene ostale manjše nepravilnosti smo odpravili v roku. Aktivnosti izvajanja lekarniške dejavnosti potekajo skladno z zakonodajo in smernicami dobrih praks.
- V septembru 2020 je bil opravljen redni finančno medicinski nadzor, v okviru katerega je ZZZS preverjal uresničevanje pogodbe in izvajanje programov zdravstvenih storitev v lekarni Mengeš. Izdali so zapisnik z zahtevo po odpravi nepravilnosti glede obračuna

storitev. Primer še ni zaključen, programerji ZZZS in Hakla skupno ugotavljajo, kako rešiti določene težave in pravilno izvesti popravke.

- V novembru 2020 je bil opravljen inšpekcijski nadzor Inšpektorata RS za delo s področja varnosti in zdravja pri delu in delovnih razmerij glede izvajanja intervencijske zakonodaje v lekarni Kamnik (uporaba zaščitnih mask, razkuževanje, omejitev števila strank, ugotavljanje minimalne razdalje). Ni bilo ugotovljenih nepravilnosti.
- V novembru 2020 je Tržni Inšpektorat RS v lekarni Litija opravil nadzor nad izvajanjem ukrepov za zaježitev in obvladovanje epidemije COVID-19 pri opravljanju dejavnosti (uporaba zaščitnih mask, razkuževanje, omejitev števila strank, ugotavljanje minimalne razdalje). Inšpekcija ni ugotovila kršitev določb predpisov.
- V novembru in decembru 2020 je bil opravljen inšpekcijski nadzor Inšpektorata RS za delo s področja varnosti in zdravja pri delu in delovnih razmerij glede izvajanja intervencijske zakonodaje v lekarni Duplica (uporaba zaščitnih mask, razkuževanje, omejitev števila strank, ugotavljanje minimalne razdalje). Preverjali so tudi izplačevanje regresa za letni dopust za leti 2019 in 2020. Ni bilo ugotovljenih nepravilnosti.
- V decembru 2020 je Tržni Inšpektorat RS v lekarni Mengeš opravil nadzor nad izvajanjem Odloka o začasni prepovedi ponujanja in prodajanja blaga in storitev potrošnikom v RS v prodajalnah v času COVID-19 (zagotavljanje razkužila za potrošnike in razkuževanje površin, omejitev števila strank, ugotavljanje minimalne razdalje, zračenje). Inšpekcija ni ugotovila kršitev določb predpisov.
- V decembru 2020 je bil opravljen inšpekcijski nadzor Inšpektorata RS za delo s področja varnosti in zdravja pri delu in delovnih razmerij glede izvajanja intervencijske zakonodaje v lekarni Mengeš (uporaba zaščitnih mask, razkuževanje, omejitev števila strank, ugotavljanje minimalne razdalje). Preverjali so tudi izplačevanje regresa za letni dopust za leti 2019 in 2020. Ni bilo ugotovljenih nepravilnosti.

### Ankete

V mesecu novembru 2020 so bile izvedene ankete o zadovoljstvu zaposlenih v zavodu in ankete o ocenjevanju vodij enot. Zaradi epidemije anket o zadovoljstvu kupcev v lekarnah nismo izpeljali.

Ankete je izpolnilo 64 zaposlenih od 74, kar predstavlja (86,5%). V upravi so bile ankete analizirane, možne ocene so bile od 1 do 5.

Povprečna ocena zadovoljstva zaposlenih je 4,5 (v predhodnem letu 4,4) in povprečna ocena vseh vodij 4,7. Ocene ne odstopajo bistveno od ocen iz preteklih let.

Zaposleni so najmanj zadovoljni s plačo (povprečna ocena 3,9), najbolj pa z varnostjo zaposlitve (4,8).

## Ostalo

- V jeseni 2020 smo začeli s pripravami za oddajo skupnega javnega naročila za dobavo zdravil in ostalega blaga za nadaljnjo prodajo preko Lekarniške zbornice Slovenije (LZS), oddaja pa se je zaradi epidemioloških razmer zamaknila v leto 2021.
- Zakon o lekarniški dejavnosti (Ul. RS št. 85/2016), ki je začel veljati januarja 2017, zavezuje občine ustanoviteljice, da v dveh letih po uveljavitvi sprejmejo nov odlok o ustanovitvi javnega zavoda. Občine ustanoviteljice novega odloka o ustanovitvi še niso pripravile.

## **1.3 ZAKLJUČEK**

Ob vseh zgoraj prikazanih podatkih lahko ugotovimo, da smo tudi v času epidemije gospodarili uspešno in da smo dosegli zastavljene cilje. Uresničujemo dolgoročne cilje zavoda - to so prizadevanja:

- za stabilno in uravnoteženo poslovanje zavoda,
- za celovito in kakovostno ponudbo naših storitev,
- za dobre odnose med zaposlenimi v vzpodbudnem delovnem okolju.

Dobri strokovni in poslovni rezultati JZ Mestne lekarne so rezultat dela vseh zaposlenih, njihovega znanja, izkušenj, ustvarjalnosti, sodelovanja in pripadnosti zavodu. Prilagajanje spremembam je nujno, tako strokovno kot organizacijsko in kadrovsko. Le tako bomo kos izzivom in bomo lahko tudi v prihodnosti poslovali uspešno in korektno.

## **2 RAČUNOVODSKO POROČILO JAVNEGA ZAVODA MESTNE LEKARNE ZA LETO 2020**

**Oseba odgovorna za pripravo računovodskega poročila:  
Karmen Potočnik, univ.dipl.ekon.**

**Odgovorna oseba zavoda: Varja Suhodolčan, mag.farm.**

## RAČUNOVODSKO POROČILO VSEBUJE NASLEDNJE PRILOGE:

1. Priloge iz Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list, RS št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04 in 120/07, 124/08, 58/10, 104/10, 104/11, 86/16 in 80/19):
  - a) Bilanca stanja (priloga 1)
  - b) Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (priloga 1/A)
  - c) Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil (priloga 1/B)
  - d) Izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov (priloga 3)
  - e) Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka (priloga 3/A)
  - f) Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov (priloga 3/A-1)
  - g) Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov (priloga 3/A-2)
  - h) Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti (priloga 3/B)
2. Dodatne priloge ministrstva brez bilančnih izkazov:
  - **Obrazec 1:** Spremljanje kadrov 2020
  - **Obrazec 2:** Poročilo o investicijskih vlaganjih 2020
  - **Obrazec 3:** Poročilo o vzdrževalnih delih 2020

## RAČUNOVODSKO POROČILO VSEBUJE NASLEDNJA POJASNILA:

1. Pojasnila k postavkam bilance stanja in prilogam k bilanci stanja
2. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov
  - 2.1. Analiza prihodkov (konti skupine 76)
  - 2.2. Analiza odhodkov (konti skupine 46)
  - 2.3. Analiza poslovnega izida
    - 2.3.1. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
    - 2.3.2. Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
    - 2.3.3. Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov
    - 2.3.4. Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
3. Poročilo o porabi sredstev poslovnega izida iz leta 2019 in preteklih let
4. Predlog razporeditve ugotovljenega poslovnega izida za leto 2020.

Leto 2020 je bilo posebno in še kako nenavadno leto tudi na računovodskem področju. Epidemija nam je krojila vsakdan in nam prinesla ogromno dodatnega dela. Država je pogosto in hitro, skoraj dnevno, sprejemala nove predpise, okrožnice, pojasnila in navodila in računovodje smo bili med prvimi, ki smo morali vse to preučiti in izpeljati številne prilagoditve. Veliko je bilo nepremišljenih rešitev, nejasnosti, nedorečenosti in neusklajenosti, zaradi česar smo bili zaposleni v računovodstvih v določenih trenutkih na robu obupa. Opravil preveč in časa premalo.

Ne rešujemo življenj, smo pa pomemben člen v delovnem procesu zavoda, ki združuje in povezuje delovne procese, ter na ta način skrbi, da strokovni delavci v lekarnah lahko svoje delo lažje opravljajo.

## 2.1 Pojasnila k postavkam bilance stanja in prilogam k bilanci stanja

Bilanca stanja vsebuje podatke o stanju sredstev in obveznosti do njihovih virov na zadnji dan tekočega in zadnji dan preteklega obračunskega obdobja.

Prilogi k bilanci stanja sta:

- o pregled stanja in gibanja neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev ter
- o pregled stanja in gibanja dolgoročnih finančnih naložb in posojil.

Bilanca stanja vsebuje podatke o stanju sredstev (aktiva) in virov sredstev (pasiva).

### SREDSTVA - AKTIVA

#### Razred 0 - dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

Med dolgoročnimi sredstvi in sredstvi v upravljanju izkazujemo:

	Sedanja vrednosti 31.12.2019	Nabavna vrednost 31.12.2020	Popravek vrednosti 31.12.2020	Sedanja vrednosti 31.12.2020	Stopnja odpisa
Dolgoročne premoženjske pravice	25.135	196.175	178.369	17.806	91%

Med dolgoročne premoženjske pravice evidentiramo nakup licenc za računalniške programe. V letu 2020 nismo nabavljali licenc sistemske programske opreme.

	Sedanja vrednosti 31.12.2019	Nabavna vrednost 31.12.2020	Popravek vrednosti 31.12.2020	Sedanja vrednosti 31.12.2020	Stopnja odpisa
Zemljišča	138.339	138.339		138.339	0%
Zgradbe	1.463.688	2.381.169	978.266	1.402.903	41%
Nepremičnine v gradnji	13.548			0	
Skupaj	1.615.575	2.519.508	978.266	1.541.242	

Sprememb v nabavni vrednosti zgradb ni bilo. Za znesek 10.128 €, ki vključuje vrednost obnove kanalizacije v enoti Kamnik ter obnovo ogrevalnega sistema v Litiji smo, ker gre za podaljšanje življenjske dobe osnovnih sredstev, znižali popravek vrednosti zgradb, ki pa se je hkrati povečal zaradi obračunane amortizacije.

	Sedanja vrednosti 31.12.2019	Nabavna vrednost 31.12.2020	Popravek vrednosti 31.12.2020	Sedanja vrednosti 31.12.2020	Stopnja odpisa
Oprema	236.533	1.705.554	1.535.681	169.873	90%
Drobni inventar	0	28.708	28.708	0	100%
Vlaganja v tuja opredmetena OS	24.990	471.015	357.721	113.294	76%
Skupaj	261.523	2.205.277	1.922.110	283.167	

Nabavno vrednost povečujejo nove nabave in zmanjšujejo odpisi zastarele in neuporabne opreme. Popravek vrednosti pa povečuje obračunana amortizacija in zmanjšuje odpisana oprema. Stopnja odpisanosti opreme se je glede na preteklo leto povečala. Nabavna vrednost vlaganj v tuja osnovna sredstva se je povečala za 112.206 €, gre za končno vrednost investicije v dvigalo v ZD Litija.



V letu 2020 je bila poleg tega nabavljena lekarniška oprema, računalniška oprema in druga oprema v višini 43.279 €. Skupna vrednost vlaganj v osnovna sredstva v letu 2020 znaša 165.614 €.

Dolgoročne terjatve iz poslovanja v višini 16.807 € se nanašajo na sredstva rezervnega sklada pri upravniki večstanovanjskih stavb za lekarne Domžale, Radomlje in Duplica in so se povečala za 11%. Sredstva rezervnega sklada so namenska, skladno z zakonom se smejo porabiti za poravnavo stroškov vzdrževanja, ki so predvideni v načrtu vzdrževanja, poravnavo stroškov, vezanih na učinkovitejšo rabo energije, plačilo izboljšav, nujnih vzdrževalnih del, za odplačevanje v te namene najetih posojil.

Neopredmetena sredstva, nepremičnine in opredmetena osnovna sredstva so v poslovnih knjigah izkazana po dejanskih nabavnih vrednostih, ki izhajajo iz ustreznih knjigovodskih listin. Amortizacijo obračunavamo po zakonsko predpisanih stopnjah z metodo enakomerne časovne amortizacije.

Med drugimi opredmetenimi osnovnimi sredstvi vodimo tudi drobni inventar, katerega vrednost je praviloma med 100 in 500 evrov. Pri razvrščanju med osnovna sredstva in drobni inventar pa upoštevamo vsebinski vidik.

### **Razred 1 - kratkoročna sredstva in aktivne časovne razmejitev**

Kratkoročna sredstva so sredstva, ki se praviloma preoblikujejo v obdobju krajšem od enega leta.

Na kontih skupine 10 so izkazana denarna sredstva v blagajnah:

Denarna sredstva v blagajni	Vrednost po stanju 31.12.2019	Vrednost po stanju 31.12.2020	Indeks
Denarna sredstva v pomožnih blagajnah	6.163	6.203	101
Denar na poti	15.445	11.213	73
<b>Skupaj</b>	<b>21.608</b>	<b>17.416</b>	<b>81</b>

Zneski gotovine v pomožnih blagajnah so v skladu s sklepom o blagajniškem maksimumu. Denar na poti so sredstva dnevnega izkupička na dan 31.12.2020, ki še ni bil položen na transakcijski račun.

Na kontih skupine 11 je izkazano dobroimetje pri bankah:

Dobroimetje pri bankah	Vrednost po stanju 31.12.2019	Vrednost po stanju 31.12.2020	Indeks
Podračun pri UJP	761.004	2.320.485	305
Sredstva na depozitnih računih	500.000	500.000	100
<b>Skupaj</b>	<b>1.261.004</b>	<b>2.820.485</b>	<b>224</b>

Ker smo konec decembra 2019 pred rokom poplačali pretežni del odprtih obveznosti, so bila sredstva na podračunu v primerjavi z letom 2020 posledično nižja.

Sredstva na depozitnih računih v višini 500.000 € so ostala enaka kot v predhodnem letu in so vezana pri Addiko bank za obdobje 12 mesecev. Obrestne mere v letu 2020 so bile izjemno nizke. Navedena sredstva so namenjena za gradbene investicije.

Na kontu skupine 12 so izkazane neporavnane terjatve do kupcev, ki niso sporne in so usklajene:

Kratkoročne terjatve do kupcev	Vrednost po stanju 31.12.2019	Vrednost po stanju 31.12.2020	Indeks
Vzajemna	177.666	199.108	112
Generali	45.602	53.305	117
Triglav	121.132	67.065	55
Ostali kupci	68.200	36.657	54
<b>Skupaj</b>	<b>412.600</b>	<b>356.135</b>	<b>86</b>

Kratkoročne terjatve se nanašajo predvsem na terjatve iz naslova izdaje zdravil in medicinskih pripomočkov, ki se krijejo iz prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja. Te terjatve se poravnava v skladu s pogodbenimi roki. Izterjave so potrebne pri redkih posamičnih kupcih.

Na kontih skupine 13 so izkazani dani predujmi, ki znašajo na dan 31.12.2020 4.594 € in se nanašajo na finančne dobropise dobaviteljev.

Na kontu skupine 14 so izkazane terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta, ni nedospelih in spornih terjatev:

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta	Vrednost po stanju 31.12.2019	Vrednost po stanju 31.12.2020	Indeks
ZZZS	1.751.704	1.097.812	63
Zdravstveni domovi, šole, vrtci	31.067	52.995	171
Domovi starejših in ostali	2.343	4.632	198
Občina Kamnik	660	152.418	
<b>Skupaj</b>	<b>1.785.774</b>	<b>1.307.857</b>	<b>73</b>

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta se nanašajo predvsem na terjatve iz naslova zdravil in medicinskih pripomočkov, ki se krijejo iz obveznega zdravstvenega zavarovanja. Terjatve do Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije predstavljajo 84% vseh terjatev na kontih skupine 14 in so glede na preteklo leto nižje za 37%.

Terjatve do Občine Kamnik se nanašajo na zahtevke v zvezi z dodatki za delo v rizičnih razmerah zaradi epidemije v obdobju oktober-december 2020. Vse terjatve so bile poravnane ob zapadlosti.

Na kontu skupine 17 so izkazane druge kratkoročne terjatve:

Druge kratkoročne terjatve	Vrednost po stanju 31.12.2019	Vrednost po stanju 31.12.2020	Indeks
do ZZS iz naslova nadomestil plač	7.022	7.334	104
do države iz naslova DDV	1.472	3.635	247
do bank iz naslova plačilnih kartic	30.020	26.158	87
ostale terjatve	7.467		0
<b>Skupaj</b>	<b>45.981</b>	<b>37.127</b>	<b>81</b>

Na kontu skupine 19 (aktivne časovne razmejitve) so izkazani prehodno nezaračunani prihodki, ki se nanašajo na terjatve do Zavoda RS za zaposlovanje v zvezi z zahtevki za višjo silo in karanteno v letu 2020 v višini 2.555 € ter na terjatve do ZZS v zvezi z zahtevki, ki so bili predmet medicinsko finančnega nadzora v enoti Mengeš v višini 3.860 €.

### **Razred 3 - zaloge**

V skladu s pravilnikom o računovodstvu se ves drobni inventar, katerega posamična vrednost je manjša od 100 evrov, evidentira na materialu na kontu 32 in se zanj vodi le količinska izvenknjigovodska evidenca. Ob nabavi se odpiše in prenese na stroške.

Skupina 36 izkazuje zaloge zdravil in trgovskega blaga v lekarnah, ki so bile popisane in usklajene z inventuro na dan 31.12.2020 v višini 1.618.010 €. Zaloge so glede na stanje 31.12.2019 ostale na enaki ravni.

Zaloge se vodijo po dejanskih nabavnih cenah, ki izhajajo iz ustreznih knjigovodskih listin. Poraba zalog se vrednoti po dejanskih nabavnih cenah, prodajna cena pa se oblikuje iz zadnje nabavne cene.

## **OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV - PASIVA**

### **Razred 2 – kratkoročne obveznosti**

Na kontih skupine 20 so evidentirani prodani, a nevnovčeni darilni boni v vrednosti 367 €.

Na kontih skupine 21 so izkazane obveznosti do zaposlenih iz naslova plač in drugih prejemkov v višini 330.453 €. Obveznost do zaposlenih je bila v celoti poravnana v januarju in februarju 2021.

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	Vrednost po stanju 31.12.2019	Vrednost po stanju 31.12.2020	Indeks
za čiste plače in nadomestila plač	147.216	204.026	139
za prispevke iz plač	48.490	70.504	145
za davke iz plač	31.582	52.477	166
druge obveznosti do zaposlenih	86	3.446	
<b>Skupaj</b>	<b>227.374</b>	<b>330.453</b>	<b>145</b>

Na kontih skupine 22 so izkazane nedospele obveznosti do dobaviteljev, nobena obveznost ni sporna:

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	Vrednost po stanju 31.12.2019	Vrednost po stanju 31.12.2020	Indeks
Salus	0	327.398	
Kemofarmacija	0	171.890	
Hakl IT	5.976	10.654	178
Ostali dobavitelji	21.794	35.241	162
<b>Skupaj</b>	<b>27.770</b>	<b>545.183</b>	

V primerjavi z letom 2019 v decembru 2020 obveznosti nismo poravnali pred zapadlostjo, zato je stanje obveznosti visoko. Med letom se vse obveznosti plačujejo v dogovorjenih plačilnih rokih.

Na kontih skupine 23 so izkazane druge obveznosti iz poslovanja:

Druge obveznosti iz poslovanja	Vrednost po stanju 31.12.2019	Vrednost po stanju 31.12.2020	Indeks
za dajatve	40.421	60.951	151
iz naslova DDV	29.663	32.752	110
ostale obveznosti iz poslovanja	3.793	5.570	147
iz naslova odtegljajev zaposlenim	3.325	2.919	88
<b>Skupaj</b>	<b>77.202</b>	<b>102.192</b>	<b>132</b>

Druge obveznosti iz poslovanja so za 32% višje glede na preteklo leto.

Na kontih skupine 24 so izkazane nedospele obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta v višini 6.647 €, ni spornih obveznosti.

Na kontih skupine 29 je izkazana pasivna časovna razmejitev v višini 2.200 € – vnaprej vračunani odhodki.

## **Razred 9 – Lastni viri in dolgoročne obveznosti**

Na skupini 98 so izkazane obveznosti za sredstva, prejeta v upravljanje.

Obveznosti za sredstva, prejeta v upravljanje	Vrednost po stanju 31.12.2019	Vrednost po stanju 31.12.2020	Indeks
Obveznosti za osnovna sredstva	1.902.233	1.842.216	97
Obveznosti za sredstva za investicije	2.254.591	2.226.068	99
Presežek prihodkov nad odhodki	2.565.920	2.972.020	116
<b>Skupaj</b>	<b>6.722.744</b>	<b>7.040.304</b>	<b>105</b>

Obveznosti za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva vsebujejo knjigovodsko vrednost osnovnih sredstev. Vrednost osnovnih sredstev je nižja kot v predhodnem letu, ker je bila v letu 2020 obračunana amortizacija višja od realiziranih nabav.

Obveznosti za sredstva za investicije predstavljajo namenska sredstva, ki so bila v skladu s sklepi sveta zavoda razporejena za načrtovane investicije.

Presežek prihodkov nad odhodki je kumulativni presežek prihodkov nad odhodki preteklih let. Presežek prihodkov nad odhodki predstavlja lasten vir za zaloge in likvidnostno rezervo. Vrednost po stanju 31.12.2020 vsebuje tudi presežek iz leta 2020.

Rekapitulacija bilance stanja:

	31.12.2019	31.12.2020 (plan)	31.12.2020	real.20/real 19	real.20/plan 20
Dolgor. sredstva in sredstva v upravljanju	1.917.364	1.961.800	1.859.022	97	95
Kratkoročna sredstva in terjatve	3.527.888	3.618.000	4.550.314	129	126
Zaloge	1.617.153	1.682.000	1.618.010	100	96
<b>AKTIVA</b>	<b>7.062.405</b>	<b>7.261.800</b>	<b>8.027.346</b>	<b>114</b>	<b>111</b>
Kratkoročne obveznosti	339.661	517.500	987.042	291	191
Lastni viri in dolgoročne obveznosti	6.722.744	6.744.300	7.040.304	105	104
<b>PASIVA</b>	<b>7.062.405</b>	<b>7.261.800</b>	<b>8.027.346</b>	<b>114</b>	<b>111</b>

Kratkoročne obveznosti so višje od obveznosti na dan 31.12.2019, večino obveznosti v letu 2019 smo namreč plačali pred zapadlostjo. V strukturi sredstev predstavljajo sredstva v upravljanju 23% vseh sredstev, kratkoročna sredstva in terjatve 57% ter zaloge 20% sredstev. Na pasivni strani pa 12% virov sredstev predstavljajo kratkoročne obveznosti in 88 % lastni viri.

Pomembno je, da se investicije financirajo z lastnimi sredstvi in da med obveznostmi ne izkazujemo niti kratkoročnih niti dolgoročnih kreditov. S tem, ko se ohranja primerna struktura sredstev in njihovih virov, so zastavljeni cilji v celoti izpolnjeni.

## 2.2 Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

Finančni rezultat zavoda se ugotavlja z izkazom prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov. Pri ugotavljanju prihodkov in odhodkov je bilo upoštevano načelo nastanka poslovnega dogodka.

Ker se je v letu 2020 pojavila epidemija COVID-19 in z njo povezani dodatni prihodki in dodatni odhodki, leti med seboj nista primerljivi, indeksi pa močno odstopajo od običajnih.

## 2.2.1 Analiza prihodkov (konti skupine 76)

PRIHODKI	Realizacija 2019	Plan 2020	Realizacija 2020	Real.20/real.19	Real.20/plan 20
<b>Prihodki od prodaje storitev</b>	<b>170.843</b>	<b>173.100</b>	<b>593.854</b>	<b>348</b>	<b>343</b>
Prihodki od provizije PZZ	38.924	40.400	39.396	101	98
Prihodki iz naslova dežurstev	13.539	14.200	15.502	114	109
Prihodki - pripravniki	76.739	77.000	62.313	81	81
Prihodki - državna podpora COVID	-	-	428.744		
Ostali prihodki od prodaje storitev	41.641	41.500	47.899	115	115
<b>Prihodki od prodaje blaga</b>	<b>22.126.312</b>	<b>23.073.000</b>	<b>22.821.556</b>	<b>103</b>	<b>99</b>
Izdaja zdravil brez recepta in trg blaga	5.198.792	5.410.000	5.454.704	105	101
Zunanje naročilnice	427.377	445.000	419.821	98	94
Izdaja zdravil na recept	16.131.035	16.848.000	16.586.890	103	98
Doplačila pacientov	369.108	370.000	360.141	98	97
<b>Finančni prihodki</b>	<b>872</b>	<b>300</b>	<b>973</b>	<b>112</b>	<b>324</b>
<b>Izredni prihodki</b>	<b>22</b>				
<b>Prevredn. poslovni prihodki</b>					
<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>22.298.049</b>	<b>23.246.400</b>	<b>23.416.383</b>	<b>105,0</b>	<b>100,7</b>

**Celotni prihodki**, doseženi v letu 2020, so znašali 23.416.383 € in so bili za 5 % višji od doseženih v letu 2019 ter 0,7 % višji od načrtovanih.

Prihodki od prodaje storitev, ki so v letu 2019 predstavljali le 0,8% celotnih prihodkov (to so prihodki iz naslova provizije prostovoljnih zavarovalnic, prihodki iz naslova dežurstev, prihodki iz naslova nivelacij, prihodki iz naslova oglaševanja, prihodki iz naslova povračil plač pripravnikov in ostali prihodki od prodaje storitev), so v letu 2020 zavzemali 2,5% celotnih prihodkov in so za 247% večji glede na preteklo leto ter so presegli planirane za 243%. Razlog za to je v prihodkih, ki smo jih kot državno podporo v višini 428.744 € prejeli v času epidemije.

<b>DRŽAVNA PODPORA V ČASU EPIDEMJE COVID-19</b>	
dodatek za nevarnost in posebne obremenitve	54.108
dodatek za delo v rizičnih razmerah	301.764
bolniška do 30 dni	7.586
izpad dejavnosti	23.758
osebna varovalna oprema	15.008
karantena - stik z obolelo osebo	2.370
izolacija zaradi okužbe	6.880
bolniška do 3 dni	251
višja sila - varstvo otrok zaradi zaprtja šol	2.371
pripravniki	14.650
	<b>428.744</b>

Ob izvzetju državnih pomoči prihodki od prodaje storitev znašajo 165.100 €, kar je 0,7% celotnih prihodkov, 3,4% manj kot leta 2019 in 4,6% pod planom.

Prihodki od prodaje blaga, ki predstavljajo 97,5% celotnih prihodkov (to so prihodki od izdaje zdravil brez recepta in prodaje trgovskega blaga, prihodki od zunanjih naročilnic, prihodki iz

obveznega in prostovoljnega zavarovanja) so večji za 3,1% glede na leto 2019 in za 1% nižji od načrtovanih prihodkov. Razlogi za povečanje navedenih prihodkov so, ob 1,4% nižjem fizičnem obsegu poslovanja, predvsem v višjih cenah zdravil in ostalega blaga, v višji priznani vrednosti storitve s strani ZZZS - višja vrednost točke za 4%.

Finančni prihodki so zanemarljivi in so znašali 973 € (to so prihodki iz naslova obresti danih depozitov ter obresti, ki smo jih prejeli od veletrgovcev zaradi napačne uporabe DDV v družbi Bayer). Sredstva na transakcijskem računu se niso obrestovala. Prosta denarna sredstva, vezana v poslovni banki, pa so se obrestovala po minimalnih obrestnih merah (letna obrestna mera 0,065%).

Na izrednih prihodkih se v skladu s predpisi izkazujejo samo neobičajne postavke, ki se ne pojavljajo niti redno niti pogosto. Izrednih prihodkov v letu 2020 nismo prejeli.

## 2.2.2 Analiza odhodkov (konti skupine 46)

ODHODKI	Realizacija 2019	Plan 2020	Realizacija 2020	Real.20/real.19	Real.20/plan 20
<b>Stroški materiala</b>	<b>83.843</b>	<b>95.800</b>	<b>115.690</b>	<b>138</b>	<b>121</b>
Pisarniški in splošen material	34.035	42.900	64.554	190	150
Energija	44.274	47.200	45.346	102	96
Drobni inventar	5.534	5.700	5.790	105	102
<b>Stroški storitev</b>	<b>427.035</b>	<b>444.100</b>	<b>413.298</b>	<b>97</b>	<b>93</b>
PTT storitve	18.448	19.000	20.088	109	106
Storitve tekočega vzdrževanja	116.227	117.000	108.928	94	93
Najemnine in zakupnine	54.816	55.200	55.512	101	101
Komunalne storitve	8.764	9.100	9.620	110	106
Nadomestila stroškov na služb. potovanjih	10.374	10.600	3.062	30	29
Reprezentanca	2.928	3.000	2.408	82	80
Zavarovalne premije	14.109	14.200	12.596	89	89
Bančne storitve in članarine	78.071	86.100	82.997	106	96
Stroški storitev fizičnih oseb (sejnine, delo upok.)	6.872	2.500	1.457	21	58
Ostale storitve	116.426	127.400	116.630	100	92
<b>Stroški dela</b>	<b>2.619.485</b>	<b>2.781.700</b>	<b>3.104.427</b>	<b>119</b>	<b>112</b>
Plače, nadomestila plač in dodatki	2.058.652	2.180.000	2.170.179	105	100
Prispevki delodajalcev za socialno varnost	334.664	351.000	344.155	103	98
Dodatki (II bruto) za delo v rizičnih razmerah COVID	-	-	358.076		
Drugi izdatki zaposlenim	117.273	146.000	131.869	112	90
Povračila stroškov zaposlenim	108.896	104.700	100.148	92	96
<b>Amortizacija</b>	<b>122.461</b>	<b>123.600</b>	<b>121.830</b>	<b>99</b>	<b>99</b>
<b>Stroški prodanih zalog</b>	<b>18.590.635</b>	<b>19.460.600</b>	<b>19.202.521</b>	<b>103</b>	<b>99</b>
<b>Drugi stroški</b>	<b>12.755</b>	<b>10.100</b>	<b>7.274</b>	<b>57</b>	<b>72</b>
<b>Odhodki od financiranja</b>		-	<b>692</b>		
<b>Izredni odhodki</b>	<b>512</b>	<b>100</b>	<b>310</b>	<b>61</b>	
<b>Prevedn. poslovni odhodki</b>			<b>1.714</b>		
<b>SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>21.856.726</b>	<b>22.916.000</b>	<b>22.967.756</b>	<b>105,1</b>	<b>100,2</b>

**Celotni odhodki** v višini 22.967.756 € so se v letu 2020 povečali glede na preteklo leto za 5,1% in so za 0,2% nad planiranimi.

Stroški materiala v višini 115.690 € predstavljajo 0,5% vseh odhodkov in so za 38% višji glede na preteklo leto ter za 21% višji, kot je bilo planirano. Povišanje se nanaša na material za čiščenje in vzdrževanje, strošek zanj je v letu epidemije znašal 26.036 € v primerjavi z letom 2019, ko smo za to namenili 8.169 €. Prav tako so se zaradi zaježitve in obvladovanja epidemije

COVID-19 izjemno dvignili stroški potrošnega materiala za dejavnost, predvsem za osebno varovalno opremo. Del teh stroškov nam je država v skladu s protikoronsko zakonodajo povrnila v obliki državne pomoči.

Stroški storitev v višini 413.298 € predstavljajo 1,8% vseh odhodkov in so 3,2% nižji glede na preteklo leto ter 7% nižji, kot je bilo načrtovano. Večja odstopanja kot posledico epidemije in upoštevanja ukrepov beležimo pri naslednjih storitvah:

- Storitve tekočega vzdrževanja so za 6% nižje glede na preteklo leto in 7% glede na planirane stroške. Načrtovanega vzdrževanja, razen res nujnega, nismo opravili na poslovnih objektih in drugi opremi, vzdrževanje računalniške opreme in programov je potekalo v skladu s planom.
- Službenih potovanj v letu 2020 skoraj ni bilo, zato so tudi nadomestila stroškov za službena potovanja znašala le 30 % stroškov pretekla leta in planiranih stroškov.
- Stroški bančnih storitev so za 6% višji kot leto prej, predvsem so se dvignili stroški provizij bančnih kartic.
- Stroški izobraževanj so bili za 15% nižji glede na leto 2019.

Stroški dela predstavljajo bruto plače, druge izdatke zaposlenim in povračila stroškov zaposlenim. Ti stroški znašajo 13,5% vseh odhodkov leta 2020 in so bili izplačani v skladu s predpisi, ki urejajo področje plač v javnem sektorju in v skladu s predpisi, ki jih je v obliki interventnih protikoronskih ukrepov sprejemala država kot pomoč pri omilitvi posledic epidemije COVID-19.

Stroški dela v višini 3.104.427 € so bili za 18,5% višji kot v letu 2019 in za 12% višji od planiranih.

Razlog za tolikšen porast stroškov dela je seveda v epidemiji, sicer pa so bili stroški plač brez izplačanih COVID dodatkov v skladu s planom.

- Zaposlenim so bili zaradi dela, ki so ga opravljali v rizičnih razmerah v času razglašene epidemije, v skladu z 11. točko 39. člena KPJS in v skladu z 71. členom ZIUZEOP zaradi nevarnosti in posebnih obremenitev v času epidemije, izplačani dodatki, ki so skupaj s prispevki delodajalcev znašali 358.076 €. Sredstva smo prejeli iz proračuna države. Pravila glede del in nalog, ki se opravljajo v nevarnih pogojih dela in časovnega obdobja, za katerega dodatki pripadajo, so lekarne dogovorile preko Lekarniške zbornice Slovenije.
- S 1. julijem 2020 se je pričela izplačevati redna delovna uspešnost, zaposlenim smo v ta namen izplačali 18.237 € (II. bruto).
- Stroške dela v višini 12.697 € smo imeli v letu 2020 tudi zaradi odsotnosti, ki so bile posledica izolacije - okužbe s koronavirusom, višje sile - varovanja otrok zaradi zaprtja vrtcev in šol ter karantene - stikov z obolelimi. Tudi ta sredstva smo prejeli iz proračuna države.
- Zaposleni, ki so v letu 2020 napredovali v višje plačne razrede, so pridobili pravico do višjega izplačila s 01.12.2020.
- Regres za letni dopust se je izplačal v skladu z predpisi in je bil za 8% višji kot v predhodnem letu.



- Odpravnine, ki so bile izplačane v letu 2020, so bile za 43% višje kot v predhodnem letu. Upokojila sta dva zaposlena, direktor in vodja enote Duplica, odpravnino pa izplačujemo tudi za določen čas zaposlenim pripravnikom.
- Stroški prevoza na delo so zaradi omejitev javnega prevoza med epidemijo znižali za 28% glede na preteklo leto. V tem času smo izplačevali kilometrino.

Stroški amortizacije so v letu 2020 znašali 121.830 € in so bili za 1 % nižji glede na leto 2019 in plan v letu 2020. Delež stroškov amortizacije v celotnih odhodkih znaša 0,5%.

Amortizacija je obračunana po predpisanih stopnjah v znesku 210.368 €:

- del amortizacije, ki je bil vračunan v ceno, znaša 121.830 € (končni rezultat skupine 462),
- del amortizacije, ki je bil knjižen v breme obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje, znaša 88.539 € (podskupina 980)

Stroški nabavne vrednosti prodanega blaga v višini 19.202.521 €, ki predstavljajo 83,6% vseh odhodkov, so višji za 3% glede na preteklo leto in so 1% pod planiranimi. Stroški nabavne vrednosti prodanega blaga so višji predvsem zaradi višjih nabavnih cen zdravil in ostalega blaga.

Drugi stroški (humanitarne pomoči, DDV od inventurnih odpisov, takse, prispevek za zaposlovanje invalidov, NUSZ, drugi stroški, prevrednotovalni poslovni odhodki) v višini 9.990 € so nižji za 25% glede na preteklo leto.

### 2.2.3 Analiza poslovnega izida

POSLOVNI IZID	Realizacija 2019	Plan 2020	Realizacija 2020	Real.20/real.19	Real.20/plan 20
Skupaj prihodki	22.298.049	23.246.400	23.416.383	105,0	100,7
Skupaj odhodki	21.856.726	22.916.000	22.967.756	105,1	100,2
<b>I. PRESEŽEK PRIHODKOV</b>	<b>441.323</b>	<b>330.400</b>	<b>448.627</b>	<b>101,7</b>	<b>135,8</b>
Davek od dohodkov	44.317	32.400	42.527	96	131
<b>II. PRESEŽEK PRIHODKOV</b>	<b>397.006</b>	<b>298.000</b>	<b>406.100</b>	<b>102,3</b>	<b>136,3</b>

Razlika med prihodki in odhodki brez upoštevanja davka od dohodka pravnih oseb izkazuje pozitiven poslovni izid v višini 448.627 €.

Razliko med prihodki in odhodki znižuje obračunan davek od dohodka pravnih oseb (DDPO). Davek od dohodka pravnih oseb je obračunan v skladu s Pravilnikom o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti, ki določa, kateri dohodki iz opravljanja nepridobitne dejavnosti se izvzamejo iz davčne osnove. To so sredstva za izvajanje javne službe iz javnofinančnih virov (sredstva ZZZS za zdravila). Vsi ostali prihodki se obravnavajo kot prihodki iz pridobitne dejavnosti in so bili v letu 2020 obdavčeni s 19% davčno stopnjo, ki je enaka kot v predhodnem letu. Pri izračunu DDPO so bila upoštevana vsa priporočila notranje revizije, ki je bila na tem področju opravljena v letu 2018.

Davek od dohodkov pravnih oseb je bil v letu 2020 obračunan v znesku 42.527 € in je za 4% nižji kot v predhodnem letu.

Zaradi vseh navedenih obrazložitvev je bil presežek prihodkov nad odhodki z upoštevanjem DDPO realiziran v višini 406.100 €, to je za 2,3% višji glede na leto 2019 in za 36,3% nad planiranim.

#### Finančni rezultat po organizacijskih enotah

Tudi v letu 2020 smo spremljali:

- stroške, ki so skupnega pomena za zavod v višini 237.452 €
- neposredne stroške uprave v višini 368.799 €

Skupni stroški zavoda (npr. stroški vzdrževanja računalniške opreme in programov, stroški plačilnega prometa, stroški članarine lekarniški zbornici ipd.), celotni stroški uprave ter tisti prihodki, ki jih ni moč direktno evidentirati na posamezno lekarno (npr. prihodki iz naslova obresti, bonusi, cassasconti) so se ob koncu leta delili po ključu na posamezna stroškovna mesta.

Kriterij za delitveni ključ so doseženi neto prihodki tekočega leta po enotah:

- Domžale 19,02%
- Kamnik 8,67%
- Litija 12,76%
- Nova Litija 10,42%
- Mengeš 12,03%
- Novi trg 8,98%
- Radomlje 7,52%
- Moravče 3,53%
- Duplica 17,07%

Naslednji dve tabeli prikazujeta ustvarjene finančne rezultate za leto 2020 za posamezne organizacijske enote in pregled finančnih rezultatov po enotah v zadnjih osmih letih:

Pregled finančnih rezultatov po enotah v letu 2020 (v EUR)										
	Domžale	Kamnik	Litija	Nova Litija	Mengeš	Novi trg	Radomlje	Moravče	Duplica	Skupaj
<b>Celotni prihodki</b>	4.608.886	1.814.518	2.962.829	2.418.645	2.886.407	2.375.593	1.677.438	798.343	3.873.723	23.416.383
<b>Celotni odhodki</b>	4.580.857	1.745.217	2.838.813	2.399.891	2.790.191	2.508.411	1.647.384	794.888	3.662.105	22.967.756
<b>Bruto presežek</b>	28.029	69.301	124.016	18.755	96.216	-132.818	30.054	3.455	211.619	448.626
<b>Davek od doh.</b>	2.050	5.069	9.071	1.372	7.037	0	2.198	253	15.478	42.527
<b>Neto presežek</b>	<b>25.979</b>	<b>64.232</b>	<b>114.945</b>	<b>17.383</b>	<b>89.179</b>	<b>-132.818</b>	<b>27.856</b>	<b>3.203</b>	<b>196.141</b>	<b>406.100</b>

Pregled finančnih rezultatov po enotah (v eur)										
	Domžale	Kamnik	Litija	Nova Litija	Mengeš	Novi trg	Radomlje	Moravče	Duplica	Skupaj
2013	103.192	14.714	77.169	21.216	51.717	71.707	16.124	-9.521	27.596	373.914
2014	98.016	255	80.798	1.870	27.190	48.573	6.922	-7.773	44.690	300.541
2015	92.256	3.286	67.243	41.424	70.230	78.697	6.711	901	51.514	412.262
2016	72.308	-5.030	108.005	16.139	63.805	27.797	14.826	-11.409	90.137	376.578
2017	44.239	-15.199	86.920	5.021	71.247	14.474	2.021	-15.229	85.443	278.937
2018	65.273	11.399	108.847	-610	76.919	17.147	21.173	-11.293	98.772	387.627
2019	42.714	7.194	108.287	6.800	76.996	22.759	8.745	-7.958	131.470	397.006
2020	25.979	64.232	114.945	17.383	89.179	-132.818	27.856	3.203	196.141	406.100

Vse organizacijske enote so poslovale pozitivno, razen lekarne Novi trg, ki se nahaja v zdravstvenem domu, kjer je bil zaradi epidemije celo leto otežen dostop do zdravstvenih storitev, v spomladanskem času pa je bila lekarna nekaj časa tudi zaprta. Pacienti so se zato preusmerili v ostali dve lekarni na območju občine, Kamnik in Duplico, kjer je bil promet občutno večji, povečal pa se je tudi neto presežek prihodkov nad odhodki.

Za ugoden finančni rezultat je sicer pomembno, da lekarna učinkovito in gospodarno posluje in da zaposleni strokovni kader realizira toliko storitev, kot je predvideno z normativi. V običajnih letih boljše rezultate dosegajo lekarne, pri katerih beležimo večji delež izdaje zdravil brez recepta in prodaje trgovskega blaga. Pomemben vpliv na višino stroškov dela ima tudi starostna struktura zaposlenih.

REALIZIRAN FINANČNI REZULTAT PO OBČINAH (v evrih)					
	2016	2017	2018	2019	2020
Občina Domžale	87.134	46.260	86.446	51.459	53.835
Občina Kamnik	112.904	84.718	127.318	161.422	127.555
Občina Litija	124.144	91.941	108.237	115.087	132.328
Občina Mengeš	63.805	71.247	76.919	76.996	89.179
Občina Moravče	- 11.409	- 15.229	- 11.293	- 7.958	3.203
<b>Skupaj</b>	<b>376.578</b>	<b>278.937</b>	<b>387.627</b>	<b>397.006</b>	<b>406.100</b>

Primerjava s predhodnim letom kaže, da je ustvarjeni presežek prihodkov nad odhodki v letu 2020 višji v vseh občinah, razen v Kamniku.

### 2.2.3.1 Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

V izkazu prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka je bilo pri priznavanju prihodkov in odhodkov upoštevano računovodsko načelo denarnega toka. Da se prihodek oziroma odhodek po načelu denarnega toka prizna, morata biti izpolnjena dva kriterija:

- poslovni dogodek mora nastati
- denar mora biti prejet oziroma plačan

Evidentiran presežek prihodkov nad odhodki (v letošnjem letu imamo presežek prihodkov nad odhodki, v letu 2019 smo imeli presežek odhodkov nad prihodki) po načelu denarnega toka ni primerljiv s presežkom prihodkov nad odhodki iz poslovne bilance. Pri izkazu prihodkov in

odhodkov po načelu denarnega toka upoštevamo načelo plačane realizacije, poslovna bilanca pa upošteva načelo fakturirane realizacije. Gre za evidenčni izkaz denarnega toka, ki naj bi zagotavljal primerljive podatke, ki so potrebni za spremljanje gibanja javnih financ na ravneh države in občin.

Tudi po načelu denarnega toka smo dolžni zagotoviti podatke o delu dejavnosti, ki se nanaša na javno službo in delu, ki se nanaša na trg. Upoštevani so bili enaki deleži kot pri izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti.

(v eur)	Real. 2019	Plan 2020	Real. 2020	Indeks 20/19	Indeks 20/plan 20
Prihodki - denarni tok	21.892.431	22.984.300	23.841.467	109	104
Odhodki - denarni tok	22.515.061	22.891.230	22.404.001	100	98
<b>Presežek prihodkov nad odhodki</b>	<b>- 622.630</b>	<b>93.070</b>	<b>1.437.466</b>		

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka izkazuje, da je bilo v letu 2019 za 622.630 € več odlivov kot prilivov sredstev, v letu 2020 pa je bil izkazan presežek prilivov nad odlivi v višini 1.437.466 €. Iz bilance stanja je razvidno, da izkazujemo 31.12.2020 nižje terjatve do kupcev ter višje kratkoročne obveznosti do dobaviteljev kot 31.12.2019, kar je povezano z višjimi prihodki po denarnem toku in nižjimi odhodki po denarnem toku. Posledično je stanje na transakcijskem računu na dan 31.12.2020 tudi višje kot ob zaključku leta 2019. Razlog za večje evidenčne odhodke v letu 2019 je bilo decembrsko plačilo obveznosti do dobaviteljev pred zapadlostjo.

### **2.2.3.2 Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov**

Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov vsebinsko dopolnjuje izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka. Izkaz vsebuje podatke o prejemkih in izdatkih, ki se nanašajo na zadolževanje ter podatke o spremembi sredstev na računih v obravnavanem obračunskem obdobju.

V tem izkazu je izpolnjena samo postavka o povečanju sredstev na računu, ki izhaja iz izkaza prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka.

### **2.2.3.3 Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti**

V tem izkazu so posebej prikazani prihodki in odhodki za izvajanje javne službe ter posebej prihodki in odhodki ob prodaje blaga in storitev na trgu ter rezultat po vrstah dejavnosti. Glede delitve prihodkov od poslovanja na javno službo in tržno dejavnost smo upoštevali izhodišča, ki jih je oblikovala Lekarniška zbornica Slovenije, navodila Ministrstva za zdravje in priporočila notranje revizije. Sodila o razmejevanju prihodkov kot odhodkov smo v skladu z Zakonom o lekarniški dejavnosti posodobili leta 2019.

Med prihodke od poslovanja iz naslova dejavnosti javne službe so razporejeni:

- izdaje zdravil za humano rabo na recept,
- izdaje zdravil za humano rabo brez recepta, ki se lahko izdajajo le v lekarni,
- izdaje galenskih zdravil,
- izdaje homeopatskih zdravil,
- izdaje zdravil za veterinarsko rabo na recept,
- izdaje živil za posebne zdravstvene namene na recept,
- nivelacije cen zdravil,
- farmacevtske obravnave pacientov,
- dejavnosti farmacevta svetovalca,
- pripravo magistralnih zdravil,
- dežurne službe v breme ZZZS
- povračil stroškov pripravnikov in študentov na usposabljanju.

Med prihodke od poslovanja iz naslova tržne dejavnosti so razporejeni:

- izdaje zdravil brez recepta, ki se prodajajo tudi v specializiranih prodajalnah,
- izdaje živil za posebne zdravstvene namene brez recepta, ki se prodajajo tudi v specializiranih prodajalnah,
- izdaje zdravil za veterinarsko rabo brez recepta, ki se prodajajo tudi v specializiranih prodajalnah,
- prodaje medicinskih pripomočkov,
- prodaje galenskih izdelkov,
- prodaje ostalega tržnega blaga,
- provizij za storitve zavarovalnicam dopolnilnega zdravstvenega zavarovanja,
- izvajanja samodiagnostičnih meritev in testov,
- drugih storitev, povezanih z lekarniško dejavnostjo.

Finančni prihodki so razmejeni z enakim deležem kot prihodki iz poslovanja, prosta denarna sredstva izhajajo tudi iz opravljanja tržne dejavnosti.

Stroški materiala in storitev ter drugi stroški so razmejeni z enakim deležem kot prihodki iz poslovanja.

Pri nabavni vrednosti prodanega blaga razpolagamo z dejanskimi podatki. Iz poslovnih evidenc je razvidno, da 82,02% nabavne vrednosti blaga odpade na javno službo in 17,98% na tržno dejavnost. Pogodbeni bonus je razmejen glede na dejanske podatke, ki nam jih posredujejo dobavitelji, če tega nimamo, uporabimo v predhodnem stavku navedeno razmerje. V strukturi obračunanega bonusa 37,46% bonusa odpade na zdravila in 62,54% na trgovsko blago.

Pri razmejitvi bruto plač je upoštevano, da se obračunana delovna uspešnost iz naslova trga, plače pripravnikov in plače, povezane z dežurstvi, izločijo iz celotne mase in se le preostanek razmeji z deležem prihodkov iz poslovanja. Delovna uspešnost iz naslova trga v celoti bremeni stroške dela na trgu, stroški plač pripravnikov in dežurne službe pa v celoti javno službo. Tako je določeno novo razmerje za razmejitev stroškov plač (72,55% javna služba in 27,45% trg). Enaka razmejitev na dejavnost javne službe in trga, kot je bila upoštevana pri delitvi bruto plač, se je uporabila tudi pri delitvi prispevkov.

Stroški amortizacije so razmejeni med obe dejavnosti glede na dejanski izračun: 66,26% stroškov amortizacije odpade na javno službo in 33,74% na tržno dejavnost.

Davek od dohodkov pravnih oseb pa se razmeji glede na razmerje med obdavčljivimi prihodki obeh dejavnosti (65,80% javna služba in 34,20% trg).

Prihodke, ki smo jih prejeli kot državno pomoč, povezano z epidemijo COVID-19, smo v celoti opredelili kot javno službo, prav tako smo izplačila dodatkov za delo v rizičnih razmerah in nadomestila plač v zvezi z odsotnostmi z dela zaradi epidemije opredelili kot javno službo.

Razmejevanje prihodkov in odhodkov za leto 2020 po dejavnostih je prikazano v naslednji tabeli:

Leto 2020	Javna služba	Tržna dejavnost
Prihodki od poslovanja	18.840.236	4.575.174
Finančni prihodki	783	190
Drugi prihodki		
<b>Skupaj celotni prihodki</b>	<b>18.841.019</b>	<b>4.575.364</b>
Nabavna vrednost blaga	15.956.941	3.245.580
Stroški materiala	100.450	15.240
Stroški storitev	336.408	76.890
Stroški bruto plač	2.083.934	788.476
Drugi stroški dela	188.578	43.439
Amortizacija	80.724	41.106
Drugi stroški	7.274	
Finančni odhodki	692	
Izredni odhodki	310	
Prevredn.poslovni odhodki	1.379	335
<b>Skupaj celotni odhodki</b>	<b>18.756.690</b>	<b>4.211.066</b>
<b>I.Presežek prihodkov</b>	<b>84.329</b>	<b>364.298</b>
Davek od dohodkov	27.983	14.544
<b>II. Presežek prihodkov</b>	<b>56.346</b>	<b>349.754</b>

Struktura prihodkov:

- prihodki, ustvarjeni z javno službo 80,46%
- prihodki, ustvarjeni s tržno dejavnostjo 19,54 %

Struktura odhodkov:

- odhodki, ustvarjeni z javno službo 81,67 %
- odhodki, ustvarjeni s tržno dejavnostjo 18,33%

Struktura presežka:

- presežek, ustvarjen z javno službo 13,87 %
- presežek, ustvarjeni s tržno dejavnostjo 86,13 %

V letu 2020 je delež prihodkov in odhodkov javne službe ostal na ravni iz preteklega leta.

## Pojasnila glede delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu

Zakonodaja na področju izplačevanja delovne uspešnosti iz naslova trga se v letu 2020 ni spreminjala, tako da se je tržna delovna uspešnost tudi v letu 2020 izplačevala po nespremenjenih izhodiščih v skladu z doseženimi poslovnimi in finančnimi rezultati.

V skladu z Uredbo o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu je sestavljen obrazec Elementi za določitev dovoljenega obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu, ki je priloga letnega poročila. Osnova za izpolnitev navedenega obrazca je izkaz prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti, iz katerega izhaja, da izpolnjujemo pogoje iz 22.j člena ZSPJS za izplačilo sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu ker izkazujemo:

- presežek prihodkov nad odhodki za izvajanje javne službe
- presežek prihodkov nad odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu

Uredba o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (Uradni list RS, št. 97/09 in 41/12) določa, da lahko obseg sredstev za plačilo delovne uspešnosti znaša največ 50% razlike med prihodki in odhodki, realiziranimi na trgu.

Obseg sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu vsebuje delovno uspešnost vseh zaposlenih (vključno z direktorjem).

	Dovoljeni obseg sredstev za tržno delovno uspešnost	
1	Presežek iz tržne dejavnosti	349.754
2	Izplačan akontativni obseg sredstev za delovno uspešnost kto 46407	339.576
3	Osnova za določitev obsega sredstev za delovno uspešnost (1 +2)	689.330
4	Dovoljen obseg sredstev za delovno uspešnost (3 x 50%)	344.665
5	Razlika med dovoljenim in izplačanim obsegom sredstev za delovno uspešnost	5.089

V letu 2020 so bila izplačana sredstva za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu v višini 339.576 €. Izplačan obseg sredstev za delovno uspešnost je bil za 12,9% višji glede na preteklo leto.

Sredstva za delovno uspešnost so bila izplačana v dovoljenem obsegu in v skladu z doseženimi finančnimi rezultati (realiziran presežek je bil za 2,3% višji kot v predhodnem letu in 36% nad planom).

## **2.3 Poročilo o porabi sredstev poslovnega izida iz leta 2019 in preteklih let**

Svet JZ Mestne lekarne je na svoji korespondenčni seji, ki je potekala od 21. do 31.3.2020 sprejel naslednje sklepe:

**Sprejme se letno poročilo za leto 2019 s predlagano razporeditvijo presežka prihodkov nad odhodki:**

- Tekoči presežek v višini 397.006 € ostane na nerazporejenem presežku prihodkov nad odhodki.
- Nerazporejeni presežek iz tekočega leta in iz preteklih let ostane na računu JZ Mestne lekarne.

**Sprejme se finančni načrt za leto 2020 vključno s predlogom načrta notranje revizije za leto 2020.**

V letu 2020 je bilo porabljenih **165.614 €** sredstev za investicije, neporabljena sredstva ostajajo na sredstvih za investicije v naslednjih letih.

## **2.4 Predlog razporeditve ugotovljenega poslovnega izida za leto 2020**

### Predlog razporeditve presežka prihodkov nad odhodki

V skladu z 2. odstavkom 38. člena Zakona o lekarniški dejavnosti (ZLD-1), ki je stopil v veljavo 27.01.2017, se presežek prihodkov nad odhodki, ki ga ustvari javni zavod, nameni za:

- solventno in likvidno poslovanje javnega zavoda,
- investicije v prostor in opremo lekarne,
- razvoj kadrov in uvajanje novih lekarniških storitev.

Kot solventno poslovanje javnega zavoda se v skladu s 3. odstavkom 38. člena ZLD-1 šteje poslovanje, ki omogoča:

- dolgoročni vir sredstev v poslovanju javnega zavoda,
- nerazporejen presežek prihodkov nad odhodki v višini šestmesečne zaloge blaga in
- šestmesečne povprečne vrednosti terjatev, ki presegajo obveznosti do dobaviteljev v preteklem letu.

Za likvidno poslovanje javnega zavoda mora ostati kot dolgoročni vir sredstev presežek prihodkov nad odhodki najmanj v višini povprečnih enomesečnih stroškov poslovanja javnega zavoda v preteklem letu.



<b>VIRI SREDSTEV JZ MESTNE LEKARNE IN RAZPOLAGANJE S PRESEŽKI v skladu z 38.členom Zakona o lekarniški dejavnosti</b>	
Nerazporejen presežek prihodkov nad odhodki iz preteklih let	2.565.920
Nerazporejen presežek prihodkov nad odhodki iz leta 2019	406.100
<b>Skupaj nerazporejen presežek</b>	<b>2.972.020</b>
Povprečne 6 mesečne zaloge	1.679.985
Povprečne 6 mesečne terjatve nad obveznostmi	938.558
Povprečni enomesečni stroški	313.770
<b>Sredstva za solventno in likvidno poslovanje zavoda</b>	<b>2.932.312</b>
<b>Presežek nerazporejenega presežka (kto 985)</b>	<b>39.707</b>
Razporejen presežek iz preteklih let za investicije (kto 9801)	2.254.591
<b>Likvidna sredstva namenjena za investicije 31.12.2020</b>	<b>2.294.298</b>

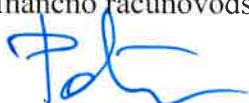
Glede na to, da zavod po zakonsko določenih merilih komaj izkazuje dovolj sredstev za solventno in likvidno poslovanje predlagamo, da:

- presežek prihodkov nad odhodki, ustvarjen v letu 2020 v višini 406.100 € ostane na nerazporejem presežku prihodkov nad odhodki,
- presežek prihodkov nad odhodki iz preteklih let in iz leta 2020 ostane na računu JZ Mestne lekarne.

Načrtujemo, da bomo planirane investicije realizirali z lastnimi sredstvi oziroma namensko rezerviranimi sredstvi za investicije ob predhodnem zagotavljanju solventnosti in likvidnosti.

Letno poročilo je bilo pripravljeno v Kamniku, dne 22.02.2021 in bo obravnavano na seji Sveta zavoda v marcu 2021.

Karmen Potočnik, univ.dipl.ekon.  
vodja finančno računovodske službe



**MESTNE LEKARNE**  
Šutna 7, Kamnik

JAVNI ZAVOD MESTNE LEKARNE  
Varja Suhodolčan, mag.farm.  
direktorica



## 2.5 PRILOGE

Bilanca stanja na dan 31.12.2020

Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov za leto 2020

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti za leto 2020

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka za leto 2020

Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov za leto 2020

Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov za leto 2020

Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ

Elementi za določitev dovoljnega obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu za leto 2020

Letno poročilo notranje revizije za leto 2020

Obrazec 1 – Spremljanje kadrov 2020

Obrazec 2 – Poročilo o investicijskih vlaganjih 2020

Obrazec 3 – Poročilo o vzdrževalnih delih 2020

## Podatki iz letnega poročila za obdobje 01.01.2020 - 31.12.2020

Osnovni podatki	
Vrsta:	Proračunski uporabnik - določeni
Šifra prorač. upor.	27456
Šifra dejavnosti	47.730
Matična številka	5053722000
Ime poslovnega subjekta	MESTNE LEKARNE
Sedež (ulica, hišna številka in kraj)	Šutna 7, 1241 KAMNIK
Oseba, odgovorna za sestavljanje bilance	Karmen Potočnik
Telefonska številka za komunikacijo v zvezi s predložitvijo bilance	031 737 028
Elektronski naslov kontaktne osebe	karmen.potocnik@mestnelekarne.si
Elektronski naslov uporabnika portala	karmen.potocnik@mestnelekarne.si
Vodja poslovnega subjekta	Varja Suhodolčan
Kraj	Kamnik

Obdobje poročanja	
od	1.1.2020
do	31.12.2020

Ime uporabnika:  
MESTNE LEKARNE

Sedež uporabnika:  
Šutna 7, 1241 KAMNIK

Šifra proračunskega uporabnika:  
27456

Podskupina prorač. uporabnika:  
3.2.

Matična številka:  
5053722000

## Bilanca stanja na dan 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	<b>A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU</b>	001	1.859.022	1.917.364
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	196.175	196.175
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	178.369	171.040
02	NEPREMIČNINE	004	2.519.508	2.533.057
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	978.266	917.481
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	2.205.277	2.086.572
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	1.922.110	1.825.050
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	16.807	15.131
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	<b>B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	012	4.550.314	3.527.888
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	17.416	21.608
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	2.820.485	1.261.004
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	356.135	412.600
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	4.594	0
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	1.307.857	1.785.774
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	37.127	45.981
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	6.700	921
	<b>C) ZALOGE</b>	023	1.618.010	1.617.153
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0

## Bilanca stanja na dan 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAZE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	1.618.010	1.617.153
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	<b>I. AKTIVA SKUPAJ</b>	<b>032</b>	<b>8.027.346</b>	<b>7.062.405</b>
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	0	0
	<b>D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	<b>034</b>	<b>987.042</b>	<b>339.661</b>
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	367	630
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	330.453	227.374
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	545.183	27.770
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	102.192	77.202
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	6.647	4.485
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	2.200	2.200
	<b>E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI</b>	<b>044</b>	<b>7.040.304</b>	<b>6.722.744</b>
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	0	0
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0

## Balanca stanja na dan 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	4.068.284	4.156.824
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	2.972.020	2.565.920
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	<b>I. PASIVA SKUPAJ</b>	<b>060</b>	<b>8.027.346</b>	<b>7.062.405</b>
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	0

## MESTNE LEKARNE Šutna 7, Kamnik

Kraj in datum oddaje

Kamnik, 25.02.2021

Oseba, odgovorna  
za sestavitev bilance

Karmen Potočnik

Odgovorna oseba

Varja Suhodolčan

Ime uporabnika:  
**MESTNE LEKARNE**

Šedež uporabnika:  
**Sutna 7, 1241 KAMNIK**

Šifra proračunskega uporabnika:  
**27456**

Podskupina prorač. uporabnika:  
**3.2.**

Matična številka:  
**5053722000**

### Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

NAZIV	Oznaka za AOP	ZNESEK - Nabavna vrednost (1.1.)	ZNESEK - Popravek vrednost (1.1.)	ZNESEK - Povečanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Povečanje popravka vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje popravka vrednosti	ZNESEK - Amortizacija	ZNESEK - Neopisana vrednost (31.12.)	ZNESEK - Prevedenotenje zaradi okrepitev	ZNESEK - Prevedenotenje zaradi oslabitve
	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3-4+5-6-7+8-9)	11	12
<b>I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju</b>	<b>700</b>	<b>4 802.255</b>	<b>2.913.571</b>	<b>155.485</b>	<b>317</b>	<b>36.781</b>	<b>46.909</b>	<b>211.765</b>	<b>1 842.215</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	196.175	171.040	0	0	0	0	7.329	17.806	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	703	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	704	138.339	0	0	0	0	0	0	138.339	0	0
E. Zgradbe	705	2.381.169	917.481	0	0	0	0	70.913	1.402.903	0	0
F. Oprema	706	1.727.033	1.491.231	43.279	317	36.781	36.781	109.621	169.143	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	359.539	333.819	112.206	0	0	0	23.902	114.024	0	0
<b>II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti</b>	<b>708</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	712	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	713	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	714	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu</b>	<b>716</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Kraj in datum oddaje

Kamnik, 25.02.2021

Oseba, odgovorna  
za sestavitev bilance

Karmen Potočnik

Odgovorna oseba

Varja Suhodojčan

  
**MESTNE LEKARNE**  
Šutna 7, Kamnik





Ime uporabnika:  
**MESTNE LEKARNE**  
Sedež uporabnika:  
**Sutna 7, 1241 KAMNIK**

Sifra proračunskega uporabnika:  
**27456**

Podskupina prorač. uporabnika:  
**3.2.**

Matična številka:  
**5053722000**

## Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

VRSTA NALOŽB OZIROMA POSOJIL	Oznaka za AOP	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja popravkov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (3.1.12.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (3.1.12.)	Znesek vrednosti naložb in danih posojil (3.1.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil	
	2	3	4	5	6	7	8	9 (3+5-7)	10 (4+6-8)	11 (9-10)	12
<b>I. Dolgoročne finančne naložbe</b>	<b>800</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>A. Naložbe v delnice</b>	<b>801</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	802	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	803	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	804	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v delnice v tujini	805	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>B. Naložbe v deleže</b>	<b>806</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	807	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	808	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	809	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	810	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Naložbe v deleže v tujini	812	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno</b>	<b>813</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>D. Druge dolgoročne kapitalne naložbe</b>	<b>814</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Namenško premoženje, preneseno javnim skladom	815	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Druge dolgoročne kapitalne naložbe doma	817	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Druge dolgoročne kapitalne naložbe v tujini	818	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>II. Dolgoročna dana posojila in depoziti</b>	<b>819</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>A. Dolgoročna dana posojila</b>	<b>820</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročna dana posojila posameznikom	821	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Dolgoročna dana posojila javnim skladom	822	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Dolgoročna dana posojila javnim podjetjem	823	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

### Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	825	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnem države	826	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Druga dolgoročna dana posojila v tujino	828	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>B. Dolgoročno dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev</b>	<b>829</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Domačih vrednostnih papirjev	830	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Tujih vrednostnih papirjev	831	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>C. Dolgoročna dani depoziti</b>	<b>832</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Dolgoročna dani depoziti poslovnim bankam	833	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Drugi dolgoročna dani depoziti	834	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>D. Druga dolgoročna dana posojila</b>	<b>835</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>III. Skupaj</b>	<b>836</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Kraj in datum oddaje

Kamnik, 25.02.2021

Oseba, odgovorna  
za sestavitev bilance

Karmen Potočnik

Odgovorna oseba

Varja Suhodolčan



MESTNE LEKARNE  
Šutna 7, Kamnik



Ime uporabnika:  
MESTNE LEKARNE

Sedež uporabnika:  
Šutna 7, 1241 KAMNIK

Šifra proračunskega uporabnika:  
27456

Podskupina prorač. uporabnika:  
3.2.

Matična številka:  
5053722000

## Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov od 01.01.2020 - 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	<b>A) PRIHODKI OD POSLOVANJA</b>	<b>860</b>	<b>23.415.410</b>	<b>22.297.155</b>
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	593.854	170.843
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	22.821.556	22.126.312
762	<b>B) FINANČNI PRIHODKI</b>	<b>865</b>	<b>973</b>	<b>872</b>
763	<b>C) DRUGI PRIHODKI</b>	<b>866</b>	<b>0</b>	<b>22</b>
	<b>Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI</b>	<b>867</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	0	0
	<b>D) CELOTNI PRIHODKI</b>	<b>870</b>	<b>23.416.383</b>	<b>22.298.049</b>
	<b>E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV</b>	<b>871</b>	<b>19.731.509</b>	<b>19.101.513</b>
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	19.202.521	18.590.635
460	STROŠKI MATERIALA	873	115.690	83.843
461	STROŠKI STORITEV	874	413.298	427.035
	<b>F) STROŠKI DELA</b>	<b>875</b>	<b>3.104.427</b>	<b>2.619.485</b>
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	2.478.599	2.058.652
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	393.811	334.664
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	232.017	226.169
462	<b>G) AMORTIZACIJA</b>	<b>879</b>	<b>121.830</b>	<b>122.461</b>
463	<b>H) REZERVACIJE</b>	<b>880</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
465	<b>J) DRUGI STROŠKI</b>	<b>881</b>	<b>7.274</b>	<b>12.755</b>
467	<b>K) FINANČNI ODHODKI</b>	<b>882</b>	<b>692</b>	<b>0</b>
468	<b>L) DRUGI ODHODKI</b>	<b>883</b>	<b>310</b>	<b>512</b>
	<b>M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI</b>	<b>884</b>	<b>1.714</b>	<b>0</b>
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0

## Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov od 01.01.2020 - 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	1.714	0
	<b>N) CELOTNI ODHODKI</b>	<b>887</b>	<b>22.967.756</b>	<b>21.856.726</b>
	<b>O) PRESEŽEK PRIHODKOV</b>	<b>888</b>	<b>448.627</b>	<b>441.323</b>
	<b>P) PRESEŽEK ODHODKOV</b>	<b>889</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	42.527	44.317
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	891	406.100	397.006
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	892	0	0
	<b>Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja</b>	<b>893</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	69	72
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Kraj in datum oddaje

Kamnik, 25.02.2021

Oseba, odgovorna  
za sestavitev bilance

Karmen Potočnik

Odgovorna oseba

Varja Suhodolčan

**MESTNE LEKARNE**  
Šutna 7, Kamnik

Ime uporabnika:  
**MESTNE LEKARNE**

 Sedež uporabnika:  
 Šutna 7, 1241 KAMNIK

 Šifra proračunskega uporabnika:  
**27456**

 Podskupina prorač. uporabnika:  
**3.2.**

 Matična številka:  
**5053722000**

## Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti od 01.01.2020 - 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	<b>A) PRIHODKI OD POSLOVANJA</b>	<b>660</b>	<b>18.840.236</b>	<b>4.575.174</b>
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	512.244	81.610
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	18.327.992	4.493.564
762	<b>B) FINANČNI PRIHODKI</b>	<b>665</b>	<b>783</b>	<b>190</b>
763	<b>C) DRUGI PRIHODKI</b>	<b>666</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI</b>	<b>667</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	0	0
	<b>D) CELOTNI PRIHODKI</b>	<b>670</b>	<b>18.841.019</b>	<b>4.575.364</b>
	<b>E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV</b>	<b>671</b>	<b>16.393.799</b>	<b>3.337.710</b>
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	15.956.941	3.245.580
460	STROŠKI MATERIALA	673	100.450	15.240
461	STROŠKI STORITEV	674	336.408	76.890
	<b>F) STROŠKI DELA</b>	<b>675</b>	<b>2.272.512</b>	<b>831.915</b>
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	1.798.224	680.375
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	285.710	108.101
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	188.578	43.439
462	<b>G) AMORTIZACIJA</b>	<b>679</b>	<b>80.724</b>	<b>41.106</b>
463	<b>H) REZERVACIJE</b>	<b>680</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
465	<b>J) DRUGI STROŠKI</b>	<b>681</b>	<b>7.274</b>	<b>0</b>
467	<b>K) FINANČNI ODHODKI</b>	<b>682</b>	<b>692</b>	<b>0</b>
468	<b>L) DRUGI ODHODKI</b>	<b>683</b>	<b>310</b>	<b>0</b>
	<b>M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI</b>	<b>684</b>	<b>1.379</b>	<b>335</b>
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti  
od 01.01.2020 - 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	1.379	335
	N) CELOTNI ODHODKI	687	18.756.690	4.211.066
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	688	84.329	364.298
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	689	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	27.983	14.544
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	691	56.346	349.754
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	692	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0

Kraj in datum oddaje


Kamnik, 25.02.2021

Oseba, odgovorna  
za sestavitev bilance

Karmen Potočnik

Odgovorna oseba

Varja Suhodolčan




MESTNE LEKARNE  
Šutna 7, Kamnik

Ime uporabnika:  
MESTNE LEKARNE

 Sedež uporabnika:  
Šutna 7, 1241 KAMNIK

 Šifra proračunskega uporabnika:  
27456

 Podskupina prorač. uporabnika:  
3.2.

 Matična številka:  
5053722000

## Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2020 - 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	<b>I. SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>401</b>	<b>23.841.467</b>	<b>21.892.431</b>
	<b>1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE</b>	<b>402</b>	<b>19.356.185</b>	<b>17.621.329</b>
	<b>A. Prihodki iz sredstev javnih financ</b>	<b>403</b>	<b>10.915.800</b>	<b>9.336.075</b>
	<b>a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna</b>	<b>404</b>	<b>253.260</b>	<b>0</b>
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	253.260	0
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	0	0
	<b>b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov</b>	<b>407</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	0	0
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	0	0
	<b>c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja</b>	<b>410</b>	<b>10.662.540</b>	<b>9.336.075</b>
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	10.662.540	9.336.075
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0
	<b>d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij</b>	<b>413</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0
del 740	<b>e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij</b>	<b>418</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
741	<b>f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije</b>	<b>419</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe</b>	<b>420</b>	<b>8.440.385</b>	<b>8.285.254</b>
del 7102	Prejete obresti	422	972	1.019
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0

## Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2020 - 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	487	0	0
7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	8.439.413	8.284.235
72	Kapitalski prihodki	425	0	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	0	0
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	488	0	0
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Kohezijskega sklada	489	0	0
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	490	0	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	430	0	0
	<b>2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU</b>	<b>431</b>	<b>4.485.282</b>	<b>4.271.102</b>
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	4.485.282	4.271.102
del 7102	Prejete obresti	433	0	0
	<b>II. SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>437</b>	<b>22.404.001</b>	<b>22.515.061</b>
	<b>1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE</b>	<b>438</b>	<b>18.170.088</b>	<b>18.210.498</b>
	<b>A. Plače in drugi izdatki zaposlenim</b>	<b>439</b>	<b>1.918.054</b>	<b>1.579.455</b>
del 4000	Plače in dodatki	440	1.746.796	1.406.528
del 4001	Regres za letni dopust	441	54.664	54.643
del 4002	Povračila in nadomestila	442	80.768	88.651
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	0	0
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	14.347	10.368
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	21.479	19.265
	<b>B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost</b>	<b>447</b>	<b>304.463</b>	<b>253.777</b>
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	150.102	126.711
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	126.176	101.226
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	1.277	982
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	1.780	1.428
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDŽPZJU	452	25.128	23.430
	<b>C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe</b>	<b>453</b>	<b>15.797.479</b>	<b>16.237.115</b>



## Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2020 - 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	15.491.507	15.899.674
del 4021	Posebni material in storitve	455	0	0
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	63.631	60.143
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	0	0
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	2.490	8.437
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	61.349	74.135
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	47.613	47.385
del 4027	Kazni in odškodnine	461	241	0
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	130.648	147.341
403	D. Plačila domačih obresti	464	0	0
404	E. Plačila tujih obresti	465	0	0
410	F. Subvencije	466	0	0
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467	0	0
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	468	0	0
413	I. Drugi tekoči domači transferji	469	0	0
	J. Investicijski odhodki	470	150.092	140.151
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0	0
4202	Nakup opreme	473	40.306	105.214
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	0	0
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	92.699	5.688
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	10.128	0
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0	27.249
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	6.959	2.000
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	<b>2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU</b>	<b>481</b>	<b>4.233.913</b>	<b>4.304.563</b>
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	655.549	682.336
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	104.784	109.764
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	3.473.580	3.512.463
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	485	1.437.466	0
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	486	0	622.630

Kraj in datum oddaje

Kamnik, 25.02.2021

Oseba, odgovorna  
za sestavitev bilance

Karmen Potočnik

Odgovorna oseba

Varja Suhodolčan

MESTNE LEKARNE  
Šutna 7, Kamnik

Ime uporabnika:  
MESTNE LEKARNE

Sedež uporabnika:  
Šutna 7, 1241 KAMNIK

Šifra proračunskega uporabnika:  
27456

Podskupina prorač. uporabnika:  
3.2.

Matična številka:  
5053722000

## Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov od 01.01.2020 - 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
750	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	500	0	0
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0	0
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0	0
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0	0
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0	0
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0	0
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0	0
7506	Prejeta vračila danih posojil-iz tujine	507	0	0
7507	Prejeta vračila danih posojil-državnemu proračunu	508	0	0
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	509	0	0
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	511	0	0
440	V. DANA POSOJILA	512	0	0
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0	0
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0	0
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0	0
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0	0
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0	0
4405	Dana posojila občinam	518	0	0
4406	Dana posojila v tujino	519	0	0
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0	0
4408	Dana posojila javnim agencijam	521	0	0
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	523	0	0
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA	524	0	0
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA	525	0	0

Kraj in datum oddaje

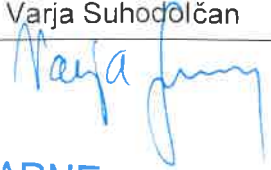
Kamnik, 25.02.2021

Oseba, odgovorna  
za sestavitev bilance

Karmen Potočnik

Odgovorna oseba

Varja Suhodolčan



MESTNE LEKARNE  
Šutna 7, Kamnik

Ime uporabnika:  
MESTNE LEKARNESedež uporabnika:  
Šutna 7, 1241 KAMNIKŠifra proračunskega uporabnika:  
27456Podskupina prorač. uporabnika:  
3.2.Matična številka:  
5053722000Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov  
od 01.01.2020 - 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE	550	0	0
500	Domače zadolževanje	551	0	0
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552	0	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	Zadolževanje v tujini	559	0	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA	560	0	0
550	Odplačila domačega dolga	561	0	0
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	562	0	0
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0	0
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	566	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom	567	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
551	Odplačila dolga v tujino	569	0	0
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE	570	0	0
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA	571	0	0
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	572	1.437.466	0
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	573	0	622.630

Kraj in datum oddaje

Kamnik, 25.02.2021

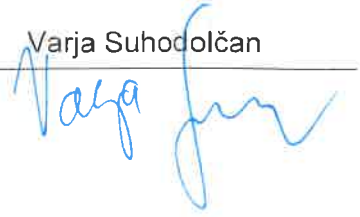
Oseba, odgovorna  
za sestavitev bilance

Karmen Potočnik



Odgovorna oseba

Varja Suhodolčan

MESTNE LEKARNE  
Šutna 7, Kamnik

## IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

MESTNE LEKARNE  
Sutna 7, 1241 KAMNIKŠifra 27456  
Matična številka 5053722000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na MESTNE LEKARNE

## Oceno podajam na podlagi:

\* ocene notranje revizijske službe za področja

sodil delitve prihodkov in odhodkov po dejavnostih

\* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja

\* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU ) za področja:

## V / Na MESTNE LEKARNE je vzpostavljen(o):

## 1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju,

b) na pretežnem delu poslovanja,

c) na posameznih področjih poslovanja

d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi

e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

## 2. upravljanje s tveganji

## 2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju,

b) na pretežnem delu poslovanja,

c) na posameznih področjih poslovanja,

d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi

e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti)

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja
- c) na posameznih področjih poslovanja
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi



6) notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti:

- a) z lastno notranjerevizijsko službo
- b) s skupno notranjerevizijsko službo,
- c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja

Naziv in sedež zunanjega izvajalca notranjega revidiranja: MODRA NOTRANJEREVIZIJSKA HIŠA D.O.O. Tehnološki park 20  
1000 Ljubljana

Navedite matično številko zunanjega izvajalca notranjega revidiranja: 2348250000

Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun) za leto na katerega se Izjava nanaša, presega 2 086 mio evrov  DA  
 NE

Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega revidiranja je 18.03.2020

d) nisem zagotovil notranjega revidiranja

V letu 2020 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave)

Posodobili smo sodila delitve prihodkov in odhodkov po dejavnostih tako, da so usklajena s predpisi in mnenji resornega Ministrstva za zdravje na področju sodil delitve prihodkov in odhodkov po dejavnostih v lekarniški dejavnosti.

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje)

Ugotovljamo, da še ne obvladujemo tveganj na vseh področjih, zato bomo v letu 2021 pozornost namenili učinkovitemu zaznavanju in obvladovanju tveganj pri obračunu plač ter v okviru notranje revizije pregledali ustreznosti nastavitve in delovanja aplikaciji za plače (formule, notranje kontrole, posebnosti, minimalna plača, minimalna osnova za prispevke, osnova za nadomestila,...)

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika

Varja Suhodolčan, mag. farm.

Datum podpisa predstojnika

25.02.2021

MESTNE LEKARNE  
Šutna 7, Kamnik

Datum oddaje

25.02.2021

OBRAZEC: Elementi za določitev dovoljenega obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu

ŠIFRA IN IME PRORAČUNSKEGA UPORABNIKA ..... 27456 MESTNE LEKARNE

IME JAVNEGA GOSPODARSKEGA ZAVODA .....

SEDEŽ UPORABNIKA:..... ŠUTNA 7, 1241 KAMNIK

**ELEMENTI ZA DOLOČITEV DOVOLJENEGA OBSEGA SREDSTEV ZA  
DELOVNO USPEŠNOST IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU**

za leto ..... 2020

V EVRIH

Zap. št.	NAZIV	ZNESEK
1	Presežek prihodkov nad odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	349.754
2	Izplačan akontativni obseg sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	339.576
3	Osnova za določitev obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (1 + 2)	689.330
4	<b>Dovoljeni obseg sredstev za plačilo delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu</b>	344.665
5	Razlika med dovoljenim in izplačanim akontativnim obsegom sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (4 - 2)	5.089

**MESTNE LEKARNE**  
Šutna 7, Kamnik

Kraj in datum: Kamnik, 25.2.2021

Odgovorna oseba:

Žig:

**Opomba:**

Zap. št.	Vir podatkov za izpolnitev obrazca:
1	letno poročilo: izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti, AOP 689, stolpec 5: javni gospodarski zavodi in drugi uporabniki proračuna, za katere ne velja pravilnik iz tretjega odstavka 1. člena te uredbe, podatek iz poslovnih knjig
2	izplačila akontacije delovne uspešnosti po Uredbi o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 14/09, 23/09 in 48/09) pod šifro D030
3	seštevek zneskov (zap. št. 1 + zap. št. 2)
4	dovoljeni obseg sredstev, ki je za uporabnika proračuna določen s pravilnikom, izdanim na podlagi Uredbe o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu
5	razlika zneskov (zap. št. 4 - zap. št. 2)

## LETNO POROČILO NOTRANJE REVIZIJE ZA LETO 2020

Javnega zavoda Mestne lekarne

### Pravna podlaga notranje revizije

V skladu z zahtevo 100. člena Zakona o javnih financah in Pravilnika o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ je vodstvo zavoda zavezano k vzpostavitvi notranje revizije. Z njo se v skladu s predpisi zagotavlja neodvisno preverjanje sistemov finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter svetovanje za izboljševanje poslovanja. Za zagotovitev notranje revizije je v skladu z Zakonom o javnih financah odgovoren predstojnik zavoda, izvajalec notranje revizije pa za njeno strokovno izvedbo.

### Opis in splošna ustreznost notranjega nadzora v zavodu

Zavod ima v letu 2020 vzpostavljen ustrezen sistem (register tveganj) za ocenjevanje in obvladovanje tveganj, s katerimi se sooča in primerno kontrolno okolje. Cilji so opredeljeni in merljivi, pomembna tveganja so ocenjena, sistem notranjih kontrol, informiranja in komuniciranja je vzpostavljen. Odgovornost zavoda za vzpostavitev notranjega nadzora in notranje revizije se izvaja.

### Uresničevanje letnega načrta notranje revizije

Predmet notranje revizije za leto 2020 je bilo področje sodil delitve prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe in tržno dejavnost za leto 2019. Notranji reviziji niso bile dodeljene ali se od nje pričakovale vloge ali naloge zunaj področja notranjega revidiranja. Zavod je razpolagal z ustreznimi viri za izvedbo notranje revizije.

### Revizijska priporočila in njihovo uresničevanje

Notranja revizija pomembnih nepravilnosti ali nesprejemljivih tveganj za zavod na področju revizijskega pregleda ne ugotavlja. Na podlagi revizijskega pregleda notranja revizija ugotavlja, da so sodila razmejevanja prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe in tržno dejavnost za leto 2019 usklajena s predpisi in mnenji resornega Ministrstva za zdravje na področju sodil delitve prihodkov in odhodkov po dejavnostih v lekarniški dejavnosti in sicer:

- sodila delitev prihodkov z mnenjem št. 400-20/00-145, z dne 14.7.2000 in
- sodila delitve odhodkov z mnenjem št. 024-17/2016/11, z dne 20.12.2018, priloga III.

### Program zagotavljanja in izboljševanja kakovosti notranje revizije

Program zagotavljanja in izboljševanja kakovosti vključuje razvoj in izvajanje spremljanja delovanja notranje revizije v okviru vsakega posla. Izvaja se s ciljem v največji možni meri zagotavljati organiziranost in izvajanje notranje revizije v skladu z Usmeritvami za državno notranje revidiranje.

### Organizacijska neodvisnost notranje revizije

Notranja revizija je bila funkcijsko podrejena predstojniku zavoda. Pri njenem delu ji je bila zagotovljena neodvisnost pri določanju obsega notranjega revidiranja, izvajanju dela in sporočanju izidov. Zagotovljen je bil ustrezen dostop do dokumentov in oseb, povezanih z notranjo revizijo.

Ljubljana, 14.2.2021

Modra notranjerevizijska hiša, d.o.o.

Državna notranja revizorka

Mag. Renata Vuga

*Renata Vuga*

MODRA NOTRANJEREVIZIJSKA HIŠA  
notranja revizija in svetovanje, d.o.o.

Struktura zaposlenih	Stevilo zaposlenih na dan 31. 12. 2019	Načrtovano št. zaposlenih na dan 31. 12. 2020	Realizirano št. zaposlenih na dan 31. 12. 2020						Indeks	
	SKUPAJ	SKUPAJ	Polni d/č	Skraj. d/č	Dopoln. delo <sup>1</sup>	SKUPAJ	Od skupaj (stolpec 6) kader, ki je financiran iz drugih virov <sup>2</sup>	Od skupaj (stolpec 6) nadomeštanja <sup>3</sup>	Real. 2020 / Real. 2019	Real. 2020 / FN 2020
<b>I. ZDRAVNIKI IN ZDRAVSTVENA NEGA (A+B)</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
<b>A E1 - Zdravniki in zobozdravniki (1+2+3)</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
<b>1 Zdravniki (skupaj)</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
1.1 Višji zdravnik specialist						0			#DIV/0!	#DIV/0!
1.2 Specialist						0			#DIV/0!	#DIV/0!
1.3 Višji zdravnik brez specializacije z licenco						0			#DIV/0!	#DIV/0!
1.4 Zdravnik brez specializacije z licenco						0			#DIV/0!	#DIV/0!
1.5 Zdravnik brez specializacije / zdravnik po opravljenem sekundnatu						0			#DIV/0!	#DIV/0!
1.6 Specializant						0			#DIV/0!	#DIV/0!
1.7 Pripravnik / sekundarj						0			#DIV/0!	#DIV/0!
<b>2 Zobozdravniki skupaj</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
2.1 Višji zobozdravnik specialist						0			#DIV/0!	#DIV/0!
2.2 Specialist						0			#DIV/0!	#DIV/0!
2.3 Zobozdravnik						0			#DIV/0!	#DIV/0!
2.4 Višji zobozdravnik brez specializacije z licenco						0			#DIV/0!	#DIV/0!
2.5 Zobozdravnik brez specializacije z licenco						0			#DIV/0!	#DIV/0!
2.6 Specializant						0			#DIV/0!	#DIV/0!
2.7 Pripravnik						0			#DIV/0!	#DIV/0!
<b>3 Zdravniki svetovalci skupaj (višji svetnik, svetnik, primarij)</b>						0			#DIV/0!	#DIV/0!
<b>B E3 - Zdravstvena nega (ZN) skupaj</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
1 Medicinska sestra - VII./2 TR						0			#DIV/0!	#DIV/0!
2 Profesor zdravstvene vzgoje						0			#DIV/0!	#DIV/0!
3 Diplomirana medicinska sestra						0			#DIV/0!	#DIV/0!
4 Diplomirana babica / SMS babica v porodnem bloku I/III						0			#DIV/0!	#DIV/0!
5 Medicinska sestra - nacionalna poklicna kvalifikacija (VI. R. Z. D.)						0			#DIV/0!	#DIV/0!
6 Srednja medicinska sestra / babica						0			#DIV/0!	#DIV/0!
7 Bolničar						0			#DIV/0!	#DIV/0!
8 Pripravnik zdravstvene nege						0			#DIV/0!	#DIV/0!
<b>II. E2 - Farmaceutski delavci skupaj</b>	56	59	58	1	0	59	6	3	105,36	100,00
1 Farmacevt specialist / Farmacevt specialist s specialnimi znanji						0			#DIV/0!	#DIV/0!
2 Farmacevt / Farmacevt s specialnimi znanji	41	43	43			43		2	104,88	100,00
3 Inženir farmacije						0			#DIV/0!	#DIV/0!
4 Farmaceutski tehnik / Farmaceutski tehnik s specialnimi znanji	9	10	9	1		10		1	111,11	100,00
5 Pripravniki	6	6	6			6	6		100,00	100,00
6 Ostali / Farmacevt začelnik						0			#DIV/0!	#DIV/0!
<b>III. E4 - Zdravstveni delavci in sodelavci skupaj</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
1 Konzultant (različna področja)						0			#DIV/0!	#DIV/0!
2 Analitik (različna področja)						0			#DIV/0!	#DIV/0!
3 Medicinski biokemik specialist						0			#DIV/0!	#DIV/0!
4 Klinični psiholog specialist						0			#DIV/0!	#DIV/0!
5 Specializant (klinična psihologija, laboratorijska medicina)						0			#DIV/0!	#DIV/0!
6 Socialni delavec						0			#DIV/0!	#DIV/0!
7 Sanitarni inženir						0			#DIV/0!	#DIV/0!
8 Radiološki inženir						0			#DIV/0!	#DIV/0!
9 Psiholog						0			#DIV/0!	#DIV/0!
10 Pedagog / Specialni pedagog						0			#DIV/0!	#DIV/0!
11 Logoped						0			#DIV/0!	#DIV/0!
12 Fizioterapevt						0			#DIV/0!	#DIV/0!
13 Delovni terapevt						0			#DIV/0!	#DIV/0!
14 Analitik v laboratorijski medicini						0			#DIV/0!	#DIV/0!
15 Inženir laboratorijske biomedicine						0			#DIV/0!	#DIV/0!
16 Sanitarni tehnik						0			#DIV/0!	#DIV/0!
17 Zobotehnik						0			#DIV/0!	#DIV/0!
18 Laboratorijski tehnik						0			#DIV/0!	#DIV/0!
19 Voznik reševalca						0			#DIV/0!	#DIV/0!
20 Pripravnik						0			#DIV/0!	#DIV/0!
21 Ostali						0			#DIV/0!	#DIV/0!
<b>IV. Ostali delavci iz drugih plačnih skupin<sup>4</sup></b>	2	2	2			2			100,00	100,00
<b>V. J - Nezdravstveni delavci po področjih dela skupaj<sup>5</sup></b>	13	13	13	0	0	13	0	0	100,00	100,00
1 Administracija (J2)						0			#DIV/0!	#DIV/0!
2 Področje informatike						0			#DIV/0!	#DIV/0!
3 Ekonomsko področje	4	4	4			4			100,00	100,00
4 Kadrovsko-pravno in splošno področje						0			#DIV/0!	#DIV/0!
5 Področje nabave						0			#DIV/0!	#DIV/0!
6 Področje tehničnega vzdrževanja						0			#DIV/0!	#DIV/0!
7 Področje prehrane						0			#DIV/0!	#DIV/0!
8 Oskrbovalne službe	9	9	9			9			100,00	100,00
9 Ostalo						0			#DIV/0!	#DIV/0!
<b>VI. Skupaj (I. + II. + III. + IV. + V.)</b>	71	74	73	1	0	74	6	3	104,23	100,00
<b>VII. Preostali zaposleni s sklenjeno pogodbo o zaposlitvi (tisti, ki so na porodniški in na bolniški odsotnosti daljši od 30 dni)</b>	2	1	2			2			100,00	200,00
<b>VIII. Zaposleni preko javnih del</b>						0			#DIV/0!	#DIV/0!
<b>IX. SKUPAJ VSI ZAPOSLENI S SKLENJENO POGODBO O ZAPOSLOTVI (VI. + VII. + VIII.)</b>	73	75	75	1	0	76	6	3	104,11	101,33

## Opombe:

Od skupaj \_\_\_\_\_ zaposlenih preko javnih del, ima \_\_\_\_\_ zaposlenih tudi sklenjeno pogodbo o zaposlitvi za krajši delovni čas v breme JZZ.

Izpolnil: Karmen Potočnik

MESTNE LEKARNE  
Šutna 7, Kamnik

Podpis odgovorne osebe:

Vera Suhodolčan, mag. farm.

direktorica

Tel. št. 01 777 01 86

Vir financiranja zaposlenih	Realizirano število zaposlenih na dan 1. 1. 2020	Dovoljeno število zaposlenih na dan 1. 1. 2021 - izdano soglasje občine v okviru FN 2020	Realizirano število zaposlenih na dan 1. 1. 2021	Real. 1. 1. 2021 / Real. 1. 1. 2020	Real. 1. 1. 2021 / Dovoljeno po FN 1. 1. 2021
1. Državni proračun				#DIV/0!	#DIV/0!
2. Proračun občin				#DIV/0!	#DIV/0!
3. ZZS in ZPIZ	28,58	29,06	31,64	10,71	8,88
4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV- prispevek)				#DIV/0!	#DIV/0!
5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu	13,07	13,08	13,31	1,84	1,76
6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe in sredstva prejetih donacij	26,35	25,36	25,05	-4,93	-1,22
7. Sredstva EU ali drugih mednarodnih virov, skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna				#DIV/0!	#DIV/0!
8. Sredstva ZZS za zdravnike sekundarije, zdravnike in doktorje dentalne medicine specializante, zdravstvene delavce pripravnike, zdravstvene sodelavce pripravnike; sredstva raziskovalnih projektov in programov ter sredstva za projekte in programe, namenjene internacionalizaciji in kakovosti izobraževanja in znanosti (namenska sredstva)	6,00	6,00	5,00	-16,67	-16,67
9. Sredstva iz sistema javnih del				#DIV/0!	#DIV/0!
10. Sredstva za zaposlene na podlagi Zakona o ukrepih za odpravo posledic žleda med 30. januarjem in 10. februarjem (Uradni list RS, št. 17/14 in 14/15 - ZUUJFO)				#DIV/0!	#DIV/0!
<b>11. Skupno število vseh zaposlenih (od 1. do 10. točke)</b>	<b>74,00</b>	<b>73,50</b>	<b>75,00</b>	<b>1,35</b>	<b>2,04</b>
<b>12. Skupno število zaposlenih pod točkami 1, 2, 3 in 4</b>	<b>28,58</b>	<b>29,06</b>	<b>31,64</b>	<b>10,71</b>	<b>8,88</b>
<b>13. Skupno število zaposlenih pod točkami 5, 6, 7, 8, 9 in 10</b>	<b>45,42</b>	<b>44,44</b>	<b>43,36</b>	<b>-4,54</b>	<b>-2,43</b>

Opombe:

Izpolnil: Karmen Potočnik

Tel. št.: 01 777 01 86

Podpis odgovorne osebe:

Varija Suhodolčan, mag. farm.

direktorica

**MESTNE LEKARNE**  
Šutna 7, Kamnik



VRSTE INVESTICIJ <sup>1</sup>	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2019	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2020	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2020	Indeks	
				Real. 2020 / Real. 2019	Real. 2020 / FN 2020
<b>I. NEOPREDMETENA SREDSTVA</b>	<b>3.969</b>	<b>8.300</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
1  Programska oprema (licence, rač. programi)	3.969	8.300	0	0,00	0,00
2  Ostalo				#DIV/0!	#DIV/0!
<b>II. NEPREMIČNINE</b>	<b>13.548</b>	<b>117.430</b>	<b>122.334</b>	<b>902,97</b>	<b>104,18</b>
1  Zemljišča				#DIV/0!	#DIV/0!
2  Zgradbe	13.548	117.430	122.334	902,97	104,18
<b>III. OPREMA (A + B)</b>	<b>100.451</b>	<b>110.900</b>	<b>43.279</b>	<b>43,08</b>	<b>39,03</b>
<b>A  Medicinska oprema</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>#DIV/0!</b>	<b>#DIV/0!</b>
1  Laboratorijska oprema				#DIV/0!	#DIV/0!
2  Drugo (vrednost nad 40 000 EUR)				#DIV/0!	#DIV/0!
3  Drugo (vrednost pod 40 000 EUR)				#DIV/0!	#DIV/0!
<b>B  Nemedicinska oprema</b>	<b>100.451</b>	<b>110.900</b>	<b>43.279</b>	<b>43,08</b>	<b>39,03</b>
1  Informacijska tehnologija	65.166	65.100	9.645	14,80	14,82
2  Drugo	35.285	45.800	33.634	95,32	73,44
<b>IV. INVESTICIJE SKUPAJ (I + II + III)</b>	<b>117.968</b>	<b>236.630</b>	<b>165.613</b>	<b>140,39</b>	<b>69,99</b>

VIRI FINANCIRANJA	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2019	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2020	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2020	Indeks	
				Real. 2020 / Real. 2019	Real. 2020 / FN 2020
<b>I. NEOPREDMETENA SREDSTVA</b>	<b>3.969</b>	<b>8.300</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
1  Amortizacija	3.969	8.300		0,00	0,00
2  Lastni viri (del presežka)				#DIV/0!	#DIV/0!
3  Sredstva ustanovitelja				#DIV/0!	#DIV/0!
4  Leasing				#DIV/0!	#DIV/0!
5  Posojila				#DIV/0!	#DIV/0!
6  Donacije				#DIV/0!	#DIV/0!
7  Drugo				#DIV/0!	#DIV/0!
<b>II. NEPREMIČNINE</b>	<b>13.548</b>	<b>117.430</b>	<b>122.334</b>	<b>902,97</b>	<b>104,18</b>
1  Amortizacija	13.548	4.400	10.128	74,76	230,18
2  Lastni viri (del presežka)		113.030	112.206	#DIV/0!	99,27
3  Sredstva ustanovitelja				#DIV/0!	#DIV/0!
4  Leasing				#DIV/0!	#DIV/0!
5  Posojila				#DIV/0!	#DIV/0!
6  Donacije				#DIV/0!	#DIV/0!
7  Drugo				#DIV/0!	#DIV/0!
<b>III. NABAVA OPREME (A + B)</b>	<b>100.451</b>	<b>110.900</b>	<b>43.279</b>	<b>43,08</b>	<b>39,03</b>
<b>A  Medicinska oprema</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>#DIV/0!</b>	<b>#DIV/0!</b>
1  Amortizacija				#DIV/0!	#DIV/0!
2  Lastni viri (del presežka)				#DIV/0!	#DIV/0!
3  Sredstva ustanovitelja				#DIV/0!	#DIV/0!
4  Leasing				#DIV/0!	#DIV/0!
5  Posojila				#DIV/0!	#DIV/0!
6  Donacije				#DIV/0!	#DIV/0!
7  Drugo				#DIV/0!	#DIV/0!
<b>B  Nemedicinska oprema</b>	<b>100.451</b>	<b>110.900</b>	<b>43.279</b>	<b>43,08</b>	<b>39,03</b>
1  Amortizacija	100.451	110.900	43.279	43,08	39,03
2  Lastni viri (del presežka)				#DIV/0!	#DIV/0!
3  Sredstva ustanovitelja				#DIV/0!	#DIV/0!
4  Leasing				#DIV/0!	#DIV/0!
5  Posojila				#DIV/0!	#DIV/0!
6  Donacije				#DIV/0!	#DIV/0!
7  Drugo				#DIV/0!	#DIV/0!
<b>IV. VIRI FINANCIRANJA SKUPAJ (I + II + III)</b>	<b>117.968</b>	<b>236.630</b>	<b>165.613</b>	<b>140,39</b>	<b>69,99</b>
1  Amortizacija	117.968	123.600	53.407	45,27	43,21
2  Lastni viri (del presežka)	0	113.030	112.206	#DIV/0!	99,27
3  Sredstva ustanovitelja	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
4  Leasing	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
5  Posojila	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
6  Donacije	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
7  Drugo	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!

AMORTIZACIJA	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2019	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2020	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2020	Indeks	
				Real. 2020 / Real. 2019	Real. 2020 / FN 2020
I. Priznana amortizacija v ceni storitev <sup>3</sup>	122.460	123.600	121.830	99,49	98,57
II. Obračunana amortizacija	219.025	221.000	210.368	96,05	95,19
III. Razlika med priznano in obračunano amortizacijo	96.565	97.400	88.538	91,69	90,90
IV. Porabljena amortizacija	117.968	123.600	53.407	45,27	43,21

Opombe:

Izpolnil: Kamen Potočnik

Podpis odgovorne osebe:

Vera Suhodolčan, mag. farm.

direktorica

Tel. št.: 01 777 01 86

MESTNE LEKARNE  
Šutna 7, Kamnik

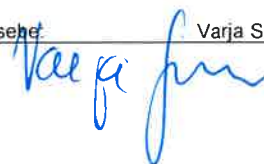
Namen	Celotna načrtovana vrednost vzdrževalnih del v letu 2020	Celotna vrednost vzdrževalnih del v letu 2020 <sup>1</sup>	Stroški tekočega vzdrževanja (konti 461)	Stroški investicijskega vzdrževanja (konti 461)	Indeks Real. 2020 / FN 2020
	1	2 = 3 + 4	3	4	5 = 2/1
<b>SKUPAJ:</b>	<b>117.000</b>	<b>108.928</b>	<b>108.928</b>	<b>0</b>	<b>93,10</b>
1 Vzdrževanje objektov preko upraviteljev objektov	1.600	1.903	1.903		118,94
2 Servis dvigal	1.200	1.684	1.684		140,33
3 Servis alarmov	3.000	3.036	3.036		101,20
4 Beljenje	8.000	1.852	1.852		23,15
5 Elektro dela	3.300	4.673	4.673		141,61
6 Servis klimatskih naprav	3.600	3.469	3.469		96,36
7 Servis vhodnih vrat	2.300	1.495	1.495		65,00
8 Vzdrževanje plinske napeljave	600	594	594		99,00
9 Drugo vzdrževanje objektov	2.900	4.874	4.874		168,07
10 Vzdrževanje strežnikov	18.800	16.322	16.322		86,82
11 Vzdrževanje mrežnih povezav	13.000	14.773	14.773		113,64
12 Vzdrževanje računalnikov	4.900	5.820	5.820		118,78
13 Vzdrževanje druge računalniške opreme	800	21	21		2,63
14 Servis tehnic	1.800	2.585	2.585		143,61
15 Servis gasilnih aparatov	400	453	453		113,25
16 Vzdrževanje hladilne verige	3.100	521	521		16,81
17 Druga popravila ostale opreme	6.700	3.154	3.154		47,07
18 Vzdrževanje računalniškega programa za plače	1.800	2.155	2.155		119,72
19 Vzdrževanje lekarniškega programa	36.400	36.406	36.406		100,02
20 Vzdrževanje programa za evidenco prisotnosti	1.900	2.059	2.059		108,37
21 Ostalo vzdrževanje programske opreme	900	1.079	1.079		119,89
22		0			#DIV/0!
23		0			#DIV/0!
24		0			#DIV/0!
25		0			#DIV/0!
26		0			#DIV/0!
27		0			#DIV/0!
28		0			#DIV/0!
29		0			#DIV/0!
30		0			#DIV/0!
31		0			#DIV/0!
32		0			#DIV/0!
33		0			#DIV/0!
34		0			#DIV/0!
35		0			#DIV/0!
36		0			#DIV/0!
37		0			#DIV/0!
38		0			#DIV/0!
39		0			#DIV/0!
40		0			#DIV/0!
41		0			#DIV/0!
42		0			#DIV/0!
43		0			#DIV/0!
44		0			#DIV/0!
45		0			#DIV/0!
46		0			#DIV/0!
47		0			#DIV/0!
48		0			#DIV/0!
49		0			#DIV/0!
50		0			#DIV/0!

Opombe:

Izpolnil: Karmen Potočnik



Podpis odgovorne osebe



Varja Suhodolčan, mag. farm.  
 direktorica

Tel. št.: 01 777 01 86

**MESTNE LEKARNE**  
 Šutna 7, Kamnik