



OBČINA MAJŠPERK

K 7. točki dnevnega reda:

- **Pravilnik o počitniških aktivnostih v Občini Majšperk**



OBČINA MAJŠPERK

PRISTOJNOST: OBČINSKI SVET OBČINE MAJŠPERK

PREDLAGATELJ: ŽUPAN OBČINE MAJŠPERK

PRIPRAVLJALEC: OBČINSKA UPRAVA

Pravilnik o počitniških aktivnostih v Občini Majšperk

Pravni temelj za sprejem akta:

- Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-uradno prečiščeno besedilo, 27/08-odl.US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10-odl.US, 40/12-ZUJF, 14/15-ZUUJFO, 76/16-odl.US, 11/18-ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20-ZIUZEOP-A, 80/20-ZIUOOPE)
- Statut Občine Majšperk (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 25/12, 34/15, 55/15, 50/17, 16/19)

Razlogi in cilji, zaradi katerih je akt potreben:

V občini se je pojavil interes staršev, da se v poletnih mesecih organizira poletno varstvo otrok. Na podlagi tega se je pripravil pravilnik o sofinanciranju počitniških aktivnostih. Pravilnik določa postopek izbire programov in projektov ter merila in kriterije za izbor.

Predlog sklepa:

Občinski svet Občine Majšperk je na seji, dne sprejel Pravilnik o počitniških aktivnostih v Občini Majšperk.

Številka:

Datum:

Sašo Kodrič
župan

Priloga:

- Predlog pravilnika



OBČINA MAJŠPERK

Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-uradno prečiščeno besedilo, 27/08-odl.US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10-odl.US, 40/12-ZUJF, 14/15-ZUUJFO, 76/16-odl.US, 11/18-ZSPDLSL-1, 30/18, 61/20-ZIUZEOP-A, 80/20-ZIUOOPE) in 16. člena Statuta Občine Majšperk (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 25/12, 34/15, 55/15, 50/17, 16/19) je občinski svet Občine Majšperk, na svoji _____ redni seji, ki je bila dne _____ sprejel

P R A V I L N I K **o počitniških aktivnostih v Občini Majšperk**

I. SPLOŠNI DOLOČBI

1. člen

S tem pravilnikom se določijo pogoji za sofinanciranje programov počitniških aktivnosti, ki jih organizirajo pravne osebe, društva, zveze in druge organizacije ter vanje vključujejo otroke Občine Majšperk.

2. člen

Na razpis se lahko prijavijo pravne osebe, društva, zveze in druge organizacije, ki organizirajo počitniške aktivnosti za otroke staršev s stalnim prebivališčem v Občini Majšperk.

II. VSEBINSKA DOLOČBA

3. člen

(1) Sofinancira se vsebina, ki otrokom omogoča aktivnosti v času šolskih počitnic in ima poudarek na aktivnem in kakovostnem preživljanju prostega časa, krepitvi socialnih veščin, kreativnem učenju, ustvarjalnosti, doživljajskemu spoznavanju Občine Majšperk, športno-gibalnih aktivnostih, razvijanju ustvarjalnosti (aktivna udeležba v delavnicah) ter obenem krepki vrednote varstva okolja, trajnostne mobilnosti in zdravega življenjskega sloga v smislu telesnega in mentalnega zdravja.

(2) Višina razpisanih sredstev se določi vsako leto v proračunu občine.

III. POSTOPEK IZBIRE PROGRAMOV IN PROJEKTOV

4. člen

Sredstva za sofinanciranje počitniških aktivnosti se izvajalcem le-teh dodeljujejo na osnovi javnega razpisa, ki se po sprejetju proračuna za tekoče leto objavi na spletni strani Občine Majšperk.



OBČINA MAJŠPERK

5. člen

Postopek javnega razpisa in dodeljevanje finančnih sredstev izvajalcem poteka po naslednjem zaporedju:

- priprava in objava javnega razpisa,
- imenovanje komisije za vodenje postopka javnega razpisa,
- zbiranje predlogov,
- strokovno ocenjevanje in vrednotenje prispelih predlogov v skladu z merili,
- sklep o izbiri programov,
- obveščanje predlagateljev o izbiri,
- reševanje morebitnih pritožb predlagateljev,
- sklepanje pogodb,
- spremljanje izvajanja pogodb.

6. člen

Objava javnega razpisa mora vsebovati:

- podatke o naročniku,
- področja dejavnosti, ki so predmet sofinanciranja,
- pogoje, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci,
- določitev obdobja za porabo sredstev,
- informacijo o morebitni razpisni dokumentaciji in drugi dokumentaciji, ki jo je potrebno predložiti,
- navedbo pristojnih za dajanje informacij,
- višino finančnih sredstev,
- rok za oddajo vlog.

7. člen

Postopek javnega razpisa vodi tričlanska komisija, ki jo imenuje župan.

8. člen

(1) Komisija pregleda na razpis prispеле vloge. Če komisija ugotovi, da prijava katerega od predlagateljev ni popolna, ga v roku osmih dni, o tem obvesti in pisno pozove, da jo v roku petih dni ustrezno dopolni. Po tem roku se s sklepom zavržejo vse nepravočasne, nepopolne prijave in prijave, ki so v neskladju z določili tega pravilnika.

(2) Komisija pripravi predlog delitve razpoložljivih sredstev na podlagi pogojev in meril za vrednotenje programov. Predlog delitve razpoložljivih sredstev potrdi direktor občinske uprave ali oseba, ki je od njega pooblaščen za sprejetje odločitve o dodelitvi sredstev.

(3) Vse prijavljene se v 30 dneh po končanem razpisu s sklepom obvesti o izidu razpisa. Zoper sklep je možna pritožba županu, v roku osmih dni od prejetja sklepa. Odločitev župana o ugovoru je dokončna.

(4) Sklep iz tretjega odstavka tega člena je podlaga za sklepanje pogodbo o sofinanciranju počitniških aktivnosti.



OBČINA MAJŠPERK

9. člen

(1) Župan z izbranimi izvajalci programov po tem pravilniku, sklene pogodbo o sofinanciranju, ki vsebuje:

- naziv in naslov izvajalca,
- navedbo programa, ki se sofinancira,
- časovno obdobje izvajanja programa, ki se sofinancira,
- višino dodeljenih sredstev in proračunsko postavko,
- način financiranja,
- način poročanja o namenski porabi proračunskih sredstev,
- določilo o vračilu sredstev v primeru nenamenske porabe sredstev,
- druga določila, pomembna za izvedbo sofinanciranja programa.

(2) Izvajalci morajo 60 dni po opravljenih počitniških aktivnostih občinski upravi predložiti poročilo o izpolnitvi prevzetih obveznosti v skladu s pogodbo. Izvajanje pogodbenih obveznosti spremlja občinska uprava.

IV. MERILA IN KITERIJI

10. člen

Razpoložljiva sredstva bodo razdeljena glede na:

- število prispelih vlog,
- skupno število zbranih točk.

11. člen

(1) Znesek sofinanciranja se izračuna na naslednji način:

zbrano število točk posameznega prijavitelja x količnik

količnik = razpoložljiva sredstva v proračunu : skupno število zbranih točk vseh prijavljenih izvajalcev.

(2) Občina Majšperk lahko v javnem razpisu določi minimalno število zbranih točk za sofinanciranje.

(3) Občina Majšperk lahko v javnem razpisu določi maksimalno višino sredstev sofinanciranja.

12. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka:

Datum:.....

Občine Majšperk
Sašo Kodrič, župan