



MESTNA OBČINA MARIBOR
ŽUPAN

Ulica heroja Staneta 1, SI-2000 Maribor
T: +386.2.2201 000, E: mestna.obcina@maribor.si
S: http://www.maribor.si

Davčna številka: SI12709590, Matična številka: 5883369

Številka: 0070-4/2021-4

Datum: 10.03.2021

GMS - 390

MESTNI SVET
MESTNE OBČINE MARIBOR

**ZADEVA: PREDLOG ZA OBRAVNAVO NA 21. REDNI SEJI MESTNEGA SVETA
MESTNE OBČINE MARIBOR**

NASLOV GRADIVA: Odlok o predmetu in pogojih za podelitev koncesije za opravljanje izbirne lokalne gospodarske javne službe upravljanja začasnih parkirišč in garaž v Mestni občini Maribor - druga obravnava

GRADIVO PRIPRAVILI: SEKRETARIAT ZA SPLOŠNE ZADEVE, Služba za pravne zadeve v sodelovanju z
URADOM ZA KOMUNALO, PROMET IN PROSTOR ter
URADOM ZA FINANCE IN PRORAČUN

GRADIVO PREDLAGA: Aleksander Saša ARSENOVIČ, župan

POROČEVALCA: Mitja SENEKOVIČ, sekretar
Uroš KOSI, podsekretar

PREDLOG SKLEPA: Mestni svet Mestne občine Maribor sprejme Odlok o predmetu in pogojih za podelitev koncesije za opravljanje izbirne lokalne gospodarske javne službe upravljanja začasnih parkirišč in garaž v Mestni občini Maribor - druga obravnava



Aleksander Saša ARSENOVIČ
Župan Mestne občine Maribor

Priloge:

- podpisni list
- obrazložitev predlaganega odloka
- besedilo predlaganega odloka
- obrazložitev posameznih členov predlaganega odloka



MESTNA OBČINA MARIBOR
MESTNA UPRAVA
SEKRETARIAT ZA SPLOŠNE ZADEVE
SLUŽBA ZA PRAVNE ZADEVE

Številka: 0070-4/2021-4
Datum: 10.03.2021

PODPISNI LIST
PREDLOGA ZA OBRAVNAVO NA 21. REDNI SEJI MESTNEGA SVETA

Naslov gradiva:	Odlok o predmetu in pogojih za podelitev koncesije za opravljanje izbirne lokalne gospodarske javne službe upravljanja začasnih parkirišč in garaž v Mestni občini Maribor - druga obravnava
Priloge gradiva (navedba morebitnih prilog):	- obrazložitev predlaganega odloka; - besedilo predlaganega odloka; - obrazložitev posameznih členov predlaganega odloka

Pregledali in parafirali:

Podpisniki	Ime in priimek podpisnika	Pristojen organ	Datum	Podpis tistega, ki podpiše oz. parafira
Gradivo pripravil-a:	Mitja SENEKOVIČ, sekretar	SEKRETARIAT ZA SPLOŠNE ZADEVE, Služba za pravne zadeve		
Gradivo pregledal-a vodja organa in morebitni vodja NOE:	Lidija KREBL VUKOVIČ, vodja sekretariata	SEKRETARIAT ZA SPLOŠNE ZADEVE		
Dodatni pregled na predlog pripravljavca:	Uroš KOSI, vodja sektorja	URAD ZA KOMUNALO, PROMET IN PROSTOR, Sektor za komunalno in promet		
	mag. Mateja CEKIČ, vodja urada	URAD ZA FINANCE IN PRORAČUN		

Gradivo prejela služba MS v fizični in elektronski obliki:	Rosana KLANČNIK, vodja službe	Služba za delovanje mestnega sveta	M. 3. 2021	
--	-------------------------------	------------------------------------	------------	--

Gradivo pregledal direktor MU:	mag. Nataša RODOŠEK	Kabinet župana		
--------------------------------	---------------------	----------------	--	--

OBRAZLOŽITEV PREDLAGANEGA ODLOKA

I. Pravna podlaga

Pravna podlaga za pripravo in sprejem predlaganega odloka so naslednji pravni akti:

- **Določila 21., 61. in 62. člena Zakona o lokalni samoupravi** (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 11/18 - ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A in 80/20 - ZIUOOPE; ZLS), ki določajo, da občina samostojno opravlja lokalne zadeve javnega pomena, ki jih določi s splošnim aktom občine. Občina za zadovoljevanje potreb svojih prebivalcev opravlja naloge, med katere sodi tudi urejanje, upravljanje in skrb za lokalne javne službe. Občina zagotavlja opravljanje javnih služb, ki jih v skladu z zakonom določi s svojim splošnim aktom, in javnih služb, za katere je tako določeno z zakonom (lokalne javne službe). Opravljanje lokalnih javnih služb zagotavlja občina: neposredno v okviru občinske uprave; z ustanavljanjem javnih zavodov in javnih podjetij; z dajanjem koncesij; na drug način, določen v skladu z zakonom. Način in pogoje opravljanja lokalnih javnih služb predpiše občina, če zakon ne določa drugače.
- **Določila 3., 32., 33., 35. in 36. člena Zakona o gospodarskih javnih službah** (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 - ZZLPPO, 127/06 - ZJZP, 38/10 - ZUKN in 57/11 - ORZGJS40; ZGJS), ki določajo vrste gospodarskih javnih služb, ki so lahko obvezne ali izbirne. Določena je vsebina koncesijskega akta. Zakon določa tudi neposreden prenos opravljanja posamezne lokalne gospodarske javne službe z odlokom, pridobitev koncesionarjev z javnim razpisom ter izbiro izvajalca brez javnega razpisa (v kolikor ne gre za razmerje javno-zasebnega partnerstva).
- **Določila 3. in 6. člena Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Maribor** (Medobčinski uradni vestnik, št. 11/2012 - uradno prečiščeno besedilo, 13/2012, 11/2013, 12/2014, 25/2014, 15/2017, 9/2018 in 2/2020), ki določata način opravljanja izbirnih lokalnih gospodarskih javnih služb v Mestni občini Maribor. Ta se podrobneje uredi z odlokom. Odlok tudi eksplicitno našteva izbirne lokalne gospodarske javne službe.
- **Določilo 23. člen Statuta Mestne občine Maribor** (Medobčinski uradni vestnik, št. 10/2011, 8/2014 in 12/2019), ki predstavlja podlago, po kateri Mestni svet Mestne občine Maribor sprejema odloke in druge akte.

II. Razlogi za sprejem

Predlagani odlok predstavlja pravno podlago za določitev predmeta in pogojev za podelitev koncesije za opravljanje predmetne gospodarske javne službe v Mestni občini Maribor.

Temeljna podlaga za njegov sprejem je novela Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Maribor, ki določa novo izbirno lokalno gospodarsko javno službo »upravljanje začasnih parkirišč in garaž«.

Predlagani odlok je potrebno sprejeti iz razloga, da se izvedejo vsi postopki za izbiro izvajalca predmetne javne službe ter tako omogoči izvajanje gospodarske javne službe upravljanja začasnih parkirišč in garaž v Mestni občini Maribor.

III. Ocena stanja

Kot navedeno v predhodni točki te obrazložitve, predlagani odlok predstavlja pravno podlago za določitev predmeta in pogojev za podelitev koncesije za opravljanje predmetne gospodarske javne službe v Mestni občini Maribor. Odlok je kot koncesijski akt podlaga za podelitev koncesije koncesionarju, ali z javnim razpisom ali neposredno.

S podelitvijo koncesije za dejavnost, ki je predmet tega odloka, se naloge upravljanja začasnih parkirišč in garaž prenesejo na izbranega koncesionarja. To predstavlja dolgoročnojšo rešitev upravljanja in odpira možnost direktne podelitve te dejavnosti javnemu podjetju oziroma gospodarski družbi, ki je v 100% javni lasti.

IV. Poglavitne rešitve

S predlogom odloka kot koncesijskega akta se ureja pravna podlaga za izvedbo postopkov, ki bodo dejansko privedli do izbire koncesionarja oz. izvajalca predmetne javne službe.

Predmetna javna služba se opravlja kot koncesionirana gospodarska javna služba.

Na podlagi koncesije občina (koncedent) zaupa določeni osebi (koncesionarju) opravljanje gospodarske javne službe. Gospodarske javne službe, ki jih je mogoče opravljati na podlagi koncesije, se določijo z odlokom občine. Odlok predstavlja koncesijski akt, s katerim se določi predmet in pogoje opravljanja javne gospodarske službe za posamezno koncesijo. Podrobnejša vsebina koncesijskega akta je podana v 33. členu ZGJS. O izbiri koncesionarja koncedent odloči z upravno odločbo. Po izbiri koncedent s koncesionarjem sklene koncesijsko pogodbo, s katero se uredijo medsebojna razmerja. Vsebinska koncesijske pogodbe je podrobneje določena v 39. členu ZGJS. Koncesijsko razmerje preneha s prenehanjem koncesijske pogodbe, z odkupom koncesije s strani koncedenta, z odvzemom koncesije ali s prenosom koncesije na drugo osebo. Koncesionar ima dolžnost opravljati gospodarsko javno službo v skladu s standardom dobrega gospodarstvenika.

Iz določil tretjega odstavka 36. člena in 35. člena ZGJS, v povezavi s 153. členom Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (ZJZP) izhaja, da se v primerih, ko ne gre za razmerje javno-zasebnega partnerstva, lahko z odlokom določi primere, ko se izbira koncesionarja opravi brez javnega razpisa.

Dejansko je vsebina predlaganega koncesijskega akta določena skladno z vsebino 32. in 33. člena ZGJS. S tem aktom se ureja: dejavnosti, ki so predmet javne službe; območje izvajanja javne službe; uporabnike ter razmerja do uporabnikov; pogoji, ki jih mora izpolnjevati koncesionar; javna pooblastila koncesionarju; splošni pogoji za izvajanje javne službe in za uporabo javnih dobrin, ki se z njo zagotavljajo; vrsta in obseg monopola ali način njegovega preprečevanja; začetek in čas trajanja koncesije; viri financiranja javne službe; način plačila koncesionarja; nadzor nad izvajanjem javne službe; prenehanje koncesijskega razmerja; organ, ki opravi izbor koncesionarja; organ, pooblaščen za sklenitev koncesijske pogodbe in druge sestavine, potrebne za določitev in izvajanje javne službe.

V. Ocena finančnih in drugih posledic

S predlaganim odlokom se pristopa k celovitemu in gospodarnemu ravnanju s premoženjem Mestne občine Maribor na lokacijah, kjer je mogoče vzpostaviti začasna parkirišča in na lokacijah obstoječih garaž. Pričakuje se pozitiven učinek na proračun v obliki dodatnih prihodkov iz naslova parkirnin oziroma najemnin.

VI. Obrazložitev za drugo obravnavo

Mestni svet Mestne občine Maribor je predlagani odlok sprejel v prvi obravnavi, pri čemer na samo vsebino odloka ni bilo pripomb. Splošne pripombe so bile podane v okviru povezanega gradiva, to je v okviru odloka o načinu izvajanja izbirne lokalne gospodarske javne službe upravljanja začasnih parkirišč in garaž.

VII. Predlog sklepa

Mestnemu svetu Mestne občine Maribor predlagamo, da Odlok o predmetu in pogojih za podelitev koncesije za opravljanje izbirne lokalne gospodarske javne službe upravljanja začasnih parkirišč in garaž v Mestni občini Maribor obravnava in ga sprejme v drugi obravnavi.

Na podlagi določil 21., 61. in 62. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 11/18 - ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A in 80/20 - ZIUOOPE), 3., 32., 33., 35. in 36. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 - ZZLPPO, 127/06 - ZJZP, 38/10 - ZUKN in 57/11 - ORZGJS40), 3. in 6. člena Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Maribor (Medobčinski uradni vestnik, št. 11/2012 - uradno prečiščeno besedilo, 13/2012, 11/2013, 12/2014, 25/2014, 15/2017, 9/2018, 2/2020 in 3/2021) in 23. člena Statuta Mestne občine Maribor (Medobčinski uradni vestnik, št. 10/2011, 8/2014 in 12/2019) je Mestni svet Mestne občine Maribor na ____ redni seji, dne _____ sprejel

ODLOK

o predmetu in pogojih za podelitev koncesije za opravljanje izbirne lokalne gospodarske javne službe upravljanja začasnih parkirišč in garaž v Mestni občini Maribor

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen (vsebina odloka)

S tem odlokom kot koncesijskim aktom se določijo predmet in pogoji opravljanja izbirne lokalne gospodarske javne službe upravljanja začasnih parkirišč in garaž (v nadaljevanju: javna služba) na območju Mestne občine Maribor.

S tem odlokom se določijo:

- dejavnosti, ki so predmet javne službe,
- območje izvajanja javne službe,
- uporabnike ter razmerja do uporabnikov,
- pogoji, ki jih mora izpolnjevati koncesionar,
- javna pooblastila koncesionarju,
- splošni pogoji za izvajanje javne službe in za uporabo javnih dobrin, ki se z njo zagotavljajo,
- vrsta in obseg monopola ali način njegovega preprečevanja,
- začetek in čas trajanja koncesije,
- viri financiranja javne službe,
- način plačila koncesionarja,
- nadzor nad izvajanjem javne službe,
- prenehanje koncesijskega razmerja,
- organ, ki opravi izbor koncesionarja,
- organ, pooblaščen za sklenitev koncesijske pogodbe in
- druge sestavine, potrebne za določitev in izvajanje javne službe.

2. člen (uporaba izrazov)

Poleg pomenov, določenih v zakonu, odlokih, drugih predpisih in koncesijski pogodbi, imajo izrazi v tem odloku še naslednji pomen:

- »gospodarska javna služba« oziroma »javna služba«: je izbirna lokalna gospodarska javna služba iz 1. člena tega odloka;
- »koncedent«: je Mestna občina Maribor;

- »koncesionar«: je fizična ali pravna oseba, ki izvaja dejavnost iz 1. člena tega odloka oz. je izvajalec predmetne javne službe;
- »koncesija«: je koncesija za izvajanje javne službe upravljanja začasnih parkirišč in garaž v Mestni občini Maribor po določilih tega odloka;
- »uporabnik«: je vsak, ki uporablja začasna parkirišča in garaže.

V tem odloku uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

II. PREDMET JAVNE SLUŽBE

3. člen (dejavnosti, ki so predmet javne službe)

Javna služba po tem odloku obsega dejavnosti upravljanja začasnih parkirišč in garaž v Mestni občini Maribor.

Dejavnost upravljanja začasnih parkirišč in garaž iz prvega odstavka tega člena obsega:

- upravljanje začasnih parkirišč in garaž;
- izvajanje morebitnih drugih aktivnosti, ki so po naravi povezane z izvajanjem predmetne javne službe.

III. OBMOČJE IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE , UPORABNIKI TER RAZMERJA DO UPORABNIKOV

4. člen (območje izvajanja javne službe)

Dejavnost javne službe se izvaja na celotnem območju Mestne občine Maribor, in sicer, upošteva določila tega odloka, na vseh lokacijah začasnih parkirišč in garaž.

5. člen (uporabniki ter razmerja do uporabnikov)

Začasna parkirišča in garaže lahko uporablja vsak na način in pod pogoji, določenimi s tem odlokom in drugimi akti predmetnega področja.

Uporabniki imajo pravico do trajnega, nemotenega in kvalitetnega zagotavljanja storitev izvajalca javne službe.

IV. POGOJI, KI JIH MORA IZPOLNJEVATI KONCESIONAR

6. člen (pogoji)

Koncesionar je lahko fizična ali pravna oseba, če izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesionirane gospodarske javne službe. Koncesionar je lahko tudi tuja oseba, če zakon ne določa drugače.

Pogoji, ki jih mora izpolnjevati koncesionar za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesionirane gospodarske javne službe, so:

- imeti mora registracijo za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javne službe;
- imeti mora poravnane davke in prispevke;
- imeti mora poravnane obveznosti do koncedenta;
- ne sme biti v stečajnem postopku, postopku prisilne poravnave ali likvidacije;
- prevzeti mora odgovornost za škodo, ki bi jo z opravljanjem koncesije lahko povzročil tretji osebi, za kar mora biti ustrezno zavarovan;
- predložiti mora ustrezno finančno zavarovanje, ki ga od njega zahteva koncedent;
- razpolagati mora z zadostnim številom kadra;
- razpolagati mora z zadostnim številom tehničnih sredstev in opreme;
- imeti mora ustrezna dovoljenja za izvajanje dejavnosti, v kolikor so ta z zakonom predpisana.

Pogoja iz 7. in 8. alineje drugega odstavka tega člena mora izpolnjevati koncesionar sam ali s pogodbenim izvajalcem.

Koncesionar mora za podelitev koncesije koncedentu predložiti poslovni in finančni načrt izvajanja predmetne javne službe.

V. JAVNA POOBLASTILA KONCESIONARJU

7. člen (javno pooblastilo)

Izvajalec javne službe nima javnih pooblastil.

VI. SPLOŠNI POGOJI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE

8. člen (splošni pogoji za izvajanje javne službe)

Koncesionar izvaja javno službo v skladu z zakoni, ki urejajo predmetno področje, podzakonskimi akti, sprejetimi na taki podlagi, predpisi Mestne občine Maribor ter sklenjeno koncesijsko pogodbo.

VII. OBSEG MONOPOLA

9. člen (obseg monopola)

Koncesija za opravljanje dejavnosti predmetne javne službe se podeli enemu koncesionarju. Koncesionar pridobi posebno in izključno pravico za izvajanje dejavnosti javne službe na območju Mestne občine Maribor.

VIII. ZAČETEK IN ČAS TRAJANJA KONCESIJE

10. člen (začetek koncesije)

Koncesijsko razmerje se začne s podpisom koncesijske pogodbe.

11. člen
(trajanje koncesije)

Koncesija se podeli za obdobje desetih (10) let.

IX. VIRI FINANCIRANJE JAVNE SLUŽBE IN DRUGA POSLOVNO - FINANČNA DOLOČILA

12. člen
(viri financiranja javne službe)

Javna služba se financira:

- iz parkirnin oziroma najemnin, ki jih plačujejo uporabniki,
- iz proračuna,
- iz drugih virov.

X. NADZOR NAD IZVAJANJEM GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE

13. člen
(nadzor)

Nadzor nad izvajanjem javne službe izvaja Mestna uprava Mestne občine Maribor. Nadzor lahko zajema vse okoliščine v zvezi z izvajanjem javne službe, zlasti pa zakonitost in strokovnost izvajanja.

Mestna občina Maribor lahko za posamezna strokovna in druga opravila pooblasti drugo fizično ali pravno osebo.

14. člen
(organ nadzora)

Nadzor nad izvajanjem določil tega odloka izvaja Mestna uprava Mestne občine Maribor ter ostali državni organi, ki imajo takšno pristojnost po samem zakonu.

15. člen
(finančni nadzor)

Finančni nadzor nad poslovanjem koncesionarja lahko izvaja koncedentova služba notranje revizije oziroma ima koncedent pravico, da najame zunanjega revizorja za preveritev dela poslovanja, ki se nanaša na opravljanje koncesije.

16. člen
(ureditev načina posameznega nadzora)

Medsebojna razmerja in način izvajanja strokovnega in finančnega nadzora podrobno uredita koncedent in koncesionar s koncesijsko pogodbo.

XI. PRENEHANJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA

17. člen (prenehanje koncesijskega razmerja)

Koncesijsko razmerje preneha:

- s prenehanjem koncesijske pogodbe,
- z odkupom koncesije,
- z odvzemom koncesije,
- s prevzemom javne službe v režijo,
- v drugih primerih, določenih s koncesijsko pogodbo.

18. člen (prenehanje koncesijske pogodbe)

Koncesijska pogodba preneha:

- po preteku časa, za katerega je bila sklenjena,
- z odpovedjo,
- z razdrtjem.

Razlogi in pogoji za odpoved in razdrtje pogodbe ter druge medsebojne pravice in obveznosti ob odpovedi oziroma razdrtju pogodbe se določijo v koncesijski pogodbi.

19. člen (odkup koncesije)

Z odkupom koncesije preneha koncesijsko razmerje tako, da koncesionar preneha opravljati dejavnost javne službe pred potekom časa trajanja koncesije, koncedent pa v določenem obsegu prevzame objekte ali naprave, ki jih je koncesionar zgradil, postavil ali pridobil za namen izvajanja dejavnosti javne službe.

Način, obseg in pogoji odkupa koncesije se določijo v koncesijski pogodbi.

20. člen (odvzem koncesije)

Koncedent lahko odvzame koncesijo koncesionarju ne glede na določila koncesijske pogodbe:

- če ne začne z izvajanjem dejavnosti javne službe v za to določenem roku,
- če je v javnem interesu, da se dejavnost preneha izvajati kot gospodarska javna služba ali kot koncesionirana gospodarska javna služba,
- če dejavnosti ne izvaja redno, strokovno in pravočasno, skratka tako, da so povzročene motnje v izvajanju dejavnosti,
- če dejavnosti ne izvaja v skladu s predpisi, standardi in navodili koncedenta,
- zaradi ponovljenih in dokazanih grobih kršitev predpisov in določil koncesijske pogodbe,
- če koncesionar kot fizična ali pravna oseba preneha obstajati.

Koncedent mora koncesionarju, pred odvzemom koncesije, dati primeren rok za odpravo kršitev iz tretje, četrte in pete alineje prvega odstavka tega člena.

V primeru odvzema koncesije v skladu z drugo alinejo prvega odstavka tega člena ima koncesionar pravico do odškodnine v skladu z določili zakona, ki ureja področje gospodarskih javnih služb.

21. člen
(prevzem javne službe v režijo)

Koncedent lahko prevzame javno službo v režijo.

Pogoji in način prevzema se določijo v koncesijski pogodbi.

XII. NAČIN PODELITVE KONCESIJE

22. člen
(podelitev koncesije)

Koncesija za izvajanje javne službe se lahko podeli na podlagi javnega razpisa, ki se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, ali neposredno javnemu podjetju oziroma gospodarski družbi v 100% javni lasti.

Koncesija se podeli po postopku določenem v tem odloku.

Koncesionar mora izpolnjevati s tem odlokom predpisane pogoje.

23. člen
(oblika in postopek javnega razpisa)

V primeru podelitve koncesije z javnim razpisom, se ta opravi po določbah tega koncesijskega akta, v skladu z določili zakona, ki ureja gospodarske javne službe.

Javni razpis je veljaven, če se nanj prijavi vsaj en prijavitelj, ki izpolnjuje s tem koncesijskim aktom določene pogoje.

Če javni razpis ni uspel, se lahko ponovi.

24. člen
(vsebina javnega razpisa)

Objava javnega razpisa vsebuje najmanj:

- navedbo, da gre za podelitev koncesije za opravljanje javne službe iz 1. člena tega odloka,
- ime in sedež mestne občine,
- predmet, naravo ter obseg storitev in območje izvajanja javne službe,
- začetek in predviden čas trajanja koncesijskega razmerja,
- postopek izbire koncesionarja,
- kraj objave razpisne dokumentacije,
- kraj in rok za predložitev prijav ter pogoje za njihovo predložitev,
- zahteve glede vsebine prijav,
- pogoje, ki jih morajo prijavitelji izpolnjevati in so določeni v 6. členu tega odloka ter dokazila o njihovem izpolnjevanju,
- pogoje za predložitev skupne prijave,
- vrsto in pogoje zahtevanega finančnega zavarovanja,
- merila za izbiro koncesionarja,

- naslov, prostor, datum in uro odpiranja prijav,
- rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa,
- odgovorne osebe za dajanje pisnih informacij med razpisom,
- druge podatke, potrebne za izvedbo javnega razpisa.

Razpisna in druga potrebna dokumentacija za izvedbo javnega razpisa se objavi na spletni strani Mestne občine Maribor.

V razpisni dokumentaciji se podrobneje opredelijo vse točke, vsebovane v javnem razpisu.

25. člen **(merila za izbiro koncesionarja)**

Merila za izbiro koncesionarja so lahko:

- ugodnosti, ki izražajo ekonomske in socialne prednosti za koncedenta,
- celovitost koncepta opravljanja javne službe,
- tehnična usposobljenost in finančna zmogljivost,
- kadrovska in strokovna usposobljenost oseb, ki je pomembna za izvajanje koncesije,
- rok za pričetek izvajanja gospodarske javne službe.

Glede na predmet javne službe lahko koncedent v javnem razpisu po potrebi predpiše tudi druga merila za izbiro koncesionarja.

26. člen **(postopek izbire koncesionarja)**

Postopek podelitve koncesije vodi komisija, ki jo s sklepom imenuje župan (v nadaljevanju: komisija).

V primeru podelitve koncesije z javnim razpisom komisija pregleda in oceni prijave na razpis. Prijavitelji, katerih prijave na razpis niso popolne, se pozovejo naj prijave v določenem roku dopolnijo. Po pregledu in ocenitvi prijav komisija pripravi predlog izbire koncesionarja.

Kadar se koncesija podeli neposredno, komisija preveri izpolnjevanje s tem odlokom predpisanih pogojev, tako da k predložitvi le-teh pozove potencialnega koncesionarja, kateremu se koncesija neposredno podeli. Po pregledu in ocenitvi izpolnjevanja pogojev komisija pripravi predlog izbire koncesionarja.

XIII. ORGAN, KI OPRAVI IZBOR KONCESIONARJA

27. člen **(organ, ki opravi izbor koncesionarja)**

Koncesionarja izbere pristojni organ Mestne uprave Mestne občine Maribor z upravno odločbo na podlagi predloga komisije.

V postopku izbire koncesionarja imajo vsi prijavitelji, ki so sodelovali v postopku javnega razpisa, položaj stranke.

XIV. ORGAN, POOBlašČEN ZA SKLENITEV KONCESIJSKE POGODBE

28. člen

(organ, pooblaščen za sklenitev koncesijske pogodbe)

Koncesijsko pogodbo v imenu koncedenta sklene župan Mestne občine Maribor.

XV. DRUGE SESTAVINE, POTREBNE ZA DOLOČITEV IN IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE

29. člen (prenos koncesije)

Koncesionar lahko prenese opravljanje javne službe na drugo osebo samo, če je to predvideno v koncesijski pogodbi in v predvidenem obsegu. V nasprotnem primeru je prenos možen samo z dovoljenjem koncedenta.

Koncedent lahko v celoti ali delno prenese opravljanje javne službe samo v primerih, določenih z zakonom, ki ureja področje gospodarskih javnih služb ali zaradi razlogov, določenih v koncesijski pogodbi, drugače pa samo s soglasjem koncesionarja.

30. člen (dolžnosti in pravica koncesionarja ter višja sila)

Koncesionar mora v okviru objektivnih možnosti izvajati javno službo tudi v nepredvidljivih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile.

V primeru iz prejšnjega odstavka tega člena ima koncesionar pravico od koncedenta zahtevati povračilo stroškov, ki so nastali zaradi izvajanja javne službe v nepredvidljivih okoliščinah. Razmerje v zvezi z načinom izvajanja javne službe v nepredvidljivih okoliščinah, se podrobneje opredeli s koncesijsko pogodbo.

Zaradi nepredvidljivih okoliščin, ki so nastale zaradi višje sile, lahko koncesijsko razmerje preneha, vendar samo sporazumno med koncedentom in koncesionarjem.

31. člen (odgovornost koncesionarja za škodo)

Koncesionar je v skladu z zakonom odgovoren za škodo, ki jo pri izvajanju ali v zvezi z izvajanjem javne službe povzročijo pri njem ali pri pogodbenem izvajalcu zaposleni ljudje uporabnikom ali drugim osebam.

32. člen (začasen prevzem)

V kolikor koncesionar v primerih, ki so posledica ravnanja pri njem ali pri pogodbenem izvajalcu zaposlenih ljudi, ne zagotovi izvajanja javne službe, lahko njeno izvajanje začasno zagotovi koncedent s prevzemom javne službe v režijo ali na drug način, določen v koncesijski pogodbi.

33. člen (vrsta koncedentove odgovornosti)

Koncedent subsidiarno odgovarja za škodo, ki jo pri izvajanju javne službe povzroči koncesionar uporabnikom ali drugim osebam, če ni s koncesijsko pogodbo dogovorjena drugačna odgovornost.

34. člen

(zavarovanje odgovornosti za škodo)

Koncesionar mora biti ustrezno zavarovan za škodo, ki jo pri izvajanju ali v zvezi z izvajanjem javne službe povzroči uporabnikom ali drugim osebam.

Obseg zavarovanja iz prejšnjega odstavka se določi s koncesijsko pogodbo.

XVI. KONČNA DOLOČBA

**35. člen
(začetek veljavnosti)**

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka: _____

Datum: _____

ŽUPAN
Aleksander Saša ARSENOVIČ

K posameznim členom (po posameznih poglavjih):

K 1. in 2. členu:

Besedilo členov je splošne narave. Določa se predmet in vsebina, ki je urejena v predmetnem odloku ter pomen posameznih izrazov za namen tega odloka.

K 3. členu:

Člen določa vse dejavnosti, ki so zajete v obsegu delovanja predmetne javne službe.

K 4. in 5. členu:

Javna služba se izvaja na območju Mestne občine Maribor. Uporabniki lahko začasna parkirišča in garaže uporabljajo na način in pod pogoji tega odloka ter drugimi akti, ki urejajo predmetno področje. Uporabniki imajo pravico do trajnega, nemotenega, kvalitetnega zagotavljanja storitev javne službe.

K 6. členu:

Določeni so pogoji, ki jih mora izpolnjevati koncesionar, da lahko opravlja predmetno javno službo.

K 7. členu:

Izvajalec javne službe nima javnih pooblastil (ta bi bila npr. dajanje določenih smernic ali mnenj na občinske akte, določanje morebitnih projektnih pogojev, izdaja sistemskih obratovalnih navodil, izdaja splošnih pogojev za delovanje sistema,...).

K 8. členu:

V členu je določena dolžnost koncesionarja, da javno službo izvaja skladno z vsemi pozitivnimi predpisi predmetnega področja, tako na državni kot lokalni ravni.

K 9. členu:

Koncesija se podeli le enemu koncesionarju, ki ima izključno pravico za izvajanje predmetne javne službe.

K 10. in 11. členu:

Člena določata začetek in konec koncesijskega razmerja.

K 12. in 13. členu:

Člena določata način financiranja predmetne javne službe.

K 14., 15., 16. in 17. členu:

Nadzor nad izvajanjem javne službe opravljajo pristojni organ Mestne uprave, koncedentova služba za notranjo revizijo ter druge pooblašcene fizične ali pravne osebe.

K 18., 19., 20., 21. in 22. členu:

Členi urejajo načine prenehanja koncesijskega razmerja, in sicer s prenehanjem koncesijske pogodbe, z odkupom koncesije, z odvzemom koncesije, s prevzemom javne službe v režijo ter na druge načine, če so ti določeni v koncesijski pogodbi.

K 23., 24., 25., 26. in 27. členu:

V navedenih členih se ureja način podelitve koncesije. Ta se lahko podeli na podlagi javnega razpisa ali neposredno javnemu podjetju oz. gospodarski družbi v 100% javni lasti (razmerje med javnim in drugim javnim partnerjem). Določena je vsebina javnega razpisa, merila za izbiro koncesionarja, postopek izbire koncesionarja.

K 28. členu:

Koncesionarja izbere pristojni organ Mestne občine Maribor z upravno odločbo. Pomeni, da odločbo podpiše direktor Mestne uprave, zoper njo je dovoljena pritožba na župana ter nato je še mogoč upravni spor.

K 29. členu:

Koncesijsko pogodbo s koncesionarjem v imenu koncedenta sklene župan.

K 30., 31. 32., 33., 34. in 35. členu:

S predmetnimi členi se urejajo še druga določila, ki so potrebna pri izvajanju javne službe. Določen je prenos koncesije iz koncesionarja na drugo osebo, dolžnost opravljanja javne službe v razmerah višje sile, koncesionarjeva odgovornost za škodo, začasni prevzem izvajanja koncesije s strani koncedenta, subsidiarna odgovornost koncedenta za škodo, ki jo povzroči koncesionar ter dolžnost koncesionarja za zavarovanje svoje odgovornosti za škodo.

K 36. členu:

Člen določa začetek veljavnosti tega odloka, ki je osmi dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.