



OBČINA MIRNA

Glavna cesta 28
8233 Mirna
T 07 30 47 153
obcina@mirna.si
<http://www.mirna.si>

M I R N A

Številka: 007-0009/2015-

Datum: 24.08.2022

ZADEVA: PREDLOG ZA OBRAVNAVO NA SEJI OBČINSKEGA SVETA
OBČINE MIRNA

**NASLOV
GRADIVA:** Predlog popravka 83. člena Statuta Občine Mirna (Uradno
glasilo slovenskih občin, št. 27/2022)– skrajšan postopek

**Pristojno delovno
telo:** Statutarno pravna komisija

Gradivo predlaga: Dušan Skerbiš, župan

**Poročevalec:
uradniški naziv:** Tanja Šinkovec, direktorica OU
na podlagi 75. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine
Mirna (Uradno glasilo slovenskih občin št. 24/2011)

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Mirna obravnava predlagani popravek 83. člena Statuta Občine Mirna (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 27/2022) v predloženi vsebini po skrajšanem postopku.

Občinski svet Občine Mirna sprejme popravek 83. člena Statuta Občine Mirna (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 27/2022) v predloženi vsebini.



**Dušan Skerbiš
ŽUPAN**

Priloge:

- obrazložitev (priloga 1)
- besedilo predloga popravka Statuta (priloga 2)
- Statut Občine Mirna (Uradno glasilo slovenskih občin št. 27/2022)



OBČINA MIRNA

Glavna cesta 28
8233 Mirna
T 07 30 47 153
obcina@mirna.si
<http://www.mirna.si>

M I R N A

ZADEVA: **Obrazložitev predloga popravka Statuta Občine Mirna (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 27/2022)**

Občinskemu svetu se na podlagi 76. člena Statuta Občine Mirna (Uradno glasilo slovenskih občin št. 27/2022) in 84. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Mirna (Uradno glasilo slovenskih občin št. 24/2011, 53/2015) posreduje v obravnavo predlog popravka Statuta Občine Mirna. Občinskemu svetu se predlaga, da omenjeni predlog popravka Statuta obravnava.

1. NASLOV AKTA

Popravek Statuta Občine Mirna (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 27/2022)-skrajšan postopek

2. UVOD

2.1 Opis razlogov za sprejem popravka

Statut Občine Mirna je bil sprejet na 20. redni seji občinskega sveta Občine Mirna, dne 14.06.2022 in objavljen v Uradnem glasilu slovenskih občin št. 27/2022.

V 83. členu je prišlo do pisne napake, zaradi katere je prišlo do dvojnega navajanja, kje se objavijo občinski splošni akti. Na podlagi navedenega se črta prvi stavek navedenega člena in dopolni drugi stavek tako, da se za besedno zvezo »Uradnem listu Republike Slovenije« se doda besedilo: »in pričnejo veljati petnajsti dan po objavi, če ni v njih drugače določeno«. Sprejeti akti se ne objavljajo več v Uradnem glasilu slovenskih občin, ampak v e-glasilu občine, kar za občino pomeni bistveni prihranek stroškov objave.

Povezava.:

Statut Občine Mirna (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 27/2022):

<http://www.lex->

[localis.info/UradnoGlasiloObcin/VsebinaDokumenta.aspx?SectionID=c238f4de-d6b3-4d8e-b43c-2e3a40c026ce](http://www.lex-localis.info/UradnoGlasiloObcin/VsebinaDokumenta.aspx?SectionID=c238f4de-d6b3-4d8e-b43c-2e3a40c026ce)

2.2 Ocena stanja in pogloblitve rešitve

Ugotovljena je bila napaka v prvem stavku 83. člena, in sicer je napačno navedeno, da se sprejeti akti objavijo v Uradnem glasilu slovenskih občin, namesto pravilno, kot je sicer navedeno v drugem stavku tega člena, v uradnem e- glasilu občine.

83. člen – sprejeto besedilo:

(1) Statut, odloki in drugi predpisi občine se objavijo v uradnem glasilu slovenskih občin in pričnejo veljati petnajsti dan po objavi, če ni v njih drugače določeno. Statut,

odloki in drugi predpisi se praviloma objavijo v uradnem e-glasilu občine, izjemoma pa tudi v Uradnem listu Republike Slovenije.

83. člen – predlog popravka:

(1) ~~Statut, odloki in drugi predpisi občine se objavijo v uradnem glasilu slovenskih občin in pričnejo veljati petnajsti dan po objavi, če ni v njih drugače določeno. Statut, odloki in drugi predpisi se praviloma objavijo v uradnem e-glasilu občine, izjemoma pa tudi v Uradnem listu Republike Slovenije~~ **in pričnejo veljati petnajsti dan po objavi, če ni v njih drugače določeno.**

2.3 Cilji in načela

Cilj je popravek pomote.

2.4 Finančne in druge posledice

Sprejetje popravka statuta ne bo imelo neposrednih finančnih posledic v proračunu občine, razen stroška objave akta.

2.5. Obrazložitev predloga za skrajšani postopek

Poslovnik Občinskega sveta Občine Mirna (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 24/2011 in 53/2015) v drugem odstavku 76. člena določa, da občinski svet sprejema odloke po dvostopenjskem postopku, to je na dveh obravnavah. V 84. členu Poslovnika je določeno, da lahko občinski svet na obrazložen predlog predlagatelja odloči, da bo na isti seji opravil obe obravnavi predloga odloka ali drugega splošnega akta, ki se sprejema po dvofaznem postopku tudi v primeru, če gre za manj zahtevne spremembe in dopolnitve odlokov in drugih splošnih aktov.

V konkretnem primeru gre za popravek pisne napake, ki ne spreminja osnovnega koncepta odloka niti ne vpliva na njegovo vsebino. Glede na navedeno predlagamo občinskemu svetu, da sprejme popravek statuta po skrajšanem postopku.

3. PRAVNA PODLAGA

Pravna podlaga za sprejem popravka Statuta Občine Mirna je 64. člen Zakona o lokalni samoupravi.

4. PREDLOG BESEDILA AKTA (v prilogi)

5. OBRAZLOŽITEV ČLENOV

1. člen: določa pravilno besedilo 83. člena statuta
2. člen: določa objavo in veljavnost popravka 83. člena statuta

Pripravila:

Direktorica Občinske uprave

Tanja Šinkovec

Na podlagi 64. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/2007 – uradno prečiščeno besedilo, 76/2008, 79/2009, 51/2010, 40/2012 – ZUJF, 14/2015 – ZUUJFO, 11/2018 – ZSPDSLS-1, 30/2018, 61/2020 – ZIUZEOP-A in 80/2020 – ZIUOOPE) in 17. člena Statuta Občine Mirna (Uradno glasilo slovenskih občin št. 27/2022) je Občinski svet Občine Mirna naredni seji dne sprejel

POPRAVEK STATUTA OBČINE MIRNA

1. člen

83. člen Statuta Občine Mirna (Uradno glasilo slovenskih občin številka 27/2022) se črta prvi stavek in dopolni drugi stavek tako, da se glasi:

»Statut, odloki in drugi predpisi se praviloma objavijo v uradnem e-glasilu občine, izjemoma pa tudi v Uradnem listu Republike Slovenije in pričnejo veljati petnajsti dan po objavi, če ni v njih drugače določeno.«.

2. člen

Popravek se objavi v uradnem e-glasilu občine in začne veljati z dnem objave.

Številka: 007-0009/2015-
Mirna, dne

ŽUPAN OBČINE MIRNA
Dušan Skerbiš

(2) Župan sprejme sklep o začasnem financiranju v skladu z zakonom. Sklep velja največ tri mesece in se lahko na županov predlog s sklepom občinskega sveta podaljša še za tri mesece.
71. člen
(uporaba sredstev proračuna)
Sredstva proračuna občine se smejo uporabljati le za namene in v višini, določeni s proračunom, če so izpolnjeni vsi z zakonom ali drugim aktom določeni pogoji.
72. člen
(prerazporejanje proračunskih sredstev)
Proračunskih sredstev ni mogoče prerazporejati, razen pod pogoji in na način, določen z zakonom ali odlokom o proračunu občine.
73. člen
(zaključni račun proračuna)
(1) Za sestavo in sprejem zaključnega računa proračuna se uporabljajo zakoni in predpisi s področja javnih financ in računovodstva.
(2) Župan pripravi predlog zaključnega računa proračuna za preteklo leto in ga predloži ministrstvu, pristojnemu za finance do 31. marca tekočega leta.
(3) Župan predloži predlog zaključnega računa proračuna za preteklo leto v sprejem občinskemu svetu do 15. aprila tekočega leta.
(4) Župan o sprejetem zaključnem računu proračuna obvesti ministrstvo, pristojno za finance, v tridesetih dneh po njegovem sprejetju.
74. člen
(zadolžitev občine)
Občina se lahko dolgoročno zadolži za investicije, ki jih sprejme občinski svet, v skladu s pogoji, določenimi z zakonom.
75. člen
(zadolževanje javnih podjetij in javnih zavodov)
(1) Javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanoviteljica je občina, se lahko zadolžujejo in izdajajo poroštvo samo, če je to dovoljeno z zakonom in pod pogoji, ki jih določi občinski svet. Soglasje izda župan.
(2) O poroštvih za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je občina, odloča na predlog župana občinski svet.
(3) Kadar občina z eno ali več občinami ustanovi javno podjetje ali javni zavod, o soglasju k zadolževanju odločajo občinski sveti vseh občin ustanoviteljic.
VII. Splošni in posamični akti občine
1. Splošni akti občine
76. člen
(splošni akti občine)
(1) Splošni akti občine so statut, poslovnik občinskega sveta, poslovnik nadzornega odbora, odloki, odredbe, pravilniki in navodila.
(2) Občinski svet sprejema kot splošne akte tudi prostorske in druge načrte razvoja občine, občinski proračun in zaključni račun proračuna, ki sta posebni vrsti splošnih aktov.
(3) Kadar ne odloči z drugim aktom, sprejme občinski svet sklep, ki je lahko splošni ali posamični akt.
(4) Poslovnik občinskega sveta določa postopek za sprejem splošnih aktov občine.
77. člen
(statut občine)
Statut je temeljni splošni akt občine, ki ga sprejme občinski svet z dvotretjinsko večino glasov vseh članov občinskega sveta.
78. člen
(poslovnik občinskega sveta)

Z občinskim predpisom se lahko določi, da se za opravljanje posameznih upravnih nalog iz izvirne pristojnosti občine podeli javno pooblastilo javnemu podjetju, javnemu zavodu, javni agenciji, javnemu skladu, drugi pravi osebi ali posamezniku, če se s tem omogoči učinkovitejše in smotrnejše opravljanje nalog, zlasti če se v celoti ali pretežno financiranje s plačil uporabnikov.
64. člen
(ustanovitev skupne pravne osebe javnega prava)
Občina lahko skupaj z drugimi občinami zaradi gospodarnega in učinkovitejšega zagotavljanja javnih služb ustanovi skupno pravno osebo javnega prava za izvajanje javne službe.
65. člen
(ustanovitev skupne pravne osebe javnega prava za izvajanje občinskih služb)
Občina lahko zaradi gospodarnega in učinkovitega zagotavljanja dejavnosti gospodarskih javnih služb ustanovi v okviru zaokroženih oskrbovalnih sistemov skupaj z drugimi občinami skupno pravno osebo javnega prava za izvajanje občinskih javnih služb.
66. člen
(izvrševanje ustanoviteljskih pravic)
(1) Za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v skupnih pravnih osebah javnega prava, ki so ustanovljene za območje dveh ali več občin, občinski sveti občin ustanoviteljic ustanovijo skupni organ, ki ga sestavljajo župani občin ustanoviteljic.
(2) V aktu o ustanovitvi skupnega organa se določijo njegove naloge, organizacija dela in način sprejemanja odločitev, način financiranja in delitve stroškov za delo skupnega organa.
VI. Premoženje in financiranje občine
67. člen
(premoženje občine)
(1) Sestavo, upravljanje in ravnanje s premoženjem občine določajo zakoni in predpisi, ki določajo upravljanje in ravnanje z državnim premoženjem in premoženjem občin.
(2) Za neodplačno pridobitev nepremičnega in premičnega premoženja je potrebno predhodno pridobiti soglasje občinskega sveta ob upoštevanju predpisov, ki urejajo ravnanje s stvarnim premoženjem občin, razen v primeru, ko gre za brezplačen prenos stvarnega premoženja, na katerih:
<ul style="list-style-type: none"> • so zgrajeni objekti in naprave gospodarske javne infrastrukture ali objekti družbene infrastrukture, • je načrtovana gradnja objektov in naprav gospodarske javne infrastrukture ali objekti družbene infrastrukture.
68. člen
(prihodki občine)
(1) Občina pridobiva prihodke iz lastnih virov, davkov, taks, pristojbin in drugih dajatev v skladu z zakonom.
(2) Občina je pod pogoji, določenimi z zakonom, upravičena do sredstev finančne izravnave in drugih sredstev sofinanciranja iz državnega proračuna.
69. člen
(proračun občine)
(1) Prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki občine so zajeti v proračunu občine za posamezno proračunsko leto, ki ga sprejme občinski svet po postopku, določenem v poslovniku občinskega sveta.
(2) V proračunu se prihodki in odhodki izkazujejo skladno z zakonom in predpisi s področja javnih financ.
70. člen
(začasno financiranje)
(1) Če proračun občine ni sprejet pred začetkom leta, na katero se nanaša, se financiranje občine začasno nadaljuje na podlagi proračuna za preteklo leto in za iste programe kot v preteklem letu. V obdobju začasnega financiranja se smejo uporabiti sredstva do višine sorazmerno porabljenih sredstev v enakem obdobju v proračunu za preteklo leto.

(3) Poročilo o izidu glasovanja na referendumu pošlje občinska volilna komisija občinskemu svetu in ga objavi na način, ki je v tem statutu določen za objavo splošnih aktov občine.
3. Svetovalni referendum
58. člen (svetovalni referendum)
(1) Občinski svet lahko pred odločanjem o posameznih vprašanjih iz svoje pristojnosti razpiše svetovalni referendum.
(2) Svetovalni referendum se razpiše za vso občino ali za njen del.
(3) Svetovalni referendum se izvede v skladu z določbami tega statuta, ki urejajo referendum o splošnem aktu občine.
(4) Odločitev volivcev na svetovalnem referendumu ne zavezuje občinskih organov.
4. Drugi referendumi
59. člen (referendum o samoprispevku in drugih vprašanjih)
(1) Občani lahko odločajo na referendumu o samoprispevku in tudi o drugih vprašanjih, če tako določa zakon. Tak referendum se opravi v skladu z določbami tega statuta, če z zakonom, ki ureja referendum in ljudsko iniciativo, ni drugače določeno.
(2) Odločitev o uvedbi samoprispevka je sprejeta, če je zanjo glasovala večina volivcev, ki so glasovali v občini ali v delu občine, za katerega se bo samoprispevek uvedel, pod pogojem, da se je glasovanja udeležila večina volilnih upravičencev oziroma če zakon ne določa drugače.
5. Ljudska iniciativa
60. člen (ljudska iniciativa)
(1) Najmanj 5 odstotkov volivcev v občini lahko zahteva izdajo ali razveljavitev splošnega akta ali druge odločitve iz pristojnosti občinskega sveta oziroma drugih občinskih organov.
(2) Glede pobude volivcem za vložitev zahteve iz prejšnjega odstavka in postopka s pobudo se primerno uporabljajo določbe zakona in tega statuta, s katerimi je urejen postopek s pobudo volivcem za razpis referenduma o splošnem aktu občine.
(3) Če se zahteva nanaša na razveljavitev splošnega akta občine ali drugo odločitev občinskega sveta, mora občinski svet obravnavo zahteve uvrstiti na prvo naslednjo sejo, o njej pa odločiti najkasneje v treh mesecih od dneva pravilno vložene zahteve.
(4) Če se zahteva nanaša na odločitve drugih občinskih organov, morajo ti o njej odločiti najkasneje v enem mesecu od dneva pravilno vložene zahteve.
61. člen (sredstva za neposredno sodelovanje občanov pri odločanju v občini)
Sredstva za neposredno sodelovanje občanov pri odločanju v občini na zborih občanov in referendumih ter njihovo izvedbo se zagotovijo v občinskem proračunu.
V. Občinske javne službe
62. člen (občinske javne službe)
(1) Občina zagotavlja opravljanje obveznih in izbirnih javnih služb na način in v oblikah, kot jih določa zakon.
(2) Občina lahko določi kot gospodarsko javno službo tudi druge dejavnosti, ki so pogoj za izvrševanje nalog iz njene pristojnosti ali so takšne dejavnosti pogoj za izvrševanje gospodarskih, socialnih ali ekoloških funkcij občine.
(3) Občina uredi izvajanje občinskih javnih služb z odlokom v skladu z zakonom.
63. člen (javna pooblastila)

(2) Pobudo volivcem za vložitev zahteve za razpis referendumu lahko da vsak volivec ali politična stranka v občini. Pobuda mora biti podprta s podpisi najmanj stotih volivcev v občini. Podpore pobudi dajo volivci na seznamu, ki vsebuje osebne podatke podpisnikov: ime in priimek, datum rojstva, naslov stalnega prebivališča.
(3) Pobudnik o pobudi volivcem za vložitev zahteve za razpis referendumu pisno seznanj občinski svet in pobudo predloži županu.
(4) Če župan meni, da pobuda z zahtevo ni oblikovana v skladu s prvim odstavkom tega člena ali je v nasprotju z zakonom in s statutom občine, o tem v osmih dneh po prejemu pobude obvesti pobudnika in ga pozove, da neskladnost odpravi v osmih dneh. Če pobudnik ne odpravi neskladnosti, se šteje, da pobuda ni bila vložena. Župan o tem nemudoma obvesti pobudnika in občinski svet.
(5) Pobudnik lahko v osmih dneh po prejemu obvestila iz predhodnega odstavka zahteva, naj odločitev župana preizkusi upravno sodišče.
54. člen
(podpora zahtevi za razpis referendumu)
(1) Volivci dajejo podporo zahtevi za razpis referendumu z osebnim podpisovanjem obrazcev ali podpisovanjem na seznam.
(2) Župan določi obrazec za podporo z osebnim podpisovanjem, ki vsebuje jasno izraženo zahtevo za razpis referendumu, in rok za zbiranje podpisov.
(3) Osebno podpisovanje se izvaja pred državnim organom, pristojnim za vodenje evidence volilne pravice. Glede postopka dajanja podpore zahtevi za razpis referendumu z osebnim podpisovanjem se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja referendum in ljudsko iniciativo.
(4) Volivci lahko dajo svojo podporo zahtevi za razpis referendumu tudi preko enotnega državnega portala eUprava z varnim elektronskim podpisom. Za oddajo podpore zahtevi preko enotnega državnega portala eUprava se uporabljajo določbe zakona, ki ureja referendum in ljudsko iniciativo.
(5) Šteje se, da je zahteva za razpis referendumu vložena, če jo je s svojim podpisom v določenem roku podprlo zadostno število volivcev.
55. člen
(razpis referendumu)
(1) Občinski svet razpiše referendum v petnajstih dneh po sprejemu odločitve o predlogu župana ali občinskega svetnika za razpis referendumu ali v petnajstih dneh od vložitve zahteve volivcev za razpis referendumu skladno s petim odstavkom prejšnjega člena, razen če v skladu z zakonom zahteva ustavno-sodno presojo take zahteve.
(2) Referendum se izvede najprej trideset in najkasneje petinštirideset dni od dne razpisa, v nedeljo ali na drug dela prost dan.
(3) Z aktom o razpisu referendumu občinski svet določi vrsto referendumu, splošni akt, o katerem se bo odločalo, oziroma njegove določbe, o katerih se bo odločalo, besedilo referendumskega vprašanja, o katerem se bo odločalo na referendumu, tako da se bo obkrožilo "ZA" ali "PROTI", dan razpisa in dan glasovanja.
(4) Akt o razpisu referendumu se objavi na način, ki je s tem statutom določen za objavo splošnih aktov občine.
(5) Petnajst dni pred dnevom glasovanja objavi občinska volilna komisija akt o razpisu referendumu v javnih občilih.
56. člen
(pravica glasovati na referendumu)
(1) Pravico glasovati na referendumu imajo vsi občani, ki imajo pravico voliti člane občinskega sveta, če zakon ne določa drugače.
(2) Odločitev na referendumu je sprejeta, če zanjo glasuje večina volivcev, ki so glasovali.
57. člen
(postopek za izvedbo referendumu)
(1) Postopek za izvedbo referendumu vodijo organi, ki vodijo lokalne volitve. O ugovoru zaradi nepravilnosti pri delu volilnega odbora odloča občinska volilna komisija.
(2) Glede glasovanja na referendumu in drugih vprašanjih izvedbe referendumu veljajo določbe zakona, ki urejajo referendum in ljudsko iniciativo ter lokalne volitve, v kolikor ni s tem statutom v skladu z zakonom, ki ureja lokalno samoupravo, posamezno vprašanje drugače urejeno.

(6) Župan je dolžan sklicati zbor občanov najkasneje v tridesetih dneh po prejemu pravilno vložene in popolne zahteve.
48. člen
(območje, kraj in čas sklica zbora občanov)
Sklic zbora občanov mora vsebovati območje, za katerega se sklicuje zbor občanov, kraj in čas zbora občanov ter predlog dnevnega reda. Sklic zbora občanov se objavi na spletni strani občine in na krajevno običajen način.
49. člen
(vodenje zbora občanov)
(1) Zbor občanov vodi župan ali od njega pooblaščen podžupan. Župan lahko zboru občanov predlaga imenovanje predsedstva zbora, ki naj zbor vodi.
(2) Zbor občanov veljavno sprejema svoje odločitve, predloge, pobude, stališča in mnenja, če je na zboru prisotnih najmanj 10 odstotkov volivcev z območja, za katero je zbor sklican.
(3) Odločitev zbora občanov je sprejeta, če zanjo glasuje najmanj polovica volivcev, ki je prisotna na zboru.
(4) Javni uslužbenec občinske uprave, ki ga določi direktor občinske uprave, ugotovi sklepčnost zbora občanov, koliko volivcev je glasovalo za njegove odločitve in vodi zapisnik o odločitvah zbora. Z zapisnikom zbora občanov direktor občinske uprave seznani občinski svet in župana ter ga objavi na spletni strani in na krajevno običajen način.
2. Referendum o splošnem aktu občine
50. člen
(referendum o splošnem aktu občine)
(1) Občani lahko odločajo na referendumu o vprašanjih, ki so vsebina splošnih aktov občine, ki jih sprejema občinski svet, razen o proračunu in zaključnem računu proračuna občine ter o splošnih aktih, s katerimi se v skladu z zakonom predpisujejo občinski davki in druge dajatve.
(2) Občinski svet lahko o splošnem aktu iz prejšnjega odstavka razpiše referendum na predlog župana ali člana občinskega sveta.
(3) Občinski svet mora razpisati referendum, če to zahteva najmanj 5 odstotkov volivcev v občini in če tako določata zakon ali statut občine.
51. člen
(razpis referendum)
(1) Predlog za razpis referendum lahko vloži župan ali član občinskega sveta najkasneje v petnajstih dneh po sprejemu splošnega akta občine.
(2) Najkasneje v petnajstih dneh po sprejemu splošnega akta občine je treba občinski svet pisno seznaniti s pobudo volivcem za vložitev zahteve za razpis referendum.
(3) Če je vložen predlog za razpis referendum ali je dana pobuda volivcem za vložitev zahteve za razpis referendum, župan zadrži objavo splošnega akta do odločitve o predlogu ali pobudi oziroma do odločitve na referendumu.
52. člen
(naknadni referendum)
(1) Referendum se opravi kot naknadni referendum, na katerem občani potrdijo ali zavrnejo sprejeti splošni akt občine ali njegove posamezne določbe. Če je splošni akt občine ali njegove posamezne določbe na referendumu potrjen, ga mora župan objaviti skupaj z objavo izida referendum.
(2) Če je splošni akt občine ali njegove posamezne določbe zavrnjene, se splošni akt ne objavi, dokler se ob upoštevanju volje volivcev ne spremeni.
(3) Odločitev volivcev na referendumu zavezuje občinski svet do konca njegovega mandata.
53. člen
(vložitev zahteve za referendum)
(1) Pobuda volivcem za vložitev zahteve za razpis referendum o splošnem aktu občine ali njegovih posameznih določbah mora vsebovati že oblikovano zahtevo za razpis referendum. Zahteva mora vsebovati jasno izraženo vprašanje, ki naj bo predmet referendum, in obrazložitev.

Organizacijo, delovno področje in sestavo organov, ki jih mora občina imeti v skladu s posebnimi zakoni, ki urejajo naloge občine na posameznih področjih javne uprave, določi občinski svet na podlagi zakona s sklepom o ustanovitvi in imenovanju članov posameznega organa.
44. člen
(zagotavljanje civilne zaščite)
(1) Občina je dolžna zagotavljati varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami skladno z določili zakona, ki ureja varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami.
(2) Občina ima poveljnika in štab civilne zaščite občine ali pa za izvajanje nalog pooblasti društvo ali drugo organizacijo, ki izvajata operativno strokovno vodenje civilne zaščite in drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč v skladu s sprejetimi načrti.
(3) Poveljnik in poverjeniki za civilno zaščito so za svoje delo odgovorni županu.
IV. Neposredno sodelovanje občanov pri odločanju v občini
45. člen
(oblike neposrednega sodelovanja občanov pri odločanju v občini)
Oblike neposrednega sodelovanja občanov pri odločanju so:
<ul style="list-style-type: none"> • zbor občanov, • referendum, • ljudska iniciativa.
1. Zbor občanov
46. člen
(zbor občanov)
(1) Občani na zboru občanov:
<ul style="list-style-type: none"> • obravnavajo pobude in predloge za spremembo območja občine, njenega imena ali sedeža in dajejo pobude v zvezi s tem in oblikujejo mnenja, • obravnavajo predloge in pobude za sodelovanje in povezovanje z drugimi občinami v širše samoupravne lokalne skupnosti, • predlagajo, obravnavajo in oblikujejo stališča o spremembah območij naselij, imen naselij in ulic, • opravljajo naloge zborov volivcev v skladu z zakonom, • dajejo predloge občinskemu organu v zvezi s pripravo programov razvoja občine, gospodarjenja s prostorom in varovanja življenjskega okolja, • oblikujejo stališča v zvezi z večjimi posegi v prostor, kot so gradnja avtocest, energetskih objektov, odlagališč odpadkov in nevarnih stvari, • obravnavajo in oblikujejo mnenja, stališča ter odločajo o zadevah, za katere je tako določeno z zakonom, s tem statutom ali odlokom občine, in o zadevah, za katere tako skleneta občinski svet ali župan.
(2) Odločitve, predloge, pobude, stališča in mnenja zbora občanov so občinski organi, ki so pristojni za posamezno zadevo, dolžni obravnavati in pri izvajanju svojih nalog upoštevati. Če pristojni občinski organ meni, da predlogov, pobud, stališč, mnenj in odločitev zbora občanov ni mogoče upoštevati, je občanom dolžan na primeren način in v primernem roku svoje mnenje predstaviti in utemeljiti.
47. člen
(sklic zbora občanov)
(1) Zbor občanov se lahko skliče za vso občino, za posamezno naselje ali zaselek.
(2) Zbor občanov skliče župan na lastno pobudo ali na pobudo občinskega sveta.
(3) Župan mora sklicati zbor občanov za vso občino na zahtevo najmanj 5 odstotkov volivcev v občini, zbor občanov za posamezno naselje ali zaselek pa na zahtevo najmanj 5 odstotkov volivcev v tem naselju oziroma zaselku.
(4) Zahteva volivcev za sklic zbora občanov mora vsebovati pisno obrazložen predlog zadeve, ki naj jo zbor obravnava. Zahtevi je treba priložiti seznam volivcev, ki so zahtevo podprli. Seznam mora vsebovati ime in priimek volivca, datum rojstva in naslov stalnega prebivališča ter njegov podpis.
(5) Župan lahko zahtevo iz prejšnjega odstavka s sklepom zavrne, če ugotovi, da zahteve ni podprlo zadostno število volivcev. Sklep z obrazložitvijo se vroči pobudniku zahteve ali prvemu podpisaneemu volivcu na seznamu.

(1) Nadzorni odbor ima 3 člane, ki jih imenuje občinski svet izmed občanov najkasneje v petinštiridesetih dneh po svoji konstitutivni seji. Člani nadzornega odbora (v nadaljenjem besedilu: nadzorniki) morajo imeti najmanj univerzitetno oziroma visoko strokovno izobrazbo in primerne izkušnje s finančno-računovodskega ali s pravnega področja. Kandidate za nadzornike občine predlaga občinskemu svetu komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.
(2) Nadzorniki ne morejo biti člani občinskega sveta, župan, podžupan, direktor občinske uprave, delavci občinske uprave in člani poslovdstev javnih zavodov, javnih podjetij in občinskih skladov ter drugih organizacij, ki so uporabniki občinskih proračunskih sredstev.
(3) Članstvo v nadzornem odboru preneha z dnem razrešitve ali z dnem poteka mandata članom občinskega sveta, ki je nadzorni odbor imenoval. Za predčasno razrešitev nadzornika se smiselno uporabljajo razlogi za predčasno prenehanje mandata člana občinskega sveta. Razrešitev nadzornika opravi občinski svet na predlog nadzornega odbora.
37. člen
(konstituiranje nadzornega odbora)
Prvo sejo nadzornega odbora občine po imenovanju skliče župan. Nadzorni odbor se konstituira, če je na prvi seji navzočih večina članov.
38. člen
(delovanje nadzornega odbora)
(1) Nadzorni odbor določi organizacijo in način dela v svojem poslovniku, ki ga sprejme z večino glasov vseh članov.
(2) S poslovníkom iz prejšnjega odstavka se določi tudi konstituiranje nadzornega odbora, njegove naloge, pravice in dolžnosti nadzornikov, načrtovanje in način dela, postopek nadzora, pravice in obveznosti udeležencev nadzora ter druga vprašanja, pomembna za delo nadzornega odbora.
39. člen
(javnost dela nadzornega odbora)
(1) Delo nadzornega odbora je javno.
(2) Način zagotavljanja javnosti dela in njegove omejitve določi nadzorni odbor v svojem poslovníku.
40. člen
(strokovna in administrativna pomoč za delo nadzornega odbora)
(1) Strokovno in administrativno pomoč za delo nadzornega odbora zagotavljata župan in občinska uprava.
(2) Za posamezne posebne strokovne naloge nadzora lahko poda izvid in mnenje izvedenec, ki ga na predlog nadzornega odbora imenuje občinski svet.
5. Občinska uprava
41. člen
(občinska uprava)
(1) Občinsko upravo ustanovi občinski svet na predlog župana z odlokom, s katerim določi njeno notranjo organizacijo in delovno področje. Podrobnejšo notranjo organizacijo in sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi določi župan.
(2) Podrobnejše delovanje občinske uprave določajo zakon in drugi predpisi:
42. člen
(ustanovitev skupne občinske uprave)
(1) Občinski svet lahko na predlog župana odloči, da se z drugo občino ali z drugimi občinami ustanovi skupna občinska uprava.
(2) Organizacija in delo skupne občinske uprave se določi z odlokom o ustanovitvi, ki ga na skupen predlog županov sprejmejo občinski sveti občin.
6. Drugi organi občine
43. člen
(drugi organi občine)

<ul style="list-style-type: none"> • sprejema investicijsko dokumentacijo, • opravlja druge naloge, ki jih določata zakon in ta statut.
(3) Župan v skladu z zakonom odloča tudi o na občino prenesenih zadevah iz državne pristojnosti.
31. člen
(naloge župana na področju zaščite in reševanja)
Župan opravlja z zakonom predpisane naloge na področju zaščite in reševanja, predvsem pa:
<ul style="list-style-type: none"> • skrbi za izvajanje priprav za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami in uresničevanje zaščitnih ukrepov ter za odpravljanje posledic naravnih in drugih nesreč, • imenuje poveljnike in štabe civilne zaščite občine ter poverjenike za civilno zaščito, tako da prenese pristojnosti izvajanja civilne zaščite na društvo ali drugo organizacijo skladno z zakonom, • sprejme načrt zaščite in reševanja, • vodi zaščito, reševanje in pomoč, • določi organizacije, ki opravljajo javno službo oziroma naloge zaščite, reševanja in pomoči, in organizacije, ki morajo izdelati načrte zaščite in reševanja, • ugotavlja in razglša stopnjo požarne ogroženosti v naravnem okolju na območju občine, • sprejema akte in ukrepe v vojnem stanju, če se občinski svet ne more sestati, • v primeru nastale nevarnosti odredi evakuacijo ogroženih in prizadetih prebivalcev, • predlaga pristojnemu organu razporeditev državljanov na delovno dolžnost, dolžnost v civilni zaščiti in materialno dolžnost.
32. člen
(nujni ukrepi)
V primeru razmer, v katerih bi bilo lahko v večjem obsegu ogroženo življenje in premoženje občanov, pa se občinski svet ne more pravočasno sestati, lahko župan sprejme začasne nujne ukrepe, ki jih predloži v potrditev občinskemu svetu takoj, ko se ta lahko sestane.
33. člen
(komisije in drugi strokovni organi občine)
(1) Župan lahko ustanovi komisije in druga delovna telesa kot strokovna in posvetovalna telesa za proučevanje posameznih zadev iz svoje pristojnosti.
(2) Župan lahko imenuje komisije in druge strokovne organe občine v obsegu, ki ga dopušča zakon ali drug predpis.
34. člen
(predčasno prenehanje mandata župana in podžupana)
(1) Predčasno prenehanje mandata župana in nadomestne volitve za župana so določene z zakonom.
(2) Podžupanu preneha mandat s prenehanjem mandata člana občinskega sveta.
(3) Podžupanu preneha mandat tudi, če ga župan razreši in z izvolitvijo novega župana, če je prejšnjemu mandat predčasno prenehal.
(4) Prenehanje mandata podžupana zaradi razrešitve ali izvolitve novega župana ne vpliva na njegov mandat člana občinskega sveta.
4. Nadzorni odbor
35. člen
(nadzorni odbor občine)
(1) Nadzorni odbor občine je najvišji organ nadzora javne porabe v občini s pristojnostmi, določenimi z zakonom.
(2) Nadzorni odbor v okviru svojih pristojnosti izvaja nadzor nad zakonitostjo in pravilnostjo poslovanja neposrednih in posrednih uporabnikov občinskega proračuna s sredstvi občinskega proračuna in občinskih premoženjem ter ocenjuje učinkovitost in gospodarnost porabe sredstev občinskega proračuna ter upravljanja z občinskim stvarnim in finančnim premoženjem.
(3) Sedež nadzornega odbora je na sedežu občine. Nadzorni odbor za seje uporablja prostore občine in uporablja svoj žig.
36. člen
(imenovanje in razrešitev članov nadzornega odbora)

<ul style="list-style-type: none"> • odbor za okolje in prostor (OOP), • odbor za družbene dejavnosti (ODD), • odbor za gospodarstvo (OG), • odbor za proračun in lokalno samoupravo (OPLS), • statutarno-pravna komisija (SPK), • komisija za podelitev priznanj (KPP).
(2) Odbori štejejo 5 do 7 članov, komisiji pa 3 do 5 članov, kar se natančneje določi s poslovnikom občinskega sveta.
27. člen
(pristojnosti delovnih teles občinskega sveta)
(1) Delovna telesa občinskega sveta v okviru svojega delovnega področja, določenega s poslovnikom občinskega sveta, obravnavajo zadeve iz pristojnosti občinskega sveta in mu dajejo mnenja in predloge.
(2) Delovna telesa občinskega sveta lahko predlagajo občinskemu svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti razen proračuna in zaključnega računa proračuna in drugih aktov, za katere je v zakonu ali v tem statutu občine določeno, da jih sprejme občinski svet na predlog župana.
28. člen
(razrešitev člana delovnega telesa občinskega sveta)
Občinski svet lahko razreši predsednika, posameznega člana delovnega telesa občinskega sveta ali delovno telo v celoti na predlog najmanj četrtnine članov občinskega sveta. Predlog novih kandidatov za člane delovnih teles občinskega sveta pripravi komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja do prve naslednje seje občinskega sveta.
3. Župan
29. člen
(župan)
(1) Občina ima župana in enega podžupana.
(2) Volivci volijo župana na neposrednih in tajnih volitvah. Volitve župana se opravijo v skladu z zakonom.
(3) Župan opravlja funkcijo nepoklicno. Župan se lahko odloči, da bo funkcijo opravljal poklicno.
(4) Funkcija župana ni združljiva s funkcijo člana občinskega sveta in podžupana, članstvom v nadzornem odboru in z delom v občinski upravi ter drugimi funkcijami, za katere tako določa zakon.
30. člen
(pristojnosti župana)
(1) Župan predstavlja in zastopa občino.
(2) Poleg tega župan predvsem:
<ul style="list-style-type: none"> • predlaga občinskemu svetu v sprejem proračun občine in zaključni račun proračuna, odloke in druge akte iz pristojnosti občinskega sveta, • izvršuje občinski proračun in pooblašča druge osebe za izvajanje posameznih nalog izvrševanja občinskega proračuna, • skrbi za objavo statuta, odlokov in drugih splošnih aktov občine, • skrbi za izvajanje splošnih aktov občine in drugih odločitev občinskega sveta, • izvršuje načrt, ki ureja ravnanje s stvarnim in finančnim premoženjem občine, • odloča o pridobitvi in odtujitvi premoženja pod vrednostjo, ki jo določa zakon za sprejem načrta ravnanja s premoženjem na občinskem svetu, • zadrži objavo splošnega akta občine v skladu z zakonom, če meni, da je neustaven ali nezakonit, • zadrži izvajanje odločitve občinskega sveta v skladu z zakonom, če meni, da je neustavna ali nezakonita, • predlaga ustanovitev organov občinske uprave in njihovega delovnega področja, naloge in notranjo organizacijo občinske uprave, določa sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi, odloča o imenovanju javnih uslužbencev v nazive in o sklenitvi delovnega razmerja zaposlenih v občinski upravi ter odloča o drugih pravicah in obveznostih javnih uslužbencev iz delovnega razmerja, • imenuje in razrešuje direktorja občinske uprave in skupaj z drugimi župani občin ustanoviteljic vodjo organa skupne občinske uprave, • usmerja in nadzoruje delo občinske uprave in organov skupne občinske uprave,

(3) Vsak član občinskega sveta lahko predlaga občinskemu svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti, razen proračuna in zaključnega računa proračuna in drugih aktov, za katere je v zakonu ali v statutu občine določeno, da jih sprejme občinski svet na predlog župana.
(4) Župan mora predloge komisij in odborov občinskega sveta ter predloge članov občinskega sveta iz prejšnjega odstavka dati na dnevni red, ko so pripravljeni tako, kot je določeno v poslovníku občinskega sveta. O sprejemu dnevnega reda odloča občinski svet na začetku seje.
(5) Na vsaki seji občinskega sveta mora biti predvidena točka za vprašanja in odgovore na vprašanja, ki jih postavljajo člani sveta.
22. člen
(odločanje občinskega sveta)
(1) Občinski svet veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina njegovih članov. Občinski svet sprejema odločitve z večino opredeljenih glasov navzočih članov, razen če zakon določa drugačno večino.
(2) Občinski svet sprejema odločitve z javnim glasovanjem. Tajno se glasuje v primeru, ko je tako določeno z zakonom ali če tako sklene občinski svet skladno z zakonom.
(3) Način dela in odločanja, razmerja do drugih občinskih organov ter druga vprašanja delovanja občinskega sveta se določijo s poslovníkom, ki ga sprejme občinski svet z dvotretjinsko večino navzočih članov.
(4) Odločitve občinskega sveta izvršujeta župan in občinska uprava.
(5) Župan in direktor občinske uprave o izvrševanju odločitev občinskega sveta poročata občinskemu svetu najmanj enkrat letno.
23. člen
(predčasno prenehanje mandata)
Predčasno prenehanje mandata člana občinskega sveta in razloge zanj ureja zakon.
2.1 Odbori in komisije občinskega sveta
24. člen
(delovna telesa)
(1) Občinski svet lahko ustanovi eno ali več komisij in odborov kot svoja stalna ali občasna delovna telesa.
(2) Postopek določanja in imenovanja članov delovnih teles, organizacijo in delovno področje in način dela stalnih delovnih teles občinskega sveta določa poslovnik občinskega sveta.
(3) Občasna delovna telesa ustanovi občinski svet s sklepom, s katerim določi naloge delovnega telesa in število članov ter opravi imenovanje.
(4) Članstvo v komisiji ali odboru občinskega sveta ni združljivo s članstvom v nadzornem odboru občine ali z delom v občinski upravi.
25. člen
(komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja)
(1) Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja ima 5 članov, ki jih občinski svet imenuje izmed svojih članov.
(2) Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja opravlja zlasti naslednje naloge:
<ul style="list-style-type: none"> • občinskemu svetu predlaga kandidate za delovna telesa občinskega sveta in druge organe, ki jih imenuje občinski svet, • občinskemu svetu ali županu daje pobude ali predloge v zvezi s kadrovskimi vprašanji v občini, ki so v pristojnosti sveta, • skladno z zakonom in predpisi pripravlja predloge odločitev občinskega sveta v zvezi s plačili za opravljanje funkcije in drugimi prejemki občinskih funkcionarjev, v kolikor to ni drugače urejeno s posebnimi predpisi, in izvršuje odločitve občinskega sveta, • opravlja naloge po zakonu, ki ureja preprečevanje korupcije, • obravnava druga vprašanja, ki ji jih določi občinski svet, • izdaja akte v zvezi s pravicami in obveznostmi funkcionarjev.
26. člen
(stalna delovna telesa občinskega sveta)
(1) Stalna delovna telesa občinskega sveta so:

<ul style="list-style-type: none"> • s svojim aktom v skladu z zakonom določa višino sejnine članov občinskega sveta in plačila za opravljanje nalog članov drugih občinskih organov in delovnih teles, ki jih imenuje, ter merila za določitev plače poslovnih organov javnih zavodov, javnih podjetij, skladov in agencij, ki jih je občina ustanovila in jim plače niso določene z drugimi akti in predstavnikov ustanovitelja v njihovih organih,
• določa vrste in način izvajanja lokalnih javnih služb,
• ustanavlja javne zavode in javna podjetja ter druge pravne osebe javnega prava v skladu z zakoni,
• imenuje in razrešuje člane sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu in člane drugih organov občine, ustanovljenih na podlagi zakonov,
• določi organizacijo in način izvajanja varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami za obdobje petih let, katerega sestavni del je tudi program varstva pred požari,
• sprejme program in letni načrt varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, katerega sestavni del je tudi letni načrt varstva pred požari,
• določi organizacijo občinskega sveta in način njegovega delovanja v vojni,
• potrjuje začasne nujne ukrepe,
• sprejme odlok o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami in določi varstvo pred požari, ki se opravlja kot javna služba,
• odloča o drugih zadevah, ki jih določajo zakoni in ta statut.
18. člen
(funkcija člana občinskega sveta)
(1) Člani občinskega sveta opravljajo svojo funkcijo nepoklicno.
(2) Nezdržljivost funkcije člana občinskega sveta z drugimi funkcijami in delom določa zakon.
(3) Član občinskega sveta, ki je imenovan za podžupana, opravlja funkcijo člana občinskega sveta in funkcijo podžupana hkrati. Podžupan, ki v primeru predčasnega prenehanja mandata župana opravlja funkcijo župana, v tem času ne opravlja funkcije člana občinskega sveta.
19. člen
(vloga župana v občinskem svetu)
(1) Župan predstavlja občinski svet ter sklicuje in vodi njegove seje, nima pa pravice glasovanja.
(2) Za vodenje sej občinskega sveta lahko župan pooblasti podžupana ali drugega člana občinskega sveta. Če je župan odstoten ali zadržan, vodi sejo podžupan.
(3) Če nastopijo razlogi, zaradi katerih župan, podžupan ali pooblaščen član občinskega sveta ne morejo voditi že sklicane seje, jo brez posebnega pooblastila vodi najstarejši navzoči član občinskega sveta.
(4) Župan sklicuje seje občinskega sveta v skladu z določbami tega statuta in poslovnika občinskega sveta ter glede na potrebe odločanja na občinskem svetu, mora pa jih sklicati najmanj štirikrat letno. Podžupan lahko opravi sklic seje le na podlagi posamičnega pooblastila župana.
(5) Župan mora sklicati sejo občinskega sveta, če to zahteva najmanj četrtnina članov občinskega sveta, seja pa mora biti v petnajstih dneh po tem, ko je bila podana pisna zahteva za sklic seje. Zahteva mora vsebovati predlog dnevnega reda in nujno potrebno gradivo oziroma utemeljeno zahtevo občinski upravi za pripravo gradiva. Župan mora dati na dnevni red seje predlagane točke. Predlagan dnevni red pa lahko dopolni še z novimi točkami.
(6) Če seja občinskega sveta ni sklicana v roku sedmih dni po prejemu popolne pisne zahteve, jo lahko skličejo člani občinskega sveta, ki so zahtevo podali. Župan in občinska uprava so dolžni zagotoviti pogoje za vodenje in izvedbo seje.
20. člen
(organizacijsko in administrativno delo za potrebe občinskega sveta)
(1) Strokovno pripravo gradiv, organizacijsko in administrativno delo za potrebe občinskega sveta ter pomoč pri pripravi in vodenju sej občinskega sveta ter njegovih komisij in odborov zagotavlja občinska uprava.
(2) Pripravo gradiv, organizacijsko in administrativno delo za potrebe občinskega sveta ter pomoč pri pripravi in vodenju sej občinskega sveta ter komisij in odborov se natančneje določi s poslovníkom občinskega sveta.
21. člen
(seje občinskega sveta)
(1) Občinski svet dela in odloča na sejah.
(2) Dnevni red seje občinskega sveta predlaga župan.

13. člen
(občinsko glasilo)
(1) Občina ima svoje občinsko glasilo.
(2) Programska vsebina in zasnova glasila, izdajateljja in sedež glasila, vire financiranja, sestava uredniškega odbora in način imenovanja njegovih članov, obveznosti in splošne etične norme uredniškega odbora se določi z odlokom.
14. člen
(spletna stran občine)
(1) Občina ima svojo spletno stran. Za vzpostavitev spletne strani, njeno vzdrževanje in urejanje je odgovorna občinska uprava. Župan lahko imenuje posebno delovno telo, ki skrbi za urejanje in vzdrževanje spletne strani.
(2) Občina lahko za potrebe povezovanja z ostalimi občinami, v interesu skupnega nastopa in promocije, vzpostavi skupni portal več občin, ki bo namenjen prvenstveno promociji turizma in spodbujanju gospodarstva, lahko pa vzpostavi tudi druge spletne portale, ki so namenjeni zagotavljanju skupnih dejavnosti več občin.
2. Občinski svet
15. člen
(občinski svet)
(1) Občinski svet šteje 9 članov.
(2) Konstituiranje občinskega sveta urejata zakon in poslovnik občinskega sveta.
(3) Ko članom občinskega sveta preneha mandat, jim preneha tudi članstvo v vseh občinskih organih, odborih in komisijah.
(4) Mandati članov občinskega sveta v organih javnih zavodov, javnih podjetij in skladov, katerih ustanoviteljica je občina in v katere so bili imenovani kot predstavniki občinskega sveta, trajajo in prenehajo v skladu z ustanovitvenim aktom javnega zavoda, javnega podjetja, skladov in drugih organizacij.
16. člen
(volitve članov občinskega sveta)
(1) Volitve članov občinskega sveta so neposredne in se opravijo na podlagi splošne in enake volilne pravice s tajnim glasovanjem v skladu z zakonom.
(2) Občinski svet se voli po večinskem volilnem sistemu.
(3) O oblikovanju volilnih enot za volitve članov občinskega sveta odloči občinski svet z odlokom.
17. člen
(pristojnosti občinskega sveta)
(1) Pristojnosti občinskega sveta določata zakon in ta statut.
(2) V okviru svojih pristojnosti občinski svet predvsem:
<ul style="list-style-type: none"> • sprejema statut občine, poslovnik občinskega sveta, odloke, druge predpise občine in druge odločitve, za katere je pristojen na podlagi zakonov, • sprejema prostorske načrte in druge načrte razvoja občine, • sprejema proračun občine in zaključni račun proračuna, • sprejme odlok o notranji organizaciji in delovnem področju občinske uprave, • v sodelovanju z občinskimi sveti drugih občin ustanavlja skupne organe občinske uprave in skupne organe za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v javnih zavodih in javnih podjetjih, • nadzoruje delo župana, podžupana in občinske uprave glede izvajanja odločitev občinskega sveta, • potrjuje mandate članov občinskega sveta in ugotavlja predčasno prenehanje mandata občinskega funkcionarja, • imenuje člane nadzornega odbora in na predlog nadzornega odbora opravi predčasno razrešitev člana nadzornega odbora, • imenuje in razrešuje predsednike, podpredsednike in člane komisij in odborov občinskega sveta, • sprejema načrte ravnanja s stvarnim in finančnim premoženjem občine, • sprejema sklep o določitvi vrednosti točke nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, • odloča o najemu posojila in dajanju poroštva, pod pogoji, določenimi v zakonu, • razpisuje referendum,

8. člen
(druge naloge)
V okviru lokalnih zadev javnega pomena občina opravlja tudi naloge, ki se nanašajo na:
<ul style="list-style-type: none"> • ugotavljanje javnega interesa za uresničevanje predkupnih pravic občine v skladu zakonom in v primeru razlastitve nepremičnin za potrebe občine, • določanje namembnosti prostora, • odločanje o rabi prostora, • zagotavljanje varstva naravnih in kulturnih spomenikov v sodelovanju s pristojnimi institucijami, • urejanje drugih lokalnih zadev javnega pomena.
9. člen
(statistične, evidenčne in analitične naloge)
Občina pridobiva in obdeluje podatke, ki jih potrebuje za opravljanje nalog iz svoje pristojnosti in z njimi ravna v skladu z zakonom.
III. Organi občine
1. Skupne določbe
10. člen
(organi občine)
(1) Organi občine so:
<ul style="list-style-type: none"> • občinski svet, • župan, • nadzorni odbor.
(2) Občina ima tudi druge organe, katerih ustanovitev in naloge določa zakon, in sicer:
<ul style="list-style-type: none"> • občinsko volilno komisijo, • svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu, • odbor za razpolaganje s sredstvi požarnega sklada, • izvajalca civilne zaščite, • svet za varstvo najemnikov neprofitnih stanovanj in • druge organe.
(3) Volitve ali imenovanja članov organov občine se izvajajo v skladu z zakonom in tem statutom.
11. člen
(sprejemanje odločitev na sejah organov)
Če ni v zakonu ali tem statutu drugače določeno, lahko organi občine, ki delajo na sejah, sprejemajo odločitve z večino opredeljenih glasov navzočih članov, če je na seji navzoča večina članov organa občine.
12. člen
(javnost dela občinskih organov)
(1) Delo organov občine je javno.
(2) Javnost dela občinskih organov se zagotavlja z obveščanjem javnosti o njihovem delu, z objavljanjem informacij javnega značaja, določenih z zakonom, z uradnim objavljanjem splošnih aktov občine, z objavljanjem sklicev sej občinskega sveta in gradiv teh sej, z omogočanjem navzočnosti občanov in predstavnikov sredstev javnega obveščanja na javnih sejah občinskih organov. Način zagotavljanja javnosti dela posameznega občinskega organa podrobneje določa njegov poslovnik.
(3) Način zagotavljanja javnosti dela občinskih organov, razloge in postopke izključitve javnosti s sej organov občine, pravice javnosti in zagotovitev varstva osebnih podatkov, dokumentov in gradiv, ki vsebujejo podatke, ki so v skladu z zakonom, drugim predpisom ali splošnim aktom občine ali druge osebe javnega ali zasebnega prava zaupne narave oziroma državna, vojaška ali uradna tajnost, določajo zakoni, ta statut, poslovnik občinskega sveta in nadzornega odbora.
(4) Za objavo drugih pomembnejših odločitev občinskih organov, ki neposredno zadevajo občane, se uporabljajo tudi oglasna deska občine, ki je na sedežu občine, spletna stran občine in glasilo občine.
(5) Javnosti niso dostopne seje, dokumenti in gradiva občinskega sveta in drugih organov občine ali njihovi deli, za katere organi ugotovijo, da so zaupne narave.

<ul style="list-style-type: none"> • sprejme splošne akte, ki urejajo način ustanovitve in delovanje lokalnih javnih služb, • zagotavlja sredstva za delovanje lokalnih javnih služb, • nadzira delovanje lokalnih javnih služb, • gradi in vzdržuje komunalno in drugo infrastrukturo.
6. Zagotavlja in pospešuje vzgojnoizobraževalno in zdravstveno dejavnost, tako da:
<ul style="list-style-type: none"> • ustanovi vzgojnoizobraževalne (javna osnovna šola in javni vrtec) in zdravstvene zavode ter v skladu z zakonom zagotavlja pogoje za njihovo delovanje, • v skladu s predpisi zagotavlja sredstva za izvajanje teh dejavnosti in v okviru finančnih možnosti omogoča izvajanje nadstandardnih programov, • sodeluje z vzgojnoizobraževalnimi zavodi in zdravstvenimi zavodi, • z različnimi ukrepi pospešuje vzgojnoizobraževalno dejavnost in zdravstveno varstvo občanov, • ustvarja pogoje za izobraževanje odraslih, ki je pomembno za razvoj občine in za kakovost življenja njenih prebivalcev.
7. Pospešuje službe socialnega skrbstva, predšolskega varstva, osnovnega varstva otrok in družine, skrb za socialno ogrožene, invalide in ostarele, tako da:
<ul style="list-style-type: none"> • spremlja stanje na tem področju, • pristojnim organom in institucijam predlaga določene ukrepe na tem področju, • sodeluje s centrom za socialno delo, javnimi zavodi in drugimi pristojnimi organi in institucijami, • lahko podeljuje denarne pomoči in simbolične nagrade ob posebnih priložnostih ali obletnicah občanov.
8. Pospešuje raziskovalno, kulturno in društveno dejavnost ter razvoj športa in rekreacije, tako da:
<ul style="list-style-type: none"> • omogoča dostopnost kulturnih programov in skrbi za kulturno dediščino na svojem območju, • določa občinski program športa, • zagotavlja splošno izobraževalno in knjižnično dejavnost, • sodeluje z društvi in jih vključuje v programe in aktivnosti občine.
9. Skrbi za varstvo zraka, tal, vodnih virov, za varstvo pred hrupom, za zbiranje in odlaganje odpadkov in opravlja druge dejavnosti varstva okolja, tako da:
<ul style="list-style-type: none"> • izvaja naloge, ki jih določajo zakon, uredbe in drugi predpisi s področja varstva okolja, • spremlja stanje na tem področju in v okviru svojih pristojnosti sprejema ukrepe, s katerimi zagotavlja varstvo okolja, • sprejema splošne akte, s katerimi pospešuje in zagotavlja varstvo okolja, • sodeluje s pristojnimi inšpekcijskimi organi in jih obvešča o ugotovljenih nepravilnostih, • varuje naravno dediščino, • z drugimi ukrepi pospešuje varstvo okolja v občini.
10. Upravlja, gradi in vzdržuje:
<ul style="list-style-type: none"> • občinske ceste, ulice in javne poti, • površine za pešce in kolesarje, • igrišča za šport in rekreacijo ter otroška igrišča, • javne parkirne prostore, parke, trge in druge javne površine, • zagotavlja varnost v cestnem prometu na občinskih cestah in ureja promet v občini.
11. Skrbi za požarno varnost in varnost občanov v primeru elementarnih in drugih nesreč, tako da v skladu z merili in normativi:
<ul style="list-style-type: none"> • organizira reševalno pomoč v požarih, • organizira obveščanje, alarmiranje, pomoč in reševanje v primerih elementarnih in drugih nesreč, • zagotavlja sredstva za organiziranje, opremljanje in izvajanje požarne varnosti in varstva pred naravnimi nesrečami, • zagotavlja sredstva za odpravo posledic elementarnih in drugih naravnih nesreč, • sodeluje z občinskim poveljstvom gasilske službe in izvajalci civilne zaščite ter spremlja njihovo delo, • opravlja druge naloge, ki pripomorejo k boljši požarni varnosti in varstvu pred elementarnimi in drugimi nesrečami.
12. Ureja javni red v občini, tako da:
<ul style="list-style-type: none"> • sprejema programe varnosti, • ureja lokalni promet in določa prometno ureditev, • določa prekrške in globe za njih, • organizira občinsko redarstvo, • opravlja inšpekcijsko nadzorstvo nad izvajanjem občinskih predpisov in drugih aktov, s katerimi ureja zadeve iz svoje pristojnosti, če ni z zakonom drugače določeno, • opravlja druge naloge v okviru teh pristojnosti.

(1) Občina pri uresničevanju skupnih nalog sodeluje s sosednjimi in drugimi občinami, širšimi lokalnimi skupnostmi in državo. Občina lahko sodeluje tudi z lokalnimi skupnostmi drugih držav in z mednarodnimi organizacijami lokalnih skupnosti.
(2) Občina sodeluje z drugimi občinami po načelih prostovoljnosti in solidarnosti ter lahko v ta namen ustanavlja zveze, združuje sredstva, ustanavlja skupne organe in organe skupne občinske uprave, javne sklade, javne zavode, javna podjetja, razvojna in druga partnerstva.
(3) Občine se zaradi predstavljanja in uveljavljanja lokalne samouprave ter usklajevanja in skupnega zagotavljanja skupnih interesov združujejo v združenja.
6. člen
(grb, zastava, praznik in himna občine)
(1) Občina ima svoj grb, zastavo, praznik in himna, katerih oblika, vsebina in uporaba se določi z odlokom.
(2) Občina ima žig, ki je okrogle oblike. V sredini žiga je grb občine. Žig ima na zgornji polovici napis: OBČINA MIRNA, na spodnji polovici pa napis: Župan; Občinski svet; Nadzorni odbor; Občinska uprava ali Občinska volilna komisija.
(3) Velikost, uporabo in hrambo žiga občine določi župan s sklepom.
(4) Za prispevek k razvoju občine podeljuje občina zaslužnim občanom, organizacijam in drugim občinska priznanja in nagrade v skladu s posebnim odlokom.
II. Naloge občine
7. člen
(naloge občine)
(1) Občina samostojno opravlja lokalne zadeve javnega pomena (izvirne naloge), določene z zakonom in s tem statutom, zlasti pa:
1. Normativno ureja lokalne zadeve javnega pomena, tako da:
• sprejema statut in druge predpise občine,
• sprejema proračun in zaključni račun proračuna občine,
• načrtuje prostorski razvoj in sprejema prostorske akte,
• sprejema programe razvoja občine,
• v skladu z zakonom opravlja naloge na področju posegov v prostor in graditve objektov,
• predpisuje davke in prispevke iz svoje pristojnosti.
2. Upravlja občinsko premoženje, tako da:
• ureja način in pogoje upravljanja z občinskim premoženjem,
• pridobiva in razpolaga z vsemi vrstami premoženja,
• sestavlja premoženjsko bilanco, s katero izkazuje vrednost svojega premoženja.
3. Omogoča pogoje za gospodarski razvoj občine, tako da:
• spremlja in analizira gospodarske rezultate v občini,
• sprejema prostorske akte, ki omogočajo in pospešujejo razvoj gospodarstva v občini,
• pospešuje gospodarski razvoj,
• sodeluje z gospodarskimi subjekti in v okviru interesov in nalog občine pomaga gospodarskim subjektom pri razreševanju gospodarskih problemov,
• z javnimi sredstvi v skladu s predpisi pospešuje razvoj gospodarskih panog in gospodarskih subjektov,
• v skladu z zakonom opravlja naloge s področja gostinstva, turizma in kmetijstva.
4. Ustvarja pogoje za gradnjo stanovanj in skrbi za povečanje najemnega socialnega sklada stanovanj, tako da:
• v prostorskih aktih predvidi gradnjo stanovanjskih objektov,
• sprejema dolgoročni in kratkoročni stanovanjski program občine,
• spremlja in analizira stanje na stanovanjskem področju občine,
• spremlja ponudbo in povpraševanje stanovanj v občini ter se vključuje v stanovanjski trg,
• gradi stanovanja za socialno ogrožene in prenavlja objekte, ki so primerni za gradnjo stanovanj,
• sodeluje z gospodarskimi družbami, zavodi in drugimi institucijami pri razreševanju stanovanjske problematike občanov.
5. Skrbi za lokalne javne službe, tako da:
• zagotavlja izvajanje obveznih in izbirnih lokalnih javnih služb v skladu z zakonom,
• odloča o koncesijah,

Statut Občine Mirna**Uradno glasilo slovenskih občin, št. 27/2022****Datum sprejema:** 14.06.2022**Datum objave:** 17.06.2022**Datum začetka veljavnosti:** 02.07.2022

Na podlagi 29. v povezavi s 64. členom Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/2007 – uradno prečiščeno besedilo, 76/2008, 79/2009, 51/2010, 40/2012 – ZUJF, 14/2015 – ZUUJFO, 11/2018 – ZSPDSLS-1, 30/2018, 61/2020 – ZIUZEOP-A in 80/2020 – ZIUOOPE) je Občinski svet Občine Mirna na 20. redni seji dne 14.06.2022 sprejel

STATUT OBČINE MIRNA
I. Splošne določbe
1. člen (vsebina statuta in izrazi)
(1) Ta statut določa območje Občine Mirna, njen status in simbole, temeljna načela za organizacijo in delovanje, oblikovanje in pristojnosti organov, neposredno sodelovanje občanov pri odločanju, premoženje in financiranje občine, njene akte in druga vprašanja skupnega pomena v občini, za katere tako določa zakon.
(2) V tem statutu uporabljeni izrazi, zapisani v slovnični obliki moškega spola, so uporabljeni kot nevtralni za ženski in moški spol.
2. člen (območje, ime in sedež občine)
(1) Občina Mirna (v nadaljnjem besedilu: občina) je samoupravna lokalna skupnost, ustanovljena z zakonom na območju naslednjih naselij: Brezovica pri Mirni, Cirknik, Debenec, Glinek, Gomila, Gorenja vas pri Mirni, Migoljica, Migolska Gora, Mirna, Praprotnica, Ravne, Sajenice, Selo pri Mirni, Selska Gora, Stan, Stara Gora, Ševnica, Škrjanče, Trbinc, Volčje Njive, Zabrdje, Zagorica.
(2) Sedež občine je na naslovu Glavna cesta 28, 8233 Mirna.
(3) Občina je pravna oseba javnega prava s pravico posedovati, pridobivati in razpolagati z vsemi vrstami premoženja.
(4) Občino predstavlja in zastopa župan.
(5) Območje, ime in sedež občine se lahko spremeni z zakonom po postopku, ki ga določa zakon.
(6) Območja in imena naselij v občini se v skladu z zakonom spremenijo z občinskim odlokom.
3. člen (izvirne in prenesene naloge)
Občina v okviru ustave in zakona samostojno ureja in opravlja naloge, določene v zakonu, ki ureja lokalno samoupravo, in naloge, določene s predpisi občine na podlagi zakona.
4. člen (občani)
(1) Osebe, ki imajo na območju občine stalno prebivališče, so občani.
(2) Občani odločajo o lokalnih javnih zadevah po organih občine, ki jih volijo na podlagi splošne in enake volilne pravice na svobodnih volitvah s tajnim glasovanjem, in v drugih organih v skladu s tem statutom.
(3) Oblike in načine sodelovanja občanov pri odločanju v lokalnih zadevah določa zakon.
(4) Na osnovi odločitve organov občine se lahko v posamezne oblike odločanja vključijo tudi osebe, ki imajo v občini začasno prebivališče, in osebe, ki so lastniki zemljišč in drugih nepremičnin na območju občine.
5. člen (uresničevanje skupnih nalog)

(1) S poslovnikom, ki ga sprejme občinski svet z dvotretjinsko večino glasov navzočih članov, se uredi organizacija in način dela občinskega sveta ter uresničevanje pravic in dolžnosti članov občinskega sveta.
(2) Poslovnik občinskega sveta pri svojem delu smiselno uporabljajo tudi delovna telesa občinskega sveta.
79. člen
(odlok občine)
(1) Z odlokom ureja občina na splošen način zadeve iz svoje pristojnosti, ustanavlja organe občinske uprave in določa način njihovega dela ter ustanavlja javne službe.
(2) Z odlokom ureja občina tudi zadeve iz prenesene pristojnosti, kadar je tako določeno z zakonom.
80. člen
(odredba)
Z odredbo uredi občina določene razmere, ki imajo splošen pomen ali odreja način ravnanja v takih razmerah.
81. člen
(pravilnik)
S pravilnikom se razčlenijo posamezne določbe statuta ali odloka v procesu njihovega izvrševanja.
82. člen
(navodila)
Z navodilom se lahko podrobneje predpiše način dela organov občinske uprave pri izvrševanju določb statuta ali odloka.
83. člen
(objavljanje splošnih aktov občine)
(1) Statut, odloki in drugi predpisi občine se objavijo v uradnem glasilu slovenskih občin in pričnejo veljati petnajsti dan po objavi, če ni v njih drugače določeno. Statut, odloki in drugi predpisi se praviloma objavijo v uradnem e-glasilu občine, izjemoma pa tudi v Uradnem listu Republike Slovenije.
2. Posamični akti občine
84. člen
(posamični akti občine)
(1) Posamični akti občine so odločbe in sklepi.
(2) S posamičnimi akti odloča občina o upravnih stvareh iz lastne pristojnosti in iz prenesene državne pristojnosti.
85. člen
(odločanje o pritožbah zoper posamične akte občine)
(1) O pritožbah zoper posamične akte, ki jih izdajo organi občinske uprave v upravnem postopku, odloča na drugi stopnji župan, če ni za posamezne primere z zakonom določeno drugače.
(2) O pritožbah zoper posamične akte izdane v upravnih zadevah iz prenesene državne pristojnosti odloča državni organ, ki ga določi zakon.
(3) O zakonitosti dokončnih posamičnih aktov občinskih organov odloča pristojno sodišče.
X. Prehodne in končne določbe
86. člen
(veljavnost predpisov)
(1) Z dnem uveljavitve tega statuta preneha veljati Statut Občine Mirna (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 21/2011).
(2) Prvi odstavek 121. člena Statuta Občine Mirna (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 21/2011) se uporablja do uveljavitve oziroma začetka uporabe novih predpisov, izdanih na podlagi zakona, podzakonskih predpisov ali tega statuta.

(3) Statutarni sklep št 007-0009/2015-1 z dne, 8. 4. 2016 o določitvi grba, zastave, občinskega praznika in himne Občine Mirna ostane v veljavi do sprejema in uveljavitve odloka iz prvega odstavka 6. člena tega statuta.
(4) Občinski svet mora v dvanajstih mesecih od dneva uveljavitve tega statuta uskladiti besedila splošnih aktov, katerih določila so v nasprotju z določili tega statuta.
87. člen
(začetek veljavnosti)
Ta statut začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.
Številka: 007-0009/2015-8
Datum: 15.06.2022
Občina Mirna Dušan Skerbiš, župan