

OBČINA DESTRIK
Občinski svet

**6. redna seja Občinskega sveta,
23. 04. 2015**

Gradivo za 12. točko dnevnega reda

Predlagatelj: **Župan**

Zadeva: Zaključni račun Proračuna Občine Destrik za leto 2013

Poročevalec/ka: **Župan**

Predlog sklepa:

- *Občinski svet Občine Destrik potrjuje Odlok o zaključnem računu Občine Destrik za leto 2013 po skrajšanem postopku.*
- *Občinski svet Občine Destrik potrjuje Odlok o zaključnem računu Občine Destrik za leto 2013 v predlagani vsebini.*

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSDPO, 109/08 in 49/09) in 15. člena Statuta Občine Destrnik (Uradni vestnik Občine Destrnik, št. 10/10, 11/10 in 14/14) je Občinski svet na ____ redni seji, dne ____ sprejel

ZAKLJUČNI RAČUN PRORAČUNA OBČINE DESTRIK ZA LETO 2013

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Destrnik za leto 2013.

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Destrnik za leto 2013 sestavljajo splošni in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Destrnik za leto 2013. Sestavni del zaključnega računa je tudi načrt razvojnih programov, v katerem je podan prikaz podatkov o načrtovanih vrednostih posameznih projektov, njihovih spremembah tekom leta 2013 ter o njihovi realizaciji v tem letu.

3. člen

Zaključni račun proračuna Občine Destrnik za leto 2013 se objavi v Uradnem vestniku Občine Destrnik.

Št.:

Datum:

Župan Občine Destrnik:
Vladimir Vindiš



Republika Slovenija
OBČINA DESTNIK

Nadzorni odbor

Vintarovci 50

2253 DESTNIK

Te1. : 02/761-9250

Fax : 02/761-9252

Na podlagi 40. člena Statuta Občine Destrnik (Uradni vestnik Občine Destrnik, št. 10/05), 10. člen Poslovnika nadzornega odbora (Uradni vestnik Občine Destrnik, št. 10/07) in sprejetega Programa dela nadzornega odbora Občine Destrnik in izdanega sklepa o izvedbi nadzora posreduje nadzorni odbor Občine Destrnik naslednje

POROČILO O IZVEDBI NADZORA

Nadzorovana oseba: **OBČINA DESTNIK**

Odgovorna oseba nadziranca: **Župan Vladimir Vindiš**

Predmet nadzora: **ZAKLJUČNI RAČUN PRORAČUNA OBČINE
DESTNIK ZA LETO 2013**

Nadzor so na podlagi pooblastila opravili člani Nadzornega odbora:

Vlasta TETIČKOVIČ TOPLAK	predsednica
Simona KOLETNIK	članica
Bojan POTRČ	član
Franc SELIŠEK	član
Damjan ŽERJAV	član
Ivan KARO	član
Dragica ČUČEK	članica

Čas in kraj opravljanja nadzora: **Nadzor je potekal dne 10.06.2014 v prostorih sejne
sobe Občine Destrnik**

I. UVOD

1. OSNOVNA POJASNILA

Nadzorni odbor skladno z veljavnimi pravnimi predpisi v Republiki Sloveniji in Občini Destnik ugotavlja zakonitost in pravilnost poslovanja pristojnih organov in organizacij uporabnikov občinskega proračuna in pooblaščenih oseb z občinskimi javnimi sredstvi in občinskim javnim premoženjem in ocenjuje učinkovitost in gospodarnost porabe občinskih proračunskih sredstev.

Nadzorni odbor v okviru svoje pristojnosti ugotavlja predvsem hujše kršitve predpisov ali nepravilnosti pri poslovanju občine.

Nadzorni odbor je pri pregledu Zaključnega računa 2013 zasledoval predvsem naslednje cilje:

- zakonitost poslovanja in usklajenost z računovodskimi standardi;
- racionalnost poslovanja;
- namensko porabo sredstev proračuna.

Delo nadzornega odbora je javno. Nadzorni odbor je pri svojem delu dolžan varovati osebne podatke ter državne, uradne in poslovne skrivnosti, ki so tako opredeljene z zakonom, drugim predpisom ali z akti občinskega sveta in organizacij uporabnikov proračunskih sredstev in spoštovati dostojanstvo, dobro ime in integriteto posameznikov.

Postopke delovanja nadzornega odbora podrobneje skladno z zakonom urejata Statut občine Destnik in Poslovnik nadzornega odbora.

Zaključni račun proračuna Občine Destnik za leto 2013 je v skladu z 10. členom Zakona o javnih financah sestavljen iz splošnega in posebnega dela ter poslovnega poročila. Zaradi obširnosti gradiva ja nadzor vključeval tudi preizkuševalno preverjanje dokazov na osnovi naključno izbranih postavk zaključnega računa.

Opravljen je bil pregled:

- Splošnega dela proračuna
 - a) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV za leto 2013
 - b) REALIZACIJA PRIHODKOV za leto 2013
- Posebnega dela proračuna
 - a) REALIZACIJA FINANČNEGA NAČRTA za leto 2013
- Obrazložitev zaključnega računa proračuna Občine Destnik za leto 2013.

2. OSNOVNI PODATKI O OBČINI

Število prebivalcev:	2.649
Sedež občine:	Vintarovci 50, 2253 Destrnik
Organi občine:	
- Župan	funkcijo opravlja nepoklicno
- Podžupan	funkcijo opravlja nepoklicno
- Občinski svet	11 svetnikov
- Nadzorni odbor:	8 članov
- Občinska uprava	v letu 2013 je bilo zaposlenih 5 delavcev
- Odlok o proračunu Občine Destrnik za leto 2013 je Občinski svet Občine Destrnik sprejel in objavil v Uradnem vestniku Občine Destrnik, št. 12/2012, med letom ni bil sprejet noben rebalans proračuna.	
- Načrtovani prihodki proračuna 2013	2.948.223 EUR
- Realizacija prihodkov	2.400.786 EUR
- Načrtovani odhodki proračuna 2013	4.199.259 EUR
- Realizacija odhodkov	2.553.400 EUR

II. SPLOŠNE UGOTOVITVE

Splošna uvodna ugotovitev pri nadzoru proračunskih prihodkov je, da so urejeni sistemsko, po skupinah, podskupinah v skladu z računovodskimi standardi in priporočili ter navodili Ministrstva za finance.

Pri pregledu kontnih kartic smo ugotovili, da se planirani in realizirani zneski natančno in povsod ujemajo s tistimi iz Zaključnega računa za leto 2013.

Ob siceršnjem formalno pravilnem prikazu posameznih prihodkov pa ponekod posamezne postavke oziroma proračunski viri terjajo natančnejši pregled in komentar, saj le tako lahko ugotovimo eventualne primere manj racionalnih prilivov ali nenamenske porabe sredstev.

Člani nadzornega odbora so bili mnenja, da je zaključni račun dobro pripravljen in so cilji v glavnem doseženi, razen kadar to iz objektivnih razlogov ni bilo mogoče.

Sredstva za redno delovanje občine, za investicije, transfere in vse druge odhodke iz občinskega proračuna za leto 2013 so bila planirana in večjih odstopanj ni bilo.

MNENJE NADZORNEGA ODBORA OBČINE

Po opravljenem pregledu in pogovoru s skrbniki posameznih proračunskih postavk je nadzorni odbor občine soglasno sprejel naslednje

M N E N J E:

Nadzorni odbor meni, da je bil nadzor zaključnega računa proračuna Občine Destrnik za leto 2013 izveden v skladu z določili Statuta Občine Destrnik in Poslovnika nadzornega odbora. Pri nadzoru niso bile ugotovljene nepravilnosti ali pomanjkljivosti. Nadzorni odbor ocenjuje,

da je zaključni račun proračuna Občine Destnik za leto 2013 sestavljen v skladu z veljavno zakonodajo in da ga kot takšnega potrdi občinski svet.

Predsednica nadzornega odbora:
Vlasta Tetičkovič Toplak

**REALIZACIJA PRORAČUNA OBČINE DESTRIK
ZA OBDOBJE OD 1.1.2013 DO 31.12.2013**

I. SPLOŠNI DEL

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	REB_2013	RE_ZK	Indeks
	(2)	(3)	(4)= (3)/(2)
<u>I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)</u>	<u>2.948.223</u>	<u>2.400.786</u>	<u>81,4</u>
<u>TEKOČI PRIHODKI (70+71)</u>	<u>1.902.233</u>	<u>1.896.503</u>	<u>99,7</u>
<u>70 DAVČNI PRIHODKI</u>	<u>1.753.973</u>	<u>1.766.014</u>	<u>100,7</u>
700 Davki na dohodek in dobiček	1.626.862	1.626.862	100,0
7000 Dohodnina	1.626.862	1.626.862	100,0
703 Davki na premoženje	68.591	76.955	112,2
7030 Davki na nepremičnine	54.550	55.582	101,9
7031 Davki na premičnine	82	82	99,8
7032 Davki na dediščine in darila	1.505	7.763	515,8
7033 Davki na promet nepremičnin in na finančno premoženje	12.454	13.528	108,6
704 Domači davki na blago in storitve	58.520	62.197	106,3
7044 Davki na posebne storitve	250	689	275,4
7047 Drugi davki na uporabo blaga in storitev	58.270	61.508	105,6
<u>71 NEDAVČNI PRIHODKI</u>	<u>148.260</u>	<u>130.489</u>	<u>88,0</u>
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	41.800	39.548	94,6
7100 Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	700	0	0,0
7102 Prihodki od obresti	340	1.685	495,7
7103 Prihodki od premoženja	40.760	37.863	92,9
711 Takse in pristojbine	0	1.245	---
7111 Upravne takse in pristojbine	0	1.245	---
712 Globe in druge denarne kazni	1.460	703	48,2
7120 Globe in druge denarne kazni	1.460	703	48,2
714 Drugi nedavčni prihodki	105.000	88.993	84,8
7141 Drugi nedavčni prihodki	105.000	88.993	84,8
<u>72 KAPITALSKI PRIHODKI</u>	<u>372.863</u>	<u>104</u>	<u>0,0</u>
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	216.280	0	0,0
7200 Prihodki od prodaje zgradb in prostorov	216.280	0	0,0
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	156.583	104	0,1
7220 Prihodki od prodaje kmetijskih zemljišč in gozdov	11.854	0	0,0
7221 Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	144.729	104	0,1
<u>73 PREJETE DONACIJE</u>	<u>0</u>	<u>50</u>	<u>---</u>
730 Prejete donacije iz domačih virov	0	50	---
7300 Prejete donacije in darila od domačih pravnih oseb	0	50	---
<u>74 TRANSFERNI PRIHODKI</u>	<u>673.127</u>	<u>504.129</u>	<u>74,9</u>
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	673.127	504.129	74,9
7400 Prejeta sredstva iz državnega proračuna	673.127	495.353	73,6
7401 Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	0	8.776	---

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	REB_2013	RE_ZK	Indeks
	(2)	(3)	(4)= (3)/(2)
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	4.199.259	2.553.400	60,8
40 TEKOČI ODHODKI	871.154	747.575	85,8
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	142.441	131.848	92,6
4000 Plače in dodatki	122.710	117.291	95,6
4001 Regres za letni dopust	8.431	6.406	76,0
4002 Povračila in nadomestila	11.300	7.992	70,7
4009 Drugi izdatki zaposlenim	0	160	---
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	25.430	21.809	85,8
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	10.900	10.608	97,3
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	8.710	8.282	95,1
4012 Prispevek za zaposlovanje	80	72	89,9
4013 Prispevek za starševsko varstvo	130	120	92,1
4015 Premije kolektivnega dodatnega in pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	5.610	2.727	48,6
402 Izdatki za blago in storitve	645.830	561.887	87,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	29.500	23.744	80,5
4021 Posebni material in storitve	1.000	1.043	104,4
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	77.366	66.031	85,4
4023 Prevozni stroški in storitve	5.020	3.762	75,0
4024 Izdatki za službena potovanja	1.700	459	27,0
4025 Tekoče vzdrževanje	382.264	349.535	91,4
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	6.700	4.570	68,2
4029 Drugi operativni odhodki	142.280	112.742	79,2
403 Plačila domačih obresti	32.050	32.031	99,9
4031 Plačila obresti od kreditov -poslovnim bankam	32.050	27.453	85,7
4033 Plačila obresti od kreditov -drugim domačim kreditodajalcem	0	4.578	---
409 Rezerve	25.403	0	0,0
4090 Splošna proračunska rezervacija	1.000	0	0,0
4091 Proračunska rezerva	24.403	0	0,0
41 TEKOČI TRANSFERI	1.002.013	943.487	94,2
410 Subvencije	21.200	20.689	97,6
4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	21.200	20.689	97,6
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	517.340	465.887	90,1
4111 Družinski prejemki in starševska nadomestila	2.500	2.400	96,0
4112 Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	800	0	0,0
4119 Drugi transferi posameznikom	514.040	463.487	90,2
412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	47.065	45.885	97,5
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	47.065	45.885	97,5
413 Drugi tekoči domači transferi	416.408	411.025	98,7
4130 Tekoči transferi občinam	78.551	78.546	100,0
4131 Tekoči transferi v sklade socialnega zavarovanja	25.000	22.823	91,3
4133 Tekoči transferi v javne zavode	312.857	309.656	99,0

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	REB_2013	RE_ZK	Indeks
	(2)	(3)	(4)= (3)/(2)
42 <u>INVESTICIJSKI ODHODKI</u>	2.318.092	861.199	37,2
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.318.092	861.199	37,2
4200 Nakup zgradb in prostorov	1.302.737	0	0,0
4202 Nakup opreme	21.176	23.077	109,0
4203 Nakup drugih osnovnih sredstev	18.100	18.100	100,0
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	796.423	737.102	92,6
4206 Nakup zemljišč in naravnih bogastev	4.000	5.000	125,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	175.656	77.920	44,4
43 <u>INVESTICIJSKI TRANSFERI</u>	8.000	1.139	14,2
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	8.000	1.139	14,2
4320 Investicijski transferi občinam	8.000	1.139	14,2

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	REB_2013	RE_ZK	Indeks
	(2)	(3)	(4)= (3)/(2)
<u>III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK</u> <u>(PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)</u>	<u>-1.251.036</u>	<u>-152.614</u>	<u>12,2</u>
(I. - II.) (Skupaj prihodki minus skupaj odhodki)			
<u>III/1. PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)</u>	<u>-1.219.326</u>	<u>-122.268</u>	<u>10,0</u>
(I. - 7102) - (II. - 403 - 404) (Skupaj prihodki brez prihodkov od obresti minus skupaj odhodki brez plačil obresti)			
<u>III/2. TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)</u>	<u>29.066</u>	<u>205.441</u>	<u>706,8</u>
(70 + 71) - (40 + 41) (Tekoči prihodki minus tekoči odhodki in tekoči transferi)			

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	REB_2013	RE_ZK	Indeks
	(2)	(3)	(4)= (3)/(2)
<u>IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>---</u>
<u>75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>---</u>
750 Prejeta vračila danih posojil	0	0	---
7500 Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	0	0	---
<u>VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>---</u>

C. RAČUN FINANCIRANJA

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	REB_2013	RE_ZK	Indeks
	(2)	(3)	(4)= (3)/(2)
<u>VII. ZADOLŽEVANJE (500+501)</u>	<u>1.260.870</u>	<u>1.260.000</u>	<u>99,9</u>
<u>50 ZADOLŽEVANJE</u>	<u>1.260.870</u>	<u>1.260.000</u>	<u>99,9</u>
500 Domače zadolževanje	1.260.870	1.260.000	99,9
5001 Najeti krediti pri poslovnih bankah	1.260.870	1.260.000	99,9
<u>VIII. ODPLAČILA DOLGA (550+551)</u>	<u>40.334</u>	<u>40.333</u>	<u>100,0</u>
<u>55 ODPLAČILA DOLGA</u>	<u>40.334</u>	<u>40.333</u>	<u>100,0</u>
550 Odplačila domačega dolga	40.334	40.333	100,0
5501 Odplačila kreditov poslovnim bankam	40.334	40.333	100,0
<u>IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)</u>	<u>-30.500</u>	<u>1.067.053</u>	<u>---</u>
<u>X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)</u>	<u>1.220.536</u>	<u>1.219.667</u>	<u>99,9</u>
<u>XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)</u>	<u>1.251.036</u>	<u>152.614</u>	<u>12,2</u>
<u>XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12. PRETEKLEGA LETA</u>	<u>30.500</u>	<u>123.722</u>	

REALIZACIJA PRORAČUNA OBČINE DESTRIK ZA OBDOBJE OD 1.1.2013 DO 31.12.2013

II. POSEBNI DEL

Odhodki in drugi izdatki proračuna občine Destrnik za leto 2013 so po proračunskih uporabnikih izkazani kot sledi:

A. Bilanca odhodkov

1000 - Občinski svet

v EUR

		REB_2013	RE_ZK	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(2)	(3)	(4)= (3)/(2)
1000	Občinski svet	34.755	21.297	61,3
01	POLITIČNI SISTEM	29.055	15.845	54,5
0101	Politični sistem	29.055	15.845	54,5
<i>01019001</i>	<i>Dejavnost občinskega sveta</i>	<i>29.055</i>	<i>15.845</i>	<i>54,5</i>
<i>01001</i>	<i>Dejavnost občinskega sveta</i>	<i>17.020</i>	<i>8.519</i>	<i>50,1</i>
<i>4029</i>	<i>Drugi operativni odhodki</i>	<i>17.020</i>	<i>8.519</i>	<i>50,1</i>
<i>01003</i>	<i>Dejavnost odborov in komisij</i>	<i>8.250</i>	<i>4.585</i>	<i>55,6</i>
<i>4029</i>	<i>Drugi operativni odhodki</i>	<i>8.250</i>	<i>4.585</i>	<i>55,6</i>
<i>01006</i>	<i>Financiranje političnih strank</i>	<i>3.785</i>	<i>2.741</i>	<i>72,4</i>
<i>4120</i>	<i>Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam</i>	<i>3.785</i>	<i>2.741</i>	<i>72,4</i>
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	5.700	5.452	95,7
0403	Druge skupne administrativne službe	5.700	5.452	95,7
<i>04039002</i>	<i>Izvedba protokolarnih dogodkov</i>	<i>5.700</i>	<i>5.452</i>	<i>95,7</i>
<i>01026</i>	<i>Stroški praznovanja občinskega praznika</i>	<i>4.300</i>	<i>4.229</i>	<i>98,4</i>
<i>4020</i>	<i>Pisarniški in splošni material in storitve</i>	<i>2.700</i>	<i>1.863</i>	<i>69,0</i>
<i>4029</i>	<i>Drugi operativni odhodki</i>	<i>1.600</i>	<i>2.366</i>	<i>147,9</i>
<i>01028</i>	<i>Stroški novaletnega praznovanja (stroški pogostitve)</i>	<i>1.400</i>	<i>1.222</i>	<i>87,3</i>
<i>4020</i>	<i>Pisarniški in splošni material in storitve</i>	<i>1.400</i>	<i>1.222</i>	<i>87,3</i>

A. Bilanca odhodkov

3000 - Nadzorni odbor

v EUR

		REB_2013	RE_ZK	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(2)	(3)	(4)= (3)/(2)
3000	Nadzorni odbor	4.700	4.667	99,3
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	4.700	4.667	99,3
0203	Fiskalni nadzor	4.700	4.667	99,3
02039001	Dejavnost nadzornega odbora	4.700	4.667	99,3
01015	Sejnine nadzornega odbora	4.700	4.667	99,3
4029	Drugi operativni odhodki	4.700	4.667	99,3

A. Bilanca odhodkov

4000 - Župan

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		REB_2013	RE_ZK	Indeks
		(2)	(3)	(4)=(3)/(2)
4000	Župan	38.210	36.476	95,5
01	POLITIČNI SISTEM	27.010	26.284	97,3
0101	Politični sistem	27.010	26.284	97,3
01019003	<i>Dejavnost župana in podžupanov</i>	<i>27.010</i>	<i>26.284</i>	<i>97,3</i>
01008	<i>Nagrada župana in podžupana</i>	<i>23.110</i>	<i>23.090</i>	<i>99,9</i>
4029	<i>Drugi operativni odhodki</i>	<i>23.110</i>	<i>23.090</i>	<i>99,9</i>
01009	<i>Reprezentanca</i>	<i>2.300</i>	<i>1.751</i>	<i>76,1</i>
4020	<i>Pisarniški in splošni material in storitve</i>	<i>2.300</i>	<i>1.751</i>	<i>76,1</i>
01011	<i>Restavracije in menze</i>	<i>1.600</i>	<i>1.443</i>	<i>90,2</i>
4020	<i>Pisarniški in splošni material in storitve</i>	<i>1.600</i>	<i>1.443</i>	<i>90,2</i>
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	6.400	5.502	86,0
0401	Kadrovska uprava	3.300	2.533	76,8
04019001	<i>Vodenje kadrovskih zadev</i>	<i>3.300</i>	<i>2.533</i>	<i>76,8</i>
01017	<i>Stroški v zvezi s podelitvijo občinskih in drugih priznanj</i>	<i>1.800</i>	<i>1.233</i>	<i>68,5</i>
4029	<i>Drugi operativni odhodki</i>	<i>1.800</i>	<i>1.233</i>	<i>68,5</i>
01074	<i>Nagrade diplomantov in zlatih maturantov</i>	<i>1.500</i>	<i>1.300</i>	<i>86,7</i>
4119	<i>Drugi transferi posameznikom</i>	<i>1.500</i>	<i>1.300</i>	<i>86,7</i>
0403	Druge skupne administrativne službe	3.100	2.969	95,8
04039002	<i>Izvedba protokolarnih dogodkov</i>	<i>3.100</i>	<i>2.969</i>	<i>95,8</i>
08010	<i>Pokroviteljstvo župana</i>	<i>3.100</i>	<i>2.969</i>	<i>95,8</i>
4029	<i>Drugi operativni odhodki</i>	<i>3.100</i>	<i>2.969</i>	<i>95,8</i>
20	SOCIALNO VARSTVO	4.800	4.690	97,7
2002	Varstvo otrok in družine	4.800	4.690	97,7
20029001	<i>Drugi programi v pomoč družini</i>	<i>4.800</i>	<i>4.690</i>	<i>97,7</i>
10007	<i>Pomoč staršem ob rojstvu otroka</i>	<i>2.500</i>	<i>2.400</i>	<i>96,0</i>
4111	<i>Družinski prejemki in starševska nadomestila</i>	<i>2.500</i>	<i>2.400</i>	<i>96,0</i>
10008	<i>Obdaritev otrok novoletna</i>	<i>2.300</i>	<i>2.290</i>	<i>99,6</i>
4029	<i>Drugi operativni odhodki</i>	<i>2.300</i>	<i>2.290</i>	<i>99,6</i>

A. Bilanca odhodkov

5000 - Občinska uprava

v EUR

		REB_2013	RE_ZK	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(2)	(3)	(4)=(3)/(2)
5000	Občinska uprava	4.121.594	2.490.959	60,4
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	7.200	4.623	64,2
0202	Urejanje na področju fiskalne politike	7.200	4.623	64,2
02029001	Urejanje na področju fiskalne politike	7.200	4.623	64,2
01012	<i>Stroški plačilnega prometa (provizija UJP, Banka Slovenije . . .)</i>	1.500	716	47,8
4029	Drugi operativni odhodki	1.500	716	47,8
01014	<i>Stroški pobiranja občinski dajatev</i>	5.700	3.906	68,5
4029	Drugi operativni odhodki	5.700	3.906	68,5
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	106.271	95.226	89,6
0402	Informatizacija uprave	2.750	2.750	100,0
04029002	Elektronske storitve	2.750	2.750	100,0
01063	<i>Posodobitev spletne strani občine</i>	2.750	2.750	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	2.750	2.750	100,0
0403	Druge skupne administrativne službe	103.521	92.476	89,3
04039001	Obveščanje domače in tuje javnosti	2.800	866	30,9
01020	<i>Objave v Uradnem listu in časopisih</i>	300	38	12,6
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	300	38	12,6
01021	<i>Vzdrževanje simbolov občine</i>	2.500	828	33,1
4029	Drugi operativni odhodki	2.500	828	33,1
04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem	100.721	91.611	91,0
01032	<i>Pravno zastopanje občine, notarske storitve, stroški izvršb</i>	2.000	1.765	88,3
4029	Drugi operativni odhodki	2.000	1.765	88,3
01075	<i>Mestna občina Ptuj- zahtevak Melta! Rado Snežič</i>	78.551	78.546	100,0
4130	Tekoči transferi občinam	78.551	78.546	100,0
07003	<i>Vzdrževanje stavbe zdravstvene ambulante</i>	5.000	3.876	77,5
4025	Tekoče vzdrževanje	5.000	3.876	77,5
08016	<i>Vzdrževanje športne dvorane</i>	5.000	599	12,0
4025	Tekoče vzdrževanje	5.000	599	12,0
08017	<i>Vzdrževanje kulturne dvorane</i>	5.000	4.448	89,0
4025	Tekoče vzdrževanje	5.000	4.448	89,0
08032	<i>Obratovanje športnega objekta pod OŠ Destrnik</i>	5.170	2.375	45,9
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	920	1.138	123,7
4025	Tekoče vzdrževanje	4.250	1.237	29,1
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	263.215	250.416	95,1
0601	Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni	8.970	8.930	99,6
06019002	Nacionalno združenje lokalnih skupnosti	870	859	98,7
01034	<i>Združenje občin Slovenije</i>	870	859	98,7
4029	Drugi operativni odhodki	870	859	98,7

A. Bilanca odhodkov

5000 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	REB_2013 (2)	RE_ZK (3)	Indeks (4)= (3)/(2)
06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti	8.100	8.071	99,7
01031 Delovanje regionalne razvojne agencije	5.350	5.341	99,8
4133 Tekoči transferi v javne zavode	5.350	5.341	99,8
01070 Lokalna akcijska skupina Sp. Podravje (LAS)	2.750	2.730	99,3
4029 Drugi operativni odhodki	2.750	2.730	99,3
0603 Dejavnost občinske uprave	254.245	241.486	95,0
06039001 Administracija občinske uprave	232.525	226.537	97,4
01002 Plače redno zaposleni	124.710	124.684	100,0
4000 Plače in dodatki	92.980	96.728	104,0
4001 Regres za letni dopust	4.760	4.164	87,5
4002 Povračila in nadomestila	6.300	5.332	84,6
4009 Drugi izdatki zaposlenim	0	160	---
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	8.300	8.560	103,1
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	6.600	6.858	103,9
4012 Prispevek za zaposlovanje	60	58	96,8
4013 Prispevek za starševsko varstvo	100	97	96,7
4015 Premije kolektivnega dodatnega in pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	5.610	2.727	48,6
01010 Materialni stroški uprava	58.060	56.756	97,8
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	8.000	5.159	64,5
4021 Posebni material in storitve	500	415	83,1
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	13.964	14.494	103,8
4025 Tekoče vzdrževanje	29.096	32.862	112,9
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	0	1.284	---
4029 Drugi operativni odhodki	6.500	2.541	39,1
01024 Zdravniški pregledi - zaposleni	570	323	56,7
4029 Drugi operativni odhodki	570	323	56,7
01025 Javna dela - delovna obleka	500	496	99,1
4021 Posebni material in storitve	500	496	99,1
01029 Skupna občinska uprava	32.815	32.117	97,9
4133 Tekoči transferi v javne zavode	32.815	32.117	97,9
01036 Izobraževanje zaposlenih	1.550	1.543	99,5
4029 Drugi operativni odhodki	1.550	1.543	99,5
01040 Vzdrževanje in stroški službenega vozila	5.020	3.762	75,0
4023 Prevozni stroški in storitve	5.020	3.762	75,0
01041 Stroški službenih potovanj za upravo	1.700	459	27,0
4024 Izdatki za službena potovanja	1.700	459	27,0
01047 Plačilo DDV	1.200	0	0,0
4029 Drugi operativni odhodki	1.200	0	0,0
01073 Zunanje storitve	6.400	6.397	100,0
4029 Drugi operativni odhodki	6.400	6.397	100,0
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	21.720	14.949	68,8
01018 Vzdrževanje občinske stavbe	3.000	2.683	89,4
4025 Tekoče vzdrževanje	3.000	2.683	89,4
01049 Nabava računalnikov in opreme	6.000	5.981	99,7
4202 Nakup opreme	6.000	5.981	99,7
01050 Nabava opreme (osnovnih sredstev) uprava	6.020	0	0,0
4202 Nakup opreme	6.020	0	0,0

A. Bilanca odhodkov

5000 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	REB_2013 (2)	RE_ZK (3)	Indeks (4)=(3)/(2)
01051 Licence	6.700	6.286	93,8
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	6.700	3.286	49,0
4202 Nakup opreme	0	3.000	—
07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	19.650	17.119	87,1
0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	19.650	17.119	87,1
07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč	2.500	0	0,0
02001 Usposabljanje enot civilne zaščite	1.500	0	0,0
4029 Drugi operativni odhodki	1.500	0	0,0
02002 Stroški operativnega delovanja enot in služb civilne zaščite	1.000	0	0,0
4029 Drugi operativni odhodki	1.000	0	0,0
07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč	17.150	17.119	99,8
03001 Dejavnost OGZ Destrnik	12.500	12.500	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	12.500	12.500	100,0
03002 Dejavnost gasilskih društev (požarna taksa)	4.650	4.619	99,3
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	4.650	4.619	99,3
08 NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST	2.500	2.063	82,5
0802 Policijska in kriminalistična dejavnost	2.500	2.063	82,5
08029001 Prometna varnost	2.500	2.063	82,5
01046 Delovanje sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu	2.500	2.063	82,5
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	392	—
4029 Drugi operativni odhodki	2.500	1.671	66,9
10 TRG DELA IN DELOVNI POGOJI	43.161	28.973	67,1
1003 Aktivna politika zaposlovanja	43.161	28.973	67,1
10039001 Povečanje zaposljivosti	43.161	28.973	67,1
01067 Plače javna dela	43.161	28.973	67,1
4000 Plače in dodatki	29.730	20.363	69,2
4001 Regres za letni dopust	3.671	2.242	61,1
4002 Povračila in nadomestila	5.000	2.660	53,2
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	2.600	2.048	78,8
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	2.110	1.424	67,5
4012 Prispevek za zaposlovanje	20	14	69,4
4013 Prispevek za starševsko varstvo	30	23	76,8
11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	26.000	24.656	94,8
1102 Program reforme kmetijstva in živilstva	23.900	23.309	97,5
11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij	23.900	23.309	97,5
04002 Neposredna plačila v kmetijstvu (premije, obramba pred točo)	21.200	20.689	97,6
4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	21.200	20.689	97,6
04004 Financiranje društev (s področja kmetijstva)	2.700	2.620	97,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	2.700	2.620	97,0

A. Bilanca odhodkov

5000 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	REB_2013	RE_ZK	Indeks
	(2)	(3)	(4)=(3)/(2)
1103 Splošne storitve v kmetijstvu	1.500	825	55,0
<i>11039002 Zdravstveno varstvo rastlin in živali</i>	<i>1.500</i>	<i>825</i>	<i>55,0</i>
04003 Varstvo živali	1.500	825	55,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	1.500	825	55,0
1104 Gozdarstvo	600	522	86,9
<i>11049001 Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest</i>	<i>600</i>	<i>522</i>	<i>86,9</i>
04005 Vzdrževanje gozdnih cest	600	522	86,9
4025 Tekoče vzdrževanje	600	522	86,9
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	694.116	603.358	86,9
1302 Cestni promet in infrastruktura	694.116	603.358	86,9
<i>13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest</i>	<i>245.478</i>	<i>237.900</i>	<i>96,9</i>
04006 Vzdrževanje lokalnih cest	96.700	91.767	94,9
4025 Tekoče vzdrževanje	96.700	91.767	94,9
04007 Vzdrževanje javnih poti	135.878	133.576	98,3
4025 Tekoče vzdrževanje	135.878	133.576	98,3
04031 Vzdrževanje nekategoriziranih cest	5.900	5.897	99,9
4025 Tekoče vzdrževanje	5.900	5.897	99,9
04032 Vzdrževanje občinskih površin	7.000	6.661	95,2
4025 Tekoče vzdrževanje	7.000	6.661	95,2
<i>13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest</i>	<i>64.100</i>	<i>43.416</i>	<i>67,7</i>
04024 Vzdrževanje pločnikov in parkirišč	17.100	16.683	97,6
4025 Tekoče vzdrževanje	17.100	16.683	97,6
04033 Pločnik Pokopališče - Vintarovci	2.000	0	0,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	2.000	0	0,0
04041 Ureditev infrastrukture v naselju Gomilci	2.000	0	0,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	2.000	0	0,0
04042 Ureditev infrastrukture v naselju Janežovski vrh	2.000	1.692	84,6
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	2.000	1.692	84,6
04044 Ureditev infrastrukture v naselju Drstelja	36.000	25.042	69,6
4029 Drugi operativni odhodki	0	854	---
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	36.000	24.187	67,2
04047 Rekonstrukcija ceste JP 560-571	5.000	0	0,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	5.000	0	0,0
<i>13029003 Urejanje cestnega prometa</i>	<i>317.800</i>	<i>275.764</i>	<i>86,8</i>
04034 Ureditev infrastrukture pod OŠ Destrnik	317.800	275.764	86,8
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	304.000	266.296	87,6
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	13.800	9.468	68,6
<i>13029004 Cestna razsvetljava</i>	<i>57.000</i>	<i>46.277</i>	<i>81,2</i>
06001 Javna razsvetljava upravljanje in tekoče vzdrževanje javne razsvetljave	32.000	24.799	77,5
4025 Tekoče vzdrževanje	32.000	24.799	77,5
06006 Javna razsvetljava - električna energija	25.000	21.477	85,9
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	25.000	21.477	85,9

A. Bilanca odhodkov

5000 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	REB_2013	RE_ZK	Indeks
	(2)	(3)	(4)=(3)/(2)
<i>13029006 Investicijsko vzdrževanje in gradnja državnih cest</i>	9.738	0	0,0
04022 Sofinanciranje investicij in inv. Vzdrževanja na državnih cestah	9.738	0	0,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	9.738	0	0,0
14 GOSPODARSTVO	1.326.636	20.491	1,5
1402 Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti	1.306.536	433	0,0
<i>14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva</i>	<i>1.306.536</i>	<i>433</i>	<i>0,0</i>
01065 Poslovni objekt Janežovski Vrh	1.304.737	0	0,0
4200 Nakup zgradb in prostorov	1.302.737	0	0,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	2.000	0	0,0
04014 Delovanje obrtnikov in podjetnikov	1.000	433	43,3
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	433	--
4029 Drugi operativni odhodki	1.000	0	0,0
04025 Obrtno poslovna cona	799	0	0,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	799	0	0,0
1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva	20.100	20.058	99,8
<i>14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva</i>	<i>20.100</i>	<i>20.058</i>	<i>99,8</i>
04015 Druge promocijske aktivnosti (razglednice, zloženke, karte in koledarji)	1.000	958	95,8
4029 Drugi operativni odhodki	1.000	958	95,8
04016 Promocija občine	1.000	1.000	100,0
4029 Drugi operativni odhodki	1.000	1.000	100,0
04040 Ulične table	18.100	18.100	100,0
4203 Nakup drugih osnovnih sredstev	18.100	18.100	100,0
15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	64.619	29.470	45,6
1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor	64.619	29.470	45,6
<i>15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki</i>	<i>12.300</i>	<i>4.809</i>	<i>39,1</i>
05001 Čistilna akcija	2.000	1.711	85,6
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	700	600	85,7
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	850	770	90,6
4029 Drugi operativni odhodki	450	341	75,8
05002 Investicije in investicijsko vzdrževanje odlagališč komun.odpadkov (ekološki otoki)	2.300	1.959	85,2
4025 Tekoče vzdrževanje	2.300	1.959	85,2
05003 Sofinanciranje izgradnje GAJK	8.000	1.139	14,2
4320 Investicijski transferi občinam	8.000	1.139	14,2
<i>15029002 Ravnanje z odpadno vodo</i>	<i>52.319</i>	<i>24.661</i>	<i>47,1</i>
05004 Vzdrževanje kanalizacije in materialni stroški	11.000	8.850	80,5
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	5.000	4.745	94,9
4025 Tekoče vzdrževanje	6.000	4.105	68,4
05005 Investicije in inv. vzdrževanje kanalizacije in čistilnih naprav	10.000	5.424	54,2
4025 Tekoče vzdrževanje	10.000	5.424	54,2
05014 Fekalna kanalizacija Vintarovci - Janežovski vrh	10.000	3.836	38,4
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	10.000	3.836	38,4

A. Bilanca odhodkov

5000 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	REB_2013	RE_ZK	Indeks
	(2)	(3)	(4)=(3)/(2)
05015 Kanalizacija Svetinci - Gomilci	8.719	2.293	26,3
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	8.719	2.293	26,3
05018 Projekta dokumentacija kanalizacija Ločki Vrh	12.600	4.258	33,8
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	12.600	4.258	33,8
16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	583.839	525.703	90,0
1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija	53.000	20.816	39,3
16029001 Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc	3.000	2.520	84,0
01062 Program opremljanja stavbnih zemljišč	3.000	2.520	84,0
4025 Tekoče vzdrževanje	3.000	0	0,0
4202 Nakup opreme	0	2.520	---
16029003 Prostorsko načrtovanje	50.000	18.296	36,6
06004 Prostorsko planiranje	50.000	18.296	36,6
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	50.000	18.296	36,6
1603 Komunalna dejavnost	86.724	65.803	75,9
16039001 Oskrba z vodo	47.000	34.734	73,9
06003 Vzdrževanje vodovodnih hidrantov	5.000	5.000	100,0
4025 Tekoče vzdrževanje	5.000	5.000	100,0
06009 Vodovod Zg. Velovlek- Levanjci (Koprivjak)	42.000	29.734	70,8
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	42.000	29.734	70,8
16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	21.632	13.221	61,1
04012 Materialni stroški vežica	3.372	3.016	89,4
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	200	0	0,0
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.772	2.768	99,9
4025 Tekoče vzdrževanje	400	247	61,9
04013 Vzdrževanje vežice in pokopališča	12.500	10.205	81,6
4021 Posebni material in storitve	0	133	---
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	6.500	3.889	59,8
4025 Tekoče vzdrževanje	6.000	5.300	88,3
4202 Nakup opreme	0	884	---
04036 Ureditev vežice z parkiriščem in cesto	5.760	0	0,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	5.760	0	0,0
16039003 Objekti za rekreacijo	15.092	14.992	99,3
08034 Igralni kotiček	15.092	14.992	99,3
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	300	---
4202 Nakup opreme	9.156	10.692	116,8
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	5.936	4.000	67,4
16039004 Praznično urejanje naselij	3.000	2.856	95,2
01043 Praznična okrasitev naselij	3.000	2.856	95,2
4029 Drugi operativni odhodki	3.000	2.856	95,2

A. Bilanca odhodkov

5000 - Občinska uprava

v EUR

		REB_2013	RE_ZK	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(2)	(3)	(4)=(3)/(2)
1606	Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)	444.115	439.084	98,9
16069001	Urejanje občinskih zemljišč	444.115	439.084	98,9
01048	Stroški prodaje občinskega premoženja	5.000	0	0,0
4029	Drugi operativni odhodki	5.000	0	0,0
04039	Ureditev poslovne cone Janežovski Vrh	439.115	439.084	100,0
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	416.187	421.661	101,3
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	4.000	5.000	125,0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	18.928	12.423	65,6
17	ZDRAVSTVENO VARSTVO	39.820	31.755	79,8
1702	Primarno zdravstvo	12.220	7.695	63,0
17029001	Dejavnost zdravstvenih domov	12.220	7.695	63,0
07004	Materialni stroški - zdravstvena ambulanta	12.220	7.695	63,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	11.920	7.316	61,4
4025	Tekoče vzdrževanje	300	379	126,2
1707	Drugi programi na področju zdravstva	27.600	24.060	87,2
17079001	Nujno zdravstveno varstvo	25.000	22.823	91,3
07002	Zdravstveno zavarovanje brezposelnih	25.000	22.823	91,3
4131	Tekoči transferi v sklade socialnega zavarovanja	25.000	22.823	91,3
17079002	Mrliško ogleдна služba	2.600	1.237	47,6
07001	Mrliški ogledi	2.600	1.237	47,6
4119	Drugi transferi posameznikom	2.600	1.237	47,6
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	121.816	101.379	83,2
1802	Ohranjanje kulturne dediščine	1.600	450	28,1
18029001	Nepremična kulturna dediščina	1.600	450	28,1
08013	Vzdrževanje kulturnih spomenikov	1.600	450	28,1
4025	Tekoče vzdrževanje	1.600	450	28,1
1803	Programi v kulturi	91.449	89.278	97,6
18039001	Knjižničarstvo in založništvo	28.490	28.288	99,3
08011	Sofinanciranja Knjižnice Ivana Potrča Ptuj	28.490	28.288	99,3
4133	Tekoči transferi v javne zavode	28.490	28.288	99,3
18039003	Ljubiteljska kultura	14.119	13.649	96,7
08005	Sofinanciranje kulturnih društev	5.800	5.800	100,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	5.800	5.800	100,0
08006	Sofinanciranje sklada za ljubiteljsko kulturo	1.610	1.146	71,2
4133	Tekoči transferi v javne zavode	1.610	1.146	71,2
08015	Sofinanciranje drugih dejavnosti - razpisi društva	6.709	6.703	99,9
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	6.709	6.703	99,9

A. Bilanca odhodkov

5000 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	REB_2013	RE_ZK	Indeks
	(2)	(3)	(4)= (3)/(2)
18039004 Mediji in avdiovizualna kultura	37.900	37.716	99,5
08007 Časopis občan	20.800	20.639	99,2
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	11.800	10.311	87,4
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.300	1.100	84,6
4029 Drugi operativni odhodki	7.700	9.227	119,8
08009 Kabelska televizija	17.100	17.077	99,9
4029 Drugi operativni odhodki	17.100	17.077	99,9
18039005 Drugi programi v kulturi	10.940	9.625	88,0
08026 Materialni stroški kulturna dvorana - Volkmerjev dom	10.120	9.000	88,9
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	500	231	46,1
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	8.920	8.080	90,6
4025 Tekoče vzdrževanje	700	689	98,4
08029 Obratovanje Viničarije - Destrnik 6	820	625	76,2
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	220	253	115,1
4025 Tekoče vzdrževanje	440	372	84,5
4029 Drugi operativni odhodki	160	0	0,0
1805 Šport in prostochasne aktivnosti	28.767	11.651	40,5
18059001 Programi športa	28.767	11.651	40,5
08001 Financiranje Športnega zavoda Ptuj	2.196	1.313	59,8
4133 Tekoči transferi v javne zavode	2.196	1.313	59,8
08002 Financiranje športa	7.300	7.300	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	7.300	7.300	100,0
08003 Materialni stroški telovadnica	8.500	2.267	26,7
4133 Tekoči transferi v javne zavode	8.500	2.267	26,7
08004 Investicije in investicijsko vzdrževanje v športne objekte	10.000	0	0,0
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	10.000	0	0,0
08021 Financiranje interesne športne vzgoje otrok	771	771	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	771	771	100,0
19 IZOBRAŽEVANJE	526.768	500.091	94,9
1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok	310.812	285.908	92,0
19029001 Vrta	310.812	285.908	92,0
09001 Plačilo vrta	296.200	271.383	91,6
4119 Drugi transferi posameznikom	215.540	182.257	84,6
4133 Tekoči transferi v javne zavode	80.660	89.126	110,5
09007 Šestoddelčni nizkoenergijski vrtec v Destrniku	14.612	14.525	99,4
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	8.300	11.574	139,5
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	6.312	2.951	46,8
1903 Primarno in sekundarno izobraževanje	122.636	122.577	100,0
19039001 Osnovno šolstvo	117.393	117.334	100,0
09003 Materialni stroški OŠ	96.150	96.106	100,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	96.150	93.754	97,5
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	2.352	---
09004 Nadstandardni program OŠ	17.400	17.385	99,9
4133 Tekoči transferi v javne zavode	17.400	17.385	99,9

A. Bilanca odhodkov

5000 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	REB_2013 (2)	RE_ZK (3)	Indeks (4)= (3)/(2)
09005 <i>Financiranje OŠ dr. Ljudevita Pivka</i>	3.843	3.843	100,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	3.843	3.843	100,0
19039002 <i>Glasbeno šolstvo</i>	5.243	5.243	100,0
09006 <i>Financiranje Glasbene šole Karol Pahor</i>	5.243	5.243	100,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	5.243	5.243	100,0
1906 Pomoči šolajočim	93.320	91.606	98,2
19069001 <i>Pomoči v osnovnem šolstvu</i>	93.320	91.606	98,2
09002 <i>Šolski prevozi (Certus in Sadek)</i>	93.320	91.606	98,2
4119 Drugi transferi posameznikom	93.320	91.606	98,2
20 SOCIALNO VARSTVO	233.830	218.925	93,6
2002 Varstvo otrok in družine	500	500	100,0
20029001 <i>Drugi programi v pomoč družini</i>	500	500	100,0
10010 <i>Sofinanciranje varne hiše</i>	500	500	100,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	500	500	100,0
2004 Izvajanje programov socialnega varstva	233.330	218.425	93,6
20049002 <i>Socialno varstvo invalidov</i>	48.220	46.746	96,9
10001 <i>Bivanje invalidov v varstveno delovnih centrih (Dom Dornava)</i>	37.920	36.608	96,5
4119 Drugi transferi posameznikom	37.920	36.608	96,5
10012 <i>Družinski pomočnik</i>	10.300	10.138	98,4
4119 Drugi transferi posameznikom	10.300	10.138	98,4
20049003 <i>Socialno varstvo starih</i>	179.260	167.996	93,7
10002 <i>Domsko varstvo starejših</i>	150.660	139.489	92,6
4119 Drugi transferi posameznikom	150.660	139.489	92,6
10003 <i>Sofinanciranje pomoči na domu</i>	28.600	28.507	99,7
4133 Tekoči transferi v javne zavode	28.600	28.507	99,7
20049004 <i>Socialno varstvo materialno ogroženih</i>	3.000	852	28,4
10004 <i>Pogrebni stroški</i>	1.700	852	50,1
4119 Drugi transferi posameznikom	1.700	852	50,1
10006 <i>Enkratna denarna pomoč</i>	800	0	0,0
4112 Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	800	0	0,0
10009 <i>Subvencioniranje stanarin</i>	500	0	0,0
4119 Drugi transferi posameznikom	500	0	0,0
20049006 <i>Socialno varstvo drugih ranljivih skupin</i>	2.850	2.832	99,4
10005 <i>Rdeči križ Ptuj</i>	2.850	2.832	99,4
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	2.850	2.832	99,4

A. Bilanca odhodkov

5000 - Občinska uprava

v EUR

		REB_2013	RE_ZK	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(2)	(3)	(4)=(3)/(2)
22	SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA	36.750	36.711	99,9
2201	Servisiranje javnega dolga	36.750	36.711	99,9
<i>22019001</i>	<i>Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje</i>	<i>32.050</i>	<i>32.031</i>	<i>99,9</i>
<i>01045</i>	<i>Obresti od najetih kreditov</i>	<i>32.050</i>	<i>32.031</i>	<i>99,9</i>
4031	Plačila obresti od kreditov - poslovnim bankam	32.050	27.453	85,7
4033	Plačila obresti od kreditov - drugim domačim kreditodajalcem	0	4.578	--
<i>22019002</i>	<i>Stroški financiranja in upravljanja z dolgom</i>	<i>4.700</i>	<i>4.680</i>	<i>99,6</i>
<i>01038</i>	<i>Stroški obdelave kredita</i>	<i>4.700</i>	<i>4.680</i>	<i>99,6</i>
4029	Drugi operativni odhodki	4.700	4.680	99,6
23	INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	25.403	0	0,0
2302	Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč	24.403	0	0,0
<i>23029001</i>	<i>Rezerva občine</i>	<i>24.403</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>
<i>01054</i>	<i>Proračunska rezerva</i>	<i>24.403</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>
4091	Proračunska rezerva	24.403	0	0,0
2303	Splošna proračunska rezervacija	1.000	0	0,0
<i>23039001</i>	<i>Splošna proračunska rezervacija</i>	<i>1.000</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>
<i>01055</i>	<i>Tekoča proračunska rezerva</i>	<i>1.000</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>
4090	Splošna proračunska rezervacija	1.000	0	0,0

C. Račun financiranja

5000 - Občinska uprava

v EUR

		REB_2013	RE_ZK	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(2)	(3)	(4)=(3)/(2)
5000	Občinska uprava	40.334	40.333	100,0
22	SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA	40.334	40.333	100,0
2201	Servisiranje javnega dolga	40.334	40.333	100,0
22019001	Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje	40.334	40.333	100,0
11001	Odplačilo kreditov	40.334	40.333	100,0
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	40.334	40.333	100,0



Republika Slovenija
OBČINA DESTRIŽNIK

Vintarovci 50

2253 DESTRIŽNIK

Tel. : 02/761-9250

Fax : 02/761-9252

POSLOVNO POROČILO
OBČINE DESTRIŽNIK
ZA LETO 2013



Destrižnik, februar 2014

VSEBINA

1. SPLOŠNI DEL	3
Organigram Občine Destrnik	4
2. LASTNIŠTVO OBČINE DESTRNIK	5
Prevozna sredstva	5
Poslovne zgradbe	5
Zemljišča	5
Kapitalske naložbe	6
3. KADRI	6
Število delavcev po poklicnih skupinah	6
Starostna skupina zaposlenih	6
Delovna doba zaposlenih	6
Odsotnosti delavcev	6
4. RAZVOJNE NALOGE IN PROJEKTI OBČINE DESTRNIK	7
Gospodarstvo, varstvo in urejanje prostora	7
Splošne socialne zadeve – družbene dejavnosti	9
5. POSLOVANJE OBČINE DESTRNIK	11
Splošni del zaključnega računa proračuna Občine Destrnik za leto 2013	13
Bilanca prihodkov in odhodkov	14
Prihodki	14
Odhodki	15
Račun finančnih terjatev in naložb	16
Račun financiranja	16
Bilanca stanja	17
6. RAČUNOVODSKO POROČILO	19
Osnova za sestavitev računovodskega izkaza	19
Osnove računovodske politike	19
Po funkcionalni dejavnosti so odhodki razdeljeni	21
Amortizacija osnovnih sredstev	43
Kratkoročne terjatve iz poslovanja	43
Denarna sredstva	43
Dolgoročne obveznosti iz financiranja	44
Kratkoročne obveznosti iz poslovanja	44
7. INVESTICIJE	45
8. POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH OBČINE DESTRNIK KOT NEPOSREDNEGA UPORABNIKA	47
Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje neposrednega Uporabnika	47
Dolgoročni cilji neposrednega uporabnika	47
Letni cilji neposrednega uporabnika	48
Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev	48
Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela	48
Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta	48
Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja	48
Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora	48
Pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi	49
Ocena učinkov poslovanja neposrednega uporabnika na druga področja	49
9. ORGANI UPRAVLJANJA IN VODSTVO OBČINE DESTRNIK	50
Župan	50
Občinski svet	50
Nadzorni odbor	50
Uprava Občine Destrnik	51

1. SPLOŠNI DEL

Občina Destrnik sodi med novo nastale občine ne širšem ptujskem območju. Po uvedbi lokalne samouprave v začetku leta 1995 je delovala skupaj z Trnovsko vasjo in Vitomarci od začetka leta 1999 pa deluje kot samostojna občina. S tem je pridobila možnost hitrejšega in kakovostnejšega razvoja.

Osnovni podatki o Občini Destrnik so naslednji:

Transakcijski račun: 01218-0100016674

Matična številka: 5882966

Identifikacijska št. za DDV: SI76286193

Šifra dejavnosti: 84.110

Površina 35 km²

Število prebivalcev: 2.649

Število naselij: 17

Občino Destrnik sestavljajo naslednje vasi: Desenci, Destrnik, Drstelja, Dolič, Gomila, Gomilci, Janežovci, Janežovski Vrh, Jiršovci, Levanjci, Ločki Vrh, Placar, Svetinci, Strmec pri Destrniku, Vintarovci, Zasadi, Zg. Velovlek.

Nove politične razmere v Evropi, čezmejno povezovanje na državni in regionalni ravni predstavlja pozitiven element za nadaljnji razvoj Spodnjega Podravja in s tem tudi občine Destrnik. Nasprotno pa politične razmere v Sloveniji, visoka stopnja koncentracije sredstev in oblasti v centru ob razhajanjih v regiji negativno vplivajo na razvoj. Imidž občine je v regiji dokaj dobro prepoznaven, podjetniška kultura se spreminja na boljše, saj število podjetnikov narašča, vendar gre predvsem za male podjetnike z malo zaposlenimi.

Obstoječa gospodarska struktura je pomemben dejavnik, ki lahko pospešuje ali pa zavira razvoj inovativnosti in podjetništva v regiji. V občini Destrnik je najbolj razširjena dejavnost kmetijstvo, s katerim se ukvarja večina prebivalcev in jim predstavlja tudi glavni vir dohodka.

Občina Destrnik spada po treh izmed štirih kriterijev Vlade RS v območje s posebnimi razvojnimi problemi:

- ekonomsko šibko območje,
- območje s strukturnimi problemi in visoko brezposelnostjo,
- območje s strukturnimi problemi v kmetijstvu.

Edini kriterij, v katerega Občina Destrnik ni všteta je razvojno omejevano območje.

V Občini Destrnik spadajo kriteriji Vlade RS in Uredbo o območjih, ki štejejo za demografsko ogrožena območja v Republiki Sloveniji med demografsko ogrožena območja šest naselij.

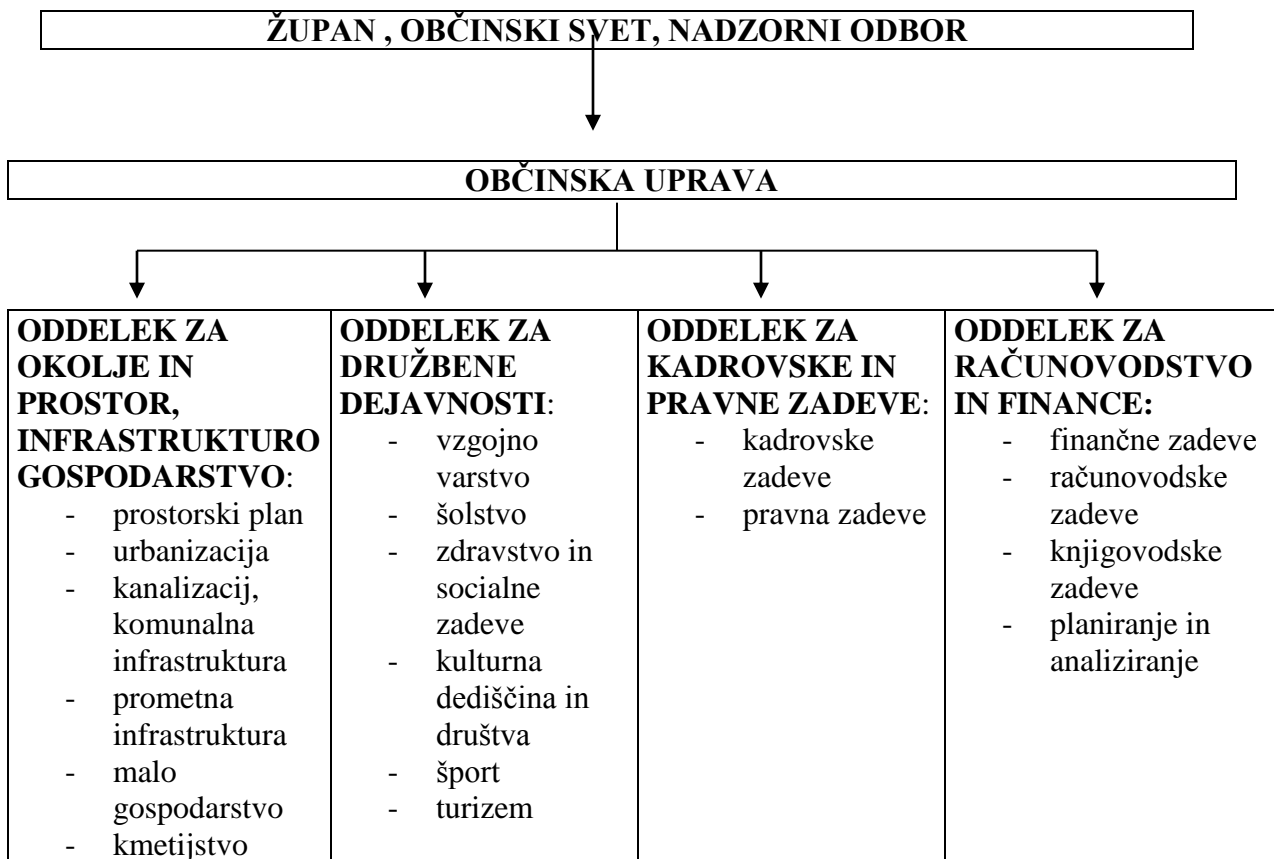
Gospodarska in javna infrastruktura:

- vodovodno omrežje; V občini imajo možnost dostopa do vode vsi prebivalci, dejanska pokritost je okrog 99%

- cestna povezave: državne ceste tipa R1 v dolžini 2 830 m ter tipa R3 v dolžini 9.154 m in občinske ceste v dolžini 80.737 m (lokalne ceste 26.453 m in javne poti 54.284 m), prav tako pa ima občina tudi gozdne ceste v dolžini 2.500 m
- kanalizacija: izgrajene je 13.649 m kanalizacijskega omrežja. Konec leta 2013 je bilo na kanalizacijski sistem priključenih 104 gospodinjstev.
- javna razsvetljava: z omrežjem javne razsvetljave je občina pokrita okrog 60%
- komunikacija: v občini je zgrajena zemeljsko kabelsko in telefonsko omrežje, s katerima je dana možnost priključitve vseh hiš v občini, prav tako je 40% občine pokrito z optičnim omrežjem
- električno omrežje: pokritost z elektriko v Občini Destrnik je okrog 99 %.

Organiziranost Občine Destrnik je razvidna iz organigrama.

ORGANIGRAM OBČINE DESTRNIK



Občinski svet šteje 11 članov, nadzorni odbor pa 8 članov. V občinski upravi je zaposlenih 4 osebe za nedoločen čas in ena oseba za določen čas.

2 . LASTNIŠTVO OBČINE DESTRIK

1. PREVOZNA SREDSTVA

Skupaj ima Občina Destrik v lasti:

- 1 osebni avtomobil.

2. POSLOVNE ZGRADBE

Skupaj ima Občina Destrik v lasti:

- občinska stavba
- mrliška veža
- osnovna šola z večnamensko dvorano
- zdravstveni dom
- čistilna naprava,
- Viničarija Destrik 6
- Volkmerjev dom kulture
- Pomožni objekt in igrišče pod šolo.

3. ZEMLJIŠČA

Občina Destrik ima v lasti naslednja zemljišča:

- zemljišče v Svetincih
- zemljišče v Janežovskem Vrh
- zemljišče v Janežovskem Vrh – Markež
- kmetijsko zemljišče v Drstelji
- gozd v Drstelji in Bišečkem Vrh
- stavbno zemljišče v Drstelji
- zemljišče v Jiršovcih
- zemljišče v Vintarovcih
- zemljišče v Janežovskem Vrh (Lenart),
- zemljišče v Janežovcih (Šimenko),
- kmetijsko zemljišče Jiršovci,
- stavbno zemljišče Jiršovci,
- zemljišče k.o. Desenci (Perutnina),
- zemljišče v Drstelji (Simonič),
- zemljišče Zasadi (Pukšič),
- zemljišče Janežovci (Kramberger),
- zemljišče Desenci (KZ Ptuj),
- zemljišče Janežovci (za čistilno napravo)
- zemljišče Janežovski Vrh (Arnuš),
- zemljišče k.o. Desenci (Gomilci),
- zemljišče Janežovci (Bleiweis)
- zemljišče v Jiršovcih (za skakalnico)
- zemljišče s v Janežovskem Vrh (Markež Roza)
- zemljišče s stanovanjsko hišo v Jiršovcih (Maruh Terezija)
- zemljišče v Janežovskem Vrh – za obrtno poslovno cono.

4. KAPITALSKE NALOŽBE

Občina Destrnik ima naslednje kapitalske naložbe:

- Kapitalske naložbe v Terme Gaja d.o.o. v višini 3.366.000 EUR
- Kapitalske naložbe v Gradnjah Destrnik d.o.o. v višini 197.000 EUR
- Kapitalske naložbe ApartmaInvest d.o.o. v višini 9.520 EUR
- Delnice Komunalnega podjetja Ptuj v višini 3.966,36 EUR
- Delnice pridobljene na zapuščinskih v višini 5.971,46 EUR.

3. KADRI

Konec leta 2013 je bilo na Občini Destrnik zaposlenih 5 oseb od tega 4 osebe za nedoločen čas in ena oseba za določen čas.

V povprečju je bilo čez celo leto zaposlena tudi 2 javne delavca (od druge polovice leta).

ŠTEVILO DELAVCEV PO POKLICNIH SKUPINAH

I.	0
II.	0
III.	0
IV.	1
V.	1
VI.	1
VII.	1
VIII/1	1

Iz tabele je razvidno, da imamo pretežno zaposlene z visoko šolo.

STAROSTNA SKUPINA ZAPOSLENIH

Starostna skupina	Do 20 let	21 – 30 let	31– 40 let	41- 50 let	51 – 60 let	Skupaj
Štev. delavcev	0	0	2	1	2	5
%	0	0	40	20	40	100

Iz tabele je razvidno, da imamo večinoma zaposlene ljudi starejše od petdeset let.

DELOVNA DOBA ZAPOSLENIH

Delavcev	Do 5 let	6-10 let	11-15 let	16-20 let	21-25 let	26-30 let	31-35 let	Nad 36 let	Skupaj
število	1	0	0	1	0	1	1	1	5
%	20	0	0	20	0	20	20	25	100

Največ zaposlenih ima nad trideset let delovne dobe.

ODSOTNOSTI DELAVCEV

V letu 2013 je bilo planiranih 1.216 ur letnega dopusta. Dopust je bil izrabljen v 70 odstotkih.

4. RAZVOJNE NALOGE IN PROJEKTI OBČINE DESTRIK

4.1. GOSPODARSTVO, VARSTVO IN UREJANJE PROSTORA

Razvojne naloge in projekti so zelo široko področje, ki pri izvrševanju proračuna, razvojnih programov, novih projektov in udejanjanje obstoječih projektov zajema celoten komunalno gospodarski del izvajanja nalog v občini in se povezuje z drugimi aktivnostmi, kot so turizem, kmetijstvo, stavbna zemljišča, poslovni prostori, druge javne potrebe in številne druge dejavnosti, ter seveda varnost pred naravnimi in drugimi nesrečami, ki jih posredno ali neposredno izvaja občina ali preko nje oz. vzporedno društva, organizacije ali obstoječe zakonske regulative. Za razvoj občine in nove potrebne in zelene pridobitve so zelo pomembne usmeritve in izvedbe zastavljenih programov na področjih, ki jih v nadaljevanju natančneje opisujemo in so prepletene preko proračuna občine Destrnik, kot izvedbe prioritetnih razvojnih programov za pridobivanje vedno višje in kvalitetnejšega nivoja bivanja v naši občini in hkrati vedno večje možnosti prodaje našega prostora na ogled in trženje zainteresiranim.

GRADNJE DESTRIK D.O.O.

V letu 2008 smo konec meseca marca iz režijskega obrata ustanovili javno podjetje Gradnje Destrnik d.o.o., kjer je bilo konec leta 2013 zaposlenih 8 ljudi.

Gradnje Destrnik imajo svoje prostore v Drstelji 45, kjer so urejeni prostori. V teh prostorih je skladišče orodja, materiala in priročna delavnica za enostavna ključavničarska dela.

Gradnje Destrnik so opravljale dela na naslednjih področjih:

- javna snaga, čiščenje naselij in javnih površin: redno čiščenje in košnja trave na pokopališču, avtobusnih postajališčih in drugih javnih površinah
- zimska služba je obsegala izvajanje ročnih del čiščenja snega v naseljih, kjer so urejeni pločniki, ter čiščenje snega iz avtobusnih postajališč. S tem, da so izvajali tudi velik del zimske službe na območju naše občine s traktorjem, tovornimi vozilom ter JCB (na javnih poteh, lokalnih cestah in nekatere parkirišča)
- čiščenje vejevja in podrasti ob občinskih cestah, javnih površinah, vodotokih in pokopališčih
- enostavna vzdrževalna dela na občinskih objektih, čiščenje in beljenje prostorov
- redno vzdrževanje zelenih in okrasnih površin z ročno košnjo trave na občinskih zemljiščih
- obnova prometne signalizacije – postavitve signalizacije
- izkopi jarkov, urejanje brežin, vgradnja in obnova meteornih voda (vgradnja novih odvodnikov za odvod površinskih voda, popravilo in vgradnja obstoječih odvodnikov, redno čiščenje), izvedba betonskih elementov odvodnjavanja površinskih voda (betonska dela na občinskih cestah, propusti, jaški, kanalete na občinskih cestah)
- občinske asfaltne ceste so krpali največje udarne jame in opravili manjša asfalterska dela
- izobešanje zastav
- vzdrževanje javne razsvetljave.

CESTNO GOSPODARSTVO

Nadaljevali smo s kvalitetnim vzdrževanjem v obsegu razpoložljivih sredstev, kot so odvodnjavanje površinskih voda, propusti, vzdrževanje prometne opreme.

Na občinskih cestah se je urejalo odvodnjavanje, čistili in kopali obcestni jarki, polagale so se kanalete, propusti, gramoziranje ter sanacija po zimski službi.

Na občinskih cestah se opravlja redna košnja bankin, brežin in jarkov. Zelo pomemben del cestnega gospodarstva je priprava in izvajanje zimske službe. V sklop teh del spadajo: postavitve zimske prometne signalizacije na neravnih odsekih in kolja, priprava posipnega materiala za ceste, postavitve posod z mešanim posipanim materialom (pesek – sol), pluzenje vseh cest, posip pri poledici, zagotavljanje dežurne službe.

Na področje prometne varnosti se je opremljala in obnavljala vertikalna in horizontalna prometna signalizacija. Pri vertikalni prometni signalizaciji smo označili nekatera avtobusna postajališča, postavili pa smo tudi nekatere nujne potrebne znake.

Krpanje udarnih jam in manjše sanacije asfaltnih površin so se izvajale v okviru podjetja Gradnje Destrnik.

VZDRŽEVANJE IN UREJANJE JAVNIH POVRŠIN

Javna higiena: je skrb za čisto in urejeno območje naše občine kot celoto, kot naš skupni dom, ki naj bo lepo urejen.

Vzdrževanje in urejanje javnih površin obsega celotno košnjo, negovanje, vzdrževanje, urejanje, čiščenje, škropljenje zelenih površin: avtobusna postajališča, košnja trave okrog gasilskega doma Desenci in Destrnik, kulturne dvorane, viničarije, košnja trave na zemljišču v Doliču (mlekarna), košnja trave na zemljiščih v Drstelji, Janežovskem Vrh. Košnja trave na pokopališču in vzdrževanje pokopališča ter vežice (delna obnova).

JAVNA RAZSVETLJAVA

Pri javni razsvetljavi smo izvajali redno vzdrževanje in rekonstrukcija s polaganjem kablov v zemljo. Iz proračuna pokrivamo tudi plačilo električne energije javne razsvetljave.

GOSPODARJENJE S KOMUNALNIMI ODPADKI

V občini Destrnik za tekoče urejanje gospodarjenja s komunalnimi odpadki skrbi Čisto mesto, javno podjetje za gradnjo in vzdrževanje d.o.o. Območje, za katerega se rešuje problem odpadkov zajema celotno območje naše občine. Za zbiranje, odvoz, sortiranje, predelavo in deponiranje odpadkov vseh vrst, ki nastajajo v gospodinjstvih, gospodarstvu in negospodarstvu.

V občini Destrnik so v redni odvoz vključena vsa gospodinjstva. Čisto mesto zbira na treh ekoloških otokih steklo. Papir in plastiko pa od lanskega leta zbiramo od vrat do vrat.

Okolje smo v letu 2013 čistili tudi skozi vso leto v sodelovanju z delom podjetja Gradnje Destrnik, prav tako pa smo v mesecu aprilu 2013, s pomočjo vaških odborov in društev organizirali čistilno akcijo (čistili smo gozdove, ob cestah, ...).

KANALIZACIJA

V letu 2010 smo se prijavi na javni razpis za evropska sredstva za izgradnjo kanalizacija Vintarovci, Janežovski Vrh, na katerem smo bili tudi uspešni. Tako smo z deli začeli že v letu 2010 in jih končali v letu 2011, v letu 2012 smo izgradili novo čistilno napravo v Janežovcih, za katero smo pridobili začasno uporabno dovoljenje meseca avgusta. Pridobitev rednega uporabnega dovoljenja za čistilno napravo in omogočitev priklopa gospodinjestev na kanalizacijsko omrežje.

4.2. SPLOŠNE IN SOCIALNE ZADEVE – DRUŽBENE DEJAVNOSTI

ZDRAVSTVO

V občini Destrnik za splošno zdravstveno varstvo skrbi splošna zdravstvena ambulanta dr. Mršnika. V letu 2006 pa smo tudi odprli zobozdravstveno ambulanto, ki je delovala pod Javnim zdravstvenim domom Ptuj, od meseca junija 2011 je bila podeljena koncesija dr. Albini Žižek. Novembra 2008 smo odprli ambulanto fizioterapije. Ambulante obiskujejo občani iz občine Destrnik, kot tudi drugi koristniki splošnih zdravstvenih storitev. V začetku leta 2010 pa je odprla vrata na Destniku, lekarna.

V skladu z zakonodajo je bilo potrebno iz te postavke financirati stroške, ki so nastali pri mrtvoogledih in obdukcijah. Prav tako pa se plačuje zdravstveno zavarovanje naših občanov, ki nimajo zaposlitve.

KULTURA

Sredstva smo v letu 2013 razdelili na podlagi javnega razpisa, ki je bil izdelan v skladu s Pravilnikom. Z društvi smo sklenili pogodbe o sofinanciranju. Sredstva morajo biti porabljeni v skladu s programi s katerimi so se društva prijavijo na razpis.

Občina Destrnik financira tudi Javni sklad RS za ljubiteljsko kulturo, Območna izpostava Ptuj, ki deluje za območje 15 občin (občine nekdanje občine Ptuj). Letno izbira in pripravlja predloge programov in drugih projektov s področja ljubiteljske kulturne dejavnosti na osnovi javnega razpisa Javnega sklada RS za kulturne dejavnosti, sklepa z izvajalci in ali so izvajalci pogodbe o financiranju in sofinanciranju programov, organizira in zagotavlja pomoč lokalnim skupnostim pri izvedbi kulturnih prireditvev. Iz proračuna so se financirali nastopi naših sekcij na kulturnih nastopih oz. prireditvah, ki jih je organiziral sklad.

Občina financira tudi Knjižnico Ivana Potrča Ptuj in sicer materialne stroške ter del sredstev za plačo, prav tako pa tudi knjižnično gradivo v skladu z ustanovitvenim aktom.

ŠPORT

Občina financira športno vzgojo otrok in mladine v društvih ter športno rekreacijo. Sredstva delimo na podlagi javnega razpisa, na katerega se prijavijo društva s svojimi programi.

Prav tako financiramo Športni zavod Ptuj, ter naš delež sredstev za udeležbe na tekmovanjih naših otrok, katerih organizator je Športni zavod Ptuj.

IZOBRAŽEVANJE

Občina Destrnika zagotavlja vsa sredstva za nemoteno izvajanje in delovanje šole in vrtca.

Prevoz otrok v šolo, izvaja v skladu s pogodbo Arriva Štajerska d.d. Prevoznik je bil izbran na podlagi izvedenega javnega razpisa za zbiranje ponudb za izvajanje šolskih prevozov. V skladu z zakonom smo v celoti financirali tudi prevoz otrok v posebno šolo (šolo s prilagojenim programom).

Poleg redne in obvezne vzgojno izobraževalne dejavnosti (pouk, interesne dejavnosti, dopolnilni in dodatni pouk) izvaja šola tudi nadstandardne programe. Izvaja fakultativni pouk računalništva, zgodnje učenje tujega jezika (nemščina in angleščina).

OTROŠKO VARSTVO

V vrtec Destrnik je vključenih 64 otrok iz naše občine. V vrtce izven občine je vključenih 21 otrok iz naše občine. Otroci iz naše občine, ki so vključeni v vrtce izven naše občine in obiskujejo naslednje vrtce: Vrtec Ptuj, Vrtec Trnovska vas, Zasebni vrtec Vilinski Gaj, Vrtec Gorišnica, Vrtec Dornava, Vrtec Lenart in Vrtec Maribor.

SOCIALNO VARSTVO

Občina v celoti plačuje ali doplačuje na podlagi odločb Centra za socialno delo oskrbnino skupno za 22 občanov.

Financiramo pomoč družini na domu, ki se izvaja preko Centra za socialno delo Ptuj. Pokrivamo materialne stroške za delovanje Varne hiše na Ptuj.

Prav tako imamo obvezo do družinskega pomočnika, ki je prijavljen kot zaposlena oseba na CSD, delno plačilo za izgubljeni dohodek in vse pripadajoče prispevke pa mu obračunava in nakazuje občina.

V letu 2013 smo imeli zaposleno tudi eno družinsko pomočnico na podlagi odločbe Centra za socialno delo Ptuj.

5. POSLOVANJE OBČINE DESTRIK

Vsebina letnega poročila je za pravne osebe javnega prava, med katere sodijo neposredni in posredni proračunski uporabniki proračuna, opredeljena z Zakonom o računovodstvu, Zakonom o javnih financah, Pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava in Navodilom o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter Metodologiji za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna.

Po koncu proračunskega leta, ki je enako koledarskemu letu, mora občina pripraviti zaključni račun proračuna do 28.02.2014. Zaključni račun je pripravljen z vidika predpisov, ki uvajajo javne finance in računovodstvo.

Zaključni račun občinskega proračuna je akt občine, v katerem so prikazani predvideni in realizirani prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki občine za preteklo leto. Zaključni račun se sestavi za proračun in za finančne načrte neposrednih uporabnikov. Zaključni račun finančnega načrta neposrednega uporabnika je sestavni del zaključnega računa proračuna. Pri sestavi zaključnega računa proračuna in finančnega načrta neposrednega uporabnika se upošteva členitev, ki je predpisana za sestavo proračuna.

Zaključni račun proračuna upošteva strukturo proračuna za preteklo leto. Zaključni račun proračuna vsebuje:

1. **Splošni del**, ki obsega izkaze:
 - a) bilanca prihodkov in odhodkov,
 - b) račun finančnih terjatev in naložb
 - c) račun financiranja.
2. **Posebni del**, ki ga sestavljajo realizirani finančni načrti neposrednih uporabnikov. Pri tem se upošteva institucionalna klasifikacija iz proračuna, za katerega se pripravlja zaključni račun.
V splošnem in posebnem delu zaključnega računa proračuna se prikažejo:
 - sprejeti proračun preteklega leta,
 - veljavni proračun preteklega leta,
 - realizirani proračun preteklega leta,
 - primerjava med realiziranim in sprejetim proračunom preteklega leta in
 - primerjava med realiziranim in veljavnim proračunom preteklega leta.

Veljavni proračun je proračun ali spremembe proračuna ali rebalansa proračuna s spremembami med proračunskim letom, ki nastanejo po sprejetju proračuna, sprememb proračuna ali rebalansa proračuna do konca proračunskega leta.

3. **Obrazložitev zaključnega računa proračuna**, ki vsebuje obrazložitve:

- splošnega dela zaključnega računa proračuna,
- posebnega dela zaključnega računa proračuna,
- izvajanje načrta razvojnih programov,
- podatkov iz bilance stanja in
- upravljanje likvidnosti (denarnih sredstev) sistema enotnega zakladniškega računa.

Obrazložitev splošnega dela proračuna zaključnega računa pripravi za finance pristojen organ občinske uprave.

Obrazložitev zajema:

- makroekonomska izhodišča, na osnovi katerih je bil pripravljen proračuna in spremembe makroekonomskih gibanj med letom,
- poročilo o realizaciji prejemkov in izdatkov občinskega proračuna z obrazložitvijo pomembnejših odstopanj med sprejetimi in realiziranimi prejemki in izdatki, presežkom oziroma primanjkljajem in zadolževanjem,
- poročilo o sprejetih ukrepih za uravnoteženje proračuna in njihovi realizaciji v skladu z 41. členom ZJF,
- obrazložitev sprememb neposrednih uporabnikov med letom v skladu s 47. členom ZJF,
- poročilo o spremembah med sprejetim in veljavnim proračunom glede na sprejete zakone in občinske odloke v skladu s 47. členom ZJF,
- poročilo o porabi sredstev rezerve in
- poročilo o porabi sredstev splošne proračunske rezervacije.

Obrazložitev posebnega dela zaključnega računa proračuna pripravijo neposredni uporabniki.

Obrazložitev posebnega dela zaključnega računa proračuna zajema obrazložitev realiziranih finančnih načrtov neposrednih uporabnikov in je sestavljena iz:

- poročila o realizaciji finančnega načrta neposrednega uporabnika in
- poslovnega poročila neposrednega uporabnika, ki vključuje poročilo o doseženih ciljih in rezultatih.

Obrazložitev izvajanja načrta razvojnih programov neposrednih uporabnikov pripravi poročilo o izvedbi letnega načrta oziroma plana razvojnih programov.

Poročilo o izvedbi letnega načrta oziroma plana razvojnih programov se delno vključi v poročilo o doseženih ciljih in rezultatih neposrednega uporabnika, in sicer obrazložitev projektov po nosilcih podprogramov.

Splošna obrazložitev načrta razvojnih programov pa vsebuje opis načrta razvojnih programov, projekte, katerih vrednost se je spremenila za več kot 20%, vključitev novih projektov v načrt razvojnih programov ter druge spremembe projektov (spremembe vrednosti projekta za manj kot 20%, spremembe dinamike financiranja, spremembe virov financiranja).

Obrazložitev podatkov iz bilance stanja vsebuje:

- podatke o stanju sredstev na računih proračuna (ločeno po posameznih računih),
- podatke o stanju sredstev na računih neposrednih uporabnikov,
- podatke o terjatvah iz naslova dolgoročnih naložb in posojil z navedbo večjih prejemnikov teh sredstev,
- podatke o povečanju ali zmanjšanju lastnih opredmetenih osnovnih sredstev,
- podatke o povečanju ali zmanjšanju terjatev za sredstva dana v upravljanje z navedbo večjih prejemnikov ter sredstev,
- podatke o neplačanih terjatvah iz preteklega leta,
- podatke o pogodbah o najemu, pri katerih lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika ter podatke o blagovnih kreditih.

5.1 SPLOŠNI DEL ZAKLJUČNEGA RAČUNA PRORAČUNA OBČINE DESTRIK ZA LETO 2013

MAKROEKONOMSKA IZHODIŠČA

Pri pripravi proračuna Občine Destrik za leto 2013 smo izhajali iz temeljnih ekonomskih izhodišč in predpostavk za pripravo proračuna, ki nam jih je posredovalo Ministrstvo za finance in izhajajo iz makroekonomskega okvira razvoja Slovenije.

Pri planiranju prihodkov smo tako izhajali iz izračuna primerne porabe in zneska pripadajoče finančne izravnave za leto 2013. Primerno porabo za tekoče leto določi Državni zbor za vsako proračunsko leto kot povprečni znesek sredstev na prebivalca.

Med prihodki, ki štejejo v primerno porabo smo upoštevali le tiste, ki jih je določilo oz. ocenilo Ministrstvo za finance, saj povečanje oz. zmanjšanje prihodkov, ki sodijo v primerno porabo pomenijo zmanjšanje finančne izravnave in tako nobene spremembe v prihodkih. Izjema so postavke znotraj primerne porabe (taksa za obremenjevanje vode, taksa za obremenjevanje okolja zaradi odlaganje odpadkov, denarne kazni za prekrške ter nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča), ki so znotraj izračuna primerne porabe kalkulatивно ocenjeni in se realizirajo nad to oceno šteje kot izvorni prihodek občine (ne šteje v primerno porabo).

V letu 2013 so bili poleg virov iz naslova primerne porabe načrtovani tudi prihodki iz naslednjih virov:

- najemnina od poslovnih prostorov,
- komunalni prispevek,
- požarna taksa,
- sofinanciranje investicije s strani države,
- obresti,
- ZRSZ – refundacija javnih del,
- sredstva iz proračunov drugih lokalnih skupnosti – delitvena bilanca
- plačila občanov za različne projekte.

Pri pripravi plana odhodkov smo upoštevali makroekonomske okvire in napovedi gospodarskih gibanj za leto 2013, ki jih je posredovalo Ministrstvo za finance.

Temeljno izhodišče priprave, plana proračuna je bilo tudi upoštevanje namembnosti posameznih virov in njihovo kombinacijo z lastnimi viri, ki jih je občina skladno s pogodbami o pridobitvi teh dodatnih virov dolžna zagotavljati. Tu gre predvsem za razvojna sredstva in ostala namenska sredstva iz drugih virov. V plan odhodkov so bile vključene tudi vse sprejete obveznosti iz preteklih let.

Odlok o proračuna Občine Destrik za leto 2013 je Občinske svet Občine Destrik sprejel in objavil v Uradnem vestniku Občine Destrik, št 12/2012, med letom ni bilo sprememb proračuna.

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

PRIHODKI v letu 2013 so znašali 2.400.786 EUR, kar je za 18,6 % manj od planiranih.

Realizirani prihodki obsegajo:

- davčne prihodke v višini 1.766.014 EUR
- nedavčni prihodki v višini 130.489 EUR
- kapitalski prihodki v višini 104 EUR
- prejete donacije v višini 50 EUR
- transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij v višini 504.129 EUR
- prejetih sredstev iz evropske unije ni bilo.

V strukturi vseh realiziranih prihodkov sestavljajo:

- davčni prihodki: 73,49 %
- nedavčni prihodki: 5,51 %
- kapitalski prihodki: 0,01 %
- prejete donacije (iz domačih virov): 0,01 %
- transferni prihodki : 20,98 %
- prejeta sredstva iz evropske unije: 0 %.

PRIHODKI	PLAN 2013	REALIZACIJA 2013
Davki na dohodek in dobiček	1.626.862	1.626.862
Davki na premoženje	68.591	76.955
Domači davki na blago in storitve	58.520	62.197
Drugi davki	0	0
Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	41.800	39.548
Takse in pristojbine	0	1.245
Globe in denarne kazni	1.460	703
Drugi nedavčni prihodki	105.000	88.993
Kapitalski prihodki	272.863	104
Prejete donacije	0	50
Transferni prihodki	673.127	504.129
Sredstva prejeta iz UE	0	0
Skupaj:	2.948.223	2.400.786

Višji od načrtovanih so bili:

- Davki na dohodek in dobiček so isti od načrtovani
- Davki na premoženje so višji za 12,2% oz. za 8.364 EUR
- Domači davki na blago in storitev so višji za 6,3% oz. za 3.677 EUR
- Takse in pristojbine niso bile planirane, prejeli pa smo jih 1.245 EUR
- Prejete donacije niso bile planirane, prejeli smo jih 50 EUR

Nižji od načrtovanih so bili:

- Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja so nižji za 5,4% oz. za 2.252 EUR
- Globe in denarne kazni so nižji za 50,8% oz. za 757 EUR
- Drugi nedavčni prihodki so nižji za 15,2% oz. za 16.007 EUR
- Kapitalski prihodki so nižji za 372.759 EUR
- Transferni prihodki so nižji za 25,1% oz. za 168.998 EUR.

ODHODKI za leto 2013 znašajo 2.553.400 EUR, kar je za 39,2 % manj od planiranih.

ODHODKI	PLAN 2013	REALIZACIJA 2013
Plače in drugi izdatki zaposlenim	142.441	131.848
Prispevki delodajalcev za socialno varnost	25.430	21.809
Izdatki za blago in storitve	647.180	561.887
Plačilo domačih obresti	32.050	32.031
Rezerve	25.403	0
Subvencije	21.200	20.689
Transferi posameznikom in gospodinjstvom	517.340	465.887
Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	47.065	45.885
Drugi tekoči domači transferi	415.058	411.025
Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.318.092	861.199
Investicijski transferi	8.000	1.139
Skupaj:	4.199.259	2.553.400

- Plače in drugi izdatki zaposlenih so bili nižji za 10.593 EUR
- Prispevki delodajalcev za socialno varnost so bili nižji za 3.621 EUR
- Izdatki za blago in storitve so nižji za 85.293 EUR
- Plačilo domačih obresti je nižje za 19 EUR
- Subvencije so bile nižje za 511 EUR
- Transferi posameznikom in gospodinjstvom so nižje za 51.453 EUR
- Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam so nižji za 1.180 EUR
- Drugi tekoči domači transferi so nižji za 4.033 EUR
- Nakup in gradnja osnovnih sredstev je nižja za 1.456.893 EUR
- Investicijski transferi so nižji za 6.861 EUR.

RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

	PLAN 2013	REALIZACIJA 2013
Prejeta vračila danih posojil	0	0
Prodaja kapitalskih deležev	0	0
Dana posojila	0	0
Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0	0

RAČUN FINANCIRANJA

V letu 2013 se je Občina Destrnik dodatno zadolžila za 1.260.000 EUR. Odplačala je dolg v višini 40.333 EUR.

Bilanca stanja

v EUR (brez centov)

Elementi	2013	2012	Indeks 2013/2012
A. Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju	10.682.123	10.148.654	105
1. Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve	14.649	16.383	89
2. Nepremičnine	5.625.150	6.508.654	86
3. Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	36.593	41.159	88
4. Dolgoročne finančne naložbe	3.582.458	3.582.458	100
5. Terjatve za sredstva dana upravljanje	1.423.273	0	0
B. Kratkoročna sredstva; razen zalog in aktivne časovne razmejitve	1.477.553	511.464	288
1. Denarna sredstva v blagajni	56	374	14
2. Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah	121.241	59.114	205
3. Kratkoročne terjatve do kupcev	39.449	20.903	188
4. Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta	12.813	0	0
5. Kratkoročne finančne naložbe	1.070.520	65.520	1.633
6. Druge kratkoročne terjatve	792	462	171
7. Neplačani odhodki	232.682	365.091	63
8. Aktivne časovne razmejitve	0	0	0
AKTIVA SKUPAJ	12.159.676	10.660.118	114

ELEMENTI	2013	2012	Indeks 2013/2012
D. Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve	278.742	379.706	73
1. Kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine	0	0	0
2. Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	0	0	0
3. Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	152.986	198.589	77
4. Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	81	108	75
5. Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta	74.844	159.890	46
6. Kratkoročne obveznosti iz financiranja	0	1.748	0
5. Neplačani prihodki	50.831	19.371	262
E. Lastni viri in dolgoročne obveznosti	11.880.934	10.280.412	115
1. Splošni sklad	8.981.611	9.667.810	92
2. Rezervni sklad	11.826	11.826	100
3. Dolgoročne finančne obveznosti	1.700.500	480.833	353
4. Presežek prihodkov nad odhodki	1.186.997	119.943	989
PASIVA SKUPAJ	12.159.676	10.660.118	114

6. RAČUNOVODSKO POROČILO

Osnova za sestavitev računovodski izkazov

Računovodski izkazi so sestavljeni na osnovi Slovenskih računovodskih standardov (SRS), ki jih morajo občine, upoštevati pri sestavljanju računovodskih izkazov. Slovenski računovodski standardi v vseh pogledih sledijo Mednarodnim računovodskih standardom.

Letno poročilo je sestavljeno iz bilance stanja, iz izkaza prihodkov in odhodkov z ustreznimi sestavnimi deli in obveznimi prilogami iz poslovnega poročila.

Vsebina obrazcev računovodskih izkazov z ustreznimi sestavnimi deli in obveznimi prilogami je podrobneje določena v Pravilniku o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge uporabnike javnega prava.

Osnove računovodske politike

Osnovne računovodske politike, uporabljene pri sestavi računovodskih izkazov od 01.01.2013 do 31.12.2013 so:

ZFO (Zakon o financiranju občine) določa, da so lastni davčni viri občine naslednji:

- davek na nepremičnine,
- davek na vodna plovila,
- davek na promet nepremičnin,
- davek na dediščina in darila,
- davek na dobitke od klasičnih iger na srečo in
- drugi davek, če je tako določeno z zakonom, ki davek ureja.

Občini pripadajo od zgoraj navedenih prihodkov od davkov v skladu z zakonom, ki ureja posamezni davek.

Drugi lastni viri so tudi prihodki od samoprispevka, takse, globe, koncesijske dajatve, plačila za storitve lokalnih javnih služb in drugi, če je tako določeno z zakonom, ki ureja posamezno dajatev, ali s predpisom, izdanim na podlagi zakona.

Prihodki občine so tudi prihodki od stvarnega in finančnega premoženja občine, prejete donacije in transferni prihodki iz državnega proračuna in sredstev skladov Evropske unije.

Občine, ki v posameznem proračunskem letu iz prihodkov iz povprečnine ne more financirati primerne porabe, se iz državnega proračuna dodeli finančna izravnava v višini razlike med primerno porabo občine in prihodki iz glavarine, ki jim pripadajo v skladu s prejšnjim členom.

Zneske finančne izravnave ugotovi ministrstvo, pristojno za finance, po sprejetju državnega proračuna, in jih sporoči občinam, ki jim je finančna izravnava dodeljena, ter objavi na svoji spletni strani.

Prihodki iz glavarine se nakazujejo občini tedensko po enakih deležih, začevši s prvim tednom proračunskega leta, za katero so izračunani.

Finančna izravnava se občini nakazuje po dvanajstih do 20. dne v mesecu za tekoči mesec, razen nakazil finančne izravnave v znesku do 5.000 eurov, ki se opravijo v dveh obrokih, in sicer do 20. junija in do 20. decembra tekočega leta.

Občini so zagotovljena tudi dodatna sredstva državnega proračuna za sofinanciranje in sicer:

- izvajanje posamezne naloge ali programa,

- investicij,
- skupno opravljanje nalog občinske uprave.

Ta sredstva se smejo uporabljati samo za namene za katere so dodeljene.

Z zakonom ali predpisom, izdanim na podlagi zakona, se lahko določijo posamezne naloge ali programi iz pristojnosti občin, za katerih izvajanje se občinam zaradi zagotavljanja širšega javnega interesa zagotavljajo dodatna sredstva iz državnega proračuna. Višino in namen porabe dodatnih sredstev določi zakon ali predpis, izdan na podlagi zakona.

V državnem proračuna se zagotavljajo dodatna sredstva za sofinanciranje investicij v lokalno javno infrastrukturo in investicij posebnega pomena za zagotavljanje skupnih potreb in interesov prebivalcev občine, ki so uvrščene v načrte razvojnih programov občinskih proračunov. Sredstva za sofinanciranje investicij se za vsako proračunsko leto zagotovijo v finančnih načrtih neposrednih uporabnikov državnega proračuna, pristojnih za posamezna področja, na posameznih proračunskih postavkah.

Za posamezno investicijo se lahko določi sofinanciranje do 100 odstotkov upravičenih stroškov investicije brez davka na dodano vrednost. Pristojno ministrstvo določi obseg sofinanciranja posamezne investicije v skladu s stopnjo razvitosti občine tako, da glede na skupna razpoložljiva sredstva prednostno oceni zahtevke občin z višjim indeksom razvojne ogroženosti. Stopnjo razvitosti občine določi vlada na predlog ministrstva, pristojnega za finance, za štiri leta na podlagi indeksa razvojne ogroženosti občine, ki se izračuna na podlagi:

- kazalnikov razvitosti občine, ki so: bruto dodana vrednost na zaposlenega, dohodnina na prebivalca in število delovnih mest na število aktivnega prebivalstva občine,
- kazalnikov ogroženosti občine, in sicer: indeksa staranja prebivalstva občine ter stopnje registrirane brezposelnosti in stopnje zaposlenosti na območju občine ter
- kazalnikov razvojnih možnosti, ki so: opremljenost občine s komunalni infrastrukturo, kulturno infrastrukturo, vključno s kulturnimi spomeniki, dostopnimi za javnost, delež območij Natura 2000 v občini in kazalnik poseljenosti občine.

Neposredni uporabnik državnega proračuna, pristojen za investicijo, izda občini sklep, s katerim določi obseg sofinanciranja investicije iz državnega proračuna. Sredstva se občini nakazujejo na podlagi pogodbe, ki jo skleneta neposredni uporabnik državnega proračuna, pristojen za investicijo in občina. S pogodbo se določijo tudi nadzor namenske porabe sredstev ter pogoji in postopek povrnitve nenamensko porabljenih sredstev v državni proračun.

V proračunu se v tekočem letu zagotavljajo dodatna sredstva iz državnega proračuna v višini 50 odstotkov v preteklem letu realiziranih odhodkov njenega proračuna za financiranje, v skladu z zakonom organiziranega skupnega opravljanja posameznih nalog občinske uprave. Za posamezne naloge se štejejo:

- naloge občinskega inšpekcijskega nadzora in občinskega redarstva,
- naloge notranjega finančnega nadzora in proračunskega računovodstva,
- upravne ter strokovne naloge na področju urejanja prostora ter
- naloge na področju zagotavljanja in izvajanja javnih služb
- naloge s področja pravnih zadev.

Odhodki oz. stroški so razdeljeni na neposredne porabnike proračuna. In sicer je razdeljen na naslednje porabnike:

- občinski svet
- župan
- občinska uprava
- nadzorni odbor

Po funkcionalni dejavnosti so odhodki razdeljeni:

PU 1000 OBČINSKI SVET

01 Politični sistem

01019001 Dejavnost občinskega sveta

01001 Dejavnost občinskega sveta

V tej postavki so zajeti stroški za sejnine članov občinskega sveta, ter nekateri materialni stroški. Skupaj so bila planirana sredstva za delovanje občinskega sveta v višini 17.020 eurov in smo jih porabili za 50,1% glede na plan.

01003 Dejavnost odborov in komisij

Pod to postavko so zajeta sredstva za kritje stroškov sejin članov odborov in komisij občinskega sveta. Skupaj je bilo planiranih sredstev na tej postavki 8.250 od tega je bila realizacija v višini 55,6 %.

01006 Financiranje političnih strank

V letu 2013 so bila porabljena sredstva za financiranje političnih strank iz proračuna občine v višini 3.785 EUR. Na tej postavki so bila porabljena sredstva 72,4 %.

04 Skupne administrativne službe in splošne javne storitve

04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov

01026 Stroški praznovanja občinskega praznika

Obseg odhodkov predstavlja izdatke za prireditve ob občinskem prazniku (stroški zajemajo porabo sredstev iz naslova organizacije, sprejema in izvedbo protokolarnih dogodkov), poslovna darila itd. Planirana so bila sredstva v višini 4.300 in so bila porabljena 98,4 %.

01028 Stroški novoletnega praznovanja (stroški pogostitev)

V tej postavki so zajeta sredstva za pogostitev vseh delovnih teles, predsednikov vaških odborov, predsednikov društev in poslovnih partnerjev v občini na koncu leta. Skupaj je bilo planiranih 1.400 eurov, dejansko pa smo porabili 87,3 %.

PU 3000 NADZORNI ODBOR

02 Ekonomska in fiskalna administracija

02039001 Dejavnost nadzornega odbora

01015 Sejnine nadzornega odbora

Sredstva so bila porabljena za sejnine nadzornega odbora. Planirana so bila v višini 4.700 eurov, porabilo pa se je 99,3 % planiranih sredstev.

PU 4000 ŽUPAN

01 Politični sistem

01019003 Dejavnost župana in podžupana

01008 Nagrada župana in podžupana

Župan Občine Destriek opravlja funkcijo župana neprofesionalno, zato mu v skladu z Zakonom o lokalni samoupravi in statutom Občine Destriek ter na podlagi 7.,8. in 9. člena Pravilnika o plačah občinskih funkcionarjev in nagrad članov delovnih teles Občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov pripada nagrada v višini 50% plače profesionalnega župana.

Prav tako je bila v letu 2013 izplačana nagrada podžupana v skladu z veljavni Pravilnikom in sklepom župana. Skupaj je bilo planiranih 23.110 eurov, od tega smo porabili 99,9 % planiranih sredstev.

01009 Reprezentanca

Sredstva za reprezentanco občine, planirana so sredstva v višini 2.300 eurov, porabili smo jih 76,1 % planiranih sredstev.

01011 Restavracije in menze

Razne pogostitve gostov in poslovnih partnerjev, ki so na poslovnih obiskih v naši občini, porabili smo 90,2 % planiranih sredstev, ki so bila v višini 1.600 eurov.

04 Skupne administrativne službe in splošne javne storitve

04019001 Vodenje kadrovskih zadev

01017 Stroški v zvezi s podelitvijo občinskih in drugih priznaj

Planirana so sredstva za podelitev priznanj odličnjakov. Ter sprejem otrok, ob tednu požarne varnosti (sodelujejo v šoli s spisi in likovnimi izdelki ter so izbrani za najbolj izvirne). Prav tako so planirana izdelava občinskih priznanj in okvirjanje ob občinskem prazniku. Dejansko smo porabili 68,5 % planiranih sredstev, ki so bile v višini 1.800 eurov.

01074 Nagrade diplomantom in zlatim maturantom

Na podlagi veljavnega odloka in na podlagi prejetih vlog so bile dodeljena nagrade diplomantom, zlatim maturantom v skupni višini 1.500 in s tem se je porabilo 86,7% planiranih sredstev.

04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov

08010 Pokroviteljstvo župana

Sredstva, katera bo razdelil župan v primerih ko občina nastopa kot donator ali pokrovitelj raznih prireditvev, teh smo porabili 95,8 % od planiranih, ki so bile v višini 3.100 eurov.

20 Socialno varstvo

20029001 Drugi programi v pomoč družini

10007 Pomoč staršem ob rojstvu otroka

V letu 2013 smo sprejeli Pravilnik od dodelitvi enkratne denarne pomoči staršem ob rojstvu otroka v Občini Destnik, na podlagi katerega so se razdelila sredstva v višini 96% planiranih sredstev, ki so bile v višini 2.500 eurov.

10008 Obdaritev otrok novoletna

Sredstva za novoletno obdaritev vseh predšolskih otrok (od 1 do 7 let) in organizacijo prireditve ob obdaritvi le-teh otrok. Za novoletno obdaritev namenimo sredstva v višini cca 10 EUR na otroka. Porabili smo 99,6 % planiranih sredstev, ki so bile v višini 2.300 eurov.

PU 5000 OBČINSKA UPRAVA

02 Ekonomska in fiskalna administracija

02029001 Urejanje na področju fiskalne politike

01012 Stroški plačilnega prometa (provizija UJP, Banka Slovenije)

Stroški plačilnega prometa, ki se pojavljajo pri poslovanju občine. Porabili smo 47,8 % planiranih sredstev, ki so bile v višini 1.500 eurov.

01014 Stroški pobiranja občinskih dajatev

Stroški obračunov Komunalnega podjetja Ptuj za pobiranje komunalne takse in vodenja katastra ter sredstva za Čisto mesto Ptuj, ki pobira takso za obremenjevanje okolja, skupaj smo porabili 68,5 % planiranih sredstev (5.700 eurov je bilo planiranih sredstev).

04 Skupne administrativne službe in splošne javne storitve

04029002 Elektronske storitve

01063 Posodobitev spletne strani občine

Stroški posodobitve nove spletne strani Občine Destnik, planirana so bila sredstva v višini 2.750 eurov in so bila tudi 100% porabljena.

04039001 Obveščanje domače in tuje javnosti

01020 Objave v Uradnem listu in časopisih

Za razne objave v Uradnem listu in časopisih, planirana so bila sredstva v višini 300 eurov in smo jih 12,6% tudi porabili.

01021 Vzdrževanje simbolov občine

Vzdrževanje označb občine in drugih simbolov (zastav), ter izobešanje zastav, skupaj smo porabili 33,1 % planiranih sredstev (planirana so bila sredstva v višini 2.500 eurov).

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

01032 Pravno zastopanje občine, notarske storitve, stroški izvršb

Sredstva za notarske storitve, in druge stroške povezane z notarskimi posli in pravnim svetovanjem, skupaj smo porabili 88,3 % vseh planiranih sredstev (planirana so bila sredstva v višini 2.000 eurov).

01075 Mestna občina Ptuj – zahtevek Meltal Rado Snežič

Sredstva na podlagi odločbe sodišča v zvezi z zadevo Meltal, glavnica in zamudne obresti, planirana so bila sredstva v višini 78.551 eurov in so bila 100% porabljena.

07003 Vzdrževanje stavbe zdravstvene ambulante

Vzdrževanje stavbe zdravstvene ambulante od raznih vzdrževalnih del (servis gasilnih aparatov, servis centralne in klimata ter druga manjša popravila), skupaj smo porabili 77,5 % planiranih sredstev v proračunu (planirana so bila sredstva v višini 5.000 eurov).

08016 Vzdrževanje športne dvorane

Vzdrževanje športne dvorane (razna manjša pleskarska dela, zamenjava dotrajanih luči in drugo), porabili smo 12 % planiranih sredstev (planirana so bila sredstva v višini 5.000 eurov).

08017 Vzdrževanje kulturne dvorane

Vzdrževanje kulturne dvorane (razna manjša popravila), porabili smo 89 % planiranih sredstev (planirana so bila sredstva v višini 5.000 eurov).

08032 Obratovanje športnega objekta pod OŠ Destrnik

Vzdrževanje in materialni stroški (elektrika, voda) na igrišču pod OŠ Destrnik, skupaj se je porabilo 45,9 % planiranih sredstev (planirana so bila sredstva v višini 5.170 eurov).

06 Lokalna samouprava

06019002 Nacionalno združenja lokalnih skupnosti

01034 Združenje občin Slovenije

Članarina Združenju občin Slovenije, katera članica je naša občina, porabili smo 98,7 % planiranih sredstev (planirana so bila sredstva v višini 870 eurov).

06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti

01031 Delovanje regionalne razvojne agencije - BISTRA

Plačilo za delo Regionalni razvojni agenciji Bistra na podlagi sklenjene pogodbe o delovanju agencije, skupaj smo porabili 99,83% (planirana so bila sredstva v višini 1.350 eurov)

01070 Lokalna akcijska skupina Sp. Podravje (LAS)

Za Lokalno akcijsko skupino Sp. Podravje smo v proračunu 2013 porabili 99,3 % planiranih sredstev (planirana so bila sredstva v višini 2.750 eurov).

06039001 Administracija občinske uprave

01002 Plače redno zaposleni

Predlagan obseg sredstev na tej postavki je namenjen kritju stroškov dela zaposlenih v občinski upravi in pomeni zakonsko obveznost. Zakonska podlaga za planiranje plač in drugih izdatkov zaposlenih sta Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih uslužbencih in Zakon o razmerjih plač v javnem sektorju. Pri izračunu stroškov dela smo izhajali iz:

- Kadrovskega načrta
- Izhodišč za pripravo proračuna
- Zakonsko določenih obveznosti
- Sredstva za dodatno pokojninsko zavarovanje zaposlenih v javnem sektorju
- Napredovanje javnih uslužbencev (v nazive in plačilne razrede).

V proračunu je bilo planiranih 124.710 eurov sredstev za izplačilo plač zaposlenih porabili pa smo 100 % planiranih sredstev.

01010 Materialni stroški uprava

Finančna sredstva za konto Pisarniški in splošni material in storitve so bila porabljen za nakup pisarniškega materiala, ki je potreben za nemoteno delovanje občinske uprave.

V okviru konta Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije so bila finančna sredstva porabljen za plačilo stroškov električne energije, ogrevanje, vode, telefona in poštnih storitev.

V kontu Tekoče vzdrževanje so bila finančna sredstva porabljen za vzdrževanje računalnikov in druge opreme ter za plačilo zavarovalnih premij za občinsko stavbo in opremo.

Skupaj je bilo na tej postavki planiranih 58.060 eurov, od tega smo porabili 97,8 % planiranih sredstev.

01024 Zdravniški pregledi – zaposleni

V letu 2013 smo izvedli redne zdravniške preglede zaposlenih preko javnih del, s tem smo porabili 56,7 % planiranih sredstev (dejansko je bilo planiranih 570 EUR).

01025 Javna dela – delovna obleka

Zaposlenim preko javnih del smo morali zagotoviti delovno obleko, za to smo porabili 99,1% planiranih sredstev (planirana so bila sredstva v višini 500 eurov).

01029 Skupna občinska uprava

Občine Ptuj, Kidričevo, Destrnik, Dornava, Majšperk, Žetale, Markovci, Gorišnica, Zavrč, Juršinci, Sv. Andraž v Slov. Goricah, Trnovska vas, Videm, Podlehnik, Hajdina so z Odlokom o ustanovitvi skupnega organa občinske uprave ustanovile skupni organ občinske uprave za področje inšpektorstva, prostorskega plana, redarstva, pravne službe in notranje revizijske službe

Občina Destrnik je v proračuna za leto 2013 planirana sredstva v višini 32.815 EUR in smo jih porabili 97,9 %.

01036 Izobraževanje zaposlenih

Občinska uprava mora izvajati zahtevne tako upravne in druge postopke v občinski upravi ter sodelovati oz. voditi več projektov, zato je potrebno, da sledi spremembam v zakonodaji. V ta namen je potrebno, da se udeležuje raznih predavanj in seminarjev. Vendar zaradi časovne stiske in preobremenjenosti zaposlenih smo se v letu 2013 udeleževali res tistih seminarjev, ki so za delovanje občinske uprave nujni, zato smo v ta namen porabili samo 99,5 % planiranih sredstev (planirana so bila sredstva v višini 1.550 eurov).

01040 Vzdrževanje in stroški službenega vozila

Iz naveden postavke se zagotavljajo sredstva v zvezi z uporabo službenega vozila (poraba goriva, vzdrževanje vozila, redni servisi, popravila, registracija vozila, zavarovanje vozila. Skupaj smo porabili 74,94 % planiranih sredstev (planirana so bila sredstva v višini 5.020 eurov).

01041 Stroški službenih potovanj za upravo

Obseg sredstev za povračilo stroškov za službena potovanja zaposlenih delavcev občinske uprave (parkirnina, kilometrina, dnevnice, ...) v proračunu je bilo namenjenih 1.700 eurov, od tega smo porabili 27 %

01047 Plačilo DDV

Do porabe sredstev ni bilo, planirana pa so bila sredstva v višini 1.200 eurov.

01073 Zunanje storitve

V proračunu 2013 za zunanje storitve bilo porabljenih 100 % planiranih sredstev (planirana so bila sredstva v višini 6.400 eurov).

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

01018 Vzdrževanje občinske stavbe

Sredstva so namenjena za tekoče vzdrževanje upravne stavbe, torej za manjša popravila in popravila opreme in smo jih porabili 89,4 % planiranih sredstev (planirana so bila sredstva v višini 3.000 eurov).

01049 Nabava računalnikov in opreme

V proračunu smo planirali sredstva v višini 6.000 eurov in smo jih tudi 99,7 % porabili. Sredstva smo porabili za posodabljanje računalniške in programske opreme.

01050 Nabava opreme (osnovnih sredstev) uprava

Planirana so bila sredstva v višini 6.020 eurov, vendar do porabe ni prišlo.

01051 Licence

Plačilo licenc na podlagi sklenjenih pogodb, teh smo porabili 93,8 % vseh planiranih sredstev (planirana so bila sredstva v višini 6.700 eurov).

07 Obramba in ukrepi ob izrednih dogodkih

07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč

02001 Usposabljanje enot civilne zaščite

Planirana so bila sredstva v višini 1.500 eurov in do porabe ni prišlo.

02002 Stroški operativnega delovanja enot in služb civilne zaščite

Planirana so bila sredstva v višini 1.000 eurov in do porabe ni prišlo.

07039002 Dejavnost sistema za zaščito, reševanje in pomoč

03001 Dejavnost OGZ Destrnik

Sredstva za izvajanje dejavnosti gasilstva na območju Občine Destrnik, planirani so bila sredstva v skupni višini 12.500 in so bila tudi 100% porabljena.

03002 Dejavnost gasilskih društev (požarna taksa)

V tej postavki je zajeta poraba proračunskih sredstev in sredstev požarnega sklada v planirani višini. Sredstva so namenjena za plačilo obveznosti za dolgoročno financiranje nabavljenih gasilskih vozil za društvi in gasilske zaščite in reševalne opreme. Planirana so bila sredstva v višini 4.650 eurov in so bila 99,3% porabljena.

08 Notranje zadeve in varnost

08029001 Prometna varnost

01046 Delovanje sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu

Sredstva so namenjena za preventivo in vzgojo predvsem v osnovni šoli (nakup kresničk, nakup rutic, nakup brošur o varni vožnji, nakup varnostnih jopičev za otroke v vrtcu, ..), v letu 2013 smo organizirali tekmovanje Kaj veš o prometu?, skupaj smo porabili 82,5 % planiranih sredstev (planirana so bila sredstva v višini 2.500 eurov).

10 Trg dela in delovni pogoji

10039001 Povečanje zaposljivosti

01067 Plače javna dela

V letu 2013 smo se prijavi na razpis Zavoda za zaposlovanje za »javna dela«. V povprečju smo imeli letu 2013, 3 vključena udeleženci v program javnih del. Del sredstev, je dobila Občina Destrnik refundiranih od Zavoda za zaposlovanje kot transferni prihodek. Ta sredstva so prikazana na prihodkovni strani. Zavod refundira od 60% do 80% bruto plače, ter stroške za malice in prevoze udeležencev v javna dela. Ta prispevek Zavoda za zaposlovanje je prikazan med prihodki proračuna. Skupaj smo planirali 43.161 eurov sredstev, porabili pa smo 67,1 % sredstev.

11 Kmetijstvo, gozdarstvo in ribištvo

11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij

04002 Neposredna plačila v kmetijstvo (premije, obramba pred točo)

Porabili smo 97,6 % planiranih sredstev (razpis kmetijstvo), planirana so bila sredstva v višini 21.200 eurov.

04004 Financiranje društev (s področja kmetijstva)

Na podlagi javnega razpisa so se društva s področja kmetijstva prijavile s svojimi programi, nato je odbor za kmetijstvo, razdelil sredstva na podlagi pravilnika, prav tako so tu sredstva za lovce (na podlagi odloka in razpisa o razdelitvi koncesijskih sredstev za lovce) od tega smo razdelili 97,00 % vseh planiranih sredstev (planirana so bila sredstva v višini 2.700 eurov).

11039002 Zdravstveno varstvo rastlin in živali

04003 Varstvo živali

Z Snago v Mariboru ima v skladu za zakonom sklenjeno pogodbo in s tem rezervirano ½ boksa, s tem da je potrebno plačati tudi oskrbo živali najdenih na območju naše občine in ki so bile prepeljane v azil. Skupaj smo porabili 55 % planiranih sredstev (planirana so bila sredstva v višini 1.500 eurov).

11049001 Vzdrževanje in gradnje gozdnih cest

04005 Vzdrževanje gozdnih cest

Področje dela obsega tri glavne sklope in sicer: redno letno vzdrževanje, investicijsko vzdrževanje in zimsko službo. Posebej je potrebno poudariti, da gre za vzdrževanje cest v državnih in zasebnih gozdovih, dveh vrst cest glede na lastništvo in sicer: državni gozdovi in zasebni gozdovi. Skupna dolžina gozdnih cest v Občini Destrnik cca 2 km (v Drstelji), na teh cestah izvajamo vsakoletno vzdrževanje po veljavni zakonodaji. V letu 2013 smo porabili 86,9 % planiranih sredstev (planirana so bila sredstva v višini 600 eurov).

13 Promet, prometna infrastruktura in komunikacije

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

04006 Vzdrževanje lokalnih cest

Letno vzdrževanje cest obsega: manjše sanacije voziščnega ustroja vključno z asfaltnimi deli, gramoziranje, čiščenje obcestnih jarkov in drugih odvodnih naprav (propustov, kanalete, koritnice itd.), redno vzdrževanje cestnih bankin, košnjo obcestnih brežin in zarasti ter vzdrževanje in nameščanje odbojnih ograj. V obseg del sodijo tudi periodični pregledi cest za vzdrževanjem, horizontalne in vertikalne prometne signalizacije. Obseg in vrsta del se določa sproti, glede na potrebe in nastale situacije kot posledica nenadejanih naravnih pojavov.

Zimsko vzdrževanje cest obsega: pluzenje snega s cestnih površin, posipavanje vozišč proti poledici z mešanico soli in peska, pregledno službo ter po potrebi krpanje udarnih jam s hladno asfaltno maso. Stroški zimske službe so odvisni predvsem od vremenskih razmer, zato je predvideni znesek le groba ocena, dobljena na podlagi izkušanje iz preteklih let. Obračun sanacije za odpravo posledic zimske službe.

Temeljni smoter letnega in zimskega vzdrževanja cest je zagotavljanje prevoznosti vozišč v okvirih razpoložljivih finančnih sredstev. Skupaj smo imeli v proračunu planiranih 96.700 eurov in smo porabili 94,9 % planiranih sredstev.

04007 Vzdrževanje javnih poti

Pri vzdrževanju javnih poti se izvajajo pretežno ista dela, kot pri vzdrževanje lokalnih cest. Porabili smo 98,3 % planiranih sredstev (planirana so bila sredstva v višini 135.878 eurov).

04031 Vzdrževanje nekategoriziranih cest

V občini imamo kar nekaj nekategoriziranih cest, ki pa so pomembne za naše občane, zato je potrebno tudi te vzdrževati, zato smo v proračunu za leto 2013 planirali sredstva v skupni višini 5.900 eurov, porabili smo 99,9 % planiranih sredstev.

04032 Vzdrževanje občinskih površin

Občina ima v lasti kar nekaj javnih površin, ki jih je potrebno vzdrževati, v proračunu za leto 2013 smo planirali sredstva v višini 7.000 eurov in smo jih tudi 95,2 % porabili.

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest

04024 Vzdrževanje pločnikov in parkirišč

Vzdrževanje pločnikov in parkirišč, porabili smo 97,6 % vseh planiranih sredstev (planirana so bila sredstva v višini 17.100 eurov).

04033 Pločnik Pokopališče – Vintarovci

Planirana so bila sredstva v višini 2.000 eurov, vendar do porabe le teh ni prišlo.

04041 Ureditev infrastrukture v naselju Gomilci

Planirana so bila sredstva v višini 2.000 eurov, vendar do porabe le teh ni prišlo.

04042 Ureditev infrastrukture v naselju Janežovski Vrh

Planirana so bila sredstva v višini 2.000 eurov in so bila 84,6% tudi porabljeni.

04044 Ureditev infrastrukture v naselju Drstelja

Planira so bila sredstva v višini 36.000 eurov (za projektno dokumentacijo) in so bila 69,6% tudi porabljena.

04045 Rekonstrukcija JP 560-571

Planirana so bila sredstva v višini 5.000 eurov in do porabe le teh ni prišlo.

13029003 Urejanje cestnega prometa

04034 Ureditev infrastrukture pod OŠ Destrnik

Za investicijo smo porabili 86,8 % planiranih sredstev (planirana so bila sredstva v višini 317.800 eurov).

13029004 Cestna razsvetljava

06001 Javna razsvetljava upravljanje in tekoče vzdrževanje javne razsvetljave

Za nujna vzdrževalna dela in rekonstrukcijo javne razsvetljave so v proračunu zajeta sredstva v višini 32.000 eurov in smo jih 77,5 % tudi porabili.

06006 Javna razsvetljava - električna energija

Za porabo električne energije na javnih razsvetljavi je bilo v proračunu namenjenih 25.000 eurov in smo porabili 85,9 % planiranih sredstev.

13029006 Investicijsko vzdrževanje in gradnje državnih cest

04022 Sofinanciranje investicij in inv. vzdrževanje na državnih cestah

Planirana so bila sredstva v višini 9.738 eurov in do porabe le teh ni prišlo.

14 Gospodarstvo

14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva

01065 Poslovni objekt Janežovski Vrh

Planirana so bila sredstva v višini 1.304.737 eurov in do porabe le teh ni prišlo.

04014 Delovanje obrtnikov in podjetnikov

Porabili smo 43,3 % planiranih sredstev (planirana so bila sredstva v višini 1.000 eurov).

04025 Obrtno poslovna cona

Do porabe planiranih sredstev ni prišlo.

14039001 Promocija občine

04015 Druge promocijske aktivnosti (razglednice, zloženke, karte in koledarji)

Planirana so bila sredstva v višini 1.000 EUR, in smo porabili za 95,8 % več planiranih sredstev.

04016 Promocija občine

Porabili smo 100 % planiranih sredstev (planirana so bila sredstva v višini 1.000 eurov).

04040 Ulične table

Porabili smo 100 % planiranih sredstev (planirana so bila sredstva v višini 18.100 eurov).

15 Varovanje okolja in naravne dediščine

15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki

05001 Čistilna akcija

Za ta namen so bila v proračunu sredstva v višini 2.000 EUR, ki smo jih porabili 85,6 % planiranih sredstev. Gre za čistilno akcijo speljano v začetku leta, zajema pa stroške rokavic in vrečk ter malic za prostovoljce v čistilni akciji.

05002 Investicija in investicijsko vzdrževanje odlagališč odpadkov (ekološki otoki)

Sredstva za vzdrževanje ekoloških otokov (odstranitev ekoloških otokov), porabili smo 85,2 % vseh planiranih sredstev (planirana so bila sredstva v višini 2.300 eurov).

05003 Sofinanciranje izgradnje GAJK

Sofinanciranje Gajk, gre za prenakazilo takse za obremenjevanje okolja, dejansko koliko je prejmemo na naš račun jo potem prenakazemo na transakcijski račun Mestne občine Ptuj za izgradnje CERO Gajke. Planirana so bila sredstva v višini 8.000 eurov in so bila 14,2% porabljena.

15029002 Ravnanje z odpadno vodo

05004 Vzdrževanje kanalizacije in materialni stroški

Planirana so sredstva v višini 11.000 eurov, katera so namenjena za električno energijo porabljeno v čistilni napravi in prečrpališčih, vzdrževanja kanalizacije, prečrpališč in smo jih porabili v višini 80,5 %.

05005 Investicije in investicijsko vzdrževanje kanalizacije in čistilnih naprav

Porabili smo 54,2% planiranih sredstev (sredstva so bila planirana v višini 10.000 eurov).

05014 Fekalna kanalizacija Vintarovci – Janežovski vrh

Planirana so bila sredstva za hišne priključke v višini 10.000 eurov in so bila 38,4% porabljena.

05015 Kanalizacija Svetinci – Gomilci

Planirana so bila sredstva v višini 8.719 eurov in so bila 26,3 % porabljena.

05018 Projektna dokumentacija kanalizacija Ločki Vrh

Planirana so bila sredstva v višini 12.600 eurov in so bila 33,8% porabljena.

16 Prostorsko planiranje in stanovanjsko komunalna dejavnost

16029001 Urejanje in nadzor na področju geodetske evidence

01062 Program opremljanja stavbnih zemljišč

Planirana so bila sredstva v višini 3.000 eurov in so bila 84% porabljena.

16029003 Prostorsko načrtovanje

06004 Prostorsko planiranje

Z uveljavitvijo ZUreP-1 je potrebna izdelava novih občinskih prostorskih planskih dokumentov, ki so:

- Strategija prostorskega razvoja občine z urbanističnimi in krajinskimi zasnovami
- Občinski prostorski načrt

ZUreP-1 v 171. členu določa veljavnost občinskih prostorskih aktov in sicer lahko občine pričnejo s pripravo strategije prostorskega razvoja občine po uveljavitvi strategije prostorskega razvoja Slovenije, s pripravo prostorskega reda občine pa po uveljavitvi prostorskega reda Slovenije v skladu s tem zakonom in ju morajo sprejeti najkasneje v 3 letih po sprejemu strategije prostorskega razvoja Slovenije.

Porabili smo 36,6 % planiranih sredstev in so bila planirana v višini 50.000 eurov.

16039001 Oskrba z vodo

06003 Vzdrževanje vodovodnih hidrantov

Planirana so bila sredstva v višini 5.000 eurov in so bila 100% porabljena.

06009 Vodovod Zg. Velovlek – Levanjci (Koprivjak)

Planirana so bila sredstva v višini 42.000 eurov in so bila 70,8% tudi porabljena.

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

04012 Materialni stroški vežica

Sredstva so bila porabljena za materialne stroške, kot so električna energija, voda, itd., porabili smo 89,4 % planiranih sredstev (planirana so bila sredstva v višini 3.372 eurov).

04013 Vzdrževanje vežice in pokopališča

Za vzdrževanje vežice in pokopališča (odvoz smeti) smo porabili 81,6 % planiranih sredstev (planirana so bila sredstva v višini 12.500 eurov).

04036 Ureditev vežice s parkiriščem in cesto

Planirana so bila sredstva v višini 5.760 eurov in do porabe le teh ni prišlo.

16039003 Objekti za rekreacijo

08034 Igralni kotiček

Planirana so bila sredstva v višini 15.092 eurov in so bila 99,3% porabljena.

16039004 Praznično urejanje naselij

01043 Praznična okrasitev naselij

Za prednovoletno okrasitev občinskega središča se vsako leto nabavi nekaj novih žarnic in svetlobnih teles. Tako dobijo naselja praznično podobo in pripomore k svečanejšemu vzdušju pred prazniki, porabili smo 95,2 % planiranih sredstev (planirana so bila sredstva v višini 3.000 eurov).

16069001 Urejanje občinskih zemljišč

01048 Stroški prodaje občinskega premoženja

Planirana so bila sredstva v višini 5.000 eurov in do porabe le teh ni prišlo.

04039 Ureditev poslovne cone Janežovski Vrh

Porabili smo 100% planiranih sredstev (planirana so bila sredstva v višini 439.115 eurov).

17 Zdravstveno varstvo

17029001 Dejavnost zdravstvenih domov

07004 Materialni stroški – zdravstvena ambulanta

Materialni stroški za zdravstveno ambulanta (elektrika, voda, odvoz smeti, zavarovanje objekta). Občina nato izstavi račun uporabnikom, ki delujejo v stavbi Destrnik 9, tako da se ta del sredstev vrne nazaj v proračun in so sredstva tako vidna na prihodkovni strani proračuna. Skupaj je v proračunu je bilo planiranih 12.220 eurov in smo od tega porabili 63 % sredstev.

17079001 Nujno zdravstveno varstvo

07002 Zdravstveno zavarovanje brezposelnih

Občine so na podlagi 21. točke 15. člena Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju dolžne plačevati prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje za državljane Republike Slovenije s stalnim prebivališčem v Republiki Sloveniji, ki niso zavarovani iz drugega naslova. Zakonska podlaga za izplačilo te prispevka je v 48. členu omenjenega zakona, ki določa vire za prispevke za zavarovanje za primer bolezni in poškodb (obvezno zdravstveno zavarovanje). V skladu s tem členom plačuje prispevke za zdravstveno zavarovanje zavarovancev iz 21. točke 15. člena zakona občina, kjer ima brezposelna oseba stalno prebivališče.

Skupaj smo planirali 25.000 eurov, od tega smo porabili 91,3 % planiranih sredstev.

17079002 Mrliško ogledna služba

07001 Mrliški ogledi

Občina je dolžna pokrivati stroške mrliško ogledne službe in sanitarne obdukcije v skladu s 137. členom Pravilnika o pogojih in načinu opravljanja mrliško ogledne službe. Obdukcije obračunavajo po fiksni ceni. K mrliško ogledni službi pa spadajo še stroški prevoza pokojnika na obdukcijo. V proračunu 2013 je bilo 2.600 evrov sredstev, od tega smo porabili 47,6 % sredstev.

18 Kultura, šport in nevladne organizacije

18029001 Nepremična kulturna dediščina

08013 Vzdrževanje kulturnih spomenikov

Za obnovo in vzdrževanje kulturnih spomenikov v občini predlagamo sledeča sredstva:

- obnovo kapel in križev.

S pomočjo proračunskih sredstev, ki so vsako leto namenjena vzdrževanju in obnovi kulturne in naravne dediščine, je obnovljeno kar nekaj sakralnih objektov, spomenikov in spominskih obeležij. Velik delež pri izvajanju vzdrževanja in obnove predstavljajo zbrana sredstva krajanov, njihovi materialni prispevki in delo. Zagotavljanje sofinancerskih sredstev bo potekalo v okviru finančnih možnosti.

V letu 2013 smo namenili sredstva za sanacijo naslednjih kapel

- kapela v Janežovskem Vrhu (Holčeva kapela),

Porabili smo 28,1% planiranih sredstev, planirana pa so bila v višini 1.600 evrov.

18039001 Knjižničarstvo in založništvo

08011 Sofinanciranje Knjižnice Ivana Potrča Ptuj

Knjižnica Ivana Potrča Ptuj je javni zavod, ki so ga z odlokom ustanovile občine bivše občine Ptuj. Knjižnica Ivana Potrča Ptuj je ustanovljena za izvajanje knjižnične dejavnosti za območje bivše občine Ptuj (oziroma za 15 občin).

Financiranje knjižnice je določeno od 51. do 57. člena Zakona o knjižničarstvu. Dejavnost knjižnice se financira iz javnih sredstev, plačil uporabnikov storitev in s prodajo blaga na trgu in drugih virov.

Z javnih sredstev se pokrivajo:

- stroški za plače,
- materialni stroški za delo,
- nakup knjižničnega gradiva in
- nakup in vzdrževanje prostorov in opreme.

Skupaj smo za delovanje knjižnice porabili 28.490 evrov, kar pomeni da smo jih tudi 99,3 % porabili.

18039003 Ljubiteljska kultura

08005 Sofinanciranje kulturnih društev

Za sofinanciranje dejavnosti kulturnih društev so v proračunu bila sredstva v višini 5.800 EUR in so bila 100 % tudi porabljena

Sredstva smo v letu 2013 razdelili na podlagi javnega razpisa, ki je bil izdelan v skladu s Pravilnikom. Z društvi smo sklenili pogodbe o sofinanciranju. Sredstva morajo biti porabljena v skladu s programi s katerimi se društva prijavijo na razpis. Porabo sredstev kontrolira na podlagi rednih poročil referent zaposlen v občinski upravi.

08006 Sofinanciranje sklada za ljubiteljsko kulturo

Pod to postavko so v proračunu bila sredstva v višini 1.610 eurov za financiranje Javnega sklada za ljubiteljsko kulturo in smo jih porabili 71,2 %.

Javni sklad RS za ljubiteljsko kulturo, Območna izpostava Ptuj deluje za območje 15 občin (občine nekdanje občine Ptuj). Letno izbira in pripravlja predloge programov in drugih projektov s področja ljubiteljske kulturne dejavnosti na osnovi javnega razpisa Javnega sklada RS za kulturne dejavnosti, sklepa z izvajalci in ali so izvajalci pogodbe o financiranju in sofinanciranju programov, organizira in zagotavlja pomoč lokalnim skupnostim pri izvedbi kulturnih prireditev.

08015 Sofinanciranje drugih dejavnosti – razpisi društva

Sredstva so za delovanje društev, ki delujejo na različnih področjih v naši občini, katerih dejavnost glede na vsebino ne sodi v druge samostojne postavke v proračunu. Sredstva se delijo na podlagi javnega razpisa, ki je izdelan v skladu s Pravilnikom. Planirana so bila sredstva v višini 6.709 eurov in smo jih porabili 99,9 % vseh planiranih sredstev.

18039004 Medij in avdiovizualna kultura

08007 Časopis Občan

Zajemajo stroške tiskanja časopisa, poštnine, avtorskih honorarjev, oblikovanje občana, zato smo v proračunu imeli namenjene sredstva v višini 20.800 eurov in smo jih porabili 99,2 % planiranih sredstev.

08009 Kabelska televizija

Zajemajo stroške snemanja in priprave mesečnih kronik in predvajanje raznih drugih prireditev v občin, planirana sredstva smo porabili 99,9 planiranih sredstev (planirana so bila sredstva v višini 17.100 eurov).

18039005 Drugi programi v kulturi

08026 Materialni stroški kulturna dvorana – Volkmerjev dom

Materialni stroški kulturne dvorane, ki zajemajo stroške ogrevanja, električne energije, vode. Planirali smo 10.120 eurov in smo porabili 88,9 % planiranih sredstev.

08029 Obratovanje Viničarije – Destrnik 6

Materialni stroški, ki zajemajo elektrika, voda, zavarovanje in drugi manjši stroški, za to smo porabili 76,2 % planiranih sredstev (planirana so bila sredstva v višini 820 eurov).

18059001 Programi športa

08001 Financiranje Športnega zavoda Ptuj

Na podlagi sklenjene pogodbe financiramo del materialnih stroškov, prav tako pa moramo plačevati sodelovanje naših otrok na tekmovanjih, ki jih organizira Športni zavod Ptuj in smo dejansko porabili 59,8 % planiranih sredstev (planirana so bila sredstva v višini 2.196 eurov).

08002 Financiranje športa

Za sofinanciranje dejavnosti športnih društev so v proračunu bila planirana sredstva v višini 7.300 eurov in smo jih porabili 100,0 %.

Sredstva smo v letu 2013 razdelili na podlagi javnega razpisa, ki bo izdelan v skladu s Pravilnikom. Z društvi smo sklenili pogodbe o sofinanciranju. Sredstva morajo biti porabljena v skladu s programi s katerimi se društva prijavijo na razpis. Porabo sredstev kontrolira na podlagi rednih poročil referent zaposlen v občinski upravi.

08003 Materialni stroški telovadnica

Občina Destrnik upravlja z športno dvorano Destrnik. Planirana so bila sredstva v višini 8.500 eurov in so bila 26,7% tudi porabljena.

08004 Investicija in investicijsko vzdrževanje v športne objekte

Planirana so bila sredstva v višini 10.000 eurov, vendar do porabe le teh ni prišlo.

08021 Financiranje interesne športne vzgoje otrok

Porabili smo 100% planiranih sredstev (planirana so bila sredstva v višini 771 eurov).

19 Izobraževanje

Gre za izredno obsežno področje proračunske porabe za katerega mora občina zagotavljati materialne in ostale pogoje za delovanje javnih zavodov, ki jih je ustanovila.

Pregled zakonom, ki urejajo ta področja in opredeljujejo naloge občin:

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
- Zakon o vrtcih
- Zakon o osnovni šoli
- Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami
- Zakon o glasbenih šolah
- Zakon o lokalni samoupravi.

Za izvajanje zakon so sprejeti številni podzakonski predpisi, uredbe in pravilniki.

Osnovna naloga občine na področju izobraževanja je skrb za razvoj in zagotavljanje ustreznih pogojev za izvajanje programov na področju predšolske vzgoje, osnovnošolskega izobraževanja, izobraževanja otrok s posebnimi potrebami in glasbenega šolstva.

19029001 Vrtci

V skladu z 28. členom Zakona o vrtcih je občina dolžna za otroško varstvo zagotavljati sredstva za:

- razliko med ceno programov in plačilom staršev za otroke iz svoje občine ne glede na to v kateri vrtec so vključeni. V ceni programov so zajeti stroški za osebne dohodke in druge osebne prejemke zaposlenih v vrtcih v skladu z normativi in standardi, materialni stroški, stroški uporabe prostora, sredstva za igrače in didaktični material in stroški prehrane. Starši plačajo največ 80% cene;
- razliko med 80% ceno in polno ceno;
- vzdrževanje stavb in opreme;
- za investicije.

09001 Plačila vrtea

Vrtcu Destrnik in ostalim vrtcem smo v letu 2013 glede na število vpisanih otrok zagotoviti sredstva za plačilo razlike do 80% cene programa, ki se nakazujejo na podlagi odločb o razporeditvi staršev v plačilne razrede in pa sredstva za 20% razliko med 80% in polno ceno programov.

Skupaj smo v proračunu imeli namenjenih 296.200 eurov sredstev in so bila 91,6 % porabljena.

09007 Šestodelčni nizkoenergijski vrtec v Destrniku

Planirana so bila sredstva v višini 14.612 eurov in so bila v 99,4% porabljena.

19039001 Osnovno šolstvo

V skladu z 82. členom Zakona o financiranju vzgoje in izobraževanje je občina dolžna zagotavljati za delovanje in razvoj osnovnega izobraževanja sredstva za:

- ✓ plačilo stroškov za uporabo prostora in opreme za osnovne, glasbene šole in šole s prilagojenim programom (ogrevanje, voda, elektrika, komunala, zavarovanje opreme in objektov, tekoče vzdrževanje opreme in prostor in razne storitve);
- ✓ glasbenim šolam nadomestilo stroškov delavcev v skladu s kolektivno pogodbo;
- ✓ prevoze učencev v osnovne šole, če so od šole oddaljeni več kot 4 km in pa za prevoze učencev, ki hodijo v šole po nevarnih poteh;
- ✓ investicijsko vzdrževanje nepremičnin in opreme javnim osnovnim in glasbenim šolam;
- ✓ sredstva za dodatne dejavnosti osnovne šole in šol s prilagojenim programom (fakultativni pouk, šola v naravi, zgodnje učenje tujega jezika, računalništvo in druge nadstandardne programe, ki jih predlaga svet staršev, svet šole in potrdi občinski svet)
- ✓ investicije v osnovne šole.

Občina Destrnik je tako dolžna sofinancirati programe in dejavnosti naslednjih zavodov, kamor so vključeni v programe učenci naše občine:

- Osnovna šola Destrnik – Trnovska vas
- Glasbena šola Karol Pahor Ptuj
- Zasebna glasbena šola v samostanu sv. Petra in Pavla
- OŠ dr. Ljudevita Pivka Ptuj.

09003 Materialni stroški OŠ

Sredstva za materialne stroške se namenjena pokrivanju stroškov ogrevanja, elektrike, komunale, zavarovanja objektov in odgovornosti, tekoče vzdrževanje in ostalih stroškov. Porabo sredstev šola vsako leto izkaže v poročilu o finančnem poslovanju in planira v okviru svojega finančnega plana.

Sredstva za materialne stroške za izvajanje programa, izobraževanja, nakup učil in učnih pripomočkov, zdravniške preglede zaposlenih šoli zagotavlja država.

Porabili smo 100 % planiranih sredstev (planirana so bila v višini 96.150 eurov).

09004 Nadstandardni program OŠ

Poleg redne in obvezne vzgojno izobraževalne dejavnosti (pouk, interesne dejavnosti, dopolnilni in dodatni pouk) izvaja šola tudi nadstandardne programe. Izvaja fakultativni pouk računalništva, zgodnje učenje tujega jezika v 2.3. in 4. razredu (nemščina in angleščina). Porabili smo 99,9 % planiranih sredstev (planirana so bila sredstva v višini 17.400 eurov).

09005 Financiranje OŠ dr. Ljudevita Pivka

To je šola, ki izvaja program osnovnošolskega izobraževanje za otroke s posebnimi potrebami. Osnovno šolo so v šolskem letu 2012/2013 obiskovali 3 otroci iz naše občine, zato smo morali tej šoli zagotoviti sredstva za kritje materialnih stroškov za 3 otroke. Porabili smo 100 % planiranih sredstev (planirana so bila sredstva v višini 3.843 eurov).

19039002 Glasbeno šolstvo

09006 Financiranje Glasbene šole Karol Pahor

Občina Destrnik je soustanoviteljica glasbene šole Karol Pahor Ptuj. V letu 2008 smo pa tudi pristopili, da krijemo stroške za otroke, ki obiskujejo Zasebno glasbeno šolo v samostanu. Za delovanje obeh glasbenih šol smo tako porabili 100 % vseh planiranih sredstev (planirana so bila v višini 5.243 eurov).

19069001 Pomoči v osnovnem šolstvu

09002 Šolski prevozi (Certus in Sadek)

Za regresiranje prevozov učencev v šolo smo v proračunu imeli sredstva v višini 93.320 eurov in smo jih porabili v višini 98,2 % planiranih sredstev.

Na podlagi 56. člena Zakona o osnovni šoli ima učenec pravico do brezplačnega prevoza, če je njegovo prebivališče oddaljeno več kot štiri kilometre od osnovne šole. Učenec ima pravico do brezplačnega prevoza ne glede na oddaljenost njegovega prebivališča od osnovne šole v prvem razredu, v ostalih razredih pa, če pristojni organ za preventivo v cestnem prometu ugotovi, da je ogrožena varnost učenca na poti v šolo. Do brezplačnega prevoza imajo pravico tudi učenci s posebnimi potrebami ne glede na oddaljenost prebivališča od osnovne šole, če je tako določeno v odločbi o usmeritvi.

Na podlagi 82. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja je sredstva za prevoze učencev osnovne šole v skladu s 56. členom Zakona o osnovi šoli dolžna zagotoviti občina.

Prevoz otrok v šolo, izvaja v skladu s pogodbo Arriva štajerska d.d. Prevoznik je bil izbran na podlagi izvedenega javnega razpisa za zbiranje ponudb za izvajanje šolskih prevozov. Prevoze izvaja 2 avtobusa in opravijo dnevno 72 km. Avtobusi pripeljejo učence zjutraj 3 krat, popoldne jih odpeljejo 4 krat.

Prav tako smo planirali sredstva za prevoze otrok v letno šolo v naravo, prevozi otrok v zimsko šolo v naravi.

Občina mora zagotoviti tudi prevoze otrok v šolo s posebnimi potrebami (OŠ dr. Ljudevita Pivka in Gustava Šiliha Maribor) in sicer prevoze vrši Sadek Anita s.p.

20 Socialno varstvo

Naloge občine na področju socialnega varstva so opredeljene z naslednjimi:

- ✓ Zakon o socialnem varstvu
- ✓ Stanovanjski zakon
- ✓ Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč
- ✓ Zakon o Rdečem križu Slovenije in
- ✓ Zakon o lokalni samoupravi.

Na podlagi 43. in 99. člena Zakona o socialnem varstvu občina zagotavlja in financira naslednje storitve na področju socialnega varstva:

- ✓ Pravice družinskega pomočnika (pravico do družinskega pomočnika ima polnoletna oseba s težko motnjo v duševnem razvoju ali polnoletna težko gibalno ovirana oseba, ki potrebuje pomoč pri opravljanju vseh osnovnih življenjskih potreb)

- ✓ Pomoč družini na domu, najmanj v višini 50% cene storitve (socialna oskrba upravičenca v primeru invalidnosti, starosti ter v drugih primerih, ki socialna oskrba na domu lahko nadomesti institucionalno varstvo)
- ✓ Pomoč pri uporabi stanovanj (najemnina za upravičenca denarnega dodatka za socialno stanovanje)
- ✓ Stroške storitev v zavodih za odrasle, kadar je upravičenec oz. drug zavezanec delno ali v celoti oproščen plačila, ker sam ali njegovi družinski člani ne morejo zagotoviti plačila oskrbe v domovih za ostarele ter v posebnih domovih za odrasle.

Upravičenci socialno varstvenih storitev in njihovi zavezanci so dolžni plačati vse po ZSV opravljene storitve, razen storitev socialne preventive, storitev družinskega pomočnika, prve socialne pomoči in institucionalno varstva v socialno varstvenih zavodih za usposabljanje, ki so za vse upravičence brezplačne.

V skladu s 100. b členom ZSV lahko upravičenec, ki je lastnik nepremičnine, uveljavlja oprostitev plačila stroškov za pomoč na domu in plačila storitev v zavodu za odrasle, od februarja 2007 pa se začne uporabljati tudi za družinskega pomočnika le, če dovoli zaznambo prepovedi odsvojitve in obremenitve nepremičnine v korist občine. Kadar višini sredstev, ki jih je občina poravnala za upravičenca iz prejšnjega odstavka, preseže dvakratno ocenjeno vrednost nepremičnine po sodnem cenilcu, lahko občina prične postopek prodaje v skladu s predpisi, ki urejajo izvršbo in zavarovanje.

Zakon o lokalni samoupravi v 21. členu nalaga občinam pospeševanje služb socialnega skrbstva za socialno ogrožene, invalide in ostarele. Zakon ne določa vsebine navedenih nalog v praksi pa to največkrat pomeni:

- ✓ Sofinanciranje raznih humanitarnih organizacij, invalidnih društev, skupin za samopomoč, Karitas, Rdeči križ, zasebnih ustanov itd.
- ✓ Zagotavljanje dodatnih oblik denarnih pomoči socialno ogroženim družinam za stroške in potrebe, ki niso zajete z zakonom (npr. enkratna denarna pomoč, letovanje socialno ogroženih otrok itd.).

Po 22. členu Zakona o lokalni samoupravi pa zagotavlja občina tudi delovanje socialnih ustanov in služb za širše območje kot so:

- ✓ Sprejemališča za brezdomce in samo razdeljevanje hrane;
- ✓ Ustanavljanje socialni servisov;
- ✓ Ustanavljanje materinskih domov in zavetišč;
- ✓ Ustanavljanje bivalnih skupnosti za posebne skupine itd.

20029001 Drugi programi v pomoči družini

10010 Sofinanciranje varne hiše

Pokrivamo sredstva za delovanje varne hiše na podlagi sklenjene pogodbe, porabili smo 100 % planiranih sredstev (sredstva so bila planirana v višini 500 eurov).

20049002 Socialno varstvo invalidov

10001 Bivanje invalidov v varstveno delovnih centrih (Dom Dornava)

Občina v celoti plačuje ali doplačuje na podlagi odločb Centra za socialno delo oskrbnino skupno za dve občanki, ki bivata za Zavodu za usposabljanje, delo in varstvo dr. Marijana Borštnarja Dornava. Za leto 2013 smo v proračunu za plačila oz. doplačila skupno zagotovili 37.920 eurov in smo porabili 96,5 % planiranih sredstev.

10012 Družinski pomočnik

Pravico do dodelitve družinskega pomočnika je socialnovarstvena pravica, ki jo je na novo uvedel in opredelil Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o socialnem varstvu (Ur.list RS 2/2004) s 01.08.2004. Pravica je namenjena polnoletnim osebam s težko motnjo v duševnem razvoju in težko gibalnim oviram osebam, ki potrebujejo pomoč pri opravljanju vseh osnovnih življenjskih potreb in imajo status invalida. Tako ima invalidna oseba poleg tega, da ji je zagotovljeno celodnevno institucionalno varstvo v eni izmed oblik tega varstva, možnost da namesto tega ostane doma in ji je v domačem okolju zagotovljena primerna oskrba. Oviranost oz. motnjo in potrebo po pomoči ugotavljajo posebne komisije. Družinski pomočnik je oseba, ki invalidni osebi nudi pomoč, ki jo potrebuje.

Družinski pomočnik je lahko oseba, ki bi se lahko štela za brezposelno osebo ali se je z namenom, da bi postala družinski pomočnik, odjavila iz evidence brezposelnih oseb ali zapustila trg dela. Je lahko tudi oseba, ki je v delovnem razmerju s krajšim delovnim časom od polnega.

Družinski pomočnik je lahko oseba, ki ima isto stalno prebivališče kot invalidna oseba, oz. eden od družinskih članov invalidne osebe. Kot družinski član se šteje oseba, ki se kot družinski član upošteva pri uveljavljanju pravice do denarne socialne pomoči po tem zakonu. Tako se kot družinski član štejejo brat, sestra, stara mati, stari oče, stric in teta. Odločbe o določanju pravice do družinskega pomočnika pa izdajajo krajevno pristojni Centri za socialno delo na podlagi odločitve posebne komisije.

Družinski pomočnik je prijavljen kot zaposlena oseba na CSD, delno plačilo za izgubljeni dohodek in vse pripadajoče prispevke pa mu obračunava in nakazuje občina.

V letu 2013 smo imeli eno družinsko pomočnico. Porabili smo 98,4 % planiranih sredstev za leto 2013, katera so bila planirana v višini 10.300 eurov.

20049003 Socialno varstvo starih

10002 Domsko varstvo starejših

Občina v celoti plačuje ali doplačuje na podlagi odločb Centra za socialno delo oskrbnino skupno za naše občane, ki so nameščeni v naslednjih domovih Dom upokoјencev Ptuj (kjer imamo največ občanov), Socialno varstvo zavod Hrastovec- Trate, Dom Lukavci, Dom Črna na Koroškem, Dom upokoјencev Ormož. Skupaj smo za domsko varstvo v letu 2013 porabili 92,6% planiranih sredstev (planirana so bila v višini 150.660 eurov).

10003 Sofinanciranje pomoči na domu

Pomoč družini na domu obsega socialno oskrbo upravičencem v primeru invalidnosti, starosti ter v drugih primerih, ko socialna oskrba na domu lahko nadomesti institucionalno varstvo in omogoča starostnikom in invalidom, da ostanejo doma (15. člen ZSV).

Socialna oskrba je strokovno voden proces in organizirana oblika praktične pomoči, pri kateri sodelujeta vodja in koordinator storitve ter izvajalec storitve. Vodenje storitve opravlja strokovni delavci, ki morajo imeti najmanj višješolsko izobrazbo ustrezne smeri (69. člen ZSV). Neposredno izvajanje storitve pomoči na domu pa izvajajo socialne oskrbovalke, ki morajo imeti najmanj 3. stopnjo izobrazbe in verificiran program za izvajanje storitve, pod vodstvom strokovnega delavca.

Vsebinsko storitve, upravičence do storitve, postopek, trajanje, metode dela, potrebno dokumentacijo in normative podrobneje opredeljuje 6. člen Pravilnika o standardih in normativih socialno varstvenih storitev (Ur.list RS 52/95). Na podlagi tega pravilnika lahko storitev traja pri posameznem upravičencu največ 20 ur tedensko. Posamezni strokovni delavec vodi 20 laičnih delavcev na 120.000 prebivalcev.

Pomoč na domu za Občino Destrnik organizira in izvaja Center za socialno delo Ptuj.

Stroški storitve pomoči družini na domu so določene na podlagi 12. člena Pravilnika o metodologiji za odlikovanje cen SVS in so sestavljeni iz:

- ✓ Stroškov za neposredno socialno oskrbo uporabnikov in
- ✓ Stroškov strokovne priprave, vodenje in koordiniranje.

Cene storitev pomoči družini na domu se določijo na efektivno uro tako, da se stroški ki se v skladu s pravilnikom upoštevajo pri določitvi cene, preračunajo na efektivno uro, neposredne storitve za uporabnika.

Ceno storitev, določi na podlagi 101.člena ZSV svet zavoda, ki izvaja storitev, ki si mora na ceno pridobiti soglasje občine. Na podlagi 19. člena pravilnika je dolžan izvajalec storitev posredovati vlogo za soglasje k ceni občini, za katero izvaja storitev. K vlogi mora priložiti predpisane obrazce za določitev cene in dokazila o subvencijah k ceni. Soglasje k ceni mora biti izdano najkasneje v 30 dneh od uradne vložitve vloge. Porabili smo 99,7 % planiranih sredstev in so bila planirana v višini 28.600 eurov.

20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih

10004 Pogrebni stroški

Planirana so sredstva v višini 1.700 eurov in so bila 50,1% tudi porabljena.

10006 Enkratna denarna pomoč

Planirana so bila sredstva v višini 800 eurov in do porabe le teh ni prišlo.

10009 Subvencije stanarin

Do porabe sredstev v letu 2013 ni prišlo, planirana pa so bila sredstva v višini 500 eurov.

20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin

10005 Rdeči križ Ptuj

Sredstva za delovanje RK Ptuj in nabavo avtobusa za odvzem krvi na terenu, porabili 99,4 % planiranih sredstev v proračunu (planirana so bila v višini 2.850 eurov).

22 Servisiranje javnega dolga

22019001 Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanje proračuna – domače zadolževanje

01045 Obresti dolgoročni krediti

Plačilo obresti za najete kredite. V proračunu smo imeli planirana sredstva v skupni višini 32.050 eurov od tega smo porabili 99,9 % sredstev.

22019002 Stroški financiranja in upravljanja z dolgom

01038 Stroški obdelave kredita

Banke si zaračunavajo obdelavo kredita, pri najemanju kreditov pa je potrebno najeti tudi zunanje sodelavce (ki naredijo mnenje, kateri ponudnik kredita ja najbolj ugoden) zato je potrebno to tudi poravnati, tako smo v letu 2013 porabili 99,6 % planiranih sredstev (planirana so bila sredstva v višini 4.700 eurov).

23 Intervencijski programi in obveznosti

23029001 Rezerva občine

01054 Proračunska rezerva

V skladu z 49. členom Zakona o javnih financah, mora občina v proračunu zagotoviti sredstva za proračunsko rezervo. Del sredstev se izloča v rezervo vsak mesec, dokončno pa mora biti oblikovan ob zaključnem računu. V proračunsko rezervo se izloča del skupno doseženih prihodkov, največ do višini 1,5% prihodkov proračuna.

Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč kot so: poplava, zemeljski plaz, visoki sneg, močan veter, toča, žled, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške ali živalske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče.

O uporabi sredstev proračunske rezerve v posameznem primeru do višine, ki jo določa odlok s katerim se sprejema občinski proračun odloča župan na predlog za finance pristojnega občinske uprave in o uporabi obvešča občinski svet s pisnimi poročili. V drugih primerih uporabe sredstev proračunske rezerve, ki presegajo višino določeno z odlokom o proračuna, odloča občinski svet občine s posebnim odlokom.

Do porabe ni prišlo v letu 2013.

23039001 Splošna proračunska rezervacija

01005 Tekoča proračunska rezerva

V skladu z 42. členom Zakona o javnih financah se lahko v proračunu del predvidenih proračunskih prejemkov vnaprej ne razporedi, ampak se zadrži kot splošna proračunska rezervacija, ki se v proračunu posebej izkaže. Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati. Sredstva proračunske rezervacije ne smejo presegati 2% prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov. O porabi splošne proračunske rezervacije odloča župan. V praksi so sredstva splošne proračunske rezervacije planirajo na posebni proračunski postavki v finančnem načrtu neposrednega uporabnika, pristojnega za finance. Na podlagi sklepa župana se ta postavka zmanjša, sredstva pa se razporedijo ali na ustrezno proračunsko postavko tega neposrednega uporabnika ali v finančni načrt drugih neposrednih uporabnikov občine.

OBČINSKA UPRAVA

22 SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA

22019001 Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna – domače zadolževanje

11001 Odplačilo kreditov

Odplačani so bili krediti v naslednjih višinah, kredit pri BKS v višini 40.333 eurov in tako smo porabili 100 % planiranih sredstev.

AMORTIZACIJA OSNOVNIH SREDSTEV

v eurih brez centov

Zap.št.	Postavka	2013
1.	Dolgoročne premoženjske pravice	1.734
2.	Zgradbe	233.212
3.	Oprema	16.887
	Skupaj	251.833

Amortizacija je obračunana po metodi časovnega enakomernega amortiziranja. Obračunana je posamično. Uporabljene so naslednje stopnje:

- zgradbe 3 – 5 %
- oprema 10 – 20 %
- motorna vozila 12 – 25 %
- računalniška oprema 25 – 50 %

KRATKOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA

Zaš.št.	Postavka	Terjatev
1.	Kupci	39.449
2.	Terjatve do države	792
3.	Kratkoročne terjatve do neposrednih uporabnikov proračuna	12.813
4.	Terjatve za kratkoročni kredit	0
	SKUPAJ:	53.054

Terjatve iz poslovanja se izkazujejo v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin.

DENARNA SREDSTVA

V eurih

Zap. Št.	Postavka	2013
1.	Gotovina v blagajni	56
2.	Denarna sredstva na računu	121.241
3.	Vezani depozit pri poslovni banki	1.070.520
	Skupaj:	1.191.817

DOLGOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA

Zap. Št.	Postavka	2013	2012
	Dolgoročno dobljena posojila pri bankah	1.700.500	480.833

Dolgoročne obveznosti iz financiranja se nanašajo na dolgoročne obveznosti iz najetih kreditov pri bankah. Dolgoročne obveznosti se izkazujejo z zneski, ki izhajajo iz pogodb o nastanku dolga.

KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA

Zap. Št.	Postavka	Obveznost
1.	Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	0
2.	Dobavitelji	152.986
3.	Druge kratkoročne obveznosti	81
4.	Kratkoročne obveznosti iz financiranja	0
5.	Druge kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta	74.844
	SKUPAJ:	227.830

Kratkoročne obveznosti iz poslovanja se nanašajo na obveznosti do dobaviteljev. Kratkoročne obveznosti se izkazujejo v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin, ob predpostavki, da upniki zahtevajo njihovo poplačilo.

a. INVESTICIJE

Za investicije je bilo porabljenih 847.616 sredstev.

INVESTICIJE V LETU 2013

Investicija	Pridobljena sredstva s strani ministrstev v letu 2013	Skupaj porabljena sredstva v letu 2013
Ureditev infrastrukture pod OŠ Destrnik	113.484	275.764
Ulične table	15.019	18.100
Fekalna kanalizacija Vintarovci – Janežovski Vrh		3.836
Ureditev poslovne cone Janežovski Vrh	346.421	439.084
Šestoddelčni nizkoenergijski vrtec v Destrniku		14.525
Vodovod Zg. Velovlek – Levanjci (Koprivjak)		29.734
Igralni kotiček		14.992
Prostorsko planiranje		18.296
Projektna dokumentacija kanalizacija Ločki Vrh		4.258
Kanalizacija Svetinci-Gomilci		2.293
Ureditev infrastrukture v naselju Drstelja		25.042
Ureditev infrastrukture v naselju Janežovski Vrh		1.692

- Ureditev infrastrukture pod OŠ Destrnik, investicija, ki se je začela izvajati v letu 2012 in se je končala v letu 2013, z investicijo smo bili uspešni na razpisu 322.
- Ulične table, projekt ki se je začel v letu 2012 in se je končal v letu 2013, projekt je financiran preko LAS-a
- Fekalna kanalizacija Vintarovci – Janežovski Vrh, sredstva za izgradnjo hišnih priključkov
- Ureditev poslovne cone Janežovski Vrh, investicija se je začela v letu 2013 in bo končana v letu 2014, pridobljena sredstva iz EU
- Šestoddelčni nizkoenergijski vrtec Destrnik, potrebna dokumentacija za izgradnjo vrtca
- Vodovod Zg. Velovlek – Levanjci (Koprivjak), novogradnja vodovoda do zaselka v Koprivjaku
- Igralni kotiček, projekt je financiran iz LAS-a (sredstva bodo nakazana v letu 2014)
- Prostorsko planiranje, postopek spremembe OPN in OPPN
- Projektna dokumentacija kanalizacija Ločki Vrh, priprava dokumentacije za izgradnjo kanalizacije
- Kanalizacija Svetinci – Gomilci, pridobitev razne dokumentacije za izgradnjo kanalizacije

- Ureditev infrastrukture v naselju Drstelja, projektna dokumentacija
- Ureditev infrastrukture v naselju Janežovski Vrh, dokumentacija za prijavo na javni razpis

b. POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH OBČINE DESTRNIK KOT NEPOSREDNEGA UPORABNIKA

1. Zakonske in druge pravne podlaga, ki pojasnjujejo delovno področje neposrednega uporabnika

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o ustanovitvi občin in določitvi njihovih območij
- Zakon o javnih uslužbencih
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju
- Zakon o političnih strankah
- Zakon o splošnem upravnem postopku
- Zakon o upravnih taksah
- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin
- Zakon o izvrševanju proračuna Republike Slovenije
- Zakon o računovodstvu
- Zakon o komunalnih taksah
- Zakon o javnih naročilih
- Zakon o zavodih
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
- Zakon o vrtcih
- Zakon o osnovni šoli
- Zakon o uresničevanju javnega interesa na področju kulture
- Zakon o knjižničarstvu
- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju
- Zakon o športu
- Zakon o graditvi objektov
- Zakon o urejanju prostora
- Zakon o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami
- Zakon o gospodarskih javnih službah
- Zakon o javnih cestah

Poleg zgoraj navedenih zakonov in na njihovi osnovi sprejetih podzakonskih aktov predstavljajo pravno podlago, ki pojasnjuje delovno področje neposrednega uporabnika tudi odloki, pravilnik in drugi pravni akti Občine Destrnik.

2. Dolgoročni cilji neposrednega uporabnika

Dolgoročni cilji Občine Destrnik kot neposrednega uporabnika so predvsem razvidni iz razvojnih programov, ki so sestavni del proračuna za leto 2013 in tudi že za leto 2014.

3. Letni cilji neposrednega uporabnika

Letni cilj Občine Destrnik kot neposrednega uporabnika so, kar zadeva investicije, razvidni iz programov gradenj, nabav in investicijskega vzdrževanja. Vsebinski cilji pa so razvidni iz obrazložitve proračuna Občine Destrnik.

4. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Opisno je ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev podana v predhodnem gradivu za vsak program posebej, za investicijsko področje pa je razvidna tudi iz poročil o realizaciji programov gradenj, nabav in investicijskega vzdrževanja. Lahko ugotovimo, da smo na investicijskem področju zastavljene cilje v večjem obsegu dosegli, da pa je prišlo do nekaterih zamikov tako časovnih kot tudi vsebinskih in finančnih. Uprava Občine Destrnik je tekoče naloge v smislu »servisa« občanom v predhodnem letu opravljala zadovoljivo in v realnem času, trudimo pa se tudi v smeri izboljšanja standarda storitev (elektronsko poslovanje, uradne ure v vseh delovnih dneh polni delovni čas, nova sprejemna pisarna, spletna stran Občine Destrnik, informacije javnega značaja, ...).

5. Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela

Pri izvajanju nalog in izvrševanja proračuna nismo zaznali nedopustnih ali nepričakovanih posledic.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta

Primerjava uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev med leti je možna le v določenem delu, ker se cilji iz leta v leto spreminjajo vsaj v investicijskem delu. Primerjava doseganja ciljev je vsaj v določenem delu razvidna tako iz obrazložitve izkazov kot tudi iz posebnega dela ter obrazložitve realizacije programa nabav, gradenj in investicijskega vzdrževanja. Lahko pa tudi ugotovimo, da so v odnosu občine do strank (občanov) cilji vsako leto višji (tudi zaradi zahtev zakonodaje) in da se ti cilji v veliki meri tudi realizirajo.

7. Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja

Mnenja o gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja v letu 2013 bodo (kot v preteklosti) seveda različna in odvisna od »zornega kota«. Menimo, da smo v okviru realnih možnosti proračunska sredstva uporabili gospodarno in učinkovito. Zavedamo pa se, da se z izboljšanjem oziroma izpopolnjevanjem postopkov in tudi organiziranostjo lahko stopnja gospodarnosti in učinkovitosti še poveča. To je tudi eden izmed ciljev za leto 2014.

8. Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora

Notranji nadzor javnih financ je celoten sistem notranjega nadzora (notranje kontrole ter notranje revidiranje) javnih financ in zajema nadzor vseh dejavnosti, ki so povezane z javnimi financami – izvrševanjem proračuna, tako na strani prejemkov kot na strani izdatkov. Glavna naloga notranjega nadzora javnih financ je, da finančno poslovanje in sistem kontrol deluje v skladu z načeli zakonitosti, preglednosti, učinkovitosti, uspešnosti in gospodarnosti. Za vzpostavitev in delovanje ustreznega sistema finančnega poslovanja in kontrol ter notranjega revidiranja občine je odgovoren župan. Notranje kontrole so vzpostavljene predvsem preko raznih navodil za delo in notranjih pravilnikov (Pravilnik o računovodstvu, ..), ki določajo delovne postopke, metode, odgovornosti in načine izvajanja notranjih kontrol.

Notranji nadzor javnih financ ne pomeni samo nadzora področja financ in računovodenja, temveč celotno poslovanje proračunskega uporabnika in temelji na predpostavki, da je doseganje ciljev proračunskega

uporabnika izpostavljeno tveganjem. Notranji nadzor oziroma revizijo vodstvo občine uporablja kot dejavnost neodvisnega in nepristranskega preverjanja ter svetovanja, namenjeno izboljšanju poslovanja. Je torej način, ki županu zagotavlja, da se postopki, za katere je odgovore, izvajajo tako, da je čim manj možnosti za prevare, napake, neučinkovitosti ali negospodarno ravnanje. Je torej sredstvo, s katerim vodstvo dobi zagotovilo iz notranjega vira, da notranje kontrole učinkovito delujejo in dosegajo cilje notranjega kontroliranja. Notranje revidiranje se izvaja na podlagi odobrenih letnih programov dela, v katerih se določi področja revidiranja in posamezne naloge, ki se bodo izvedle in na podlagi sklepov župana v primeru, ko je zaradi različnih razlogov potrebna izredna revizija.

Pomen vzpostavitve in delovanja ustreznih notranjih kontrol pri upravljanju javnih sredstev in javnih programov je pomembno predvsem zaradi razvejanosti organizacije, njene raznolikosti, količine poslov, mnogovrstnosti dokumentov in številnih pravil, zakonov in drugih predpisov, s katerimi je urejeno poslovanje javne uprave. Za občino je pomembno, da obstaja ustrezen sistem notranjega finančnega nadzora ne le v občinski upravi ampak tudi v ožjih delih občine in pri izvajalcih lokalnih javnih služb (zavodi, javna podjetja), ki so proračunski uporabniki.

9. Pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi

Kjer cilji niso (v celoti) doseženi in razlogi za to so razvidni iz obrazložitve posebnega dela realizacije proračuna za leto 2013 oziroma iz poslovnega poročila.

10. Ocena učinkov poslovanja neposrednega uporabnika na druga področja

Pozitivni učinki iz poslovanja so neposredno vidni v dviganju standarda na cestnem in komunalnem področju kot posledica investicij v to področje. Ocenjujemo pa tudi, da tudi vsi ostali vložki občine na drugih področjih pozitivno vplivajo na druga področja.

Obrazložitev pripravila:
Sonja MAHORIC

Župan Občine Destričnik:
Vladimir VINDIŠ

10. ORGANI UPRAVLJANJA IN VODSTVO OBČINE DESTRIK

ŽUPAN

Vindiš Vladimir

OBČINSKI SVET

Zelenko Branko

Bauman Irena

Zorec Zdenko

Hauptman Ivan

Koser Aleksander

Slukan Ivan

Horvat Branko

Fras Elizabeta

Lacko Simona

Zver Urša

Irgl Marjan

NADZORNI ODBOR

Žampa Sabina – predsednica

Čuček Dragica

Karo Ivan

Koletnik Simona

Žerjav Damjan

Toplak – Tetičkovič Vlasta

Mahorič Janez

Potrč Bojan

UPRAVA OBČINE DESTRNIK

Ratajc Darinka – direktorica občinske uprave

Kajzer Marjeta – družbene dejavnosti

Kovačec Anton – gospodarstvo, kmetijstvo, civilna zaščita, požarna varnost, infrastruktura, okolje in prostor

Mahorič Sonja – računovodstvo in finance

Nataša Burina – referent v sprejemni pisarni