



MESTNA OBČINA MARIBOR
ŽUPAN

Ulica heroja Staneta 1, SI-2000 Maribor
T: +386.2.2201 000, E: mestna.obcina@maribor.si
S: <http://www.maribor.si>
Davčna številka: SI12709590, Matična številka: 5883369

Številka: 4100-13/2020-3

Datum: 07.12.2020



GMS 352

MESTNI SVET
MESTNE OBČINE MARIBOR

**ZADEVA: PREDLOG ZA OBRAVNAVO NA 18. REDNI SEJI MESTNEGA SVETA
MESTNE OBČINE MARIBOR**

NASLOV GRADIVA: ODLOK O PRORAČUNU MESTNE OBČINE MARIBOR ZA LETO
2022 - 1. OBRAVNAVA

GRADIVO PRIPRAVIL: Urad za finance in proračun – Sektor za proračun ter ostali upravni
organi in organizacije mestne uprave
Javno podjetje za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči

GRADIVO PREDLAGA: Aleksander Saša Arsenovič, župan

POROČEVALEC: mag. Mateja Cekić, univ. dipl. ekon., Sekretar - Vodja urada

PREDLOG SKLEPA: **Mestni svet Mestne občine Maribor sprejme Odlok o proračunu
Mestne občine Maribor za leto 2022 – 1. obravnava**

Aleksander Saša Arsenovič
Župan





MESTNA OBČINA MARIBOR
MESTNA UPRAVA

URAD ZA FINANCE IN PRORAČUN

Številka: 4100-13/2020-3

Datum: 07.12.2020



PODPISNI LIST
PREDLOGA ZA OBRAVNAVO NA 18. REDNI SEJI MESTNEGA SVETA
MESTNE OBČINE MARIBOR

Naslov gradiva:	ODLOK O PRORAČUNU MESTNE OBČINE MARIBOR ZA LETO 2022 - 1. OBRAVNAVA
Priloge gradiva (navedba morebitnih prilog):	1.

Pregledali in parafirali:

Podpisniki	Ime in priimek podpisnika	Pristojen organ	Datum	Podpis tistega, ki podpiše oz. parafira
Gradivo pripravil-a:	Lea BLATNIK, Analitičarka VII/2-II, Blanka MASTINŠEK, Analitičarka VII/2-II	Urad za finance in proračun – Sektor za proračun ter ostali upravni organi in organizacije mestne uprave Javno podjetje za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči		
Gradivo pregledal-a vodja organa in morebitni vodja NOE:	mag. Mateja Cekič, univ. dipl. ekon. Sekretar - Vodja urada	Urad za finance in proračun		
Gradivo usklajeno s pristojnimi organi (če je gradivo pripravljeno izven MOM):				
Dodatni pregled na predlog pripravljavca				
Dokument parafiral podžupan: (obkrožite tistega, ki je odgovoren za vaše področje)	Dr. Samo Peter Medved Gregor Reichenberg Mag. Helena Kujundžič Lukaček Alenka Iskra	Kabinet župana		

Gradivo prejela služba MS v fizični in elektronski obliki	Rosana Klančnik	Služba za delovanje mestnega sveta	7.12.2020	
---	-----------------	------------------------------------	-----------	--

Gradivo pregledal . direktorja MU	Mag. Nataša Rodošek	Kabinet župana		
-----------------------------------	---------------------	----------------	--	--



MESTNA OBČINA MARIBOR
ŽUPAN

Ulica heroja Staneta 1, SI-2000 Maribor
T: +386.2.2201 000, E: mestna.obcina@maribor.si
S: <http://www.maribor.si>
Davčna številka: SI12709590, Matična številka: 5883369

Številka: 4100-13/2020-3

Datum: 07.12.2020



GMS 352

MESTNI SVET
MESTNE OBČINE MARIBOR

**ZADEVA: PREDLOG ZA OBRAVNAVO NA 18. REDNI SEJI MESTNEGA SVETA
MESTNE OBČINE MARIBOR**

NASLOV GRADIVA: ODLOK O PRORAČUNU MESTNE OBČINE MARIBOR ZA LETO
2022 - 1. OBRAVNAVA

GRADIVO PRIPRAVIL: Urad za finance in proračun – Sektor za proračun ter ostali upravni
organi in organizacije mestne uprave
Javno podjetje za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči

GRADIVO PREDLAGA: Aleksander Saša Arsenovič, župan

POROČEVALEC: mag. Mateja Cekić, univ. dipl. ekon., Sekretar - Vodja urada

PREDLOG SKLEPA: **Mestni svet Mestne občine Maribor sprejme Odlok o proračunu
Mestne občine Maribor za leto 2022 – 1. obravnava**

Aleksander Saša Arsenovič
Župan



MESTNA OBČINA MARIBOR
MESTNA UPRAVA

URAD ZA FINANCE IN PRORAČUN

Številka: 4100-13/2020-3

Datum: 07.12.2020



**PODPISNI LIST
PREDLOGA ZA OBRAVNAVO NA 18. REDNI SEJI MESTNEGA SVETA
MESTNE OBČINE MARIBOR**

Naslov gradiva:	ODLOK O PRORAČUNU MESTNE OBČINE MARIBOR ZA LETO 2022 - 1. OBRAVNAVA
Priloge gradiva (navedba morebitnih prilog):	1.

Pregledali in parafirali:

Podpisniki	Ime in priimek podpisnika	Pristojen organ	Datum	Podpis tistega, ki podpiše oz. parafira
Gradivo pripravil-a:	Lea BLATNIK, Analitičarka VII/2-II, Blanka MASTINŠEK, Analitičarka VII/2-II	Urad za finance in proračun – Sektor za proračun ter ostali upravni organi in organizacije mestne uprave Javno podjetje za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči		
Gradivo pregledal-a vodja organa in morebitni vodja NOE:	mag. Mateja Cekić, univ. dipl. ekon. Sekretar - Vodja urada	Urad za finance in proračun		
Gradivo usklajeno s pristojnimi organi (če je gradivo pripravljeno izven MOM):				
Dodatni pregled na predlog pripravljavca				
Dokument parafiral podžupan: (obkrožite tistega, ki je odgovoren za vaše področje)	Dr. Samo Peter Medved Gregor Reichenberg Mag. Helena Kujundžič Lukaček Alenka Iskra	Kabinet župana		

Gradivo prejela služba MS v fizični in elektronski obliki	Rosana Klančnik	Služba za delovanje mestnega sveta		
--	-----------------	------------------------------------	--	--

Gradivo pregledal . direktorja MU	Mag. Nataša Rodošek	Kabinet župana		
-----------------------------------	---------------------	----------------	--	--



MESTNA OBČINA MARIBOR

**PRORAČUN MESTNE OBČINE
MARIBOR ZA LETO 2022
Prva obravnava**

VSEBINA

	ODLOK O PRORAČUNU MESTNE OBČINE MARIBOR ZA LETO 2022	1
	UVOD	10
	SPLOŠNI DEL PRORAČUNA MESTNE OBČINE MARIBOR ZA LETO 2022	13
	Bilanca prihodkov in odhodkov	13
	Račun finančnih terjatev in naložb	20
	Račun financiranja	21
	POSEBNI DEL PRORAČUNA MOM ZA LETO 2022	65
	0101 Mestni svet	67
	0201 Nadzorni odbor	83
	0301 Župan	86
	0401 Služba notranje revizije	93
	0402 Kabinet župana	94
	0403 Urad za finance in proračun	105
	0406 Urad za kulturo in mladino	121
	0407 Urad za vzgojo in izobraževanje, zdravstveno, socialno varstvo in raziskovalno dejavnost	147
	0408 Urad za šport	192
	0409 Sekretariat za splošne zadeve	199
	0411 Služba za zaščito, reševanje in obrambno načrtovanje	213
	0412 Služba za razvojne projekte in investicije	224
	0413 Urad za komunalno, promet in prostor	253
	0415 Urad za gospodarske dejavnosti in gospodarjenje z nepremičnim premoženjem	318
	050501 Medobčinska inšpekcija	345
	050502 Medobčinsko redarstvo	350
	050503 Skupna služba varstva okolja	355
	050504 Skupna notranja revizijska služba	374
	050505 Skupna pravna služba	378
	050506 Skupna služba urejanja prostora	382
	050507 Skupna služba civilne zaščite	386
	0601 Mestna četrt Center	390
	0602 Mestna četrt Ivan Cankar	401
	0603 Mestna četrt Brezje-Dogoše-Zrkovci	408
	0604 Mestna četrt Koroška vrata	415
	0605 Mestna četrt Magdalena	421
	0606 Mestna četrt Nova vas	427
	0607 Mestna četrt Pobrežje	432
	0608 Mestna četrt Radvanje	439
	0609 Mestna četrt Tabor	444
	0610 Mestna četrt Tezno	449
	0611 Mestna četrt Studenci	455
	0612 Krajevna skupnost Bresternica-Gaj	461
	0613 Krajevna skupnost Kamnica	470
	0614 Krajevna skupnost Limbuš	480
	0615 Krajevna skupnost Pekre	490
	0616 Krajevna skupnost Razvanje	499
	0617 Krajevna skupnost Malečnik-Ruperče	507
	0403 Urad za finance in proračun (bilanca B)	516

	0403	Urad za finance in proračun (bilanca C)	517
		NAČRT RAZVOJNEGA PROGRAMA MOM 2022-2025	524
		Obrazložitve načrta razvojnega programa MOM 2022-2025	562
		NAČRT RAVNANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM MOM ZA LETO 2022	627
		KADROVSKI NAČRT MOM ZA LETO 2022	
		▪ Mestna uprava	673
		▪ Skupna občinska uprava Maribor	676

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11- uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617, 13/18) in 23. člena Statuta Mestne občine Maribor (MUV št. 10/2011, 8/2014, 12/2019), je Mestni svet Mestne občine Maribor na.....seji, dne....., sprejel

ODLOK O PRORAČUNU MESTNE OBČINE MARIBOR ZA LETO 2022

1. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se za Mestno občino Maribor za leto 2022 določajo: proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine.

2. člen

S proračunom se zagotavljajo sredstva za financiranje nalog, ki jih v skladu z ustavo, zakoni, statutom in občinskimi predpisi izvaja Mestna občina Maribor.

Proračun sestavljajo: splošni del proračuna, posebni del proračuna in načrt razvojnih programov za obdobje 2022-2025.

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

3. člen

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji na ravni podskupin kontov.

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se za leto 2022 določa v naslednjih zneskih:

v EUR

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto	Proračun leta 2022
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	130.868.394
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	101.316.148
70 DAVČNI PRIHODKI	81.605.439
700 Davki na dohodek in dobiček	59.600.739
703 Davki na premoženje	20.598.700
704 Domači davki na blago in storitve	1.406.000
71 NEDAVČNI PRIHODKI	19.710.709
710 Udeležba na dobičku in dohod. od premoženja	14.374.129
711 Takse in pristojbine	131.700
712 Globe in druge denarne kazni	1.513.500
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	41.000
714 Drugi nedavčni prihodki	3.650.380
72 KAPITALSKI PRIHODKI	7.672.522
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	1.502.000

722	Prih. od prodaje zemljišč in neopr. dolg. sred.	6.170.522
73	PREJETE DONACIJE	57.550
730	Prejete donacije iz domačih virov	57.550
74	TRANSFERNI PRIHODKI	21.229.627
740	Transferni prihodki iz drugih javnof. institucij	17.557.611
741	Prejeta sred. iz držav. pror. iz sred. pror. EU	3.672.016
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	592.547
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	592.547
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	133.239.608
40	TEKOČI ODHODKI	27.535.733
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	9.390.225
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	1.456.530
402	Izdatki za blago in storitve	14.456.968
403	Plačila domačih obresti	698.210
409	Rezerve	1.533.800
41	TEKOČI TRANSFERI	63.438.248
410	Subvencije	6.505.275
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	25.750.286
412	Transferi neprofitnim organiz. in ustanovam	4.653.871
413	Drugi tekoči domači transferi	26.528.816
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	37.477.727
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	37.477.727
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	4.787.900
431	Inv. transferi prav. in fiz. osebam, ki niso pror. upor.	595.400
432	Inv. transferi proračunskim uporabnikom	4.192.500
III.	PROR. PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)	-2.371.214

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

	Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITAL. DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJ. VRAČ. DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAP. DELEŽEV	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0
442	Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALS. DELEŽEV (IV.-V.)	0

C. RAČUN FINANCIRANJA

	Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	10.202.041
50	ZADOLŽEVANJE	10.202.041
500	Domače zadolževanje	10.202.041
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	7.830.827
55	ODPLAČILA DOLGA	7.830.827
550	Odplačila domačega dolga	7.830.827

IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	0
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	2.371.214
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	2.371.214
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12. PRETEKLEGA LETA	0

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov proračuna, ki so razdeljeni na področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogrami so razdeljeni na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim enotnim kontnim načrtom.

Proračun Mestne občine Maribor za leto 2022 se določa v višini 141.070.435 EUR.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

4. člen

Proračun se izvršuje skladno z določbami Zakona o javnih financah, Zakona o izvrševanju proračuna, Zakona o javnem naročanju, Uredbe o enotni metodologiji za izdelavo programov za javna naročila investicijskega značaja in drugimi podzakonskimi predpisi ter navodili, ki jih izda župan.

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – podkonta.

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan.

Odredbodajalec proračuna je župan oziroma od njega pooblaščen osebe.

5. člen

Namenski prihodki proračuna so donacije, namenski prejemki proračunskega sklada, prihodki od prodaje, zamenjave in oddaje stvarnega premoženja, odškodnine iz naslova zavarovanj, turistična taksa, prejeta sredstva za sofinanciranje projektov, požarna taksa, okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov, prihodki od koncesijskih dajatev od prirejanja posebnih iger na srečo, prihodki od koncesijskih dajatev za trajnostno gospodarjenje z divjadjo, prihodki od koncesijskih dajatev za gozdove, komunalni prispevek, prihodki od obremenitve s stavbno ali služnostno pravico stvarnega premoženja, prihodki od lastne dejavnosti neposrednih uporabnikov, vnovčene garancije, pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest, prihodek od parkirnin in prevoznin. Prihodek od prodaje kapitalskih naložb v računu finančnih terjatev in naložb je namenski prihodek.

Kupnina, najemnina in odškodnina stvarnega premoženja se uporabi v skladu z 80. členom ZJF.

Prihodki mestnih četrti oziroma krajevnih skupnosti, ki niso zagotovljeni iz občinskega proračuna so namenski prejemki posamezne mestne četrti oziroma krajevne skupnosti in jih mestna četrt oziroma krajevna skupnost razporeja v svoj finančni načrt skladno z zakonom.

Če se v tekočem letu v proračun vplača namenski prejemek, ki zahteva namenski izdatek, ki v finančnem načrtu proračuna ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se za višino dejanskih namenskih prejemkov poveča obseg izdatkov finančnega načrta in proračun.

Če se v tekočem letu v proračun vplača namenski prejemek v nižjem obsegu kot je izkazan v proračunu, se prevzema in plačuje obveznost samo do višine dejanskih prejemkov oziroma ocenjenih razpoložljivih sredstev.

Namenski prejemki, ki v tekočem letu ne bodo porabljeni, razen sredstev, ki jih proračunski uporabnik doseže z lastno dejavnostjo, se bodo prenesli v naslednje leto.

6. člen

Sredstva proračuna se smejo uporabljati le za namene, ki so določeni s proračunom. Sredstva proračuna se smejo uporabljati le, če so izpolnjeni vsi z zakonom in tem odlokom predpisani pogoji za uporabo sredstev. Uporabniki proračunskih sredstev so pri porabi proračunskih sredstev dolžni upoštevati predpise zakona o javnem naročanju.

Za zakonito in namensko uporabo sredstev, ki so proračunskemu uporabniku oziroma prejemniku proračunskih sredstev razporejena iz proračuna, je odgovoren predstojnik proračunskega uporabnika, zavoda, javnega sklada, društva oziroma poslovodni organ prejemnika sredstev.

Proračunski uporabniki so dolžni prednostno zagotavljati sredstva za namene, ki so določeni z zakoni oziroma občinskimi predpisi in še omogočajo minimalni obseg delovanja (plače, prispevki, dodatki zaposlenim, materialni stroški, socialni transferi). Vsak izdatek proračuna mora imeti za podlago verodostojno knjigovodsko listino, s katero se izkazuje obveznost za plačilo. Pred izplačilom iz proračuna morajo izplačilo preveriti in pisno potrditi delavci mestne uprave, ki so zadolženi za izvrševanje proračuna na proračunskem področju na katerega se izdatek nanaša.

Sredstva za plače, prispevke, druge izdatke zaposlenim ter za izdatke za blago in storitve se proračunskim uporabnikom med proračunskim letom praviloma zagotavljajo enakomerno v obliki mesečnih dotacij, vendar v odvisnosti od zapadlosti obveznosti in upoštevanju likvidnosti proračuna.

Posredni proračunski uporabniki sredstev občinskega proračuna so dolžni pristojnim organom mestne uprave predložiti program dela in finančni načrt za leto 2022 ter poročila o realizaciji programov in o porabi sredstev po namenih za preteklo leto v skladu s predpisi oziroma metodologijo ekonomske klasifikacije javnofinančnih odhodkov. Posredni proračunski uporabniki uskladijo svoje finančne načrte s sprejetim proračunom v 30 dneh po uveljavitvi proračuna.

Posredni proračunski uporabniki morajo najkasneje do 31. avgusta tekočega leta županu posredovati polletno poročilo v skladu z 62. členom Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2021 in 2022 (ZIPRS2122).

Posredni proračunski uporabniki so dolžni dodatno predložiti podatke za analizo poslovanja, ki jih zahteva župan, nadzorni odbor ali za finance pristojen organ mestne uprave.

7. člen

Proračun se izvršuje na podlagi obsega sredstev, določenega za plačevanje obveznosti v posameznem trimesečnem obdobju – kvote. Kvote določi župan, upoštevajoč pravice porabe neposrednega uporabnika, prevzete obveznosti ter likvidnostne možnosti proračuna.

Pravice porabe za proračunske postavke za posamezno trimesečje se usklajujejo z oceno prejemkov.

8. člen

Pooblaščenim odredbodajalcem lahko, v finančnem načrtu za katerega so pooblaščen, samostojno prerazporejajo pravice porabe med podkonti v okviru iste proračunske postavke.

Ob prehodih svetnikov v drugi svetniški klub, se ustrezno korigirajo tudi planirana sredstva na proračunski postavki za posamezni klub.

Zaradi prilagajanja proračuna novim okoliščinam, ki jih pri načrtovanju proračuna ni bilo mogoče predvideti, župan na osnovi utemeljenega predloga pooblaščenih odredbodajalcev, izjemoma odloča o prerazporeditvah pravic porabe:

1. v okviru istega podprograma v finančnem načrtu proračunskega uporabnika oziroma med različnimi finančnimi načrti proračunskih uporabnikov brez omejitev;
2. med podprogrami v okviru finančnega načrta proračunskega uporabnika oziroma med različnimi finančnimi načrti proračunskih uporabnikov, pri čemer sprememba posameznega podprograma ne sme preseči 10% zneska podprograma v sprejeti programski klasifikaciji tekočega proračunskega leta.

Ne glede na določbe prejšnjega odstavka prerazporejanje s plačnih kontov na druge podskupine kontov, s postavk lastne udeležbe pri projektih EU, drugih postavk namenskih sredstev EU ter drugih namenskih sredstev, ni dovoljeno. Prav tako ni dovoljeno prerazporejanje pravic porabe iz postavk/kontov kjer so opredeljeni investicijski nameni porabe na postavke, ki opredeljujejo tekoče namene porabe.

Ne glede na omejitve prerazporejanja pravic porabe iz tega člena lahko župan izjemoma na predlog Urada za finance in proračun odobri prerazporeditev sredstev:

1. za plačila obveznosti na podlagi izvršljivih sodnih in upravnih odločb, ki niso vključene v sprejeti proračun;
2. iz sredstev, predvidenih za lastno udeležbo pri projektu, kjer Mestni občini Maribor ni uspelo pridobiti sredstev sofinanciranja na razpisu in projekt ne bo izveden v tekočem proračunskem letu;
3. na proračunsko postavko lastne udeležbe za projekt, s katero ne zagotavlja sredstva za financiranje projekta, ki ni bil uspešen na razpisu za pridobitev sofinanciranja, vendar ga Mestna občina Maribor že izvaja oz. ga bo izvedla zaradi zagotavljanja javnega interesa.

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

Obseg izvedenih prerazporeditev pravic porabe se računa po neto načelu, ki je sešteta razlika med prerazporeditvami na in z njih.

Župan o opravljenih prerazporeditvah enkrat mesečno obvešča Nadzorni odbor Mestne občine Maribor in Odbor za finance Mestnega sveta Mestne občine Maribor.

Župan o izvršenih prerazporeditvah poroča mestnemu svetu s poročilom o izvrševanju proračuna za prvo polletje v mesecu septembru in z zaključnim računom za proračunsko leto.

O prerazporejanju pravic porabe nad obsegom, za katerega je pooblaščen župan, odloča mestni svet.

9. člen

Če se med proračunskim letom zaradi nastanka novih obveznosti za proračun ali spremenjenih gospodarskih gibanj povečajo izdatki ali zmanjšajo prejemki proračuna, župan s sklepom začasno, največ za 45 dni, zadrži izvrševanje posameznih izdatkov proračuna, vendar ne več kot za 10% vseh planiranih izdatkov proračuna. Župan o sprejeti odločitvi v roku 8 dni obvesti Mestni svet.

10. člen

Med odhodki proračuna se del predvidenih proračunskih prejemkov vnaprej ne razporedi, ampak se zadrži kot splošna proračunska rezervacija. Sredstva v višini 1.000.000 EUR se lahko uporabijo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu. O uporabi teh sredstev odloča župan.

Župan o uporabi splošne proračunske rezervacije poroča Mestnemu svetu v mesecu septembru s poročilom o izvrševanju proračuna za prvo polletje in z zaključnim računom za proračunsko leto ter enkrat mesečno obvešča Nadzorni odbor Mestne občine Maribor in Odbor za finance Mestnega sveta Mestne občine Maribor.

Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt proračunskega uporabnika.

11. člen

Proračunska rezerva se v letu 2022 oblikuje v višini 283.800 EUR. Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih in drugih nesreč, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče.

O uporabi sredstev proračunske rezerve v posameznem primeru do višine 40.000 EUR odloča župan na predlog Urada za finance in proračun. V primerih uporabe sredstev proračunske rezerve, ki presega navedeni znesek, odloča na predlog župana Mestni svet. Župan o uporabi proračunske rezerve poroča Mestnemu svetu v mesecu septembru s poročilom o izvrševanju proračuna za prvo polletje in z zaključnim računom za proračunsko leto.

Proračunski sklad je evidenčni račun ustanovljen na podlagi Odloka o ustanovitvi proračunskega sklada za pomoč in razvoj v Mestni občini Maribor. Sredstva proračunskega sklada se uporabljajo za pomoč in spodbujanje razvoja na območju Mestne občine Maribor.

12. člen

Za izvrševanje finančnega načrta krajevne skupnosti oziroma mestne četrti je odgovoren predsednik sveta krajevne skupnosti oziroma mestne četrti. Odredbodajalec za izvrševanje finančnega načrta krajevne skupnosti oziroma mestne četrti je oseba, ki ima pooblastilo sveta krajevne skupnosti oziroma mestne četrti.

O prerazporeditvah pravic porabe v finančnem načrtu krajevne skupnosti oziroma mestne četrti odloča predsednik sveta krajevne skupnosti oziroma mestne četrti. Skupno povečanje ali zmanjšanje sredstev na posamezni proračunski postavki znotraj posameznega podprograma ne sme presegati 15% sredstev planiranih na postavki v sprejetem finančnem načrtu. Prerazporejanje med glavnimi programi in podprogrami ni možno.

Vsi pravni posli, ki jih sklene mestna četrt ali krajevna skupnost, so veljavni brez predhodnega soglasja župana za namene in v višinah, določenih v veljavnem finančnem načrtu vsake mestne četrti ali krajevne skupnosti. Mestna četrt ali krajevna skupnost izvršuje svoj finančni načrt skladno z Navodilom o izvrševanju proračuna MOM za leto 2022.

13. člen

V tekočem letu se lahko razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

S pogodbami se lahko v letu 2022 prevzemajo obveznosti, ki zahtevajo plačilo v prihodnjih letih, če so za ta namen že planirane pravice porabe na postavki proračuna za leto 2022.

V breme proračuna za leto 2022 se smejo prevzemati obveznosti le v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za posamezne namene.

Skupni obseg prevzetih obveznosti v letu 2022, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za tekoče odhodke in tekoče transfere ne sme presegati 25% pravic porabe planiranih na proračunski postavki proračuna za leto 2022.

Skupni obseg prevzetih obveznosti v letu 2022, ki bodo zapadle v plačilo v letu 2023 za investicijske odhodke in investicijske transfere, ne sme presegati 80% pravic porabe planiranih na proračunski postavki proračuna za leto 2022. Skupni obseg prevzetih obveznosti v letu 2022, ki bodo zapadle v plačilo v letu 2024 za investicijske odhodke in investicijske transfere, ne sme presegati 25% pravic porabe planiranih na proračunski postavki proračuna za leto 2022.

Omejitve ne veljajo za:

- prevzemanje obveznosti povezanih z zadolževanjem občine;
- prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika;
- prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih in drugih storitev, ki so potrebne za operativno delovanje neposrednih uporabnikov proračuna;
- prevzemanje obveznosti za evropske projekte do vrednosti NRP;
- prevzemanje obveznosti za prevoze učencev v osnovno šolo (PP 120102);
- prevzemanje obveznosti za investicijsko vzdrževanje objektov na področju izobraževanja (PP 102200);
- prevzemanje obveznosti za investicije v osnovne šole (PP102000);
- prevzemanje obveznosti za prostočasne in dodatne aktivnosti za otroke in mladostnike (PP 221207);
- prevzemanje obveznosti za osnovna dejavnost zasebnih vrtcev (PP 120604);
- prevzemanje obveznosti za investicije – vrtci (PP 101000);
- prevzemanje obveznosti za investicijsko vzdrževanje objektov (PP 101200);
- prevzemanje obveznosti za nakup avtobusov iz naslova sofinanciranja iz državnih sredstev (PP 152016);
- prevzemanje obveznosti za Okolje (PP 156001);
- prevzemanje obveznosti za Delovanje mobilnostnega centra (PP 156401);
- prevzemanje obveznosti za Gradnjo in obnovo kanalizacijskega omrežja (PP 151118);
- prevzemanje obveznosti za Dejavnost javnih osnovnih šol (PP 120114);
- prevzemanje obveznosti za KKŽ in druge žičniške naprave – poravnava (153517);
- prevzemanje obveznosti za blago, ki je potrebno za operativno delovanje neposrednih uporabnikov proračuna.

Prevzete obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih, se morajo prioritetno vključiti v proračun leta, na katerega se nanašajo, obveznosti investicijskega značaja pa tudi v načrt razvojnih programov.

14. člen

O spremembi vrednosti projekta ali programa v načrtu razvojnih programov, največ do 20% vrednosti projekta, na predlog pooblaščenega odredbodajalca in na podlagi mnenja Urada za finance in proračun, odloča župan. O spremembi vrednosti projekta nad 20% odloča Mestni svet.

Novi projekti, ki niso bili uvrščeni v NRP sprejetega proračuna, se med proračunskim letom uvrstijo v NRP na podlagi odločitve župana.

Investicijsko dokumentacijo, ki je skladna z Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ potrdi župan s sklepom.

Župan o opravljenih spremembah projekta ali programa v načrtu razvojnih programov enkrat mesečno obvešča Nadzorni odbor Mestne občine Maribor in Odbor za finance Mestnega sveta Mestne občine Maribor.

15. člen

Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem skladno z zakonom o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti vsebuje načrt pridobivanja nepremičnega premoženja in načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem (z vključenimi menjavami).

Mestni svet lahko zaradi spremenjenih prostorskih potreb in spremenjenih drugih potreb upravljavcev stvarnega premoženja, ki jih ni bilo mogoče določiti ob pripravi načrta ravnanja s stvarnim premoženjem in zaradi nepredvidenih okoliščin na trgu, ki narekujejo hiter odziv, dopolni letni načrt ravnanja s stvarnim premoženjem.

Upravljalci (župan) lahko v primeru spremenjenih prostorskih potreb in drugih potreb upravljavcev stvarnega premoženja, ki jih ni bilo mogoče določiti ob pripravi načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem ali ob nepredvidenih okoliščinah na trgu, ki narekujejo hiter odziv, sklepa pravne posle, ki niso predvideni v veljavnem letnem načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem. Skupna vrednost poslov lahko znaša največ 20 % skupne vrednosti veljavnega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem.

Evidenco nameravanih in izvedenih pravnih poslov iz prejšnjega odstavka vodi Urad za gospodarske dejavnosti (UGD) na predpisanem obrazcu št. 5 (Napoved o sklenitvi pravnega posla ravnanja z nepremičnim premoženjem, Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, Ur. l. RS 31/2018). Vsak upravljavec je dolžan pred nameravano sklenitvijo pravnega posla iz prejšnjega odstavka na UGD preveriti, ali je pravni posel možen in takoj po izvedeni realizaciji pravnega posla o le-tem poročati.

Župan lahko dolžniku največ do višine 84 EUR odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga, če oceni, da bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve.

O konverziji zapadlih terjatev v kapitalsko naložbo v postopkih prisilne poravnave odloča mestni svet.

Za zagotavljanje likvidnosti proračuna se uporabljajo tudi prosta denarna namenska sredstva. Če likvidnost proračuna omogoča se prosta denarna sredstva proračuna izjemoma uporabljajo za financiranje namenskih izdatkov.

Stanje sredstev na računu proračuna na koncu preteklega leta je sestavni del proračuna za tekoče leto.

4. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE

16. člen

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, se lahko občina likvidnostno zadolži največ do višine 5 % zadnjega sprejetega proračuna.

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja, se občina za proračun leta 2022 lahko zadolži do višine 10.202.041 EUR, od tega pri državnem proračunu v višini 202.041 EUR.

17. člen

Mestni svet odloča o dajanju soglasij k zadolževanju in dajanju poroštev posrednim proračunskim uporabnikom, javnim podjetjem, katerih ustanoviteljica je občina ter drugim pravnim osebam, v katerih ima občina posredno ali neposredno prevladujoč vpliv na upravljanje.

V letu 2022 ni predvideno zadolževanje in dajanje poroštva posrednih uporabnikov občinskega proračuna, javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina ter drugih pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje.

5. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

18. člen

Župan Mestne občine Maribor predpiše Navodilo o izvrševanju proračuna za leto 2022. V navodilu se določijo postopki za:

- prevzemanje obveznosti;
- izplačila iz proračuna;
- prerazporejanje pravic porabe;
- postopke pri izdajanju soglasij k pogodbam;
- upravljanje s prejemki proračuna;
- postopki zadolževanja proračuna;
- določitev kvot po 36. členu ZJF;
- pripravo mesečnih načrtov za izvrševanje proračuna po 37. členu ZJF;
- odpiranje novih PP in podkontov;
- vključevanje namenskih prejemkov in izdatkov;
- poročanje o izvrševanju proračuna;
- spremljanje in spreminjanje Načrta razvojnih programov.

Do uveljavitve Navodila o izvrševanju proračuna za leto 2022 se uporabljajo Navodila o izvrševanju proračuna za leto 2021.

19. člen

Odlok o proračunu, splošni in posebni del proračuna z obrazložitvami in načrt razvojnih programov z obrazložitvami se objavijo na spletni strani Mestne občine Maribor.

20. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku, uporablja pa se od 1. januarja 2022 dalje.

Številka: 4100-13/2020

Datum:

ŽUPAN
MESTNE OBČINE MARIBOR
ALEKSANDER SAŠA ARSENOVIČ

UVOD

Sestavni deli proračuna so:

- I. Splošni del,
- II. Posebni del,
- III. Načrt razvojnih programov.

I. Splošni del proračuna

V splošnem delu so prejemki in izdatki prikazani po ekonomski klasifikaciji v:

- A. Bilanca prihodkov in odhodkov,**
- B. Račun finančnih terjatev in naložb ter**
- C. Račun financiranja.**

V bilanci prihodkov in odhodkov se izkazujejo prihodki proračuna, ki obsegajo:

- davčni prihodki,
- nedavčni prihodki,
- kapitalski prihodki,
- prejete donacije,
- transferni prihodki in
- prejeta sredstva iz Evropske unije.

Odhodki proračuna obsegajo:

- tekoče odhodke,
- tekoče transfere,
- investicijske odhodke in
- investicijske transfere.

V računu finančnih terjatev in naložb se izkazujejo vsa prejeta sredstva od vrnjenih posojil, od prodaje kapitalskih deležev in vsa sredstva danih posojil ter porabljen sredstva za nakup kapitalskih deležev.

V računu financiranja se izkazujejo odplačila dolgov in zadolževanje, ki je povezano s financiranjem presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežka izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter s financiranjem odplačil dolgov v računu financiranja. V računu financiranja se prav tako izkazujejo načrtovane spremembe denarnih sredstev na računu proračuna v proračunskem letu.

II. Posebni del proračuna

Ta del proračuna obsega vsebino porabe javnofinančnih sredstev v finančnih načrtih posameznih proračunskih uporabnikov oziroma skupin proračunskih uporabnikov in vključuje odhodke ter druge izdatke delovanja predstavljene po področjih proračunske porabe, glavnih programih in podprogramih. Podprogrami so razdeljeni na proračunske postavke, te pa na konte. Proračunska postavka je del podprograma, ki zajema celoto aktivnosti ali projekta, ali del aktivnosti ali projekta, ki ga izvaja posamezni neposredni uporabnik.

Proračunske postavke v okviru podprograma zajemajo celoto aktivnosti ali projekta, ali del aktivnosti ali projekta, ki ga izvaja posamezni neposredni proračunski uporabnik.

Konti v okviru proračunske postavke določajo ekonomske namene proračunskih izdatkov. Za določitev kontov se uporablja ekonomska klasifikacija javnofinančnih prejemkov in izdatkov, ki jo določa pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

Pri pripravi proračuna se upoštevajo klasifikacije javnofinančnih prejemkov in izdatkov. Klasifikacije proračuna prikazujejo prejemke in izdatke občinskega proračuna po naslednjih klasifikacijah:

- institucionalni,
- ekonomski,
- programski,
- funkcionalni (COFOG).

Institucionalna klasifikacija proračunskih uporabnikov prikazuje razdelitev proračunskih sredstev po institucionalnih enotah, ki so nosilci pravic porabe za financiranje programov iz proračuna. Nosilci pravic porabe za financiranje programov iz občinskega proračuna so neposredni uporabniki proračuna (mestni svet, nadzorni odbor, župan, mestna uprava, MUVOON, MIRM in ožji deli občine – četrtne skupnosti).

Ekonomsko klasifikacijo javnofinančnih prejemkov in izdatkov določa pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava. Daje odgovor na vprašanje, kaj se plačuje iz javnih sredstev. Je temelj strukture proračuna.

Programska klasifikacija javnofinančnih izdatkov daje odgovor na vprašanje za kaj se porabljajo javna sredstva. Programska klasifikacija javnofinančnih izdatkov je določena s posebej za občinske proračune, in sicer za občine s Pravilnikom o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov, kjer so določena področja proračunske porabe, glavni programi in podprogrami.

Izdatki proračuna se skladno s programsko klasifikacijo razvrščajo v:

1. področja proračunske porabe (21 področij),
2. glavne programe (61 glavnih programov) in
3. podprograme (122 podprogramov).

Področja proračunske porabe skladno s programsko klasifikacijo:

- 01 POLITIČNI SISTEM
- 02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA
- 03 ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ
- 04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE
- 05 ZNANOST IN TEHNOLOŠKI RAZVOJ
- 06 LOKALNA SAMOUPRAVA
- 07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH
- 08 NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST
- 10 TRG DELA IN DELOVNI POGOJI
- 11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO
- 12 PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN
- 13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE
- 14 GOSPODARSTVO
- 15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE
- 16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST
- 17 ZDRAVSTVENO VARSTVO
- 18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

19 IZOBRAŽEVANJE
20 SOCIALNO VARSTVO
22 SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA
23 INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI

Funkcionalna klasifikacija javnofinančnih izdatkov, določena z Odredbo o funkcionalni klasifikaciji javnofinančnih izdatkov, je namenjena prikazu razdelitve celotnih javnofinančnih izdatkov po posameznih funkcijah občine. Predpisana funkcionalna klasifikacija javnofinančnih izdatkov je skladna z mednarodno COFOG klasifikacijo in omogoča mednarodne primerjave.

III. Načrt razvojnih programov

Ta del proračuna sestavljajo letni načrti oziroma plani razvojnih programov neposrednih uporabnikov. Te opredeljujejo dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja, posebni zakoni ali drugi predpisi.

PRORAČUN MESTNE OBČINE MARIBOR ZA LETO 2022

I. SPLOŠNI DEL

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1	Indeks	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
<u>I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)</u>	<u>88.890.534</u>	<u>135.748.712</u>	<u>130.868.394</u>	<u>147,2</u>	<u>96,4</u>
<u>TEKOČI PRIHODKI (70+71)</u>	<u>80.589.272</u>	<u>101.776.047</u>	<u>101.316.148</u>	<u>125,7</u>	<u>99,6</u>
<u>70 DAVČNI PRIHODKI</u>	<u>66.779.986</u>	<u>82.215.438</u>	<u>81.605.439</u>	<u>122,2</u>	<u>99,3</u>
700 Davki na dohodek in dobiček	49.340.192	59.600.739	59.600.739	120,8	100,0
7000 Dohodnina	49.340.192	59.600.739	59.600.739	120,8	100,0
703 Davki na premoženje	16.796.581	21.408.699	20.598.700	122,6	96,2
7030 Davki na nepremičnine	14.117.170	17.235.500	16.425.500	116,4	95,3
7031 Davki na premoženje	17.164	20.100	20.100	117,1	100,0
7032 Davki na dediščine in darila	285.923	753.000	753.000	263,4	100,0
7033 Davki na promet nepremičnin in na finančno premoženje	2.376.325	3.400.100	3.400.100	143,1	100,0
704 Domači davki na blago in storitve	838.855	1.206.000	1.406.000	167,6	116,6
7044 Davki na posebne storitve	34.386	50.000	50.000	145,4	100,0
7047 Drugi davki na uporabo blaga in storitev	804.469	1.156.000	1.356.000	168,6	117,3
706 Drugi davki in prispevki	-195.643	0	0	0,0	---
7060 Drugi davki in prispevki	-195.643	0	0	0,0	---
<u>71 NEDAVČNI PRIHODKI</u>	<u>13.809.286</u>	<u>19.560.609</u>	<u>19.710.709</u>	<u>142,7</u>	<u>100,8</u>
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	10.455.908	14.878.029	14.374.129	137,5	96,6
7100 Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	1.220.450	2.552.000	2.000.000	163,9	78,4
7102 Prihodki od obresti	45.381	25.110	25.110	55,3	100,0
7103 Prihodki od premoženja	9.190.077	12.300.919	12.349.019	134,4	100,4
711 Takse in pristojbine	83.114	131.700	131.700	158,5	100,0
7111 Upravne takse in pristojbine	83.114	131.700	131.700	158,5	100,0

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
712 Globe in druge denarne kazni	556.114	1.312.500	1.513.500	272,2	115,3
7120 Globe in druge denarne kazni	556.114	1.312.500	1.513.500	272,2	115,3
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	52.045	38.000	41.000	78,8	107,9
7130 Prihodki od prodaje blaga in storitev	52.045	38.000	41.000	78,8	107,9
714 Drugi nedavčni prihodki	2.662.105	3.200.380	3.650.380	137,1	114,1
7141 Drugi nedavčni prihodki	2.662.105	3.200.380	3.650.380	137,1	114,1
<u>72 KAPITALSKI PRIHODKI</u>	<u>894.883</u>	<u>7.904.479</u>	<u>7.672.522</u>	<u>857,4</u>	<u>97,1</u>
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	63.487	2.152.000	1.502.000	---	69,8
7200 Prihodki od prodaje zgradb in prostorov	41.282	2.150.000	1.500.000	---	69,8
7201 Prihodki od prodaje prevoznih sredstev	21.900	0	0	0,0	---
7203 Prihodki od prodaje drugih osnovnih sredstev	305	2.000	2.000	654,9	100,0
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	831.396	5.752.479	6.170.522	742,2	107,3
7220 Prihodki od prodaje kmetijskih zemljišč in gozdov	2.200	2.000	2.000	90,9	100,0
7221 Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	829.196	5.750.479	6.168.522	743,9	107,3
<u>73 PREJETE DONACIJE</u>	<u>47.140</u>	<u>57.050</u>	<u>57.550</u>	<u>122,1</u>	<u>100,9</u>
730 Prejete donacije iz domačih virov	47.140	57.050	57.550	122,1	100,9
7300 Prejete donacije in darila od domačih pravnih oseb	47.140	57.000	57.500	122,0	100,9
7301 Prejete donacije in darila od domačih fizičnih oseb	0	50	50	---	100,0
<u>74 TRANSFERNI PRIHODKI</u>	<u>6.928.814</u>	<u>25.513.655</u>	<u>21.229.627</u>	<u>306,4</u>	<u>83,2</u>
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	2.029.707	11.930.091	17.557.611	865,0	147,2
7400 Prejeta sredstva iz državnega proračuna	1.739.842	10.265.758	17.001.744	977,2	165,6
7401 Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	271.333	539.679	550.729	203,0	102,1
7403 Prejeta sredstva iz javnih skladov	18.532	1.124.654	0	0,0	0,0
7404 Prejeta sredstva iz javnih agencij	0	0	5.138	---	---

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije in iz drugih držav	4.899.106	13.583.565	3.672.016	75,0	27,0
7412 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz strukturnih skladov	117.748	9.791.487	533.818	453,4	5,5
7413 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz kohezijskega sklada	4.781.358	3.792.078	3.138.198	65,6	82,8
<u>78 PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE IN IZ DRUGIH DRŽAV</u>	<u>430.425</u>	<u>497.480</u>	<u>592.547</u>	<u>137,7</u>	<u>119,1</u>
787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	430.425	497.480	592.547	137,7	119,1
7870 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	430.425	497.480	592.547	137,7	119,1

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
	(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	87.715.309	158.726.081	133.239.608	151,9	83,9
40 TEKOČI ODHODKI	18.592.316	33.965.493	27.535.733	148,1	81,1
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	6.400.520	9.398.158	9.390.225	146,7	99,9
4000 Plače in dodatki	5.579.400	8.173.309	8.155.629	146,2	99,8
4001 Regres za letni dopust	280.583	341.432	341.432	121,7	100,0
4002 Povračila in nadomestila	292.324	500.359	503.439	172,2	100,6
4003 Sredstva za delovno uspešnost	125.765	262.418	262.485	208,7	100,0
4004 Sredstva za nadurno delo	48.730	35.547	37.547	77,1	105,6
4009 Drugi izdatki zaposlenim	73.718	85.093	89.693	121,7	105,4
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	1.021.434	1.453.790	1.456.530	142,6	100,2
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	496.881	720.095	721.095	145,1	100,1
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	412.086	572.325	573.021	139,1	100,1
4012 Prispevek za zaposlovanje	4.249	5.701	5.701	134,2	100,0
4013 Prispevek za starševsko varstvo	5.801	8.184	8.228	141,8	100,5
4015 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	102.416	147.485	148.485	145,0	100,7
402 Izdatki za blago in storitve	10.776.773	21.190.846	14.456.968	134,2	68,2
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	2.088.794	3.272.690	2.860.960	137,0	87,4
4021 Posebni material in storitve	669.680	1.159.716	1.141.671	170,5	98,4
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.388.593	2.027.182	2.034.907	146,5	100,4
4023 Prevozni stroški in storitve	83.631	185.080	198.688	237,6	107,4
4024 Izdatki za službena potovanja	30.570	48.110	48.150	157,5	100,1
4025 Tekoče vzdrževanje	5.456.110	7.012.970	6.649.612	121,9	94,8
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	302.891	417.915	400.655	132,3	95,9
4027 Kazni in odškodnine	210.141	6.175.350	175.850	83,7	2,9
4029 Drugi operativni odhodki	546.363	891.833	946.475	173,2	106,1

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
403 Plačila domačih obresti	298.989	388.899	698.210	233,5	179,5
4031 Plačila obresti od kreditov - poslovnim bankam	283.390	344.203	450.565	159,0	130,9
4032 Plačila obresti od kreditov - drugim finančnim institucijam	15.599	44.696	247.645	---	554,1
409 Rezerve	94.600	1.533.800	1.533.800	---	100,0
4090 Splošna proračunska rezervacija	0	1.000.000	1.000.000	---	100,0
4091 Proračunska rezerva	94.600	283.800	283.800	300,0	100,0
4092 Druge rezerve	0	250.000	250.000	---	100,0
<u>41 TEKOČI TRANSFERI</u>	<u>47.686.929</u>	<u>63.549.050</u>	<u>63.438.248</u>	<u>133,0</u>	<u>99,8</u>
410 Subvencije	5.112.899	6.405.275	6.505.275	127,2	101,6
4100 Subvencije javnim podjetjem	4.875.806	6.155.000	6.255.000	128,3	101,6
4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	237.093	250.275	250.275	105,6	100,0
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	20.228.572	25.750.286	25.750.286	127,3	100,0
4111 Družinski prejemki in starševska nadomestila	66.950	86.700	86.700	129,5	100,0
4117 Štipendije	84.840	102.000	102.000	120,2	100,0
4119 Drugi transferi posameznikom	20.076.782	25.561.586	25.561.586	127,3	100,0
412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	2.385.616	4.697.871	4.653.871	195,1	99,1
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	2.385.616	4.697.871	4.653.871	195,1	99,1
413 Drugi tekoči domači transferi	19.959.842	26.695.618	26.528.816	132,9	99,4
4131 Tekoči transferi v sklade socialnega zavarovanja	1.470.777	1.780.000	1.780.000	121,0	100,0
4132 Tekoči transferi v javne sklade	51.111	264.205	230.550	451,1	87,3
4133 Tekoči transferi v javne zavode	14.860.214	19.881.243	19.748.096	132,9	99,3
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	3.577.739	4.770.170	4.770.170	133,3	100,0

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	14.063.845	46.876.314	37.477.727	266,5	80,0
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	14.063.845	46.876.314	37.477.727	266,5	80,0
4200 Nakup zgradb in prostorov	578.750	150.000	130.000	22,5	86,7
4201 Nakup prevoznih sredstev	64.390	1.255.844	10.000	15,5	0,8
4202 Nakup opreme	137.065	1.304.558	473.970	345,8	36,3
4203 Nakup drugih osnovnih sredstev	2.118	14.300	14.300	675,3	100,0
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	9.444.733	32.294.316	31.250.539	330,9	96,8
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	2.705.107	8.844.983	3.690.250	136,4	41,7
4206 Nakup zemljišč in naravnih bogastev	90.567	375.000	375.000	414,1	100,0
4207 Nakup nematerialnega premoženja	96.259	100.000	100.000	103,9	100,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	944.856	2.537.313	1.433.668	151,7	56,5
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	7.372.219	14.335.223	4.787.900	65,0	33,4
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	4.680.833	766.837	595.400	12,7	77,6
4310 Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	30.550	324.400	156.000	510,6	48,1
4313 Investicijski transferi privatnim podjetjem	4.623.986	0	0	0,0	---
4314 Investicijski transferi posameznikom in zasebnikom	26.298	442.437	439.400	---	99,3
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	2.691.386	13.568.386	4.192.500	155,8	30,9
4321 Investicijski transferi javnim skladom in agencijam	19.542	21.345	5.000	25,6	23,4
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	2.671.844	13.547.041	4.187.500	156,7	30,9

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1	Indeks	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	<u>1.175.225</u>	<u>-22.977.369</u>	<u>-2.371.214</u>	<u>---</u>	<u>10,3</u>
(I. - II.) (Skupaj prihodki minus skupaj odhodki)					
III/1. PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)	<u>1.428.833</u>	<u>-22.613.580</u>	<u>-1.698.114</u>	<u>---</u>	<u>7,5</u>
(I. - 7102) - (II. - 403 - 404) (Skupaj prihodki brez prihodkov od obresti minus skupaj odhodki brez plačil obresti)					
III/2. TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)	<u>14.310.027</u>	<u>4.261.504</u>	<u>10.342.167</u>	<u>72,3</u>	<u>242,7</u>
(70 + 71) - (40 + 41) (Tekoči prihodki minus tekoči odhodki in tekoči transferi)					

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
<u>IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)</u>	<u>494.455</u>	<u>10.200.000</u>	<u>0</u>	<u>0,0</u>	<u>0,0</u>
<u>75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV</u>	<u>494.455</u>	<u>10.200.000</u>	<u>0</u>	<u>0,0</u>	<u>0,0</u>
751 Prodaja kapitalskih deležev	494.455	10.200.000	0	0,0	0,0
7510 Sredstva, pridobljena s prodajo kapitalskih deležev v javnih podjetjih in družbah, ki so v lasti države ali občin	0	10.200.000	0	---	0,0
7512 Sredstva, pridobljena s prodajo kapitalskih deležev v privatnih podjetjih	494.455	0	0	0,0	---
<u>V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)</u>	<u>0</u>	<u>1.000.000</u>	<u>0</u>	<u>---</u>	<u>0,0</u>
<u>44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV</u>	<u>0</u>	<u>1.000.000</u>	<u>0</u>	<u>---</u>	<u>0,0</u>
441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0	1.000.000	0	---	0,0
4412 Povečanje kapitalskih deležev v privatnih podjetjih	0	1.000.000	0	---	0,0
<u>VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)</u>	<u>494.455</u>	<u>9.200.000</u>	<u>0</u>	<u>0,0</u>	<u>0,0</u>

C. RAČUN FINANCIRANJA

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
<u>VII. ZADOLŽEVANJE (500+501)</u>	<u>0</u>	<u>15.384.772</u>	<u>10.202.041</u>	<u>---</u>	<u>66,3</u>
<u>50 ZADOLŽEVANJE</u>	<u>0</u>	<u>15.384.772</u>	<u>10.202.041</u>	<u>---</u>	<u>66,3</u>
500 Domače zadolževanje	0	15.384.772	10.202.041	---	66,3
5001 Najeti krediti pri poslovnih bankah	0	15.000.000	10.000.000	---	66,7
5003 Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	0	384.772	202.041	---	52,5
<u>VIII. ODPLAČILA DOLGA (550+551)</u>	<u>5.919.287</u>	<u>6.389.571</u>	<u>7.830.827</u>	<u>132,3</u>	<u>122,6</u>
<u>55 ODPLAČILA DOLGA</u>	<u>5.919.287</u>	<u>6.389.571</u>	<u>7.830.827</u>	<u>132,3</u>	<u>122,6</u>
550 Odplačila domačega dolga	5.919.287	6.389.571	7.830.827	132,3	122,6
5501 Odplačila kreditov poslovnim bankam	5.623.477	5.826.255	5.826.255	103,6	100,0
5502 Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	163.259	375.575	1.774.373	---	472,4
5503 Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	132.551	187.741	230.199	173,7	122,6
<u>IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)</u>	<u>-4.249.607</u>	<u>-4.782.168</u>	<u>0</u>	<u>---</u>	<u>---</u>
<u>X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)</u>	<u>-5.919.287</u>	<u>8.995.201</u>	<u>2.371.214</u>	<u>---</u>	<u>26,4</u>
<u>XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)</u>	<u>-1.175.225</u>	<u>22.977.369</u>	<u>2.371.214</u>	<u>---</u>	<u>10,3</u>
<u>XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12. PRETEKLEGA LETA</u>	<u>8.902.015</u>	<u>4.782.168</u>	<u>0</u>		

I. SPLOŠNI DEL

1. SPLOŠNI DEL

V proračunu MOM za leto 2022 so načrtovani **prejemki v višini 141.070.435 EUR**, in sicer:

- prihodki v višini 130.868.394 EUR,
- zadolževanje pri bankah v višini 10.000.000 EUR,
- zadolževanje pri državnem proračunu 202.041 EUR,

in načrtovani **izdatki v višini 141.070.435 EUR**, in sicer:

- odhodki v višini 133.239.608 EUR in
- odplačila dolga v višini 7.830.827 EUR.

Razlika med načrtovanimi prejemki in izdatki je nič, kar pomeni, da je proračun MOM za leto 2022 uravnotežen.

A - Bilanca prihodkov in odhodkov Prihodki proračuna

Načrtovani prihodki so odraz učinkovitosti skrbnikov prihodkov, ki jih kot odgovorne osebe, tudi za popolno in pravočasno pobiranje prejemkov proračuna iz njihove pristojnosti ter izločanje teh prejemkov v proračun, s posebnim sklepom, določi župan. Kot odgovorne osebe so določeni vodje uradov, vodje služb in direktorica MU v okviru mestne uprave, vodja Skupne občinske uprave Maribor, direktorica Javnega medobčinskega stanovanjskega sklada.

Skupaj so prihodki Mestne občine Maribor v letu 2022 načrtovani v višini 130,9 mio EUR.

70 - DAVČNI PRIHODKI

Davčne prihodke sestavljajo davki na dohodek in dobiček, davki na premoženje in domači davki na blago in storitve. Ti prihodki so v letu 2022 skupno načrtovani v višini 81,6 mio EUR in predstavljajo največji delež v načrtovanih prihodkih za leto 2022, in sicer 62,4%.

Davčni prihodki	Znesek v EUR	Davčni prihodki delež %
700 Dohodnina-odstopljeni viri občinam	59.600.739	73
703 Davki na premoženje	20.598.700	25,3
704 Domači davki na blago in storitve	1.406.000	1,7
SKUPAJ	81.605.439	100,0

700 - Davki na dohodek in dobiček

7000 - Dohodnina

V letu 2022 je za Mestno občino Maribor načrtovanih 59,6 mio EUR.

Delež dohodnine v skupnih prihodkih proračuna znaša 45,5%.

703 - Davki na premoženje

Te davke sestavljajo davki na nepremičnine in premičnine, na dediščine in darila ter na promet nepremičnin. Skupno so v letu 2022 načrtovani v višini 20,6 mio EUR in predstavljajo 15,7% v skupno načrtovanih prihodkih.

7030 - Davki na nepremičnine

Ti davki so v letu 2022 načrtovani v višini 16,4 mio EUR.

Prihodki davkov od premoženja od stavb ter od prostorov za počitek in rekreacijo so načrtovani v višini 803.000 EUR.

Načrtovanih je 2.500 EUR prihodkov od zamudnih obresti od davkov na nepremičnine.

Prihodki od nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč (NUSZ) so pomemben vir za financiranje občine. Prihodki so v letu 2022 načrtovani na osnovi realizacije preteklih let, trenutnih ekonomskih razmer in predvidenih zavezancev, in sicer od pravih oseb v višini 11.100.000 EUR, od fizičnih oseb v višini 4.500.000 EUR in od zamudnih obresti 20.000 EUR.

7031 - Davki na premičnine

Prihodki od davka na vodna plovila so v letu 2022 načrtovani v višini 20.000 EUR. Prav tako je načrtovanih 100 EUR prihodkov od zamudnih obresti od davkov na premičnine.

7032 - Davki na dediščine in darila

Prihodki od davka na dediščine in darila so v letu 2022 načrtovani v višini 750.000 EUR. Prav tako je načrtovanih 3.000 EUR prihodkov od zamudnih obresti davkov občanov.

7033 - Davki na promet nepremičnin

Iz naslova davka na promet nepremičnin od fizičnih oseb je v letu 2022 načrtovanih 2.700.000 EUR in od pravnih oseb 700.000 EUR. Prav tako je načrtovanih 100 EUR zamudnih obresti od davka na promet nepremičnin.

704 - Domači davki na blago in storitve

To podskupino sestavljajo davki na posebne storitve in drugi davki na uporabo blaga in storitev. Skupno so ti prihodki v letu 2022 načrtovani v višini 1,4 mio EUR in predstavljajo 1,1% v skupno načrtovanih prihodkih.

7044 - Davki na posebne storitve

V letu 2022 je davek na dobitke od iger na srečo načrtovan v višini 50.000 EUR.

7047 - Drugi davki na uporabo blaga in storitev

Ti davki so v letu 2022 načrtovani v višini 1,4 mio EUR.

Prejemnik okoljske dajatve za komunalno odpadno vodo je občina, kjer zavezanec za komunalno odpadno vodo odvaja komunalno odpadno vodo v javno kanalizacijo, nepretočno greznico, obstoječo greznico ali malo komunalno čistilno napravo, prejemnik okoljske dajatve za industrijsko odpadno vodo je pa občina, kjer pri zavezancu nastaja industrijska odpadna voda. Prihodki so v letu 2022 načrtovani v višini 528.000 EUR.

Zaradi razmer v letu 2020, ki so posledica Covid-19, in negotove situacije v naprej, so prihodki turistične takse za leto 2022 načrtovani v višini 600.000 EUR. Višina prihodkov je odvisna od višine turistične takse ter števila nočitev, ki jih je težko natančno predvideti. Sredstva so namenska in so skladno z Zakonom o spodbujanju razvoja turizma namenjena za izvajanje dejavnosti in storitev v javnem interesu. Glavnina načrtovane turistične takse (400.000 EUR) bo namenjena za financiranje programov Zavoda za turizem Maribor.

Takse od pravnih oseb – tarifna številka 1 (raba javnih površin – javne prireditve): za zasedbo javne površine za izvedbo javne prireditve in podobno, morajo uporabniki javne površine pridobiti dovoljenje Sektorja za komunalno in promet in za ves čas uporabe plačevati takso. Prihodki so v letu 2022 načrtovani v višini 3.000 EUR.

Takse od pravnih oseb – tarifna številka 2 (oglaševanje): prihodki od zaračunanih taks za uporabo javne površine za oglaševanje so v letu 2022 načrtovani v višini 200.000 EUR.

Takse od pravnih oseb – TAXI: prihodki od zaračunanih taks za uporabo avtotaksi postajališč v letu 2022 so načrtovani v višini 12.000 EUR. Predvideno je tudi letno upadanje zneska zaradi posodabljanja voznega parka vozil za opravljanje avtotaksi prevozov z okolju prijaznejšimi vozili, za katerega je posledično potrebno plačati nižji znesek takse za uporabo avtotaksi postajališč.

V skladu z Zakonom o gozdovih so gozdne ceste sestavni del gozda in javnega značaja. Zakon določa, da vsi lastniki gozdov plačujejo pristojbino za vzdrževanje gozdnih cest. Pristojbina se lastnikom zasebnih gozdov obračunava po stopnji 14,7 odstotkov od katastrskega dohodka gozdnih zemljišč, Skladu kmetijskih zemljišč in gozdov RS pa po stopnji 20,0 odstotkov od katastrskega dohodka gozdnih zemljišč v lasti Slovenije, s katerimi ta sklad gospodari. Pristojbine lastnikov gozdov, ki predstavljajo 60,00 odstotkov zbranih sredstev namenjenih vzdrževanju gozdnih cest, se zbirajo na enotnem računu in se nato v skladu z določbami Uredbe o pristojbini za vzdrževanje gozdnih cest razdelijo po občinah. Občine v sodelovanju z Zavodom za gozdove Slovenije poskrbijo za izvedbo potrebnih vzdrževalnih del. Prihodki so načrtovani v višini 13.000 EUR.

71 - NEDAVČNI PRIHODKI

Med nedavčne prihodke spadajo prihodki od udeležbe na dobičku in dohodki od premoženja, takse in pristojbine, globe in druge denarne kazni, prihodki od prodaje blaga in storitev ter drugi nedavčni prihodki. Skupaj so v letu 2022 načrtovani v višini 19,7 mio EUR in predstavljajo 15,1% v skupno načrtovanih prihodkih.

Nedavčni prihodki	Znesek v EUR	Nedavčni prihodki delež %
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	14.374.129	72,9
711 Takse in pristojbine	131.700	0,7
712 Globe in druge denarne kazni	1.513.500	7,7
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	41.000	0,2
714 Drugi nedavčni prihodki	3.650.380	18,5
SKUPAJ	19.710.709	100,0

710 - Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja

To podskupino sestavljajo prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki, prihodki od obresti in prihodki od premoženja. Skupno so v letu 2022 načrtovani v višini 14,4 mio EUR.

7100 - Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki

V letu 2022 so načrtovani naslednji presežki in dobički v višini 2 mio EUR:

- Javni zdravstveni zavod Mariborske lekarne Maribor v višini 500.000 EUR,
- Javni holding Maribor, d.o.o. v višini 1.500.000 EUR.

7102 - Prihodki od obresti

Prihodki od obresti se nanašajo obresti od vezanih depozitov za MČ in KS v višini 270 EUR.

Drugi prihodki od obresti so v letu 2022 načrtovani v višini 24.840 EUR:

- Urad za finance in proračun v višini 10.000 EUR,
- Urad za šport v višini 800 EUR (prihodki ob vrnitvi sredstev iz naslova sofinanciranja športnih programov. Prihodki bodo realizirani po objavi rezultatov javnega razpisa - LPŠ 2022 v drugem polletju),
- Sekretariat za splošne zadeve v višini 40 EUR,
- Urad za komunalno, promet in prostor v višini 4.000 EUR,
- Urad za gospodarske dejavnosti v višini 10.000 EUR (prihodki se nanašajo na obresti od najemnin za poslovne prostore (redne in v izvršbi)).

7103 - Prihodki od premoženja

Prihodke od premoženja sestavljajo najemnine, koncesije, parkirnine in drugi prihodki od premoženja. Skupaj so ti prihodki v letu 2022 načrtovani v višini 12,3 mio EUR.

Prihodki iz naslova najemnin, ki jih plačujejo najemniki poslovnih prostorov, so za leto 2022 načrtovani v višini 990.000 EUR. Načrtovani prihodki vključujejo tudi najemnine za poslovne prostore, ki se prenašajo iz MTS na UGD. Za MČ in KS so ti prihodki v letu 2022 načrtovani v višini 48.500 EUR.

Prihodki od najemnin za stanovanja, ki so v lasti MO Maribor in z njimi upravlja JMSS, je v letu 2022 predvidenih 60.000 EUR prihodkov. Za MČ in KS so ti prihodki v letu 2022 načrtovani v višini 680 EUR.

Prihodki od najemnin za upravne prostore, (vključno s prostori, ki se iz MTS prenašajo na UGD) je v letu 2022 predvidenih 630.000 EUR prihodkov.

Prihodki od najemnin za uporabo nezazidanih stavbnih zemljišč: prihodki od najemnin za vrtove so v letu 2022 načrtovani v višini 11.000 EUR.

Prihodki od dr. najemnin – gostinski vrtovi in kioski: prihodki iz naslova uporabnin za postavitve gostinskih vrtov so v letu 2022 načrtovani v višini 200.000 EUR.

Prihodki od parkirnin v beli coni: prihodki za parkiranje na plačljivih parkiriščih ob občinskih cestah so v letu 2022 načrtovani v višini 1.400.000 EUR.

Prihodki od drugih najemnin – parkirnin na javnih parkiriščih: prihodki za parkiranje na plačljivih parkiriščih so v letu 2022 načrtovani v višini 100.000 EUR.

Prihodki od drugih najemnin - ostalo JPGSZ so v letu 2022 načrtovani v višini 100.000 EUR. Med njimi največji delež predstavlja najemnina na območju gramoznice Dogoše.

Prihodki od drugih najemnin – MČ in KS - pokopališča so v letu 2022 načrtovani v višini 94.350 EUR.

Prihodki od drugih najemnin so v letu 2022 načrtovani v višini 4.300 EUR. Prihodki so iz naslova najemnin za športne objekte, za katere so sklenjene najemne pogodbe.

Prihodki od drugih najemnin – tržnična dejavnost: prihodki v proračun Mestne občine Maribor s strani podjetja Snaga d.o.o. predstavljajo prihodke od najemnine za uporabo infrastrukture za izvajanje tržnične dejavnosti. V letu 2022 so načrtovani v višini 12.500 EUR.

Prihodki od najemnin za infrastrukturo – Mariborski vodovod: prihodki v proračun Mestne občine Maribor s strani podjetja Mariborski vodovod d.d. predstavljajo prihodke od najemnine za uporabo infrastrukture. V letu 2022 so načrtovani prihodki v višini 1.200.000 EUR.

Prihodki od najemnin za infrastrukturo – Energetika: prihodki v proračun Mestne občine Maribor s strani Javnega podjetja Energetika Maribor d.o.o. predstavljajo prihodke od najemnine za uporabo infrastrukture. V letu 2022 so načrtovani prihodki v višini 760.000 EUR.

Prihodki od najemnin – Narodni dom: v letu 2022 so načrtovani v višini 7.000 EUR. Načrtovani prihodki predstavljajo nakazila javnega zavoda Narodni dom v proračun za prihodke, ki jih javni zavod ustvari s komercialno oddajo premoženja MOM v upravljanju zavoda.

Prihodki od najemnin za infrastrukturo – Nigrad: prihodki v proračun Mestne občine Maribor s strani podjetja Nigrad d.d. predstavljajo prihodke od najemnine za uporabo infrastrukture in iz naslova omrežnine. V letu 2022 so načrtovani prihodki v višini 2.300.000 EUR.

Prihodki od najemnin za infrastrukturo – Snaga: prihodki v proračun Mestne občine Maribor s strani podjetja Snaga d.o.o. predstavljajo prihodke od najemnine za uporabo infrastrukture. V letu 2022 so načrtovani prihodki v višini 45.000 EUR.

Prihodki od najemnin za infrastrukturo – Pogrebno podjetje Maribor: prihodki v proračun Mestne občine Maribor s strani Pogrebnega podjetja Maribor d.d. predstavljajo prihodke od najemnine za uporabo infrastrukture. V letu 2022 so načrtovani prihodki v višini 51.000 EUR.

Prihodki od najemnin – parkirnine stanovalci: po sprejetju nove parkirne ureditve v mestu Maribor (plačljiva parkirišča in znotraj teh cone za parkiranje z dovolilnicami), ki ga je potrdil Mestni svet MOM in ki uvaja dovolilnice za stanovalce, pravne osebe, samostojne podjetnike in državne organe se bodo iz naslova zbirala sredstva za izdajo parkirnih dovolilnic. V letu 2022 so načrtovani prihodki v višini 90.000 EUR.

Prihodki od najemnin za infrastrukturo – Marprom: prihodki v proračun Mestne občine Maribor s strani Marproma d.o.o. predstavljajo prihodke od najemnine za uporabo infrastrukture. V letu 2022 so načrtovani prihodki v višini 700.000 EUR.

Prihodki iz naslova najemnin, ki jih plačujejo najemniki kmetijskih zemljišč, so za leto 2022 načrtovani v višini 730 EUR.

Prihodki od najemnin za infrastrukturo – Avtobusna postaja: ti prihodki s strani Marproma predstavljajo prihodke od najemnine za uporabo infrastrukture. V letu 2022 so načrtovani prihodki v višini 62.400 EUR.

Prihodki od najemnin – za Azil – Snaga: koncesijska pogodba za izvajanje javne službe zavetišča za zapuščene živali na območju MO Maribor za obdobje od 1.1.2019 do 31.12.2023 zavezuje koncesionarja za plačevanje najemnine v višini obračunane amortizacije objekta in opreme zavetišča za živali, kar znaša letno 23.280 EUR.

Prihodki od drugih najemnin – za infrastr. krožno kabinska žičnica: prihodki v proračun Mestne občine Maribor s strani Marproma predstavljajo prihodke od najemnine za uporabo infrastrukture za delovanje krožno kabinske žičnice. V letu 2022 so načrtovani prihodki v višini 20.400 EUR.

Prihodki od dr. najem. - javna zaklonišča: namenski prihodki so v letu 2022 načrtovani v višini 8.500 EUR, pridobijo se na podlagi sklenjenih pogodb o najemu zaklonišč. Pogodbe so sklenjene med Mestno občino Maribor in najemniki. Pridobljeni prihodki se uporabijo za investicijsko in tekoče vzdrževanje javnih zaklonišč, s katerimi upravlja lokalna skupnost občine Maribor.

Prihodki od dr.najem.-uporabnine na področju izobraževanja: Osnovne šole v Mestni občini Maribor izvajajo svojo dejavnost v objektih, ki so v lasti Mestne občine Maribor in so v upravljanju šol. Na podlagi novega Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti se lahko nepremično premoženje, če to ni v nasprotju z namembnostjo nepremičnine in se z uporabo ne krni ugled lastnika in upravljavca, oddaja nepremično premoženje v uporabo po posameznih urah ali dnevih. Prihodki od oddaje v občasno uporabo so v skladu z zakonom, načrtovani so v višini 250.000 EUR, prihodek občinskega proračuna.

Prihodki od dr. najemnin – uporaba javnih površin, zapore in gradbišča: v letu 2022 so prihodki načrtovani v višini 20.000 EUR.

Prihodki od koncesije za vzdrževanje in upravljanje tržnic: v letu 2022 so načrtovani v višini 18.000 EUR.

Prihodki od koncesije za urejanje pokopališč in pogrebne storitve: v letu 2022 so načrtovani prihodki v višini 8.000 EUR.

Prihodki iz naslova podeljenih koncesij za trajnostno gospodarjenje z divjadjo: v letu 2022 je načrtovan prihodek v višini 1.617 EUR, ki bo nakazan v mesecu oktobru 2022. Sredstva so namenska in se namenijo za izvajanje ukrepov varstva ter vlaganj v narave vire.

Prihodki od koncesije za čiščenje odpadnih voda: načrtovani prihodki od koncesije za čiščenje odpadnih voda, so prihodki razlike med obračunano storitveno pristojbino čiščenja odpadnih voda s strani koncesionarja in obračunano pristojbino uporabnikom storitev CČN. V letu 2022 so prihodki načrtovani v višini 800.000 EUR.

Prihodki od koncesije parkirnine Marprom: prihodki v proračun Mestne občine Maribor s strani Marproma predstavljajo prihodke od podeljene koncesije za upravljanje s parkirišči. V letu 2022 so ti prihodki načrtovani v višini 600.000 EUR. Vir prihodkov v proračun Mestne občine Maribor na tem kontu predstavljajo parkirnine, plačane za parkiranje vozil na javnih parkiriščih izven vozišča cest, parkirnine plačane v sistemu mobilnega plačevanja parkirnin in parkirnine plačane po pozivu za plačilo dnevne parkirnine. Koncesionar JP Marprom d.o.o., ki je upravljavec plačljivih parkirišč izven vozišč ter upravljavec sistema mobilnega plačevanja, skladno s koncesijsko pogodbo nakazuje polovico vseh pobranih parkirnin. Drugo polovico parkirnin zadrži za pokrivanje stroškov izvajanja koncesije, pri čemer presežek prihodkov nad stroški, enkrat letno vrne v proračun Mestne občine Maribor.

Prihodki iz naslova koncesijskih dajatev od posebnih iger na srečo: prihodki za leto 2022 so načrtovani v višini 250.000 EUR in so odvisni od višine oz. vrednosti vplačil, zmanjšanih za izplačane dobitke (ki so osnova za obračun koncesijske dajatve), zato jih je težko natančno planirati. Sredstva so namenska in se skladno z Zakonom o igrar na srečo in Zakonom o spodbujanju razvoja turizma uporabljajo za ureditev prebivalcem prijaznega okolja in za turistično infrastrukturo.

Prihodki od podeljenih koncesij za rudarsko pravico: v letu 2022 so ti prihodki načrtovani v višini 1.712 EUR.

Prihodki od koncesije za vodno pravico, ki na podlagi Zakona o vodah in njegovih podzakonskih predpisov, delno pripadajo tudi občinam, so v letu 2022 načrtovani v višini 1.300.000 EUR, višina plačila koncesije pa je odvisna od prodajne vrednosti proizvedene električne energije.

Prihodki od nadomestila za dodel.služnostne pravice in ustanov. stavbne pravice: v letu 2022 so ti prihodki načrtovani v višini 50.000 EUR.

Prihodki od nadomestil za dodelitev služnostne pravice in ustanovitev stavbne pravice: v letu 2022 se načrtujejo prihodki od služnosti v višini 15.000 EUR. Odškodnine za služnost so prihodki od dodeljenih stvarnih služnosti na zemljiščih, ki jih služnostni upravičenci potrebujejo pri izgradnji novih objektov ali pri rekonstrukciji starih. Višina posameznega nadomestila za služnost je odvisna od vrste in obsega služnosti.

Prihodki od obratovalnih stroškov najemnikov upravnih prostorov so v letu 2022 načrtovani v višini 81.000 EUR. Prihodki od premoženja, ki se nanašajo na obratovalne stroške najemnikov poslovnih prostorov (vključno z obratovalnimi stroški prostorov, ki se prenašajo iz MTS na UGD). MOM izstavlja zahteve za pokrivanje dela obratovalnih stroškov (zavarovanje in upravljanje) najemnikom, ki imajo prostore v brezplačni uporabi.

Prihodki od prevoznin v peš coni: v letu 2022 so načrtovani prihodki v višini 30.000 EUR. Načrtovani prihodki so iz naslova prevoznin v območju za pešce v primeru preseganja največje dovoljene mase vozila, ki jo predpisuje Odlok o občinskih cestah ali v primeru upravičene dostave v skladu z odlokom izven dostavnega časa.

Drugi prihodki od premoženja – MČ in KS so v letu 2022 načrtovani v višini 4.050 EUR.

711 - Takse in pristojbine

Takse in pristojbine so v letu 2022 načrtovane v višini 131.700 EUR.

7111 - Upravne takse

V to podskupino spadajo upravne takse, ki so v letu 2022 načrtovane v višini 50.000 EUR. Upravne takse s področja prometa in zvez so prav tako načrtovane v višini 50.000 EUR.

Pristojbina za uporabo občinskih cest: osnovno povračilo za izredni prevoz po občinskih cestah je povračilo za uporabo ene ali več prevoznih poti, ki potekajo po občinskih cestah, ter pripada občini, ki upravlja občinske ceste. Pristojbina se odmeri glede na vrsto dovoljenja, kategorijo izrednega prevoza, poteka prevozne poti, obsega dovoljene prekoračitve skupne mase ter obsega dovoljene prekoračitve osnih obremenitev. V letu 2022 so načrtovani prihodki v višini 5.000 EUR.

Pogrebna pristojbina - KS: ti prihodki so v letu 2022 za KS načrtovane v višini 26.700 EUR.

712 - Globe in druge denarne kazni

Sem uvrščamo kazni, ki jih plačujejo pravne in fizične osebe zaradi prekrškov po različnih zakonih. V letu 2022 so ti prihodki načrtovani v višini 1,5 mio EUR.

7120 - Globe in druge denarne kazni

V letu 2022 so prihodki iz naslova glob za prekrške (Medobčinska inšpekcija) načrtovani v višini 12.000 EUR. Načrtovani so prihodki od glob in drugih denarnih kazni v predvideni višini. Višina načrtovanih sredstev temelji na trendu gibanja ugotovljenih in sankcioniranih prekrškov v obdobju zadnjih pet let. Vplačila so v veliki meri odvisna od načina plačevanja glob kršiteljev. Ti lahko plačajo globe prostovoljno (in s tem tudi zmanjšajo kazen »na polovičko«) ter od učinkovitosti izterjave izvršljivih glob s strani organa za izterjavo.

V letu 2022 so prihodki iz naslova glob za prekrške (Medobčinsko redarstvo) načrtovani v višini 1.200.000 EUR. Višina načrtovanih sredstev temelji na trendu gibanja ugotovljenih in sankcioniranih prekrškov v obdobju zadnjih pet let. Vplačila so v veliki meri odvisna od načina plačevanja glob kršiteljev. Ti lahko plačajo globe prostovoljno (in s tem tudi zmanjšajo kazen »na polovičko«) ter od učinkovitosti izterjave izvršljivih glob s strani organa za izterjavo.

Prihodki od denarnih kazni v upravnih postopkih so v letu 2022 načrtovani v višini 500 EUR.

Nadomestilo za degradacijo in uzurpacijo prostora je v letu 2022 načrtovano v višini 100.000 EUR.

Povprečnine oziroma sodne takse ter drugi stroški na podlagi zakona o prekrških so v letu 2022 načrtovane v višini 1.000 EUR (Medobčinska inšpekcija). Prihodki so odvisni od izvajanja in potekanja prekrškovnih postopkov (od števila vloženih zahtev za sodno varstvo in ugovorov zoper izdane plačilne naloge), zato je težko predvideti njihov obseg.

Povprečnine oziroma sodne takse ter drugi stroški na podlagi zakona o prekrških so v letu 2022 načrtovani v višini 200.000 EUR (Medobčinsko redarstvo). Prihodki so odvisni od izvajanja in potekanja prekrškovnih postopkov (od števila vloženih zahtev za sodno varstvo in ugovorov zoper izdane plačilne naloge), zato je težko predvideti njihov obseg.

713 - Prihodki od prodaje blaga in storitev

V tej podskupini so prihodki upravnih organov, ki jih le-ti dosežejo s svojo dejavnostjo, prihodki od počitniške dejavnosti in prihodki od razpisne dokumentacije, ki jih vplačajo zainteresirani ponudniki gradenj, blaga in storitev v postopkih oddaje javnih naročil z javnim razpisom. Skupno so v letu 2022 načrtovani v višini 41.000 EUR.

7130 - Prihodki od prodaje blaga in storitev

Prihodki od počitniške dejavnosti: v letu 2022 so ti prihodki načrtovani v višini 23.000 EUR. Mestna občina Maribor vsako leto objavi razpis uporabe počitniških zmogljivosti, na katerega se prijavijo zaposleni v mestni upravi in ostali uporabniki, ki so zaposleni v Upravni enoti Maribor,

Javnem medobčinskem stanovanjskem skladu, Javnem podjetju za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči, Javnem gospodarskem zavodu za turizem in občinah Duplek, Starše, Rače-Fram in Miklavž.

Prihodki iz naslova Turistične in druge obvestilne signalizacije TIOS so v letu 2022 načrtovani v višini 17.000 EUR. Prihodek iz tega naslova je odvisen predvsem od števila novih vlog za postavitev TIOS lamel ter seveda od že postavljenih lamel iz predhodnih let, za katere morajo pravne osebe plačevati tudi letne vzdrževalnine za posamezne lamele.

Drugi prihodki od prodaje – sečnja dreves: MOM je dolžna po odločbah Zavoda za gozdove Slovenije izvesti sečnjo dreves. Po izvedenih storitvah sečnje, kot jih nalaga Zavod za gozdove Slovenije, ima občina namen pridobiti sredstva od prodaje lesa. Natančno višino prihodkov je težko načrtovati, saj nimamo podatka za količino dreves in vrednost lesa, ki ga bo potrebno v tekočem letu posekati in prodati. Načrtovan je prihodek v višini 1.000 EUR.

714 - Drugi nedavčni prihodki

Skupaj so ti prihodki v letu 2022 načrtovani v višini 3,7 mio EUR.

7141 - Drugi nedavčni prihodki

Drugi nedavčni prihodki - nadomestilo str. lokacijske preveritve: na podlagi Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2, Ur. l. RS, št. 61/2017) in Odloka o določitvi stroškov lokacijske preveritve in takse za obravnavo pobud za spremembo namenske rabe prostora v Mestni občini Maribor bo mestna občina pričela izvajati postopke lokacijske preveritve ter po sprejemu OPN zaračunavati takso za obravnavo pobud za spremembo osnovne in podrobne namenske rabe prostora. Ker je postopek nov, je podana okvirna ocena prihodkov iz naslova izvajanja obeh postopkov. V skladu z zakonom in pojasnili Ministrstva za finance so namenski vir občine za financiranje nalog urejanja prostora. Predstavljajo obvezno dajatev, so prihodek občinskega proračuna ter s tem javnofinančni prihodek. Zavezanci za plačilo nadomestila stroškov lokacijske preveritve to dajatev vplačujejo na vplačilni podračun JFP, in sicer 01EZR-OBC06228kk Drugi nedavčni prihodki – občine. Prihodek je načrtovan v višini 50.000 EUR.

Komunalni prispevek je namenski vir za financiranje komunalnega opremljanja stavbnih zemljišč. Pri izdelavi ocene prilivov iz naslova komunalnega prispevka se upoštevajo predvideni trendi gradenj. V letu 2022 se pričakuje realizacija komunalnega prispevka v višini 1.600.000 EUR.

Prispevki in doplačila občanov za izvajanje določenih programov tekočega značaja - zapuščine: vplačila v letu so odvisna od doseženih poravnava med zavezanci za doplačilo oskrbe v zavodih, ki jih pripravijo strokovni delavci Centra za socialno delo Maribor in sodelavci Sekretariata za pravne zadeve, pred sodno odločitvijo in sklepov sodišč o dedovanju v primerih, ko je bila pravica dedovanja (na osnovi vknjižbe na nepremičnine ob namestitvi v institucionalno varstvo v breme mestnega proračuna, znesek zadnje pokojnine) v celoti ali delno priznana Mestni občini Maribor. Ocenjujemo prihodek v višini 100.000 EUR.

Prispevki, doplačila občanov za izvajanje določenih programov tekočega značaja - družinski pomočniki, ZPIZ: vplačila so načrtovana glede na izdane odločbe Centra za socialno delo Maribor, zavezancem in upravičencem do socialnovarstvene pravice »družinski pomočnik«. Dodatek za tujo nego in pomoč nakazuje Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve pa finančno izravnava. Načrtovanje tega prihodka vključuje veliko število neznanck: spremembe števila družinskih pomočnikov in njihove socialne slike. Sredstva so načrtovana v višini 4.000 EUR (71410601) in 70.000 EUR (71410602).

Prihodki iz naslova odškodnin iz sklenjenih zavarovanj so v letu 2022 načrtovani v višini 110.000 EUR:

- Sekretariat za splošne zadeve 10.000 EUR (prihodki iz naslova odškodnin sklenjenih zavarovanj so načrtovani za leto 2022, pri čemer je višina realizacije kasneje odvisna od števila škodnih dogodkov in sklenjenih poravnava iz naslova zavarovalnih primerov);
- Urad za komunalno, promet in prostor 80.000 EUR (prihodki v proračun Mestne občine Maribor s strani zavarovalnic predstavljajo prihodke od plačila odškodnin v nastalih škodnih primerih na javni komunalni in prometni infrastrukturi);
- Urad za gospodarske dejavnosti 20.000 EUR (ti prihodki se v letu 2022 nanašajo na odškodnine v poravnava z zavarovalnicami zaradi nastalih škod v poslovnih prostorih).

Prispevki občin za storitve VVZ: prispevki občin za storitve VVZ so prihodki iz naslova plačila razlike med cenami programov in plačili tistih staršev, ki imajo stalno prebivališče v drugih občinah, njihovi otroci pa so vključeni v mariborske javne vrtce. Višina prispevka je odvisna od števila teh otrok, vrste programov, v katere so vključeni, cen teh programov in plačil staršev. Predlagana višina je primerljiva z realizacijo preteklih let. V letu 2022 so načrtovani prihodki v višini 1.400.000 EUR.

Drugi prihodki – splošno so v letu 2022 načrtovani v višini 301.380 EUR:

- Urad za finance in proračun v višini 1.000 EUR,
- Urad za šport v višini 260.000 EUR (v proračunu so načrtovani prihodki v višini 10.000 EUR iz naslova vračanja sredstev društev za izvedbo športnih programov. Društva, ki so prejela akontacije za izvedbo programa, ki so višje kot dodeljena sredstva po pogodbi ali jim sredstva niso bila dodeljena, so dolžna vrniti razliko preveč izplačanih sredstev. V letu 2022 je vezano na organizacijo Olimpijskega festivala evropske mladine (projekt OFEM 2023) predvideno sofinanciranje projekta s strani Olimpijskega komiteja Slovenije v znesku 250.000 EUR),
- Sekretariat za splošne zadeve v višini 15.000 EUR (načrtovani so prihodki iz naslova sodnih stroškov, do katerih je MOM upravičena na podlagi pravnomočnih sodnih odločitev (stranke, ki v sodnih postopkih niso uspele, so zavezane MOM povrniti stroške zastopanja, materialne stroške ter stroške poštnine)),
- Urad za komunalno, promet in prostor v višini 10.000 EUR,
- Urad za gospodarske dejavnosti v višini 15.000 EUR (drugi nedavčni prihodki na področju gospodarstva se nanašajo na prihodke iz naslova sodnih stroškov po izvršbah),
- MČ in KS v višini 380 EUR.

Prihodki – odškodnina za služnost: v letu 2022 so ti prihodki načrtovani v višini 10.000 EUR:

- Urad za šport v višini 10.000 EUR (v proračunu so načrtovani prihodki iz naslova sklenjenih pogodb za služnosti na nepremičninah - športnih objektih ali zunanjih športnih površinah).

Načrtovani prihodki iz naslova vstopnih kartic v območje za pešce so v letu 2022 načrtovani v višini 5.000 EUR. Načrtovani prihodki so iz naslova zamenjave obstoječih vstopnih kartic ali morebitnih novih stanovalcev ali lastnikov oziroma najemnikov poslovnih prostorov.

72 - KAPITALSKI PRIHODKI

Med kapitalske prihodke spadajo prihodki od prodaje osnovnih sredstev – zgradb, prostorov, prevoznih sredstev in opreme ter prodaje stavbnih zemljišč. Skupno je iz tega naslova v letu 2022 načrtovanih 7,7 mio EUR.

Kapitalski prihodki	Znesek v EUR	Kapitalski prihodki delež %
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	1.502.000	19,6
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopr. sredstev	6.170.522	80,4
SKUPAJ	7.672.522	100,0

720 - Prihodki od prodaje osnovnih sredstev

Prihodki od prodaje osnovnih sredstev so v letu 2022 načrtovani v višini 1,5 mio EUR.

7200 - Prihodki od prodaje zgradb in prostorov

V letu 2022 je načrtovanih 1.500.000 EUR prihodkov od prodaje poslovnih prostorov in objektov, ki so zajeti v Načrtu razpolaganja z nepremičnim premoženjem MOM za leto 2022. Prihodki od prodaje so podani ocenjeno, saj ni možno vnaprej določiti uspešnosti prodaje, ki je predvsem odvisna od trga oz. povpraševanja/interesa kupcev.

7203 - Prihodki od prodaje drugih osnovnih sredstev

V letu 2022 je načrtovanih 2.000 EUR prihodkov od prodaje drugih osnovnih sredstev.

722 - Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev

Prihodki od prodaje zemljišč in neopr. sredstev so v letu 2022 načrtovani v višini 6,2 mio EUR.

7220 - Prihodki od prodaje kmetijskih zemljišč in gozdov

Glede na izkušnje iz preteklih let in na odziv javnosti za nakup kmetijskih zemljišč je v letu 2022 načrtovanih 2.000 EUR prihodkov od prodaje kmetijskih zemljišč, ki so zajeta v Načrtu razpolaganja z nepremičnim premoženjem MOM za leto 2022. V večjem delu primerov gre za odprodajo solastniških deležev, katerih vrednost je razmeroma nizka, interes za nakup pa je bil do sedaj majhen.

7221 - Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč

Pomemben vir namenskih prihodkov MO Maribor so prihodki iz naslova prodaje stavbnih zemljišč. Načrtujejo se v višini 6.168.522 EUR. Večji kompleksi zemljišč, ki so aktualni za investitorje, so v območjih k.o. Ob železnici, k.o. Razvanje in k.o. Tezno. V Načrtu razpolaganja z nepremičnim premoženjem - stavbna zemljišča (tabelarni del) so navedene parcele, za katere so bile pridobljene vloge strank, parcele, ki še niso bile prodane v preteklih letih in parcele, ki jih MO Maribor ne potrebuje za svoje delovanje. Načrtujemo več javnih dražb za prodajo stavbnih zemljišč tekom celotnega leta 2022.

73 - PREJETE DONACIJE

Prihodki iz naslova donacij so v letu 2022 načrtovani v višini 57.550 EUR.

730 - Prejete donacije iz domačih virov

7300– Prejete donacije in darila od domačih pravnih oseb

V letu 2022 so načrtovane donacije za MČ in KS v višini 7.500 EUR.

V letu 2022 so načrtovane donacije od domačih pravnih oseb za proračunski sklad MOM v višini 50.000 EUR.

7301– Prejete donacije in darila od domačih fizičnih oseb

V letu 2022 so načrtovane donacije za MČ in KS v višini 50 EUR.

74 - TRANSFERNI PRIHODKI

Ti prihodki imajo v skupno načrtovanih prihodkih v letu 2022 16,2%-ni delež. V letu 2022 so načrtovani v višini 21,2 mio EUR.

Transferni prihodki	Znesek v EUR	Transferni prihodki delež %
740 Transferni prihodki iz drugih javnofin. inst.	17.557.611	82,7
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	3.672.016	17,3
SKUPAJ	21.229.627	100,0

740 - Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij

Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij so v letu 2022 načrtovani v višini 17,6 mio EUR.

7400 - Prejeta sredstva iz državnega proračuna

Sredstva so v letu 2022 načrtovana v višini 17 mio EUR.

V letu 2022 so iz državnega proračuna načrtovana naslednja sredstva za določene investicije in za tekočo porabo iz področja:

- Brv Lent Tabor - načrtovani prihodek se nanaša na sofinanciranje iz mehanizma CTN na prednostni naložbi PN 6.3. Gre za nacionalni sofinancerski delež, ki predstavlja 20% celotne višine sofinanciranja. V letu 2022 je iz tega naslova načrtovanih 133.454 EUR prihodkov;
- načrtovani prihodek se nanaša na sofinancerska sredstva, ki so občini dodeljena na podlagi 23. člena ZFO. V letu 2022 nepovratna sredstva znašajo 1.010.203 EUR;
- odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju Drave – Mestna občina: prihodki so načrtovani v višini 303.272 EUR;
- OPEK (cesta Pobrežje): načrtovani so prihodki v višini 123.795 EUR;
- gre za strogo namenska sredstva ti. Požarne takse. Vir prihodka so pridobljena državna sredstva požarne takse, katera prejme Mestna občina Maribor vsak mesec. Razdelilnik sredstev na nivoju države je ocena ogroženosti področja, kategorizacija gasilskih enot in število gasilcev na prebivalca, ipd. V skladu z navedenim Mestna občina Maribor prejme mesečne dotacije. Na prihodkovni strani so sredstva planirana na kontu 74000129 – Min. za obrambo – Požarna taksa v višini 390.000 EUR. Pri odhodkih pa na postavki PP 534000. Sredstva požarnega sklada so strogo namenska sredstva, namenjena predvsem za sofinanciranje opreme, usposabljanje in delovanje operativnih gasilskih enot širšega pomena, sofinanciranje delovanja in opremljanja drugih gasilskih enot, sofinanciranje raziskav na področju varstva pred požarom in za izobraževanje ter usposabljanje za varstvo pred požarom.. Vir teh sredstev so zavarovanja v primeru požara na ravni celotne Slovenije. V MOM s temi sredstvi razpolaga Odbor za razpolaganje s sredstvi požarnega sklada, kateri deluje po poslovniku o delu Odbora, ki je bil potrjen na mestnem svetu MOM. Odbor je imenovan iz predstavnika Službe za zaščito in reševanje, član Mestnega sveta, predsednik Gasilske zveze Maribor, direktor Javnega zavoda Gasilska brigada, predstavnik zavarovalnice. Zelo pomembno je izpostaviti ključ delitve sredstev med prostovoljne enote in poklicne enote. Sredstva se delijo na podlagi prejetega plana nabav, katerega pripravi Javna gasilska služba (JGS). Ključ delitve sredstev je 40% prostovoljci in 60% poklicni gasilci. O transparentni porabi sredstev moramo vsako leto poročati vladi Republike Slovenije z dokazili o namenski porabi sredstev;
- pr.sr.drž.inv. - dravska kolesarska pot: prihodki so načrtovani v višini 262.068 EUR. Ta razpoložljiva nepovratna sredstva bodo namenjena za sofinanciranje projekta ureditve dravske kolesarske poti;

- pr.sr.dr.inv. – investicije: v letu 2022 so načrtovani prihodki iz naslova sofinanciranja investicije v Center Rotovž, s strani Ministrstva za kulturo, v višini 8 mio EUR;
- za pouk plavanja je v letu 2022 s strani Ministrstva za izobraževanje, znanost, kulturo in šport načrtovanih 6.500 EUR prihodkov. Za izvedbo programa naučimo se plavati za 1. razrede osnovnih šol;
- s strani Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano je v letu 2022 načrtovanih 11.000 EUR prihodkov za vzdrževanje gozdnih cest;
- s strani Ministrstva za delo, družino in socialne zadeve so načrtovana sredstva za izvajanje socialnovarstvene pravice »družinski pomočnik«, temelječe na Zakonu o socialnem varstvu. Prihodki so v načrtovani v višini 160.000 EUR;
- do subvencije k plačilu tržne najemnine so upravičeni prosilci, ki plačujejo tržno najemnino in izpolnjujejo pogoje za pridobitev te subvencije. Sredstva za subvencioniranje teh prosilcev zagotavljata državni in občinski proračun, vsak do ene polovice. Potrebna sredstva se med letom zagotavljajo iz občinskih proračunov, po zaključku koledarskega leta pa se na zahtevo občinskih organov iz državnega proračuna povrnejo založena sredstva plačanih zneskov subvencij (5. odstavek 121.b člena Stanovanjskega zakona, UL RS, št. št. [69/03](#), [18/04](#) – ZVKSES, [47/06](#) – ZEN, [45/08](#) – ZVEtL, [57/08](#), [62/10](#) – ZUPJS, [56/11](#) – odl. US, [87/11](#), [40/12](#) – ZUJF, [14/17](#) – odl. US, [27/17](#) in [59/19](#)). Prihodki v višini 480.000 EUR predstavljajo polovico vseh založenih sredstev pri tržnih stanovanjih za leto 2021;
- v letu 2022 je s strani MNZ načrtovanih 4.200 EUR, kot nadomestilo izgubljenega dohodka za delo v policiji;
- MJU sofi.sk.obč.upr. – Skupna služba varstva_okolja: v letu 2022 je načrtovan prihodek s strani MJU v višini 167.679 EUR. Sredstva so planirana za sofinanciranje delovanja Službe s strani MJU po Zakonu o financiranju občin;
- pri prihodu sofinanciranja s strani MJU je v letu 2022 predviden prihodek v višini 121.081 EUR za delovanje Medobčinske inšpekcije. Višina prihodka je odvisna od priznanih odhodkov, ki jih po veljavnem pravilniku prizna Ministrstvo za javno upravo in od obsega stroškov Medobčinske inšpekcije v letu 2021;
- pri prihodu sofinanciranja s strani MJU je v letu 2022 predviden prihodek v višini 295.802 EUR za delovanje Medobčinskega redarstva. Višina prihodka je odvisna od priznanih odhodkov, ki jih po veljavnem pravilniku prizna Ministrstvo za javno upravo in od obsega stroškov Medobčinskega redarstva v letu 2021 za plače;
- pri prihodu sofinanciranja s strani MJU je v letu 2022 predviden prihodek v višini 65.827 EUR za delovanje Skupne notranje revizijske službe. Višina prihodka je odvisna od priznanih odhodkov, ki jih po veljavnem pravilniku prizna Ministrstvo za javno upravo in od obsega stroškov Skupne notranje revizijske službe v letu 2021;
- v letu 2022 so načrtovani prihodki v višini 5.466.863 EUR za financiranje različnih programov.

7401 - Prejeta sredstva iz občinskih proračunov

Sredstva so v letu 2022 načrtovana v višini 550.729 EUR.

Iz občinskih proračunov so v letu 2022 za tekočo porabo in investicije načrtovana naslednja sredstva:

- Mestna občina Maribor 34 občinam v statistični regiji Podravje posreduje dogovor o sofinanciranju stroškov delovanja pisarne varuha bolnikovih pravic po ključu števila prebivalcev. Prihodki na osnovi sklenjenih pogodb naj bi pokrivali stroške delovanja pisarne varuha. S strani občin so načrtovani prihodki v višini 4.000 EUR;
- sofinanciranje OŠ Gustava Šiliha: Mestna občina Maribor je ustanoviteljica OŠ Gustava Šiliha, ki izvaja osnovnošolski vzgojno-izobraževalni program z nižjim izobrazbenim standardom ter posebni program vzgoje in izobraževanja otrok in mladostnikov z lažjo, zmerno, težjo in težko motnjo v duševnem in gibalnem razvoju. Uredba o merilih za oblikovanje javne mreže osnovnih šol, javne mreže osnovnih šol in zavodov za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami ter javne mreže glasbenih šol v 11. členu določa, da se učenci s posebnimi potrebami usmerjajo v javne osnovne šole in zavode za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami na podlagi odločb o usmeritvi. Lokalne skupnosti,

v katerih prebivajo učenci, ki se vpišejo v takšne šole oziroma zavode, v skladu z 82. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, sofinancirajo stroške uporabe prostora in opreme ter stroške dodatnega programa. Stroški prostora, opreme in dodatnega programa se določajo glede na realizacijo preteklega koledarskega leta. Za sofinanciranje OŠ Gustava Šiliha Maribor v šolskem letu 2020/2021 se načrtuje sklenitev pogodb s približno 25-imi občinami, enako tudi za šolsko leto 2021/2022. Iz tega naslova načrtujemo prihodke v proračunu za leto 2021 v višini 55.000 EUR. Ker je bila realizacija teh stroškov v letu 2020, zaradi razglašene epidemije v Republiki Sloveniji in posledično neizvajanja pouka v šolah, nižja od pričakovane, so tudi prihodki za leto 2021 načrtovani v nižji višini kot v letu 2020. ker je situacija v letu 2021 neznana zaradi epidemiološke situacije načrtujemo prihodke v letu 2022 v enaki višini kot v letu 2021, v višini 55.000 EUR;

- v letu 2022 je načrtovano sofinanciranje delovanja Skupne službe varstva okolja v višini 14.220 EUR. Sredstva so planirana za sofinanciranje delovanja Službe s strani občin ustanoviteljic po Zakonu o financiranju občin;
- pri prihodkih s strani sofinanciranja ostalih občin ustanoviteljic skupnega organa (Medobčinska inšpekcija) je v letu 2022 predviden prihodek v višini 202.115 EUR. Prihodek je posledica delitve po »ključu«, ki je določen v ustanovitvenem odloku;
- pri prihodkih s strani sofinanciranja ostalih občin ustanoviteljic skupnega organa Medobčinsko redarstvo je v letu 2022 predviden prihodek v višini 100.161 EUR. Prihodek je posledica delitve po »ključu«, ki je določen v ustanovitvenem odloku;
- v letu 2022 je načrtovano sofinanciranje imisijskega monitoringa s strani občin, ki so vključene v projekt, v višini 21.200 EUR. Sredstva so planirana na podlagi pogodb o sofinanciranju izvajanja imisijskega monitoringa tal, površinskih in podzemnih voda na vodovarstvenem območju črpališč Mariborskega vodovoda;
- pri prihodkih s strani sofinanciranja ostalih občin ustanoviteljic skupnega organa Skupna notranja revizijska služba je v letu 2022 predviden prihodek v višini 32.333 EUR. Prihodek je posledica delitve po »ključu«, ki je določen v ustanovitvenem odloku;
- pri prihodkih s strani sofinanciranja ostalih občin ustanoviteljic skupnega organa Skupna pravna služba je v letu 2022 predviden prihodek v višini 45.500 EUR. Prihodek je posledica delitve po »ključu«, ki je določen v ustanovitvenem odloku;
- pri prihodkih s strani sofinanciranja ostalih občin ustanoviteljic skupnega organa Skupna služba civilne zaščite je v letu 2022 predviden prihodek v višini 35.500 EUR. Prihodek je posledica delitve po »ključu«, ki je določen v ustanovitvenem odloku;
- pri prihodkih s strani sofinanciranja ostalih občin ustanoviteljic skupnega organa Skupna služba urejanja prostora je v letu 2022 predviden prihodek v višini 40.700 EUR. Prihodek je posledica delitve po »ključu«, ki je določen v ustanovitvenem odloku.

7404 - Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo

Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo-ERASMUS: Evropski projekt Erasmus+ Mobilnost osebja v šolskem izobraževanju – projekt se že izvaja. Prihodek v višini 5.138,20 EUR, kar predstavlja 20% vrednosti celotnega projekta, se načrtuje za proračun v letu 2022, ob zaključku projekta Erasmus+ - Mobilnost osebja v šolskem izobraževanju.

741 – Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije

Prihodki iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije so v letu 2022 načrtovani v višini 3,7 mio EUR.

7412 - Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU za strukturno politiko

V letu 2022 so načrtovani naslednji prihodki:

- Brv Lent Tabor - načrtovani prihodek se nanaša na sofinanciranje iz mehanizma CTN na prednostni naložbi PN 6.3. Gre za sofinancerski delež iz EU sredstev, ki predstavlja 80% celotne višine sofinanciranja. Prihodki so v letu 2022 načrtovani v višini 533.818 EUR.

7413 - Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU za kohezijsko politiko

V letu 2022 so načrtovani naslednji prihodki v višini 3,1 mio EUR:

- dravska kolesarska pot: načrtovani so prihodki v višini 1.048.273 EUR. Ta razpoložljiva sredstva bodo namenjena za sofinanciranje projekta ureditve dravske kolesarske poti;
- Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju Drave: načrtovani so prihodki v višini 1.718.540 EUR;
- OPEK (cesta Pobrežje): načrtovani so prihodki v višini 371.385 EUR.

78 - PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE

V to skupino se uvrščajo prihodki, ki jih prejmemo iz proračuna Evropske unije za izvajanje kmetijske politike, za kohezijsko politiko ter vsa druga sredstva, ki jih prejmemo iz proračuna Evropske unije in od drugih evropskih institucij.

787 - Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij

Prihodki iz Evropske unije so v letu 2022 načrtovani v višini 592.547 EUR.

7870 - Prejeta sredstva od drugih Evropskih institucij

V letu 2022 so načrtovana sredstva od drugih evropskih institucij za povrnitev stroškov pri projektih:

- ALPTREES - v letu 2022 pričakujemo prihodke v višini 22.000 EUR v skladu z izvedenimi aktivnostmi in prijavo projekta;
- SMARTRIVER - v letu 2022 pričakujemo prihodke v višini 126.019 EUR v skladu z izvedenimi aktivnostmi in prijavo projekta;
- CD SKILLS - prihodki na projektu bodo realizirani na podlagi pogodbe o sofinanciranju, partnerskega sporazuma ter potrjenih poročil (tretjega in četrtega poročila projektne partnerja), in bodo v letu 2022 predvidoma znašali 65.200 EUR;
- eDdigiStars - prihodki na projektu bodo realizirani na podlagi pogodbe o sofinanciranju, partnerskega sporazuma ter potrjenega 3. in 4. poročila, in bodo v letu 2022 predvidoma znašali 36.443 EUR;
- Danova - prihodki na projektu bodo realizirani na podlagi pogodbe o sofinanciranju, partnerskega sporazuma ter potrjenih poročil (tretjega in četrtega poročila projektne partnerja), in bodo v letu 2022 predvidoma znašali 39.950 EUR;
- Restart4Danube - v letu 2022 pričakujemo prihodke v višini 25.670 EUR iz naslova sofinancerske in partnerske pogodbe od tretjega in četrtega oddanega vsebinskega in finančnega poročila;
- TRIBUTE - v letu 2022 načrtujemo v skladu s predvideno partnersko pogodbo in glede na izvedbo projektnih aktivnosti prihodke v višini 250.000 EUR;
- HOPE - v letu 2022 načrtujemo v skladu s predvideno partnersko pogodbo in glede na izvedbo projektnih aktivnosti prihodke v višini 27.265 EUR.

Odhodki proračuna

Skladno z ekonomsko klasifikacijo so odhodki ločeni po vrstah na tekoče odhodke, tekoče transfere ter na investicijske odhodke in investicijske transfere.

Odhodki so v letu 2022 načrtovani v višini 133,2 mio EUR.

40 - TEKOČI ODHODKI

V letu 2022 so tekoči odhodki načrtovani v višini 27,5 mio EUR.

400 - Plače in drugi izdatki zaposlenim

Zajemajo vsa tekoča plačila, nastala zaradi stroškov dela. To so plače in dodatke, regres za letni dopust, povračila in nadomestila, nadurno delo, druge izdatke zaposlenim ter prispevke delodajalca za socialno varnost. V predlaganem znesku so upoštevani tudi drugi osebni prejemki, do katerih so upravičeni zaposleni. Celoten znesek plač za zaposlene znašajo v proračunu za leto 2022 v višini 9,4 mio EUR.

401 - Prispevki delodajalcev za socialno varnost

Sredstva v višini 1,5 mio EUR načrtujemo za pokrivanje obveznosti delodajalca iz naslova prispevkov za socialno varnost in premij kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbenke (delavce občinske uprave, režijskega obrata), funkcionarje, delavce vključene v programe javnih del ter lokalno zaposlitvene programe.

402 - Izdatki za blago in storitve

Sredstva v višini 14,5 mio EUR bodo namenjena plačilu izdatkov za operativno delovanje občinske uprave in izvedbo nekaterih programov. Sredstva bodo pokrila stroške pisarniškega materiala in čistilnega materiala, storitev (zavarovanja, založništva, tiskanja, varovanja, prevajanja, s področja računalništva, računovodenja, revizorske in svetovalne storitve, komunalne in prevozne storitve), energije, vode, prevozne stroške, izdatke za službena potovanja, tekoče vzdrževanje objektov in opreme, poslovne najemnine in zakupnine, kazni in odškodnine, druge operativne odhodke.

403 - Plačila domačih obresti

V okviru te podskupine so načrtovana sredstva v višini 698.210 EUR za plačila obresti od kreditov poslovnim bankam.

409 - Rezerve

Na tej podskupini kontov se načrtujejo sredstva za proračunsko rezervo in splošno proračunsko rezervacijo. Sredstva proračunske rezerve se lahko uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč in drugih nesreč, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče, sredstva splošne proračunske rezervacije pa za financiranje nepredvidenih izdatkov in nalog občine ter za namene za katere se med letom izkaže, da zanje v proračunu niso bila načrtovana sredstva v zadostnem obsegu.

Proračunska rezerva je za leto 2022 načrtovana v višini 283.800 EUR, splošna proračunska rezervacija pa v višini 1.000.000 EUR, za participativni proračun je za leto 2022 načrtovanih 250.000 EUR.

41 - TEKOČI TRANSFERI

V letu 2022 so tekoči transferi načrtovani v višini 63,4 mio EUR.

410 - Subvencije

V letu 2022 bo za subvencije javnim podjetjem in drugim izvajalcem gospodarskih javnih služb namenjenih 6,3 mio EUR in 250.275 EUR za subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom.

411 - Transferi posameznikom in gospodinjstvom

V okviru teh odhodkov so načrtovani odhodki za darila ob rojstvu otroka, druge transfere za zagotavljanje socialne varnosti, štipendije ter druge transfere posameznikom. V okviru drugih transferov posameznikom načrtujemo odhodke za regresiranje prevozov v šolo, denarne nagrade in priznanja, regresiranje oskrbe v domovih, subvencioniranje najemnin, plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačila staršev, izplačila družinskemu pomočniku ter druge transfere posameznikom in gospodinjstvom v letu 2022 v višini 25,8 mio EUR.

412 - Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam

Nepridobitne organizacije so javne ali privatne nevladne organizacije, katerih cilj ni pridobivanje dobička, ampak je njihov namen delovanja javnokoristen in dobrodelen. Za te namene so v letu 2022 načrtovana sredstva v višini 4,7 mio EUR.

413 - Drugi tekoči domači transferi

Drugi tekoči domači transferi zajemajo tudi transfere v javne zavode in javne gospodarske službe. Sredstva namenjamo javnim zavodom za plače, prispevke ter izdatke za blago in storitve. Ti transferi so v letu 2022 načrtovani v višini 26,5 mio EUR.

42 - INVESTICIJSKI ODHODKI

420 - Nakup in gradnja osnovnih sredstev

Investicijski odhodki so plačila namenjena za pridobitev ali nakup zgradb, prostorov, prevoznih sredstev, opreme in napeljav, novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije ter investicijsko vzdrževanje in obnove, nakup zemljišč, pridobitev licenc, investicijskih načrtov, študij o izvedljivosti projektov in projektne dokumentacije. Investicijski odhodki pomenijo povečanje realnega premoženja države oziroma lokalne skupnosti. V tej skupini so načrtovani investicijski odhodki za vlaganja v upravne in poslovne prostore, računalniško opremo ter za vlaganja na vseh področjih dejavnosti. V letu 2022 so načrtovana sredstva v višini 37,5 mio EUR.

43 - INVESTICIJSKI TRANSFERI

V letu 2022 so investicijski transferi načrtovani v višini 4,8 mio EUR.

431 - Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki

V letu 2022 so sredstva načrtovana v višini 0,6 mio EUR, in sicer za investicijske transfere nepridobitnim organizacijam in ustanovam v višini 156.000 EUR ter za investicijske transfere posameznikom in zasebnikom v višini 439.400 EUR.

432 - Investicijski transferi proračunskim uporabnikom

Za leto 2022 je načrtovanih 4,2 mio EUR sredstev. Sredstva bodo namenjena v višini 5.000 EUR investicijskim transferjem javnim skladom in agencijam ter 4,2 mio EUR investicijskim transferjem javnim zavodom.

B - Račun finančnih terjatev in naložb

75 - PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV

751 – Prodaja kapitalskih deležev

Prodaja kapitalskih deležev v letu 2022 ni načrtovana.

44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV

V letu 2022 sredstva niso načrtovana.

C - Račun financiranja

VII. - ZADOLŽEVANJE

ZADOLŽEVANJE MESTNE OBČINE MARIBOR IN DANA POROŠTVA

500 – Domače zadolževanje

A. ZADOLŽEVANJE MESTNE OBČINE MARIBOR PRI BANKAH OZIROMA HRANILNICAH

A.1. ZADOLŽEVANJE MESTNE OBČINE MARIBOR PRI BANKAH OZIROMA HRANILNICAH

Dolgoročno zadolževanje občin natančneje ureja 85. člen ZJF, 10. člen ZFO-1, 10. a do 10.č. člen ZFO-1.

ZJF določa, da se občine lahko zadolžijo na podlagi predhodnega soglasja ministrstva, pristojnega za finance in pod pogoji, ki jih določa zakon, ki ureja financiranje občin. Posli zadolžitve, za katere ministrstvo, pristojno za finance, ni izdalo soglasja, so nični.

Občina se za izvrševanje občinskega proračuna v tekočem proračunskem letu lahko zadolži samo s črpanjem posojila doma, za investicije predvidene v občinskem proračunu. Za sredstva sofinanciranja investicije iz proračuna Evropske unije se občina lahko zadolži največ do višine odobrenih sredstev in največ za obdobje do prejema teh sredstev. Obseg zadolževanja občine se določi v odloku, s katerim se sprejme občinski proračun, razen obsega zadolževanja za sredstva sofinanciranja investicije iz proračuna Evropske unije.

Občina se lahko zadolžuje v skladu z ZFO-1, UR. I. RS 123/2006, 57/2008, 36/2011, 14/2015-ZUUJFO,71/17,21/18-popr. in 80/2020 ZIUOOPE (v nadaljevanju ZFO-1).

V največji obseg možnega zadolževanja občine se všteva:

- zadolževanje za izvrševanje občinskega proračuna, razen zadolževanja za sredstva sofinanciranja investicije iz proračuna Evropske unije,
- učinki zadolževanja v zvezi z upravljanjem z dolgom občinskega proračuna,
- dana poroštva posrednim proračunskim uporabnikom občinskega proračuna in javnim podjetjem, katerih ustanoviteljica je občina,
- finančni najemi ter blagovni krediti neposrednih proračunskih uporabnikov občinskega proračuna.

»Občina se v tekočem proračunskem letu lahko zadolži, če odplačilo obveznosti iz naslova posojil (glavnice in obresti), finančnih najemov in blagovnih kreditov (obrokov) ter potencialnih obveznosti iz naslova izdanih poroštev za izpolnitev obveznosti posrednih proračunskih uporabnikov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina, v posameznem letu odplačila ne preseže 10 % realiziranih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov občinskega proračuna v letu pred letom zadolževanja, zmanjšanih za prejete donacije, transferne prihodke iz državnega proračuna za investicije in prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije ter prihodke režijskih obratov.«

Občina lahko s črpanjem posojil pridobiva sredstva, potrebna za vračilo občinskega dolga pred njegovo dospelostjo, pod določenimi pogoji in ob soglasju ministrstva pristojnega za finance. Obseg tovrstnega zadolževanja se določi v odloku in se ne všteva v obseg zadolževanja.

Posle v zvezi z zadolževanjem občinskega proračuna in upravljanjem z dolgovi občinskega proračuna sklepa župan ali oseba, ki jo župan pisno pooblasti, na podlagi sprejetega proračuna in ob predhodnem soglasju ministra, pristojnega za finance.

ZJF v 5. členu določa, da se z odlokom o proračunu vsako leto določi tudi obseg zadolževanja in vseh predvidenih poroštev občine.

V proračunu za leto 2022 je predvideno dolgoročno zadolževanje pri bankah oziroma hranilnicah ter finančnih institucijah v skupni višini 10 mio EUR za investicije predvidene v proračunu za leto 2022, z dobo vračila od najmanj 10 do največ 20 let, po fiksni ali variabilni obrestni meri, pri čemer je skupna obrestna mera 1,5% določena kot zgornja meja. Za obresti od kredita se predvideva mesečno odplačevanje ob zapadlosti, kredit se odplačuje obročno in sicer kvartalno. Izračun obresti je linearen.

Torej, če bo euribor v času najema kredita 0,0% je maksimalen možen fiksni pribitek 1,5%, pri kreditih z fiksno obrestno mero je zgornja meja 1,5%. Obrestna mera pri najetem kreditih v letu 2020 za obdobje 10 let je bila 6 mesečni euribor +0,48% fiksni pribitek, za kredit za obdobje 20 let pa 6 mesečni euribor + 0,58% fiksni pribitek. Gibanje euriborja je odvisno od finančnih razmer na finančnih trgih in ga je za celoten čas odplačevanja kredita težko točno napovedati. Zaradi težkega napovedovanja bodočih finančnih razmer na finančnih trgih za celoten čas odplačevanja kredita, katerih posledica se odraža v gibanju obrestnih mer, smo pri izračunu obsega zadolževanja upoštevali euribor v višini 0,0% (trenutno je negativen) v letu 2022 in fiksni pribitek 1,5%, kar predstavlja skupaj 1,5% letno obrestno mero.

Višina euriborja za že najete dolgoročne finančne kredite iz preteklih let s spremenljivo obrestno mero je upoštevana v letu 2022 v višini 0,0%.

Namen je pridobiti čim več ponudb in s tem doseganje čim boljših pogojev kreditiranja za MOM. V primeru projektnega financiranja investicij se za posamezen projekt predvideva samostojni postopek zadolževanja. V letu 2022 se bo torej Mestna občina Maribor zadolžila do skupne višine 10 mio EUR, koliko postopkov zadolževanja, ki bodo potekali v skladu z ZFO-1, bo izvedenih, pa bo odvisno od tedanje finančne situacije na trgu ter sposobnosti bank za financiranje investicij pod zgoraj navedenim pogoji.

V letu 2022 se predvideva zadolževanje in črpanje najetih kreditov:

- v skupni višini do 10.000.000 EUR v mesecu decembru 2022, zato v letu 2022 še ne bo odplačil glavnice in obresti.

A. 2. ZADOLŽEVANJE MESTNE OBČINE MARIBOR PRI DRŽAVNEM PRORAČUNU

Možnost in obseg zadolževanja občin pri državnem proračunu opredeljuje 10. člen ZFO-1 v prehodnih in končnih določbah ter 21. in 23. člen ZFO-1.

Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo je dne 16.10.2020 občinam posredovalo izračun deležev dodatnih sredstev občin za sofinanciranje investicij v letu 2022 po drugem odstavku 21. člena, oziroma 23. člena in 10. člena prehodnih in končnih določb ZFO-1.

OBČINA	Enoletna razpoložljiva nepovratna sredstva v EUR za leto 2021	Enoletna razpoložljiva povratna (kreditna) sredstva v EUR za leto 2021	SKUPAJ
Mestna občina Maribor	1.010.203	202.041	1.212.244

Pogoji najema kredita so sledeči:

Obrestna mera je 0% (brez EURIBOR), moratorij za vračanje kredita je 1 leto, odplačilna doba je 9 let (brez moratorija), z možnostjo predčasnega vračila kredita. Kredit se vrača v dveh letnih anuitetah, prva anuiteta zapade v plačilo 15. marca proračunskega leta, druga anuiteta 15. septembra proračunskega leta. Krediti pridobljeni v letu 2022 zapadejo v vračilo leta 2024.

Zadolževanje po 10. členu ZFO-1 prehodne in končne določbe se ne všteva v največji možno obseg zadolževanja občin iz drugega odstavka 10. b. člen ZFO-1.

V proračunu za leto 2022 je predvidenega zadolževanja pri državnem proračunu v višini 202.041 EUR.

A. 3. DANA POROŠTVA MESTNE OBČINE MARIBOR

Po 10 e. členu ZFO-1 lahko občina izdaja poroštva za obveznosti iz naslova zadolževanja posrednih proračunskih uporabnikov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je, v obsegu in po pogojih, ki jih določa odlok, s katerim se sprejme občinski proračun in če imajo te osebe zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov.

Poroštvene pogodbe in pogodbe o zavarovanju poroštva lahko v imenu občine sklepa župan. Poroštvena pogodba in pogodba o zavarovanju poroštva se morata skleniti istočasno.

Izdana poroštva občine se štejejo v največji obseg možnega zadolževanja občine, določen v 10. b členu ZFO-1.

V proračunu za leto 2022 ni predvideno dajanje poroštev Mestne občine Maribor.

A. 4. ZADOLŽEVANJE MESTNE OBČINE MARIBOR IN DANA POROŠTVA-PREGLED STANJA ZADOLŽENOSTI IN DANIH POROŠTEV

Pregled stanja zadolženosti po ZFO-1 na dan 31.12.2020, ocena stanja na dan 31.12.2021 ter ocena odplačil glavnice v letu 2022 z oceno stanja zadolženosti konec leta 2022, prikazuje spodnja tabela v EUR.

Zap. Št.	KREDITI, NAJEMI IN POGODBENA RAZMERJA	Stanje na dan 31.12.2020	Ocena stanja na dan 31.12.2021	Novo zadolževanje v letu 2022 predvideno iz naslova najema kredita pri banki oz. hranilnici, finančni instituciji	Novo zadolževanje v letu 2022 predvideno iz naslova najema kredita pri državnem proračunu	Ocena odplačil glavnice v letu 2022	Ocena stanja na dan 31.12.2022
1.	FINANČNI KREDITI-SKUPAJ	46.180.829	55.176.030	10.000.000	202.041	7.830.827	57.547.244
1.1.	UNICREDIT BANKA d.d.	4.071.428	3.214.285	0	0	857.143	2.357.142
1.2.	Banka Intesa	1.002.778	791.667	0	0	211.111	580.556
1.3.	BKS d.d.	3.183.392	2.652.826	0	0	530.566	2.122.260

Zap. Št.	KREDITI, NAJEMI IN POGODBENA RAZMERJA	Stanje na dan 31.12.2020	Ocena stanja na dan 31.12.2021	Novo zadolževanje v letu 2022 predvideno iz naslova najema kredita pri banki oz. hranilnici, finančni instituciji	Novo zadolževanje v letu 2022 predvideno iz naslova najema kredita pri državnem proračunu	Ocena odplačil glavnice v letu 2022	Ocena stanja na dan 31.12.2022
1.4.	Pri državnem proračunu v letu 2016-Korbunova	48.572	40.477	0	0	8.095	32.382
1.5.	Pri državnem proračunu v letu 2016 -Maistrova	195.776	163.147	0	0	32.629	130.518
1.6.	BKS d.d.	4.113.611	3.145.703	0	0	967.908	2.177.795
1.7.	Banka Intesaa	5.200.000	4.400.000	0	0	800.000	3.600.000
1.8.	Abanka	3.857.301	3.263.865	0	0	593.436	2.670.429
1.9.	NLB d.d.	2.600.000	2.200.000	0	0	400.000	1.800.000
1.10.	Novi kredit v letu 2017 pri državnem proračunu-Cesta Zmage	342.778	293.810	0	0	48.968	244.842
1.11.	BKS d.d.	2.888.731	2.527.640	0	0	361.091	2.166.549
1.12.	SID banka	2.020.657	1.908.398	0	0	112.259	1.796.139
1.13.	SID banka	918.000	867.000	0	0	51.000	816.000
1.14.	Pri državnem proračunu v letu 2018 -Streliška	90.579	79.257	0	0	11.322	67.935
1.15.	Pri državnem proračunu v letu 2018 -Lackova	252.285	220.749	0	0	31.536	189.213
1.16.	Delavska hranilnic	2.800.000	2.600.000	0	0	200.000	2.400.000
1.17.	UNICREDIT BANKA d.d.	6.795.000	6.040.000	0	0	755.000	5.285.000
1.18.	Novi kredit v letu 2019 pri državnem proračunu-Streliška	496.709	441.519	0	0	55.190	386.329
1.19.	NLB d.d. v letu 2020	1.500.000	1.350.000	0	0	150.000	1.200.000
1.20.	SID banka v letu 2020	3.141.110	2.985.993	0	0	155.117	2.830.876
1.21.	SID banka v letu 2020	280.000	266.173	0	0	13.827	252.346
1.22.	Pri državnem proračunu v letu 2020-Ljudski Vrt	382.122	382.122	0	0	42.458	339.664
1.23.	Novi kredit v letu 2021	0	13.843.399	0	0	1.384.340	12.459.059

Zap. Št.	KREDITI, NAJEMI IN POGODBENA RAZMERJA	Stanje na dan 31.12.2020	Ocena stanja na dan 31.12.2021	Novo zadolževanje v letu 2022 predvideno iz naslova najema kredita pri banki oz. hranilnici, finančni instituciji	Novo zadolževanje v letu 2022 predvide no iz naslova najema kredita pri državne m proračun u	Ocena odplačil glavnice v letu 2022	Ocena stanja na dan 31.12.2022
1.24.	Novi kredit v letu 2021-SID banka Ljudski vrt	0	1.113.228	0	0	57.831	1.055.397
1.25.	Pri državnem proračunu v letu 2021	0	384.772	0	0	0	384.772
1.26.	Pri državnem proračunu v letu 2022	0	0		202.041	0	202.041
1.27.	Novi kredit v letu 2022	0	0	10.000.000	0	0	10.000.000
2.	NAJEMI	0	0	0	0	0	0
3.	SKUPAJ BLAGOVNI KREDITI	0	0	0	0	0	0
	<u>SKUPAJ STANJE ZADOLŽENOS-TI (1+2+3)</u>	<u>46.180.829</u>	<u>55.176.030</u>	<u>10.000.000</u>	<u>202.041</u>	<u>7.830.827</u>	<u>57.547.244</u>
4.	DANA POROŠTVA	261.433	142.600	0	0	142.600	0
4.1.	Javno podjetje Marprom	261.433	142.600	0	0	142.600	0
	SKUPAJ STANJE ZADOLŽENOS-TI IN DANIH POROŠTEV (1+2+3+4)	46.442.262	55.318.630	10.000.000	202.041	7.973.427	57.547.244

Prihodki za leta 2021 do 2026, ki so osnova za določitev maksimalnih možnih odplačil glavnice in obresti iz naslova posojil, finančnih najemov in blagovnih kreditov ter potencialnih obveznosti iz naslova izdanih poroštev za izpolnitev obveznosti posrednih proračunskih uporabnikov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina in za definiranje maksimalnega možnega obsega zadolževanja Mestne občine Maribor, so na ravni ocene ZR 2019 z dne 11.03.2020.

Mestna občina Maribor se bo v letu 2022 zadolžila v skupni višini 10.202.041 EUR za investicije predvidene v proračunu za leto 2022.

Glede na to, da se bomo v letu 2022 zadolžili v skupni višini 10.202.041 EUR, bo imela po ZFO-1 MOM konec leta 2022 stanje zadolženosti iz naslova najetih finančnih kreditov in blagovnih kreditov ter danih poroštev v višini 57.547.244 EUR. V letu 2022 je za že najete finančne in blagovne kredite v skladu z amortizacijskimi načrti planirano 7.830.827 EUR odplačil glavnice. Obresti za leto 2022 so planirane v skupni višini 688.210 EUR za finančne kredite.

Po izračunu bi imela MOM konec leta 2022, stanje zadolženosti iz naslova najetih finančnih kreditov, blagovnih kreditov in danih poroštev v višini 57.547.244 EUR, ki vključuje tudi novo zadolževanje v letu 2022 v višini 10.202.041 EUR. Odplačila glavnice, ki jih odplačuje MOM v letu 2022 višini 7.830.827 EUR se zmanjšajo za odplačila glavnice državnemu proračunu v višini 230.199 EUR, ki se ne všttevajo v največji možni obseg zadolževanja in razlika znaša 7.600.628 EUR, k temu se prištejejo obresti v višini 688.210 EUR ter dana porošstva Mestne občine Maribor v letu 2022 (glavnice 142.600 EUR in obresti 1.877 EUR). Vsa ta odplačila, ki se všttevajo v največji možni obseg zadolževanja v skladu z 10. b členom ZFO-1 znašajo skupaj 8.433.315 EUR, ne bodo preseгла omejitve 10 % realiziranih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov občinskega proračuna v letu pred letom zadolževanja, zmanjšanih za prejete donacije, transferne prihodke iz državnega proračuna za investicije in prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije ter prihodke režijskih obratov, ki znaša 9.650.249 EUR.

B. ZADOLŽEVANJE IN DAJANJE POROŠTEV JAVNEGA SEKTORJA NA RAVNI MESTNE OBČINE MARIBOR

Zadolževanje in izdajanje poroštev javnega sektorja na ravni občin ureja 88. člen ZJF ter 10.g. člen ZFO-1. Posredni proračunski uporabniki občinskega proračuna (javni zavodi, javni skladi in agencije), javni gospodarski zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, se lahko zadolžujejo in izdajajo porošstva, le s soglasjem občine pod pogoji, ki jih določi občinski svet in če imajo te osebe zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz ne proračunskih virov. Obseg zadolževanja določi občinski svet z odlokom. Izdana soglasja se ne štejejo v največji obseg možnega zadolževanja občine.

Predvidena stanja zadolženosti pravnih oseb javnega sektorja na ravni Mestne občine Maribor na dan 31.12.2020, na dan 31.12.2021 (dolgoročno zadolževanje) in predvideno zadolževanje v letu 2022 prikazuje spodnja tabela:

Ime pravne osebe:	Sedež/naslov	Predvideno stanje	Predvideno stanje	Soglasje k novemu
		na dan 31.12.2020	na dan 31.12.2021	zadolževanju
		v EUR	V EUR	v EUR
1.	2.	3.	4.	5.
Finančni krediti				
Javni medobčinski stanovanjski sklad MB	Grajski trg 1	2.242.041,76	1.879.521,22	
Marprom d.o.o.	Mlinska ulica 1	1.621.099,67	1.308.849,97	
Mariborska razvojna agencija	Pobreška 20	100.000,00	100.000,00	
Javno podjetje Energetika Maribor d.o.o.	Jadranska cesta 28	1.733.333,28	1.533.333,24	
ZD dr. Adolfa Drolca Maribor	Ulica talcev 9	625.000,00	325.000,00	
Dom pod gorco d.o.o.	Grajski trg 1	6.801.862,00	6.547.378,00	

Ime pravne osebe:	Sedež/naslov	Predvideno stanje na dan 31.12.2020	Predvideno stanje na dan 31.12.2021	Soglasje k novemu zadolževanju 2022
		v EUR	V EUR	v EUR
1.	2.	3.	4.	5.
Snaga d.o.o.	Nasipna ulica 64	9.166.666,60	8.055.555,40	
Energija in okolje d.o.o. (hčerinska družba Energetike)	Jadranska c.28	489.608,07	346.308,03	
Farmadent d.o.o.	Minarikova 6	1.896.954,90	1.116.954,90	
Pogrebno podjetje MB d.d.	Cesta XIV. divizije 39/a		1.200.000,00	
<u>SKUPAJ FIN.KREDITI</u>		<u>24.676.566,28</u>	<u>22.412.900,76</u>	
Finančni najemi				
Nigrad d.d. Maribor	Zagrebška c.30	173.601,19	39.802,97	
Javno podjetje Energetika Maribor d.o.o.	Jadranska cesta 28	2.879,31	0,00	
<u>SKUPAJ FIN.NAJEMI</u>		<u>176.480,50</u>	<u>39.802,97</u>	
Kratkoročni krediti		/	/	
<u>SKUPAJ KRATKOROČNI KREDITI</u>		<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	
<u>SKUPAJ FIN.KREDITI, NAJEMI, BLAG.KREDITI IN KRATKOROČNI KREDITI</u>		<u>24.853.046,78</u>	<u>22.452.703,73</u>	

Za zadolžitev pravnih oseb v letu 2022 nismo prejeli vlog.

55 - ODPLAČILA DOLGA

550 - Odplačila domačega dolga

V računu financiranja so zajeta odplačila naslednjih kreditov:

V mesecu septembru 2010 je MOM sklenila pogodbo o najetju kredita pri Unicredit banki Slovenija d.d. v višini 12,0 mio EUR. obroki so trimesečni in zapadejo vsakega prvega v tromesečju. V letu 2022 so planirani štiri obroki po 214.285,71 EUR, kar znesse skupaj 857.142,84 EUR. Zadnji obrok zapade v plačilo 1.7.2025.

Pri Banki Koper d.d. - preimenovana v Intesa Sanpaolo bank je Mestna občina Maribor v mesecu decembru 2015 sklenila pogodbo o dolgoročnem kreditu v višini 1,9 mio EUR. obroki so 3 - mesečni, zapadejo vsakega prvega v trimesečju. V letu 2022 so planirani štiri obroki po 52.777,78 EUR, kar skupaj znesse 211.111,12 EUR. Prvi obrok kredita je zapadel v plačilo 1.12.2016. Zadnji obrok bo zapadel v plačilo 1.9.2025.

V mesecu septembru 2016 je MOM sklenila pogodbo o najetju kredita pri BKS d.d. v višini 5,3 mio EUR. obroki so trimesečni in zapadejo vsakega prvega v tromesečju. V letu 2022 so planirani štiri obroki po 132.641,36 EUR, kar znesse skupaj 530.565,44 EUR. prvi obrok je zapadel v plačilo 3.1.2017, zadnji obrok zapade v plačilo 1.10.2026.

Mestna občina Maribor se je v letu 2016 zadolžila tudi pri državnem proračunu v skupni višini 366.520,39 EUR, in sicer:

- za »Ureditev Maistrove ulice« v višini 293.663,09 EUR. Pogoji najema kredita so: moratorij za vračanje kredita je 1 leto, odplačilna doba je 9 let brez moratorija, z možnostjo predčasnega vračila kredita. V letu 2022 sta planirana dva poletna obroka v višini 16.314,62 EUR, kar skupaj znesse 32.629,24 EUR. Prvi obrok je zapadel v plačilo 15. marca 2018, zadnji obrok zapade v plačilo 15. septembra 2026.
- za » Ureditev Korbunove in Kamenškove ulice« v višini 72.857,30 EUR. Pogoji najema kredita so: moratorij za vračanje kredita je 1 leto, odplačilna doba je 9 let brez moratorija, z možnostjo predčasnega vračila kredita. V letu 2022 sta planirana dva poletna obroka v višini 4.047,64 EUR, kar skupaj znesse 8.095,28 EUR. Prvi obrok je zapadel v plačilo 15. marca 2018, zadnji obrok zapade v plačilo 15. septembra 2026.

Mestna občina Maribor se je v letu 2017 zadolžila tudi pri državnem proračunu v skupni višini 440.714,00 EUR za »UREDITEV CESTE ZMAGE V MARIBORU«.

Pogoji najema kredita so: moratorij za vračanje kredita je 1 leto, odplačilna doba je 9 let brez moratorija, z možnostjo predčasnega vračila kredita. Kredit se vsako leto vrača v dveh polletnih obrokih, prvi obrok je zapadel v plačilo 15. marca 2019, zadnji obrok 15. septembra 2027. V letu 2022 sta planirana dva obroka po 24.484,11 EUR, kar skupaj znesse 48.968,22 EUR.

Mestna občina je v letu 2017, na podlagi Soglasja k zadolžitvi za upravljanje z dolgom občinskega proračuna s strani Ministrstva za finance, uspešno izvedla postopek upravljanja z dolgom v višini 17.934.327,47 EUR na podlagi katerega je predčasno v juniju 2017 odplačala finančne kredite. Za predčasno odplačilo finančnih kreditov je Mestna občina Maribor v letu 2017 na podlagi soglasja Ministrstva za finance v isti višini, to je 17.934.327,47 EUR najela nove kredite pri bankah, ki so ponudile najugodnejše pogoje, in sicer pri:

1. Banki Intesa Sanpaolo d.d. za namen upravljanja z dolgom v višini 8.000.000,00 EUR; to je znesek, ki ga je najugodnejša banka ponudila. Prvi obrok kredita je zapadel v plačilo 3.07.2017. obroki so 3-mesečni, višina enega obroka je 200.000,00 EUR. V letu 2022 so planirani štiri obroki po 200.000,00 EUR, kar skupaj znesse 800.000,00 EUR. Zadnji obrok zapade v plačilo 1.4.2027.

2. NLB d.d. za namen upravljanja z dolgom v višini 4.000.000,00 EUR; to je znesek, ki ga je ponudila druga najugodnejša banka. Prvi obrok kredita je zapadel v plačilo 3.07.2017. obroki so 3-mesečni, višina enega obroka je 100.000,00 EUR. V letu 2022 so planirani štiri obroki po 100.000,00 EUR, kar skupaj zneso 400.000,00 EUR. Zadnji obrok zapade v plačilo 1.4.2027.
3. Abanki d.d. za namen upravljanja z dolgom v višini 5.934.327,47 EUR. Prvi obrok kredita je zapadel v plačilo 3.07.2017. obroki so 3-mesečni, višina enega obroka je 148.359,00 EUR. V letu 2022 so planirani štiri obroki po 148.359,00 EUR, kar skupaj zneso 593.436,00 EUR. Zadnji obrok zapade v plačilo 1.4.2027.

V drugem postopku upravljanja z dolgom v višini 7.017.335,27 EUR je Mestna občina Maribor na podlagi soglasja k zadolžitvi za upravljanje z dolgom občinskega proračuna s strani Ministrstva za finance v letu 2017 najela kredit v višini 7.017.335,27 EUR pri BKS d.d. za namen upravljanja z dolgom. Prvi obrok kredita je zapadel v plačilo 3.01.2018. obroki so 3-mesečni, višina enega obroka je 241.977,08 EUR. V letu 2022 so planirani štiri obroki po 241.977,08 EUR, kar skupaj zneso 967.908,32 EUR. Zadnji obrok zapade v plačilo 3.1.2025.

Mestna občina Maribor se je v letu 2018 zadolžila tudi pri državnem proračunu v skupni višini 385.722 EUR, in sicer:

- za »Ureditev Streliške ceste« v višini 101.901,00 EUR. Pogoji najema kredita so: moratorij za vračanje kredita je 1 leto, odplačilna doba je 9 let brez moratorija, z možnostjo predčasnega vračila kredita. Prvi obrok v višini 5.661,17 EUR je zapadel v plačilo 15. marca 2020. Zadnji obrok zapade v plačilo 15. septembra 2028. V letu 2022 sta planirana dva obroka po 5.661,17 EUR, kar skupaj zneso 11.322,34 EUR.
- za »Ureditev Lackove ceste« v višini 283.821,12 EUR. Pogoji najema kredita so: moratorij za vračanje kredita je 1 leto, odplačilna doba je 9 let brez moratorija, z možnostjo predčasnega vračila kredita. Prvi obrok v višini 15.767,84 EUR je zapadel v plačilo 15. marca 2020. Zadnji obrok zapade v plačilo 15. septembra 2028. V letu 2022 sta planirana dva obroka po 15.767,84 EUR, kar skupaj zneso 31.535,68 EUR.

V mesecu decembru 2018 je MOM črpala kredit na podlagi pogodbo o najetju kredita pri BKS d.d. v višini 3.610.913 EUR. obroki so trimesečni in zapadejo vsakega prvega v tromesečju. V letu 2022 so planirani štiri obroki po 90.272,83 EUR, kar zneso skupaj 361.091,32 EUR. Prvi obrok je zapadel v plačilo 03.1.2019, zadnji obrok zapade v plačilo 01.10.2028.

V mesecu avgustu 2018 je MOM sklenila pogodbo o najetju kredita pri SID banki v višini 2.245.175,00 EUR. obroki so četrtletni in zapadejo vsakega petnajstega. V letu 2022 so planirani štiri obroki po 28.064,69 EUR, kar zneso skupaj 112.258,76 EUR. Prvi obrok je zapadel v plačilo 15.1.2019, zadnji obrok zapade v plačilo 30.08.2038.

V mesecu avgustu 2018 je MOM sklenila pogodbo o najetju kredita pri SID banki v višini 1.020.000,00 EUR. obroki so četrtletni in zapadejo vsakega petnajstega. V letu 2022 so planirani štiri obroki po 12.750,00 EUR, kar zneso skupaj 51.000,00 EUR. Prvi obrok je zapadel v plačilo 15.1.2019, zadnji obrok zapade v plačilo 30.08.2038.

V letu 2019 se je MOM zadolžila pri bankah oz. hranilnicah v skupni višini 10.550.000 EUR, od tega:

- pri Unicredit banki d.d. v višini 7.550.000 EUR. obroki so četrtletni in zapadejo vsakega prvega. V letu 2022 so planirani štiri obroki po 188.750 EUR, kar skupaj zneso 755.000 EUR. Prvi obrok v višini 188.750 EUR je zapadel v plačilo 03.1.2020, zadnji obrok zapade v plačilo 01.10.2029 in
- pri Delavski hranilnici v višini 3.000.000 EUR. obroki so četrtletni in zapadejo vsakega prvega. V letu 2022 so planirani štiri obroki po 50.000 EUR, kar skupaj zneso 200.000 EUR. Prvi obrok v višini 50.000 EUR je zapadel v plačilo 03.1.2020, zadnji obrok zapade v plačilo 01.10.2034.

Mestna občina Maribor se je v letu 2019 zadolžila tudi pri državnem proračunu v višini 469.909 EUR za ureditev Streliške ceste. obroki so polletni, višina enega obroka je 27.594,95 EUR. V letu 2022 sta planirana dva obroka v višini 27.594,95 EUR, kar skupaj zneso 55.189,90 EUR. Prvi obrok v višini 27.594,95 EUR bo zapadel v plačilo 15. marca 2021, zadnji obrok zapade v plačilo 15. septembra 2029.

V letu 2020 se bo Mestna občina Maribor zadolžila pri bankah in drugih finančnih institucijah v skupni višini 4.921.110 EUR, in sicer pri :

- Sid banki d.d. v višini 3.141.110 EUR. obroki so četrletni in zapadejo vsakega petnajstega v četrletju. Prvi obrok v višini 38.779,14 EUR zapade 15.01.2021, zadnji obrok pa 1.11.2040. V letu 2022 so planirani štirje obroki v skupni vrednosti 155.116,56 EUR.
- Sid banki d.d. v višini 280.000 EUR. obroki so četrletni in zapadejo vsakega petnajstega v četrletju. Prvi obrok v višini 3.456,79 EUR zapade 15.01.2021, zadnji obrok pa 1.11.2040. V letu 2022 so planirani štirje obroki v skupni vrednosti 13.827,16 EUR.
- NLB d.d. v višini 1.500.000 EUR. obroki so četrletni in zapadejo vsakega prvega v četrletju. Prvi obrok v višini 37.500,00 EUR zapade 03.01.2021, zadnji obrok pa 1.10.2030. V letu 2022 so planirani štirje obroki v skupni vrednosti 150.000,00 EUR.

Mestna občina Maribor se bo v letu 2020 zadolžila tudi pri državnem proračunu v višini 382.122 EUR za Ljudski Vrt. obroki so polletni, višina enega obroka je 21.229 EUR. V letu 2022 sta planirana dva obroka v skupni vrednosti 42.458 EUR. Prvi obrok v višini 21.229 EUR zapade v plačilo 15. marca 2022, zadnji obrok zapade v plačilo 15. septembra 2030.

V letu 2021 je predvideno zadolževanje v skupni višini 15.384.772 EUR, od tega se bo najel kredit:

- pri državnem proračunu v višini 384.772 EUR, prvo odplačilo glavnice bo 15.03.2023.
- pri SID banki v višini 1.156.601 EUR. obroki so četrletni in zapadejo vsakega 15. v četrletju. Prvi obrok v višini 14.457,51 EUR je zapadel 15.04.2021, zadnji obrok zapade 01.11.2040. Iz naslova tega kredita se v letu 2022 predvidevajo odplačila glavnice v skupni višini 57.830,05 EUR,
- za razliko v višini 13.843.399 EUR mora v letu 2021 Mestna občina Maribor izpeljati še postopek zbiranja ponudb ali več ločenih postopkov in izbrati najugodnejše ponudnike ter pridobiti soglasja Ministrstva za finance k zadolževanju. Iz naslova teh kreditov se v letu 2022 predvideva 1.384.339,80 EUR odplačil glavnice.

V letu 2022 je predvideno zadolževanje v skupni višini 10.202.041 EUR, od tega se bo najel kredit:

- pri državnem proračunu v višini 202.041 EUR. V letu 2022 še ni odplačil glavnice in
- pri bankah oziroma hranilnicah in finančnih institucijah v višini 10.000.000 EUR. Iz naslova teh kreditov se v letu 2022 ne predvideva nobenih odplačil glavnice, saj se bo MOM za ta znesek zadolžila konec leta 2022.

Predvideno odplačilo glavnice v letu 2022 iz naslova dolgoročno najetih kreditov bo v višini 7.830.827 EUR.

Zap. št.	FINANČNI KREDITI, DANA POROŠTVA IN BLAGOVNI KREDITI	Leto črpanja kredita oz. sklenitve pogodbe	Višina najetega kredita v EUR oz. sklenjene pogodbe	Višina letne obrestne mere %	Zapadlost prvega obroka glavnice	Zapadlost zadnjega obroka glavnice	Višina obroka v EUR	Število obrokov v na leto po pogodbi	leto 2022 *Skupna letna obveznost za odplačilo glavnice v letu 2021 v EUR
1	2	3	4	5	6	7	8	9	20
I.A.	SKUPAJ NAJETI FINANČNI KREDITI MOM (10. a čl. ZFO-1)	/	/		/	/	/	/	7.830.826,13
1.1.	UNICREDIT BANKA d.d.	2010	12.000.000	3 mes. Euribor+1,55% fiksni pribitek	01.10.2011	01.07.2025	214.285,71	4	857.142,84
1.2.	Banka Intesa Sanpaolo	2015	1.900.000	6 mes. Euribor+0,99% fiksni pribitek	01.12.2016	01.09.2025	52.777,78	4	211.111,12
1.3.	BKS banka d.d.	2016	5.305.654	3 mes. Euribor+0,9% fiksni pribitek	03.01.2017	03.10.2026	132.641,36	4	530.565,44
1.4.	KREDIT PRI DRŽ.PROR.	2016	72.857	0+0	15.03.2018	15.09.2026	4.047,64	2	8.095,28
1.5.	KREDIT PRI DRŽ.PROR.	2016	293.663	0+0	15.03.2018	15.09.2026	16.314,62	2	32.629,24
1.6.	BKS banka d.d.	2017	7.017.335	3 mes. Euribor+0,85% fiksni pribitek	03.01.2018	03.01.2025	241.977,08	4	967.908,32
1.7.	Banka Intesa Sanpaolo	2017	8.000.000	3 mes. Euribor+0,77% fiksni pribitek	03.07.2017	01.04.2027	200.000,00	4	800.000,00
1.8.	A banka	2017	5.934.327	6 mes. Euribor+1,05% fiksni pribitek	03.07.2017	01.04.2027	148.359,00	4	593.436,00
1.9.	NLB d.d.	2017	4.000.000	1 mes. Euribor+1,02% fiksni pribitek	03.07.2017	01.04.2027	100.000,00	4	400.000,00
1.10.	NOVI KREDIT V LETU-DRŽAVNI PRORAČUN	2017	440.714	0+0	15.03.2019	15.09.2027	24.484,11	2	48.968,22
1.11.	NOVI KREDIT V LETU-DRŽAVNI PRORAČUN	2018	101.901	0+0	15.03.2020	15.09.2028	5.661,17	2	11.322,34
1.12.	NOVI KREDIT V LETU-DRŽAVNI PRORAČUN	2018	283.821	0+0	15.03.2020	15.09.2028	15.767,84	2	31.535,68
1.13.	BKS banka d.d.	2018	3.610.913	6 mes. Euribor+0,5% fiksni pribitek	03.01.2019	01.10.2028	90.272,83	4	361.091,32
1.14.	SID BANKA	2018	2.245.175	6 mes. Euribor+0,6% fiksni pribitek	15.01.2019	30.08.2038	28.064,69	4	112.258,76
1.15.	SID BANKA	2018	1.020.000	6 mes. Euribor+0,6% fiksni pribitek	15.01.2019	30.08.2038	12.750,00	4	51.000,00
1.16.	Delavska hranilnica	2019	3.000.000	6mes. Euribor+0,83% fiksni pribitek	03.01.2020	01.10.2034	50.000,00	4	200.000,00
1.17.	Unicredit banka d.d.	2019	7.550.000	3 mes. Euribor+0,69% fiksni pribitek	03.01.2020	01.10.2029	188.750,00	4	755.000,00
1.18.	NOVI KREDIT V LETU-DRŽAVNI PRORAČUN	2019	496.709	0+0	15.03.2021	15.09.2029	27.594,95	2	55.189,90
1.19.	SID BANKA	2020	3.141.110	6 mes. Euribor+058% fiksni pribitek	15.01.2021	01.11.2040	38.779,14	4	155.116,56
1.20.	SID BANKA	2020	280.000	6 mes. Euribor+048% fiksni pribitek	15.01.2021	01.11.2040	3.456,79	4	13.827,16
1.21.	NLB d.d.	2020	1.500.000	6 mes. Euribor+045% fiksni pribitek	01.01.2021	01.10.2030	37.500,00	4	150.000,00
1.22.	NOVI KREDIT V LETU-DRŽAVNI PRORAČUN	2020	382.122	0+0	15.03.2022	15.09.2030	21.229,00	2	42.458,00
1.23.	NOVI KREDIT V LETU-DRŽAVNI PRORAČUN	2021	384.772	0+0	15.03.2023	15.09.2031	21.378,22	2	0,00
1.24.	NOVI KREDIT-SID BANKA	2021	1.156.601	6 mes. Euribor+058% fiksni pribitek	15.04.2021	01.11.2040	14.457,51	3	57.830,05
1.25.	NOVI KREDIT	2021	13.843.399		03.01.2022	01.10.2031	346.084,98	4	1.384.339,90
1.26.	NOVI KREDIT V LETU-DRŽAVNI PRORAČUN	2022	202.041	0+0	15.03.2024	15.09.2032	11.224,50	2	0,00
1.27.	NOVI KREDIT	2022	10.000.000		03.01.2023	01.10.2032	250.000,00	4	0,00

IZPIS ODHODKOV PO PROGRAMSKI KLASIFIKACIJI

Vrsta poročila: Priprava proračuna - ODHODKI**Poročilo: ZBIR PO PROGRAMSKI KLASIFIKACIJI****Mestna občina Maribor**

Kriteriji za nivoje:

Izbrani nivoji: /PPP/GPR/PPR		Realizacija januar- oktober 2020	Proračun 2021 - 1. obravnava	Proračun 2022 - 1. obravnava	%(Pr2022_1,Re10 2020)	%(Pr2022_1,Pr202 1_1)
		EUR	EUR	EUR		
01	POLITIČNI SISTEM	336.492	506.769	646.769	192,2	127,6
<i>0101</i>	<i>POLITIČNI SISTEM</i>	<i>336.492</i>	<i>506.769</i>	<i>646.769</i>	<i>192,2</i>	<i>127,6</i>
01019001	Dejavnost občinskega sveta	172.365	275.769	275.769	160,0	100,0
01019002	Izvedba in nadzor volitev in referendumov	0	0	140.000	---	---
01019003	Dejavnost župana in podžupanov	164.127	231.000	231.000	140,7	100,0
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	82.980	1.376.500	327.500	394,7	23,8
<i>0202</i>	<i>UREJANJE NA PODROČJU FISKALNE POLITIKE</i>	<i>75.601</i>	<i>1.364.500</i>	<i>315.500</i>	<i>417,3</i>	<i>23,1</i>
02029001	Urejanje na področju fiskalne politike	75.601	1.364.500	315.500	417,3	23,1
<i>0203</i>	<i>FISKALNI NADZOR</i>	<i>7.379</i>	<i>12.000</i>	<i>12.000</i>	<i>162,6</i>	<i>100,0</i>
02039001	Dejavnost nadzornega odbora	7.379	12.000	12.000	162,6	100,0
03	ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ	273.195	918.209	562.236	205,8	61,2
<i>0302</i>	<i>MEDNARODNO SODELOVANJE IN UDELEŽBA</i>	<i>273.195</i>	<i>918.209</i>	<i>562.236</i>	<i>205,8</i>	<i>61,2</i>
03029001	Članarine mednarodnim organizacijam	0	1.750	1.750	---	100,0
03029002	Mednarodno sodelovanje občin	273.195	916.459	560.486	205,2	61,2
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	6.634.970	4.138.224	3.515.624	53,0	85,0
<i>0401</i>	<i>KADROVSKA UPRAVA</i>	<i>10.984</i>	<i>19.000</i>	<i>19.000</i>	<i>173,0</i>	<i>100,0</i>
04019001	Vodenje kadrovskega zadeva	10.984	19.000	19.000	173,0	100,0
<i>0402</i>	<i>INFORMATIZACIJA UPRAVE</i>	<i>578.827</i>	<i>1.045.000</i>	<i>1.045.000</i>	<i>180,5</i>	<i>100,0</i>
04029001	Informacijska infrastruktura	154.319	350.000	350.000	226,8	100,0
04029002	Elektronske storitve	424.508	695.000	695.000	163,7	100,0
<i>0403</i>	<i>DRUGE SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE</i>	<i>6.045.159</i>	<i>3.074.224</i>	<i>2.451.624</i>	<i>40,6</i>	<i>79,8</i>
04039001	Obveščanje domače in tuje javnosti	42.212	53.024	53.024	125,6	100,0
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	36.809	215.000	205.000	556,9	95,4
04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem	5.966.138	2.806.200	2.193.600	36,8	78,2

Mestna občina Maribor

Kriteriji za nivoje:

Izbrani nivoji: /PPP/GPR/PPR		Realizacija januar- oktober 2020	Proračun 2021 - 1. obravnavna	Proračun 2022 - 1. obravnavna	%(Pr2022_1,Re10 2020)	%(Pr2022_1,Pr202 1_1)
		EUR	EUR	EUR		
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	8.488.710	13.351.678	13.239.493	156,0	99,2
0601	DELOVANJE NA PODROČJU LOKALNE SAMOUPRAVE TER KOORDINACIJA VLADNE IN LOKALNE RAVNI	100.999	259.726	244.495	242,1	94,1
06019003	Povezovanje lokalnih skupnosti	100.999	259.726	244.495	242,1	94,1
0602	SOFINANCIRANJE DEJAVNOSTI OBČIN, OŽJIH DELOV OBČIN IN ZVEZ OBČIN	410.043	721.965	723.700	176,5	100,2
06029001	Delovanje ožjih delov občin	410.043	721.965	723.700	176,5	100,2
0603	DEJAVNOST OBČINSKE UPRAVE	7.977.668	12.369.987	12.271.298	153,8	99,2
06039001	Administracija občinske uprave	7.814.487	11.525.282	11.643.078	149,0	101,0
06039002	Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	163.181	844.705	628.220	385,0	74,4
07	OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	3.293.716	4.419.000	4.101.000	124,5	92,8
0703	VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI	3.293.716	4.419.000	4.101.000	124,5	92,8
07039001	Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč	27.940	83.000	83.000	297,1	100,0
07039002	Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč	3.265.775	4.336.000	4.018.000	123,0	92,7
08	NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST	7.577	32.000	32.000	422,4	100,0
0802	POLICIJSKA IN KRIMINALISTIČNA DEJAVNOST	7.577	32.000	32.000	422,4	100,0
08029001	Prometna varnost	7.102	30.000	30.000	422,4	100,0
08029002	Notranja varnost	475	2.000	2.000	421,4	100,0
10	TRG DELA IN DELOVNI POGOJI	166.293	542.600	542.600	326,3	100,0
1003	AKTIVNA POLITIKA ZAPOSLOVANJA	166.293	542.600	542.600	326,3	100,0
10039001	Povečanje zaposljivosti	166.293	542.600	542.600	326,3	100,0
11	KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	72.201	223.397	220.360	305,2	98,6
1102	PROGRAM REFORME KMETIJSTVA IN ŽIVILSTVA	32.547	104.037	101.000	310,3	97,1
11029001	Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu	30.712	78.000	78.000	254,0	100,0
11029002	Razvoj in prilagajanje podeželskih območij	130	23.037	20.000	---	86,8
11029003	Zemljiške operacije	1.706	3.000	3.000	175,9	100,0
1103	SPLOŠNE STORITVE V KMETIJSTVU	38.898	60.000	60.000	154,3	100,0
11039002	Zdravstveno varstvo rastlin in živali	38.898	60.000	60.000	154,3	100,0
1104	GOZDARSTVO	756	59.360	59.360	---	100,0
11049001	Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest	756	59.360	59.360	---	100,0

Mestna občina Maribor

Kriteriji za nivoje:

Izbrani nivoji: /PPP/GPR/PPR		Realizacija januar- oktober 2020	Proračun 2021 - 1. obravnava	Proračun 2022 - 1. obravnava	%(Pr2022_1,Re10 2020)	%(Pr2022_1,Pr202 1_1)
		EUR	EUR	EUR		
12	PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN	659.998	1.250.000	1.050.000	159,1	84,0
1204	UREJANJE, NADZOR IN OSKRBA NA PODROČJU PREDELAVE IN DISTRIBUCIJE NAFTE IN ZEMELJSKEGA PLINA	303.708	500.000	400.000	131,7	80,0
12049001	Oskrba s plinom	303.708	500.000	400.000	131,7	80,0
1207	UREJANJE, NADZOR IN OSKRBA Z DRUGIMI VRSTAMI ENERGIJE	356.289	750.000	650.000	182,4	86,7
12079001	Oskrba s toplotno energijo	356.289	750.000	650.000	182,4	86,7
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	21.171.932	26.102.362	21.988.789	103,9	84,2
1302	CESTNI PROMET IN INFRASTRUKTURA	21.170.849	26.100.762	21.987.189	103,9	84,2
13029001	Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	4.401.010	5.405.900	5.505.900	125,1	101,9
13029002	Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	7.737.396	3.130.000	2.230.000	28,8	71,3
13029003	Urejanje cestnega prometa	6.850.793	11.294.862	11.281.289	164,7	99,9
13029004	Cestna razsvetljava	1.654.186	2.370.000	1.970.000	119,1	83,1
13029006	Investicijsko vzdrževanje in gradnja državnih cest	527.465	3.900.000	1.000.000	189,6	25,6
1305	VODNI PROMET IN INFRASTRUKTURA	1.083	1.600	1.600	147,8	100,0
13059001	Investicije v pristaniško infrastrukturo in varnost plovbe	1.083	1.600	1.600	147,8	100,0
14	GOSPODARSTVO	1.201.348	7.840.000	1.662.810	138,4	21,2
1402	POSPEŠEVANJE IN PODPORA GOSPODARSKI DEJAVNOSTI	16.056	300.000	272.810	---	90,9
14029001	Spodbujanje razvoja malega gospodarstva	16.056	300.000	272.810	---	90,9
1403	PROMOCIJA SLOVENIJE, RAZVOJ TURIZMA IN GOSTINSTVA	1.185.293	7.540.000	1.390.000	117,3	18,4
14039002	Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva	1.185.293	7.540.000	1.390.000	117,3	18,4
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	2.262.646	8.440.790	7.181.110	317,4	85,1
1501	OKOLJEVARSTVENE POLITIKE IN SPLOŠNE ADMINISTRATIVNE ZADEVE	24.423	76.500	76.500	313,2	100,0
15019001	Regulatorni okvir, splošna administracija in oblikovanje politike	24.423	76.500	76.500	313,2	100,0
1502	ZMANJŠEVANJE ONESNAŽENJA, KONTROLA IN NADZOR	2.236.559	8.233.180	6.973.500	311,8	84,7
15029001	Zbiranje in ravnanje z odpadki	1.025.132	1.671.180	1.266.500	123,6	75,8

Mestna občina Maribor

Kriteriji za nivoje:

		Realizacija januar- oktober 2020	Proračun 2021 - 1. obravnava	Proračun 2022 - 1. obravnava	%(Pr2022_1,Re10 2020)	%(Pr2022_1,Pr202 1_1)
Izbrani nivoji: /PPP/GPR/PPR		EUR	EUR	EUR		
15029002	Ravnanje z odpadno vodo	1.089.317	6.350.000	5.450.000	500,3	85,8
15029003	Izboljšanje stanja okolja	122.109	212.000	257.000	210,5	121,2
1504	UPRAVLJANJE IN NADZOR VODNIH VIROV	0	100.000	100.000	---	100,0
15049001	Načrtovanje, varstvo in urejanje voda	0	100.000	100.000	---	100,0
1505	POMOČ IN PODPORA OHRANJANJU NARAVE	1.664	31.110	31.110	---	100,0
15059001	Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot	1.664	31.110	31.110	---	100,0
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	3.647.565	10.166.270	5.601.000	153,6	55,1
1602	PROSTORSKO IN PODEŽELSKO PLANIRANJE IN ADMINISTRACIJA	23.957	490.000	280.000	---	57,1
16029003	Prostorsko načrtovanje	23.957	490.000	280.000	---	57,1
1603	KOMUNALNA DEJAVNOST	2.181.590	7.264.152	3.311.000	151,8	45,6
16039001	Oskrba z vodo	684.319	1.377.000	1.100.000	160,7	79,9
16039002	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	219.059	233.000	233.000	106,4	100,0
16039003	Objekti za rekreacijo	1.249.091	5.446.152	1.770.000	141,7	32,5
16039004	Praznično urejanje naselij	25.599	115.000	115.000	449,2	100,0
16039005	Druge komunalne dejavnosti	3.522	93.000	93.000	---	100,0
1605	SPODBUJANJE STANOVANJSKE GRADNJE	187.314	160.000	90.000	48,1	56,3
16059003	Drugi programi na stanovanjskem področju	187.314	160.000	90.000	48,1	56,3
1606	UPRAVLJANJE IN RAZPOLAGANJE Z ZEMLJIŠČI (JAVNO DOBRO, KMETIJSKA, GOZDNA IN STAVBNA ZEMLJIŠČA)	1.254.704	2.252.118	1.920.000	153,0	85,3
16069001	Urejanje občinskih zemljišč	1.153.196	1.852.118	1.520.000	131,8	82,1
16069002	Nakup zemljišč	101.508	400.000	400.000	394,1	100,0
17	ZDRAVSTVENO VARSTVO	1.691.428	2.571.300	2.271.300	134,3	88,3
1702	PRIMARNO ZDRAVSTVO	12.293	500.000	200.000	---	40,0
17029001	Dejavnost zdravstvenih domov	12.293	500.000	200.000	---	40,0
1706	PREVENTIVNI PROGRAMI ZDRAVSTVENEGA VARSTVA	45.686	95.300	95.300	208,6	100,0
17069001	Spremljanje zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja	45.686	95.300	95.300	208,6	100,0
1707	DRUGI PROGRAMI NA PODROČJU ZDRAVSTVA	1.633.449	1.976.000	1.976.000	121,0	100,0
17079001	Nujno zdravstveno varstvo	1.489.740	1.846.000	1.846.000	123,9	100,0
17079002	Mrliško ogledna služba	143.709	130.000	130.000	90,5	100,0

Mestna občina Maribor

Kriteriji za nivoje:

Izbrani nivoji: /PPP/GPR/PPR		Realizacija januar- oktober 2020	Proračun 2021 - 1. obravnava	Proračun 2022 - 1. obravnava	%(Pr2022_1,Re10 2020)	%(Pr2022_1,Pr202 1_1)
		EUR	EUR	EUR		
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	11.318.176	39.933.217	32.863.405	290,4	82,3
1802	<i>OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE</i>	261.668	468.692	468.044	178,9	99,9
18029001	Nepremična kulturna dediščina	0	4.000	4.000	---	100,0
18029002	Premična kulturna dediščina	261.668	464.692	464.044	177,3	99,9
1803	<i>PROGRAMI V KULTURI</i>	6.751.650	25.549.600	26.868.281	398,0	105,2
18039001	Knjižničarstvo in založništvo	2.666.200	3.470.297	3.519.403	132,0	101,4
18039002	Umetniški programi	2.562.489	3.916.507	3.871.875	151,1	98,9
18039003	Ljubiteljska kultura	0	193.205	193.205	---	100,0
18039004	Mediji in avdiovizualna kultura	29.767	35.720	35.720	120,0	100,0
18039005	Drugi programi v kulturi	1.311.300	17.713.871	19.028.078	---	107,4
18039006	Zoološki in botanični vrtovi, akvariji, arboretumi ipd.	181.895	220.000	220.000	121,0	100,0
1804	<i>PODPORA POSEBNIM SKUPINAM</i>	33.094	73.486	71.486	216,0	97,3
18049001	Programi veteranskih organizacij	0	40.386	38.386	---	95,1
18049004	Programi drugih posebnih skupin	33.094	33.100	33.100	100,0	100,0
1805	<i>ŠPORT IN PROSTOČASNE AKTIVNOSTI</i>	4.271.763	13.841.438	5.455.594	127,7	39,4
18059001	Programi športa	3.791.201	13.121.344	4.735.500	124,9	36,1
18059002	Programi za mladino	480.563	720.094	720.094	149,8	100,0
19	IZOBRAŽEVANJE	18.601.595	27.215.566	26.535.202	142,7	97,5
1902	<i>VARSTVO IN VZGOJA PREDŠOLSКИH OTROK</i>	14.657.615	20.772.873	20.315.606	138,6	97,8
19029001	Vrtci	14.657.615	20.772.873	20.315.606	138,6	97,8
1903	<i>PRIMARNO IN SEKUNDARNO IZOBRAŽEVANJE</i>	3.700.371	6.071.097	5.848.000	158,0	96,3
19039001	Osnovno šolstvo	3.365.528	5.630.097	5.407.000	160,7	96,0
19039002	Glasbeno šolstvo	33.959	41.000	41.000	120,7	100,0
19039004	Podporne storitve v primarnem in sekundarnem izobraževanju	300.883	400.000	400.000	132,9	100,0
1905	<i>DRUGI IZOBRAŽEVALNI PROGRAMI</i>	51.721	89.596	89.596	173,2	100,0
19059001	Izobraževanje odraslih	51.036	71.596	71.596	140,3	100,0
19059002	Druge oblike izobraževanja	686	18.000	18.000	---	100,0
1906	<i>POMOČI ŠOLAJOČIM</i>	191.888	282.000	282.000	147,0	100,0
19069001	Pomoči v osnovnem šolstvu	107.048	180.000	180.000	168,2	100,0
19069003	Štipendije	84.840	102.000	102.000	120,2	100,0

Mestna občina Maribor

Kriteriji za nivoje:

Izbrani nivoji: /PPP/GPR/PPR		Realizacija januar- oktober 2020	Proračun 2021 - 1. obravnavna	Proračun 2022 - 1. obravnavna	%(Pr2022_1,Re10 2020)	%(Pr2022_1,Pr202 1_1)
		EUR	EUR	EUR		
20	SOCIALNO VARSTVO	7.404.899	8.955.500	8.852.400	119,6	98,9
2001	UREJANJE IN NADZOR SISTEMA SOCIALNEGA VARSTVA	8.500	10.200	10.200	120,0	100,0
20019001	Urejanje sistema socialnega varstva	8.500	10.200	10.200	120,0	100,0
2002	VARSTVO OTROK IN DRUŽINE	81.476	179.800	96.700	118,7	53,8
20029001	Drugi programi v pomoč družini	81.476	179.800	96.700	118,7	53,8
2004	IZVAJANJE PROGRAMOV SOCIALNEGA VARSTVA	7.314.923	8.765.500	8.745.500	119,6	99,8
20049001	Centri za socialno delo	71.000	85.200	85.200	120,0	100,0
20049002	Socialno varstvo invalidov	289.226	410.200	410.200	141,8	100,0
20049003	Socialno varstvo starih	3.950.593	4.761.100	4.761.100	120,5	100,0
20049004	Socialno varstvo materialno ogroženih	2.400.072	2.824.600	2.824.600	117,7	100,0
20049005	Socialno varstvo zasvojenih	44.973	54.100	54.100	120,3	100,0
20049006	Socialno varstvo drugih ranljivih skupin	559.060	630.300	610.300	109,2	96,8
22	SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA	6.224.276	6.798.470	8.543.037	137,3	125,7
2201	SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA	6.224.276	6.798.470	8.543.037	137,3	125,7
22019001	Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje	6.218.276	6.778.470	8.529.037	137,2	125,8
22019002	Stroški financiranja in upravljanja z dolgom	6.000	20.000	14.000	233,3	70,0
23	INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	94.600	1.333.800	1.333.800	---	100,0
2302	POSEBNA PRORAČUNSKA REZERVA IN PROGRAMI POMOČI V PRIMERIH NESREČ	94.600	333.800	333.800	352,9	100,0
23029001	Rezerva občine	94.600	333.800	333.800	352,9	100,0
2303	SPLOŠNA PRORAČUNSKA REZERVACIJA	0	1.000.000	1.000.000	---	100,0
23039001	Splošna proračunska rezervacija	0	1.000.000	1.000.000	---	100,0
SKUPAJ		93.634.596	166.115.652	141.070.435	150,7	84,9

IZPIS ODHODKOV PO FUNKCIONALNI KLASIFIKACIJI

Vrsta poročila: Priprava proračuna - ODHODKI

Mestna občina Maribor

Kriteriji za nivoje:

Izbrani nivoji: /COFOG2/COFOG		Realizacija januar- oktober 2020	Proračun 2021 - 1. obravnava	Proračun 2022 - 1. obravnava	%(Pr2022_1,Re10 2020)	%(Pr2022_1,Pr202 1_1)
		EUR	EUR	EUR		
01	JAVNA UPRAVA	22.716.500	29.296.968	28.709.659	126,4	98,0
0111	DEJAVNOSTI IZVRŠILNIH IN ZAKONODAJNIH ORGANOV	8.150.979	12.032.051	12.149.847	149,1	101,0
0112	DEJAVNOSTI S PODROČJA FINANČNIH IN FISKALNIH ZADEV	82.980	1.376.500	327.500	394,7	23,8
0113	DEJAVNOSTI S PODROČJA ZUNANJIH ZADEV	273.195	918.209	562.236	205,8	61,2
0131	SPLOŠNE KADROVSKE ZADEVE	10.984	19.000	19.000	173,0	100,0
0133	DRUGE SPLOŠNE ZADEVE IN STORITVE	7.420.833	6.118.023	4.946.820	66,7	80,9
0160	DRUGE DEJAVNOSTI JAVNE UPRAVE	143.210	1.312.750	1.437.519	---	109,5
0171	SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA DRŽAVE	6.224.276	6.798.470	8.543.037	137,3	125,7
0180	SPLOŠNI TRANSFERI MED JAVNOFINANČNIMI INSTITUCIJAMI NA RAZLIČNIH RAVNEH DRŽAVE	410.043	721.965	723.700	176,5	100,2
02	OBRAMBA	27.940	83.000	83.000	297,1	100,0
0220	CIVILNA ZAŠČITA	27.940	83.000	83.000	297,1	100,0
03	JAVNI RED IN VARNOST	3.273.352	4.368.000	4.050.000	123,7	92,7
0310	POLICIJA	7.577	32.000	32.000	422,4	100,0
0320	PROTIPOŽARNA VARNOST	3.265.775	4.336.000	4.018.000	123,0	92,7
04	GOSPODARSKE DEJAVNOSTI	23.693.684	40.520.511	26.750.559	112,9	66,0
0411	DEJAVNOSTI S PODROČJA SPLOŠNIH GOSPODARSKIH IN TRGOVINSKIH ZADEV	16.056	300.000	272.810	---	90,9
0412	DEJAVNOSTI S PODROČJA SPLOŠNIH ZADEV, POVEZANIH Z DELOM IN ZAPOSLOVANJEM	166.293	542.600	542.600	326,3	100,0
0421	KMETIJSTVO	71.445	164.037	161.000	225,4	98,2
0422	GOZDARSTVO	756	59.360	59.360	---	100,0
0432	PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA NAFTE IN ZEMELJSKEGA PLINA	303.708	500.000	400.000	131,7	80,0
0436	PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA DRUGE ENERGIJE	356.289	750.000	650.000	182,4	86,7
0451	CESTNI PROMET	19.516.664	23.730.762	20.017.189	102,6	84,4
0452	VODNI PROMET	1.083	1.600	1.600	147,8	100,0
0460	KOMUNIKACIJE	578.827	1.045.000	1.045.000	180,5	100,0
0473	TURIZEM	1.185.293	7.540.000	1.390.000	117,3	18,4
0490	DRUGE DEJAVNOSTI S PODROČJA GOSPODARSKIH ZADEV	1.497.271	5.887.152	2.211.000	147,7	37,6
05	VARSTVO OKOLJA	2.262.646	8.340.790	7.081.110	313,0	84,9
0510	ZBIRANJE IN RAVNANJE Z ODPADKI	1.025.132	1.671.180	1.266.500	123,6	75,8

Mestna občina Maribor

Kriteriji za nivoje:

Izbrani nivoji: /COFOG2/COFOG		Realizacija januar- oktober 2020	Proračun 2021 - 1. obravnava	Proračun 2022 - 1. obravnava	%(Pr2022_1,Re10 2020)	%(Pr2022_1,Pr202 1_1)
		EUR	EUR	EUR		
0520	RAVNANJE Z ODPADNO VODO	1.089.317	6.350.000	5.450.000	500,3	85,8
0530	ZMANJŠEVANJE ONESNAŽEVANJA	122.109	212.000	257.000	210,5	121,2
0540	VARSTVO BIOLOŠKE RAZNOVRSTNOSTI IN KRAJINE	1.664	31.110	31.110	---	100,0
0560	DRUGE DEJAVNOSTI S PODROČJA VARSTVA OKOLJA	24.423	76.500	76.500	313,2	100,0
06	STANOVANJSKA DEJAVNOST IN PROSTORSKI RAZVOJ	2.549.775	4.497.000	3.540.000	138,8	78,7
0610	STANOVANJSKA DEJAVNOST	187.314	160.000	90.000	48,1	56,3
0620	DEJAVNOSTI NA PODROČJU PROSTORSKEGA NAČRTOVANJA IN RAZVOJA	23.957	490.000	280.000	---	57,1
0630	OSKRBA Z VODO	684.319	1.477.000	1.200.000	175,4	81,3
0640	CESTNA RAZSVETLIJAVA	1.654.186	2.370.000	1.970.000	119,1	83,1
07	ZDRAVSTVO	220.651	791.300	491.300	222,7	62,1
0721	SPLOŠNE ZDRAVSTVENE STORITVE	174.965	696.000	396.000	226,3	56,9
0740	STORITVE SPLOŠNEGA ZDRAVSTVENEGA VARSTVA	45.686	95.300	95.300	208,6	100,0
08	REKREACIJA, KULTURA IN DEJAVNOSTI NEPROFITNIH ORGANIZACIJ, DRUŠTEV, ZDRUŽENJ IN DRUGIH INSTITUCIJ	11.877.236	40.563.517	33.473.705	281,8	82,5
0810	DEJAVNOSTI NA PODROČJU ŠPORTA IN REKREACIJE	3.791.201	13.121.344	4.735.500	124,9	36,1
0820	KULTURNE DEJAVNOSTI	6.983.552	25.982.572	27.300.605	390,9	105,1
0830	DEJAVNOSTI RADIA IN TELEVIZIJE TER ZALOŽNIŠTVA	29.767	35.720	35.720	120,0	100,0
0840	DEJAVNOSTI NEPROFITNIH ORGANIZACIJ, DRUŠTEV, ZDRUŽENJ IN DRUGIH INSTITUCIJ	1.072.716	1.423.880	1.401.880	130,7	98,5
09	IZOBRAŽEVANJE	18.601.595	27.215.566	26.535.202	142,7	97,5
0911	PREDŠOLSKA VZGOJA	14.657.615	20.772.873	20.315.606	138,6	97,8
0912	OSNOVNOŠOLSKO IZOBRAŽEVANJE	3.700.371	6.071.097	5.848.000	158,0	96,3
0950	IZOBRAŽEVANJE, KI GA NI MOGOČE OPREDELITI PO STOPNJAH	51.721	89.596	89.596	173,2	100,0
0960	PODPORNE STORITVE PRI IZOBRAŽEVANJU	191.888	282.000	282.000	147,0	100,0
10	SOCIALNA VARNOST	8.411.217	10.439.000	10.355.900	123,1	99,2
1012	VARSTVO INVALIDNIH OSEB	289.226	410.200	410.200	141,8	100,0
1040	VARSTVO OTROK IN DRUŽINE	81.476	179.800	96.700	118,7	53,8
1070	ZAGOTAVLJANJE SOCIALNE VARNOSTI SOCIALNO OGROŽENIH IN SOCIALNO IZKLJUČENIH KATEGORIJ PREBIVALSTVA	7.866.414	9.419.800	9.419.800	119,8	100,0
1090	DRUGE DEJAVNOSTI NA PODROČJU SOCIALNE VARNOSTI	174.100	429.200	429.200	246,5	100,0
SKUPAJ		93.634.596	166.115.652	141.070.435	150,7	84,9

II. POSEBNI DEL

2. SPREMEMBE V POSEBNEM DELU – FINANČNEM NAČRTU ODHODKOV

A - Bilanca odhodkov

PRORAČUN MESTNE OBČINE MARIBOR ZA LETO 2022

II. POSEBNI DEL

Odhodki in drugi izdatki proračuna Mestne občine Maribor za leto 2022 so po proračunskih uporabnikih izkazani kot sledi:

A. Bilanca odhodkov

0101 - Mestni svet

v EUR

		413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1	Indeks	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
0101	Mestni svet	183.823	296.769	436.769	237,6	147,2
01	POLITIČNI SISTEM	172.365	275.769	415.769	241,2	150,8
0101	Politični sistem	172.365	275.769	415.769	241,2	150,8
<i>01019001</i>	<i>Dejavnost občinskega sveta</i>	<i>172.365</i>	<i>275.769</i>	<i>275.769</i>	<i>160,0</i>	<i>100,0</i>
<i>215100</i>	<i>Mestni svet</i>	<i>79.401</i>	<i>120.000</i>	<i>120.000</i>	<i>151,1</i>	<i>100,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	11.242	23.000	23.000	204,6	100,0
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	588	0	0	0,0	---
	4029 Drugi operativni odhodki	66.660	97.000	97.000	145,5	100,0
	4202 Nakup opreme	911	0	0	0,0	---
<i>215300</i>	<i>Odbori in komisije</i>	<i>11.825</i>	<i>21.000</i>	<i>21.000</i>	<i>177,6</i>	<i>100,0</i>
	4024 Izdatki za službena potovanja	61	0	0	0,0	---
	4029 Drugi operativni odhodki	11.765	21.000	21.000	178,5	100,0
<i>821002</i>	<i>Financiranje strank - SD</i>	<i>4.395</i>	<i>5.274</i>	<i>5.274</i>	<i>120,0</i>	<i>100,0</i>
	4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	4.395	5.274	5.274	120,0	100,0
<i>821004</i>	<i>Financiranje strank - DeSUS</i>	<i>3.168</i>	<i>3.801</i>	<i>3.801</i>	<i>120,0</i>	<i>100,0</i>
	4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	3.168	3.801	3.801	120,0	100,0
<i>821008</i>	<i>Financiranje strank - SDS</i>	<i>7.455</i>	<i>8.946</i>	<i>8.946</i>	<i>120,0</i>	<i>100,0</i>
	4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	7.455	8.946	8.946	120,0	100,0
<i>821012</i>	<i>Financiranje strank - NSi - krščanski demokrati</i>	<i>2.650</i>	<i>3.180</i>	<i>3.180</i>	<i>120,0</i>	<i>100,0</i>
	4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	2.650	3.180	3.180	120,0	100,0

A. Bilanca odhodkov

0101 - Mestni svet

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1	Indeks	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
821015 <i>Financiranje strank - LPR</i>	4.665	5.598	5.598	120,0	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	4.665	5.598	5.598	120,0	100,0
821019 <i>Financiranje stranke SMS - ZELENI</i>	2.143	2.571	2.571	120,0	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	2.143	2.571	2.571	120,0	100,0
821022 <i>Financiranje stranke SMC-Stranka modernega centra</i>	6.885	8.262	8.262	120,0	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	6.885	8.262	8.262	120,0	100,0
821023 <i>Financiranje stranke Lista Franca Kanglerja - NLS</i>	20.520	24.624	24.624	120,0	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	20.520	24.624	24.624	120,0	100,0
821026 <i>Financiranje stranke Lista kolesarjev in pešcev</i>	6.040	7.248	7.248	120,0	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	6.040	7.248	7.248	120,0	100,0
821027 <i>Financiranje stranke Lista mladih.povezujemo</i>	2.448	2.937	2.937	120,0	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	2.448	2.937	2.937	120,0	100,0
821028 <i>Financiranje stranke Alenke Bratušek</i>	1.560	1.872	1.872	120,0	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	1.560	1.872	1.872	120,0	100,0
821029 <i>Financiranje stranke Lista Marjana Šarca</i>	1.410	1.692	1.692	120,0	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	1.410	1.692	1.692	120,0	100,0
821030 <i>Financiranje stranke Levica</i>	3.970	4.764	4.764	120,0	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	3.970	4.764	4.764	120,0	100,0
824002 <i>Financiranje kluba SD</i>	503	2.400	2.400	476,9	100,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	503	1.240	1.240	246,4	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0	1.160	1.160	---	100,0
824004 <i>Financiranje kluba DeSUS</i>	900	1.200	1.200	133,3	100,0
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	900	1.200	1.200	133,3	100,0

A. Bilanca odhodkov

0101 - Mestni svet

v EUR

	413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
824008 <i>Financiranje kluba SDS</i>	267	2.400	2.400	900,2	100,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	267	700	700	262,6	100,0
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	0	900	900	---	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0	800	800	---	100,0
824016 <i>Financiranje kluba NSi - krščanski demokrati</i>	0	1.200	1.200	---	100,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	320	320	---	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0	880	880	---	100,0
824019 <i>Financiranje kluba LPR</i>	1.272	2.400	2.400	188,7	100,0
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	0	420	420	---	100,0
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	1.272	1.980	1.980	155,7	100,0
824021 <i>Financiranje kluba Gasilci Maribor</i>	310	1.200	1.200	387,1	100,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	310	1.050	1.050	338,7	100,0
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	0	150	150	---	100,0
824025 <i>Financiranje kluba Samostojni svetniki</i>	87	1.200	1.200	---	100,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	1.200	1.200	---	100,0
4202 Nakup opreme	87	0	0	0,0	---
824031 <i>Financiranje kluba SMS - ZELENI</i>	0	1.200	1.200	---	100,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	970	970	---	100,0
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	0	230	230	---	100,0
824032 <i>Financiranje kluba Lista Franca Kanglerja - NLS</i>	7.035	12.000	12.000	170,6	100,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	2.450	3.400	3.400	138,8	100,0
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	0	800	800	---	100,0
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	0	400	400	---	100,0
4029 Drugi operativni odhodki	346	2.500	2.500	722,9	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	4.239	4.900	4.900	115,6	100,0
824035 <i>Financiranje kluba SMC-Stranka modernega centra</i>	400	3.600	3.600	899,6	100,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	55	2.200	2.200	---	100,0
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	345	1.000	1.000	289,7	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0	400	400	---	100,0

A. Bilanca odhodkov

0101 - Mestni svet

v EUR

	413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1	Indeks	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
824037 <i>Financiranje kluba Liste župana Andreja Fištravca</i>	851	3.600	3.600	422,9	100,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	793	1.200	1.200	151,3	100,0
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	58	800	800	---	100,0
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	0	1.500	1.500	---	100,0
4029 Drugi operativni odhodki	0	100	100	---	100,0
824038 <i>Financiranje kluba Liste kolesarjev in pešcev</i>	87	3.600	3.600	---	100,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	2.880	2.880	---	100,0
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	0	720	720	---	100,0
4202 Nakup opreme	87	0	0	0,0	---
824039 <i>Financiranje kluba Arsenovič za Maribor</i>	1.879	13.200	13.200	702,7	100,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.879	8.800	8.800	468,4	100,0
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	0	1.400	1.400	---	100,0
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	0	3.000	3.000	---	100,0
824040 <i>Financiranje kluba Svetnikov Levica</i>	0	2.400	2.400	---	100,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	600	600	---	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0	1.800	1.800	---	100,0
824041 <i>Financiranje kluba Lista Melite Petelin</i>	240	1.200	1.200	500,0	100,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	1.200	1.200	---	100,0
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	240	0	0	0,0	---
824042 <i>Financiranje kluba Lista mladih.povezujemo</i>	0	1.200	1.200	---	100,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	1.200	1.200	---	100,0
01019002 Izvedba in nadzor volitev in referendumov	0	0	140.000	---	---
215600 <i>Volitve, referendumi in ljudska iniciativa</i>	0	0	140.000	---	---
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	0	36.000	---	---
4029 Drugi operativni odhodki	0	0	98.000	---	---
4202 Nakup opreme	0	0	6.000	---	---

A. Bilanca odhodkov

0101 - Mestni svet

v EUR

		413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	10.984	19.000	19.000	173,0	100,0
0401	Kadrovska uprava	10.984	19.000	19.000	173,0	100,0
<i>04019001</i>	<i>Vodenje kadrovskih zadev</i>	<i>10.984</i>	<i>19.000</i>	<i>19.000</i>	<i>173,0</i>	<i>100,0</i>
	<i>215500 Nagrade in priznanja</i>	<i>10.984</i>	<i>19.000</i>	<i>19.000</i>	<i>173,0</i>	<i>100,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	116	500	500	431,4	100,0
	4021 Posebni material in storitve	0	3.700	3.700	---	100,0
	4029 Drugi operativni odhodki	0	2.800	2.800	---	100,0
	4119 Drugi transferi posameznikom	10.868	12.000	12.000	110,4	100,0
08	NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST	475	2.000	2.000	421,4	100,0
0802	Policijska in kriminalistična dejavnost	475	2.000	2.000	421,4	100,0
<i>08029002</i>	<i>Notranja varnost</i>	<i>475</i>	<i>2.000</i>	<i>2.000</i>	<i>421,4</i>	<i>100,0</i>
	<i>215400 Varnostni sosvet</i>	<i>475</i>	<i>2.000</i>	<i>2.000</i>	<i>421,4</i>	<i>100,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	475	2.000	2.000	421,4	100,0

0101 Mestni svet

01 POLITIČNI SISTEM

1. Opis področja proračunske porabe

Področje porabe zajema dejavnost Mestnega sveta Mestne občine Maribor, delovnih teles Mestnega sveta Mestne občine Maribor (odborov in komisij) ter mestne volilne komisije.

Pristojnosti župana in podžupanov so podrobneje opredeljene v Odloku o organizaciji in delovnem področju Mestne uprave Mestne občine Maribor (MUV št. 20/07) in v Statutu MOM (MUV št. 10/11; 08/14 in 12/2019).

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o funkcionarjih v državni upravi, Zakon o političnih strankah, Zakon o lokalnih volitvah, Zakon o javnem naročanju, Statut MOM, Pravilnik o plačah, sejinah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev ter članov drugih organov Mestne občine Maribor, Pravilnik o porabi proračunskih sredstev za delo klubov svetnikov ter ostali lokalni in državni predpisi.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Nemotena izvedba sej metnega sveta in delovnih teles, le te morajo biti izvedene v skladu s predpisi in zastavljenimi načrti. V mandatnem obdobju je načrtovana izvedba približno 40 rednih sej mestnega sveta in 300 sej vseh delovnih teles skupaj.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0101 Politični sistem

0101 Politični sistem

1. Opis glavnega programa

V program se uvrščajo vse naloge, ki jih članicam in članom Mestnega sveta Mestne občine Maribor in delovnim telesom Mestnega sveta Mestne občine Maribor nalagajo Statut MOM, Poslovnik MS MOM in drugi predpisi.

V programu so predvidene naloge, ki jih opravljajo funkcionarji v skladu s predpisanimi zakoni.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru političnega sistema.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev političnega sistema.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

01019001 Dejavnost občinskega sveta, 01019002 Izvedba in nadzor volitev in referendumov.

01019001 Dejavnost občinskega sveta

1. Opis podprograma

Mestni svet je najvišji organ odločanja o vseh zadevah v okviru pravic in dolžnosti Mestne občine Maribor.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Pravna podlaga je v Zakonu o lokalni samoupravi in Zakonu o javnih finančah ter v Statutu MOM, Poslovniku MS MOM, Pravilniku in Navodilu o porabi proračunskih sredstev za delo klubov svetnikov.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotovitev materialnih in strokovnih podlag za delo Mestnega sveta Mestne občine Maribor in njegovih delovnih teles. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvedba rednih sej mestnega sveta (načrtovanih je 10 rednih sej) in sej delovnih teles.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

215100 Mestni svet

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Mestni svet Mestne občine Maribor bo imel v letu 2022 - predvidoma 10 rednih sej in nepredvideno število izrednih ter dopisnih sej. Sredstva so namenjena za sejnine članov Mestnega sveta Mestne občine Maribor, reprezentanco, prenos in snemanje ter predvajanje sej mestnega sveta Mestne občine Maribor, za kritje stroškov objav v Medobčinskem uradnem vestniku in za kritje drugih stroškov, ki nastanejo pri opravljanju svetniških funkcij.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

215300 Odbori in komisije

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Odbori in komisije mestnega sveta bodo imeli v letu 2022 predvidoma 130 sej. Sredstva bodo porabljena za sejnine članov delovnih teles Mestnega sveta Mestne občine Maribor

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

821002 Financiranje strank - SD

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Lokalna skupnost financira politične stranke v skladu z 26. členom Zakona o političnih strankah. Zakon določa, da lokalna skupnost financira politične stranke glede na dosežen rezultat na lokalnih volitvah. Pravico do dotacije imajo politične stranke, ki so na volitvah prejele najmanj polovico glasov, ki so bili potrebni za izvolitev enega občinskega svetnika. Dotacije se izplačujejo mesečno. Mestni svet mora vsako leto sprejeti tudi sklep o financiranju strank.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

821004 Financiranje strank - DeSUS

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Lokalna skupnost financira politične stranke v skladu z 26. členom Zakona o političnih strankah. Zakon določa, da lokalna skupnost financira politične stranke glede na dosežen rezultat na lokalnih volitvah. Pravico do dotacije imajo politične stranke, ki so na volitvah prejele najmanj polovico glasov, ki so bili potrebni za izvolitev enega občinskega svetnika. Dotacije se izplačujejo mesečno. Mestni svet mora vsako leto sprejeti tudi sklep o financiranju strank.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

821008 Financiranje strank - SDS

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Lokalna skupnost financira politične stranke v skladu z 26. členom Zakona o političnih strankah. Zakon določa, da lokalna skupnost financira politične stranke glede na dosežen rezultat na lokalnih volitvah. Pravico do dotacije imajo politične stranke, ki so na volitvah prejele najmanj polovico glasov, ki so bili potrebni za izvolitev enega občinskega svetnika. Dotacije se izplačujejo mesečno. Mestni svet mora vsako leto sprejeti tudi sklep o financiranju strank.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

821012 Financiranje strank - NSi - krščanski demokrati

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Lokalna skupnost financira politične stranke v skladu z 26. členom Zakona o političnih strankah. Zakon določa, da lokalna skupnost financira politične stranke glede na dosežen rezultat na lokalnih volitvah. Pravico do dotacije imajo politične stranke, ki so na volitvah prejele najmanj polovico glasov, ki so bili potrebni za izvolitev enega občinskega svetnika. Dotacije se izplačujejo mesečno. Mestni svet mora vsako leto sprejeti tudi sklep o financiranju strank.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

821015 Financiranje strank - LPR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Lokalna skupnost financira politične stranke v skladu z 26. členom Zakona o političnih strankah. Zakon določa, da lokalna skupnost financira politične stranke glede na dosežen rezultat na lokalnih volitvah. Pravico do dotacije imajo politične stranke, ki so na volitvah prejele najmanj polovico glasov, ki so bili potrebni za izvolitev enega občinskega svetnika. Dotacije se izplačujejo mesečno. Mestni svet mora vsako leto sprejeti tudi sklep o financiranju strank.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

821019 Financiranje stranke SMS - ZELENI

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Lokalna skupnost financira politične stranke v skladu z 26. členom Zakona o političnih strankah. Zakon določa, da lokalna skupnost financira politične stranke glede na dosežen rezultat na lokalnih volitvah. Pravico do dotacije imajo politične stranke, ki so na volitvah prejele najmanj polovico glasov, ki so bili potrebni za izvolitev enega občinskega svetnika. Dotacije se izplačujejo mesečno. Mestni svet mora vsako leto sprejeti tudi sklep o financiranju strank.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

821022 Financiranje stranke SMC-Stranka modernega centra

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Lokalna skupnost financira politične stranke v skladu z 26. členom Zakona o političnih strankah. Zakon določa, da lokalna skupnost financira politične stranke glede na dosežen rezultat na lokalnih volitvah. Pravico do dotacije imajo politične stranke, ki so na volitvah prejele najmanj polovico glasov, ki so bili potrebni za izvolitev enega občinskega svetnika. Dotacije se izplačujejo mesečno. Mestni svet mora vsako leto sprejeti tudi sklep o financiranju strank.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

821023 Financiranje stranke Lista Franca Kanglerja - NLS

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Lokalna skupnost financira politične stranke v skladu z 26. členom Zakona o političnih strankah. Zakon določa, da lokalna skupnost financira politične stranke glede na dosežen rezultat na lokalnih volitvah. Pravico do dotacije imajo politične stranke, ki so na volitvah prejele najmanj polovico glasov, ki so bili potrebni za izvolitev enega občinskega svetnika. Dotacije se izplačujejo mesečno. Mestni svet mora vsako leto sprejeti tudi sklep o financiranju strank.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

821026 Financiranje stranke Lista kolesarjev in pešcev

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Lokalna skupnost financira politične stranke v skladu z 26. členom Zakona o političnih strankah. Zakon določa, da lokalna skupnost financira politične stranke glede na dosežen rezultat na lokalnih volitvah. Pravico do dotacije imajo politične stranke, ki so na volitvah prejele najmanj polovico glasov, ki so bili potrebni za izvolitev enega občinskega svetnika. Dotacije se izplačujejo mesečno. Mestni svet mora vsako leto sprejeti tudi sklep o financiranju strank.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

821027 Financiranje stranke Lista mladih.povezujemo

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Lokalna skupnost financira politične stranke v skladu z 26. členom Zakona o političnih strankah. Zakon določa, da lokalna skupnost financira politične stranke glede na dosežen rezultat na lokalnih volitvah. Pravico do dotacije imajo politične stranke, ki so na volitvah prejele najmanj polovico glasov, ki so bili potrebni za izvolitev enega občinskega svetnika. Dotacije se izplačujejo mesečno. Mestni svet mora vsako leto sprejeti tudi sklep o financiranju strank.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

821028 Financiranje stranke Alenke Bratušek

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Lokalna skupnost financira politične stranke v skladu z 26. členom Zakona o političnih strankah. Zakon določa, da lokalna skupnost financira politične stranke glede na dosežen rezultat na lokalnih volitvah. Pravico do dotacije imajo politične stranke, ki so na volitvah prejele najmanj polovico glasov, ki so bili potrebni za izvolitev enega občinskega svetnika. Dotacije se izplačujejo mesečno. Mestni svet mora vsako leto sprejeti tudi sklep o financiranju strank.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

821029 Financiranje stranke Lista Marjana Šarca

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Lokalna skupnost financira politične stranke v skladu z 26. členom Zakona o političnih strankah. Zakon določa, da lokalna skupnost financira politične stranke glede na dosežen rezultat na

lokalnih volitvah. Pravico do dotacije imajo politične stranke, ki so na volitvah prejele najmanj polovico glasov, ki so bili potrebni za izvolitev enega občinskega svetnika. Dotacije se izplačujejo mesečno. Mestni svet mora vsako leto sprejeti tudi sklep o financiranju strank.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

821030 Financiranje stranke Levica

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Lokalna skupnost financira politične stranke v skladu z 26. členom Zakona o političnih strankah. Zakon določa, da lokalna skupnost financira politične stranke glede na dosežen rezultat na lokalnih volitvah. Pravico do dotacije imajo politične stranke, ki so na volitvah prejele najmanj polovico glasov, ki so bili potrebni za izvolitev enega občinskega svetnika. Dotacije se izplačujejo mesečno. Mestni svet mora vsako leto sprejeti tudi sklep o financiranju strank.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

824002 Financiranje kluba SD

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Financiranje kluba svetnikov zastopanega v Mestnem svetu Mestne občine Maribor, poteka v skladu s Pravilnikom o porabi proračunskih sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je sprejel Mestni svet Mestne občine Maribor (MUV, šte. 15/05), Navodilom o porabi sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je izdal župan MOM, dne 25.1.2007. Za financiranje klubov mora mestni svet sprejeti sklep o financiranju klubov svetnikov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

824004 Financiranje kluba DeSUS

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Financiranje kluba svetnikov zastopanega v Mestnem svetu Mestne občine Maribor, poteka v skladu s Pravilnikom o porabi proračunskih sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je sprejel Mestni svet Mestne občine Maribor (MUV, šte. 15/05), Navodilom o porabi sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je izdal župan MOM, dne 25.1.2007. Za financiranje klubov mora mestni svet sprejeti sklep o financiranju klubov svetnikov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

824008 Financiranje kluba SDS

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Financiranje kluba svetnikov zastopanega v Mestnem svetu Mestne občine Maribor, poteka v skladu s Pravilnikom o porabi proračunskih sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je sprejel Mestni svet Mestne občine Maribor (MUV, šte. 15/05), Navodilom o porabi sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je izdal župan MOM, dne 25.1.2007. Za financiranje klubov mora mestni svet sprejeti sklep o financiranju klubov svetnikov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

824016 Financiranje kluba NSi - krščanski demokrati

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Financiranje kluba svetnikov zastopanega v Mestnem svetu Mestne občine Maribor, poteka v skladu s Pravilnikom o porabi proračunskih sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je sprejel Mestni svet Mestne občine Maribor (MUV, številka 15/05), Navodilom o porabi sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je izdal župan MOM, dne 25.1.2007. Za financiranje klubov mora mestni svet sprejeti sklep o financiranju klubov svetnikov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

824019 Financiranje kluba LPR

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Financiranje kluba svetnikov zastopanega v Mestnem svetu Mestne občine Maribor, poteka v skladu s Pravilnikom o porabi proračunskih sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je sprejel Mestni svet Mestne občine Maribor (MUV, številka 15/05), Navodilom o porabi sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je izdal župan MOM, dne 25.1.2007. Za financiranje klubov mora mestni svet sprejeti sklep o financiranju klubov svetnikov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

824021 Financiranje kluba Gasilci Maribor

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Financiranje kluba svetnikov zastopanega v Mestnem svetu Mestne občine Maribor, poteka v skladu s Pravilnikom o porabi proračunskih sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je sprejel Mestni svet Mestne občine Maribor (MUV, številka 15/05), Navodilom o porabi sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je izdal župan MOM, dne 25.1.2007. Za financiranje klubov mora mestni svet sprejeti sklep o financiranju klubov svetnikov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

824025 Financiranje kluba Samostojni svetniki

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Financiranje kluba svetnikov zastopanega v Mestnem svetu Mestne občine Maribor, poteka v skladu s Pravilnikom o porabi proračunskih sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je sprejel Mestni svet Mestne občine Maribor (MUV, številka 15/05), Navodilom o porabi sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je izdal župan MOM, dne 25.1.2007. Za financiranje klubov mora mestni svet sprejeti sklep o financiranju klubov svetnikov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

824031 Financiranje kluba SMS - ZELENI

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Financiranje kluba svetnikov zastopanega v Mestnem svetu Mestne občine Maribor, poteka v skladu s Pravilnikom o porabi proračunskih sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je sprejel Mestni svet Mestne občine Maribor (MUV, številka 15/05), Navodilom o porabi sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je izdal župan MOM, dne 25.1.2007. Za financiranje klubov mora mestni svet sprejeti sklep o financiranju klubov svetnikov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

824032 Financiranje kluba Lista Franca Kanglerja - NLS

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Financiranje kluba svetnikov zastopanega v Mestnem svetu Mestne občine Maribor, poteka v skladu s Pravilnikom o porabi proračunskih sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je sprejel Mestni svet Mestne občine Maribor (MUV, šte. 15/05), Navodilom o porabi sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je izdal župan MOM, dne 25.1.2007. Za financiranje klubov mora mestni svet sprejeti sklep o financiranju klubov svetnikov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

824035 Financiranje kluba SMC-Stranka modernega centra

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Financiranje kluba svetnikov zastopanega v Mestnem svetu Mestne občine Maribor, poteka v skladu s Pravilnikom o porabi proračunskih sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je sprejel Mestni svet Mestne občine Maribor (MUV, šte. 15/05), Navodilom o porabi sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je izdal župan MOM, dne 25.1.2007. Za financiranje klubov mora mestni svet sprejeti sklep o financiranju klubov svetnikov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

824037 Financiranje kluba Liste župana Andreja Fištravca

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Financiranje kluba svetnikov zastopanega v Mestnem svetu Mestne občine Maribor, poteka v skladu s Pravilnikom o porabi proračunskih sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je sprejel Mestni svet Mestne občine Maribor (MUV, šte. 15/05), Navodilom o porabi sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je izdal župan MOM, dne 25.1.2007. Za financiranje klubov mora mestni svet sprejeti sklep o financiranju klubov svetnikov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

824038 Financiranje kluba Liste kolesarjev in pešcev

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Financiranje kluba svetnikov zastopanega v Mestnem svetu Mestne občine Maribor, poteka v skladu s Pravilnikom o porabi proračunskih sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je sprejel Mestni svet Mestne občine Maribor (MUV, šte. 15/05), Navodilom o porabi sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je izdal župan MOM, dne 25.1.2007. Za financiranje klubov mora mestni svet sprejeti sklep o financiranju klubov svetnikov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

824039 Financiranje kluba Arsenovič za Maribor

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Financiranje kluba svetnikov zastopanega v Mestnem svetu Mestne občine Maribor, poteka v skladu s Pravilnikom o porabi proračunskih sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je sprejel

Mestni svet Mestne občine Maribor (MUV, šte. 15/05), Navodilom o porabi sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je izdal župan MOM, dne 25.1.2007. Za financiranje klubov mora mestni svet sprejeti sklep o financiranju klubov svetnikov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

824040 Financiranje kluba Svetnikov Levica

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Financiranje kluba svetnikov zastopanega v Mestnem svetu Mestne občine Maribor, poteka v skladu s Pravilnikom o porabi proračunskih sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je sprejel Mestni svet Mestne občine Maribor (MUV, šte. 15/05), Navodilom o porabi sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je izdal župan MOM, dne 25.1.2007. Za financiranje klubov mora mestni svet sprejeti sklep o financiranju klubov svetnikov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

824041 Financiranje kluba Lista Melite Petelin

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Financiranje kluba svetnikov zastopanega v Mestnem svetu Mestne občine Maribor, poteka v skladu s Pravilnikom o porabi proračunskih sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je sprejel Mestni svet Mestne občine Maribor (MUV, šte. 15/05), Navodilom o porabi sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je izdal župan MOM, dne 25.1.2007. Za financiranje klubov mora mestni svet sprejeti sklep o financiranju klubov svetnikov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

824042 Financiranje kluba Lista mladih.povezujemo

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Financiranje kluba svetnikov zastopanega v Mestnem svetu Mestne občine Maribor, poteka v skladu s Pravilnikom o porabi proračunskih sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je sprejel Mestni svet Mestne občine Maribor (MUV, šte. 15/05), Navodilom o porabi sredstev za delo klubov svetnikov, ki ga je izdal župan MOM, dne 25.1.2007. Za financiranje klubov mora mestni svet sprejeti sklep o financiranju klubov svetnikov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

01019002 Izvedba in nadzor volitev in referendumov

1. Opis podprograma

Mestna volilna komisija Mestne občine Maribor izvaja naloge v zvezi z lokalnimi volitvami (volitve župana, članic in članov MS MOM ter članic in članov svetov KS in MČ v MOM) in referendumih.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Pravna podlaga je v Zakonu o lokalnih volitvah in Statutu Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje zastavljenih nalog oziroma zagotavljanje in uresničevanje z

Ustavo RS določenih pravic državljanek in državljanov. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

215600 Volitve, referendumi in ljudska iniciativa

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2022 so planirana sredstva v višini 140.000 EUR. Sredstva so načrtovana za kritje stroškov nastalih zaradi rednih lokalnih volitev, ki bodo novembra 2022. (tisk volilnega materiala, nadomestila članom volilnih odborov, drugi stroški za izvedbo volitev).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe

Področje porabe zajema sredstva za delovanje Komisije za priznanja in nagrade, za javne objave v medijih in za podelitev priznanj in nagrad zaslužnim občanom, za tekoče leto.

Mariboru, javni uslužbenci v mestni upravi (interna javnost) in druge skupine. Zato se pri tem pogosto uporablja izraz "komuniciranje z javnostmi".

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Dokument dolgoročnega razvojnega načrtovanja je Odlok o nagradah in priznanjih v Mestni občini Maribor.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Izvedba aktivnosti v skladu z odlokom.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0401 Kadrovska uprava

0401 Kadrovska uprava

1. Opis glavnega programa

Področje porabe zajema sredstva za delovanje Komisije za priznanja in nagrade, za javne objave v medijih in za podelitev priznanj in nagrad zaslužnim občanom za tekoče leto.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje zastavljenih nalog v okviru glavnega programa. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

04019001 Vodenje kadrovskih zadev.

04019001 Vodenje kadrovskih zadev

1. Opis podprograma

Področje porabe zajema sredstva za delovanje Komisije za priznanja in nagrade, za javne objave v medijih in za podelitev priznanj in nagrad zaslužnim občanom, za tekoče leto.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Statut MOM ter poslovnik Komisije za priznanja in nagrade.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje zastavljenih nalog. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

215500 Nagrade in priznanja

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva bodo porabljeni za izdelavo občinskih priznanj in nagrad ter za izplačilo denarnih nagrad nagrajencem Mestne občine Maribor za leto 2022.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

08 NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST

1. Opis področja proračunske porabe

Področje zajema naloge na področju prometne varnosti v Mestni občini Maribor.

Sredstva bodo porabljeni za delovanje Varnostnega sosveta Mestne občine Maribor, za tisk, reprezentanco in nabavo osnovnih sredstev. Področje na katerem deluje Sektor za komunalo in promet zajema naloge na področju prometne varnosti v občini Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Dokument dolgoročnega razvojnega načrtovanja je NPVCP (Nacionalni program varnosti cestnega promet) za obdobje od 2012 do 2021 - SKUPAJ ZA VEČJO VARNOST.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Uspešno izvajanje nacionalnega programa varnosti cestnega promet, zmanjšanje števila negativnih varnostnih pojavov.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0802 Policijska in kriminalistična dejavnost

0802 Policijska in kriminalistična dejavnost

1. Opis glavnega programa

Področje porabe zajema sredstva za delovanje Varnostnega sosveta Mestne občine Maribor.

V okviru glavnega programa se zagotavljajo pogoji za delovanje Varnostnega sosveta Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje zastavljenih nalog. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

- zmanjšanje števila prometnih nesreč in njihovih posledic,
- nadgradnja sistema zbiranja podatkov o prometnih nesrečah
- uresničiti VIZIJO NIČ

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

08029002 Notranja varnost

08029002 Notranja varnost

1. Opis podprograma

Področje porabe zajema sredstva za delovanje Varnostnega sosveta MOM, ki deluje kot posvetovalni organ župana.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Statut MOM, Zakon o organiziranosti in delu v policiji, Poslovnik Varnostnega sosveta.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje preventivnih in represivnih aktivnosti organiziranih skupaj s PU Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu je izvedba vseh načrtovanih aktivnosti, glavni kazalci izvajanje načrtovanih aktivnosti je znižanje števila negativnih varnostnih pojavov v MOM.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

215400 Varnostni sosvet

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Varnostni sosvet je ustanovljen z namenom, da Mestna občina Maribor skupaj s Policijsko upravo Maribor preprečuje nastanek različnih negativnih pojavov in s tem zagotovi večjo varnost občanov. Temeljna funkcija in cilj varnostnega sosveta je povezovanje, koordiniranje in usmerjanje organov, organizacij in drugih strokovnih dejavnikov, ki se ukvarjajo z varnostno problematiko, kot tudi drugih subjektov, ki lahko kakorkoli vplivajo na kvaliteto varnostne kulture v lokalni skupnosti.

Sredstva bodo porabljeni za delovanje Varnostnega sosveta Mestne občine Maribor, za organizacijo predavanj, tisk brošur ter oglaševalske storitve s področja delovanja Varnostnega sosveta Mestne občine Maribor.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

A. Bilanca odhodkov

0201 - Nadzorni odbor

v EUR

		413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0201	Nadzorni odbor	7.379	12.000	12.000	162,6	100,0
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	7.379	12.000	12.000	162,6	100,0
0203	Fiskalni nadzor	7.379	12.000	12.000	162,6	100,0
<i>02039001</i>	<i>Dejavnost nadzornega odbora</i>	<i>7.379</i>	<i>12.000</i>	<i>12.000</i>	<i>162,6</i>	<i>100,0</i>
<i>215200</i>	<i>Nadzorni odbor</i>	<i>7.379</i>	<i>12.000</i>	<i>12.000</i>	<i>162,6</i>	<i>100,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	37	0	0	0,0	---
	4029 Drugi operativni odhodki	7.342	12.000	12.000	163,5	100,0

0201 Nadzorni odbor

02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

1. Opis področja proračunske porabe

Področje zajema dejavnost Nadzornega odbora Mestne občine Maribor, kot neodvisnega organa MOM. V občini je na tem področju zajeto delovno področje organa občinske uprave pristojnega za finance in nadzornega odbora občine.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o funkcionarjih v državni upravi, Statut MOM, Pravilnik o plačah, sejinah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev ter članov drugih organov Mestne občine Maribor, Poslovnik NO MOM.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotavljanje izvedbe nalog nadzora v skladu z dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0203 Fiskalni nadzor

0203 Fiskalni nadzor

1. Opis glavnega programa

Nadzorni odbor Mestne občine Maribor je najvišji organ nadzora javne porabe v Mestni občini Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj Nadzornega odbora Mestne občine Maribor je pregledovati, proučevati in ugotavljati skladnost ravnanja občinskih organov s pravnimi predpisi ter gospodarnost namenske porabe sredstev ter dajanje priporočil za izboljšanje poslovanja.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Nadzorni odbor v okviru svojih pristojnosti opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem metne občine Maribor, nadzoruje namenskost porabe proračunskih sredstev ter nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

02039001 Dejavnost nadzornega odbora

02039001 Dejavnost nadzornega odbora

1. Opis podprograma

Nadzorni odbor sprejme letni načrt dela. O svojih ugotovitvah obvešča župana, nadzorovane subjekte in po potrebi Mestni svet Mestne občine Maribor.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakonska podlaga je v Zakonu o lokalni samoupravi, Statutu Mestne občine Maribor in Poslovniku Nadzornega odbora Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje zastavljenih nalog. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

215200 Nadzorni odbor

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva bodo porabljeni za delovanje Nadzornega odbora Mestne občine Maribor, za sejnine članov Nadzornega odbora Mestne občine Maribor.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

A. Bilanca odhodkov

0301 - Župan

v EUR

		413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0301	Župan	164.227	246.000	246.000	149,8	100,0
01	POLITIČNI SISTEM	164.127	231.000	231.000	140,7	100,0
0101	Politični sistem	164.127	231.000	231.000	140,7	100,0
<i>01019003</i>	<i>Dejavnost župana in podžupanov</i>	<i>164.127</i>	<i>231.000</i>	<i>231.000</i>	<i>140,7</i>	<i>100,0</i>
<i>110001</i>	<i>Plače, prispevki in dodatki funkcionarjev</i>	<i>153.210</i>	<i>215.000</i>	<i>215.000</i>	<i>140,3</i>	<i>100,0</i>
4000	Plače in dodatki	99.639	151.498	151.498	152,1	100,0
4001	Regres za letni dopust	2.822	2.968	2.968	105,2	100,0
4002	Povračila in nadomestila	2.055	2.682	2.682	130,5	100,0
4009	Drugi izdatki zaposlenim	0	7.311	7.311	---	100,0
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	8.818	13.698	13.698	155,3	100,0
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	6.937	10.974	10.974	158,2	100,0
4012	Prispevek za zaposlovanje	224	351	351	157,0	100,0
4013	Prispevek za starševsko varstvo	100	155	155	155,5	100,0
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	912	1.280	1.280	140,3	100,0
4024	Izdatki za službena potovanja	37	0	0	0,0	---
4029	Drugi operativni odhodki	31.668	24.083	24.083	76,1	100,0
<i>211706</i>	<i>Materialni stroški funkcionarjev</i>	<i>10.917</i>	<i>16.000</i>	<i>16.000</i>	<i>146,6</i>	<i>100,0</i>
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	2.958	6.700	6.700	226,5	100,0
4021	Posebni material in storitve	0	300	300	---	100,0
4023	Prevozni stroški in storitve	136	500	500	367,8	100,0
4024	Izdatki za službena potovanja	6.406	8.500	8.500	132,7	100,0
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	50	0	0	0,0	---
4029	Drugi operativni odhodki	1.367	0	0	0,0	---

A. Bilanca odhodkov

0301 - Župan

v EUR

		413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	100	15.000	15.000	---	100,0
0403	Druge skupne administrativne službe	100	15.000	15.000	---	100,0
<i>04039002</i>	<i>Izvedba protokolarnih dogodkov</i>	<i>100</i>	<i>15.000</i>	<i>15.000</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
	<i>214702 Pokroviteljstva</i>	<i>100</i>	<i>15.000</i>	<i>15.000</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
	4119 Drugi transferi posameznikom	0	2.500	2.500	---	100,0
	4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	100	8.000	8.000	---	100,0
	4133 Tekoči transferi v javne zavode	0	4.500	4.500	---	100,0

A. Bilanca odhodkov

0301 - Župan

v EUR

		413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0301	Župan	164.227	246.000	246.000	149,8	100,0
01	POLITIČNI SISTEM	164.127	231.000	231.000	140,7	100,0
0101	Politični sistem	164.127	231.000	231.000	140,7	100,0
<i>01019003</i>	<i>Dejavnost župana in podžupanov</i>	<i>164.127</i>	<i>231.000</i>	<i>231.000</i>	<i>140,7</i>	<i>100,0</i>
<i>110001</i>	<i>Plače, prispevki in dodatki funkcionarjev</i>	<i>153.210</i>	<i>215.000</i>	<i>215.000</i>	<i>140,3</i>	<i>100,0</i>
4000	Plače in dodatki	99.639	151.498	151.498	152,1	100,0
4001	Regres za letni dopust	2.822	2.968	2.968	105,2	100,0
4002	Povračila in nadomestila	2.055	2.682	2.682	130,5	100,0
4009	Drugi izdatki zaposlenim	0	7.311	7.311	---	100,0
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	8.818	13.698	13.698	155,3	100,0
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	6.937	10.974	10.974	158,2	100,0
4012	Prispevek za zaposlovanje	224	351	351	157,0	100,0
4013	Prispevek za starševsko varstvo	100	155	155	155,5	100,0
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	912	1.280	1.280	140,3	100,0
4024	Izdatki za službena potovanja	37	0	0	0,0	---
4029	Drugi operativni odhodki	31.668	24.083	24.083	76,1	100,0
<i>211706</i>	<i>Materialni stroški funkcionarjev</i>	<i>10.917</i>	<i>16.000</i>	<i>16.000</i>	<i>146,6</i>	<i>100,0</i>
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	2.958	6.700	6.700	226,5	100,0
4021	Posebni material in storitve	0	300	300	---	100,0
4023	Prevozni stroški in storitve	136	500	500	367,8	100,0
4024	Izdatki za službena potovanja	6.406	8.500	8.500	132,7	100,0
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	50	0	0	0,0	---
4029	Drugi operativni odhodki	1.367	0	0	0,0	---

A. Bilanca odhodkov

0301 - Župan

v EUR

		413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	100	15.000	15.000	---	100,0
0403	Druge skupne administrativne službe	100	15.000	15.000	---	100,0
<i>04039002</i>	<i>Izvedba protokolarnih dogodkov</i>	<i>100</i>	<i>15.000</i>	<i>15.000</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
	<i>214702 Pokroviteljstva</i>	<i>100</i>	<i>15.000</i>	<i>15.000</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
	4119 Drugi transferi posameznikom	0	2.500	2.500	---	100,0
	4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	100	8.000	8.000	---	100,0
	4133 Tekoči transferi v javne zavode	0	4.500	4.500	---	100,0

0301 Župan

01 POLITIČNI SISTEM

1. Opis področja proračunske porabe

Področje porabe zajema naloge in dejavnosti, povezane s funkcijami in pristojnostmi, ki jih županu in podžupanom nalagajo zakoni in drugi akti:

Odlok o organizaciji in delovnem področju Mestne uprave Mestne občine Maribor (MUV št. 20/07) in Statut Mestne občine Maribor (MUV št. 10/11; 08/14)

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja so:

- Statut Mestne občine Maribor
- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je kvalitetno, strokovno in ciljno usmerjeno izvajanje nalog, ki zagotavljajo stabilnost političnega sistema v Mestni občini Maribor.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0101 Politični sistem

0101 Politični sistem

1. Opis glavnega programa

V program se uvrščajo vse naloge povezane s funkcijami in pristojnostmi, ki jih županu nalagajo zakoni in ostali akti.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno, strokovno in ciljno usmerjeno izvajanje nalog, ki jih županu nalagajo zakoni in ostali akti, v dobrobit vseh občank in občanov ter razvojnega napredka Mestne občine Maribor.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru pristojnosti župana ter skrb za obveščenost javnosti o aktivnostih in projektih Mestne občine Maribor, kakor tudi kontinuirana komunikacija z mediji.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

01019003 Dejavnost župana in podžupanov

01019003 Dejavnost župana in podžupanov

1. Opis podprograma

Podprogram zajema sredstva za plače, prispevke ter druga nadomestila župana in podžupanov Mestne občine Maribor, ki svojo funkcijo opravljajo poklicno ter sredstva namenjena plačilu za opravljanje funkcije nepoklicnih podžupanov MOM. Podprogram zajema tudi sredstva za materialne stroške, povezane z dejavnostjo župana in podžupanov, področje odnosov z javnostmi, ki obsega obveščanje medijev o projektih in aktivnostih Mestne občine Maribor in Mestne uprave ter spremljanje njihovega poročanja o našem delu. Kontinuirana komunikacija z mediji pomeni tudi organiziranje tiskovnih konferenc, povabil na različne dogodke ter prenosov informacij preko komunikacijskih orodij Mestne občine Maribor (mestni časopis, spletno mesto in socialna omrežja).

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o delovnih razmerjih
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju
- Zakon za uravnoteženje javnih financ
- Zakon o prispevkih za socialno varnost

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je zagotavljanje čim boljših pogojev za delo županstva, izplačevanje plač, drugih prejemkov župana in podžupanov Mestne občine Maribor, ki svojo funkcijo opravljajo poklicno ali nepoklicno.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji pomenijo kvalitetno in strokovno uresničevanje nalog opredeljenih znotraj podprograma, torej izplačevanje plač in drugih prejemkov župana in podžupanov ter področja odnosov z javnostmi, ki obsega obveščanje medijev o projektih in aktivnostih Mestne občine Maribor in Mestne uprave ter spremljanje njihovega poročanja o našem delu, ki je tudi eden izmed kazalnikov uspešnosti uresničevanja omenjenih ciljev.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

110001 Plače, prispevki in dodatki funkcionarjev

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki so načrtovana sredstva v višini 215.000 EUR. Načrtovani so stroški dela, prispevki in nadomestila za župana in podžupane, ki svojo funkcijo opravljajo poklicno in nepoklicno.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

211706 Materialni stroški funkcionarjev

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za pokrivanje materialnih stroškov župana in podžupanov.

Mednje sodijo izdatki za reprezentanco, drugi splošni material in storitve, dnevnice za službena potovanja v državi, hotelske in restavracijske storitve v tujini, stroški prevoza v tujini, drugi izdatki za službena potovanja. Sredstva so namenjena tudi za pokrivanje stroškov službenih poti funkcionarjev Mestnega sveta Mestne občine Maribor (mestnih svetnikov), vendar le v primeru, ko jih župan napoti na določeno službeno pot v imenu Mestne občine Maribor, da zastopajo občino namesto župana.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe

Mestna občina Maribor je lahko pokrovitelj večjih ali manjših prireditev, dogodkov, projektov ali drugih dejavnosti, ki so v organizaciji fizičnih ali pravnih oseb na različnih nivojih

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, občinski odloki in pravilnik o dodelitvi sredstev.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je zagotavljanje sredstev, ki se namenijo za izvedbo javno koristnih dogodkov.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0403 Druge skupne administrativne službe.

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

Področje obsega izvedbo javno koristnih dogodkov v izvedbi društev in posameznikov.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotovitev kvalitetne izvedbe javno koristnih dogodkov.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Transparentno in strokovno zagotavljanje sredstev za pokroviteljstva župana.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov

04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov

1. Opis podprograma

Področje obsega županova pokroviteljstva za javno koristne dogodke v izvedbi društev in posameznikov.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi in pravilnik

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Transparentno in zakonito podeljevanje sredstev društvom in posameznikom za izvedbo dogodkov, ter ohranjanje in spodbujanje izvedbe le teh.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji izhajajo iz dolgoročne usmeritve občine na tem področju, tako da se v posameznem letu zagotovi pokroviteljstvo čim večjemu številu javno koristnih dogodkov.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

214702 Pokroviteljstva

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Mestna občina Maribor je lahko pokrovitelj večjih ali manjših prireditev, dogodkov, projektov ali drugih dejavnosti, ki so v organizaciji fizičnih ali pravnih oseb na različnih nivojih. Sredstva se namenjajo pomoči pri organizaciji in izvedbi prireditev in dejavnosti, ki: utrjujejo in promovirajo pozitivne vrednote; so socialne, kulturne, umetniške, izobraževalne, športne, humanitarne ali podobne narave; promovirajo Maribor oziroma širijo njegove razvojne potencialne; so neposredno vezane na sodelovanje s pobratenimi mesti Maribora ter na dejavnosti zdomskih društev, katerih pokrovitelj je Mestna občina Maribor; so neposredno vezane na med regijsko ali mednarodno sodelovanje; jih organizirajo mladi ali so namenjene mladim ter se nanašajo neposredno na zapostavljene družbene skupine.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

A. Bilanca odhodkov

0401 - Služba notranje revizije

v EUR

		413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0401	Služba notranje revizije	2.019	4.800	0	0,0	0,0
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	2.019	4.800	0	0,0	0,0
0603	Dejavnost občinske uprave	2.019	4.800	0	0,0	0,0
<i>06039001</i>	<i>Administracija občinske uprave</i>	<i>2.019</i>	<i>4.800</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
	<i>211707 Materialni stroški Službe notranje revizije</i>	<i>2.019</i>	<i>4.800</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.477	4.800	0	0,0	0,0
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	24	0	0	0,0	---
	4024 Izdatki za službena potovanja	4	0	0	0,0	---
	4029 Drugi operativni odhodki	513	0	0	0,0	---

A. Bilanca odhodkov

0402 - Kabinet župana

v EUR

		413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0402	Kabinet župana	127.304	358.079	343.079	269,5	95,8
03	ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ	11.745	61.750	56.750	483,2	91,9
0302	Mednarodno sodelovanje in udeležba	11.745	61.750	56.750	483,2	91,9
<i>03029001</i>	<i>Članarine mednarodnim organizacijam</i>	<i>0</i>	<i>1.750</i>	<i>1.750</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
	<i>214706 Mednarodne članarine</i>	<i>0</i>	<i>1.750</i>	<i>1.750</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
	<i>4029 Drugi operativni odhodki</i>	<i>0</i>	<i>1.750</i>	<i>1.750</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
<i>03029002</i>	<i>Mednarodno sodelovanje občin</i>	<i>11.745</i>	<i>60.000</i>	<i>55.000</i>	<i>468,3</i>	<i>91,7</i>
	<i>214704 Mednarodno in medmestno sodelovanje</i>	<i>11.745</i>	<i>60.000</i>	<i>55.000</i>	<i>468,3</i>	<i>91,7</i>
	<i>4020 Pisarniški in splošni material in storitve</i>	<i>3.348</i>	<i>18.200</i>	<i>18.200</i>	<i>543,6</i>	<i>100,0</i>
	<i>4021 Posebni material in storitve</i>	<i>36</i>	<i>16.250</i>	<i>11.250</i>	<i>---</i>	<i>69,2</i>
	<i>4023 Prevozni stroški in storitve</i>	<i>164</i>	<i>2.800</i>	<i>2.800</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
	<i>4024 Izdatki za službena potovanja</i>	<i>7.672</i>	<i>22.000</i>	<i>22.000</i>	<i>286,8</i>	<i>100,0</i>
	<i>4025 Tekoče vzdrževanje</i>	<i>75</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>---</i>
	<i>4026 Poslovne najemnine in zakupnine</i>	<i>0</i>	<i>750</i>	<i>750</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
	<i>4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam</i>	<i>450</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>---</i>
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	78.921	253.024	243.024	307,9	96,1
0403	Druge skupne administrativne službe	78.921	253.024	243.024	307,9	96,1
<i>04039001</i>	<i>Obveščanje domače in tuje javnosti</i>	<i>42.212</i>	<i>53.024</i>	<i>53.024</i>	<i>125,6</i>	<i>100,0</i>
	<i>214707 Odnosi z javnostmi</i>	<i>42.212</i>	<i>53.024</i>	<i>53.024</i>	<i>125,6</i>	<i>100,0</i>
	<i>4020 Pisarniški in splošni material in storitve</i>	<i>41.123</i>	<i>52.624</i>	<i>52.624</i>	<i>128,0</i>	<i>100,0</i>
	<i>4021 Posebni material in storitve</i>	<i>610</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>---</i>
	<i>4026 Poslovne najemnine in zakupnine</i>	<i>479</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>---</i>
	<i>4029 Drugi operativni odhodki</i>	<i>0</i>	<i>400</i>	<i>400</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>

A. Bilanca odhodkov

0402 - Kabinet župana

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov	36.709	200.000	190.000	517,6	95,0
214701 Protokolarne zadeve	19.639	70.000	70.000	356,4	100,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	14.340	40.700	40.700	283,8	100,0
4021 Posebni material in storitve	4.871	26.000	26.000	533,7	100,0
4023 Prevozni stroški in storitve	0	300	300	---	100,0
4024 Izdatki za službena potovanja	0	1.000	1.000	---	100,0
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	427	500	500	117,1	100,0
4029 Drugi operativni odhodki	0	1.500	1.500	---	100,0
214703 Proslave in prireditve	16.370	80.000	70.000	427,6	87,5
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	8.065	23.800	23.800	295,1	100,0
4021 Posebni material in storitve	8.283	54.350	44.350	535,4	81,6
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	0	250	250	---	100,0
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	0	200	200	---	100,0
4029 Drugi operativni odhodki	22	1.400	1.400	---	100,0
214717 Izboljšajmo Maribor - organizacija dogodkov	700	50.000	50.000	---	100,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	700	50.000	50.000	---	100,0
06 LOKALNA SAMOUPRAVA	36.638	43.305	43.305	118,2	100,0
0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni	36.638	43.305	43.305	118,2	100,0
06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti	36.638	43.305	43.305	118,2	100,0
214710 Ostale članarine	36.638	43.305	43.305	118,2	100,0
4029 Drugi operativni odhodki	36.638	43.305	43.305	118,2	100,0

0402 Kabinet župana

03 ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ

1. Opis področja proračunske porabe

Področje zajema sodelovanje MOM v mednarodnih institucijah, z lokalnimi in regionalnimi oblastmi ter drugimi subjekti iz tujine

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Strategija in načrt mednarodnega sodelovanja MOM

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj zunanje politike je kvalitetno, strokovno izvajanje nalog za krepitev razvoja medmestnih odnosov in vzpostavljanja novih partnerstev. Aktivno sodelovanje na seminarjih, konferencah in forumih v tujini, preko katerih ažurno sledimo samemu področju.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0302 Mednarodno sodelovanje in udeležba

0302 Mednarodno sodelovanje in udeležba

1. Opis glavnega programa

Mestna občina Maribor se povezuje z drugimi lokalnimi ter regionalnimi skupnostmi in mednarodnimi institucijami iz Evropske unije, s katerimi si izmenjuje znanje in izkušnje na področju lokalne samouprave.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je prenesti primere dobre prakse na področju trajnostnega, gospodarskega, kulturnega in socialnega razvoja v mesto Maribor in širšo regijo.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Doseganje zastavljenih ciljev bomo merili s številom prenesenih dobrih praks, izvedenih dogodkov in predstavitev na področju kulture in gospodarstva, informiranje, izobraževanje, promocije in izvedene ukrepe za trajnostni razvoj.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

03029001 Članarine mednarodnim organizacijam,
03029002 Mednarodno sodelovanje občin.

03029001 Članarine mednarodnim organizacijam

1. Opis podprograma

Področje zajema sodelovanje MOM v mednarodnih institucijah, z lokalnimi in regionalnimi oblastmi ter drugimi subjekti iz tujine.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Sodelovanje z mednarodnimi institucijami in prenos dobrih praks.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Doseganje zastavljenih ciljev bomo merili s številom prenesenih dobrih praks, izvedenih

dogodkov in predstavitev na področju kulture in gospodarstva, informiranje, izobraževanje, promocije in izvedene ukrepe za trajnostni razvoj.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

214706 Mednarodne članarine

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 1.750 EUR so načrtovana za pristop k mednarodni organizaciji ECLEI - člani smo postali novembra 2020.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

03029002 Mednarodno sodelovanje občin

1. Opis podprograma

V okviru mednarodnega sodelovanja Mestna občina Maribor sodeluje z večjimi pobratenimi in partnerskimi mesti.

Sodelovanje pomeni organizacijo obiskov, delovnih sestankov in konferenc za gospodarske, politične in druge delegacije ter obratno - udeležbo naših delegacij v tujini.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi,

Strategija in načrt mednarodnega sodelovanja MOM

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročna usmeritev in cilj občine na področju mednarodnega sodelovanja je odprtost vodstva občine kot tudi vseh organov mestne uprave do tujih partnerjev (mest, institucij, društev in posameznikov); do tistih, s katerimi občina že beleži dolgoletno uspešno sodelovanje kot tudi do novih partnerjev, kjer se izkaže obojestranski interes po skupnih aktivnostih na konkretnih projektih v smislu gospodarskega sodelovanja in oživljanja gospodarske situacije v Mestni občini Maribor. Kazalci uspešnosti doseganja dolgoročnega cilja se bodo izražali v uspešnosti doseganja posameznih letnih ciljev in izvedbenih nalog.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilji Mestne občine Maribor izhajajo iz dolgoročne usmeritve mestne uprave na tem področju in se nanašajo na učinkovito sodelovanje mesta na različnih področjih. Osnovni letni cilj je poglobitev dosedanjega sodelovanja, vključitev novih akterjev v posamezne projekte, razširitev sodelovanja na nova področja (gospodarstvo, kultura, turizem,...) in drugo. Kazalci uspešnosti doseganja teh ciljev se izražajo v številu konkretnih realiziranih projektov, skupnih akcij, dogodkov in izmenjav na mednarodnem nivoju.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

214704 Mednarodno in medmestno sodelovanje

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva bodo namenjena za nemoteno delovanje in realizacijo načrtanega mednarodnega in medmestnega sodelovanja ter izvedbe dogodkov povezanih s tem in so namenjena za pokrivanje stroškov prevozov, hotelskih storitev, prevajanj, izvedbe prireditev ob predstavitvi mesta Maribor v tujih mestih in predstavitvi tujih mest v mestu Maribor.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe

Področje obsega odnose z različnimi ciljnimi javnostmi, izvajanje protokolarnih dogodkov županstva ter mednarodnih odnosov.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, odloki in pravilniki.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni ciljni odnosov z javnostmi so zagotovitev jasnih, transparentnih in ažurnih informacij o dogajanju in aktivnostih Mestne občine Maribor, Mestne uprave ter javnih podjetij in zavodov, ki delujejo v Mariboru. Komunikacija se gradi tako interno znotraj zaposlenih na MOM, kot eksterno preko komunikacijskih orodij Mestne občine Maribor in komuniciranja z mediji. Cilji služb za protokol in mednarodno sodelovanje so prav tako naravnani h kvalitetnemu in strokovnemu delovanju, ki gradijo samo podobo občine in županstva na najvišji možni ravni.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0403 Druge skupne administrativne službe

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

To področje obsega odnose z različnimi javnostmi in aktivnosti, ki so potrebne za komuniciranje MO Maribor z različnimi deležniki oziroma javnostmi.

Osnovni namen odnosov z javnostmi je izvajanje informiranja zaposlenih, meščank in meščanov in zagotoviti celovite, objektivne informacije o dogajanju ter seznanitev z aktivnostmi Mestne občine Maribor mestne uprave ter javnih podjetij in zavodov, ki delujejo v Mariboru. Pri tem se program informiranja izvaja preko različnih komunikacijskih orodij. To področje zajema tudi protokol.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni ciljni odnosov z javnostmi so zagotovitev jasnih, transparentnih in ažurnih informacij o dogajanju in aktivnostih Mestne občine Maribor, Mestne uprave ter javnih podjetij in zavodov, ki delujejo v Mariboru. Komunikacija se gradi tako interno znotraj zaposlenih na MOM, kot eksterno preko komunikacijskih orodij Mestne občine Maribor in komuniciranja z mediji. Cilji služb za protokol in mednarodno sodelovanje so prav tako naravnani h kvalitetnemu in strokovnemu delovanju, ki gradijo samo podobo občine in županstva na najvišji možni ravni. Uspešno izvajanje protokolarnih dogodkov Mestne občine Maribor.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji so začetek jasne komunikacijske strategije županstva in Mestne občine Maribor, kvalitetno in strokovno izvajanje nalog s področja protokola in mednarodnih odnosov. Kazalci, s katerimi bomo lahko presojali delo omenjenih služb se bodo kazali v medijski podobi in odzivih ciljnih ter širših javnosti preko komunikacijskih orodij Mestne občine Maribor.

Glavni cilj službe za protokol je nadgradnja obstoječega delovanja v smeri čim boljšega pozicioniranja županstva in Mestne občine Maribor.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

04039001 Obveščanje domače in tuje javnosti

04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov

04039001 Obveščanje domače in tuje javnosti

1. Opis podprograma

Delo Mestne uprave je javno, zato je prav, da uprava različne ciljne javnosti pravočasno in zadostno obvešča in informira o svojem delu. Poleg zagotavljanja transparentnosti svojega dela še sledi načelu odprtosti, kooperativnosti in pripravljenosti za sodelovanje. S pravočasnim, spoštljivim in primernim komuniciranjem dokazujemo transparentnost delovanja mestne uprave in celotne Mestne občine Maribor in si posledično izgrajujejo ugled. Ugled delovanja občine se namreč izgrajuje s primerno komunikacijo z vsemi ciljnimi deležniki. Veliko k temu pripomore zadovoljstvo zaposlenih in interna komunikacija, ne smemo pa pozabiti na ugled, ki se ustvari skozi percepcijo delovanja občine od zunaj.

Pri komuniciranju z javnostmi občina ciljno izbira orodja, ki so uporabljena trenutku in okoliščinam primerno. Najpogostejša orodja so: novinarske konference, izjave za javnost pred/med/po dogodku, sporočila za javnost, odgovori na vprašanja novinarjev, objave na spletnih straneh, odgovori na članke ali objave v medijih, letaki, zgibanke, brošure, izvedba strokovnih posvetov ali tematskih konferenc, intervjuji novinarjev, sodelovanje v pogovornih oddajah, pisni in elektronski pregled poročanja v medijih, ipd.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Strategija odnosov z javnostmi.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj občine na področju komuniciranja z javnostmi je usmerjanje aktivnosti v izboljšanje obstoječih komunikacijskih poti tako do zunanjih ciljnih javnosti kot tudi znotraj mestne uprave. To bomo dosegli z jasno komunikacijsko strategijo. S tem želi občina doseči čim boljše informiranost vseh javnosti ter oblikovati čim boljšo podobo v javnosti. Obenem bo MOM svojo strategijo usmerila predvsem v: fleksibilnost komuniciranja, odprtost mestne uprave, dostopnost vodij organov v mestni upravi za predstavnike medijev, posredovanje točnih in resničnih informacij ter v pravočasnost posredovanja informacij.

Prav tako je dolgoročni cilj na tem področju intenziviranje povezovanja in sodelovanja s sorodnimi PR-službami po Sloveniji zato, da se utrdi sodelovanje med ustanovami, podjetji, občinami in državo na področju obveščanja javnosti. S tem namenom je Mestna občina Maribor tudi redna članica Slovenskega društva za odnose z javnostmi.

Kazalci za ugotavljanje uspešnosti doseganja dolgoročnega cilja se bodo izražali skozi doseganje uspešnosti letnih izvedbenih ciljev. Vseeno velja izpostaviti najpomembnejše kazalce: dosežena čim boljša podoba občine v javnosti, zadovoljstvo različnih ciljnih javnosti s posredovanjem informacij o delu občine in njene uprave, število in rezultati skupnih aktivnosti različnih PR-služb v Sloveniji (povezovanje, sodelovanje, prenosi dobre prakse).

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji izhajajo iz dolgoročne usmeritve občine na področju komuniciranja z javnostmi. Gre za oblikovanje in utrjevanje pozitivne podobe občine v sredstvih javnega obveščanja preko ustrezne komunikacije z mediji o delu, nalogah in projektih mestne uprave ter o pomembnejših dogodkih, ki jih organizira ali soorganizira občina. Izvedbeni cilji se nanašajo na uspešno organiziranje tiskovnih konferenc, izjav župana, podžupanov in drugih predstavnikov mestne uprave, na skrb za urejanje spletnih strani občine in družabnih omrežij, na usmerjeno komuniciranje z javnostmi v povezavi s konkretnimi projekti, ki se izvajajo znotraj mestne uprave, ipd,...

Kazalci za ugotavljanje uspešnosti doseganja letnih ciljev se bodo izražali skozi doseženo čim boljše podobo občine v javnosti, s številom uspešno izvedenih tiskovnih konferenc in drugih komunikacijskih poti, preko katerih bo občina čim bolje in pravočasno informirala javnost o delu župana, podžupanov, mestne uprave in Mestnega sveta. Uspešnost se bo kazala tudi v odzivu javnosti na urejenost in transparentnost spletnih strani občine kot tudi na številu pridobljenih pozitivnih izkušenj s strani sorodnih PR-služb v Sloveniji.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

214707 Odnosi z javnostmi

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva za leto 2022 so namenjena pokrivanju stroškov spremljanja medijev in analize medijskih objav. Zgoraj navedeno je pomembno in nujno za ažurno spremljanje medijskih objav z namenom pridobivanja pomembnih podatkov o pojavnosti in odmevnosti delovanja župana in mestne uprave ter analize medijskih objav, ki zajemajo različne analize po segmentih in deležih (delež pozitivnih objav, delež negativnih objav, delež nevtralnih objav, najpogostejše geslo, količnik objav najpogostejšega gesla, časovna opredelitev števila objav po različnih temah, število objav v različnih medijih, ipd.). Naročilo analize medijskih objav je glede na zgoraj zapisano smotrno in nujno.

Sredstva so prav tako potrebna za udeležbo na izobraževanjih doma in v tujini. Deljenje znanja znotraj stroke, predstavitve dobrih praks in izzivov, s katerimi se strokovnjaki na našem področju soočajo, koristno vpliva na delo službe za odnose z javnostmi, saj olajša marsikatero izzive in potencialne krizne situacije.

Fotografiranje medijskih srečanj, novinarskih konferenc je nujno potrebno, saj fotografsko gradivo dogodku doda težo. Prav tako fotografije služijo kot arhiv za opravljeno delo in material za številne druge medije kot so spletna stran MO Maribor, družabna omrežja itd. Pomemben je tudi video material. Snemanje izjav, spotov ipd. za potrebe obveščanja javnosti o pomembnih odločitvah, ki vplivajo na življenje v MO Maribor, aktualnih dogodkih, načrtih za prihodnje in ne nazadnje opravljeno delo v preteklosti. Kako pomembno je ažurno, transparentno in kakovostno obveščanje javnosti preko vseh možnih kanalov, se je pokazalo v času epidemije. Prav gotovo bo tudi v prihodnje temu treba posvetiti veliko pozornosti.

V letu 2022 želimo nadgraditi interno komuniciranje preko projektov za zaposlene, z namenom dvigovanja zaupanja in timskega dela znotraj mestne uprave. Prav tako so tukaj še druga orodja kot so okrožnice, oglasne deske, informacijski material, ki bi se pripravljali in distribuiral v službi za odnose z javnostmi.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov

1. Opis podprograma

Protokolarne dogodke Mestna občina Maribor organizira ob različnih priložnostih: uradnih, delovnih in protokolarnih obiskih visokih državnih predstavnikov iz domovine in tujine, diplomatsko-konzularnih predstavnikov (veleposlanikov in konzulov), županov in delegacij občin, predstavnikov gospodarskih, kulturnih, političnih, športnih ter drugih ustanov in združenj, kakor tudi številnih uglednih posameznikov. Nadalje organizira številne sprejeme in protokolarne dogodke za posameznike in skupine: ob življenjskih jubilejih in podeljevanju priznanj, ob zaključku leta, za športne dosežke, za odličnjake ob zaključku šolskega leta (osnovnošolce in srednješolce), zlate maturante, organizacije in drugo. Protokolarni dogodki potekajo tudi ob polaganjih vencev, ob poslovitvi od uglednih posameznikov, kakor tudi ob številnih otvoritvah, proslavah in prireditvah ter mnogih sorodnih aktivnostih.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnem naročanju in Navodilo o javnem naročanju v MOM.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročna usmeritev občine pri izvajanju protokolarnih dogodkov se odraža v izkazovanju ustrezne pozornosti in odprtosti vodstva ter mestne uprave v smislu dobrega gostitelja ob najrazličnejših obiskih visokih predstavnikov iz Slovenije ali tujine. Pomembno je, da vodstvo mesta izkaže ustrezno pozornost gostom, jim predstavi potencialne iz različnih področij,

pomembnejše predstavnike mestnih institucij, jih poveže in na dolgi rok poskuša zagotoviti sodelovanje in morebiti posredno pripomore, preko vzpostavljanja prvih stikov, tudi k realizaciji dolgoročnejših projektov v dobro mesta. Pomemben cilj občine je prav tako ohranjanje spomina na preminule, ki so, izhajajoč iz zgodovinskih dogodkov, prispevali k razvoju mesta. Z organizacijo proslav in prireditev ob državnih praznikih in spominskih dnevih se ohranja spomin na pomembne zgodovinske dogodke. Prav tako se na primeren način izkazuje pozornost posameznikom, skupinam in institucijam, ki v sedanosti s svojim delom in dosežki na različnih področjih sooblikujejo mesto v bolj uspešno ali prepoznavno, tako doma kot v tujini.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji izhajajo iz dolgoročne usmeritve občine na tem področju. Gre za utrjevanje podobe občine in vodstva mesta v smislu prijaznega gostitelja ob organiziranju posameznih protokolarnih dogodkov. Občina skozi dogodke, sprejeme, proslave in prireditve, ki jih organizira, izkazuje posebno pozornost posameznikom, skupinam ali institucijam. Ohranja spomin na preminule osebe in pomembne zgodovinske dogodke ter pozorno spremlja aktualne dosežke v mestu. Pri organizaciji mnogih protokolarnih dogodkov (sprejemi, delovni razgovori) sledi cilju, da vanje vključuje čim več predstavnikov mestnih institucij ali ustanov ter pri tem odigra povezovalno vlogo. Kazalci za ugotavljanje uspešnosti doseganja letnih ciljev se bodo izražali skozi doseženo podobo občine kot odprte in prijazne gostiteljice, skozi uspešne pogovore s posamezniki ali delegacijami, ki jih mesto gosti ter skozi zadovoljstvo gostov, ki se udeležujejo dogodkov, proslav in prireditev.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

214701 Protokolarnе zadeve

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Protokolarnе dogodke Mestna občina Maribor organizira ob različnih priložnostih: uradnih, delovnih in protokolarnih obiskih visokih državnih predstavnikov iz domovine in tujine, diplomatsko-konzularnih predstavnikov (veleposlanikov in konzulov), županov in delegacij občin, predstavnikov gospodarskih, kulturnih, političnih, športnih ter drugih ustanov in združenj, kakor tudi številnih uglednih posameznikov. Nadalje organizira številne sprejeme in protokolarnе dogodke za posameznike in skupine: ob življenjskih jubilejih in podeljevanju priznanj, ob zaključku leta, za športne dosežke, za odličnjake ob zaključku šolskega leta (osnovnošolce in srednješolce), zlate maturante, organizacije in drugo. Protokolarni dogodki potekajo tudi ob polaganjih vencev, ob poslovitvi od uglednih posameznikov, kakor tudi ob številnih otvoritvah, proslavah in prireditvah ter mnogih sorodnih aktivnostih.

Sredstva na tej postavki so načrtovana za organizacijo, izvedbo in fotografiranje številnih delovnih in protokolarnih dogodkov, kot: delovnih in protokolarnih obiskov ter sprejemov visokih državnih predstavnikov iz domovine in tujine, županov in delegacij občin, predstavnikov gospodarskih, kulturnih, političnih, športnih ter drugih ustanov in združenj, kakor tudi številnih uglednih posameznikov. Sredstva so vsako leto namenjena za kritje stroškov pogostitve in tiskovin dogodka ob podelitvi Glazerjevih nagrad. Nadalje so sredstva namenjena za organiziranje in fotografiranje prednovoletnih/ponovoletnih sprejemov (sprejem za nekdanje zaposlene, društva, gospodarstvenike, brezdomce, zaposlene) in številnih protokolarnih sprejemov za posameznike in skupine: ob življenjskih jubilejih in podeljevanju priznanj, za športne dosežke, za odličnjake ob zaključku šolskega leta (osnovnošolce in srednješolce) ter zlate maturante, za mestne nagrajence, za udeležence Folkarta, za delegacije ob obiskih našega mesta ter za žalne slovesnosti ob poslovitvi od uglednih posameznikov, kakor tudi številne druge aktivnosti, ki se bodo odvijale skozi vse leto in jih trenutno še ni mogoče predvideti.

Iz omenjene postavke se pokrijejo tudi tradicionalne prireditve mestnega in širšega zgodovinskega, športnega in kulturnega značaja: rez ter trgatev Stare trte, obisk gostov ob Zlati lisici. Prav tako se pokrijejo številni sprejemi ob mednarodnih konferencah, srečanjih, kulturnih, družabnih, športnih in drugih podobnih dogodkih.

Nadalje so sredstva namenjena za nakupe protokolarnih daril v okviru zgoraj navedenih

aktivnosti, plačila restavracijskih in hotelskih storitev, ogleda kulturnih znamenitosti, stroške prevajalskih storitev, ozvočenja, povezovanja programov, kakor tudi potrebnih tiskovin (vabila, dopisi...) za izvedbo navedenih aktivnosti in drugo.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

214703 Proslave in prireditve

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Proslave in prireditve so izjemnega pomena, saj z njimi Mestna občina Maribor sporoča odnos do samega mesta, meščanov, mestnih in državnih institucij ter države. Načrtovana sredstva nameravamo porabiti z jasnimi cilji, da so proslave na visokem strokovnem, protokolarnem in komunikacijskem nivoju.

Sredstva na tej proračunski postavki so načrtovana za organizacijo in izvedbo proslav v skladu z Odlokom o prazniku in spominskih dnevih Mestne občine Maribor (MUV 25/1995):

- praznika Mestne občine Maribor, 20. oktobra, dne, ko je bil Maribor prvič omenjen v pisni listini iz leta 1164,
- spominski dnevi Mestne občine Maribor: 29. aprila, dne, ko je bila leta 1941 izvedena prva oborožena akcija mariborskih domoljubov v Volkmerjevem prehodu; 23. maja, dne, ko je Jugoslovanska armada 1991 leta obkolila 710. učni center teritorialne obrambe v Pekrah (Pekrski dogodki); ki bodo v letu 2021 imeli še posebno težo, saj v tem letu obeležujemo 30 obletnico, ki jo bo potrebno obeležiti na primernem nivoju, 4. septembra, dne, ko je leta 1859 škof Anton Martin Slomšek prenesel v Maribor sedež škofije in 23. novembra, dne, ko je leta 1918 general Rudolf Maister osvobodil Maribor,
- z omenjene postavke se bodo pokrili stroški obeležitve državnih praznikov: slovenski kulturni praznik, dan upora proti okupatorju, dan državnosti in dan reformacije.

Pokrijejo se tudi stroški organizacije številnih komemorativnih slovesnosti in položitve vencev ob dnevu spomina na mrtve, spominska slovesnost na Osankarici (sofinanciranje) ter prireditev ob dnevu izgnancev (sofinanciranje).

Nadalje so sredstva planirana za pokritje stroškov fotografiranja, tiskanja vabil in kuvert za izvedbo navedenih proslav in prireditev, kot tudi za pogostitve ob slovesnostih.

Z navedenimi aktivnostmi se bodo počastili dogodke iz slovenske zgodovine, ki so pomembno vplivali na naše mesto in so z odlokom sprejeti kot mestni praznik in spominski dnevi Mestne občine Maribor. Slavnostno bodo obeleženi tudi državni prazniki.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

214717 Izboljšajmo Maribor - organizacija dogodkov

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Mestna občina Maribor organizira dogodke/ aktivnosti, ki vsebinsko sovpadajo z aktivnostmi projekta »Izboljšajmo Maribor« in z organizacijo in izvedbo dogodkov občane obvešča, ozavešča in vključuje v izboljšave v mestu.

Dolgoročno usmeritev občine pri organizaciji tovrstnih dogodkov je občane spodbujati k aktivnejši skrbi za okolje, boljši odnos do mesta in javnih dobrin k podajanju pobud, predlogov in idej, ki dolgoročno vplivajo na dvig kakovosti bivanja prebivalcev v mestu, lepševanju mesta ter vključevanje občanov v skupnostne aktivnosti. Po naši oceni smo do sedaj uspešno izvedli aktivnosti za razvoj grafičarske kulture v mestu (izvedba umetniških stenskih poslikav na Razstavišču na prostem Ob štreki in priprava avdivizualov za obveščanje javnosti o dogodku) ter aktivnosti povezane z obveščanjem in ozaveščanjem občanov za vključitev v proces participativnega proračuna v MOM.

V naslednjem letu nadaljujemo z dogodki vezanimi na promocijo in izvedbo akcij urejanja in čiščenja okolja in vključevanja prebivalstva v skupne akcije za izboljšanje življenjskega okolja.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe

Področje lokalne samouprave zajema aktivnosti regionalnega sodelovanja v okviru različnih interesnih združenj na ravni regije in države.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Statut MOM ter ostali lokalni in državni predpisi.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je uspešno sodelovanje na regionalnem in državnem nivoju, priprava in sprejem predpisov, ki bodo omogočili učinkovitejšo in boljšo lokalno samoupravo.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0601 Delovanje na področju lokalne samouprave

0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni

1. Opis glavnega programa

Program obsega povezovanje lokalnih skupnosti preko članstva v Skupnosti občin Slovenije, delovanja Medobčinskega urada za varstvo okolja in ohranjanja narave ter Medobčinskega inšpektorata in redarstva Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj občine je s članstvom v SOS in hkrati s predsedovanjem skupnosti usmerjati aktivnosti v izvajanje intenzivne in učinkovite koordinacije dela med vsemi članicami skupnosti, hkrati pa tudi koordinacijo med SOS in drugim nacionalnim združenjem, to je Združenjem občin Slovenije (ZOS). Glavni cilj je voditi uspešno in učinkovito komunikacijo na državni ravni z ministrstvi pri doseganju skupnih dogovorov, pomembnih za delovanje lokalnih skupnosti, usklajevanje z državo, nevladnimi organizacijami, usklajevanje z EU, sodelovanje v mednarodnih projektih ipd. Kazalci uspešnosti doseganja omenjenega cilja so sprejeti dogovori med SOS in državnimi službami, upoštevani predlogi lokalnih skupnostih pri oblikovanju in sprejemanju zakonodaje ter drugi, za lokalne skupnosti pomembni akti na ravni države (v čim večjem številu in obsegu). Dolgoročni cilj MOM kot članici v ZMOS je, da opravlja naloge, ki se nanašajo predvsem na: izmenjavo izkušenj in krepitev lokalne samouprave; organiziranje razprav o aktualnih vprašanjih v zvezi z uresničevanjem lokalne samouprave, s poudarkom na delovanju mestnih občin; obravnavanje zakonskih predpisov, ki se nanašajo na lokalno samoupravo ter dajanje pobud državnemu zboru, državnemu svetu in vladi; uveljavljanje in zastopanje skupnih interesov mestnih občin; sodelovanje z organizacijami lokalnih in regionalnih skupnosti; oblikovanje skupnih razvojnih projektov ter opravljanje drugih nalog v skladu z odločitvami organov ZMOS.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev mestne uprave Mestne občine Maribor.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti

06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti

1. Opis podprograma

Mestna občina Maribor je redna članica Skupnosti občin Slovenije (SOS) kot nacionalnega združenja lokalnih skupnosti. SOS šteje 175 občin članic iz vseh področij Slovenije, županje in župani pa so vseh političnih prepričanj. Združuje jih prepričanje, da je za razreševanje mnogih težav, s katerimi se občine srečujejo potrebno sodelovati, izmenjavati izkušnje, širiti vedenje in znanje ter združevati moči, saj so le tako lahko močnejše.

Mestna občina Maribor je s sklepom 3. seje mestnega sveta (z dne 29. 1. 2015) postala članica Združenja mestnih občin Slovenije (ZMOS). ZMOS je interesno združenje slovenskih mestnih občin, ustanovljeno zaradi predstavljanja in uveljavljanja lokalne samouprave ter usklajevanja in skupnega zagotavljanja svojih interesov. ZMOS zastopa interese slovenskih mestnih občin na državni in mednarodni ravni. Mestne občine kot članice se preko tega združenja povezujejo s sorodnimi institucijami in organizacijami doma in v tujini in sodelujejo z drugimi pravnimi osebami z namenom pridobitve znanj in izkušenj s področja lokalne samouprave in gospodarskih javnih služb.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj občine je s članstvom v SOS in hkrati s predsedovanjem skupnosti usmerjati aktivnosti v izvajanju intenzivne in učinkovite koordinacije dela med vsemi članicami skupnosti, hkrati pa tudi koordinacijo med SOS in drugim nacionalnim združenjem, to je Združenjem občin Slovenije (ZOS). Glavni cilj je voditi uspešno in učinkovito komunikacijo na državni ravni z ministrstvi pri doseganju skupnih dogovorov, pomembnih za delovanje lokalnih skupnosti, usklajevanje z državo, nevladnimi organizacijami, usklajevanje z EU, sodelovanje v mednarodnih projektih ipd. Kazalci uspešnosti doseganja omenjenega cilja so sprejeti dogovori med SOS in državnimi službami, upoštevani predlogi lokalnih skupnosti pri oblikovanju in sprejemanju zakonodaje ter drugi, za lokalne skupnosti pomembni akti na ravni države (v čim večjem številu in obsegu).

Dolgoročni cilj MOM kot članici v ZMOS je, da opravlja naloge, ki se nanašajo predvsem na: izmenjavo izkušenj in krepitev lokalne samouprave; organiziranje razprav o aktualnih vprašanjih v zvezi z uresničevanjem lokalne samouprave, s poudarkom na delovanju mestnih občin; obravnavanje zakonskih predpisov, ki se nanašajo na lokalno samoupravo ter dajanje pobud državnemu zboru, državnemu svetu in vladi; uveljavljanje in zastopanje skupnih interesov mestnih občin; sodelovanje z organizacijami lokalnih in regionalnih skupnosti; oblikovanje skupnih razvojnih projektov ter opravljanje drugih nalog v skladu z odločitvami organov ZMOS.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ureditev zadev vezanih na financiranje občin. Kazalnik je višja povprečnina oziroma zagotovitev višjih sredstev za zakonsko obvezne naloge.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

214710 Ostale članarine

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na tej postavki so namenjena za plačilo letnih članarin v naslednjih organizacijah: Skupnost občin Slovenije (SOS), Združenje mestnih občin Slovenije (ZMOS) in Štajerska gospodarska zbornica, v katerih je Mestna občina Maribor aktivno vključena.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

A. Bilanca odhodkov

0403 - Urad za finance in proračun

v EUR

		413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0403	Urad za finance in proračun	6.704.621	10.830.799	11.151.910	166,3	103,0
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	75.601	364.500	315.500	417,3	86,6
0202	Urejanje na področju fiskalne politike	75.601	364.500	315.500	417,3	86,6
<i>02029001</i>	<i>Urejanje na področju fiskalne politike</i>	<i>75.601</i>	<i>364.500</i>	<i>315.500</i>	<i>417,3</i>	<i>86,6</i>
218500	Upravljanje s kapitalskimi naložbami	2.488	10.000	10.000	401,9	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	2.488	10.000	10.000	401,9	100,0
218502	Razpolaganje s kapitalskimi naložbami	37	50.000	1.000	---	2,0
4029	Drugi operativni odhodki	37	50.000	1.000	---	2,0
218503	Pridobivanje kapitalskih naložb	55.540	10.000	10.000	18,0	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	55.540	10.000	10.000	18,0	100,0
218504	Participativni proračun - ZAČASNO	0	250.000	250.000	---	100,0
4092	Druge rezerve	0	250.000	250.000	---	100,0
838305	Stroški plačilnega prometa in bančni stroški	16.128	40.000	40.000	248,0	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	16.128	40.000	40.000	248,0	100,0
838308	Mestna blagajna	1.408	4.500	4.500	319,7	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	15	4.000	4.000	---	100,0
4025	Tekoče vzdrževanje	4	0	0	0,0	---
4029	Drugi operativni odhodki	1.357	500	500	36,8	100,0
4202	Nakup opreme	32	0	0	0,0	---

A. Bilanca odhodkov

0403 - Urad za finance in proračun

v EUR

		413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	6.220.067	8.703.200	8.770.000	141,0	100,8
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	254.241	430.000	430.000	169,1	100,0
06029001	Delovanje ožjih delov občin	254.241	430.000	430.000	169,1	100,0
	<i>111702 Plače, prispevki in dodatki zaposlenih v MČ in KS</i>	<i>254.241</i>	<i>430.000</i>	<i>430.000</i>	<i>169,1</i>	<i>100,0</i>
	4000 Plače in dodatki	180.718	290.431	290.431	160,7	100,0
	4001 Regres za letni dopust	14.109	19.145	19.145	135,7	100,0
	4002 Povračila in nadomestila	13.961	28.399	28.399	203,4	100,0
	4003 Sredstva za delovno uspešnost	9.478	24.585	24.585	259,4	100,0
	4009 Drugi izdatki zaposlenim	520	8.422	8.422	---	100,0
	4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	16.936	28.025	28.025	165,5	100,0
	4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	13.542	22.448	22.448	165,8	100,0
	4012 Prispevek za zaposlovanje	111	171	171	154,4	100,0
	4013 Prispevek za starševsko varstvo	191	317	317	166,3	100,0
	4015 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	4.676	8.057	8.057	172,3	100,0
0603	Dejavnost občinske uprave	5.965.826	8.273.200	8.340.000	139,8	100,8
06039001	Administracija občinske uprave	5.965.826	8.273.200	8.340.000	139,8	100,8
	<i>111701 Plače, prispevki in dodatki zaposlenih v MU</i>	<i>5.959.656</i>	<i>8.273.200</i>	<i>8.340.000</i>	<i>139,9</i>	<i>100,8</i>
	4000 Plače in dodatki	4.491.483	6.181.467	6.243.667	139,0	101,0
	4001 Regres za letni dopust	227.887	261.819	261.819	114,9	100,0
	4002 Povračila in nadomestila	234.070	386.629	386.629	165,2	100,0
	4003 Sredstva za delovno uspešnost	103.183	201.439	201.439	195,2	100,0
	4004 Sredstva za nadurno delo	11.695	4.947	4.947	42,3	100,0
	4009 Drugi izdatki zaposlenim	72.159	66.714	71.314	98,8	106,9
	4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	396.742	576.935	576.935	145,4	100,0
	4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	330.352	461.357	461.357	139,7	100,0
	4012 Prispevek za zaposlovanje	3.290	4.341	4.341	131,9	100,0
	4013 Prispevek za starševsko varstvo	4.648	6.498	6.498	139,8	100,0
	4015 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	84.147	117.138	117.138	139,2	100,0
	4029 Drugi operativni odhodki	0	3.916	3.916	---	100,0

A. Bilanca odhodkov

0403 - Urad za finance in proračun

v EUR

		413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
111703	Plače, prispevki in dodatki zaposlenih v MU - Dodatki COVID-19	6.170	0	0	0,0	---
4000	Plače in dodatki	5.323	0	0	0,0	---
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	461	0	0	0,0	---
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	377	0	0	0,0	---
4012	Prispevek za zaposlovanje	3	0	0	0,0	---
4013	Prispevek za starševsko varstvo	5	0	0	0,0	---
10	TRG DELA IN DELOVNI POGOJI	9.364	20.400	20.400	217,9	100,0
1003	Aktivna politika zaposlovanja	9.364	20.400	20.400	217,9	100,0
10039001	Povečanje zaposljivosti	9.364	20.400	20.400	217,9	100,0
338617	Vzdrževanje javnih površin	9.364	20.400	20.400	217,9	100,0
4000	Plače in dodatki	6.570	12.797	12.797	194,8	100,0
4001	Regres za letni dopust	0	1.500	1.500	---	100,0
4002	Povračila in nadomestila	1.141	2.519	2.519	220,7	100,0
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	963	2.087	2.087	216,6	100,0
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	677	1.468	1.468	216,9	100,0
4012	Prispevek za zaposlovanje	5	11	11	225,9	100,0
4013	Prispevek za starševsko varstvo	8	18	18	220,9	100,0
22	SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA	304.989	408.899	712.210	233,5	174,2
2201	Servisiranje javnega dolga	304.989	408.899	712.210	233,5	174,2
22019001	Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje	298.989	388.899	698.210	233,5	179,5
610500	Obresti za kratkoročne kredite	136	10.000	10.000	---	100,0
4031	Plačila obresti od kreditov - poslovnim bankam	136	10.000	10.000	---	100,0
610600	Obresti za dolgoročne kredite	298.853	378.899	688.210	230,3	181,6
4031	Plačila obresti od kreditov - poslovnim bankam	283.255	334.203	440.565	155,5	131,8
4032	Plačila obresti od kreditov - drugim finančnim institucijam	15.599	44.696	247.645	---	554,1

A. Bilanca odhodkov

0403 - Urad za finance in proračun

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
<i>22019002 Stroški financiranja in upravljanja z dolgom</i>	6.000	20.000	14.000	233,3	70,0
<i>218901 Svetovanje in drugi stroški v zvezi z zadolževanjem</i>	6.000	20.000	14.000	233,3	70,0
4029 Drugi operativni odhodki	6.000	20.000	14.000	233,3	70,0
23 INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	94.600	1.333.800	1.333.800	---	100,0
2302 Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč	94.600	333.800	333.800	352,9	100,0
<i>23029001 Rezerva občine</i>	<i>94.600</i>	<i>333.800</i>	<i>333.800</i>	<i>352,9</i>	<i>100,0</i>
<i>131000 Proračunska rezerva</i>	<i>94.600</i>	<i>283.800</i>	<i>283.800</i>	<i>300,0</i>	<i>100,0</i>
4091 Proračunska rezerva	94.600	283.800	283.800	300,0	100,0
<i>131001 Proračunski sklad</i>	<i>0</i>	<i>50.000</i>	<i>50.000</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	50.000	50.000	---	100,0
2303 Splošna proračunska rezervacija	0	1.000.000	1.000.000	---	100,0
<i>23039001 Splošna proračunska rezervacija</i>	<i>0</i>	<i>1.000.000</i>	<i>1.000.000</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
<i>132000 Splošna proračunska rezervacija</i>	<i>0</i>	<i>1.000.000</i>	<i>1.000.000</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
4090 Splošna proračunska rezervacija	0	1.000.000	1.000.000	---	100,0

0403 Urad za finance in proračun

02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

1. Opis področja proračunske porabe

Področje porabe 02 Ekonomska in fiskalna administracija zajema vodenje finančnih zadev in storitev ter nadzor nad porabo javnih financ Mestne občine Maribor. V okviru področja je zajeto delovno področje organa občinske uprave pristojnega za finance in nadzornega odbora občine.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Zakon o financiranju občin, Zakon o javnih financah, Zakon o plačilnem prometu, Uredba o prodaji in drugih oblikah razpolaganja s finančnim premoženjem države in občin, Zakon o računovodstvu, Zakon o izvrševanju proračunov RS, Zakon o spremljanju državnih pomoči, Zakon o davku na dodano vrednost, Zakon o javnem naročanju, Uredba o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ, Uredba o načinu nakazovanja dohodnine občinam, Pravilnik o računovodstvu, Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava, Zakon o javno zasebnem partnerstvu, Pravilnik o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov, Odredba o funkcionalni klasifikaciji javnofinančnih izdatkov, Odlok o proračunu MOM in drugi veljavni predpisi, ki urejajo to področje.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je zagotavljanje nemotenega finančnega poslovanja MOM in vzpostavitev čim učinkovitejših notranjih kontrol na področju porabe javnih financ.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0202 Urejanje na področju fiskalne politike.

0202 Urejanje na področju fiskalne politike

1. Opis glavnega programa

Glavni program Urejanje na področju fiskalne politike zajema sredstva za pokrivanje stroškov prodaje terjatev in kapitalskih deležev, plačilnega prometa in pobiranja občinskih dajatev.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotavljanje nemotenega finančnega poslovanja organov občine. Izvajanje nadzora in vzpostavljanje še boljših notranjih kontrol glede namenske porabe sredstev in pravilnega ravnanja s pravnimi predpisi ter dajanje priporočil za izboljšanje poslovanja.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Opravljanje plačilnih storitev in plačilo stroškov vodenja TRR in trgovalnega računa s čim nižjimi stroški ob upoštevanju zakonskih določil. Cilj je tudi gospodarna poraba sredstev. Kazalci doseganja ciljev niso vrednostno v naprej določljivi, saj so provizije in drugi stroški specifični in določeni s strani finančnih institucij.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

02029001 Urejanje na področju fiskalne politike.

02029001 Urejanje na področju fiskalne politike

1. Opis podprograma

Podprogram Urejanje na področju fiskalne politike obsega stroške prodaje terjatev in kapitalskih deležev, stroške svetovanj pri reševanju zahtevnih vprašanj pri uresničevanju upravljalških pravic, stroške plačilnega prometa - provizijo Uprave Republike Slovenije za javna plačila, stroške Banke Slovenije, plačila za pobiranje občinskih dajatev.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Predpisi, ki urejajo to področje so: Zakon o javnih financah, Zakon o plačilnem prometu, Zakon o davčni službi in Uredba o višini nadomestila za opravljanje nalog Davčne uprave.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zagotavljanje nemotenega finančnega poslovanja organov občine. Izvajanje nadzora in vzpostavljanje še boljših notranjih kontrol glede namenske porabe sredstev in pravilnega ravnanja s pravnimi predpisi ter dajanje priporočil za izboljšanje poslovanja.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Opravljanje plačilnih storitev in plačilo stroškov vodenja TRR in trgovalnega računa s čim nižjimi stroški ob upoštevanju zakonskih določil. Cilj je tudi gospodarna poraba sredstev. Kazalci doseganja ciljev niso vrednostno v naprej določljivi, saj so provizije in drugi stroški specifični in določeni s strani finančnih institucij.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

218500 Upravljanje s kapitalskimi naložbami

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki so načrtovani izdatki v višini 10.000 EUR za plačila svetovanj zunanjih institucij pri reševanju zahtevnih strokovnih vprašanj glede uresničevanja pravic lastnika pri upravljanju s kapitalskimi naložbami in drugimi finančnimi vprašanji. Na postavki so prav tako planirana plačila za vodenje trgovalnega računa odprtega na Novi KBM d.d. ter ležarine za vrednostne papirje, kot tudi stroški prenosov vrednostnih papirjev- KDD.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

218502 Razpolaganje s kapitalskimi naložbami

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki so načrtovani izdatki v višini 1.000 EUR v primeru morebitnih iztisnitvev, kjer je MOM manjšinski lastnik vrednostnih papirjev.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

218503 Pridobivanje kapitalskih naložb

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki so načrtovana sredstva v višini 10.000 EUR, v kolikor bodo potrebna za aktivnosti v zvezi s pridobivanjem kapitalskih naložb.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

218504 Participativni proračun - ZAČASNO

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

MOM se je odločila, da ponovno pristopi k revitalizaciji uvedbe mehanizma neposrednega odločanja občanov o manjšem delu proračunskih sredstev. Osnova za izvajanje participativnega proračuna je RESOLUCIJA O NORMATIVNI DEJAVNOSTI (Ur.l. RS, ŠT. 95/09), priporočila računskega sodišča in 48.a člen Zakona o lokalni samoupravi, ki navaja da:

“Občina lahko v postopku priprave predloga proračuna določi višino sredstev, namenjeno financiranju projektov, ki jih predlagajo občani. O predlaganih projektih občina izvede posvetovanja z občani najkasneje do predložitve proračuna občinskemu svetu v sprejem.«

Sredstva na postavki 218504 participativni proračun v skupni višini 500.000 EUR za dve leti bodo namenjena za izvedbo projektov, ki bodo s strani občanov izglasovani v procesu izvajanja PP do 11.12.2020. Projekti se bodo izvajali v letih 2021 (250.000 EUR) in 2022 (250.000 EUR).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

838305 Stroški plačilnega prometa in bančni stroški

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva v višini 40.000 EUR in sicer za plačilo stroškov Banke Slovenije v zvezi s pravilnikom o postopkih in pogojih vodenja računov pri UJP, obresti Banke Slovenije ter stroškov nadomestila NKBM za vodenje TRR ter za stanje zakladnice nad limitom, določenim s strani NKBM.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

838308 Mestna blagajna

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za leto 2022 so na proračunski postavki načrtovana sredstva v višini 4.500 EUR za plačilo stroškov delovanja Mestne blagajne pod okriljem JP Marprom d.o.o., kjer lahko fizične osebe - občani in občanke Mestne občine Maribor gotovinsko plačujejo plačilne naloge brez stroškov provizije v čakalnici Avtobusne postaje Maribor.

Plačilo načrtovanih sredstev vključuje bančne stroške in stroške vzdrževalnine nakupljene opreme (dodatne blagajne).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe

Področje lokalne samouprave zajema aktivnosti, s katerimi se ureja upravljanje s stvarnim nepremičnim premoženjem Mestne občine Maribor. Služi delovanju Mestne uprave ter drugim uporabnikom upravnih prostorov.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o urejanju prostora, Zakon o prostorskem načrtovanju, Zakon o javnih financah, Zakon o financiranju občin, Zakon o splošnem upravnem postopku, Zakon o graditvi objektov Zakon o javnem naročanju, Zakon o izvrševanju proračuna RS, Zakon o davku na dodano vrednost, Zakon o davčnem postopku, Zakon o zemljiški knjigi, Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, Uredba o stvarnem premoženju države, pokrajin, občin, Zakon o davku na promet nepremičnin, Zakon o množičnem vrednotenju nepremičnin, Zakon o geodetski dejavnosti, Zakon o katastru komunalnih naprav, Zakon o varstvu osebnih podatkov, Zakon o računovodstvu, Stanovanjski zakon, Statut MOM ter ostali lokalni in državni predpisi.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Strokovno in kakovostno izvajanje nalog, pri čemer mora biti poraba proračunskih sredstev naravnana na zakonito, namensko, gospodarno učinkovito in transparentno porabo, aktivno

sodelovanje v upravnih in sodnih postopkih, z uporabo vseh razpoložljivih pravnih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin, 0603 Dejavnost občinske uprave

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku. Dolgoročni cilji so gospodarno upravljanje s stvarnim nepremičnim premoženjem Mestne občine Maribor, ki služi delovanju mestne uprave in ostalim uporabnikom upravnih prostorov.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so tekoče informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

06029001 Delovanje ožjih delov občin. Uporabniki znotraj glavnega programa so mestne četrti in krajevne skupnosti.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor. V okviru podprograma so planirana sredstva za financiranje delovanja mestnih četrti in krajevnih skupnosti in sredstva za izvajanje programov dela mestnih četrti in krajevnih skupnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih finanah, Navodilo o izvrševanju proračuna MOM, Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih finanah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti je potrebno kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Učinkovito delovanje organov mestnih četrti in krajevnih skupnosti v skladu s predpisanim številom sej in zagotavljanje uspešne izvedbe sprejetih programov dela.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

111702 Plače, prispevki in dodatki zaposlenih v MČ in KS

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki so za stroške dela zaposlenih v MČ in KS načrtovana sredstva v višini 430.000 EUR. Stroški dela zaposlenih v MČ in KS zajemajo sredstva za plače in druge izdatke

zaposlenim v okviru skupine kontov 400 in prispevke delodajalca za socialno varnost v okviru skupine kontov 401.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

0603 Dejavnost občinske uprave

1. Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za financiranje dejavnosti mestne uprave Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so kvalitetno in strokovno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru dejavnosti mestne uprave Mestne občine Maribor, pri čemer mora biti poraba sredstev namenska, zakonita, gospodarna in transparentna.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev mestne uprave Mestne občine Maribor.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

06039001 Administracija občinske uprave

06039001 Administracija občinske uprave

1. Opis podprograma

V okviru podprograma se načrtujejo sredstva za plače zaposlenih, kar omogoča nemoteno delovanje mestne uprave Mestne občine Maribor.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah, Odlok o organizaciji in delovnem področju MU MOM, Zakon o delovnih razmerjih, Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti, Sprejet proračun za leto 2022

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma so namenska, gospodarna in zakonita poraba sredstev za stroške dela, kar mora zagotavljati kvalitetno in strokovno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja mestne uprave Mestne občine Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma so uspešno in učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja mestne uprave Mestne občine Maribor.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

111701 Plače, prispevki in dodatki zaposlenih v MU

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki so za stroške dela zaposlenih v MU MOM, načrtovana sredstva v višini 8.340.000 EUR. Stroški dela zaposlenih v MU zajemajo vsa sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim v okviru skupine kontov 400 in prispevke delodajalca za socialno varnost v okviru skupine kontov 401. Pri izračunu potrebnih sredstev za plače, prispevke in dodatke zaposlenih v MU so bili upoštevani makro-fiskalni okviri vlade, navodila ter predpisi, ki določajo pravice zaposlenih do plače, povračil in nadomestil.

10 TRG DELA IN DELOVNI POGOJI

1. Opis področja proračunske porabe

Področje Trg dela in delovni pogoji zajema naloge na področju aktivne politike zaposlovanja, kar pomeni povečevanje možnosti za zaposlovanje in s tem povečanje zaposljivosti ter zagotavljanje ugodnih pogojev za ohranjanje zaposlenosti. Strmimo tudi k povečanju zaposljivosti mladih s prvo zaposlitvijo.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

- Zakon o urejanju trga dela
- Zakon o lokalni samoupravi
- Pravilnik o izboru in sofinanciranju programov javnih del

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj področja zajema aktivno politiko zaposlovanja, kar pomeni povečevanje možnosti za zaposlovanje in s tem povečanje zaposljivosti ter zagotavljanje ugodnih pogojev za ohranjanje zaposlenosti.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1003 Aktivna politika zaposlovanja

1003 Aktivna politika zaposlovanja

1. Opis glavnega programa

Program aktivne politike zaposlovanja se na državni ravni izvaja že vrsto let in obsega štiri osnovna področja oz. programe poseganja na trg dela, in sicer: svetovanje in pomoč pri iskanju zaposlitve, usposabljanje in izobraževanje, spodbujanje zaposlovanja, programi za povečevanje socialne vključenosti.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so povečanje zaposlenosti in znižanje brezposelnosti, preprečevanje prehoda v dolgotrajno brezposelnost (znižanje deleža dolgotrajno brezposelnih) in povečevanje prehoda v zaposlitev, povečevanje prvih zaposlitev mladih, spodbujanje delodajalcev za ohranjanje delovnih mest, zmanjšanje strukturne brezposelnosti, povečevanje zaposljivosti z dvigom izobrazbe, usposobljenosti in izboljšanjem veščin (izboljšanje izobrazbene sestave brezposelnih), povečanje prilagodljivosti in konkurenčnosti zaposlenih, spodbujanje novega zaposlovanja (povečanje števila podprtih projektov za razvoj novih zaposlitvenih možnosti), okrepitev socialne vključenosti (znižanje deleža prejemnikov denarnega nadomestila in denarne socialne pomoči med brezposelnimi).

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: povečevanje socialne vključenosti brezposelnih oseb, ustvarjanje novih in varovanje obstoječih delovnih mest

Kazalci: programi javnih del in vključene brezposelne osebe v te programe

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

10039001 Povečanje zaposljivosti

10039001 Povečanje zaposljivosti

1. Opis podprograma

Podprogram vključuje zagotavljanje sredstev za lokalne zaposlitvene programe (javna dela). V

okviru pristojnosti in proračunskih možnosti MO Maribor izvaja ukrepe na področju klasičnih javnih del. Pri klasičnih javnih delih MO Maribor potrjuje javni interes.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o urejanju trga dela
- Zakon o lokalni samoupravi
- Pravilnik o izboru in sofinanciranju programov javnih del

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji so povečanje zaposlenosti/zaposljivosti delovno aktivnega prebivalstva, zmanjšanje brezposelnosti, krepitev socialne vključenosti, razvoj kakovostnih ukrepov in programov, ki posegajo na trg dela. Izvajanje občinskih ukrepov na področju trgu dela.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji so zaposlitve brezposelnih oseb v programih javnih del in krepitev socialne vključenosti. Odobritev programa javnih del in število vključenih udeležencev.

Kazalci: število odobrenih programov javnih del in število vključenih udeležencev v programe, delavnice, sejme in dogodke.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

338617 Vzdrževanje javnih površin

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki načrtujemo v okviru programa javnih del, pridobiti dva delavca. Delo bosta opravljala v Režijskem obratu. Načrtovana sredstva na proračunski postavki v višini 20.400 EUR se porabijo za stroške plač in stroške povezane z plačami zaposlenih. Od tega dobimo refundacijo stroškov iz strani zavoda za zaposlovanje.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

22 SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA

1. Opis področja proračunske porabe

Področje 22 – servisiranje dolga zajema servisiranje obveznosti iz naslova zadolževanja občine za financiranje občinskega proračuna in za upravljanje z občinskim dolgom Področje zajema aktivnosti, ki so potrebne za zagotovitev uravnoteženega izvrševanja proračuna.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Zakon o javnih financah, Zakon o financiranju občin, Pravilnik o postopkih zadolževanja občin, Pravilnik o pošiljanju podatkov o stanju in spremembah zadolžitve pravnih oseb javnega sektorja in občin, Odlok o proračunu MOM in drugi veljavni predpisi, ki urejajo to področje.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je pravočasno in zanesljivo financiranje proračuna MOM ter doseganja čim nižjih stroškov zadolževanja.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

2201 Servisiranje javnega dolga.

2201 Servisiranje javnega dolga

1. Opis glavnega programa

Glavni program Servisiranje javnega dolga vključuje sredstva za odplačilo obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja občinskega proračuna in sredstva za plačilo stroškov financiranja in upravljanja z javnim dolgom.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je pravočasno zagotavljanje sredstev za odplačilo glavnice in obresti ter stroškov najetih kreditov, v skladu s pogodbami, ter morebitno reprogramiranje najetih kreditov pod ugodnejšimi pogoji in z čim nižjimi stroški.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni cilj je zagotavljanje sredstev za pravočasno odplačilo obveznosti iz naslova dolga v skladu s pogodbami ter morebitno reprogramiranje dolga pod ugodnejšimi pogoji.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

22019001 - Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna-domače zadolževanje in
22019002 - Stroški financiranja in upravljanja z dolgom

22019001 Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje

1. Opis podprograma

Podprogram zajema odplačilo obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna, in sicer za odplačila glavnice in obresti od dolgoročnih in kratkoročnih kreditov, najetih na domačem trgu kapitala.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah, Zakon o financiranju občin, Pravilnik o postopkih zadolževanja občin, Pravilnik o pošiljanju podatkov o stanju in spremembah zadolžitve pravnih oseb javnega sektorja in občin in drugi veljavni predpisi, ki urejajo to področje.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Pravočasno zagotavljanje sredstev za plačilo pogodbenih obveznosti, v skladu z amortizacijskim načrtom in izračunom bank.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Pravočasna poravnava obveznosti po kreditnih pogodbah. Merilo za doseganje ciljev bo primerjava pravočasnih plačil v skladu s pogodbo.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

610500 Obresti za kratkoročne kredite

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Glede na pretekle izkušnje neenakomernega pritekanje prilivov glede na odlive je v letu 2022 planirano tudi likvidnostno zadolževanje Mestne občine Maribor v skladu z ZFO. V primeru potrebe se bo najel likvidnostni kredit do višine, ki ga dovoljuje ZFO-1. Na ta način bo nemoteno izvrševanje proračuna. Planirano je, da je najkasneje do konca leta 2022 likvidnosti kredit v celoti vrnjen. V letu 2022 je za odplačila obresti planiranih 10.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

610600 Obresti za dolgoročne kredite

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so planirana sredstva za plačilo obveznosti iz naslova odplačil obresti po najetih dolgoročnih kreditih pri Unicredit banki Slovenije d.d.-2 kredita, pri Intesa Sanpaolo bank-2 kredita, pri BKS d.d.-3 krediti, pri Abanki, pri NLB d.d.-2 kredita, en najet v letu 2020 in pri SID banki-5 kreditov, dva od tega najeta v letu 2020. Kredit najet pri državnem proračunu v letu 2020 pa je brezobresten.

V letu 2021 je predvideno zadolževanje v skupni višini 15.384.772 EUR, od tega se bo najel kredit:

- pri državnem proračunu v višini 384.772 EUR, kredit je brezobresten,
- pri SID banki v višini 1.156.601 EUR. Iz naslova tega kredita se v letu 2022 predvidevajo že odplačila obresti v višini 6.361,92 EUR,
- za razliko v višini 13.843.399 EUR se bo MOM zadolžila pri bankah. oz. hranilnicah in finančnih institucijah. Iz naslova teh kreditov se v letu 2022 predvideva 199.114,22 EUR odplačil obresti.

V letu 2022 je predvideno zadolževanje v skupni višini 10.202.041 EUR, od tega se bo najel kredit:

- pri državnem proračunu v višini 202.041 EUR, kredit je brezobresten in
- pri bankah oziroma hranilnicah in finančnih institucijah v višini 10.000.000 EUR. Iz naslova teh kreditov se v letu 2022 ne predvideva nobenih odplačil obresti, saj se bo MOM za ta znesek zadolžila konec leta 2022.

Glede na to, da ni mogoče napovedati točnega gibanje euriborja je iz previdnosti za odplačila obresti v letu 2022 planiranih 688.210 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

22019002 Stroški financiranja in upravljanja z dolgom

1. Opis podprograma

Stroški financiranja in upravljanja z dolgom vključujejo stroške obdelave kredita, stroške zavarovanja kredita, nadomestilo za vodenje kredita ipd.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah, Zakon o financiranju občin, Pravilnik o postopkih zadolževanja občin, Pravilnik o pošiljanju podatkov o stanju in spremembah zadolžitve pravnih oseb javnega sektorja in občin in drugi veljavni predpisi, ki urejajo to področje.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Doseganje čim nižjih stroškov povezanih z najetimi kreditov.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

V postopkih zadolževanja izpogajati čim nižje stroške pri najemu novih kreditov.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

218901 Svetovanje in drugi stroški v zvezi z zadolževanjem

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so planirana sredstva v višini 14.000 EUR. Mestna občina Maribor se v letu 2022 namerava zadolžiti, zato so na postavki planirana sredstva za stroške odobritve kredita.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

23 INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI

1. Opis področja proračunske porabe

Področje porabe Intervencijski programi in obveznosti zajema sredstva za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplave, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče, ter za finančne rezerve, ki so namenjene za zagotovitev sredstev za naloge, ki niso bile predvidene v sprejetem proračunu in so nujne za izvajanje dogovorjenih nalog.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Zakon o javnih financah, Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotavljanje zadostne višine sredstev za primer pojava naravne nesreče na področju MOM.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

2302 Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč in 2303 Splošna proračunska rezervacija.

2302 Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč

1. Opis glavnega programa

Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primeru naravnih nesreč vključuje sredstva za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplave, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Imeti na razpolago rezervni sklad za naravne nesreče v zakonsko dovoljeni višini. Dolgoročni cilj je pravočasno ukrepanje ob naravnih nesrečah.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Pravočasno ukrepanje ob naravnih nesrečah.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

23029001 Rezerva občine in 23039001 Splošna proračunska rezervacija

23029001 Rezerva občine

1. Opis podprograma

Rezerva občine se oblikuje v skladu z 49. členom Zakona o javnih financah. V rezervo se izloča do 1,5 % skupnih letnih prejemkov proračuna. Sredstva se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih in drugih nesreč, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah, Zakon o odpravi posledic naravnih nesreč

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Imeti na razpolago rezervni sklad za naravne nesreče v zakonsko dovoljeni višini. Dolgoročni cilj je pravočasno ukrepanje ob naravnih nesrečah.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Pravočasno ukrepanje ob naravnih nesrečah.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

131000 Proračunska rezerva

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so planirana sredstva v višini 283.800 EUR. V skladu z 49. členom Zakona o javnih financah se v rezerve izloča do 1,5 % skupnih letnih prejemkov proračuna. Sredstva se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih in drugih nesreč, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče. O uporabi sredstev rezerv v posameznem primeru do višine 40.000 EUR odloča župan na predlog Urada za finance in proračun. V primerih uporabe sredstev proračunske rezerve, ki presega navedeni znesek, odloča mestni svet na predlog župana.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

131001 Proračunski sklad

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki so načrtovana sredstva v višini 50.000 EUR. Proračunski sklad se ustanovi z namenom, da se na posebnem evidenčnem računu proračuna občine ločeno zbirajo denarna sredstva (donacije) za humanitarno pomoč in spodbujanje razvoja in izboljšanje pogojev za razvoj na področju gospodarskih, negospodarskih dejavnosti in humanitarnih dejavnosti na območju Mestne občine Maribor. Proračunski sklad se bo financiral z donacijami fizičnih in pravnih oseb. Donacije so namenska sredstva proračunskega sklada.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

2303 Splošna proračunska rezervacija

1. Opis glavnega programa

Splošna proračunska rezervacija vključuje sredstva za naloge, ki niso bile predvidene v sprejetem proračunu in so nujne za izvajanje dogovorjenih nalog.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Imeti na razpolago splošno proračunsko rezervacijo v zakonsko dovoljeni višini za nepredvidene naloge. Dolgoročni cilj je izvršitev nepredvidenih nalog.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Po potrebi izkoristiti splošno proračunsko rezervacijo. Glavni cilj je izvršitev nepredvidenih nalog.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

23039001 Splošna proračunska rezervacija

23039001 Splošna proračunska rezervacija

1. Opis podprograma

Splošna proračunska rezervacija vključuje sredstva za naloge, ki niso bile predvidene v sprejetem proračunu in so nujne za izvajanje dogovorjenih nalog.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Imeti na razpolago splošno proračunsko rezervacijo v zakonsko dovoljeni višini za nepredvidene naloge. Dolgoročni cilj je izvršitev nepredvidenih nalog.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Po potrebi izkoristiti splošno proračunsko rezervacijo. Letni izvedbeni cilj je izvršitev nepredvidenih nalog.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

132000 Splošna proračunska rezervacija

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V proračunu se del predvidenih proračunskih prejemkov v naprej ne razporedi, temveč se zadrži kot splošna proračunska rezervacija v skladu z 42. členom Zakona o javnih financah. Sredstva proračunske rezervacije ne smejo presegati 2% prihodkov. Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena v zadostnem obsegu. Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se prenesejo v finančni načrt proračunskega uporabnika. O razporeditvi sredstev odloča župan. Za te namene načrtujemo 1.000.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

A. Bilanca odhodkov

0406 - Urad za kulturo in mladino

v EUR

		413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0406	Urad za kulturo in mladino	6.097.977	8.969.227	8.969.227	147,1	100,0
10	TRG DELA IN DELOVNI POGOJI	45.470	59.500	59.500	130,9	100,0
1003	Aktivna politika zaposlovanja	45.470	59.500	59.500	130,9	100,0
<i>10039001</i>	<i>Povečanje zaposljivosti</i>	<i>45.470</i>	<i>59.500</i>	<i>59.500</i>	<i>130,9</i>	<i>100,0</i>
360000	<i>Sofinanciranje javnih del in drugi ukrepi aktivne politike zaposlovanja</i>	<i>35.151</i>	<i>46.000</i>	<i>46.000</i>	<i>130,9</i>	<i>100,0</i>
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	2.947	0	0	0,0	---
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	8.448	26.000	26.000	307,8	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	23.447	20.000	20.000	85,3	100,0
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	309	0	0	0,0	---
360006	<i>Sofinanciranje javnih del in drugi ukrepi aktivne politike zaposlovanja-mladina</i>	<i>10.319</i>	<i>13.500</i>	<i>13.500</i>	<i>130,8</i>	<i>100,0</i>
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	2.510	0	0	0,0	---
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	7.222	13.500	13.500	186,9	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	309	0	0	0,0	---
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	278	0	0	0,0	---
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	6.052.507	8.909.727	8.909.727	147,2	100,0
1802	Ohranjanje kulturne dediščine	261.668	468.692	468.044	178,9	99,9
<i>18029001</i>	<i>Nepremična kulturna dediščina</i>	<i>0</i>	<i>4.000</i>	<i>4.000</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
126900	<i>Tekoče vzdrževanje javnih spomenikov in obeležij</i>	<i>0</i>	<i>4.000</i>	<i>4.000</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
4025	Tekoče vzdrževanje	0	4.000	4.000	---	100,0
<i>18029002</i>	<i>Premična kulturna dediščina</i>	<i>261.668</i>	<i>464.692</i>	<i>464.044</i>	<i>177,3</i>	<i>99,9</i>
120205	<i>Odkup umetniških del in premične dediščine</i>	<i>3.500</i>	<i>3.500</i>	<i>3.500</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	3.500	3.500	3.500	100,0	100,0
120206	<i>Dejavnost javnih zavodov - premična kulturna dediščina</i>	<i>258.168</i>	<i>461.192</i>	<i>460.544</i>	<i>178,4</i>	<i>99,9</i>
4133	Tekoči transferi v javne zavode	258.168	461.192	460.544	178,4	99,9

A. Bilanca odhodkov

0406 - Urad za kulturo in mladino

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
1803 Programi v kulturi	5.476.733	7.885.555	7.888.203	144,0	100,0
18039001 Knjižničarstvo in založništvo	2.666.200	3.470.297	3.519.403	132,0	101,4
120201 Dejavnost javnih zavodov - knjižničarstvo	2.425.265	3.163.174	3.212.280	132,5	101,6
4133 Tekoči transferi v javne zavode	2.425.265	3.163.174	3.212.280	132,5	101,6
120209 Nakup knjižnega gradiva	135.000	180.000	180.000	133,3	100,0
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	135.000	180.000	180.000	133,3	100,0
127104 Programi v javnem interesu - dejavnost založništva	105.936	127.123	127.123	120,0	100,0
4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	90.588	0	0	0,0	---
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	15.348	127.123	127.123	828,3	100,0
18039002 Umetniški programi	2.562.489	3.916.507	3.871.875	151,1	98,9
120203 Dejavnost javnih zavodov - umetniški programi	2.082.351	2.976.608	3.015.976	144,8	101,3
4133 Tekoči transferi v javne zavode	2.082.351	2.976.608	3.015.976	144,8	101,3
126601 Borštnikovo srečanje	25.865	210.000	210.000	811,9	100,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	25.865	210.000	210.000	811,9	100,0
126700 Projekti in akcije v kulturi	39.504	270.000	228.000	577,2	84,4
4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	22.054	0	0	0,0	---
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	17.450	270.000	228.000	---	84,4
126701 FESTIVAL LENT	200.000	200.000	158.000	79,0	79,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	200.000	200.000	158.000	79,0	79,0
127102 Programi v javnem interesu - umetniški programi	202.416	242.899	242.899	120,0	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	202.416	242.899	242.899	120,0	100,0
218400 Stroški razpisov in ekspertnih skupin	12.352	17.000	17.000	137,6	100,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	29	1.000	1.000	---	100,0
4029 Drugi operativni odhodki	12.323	16.000	16.000	129,8	100,0

A. Bilanca odhodkov

0406 - Urad za kulturo in mladino

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1	Indeks	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
18039003 Ljubiteljska kultura	0	193.205	193.205	---	100,0
123201 Sofinanciranje programov kulturnih društev	0	110.103	110.103	---	100,0
4132 Tekoči transferi v javne sklade	0	110.103	110.103	---	100,0
123204 Skupni programi kulturnih društev	0	53.102	53.102	---	100,0
4132 Tekoči transferi v javne sklade	0	53.102	53.102	---	100,0
126604 Zborovsko tekmovanje NAŠA PESEM	0	30.000	30.000	---	100,0
4132 Tekoči transferi v javne sklade	0	30.000	30.000	---	100,0
18039004 Mediji in avdiovizualna kultura	29.767	35.720	35.720	120,0	100,0
127103 Programi v javnem interesu - mediji in avdiovizualna kultura	29.767	35.720	35.720	120,0	100,0
4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	17.138	0	0	0,0	---
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	12.628	35.720	35.720	282,9	100,0
18039005 Drugi programi v kulturi	218.277	269.826	268.000	122,8	99,3
103300 Investicijsko vzdrževanje in nakup opreme v kulturi	24.266	0	0	0,0	---
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	24.266	0	0	0,0	---
126800 Glazerjeve nagrade	31.500	38.000	38.000	120,6	100,0
4029 Drugi operativni odhodki	0	6.500	6.500	---	100,0
4119 Drugi transferi posameznikom	31.500	31.500	31.500	100,0	100,0
127200 Upravljanje kulturne infrastrukture	89.605	121.826	120.000	133,9	98,5
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	4.707	28.162	26.336	559,5	93,5
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	25.494	36.677	36.677	143,9	100,0
4025 Tekoče vzdrževanje	8.059	6.557	6.557	81,4	100,0
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	40.638	50.430	50.430	124,1	100,0
4029 Drugi operativni odhodki	157	0	0	0,0	---
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	10.551	0	0	0,0	---
360103 Interventna sredstva za sofinanciranje nujnih kulturnih projektov	0	5.000	5.000	---	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0	5.000	5.000	---	100,0

A. Bilanca odhodkov

0406 - Urad za kulturo in mladino

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
<i>360107 Programi v javnem interesu - mladinski in interdisciplinarni kulturni programi</i>	72.667	88.000	88.000	121,1	100,0
4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	28.750	0	0	0,0	---
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	43.917	88.000	88.000	200,4	100,0
<i>360108 Mestni spletni portal kulture</i>	239	2.000	2.000	836,2	100,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	2.000	2.000	---	100,0
4025 Tekoče vzdrževanje	239	0	0	0,0	---
<i>360110 Ukrepi Lokalnega programa kulture 2015-2020</i>	0	15.000	15.000	---	100,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	15.000	15.000	---	100,0
<u>1804 Podpora posebnim skupinam</u>	0	40.386	38.386	---	95,1
<i>18049001 Programi veteranskih organizacij</i>	0	40.386	38.386	---	95,1
828014 Sofinanciranje veteranskih organizacij	0	40.386	38.386	---	95,1
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0	40.386	38.386	---	95,1
<u>1805 Šport in prostčasne aktivnosti</u>	314.106	515.094	515.094	164,0	100,0
<i>18059002 Programi za mladino</i>	314.106	515.094	515.094	164,0	100,0
221208 Sofinanciranje mladinskih dejavnosti	121.393	191.000	191.000	157,3	100,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	12	1.500	1.500	---	100,0
4029 Drugi operativni odhodki	0	1.500	1.500	---	100,0
4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	47.205	0	0	0,0	---
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	74.176	188.000	188.000	253,5	100,0
221209 Dejavnosti javnega zavoda na področju mladine	191.541	278.000	278.000	145,1	100,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	191.541	278.000	278.000	145,1	100,0
221214 Izvajanje ukrepov Drugega lokalnega programa mladih	27	31.000	31.000	---	100,0
4029 Drugi operativni odhodki	27	0	0	0,0	---
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0	31.000	31.000	---	100,0

A. Bilanca odhodkov

0406 - Urad za kulturo in mladino

v EUR

	413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
828006 Mladinski svet	1.145	15.094	15.094	---	100,0
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.090	0	0	0,0	---
4029 Drugi operativni odhodki	55	0	0	0,0	---
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0	15.094	15.094	---	100,0

0406 Urad za kulturo in mladino

10 TRG DELA IN DELOVNI POGOJI

1. Opis področja proračunske porabe

Področje Trg dela in delovni pogoji zajema naloge izvajanja aktivne politike zaposlovanja, kar pomeni povečevanje možnosti za zaposlovanje in s tem povečanje zaposljivosti ter zagotavljanje ugodnih pogojev za ohranjanje zaposlenosti. Področje zajema predvsem udeležbo Mestne občine Maribor pri državnih zaposlitvenih programih, kot je na primer sofinanciranje javnih del. V obdobju konjunktura, ko se število iskalcev zaposlitev niža, se krči tudi obseg ukrepov na tem področju in se usmerja na težje zaposljive kategorije iskalcev zaposlitev.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Dokumenta dolgoročnega razvoja načrtovanja na področju kulture sta Resolucija o Nacionalnem programu za kulturo (v pripravi) in Lokalni program za kulturo Mestne občine Maribor za obdobje 2015 do 2020. Do sprejetja novega Lokalnega programa za kulturo se sledi ciljem obstoječega.

Temeljni dokument dolgoročnega razvoja na področju mladine na nacionalni ravni je Nacionalni program za mladino 2012-2021. Razvoj mladine na ravni statusnih in postopkovnih določil ureja krovni Zakon o javnem interesu v mladinskem sektorju.

Na lokalni ravni na področju mladine strateške cilje določa Drugi lokalni program mladih v MO Maribor za obdobje 2016 – 2021, ki ga je Mestni svet sprejel februarja 2016.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru aktivne politike zaposlovanja v Mestni občini Maribor.

Cilj: povečanje zaposlenosti/zaposljivosti delovno aktivnega prebivalstva, zmanjšanje brezposelnosti.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1003 Aktivna politika zaposlovanja

1003 Aktivna politika zaposlovanja

1. Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za vzpodbujanje odpiranja novih delovnih mest preko lokalnih zaposlitvenih programov - javnih del.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zaposlitev brezposelnih oseb preko javnih del na področjih, ki se financirajo iz proračuna Mestne občine Maribor.

Cilj: povečanje zaposlenosti in znižanje brezposelnosti, preprečevanje prehoda v dolgotrajno brezposelnost (znižanje deleža dolgotrajno brezposelnih) in povečevanje prehoda v zaposlitev, zmanjšanje strukturne brezposelnosti, povečevanje zaposljivosti z dvigom izobrazbe, usposobljenosti in izboljšanja veščin (izboljšanje izobrazbene sestave brezposelnih), povečanje prilagodljivosti in konkurenčnosti zaposlenih, spodbujanje novega zaposlovanja (povečanje števila podprtih projektov za razvoj novih zaposlitvenih možnosti), okrepitev socialne vključenosti (znižanje deleža prejemnikov denarnega nadomestila in denarne socialne pomoči med brezposelnimi).

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev zaposlovanja brezposelnih oseb preko javnih del na različnih področjih kulture in mladinskih dejavnostih.

Cilj: povečevanje socialne vključenosti, ustvarjanje novih in varovanje obstoječih delovnih mest, vzpodbujanje pre(do)usposabljanja zaposlenih in brezposelnih oseb.

Kazalci: programi javnih del in število vključenih brezposelnih oseb v programe

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

10039001 Povečanje zaposljivosti

10039001 Povečanje zaposljivosti

1. Opis podprograma

Zakon o urejanju trga dela, ki je nadomestil prejšnji Zakon o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti, opredeljuje lokalne in/ali državne zaposlitvene programe, namenjene razvoju novih delovnih mest in ohranitvi ali razvoju delovnih sposobnosti brezposelnih oseb. V finančnih načrtih načrtovano izvajanje programa se izvedbeno prilagaja razpisom/pozivom Zavoda RS za zaposlovanje. Višina načrtovanih sredstev se prilagaja potrebam glede na izvedbo in rezultate razpisov Zavoda RS za zaposlovanje.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o javnih financah,
- Odlok o proračuna MOM,
- Navodilo o izvrševanju proračuna MOM.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru povečanja zaposljivosti.

Dolgoročni cilj je dvig zaposlitev na področju kulture in mladine. Programi javnih del omogočajo dvig kakovosti programov na področju kulture in mladine. Kazalniki: število sofinanciranih programov javnih del, število vključenih udeležencev v programe javnih del.

Cilji: povečanje zaposlenosti/zaposljivosti delovno aktivnega prebivalstva, zmanjšanje brezposelnosti, krepitev socialne vključenosti, spodbujanje kulture vseživljenjskega učenja, sooblikovanje pogojev za stabilne družbene odnose in trajnostni razvoj.

Kazalci: število zaposlitev v programih javnih del na področju kulture in mladine.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je uspešno in učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru povečanja zaposljivosti.

Cilj: zaposlitev brezposelnih oseb v programih javnih del in krepitev socialne vključenosti, upoštevanje razpisne cilje zavoda za zaposlovanje.

Kazalci: število programov s potrjenim javnim interesom, število odobrenih programov javnih del in število vključenih udeležencev javnih del, število sofinanciranih zaposlitev v javnih delih.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

360000 Sofinanciranje javnih del in drugi ukrepi aktivne politike zaposlovanja

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2022 je predvideno sofinanciranje javnih del na področju kulture v višini 46.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

360006 Sofinanciranje javnih del in drugi ukrepi aktivne politike zaposlovanja-mladina

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2022 je predvideno sofinanciranje javnih del na področju mladinskih dejavnosti v višini 13.500 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

1. Opis področja proračunske porabe

Mestna občina Maribor (v nadaljevanju MO Maribor) zagotavlja pogoje za kulturno ustvarjalnost, dostopnost kulturnih dobrin ter ohranjanje kulturne dediščine. Te naloge izvaja zlasti v obliki javnih služb na področjih ohranjanja nepremične in premične kulturne dediščine ter knjižničarstva, z zagotavljanjem dostopnosti umetniških programov, s skrbjo za javno infrastrukturo za kulturo, z zagotavljanjem pogojev za delovanje ljubiteljske kulture, s sofinanciranjem kulturnih programov in projektov neodvisnih kulturnih producentov (nevladnih organizacij) ter z izvajanjem drugih s predpisi in odločitvami MO Maribor določenih programov.

MO Maribor želi postopoma in v odvisnosti od razpoložljivosti proračunskih sredstev slediti razvojnim ciljem, ki jih izpostavlja Nacionalni program za kulturo (trenutno v pripravi) in Lokalni program za kulturo MO Maribor 2015 - 2020. Za obdobje od 2021 do 2025 je predvideno sprejemanje novega Lokalnega programa za kulturo, do sprejetja le-tega se sledi ciljem dosedanjega razvojnega programa kulture.

Na področju mladine se zagotavlja sistemska podpora razvoju tega področja, pri čemer so upoštevani nacionalna strategija in cilji Drugega lokalnega programa mladih 2016 - 2021. Področja delovanja mladine opredeljuje Zakon o javnem interesu v mladinskem sektorju, Pravilnik o izvajanju Zakona o javnem interesu v mladinskem sektorju in Odlok o mladini v MO Maribor. Razvojna skrb na tem področju zajema zlasti prostovoljno delo, izobraževanje in usposabljanje za mladinsko delo, neformalno izobraževanje, mobilnost mladih, sodelovanje mladih pri odločanju, informiranje mladih, socialno povezovanje in mednarodno mladinsko delo.

MO Maribor zagotavlja pogoje za organizirano delovanje mladine predvsem z zagotavljanjem infrastrukture za dejavnosti za mlade ter z zagotavljanjem sredstev za sofinanciranje mladinskih programov in projektov v MO Maribor.

MO Maribor tudi zagotavlja sredstva za sofinanciranje programov dela veteranskih organizacij na območju Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Dokumenta dolgoročnega razvoja načrtovanja na področju kulture sta Resolucija o Nacionalnem programu za kulturo (v pripravi) in Lokalni program za kulturo Mestne občine Maribor. Ker za obdobje 2021 do 2025 lokalni program za kulturo še ni sprejet, se do sprejetja novega razvojnega programa za kulturo sledi ciljem dosedanjega Lokalnega programa za kulturo za obdobje 2015 do 2020. Razvoj kulture na ravni statusnih in postopkovnih določil ureja krovni Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK). Posamezne naloge na ravni glavnih programov in podprogramov določajo še posebni predpisi, zlasti Zakon o knjižničarstvu in Zakon o varstvu kulturne dediščine.

Ob predpisih, ki so sprejeti na ravni države, so posamezne razvojne vsebine kulture v MO Maribor urejana še v razvojnih načrtih javnih zavodov na področju kulture ter s Trajnostno urbano strategijo Mestne občine Maribor).

Temeljni dokument dolgoročnega razvoja na področju mladine na nacionalni ravni je Nacionalni program za mladino 2012-2021. Razvoj mladine na ravni statusnih in postopkovnih določil ureja krovni Zakon o javnem interesu v mladinskem sektorju.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Skladno s cilji, ki jih postavlja Lokalni program za kulturo Mestne občine Maribor za obdobje 2015 - 2020 se na področjih kulture, ki so v pristojnosti mestne občine Maribor, omogoča trajna skrb za nepremično kulturno dediščino v lasti Mestne občine Maribor ter varstvo in prezentacija premične kulturne dediščine, zagotavljanje občanom dostopnosti do knjig in drugega knjižničnega gradiva v sklopu javne službe splošne knjižnice, produkcija in posredovanje kulturnih dogodkov, omogočanje kulturnega ustvarjanja neodvisnih kulturnih ustvarjalcev, delovanje ljubiteljskih kulturnih društev ter zagotavljanje javne kulturne infrastrukture za navedene dejavnosti. Upošteva se možen obseg sredstev za navedene namene, se prioritarno skrbi za ohranjanje doseženega standarda, v okviru možnosti pa za razvoj manj razvitih kulturnih programov in kulturne ponudbe.

Na področju mladine se skladno z usmeritvami nacionalne strategije ter cilji Drugega lokalnega programa mladih 2016 – 2021 zagotavlja sistemska podpora ključnim področjem mladinskega sektorja. Dolgoročni cilji so povečanje pomena prostovoljstva in vključevanja mladih v prostovoljske aktivnosti, jačanje participacije mladih v vseh oblikah družbenega soodločanja, večanje vključevanja mladih z manj priložnostmi v vse vrste mladinskih programov, povečevanje informiranosti in mobilnosti mladih. Na področjih, ki zahtevajo medsektorsko povezovanje in širše družbeno delovanje, kot npr. reševanje problematike zaposlovanja mladih in stanovanjske problematike mladih, pa je cilj povečanje odzivnosti in aktiviranje pristojnih organov in organizacij za učinkovitejše reševanje problematike na teh področjih.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

- 1802 Ohranjanje kulturne dediščine
- 1803 Programi v kulturi
- 1804 Podpora posebnim skupinam
- 1805 Šport in prostočasne aktivnosti

1802 Ohranjanje kulturne dediščine

1. Opis glavnega programa

Program opredeljuje skrb za kulturno dediščino v širšem pomenu. Ključne aktivnosti programa obsegajo vzdrževanje in obnovo kulturno zgodovinskih spomenikov kulturne dediščine v lasti Mestne občine Maribor. Program opredeljuje tudi programe ohranjanja in prezentacije premične kulturne dediščine.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Temeljni cilj programa je ohranjanje, obnova in predstavitev dediščine, zlasti spomenikov kulturne dediščine, kar zajema obnovo poškodovanih spomenikov (skulptur in memorialnih obeležij) ter obnovo nepremičnin s statusom kulturnih spomenikov, ki služijo kot javna infrastruktura za kulturo. Program vključuje tudi občinske programe na področju prezentacije kulturne dediščine ter sofinanciranje državne muzejske javne službe pooblaščenih muzejev in odkupe umetniških del.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

V letu 2022 je prednostna usmeritev obnova in ohranjanje spomenikov v lasti Mestne občine Maribor in njihova kvalitetna prezentacija javnosti, s ciljem ohranjanja in predstavitve najpomembnejše kulturne dediščine mesta. Kazalci: število, obseg in kvaliteta obnove kulturnih spomenikov, število prezentacijskih programov kulturne dediščine, nakup umetniških del in bogatenje stalnih zbirk.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

- 18029001 Nepremična kulturna dediščina
- 18029002 Premična kulturna dediščina

18029001 Nepremična kulturna dediščina

1. Opis podprograma

Podprogram zagotavlja sredstva za vzdrževanje in obnovo nepremične kulturne dediščine v lasti Mestne občine Maribor. Strokovno skrb za ustrezno varstvo in ohranjanje nepremične kulturne dediščine izvaja Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije (Območna enota Maribor).

2. Zakonske in druge pravne podlage

Členi 35., 36. in 99. do 101. Zakona o varstvu kulturne dediščine, ki lokalne skupnosti zavezuje k varovanju in ohranjanju spomenikov v njihovi lasti ter skrbi za javne službe na področjih varstva kulturne dediščine.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je prenova in vzdrževanje vseh pomembnih kulturno zgodovinskih spomenikov ter njihova prezentacija v javnosti. Kazalniki: število obnovljenih kulturnih spomenikov in kvaliteta njihove prezentacije.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

V letu 2022 načrtujemo izvajanje najnujnejših nalog tekočega vzdrževanja javnih spomenikov.

Kazalniki: število obnovljenih javnih spomenikov

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

126900 Tekoče vzdrževanje javnih spomenikov in obeležij

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki se zagotavlja sredstva v višini 4.000 EUR za najnujnejša redna vzdrževalna dela in manjša popravila na javnih spomenikih in obeležjih. Sredstva so enaka kot v preteklem letu, omogočajo pa sprotne vzdrževanja in manjša popravila javnih spomenikov, skulptur in spominskih obeležij.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

18029002 Premična kulturna dediščina

1. Opis podprograma

Podprogram zagotavlja sredstva za ohranjanje in prezentacijo premične kulturne dediščine, ki bi bila brez ustrezne systemske podpore podvržena propadu, izgubi ali pozabi. Pretežni del aktivnosti poteka v javnih zavodih (ustanoviteljice Mestna občina Maribor), ki so ustanovljeni z namenom ohranjanja in predstavljanja premične kulturne dediščine.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Resolucija o nacionalnem programu za kulturo (v pripravi),
- Lokalni program za kulturo 2021-2025 (v pripravi),
- Zakon o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11 – ORZVKD39, 90/12, 111/13, 32/16 in 21/18 – ZNOrg) in ostali podzakonski predpisi, ki urejajo to področje
- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo /ZUJIK/ (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17 in 21/18 – ZNOrg),
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Pokrajinski muzej Maribor (MUV, št. 22/04),
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Muzej narodne osvoboditve Maribor, (MUV, št. 22/04 in 7/10),

- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Umetnostna galerija Maribor (MUV, št. 22/04, 7/10),
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Center judovske kulturne dediščine Maribor (MUV št. 21/10 in 23/16),
- Sklep o potrditvi trajnega interesa za izvajanje založniške dejavnosti ter razstav s področja arhivistike o zgodovini Maribora v okviru dejavnosti Pokrajinskega arhiva Maribor (MUV, št. 24/19).

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je priprava zanimivih in kvalitetnih prezentacijskih programov premične kulturne dediščine, skrb za strokovni razvoj na tem področju, ohranjanje in prezentacija premične kulturne dediščine. Kazalniki: število odkupov del premične kulturne dediščine, število muzejskih strokovnih obdelav, obseg muzejskih razstavnih programov, dogodkov, število obiskovalcev ter odzivi v medijih in strokovni javnosti.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ohranjanje standardov na področjih ohranjanja in predstavljanja premične kulturne dediščine, ki so v Mestni občini Maribor doseženi v preteklosti, vključno z nakupom umetniških del za stalno zbirko Umetnostne galerije Maribor. Kazalniki so število prezentacijskih dogodkov in programov, njihov obseg in kvaliteta, število in kvaliteta odkupljenih umetniških del ter število obiskovalcev muzejskih prireditev.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

120205 Odkup umetniških del in premične dediščine

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva v višini 3.500 EUR za odkupe likovnih umetniških del, s katerimi se dopolnjuje stalna zbirka Umetnostne galerije Maribor. S temi sredstvi omogočamo Umetnostni galeriji Maribor tudi kandidaturo za državna sredstva za ta namen. Načrtovana so sredstva v enaki višini kot v proračunu preteklega leta.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-07-0068 Odkup umetniških del in premične dediščine

120206 Dejavnost javnih zavodov - premična kulturna dediščina

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občinski programi na področju premične kulturne dediščine so programi, ki jih v okviru svojih pristojnosti in za potrebe MO Maribor izvajajo Pokrajinski muzej Maribor, Muzej narodne osvoboditve Maribor in Umetnostna galerija Maribor (zavodi širšega pomena, katerih regionalne dejavnosti sicer financira država). MO Maribor mora kot ustanovitelj skrbeti za pogoje delovanja muzejev, vključno s financiranjem, pri čemer država muzejem, ki izvajajo državno muzejsko službo, neposredno sofinancira do 80 % (priznanih) stroškov delovanja muzeja. Zakonska obveza občine ustanoviteljice je, da sofinancira razliko, pri čemer se lahko upošteva tudi lastne prihodke zavoda.

Za sofinanciranje delovanja mariborskih javnih zavodov Muzeja narodne osvoboditve, Pokrajinskega muzeja in Umetnostne galerije, katerih pretežni financer je država, je v proračunu 2022 glede na razpoložljiva sredstva načrtovano skupaj 331.604 EUR. Znesek je za 0,04 % nižji od načrtovanih sredstev za isti namen v letu 2021, pri čemer še ni znan obseg državnega deleža sofinanciranja zavodov glede na predvideno povišanje stroškov dela v letu 2021. Ker lahko pride do nihanj v lastnih prihodkih zavoda (npr. omejitve COVID-19 v 2020) lahko pride do neskladja v financiranju in potrebe po povišanju občinskih sredstev za zagotovitev zakonskega deleža sofinanciranja. V načrtovanem obsegu sredstev proračunske postavke še tudi niso zagotovljena zadostna sredstva za vzpostavitev delovanja »Vinogradniškega muzeja« v pričakovanem obsegu po odpravi omejitev zaradi COVID-19, kar bo zaradi obvez za

investicijska sredstva EU potrebno dodatno zagotoviti, ko bodo pogoji to omogočali. V znesku proračunske postavke so načrtovana sredstva za posamezne javne zavode:

- Pokrajinski muzej Maribor 117.563 EUR,
- Muzej narodne osvoboditve Maribor 111.041 EUR,
- Umetnostna galerija Maribor 103.000 EUR.

MO Maribor kot ustanoviteljica financira iz te postavke tudi javni zavod Center judovske kulturne dediščine Sinagoga Maribor, ki prezentira judovsko kulturno dediščino širšega okolja in nudi prostor za druge kulturne programe, primerne za mariborsko sinagogo kot kulturni spomenik. Z načrtovanimi sredstvi v višini 125.440 EUR se zavodu zagotavlja sredstva za dve zaposlitvi ter za materialne/programske stroške delovanja zavoda.

Razen dejavnosti navedenih pooblaščenih muzejev, izvajalcev državne muzejske službe, in Sinagoge Maribor se iz proračunske postavke načrtuje sofinanciranje programa razstavišč v stavbi Pokrajinskega arhiva Maribor na Glavnem trgu 7 ter izdaja periodičnih publikacij Gradiva za zgodovino Maribora v višini 3.500 EUR (na podlagi 68. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa v kulturi).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

1803 Programi v kulturi

1. Opis glavnega programa

Področje glavnega programa 1803 Programi v kulturi obsega knjižničarstvo in založništvo, umetniške programe, ljubiteljsko kulturo, medije in avdiovizualno kulturo ter druge programe v kulturi. Iz proračuna Mestne občine Maribor javnim zavodom zagotavljamo sredstva za stroške dela, materialne stroške, funkcionalne stroške, za programske stroške njihove javne službe, investicijsko vzdrževanje in nakup opreme ter knjižnici nakup knjižničnega gradiva. Na področju kulturnih programov v javnem interesu in kulturnih projektov preko javnih razpisov sofinanciramo javne kulturne programe in projekte, ki jih izvajajo neodvisni kulturni producenti v Mariboru, gostovanja v tujini in mednarodne kulturne koprodukcije. Na podlagi ZUJIK in dolgoročnega dogovora med Mestno občino Maribor ter Ministrstvom za kulturo se sofinancira festival Borštnikovo srečanje. Na področju ljubiteljske kulture je sofinancirana dejavnost območne izpostave JSKD in skupni programi kulturnih društev v Mariboru, sofinancira se stroške delovanja kulturnih društev ljubiteljske kulture ter sofinancira izvedba zborovskega tekmovanja Naša pesem. Na področju infrastrukture se zagotavlja sredstva za upravljanje, investicijsko vzdrževanje in nakup opreme ter za adaptacije in prenove objektov, namenjenih izvajanju kulturnih programov.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj programa je zagotavljanje pogojev za ustvarjanje kvalitetne kulturne ponudbe ter široke dostopnosti kulturnih dobrin v Mestni občini Maribor. Ta cilj se uresničuje s financiranjem dejavnosti javnih zavodov na področju kulture, s sofinanciranjem nevladnih organizacij, ki so izvajalke kulturnih programov in kulturnih projektov, z vzdrževanjem in širjenjem javne kulturne infrastrukture, ki naj omogoči stabilno delovanje kulturnih organizacij in posameznikov, ter z razvojem novih kulturnih vsebin. V času krize in nižanja proračunskih prihodkov pa je bila prioriteta ohranjanje dosežene ravni javne ponudbe kulturnih dobrin.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

V letu 2022 želimo ohraniti doseženo raven kulturne ustvarjalnosti ter omogočiti razvoj na vseh področjih kulturnih programov.

Kazalniki: število in obseg programov, število obiskovalcev ter odzivi v medijih in strokovni javnosti.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

- 18039001 Knjižničarstvo in založništvo
- 18039002 Umetniški programi
- 18039003 Ljubiteljska kultura
- 18039004 Mediji in avdiovizualna kultura
- 18039005 Drugi programi v kulturi

18039001 Knjižničarstvo in založništvo

1. Opis podprograma

Program javne službe knjižničarstva na območju MO Maribor izvajajo javni zavodi Mariborska knjižnica, Univerzitetna knjižnica Univerze v Mariboru ter IZUM (ki ga ne financira MO Maribor). Javni zavod Mariborska knjižnica izvaja javno službo splošne knjižnice na območju s pribl. 180.000 prebivalci, ki zajema 12 občin. Skladno z odlokom o ustanovitvi se stroški delovanja knjižnice delijo med občine soustanoviteljice in občine pogodbene partnerice tako, da vsaka pokriva dejanske stroške delovanja knjižnične mreže na svojem območju, skupne stroške pa si med seboj delijo v razmerju po številu prebivalcev. Univerzitetna knjižnica Univerze v Mariboru v svojem Domoznanskem oddelku zbira, hrani in proučuje domoznansko gradivo Maribora in severovzhodne Slovenije. Mestni proračun zagotavlja sredstva za plače in druge osebne prejemke za 6 redno zaposlenih delavcev tega oddelka ter za materialne stroške za program domoznanstva.

Na proračunski postavki tega podprograma se načrtujejo sredstva za nabavo knjižnega gradiva. V podprogramu se tudi načrtujejo sredstva za sofinanciranje programov v javnem interesu na področju založništva.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Resolucija o nacionalnem programu za kulturo (v pripravi)
- Lokalni program za kulturo Mestne občine Maribor za obdobje 2021 – 2025 (v pripravi),
- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo /ZUJIK/ (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17 in 21/18 – ZNOrg),
- Zakon o knjižničarstvu /ZKnj-1/ (Uradni list RS, št. 87/01, 96/02 - ZUJIK in 92/15),
- Uredba o osnovnih storitvah knjižnic (Uradni list RS, št. 29/03),
- Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe (Uradni list RS, št. 73/03, 70/08 in 80/12),
- Pravilnik o načinu določanja skupnih stroškov osrednjih knjižnic, ki zagotavljajo knjižnično dejavnost v več občinah, in stroškov krajevnih knjižnic (Uradni list RS, št. 19/03),
- Uredba o metodologiji za določitev osnov za izračun sredstev za izvajanje javne službe na področju kulture (Uradni list RS, št. 100/03, 81/09 in 96/13),
- Pravilnik o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10 in 62/16),
- Pravilnik o strokovnih komisijah (Uradni list RS, št. 77/18) ,
- Zakon o zavodih (Uradni list RS/l, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP),
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Mariborska knjižnica (MUV, št. 8/05, 16/06 in 17/09).

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ohraniti doseženo stanje na področju knjižničarstva, založništva in sorodnih programov, vključno s spremljajočimi prireditvami. Kazalniki: število nabavljenih enot knjižničnega gradiva, število izposoj, število obiskovalcev, število novih izdaj (knjig, periodike), obseg in število spremljajočih prireditev.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ohraniti doseženo stanje na področju knjižničarstva, založništva in sorodnih programov, vključno s spremljajočimi prireditvami. Kazalniki: število nabavljenih enot knjižničnega gradiva, število izposoj, število obiskovalcev, število novih knjižnih izdaj ter obseg in število spremljajočih prireditev.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

120201 Dejavnost javnih zavodov - knjižničarstvo

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

MO Maribor sofinancira delovanje javnega zavoda Mariborska knjižnica in Domoznanskega oddelka Univerzitetne knjižnice Maribor. Zagotavljanje delovanja javne službe knjižničarstva v okvirih standardov in normativov je zakonska naloga občin. Mariborsko knjižnico je ustanovilo 6 občin, še v 6 drugih pa izvaja javno službo na podlagi pogodb z občinami. Za Mariborsko knjižnico se za njene naloge na območju MO Maribor načrtuje 2.986.840 EUR, kar je v primerjavi z letom 2021 predstavlja 1.59% rast, v celoti za rast stroškov dela, sredstva za materialne stroške delovanja zavoda pa se nekoliko zmanjšujejo. Z načrtovanimi sredstvi se iz proračuna MOM zavodu ne pokriva vseh predvidenih materialnih stroškov, kar zavod v okviru možnosti sofinancira iz lastnih virov (članarine, zamudnine).

Domoznansko dejavnost, ki je del knjižnične javne službe, v MO Maribor izvaja Univerzitetna knjižnica Maribor. Za dejavnosti domoznanstva se načrtuje 225.440 EUR, kar je v primerjavi z letom 2021 rast za 1,04%, v celoti zaradi povišanja stroškov dela.

Sredstva za javno službo knjižnic se povišujejo zaradi ponovne systemske uvedbe plačila za uspešnost zaposlenih v javnem sektorju, zaradi napredovanj zaposlenih in odpravnin, z načrtovanimi sredstvi pa niso pokrite vse potrebe za materialne stroške delovanja obeh izvajalcev javne službe. Načrtovan znesek za delovanje knjižnice ne vključuje spremljevalnih stroškov, ki bodo za delovanje knjižnice nastopili ob pripravi in izvajanju načrtovane investicije na Rotovškem trgu v novo knjižnico.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

120209 Nakup knjižnega gradiva

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Skladno z zakonom in predpisi o izvajanju javne službe knjižničarstva MO Maribor sofinancira nabavo knjižnega in drugega gradiva za Mariborsko knjižnico, ki ga enote knjižnice izposojajo oz. je dostopno v enotah knjižnic v MO Maribor. Normativ določa količino nabav knjižničnih gradiv po številu prebivalstva ter predvideno povprečno ceno. Po normativu bi za MO Maribor letni obseg sredstev znašal cca. 480.000 EUR, od česar lahko država sofinancira do 50%, dejansko pa sofinancira bistveno nižji delež. Sredstva občin ustanoviteljic knjižnice ter države že dalj časa ne zagotavljajo sredstev za obnavljanje in aktualizacijo knjižničnega gradiva skladno z normativi, zato prihaja do nižjega standarda ponudbe razpoložljivega gradiva v enotah knjižnice, koncentracije gradiv v centralni enoti knjižnice na Rotovškem trgu ter posledično do prostorskih, kadrovskih in drugih težav v poslovanju enote knjižnice na Rotovškem trgu. Za leto 2022 je načrtovano za naveden namen 180.000 EUR, kar je enak znesek kot v letu 2021.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-12-0005 Nakup knjižnega gradiva – Mariborska knjižnica

127104 Programi v javnem interesu - dejavnost založništva

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

MO Maribor skladno z Zakonom o uresničevanju javnega interesa za kulturo omogoča razvoj ter ponudbo kulturnih dobrin na posameznih kulturnih programskih področjih s sofinanciranjem rednih dejavnosti organizacij, ki so nosilci teh programov, niso pa sestavni del javnih služb – programi v javnem interesu, ki se jih določi na podlagi javnega razpisa. Iz te proračunske postavke se sofinancira izdajateljska dejavnost (literarne knjižne izdaje, periodika). V letu 2022 se izvede javni razpis za sofinanciranje teh programov za triletno obdobje, višina načrtovanih sredstev za ta namen v letu 2022 pa je 127.123 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

18039002 Umetniški programi

1. Opis podprograma

Skrb za produkcijo in distribucijo ter za dostopnost umetniških programov v MO Maribor poteka kot javna služba v javnih zavodih za kulturo (Narodni dom Maribor in Mladinski kulturni center Maribor), kot program v širšem interesu, katerega javno službo večinsko sofinancira država (Lutkovno gledališče Maribor) in kot program, ki ga v skupnem interesu mesta in države izvaja javni zavod SNG Maribor Festival Borštnikovo srečanje – SNG Maribor (sofinanciranje po 68. členu ZUJIK) .

Kakovostna ponudba kulturnih dogodkov se zagotavlja tudi s sofinanciranjem kulturnih programov in kulturnih projektov neodvisnih kulturnih producentov z izvedbo javnih razpisov in pozivov.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Resolucija o nacionalnem programu za kulturo (v pripravi),
- Lokalni program za kulturo Mestne občine Maribor za obdobje 2021 – 2025 (v pripravi),
- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo /ZUJIK/ (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17 in 21/18 – ZNOrg),
- Uredba o metodologiji za določitev osnov za izračun sredstev za izvajanje javne službe na področju kulture (Uradni list RS, št. 100/03, 81/09 in 96/13),
- Pravilnik o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10 in 62/16),
- Pravilnik o strokovnih komisijah (Uradni list RS, št. 77/18),
- Zakon o zavodih (Uradni list RS/I, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP),
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Kulturno prireditveni center Narodni dom Maribor (MUV, št. 22/04 in 17/08),
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Lutkovno gledališče Maribor (MUV, št. 22/04, 33/10 in 4/15),
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Mladinski kulturni center Maribor (MUV, št. 16/12),
- Sklep o spremembi sklepa o potrditvi predloga statutarnih sprememb festivala Borštnikovo srečanje (9. seja MS, 15.10.2015) in Dogovor o dolgoročnem sodelovanju pri izvedbi Borštnikovega srečanja med MO Maribor in Ministrstvom za kulturo (2015).

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je zagotavljanje kvalitetnih in trajnejših pogojev za ustvarjanje v MO Maribor ter zagotavljanje dostopnosti kulturnih vsebin in programov v MO Maribor. Kazalniki: obseg kulturne ponudbe po različnih področjih kulture, število obiskovalcev, odzivi v medijih in strokovnih javnostih.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Z načrtovano višino sredstev za delovanje javnih zavodov in nevladnih organizacij in posameznikov na področju kulture ter posebnih občinskih programov v kulturi se v letu 2022 zagotavlja zakonska sredstva za stroške dela v javnih zavodih, zaradi višjih stroškov dela pa se nižajo sredstva za programske in neprogramske materialne stroške javnih zavodov ter razpisna sredstva za samostojne kulturne ustvarjalce. Kazalniki so število izvedenih programov in projektov ter njihov obseg, število obiskovalcev, odzivi v medijih in strokovni javnosti. Letni izvedbeni cilji za dejavnosti na področju kulturne produkcije v 2022 bodo smiselno korigirani, v kolikor bodo zaradi epidemije COVID-19 ostajale posledice tudi v 2022.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

120203 Dejavnost javnih zavodov - umetniški programi

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

S te postavke se sofinancira delovanje mariborskih javnih zavodov, ki so kulturni producenti umetniških programov. MO Maribor je ustanoviteljica teh zavodov in je zato odgovorna za zagotavljanje pogojev za izvajanje z odlokom o ustanovitvi zavodov določenih javnih služb. Za leto 2022 znašajo sredstva na proračunski postavki 3.015.976 EUR, kar je 1,32% več kot v letu 2021. Ker pa v okviru financiranih stroškov dejavnosti javnih zavodov pretežni del odhodkov predstavljajo stroški dela, to povečevanje stroškov dela ob možni rasti proračunskih sredstev za delovanje zavodov še ne omogoča izpolnjevanja razvojnih ciljev zavodov, saj bodo tudi pričakovani lastni prihodki kulturnih producentov iz vstopnin, sponzorstev ipd. ob omejitvenih ukrepih za javne prireditve zaradi COVID-10 predvidoma nižji. Iz te proračunske postavke se financirajo:

Narodni dom Maribor: Javni zavod izvaja vrsto dejavnosti, s katero zagotavlja redno ponudbo resne glasbe (abonmaji simfonične in komorne klasične glasbe, cikel za mlade) in jazza, program kulturne vzgoje otrok in mladine (Kulturni dnevnik), gledališki program (komedija), organizira pa tudi Festival LENT in festival klasične glasbe Festival Maribor. Ob tem zavod upravlja z delom mestne kulturne infrastrukture za potrebe ljubiteljske kulture in neodvisnih kulturnih producentov (Karantena, Vetrinjski dvor, Union). Za zavod se v letu 2022 načrtuje 2.266.988 EUR, iz česar se financira stroške dela 39 zaposlenih ter materialne stroške delovanja. Zavod pridobiva velik del prihodkov na trgu (vstopnine, sponzorji). Za izvedbo Festivala Lent 2022 se dodajajo sredstva na posebni proračunski postavki.

Mladinski kulturni center Maribor (področje kulture): Zavod izvaja vrsto kulturnih programov, ki omogočajo aktivno vključevanje mladih v kulturno produkcijo in razvijajo kulturne potrebe mlajših generacij. Iz proračuna MO Maribor se financira v zavodu 5 zaposlitev za dejavnosti na področju kulture. Za zavod se v proračunu 2022 zagotovi 233.000 EUR.

Lutkovno gledališče Maribor: Pretežni financer javnega zavoda je Ministrstvo za kulturo, MO Maribor je od 2010 po preselitvi v minoritski kompleks zavodu sofinancirala povečane sredstva za stroške za delovanja vključno s stroški dela za 7 zaposlenih. Ministrstvo za kulturo v nasprotju s pričakovanji ni povečalo obsega sredstev za delovanje zavoda, ki bi ustrezala novim okoliščinam dela po preselitvi gledališča v minoritski kompleks. Po izgradnji letnega avditorija in dokončanju obnove nekdanje minoritske cerkve, nastopajo dodatni obratovalni stroški in stroški dela (dodatne 3 zaposlitve) v zvezi z upravljanjem in skrbjo za te nepremičnine. (Skupaj se iz proračuna MOM financira stroške dela 10 zaposlenih). V proračunu MO Maribor za 2022 se za zavod planira 515.988 EUR. Sredstva vključujejo stroške upravljanja letnega avditorija in minoritske cerkve, manjši del je namenjen stroškom razvoja novih programov na teh dveh prizoriščih. V načrtovanih odhodkih iz te proračunske postavke še niso vključeni stroški upravljanja in programov Sodnega stolpa ter stavbe "Tri babe", za katero se načrtuje končanje prenove v letu 2022.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

126601 Borštnikovo srečanje

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Državni in mednarodni gledališki festival Borštnikovo srečanje MO Maribor sofinancira na podlagi sklepa mestnega sveta in posebnega dogovora med Ministrstvom za kulturo in MO Maribor. V letu 2022 je za sofinanciranje 57. gledališkega festivala Borštnikovo srečanje načrtovano 210.000 EUR, predvideva se enak delež sofinanciranja s strani Ministrstva za kulturo.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

126700 Projekti in akcije v kulturi

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

MO Maribor skladno z Zakonom o uresničevanju javnega interesa za kulturo omogoča razvoj ter ponudbo kulturnih dobrin na posameznih ustvarjalnih področjih (literatura, glasba, uprizoritvene umetnosti, vizualne umetnosti, avdiovizualno ustvarjanje, intermedijski projekti in kulturna dediščina) s sofinanciranjem kulturnih projektov neodvisnih kulturnih producentov. S tem bogati kulturno ponudbo v mestu in omogoča razvoj ustvarjalnosti neodvisnim ustvarjalcem in nevladnim organizacijam, ki delujejo na področju umetniške produkcije in kulture. Kulturne projekte, ki se sofinancirajo, se izbere z javnim razpisom. Načrtovana sredstva v letu 2022 znašajo 228.000 EUR. Obseg razpoložljivih sredstev v letu 2022 ne omogoča ohranjanja načrtovane višine sredstev iz leta 2021.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

126701 FESTIVAL LENT

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Iz te proračunske postavke se zagotavlja sredstva za namensko usmerjeno sofinanciranje Festivala Lent. Festival Lent se iz sredstev Mestne občine Maribor sofinancira tudi kot del rednih programskih stroškov javnega zavoda Narodni dom Maribor (glej obrazložitev k proračunski postavki 1202203 dejavnost javnih zavodov). S sredstvi proračunske postavke 126701 se od leta 2016 zagotavlja stabilnejši finančni okvir festivala za organizacijske in programske stroške festivala ob upadanju in nihanju tržnih prihodkov festivala. Načrtovana sredstva v letu 2022 znašajo 158.000 EUR. Razpoložljiva sredstva proračuna ne zagotavljajo ohranjanja obsega sredstev za ta namen v letu 2021.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

127102 Programi v javnem interesu - umetniški programi

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

MO Maribor skladno z Zakonom o uresničevanju javnega interesa za kulturo omogoča razvoj ter ponudbo kulturnih dobrin na posameznih kulturnih programskih področjih s sofinanciranjem rednih dejavnosti organizacij, ki so nosilci kakovostnih in kompleksnejših kulturnih programov in ki niso sestavni del javnih služb javnih zavodov. Na proračunski postavki 127102 se zagotavljajo sredstva za najzahtevnejše in najbolj kakovostne celoletne ali ciklične programe umetniških produkcij (razen na področjih filma, avdio vizualnih umetnosti, interdisciplinarnih programov in založništva, za katere se sredstva zagotavlja na drugih proračunskih postavkah). Umetniške programe, ki so sofinancirani (prepoznani kot programi v javnem interesu), se izbere z javnim razpisom. Da se omogoči stabilnejši položaj najkvalitetnejših nevladnih kulturnih producentov, se izvaja triletni javni razpis. V letu 2022 se izvede javni razpis za novo triletno

obdobje, obseg načrtovanih sredstev v letu 2022 za ta namen pa je 242.899 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

218400 Stroški razpisov in ekspertnih skupin

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na tej postavki se zagotavljajo sredstva za objave razpisov v medijih, za delovanje strokovnih komisij na področju kulture. Obseg sredstev (17.000 EUR) še ne omogoča uvedbe sistematičnega monitoringa učinkov sofinanciranih programov in projektov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

18039003 Ljubiteljska kultura

1. Opis podprograma

V okviru podprograma ljubiteljska kultura je predvideno sofinanciranje programov območne izpostave državnega Javnega sklada za kulturne dejavnosti, rednega delovanja ljubiteljskih kulturnih društev na območju Maribora ter programa Naša pesem, s čimer se v MO Maribor omogoča kulturna dejavnost najširšega kroga prebivalcev.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Resolucija o nacionalnem programu za kulturo (v pripravi),
- Lokalni program za kulturo Mestne občine Maribor za obdobje 2021 – 2025 (v pripravi),
- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo /ZUJIK/ (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17 in 21/18 – ZNOrg),
- Zakon o javnem skladu Republike Slovenije za kulturne dejavnosti /ZJSKD/ (Uradni list RS, št. 29/2010),
- Sklep o potrditvi trajnega interesa za organizacijo državnih in mednarodnih zborovskih tekmovanj v Mariboru (MUV, št. 9/2012).

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma so razvoj in podpora kulturni ustvarjalnosti ljubiteljskih skupin in posameznikov ter široka dostopnost kulturnih programov na področju ustvarjalnega preživljanja prostega časa. Kazalniki: število vključenih posameznikov, število obiskovalcev, obseg in število programov ter projektov, odzivi v medijih in strokovni javnosti.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ohranjanje obsega delovanja ljubiteljskih kulturnih dejavnosti na dosedanji ravni.

Kazalniki so število in obseg programov in projektov, število obiskovalcev, odzivi v medijih in strokovni javnosti.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

123201 Sofinanciranje programov kulturnih društev

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva proračuna se dodeljujejo kulturnim društvom in skupinam na osnovi javnega razpisa, ki ga za MO Maribor pogodbeno izvaja Javni sklad Republike Slovenije za kulturne dejavnosti ob strokovnem sodelovanju Zveze kulturnih društev Maribor na osnovi pravilnika državnega javnega sklada. Na proračunski postavki za leto 2022 se za ta namen načrtuje 110.103 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

123204 Skupni programi kulturnih društev

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za programe, ki jih izvaja Javni sklad Republike Slovenije za kulturne dejavnosti v korist mariborskih kulturnih društev (skupni programi), zagotavlja občinski proračun sredstva za del materialnih stroškov izvedbe programov, enak delež sredstev prispeva tudi država v stroških delovanja mariborske območne izpostave Javnega sklada RS za kulturne dejavnosti. Za sofinanciranje skupnih programov javnega sklada za mariborska kulturna društva se načrtuje 53.102 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

126604 Zborovsko tekmovanje NAŠA PESEM

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

MO Maribor sofinancira tradicionalno bienalno državno tekmovanje slovenskih pevskih zborov »Naša pesem« oziroma bienalno mednarodno zborovsko tekmovanje »Gallus – Maribor«. Organizator je državni Javni sklad RS za kulturne dejavnosti - Območna izpostava Maribor. Stroške zborovskega tekmovanja na podlagi Sklepa o potrditvi trajnega interesa za organizacijo državnih in mednarodnih zborovskih tekmovanj v Mariboru (MUV, št. 9/2012) krijeta MO Maribor in JSKD, praviloma vsak do polovice. V letu 2022 je za ta namen načrtovanih 30.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

18039004 Mediji in avdiovizualna kultura

1. Opis podprograma

Na področjih kulturnih programov v medijih in avdiovizualne kulture MO Maribor ne financira javne službe, pač pa z javnim razpisom dodeljuje sredstva, s katerimi podpira razvoj nekomercialnih medijskih programov na področju kulture in kinematografskih dejavnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Resolucija o nacionalnem programu za kulturo (v pripravi),
- Lokalni program za kulturo Mestne občine Maribor za obdobje 2021 – 2025 (v pripravi),
- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo /ZUJIK/ (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17 in 21/18 – ZNOrg),
- Pravilnik o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10 in 62/16),
- Pravilnik o strokovnih komisijah (Uradni list RS, št. 77/18),
- Zakon o medijih /ZMed/ (Uradni list RS, št. 110/06 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08 – ZPOmK-1, 77/10 – ZSFCJA, 90/10 – odl. US, 87/11 – ZAvMS, 47/12, 47/15 – ZZSDT, 22/16 in 39/16),

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji podprograma je zagotavljanje kulturnih programov v nekomercialnih medijih, usmerjenih na mlade, izvajanje kinematografskih programov z umetniškimi in nekomercialnimi vsebinami, in spodbujanje mladinske in študentske ustvarjalnosti. Kazalniki so število in obseg kulturnih programov v nekomercialnih medijih, število obiskovalcev, odmevi v medijih in strokovni javnosti.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Podpora vključevanju kulturnih programskih vsebin v oddaje nekomercialnih medijev in dostopnosti nekomercialne kinematografske ponudbe.

Kazalniki so število in obseg nekomercialnih medijskih programov, število obiskovalcev, odmevi v medijih in strokovni javnosti.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

127103 Programi v javnem interesu - mediji in avdiovizualna kultura

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2022 bodo na podlagi triletnega javnega razpisa dodeljena sredstva za sofinanciranje kulturnih programov v javnem interesu neodvisnih kulturnih producentov na področju medijev in avdio-vizualne ustvarjalnosti. Za ta namen je v letu 2022 načrtovanih 35.720 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

18039005 Drugi programi v kulturi

1. Opis podprograma

V okviru podprograma Drugi programi v kulturi se zagotavljajo sredstva za financiranje obratovalnih stroškov javne kulturne infrastrukture, zagotavljajo se sredstva za sofinanciranje na javnem razpisu izbranih programov nevladnih kulturnih organizacij na interdisciplinarnih področjih kulturnega ustvarjanja, ki segajo na področja bivalne kulture, socialne integracije, kreativnih industrij, kulturno ustvarjalnost mladih ipd., sredstva za Glazerjeve nagrade in priznanja, ki jih podeljuje MO Maribor na področju kulture, in sredstva za vzdrževanje in razvoj posebnega mestnega spletnega portala, namenjenega informacijam s področja kulture v MO Maribor.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Lokalni program za kulturo Mestne občine Maribor za obdobje 2021 – 2025 (v pripravi),
- Odlok o Glazerjevih nagradah (MUV, št. 25/95),
- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo /ZUJIK/ (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17 in 21/18 – ZNOrg),
- Sklep o določitvi javne infrastrukture na področju kulture (MUV, št. 20/09, 27/09, 29/09, 21/11, 7/12, 12/12 in 23/13),
- Pravilnik o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/2010 in 62/16),
- Pravilnik o strokovnih komisijah (Uradni list RS, št. 77/18),
- Zakon o vojnih veteranih (Uradni list RS, št. 59/06 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDru-1, 101/06 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 32/14 in 21/18 – ZNOrg),
- Pravilnik o sofinanciranju programov veteranskih organizacij v Mestni občini Maribor (MUV, št. 12/17 in 5/20) ter
- Zakon in predpisi o izvajanju javnih naročil.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma obsegajo izvajanje razvojnih nalog na področju kulture, povezanih z zagotavljanjem in obratovanjem infrastrukture, zagotavljanjem pogojev za delovanje posebnih (interdisciplinarnih) programov v javnem interesu, omogočanje nepredvidenih nujnih kulturnih projektov, promocijo kulture s podeljevanjem Glazerjevih nagrad za razvoj kulture zaslužnim posameznikom in organizacijam ter informiranje o organizacijah in dogajanjih na področju kulture v MOM.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je podelitev Glazerjevih nagrad, sofinanciranje delovanja nevladnih organizacij na področju interdisciplinarnih kulturnih programov ter informiranje javnosti o kulturnih dogodkih in kulturnih organizacijah v mestu. Merila so število in obseg sofinanciranja interdisciplinarnih kulturnih programov neodvisnih kulturnih producentov in nevladnih organizacij ter število obiskov mestne spletne strani za kulturo.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

126800 Glazerjeve nagrade

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V skladu z Odlokom o Glazerjevih nagradah MO Maribor vsako leto nagradi za dosežke na področju kulture do štiri posameznike ali skupine. Na osnovi vsakoletnega razpisa podeli mesto Glazerjevo nagrado za življenjsko delo in do tri Glazerjeve listine za dosežke v zadnjih letih. Načrtovana sredstva na proračunski postavki v višini 38.000 EUR so namenjena za izplačilo nagrad nagrajencem, stroške izdelave listin in plaket ter stroške izvedbe svečane podelitve in so enaka načrtovanim sredstvom za ta namen v preteklem letu.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

127200 Upravljanje kulturne infrastrukture

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

S proračunsko postavko se zagotavljajo sredstva za financiranje stroškov upravljanja ter obratovanja objektov javne kulturne infrastrukture v Mariboru (ki niso v upravljanju javnih zavodov). Odhodki postavke vključujejo stroške za vzdrževanje in nujne komunalne ter druge stroške objektov v upravljanju Urada za kulturo in mladino, stroške najema skladišča (za depo Lutkovnega gledališča, nekatere muzealije Pokrajinskega muzeja Maribor in likovna dela iz zbirke zavoda Sinagoga Maribor), zavarovalnine za nepremičnine, stroške rezervnih skladov v večlastniških nepremičninah ipd. Načrtovana so sredstva v višini 120.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

360103 Interventna sredstva za sofinanciranje nujnih kulturnih projektov

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo omogoča interventno sofinanciranje tistih nujnih kulturnih projektov, ki iz objektivnih razlogov niso mogli kandidirati na javnih razpisih ali pozivih. Sredstva za interventno sofinanciranje morajo biti na posebni proračunski postavki, v postopku presoje upravičenosti sofinanciranja morajo biti izkazani tako kakovost predlaganega kulturnega projekta, nujnost njegove izvedbe ter nemožnost kandidiranja na javnem razpisu. Za leto 2022 se načrtuje na tej proračunski postavki 5.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

360107 Programi v javnem interesu - mladinski in interdisciplinarni kulturni programi

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V proračunski postavki se zagotavljajo sredstva za sofinanciranje kompleksnih in kakovostnih kulturnih programov nevladnih organizacij – programov v javnem interesu, ki vključujejo različne

interdisciplinarne ter kulturno-družbene vsebine, pri katerih ni osrednja vsebina umetniško ustvarjanje in zanje ocenjevanje po klasičnih merilih kakovosti umetniškega ustvarjanja ni najustreznejše, ter programe kulturne ustvarjalnosti mladih. Na teh področjih se programe za sofinanciranje izbere na podlagi javnega razpisa. V letu 2022 se izvede triletni javni razpis, obseg načrtovanih sredstev v letu 2022 za ta namen pa je 88.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

360108 Mestni spletni portal kulture

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 2.000 EUR, načrtovana na tej proračunski postavki, so namenjena stroškom delovanja skupnega mestnega spletnega portala za kulturo, ki omogoča enotno informacijsko platformo o kulturnem dogajanju v mestu.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

360110 Ukrepi Lokalnega programa kulture 2015-2020

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V 2021 je načrtovana priprava in sprejetje novega lokalnega programa za kulturo za obdobje 2021 do 2025. Na proračunski postavki 360110 so načrtovana začetna sredstva v višini 15.000 EUR za izvajanje posameznih ukrepov, ki bodo sledili iz razvojnega programa kulture.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

1804 Podpora posebnim skupinam

1. Opis glavnega programa

Namen programa je podpora dejavnostim organizacij, ustanovljenih po Zakonu o vojnih veteranih, ki so v javnem interesu MO Maribor zlasti z vsebinami na področju sociale, vzgoje in izobraževanja ter ohranjanja kulturne dediščine.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so ohranjanje vrednot domoljubja, ohranjanje pisnih in drugih virov o bojih na severni nacionalni meji, o narodnoosvobodilni vojni in o osamosvojitveni vojni za Slovenijo ter skrb za ustrezno socialno obravnavo članov organizacij oziroma svojcev padlih v osamosvojitveni vojni.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- sodelovanje veteranskih organizacij pri organizaciji spominskih prireditev občinskega pomena,
- skrb za spomenike in spominska obeležja,
- skrb za ohranjanje zgodovinskih pričevanj (izdajanje publikacij, razstave ipd.),
- skrb za pričevanja o zgodovinskih dejstvih v šolah in izobraževalnih organizacijah,
- skrb za socialno vključenost in pomoč članom veteranskih organizacij

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

18049001 Programi veteranskih organizacij

18049001 Programi veteranskih organizacij

1. Opis podprograma

Namen podprograma je sofinanciranje programa dela veteranskih organizacij, ustanovljenih po Zakonu o vojnih veteranih, ki delujejo na področju Maribora, in s svojo dejavnostjo razvijajo in ohranjajo vrednote domoljubja.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o vojnih veteranih (Uradni list RS, št. 59/06 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDru-1, 101/06 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 32/14 in 21/18 – ZNOrg),
- Pravilnik o sofinanciranju programov veteranskih organizacij v Mestni občini Maribor (MUV, št. 12/17 in 5/20)

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji so ohranjanje vrednot domoljubja, prenašanje teh na mlade generacije, skrb za materialna in nematerialna pričevanja o boju za severno mejo, narodnoosvobodilnem boju ter vojni za samostojno Slovenijo, organizirana socialna skrb za člane.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Merilo doseganja ciljev so števila dogodkov, ki jih veteranske organizacije realizirajo s pomočjo sredstev proračuna MO Maribor:

- sodelovanje veteranskih organizacij pri organizaciji spominskih prireditev občinskega pomena,
- skrb za spomenike in spominska obeležja,
- skrb za ohranjanje zgodovinskih pričevanj (izdajanje publikacij, razstave ipd.),
- skrb za pričevanja o zgodovinskih dejstvih v šolah in izobraževalnih organizacijah,
- skrb za socialno vključenost in pomoč članom veteranskih organizacij

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

828014 Sofinanciranje veteranskih organizacij

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za sofinanciranje veteranskih organizacij v skladu s Pravilnikom o sofinanciranju programov veteranskih organizacij v MO Maribor (MUV, št. 12/2017 in 5/2020). V MO Maribor deluje sedem društev s statusom veteranskih organizacij, ki delujejo v javnem interesu.

Veteranska društva se s svojim delovanjem zavzemajo za ohranjanje vrednot polpretekle zgodovine, omogočajo aktivno udejstvovanje veteranov na področju družbenega življenja v MO Maribor, v okviru svojih zmožnosti skrbijo za spomenike in spominska obeležja ter za ohranjanje materialnih in živih pričevanj o nastajanju slovenske države. V letu 2022 je za ta namen na tej proračunski postavki načrtovano 38.386 EUR. Sredstva se veteranskim organizacijam dodeljujejo na podlagi kandidature z letnimi programi na javnem razpisu.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

1805 Šport in prostochasne aktivnosti

1. Opis glavnega programa

V okviru pristojnosti Urada za kulturo in mladino je vključen del področja glavnega programa, ki

zajema dejavnosti na področju mladinskega sektorja, dejavnosti na področju športa pa sodijo v pristojnost Urada za šport.

Na področjih pristojnosti Urada za kulturo in mladino se zagotavlja sistemska podpora razvoju mladinskega sektorja, pri čemer so upoštevani cilji Resolucije o Nacionalnem programu za mladino 2013-2022 in cilji Tretjega lokalnega programa mladih 2021 - 2026, katerega priprava in sprejetje se načrtuje v letu 2021. Področja delovanja mladine opredeljuje Zakon o javnem interesu v mladinskem sektorju, Pravilnik o izvajanju Zakona o javnem interesu v mladinskem sektorju in Odlok o javnem interesu v mladinskem sektorju v MO Maribor. Razvojna skrb na tem področju zajema zlasti prostovoljno delo, izobraževanje in usposabljanje za mladinsko delo, neformalno izobraževanje, mobilnost mladih, sodelovanje mladih pri odločanju, informiranje mladih, socialno povezovanje in mednarodno mladinsko delo in karierno orientacijo. MO Maribor zagotavlja pogoje za organizirano delovanje mladine predvsem z zagotavljanjem infrastrukture za dejavnosti za mlade ter z zagotavljanjem sredstev za sofinanciranje mladinskih programov in projektov v MO Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj programa je zagotavljanje pogojev za ustvarjanje in izvajanje kvalitetnih mladinskih programov in projektov ter njihova dostopnosti za čim širši krog mladih iz MO Maribor. Ta cilj se uresničuje s sofinanciranjem dejavnosti javnega zavoda na področju mladine, s sofinanciranjem programov nevladnih in nepridobitnih mladinskih centrov, mladinskih projektov ter drugih ukrepov v skladu z lokalnim programom mladih v MO Maribor.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

V letu 2022 se omogoča nadaljnji razvoj mladinskih dejavnosti v mestu. Kazalniki: število in obseg izvedenih programov in projektov, število vključenih mladih ter odzivi v medijih in strokovni javnosti.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

18059002 Programi za mladino

18059002 Programi za mladino

1. Opis podprograma

V okviru tega programa se s sofinanciranjem mladinskih projektov in programov mladinskih centrov ter s sredstvi za izvajanje ukrepov Tretjega lokalnega programa mladih 2021-2026 (predvidoma sprejetim v letu 2021) zagotavlja pogoje za razvoj mladinskega sektorja v MO Maribor, vključenost mladih v procese odločanja, za delovanje nevladnih in nepridobitnih organizacij iz mladinskega sektorja v MO Maribor, sredstva za delovanje lokalnega mladinskega sveta ter sredstva za delovanje javnega zavoda (Mladinski kulturni center Maribor) na področju mladine.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Resolucija o Nacionalnem programu za mladino 2013 – 2023 (Uradni list RS, št. 90/13),
- Drugi lokalni program mladih v Mestni občini Maribor za obdobje 2016 – 2021 (13. seja MS, 18. 2. 2016),
- Zakon o javnem interesu v mladinskem sektorju (ZJIMS) (Uradni list RS, št. 42/10 in 21/18 – ZNOrg),
- Pravilnik o izvajanju Zakona o javnem interesu v mladinskem sektorju (Uradni list RS, št. 47/11),
- Zakon o mladinskih svetih (Uradni list RS, št. 70/00 in 42/10),
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Mladinski kulturni center Maribor (MUV, št. 16/12),
- Odlok o mladini v MO Maribor (MUV št. 31/08).

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je razvoj področij delovanja mladine in projektov ter programov za mlade, ki omogočajo tvorno vključevanje mladih v lokalne in mednarodne družbene strukture in socialne mreže. Cilji se dosegajo z zagotavljanjem infrastrukture za mlade, prostorov za izvajalce dejavnosti za mlade, z izvajanjem in sofinanciranjem projektov in programov za mlade v MO Maribor ter s sredstvi za realizacijo ukrepov za doseganje ciljev lokalnega programa mladih.

Kazalniki: število mladih, ki se vključuje v organizirane oblike mladinskega dela in programe, obseg in število mladinskih programov in projektov, odzivi v medijih in strokovni javnosti.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je sofinanciranje nevladnih in nepridobitnih organizacij iz mladinskega sektorja v MO Maribor, sofinanciranje delovanja Mestnega mladinskega sveta ter javnega zavoda, ki deluje na področju mladine ter projektov in programov nevladnih organizacij v obsegu, ki zagotavlja ohranitev doseženega standarda in omogoča razvoj dejavnosti. Merila so število in obseg sofinanciranih mladinskih programov in programov za mlade, število vključenih mladih.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

221208 Sofinanciranje mladinskih dejavnosti

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na tej postavki v načrtovani višini 191.000 EUR so namenjena razpisnemu sofinanciranju za izvajanje projektov in programov nevladnih in nepridobitnih organizacij, ki delujejo v mladinskem sektorju v MO Maribor. S triletnim javnim razpisom bodo izbrani za sofinanciranje v letih 2022, 2023 in 2024 programi za mlade, organizirani v mladinske centre. Sredstva te proračunske postavke so namenjena tudi sofinanciranju mladinskih projektov in programov na področju mladinske mobilnosti. Tudi ta sofinanciranja potekajo na podlagi javnih razpisov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

221209 Dejavnosti javnega zavoda na področju mladine

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Namen te postavke je sofinanciranje dejavnosti javnega zavoda Mladinski kulturni center Maribor na področju mladinskega sektorja. Javni zavod izvaja programe za mladino v skladu s potrjenim letnim načrtom zavoda. Proračunska sredstva v višini 278.000 EUR omogočajo pokrivanje plač 5 zaposlenih in materialnih stroškov dejavnosti zavoda na področju mladine. V primerjavi z letom 2021 so planirana sredstva v enakem obsegu. V letu 2022 se pričakuje normalizacija poslovanje zavoda na področju mladinskega turizma (Hostel) po omejitvah in posledicah epidemije COVID-19 za mladinski turizem in mobilnost mladih v letih 2020 in 2021.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

221214 Izvajanje ukrepov Drugega lokalnega programa mladih

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na tej postavki v višini 31.000 EUR so namenjena za načrtovanje in financiranje stroškov izvajanja kompleksnih razvojnih ukrepov, predvidenih v Tretjem lokalnem programu mladih za obdobje 2021-2026 (katerega sprejem se načrtuje v letu 2021) ter sredstva za izvedbo "kariernega sejma".

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

828006 Mladinski svet

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Namen te postavke je sofinanciranje programa dela mladinskega sveta lokalne skupnosti –in s tem omogočanje participacije in sodelovanja mladih pri odločanju v lokalni skupnosti. Sofinanciranje temelji na Zakonu o mladinskih svetih (Ur. l. RS št. 70/00 in 42/10). Za leto 2022 je v ta namen načrtovanih 15.094 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

A. Bilanca odhodkov

0407 - Urad za vzgojo in izobraževanje, zdravstveno, socialno varstvo in raziskovalno dejavnost

v EUR

		413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0407	Urad za vzgojo in izobraževanje, zdravstveno, socialno varstvo in raziskovalno dejavnost	25.556.233	32.820.559	32.786.102	128,3	99,9
10	TRG DELA IN DELOVNI POGOJI	111.292	212.700	212.700	191,1	100,0
1003	Aktivna politika zaposlovanja	111.292	212.700	212.700	191,1	100,0
<i>10039001</i>	<i>Povečanje zaposljivosti</i>	<i>111.292</i>	<i>212.700</i>	<i>212.700</i>	<i>191,1</i>	<i>100,0</i>
312003	<i>Sofinanciranje javnih del in drugi ukrepi aktivne politike zaposlovanja</i>	<i>57.591</i>	<i>84.500</i>	<i>84.500</i>	<i>146,7</i>	<i>100,0</i>
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	37.615	57.200	57.200	152,1	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	13.458	21.800	21.800	162,0	100,0
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	6.518	5.500	5.500	84,4	100,0
334003	<i>Sofinanciranje javnih del in drugi ukrepi aktivne politike zaposlovanja</i>	<i>1.155</i>	<i>13.200</i>	<i>13.200</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
4133	Tekoči transferi v javne zavode	1.155	13.200	13.200	---	100,0
335003	<i>Sofinanciranje javnih del in drugi ukrepi aktivne politike zaposlovanja</i>	<i>52.546</i>	<i>115.000</i>	<i>115.000</i>	<i>218,9</i>	<i>100,0</i>
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	4.210	10.000	10.000	237,5	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	48.336	105.000	105.000	217,2	100,0
17	ZDRAVSTVENO VARSTVO	1.679.136	2.071.300	2.071.300	123,4	100,0
1706	Preventivni programi zdravstvenega varstva	45.686	95.300	95.300	208,6	100,0
<i>17069001</i>	<i>Spremljanje zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja</i>	<i>45.686</i>	<i>95.300</i>	<i>95.300</i>	<i>208,6</i>	<i>100,0</i>
220701	<i>Strokovne podlage in sistemski ukrepi za krepitev zdravja</i>	<i>0</i>	<i>47.900</i>	<i>47.900</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
4133	Tekoči transferi v javne zavode	0	47.900	47.900	---	100,0
220702	<i>Izvedbeni programi za krepitev zdravja</i>	<i>42.034</i>	<i>42.800</i>	<i>42.800</i>	<i>101,8</i>	<i>100,0</i>
4029	Drugi operativni odhodki	484	600	600	124,0	100,0
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	3.050	0	0	0,0	---
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	38.200	32.800	32.800	85,9	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	300	9.400	9.400	---	100,0

A. Bilanca odhodkov

0407 - Urad za vzgojo in izobraževanje, zdravstveno, socialno varstvo in raziskovalno dejavnost

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1	Indeks	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
442100 Varuh bolnikovih pravic	3.653	4.600	4.600	125,9	100,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	404	200	200	49,5	100,0
4021 Posebni material in storitve	0	150	150	---	100,0
4029 Drugi operativni odhodki	3.249	4.250	4.250	130,8	100,0
1707 Drugi programi na področju zdravstva	1.633.449	1.976.000	1.976.000	121,0	100,0
17079001 Nujno zdravstveno varstvo	1.489.740	1.846.000	1.846.000	123,9	100,0
320000 Zdravstveno zavarovanje oseb brez prejemkov	1.470.777	1.780.000	1.780.000	121,0	100,0
4131 Tekoči transferi v sklade socialnega zavarovanja	1.470.777	1.780.000	1.780.000	121,0	100,0
320002 Dežurna zobozdravstvena služba	18.963	66.000	66.000	348,1	100,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	18.963	66.000	66.000	348,1	100,0
17079002 Mrliško ogledna služba	143.709	130.000	130.000	90,5	100,0
441000 Mrliško pregledna služba	143.709	130.000	130.000	90,5	100,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	126.206	115.000	115.000	91,1	100,0
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	17.504	15.000	15.000	85,7	100,0
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	199.551	238.100	238.100	119,3	100,0
1804 Podpora posebnim skupinam	33.094	33.100	33.100	100,0	100,0
18049004 Programi drugih posebnih skupin	33.094	33.100	33.100	100,0	100,0
828005 Zveza društev upokojencev in društva upokojencev	33.094	33.100	33.100	100,0	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	33.094	33.100	33.100	100,0	100,0
1805 Šport in prostočasne aktivnosti	166.457	205.000	205.000	123,2	100,0
18059002 Programi za mladino	166.457	205.000	205.000	123,2	100,0
221207 Prostočasne in dodatne aktivnosti za otroke in mladostnike	166.457	205.000	205.000	123,2	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	166.457	205.000	205.000	123,2	100,0

A. Bilanca odhodkov

0407 - Urad za vzgojo in izobraževanje, zdravstveno, socialno varstvo in raziskovalno dejavnost

v EUR

		413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
19	IZOBRAŽEVANJE	17.883.969	23.336.059	23.321.602	130,4	99,9
1902	Varstvo in vzgoja predšolskih otrok	14.341.209	18.666.463	18.652.006	130,1	99,9
19029001	Vrtci	14.341.209	18.666.463	18.652.006	130,1	99,9
120002	Razvojni oddelki pri OŠ Gustava Šiliha	404.069	505.000	505.000	125,0	100,0
4119	Drugi transferi posameznikom	404.069	505.000	505.000	125,0	100,0
120003	Kombinirani oddelki pri Centru za sluh in govor	21.246	31.766	31.766	149,5	100,0
4119	Drugi transferi posameznikom	21.246	31.766	31.766	149,5	100,0
120006	Osnovna dejavnost javnih vrtcev	12.164.516	15.700.000	15.700.000	129,1	100,0
4119	Drugi transferi posameznikom	12.139.184	15.655.000	15.655.000	129,0	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	25.332	45.000	45.000	177,6	100,0
120604	Osnovna dejavnost zasebnih vrtcev	450.363	700.000	700.000	155,4	100,0
4119	Drugi transferi posameznikom	450.363	700.000	700.000	155,4	100,0
120606	Mobilnost osebja v šolskem izobraževanju II	0	15.297	840	---	5,5
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0	15.297	840	---	5,5
422000	Storitve vrtcev iz drugih občin	349.836	364.400	364.400	104,2	100,0
4119	Drugi transferi posameznikom	349.836	364.400	364.400	104,2	100,0
422001	Popusti pri plačilu razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	951.179	1.350.000	1.350.000	141,9	100,0
4119	Drugi transferi posameznikom	951.179	1.350.000	1.350.000	141,9	100,0
1903	Primarno in sekundarno izobraževanje	3.299.150	4.298.000	4.298.000	130,3	100,0
19039001	Osnovno šolstvo	2.964.308	3.857.000	3.857.000	130,1	100,0
120113	Osnovna dejavnost zasebnih osnovnih šol	45.134	57.000	57.000	126,3	100,0
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	45.134	57.000	57.000	126,3	100,0
120114	Dejavnost javnih osnovnih šol	2.846.352	3.700.000	3.700.000	130,0	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	2.846.352	3.700.000	3.700.000	130,0	100,0

A. Bilanca odhodkov

0407 - Urad za vzgojo in izobraževanje, zdravstveno, socialno varstvo in raziskovalno dejavnost

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
120118 <i>Informacijsko komuni. tehnologija v osnovnih šolah</i>	72.822	100.000	100.000	137,3	100,0
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	72.822	100.000	100.000	137,3	100,0
19039002 Glasbeno šolstvo	33.959	41.000	41.000	120,7	100,0
123100 <i>Osnovno glasbeno izobraževanje</i>	33.959	41.000	41.000	120,7	100,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	30.000	35.200	35.200	117,3	100,0
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	3.959	5.800	5.800	146,5	100,0
19039004 Podporne storitve v primarnem in sekundarnem izobraževanju	300.883	400.000	400.000	132,9	100,0
220100 <i>Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše</i>	300.883	400.000	400.000	132,9	100,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	300.883	400.000	400.000	132,9	100,0
<u>1905 Drugi izobraževalni programi</u>	<u>51.721</u>	<u>89.596</u>	<u>89.596</u>	<u>173,2</u>	<u>100,0</u>
19059001 Izobraževanje odraslih	51.036	71.596	71.596	140,3	100,0
126101 <i>Osnovna šola za odrasle</i>	13.536	16.596	16.596	122,6	100,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	13.536	16.596	16.596	122,6	100,0
126102 <i>Občinski programi izobraževanja odraslih</i>	37.500	55.000	55.000	146,7	100,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	37.500	55.000	55.000	146,7	100,0
19059002 Druge oblike izobraževanja	686	18.000	18.000	---	100,0
221202 <i>Projekt Maribor - mesto znanja in ustvarjalnosti</i>	686	18.000	18.000	---	100,0
4029 Drugi operativni odhodki	511	1.025	1.025	200,7	100,0
4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	0	475	475	---	100,0
4119 Drugi transferi posameznikom	0	3.000	3.000	---	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0	1.000	1.000	---	100,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	175	12.000	12.000	---	100,0
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	0	500	500	---	100,0

A. Bilanca odhodkov

0407 - Urad za vzgojo in izobraževanje, zdravstveno, socialno varstvo in raziskovalno dejavnost

v EUR

		413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
1906	<u>Pomoči šolajočim</u>	191.888	282.000	282.000	147,0	100,0
<i>19069001</i>	<i>Pomoči v osnovnem šolstvu</i>	<i>107.048</i>	<i>180.000</i>	<i>180.000</i>	<i>168,2</i>	<i>100,0</i>
	<i>120102 Prevozi učencev v osnovno šolo</i>	<i>107.048</i>	<i>180.000</i>	<i>180.000</i>	<i>168,2</i>	<i>100,0</i>
	4119 Drugi transferi posameznikom	107.048	180.000	180.000	168,2	100,0
<i>19069003</i>	<i>Štipendije</i>	<i>84.840</i>	<i>102.000</i>	<i>102.000</i>	<i>120,2</i>	<i>100,0</i>
	<i>342002 Občinske štipendije</i>	<i>84.840</i>	<i>102.000</i>	<i>102.000</i>	<i>120,2</i>	<i>100,0</i>
	4117 Štipendije	84.840	102.000	102.000	120,2	100,0
20	SOCIALNO VARSTVO	5.682.286	6.962.400	6.942.400	122,2	99,7
2001	<u>Urejanje in nadzor sistema socialnega varstva</u>	8.500	10.200	10.200	120,0	100,0
<i>20019001</i>	<i>Urejanje sistema socialnega varstva</i>	<i>8.500</i>	<i>10.200</i>	<i>10.200</i>	<i>120,0</i>	<i>100,0</i>
	<i>220410 Sofinanciranje svetovalne pravne dejavnosti zavoda PIP</i>	<i>8.500</i>	<i>10.200</i>	<i>10.200</i>	<i>120,0</i>	<i>100,0</i>
	4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0	10.200	10.200	---	100,0
	4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	8.500	0	0	0,0	---
2002	<u>Varstvo otrok in družine</u>	66.950	86.700	86.700	129,5	100,0
<i>20029001</i>	<i>Drugi programi v pomoč družini</i>	<i>66.950</i>	<i>86.700</i>	<i>86.700</i>	<i>129,5</i>	<i>100,0</i>
	<i>311109 Prispevek za novorojenčke</i>	<i>66.950</i>	<i>86.700</i>	<i>86.700</i>	<i>129,5</i>	<i>100,0</i>
	4111 Družinski prejemki in starševska nadomestila	66.950	86.700	86.700	129,5	100,0
2004	<u>Izvajanje programov socialnega varstva</u>	5.606.836	6.865.500	6.845.500	122,1	99,7
<i>20049001</i>	<i>Centri za socialno delo</i>	<i>71.000</i>	<i>85.200</i>	<i>85.200</i>	<i>120,0</i>	<i>100,0</i>
	<i>120300 Center za socialno delo - postopki iz občinske pristojnosti</i>	<i>71.000</i>	<i>85.200</i>	<i>85.200</i>	<i>120,0</i>	<i>100,0</i>
	4133 Tekoči transferi v javne zavode	71.000	85.200	85.200	120,0	100,0

A. Bilanca odhodkov

0407 - Urad za vzgojo in izobraževanje, zdravstveno, socialno varstvo in raziskovalno dejavnost

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
20049002 Socialno varstvo invalidov	289.226	410.200	410.200	141,8	100,0
215401 Svet invalidov	697	10.200	10.200	---	100,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	526	8.900	8.900	---	100,0
4021 Posebni material in storitve	0	900	900	---	100,0
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	171	200	200	117,1	100,0
4029 Drugi operativni odhodki	0	200	200	---	100,0
311005 Družinski pomočnik	288.530	400.000	400.000	138,6	100,0
4119 Drugi transferi posameznikom	288.530	400.000	400.000	138,6	100,0
20049003 Socialno varstvo starih	3.950.593	4.761.100	4.761.100	120,5	100,0
120500 Center za pomoč na domu	914.888	1.160.000	1.160.000	126,8	100,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	914.888	1.160.000	1.160.000	126,8	100,0
120501 Center za pomoč na domu - dodatki COVID-19	99	0	0	0,0	---
4133 Tekoči transferi v javne zavode	99	0	0	0,0	---
311001 Institucionalno varstvo odraslih	3.035.010	3.600.000	3.600.000	118,6	100,0
4119 Drugi transferi posameznikom	3.034.880	3.600.000	3.600.000	118,6	100,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	130	0	0	0,0	---
311006 Pomoč na domu - drugi izvajalci	595	1.100	1.100	185,0	100,0
4119 Drugi transferi posameznikom	595	1.100	1.100	185,0	100,0
20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih	691.985	924.600	924.600	133,6	100,0
220402 Zavetišče za brezdomce	78.750	94.500	94.500	120,0	100,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	78.750	94.500	94.500	120,0	100,0
311003 Pogrebni stroški	10.482	22.000	22.000	209,9	100,0
4119 Drugi transferi posameznikom	10.482	22.000	22.000	209,9	100,0
311101 Letovanje otrok iz socialno ogroženih družin	117.917	174.200	174.200	147,7	100,0
4119 Drugi transferi posameznikom	117.917	174.200	174.200	147,7	100,0

A. Bilanca odhodkov

0407 - Urad za vzgojo in izobraževanje, zdravstveno, socialno varstvo in raziskovalno dejavnost

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
<i>311102 Letovanje otrok z zdravstvenimi indikacijami</i>	3.900	20.900	20.900	535,9	100,0
4119 Drugi transferi posameznikom	3.900	20.900	20.900	535,9	100,0
<i>311103 Letovanje srednješolske mladine</i>	9.363	12.000	12.000	128,2	100,0
4119 Drugi transferi posameznikom	9.363	12.000	12.000	128,2	100,0
<i>311104 Prehrana dojenčkov iz socialno ogroženih družin</i>	73.987	108.600	108.600	146,8	100,0
4119 Drugi transferi posameznikom	73.987	108.600	108.600	146,8	100,0
<i>311106 Javna kuhinja</i>	337.252	400.000	400.000	118,6	100,0
4119 Drugi transferi posameznikom	337.252	400.000	400.000	118,6	100,0
<i>311108 Enkratne denarne pomoči</i>	0	20.000	20.000	---	100,0
4119 Drugi transferi posameznikom	0	20.000	20.000	---	100,0
<i>311112 Dnevni center Zdrava pot</i>	34.000	40.800	40.800	120,0	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	34.000	40.800	40.800	120,0	100,0
<i>311113 Donirana hrana</i>	26.333	31.600	31.600	120,0	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	26.333	0	0	0,0	---
4133 Tekoči transferi v javne zavode	0	31.600	31.600	---	100,0
20049005 Socialno varstvo zasvojenih	44.973	54.100	54.100	120,3	100,0
<i>220403 Center za preprečevanje odvisnosti</i>	44.973	54.100	54.100	120,3	100,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	44.973	54.100	54.100	120,3	100,0
20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin	559.060	630.300	610.300	109,2	96,8
<i>220401 Varna hiša</i>	47.167	56.600	56.600	120,0	100,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	47.167	56.600	56.600	120,0	100,0
<i>220409 Materinski dom</i>	42.583	51.100	51.100	120,0	100,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	42.583	51.100	51.100	120,0	100,0

A. Bilanca odhodkov

0407 - Urad za vzgojo in izobraževanje, zdravstveno, socialno varstvo in raziskovalno dejavnost

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
220500 <i>Socialno humanitarni program</i>	204.966	214.800	214.800	104,8	100,0
4029 Drugi operativni odhodki	753	600	600	79,7	100,0
4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	22.850	0	0	0,0	---
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	179.963	210.650	210.650	117,1	100,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	1.400	3.550	3.550	253,6	100,0
220501 <i>Rdeči križ</i>	112.167	100.000	100.000	89,2	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	112.167	100.000	100.000	89,2	100,0
220502 <i>Svetovalnica za žrtve nasilja in zlorab</i>	8.917	10.700	10.700	120,0	100,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	8.917	10.700	10.700	120,0	100,0
220503 <i>Nadškofijska karitas Maribor</i>	59.534	71.500	71.500	120,1	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	59.534	71.500	71.500	120,1	100,0
220504 <i>Programi za starejše - DCA</i>	60.673	72.800	72.800	120,0	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	60.673	72.800	72.800	120,0	100,0
220505 <i>ZRNO-sofinanciranje</i>	22.250	26.700	26.700	120,0	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	22.250	26.700	26.700	120,0	100,0
220506 <i>Medgeneracijski center</i>	0	20.000	0	---	0,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	0	20.000	0	---	0,0
220507 <i>Varni in povezani na domu</i>	803	6.100	6.100	759,4	100,0
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	803	6.100	6.100	759,4	100,0

0407 Urad za vzgojo in izobraževanje, zdravstveno, socialno varstvo in raziskovalno dejavnost

10 TRG DELA IN DELOVNI POGOJI

1. Opis področja proračunske porabe

Javna dela so ukrep države, namenjen razvoju novih delovnih mest in ohranitvi delovnih sposobnosti brezposelnih oseb.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi

Zakon o urejanju trga dela

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je pomoč izvajalcem programov javnih del (javni zavodi, društva, druge organizacije s področja Urada), ki brez podpore lokalne skupnosti ne bi zaposlovali.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1003 Aktivna politika zaposlovanja

1003 Aktivna politika zaposlovanja

1. Opis glavnega programa

Aktivna politika zaposlovanja je ukrep mesta pri ohranjanju delovnih mest in delovne aktivnosti svojih prebivalcev.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Cilj programa je dvigniti stopnjo zaposlenosti v mestu in ohranjanje delovne sposobnosti brezposelnih oseb, kar se meri s številom vključenih zaposlenih v programih in s stopnjo brezposelnosti v mestu.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvedbeni cilj je pomoč izvajalcem programov javnih del s področja Urada, ki brez podpore lokalne skupnosti ne bi zaposlovali. Kazalec je število stabilnih delovnih mest.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

10039001 Povečanje zaposljivosti

10039001 Povečanje zaposljivosti

1. Opis podprograma

V sodelovanju z Zavodom RS za zaposlovanje in izvajalci programov na področju šolstva, vrtcev, socialnega in zdravstvenega varstva načrtujemo izvedbo programov povečane zaposljivosti z izdajo javnega interesa izvajalcem programov in sofinanciranjem zaposlitev.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi,
- Zakon o urejanju trga dela,
- Navodilo o izvrševanju proračuna MOM za tekoče leto.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj programa je enak glavnemu programu: dvigniti stopnjo zaposlenosti v mestu in ohranjanje delovne sposobnosti brezposelnih oseb, kar se meri s številom vključenih zaposlenih v programih in s stopnjo brezposelnosti v mestu.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je podpis pogodb in kontinuirano mesečno izvajanje plačil na osnovi izstavljenih zahtevkov izvajalcev, kar se meri z realizacijo programa glede na prvotni načrt.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

312003 Sofinanciranje javnih del in drugi ukrepi aktivne politike zaposlovanja

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Finančni načrt na področju socialnega varstva za sofinanciranje ukrepov aktivne politike zaposlovanja-javnih del je oblikovan na izhodišču finančnega načrta za leto 2020. Po objavi javnega poziva Zavoda RS za zaposlovanje za leto 2022, ki bo opredeljeval pogoje, bo možno opredeliti sodelovanje Mestne občine Maribor.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

334003 Sofinanciranje javnih del in drugi ukrepi aktivne politike zaposlovanja

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na področju predšolske vzgoje so sredstva predvidena za sofinanciranje programa Pomoč pri učenju in druga pomoč otrokom, učencem, dijakom in drugim udeležencem na osnovi oddanih prijav vrtcev na povabilo Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

335003 Sofinanciranje javnih del in drugi ukrepi aktivne politike zaposlovanja

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru te postavke mestna občina sofinancira javna dela na področju izobraževanja, s čimer je omogočeno časovno omejeno zapolnjevanje kadrovskih vrzeli v javnih zavodih ali drugih institucijah na področju izobraževanja pri izvajanju določenih programov oziroma nalog. Programi se sofinancirajo na osnovi oddanih prijav zavodov na povabilo Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje.

Javni poziv Zavoda RS za zaposlovanje za leto 2022 je še neznanka, kot tudi delež predpisanega sofinanciranja za Mestno občino Maribor. Sredstva na postavki so višja glede na leto 2020 zaradi zagotovitve financiranja večjega števila programov in zagotovitve financiranja regresa za letni dopust.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

17 ZDRAVSTVENO VARSTVO

1. Opis področja proračunske porabe

Mestni program in finančni načrt zdravstva obsega tiste naloge in programe s katerimi Mestna občina Maribor zagotavlja pogoje za izvajanje svojih pravic, obveznosti in pristojnosti lokalne skupnosti na področju zdravstva na osnovi veljavne zakonodaje ter v skladu z odločitvami pristojnih mestnih organov. Osnovni zakonski dokumenti so Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju, Zakon o zdravstveni dejavnosti in Zakon o lekarniški dejavnosti, ki občini ob finančnih predpisujejo še postopkovne in vsebinske obveznosti.

Programske naloge so:

- zdravstveno zavarovanje oseb brez prejemkov,
- izvajanje mrliško pregledne službe,
- oblikovanje in uresničevanje programov za krepitev zdravja na svojem območju,
- pogoji za delovanje pisarne "varuha bolnikovih pravic",

Na lokalnem nivoju v finančnem načrtu za leto 2022 nadaljujemo programski model preteklih let.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Osnovni zakonski dokument je Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju, Zakon o zdravstveni dejavnosti, Zakon o lekarniški dejavnosti, sklepi MS MOM, ki občini poleg finančnih predpisujejo še postopkovne in vsebinske obveznosti.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Izvajanje zakonsko opredeljenih nalog in postopkov, njihovo stabilno financiranje in zagotovitev obstoja izvajalcev v mestu, kakor tudi razvoj občinskih programov.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1706 Preventivni programi zdravstvenega varstva

1707 Drugi programi na področju zdravstva

1706 Preventivni programi zdravstvenega varstva

1. Opis glavnega programa

Preventivni programi zdravstvenega varstva vključujejo sredstva za programe spremljanja zdravstvenega stanja prebivalstva in promocijo zdravja.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Stabilno financiranje programov in zagotovitev obstoja izvajalcev v mestu.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvedba javnega razpisa in podpora sistemskim ukrepom v javnih zavodih.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

17069001 Spremljanje zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja

17069001 Spremljanje zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja

1. Opis podprograma

V Zakonu o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju je navedeno, da v sklopu družbene skrbi za zdravje občine oziroma mesta uresničujejo naloge na področju zdravstvenega varstva tudi z oblikovanjem in uresničevanjem programov za krepitev zdravja prebivalstva na svojem območju in za te programe zagotavljajo proračunska sredstva.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju 8. člen, Zakon o zdravstveni dejavnosti 22., 23. člen, Sklep o ustanovitvi varuha bolnikovih pravic in njegovih pristojnosti (MUV, 18/2001).

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Oblikovanje in uresničevanje programov za krepitev zdravja prebivalstva na svojem območju kar dokazuje število obstoječih dolgoletnih programov.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvedba razpisa in sklenitev pogodb z izbranimi izvajalci, kar se meri z letno izvedenim programom v primerjavi z načrtovanim.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

220701 Strokovne podlage in sistemski ukrepi za krepitev zdravja

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Programi za krepitev zdravja so opredeljeni kot strokovne podlage in sistemski ukrepi, ki jih izvajata Nacionalni inštitut za javno zdravje, enota Maribor in Zdravstveni dom dr. Adolfa Drolca, za kar je predvideno neposredno pogodbeno izvajanje.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

220702 Izvedbeni programi za krepitev zdravja

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Mestna občina Maribor na osnovi javnega razpisa za sofinanciranje programov za krepitev zdravja namenja sredstva za sofinanciranje programov. V letu 2022 načrtujemo doseganje že v preteklih letih zastavljenih ciljev – sofinancirati nevladne organizacije, ki v mestu dopolnjujejo mrežo preventivnega zdravstvenega varstva na vseh nivojih.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

442100 Varuh bolnikovih pravic

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Institut Varuha bolnikovih pravic opredeljuje sklep Mestnega sveta iz leta 2001 o ustanovitvi varuha bolnikovih pravic in njegovih pristojnostih in na njegovi podlagi imenovanje varuha bolnikovih pravic v Mariboru. Sredstva te proračunske postavke so namenjena plačilu nagrade varuhu in delno materialnim stroškom delovanje pisarne varuha na Ulici heroja Tomšiča 2.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

1707 Drugi programi na področju zdravstva

1. Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za osnovno zdravstveno zavarovanje in mrliško pregledno službo.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Izvajanje zakonsko opredeljenih nalog in postopkov.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letno doseganje programa; primerjava med realizacijo in načrtovanim obsegom.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

17079001 Nujno zdravstveno varstvo

17079002 Mrliško pregledna služba

17079001 Nujno zdravstveno varstvo

1. Opis podprograma

Program ima podlago v zakonskih opredelitvah področja zdravstva. Vsebine so opisane po proračunskih postavkah.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju 15. člen (21. in 24. točka), 48. člen, Pravilnik o službi nujne medicinske pomoči, Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju 8. člen.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvajanje zakonsko opredeljenih nalog in postopkov.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Redno izvajanje finančnih in drugih nalog v skladu z zakonom, kar se meri z letno izvedenim programom v primerjavi z načrtovanim.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

320000 Zdravstveno zavarovanje oseb brez prejemkov

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju lokalni skupnosti v 21. točki 15. člena opredeljuje pravico, zakonodaja na področju socialnega varstva pa opredeljuje merila in postopek za prijavo državljana-občana v obvezno zdravstveno zavarovanje.

Občani uveljavljajo pravico do osnovnega zdravstvenega zavarovanja na Centru za socialno delo Maribor v breme Mestne občine Maribor. Center za socialno delo izda odločbo o priznavanju pravice, prijavo izvede Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije; lokalna skupnost poravnava strošek zavarovanja. v kolikor bo prišlo do spremembe zakonodaje v zvezi s plačilom pavšalnega prispevka, bomo postavko spremenili.

Načrtujemo, da se število zavarovancev v letu 2022 ne bo povečevalo nad obseg leta 2020, ter ne bo spremembe pavšalnega prispevka.

Imenovani Zakon v 24. točki 15. člena opredeljuje še pravico otrok do zavarovanja do 18. leta starosti, če se šolajo, in če niso zavarovani kot družinski člani, ker starši ne izpolnjujejo pogojev za vključitev v obvezno zavarovanje. Načrtujemo, da bo občina v letu 2022 urejala zavarovanje za enako število otrok kot v letu 2020.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

320002 Dežurna zobozdravstvena služba

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredi leta 2009 je po dogovoru z občinami ustanoviteljicami Zdravstveni dom dr. A. Drolca pričel izvajati dežurno zobozdravstveno nujno pomoč v nočnem času, za kar je sklenjena ustrežna pogodba z Zdravstvenim domom in vsemi občinami ustanoviteljicami.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

17079002 Mrliško ogledna služba

1. Opis podprograma

Zakonsko opredeljen program. Vsebina je opisana v proračunski postavki.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju 8. člen, Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter o urejanju pokopališč.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvajanje zakonsko opredeljenih nalog in postopkov.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Redno izvajanje finančnih in drugih nalog v skladu z zakonom, kar se meri z letno izvedenim programom v primerjavi z načrtovanim.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

441000 Mrliško pregledna služba

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju lokalni skupnosti v 8. členu nalaga dolžnost zagotavljanja izvajanja mrliško-pregledne službe. Večino opravljenih storitev mrliško-pregledne službe opravi Zdravstveni dom dr. A. Drolca. Če mrliški preglednik ne more ugotoviti vzroka smrti odredi sanitarno obdukcijo. Večino sanitarnih obdukcij za občane, ki so imeli stalno prebivališče na območju občine, opravijo v UKC Maribor. Lokalna skupnost zagotavlja še plačilo pripadajočih stroškov transporta ter v posebnih primerih t.i. sanitarni pokop. Načrtovan obseg potrebnih sredstev je oblikovan na osnovi izkustvene metode glede na realizacijo v preteklih letih.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

1. Opis področja proračunske porabe

Glavni program vključuje sredstva za sofinanciranje programov na področju športa, kulture ter programov za prostočasne in dodatne aktivnosti za otroke in mladostnike in društva upokoencev.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

- Bela knjiga o vzgoji in izobraževanju v Republiki Sloveniji
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
- Zakon o lokalni samoupravi

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je zagotoviti čim bolj kvalitetne pogoje za preživljanje prostega časa otrok in mladine, zagotovitev prostora in zagotovitev sredstev za programe. Na področju sociale je cilj organizirano in nadzorovano izvajanje programov upokojenih občanov.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1804 Podpora posebnim skupinam

1805 Šport in prostočasne aktivnosti

1804 Podpora posebnim skupinam

1. Opis glavnega programa

Program zajema sofinanciranje društev upokojencev in njihovih zvez.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Ohranjanje organiziranega delovanja društev upokojencev.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji izhajajo iz dolgoročnih. Temeljni letni cilj je realizacija programa po sklenjenih pogodbah.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

18049004 Programi drugih posebnih skupin

18049004 Programi drugih posebnih skupin

1. Opis podprograma

Sofinanciranje delovanj društev upokojencev z izvedbo javnega razpisa.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Občinski pravilnik o financiranju društev upokojencev.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Omogočiti kontinuirano delo obstoječim ali novo-formiranim društvom, ki vključujejo interesno skupino upokojencev.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvedba programa v skladu s sklenjenimi pogodbami. Kazalnik je realizacija programa glede na načrtovani obseg.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

828005 Zveza društev upokojencev in društva upokojencev

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena sofinanciranju programov zveze društev upokojencev in društev upokojencev na območju Mestne občine Maribor, za urejanje in doseganje pravic upokojencev na področju socialnega varstva, za sodelovanje s humanitarnimi organizacijami v smislu pomoči socialno ogroženim upokojencem, za kulturno udejstvovanje ter delovanje na področju športno rekreativne dejavnosti. V skladu s pravilnikom bo 2022 izpeljan javni razpis.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

1805 Šport in prostočasne aktivnosti

1. Opis glavnega programa

Programi so namenjeni izvajanju aktivnosti, ki otrokom in mladostnikom omogočajo kakovostno preživljanje prostega časa. Programi zajemajo različna področja delovanja - organizacijo kulturnih prireditev, izvedbo izobraževalnih programov, izvedbo stalnih prostočasnih programov in izvedbo počitniških prostočasnih programov.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotoviti čim bolj kvalitetne pogoje za preživljanje prostega časa otrok in mladine, zagotovitev prostora in zagotovitev sredstev za programe.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvedbeni cilji izhajajo iz dolgoročnih. Temeljni izvedbeni cilj je zagotovitev sredstev in ostalih pogojev za izvedbo zastavljenih programov, kar se bo preverjalo s številom izvedenih programov, časom izvajanja ter številom udeležencev.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

18059002 Programi za mladino

18059002 Programi za mladino

1. Opis podprograma

Programi so namenjeni izvajanju aktivnosti, ki otrokom in mladostnikom omogočajo kakovostno preživljanje prostega časa. Programi zajemajo različna področja delovanja - organizacijo kulturnih prireditev, izvedbo izobraževalnih programov, izvedbo stalnih prostočasnih programov in izvedbo počitniških prostočasnih programov.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja

Pravilnik o izvajanju programov za vzpodbujanje ustvarjalne dejavnosti mladih v Mestni občini Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti čim bolj kvalitetne pogoje za preživljanje prostega časa otrok in mladine, zagotovitev prostora in zagotovitev sredstev za izvajanje programov.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji izhajajo iz dolgoročnih. Temeljni letni cilj je zagotovitev sredstev in ostalih pogojev za izvedbo zastavljenih programov, ki se bo preverjalo s številom izvedenih programov, časom izvajanja ter številom udeležencev.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

221207 Prostočasne in dodatne aktivnosti za otroke in mladostnike

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki so sredstva namenjena izvajanju aktivnosti, ki otrokom in mladostnikom omogočajo kakovostno preživljanje prostega časa. Postavka zajema različna področja delovanja - organizacijo tradicionalnih prireditev, kulturno izobraževalne programe, stalne prostočasne programe, počitniške prostočasne programe in mobilne programe. Mestna občina sofinancira dejavnosti za prosti čas otrok in mladine na območju mestne občine: Otroški parlament, Pustovanje, Otroški in mladinski Lent, Teden otroka, Veseli december, Bralna značka, Programi za ustvarjalne v Domu ustvarjalnosti mladih, Ustvarjalne in zanimive počitnice

ter program »Mladi za napredek Maribora«, v okviru katerega mladi pripravljajo raziskovalne naloge in inovacijske predloge.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

19 IZOBRAŽEVANJE

1. Opis področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe zajema programe na področju predšolske vzgoje, osnovnošolskega izobraževanja, vzgoje in izobraževanja otrok s posebnimi potrebami, osnovnega glasbenega izobraževanja, izobraževanja, druge izobraževalne programe ter različne oblike pomoči šolajočim.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Ustava

Bela knjiga o vzgoji in izobraževanju v Republiki Sloveniji

Smernice zdravega prehranjevanja v vzgojno-izobraževalnih ustanovah

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

- Kvalitetno izvajanje nalog na področju predšolske vzgoje v Mestni občini Maribor.
- Zagotavljanje kvalitetnih prostorskih in drugih pogojev za izvajanje dejavnosti predšolske vzgoje in osnovne šole, ki jih je občina kot ustanoviteljica dolžna zagotavljati, ter zagotavljanje drugih pogojev za kvalitetno življenje otrok in mladine.
- Financiranje dodatnega programa osnovne šole: sofinanciranje šolske prehrane ter financiranje zgodnjega učenja tujih jezikov ter računalništva.
- Izvajanje programov za preprečevanje zasvojenosti mladih ter zagotavljanje optimalnih pogojev za zdravo rast in razvoj ter izobraževanje otrok.
- Zagotavljanje zakonske obveze glede brezplačnih prevozov učencev v šolo in iz šole.
- Zagotoviti čim nižjo ceno kosil v šolah ter omogočiti čim večjemu številu učencev v osnovni šoli kosilo.
- Zagotavljanje sofinanciranja nižjega glasbenega izobraževanja in zagotavljanje prostorskih pogojev za izvajanje dejavnosti.
- V skladu z zakonom zagotavljati redno sofinanciranje zasebnih osnovnih in glasbenih šol.
- Zagotavljanje sredstev za štipendiranje nadarjenih dijakov in študentov v Mestni občini Maribor.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok

1903 Primarno in sekundarno izobraževanje

1905 Drugi izobraževalni programi

1906 Pomoči šolajočim

1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok

1. Opis glavnega programa

Financiranje izvajanja javnega programa vzgoje in varstva predšolskih otrok.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotovitev prostorskih pogojev za izvajanje dejavnosti v skladu s predpisanimi normativi in standardi.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni cilj je zagotoviti vsakemu zainteresiranemu staršu s prebivališčem v Mestni občini

Maribor možnost, da svojega otroka vključi v javni vrtec.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

19029001 Vrtci

19029001 Vrtci

1. Opis podprograma

Področje predšolske vzgoje je v izključni pristojnosti lokalnih skupnosti, kar pomeni obveznosti pri vzpostavljanju javne mreže, ustanoviteljske pravice in predvsem dolžnosti pri financiranju izvajanja javne službe. Pogoji za izvajanje dejavnosti predšolske vzgoje in pravice tako uporabnikov storitev kot zaposlenih v dejavnosti so zelo natančno definirani v zakonodaji, zato imajo lokalne skupnosti pri določanju višine sredstev, potrebnih za financiranje izvajanja predšolske vzgoje, zelo malo možnosti, kar ob visokem deležu teh sredstev v celotnem proračunu posamezne lokalne skupnosti predstavlja problem v večini slovenskih občin.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakonske in druge pravne podlage, ki urejajo financiranja področje predšolske vzgoje predstavljajo: Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakon o vrtcih, Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev - ZUPJS, Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo, Pravilnik o plačilih staršev za programe v vrtcih, Pravilnik o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje, Pravilnik o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca, Odredba o pogojih za ustanavljanje javnih vrtcev, Uredba o merilih za oblikovanje javne mreže vrtcev, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja, Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami, Zakon o interventnih ukrepih za zajezitev epidemije COVID-19 in omilitev njenih posledic za državljane in gospodarstvo (ZIUZEOP), Sklep o določitvi cen programov javnih vrtcev na območju Mestne občine Maribor, Sklep o določitvi največjega števila otrok v oddelkih in sklep o dopolnitvi Sklepa o določitvi največjega števila otrok v oddelkih, Odloki o ustanovitvi javnih vrtcev v Mestni občini Maribor ter drugi zakoni in podzakonski predpisi, ki urejajo delovanje in financiranje področje predšolske vzgoje.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Predšolska vzgoja v vrtcih je del sistema vzgoje in izobraževanja. V Mestni občini Maribor jo bodo tudi v letu 2022 v skladu z zakonom izvajali javni vrtci in zasebni vrtci, s čimer je staršem omogočena izbira programov. Obveznosti mestne občine do mariborskih javnih vrtcev izhajajo iz ustanoviteljstva le-teh, do zasebnih vrtcev pa na podlagi zakona, izključno iz sofinanciranja določenih stroškov, ki se nanašajo na otroke, ki imajo na območju Mestne občine Maribor stalno prebivališče. Strategija razvoja mariborskih javnih vrtcev temelji na doseženi kvaliteti programov in obsegu dejavnosti, ki bo zadovoljevala potrebe staršev in otrok, hkrati pa bo temeljila na skrajno racionalnem pristopu. V omejenih proračunskih možnostih so primarni cilji pri izvajanju javne službe predšolske vzgoje v Mestni občini Maribor:

- zagotoviti vsakemu zainteresiranemu staršu s prebivališčem v Mestni občini Maribor možnost, da svojega otroka vključi v javni vrtec;
- racionalno oblikovanje obsega dejavnosti in s tem vplivanje na višino stroškov tam, kjer je učinek največji; kar konkretno pomeni da se povprečnega števila otrok na posamezno vrsto oddelka ne bo zmanjševalo;
- zagotovitev materialne osnove za čim kvalitetnejše izvajanje programov predšolske vzgoje v okviru racionalno oblikovanega obsega;
- zagotovitev prostorskih pogojev za izvajanje dejavnosti v skladu s predpisanimi normativi in standardi.

Organiziranost in obseg predšolske vzgoje v Mestni občini Maribor.

Predšolska vzgoja v Mestni občini Maribor se bo tudi v letu 2022 izvajala v 36 enotah otroških vrtcev, organiziranih v 8 samostojnih javnih vzgojno-izobraževalnih zavodih, katerih

ustanoviteljica je Mestna občina Maribor, v predšolskih oddelkih Centra za sluh in govor Maribor, katerega soustanoviteljica je poleg Mestne občine Maribor tudi Vlada Republike Slovenije, v 8 razvojnih oddelkih, ki izvajajo program predšolske vzgoje v okviru OŠ Gustava Šiliha Maribor in v 7 zasebnih vrtcih. Osnova za načrtovanje sredstev v letu 2022 je obseg dejavnosti predšolske vzgoje v zadnjem znanem šolskem letu, to je v šolskem letu 2020/2021 ko je v 248 oddelkih prvega in drugega starostnega obdobja, v celodnevne vzgojne programe vključenih 4.123 otrok v starosti od enega leta do vstopa v osnovno šolo. V mariborske javne vrtce so vključeni tudi otroci, ki imajo skupaj z enim od staršev stalno prebivališče v drugih občinah v Republiki Sloveniji in so te občine skladno z veljavno zakonodajo dolžne plačevati stroške v višini razlike med ceno programa, v katero je otrok iz njene občine vključen, in plačilom staršev otroka. Skladno z 11. členom Sklepa o določitvi cen programov javnih vrtcev na območju Mestne občine Maribor, se občinam, plačnicam razlike med ceno programa in plačilom staršev, na osnovi obračunov vrtcev mesečno izstavljajo zbirni računi za vse otroke, ki so vključeni v posamezni javni vrtec, s čimer Mestna občina Maribor kot ustanoviteljica javnih vrtcev na njenem območju zagotavlja nemoteno poslovanje teh zavodov. Od januarja 2012 pristojni Center za socialno delo Maribor na podlagi Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev odloča o plačilih staršev, za otroke v vrtcih, katerih starši imajo stalno prebivališče v Mestni občini Maribor. Višina plačila staršev je odvisna od uvrstitve v dohodkovni razred, veljavne lestvice, ki starše razvršča od 1. do 9. razreda. Starši plačajo določen odstotek cene programa v posameznem razredu, zmanjšan za odstotek dodatnih olajšav v skladu s trenutno veljavnim Sklepom o cenah v mariborskih javnih vrtcih.

Izračuni cen programov vrtcev temeljijo na elementih, ki so določeni s Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo in stroških, kot so planirani v finančnem načrtu za področje predšolske vzgoje. V finančnem načrtu za leto 2022 smo predvideli, da bo 20 % sredstev zbranih s prispevki staršev ter pristojnega ministrstva obračunana pri materialnih stroških (stroški živil za otroke), 80 % pa pri plačah ter prispevkih delodajalca.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je zagotavljanje sofinanciranja osnovnega programa v vrtcih skladno s predpisanimi normativi in standardi, ki pa je prilagojen obsegu sredstev, ki jih država nameni za sofinanciranje Mestni občini Maribor.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

120002 Razvojni oddelki pri OŠ Gustava Šiliha

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V osmih razvojnih oddelkih, ki se nahajajo v treh enotah mariborskih javnih vrtcev in v Domu Antona Skale, je v šolskem letu 2020/2021 vključenih 48 otrok s hujšimi motnjami v telesnem in duševnem razvoju. Razvojni oddelki so organizacijsko in kadrovsko vezani na Osnovno šolo Gustava Šiliha Maribor. Načrtujemo, da bomo tudi v letu 2022 zagotavljali sredstva za stroške dela 28,5 strokovnim delavcem in 0,8 administrativno- računovodskega delavca, za opravljanje vseh administrativno- računovodskih del, ki so potrebna za nemoteno opravljanje dejavnosti.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

120003 Kombinirani oddelki pri Centru za sluh in govor

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Center za sluh in govor Maribor izvaja program predšolske vzgoje tudi za polnočutne otroke, za katere je, v skladu z 28. členom Zakonom o vrtcih, plačnik razlike med ceno programa in plačilom staršev lokalna skupnost, v kateri ima otrok skupaj z enim od staršev stalno prebivališče.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

120006 Osnovna dejavnost javnih vrtcev

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V skladu z 28. členom Zakona o vrtcih se iz proračuna občine zagotavljajo sredstva v višini razlike med ceno programov in plačilom staršev, v kateri imajo otrokovi starši stalno prebivališče. Na podlagi 28. in 28. a člena Zakona o vrtcih ter določba tretjega odstavka 3. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo se iz mestnega proračuna vrtcem zagotavljajo pripadajoča sredstva za izvajanje njihovih programov (zmanjšana za fakturirana plačila staršev in pristojnega ministrstva). Osnova za načrtovanje sredstev v letu 2022 je obseg dejavnosti predšolske vzgoje v šolskem letu 2020/2021, ko je v 248 oddelkih prvega in drugega starostnega obdobja, v celodnevne vzgojne programe vključenih 4.123 otrok v starosti od enega leta do vstopa v osnovno šolo po naslednjih elementih:

- stroškov dela (80%);
- materialnih stroškov (10%) in
- stroškov živil za otroke (10%).

Lokalna skupnost - ustanoviteljica vrtca je dolžna zagotoviti tudi sredstva za pokrivanje stroškov, ki po pravilniku niso element cene programa vrtca. To so: stroški spremljevalcev gibalno oviranih otrok, stroški dela za delavce, vključene v javna dela, stroški upravljanja ter specifične namenske dotacije.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

120604 Osnovna dejavnost zasebnih vrtcev

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Zakon o vrtcih v 34. členu določa pogoje za financiranje zasebnih vrtcev iz javnih sredstev. Na območju Mestne občine Maribor izvajajo osnovno dejavnost zasebnih vrtcev naslednji zavodi:

- Zavod za razvoj Waldorfske pedagogike Maribor, Waldorfski vrtec Maribor - Mavrična dežela,
- Inštitut Sofijin izvir, zdravilna pedagogika in izobraževanje Maribor - Waldorfski vrtec Studenček,
- Zavod Antona Martina Slomška PE zasebni vrtec Hiša otrok Montessori,
- Za življenje, zavod za vzgojo, izobraževanje, družino in zdravje Maribor,
- Zasebni zavod Vrtec Želvica,
- Zasebni zavod Otroško veselje, Vrtca Copatki, vzgoja in varstvo otrok in
- Zasebni vrtec Pika Poka.

Sredstva so izračunana na osnovi:

- števila otrok s stalnim prebivališčem na območju Mestne občine Maribor, ki so v zadnjem znanem šolskem letu to je 2020/2021 vključeni v program zasebnih vrtcev;
- mesečnega zneska na posameznega otroka, ki predstavlja 85 % razlike med sredstvi za stroške dela ter materialne stroške v veljavni ceni programa prvega oziroma drugega starostnega obdobja in zneskom, ki bi ga starši otroka plačali kot prispevek staršev, če bi bil otrok vključen v javni vrtec.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

120606 Mobilnost osebja v šolskem izobraževanju II

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Mestna občina Maribor sodeluje v projektu Erasmus+ Mobilnost osebja v šolskem izobraževanju. V sklopu projekta se bo izvedbo 12 mobilnosti – delovnih izmenjav – zaposlenih v šestih mariborskih javnih vrtcih. Celotna vrednost projekta: 25.691 EUR.

Projekt se je pričel 31.12.2018 in je 100% financiran s strani Evropske unije, s tem, da je MO Maribor 80% sredstev (20.552,80 EUR) prejela v začetku leta 2019. Preostanek sredstev, 20% (5.138,20 EUR) mariborska občina prejme ob zaključku projekta. Projekt je prvotno načrtovan, da se zaključi 31.12.2020, vendar je podaljšan za eno leto, do konec leta 2021, saj mobilnosti zaradi epidemije COVID-19 v celotnem letu 2020 ni bilo možno izvesti.

Za leto 2022 za izvedbo aktivnosti načrtujemo odhodke v višini 840 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-19-0002 Mobilnost osebja v šolskem izobraževanju II

422000 Storitve vrtcev iz drugih občin

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V skladu z 28. členom Zakona o vrtcih se iz proračuna občine zagotavljajo sredstva v višini razlike med ceno programov in plačilom staršev, v kateri imajo otrokovi starši stalno prebivališče. Na tej osnovi je postavka namenjena za plačilo razlike med ceno programov in plačilom staršev otrok, ki imajo stalno prebivališče v Mestni občini Maribor in obiskujejo vrtce v drugih občinah. Višina potrebnih sredstev na postavki storitve vrtcev iz drugih občin je odvisna od števila teh otrok in gibanja cen programov vrtcev, v katere so ti otroci vključeni

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

422001 Popusti pri plačilu razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Proračunska postavka je bila uvedena 1.6.2018 skladno z novelo Zakona o vrtcih in navodili Ministrstva za finance, da je potrebno ločeno voditi podatke o obsegu sredstev odobrenih dodatnih ugodnosti pri plačilu staršev za programe v vrtcih v proračunu občine.

Mestna občina Maribor v skladu s Sklepom o določitvi cen programov javnih vrtcev na območju Mestne občine Maribor priznava naslednje dodatne ugodnosti plačil staršev za svoje občane:

- splošne popuste,
- poletne rezervacije in
- bolezensko odsotnost.

Splošni popusti so odvisni od dohodkovnega položaja staršev in programa, ki ga otrok obiskuje in se plačilo staršev zniža:

- za 23 % staršem, ki so uvrščeni od 2. do 6. dohodkovnega razreda, njihovi otroci pa so vključeni v programe prvega starostnega obdobja,
- za 14 % staršem, ki so uvrščeni od 7. do 9. dohodkovnega razreda, njihovi otroci pa so vključeni v programe prvega starostnega obdobja,
- za 17 % staršem, ki so uvrščeni od 2. do 6. dohodkovnega razreda, njihovi otroci pa so vključeni v programe drugega starostnega obdobja in kombinirane oddelke,
- za 7 % staršem, ki so uvrščeni od 7. do 9. dohodkovnega razreda, njihovi otroci pa so vključeni v programe drugega starostnega obdobja in kombinirane oddelke.

Poletne rezervacije - ob najmanj enomesečni neprekinjeni odsotnosti otroka v času šolskih

poletnih počitnic starši plačajo le rezervacijo v višini 30% njim določenega zneska plačila.

Bolezenska odsotnost - za čas nepretrgane bolezenske odsotnosti otroka, daljše od enega meseca, se plačilo staršev za program vrtca zniža tako, da znaša za prvi mesec odsotnosti 30 % njim določenega zneska plačila, za naslednja dva meseca neprekinjene odsotnosti pa se starše plačila vrtca oprosti.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

1903 Primarno in sekundarno izobraževanje

1. Opis glavnega programa

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja opredeljuje obveznosti občine in države na področju vzgoje in izobraževanja. Obveznosti občine po tem zakonu so zagotavljanje sredstev za pokrivanje dela stroškov osnovne dejavnosti osnovnošolskega izobraževanja - vseh materialnih stroškov, vezanih na uporabo prostora in opreme, stroškov prevozov učencev osnovne šole, financiranje dodatnega programa osnovne šole ter zagotavljanje prostorskih pogojev za izvajanje osnovnošolskega izobraževanja (investicijsko vzdrževanje objektov, obnova opreme in investicije).

Občina je dolžna sofinancirati tudi osnovno glasbeno izobraževanje in zagotavljati del sredstev za potrebe izobraževanja odraslih. V ta sklop sodijo tudi podporne storitve Svetovalnega centra za otroke mladostnike in starše Maribor, ki opravlja posamezne svetovalne, terapevtske, preventivne, vzgojno-izobraževalne in raziskovalne naloge s področja vzgoje in izobraževanja.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

- Zagotavljanje optimalnih pogojev za zdravo rast in razvoj ter izobraževanje otrok.
- Zagotavljanje kvalitetnih prostorskih in drugih pogojev za izvajanje dejavnosti osnovne šole, ki jih je občina kot ustanoviteljica dolžna zagotavljati, ter zagotavljanje drugih pogojev za kvalitetno življenje otrok in mladine.
- Financiranje dodatnega programa osnovne šole: sofinanciranje šolske prehrane, financiranje zgodnjega učenja tujih jezikov in računalništva ter izvajanje programov za preprečevanje zasvojenosti mladih.
- Zagotavljanje sredstev za sofinanciranje informacijsko komunikacijske tehnologije.
- Zagotavljanje zakonske obveze glede brezplačnih prevozov učencev v šolo in iz šole.
- Zagotoviti čim nižjo ceno kosil v šolah.
- Zagotavljanje sofinanciranja nižjega glasbenega izobraževanja in zagotavljanje prostorskih pogojev za izvajanje dejavnosti.
- V skladu z zakonom zagotavljati redno sofinanciranje zasebnih osnovnih in glasbenih šol.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje sredstev za izvajanje dejavnosti osnovnošolskega izobraževanja v mariborskih osnovnih šolah ter zagotavljanje sredstev za delovanje glasbenih šol. Realizacija potrebnih vlaganj v prostor in opremo za izvajanje dejavnosti osnovne šole glede na evidentirane potrebe po investicijskem vzdrževanju in obnovi opreme v šolstvu. Doseganje cilja se bo preverjalo z nemotenim izvajanjem pedagoškega procesa v osnovnih šolah v skladu z normativi in standardi z upoštevanjem dviga pogojev za kvalitetno življenje otrok in mladine.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

19039001 Osnovno šolstvo

19039002 Glasbeno šolstvo

19039004 Podporne storitve v primarnem in sekundarnem izobraževanju

19039001 Osnovno šolstvo

1. Opis podprograma

V Mestni občini Maribor deluje 20 javnih osnovnih šol, med njimi osnovna šola s prilagojenim programom. V šolskem letu 2020/2021 je v mariborske javne osnovne šole vključenih 8.761 učencev v 432 oddelkih. Na podlagi demografskih gibanj ocenjujemo, da bo v šolskem letu 2021/2022 v mariborske osnovne šole vpisanih cca 8.800 učencev.

V okviru Andragoškega zavoda Maribor - Ljudske univerze deluje osnovna šola za odrasle, v zimskem semestru šolskega leta 2020/2021 je vanjo vključenih 50 udeležencev. Ocenjujemo, da bo v šolskem letu 2021/2022 vključenih enako število udeležencev.

V okviru Centra za sluh in govor deluje osnovna šola za otroke z govorno - jezikovnimi motnjami, v šolskem letu 2020/2021 je v program vključenih 216 učencev.

V Mariboru od šolskega leta 2005/06 deluje zasebna osnovna šola - Waldorfska šola Maribor (193 učencev v šolskem letu 2020/2021 od 1. do 9. razreda), v šolskem letu 2015/2016 je v sestavi Zavoda Antona Martina Slomška pričela delovati še zasebna Osnovna šola Montessori (101 učenec v šolskem letu 2020/2021 od 1. do 7. razreda, število učencev je vsako leto višje, ocenjujemo, da bo v šolskem letu 2021/2022 število višje za cca 20 učencev). Sofinanciranje programa zasebnih osnovnih šol je zakonska obveza lokalne skupnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Ustava Republike Slovenije
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
- Zakon o osnovni šoli
- Zakon o izobraževanju odraslih
- Zakon o glasbenih šolah
- Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami
- Predpisi, ki urejajo sistem plač in drugih pravic delavcev na področju vzgoje in izobraževanja (kolektivne pogodbe, predpisi o razmerjih plač v javnih zavodih, predpisi o plačah direktorjev v javnih zavodih in drugi)
- Odloki o ustanovitvi osnovnih šol in drugih javnih zavodov
- Drugi zakoni in predpisi ter sklepi, dogovori, sprejeti na nivoju države ali lokalne skupnosti
- Pravilnik o merilih in postopkih pri zagotavljanju obveznosti za izvajanje dejavnosti osnovnih šol, katerih ustanoviteljica je Mestna občina Maribor
- Pogodbe o financiranju dejavnosti
- Zakon o javnih naročilih, predpisi o financiranju investicij in drugi

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- Zagotavljanje kvalitetnih prostorskih in drugih pogojev za izvajanje dejavnosti osnovne šole, ki jih je občina kot ustanoviteljica dolžna zagotavljati, ter zagotavljanje drugih pogojev za kvalitetno življenje otrok in mladine.
- Financiranje dodatnega programa osnovne šole: sofinanciranje šolske prehrane ter financiranje zgodnjega učenja tujih jezikov ter računalništva.
- Izvajanje programov za preprečevanje zasvojenosti mladih ter zagotavljanje optimalnih pogojev za zdravo rast in razvoj ter izobraževanje otrok.
- Zagotavljanje zakonske obveze glede brezplačnih prevozov učencev v šolo in iz šole,
- Zagotavljanje sredstev za sofinanciranje informacijsko komunikacijske tehnologije.
- V skladu z zakonom zagotavljati redno sofinanciranje zasebnih osnovnih in glasbenih šol.

Zastavljeni cilji imajo podlago v nacionalni zakonodaj. Doseganje zastavljenih ciljev bo izkazano z nemotenim in racionalnim financiranjem programov in nalog na podlagi normativov in standardov z upoštevanjem dviga pogojev za kvalitetno življenje otrok in mladine.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- Zagotavljanje kvalitetnih prostorskih in drugih pogojev za izvajanje dejavnosti osnovne šole, ki jih je občina kot ustanoviteljica dolžna zagotavljati, ter zagotavljanje drugih pogojev za kvalitetno življenje otrok in mladine.
 - Financiranje dodatnega programa osnovne šole: sofinanciranje šolske prehrane ter financiranje zgodnjega učenja tujih jezikov ter računalništva.
 - Izvajanje programov za preprečevanje zasvojenosti mladih ter zagotavljanje optimalnih pogojev za zdravo rast in razvoj ter izobraževanje otrok.
 - Zagotavljanje zakonske obveze glede brezplačnih prevozov učencev v šolo in iz šole.
 - Zagotoviti sredstva za sofinanciranje informacijsko komunikacijske tehnologije.
 - V skladu z zakonom zagotavljati redno sofinanciranje zasebnih osnovnih in glasbenih šol.
- Doseganje zastavljenih ciljev se bo merilo z nemotenim izvajanjem in financiranjem dejavnosti.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

120113 Osnovna dejavnost zasebnih osnovnih šol

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Lokalna skupnost ima na podlagi 86. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja obveznosti do zasebnih osnovnih šol. Zasebni šoli, ki izvaja javno veljavni program osnovnošolskega izobraževanja pripada 85 % sredstev, ki jih država oziroma lokalna skupnost zagotavlja za izvajanje programa javne šole.

V Mariboru od šolskega leta 2005/06 deluje zasebna osnovna šola - Waldorfska šola Maribor, ki v šolskem letu 2020/2021 izvaja program od prvega do devetega razreda, v katerega je vključenih skupaj 193 učencev. Ocenjujemo, da bo število učencev v šolskem letu 2021/2022 enako.

V šolskem letu 2015/2016 je pričela, v sestavi Zavoda Antona Martina Slomška, delovati Osnovna šola Montessori, ki v šolskem letu 2020/2021 izvaja program od prvega do sedmega razreda, v katerega je vključenih skupaj 101 učencev. Število učencev in oddelkov se povečuje vsako šolsko leto. Ocenjujemo, da bo v šolskem letu 2021/2022 število višje za cca 20 učencev.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

120114 Dejavnost javnih osnovnih šol

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI) razmejuje obveznosti občine in države na področju vzgoje in izobraževanja. Obveznosti občine po tem zakonu so zagotavljanje sredstev za pokrivanje večjega dela materialnih stroškov za potrebe izvajanja obveznega programa osnovne šole (fiksni in drugi splošni materialni stroški, vezani na uporabo prostora in opreme) in zagotavljanje sredstev za dodatne dejavnosti javnih osnovnih šol. Način pokrivanja teh sredstev je opredeljen v »Pravilniku o merilih in postopkih pri zagotavljanju obveznosti za izvajanje dejavnosti osnovnih šol, katerih ustanoviteljica je Mestna občina Maribor«.

1. V okviru zagotavljanja materialnih stroškov za uporabo prostora in opreme za potrebe izvajanja obveznega programa osnovne šole mestna občina pokriva stroške ogrevanja, elektrike, plina, vode, odvoza komunalnih odpadkov, nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, stroške čiščenja, tekočega vzdrževanja, obveznih pregledov objektov in meritev naprav, zavarovanja in varovanja objektov, uporabe in vzdrževanja vozil ter najemnin (najem telovadnice za šolo, ki nima dovolj prostorskih kapacitet za izvajanje pouka športne vzgoje in stroški uporabe bazena za pouk plavanja za vse šole) ter nekaterih manjših stroškov v okviru

postavke specifični občasni stroški za nepredvidene potrebe, vezane na prostor in opremo, ki nastanejo med letom in niso opredeljene pri drugih nalogah.

2. V okviru dodatnega programa mestna občina zagotavlja sredstva za pokrivanje stroškov dela za izvajanje pedagoških programov "Zgodnje učenje tujega jezika", »Zgodnje učenje računalništva«, sredstva za sofinanciranje šolske prehrane in sredstva za sofinanciranje izvajanja preventivnih programov za preprečevanje zasvojenosti otrok in mladine.

Šole izvajajo program zgodnjega učenja tujega jezika za učence od tretjega do šestega razreda, program zgodnjega učenja računalništva pa od četrtega do šestega razreda, v zadnjem triletju pa učenci lahko nadaljujejo izpopolnjevanje na področju v okviru izbirnih predmetov, izvajanje katerih je financirano iz državnega proračuna. V šolskem letu 2020/2021 obiskuje pouk zgodnjega učenja tujega jezika 2.258 učencev, pouk zgodnjega učenja računalništva pa 1.544 učencev. Ocenjujemo, da bo število učencev v šolskem letu 2021/2022, ki obiskujejo programa okvirno enako kot v šolskem letu 2020/2021.

V okviru šolske prehrane so sredstva namenjena sofinanciranju tistih obrokov šolske prehrane, ki niso sofinancirani iz državnega proračuna - kosil in zajtrkov ter malic v podaljšanem bivanju. Sofinanciranje iz občinskega proračuna poteka tako, da se za vse učence zagotavljajo sredstva za pokrivanje materialnih stroškov za pripravo hrane in stroškov dela za osebje, ki skrbi za pripravo navedenih obrokov hrane. Šolsko prehrano pripravljajo osnovne šole.

V mariborskih osnovnih šolah v šolskem letu 2020/2021 prejema zajtrke in popoldanske malice cca 40 % učencev, dopoldanske malice vsi učenci, kosilo pa cca 90 % učencev. Ocenjujemo, da bo število učencev, ki bodo prejeli hrano v šoli v šolskem letu 2021/2022 ostalo okvirno enako, kot v šolskem letu 2020/2021.

V okviru dodatnih dejavnosti mestna občina zagotavlja tudi sredstva za sofinanciranje izvajanja preventivnih programov za preprečevanje zasvojenosti otrok in mladine, ki jih izvajajo mariborske osnovne šole in so namenjeni otrokom, staršem in učiteljem (programi informacijskega, vzgojnega in izobraževalnega značaja v smislu seznanjanja s problematiko najrazličnejših oblik zasvojenosti, pridobivanja informacij in znanj o nevarnosti drog, o nevarnostih drugih oblik zasvojenosti, o preventivi pred negativnimi vedenjskimi odkloni mladih, možnosti in obveznosti družine in šole pri oblikovanju pozitivne osebnosti otrok ipd.).

Sredstva na postavki so načrtovana v okviru proračunskih možnosti.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

120118 Informacijsko komuni. tehnologija v osnovnih šolah

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Mestna občina zagotavlja sredstva za sofinanciranje informacijsko komunikacijske tehnologije v osnovnih šolah. Pojem informacijsko komunikacijska tehnologija zajema najrazličnejše računalniške, informacijske in komunikacijske naprave (strojna oprema), računalniške programe, aplikacije, omrežja in storitve.

Potrebe posameznih šol po informacijsko komunikacijski opremi so specifične in se razlikujejo glede na velikost šole, opremljenost šole, organizacijo pouka, prijave na različne razpise, morebitne donacije, itd. Podlaga za izračun obsega sredstev za IKT, ki se nameni posamezni šoli v posameznem koledarskem letu je število učencev na posamezni OŠ v mesecu januarju tekočega leta.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-19-0005 Informacijsko komunikacijska tehnologija v osnovnih šolah

19039002 Glasbeno šolstvo

1. Opis podprograma

Po Zakonu o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja je lokalna skupnost dolžna kriti del stroškov za nižje glasbeno izobraževanje javnih glasbenih šol in zasebnih - materialni stroški glasbenih šol (za prostore in opremo) ter nadomestila delavcem v skladu s kolektivno pogodbo, dodatni program v glasbenih šolah ter investicijsko vzdrževanje in investicije. V glasbenih šolah se dodatno izobražujejo glasbeno nadarjeni otroci na različnih instrumentih. Vključevanje v glasbene šole je prostovoljno in pomeni tudi del kreativnega preživljanja prostega časa otrok.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o organizaciji financiranju vzgoje in izobraževanja
- Zakon o glasbenih šolah
- Sklep o ustanovitvi
- Pogodba o sofinanciranju.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotovitev primernih prostorskih pogojev za optimalno izvajanje dejavnosti nižjega glasbenega izobraževanja v Mestni občini Maribor.

Doseganje zastavljenih ciljev bo izkazano z nemotenim in racionalnim financiranjem programov na podlagi normativov in standardov.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Doseganje zastavljenih ciljev se bo merilo z nemotenim izvajanjem in financiranjem dejavnosti javne glasbene šole in zasebne glasbene šole.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

123100 Osnovno glasbeno izobraževanje

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena delnemu pokrivanju materialnih stroškov za izvajanje programa osnovnega glasbenega izobraževanja, ki ga izvajata Konservatorij za glasbo in balet Maribor in Glasbena in baletna šola Antona Martina Slomška. Sofinanciranje osnovnega glasbenega izobraževanja je zakonska obveza lokalne skupnosti. Pridobitev teh sredstev šoli omogoča določanje nižjih šolnin in s tem večjo dostopnost tovrstnega izobraževanja.

Ustanoviteljici Konservatorija za glasbo in balet Maribor sta Vlada Republike Slovenije in Mestna občina Maribor.

V Mestni občini Maribor od leta 2008 deluje zasebna glasbena in baletna šola Antona Martina Slomška, do katere ima lokalna skupnost finančne obveznosti.

V šolskem letu 2020/2021 obiskujejo javno glasbeno šolo 1.003 učenci, zasebno šolo pa 244 učencev. Na podlagi podatkov iz preteklih let se ocenjuje, da bo število učencev enako tudi v šolskem letu 2021/2022.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

19039004 Podporne storitve v primarnem in sekundarnem izobraževanju

1. Opis podprograma

Podprogram vključuje podporne aktivnosti izobraževanju, ki jih v Mestni občini Maribor izvaja Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše Maribor. Svetovalni center je specializirana

ustanova, ki izvaja javno službo, v okviru katere za potrebe otrok, mladostnikov in staršev opravlja posamezne svetovalne, terapevtske, preventivne, vzgojno-izobraževalne in raziskovalne naloge s področja vzgoje in izobraževanja, ki so potrebne za celovito izvajanje dejavnosti vzgoje in izobraževanja, in v posameznih elementih sodijo tudi na področja zdravstvenega in socialnega varstva ter raziskovalne dejavnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o zavodih
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
- Predpisi, ki urejajo sistem plač v javnem sektorju
- Kolektivna pogodba, odlok o ustanovitvi
- Pogodba o sofinanciranju dejavnosti.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje pogojev za razvoj dejavnosti Svetovalnega centra za otroke, mladostnike in starše, ki opravlja svetovanje in izobraževanje v smislu preventive pred različnimi negativnimi vedenjskimi odkloni otrok in mladine. Zagotavljanje sredstev za delovanje svetovalnega centra, glede na opravljene storitve za občane Mestne občine Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje sredstev za delovanje svetovalnega centra, glede na opravljene storitve za občane Mestne občine Maribor v takem obsegu, da bodo čakalne vrste čim krajše.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

220100 Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše Maribor izvaja javno službo, v okviru katere za potrebe otrok, mladostnikov in staršev opravlja posamezne svetovalne, terapevtske, preventivne, vzgojno-izobraževalne in raziskovalne naloge s področja vzgoje in izobraževanja, ki so potrebne za celovito izvajanje dejavnosti vzgoje in izobraževanja, in v posameznih elementih sodijo tudi na področja zdravstvenega in socialnega varstva ter raziskovalne dejavnosti. V okviru dejavnosti opravijo v posameznem letu cca 14.000 ur svetovalnega in izobraževalnega dela za cca 1.800 otrok. Potrebe po svetovalnem, terapevtskem in preventivnem delu so vsako leto večje.

Mestna občina Maribor kot ustanoviteljica Svetovalnega centra za otroke, mladostnike in starše Maribor svetovalnemu centru zagotavlja sredstva za stroške dela za izvajanje dejavnosti in za funkcionalne materialne stroške dejavnosti ter objektov in opreme. Glede na povečane potrebe po svetovalnem, terapevtskem in preventivnem delu se ocenjuje delež financiranja svetovalnega centra s sredstvi mestne občine, glede na določbe odloka o ustanovitvi 74,0 % stroškov dejavnosti centra. Ostalo sofinancirajo občine, za katere svetovalni center opravlja storitve. Delež se določa na osnovi letnega plana dela centra.

Za leto 2022 so zagotovljena sredstva v predvideni višini 72 % stroškov dejavnosti.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

1905 Drugi izobraževalni programi

1. Opis glavnega programa

Mestna občina Maribor v okviru drugih izobraževalnih programov sofinancira izobraževanje odraslih in program za vzpodbujanje ustvarjalne dejavnosti mladih.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Kot zakonsko obvezo zagotavljati sredstva za financiranje osnovne šole za odrasle, zagotavljati prostorske pogoje za delovanje osnovne šole za odrasle, zagotoviti izvajanje letnega programa izobraževanja odraslih in zagotoviti čim kvalitetnejše materialne pogoje za izvajanje dodatnih dejavnosti in programov, da bo v sofinanciranje vključenih čim več programov, ki jih izvajajo mladi.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotovitev sredstev za delovanje osnovne šole za odrasle, občinskih programov izobraževanja odraslih in za izvedbo javnega razpisa programa »Maribor - mesto znanja in ustvarjalnosti«.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

19059001 Izobraževanje odraslih

19059002 Druge oblike izobraževanja

19059001 Izobraževanje odraslih

1. Opis podprograma

Lokalne skupnosti so po zakonu dolžne financirati osnovno šolo za odrasle ter sprejeti letni program izobraževanja odraslih. V Mestni občini Maribor izvaja izobraževanje odraslih Andragoški zavod Maribor - Ljudska univerza.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
- Zakon o osnovni šoli
- Odlok o ustanovitvi
- Zakon o izobraževanju odraslih
- Pogodba o sofinanciranju dejavnosti

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje sredstev za osnovno šolo za odrasle ter ostalo izobraževanje odraslih na podlagi Letnega programa izobraževanja odraslih ter zagotavljanje prostorskih in drugih pogojev za nemoteno izvajanje dejavnosti osnovnošolskega izobraževanja za odrasle.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje sredstev za osnovno šolo za odrasle ter ostalo izobraževanje odraslih, zagotavljanje prostorskih in drugih pogojev za nemoteno izvajanje dejavnosti osnovnošolskega izobraževanja za odrasle. Doseganje cilja se bo preverjalo z nemotenim izvajanjem pedagoškega procesa v osnovni šoli za odrasle v skladu z normativi in standardi in s številom programov ter številom udeležencev izobraževanja odraslih.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

126101 Osnovna šola za odrasle

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena (so)financiranju stroškov programa osnovne šole za odrasle, ki ga za potrebe mariborske in drugih občin izvaja Andragoški zavod Maribor - Ljudska univerza. Mestna občina zagotavlja sredstva za materialne stroške prostora in opreme, dodatnih pedagoških programov in za stroške prevozov učencev v šolo in iz šole po zakonu. Izvajanje dodatnih pedagoških programov v osnovni šoli za odrasle omogoča udeležencem enake možnosti vključevanja v različne dodatne programe osnovne šole kot učencem v ostalih osnovnih šolah in je za populacijo učencev tega programa osnovne šole še posebej pomembno. V zimskem semestru šolskega leta 2020/2021 je vanjo vključenih 50 udeležencev. Ocenjujemo, da bo v

šolskem letu 2021/2022 okvirno enako število udeležencev.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

126102 Občinski programi izobraževanja odraslih

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na podlagi novega Zakona o izobraževanju odraslih, ki je bil sprejet leta 2018 mora lokalna skupnost sprejeti letni program izobraževanja odraslih v katerem določi pogoje za izobraževanje odraslih v skladu z Letnim programom izobraževanja odraslih. Sredstva so namenjena programom za izobraževanje odraslih in drugih dejavnosti, pomembnih za razvoj in kakovost življenja občanov v mestni občini. Sredstva se glede na leto 2020 višajo v skladu s sprejetim Razvojnim programom izobraževanja odraslih v Mestni občini Maribor.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

19059002 Druge oblike izobraževanja

1. Opis podprograma

V Mestni občini Maribor se v okviru drugih izobraževalnih programov financira program »Maribor – mesto znanja in ustvarjalnosti«. V sklopu programa se sofinancira organizacija in udeležba na raziskovalnih taborih, delavnicah, poletnih šolah in drugih izobraževalnih projektih za mlade, sofinancira se strokovno izpopolnjevanje mentorjev raziskovalne dejavnosti na šolah; tekmovanja v znanju, dodatno izpopolnjevanje mladih talentov, ki vključuje sofinanciranje dodatnih oblik izobraževanja mladih.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
- Statut Mestne občine Maribor
- Pravilnik o izvajanju programov za vzpodbujanje ustvarjalne dejavnosti mladih v Mestni občini Maribor

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje sredstev za nemoteno izvajanje programov za vzpodbujanje ustvarjalne dejavnosti mladih in zagotoviti sofinanciranje programov čim večjemu številu mladih. Doseganje zastavljenih ciljev se bo merilo z izpeljanim javnim razpisom, številom sofinanciranih programov in višino sofinanciranja.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotovitev sredstev za izvedbo in izvedba javnega razpisa programa »Maribor – mesto znanja in ustvarjalnosti«. Doseganje zastavljenega cilja se bo merilo z izpeljanim javnim razpisom.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

221202 Projekt Maribor - mesto znanja in ustvarjalnosti

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva za izvajanje programa »Maribor – mesto znanja in ustvarjalnosti« na podlagi Pravilnika o izvajanju programov za vzpodbujanje ustvarjalne dejavnosti mladih v Mestni občini Maribor. V sklopu programa se s sredstvi mestnega proračuna na podlagi javnega razpisa sofinancirajo naslednje dejavnosti: mladinski raziskovalni

program, ki vključuje sofinanciranje organizacije in udeležbe na raziskovalnih taborih, delavnicah, poletnih šolah in drugih izobraževalnih projektih za mlade ter sofinanciranje strokovnega izpopolnjevanja mentorjev raziskovalne dejavnosti na šolah; tekmovanja v znanju - sofinanciranje organizacije tekmovanj v znanju ali udeležbe na tekmovanjih v znanju; dodatno izpopolnjevanje mladih talentov, ki vključuje sofinanciranje dodatnih oblik izobraževanja mladih. Sredstva v letu 2022 so načrtovana glede na visoko število prejetih vlog v letu 2019 in nizek odstotek sofinanciranja programov zaradi omejenih finančnih sredstev v proračunu. Primerjava z realizacijo v letu 2020 ni realna, zaradi izrednih epidemioloških razmer v letu 2020 in posledično neizvedbe številnih programov, ki jih v normalnih razmerah izvajalci prijavijo na javni razpis.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

1906 Pomoči šolajočim

1. Opis glavnega programa

V okviru proračuna Mestna občina Maribor na podlagi Zakona o osnovni šoli zagotavlja učencem, ki izpolnjujejo zakonske pogoje, brezplačni prevoz v šolo in iz šole in na podlagi občinskega pravilnika podeljuje štipendije nadarjenim dijakom in študentom ter dijakom srednjega poklicnega izobraževanja.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje sredstev za prevoze v šolo in iz šole učencem, ki izpolnjujejo zakonske pogoje ter zagotavljati čim večje število štipendij dijakom in študentom v Mestni občini Maribor.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Na podlagi zakona zagotoviti sredstva za prevoze v šolo in iz šole učencem, ki izpolnjujejo zakonske pogoje, zagotoviti čim večje število štipendij dijakom in študentom v Mestni občini Maribor z upoštevanjem sprejetih kriterijev.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

19069001 Pomoči v osnovnem šolstvu

19069003 Štipendije

19069001 Pomoči v osnovnem šolstvu

1. Opis podprograma

Na podlagi 56. člena Zakona o osnovni šoli je lokalna skupnost dolžna financirati prevoze učencev v šolo in iz šole pod določenimi pogoji. S tem se zagotavlja večja varnost udeležencev na poti v šolo in iz šole.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
- Zakon o osnovni šoli
- Pravilnik o merilih in postopkih pri zagotavljanju obveznosti za izvajanje dejavnosti osnovnih šol, katerih ustanoviteljica je Mestna občina Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje sredstev za prevoze v šolo in iz šole učencem, ki izpolnjujejo zakonske pogoje in zmanjševanje števila nevarnih šolskih poti in tako znižati stroške šolskih prevozov.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Na podlagi zakona zagotavljati sredstva za prevoze v šolo in iz šole tistim učencem, ki

izpolnjujejo zakonske pogoje.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

120102 Prevozi učencev v osnovno šolo

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na tej proračunski postavki so predvidena sredstva za pokrivanje stroškov prevozov osnovnošolcev, ki so po določilih Zakona o organizaciji vzgoje in izobraževanja in Zakona o osnovni šoli upravičeni do brezplačnih prevozov v šolo in iz šole pod določenimi pogoji. Lokalna skupnost je po določilih Zakona o osnovni šoli in na podlagi obveznega programa osnovne šole dolžna pokrivati stroške za: prevoze učencev, katerih bivališče je oddaljeno od šole več kot 4 km; prevoze učencev, katerih pot v šolo je svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu opredelil kot nevarno; ostale prevoze, kamor sodijo prevozi učencev 1. razreda osnovne šole in ne sodijo pod zgornja kriterija, prevozi učencev, ki so upravičeni do brezplačnega prevoza zaradi preselitve ali preusmeritve zaradi različnega programa osnovne šole. Pravico do brezplačnega prevoza v šolo in iz šole ima v šolskem letu 2020/2021 po podatkih iz septembra 2020 1.115 učencev. Na podlagi podatkov iz preteklih let se ocenjuje, da bo število učencev, ki bodo upravičeni do brezplačnega prevoza, okvirno enako tudi v šolskem letu 2021/2022.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

19069003 Štipendije

1. Opis podprograma

Mestna občina Maribor podeljuje štipendije nadarjenim dijakom in študentom ter dijakom srednjega poklicnega izobraževanja s stalnim prebivališčem v Mestni občini Maribor.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Statut Mestne občine Maribor
- Pravilnik o štipendiranju nadarjenih dijakov in študentov v Mestni občini Maribor
- Pravilnik o štipendiranju dijakov srednjega poklicnega izobraževanja

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj Mestne občine Maribor je tudi v prihodnje štipendirati nadarjene dijake in študente ter dijake srednjega poklicnega izobraževanja z upoštevanjem sprejetih kriterijev.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotovitev sredstev za izvedbo javnega razpisa za štipendiranje nadarjenih dijakov in študentov ter dijakov srednjega poklicnega izobraževanja v letu 2022 za šolsko leto 2021/2022 ter 2022/2023 ter izpeljava javnega razpisa.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

342002 Občinske štipendije

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva za štipendije nadarjenim dijakom in študentom ter dijakom srednjega poklicnega izobraževanja. Mestna občina Maribor že več let preko javnega razpisa na podlagi Pravilnika o štipendiranju nadarjenih dijakov in študentov štipendira nadarjene dijake in študente in na podlagi Pravilnika o štipendiranju dijakov srednjega poklicnega izobraževanja podeljuje štipendije dijakom. Cilj štipendiranja so različni motivacijski dejavniki za dvig izobrazbene ravni dijakov in študentov Mestne občine Maribor.

V šolskem oziroma študijskem letu 2020/2021 mestna občina na podlagi razpisa, ki je bil

izveden v letu 2020 štipendira 24 študentov in 29 dijakov. Višina štipendije za dijake je 130 EUR, za študente, ki se izobražujejo v Sloveniji 190 EUR in 250 EUR za študente, ki se izobražujejo v tujini. Za šolsko oziroma študijsko leto 2021/2022 je načrtovano enako število štipendij kot v šolskem oziroma študijskem letu 2020/2021 in sicer število, kot je bilo v šolskem oziroma študijskem letu 2019/2020.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

20 SOCIALNO VARSTVO

1. Opis področja proračunske porabe

Mestni program socialnega varstva dopolnjuje program socialnega varstva na nivoju države in predstavlja sistem ukrepov, namenjenih preprečevanju in razreševanju socialne problematike posameznikov, družin in skupin prebivalstva, ki se zaradi različnih razlogov znajdejo v socialnih stiskah in težavah ali v težkih življenjskih situacijah. Zaradi tega ne morejo avtonomno sodelovati v družbenem okolju in so prikrajšani pri zadovoljevanju svojih socialnih potreb ter zagotavljanju temeljnih človekovih pravic. Njihov položaj in pravice urejajo določila vrste zakonskih in podzakonskih aktov o socialnem varstvu, o zaposlovanju, o usposabljanju in izobraževanju invalidnih oseb, o usposabljanju in izobraževanju otrok in mladostnikov z motnjami v duševnem in telesnem razvoju, o družinskih prejemkih, o izvajanju pokopališke dejavnosti, ki temeljijo na Ustavi Republike Slovenije in Nacionalnem programu socialnega varstva. Predmet mestnega programa socialnega varstva so konkretne obveznosti in naloge občine, izhajajoče iz zakonodaje, in tiste druge naloge, ki imajo podlago v zakonodaji, njihov obseg in način izvajanja pa temeljita na odločitvah pristojnih organov mestne občine.

Predlog finančnega načrta je pripravljen v skladu z navodili in izhodišči za pripravo finančnega načrta za leti 2021 in 2022 in je po vsebini enak letu 2020. Izračuni potrebnih sredstev temeljijo na številčnih podatkih obsega dejavnosti, izkušenj preteklih let in proračunskih možnosti.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Določila vrste zakonskih in podzakonskih aktov o socialnem varstvu, o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti, o usposabljanju in izobraževanju invalidnih oseb, o usposabljanju in izobraževanju otrok in mladostnikov z motnjami v duševnem in telesnem razvoju, o družinskih prejemkih, o izvajanju pokopališke dejavnosti, ki temeljijo na Ustavi Republike Slovenije in Nacionalnem programu socialnega varstva ter na sklepih MS MOM.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Izpolnjevanje zakonskih obveznosti. Zagotavljanje socialno varnost vključenim. Stabilno izvajanje programov v mestu. Vzpostavitev druge socialne mreže izvajalcev občinskih programov. Izpolniti v pogodbah zastavljene naloge. Zagotovitev trajnosti izvajanja programov z namenom preprečevanja in odprave socialnih stisk in težav posameznikov in skupin, ki si materialne varnosti ne morejo zagotoviti sami zaradi okoliščin, na katere ne morejo vplivati.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

2001 Urejanje in nadzor sistema socialnega varstva

2002 Varstvo otrok in družine

2004 Izvajanje programov socialnega varstva

2001 Urejanje in nadzor sistema socialnega varstva

1. Opis glavnega programa

Urejanje in nadzor sistema socialnega varstva je splošen naziv, vsebina je prikazana v razlagah proračunskih postavk.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Sodelovati v evropsko povezanih projektih in samostojnih projektih v mestu.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izpolniti v pogodbah zastavljene naloge, ki so predstavljene v finančnih načrtih projektov v primerjavi s poročili po poteku projektov.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

20019001 Urejanje sistema socialnega varstva

20019001 Urejanje sistema socialnega varstva

1. Opis podprograma

V tem sklopu finančni načrt področja socialnega varstva vključuje možnost sofinanciranja evropskih projektov in drugih občinskih projektnih nalog, opredeljenih kot dopolnilni programi na področju socialnega varstva.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o socialnem varstvu, 99. člen

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Sodelovati v evropsko povezanih projektih in samostojnih projektih v mestu.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izpolniti v pogodbah zastavljene naloge, ki so predstavljene v poročilih po poteku projektov in ob zaključku leta v primerjavi z načrtovanji v preteklosti.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

220410 Sofinanciranje svetovalne pravne dejavnosti zavoda PIP

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Z načrtovanimi sredstvi bo sofinanciran program alternativnega reševanja sporov in svetovanja občanom in institucijam, kot nadgradnja prvega pravnega nasveta. Financiranje programa, kot dopolnilnega programa na področju socialnega varstva, bo potekalo v skladu s sklenjeno pogodbo.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

2002 Varstvo otrok in družine

1. Opis glavnega programa

Varstvo otrok in družine vključuje sredstva za programe v pomoč družini na lokalnem nivoju.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Podpora družini. Merilo je število prejetih in rešenih vlog.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvedba letno zastavljenega programa, kazalec je razmerje med realizacijo in načrtovanim obsegom.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

20029001 Drugi programi v pomoč družini

20029001 Drugi programi v pomoč družini

1. Opis podprograma

Vsebinsko vključuje program, ki je opisan v proračunskih postavkah.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o socialnem varstvu, 99. člen.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotovitev trajnosti izvajanja programov.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvedba programa v skladu s sprejetim proračunom in reševanje vlog občanov v skladu z veljavno zakonodajo.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

311109 Prispevek za novorojenčke

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Programska naloga je bila v finančni načrt področja prvič umeščena v letu 2006. Od leta 2017 se namenja 130 EUR na otroka - za novorojenčke s stalnim bivališčem v Mestni občini Maribor. Ta občinski program opredeljuje Pravilnik o enkratni denarni pomoči ob rojstvu otrok v Mestni občini Maribor. Obseg sredstev je opredeljen na osnovi realizacije preteklih let, ocenjen obseg zadošča za 667 otrok.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

2004 Izvajanje programov socialnega varstva

1. Opis glavnega programa

Izvajanje programov socialnega varstva vključuje sredstva za izvajanje programov v centrih za socialno delo, programe v pomoč družini na lokalnem nivoju, institucionalno varstvo, pomoč materialno ogroženim in zasvojenim ter drugim ranljivim skupinam.

Socialno varstvo na stanovanjskem področju pomeni skrb za reševanje stanovanjskih potreb socialno šibkejših občanov. Izkušnje in statistični podatki kažejo, da število uporabnikov socialnih pomoči ne upada. Posebej izstopa skupina ogroženih odraslih, starejših občanov, zato skušamo na ta način preprečiti socialne stiske in težave posameznikov, ki si socialne varnosti ne morejo zagotoviti sami zaradi okoliščin, na katere ne morejo vplivati. Sledimo načelu dostopnosti, saj lahko le tako preprečimo socialno varstveno ogroženost posameznika, družine ali skupine prebivalstva.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Preprečevanje in odprava socialnih stisk in težav posameznikov in skupin, ki si materialne varnosti ne morejo zagotoviti sami zaradi okoliščin, na katere ne morejo vplivati, kar se meri s številom izvedenih programov in njihovih izvajalcev ter uporabnikov.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Preprečevanje in odprava socialnih stisk in težav posameznikov, ki si materialne varnosti ne morejo zagotoviti sami zaradi okoliščin, na katere ne morejo vplivati.

Kazalci: Število prejetih vlog v razmerju do števila upravičencev. Poročila o opravljenem delu.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

- 20049001 Centri za socialno delo
- 20049002 Socialno varstvo invalidov
- 20049003 Socialno varstvo starih
- 20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih
- 20049005 Socialno varstvo zasvojenih
- 20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin

20049001 Centri za socialno delo

1. Opis podprograma

Center je javni socialno varstveni zavod, ki opravlja z zakonom in drugimi predpisi centrom poverjene naloge kot javna pooblastila, ter tudi druge storitve in programe, če je to potrebno zaradi odpravljanja socialnih stisk in težav v posameznem okolju.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o socialnem varstvu, 99. člen

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Redno sodelovanje državne institucije z lokalno skupnostjo.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvedba programa v skladu s pogodbo, kar dokazuje poročilo o opravljenem delu.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

120300 Center za socialno delo - postopki iz občinske pristojnosti

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sodelovanje Centra za socialno delo (CSD) z Mestno občino Maribor opredeljuje pogodba. V finančni opredelitvi načrtujemo stroške za izvajanje organiziranih skupnostnih nalog za socialno ogrožene skupine prebivalstva v mestu. Nadaljujemo z novejšimi vsebinami, ki se nanašajo na reševanje romske problematike, podpora dnevni centru za otroke in socialno preventivnim dejavnostim. Ostale naloge/programi so: Varna hiša, Materinski dom, Svetovalnice za žrtve nasilja in zlorab, Zavetišče za brezdomce s sodelovanjem pri organizaciji socialne kuhinje, sodelovanje v postopku občinskih socialnih pomoči, donatorskih sredstev in socialnih kreditov, vodenje postopkov oprostitev pri plačilu storitev in socialnovarstvenih programov izven mreže javne službe v skladu z Uredbo o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialnovarstvenih storitev ter sprotno reševanje aktualne socialnovarstvene problematike v Mestni občini Maribor v sodelovanju z Mestno upravo. Načrtovan obseg sredstev v letu 2022 je skladen s predlogom leta 2020.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

20049002 Socialno varstvo invalidov

1. Opis podprograma

Program vsebinsko in finančno obsega proračunsko postavko - socialnovarstveno pravico opredeljeno v Zakonu o socialnem varstvu "družinski pomočnik" in občinski program Sveta invalidov.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o socialnem varstvu, 18. (a.-k.) in 99. člen

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljati socialno varnost vključenim.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvajanje nalog v skladu z odločbo Centra za socialno delo in izvedbo letno načrtovanega programa.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

215401 Svet invalidov

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Svet invalidov je posvetovalno telo župana, ki ga sestavljajo predstavniki mariborskih invalidskih društev. Naloge sveta so koordinacija in izvajanje skupnih aktivnosti mariborskih invalidskih društev. Sredstva bodo porabljeni za organizacijo in izvedbo športnih, kulturnih in drugih prireditev, za izdajanje časopisa ter drugih promocijskih materialov. Načrtovan obseg zagotavlja izvedbo enakih nalog kot v predhodnih letih.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

311005 Družinski pomočnik

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Pravico do izbire družinskega pomočnika v skladu z Zakonom o socialnem varstvu ima polnoletna oseba s težko motnjo v duševnem razvoju ali polnoletna težko gibalno ovirana oseba. Socialnovarstvena pravica se zagotavlja s sredstvi lokalne skupnosti na osnovi odločbe pristojnega centra za socialno delo.

Družinski pomočnik je oseba, ki invalidni osebi nudi pomoč in ima pravico do delnega plačila za izgubljeni dohodek največ v višini minimalne plače. Pravico do izbire družinskega pomočnika upravičenci uveljavljajo pri Centru za socialno delo, ki vodi postopek in odloči o izbiri določene osebe za družinskega pomočnika na podlagi mnenja komisije, ki jo imenuje minister, pristojen za socialno varstvo; center spremlja delo ter vodi nadzor nad izvajanjem pravice do družinskega pomočnika. Sredstva so načrtovana za enak obseg vključenih kot za leto 2020, brez spremembe dviga minimalne plače.

Vsebinsko se nanaša tudi na prihodke občine, ki je upravičena do "dodatka za tujo nego in pomoč" - izplačevalec SPIZ; možnih prispevkov zavezancev ter do poročila v primerni porabi.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

20049003 Socialno varstvo starih

1. Opis podprograma

Program vsebinsko in finančno obsega proračunske postavke za socialnovarstveni pravici opredeljeni v Zakonu o socialnem varstvu »pomoč na domu« in »institucionalno varstvo«.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o socialnem varstvu, 99. in 100. člen

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izpolnjevanje zakonskih obveznosti.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izpolnjevanje pravic občanov v skladu z izdanimi odločbami Centra za socialno delo in zagotavljanje pogojev za izvajanje javne službe. Merilo opravljenega so redno plačani pravilni računi izvajalcev.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

120500 Center za pomoč na domu

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Mestna občina Maribor je ustanoviteljica javnega socialnovarstvenega zavoda Center za pomoč na domu Maribor. Zavod izvaja storitev pomoč na domu kot javno službo ter programe socialnega servisa in projekte za razvoj dejavnosti.

Pomoč na domu je socialnovarstvena pravica, opredeljena v Zakonu o socialnem varstvu, regulira jo Pravilnik o standardih in normativih za opravljanje socialno varstvenih storitev, Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev in Uredba o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialnovarstvenih storitev, ki natančno določajo vsebino, upravičence, izvajalce, normative, metodologijo za oblikovanje cen in merila za oprostitev pri plačilu te socialnovarstvene storitve.

Iz proračune občine se storitev pomoč družini na domu sofinancira najmanj v višini 50 % subvencije k ceni storitve za vse uporabnike in še sofinanciranje cene storitve v višini oprostitve za upravičenca ali druge zavezanca, kot odloči Center za socialno delo z odločbo ali nalaga zakon. Plačilo neposredne socialne oskrbe krijejo uporabniki sami in njihovi svojci v skladu s plačilno sposobnostjo. Ceno storitve določa pristojni organ izvajalca programa (Svet zavoda), soglasje k ceni pa izda pristojni organ občine (Mestni svet), ki lahko odloči tudi o dodatnem subvencioniranju iz sredstev proračuna.

V letu 2022 ohranjamo nivo storitve - javne službe iz leta 2020 brez možnosti razvoja in krajšanja čakalnih vrst.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

311001 Institucionalno varstvo odraslih

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Finančno najobsežnejša socialnovarstvena pravica v občinskem programu področja socialnega varstva je opredeljena v Zakonu o socialnem varstvu, Pravilniku o standardih in normativih za opravljanje socialnovarstvenih storitev, Pravilniku o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev in Uredbi o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev in je namenjena starejšim od 65 let in mlajšim invalidnim osebam, ki so se zaradi zdravstvenih, socialnih ali drugih razlogov odločili, da se preselijo v institucijo, stanovanjsko skupino ali drugo družino, ki uporabnikom nadomeščajo ali dopolnjujejo funkcijo doma ali lastne družine. Institucionalno varstvo obsega osnovno oskrbo, socialno oskrbo in zdravstveno varstvo v skladu z veljavno zakonodajo.

Osnovno in socialno oskrbo plačujejo uporabniki oziroma zavezanci sami. Pod določenimi pogoji, na osnovi odločbe Centra za socialno delo, pa to storitev (do)plačuje delno ali v celoti lokalna skupnost. Plačilo zdravstvenih storitev zagotavlja Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije. V letu 2022 ocenjujemo, da bo obseg programa enak letu 2020, načrtovana sredstva sledijo tej predpostavki.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

311006 Pomoč na domu - drugi izvajalci

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena uporabnikom s stalnim bivališčem v Mestni občini Maribor, ki dejansko bivajo drugje in imajo izvajalca javne službe iz tistega okolja. Storitve se plačuje iz sredstev proračuna najmanj v višini 50 % subvencije k ceni storitve.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih

1. Opis podprograma

Obsega občinske programe zavetišča za brezdomce, nekatere občinske subvencije in denarne pomoči, program dnevnega centra za delo z odvisniki od prepovedanih drog ter zakonsko opredeljen program -pogrebni stroški.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o socialnem varstvu, Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev, Zakon o spremembah zakona o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je preprečevanje in odprava socialnih stisk in težav posameznikov, ki si materialne varnosti ne morejo zagotoviti sami zaradi okoliščin, na katere ne morejo vplivati.

Kazalci: Poročila izvajalcev in plačani računi.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj sledi izvedbi dolgoročnega cilja .

Kazalci: Število socialno ogroženih posameznikov, družin ali skupin prebivalstva, ki so vključeni v programe.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

220402 Zavetišče za brezdomce

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Zavetišče s šestindvajsetimi ležišči deluje v prostorih Mestne občine Maribor na Šentiljski cesti. Strokovni sodelavci Centra za socialno delo izvajajo najnujnejšo socialno oskrbo: pomoč pri urejanju pravic, svetovanje in posredovanje pri različnih institucijah, obrok prehrane, oskrba z obleko in obutvijo ter potrebščinami za osebno higieno; vključeni so tudi prostovoljci in sodelavci iz programa javnih del. Zavetišče je odprto 24 ur, vse dni v letu. Načrtovana sredstva so namenjena sofinanciranju stroškov dela in materialnih stroškov. Brezplačen topli obrok je brezdomcem zagotovljen v socialni kuhinji. Obseg dejavnosti ohranjamo na nivoju preteklih let.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

311003 Pogrebni stroški

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V skladu z Zakonom o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč lokalna skupnost zagotovi plačilo pogrebnih stroškov za neidentificirane osebe, za osebe brez

premoženja in svojcev. Upravičenost plačila ugotavlja Center za socialno delo in Mestna uprava na osnovi podatkov UE Maribor. Število pogrebnih storitev je načrtovano na osnovi finančnega načrta 2020.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

311101 Letovanje otrok iz socialno ogroženih družin

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Program sofinanciranja letovanj otrok iz socialno ogroženih družin je dodatni ukrep socialnega varstva Mestne občine Maribor. Subvencioniranje je odvisno od materialnih možnosti družine. Načrtovan obseg sredstev je enak načrtovanemu obsegu predhodnega leta.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

311102 Letovanje otrok z zdravstvenimi indikacijami

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

S sofinanciranjem zdravstvenega letovanja v Mariboru omogočamo letovanje pod enakimi pogoji kot jih zagotavlja ZZZS; dodatno sofinanciranje se nanaša na plačilo razlike med ceno oskrbnega dne, kot jo priznava ZZZS in dejansko ceno oskrbnega dne. Načrtovan obseg je enak načrtovanemu obsegu predhodnega leta.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

311103 Letovanje srednješolske mladine

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Program letovanja srednješolske mladine je enak letovanjem otrok iz socialno ogroženih družin, zajema le srednješolsko populacijo, ki jim organizatorji vsebinsko dopolnijo program letovanja z zdravstveno in socialnovarstveno preventivno dejavnostjo.

Pri oblikovanju celovitega programa in finančnega načrta smo pri letovanjih otrok izhajali iz sklepov mestnega sveta v letu 2004 (Poročilo o problematiki letovanj), da je potrebno v proračunu zagotavljati sredstva za subvencioniranje stroškov letovanj otrok in mladine. Mestna občina Maribor z izvajalcema programa letovanj Območno zveza Rdečega križa Maribor, ki organizira letovanja v Punatu, in Zvezo prijateljev mladine Maribor, organizatorjem letovanj v Poreču in na Pohorju, sklene letni pogodbi. Odločitev o izvajanju letovanj na lokacijah Poreč, Pohorje in Punat je posledica v preteklosti vloženih sredstev občanov v objekte, opremo in zemljišča (samoprispevek) in v manjši meri proračunov nekdanje Skupščine občine Maribor (MOM pravna naslednica).

Upravičenost do letovanja bodo v skladu s Pravilnikom o postopkih in merilih pri dodeljevanju socialnovarstvenih pomoči na osnovi podatkov iz odločb o dohodnini preverjali organizatorji letovanja, strokovni delavci vrtcev in osnovnih šol ter delavci Centra za socialno delo, skladno s kriteriji za subvencioniranje letovanj, ki jih s posebnim sklepom vsako leto na predlog upravnega organa določi župan. Osnovno vodilo vseh tipov letovanj je, da s sredstvi MOM zagotovimo letovanja vsem otrokom, ki oddajo vlogo.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

311104 Prehrana dojenčkov iz socialno ogroženih družin

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Načrtovanje programske naloge temelji na Sklepu o določitvi dopolnilnih programov na področju socialnega varstva, vsebinsko pa se opira na deklaracijo o pravicah otrok po dobri prehrani, ki jo je izdal Unicef. Osnovni namen programa je, da se v primerih, ko dojenje iz objektivnih razlogov ni mogoče, zagotovijo dojenčkom sodobni mlečni preparati, in s tem pripomorejo k zdravemu razvoju ter zmanjšanju obolevnosti in umrljivosti otrok zaradi nepravilne prehrane v socialno ogroženih družinah. Podlaga za izplačilo proračunskih sredstev bodo izdani računi lekarn. Pogoje in postopek za predpisovanje in izdajanje mlečnih preparatov določa Pravilnik o predpisovanju in izdajanju mlečnih preparatov za dojenčke in male otroke v Mestni občini Maribor, ki ga je sprejel Mestni svet. Do te subvencije za mlečne preparate so po presoji pediatra in socialnovarstvenih meril upravičeni dojenčki do šestega meseca starosti in mali otroci s socialno-zdravstveno opredelitvijo do osemnajstega meseca starosti. Načrtovan obseg sredstev je enak načrtovanemu obsegu leta 2020.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

311106 Javna kuhinja

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Po vsebini je program socialne kuhinje brezplačna pomoč v obliki toplega obroka. Program po pogodbi izvaja izbrani ponudnik Dom pod Gorco d.o.o., nadzira ga Center za socialno delo Maribor, tako da skrbi za nemoten potek programa in kontrolo uporabnikov v skladu s Pravilnikom o postopkih in merilih pri dodeljevanju socialnovarstvenih pomoči. Do brezplačnega obroka so upravičeni občani, ki so po določilih Zakona o socialnem varstvu prejemniki socialno varstvenih pomoči. Načrtovana sredstva zadoščajo za okoli 530 izdanih obrokov na dan.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

311108 Enkratne denarne pomoči

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva za enkratne denarne pomoči že vrsto let zagotavlja proračun Mestne občine Maribor kot dodaten vir za blažitev stisk ljudi, ki so na robu preživetja. To obliko pomoči v skladu s Pravilnikom o postopkih in merilih pri dodeljevanju socialnovarstvenih pomoči izvaja komisija, ki deluje v okviru Centra za socialno delo in upošteva pri prosilcih naslednje vzroke oziroma socialna stanja: posamezniku ali družini se je nenadoma spremenilo socialno stanje; specifične situacije družine in posameznika, ki občasno zahtevajo dodatno pomoč; dogodki (nesreča, požar, poplava, smrt v socialno ogroženi družini); socialno stanje posameznika ali družine je ogroženo do stopnje, ki onemogoča, da bi v določenih obdobjih zadostili nujnim potrebam (začetek šolskega leta, nakup ozimnice, plačilo osnovnih življenjskih stroškov,...). Načrtovan obseg sredstev sledi obsegu razdeljenih pomoči preteklih let.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

311112 Dnevni center Zdrava pot

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2011 smo med dopolnilne programe na področju socialnega varstva vključili nevladno organizacijo Društvo za pomoč in samopomoč na področju zasvojenosti Zdrava pot, ki s programom dnevnega centra predstavlja standardno socialnovarstveno ponudbo. Program je nizkopražen, namenjen aktivnim uživalcem prepovedanih drog, kjer jim strokovni delavci

dnevno pomagajo pri premagovanju in odpravljanju stisk in težav. Za plače zaposlenih sredstva zagotavlja Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, Mestna občina Maribor bo z načrtovanimi sredstvi sofinancirala materialne stroške delovanja dnevnega centra (tudi fizično varovanje).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

311113 Donirana hrana

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Načrtovana sredstva so namenjena nadaljevanju programa razdeljevanja viškov hrane, ki ga izvaja Nadškofijska Karitas Maribor, za kar bo sklenjena ustrezna pogodba. Načrtovana sredstva sledijo trendu naraščanja viškov hrane (zagotavljajo trgovski centri) in urejanju sistema pomoči posameznikom in družinam v stiski.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

20049005 Socialno varstvo zasvojenih

1. Opis podprograma

Obsega občinski program Centra za preprečevanje odvisnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o socialnem varstvu, 99. člen

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Stabilno izvajanje programov v mestu.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Sofinanciranje programov v skladu s sklenjenimi pogodbami. Realizacija izstavljenih zahtevkov.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

220403 Center za preprečevanje odvisnosti

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Center za preprečevanje odvisnosti deluje kot projekt v okviru Nacionalnega inštituta za javno zdravje. V večinskem deležu ga financira Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti. V finančnem načrtu Mestne občine Maribor je vključena mesečna dotacija za sofinanciranje stroškov dela in materialnih stroškov. Večinsko sofinanciranje programa je zagotovljeno s strani MDDSZ.

Program bo, kot je bilo zastavljeno že v preteklosti, obsegal sklope sprejemnega centra, dnevnega centra, socialne rehabilitacije eksperimentatorjev, vzporedno terapijo družin, podporno skupino, spremljevalno skupino in poldnevnega centra. V sodelovanju z lokalno skupnostjo, drugimi izvajalci javnih služb v mestu na področju zdravstva, izobraževanja in z nevladnimi organizacijami bodo izvajali tudi izobraževalne programe in preventivne dejavnosti.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin

1. Opis podprograma

Obsega občinske programe: varne hiše, materinskega doma, sofinanciranje socialno humanitarnega programa društev in drugih organizacij, Rdečega križana območju Maribora, svetovalnice za žrtve nasilja in zlorab, programe Nadškofijske Karitas Maribor, dnevne centre aktivnosti za stare, programe nenasilne komunikacije, projekt Varni in povezani.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o socialnem varstvu, 99. člen, Zakon o Rdečem križu Slovenije, 27. člen in Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o Rdečem križu Slovenije 2. člen, sklep Mestnega sveta o določitvi dopolnilnih programov.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Vzpostavitev druge socialne mreže izvajalcev občinskih programov.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Sklenitev letnih pogodb in izvedba programa v skladu z načrtovanim obsegom ter realizacija izdanih zahtevkov in pogodbenih obveznosti.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

220401 Varna hiša

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Varna hiša je zavetišče za ženske in otroke, žrtve nasilja v družini; deluje v okviru Centra za socialno delo Maribor kot samostojna organizacijska enota. Stanovanjski objekt ima na voljo sedem sob z dvaindvajset posteljami. Vanj se lahko zatečejo ženske, tudi matere z otroki, ki so zaradi nasilja v družini prisiljene zapustiti dom in jim strokovni delavci Centra pomagajo reševati osebne stiske ter jim tudi drugače pomagajo, da si v čim krajšem času uredijo življenje. Življenjske stroške krijejo ženske, ki živijo v zavetišču, Mestna občina Maribor sofinancira stroške programa v skladu s sklenjeno pogodbo. Večinsko financiranje zagotavlja Ministrstvo za delo, družino socialne zadeve in enake možnosti na podlagi večletne pogodbe. Pri sofinanciranju sodelujejo tudi druge občine, v katerih imajo uporabnice stalno prebivališče. Z načrtovanim obsegom sredstev zagotavljamo izvedbo doseženega nivoja programa preteklih let.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

220409 Materinski dom

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Deluje kot dejavnost Centra za socialno delo Maribor na dveh lokacijah: v najetem stanovanju, kjer je lahko vključenih sedem oseb, in v stanovanjskem objektu, ki so ga kot donacijo prejeli v brezplačen najem, kjer je možno namestiti petindvajset oseb. Materinski dom je namenjen materam z otroki, nosečnicam in samskim ženskam, ki so se znašle v trenutni ali dalj časa trajajoči osebni stiski in nimajo druge možnosti bivanja. Ob nastanitvi in bivanju je materam in otrokom ponujena strokovna pomoč, ki je prilagojena ciljem in namenu vsake matere in otroka posebej.

Sofinanciranje Mestne občine Maribor bo na osnovi pogodbe namenjeno sofinanciranju stroškov programa; obseg načrtovanih sredstev ohranja dosežen nivo preteklega leta. Razliko do potrebnih sredstev zagotavljajo druge občine, donatorji in Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

220500 Socialno humanitarni program

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Program je razdeljen na dva dela:

1. Razpisani programi v 184.800 EUR

V letu 2022 bo objavljen javni razpis. Mestna občina Maribor bo na osnovi Zakona o socialnem varstvu sofinancirala dejavnost humanitarnih, dobrodelnih organizacij, organizacij za samopomoč in invalidskih organizacij, ki s svojo dejavnostjo preprečujejo, lajšajo, rešujejo socialne stiske in težave posameznikov oziroma skupin občanov. Načrtovan je enak obseg sredstev kot v preteklem letu. V sredstvih so vključeni stroški ekspertne skupine.

2. Osebna asistenca v višini 30.000 EUR

Društvo paraplegikov severne Štajerske, Društvo za cerebralno paralizo Sonček Maribor, Društvo študentov invalidov in Medobčinsko društvo Sožitje Maribor, izvajajo v regiji prevoze za gibalno ovirane osebe, s prilagojenimi kombiniranimi vozili.

Osnovni cilj izvajanja programa je zagotavljanje mobilnosti gibalno oviranih oseb, predvsem članom društev in s tem vključitev v vse oblike družbenega življenja. Z mobilnostjo ponovno postanejo aktivni in se udeležujejo aktivnosti, ki jih organizirajo društva ali aktivnosti, katerih se želijo udeleževati na lastno željo v okviru drugih organizacij. Predvsem gre za izobraževalne tečaje, kulturno umetniške aktivnosti, prevoz na obnovitveno rehabilitacijo-zdravilišča, na delovno mesto, na športne dejavnosti in športna srečanja, na kulturne dogodke v organizaciji društva, na predstave in koncerte, po opravkih (zdravnik, občinski uradi,...), na druženja, torej za socialno vključevanje. Veliko članov je težko gibalno oviranih in zaradi uporabe električnih vozičkov in vozičkov na ročni pogon, ne morejo uporabljati javnih prevoznih sredstev zato potrebujejo prevoz s kombiniranim vozilom in stalno asistenco tretje osebe (prostovoljci), ki je velikokrat nimajo. Gre za veliko psihološko breme za člane, ti so prisiljeni biti izolirani od ostale družbe. Prevoz predstavlja za gibalno ovirane osebe z invalidnostjo eno od najbolj perečih težav v njihovem življenju. V društvih si prizadevajo, da bi svojim članom omogočili večjo socializacijo in lajšanje življenja s prevozom s prilagojenim vozilom za invalidske vozičke. Program prilagojen prevoz invalidov na invalidskih vozičkih je s strani članov ocenjen odlično. Stroški prevozov naraščajo, zato društva sama težko zagotavljajo sredstva potrebna za izvajanje programa. Načrtujejo cca 45.000 kilometrov/leto.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

220501 Rdeči križ

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Od leta 2012 vključujemo v proračun neposredno sofinanciranje programske naloge Območnega združenja Rdečega križa Maribor. Pravna podlaga je Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o Rdečem križu Slovenije, ki lokalne skupnosti zavezuje, da delovanje svojih območnih organizacij RK in njihove programe sofinancirajo, za kar sklenejo ustrezno pogodbo.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

220502 Svetovalnica za žrtve nasilja in zlorab

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2012 je bil vključen dopolnilni program na področju socialnega varstva: Program

Svetovalnice za žrtve nasilja in zlorab, ki ga je Center za socialno delo Maribor vzpostavil v smislu širitve obstoječega programa Materinskega doma Maribor. Namenjen je vsem žrtvam nasilja, tako odraslim, kakor tudi otrokom. V njem ponujajo psihosocialno in terapevtsko pomoč žrtvam nasilja, terapevtsko pomoč osebam, ki so preživele spolno zlorabo, spremstvo in zagovorništvo na institucijah, opolnomočenje, pravno pomoč, informiranje in usmerjanje v ustrezne oblike pomoči, kakor vso drugo vzporedno pomoč.

Program je namenjen tako osebam po zaključku bivanja v programih, kot so: Varna hiša, Materinski dom, Krizni center za žrtve nasilja ali tudi takšnim, ki niso nameščene v nobenega od omenjenih programov ali za namestitvev potrebujejo strokovno pomoč pri prepoznavanju in uvidu v situacijo, kakor tudi pomoč pri namestitvah. Delo poteka individualno in v skupini (samopomočna/terapevtska skupina). Z načrtovanimi sredstvi sledimo obsegu programa v preteklem letu.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

220503 Nadškofijska karitas Maribor

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2012 so bili vključeni programi Nadškofijske Karitas Maribor kot dopolnilni program na področju socialnega varstva. Sofinanciranje je namenjeno socialnovarstvenim programom: Sprejemališče za brezdomce, Ambulanta za osebe brez obveznega zdravstvenega zavarovanja s posvetovalnico - Maribor, Zavetišče za brezdomce - odprti tip, Ljudska kuhinja - Betlehem, Nočni mobilni servis, Brezdomska knjižnica. Programe razvijajo od svoje ustanovitve leta 1990, le ti so že dve desetletji del redne kakovostne ponudbe socialnovarstvenih storitev in programov v mestu. Sofinanciranje programa zagotavljajo še Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, druge občine, donatorji in sponzorji. Z načrtovanimi sredstvi sledimo obsegu programa v predhodnih letih.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

220504 Programi za starejše - DCA

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2013 je bil vključen dopolnilni program na področju socialnega varstva - dnevni centri za starejše. Program je izvajal Toti DCA na Partizanski c. 12, po letu 2016 se je pričel odvijati še na drugem bregu Drave, Gorkega ulica 34. Obseg načrtovanih sredstev oblikujemo glede na potrebe uporabnikov, ki vse bolj množično obiskujejo ta program. Načrtovani obseg sredstev sledi zastavljenemu programu iz leta 2020.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

220505 ZRNO-sofinanciranje

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2014 je bilo med dopolnilne programe na področju socialnega varstva vključeno Združenje za razvijanje nenasilnih odnosov, ki je na našem območju edina nevladna organizacija, ki dela s povzročitelji nasilja v povezavi s Centrom za socialno delo, sodišči in policijo. Z načrtovanimi sredstvi sledimo obsegu programa predhodnega leta.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

220507 Varni in povezani na domu

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Mestna občina Maribor se je v letu 2018 pridružila projektu »Varni in povezani na domu« Telekoma Slovenije. Svojim občanom subvencionira storitev vzpostavitve in delovanja storitve E-oskrbe, to je namestitev posebne varovalne enote z gumbom za klic na pomoč, ki se namesti v stanovanju upravičenca. Klic se lahko sproži tudi z daljinskim prožilcem klica na pomoč in se uporablja kot vodoodporna zapestnica ali obesek.

Predvidena subvencija znaša deset 10 EUR na mesec, za obdobje dveh let in se dodeli največ 50 upravičencem, ki izpolnjujejo razpisne pogoje iz odloka in javnega razpisa.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

A. Bilanca odhodkov

0408 - Urad za šport

v EUR

		413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0408	Urad za šport	2.569.866	4.267.500	4.435.500	172,6	103,9
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	2.569.866	4.267.500	4.435.500	172,6	103,9
1805	Šport in prostočasne aktivnosti	2.569.866	4.267.500	4.435.500	172,6	103,9
<i>18059001</i>	<i>Programi športa</i>	<i>2.569.866</i>	<i>4.267.500</i>	<i>4.435.500</i>	<i>172,6</i>	<i>103,9</i>
<i>105010</i>	<i>Vzdrževanje urbanih športnorekreativnih površin</i>	<i>0</i>	<i>10.000</i>	<i>10.000</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
	4202 Nakup opreme	0	10.000	10.000	---	100,0
<i>105200</i>	<i>Investicijsko vzdrževanje objektov in opreme</i>	<i>192.213</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>---</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	519	0	0	0,0	---
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	119.670	0	0	0,0	---
	4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	4.311	0	0	0,0	---
	4323 Investicijski transferi javnim zavodom	67.713	0	0	0,0	---
<i>123403</i>	<i>Šport invalidov</i>	<i>223</i>	<i>20.000</i>	<i>20.000</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
	4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	90	20.000	20.000	---	100,0
	4133 Tekoči transferi v javne zavode	133	0	0	0,0	---
<i>123407</i>	<i>Materialni stroški športnih objektov</i>	<i>31.627</i>	<i>35.000</i>	<i>35.000</i>	<i>110,7</i>	<i>100,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	2.184	6.000	6.000	274,8	100,0
	4021 Posebni material in storitve	1.875	2.500	2.500	133,3	100,0
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	358	0	0	0,0	---
	4025 Tekoče vzdrževanje	14.914	17.000	17.000	114,0	100,0
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	9.526	6.500	6.500	68,2	100,0
	4029 Drugi operativni odhodki	115	0	0	0,0	---
	4133 Tekoči transferi v javne zavode	2.655	3.000	3.000	113,0	100,0
<i>123408</i>	<i>Prostočasna športna vzgoja otrok, mladine in odraslih</i>	<i>82.930</i>	<i>401.260</i>	<i>401.260</i>	<i>483,9</i>	<i>100,0</i>
	4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	66.550	339.100	339.100	509,5	100,0
	4133 Tekoči transferi v javne zavode	16.380	62.160	62.160	379,5	100,0
<i>123409</i>	<i>Športne prireditve in promocija športa</i>	<i>80.089</i>	<i>165.500</i>	<i>165.500</i>	<i>206,7</i>	<i>100,0</i>
	4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	80.089	165.500	165.500	206,7	100,0

A. Bilanca odhodkov

0408 - Urad za šport

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
<i>123410 Programi v izvajanju Urada za šport</i>	18.761	25.500	25.500	135,9	100,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	761	20.000	20.000	---	100,0
4029 Drugi operativni odhodki	0	5.500	5.500	---	100,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	18.000	0	0	0,0	---
<i>123411 Športna vzgoja otrok, mladine in odraslih - kakovostni in vrhunski šport</i>	396.891	1.183.240	1.183.240	298,1	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	396.891	1.183.240	1.183.240	298,1	100,0
<i>123412 Organiziranost v športu</i>	18.641	70.000	70.000	375,5	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	18.641	70.000	70.000	375,5	100,0
<i>123413 Razvojna dejavnost v športu</i>	1.581	7.000	7.000	442,6	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	1.581	7.000	7.000	442,6	100,0
<i>123414 Športni objekti in površine za šport v naravi</i>	1.746.910	2.250.000	2.268.000	129,8	100,8
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	115.157	260.000	260.000	225,8	100,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	1.631.753	1.990.000	2.008.000	123,1	100,9
<i>123415 OFEM 2023</i>	0	100.000	250.000	---	250,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	100.000	250.000	---	250,0

0408 Urad za šport

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

1. Opis področja proračunske porabe

Glavni cilj je zagotavljanje pogojev za športno aktivnost prebivalcev MOM in povečanje deleža prebivalcev MOM, ki se ukvarjajo z organizirano gibalno športno aktivnostjo, kot tudi deleža gibalno športno aktivnih otrok, mladih in odraslih v množičnem, kakovostnem in tekmovalnem športu ter sofinanciranje državnih in občinskih športnih programov.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Resolucija o Nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji za obdobje 2014 – 2023.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je vključevanje občanov v športne aktivnosti tako na področju rekreacije, kot tudi na področju kakovostnega in vrhunškega športa.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1805 Šport in prostočasne aktivnosti

1805 Šport in prostočasne aktivnosti

1. Opis glavnega programa

Sredstva za uresničevanje javnega interesa na ravni države in lokalnih skupnosti se zagotavljajo iz državnega proračuna in proračuna lokalnih skupnosti. Po sprejetju Zakona o športu na državni ravni ter Odloka o izbiri in sofinanciranju dejavnosti izvajalcev letnega programa športa na lokalni ravni, so lokalne skupnosti dolžne zagotavljati sredstva za športne programe v občini, na osnovi sprejetega Letnega programa športa.

Glavni program vključuje sredstva za sofinanciranje programov na področju športa.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je vključevanje občanov v športne aktivnosti tako na področju rekreacije, kot tudi na področju kakovostnega in vrhunškega športa.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj v proračunskem letu je izvajanje načrtovanih aktivnosti, ki jih je možno izvesti v okviru zagotovljenih sredstev na področju športnih programov.

V športne programe so vključene občanke in občani preko aktivnosti v društvih in udeležbe na najrazličnejših športnih dogajanjih oz. prireditvah, katerih organizator so izvajalci v skladu z Zakonom o športu.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

18059001 Programi športa

18059001 Programi športa

1. Opis podprograma

Podprogram zagotavlja sredstva za realizacijo dela nacionalnega programa, ki se nanaša na lokalne skupnosti in zagotavlja sredstva za izvedbo lokalnega športnega programa, spodbuja in zagotavlja pogoje za opravljanje in razvoj športnih dejavnosti, načrtuje, gradi in vzdržuje športne objekte v lasti MOM.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o športu (Uradni list RS, št. 29/17 in 21/18), Resolucija o Nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji za obdobje 2014 – 2023 (Uradni list RS, št. 26/14)) in Odlok o izbiri in

sofinanciranju dejavnosti izvajalcev letnega programa športa v Mestni občini Maribor (MUV, št. 27/18, 21/19 in 25/19).

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je čim številčnejše vključevanje občanov v športne dejavnosti, s katerim želimo doseči 40 % športno aktivnost občank in občanov. Zagotavljanje sredstev za programe, od katerih pričakujemo spoznanje s športom najmlajših ter njihovo vključevanje v redno športno vadbo, čim boljše rezultate mladih športnikov ter njihovo spremljanje in napredovanje od začetka do konca športne poti.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je uspešno in učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru Letnega programa športa:

- zagotoviti vsakemu posamezniku možnost za dejavno sodelovanje v športu v varnem in zdravem okolju,
- povečati število gibalno športno aktivnih otrok in mladih v interesnih programih športa, predvsem delež populacije v osnovni in srednji šoli, ki ni vključena v programe tekmovalnega športa,
- zagotoviti vsem mladim kakovostno športno vzgojo, ki jim bo omogočila pridobiti gibalno izobrazbo, da bo šport postal del njihovega zdravega življenjskega sloga,
- zagotoviti vsakemu, ki ga to zanima in je zato sposoben, možnost izboljšanja osebnega športnega dosežka in možnost javnega priznanja njegove pomembnosti,
- razvijati moralne in etične vrednote športa, spoštovati človekovo dostojanstvo in varnost vseh, ki so povezani s športom,
- ustvarjati spodbudno okolje za razvoj vseh oblik športne dejavnosti za vse skupine prebivalstva,
- izboljšanje urbanega športnega prostora, ki ga bomo dosegli s povečanjem novih pokritih in nepokritih športnih površin ter obnovljenih pokritih in nepokritih športnih površin,
- izvajanje dogovorjenih športnih programov izvajalcev v obsegu zagotovljenih sredstev,
- izvajanje športnih programov v javnih športnih objektih, v drugih športnih objektih ter na površinah, za šport v naravi,
- podpirati sodelovanja športnih društev v Mestni občini Maribor na velikih mednarodnih tekmovanjih,
- zagotoviti pogoje za organizacijo velikih mednarodnih športnih tekmovanj v Mestni občini Maribor.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

105010 Vzdrževanje urbanih športnorekreativnih površin

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so načrtovana v znesku 10.000 EUR in so namenjena za postavitev naprav na prostem za športno vadbo vseh starostnih skupin občanov in nujno vzdrževanje urbane opreme.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-06-0016 Urbane-športno rekreativne površine

123403 Šport invalidov

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Programi za invalide so namenjeni predvsem ohranjanju gibalnih sposobnosti, zdravju, revitalizaciji, razvedrilu in tudi tekmovanju v okviru možnosti za aktivno športno udejstvovanje in dvig konkurenčnosti vrhunškega športa invalidov. Na postavki so za leto 2022 načrtovana sredstva v znesku 20.000 EUR, od tega 16.000 EUR za dejavnost množičnega športa invalidov, 2.000 EUR za dejavnost vrhunškega športa invalidov in 2.000 EUR za prireditve in tekmovanja, predvsem mednarodna tekmovanja, evropska ligaška tekmovanja in svetovni pokal.

Cilj programa je: povečati število športno dejavnih invalidov, vključenih v športne programe na področju športne rekreacije in tekmovalnega športa ter vzpodbujanje povezovanja športnih in invalidskih ter dobrodelnih društev na lokalni ravni, za izpeljavo športnih programov za invalide ter dvig konkurenčnosti vrhunškega športa invalidov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

123407 Materialni stroški športnih objektov

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so za leto 2022 načrtovana v znesku 35.000 EUR in so namenjena za plačilo stroškov vzdrževanja športnih objektov v lasti MOM, zavarovanja in vzdrževanja urbanih površin, parcelacije oz. združevanju in razdruževanju parcel, kjer nista usklajena dejansko in geodetsko stanje in urejanju ter vpisu objektov v kataster stavb.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

123408 Prostočasna športna vzgoja otrok, mladine in odraslih

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Pri programih prostočasne športne vzgoje otrok in mladine želimo vsem otrokom in mladini ponuditi čim več kvalitetnih in cenovno dostopnih dejavnosti, ki bodo omogočale pridobivanje čim več različnih gibalnih izkušenj in seznanitev z različnimi športnimi panogami. Za leto 2022 so na postavki načrtovana sredstva v znesku 401.260 EUR. Od tega je 218.000 EUR namenjenih za celoletne športne programe otrok, mladine in študentov, za program Naučimo se plavati je načrtovano 62.160 EUR, za šolska in študentska športna tekmovanja 53.000 EUR, za športno rekreacijo v okviru programa Gibaj Maribor 22.000 EUR, za strokovno vodeno vadbo za starejše od 65 let 11.000 EUR in za promocijske športne programe predšolskih otrok 35.100 EUR.

Cilj je povečati število gibalno športno aktivnih otrok in mladih v interesnih programih športa, predvsem delež populacije v osnovni in srednji šoli, ki ni vključena v programe tekmovalnega športa.

Rekreacija odraslih predstavlja športno dejavnost vseh starost oziroma družin.

Cilj je ohranjanje zdravja dobrega počutja in vitalnosti, druženja, tekmovanja ali zabave.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

123409 Športne prireditve in promocija športa

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sofinancirajo se prireditve, ki so pomembne za promocijo Maribora in občane. Z izbranimi športnimi prireditvami želimo, da dobi mesto prepoznavno športno podobo.

Športne prireditve so glede na namembnost razdeljene:

- Velike športno rekreativne prireditve, kamor spadajo prireditve lokalnega pomena, kot so Zimski športni vikend, Športni vikend Maribora, Mariborski mestni tek, festival mariborskega športa, Urbani polmaraton Run4motion, Športna pomlad, ZZ – Rolano mesto in Nočni tek na Kalvarijo.

- Velika in druga mednarodna tekmovanja in prireditve, kot so Zlata Lisica, svaetovni pokal za ženske v smučanju, MERCEDES – BENZ UCI MOUNTAIN BIKE WORLD CUP, svetovni pokal v gorskem kolesarstvu, Evropsko prvenstvo v gorskem kolesarstvu in Nastopi v evropskih klubskih ligaških tekmovanjih, drugih velikih ligaških tekmovanjih, v svetovnih pokalih in drugih velikih mednarodnih tekmovanjih.

Na postavki so v letu 2022 načrtovana sredstva v znesku 165.500 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

123410 Programi v izvajanju Urada za šport

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Omogočiti želimo podporne storitve, podporo in sistemsko pomoč vrhunskemu in kakovostnemu ter množičnemu športu. Na postavki so za leto 2022 načrtovana sredstva v znesku 25.500,00 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

123411 Športna vzgoja otrok, mladine in odraslih - kakovostni in vrhunski šport

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Pri športnih programih otrok, mladine in odraslih usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport želimo omogočiti kakovostno športno vzgojo otrok in mladine, načrtno skrb za mlade športnike na njihovi poti, za doseganje vrhunskih rezultatov. Programi morajo ob športnem udejstvovanju omogočati športniku tudi uspešno izobraževanje. Na postavki so za leto 2022 načrtovana sredstva v znesku 1.183.240 EUR. Od tega je za dejavnost vadbe in tekmovanj uradnih tekmovalnih sistemov za otroke in mladino usmerjene v kakovostni in vrhunski šport namenjeno 704.240 EUR, za Mestne panožne športne šole – strokovno izobražen kader, v katerih so vključeni otroci in mladi, usmerjeni v vrhunski in kakovostni šport 324.000 EUR, za Dejavnosti vadbe in tekmovanj uradnih tekmovalnih sistemov kakovostnega športa 60.000 EUR in za Dejavnosti vadbe in tekmovanj uradnih tekmovalnih sistemov vrhunškega športa 95.000 EUR.

Cilji so omogočiti kakovostno športno vzgojo otrok in mladine v tekmovalnih sistemih nacionalnih panožnih športnih zvez.

Športni program odraslih usmerjenih v kakovostni šport omogoča mladim po dopolnjenem 18 letu, ob prehodu iz mladinske v člansko kategorijo, da ostanejo v kakovostnem športu.

Dejavnosti vrhunškega športa, kot najvišja stopnja, morajo omogočati pogoje vsem tistim športnikom in ekipam, ki kažejo potencial za doseganje vrhunskih rezultatov ter osvajanje odličij na največjih mednarodnih tekmovanjih in prireditvah.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

123412 Organiziranost v športu

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Pri organiziranosti v športu bomo zagotovili sredstva za delovanje športnih društev in športnih organizacij kot so zveze športnih društev na lokalni ravni, Športne zveze Maribor, kot tudi sredstva za mednarodno dejavnost, ki omogoča povezovanje med mariborskih športnimi društvi

in športnimi društvi Slovencev v zamejstvu. Na postavki so za leto 2022 načrtovana sredstva v znesku 70.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

123413 Razvojna dejavnost v športu

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Razvojna dejavnost v športu vključuje izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev v športu, ki so bistvenega pomena za razvoj športa. Izvedli se bodo strokovni seminarji, katerih udeleženci bodo strokovni kadri društev, ki so vključeni v izvajanje letnega programa športa v MOM za leto 2022.

Razvojna dejavnost se kaže tudi preko vzpodbujanja založništva e-revije, z namenom celovitega in ažurnega informiranja športne javnosti in občanov MO Maribor o dogajanju v mariborskem športu. Na postavki so za leto 2022 načrtovana sredstva v znesku 7.000,00 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

123414 Športni objekti in površine za šport v naravi

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so načrtovana za zagotavljanje brezplačne uporabe prostora izvajalcem letnega programa športa v mreži javnih športnih objektov, ki so v lasti MOM in so v upravljanju javnega zavoda Športni objekti Maribor in Javnega podjetja Marprom d.o.o., prav tako pa tudi izvajalcem letnega programa športa za športne objekte in površine za šport v naravi, ki niso vključeni v mrežo javnih športnih objektov. Na postavki so za leto 2022 načrtovana sredstva v znesku 2.268.000,00 EUR od tega so za športne objekte v upravljanju Javnega podjetja Marprom d.o.o. načrtovana sredstva v znesku 25.000,00 EUR in za ostale športne objekte sredstva v znesku 235.000,00 EUR. Razlika v znesku 2.008.000 EUR je načrtovana za zagotavljanje brezplačne uporabe prostora izvajalcem letnega programa športa v mreži javnih športnih objektov, ki so v lasti MOM in so v upravljanju javnega zavoda Športni objekti Maribor.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

123415 OFEM 2023

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za pripravljalna dela v zvezi z organizacijo Olimpijskega festivala evropske mladine, ki bo v letu 2023. Na postavki so za leto 2022 načrtovana sredstva v znesku 250.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

A. Bilanca odhodkov

0409 - Sekretariat za splošne zadeve

v EUR

		413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1	Indeks	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
0409	Sekretariat za splošne zadeve	1.204.033	2.091.420	2.109.620	175,2	100,9
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	409.125	755.000	755.000	184,5	100,0
0402	Informatizacija uprave	408.906	750.000	750.000	183,4	100,0
<i>04029001</i>	<i>Informacijska infrastruktura</i>	<i>154.319</i>	<i>350.000</i>	<i>350.000</i>	<i>226,8</i>	<i>100,0</i>
910007	Inv. vzdrževanje in investicije v rač. tehnologijo ter telekomunikacije	154.319	350.000	350.000	226,8	100,0
4202	Nakup opreme	35.840	150.000	150.000	418,5	100,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	22.220	100.000	100.000	450,1	100,0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	96.259	100.000	100.000	103,9	100,0
<i>04029002</i>	<i>Elektronske storitve</i>	<i>254.587</i>	<i>400.000</i>	<i>400.000</i>	<i>157,1</i>	<i>100,0</i>
211816	Tekoče vzdrževanje rač. opreme, podatkovnih baz ter telekomunikacij	254.587	400.000	400.000	157,1	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	38.877	33.500	33.500	86,2	100,0
4021	Posebni material in storitve	77	2.000	2.000	---	100,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	70.322	103.000	103.000	146,5	100,0
4025	Tekoče vzdrževanje	107.735	126.500	126.500	117,4	100,0
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	37.383	135.000	135.000	361,1	100,0
4202	Nakup opreme	192	0	0	0,0	---
0403	Druge skupne administrativne službe	220	5.000	5.000	---	100,0
<i>04039003</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>	<i>220</i>	<i>5.000</i>	<i>5.000</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
216100	Urejanje premoženjsko pravnih stanj	220	5.000	5.000	---	100,0
4021	Posebni material in storitve	220	5.000	5.000	---	100,0

A. Bilanca odhodkov

0409 - Sekretariat za splošne zadeve

v EUR

		413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	794.907	1.336.420	1.354.620	170,4	101,4
0603	Dejavnost občinske uprave	794.907	1.336.420	1.354.620	170,4	101,4
06039001	Administracija občinske uprave	726.485	1.256.420	1.274.620	175,5	101,5
211710	Skupni materialni stroški	466.617	676.800	690.000	147,9	102,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	224.031	270.200	275.200	122,8	101,9
4021	Posebni material in storitve	409	500	500	122,3	100,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	117.449	154.800	159.000	135,4	102,7
4023	Prevozni stroški in storitve	32.571	80.300	80.300	246,5	100,0
4024	Izdatki za službena potovanja	3.553	4.500	4.500	126,7	100,0
4025	Tekoče vzdrževanje	43.402	77.000	80.000	184,3	103,9
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	23.335	66.000	67.000	287,1	101,5
4029	Drugi operativni odhodki	21.866	23.500	23.500	107,5	100,0
211801	Stroški glavne pisarne	31.620	35.000	40.000	126,5	114,3
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	31.620	35.000	40.000	126,5	114,3
211804	Strokovno izobraževanje zaposlenih v MU	33.817	55.000	55.000	162,6	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	671	900	900	134,2	100,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	16	0	0	0,0	---
4024	Izdatki za službena potovanja	1.149	3.900	3.900	339,4	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	31.982	50.200	50.200	157,0	100,0
211805	Zavarovanje in zdravstvena preventiva zaposlenih	4.083	10.000	10.000	244,9	100,0
4021	Posebni material in storitve	3.138	6.381	6.381	203,4	100,0
4025	Tekoče vzdrževanje	945	3.619	3.619	382,8	100,0
211806	Obvezna počitniška praksa dijakov in studentov	1.303	2.620	2.620	201,1	100,0
4119	Drugi transferi posameznikom	1.303	2.620	2.620	201,1	100,0

A. Bilanca odhodkov

0409 - Sekretariat za splošne zadeve

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
<i>211812 Varstvo pri delu in požarna preventiva</i>	2.056	21.900	8.000	389,2	36,5
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	46	13.900	0	0,0	0,0
4021 Posebni material in storitve	391	1.500	1.500	383,9	100,0
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	8	0	0	0,0	---
4025 Tekoče vzdrževanje	1.611	3.700	3.700	229,7	100,0
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	0	1.000	1.000	---	100,0
4029 Drugi operativni odhodki	0	1.800	1.800	---	100,0
<i>211813 Revizije, ekspertize, pravna mnenja</i>	20.917	39.000	39.000	186,5	100,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	16.061	29.000	29.000	180,6	100,0
4021 Posebni material in storitve	0	1.000	1.000	---	100,0
4029 Drugi operativni odhodki	4.856	9.000	9.000	185,4	100,0
<i>211814 Stroški objav</i>	6.682	15.000	15.000	224,5	100,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	6.682	15.000	15.000	224,5	100,0
<i>211815 Stroški notarjev, izvršiteljev, odvetnikov, izvedencev,...</i>	64.623	90.000	90.000	139,3	100,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	6.000	6.000	---	100,0
4027 Kazni in odškodnine	0	4.000	4.000	---	100,0
4029 Drugi operativni odhodki	64.623	80.000	80.000	123,8	100,0
<i>211817 Obveznosti po sodnih in drugih postopkih</i>	60.105	206.100	220.000	366,0	106,7
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	10	0	0	0,0	---
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	1.581	0	0	0,0	---
4027 Kazni in odškodnine	42.382	60.000	60.000	141,6	100,0
4029 Drugi operativni odhodki	16.133	146.100	160.000	991,8	109,5
<i>211818 Mestni časopis</i>	34.662	105.000	105.000	302,9	100,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	30.743	52.000	52.000	169,1	100,0
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	3.144	4.000	4.000	127,2	100,0
4029 Drugi operativni odhodki	774	49.000	49.000	---	100,0

A. Bilanca odhodkov

0409 - Sekretariat za splošne zadeve

v EUR

	413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	68.422	80.000	80.000	116,9	100,0
911019 Investicije in investicijsko vzdrževanje upravnih prostorov	68.422	80.000	80.000	116,9	100,0
4025 Tekoče vzdrževanje	5.651	0	0	0,0	---
4202 Nakup opreme	20.416	60.000	60.000	293,9	100,0
4203 Nakup drugih osnovnih sredstev	432	10.000	10.000	---	100,0
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	41.924	10.000	10.000	23,9	100,0

0409 Sekretariat za splošne zadeve

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe 04 – Skupne administrativne službe in splošne javne storitve zajema vse tiste storitve, ki niso v zvezi z določeno funkcijo in jih opravlja sekretariat za celotno področje delovanje mestne uprave. Občina v okviru ustave in zakonov samostojno ureja in opravlja svoje zadeve in storitve iz svoje pristojnosti in izvršuje naloge, ki so nanjo prenesene z zakoni, za kar občina zagotavlja materialne in kadrovske pogoje.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Statut Mestne občine Maribor, Poslovnik o delu občinskega sveta, Odlok o organizaciji in delovnem področju MU

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Optimiziranje informacijske infrastrukture za zagotavljanje kvalitetnega servisa mestne uprave in ureditev premoženjsko pravnih zadev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0402 Informatizacija uprave

0403 Druge skupne administrativne službe

0402 Informatizacija uprave

1. Opis glavnega programa

Glavni program obsega nadgradnje in nakupe systemske strojne in programske opreme, nadgradnje in nakupe opreme delovnih mest systemske programske, dopolnjevanje aplikativne programske opreme, integracija aplikativne programske opreme, poenotenje systemske in aplikativne opreme na nivoju Mestne uprave in zagotavljanje varnega in stabilnega informacijsko komunikacijskega sistema (IKT) Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

- hitrejši in kvalitetnejši pretok podatkov in informacij,
- hitrejša in kvalitetnejša vodenje procesov, postopkov in odločitev,
- tehnološko in podatkovno povezovanje v integriran IKT sistem,
- krajši čas pri izdajanju dokumentacije in pri delu s strankami,
- nastavitev standardov, protokola izmenjave podatkov in vodenja sistema,
- dosleden nadzor nad vsemi evidencami,
- informiranje občanov

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- izdelava in vzdrževanje potrebnih digitalnih podatkovnih baz,
- informatizacija delovnih procesov v mestni upravi,
- ureditev informacijsko delno podprtih evidenc,
- izobraževanje uporabnikov.

Kazalci:

- število informatiziranih procesov in postopkov,
- število urejenih procesov in postopkov,
- število zadovoljnih uporabnikov.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

04029001 Informacijska infrastruktura

04029002 Elektronske storitve

04029001 Informacijska infrastruktura

1. Opis podprograma

Podprogram zajema nadgradnjo in nakup systemske programske opreme, izdelavo namenskih aplikacij za podporo procesom in nakup in vzdrževanje računalniške opreme: strežniki, mrežna oprema in oprema delovnih mest (računalniki, tiskalniki).

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o dostopu informacij javnega značaja, Zakon o lokalni samoupravi

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- informatizacija procesov mestne uprave,
- nemoteno delovanje IKT,
- izobraževanje uporabnikov.

Kazalci:

- število procesov, ki so informatizirani,
- število zadovoljnih uporabnikov.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- primerna oprema delovnih mest (računalniki, tiskalniki),
- posodobitev tehnološki neprimernih strežnikov,
- nabava in nadgradnja aplikacij za vodenje postopkov v MU,
- večje število uporabnikov s celovitim znanjem uporabe aplikacij,
- tekoče vzdrževanje systemske programske opreme in namenskih aplikacij.

Kazalci:

- število primerno opremljenih mest,
- število tehnološko neprimernih strežnikov,
- število podprtih procesov,
- število uporabnikov z znanjem uporabe aplikacij.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

910007 Inv. vzdrževanje in investicije v rač. tehnologijo ter telekomunikacije

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v znesku 350.000 EUR so namenjena za Microsoftove systemske in strežniške licence ter licence za delovna mesta (Windows, Microsoft 365), za potrebne nadgradnje systemske in komunikacijske programske ter strojne opreme, za nakup licenčne programske opreme, predvsem prilagoditve dokumentnega sistema, za zamenjavo aktivne mrežne opreme, za posodobitve računalniške opreme delovnih mest, za nakup mobilne opreme (telefonski aparati, tablični in prenosni računalniki), za investicijska vzdrževanja in integracije aplikativne programske opreme, predvsem z dokumentarnim sistemom in programskimi rešitvami izvajalcev Cadis, Špica International, Positiva, za prilagoditve dokumentnega sistema, za

vzpostavitev CRM, za dograditev lokalnega, predvsem brezžičnega, omrežja (druga faza), za adaptacijo lokalnega računalniških vodov (ožičenje CAT6 in 10G optika) za širitev WiFi4EU (druga faza) in za plačilo nujnih interventnih nabav ITK opreme zaradi nepopravljivih okvar oz. nesmotrnih popravil opreme.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-08-0001 - Investicije v informacijsko tehnologijo

04029002 Elektronske storitve

1. Opis podprograma

Podprogram elektronske storitve zajema tekoče vzdrževanje računalniške systemske, komunikacijske in programske opreme, zagotavljanje neprekinjenega delovanja IKT opreme, zagotavljanje stabilnega in odzivnega informacijskega okolja in zagotavljanje enotnega geoinformacijskega okolja.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o prostorskem načrtovanju, Zakon o graditvi objektov, Zakon o varstvu okolja, Zakon o dostopu informacij javnega značaja, Zakon o lokalni samoupravi, Zakona o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Zakon o elektronskem poslovanju in elektronskem podpisu, Uredba o upravnem poslovanju, Zakon o dostopnosti spletišč, Standard ISO / IEC 27001 o upravljanju informacij.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- informatizacija procesov v MU,
- informiranje občanov,
- tekoče vzdrževanje računalniške in programske opreme,
- izobraževanje uporabnikov.

Kazalci:

- število procesov, ki so informatizirani,
- število nepredvidenih izpadov IKT opreme,
- število zadovoljnih uporabnikov.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- izboljšanje evidenc,
- večje število uporabnikov s celovitim znanjem uporabe aplikacij,
- tekoče vzdrževanje systemske programske opreme in namenskih aplikacij,
- ažurnost podatkov,
- zagotavljanje nadzora nad IKT opremo.

Kazalci:

- število urejenih evidenc,
- boljši pregled nad stanjem IKT opreme,
- število uporabnikov aplikativnih rešitev,
- število izdanih informacij na leto,
- časovna natančnost podatkov v podatkovni strukturi.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

211816 Tekoče vzdrževanje rač. opreme, podatkovnih baz ter telekomunikacij

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za materialne stroške fiksne telefonije, mobilne telefonije in mobilnih komunikacij/prenosa podatkov, za najem storitev IP telefonije, za materialne stroške zagotavljanja delovanja interneta in najema optičnih povezav, za zagotavljanje internetne varnosti (požarni zid, protivirusna zaščita, sledljivost), za tekoče vzdrževanje operativnega informacijskega okolja (državno omrežje HKOM, digitalna potrdila, domene .si in .eu), za redno tekoče vzdrževanje računalniške opreme, komunikacijske opreme in računalniških napeljav, za redno tekočega vzdrževanje in podporo centralnega računalniškega sistema in aktivne komunikacijske opreme, za redno vzdrževanje systemskega prostora in brezprekinitvenega napajanja, za najeme programske opreme (strokovni portali in licenčni programi), za tekoče vzdrževanje aplikativne programske opreme (namenske poslovne aplikacije, dokumentni sistem EPP, e-razpisi, Time&Space, ...), za najem enotnega sistema tiskanja in skeniranja in za tekoče vzdrževanje spletnih strani (uradne občinske, Izboljšajmo Maribor).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem se nanaša na aktivnosti zemljiškoknjižnega urejanja nepremičnin v lasti MOM, grajenega javnega dobra in vknjižbi etažne lastnine.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Cilj: dolgoročna ureditev premoženjsko pravnih stanj v Mestni občini Maribor

Kazalci: število vknjiženih nepremičnin v lasti MOM.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: izpolnitev letnega plana premoženjsko pravnih stanj MOM.

Kazalci: število vknjiženih nepremičnin v lasti MOM.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem se nanaša na aktivnosti zemljiškoknjižnega urejanja nepremičnin v lasti MOM, grajenega javnega dobra in vknjižbi etažne lastnine.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Pravne podlage: Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, Letni načrt razpolaganja s stvarnim premoženjem MO Maribor.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: dolgoročna ureditev premoženjsko pravnih stanj v Mestni občini Maribor

Kazalci: število vknjiženih nepremičnin v lasti MOM.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: izpolnitev letnega plana premoženjsko pravnih stanj MOM.

Kazalci: število vknjiženih nepremičnin v lasti MOM.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

216100 Urejanje premoženjsko pravnih stanj

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena aktivnostim zemljiškoknjižnega urejanja nepremičnin v lasti MOM, grajenega javnega dobra in vknjižbi etažne lastnine, za plačilo stroškov geodetskih storitev (parcelacije, kataster stavb), notarske stroške overitev in priprave notarskih listin s področja stvarnega prava, po postopkih, ki v naprej časovno ter po obsegu niso popolnoma določeni.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja informiranje občanov o delovanju Mestne občine Maribor in krajanov njenih ožjih delov občin, njihovo vključevanje v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje, spodbujanje aktivnosti na gospodarskem, kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Zakon o javnih financah; Zakon o lokalni samoupravi, Odlok o organizaciji in delovnem področju mestne uprave Mestne občine Maribor, Odlok o mestnih četrtih in krajevnih skupnosti, Odlok o proračunu MOM; Navodila o izvrševanju proračuna MOM.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kvalitetno izvajanje zastavljenih nalog ožjih in širših delov MOM, kvalitetnejši in neposredni servis za občane.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0603 Dejavnost občinske uprave

0603 Dejavnost občinske uprave

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti mestne uprave Mestne občine Maribor. Zajema aktivnosti investicijskega in tekočega vzdrževanja ter obnove prostorov, ki so namenjeni delovanju mestne uprave in ostalim uporabnikom upravnih prostorov.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru sofinanciranja dejavnosti mestne uprave Mestne občine Maribor.

Cilj: celovita obnova upravnih prostorov, ki služijo delovanju mestne uprave, da bi zagotovili boljše delovne pogoje za zaposlene. Prav tako je potrebno zagotavljati pogoje za tekoče in nemoteno delo ostalim uporabnikom upravnih prostorov.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev mestne uprave Mestne občine Maribor.

Cilj: celovita obnova upravnih prostorov, ki služijo delovanju mestne uprave, da bi zagotovili boljše delovne pogoje za zaposlene. Prav tako je potrebno zagotavljati pogoje za tekoče in nemoteno delo upravnih organov in državnih organov, ki delujejo v prostorih MO Maribor.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

06039001 Administracija občinske uprave

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

06039001 Administracija občinske uprave

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje mestne uprave Mestne občine Maribor.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Sredstva za plače so načrtovana v skladu z Izhodišči za pripravo proračunov občin, Ministrstva za finance, navodila za načrtovanje sredstev za plače, prispevke in dodatke zaposlenih; Zakon o javnih financah; Zakon o javnih uslužbencih; Zakon o delovnih razmerjih; Zakon o sistemu plač v javnem sektorju; ZUJF, Odlok o proračunu MOM; Navodila o izvrševanju proračuna MOM; Zakon o pravnem postopku, Zakon o izvršbi, Zakon o odvetništvu; Zakon o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva ter arhivih, Zakon o upravnih taksah in Uredba o upravnem poslovanju, Zakon o elektronskem poslovanju in elektronskem podpisu ter podzakonski predpisi navedenih zakonov; Zakon o javnih uslužbencih, Pravilnik o izobraževanju, Načrt izobraževanja in usposabljanja, Zakon o varnosti in zdravju pri delu, Pravilnik o preventivnih zdravstvenih pregledih delavcev, Izjava o varnosti in zdravju pri delu.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog znotraj mestne uprave ter skrb za primerno delovno okolje zaposlenih. Doseganje zastavljenih ciljev se bo merilo s spremljanjem izvajanja zastavljenih ciljev po posameznih postavkah znotraj podprogramov.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je uspešno in učinkovito izvajanje nalog v mestni upravi ter ustrezna skrb za zaposlene v mestni upravi.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

211710 Skupni materialni stroški

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V finančnem načrtu za leto 2022 so predvidena sredstva namenjena pokritju materialnih, obratovalnih in drugih stroškov za nemoteno delovanje vseh notranjih organizacijskih enot Mestne uprave Mestne občine Maribor (na lokacijah: Ul. h. Staneta 1, Slovenska 40, ul. h. Tomšiča 2, Grajska 7). Med te sodijo: stroški za razna popravila pisarniške in druge opreme, stroški za investicijsko in tekoče vzdrževanje počitniških kapacitet, stroške upravljanja počitniških kapacitet; stroški za plačila upravljanja upravnikom za objekte v upravljanju Materialno tehnične službe (Staninvest, Uprastan, Dodoma, itd); stroški za zavarovanje vseh objektov v upravljanju Materialno tehnične službe (požar, izlitje vode, vlom, steklo, odgovornost); stroški varovanja teh objektov (fizično varovanje, najem opreme in tehnično varovanje, storitev VNC-ja, vzdrževanje in servisiranje tehničnih sistemov - požar, odvoz

denarja); stroški porabe energentov (elektrika, ogrevanje – dobava kurilnega olja, voda, odvoz smeti in drugih komunalnih odpadkov); stroški za vzdrževanje službenih vozil v uporabi Mestne uprave (zavarovanje, registracije, servisiranje, poraba goriva in maziva, popravila itd); stroški najema službenih vozil, stroški pisarniškega in računalniškega materiala; stroški nabave toaletnih potrebščin in čistilnih sredstev; stroški nabave časopisov in strokovnih revij; stroški za službena potovanja (dnevnice, hotelske namestitve, idr. stroški potovanj za voznike funkcionarjev); stroški bančnih storitev (uporaba plačilnih kartic v službenih vozilih); razne odškodnine, ter drugi nepredvideni operativni odhodki.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

211801 Stroški glavne pisarne

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so predvidena sredstva namenjena zagotavljanju nemotenega pošiljanja celotne pošte Mestne uprave Mestne občine Maribor. Navedeno zajema pošiljanje navadnih, priporočenih pošilk in pošilk s povratnico, paketov, stroške hitre pošte ter stroške pošiljanja preko varnega elektronskega predala. V Službi za upravno poslovanje smo že v tem letu pristopili k posodobitvam delovnih procesov, ki pomenijo zmanjšanje stroškov poštne. Sodelavce spodbujamo, da čim več navadne pošte pošiljajo le po elektronski pošti. Prav tako čedalje pogosteje izvajamo osebne vročitve, namesto, da bi pošto, ki jo je potrebno osebno vročiti, pošiljali po pošti. Navedeni ukrepi ob zmanjšanju stroškov poštne, zmanjšujejo tudi materialne stroške saj hkrati pomenijo manjšo potrebo po kuvertah in papirju.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

211804 Strokovno izobraževanje zaposlenih v MU

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Veljavna zakonodaja zavezuje delodajalca, da mora za zaposlene zagotavljati strokovna izobraževanja ter različne oblike usposabljanj in izpopolnjevanj. S ciljem izboljšanja delovnih sposobnosti, lažjega in uspešnejšega opravljanja strokovnih nalog ter posledično učinkovitejšega delovanja uprave, bodo za zaposlene zagotovljena številna strokovna izobraževanja ter druge oblike dodatnih usposabljanj in izpopolnjevanj. Izvedla se bodo strokovna izobraževanja, ki so določena s predpisi in jih je potrebno obvezno opraviti (strokovni izpit iz upravnega postopka, strokovni izpit za inšpektorja, obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv, usposabljanje za vodenje v upravi) in druga usposabljanja za pridobitev ustreznih znanj in veščin. Med te oblike izobraževanj in usposabljanj sodijo seminarji, posveti, delavnice, simpoziji, konference in drugo. Za zaposlene bodo organizirana tudi interna izobraževanja na sedežu MOM ter izobraževanja v organizaciji združenj SOS, ZOS in ZMOS.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

211805 Zavarovanje in zdravstvena preventiva zaposlenih

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na podlagi Zakona o varnosti in zdravje pri delu smo dolžni za vse zaposlene v mestni upravi zagotavljati obdobje preventivne zdravstvene preglede. Preventivni zdravstveni pregledi zaposlenih se v skladu z oceno tveganja na posameznih delovnih mestih opravljajo na tri, štiri ali pet let. Preventivni zdravstveni pregledi javnih uslužbencev se opravljajo zaradi varovanja življenja, zdravja in delovne zmožnosti delavcev, preprečevanja nezgod in poškodb pri delu, poklicnih bolezni, bolezni v zvezi z delom in preprečevanja invalidnosti. V omenjenem letu bomo napotili na obdobje preventivne zdravstvene preglede cca 80 javnih uslužbencev, izvedli cepljenje proti gripi in klopnemu meningitisu, poravnali premijo po polici kolektivnega

nezgodnega zavarovanja z omejenim jamstvom in pošiljali delavce na zdravstvene preglede pred novo zaposlitvijo.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

211806 Obvezna počitniška praksa dijakov in študentov

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Dijaki in študenti morajo v okviru rednega izobraževalnega procesa opraviti obvezno praktično usposabljanje. Na Mestni občini Maribor želimo omogočiti opravljanje obveznega usposabljanja zainteresiranim dijakom in študentom, ki so upravičeni do povračila stroškov za prehrano in denarne nagrade, ki je določena z zakonom.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

211812 Varstvo pri delu in požarna preventiva

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Skladno z zakonodajo s področja varstva pri delu in požarne preventive je potrebno vsako leto izvesti določene aktivnosti med katere uvrščamo potrebna izobraževanja iz varstva pri delu in požarne varnosti ter izdelava ustreznih programov za vodenje postopkov. Opravilo se bo redno letno vzdrževanje ter servisiranje protipožarne opreme na objektih v lasti MOM (gasilniki, hidranti), reden letni pregled defibrilatorja ZOLL AED Plus/Pro, redna pol letna kalibracija alcotesterja, vzdrževanje sistemov za javljanje in gašenje požara v objektih MOM, stalno strokovno usposabljanje strokovnega delavca iz področja varnosti in zdravja pri delu in druga s tem povezana dela.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

211813 Revizije, ekspertize, pravna mnenja

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena potrebam celotne mestne uprave za izvedbo storitev revizij (revidiranje računovodskih izkazov, revidiranje skladnosti s predpisi, revidiranje poslovanja), ekspertiz, pravnega in izvedeniškega mnenja, ki jih za Mestno občino Maribor opravljajo zunanji izvajalci z različnih področij.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

211814 Stroški objav

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so zajeti stroški objav za celotno mestno upravo. Med te stroške uvrščamo stroške objav v izbranem mediju, ki smo jih glede na veljavne predpise zavezani objavljati (razpisi za sofinanciranje programov, akcij, projektov, razpisi za pospeševanje podjetništva in kmetijstva, razpisi za sofinanciranje športnih programov, razpisi na nagrade in priznanja MOM, osmrtnice, obvestila o razgrnitvah in prostorskih konferencah ter druge podobne objave). Prav tako so na tej postavki vključeni stroški za spremljanje medijev.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

211815 Stroški notarjev, izvršiteljev, odvetnikov, izvedencev,...

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na postavki so namenjena stroškom odvetniških storitev zastopanja Mestne občine Maribor pred sodišči, kakor tudi za povračila stroškov, ki jih je Mestna občina Maribor dolžna na podlagi odločitev sodišča povrniti zastopnikom oz. strankam v sodnih postopkih. Prav tako se iz postavke pokrivajo stroški notarjev za overitve podpisov, priprave notarskih zapisov, druge notarske storitve in izvedenska mnenja, sodnih izvršiteljev, sodnih izvedencev in cenilcev. Pri tem pa je potrebno izpostaviti, da imajo v revizijskih postopkih pred Vrhovnim sodiščem RS izključno pristojnost vlaganja revizij zgolj odvetniki, zato bomo v teh postopkih še zmeraj potrebovali zastopanje preko odvetnika

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

211817 Obveznosti po sodnih in drugih postopkih

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na postavki so namenjena za plačilo vseh stroškov v zvezi s sodbami in drugimi postopki, v katerih za Mestno občino Maribor nastanejo obveznosti plačila. Mestna občina Maribor bo v letu 2021 pristopila k celoviti ureditvi nepremičninskih razmerij, kar bo za posledico verjetno imelo tudi sprožitve postopkov za razlastitev, pri čemer se lastninska pravica na nepremičnini lahko odvzame proti odškodnini ali nadomestilu v naravi ali omeji s pravico uporabe za določen čas, kakor tudi obremeni z začasno ali trajno služnostjo.

Opisano je dovoljeno le v javno korist in če je za doseg javne koristi nujno potrebna ter če je javna korist razlastitvenega namena v sorazmerju s posegom v zasebno lastnino. Vse navedeno nosi dodatne finančne obveznosti za Mestno občino Maribor, v posledici tega pa je potrebno zagotoviti ustrezna finančna sredstva.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

211818 Mestni časopis

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V finančnem načrtu za leto 2022 so predvidena sredstva na postavki namenjena stroškom izdaje in distribucije 6-ih številke mestnega časopisa. Stroški zajemajo sejnine uredniškega odbora, postavitev posamezne številke časopisa, tisk cca 56.550 izvodov posamezne številke časopisa, distribucijo na naslove vseh gospodinjstev in pravnih oseb v Mestni občini Maribor ter lektoriranje in avtorske honorarje za pripravljavce prispevkov (tekstov, fotografij itd.).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

1. Opis podprograma

Zajema aktivnosti nabave osnovnih sredstev, drobnega inventarja, pisarniškega in drugega materiala z namenom ureditve prostorov, ki so namenjeni delovanju mestne uprave in s tem zagotavljanje ustreznih delovnih pogojev zaposlenih.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varnosti in zdravju pri delu, Odlok o proračunu MOM, Navodilo o izvrševanju proračuna MOM.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: celovita obnova osnovnih sredstev, pisarniške in druge opreme, ki služijo delovanju mestne uprave, da bi zagotovili boljše delovne pogoje za zaposlene.

Kazalci: število in vrednost realiziranih nabav.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: izboljšanje delovnih pogojev, zagotavljanje prostorskih in tehničnih posodobitev, permanentna skrb za premoženje.

Kazalci: vrednost vloženih finančnih sredstev za izboljšanje delovnih pogojev kot so nabave osnovnih sredstev, pisarniške in druge opreme.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

911019 Investicije in investicijsko vzdrževanje upravnih prostorov

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V finančnem načrtu je v letu 2022 predvidenih 80.000 EUR. Sredstva so namenjena za izboljšanje delovnih pogojev zaposlenih kot je nabava osnovnih sredstev in drobnega inventarja, nabava pisarniškega in drugega pohištva ter za plačila rezervnega sklada upravnikom .

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-10-0059 Investicije in investicijsko vzdrževanje upravnih prostorov ter nakup opreme

A. Bilanca odhodkov

0411 - Služba za zaščito, reševanje in obrambno načrtovanje

v EUR

		413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0411	Služba za zaščito, reševanje in obrambno načrtovanje	3.293.716	4.419.000	4.101.000	124,5	92,8
07	OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	3.293.716	4.419.000	4.101.000	124,5	92,8
0703	Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	3.293.716	4.419.000	4.101.000	124,5	92,8
<i>07039001</i>	<i>Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč</i>	<i>27.940</i>	<i>83.000</i>	<i>83.000</i>	<i>297,1</i>	<i>100,0</i>
164002	Vzdrževanje javnih zaklonišč	119	15.000	15.000	---	100,0
4021	Posebni material in storitve	0	700	200	---	28,6
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	119	200	200	167,9	100,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	11.000	11.000	---	100,0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	3.100	3.600	---	116,1
837001	Sofinanciranje pogodbenih izvajalcev	11.000	19.000	19.000	172,7	100,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	11.000	19.000	19.000	172,7	100,0
837002	Program štabov, enot CZ in drugih reševalnih sil	16.821	49.000	49.000	291,3	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	8.978	2.700	2.700	30,1	100,0
4021	Posebni material in storitve	0	5.500	5.400	---	98,2
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	5	2.100	2.100	---	100,0
4023	Prevozni stroški in storitve	3.302	9.600	9.600	290,7	100,0
4024	Izdatki za službena potovanja	188	1.800	1.800	958,7	100,0
4025	Tekoče vzdrževanje	1.381	1.100	1.100	79,7	100,0
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	0	200	0	---	0,0
4029	Drugi operativni odhodki	1.805	7.800	7.800	432,0	100,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0	550	550	---	100,0
4202	Nakup opreme	1.161	17.650	17.950	---	101,7
<i>07039002</i>	<i>Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč</i>	<i>3.265.775</i>	<i>4.336.000</i>	<i>4.018.000</i>	<i>123,0</i>	<i>92,7</i>
164003	Vzdrževanje objektov in obnova opreme poklicne javne gasilske službe	0	65.000	65.000	---	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	0	65.000	65.000	---	100,0
164004	Vzdrževanje objektov in obnova opreme prostovoljne gasilske službe	138.000	138.000	138.000	100,0	100,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	138.000	138.000	138.000	100,0	100,0

A. Bilanca odhodkov

0411 - Služba za zaščito, reševanje in obrambno načrtovanje

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
<i>164007 Obnova in gradnja objektov za potrebe zaščite in reševanja</i>	3.355	65.000	168.000	---	258,5
4025 Tekoče vzdrževanje	0	60.000	160.000	---	266,7
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	3.355	5.000	8.000	238,5	160,0
<i>531001 Javni zavod Gasilska brigada Maribor</i>	2.465.505	2.900.000	2.900.000	117,6	100,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	2.465.505	2.900.000	2.900.000	117,6	100,0
<i>531002 Gasilska zveza Maribor</i>	131.325	157.600	157.600	120,0	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	131.325	157.600	157.600	120,0	100,0
<i>531003 GZM - Prostovoljne gasilske enote</i>	166.170	199.400	199.400	120,0	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	166.170	199.400	199.400	120,0	100,0
<i>534000 Program požarnega sklada</i>	361.420	811.000	390.000	107,9	48,1
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	7.000	0	0	0,0	---
4310 Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	30.550	324.400	156.000	510,6	48,1
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	323.870	486.600	234.000	72,3	48,1

0411 Služba za zaščito, reševanje in obrambno načrtovanje

07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH

1. Opis področja proračunske porabe

Sistem varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami (VNDN) ter požarnega varstva organizira Mestna občina Maribor, kot del enotnega sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v Republiki Sloveniji. Naloge lokalnih skupnosti in s tem tudi Mestne občine Maribor, pa se znotraj podsistema nacionalne varnosti nanašajo na zagotavljanje in delovanje sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami. Na nivoju lokalne skupnosti je sistem organiziran v skladu s pristojnostmi, ki jih lokalni skupnosti nalagajo zakonski predpisi v 37.čl. Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami in občinski Odlok. Občina Maribor ureja, izvaja in financira sistem varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami na svojem območju.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Dokumenti so vezani na državne institucije, saj je področje zaščite reševanja tudi državnega pomena. V tem kontekstu je potrebno omeniti naslednje dokumente:

- Resolucija o strategiji nacionalne varnosti Republike Slovenije (Ur. list RS, št 27/2010),
- Resolucija o nacionalnem programu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v letih 2016-2022,
- Doktrina zaščite, reševanja in pomoči (sklep Vlade RS, 30.5.2002),
- Program varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Usposabljanje enot in služb civilne zaščite ter usposobljenost in opremljenost poklicnih in prostovoljnih enot ter društev katera delujejo v sistemu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, z ciljem hitrejšega in učinkovitejšega odziva in opravljanja nalog zaščite in reševanja ob naravni in drugi nesreči v Mestni občini Maribor.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami

0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami

1. Opis glavnega programa

Naravne nesreče, ki lahko prizadenejo Mestno občino Maribor so: potres, poplava, zemeljski plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni ter druge nesreče kot so: velike nesreče v cestnem, železniškem ali zračnem prometu, požar, porušitev jezu, posledice jedrske nesreče in druge ekološke oz. industrijske nesreče.

Iz zgoraj navedenega izhaja, da je potrebno vzpostavljati in negovati raven sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami na takšnem nivoju, da zagotavlja hitre in učinkovite reševalne storitve prebivalcem Maribora.

Vodenje programskih aktivnosti sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami je zmanjšanje števila nesreč in preprečitev, oziroma zmanjšanje števila žrtev in drugih posledic.

Glavne skupine nalog, ki se programirajo v Mestni občini Maribor na tem področju opravlja Služba za zaščito, reševanje in obrambno načrtovanje, njene naloge so:

- pripravljenost na nesreče,
- zaščita pred nevarnostmi,
- izvajanje programskih nalog s področja varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- koordiniranje aktivnosti priprav sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, ki jih

- izvajajo javne službe mesta ter druge službe, vključene v sistem,
- izdelava in ažuriranje ocen ogroženosti mesta Maribor in načrtov zaščite in reševanja ob nesreči,
- usposabljanje enot, služb, organov vodenja civilne zaščite,
- preverjanje pripravljenosti sil zaščite in reševanja v smislu organiziranja vaj,
- vodenje aktivnosti odpravljanja posledic nesreč in zagotavljanje osnovnih pogojev za življenje.

Temeljne usmeritve za načrtovanje in izvajanje varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, ki opredeljujejo tudi način uresničevanja nalog tega področja in pogojujejo razvoj sistema za zaščito in reševanje so: utrjevati pripravljenosti sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami MOM in sposobnost le tega za samostojno in učinkovito odzivanje na nevarnosti in nesreče v kriznih razmerah financiranja javnih služb. Zvišanje ravni reševalnih storitev, povečanje usposobljenosti in opremljenosti enot, izboljšanje medsebojnega sodelovanja med službami, hitra obnova oz. hitrejša doseganje minimalnih pogojev za življenje ljudi po naravni nesreči v smislu odprave posledic naravnih nesreč.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji proračunske porabe so, ob zagotovitvi enakih finančnih sredstev kot za leto 2021, razvijati javno gasilsko službo s programi, ki bodo zagotovili učinkovito izvajanje nalog splošne javne reševalne službe MOM. Finančni načrt zahvaljujoč prejetim sredstvom požarnega sklada RS omogoča nadaljevanje z opremljanjem javne gasilske službe z gasilskimi vozili, zagotovljena so tudi sredstva za obnovo opreme in vzdrževanje gasilskih domov prostovoljnih društev. Višina teh sredstev je odvisna od stanja v proračunu. Krepiti je potrebno medsebojno sodelovanje državnih služb v mestu, javnih gospodarskih podjetij in javnih zavodov z organi mestne uprave, v skladu z interdisciplinarno naravo dejavnosti varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami. Načrtno se mora pospeševati osebna zavarovanja pred tveganji pri dejavnostih v prostem času, pospeševati zavarovanja pred naravnimi in drugimi nesrečami, ob krepitvi vloge zavarovalnic pri izvajanju preventivnih oblik varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v povezavi s tem, pa zmanjševati finančno pomoč pri odpravljanju posledic naravnih nesreč.

Tako kot se razvija sistem varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v RS, se razvija tudi v Mestni občini Maribor. Postavljeni temeljni cilji varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v prihodnje so:

- izboljšati splošno pripravljenost na naravne, tehnične in tehnološke nesreče ob spoštovanju načel trajnega razvoja;
- skrajšati odzivni čas reševalnih služb ob naravnih in drugih nesrečah;
- zagotoviti sodobno opremljenost splošno reševalnih služb, ki poklicno in prostovoljno;
- opravljajo naloge reševanja;
- izboljšati varstvo posebno občutljivih območij, ekosistemov in varovane kulturne dediščine;
- organizirati, usposobiti in opremiti dodatne ekipe Civilne zaščite v MOM;
- hitra obnova pogojev za normalno življenje ljudi po naravni ali drugi nesreči;
- z vajami in urjenji dvigniti raven usposobljenosti reševalnih sil.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- ažuriranje ocen ogroženosti MOM,
- ažuriranje občinskih načrtov zaščite in reševanja po določilih nove uredbe za izdelavo načrtov zaščite in reševanja za vse nesreče, za katere mesto izdeluje načrte zaščite in reševanja,
- financiranje sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- usposabljanje pripadnikov Javne Gasilske Službe za izvajanje nalog varstva pred požari, ki bodo usmerjene v izboljšanje varstva ter v razvoj sodobnih metod in tehnologij za povečanje požarne varnosti po programu izobraževanj Gasilske zveze Slovenije,
- usposabljanje pripadnikov ekip Civilne zaščite,
- nakup opreme za sile ZIR,
- organiziranje in izvedba vaj za sile ZIR.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč

07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč

07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč

1. Opis podprograma

Program sledi splošnemu cilju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v naši lokalni skupnosti, to je zmanjšati število nesreč in ublažiti njihove posledice. Usmerjen je v preventivo, ki je učinkovitejša in dolgoročno tudi cenejša od drugih oblik varstva pred nesrečami. Ker vseh nevarnosti, ki povzročajo nesreče, ni mogoče odpraviti, so v programu enakovredno obravnavane tudi vse oblike varstva in pripravljenosti, ki omogočajo hitro in učinkovito ukrepanje ob nesrečah.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Normativno in organizacijsko je sistem določen v naslednjih zakonskih in podzakonskih aktih:

- z določili Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (ZVNDN-UPB1/Ur. list . RS št. 51/2006, ZVND-B 97/10),
- z odlokom Mestne občine Maribor o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami v Mestni občini Maribor (MUV št. 9/96);
- z Doktrino zaščite, reševanja in pomoči (dokument: Vlada republike Slovenije - št.: 812-07/2002-1 z dne 30.05.2002);
- z Uredbo Vlade RS o organizaciji, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč (Ur. l. RS št. 92/07, 54/09, 23/11 in 27/16); - določa vrste enot in služb ter njihovo število in opremljenost;
- Uredba o izvajanju in delovanju sistema opazovanja, obveščanja in alarmiranja,
- Uredba o merilih za organiziranje in opremljanje Civilne zaščite (Ur. l. RS, št. 15/2000, 88/2000, 24/2001- popr., 104/08)- določa organiziranost in opremo enot, služb in organov vodenja), programe usposabljanja različnih enot in služb predpisuje minister za obrambo,
- Uredba o graditvi in vzdrževanju zaklonišč,
- Pravilnik o izobraževanju in usposabljanju na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- Pravilnik o tehničnih normativih za zaklonišča in zaklonilnike,
- Navodilo o zakloniščnem redu,
- Navodilo o izvajanju zaščitnih ukrepov,
- Navodilo o pripravi ocen ogroženosti,
- s sklepi oz. predpisanimi organizacijskimi dokumenti o organizaciji organov in služb oz. sil v sistemu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v MOM, ki jih določa župan;
- z Načrti zaščite in reševanja MOM za posamezne vrste nesreč, ki jih določa župan.

Vsi navedeni dokumenti v poglavjih ali členih določajo obvezo in način zagotavljanja finančnih sredstev za financiranje javnih reševalnih služb, njenih priprav ter stroškov reševalnih dejavnosti.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Usposabljanje in delovanje sistema za posredovanje ob izrednih dogodkih bo zagotovljeno z realizacijo naslednjih programskih ciljev:

- za večjo učinkovitost in gospodarnost sistema, izvesti spremembe v organiziranosti, sestavu in obsegu sil CZ in služb za zaščito, reševanje in pomoč s poudarkom na poklicnem delu reševalnih služb, katere ustanovitelj je Mestna občina Maribor in programi pokrajinskih interesov;

- nadaljevati s programi, ki izboljšujejo splošno pripravljenost na naravne in druge nesreče s podporo pripravljenosti tistih reševalnih sil, ki se prostovoljno vključuje v proces vodenja priprav in izvajanja nalog zaščite in reševanja;
- urediti normativne in organizacijske dokumente, ki jih pogojuje novelirana zakonodaja Varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami ter na delovno pravnem področju javnih služb in sistemske zakonodaje;
- nadaljevati z opremljanjem in urjenjem organov, služb in enot CZ, zagotoviti sredstva za zagotavljanje osnovnih pogojev za življenje;
- usposobiti enote za učinkovito izvajanje nalog zaščite, reševanja in pomoči v primeru elementarnega dogodka oz. nesreče,
- zamenjava dotrajane reševalne in druge opreme vsaj v predlogu inventurnega odpisa.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- ažuriranje organizacijskih dokumentov, ki jih predpisuje Uprava za zaščito in reševanje RS,
- nadaljnje usposabljanje štaba Civilne zaščite MOM, Poveljnika Civilne zaščite MOM, namestnika poveljnika Civilne zaščite MOM in pripadnikov ekip Civilne zaščite MOM,
- usposabljanje službe za podporo štabu Civilne zaščite MOM,
- formiranje ter usposabljanje novih ekip za prvo pomoč, ekip za oskrbo, ekip za javna zaklonišča, ekip za skladišča in skladiščno poslovanje,
- opremljanje ekip službe za podporo Štabu CZ MOM v skladu z pravilnikom o opremljenosti enot,
- reorganizacija gradbeno tehničnih enot Civilne zaščite,
- opremljanje in usposabljanje gradbeno tehničnih ekip v skladu z pravilnikom o opremljenosti enot
- nakup skupne opreme za enote Civilne zaščite MOM,
- organiziranje in izvedba vaje zaščite, reševanja in pomoči,
- ažuriranje evidenc stanja opreme v skladiščih,
- odstranitev potekle zastarele opreme Civilne zaščite po predlogu inventurnega odpisa

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

164002 Vzdrževanje javnih zaklonišč

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za investicijsko vzdrževalna dela, tekoče vzdrževanje, študije o izvedljivosti projektov, za projektno dokumentacijo, geodetske storitve, cenitve in podobne storitve v vseh enajstih javnih zakloniščih Mestne občine Maribor.

Dela in storitve v zvezi z zaklonišči se bodo izvajala na podlagi Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami, Uredbe o tehničnih normativih za zaklonišča, zaklonilnike in druge zaščitne objekte ter Pravilnika o tehničnih normativih za zaklonišča in zaklonilnike. Sredstva se porabijo za vzdrževalna in investicijsko vzdrževalna dela ter plačilo drugih storitev in dokumentacije. Sredstva potrebujemo za izvedbe geodetske storitve zaradi ureditve evidence za javna zaklonišča v katastru stavb in posledično vpisa v zemljiško knjigo, za pregled in obnovo elektro instalacij in števecov v zakloniščih, za pregled in obnovo prezračevalnih sistemov, za izvedbo vzdrževalnih del na konstrukcijskih elementih posameznega zaklonišča, za pregled opreme v smislu zagotavljanja zaščitnih lastnosti zaklonišč. Za potrditev varnosti in funkcionalnosti zaklonišča mora občina za zaklonišča osnovne zaščite pridobiti Potrdilo o primernosti zaklonišča, ki ga izda pristojna institucija na podlagi zakonsko obveznega pregleda zaklonišč. Potrdilo o primernosti velja za obdobje 10 let.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-06-0066 Vzdrževanje in obnova javnih zaklonišč

837001 Sofinanciranje pogodbenih izvajalcev

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V skladu s sklepom o organiziranju sil za zaščito, reševanje in pomoč v Mestni občini Maribor, ki se vodijo kot reševalne enote Mestne občine Maribor št. 84000-36/2012 z dne 11.10.2012 ter sklepom o spremembi in dopolnitvi sklepa o organiziranju sil za zaščito, reševanje in pomoč v Mestni občini Maribor, ki se vodijo kot reševalne enote Mestne občine Maribor, št. 84000-19/2019-13 z dne 5.7.2019 so društvo Gorsko reševalna služba Maribor (18 reševalcev za tehnično reševanje), Kinološko društvo za reševalne pse Maribor (v sestavu 6 reševalcev in 6 psov), Radioamaterji Radio kluba Maribor (6 radioamaterjev s potrebo opremo), Taborniki Maribor, Skavti Maribor, Potapljaško društvo Maribor in OZ Rdeči križu Maribor vključeni v sistem zaščite, reševanja in pomoči Mestne občine Maribor in predstavljajo pomemben del sil zaščite, reševanja in pomoči ter mestu nudijo reševalne enote. Sredstva bodo razdeljena na osnovi pogodb o opravljanju nalog varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v Mestni občini Maribor, med drugimi predvsem za namen opremljanja in usposabljanja njihovega članstva ter zagotavljanja njihove pripravljenosti.

Sredstva v višini 1.500 EUR pa bodo namenjena za dodatno usposabljanje pripadnikov ekip prve pomoči.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

837002 Program štabov, enot CZ in drugih reševalnih sil

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva se planirajo za potrebe Štaba CZ MOM, enot CZ in omogočajo nakup materialnih sredstev za logistiko masovnih nesreč ter druge tehnično reševalne opreme. Prav tako se iz postavke pokrivajo stroški v zvezi z zavarovanji, cestninami, gorivom, delovanjem Civilne zaščite Maribor, tekoči stroški zaklonišč itd. Ostanek sredstev je namenjenih za nakup opreme v skladu s planom nabav za tekoče leto, katerega na predlog Službe za zaščito, reševanje in obrambno načrtovanje s podpisom potrdi župan.

Na tej postavki se planirajo tudi sredstva za plačilo mesečnega honorarja Poveljniku CZ MOM za opravljanje nalog poveljnika CZ ob naravnih in drugih nesrečah v višini 7.147 EUR bruto.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-06-0041 Nakup opreme za strukture CZ

07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč

1. Opis podprograma

Varstvo pred požari v okviru svojih pravic in dolžnosti oz. pristojnosti zagotavljajo v MOM javna gasilska služba, ki jo je ustanovila MOM kot Javni zavod Gasilska brigada s poklicno gasilsko enoto in 11 gasilskih enot prostovoljnih gasilskih društev z območja lokalne skupnosti povezanih v Gasilsko zvezo Maribor.

Hitro odkritje požara in pravilno obvestilo na 112 je temeljni pogoj pravočasnega aktiviranja gasilcev. V MOM zagotavlja javna gasilska služba stalno, 24 urno pripravljenost dela poklicne enote JGS, ki mora v vsakem trenutku zagotoviti prvi izvoz 1 minuti po sprejemu obvestila o požaru in dovoz reševalnega gasilskega vozila na požar, najkasneje v 7 minutah v urbanem delu in do 15 minut na skrajno oddaljenem območju občine na Kozjaku in Pohorju.

Aktiviranje Javne gasilske službe je načrtovano postopno, glede na vrsto in velikost začetnega požara, ogroženost objekta in prostora, vrsto objekta in višino požara. Aktiviranje sil javne

gasilske službe je v pristojnosti dežurnega vodnika poklicne enote, ki je tudi začetni vodja intervencije oz. reševanja.

Za izdelavo in določanje programov - finančnih načrtov požarnega varstva, so odgovorni organi Gasilske brigade Maribor, ki je posreden proračunski porabnik in organi GZ Maribor v sodelovanju z organi PGD povezanimi v GZ Maribor. V skladu z novelo zakona o gasilstvu, se v letu 2022 načrtuje sofinanciranje izvajanja določenih nalog oz. programa gasilstva s sredstvi proračuna MOM, neposredno s pogodbo med pristojnimi organi MOM in PGD. Preko sistema financiranja, bo MOM skrbela za izvajanje Javne gasilske službe, in sicer za;

- redno delovanje gasilskih enot,
 - gasilsko zaščitno in reševalno opremo ter sredstva za opazovanje, obveščanje in alarmiranje,
 - vzdrževanje in obnovo opreme, gasilskih domov in drugih gasilskih sredstev,
 - opravljanje zdravniških pregledov oz. ugotavljanje zdravstvene sposobnosti operativnih gasilcev,
 - povračilo škode za poškodovano opremo, ki jo gasilci imajo pri opravljanju nalog,
 - povračilo škode povzročenim tretjim osebam,
- opravljanje drugih nalog iz področja gasilstva

2. Zakonske in druge pravne podlage

Normativno in organizacijsko je sistem določen:

- z Zakonom o odpravi posledic naravnih nesreč (Uradni list RS, št. 114/05 – uradno prečiščeno besedilo, 90/07, 102/07, 40/12 – ZUJF in 17/14),
- z Zakonom o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 97/10 in 21/18 – ZNOrg)
- z določili Zakona o varstvu pred požarom (Ur. l. RS št. 71/93, 105/06, 3/07, 9/11 in 83/12),
- z določili Zakona o gasilstvu (Ur. l. RS št. 71/93, 91/05 in 113/05),
- z odlokom Mestne občine Maribor o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami v Mestni občini Maribor (MUV št. 9/96),
- z odlokom o ustanovitvi Javnega zavoda Gasilska brigada Maribor,
- z Doktrino zaščite, reševanja in pomoči (dokument: Vlada republike Slovenije - št.: 812-07/2002-1 z dne 30.05.2002),
- z Uredbo Vlade RS o organizaciji ,opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč (Ur. l. RS št. 92/07, 54/09, 23/11 in 27/16),
- s sklepi o organizaciji organov in služb oz. sil v sistemu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v MOM, ki jih določa župan, ter drugimi sklepi z področja,
- z Načrti zaščite in reševanja MOM za posamezne vrste nesreč,
- elaborat o organiziranosti in opremljenosti gasilskih enot na območju delovanja Gasilske brigade Maribor,
- z oceno požarne ogroženosti MOM.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Usposabljanje in delovanje sistema za posredovanje ob izrednih dogodkih bo zagotovljeno z realizacijo naslednjih programskih ciljev:

- nakup gasilske opreme po planu nabav Javne gasilske službe,
- noveliranje organizacijskih dokumentov, ki jih pogojuje zakonodaja in podzakonski predpisi požarnega varstva;
- izdelava operativnega Gasilskega načrta društev ter ažuriranje operativnega gasilskega načrta Mestne občine Maribor,
- nadaljevati s programi nakupa gasilskih vozil, sofinanciranih iz sredstev požarnega sklada, po planu nabav potrjenem na Odboru za razpolaganje s sredstvi požarnega sklada Maribor,

- povečati usposobljenost ter izobrazbeno strukturo, v skladu z elaboratom o organiziranosti in opremljenosti gasilskih enot na območju delovanja Gasilske brigade Maribor,
- Ureditev zaklonišč,
- Izgradnja spustne rampe za reševanje iz vode.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- Nakup osebne gasilske zaščitne opreme,
- Redna zamenjava poškodovane ali dotrajane opreme pri opravljanju nalog gasilstva,
- Vzdrževanje gasilskih domov pri PGD,
- Nakupa nove gasilske opreme,
- Nakup redne opreme za gašenje, reševanje iz višin, tehnične opreme za reševanje ob porušitvah, reševanje iz globin, reševanje iz in na vodi.
- Ureditev stanja zaklonišč v MOM,
- Izgradnja spustne rampe za reševanje iz vode,
- Izvedba dovozne poti do objekta PGD Kamnica in parkirnih mest.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

164003 Vzdrževanje objektov in obnova opreme poklicne javne gasilske službe

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva se načrtujejo za programske vsebine, ki jih določi vodstvo javnega zavoda Gasilska brigada Maribor in so sestavni del finančnega načrta, ki ga potrdi svet zavoda. Namenjena so izključno za obnovo reševalne opreme, ki se izloči zaradi poškodb ob intervencijah, vajah ter drugih operativnih nalogah Javnega zavoda Gasilska brigada Maribor, ter za nakup nove ali zamenjavo dotrajane. Oprema se kupuje glede na specialnost enote.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-06-0039 Nakup gasilske opreme za poklicno enoto

164004 Vzdrževanje objektov in obnova opreme prostovoljne gasilske službe

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na tej proračunski postavki se bodo porabila za vzdrževanje gasilskih domov enajstih (11) prostovoljnih gasilskih društev, ki delujejo v sklopu javne gasilske službe Maribor. Prav tako se bodo navedena sredstva porabila za obnovo opreme prostovoljnih enot javne gasilske službe po programu, ki ga določi poveljstvo javne gasilske službe Maribor v sodelovanju s gasilsko zvezo Maribor. Sofinanciranje vzdrževanja domov se izvede na podlagi sprejetih pravil poveljstva gasilske zveze Maribor in razpisa, katerega vodi komisija pri poveljstvu gasilske zveze Maribor.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

164007 Obnova in gradnja objektov za potrebe zaščite in reševanja

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Izgradnja spustne rampe in dovozno / izvozne intervencijske poti:

V sodelovanju z Dravskimi elektrarnami Maribor načrtujemo izvedbo nove spustne rampe, z dovozno-izvozno intervencijsko potjo, na desnem bregu reke Drave. Z izvedbo spustne rampe bomo zagotovili reševalnim ekipam hitrejši in primernejši dostop do obale reke Drave,

posledično krajši odzivni čas za reševanje iz vode, kar je pomemben dejavnik pri reševanju življenj. Pomol oz. spustno rampo smo umestili na priobalni pas zemljišča s parc. števil. 2801/0 k.o. 659-Tabor, ob Pobreško cesti. Izdelan imamo IDZ in PZI projekt in pridobljena določena soglasja.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

531001 Javni zavod Gasilska brigada Maribor

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v letu 2022 se namenijo izključno za plačilo stroškov v zvezi z plačami zaposlenih v Javnem zavodu Gasilska brigada Maribor, ter za plačilo materialnih stroškov zavoda. Sredstva v zvezi z osebnimi dohodki zaposlenih se izplačajo vsakega 15. v mesecu, sredstva za materialne stroške zavoda pa v roku 30 dan po prejemu mesečnega zahtevka in sicer kot tekoči transfer v Javni zavod. Programski zahtevki JZGB Maribor za plače in materialne stroške so izračunani na podlagi kriterijev za plače v javnem sektorju in s strani župana potrjeno sistemizacijo del in nalog. Potreba proračunskih sredstev se zvišuje na osnovi dogovorov sindikati – vlada, sprotnih napredovanj na osnovi triletnih napredovanj ter tožbe na delovnem sodišču v zvezi z prehrano v nočnem času.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Zakon o plačah v javnem sektorju in materialne potrebe GB Maribor, zmanjšane za sredstva pridobljena iz drugih proračunskih virov (pogodbe GB Maribor z MORS, nekaterimi sosednjimi občinami ter sodil uvedenih na osnovi tržne dejavnosti ipd.). Izplačilo na podlagi prejetih zahtevkov za plače in materialne stroške, razdeljenih po šestmestnih kontih.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

531002 Gasilska zveza Maribor

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na tej proračunski postavki so načrtovana za dejavnosti, ki jih v skladu smernicami Gasilske zveze Slovenije in v dogovoru s PGD enotami za potrebe JGS organizira in vodi predsedstvo Gasilske zveze Maribor in poveljstvo JGS. Namenjena so za organizacijske dejavnosti zveze in poveljstva, za usposabljanje JGS, za zavarovanja vozil ter opreme JGS. V program delovanja so vključene tudi aktivnosti z veterani GZ in programi dela z mladino, stroški gasilskih tekmovanj, proslave in jubileji ob dnevu gasilstva.

Naloga GZ: Povezujejo, koordinirajo in strokovno vodijo priprave enot PGD, izvajajo administrativno tehnične naloge, naloge vodenja evidenc članstva, vodijo postopke za razporejanje operativnega članstva, usposabljanja operativnih gasilcev, poveljniškega kadra in mladine, sodelujejo z Gasilsko brigado Maribor pri pripravi operativnih načrtov JGS, vodijo zadeve za zavarovanja sredstev in opreme, poškodbe pri delu in poklicne bolezni, ki veljajo na področju zdravstvenega in pokojninskega zavarovanja, zdravniških pregledov ipd.

Podlaga za financiranje je letni program dela z dejavnostmi Javne gasilske službe, ki ga določi poveljstvo javne gasilske službe MOM v tekočem letu. V programu so ovrednotene organizacijske zadeve, plan usposabljanja, zavarovanja, plan opreme, plan zdravniških pregledov, plan vzdrževanja gasilski domov, plan dela z mladino, veterani ipd.

Pogodben rok za izdelavo poročila in plana o porabi sredstev je 15. marec tekočega leta.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

531003 GZM - Prostovoljne gasilske enote

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so planirana za izvajanje nalog Javne gasilske službe enajstih prostovoljnih gasilskih enot, katera v skladu s pogodbo o obveznostih, pravicah, organizaciji, izvajanju in sofinanciranju Javne gasilske službe zagotavljajo: stalno pripravljenost in operativno sposobnost operativnih gasilcev, vključenih v operativno enoto; izvajajo naloge zaščite, reševanja in pomoči, kot splošno reševalna služba po pravilih gasilske službe in pravilih vodenja nalog zaščite in reševanja; skrbijo, da bodo operativne naloge gasilske službe opravljali le psihično in zdravstveno sposobni gasilci; da bodo sodelovali s službo Javnega zavoda Gasilska brigada Maribor in Gasilsko zvezo Maribor pri izdelavi in dograjevanju operativnih načrtov javne gasilske službe, ki morajo biti usklajeni z načrti zaščite in reševanja MOM; zagotavljajo usposabljanje operativnega članstva po programih Gasilske zveze Maribor in Gasilske zveze Republike Slovenije; da bodo sodelovali na tekmovanjih in preizkusih znanja in gasilskih veščin, ki jih razpisuje Gasilska zveza Maribor; da bodo enote sodelovale na reševalnih vajah, ki jih organizira poveljstvo JGS.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

534000 Program požarnega sklada

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Postavka je načrtovana v skladu z načrtom pričakovanih prihodkov sredstev iz Požarnega sklada RS (MORS) in prenosom neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu z zakonom. Prenesena bodo nerealizirana sredstva za sofinanciranje nakupa gasilskih vozil in opreme. Sredstva požarnega sklada so strogo namenska sredstva, namenjena predvsem za sofinanciranje opreme, usposabljanje in delovanje operativnih gasilskih enot širšega pomena, sofinanciranje delovanja in opremljanja drugih gasilskih enot, sofinanciranje raziskav na področju varstva pred požarom in za izobraževanje ter usposabljanje za varstvo pred požarom. Višino požarne takse, roke in način zbiranja sredstev določa Uredba o požarni taksi. Osnova za obračun petodstotne požarne takse je celotna zavarovalna premija pri požarnih zavarovanjih in 20-odstotni delež premije pri drugih zavarovanjih, pri katerih je z zavarovalno premijo pokrita tudi nevarnost požara.

Vir prihodka sredstev požarnega sklada so državna sredstva požarne takse, katera se mesečno nakažejo. Razdelilnik sredstev na nivoju države je ocena ogroženosti področja, kategorizacija gasilskih enot in število gasilcev na prebivalca, ipd. Na podlagi navedenega MOM prejme mesečne dotacije v višini med 27.000 in 35.000 EUR. Na prihodkovni strani so sredstva planirana na kontu 74000129 – Min. za obrambo – Požarna taksa. Pri odhodkih pa na postavki PP534000. V MOM s temi sredstvi razpolaga Odbor za razpolaganje s sredstvi požarnega sklada, kateri ima poslovnik o delu Odbora, potrjen na mestnem svetu MOM. V Odbor so imenovani: predstavnik Službe za zaščito, reševanje in obrambno načrtovanje, član Mestnega sveta MOM, predsednik Gasilske zveze Maribor, poveljnik javne gasilske službe Maribor in predstavnik zavarovalnice.

Pomembno je potrebno izpostaviti ključ delitve sredstev med prostovoljne enote in poklicno enoto. Sredstva se delijo na podlagi prejetega plana nabav, katerega pripravi Javna gasilska služba (JGS). Potrjen ključ delitve sredstev je 40% prostovoljci in 60% poklicni gasilci.

Za leto 2022 bo o uporabi pridobljenih sredstev požarnega sklada, v skladu z zakonom o predlogu odločal Odbor za razpolaganje s sredstvi požarnega sklada.

Odbor je dolžan, na poziv Vlade Republike Slovenije, vsako leto, z dokazili poročati o transparentni in namenski porabi odstopljenih sredstev požarne takse.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-06-0033 Nakup gasilskih vozil in opreme za poklicno enoto

OB070-06-0038 Nakup GVC za PGD in nakup opreme

A. Bilanca odhodkov

0412 - Služba za razvojne projekte in investicije

v EUR

		413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0412	Služba za razvojne projekte in investicije	14.182.762	33.286.199	24.415.164	172,2	73,4
03	ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ	261.451	856.459	505.486	193,3	59,0
0302	Mednarodno sodelovanje in udeležba	261.451	856.459	505.486	193,3	59,0
<i>03029002</i>	<i>Mednarodno sodelovanje občin</i>	<i>261.451</i>	<i>856.459</i>	<i>505.486</i>	<i>193,3</i>	<i>59,0</i>
<i>103412</i>	<i>Splošna postavka za EU projekte</i>	<i>9.379</i>	<i>35.000</i>	<i>35.000</i>	<i>373,2</i>	<i>100,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	6.081	35.000	35.000	575,6	100,0
	4023 Prevozni stroški in storitve	71	0	0	0,0	---
	4024 Izdatki za službena potovanja	3.226	0	0	0,0	---
<i>103519</i>	<i>RESOLVE</i>	<i>6.425</i>	<i>7.000</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
	4000 Plače in dodatki	4.259	5.000	0	0,0	0,0
	4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	377	0	0	0,0	---
	4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	302	0	0	0,0	---
	4012 Prispevek za zaposlovanje	3	0	0	0,0	---
	4013 Prispevek za starševsko varstvo	4	0	0	0,0	---
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	2.000	0	---	0,0
	4024 Izdatki za službena potovanja	1.481	0	0	0,0	---
<i>103520</i>	<i>GREENCYCLE</i>	<i>68.212</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>---</i>
	4000 Plače in dodatki	14.727	0	0	0,0	---
	4001 Regres za letni dopust	470	0	0	0,0	---
	4002 Povračila in nadomestila	788	0	0	0,0	---
	4003 Sredstva za delovno uspešnost	1.352	0	0	0,0	---
	4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	1.695	0	0	0,0	---
	4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	1.348	0	0	0,0	---
	4012 Prispevek za zaposlovanje	57	0	0	0,0	---
	4013 Prispevek za starševsko varstvo	19	0	0	0,0	---
	4015 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	182	0	0	0,0	---
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	47.569	0	0	0,0	---
	4024 Izdatki za službena potovanja	4	0	0	0,0	---

A. Bilanca odhodkov

0412 - Služba za razvojne projekte in investicije

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
<i>222410 NewPilgrimAge</i>	28.816	0	0	0,0	---
4000 Plače in dodatki	18.638	0	0	0,0	---
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	1.633	0	0	0,0	---
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	1.321	0	0	0,0	---
4012 Prispevek za zaposlovanje	46	0	0	0,0	---
4013 Prispevek za starševsko varstvo	19	0	0	0,0	---
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	6.438	0	0	0,0	---
4024 Izdatki za službena potovanja	19	0	0	0,0	---
4202 Nakup opreme	702	0	0	0,0	---
<i>222413 URBAN SOIL 4 FOOD</i>	69.302	140.000	0	0,0	0,0
4000 Plače in dodatki	30.572	40.000	0	0,0	0,0
4001 Regres za letni dopust	941	0	0	0,0	---
4002 Povračila in nadomestila	799	0	0	0,0	---
4003 Sredstva za delovno uspešnost	1.053	0	0	0,0	---
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	2.799	0	0	0,0	---
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	2.242	0	0	0,0	---
4012 Prispevek za zaposlovanje	95	0	0	0,0	---
4013 Prispevek za starševsko varstvo	32	0	0	0,0	---
4015 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	304	0	0	0,0	---
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	2.421	100.000	0	0,0	0,0
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	139	0	0	0,0	---
4024 Izdatki za službena potovanja	2.631	0	0	0,0	---
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	468	0	0	0,0	---
4202 Nakup opreme	24.807	0	0	0,0	---
<i>222414 MELINDA</i>	25.137	25.000	0	0,0	0,0
4000 Plače in dodatki	20.593	25.000	0	0,0	0,0
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	1.822	0	0	0,0	---
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	1.460	0	0	0,0	---
4012 Prispevek za zaposlovanje	12	0	0	0,0	---
4013 Prispevek za starševsko varstvo	21	0	0	0,0	---
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	869	0	0	0,0	---
4024 Izdatki za službena potovanja	80	0	0	0,0	---
4025 Tekoče vzdrževanje	280	0	0	0,0	---

A. Bilanca odhodkov

0412 - Služba za razvojne projekte in investicije

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
<i>222415 Snapshots from the borders</i>	6.323	5.000	0	0,0	0,0
4000 Plače in dodatki	3.989	0	0	0,0	---
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	353	0	0	0,0	---
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	283	0	0	0,0	---
4012 Prispevek za zaposlovanje	5	0	0	0,0	---
4013 Prispevek za starševsko varstvo	4	0	0	0,0	---
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	5.000	0	---	0,0
4024 Izdatki za službena potovanja	1.689	0	0	0,0	---
<i>222416 ALPTREES</i>	17.460	50.000	0	0,0	0,0
4000 Plače in dodatki	10.354	22.000	0	0,0	0,0
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	916	0	0	0,0	---
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	734	0	0	0,0	---
4012 Prispevek za zaposlovanje	6	0	0	0,0	---
4013 Prispevek za starševsko varstvo	10	0	0	0,0	---
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	385	28.000	0	0,0	0,0
4029 Drugi operativni odhodki	5.054	0	0	0,0	---
<i>222417 CD SKILLS</i>	8.957	67.020	77.822	868,8	116,1
4000 Plače in dodatki	4.721	44.115	45.000	953,1	102,0
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	418	0	0	0,0	---
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	335	0	0	0,0	---
4012 Prispevek za zaposlovanje	3	0	0	0,0	---
4013 Prispevek za starševsko varstvo	5	0	0	0,0	---
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	881	22.905	32.822	---	143,3
4024 Izdatki za službena potovanja	4	0	0	0,0	---
4202 Nakup opreme	2.591	0	0	0,0	---
<i>222418 eDigiStars</i>	5.971	47.337	52.330	876,5	110,6
4000 Plače in dodatki	5.144	36.540	36.443	708,5	99,7
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	455	0	0	0,0	---
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	365	0	0	0,0	---
4012 Prispevek za zaposlovanje	2	0	0	0,0	---
4013 Prispevek za starševsko varstvo	5	0	0	0,0	---
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	10.797	15.887	---	147,1

A. Bilanca odhodkov

0412 - Služba za razvojne projekte in investicije

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
222419 DANOVA	4.915	38.000	49.150	---	129,3
4000 Plače in dodatki	4.233	18.140	25.000	590,6	137,8
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	375	0	0	0,0	---
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	300	0	0	0,0	---
4012 Prispevek za zaposlovanje	3	0	0	0,0	---
4013 Prispevek za starševsko varstvo	4	0	0	0,0	---
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	19.860	24.150	---	121,6
222420 Restart4Danube	1.514	28.000	21.335	---	76,2
4000 Plače in dodatki	1.304	21.335	16.335	---	76,6
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	115	0	0	0,0	---
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	92	0	0	0,0	---
4012 Prispevek za zaposlovanje	1	0	0	0,0	---
4013 Prispevek za starševsko varstvo	1	0	0	0,0	---
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	6.665	5.000	---	75,0
222421 SMARTRIVER	9.041	92.000	96.493	---	104,9
4000 Plače in dodatki	7.788	50.000	50.000	642,0	100,0
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	689	0	0	0,0	---
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	552	0	0	0,0	---
4012 Prispevek za zaposlovanje	3	0	0	0,0	---
4013 Prispevek za starševsko varstvo	8	0	0	0,0	---
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	42.000	46.493	---	110,7
222422 TRIBUTE	0	285.844	173.356	---	60,7
4000 Plače in dodatki	0	50.000	50.000	---	100,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	100.000	123.356	---	123,4
4201 Nakup prevoznih sredstev	0	135.844	0	---	0,0
222423 HOPE	0	36.258	0	---	0,0
4000 Plače in dodatki	0	20.000	0	---	0,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	16.258	0	---	0,0

A. Bilanca odhodkov

0412 - Služba za razvojne projekte in investicije

v EUR

		413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	5.195.378	856.000	856.000	16,5	100,0
0403	Druge skupne administrativne službe	5.195.378	856.000	856.000	16,5	100,0
04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem	5.195.378	856.000	856.000	16,5	100,0
103528	Energetske obnove javnih objektov - JZP	5.195.378	856.000	856.000	16,5	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	6.100	0	0	0,0	---
4021	Posebni material in storitve	565.292	856.000	856.000	151,4	100,0
4313	Investicijski transferi privatnim podjetjem	4.623.986	0	0	0,0	---
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	99.316	803.243	570.000	573,9	71,0
0601	Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni	64.361	188.258	170.000	264,1	90,3
06019003	Povezovanje lokalnih skupnosti	64.361	188.258	170.000	264,1	90,3
750000	Regionalne razvojne aktivnosti	64.361	150.000	170.000	264,1	113,3
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	10.713	0	0	0,0	---
4133	Tekoči transferi v javne zavode	53.648	150.000	170.000	316,9	113,3
750001	NAŠA DRAVA	0	38.258	0	---	0,0
4202	Nakup opreme	0	38.258	0	---	0,0
0603	Dejavnost občinske uprave	34.955	614.985	400.000	---	65,0
06039002	Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	34.955	614.985	400.000	---	65,0
103522	Ureditev doma MČ Koroška vrata	34.955	514.985	0	0,0	0,0
4027	Kazni in odškodnine	28.800	0	0	0,0	---
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	514.985	0	---	0,0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	6.155	0	0	0,0	---
103539	Ureditev Langerjeve vile	0	100.000	400.000	---	400,0
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	0	400.000	---	---
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	100.000	0	---	0,0

A. Bilanca odhodkov

0412 - Služba za razvojne projekte in investicije

v EUR

		413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	5.567.816	0	0	0,0	---
1302	Cestni promet in infrastruktura	5.567.816	0	0	0,0	---
<i>13029002</i>	<i>Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest</i>	<i>5.536.650</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>---</i>
<i>103530</i>	<i>Koroška cesta</i>	<i>5.536.650</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>---</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	14.304	0	0	0,0	---
	4027 Kazni in odškodnine	489	0	0	0,0	---
	4202 Nakup opreme	1.261	0	0	0,0	---
	4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	5.272.305	0	0	0,0	---
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	124.726	0	0	0,0	---
	4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	123.565	0	0	0,0	---
<i>13029003</i>	<i>Urejanje cestnega prometa</i>	<i>31.165</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>---</i>
<i>103524</i>	<i>Kolesarska sprehajalna pot Bresternica-Sidro-Veslaški center</i>	<i>31.165</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>---</i>
	4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	31.165	0	0	0,0	---
17	ZDRAVSTVENO VARSTVO	12.293	500.000	200.000	---	40,0
1702	Primarno zdravstvo	12.293	500.000	200.000	---	40,0
<i>17029001</i>	<i>Dejavnost zdravstvenih domov</i>	<i>12.293</i>	<i>500.000</i>	<i>200.000</i>	<i>---</i>	<i>40,0</i>
<i>107100</i>	<i>ZD dr. A. Drolca - ZP Tezno</i>	<i>12.293</i>	<i>0</i>	<i>200.000</i>	<i>---</i>	<i>---</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	12.293	0	0	0,0	---
	4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	0	200.000	---	---
<i>107106</i>	<i>ZD dr. Adolfa Drolca - ZP Jezdarska</i>	<i>0</i>	<i>500.000</i>	<i>0</i>	<i>---</i>	<i>0,0</i>
	4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	500.000	0	---	0,0

A. Bilanca odhodkov

0412 - Služba za razvojne projekte in investicije

v EUR

		413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	2.314.357	26.297.890	19.060.078	823,6	72,5
1803	Programi v kulturi	1.093.022	17.444.045	18.760.078	---	107,5
18039005	Drugi programi v kulturi	1.093.022	17.444.045	18.760.078	---	107,5
	<i>103432 Splošna postavka za pripravo in izvedbo razvojnih projektov</i>	<i>170.511</i>	<i>1.000.000</i>	<i>800.000</i>	<i>469,2</i>	<i>80,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	55.131	100.000	0	0,0	0,0
	4021 Posebni material in storitve	17.361	0	0	0,0	---
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	6.899	0	0	0,0	---
	4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	91.121	900.000	800.000	878,0	88,9
	<i>103518 Projekti TUS</i>	<i>764.090</i>	<i>11.858.045</i>	<i>5.545.078</i>	<i>725,7</i>	<i>46,8</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	13.117	0	0	0,0	---
	4021 Posebni material in storitve	2.888	0	0	0,0	---
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	3.616	0	0	0,0	---
	4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	274.551	11.858.045	5.545.078	---	46,8
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	212.121	0	0	0,0	---
	4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	257.797	0	0	0,0	---
	<i>103527 Oder na Dravi</i>	<i>525</i>	<i>15.000</i>	<i>15.000</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	525	15.000	15.000	---	100,0
	<i>103529 Mariborska knjižnica</i>	<i>34.438</i>	<i>4.000.000</i>	<i>12.000.000</i>	<i>---</i>	<i>300,0</i>
	4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	3.600.000	12.000.000	---	333,3
	4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	34.438	400.000	0	0,0	0,0
	<i>103536 Investicijsko vzdrževanje in nakup opreme KULTURA</i>	<i>123.457</i>	<i>200.000</i>	<i>200.000</i>	<i>162,0</i>	<i>100,0</i>
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	12.464	50.000	50.000	401,1	100,0
	4323 Investicijski transferi javnim zavodom	110.993	150.000	150.000	135,1	100,0
	<i>103538 Investicije - KULTURA</i>	<i>0</i>	<i>371.000</i>	<i>200.000</i>	<i>---</i>	<i>53,9</i>
	4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	371.000	200.000	---	53,9

A. Bilanca odhodkov

0412 - Služba za razvojne projekte in investicije

v EUR

		413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
1805	Šport in prostočasne aktivnosti	1.221.334	8.853.844	300.000	24,6	3,4
<i>18059001</i>	<i>Programi športa</i>	<i>1.221.334</i>	<i>8.853.844</i>	<i>300.000</i>	<i>24,6</i>	<i>3,4</i>
<i>103425</i>	<i>Športni objekti</i>	<i>1.203.029</i>	<i>8.353.844</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>0,0</i>
	4323 Investicijski transferi javnim zavodom	1.203.029	8.353.844	0	0,0	0,0
<i>103537</i>	<i>Investicijsko vzdrževanje in nakup opreme ŠPORT</i>	<i>18.305</i>	<i>500.000</i>	<i>300.000</i>	<i>---</i>	<i>60,0</i>
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	50.000	30.000	---	60,0
	4323 Investicijski transferi javnim zavodom	18.305	450.000	270.000	---	60,0
19	IZOBRAŽEVANJE	717.626	3.879.507	3.213.600	447,8	82,8
1902	Varstvo in vzgoja predšolskih otrok	316.406	2.106.410	1.663.600	525,8	79,0
<i>19029001</i>	<i>Vrtci</i>	<i>316.406</i>	<i>2.106.410</i>	<i>1.663.600</i>	<i>525,8</i>	<i>79,0</i>
<i>101000</i>	<i>Investicije - vrtci</i>	<i>2.778</i>	<i>1.000.000</i>	<i>800.000</i>	<i>---</i>	<i>80,0</i>
	4323 Investicijski transferi javnim zavodom	2.778	1.000.000	800.000	---	80,0
<i>101200</i>	<i>Investicijsko vzdrževanje objektov - vrtci</i>	<i>284.576</i>	<i>1.000.000</i>	<i>800.000</i>	<i>281,1</i>	<i>80,0</i>
	4323 Investicijski transferi javnim zavodom	284.576	1.000.000	800.000	281,1	80,0
<i>223000</i>	<i>Obnova opreme - vrtci</i>	<i>29.052</i>	<i>106.410</i>	<i>63.600</i>	<i>218,9</i>	<i>59,8</i>
	4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	106.410	63.600	---	59,8
	4323 Investicijski transferi javnim zavodom	29.052	0	0	0,0	---
1903	Primarno in sekundarno izobraževanje	401.220	1.773.097	1.550.000	386,3	87,4
<i>19039001</i>	<i>Osnovno šolstvo</i>	<i>401.220</i>	<i>1.773.097</i>	<i>1.550.000</i>	<i>386,3</i>	<i>87,4</i>
<i>102000</i>	<i>Investicije v osnovne šole</i>	<i>111.928</i>	<i>623.097</i>	<i>650.000</i>	<i>580,7</i>	<i>104,3</i>
	4323 Investicijski transferi javnim zavodom	111.928	623.097	650.000	580,7	104,3
<i>102200</i>	<i>Investicijsko vzdrževanje objektov - šole</i>	<i>266.179</i>	<i>1.000.000</i>	<i>800.000</i>	<i>300,6</i>	<i>80,0</i>
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	17.673	0	0	0,0	---
	4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	1.274	0	0	0,0	---
	4323 Investicijski transferi javnim zavodom	247.232	1.000.000	800.000	323,6	80,0

A. Bilanca odhodkov

0412 - Služba za razvojne projekte in investicije

v EUR

		413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
223100	Obnova opreme - šole	23.114	150.000	100.000	432,7	66,7
	4323 Investicijski transferi javnim zavodom	23.114	150.000	100.000	432,7	66,7
20	SOCIALNO VARSTVO	14.526	93.100	10.000	68,8	10,7
2002	Varstvo otrok in družine	14.526	93.100	10.000	68,8	10,7
20029001	Drugi programi v pomoč družini	14.526	93.100	10.000	68,8	10,7
101300	Investicije in investicijsko vzdrževanje objektov socialnega varstva	14.526	93.100	10.000	68,8	10,7
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	11.458	93.100	10.000	87,3	10,7
	4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	407	0	0	0,0	---
	4323 Investicijski transferi javnim zavodom	2.662	0	0	0,0	---

0412 Služba za razvojne projekte in investicije

03 ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ

1. Opis področja proračunske porabe

Mestna občina Maribor se povezuje z drugimi lokalnimi ter regionalnimi skupnostmi in mednarodnimi inštitucijami iz Evropske unije, s katerimi si izmenjuje znanje in izkušnje na področju lokalne samouprave.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Strategija razvoja Maribora 2030, Trajnostna urbana strategija Maribora.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je nadaljnja krepitev odnosov z domačimi in tujimi partnerji, z namenom prenašanja dobrih praks v domače okolje.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0302 Mednarodno sodelovanje in udeležba

0302 Mednarodno sodelovanje in udeležba

1. Opis glavnega programa

Mestna občina Maribor se preko izvajanja različnih projektov, sofinanciranih iz evropskih sredstev, povezuje z drugimi lokalnimi, regionalnimi skupnostmi, tujimi partnerji in mednarodnimi inštitucijami iz Evropske unije s katerimi si izmenjuje znanje in izkušnje na področju izvajanja nalog lokalne samouprave. Prav tako je aktivna v sodelovanju s partnerji iz Hrvaške in drugih držav bivše Jugoslavije.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je nadaljnja krepitev odnosov z domačimi in tujimi partnerji. Poleg ohranjanja obstoječih odnosov, želi občina vzpostaviti nova partnerstva predvsem preko pristopanja k novim projektom, pri katerih lahko pričakujemo pozitivne učinke in rezultate.

Kazalci uspešnosti doseganja dolgoročnega cilja se bodo izražali v uspešnem vodenju pridobljenih projektov sofinanciranih iz EU sredstev in z vstopanjem v nove konzorcije mednarodnih partnerjev in oblikovanju novih možnosti sodelovanja na projektih v novi finančni perspektivi 2021-2027.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Doseganje zastavljenih ciljev bomo merili z uspešnim delovanjem v že oblikovanih konzorcijih partnerjev in z vzpostavitvijo novih partnerstev, kjer bomo Mestno občino Maribor predstavljali kot pomembnega in zanesljivega partnerja. Glavni izvedbeni cilji so uspešna izvedba aktivnosti in doseganje rezultatov na mednarodnih projektih v teku, ki se kažejo s prenosom dobrih praks, izvedbo pilotnih projektov ter učinkovitim črpanjem EU sredstev na podlagi sklenjenih sofinancerskih pogodb. Letni cilj v je prav tako sodelovanje z že znanimi in novimi partnerji pri pripravi novih projektnih predlogov in uspešnost kandidiranja na evropskih razpisih za pridobitev sofinancerskih sredstev.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

03029002 Mednarodno sodelovanje občin

03029002 Mednarodno sodelovanje občin

1. Opis podprograma

Mednarodna dejavnost se v Mestni občini Maribor izvaja tudi na podlagi strokovnega

sodelovanja v okviru izvajanja različnih projektov, sofinanciranih iz evropskih sredstev. V okviru mednarodnega sodelovanja želi Mestna občina Maribor vzpostaviti tesno sodelovanje z državami iz EU, predvsem z namenom prenosa izkušenj in dobrih praks. Prav tako je aktivna v sodelovanju s partnerji iz Hrvaške in drugih držav bivše Jugoslavije.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Partnerski sporazum med Slovenijo in Evropsko komisijo za obdobje 2014–2020, Operativni program za izvajanje evropske kohezijske politike v letih 2014 – 2020, Uredba o porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2014–2020 za cilj naložbe za rast in delovna mesta, Trajnostna urbana strategija Maribora. Država pripravlja nove dokumente, ki bodo predstavljali podlago za črpanje sredstev v novi finančni perspektivi 2021 – 2027 in bodo najverjetneje potrjeni v letu 2021.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Kazalci uspešnosti doseganja dolgoročnega cilja se bodo izražali v uspešnem vodenju pridobljenih projektov in črpanju EU sredstev ter v vstopanju v nove konzorcije mednarodnih partnerjev in oblikovanju novih možnosti sodelovanja na projektih v novi finančni perspektivi 2021-2027.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji in kazalci programa pomenijo uresničevanje glavnih letnih izvedbenih ciljev glavnega programa in so navedeni v okviru glavnega programa 0302 Mednarodno sodelovanje in udeležba.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

103412 Splošna postavka za EU projekte

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 35.000 EUR so načrtovana za izvajanje aktivnosti pri pripravi podlag za nove projekte, za financiranje aktivnosti potrebnih pri prijavi novih projektov na EU razpise, za udeležbo na sestankih s potencialnimi partnerji, za informiranje javnosti o novo pridobljenih projektih, za izobraževanje, za zagotavljanje lastnega deleža pri novo pridobljenih EU projektih ter za morebitne potrebne nakupe opreme za zagotavljanje dela od doma, v primeru izrednih razmer COVID 19.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

222417 CD SKILLS

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Mestna občina Maribor kot projektni partner sodeluje na projektu CD SKILLS, ki je bil odobren maja 2020, traja pa do konca leta 2022. Projekt je sofinanciran s strani programa Interreg Danube.

Projekt naslavlja izzive javnega zdravstva in probleme managementa celiakije v podonavski regiji. V projektu bomo razvijali nove diagnostične metode, z inovativnimi metodami izobraževali bolnike in zdravstveno osebje, prizadevali si bomo za boljši javni servis, večjo osveščenost populacije, boljšo dostopnost do zdravljenja ter za izmenjavo informacij, z namenom izboljšanja storitev javnega zdravstva, gostinstva in razumevanja družbe. Naredili bomo oceno stanja na območju regije ter uvedli nove izobraževalne metode s kombiniranjem tradicionalnih oblik in e-learninga, izvajanje novih diagnostičnih metod in pilotnih aktivnosti s področja uvajanja brezglutenskih storitev restavracij in hitrega testiranja med prebivalci (ciljna skupina: starejši). Mestna občina Maribor bo sodelovala v večini delovnih paketov, več aktivnosti pa bo vezanih na

izvedbo pilotnih in komunikacijskih aktivnosti.

Projekt CD SKILLS sofinancira Evropska unija iz Evropskega sklada za regionalni razvoj v okviru programa Interreg Danube Transnational Programme v višini 85%, delež lastnih sredstev Mestne občine Maribor znaša 15%.

Sredstva v višini 77.822 EUR v letu 2022 so pretežno namenjena sofinanciranju stroškov plač zaposlenih na projektu za izvedbo projektnih aktivnosti. Del sredstev pa je namenjen za financiranje morebitnih stroškov službenih poti (udeležba na sestankih projektnih partnerjev), za stroške zunanjih izvajalcev, pripravo in izvedbo pilotnih aktivnosti projekta, pripravo nacionalnih kampanj, izdelavo promocijskega materiala, organizacijo dogodkov in oblikovanje ter tisk projektnih publikacij in drugega.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-20-0009 CD SKILLS

222418 eDigiStars

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Projekt eDigiStars, kjer Mestna občina Maribor sodeluje kot partner projekta, je bil odobren maja 2020 v okviru programa INTERREG PODONAVJE. Projekt traja do konca leta 2022.

Namen projekta je usposobiti in izobraziti starejše ljudi (51+) s težavami pri zaposlovanju, da bodo s svojim osvojenim znanjem o digitalnih veščinah imeli večjo možnost samozaposlitve na ali zaposlitve na trgu dela. V EU in tudi Sloveniji se je trend staranja prebivalstva oz. naraščajočega števila starejših (51+), ki se prav tako spopadajo s problemi zaposlitve. Z razvojem inovativnega sistema eDigiStars, z izobraževanji in usposabljanji starejših, s pilotno izvedbo ter zagotavljanjem trajnosti inovativnega sistema eDigiStars, se bo starejšim ponudila možnost lažje vključitve na trg dela. Partnerstvo je sestavljeno iz DEX Innovation center Budapest (vodilni partner) in 12 drugih partnerjev in območja Podonavja. Slovenski partnerji so Fundacija Prizma, Zavod za zaposlovanje Maribor (pridruženi partner) Mestna občina Maribor.

Projekt eDigiStars financira Evropska unija, in sicer iz Evropskega sklada za regionalni razvoj v okviru programa Interreg Podonavje v višini 85%, delež lastnih sredstev Mestne občine Maribor znaša 15%.

V letu 2022 planiramo sredstva v višini 52.330 EUR predvsem za plače zaposlenih za izvedbo projektnih aktivnosti, za izvedbo pilotnih aktivnosti (izobraževanja, usposabljanja ...), za udeležbo na projektnih sestankih in drugih projektnih dogodkih (izmenjava znanja) ter za izvedbo akcijskega načrta.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-20-0010 eDigiStars

222419 DANOVA

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Projekt DANOVA, kjer Mestna občina Maribor sodeluje kot partner projekta, je bil odobren maja 2020 v okviru programa INTERREG DANUBE. Projekt traja do konca leta 2022.

Projekt se osredotoča na inovativne potovalne storitve za slepe in slabovidne potnike. Projekt se ukvarja z izboljšanjem dostopnosti letališč, železniških in avtobusnih postaj ter pristanišč za slepe in slabovidne z usposabljanjem zaposlenih in uvajanjem novih storitev.

V sklopu projekta bodo izvedena usposabljanja, kako pomagati slepim in slabovidnim potnikom, možen bo ogled dobrih praks na katerem bi spoznali inovativne potovalne storitve namenjene slepim in slabovidnim, v okviru izvedbe pilota pa bomo lahko testirali oz uvedli kakšno rešitev (neinvesticijsko) za slepe in slabovidne na avtobusni postaji in/ali na glavnih avtobusnih postajališčih. Partnerji projekta so občine in institucije iz Italije, Hrvaške, Bosne in Hercegovine, Grčije, ter Albanije. Iz Sloveniji sta v konzorciju Mestna občina Maribor (MOM) in Univerza v

Mariboru, Fakulteta za gradbeništvo, prometno inženirstvo in arhitekturo (UM FGPA).

Projekt DANOVA financira Evropska unija, in sicer iz Evropskega sklada za regionalni razvoj v okviru programa Interreg Danube v višini 85%, delež lastnih sredstev Mestne občine Maribor znaša 15%.

Sredstva v višini 49.150 EUR v letu 2022 so namenjena sofinanciranju stroškov plač zaposlenih na projektu za izvedbo projektnih aktivnosti, morebitne stroške službenih poti (udeležba na sestankih projektnih partnerjev), ter za stroške zunanjih izvajalcev (sodelovanje pri izvedbi pilotne aktivnosti projekta, stroške prevajanja, stroški tiska projektnih gradiv).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-20-0011 DANOVA

222420 Restart4Danube

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Projekt Restart4Danube (Danube Transnational Programme), kjer Mestna občina Maribor sodeluje kot partner, je bil odobren maja 2020, traja pa do konca leta 2022.

Projekt naslavlja področje urbane regeneracije (UR), katere uvajanje v evropskih mestih narašča iz leta v leto; mesta s celostnim pristopom rešujejo izzive kot npr. kako spodbujati kulturo in sodelovanje s pomočjo javno/zasebnih sinergij z MSP ter kreativnimi mestnimi skupnostmi. Posledično je v strategije in politike UR vključen velik spekter lokalnih deležnikov, smiselno so prilagojene tudi lokalnim specifikam ter razpoložljivim sredstvom. Glavna razvojna izziva regije sta pomanjkanje nadsocijalnega sodelovanja in usklajevanja na institucionalni ravni, ki ovira celovit R&D potencial Podonavske regije ter relativno nizka sposobnost malih in srednjih podjetij, da se uspešno prilagodijo vsem inovacijskim potrebam.

V projektu bomo vzpostavili nadsocijalne kreativne mreže za UR z namenom izboljšanja medsebojnih povezav in optimizacije notranjih sinergij med kreativnimi in kulturnimi sektorji, vplivali na pospešitev raziskav in razvoja ter izboljšanja storitev javnega sektorja na področju UR v regiji, izmenjali bomo dobre prakse na področju UR, izvedli pilotne ukrepe, ki temeljijo na odprtih inovacijah s pomočjo pametnih strategij specializacije (S3) in KET (angl. Key Enabling Technologies) ter okrepili storitvene, socialne in eko-inovacijske zmogljivosti MSP. Na projektu sodeluje 29 partnerjev iz 13 držav.

Projekt Restart4Danube sofinancira Evropska unija iz Evropskega sklada za regionalni razvoj v okviru programa Interreg Danube Transnational Programme v višini 85%, delež lastnih sredstev Mestne občine Maribor znaša 15%.

Sredstva v višini 21.335 EUR v letu 2022 so namenjena sofinanciranju stroškov plač zaposlenih na projektu za izvedbo projektnih aktivnosti, obveznim službenim potem in ogledom dobrih praks, izdelavi pilota v mestu, izdelavi lokalnega akcijskega načrta in stroškom nemotenega poteka projekta.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-20-0012 Restart4Danube

222421 SMARTRIVER

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Projekt SMARTRIVER, kjer Mestna občina Maribor sodeluje kot partner projekta, je bil odobren marca 2020 v okviru programa INTERREG ADRION.

Cilj projekta je izdelava akcijskega načrta in študije proti poplavljanju pritokov reke Drave v Mestni občini Maribor. Zaradi povečane količine padavin, se močno povečajo količine padavinskih voda iz potokov, ki se stekajo v reko Dravo na območju MOM. Padavinske vode prav tako ogrožajo kanalizacijski sistem, zaradi tega prihaja do poplav in poškodb javne infrastrukture in zasebnih objektov. Sredstva v višini 96.493 EUR so namenjena za akcijski načrt za protipoplavne ukrepe, opremo za monitoring, delavnice, izobraževanja in plače zaposlenih na projektu.

Projekt SMARTRIVER financira Evropska unija, in sicer iz Evropskega sklada za regionalni razvoj v okviru programa Interreg Adrion v višini 85%, delež lastnih sredstev Mestne občine Maribor znaša 15%.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-20-0007 SMARTRIVER

222422 TRIBUTE

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Projekt Tribute (program Interreg ADRION) je bil odobren julija 2020, z izvajanjem bomo predvidoma začeli konec 2020, traja pa do sredine leta 2023. Na projektu sodeluje 9 partnerjev iz 7 držav. Iz Slovenije sodeluje še MO Ljubljana.

Glavni cilj projekta TRIBUTE je izboljšanje mestnega prometa, ki se sooča z izzivi, ki jih postavljajo socialno-ekonomski in socialni gospodarski subjekti ter demografske spremembe.

Cilj projekta je izkoristiti revolucijo elektro-mobilnosti in ustvariti ter preizkusiti integrirane inovativne pilotne akcije in orodja za trajnostne rešitve mobilnosti.

TRIBUTE bo v okviru živih laboratorijev testiral rešitve in vključeval zainteresirane strani in državljane. Rezultati se bodo pretvorili v akcijski načrt za inovativno in trajnostno mobilnost v mestih in skupno strategijo na regionalnem nivoju (Jadransko-jonska regija). Načrtujejo se pilotne akcije. Maribor se bo v projektu osredotočil na optimalne izboljšave za pešce in razvoj zelenih varnih kolesarskih poti oz. mreže poti, primernih tudi za ranljive skupine, kot so starejši in otroci (počasna mobilnost, ob Dravi) v navezavi s peš conami za povečanje trajnostne mobilnosti in za spodbujanje rabe e-vozil in dostopnosti za starejše. Na pilotni lokaciji so predvidene virtualne (VR) postaje osredotočene na potrebe ranljivih skupin za ozaveščanje in izobraževanje, testiranje eksperimentalnih ureditev in električnih vozil. Predvideni so dogodki za ozaveščanje in promocijo.

Sredstva v višini 173.356 EUR, so namenjena sofinanciranju stroškov plač zaposlenih na projektu, potne stroške udeležbe na sestankih partnerjev in konferencah, projektne aktivnosti ter stroške zunanjih izvajalcev.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-20-0019 TRIBUTE

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe 04 – Skupne administrativne službe in splošne javne storitve zajema vse tiste storitve, ki niso v zvezi z določeno funkcijo.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Statut Mestne občine Maribor, Zakon o javno zasebnem partnerstvu

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Cilj: dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov in prostorov.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0403 Druge skupne administrativne službe

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

Razpolaganje in upravljanje z upravnimi prostori se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje ter investicije v upravnih prostorih in objektih, ki so namenjeni za nemoteno delovanje mestne uprave in nemoteno delovanje državnih organov, ki imajo prostore v najemu.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Cilj: dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov in prostorov.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

V okviru investicije v energetske obnove 24 objektov v javni lasti MOM, sta bili sklenjeni koncesijski pogodbi za upravljanje z objekti za obdobje 15 let. Izvedbeni cilj je spremljava in kontrola nad ustreznostjo izvajanja pogodbenih obveznosti.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Gospodarjenje s poslovnimi in upravnimi prostori se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje ter investicije v poslovnih in upravnih prostorih.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javno zasebnem partnerstvu

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: dolgoročni cilj je izpolnjevanje pogodbenega razmerja po sklenjenih koncesijskih pogodbah, kar pomeni zagotavljanje ustreznih delovnih in bivalnih pogojev ob hkratnem zagotavljanju prihrankov in rednem vzdrževanju objektov in opreme.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je, da se stroški upravljanja po koncesijski pogodbi v čim večji meri financirajo iz doseženih prihrankov na energiji in vzdrževanju objektov in opreme, ki so zajeti v pogodbeno razmerje.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

103528 Energetske obnove javnih objektov - JZP

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

MOM je v letu 2020 zaključila energetske sanacije 24 objektov z zasebnim partnerjem. V skladu s sklenjenima koncesijskima pogodbama, je občina zavezana k plačevanju stroškov upravljanja objektov s strani zasebnega partnerja Petrol d.d.. Stroški so pogodbeno določeni na letni ravni in se plačujejo z mesečnimi nakazili. Konec obračunskega obdobja, se ugotovijo dejanski

prihranki, ki so pogoj za končno potrditev letnega obračuna.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-16-0077 Energetska sanacija energetskih sistemov
OB070-18-0008 Upravna zgradba MOM (JZP)
OB070-18-0009 OŠ Bratov Polančičev Maribor (JZP)
OB070-18-0010 OŠ Leona Štuklja Maribor (JZP)
OB070-18-0011 OŠ Ludvika Pliberška Maribor (JZP)
OB070-18-0012 OŠ Martina Konšaka Maribor (JZP)
OB070-18-0013 OŠ Maksa Durjave Maribor (JZP)
OB070-18-0014 OŠ Slava Klavore Maribor (JZP)
OB070-18-0015 OŠ Franca Rozmana Staneta Maribor (JZP)
OB070-18-0016 OŠ Malečnik (JZP)
OB070-18-0017 OŠ Prežihovega Voranca Maribor (JZP)
OB070-18-0018 OŠ Draga Kobala (JZP)
OB070-18-0019 OŠ Rada Robiča Limbuš (JZP)
OB070-18-0020 Vrtec Tezno Maribor, PE Pedenjped (JZP)
OB070-18-0021 Vrtec Pobrežje, PE Grinič (JZP)

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe

V področje lokalne samouprave je vključeno izvajanje regionalnih razvojnih aktivnosti, ki so določene na podlagi Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja in implementacija regionalnega razvojnega programa razvojne regije. Aktivnosti na tem področju izvaja Mariborska regionalna agencija.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja, Strategija razvoja Slovenije 2014-2020, Operativni program za izvajanje kohezijske politike za obdobje 2014-2020, Regionalni razvojni program Podravje 2014-2020. Država pripravlja nove strateške dokumente, ki bodo zastavili usmeritve v novi finančni perspektivi 2021 – 2027.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Povezovanje in sodelovanje občin na področju zagotavljanja uravnoveženega regionalnega razvoja.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0601 Delovanje na področju lokalne samouprav ter koordinacija vladne in lokalne ravni

0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni

1. Opis glavnega programa

Program vključuje naloge aktivnega spodbujanja sodelovanja in povezovanja občin podravske regije. Aktivnosti obsegajo tudi koordinacijo in komunikacijo med državnimi organi in institucijami ter lokalnimi skupnostmi v regiji, z namenom zagotavljanja ustreznega regionalnega razvoja.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Povezovanje in sodelovanje občin na področju zagotavljanja uravnoveženega regionalnega razvoja, vključevanje le-teh v proces oblikovanja in sprejemanja regionalne politike na državni

ravni, učinkovita implementacija regionalnega razvojnega programa, koordinacija pri izvajanju regionalnih projektov in uvrstitev strateških lokalnih in regionalnih projektov v državne razvojne projekte. Aktivna vloga pri pripravi novega operativnega programa 2021-2027. Vključevanje regionalne agencije v načrtovanje strateških usmeritev in projektov MOM ter regionalnih projektov, kot koordinatorja med ključnimi deležniki.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev glavnega programa so predvsem učinkovitost izvedbe regionalnih razvojnih programov, ustrezno obveščanje in aktivno vključevanje pri oblikovanju programa nove finančne perspektive, zastopanje interesov občine, aktivno vlogo pri koordinaciji in vodenju strateških projektov na občinski in regionalni ravni.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti

06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti

1. Opis podprograma

Podravska regija obsega 41 občin, v katerih, po podatkih iz julija 2014, živi 332.034 prebivalcev. Mestna občina Maribor je največja občina v regiji in predstavlja tudi funkcionalno in upravno središče regije, zato je zelo pomembno, da je aktivno vključena pri snovanju prioritet in projektov, ki so pomembni za celotno regijo in bodo pomembno prispevali k razvoju identificiranih potencialov regije. Prav tako je vloga občine ključnega pomena pri zastopanju skupnih stališč in interesov regije na državni ravni, z namenom zagotavljanja skladnega regionalnega razvoja. Za vključevanje in povezovanje interesov občine na regionalni in državni ravni je zadolžena Mariborska razvojna agencija.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (ZSRR-2, UL RS 20/11, 57/12), Sklep Sveta podravske regije z dne 17.02.2014.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: Poslanstvo Mariborske razvojne agencije je priprava, usklajevanje in oblikovanje regionalnega razvojnega programa za obdobje 2014-2020 z namenom identifikacije največjih potencialov regije na področju gospodarskega, socialnega, prostorskega, okoljskega in kulturnega razvoja. Aktivno sodelovanje, usmeritev in pomoč pri določanju prioritet in zagotavljanju ustreznih virov financiranja, za uresničevanje le-teh. Povezovanje lokalnih skupnosti v regiji in koordinacija regionalnih aktivnosti v regiji in na državni oz. nacionalni ravni. Z leto 2022 je strateškega pomena nadaljevanje vključevanja v aktivnosti nove finančne perspektive in zastopanje interesov lokalne skupnosti.

Kazalci: uresničevanje razvojnih potencialov regije, razvoj in rast BDP/prebivalca v regiji, krepitev gospodarstva in zaposlovanja, uspešnost črpanja evropskih sredstev v finančni perspektivi 2014 – 2020 ter uspešno pripravljen program za novo finančno perspektivo.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- implementacija Regionalnega razvojnega programa za obdobje 2014-2020,
- koordinacija, svetovanje in povezovanje občin na vseh prioritetnih področjih regije, z namenom izkoriščanja danih potencialov za razvoj regije in izboljšanje konkurenčnosti,
- uvrstitev regionalnih projektov in strateških lokalnih projektov v državne razvojne dokumente,
- pravočasno zagotavljanje informacij in obveščanje ter pomoč pri učinkovitem pridobivanju evropskih sredstev,
- vodenje in koordinacija regijskih projektov.

Kazalci:

- število projektov, ki bo pridobilo sofinanciranje iz EU sredstev – maksimalno možno sofinanciranje (DRR),
- vrednost zagotovljenih sredstev iz evropskih virov,
- uspešnost izvedenih sej razvojnega sveta regije,
- vsebinsko ustrezna dopolnitev strateških dokumentov za novo perspektivo 2021 – 2027, ki bodo omogočali vključevanje občinskih projektov in črpanje EU sredstev.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

750000 Regionalne razvojne aktivnosti

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 26.000 EUR bodo namenjena opravljanju nalog spodbujanja razvoja na regionalni ravni v skladu z Zakonom o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja. Za opravljanje nalog je zadolžena Mariborska razvojna agencija. Izvajanje nalog delno sofinancira Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo na podlagi sklenjene pogodbe o sofinanciranju izvajanja splošnih razvojnih nalog v Podravski regiji v programskem obdobju 2014-2020, delno pa so aktivnosti sofinancirane s strani občin v regiji. Sredstva predstavljajo sofinancerski delež Mestna občina Maribor. Sredstva v višini 144.000 EUR so načrtovana za financiranje izvajanja aktivnosti povezane z vodenjem in koordinacijo novih projektov, ki imajo tako lokalni kot tudi regionalni pomen in aktivnosti na evropskih projektih Mariborske razvojne agencije, ki so pomembni za občino Maribor.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

0603 Dejavnost občinske uprave

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti mestne uprave Mestne občine Maribor. Zajema aktivnosti investicijskega in tekočega vzdrževanja ter obnove prostorov, ki so namenjeni delovanju mestne uprave in ostalim uporabnikom upravnih prostorov.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru sofinanciranja dejavnosti mestne uprave Mestne občine Maribor.

Cilj: celovita obnova upravnih prostorov, ki služijo delovanju mestne uprave, da bi zagotovili boljše delovne pogoje za zaposlene. Prav tako je potrebno zagotavljati pogoje za tekoče in nemoteno delo ostalim uporabnikom upravnih prostorov.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Obnovljeni objekti za potrebe izvajanja dejavnosti mestne uprave.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

1. Opis podprograma

Zajema aktivnosti investicijskega in tekočega vzdrževanja ter obnove prostorov, ki so namenjeni delovanju mestne uprave in ostalih uporabnikov upravnih prostorov.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o poslovnih stavbah in poslovnih prostorih; Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti; Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti; Odlok o oddaji poslovnih prostorov, garaž in garažnih boksov najem; Letni načrt razpolaganja s stvarnim premoženjem MO Maribor

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: celovita obnova upravnih prostorov, ki služijo delovanju mestne uprave, da bi zagotovili boljše delovne pogoje za zaposlene. Prav tako je potrebno zagotavljati pogoje za tekoče in nemoteno delo upravnih organov in državnih organov, ki delujejo v prostorih MO Maribor.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

V letu 2022 so sredstva načrtovana za obnovo Langerjeve vile. Prostori Langerjeve vile bodo namenjeni tudi ureditvi prostorov za potrebe MČ Koroška Vrata.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

103539 Ureditev Langerjeve vile

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki se sredstva v višini 400.000 EUR načrtujejo za obnovo Langerjeve vile.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-20-0026 Ureditev Langerjeve vile

17 ZDRAVSTVENO VARSTVO

1. Opis področja proračunske porabe

Mestni program in finančni načrt zdravstva obsega tiste naloge in programe, s katerimi Mestna občina Maribor zagotavlja pogoje za izvajanje svojih pravic, obveznosti in pristojnosti lokalne skupnosti na področju zdravstva na osnovi veljavne zakonodaje ter v skladu z odločitvami pristojnih mestnih organov. Osnovni zakonski dokument je Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju, ki občini poleg finančnih predpisuje še postopkovne in vsebinske obveznosti.

Ena od obveznosti občine je, da kot soustanoviteljica zdravstvenega doma skrbi za zagotavljanje ustreznih prostorov za delovanje zavoda.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Osnovni zakonski dokument je Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju, Zakon o zdravstveni dejavnosti, Zakon o lekarniški dejavnosti, ki občini poleg finančnih predpisujejo še postopkovne in vsebinske obveznosti.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotavljanje prostorskih možnosti za izvajanje zdravstvene dejavnosti na primarni ravni.

Zagotavljati ustrezne prostorske pogoje za izvajanje programom na področju zdravstvenega varstva.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1702 Primarno zdravstvo

1702 Primarno zdravstvo

1. Opis glavnega programa

Primarno zdravstvo vključuje sredstva za financiranje investicijskih dejavnosti in skupnostne naloge v regiji na področju zdravstva.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje prostorskih možnosti za izvajanje zdravstvene dejavnosti na primarni ravni.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvajanje investicij v skladu s prioritetaми vlaganj v objekte zdravstvenih domov in s tem zagotavljanje ustreznih prostorov za izvajanje zdravstvene dejavnosti.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

17029001 Dejavnost zdravstvenih domov

17029001 Dejavnost zdravstvenih domov

1. Opis podprograma

Zagotavljanje ustanoviteljskih obveznosti za investicije in investicijsko vzdrževanje.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju, sklep Mestnega sveta.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje ustanoviteljskih obveznosti, zagotavljanje prostorskih možnosti za izvajanje zdravstvene dejavnosti na primarni ravni.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- Izdelava projektne dokumentacije in pridobitev gradbenega dovoljenja.
- Pridobitev sredstev za sofinanciranje izvedbe investicije.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

107100 ZD dr. A. Drolca - ZP Tezno

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva v višini 200.000 EUR za izdelavo projektne dokumentacije in pridobitev gradbenega dovoljenja.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-18-0029 Novogradnja objekta Zdravstvene postaje Tezno v Mariboru

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

1. Opis področja proračunske porabe

Glavni program vključuje sredstva za sofinanciranje programov na področju športa in zagotavlja pogoje za kulturno ustvarjalnost, dostopnost kulturnih dobrin ter ohranjanje kulturne dediščine. Te naloge občina zagotavlja delno tudi s skrbjo za javno infrastrukturo za kulturo in z zagotavljanjem pogojev za delovanje ljubiteljske kulture.

MO Maribor želi postopoma in v odvisnosti od razpoložljivosti proračunskih sredstev v čim večji meri slediti razvojnim ciljem, ki jih izpostavlja Nacionalni program za kulturo in so določeni v Lokalnem programu za kulturo MO Maribor 2015 – 2020 ter potrebam mesta na tem področju.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Dokumenti dolgoročnega načrtovanja na tem področju kulture so Zakon o varstvu kulturne dediščine, Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo ter drugi razvojni dokumenti mesta, ki se nanašajo na področje ohranjanja stavbne kulturne dediščine, kot so Resolucija o nacionalnem programu za kulturo 2014-2017, Lokalni program za kulturo MO Maribor 2015 – 2020 ter Trajnostna urbana strategija Maribora. Z novo finančno perspektivo bo država pripravila tudi nove strateške dokumente, ki bodo sledili ciljem evropskih strateških usmeritev.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Temeljni cilj programa je ohranjanje, obnova in predstavitev dediščine, zlasti spomenikov kulturne dediščine. Kazalniki: število, obseg in kvaliteta obnovljenih spomenikov.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1803 Programi v kulturi

1805 Programi športa

1803 Programi v kulturi

1. Opis glavnega programa

V okviru programa v kulturi je del sredstev namenjenih tudi za financiranje infrastrukture na področju kulture in urejanja prostora. Na področju infrastrukture gre za financiranje investicijskega vzdrževanja, adaptacije in obnove objektov ter opreme, za namen izvajanja kulturnih programov ter ustvarjanja prostora, ki bo prijazen za prebivalce in obiskovalce mesta.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj programa je vzpostavljanje okoliščin in pogojev za ustvarjanje kvalitetne kulturne ponudbe ter možnosti za izboljšanje kvalitete življenja v mestu. Ta cilj želi občina uresničiti tudi z vzdrževanjem in širjenjem javne kulturne infrastrukture, ki bo povečala dostopnost vsebin občanom mesta, obiskovalcem, predvsem pa spodbudila mlade k kvalitetnejšem preživljanju prostega časa. Pomembni dolgoročni cilji bodo opredeljeni tudi z izborom in izvedbo projektov v okviru centralnih teritorialnih naložb (CTN) na podlagi sprejete strategije TUS, kjer so za izvedbo zagotovljena evropska sredstva. Pomemben dolgoročni cilj je celostna priprava načrta odprave degradiranih območij in izvedba ukrepov za izboljšanje storitev za uporabnika. S tem namenom bo dan velik poudarek k pripravi in izvedbi projektov, ki bodo v največji meri prispevali k izboljšanju življenjskega okolja prebivalcev in obiskovalcev mesta. Z novo finančno perspektivo je pričakovati novo podporo tovrstnim projektom, zato občina pripravlja nove projekte, za katere bo lahko črpala sredstva v novi finančni perspektivi.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

V letu 2022 so sredstva predvidena za dokončanje projektov, ki so sofinancirani iz mehanizma CTN in se je njihova izvedba pričela v letu 2021. Glavni letni izvedbeni cilj je vsekakor izvedba projektov v teku in uspešna realizacija prihodkov iz naslova pridobljenih sofinanciranj. Prav tako je pomemben cilj obnova in vzdrževanje kulturne infrastrukture v mestu, v skladu s potrjenimi letnimi programi obnov in razpoložljivimi proračunskimi sredstvi.

Kazalniki: uspešna izvedba načrtovanih projektov in uspešnost črpanja evropskih sredstev.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

18039005 Drugi programi v kulturi

18039005 Drugi programi v kulturi

1. Opis podprograma

V okviru podprograma drugi programi v kulturi se izvajajo naloge investicijskega vzdrževanja in nakupa opreme na področju kulture. Prav tako se zagotavljajo sredstva za večje investicijske posege ter nove investicije na področju kulture in urbanega okolja.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varstvu kulturne dediščine /ZVKD-1/ (Ur. l. RS, št. 16/2008, 123/2008, 8/2011, 30/2011 Odl.US: U-I-297/2008-19, 90/2012 in 111/2013), Sklep o določitvi javne infrastrukture na področju kulture (MUV, št. 20/2009, 27/2009, 29/2009, 21/2011, 7/2012 in 23/2013), Zakon o javnem naročanju /ZJN-2/ (Ur. l. RS, št. 12/2013 – UPB, 19/2014 in 90/2014) in drugi predpisi o izvajanju javnih naročil.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je vzdrževanje in širjenje javne kulturne infrastrukture, ki bo povečala dostopnost vsebin občanom mesta, obiskovalcem, predvsem pa spodbudila mlade k kvalitetnejšem preživljanju prostega časa. Pomembni dolgoročni cilji so in bodo opredeljeni z izborom in izvedbo projektov v okviru centralnih teritorialnih naložb (CTN) na podlagi sprejete strategije TUS, kjer so za izvedbo zagotovljena evropska sredstva. Eden od dolgoročnih ciljev je tudi priprava celostnega načrta odprave degradiranih območij in izvedba ukrepov za izboljšanje storitev za uporabnika. S tem namenom bo dan velik poudarek k pripravi in izvedbi projektov, ki bodo v največji meri prispevali k izboljšanju življenjskega okolja prebivalcev in obiskovalcev mesta. Med ključne dolgoročne cilje, občina uvršča tudi ureditev Rotovškega trga z Mariborsko knjižnico.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedeni cilj je realizacija obnov objektov in opreme na področju kulture, v skladu s sprejetimi letnimi plani obnov v okviru razpoložljivih finančnih sredstev v proračunu. V letu 2022 je večji del sredstva predvidena za izvajanje projektov, ki so že uspešno kandidirali na prijave za financiranje iz mehanizma CTN TUS. Glavni letni izvedbeni cilj je vsekakor izvedba projektov v teku in uspešna realizacija prihodkov iz naslova pridobljenih sofinanciranj. Med ključnimi letnimi cilji je prav tako priprava projekta Center Rotovž za izvedbo in pridobitev sofinancerskih sredstev. Obenem je za občino ključna tudi priprava novih projektov, z namenom odprave degradacije ter izboljšanja življenjskega okolja prebivalcev, s katerimi bo občina lahko kandidirala za pridobitev sofinanciranja v novih finančni perspektivi.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

103432 Splošna postavka za pripravo in izvedbo razvojnih projektov

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva v višini 800.000 EUR za pripravo projektne dokumentacije za nove razvojne projekte, s katerimi bo občina posegala predvsem v ureditve urbanega okolja. Sredstva se bodo namenila tudi za pripravo projektov, s katerimi bo občina lahko izkoristila tudi možnost pridobitve sofinanciranja v naslednji finančni perspektivi.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-19-0004 Splošna postavka za pripravo in izvedbo razvojnih projektov

103518 Projekti TUS

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva za izvedbo projektov, ki so sofinancirani iz sredstev mehanizma CTN, prednostna naložba 6.3. »urbana prenova«. Sredstva v višini 5.545.078 EUR so načrtovana za dokončanje izgradnje brvi Lent-Tabor in ureditve nabrežja Drave – Lent in Taborskega nabrežja. V okviru postavke so sredstva za posamezen projekt načrtovana ločeno na projektu v NRP.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-10-0056 Brv Lent Tabor

OB070-19-0017 Ureditev nabrežja Drave – Lent

103527 Oder na Dravi

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana dodatna sredstva v višini 15.000 EUR za skladiščenje odra.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-17-0082 Oder na Dravi

103529 Mariborska knjižnica

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki so načrtovana sredstva v višini 12 mio EUR za izvajanje gradnje Centra Rotovž. Občina bo investicijo delno financirala iz sredstev Ministrstva za kulturo.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-20-0025 Center Rotovž

103536 Investicijsko vzdrževanje in nakup opreme KULTURA

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 200.000 EUR so načrtovana za izvedbo najnujnejših obnov objektov in nujne interventne sanacije. Poraba sredstev bo sledila potrjenemu letnemu planu obnov objektov na področju kulture za leto 2022.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-19-0015 Investicijsko vzdrževanje in nakup opreme - KULTURA

103538 Investicije - KULTURA

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 200.000 EUR so načrtovana za izvedbo investicij v objekte kulturne infrastrukture, v skladu s potrjenim letnim planom investicij.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-19-0014 Investicije - KULTURA

1805 Šport in prostocasne aktivnosti

1. Opis glavnega programa

Sredstva za uresničevanje javnega interesa na ravni države in lokalnih skupnosti se zagotavljajo iz državnega proračuna in proračuna lokalnih skupnosti. Po sprejetju Zakona o športu na državni ravni ter Odloka o izbiri in sofinanciranju dejavnosti izvajalcev letnega programa športa na lokalni ravni, so lokalne skupnosti dolžne zagotavljati sredstva za športne programe v občini, na osnovi sprejetega Letnega programa športa. Glavni program vključuje sredstva za sofinanciranje programov na področju športa.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotavljanje ustrezne infrastrukture za vključevanje občanov v športne aktivnosti tako na področju rekreacije, kot tudi na področju kakovostnega in vrhunškega športa.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotovitev ustreznih prostorov za izvajanje programov na področju športa v okviru proračunskih zmožnosti.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

18059001 Programi športa

18059001 Programi športa

1. Opis podprograma

Podprogram zagotavlja sredstva za realizacijo dela nacionalnega programa, ki se nanaša na lokalne skupnosti in zagotavlja sredstva za izvedbo lokalnega športnega programa, spodbuja in zagotavlja pogoje za opravljanje in razvoj športnih dejavnosti, načrtuje, gradi in vzdržuje športne objekte v lasti MOM.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o športu (Uradni list RS, št. 29/17), Nacionalni program športa v RS (Uradni list RS, št. 26/14) in Odlok o izbiri in sofinanciranju dejavnosti izvajalcev letnega programa športa v Mestni občini Maribor (MUV, št. 27/18).

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zagotavljanje ustrezne infrastrukture za vključevanje občanov v športne aktivnosti tako na področju rekreacije, kot tudi na področju kakovostnega in vrhunškega športa.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zaradi omejenih proračunskih zmožnosti je letni izvedbeni cilj omejen na razpoložljiva sredstva, ki omogočajo delno sanacijo najbolj dotrajanih objektov. Cilj je sanacija in ureditev primernih prostorov za izvajanje programa športa.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

103537 Investicijsko vzdrževanje in nakup opreme ŠPORT

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 300.000 EUR so načrtovana za pripravo in izvedbo najnujnejših posegov na objektih in opremi na področju športa. Poraba sredstev bo sledila potrjenemu letnemu planu obnov objektov in opreme na področju športa za leto 2022.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-19-0016 Investicijsko vzdrževanje in nakup opreme - ŠPORT

19 IZOBRAŽEVANJE

1. Opis področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe zajema programe na področju predšolske vzgoje, osnovnošolskega izobraževanja, osnovnega glasbenega izobraževanja, izobraževanja odraslih in višjega strokovnega izobraževanja ter vse oblike pomoči šolajočim.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

- Bela knjiga o vzgoji in izobraževanju v Republiki Sloveniji
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
- Zakon o vrtcih
- Zakon o osnovni šoli

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Eden od ciljev področja proračunske porabe je tudi zagotavljanje kvalitetnih prostorskih in drugih pogojev za izvajanje dejavnosti osnovne šole, ki jih je občina kot ustanoviteljica dolžna zagotavljati, ter zagotavljanje drugih pogojev za kvalitetno življenje otrok in mladine.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok

1903 Primarno in sekundarno izobraževanje

1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok

1. Opis glavnega programa

Financiranje izvajanja javnega programa vzgoje in varstva predšolskih otrok.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotovitev prostorskih pogojev za izvajanje dejavnosti v skladu s predpisanimi normativi in standardi.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni cilj je zagotoviti vsakemu zainteresiranega staršu s prebivališčem v Mestni občini Maribor možnost, da svojega otroka vključi v javni vrtec. S tem namenom v okviru proračunskih zmožnosti skrbimo za obnovo objektov na področju varstva in predšolske vzgoje.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

19029001 Vrtci

19029001 Vrtci

1. Opis podprograma

Področje predšolske vzgoje je v izključni pristojnosti lokalnih skupnosti, kar pomeni obveznosti pri vzpostavljanju javne mreže, ustanoviteljske pravice in predvsem dolžnosti pri financiranju izvajanja javne službe.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakonske in druge pravne podlage, ki urejajo financiranja področje predšolske vzgoje predstavljajo: Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakon o vrtcih, Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev - ZUPJS, Pravilnik o normativih in kadrovske pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje, Pravilnik o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca, Odredba o pogojih za ustanavljanje javnih vrtcev, Uredba o merilih za oblikovanje javne mreže vrtcev, Sklep o določitvi največjega števila otrok v oddelkih, Odloki o ustanovitvi javnih vrtcev v Mestni občini Maribor ter drugi zakoni in podzakonski predpisi, ki urejajo delovanje in financiranje področje predšolske vzgoje.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

V okviru omejenih proračunskih možnosti je eden izmed primarnih ciljev tudi zagotovitev prostorskih pogojev za izvajanje dejavnosti v skladu s predpisanimi normativi in standardi.

Kazalci: število obnovljenih objektov vrtcev in razširitev mreže vrtcev, kjer prostorski pogoji ne zadostujejo povpraševanju po zagotavljanju varstva.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zaradi omejenih proračunskih zmožnosti je letni izvedbeni cilj omejen na razpoložljiva sredstva, ki omogočajo le delno sanacijo najbolj dotrajanih objektov. Z omejenimi viri ni bilo mogoče načrtovati sredstev za vse evidentirane potrebe na objektih vrtcev.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

101000 Investicije - vrtci

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so načrtovana sredstva v višini 800.000 EUR za izdelavo projektne dokumentacije in začetek gradnje novega športnega vrtca ter za nakup zemljišč za potrebe novogradenj vrtcev.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-20-0004 Investicije -vrtci

101200 Investicijsko vzdrževanje objektov - vrtci

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 800.000 EUR so načrtovana za izvedbo najnujnejših obnov objektov in nujne interventne sanacije. Največ sredstev se namenja za obnovo sanitarij, kuhinj, fasad, streh, zamenjavo ograj, obnovo teras ter ureditev zunanjih površin. Načrtovana poraba sredstev bo prikazana v letnem planu obnove objektov na področju predšolske vzgoje za leto 2022.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-07-0026 Investicijsko vzdrževanje objektov - vrtci

223000 Obnova opreme - vrtci

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 63.600 EUR so načrtovana za zamenjavo dotrajane pohištvene in kuhinjske opreme ter otroških zunanjih igral. Načrtovana poraba je prikazana v letnem programu za nabavo in obnovo opreme v vrtcih 2022.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-07-0027 Obnova opreme – vrtci

1903 Primarno in sekundarno izobraževanje

1. Opis glavnega programa

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja opredeljuje obveznosti občine in države na področju vzgoje in izobraževanja. Obveznost občine po tem zakonu je tudi zagotavljanje prostorskih pogojev za izvajanje osnovnošolskega izobraževanja (investicijsko vzdrževanje objektov, obnova opreme in investicije).

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Eden izmed pomembnih dolgoročnih ciljev programa je zagotavljanje kvalitetnih prostorskih in drugih pogojev za izvajanje dejavnosti osnovne šole, ki jih je občina kot ustanoviteljica dolžna zagotavljati, ter zagotavljanje drugih pogojev za kvalitetno življenje otrok in mladine.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Realizacija potrebnih vlaganj v prostor in opremo za izvajanje dejavnosti osnovne šole glede na evidentirane potrebe po investicijskem vzdrževanju in obnovi opreme v šolstvu. Zaradi omejenih proračunskih virov ni mogoče načrtovati obnove na vseh objektih, kjer so evidentirane potrebe. Cilj je, da se v okviru planiranih sredstev realizira letni plan obnov objektov in opreme.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

19039001 Osnovno šolstvo

19039001 Osnovno šolstvo

1. Opis podprograma

V Mestni občini Maribor deluje 20 osnovnih šol, med njimi osnovna šola s prilagojenim programom.

V okviru Andragoškega zavoda Maribor - Ljudske univerze deluje osnovna šola za odrasle, v okviru Centra za sluh in govor deluje osnovna šola za otroke z govorno - jezikovnimi motnjami, od šolskega leta 2005/06 pa deluje tudi prva zasebna osnovna šola - Waldorfska šola Ljubljana - organizacijska enota Maribor.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Pravno podlago za (so)financiranje programov na področju izobraževanja iz proračuna Mestne občine Maribor predstavljajo naslednji osnovni zakoni in drugi predpisi ter njihovi podzakonski akti - Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakon o osnovni šoli, Zakon o izobraževanju odraslih, Zakon o glasbenih šolah, odloki o ustanovitvi osnovnih šol in drugih javnih zavodov ter vrsta drugih zakonov in predpisov ter sklepov in dogovorov, sprejetih na nivoju države ali lokalne skupnosti (Pravilnik o merilih in postopkih pri zagotavljanju obveznosti za izvajanje dejavnosti osnovnih šol, katerih ustanoviteljica je Mestna občina Maribor), s katerimi se ureja financiranje na področju šolstva (Zakon o javnih naročilih, predpisi o financiranju investicij in drugi), Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje kvalitetnih prostorskih in drugih pogojev za izvajanje dejavnosti osnovne šole, ki jih je občina kot ustanoviteljica dolžna zagotavljati, ter zagotavljanje drugih pogojev za kvalitetno življenje otrok in mladine.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Realizacija potrebnih vlaganj v prostor in opremo za izvajanje dejavnosti osnovne šole glede na evidentirane potrebe po investicijskem vzdrževanju in obnovi opreme v šolstvu, ter število učencev udeleženih v dodatnem programu osnovne šole. Zaradi omejenih proračunskih virov je načrtovana le delna sanacija dotrajenih objektov oz. delov objektov in opreme. Cilj je, da se v okviru planiranih sredstev realizira letni plan obnov objektov in opreme.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

102000 Investicije v osnovne šole

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so načrtovana za nadaljevanje dokončanje obnove prostorov telovadnice OŠ Martina Konšaka in za začetek izvedbe del pri izgradnji nove telovadnice za OŠ Franceta Prešerna. Na postavki so načrtovana sredstva v skupni višini 650.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-07-0021 OŠ Martin Konšaka

OB070-07-0023 OŠ Borisa Kidriča in OŠ Franceta Prešerna

102200 Investicijsko vzdrževanje objektov - šole

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so sredstva načrtovana za vse nujne sanacije in intervencije, v skladu s sprejetim letnim programom obnove objektov izobraževanja. Sredstva bodo namenjena predvsem za obnovo kuhinj in notranjih prostorov za prehrano, sanitarij in za vse druge posege, ki zagotavljajo varnost in primerne pogoje dela v šolah. Skupaj so na postavki načrtovana sredstva v višini 800.000 EUR.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-07-0024 Investicijsko vzdrževanje objektov – šolstvo

223100 Obnova opreme - šole

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 100.000 EUR so načrtovana predvsem za zamenjavo dotrajane kuhinjske in pohištvene opreme in bodo porabljena v skladu s sprejetim programom nabave in obnove opreme v letu 2022.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-07-0025 Obnova opreme – šolstvo

20 SOCIALNO VARSTVO

1. Opis področja proračunske porabe

V okviru mestnega programa socialnega varstva Mestna občina Maribor zagotavlja primerne prostorske pogoje za delovanje ustanov in organizacij, ki izvajajo programe in aktivnosti na področju socialnega varstva (kot npr. Center za pomoč na domu, Varna hiša, Zavetišče za brezdomce idr.).

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Določila vrste zakonskih in podzakonskih aktov o socialnem varstvu, o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti, o usposabljanju in izobraževanju invalidnih oseb, o usposabljanju in izobraževanju otrok in mladostnikov z motnjami v duševnem in telesnem razvoju, o družinskih prejemkih, o izvajanju pokopališke dejavnosti, ki temeljijo na Ustavi Republike Slovenije in Nacionalnem programu socialnega varstva.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Cilj: zagotavljanje ustreznih prostorov za izvajanje programov socialnega varstva.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

2002 Varstvo otrok in družine

2002 Varstvo otrok in družine

1. Opis glavnega programa

Varstvo otrok in družine vključuje sredstva za programe v pomoč družini na lokalnem nivoju.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Z vlaganji v opremo in vzdrževanjem objektov, omogočiti delovanje programov ter nudenje ustrezne podpore programom, ki jih lokalna skupnost podpira.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvedba letno zastavljenega programa.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

20029001 Drugi programi v pomoč družini

20029001 Drugi programi v pomoč družini

1. Opis podprograma

Varstvo otrok in družine vključuje sredstva za programe v pomoč družini na lokalnem nivoju.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o socialnem varstvu, 99. člen

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Z vlaganji v opremo in vzdrževanjem objektov, omogočiti delovanje programov ter nudenje ustrezne podpore programom, ki jih lokalna skupnost podpira.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvedba letnega programa vlaganj v obnovo objektov in opreme na področju objektov socialnega varstva.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

101300 Investicije in investicijsko vzdrževanje objektov socialnega varstva

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 10.000 EUR so namenjena le za primere interventnih dogodkov. Bodo pa sredstva porabljena v skladu z ugotovljenimi potrebami, ki se ugotavljajo na letni ravni.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-07-0005 Investicijsko vzdrževanje na področju sociale

A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalno, promet in prostor

v EUR

		413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0413	Urad za komunalno, promet in prostor	22.433.274	51.821.782	35.708.259	159,2	68,9
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	169.921	295.000	295.000	173,6	100,0
0402	Informatizacija uprave	169.921	295.000	295.000	173,6	100,0
<i>04029002</i>	<i>Elektronske storitve</i>	<i>169.921</i>	<i>295.000</i>	<i>295.000</i>	<i>173,6</i>	<i>100,0</i>
162601	Vzdrževanje programske opreme za GIS	104.905	160.000	160.000	152,5	100,0
4025	Tekoče vzdrževanje	104.905	70.000	108.000	103,0	154,3
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	90.000	52.000	---	57,8
912002	Nakup, izdelava in vzdrževanje podatkovnih baz	43.003	100.000	100.000	232,5	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	11.956	0	0	0,0	---
4021	Posebni material in storitve	5.075	20.000	30.000	591,2	150,0
4025	Tekoče vzdrževanje	21.873	53.100	50.000	228,6	94,2
4029	Drugi operativni odhodki	4.100	26.900	20.000	487,8	74,4
912004	Izdelava aplikacij	22.013	35.000	35.000	159,0	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	736	0	0	0,0	---
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	21.277	35.000	35.000	164,5	100,0
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	52.583	120.000	120.000	228,2	100,0
0603	Dejavnost občinske uprave	52.583	120.000	120.000	228,2	100,0
<i>06039002</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave</i>	<i>52.583</i>	<i>120.000</i>	<i>120.000</i>	<i>228,2</i>	<i>100,0</i>
153300	Režijski obrat	52.583	120.000	120.000	228,2	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	5.554	34.000	34.000	612,2	100,0
4021	Posebni material in storitve	2.803	6.600	6.600	235,4	100,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	98	0	0	0,0	---
4023	Prevozni stroški in storitve	20.416	31.000	31.000	151,8	100,0
4025	Tekoče vzdrževanje	5.843	6.400	5.900	101,0	92,2
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	16.949	20.000	20.000	118,0	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	811	2.000	2.500	308,2	125,0
4202	Nakup opreme	0	16.000	16.000	---	100,0
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	109	4.000	4.000	---	100,0

A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalno, promet in prostor

v EUR

		413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1	Indeks	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
08	NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST	7.102	30.000	30.000	422,4	100,0
0802	Policijska in kriminalistična dejavnost	7.102	30.000	30.000	422,4	100,0
<i>08029001</i>	<i>Prometna varnost</i>	<i>7.102</i>	<i>30.000</i>	<i>30.000</i>	<i>422,4</i>	<i>100,0</i>
	<i>217600 Delovanje občinskega Sveta za vzgojo in preventivo</i>	<i>7.102</i>	<i>30.000</i>	<i>30.000</i>	<i>422,4</i>	<i>100,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	6.756	14.100	14.100	208,7	100,0
	4021 Posebni material in storitve	0	12.000	12.000	---	100,0
	4023 Prevozni stroški in storitve	0	1.000	1.000	---	100,0
	4024 Izdatki za službena potovanja	0	50	50	---	100,0
	4025 Tekoče vzdrževanje	21	100	100	481,7	100,0
	4029 Drugi operativni odhodki	165	2.750	2.750	---	100,0
	4119 Drugi transferi posameznikom	160	0	0	0,0	---
11	KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	756	39.360	39.360	---	100,0
1104	Gozdarstvo	756	39.360	39.360	---	100,0
<i>11049001</i>	<i>Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest</i>	<i>756</i>	<i>39.360</i>	<i>39.360</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
	<i>511104 Redno vzdrževanje gozdnih cest</i>	<i>756</i>	<i>39.360</i>	<i>39.360</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
	4029 Drugi operativni odhodki	756	0	0	0,0	---
	4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	0	39.360	39.360	---	100,0
12	PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN	659.998	1.250.000	1.050.000	159,1	84,0
1204	Urejanje, nadzor in oskrba na področju predelave in distribucije nafte in zemeljskega plina	303.708	500.000	400.000	131,7	80,0
<i>12049001</i>	<i>Oskrba s plinom</i>	<i>303.708</i>	<i>500.000</i>	<i>400.000</i>	<i>131,7</i>	<i>80,0</i>
	<i>151201 Investicije in investicijsko vzdrževanje distribucijskega omrežja zemeljskega plina</i>	<i>303.708</i>	<i>500.000</i>	<i>400.000</i>	<i>131,7</i>	<i>80,0</i>
	4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	196.809	500.000	400.000	203,2	80,0
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	103.443	0	0	0,0	---
	4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	3.456	0	0	0,0	---

A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalno, promet in prostor

v EUR

		413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
1207	Urejanje, nadzor in oskrba z drugimi vrstami energije	356.289	750.000	650.000	182,4	86,7
<i>12079001</i>	<i>Oskrba s toplotno energijo</i>	<i>356.289</i>	<i>750.000</i>	<i>650.000</i>	<i>182,4</i>	<i>86,7</i>
<i>151203</i>	<i>Investicije in investicijsko vzdrževanje distribucijskega omrežja toplote</i>	<i>206.289</i>	<i>600.000</i>	<i>500.000</i>	<i>242,4</i>	<i>83,3</i>
	4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	203.079	540.000	440.000	216,7	81,5
	4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	3.210	60.000	60.000	---	100,0
<i>151210</i>	<i>Energetska agencija za Podravje</i>	<i>150.000</i>	<i>150.000</i>	<i>150.000</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
	4133 Tekoči transferi v javne zavode	150.000	150.000	150.000	100,0	100,0
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	15.524.198	25.906.462	21.792.889	140,4	84,1
1302	Cestni promet in infrastruktura	15.523.115	25.904.862	21.791.289	140,4	84,1
<i>13029001</i>	<i>Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest</i>	<i>4.321.091</i>	<i>5.210.000</i>	<i>5.310.000</i>	<i>122,9</i>	<i>101,9</i>
<i>511101</i>	<i>Redno letno vzdrževanje javnih prometnih površin</i>	<i>2.212.842</i>	<i>2.500.000</i>	<i>2.500.000</i>	<i>113,0</i>	<i>100,0</i>
	4025 Tekoče vzdrževanje	2.212.842	2.500.000	2.500.000	113,0	100,0
<i>511103</i>	<i>Redno vzdrževanje cestne opreme</i>	<i>93.598</i>	<i>100.000</i>	<i>100.000</i>	<i>106,8</i>	<i>100,0</i>
	4025 Tekoče vzdrževanje	93.598	100.000	100.000	106,8	100,0
<i>511108</i>	<i>Redno zimsko vzdrževanje javnih prometnih površin</i>	<i>1.060.543</i>	<i>1.400.000</i>	<i>1.400.000</i>	<i>132,0</i>	<i>100,0</i>
	4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	1.060.543	1.400.000	1.400.000	132,0	100,0
<i>511112</i>	<i>Sanacija asfaltnih vozišč s prevlekami</i>	<i>685.011</i>	<i>700.000</i>	<i>800.000</i>	<i>116,8</i>	<i>114,3</i>
	4025 Tekoče vzdrževanje	685.011	700.000	800.000	116,8	114,3
<i>511113</i>	<i>Periodični pregledi cestnih objektov - mostovi</i>	<i>484</i>	<i>100.000</i>	<i>100.000</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	484	0	0	0,0	---
	4025 Tekoče vzdrževanje	0	100.000	100.000	---	100,0
<i>511115</i>	<i>Kataster - cestne zapore</i>	<i>146.597</i>	<i>180.000</i>	<i>180.000</i>	<i>122,8</i>	<i>100,0</i>
	4025 Tekoče vzdrževanje	146.597	180.000	180.000	122,8	100,0
<i>511116</i>	<i>Vzdrževanje in urejanje javnih poti in občinskih cest nižje kategorije cest</i>	<i>102.986</i>	<i>150.000</i>	<i>150.000</i>	<i>145,7</i>	<i>100,0</i>
	4025 Tekoče vzdrževanje	102.986	150.000	150.000	145,7	100,0

A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalno, promet in prostor

v EUR

	413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1	Indeks	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
511117 Popravila poškodb - vplačila zavarovalnic	19.030	80.000	80.000	420,4	100,0
4025 Tekoče vzdrževanje	19.030	80.000	80.000	420,4	100,0
13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	2.200.745	3.130.000	2.230.000	101,3	71,3
152100 Investicije in investicijsko vzdrževanje občinskih cest	535.368	1.500.000	1.100.000	205,5	73,3
4025 Tekoče vzdrževanje	366	0	0	0,0	---
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	517.508	1.500.000	1.100.000	212,6	73,3
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	17.494	0	0	0,0	---
152112 Dokumentacija in pripravljalna dela	94.434	200.000	200.000	211,8	100,0
4021 Posebni material in storitve	8.016	48.000	48.000	598,8	100,0
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	189	0	0	0,0	---
4027 Kazni in odškodnine	2.269	5.000	5.000	220,3	100,0
4029 Drugi operativni odhodki	2.338	2.000	2.000	85,6	100,0
4206 Nakup zemljišč in naravnih bogastev	31.006	45.000	45.000	145,1	100,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	50.616	100.000	100.000	197,6	100,0
152155 Sanacija plazov	0	100.000	100.000	---	100,0
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	100.000	100.000	---	100,0
152160 Cestno železniški podvoz na Ljubljanski ulici	897.075	0	0	0,0	---
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.342	0	0	0,0	---
4029 Drugi operativni odhodki	1.158	0	0	0,0	---
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	877.688	0	0	0,0	---
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	16.887	0	0	0,0	---
152162 Sanacija premostitvenih objektov	22.814	300.000	300.000	---	100,0
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	300.000	300.000	---	100,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	22.814	0	0	0,0	---
153103 Ureditev propustov in opornih zidov (elementarne nezgode)	0	30.000	30.000	---	100,0
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	30.000	30.000	---	100,0

A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalno, promet in prostor

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1	Indeks	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
<i>153110 Ureditev Streliške ceste</i>	536.731	0	0	0,0	---
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	4.337	0	0	0,0	---
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	529.001	0	0	0,0	---
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	3.393	0	0	0,0	---
<i>153112 Ureditev Gregorčičeve ulice</i>	11.068	500.000	0	0,0	0,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	11.068	0	0	0,0	---
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	500.000	0	---	0,0
<i>511118 Ureditev starega mestnega jedra</i>	103.254	500.000	500.000	484,2	100,0
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	80.440	0	0	0,0	---
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	450.000	450.000	---	100,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	22.814	50.000	50.000	219,2	100,0
13029003 Urejanje cestnega prometa	6.819.628	11.294.862	11.281.289	165,4	99,9
<i>151217 Ukrepi trajnostne mobilnosti (javne električne polnilnice)</i>	4	14.000	14.000	---	100,0
4029 Drugi operativni odhodki	4	0	0	0,0	---
4202 Nakup opreme	0	14.000	14.000	---	100,0
<i>151218 Ukrepi trajnostne mobilnosti - sistem souporabe koles</i>	0	72.000	0	---	0,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	72.000	0	---	0,0
<i>152001 Tehnično urejanje prometa</i>	187.381	350.000	300.000	160,1	85,7
4021 Posebni material in storitve	2.355	0	0	0,0	---
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	22.173	0	0	0,0	---
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	155.424	350.000	300.000	193,0	85,7
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	7.430	0	0	0,0	---
<i>152014 Parkirišča-posodobitev parkirnih sistemov</i>	0	50.000	20.000	---	40,0
4202 Nakup opreme	0	50.000	20.000	---	40,0
<i>152016 Investicije v infrastrukturo avtobusnega prometa</i>	78.624	1.210.000	0	0,0	0,0
4201 Nakup prevoznih sredstev	64.390	1.110.000	0	0,0	0,0
4202 Nakup opreme	0	100.000	0	---	0,0
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	13.649	0	0	0,0	---
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	586	0	0	0,0	---

A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalno, promet in prostor

v EUR

	413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1	Indeks	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
<i>152017 Storitve upravljanja in vzdrževanja sistema semaforjev</i>	346.122	480.000	480.000	138,7	100,0
4025 Tekoče vzdrževanje	343.722	480.000	480.000	139,7	100,0
4202 Nakup opreme	2.399	0	0	0,0	---
<i>152019 Urejanje šolskih poti</i>	884	40.000	40.000	---	100,0
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	40.000	40.000	---	100,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	884	0	0	0,0	---
<i>152020 EU projekt EfficienCE</i>	263	300.000	0	0,0	0,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	30.000	0	---	0,0
4024 Izdatki za službena potovanja	263	0	0	0,0	---
4202 Nakup opreme	0	270.000	0	---	0,0
<i>153504 Avtobusna postaja</i>	24.383	35.000	35.000	143,5	100,0
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	24.383	35.000	35.000	143,5	100,0
<i>153514 RAKUŠEV TRG - poravnava</i>	24.135	70.000	70.000	290,0	100,0
4027 Kazni in odškodnine	24.135	70.000	70.000	290,0	100,0
<i>153515 Projekti TUS - mobilnost</i>	1.086.926	1.313.786	2.779.921	255,8	211,6
4021 Posebni material in storitve	4.991	0	0	0,0	---
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	536.778	1.313.786	2.779.921	517,9	211,6
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	456.474	0	0	0,0	---
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	88.683	0	0	0,0	---
<i>153516 Aquasistems - poravnava</i>	13.743	0	0	0,0	---
4027 Kazni in odškodnine	13.743	0	0	0,0	---
<i>153520 Ureditev kolesarske infrastrukture ob Zrkovski in Čufarjevi cesti</i>	0	304.531	0	---	0,0
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	304.531	0	---	0,0
<i>153521 Cesta v Coni Pobrežje (dograditev EPC)</i>	258	310.545	1.047.368	---	337,3
4027 Kazni in odškodnine	258	0	0	0,0	---
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	310.545	1.047.368	---	337,3

A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalno, promet in prostor

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
218100 Raba javnih površin in oglaševanje	0	5.000	5.000	---	100,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	1.000	1.000	---	100,0
4021 Posebni material in storitve	0	4.000	4.000	---	100,0
218200 Zapuščena vozila	8.675	0	0	0,0	---
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	8.675	0	0	0,0	---
511401 Vzdrževanje javnih parkirišč	108.740	140.000	140.000	128,8	100,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	549	500	500	91,1	100,0
4021 Posebni material in storitve	0	2.000	2.000	---	100,0
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	6.114	7.500	7.500	122,7	100,0
4025 Tekoče vzdrževanje	102.077	130.000	130.000	127,4	100,0
511402 Vzdrževanje prometne signalizacije in prometne opreme	342.888	700.000	350.000	102,1	50,0
4025 Tekoče vzdrževanje	342.888	700.000	350.000	102,1	50,0
512300 Subvencioniranje mestnega avtobusnega prometa	4.596.603	5.900.000	6.000.000	130,5	101,7
4100 Subvencije javnim podjetjem	4.571.569	5.835.000	5.935.000	129,8	101,7
4119 Drugi transferi posameznikom	25.034	65.000	65.000	259,7	100,0
13029004 Cestna razsvetljava	1.654.186	2.370.000	1.970.000	119,1	83,1
153201 Investicije in investicijsko vzdrževanje javne razsvetljave	0	250.000	100.000	---	40,0
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	180.000	30.000	---	16,7
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	70.000	70.000	---	100,0
511301 Redno vzdrževanje javne razsvetljave	698.559	750.000	500.000	71,6	66,7
4025 Tekoče vzdrževanje	698.559	750.000	500.000	71,6	66,7
511303 Plačilo stroškov za porabljeno energijo	955.627	1.370.000	1.370.000	143,4	100,0
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	955.544	1.370.000	1.370.000	143,4	100,0
4029 Drugi operativni odhodki	83	0	0	0,0	---

A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalno, promet in prostor

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
13029006 Investicijsko vzdrževanje in gradnja državnih cest	527.465	3.900.000	1.000.000	189,6	25,6
152200 Sofinanciranje infrastrukture ob izgradnji državnih cest	527.465	3.900.000	1.000.000	189,6	25,6
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	1.030	0	0	0,0	---
4027 Kazni in odškodnine	968	0	0	0,0	---
4029 Drugi operativni odhodki	585	0	0	0,0	---
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	505.255	3.900.000	1.000.000	197,9	25,6
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	19.626	0	0	0,0	---
1305 Vodni promet in infrastruktura	1.083	1.600	1.600	147,8	100,0
13059001 Investicije v pristaniško infrastrukturo in varnost plovbe	1.083	1.600	1.600	147,8	100,0
152005 Urejanje vodnega prometa	1.083	1.600	1.600	147,8	100,0
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	1.083	1.600	1.600	147,8	100,0
14 GOSPODARSTVO	358.627	6.380.000	380.000	106,0	6,0
1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva	358.627	6.380.000	380.000	106,0	6,0
14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva	358.627	6.380.000	380.000	106,0	6,0
153510 Inv. vzdrž. krožno kabinske žičnice	54.390	60.000	60.000	110,3	100,0
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	54.390	60.000	60.000	110,3	100,0
153517 KKŽ in druge žičniške naprave - poravnava	0	6.000.000	0	---	0,0
4027 Kazni in odškodnine	0	6.000.000	0	---	0,0
512301 Subvencioniranje delovanja krožno kabinske žičnice	304.237	320.000	320.000	105,2	100,0
4100 Subvencije javnim podjetjem	304.237	320.000	320.000	105,2	100,0

A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalno, promet in prostor

v EUR

		413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	2.114.712	8.121.690	6.817.010	322,4	83,9
1502	Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor	2.114.449	8.021.180	6.716.500	317,7	83,7
15029001	Zbiranje in ravnanje z odpadki	1.025.132	1.671.180	1.266.500	123,6	75,8
151502	Center za gospodarjenje z odpadki	72.468	75.000	45.000	62,1	60,0
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	72.468	75.000	45.000	62,1	60,0
151503	Najemnina zaprte deponije Pobrežje	20.480	26.000	26.500	129,4	101,9
4027	Kazni in odškodnine	20.480	26.000	26.500	129,4	101,9
151504	Nakup opreme	0	375.180	0	---	0,0
4202	Nakup opreme	0	375.180	0	---	0,0
511001	Redno vzdrževanje čistoče na javnih površinah	932.184	1.195.000	1.195.000	128,2	100,0
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	932.184	1.195.000	1.195.000	128,2	100,0
15029002	Ravnanje z odpadno vodo	1.089.317	6.350.000	5.450.000	500,3	85,8
151107	Dokumentacija in pripravljalna dela	9.650	0	0	0,0	---
4021	Posebni material in storitve	9.650	0	0	0,0	---
151118	Gradnja in obnova kanalizacijskega omrežja	688.285	5.900.000	5.000.000	726,4	84,8
4021	Posebni material in storitve	800	0	0	0,0	---
4025	Tekoče vzdrževanje	56.654	56.000	56.000	98,9	100,0
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	29.722	0	0	0,0	---
4027	Kazni in odškodnine	70.465	10.000	10.000	14,2	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	6.418	4.000	4.000	62,3	100,0
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	284.649	5.695.697	4.821.532	---	84,7
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	128.510	0	0	0,0	---
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	111.068	134.303	108.468	97,7	80,8
152600	Storitvena pristojbina	391.382	450.000	450.000	115,0	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	391.382	450.000	450.000	115,0	100,0

A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalno, promet in prostor

v EUR

		413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
1504	Upravljanje in nadzor vodnih virov	0	100.000	100.000	---	100,0
<i>15049001</i>	<i>Načrtovanje, varstvo in urejanje voda</i>	<i>0</i>	<i>100.000</i>	<i>100.000</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
	<i>511107 Urejanje in vzdrževanje vodotokov v upravljanju lokalne skupnosti</i>	<i>0</i>	<i>100.000</i>	<i>100.000</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
	4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	0	100.000	100.000	---	100,0
1505	Pomoč in podpora ohranjanju narave	263	510	510	194,0	100,0
<i>15059001</i>	<i>Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot</i>	<i>263</i>	<i>510</i>	<i>510</i>	<i>194,0</i>	<i>100,0</i>
	<i>511008 Skrb za prostoživeče živali na javnih površinah</i>	<i>263</i>	<i>510</i>	<i>510</i>	<i>194,0</i>	<i>100,0</i>
	4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	263	510	510	194,0	100,0
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	3.363.481	9.459.270	4.964.000	147,6	52,5
1602	Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija	23.957	490.000	280.000	---	57,1
<i>16029003</i>	<i>Prostorsko načrtovanje</i>	<i>23.957</i>	<i>490.000</i>	<i>280.000</i>	<i>---</i>	<i>57,1</i>
	<i>155000 Strateški prostorski akti</i>	<i>17.031</i>	<i>240.000</i>	<i>100.000</i>	<i>587,2</i>	<i>41,7</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	219.500	97.840	---	44,6
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	16.531	20.000	1.660	10,0	8,3
	4029 Drugi operativni odhodki	500	500	500	100,0	100,0
	<i>155100 Izvedbeni prostorski akti</i>	<i>2.961</i>	<i>50.000</i>	<i>60.000</i>	<i>---</i>	<i>120,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	2.961	50.000	60.000	---	120,0
	<i>155200 Strokovne podlage</i>	<i>3.965</i>	<i>200.000</i>	<i>120.000</i>	<i>---</i>	<i>60,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	3.965	200.000	120.000	---	60,0

A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalno, promet in prostor

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
1603 Komunalna dejavnost	2.084.820	7.117.152	3.164.000	151,8	44,5
16039001 Oskrba z vodo	684.319	1.377.000	1.100.000	160,7	79,9
151004 Investicije in investicijsko vzdrževanje vodovodnega omrežja	635.599	1.200.000	1.000.000	157,3	83,3
4025 Tekoče vzdrževanje	14.389	0	0	0,0	---
4029 Drugi operativni odhodki	550	0	0	0,0	---
4202 Nakup opreme	2.089	0	0	0,0	---
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	74.965	1.200.000	1.000.000	---	83,3
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	515.448	0	0	0,0	---
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	28.158	0	0	0,0	---
151007 Priprava evropskih projektov - vodovod	58	77.000	0	0,0	0,0
4029 Drugi operativni odhodki	58	0	0	0,0	---
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	77.000	0	---	0,0
151013 Investicije v infrastrukturo vodovodnega omrežja	38.662	50.000	50.000	129,3	100,0
4025 Tekoče vzdrževanje	38.662	50.000	50.000	129,3	100,0
151016 Kataster komunalni vodi in naprave	10.000	50.000	50.000	500,0	100,0
4025 Tekoče vzdrževanje	10.000	50.000	50.000	500,0	100,0
16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	122.289	86.000	86.000	70,3	100,0
152500 Investicije in investicijsko vzdrževanje infrastrukturnih objektov pokopališča	94.738	51.000	51.000	53,8	100,0
4202 Nakup opreme	7.182	0	0	0,0	---
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	74.332	51.000	51.000	68,6	100,0
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	11.773	0	0	0,0	---
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	1.450	0	0	0,0	---
511200 Vzdrževanje površin na pokopališčih izven grobnih polj	27.552	35.000	35.000	127,0	100,0
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	27.552	35.000	35.000	127,0	100,0

A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalno, promet in prostor

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
16039003 Objekti za rekreacijo	1.249.091	5.446.152	1.770.000	141,7	32,5
151400 Urejanje in obnova obstoječih javnih zelenih površin ter klopi na javnih površinah	854	150.000	100.000	---	66,7
4202 Nakup opreme	0	50.000	50.000	---	100,0
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	100.000	50.000	---	50,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	854	0	0	0,0	---
151401 Obnova promenade v Mestnem parku	0	3.626.152	0	---	0,0
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	3.626.152	0	---	0,0
511207 Vzdrževanje javnih zelenih površin in opreme	1.248.237	1.670.000	1.670.000	133,8	100,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	3.121	6.500	6.500	208,3	100,0
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.861	3.000	3.000	104,9	100,0
4025 Tekoče vzdrževanje	1.325	4.000	4.000	301,9	100,0
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	1.240.930	1.636.500	1.636.500	131,9	100,0
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	20.000	20.000	---	100,0
16039004 Praznično urejanje naselij	25.599	115.000	115.000	449,2	100,0
153006 Krasitev mesta ob praznikih	8.967	15.000	15.000	167,3	100,0
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	8.967	15.000	15.000	167,3	100,0
511302 Novoletna krasitev mesta	16.632	100.000	100.000	601,3	100,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.314	0	0	0,0	---
4021 Posebni material in storitve	388	400	400	103,1	100,0
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	4.790	5.000	5.000	104,4	100,0
4202 Nakup opreme	9.477	94.600	94.600	998,2	100,0
4203 Nakup drugih osnovnih sredstev	662	0	0	0,0	---
16039005 Druge komunalne dejavnosti	3.522	93.000	93.000	---	100,0
151413 Izgradnja in obnova javnih sanitarij	1.958	41.000	41.000	---	100,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.497	0	0	0,0	---
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	462	41.000	41.000	---	100,0
152158 Tržnice-investicijsko vzdrževanje	0	50.000	50.000	---	100,0
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	50.000	50.000	---	100,0

A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalno, promet in prostor

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
152159 Urejanje mestnega središča	1.564	2.000	2.000	127,9	100,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.552	0	0	0,0	---
4025 Tekoče vzdrževanje	12	2.000	2.000	---	100,0
1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)	1.254.704	1.852.118	1.520.000	121,1	82,1
16069001 Urejanje občinskih zemljišč	1.153.196	1.852.118	1.520.000	131,8	82,1
153800 Komunalno opremljanje stavbnih zemljišč	0	20.000	20.000	---	100,0
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	20.000	20.000	---	100,0
163601 Poravnava nerešenih odškodnin	3.590	0	0	0,0	---
4029 Drugi operativni odhodki	3.590	0	0	0,0	---
164501 Cesta S-J-3-severni del	401.110	0	0	0,0	---
4202 Nakup opreme	706	0	0	0,0	---
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	395.426	0	0	0,0	---
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	4.978	0	0	0,0	---
164506 Podvoz Ledina	5.906	100.000	1.500.000	---	---
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	0	1.460.000	---	---
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	5.906	100.000	40.000	677,3	40,0
164507 Cesta K5-K8 v PPC Tezno	20.387	1.572.118	0	0,0	0,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	6.281	0	0	0,0	---
4027 Kazni in odškodnine	5.238	0	0	0,0	---
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	1.572.118	0	---	0,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	8.868	0	0	0,0	---
861005 Gospodarjenje s SZ in vodenje evidenc	722.204	160.000	0	0,0	0,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	595.387	160.000	0	0,0	0,0
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.103	0	0	0,0	---
4025 Tekoče vzdrževanje	384	0	0	0,0	---
4029 Drugi operativni odhodki	125.330	0	0	0,0	---

A. Bilanca odhodkov

0413 - Urad za komunalno, promet in prostor

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
16069002 Nakup zemljišč	101.508	0	0	0,0	---
163600 <i>Gospodarjenje s stavbnimi zemljišči - Nakupi zemljišč</i>	67.947	0	0	0,0	---
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	18.692	0	0	0,0	---
4021 Posebni material in storitve	11.918	0	0	0,0	---
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	276	0	0	0,0	---
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	7.011	0	0	0,0	---
4029 Drugi operativni odhodki	3.859	0	0	0,0	---
4206 Nakup zemljišč in naravnih bogastev	26.192	0	0	0,0	---
163604 <i>Nakupi zemljišč - predkupna pravica</i>	33.561	0	0	0,0	---
4029 Drugi operativni odhodki	192	0	0	0,0	---
4206 Nakup zemljišč in naravnih bogastev	33.369	0	0	0,0	---
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	181.895	220.000	220.000	121,0	100,0
1803 Programi v kulturi	181.895	220.000	220.000	121,0	100,0
18039006 <i>Zoološki in botanični vrtovi, akvariji, arboretumi ipd.</i>	181.895	220.000	220.000	121,0	100,0
153009 <i>Akvarij-terarij-investicije in investicijsko vzdrževanje</i>	17.095	20.000	20.000	117,0	100,0
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	16.766	20.000	20.000	119,3	100,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	329	0	0	0,0	---
511206 <i>Akvarij-terarij-sofinanciranje dejavnosti</i>	164.800	200.000	200.000	121,4	100,0
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	164.800	200.000	200.000	121,4	100,0

0413 Urad za komunalno, promet in prostor

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe

Služba za geografski informacijski sistem in obdelavo podatkov skrbi za izdelavo in vzdrževanje digitalnih prostorskih podatkovnih nizov, ki jih Mestna uprava mestne občine Maribor, gospodarske javne službe in mestne četrti ter krajevne skupnosti potrebujejo za uspešno poslovanje in gospodarjenje. Prav tako pripravlja informacijske rešitve za vodenje in administriranje podatkovnih baz na strani strežnika (skupna baza) in aplikacije na strani odjemalca (aplikacijske rešitve za podporo procesom v oddelkih in službah). Na podlagi Zakona o geodetski dejavnosti skrbi za nastavitev in vzdrževanje topografskih načrtov velikih meril in drugih nalog lokalnega pomena, po Zakonu o urejanju prostora pa sodeluje pri nalogah v pristojnosti občine z GIS podporo Sektorju za urejanje prostora. Služba prav tako pripravlja podatkovne osnove za gospodarjenje z nepremičninami v lasti MOM.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

- Direktiva INSPIRE
- Zakon o infrastrukturi za prostorske informacije

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

- hitrejši in kvalitetnejši pretok podatkov in informacij,
- hitrejša in kvalitetnejša vodenje procesov, postopkov in odločitev,
- povezovanje v sistem in mrežo lastnikov in uporabnikov podatkov,
- krajši čas pri izdajanju dokumentacije in pri delu s strankami,
- nastavitev standardov, protokola izmenjave podatkov, trženja podatkov, in vodenja sistema,
- kvalitetnejši in racionalni posegi v prostor, zaradi večjega in globalnega pogleda nanj,
- pregled nad evidencami
- vzdrževanje in nadgradnja podatkovnega skladišča.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0402 Informatizacija uprave

0402 Informatizacija uprave

1. Opis glavnega programa

Informatizacija uprave v okviru proračunske uporabe SGISOP je v glavnem na področju Geografskih informacijskih sistemov (GIS), ki zajema naslednje aktivnosti:

- vzdrževanje in nadgradnje programske opreme,
- izdelava in vzdrževanje digitalnih prostorskih podatkov,
- nadgradnja in vzdrževanje namenskih aplikacij,
- vodenje metapodatkov in standardizacija,
- administracija podatkovnih baz in vzdrževanje namenske programske opreme,
- interno izobraževanje uporabnikov,
- izdelava prostorskih analiz, statističnih podatkov, kartografske dokumentacije in posredovanje potrebnih informacij za potrebe delovanja mestne uprave in gospodarskih javnih služb
- priprava podatkovnih osnov za gospodarjenje z nepremičninami MOM.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

- hitrejši in kvalitetnejši pretok podatkov in informacij,
- hitrejša in kvalitetnejša vodenje procesov, postopkov in odločitev,
- povezovanje v sistem in mrežo lastnikov in uporabnikov podatkov,
- krajši čas pri izdajanju dokumentacije in pri delu s strankami,
- nastavitve standardov, protokola izmenjave podatkov, trženja podatkov, in vodenja sistema,
- kvalitetnejši in racionalni posegi v prostor, zaradi večjega in globalnega pogleda nanj,
- pregled nad evidencami
- vzdrževanje in nadgradnja odprtokodnega podatkovnega skladišča zaradi zmanjšanja stroškov in širjenje podatkovnega skladišča skladno s potrebami uporabnikov.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- izdelava potrebnih digitalnih podatkovnih prostorskih baz na lokalnem nivoju,
- informatizacija procesov vezanih na gospodarjenje in upravljanje s prostorom,
- ureditev evidence nepremičnin
- izobraževanje uporabnikov.

Kazalci:

- procent pokritosti občine z digitalnimi podatki,
- število procesov, ki so informatizirani,
- število urejenih nepremičnin
- število zadovoljnih uporabnikov.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

04029002 Elektronske storitve

04029002 Elektronske storitve

1. Opis podprograma

Podprogram elektronske storitve zajema tekoče vzdrževanje programske opreme, nadgradnja (nakup, najem) systemske GIS programske opreme, izdelavo namenskih aplikacij za podporo procesom v MU in izobraževanje uporabnikov.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o geodetski dejavnosti (ZGeoD-1)
- Zakon o evidentiranju nepremičnin (ZEN)
- Zakon o množičnem vrednotenju nepremičnin (ZMVN-1)
- Zakon o infrastrukturi za prostorske informacije (ZIPI)
- Zakon o evidentiranju dejanske rabe nepremičnin javne cestne in javne železniške infrastrukture (ZCDRZ)
- Zakon o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt – 89.čl.)
- Gradbeni zakon (GZ)
- Zakon o varstvu okolja (ZVO -1)
- Zakon o dostopu informacij javnega značaja (ZDIJZ)
- Zakon o lokalni samoupravi (ZLS)
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (ZSPDSL-1)
- Podzakonski predpisi

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- informatizacija procesov v MU,
- informiranje občanov,
- tekoče vzdrževanje programske opreme
- interno izobraževanje uporabnikov.
- zmanjšanje finančnih sredstev zaradi prehoda na novo programsko opremo (licence niso potrebne)

Kazalci:

- število procesov, ki so informatizirani,
- število zadovoljnih uporabnikov

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- izboljšanje nepremičninskih evidenc,
- večje število uporabnikov z celovitim znanjem uporabe namenskih aplikacij,
- tekoče vzdrževanje sistemske programske opreme in namenskih aplikacij,
- zagotavljanje ažurnih podatkov v podatkovni shemi Replikator.

Kazalci:

- število urejenih nepremičnin MOM,
- večje število samostojnih uporabnikov namenskih aplikacij,
- boljša funkcionalnost uporabe GIS programskih orodij,
- časovna natančnost podatkov v podatkovni shemi Replikator.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

162601 Vzdrževanje programske opreme za GIS

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Proračunska postavka 162601 je namenjena posodobitvi, prenovi in vzdrževanju potrebnih sistemskih in aplikativnih GIS programov.

MOM sedaj uporablja odprto kodno bazo PostgreSQL/PostGIS, v kateri shranjujemo podatkovne nize potrebne za delovanje mestne uprave ter MČ KS in GJS.

Vzdrževanje obsega administracijo baze, redne preglede delovanja baze in nadgradnje aplikacij .

Pod to postavko se vzdržujejo tudi namenske aplikacije v MapInfo GIS orodju, katerega uporablja 10 uporabnikov za zahtevnejše analize podatkov, analiz, kart,...

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-07-0073 Vzdrževanje PO za GIS in namenske PO

912002 Nakup, izdelava in vzdrževanje podatkovnih baz

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na tej postavki se bodo financirale naslednje naloge:

1. Urejanje podatkov in geodetske storitve v okviru urejanja nepremičnin MOM (Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti)
2. Nadgradnja podatkovnih baz in izdelava namenskih pogledov za posamezne podatke. (Zakon o infrastrukturi za prostorske informacije).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

912004 Izdelava aplikacij

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Pod to postavko se financira najem in vzdrževanje internet GIS aplikacije iOBČINA in najem internega GIS pregledovalnika GisMatrix.

- iOBČINA - je namenjena zunanjim uporabnikom in izdelavi potrdil Lokacijska informacija in Potrdilo o namenski rabi prostora, ki jo izdeluje SUP.
- interna namenska GIS aplikacija GisMatrix , ki jo uporablja 151 uporabnikov, je namenjena podpori delovnih procesov služb MOM in učinkovitejšemu zajemu GIS podatkov, uporablja se tudi kot pregledovalnik GIS podatkov.

GisMatrix deluje v sodobnih internet pregledovalnikih kot Microsoft Edge, Google Chrome in pametnih napravah.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

/

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe

Področje lokalne samouprave zajema aktivnosti, s katerimi se ureja upravljanje s stvarnim nepremičnim premoženjem Mestne občine Maribor. Služi delovanju Mestne uprave ter drugim uporabnikom upravnih prostorov.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o izvrševanju proračuna, Zakon o računovodstvu, Zakon o plovbi po celinskih vodah, Zakon o gospodarskih javnih službah, Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah, Zakon o javnem naročanju, Zakon o splošnem upravnem postopku, Odlok o organizaciji in delovnem področju MU MOM, Akt o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v MU MOM, Statut MOM ter ostali lokalni in državni predpisi.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Za kvalitetno in učinkovito delovanja Režijskega obrata načrtujemo povečanje kadra in povečanje strojnega parka za vzdrževanje zelenih površin v lasti MOM.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0603 – Dejavnost občinske uprave

0603 Dejavnost občinske uprave

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema dejavnost občinske uprave.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog na področju MOM in gospodarno upravljanje s stvarnim nepremičnim premoženjem Mestne občine Maribor, ki služi delovanju mestne uprave in ostalim uporabnikom upravnih prostorov.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so tekoče informiranje občanov o delovanju, vključevanje občanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje občanov, spodbujanje aktivnosti občanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave.

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje Režijskega obrata po Krajevnih skupnostih in po potrebi v Mestnih četrtih. V okviru tega so planirana sredstva za delovanje Režijskega obrata.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah, Navodilo o izvrševanju proračuna MOM za tekoče leto, Zakon o lokalni samoupravi, Statut MOM

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti je potrebno kvalitetno izvajanje nalog za doseganje zastavljenih ciljev v sodelovanju s predstavniki KS in MČ.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Učinkovito delovanje Režijskega obrata in zagotavljanje uspešno izvedenih del.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

153300 Režijski obrat

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V Režijskem obratu Mestne občine Maribor imamo za leto 2022 na proračunski postavki PP 153300 planiranih 120.000,00 EUR.

Sredstva smo namenili za pripravo dokumentacije za opravljanje prevozov v cestnem prometu po veljavni zakonodaji, za zagotovitev posipnih agregatov iz naslova popravil makadamskih cest.

Za redno vzdrževanje in servisiranje avto parka in strojne mehanizacije (vzdrževanje, popravila, nakup vinjet, registracija za vsa vozila in priklopna vozila, ki so v voznem parku Režijskega obrata, orodja in opreme, za stroške goriva, za plačilo cestnin in avtomobilskih zavarovanj ter drugih zavarovanj kot so požar, vlom in civilna odgovornost, ki jo lahko povzročimo 3. osebi).

Za nakup novih strojev in drobnega orodja (strojna kosilna enota, izvijači, vrtalni stroji, ročne žage, brusilke...).

Za nakup zaščitnih sredstev in delovne opreme (ustrezna zaščitna letna in zimska delovna obleka in obutev za zagotavljanje varnosti pri delu zaposlenih).

Za nakup varnostne opreme za delo na višini, zaščitna obleka za varno delo z motorno žago...

Sredstva bodo namenjena za usposabljanje zaposlenih v zvezi z varnim delom z delovnimi stroji in delovno opremo za vzdrževanje zelenih površin, za delo z avto košaro, ...

Za nakup raznega potrošnega materiala (zaščitne rokavice, varnostna očala, verige za motorne žage, silk za motorne kose, noži za kosilnice...).

Za nakup pisarniškega materiala.

Za najem delovnih strojev kot sta avto dvigalo in dvižna košara.

Za nakup maziv za vzdrževanje razne mehanizacije, olja za ročna orodja (nahrbtna kosilnice, vibracijske plošče, dvigala, avtomobile, za delovni stroj JCB olja in masti za hidravlični mehanizem...).

Za plačilo najemnine poslovnih prostorov, skladišč ter parkirišč.

Del sredstev bomo porabili tudi za najem podizvajalcev zaradi občasno povečanega obsega dela (prevozi, ki jih Režijski obrat ne more opraviti zaradi težkega tovora, nedostopnosti terena,

velikih količin materiala...).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB 070-10-0126 - Režijski obrat

08 NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST

1. Opis področja proračunske porabe

Področje zajema naloge na področju prometne varnosti v občini Maribor. Sredstva so namenjena realizaciji načrtovanih aktivnosti, ki se izvajajo v okviru programa redne dejavnosti (sodelovanje z vrtci, rumene rutice, kresničke, odsevni trakovi, kolesarski izpiti, šolska prometna služba, program Varna pot v šolo, Varno kolo, občinsko in državno tekmovanje Kaj veš o prometu, program prometno vzgojnih akcij (Vozimo pametno, Jumicar, Mladi v prometu, Bistro glavo varuje čelada, Stopimo iz teme Bodi preViden, Pasavček, Alkohol - ne hvala, Teden prometne varnosti).

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Področje dela je urejeno v predpisih, ki obravnavajo problematiko vzgoje in izobraževanja ter varnosti cestnega prometa. Podlaga za delovanje Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Mestne občine Maribor so:

- Nacionalni program varnosti cestnega prometa za obdobje 2013-2022
- Resolucija o prometni politiki Republike Slovenije
- Celostna prometna strategija Mestne občine Maribor

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje zastavljenih nalog.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0802 Policijska in kriminalistična dejavnost

0802 Policijska in kriminalistična dejavnost

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa se zagotavljajo pogoji za delovanje Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu MOM je v svojem delovanju oblikoval in utrdil osnovne programske usmeritve, ki obsegajo aktivnosti na področju vzgoje, izobraževanja, ukrepov tehničnega urejanja prometa, predloge za ureditev vertikalne in horizontalne signalizacije, sooblikovanja in spremljanja prometno tehničnih in prometno pravnih standardov.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Poglavitni letni cilji so:

- zagotavljanje pogojev za delo v osnovnih šolah na področju prometne vzgoje
- pomoč mentorjem na osnovnih šolah in vzgojiteljem v vrtcih
- umirjanje prometa pred vrtci, osnovnimi šolami, ustanovami,
- zagotovitev varnih poti v šolo.
- zmanjšanje števila prometnih nesreč in njihovih posledic,
- nadgradnja sistema zbiranja podatkov o prometnih nesrečah
- uresničiti VIZIJO NIČ

Velika večina teh aktivnosti poteka v okviru programa redne dejavnosti, programa prometno vzgojnih akcij v sodelovanju z javno agencijo RS za varnost prometa v nadaljevanju (AVP).

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev. Poglavitni letni cilj so:

- zagotavljanje pogojev za delo v osnovnih šolah na področju prometne vzgoje,
- pomoč mentorjem na osnovnih šolah in vzgojiteljem v vrtcih,
- umirjanje prometa pred vrtci, osnovnimi šolami in ustanovami
- ter zagotovitev varnih poti v šolo in vrtec.

Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

08029001 Prometna varnost

08029001 Prometna varnost

1. Opis podprograma

Prometna varnost je ena od temeljnih kakovosti prometnega sistema. Zagotavljanje večje varnosti je mogoče s spodbujanjem udeležencev v prometu k odgovornejšemu vedenju, spoštovanju predpisov in oblikovanju zavesti o pomenu prometne varnosti, z zagotavljanjem varnejših vozil in cestne infrastrukture. Za razvijanje in uveljavljanje ukrepov za večjo varnost, dvig prometne kulture udeležencev v cestnem prometu ter za razvijanje humanih in solidarnih odnosov med vozniki in drugimi udeleženci v cestnem prometu na lokalnem nivoju skrbi Svet za preventivo in vzgojo.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o voznikih
- Zakon o pravilih cestnega prometa,
- Zakon o vozilih,
- Zakon o cestah,
- Zakon o prekrških,
- Pravilnik o pogojih, ki jih morajo izpolnjevati vozila in vozniki vozil s katerimi se prevažajo skupine otrok,
- Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah,
- Tehnična specifikacija za javne ceste – naprave in ukrepi za umirjanje prometa,
- Odlok o občinskih cestah
- Sklep o ustanovitvi Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu
- NPVCP za obdobje od 2013 do 2022 - SKUPAJ ZA VEČJO VARNOST
- Občinski program varnosti MOM

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- Zagotavljanje varnosti otrok na šolskih poteh
- Zagotavljanje varnosti najranljivejših udeležencev v cestnem prometu
- Dvig prometne kulture udeležencev v cestnem prometu

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- Identificiranje nevarnih mest, odsekov ali območij in ogroženih skupin ter analiza stanja
- Uveljavljanje ukrepov za večjo varnost udeležencev v prometu.

Kazalci so:

- Število prometnih nesreč
- Število preventivnih akcij

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

217600 Delovanje občinskega Sveta za vzgojo in preventivo

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Mestne občine Maribor bo skrbel za razvijanje in uveljavljanje ukrepov za večjo varnost, dvig prometne kulture udeležencev v cestnem prometu ter za razvijanje humanih in solidarnih odnosov med vozniki in drugimi udeleženci v cestnem prometu. Pričakujemo nadaljevanja trenda zmanjševanja števila prometnih nesreč. Načrtovana sredstva bodo porabljena za vzgojno, preventivno in izobraževalno področje, izvajanje nalog v okviru nacionalnega programa varnosti v cestnem prometu ter za izvajanje vzgojno preventivnih akcij. Posebna pozornost bo namenjena najranjlivejšim skupinam udeležencev v cestnem prometu.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO

1. Opis področja proračunske porabe

Smernice Evropske unije o državni pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju določajo naslednje cilje Skupne kmetijske politike: »Pospeševanje konkurenčnosti kmetijstva, zagotavljanje trajnostnega upravljanja z naravnimi viri in ukrepi na področju podnebnih sprememb in doseganje uravnoteženega teritorialnega razvoja podeželskih gospodarstev in skupnosti, vključno z ustvarjanjem in ohranjanjem delovnih mest. Doseganje teh ciljev razvoja podeželja bo potekalo prek naslednjih prednostnih nalog Unije za razvoj podeželja: spodbujanje prenosa znanja in inovacij v kmetijstvu, gozdarstvu in na podeželskih območjih, krepitev sposobnosti preživetja kmetij in konkurenčnosti vseh vrst kmetijstva v vseh regijah ter spodbujanje inovativnih tehnologij za kmetije in trajnostnega upravljanja gozdov, spodbujanje organiziranja živilske verige, vključno s predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov, dobrobitjo živali in obvladovanjem tveganja v kmetijstvu, obnova, ohranjanje in izboljševanje ekosistemov, odvisnih od kmetijstva in gozdarstva, spodbujanje učinkovite rabe virov ter podpiranje kmetijskega, živilskega in gozdarskega sektorja pri prehodu na nizkoogljično gospodarstvo, odporno na podnebne spremembe ter spodbujanje socialne vključenosti, zmanjševanja revščine in gospodarskega razvoja podeželskih območij.«

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja: Smernice Evropske unije o državni pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za obdobje od 2014 do 2020, 2014/C 204/01 (UL L EU št. C204/1, z dne 1. 7. 2014), Nacionalni strateški načrt razvoja podeželja, Program razvoja podeželja, Uredba Komisije (ES) št. 702/2014 z dne 25. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgovom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L EU št. 193, z dne 1.7.2014 str. 1-75), Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L EU št. 352/1, z dne 24.12.2013, Uredba Komisije (EU) št. 1408/2013, z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis v kmetijskem sektorju (UL L EU št. 352/9, z dne 24. 12. 2013).

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotovitev uravnoteženosti pri izvajanju gospodarske, prostorske, ekološke in socialne vloge kmetijstva.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1104 Gozdarstvo

1104 Gozdarstvo

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa se zagotavljajo pogoji za sonaravno in večnamensko gospodarjenje z gozdovi z načeli varstva okolja in s tem delovanje gozdov kot ekosistema.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotovitev uravnoteženosti pri izvajanju gospodarske, prostorske, ekološke in socialne vloge kmetijstva; omogočanje stabilnih dohodkov kmetom in spodbujanje diverzifikacije proizvodnje; omogočanje nadaljevanja procesa prestrukturiranja kmetijstva v smislu gospodarnega izkoriščanja proizvodnih danosti in povečevanje konkurenčne sposobnosti pridelave in predelave.

Izbrani strateški cilji in okoljski cilji so:

- Ohranitev gozdov, trajnostni razvoj gozdov
- Zagotovitev vlaganj v gozdove (vzdrževanje gozdnih prometnic - gozdnih cest)

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvedba vzdrževanja in urejanja gozdnih prometnic

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

11049001 Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest

11049001 Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest

1. Opis podprograma

Z aktivnostmi v okviru podprograma se zagotavlja sofinanciranje tekočega vzdrževanja gozdnih cest.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o gozdovih
- Program razvoja gozdov v Sloveniji
- Uredba o pristojbinah za vzdrževanje gozdnih cest
- Odlok o proračunu Mestne občine Maribor

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zagotoviti vzdrževanje vseh gozdnih cest v Mestni občini Maribor

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- Zagotoviti redno vzdrževanje gozdnih cest v odvisnosti od zagotovljenih sredstev in prizadetosti cestišča

Kazalci so:

- Dolžina vzdrževanih gozdnih cest

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

511104 Redno vzdrževanje gozdnih cest

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na postavki so namenjena sofinanciranju vzdrževanja obstoječe mreže gozdnih cest na področju MOM. Program in uskladitev izvajanja pripravlja Zavod za gozdove Republike Slovenije. Cilj je zagotoviti redno vzdrževanje vseh gozdnih cest na območju MOM.

12 PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN

1. Opis področja proračunske porabe

Področje zajema področje oskrbe s plinom, oskrbe z obnovljivimi viri energije in oskrbe s toplotno energijo.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja so:

- Strategija prostorskega razvoja Slovenije
- Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urbanistične zasnove Maribora in drugi prostorski akti
- Lokalni energetski koncept Mestne občine Maribor

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročen cilj oskrbe z zemeljskim plinom je širjenje distribucijskega omrežja zemeljskega plina.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

- 1204 Urejanje, nadzor in oskrba na področju predelave in distribucije nafte in zemeljskega plina
- 1207 Urejanje, nadzor in oskrba z drugimi vrstami energije

1204 Urejanje, nadzor in oskrba na področju predelave in distribucije nafte in zemeljskega plina

1. Opis glavnega programa

Na osnovi programa zagotavljanja oskrbe z zemeljskim plinom je potrebno širiti distribucijsko omrežje zemeljskega plina na širše območje Mestne občine Maribor, obstoječe omrežje in naprave pa ohranjati na takšnem nivoju, ki zagotavlja kvaliteten, zanesljiv in varen transport zemeljskega plina po distribucijskem omrežju.

Lokalni energetski koncept (LEK) MOM je bil sprejet v letu 2009, novelacija LEK-a pa v letu 2016. V skladu s predpisi je potrebno letno poročanje o doseženem napredku mestnemu svetu in pristojnemu ministrstvu.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročen cilj oskrbe z zemeljskim plinom je širjenje distribucijskega omrežja zemeljskega plina na širše območje Mestne občine Maribor, hkrati pa izvedba krožnih zank. S tem zagotavljamo zanesljivo oskrbo in ustrezne pretočno-tlačne razmere v distribucijskem omrežju zemeljskega plina vsem porabnikom v Mestni občini Maribor.

Dolgoročni cilji Lokalnega energetskega koncepta MOM sta zmanjšanje rabe energije in povečanje rabe obnovljivih virov energije.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je širjenje omrežja na področje kjer je zagotovljen povečan odjem zemeljskega plina.

Kazalca za doseganje ciljev Lokalnega energetskega koncepta sta kWh privarčevane energije na leto in kWh proizvedene energije iz obnovljivih virov energije na leto.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

- 12049001 Oskrba s plinom

12049001 Oskrba s plinom

1. Opis podprograma

Z aktivnostmi se širi distribucijsko omrežje zemeljskega plina ter s tem zagotavlja njegovo zanesljivo in varno obratovanje.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Energetski zakon
- Zakon o gospodarskih javnih službah
- Zakon o prostorskem načrtovanju
- Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Maribor
- Odlok o načrtu za kakovost zraka na območju Mestne občine Maribor ter podrobnejši programu ukrepov na podlagi predmetnega odloka
- Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urbanistične zasnove Maribora
- Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana občine Maribor za območje Mestne občine Maribor v letu 2000 zaradi urbanistične zasnove mesta Maribor
- Ostali podzakonski akti s področja energetike in prostorskega načrtovanja

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročen cilj oskrbe z zemeljskim plinom je širjenje distribucijskega omrežja zemeljskega plina na širše območje Mestne občine Maribor, hkrati pa izvedba krožnih zank. Uspešnost podprograma se bo merila z dolžino izvedenega omrežja in s povečanjem odjemne moči uporabnikov.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je zagotavljanje širitve omrežja zemeljskega plina ter zagotavljanje novih priklopov na omrežje. Doseganje cilja se bo merilo z dolžino izvedenega distribucijskega omrežja zemeljskega plina.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

151201 Investicije in investicijsko vzdrževanje distribucijskega omrežja zemeljskega plina

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Predvideno je tudi širjenje omrežja v posameznih Mestnih četrtih in Krajevnih skupnostih glede na pridobljena gradbena dovoljenja, s poudarkom na sočasni izvedbi z ostalo komunalno infrastrukturo. Glede na prejem najemnine za več let naprej (do leta 2027) bomo v posameznih prihodnjih letih za investicije namenjali del prejetih sredstev, tako da bomo do konca koncesijskega obdobja namenska sredstva porabili v celoti. Plan po posameznih lokacijah je obrazložen v načrtu razvojnih programov.

V letu 2022 načrtujemo investicije Jocova, Confidentijeva, Potokarjeva, Sončna vas, Cesta v Rošpoh, Štrekljeva, Ukrajinska, Petrovičeva, Prazna, Ulica pohorskega bataljona, Vizoviškova, Čolnikova, Stefanova, Drabosnjakova, Radovanova, Svarunova, Stritarjeva in Šarhova. Izvajalo se bo tudi Investicijsko vzdrževanje in obnove DSZP.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP OB070- 06- 0096 Gradnja distribucijskega omrežja zemeljskega plina, katerega cilj je oskrba z zemeljskim plinom s širjenjem distribucijskega omrežja zemeljskega plina na širše območje Mestne občine Maribor, hkrati pa izvedba krožnih zank

1207 Urejanje, nadzor in oskrba z drugimi vrstami energije

1. Opis glavnega programa

Na osnovi programa zagotavljanja oskrbe s toploto je potrebno širiti distribucijsko omrežje toplote na območje kjer je zagotovljen odvoz, obstoječe omrežje in naprave pa ohranjati na takšnem nivoju, ki zagotavlja kvaliteten, zanesljiv in varen transport vroče vode po distribucijskem omrežju toplote.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročen cilj oskrbe s toploto je širjenje distribucijskega omrežja toplote, hkrati pa izvedba krožnih zank. S tem zagotavljamo predvsem zanesljivo oskrbo in ustrezne pretočno-tlačne razmere v distribucijskem omrežju toplote.

Izbrani strateški cilji in okoljski cilji so določeni v Odloku o načrtu za kakovost zraka na območju Mestne občine Maribor ter podrobnejšem programu ukrepov na podlagi predmetnega odloka.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je širjenje omrežja na področje kjer je zagotovljen povečan odjem toplote iz omrežja

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

12079001 Oskrba s toplotno energijo

12079001 Oskrba s toplotno energijo

1. Opis podprograma

Z aktivnostmi se širi distribucijsko omrežje toplote ter s tem zagotavlja njegovo zanesljivo in varno obratovanje.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Energetski zakon
- Zakon o gospodarskih javnih službah
- Zakon o prostorskem načrtovanju
- Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Maribor
- Odlok o načrtu za kakovost zraka na območju Mestne občine Maribor ter podrobnejši programu ukrepov na podlagi predmetnega odloka
- Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urbanistične zasnove Maribora
- Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana občine Maribor za območje Mestne občine Maribor v letu 2000 zaradi urbanistične zasnove mesta Maribor
- Ostali podzakonski akti s področja energetike in prostorskega načrtovanja

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročen cilj oskrbe s toploto je širjenje distribucijskega omrežja toplote hkrati pa izvedbo krožnih zank. Uspešnost podprograma se bo merila z dolžino izvedenega omrežja ter s povečanjem odjemne moči uporabnikov.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je zagotavljanje širitve distribucijskega omrežja toplote ter zagotavljanje novih priklopov na omrežje. Doseganje cilja se bo merilo z dolžino izvedenega distribucijskega omrežja toplote ter s povečanjem toplotne moči odjemalcev-povečanje števila odjemalcev toplote iz omrežja.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

151203 Investicije in investicijsko vzdrževanje distribucijskega omrežja toplote

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Predvideno je širjenje omrežja glede na priklop večjih odjemalcev na distribucijsko omrežje toplote. Prav tako je predvideno investicijsko vzdrževanje omrežja in opreme. Plan po posameznih lokacijah je obrazložen v načrtu razvojnih programov.

V letu 2022 načrtujemo investicije Gregorčičeva - Tyrševa - Mladinska , Lutkovno gledališče - Kneza Koclja, priključek kotlovnica Gospejna, Smetanova - Strossmayerjeva - Orožnova – UGM, Strossmayerjeva - Gregorčičeva do Slovenska, UKC - Ljubljanska 1-3, UKC - Ljubljanska 7-9, Tyrševa - Mladinska II, Vodni stolp - Mariborska vrata, Maistrova – Kersnikova in MOM - EPF - ŽP Maribor Prav tako se bo izvajalo investicijsko vzdrževanje in širjenje DO.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP OB070-06-0056 Gradnja distribucijskega omrežja toplote, katerega cilj je zagotavljanje širitve distribucijskega omrežja toplote ter zagotavljanje novih priklopov na omrežje..

151210 Energetska agencija za Podravje

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Energetska agencija za Podravje (Energap) izvaja programe na področju trajnostne rabe energije v občini. Energap je v skladu z Energetskim zakonom in podzakonskimi predpisi zadolžena za pripravo in koordinacijo izvajanja Lokalnega energetskega koncepta (LEK) za Maribor, poročanje o izvajanju mestnemu svetu in ministrstvu ter izvajanje informiranja in izobraževanja javnosti o aktivnostih učinkovite rabe energije in rabo obnovljivih virov energije. Z zakonom zahtevan nov LEK bo pripravljen in dan v obravnavo mestnemu svetu v letu 2022. V letu 2022 bo Energap v skladu z zakonodajo izvajala aktivnosti za zmanjšanje rabe energije v občini in uvajanje obnovljivih virov energije. V skladu z zakonskimi zahtevami na področju energetskega upravljanja v javnem sektorju bo nadaljevala z izvajanjem energetskega knjigovodstva za javne stavbe v lasti MOM, energetskih pregledov, z izdajo energetskih izkaznic za objekte v lasti občine in pripravljala dokumentacijo za energetske sanacije objektov ter svetovala uporabnikom javnih stavb pri načrtovanju energetskih sanacij. V letu 2022 bo Energap sodelovala pri izvedbi energetske sanacije javne razsvetljave v MOM.

V skladu s sprejetimi obveznostmi bo pripravljala tudi poročila o prihrankih pri sanacijah. Izvajali se bodo tudi ukrepi svetovanja, informiranja in izobraževanja za javni in zasebni sektor ter občane. Energap bo aktivno izvajala zahteve Zaveze županov, katere članica je tudi MOM, in v letu 2022 pripravila nov popis emisij, saj v skladu s programom Evropske unije predstavlja aktivno članstvo dodatne možnosti pridobivanja finančnih sredstev. Izvajale se bodo aktivnosti v skladu z Odlokom o varstvu zraka na področju ogrevanja. Sredstva v višini 150.000 EUR v letu 2022 so namenjena aktivnostim za zmanjšanje rabe energije in povečanje rabe obnovljivih virov energije za javni sektor, pripravo projektnih dokumentacij, vodenje energetskega knjigovodstva, izvedbo energetskih pregledov in izdajo energetskih izkaznic, vzdrževanje energetske karte in katastra porabnikov energije v občini, pripravo poročil o porabi EU sredstev in doseganju prihrankov po sanaciji stavb, zbiranje in obdelavo podatkov o rabi in proizvodnji energije, pripravo projektov za sofinanciranje s strani nacionalnih in evropskih skladov ter informativno izobraževalne aktivnosti za zasebni sektor in občane, v skladu s cilji LEK in drugimi zakonodajnimi akti občine, države in EU.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

1. Opis področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe pokriva področja, ki se nanašajo na urejanje cestnega prometa, urejanje vodnega prometa, vzdrževanje občinskih cest, gradnjo občinskih cest, soudeležbo pri gradnji državnih cest na področju Mestne občine Maribor, vzdrževanje in investicije v javno razsvetljavo zagotavljanje izvajanja gospodarske javne službe mestnega potniškega prometa, zagotavljanje izvajanja gospodarske javne službe vzdrževanja in upravljanja "avtobusne postaje", rabo javnih površin in oglaševanja ter strokovno razvojne naloge s področja prometa.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja so:

- Strategija prostorskega razvoja Slovenije
- Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urbanistične zasnove Maribora
- NPVCP za obdobje od 2013 do 2022 – SKUPAJ ZA VEČJO VARNOST

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Cilj je preprečevanje propadanja prometne infrastrukture infrastrukture in večje prometna varnost na občinskih cestah.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1302 Cestni promet in infrastruktura

1305 Vodni promet in infrastruktura

1302 Cestni promet in infrastruktura

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema projekte in aktivnosti v zvezi s pripravo dokumentov, odlokov, mednarodnega sodelovanja in ukrepov za zagotavljanje prometne varnosti ter pretočnosti, kot tudi upravnega dela, ki se nanašajo na ceste, cestni promet, uporabo javnih površin ter projekte in aktivnosti na področju cestne infrastrukture torej graditev, rekonstrukcijo, obnovo in vzdrževanja občinskih cest.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Ti cilji so usmerjeni v preprečevanje propadanja cestne infrastrukture, izboljševanju varnosti in zagotavljanju večje pretočnosti prometa ter cilje, ki so usmerjeni v trajnostni razvoj in napredek mesta in se nanašajo na:

- Zagotavljanje racionalne zasedbe javnih površin (oglaševanje, gostinski vrtovi,)
- Zagotavljanje racionalnega vzdrževanja občinskih cest in ostalih javnih površin
- Zagotavljanje pretočnosti prometa
- Spodbujanje alternativnih oblik prevoza
- Zagotavljanje pogojev za delovanje obvezne gospodarske službe prevoza potnikov

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- Širitev območja za pešce
- Ureditev mirujočega prometa
- Umiritev prometa v bližini šol in vrtcev
- Ureditev turistične signalizacije
- Gradnja in ureditev kolesarskih stez, pločnikov
- Nadaljevanje del na investicijskih projektih
- Sanacijo in odpravo kritičnih točk na cestnem omrežju

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

- 13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest
- 13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest
- 13029003 Urejanje cestnega prometa
- 13029004 Cestna razsvetljava
- 13029006 Investicijsko vzdrževanje in gradnja državnih cest

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

1. Opis podprograma

Stanje občinskih cest v Mestni občini Maribor je slabo, tako v pogledu voziščnih konstrukcij kot v pogledu stanja drugih elementov ceste (kolesarske steze, avtobusna postajališča, pločniki). Upravljanje in tekoče vzdrževanja občinskih cest je zagotavljanje normalne uporabnosti celotnega cestnega kategoriziranega in nekategoriziranega omrežja za vse uporabnike in vrste prometa ter s pravočasnim ukrepanjem preprečevanje nastajanja škode in ohranjanja vrednosti občinskega premoženja.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o prostorskem načrtovanju
- Zakon o cestah
- Zakon o pravilih cestnega prometa
- Zakon o gospodarskih javnih službah
- Zakon o graditvi objektov
- Zakon o javnih naročilih
- Odlok o občinskih cestah
- Odlok o kategorizaciji občinskih cest
- Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah
- Pravilnik o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti obnavljanje, urejanje in izboljšanje cestne infrastrukture z zagotavljanjem varnosti vsem udeležencem v prometu.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- Zagotoviti vzdrževanje asfaltnih površin, makadamskih vozišč, bankin, jarkov in drugih elementov odvodnjavanja v odvisnosti od zagotovljenih sredstev,
- Zagotoviti pravočasno pripravo cestnega omrežja, opreme in izvajalcev, nadziranje stanja, preprečevanje poledice in priprava za ukrepe izvajanja zimskega vzdrževanja v primeru obilnejših padavin.

Kazalci so:

- Dolžina obnovljenih asfaltnih in makadamskih površin
- Število odpravljenih kritičnih točk
- Čas trajanja akcij pluzenja in posipa do vzpostavitve prevoznosti
- Odzivni čas za odpravo izrednih dogodkov na cesti

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

511101 Redno letno vzdrževanje javnih prometnih površin

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Struktura cestnega omrežja po vrsti vozniških površin je na lokalnih, glavnih, zbirnih in delu krajevnih cest ter javnih poti predvsem asfalt, le nekaj posameznih cest je še tlakovano s kamnitimi kockami, medtem ko je večji del krajevnih cest in javnih poti še vedno v gramozni izvedbi. Dela letnega rednega vzdrževanja zajemajo:

- Izvajanje pregledniškega nadzora nad stanjem občinskih cest
- Vzdrževanje makadamskih vozišč s profiliranjem vozišča in dodajanjem manjkajočega materiala (0,03m³/m²)
- Vzdrževanje asfaltnih površin s krpanjem in lokalnimi preplastitvami
- Vzdrževanje odbojnih ograj, bankin, obcestnih jarkov, propustov in ostalih elementov odvodnjavanja
- Vzdrževanje obcestne vegetacije; obrezovanje drevja in košnja obcestnih robov ob cestah med zaselki
- Vzdrževanje trgov

Redno vzdrževanje prometnih površin, ki so sestavni del javne ceste, obsega čiščenje teh površin ter popravila poškodb (npr. krpanje udarnih jam in mrežastih razpok), zalivanje posameznih razpok, stikov in reg ter popravila drugih podobnih poškodb.

Pričakujemo da bomo v letu 2022 vzdrževali ceste v skladu s poročilom izvajalca rednega vzdrževanja o stanju občinskih cest po zimski sezoni in da bomo odpravili napake ugotovljene v periodičnem pregledu cestnih objektov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

511103 Redno vzdrževanje cestne opreme

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva se namenijo za redno vzdrževanje opreme, ki je potrebna za nadzor prometa v območjih za pešce in v območjih umirjenega prometa (potoni valji, cestna oprema, video nadzor,...)

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

511108 Redno zimsko vzdrževanje javnih prometnih površin

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Zimsko vzdrževanja se izvaja na celotnem cestnem omrežju MOM.

Dela zimskega vzdrževanja zajemajo:

- Dežurstvo in pregledniški nadzor nad stanjem cestnega omrežja v zimskih razmerah
- Priprava mehanizacije in opreme za izvajanje zimskega vzdrževanja
- Priprava deponij soli in peska za posip na cestnem omrežju ter pri izvajalcih
- Označevanje cest z zimsko signalizacijo
- Akcije izvajanja pluženj, posipa in odvoza snega
- Odstranjevanje začasnih deponij materialov za posip po končani zimi.

Predvidena vrednost (fiksni stroški) izvajanja zimskega vzdrževanja je določena na osnovi stroškov iz preteklih sezon. Med variabilne stroške zimskega vzdrževanja smo uvrstili izvajanje prekomernih preprečevanj poledice, odstranjevanje snega s pluženjem in odvozom, ter dodatne količine materialov za posip in preprečevanje poledice. Predvidena vrednost variabilnih stroškov

je ocenjena na podlagi predvidenih obsegov izvajanja ter ocenjenega števila akcij izvajanja pluženj in odvozov ter prekomernih posipov za preprečevanje poledice po cenah iz cenika izvajalca.

Cilj je zagotoviti pravočasno pripravo cestnega omrežja, opreme in izvajalcev, nadziranje stanja, preprečevanje poledice in priprava za ukrepe izvajanja zimskega vzdrževanja v primeru obilnejših padavin. Z dosegom ciljev bomo zagotovili prevoznost v zimskem času in povečali varnost vseh udeležencev v cestnem prometu.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

511112 Sanacija asfaltnih vozišč s prevlekami

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Obseg poškodb na asfaltnih voziščih je zaradi prometnih obremenitev in starosti cestne infrastrukture že takšen, da sanacije s klasičnim krpanjem ni učinkovita in ekonomična. Osnova za določitev odsekov predvidenih za preplastitev je popis stanja cestne infrastrukture po izteku zimskega obdobja, ki ga izdelata koncesionar - vzdrževalec občinskih cest najkasneje do 15.4. za tekoče leto. V letu 2022 bodo sanirane cestne površine in hodniki za pešce, po planu, ki ga pripravi Sektor za komunalno in promet skupaj z vzdrževalcem občinskih cest. Redno vzdrževanje prometnih površin, ki se plačuje iz te postavke obsega polaganje asfaltne prevleke preko vsega vozišča in robnih pasov, rezkanje zglajenih in neravnih asfaltnih površin ali izdelava asfaltnih prevlek preko zgrajenih površin. Cilj porabe sredstev s te postavke je zagotoviti vzdrževanje, urejanje in izboljšanje cestne infrastrukture z zagotavljanjem varnosti vsem udeležencem v prometu.

V letu 2022 planiramo preplastitev Shakespearove, Antoličičeve ulice, Črnogorske ulice, Sokolske ulice, Rožnodolske ulice, Iztokove ulice, Karantanske, Hočke ulice in Betnavske od Ul. prol. Brigad do Knafelčeve.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

511113 Periodični pregledi cestnih objektov - mostovi

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena izvedbi pregledov cestnih objektov in izdelavi tehnične dokumentacije za sanacijo ugotovljenih napak. Pregledajo se vsi deli objekta in izvedejo meritve.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

511115 Kataster - cestne zapore

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Proračunska postavka je namenjena za vzpostavitev in vzdrževanje operativnega katastra komunalne infrastrukture v občinskih cestah, javnih prometnih površin ter javne razsvetljave in prometne semaforizacije v Mestni občini Maribor ter za izvajanje javnih pooblastil pri izdajanju smernic, mnenj, projektnih pogojev, soglasij in drugih dokumentov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

511116 Vzdrževanje in urejanje javnih poti in občinskih cest nižje kategorije cest

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Redno vzdrževanje javnih poti in občinskih cest nižje kategorije obsega čiščenje teh površin ter popravila poškodb (npr. krpanje udarnih jam in mrežastih razpok) oziroma polaganje asfaltne prevleke preko vsega vozišča in robnih pasov, zalivanje posameznih razpok, stikov in reg, rezkanje zglajenih in neravnih asfaltnih površin ali izdelava asfaltnih prevlek preko zgrajenih površin ter popravila drugih podobnih poškodb. Plan vzdrževanja se pripravi na podlagi prejetih predlogov iz posameznih KS in MČ.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

511117 Popravila poškodb - vplačila zavarovalnic

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Proračunska postavka je namenjena popravilu poškodb v primeru odškodninskih zahtevkov, ki jih izplačajo zavarovalnice zaradi poškodb na cestnem omrežju in cestni opremi. Postavka je vezana na koncesijsko pogodbo z Nigradom.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest

1. Opis podprograma

Stanje občinskih cest in prometnih povezav v Mestni občini Maribor je slabo. V Mestni občini Maribor je potrebno izvesti prometne kolesarske povezave vzhod-zahod ter sever jug, izgraditi mrežo kolesarskih in pešpoti, zaključiti gradnjo obvoznic, zagotoviti novo prometno povezavo na relaciji vzhod-zahod.

Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih javnih cest obsega vzdrževanje in dvig komunalnega standarda prometnic, večja vzdrževalna dela, rekonstrukcije in popolne modernizacije vozišč, pločnikov ter javnih parkirišč.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o prostorskem načrtovanju
- Zakon o cestah
- Zakon o pravilih cestnega prometa
- Zakon o gospodarskih javnih službah
- Zakon o graditvi objektov
- Zakon o javnih naročilih
- Odlok o občinskih cestah
- Odlok o kategorizaciji občinskih cest
- Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah
- Pravilnik o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti gradnjo nove cestne infrastrukture v skladu s strategijo razvoja Mestne občine Maribor (ceste, kolesarske povezave, pešpoti, mirujoči promet).

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- Pripravljalna dela za investicijske projekte (priprava tehnične in investicijske dokumentacije) se morajo pričeti vsaj dve leti prej kot se načrtuje izvedba projekta
- Pridobivanje in urejanje zemljišč za investicijske projekte
- Dokončanje projektov, ki imajo status "nedokončane investicije"
- Pričetek investicijskih projektov za katera so zagotovljena finančna sredstva

Kazalci so:

- Število končanih investicij (cestnih odsekov, kolesarski poti, krožišč).

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

152100 Investicije in investicijsko vzdrževanje občinskih cest

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Cilj porabe sredstev s te postavke je zagotoviti gradnjo nove cestne infrastrukture v skladu s strategijo razvoja Mestne občine Maribor (ceste, kolesarske povezave, pešpoti, mirujoči promet) in investicijsko vzdrževanje obstoječe prometne infrastrukture.

V letu 2022 načrtujemo ureditev Kamniške ulice, ureditev garažnih hiš - Ulica pohorskega odreda, ureditev Betavske ceste od Ceste proletarskih brigad do Knafelčeve, komunalno/prometno ureditev kareja med Gosposvetsko, Turnerjevo in Vrbansko ter ureditev v Titove ceste.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP OB070 -06- 0078 Ureditve mestnih in zunajmestnih cest, cilj katerega je gradnja nove prometne infrastrukture (ceste, kolesarske povezave, pešpoti, mirujoči promet) in investicijsko vzdrževanje prometno komunalne infrastrukture.

152112 Dokumentacija in pripravljala dela

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za:

- geodetska dela za odmere cest oz izravnave, kadar je to pogoj ta brezplačen prenos nepremičnin na MOM
- tehnično dokumentacijo za planirane investicije
- odškodnine za ceste

Cilj porabe sredstev s te postavke je pravočasna izvedba pripravljanih del za investicijske projekte. To je priprava tehnične in investicijske dokumentacije ter pridobivanje in urejanje zemljišč za investicijske projekte.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP OB070-10-0121 Dokumentacija in pripravljala dela, cilj je pravočasna izdelava potreben dokumentacije in izvedba pripravljanih del za investicijske projekte.

152155 Sanacija plazov

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na tej planski postavki so namenjena ureditvi in sanaciji že evidentiranih plazov, zdrsov in udorov predvsem na primestnem hribovitem področju v območju občinskih cest (elementarne nezgode)

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP OB070-16-0003 Sanacija plazov, cilj katerega je vzpostavitev zemljišča v prvotno stanje zaradi plazov, zdrsov zemljine v cestnem svetu .

152162 Sanacija premostitvenih objektov

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena ureditvi premostitvenih objektov (nadhodi, nadvozi, podhodi, podvozi), saj je s periodičnimi pregledi ugotovljeno, da jih je večina v slabem stanju. V letu 2022 je predvidena sanacija Glavnega mosta.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP OB070-06-0078 Ureditve mestnih in zunajmestnih cest, cilj katerega je gradnja nove prometne infrastrukture (ceste, kolesarske povezave, pešpoti, mirujoči promet) in investicijsko vzdrževanje prometno komunalne infrastrukture.

153103 Ureditev propustov in opornih zidov (elementarne nezgode)

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na tej planski postavki so namenjena ureditvi odvodnjavanja cest in sanaciji udorov, predvsem na primestnem hribovitem področju v območju občinskih cest in za investicije v infrastrukturo, ki preprečuje zdrse in udore zemljine v območju občinskih cest.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP OB070-10-0122 Ureditev propustov, cilj katerega je vzpostavitev zemljišča v prvotno stanje zaradi udorov, zdrsov zemljine v cestnem svetu in ureditvi odvodnje meteorne vode, ki povzroča destabilizacijo cestnega telesa ter posledično zagotavljanje varnosti v cestnem prometu na območju MOM.

511118 Ureditev starega mestnega jedra

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na tej planski postavki so namenjena prometni in komunalni ureditvi historičnih prehodov in trgov v starem mestnem jedru.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP OB070-06-0069 Obnova pločnikov, trgov in kolesarskih stezcilj katerega prometni in komunalni ureditvi historičnih prehodov in trgov v starem mestnem jedru.

13029003 Urejanje cestnega prometa

1. Opis podprograma

Podprogram zajema vzdrževanje prometne signalizacije, semaforskih krmilnih naprav, signalnih dajalcev, nosilnih elementov, obvestilnih tabel, svetlobnih znakov, redno vzdrževanje centra AVP (avtomatsko vodenje prometa), upravne naloge na področju posegov v javne površine, vodenje banke cestnih podatkov, nadgradnjo informacijskega sistema, urejanje mirujočega prometa, posodobitev parkirnih sistemov, urejanje mestnega potniškega prometa, ukrepe za umirjanje prometa.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o cestah
- Zakon o graditvi objektov
- Zakon o javnih naročilih
- Zakon o pravilih cestnega prometa
- Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urbanistične zasnove Maribora
- Odlok o občinskih cestah
- Odlok o kategorizaciji občinskih cest
- Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah

- Pravilnik o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- Pravilno delovanje prometnega sistema (vodenje prometa-prometna signalizacija)
- Pravilno delovanje semaforkega sistema
- Urejanje mirujočega prometa
- Delovanje in posodobitev mestnega potniškega prometa

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- Širitev semaforkega sistema in AVP centra
- Obnavljanje prometne signalizacije
- Gradnja hitrostnih ovir pred vrtci in šolami
- Posodobitev parkirnih sistemov (SMS parkiranje,
- Posodobitev avtoparka mestnega potniškega prometa in načrtovanje novih linij
- Vzdrževanje banke cestnih podatkov
- Preveritev vseh soglasij, dovoljenj in najemnih pogodb za uporabo javne površine

Kazalci so:

- Število novih semaforke krmilnih naprav
- Povezava semaforjev na center za avtomatsko vodenje prometa
- Število novih, sodobnih vozil mestnega potniškega prometa
- Število urejenih avtobusnih linij, kolesarskih stez, površin za pešce
- Znesek pobrane občinske takse in plačne najemnine za uporabo javne površine

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

151217 Ukrepi trajnostne mobilnosti (javne električne polnilnice)

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena nakupu polnilnic za električna vozila in njihovo postavitve na javnih prometnih površinah ali površinah, ki so dostopne vsem pod enakimi pogoji, kakor tudi za drugačno izpolnjevanje ciljev iz Strategije za alternativna goriva v prometnem sektorju.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP OB070-18-0027 Ukrepi trajnostne mobilnosti, cilj katerega je izvajanje tistih ukrepov, ki bodo spodbujali tovrstne načine mobilnosti, med drugim e-mobilnosti.

152001 Tehnično urejanje prometa

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva bodo porabljeni za urejanje kolesarskih stez, zagotavljanje prometne varnosti na cestnih odsekih in križiščih, urejanje parkiranja, urejanje prehodov za pešce, urejanje prometne signalizacije, umirjanje prometa, urejanje con omejene hitrosti, urejanje območij za pešce in con umirjenega prometa, izvedbo prometnih ureditev, prometnih zavarovanj in varovanj ob prireditvah in za zagotavljanje normalnega delovanja naprav za evidentiranje prometa. Postavka zajema tudi izvedbo novih semaforjev, nakup števecv prometa, opreme za prenos podatkov in nadzor prometa ter prilagoditve semaforke opreme.

Kolesarski promet: S planiranimi sredstvi bomo odpravljali arhitektonske ovire med cesto in kolesarsko stezo, vzpostavljali kolesarske steze na obstoječi infrastrukturi s prometno signalizacijo, načrtovali vodenje kolesarjev in postavili kolesarska stojala.

Prometne ureditve - prometno načrtovanje: Na podlagi Odloka o občinskih cestah ima Sektor za

komunalno in prometno pristojnost da na podlagi izdanih odločb postavlja in odstranjuje prometno signalizacijo. Sredstva bodo porabljena za zagotavljanje optimalnega delovanja prometne infrastrukture in vzpostavitev ustreznih prometnih ureditev, s katerimi postopno izboljšujemo razmere na področju prometa. V posameznih križiščih se bo opravljalo štetje prometa. Pri urejanju prometne signalizacije bo v okviru teh sredstev nameščena nova prometna signalizacija zaradi nemotene in varnega poteka prometa. Del sredstev je namenjen tudi za prometna zavarovanja mestnih prireditev.

Tehnična dokumentacija - strokovne podlage: Predvidena sredstva bodo porabljena za pridobivanje dokumentacije za preveritev problematičnih območij, za izdelavo idejnih zasnov za posamezne ukrepe na cestnem omrežju in dokumentacije za izvedbo ukrepov (urejanje križišč, semaforizacija, ukrepi za umirjanje prometa, izboljšave in prilagoditve, spremembe prometnih ureditev ter drugo).

Rekonstrukcije in izboljšave: Predvidena poraba sredstev je planirana za izboljšavo prometno-varnostnih razmer v križiščih in na cestnih odsekih, kjer prihaja do pogostejših prometnih nesreč ali ogrožanja prometa. Zagotovljena sredstva so namenjena tudi za izboljšanje prometne infrastrukture namenjene mirujočemu prometu - parkirišča.

Umirjanje prometa: Sredstva bodo porabljena za izvedbo ukrepov umirjanja prometa, s čemer so mišljene grbine, deviacije, zvočne in optične hitrostne ovire ter višanja celotnih križišč. Namenjena so tudi za sistemsko urejanje "območij omejene hitrosti" in "območij umirjenega prometa" ter za izvedbo ukrepov v zvezi z zagotavljanjem "varne poti v šolo".

Naprave in oprema za nadzor prometa: Sredstva bodo porabljena za prometno opremo kot je oprema za video nadzor prometa, oprema za štetje prometa, premične ovire za zapiranje območij za pešce.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP OB070-07-0031 Kolesarski promet, ki je namenjen izgradnji in načrtovanju kolesarske infrastrukture na območju MČ in KS mestne občine Maribor, ter povezavam z centrom mesta.

NRP OB070-07-0034 Rekonstrukcija in izboljšave, cilj katerega je izboljšanje prometno-varnostnih razmer na ključnih, kritičnih točkah (križišča, semaforji, ipd.) cestnega omrežja. Projekt je namenjen tudi pridobivanju dokumentacije na podlagi katere se pristopi k urejanju.

NRP OB070-07-0035 Umirjanje prometa, cilj katerega je izvedba ukrepov umirjanja hitrosti na ključnih, kritičnih točkah občinskega cestnega omrežja. Projekt je namenjen tudi pridobivanju dokumentacije na podlagi katere se pristopi k urejanju.

152014 Parkirišča-posodobitev parkirnih sistemov

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena urejanju javnih parkirišč in nabavi opreme za pobiranje parkirnine ter opreme za povezavo le-teh v nadzorni center. Sredstva so namenjena tudi za izdelavo promocijskega materiala in signalizacije za obveščanje o lokaciji parkirišč in cenah. Zaradi zagotavljanja varnega javnega prometa je potrebno rekonstruirati tudi določena parkirišča v bližini infrastrukture mestnega potniškega prometa.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP OB070-06-0070 Parkirišča - posodobitev parkirnih sistemov, ki je namenjen posodabljanju infrastrukture parkirišč, to je posodabljanju in dopolnjevanju parkirnih sistemov in naprav.

152017 Storitve upravljanja in vzdrževanja sistema semaforjev

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva se namenijo za poplačilo storitev upravljanja in vzdrževanja sistema semaforjev v sklopu koncesijske in za zamenjavo in vzdrževanje semaforske opreme.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

152019 Urejanje šolskih poti

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena urejanju javnih površin, po katerih potekajo šolske poti. Sredstva se namenijo tudi za nakup opreme, ki veča varnost na šolskih poteh radarske table, montažne hitrostne ovire nakupu. Namen je izvajanje ukrepov za zagotavljanje varnosti otrok.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP OB070-07-0035 Umirjanje prometa, cilj katerega je izvedba ukrepov umirjanja hitrosti na ključnih, kritičnih točkah občinskega cestnega omrežja. Namenjen je tudi za urejanje šolskih poti in pridobivanju dokumentacije na podlagi katere se pristopi k urejanju.

153504 Avtobusna postaja

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Načrtovana sredstva na tej postavki zagotavljajo plačilo obveznosti rezervnega sklada za prostore, ki so namenjene izvajanju potniškega prometa na Avtobusni postaji, ki so v lasti MOM in za sofinanciranje investicijskega vzdrževanja prometnega dela tega objekta.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP OB070-07-0039 Avtobusna postaja, ki je namenjen investicijskem vzdrževanju avtobusne postaje.

153514 RAKUŠEV TRG - poravnava

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za plačilo poravnave za parkirišče na Rakušem trgu.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

153515 Projekti TUS - mobilnost

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva se namenijo izvedbi TUS projektov. Predvidena je ureditev kolesarske infrastrukture in površine za sprehajalce. V letu 2022 je predvideno dokončanje Dravske kolesarske poti.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP OB070-17-0089 Dravska kolesarska pot, ki je namenjen ureditvi Dravske kolesarske poti.

153521 Cesta v Coni Pobrežje (dograditev EPC)

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva se namenijo dokončanju investicije izgradnje ceste v coni Pobrežje.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP OB070-20-0008 Cesta v coni Pobrežje (dograditev EPC), ki je namenjen ureditvi nove povezovalne ceste v Coni Pobrežje.

218100 Raba javnih površin in oglaševanje

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na postavki bodo porabljena za naslednje aktivnosti:

- za strokovno pomoč pri vodenju evidenc rabe javne površine in za geodetske posnetke posameznih elementov javnih površin in občinskih cest,
- za posodobitev strokovnih podlag za oglaševanje, kioske, stojnice in gostinske vrtove, plovno pot, vodenje tovornega prometa, ureditev javnih površin.

Cilj porabe sredstev je zagotoviti nadzor nad rabo javnih površin, s tem pa nadzor nad nedovoljeno rabo javnih površin, kar bo povečalo prihodke MOM in skrajšalo reakcijski čas inšpekcijskih služb za odpravo nepravilnosti.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

511401 Vzdrževanje javnih parkirišč

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Mestna občina Maribor je lastnik štirih javnih plačljivih parkirišč na katerih se plačuje parkirnina in dveh manjši javnih garaž. V okviru te postavke se vzdržujejo tudi vsa ostala občinska parkirišča in javni parkirni prostori vzdolž ulic in cest, ki se uporabljajo časovno omejeno (plava cona) ali se plačuje parkirnina (bela cona) ali so popolnoma brezplačni brez časovne omejitve parkiranja. Cilj porabe sredstev je vzdrževati javna parkirišča in parkirne sisteme v stanju, ki omogočajo enostavno in prijazno uporabo, kar pa seveda vpliva prihodke MOM (parkirnina) in na lažjo dostopnost uporabnikov motornih vozil do stavb javnih funkcij in mestnega središča.

Hkrati je cilj porabe sredstev tudi zagotavljanje izvajanja ukrepov trajnostne mobilnosti na način (pre)urejanja parkirišč in prometnih režimov na njih.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

511402 Vzdrževanje prometne signalizacije in prometne opreme

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na postavki so namenjena vzdrževanju prometne signalizacije, kar je zakonska obveza. V okviru rednega vzdrževanja prometne signalizacije bomo obnavljali talno ter vertikalno signalizacijo in s tem zagotovili njeno zakonsko predpisano stanje. Nadaljevali bomo tudi z označevanjem ulic.

Cilj porabe sredstev je zagotoviti optimalno delovanje vseh prometnih sistemov in s tem zagotavljanje varnosti udeležencev cestnega prometa.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

512300 Subvencioniranje mestnega avtobusnega prometa

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na podlagi Zakona o prevozi v cestnem prometu, je izvajanje dejavnosti javnega prevoza potnikov v mestnem prometu obvezna lokalna gospodarska javna služba. Izvajanje javnega prevoza je pomembno tudi iz ekološkega in varnostnega vidika. Znano je, da je javni promet okolju prijaznejši, saj avtobusi manj onesnažujejo ozračje s strupenimi in toplogrednimi plini, manj obremenjujejo okolje s hrupom, porabijo petkrat manj energije na potnika in niso tako pogosto udeleženi v prometnih nesreč kot osebni avtomobili.

Linijski mestni prevoz potnikov, ki ga izvaja družba Marprom, je dejavnost, ki se ne more pokrivati z ekonomsko ceno vozovnic, zato je predvideno pokritje razlike v ceni do dejanskih stroškov. S prihodki od vozovnic se pokriva samo od 50 do 60 % stroškov poslovanja, zato so na tej postavki načrtovana sredstva za pokrivanje razlike v ceni do pokritja dejanskih stroškov mestnega potniškega prometa (subvencija). Sredstva na tej postavki so namenjena tudi za nakup vozovnic za določene kategorije starejših občanov, ki jim Mestna občina Maribor podarja brezplačne vozovnice za deset voženj na mesec.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

13029004 Cestna razsvetljava

1. Opis podprograma

Podprogram javne razsvetljave zajema vsa redna vzdrževalna dela, investicijska dela in plačilo porabljene električne energije.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o cestah
- Zakon o prostorskem načrtovanju
- Zakon o pravilih cestnega prometa
- Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urbanistične zasnove Maribora
- Odlok o občinskih cestah
- Odlok o kategorizaciji občinskih cest
- Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah
- Pravilnik o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- Dolgoročni cilji predstavljajo učinkovito delovanje javne razsvetljave in posredno zagotavljanje ustrezne prometne varnosti vseh udeležencev v prometu
- Racionalizaciji porabe električne energije z uvajanjem sodobnih in varčnih svetilnih teles v skladu z Uredbo o zmanjšanju svetlobnega onesnaževanja.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilji pa predstavljajo ustrezno delovanje vseh svetlobnih teles ter njihovo vzdrževanje tudi v smislu stabilnosti in estetskega videza.

Kazalci so:

- Odzivni čas za odpravo izrednih dogodkov
- Delovanje svetlobnih teles
- Število svetilnih teles, ki so skladna z Uredbo o zmanjšanju svetlobnega onesnaževanja

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

153201 Investicije in investicijsko vzdrževanje javne razsvetljave

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za izvajanje širitve obstoječe javne razsvetljave na območju krajevnih skupnosti ter podaljšanju tras obstoječe javne razsvetljave na mestnih ulicah (krajši odseki). Večji del sredstev bo potrebno nameniti zamenjavi obstoječih svetilk zaradi obveze zmanjšanja svetlobnega onesnaževanja. Prav tako bo na nekaterih odjemnih mestih potrebno povečanje priključne moči. Vsa dela se izvajajo na osnovi izdelanega letnega izvedbenega plana za posamezne mesece in so prilagojena razpoložljivim proračunskim sredstvom.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-10-0120 Investicije v javno razsvetljavo, ki je namenjen podaljšanju tras obstoječe javne razsvetljave in zamenjavi zastarelih svetilk

511301 Redno vzdrževanje javne razsvetljave

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Dela na rednem vzdrževanju javne razsvetljave zajemajo zamenjavo sijalk, čiščenje, popravilo ali zamenjavo svetilk, popravilo in barvanje drogov, zamenjavo dotrajanih podzemnih ali zračnih vodov, odstranjevanju vejevja, ki zastira osvetljenost, popravilo in izobešanje skladiščene praznične razsvetljave.

Ob vseh načrtovanih delih pa se pojavljajo nepredvidena dela zaradi posameznih poškodb, ki so posledica nesreč, vremenskih vplivov in vandalizma.

Skladno z uredbo o omejevanju svetlobnega onesnaževanja, je potrebno začeti z urejanjem oziroma zamenjavo neustreznih svetilk. Pričeti je potrebno z optično oziroma brezžično povezavo prižigališč JR na nadzorni center, prav tako je potrebno nadaljevati vgradnjo pametnih dušilk, vse z namenom dodatnega znižanja stroškov za električno energijo. Nujno je pristopiti k zamenjavi dotrajanih drogov javne razsvetljave. Vzdrževanje omrežja zajema redne preglede in popravila svetilk, drogov, omrežja, prižigališč, napajalnega in krmilnega omrežja, menjavo iztrošenih kablov, vzdrževanje kabelskih kolektorjev ter druga vzdrževalna dela, kot so zamenjava poškodovanih in dotrajanih varovalnih elementov, kontaktorjev, foto celic, stikalnih ur, števecov, vratic, meritve električnih lastnosti, iskanje manjših napak na kablilih, popravila omrežja, zamenjava dotrajanih drogov, svetilk, popravila poškodovanih jaškov in kabelske kanalizacije. V okviru sanacije dotrajanih elementov vzdrževanja javne razsvetljave bomo izvajali predvsem menjave in montaže svetilk, konzol in drogov (tudi pleskanje), prevezave omrežja, montaža in polaganje kablov obnove kabelskih omaric, posnetke tras, izdelavo dokumentacije in meritve na omrežju.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

511303 Plačilo stroškov za porabljeno energijo

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na tej planski postavki so namenjena plačilu porabljene električne energije za potrebe javne razsvetljave in ostale javne električne opreme (potopni valji, semaforji...).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

13029006 Investicijsko vzdrževanje in gradnja državnih cest

1. Opis podprograma

Podprogram obsega sofinanciranje izgradnje površin za pešce in kolesarje ter sofinanciranje javne razsvetljave in zaščita komunalnih vodov ob novogradnjah in rekonstrukcijah državnih cest.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o prostorskem načrtovanju
- Zakon o cestah
- Zakon o graditvi objektov
- Zakon o javnih naročilih
- Zakon o pravilih cestnega prometa
- Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urbanistične zasnove Maribora
- Odlok o občinskih cestah
- Odlok o ureditvi cestnega prometa v Mestni občini Maribor
- Odlok o kategorizaciji občinskih cest
- Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah

- Pravilnik o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji predstavljajo učinkovito delovanje javne razsvetljave in ostale komunalne infrastrukture ob državnih cestah v Mestni občini Maribor in s tem posredno zagotavljanje ustrezne prometne varnosti vseh udeležencev v prometu.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- Izgradnja kolesarskih stez in pločnikov ob vseh državnih cestah na območju Mestne občine Maribor
- Rekonstrukcija navezovalnih cest, pločnikov, kolesarskih stez in zaščita komunalnih vodov ob izgradnji državnih cest
- Kazalci so:
- Dolžina kolesarskih stez in pločnikov ob državnih cestah
- Pravočasni odkupi zemljišč in pridobitev prostorske dokumentacije

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

152200 Sofinanciranje infrastrukture ob izgradnji državnih cest

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za leto 2022 načrtujemo nadaljevanje sofinanciranja izgradnje državnih cest skozi Mestno občino Maribor.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-16-0007 Sofinanciranje ob izgradnji državnih cest, ki je namenjen sofinanciranju investicij ob izgradnji državnih cest v MOM.

OB 070-06-0050 Zahodna obvoznica – IV. Etapa je namenjen sofinanciranju investicij ob izgradnji državnih cest v MOM in izvajanju ukrepov umirjanja prometa in izboljšanja varnosti ranljivejšim skupinam udeležencev v prometu kot so pešci in kolesarji.

1305 Vodni promet in infrastruktura

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema projekte in aktivnosti v zvezi s pripravo dokumentov, odlokov, mednarodnega sodelovanja in ukrepov za zagotavljanje prometne varnosti, kot tudi upravnega dela, ki se nanašajo vodni promet, uporabo javnih površin ter projekte in aktivnosti na področju vodne infrastrukture torej graditev, rekonstrukcijo, obnovo in vzdrževanja pristanišč, vstopno izstopnih mest na plovnem območju ter vzdrževanje plovnega območja.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Ti cilji so usmerjeni v preprečevanje propadanja vodne/plovne infrastrukture, izboljševanju varnosti in zagotavljanju večje pretočnosti prometa ter cilje, ki so usmerjeni v trajnostni razvoj in napredek mesta in se nanašajo na:

- Zagotavljanje varne plovbe
- Spodbujanje alternativnih oblik prevoza

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- Nadaljevanje del na investicijskih projektih v plovno območje
- Sanacijo in odpravo kritičnih točk na plovnem območju

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

13059001 Investicije v pristaniško infrastrukturo in varnost plovbe

13059001 Investicije v pristaniško infrastrukturo in varnost plovbe

1. Opis podprograma

Stanje plovnega območja na reki Dravi v Mestni občini Maribor je slabo, tako v pogledu ureditve pristanišč, vstopno izstopnih mest, ureditve prometne signalizacije in določitve plovnega območja.

Upravljanje in tekoče vzdrževanja plovnega območja je zagotavljanje normalne uporabnosti plovne poti za vse uporabnike vodnega prometa ter s pravočasnim ukrepanjem preprečevanje nastajanja škode in ohranjanja vrednosti občinskega premoženja. Vzdrževanje plovnega območja se lahko zagotovi s sredstvi proračuna Mestne občine Maribor s pristojbino, ki jo pobira koncesionar od lastnikov plovil za spuščanje plovil v vodo, za stalne ali začasne priveze plovil ter od lastnikov plavajočih naprav.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o prostorskem načrtovanju
- Zakona o plovbi po celinskih vodah
- Zakon o gospodarskih javnih službah
- Zakon o graditvi objektov
- Zakon o javnih naročilih
- Odlok o ureditvi plovbe po reki Dravi
- Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Maribor

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti upravljanje in vzdrževanje plovnega območja na reki Dravi v MOM zagotavljanjem varnosti vsem udeležencem v prometu.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- Zagotoviti izgradnjo oziroma obnovitev spustne rampe na Lentu
- Zagotoviti upravljanje pristanišča
- Zagotoviti pravočasno pripravo plovnega območja na Bresterniškem jezeru, nadziranje stanja, preprečevanje poškodb brežine reke Drave
- Pripraviti spremembo Odloka o ureditvi plovbe po reki Dravi

Kazalci so:

- Stanje urejenosti pristanišča
- Urejenost plovnega območja
- Postavitev prometne signalizacije

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

152005 Urejanje vodnega prometa

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na postavki bodo porabljena za plačevanju obveznosti - vodnega povračila za uporabo pristanišča na reki Dravi.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

14 GOSPODARSTVO

1. Opis področja proračunske porabe

Glede na programsko klasifikacijo odhodkov je na nivoju občine v to področje uvrščeno financiranje javnih zavodov na področju gospodarstva (MRA in Zavod za turizem Maribor-Pohorje), financiranje programov na področju turizma in izvajanje občinskih ukrepov za razvoj podjetništva, skladno s potrjeno shemo državnih pomoči in v okviru proračunskih možnosti.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Strategija razvoja Slovenije, Partnerski sporazum, Strategija pametne specializacije, Strategija razvoja turizma na območju 22 občin Zg. Podravja Maribor-Pohorje-Slovenske gorice in Dravsko polje, Strategija razvoja Maribora.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Cilj je vzdrževanje in delovanje žičniške infrastrukture za potrebe turistov, občanov in uporabnikov javnega potniškega prometa prevoza z krožno kabinsko žičnico v mestu Maribor na Mariborskem Pohorju.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva

1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva

1. Opis glavnega programa

Temeljni strateški dokument na področju turizma, Razvojni načrt in usmeritve slovenskega turizma, Strategija razvoja slovenskega turizma ter Strategija razvoja turizma turistične destinacije Maribor-Pohorje (Osrednja Stajerska za obdobje) opredeljujejo razvoj regionalnih turističnih destinacij, preko katerih bi se okrepil razvoj vseh področij turistične ponudbe, povezovanje vseh turističnih akterjev in priprava učinkovitih integralnih turističnih produktov destinacije. Turizem kot integrirana dejavnost, ki posega na vsa področja gospodarskega in družbenega življenja, ima sinergijski vpliv tudi na razvoj drugih področij in je prav tako tesno odvisna od razvoja drugih področij. Aktivnosti na področju razvoja turizma v MO Maribor izvaja Zavod za turizem Maribor (v nadaljevanju ZTM).

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Cilj: razvoj regionalne turistične destinacije, oblikovanje prepoznavne turistične blagovne in tržne znamke ter ponudbe, povečanje obsega turistične potrošnje, decentralizacija turistične ponudbe, povezovanje vseh partnerjev, ki so ključnega pomena za uspešen razcvet turistične destinacije, iskanje njenih prednosti in posebnosti, krepitev podjetniških potencialov vezanih na razvoj destinacije, povezanih s prepletom vsebin podeželja na eni strani, kot na drugi strani bogato dediščino, infrastrukturo za potrebe turistov v mestu Maribor, kot centru destinacije

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: 5 % rast števila voženj, 4% rast števila turistov, 15 % rast obiskovalcev spletnih strani www.maribor-pohorje.si,

Kazalci: število prepeljanih potnikov, obiskovalcev spletnih strani www.maribor-pohorje.si, število promocijskih dogodkov na tujih trgih.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

1. Opis podprograma

Najpomembnejše usmeritve Razvojnega načrta in usmeritev slovenskega turizma in Strategije slovenskega turizma so: krepitev modela destinacijskega managementa, razvoj učinkovitih

turističnih destinacij s kakovostnimi in privlačnimi integralnimi turističnimi proizvodi, ki bodo vodili v odlično izkušnjo turistov na destinaciji. Ponudnike turističnih storitev moramo spodbujati k večji medsebojni povezanosti ter večji vključitvi dopolnilnih dejavnosti okolja v svojo ponudbo, da preko modela destinacijskega managementa in večje razvojne funkcije, ki jo prinaša nova organiziranost slovenskega turizma, dviguje kvaliteto življenja in bivanja ter spodbuja dopolnilne turistične dejavnosti, ki jih lahko oblikuje vsak posameznik z minimalno podjetniško žilico in zanimanjem. Zagotoviti je potrebno trajnostno/odgovorno ravnanje v turističnem gospodarstvu in na destinaciji. Potrebno je intenzivno mrežiti ponudbo na horizontalni in vertikalni ravni. Trajnostni turizem je prepoznan kot ena ključnih smeri razvoja turizma v prihodnje (ekonomska, družbeno-kulturna in okoljska sestavina), ki se ustrezno spreminja. Odgovorna uporaba naravnih virov, uporaba zelenih tehnologij, varstvo dediščine in ohranitev naravne in kulturne dediščine v destinaciji, kakovost in trajnost delovnih mest so ključna izhodišča prednosti naše destinacije. Potrebno je vzpodbujati konkurenčnost, zagotoviti ugodno poslovno okolje ter učinkovito tržiti destinacijo na lokalnem, regionalnem, nacionalnem, mednarodnem okolju in prodirati nova tržišča – čezoceanski potenciali. Aktivnosti na področju razvoja turizma v MO Maribor izvaja Zavod za turizem Maribor (v nadaljevanju ZTM).

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o spodbujanju razvoja turizma (Ur. l. RS, št. 2/04).
- Zakon o žičniških napravah za prevoz oseb
- Zakon o gospodarskih javnih službah,
- Odlok o koncesiji za gradnjo nadomestne krožno kabinske žičnice in koncesiji za izvajanje javne službe
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o koncesiji za gradnjo nadomestne krožno kabinske žičnice in koncesiji za izvajanje javne službe

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: organiziranje in usklajevanje aktivnosti vseh dejavnikov v turizmu občine, kakovostno informiranje gostov, pospeševanje turističnega prometa, povečevanje števila gostov in prihodka na turističnem območju, priprava sodobnih programov razvoja turistične infrastrukture in turističnih produktov, organiziranje kakovostnega tržnega komuniciranja, in kakovostno pozicioniranje ponudbe turističnega območja na domačem in tujem trgu, pospeševanje zaposlovanja v turizmu, povezovanje in usklajevanje turistične ponudbe na širšem regionalnem turističnem območju ter oblikovanje skupnih razvojnih in promocijskih aktivnosti.

Kazalci: realizirani programi, projekti in aktivnosti Javnega zavoda za turizem Maribor, število nočitev, obiskovalcev, prihodi turistov, promocijski dogodki.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: Število voženj 320.000, nočitev v MOM, Kazalci: število realiziranih nočitev, število gostov oz. turistov, obiskovalcev spletnih strani www.maribor-pohorje.si, število promocijskih dogodkov na tujih trgih., število obratovalnih dni KKŽ.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

153510 Inv. vzdrž. krožno kabinske žičnice

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na postavki zagotavljajo del potrebnih sredstev za izvedbo investicijskega vzdrževanja pohorske krožno kabinske žičnice.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP OB070-07-0037 Obnova sistema žičnic, ki je namenjen financiranju investicijskega vzdrževanja krožno kabinske žičnice.

512301 Subvencioniranje delovanja krožno kabinske žičnice

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na postavki zagotavljajo del potrebnih sredstev za nemoteno in varno delovanje pohorske krožno kabinske žičnice.

Cilj je redno in varno delovanje krožno kabinske žičnice in s tem zagotavljanje dostopnosti do turističnih in športnih destinacij na Mariborskem Pohorju.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE

1. Opis področja proračunske porabe

Področje porabe zajema aktivnosti Urada za komunalno, promet na področju ravnanja z odpadki in na področju odvajanja odpadne vode.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Izhodišča za delo so podana v slovenski in evropski zakonodaji, sklepih vlade glede doseganja izboljšanja stanja posameznih okoljskih prvin ter občinskih odlokih oziroma programih. dediščine. Pomembnejši dokumenti so:

- Zakon o varstvu okolja
- Zakon o gospodarskih javnih službah,
- Uredba o odlaganju odpadkov na odlagališčih,
- Uredba o ravnanju z embalažo in odpadno embalažo
- Uredba o okoljskih dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda
- Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Maribor
- Odlok o načinu opravljanja lokalne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v Mestni občini Maribor

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Ureditev področja zbiranja, obdelave in shranjevanja odpadkov ter področja odvajanja odpadne vode.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1502 Zmanjšanje onesnaženja, kontrola in nadzor

1504 Upravljanje in nadzor vodnih virov

1505 Pomoč in podpora ohranjanju narave

1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema projekte in aktivnosti, ki so usmerjeni v zmanjševanje onesnaževanja okolja predvsem zaradi uresničevanja načel trajnostnega razvoja, celovitosti in preventive. V okviru glavnega programa se izvaja kontrola in nadzor nad posegi v okolje in nad povzročitelji obremenitev okolja, nad stanjem kakovosti odpadkov, nad rabo javnih dobrin ter nad izvajanjem predpisanih ali odrejenih ukrepov varstva okolja. V okviru glavnega programa se izvaja tudi vzdrževanje, čiščenje in urejanje zelenih in ostalih javnih površin.

V okviru tega glavnega programa Urad zagotavlja naloge vezane na imisijski monitoring stanja okolja (podtalnica, tla, potoki, zunanji zrak, hrup), projekte za zagotavljanje kvalitete podtalnice kot vira pitne vode, ukrepe za izboljšanje kvalitete zunanjega zraka ter varstva pred hrupom.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

- Preprečitev in zmanjšanje obremenjevanja okolja
- Trajnostna raba naravnih virov
- Opuščanje uporabe nevarnih snovi

Izbrani strateški cilji in okoljski cilji so določeni v OPVO za MB.

Doseganje sistemskih ciljev OPVO ter dobrega stanja okolja ter trajnostno upravljanje z naravnimi viri. Kazalci so opredeljeni v OPVO.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- Preprečitev in zmanjšanje obremenjevanja okolja
- Odpravljanje posledic obremenjevanja okolja

Na podlagi podrobnejše in posebne mreže monitoringa okolja se zagotavljajo podatki za načrtovanje in spremljanje učinkovitosti izvedenih ukrepov.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki

15029002 Ravnanje z odpadno vodo

15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki

1. Opis podprograma

Gospodarjenje z odpadki predstavlja, skupaj s sistemom javne kanalizacije, infrastrukturno ogrodje javne higijene in zdravja. Zato je nemoteno delovanje in razvoj sistema predpogoj za zagotavljanje kvalitete življenja in bivanja ter temelj kakršnegakoli razvojnega napredka v mestni občini. Z aktivnostmi v okviru podprograma se tudi zagotavlja financiranje vzdrževanja čistoče mesta.

2. Zakonske in druge pravne podlage

V noveliranem programu "Gospodarjenje z odpadki v Mariboru - Program celovitega ravnanja z odpadki", ki je temeljni dokument delovanja in razvoja na tem področju, so upoštevane sledeče zakonske, podzakonske in strokovne podlage:

1. Waste Framework Directive 75/442 EEC (Okvirna direktiva o odpadkih) z dopolnitvami;
2. Council Directive 75/439/EEC of 16th June 1975 (Direktiva sveta EU);
3. Council Directive 91/689/EEC of 12th Dec. 1991 on hazardous waste (Direktiva o nevarnih odpadkih);
4. Zakon o lokalni samoupravi (Ur.l.RS št. 72/93);
5. Strateške usmeritve RS za ravnanje z odpadki (Poročevalec DZ št. 36/96 in sklep Vlade RS od 1.8.1996);
6. Pravilnik o ravnanju z odpadki (Ur.l.RS št. 84/98);
7. Council Directive 99/31/EC of 26th April 1999 on the landfill of waste (Direktiva o odlagališčih);
8. Nacionalni program varstva okolja (Ur.l.RS št. 83/99);
9. Zakon o javnih financah (Ur.l.RS št. 79/99);
10. Council Directive 2000/76/EC of 4th Dec. 2000 on the incineration of waste (Direktiva o sežigu odpadkov);
11. Council Directive 2000/53/EC of 18th Sept. 2000 on end-of-life vehicles (Direktiva o izrabljenih vozilih);
12. Pravilnik o odlaganju odpadkov (Ur.l.RS št. 5/00);
13. Pravilnik o ravnanju z embalažo in odpadno embalažo (Ur. l. RS št. 104/00);
14. Pravilnik o ravnanju z baterijami in akumulatorji, ki vsebujejo nevarne snovi (Ur.l. RS, št. 104/00),

15. Odredba o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki (Ur. l. RS št. 21/01);
16. Odredba o taksi za obremenjevanje okolja zaradi odlaganja odpadkov (Ur. l. RS št. 70/01);
17. Lokalna Agenda 21 - Program varstva okolja za Maribor (MUV, ŠT. 21/01);
20. Odlok o ravnanju s komunalnimi odpadki (MUV št. 15.-10. 07. 2003);
21. Program ravnanja s komunalnimi odpadki (GMS 047 april 2003);
22. Pravilnik o obremenjevanju tal z vnašanjem odpadkov (Ur. l. RS št. 3 - 10. 01. 2003);
23. Zakon o varstvu okolja (Ur. l. RS, št. 41/2004);
24. Uredba o oblikovanju cen komunalnih storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Ur. l. RS št. 38/07 in 85/07);
25. Pravilnik o predelavi biološko razgradljivih odpadkov v kompost (Ur.l. RS, št 42/2004);
26. Pravilnik o ravnanju z organskimi kuhinjskimi odpadki (Ur. l. RS, št. 37/2004);
27. Pravilnik o ravnanju z odpadnimi jedilnimi olji in mastmi. (Ur. l. RS, št 42/2004);
28. Operativni program odstranjevanja odpadkov s ciljem zmanjšanja količin odloženih bio razgradljivih odpadkov (sprejela Vlada RS, 22.4.2004);
29. Program ravnanja z ločeno zbranimi frakcijami komunalnih odpadkov v Mestni občini Maribor (GMS - 347 - junij 2005);
30. Strokovne podlage projekta CEGOR ter
31. Strokovne podlage JP Snaga.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- Nemoteno delovanje sistema ravnanja z odpadki
- Zagotoviti zakonsko usklajen ter ekološko in ekonomsko uravnotežen razvoj celovitega ravnanja z odpadki
- Zagotavljanje višjih standardov na področju čistoče mesta
- Izgradnja zbirnega centra na področju bivše Smreke oziroma ob Streliški cesti

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

V postopke pred odstranjevanjem odpadkov usmeriti več kot polovico od nastalih količin komunalnih odpadkov in jih (v neto iznosu) snovno izrabiti vsaj polovično, izločiti kuhinjske odpadke in jih biološko predelati, obdelati preostanke odpadkov tako, da vsebnost (TOC) biorazgradljivih odpadkov ne bo presegala 5%, termično obdelati preostanke odpadkov, kjer mejne vrednosti 5 % TOC z drugimi postopki ni mogoče doseči in tiste organske odpadke, pri katerih je taka obdelava nujna zmanjšati količine odloženih biorazgradljivih odpadkov za najmanj 5 % letno, zmanjšati potencial nastajanja in emisije toplogrednih plinov, vzpostavitev sistema zbiranja organskih kuhinjskih odpadkov iz gostinstva in gospodinjstev ter njihovo biološko predelavo, zagotavljanje biološke predelave bioloških kuhinjskih odpadkov iz gospodinjstev v hišnih kompostnikih, v malih komunalnih kompostarnah na območjih poselitve z več kot 10 prebivalci/ha in več kot 500 prebivalci ter prevzemanje in zagotavljanje biološke predelave na gosteje poseljenih in večjih območjih.

Kazalci za spremljanje doseganja ciljev so količina odpadkov na prebivalca, število prebivalcev, ki gravitirajo na eno zbiralnico ločenih frakcij, število frakcij, ki se ločeno zbirajo na izvoru v zbiralnicah ločenih frakcij in v zbirnih centrih, dostopnost do zbiralnic ločenih frakcij in zbirnih centrov, količine posameznih ločeno zbranih frakcij na prebivalca, delež energetske izrabe ostanka odpadkov, kakovost podtalnic v okolici odlagališč (periodično spremljanje) in število divjih odlagališč odpadkov na VVO (periodično spremljanje).

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

151502 Center za gospodarjenje z odpadki

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva se bodo namenila za investicije v infrastrukturo na področju ravnanja z odpadki. V letu 2022 planiramo investicijsko vzdrževanje zbirnih centrov, nakup opreme za ureditev ekoloških otokov. Projekti se bodo izvajali glede na razpoložljiva sredstva.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP OB070-13-0148 Investicije na področju ravnanja z odpadki, ki je namenjen financiranju investicij na področju ravnanja z odpadki.

151503 Najemnina zaprte deponije Pobrežje

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva se bodo namenila za plačilo mesečnih zneskov najemnin lastniku parcele znotraj telesa zaprtega odlagališča Pobrežje. Plačilo najemnine je obveznost po dokončni sodni poravnavi l. pg. 184/2017.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

511001 Redno vzdrževanje čistoče na javnih površinah

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Vzdrževanje čistoče na javnih površinah je razdeljeno na naslednje sklope.

Redno vzdrževanje čistoče

- Redno vzdrževanje čistoče na javnih površinah bo zajemalo čiščenje cest, pločnikov, trgov, strojna čiščenja javnih površin, odstranjevanje plevela, odpadlega listja, pranje javnih površin in škropljenje makadamskih cest, čiščenje avtobusnih postajališč, okolice spomenikov, podhodov, stopnišč, sprehajalnih poti in otroških igrišč na javnih površinah, ter praznjenje koškov za odpadke in za pasje iztrebke. Dela bodo potekala v skladu s programom pogostosti čiščenja na posameznih območjih, odvisno od števila uporabnikov in razpoložljivih finančnih sredstev.
- Vzdrževanje čistoče zajema tudi čiščenje po javnih prireditvah po potrjenem planu Mestne občine Maribor.
- Intervencijska dela

V okviru intervencijskih del so zajeti odprava škode zaradi vandalizma, čiščenje grafitov na javnih površinah in na objektih v središču mesta, čiščenje po neurjih, intervencijska čiščenja odpadkov z javnih površin in ostalih občinskih parcel, gozdnih robov, brežin Drave, potokov in ribnikov, razen čiščenja divjih odlagališč. Čiščenja potekajo tudi na podlagi odločb Mestnega inšpektorata.

Vzdrževanje javnih sanitarij

K vzdrževanju čistoče sodi še redno vzdrževanje javnih sanitarij. Mestna občina Maribor bo iz naslova te postavke financirala stroške za obratovanje javnih sanitarij na naslednjih lokacijah: Magdalenski park, Vodnikov trg, Partizanska cesta - Bobi, Mestni park, montažne sanitarne kabine namenjene invalidnim osebam in najem mobilnih WC-jev (Urban, morebiti dodatne sanitarne enote). Delo obsega vsakodnevno prisotnost vzdrževalca, ki opravlja sprotne dela (čiščenje sanitarij in okolice, varovanje sanitarij, nakup potrošnega materiala, ogrevanje in voda, manjša popravila in podobno).

Vzdrževanje urbane opreme

Dela v zvezi z rednim vzdrževanjem urbane opreme na javnih površinah (koški za odpadke, koški za pasje iztrebke, igrala na javnih površinah) bodo obsegala čiščenje, pleskanje, manjša

popravila, zamenjave posameznih delov, nabava vrečk, redni pregledi, označevanje in vodenje evidence o postavljeni opremi.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

15029002 Ravnanje z odpadno vodo

1. Opis podprograma

Preprečitev onesnaževanja okolja zaradi odvajanja odpadnih voda.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Uredba o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda
- Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Maribor
- Odlok o načinu opravljanja lokalne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v Mestni občini Maribor

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- Z izgradnjo kanalizacijskega omrežja preprečiti onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda
- Zmanjšanje nekontroliranega prelivanja odpadne vode preko prelivnih objektov
- Zagotoviti uravnoteženo urejanje, obnavljanje in izboljšanje infrastrukture za zbiranje, odvajanje in čiščenje odpadnih komunalnih in drugih voda na teritoriju občine z gradnjo centralnega sistema na področju mesta in večine primestnih naselij ter z urejanjem manjših sistemov zbiranja, odvajanja in čiščenja odpadnih vod za dislocirana naselja, ki jih ekonomsko in tehnološko ni racionalno navezati na centralni sistem.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- Izgradnja objektov in naprav kanalizacijskega omrežja v lokalni skupnosti
- Povečanje zadrževalne zmogljivosti kanalizacijskega sistema
- Sanacija prelivnih robov na prelivnih objektih
- Zagotovi redno vzdrževanje obstoječe infrastrukture za zbiranje, odvajanje in čiščenje odpadnih vod v okviru letnih zagotovljenih sredstev,
- Zagotoviti gradnjo in obnovo infrastrukture za zbiranje, odvajanje in čiščenje odpadnih vod v okviru letnih zagotovljenih sredstev. Kazalci so:
- Dolžina novega sekundarnega in primarnega kanalizacijskega omrežja

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

151118 Gradnja in obnova kanalizacijskega omrežja

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Mestna občina Maribor je na osnovi sprejete odločbe št. 0618-2388/2015/6 Inšpektorata RS za okolje in prostor z dne 20.07.2015 izdelala akcijski plan izgradnje manjkajoče kanalizacije na območju z odlokom potrjene aglomeracije ID 29 in se s tem zavezala do bo do izteka leta 2021 odločbo realizirala. Soglasje k posredovanemu akcijskemu načrtu obveze izgradnje je Inšpektorat RS potrdil z odločbo št. 0618-2388/2015/25. dne 26.07.2016. MOM mora za realizacijo akcijskega načrta letno zagotavljati med 1,7 in 2,0 mio EUR. Del sredstev se bo uporabil za investicije planirane v okviru kohezije. V letu 2022 nameravamo dokončati projekte Aglomeracija ID 29 - Limbuš – Laznica, Aglomeracija ID 29 - Pekre – Hrastje, Aglomeracija ID 29 - Malečnik – Trčova, kanalizacija Kamniška graba –faza II, dokončati izvedbo akcijskega načrta predloženega k odgovoru na odločbo Inšpektorata za okolje in prostor pri Ministrstvu za okolje in nujni sanaciji kanalizacijske infrastrukture v primeru lomov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP OB070-07-0104 Gradnja in obnova kanalizacijskih objektov, naprav, opreme, ki je namenjen izgradnji kanalizacijskega omrežja.

152600 Storitvena pristojbina

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena plačilom priznanih stroškov obračunavanja storitvene pristojbine pooblaščenca – Nigrad d.o.o.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

1504 Upravljanje in nadzor vodnih virov

1. Opis glavnega programa

Program se nanaša na ureditev vodotokov na območju MOM, ki s poplavami ogrožajo varnost naselij v MOM.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Obvladovanje nevarnosti poplav obsega različne ukrepe za preprečitev nastanka poplav, kot tudi ukrepe za zmanjšanje posledic poplav.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- Preprečitev in zmanjšanje obremenjevanja okolja
- Odpravljanje posledic obremenjevanja okolja

Na podlagi podrobnejše in posebne mreže monitoringa okolja se zagotavljajo podatki za načrtovanje in spremljanje učinkovitosti izvedenih ukrepov.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

15049001 Načrtovanje, varstvo in urejanje voda

15049001 Načrtovanje, varstvo in urejanje voda

1. Opis podprograma

MOM v skladu s sprejetimi prostorskimi akti RS in MOM izvaja ukrepe za zmanjševanje vzrokov in posledic poplav na območju mesta Maribor.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o vodah
- Zakon o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami
- Uredba o pogojih in omejitvah za izvajanje dejavnosti in posegov v prostor na območjih, ogroženih zaradi poplav in z njimi povezane erozije celinskih voda in morja
- Pravilnik o metodologiji za določevanje območij, ogroženih zaradi poplav in z njimi povezane erozije celinskih voda in morja ter o načinu razvrščanja zemljišč v razrede ogroženosti

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji so zagotavljanje varstva pred poplavami in zmanjševanje gmotne škode na premoženju ter zmanjšanje poplavnih območij, ki so ogrožena zaradi poplav na območju MOM.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zaščitni in sanacijski ukrepi na območju

Kazalniki so:

- zmanjšanje poplav
- urejeni vodotoki

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

511107 Urejanje in vzdrževanje vodotokov v upravljanju lokalne skupnosti

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Lokalna skupnost je na osnovi zakonskih uredb zavezana izvajati vzdrževanje in urejanje vodotokov drugega in tretjega razreda. Proračunska sredstva zagotavljajo pripravo tehnične dokumentacije za izvajanje obsežnejših posegov urejanja vodotokov, ki so usklajeni z Ministrstvom za kmetijstvo in okolje, Agencijo za okolje in prostor - Enota Maribor. Cilj je ureditev vodotokov v upravljanju lokalne skupnosti in s tem preprečiti poplavljanje.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

1505 Pomoč in podpora ohranjanju narave

1. Opis glavnega programa

V okviru tega glavnega programa MUVOON zagotavlja naloge za ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot ter učinkovito upravljanje z zavarovanimi območji.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je izpolniti zahteve domače in EU zakonodaje o ohranjanju in izboljševanju biotske raznovrstnosti prostoživečih živali

Dolgoročni cilj tega programa je ohraniti in izboljšati biotsko raznovrstnost narave ter ohranjati naravno dediščino.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Med cilje spadajo projekti nadaljevanja spremljanja stanja biotske raznovrstnosti.

Zagotovitev pogojev za ohranitev naravne dediščine ter biotske pestrosti na območju občin ustanoviteljic.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

15059001 Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot

15059001 Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot

1. Opis podprograma

V okviru tega podprograma Urad zagotavlja naloge za ohranitev biotske pestrosti ter ukrepe iz OPVO.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Ustava RS
- Zakon o ohranjanju narave s podzakonskimi predpisi
- Zakon o gozdovih s podzakonskimi predpisi
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja
- Resolucija o Nacionalnem programu varstva okolja

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je izvedba ukrepov za doseganje sistemskih ciljev, določenih v OPVO in drugih razvojnih dokumentih občin.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- Zaščitni in sanacijski ukrepi na območju zelenic, parkov, gozdov in vodotokov
- Nameščanje krmilnic in gnezdilnic
- Načrtno krmljenje v zimskih mesecih

Kazalnik so:

- Ohranjanje ogroženih vrst živali

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

511008 Skrb za prostoživeče živali na javnih površinah

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za ohranjanje biotske raznovrstnosti prostoživečih živali. Z namestitvijo gnezdilnic in krmilnic ter z načrtnim krmljenjem v zimskih mesecih bomo izboljšali življenjske razmere ptic v parkih, na zelenicah in ob vodotokih in ribnikih ter pomagali pri ohranjanju ogroženih vrst ptic in ostalih manjših prostoživečih živali. Upoštevali bomo tudi morebitne varnostne ukrepe inšpektoratov. Hranimo tudi ribe v ribnikih Mestnega parka.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

1. Opis področja proračunske porabe

Sektor za urejanje prostora izvaja naloge v okviru področja 16 - prostorsko planiranje. Glede na razvrstitev odhodkov po programski klasifikaciji v področju porabe 16 - to je PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST je v navodilih opredeljeno, da le-ta zajema prostorsko načrtovanje in razvoj ter načrtovanje poselitve v prostoru, to je stanovanjsko dejavnost, gospodarjenje z zemljišči in komunalno dejavnost. Podprogram, ki ga na tem področju izvaja Javno podjetje za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči, je vključen v glavni program 1602, to je Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja na področju prostorskega planiranja so veljavni prostorski planski akt z urbanistično zasnovo mesta Maribor, veljavni prostorski izvedbeni akti za gospodarsko javno infrastrukturo, v pripravi pa je Občinski prostorski načrt Mestne občine Maribor.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilji so zagotavljanje trajnostnega in vzdržnega prostorskega razvoja občine, zagotavljanje podlag za realizacijo investicijskih namer, sodelovanje strokovne in ostale javnosti pri kreiranju prostorskega razvoja

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1602 - Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija

1603 - Komunalna dejavnost,

1606 - Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna

zemljišča).

1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija

1. Opis glavnega programa

Ta glavni program zajema širok spekter aktivnosti na področju prostorskega načrtovanja, kot je priprava različnih prostorskih aktov, strokovnih podlag, izvedba natečajev, informiranje javnosti o prostorskih zadevah, izdajanje lokacijskih informacij in potrdil o namenski rabi, izdelava urbanističnih mnenj. V okviru navedenih nalog s področja prostorskega načrtovanja se je nadaljevala priprava v preteklih letih začelih nalog ter tudi posamezni novi projekti.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so zagotavljanje trajnostnega in vzdržnega prostorskega razvoja občine, zagotavljanje podlag za realizacijo investicijskih namer, sodelovanje strokovne in ostale javnosti pri kreiranju prostorskega razvoja. Program nalog na področju prostorskega načrtovanja je tem ciljem prilagojen, prav tako pa je prilagojen načrtu razvojnih programov.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji so zagotavljanje trajnostnega in vzdržnega prostorskega razvoja občine, zagotavljanje podlag za realizacijo investicijskih namer, sodelovanje strokovne in ostale javnosti pri kreiranju prostorskega razvoja. S prostorskimi akti, ki jih financira proračun, mestna občina oblikuje strateške usmeritve prostorskega razvoja ter podlage za načrtovane občinske investicije. S pripravo prostorskih aktov občina tudi zagotavlja podlage za uveljavljanje prostorskih ukrepov v pristojnosti občine - predvsem predkupne pravice ter podpira pridobivanje in opremljanje stavbnih zemljišč. Občinski podrobni prostorski načrti, ki jih financirajo investitorji, so podlaga za njihove naložbe in za gospodarski razvoj. Tovrstni akti niso financirani iz proračuna MOM, Sektor za urejanje prostora pa izvaja vse potrebne naloge za njihovo pripravo, spremljanje in postopek sprejemanja.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

16029003 - Prostorsko načrtovanje

16029003 Prostorsko načrtovanje

1. Opis podprograma

V okviru pristojnosti občine področje prostorskega načrtovanja obsega naslednje naloge:

- vodenje in koordiniranje priprave prostorskih aktov na vseh nivojih za območje Mestne občine Maribor;
- sodelovanje in vključevanje interesov občine pri pripravi državnih prostorskih aktov;
- sodelovanje s sosednjimi občinami pri pripravi prostorskih aktov za javno gospodarsko infrastrukturo, ki jo občine načrtujejo skupaj;
- izvedba natečajev; priprava strokovnih podlag ali drugih oblik za pridobitev variantnih rešitev;
- sodelovanje v evropskih projektih s področja prostorskega načrtovanja;
- izdajanje lokacijskih informacij in potrdil o namenski rabi prostora,
- informiranje javnosti o zadevah prostorskega načrtovanja;
- sodelovanje in vključevanje javnosti v postopke prostorskega načrtovanja;
- spremljanje stanja na področju urejanja prostora.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Prostorsko načrtovanje urejajo naslednji predpisi:

- Zakon o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US, 14/15 –

ZUUJFO in 61/17 – ZUreP-2);

- Zakon o urejanju prostora (ZUreP-2, Uradni list RS, št. 61/17);
- Zakon o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 14/05 – popr., 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 20/11 – odl. US, 57/12, 101/13 – ZDavNepr, 110/13, 19/15, 61/17 – GZ in 66/17 – odl. US);
- Zakon o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17);
- Gradbeni zakon (Uradni list RS, št. 61/17 in 72/17 – popr.);
- Zakon o arhitekturni in inženirski dejavnosti (Uradni list RS, št. 61/17);
- Zakon o ohranjanju narave (Uradni list RS, št. 96/04 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDru-1, 8/10 – ZSKZ-B in 46/14);
- Zakon o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15 in 102/15);
- Pravilnik o vsebini, obliki in načinu priprave občinskega prostorskega načrta ter pogojev za določitev območij sanacij razpršene gradnje in območij za razvoj in širitev naselij (Ur. list RS, št. 99/07);
- Pravilnik o vsebini, obliki in načinu priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta (Ur. list RS, št. 99/07);
- Pravilnik o vsebini, obliki in načinu priprave regionalnega prostorskega načrta (Ur. list RS, št. 99/07);
- Uredba o razvrščanju objektov (Uradni list RS, št. 37/18).

Na urejanje prostora oz. prostorsko načrtovanje vplivajo še drugi zakoni in podzakonski predpisi s področij voda, kmetijskih zemljišč, gozdov, kulturne dediščine, energetike ipd.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji so enaki dolgoročnim ciljem glavnega programa - zagotavljanje trajnostnega in vzdržnega prostorskega razvoja občine, zagotavljanje podlag za realizacijo investicijskih namer, sodelovanje strokovne in ostale javnosti pri kreiranju prostorskega razvoja. S prostorskimi akti, ki jih financira proračun, mestna občina oblikuje strateške usmeritve prostorskega razvoja ter podlage za načrtovane občinske investicije. S pripravo prostorskih aktov občina tudi zagotavlja podlage za uveljavljanje prostorskih ukrepov v pristojnosti občine - predvsem predkupne pravice ter podpira pridobivanje in opremljanje stavbnih zemljišč. Občinski podrobni prostorski načrti, ki jih financirajo investitorji, so podlaga za njihove naložbe in za gospodarski razvoj. Tovrstni akti niso financirani iz proračuna MOM, Sektor za urejanje prostora pa izvaja vse potrebne naloge za njihovo pripravo, spremljanje in postopek sprejemanja.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Naloge s področja prostorskega planiranja se praviloma izvajajo v daljšem časovnem obdobju skozi več let. Program nalog je prilagojen zakonskim obveznostim, načrtu razvojnih programov Mestne občine Maribor in podpira njihovo izvajanje, omogoča realizacijo celovitih projektov, ki jih je mogoče izvajati v okviru evropskih razpisov oziroma je pripravljen ob upoštevanju pobud s strani posameznih subjektov MOM. Prioritetni cilji za področje prostorskega načrtovanja so bili:

- nadaljevanje priprave občinskega prostorskega načrta oziroma njegovih sprememb in dopolnitev
- izdelava občinskih podrobnih prostorskih načrtov ali sprememb veljavnih prostorskih izvedbenih aktov, potrebnih za realizacijo investicijskih namer MOM oz. investitorjev ter
- izdajanje potrdil, lokacijskih informacij, mnenj in stališč v predvidenih rokih.

Doseganje ciljev bo odvisno od razpoložljivih sredstev, od števila vseh aktov (tudi tistih, ki jih ne financira proračun), od obsega dela na posameznem aktu oz. nalogi ter od kadrovskih zmožnosti. Pri izvajanju nalog ni mogoče predvideti vseh elementov, ki se bodo pojavili v postopkih priprave gradiv - strokovne podlage, obvezne presoje, mnenja oz. soglasja, ki

pogojujejo nadaljevanje postopka, javne razgrnitve in druge faze v postopku sprejemanja akta ipd. Višina predvidenih sredstev je določena ob upoštevanju proračunske kvote, zastavljenih programov in ciljev ter ocenjenega potrebnega obsega dela. Zaradi omejenih finančnih sredstev je program vezan le na nujne naloge prostorskega načrtovanja.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev, so:

- v primeru občinskega prostorskega načrta realizacija načrtovane faze postopka: sprejet prostorski akt;
- v primeru izvedbenih prostorskih aktov: število pričetih postopkov in število sprejetih aktov;
- v delu, ki se nanaša na izdajanje mnenj v postopku izdaje gradbenega dovoljenja, informacij iz uradnih evidenc, stališč in mnenj: izdajanje le-teh v zakonsko predpisanih rokih v najmanj 98 % deležu.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

155000 Strateški prostorski akti

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V občinskem prostorskem načrtu, ki bo obravnaval celotno območje občine, so opredeljene strateške usmeritve za prostorski razvoj Mestne občine Maribor. Sestavni del strategije bo urbanistični načrt, v katerem bodo strateške usmeritve razčlenjene za območje mesta Maribor, in posebne strokovne podlage, izdelane za ostala naselja v občini ter območje odprtega prostora izven naselij.

Vsebinsko OPN določa izhodišča in temeljne cilje ter usmeritve prostorskega razvoja občine na vseh področjih, zasnovo razmestitve in razvoja dejavnosti v prostoru, zasnovo poselitvenega sistema in sistema krajine ter razvoja lokalnih sistemov infrastrukture, zasnovo razvoja in urejanja naselij ter zasnovo razvoja in urejanja krajine. V izvedbenem delu OPN so za območja, ki se ne bodo urejala z drugimi prostorskimi akti Mestne občine Maribor, predpisani merila in pogoji za umeščanje objektov, infrastrukture in druge posege v prostor.

Zaradi sprememb zakonodaje, ki je na novo postavila nekatera izhodišča za občinske prostorske akte, bo potrebno pripraviti in novelirati strokovne podlage za pripravo sprememb in dopolnitev OPN, predvsem ureditvena območja naselij in območja za dolgoročni razvoj naselij. Te strokovne podlage bi bile izdelane v letu 2022, skupaj s še nekaterimi drugimi strokovnimi podlagami, ki so vezane na določitev urbanističnih kazalcev v prostorskih aktih MOM.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

155100 Izvedbeni prostorski akti

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Z občinskimi podrobnimi prostorskimi načrti in prostorskimi izvedbenimi akti ali njihovimi spremembami in dopolnitvami bodo podrobneje načrtovane posamezne prostorske ureditve ter določeni lokacijski pogoji za pripravo projektov za pridobitev gradbenega dovoljenja po zakonu o graditvi objektov, zlasti glede namena, lege, funkcije, velikosti in oblikovanja. Občinski podrobni prostorski načrti, ki jih financira proračun in je njihova izvedba bodisi v strateškem interesu občine bodisi financirana iz proračuna, bodo predstavljali podlage za poslovno gradnjo, urejanje športnih območij in gradnjo cestnoprometnih povezav, prostorski akti za zasebne investitorje bodo omogočili izvedbo njihovih poslovnih naložb.

Sredstva zadoščajo za pripravo dveh oz. treh izvedbenih prostorskih aktov, za katere bo izkazana potreba.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

155200 Strokovne podlage

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Namen te proračunske postavke je pridobivanje strokovnih rešitev za posamezna urbanistična vprašanja ter priprava variantnih strokovnih podlag za prostorske akte oz. za sprejetje posameznih odločitev. V letu 2022 se načrtuje priprava strokovnih podlag za posamezna območja OPPN, izvedba dveh do treh javnih urbanistično arhitekturnih natečajev in ene delavnice za ureditev posameznih kompleksnejših območij.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

1603 Komunalna dejavnost

1. Opis glavnega programa

Vzdrževanje komunalne infrastrukture na področju oskrbe z vodo, pokopališke in pogrebne dejavnosti, prazničnega urejanja mesta in drugih komunalnih dejavnosti.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

- Preprečitev in zmanjšanje obremenjevanja okolja
- Trajnostna raba naravnih virov
- Zagotoviti osnovne komunalne standarde na območju Mestne občine Maribor

Izbrani strateški cilji in okoljski cilji so določeni v OPVO za MB.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

V skladu z zagotovljenimi sredstvi realizirati predvidene naloge na področju komunalne dejavnosti.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

- 16039001 Oskrba z vodo
- 16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost
- 16039003 Objekti za rekreacijo
- 16039004 Praznično urejanje naselij
- 16039005 Druge komunalne dejavnosti

16039001 Oskrba z vodo

1. Opis podprograma

Oskrba s pitno vodo večine prebivalstva v Mestni občini Maribor se izvaja s stalnim črpanjem podtalnice, potrebnim čiščenjem in trajno distribucijo pitne vode gospodinjstvom, gospodarstvu in drugim porabnikom.

Oskrba s pitno vodo je zahtevna organizacijsko-tehnološke naloga, zato nalogo opravlja specializirano javno podjetje Mariborski vodovod, d.d. Ocenjujemo, da je s pitno vodo iz javnega vodovoda oskrbljeno že ca 98 % prebivalcev Mestne občine Maribor (ca 114.000 prebivalcev) in se iz lokalnih vodnih virov oskrbujejo le posamezna naselja oziroma zaselki na višinskem področju občine (Pohorje, Kozjak).

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o vodah
- Zakon o varstvu okolja,
- Uredba o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda
- Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Maribor
- Pravilnik o oskrbi s pitno vodo

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- Optimalna oskrba prebivalstva s pitno vodo
- Zagotoviti na celotnem območju občine ustrezen komunalni standard, ki sočasno predstavlja prijaznejši odnos do okolja (varovanje površinskih vodotokov in podtalnic)

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- Zmanjšati vodne izgube v omrežju na približno 20 % načrpanih količin
- Zmanjšanje izgub v omrežju pa pomeni sočasno tudi varčevanje vodnih zalog vodnih virov in energije za črpanje vode v omrežje.

Kazalci so:

- Izgube v omrežju
- Dolžina na novo izgrajenega omrežja

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

151004 Investicije in investicijsko vzdrževanje vodovodnega omrežja

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva najemnine za uporabo vodovodnega sistema MOM, ki jih v višini amortizacije zbira najemnik Mariborski vodovod d.d. so namenska sredstva predvidena za investicije in investicijsko vzdrževanje infrastrukture za oskrbo lokalne skupnosti s pitno vodo. Najemnina se namenja za vlaganja v obstoječe črpalne vodnjake, v črpalne postaje, v vodovodne rezervoarje in v zamenjavo dotrajanih vodovodnih cevovodov po ulicah, cestah ter ob izvajanju zamenjav in gradenj ostale komunalne in prometne infrastrukture (kanalov, plinovodov, toplovodov, cest, pločnikov) in za manjše širitve vodovodne mreže. Plan po posameznih lokacijah je obrazložen v načrtu razvojnih programov. V letu 2022 se načrtuje rekonstrukcija cevovoda v Graoharjevi ulici, na Kelmeninovi, rekonstrukcija salonitnih cevovodov v Limbušu za postajo (ulica Ertbežnikovih, Ulica Kobaletovih, Ulica Jožeta Korošca, Drevenškova, Krambergerjeva, Vornikova in Vrunčeva. Izvede se vodovod na Kozjak in interventne sanacije poškodovanega vodovodnega omrežja.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP OB070-07-0098 Investicije in investicijsko vzdrževanje vodovodov je namenjen zagotavljanju optimalne oskrbe prebivalstva s pitno vodo.

151013 Investicije v infrastrukturo vodovodnega omrežja

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so predvidena za vzdrževanje hidrantov, pitnikov in vodometov na območju MOM.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

151016 Kataster komunalni vodi in naprave

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Proračunska postavka je namenjena za vzpostavitev in vzdrževanje vodovodnega katastra v Mestni občini Maribor ter za izvajanje javnih pooblastil pri izdajanju smernic, mnenj, projektnih pogojev, soglasij in drugih dokumentov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

1. Opis podprograma

Urejanje površin v javni uporabi, ki so v sklopu pokopališča.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti
- Zakon o varstvu okolja
- Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Maribor
- Odlok o koncesiji za vzdrževanje, urejanje pokopališč in pogrebne storitve na pokopališču (MUV 26/05, 13/06 in 12/16)
- Odlok o pokopališkem in pogrebnem redu na območju Mestne občine Maribor (MUV 21/98 in 12/08)

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ohranjanje nivoja vzdrževanja površin, ki so v sklopu pokopališč v javni uporabi.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- Vzdrževanje površin v skladu s predvidenim programom
- Sanacijska dela na zelenih površinah ob pokopališčih, ki tvorijo pomemben element v smislu urejanja zelenic na javnih površinah.

Kazalci so:

- Urejenost površin
- Urejenost zelenih površin
- Stanje infrastrukturnih objektov pokopališč

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

152500 Investicije in investicijsko vzdrževanje infrastrukturnih objektov pokopališča

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Načrtovana so predvsem dela po programu Pogrebnega podjetja na pokopališčih Dobrava in Pobrežje.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP OB070-07-0060 Vlaganja v infrastrukturne objekte pokopališč, ki je namenjen vzdrževanju infrastrukturnih objektov na pokopališčih Dobrava in Pobrežje in nabavi urbane opreme za ta pokopališča. Ker gre v okviru tega projekta za investicije manjših vrednosti, se pripravi »Načrt investicijskega vzdrževanja« v obliki enoletnega programa, ki ga predhodno potrdi župan s pisnim sklepom.

511200 Vzdrževanje površin na pokopališčih izven grobnih polj

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Vzdrževali bomo zelene površine pri pokopališčih Dobrava in Pobrežje, s katerimi upravlja Pogrebno podjetje Maribor d.d. Sredstva so vezana na pogodbo med Pogrebnim podjetjem Maribor d.d. in Mestno občino Maribor. Po pogodbi financiramo vzdrževanje zelenic na pokopališču Dobrava in vzdrževanje vojaškega pokopališča Borcev NOV na pokopališču Pobrežje in Spomenika pobitim po 9.5.1945 na pokopališču Dobrava. Financiramo pa tudi vzdrževanje vojnih grobišč na obeh pokopališčih, sredstva pa nato refundira Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

16039003 Objekti za rekreacijo

1. Opis podprograma

Podprogram zagotavlja vzdrževanje zelenih površin, javnih poti, poti za pešce, čiščenje in ureditve javnih površin ter parkov. Javne zelene površine so tiste, ki so v prostorskih izvedbenih aktih opredeljene kot zelene površine in so kot komunalni objekti pod enakimi pogoji namenjene vsem uporabnikom. Javne zelene površine na območju Mestne občine Maribor obsegajo blizu 100 ha.

Podprogram zajema tudi vzdrževanje rastlin, sprehajalnih poti, urbane opreme, arhitekturnih elementov, opreme za otroška igrišča v parkih in parkovno urejenih vodnih brežin.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o varstvu okolja
- Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Maribor
- Pravilniki lokalne skupnosti za to področje

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ohranjanje nivoja vzdrževanja omenjenih površin in objektov.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- Vzdrževanje površin v skladu s predvidenim programom
- Zamenjave propadlih rastlin z novimi

Kazalci so:

- Urejenost površin
- Urejenost zelenih površin
- Dolžina javnih poti namenjeni pešcem in kolesarjem
- Število nove urbane opreme (stojala za kolesa, otroška igrala, klopi)

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

151400 Urejanje in obnova obstoječih javnih zelenih površin ter klopi na javnih površinah

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2022 se bo v okviru finančnih zmožnosti nadaljevala sanacija poti v parkih na območju MOM, dotrajana in manjkajoča drevesa bomo nadomestili z novimi na raznih lokacijah po MOM. Plan po posameznih lokacijah je obrazložen v načrtu razvojnih programov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP OB070-06-0086 Obnova in urejanje drevoredov in zelenic, ki je namenjen ohranjanju in opremljanju zelenih površin v mestni občini Maribor.

511207 Vzdrževanje javnih zelenih površin in opreme

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Naloge zajemajo predvsem urejanje in vzdrževanje javnih zelenih površin, sem štejemo travne površine, enoletnice, trajnice, grmovnice in drevesa.

Zaradi slabega stanja dreves (posledica slabega oz. premajhnega vzdrževanja v preteklosti) bo nujno potrebno opraviti večje število dodatnih obrezovanj dreves zaradi zagotovitve varnosti

obiskovalcev parkov, preglednosti prometnih površin, izboljšanja zdravstvenega stanja dreves, podaljšanja življenjske dobe itd. Zaradi napadenosti dreves s parazitsko nevarno belo omelo bomo primorani prav tako povečati obseg obrezov oz. odstranitev belega omela, ki trajno škoduje drevesom.

Sredstva so namenjena tudi za plačilo vodarine, odstranjevanje plevela, odpadlega listja, pranje javnih površin in škropljenje makadamskih cest, popravilo in vzdrževanje fontan, košev in klopi, ter za izvedbo naročila za zunanji pregled javnih otroških igrišč v MOM.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

16039004 Praznično urejanje naselij

1. Opis podprograma

Podprogram zagotavlja krasitev mesta ob praznikih (zastave) in novoletno krasitev mesta (okraski, razsvetljava).

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o varstvu okolja
- Zakon o prostorskem načrtovanju
- Zakon o cestah
- Zakon o graditvi objektov
- Zakon o javnih naročilih
- Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urbanistične zasnove Maribora
- Odlok o občinskih cestah
- Odlok o ureditvi cestnega prometa v Mestni občini Maribor
- Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Maribor

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- Ohranjanje nivoja okrasitve mesta po programu in prioriteti ulic v skladu s protokolom MOM
- Posodobitev novoletne krasitve v skladu natečajnimi rešitvami

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- Okrasitev mesta ob praznikih, prireditvah, proslavah in v času obiskov tujih državljanov
- Posodobitev novoletne okrasitve v skladu s terminskim planom

Kazalci so:

- Videz okrasitve
- Dolžina krasitve
- Pravočasna izvedba krasitve

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

153006 Krasitev mesta ob praznikih

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Krasitev se bo izvajala po programu in prioriteti ulic, v skladu s protokolom MOM ob praznikih, prireditvah, proslavah in v času obiskov tujih državljanov. Na obstoječih drogovih za zastave je mogoče namestiti 217 zastav. Poleg nameščanja zastav sodi k nalogam še pranje in likanje zastav, ter zamenjava dotrajanih zastav z novimi.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

511302 Novoletna krasitev mesta

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na postavki so namenjena pokrivanju materialnih stroškov obnove in nabave svetlobnih okraskov za božično-novoletno krasitev mesta in okolice oziroma praznični razsvetljavi.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP OB070-11-0061 Novoletna krasitev, ki je namenjen investicijam v novoletno krasitev MOM.

16039005 Druge komunalne dejavnosti

1. Opis podprograma

Podprogram zagotavlja izgradnjo in urejanje javnih sanitarij v MOM, delovanje tržnic in urejanje mestnega središča.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v MOM (MUV 12/14)
- Odlok o načinu izvajanja izbirne javne gospodarske službe vzdrževanja in upravljanja tržnic (MUV 16/18)
- Odlok o predmetu in pogojih za podelitev koncesije za opravljanje lokalne gospodarske javne službe, načinu izvajanja izbirne lokalne gospodarske javne službe vzdrževanja in upravljanja tržnic v Mestni občini Maribor (MUV 17/14 in 15/15)
- Zakon o varstvu okolja

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti zadostno število javnih sanitarij na celotnem območju MOM in delovanje tržnic 365 dni na leto.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- Sanacija javnih sanitarij po programu v skladu s predvidenimi sredstvi
- Urejenost javnih sanitarij
- Urejenost tržnic
- Dostopnost tržnih prostorov
- Urejenost mestnega središča

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

151413 Izgradnja in obnova javnih sanitarij

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena obnovi in gradnji javnih sanitarij.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP OB070-07-0057 Javna stranišča, ki je namenjen urejanju javnih stranišč na območju Mestne občine Maribor. Ker gre v okviru tega projekta za investicije manjših vrednosti, se pripravi »Načrt investicijskega vzdrževanja« v obliki enoletnega programa, ki ga predhodno potrdi župan s pisnim sklepom.

152158 Tržnice-investicijsko vzdrževanje

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na postavki so namenjena ureditvi in vzdrževanju prostorov na katerih se odvija tržnična dejavnost.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP OB070-16-0006 Tržnice – investicijsko vzdrževanje, ki je namenjen ureditvi in vzdrževanju prostorov na katerih se odvija tržnična dejavnost. Ker gre v okviru tega projekta za investicije manjših vrednosti, se pripravi »Načrt investicijskega vzdrževanja« v obliki enoletnega programa, ki ga predhodno potrdi župan s pisnim sklepom.

152159 Urejanje mestnega središča

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena urejanju mestnega središča s ciljem doseči večjo urejenost in vitalnost mestnega središča.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)

1. Opis glavnega programa

Po programski klasifikaciji je opredeljeno, da glavni program 1606 z nazivom Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča) vključuje sredstva za urejanje občinskih zemljišč ter nakupe zemljišč.

Del teh nalog opravlja Javno podjetje za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči d.o.o. Temeljna naloga Javnega podjetja za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči je izvajanje strokovno-tehničnih, ekonomsko-organizacijskih, pravnih in drugih nalog za potrebe gospodarjenja s stavbnimi zemljišči Mestne občine Maribor. Za potrebe investitorjev Javno podjetje za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči d.o.o. pridobiva, menjuje in prodaja stavbna zemljišča in skrbi v skladu z občinskimi prostorskimi akti za njihovo pripravo in opremljanje. Skrbeti mora za gospodarno in ekološko neoporečno izrabo prostora, ter ustvarjanje dolgoročnih pogojev prostorskega, družbenega in gospodarskega razvoja Mestne občine Maribor.

Javno podjetje za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči d.o.o. ima naslednja javna pooblastila:

- izdaja potrdila o predkupni pravici na podlagi Odloka o predkupni pravici Mestne občine Maribor,
- izdaja odločbe o odmeri komunalnega prispevka,
- sklepa pogodbe o pridobitvi, prodaji, oddaji in menjavi stavbnega zemljišča.

Program gospodarjenja s stavbnimi zemljišči obsega dva sklopa:

- program urejanja (pridobivanje, priprava, opremljanje in prodaja stavbnih zemljišč investitorjem),
- program gospodarjenja s stavbnimi zemljišči.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilje je ohranjanje in povečevanje fonda komunalno opremljenih stavbnih zemljišč za zadovoljevanje potreb investitorjev za gradnjo poslovnih in stanovanjskih objektov.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Nakup in prodaja nezazidanih stavbnih zemljišč ter komunalno opremljanje le-teh.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

16069001 Urejanje občinskih zemljišč

16069002 Nakup zemljišč

16069001 Urejanje občinskih zemljišč

1. Opis podprograma

Aktivnosti priprave stavbnih zemljišč obsegajo pridobivanje prostorske izvedbene dokumentacije in projektne dokumentacije za opremljanje stavbnih zemljišč. Opremljanje stavbnih zemljišč pomeni projektiranje in gradnjo komunalne opreme ter objektov in omrežij druge gospodarske javne infrastrukture, ki so potrebni, da se lahko prostorske ureditve oziroma objekti, načrtovani s prostorskimi akti, izvedejo in služijo svojemu namenu. Gradnja komunalne infrastrukture se financira iz komunalnega prispevka, proračuna Mestne občine Maribor, proračuna države in iz drugih virov

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o urejanju prostora (ZUreP-2),
- Gradbeni zakon (GZ),
- Zakon o javnem naročanju (ZJN-3),
- Zakon o javnih financah (ZJF),
- Zakon o davku na dodano vrednost (ZDDV-1),
- Zakon o davku na promet nepremičnin (ZDPN-2),
- Zakon o računovodstvu (ZR),
- Stvarnopravni zakonik (SPZ),
- Zakon o zemljiški knjigi (ZZK-1),
- Zakon o evidentiranju nepremičnin (ZEN),
- Zakon o javno-zasebnem partnerstvu (ZJZP),
- Statut MOM,
- Pravilnik o podrobnejši vsebini dokumentacije in obrazcih, povezanih z graditvijo objektov,
- Uredba o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je zagotavljanje komunalno opremljenih zemljišč. Komunalno opremljena zemljišča gradnjo tako stanovanjskih, proizvodnih, poslovnih in drugih objektov, kar posredno vpliva na gospodarski razvoj Maribora. Prav tako sodi med dolgoročne cilje uresničevanje prostorskih ukrepov občine na področju gospodarjenja z zemljišči.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji so opremiti potrebno število stavbnih zemljišč s komunalno infrastrukturo za investitorje stanovanjskih in poslovnih objektov skladno s finančnim načrtom, obračunati komunalni prispevek v skladu z zakonskimi predpisi in politiko razvoja občine.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

153800 Komunalno opremljanje stavbnih zemljišč

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Postavka je namenjena komunalnemu opremljanju stavbnih zemljišč.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP OB070-06-0116 Komunalno opremljanje stavbnih zemljišč

164506 Podvoz Ledina

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na območju med PPC Tezno in skladiščno trgovskim območjem Razvanje se izvajajo aktivnost za povečanje prometne varnosti, prometne povezanosti in pretočnosti prometa. V septembru 2018 je bil podpisan Sporazum o sofinanciranju za izvedbo podvoza Ledina in gradnjo navezovalne ceste s komunalno infrastrukturo na glavni železniški progi števil. 30 Zidani most - Maribor - d.m. med RS Ministrstvo za infrastrukturo, Direkcijo RS za infrastrukturo in Mestno občino Maribor. V 4.čl. sporazuma je procentualno specificirana razdelitev stroškov izvedbe projekta. Ocenjena vrednost celotne investicije v obdobju 2019-2021 je 6,5 mio EUR, od tega prevzema Mestna občina Maribor 2,5 mio EUR kot proračunski vir. Dokončanje projekta se bo zaradi spremembe projekta z umestitvijo nove železniške postaje na tem območju zamaknilo v leto 2022.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-17-0088 Podvoz Ledina

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

1. Opis področja proračunske porabe

Glavni program vključuje sredstva za sofinanciranje programov na področju športa in zagotavlja pogoje za kulturno ustvarjalnost, dostopnost kulturnih dobrin ter ohranjanje kulturne dediščine. Te naloge zagotavlja zlasti v obliki javnih služb na področjih ohranjanja nepremične in premične kulturne dediščine ter knjižničarstva, z zagotavljanjem dostopnosti umetniških programov, s skrbjo za javno infrastrukturo za kulturo, z zagotavljanjem pogojev za delovanje ljubiteljske kulture, s sofinanciranjem programov v javnem interesu ter z izvajanjem drugih, s predpisi in odločitvami MO Maribor določenih programov.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Razvoj kulture na ravni statusnih in postopkovnih določil ureja krovni Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK). Posamezne naloge na ravni glavnih programov in podprogramov določajo še posebni predpisi, zlasti Zakon o knjižničarstvu in Zakon o varstvu kulturne dediščine.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Izvajane dejavnosti v objektu Akvarij - terarij in vzdrževanje objekta.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1803 Programi v kulturi

1803 Programi v kulturi

1. Opis glavnega programa

Glavni program je namenjen za širitev tržne dejavnosti, izobraževanju in ohranjanju favne in flore. Na področju infrastrukture financiramo upravljanje, investicijsko vzdrževanje in nakup opreme ter adaptacije in prenovo objektov, namenjenih izvajanju programov na področju Akvarija - terarija.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj programa je vzpostavljanje okoliščin in pogojev za ustvarjanje kvalitetne ponudbe ter njene široke dostopnosti v Mestni občini Maribor. Ta cilj želimo uresničiti tudi z vzdrževanjem in širjenjem javne infrastrukture in s tem ohranjanjem dejavnosti akvarija terarija.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dejavnost akvarija ohranjamo, vendar v dotrajanih objektih, zato je cilj poiskati sprejeti odločitev ali obnova obstoječega objekta ali pa izgraditi oz. urediti akvarij / terarij na novi lokaciji. V letu 2022 želimo ohranjati doseženo raven delovanja Akvarija in terarija.

Kazalniki:

- število obiskovalcev
- odzivi v medijih in strokovni javnosti.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

18039006 Zoološki in botanični vrtovi, akvariji, arboretumi itd.

18039006 Zoološki in botanični vrtovi, akvariji, arboretumi ipd.

1. Opis podprograma

Podprogram je namenjen zagotavljanju delovanja akvarija-terarija in širitvi ponudbe.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o javnem naročanju /ZJN-3/ (Ur. l. RS, št. 91/15) in drugi predpisi o izvajanju javnih naročil,
- Zakon o varstvu kulturne dediščine.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma obsegajo izvajanje razvojnih nalog na področju akvarija in terarija.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj pričeti s temeljito obnovo obstoječega objekta

Kazalci so normalno obratovanje Akvarija – terarija skozi vso leto 2022.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

153009 Akvarij-terarij-investicije in investicijsko vzdrževanje

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na tej postavki se zagotavljajo sredstva za investicijsko vzdrževanje objekta akvarij terarija.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP OB070-07-0058 Obnova objekta Akvarij -terarij. V okviru projekta gre za investicije, za katere se pripravi »Načrt investicijskega vzdrževanja« v obliki enoletnega programa, ki ga predhodno potrdi župan s pisnim sklepom.

511206 Akvarij-terarij-sofinanciranje dejavnosti

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Iz proračuna se zagotavljajo sredstva za sofinanciranje delovanja Akvarija - terarija. Del sredstev za delovanje se pokriva s sredstvi, ki so zbrana s vstopninami. Namen delovanja Akvarija-terarija je predvsem izobraževalni in naravovarstveni. Sredstva bo upravljavec v glavnem porabil za materialne stroške, za nakup novih živali in rastlin ter za redna dela.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

A. Bilanca odhodkov

0415 - Urad za gospodarske dejavnosti in gospod. z neprem. prem.

v EUR

		413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0415	Urad za gospodarske dejavnosti in gospod. z neprem. prem.	3.557.614	6.032.200	5.285.000	148,6	87,6
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	747.880	1.670.000	1.170.000	156,4	70,1
0403	Druge skupne administrativne službe	747.880	1.670.000	1.170.000	156,4	70,1
04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem	747.880	1.670.000	1.170.000	156,4	70,1
	<i>162300 Investicije in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov</i>	<i>606.299</i>	<i>1.470.000</i>	<i>970.000</i>	<i>160,0</i>	<i>66,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	5.285	8.900	8.900	168,4	100,0
	4021 Posebni material in storitve	3.734	10.000	10.000	267,8	100,0
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.533	30.000	30.000	---	100,0
	4025 Tekoče vzdrževanje	70.669	153.100	153.100	216,6	100,0
	4029 Drugi operativni odhodki	5.896	8.000	8.000	135,7	100,0
	4200 Nakup zgradb in prostorov	479.750	100.000	100.000	20,8	100,0
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	36.503	960.000	460.000	---	47,9
	4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	2.928	0	0	0,0	---
	4314 Investicijski transferi posameznikom in zasebnikom	0	200.000	200.000	---	100,0
	<i>521101 Stroški upravljanja s poslovnimi prostori</i>	<i>141.582</i>	<i>200.000</i>	<i>200.000</i>	<i>141,3</i>	<i>100,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	31.408	46.731	46.731	148,8	100,0
	4021 Posebni material in storitve	0	150	150	---	100,0
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	31.136	54.000	54.000	173,4	100,0
	4025 Tekoče vzdrževanje	15.646	15.795	15.795	101,0	100,0
	4027 Kazni in odškodnine	914	350	350	38,3	100,0
	4029 Drugi operativni odhodki	38	2.974	2.974	---	100,0
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	62.440	80.000	80.000	128,1	100,0
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	0	28.163	31.190	---	110,8
0601	Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni	0	28.163	31.190	---	110,8
06019003	Povezovanje lokalnih skupnosti	0	28.163	31.190	---	110,8
	<i>742015 Izvajanje LAS</i>	<i>0</i>	<i>28.163</i>	<i>31.190</i>	<i>---</i>	<i>110,8</i>
	4133 Tekoči transferi v javne zavode	0	28.163	31.190	---	110,8

A. Bilanca odhodkov

0415 - Urad za gospodarske dejavnosti in gospod. z neprem. prem.

v EUR

		413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
10	TRG DELA IN DELOVNI POGOJI	167	250.000	250.000	---	100,0
1003	Aktivna politika zaposlovanja	167	250.000	250.000	---	100,0
<i>10039001</i>	<i>Povečanje zaposljivosti</i>	<i>167</i>	<i>250.000</i>	<i>250.000</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
	<i>721000 Vzpodbujanje zaposlovanja</i>	<i>167</i>	<i>250.000</i>	<i>250.000</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	167	200	200	119,8	100,0
	4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	0	249.800	249.800	---	100,0
11	KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	71.445	164.037	161.000	225,4	98,2
1102	Program reforme kmetijstva in živilstva	32.547	104.037	101.000	310,3	97,1
<i>11029001</i>	<i>Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu</i>	<i>30.712</i>	<i>78.000</i>	<i>78.000</i>	<i>254,0</i>	<i>100,0</i>
	<i>161005 Investicije v kmetijska gospodarstva</i>	<i>22.776</i>	<i>70.000</i>	<i>70.000</i>	<i>307,3</i>	<i>100,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	204	250	250	122,3	100,0
	4314 Investicijski transferi posameznikom in zasebnikom	22.572	69.750	69.750	309,0	100,0
	<i>711008 Ukrepi za preprečitev škod iz naravnih nesreč</i>	<i>7.936</i>	<i>8.000</i>	<i>8.000</i>	<i>100,8</i>	<i>100,0</i>
	4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0	8.000	8.000	---	100,0
	4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	7.936	0	0	0,0	---
<i>11029002</i>	<i>Razvoj in prilagajanje podeželskih območij</i>	<i>130</i>	<i>23.037</i>	<i>20.000</i>	<i>---</i>	<i>86,8</i>
	<i>711012 Pomoči "de minimis" za razvoj kmetijstva</i>	<i>130</i>	<i>23.037</i>	<i>20.000</i>	<i>---</i>	<i>86,8</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	130	200	200	154,4	100,0
	4314 Investicijski transferi posameznikom in zasebnikom	0	22.837	19.800	---	86,7
<i>11029003</i>	<i>Zemljiške operacije</i>	<i>1.706</i>	<i>3.000</i>	<i>3.000</i>	<i>175,9</i>	<i>100,0</i>
	<i>711010 Vzdrževanje kmetijskih površin</i>	<i>1.706</i>	<i>3.000</i>	<i>3.000</i>	<i>175,9</i>	<i>100,0</i>
	4025 Tekoče vzdrževanje	1.706	3.000	3.000	175,9	100,0

A. Bilanca odhodkov

0415 - Urad za gospodarske dejavnosti in gospod. z neprem. prem.

v EUR

		413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
1103	Splošne storitve v kmetijstvu	38.898	60.000	60.000	154,3	100,0
<i>11039002</i>	<i>Zdravstveno varstvo rastlin in živali</i>	<i>38.898</i>	<i>60.000</i>	<i>60.000</i>	<i>154,3</i>	<i>100,0</i>
	<i>713000 Azil za živali</i>	<i>38.898</i>	<i>60.000</i>	<i>60.000</i>	<i>154,3</i>	<i>100,0</i>
	4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	38.898	60.000	60.000	154,3	100,0
14	GOSPODARSTVO	842.721	1.460.000	1.282.810	152,2	87,9
1402	Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti	16.056	300.000	272.810	---	90,9
<i>14029001</i>	<i>Spodbujanje razvoja malega gospodarstva</i>	<i>16.056</i>	<i>300.000</i>	<i>272.810</i>	<i>---</i>	<i>90,9</i>
	<i>742013 Ukrepi za spodbujanje gospodarstva</i>	<i>12.200</i>	<i>150.000</i>	<i>122.810</i>	<i>---</i>	<i>81,9</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	12.200	150.000	122.810	---	81,9
	<i>742014 Pomoči "de minimis" za razvoj podjetništva</i>	<i>3.856</i>	<i>150.000</i>	<i>150.000</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	130	150	150	115,8	100,0
	4314 Investicijski transferi posameznikom in zasebnikom	3.726	149.850	149.850	---	100,0
1403	Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva	826.666	1.160.000	1.010.000	122,2	87,1
<i>14039002</i>	<i>Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva</i>	<i>826.666</i>	<i>1.160.000</i>	<i>1.010.000</i>	<i>122,2</i>	<i>87,1</i>
	<i>223601 Obnova opreme Zavod za turizem</i>	<i>0</i>	<i>10.000</i>	<i>10.000</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
	4323 Investicijski transferi javnim zavodom	0	10.000	10.000	---	100,0
	<i>742000 Zavod za turizem Maribor</i>	<i>643.092</i>	<i>1.000.000</i>	<i>800.000</i>	<i>124,4</i>	<i>80,0</i>
	4133 Tekoči transferi v javne zavode	643.092	1.000.000	800.000	124,4	80,0
	<i>742012 Turistična infrastruktura</i>	<i>35.359</i>	<i>150.000</i>	<i>200.000</i>	<i>565,6</i>	<i>133,3</i>
	4025 Tekoče vzdrževanje	0	20.000	20.000	---	100,0
	4133 Tekoči transferi v javne zavode	0	10.000	10.000	---	100,0
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	24.355	80.000	80.000	328,5	100,0
	4323 Investicijski transferi javnim zavodom	11.004	40.000	90.000	817,9	225,0

A. Bilanca odhodkov

0415 - Urad za gospodarske dejavnosti in gospod. z neprem. prem.

v EUR

		413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
742016	Čarobni december	148.215	0	0	0,0	---
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	96.195	0	0	0,0	---
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	13.042	0	0	0,0	---
	4024 Izdatki za službena potovanja	1.044	0	0	0,0	---
	4025 Tekoče vzdrževanje	1.300	0	0	0,0	---
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	27.419	0	0	0,0	---
	4029 Drugi operativni odhodki	9.215	0	0	0,0	---
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	187.314	560.000	490.000	261,6	87,5
1605	Spodbujanje stanovanjske gradnje	187.314	160.000	90.000	48,1	56,3
16059003	Drugi programi na stanovanjskem področju	187.314	160.000	90.000	48,1	56,3
550000	Upravljanje stanovanj v lasti MOM	86.246	100.000	50.000	58,0	50,0
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	15.592	12.655	12.655	81,2	100,0
	4132 Tekoči transferi v javne sklade	51.111	66.000	32.345	63,3	49,0
	4321 Investicijski transferi javnim skladom in agencijam	19.542	21.345	5.000	25,6	23,4
552000	Tekoče in investicijsko vzdrževanje stanovanj	101.068	60.000	40.000	39,6	66,7
	4025 Tekoče vzdrževanje	0	5.000	5.000	---	100,0
	4132 Tekoči transferi v javne sklade	0	5.000	5.000	---	100,0
	4200 Nakup zgradb in prostorov	99.000	50.000	30.000	30,3	60,0
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	2.068	0	0	0,0	---
1606	Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)	0	400.000	400.000	---	100,0
16069002	Nakup zemljišč	0	400.000	400.000	---	100,0
163608	Nakup in urejanje zemljišč	0	400.000	400.000	---	100,0
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	26.000	26.000	---	100,0
	4021 Posebni material in storitve	0	29.000	29.000	---	100,0
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	0	500	500	---	100,0
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	0	8.500	8.500	---	100,0
	4029 Drugi operativni odhodki	0	6.000	6.000	---	100,0
	4206 Nakup zemljišč in naravnih bogastev	0	330.000	330.000	---	100,0

A. Bilanca odhodkov

0415 - Urad za gospodarske dejavnosti in gospod. z neprem. prem.

v EUR

		413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
20	SOCIALNO VARSTVO	1.708.087	1.900.000	1.900.000	111,2	100,0
2004	Izvajanje programov socialnega varstva	1.708.087	1.900.000	1.900.000	111,2	100,0
<i>20049004</i>	<i>Socialno varstvo materialno ogroženih</i>	<i>1.708.087</i>	<i>1.900.000</i>	<i>1.900.000</i>	<i>111,2</i>	<i>100,0</i>
852200	Subvencije stanarin	1.708.087	1.900.000	1.900.000	111,2	100,0
4119	Drugi transferi posameznikom	1.708.087	1.900.000	1.900.000	111,2	100,0

0415 Urad za gospodarske dejavnosti in gospod. z neprem. prem.

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe

Urad za gospodarske dejavnosti in gospodarjenje z nepremičnim premoženjem skladno s pristojnostmi upravlja in gospodari s poslovnimi in upravnimi prostori, ki jih ima v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravna skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami MO Maribor. Področje zajema tudi ravnanje in upravljanje s stvarnim premoženjem ter aktivnosti premoženjsko-pravnega urejanja nepremičnin v lasti MO Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o urejanju prostora, Zakon o prostorskem načrtovanju, Zakon o javnih financah, Zakon o financiranju občin, Zakon o splošnem upravnem postopku, Zakon o graditvi objektov Zakon o javnem naročanju, Zakon o izvrševanju proračuna RS, Zakon o davku na dodano vrednost, Zakon o davčnem postopku, Zakon o zemljiški knjigi, Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, Uredba o stvarnem premoženju države, pokrajin, občin, Zakon o davku na promet nepremičnin, Zakon o množičnem vrednotenju nepremičnin, Zakon o geodetski dejavnosti, Zakon o katastru komunalnih naprav, Zakon o varstvu osebnih podatkov ter ostali lokalni in državni predpisi.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Cilj: gospodarno ravnanje s stvarnim premoženjem

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0403 Druge skupne administrativne službe

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa zagotavljamo sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje s poslovnimi in upravnimi prostori v skladu z dolgoročnimi cilji glavnega programa.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Cilj: ohranjanje in povečanje vrednosti poslovnih in upravnih prostorov, zagotavljanje optimalne vrednosti najema glede na tržne razmere, zagotavljanje ustreznega prihodka - mestne rente z oddajanjem poslovnih prostorov, zagotavljanje tekočih sredstev (prilivov) MO Maribor, obnova in razvoj mestnega jedra, razvoj starih predelov z novimi dejavnostmi, preusmerjanje dejavnosti na nove oz. primernejše lokacije, prestrukturiranje dejavnosti v starem mestnem jedru z večanjem vrednosti mestne rente, vzdrževanje in obnova zgradb, kjer so poslovni in upravni prostori.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: ohranjanje in povečanje vrednosti poslovnih in upravnih prostorov, zagotavljanje optimalne vrednosti najema glede na tržne razmere, zagotavljanje ustreznega prihodka - mestne rente z oddajanjem poslovnih in upravnih prostorov, zagotavljanje tekočih sredstev (prilivov) MO Maribor, obnova in razvoj mestnega jedra, razvoj starih predelov z novimi dejavnostmi, preusmerjanje dejavnosti na nove oz. primernejše lokacije, prestrukturiranje dejavnosti v starem mestnem jedru z večanjem vrednosti mestne rente, vzdrževanje in obnova zgradb, kjer so poslovni in upravni prostori.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne in upravne prostore, vrednost

pobranih najemnin, število in vrednost prodanih zgradb in poslovnih prostorov.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Gospodarjenje s poslovnimi in upravnimi prostori se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje ter investicije v poslovnih in upravnih prostorih, nakup novih, prodajo nerentabilnih poslovnih prostorov, oddajanje v najem, cenitve poslovnih prostorov in manjša vzdrževalna dela, ki jih izvajajo upravniki zgradb, v katerih so poslovni prostori. Prodaja in nakup poslovnih prostorov - prodaja občinskega premoženja je sestavni del dobrega gospodarjenja. Potekati mora na osnovi družbene in ekonomske upravičenosti ter v skladu z zakonodajo. Nakup premoženja mora biti izveden v funkciji razvojnih interesov MO Maribor, izrabe prostora občine, razvoja različnih gospodarsko poslovnih dejavnosti v mestu in pridobivanja ustrezne rente.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Pravne podlage: Zakon o poslovnih stavbah in poslovnih prostorih (Ur. l. SRS, št. 18/74 in 34/88, Ur. l. RS, št. 32/00, 102/02, 87/11), Stanovanjski zakon (Ur. l. RS, št. 69/03 s spremembami), Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. l. RS, št. 11/18, 79/18), Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. l. RS, št. 31/18), Letni načrt razpolaganja s stvarnim premoženjem MO Maribor, 70. Zakona o davčnem postopku.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost poslovnih in upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema, z oddajanjem poslovnih in upravnih prostorov zagotavljati planirani prihodek - mestno rento, prodajo občinskega premoženja realizirati na osnovi družbene in ekonomske upravičenosti ter v skladu z zakonodajo, nakup premoženja izvesti skladno z razvojnimi interesi MO Maribor, izrabo prostora občine, razvojem različnih gospodarsko poslovnih dejavnosti v mestu.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne in upravne prostore, vrednost pobranih najemnin, število in vrednost prodanih zgradb in prostorov.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: glavni izvedbeni cilj je izvajanje tekočega in investicijskega vzdrževanja poslovnih in upravnih prostorov skladno s programom vlaganj, gospodarno razpolaganje s poslovnimi in upravnimi prostori skladno z veljavnimi normativi, akti in predpisi v smislu čim večje zasedenosti poslovnih in upravnih prostorov, sofinanciranje obnove stavbnih pročelij-nepremične kulturne dediščine

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne in upravne prostore, število in vrednost obnovljenih stavbnih pročelij, vrednost pobranih najemnin ter dosežen prihodek od prodaje stvarnega premoženja.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

162300 Investicije in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2022 so sredstva v skupni višini 970.000 EUR predvidena za investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov (290.000 EUR) v skladu s Programom vlaganj za leto 2022, za tekoče vzdrževanje poslovnih prostorov in intervencijska popravila (190.000 EUR), za izvedbo cenitev nepremičnega premoženja MO Maribor, stroške prodaje in oddaje prostorov ter druge stroške

ravnanja z nepremičnim premoženjem (20.000 EUR), za pridobivanje nepremičnin (100.000 EUR), za ureditev stavb in stavbnih pročelij (350.000 EUR) ter investicijsko vzdrževanje KS in MČ (20.000 EUR). Odhodki investicijske narave so planirani tudi v NRP 2022-2025.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-06-0135 Investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov

OB070-17-0005 Pridobivanje nepremičnin

OB070-19-0007 Obnova stavbnih lupin

521101 Stroški upravljanja s poslovnimi prostori

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V finančnem načrtu so sredstva planirana predvsem za stroške upravljanja, ki jih moramo poravnati upravnikom stanovanjsko-poslovnih zgradb za tekoče in investicijsko vzdrževanje skupnih delov in naprav ter za prispevke v rezervni sklad. Na te stroške nimamo neposrednega vpliva, zvišujejo se glede na rast cen življenjskih potrebščin ter višjih plačil v rezervni sklad zaradi sanacije stavb, predvsem fasad in streh. Prav tako so sredstva planirana za nujna popravila objektov, ki so še v denacionalizacijskem postopku, vendar jih moramo po odločbah gradbene inšpekcije sanirati, ker so nevarni za okolico, za plačila obratovalnih stroškov praznih poslovnih prostorov in za plačila zapadlih obveznosti najemnikov iz naslova subsidiarne odgovornosti lastnika poslovnih prostorov, ki nam jo nalaga Zakon o spremembah in dopolnitvah Stanovanjskega zakona (SZ-1A, Uradni list RS, št. 57/2008). Odhodki investicijske narave so planirani tudi v NRP 2022-2025.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-10-0116 Upravljanje s poslovnimi prostori

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe

Po programski klasifikaciji je v področje lokalne samouprave uvrščeno tudi področje lokalnega razvoja lokalnih akcijskih skupin za namen izvajanja lokalnih razvojnih strategij podeželja po pristopu CLLD.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Uredba o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v programskem obdobju 2014-2020 in njenih sprememb (Ur.l. RS št. 42/15, 28/16 in 73/16), Pogodba o ustanovitvi lokalno zasebnega partnerstva TOTI LAS, Program razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014-2020, Strategija lokalnega razvoja na območjih MO Maribor in Občine Kungota v obdobju 2014-2020.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Cilj: ohranjanje poseljenosti podeželja, ohranjanje delovnih mest na podeželju, povečanje prepoznavnosti podeželskega prostora, vključevanje podeželja v razvoj turizma in drugih dejavnosti.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni

0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni

1. Opis glavnega programa

Po programski klasifikaciji je v glavni program delovanja na področju lokalne samouprave ter koordinacije vladne in lokalne ravni uvrščeno tudi področje lokalnega razvoja lokalnih akcijskih skupin za namen izvajanja lokalne razvojne strategije podeželja po pristopu CLLD.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Cilj: izvedba Strategije lokalnega razvoja na območjih MO Maribor in Občine Kungota

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: izvedba aktivnosti skladno s Strategijo lokalnega razvoja na območjih MO Maribor in Občine Kungota

Kazalci: navedeni v Strategiji lokalnega razvoja na območjih MO Maribor in Občine Kungota

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti

06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti

1. Opis podprograma

Razvojni programi podeželja so podlaga za pospešen razvoj kmetijstva, podjetništva in nekmetijskih dejavnosti na podeželju. Lokalna akcijska skupina TOTI LAS (MO Maribor in Občina Kungota) bo skladno s Strategijo lokalnega razvoja za obdobje 2015 - 2020 izvajala razvojne projekte na podeželju in si prizadevala pridobiti finančna sredstva za uresničevanje prednostnih razvojnih nalog. Program razvoja podeželja 2014 - 2020 (PRP) je skupni programski dokument Slovenije in Evropske komisije, ki predstavlja programsko osnovo za črpanje finančnih sredstev iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP).

2. Zakonske in druge pravne podlage

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano je napovedalo, da se zaradi epidemije Koronavirusa (SARS-CoV-2) pričakuje sprejetje pravnih podlag Evropske unije, ki bodo dale možnost podaljšanja izvajanja ukrepov iz programskega obdobja od 2014 do 2020.

Pravne podlage: Zakon o kmetijstvu (Ur. l. RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17 in 22/18), Uredba o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v programskem obdobju 2014 -2020 (Ur. l. RS, št. 42/15, 28/16, 73/16, 72/17 in 23/18) - Uredba CLLD, Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v programskem obdobju 2014–2020 (Ur. l. RS, št.157/20, z dne 30. 10. 2020), Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Mestni občini Maribor (MUV, št. 5/16), Pogodba o ustanovitvi lokalno zasebnega partnerstva TOTI LAS, Program razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014-2020, Strategija lokalnega razvoja na območjih MO Maribor in Občine Kungota v obdobju 2014-2020, Odločba Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano opr. št. 33151-26/2015/28 z dne 17. 10. 2016 o potrditvi LAS in SLR.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: ohranjanje poseljenosti podeželja, ohranjanje delovnih mest na podeželju, povečanje prepoznavnosti podeželskega prostora, vključevanje podeželja v razvoj turizma in drugih dejavnosti.

Kazalci: izvedeni projekti, ohranjanje poseljenosti podeželja, večja prepoznavnost podeželskega prostora.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: uspešno izvajanje projektov Lokalne akcijske skupine TOTI LAS v okviru pristopa CLLD iz Programskega obdobja 2014 - 2020, ohranjanje in širjenje nekmetijskih dejavnosti na kmetijah.

Kazalci: število izvedenih projektov

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

742015 Izvajanje LAS

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za aktivnosti v zvezi z razvojnimi projekti podeželja so predvidena proračunska sredstva za aktivnosti Lokalne akcijske skupine TOTI LAS, za namene izvajanja nalog strategije lokalnega razvoja lokalne akcijske skupine, oblikovane skladno s programom CLLD. Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano je dne, 16.10.2016, potrdilo lokalno akcijsko skupino TOTI LAS. Sredstva so načrtovana za sofinanciranje upravljanja TOTEGA LAS-a in sofinanciranje izvedbe projekta Mikrodestinacija Kozjak.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-20-0001 Mikrodestinacija Kozjak

10 TRG DELA IN DELOVNI POGOJI

1. Opis področja proračunske porabe

Področje Trg dela in delovni pogoji zajema naloge na področju aktivne politike zaposlovanja, kar pomeni povečevanje možnosti za zaposlovanje in s tem povečanje zaposljivosti ter zagotavljanje ugodnih pogojev za ohranjanje zaposlenosti. Vpliv globalne gospodarske krize se kaže predvsem v zapiranju delovnih mest, upadu povpraševanja, posledično porastu brezposelnosti in počasnemu nastajanju novih kakovostnih delovnih mest.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Strategija razvoja Slovenije 2030, Evropska strategija za zaposlovanje, Strategija razvoja Maribora 2030

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Cilj: povečanje zaposlenosti/zaposljivosti delovno aktivnega prebivalstva, zmanjšanje brezposelnosti

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1003 Aktivna politika zaposlovanja

1003 Aktivna politika zaposlovanja

1. Opis glavnega programa

Program aktivne politike zaposlovanja se na državni ravni izvaja že vrsto let in obsega štiri osnovna področja oz. programe poseganja na trg dela, in sicer: svetovanje in pomoč pri iskanju zaposlitve, usposabljanje in izobraževanje, spodbujanje zaposlovanja, programi za povečevanje socialne vključenosti.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Cilj: povečanje zaposlenosti in znižanje brezposelnosti, preprečevanje prehoda v dolgotrajno brezposelnost (znižanje deleža dolgotrajno brezposelnih) in povečevanje prehoda v zaposlitev, povečevanje prvih zaposlitev mladih, spodbujanje delodajalcev za ohranjanje delovnih mest, zmanjšanje strukturne brezposelnosti, razvoj novih zaposlitvenih možnosti, okrepitev socialne vključenosti.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: ustvarjanje novih delovnih mest, spodbujanje zaposlovanja v podjetjih.

Kazalci: realizirane nove zaposlitve

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

10039001 Povečanje zaposljivosti

10039001 Povečanje zaposljivosti

1. Opis podprograma

V okviru pristojnosti in proračunskih možnosti MO Maribor izvaja ukrepe na področju novih zaposlitev, samozaposlitev oz. ustvarja pogoje za povečevanje novo odprtih delovnih mest.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Pravne podlage: Zakon o spremljanju državnih pomoči (Ur. l. RS, št. 37/04), Uredba o posredovanju podatkov in poročanju o dodeljenih državnih pomočeh po pravilu de minimis (Ur. l. RS, št. 61/04, 22/07, 50/14), Uredba (ES) št. 1407/2013 z dne 18. 12. 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju EU pri pomoči de minimis, Uredba (ES) 2020/972 z dne 2. 7. 2020, Pravilnik o dodeljevanju pomoči za razvoj podjetništva v Mestni občini Maribor za obdobje 2015-2020 – v pripravi podaljšanje sheme do 31. 12. 2023, Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Ur. l. RS, št. 50/07, 114/07, 61/08, 99/09, 3/13 in 81/16), Zakon o urejanju trga dela (Ur. l. RS, št. 80/10, 40/12 – ZUJF, 21/13, 63/13, 100/13, 32/14 – ZPDZC-1, 47/15 – ZZSDT in 55/17), Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2021 in 2022 – ZIPRS2122.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: povečanje zaposlenosti/zaposljivosti delovno aktivnega prebivalstva, zmanjšanje brezposelnosti, krepitev socialne vključenosti, razvoj kakovostnih ukrepov in programov, ki posegajo na trg dela.

Kazalci: izvedeni občinski ukrepi na področju trgu dela.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: povečanje zaposlenosti in zmanjšanje brezposelnosti

Kazalci: število realiziranih novih zaposlitev.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

721000 Vzpodbujanje zaposlovanja

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so načrtovana za sofinanciranje ukrepov vzpodbujanja zaposlovanja, ki jih bomo izvajali skladno s Pravilnikom o dodeljevanju pomoči »de minimis« za razvoj podjetništva v MOM za obdobje 2021–2023 (v pripravi) ter v skladu s podaljšano Shemo spodbujanja podpornega okolja za podjetništvo (št. M001-5883369-2015), v kolikor bo potrjena s strani Ministrstva za finance. Shema temelji na Uredbi (EU) 2020/972 z dne 2. julija 2020, s katero se podaljša obdobje trajanja dveh uredb (Uredba de minimis (Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013) in Uredba o skupinskih izjemah (Uredba Komisije (EU) št. 651/2014) do 31.12.2023). Sredstva bodo upravičencem dodeljena na osnovi javnega razpisa in po pravilih, ki se nanašajo na dodeljevanje pomoči »de minimis«. Ker imajo odhodki (razen stroškov razpisa) naravo državnih pomoči, so planirani tudi v NRP 2022-2025.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-06-0001 Vzpodbujanje zaposlovanja

11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO

1. Opis področja proračunske porabe

Zaradi epidemije Koronavirusa (SARS-CoV-2) je Evropska unija sprejela pravne podlage, ki dajejo možnost podaljšanja izvajanja ukrepov iz programskega obdobja od 2014 do 2020, za čas do konca leta 2023. Smernice Evropske unije o državni pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za obdobje od 2014 do 2020 določajo naslednje cilje Skupne kmetijske politike: »Pospeševanje konkurenčnosti kmetijstva, zagotavljanje trajnostnega upravljanja z naravnimi viri in ukrepi na področju podnebnih sprememb in doseganje uravnoteženega teritorialnega razvoja podeželskih gospodarstev in skupnosti, vključno z ustvarjanjem in ohranjanjem delovnih mest. Doseganje teh ciljev razvoja podeželja bo potekalo prek naslednjih prednostnih nalog Unije za razvoj podeželja: spodbujanje prenosa znanja in inovacij v kmetijstvu, gozdarstvu in na podeželskih območjih, krepitev sposobnosti preživetja kmetij in konkurenčnosti vseh vrst kmetijstva v vseh regijah ter spodbujanje inovativnih tehnologij za kmetije in trajnostnega upravljanja gozdov, spodbujanje organiziranja živilske verige, vključno s predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov, dobrobitjo živali in obvladovanjem tveganja v kmetijstvu, obnova, ohranjanje in izboljševanje ekosistemov, odvisnih od kmetijstva in gozdarstva, spodbujanje učinkovite rabe virov ter podpiranje kmetijskega, živilskega in gozdarskega sektorja pri prehodu na nizko ogljično gospodarstvo, odporno na podnebne spremembe ter spodbujanje socialne vključenosti, zmanjševanja revščine in gospodarskega razvoja podeželskih območij.«

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja: Smernice Evropske unije o državni pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za obdobje od 2014 do 2020, 2014/C 204/01 (UL L EU št. C204/1, z dne 1. 7. 2014), Nacionalni strateški načrt razvoja podeželja 2014 - 2020, Program razvoja podeželja 2014 - 2020, Uredba Komisije (EU) 2020/972 z dne 2. julija 2020, Uredba Komisije (ES) št. 702/2014 z dne 25. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L EU št. 193, z dne 1.7.2014 str. 1-75), Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L EU št. 352/1, z dne 24.12.2013), Uredba Komisije (EU) št. 1408/2013, z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis v kmetijskem sektorju (UL L EU št. 352/9, z dne 24. 12. 2013).

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Cilj: zagotovitev uravnoteženosti pri izvajanju gospodarske, prostorske, ekološke in socialne vloge kmetijstva; omogočanje stabilnih dohodkov kmetom in spodbujanje diverzifikacije proizvodnje; omogočanje nadaljevanja procesa prestrukturiranja kmetijstva v smislu gospodarnega izkoriščanja proizvodnih danosti in povečevanje konkurenčne sposobnosti pridelave in predelave.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1102 Program reforme kmetijstva in živilstva

1103 Splošne storitve v kmetijstvu

1102 Program reforme kmetijstva in živilstva

1. Opis glavnega programa

Ključne nacionalne usmeritve sedanjega Programa razvoja podeželja so:

- prenos znanja in inovacij,
- prestrukturiranje v smeri povečevanja produktivnosti in trajnostne rabe naravnih virov ter blažitve in prilagoditve na podnebne spremembe,
- spodbujanje razvoja kratkih oskrbnih verig in gozdno-lesnih verig ter dviga kakovosti,

- razvoj endogenih potencialov podeželja in delovnih mest.

V okviru teh usmeritev, Smernic Evropske unije o državni pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju in v okviru proračunskih možnosti MO Maribor, se bodo izvajali ukrepi na področju primarne kmetijske proizvodnje, predelave in trženja kmetijskih proizvodov, dopolnilnih in nekmetijskih dejavnosti na kmetijah le, v kolikor bodo podaljšane sheme državnih pomoči in dopolnjen občinski pravilnik za izvajanje ukrepov s področja kmetijstva.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Cilj: ohranjanje in spodbujanje kakovostnih dobrin kmetijstva, razvoj raznolikih dejavnosti na podeželju in ohranjanje identitete podeželja.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: povečanje konkurenčne sposobnosti kmetijstva, ohranjanje poseljenosti podeželja in kulturne krajine (celovit razvoj podeželja) ter povečanje samooskrbe s prehrano.

Kazalci: poseljenost podeželja, ekonomska moč podeželja, dvig kakovosti življenja na podeželju, varna in kakovostna hrana.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

11029001 Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu

11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij

11029003 Zemljiške operacije

11029001 Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu

1. Opis podprograma

V preteklih letih je toča z neurji povzročila ogromno gospodarsko škodo in izgubo kmetijskih pridelkov. Neugodne vremenske razmere zmanjšujejo stalnost kmetijske proizvodnje in ogrožajo prihodek kmetijam. S sofinanciranjem obrambe pred točo z letali bomo skušali zmanjšati škodo na kmetijskih pridelkih. Strukturni ukrepi v kmetijstvu so namenjeni ohranjanju in razvoju kmetijstva ter z njim povezanimi dejavnostmi na podeželju.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o odpravi posledic naravnih nesreč (Ur. l. RS, št. 114/05 – UPB, 90/07, 102/07), Zakon o kmetijstvu (Ur. l. RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17 in 22/18), Zakon o kmetijskih zemljiščih (Ur. l. RS, št. 71/11-UPB2, 58/12, 27/16, 27/17 – ZKme-1D in 79/17), Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Mestni občini Maribor (MUV, št. 5/16), Smernice Evropske unije o državni pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za obdobje od 2014 do 2020, 2014/C 204/01 (UL L EU št. C204/1, z dne 1. 7. 2014), Uredba Komisije (ES) št. 702/2014 z dne 25. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgovom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L EU št. 193, z dne 1.7.2014 str. 1-75), Uredba Komisije (EU) 2020/972 z dne 2. julija 2020, Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L EU št. 352/1, z dne 24.12.2013), Uredba Komisije (EU) št. 1408/2013, z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis v kmetijskem sektorju (UL L EU št. 352/9, z dne 24. 12. 2013).

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: zmanjšanje nastale škode zaradi toče v kmetijstvu bo povečalo možnost stalnosti pridelave in preprečilo izpad prihodkov z naslova kmetijske pridelave, zmanjševanje proizvodnih stroškov, izboljšanje in preusmeritev proizvodnje, izboljšanje kakovosti in konkurenčnosti v kmetijstvu, ohranjanje in izboljšanje naravnega okolja ali izboljšanje higienskih razmer ali standardov za dobro počutje živali.

Kazalci: zmanjšanje škode po toči v kmetijski proizvodnji, število uspešnih letov za preprečitev

točonosnih oblakov, število investicijskih vlaganj na kmetijskih gospodarstvih.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: preprečevanje škode zaradi naravnih nesreč oz. zniževanje stroškov posledic le-teh. Zmanjševanje proizvodnih stroškov, izboljšanje in preusmeritev proizvodnje, izboljšanje kakovosti in konkurenčnosti v kmetijstvu, ohranjanje in izboljšanje naravnega okolja ali izboljšanje higienskih razmer ali standardov za dobro počutje živali ter izboljšanje zemljišč.

Kazalci: zmanjšanje škode po toči v kmetijski proizvodnji, število uspešnih letov za preprečitev točonosnih oblakov, število investicijskih vlaganj na kmetijskih gospodarstvih.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

161005 Investicije v kmetijska gospodarstva

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V kolikor bo Evropska unija zaradi epidemije Koronavirusa (SARS-CoV-2) sprejela pravne podlage, ki dajejo možnost podaljšanja izvajanja ukrepov iz programskega obdobja od 2014 do 2020 in bo podaljšana obstoječa shema državnih pomoči ter dopolnjen občinski pravilnik za izvajanje ukrepov s področja kmetijstva, bodo sredstva namenjena: za investicije v kmetijska gospodarstva (naložbe v živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo ter predelavo na kmetijskih gospodarstvih – novogradnja in adaptacija hlevov, nakup opreme in mehanizacije, rastlinjaki) in bodo upravičencem dodeljena na osnovi javnega razpisa za delno kritje stroškov kot nepovratna sredstva, sodijo pa med državne pomoči. Odhodki za te namene (razen stroškov razpisa) so planirani tudi v NRP 2022-2025.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-07-0009 Investicije v kmetijska gospodarstva

711008 Ukrepi za preprečitev škod iz naravnih nesreč

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so planirana za izvajanje letalske obrambe pred točo s posipavanjem točonosnih oblakov s srebrovim jodidom na območju SV Slovenije, ki jo MO Maribor podpira že več let. Projekt je bil v preteklosti sofinanciran s strani Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano ter okoliških občin.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij

1. Opis podprograma

Razvojni programi podeželja so podlaga za pospešen razvoj kmetijstva, podjetništva in dopolnilnih oziroma nekmetijskih dejavnosti na podeželju.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Pravne podlage: Zakon o kmetijstvu (Ur. l. RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17 in 22/18), Zakon o kmetijskih zemljiščih (Ur. l. RS, št. 71/11-UPB2, 58/12, 27/16, 27/17 – ZKme-1D in 79/17), Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Mestni občini Maribor (MUV, št. 5/16), Uredba Komisije (EU) 2020/972 z dne 2. julija 2020, Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L EU št. 352/1, z dne 24.12.2013), Uredba Komisije (EU) št. 1408/2013, z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis v kmetijskem sektorju (UL L EU št. 352/9, z dne 24.12.2013).

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: ohranjanje poseljenosti podeželja, ohranjanje delovnih mest na podeželju, povečanje prepoznavnosti podeželskega prostora, vključevanje podeželja v razvoj turizma in drugih dejavnosti, ohranjanje in širjenje nekmetijskih dejavnosti na kmetijah, zagotavljanje boljših pogojev kmetijske proizvodnje in s tem povečanje možnosti samooskrbe mesta.

Kazalci: izvedeni projekti, ohranjanje poseljenosti podeželja, večja prepoznavnost podeželskega prostora.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: ohranjanje in širjenje nekmetijskih dejavnosti na kmetijah.

Kazalci: število izvedenih projektov in naložb v nekmetijske dejavnosti na kmetijah.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

711012 Pomoči "de minimis" za razvoj kmetijstva

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Dopolnilne in nekmetijske dejavnosti omogočajo dodatne prihodke in možnosti zaposlitev na kmetijah. Glede na razdrobljenost in otežene pogoje pridelovanja, zlasti v hribovitih in demografsko ogroženih območjih MO Maribor, predstavljajo nekmetijske dejavnosti (npr. turizem na kmetiji) možnost za razvoj in ohranjanje poseljenosti podeželja. Planirana sredstva so namenjena za naložbe v nekmetijske dejavnosti na kmetijah. Zaradi epidemije Koronavirusa (SARS-CoV-2) je Evropska unija sprejela pravne podlage, ki dajejo možnost podaljšanja izvajanja ukrepov iz programskega obdobja od 2014 do 2020. V kolikor bo na Ministrstvu za finance podaljšana obstoječa shema »de minimis« pomoči ter dopolnjen občinski pravilnik za izvajanje ukrepov s področja kmetijstva, bodo sredstva dodeljena po javnem razpisu. Odhodki za te namene (razen stroškov razpisa) so planirani tudi v NRP 2022-2025.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-16-0008 Pomoči »de minimis« za razvoj kmetijstva

11029003 Zemljiške operacije

1. Opis podprograma

Ukrepi zemljiških operacij so namenjeni izboljšavi proizvodnih sposobnosti kmetijskih zemljišč in gozdov. Sredstva zemljiških operacij bodo namenjena za ukrepe varstva in urejanja kmetijskih zemljišč in gozdov (čiščenje zarašlih površin, košnja, preprečevanje zaraščanja). Opuščanje rabe kmetijskih zemljišč in njihovo zaraščanje je eden večjih problemov, saj so zaradi tega kmetijska zemljišča izgubljena za pridelavo hrane oz. je njihova proizvodna sposobnost zmanjšana. Sredstva, dodeljena v okviru tega podprograma, bodo dodeljena za nujna čiščenja in vzdrževalna dela na kmetijskih površinah in gozdovih.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o kmetijstvu (Ur. l. RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17 in 22/18), Zakon o kmetijskih zemljiščih (Ur. l. RS, št. 71/11-UPB2, 58/12, 27/16, 27/17 – ZKme-1D in 79/17), Zakon o gozdovih (Ur. l. RS, št. 30/93, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 – ORZG40, 110/07, 106/10, 63/13, 101/13 – ZDavNepr, 17/14, 24/15, 9/16 – ZGGLRS in 77/16), Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. l. RS, št. 11/18 in 79/18)

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: preprečevanje zaraščanja kmetijskih površin in gozdov, ohranjanje podeželja in gozdne higiene, urejen videz krajine.

Kazalci: očiščene in urejene kmetijske površine ter gozdovi.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: nujno vzdrževanje kmetijskih površin in gozdov, preprečevanje zaraščanja in pravočasno izvajanje nalog po odločbah kmetijskih inšpektorjev in Zavoda za gozdove Slovenije.

Kazalci: očiščene in urejene kmetijske površine in gozdovi.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

711010 Vzdrževanje kmetijskih površin

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so planirana za kmetijska zemljišča in gozdove, ki so v lasti občine in jih je potrebno vzdrževati ter urejati. V zadnjem letu je občina prejela odločbe kmetijskega inšpektorja z določbami o potrebi košnje, čiščenja oz. preprečevanja zaraščanja na kmetijskih zemljiščih. Prav tako je občina prejela odločbe Zavoda za gozdove, ki je naložil izvedbo sečnje izbranih dreves. Tako bomo s te postavke zagotavljali sredstva za plačilo storitev sečnje gozda in urejanje oz. vzdrževanje kmetijskih zemljišč. Osnovna vzdrževalna dela (odstranitev ambrozije) opravlja Režijski obrat, kljub temu pa je vedno več zahtev inšpektorjev po vzdrževanju kmetijskih zemljišč in gozdov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

1103 Splošne storitve v kmetijstvu

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema naloge v zvezi s skrbjo za zapuščene živali. Nanaša se na financiranje javnih služb na nivoju občin v skladu z Zakonom o zaščiti živali.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Cilj: zagotovljena oskrba zapuščeni živali, povečanje osveščenosti ljudi za odgovorno ravnanje z živalmi, preprečevanje ogroženosti zdravstvenega varstva ljudi.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: zagotovitev oskrbe za zapuščene živali

Kazalci: oskrbljene zapuščene živali

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

11039002 Zdravstveno varstvo rastlin in živali

11039002 Zdravstveno varstvo rastlin in živali

1. Opis podprograma

Zakon o zaščiti živali (Ur. l. RS, št. 38/13 UPB1, 21/18 – ZNOrg in 92/20) nalaga občinam skrb za zapuščene živali. Tako morajo lokalne skupnosti zagotoviti delovanje zavetišča za zapuščene živali kot javno službo. Od konca leta 2009, ko je MO Maribor zgradila lastno zavetišče za živali, se navedena javna služba izvaja na lokaciji zavetišča na Teznu.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Pravne podlage: Zakon o zaščiti živali (Ur. l. RS, št. 38/13 UPB1 št. 38/13, 21/18 – ZNOrg in 92/20), Odlok o koncesiji za izvajanje javne službe zavetišča za zapuščene živali na območju Mestne občine Maribor (MUV, št. 12/09, 8/11 in 13/12).

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: zagotovljena oskrba zapuščenih živali, zmanjšanje števila zapuščenih živali in prostoživečih mačk.

Kazalci: oskrbovani zapuščeni psi in mačke, kastrirane in sterilizirane zapuščene mačke oziroma sterilizirane psice.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: zagotovitev oskrbe za zapuščene živali

Kazalci: število oskrbovanih zapuščenih psov in mačk, število kastriranih in steriliziranih zapuščenih mačk oziroma steriliziranih psic.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

713000 Azil za živali

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Zakon o zaščiti živali (UL RS, št. 38/13 UPB1, 21/18 – ZNOrg in 92/20) nalaga občinam zagotovitev zavetišča za živali. Tako morajo lokalne skupnosti zagotoviti delovanje zavetišča za zapuščene živali kot obvezno javno službo. Od konca leta 2009, ko je MO Maribor zgradila lastno zavetišče, se navedena javna služba izvaja na lokaciji zavetišča na Teznu. Sredstva so namenjena predvsem za zagotavljanje oskrbe zapuščenih psov in mačk, prav tako pa so predvidena tudi za izvedbo sterilizacij in kastracij mačk z namenom zmanjšanja števila zapuščenih in prostoživečih mačk ter za osveščanje ljudi za odgovorno ravnanje z živalmi.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

14 GOSPODARSTVO

1. Opis področja proračunske porabe

Glede na programsko klasifikacijo odhodkov je na nivoju občine v okviru pristojnosti Urada za gospodarske dejavnosti v to področje uvrščeno financiranje javnih zavodov in programov na področju gospodarstva in turizma, vlaganje v turistično infrastrukturo in izvajanje občinskih ukrepov za razvoj gospodarstva oz. podjetništva.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Strategija razvoja Slovenije 2030, Strategija pametne specializacije, Strategija trajnostne rasti slovenskega turizma 2017-2021, Strategija razvoja Maribora 2030

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Cilj: pomoč pri zagonu in razvoju malih in srednje velikih podjetij pri vstopu na domač trg ter pri navezovanju mednarodnih stikov, pri razvoju inovacij, prenosu znanj in tehnologij ter sodelovanju v programih za pridobivanje evropskih sredstev, spodbujanje podjetniškega razvoja in konkurenčnosti lokalnega okolja, razvoj, pozicioniranje ter promocija turistične destinacije Maribor in vlaganja v širitev in obnovo turistične infrastrukture.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1402 Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti

1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva

1402 Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti

1. Opis glavnega programa

Skladno s programsko klasifikacijo odhodkov navedeni glavni program vključuje sredstva za pospeševanje in podporo gospodarski dejavnosti. V okviru pristojnosti in proračunskih možnosti MO Maribor izvaja različne ukrepe za spodbujanje gospodarstva, izvaja aktivnosti za privabljanje investitorjev in omogoča pogoje za oživljanje podjetništva, trgovine in obrti v mestnem jedru.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Cilj: povečanje produktivnosti in dodane vrednosti gospodarskega sektorja, ustvarjanje ugodnega okolja za ohranjanje dobrih in ustanavljanje novih podjetij, privabljanje investitorjev v Maribor, povečanje potrošnje v mestnem jedru, oživljanje obrti in trgovine v mestnem jedru.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: podpora mariborskemu gospodarstvu in podjetništvu

Kazalci: izvedeni ukrepi spodbujanja gospodarstva, število prejemnikov pomoči de minimis po javnem razpisu, ki ga izvaja MO Maribor na področju razvoja podjetništva

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva

14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva

1. Opis podprograma

Na področju razvojnih nalog gospodarstva, pospeševanja podjetništva in oblikovanja učinkovitega podpornega okolja za gospodarstvo aktivno deluje MRA oz. RRA za Podravje-Maribor, ki v funkciji regionalne razvojne agencije deluje na področju spodbujanja skladnega regionalnega in trajnostnega razvoja, MO Maribor pa v okviru svojih pristojnosti in proračunskih možnosti opravlja naloge iz področja pospeševanja podjetništva.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Pravne podlage: Zakon o podpornem okolju za podjetništvo (Ur. l. RS, št. 102/07, 57/12, 82/13, 17/15, 27/17 in 13/18 – ZSIny), Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Ur. l. RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16), Zakon o spremljanju državnih pomoči (Ur. l. RS, št. 37/04), Uredba o posredovanju podatkov in poročanju o dodeljenih državnih pomočeh po pravilu de minimis (Ur. l. RS, št. 61/04, 22/07, 50/14), Uredba (ES) št. 1407/2013 z dne 18. 12. 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju EU pri pomoči de minimis, Uredba (ES) 2020/972 z dne 2. 7. 2020, Pravilnik o dodeljevanju pomoči za razvoj podjetništva v MOM za obdobje 2021-2023 (v pripravi), Odlok o ustanovitvi javnega zavoda RRA Podravje–Maribor (v letu 2020 v fazi sprejemanja na občinskih svetih), Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2021 in 2022 (ZIPRS2122)

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: vzpostavitev podpornega okolja za gospodarstvo, razvoj drobnega gospodarstva, ustanavljanje novih podjetij, vlaganja zasebnih investitorjev v MO Maribor.

Kazalci: izvedeni programi, aktivnosti in občinski ukrepi na področju spodbujanja podjetništva in aktivnosti privabljanja zasebnih investitorjev v MO Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: izvedba ukrepov in aktivnosti za spodbujanje gospodarstva in razvoj podjetništva

Kazalci: izvedeni ukrepi in aktivnosti privabljanja investitorjev in spodbujanja gospodarstva ter izvedeni ukrepi za spodbujanje podjetništva

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

742013 Ukrepi za spodbujanje gospodarstva

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na postavki v višini 122.810 EUR so načrtovana za financiranje različnih aktivnosti in ukrepov za spodbujanje gospodarstva.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

742014 Pomoči "de minimis" za razvoj podjetništva

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so načrtovana za sofinanciranje ukrepov za razvoj podjetništva, ki jih bomo izvajali skladno s Pravilnikom o dodeljevanju pomoči za razvoj podjetništva v MOM za obdobje 2021–2023 ter v skladu s podaljšano Shemo za spodbujanje podpornega okolja za podjetništvo (št. M001-5883369-2015), v kolikor bo potrjena s strani Ministrstva za finance. Shema temelji na Uredbi (EU) 2020/972 z dne 2. julija 2020, s katero se podaljša obdobje trajanja Uredbe de minimis (Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013) do 31.12. 2023. Sredstva bodo upravičencem dodeljena na osnovi javnega razpisa in po pravilih, ki se nanašajo na dodeljevanje državnih pomoči »de minimis«. Ker imajo odhodki (razen stroškov razpisa) naravo državnih pomoči, so planirani tudi v NRP 2022-2025.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-16-0009 Pomoči »de minimis« za razvoj podjetništva

1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva

1. Opis glavnega programa

Temeljni strateški dokument na področju turizma, Razvojni načrt in usmeritve slovenskega turizma, Strategija trajnostne rasti slovenskega turizma (2017-2021) opredeljujejo razvoj regionalnih turističnih destinacij, preko katerih bi se okrepil razvoj vseh področij turistične ponudbe, povezovanje vseh turističnih akterjev in priprava učinkovitih integralnih turističnih produktov destinacije. Turizem je panoga z velikimi multiplikativnimi učinki, ki posega na vsa področja gospodarskega in družbenega življenja, ima sinergijski vpliv tudi na razvoj drugih področij in je odvisna od njih. Aktivnosti na področju razvoja turizma v MO Maribor izvaja Zavod za turizem Maribor (v nadaljevanju ZTMB).

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Cilj: razvoj turistične destinacije z vključevanjem okoliških občin, ki bodo omogočile z ustreznim vložkom nadaljevanje aktivnosti promocije destinacije ter posledično pripomogle k povečanju obsega turistične potrošnje, decentralizacija turistične ponudbe, povezovanje vseh partnerjev na lokalni kot destinacijski ravni tudi izven področja gostinstva in turizma. Poleg povezovanja, ustvarjanja ITP (integralnih turističnih produktov) in promocije je namreč ključnega pomena tudi utrip mesta, ki pa ga ni moč ustvariti brez ustrezne strategije mesta ter v njem določenih smernic o vsebini ulic, obratovalnih časih, vsebinah, turistični infrastrukturi,...

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: ohranjanje in rast nočitev preteklega leta, rast števila turistov, povečanje prihoda turistov, ohranjanje ravni števila obiskovalcev Hiše Stare trte in dvig njihove potrošnje, rast obiskovalcev spletnih strani www.visitmaribor.si, [www.staratrtta.si](http://www.staratрта.si), www.dravabike.si. in povečanje uporabnosti spletne strani za različne ciljne skupine iskalcev informacij, rast promocijskih dogodkov na tujih trgih, večja prepoznavnost Stare trte v Evropi in po svetu, priprava in uvedba nove spletne strani z vsebinami Stare trte, ureditev ustreznih vsebin na Piramidi, pomoč pri snovanju vsebin v mestu,...

Kazalci: realizirani programi, projekti in aktivnosti Zavoda za turizem Maribor, število realiziranih nočitev, število gostov oz. turistov, obiskovalcev Hiše Stare trte, obiskovalcev TIC-a, obiskovalcev spletnih strani www.visitmaribor.si, www.staratrta.si, www.dravabike.si, število promocijskih dogodkov na tujih trgih in v destinaciji, sodelovanje s partnerji v povezovanju ponudbe in priprave učinkovitih ITP-jev, sodelovanje v projektih okoljevarstvenih ukrepov, ukrepov v cestnem prometu, vezanih na turizem, projektno sodelovanje s ključnimi akterji v regiji in širše.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

1. Opis podprograma

Najpomembnejše usmeritve Razvojnega načrta in usmeritev slovenskega turizma in Strategije slovenskega turizma so: krepitev modela destinacijskega managementa, učinkovit razvoj turističnih destinacij s kakovostnimi in privlačnimi integralnimi turističnimi proizvodi, ki bodo vodili v odlično izkušnjo turistov na destinaciji. Zagotoviti je potrebno trajnostno/odgovorno ravnanje v turističnem gospodarstvu in v destinaciji in intenzivno mreženje ponudbe. Trajnostni turizem je prepoznan kot ena ključnih smeri razvoja turizma v prihodnje (ekonomska, družbeno-kulturna in okoljska sestavina), ki se ustrezno spreminja. Odgovorna uporaba naravnih virov, uporaba zelenih tehnologij, varstvo dediščine in ohranitev naravne in kulturne dediščine v destinaciji, kakovost in trajnost delovnih mest so ključna izhodišča prednosti naše destinacije. Potrebno je vzpodbujati konkurenčnost, zagotoviti ugodno poslovno okolje ter učinkovito tržiti destinacijo na lokalnem, regionalnem, nacionalnem, mednarodnem okolju in se pozicionirati tudi na novih potencialnih tržiščih. Aktivnosti na področju razvoja turizma v MO Maribor izvaja Zavod za turizem Maribor (v nadaljevanju ZTMB).

2. Zakonske in druge pravne podlage

Pravne podlage: Odlok o ustanovitvi javnega zavoda za turizem Maribor (MUV, št. 22/20), Zakon o spodbujanju razvoja turizma (Ur. l. RS, št. 13/18), Zakon o igrah na srečo (Ur. l. RS, št. 14/11 UPB3, 108/12, 11/14 – popr. In 40/14 – ZIN-B), Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2021 in 2022 (ZIPRS2122)

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: povezovanje in usklajevanje aktivnosti vseh dejavnikov v turizmu občine in destinacije, kakovostno informiranje gostov, pospeševanje turističnega prometa, prihodov gostov na turistično območje, priprava sodobnih programov razvoja turistične infrastrukture in integralnih turističnih produktov, organiziranje kakovostnega tržnega komuniciranja, kakovostno pozicioniranje ponudbe turističnega območja na domačem in tujem trgu, vzpodbujanje zaposlovanja v turizmu, povezovanje in usklajevanje turistične ponudbe na širšem regionalnem turističnem območju ter oblikovanje skupnih razvojnih in promocijskih aktivnosti.

Kazalci: realizirani programi, projekti in aktivnosti Zavoda za turizem Maribor, trend nočitev, obiskovalcev, prihodov turistov, promocijski dogodki in modeli povezovanj.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

V letu 2022 se bo slovenski turizem še vedno soočal s posledicami pandemije, ki jo je povzročil novi koronavirus. Optimistična pričakovanja so, da se bodo razmere umirile in bo turistični trg ponovno deloval in postopoma okreval. V letu 2022 bo Zavod za turizem Maribor več pozornosti usmeril v tržne produkte, kot na primer Hiša Stare trte, ki bo s prenovo nabrežja na Lentu lahko udeležila svoje tržne potenciale. Prav tako novo priložnost predstavlja Muzej najstarejše trte, ki se bo odprl v letu 2021.

Kazalci: realizirani programi, projekti in aktivnosti Zavoda za turizem Maribor, število realiziranih nočitev, število gostov oz. turistov, obiskovalcev Hiše Stare trte, obiskovalcev TIC-a,

obiskovalcev spletnih strani www.visitmaribor.si, www.staratrt.si, www.dravabike.si, število promocijskih dogodkov na tujih trgih in v destinaciji, sodelovanje s partnerji v povezovanju ponudbe in priprave učinkovitih ITP-jev, sodelovanje v projektih okoljevarstvenih ukrepov, ukrepov v cestnem prometu, vezanih na turizem, projektno sodelovanje s ključnimi akterji v regiji in širše, dodatni kazalniki tudi na podlagi vzpostavitve monitoringa (delno tudi preko nove spletne strani).

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

223601 Obnova opreme Zavod za turizem

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Odhodki za leto 2022 so v višini 10.000 EUR planirani za obnovo opreme Zavoda za turizem Maribor. Podrobnejši program vlaganj v obnovo opreme bo pripravljen po sprejemu proračuna za leto 2022.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-06-0007 »Obnova opreme Zavod za turizem«

742000 Zavod za turizem Maribor

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Odhodki za leto 2022 so v skupni višini 800.000 EUR planirani za financiranje delovanja Zavoda za turizem Maribor (financiranje tekočega poslovanja zavoda, in sicer stroški dela za zaposlene ter materialni stroški delovanja) in za financiranje izvajanja njihovih programov na področju turizma. Financiranje programov na področju turizma delno temelji na namenskem viru prihodkov turistične takse.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

742012 Turistična infrastruktura

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na podlagi Zakona o spodbujanju razvoja turizma in Zakona o igrah na srečo se del sredstev koncesijskih dajatev od posebnih iger na srečo nameni lokalnim skupnostim v zaokroženem turističnem območju in se uporablja za ureditev prebivalcem prijaznejšega okolja in za turistično infrastrukturo. Odhodki so načrtovani za vlaganje v turistično infrastrukturo v skladu z načrtom vlaganj, ki bo pripravljen po sprejemu proračuna v odvisnosti od razpoložljivih sredstev.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-14-0068 Turistična infrastruktura

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

1. Opis področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe se poleg prostorskega planiranja nanaša tudi na stanovanjsko komunalno dejavnost. Glede na razvrstitev odhodkov po programski klasifikaciji se pristojnost Urada za gospodarske dejavnosti nanaša na glavni program 1605 »Spodbujanje stanovanjske gradnje« in 1606 »Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)«.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Zakon o stavbnih zemljiščih, Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, Gradbeni zakon in Stanovanjski zakon.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Cilj: zagotavljanje trajnostnega in vzdržnega prostorskega razvoja občine, zagotavljanje podlag za realizacijo razvojnih in investicijskih namer, učinkovito gospodarjenje z obstoječim stanovanjskim fondom, vzdrževanje in upravljanje v smislu ohranjanja vrednosti in premoženja.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje

1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)

1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje

1. Opis glavnega programa

Navedeni glavni program zajema učinkovito gospodarjenje z obstoječim stanovanjskim fondom (s stanovanji v postopku denacionalizacije in stanovanji v lasti MO Maribor), njegovo vzdrževanje in upravljanje.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Cilj: učinkovito gospodarjenje z obstoječim stanovanjskim fondom, vzdrževanje in upravljanje v smislu ohranjanja vrednosti in premoženja.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: izvajanje investicijskega in tekočega vzdrževanja stanovanj za izboljšanje bivanja najemnikov in ohranjanje vrednosti premoženja.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v stanovanja.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

16059003 Drugi programi na stanovanjskem področju

16059003 Drugi programi na stanovanjskem področju

1. Opis podprograma

MO Maribor je ustanovila Javni medobčinski stanovanjski sklad Maribor, da kot osrednja lokalna institucija izvaja nacionalni stanovanjski program tako, da pripravlja in izvaja stanovanjski program občine. Navedeni podprogram vključuje sredstva za učinkovito gospodarjenje z obstoječim stanovanjskim fondom (s stanovanji v postopku denacionalizacije in stanovanji v lasti MO Maribor), njegovo vzdrževanje in upravljanje.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Pravne podlage: Gradbeni zakon (UL RS, št. 61/17 s sprem. in dopolnitvami), Stanovanjski zakon (Ur. l. RS, št. 69/03 s spremembami), Odlok o ustanovitvi JMSS Maribor

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: učinkovito izvajanje vzdrževanja, intervencijskih posegov, sanacije po odločbah za stanovanja v postopkih denacionalizacije ter za stanovanja v lasti MO Maribor.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v stanovanja in sanacij po odločbah v postopkih denacionalizacije.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: učinkovito izvajanje vzdrževanja, intervencijskih posegov, sanacije po odločbah za stanovanja v postopkih denacionalizacije ter za stanovanja v lasti MO Maribor.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v stanovanja in sanacij po odločbah v postopkih denacionalizacije.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

550000 Upravljanje stanovanj v lasti MOM

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so planirana za upravljanje ter vzdrževanje stanovanj, ki so v lasti MO Maribor in stanovanj, ki so v lasti ustanoviteljic ali pa so še v postopku denacionalizacije: za nujna investicijsko vzdrževalna dela in za tekoča vzdrževalna dela, ki jih običajno izvede upravljavec stanovanj, za nameščanje delilnikov in števcov, za intervencijska popravila na stanovanjih, za dela po inšpekcijskih odločbah, za nujne sanacije po izselitvi najemnikov, z namenom ponovne oddaje v najem, za zbiranje sredstev v rezervni sklad, za zavarovanje stanovanj, za plačilo sorazmernega deleža za izvajanje rednih pregledov in servisov na skupnih delih in napravah hiš, za plačilo sorazmernega deleži za vzdrževanje in obnovo skupnih delov večstanovanjskih hiš, za storitve upravnika večstanovanjskih hiš, za storitve upravljavca stanovanj (zlasti za obračunavanje stanarin za stanovanja in za sklepanje najemnih pogodb), sodni stroški za izterjavo stanarin in obratovalni stroški za nezasedena stanovanja. Odhodki investicijske narave so planirani v NRP 2022-2025.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-07-0067 Upravljanje stanovanj v lasti MOM

552000 Tekoče in investicijsko vzdrževanje stanovanj

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so načrtovana za manjša vzdrževalna dela na stanovanjih v lasti MOM (nujna manjša popravila, sanitarno čiščenje v zvezi s pripravo stanovanj za prodajo, ...), za plačilo pripadajočih deležev za izvajanje popravil na hišah z manj posameznimi deli, ki nimajo upravnika, za plačila obratovalnih stroškov najemnikov iz naslova subsidiarne odgovornosti lastnika stanovanj, ki nam jo nalaga Zakon o spremembah in dopolnitvah Stanovanjskega zakona ter za pridobivanje nepremičnin zaradi zaokrožitve lastništva ter raznih projektov. Odhodki investicijske narave so planirani v NRP 2022-2025.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-17-0005 Pridobivanje nepremičnin

1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)

1. Opis glavnega programa

Skladno s programsko klasifikacijo odhodkov navedeni glavni program vključuje sredstva za urejanje občinskih zemljišč ter za nakupe zemljišč. Del nalog tega glavnega programa je do leta 2020 izvajalo Javno podjetje za gospodarjenje s stavbnimi zemljišči (JPGSZ), na podlagi Sklepa o prenehanju JPGSZ (MUV, št. 10/2015 s sprem. in dop.) pa se bodo od 1. 1. 2021 dalje strokovno-tehnične, ekonomsko-organizacijske, pravne in druge naloge za potrebe gospodarjenja s stavbnimi zemljišči izvajale v okviru MO Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Cilj: ohranjanje in povečevanje fonda komunalno opremljenih stavbnih zemljišč za zadovoljevanje potreb investitorjev za gradnjo poslovnih in stanovanjskih objektov.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: nakup in prodaja nezazidanih stavbnih zemljišč skladno z Načrtom ravnanja z nepremičnim premoženjem ter komunalno opremljanje le-teh.

Kazalci: realizirani nakupi in prodaje nezazidanih stavbnih zemljišč ter izvedeno komunalno opremljanje le-teh

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

16069002 Nakup zemljišč

16069002 Nakup zemljišč

1. Opis podprograma

Podprogram se nanaša na nakup in urejanje stavbnih zemljišč. Pridobivanje stvarnega premoženja obsega nakupe stavbnih zemljišč z namenom, da se izvrši odkup tistih zemljišč, ki jih občina potrebuje za gospodarski razvoj, predvsem na področju komunalnega opremljanja stavbnih zemljišč, povečevanje fonda gradbenih parcel in zaokroževanje obstoječih gradbenih parcel. S tem se omogoči ohranjanje in povečevanje stvarnega premoženja stavbnih zemljišč v MO Maribor, vključno s pridobivanjem stavbnih zemljišč v območjih, za katere je sprejet prostorski akt oz. je sprejem tega akta predviden. Urejanje stavbnih zemljišč obsega nujna redna vzdrževalna dela čiščenja in vzdrževanja občinskih zemljišč, ki so predvidena v naslednjih letih za prodajo in komunalno opremljanje oz. ostanejo v lasti MO Maribor. Urejanje stavbnih zemljišč obsega tudi vse geodetske in zemljiškooknjižne postopke, ki so povezani s kasnejšo prodajo zemljišč. Nakup zemljišč se nanaša tudi na uveljavljanje predkupne pravice na stavbnih zemljiščih, ki ležijo v območju zakonite predkupne pravice na podlagi Odloka o predkupni pravici, pod pogojem, da je zemljišče strateško pomembno za MO Maribor, da vrednost zemljišča ne odstopa od povprečne vrednosti na določenem območju in da je v okviru zagotovljenih finančnih sredstev sprejetega proračuna MO Maribor.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Pravne podlage: Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. l. RS, št. 11/18 s sprem. in dop.), Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. l. RS, št. 31/18 s sprem. in dop.), Letni načrt pridobivanja nepremičnega premoženja, Gradbeni zakon (Ur. l. RS, št. 61/17 s sprem. in dop.), Zakon o zemljiški knjigi (ZZK-1), Zakon o urejanju prostora (ZureP-2), Stvarnopravni zakonik (SPZ), Zakon o evidentiranju nepremičnin (ZEN-A), Zakon o množičnem vrednotenju nepremičnin (ZMVN-1), Odlok o predkupni pravici na območju MO Maribor (MUV, št. 1/2004 s sprem. in dop.).

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: zagotavljanje stavbnih zemljišč, ki omogočajo gospodarski razvoj MO Maribor

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: doseganje načrtovanih odkupov zemljišč v skladu s predvidenimi proračunskimi sredstvi.

Kazalci: realizirani odkupi stavbnih zemljišč.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

163608 Nakup in urejanje zemljišč

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na postavki so načrtovana za predvidene nakupe stavbnih zemljišč na območju proizvodne cone Tezno in na drugih območjih, ki bodo strateško potrebne za razvoj MO Maribor (230.000 EUR). Del načrtovanih sredstev se nanaša tudi na nakupe zemljišč, kjer MO Maribor lahko uveljavlja zakonito predkupno pravico (100.000 EUR) v skladu z Odlokom o predkupni pravici na območju Mestne občine Maribor (MUV, št. 1/2004, 25/2005, 17/2006, 28/2006 in

11/2008), in sicer na zemljiščih, kjer obstaja javni interes, občina pa potrebuje nepremičnino za gradnjo neprofitnih stanovanj, gradnjo objektov gospodarske infrastrukture in objektov, ki služijo varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami, gradnjo objektov za potrebe občinske uprave, zdravstva, socialnega varstva, šolstva, kulture, znanosti in športa in za druge potrebe, predvidene v načrtu razvojnih programov občine in načrtu nabav in gradenj. Preostala sredstva na postavki so načrtovana za stroške, povezane s prometom zemljišč (geodetske odmere, ocene vrednosti zemljišč – cenitvena poročila ter notarske in odvetniške storitve) in za tekoče vzdrževanje nezazidanih stavbnih zemljišč v lasti MO Maribor (košnja trave, podiranje/odstranjevanje nevarnih dreves, čiščenje divjih odlagališč odpadkov na podlagi inšpekcijskih odločb). Odhodki investicijske narave so planirani v NRP 2022-2025.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-06-0124 Nakupi zemljišč

20 SOCIALNO VARSTVO

1. Opis področja proračunske porabe

Socialno varstvo na stanovanjskem področju pomeni skrb za reševanje stanovanjskih potreb socialno šibkejših občanov. Izkušnje in statistični podatki kažejo, da se število uporabnikov socialnih pomoči iz leta v leto povečuje, med njimi še posebej narašča število materialno ogroženih odraslih, predvsem starejših občanov, zato skušamo na ta način preprečiti socialne stiske in težave posameznikov, ki si socialne varnosti ne morejo zagotoviti sami zaradi okoliščin na katere ne morejo vplivati. Pri delu sledimo načelu dostopnosti, saj se le tako lahko prepreči socialno varstveno ogroženost posameznika, družine ali skupine prebivalstva. V letu 2010 je bil sprejet Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Ur. l. RS, št. 62/10, 40/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 14/13, 56/13 – ZŠtip-1, 99/13, 14/15 – ZUUJFO, 57/15, 90/15, 38/16 – odl. US, 51/16 – odl. US, 88/16, 61/17 – ZUPŠ, 75/17, 77/18 in 47/19), ki se je za področje subvencioniranja najemnin začel uporabljati s 1. januarjem 2012. S tem zakonom se uveljavlja poenotena ureditev vseh socialnih transferjev, do katerih je lahko upravičen posameznik oziroma družina. Cilj zakona je pravično dodeljevanje pravic iz javnih sredstev, poenostavitev sistema, večja preglednost, večja učinkovitost in manjša možnost zlorab. Na podlagi tega zakona o vseh pravicah iz javnih sredstev odločajo centri za socialno delo, sredstva za te pravice pa bodo še naprej zagotavljali občinski proračuni. Sredstva za subvencije najemnin mora tudi po uveljavitvi novega Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev zagotavljati občinski proračun v celoti na podlagi izdanih odločb oziroma zahtevkov Centra za socialno delo Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Določila vrste zakonskih in podzakonskih aktov o socialnem varstvu, o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti, o družinskih prejemkih, ki temeljijo na Ustavi Republike Slovenije in Nacionalnem programu socialnega varstva.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Cilj: preprečevanje in odprava socialnih stisk in težav posameznikov, ki si materialne varnosti ne morejo zagotoviti sami zaradi okoliščin, na katere ne morejo vplivati.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

2004 Izvajanje programov socialnega varstva

2004 Izvajanje programov socialnega varstva

1. Opis glavnega programa

Socialno varstvo na stanovanjskem področju pomeni skrb za reševanje stanovanjskih potreb socialno šibkejših občanov. Izkušnje in statistični podatki kažejo, da se število uporabnikov socialnih pomoči iz leta v leto povečuje, med njimi še posebej narašča število materialno ogroženih odraslih, predvsem starejših občanov, zato skušamo na ta način preprečiti socialne

stiske in težave posameznikov, ki si socialne varnosti ne morejo zagotoviti sami zaradi okoliščin na katere ne morejo vplivati. Pri delu zato sledimo načelu dostopnosti, saj lahko le tako preprečimo socialno varstveno ogroženost posameznika, družine ali skupine prebivalstva.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Cilj: s subvencioniranjem najemnin za stanovanja želimo preprečiti stisko, revščino in socialno izključenost posameznika, družine ali skupine prebivalstva.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: preprečevanje in odprava socialnih stisk in težav posameznikov, ki si materialne varnosti ne morejo zagotoviti sami zaradi okoliščin, na katere ne morejo vplivati.

Kazalci: število prejetih vlog in upravičencev do subvencionirane najemnine za neprofitna in tržna stanovanja.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih

20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih

1. Opis podprograma

Socialno varstvo na stanovanjskem področju pomeni skrb za reševanje stanovanjskih potreb socialno šibkejših občanov. Izkušnje in statistični podatki kažejo, da se število uporabnikov socialnih pomoči iz leta v leto povečuje, med njimi še posebej narašča število materialno ogroženih odraslih, predvsem starejših občanov, zato skušamo na ta način preprečiti socialne stiske in težave posameznikov, ki si socialne varnosti ne morejo zagotoviti sami zaradi okoliščin na katere ne morejo vplivati. Pri tem sledimo načelu dostopnosti, saj lahko le tako preprečimo socialno varstveno ogroženost posameznika, družine ali skupine prebivalstva. V letu 2010 je bil sprejet Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Ur.l. RS, št. 62/10, 40/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 14/13, 56/13 – ZŠtip-1, 99/13, 14/15 – ZUUJFO, 57/15, 90/15, 38/16 – odl. US, 51/16 – odl. US, 88/16, 61/17 – ZUPŠ, 75/17, 77/18 in 47/19), ki se je za področje subvencioniranja najemnin začel uporabljati 1. januarja 2012. S tem zakonom se uveljavlja poenotena ureditev vseh socialnih transferjev, do katerih je lahko upravičen posameznik oziroma družina. Cilj zakona je pravično dodeljevanje pravic iz javnih sredstev, poenostavitev sistema, večja preglednost, večja učinkovitost in manjša možnost zlorab. Na podlagi tega zakona o vseh pravicah iz javnih sredstev odločajo centri za socialno delo, sredstva za te pravice pa bodo še naprej zagotavljali občinski proračuni. Polovico porabljenih proračunskih sredstev za subvencioniranje tržnih najemnin po zaključku koledarskega leta na zahtevo občinskih organov povrne država.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Pravne podlage: Stanovanjski zakon (Ur. l. RS, št. (Ur. l. RS, št. 69/03, 18/04 – ZVKSES, 47/06 – ZEN, 45/08 – ZVEtL, 57/08, 62/10 – ZUPJS, 56/11 – odl. US, 87/11, 40/12 – ZUJF, 14/17 – odl. US, 27/17 in 59/19), Uredba o metodologiji za oblikovanje najemnin v neprofitnih stanovanjih ter merilih in postopku za uveljavljanje subvencioniranih najemnin (Ur. l. RS, št. 131/03, 142/04, 99/08, 62/10 – ZUPJS, 79/15, 91/15), Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Ur.l. RS, št. 62/10, 40/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 14/13, 56/13 – ZŠtip-1, 99/13, 14/15 – ZUUJFO, 57/15, 90/15, 38/16 – odl. US, 51/16 – odl. US, 88/16, 61/17 – ZUPŠ, 75/17, 77/18 in 47/19).

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: preprečevanje in odprava socialnih stisk in težav posameznikov, ki si materialne varnosti ne morejo zagotoviti sami zaradi okoliščin, na katere ne morejo vplivati.

Kazalci: število prejetih vlog za subvencioniranje neprofitnih in tržnih najemnin.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: preprečevanje in odprava socialnih stisk in težav posameznikov, ki si materialne varnosti ne morejo zagotoviti sami zaradi okoliščin, na katere ne morejo vplivati.

Kazalci: število prejetih vlog za subvencioniranje neprofitnih in tržnih najemnin.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

852200 Subvencije stanarin

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva za subvencije mora po uveljaviti Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev zagotavljati občinski proračun v celoti na podlagi izdanih odločb Centra za socialno delo Maribor. Do subvencionirane najemnine je upravičen najemnik v neprofitnem stanovanju, namenskem najemnem stanovanju, bivalni enoti, tržnem najemnem in hišniškem stanovanju. Meja dohodkov za uveljavljanje upravičenosti do subvencije najemnine je ugotovljeni dohodek najemnika in oseb, ki so navedeni v najemni pogodbi, ki ne presega višine njihovega minimalnega dohodka, določenega skladno s predpisi, ki urejajo socialnovarstvene prejemke, povečanega za 30% ugotovljenega dohodka, in za znesek neprofitne najemnine, določene po predpisih, ki urejajo stanovanjske zadeve, ali za znesek priznane neprofitne najemnine pri tržnih in hišniških stanovanjih. Subvencija najemnine se določi v višini kot določa zakon, ki ureja stanovanjska razmerja, torej Stanovanjski zakon (Uradni list RS, št. Ur. l. RS, št. 69/03, 18/04 – ZVKSES, 47/06 – ZEN, 45/08 – ZVEtL, 57/08, 62/10 – ZUPJS, 56/11 – odl. US, 87/11, 40/12 – ZUJF, 14/17 – odl. US, 27/17 in 59/19). Upravičencem do subvencije v tržnih stanovanjih se prizna še subvencija do priznane neprofitne najemnine na način, kot je določen za subvencije neprofitnih najemnin. Polovico založenih sredstev za tržna stanovanja povrne država občini v naslednjem proračunskem letu na podlagi zahtevka. V Mariboru iz leta v leto narašča število materialno ogroženih občanov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

A. Bilanca odhodkov

050501 - Medobčinska inšpekcija

v EUR

		413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
050501	Medobčinska inšpekcija	328.542	476.088	510.392	155,4	107,2
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	328.542	476.088	510.392	155,4	107,2
0603	Dejavnost občinske uprave	328.542	476.088	510.392	155,4	107,2
<i>06039001</i>	<i>Administracija občinske uprave</i>	<i>327.148</i>	<i>471.368</i>	<i>505.672</i>	<i>154,6</i>	<i>107,3</i>
<i>111804</i>	<i>Plače, prispevki in dodatki zaposlenih - Medobčinska inšpekcija</i>	<i>271.147</i>	<i>371.233</i>	<i>391.300</i>	<i>144,3</i>	<i>105,4</i>
4000	Plače in dodatki	204.716	289.319	305.019	149,0	105,4
4001	Regres za letni dopust	8.073	9.000	9.000	111,5	100,0
4002	Povračila in nadomestila	8.102	14.410	16.210	200,1	112,5
4003	Sredstva za delovno uspešnost	4.409	8.133	8.200	186,0	100,8
4004	Sredstva za nadurno delo	8.727	10.000	12.000	137,5	120,0
4009	Drugi izdatki zaposlenim	0	821	821	---	100,0
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	18.418	20.000	20.000	108,6	100,0
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	15.446	16.100	16.100	104,2	100,0
4012	Prispevek za zaposlovanje	120	200	200	166,7	100,0
4013	Prispevek za starševsko varstvo	218	250	250	114,8	100,0
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	2.919	3.000	3.500	119,9	116,7
<i>111807</i>	<i>Plače, prispevki in dodatki zaposlenih - Medobčinska inšpekcija - Dodatki COVID-19</i>	<i>9.505</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>---</i>
4000	Plače in dodatki	8.203	0	0	0,0	---
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	707	0	0	0,0	---
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	582	0	0	0,0	---
4012	Prispevek za zaposlovanje	5	0	0	0,0	---
4013	Prispevek za starševsko varstvo	8	0	0	0,0	---
<i>211713</i>	<i>Materialni stroški - Medobčinska inšpekcija</i>	<i>46.497</i>	<i>100.135</i>	<i>114.372</i>	<i>246,0</i>	<i>114,2</i>
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	8.123	14.301	16.901	208,1	118,2
4021	Posebni material in storitve	22	3.060	3.060	---	100,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	11.670	18.750	18.750	160,7	100,0
4023	Prevozni stroški in storitve	12.204	31.300	42.955	352,0	137,2
4024	Izdatki za službena potovanja	110	840	780	709,0	92,9
4025	Tekoče vzdrževanje	10.608	16.134	16.176	152,5	100,3
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	3.209	12.460	12.460	388,3	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	552	3.290	3.290	596,0	100,0

A. Bilanca odhodkov

050501 - Medobčinska inšpekcija

v EUR

	413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	1.394	4.720	4.720	338,7	100,0
213402 Nakup opreme - Medobčinska inšpekcija	1.394	4.720	4.720	338,7	100,0
4202 Nakup opreme	1.394	4.720	4.720	338,7	100,0

050501 Medobčinska inšpekcija

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe

Navedeno področje zajema financiranje dejavnosti, ki jih služba opravlja za občine ustanoviteljice na strokovnem, kadrovskem področju in na področju stvarnega premoženja.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Dokumenti dolgoročnega razvoja so dejansko razvojni dokumenti občin ustanoviteljic in so usklajeni z Zakonom o lokalni samoupravi, Zakonom o javnih financah, Zakonom o financiranju občin, Zakonom o kolektivnem zavarovanju za javne uslužbenke, Odlokom o ustanovitvi skupne občinske uprave, Trajnostno urbano strategijo

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je kakovostno izvajanje upravnih in strokovnih nalog. Poraba proračunskih sredstev je naravnana na zakonito, namensko, gospodarno in učinkovito porabo. To se zagotavlja z vzpostavitvijo sistema notranjih kontrol.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0603 – Dejavnost občinske uprave

0603 Dejavnost občinske uprave

1. Opis glavnega programa

Zagotavljanje prostorskih, materialnih in strokovnih pogojev za delo zaposlenih v službi.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Restriktivno porabljati sredstva za materialne stroške in osnovna sredstva.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Gospodarno ravnati s proračunskimi sredstvi na vseh postavkah.

Zagotoviti dodatna izobraževanja z udeležbami na raznih seminarjih in konferencah.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

06039001 – Administracija občinske uprave

06039001 Administracija občinske uprave

1. Opis podprograma

V programu so načrtovani izdatki za plače in prispevke zaposlenih, za strokovno izobraževanje zaposlenih, izdatki za blago in storitve.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Proračunski priročnik za pripravo proračunov občine za leti 2021 in 2022,
- Zakon o javnih financah,
- Zakon o financiranju občin,
- Uredba o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna in proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Odredba o funkcionalni klasifikaciji javnofinančnih izdatkov,
- Pravilnik o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov,
- Zakon o javnih uslužbencih,
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti,

- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Zakon o kolektivnem dodatnem pokojninskem zavarovanju za javne uslužbence,
- Zakon o lokalni samoupravi,
- Uredba o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih,
- Kolektivna pogodba za javni sektor,
- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti,
- Občinski odloki, interni akti in pravilniki

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je kakovostno izvajanje upravnih in strokovnih nalog, pri čemer je poraba proračunskih sredstev naravnana na zakonito, namensko, gospodarno in učinkovito porabo. To se zagotavlja z vzpostavitvijo sistema notranjih kontrol.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je uspešno in učinkovito izvajanje zastavljenih nalog in ciljev službe za vse občine ustanoviteljice, ter uresničevanje Občinskih programov varnosti.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

111804 Plače, prispevki in dodatki zaposlenih - Medobčinska inšpekcija

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za plače in prispevke za zaposlene v službi.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

211713 Materialni stroški - Medobčinska inšpekcija

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za potrebe materialnih stroškov službe kot so pisarniški material, stroški komunikacijskih storitev, službena potovanja, izobraževanja zaposlenih in za drugi material. Prav tako so sredstva namenjena za pokrivanje obratovalnih stroškov delovanja službe (to so stroški električne energije, ogrevanja, komunalnih storitev, fizično varovanje, odvoz smeti, zavarovanje objekta, NUSZ, stroški stacionarne telefonije in najem opreme varovanja). Stroškov uporabe in vzdrževanja službenih vozil, stroške goriva, registracije, zavarovanj in popravil. Stroškov najema strojne in programske računalniške opreme za vodenje prekrškovnih postopkov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

1. Opis podprograma

Zajema aktivnosti nabave osnovnih sredstev, drobnega inventarja, pisarniškega in drugega materiala z namenom ureditve prostorov, ki so namenjeni delovanju službe.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varnosti in zdravju pri delu, Odlok o proračunu MOM, Navodilo o izvrševanju proračuna.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Celovita obnova osnovnih sredstev, pisarniške in druge opreme, ki služijo delovanju službe, da bi zagotovili boljše delovne pogoje za zaposlene.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izboljšanje delovnih pogojev, zagotavljanje prostorskih in tehničnih posodobitev, permanentna skrb za premoženje.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

213402 Nakup opreme - Medobčinska inšpekcija

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za nakup računalniške in druge opreme službe.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP OB070-19-0010 Nakup opreme – Medobčinska inšpekcija

A. Bilanca odhodkov

050502 - Medobčinsko redarstvo

v EUR

		413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
050502	Medobčinsko redarstvo	571.645	868.344	855.344	149,6	98,5
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	571.645	868.344	855.344	149,6	98,5
0603	Dejavnost občinske uprave	571.645	868.344	855.344	149,6	98,5
<i>06039001</i>	<i>Administracija občinske uprave</i>	<i>568.490</i>	<i>851.344</i>	<i>838.344</i>	<i>147,5</i>	<i>98,5</i>
<i>111805</i>	<i>Plače, prispevki in dodatki zaposlenih - Medobčinsko redarstvo</i>	<i>405.704</i>	<i>620.434</i>	<i>620.434</i>	<i>152,9</i>	<i>100,0</i>
4000	Plače in dodatki	274.087	422.407	422.407	154,1	100,0
4001	Regres za letni dopust	18.757	29.000	29.000	154,6	100,0
4002	Povračila in nadomestila	22.765	40.000	40.000	175,7	100,0
4003	Sredstva za delovno uspešnost	6.017	21.361	21.361	355,0	100,0
4004	Sredstva za nadurno delo	27.486	19.000	19.000	69,1	100,0
4009	Drugi izdatki zaposlenim	1.040	1.705	1.705	164,0	100,0
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	26.658	44.000	44.000	165,1	100,0
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	21.834	31.608	31.604	144,7	100,0
4012	Prispevek za zaposlovanje	147	317	317	215,7	100,0
4013	Prispevek za starševsko varstvo	308	536	540	175,5	100,8
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	6.605	10.500	10.500	159,0	100,0
<i>111808</i>	<i>Plače, prispevki in dodatki zaposlenih - Medobčinsko redarstvo - Dodatki COVID-19</i>	<i>15.874</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>---</i>
4000	Plače in dodatki	13.675	0	0	0,0	---
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	1.210	0	0	0,0	---
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	970	0	0	0,0	---
4012	Prispevek za zaposlovanje	6	0	0	0,0	---
4013	Prispevek za starševsko varstvo	14	0	0	0,0	---
<i>211714</i>	<i>Materialni stroški - Medobčinsko redarstvo</i>	<i>146.912</i>	<i>230.910</i>	<i>217.910</i>	<i>148,3</i>	<i>94,4</i>
4002	Povračila in nadomestila	40	0	0	0,0	---
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	21.071	28.605	31.200	148,1	109,1
4021	Posebni material in storitve	7.971	28.215	15.440	193,7	54,7
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	31.470	59.820	57.040	181,3	95,4
4023	Prevozni stroški in storitve	14.693	27.480	29.433	200,3	107,1
4024	Izdatki za službena potovanja	588	3.720	3.720	632,3	100,0
4025	Tekoče vzdrževanje	23.314	36.100	35.100	150,6	97,2
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	45.203	29.840	29.840	66,0	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	2.560	17.130	16.137	630,3	94,2

A. Bilanca odhodkov

050502 - Medobčinsko redarstvo

v EUR

	413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	3.155	17.000	17.000	538,9	100,0
213403 Nakup opreme - Medobčinsko redarstvo	3.155	17.000	17.000	538,9	100,0
4201 Nakup prevoznih sredstev	0	10.000	10.000	---	100,0
4202 Nakup opreme	3.155	7.000	7.000	221,9	100,0

050502 Medobčinsko redarstvo

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe

Navedeno področje zajema financiranje dejavnosti, ki jih služba opravlja za občine ustanoviteljice na strokovnem, kadrovskem področju in na področju stvarnega premoženja.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Dokumenti dolgoročnega razvoja so dejansko razvojni dokumenti občin ustanoviteljic in so usklajeni z Zakonom o lokalni samoupravi, Zakonom o javnih financah, Zakonom o financiranju občin, Zakonom o kolektivnem zavarovanju za javne uslužbenke, Odlokom o ustanovitvi skupne občinske uprave, Trajnostno urbano strategijo.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je kakovostno izvajanje upravnih in strokovnih nalog. Poraba proračunskih sredstev je naravnana na zakonito, namensko, gospodarno in učinkovito porabo. To se zagotavlja z vzpostavitvijo sistema notranjih kontrol.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0603 – Dejavnost občinske uprave

0603 Dejavnost občinske uprave

1. Opis glavnega programa

Zagotavljanje prostorskih, materialnih in strokovnih pogojev za delo zaposlenih v službi.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Restriktivno porabljati sredstva za materialne stroške in osnovna sredstva.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Gospodarno ravnati s proračunskimi sredstvi na vseh postavkah.

Zagotoviti dodatna izobraževanja z udeležbami na raznih seminarjih in konferencah.

Zagotoviti obvezna osnovna usposabljanja in obvezna obdobja usposabljanja za občinske redarje.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

06039001 – Administracija občinske uprave

06039001 Administracija občinske uprave

1. Opis podprograma

V programu so načrtovani izdatki za plače in prispevke zaposlenih, za strokovno izobraževanje zaposlenih, izdatki za blago in storitve.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Proračunski priročnik za pripravo proračunov občine za leti 2021 in 2022,
- Zakon o javnih financah,
- Zakon o financiranju občin,
- Uredba o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna in proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Odredba o funkcionalni klasifikaciji javnofinančnih izdatkov,
- Pravilnik o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov,

- Zakon o javnih uslužbencih,
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Zakon o kolektivnem dodatnem pokojninskem zavarovanju za javne uslužbence,
- Zakon o lokalni samoupravi,
- Uredba o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih,
- Kolektivna pogodba za javni sektor,
- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti,
- Občinski odloki, interni akti in pravilniki

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je kakovostno izvajanje upravnih in strokovnih nalog, pri čemer je poraba proračunskih sredstev naravnana na zakonito, namensko, gospodarno in učinkovito porabo. To se zagotavlja z vzpostavitvijo sistema notranjih kontrol.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je uspešno in učinkovito izvajanje zastavljenih nalog in ciljev službe za vse občine ustanoviteljice, ter uresničevanje Občinskih programov varnosti.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

111805 Plače, prispevki in dodatki zaposlenih - Medobčinsko redarstvo

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za plače in prispevke za zaposlene v službi.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

211714 Materialni stroški - Medobčinsko redarstvo

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za potrebe materialnih stroškov službe kot so pisarniški material, stroški komunikacijskih storitev, službena potovanja in za drugi material. Prav tako so sredstva namenjena za pokrivanje obratovalnih stroškov delovanja službe (to so stroški električne energije, ogrevanja, komunalnih storitev, fizično varovanje, odvoz smeti, zavarovanje objekta, NUSZ, stroški stacionarne telefonije in najem opreme varovanja). Stroškov uporabe in vzdrževanja službenih vozil, stroške goriva, registracije, zavarovanj in popravil. Stroškov najema strojne in programske računalniške opreme za vodenje prekrškovnih postopkov. Stroškov poštne za pripravo in izdelavo ter pošiljanje pošte v sistemu »Elektronsko pismo Pošte Slovenije«. Stroškov strokovnih seminarjev, strokovnega izobraževanja redarjev (opravljanje obveznega zakonsko določenega periodičnega usposabljanja za podaljšanje licence za opravljanje redarskega dela), sodnih stroškov in stroškov odvetnikov (v prekrškovnih postopkih, kjer prihaja do zastopanja kršiteljev s strani odvetnikov in s svojimi zahtevami za sodno varstvo na sodiščih »uspejo«).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

1. Opis podprograma

Zajema aktivnosti nabave osnovnih sredstev, drobnega inventarja, pisarniškega in drugega materiala z namenom ureditve prostorov, ki so namenjeni delovanju službe.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varnosti in zdravju pri delu, Odlok o proračunu MOM, Navodilo o izvrševanju proračuna.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Celovita obnova osnovnih sredstev, pisarniške in druge opreme, ki služijo delovanju službe, da bi zagotovili boljše delovne pogoje za zaposlene.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izboljšanje delovnih pogojev, zagotavljanje prostorskih in tehničnih posodobitev, permanentna skrb za premoženje.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

213403 Nakup opreme - Medobčinsko redarstvo

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za nakup računalniške in druge opreme, ter nakup novega vozila.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP OB070-19-0011 Nakup opreme – Medobčinsko redarstvo

A. Bilanca odhodkov

050503 - Skupna služba varstva okolja

v EUR

		413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
050503	Skupna služba varstva okolja	375.125	687.088	744.380	198,4	108,3
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	227.191	347.988	360.280	158,6	103,5
0603	Dejavnost občinske uprave	227.191	347.988	360.280	158,6	103,5
<i>06039001</i>	<i>Administracija občinske uprave</i>	<i>224.519</i>	<i>344.988</i>	<i>357.280</i>	<i>159,1</i>	<i>103,6</i>
<i>111806</i>	<i>Plače, prispevki in dodatki zaposlenih - Skupna služba varstva okolja</i>	<i>215.186</i>	<i>323.388</i>	<i>335.680</i>	<i>156,0</i>	<i>103,8</i>
	4000 Plače in dodatki	168.664	257.128	265.900	157,7	103,4
	4001 Regres za letni dopust	7.525	10.000	10.000	132,9	100,0
	4002 Povračila in nadomestila	8.602	11.000	12.280	142,8	111,6
	4003 Sredstva za delovno uspešnost	275	3.700	3.700	---	100,0
	4004 Sredstva za nadurno delo	822	1.000	1.000	121,7	100,0
	4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	14.319	20.000	21.000	146,7	105,0
	4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	12.036	16.200	16.900	140,4	104,3
	4012 Prispevek za zaposlovanje	104	160	160	154,4	100,0
	4013 Prispevek za starševsko varstvo	170	200	240	141,4	120,0
	4015 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	2.670	4.000	4.500	168,5	112,5
<i>211715</i>	<i>Materialni stroški - Skupna služba varstva okolja</i>	<i>9.334</i>	<i>21.600</i>	<i>21.600</i>	<i>231,4</i>	<i>100,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	4.163	10.890	10.890	261,6	100,0
	4021 Posebni material in storitve	376	0	0	0,0	---
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.968	5.620	5.620	189,4	100,0
	4023 Prevozni stroški in storitve	74	100	100	135,1	100,0
	4024 Izdatki za službena potovanja	361	350	350	96,9	100,0
	4025 Tekoče vzdrževanje	527	1.430	1.430	271,4	100,0
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	191	510	510	266,6	100,0
	4029 Drugi operativni odhodki	674	2.700	2.700	400,7	100,0
<i>06039002</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave</i>	<i>2.672</i>	<i>3.000</i>	<i>3.000</i>	<i>112,3</i>	<i>100,0</i>
<i>213404</i>	<i>Nakup opreme - Skupna služba varstva okolja</i>	<i>2.672</i>	<i>3.000</i>	<i>3.000</i>	<i>112,3</i>	<i>100,0</i>
	4202 Nakup opreme	2.672	3.000	3.000	112,3	100,0

A. Bilanca odhodkov

050503 - Skupna služba varstva okolja

v EUR

		413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
11	KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	0	20.000	20.000	---	100,0
1104	Gozdarstvo	0	20.000	20.000	---	100,0
	<i>11049001 Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest</i>	<i>0</i>	<i>20.000</i>	<i>20.000</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
	<i>157000 Upravljanje z gozdovi s posebnim namenom</i>	<i>0</i>	<i>20.000</i>	<i>20.000</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
	<i>4020 Pisarniški in splošni material in storitve</i>	<i>0</i>	<i>20.000</i>	<i>20.000</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	147.934	319.100	364.100	246,1	114,1
1501	Okoljevarstvene politike in splošne administrativne zadeve	24.423	76.500	76.500	313,2	100,0
	<i>15019001 Regulatorni okvir, splošna administracija in oblikovanje politike</i>	<i>24.423</i>	<i>76.500</i>	<i>76.500</i>	<i>313,2</i>	<i>100,0</i>
	<i>156301 Programi, poročila in sofinanciranje programov</i>	<i>3.400</i>	<i>45.000</i>	<i>45.000</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
	<i>4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam</i>	<i>3.400</i>	<i>45.000</i>	<i>45.000</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
	<i>156401 Delovanje mobilnostnega centra</i>	<i>21.023</i>	<i>31.500</i>	<i>31.500</i>	<i>149,8</i>	<i>100,0</i>
	<i>4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam</i>	<i>21.023</i>	<i>31.500</i>	<i>31.500</i>	<i>149,8</i>	<i>100,0</i>
1502	Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor	122.109	212.000	257.000	210,5	121,2
	<i>15029003 Izboljšanje stanja okolja</i>	<i>122.109</i>	<i>212.000</i>	<i>257.000</i>	<i>210,5</i>	<i>121,2</i>
	<i>156001 Okolje</i>	<i>117.572</i>	<i>202.000</i>	<i>247.000</i>	<i>210,1</i>	<i>122,3</i>
	<i>4020 Pisarniški in splošni material in storitve</i>	<i>113.312</i>	<i>202.000</i>	<i>247.000</i>	<i>218,0</i>	<i>122,3</i>
	<i>4021 Posebni material in storitve</i>	<i>892</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>---</i>
	<i>4025 Tekoče vzdrževanje</i>	<i>2.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>---</i>
	<i>4202 Nakup opreme</i>	<i>1.368</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>---</i>
	<i>156901 Sanacija izlitja olja na HSI</i>	<i>4.537</i>	<i>10.000</i>	<i>10.000</i>	<i>220,4</i>	<i>100,0</i>
	<i>4020 Pisarniški in splošni material in storitve</i>	<i>4.537</i>	<i>10.000</i>	<i>10.000</i>	<i>220,4</i>	<i>100,0</i>

A. Bilanca odhodkov

050503 - Skupna služba varstva okolja

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1	Indeks	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)
1505 Pomoč in podpora ohranjanju narave	1.402	30.600	30.600	---	100,0
<i>15059001 Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot</i>	<i>1.402</i>	<i>30.600</i>	<i>30.600</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
<i>156101 Narava</i>	<i>1.402</i>	<i>30.600</i>	<i>30.600</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
<i>4020 Pisarniški in splošni material in storitve</i>	<i>1.402</i>	<i>30.600</i>	<i>30.600</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>

050503 Skupna služba varstva okolja

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe

Navedeno področje zajema financiranje dejavnosti, ki jih služba opravlja za občine ustanoviteljice na strokovnem, kadrovskem področju in na področju stvarnega premoženja.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Dokumenti dolgoročnega razvoja so dejansko razvojni dokumenti občin ustanoviteljic in so usklajeni z Zakonom o lokalni samoupravi, Zakonom o javnih financah, Zakonom o financiranju občin, Zakonom o kolektivnem zavarovanju za javne uslužbenke, Odlokom o ustanovitvi Skupne občinske uprave Maribor, Trajnostno urbano strategijo.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je kakovostno izvajanje upravnih in strokovnih nalog. Poraba proračunskih sredstev je naravnana na zakonito, namensko, gospodarno in učinkovito porabo. To se zagotavlja z vzpostavitvijo sistema notranjih kontrol. Cilji po posameznih področjih varstva okolja so opredeljeni v opisu glavnih programov.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0603 – Dejavnost občinske uprave

0603 Dejavnost občinske uprave

1. Opis glavnega programa

Zagotavljanje prostorskih, materialnih in strokovnih pogojev za delo zaposlenih v službi.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Restriktivno porabljati sredstva za materialne stroške in osnovna sredstva.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Gospodarno ravnati s proračunskimi sredstvi na vseh postavkah.

Zagotoviti dodatna izobraževanja zaposlenih z udeležbo na raznih seminarjih in konferencah.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

06039001 – Administracija občinske uprave

06039001 Administracija občinske uprave

1. Opis podprograma

V programu so načrtovani izdatki za plače in prispevke zaposlenih, za strokovno izobraževanje zaposlenih, izdatki za blago in storitve.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Proračunski priročnik za pripravo proračuna občine za leti 2021 in 2022
- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin
- Uredba o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna in proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti
- Odredba o funkcionalni klasifikaciji javnofinančnih izdatkov
- Pravilnik o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov
- Zakon o javnih uslužbencih

- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Zakon o kolektivnem dodatnem pokojninskem zavarovanju za javne uslužbence
- Zakon o lokalni samoupravi
- Uredba o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih.
- Kolektivna pogodba za javni sektor
- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti
- Občinski odloki, interni akti in pravilniki

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je kakovostno izvajanje upravnih in strokovnih nalog, pri čemer je poraba proračunskih sredstev naravnana na zakonito, namensko, gospodarno in učinkovito porabo. To se zagotavlja z vzpostavitvijo sistema notranjih kontrol.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je uspešno in učinkovito izvajanje zastavljenih nalog in ciljev službe za vse občine ustanoviteljice.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

111806 Plače, prispevki in dodatki zaposlenih - Skupna služba varstva okolja

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za plače in prispevke za zaposlene v službi.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

211715 Materialni stroški - Skupna služba varstva okolja

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za potrebe materialnih stroškov službe kot so pisarniški material, stroški komunikacijskih storitev, službena potovanja, izobraževanja zaposlenih in za drugi material. Prav tako so sredstva namenjena za pokrivanje obratovalnih stroškov delovanja službe (to so stroški električne energije, ogrevanja, komunalnih storitev, fizično varovanje, odvoz smeti, zavarovanje objekta, NUSZ, stroški stacionarne telefonije in najem opreme varovanja).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

1. Opis podprograma

Zajema aktivnosti nabave osnovnih sredstev, drobnega inventarja, pisarniškega in drugega materiala z namenom ureditve prostorov, ki so namenjeni delovanju službe.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varnosti in zdravju pri delu, Odlok o proračunu MOM, Navodilo o izvrševanju proračuna.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Celovita obnova osnovnih sredstev, pisarniške in druge opreme, ki služijo delovanju službe, da bi zagotovili boljše delovne pogoje za zaposlene.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izboljšanje delovnih pogojev, zagotavljanje prostorskih in tehničnih posodobitev, permanentna skrb za premoženje.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

213404 Nakup opreme - Skupna služba varstva okolja

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za nakup računalniške in druge opreme službe.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-19-0012 - Nakup opreme – Skupna služba varstva okolja

11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO

1. Opis področja proračunske porabe

Program gozdarstva

S programom zagotavljamo dolgoročne usmeritve za gozdove s posebnim namenom, ki imajo izjemno poudarjene ekološke in socialne funkcije (rekreacijske, poučne, zaščitne, varovalne, higiensko – zdravstvene in estetske), ter upravljanje z njimi.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja s področja gozdov s posebnim namenom na območju Mestne občine Maribor so:

- Zakon o varstvu okolja s področnimi podzakonskimi predpisi
- Zakon o ohranjanju narave s področnimi podzakonskimi predpisi
- Zakon o gozdovih
- Uredba o varovalnih gozdovih in gozdovih s posebnim namenom

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilji so ohranjanje ekološke stabilnosti gozdov s posebnim namenom ter boljša ureditev in oprema v gozdovih, ki skladno s poudarjenostjo omogočajo uresničevanje vseh njihovih funkcij. Prav tako želimo lastnike gozdov in obiskovalce izobraziti o funkciji in pomenu gozdov ter izdelati ureditvene načrte.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1104 – Gozdarstvo

1104 Gozdarstvo

1. Opis glavnega programa

Na področju gozdarstva so pomembne dolgoročne usmeritve in priprava ureditvenih načrtov za gozdove s posebnim namenom, ki imajo izjemno poudarjene ekološke in socialne funkcije (rekreacijske, poučne, zaščitne, varovalne, higiensko – zdravstvene in estetske).

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje izvajanja ureditvenih načrtov po načelih varstva okolja in skladno s poudarjeno

funkcijo gozdov. Izobraževanje in osveščanje lastnikov in uporabnikov gozdov o pomenu trajnostnega razvoja in ohranitvi gozdov.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ureditev gozdov s posebnim namenom v smislu vzpostavljanja rekreacijskih površin in trajnostnega gospodarjenja z gozdovi. Pomembna naloga so tudi aktivnosti za dvig prepoznavnosti rekreacijskih in učnih vsebin v gozdovih s posebnim namenom v Mestni občini Maribor.

Kazalci:

- Priprava ureditvenih načrtov za gozdove s posebnim namenom
- Število vzdrževanih učnih in rekreativnih poti
- Število predavanj, izobraževanj, spletnih objav na temo gozdov s posebnim namenom v Mestni občini Maribor.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

11049001 Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest

11049001 Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest

1. Opis podprograma

Vzdrževanje in urejanje gozdne, rekreacijske in poučne infrastrukture v gozdovih s posebnim namenom.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o varstvu okolja s področnimi podzakonskimi predpisi
- Zakon o ohranjanju narave s področnimi podzakonskimi predpisi
- Zakon o gozdovih
- Uredba o varovalnih gozdovih in gozdovih s posebnim namenom

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Trajnostno upravljanje z gozdovi s posebnim namenom v MOM (aktivnosti za odkup gozdov, izplačevanje odškodnin in nadomestil, priprava ureditvenih načrtov).

Vzpostavljanje, vzdrževanje in urejanje gozdne, rekreacijske in poučne infrastrukture v gozdovih s posebnim namenom.

Dvig prepoznavnosti rekreacijskih in učnih vsebin v gozdovih s posebnim namenom v Mestni občini Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- Priprava posamičnih ureditvenih načrtov za gozdove s posebnim namenom
- Število vzdrževane in urejene gozdne, rekreacijske in poučne infrastrukture v gozdovih s posebnim namenom.
- Število aktivnosti v zvezi z dvigom prepoznavnosti rekreacijskih in učnih vsebin gozdov s posebnim namenom.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

157000 Upravljanje z gozdovi s posebnim namenom

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Mestna občina Maribor ima veljavni Odlok o območjih, v katerih se razglašajo gozdovi s posebnim namenom in o njihovi zaščiti iz leta 1983, sprejetega na podlagi Zakona o gozdovih iz leta 1974. V obdobju od sprejema odloka, se je pomembno spremenila družbena ureditev ter pravne podlage za urejanje zadev na območju gozda s posebnim namenom.

Pripravljen in sprejet novi Odlok o razglasitvi gozdov s posebnim namenom v Mestni občini Maribor (predvidoma v letu 2021), ki bo usklajen z zakonodajo in vizijo mesta, bo tudi ustrezna pravna podlaga za aktivnosti povezane z izvajanjem odloka v letu 2022.

Na podlagi odloka in bodočih ureditvenih načrtov se bodo dolgoročno načrtovale aktivnosti ter proračunska sredstva za odkup gozdov, izplačevanje odškodnin in nadomestil.

Sredstva na proračunski postavki so v letu 2022 načrtovana za namen:

- Priprave posamičnih ureditvenih načrtov za gozdove s posebnim namenom
- Postavitve in vzdrževanja rekreacijske in poučne infrastrukture v gozdovih s posebnim namenom
- Dviga prepoznavnosti rekreacijskih in učnih vsebin v gozdovih s posebnim namenom v Mestni občini Maribor
- Nakup površin GPN po programu
- Financiranje upravljavca GPN
- Izplačevanje nadomestil na površinah GPN.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE

1. Opis področja proračunske porabe

Na področju varovanja okolja so strateško pomembne dolgoročne usmeritve in cilji usmerjeni v preprečevanje oziroma zmanjševanje posledic na področjih, ki predstavljajo grožnjo trajnostnem razvoju.

Proračunski uporabnik Skupna služba varstva okolja (v nadaljevanju služba ali SSVO) je upravni in strokovni organ občin ustanoviteljic na področju varstva okolja in ohranjanja narave.

Služba opravlja naslednje naloge:

- upravne in strokovne naloge v zvezi z zagotavljanjem varstva okolja in ohranjanja narave,
- zagotavlja izvajanje podrobnejšega ali posebnega monitoringa stanja okolja ter vodi informacijski sistem varstva okolja,
- pripravlja ukrepe, smernice in priporočila s področja varstva okolja in ohranjanja narave,
- zagotavlja informiranje, osveščanje in izobraževanje javnosti o stanju varstva okolja in ohranjanju narave in v zvezi z zagotavljanjem javnih služb varstva okolja,
- zagotavlja strokovno pomoč pravnim in fizičnim osebam pri urejanju vprašanj iz področja varstva okolja in ohranjanja narave,

ter druge strokovno tehnične in upravne naloge iz področja varstva okolja in ohranjanja narave.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Izhodišča za delo so podana v slovenski in evropski zakonodaji, sklepih vlade glede doseganja izboljšanja stanja posameznih okoljskih prvin ter občinskih odlokih oziroma programih.

Zakonske in druge podlage za delo službe so:

- Ustava Republike Slovenije
- Zakon o varstvu okolja s področnimi podzakonskimi predpisi
- Zakon o lokalni samoupravi s področnimi podzakonskimi predpisi
- Zakon o ohranjanju narave s področnimi podzakonskimi predpisi
- Zakon o vodah s področnimi podzakonskimi predpisi
- Energetski zakon s področnimi podzakonskimi predpisi
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja
- Odlok o organizaciji in delovnem področju Mestne uprave MOM
- Odlok o ustanovitvi Skupne občinske uprave Maribor
- Trajnostna urbana strategija za Maribor (TUS)

- Odlok o načrtu za kakovost zraka za aglomeracijo Maribor
- Aarhuška konvencija.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilji so:

- Spremljanje izvajanja ukrepov iz Občinskega programa varstva okolja MOM.
- Zagotavljanje kakovosti zunanjega zraka in zmanjševanje škodljivih vplivov na zdravje ljudi, živali in ekosistemov z izvajanjem rednega monitoringa zraka in izvajanjem ukrepov iz Odloka o načrtu za kakovost zraka za aglomeracijo Maribor.
- Širitev izvajanja posameznih ukrepov iz Odloka o načrtu za kakovost zraka za aglomeracijo Maribor na druge občine ustanoviteljice.
- Informiranje javnosti na področju trajnostne mobilnosti in izvajanje ukrepov na področju kolesarjenja in javnega potniškega prometa skozi aktivnosti in delovanje Centra mobilnosti Maribor.
- Zagotavljanje varne oskrbe z zdravo pitno vodo za vse občane.
- Izvajanje imisijskega monitoringa tal, podzemnih in površinskih voda na vodovarstvenem območju črpališč Mariborskega vodovoda z namenom spremljanja stanja kakovosti in količine podzemne in površinske vode ter tal. Spremljanje hidrološkega stanja vodnih virov in podnebnih sprememb, izvajanje raziskav na lizimetrski postaji.
- Zagotavljanje čim nižje ravni hrupa in usmeritve izvajanja javnih prireditev na prostem.
- Izvajanje ukrepov Operativnega programa varstva pred hrupom v MOM v sodelovanju z drugimi organi MU MOM.
- Sofinanciranje nevladnih organizacij pri aktivnostih s področja varstva okolja in ohranjanja narave.
- Ohranitev biotske raznovrstnosti in naravnih vrednot.
- Vzdrževanje učnih poti, sanacija zavarovanih dreves, omejitev širjenja invazivnih vrst, varstvo biotske raznolikosti Mestnega parka, spremljanje stanja in ukrepi varstva na Mariborskem otoku, v Stražunu, priprava začasnih upravljaljskih smernic za posamezna večja zavarovana območja (npr. za Mestni park) in priprava načrtov ureditve za posamezna manjša zavarovana območja (npr. za Betnavski gozd in Pekrsko gorco).
- Izvajanje aktivnosti skladno z Odlokom o razglasitvi gozdov s posebnim pomenom v MOM.
- Informiranje javnosti glede ravnanja z odpadki, ponovne uporabe in recikliranja komunalnih odpadkov, podpora aktivnostim za Zerowaste občino.
- Obeležitev okoljskih dnevov ter informiranje in ozaveščanje prebivalcev o njihovem pomenu.

Natančneje so cilji opredeljeni pri posameznih glavnih programih.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1501 - Okoljevarstvene politike in splošne administrativne zadeve

1502 - Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor

1505 - Pomoč in podpora ohranjanju narave

1501 Okoljevarstvene politike in splošne administrativne zadeve

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa se zagotavljajo sredstva za uresničevanje ciljev, ki izhajajo predvsem iz programov politik, strategij, načrtov in splošnih pravnih aktov povezanih s pravnim redom EU, mednarodnimi obveznostmi, pravnim redom RS in lokalnimi predpisi.

Ukrepi, ki se izvajajo v okviru glavnega programa, se nanašajo na kakovost zraka, podnebne spremembe, varovanje površinskih in podzemnih voda, varstvo tal, varstvo pred hrupom, svetlobno onesnaževanje, ohranjanje biotske raznovrstnosti in naravnih vrednot, pripravo politik

varstva okolja ter okoljevarstveno informiranje in osveščanje.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Doseganje dobrega stanja v okolju in naravi. Delovanje v okviru glavnega programa prispeva k doseganju prioritet in ciljev razvojnih programov in okoljskih ciljev občin ustanoviteljic.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- Število okoljskih programov/projektov, ki so sofinancirani v posameznem letu
- Število izvedenih dogodkov v posameznem letu
- Udeležba občanov na prireditvah ob okoljskih dnevih

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

15019001 Regulatorni okvir, splošna administracija in oblikovanje politike

15019001 Regulatorni okvir, splošna administracija in oblikovanje politike

1. Opis podprograma

V okviru tega programa poteka sofinanciranje projektov nevladnih organizacij iz področja varstva okolja in ohranjanja narave ter podpora delovanju Centra mobilnosti Maribor.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Ustava Republike Slovenije,
- Zakon o varstvu okolja s področnimi podzakonskimi predpisi,
- Zakon o ohranjanju narave s področnimi podzakonskimi predpisi.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje ustreznih programov za razvoj nevladnih organizacij na področju varstva okolja in ohranjanja narave s ciljem informiranja in osveščanja širše javnosti. Zagotoviti delovanje Centra mobilnosti Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

S pomočjo izvajanja okoljskih programov zagotoviti večjo informiranost in osveščenost javnosti.

Kazalci za merjenje doseganja zastavljenih ciljev:

- Število uspešno izvedenih programov in projektov NVO-jev na področju varstva okolja in ohranjanja narave.
- Število obiskovalcev Centra mobilnosti Maribor, število organiziranih dogodkov

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

156301 Programi, poročila in sofinanciranje programov

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru postavke se izvaja občinski program financiranja programov oziroma projektov nevladnih organizacij (NVO) na področju varstva okolja in ohranjanja narave, ki ga je MS MOM zagotovil s sprejemom Občinskega programa varstva okolja za Maribor (MUV, št. 10/08). Programi NVO so zastavljeni tako, da podpirajo aktivnosti MOM na področju varstva okolja in ohranjanja narave, služijo informiranju in osveščanju ter okoljskim in naravovarstvenim ciljem MOM. Vsako leto se na razpis prijavi približno 20 NVO. Njihovo delovanje doseže vsaj nekaj tisoč občanov, predvsem mladih, ki so ciljna populacija na področju okoljskega osveščanja.

V okviru postavke se bo izvedel Javni razpis za sofinanciranje projektov na področju varstva okolja in ohranjanja narave v Mestni občini Maribor za leto 2022: JRMOM-VON-2022, ki jih bo razpisna komisija (Komisija za izbiro, usklajevanje in vrednotenje projektov varstva okolja in

ohranjanja narave v Mestni občini Maribor za leto 2022) pregledala in ovrednotila v skladu s kriteriji in merili iz razpisne dokumentacije.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

156401 Delovanje mobilnostnega centra

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Center mobilnosti Maribor (CMM) deluje na Partizanski cesti 21, nastal je v sklopu projekta TRAMOB, ki ga je med letoma 2010 in 2013 izvajala Mestna občina Maribor. Je prvi tovrstni projekt v Sloveniji, ki je bil vzpostavljen kot podporno okolje za razvoj in promocijo trajnostne mobilnosti v lokalnem okolju. Glavne funkcije CMM so promocija, osveščanje, informiranje ter ponudba mobilnostnih storitev, kot so servis koles in izposoja koles. Nadgradnja celotnega delokroga CMM je tudi koordinacija med različnimi deležniki na področju trajnostne mobilnosti, kar prispeva k boljši usklajenosti pri izvajanju ukrepov na ravni mesta in njegovega zaledja. Med osrednje programe centra sodi Infoshop, ki je namenjen informiranju, osveščanju in izobraževanju javnosti o pomenu trajnostne mobilnosti. Obiskovalci lahko v okviru Infoshopa dobijo vse informacije v zvezi s transportnimi storitvami, dobrimi praksami, o turistični ponudbi, hkrati pa lahko kupijo izbrano kolesarsko opremo in dele ter se s podajanjem pobud in pripomb vključijo v sam razvoj trajnostne mobilnosti Maribora in okolice. V kletnih prostorih centra je kolesarska delavnica s servisom koles, hkrati pa se je razvil tudi skupnostni program Bajk Kuhna in izobraževalni program usposabljanja za kolesarske mehanike. Pred prostori CMM je nameščena polnilna postaja, ki je namenjena polnjenju električnih koles, skuterjev in invalidskih vozičkov. Polnilna postaja obratuje 24 ur na dan.

Pomen CMM je prepoznala tudi Vlada RS, ki je v sprejetem Odloku o načrtu za kakovost zraka za aglomeracijo Maribor (Ur. l. RS 82/18), med ukrepe za zmanjševanje negativnih vplivov prometa na okolje ter zdravje ljudi, vključila CMM.

Izvajalec pri vseh aktivnostih sodeluje s strokovnimi službami MOM ter izvajalci javnih služb za ustrezna področja dela (promet, komunala, gospodarstvo, turizem,...).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor

1. Opis glavnega programa

Glavni cilji programa so izvajanje ukrepov na področju zagotavljanja kakovosti zraka, varstva površinskih in podzemnih voda, varstva tal, varstva pred hrupom, spremljanja stanja okolja, ohranjanja biotske raznovrstnosti in naravnih vrednot, večje osveščenosti prebivalcev glede okolja in narave.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Doseganje kakovostnih standardov okolja v skladu s smernicami WHO, spremljanje stanja okolja. Dolgoročni kazalci za merjenje doseganja zastavljenih ciljev so kazalci zdravstvenega stanja v občini, ki jih pripravlja Nacionalni inštitut za javno zdravje.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

V okviru programa se izvaja monitoring kakovosti zunanjega zraka, imisijski monitoring tal, podzemnih in površinskih voda, priprava Strateške karte hrupa za Maribor in iz njega izhajajoči Operativni program varstva pred hrupom ter informiranje in osveščanje javnosti.

Kazalci so:

- Podatki monitoringa kakovosti zunanjega zraka
- Podatki monitoringa tal, podzemnih in površinskih voda
- Podatki iz Strateške karte hrupa za Maribor

- Izvedba aktivnosti ob okoljskih dnevih

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

15029003 Izboljšanje stanja okolja

15029003 Izboljšanje stanja okolja

1. Opis podprograma

Zagotavljanje monitoringa stanja okolja, priprava programov in ukrepov za izboljšanje stanja okolja, informiranje javnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Ustava RS
- Zakon o varstvu okolja s področnimi podzakonskimi predpisi
- Zakon o vodah s področnimi podzakonskimi predpisi
- Zakon o ohranjanju narave s področnimi podzakonskimi predpisi
- Energetski zakon s področnimi podzakonskimi predpisi
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja
- Odredba o razvrstitvi območij, aglomeracij in podobmočij glede na onesnaženost zunanjega zraka
- Uredba o kakovosti zunanjega zraka
- Odredba o razvrstitvi območij, aglomeracij in podobmočij glede na onesnaženost zunanjega zraka
- Odlok o načrtu za kakovost zraka za aglomeracijo Maribor
- Uredba o vodovarstvenem območju za vodno telo vodonosnikov Ruš, Vrbanskega platoja, Limbuške dobrave in Dravskega polja
- Uredba o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju
- Uredba o ocenjevanju in urejanju hrupa v okolju
- Uredba o načinu uporabe zvočnih naprav, ki na shodih in prireditvah povzročajo hrup

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zagotavljanje in ohranjanje kakovosti življenjskega okolja. Dolgoročni kazalci za merjenje doseganja zastavljenih ciljev so:

- Izvajanje monitoringa kakovosti zunanjega zraka - število merilnih mest, širitev merilne mreže glede na merjenje koncentracij posameznih onesnaževal
- Izvajanje monitoringa tal, podzemnih in površinskih voda – število odvzetih vzorcev in meritev
- Priprava in izvajanje Operativnega programa varstva pred hrupom v sodelovanju z drugimi organi MU MOM - izvedeni ukrepi
- Nadgradnja spletne strani varstva okolja z novimi vsebinami – dodane vsebine
- Izvedba aktivnosti ob okoljskih dnevih – število izvedenih aktivnosti

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje kakovostnih podatkov o stanju okolja in narave, določanje trendov onesnaževal na področju podzemne vode, tal, potokov, zunanjega zraka, informiranje javnosti.

- Varstvo zraka – število preseganj mejnih vrednosti za posamezna onesnaževala
- Varstvo voda – višanje oziroma nižanje koncentracij onesnažil v tleh, podzemnih in površinskih vodah
- Varstvo pred hrupom – število občanov, ki živijo na preobremenjenih območjih
- Informiranje javnosti - število obiskovalcev dogodkov, število obiskovalcev spletne strani

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

156001 Okolje

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Izvajanje Občinskega programa varstva okolja MOM za obdobje 2021-2030 (OPVO MOM 2030) Na podlagi novega Občinskega programa varstva okolja Mestne občine Maribor za obdobje 2021-2030 (predvidoma sprejetega v letu 2021) se bodo izvajale aktivnosti spremljanja realizacije zastavljenih kratkoročnih ciljev in ukrepov iz programa ter ugotavljala morebitna odstopanja.

Varstvo zraka

Monitoring kakovosti zunanega zraka in izvajanje ukrepov iz Odloka o načrtu za kakovost zraka za aglomeracijo Maribor.

Maribor zagotavlja redni monitoring zunanega zraka že od leta 1978. Državno merilno mrežo, ki jo vodi ARSO na dveh merilnih postajah dopolnjuje občinska merilna mreža, ki se ji je v letu 2020 priključilo še eno merilno mesto na Tezdem, skupno torej 6 merilnih mest. Program monitoringa vključuje ugotavljanje kakovosti zunanega zraka z različnimi onesnaževali in njegovo ocenjevanje v skladu s predpisi, ugotavljanje gibanja onesnaženja, predvidevanje vzrokov in iskanje ustreznih rešitev. Z rezultati monitoringa spremljamo učinke ukrepov iz Odloka o načrtu za kakovost zraka predvsem na področju prometa, kurišč, resuspenzije in drugih virov. Vzpostavljeno je spremljanje posameznih onesnaževal iz avtomatskih merilnih mest, njihove urne vrednosti in prenos teh podatkov na spletno stran www.maribor.si/okolje. Celoviti podatki so v obliki mesečnih poročil objavljeni na isti spletni strani, prav tako tudi letno poročilo za Maribor in celotno državo.

Spremljalo se bo izvajanje posameznih ukrepov iz Odloka o načrtu za kakovost zraka za aglomeracijo Maribor. Velik poudarek bo podan na osveščanju in izobraževanju občanov o pravilnem načinu kurjenja in najbolj ustreznih energentih, možnostih zamenjave starih kurilnih naprav v povezavi s subvencijami EKO sklada ter informacijami o prioritetni rabi energentov v MOM.

Spremljale se bodo tudi koncentracije manjših delcev od PM10 (PM2,5, PM01) in delež benzo(a)pirena na najbolj ogroženih območjih.

V letu 2022 bomo pripravili novi razpis za zunanega izvajalca – pooblaščen inštitucijo, ki bo v okviru občinske merilne mreže izvajala monitoring kakovosti zunanega zraka in pred potekom poslovnega leta z izbranim izvajalcem podpisali medsebojno pogodbo.

Intenzivno se bomo vključevali v prostorsko načrtovanje z upoštevanjem ukrepov iz Odloka za kakovost zraka (ohranjanje in vzpostavljanje zelenih površin) in s tem skušali preprečiti povečane količine onesnaževal in nastanek toplotnih otokov.

Podnebne spremembe

V letu 2022 se bomo s strateškimi akti prilagajali nacionalni zakonodaji s področja podnebnih sprememb. Spremljali bomo najbolj karakteristične elemente, ki so pokazatelj podnebnih sprememb kot so meteorološki parametri (temperatura, padavine, snežna odeja, evapotranspiracija, idr.) ter stanje toplogrednih plinov. Povezovali se bomo z ustreznimi inštitucijami in univerzo za vzpostavitev ustrezne in ažurne baze podatkov na naši spletni strani.

Varstvo voda in tal

Imisijski monitoring tal, podzemnih in površinskih voda na območju vodooskrbnega sistema Mariborskega vodovoda

Na osnovi določila 97. člena Zakona o varstvu okolja MOM že od leta 2001 sistematično zagotavlja podrobnejši in posebni monitoring stanja tal, podzemnih in površinskih voda. V okviru izvajanja imisijskega monitoringa se spremlja in vrednoti stanje tal, podzemnih in površinskih voda, vse z namenom določanja strategije razvoja virov podzemne vode in z namenom ugotavljanja možnih obremenitev in tveganj s poudarkom na razpršenosti virov onesnaževanja. Rezultati imisijskega monitoringa so podlaga za izvedbo ukrepov, da bi na vodovarstvenih območjih črpališč Mariborskega vodovoda zagotovili dobro kemijsko in količinsko stanje podzemne vode ter dobro kemijsko in ekološko stanje površinskih voda.

Imisijski monitoring je tudi dopolnitev državnega monitoringa in sicer v smislu, da so rezultati lokalnega monitoringa namenjeni ugotavljanju prisotnosti specifičnih onesnaževal, prisotnih v vodnih okoljih zaradi urbanizacije.

Za Imisijski monitoring je bila v letu 2020, na podlagi javnega naročila, z izbranim izvajalcem podpisana nova krovna pogodba, za obdobje nadaljnjih 48 mesecev. V letnih aneksih bo tako opredeljen natančen program dela, način in dinamiko vzorčenja. V letu 2022 bo poleg dodatnih merilnih mest, razširjen še nabor analiz in sicer na rakotvorne snovi, ki se uporabljajo v industriji - perfluorooktanojska kislina - PFOA in perfluorooktansulfonska kislina – PFOS, povečal se bo tudi obseg spremljanja pesticidov ter dodatno na dveh merilnih mestih ob cestni in železniški infrastrukturi spremljale obremenitve tal s težkimi kovinami.

Izvajanje rednih vzdrževalnih del na lizimetru

- Mariborski vodovod bo kot do sedaj izvajal nadzor in vzdrževanje opreme za posredovanje podatkov meteorološke postaje, nadzor nad izvajanjem oranja na njivi kjer je lizimeter vgrajen, redno čiščenje objekta lizimeterske postaje in urejal okolico ter zagotavljal shranjevanje podatkovne baze meritev.

- z zastopnikom podjetja METER Group iz Munchna, se bomo dogovorili za redno vzdrževanje internetnih povezav in opreme lizimetra. V letu 2022 je predviden 1x servis opreme lizimetra.

Spremljanje okoljskih dejavnikov na zdravje prebivalcev (informacijski sistem okoljsko – zdravstvenih dejavnikov)

Številne informacije, tako o okolju kot o zdravju prebivalcev, se sicer redno zbirajo, vendar so razpršene po mnogih inštitucijah. Ta informacijski sistem bo omogočil združitev tovrstnih podatkov na enem mestu, njihov prikaz in predstavitev splošni javnosti ter dostop in izvoz podatkov za strokovno javnost. Sistem bo omogočal preučevanje medsebojnega vpliva različnih dejavnikov v okolju, iskanje korelacij ter razvoj kombiniranih kazalcev.

Splošni oziroma laični javnosti bodo podatki prikazani na uporabniško bolj prijazen način, ki za določeno lokacijo predstavlja stanje kazalnika.

V letu 2022 se bo dosedanja podatkovna baza o kakovosti podzemnih voda, pitne vode na črpališčih, kakovosti zunanega zraka, tal in osnovnih podatkov o zdravju v MOM, nadgradila še s spremljanjem podatkov o varstvu pred hrupom, o varstvu zelenih površin, potencialnih onesnaževalcev na VVO ter spremljanjem učinkov podnebnih sprememb.

Nadgradnja informacijskega sistema za spremljanje okoljsko – zdravstvenih podatkov in kazalcev je trajna naloga.

Aktivna zaščita Vrbanskega platoja – II. faza

Gre za sodelovanje pri aktivnostih za izdelavo OPPN in izgradnje II. faze aktivne zaščite, za bogatenje in dodatno varovanje vodnega vira.

Črpališče Vrbanski plato je v upravljanju Mariborskega vodovoda in je na območju Maribora največji vodni vir, ki poleg MOM oskrbuje še 16 občin SV Slovenije. Iz vseh črpališč Mariborskega vodovoda, ta vodni vir zagotavlja 65% pitne vode. Predstavlja dragocenost, ki je nepredstavljivega pomena in ga je potrebno ščititi na najvišji možni ravni.

Zaradi vse večjih pritiskov, posegov na vodovarstvena območja Vrbanskega platoja, je k II. fazi aktivne zaščite potrebno pristopiti takoj. Na podlagi že izdelanih strokovnih podlag in recenzije se bo v letu 2021 v prostorski plan umestila izgradnja aktivne zaščite, prav tako bo potekalo sodelovanje z Mariborskim vodovodom in drugimi pristojnimi organi znotraj MU MOM pri vseh nadaljnjih aktivnostih s tem v zvezi. V letu 2022 se bodo predvidoma izvajale aktivnosti v zvezi s pridobivanjem zemljišč in služnostnih pravic na trasi II. faze aktivne zaščite.

Hrup - Strokovne podlage za OPH in izvajanje ukrepov

Na osnovi izdelane Strateške karte hrupa za poselitveno območje MOM za leto 2016 so se v letu 2019 izdelale Strokovne podlage za izdelavo Operativnega programa varstva pred hrupom (OPH) MOM za obdobje 2020-2023. S temi podlagami ter predlogi posameznih ukrepov je MOM, skupaj z MOP in ostalimi deležniki, sodelovala pri pripravi skupnega OPH (predviden sprejem na Vladi RS v letu 2021).

V letu 2022 bo MOM pristopila k novelaciji in izdelavi Strateške karte hrupa za poselitveno območje MOM za leto 2021.

Spletna stran

Izvedena bo nadgradnja okoljske spletne strani s podatki o rezultatih meritev imisijskega monitoringa voda. S tem bo omogočena javna dostopnost podatkov za vse, ki jih podrobnejši rezultati zanimajo.

V kolikor bo v letu 2021 realizirana nadgradnja in posodobitev okoljske spletne strani ter združitvev z bodočo novo spletno stranjo Skupne občinske uprave Maribor, se bodo v letu 2022 nadaljevale aktivnosti za ustrezen prenos podatkov iz obstoječih baz. Izvedeno bo izobraževanje za uporabo nove spletne strani.

Okoljski dnevi, informiranje, osveščanje

S ciljem informiranja in osveščanja se načrtuje obeležitve pomembnejših okoljskih dni na izbrano tematiko:

- 22. marec – Svetovni dan voda: namen tega dne je opozarjati, kako pomembna je voda za življenje, da dostop do pitne vode ni zagotovljen vsem ljudem in kako nujno je trajnostno gospodarjenje z njenimi zalogami.
- 22. april – Dan Zemlje: aktivnosti na osrednjem trgu, organizacija delavnic,
- 5. junij – Svetovni dan okolja: večdnevne aktivnosti za otroke, mladino in odrasle na enem od mariborskih trgov,
- 16. – 22. september - Evropski teden mobilnosti: poteka sočasno po vsej Evropi, MOM je v ta projekt vključena že od leta 2002. Dogodki v okviru ETM bodo trajali predvidoma en teden, načrtuje se sodelovanje s šolami, nevladnimi organizacijami in mnogimi drugimi deležniki.
- Oktober - Teden otroka: učilnica v naravi za otroke na Mariborskem otoku,
- November - Evropski teden zmanjševanja odpadkov.

Največji poudarek bo na aktivnostih ob Svetovnem dnevu voda in Evropskem tednu mobilnosti.

Svetovni dan voda

Ob obeležitvi svetovnega dneva voda bo, glede na predlagano osrednjo temo v letu 2022, pripravljenih več dogodkov s strani različnih organizacij. Skupni program se predstavi na tiskovni konferenci pred pričetkom vseh aktivnosti. Med drugim se izvedejo aktivnosti kot so izvedba posebne krožne poti, priprava delavnic za namen osveščanja občanov o pomenu trajnostnega ravnanja s pitno vodo, prikaz analize vode, predstavi se črpališče Vrbanski plato v okviru izvedbe krožne poti, izvede se projekt: »Varujmo svojo kapljico vode«, ki je namenjen aktivnemu in zabavnemu izobraževanju osnovnošolcev o tematikah, povezanih z varovanjem naših voda, predstavi se tudi delovanje čistilne naprave, pripravijo se delavnice za kmetovalce o pravilni uporabi gnojil in fitofarmaceutvskih sredstev na vodovarstvenih območjih, pripravi se dan odprtih vrat na črpališču Melje, izvede se ekološka akcija in potop za čiščenje reke Drave, idr..

Evropski teden mobilnosti

Cilj Evropskega tedna mobilnosti je spodbujanje evropskih mestnih administracij, da začnejo s izvajanjem trajnostnih ukrepov na področju aktivne mobilnosti ter da spodbudijo prebivalce k uporabi novih možnosti potovanja, ki predstavljajo alternativo vožnjam z osebnim vozilom. Omenjeni teden od 16.-22. septembra daje priložnost, da se preizkusijo novi trajnostni ukrepi na področju mobilnosti (zapre se prometna cesta, vzpostavi se nova avtobusna linija) in da informiramo prebivalce o pomenu trajnostnih oblik premikanja. Ključnega pomena je, da se tednu pridružijo tudi lokalne interesne skupine in skupaj najdemo nove inovativne rešitve kako zaježiti uporabo osebnih vozil in zmanjšamo problem emisij toplogrednih plinov in prašnih delcev ter izberemo čistejši način prevoza.

K sodelovanju se bo pritegnilo tudi nevladne organizacije in druge, da se aktivno udeležijo omenjenih dogodkov. Aktivnosti se bodo organizirale v skladu z razpoložljivimi sredstvi.

Drugo

V okviru te proračunske postavke se bodo skozi leto realizirali tudi drugi projekti oz. naloge, ki

so povezane z izboljšanjem stanja okolja in se njihova potreba pojavi tekom leta (npr. akcije zmanjševanja odpadkov, čiščenje posameznih območij, ipd.).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

156901 Sanacija izlitja olja na HS1

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sanacija izlitja olja je zaključena. V letu 2022 bodo predvidoma izvedene kontrolne meritve na podlagi katerih se bo ugotavljalo, kakšno je stanje v piezometrih ter kakšno je gibanje oljnega oblaka, vse z namenom, da se prepreči potencialno onesnaženje črpališča Vrbanski plato.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

1505 Pomoč in podpora ohranjanju narave

1. Opis glavnega programa

V okviru tega glavnega programa služba zagotavlja naloge za ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot ter upravljanje zavarovanih območij.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so ohranjanje in izboljšanje stanja biotske raznovrstnosti, zagotoviti varstvo naravnih vrednot in upravljanje zavarovanih območij ter vzpostaviti infrastrukturo za informiranje in ozaveščanje javnosti z namenom privzgojiti spoštljiv odnos do narave.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni cilji so vzdrževanje in popularizacija obstoječih učnih poti in varovanih območij narave, sanacija in označitev zavarovanih dreves, varstvo zaščitenih vrst živali, ukrepi proti širjenju invazivnih tujerodnih rastlinskih vrst.

Kazalniki, s katerimi se bo merilo doseganje ciljev:

- Delež vzdrževanih učnih poti
- Število razdeljenih informativnih zloženkov o učnih poteh
- Število na novo označenih varovanih območij narave
- Število načrtov ureditve varovanih območij narave
- Število saniranih in/ali označenih zavarovanih dreves
- Izvedba akcije prenašanja dvoživk/Število prenesenih dvoživk v okviru akcije
- Število izvedenih ukrepov proti širjenju invazivnih tujerodnih rastlinskih vrst

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

15059001 - Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot

15059001 Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot

1. Opis podprograma

V okviru tega podprograma služba zagotavlja naloge za ohranitev biotske raznovrstnosti ter ukrepe za varovanje naravnih vrednot.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Ustava RS
- Zakon o ohranjanju narave s podzakonskimi predpisi
- Zakon o gozdovih s podzakonskimi predpisi
- Odlok o razglasitvi naravnih znamenitosti na območju občine Maribor

- Pravilnik o določitvi in varstvu naravnih vrednot.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je izvedba ukrepov za ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot ter učinkovito upravljanje zavarovanih območij.

Kazalniki so:

- Delež vzdrževanih učnih poti
- Število razdeljenih informativnih zloženkov o učnih poteh
- Število na novo označenih varovanih območij narave
- Število načrtov ureditve varovanih območij narave
- Število saniranih in/ali označenih zavarovanih dreves
- Izvedba akcije prenašanja dvoživk/Število prenesenih dvoživk v okviru akcije
- Število izvedenih ukrepov proti širjenju invazivnih tujerodnih rastlinskih vrst

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zaščitni in sanacijski ukrepi na območju objektov varovane naravne dediščine in naravnih znamenitosti, vzdrževanje in urejanje učnih poti ter informiranje javnosti.

Kazalniki, s katerimi se meri doseganje zastavljenih ciljev so:

- Delež vzdrževanih učnih poti
- število razdeljenih informativnih zloženkov o učnih poteh
- število na novo označenih varovanih območij narave
- število načrtov ureditve varovanih območij narave
- število saniranih in/ali označenih zavarovanih dreves
- Izvedba akcije prenašanja dvoživk/število prenesenih dvoživk v okviru akcije
- število izvedenih ukrepov proti širjenju invazivnih tujerodnih rastlinskih vrst

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

156101 Narava

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Popularizacija varstva narave - učne poti, publikacije in strokovna vodenja

Tako kot v preteklih letih bomo tudi v letu 2022 nadaljevali z vzdrževanjem obstoječih učnih poti: Piramida – Kalvarija, Mariborski otok, Rozkina gozdna učna pot in pot netopirja Boromira v Stražunu. Odstranila se bo zarast, uredile poti in odvodnjavanje, preverila se bo ustreznost ograj. Zamenjali bomo poškodovane informativne table z novimi, kjer bo možno, jih bomo očistili grafitov. Sofinancirali bomo strokovna vodenje po poteh za šolske in druge skupine. Ponatisnili bomo zgibanke.

Sanacija zavarovanih dreves

Naročili bomo sanacijo tistih zavarovanih dreves, ki v skladu s pridobljenim arborističnim mnenjem najbolj ogrožajo varnost in premoženje ljudi. V dogovoru s krajanji in lastniki bomo določena drevesa označili z informativnimi tablami.

Zavarovana območja

Spomenik oblikovane narave Mestni park

Nadgradili bomo dosedanja prizadevanja glede informiranja in ozaveščanja o pomenu in ustreznem obnašanju v parku, tako da bo doseglo širšo javnost.

Financirali bomo spomladansko akcijo prenosa dvoživk čez cesto na območju Treh ribnikov.

Prav tako je potrebno spremljati in ukrepati v primeru pojavljanja nedovoljene vožnje s kolesi v naravnem okolju v ožjem in širšem območju Mestnega parka.

Naravni spomenik Mariborski otok

Zaradi priprave novih režimov varstva spremljamo obiskanost Otoka skozi celo leto, in sicer s pomočjo števca, ki je nameščen pri vhodu.

Kot vsako leto bomo jeseni izvedli učilnico v naravi za učence osnovnih šol, kjer jih v naravnem okolju seznanimo s pomenom Otoka in ohranjanjem narave.

Naravni spomenik Stražunski gozd

Nadaljevali bomo z aktivnostmi za reševanje problematike Stražunskega gozda.

Smiselna je omejitev prometa na obravnavanem območju, kot je npr. ukinitve nekaterih povezovalnih in dostopnih poti. Hkrati z ureditvijo parkiranja v bližini bi se zmanjšalo odlaganje odpadkov v gozdu in pritisk na gozdni rob ter erozijski procesi na robu terase. Naloga je dolgoročna in zahteva sodelovanje uradov MOM ter zunanjih strokovnih služb.

Na podlagi rezultatov Hidrologije stanja izvirov v Stražunskem gozdu in določitev napajalnega zaledja potoka/kanala, izvedene v letu 2020, bomo v letu 2022 nadaljevali s programom sanacije izvirov in revitalizacije potoka. Na tej podlagi in v okviru finančnih možnosti bomo izvedli nujna dela v povezavi z izviri, izvedba revitalizacije potoka pa bo smiselna šele po sanaciji kanalizacije oz. razbremenilnikov, ki trenutno obremenjujejo potok/kanal z onesnaženo vodo.

Naravni spomenik Huzarski skok

Namen imamo naročiti načrt ureditve in označitve zavarovanega območja Huzarski skok, ki se nahaja med dobro obiskanima krajinskim parkom Mariborsko jezero in naravnim spomenikom Mariborski otok. Najprej je za to potrebno sprejeti dogovor z lastniki. Nato bi na podlagi tega izvedli naročilo za osnovno opremo (informativne table, koši, klopi ob vstopih).

Zavarovana območja - pravni vidik

V načrtu je priprava posamičnih aktov o zavarovanju, saj obstoječi odlok ni usklajen z novim Zakonom o ohranjanju narave. Hkrati bo potekala priprava začasnih upravljavskih smernic za posamezna zavarovana območja.

Invazivne tujerodne vrste

V okviru projekta ALPTREES bomo nadaljevali z akcijami odstranjevanja invazivnih tujerodnih drevesnih vrst, izvedli dogodke z namenom informiranja javnosti o invazivnih vrstah. Prizadevali si bomo za vzpostavitev posebnega prevzemnega mesta za invazivne vrste v okviru zbirnega centra.

Kolesarjenje v naravnem okolju

Srečujemo se tudi s problematiko kolesarjenja v naravnem okolju, natančneje v gozdnem prostoru na širšem zavarovanem območju mariborskega Mestnega parka. Prihaja do nelegalnih izgradenj prog, skakalnic in uporabe materialov, ki služijo kot pripomočki za ovire. Na ta način se povzroča škoda v gozdu, saj kolesarji odstranijo zgornji sloj zemljine, poškodujejo koreninski sistem dreves, oblikujejo se »kanali«, po katerih nato voda hitreje odteka in odnaša prst. Zaradi tovrstnih voženj je ogrožena tudi varnost mimoidočih sprehajalcev. V izogib neljubim situacijam smo konec leta 2020 naročili študijo umestitev tras za rekreativno kolesarjenje v naravnem okolju na levem bregu Drave – vzpostavitev »Parka enoslednic – Trail centra«. Na podlagi študije je bila podana ustrezna podlaga, da se tudi tovrstno kolesarjenje lahko uredi in razvije na lokaciji, ki bo sprejemljiva za vse deležnike, vendar izven zavarovanega območja.

Zato bomo v letu 2022 še pozorneje spremljali stanje kolesarjenja v naravnem okolju in izobraževali ljudi o problematiki tovrstne rekreacije predvsem na lokacijah, ki temu niso namenjene oz. za to niso primerne.

Drugo

V okviru te proračunske postavke se skozi leto realizirajo tudi drugi manjši projekti oz. naloge, ki so povezane z ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvom naravnih vrednot (npr. akcije za zaščito zavarovanih vrst, sanacija plazovitega terena, ipd.).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

A. Bilanca odhodkov

050504 - Skupna notranja revizijska služba

v EUR

		413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
050504	Skupna notranja revizijska služba	0	204.962	208.962	---	102,0
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	0	204.962	208.962	---	102,0
0603	Dejavnost občinske uprave	0	204.962	208.962	---	102,0
<i>06039001</i>	<i>Administracija občinske uprave</i>	<i>0</i>	<i>202.962</i>	<i>206.962</i>	<i>---</i>	<i>102,0</i>
<i>111809</i>	<i>Plače, prispevki in dodatki zaposlenih - Skupna notranja revizijska služba</i>	<i>0</i>	<i>185.962</i>	<i>190.962</i>	<i>---</i>	<i>102,7</i>
4000	Plače in dodatki	0	151.312	156.312	---	103,3
4001	Regres za letni dopust	0	5.000	5.000	---	100,0
4002	Povračila in nadomestila	0	7.100	7.100	---	100,0
4003	Sredstva za delovno uspešnost	0	1.800	1.800	---	100,0
4004	Sredstva za nadurno delo	0	600	600	---	100,0
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	0	9.500	9.500	---	100,0
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	0	7.900	7.900	---	100,0
4012	Prispevek za zaposlovanje	0	100	100	---	100,0
4013	Prispevek za starševsko varstvo	0	150	150	---	100,0
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	0	2.500	2.500	---	100,0
<i>211716</i>	<i>Materialni stroški - Skupna notranja revizijska služba</i>	<i>0</i>	<i>17.000</i>	<i>16.000</i>	<i>---</i>	<i>94,1</i>
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0	10.400	6.530	---	62,8
4021	Posebni material in storitve	0	20	300	---	---
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	0	5.360	5.720	---	106,7
4024	Izdatki za službena potovanja	0	350	450	---	128,6
4025	Tekoče vzdrževanje	0	350	500	---	142,9
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	0	20	300	---	---
4029	Drugi operativni odhodki	0	500	2.200	---	440,0
<i>06039002</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave</i>	<i>0</i>	<i>2.000</i>	<i>2.000</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
<i>213405</i>	<i>Nakup opreme - Skupna notranja revizijska služba</i>	<i>0</i>	<i>2.000</i>	<i>2.000</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
4202	Nakup opreme	0	2.000	2.000	---	100,0

050504 Skupna notranja revizijska služba

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe

Dejavnost lokalne samouprave zajema dejavnost notranje revizije.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Strateški/dolgoročni načrt notranjih revizij v Skupni notranjerevizijski službi SOU Maribor za obdobje, od leta 2022 do vključno leta 2026.

Dolgoročni načrt notranjih revizij v Skupni notranjerevizijski službi SOU Maribor za obdobje, od leta 2022 do vključno leta 2026 bo pripravljen na podlagi ocene tveganja, ki predstavlja temeljno orodje, na katerem temelji načrtovanje revizijskih pregledov, njen osnovni namen pa je, da preko vrste različnih parametrov meri tveganost področij, kar nato služi za določitev pogostnosti revizijskih pregledov na posameznem področju v okviru enega revizijskega cikla in prednostni vrstni red pri revidiranju; osnova za izvedbo ocene tveganosti je organizacijski oziroma procesni (funkcijski) pristop, na podlagi izračunanega tveganja pa so organizacijske enote oziroma poslovni procesi razvrščeni od najbolj tveganega do najmanj tveganega.

Namen izdelave Dolgoročnega načrta notranjih revizij v Skupni notranjerevizijski službi SOU Maribor (za obdobje 5 let), je zagotavljanje izvedbe prednostnih nalog, določenih na osnovi izdelane »revizijske ocene tveganja« za leto 2022 ob upoštevanju vnaprej določene dolžine revizijskega cikla (5 let). Dolgoročni načrt je osnova za pripravo kratkoročnega Načrta notranjih revizij v Skupni notranjerevizijski službi SOU Maribor za leto 2022. Pravne in strokovne podlage, na katerih temelji Dolgoročni načrt notranjih revizij v Skupni notranjerevizijski službi SOU Maribor (za obdobje 5 let):

- Mednarodni standardi strokovnega ravnanja pri notranjem revidiranju (oktober, 2016),
- Kodeks notranjerevizijskih načel (27.5.2011),
- Kodeks poklicne etike notranjega revizorja (8.8.2011),
- Pravilnik o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ (Ur. l. RS, št. 72/02),
- Usmeritve za državno notranje revidiranje (MF- Urad za nadzor proračuna; oktober, 2017),
- Pravilnika o delovanju službe notranje revizije v Mestni občini Maribor (5.10.2018),
- Revizijska »ocena tveganja« za leto 2022.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Realizacija dolgoročnega načrta notranjih revizij v Skupni notranjerevizijski službi SOU Maribor, za obdobje 2022-2026.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0603 – Dejavnost občinske uprave

0603 Dejavnost občinske uprave

1. Opis glavnega programa

Na programu so planirana sredstva za delovanje Skupne notranjerevizijske službe SOU Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Realizacija dolgoročnega načrta notranjih revizij v Skupni notranjerevizijski službi SOU Maribor.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Realizacija kratkoročnega načrta notranjih revizij v Skupni notranjerevizijski službi SOU Maribor. Skupna notranjerevizijska služba ima sprejeta vnaprej določena kvalitativna in kvantitativna

merila oz. kazalnike uspešnosti svojega dela, ki so razkrita in ovrednotena v letnem poročilu službe (npr. dejansko porabljeni revizijski dnevi/načrtovani dnevi).

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

06039001 – Administracija občinske uprave

06039001 Administracija občinske uprave

1. Opis podprograma

V programu so načrtovani izdatki za plače in prispevke zaposlenih, za strokovno izobraževanje zaposlenih in materialne stroške.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o javnih financah,
- Pravilnik o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema NNJF,
- Odlok o organizaciji in delovnem področju MU MOM ,
- Usmeritve za državno notranje revidiranje,
- Kolektivna pogodba za javni sektor,
- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti,
- Odlok o ustanovitvi Skupne občinske uprave Maribor (25.10.2019),
- Pravilnik o delovanju SNR v MOM (5.10.2018),
- Pravilnik o delovanju Skupne notranje revizijske službe SOU Maribor (v pripravi).

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Realizacija Dolgoročnega načrta notranjih revizij v Skupni notranjerevizijski službi SOU Maribor za obdobje, od leta 2022, do vključno leta 2026. Skupna notranjerevizijska služba ima sprejeta vnaprej določena kvalitativna in kvantitativna merila oz. kazalnike uspešnosti svojega dela, ki so razkrita in ovrednotena v letnem poročilu službe.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Realizacija Kratkoročnega načrta notranjih revizij za leto 2022.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

111809 Plače, prispevki in dodatki zaposlenih - Skupna notranja revizijska služba

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za plače in prispevke za zaposlene v službi.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

211716 Materialni stroški - Skupna notranja revizijska služba

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Denarna sredstva so v letu 2022 planirana za izvajanje naslednjih aktivnosti: revizorske storitve, za nabavo pisarniškega materiala, strokovne literature, stroške seminarjev in konferenc ter članarine za strokovna združenja.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

1. Opis podprograma

Zajema aktivnosti nabave osnovnih sredstev, drobnega inventarja, pisarniškega in drugega materiala z namenom ureditve prostorov, ki so namenjeni delovanju službe.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varnosti in zdravju pri delu, Odlok o proračunu MOM, Navodilo o izvrševanju proračuna.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Celovita obnova osnovnih sredstev, pisarniške in druge opreme, ki služijo delovanju službe, da bi zagotovili boljše delovne pogoje za zaposlene.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izboljšanje delovnih pogojev, zagotavljanje prostorskih in tehničnih posodobitev, permanentna skrb za premoženje.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

213405 Nakup opreme - Skupna notranja revizijska služba

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za nakup računalniške in druge opreme službe.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP OB070-20-0020 Nakup opreme – Skupna notranja revizijska služba

A. Bilanca odhodkov

050505 - Skupna pravna služba

v EUR

		413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
050505	Skupna pravna služba	0	46.000	45.500	---	98,9
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	0	46.000	45.500	---	98,9
0603	Dejavnost občinske uprave	0	46.000	45.500	---	98,9
<i>06039001</i>	<i>Administracija občinske uprave</i>	<i>0</i>	<i>45.000</i>	<i>45.000</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
<i>111810</i>	<i>Plače, prispevki in dodatki zaposlenih - Skupna pravna služba</i>	<i>0</i>	<i>41.000</i>	<i>41.000</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
4000	Plače in dodatki	0	32.710	32.710	---	100,0
4001	Regres za letni dopust	0	1.000	1.000	---	100,0
4002	Povračila in nadomestila	0	2.550	2.550	---	100,0
4003	Sredstva za delovno uspešnost	0	500	500	---	100,0
4009	Drugi izdatki zaposlenim	0	40	40	---	100,0
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	0	2.200	2.200	---	100,0
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	0	1.580	1.580	---	100,0
4012	Prispevek za zaposlovanje	0	20	20	---	100,0
4013	Prispevek za starševsko varstvo	0	20	20	---	100,0
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	0	380	380	---	100,0
<i>211717</i>	<i>Materialni stroški - Skupna pravna služba</i>	<i>0</i>	<i>4.000</i>	<i>4.000</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0	1.700	1.700	---	100,0
4021	Posebni material in storitve	0	500	500	---	100,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	0	500	500	---	100,0
4024	Izdatki za službena potovanja	0	300	300	---	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	0	1.000	1.000	---	100,0
<i>06039002</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave</i>	<i>0</i>	<i>1.000</i>	<i>500</i>	<i>---</i>	<i>50,0</i>
<i>213406</i>	<i>Nakup opreme - Skupna pravna služba</i>	<i>0</i>	<i>1.000</i>	<i>500</i>	<i>---</i>	<i>50,0</i>
4202	Nakup opreme	0	1.000	500	---	50,0

050505 Skupna pravna služba

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe

Navedeno področje zajema financiranje dejavnosti, ki jih služba opravlja za občine ustanoviteljice na strokovnem, kadrovskem področju in na področju stvarnega premoženja.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Dokumenti dolgoročnega razvoja so dejansko razvojni dokumenti občin ustanoviteljic in so usklajeni z Zakonom o lokalni samoupravi, Zakonom o javnih financah, Zakonom o financiranju občin, Zakonom o kolektivnem zavarovanju za javne uslužbenke, Odlokom o ustanovitvi skupne občinske uprave.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je kakovostno izvajanje upravnih in strokovnih nalog. Poraba proračunskih sredstev je naravnana na zakonito, namensko, gospodarno in učinkovito porabo. To se zagotavlja z vzpostavitvijo sistema notranjih kontrol.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0603 – Dejavnost občinske uprave

0603 Dejavnost občinske uprave

1. Opis glavnega programa

Zagotavljanje prostorskih, materialnih in strokovnih pogojev za delo zaposlenih v službi.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Restriktivno porabljati sredstva za materialne stroške in osnovna sredstva.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Gospodarno ravnati s proračunskimi sredstvi na vseh postavkah.

Zagotoviti dodatna izobraževanja z udeležbami na raznih seminarjih in konferencah.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

06039001 – Administracija občinske uprave

06039001 Administracija občinske uprave

1. Opis podprograma

V programu so načrtovani izdatki za plače in prispevke zaposlenih, za strokovno izobraževanje zaposlenih, izdatki za blago in storitve.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Proračunski priročnik za pripravo proračunov občine za leti 2021 in 2022,
- Zakon o javnih financah,
- Zakon o financiranju občin,
- Uredba o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna in proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Odredba o funkcionalni klasifikaciji javnofinančnih izdatkov,
- Pravilnik o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov,
- Zakon o javnih uslužbencih,
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti,

- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Zakon o kolektivnem dodatnem pokojninskem zavarovanju za javne uslužbence,
- Zakon o lokalni samoupravi,
- Uredba o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih,
- Kolektivna pogodba za javni sektor,
- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti,
- Občinski odloki, interni akti in pravilniki

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je kakovostno izvajanje upravnih in strokovnih nalog, pri čemer je poraba proračunskih sredstev naravnana na zakonito, namensko, gospodarno in učinkovito porabo. To se zagotavlja z vzpostavitvijo sistema notranjih kontrol.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je uspešno in učinkovito izvajanje zastavljenih nalog in ciljev službe za vse občine ustanoviteljice.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

111810 Plače, prispevki in dodatki zaposlenih - Skupna pravna služba

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za plače in prispevke za zaposlene v službi.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

211717 Materialni stroški - Skupna pravna služba

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za potrebe materialnih stroškov službe kot so pisarniški material, stroški komunikacijskih storitev, službena potovanja, izobraževanja zaposlenih in za drugi material. Prav tako so sredstva namenjena za pokrivanje obratovalnih stroškov delovanja službe (to so stroški električne energije, ogrevanja, komunalnih storitev, fizično varovanje, odvoz smeti, zavarovanje objekta, NUSZ, stroški stacionarne telefonije in najem opreme varovanja).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

1. Opis podprograma

Zajema aktivnosti nabave osnovnih sredstev, drobnega inventarja, pisarniškega in drugega materiala z namenom ureditve prostorov, ki so namenjeni delovanju službe.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varnosti in zdravju pri delu, Odlok o proračunu MOM, Navodilo o izvrševanju proračuna.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Celovita obnova osnovnih sredstev, pisarniške in druge opreme, ki služijo delovanju službe, da bi zagotovili boljše delovne pogoje za zaposlene.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izboljšanje delovnih pogojev, zagotavljanje prostorskih in tehničnih posodobitev, permanentna skrb za premoženje.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

213406 Nakup opreme - Skupna pravna služba

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za nakup računalniške in druge opreme službe.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP OB070-20-0021 Nakup opreme – Skupna pravna služba

A. Bilanca odhodkov

050506 - Skupna služba urejanja prostora

v EUR

		413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
050506	Skupna služba urejanja prostora	0	41.200	40.700	---	98,8
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	0	41.200	40.700	---	98,8
0603	Dejavnost občinske uprave	0	41.200	40.700	---	98,8
<i>06039001</i>	<i>Administracija občinske uprave</i>	<i>0</i>	<i>40.200</i>	<i>40.200</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
<i>111811</i>	<i>Plače, prispevki in dodatki zaposlenih - Skupna služba urejanja prostora</i>	<i>0</i>	<i>36.200</i>	<i>36.200</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
4000	Plače in dodatki	0	28.250	28.250	---	100,0
4001	Regres za letni dopust	0	1.000	1.000	---	100,0
4002	Povračila in nadomestila	0	2.520	2.520	---	100,0
4003	Sredstva za delovno uspešnost	0	500	500	---	100,0
4009	Drugi izdatki zaposlenim	0	50	50	---	100,0
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	0	2.000	2.000	---	100,0
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	0	1.500	1.500	---	100,0
4012	Prispevek za zaposlovanje	0	20	20	---	100,0
4013	Prispevek za starševsko varstvo	0	20	20	---	100,0
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	0	340	340	---	100,0
<i>211718</i>	<i>Materialni stroški - Skupna služba urejanja prostora</i>	<i>0</i>	<i>4.000</i>	<i>4.000</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0	2.000	2.000	---	100,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	0	500	500	---	100,0
4024	Izdatki za službena potovanja	0	500	500	---	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	0	1.000	1.000	---	100,0
<i>06039002</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave</i>	<i>0</i>	<i>1.000</i>	<i>500</i>	<i>---</i>	<i>50,0</i>
<i>213407</i>	<i>Nakup opreme - Skupna služba urejanja prostora</i>	<i>0</i>	<i>1.000</i>	<i>500</i>	<i>---</i>	<i>50,0</i>
4202	Nakup opreme	0	1.000	500	---	50,0

050506 Skupna služba urejanja prostora

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe

Navedeno področje zajema financiranje dejavnosti, ki jih služba opravlja za občine ustanoviteljice na strokovnem, kadrovskem področju in na področju stvarnega premoženja.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Dokumenti dolgoročnega razvoja so dejansko razvojni dokumenti občin ustanoviteljic in so usklajeni z Zakonom o lokalni samoupravi, Zakonom o javnih financah, Zakonom o financiranju občin, Zakonom o kolektivnem zavarovanju za javne uslužbenke, Odlokom o ustanovitvi skupne občinske uprave.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je kakovostno izvajanje upravnih in strokovnih nalog. Poraba proračunskih sredstev je naravnana na zakonito, namensko, gospodarno in učinkovito porabo. To se zagotavlja z vzpostavitvijo sistema notranjih kontrol.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0603 – Dejavnost občinske uprave

0603 Dejavnost občinske uprave

1. Opis glavnega programa

Zagotavljanje prostorskih, materialnih in strokovnih pogojev za delo zaposlenih v službi.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Restriktivno porabljati sredstva za materialne stroške in osnovna sredstva.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Gospodarno ravnati s proračunskimi sredstvi na vseh postavkah.

Zagotoviti dodatna izobraževanja z udeležbami na raznih seminarjih in konferencah.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

06039001 – Administracija občinske uprave

06039001 Administracija občinske uprave

1. Opis podprograma

V programu so načrtovani izdatki za plače in prispevke zaposlenih, za strokovno izobraževanje zaposlenih, izdatki za blago in storitve.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Proračunski priročnik za pripravo proračunov občine za leti 2021 in 2022,
- Zakon o javnih financah,
- Zakon o financiranju občin,
- Uredba o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna in proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Odredba o funkcionalni klasifikaciji javnofinančnih izdatkov,
- Pravilnik o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov,
- Zakon o javnih uslužbencih,
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti,

- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Zakon o kolektivnem dodatnem pokojninskem zavarovanju za javne uslužbence,
- Zakon o lokalni samoupravi,
- Uredba o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih,
- Kolektivna pogodba za javni sektor,
- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti,
- Občinski odloki, interni akti in pravilniki

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je kakovostno izvajanje upravnih in strokovnih nalog, pri čemer je poraba proračunskih sredstev naravnana na zakonito, namensko, gospodarno in učinkovito porabo. To se zagotavlja z vzpostavitvijo sistema notranjih kontrol.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je uspešno in učinkovito izvajanje zastavljenih nalog in ciljev službe za vse občine ustanoviteljice.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

111811 Plače, prispevki in dodatki zaposlenih - Skupna služba urejanja prostora

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za plače in prispevke za zaposlene v službi.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

211718 Materialni stroški - Skupna služba urejanja prostora

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za potrebe materialnih stroškov službe kot so pisarniški material, stroški komunikacijskih storitev, službena potovanja, izobraževanja zaposlenih in za drugi material. Prav tako so sredstva namenjena za pokrivanje obratovalnih stroškov delovanja službe (to so stroški električne energije, ogrevanja, komunalnih storitev, fizično varovanje, odvoz smeti, zavarovanje objekta, NUSZ, stroški stacionarne telefonije in najem opreme varovanja).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

1. Opis podprograma

Zajema aktivnosti nabave osnovnih sredstev, drobnega inventarja, pisarniškega in drugega materiala z namenom ureditve prostorov, ki so namenjeni delovanju službe.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varnosti in zdravju pri delu, Odlok o proračunu MOM, Navodilo o izvrševanju proračuna.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Celovita obnova osnovnih sredstev, pisarniške in druge opreme, ki služijo delovanju službe, da bi zagotovili boljše delovne pogoje za zaposlene.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izboljšanje delovnih pogojev, zagotavljanje prostorskih in tehničnih posodobitev, permanentna skrb za premoženje.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

213407 Nakup opreme - Skupna služba urejanja prostora

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za nakup računalniške in druge opreme službe.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP OB070-20-0022 Nakup opreme – Skupna služba urejanja prostora

A. Bilanca odhodkov

050507 - Skupna služba civilne zaščite

v EUR

		413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
050507	Skupna služba civilne zaščite	0	36.000	35.500	---	98,6
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	0	36.000	35.500	---	98,6
0603	Dejavnost občinske uprave	0	36.000	35.500	---	98,6
<i>06039001</i>	<i>Administracija občinske uprave</i>	<i>0</i>	<i>35.000</i>	<i>35.000</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
<i>111812</i>	<i>Plače, prispevki in dodatki zaposlenih - Skupna služba civilne zaščite</i>	<i>0</i>	<i>31.000</i>	<i>31.000</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
4000	Plače in dodatki	0	23.860	23.860	---	100,0
4001	Regres za letni dopust	0	1.000	1.000	---	100,0
4002	Povračila in nadomestila	0	2.550	2.550	---	100,0
4003	Sredstva za delovno uspešnost	0	400	400	---	100,0
4009	Drugi izdatki zaposlenim	0	30	30	---	100,0
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	0	1.650	1.650	---	100,0
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	0	1.190	1.190	---	100,0
4012	Prispevek za zaposlovanje	0	10	10	---	100,0
4013	Prispevek za starševsko varstvo	0	20	20	---	100,0
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	0	290	290	---	100,0
<i>211719</i>	<i>Materialni stroški - Skupna služba civilne zaščite</i>	<i>0</i>	<i>4.000</i>	<i>4.000</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0	1.500	1.500	---	100,0
4021	Posebni material in storitve	0	1.300	1.300	---	100,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	0	500	500	---	100,0
4024	Izdatki za službena potovanja	0	300	300	---	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	0	400	400	---	100,0
<i>06039002</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave</i>	<i>0</i>	<i>1.000</i>	<i>500</i>	<i>---</i>	<i>50,0</i>
<i>213408</i>	<i>Nakup opreme - Skupna služba civilne zaščite</i>	<i>0</i>	<i>1.000</i>	<i>500</i>	<i>---</i>	<i>50,0</i>
4202	Nakup opreme	0	1.000	500	---	50,0

050507 Skupna služba civilne zaščite

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe

Navedeno področje zajema financiranje dejavnosti, ki jih služba opravlja za občine ustanoviteljice na strokovnem, kadrovskem področju in na področju stvarnega premoženja.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Dokumenti dolgoročnega razvoja so dejansko razvojni dokumenti občin ustanoviteljic in so usklajeni z Zakonom o lokalni samoupravi, Zakonom o javnih financah, Zakonom o financiranju občin, Zakonom o kolektivnem zavarovanju za javne uslužbenke, Odlokom o ustanovitvi skupne občinske uprave.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je kakovostno izvajanje upravnih in strokovnih nalog. Poraba proračunskih sredstev je naravnana na zakonito, namensko, gospodarno in učinkovito porabo. To se zagotavlja z vzpostavitvijo sistema notranjih kontrol.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0603 – Dejavnost občinske uprave

0603 Dejavnost občinske uprave

1. Opis glavnega programa

Zagotavljanje prostorskih, materialnih in strokovnih pogojev za delo zaposlenih v službi.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Restriktivno porabljati sredstva za materialne stroške in osnovna sredstva.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Gospodarno ravnati s proračunskimi sredstvi na vseh postavkah.

Zagotoviti dodatna izobraževanja z udeležbami na raznih seminarjih in konferencah.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

06039001 – Administracija občinske uprave

06039001 Administracija občinske uprave

1. Opis podprograma

V programu so načrtovani izdatki za plače in prispevke zaposlenih, za strokovno izobraževanje zaposlenih, izdatki za blago in storitve.

2. Zakonske in druge pravne podlage

- Proračunski priročnik za pripravo proračunov občine za leti 2021 in 2022,
- Zakon o javnih financah,
- Zakon o financiranju občin,
- Uredba o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna in proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Odredba o funkcionalni klasifikaciji javnofinančnih izdatkov,
- Pravilnik o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov,
- Zakon o javnih uslužbencih,
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti,

- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Zakon o kolektivnem dodatnem pokojninskem zavarovanju za javne uslužbence,
- Zakon o lokalni samoupravi,
- Uredba o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih,
- Kolektivna pogodba za javni sektor,
- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti,
- Občinski odloki, interni akti in pravilniki

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je kakovostno izvajanje upravnih in strokovnih nalog, pri čemer je poraba proračunskih sredstev naravnana na zakonito, namensko, gospodarno in učinkovito porabo. To se zagotavlja z vzpostavitvijo sistema notranjih kontrol.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je uspešno in učinkovito izvajanje zastavljenih nalog in ciljev službe za vse občine ustanoviteljice.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

111812 Plače, prispevki in dodatki zaposlenih - Skupna služba civilne zaščite

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za plače in prispevke za zaposlene v službi.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

211719 Materialni stroški - Skupna služba civilne zaščite

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za potrebe materialnih stroškov službe kot so pisarniški material, stroški komunikacijskih storitev, službena potovanja, izobraževanja zaposlenih in za drugi material. Prav tako so sredstva namenjena za pokrivanje obratovalnih stroškov delovanja službe (to so stroški električne energije, ogrevanja, komunalnih storitev, fizično varovanje, odvoz smeti, zavarovanje objekta, NUSZ, stroški stacionarne telefonije in najem opreme varovanja).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

1. Opis podprograma

Zajema aktivnosti nabave osnovnih sredstev, drobnega inventarja, pisarniškega in drugega materiala z namenom ureditve prostorov, ki so namenjeni delovanju službe.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varnosti in zdravju pri delu, Odlok o proračunu MOM, Navodilo o izvrševanju proračuna.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Celovita obnova osnovnih sredstev, pisarniške in druge opreme, ki služijo delovanju službe, da bi zagotovili boljše delovne pogoje za zaposlene.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izboljšanje delovnih pogojev, zagotavljanje prostorskih in tehničnih posodobitev, permanentna skrb za premoženje.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

213408 Nakup opreme - Skupna služba civilne zaščite

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za nakup računalniške in druge opreme službe.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP OB070-20-0023 Nakup opreme – Skupna služba civilne zaščite

A. Bilanca odhodkov

0601 - Mestna četrt Center

v EUR

		413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0601	Mestna četrt Center	12.974	27.800	28.400	218,9	102,2
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	1.506	6.000	6.500	431,5	108,3
0403	Druge skupne administrativne službe	1.506	6.000	6.500	431,5	108,3
<i>04039003</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>	<i>1.506</i>	<i>6.000</i>	<i>6.500</i>	<i>431,5</i>	<i>108,3</i>
<i>811001</i>	<i>Vlaganja v objekte in opremo</i>	<i>1.506</i>	<i>6.000</i>	<i>6.500</i>	<i>431,5</i>	<i>108,3</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	246	1.200	1.400	569,9	116,7
	4021 Posebni material in storitve	0	100	100	---	100,0
	4025 Tekoče vzdrževanje	52	2.900	3.000	---	103,5
	4202 Nakup opreme	180	500	500	277,0	100,0
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	1.028	1.300	1.500	145,9	115,4
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	11.468	19.800	19.900	173,5	100,5
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	11.468	19.800	19.900	173,5	100,5
<i>06029001</i>	<i>Delovanje ožjih delov občin</i>	<i>11.468</i>	<i>19.800</i>	<i>19.900</i>	<i>173,5</i>	<i>100,5</i>
<i>810501</i>	<i>Materialni stroški</i>	<i>3.114</i>	<i>5.800</i>	<i>5.900</i>	<i>189,5</i>	<i>101,7</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	814	1.620	1.720	211,3	106,2
	4021 Posebni material in storitve	852	200	200	23,5	100,0
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	856	2.310	2.310	269,8	100,0
	4025 Tekoče vzdrževanje	348	660	660	189,8	100,0
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	232	190	190	82,0	100,0
	4029 Drugi operativni odhodki	12	820	820	---	100,0
<i>810601</i>	<i>Programi dela KS in MČ</i>	<i>8.354</i>	<i>14.000</i>	<i>14.000</i>	<i>167,6</i>	<i>100,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	3.176	7.040	7.040	221,7	100,0
	4021 Posebni material in storitve	1.583	430	430	27,2	100,0
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.768	4.370	4.370	157,9	100,0
	4025 Tekoče vzdrževanje	397	800	800	201,4	100,0
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	431	380	380	88,3	100,0
	4029 Drugi operativni odhodki	0	980	980	---	100,0

A. Bilanca odhodkov

0601 - Mestna četrt Center

v EUR

		413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	0	2.000	2.000	---	100,0
1302	Cestni promet in infrastruktura	0	2.000	2.000	---	100,0
<i>13029001</i>	<i>Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest</i>	<i>0</i>	<i>2.000</i>	<i>2.000</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
<i>810808</i>	<i>Vzdrževanje javnih poti-letno in zimsko</i>	<i>0</i>	<i>2.000</i>	<i>2.000</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
<i>4025</i>	<i>Tekoče vzdrževanje</i>	<i>0</i>	<i>2.000</i>	<i>2.000</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>

0601 Mestna četrt Center

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov (mestne četrti in krajevne skupnosti) Mestne občine Maribor.

Skladno s pristojnostmi MČ in KS upravlja in gospodari z upravnimi prostori, ki jih imajo v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravnajo skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanje objektov in opreme MČ in KS

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0403 Druge skupne administrativne službe

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa zagotavljamo sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje z upravnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju v skladu z dolgoročnimi cilji glavnega programa.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Cilj: dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, vrednost pobranih najemnin.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, vrednost pobranih najemnin.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Razpolaganje z upravnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju, se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov ter oddajanje v najem.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu MOM, Navodilo o izvrševanju proračuna MOM.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, vrednost pobranih najemnin.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: glavni izvedbeni cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcija upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v prostore in objekte, vrednost pobranih najemnin

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

811001 Vlaganja v objekte in opremo

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2022 načrtovanih 6.500 EUR iz naslova tekočih prihodkov od najemnin za prostore in prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklih let.

Na Meljski cesti 37 v letu 2022 načrtujemo redno prenovo opleska, ki je potrebna zaradi večletne uporabe objekta s strani občanov in njihovih organizacij. Na Kacovi ulici 1 in Strossmayerjevi ulici 32/b se predvideva zgolj tekoče vzdrževanje prostorov, brez obnovitvenih del. Na Jurčičevi ulici 8 je v okviru celovite prenove, ki se bo sicer izvajala iz lastnih sredstev Mestne četrti Center, iz proračunskih virov v letu 2022 predvidena zgolj obnova tal (parketa).

PROGRAM VLAGANJ V OBJEKTE IN OPREMO ZA LETO 2022

Prostori na Meljski cesti 37		
Obnovitvena dela	Prenova opleska	2.500 EUR
Tekoče vzdrževanje	Nepredvideni stroški	500 EUR
Prostori na Kacovi ul. 1		
Tekoče vzdrževanje	Nepredvideni stroški	500 EUR
Prostori na Strossmayerjevi ulici 32/b		
Tekoče vzdrževanje	Nepredvideni stroški	500 EUR

Prostori na Jurčičevi ulici 8		
Tekoče vzdrževanje	Nepredvideni stroški	500 EUR
Obnova tal	Brušenje in lakiranje parketa v okviru prenove notranjosti	2.000 EUR
SKUPAJ		6.500 EUR

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanja objektov in opreme MČ in KS

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so tekoče informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

Kazalci: število realiziranih nalog.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

06029001 Delovanje ožjih delov občin

Uporabniki znotraj glavnega programa so posamezne mestne četrti in krajevne skupnosti.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor. Sredstva so namenjena za financiranje delovanja mestne četrti oz. krajevne skupnosti in za izvajanje programov dela v mestnih četrti oz. krajevni skupnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu MOM, Navodilo o izvrševanju proračuna MOM.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je uspešno in učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

810501 Materialni stroški

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2022 načrtovanih 5.900 EUR. Največ sredstev je namenjenih za porabo električne energije, ogrevanje prostorov, vode in komunalnih storitev, za plačilo čiščenja ter sejnine članom sveta MČ.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

810601 Programi dela KS in MČ

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2022 načrtovanih 14.000 EUR. Sredstva so namenjena za organiziranje kulturnih prireditev ob prazniku mestne četrti, za stalni ulični glasbeni program »zvok moje četrti«, za organiziranje seminarjev in delavnic ter jesenke rekreacije v mestnem parku, za izboljšanje komuniciranja z občani. Največ sredstev je predvidenih za obratovne in druge stroške, ki nastanejo ob uporabi prostorov za aktivnosti krajanov (ogrevanje, poraba električne energije, čiščenje).

Predlog programa dela MČ Center v letu 2022

VSEBINA PROGRAMA	NOSILEC / IZVAJALEC	OBRAZLOŽITEV	TERMIN	OCENJENA VREDNOST (EUR)	VIR FINANCIRANJA
Obeležitev praznika Center 5. MČ	Komisija za organiziranje in sodelovanje pri organizaciji kulturnih, športnih in drugih prireditev ter aktivnosti	Obeležitev dneva, ko je v Mariboru zasvetila prva žarnica. Izvedba spremljevalnega kulturnega programa.	4. april 2022	600 EUR	Proračunska sredstva
Zvok moje četrti	Komisija za organiziranje in sodelovanje pri organizaciji kulturnih, športnih in drugih prireditev ter aktivnosti	Oživljanje mestnih ulic s podporo in usmerjanjem spontanih uličnih nastopov uveljavljenih glasbenikov.	Pomlad in jesen 2022	2.000 EUR	Proračunska sredstva
Medgeneracijska rekreacija za občane na prostem	Komisija za organiziranje in sodelovanje pri organizaciji kulturnih, športnih in drugih prireditev ter aktivnosti	Športni trenerji, učitelji plesa in joge	September, oktober 2022	300 EUR	Proračunska sredstva

Poklon Ezi-eku	Društvo Ezi-ek in Komisija za organiziranje in sodelovanje pri organizaciji kulturnih, športnih in drugih prireditev ter aktivnosti	Programsko sodelovanje in tehnična podpora organizatorju prireditve	30. maj 2022	Obratov alni stroški	Proračunska sredstva
Seminarji o aktualni problematiki v mestni četrti na različnih področjih	Komisija za organiziranje in sodelovanje pri organizaciji kulturnih, športnih in drugih prireditev ter aktivnosti	Organizacija največ dveh seminarjev o aktualnih vprašanih mestne četrti (npr. okolje, odpiralni časi, varnost...)	Pomladanski in/ali jesenski seminar	600 EUR	Proračunska sredstva
Strokovne delavnice in drugo sodelovanje z občani ter iniciativami pri vprašanih prometa, komunalne ureditve in posegov v prostor	Komisija za komunalne zadeve, promet, urejanje prostora in varovanje okolja	Usmerjene delavnice, kjer se skupaj s strokovnjaki in občani ter raznimi iniciativami, diskutirajo problemi in predlagajo strokovno preizkušeni predlogi rešitev	Januar - december 2022	400 EUR	Proračunska sredstva
Usmerjeno, interaktivno komuniciranje z občani različnih kanalih	Odbor za komuniciranje in promocijo	Grafično oblikovanje, fotografiranje, tekstopisje za izboljšanje komunikacije z občani	Januar - december 2022	1.150 EUR	Proračunska sredstva

Humanitarni program za pomoč bolnikom s Parkinsonovo boleznijo	Društvo Trepetlika	Sestanki, telovadba	Januar - december 2022	Obratov alni stroški	Proračunska sredstva
Aktivnosti za preventivo bolezni srca in ožilja	Koronarni klub Maribor	Organizacija predavanj, skupinska telovadba	Januar - december 2022	Obratov alni stroški	Proračunska sredstva
Tečaji mednarodnega jezika esperanto	Esperantsko društvo Maribor	Brezplačni tečaji in predavanja za občane	Januar - december 2022	Obratov alni stroški	Proračunska sredstva
Indijski prstni biljard	Carrom društvo Maribor	Brezplačni tečaji, sestanki, turnirji	Januar - december 2022	Obratov alni stroški	Proračunska sredstva
Predavanja o pomoči ozdravitvi duhovni poti in po	Krog za naravno življenjsko pomoč e.v.	Brezplačna predavanja, meditacija seminarji za občane	Januar - december 2022	Obratov alni stroški	Proračunska sredstva
Tečaji folklorne, literarne večeri	Društvo »Bosanski dijamant« Maribor	Brezplačni tečaji folklorne, literarne večeri bosanske literature	Januar - december 2022	Obratov alni stroški	Proračunska sredstva
Usposabljanja za prostovoljno delo	Društvo zaupni telefon Samarijan	Usposabljanje prostovoljcev za delo na telefonu za pomoč v stiski	Januar - december 2022	Obratov alni stroški	Proračunska sredstva
Glasbene in likovne delavnice ter razstave	Društvo IVO AS	Brezplačne likovne delavnice in razstave, glasbeni programi	Januar - december 2022	Obratov alni stroški	Proračunska sredstva
Tečaji EFT – Emotional Freedom Techniques – tehnike doseganja čustvene svobode	Andreja Valcl, izvajalka metode EFT po standardih in predmetniku AAMET	Brezplačni tečaji, predavanja in vaje za občane	Januar - december 2022	Obratov alni stroški	Proračunska sredstva

Sodelovanje in vzpodbujanje interesnih združenj	Društvo izgnancev Slov. 1941-1945, Združenje borcev NOB, Društvo Vranov let	Brezplačna predavanja o življenjskih izkušnjah	Januar - december 2022	Obratov alni stroški	Proračunska sredstva
Brezplačne preventivne zdravstvene storitve za občane	Zdravstveni dom Maribor	Brezplačne meritve krvnega pritiska in sladkorja za občane	Januar - december 2022	Obratov alni stroški	Proračunska sredstva

KRITJE OBRATOVALNIH STROŠKOV ZA PROGRAME DELA (ogrevanje, elekrika, voda, čiščenje, komunalne storitve...)	8.950 EUR
Dela in programi, v organizaciji MČ Center, ki ne presegajo postavk tekočega vzdrževanja	5.050 EUR
SKUPAJ	14.000 EUR

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

1. Opis področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe pokriva področje, ki se nanaša na urejanje in vzdrževanje občinskih cest. Naloga mestnih četrti in krajevnih skupnosti je tudi izvajanje nalog iz področja vzdrževanja javnih poti.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1302 Cestni promet in infrastruktura

1302 Cestni promet in infrastruktura

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema aktivnosti v zvezi z vzdrževanjem občinskih cest.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Cilj je usmerjen v zagotavljanju ustrezne cestne infrastrukture ter v trajnostni razvoj in napredek mesta ter urejene in vzdrževane občinske ceste.

Kazalci: število realiziranih nalog po sprejetem programu dela.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: glavni letni izvedbeni cilj je zagotovitev ustrezne cestne infrastrukture ter urejene in vzdrževane občinske ceste.

Kazalci: število realiziranih nalog po sprejetem programu dela.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

1. Opis podprograma

Upravljanje in tekoče vzdrževanja občinskih cest je zagotavljanje uporabnosti celotnega cestnega kategoriziranega in nekategoriziranega omrežja za vse uporabnike in vrste prometa ter s pravočasnim ukrepanjem ohranjanje vrednosti občinskega premoženja.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu MOM, Navodilo o izvrševanju proračuna MOM.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zagotoviti obnovljene, urejene ceste oz. izboljšano cestno infrastrukturo.

Kazalci: število realiziranih nalog skladno s programom dela.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je zagotoviti urejeno in izboljšano cestno infrastrukturo.

Kazalci: število realiziranih nalog po programu dela.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

810808 Vzdrževanje javnih poti-letno in zimsko

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2022 načrtovanih 2.000 EUR. Mestna četrt ima na svojem območju ceste, ki jih je potrebno vzdrževati, predvsem na območju Meljskega hriba in Vinarja. Posebej izpostavljam, da na tej postavki v preteklih letih ni bilo predvidenih sredstev v potrebni višini, zato vzdrževanje javnih poti ni bilo opravljeno celostno. Neustrezno vzdrževanje je bilo na nekaterih odsekih že obravnavano s strani Medobčinskega inšpektorata. Primerna višina sredstev za celostno vzdrževanje javnih poti znaša najmanj 6.000 EUR letno.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

A. Bilanca odhodkov

0602 - Mestna četrt Ivan Cankar

v EUR

		413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0602	Mestna četrt Ivan Cankar	19.216	35.400	35.400	184,2	100,0
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	2.941	10.000	10.000	340,0	100,0
0403	Druge skupne administrativne službe	2.941	10.000	10.000	340,0	100,0
<i>04039003</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>	<i>2.941</i>	<i>10.000</i>	<i>10.000</i>	<i>340,0</i>	<i>100,0</i>
<i>811002</i>	<i>Vlaganja v objekte in opremo</i>	<i>2.941</i>	<i>10.000</i>	<i>10.000</i>	<i>340,0</i>	<i>100,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.242	0	0	0,0	---
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	122	0	0	0,0	---
	4025 Tekoče vzdrževanje	577	1.000	4.000	693,3	400,0
	4202 Nakup opreme	445	5.000	0	0,0	0,0
	4203 Nakup drugih osnovnih sredstev	38	0	0	0,0	---
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	517	4.000	6.000	---	150,0
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	14.347	22.500	22.500	156,8	100,0
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	14.347	22.500	22.500	156,8	100,0
<i>06029001</i>	<i>Delovanje ožjih delov občin</i>	<i>14.347</i>	<i>22.500</i>	<i>22.500</i>	<i>156,8</i>	<i>100,0</i>
<i>810502</i>	<i>Materialni stroški</i>	<i>5.045</i>	<i>7.500</i>	<i>7.500</i>	<i>148,7</i>	<i>100,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	432	680	680	157,4	100,0
	4021 Posebni material in storitve	119	100	100	84,3	100,0
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.441	1.580	1.580	109,7	100,0
	4025 Tekoče vzdrževanje	133	270	270	202,5	100,0
	4029 Drugi operativni odhodki	2.920	4.870	4.870	166,8	100,0

A. Bilanca odhodkov

0602 - Mestna četrt Ivan Cankar

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1	Indeks		
	(1)	(2)	(3)	(3)/(1)	(3)/(2)	
810602 Programi dela KS in MČ	9.302	15.000	15.000	161,3	100,0	
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	368	2.840	2.840	772,4	100,0	
4021 Posebni material in storitve	74	600	600	806,6	100,0	
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	4.858	6.410	6.410	132,0	100,0	
4023 Prevozni stroški in storitve	0	100	100	---	100,0	
4025 Tekoče vzdrževanje	618	1.500	1.500	242,7	100,0	
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	208	400	400	192,1	100,0	
4029 Drugi operativni odhodki	2.856	3.150	3.150	110,3	100,0	
4202 Nakup opreme	247	0	0	0,0	---	
4203 Nakup drugih osnovnih sredstev	73	0	0	0,0	---	
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	1.928	2.900	2.900	150,5	100,0
1302	Cestni promet in infrastruktura	1.928	2.900	2.900	150,5	100,0
13029001	Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	1.928	2.900	2.900	150,5	100,0
810801	Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko	1.928	2.900	2.900	150,5	100,0
4025	Tekoče vzdrževanje	1.928	2.900	2.900	150,5	100,0

0602 Mestna četrt Ivan Cankar

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov (mestne četrti in krajevne skupnosti) Mestne občine Maribor.

Skladno s pristojnostmi MČ in KS upravlja in gospodari z upravnimi prostori, ki jih imajo v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravnajo skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanje objektov in opreme MČ in KS

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0403 Druge skupne administrativne službe

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa zagotavljamo sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje z upravnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju v skladu z dolgoročnimi cilji glavnega programa.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Cilj: dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, vrednost pobranih najemnin.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, vrednost pobranih najemnin.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Razpolaganje z upravnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju, se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov ter oddajanje v najem.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu MOM, Navodilo o izvrševanju proračuna MOM.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, vrednost pobranih najemnin.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: glavni izvedbeni cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcija upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v prostore in objekte, vrednost pobranih najemnin

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

811002 Vlaganja v objekte in opremo

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na tej proračunski postavki je za leto 2022 planiranih 10.000 EUR. Vir sredstev za financiranje so planirani tekoči prihodki iz naslova najemnin za prostore ter prenos neporabljenih namenskih sredstev iz leta 2021. Sredstva so namenjena za realizacijo in prenos nerealiziranih projektov iz leta 2021, nakup kuhinje na lokaciji Partizanska 1, zamenjava notranjih in vhodnih vrat. Zamenjava vrat v dvorano Dom krajanov Počehova. Ostala sredstva so rezervirana za intervencije oz. nepredvidene stroške.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanja objektov in opreme MČ in KS

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so tekoče informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

Kazalci: število realiziranih nalog.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

06029001 Delovanje ožjih delov občin

Uporabniki znotraj glavnega programa so posamezne mestne četrti in krajevne skupnosti.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor. Sredstva so namenjena za financiranje delovanja mestne četrti oz. krajevne skupnosti in za izvajanje programov dela v mestnih četrti oz. krajevni skupnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu MOM, Navodilo o izvrševanju proračuna MOM.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je uspešno in učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

810502 Materialni stroški

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2022 načrtovanih 7.500 EUR. V strukturi odhodkov po ekonomskih namenih, je največ sredstev načrtovanih za plačila po podjemnih pogodbah, reprezentanco in uporabo telefona, interneta ter za ogrevanje prostorov na sedežu mestne četrti na Partizanski cesti.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

810602 Programi dela KS in MČ

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za programe dela v letu 2022 mestna četrt planira sredstva v višini 15.000 EUR. Programi in aktivnosti za krajanse se v tej mestni četrti izvajajo na treh lokacijah in sicer v Domu krajanov Počehova, Počehovska ulica 19, Domu krajanov Krčevina, Šubičeva ulica 11 in v Domu krajanov Košaki, v zavoju 40/b. Največ sredstev po ekonomskih namenih je na tej proračunski postavki predvidenih za porabo kuriv (ogrevanje vseh domov krajanov), za električno energijo, za plačila po podjemnih pogodbah, ter za plačilo zavarovanja objektov in opreme, ki jih ima mestna četrt v upravljanju in so namenjeni za izvajanje programov dela.

Mestna četrt bo proračunska sredstva, ki jih prejema iz proračuna v letu 2022 porabila za naslednje aktivnosti:

PLAN PORABE SREDSTEV ZA PROGRAME DELA MČ IVAN CANKAR V LETU 2022			
TERMIN	PRIREDITEV	OKVIRNI ZNESEK	FINANČNI
Marec	Kulturna prireditev ob dnevu žena in materinskem dnevu (nakup kanapejev, sokov, nageljčkov)	280 EUR	
Maj	Literarni večer (počastitev rojstnega dneva Ivana Cankarja) (pogostitev, sokovi)	280 EUR	
Oktober	Kulturna prireditev za starejše občane (pogostitev, sokovi,...)	200 EUR	
November	Polaganje vencev na spominska obeležja (6 komadov)	240 EUR	
November	Izdaja in distribucija glasila MČ (oblikovanje, tisk, distribucija)	2.600 EUR	
Čez celo leto	Manjša darila za starejše občane ob jubilejih (šopek, čestitka,...)	100 EUR	
Čez celo leto	Stroški uporabe objektov MČ za aktivnosti krajanov čistila, elekrika, plin, voda, smeti, zavarovanje,...) –	11.300 EUR	
SKUPAJ		15.000 EUR	

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

1. Opis področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe pokriva področje, ki se nanaša na urejanje in vzdrževanje občinskih cest. Naloga mestnih četrti in krajevnih skupnosti je tudi izvajanje nalog iz področja vzdrževanja javnih poti.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1302 Cestni promet in infrastruktura

1302 Cestni promet in infrastruktura

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema aktivnosti v zvezi z vzdrževanjem občinskih cest.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Cilj je usmerjen v zagotavljanju ustrezne cestne infrastrukture ter v trajnostni razvoj in napredek

mesta ter urejene in vzdrževane občinske ceste.

Kazalci: število realiziranih nalog po sprejetem programu dela.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: glavni letni izvedbeni cilj je zagotovitev ustrezne cestne infrastrukture ter urejene in vzdrževane občinske ceste.

Kazalci: število realiziranih nalog po sprejetem programu dela.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

1. Opis podprograma

Upravljanje in tekoče vzdrževanja občinskih cest je zagotavljanje uporabnosti celotnega cestnega kategoriziranega in nekategoriziranega omrežja za vse uporabnike in vrste prometa ter s pravočasnim ukrepanjem ohranjanje vrednosti občinskega premoženja.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu MOM, Navodilo o izvrševanju proračuna MOM.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zagotoviti obnovljene, urejene ceste oz. izboljšano cestno infrastrukturo.

Kazalci: število realiziranih nalog skladno s programom dela.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je zagotoviti urejeno in izboljšano cestno infrastrukturo.

Kazalci: število realiziranih nalog po programu dela.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

810801 Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za vzdrževanje javnih poti, ki jih ima v upravljanju mestna četrt je tudi v letu 2022 planiranih 2.900 EUR. Sredstva bodo porabljena za vzdrževanje (dobava mletega asfalta, razgrinjanje in utrjevanje) naslednjih nekategoriziranih cest: odcep Paluc, odcep Grahornik, odcep Kurnik, odcep Movrin, odcep Borovnik in odcep Kukočka.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

A. Bilanca odhodkov

0603 - Mestna četrt Brezje-Dogoše-Zrkovci

v EUR

		413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0603	Mestna četrt Brezje-Dogoše-Zrkovci	7.630	12.800	13.000	170,4	101,6
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	0	600	600	---	100,0
0403	Druge skupne administrativne službe	0	600	600	---	100,0
<i>04039003</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>	<i>0</i>	<i>600</i>	<i>600</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
<i>811003</i>	<i>Vlaganja v objekte in opremo</i>	<i>0</i>	<i>600</i>	<i>600</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
<i>4205</i>	<i>Investicijsko vzdrževanje in obnove</i>	<i>0</i>	<i>600</i>	<i>600</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	4.635	9.200	9.400	202,8	102,2
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	4.635	9.200	9.400	202,8	102,2
<i>06029001</i>	<i>Delovanje ožjih delov občin</i>	<i>4.635</i>	<i>9.200</i>	<i>9.400</i>	<i>202,8</i>	<i>102,2</i>
<i>810503</i>	<i>Materialni stroški</i>	<i>2.692</i>	<i>4.900</i>	<i>4.900</i>	<i>182,0</i>	<i>100,0</i>
<i>4020</i>	<i>Pisarniški in splošni material in storitve</i>	<i>822</i>	<i>1.820</i>	<i>1.820</i>	<i>221,5</i>	<i>100,0</i>
<i>4022</i>	<i>Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije</i>	<i>1.320</i>	<i>2.050</i>	<i>2.050</i>	<i>155,3</i>	<i>100,0</i>
<i>4025</i>	<i>Tekoče vzdrževanje</i>	<i>76</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>	<i>---</i>
<i>4026</i>	<i>Poslovne najemnine in zakupnine</i>	<i>102</i>	<i>80</i>	<i>80</i>	<i>78,8</i>	<i>100,0</i>
<i>4029</i>	<i>Drugi operativni odhodki</i>	<i>373</i>	<i>950</i>	<i>950</i>	<i>254,7</i>	<i>100,0</i>
<i>810603</i>	<i>Programi dela KS in MČ</i>	<i>1.943</i>	<i>4.300</i>	<i>4.500</i>	<i>231,5</i>	<i>104,7</i>
<i>4020</i>	<i>Pisarniški in splošni material in storitve</i>	<i>848</i>	<i>2.370</i>	<i>2.570</i>	<i>303,0</i>	<i>108,4</i>
<i>4021</i>	<i>Posebni material in storitve</i>	<i>0</i>	<i>50</i>	<i>50</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
<i>4022</i>	<i>Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije</i>	<i>1.020</i>	<i>1.620</i>	<i>1.620</i>	<i>158,9</i>	<i>100,0</i>
<i>4025</i>	<i>Tekoče vzdrževanje</i>	<i>76</i>	<i>250</i>	<i>250</i>	<i>330,6</i>	<i>100,0</i>
<i>4029</i>	<i>Drugi operativni odhodki</i>	<i>0</i>	<i>10</i>	<i>10</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>

A. Bilanca odhodkov

0603 - Mestna četrt Brezje-Dogoše-Zrkovci

v EUR

		413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	2.995	3.000	3.000	100,2	100,0
1302	Cestni promet in infrastruktura	2.995	3.000	3.000	100,2	100,0
<i>13029001</i>	<i>Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest</i>	<i>2.995</i>	<i>3.000</i>	<i>3.000</i>	<i>100,2</i>	<i>100,0</i>
<i>810809</i>	<i>Vzdrževanje javnih poti-letno in zimsko</i>	<i>2.995</i>	<i>3.000</i>	<i>3.000</i>	<i>100,2</i>	<i>100,0</i>
<i>4025</i>	<i>Tekoče vzdrževanje</i>	<i>2.995</i>	<i>3.000</i>	<i>3.000</i>	<i>100,2</i>	<i>100,0</i>

0603 Mestna četrt Brezje-Dogoše-Zrkovci

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov (mestne četrti in krajevne skupnosti) Mestne občine Maribor.

Skladno s pristojnostmi MČ in KS upravlja in gospodari z upravnimi prostori, ki jih imajo v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravnajo skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanje objektov in opreme MČ in KS

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0403 Druge skupne administrativne službe

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa zagotavljamo sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje z upravnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju v skladu z dolgoročnimi cilji glavnega programa.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Cilj: dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, vrednost pobranih najemnin.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, vrednost pobranih najemnin.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Razpolaganje z upravnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju, se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov ter oddajanje v najem.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu MOM, Navodilo o izvrševanju proračuna MOM.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, vrednost pobranih najemnin.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: glavni izvedbeni cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcija upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v prostore in objekte, vrednost pobranih najemnin

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

811003 Vlaganja v objekte in opremo

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2022 so na tej postavki planirana sredstva v višini 600 EUR, ki so namenjena za nujna popravila na objektu mestne četrti ter nakup ozvočenja.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanja objektov in opreme MČ in KS

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so tekoče informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov,

spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

Kazalci: število realiziranih nalog.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

06029001 Delovanje ožjih delov občin

Uporabniki znotraj glavnega programa so posamezne mestne četrti in krajevne skupnosti.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor. Sredstva so namenjena za financiranje delovanja mestne četrti oz. krajevne skupnosti in za izvajanje programov dela v mestnih četrti oz. krajevni skupnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu MOM, Navodilo o izvrševanju proračuna MOM.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je uspešno in učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

810503 Materialni stroški

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Načrtovana sredstva za leto 2022 so v višini 4.900 EUR. Planirani odhodki so predvideni za financiranje materialnih stroškov za delovanje tajništva in organov mestne četrti. Po ekonomskih namenih največ stroškov predstavlja ogrevanje prostorov mestne četrti, električna energija, za čiščenje prostorov MČ ter telekomunikacijske storitve. Del sredstev je namenjenih izplačilu sejin članom sveta.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

810603 Programi dela KS in MČ

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za programe dela je za leto 2022 planiranih 4.500 EUR. Največji del sredstev je po ekonomskih namenih predviden za pokrivanje obratovalnih stroškov za prostore v katerih se izvajajo aktivnosti za krajanje mestne četrti in izvajanje in organiziranje prireditev za občane (izdaja glasila MČ, Praznik MČ, postavitve majskega drevesa, prireditev Veseli advent-praznujmo skupaj).

Mestna četrt bo proračunska sredstva, ki jih prejema iz proračuna v letu 2022 porabila za naslednje aktivnosti:

TERMIN	PRIREDITEV	
Marec	Kulturna prireditev ob materinskem dnevu in dnevu žena	110 EUR
April	Postavitev majskega drevesa	80 EUR
Junij	Praznik Mestne četrti, izdaja glasila MČ	2.000 EUR
Oktober	Položitev venca na spominsko obeležje	40 EUR
December	Veseli advent-praznujmo skupaj	500 EUR
Januar - december	Manjša darila za starejše občane ob njihovih jubilejih (šopek, čestitke,..)	50 EUR
Januar - december	Stroški uporabe objektov MČ za aktivnosti krajanov	1.720 EUR

Mestna četrt redno sodeluje z Zvezo prijateljev mladine, Vzgojno varstvenim zavodom Hrastovec - enota Zrkovci, Društvom upokojencev, Odborom rdečega križa, Čebelarским društvom, Nogometnim klubom Dogoše, Osnovno šolo Draga Kobala-podružnica Brezje, otroškim vrtcem Pobrežje - enota Brezje, pevskim zborom »Lipa« v MČ, gasilskimi društvi Brezja, Dogoš in Zrkovc, ter društvom za izmenjavo igrač Meema.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

1. Opis področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe pokriva področje, ki se nanaša na urejanje in vzdrževanje občinskih cest. Naloga mestnih četrti in krajevnih skupnosti je tudi izvajanje nalog iz področja vzdrževanja javnih poti.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih finančah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1302 Cestni promet in infrastruktura

1302 Cestni promet in infrastruktura

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema aktivnosti v zvezi z vzdrževanjem občinskih cest.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Cilj je usmerjen v zagotavljanju ustrezne cestne infrastrukture ter v trajnostni razvoj in napredek mesta ter urejene in vzdrževane občinske ceste.

Kazalci: število realiziranih nalog po sprejetem programu dela.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: glavni letni izvedbeni cilj je zagotovitev ustrezne cestne infrastrukture ter urejene in vzdrževane občinske ceste.

Kazalci: število realiziranih nalog po sprejetem programu dela.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

1. Opis podprograma

Upravljanje in tekoče vzdrževanja občinskih cest je zagotavljanje uporabnosti celotnega cestnega kategoriziranega in ne kategoriziranega omrežja za vse uporabnike in vrste prometa ter s pravočasnim ukrepanjem ohranjanje vrednosti občinskega premoženja.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu MOM, Navodilo o izvrševanju proračuna MOM.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zagotoviti obnovljene, urejene ceste oz. izboljšano cestno infrastrukturo.

Kazalci: število realiziranih nalog skladno s programom dela.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je zagotoviti urejeno in izboljšano cestno infrastrukturo.

Kazalci: število realiziranih nalog po programu dela.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

810809 Vzdrževanje javnih poti-letno in zimsko

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za vzdrževanje javnih poti, ki jih ima v upravljanju mestna četrt je v letu 2022 planiranih 3.000 EUR. Sredstva bodo porabljeni za vzdrževanje in/ali gramoziranje javnih poti v Brezju, Dogošah in Zrkovcih. V letu 2022 so sredstva za vzdrževanje ne kategoriziranih javnih poti namenjena naselju Brezje.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

A. Bilanca odhodkov

0604 - Mestna četrt Koroška Vrata

v EUR

		413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0604	Mestna četrt Koroška Vrata	3.603	15.300	17.300	480,2	113,1
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	0	3.000	5.000	---	166,7
0403	Druge skupne administrativne službe	0	3.000	5.000	---	166,7
<i>04039003</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>	<i>0</i>	<i>3.000</i>	<i>5.000</i>	<i>---</i>	<i>166,7</i>
	<i>811004 Vlaganja v objekte in opremo</i>	<i>0</i>	<i>3.000</i>	<i>5.000</i>	<i>---</i>	<i>166,7</i>
	4202 Nakup opreme	0	3.000	0	---	0,0
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	0	5.000	---	---
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	3.603	12.300	12.300	341,4	100,0
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	3.603	12.300	12.300	341,4	100,0
<i>06029001</i>	<i>Delovanje ožjih delov občin</i>	<i>3.603</i>	<i>12.300</i>	<i>12.300</i>	<i>341,4</i>	<i>100,0</i>
	<i>810504 Materialni stroški</i>	<i>1.347</i>	<i>4.300</i>	<i>4.300</i>	<i>319,2</i>	<i>100,0</i>
	4200 Pisarniški in splošni material in storitve	448	1.500	1.500	334,5	100,0
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	328	1.050	1.050	320,2	100,0
	4025 Tekoče vzdrževanje	46	700	700	---	100,0
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	0	10	10	---	100,0
	4029 Drugi operativni odhodki	525	1.040	1.040	198,3	100,0
	<i>810604 Programi dela KS in MČ</i>	<i>2.256</i>	<i>8.000</i>	<i>8.000</i>	<i>354,7</i>	<i>100,0</i>
	4200 Pisarniški in splošni material in storitve	1.163	3.600	3.600	309,5	100,0
	4021 Posebni material in storitve	0	550	550	---	100,0
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.092	2.040	2.040	186,9	100,0
	4025 Tekoče vzdrževanje	1	1.550	1.550	---	100,0
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	0	160	160	---	100,0
	4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0	100	100	---	100,0

0604 Mestna četrt Koroška Vrata

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov (mestne četrti in krajevne skupnosti) Mestne občine Maribor.

Skladno s pristojnostmi MČ in KS upravlja in gospodari z upravnimi prostori, ki jih imajo v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravnajo skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanje objektov in opreme MČ in KS

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0403 Druge skupne administrativne službe

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa zagotavljamo sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje z upravnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju v skladu z dolgoročnimi cilji glavnega programa.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Cilj: dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, vrednost pobranih najemnin.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, vrednost pobranih najemnin.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Razpolaganje z upravnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju, se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov ter oddajanje v najem.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu MOM, Navodilo o izvrševanju proračuna MOM.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, vrednost pobranih najemnin.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: glavni izvedbeni cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcija upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v prostore in objekte, vrednost pobranih najemnin

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

811004 Vlaganja v objekte in opremo

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2022 načrtovanih 5.000 EUR. Sredstva so namenjena za ureditev novih prostorov in intervencije.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanja objektov in opreme MČ in KS

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so tekoče informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov,

spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

Kazalci: število realiziranih nalog.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

06029001 Delovanje ožjih delov občin

Uporabniki znotraj glavnega programa so posamezne mestne četrti in krajevne skupnosti.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor. Sredstva so namenjena za financiranje delovanja mestne četrti oz. krajevne skupnosti in za izvajanje programov dela v mestnih četrti oz. krajevni skupnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu MOM, Navodilo o izvrševanju proračuna MOM.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je uspešno in učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

810504 Materialni stroški

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2022 načrtovanih 4.300 EUR. Sredstva so načrtovana po trenutnem ključu delitve, pri katerem predstavljajo materialni stroški 21% celotnih stroškov. Vse dejanske obratovalne stroške je težko načrtovati, saj gre za oceno stroškov, brez podatkov o dejanski porabi (predvsem energentov) v novih prostorih MČ.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

810604 Programi dela KS in MČ

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2022 načrtovanih 8.000 EUR. Največ sredstev je namenjenih za izvedbo aktivnosti planiranih v Programu dela za leto 2022. Sredstva so planirana v večjem obsegu zaradi vselitve v nov, večji objekt, kar predstavlja tudi več kakovostnih pireditev. Stroški so planirani po trenutnem ključu delitve, pri katerem predstavljajo stroški Programov dela 79% celotnih stroškov.

Mestna četrt bo proračunska sredstva porabila za naslednje aktivnosti:

PROGRAM DELA MČ KOROŠKA VRATA V LETU 2022

ZŠ	VSEBINA	NAMEN	ORGANIZATOR	TERMIN	OCENJENA VREDNOST
1.	IZDAJA GLASILA MČ KV				2.000 EUR
2.	SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK	aranžiranje dvorane, skromna pogostitev nastopajočih	Komisija za KDD	februar	150 EUR
3.	VIGRED 2022	priprava dvorane za dnevno prireditev, pogostitev nastopajočih	Komisija za KDD Ročnodelski krožek	marec 7 dni	500 EUR
4.	RAZSTAVA LIKOVNIH DEL LS PRO ANIMA, AVRORA, OPTIMISTI	Pogostitev nastopajočih ob otvoritvi razstave	Komisija za KDD, Nada Zidarič	junij	220 EUR
5.	DAN DRŽAVNOSTI glasbeno literarni večer	priprava dvorane, pogostitev	Komisija za KDD	junij	150 EUR
6.	Komemoracija padlim športnikom Branika	sveče, lovorov venec	Komisija za KDD, ZMŠD Branik, OŠ PV	oktober	110 EUR

7	<p>DECEMBRSKA PRAZNOVANJA 2022:</p> <p>Prižgimo lučke za prijazno soslesko</p> <p>Pravljice oz. delavnice za otroke- dvakrat</p> <p>Sprevod in postojanka dedka Mraza s spremljajočim programom in obdaritev otrok</p> <p>Praznični koncert</p> <p>ČAJANKA ZA OBČANE</p>	<p>nabava iskric, čaj in pecivo za nastopajoče</p> <p>material za delavnice, sok, pecivo</p> <p>prispevek za obdaritev otrok, donacija ZPM</p> <p>ureditev dvorane</p> <p>čaj, topli napitki, drobno pecivo</p>	<p>Komisija za KDD, OŠ PV</p> <p>Komisija za KDD</p> <p>MČ, ZPM, OŠ PV</p> <p>Komisija za KDD</p> <p>Komisija za KDD</p>	<p>december</p>	550 EUR
8	<p>Visoki jubileji občanov</p>	<p>simbolično darilo</p>	<p>Komisija za KDD</p>	<p>januar – december</p>	100 EUR
9	<p>Ostale aktivnosti, za katere bo tekom leta izražen interes</p>	<p>Predavanja, pogostitev, priprava dvorane</p>	<p>Komisija za KDD, Komisija za SSZV, Komisija za MŠ,</p> <p>Uporabniki prostorov</p>	<p>januar – december</p>	1.000 EUR

*Če se sredstva ne porabijo na planirani postavki, se ta prenesejo na naslednjo, ki se izvaja

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

A. Bilanca odhodkov

0605 - Mestna četrt Magdalena

v EUR

		413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1	v EUR	
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0605	Mestna četrt Magdalena	16.009	26.100	26.100	163,0	100,0
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	1.571	7.000	7.000	445,6	100,0
0403	Druge skupne administrativne službe	1.571	7.000	7.000	445,6	100,0
<i>04039003</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>	<i>1.571</i>	<i>7.000</i>	<i>7.000</i>	<i>445,6</i>	<i>100,0</i>
	<i>811005 Vlaganja v objekte in opremo</i>	<i>1.571</i>	<i>7.000</i>	<i>7.000</i>	<i>445,6</i>	<i>100,0</i>
	4202 Nakup opreme	1.571	0	0	0,0	---
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	7.000	7.000	---	100,0
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	14.438	19.100	19.100	132,3	100,0
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	14.438	19.100	19.100	132,3	100,0
<i>06029001</i>	<i>Delovanje ožjih delov občin</i>	<i>14.438</i>	<i>19.100</i>	<i>19.100</i>	<i>132,3</i>	<i>100,0</i>
	<i>810505 Materialni stroški</i>	<i>2.488</i>	<i>4.100</i>	<i>4.100</i>	<i>164,8</i>	<i>100,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	832	740	740	89,0	100,0
	4021 Posebni material in storitve	20	0	0	0,0	---
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.133	1.580	1.580	139,4	100,0
	4025 Tekoče vzdrževanje	373	200	200	53,6	100,0
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	122	100	100	81,9	100,0
	4029 Drugi operativni odhodki	8	1.480	1.480	---	100,0
	<i>810605 Programi dela KS in MČ</i>	<i>11.949</i>	<i>15.000</i>	<i>15.000</i>	<i>125,5</i>	<i>100,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.792	3.430	3.430	191,4	100,0
	4021 Posebni material in storitve	71	200	200	282,5	100,0
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	3.915	5.500	5.500	140,5	100,0
	4025 Tekoče vzdrževanje	1.302	680	680	52,2	100,0
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	285	300	300	105,4	100,0
	4029 Drugi operativni odhodki	4.471	4.890	4.890	109,4	100,0
	4202 Nakup opreme	114	0	0	0,0	---

0605 Mestna četrt Magdalena

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov (mestne četrti in krajevne skupnosti) Mestne občine Maribor.

Skladno s pristojnostmi MČ in KS upravlja in gospodari z upravnimi prostori, ki jih imajo v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravnajo skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanje objektov in opreme MČ in KS

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0403 Druge skupne administrativne službe

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa zagotavljamo sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje z upravnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju v skladu z dolgoročnimi cilji glavnega programa.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Cilj: dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, vrednost pobranih najemnin.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, vrednost pobranih najemnin.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Razpolaganje z upravnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju, se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov ter oddajanje v najem.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu MOM, Navodilo o izvrševanju proračuna MOM.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, vrednost pobranih najemnin.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: glavni izvedbeni cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcija upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v prostore in objekte, vrednost pobranih najemnin.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

811005 Vlaganja v objekte in opremo

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2022 je planiranih 7.000 EUR, katerih vir so prenesena sredstva iz preteklih let, ter proračunska sredstva. Planirana sredstva so predvidena za sanacijo vhodnih vrat v objektu Ulica Heroja Zidanška 13 in za intervencije.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanja objektov in opreme MČ in KS

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so tekoče informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov,

spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

Kazalci: število realiziranih nalog.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

06029001 Delovanje ožjih delov občin

Uporabniki znotraj glavnega programa so posamezne mestne četrti in krajevne skupnosti.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor. Sredstva so namenjena za financiranje delovanja mestne četrti oz. krajevne skupnosti in za izvajanje programov dela v mestnih četrti oz. krajevni skupnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu MOM, Navodilo o izvrševanju proračuna MOM.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je uspešno in učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

810505 Materialni stroški

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Načrtovani odhodki v letu 2022 v višini 4.100 EUR so predvideni za financiranje materialnih stroškov za delovanje tajništva in organov mestne četrti. Po ekonomskih namenih največ stroškov predstavlja ogrevanje prostorov mestne četrti, električna energija, za čiščenje prostorov MČ ter telekomunikacijske storitve. Del sredstev je namenjenih izplačilom sejin članom sveta.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

810605 Programi dela KS in MČ

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Planirani odhodki za programe dela mestne četrti v letu 2022 znašajo 15.000 EUR. Največ sredstev po ekonomskih namenih je predvidenih za založniške in tiskarske storitve, plačila po podjemnih pogodbah za čiščenje, ter ogrevanje prostorov namenjenih za programe dela na lokaciji Ul. Heroja Zidanška 13. Mestna četrt letno planirana sredstva namenja za naslednje programe oz. projekte:

<p>PRIREDITVE OB PRAZNIKU MESTNE ČETRTEI MAGDALENA</p> <ul style="list-style-type: none"> • izvedba kulturnih in športnih prireditev v času praznika (društva, ki sodelujejo v programu dela MČ) • obveščanje krajanov na krajevno običajen način • osrednja proslava (izvedba kulturnega programa,) • pogostitev 	<p>JUNIJ</p>	<p>700 EUR</p>	<p>Proračunska sredstva 400 EUR</p> <p>Donacije 300 EUR</p>
<p>IZDAJA INFORMATORJA MESTNE ČETRTEI MAGDALENA</p> <ul style="list-style-type: none"> • oblikovanje (200 EUR) • tisk (800 EUR) 	<p>JUNIJ</p>	<p>1.000 EUR</p>	<p>Proračunska sredstva</p>
<p>NOVOLETNI ŠAHOVSKI TURNIR</p> <p>Tekmovanje v igranju šaha in podelitev pokalov</p>	<p>DECEMBER</p>	<p>100 EUR</p>	<p>Proračunska sredstva</p>
<p>BOŽIČNO NOVOLETNI KONCERT</p>	<p>DECEMBER</p>	<p>100 EUR</p>	<p>Proračunska sredstva</p>
<p>RAZNE DELAVNICE</p> <ul style="list-style-type: none"> • ročnodelske (pletenje, izdelava različnih daril) 	<p>SKOZI LETO VSE</p>	<p>100 EUR</p>	<p>Proračunska sredstva</p>

<ul style="list-style-type: none">• druženje krajanov ob čaju in literarne aktivnosti			
---	--	--	--

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

A. Bilanca odhodkov

0606 - Mestna četrt Nova vas

v EUR

		413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0606	Mestna četrt Nova vas	14.274	20.400	20.400	142,9	100,0
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	1.702	5.200	5.200	305,6	100,0
0403	Druge skupne administrativne službe	1.702	5.200	5.200	305,6	100,0
<i>04039003</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>	<i>1.702</i>	<i>5.200</i>	<i>5.200</i>	<i>305,6</i>	<i>100,0</i>
<i>811006</i>	<i>Vlaganja v objekte in opremo</i>	<i>1.702</i>	<i>5.200</i>	<i>5.200</i>	<i>305,6</i>	<i>100,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	95	0	0	0,0	---
	4025 Tekoče vzdrževanje	1.049	200	200	19,1	100,0
	4202 Nakup opreme	558	0	0	0,0	---
	4203 Nakup drugih osnovnih sredstev	0	300	300	---	100,0
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	4.700	4.700	---	100,0
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	12.572	15.200	15.200	120,9	100,0
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	12.572	15.200	15.200	120,9	100,0
<i>06029001</i>	<i>Delovanje ožjih delov občin</i>	<i>12.572</i>	<i>15.200</i>	<i>15.200</i>	<i>120,9</i>	<i>100,0</i>
<i>810506</i>	<i>Materialni stroški</i>	<i>3.307</i>	<i>5.700</i>	<i>5.700</i>	<i>172,3</i>	<i>100,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.256	1.670	1.670	132,9	100,0
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.502	1.770	1.770	117,9	100,0
	4025 Tekoče vzdrževanje	177	600	600	338,2	100,0
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	127	150	150	118,5	100,0
	4029 Drugi operativni odhodki	245	1.510	1.510	615,9	100,0
<i>810606</i>	<i>Programi dela KS in MČ</i>	<i>9.265</i>	<i>9.500</i>	<i>9.500</i>	<i>102,5</i>	<i>100,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	3.184	4.700	4.700	147,6	100,0
	4021 Posebni material in storitve	56	450	450	809,2	100,0
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.664	2.700	2.700	101,4	100,0
	4025 Tekoče vzdrževanje	444	800	800	180,1	100,0
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	295	350	350	118,5	100,0
	4029 Drugi operativni odhodki	0	500	500	---	100,0
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	2.622	0	0	0,0	---

0606 Mestna četrt Nova vas

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov (mestne četrti in krajevne skupnosti) Mestne občine Maribor.

Skladno s pristojnostmi MČ in KS upravlja in gospodari z upravnimi prostori, ki jih imajo v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravnajo skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanje objektov in opreme MČ in KS

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0403 Druge skupne administrativne službe

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa zagotavljamo sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje z upravnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju v skladu z dolgoročnimi cilji glavnega programa.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Cilj: dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, vrednost pobranih najemnin.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, vrednost pobranih najemnin.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Razpolaganje z upravnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju, se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov ter oddajanje v najem.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu MOM, Navodilo o izvrševanju proračuna MOM.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, vrednost pobranih najemnin.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: glavni izvedbeni cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcija upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v prostore in objekte, vrednost pobranih najemnin

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

811006 Vlaganja v objekte in opremo

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za vlaganja v objekte in opremo je planiranih 5.200 EUR odhodkov. MČ ima izključno lastna sredstva in jih bo porabila za ureditev okolice okoli Doma krajanov. Ostalo ima za nakup projektorja in morebitna popravila.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanja objektov in opreme MČ in KS

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih finančah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so tekoče informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov,

spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

Kazalci: število realiziranih nalog.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

06029001 Delovanje ožjih delov občin

Uporabniki znotraj glavnega programa so posamezne mestne četrti in krajevne skupnosti.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor. Sredstva so namenjena za financiranje delovanja mestne četrti oz. krajevne skupnosti in za izvajanje programov dela v mestnih četrti oz. krajevni skupnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu MOM, Navodilo o izvrševanju proračuna MOM.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je uspešno in učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

810506 Materialni stroški

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Odhodki v letu 2022 so načrtovani v višini 5.700 EUR in predvideni za financiranje materialnih stroškov za delovanje tajništva in organov mestne četrti. Po ekonomskih namenih največ stroškov predstavlja ogrevanje prostorov mestne četrti, električna energija, za čiščenje prostorov MČ ter telekomunikacijske storitve. Del sredstev je namenjenih izplačilom sejin članom sveta.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

810606 Programi dela KS in MČ

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za programe dela je v letu 2022 načrtovanih 9.500 evrov, od tega 2.000 evrov za izdajo glasila in rznos glasila, za kulturne prireditve in obratovalne stroške dvorane MČ Nova vas..

V letu 2022 bomo izvedli:

- Kulturno prireditev ob Slovenskem kulturnem prazniku 150 EUR
- Prireditev ob Dnevu žena in ob Materinskem dnevu..... 250 EUR
- Prireditev ob Dnevu opora 100 EUR
- Krajevni praznik in športno tekmovanje 400 EUR

- Poklon krajanom in krajankam..... 150 EUR
- Božični koncert..... 150 EUR
- Protokolarna darila in aranžma ob 1. novembru 450 EUR
- Ostale prireditve so brezplačne: predavanja, pravljice za najmlajše, čajanka,.....

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

A. Bilanca odhodkov

0607 - Mestna četrt Pobrežje

v EUR

		413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0607	Mestna četrt Pobrežje	12.960	146.100	32.200	248,5	22,0
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	622	130.800	15.800	---	12,1
0403	Druge skupne administrativne službe	622	130.800	15.800	---	12,1
<i>04039003</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>	<i>622</i>	<i>130.800</i>	<i>15.800</i>	<i>---</i>	<i>12,1</i>
<i>811007</i>	<i>Vlaganja v objekte in opremo</i>	<i>0</i>	<i>130.000</i>	<i>15.000</i>	<i>---</i>	<i>11,5</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	250	250	---	100,0
	4025 Tekoče vzdrževanje	0	400	400	---	100,0
	4202 Nakup opreme	0	0	3.500	---	---
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	124.350	10.850	---	8,7
	4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	5.000	0	---	0,0
<i>811107</i>	<i>Obratovalni stroški najemnikov</i>	<i>622</i>	<i>800</i>	<i>800</i>	<i>128,6</i>	<i>100,0</i>
	4029 Drugi operativni odhodki	622	800	800	128,6	100,0
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	12.337	15.300	16.400	132,9	107,2
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	12.337	15.300	16.400	132,9	107,2
<i>06029001</i>	<i>Delovanje ožjih delov občin</i>	<i>12.337</i>	<i>15.300</i>	<i>16.400</i>	<i>132,9</i>	<i>107,2</i>
<i>810507</i>	<i>Materialni stroški</i>	<i>2.746</i>	<i>4.800</i>	<i>4.900</i>	<i>178,5</i>	<i>102,1</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	399	660	660	165,5	100,0
	4021 Posebni material in storitve	0	120	120	---	100,0
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.250	1.900	1.965	157,2	103,4
	4025 Tekoče vzdrževanje	205	120	120	58,6	100,0
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	88	100	100	113,7	100,0
	4029 Drugi operativni odhodki	804	1.900	1.935	240,8	101,8

A. Bilanca odhodkov

0607 - Mestna četrt Pobrežje

v EUR

	413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	Indeks	Indeks
				(3)/(1)	(3)/(2)
<i>810607 Programi dela KS in MČ</i>	9.592	10.500	11.500	119,9	109,5
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.777	1.520	2.000	112,5	131,6
4021 Posebni material in storitve	176	250	250	142,0	100,0
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.743	5.050	5.400	196,9	106,9
4025 Tekoče vzdrževanje	2.199	580	750	34,1	129,3
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	807	320	320	39,7	100,0
4029 Drugi operativni odhodki	1.890	2.780	2.780	147,1	100,0

0607 Mestna četrt Pobrežje

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov (mestne četrti in krajevne skupnosti) Mestne občine Maribor.

Skladno s pristojnostmi MČ in KS upravlja in gospodari z upravnimi prostori, ki jih imajo v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravnajo skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanje objektov in opreme MČ in KS

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0403 Druge skupne administrativne službe

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa zagotavljamo sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje z upravnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju v skladu z dolgoročnimi cilji glavnega programa.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Cilj: dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, vrednost pobranih najemnin.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, vrednost pobranih najemnin.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Razpolaganje z upravnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju, se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov ter oddajanje v najem.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu MOM, Navodilo o izvrševanju proračuna MOM.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, vrednost pobranih najemnin.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: glavni izvedbeni cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcija upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v prostore in objekte, vrednost pobranih najemnin

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

811007 Vlaganja v objekte in opremo

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2022 načrtovanih 15.000 EUR. Vir za financiranje predstavljajo tekoči prihodki mestne četrti od najemnin za prostore MČ v letu 2022 načrtuje obnovo strešne kritine, oplesk ovoja stavbe in pleskanje prostorov v pritličju objekta MČ.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanja objektov in opreme MČ in KS

811107 Obratovalni stroški najemnikov

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki so za leto 2021 načrtovana sredstva v višini 800 EUR.

To so sredstva, ki se prefakturirajo (konto 175908) najemnikom in uporabnikom prostorov MČ Pobrežje.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanja objektov in opreme MČ in KS

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so tekoče informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

Kazalci: število realiziranih nalog.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

06029001 Delovanje ožjih delov občin

Uporabniki znotraj glavnega programa so posamezne mestne četrti in krajevne skupnosti.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor. Sredstva so namenjena za financiranje delovanja mestne četrti oz. krajevne skupnosti in za izvajanje programov dela v mestnih četrti oz. krajevni skupnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu MOM, Navodilo o izvrševanju proračuna MOM.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je uspešno in učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

810507 Materialni stroški

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2022 načrtovanih 4.900 EUR. Največ sredstev je namenjenih za pisarniški material, čiščenje, ogrevanje, telekomunikacijske storitve, vodo, varovanje, zavarovanje, nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča, izdatke za delovanje sveta in druge storitve.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

810607 Programi dela KS in MČ

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2022 načrtovanih 11.500 EUR . Največ sredstev je predvideno za obratovalne in druge stroške prostorov, ki se uporabljajo za prireditve in aktivnosti krajanov:

TERMIN	PRIREDITEV	
Marec	Kulturna prireditev ob materinskem dnevu in dnevu žena	80 EUR
April	Postavitev majskega drevesa	100 EUR
Maj	rekreativno - zdravstvena aktivnost za krajanje – Srčna pot	150 EUR
Junij	Praznik Mestne četrti	1.500 EUR
Oktober	Položitev venca na spominsko obeležje	45 EUR
December	Veseli december na Pobrežju	1.100 EUR
Januar - december	Stroški uporabe objektov MČ za aktivnosti krajanov	8.525 EUR

- organizacija in izvedba predavanj, čajank, okroglih miz v dvorani MČ;
- vzpostavitev medgeneracijskega centra z namenom druženja več generacij;
- vzpostavitev brezplačnega pravnega svetovanja za občane;
- nudenje psihosocialne pomoči;
- obveščanje o dejavnostih v MČ;
- sproščanje ob zvokih gonga;
- izvedba različnih meritev (krvni tlak, holesterol, krvni sladkor);
- seznanjanje z različnimi tehnikami sproščanja in zdravljenja (reiki, avtogeni trening,);
- obisk stoletnikov;
- izvedba pravljinih uric za najmlajše;
- sodelovanje s humanitarnimi organizacijami, šolami in vrtcem z območja MČ in širše;
- izvedba krajevnega praznika;
- računalniško usposabljanje za starejše občane;
- ustanovitev kulturnega društva;
- izvedba likovne delavnice;
- sodelovanje ob izvedbah ljubiteljskih dejavnosti;
- omogočanje dela humanitarnim organizacijam in društvom;

- sodelovanje v brezplačnih projektih z omogočanjem izvedbe predavanj, predstavitev ter osveščanja o zdravem načinu življenja, ekološkem vrtnarjenju,...;
- ostale aktivnosti, za katere se izkaže potreba med letom.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

A. Bilanca odhodkov

0608 - Mestna četrt Radvanje

v EUR

		413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0608	Mestna četrt Radvanje	4.166	17.000	17.500	420,1	102,9
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	0	5.000	5.000	---	100,0
0403	Druge skupne administrativne službe	0	5.000	5.000	---	100,0
<i>04039003</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>	<i>0</i>	<i>5.000</i>	<i>5.000</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
<i>811008</i>	<i>Vlaganja v objekte in opremo</i>	<i>0</i>	<i>5.000</i>	<i>5.000</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
<i>4205</i>	<i>Investicijsko vzdrževanje in obnove</i>	<i>0</i>	<i>5.000</i>	<i>5.000</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	4.166	12.000	12.500	300,1	104,2
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	4.166	12.000	12.500	300,1	104,2
<i>06029001</i>	<i>Delovanje ožjih delov občin</i>	<i>4.166</i>	<i>12.000</i>	<i>12.500</i>	<i>300,1</i>	<i>104,2</i>
<i>810508</i>	<i>Materialni stroški</i>	<i>2.553</i>	<i>6.000</i>	<i>6.500</i>	<i>254,6</i>	<i>108,3</i>
<i>4020</i>	<i>Pisarniški in splošni material in storitve</i>	<i>867</i>	<i>2.036</i>	<i>2.086</i>	<i>240,6</i>	<i>102,5</i>
<i>4022</i>	<i>Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije</i>	<i>1.010</i>	<i>1.766</i>	<i>1.816</i>	<i>179,8</i>	<i>102,8</i>
<i>4025</i>	<i>Tekoče vzdrževanje</i>	<i>238</i>	<i>590</i>	<i>790</i>	<i>332,1</i>	<i>133,9</i>
<i>4026</i>	<i>Poslovne najemnine in zakupnine</i>	<i>0</i>	<i>48</i>	<i>48</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
<i>4029</i>	<i>Drugi operativni odhodki</i>	<i>438</i>	<i>1.560</i>	<i>1.760</i>	<i>401,7</i>	<i>112,8</i>
<i>810608</i>	<i>Programi dela KS in MČ</i>	<i>1.613</i>	<i>6.000</i>	<i>6.000</i>	<i>372,1</i>	<i>100,0</i>
<i>4020</i>	<i>Pisarniški in splošni material in storitve</i>	<i>711</i>	<i>3.124</i>	<i>3.124</i>	<i>439,6</i>	<i>100,0</i>
<i>4021</i>	<i>Posebni material in storitve</i>	<i>70</i>	<i>250</i>	<i>250</i>	<i>357,1</i>	<i>100,0</i>
<i>4022</i>	<i>Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije</i>	<i>673</i>	<i>789</i>	<i>789</i>	<i>117,2</i>	<i>100,0</i>
<i>4025</i>	<i>Tekoče vzdrževanje</i>	<i>159</i>	<i>60</i>	<i>60</i>	<i>37,8</i>	<i>100,0</i>
<i>4026</i>	<i>Poslovne najemnine in zakupnine</i>	<i>0</i>	<i>32</i>	<i>32</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
<i>4029</i>	<i>Drugi operativni odhodki</i>	<i>0</i>	<i>1.745</i>	<i>1.745</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>

0608 Mestna četrt Radvanje

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov (mestne četrti in krajevne skupnosti) Mestne občine Maribor.

Skladno s pristojnostmi MČ in KS upravlja in gospodari z upravnimi prostori, ki jih imajo v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravnajo skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanje objektov in opreme MČ in KS

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0403 Druge skupne administrativne službe

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa zagotavljamo sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje z upravnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju v skladu z dolgoročnimi cilji glavnega programa.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Cilj: dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, vrednost pobranih najemnin.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, vrednost pobranih najemnin.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Razpolaganje z upravnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju, se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov ter oddajanje v najem.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu MOM, Navodilo o izvrševanju proračuna MOM.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, vrednost pobranih najemnin.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: glavni izvedbeni cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcija upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v prostore in objekte, vrednost pobranih najemnin

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

811008 Vlaganja v objekte in opremo

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za vlaganja v objekte in opremo je za leto 2022 planiranih 5.000 EUR sredstev. Sredstva so namenjena za posodobitev pisarniških prostorov, sanacija hodnika in tekoče vzdrževanje.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanja objektov in opreme MČ in KS

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so tekoče informiranje krajanov o delovanju,

vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

Kazalci: število realiziranih nalog.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

06029001 Delovanje ožjih delov občin

Uporabniki znotraj glavnega programa so posamezne mestne četrti in krajevne skupnosti.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor. Sredstva so namenjena za financiranje delovanja mestne četrti oz. krajevne skupnosti in za izvajanje programov dela v mestnih četrti oz. krajevni skupnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu MOM, Navodilo o izvrševanju proračuna MOM.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je uspešno in učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

810508 Materialni stroški

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za materialne stroške v letu 2022 so načrtovana sredstva v višini 6.500 EUR. Sredstva so namenjena za delovanje tajništva in organov Mestne četrti na sedežu mestne četrti na Lackovi cesti 43. Največ odhodkov po ekonomskih namenih je predvidenih za izplačilo sejin članov Sveta MČ, čiščenje prostorov, ogrevanje prostorov, telefon in elektronsko pošto ter električno energijo.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

810608 Programi dela KS in MČ

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za programe dela je v letu 2022 planiranih 6.000 EUR. Največ sredstev po ekonomskih namenih je predvidenih za plačila po podjemnih pogodbah za čiščenje prostorov, ki jih uporablja Mestna četrt za izvajanje aktivnosti za krajanje, za stroške ogrevanja in za reprezentanco. Mestna četrt bo v okviru programa dela organizirala in izvedla naslednje programe in aktivnosti (v EUR):

PROGRAM DELA MČ RADVANJE ZA LETO 2022

termin izvedbe	namen	predvideni stroški
januar - december 2022	Reprezentanca (prednovoletno srečanje članov sveta MČ in drugih aktivistov v komisijah in odborih v MČ-pogostitev; nosilec MČ), obdaritev starejših občanov ob visokem jubileju,...	700 EUR
januar - december 2022	Računalniške in slikarske delavnice ter tečaj ročnih del (nosilec MČ)	500 EUR
September-oktober 2022	kulturni program in aktivnosti v okviru praznika MČ (pogostitev nastopajočih, priznanja, pokali); nosilec MČ+TD, izdaja glasila	1.500 EUR
december 2022	Veseli december-prižig lučk, čajanka	750 EUR

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

A. Bilanca odhodkov

0609 - Mestna četrt Tabor

v EUR

		413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0609	Mestna četrt Tabor	6.161	18.565	16.100	261,3	86,7
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	79	2.000	1.000	---	50,0
0403	Druge skupne administrativne službe	79	2.000	1.000	---	50,0
<i>04039003</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>	<i>79</i>	<i>2.000</i>	<i>1.000</i>	<i>---</i>	<i>50,0</i>
<i>811009</i>	<i>Vlaganja v objekte in opremo</i>	<i>79</i>	<i>2.000</i>	<i>1.000</i>	<i>---</i>	<i>50,0</i>
	4021 Posebni material in storitve	79	0	0	0,0	---
	4025 Tekoče vzdrževanje	0	250	150	---	60,0
	4202 Nakup opreme	0	250	0	---	0,0
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	1.500	850	---	56,7
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	6.082	16.565	15.100	248,3	91,2
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	6.082	16.565	15.100	248,3	91,2
<i>06029001</i>	<i>Delovanje ožjih delov občin</i>	<i>6.082</i>	<i>16.565</i>	<i>15.100</i>	<i>248,3</i>	<i>91,2</i>
<i>810509</i>	<i>Materialni stroški</i>	<i>4.864</i>	<i>9.765</i>	<i>8.300</i>	<i>170,7</i>	<i>85,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.021	2.165	1.350	132,2	62,4
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.753	2.840	2.840	162,0	100,0
	4025 Tekoče vzdrževanje	446	1.560	910	203,9	58,3
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	75	100	100	133,2	100,0
	4029 Drugi operativni odhodki	1.568	3.100	3.100	197,7	100,0
<i>810609</i>	<i>Programi dela KS in MČ</i>	<i>1.218</i>	<i>6.800</i>	<i>6.800</i>	<i>558,3</i>	<i>100,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	199	3.210	3.210	---	100,0
	4021 Posebni material in storitve	33	250	250	753,7	100,0
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	386	680	680	176,1	100,0
	4025 Tekoče vzdrževanje	104	530	530	509,9	100,0
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	22	30	30	137,6	100,0
	4029 Drugi operativni odhodki	474	1.900	1.900	401,0	100,0
	4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0	200	200	---	100,0

0609 Mestna četrt Tabor

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov (mestne četrti in krajevne skupnosti) Mestne občine Maribor.

Skladno s pristojnostmi MČ in KS upravlja in gospodari z upravnimi prostori, ki jih imajo v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravnajo skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanje objektov in opreme MČ in KS

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0403 Druge skupne administrativne službe

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa zagotavljamo sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje z upravnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju v skladu z dolgoročnimi cilji glavnega programa.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Cilj: dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, vrednost pobranih najemnin.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, vrednost pobranih najemnin.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Razpolaganje z upravnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju, se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov ter oddajanje v najem.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu MOM, Navodilo o izvrševanju proračuna MOM.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, vrednost pobranih najemnin.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: glavni izvedbeni cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcija upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v prostore in objekte, vrednost pobranih najemnin

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

811009 Vlaganja v objekte in opremo

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2022 je planiranih 1.000 EUR. Planirana sredstva so predvidena za ureditev okolice in za intervencije.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanja objektov in opreme MČ in KS

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so tekoče informiranje krajanov o delovanju,

vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

Kazalci: število realiziranih nalog.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

06029001 Delovanje ožjih delov občin

Uporabniki znotraj glavnega programa so posamezne mestne četrti in krajevne skupnosti.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor. Sredstva so namenjena za financiranje delovanja mestne četrti oz. krajevne skupnosti in za izvajanje programov dela v mestnih četrti oz. krajevni skupnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu MOM, Navodilo o izvrševanju proračuna MOM.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je uspešno in učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

810509 Materialni stroški

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za materialne stroške za delovanje tajništva in organov MČ je v letu 2022 je planiranih 8.300 EUR. Največ odhodkov po ekonomskih namenih je predvidenih za izplačilo sejin članov sveta MČ, čiščenje prostorov, ogrevanje prostorov, telefon in elektronsko pošto ter električno energijo.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

810609 Programi dela KS in MČ

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Planirani odhodki za programe dela mestne četrti v letu 2022 znašajo 6.800 EUR. Največ sredstev po ekonomskih namenih je predvidenih za založniške in tiskarske storitve, plačila po podjemnih pogodbah za čiščenje prostorov namenjenih za programe dela na sedežu mestne četrti na Metelkovi ulici in reprezentanco.

Mestna četrt letno planirana sredstva namenja za naslednje programe oz. projekte:

izdaja glasila MČ Tabor 6.100 kos	1.550 EUR
izdaja razglednice 2 x 6.100 kos	350 EUR
raznos glasila, razglednice	420 EUR
izdaja napovednika MČ Tabor 6.100 kos	150 EUR
raznos napovednika	100 EUR
reprezentanca za prireditve	600 EUR
splošni stroški za prireditve	100 EUR
podelitev priznanj in daril	250 EUR
računalniške delavnice	1.000 EUR
prihod Dedka Mraza v mestno četrt	200 EUR
materialni stroški in poštnina	50 EUR
obratovalni stroški	2.030 EUR

Tedensko se v prostorih mestne četrti srečujejo člani križem kražem, člani ročnodelske sekcije, likovne delavnice, medgeneracijska skupina in Kulturno umetniško društvo Banda ferdamana. Mesečna srečanja imajo člani Društva zeliščarjev, Rdečega križa, Čebelarskega društva, Zveze borcev in Patronažna služba. Zeliščarji urejajo tudi majhen vzorčen vrtiček z zelišči pred sedežem mestne četrti. Člani ročnodelske sekcije in likovne delavnice vsako leto priredijo razstavo svojih del.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

A. Bilanca odhodkov

0610 - Mestna četrt Tezno

v EUR

		413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0610	Mestna četrt Tezno	9.689	22.000	22.000	227,1	100,0
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	777	5.000	5.000	643,5	100,0
0403	Druge skupne administrativne službe	777	5.000	5.000	643,5	100,0
<i>04039003</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>	<i>777</i>	<i>5.000</i>	<i>5.000</i>	<i>643,5</i>	<i>100,0</i>
	<i>811010 Vlaganja v objekte in opremo</i>	<i>777</i>	<i>5.000</i>	<i>5.000</i>	<i>643,5</i>	<i>100,0</i>
	4025 Tekoče vzdrževanje	777	0	0	0,0	---
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	5.000	5.000	---	100,0
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	8.912	17.000	17.000	190,8	100,0
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	8.912	17.000	17.000	190,8	100,0
<i>06029001</i>	<i>Delovanje ožjih delov občin</i>	<i>8.912</i>	<i>17.000</i>	<i>17.000</i>	<i>190,8</i>	<i>100,0</i>
	<i>810510 Materialni stroški</i>	<i>5.150</i>	<i>7.000</i>	<i>7.000</i>	<i>135,9</i>	<i>100,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	2.013	1.580	1.580	78,5	100,0
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.178	2.450	2.450	112,5	100,0
	4025 Tekoče vzdrževanje	595	1.230	1.230	206,9	100,0
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	358	230	230	64,2	100,0
	4029 Drugi operativni odhodki	7	1.510	1.510	---	100,0
	<i>810610 Programi dela KS in MČ</i>	<i>3.762</i>	<i>10.000</i>	<i>10.000</i>	<i>265,8</i>	<i>100,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.275	4.400	4.400	345,1	100,0
	4021 Posebni material in storitve	448	550	550	122,9	100,0
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.040	4.220	4.220	206,9	100,0
	4025 Tekoče vzdrževanje	0	610	610	---	100,0
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	0	220	220	---	100,0

0610 Mestna četrt Tezno

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov (mestne četrti in krajevne skupnosti) Mestne občine Maribor.

Skladno s pristojnostmi MČ in KS upravlja in gospodari z upravnimi prostori, ki jih imajo v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravnajo skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanje objektov in opreme MČ in KS

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0403 Druge skupne administrativne službe

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa zagotavljamo sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje z upravnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju v skladu z dolgoročnimi cilji glavnega programa.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Cilj: dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, vrednost pobranih najemnin.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, vrednost pobranih najemnin.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Razpolaganje z upravnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju, se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov ter oddajanje v najem.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu MOM, Navodilo o izvrševanju proračuna MOM.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, vrednost pobranih najemnin.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: glavni izvedbeni cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcija upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v prostore in objekte, vrednost pobranih najemnin

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

811010 Vlaganja v objekte in opremo

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2022 načrtovanih 5.000 EUR. Sredstva so namenjena za tekoče vzdrževanje objektov na dveh lokacijah (Panonska ulica in Bevkova ulica) ter morebitne intervencije.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanja objektov in opreme MČ in KS

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so tekoče informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

Kazalci: število realiziranih nalog.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

06029001 Delovanje ožjih delov občin

Uporabniki znotraj glavnega programa so posamezne mestne četrti in krajevne skupnosti.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor. Sredstva so namenjena za financiranje delovanja mestne četrti oz. krajevne skupnosti in za izvajanje programov dela v mestnih četrti oz. krajevni skupnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu MOM, Navodilo o izvrševanju proračuna MOM.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je uspešno in učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

810510 Materialni stroški

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2022 načrtovanih 7.000 EUR. Največ sredstev je namenjenih za pisarniški material, čiščenje, ogrevanje, telekomunikacijske storitve, vodo, zavarovanje, nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča, izdatke za delovanje sveta in druge storitve.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

810610 Programi dela KS in MČ

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2022 načrtovanih 10.000 EUR. Največ sredstev je predvideno za založniške in tiskarske storitve, plačila po podjemnih pogodbah za čiščenje prostorov namenjenih za programe dela, ogrevanje, čiščenje in organizacijo proslav. V prostorih mestne četrti se bodo tedensko odvijale naslednje dejavnosti za druženje krajanov:

- srečanje šahovskega kluba
- ročnodelske sekcije,
- vaje pevskega zbora in ljudskih godcev,

- vadba za srčne bolnike,
- srečanje, delovanje rdečega križa,
- športne dejavnosti (karate, aerobika, zumba, pilates, telovadba za starejše občane, ...),
- meditacije in medgeneracijska druženja.

PROGRAM DELA MČ ZA LETO 2022

VSEBINA PROGRAMA	OBRAZLOŽITEV	TERMIN	OCENJENA VREDNOST
Pustna povorka po Teznu	Predstavitve pustnih mask, kulturni program, pohod skozi mestno četrt in druženje otrok ter staršev.	februar 2022	280 EUR
Razstava ročnodelskih obrti	Predstavitve ročno izdelanih predmetov in že skoraj pozabljenih tehnik	april / maj 2022	200 EUR
Izdaja glasila MČ »Tezenčan«	Informiranje občanov o dogajanju v MČ, društvih in šolah in vrtcih na Teznu	maj 2022	1.600 EUR
Praznik Mestne četrti »Skupaj smo Tezno« - izvedba športnih prireditev (kegljanje, pikado, karate, šah, namizni tenis) - nastop pevskih zborov - medgeneracijsko druženje - razstave, predavanja - osrednja proslava ob prazniku MČ	Druženje prebivalstva z namenom spoznavanja in ustvarjanja dobrih medčloveških in medgeneracijskih odnosov. Nastopajoči iz vrtca, OŠ, srednjih šol in športnih klubov in društev. Več prireditev v sklopu.	maj in junij 2022	910 EUR
Komemoracija ob dnevu spomina na mrtve	Počastitev spomina na umrle s kulturnim programom.	oktober 2022	150 EUR
Revija pevskih zborov	Nastopi pevskih zborov in različnih delov Maribora in okolice	november/ december 2022	300 EUR
»Veseli december na Teznu« - obdaritev starejših občanov	Izvedba prireditev in spremljajočih dogodkov v prazničnem. Obisk Dedka mraza z	december 2022	800 EUR

- obisk dedka mraza in obdaritev otrok - božično-novoletni koncert v župnijski cerkvi	obdaritvijo otrok, obisk starejših občanov in skromna obdaritev.		
Kritje obratovalnih stroškov na Panonski 12 in Bevkovi 2	Dvig kvalitete življenja in spodbujanje medgeneracijskega prostovoljstva, ukrepov zdravega načina življenja, umetniške ustvarjalnosti in druženja prebivalcev v MČ.	celo leto	5.510 EUR
Izvedba zdravstvenih meritev za krajanje	Preventivni pregledi, nasveti zdravnika in pomoč občanom.	vsak mesec skozi celo leto	250 EUR

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

A. Bilanca odhodkov

0611 - Mestna četrt Studenci

v EUR

		413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0611	Mestna četrt Studenci	14.476	24.500	24.500	169,3	100,0
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	3.291	10.000	10.000	303,9	100,0
0403	Druge skupne administrativne službe	3.291	10.000	10.000	303,9	100,0
<i>04039003</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>	<i>3.291</i>	<i>10.000</i>	<i>10.000</i>	<i>303,9</i>	<i>100,0</i>
811011	Vlaganja v objekte in opremo	3.291	10.000	10.000	303,9	100,0
4025	Tekoče vzdrževanje	2.991	400	400	13,4	100,0
4202	Nakup opreme	300	0	0	0,0	---
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	9.600	9.600	---	100,0
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	11.185	14.500	14.500	129,6	100,0
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	11.185	14.500	14.500	129,6	100,0
<i>06029001</i>	<i>Delovanje ožjih delov občin</i>	<i>11.185</i>	<i>14.500</i>	<i>14.500</i>	<i>129,6</i>	<i>100,0</i>
810511	Materialni stroški	2.632	4.500	4.500	171,0	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.485	1.530	1.530	103,1	100,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.033	1.680	1.680	162,6	100,0
4025	Tekoče vzdrževanje	68	270	270	399,5	100,0
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	35	50	50	143,8	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	11	970	970	---	100,0
810611	Programi dela KS in MČ	8.554	10.000	10.000	116,9	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	5.565	4.900	4.900	88,1	100,0
4021	Posebni material in storitve	43	400	400	923,8	100,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.602	3.960	3.960	152,2	100,0
4025	Tekoče vzdrževanje	248	380	380	153,3	100,0
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	96	120	120	125,2	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	0	240	240	---	100,0

0611 Mestna četrt Studenci

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov (mestne četrti in krajevne skupnosti) Mestne občine Maribor.

Skladno s pristojnostmi MČ in KS upravlja in gospodari z upravnimi prostori, ki jih imajo v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravnajo skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanje objektov in opreme MČ in KS

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0403 Druge skupne administrativne službe

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa zagotavljamo sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje z upravnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju v skladu z dolgoročnimi cilji glavnega programa.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Cilj: dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, vrednost pobranih najemnin.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, vrednost pobranih najemnin.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Razpolaganje z upravnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju, se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov ter oddajanje v najem.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu MOM, Navodilo o izvrševanju proračuna MOM.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, vrednost pobranih najemnin.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: glavni izvedbeni cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcija upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v prostore in objekte, vrednost pobranih najemnin

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

811011 Vlaganja v objekte in opremo

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2022 načrtovanih 10.000 EUR. Vir sredstev za financiranje so tekoči prihodki iz naslova najemnin, prenos neporabljenih namenskih sredstev iz leta 2020, ter proračunska sredstva.

Sredstva se bodo predvidoma porabila za sanacijo sanitarij v objektu Erjavčeva 43, ter nabavo novih miz in stolov v istem objektu.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanja objektov in opreme MČ in KS

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so tekoče informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

Kazalci: število realiziranih nalog.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

06029001 Delovanje ožjih delov občin

Uporabniki znotraj glavnega programa so posamezne mestne četrti in krajevne skupnosti.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor. Sredstva so namenjena za financiranje delovanja mestne četrti oz. krajevne skupnosti in za izvajanje programov dela v mestnih četrti oz. krajevni skupnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu MOM, Navodilo o izvrševanju proračuna MOM.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je uspešno in učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

810511 Materialni stroški

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za materialne stroške za delovanje tajništva in organov MČ je v letu 2022 je planiranih 4.500 EUR. Največ odhodkov po ekonomskih namenih je predvidenih za izplačilo sejin članov Sveta MČ, čiščenje prostorov, ogrevanje prostorov, telefon in elektronsko pošto ter električno energijo.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

810611 Programi dela KS in MČ

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2022 načrtovanih 10.000 EUR. Največ sredstev je predvideno za obratovalne stroške v katerih se izvajajo programi in aktivnosti za krajanje (plačila po podjemnih pogodbah za čiščenje, ogrevanje, elektrika, ipd.). Sredstva so namenjena tudi za izvedbo aktivnosti po priloženi tabeli in namenski razdelitvi.

<p>GLASILO MESTNE ČETRTE STUDENCI</p> <ul style="list-style-type: none"> tiskanje glasila raznašanje glasila v gospodinjstva 	<p>APRIL</p>	<p>1.200 EUR 300 EUR 400 EUR</p>	<p>Proračun ska sredstva Donac. Sred. Proračun ska sredstva</p>
<p>PRAZNOVANJE PRAZNIKA</p> <ul style="list-style-type: none"> -izvedba kulturnih in športnih prireditev ter osrednje proslave s podelitvijo priznanj -obveščanje prebivalcev na krajevno običajen način -priznanja(pisna,bronasti,srebrni,zlati znak PERICE) -priprava kulturnega programa na osrednji proslavi -aranžiranje priznanj, cvetje, okrasitev odra -pogostitev (prigrizki, pijača) 	<p>APRIL</p>	<p>400 EUR</p>	<p>Proračun ska sredstva</p>
<p>STALNE LIKOVNE RAZSTAVE</p> <ul style="list-style-type: none"> -kratek kulturni program -izročitev skromne zahvale razstavljalcu 	<p>SKOZI VSE LETO</p>	<p>300 EUR</p>	<p>Proračun ska sredstva</p>
<p>SODELOVANJE V PROJEKTU »STUDENČANI-STUDENČANOM«(medgeneracijsko druženje)</p> <ul style="list-style-type: none"> -prikaz delovanja društev na območju Studenc (postavitev šotorov, priprava taborniške malice, športne aktivnosti, čebelarska razstava, prikaz gasilskih aktivnosti, razstava malih živali, slikarske razstave) 	<p>SEPTEMBER</p>	<p>100 EUR</p>	<p>Proračun ska sredstva</p>
<p>DRUGO</p> <ul style="list-style-type: none"> -različne delavnice(izdelava šopkov, izdelava venčkov, izdelava voščilnic) - literarni popoldnevi ob čaju -računalniško opismenjevanje starejših 	<p>SKOZI VSE LETO</p>	<p>200 EUR</p>	<p>Proračun ska sredstva</p>

-obdaritev starejših občanov ob visokih jubilejih			
---	--	--	--

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

A. Bilanca odhodkov

0612 - Krajevna skupnost Bresterica-Gaj

v EUR

		413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0612	Krajevna skupnost Bresterica-Gaj	38.038	87.500	89.500	235,3	102,3
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	142	5.000	7.000	---	140,0
0403	Druge skupne administrativne službe	142	5.000	7.000	---	140,0
<i>04039003</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>	<i>142</i>	<i>5.000</i>	<i>7.000</i>	<i>---</i>	<i>140,0</i>
	<i>811012 Vlaganja v objekte in opremo</i>	<i>142</i>	<i>5.000</i>	<i>7.000</i>	<i>---</i>	<i>140,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	142	500	500	352,5	100,0
	4025 Tekoče vzdrževanje	0	1.000	1.500	---	150,0
	4202 Nakup opreme	0	3.500	0	---	0,0
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	0	5.000	---	---
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	8.902	25.500	25.500	286,5	100,0
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	8.902	25.500	25.500	286,5	100,0
<i>06029001</i>	<i>Delovanje ožjih delov občin</i>	<i>8.902</i>	<i>25.500</i>	<i>25.500</i>	<i>286,5</i>	<i>100,0</i>
	<i>810512 Materialni stroški</i>	<i>2.777</i>	<i>6.500</i>	<i>6.500</i>	<i>234,1</i>	<i>100,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	630	1.510	1.510	239,6	100,0
	4021 Posebni material in storitve	0	50	50	---	100,0
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.888	3.350	3.350	177,4	100,0
	4025 Tekoče vzdrževanje	119	600	600	504,0	100,0
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	0	70	70	---	100,0
	4029 Drugi operativni odhodki	140	920	920	658,9	100,0
	<i>810612 Programi dela KS in MČ</i>	<i>6.125</i>	<i>19.000</i>	<i>19.000</i>	<i>310,2</i>	<i>100,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	2.287	7.750	7.750	338,9	100,0
	4021 Posebni material in storitve	111	1.000	1.000	902,5	100,0
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	3.215	5.000	5.000	155,5	100,0
	4025 Tekoče vzdrževanje	279	2.950	2.950	---	100,0
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	234	1.000	1.000	427,0	100,0
	4029 Drugi operativni odhodki	0	1.300	1.300	---	100,0

A. Bilanca odhodkov

0612 - Krajevna skupnost Bresternica-Gaj

v EUR

		413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	25.033	50.000	50.000	199,7	100,0
1302	Cestni promet in infrastruktura	25.033	50.000	50.000	199,7	100,0
<i>13029001</i>	<i>Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest</i>	<i>25.033</i>	<i>50.000</i>	<i>50.000</i>	<i>199,7</i>	<i>100,0</i>
	<i>810802 Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko</i>	<i>25.033</i>	<i>50.000</i>	<i>50.000</i>	<i>199,7</i>	<i>100,0</i>
	4021 Posebni material in storitve	98	0	0	0,0	---
	4023 Prevozni stroški in storitve	0	500	500	---	100,0
	4025 Tekoče vzdrževanje	24.936	46.000	46.000	184,5	100,0
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	3.500	3.500	---	100,0
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	3.961	7.000	7.000	176,7	100,0
1603	Komunalna dejavnost	3.961	7.000	7.000	176,7	100,0
<i>16039002</i>	<i>Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost</i>	<i>3.961</i>	<i>7.000</i>	<i>7.000</i>	<i>176,7</i>	<i>100,0</i>
	<i>810901 Upravljanje pokopališč</i>	<i>3.961</i>	<i>7.000</i>	<i>7.000</i>	<i>176,7</i>	<i>100,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	8	100	100	---	100,0
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.120	2.000	2.000	178,6	100,0
	4025 Tekoče vzdrževanje	2.605	2.300	2.300	88,3	100,0
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	63	0	0	0,0	---
	4203 Nakup drugih osnovnih sredstev	166	0	0	0,0	---
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	2.600	2.600	---	100,0

0612 Krajevna skupnost Bresternica-Gaj

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov (mestne četrti in krajevne skupnosti) Mestne občine Maribor.

Skladno s pristojnostmi MČ in KS upravlja in gospodari z upravnimi prostori, ki jih imajo v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravnajo skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanje objektov in opreme MČ in KS

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0403 Druge skupne administrativne službe

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa zagotavljamo sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje z upravnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju v skladu z dolgoročnimi cilji glavnega programa.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Cilj: dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, vrednost pobranih najemnin.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, vrednost pobranih najemnin.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Razpolaganje z upravnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju, se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov ter oddajanje v najem.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu MOM, Navodilo o izvrševanju proračuna MOM.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, vrednost pobranih najemnin.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: glavni izvedbeni cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcija upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v prostore in objekte, vrednost pobranih najemnin

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

811012 Vlaganja v objekte in opremo

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2022 načrtovanih 7.000 EUR. Vir sredstev za financiranje so proračunska sredstva.

KS Bresternica – Gaj načrtuje v letu 2022:

- manjša popravila v dvorani krajanov Bresternica,
- manjša popravila v prostorih KS in
- ureditev odra dvorane doma krajanov (pleskanje, talne obloge, elekrika,...)

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanja objektov in opreme MČ in KS

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so tekoče informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

Kazalci: število realiziranih nalog.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

06029001 Delovanje ožjih delov občin

Uporabniki znotraj glavnega programa so posamezne mestne četrti in krajevne skupnosti.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor. Sredstva so namenjena za financiranje delovanja mestne četrti oz. krajevne skupnosti in za izvajanje programov dela v mestnih četrti oz. krajevni skupnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu MOM, Navodilo o izvrševanju proračuna MOM.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je uspešno in učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

810512 Materialni stroški

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2022 načrtovanih 6.500 EUR. Največ sredstev je namenjenih za pisarniški material, električno, čiščenje, ogrevanje, telekomunikacijske storitve, vodo, zavarovanje, nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča, izdatke za delovanje sveta in druge storitve povezane za nemoteno in tekoče poslovanje.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

810612 Programi dela KS in MČ

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2022 načrtovanih 19.000 EUR. Največ sredstev je predvideno za ogrevanje, električno energijo, čiščenje objekta, organizacijo proslav, poštno storitve in izpeljavo krajevnega praznika, operne noči ter ostalih prireditev. Sredstva so

prioritetno predvidena za pokrivanje obratovalnih in drugih stroškov prostorov, ki so namenjeni za izvajanje programov in aktivnosti za krajanje, to je v dvorani v Bresternici in v objektu na Gaju.

KS Bresternica – Gaj načrtuje v letu 2022 izvedbo:

TERMIN IZVEDBE	NAMEN	PREDVIDENI STROŠKI
FEBRUAR	PREŠERNOVA PROSLAVA	100 EUR
	KOMEDIJA	
	PUSTOVANJE	200 EUR
MAREC	PROSLAVA OB DNEVU ŽENA ALI MATERINSKEM DNEVU	200 EUR
	KOMEDIJA	
APRIL	ČISTILNA AKCIJA	250 EUR
	POSTAVITEV MAJSKEGA DREVESA	150 EUR
JUNIJ	OPERNA NOČ	3.000 EUR (1.500 EUR donacije + 1.500 EUR proračunska sredstva)
SEPTEMBER	KRAJEVNI PRAZNIK (RAZNE PRIREDITVE, TEKMOVANJA, DELAVNICE, ŠPORTNE IGRE)	2.500 EUR (1.500 PRORAČUN + 1.000 DONACIJE)
OKTOBER	NOČ ČAROVNIC – PRIREDITEV ZA OTROKE	100 EUR
	SREČANJE STAREJŠIH OBČANOV V SODELOVANJU Z DRUŠTVOM RK BRESTERNICA - GAJ	100 EUR
DECEMBER	BOŽIČKOVANJE	200 EUR
	PRIREDITEV VESELI ADVENT - BAZAR	200 EUR
	BOŽIČNO NOVOLETNI KONCERT	50 EUR
	BOŽIČNA PRAVLJICA	300 EUR
SKOZI VSO LETO	OBDARITEV STAREJŠIH OBČANOV NAD 80 LET (80,90,100 LET)	100 EUR
SKUPAJ		7.450 EUR

Prav tako skozi vso leto potekajo:

Tedensko se v sklopu programa dela odvijajo še:

- družabna srečanja: kartanje, šah, ples – sodelujejo domača društva
- razna predavanja – sodelujejo društva in ostale institucije
- likovne delavnice
- delavnice ročnih del
- literarni večeri
- telovadba, ples, zumba
- igranje namiznega tenisa
- učenje boksa kot samoobramba

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

1. Opis področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe pokriva področje, ki se nanaša na urejanje in vzdrževanje občinskih cest. Naloga mestnih četrti in krajevnih skupnosti je tudi izvajanje nalog iz področja vzdrževanja javnih poti.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1302 Cestni promet in infrastruktura

1302 Cestni promet in infrastruktura

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema aktivnosti v zvezi z vzdrževanjem občinskih cest.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Cilj je usmerjen v zagotavljanju ustrezne cestne infrastrukture ter v trajnostni razvoj in napredek mesta ter urejene in vzdrževane občinske ceste.

Kazalci: število realiziranih nalog po sprejetem programu dela.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: glavni letni izvedbeni cilj je zagotovitev ustrezne cestne infrastrukture ter urejene in vzdrževane občinske ceste.

Kazalci: število realiziranih nalog po sprejetem programu dela.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

1. Opis podprograma

Upravljanje in tekoče vzdrževanja občinskih cest je zagotavljanje uporabnosti celotnega

cestnega kategoriziranega in nekategoriziranega omrežja za vse uporabnike in vrste prometa ter s pravočasnim ukrepanjem ohranjanje vrednosti občinskega premoženja.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu MOM, Navodilo o izvrševanju proračuna MOM.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zagotoviti obnovljene, urejene ceste oz. izboljšano cestno infrastrukturo.

Kazalci: število realiziranih nalog skladno s programom dela.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je zagotoviti urejeno in izboljšano cestno infrastrukturo.

Kazalci: število realiziranih nalog po programu dela.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

810802 Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2022 načrtovanih 50.000 EUR. Sredstva so namenjena za gramoziranje, redno vzdrževanje, sanacijo brežin, čiščenje obcestnih jarkov, drenaž in kanalet, napravo cestnih prepustov in vzdrževanje okolja krajevnih cest, ki so v upravljanju krajevne skupnosti. Prav tako so sredstva namenjena za investicijsko vzdrževanje: temeljno ureditev odvodnjavanja na strmih naklonskih delih cestišč in protiprašno asfaltno zaščito delov cest.

Od leta 2016 so komunalni načrti krajevne skupnosti zastavljeni tako, da se ceste v upravljanju KS čim bolje uredijo, sanirajo in vzpostavijo v stanje primerno za normalen in varen promet.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

1. Opis področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe pokriva področje, ki se nanaša na prostorsko planiranje in stanovanjsko komunalno dejavnost, kamor sodi tudi izvajanje javne službe. Naloga mestnih četrti in krajevnih skupnosti je tudi izvajanje nalog iz področja urejanja pokopališč, kamor sodi vzdrževanje komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1603 Komunalna dejavnost

1603 Komunalna dejavnost

1. Opis glavnega programa

Vzdrževanje komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotoviti kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

Kazalci: število kvalitetno izvedenih nalog.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilj je zagotovitev vzdrževane komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

Kazalci: število in vrednost realiziranih nalog.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

1. Opis podprograma

Vzdrževanje komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti, Statut MOM, Odlok o MČ in KS, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu MOM, Navodilo o izvrševanju proračuna MOM.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je zagotovitev vzdrževane komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

Kazalci: število realiziranih nalog skladno s programom dela.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je vzdrževana komunalna infrastruktura na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti

Kazalci: število realiziranih nalog po programu dela.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

810901 Upravljanje pokopališč

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2022 načrtovanih 7.000 EUR. Sredstva so namenjena za vzdrževanje pokopališča in plačevanje rednih stroškov za vodo, električno, odvoz smeti in zavarovanje. Vir sredstev za financiranje so tekoči prihodki iz naslova najemnin in pogrebnih storitev ter proračunska sredstva. Prav tako je v letu 2022 načrtovano pleskanje mrliške vežice ter stranišča.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-12-0131 Investicijsko vzdrževanje pokopališča Gaj

A. Bilanca odhodkov

0613 - Krajevna skupnost Kamnica

v EUR

		413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0613	Krajevna skupnost Kamnica	69.722	173.000	177.300	254,3	102,5
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	7.509	42.000	45.000	599,3	107,1
0403	Druge skupne administrativne službe	7.509	42.000	45.000	599,3	107,1
<i>04039003</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>	<i>7.509</i>	<i>42.000</i>	<i>45.000</i>	<i>599,3</i>	<i>107,1</i>
811013	Vlaganja v objekte in opremo	7.509	25.000	28.000	372,9	112,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	365	1.000	1.000	274,2	100,0
4021	Posebni material in storitve	0	1.000	1.000	---	100,0
4025	Tekoče vzdrževanje	6.506	15.000	10.500	161,4	70,0
4029	Drugi operativni odhodki	0	800	500	---	62,5
4202	Nakup opreme	0	3.700	0	---	0,0
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	638	0	0	0,0	---
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	2.000	15.000	---	750,0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	1.500	0	---	0,0
811113	Obratovalni stroški najemnikov	0	17.000	17.000	---	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	0	17.000	17.000	---	100,0
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	14.971	31.000	32.300	215,8	104,2
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	14.971	31.000	32.300	215,8	104,2
<i>06029001</i>	<i>Delovanje ožjih delov občin</i>	<i>14.971</i>	<i>31.000</i>	<i>32.300</i>	<i>215,8</i>	<i>104,2</i>
810513	Materialni stroški	3.680	6.000	6.300	171,2	105,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.533	1.330	1.420	92,7	106,8
4021	Posebni material in storitve	0	90	140	---	155,6
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.770	3.320	3.450	194,9	103,9
4025	Tekoče vzdrževanje	181	460	490	270,2	106,5
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	52	80	80	154,5	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	144	720	720	499,7	100,0

A. Bilanca odhodkov

0613 - Krajevna skupnost Kamnica

v EUR

		413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
<i>810613 Programi dela KS in MČ</i>		11.290	25.000	26.000	230,3	104,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve		3.094	10.230	10.480	338,7	102,4
4021 Posebni material in storitve		352	850	850	241,4	100,0
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije		5.759	10.220	10.570	183,5	103,4
4025 Tekoče vzdrževanje		2.085	2.700	3.100	148,7	114,8
4202 Nakup opreme		0	1.000	1.000	---	100,0
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	25.110	50.000	50.000	199,1	100,0
1302	Cestni promet in infrastruktura	25.110	50.000	50.000	199,1	100,0
<i>13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest</i>		<i>25.110</i>	<i>50.000</i>	<i>50.000</i>	<i>199,1</i>	<i>100,0</i>
<i>810803 Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko</i>		<i>25.110</i>	<i>50.000</i>	<i>50.000</i>	<i>199,1</i>	<i>100,0</i>
4025 Tekoče vzdrževanje		25.110	50.000	50.000	199,1	100,0
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	22.132	50.000	50.000	225,9	100,0
1603	Komunalna dejavnost	22.132	50.000	50.000	225,9	100,0
<i>16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost</i>		<i>22.132</i>	<i>50.000</i>	<i>50.000</i>	<i>225,9</i>	<i>100,0</i>
<i>810902 Upravljanje pokopališč</i>		<i>22.132</i>	<i>50.000</i>	<i>50.000</i>	<i>225,9</i>	<i>100,0</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve		666	2.500	2.500	375,3	100,0
4021 Posebni material in storitve		0	600	600	---	100,0
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije		6.151	8.200	8.200	133,3	100,0
4025 Tekoče vzdrževanje		14.847	27.100	28.000	188,6	103,3
4026 Poslovne najemnine in zakupnine		467	700	700	149,8	100,0
4029 Drugi operativni odhodki		0	0	3.500	---	---
4202 Nakup opreme		0	1.500	1.500	---	100,0
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije		0	9.000	4.500	---	50,0
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove		0	400	500	---	125,0

0613 Krajevna skupnost Kamnica

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov (mestne četrti in krajevne skupnosti) Mestne občine Maribor.

Skladno s pristojnostmi MČ in KS upravlja in gospodari z upravnimi prostori, ki jih imajo v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravnajo skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanje objektov in opreme MČ in KS

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0403 Druge skupne administrativne službe

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa zagotavljamo sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje z upravnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju v skladu z dolgoročnimi cilji glavnega programa.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Cilj: dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, vrednost pobranih najemnin.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, vrednost pobranih najemnin.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Razpolaganje z upravnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju, se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov ter oddajanje v najem.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu MOM, Navodilo o izvrševanju proračuna MOM.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, vrednost pobranih najemnin.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: glavni izvedbeni cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcija upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v prostore in objekte, vrednost pobranih najemnin

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

811013 Vlaganja v objekte in opremo

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki so za leto 2022 načrtovana sredstva v višini 28.000 EUR.

Sredstva bodo porabljena za vzdrževanje in obnovo objekta KD Kamnica, ki je v uporabi in upravljanju KS. KS načrtuje naslednja dela:

- pleskanje zaodrja velike dvorane, stopnišča, garderob in sanitarij (prostori na JZ delu KD za veliko dvorano)
- obnova zunanje stenske obloge iz naravnega kamna - cokla
- izvedba nadstreška nad glavnim vhodom v KD (severna stran)

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanja objektov in opreme MČ in KS

811113 Obratovalni stroški najemnikov

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki so za leto 2022 načrtovana sredstva v višini 17.000 EUR.

To so sredstva, ki se prefakturirajo (konto 175908) najemnikom in uporabnikom v KD Kamnica.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanja objektov in opreme MČ in KS

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so tekoče informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

Kazalci: število realiziranih nalog.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

06029001 Delovanje ožjih delov občin

Uporabniki znotraj glavnega programa so posamezne mestne četrti in krajevne skupnosti.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor. Sredstva so namenjena za financiranje delovanja mestne četrti oz. krajevne skupnosti in za izvajanje programov dela v mestnih četrti oz. krajevni skupnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu MOM, Navodilo o izvrševanju proračuna MOM.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je uspešno in učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

810513 Materialni stroški

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki so za leto 2022 načrtovana sredstva v višini 6.300 EUR.

Največ sredstev je namenjenih za električno energijo, ogrevanje, čistilni material in storitve čiščenja, zavarovanje, voda, odpadki, varovanje objekta, redne servise in preglede dvigala, požarnih in proti-vlomnih sistemov, ter izdatke za delovanje sveta (sejnine) in druge storitve.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

810613 Programi dela KS in MČ

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki so za leto 2022 načrtovana sredstva v višini 26.000 EUR.

Sredstva so namenjena za obratovalne stroške prostorov v katerih potekajo aktivnosti za krajanje, predvsem za čistilni material in storitve, varovanje, stroške ogrevanja ter za električno energijo, založniške in tiskarske storitve ter izvedbo programa dela (priloga): čistilne akcije, krajevnega praznika in drugih prireditvev.

Redne aktivnosti v KS Kamnica:

- Likovne delavnice
- Delavnice ročnih del
- Razstave in predavanja v mali dvorani Kulturnega doma
- Družabna srečanja in dogodki (šahovski turnirji - regijska tekmovanja, plesi in zbori)
- Literarni večeri

Plesni in telovadni tečaji, meditacije

PROGRAM DELA za leto 2022

termin izvedbe	namen		predvideni stroški
FEBRUAR	PUSTNO RAJANJE ZA OTROKE	- plakati	100 EUR
MAREC/APRIL	ČISTILNA AKCIJA	-letaki in plakati za spomladanske aktivnosti 250 -nabava vreč in zaščitnih rokavic100 -predstavitev in razstava društev -pogostitev udeležencev ČA 250	1.000 EUR
MAREC/APRIL	AKTIVNOSTI OB PRAZNIKU VELIKA NOČ	-izdelava butare in blagoslov -predstavitev in razstava društev	200 EUR
MAJ	POSTAVITEV MAJSKEGA DREVESA	-pogostitev in sofinanciranje prevoza	200 EUR
MAJ	KRAJEVNI PRAZNIK – RAZNE PRIREDITVE, TEKMOVANJA IN DELAVNICE	-letaki 250 -pokali 150 -kuhanje kamniškega lonca 450 -slavnostna seja –podelitev priznanj zaslužnim krajanom 1100	2.500 EUR (proračun + donacije)

		-Urbanova nedelja 50	
JUNIJ	ZAKLJUČNA PRIREDITEV KAMNICA	OŠ	100 EUR
DECEMBER	BOŽIČNO NOVOLETNE DELAVNICE	-letaki in plakati 200 -drobni material 100 -pogostitev udeležencev 50 -prižig lučk 100	1.000 EUR
4 X LETNO	INFORMATOR		2.000 EUR
SKUPAJ			7.100 EUR

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

1. Opis področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe pokriva področje, ki se nanaša na urejanje in vzdrževanje občinskih cest. Naloga mestnih četrti in krajevnih skupnosti je tudi izvajanje nalog iz področja vzdrževanja javnih poti.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1302 Cestni promet in infrastruktura

1302 Cestni promet in infrastruktura

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema aktivnosti v zvezi z vzdrževanjem občinskih cest.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Cilj je usmerjen v zagotavljanju ustrezne cestne infrastrukture ter v trajnostni razvoj in napredek mesta ter urejene in vzdrževane občinske ceste.

Kazalci: število realiziranih nalog po sprejetem programu dela.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: glavni letni izvedbeni cilj je zagotovitev ustrezne cestne infrastrukture ter urejene in vzdrževane občinske ceste.

Kazalci: število realiziranih nalog po sprejetem programu dela.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

1. Opis podprograma

Upravljanje in tekoče vzdrževanja občinskih cest je zagotavljanje uporabnosti celotnega cestnega kategoriziranega in nekategoriziranega omrežja za vse uporabnike in vrste prometa ter s pravočasnim ukrepanjem ohranjanje vrednosti občinskega premoženja.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu MOM, Navodilo o izvrševanju proračuna MOM.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zagotoviti obnovljene, urejene ceste oz. izboljšano cestno infrastrukturo.

Kazalci: število realiziranih nalog skladno s programom dela.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je zagotoviti urejeno in izboljšano cestno infrastrukturo.

Kazalci: število realiziranih nalog po programu dela.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

810803 Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki so za leto 2022 načrtovana sredstva v višini 50.000 EUR.

Sredstva so namenjena za gramoziranje, redno vzdrževanje, sanacijo brežin, čiščenje obcestnih jarkov, napravo drenaž in kanalet, napravo cestnih prepustov in vzdrževanje cest, ki so v upravljanju krajevne skupnosti.

Komunalni načrti krajevne skupnosti so zastavljeni tako, da se ceste v upravljanju KS Kamnica čim bolje uredijo, sanirajo in vzpostavijo v stanje primerno za normalen in varen promet.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

1. Opis področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe pokriva področje, ki se nanaša na prostorsko planiranje in stanovanjsko komunalno dejavnost, kamor sodi tudi izvajanje javne službe. Naloga mestnih četrti in krajevnih skupnosti je tudi izvajanje nalog iz področja urejanja pokopališč, kamor sodi vzdrževanje komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1603 Komunalna dejavnost

1603 Komunalna dejavnost

1. Opis glavnega programa

Vzdrževanje komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotoviti kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

Kazalci: število kvalitetno izvedenih nalog.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilj je zagotovitev vzdrževane komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

Kazalci: število in vrednost realiziranih nalog.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

1. Opis podprograma

Vzdrževanje komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti, Statut MOM, Odlok o MČ in KS, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu MOM, Navodilo o izvrševanju proračuna MOM.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je zagotovitev vzdrževane komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

Kazalci: število realiziranih nalog skladno s programom dela.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je vzdrževana komunalna infrastruktura na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti

Kazalci: število realiziranih nalog po programu dela.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

810902 Upravljanje pokopališč

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki so za leto 2022 načrtovana sredstva v višini 50.000 EUR.

Sredstva so planirana za:

- redno vzdrževanje pokopališča, urejanje okolice in zelenih površin,
- porabo elektrike, vode, in komunalne obveznosti,
- odvoz smeti, najem zabojnikov za smeti in za vzdrževanje objektov na pokopališču ter naprav za delo in vzdrževanje,
- tekoča vzdrževalna dela objektov (mrliška vežica, lesena lopa, komunalna infrastruktura,...),

- obnova poškodovanega tlaka na pokritem platoju pred mrliško vežico (naravni kamen).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

A. Bilanca odhodkov

0614 - Krajevna skupnost Limbuš

v EUR

		413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0614	Krajevna skupnost Limbuš	87.476	124.000	119.000	136,0	96,0
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	719	20.000	15.000	---	75,0
0403	Druge skupne administrativne službe	719	20.000	15.000	---	75,0
<i>04039003</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>	<i>719</i>	<i>20.000</i>	<i>15.000</i>	<i>---</i>	<i>75,0</i>
	<i>811014 Vlaganja v objekte in opremo</i>	<i>719</i>	<i>20.000</i>	<i>15.000</i>	<i>---</i>	<i>75,0</i>
	4202 Nakup opreme	719	15.000	5.000	695,8	33,3
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	5.000	10.000	---	200,0
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	9.348	19.000	19.000	203,3	100,0
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	9.348	19.000	19.000	203,3	100,0
<i>06029001</i>	<i>Delovanje ožjih delov občin</i>	<i>9.348</i>	<i>19.000</i>	<i>19.000</i>	<i>203,3</i>	<i>100,0</i>
	<i>810514 Materialni stroški</i>	<i>5.865</i>	<i>9.000</i>	<i>9.000</i>	<i>153,5</i>	<i>100,0</i>
	4200 Pisarniški in splošni material in storitve	457	1.500	1.500	328,1	100,0
	4201 Posebni material in storitve	0	300	300	---	100,0
	4202 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.134	2.900	2.900	135,9	100,0
	4205 Tekoče vzdrževanje	614	600	600	97,7	100,0
	4206 Poslovne najemnine in zakupnine	202	360	360	178,3	100,0
	4209 Drugi operativni odhodki	2.458	3.340	3.340	135,9	100,0
	<i>810614 Programi dela KS in MČ</i>	<i>3.483</i>	<i>10.000</i>	<i>10.000</i>	<i>287,1</i>	<i>100,0</i>
	4200 Pisarniški in splošni material in storitve	777	3.700	3.700	476,1	100,0
	4201 Posebni material in storitve	167	900	900	537,8	100,0
	4202 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	730	1.460	1.460	200,1	100,0
	4205 Tekoče vzdrževanje	334	2.390	2.390	714,7	100,0
	4209 Drugi operativni odhodki	974	1.050	1.050	107,8	100,0
	4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	500	500	500	100,0	100,0

A. Bilanca odhodkov

0614 - Krajevna skupnost Limbuš

v EUR

		413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	24.853	35.000	35.000	140,8	100,0
1302	Cestni promet in infrastruktura	24.853	35.000	35.000	140,8	100,0
<i>13029001</i>	<i>Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest</i>	<i>24.853</i>	<i>35.000</i>	<i>35.000</i>	<i>140,8</i>	<i>100,0</i>
<i>810804</i>	<i>Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko</i>	<i>24.853</i>	<i>35.000</i>	<i>35.000</i>	<i>140,8</i>	<i>100,0</i>
4021	Posebni material in storitve	793	0	0	0,0	---
4025	Tekoče vzdrževanje	23.203	35.000	35.000	150,8	100,0
4202	Nakup opreme	856	0	0	0,0	---
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	52.557	50.000	50.000	95,1	100,0
1603	Komunalna dejavnost	52.557	50.000	50.000	95,1	100,0
<i>16039002</i>	<i>Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost</i>	<i>52.557</i>	<i>50.000</i>	<i>50.000</i>	<i>95,1</i>	<i>100,0</i>
<i>810903</i>	<i>Upravljanje pokopališč</i>	<i>52.557</i>	<i>50.000</i>	<i>50.000</i>	<i>95,1</i>	<i>100,0</i>
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.286	2.000	2.000	155,5	100,0
4021	Posebni material in storitve	0	100	100	---	100,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	4.310	6.950	6.950	161,2	100,0
4025	Tekoče vzdrževanje	10.738	13.450	13.450	125,3	100,0
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	353	100	100	28,3	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	4.196	3.250	3.250	77,5	100,0
4202	Nakup opreme	13.486	3.000	3.000	22,3	100,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	18.188	21.150	21.150	116,3	100,0

0614 Krajevna skupnost Limbuš

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov (mestne četrti in krajevne skupnosti) Mestne občine Maribor.

Skladno s pristojnostmi MČ in KS upravlja in gospodari z upravnimi prostori, ki jih imajo v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravnajo skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanje objektov in opreme MČ in KS

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0403 Druge skupne administrativne službe

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa zagotavljamo sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje z upravnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju v skladu z dolgoročnimi cilji glavnega programa.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Cilj: dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, vrednost pobranih najemnin.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, vrednost pobranih najemnin.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Razpolaganje z upravnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju, se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov ter oddajanje v najem.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu MOM, Navodilo o izvrševanju proračuna MOM.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, vrednost pobranih najemnin.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: glavni izvedbeni cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcija upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v prostore in objekte, vrednost pobranih najemnin

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

811014 Vlaganja v objekte in opremo

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za vlaganje v objekte in opremo so planirana proračunska sredstva v višini 15.000 EUR. Planirana sredstva so namenjena obnovi sanitarij, zamenjavi sanitarne keramike, izvedbi slikopleskarskih del v pisarni tajništva ter sanaciji prostora za shranjevanje arhivske dokumentacije krajevne skupnosti.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanja objektov in opreme MČ in KS

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so tekoče informiranje krajanov o delovanju,

vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

Kazalci: število realiziranih nalog.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

06029001 Delovanje ožjih delov občin

Uporabniki znotraj glavnega programa so posamezne mestne četrti in krajevne skupnosti.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor. Sredstva so namenjena za financiranje delovanja mestne četrti oz. krajevne skupnosti in za izvajanje programov dela v mestnih četrti oz. krajevni skupnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu MOM, Navodilo o izvrševanju proračuna MOM.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je uspešno in učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

810514 Materialni stroški

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za materialne stroške za delovanje tajništva in organov krajevne skupnosti je planiranih 9.000 EUR za leto 2022.

Največ sredstev po ekonomskih namenih je predvidenih za električno energijo, ogrevanje in čiščenje prostorov ter telekomunikacijske storitve.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

810614 Programi dela KS in MČ

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva za programe dela krajevne skupnosti so za leto 2022 planirana v višini 10.000 EUR.

Največ sredstev je namenjenih za obratovalne in druge materialne stroške za uporabo prostorov, namenjenih za prireditve in aktivnosti krajanov - stroške ogrevanja, elektrike, zavarovanja, čiščenja, prireditve ob krajevnem prazniku, izdaja glasila, itd..

Krajevna skupnost Limbuš ima v letu 2022 namen izvesti številne kulturne in športne prireditve, največ v mesecu maju ob proslavi krajevnega praznika.

PROGRAM DELA KS 2022

Z a p- Št	Programska naloga	Datum izvedbe	Koordinator, izvajalec, aktivnosti nosilec	Višina sredst ev EUR	
Čistilna akcija v mesecu aprilu					
1.	Delovna akcija čiščenje in urejanje okolja	april	Krajevna skupnost Limbuš v sodelovanju z TD Limbuš in OŠ Rada Robiča	100	Sofinanciranje odvoza odpadkov ter nabava vrečk za smeti
2.	Spomladans ka tržnica	april	Krajevna skupnost Limbuš v sodelovanju z TD Limbuš	50	Sofinanciranje kulturnega programa
Dogodki ob prazniku dela					
3.	Prvomajska budnica	maj	Krajevna skupnost Limbuš v sodelovanju z Godbo Ruše	100	Sofinanciranje prevoza
4.	Postavitev prvomajskog a drevesa in prireditve	maj	Krajevna skupnost Limbuš v sodelovanju z TD Limbuš in PGD Pekre	100	Sofinanciranje prevoza
Dogodki ob krajevnem prazniku Limbuš-Pekre					
5.	Obvestila in vabila za krajane ob kraj. prazniku	maj	Komisija za šport, kulturne dejavnosti in prireditve	500	Tisk programa prireditve, tisk vabil ter poštne storitve
6.	Tekmovanje ob krajevnem prazniku	maj	Krajevna skupnost v sodelovanju z DU LI-PE- kegljaški sekciji pri izvedbi turnirja	50	Sofinanciranje priznanj in pokalov
7.	Tekmovanje ob krajevnem prazniku	maj	Krajevna skupnost v sodelovanju z DU LI-PE- šahovski sekciji pri izvedbi turnirja	50	Sofinanciranje priznanj in pokalov
8.	Tekmovanje ob krajevnem prazniku	maj	Krajevna skupnost v sodelovanju z NK Limbuš, organizacija nogometnega turnirja	100	Sofinanciranje priznanj in pokalov
9.	Priznanja KS Limbuš	maj	Komisija za nagrade	600	Nabava priznanj in plaket
10	Srečanje starejših krajanov	maj	Krajevna skupnost v sodelovanju z DU LI-PE pri izdelavi spominkov	50	Sofinanciranje splošnega materiala za izdelavo spominkov
11	Razstava ročnodelskih	maj	Krajevna skupnost v sodelovanju z DU LI-PE	100	Sofinanciranje splošnega

	izdelkov		– ročnodelski sekciji pri nabavi materiala za izdelavo ročnodelskih izdelkov		materiala za izdelavo izdelkov
12	Sodelovanje Mešanega pevskega zbora DU ob krajevnih prireditvah	maj	Krajevna skupnost v sodelovanju z DU LI-PE-Mešanemu pevskega zboru	50	Sofinanciranje nabave splošnega materiala za izvedbo programa
13	Svečana proslava in srečanje krajanov ob krajevnem prazniku	maj	Komisija za šport, kulturne dejavnosti in prireditve	1.500	
14	Meritve krvnega tlaka, krvni sladkor, holesterol za krajanje	maj	Krajevna skupnost v sodelovanju z KO RK Limbuš pri izvedbi meritve krvnega tlaka, holesterola za krajanje ob krajevnem prazniku	50	Sofinanciranje nabave materiala za opravljanje meritev
15	Proslava ob dnevu državnosti	25. junij	KS Limbuš, komisija za šport v sodelovanju z TD Limbuš – tek in hoja ob dnevu državnosti	50	Sofinanciranje izdelave plakatov, nabave pokalov in priznanj
Dogodki ob dnevu državnosti					
16	Vse življenjsko izobraževanje krajanov	Febr.-december	Krajevna skupnost v sodelovanju z DU LI-PE pri nabavi materiala za izvedbo izobraževanja	200	Sofinanciranje nabave materiala za izvedbo izobraževanja
Dogodki v mesecu oktobru požarne varnosti					
17	Organiziranje in predavanje o požarni varnosti	oktober	Krajevna skupnost v sodelovanju z PGD Pekre pri izobraževanju krajanov ob naravnih nesrečah	100	
Dogodki v mesecu decembru					
18	Obiski in novoletna obdaritev najstarejših krajanov	december	Krajevna skupnost v sodelovanju z KO RK Limbuš pri obdaritvi najstarejših krajanov	50	Sofinanciranje pri nabavi materiala za obdaritev
19	Škratovanje	december	Krajevna skupnost v sodelovanju z TD Limbuš za nabavo materiala in prireditev ob škratovanju	50	Sofinanciranje splošnega materiala za prireditev ob škratovanju

20	Prižig božičnih luči	Decem ber	KS – komisija za šport in kulturne prireditve – svečan program ob prižigu božičnih luči	300	Sofinanciranje nabave materiala za izdelavo okraskov (vrtec Limbuš)
Izdelava glasila Naš kraj					
21	Izdelava glasila »Naš kraj«, vezava glasil Naš kraj	decemb er	Uredniški odbor glasila Naš kraj	2.100	
SKUPAJ program:					
				6.250	

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

1. Opis področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe pokriva področje, ki se nanaša na urejanje in vzdrževanje občinskih cest. Naloga mestnih četrti in krajevnih skupnosti je tudi izvajanje nalog iz področja vzdrževanja javnih poti.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1302 Cestni promet in infrastruktura

1302 Cestni promet in infrastruktura

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema aktivnosti v zvezi z vzdrževanjem občinskih cest.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Cilj je usmerjen v zagotavljanju ustrezne cestne infrastrukture ter v trajnostni razvoj in napredek mesta ter urejene in vzdrževane občinske ceste.

Kazalci: število realiziranih nalog po sprejetem programu dela.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: glavni letni izvedbeni cilj je zagotovitev ustrezne cestne infrastrukture ter urejene in vzdrževane občinske ceste.

Kazalci: število realiziranih nalog po sprejetem programu dela.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

1. Opis podprograma

Upravljanje in tekoče vzdrževanja občinskih cest je zagotavljanje uporabnosti celotnega cestnega kategoriziranega in nekategoriziranega omrežja za vse uporabnike in vrste prometa ter s pravočasnim ukrepanjem ohranjanje vrednosti občinskega premoženja.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu MOM, Navodilo o izvrševanju proračuna MOM.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zagotoviti obnovljene, urejene ceste oz. izboljšano cestno infrastrukturo.

Kazalci: število realiziranih nalog skladno s programom dela.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je zagotoviti urejeno in izboljšano cestno infrastrukturo.

Kazalci: število realiziranih nalog po programu dela.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

810804 Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za vzdrževanje javnih poti v krajevni skupnosti je v finančnem načrtu za leto 2022 planiranih 35.000 EUR za vzdrževanje cest Ob Lazniškem potoku, Deržaničeva pot, Cesta k Dravi, Na Grajski grič, Za gozdom, Vrhov Dol, Hrastje, Ob železnici, Hrastje, Ob Blažovnci, Laznica, parkirišče pri pokopališču ter za obrez vegetacije.

Sredstev je planiranih več zaradi večjega obsega vzdrževanja tekom leta, ki nastaja zaradi vremenskih sprememb in potreb po sanaciji.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

1. Opis področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe pokriva področje, ki se nanaša na prostorsko planiranje in stanovanjsko komunalno dejavnost, kamor sodi tudi izvajanje javne službe. Naloga mestnih četrti in krajevnih skupnosti je tudi izvajanje nalog iz področja urejanja pokopališč, kamor sodi vzdrževanje komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1603 Komunalna dejavnost

1603 Komunalna dejavnost

1. Opis glavnega programa

Vzdrževanje komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotoviti kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

Kazalci: število kvalitetno izvedenih nalog.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilj je zagotovitev vzdrževane komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

Kazalci: število in vrednost realiziranih nalog.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

1. Opis podprograma

Vzdrževanje komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti, Statut MOM, Odlok o MČ in KS, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu MOM, Navodilo o izvrševanju proračuna MOM.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je zagotovitev vzdrževane komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

Kazalci: število realiziranih nalog skladno s programom dela.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je vzdrževana komunalna infrastruktura na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti

Kazalci: število realiziranih nalog po programu dela.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

810903 Upravljanje pokopališč

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva za vzdrževanje pokopališča Limbuš so za leto 2022 planirana v višini 50.000 EUR. Največ sredstev je namenjenih za investicijsko vzdrževanje, za ureditev elektrifikacije, izgradnji deponije za pesek, tlakovanje, izgradnji žarnih temeljev. Ostala sredstva so namenjena za redno vzdrževanje pokopališča in sicer za odvoz smeti, košnjo, obrez cipres in grmovnic. Del sredstev je namenjenih za plačilo po podjemni pogodbi, za čiščenje pokopališča, praznjenje košev ter sortiranje odpadkov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

A. Bilanca odhodkov

0615 - Krajevna skupnost Pekre

v EUR

		413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0615	Krajevna skupnost Pekre	11.490	27.500	27.500	239,3	100,0
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	1.802	4.000	4.000	222,0	100,0
0403	Druge skupne administrativne službe	1.802	4.000	4.000	222,0	100,0
<i>04039003</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>	<i>1.802</i>	<i>4.000</i>	<i>4.000</i>	<i>222,0</i>	<i>100,0</i>
	<i>811015 Vlaganja v objekte in opremo</i>	<i>1.802</i>	<i>4.000</i>	<i>4.000</i>	<i>222,0</i>	<i>100,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	704	0	0	0,0	---
	4025 Tekoče vzdrževanje	1.039	2.000	2.000	192,6	100,0
	4202 Nakup opreme	59	0	0	0,0	---
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	2.000	2.000	---	100,0
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	9.688	18.500	18.500	191,0	100,0
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	9.688	18.500	18.500	191,0	100,0
<i>06029001</i>	<i>Delovanje ožjih delov občin</i>	<i>9.688</i>	<i>18.500</i>	<i>18.500</i>	<i>191,0</i>	<i>100,0</i>
	<i>810515 Materialni stroški</i>	<i>4.804</i>	<i>8.000</i>	<i>8.000</i>	<i>166,5</i>	<i>100,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	990	4.090	4.090	413,1	100,0
	4021 Posebni material in storitve	92	0	0	0,0	---
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.815	3.030	3.030	107,7	100,0
	4025 Tekoče vzdrževanje	770	500	500	64,9	100,0
	4029 Drugi operativni odhodki	137	380	380	277,3	100,0
	<i>810615 Programi dela KS in MČ</i>	<i>4.884</i>	<i>10.500</i>	<i>10.500</i>	<i>215,0</i>	<i>100,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.635	3.650	3.650	223,3	100,0
	4021 Posebni material in storitve	0	1.000	1.000	---	100,0
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.125	4.850	4.850	228,2	100,0
	4025 Tekoče vzdrževanje	1.124	800	800	71,2	100,0
	4029 Drugi operativni odhodki	0	200	200	---	100,0

A. Bilanca odhodkov

0615 - Krajevna skupnost Pekre

v EUR

		413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	0	5.000	5.000	---	100,0
1302	Cestni promet in infrastruktura	0	5.000	5.000	---	100,0
<i>13029001</i>	<i>Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest</i>	<i>0</i>	<i>5.000</i>	<i>5.000</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
<i>810805</i>	<i>Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko</i>	<i>0</i>	<i>5.000</i>	<i>5.000</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
<i>4025</i>	<i>Tekoče vzdrževanje</i>	<i>0</i>	<i>5.000</i>	<i>5.000</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>

A. Bilanca odhodkov

0615 - Krajevna skupnost Pekre

v EUR

		413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0615	Krajevna skupnost Pekre	11.490	27.500	27.500	239,3	100,0
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	1.802	4.000	4.000	222,0	100,0
0403	Druge skupne administrativne službe	1.802	4.000	4.000	222,0	100,0
<i>04039003</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>	<i>1.802</i>	<i>4.000</i>	<i>4.000</i>	<i>222,0</i>	<i>100,0</i>
	<i>811015 Vlaganja v objekte in opremo</i>	<i>1.802</i>	<i>4.000</i>	<i>4.000</i>	<i>222,0</i>	<i>100,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	704	0	0	0,0	---
	4025 Tekoče vzdrževanje	1.039	2.000	2.000	192,6	100,0
	4202 Nakup opreme	59	0	0	0,0	---
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	2.000	2.000	---	100,0
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	9.688	18.500	18.500	191,0	100,0
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	9.688	18.500	18.500	191,0	100,0
<i>06029001</i>	<i>Delovanje ožjih delov občin</i>	<i>9.688</i>	<i>18.500</i>	<i>18.500</i>	<i>191,0</i>	<i>100,0</i>
	<i>810515 Materialni stroški</i>	<i>4.804</i>	<i>8.000</i>	<i>8.000</i>	<i>166,5</i>	<i>100,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	990	4.090	4.090	413,1	100,0
	4021 Posebni material in storitve	92	0	0	0,0	---
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.815	3.030	3.030	107,7	100,0
	4025 Tekoče vzdrževanje	770	500	500	64,9	100,0
	4029 Drugi operativni odhodki	137	380	380	277,3	100,0
	<i>810615 Programi dela KS in MČ</i>	<i>4.884</i>	<i>10.500</i>	<i>10.500</i>	<i>215,0</i>	<i>100,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.635	3.650	3.650	223,3	100,0
	4021 Posebni material in storitve	0	1.000	1.000	---	100,0
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.125	4.850	4.850	228,2	100,0
	4025 Tekoče vzdrževanje	1.124	800	800	71,2	100,0
	4029 Drugi operativni odhodki	0	200	200	---	100,0

A. Bilanca odhodkov

0615 - Krajevna skupnost Pekre

v EUR

		413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	0	5.000	5.000	---	100,0
1302	Cestni promet in infrastruktura	0	5.000	5.000	---	100,0
<i>13029001</i>	<i>Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest</i>	<i>0</i>	<i>5.000</i>	<i>5.000</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
<i>810805</i>	<i>Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko</i>	<i>0</i>	<i>5.000</i>	<i>5.000</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
<i>4025</i>	<i>Tekoče vzdrževanje</i>	<i>0</i>	<i>5.000</i>	<i>5.000</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>

0615 Krajevna skupnost Pekre

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov (mestne četrti in krajevne skupnosti) Mestne občine Maribor.

Skladno s pristojnostmi MČ in KS upravlja in gospodari z upravnimi prostori, ki jih imajo v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravnajo skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanje objektov in opreme MČ in KS

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0403 Druge skupne administrativne službe

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa zagotavljamo sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje z upravnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju v skladu z dolgoročnimi cilji glavnega programa.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Cilj: dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, vrednost pobranih najemnin.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, vrednost pobranih najemnin.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Razpolaganje z upravnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju, se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov ter oddajanje v najem.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu MOM, Navodilo o izvrševanju proračuna MOM.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, vrednost pobranih najemnin.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: glavni izvedbeni cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcija upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v prostore in objekte, vrednost pobranih najemnin

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

811015 Vlaganja v objekte in opremo

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2022 načrtovanih 4.000 EUR. Sredstva so namenjena za nujna vlaganja in vzdrževalna dela v objektu Dom kulture Pekre.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanja objektov in opreme MČ in KS

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so tekoče informiranje krajanov o delovanju,

vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

Kazalci: število realiziranih nalog.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

06029001 Delovanje ožjih delov občin

Uporabniki znotraj glavnega programa so posamezne mestne četrti in krajevne skupnosti.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor. Sredstva so namenjena za financiranje delovanja mestne četrti oz. krajevne skupnosti in za izvajanje programov dela v mestnih četrti oz. krajevni skupnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu MOM, Navodilo o izvrševanju proračuna MOM.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je uspešno in učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

810515 Materialni stroški

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2022 načrtovanih 8.000 EUR. Največ sredstev je namenjenih za pisarniški material, čiščenje, ogrevanje, telekomunikacijske storitve, vodo, zavarovanje, nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča, izdatke za delovanje sveta in druge storitve.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

810615 Programi dela KS in MČ

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2022 načrtovanih 10.500 EUR. Največ sredstev je predvideno za ogrevanje, električno energijo, čiščenje objekta ter za različne prireditve in aktivnosti, ki jih organizira krajevna skupnost in društva skozi vse leto, za prireditve ob krajevnem prazniku, izdajo glasila KS, itd.

Krajevna skupnost bo v letu 2022 izvajala naslednje programe in projekte:

1	Pustovanje, otroška maškarada	februar	Komisija za šport in rekreacijo, TD Pekre	100 EUR
2	Slovenski kulturni praznik	februar	Komisija za kulturo in informiranje, KD Pekre	100 EUR
3	Akcija čiščenja okolja	april	Komisija za komunalno, TD Pekre	100 EUR
4	Postavitev mlaja, proslava o dnevu upora	april	Komisija za kulturo in informiranje, PGD Pekre	100 EUR
5	Obvestila za krajanje ob krajevnem prazniku	maj	Komisija za kulturo in informiranje	200 EUR
7	Izvedba kulturnih, športnih in drugih prireditev ob krajevnem prazniku	maj	Komisije, društva, sekcije,	1.000 EUR
8	Izvedba skupne proslave ob prazniku KS Pekre in KS Limbuš	maj	Svet KS, komisije društva	500 EUR
9	Tekmovanje za pokal gasilcev	maj	Komisija za šport, PGD Pekre	100 EUR
10	Obiski in novoletna obdaritev starejših in socialno ogroženih krajanov	december	Komisija za socialo, KO RK Pekre, DU LI-PE	200 EUR
11	Novoletna prireditev- Božičkovanje za otroke	december	Komisija za kulturo in informiranje, TD Pekre	300 EUR
12	Predavanja za krajanje	oktober	PGD Pekre	200 EUR
13	Izdaja glasila KS		Društva, sekcije, Komisije	1.000 EUR
	SKUPAJ aktivnosti			3.900 EUR
	SKUPAJ Programska sredstva			10.500 EUR

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

1. Opis področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe pokriva področje, ki se nanaša na urejanje in vzdrževanje občinskih cest. Naloga mestnih četrti in krajevnih skupnosti je tudi izvajanje nalog iz področja vzdrževanja javnih poti.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1302 Cestni promet in infrastruktura

1302 Cestni promet in infrastruktura

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema aktivnosti v zvezi z vzdrževanjem občinskih cest.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Cilj je usmerjen v zagotavljanju ustrezne cestne infrastrukture ter v trajnostni razvoj in napredek mesta ter urejene in vzdrževane občinske ceste.

Kazalci: število realiziranih nalog po sprejetem programu dela.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: glavni letni izvedbeni cilj je zagotovitev ustrezne cestne infrastrukture ter urejene in vzdrževane občinske ceste.

Kazalci: število realiziranih nalog po sprejetem programu dela.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

1. Opis podprograma

Upravljanje in tekoče vzdrževanja občinskih cest je zagotavljanje uporabnosti celotnega cestnega kategoriziranega in nekategoriziranega omrežja za vse uporabnike in vrste prometa ter s pravočasnim ukrepanjem ohranjanje vrednosti občinskega premoženja.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu MOM, Navodilo o izvrševanju proračuna MOM.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zagotoviti obnovljene, urejene ceste oz. izboljšano cestno infrastrukturo.

Kazalci: število realiziranih nalog skladno s programom dela.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je zagotoviti urejeno in izboljšano cestno infrastrukturo.

Kazalci: število realiziranih nalog po programu dela.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

810805 Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2022 načrtovanih 5.000 EUR. Sredstva so namenjena za gramoziranje, redno vzdrževanje, sanacijo brežin, čiščenje obcestnih jarkov, napravo drenaž in kanalet, napravo cestnih prepustov na cestah, ki so v upravljanju krajevne skupnosti.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

A. Bilanca odhodkov

0616 - Krajevna skupnost Razvanje

v EUR

		413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0616	Krajevna skupnost Razvanje	8.927	39.500	39.500	442,5	100,0
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	0	500	500	---	100,0
0403	Druge skupne administrativne službe	0	500	500	---	100,0
<i>04039003</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>	<i>0</i>	<i>500</i>	<i>500</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
	<i>811016 Vlaganja v objekte in opremo</i>	<i>0</i>	<i>500</i>	<i>500</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
	<i>4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove</i>	<i>0</i>	<i>500</i>	<i>500</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	2.813	9.000	9.000	320,0	100,0
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	2.813	9.000	9.000	320,0	100,0
<i>06029001</i>	<i>Delovanje ožjih delov občin</i>	<i>2.813</i>	<i>9.000</i>	<i>9.000</i>	<i>320,0</i>	<i>100,0</i>
	<i>810516 Materialni stroški</i>	<i>1.401</i>	<i>5.000</i>	<i>5.000</i>	<i>357,0</i>	<i>100,0</i>
	<i>4020 Pisarniški in splošni material in storitve</i>	<i>211</i>	<i>350</i>	<i>350</i>	<i>165,9</i>	<i>100,0</i>
	<i>4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije</i>	<i>355</i>	<i>2.400</i>	<i>2.400</i>	<i>677,0</i>	<i>100,0</i>
	<i>4025 Tekoče vzdrževanje</i>	<i>62</i>	<i>350</i>	<i>350</i>	<i>566,9</i>	<i>100,0</i>
	<i>4029 Drugi operativni odhodki</i>	<i>773</i>	<i>1.900</i>	<i>1.900</i>	<i>245,7</i>	<i>100,0</i>
	<i>810616 Programi dela KS in MČ</i>	<i>1.412</i>	<i>4.000</i>	<i>4.000</i>	<i>283,3</i>	<i>100,0</i>
	<i>4020 Pisarniški in splošni material in storitve</i>	<i>281</i>	<i>1.550</i>	<i>1.550</i>	<i>551,2</i>	<i>100,0</i>
	<i>4021 Posebni material in storitve</i>	<i>0</i>	<i>200</i>	<i>200</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
	<i>4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije</i>	<i>116</i>	<i>1.230</i>	<i>1.230</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
	<i>4025 Tekoče vzdrževanje</i>	<i>246</i>	<i>100</i>	<i>100</i>	<i>40,6</i>	<i>100,0</i>
	<i>4029 Drugi operativni odhodki</i>	<i>769</i>	<i>920</i>	<i>920</i>	<i>119,7</i>	<i>100,0</i>

A. Bilanca odhodkov

0616 - Krajevna skupnost Razvanje

v EUR

		413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	0	10.000	10.000	---	100,0
1302	Cestni promet in infrastruktura	0	10.000	10.000	---	100,0
<i>13029001</i>	<i>Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest</i>	<i>0</i>	<i>10.000</i>	<i>10.000</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
<i>810806</i>	<i>Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko</i>	<i>0</i>	<i>10.000</i>	<i>10.000</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
<i>4025</i>	<i>Tekoče vzdrževanje</i>	<i>0</i>	<i>10.000</i>	<i>10.000</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	6.114	20.000	20.000	327,1	100,0
1603	Komunalna dejavnost	6.114	20.000	20.000	327,1	100,0
<i>16039002</i>	<i>Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost</i>	<i>6.114</i>	<i>20.000</i>	<i>20.000</i>	<i>327,1</i>	<i>100,0</i>
<i>810904</i>	<i>Upravljanje pokopališč</i>	<i>6.114</i>	<i>20.000</i>	<i>20.000</i>	<i>327,1</i>	<i>100,0</i>
<i>4020</i>	<i>Pisarniški in splošni material in storitve</i>	<i>14</i>	<i>250</i>	<i>250</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
<i>4021</i>	<i>Posebni material in storitve</i>	<i>0</i>	<i>100</i>	<i>100</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
<i>4022</i>	<i>Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije</i>	<i>2.855</i>	<i>2.180</i>	<i>2.180</i>	<i>76,4</i>	<i>100,0</i>
<i>4025</i>	<i>Tekoče vzdrževanje</i>	<i>2.358</i>	<i>2.400</i>	<i>2.400</i>	<i>101,8</i>	<i>100,0</i>
<i>4026</i>	<i>Poslovne najemnine in zakupnine</i>	<i>119</i>	<i>150</i>	<i>150</i>	<i>126,3</i>	<i>100,0</i>
<i>4029</i>	<i>Drugi operativni odhodki</i>	<i>769</i>	<i>920</i>	<i>920</i>	<i>119,7</i>	<i>100,0</i>
<i>4205</i>	<i>Investicijsko vzdrževanje in obnove</i>	<i>0</i>	<i>14.000</i>	<i>14.000</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>

0616 Krajevna skupnost Razvanje

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov (mestne četrti in krajevne skupnosti) Mestne občine Maribor.

Skladno s pristojnostmi MČ in KS upravlja in gospodari z upravnimi prostori, ki jih imajo v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravnajo skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanje objektov in opreme MČ in KS

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0403 Druge skupne administrativne službe

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa zagotavljamo sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje z upravnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju v skladu z dolgoročnimi cilji glavnega programa.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Cilj: dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, vrednost pobranih najemnin.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, vrednost pobranih najemnin.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Razpolaganje z upravnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju, se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov ter oddajanje v najem.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu MOM, Navodilo o izvrševanju proračuna MOM.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, vrednost pobranih najemnin.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: glavni izvedbeni cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcija upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v prostore in objekte, vrednost pobranih najemnin

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

811016 Vlaganja v objekte in opremo

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva za vlaganja v objekte in opremo v letu 2022 so planirana v višini 500 EUR.

Sredstva so namenjena za obnovo prostorov in vzdrževanje opreme KS.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanja objektov in opreme MČ in KS

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so tekoče informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih

področjih.

Kazalci: število realiziranih nalog.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

06029001 Delovanje ožjih delov občin

Uporabniki znotraj glavnega programa so posamezne mestne četrti in krajevne skupnosti.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor. Sredstva so namenjena za financiranje delovanja mestne četrti oz. krajevne skupnosti in za izvajanje programov dela v mestnih četrti oz. krajevni skupnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu MOM, Navodilo o izvrševanju proračuna MOM.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je uspešno in učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

810516 Materialni stroški

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2022 načrtovanih 5.000 EUR. Največ sredstev je namenjenih za pisarniški material, čiščenje, ogrevanje, telekomunikacijske storitve, vodo, zavarovanje, nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča, izdatke za delovanje sveta in druge storitve.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

810616 Programi dela KS in MČ

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na PP Programi dela KS za leto 2022 so planirana v višini 4.000 EUR.

Sredstva so namenjena za organizacijo prireditev ob krajevnem prazniku, organizacijo razstav in dogodkov ob proslavah društev ter ob skupnih akcijah, prireditvah in tekmovanjih v sodelovanju s krajevnimi društvi, šolo in vrtcem.

Sredstva so planirana za izdelavo in tisk protokolarnega materiala in organizacijske stroške ob prireditvah (po planu komisij in društev v KS).

Ob izdatkih za organizacijo dogodkov pa so sredstva s proračunske postavke planirana tudi za plačila po podjemni pogodbi, ogrevanje in obratovalne stroške za prostore namenjene društvom in druženju krajanov.

Predvidene aktivnosti programa dela:

- Ročnodelska razstava, (180 EUR)
- Pohod na Poštelo, (100 EUR)
- Kegljaški turnir, (100 EUR)
- Radijska delavnica (50 EUR)
- Osrednja proslava ob krajevnem prazniku, (800 EUR)
- Gasilska vaja s prikazom reševanja, (200 EUR)
- Srečanje starejših občanov, (350 EUR)
- Izobraževalni, zabavni in športni dogodki (1.000 EUR)

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

1. Opis področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe pokriva področje, ki se nanaša na urejanje in vzdrževanje občinskih cest. Naloga mestnih četrti in krajevnih skupnosti je tudi izvajanje nalog iz področja vzdrževanja javnih poti.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1302 Cestni promet in infrastruktura

1302 Cestni promet in infrastruktura

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema aktivnosti v zvezi z vzdrževanjem občinskih cest.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Cilj je usmerjen v zagotavljanju ustrezne cestne infrastrukture ter v trajnostni razvoj in napredek mesta ter urejene in vzdrževane občinske ceste.

Kazalci: število realiziranih nalog po sprejetem programu dela.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: glavni letni izvedbeni cilj je zagotovitev ustrezne cestne infrastrukture ter urejene in vzdrževane občinske ceste.

Kazalci: število realiziranih nalog po sprejetem programu dela.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

1. Opis podprograma

Upravljanje in tekoče vzdrževanja občinskih cest je zagotavljanje uporabnosti celotnega cestnega kategoriziranega in nekategoriziranega omrežja za vse uporabnike in vrste prometa ter s pravočasnim ukrepanjem ohranjanje vrednosti občinskega premoženja.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu MOM, Navodilo o izvrševanju proračuna MOM.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zagotoviti obnovljene, urejene ceste oz. izboljšano cestno infrastrukturo.

Kazalci: število realiziranih nalog skladno s programom dela.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je zagotoviti urejeno in izboljšano cestno infrastrukturo.

Kazalci: število realiziranih nalog po programu dela.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

810806 Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za vzdrževanje javnih poti v KS Razvanje je v letu 2022 planiranih 10.000 EUR za vzdrževanje nekategoriziranih cest, ki so v upravljanju KS. Ceste se sanirajo in vzdržujejo z nasipom peščenega agregata in drobljenca, vzdrževanjem odtočnih kanalov, valjanjem in gredanjem. Vzdržujejo se: traktorska pot, podaljšek Ul. Janka Sernca, Vinogradniška pot, Ob opekarni in Pivolska ulica.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

1. Opis področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe pokriva področje, ki se nanaša na prostorsko planiranje in stanovanjsko komunalno dejavnost, kamor sodi tudi izvajanje javne službe. Naloga mestnih četrti in krajevnih skupnosti je tudi izvajanje nalog iz področja urejanja pokopališč, kamor sodi vzdrževanje komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1603 Komunalna dejavnost

1603 Komunalna dejavnost

1. Opis glavnega programa

Vzdrževanje komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotoviti kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

Kazalci: število kvalitetno izvedenih nalog.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilj je zagotovitev vzdrževane komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

Kazalci: število in vrednost realiziranih nalog.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

1. Opis podprograma

Vzdrževanje komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti, Statut MOM, Odlok o MČ in KS, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu MOM, Navodilo o izvrševanju proračuna MOM.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je zagotovitev vzdrževane komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

Kazalci: število realiziranih nalog skladno s programom dela.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je vzdrževana komunalna infrastruktura na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti

Kazalci: število realiziranih nalog po programu dela.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

810904 Upravljanje pokopališč

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva za vzdrževanje pokopališča Razvanje za leto 2022 planirana v višini 20.000 EUR.

Investicijsko vzdrževanje v letu 2022 predvideva zaključek ureditve novega dela pokopališča z vzpostavitvijo teras in tlakovanjem poti in se črpajo deloma iz občinskega proračuna.

Sredstva rednega vzdrževanja in kritja stroškov so namenjena za vzdrževanje okolice na in ob pokopališču, odvoz smeti, vodarino, komunalne stroške in plačila po podjemni pogodbi. Ta sredstva so pridobljena z lastnimi viri iz najemnin in pogrebni pristojbin.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

A. Bilanca odhodkov

0617 - Krajevna skupnost Malečnik-Ruperče

v EUR

		413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0617	Krajevna skupnost Malečnik-Ruperče	18.341	92.600	93.500	509,8	101,0
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	0	19.100	20.000	---	104,7
0403	Druge skupne administrativne službe	0	19.100	20.000	---	104,7
<i>04039003</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>	<i>0</i>	<i>19.100</i>	<i>20.000</i>	<i>---</i>	<i>104,7</i>
	<i>811017 Vlaganja v objekte in opremo</i>	<i>0</i>	<i>19.100</i>	<i>20.000</i>	<i>---</i>	<i>104,7</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0	1.000	1.000	---	100,0
	4021 Posebni material in storitve	0	300	300	---	100,0
	4023 Prevozni stroški in storitve	0	100	100	---	100,0
	4025 Tekoče vzdrževanje	0	5.000	5.000	---	100,0
	4202 Nakup opreme	0	2.700	2.700	---	100,0
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	10.000	10.900	---	109,0
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	6.335	15.500	15.500	244,7	100,0
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	6.335	15.500	15.500	244,7	100,0
<i>06029001</i>	<i>Delovanje ožjih delov občin</i>	<i>6.335</i>	<i>15.500</i>	<i>15.500</i>	<i>244,7</i>	<i>100,0</i>
	<i>810517 Materialni stroški</i>	<i>2.155</i>	<i>5.000</i>	<i>5.000</i>	<i>232,0</i>	<i>100,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	431	1.595	1.595	369,9	100,0
	4021 Posebni material in storitve	0	200	200	---	100,0
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	655	1.240	1.240	189,4	100,0
	4025 Tekoče vzdrževanje	230	120	120	52,1	100,0
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	69	30	30	43,5	100,0
	4029 Drugi operativni odhodki	770	1.815	1.815	235,7	100,0
	<i>810617 Programi dela KS in MČ</i>	<i>4.180</i>	<i>10.500</i>	<i>10.500</i>	<i>251,2</i>	<i>100,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	875	3.190	3.190	364,8	100,0
	4021 Posebni material in storitve	0	300	300	---	100,0
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.422	2.210	2.210	155,4	100,0
	4025 Tekoče vzdrževanje	129	2.025	2.025	---	100,0
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	273	115	115	42,2	100,0
	4029 Drugi operativni odhodki	1.482	2.660	2.660	179,5	100,0

A. Bilanca odhodkov

0617 - Krajevna skupnost Malečnik-Ruperče

v EUR

		413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	0	38.000	38.000	---	100,0
1302	Cestni promet in infrastruktura	0	38.000	38.000	---	100,0
<i>13029001</i>	<i>Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest</i>	<i>0</i>	<i>38.000</i>	<i>38.000</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
	<i>810807 Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko</i>	<i>0</i>	<i>38.000</i>	<i>38.000</i>	<i>---</i>	<i>100,0</i>
	4025 Tekoče vzdrževanje	0	38.000	38.000	---	100,0
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	12.005	20.000	20.000	166,6	100,0
1603	Komunalna dejavnost	12.005	20.000	20.000	166,6	100,0
<i>16039002</i>	<i>Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost</i>	<i>12.005</i>	<i>20.000</i>	<i>20.000</i>	<i>166,6</i>	<i>100,0</i>
	<i>810905 Upravljanje pokopališč</i>	<i>12.005</i>	<i>20.000</i>	<i>20.000</i>	<i>166,6</i>	<i>100,0</i>
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	295	600	600	203,4	100,0
	4021 Posebni material in storitve	0	250	250	---	100,0
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	3.438	3.730	3.730	108,5	100,0
	4025 Tekoče vzdrževanje	8.166	8.150	8.150	99,8	100,0
	4026 Poslovne najemnine in zakupnine	106	150	150	142,1	100,0
	4029 Drugi operativni odhodki	0	980	980	---	100,0
	4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	6.140	6.140	---	100,0
Skupaj bilanca: A - Bilanca odhodkov		87.715.309	158.726.081	133.239.608	151,9	83,9

0617 Krajevna skupnost Malečnik-Ruperče

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

1. Opis področja proračunske porabe

Področje zajema sredstva za delovanje ožjih delov (mestne četrti in krajevne skupnosti) Mestne občine Maribor.

Skladno s pristojnostmi MČ in KS upravlja in gospodari z upravnimi prostori, ki jih imajo v upravljanju, na področju večjih investicij pa ravnajo skladno s skupnimi razvojnimi prioritetami Mestne občine Maribor.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanje objektov in opreme MČ in KS

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0403 Druge skupne administrativne službe

0403 Druge skupne administrativne službe

1. Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa zagotavljamo sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje z upravnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju v skladu z dolgoročnimi cilji glavnega programa.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Cilj: dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, vrednost pobranih najemnin.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, vrednost pobranih najemnin.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

1. Opis podprograma

Razpolaganje z upravnimi prostori, ki jih imajo MČ in KS v upravljanju, se nanaša na obnavljanje, prenavljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov ter oddajanje v najem.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu MOM, Navodilo o izvrševanju proračuna MOM.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: dolgoročni cilj je z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore, vrednost pobranih najemnin.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: glavni izvedbeni cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcija upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v prostore in objekte, vrednost pobranih najemnin

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

811017 Vlaganja v objekte in opremo

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2022 načrtovanih 20.000 EUR. Sredstva so namenjena za redno vzdrževanje objektov. Denar se bo porabil za beljenje ter menjava talnih oblog v sejni sobi na sedežu KS.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB070-09-0049 Investicijsko vzdrževanja objektov in opreme MČ in KS

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

1. Opis področja proračunske porabe

V področje lokalne samouprave sodijo aktivnosti, s katerimi se ureja informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov, spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema sofinanciranje dejavnosti ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje pristojnosti in nalog mestnih četrti in krajevnih skupnosti, ki so opredeljene v statutu občine in odloku.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so tekoče informiranje krajanov o delovanju, vključevanje krajanov v odločanje o javnih zadevah, medgeneracijsko povezovanje krajanov,

spodbujanje aktivnosti krajanov na kulturnem, športnem, rekreativnem in drugih interesnih področjih.

Kazalci: število realiziranih nalog.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

06029001 Delovanje ožjih delov občin

Uporabniki znotraj glavnega programa so posamezne mestne četrti in krajevne skupnosti.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

1. Opis podprograma

Podprogram zajema delovanje ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor. Sredstva so namenjena za financiranje delovanja mestne četrti oz. krajevne skupnosti in za izvajanje programov dela v mestnih četrti oz. krajevni skupnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu MOM, Navodilo o izvrševanju proračuna MOM.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je uspešno in učinkovito izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

810517 Materialni stroški

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2022 načrtovanih 5.000 EUR. Največ sredstev je namenjenih za pisarniški material, čiščenje, ogrevanje, telekomunikacijske storitve, vodo, zavarovanje, nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča ter izdatke za delovanje sveta in druge storitve.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

810617 Programi dela KS in MČ

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2022 načrtovanih 10.500 EUR. Največ sredstev se namenja za ogrevanje in plačila po podjemni pogodbi (čiščenje prostorov).

Sredstva v okviru programa dela so načrtovana tudi za organizacijo delavnic, medgeneracijskih srečanj, prireditev in pogostitve nastopajočih (rez in trgatev stare trte, čistilna akcija, krajevni praznik, kulturni praznik, državni praznik, veseli advent, novoletni koncert), ter za izdajo informatorja.

Planirane prireditve oziroma programi dela v letu 2022

MESEC	PROGRAM DELA	
Februar	Prireditev ob Slovenskem kulturnem prazniku (okrasitev, pogostitev)	150 EUR
Marec	Delavnice robotike in programiranja za otroke	100 EUR
Marec-April	Izdaja informatorja	100 EUR
April	Rez stare trte (pogostitev)	150 EUR
	Čistilna akcija (pogostitev)	150 EUR
Maj	So-organizacija prireditve ob državnem prazniku (pogostitev nastopajočih)	200 EUR
Junij	Krajevni praznik: <ul style="list-style-type: none"> • Svečana seja ob krajevnem prazniku in kulturni program • Športna tekmovanja ob krajevnem prazniku • Podelitev priznanj za dosežke in dolgoletno delo 	350 EUR
		200 EUR
		200 EUR
		200 EUR
September	Izvedba čajanke za starejše krajane (z Društvom upokojencev)	150 EUR
Sept.-Oktober	Izdaja informatorja	100 EUR
Oktober	Trgatev stare trte	150 EUR
November	Sadje in vino ob Svetem Martinu – krajevna prireditev	200 EUR
November	Predstavitve krajevne skupnosti otrokom iz vrtca Čebelica	100 EUR
November	Računalniški tečaj za starejše	150 EUR
December	Božično-novoletni koncert	250 EUR
	Veseli advent – praznujmo skupaj	250 EUR
	Obisk dedka mraza	100 EUR
	Skupaj aktivnosti:	3.050 EUR
	Skupaj programska sredstva:	10.500 EUR

Druge aktivnosti v prostorih KS Malečnik – Ruperče:

- Telovadba za starejše (Društvo upokojencev Malečnik – Ruperče), tedensko,
- Zumba za srednja leta in mladino, 1 – 2 x tedensko,
- Joga za vse starosti,
- Slikarski krožek Društva upokojencev,

- Izobraževanje vzgojiteljev vseh enot Vrtca Pobrežje,
- Sestanki staršev otrok v vrtcu,
- Sestanki Turističnega društva, Društva mladih in drugih,
- Požarna varnost za zaposlene v vrtcu,
- Občni zbori lokalnih društev (Čebelarsko društvo, Rancarsko društvo,...),
- Predavanja za krajanje – Sožitje, potopisi, zdravstveni ukrepi,...
- Patronažna služba

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

1. Opis področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe pokriva področje, ki se nanaša na urejanje in vzdrževanje občinskih cest. Naloga mestnih četrti in krajevnih skupnosti je tudi izvajanje nalog iz področja vzdrževanja javnih poti.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih finančah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1302 Cestni promet in infrastruktura

1302 Cestni promet in infrastruktura

1. Opis glavnega programa

Glavni program zajema aktivnosti v zvezi z vzdrževanjem občinskih cest.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Cilj je usmerjen v zagotavljanju ustrezne cestne infrastrukture ter v trajnostni razvoj in napredek mesta ter urejene in vzdrževane občinske ceste.

Kazalci: število realiziranih nalog po sprejetem programu dela.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: glavni letni izvedbeni cilj je zagotovitev ustrezne cestne infrastrukture ter urejene in vzdrževane občinske ceste.

Kazalci: število realiziranih nalog po sprejetem programu dela.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

1. Opis podprograma

Upravljanje in tekoče vzdrževanja občinskih cest je zagotavljanje uporabnosti celotnega cestnega kategoriziranega in nekategoriziranega omrežja za vse uporabnike in vrste prometa ter s pravočasnim ukrepanjem ohranjanje vrednosti občinskega premoženja.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut MOM, Odlok o MČ in KS, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu MOM, Navodilo o izvrševanju proračuna MOM.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zagotoviti obnovljene, urejene ceste oz. izboljšano cestno infrastrukturo.

Kazalci: število realiziranih nalog skladno s programom dela.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je zagotoviti urejeno in izboljšano cestno infrastrukturo.

Kazalci: število realiziranih nalog po programu dela.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

810807 Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2022 načrtovanih 38.000 EUR. Sredstva so namenjena za gramoziranje, redno vzdrževanje, investicijsko vzdrževanje, sanacijo brežin, čiščenje obcestnih jarkov, napravo drenaž in kanalet, napravo cestnih prepustov in vzdrževanje cest, ki so v upravljanju krajevne skupnosti.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

1. Opis področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe pokriva področje, ki se nanaša na prostorsko planiranje in stanovanjsko komunalno dejavnost, kamor sodi tudi izvajanje javne službe. Naloga mestnih četrti in krajevnih skupnosti je tudi izvajanje nalog iz področja urejanja pokopališč, kamor sodi vzdrževanje komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti, Statut MOM, Odlok o MČ in KS.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba strokovnih, razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1603 Komunalna dejavnost

1603 Komunalna dejavnost

1. Opis glavnega programa

Vzdrževanje komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotoviti kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja ožjih delov (MČ in KS) Mestne občine Maribor.

Kazalci: število kvalitetno izvedenih nalog.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilj je zagotovitev vzdrževane komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

Kazalci: število in vrednost realiziranih nalog.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

1. Opis podprograma

Vzdrževanje komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti, Statut MOM, Odlok o MČ in KS, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin, Odlok o proračunu MOM, Navodilo o izvrševanju proračuna MOM.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je zagotovitev vzdrževane komunalne infrastrukture na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti.

Kazalci: število realiziranih nalog skladno s programom dela.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je vzdrževana komunalna infrastruktura na področju pokopališke in pogrebne dejavnosti

Kazalci: število realiziranih nalog po programu dela.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

810905 Upravljanje pokopališč

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki je za leto 2022 načrtovanih 20.000 EUR. Največ sredstev je planiranih za redno vzdrževanje pokopališča, urejanje okolice in zelenih površin, porabo elektrike, vode, in komunalne obveznosti ter odvoz smeti, najem zabojnikov za smeti in za vzdrževanje objektov na pokopališču. Izgradnja novega žarnega zidu na zahodni strani pokopališča

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

B. Račun finančnih terjatev in naložb

0403 - Urad za finance in proračun

v EUR

		413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0403	Urad za finance in proračun	0	1.000.000	0	---	0,0
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	0	1.000.000	0	---	0,0
0202	Urejanje na področju fiskalne politike	0	1.000.000	0	---	0,0
<i>02029001</i>	<i>Urejanje na področju fiskalne politike</i>	<i>0</i>	<i>1.000.000</i>	<i>0</i>	<i>---</i>	<i>0,0</i>
<i>143021</i>	<i>Dokapitalizacija Mestne nepremičnine</i>	<i>0</i>	<i>1.000.000</i>	<i>0</i>	<i>---</i>	<i>0,0</i>
	<i>4412 Povečanje kapitalskih deležev v privatnih podjetjih</i>	<i>0</i>	<i>1.000.000</i>	<i>0</i>	<i>---</i>	<i>0,0</i>
Skupaj bilanca: B - Račun finančnih terjatev in naložb		0	1.000.000	0	---	0,0

C. Račun financiranja

0403 - Urad za finance in proračun

v EUR

		413 - Re10_2020	415 - Pr2021_1	416 - Pr2022_1		
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	Indeks (3)/(1)	Indeks (3)/(2)
0403	Urad za finance in proračun	5.919.287	6.389.571	7.830.827	132,3	122,6
22	SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA	5.919.287	6.389.571	7.830.827	132,3	122,6
2201	Servisiranje javnega dolga	5.919.287	6.389.571	7.830.827	132,3	122,6
<i>22019001</i>	<i>Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje</i>	<i>5.919.287</i>	<i>6.389.571</i>	<i>7.830.827</i>	<i>132,3</i>	<i>122,6</i>
	<i>143015 Odplačilo glavnice za dolgoročne kredite</i>	<i>5.919.287</i>	<i>6.389.571</i>	<i>7.830.827</i>	<i>132,3</i>	<i>122,6</i>
	5501 Odplačila kreditov poslovnim bankam	5.623.477	5.826.255	5.826.255	103,6	100,0
	5502 Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	163.259	375.575	1.774.373	---	472,4
	5503 Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	132.551	187.741	230.199	173,7	122,6
Skupaj bilanca: C - Račun financiranja		5.919.287	6.389.571	7.830.827	132,3	122,6
Skupaj:		93.634.596	166.115.652	141.070.435	150,7	84,9

C. RAČUN FINANCIRANJA

0403 Urad za finance in proračun

22 SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA

1. Opis področja proračunske porabe

Področje 22 – servisiranje dolga zajema servisiranje obveznosti iz naslova zadolževanja občine za financiranje občinskega proračuna in za upravljanje z občinskim dolgom. Področje zajema aktivnosti, ki so potrebne za zagotovitev uravnoteženega izvrševanja proračuna.

2. Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Zakon o javnih financah, Zakon o financiranju občin, Pravilnik o postopkih zadolževanja občin, Pravilnik o pošiljanju podatkov o stanju in spremembah zadolžitve pravnih oseb javnega sektorja in občin, Odlok o proračunu MOM in drugi veljavni predpisi, ki urejajo to področje.

3. Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je pravočasno in zanesljivo financiranje proračuna MOM ter doseganja čim nižjih stroškov zadolževanja.

4. Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

2201 Servisiranje javnega dolga.

2201 Servisiranje javnega dolga

1. Opis glavnega programa

Glavni program Servisiranje javnega dolga vključuje sredstva za odplačilo obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja občinskega proračuna in sredstva za plačilo stroškov financiranja in upravljanja z javnim dolgom.

2. Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je pravočasno zagotavljanje sredstev za odplačilo glavnice in obresti ter stroškov najetih kreditov, v skladu s pogodbami, ter morebitno reprogramiranje najetih kreditov pod ugodnejšimi pogoji in z čim nižjimi stroški.

3. Glavni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni cilj je zagotavljanje sredstev za pravočasno odplačilo obveznosti iz naslova dolga v skladu s pogodbami ter morebitno reprogramiranje dolga pod ugodnejšimi pogoji.

4. Podprogrami znotraj glavnega programa

22019001 - Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna-domače zadolževanje in
22019002 - Stroški financiranja in upravljanja z dolgom

22019001 Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje

1. Opis podprograma

Podprogram zajema odplačilo obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna, in sicer za odplačila glavnice in obresti od dolgoročnih in kratkoročnih kreditov, najetih na domačem trgu kapitala.

2. Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah, Zakon o financiranju občin, Pravilnik o postopkih zadolževanja občin, Pravilnik o pošiljanju podatkov o stanju in spremembah zadolžitve pravnih oseb javnega sektorja in občin in drugi veljavni predpisi, ki urejajo to področje.

3. Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Pravočasno zagotavljanje sredstev za plačilo pogodbenih obveznosti, v skladu z amortizacijskim načrtom in izračunom bank.

4. Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Pravočasna poravnava obveznosti po kreditnih pogodbah. Merilo za doseganje ciljev bo primerjava pravočasnih plačil v skladu s pogodbo.

5. Opis proračunskih postavk znotraj podprograma

143015 Odplačilo glavnice za dolgoročne kredite

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Predvideno odplačilo glavnice v letu 2022 iz naslova dolgoročno najetih kreditov bo v višini 7.830.827 EUR.

V računu financiranja so zajeta odplačila naslednjih kreditov:

V mesecu septembru 2010 je MOM sklenila pogodbo o najetju kredita pri Unicredit banki Slovenija d.d. v višini 12,0 mio EUR. obroki so trimesečni in zapadejo vsakega prvega v tromesečju. V letu 2022 so planirani štiri obroki po 214.285,71 EUR, kar zneso skupaj 857.142,84 EUR. Zadnji obrok zapade v plačilo 1.7.2025.

Pri Banki Koper d.d. - preimenovana v Intesa Sanpaolo bank je Mestna občina Maribor v mesecu decembru 2015 sklenila pogodbo o dolgoročnem kreditu v višini 1,9 mio EUR. obroki so 3-mesečni, zapadejo vsakega prvega v tromesečju. V letu 2022 so planirani štiri obroki po 52.777,78 EUR, kar skupaj zneso 211.111,12 EUR. Prvi obrok kredita je zapadel v plačilo 1. 12. 2016. Zadnji obrok bo zapadel v plačilo 1.9.2025.

V mesecu septembru 2016 je MOM sklenila pogodbo o najetju kredita pri BKS d.d. v višini 5,3 mio EUR. obroki so trimesečni in zapadejo vsakega prvega v tromesečju. V letu 2022 so planirani štiri obroki po 132.641,36 EUR, kar zneso skupaj 530.565,44 EUR. prvi obrok je zapadel v plačilo 3.1.2017, zadnji obrok zapade v plačilo 1.10.2026.

Mestna občina Maribor se je v letu 2016 zadolžila tudi pri državnem proračunu v skupni višini 366.520,39 EUR in sicer:

za »Ureditev Maistrove ulice« v višini 293.663,09 EUR. Pogoji najema kredita so: moratorij za vračanje kredita je 1 leto, odplačilna doba je 9 let brez moratorija, z možnostjo predčasnega vračila kredita. V letu 2022 sta planirana dva poletna obroka v višini 16.314,62 EUR, kar skupaj zneso 32.629,24 EUR. Prvi obrok je zapadel v plačilo 15. marca 2018, zadnji obrok zapade v plačilo 15. septembra 2026.

za » Ureditev Korbunove in Kamenškove ulice« v višini 72.857,30 EUR. Pogoji najema kredita so: moratorij za vračanje kredita je 1 leto, odplačilna doba je 9 let brez moratorija, z možnostjo predčasnega vračila kredita. V letu 2022 sta planirana dva poletna obroka v višini 4.047,64 EUR, kar skupaj zneso 8.095,28 EUR. Prvi obrok je zapadel v plačilo 15. marca 2018, zadnji

obrok zapade v plačilo 15. septembra 2026.

Mestna občina Maribor se je v letu 2017 zadolžila tudi pri državnem proračunu v skupni višini 440.714,00 EUR za »UREDITEV CESTE ZMAGE V MARIBORU«.

Pogoji najema kredita so: moratorij za vračanje kredita je 1 leto, odplačilna doba je 9 let brez moratorija, z možnostjo predčasnega vračila kredita. Kredit se vsako leto vrača v dveh polletnih obrokih, prvi obrok je zapadel v plačilo 15. marca 2019, zadnji obrok 15. septembra 2027. V letu 2022 sta planirana dva obroka po 24.484,11 EUR, kar skupaj znese 48.968,22 EUR.

Mestna občina je v letu 2017, na podlagi Soglasja k zadolžitvi za upravljanje z dolgom občinskega proračuna s strani Ministrstva za finance, uspešno izvedla postopek upravljanja z dolgom v višini 17.934.327,47 EUR na podlagi katerega je predčasno v juniju 2017 odplačala finančne kredite. Za predčasno odplačilo finančnih kreditov je Mestna občina Maribor v letu 2017 na podlagi soglasja Ministrstva za finance v isti višini, to je 17.934.327,47 EUR najela nove kredite pri bankah, ki so ponudile najugodnejše pogoje in sicer pri:

1. Banki Intesa Sanpaolo d.d. za namen upravljanja z dolgom v višini 8.000.000,00 EUR; to je znesek, ki ga je najugodnejša banka ponudila. Prvi obrok kredita je zapadel v plačilo 3.07.2017. Obroki so 3-mesečni, višina enega obroka je 200.000,00 EUR. V letu 2022 so planirani štiri obroki po 200.000,00, kar skupaj znese 800.000,00 EUR. Zadnji obrok zapade v plačilo 1.4.2027.

2. NLB d.d. za namen upravljanja z dolgom v višini 4.000.000,00 EUR; to je znesek, ki ga je ponudila druga najugodnejša banka. Prvi obrok kredita je zapadel v plačilo 3. 07. 2017. Obroki so 3-mesečni, višina enega obroka je 100.000,00 EUR. V letu 2022 so planirani štiri obroki po 100.000,00, kar skupaj znese 400.000,00 EUR. Zadnji obrok zapade v plačilo 1.4.2027.

3. Abanki d.d. za namen upravljanja z dolgom v višini 5.934.327,47 EUR. Prvi obrok kredita je zapadel v plačilo 3.07.2017. Obroki so 3-mesečni, višina enega obroka je 148.359,00 EUR. V letu 2022 so planirani štiri obroki po 148.359,00, kar skupaj znese 593.436,00 EUR.. Zadnji obrok zapade v plačilo 1.4.2027.

V drugem postopku upravljanja z dolgom v višini 7.017.335,27 EUR je Mestna občina Maribor na podlagi soglasja k zadolžitvi za upravljanje z dolgom občinskega proračuna s strani Ministrstva za finance v letu 2017 najela kredit v višini 7.017.335,27 EUR pri BKS d.d.za namen upravljanja z dolgom. Prvi obrok kredita je zapadel v plačilo 3. 01. 2018. Obroki so 3-mesečni, višina enega obroka je 241.977,08 EUR. V letu 2022 so planirani štiri obroki po 241.977,08 EUR, kar skupaj znese 967.908,32 EUR. Zadnji obrok zapade v plačilo 3.1.2025.

Mestna občina Maribor se je v letu 2018 zadolžila tudi pri državnem proračunu v skupni višini 385.722 EUR in sicer:

- za »Ureditev Streliške ceste« v višini 101.901,00 EUR. Pogoji najema kredita so: moratorij za vračanje kredita je 1 leto, odplačilna doba je 9 let brez moratorija, z možnostjo predčasnega vračila kredita. Prvi obrok v višini 5.661,17 EUR je zapadel v plačilo 15. marca 2020. Zadnji obrok zapade v plačilo 15. septembra 2028. V letu 2022 sta planirana dva obroka po 5.661,17, kar skupaj znese 11.322,34 EUR.

- za »Ureditev Lackove ceste« v višini 283.821,12 EUR. Pogoji najema kredita so: moratorij za vračanje kredita je 1 leto, odplačilna doba je 9 let brez moratorija, z možnostjo predčasnega vračila kredita. Prvi obrok v višini 15.767,84 EUR je zapadel v plačilo 15. marca 2020. Zadnji obrok zapade v plačilo 15. septembra 2028. V letu 2022 sta planirana dva obroka po 15.767,84 EUR, kar skupaj znese 31.535,68 EUR.

V mesecu decembru 2018 je MOM črpala kredit na podlagi pogodbo o najetju kredita pri BKS d.d. v višini 3.610.913 EUR. obroki so trimesečni in zapadejo vsakega prvega v tromesečju. V letu 2022 so planirani štirje obroki po 90.272,83 EUR, kar znese skupaj 361.091,32 EUR. Prvi obrok je zapadel v plačilo 03.1.2019, zadnji obrok zapade v plačilo 01.10.2028.

V mesecu avgustu 2018 je MOM sklenila pogodbo o najetju kredita pri SID banki v višini 2.245.175,00 EUR. obroki so četrtletni in zapadejo vsakega petnajstega. V letu 2022 so planirani štirje obroki po 28.064,69 EUR, kar znese skupaj 112.258,76 EUR. Prvi obrok je zapadel v plačilo 15.1.2019, zadnji obrok zapade v plačilo 30.08.2038.

V mesecu avgustu 2018 je MOM sklenila pogodbo o najetju kredita pri SID banki v višini 1.020.000,00 EUR. obroki so četrtletni in zapadejo vsakega petnajstega. V letu 2022 so planirani štirje obroki po 12.750,00 EUR, kar znese skupaj 51.000,00 EUR. Prvi obrok je zapadel v plačilo 15.1.2019, zadnji obrok zapade v plačilo 30.08.2038.

V letu 2019 se je MOM zadolžila pri bankah oz. hranilnicah v skupni višini 10.550.000 EUR od tega :

- pri Unicredit banki d.d. v višini 7.550.000 EUR. obroki so četrtletni in zapadejo vsakega prvega. V letu 2022 so planirani štirje obroki po 188.750 EUR, kar skupaj znese 755.000 EUR .Prvi obrok v višini 188.750 je zapadel v plačilo 03.1.2020, zadnji obrok zapade v plačilo 01.10.2029 in
- pri Delavski hranilnici v višini 3.000.000 EUR. obroki so četrtletni in zapadejo vsakega prvega. V letu 2022 so planirani štirje obroki po 50.000 EUR, kar skupaj znese 200.000 EUR Prvi obrok v višini 50.000 EUR je zapadel v plačilo 03.1.2020, zadnji obrok zapade v plačilo 01.10.2034.

Mestna občina Maribor se je v letu 2019 zadolžila tudi pri državnem proračunu v višini 469.909 EUR za ureditev Streliške ceste. obroki so polletni, višina enega obroka je 27.594,95 EUR . V letu 2022 sta planirana dva obroka v višini 27.594,95 EUR, kar skupaj znese 55.189,90 EUR. Prvi obrok v višini 27.594,95 EUR bo zapadel v plačilo 15. marca 2021, zadnji obrok zapade v plačilo 15. septembra 2029.

V letu 2020 se bo Mestna občina Maribor zadolžila pri bankah in drugih finančnih institucijah v skupni višini 4.921.110 EUR in sicer pri :

- Sid banki d.d. v višini 3.141.110 EUR. obroki so četrtletni in zapadejo vsakega petnajstega v četrtletju. Prvi obrok v višini 38.779,14 EUR zapade 15.01.2021, zadnji obrok pa 1.11.2040. V letu 2022 so planirani štirje obroki v skupni vrednosti 155.116,56 EUR.
- Sid banki d.d. v višini 280.000 EUR. obroki so četrtletni in zapadejo vsakega petnajstega v četrtletju. Prvi obrok v višini 3.456,79 EUR zapade 15.01.2021, zadnji obrok pa 1.11.2040. V letu 2022 so planirani štirje obroki v skupni vrednosti 13.827,16 EUR.
- NLB d.d. v višini 1.500.000 EUR. obroki so četrtletni in zapadejo vsakega prvega v četrtletju. Prvi obrok v višini 37.500,00 EUR zapade 03.01.2021, zadnji obrok pa 1.10.2030. V letu 2022 so planirani štirje obroki v skupni vrednosti 150.000,00 EUR.

Mestna občina Maribor se bo v letu 2020 zadolžila tudi pri državnem proračunu v višini 382.122 EUR za Ljudski Vrt. obroki so polletni, višina enega obroka je 21.229 EUR . V letu 2022 sta planirana dva obroka v skupni vrednosti 42.458 EUR. Prvi obrok v višini 21.229 EUR zapade v plačilo 15. marca 2022, zadnji obrok zapade v plačilo 15. septembra 2030.

V letu 2021 je predvideno zadolževanje v skupni višini 15.384.772 EUR, od tega se bo najel kredit

- pri državnem proračunu v višini 384.772 EUR, prvo odplačilo glavnice bo 15.03.2023.
- pri SID banki v višini 1.156.601 EUR. obroki so četrtni in zapadejo vsakega 15. v četrtletju. Prvi obrok v višini 14.457,51 EUR je zapadel 15.04.2021, zadnji obrok zapade 01.11.2040. Iz naslova tega kredita se v letu 2022 predvidevajo odplačila glavnice v skupni višini 57.830,05 EUR,
- za razliko v višini 13.843.399 EUR mora v letu 2021 Mestna občina Maribor izpeljati še postopek zbiranja ponudb ali več ločenih postopkov in izbrati najugodnejše ponudnike ter pridobiti soglasja Ministrstva za finance k zadolževanju. Iz naslova teh kreditov se v letu 2022 predvideva 1.384.339,80 EUR odplačil glavnice.

V letu 2022 je predvideno zadolževanje v skupni višini 10.202.041 EUR, od tega se bo najel kredit:

- pri državnem proračunu v višini 202.041 EUR. V letu 2022 še ni odplačil glavnice in
- pri bankah oziroma hranilnicah in finančnih institucijah v višini 10.000.000 EUR. Iz naslova teh kreditov se v letu 2022 ne predvideva nobenih odplačil glavnice, saj se bo MOM za ta znesek zadolžila konec leta 2022.

Za p. št.	FINANČNI KREDITI, DANA POROŠTVA IN BLAGOVNI KREDITI	Leto črpanja kredita oz. sklenitve pogodbe	Višina najetega kredita v EUR oz. sklenjene pogodbe	Višina letne obrestne mere %	Za padlost prvega obroka glavnice	Za padlost za dnje ga obroka glavnice	Višina obroka v EUR	Število obrokov na leto po pogodbi	leto 2022 *skupna letna obveznost za odplačilo glavnice v letu 2021 v EUR
1	2	3	4	5	6	7	8	9	20
I.A.	SKUPAJ NAJETI FINANČNI KREDITI MOM (10. a čl. ZFO-1)	/	/		/	/	/	/	7.830.825,13
1.1.	UNCREDIT BANKA d.d.	2010	12.000.000	3 mes. Euribar+1,55% fiksni pribitek	01.10.2011	01.07.2025	214.285,71	4	857.142,84
1.2.	Banka Intesa Sanpaolo	2015	1.900.000	6 mes. Euribar+0,99% fiksni pribitek	01.12.2016	01.09.2025	52.777,78	4	211.111,12
1.3.	BKS banka d.d.	2016	5.305.654	3 mes. Euribar+0,9% fiksni pribitek	03.01.2017	03.10.2026	132.841,36	4	530.565,44
1.4.	KREDIT PRI DRŽ PROR.	2016	72.857	0+0	15.03.2018	15.09.2026	4.047,64	2	6.095,28
1.5.	KREDIT PRI DRŽ PROR.	2016	293.683	0+0	15.03.2018	15.09.2026	16.314,62	2	32.629,24
1.6.	BKS banka d.d.	2017	7.017.335	3 mes. Euribar+0,85% fiksni pribitek	03.01.2018	03.01.2025	241.977,08	4	967.908,32
1.7.	Banka Intesa Sanpaolo	2017	8.000.000	3 mes. Euribar+0,77% fiksni pribitek	03.07.2017	01.04.2027	200.000,00	4	800.000,00
1.8.	A banka	2017	5.934.327	6 mes. Euribar+1,05% fiksni pribitek	03.07.2017	01.04.2027	148.359,00	4	593.438,00
1.9.	NLB d.d.	2017	4.000.000	1 mes. Euribar+1,02% fiksni pribitek	03.07.2017	01.04.2027	100.000,00	4	400.000,00
1.10.	NOVI KREDIT V LETU DRŽAVNI PRORAČUN	2017	440.714	0+0	15.03.2019	15.09.2027	24.484,11	2	48.968,22
1.11.	NOVI KREDIT V LETU DRŽAVNI PRORAČUN	2018	101.901	0+0	15.03.2020	15.09.2028	5.861,17	2	11.322,34
1.12.	NOVI KREDIT V LETU DRŽAVNI PRORAČUN	2018	283.621	0+0	15.03.2020	15.09.2028	15.767,84	2	31.535,68
1.13.	BKS banka d.d.	2018	3.610.913	6 mes. Euribar+0,5% fiksni pribitek	03.01.2019	01.10.2028	90.272,83	4	361.091,32
1.14.	SID BANKA	2018	2.245.175	6 mes. Euribar+0,6% fiksni pribitek	15.01.2019	30.08.2038	28.084,69	4	112.258,76
1.15.	SID BANKA	2018	1.020.000	6 mes. Euribar+0,6% fiksni pribitek	15.01.2019	30.08.2038	12.750,00	4	51.000,00
1.16.	Delavska hranilnica	2019	3.000.000	6 mes. Euribar+0,83% fiksni pribitek	03.01.2020	01.10.2034	50.000,00	4	200.000,00
1.17.	Unicredit banka d.d.	2019	7.550.000	3 mes. Euribar+0,69% fiksni pribitek	03.01.2020	01.10.2029	188.750,00	4	755.000,00
1.18.	NOVI KREDIT V LETU DRŽAVNI PRORAČUN	2019	498.709	0+0	15.03.2021	15.09.2029	27.594,95	2	55.189,90
1.19.	SID BANKA	2020	3.141.110	6 mes. Euribar+0,58% fiksni pribitek	15.01.2021	01.11.2040	38.779,14	4	155.116,56
1.20.	SID BANKA	2020	280.000	6 mes. Euribar+0,48% fiksni pribitek	15.01.2021	01.11.2040	3.458,79	4	13.827,16
1.21.	NLB d.d.	2020	1.500.000	6 mes. Euribar+0,45% fiksni pribitek	01.01.2021	01.10.2030	37.500,00	4	150.000,00
1.22.	NOVI KREDIT V LETU DRŽAVNI PRORAČUN	2020	382.122	0+0	15.03.2022	15.09.2030	21.229,00	2	42.458,00
1.23.	NOVI KREDIT V LETU DRŽAVNI PRORAČUN	2021	384.772	0+0	15.03.2023	15.09.2031	21.378,22	2	0,00
1.24.	NOVI KREDIT-SID BANKA	2021	1.158.801	6 mes. Euribar+0,58% fiksni pribitek	15.04.2021	01.11.2040	14.457,51	3	57.830,05
1.25.	NOVI KREDIT	2021	13.843.399		03.01.2022	01.10.2031	346.084,98	4	1.384.339,90
1.26.	NOVI KREDIT V LETU DRŽAVNI PRORAČUN	2022	202.041	0+0	15.03.2024	15.09.2032	11.224,50	2	0,00
1.27.	NOVI KREDIT	2022	10.000.000		03.01.2023	01.10.2032	250.000,00	4	0,00

III. NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV

Proračun občine Mestna Maribor
NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV 2022 - 2025

				<i>v EUR</i>					
PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2022	Leto 2022	Leto 2023	Leto 2024	Leto 2025	Po L. 2025
0101 Mestni svet				128.621	6.000	0	0	0	0
01 POLITIČNI SISTEM				128.621	6.000	0	0	0	0
0101 Politični sistem				128.621	6.000	0	0	0	0
01019001 Dejavnost občinskega sveta				128.621	6.000	0	0	0	0
<u>OB070-11-0070</u> <u>Nakup opreme v Službi mestnega sveta</u>	<u>25.288</u>	<u>01.01.2010</u>	<u>31.12.2016</u>	<u>128.621</u>	<u>6.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
			<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	<i>128.621</i>	<i>6.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri		Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2022	Leto 2022	Leto 2023	Leto 2024	Leto 2025	v EUR Po L. 2025
0404	Urad za gospodarske dejavnosti				3.477.078	0	0	0	0	0
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE				1.822.969	0	0	0	0	0
0403	Druge skupne administrativne službe				1.822.969	0	0	0	0	0
04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem				1.822.969	0	0	0	0	0
OB070-06-0136	INVESTICIJE V POSLOVNE PROSTORE MESTNO JEDRO	1.283.175	01.07.2007	31.12.2010	240.000	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				240.000	0	0	0	0	0
OB070-07-0012	INVESTICIJE V UPRAVNE PROSTORE -RAZNE	88.000	01.01.2007	31.12.2007	49.917	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				49.917	0	0	0	0	0
OB070-07-0014	NAKUP PISARNIŠKEGA IN DRUGEGA POHIŠTVA	635.000	01.01.2007	31.12.2007	485.000	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				485.000	0	0	0	0	0
OB070-07-0029	INV.VZDRŽ. (FASADA.OKNA) U.H.Staneta 1	1.048.052	01.01.2007	31.12.2010	1.048.052	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				1.048.052	0	0	0	0	0
06	LOKALNA SAMOUPRAVA				968.023	0	0	0	0	0
0603	Dejavnost občinske uprave				968.023	0	0	0	0	0
06039002	Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave				968.023	0	0	0	0	0
OB070-06-0118	PP MARIBOR 1	376.068	01.01.2004	31.12.2010	376.068	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				376.068	0	0	0	0	0
OB070-06-0119	UPRAVNA ZGRADBA TRG GENERALA MAISTRA 3	591.955	01.01.2004	31.12.2010	591.955	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				591.955	0	0	0	0	0
11	KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO				17.691	0	0	0	0	0
1102	Program reforme kmetijstva in živilstva				17.691	0	0	0	0	0
11029001	Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu				17.691	0	0	0	0	0
OB070-07-0017	Ukrepi za preprečitev škod iz naravnih nesreč	8.000	01.01.2008	31.12.2013	17.691	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				17.691	0	0	0	0	0
14	GOSPODARSTVO				161.985	0	0	0	0	0
1402	Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti				161.985	0	0	0	0	0
14029001	Spodbujanje razvoja malega gospodarstva				161.985	0	0	0	0	0
OB070-07-0042	PODJETNIŠKI INKUBATOR	106.000	01.01.2007	31.12.2007	100.150	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				100.150	0	0	0	0	0
OB070-07-0105	Zagon podjetij v inkubatorju/parku	61.835	01.01.2008	31.12.2014	61.835	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				61.835	0	0	0	0	0

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri		Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2022	Leto 2022	Leto 2023	Leto 2024	Leto 2025	v EUR Po L. 2025
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST				20.865	0	0	0	0	0
1605	<u>Spodbujanje stanovanjske gradnje</u>				20.865	0	0	0	0	0
16059002	Spodbujanje stanovanjske gradnje				20.865	0	0	0	0	0
OB070-07-0069	Spodbujanje stanovanjske gradnje	20.865	01.01.2007	31.12.2007	20.865	0	0	0	0	0
					<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE				485.545	0	0	0	0	0
1802	<u>Ohranjanje kulturne dediščine</u>				485.545	0	0	0	0	0
18029001	Nepremična kulturna dediščina				59.905	0	0	0	0	0
OB070-06-0120	OBNOVA BOLFENKA	233.684	01.01.2003	31.12.2009	59.905	0	0	0	0	0
					<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
18029002	Premična kulturna dediščina				425.640	0	0	0	0	0
OB070-06-0121	STARA TRTA	454.849	02.01.2005	31.12.2008	425.640	0	0	0	0	0
					<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
0405	<u>Urad za komunalo, promet, okolje in prostor</u>				1.905.290	0	0	0	0	0
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE				1.010.819	0	0	0	0	0
1302	<u>Cestni promet in infrastruktura</u>				1.010.819	0	0	0	0	0
13029002	Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest				1.010.819	0	0	0	0	0
OB070-06-0054	Ljubljanska - Ul. Pariške komune (Rondo)	1.010.819	02.01.2013	31.12.2013	1.010.819	0	0	0	0	0
					<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE				894.471	0	0	0	0	0
1502	<u>Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor</u>				894.471	0	0	0	0	0
15029001	Zbiranje in ravnanje z odpadki				419.471	0	0	0	0	0
OB070-08-0011	Ločeno zbiranje-projektna podpora in intervencije	1.000.000	01.01.2008	31.12.2010	419.471	0	0	0	0	0
					<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
15029002	Ravnanje z odpadno vodo				475.000	0	0	0	0	0
OB070-08-0003	Objekti na kolektorju Bresternica - Kamnica	475.000	01.01.2009	31.12.2009	475.000	0	0	0	0	0
					<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri		Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2022	Leto 2022	Leto 2023	Leto 2024	Leto 2025	Po L. 2025	v EUR
0406	Urad za kulturo in mladino				10.872.615	183.500	204.000	0	0	0	
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE				10.872.615	183.500	204.000	0	0	0	
1802	Ohranjanje kulturne dediščine				395.609	3.500	4.000	0	0	0	
18029001	Nepremična kulturna dediščina				326.872	0	0	0	0	0	
OB070-06-0097	OBNOVA ČELIGIJEVEGA STOLPA	208.646	01.01.2007	31.12.2008	46.035	0	0	0	0	0	
					<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	46.035	0	0	0	0	
OB070-10-0049	Obnova spomenika NOB	223.680	01.01.2010	31.12.2010	271.737	0	0	0	0	0	
					<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	271.737	0	0	0	0	
OB070-11-0069	Trg osamosvojitve in spomenik	0	01.04.2011	31.05.2011	9.100	0	0	0	0	0	
					<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	9.100	0	0	0	0	
18029002	Premična kulturna dediščina				68.737	3.500	4.000	0	0	0	
OB070-07-0068	Odkup umetniških del in premične dediščine	6.391	01.01.2007	31.12.2007	68.737	3.500	4.000	0	0	0	
					<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	68.737	3.500	4.000	0	0	
1803	Programi v kulturi				10.388.838	180.000	200.000	0	0	0	
18039001	Knjižničarstvo in založništvo				1.818.163	180.000	200.000	0	0	0	
OB070-12-0005	Nakup knjižnega gradiva - Mariborska knjižnica	140.000	01.01.2011	31.12.2011	1.818.163	180.000	200.000	0	0	0	
					<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	1.818.163	180.000	200.000	0	0	
18039002	Umetniški programi				1.986.278	0	0	0	0	0	
OB070-06-0109	OBJEKT 'UNION'	2.686.622	01.01.2003	31.12.2010	1.986.278	0	0	0	0	0	
					<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	1.986.278	0	0	0	0	
18039005	Drugi programi v kulturi				6.584.397	0	0	0	0	0	
OB070-06-0102	Obnova in rekonstrukcija Žičkega dvora	8.731.723	01.01.2007	31.12.2010	104.323	0	0	0	0	0	
					<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	104.323	0	0	0	0	
OB070-06-0105	Obnova in adaptacija Umetnostne galerije Maribor	9.665.595	01.01.2007	31.12.2007	611.091	0	0	0	0	0	
					<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	611.091	0	0	0	0	
OB070-06-0125	Prenova prostorov pionirske knjižnice Maribor	204.265	01.01.2007	15.10.2007	255.332	0	0	0	0	0	
					<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	255.332	0	0	0	0	
OB070-06-0129	GRAD I. - II. faza prenove	3.125.268	01.01.2005	31.12.2007	150.597	0	0	0	0	0	
					<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	150.597	0	0	0	0	
OB070-06-0130	BASTION	210.458	01.01.2006	31.12.2007	527.440	0	0	0	0	0	
					<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	527.440	0	0	0	0	
OB070-07-0002	Investicijsko vzdrževanje objektov na področju kul	659.864	01.01.2007	31.12.2007	2.220.682	0	0	0	0	0	
					<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	2.220.682	0	0	0	0	
OB070-07-0003	Investicijsko vzdrževanje - obnova UNIONA	1.344.471	01.01.2007	31.12.2007	41.729	0	0	0	0	0	
					<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	41.729	0	0	0	0	

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2022	Leto 2022	Leto 2023	Leto 2024	Leto 2025	v EUR
									Po L. 2025
OB070-07-0004 Obnova in nabava opreme na področju kulture	87.631	01.01.2007	31.12.2007	201.631	0	0	0	0	0
		<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>		201.631	0	0	0	0	0
OB070-07-0007 GRAD - baročno stopnišče	20.865	01.01.2007	31.12.2007	20.865	0	0	0	0	0
		<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>		20.865	0	0	0	0	0
OB070-09-0001 Investicija v mladinsko turistično infrastrukturo	1.892.831	01.01.2009	31.12.2010	1.643.952	0	0	0	0	0
		<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>		1.643.952	0	0	0	0	0
OB070-13-0155 Nabava bibliobusa za Mariborsko knjižnico	260.000	01.01.2014	31.12.2015	120.000	0	0	0	0	0
		<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>		120.000	0	0	0	0	0
OB070-16-0018 Muzej sovjetskih vojnih ujetnikov - STALAG XVIII-D	0	01.05.2016	31.12.2018	550.955	0	0	0	0	0
		<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>		550.955	0	0	0	0	0
OB070-17-0001 Sanacija vlage v Sinagogi Maribor	0	01.02.2017	31.12.2018	135.800	0	0	0	0	0
		<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>		135.800	0	0	0	0	0
1805 Šport in prostochasne aktivnosti				88.168	0	0	0	0	0
18059002 Programi za mladino				88.168	0	0	0	0	0
OB070-13-0004 My Generation at Work	20.000	01.01.2013	31.12.2013	54.982	0	0	0	0	0
		<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>		54.982	0	0	0	0	0
OB070-16-0016 Evropa za državljanje - Nove ideje za stare zgradbe	16.238	01.01.2016	30.06.2017	33.186	0	0	0	0	0
		<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>		33.186	0	0	0	0	0

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri		Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2022	Leto 2022	Leto 2023	Leto 2024	Leto 2025	<i>v EUR</i> Po L. 2025
0407	Urad za vzgojo in izobraževanje, zdravstveno, socialno varstvo in raziskovalno dejavnost				8.592.703	100.840	0	0	0	0
17	ZDRAVSTVENO VARSTVO				56.000	0	0	0	0	0
1702	Primarno zdravstvo				56.000	0	0	0	0	0
17029001	Dejavnost zdravstvenih domov				56.000	0	0	0	0	0
	OB070-08-0012 Klinični oddelek UKC Maribor	56.000	01.01.2008	31.12.2009	56.000	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				56.000	0	0	0	0	0
19	IZOBRAŽEVANJE				8.327.477	100.840	0	0	0	0
1902	Varstvo in vzgoja predšolskih otrok				2.545.895	840	0	0	0	0
19029001	Vrtci				2.545.895	840	0	0	0	0
	OB070-08-0013 Vrtec Ivana Glinška - enota Gledališka	300.800	01.01.2009	31.12.2009	261.458	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				261.458	0	0	0	0	0
	OB070-10-0135 Izgradnja enote Lupinica Vrta Tezno Maribor	1.956.520	01.03.2010	31.12.2012	1.955.163	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				1.955.163	0	0	0	0	0
	OB070-12-0141 Energetska sanacija vrta Jadvige Golež	282.911	01.03.2012	31.01.2013	271.838	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				271.838	0	0	0	0	0
	OB070-16-0068 Mobilnost osebja v šolskem izobraževanju	23.648	01.06.2016	31.05.2018	26.841	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				26.841	0	0	0	0	0
	OB070-19-0002 Mobilnost osebja v šolskem izobraževanju II	25.691	31.12.2018	30.12.2021	30.594	840	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				30.594	840	0	0	0	0
1903	Primarno in sekundarno izobraževanje				5.781.582	100.000	0	0	0	0
19039001	Osnovno šolstvo				5.781.582	100.000	0	0	0	0
	OB070-07-0019 OŠ FR STANETA IN OŠ I CANKARJA PRVA FAZA	0	01.01.2005	31.12.2007	1.679.512	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				1.679.512	0	0	0	0	0
	OB070-07-0020 OŠ F.R. STANETA IN OŠ I. CANKARJA DRUGA FAZA	0	01.01.2007	31.08.2008	2.281.011	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				2.281.011	0	0	0	0	0
	OB070-07-0022 OŠ ANGELA BESEDNJAKA	0	01.01.2005	31.12.2009	1.621.059	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				1.621.059	0	0	0	0	0
	OB070-19-0005 Informacijsko komunikacijska tehnologija v osnovni	400.000	14.02.2019	31.12.2030	200.000	100.000	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				200.000	100.000	0	0	0	0

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri		Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2022	Leto 2022	Leto 2023	Leto 2024	Leto 2025	v EUR Po L. 2025
20	SOCIALNO VARSTVO				209.226	0	0	0	0	0
2001	<u>Urejanje in nadzor sistema socialnega varstva</u>				<u>209.226</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
20019001	Urejanje sistema socialnega varstva				209.226	0	0	0	0	0
OB070-08-0019	Projekt Urbact II Active A.G.E.	<u>0</u>	<u>01.01.2008</u>	<u>31.12.2011</u>	18.459	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				18.459	0	0	0	0	0
OB070-09-0003	Q-ageing	<u>116.451</u>	<u>01.01.2009</u>	<u>31.12.2012</u>	97.139	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				97.139	0	0	0	0	0
OB070-12-0010	Q-ageing II	<u>66.072</u>	<u>01.09.2012</u>	<u>31.12.2014</u>	15.267	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				15.267	0	0	0	0	0
OB070-14-0008	POSLOVNO IZOBRAŽEVALNO SREDIŠČE PRIZMA 50 +	<u>374.357</u>	<u>01.01.2014</u>	<u>31.12.2015</u>	78.361	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				78.361	0	0	0	0	0

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri		Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2022	Leto 2022	Leto 2023	Leto 2024	Leto 2025	Po L. 2025	v EUR
0408	Urad za šport				26.274.456	10.000	0	0	0	0	0
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST				15.393.756	0	0	0	0	0	0
1603	Komunalna dejavnost				15.393.756	0	0	0	0	0	0
16039003	Objekti za rekreacijo				15.393.756	0	0	0	0	0	0
OB070-06-0015	Dvorana Veslaškega centra II. In III. FAZA	173.785	01.01.2007	31.12.2009	43.785	0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				43.785	0	0	0	0	0	0
OB070-06-0018	Ledna dvorana Tabor- III. In IV. FAZA	83.459	01.01.2007	31.12.2007	83.459	0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				83.459	0	0	0	0	0	0
OB070-06-0019	Dvorana Tabor- vzhodni aneks, obnova strehe	460.000	01.01.2010	31.12.2011	263.798	0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				263.798	0	0	0	0	0	0
OB070-06-0025	ŠPORTNO TURISTIČNI CENTER LJUDSKI VRT 1. FAZA	9.768.123	01.01.2006	31.12.2008	9.392.560	0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				9.392.560	0	0	0	0	0	0
OB070-06-0026	ŠPORTNO TURISTIČNI CENTER LJUDSKI VRT-2. FAZA	11.979.135	01.01.2007	31.12.2011	5.571.865	0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				5.571.865	0	0	0	0	0	0
OB070-06-0134	Investicijski inženiring	16.500	01.01.2007	31.12.2008	16.500	0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				16.500	0	0	0	0	0	0
OB070-08-0005	Dvorana Veslaškega centra I. Faza	10.329	01.01.2007	31.12.2008	21.789	0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				21.789	0	0	0	0	0	0
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE				10.880.700	10.000	0	0	0	0	0
1805	Šport in prostočasne aktivnosti				10.880.700	10.000	0	0	0	0	0
18059001	Programi športa				10.880.700	10.000	0	0	0	0	0
OB070-06-0016	Urbane-športno rekreativne površine	421.477	01.01.2007	31.12.2010	504.732	10.000	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				504.732	10.000	0	0	0	0	0
OB070-06-0132	Investicijsko vzdrževanje javnih športnih objektov	742.281	01.01.2007	31.12.2017	7.289.995	0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				7.289.995	0	0	0	0	0	0
OB070-06-0133	Nakup opreme za javne športne objekte	33.161	01.01.2007	31.12.2009	125.145	0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				125.145	0	0	0	0	0	0
OB070-07-0046	Anuitete za odplačilo kreditov-šport	1.966.090	01.01.2007	31.12.2007	1.966.090	0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				1.966.090	0	0	0	0	0	0
OB070-07-0096	Obnova travnate površine Ljudski vrt	994.783	01.01.2008	31.12.2009	994.738	0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				994.738	0	0	0	0	0	0

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri		Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2022	Leto 2022	Leto 2023	Leto 2024	Leto 2025	v EUR Po L. 2025
0409	Sekretariat za splošne zadeve				7.531.851	430.400	218.700	0	0	0
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE				5.066.910	350.400	15.300	0	0	0
0402	Informatizacija uprave				2.127.707	350.400	0	0	0	0
04029001	Informacijska infrastruktura				2.127.707	350.400	0	0	0	0
OB070-08-0001	Investicije v informacijsko tehnologijo	3.755.151	01.01.2008	31.12.2016	2.127.707	350.400	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				2.127.707	350.400	0	0	0	0
0403	Druge skupne administrativne službe				2.939.203	0	15.300	0	0	0
04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem				2.939.203	0	15.300	0	0	0
OB070-07-0013	DELNA OBNOVA AVTOPARKA	180.000	01.01.2008	31.12.2012	90.000	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				90.000	0	0	0	0	0
OB070-09-0016	Izobraževalno kulturni center Gaj nad Mariborom	1.051.072	01.09.2009	01.03.2012	1.320.000	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				1.320.000	0	0	0	0	0
OB070-09-0045	Medgeneracijski dom Limbuš	200.000	01.09.2009	01.03.2012	683.840	0	5.100	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				683.840	0	5.100	0	0	0
OB070-10-0136	Obnovevte Kulturnega doma Pekre	272.544	29.11.2010	31.10.2011	845.363	0	10.200	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				845.363	0	10.200	0	0	0
06	LOKALNA SAMOUPRAVA				2.464.941	80.000	203.400	0	0	0
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin				920.704	0	20.400	0	0	0
06029001	Delovanje ožjih delov občin				920.704	0	20.400	0	0	0
OB070-07-0001	Razgledni stolp Hum	11.200	01.01.2007	31.12.2007	11.200	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				11.200	0	0	0	0	0
OB070-07-0045	Vlaganja v objekte KS in MČ	554.160	01.01.2007	31.12.2016	909.504	0	20.400	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				909.504	0	20.400	0	0	0
0603	Dejavnost občinske uprave				1.544.237	80.000	183.000	0	0	0
06039002	Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave				1.544.237	80.000	183.000	0	0	0
OB070-10-0059	Investicije in inv.vzdr. UP ter nakup opreme	275.975	16.03.2002	31.12.2016	1.544.237	80.000	183.000	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				1.544.237	80.000	183.000	0	0	0

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri		Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2022	Leto 2022	Leto 2023	Leto 2024	Leto 2025	v EUR Po L. 2025
0411	Služba za zaščito, reševanje in obrambno načrtovanje				10.228.608	487.550	487.300	487.300	487.300	0
07	OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH				10.228.608	487.550	487.300	487.300	487.300	0
0703	Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami				10.228.608	487.550	487.300	487.300	487.300	0
07039001	Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč				279.437	32.550	32.300	32.300	32.300	0
OB070-06-0041	Nakup opreme za strukture CZ	16.200	01.01.2018	31.12.2021	234.337	17.950	25.000	25.000	25.000	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				234.337	17.950	25.000	25.000	25.000	0
OB070-06-0066	Vzdrževanje in obnova javnih zaklonišč	0	01.01.2018	31.01.2021	45.100	14.600	7.300	7.300	7.300	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				45.100	14.600	7.300	7.300	7.300	0
07039002	Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč				9.949.171	455.000	455.000	455.000	455.000	0
OB070-06-0033	Nakup gasilskih vozil in opreme za poklicno enoto	438.029	01.01.2018	31.12.2021	6.634.352	234.000	234.000	234.000	234.000	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				6.634.352	234.000	234.000	234.000	234.000	0
OB070-06-0036	Nakup gasilske lestve	0	01.01.2008	31.12.2010	326.100	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				326.100	0	0	0	0	0
OB070-06-0038	Nakup GVC za PGD in nakup opreme	226.318	01.01.2018	31.12.2021	2.793.766	156.000	156.000	156.000	156.000	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				2.793.766	156.000	156.000	156.000	156.000	0
OB070-06-0039	Nakup gasilske opreme za poklicno enoto	0	01.01.2008	31.12.2008	194.953	65.000	65.000	65.000	65.000	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				194.953	65.000	65.000	65.000	65.000	0

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri		Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2022	Leto 2022	Leto 2023	Leto 2024	Leto 2025	v EUR Po L. 2025
0412	Služba za razvojne projekte in investicije				191.907.295	24.210.164	31.457.735	10.842.162	7.005.531	0
03	ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ				6.701.406	470.486	0	0	0	0
0302	Mednarodno sodelovanje in udeležba				6.701.406	470.486	0	0	0	0
03029002	Mednarodno sodelovanje občin				6.701.406	470.486	0	0	0	0
OB070-08-0014	City Network	1.147.012	01.01.2008	31.12.2013	919.965	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				919.965	0	0	0	0	0
OB070-08-0015	City Volunteers	172.659	01.04.2011	31.03.2013	148.953	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				148.953	0	0	0	0	0
OB070-10-0131	MARIBOR CITY CARD	238.650	01.08.2010	31.12.2013	238.650	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				238.650	0	0	0	0	0
OB070-11-0054	ECOA	0	31.01.2010	31.08.2012	644	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				644	0	0	0	0	0
OB070-11-0072	LEAP	152.236	17.05.2011	17.11.2013	88.003	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				88.003	0	0	0	0	0
OB070-13-0152	Urbanizacija samooskrbe	822.440	01.07.2014	30.09.2019	660.789	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				660.789	0	0	0	0	0
OB070-14-0006	SIMOM	0	01.03.2014	31.12.2015	1.533.141	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				1.533.141	0	0	0	0	0
OB070-14-0007	CD LIFE	160.000	01.09.2014	30.04.2016	160.000	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				160.000	0	0	0	0	0
OB070-16-0013	URBACT III - 2Chance	58.200	01.01.2016	31.12.2018	65.200	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				65.200	0	0	0	0	0
OB070-16-0015	RESOLVE	175.000	01.03.2016	31.03.2022	175.000	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				132.000	0	0	0	0	0
	<i>PV - EU sredstva</i>				43.000	0	0	0	0	0
OB070-16-0067	FOCUS IN CD	153.570	02.06.2016	31.12.2019	175.926	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				175.926	0	0	0	0	0
OB070-16-0069	SULPITER	82.048	01.06.2016	31.03.2019	96.200	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				96.200	0	0	0	0	0
OB070-16-0070	URBAN INNO	201.019	01.06.2016	30.04.2019	200.000	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				200.000	0	0	0	0	0
OB070-16-0074	URBACT III - Creative Spirits	60.000	01.10.2016	30.06.2019	75.000	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				75.000	0	0	0	0	0
OB070-16-0076	GREENCYCLE	296.675	01.01.2017	31.12.2017	381.675	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				296.675	0	0	0	0	0
	<i>PV - EU sredstva</i>				85.000	0	0	0	0	0

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2022	Leto 2022	Leto 2023	Leto 2024	Leto 2025	v EUR
									Po L. 2025
OB070-17-0002 NewGenerationSkills	146.377	01.11.2016	30.06.2019	165.000	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			165.000	0	0	0	0	0
OB070-17-0083 NewPilgrimAge	63.000	01.06.2017	31.05.2020	173.000	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			133.000	0	0	0	0	0
	<i>PV - EU sredstva</i>			40.000	0	0	0	0	0
OB070-18-0003 URBAN SOIL 4 FOOD	311.175	01.11.2017	31.12.2020	487.000	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			426.000	0	0	0	0	0
	<i>PV - EU sredstva</i>			61.000	0	0	0	0	0
OB070-18-0035 MELINDA	127.625	01.04.2018	30.04.2021	152.000	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			152.000	0	0	0	0	0
OB070-18-0036 Snapshots from the borders	34.338	01.01.2018	31.12.2020	41.000	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			41.000	0	0	0	0	0
OB070-19-0009 ALPTREES	118.547	01.10.2019	30.06.2022	85.000	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			74.100	0	0	0	0	0
	<i>PV - EU sredstva</i>			10.900	0	0	0	0	0
OB070-20-0007 SMARTRIVER	184.019	05.05.2020	31.12.2022	120.000	96.493	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			120.000	96.493	0	0	0	0
OB070-20-0009 CD SKILLS	140.796	27.05.2020	31.12.2023	87.820	77.822	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			87.820	57.622	0	0	0	0
	<i>PV - EU sredstva</i>			0	20.200	0	0	0	0
OB070-20-0010 eDigiStars	97.469	27.05.2020	31.12.2023	62.337	52.330	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			62.337	52.330	0	0	0	0
OB070-20-0011 DANOVA	70.125	27.05.2020	31.12.2023	49.000	49.150	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			49.000	49.150	0	0	0	0
OB070-20-0012 Restart4Danube	59.840	27.05.2020	31.12.2023	38.000	21.335	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			38.000	21.335	0	0	0	0
OB070-20-0017 HOPE	36.090	01.01.2021	31.12.2022	36.258	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			36.258	0	0	0	0	0
OB070-20-0019 TRIBUTE	510.000	01.01.2021	31.12.2023	285.844	173.356	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			285.844	173.356	0	0	0	0
06	LOKALNA SAMOUPRAVA			400.085	400.000	0	0	0	0
0601	Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni			38.258	0	0	0	0	0
06019003	Povezovanje lokalnih skupnosti			38.258	0	0	0	0	0
OB070-20-0018 NAŠA DRAVA	38.258	01.01.2020	31.12.2022	38.258	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			38.258	0	0	0	0	0

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri		Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2022	Leto 2022	Leto 2023	Leto 2024	Leto 2025	v EUR Po L. 2025
0603	Dejavnost občinske uprave				361.827	400.000	0	0	0	0
06039001	Administracija občinske uprave				261.827	0	0	0	0	0
	OB070-09-0050 EPK in Univerziada	361.827	01.07.2009	31.12.2012	261.827	0	0	0	0	0
					PV - Lastna proračunska sredstva	261.827	0	0	0	0
06039002	Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave				100.000	400.000	0	0	0	0
	OB070-20-0026 Ureditev Langerjeve vile	0	01.01.2022	01.01.2022	100.000	400.000	0	0	0	0
					PV - Lastna proračunska sredstva	100.000	400.000	0	0	0
17	ZDRAVSTVENO VARSTVO				4.073.005	200.000	6.800.000	3.400.000	0	0
1702	Primarno zdravstvo				4.073.005	200.000	6.800.000	3.400.000	0	0
17029001	Dejavnost zdravstvenih domov				4.073.005	200.000	6.800.000	3.400.000	0	0
	OB070-06-0111 INVESTICIJE IN INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE-ZDRAVSTVO	0	01.01.2007	31.12.2017	2.077.785	0	0	0	0	0
					PV - Lastna proračunska sredstva	2.077.785	0	0	0	0
	OB070-16-0022 Rekonstrukcija kletnih prostorov ZD Maribor	213.342	01.01.2016	31.12.2016	213.342	0	0	0	0	0
					PV - Lastna proračunska sredstva	213.342	0	0	0	0
	OB070-18-0004 ZD dr. Adolfa Drolca - Okulistika	147.000	21.12.2017	31.12.2018	252.774	0	0	0	0	0
					PV - Lastna proračunska sredstva	252.774	0	0	0	0
	OB070-18-0006 Nadgradnja in razvoj preventivnih programov	292.190	01.10.2017	31.12.2018	389.104	0	0	0	0	0
					PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva)	77.603	0	0	0	0
					PV - Transfer iz državnega proračuna	19.401	0	0	0	0
					PV - Lastna proračunska sredstva	292.100	0	0	0	0
	OB070-18-0029 Novogradnja objekta Zdravstvene postaje Tezno v Ma	5.416.000	24.05.2018	31.12.2020	440.000	200.000	2.200.000	3.400.000	0	0
					PV - Lastna proračunska sredstva	440.000	200.000	2.200.000	3.400.000	0
	OB070-20-0002 ZD dr. A. Drolca - ZD Jezdarska	200.000	01.03.2020	31.12.2021	700.000	0	4.600.000	0	0	0
					PV - Lastna proračunska sredstva	700.000	0	4.600.000	0	0
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE				134.098.106	19.916.078	18.925.424	1.906.000	1.906.000	0
1802	Ohranjanje kulturne dediščine				8.024.457	0	0	0	0	0
18029001	Nepremična kulturna dediščina				8.024.457	0	0	0	0	0
	OB070-09-0116 Mariborski grad - obnova in adaptacija za muzej	6.454.408	01.10.2009	31.12.2015	756.873	0	0	0	0	0
					PV - Lastna proračunska sredstva	756.873	0	0	0	0
	OB070-09-0118 LG v Minor. samostanu-izgradnja zunan. avditorija	1.799.767	01.10.2009	30.09.2014	1.924.841	0	0	0	0	0
					PV - Lastna proračunska sredstva	1.924.841	0	0	0	0
	OB070-10-0050 Piramida	1.667.455	01.02.2010	31.12.2015	1.654.919	0	0	0	0	0
					PV - Lastna proračunska sredstva	1.654.919	0	0	0	0
	OB070-13-0151 Mariborski grad - obnova vzhodnega dela III. faza	4.026.451	30.01.2014	31.12.2017	3.687.824	0	0	0	0	0
					PV - Lastna proračunska sredstva	3.687.824	0	0	0	0

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2022	Leto 2022	Leto 2023	Leto 2024	Leto 2025	v EUR
									Po L. 2025
1803 Programi v kulturi				121.193.649	7.616.078	9.903.225	1.406.000	1.406.000	0
18039005 Drugi programi v kulturi				121.193.649	7.616.078	9.903.225	1.406.000	1.406.000	0
OB070-06-0076 OBNOVA MINORITSKEGA S. IN IZGR. LG	14.172.541	01.01.2005	31.12.2009	16.208.720	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			16.208.720	0	0	0	0	0
OB070-06-0115 Obnova in izgradnja kulturne cone Pekarna	3.707.892	01.01.2007	31.12.2014	384.676	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			384.676	0	0	0	0	0
OB070-09-0048 KC PEKARNA - HLADILNICA	1.342.151	01.10.2009	31.12.2016	1.342.161	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			1.342.161	0	0	0	0	0
OB070-09-0114 KC Pekarna - Lubadar	1.712.067	01.10.2009	31.12.2015	1.712.067	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			1.712.067	0	0	0	0	0
OB070-10-0051 Trg Leona Štuklja	3.482.188	01.02.2010	01.12.2011	3.451.297	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			3.451.297	0	0	0	0	0
OB070-10-0052 Knjižnica Rotovž	21.753.816	01.03.2010	31.12.2015	2.057.512	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			2.057.512	0	0	0	0	0
OB070-10-0053 Glavni trg	5.085.478	01.03.2010	31.12.2015	5.085.363	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			5.085.363	0	0	0	0	0
OB070-10-0054 Mariborski Otok	9.696.358	01.03.2010	31.12.2015	9.696.358	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			9.696.358	0	0	0	0	0
OB070-10-0055 Nabrežje reke Drave	9.530.289	01.03.2010	31.12.2020	1.216.608	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			1.216.608	0	0	0	0	0
OB070-10-0056 Brv Lent Tabor	3.940.547	01.03.2010	31.12.2022	7.344.832	834.090	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			7.344.832	834.090	0	0	0	0
OB070-11-0064 Univerziada - Športni objekti	98.225	01.04.2011	31.12.2011	98.225	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			98.225	0	0	0	0	0
OB070-11-0076 Revitalizacija Vojašniškega trga v Mariboru	2.446.257	01.06.2011	30.12.2020	7.928.126	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			7.928.126	0	0	0	0	0
OB070-11-0077 Cevovod Drava - Pohorje	2.103.443	30.04.2011	31.12.2014	2.103.443	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			2.103.443	0	0	0	0	0
OB070-12-0002 Garažna hiša Glavni trg - Stari peron	17.373.846	01.06.2011	30.11.2013	314.506	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			314.506	0	0	0	0	0
OB070-12-0003 Obnova Ledne dvorane Tabor	9.410.764	01.06.2011	31.12.2015	366.730	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			366.730	0	0	0	0	0
OB070-12-0004 Tekoški poligon in biatlon Radvanje	2.139.974	01.11.2011	31.12.2013	2.129.414	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			2.129.414	0	0	0	0	0
OB070-12-0135 Prenova in dogradnja dvorane Tabor	5.968.674	01.04.2012	31.12.2015	5.976.114	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			5.976.114	0	0	0	0	0
OB070-13-0153 Umetnostna galerija Maribor - rekonstrukcija	20.000	01.01.2014	31.12.2014	20.000	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			20.000	0	0	0	0	0

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2022	Leto 2022	Leto 2023	Leto 2024	Leto 2025	v EUR	
									Po L. 2025	
OB070-13-0154 Mestno jedro-celovita revitalizacija	69.741	31.01.2014	31.12.2014	69.759	0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			69.759	0	0	0	0	0	0
OB070-13-0157 Prenova stare tribune stadiona Ljudski vrt	8.291.210	01.01.2013	31.12.2016	10.712.011	0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			10.712.011	0	0	0	0	0	0
OB070-15-0005 Obnova Skate parka	373.660	21.12.2015	31.12.2017	756.544	0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			756.544	0	0	0	0	0	0
OB070-16-0012 PROJEKTI TUS	7.795.329	01.01.2016	31.12.2022	313.375	0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			313.375	0	0	0	0	0	0
OB070-16-0019 Mariborski otok - naravno kopališče	20.000	01.01.2016	31.12.2017	25.000	0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			25.000	0	0	0	0	0	0
OB070-16-0077 Energetska sanacija energetskih sistemov	2.746.846	01.01.2017	31.12.2019	1.242.898	164.893	164.893	164.893	164.893	164.893	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			1.242.898	164.893	164.893	164.893	164.893	164.893	0
OB070-16-0078 Sodni stolp-obnova kulturnozgodovinskega objekta	498.593	30.09.2016	31.12.2019	3.119.729	0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			3.119.729	0	0	0	0	0	0
OB070-16-0079 Vinogradniški muzej	455.216	30.09.2016	31.12.2019	1.345.816	0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			1.345.816	0	0	0	0	0	0
OB070-17-0003 Ureditev doma MČ Koroška vrata	557.185	01.01.2017	31.12.2018	2.185.348	0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			2.185.348	0	0	0	0	0	0
OB070-17-0080 Park ob Pekrskem potoku	982.497	30.10.2016	30.12.2020	447.535	0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			447.535	0	0	0	0	0	0
OB070-17-0081 Mariborska knjižnica-objekt Probanka	5.482.891	01.08.2017	31.12.2019	3.182.196	0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			3.182.196	0	0	0	0	0	0
OB070-17-0082 Oder na Dravi	309.100	01.06.2017	31.12.2018	266.046	15.000	15.000	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			266.046	15.000	15.000	0	0	0	0
OB070-18-0005 Koroška cesta z Glavnim trgom	386.217	01.01.2018	31.12.2019	9.621.636	0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva)</i>			1.673.192	0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			295.269	0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			7.653.175	0	0	0	0	0	0
OB070-18-0007 Ureditev pešpoti ob Dravi v Brestnici	132.038	01.02.2018	30.11.2018	182.246	0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			182.246	0	0	0	0	0	0
OB070-18-0008 Upravna zgradba MOM (JZP)	123.757	01.01.2018	31.10.2019	229.330	61.643	61.643	61.643	61.643	61.643	0
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva)</i>			43.836	0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			7.736	0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			177.758	61.643	61.643	61.643	61.643	61.643	0
OB070-18-0009 OŠ Bratov Polančičev Maribor (JZP)	773.374	01.01.2018	31.10.2020	531.366	66.795	66.795	66.795	66.795	66.795	0
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva)</i>			266.676	0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			47.061	0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			217.629	66.795	66.795	66.795	66.795	66.795	0

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2022	Leto 2022	Leto 2023	Leto 2024	Leto 2025	v EUR	
									Po L. 2025	
<u>OB070-18-0010 OŠ Leona Štuklja Maribor (JZP)</u>	1.151.438	<u>01.01.2018</u>	<u>31.10.2021</u>	<u>694.088</u>	<u>51.237</u>	<u>51.237</u>	<u>51.237</u>	<u>51.237</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva)</i>			387.430	0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			68.370	0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			238.288	51.237	51.237	51.237	51.237	0	0
<u>OB070-18-0011 OŠ Ludvika Pliberška (JZP)</u>	307.827	<u>01.01.2018</u>	<u>31.10.2022</u>	<u>260.115</u>	<u>51.473</u>	<u>51.473</u>	<u>51.473</u>	<u>51.473</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva)</i>			108.434	0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			19.135	0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			132.546	51.473	51.473	51.473	51.473	0	0
<u>OB070-18-0012 OŠ Martina Konšaka Maribor (JZP)</u>	1.205.956	<u>01.01.2018</u>	<u>31.10.2023</u>	<u>740.009</u>	<u>62.408</u>	<u>62.408</u>	<u>62.408</u>	<u>62.408</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva)</i>			414.751	0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			73.191	0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			252.067	62.408	62.408	62.408	62.408	0	0
<u>OB070-18-0013 OŠ Maksa Durjave Maribor (JZP)</u>	141.365	<u>01.01.2018</u>	<u>31.10.2024</u>	<u>127.406</u>	<u>33.532</u>	<u>33.532</u>	<u>33.532</u>	<u>33.532</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva)</i>			39.082	0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			6.897	0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			81.428	33.532	33.532	33.532	33.532	0	0
<u>OB070-18-0014 OŠ Slave Klavore Maribor (JZP)</u>	944.350	<u>01.01.2018</u>	<u>31.10.2025</u>	<u>547.251</u>	<u>23.837</u>	<u>23.837</u>	<u>23.837</u>	<u>23.837</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva)</i>			332.961	0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			58.758	0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			155.533	23.837	23.837	23.837	23.837	0	0
<u>OB070-18-0015 OŠ Franca Rozmana Staneta Maribor (JZP)</u>	1.006.554	<u>01.01.2018</u>	<u>31.10.2026</u>	<u>679.849</u>	<u>73.165</u>	<u>73.165</u>	<u>73.165</u>	<u>73.165</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva)</i>			362.194	0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			63.917	0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			253.739	73.165	73.165	73.165	73.165	0	0
<u>OB070-18-0016 OŠ Malečnik (JZP)</u>	99.509	<u>01.01.2018</u>	<u>31.10.2027</u>	<u>155.485</u>	<u>48.664</u>	<u>48.664</u>	<u>48.664</u>	<u>48.664</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva)</i>			40.659	0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			7.175	0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			107.651	48.664	48.664	48.664	48.664	0	0
<u>OB070-18-0017 OŠ Prežihovega Voranca Maribor (JZP)</u>	916.756	<u>01.01.2018</u>	<u>31.10.2028</u>	<u>543.333</u>	<u>47.912</u>	<u>47.912</u>	<u>47.912</u>	<u>47.912</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva)</i>			306.607	0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			54.107	0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			182.619	47.912	47.912	47.912	47.912	0	0
<u>OB070-18-0018 OŠ Draga Kobala Maribor (JZP)</u>	981.424	<u>01.01.2018</u>	<u>31.10.2029</u>	<u>628.848</u>	<u>65.806</u>	<u>65.806</u>	<u>65.806</u>	<u>65.806</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva)</i>			331.154	0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			58.439	0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			239.256	65.806	65.806	65.806	65.806	0	0
<u>OB070-18-0019 OŠ Rada Robiča Limbuš (JZP)</u>	767.006	<u>01.01.2018</u>	<u>31.10.2030</u>	<u>519.299</u>	<u>60.492</u>	<u>60.492</u>	<u>60.492</u>	<u>60.492</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva)</i>			266.900	0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			47.100	0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			205.299	60.492	60.492	60.492	60.492	0	0

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2022	Leto 2022	Leto 2023	Leto 2024	Leto 2025	v EUR
									Po L. 2025
OB070-18-0020 Vrtec Tezno Maribor, PE Pedenjped (JZP)	380.333	01.01.2018	31.10.2031	223.429	17.017	17.017	17.017	17.017	0
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva)</i>			115.558	0	0	0	0	0
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			20.393	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			87.478	17.017	17.017	17.017	17.017	0
OB070-18-0021 Vrtec Pobrežje, PE Grinič (JZP)	430.254	01.01.2018	31.10.2032	254.583	27.127	27.127	27.127	27.127	0
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva)</i>			131.616	0	0	0	0	0
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			23.226	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			99.740	27.127	27.127	27.127	27.127	0
OB070-18-0030 Osrednji prireditveni stadion Ljudski vrt - finali	2.383.137	01.06.2013	30.04.2019	3.478.348	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			3.478.348	0	0	0	0	0
OB070-19-0004 Splošna postavka za pripravo in izvedbo razvojnih	1.840.000	11.02.2019	31.12.2021	2.300.000	800.000	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			2.300.000	800.000	0	0	0	0
OB070-19-0013 Energetska sanacija in celovita obnova objekta Pri	1.726.839	01.12.2019	31.12.2021	2.829.286	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			2.829.286	0	0	0	0	0
OB070-19-0014 Investicije - KULTURA	0	01.01.2022	01.01.2022	548.046	200.000	4.200.000	200.000	200.000	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			548.046	200.000	4.200.000	200.000	200.000	0
OB070-19-0015 Investicijsko vzdrževanje in nakup opreme - KULTUR	0	01.01.2022	01.01.2022	627.954	200.000	450.000	350.000	350.000	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			627.954	200.000	450.000	350.000	350.000	0
OB070-19-0017 Ureditev nabrežja Drave - Lent	7.750.800	01.12.2019	31.12.2022	3.369.333	4.049.716	2.224.381	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			3.369.333	4.049.716	2.224.381	0	0	0
OB070-20-0015 Prenova Taborskega nabrežja in brežine reke Drave	2.596.756	01.07.2020	31.05.2022	1.000.000	661.272	2.157.844	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			1.000.000	661.272	2.157.844	0	0	0
1805 Šport in prostochasne aktivnosti				4.880.000	12.300.000	9.022.198	500.000	500.000	0
18059001 Programi športa				4.880.000	12.300.000	9.022.198	500.000	500.000	0
OB070-19-0016 Investicijsko vzdrževanje in nakup opreme - ŠPORT	500.000	01.01.2022	01.01.2022	850.000	300.000	500.000	500.000	500.000	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			850.000	300.000	500.000	500.000	500.000	0
OB070-20-0024 Investicije ŠPORT - priprava dokumentacije	0	01.01.2022	01.01.2022	30.000	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			30.000	0	0	0	0	0
OB070-20-0025 Center Rotovž	0	01.01.2022	01.01.2022	4.000.000	12.000.000	8.522.198	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			4.000.000	12.000.000	8.522.198	0	0	0
19 IZOBRAŽEVANJE				45.756.827	3.213.600	5.717.311	5.521.162	5.084.531	0
1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok				14.653.926	1.663.600	2.600.000	2.600.000	2.300.000	0
19029001 Vrtci				14.653.926	1.663.600	2.600.000	2.600.000	2.300.000	0
OB070-07-0026 Investicijsko vzdrževanje objektov- vrtci	10.988.662	01.01.2007	31.12.2022	9.663.162	800.000	1.300.000	1.300.000	1.000.000	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			9.663.162	800.000	1.300.000	1.300.000	1.000.000	0
OB070-07-0027 Obnova opreme- vrtci	1.280.396	01.01.2007	31.12.2020	1.466.919	63.600	100.000	100.000	100.000	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			1.466.919	63.600	100.000	100.000	100.000	0

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2022	Leto 2022	Leto 2023	Leto 2024	Leto 2025	v EUR
									Po L. 2025
OB070-11-0063 Izgradnja Vrta Studenci Maribor enota Pekre	<u>1.126.171</u>	<u>04.10.2010</u>	<u>31.12.2016</u>	<u>1.126.171</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>1.126.171</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
OB070-13-0008 Energetska prenova enote Gledališka Vrta IG	<u>0</u>	<u>01.11.2012</u>	<u>31.12.2013</u>	<u>356.771</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>356.771</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
OB070-13-0010 Energetska obnova enote Kekec Vrta Pobrežje	<u>340.903</u>	<u>01.02.2013</u>	<u>31.12.2015</u>	<u>340.903</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>340.903</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
OB070-19-0003 Vrtec Ivana Glinška-enota Ribiška	<u>1.430.000</u>	<u>11.02.2019</u>	<u>31.12.2020</u>	<u>500.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>500.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
OB070-20-0004 Investicije - vrtci	<u>1.000.000</u>	<u>01.01.2020</u>	<u>31.12.2025</u>	<u>100.000</u>	<u>800.000</u>	<u>1.200.000</u>	<u>1.200.000</u>	<u>1.200.000</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>100.000</i>	<i>800.000</i>	<i>1.200.000</i>	<i>1.200.000</i>	<i>1.200.000</i>	<i>0</i>
OB070-20-0013 Dograditev Vrta Pobrežje Maribor, enota Brezje	<u>50.000</u>	<u>28.05.2020</u>	<u>31.12.2020</u>	<u>1.100.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>1.100.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
1903 Primarno in sekundarno izobraževanje				<u>31.102.900</u>	<u>1.550.000</u>	<u>3.117.311</u>	<u>2.921.162</u>	<u>2.784.531</u>	<u>0</u>
19039001 Osnovno šolstvo				<u>31.102.900</u>	<u>1.550.000</u>	<u>3.117.311</u>	<u>2.921.162</u>	<u>2.784.531</u>	<u>0</u>
OB070-07-0018 OSNOVNA ŠOLA KAMNICA-PODRUŽNICA BRESTERNICA	<u>0</u>	<u>01.01.2007</u>	<u>31.12.2011</u>	<u>1.321.877</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>1.321.877</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
OB070-07-0021 OŠ MARTINA KONŠAKA	<u>0</u>	<u>01.01.2005</u>	<u>31.12.2013</u>	<u>4.067.507</u>	<u>230.000</u>	<u>0</u>	<u>1.010.662</u>	<u>1.484.531</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>4.067.507</i>	<i>230.000</i>	<i>0</i>	<i>1.010.662</i>	<i>1.484.531</i>	<i>0</i>
OB070-07-0023 OŠ BORISA KIDRIČA IN OŠ FRANCETA PREŠERNA	<u>0</u>	<u>01.01.2005</u>	<u>31.12.2011</u>	<u>3.655.827</u>	<u>420.000</u>	<u>1.817.311</u>	<u>610.500</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>3.655.827</i>	<i>420.000</i>	<i>1.817.311</i>	<i>610.500</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
OB070-07-0024 Investicijsko vzdrževanje objektov - šolstvo	<u>14.206.184</u>	<u>01.01.2007</u>	<u>31.12.2020</u>	<u>13.178.798</u>	<u>800.000</u>	<u>1.200.000</u>	<u>1.200.000</u>	<u>1.200.000</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>13.178.798</i>	<i>800.000</i>	<i>1.200.000</i>	<i>1.200.000</i>	<i>1.200.000</i>	<i>0</i>
OB070-07-0025 Obnova opreme - šolstvo	<u>1.309.692</u>	<u>01.01.2007</u>	<u>31.12.2017</u>	<u>1.542.892</u>	<u>100.000</u>	<u>100.000</u>	<u>100.000</u>	<u>100.000</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>1.542.892</i>	<i>100.000</i>	<i>100.000</i>	<i>100.000</i>	<i>100.000</i>	<i>0</i>
OB070-12-0008 OŠ JANKA PADEŽNIKA MARIBOR	<u>2.542.138</u>	<u>01.01.2007</u>	<u>31.12.2020</u>	<u>3.345.472</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>3.345.472</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
OB070-12-0137 Energetska obnova OŠ Janka Padežnika Maribor	<u>268.625</u>	<u>01.06.2011</u>	<u>30.09.2013</u>	<u>264.147</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>264.147</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
OB070-12-0138 Energetska obnova OŠ borcev za S mejo	<u>353.759</u>	<u>01.07.2012</u>	<u>31.01.2013</u>	<u>349.586</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>349.586</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
OB070-12-0139 Energetska obnova OŠ Leona Štuklja	<u>651.099</u>	<u>01.07.2008</u>	<u>30.09.2013</u>	<u>80.478</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>80.478</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
OB070-14-0065 Preureditev zgradbe OŠ Toneta Čufarja Maribor	<u>3.554.973</u>	<u>22.04.2014</u>	<u>31.12.2016</u>	<u>2.601.468</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>2.601.468</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
OB070-15-0004 Energetska obnova OŠ Tabor I Maribor	<u>1.377.652</u>	<u>01.01.2014</u>	<u>31.12.2016</u>	<u>328.631</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>328.631</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
OB070-16-0021 OŠ Rada Robiča Limbuš - menjava stanovanja	<u>23.800</u>	<u>01.01.2016</u>	<u>31.12.2016</u>	<u>47.600</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>47.600</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri		Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2022	Leto 2022	Leto 2023	Leto 2024	Leto 2025	v EUR Po L. 2025
OB070-16-0075 OŠ Bojana Iliča - obnova fasade in ograje		318.617	<u>01.10.2016</u>	<u>31.05.2017</u>	<u>318.617</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>					<i>318.617</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
20	SOCIALNO VARSTVO				877.866	10.000	15.000	15.000	15.000	0
2002	Varstvo otrok in družine				877.866	10.000	15.000	15.000	15.000	0
20029001	Drugi programi v pomoč družini				877.866	10.000	15.000	15.000	15.000	0
OB070-07-0005 Investicijsko vzdrževanje na področju sociale		724.766	<u>01.01.2007</u>	<u>31.12.2020</u>	<u>877.866</u>	<u>10.000</u>	<u>15.000</u>	<u>15.000</u>	<u>15.000</u>	<u>0</u>
<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>					<i>877.866</i>	<i>10.000</i>	<i>15.000</i>	<i>15.000</i>	<i>15.000</i>	<i>0</i>

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri		Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2022	Leto 2022	Leto 2023	Leto 2024	Leto 2025	v EUR Po L. 2025
0413	Urad za komunalo, promet in prostor				212.746.694	16.729.889	14.012.716	447.000	347.000	0
03	ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ				1.200.000	0	0	0	0	0
0302	Mednarodno sodelovanje in udeležba				1.200.000	0	0	0	0	0
03029002	Mednarodno sodelovanje občin				1.200.000	0	0	0	0	0
OB070-07-0086	Zmanjševanje svetlobnega onesnaževanja	300.000	01.01.2008	31.12.2011	300.000	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				300.000	0	0	0	0	0
OB070-07-0087	Strategija revitalizacije starega mestnega jedra	360.000	01.01.2008	31.12.2011	360.000	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				360.000	0	0	0	0	0
OB070-07-0092	Projekt transnacionalnega sodelovanja OP JV Evropa	240.000	01.01.2008	31.12.2008	240.000	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				240.000	0	0	0	0	0
OB070-07-0093	Načrti upravljanja območij naravnih vrednot	120.000	01.01.2008	31.12.2008	120.000	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				120.000	0	0	0	0	0
OB070-07-0094	Strategija izvedbe nadgradnje infrastrukture	180.000	01.01.2008	31.12.2008	180.000	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				180.000	0	0	0	0	0
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE				641.680	52.000	30.000	0	0	0
0402	Informatizacija uprave				641.680	52.000	30.000	0	0	0
04029001	Informacijska infrastruktura				641.680	52.000	30.000	0	0	0
OB070-07-0062	Nakup, izdelava in vzdrževanje podatkovnih baz	40.000	01.01.2007	31.12.2019	358.852	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				358.852	0	0	0	0	0
OB070-07-0063	Izdelava, nakup aplikacij in sistemske naloge	47.989	01.01.2007	31.12.2007	65.000	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				65.000	0	0	0	0	0
OB070-07-0072	Izdelava aplikacij in sistemske naloge	11.328	01.01.2008	31.12.2008	11.328	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				11.328	0	0	0	0	0
OB070-07-0073	Vzdrževanje PO za GIS in namenske PO	71.500	01.01.2008	31.12.2008	206.500	52.000	30.000	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				206.500	52.000	30.000	0	0	0
06	LOKALNA SAMOUPRAVA				450.248	20.000	17.000	17.000	17.000	0
0603	Dejavnost občinske uprave				450.248	20.000	17.000	17.000	17.000	0
06039002	Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave				450.248	20.000	17.000	17.000	17.000	0
OB070-10-0126	Režijski obrat	250.000	01.04.2010	31.12.2024	450.248	20.000	17.000	17.000	17.000	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				450.248	20.000	17.000	17.000	17.000	0

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri		Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2022	Leto 2022	Leto 2023	Leto 2024	Leto 2025	v EUR Po L. 2025
12	PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN				14.337.549	900.000	1.460.000	0	0	0
1204	Urejanje, nadzor in oskrba na področju predelave in distribucije nafte in zemeljskega plina				7.169.041	400.000	700.000	0	0	0
12049001	Oskrba s plinom				7.169.041	400.000	700.000	0	0	0
OB070-06-0096	Gradnja distribucijskega omrežja zemeljskega plina	7.000.000	01.04.2007	31.12.2027	6.316.918	400.000	700.000	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				6.316.918	400.000	700.000	0	0	0
OB070-12-0011	Polnilna postaja	530.000	01.04.2012	31.12.2016	852.123	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				852.123	0	0	0	0	0
1207	Urejanje, nadzor in oskrba z drugimi vrstami energije				7.168.508	500.000	760.000	0	0	0
12079001	Oskrba s toplotno energijo				7.168.508	500.000	760.000	0	0	0
OB070-06-0056	Gradnja distribucijskega omrežja toplote	4.000.000	01.04.2007	31.12.2024	7.168.508	500.000	760.000	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				7.168.508	500.000	760.000	0	0	0
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE				82.824.798	7.516.289	5.053.700	100.000	0	0
1302	Cestni promet in infrastruktura				82.363.521	7.516.289	5.053.700	100.000	0	0
13029001	Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest				1.839.934	0	0	0	0	0
OB070-11-0066	Urejanje vodotokov	76.000	01.04.2011	31.12.2019	380.191	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				380.191	0	0	0	0	0
OB070-14-0001	Obnovitvena dela - preplastitve	490.000	01.01.2014	31.12.2019	1.459.743	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				1.459.743	0	0	0	0	0
13029002	Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest				38.112.780	2.180.000	2.388.700	100.000	0	0
OB070-06-0029	Krožišče na Titovi cesti - C 4	2.019.696	01.04.2007	31.12.2016	3.426.195	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				3.426.195	0	0	0	0	0
OB070-06-0049	Cestno železniški podvoz na Ljubljanski ulici	4.100.000	01.01.2008	31.12.2019	5.310.284	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				5.310.284	0	0	0	0	0
OB070-06-0069	Obnova pločnikov, trgov in kolesarskih stez	834.585	01.04.2007	31.12.2019	2.022.105	500.000	800.000	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				2.022.105	500.000	800.000	0	0	0
OB070-06-0078	Ureditve mestnih in zunajmestnih cest	6.000.000	01.04.2007	31.12.2024	12.121.087	1.400.000	1.200.000	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				12.121.087	1.400.000	1.200.000	0	0	0
OB070-08-0007	Sanacija Titove ceste	0	01.03.2010	31.12.2022	85.000	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				85.000	0	0	0	0	0
OB070-10-0121	Dokumentacija in pripravljala dela	700.000	01.04.2010	31.12.2024	1.475.465	150.000	258.700	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				1.475.465	150.000	258.700	0	0	0
OB070-10-0122	Ureditev propustov	246.531	01.04.2010	31.12.2024	1.527.867	30.000	30.000	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				1.527.867	30.000	30.000	0	0	0
OB070-10-0124	Nujna investicijska vzdrževalna dela	56.335	01.04.2010	31.12.2017	288.725	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				288.725	0	0	0	0	0

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2022	Leto 2022	Leto 2023	Leto 2024	Leto 2025	v EUR
									Po L. 2025
OB070-11-0073 Rekonstrukcija Trubarjeve ulice	1.347.449	01.06.2011	30.11.2015	1.347.449	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			1.347.449	0	0	0	0	0
OB070-13-0002 Obnova Ulice Pariške komune	1.010.819	01.01.2013	31.12.2015	1.313.971	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			1.313.971	0	0	0	0	0
OB070-14-0012 Rekonstrukcija ceste Trčova	2.000.000	22.04.2014	31.12.2020	2.732.340	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			2.732.340	0	0	0	0	0
OB070-14-0066 Izvedba pločnika ob Šentiljski cesti	0	08.07.2014	31.12.2015	261.494	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			261.494	0	0	0	0	0
OB070-16-0002 Sanacija Malečniškega mostu	0	09.03.2016	31.12.2017	504.156	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			504.156	0	0	0	0	0
OB070-16-0003 Sanacija plazov	500.000	01.05.2016	31.12.2024	587.146	100.000	100.000	100.000	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			587.146	100.000	100.000	100.000	0	0
OB070-16-0004 Ureditev Kurbunove in Kamenškove ulice	0	02.05.2016	31.12.2016	684.497	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			684.497	0	0	0	0	0
OB070-16-0005 Ureditev Maistrove ulice	0	07.07.2016	31.12.2016	471.631	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			471.631	0	0	0	0	0
OB070-16-0072 Ureditev Ceste zmage v Mariboru	0	19.07.2016	31.12.2017	1.347.728	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			1.347.728	0	0	0	0	0
OB070-18-0025 Ureditev Streliške ceste	1.600.000	15.03.2019	31.12.2019	2.117.511	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			2.117.511	0	0	0	0	0
OB070-18-0037 Ureditev Cafove ulice	494.229	30.08.2018	31.12.2019	488.129	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			488.129	0	0	0	0	0
13029003 Urejanje cestnega prometa				25.480.468	4.236.289	1.595.000	0	0	0
OB070-06-0070 Parkirišča - posodobitev parkirnih sistemov	120.000	01.08.2006	31.12.2024	402.714	20.000	20.000	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			402.714	20.000	20.000	0	0	0
OB070-07-0031 Kolesarski promet	140.000	01.07.2007	31.12.2024	426.993	20.000	50.000	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			426.993	20.000	50.000	0	0	0
OB070-07-0034 Rekonstrukcija in izboljšave	700.000	01.06.2007	31.12.2024	1.438.020	130.000	70.000	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			1.438.020	130.000	70.000	0	0	0
OB070-07-0035 Umirjanje prometa	1.000.000	01.06.2007	31.12.2024	1.186.438	190.000	210.000	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			1.186.438	190.000	210.000	0	0	0
OB070-07-0036 Razvojno strokovne naloge - promet	20.000	01.06.2007	31.12.2017	325.498	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			325.498	0	0	0	0	0
OB070-07-0038 Javni promet	19.161	01.06.2007	31.12.2016	121.360	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			121.360	0	0	0	0	0
OB070-07-0039 Avtobusna postaja	200.000	01.06.2007	31.12.2024	517.508	35.000	35.000	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			517.508	35.000	35.000	0	0	0

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2022	Leto 2022	Leto 2023	Leto 2024	Leto 2025	v EUR
									Po L. 2025
OB070-07-0040 <u>Naprave in oprema za nadzor prometa</u>	<u>0</u>	<u>01.06.2007</u>	<u>31.12.2017</u>	<u>388.098</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
OB070-07-0078 <u>Center Drava</u>	<u>0</u>	<u>01.01.2008</u>	<u>31.12.2008</u>	<u>24.972</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
OB070-10-0119 <u>Investicije v infrastrukturo avtobusnega prometa</u>	<u>1.145.000</u>	<u>01.04.2010</u>	<u>31.12.2024</u>	<u>2.915.530</u>	<u>0</u>	<u>100.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
OB070-13-0146 <u>Nakup avtobusov za mestni potniški promet</u>	<u>6.000.000</u>	<u>01.01.2014</u>	<u>31.12.2024</u>	<u>8.218.987</u>	<u>0</u>	<u>1.110.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
OB070-14-0009 <u>Vzdrževanje semaforjev</u>	<u>0</u>	<u>06.03.2014</u>	<u>31.12.2019</u>	<u>355.770</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
OB070-14-0010 <u>Vzdrževanje parkirišč</u>	<u>50.000</u>	<u>06.03.2014</u>	<u>31.12.2019</u>	<u>216.512</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
OB070-14-0011 <u>Kolesarska pot Ruše - Maribor</u>	<u>1.239.221</u>	<u>03.03.2014</u>	<u>30.04.2019</u>	<u>79.880</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
OB070-16-0001 <u>Projekt ELIPTIC</u>	<u>0</u>	<u>09.03.2016</u>	<u>31.12.2017</u>	<u>18.009</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
OB070-17-0089 <u>Dravska kolesarska pot</u>	<u>1.924.348</u>	<u>05.10.2017</u>	<u>31.12.2020</u>	<u>1.858.786</u>	<u>2.779.921</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
OB070-17-0090 <u>Ureditev kolesarske infrastrukture med MČ in KS</u>	<u>1.442.000</u>	<u>05.10.2017</u>	<u>31.12.2020</u>	<u>2.551.656</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
OB070-17-0091 <u>Ureditev sistema P&R in B&R z JPP</u>	<u>104.258</u>	<u>05.10.2017</u>	<u>31.12.2019</u>	<u>104.258</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
OB070-18-0022 <u>TUS - Ureditev kolesarske povezave ob Koroški cest</u>	<u>261.690</u>	<u>23.03.2018</u>	<u>31.12.2019</u>	<u>546.009</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
OB070-18-0023 <u>TUS - Ureditev kolesarskega in peš nadhoda čez Tit</u>	<u>389.030</u>	<u>06.04.2018</u>	<u>31.12.2019</u>	<u>767.781</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
OB070-18-0027 <u>Ukrepi trajnostne mobilnosti</u>	<u>24.400</u>	<u>01.06.2018</u>	<u>31.12.2020</u>	<u>42.110</u>	<u>14.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
OB070-18-0028 <u>TUS - Ureditev avtobusnih postajališč in nadstreš</u>	<u>196.225</u>	<u>12.04.2018</u>	<u>30.11.2019</u>	<u>196.225</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
OB070-18-0038 <u>TUS-POLNILNA INFRASTRUKTURA ZA E-BUS</u>	<u>1.145.122</u>	<u>08.11.2018</u>	<u>31.12.2019</u>	<u>1.145.122</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
OB070-19-0006 <u>EU projekt EfficienCE</u>	<u>157.563</u>	<u>15.02.2019</u>	<u>31.12.2021</u>	<u>429.736</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
OB070-19-0008 <u>Vzpostavitev in obratovanje sistema izposoje/soupo</u>	<u>72.000</u>	<u>10.05.2019</u>	<u>31.12.2024</u>	<u>97.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
OB070-20-0003 <u>Ureditev kolesarske infrastrukture ob Zrkovski in Č</u>	<u>220.810</u>	<u>01.07.2019</u>	<u>31.12.2020</u>	<u>746.151</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2022	Leto 2022	Leto 2023	Leto 2024	Leto 2025	v EUR
									Po L. 2025
OB070-20-0008 Cesta v Coni Pobrežje (dograditev EPC)	891.125	<u>26.05.2020</u>	<u>31.12.2021</u>	<u>359.345</u>	<u>1.047.368</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	PV - Lastna proračunska sredstva			<u>359.345</u>	<u>1.047.368</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
13029004 Cestna razsvetljava				1.219.196	100.000	70.000	0	0	0
OB070-10-0120 Investicije v javno razsvetljava	400.000	<u>01.04.2010</u>	<u>31.12.2024</u>	<u>1.219.196</u>	<u>100.000</u>	<u>70.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	PV - Lastna proračunska sredstva			<u>1.219.196</u>	<u>100.000</u>	<u>70.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
13029005 Upravljanje in tekoče vzdrževanje državnih cest				8.937.243	0	0	0	0	0
OB070-16-0007 Sofinanciranje ob izgradnji državnih cest	4.000.000	<u>02.05.2016</u>	<u>31.12.2022</u>	<u>8.937.243</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	PV - Lastna proračunska sredstva			<u>8.937.243</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
13029006 Investicijsko vzdrževanje in gradnja državnih cest				6.773.900	1.000.000	1.000.000	0	0	0
OB070-06-0030 Vzhodna obvoznica na AC Slivnica-Pesnica	16.051.874	<u>01.01.2005</u>	<u>31.12.2014</u>	<u>690.535</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	PV - Lastna proračunska sredstva			<u>690.535</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
OB070-06-0050 zahodna obvoznica-IV. Etapa	8.638.567	<u>01.01.2007</u>	<u>31.12.2020</u>	<u>4.497.557</u>	<u>1.000.000</u>	<u>1.000.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	PV - Lastna proračunska sredstva			<u>4.497.557</u>	<u>1.000.000</u>	<u>1.000.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
OB070-06-0060 cesta Melje-Malečnik R3-709	6.259.389	<u>01.01.2005</u>	<u>31.12.2013</u>	<u>338.613</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	PV - Lastna proračunska sredstva			<u>338.613</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
OB070-06-0061 rekonstrukcija Ptujске ceste	2.355.279	<u>01.08.2007</u>	<u>31.12.2016</u>	<u>772.770</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	PV - Lastna proračunska sredstva			<u>772.770</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
OB070-06-0081 Krožišče na cesti G1-1 pri Brestnici	417.293	<u>01.04.2008</u>	<u>31.12.2013</u>	<u>357.247</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	PV - Lastna proračunska sredstva			<u>357.247</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
OB070-06-0084 Podaljšek Ceste proletarskih brigad	8.345.852	<u>01.04.2008</u>	<u>31.12.2016</u>	<u>117.178</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	PV - Lastna proračunska sredstva			<u>117.178</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
1305 Vodni promet in infrastruktura				461.277	0	0	0	0	0
13059001 Investicije v pristaniško infrastrukturo in varnost plovbe				461.277	0	0	0	0	0
OB070-07-0041 Urejanje vodnega prometa	0	<u>01.06.2007</u>	<u>31.12.2018</u>	<u>461.277</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	PV - Lastna proračunska sredstva			<u>461.277</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
14 GOSPODARSTVO				1.543.931	60.000	41.100	0	0	0
1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva				1.543.931	60.000	41.100	0	0	0
14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva				1.543.931	60.000	41.100	0	0	0
OB070-07-0037 Obnova sistema žičnic	250.000	<u>22.04.2016</u>	<u>31.12.2024</u>	<u>1.543.931</u>	<u>60.000</u>	<u>41.100</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	PV - Lastna proračunska sredstva			<u>1.543.931</u>	<u>60.000</u>	<u>41.100</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2022	Leto 2022	Leto 2023	Leto 2024	Leto 2025	v EUR
									Po L. 2025
15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE				42.726.069	4.975.000	3.311.916	0	0	0
1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor				42.726.069	4.975.000	3.311.916	0	0	0
15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki				14.637.933	45.000	0	0	0	0
OB070-06-0057 BOO-MBO- Kompostarna	<u>7.386.146</u>	<u>01.01.2006</u>	<u>31.12.2014</u>	<u>2.781.756</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>2.781.756</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
OB070-06-0062 Sprememba začasnega skladišča Dogoše v odlagališče	<u>6.131.176</u>	<u>01.10.2006</u>	<u>31.12.2013</u>	<u>5.418.716</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>5.418.716</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
OB070-08-0054 CEROP center za gospodarjenje z odpadki Podravje	<u>75.000.000</u>	<u>01.01.2009</u>	<u>31.12.2015</u>	<u>4.267.513</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>4.267.513</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
OB070-13-0148 Investicije na področju ravnanja z odpadki	<u>2.500.000</u>	<u>01.01.2014</u>	<u>31.12.2021</u>	<u>1.132.768</u>	<u>45.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>1.132.768</i>	<i>45.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
OB070-19-0001 Nakup opreme	<u>250.000</u>	<u>01.04.2019</u>	<u>31.12.2019</u>	<u>1.037.180</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>1.037.180</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
15029002 Ravnanje z odpadno vodo				28.088.136	4.930.000	3.311.916	0	0	0
OB070-06-0027 Varovanje vodnih virov - KANALIZACIJA	<u>15.000.000</u>	<u>01.01.2007</u>	<u>31.12.2016</u>	<u>2.048.765</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>2.048.765</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
OB070-06-0083 Ureditev kanalizacije Tezno-nadaljevanje	<u>888.833</u>	<u>30.06.2005</u>	<u>31.12.2017</u>	<u>2.759.307</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>2.759.307</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
OB070-07-0103 Intervencije na kanalizaciji	<u>0</u>	<u>01.01.2008</u>	<u>31.12.2017</u>	<u>235.141</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>235.141</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
OB070-07-0104 Gradnja in obnova kanalizac.objektov,naprav,opreme	<u>15.000.000</u>	<u>01.01.2008</u>	<u>31.12.2024</u>	<u>15.129.013</u>	<u>590.849</u>	<u>2.200.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>15.129.013</i>	<i>590.849</i>	<i>2.200.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
OB070-11-0065 Dokumentacija za kanalizacijo	<u>20.000</u>	<u>01.04.2011</u>	<u>31.12.2024</u>	<u>197.130</u>	<u>0</u>	<u>4.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>197.130</i>	<i>0</i>	<i>4.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
OB070-14-0002 Razbremenilni kanal pred CČN	<u>200.000</u>	<u>10.02.2014</u>	<u>31.12.2016</u>	<u>26.194</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>26.194</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
OB070-14-0005 Kanalizacija Limbuš	<u>2.700.000</u>	<u>10.02.2014</u>	<u>31.12.2021</u>	<u>2.035.564</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>2.035.564</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
OB070-14-0069 Kolektor Bresternica	<u>237.000</u>	<u>01.03.2015</u>	<u>01.10.2016</u>	<u>198.058</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>198.058</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
OB070-20-0006 Odvajanje in čiščenje v porečju Drave - Mestna obč	<u>13.304.607</u>	<u>01.11.2019</u>	<u>31.12.2022</u>	<u>5.458.964</u>	<u>4.339.151</u>	<u>1.107.916</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>5.458.964</i>	<i>4.339.151</i>	<i>1.107.916</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri				Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2022	Leto 2022	Leto 2023	Leto 2024	Leto 2025	v EUR Po L. 2025
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST						68.780.803	3.186.600	4.079.000	330.000	330.000	0
1602	Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija						925.829	0	0	0	0	0
16029001	Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc						194.729	0	0	0	0	0
	OB070-06-0106	Izdelava registra NSZ v lasti MOM	41.729	01.01.2007	31.12.2007	194.729	0	0	0	0	0	0
		<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				194.729	0	0	0	0	0	0
16029003	Prostorsko načrtovanje						731.100	0	0	0	0	0
	OB070-06-0065	E-GJI; Reg.katas. Gospodarske javne infrastrukture	817.200	30.07.2007	30.10.2011	731.100	0	0	0	0	0	0
		<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				731.100	0	0	0	0	0	0
1603	Komunalna dejavnost						23.433.209	1.336.600	1.199.000	0	0	0
16039001	Oskrba z vodo						13.410.529	1.000.000	1.030.000	0	0	0
	OB070-07-0052	Varovanje vodnih virov - VODOVOD	1.633.560	01.01.2007	31.12.2024	209.930	0	30.000	0	0	0	0
		<i>PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva)</i>				55.788	0	0	0	0	0	0
		<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				154.142	0	30.000	0	0	0	0
	OB070-07-0098	Investicije in investic. vzdrževanje vodovodov	8.000.000	01.01.2008	31.12.2024	12.473.574	1.000.000	1.000.000	0	0	0	0
		<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				12.473.574	1.000.000	1.000.000	0	0	0	0
	OB070-11-0075	I. FAZA MAGISTRALNEGA VODOVODA	396.105	01.04.2010	31.05.2015	322.777	0	0	0	0	0	0
		<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				322.777	0	0	0	0	0	0
	OB070-13-0003	Vzdrževanje hidrantov	50.000	01.01.2013	31.12.2019	146.418	0	0	0	0	0	0
		<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				146.418	0	0	0	0	0	0
	OB070-13-0011	Prečrpališče vodovoda pri Tekolu	100.000	04.02.2013	31.12.2014	254.370	0	0	0	0	0	0
		<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				254.370	0	0	0	0	0	0
	OB070-13-0149	Ureditev vodovodnega sistema Jelovec - Srednje. jd	514.901	01.01.2014	31.12.2015	3.460	0	0	0	0	0	0
		<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				3.460	0	0	0	0	0	0
16039002	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost						1.056.554	51.000	60.000	0	0	0
	OB070-07-0060	Vlaganja v infrastrukturne objekte pokopališč	400.000	01.06.2007	31.12.2024	944.157	51.000	60.000	0	0	0	0
		<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				944.157	51.000	60.000	0	0	0	0
	OB070-10-0123	Urejanje pokopališč	11.000	01.04.2010	31.12.2010	112.397	0	0	0	0	0	0
		<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				112.397	0	0	0	0	0	0
16039003	Objekti za rekreacijo						6.979.990	100.000	0	0	0	0
	OB070-06-0086	Obnova in urejanje drevoredov in zelenic	42.095	01.01.2006	31.12.2008	1.724.076	100.000	0	0	0	0	0
		<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				1.724.076	100.000	0	0	0	0	0
	OB070-06-0089	Obnova parkov	30.231	01.06.2007	31.12.2008	700.999	0	0	0	0	0	0
		<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				700.999	0	0	0	0	0	0
	OB070-07-0055	Urejanje in obnova sprehajalnih poti	0	01.06.2007	31.12.2010	128.000	0	0	0	0	0	0
		<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				128.000	0	0	0	0	0	0

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2022	Leto 2022	Leto 2023	Leto 2024	Leto 2025	v EUR
									Po L. 2025
OB070-17-0008 Obnova promenade v Mestnem parku	895.632	<u>01.01.2017</u>	<u>30.12.2020</u>	<u>4.426.915</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
16039004 Praznično urejanje naselij				602.780	94.600	100.000	0	0	0
OB070-11-0061 Novoletna krasitev	500.000	<u>01.04.2011</u>	<u>31.12.2024</u>	<u>602.780</u>	<u>94.600</u>	<u>100.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
16039005 Druge komunalne dejavnosti				1.383.357	91.000	9.000	0	0	0
OB070-07-0057 Javna stranišča	100.000	<u>01.06.2007</u>	<u>31.10.2024</u>	<u>624.790</u>	<u>41.000</u>	<u>9.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
OB070-07-0059 Vlaganja v infrastrukturne objekte Tržnic	10.000	<u>01.06.2007</u>	<u>31.12.2016</u>	<u>91.768</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
OB070-16-0006 Tržnice - investicijsko vzdrževanje	321.000	<u>02.05.2016</u>	<u>31.12.2020</u>	<u>666.799</u>	<u>50.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)				44.421.765	1.850.000	2.880.000	330.000	330.000	0
16069001 Urejanje občinskih zemljišč				21.532.681	1.520.000	2.000.000	0	0	0
OB070-06-0108 Ureditev območja C4	2.336.839	<u>01.01.2007</u>	<u>31.12.2007</u>	<u>2.529.090</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
OB070-06-0116 Komunalno opremljanje stavbnih zemljišč	792.856	<u>01.04.2007</u>	<u>31.12.2016</u>	<u>2.060.834</u>	<u>20.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
OB070-06-0122 Priprava zemljišč	5.888.474	<u>01.01.2007</u>	<u>31.12.2007</u>	<u>4.790.906</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
OB070-06-0123 Program opremljanja SZ proizvodna cona Tezno	5.311.111	<u>01.01.2007</u>	<u>31.12.2015</u>	<u>3.247.677</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
OB070-12-0009 Cesta "B" s komunalno opremo	250.000	<u>01.01.2012</u>	<u>31.12.2012</u>	<u>369.461</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
OB070-14-0003 Kanalizacija Kamniška graba	60.000	<u>10.02.2014</u>	<u>31.12.2021</u>	<u>1.006.140</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
OB070-16-0073 Cesta S-J-3-severni del	450.000	<u>31.03.2016</u>	<u>31.12.2019</u>	<u>1.708.955</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
OB070-17-0084 Cesta S-J-3 - južni del, odvoz zemljine	900.000	<u>01.01.2018</u>	<u>31.12.2020</u>	<u>1.708.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
OB070-17-0085 Cesta S-J-3 - južni del, prestavitev plinovoda	610.000	<u>01.01.2018</u>	<u>31.12.2020</u>	<u>650.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
OB070-17-0086 Cesta S-J-3 - južni del, gradnja ceste	1.600.000	<u>01.01.2018</u>	<u>31.12.2021</u>	<u>72.500</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
OB070-17-0088 Podvoz Ledina	2.500.000	<u>01.01.2018</u>	<u>31.12.2021</u>	<u>1.817.000</u>	<u>1.500.000</u>	<u>2.000.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2022	Leto 2022	Leto 2023	Leto 2024	Leto 2025	v EUR
									Po L. 2025
OB070-20-0016 Cesta K5-K8 v PPC Tezno	<u>1.572.119</u>	<u>01.06.2020</u>	<u>31.12.2021</u>	<u>1.572.118</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>1.572.118</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
16069002 Nakup zemljišč				22.889.084	330.000	880.000	330.000	330.000	0
OB070-06-0124 Nakup zemljišč	<u>19.443.566</u>	<u>01.01.2007</u>	<u>31.12.2024</u>	<u>22.664.910</u>	<u>330.000</u>	<u>880.000</u>	<u>330.000</u>	<u>330.000</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>22.664.910</i>	<i>330.000</i>	<i>880.000</i>	<i>330.000</i>	<i>330.000</i>	<i>0</i>
OB070-18-0026 Nakup zemljišč Jarčeva ulica	<u>224.174</u>	<u>01.01.2022</u>	<u>01.01.2022</u>	<u>224.174</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>224.174</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE				241.615	20.000	20.000	0	0	0
1803 Programi v kulturi				241.615	20.000	20.000	0	0	0
18039006 Zoološki in botanični vrtovi, akvariji, arboretumi ipd.				241.615	20.000	20.000	0	0	0
OB070-07-0058 Obnova objekta Akvarij-terarij	<u>100.000</u>	<u>01.06.2007</u>	<u>31.12.2024</u>	<u>231.415</u>	<u>20.000</u>	<u>20.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>231.415</i>	<i>20.000</i>	<i>20.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
OB070-11-0062 Akvarij-terarij	<u>0</u>	<u>01.04.2011</u>	<u>31.12.2014</u>	<u>10.200</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>10.200</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2022	Leto 2022	Leto 2023	Leto 2024	Leto 2025	v EUR
									Po L. 2025
041302 Nedoločen proračunski uporabnik				2.788.269	0	0	0	0	0
03 ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ				8.300	0	0	0	0	0
0302 Mednarodno sodelovanje in udeležba				8.300	0	0	0	0	0
03029002 Mednarodno sodelovanje občin				8.300	0	0	0	0	0
OB070-06-0055 Euresun	57.387	01.01.2007	01.09.2007	8.300	0	0	0	0	0
		PV - Lastna proračunska sredstva		8.300	0	0	0	0	0
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE				592.084	0	0	0	0	0
1302 Cestni promet in infrastruktura				592.084	0	0	0	0	0
13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest				41.200	0	0	0	0	0
OB070-06-0072 Ureditev križišča Gorkega ul. - Betnavska cesta	300.000	01.06.2007	31.12.2008	41.200	0	0	0	0	0
		PV - Lastna proračunska sredstva		41.200	0	0	0	0	0
13029003 Urejanje cestnega prometa				550.884	0	0	0	0	0
OB070-06-0071 Ureditev križišča Zagrebške ceste - Poljske ulice	110.000	01.06.2008	31.12.2008	10.000	0	0	0	0	0
		PV - Lastna proračunska sredstva		10.000	0	0	0	0	0
OB070-07-0032 Prometne ureditve - prometno načrtovanje	190.000	01.06.2007	31.12.2007	190.000	0	0	0	0	0
		PV - Lastna proračunska sredstva		190.000	0	0	0	0	0
OB070-07-0033 Tehnična dokumentacija - strokovne podlage	180.000	01.06.2007	31.12.2007	220.884	0	0	0	0	0
		PV - Lastna proračunska sredstva		220.884	0	0	0	0	0
OB070-07-0110 Naprave in oprema za vodenje prometa	0	01.06.2008	31.12.2009	130.000	0	0	0	0	0
		PV - Lastna proračunska sredstva		130.000	0	0	0	0	0
15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE				1.735.401	0	0	0	0	0
1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor				1.735.401	0	0	0	0	0
15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki				86.860	0	0	0	0	0
OB070-07-0083 Metava-odškodnine	186.860	01.01.2008	31.12.2008	86.860	0	0	0	0	0
		PV - Lastna proračunska sredstva		86.860	0	0	0	0	0
15029002 Ravnanje z odpadno vodo				1.648.541	0	0	0	0	0
OB070-06-0085 Ureditev kanalizacije Kamniška graba-nadaljevanje	550.826	30.06.2005	31.12.2010	1.020.599	0	0	0	0	0
		PV - Lastna proračunska sredstva		1.020.599	0	0	0	0	0
OB070-06-0087 Kanalizacija Razvanja - nadaljevanje	438.000	01.05.2008	01.12.2013	124.196	0	0	0	0	0
		PV - Lastna proračunska sredstva		124.196	0	0	0	0	0
OB070-07-0102 Gradnja in obnova kanalizacije	0	01.01.2008	31.12.2013	31.470	0	0	0	0	0
		PV - Lastna proračunska sredstva		31.470	0	0	0	0	0

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2022	Leto 2022	Leto 2023	Leto 2024	Leto 2025	v EUR
									Po L. 2025
OB070-11-0071 Ureditev Prežihove in Smetanove ulice v Mariboru	472.276	<u>20.04.2011</u>	<u>31.08.2011</u>	<u>472.276</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
		<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>		<i>472.276</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST			452.484	0	0	0	0	0
1603	Komunalna dejavnost			452.484	0	0	0	0	0
16039001	Oskrba z vodo			84.985	0	0	0	0	0
OB070-07-0100 Dokumentacija za vodovode, pripravljala dela	84.985	<u>01.01.2008</u>	<u>31.12.2013</u>	<u>84.985</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
		<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>		<i>84.985</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
16039003	Objekti za rekreacijo			367.499	0	0	0	0	0
OB070-07-0054 Urejanje novih parkov	<u>0</u>	<u>01.06.2007</u>	<u>31.12.2010</u>	<u>211.922</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
		<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>		<i>211.922</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
OB070-07-0056 Urejanje parka Pekrski potok	<u>0</u>	<u>01.07.2007</u>	<u>31.12.2010</u>	<u>76.577</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
		<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>		<i>76.577</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
OB070-07-0061 odkupi zemljišč in urejanje otroških igrišč	<u>0</u>	<u>01.06.2007</u>	<u>31.12.2009</u>	<u>79.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
		<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>		<i>79.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri		Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2022	Leto 2022	Leto 2023	Leto 2024	Leto 2025	v EUR Po L. 2025
0415	Urad za gospodarske dejavnosti in gospod. z neprem. prem.				19.448.144	1.601.390	1.770.000	1.770.000	1.770.000	0
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE				5.519.271	740.000	970.000	970.000	970.000	0
0403	Druge skupne administrativne službe				5.519.271	740.000	970.000	970.000	970.000	0
04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem				5.519.271	740.000	970.000	970.000	970.000	0
OB070-06-0135	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE POSLOVNIH PROSTOROV	2.761.106	01.07.2007	31.12.2021	2.059.546	310.000	420.000	420.000	420.000	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				2.059.546	310.000	420.000	420.000	420.000	0
OB070-06-0137	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE UPRAVNIH PROSTOROV	2.257.173	01.01.2007	31.12.2021	347.860	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				347.860	0	0	0	0	0
OB070-07-0028	INVESTICIJSKA VLAGANJA NAJEMNIKOV POSL. PROSTOROV	497.756	01.01.2007	31.12.2018	2.700	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				2.700	0	0	0	0	0
OB070-10-0116	Upravljanje s poslovnimi prostori	2.279.965	01.01.2010	31.12.2021	2.059.165	80.000	150.000	150.000	150.000	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				2.059.165	80.000	150.000	150.000	150.000	0
OB070-13-0156	Ruski muzej	100.000	01.01.2014	31.12.2014	100.000	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				100.000	0	0	0	0	0
OB070-19-0007	Obnova stavbnih lupin	200.000	15.02.2019	31.12.2020	950.000	350.000	400.000	400.000	400.000	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				950.000	350.000	400.000	400.000	400.000	0
06	LOKALNA SAMOUPRAVA				48.326	27.190	0	0	0	0
0601	Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni				48.326	27.190	0	0	0	0
06019003	Povezovanje lokalnih skupnosti				48.326	27.190	0	0	0	0
OB070-20-0001	Mikrodestinacija Kozjak	51.353	01.01.2020	31.12.2021	48.326	27.190	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				48.326	27.190	0	0	0	0
10	TRG DELA IN DELOVNI POGOJI				2.365.679	249.800	200.000	200.000	200.000	0
1003	Aktivna politika zaposlovanja				2.365.679	249.800	200.000	200.000	200.000	0
10039001	Povečanje zaposljivosti				2.365.679	249.800	200.000	200.000	200.000	0
OB070-06-0001	Vzpodbijanje zaposlovanja	4.187.338	01.01.2005	31.12.2021	2.365.679	249.800	200.000	200.000	200.000	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				2.365.679	249.800	200.000	200.000	200.000	0
11	KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO				1.120.176	89.550	140.000	140.000	140.000	0
1102	Program reforme kmetijstva in živilstva				1.120.176	89.550	140.000	140.000	140.000	0
11029001	Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu				582.773	69.750	100.000	100.000	100.000	0
OB070-07-0009	Investicije v kmetijska gospodarstva	673.523	01.01.2007	31.12.2021	582.773	69.750	100.000	100.000	100.000	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				582.773	69.750	100.000	100.000	100.000	0

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri		Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2022	Leto 2022	Leto 2023	Leto 2024	Leto 2025	v EUR Po L. 2025
11029002	Razvoj in prilagajanje podeželskih območij				482.258	19.800	40.000	40.000	40.000	0
OB070-06-0006	Izboljšanje konkurenčnosti podeželja	<u>90.499</u>	<u>01.01.2007</u>	<u>31.12.2014</u>	90.499	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				90.499	0	0	0	0	0
OB070-06-0128	Dopolnilne dejavnosti	<u>177.572</u>	<u>01.01.2005</u>	<u>31.12.2014</u>	177.572	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				177.572	0	0	0	0	0
OB070-13-0143	Skupnostni vrtovi	<u>35.340</u>	<u>02.10.2013</u>	<u>31.12.2015</u>	32.340	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				32.340	0	0	0	0	0
OB070-16-0008	Pomoči "de minimis" za razvoj kmetijstva	<u>179.350</u>	<u>01.01.2016</u>	<u>31.12.2021</u>	181.847	19.800	40.000	40.000	40.000	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				181.847	19.800	40.000	40.000	40.000	0
11029003	Zemljiške operacije				55.145	0	0	0	0	0
OB070-06-0127	UKZ in gozdov	<u>55.145</u>	<u>01.01.2005</u>	<u>31.12.2014</u>	55.145	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				55.145	0	0	0	0	0
14	GOSPODARSTVO				1.598.378	359.850	410.000	410.000	410.000	0
1402	Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti				593.484	149.850	200.000	200.000	200.000	0
14029001	Spodbujanje razvoja malega gospodarstva				593.484	149.850	200.000	200.000	200.000	0
OB070-16-0009	Pomoči "de minimis" za razvoj podjetništva	<u>749.600</u>	<u>01.01.2016</u>	<u>31.12.2021</u>	593.484	149.850	200.000	200.000	200.000	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				593.484	149.850	200.000	200.000	200.000	0
1403	Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva				1.004.894	210.000	210.000	210.000	210.000	0
14039002	Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva				1.004.894	210.000	210.000	210.000	210.000	0
OB070-06-0007	Obnova opreme Zavod za turizem	<u>73.479</u>	<u>01.01.2005</u>	<u>31.12.2012</u>	83.479	10.000	10.000	10.000	10.000	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				83.479	10.000	10.000	10.000	10.000	0
OB070-14-0068	Turistična infrastruktura	<u>1.131.415</u>	<u>01.01.2015</u>	<u>31.12.2021</u>	921.415	200.000	200.000	200.000	200.000	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				921.415	200.000	200.000	200.000	200.000	0
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST				5.236.345	135.000	50.000	50.000	50.000	0
1605	Spodbujanje stanovanjske gradnje				5.236.345	135.000	50.000	50.000	50.000	0
16059002	Spodbujanje stanovanjske gradnje				3.218.098	130.000	0	0	0	0
OB070-17-0005	Pridobivanje nepremičnin	<u>0</u>	<u>09.03.2017</u>	<u>31.12.2017</u>	3.218.098	130.000	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				3.218.098	130.000	0	0	0	0
16059003	Drugi programi na stanovanjskem področju				2.018.247	5.000	50.000	50.000	50.000	0
OB070-07-0067	Upravljanje stanovanj v lasti MOM	<u>1.845.902</u>	<u>01.01.2007</u>	<u>31.12.2021</u>	1.884.247	5.000	50.000	50.000	50.000	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				1.884.247	5.000	50.000	50.000	50.000	0
OB070-16-0010	Investicijsko vzdrževanje stanovanj	<u>405.000</u>	<u>01.05.2016</u>	<u>31.12.2021</u>	134.000	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				134.000	0	0	0	0	0

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri		Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2022	Leto 2022	Leto 2023	Leto 2024	Leto 2025	v EUR Po L. 2025
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE				3.559.969	0	0	0	0	0
1802	<u>Ohranjanje kulturne dediščine</u>				3.559.969	0	0	0	0	0
18029001	Nepremična kulturna dediščina				3.559.969	0	0	0	0	0
	OB070-06-0104 OBNOVA KULTURNEGA SPOMENIKA NASKOV DVOREC V MB	3.229.881	01.01.2007	31.12.2011	3.559.969	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				3.559.969	0	0	0	0	0
0503	<u>Medobčinski urad za varstvo okolja in ohranjanje narave</u>				31.485	0	0	0	0	0
06	LOKALNA SAMOUPRAVA				17.485	0	0	0	0	0
0601	<u>Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni</u>				17.485	0	0	0	0	0
06019003	Povezovanje lokalnih skupnosti				17.485	0	0	0	0	0
	OB070-12-0006 Nakup osnovnih sredstev	2.000	01.01.2011	31.12.2011	17.485	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				17.485	0	0	0	0	0
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE				14.000	0	0	0	0	0
1506	<u>Splošne okoljevarstvene storitve</u>				14.000	0	0	0	0	0
15069001	Informacijski sistem varstva okolja in narave				14.000	0	0	0	0	0
	OB070-07-0066 Lizimeter	18.000	01.01.2007	31.12.2009	14.000	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				14.000	0	0	0	0	0
0504	<u>Medobčinski inšpektorat in redarstvo Maribor</u>				84.100	0	0	0	0	0
06	LOKALNA SAMOUPRAVA				84.100	0	0	0	0	0
0601	<u>Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni</u>				84.100	0	0	0	0	0
06019003	Povezovanje lokalnih skupnosti				84.100	0	0	0	0	0
	OB070-12-0129 Nakup osnovnih sredstev in opreme MIR	27.000	01.01.2015	31.12.2015	84.100	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				84.100	0	0	0	0	0
050501	<u>Medobčinska inšpekcija</u>				9.440	4.720	0	0	0	0
06	LOKALNA SAMOUPRAVA				9.440	4.720	0	0	0	0
0603	<u>Dejavnost občinske uprave</u>				9.440	4.720	0	0	0	0
06039002	Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave				9.440	4.720	0	0	0	0
	OB070-19-0010 Nakup opreme - Medobčinska inšpekcija	0	01.01.2022	01.01.2022	9.440	4.720	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				9.440	4.720	0	0	0	0

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri		Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2022	Leto 2022	Leto 2023	Leto 2024	Leto 2025	Po L. 2025	v EUR
050502	Medobčinsko redarstvo				27.500	16.600	0	0	0	0	0
06	LOKALNA SAMOUPRAVA				27.500	16.600	0	0	0	0	0
0603	Dejavnost občinske uprave				27.500	16.600	0	0	0	0	0
06039002	Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave				27.500	16.600	0	0	0	0	0
	OB070-19-0011 Nakup opreme - Medobčinsko redarstvo	0	01.01.2022	01.01.2022	27.500	16.600	0	0	0	0	0
					<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>	4.489	0	0	0	0	0
					<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	23.011	16.600	0	0	0	0
050503	Skupna služba varstva okolja				7.544	3.000	0	0	0	0	0
06	LOKALNA SAMOUPRAVA				7.544	3.000	0	0	0	0	0
0603	Dejavnost občinske uprave				7.544	3.000	0	0	0	0	0
06039002	Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave				7.544	3.000	0	0	0	0	0
	OB070-19-0012 Nakup opreme - Skupna služba varstva okolja	0	01.01.2022	01.01.2022	6.044	3.000	0	0	0	0	0
					<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	6.044	3.000	0	0	0	0
	OB070-20-0014 Nakup računalniške opreme - Lizimeter Tezno	1.500	01.07.2020	31.12.2020	1.500	0	0	0	0	0	0
					<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	1.500	0	0	0	0	0
050504	Skupna notranja revizijska služba				2.000	2.000	0	0	0	0	0
06	LOKALNA SAMOUPRAVA				2.000	2.000	0	0	0	0	0
0603	Dejavnost občinske uprave				2.000	2.000	0	0	0	0	0
06039002	Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave				2.000	2.000	0	0	0	0	0
	OB070-20-0020 Nakup opreme - Skupna notranja revizijska služba	10.000	01.01.2021	31.12.2025	2.000	2.000	0	0	0	0	0
					<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	2.000	2.000	0	0	0	0
050505	Skupna pravna služba				1.000	500	0	0	0	0	0
06	LOKALNA SAMOUPRAVA				1.000	500	0	0	0	0	0
0603	Dejavnost občinske uprave				1.000	500	0	0	0	0	0
06039002	Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave				1.000	500	0	0	0	0	0
	OB070-20-0021 Nakup opreme - Skupna pravna služba	2.500	01.01.2022	01.01.2022	1.000	500	0	0	0	0	0
					<i>PV - Transfer iz druge občine</i>	1.000	500	0	0	0	0

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2022	Leto 2022	Leto 2023	Leto 2024	Leto 2025	v EUR
									Po L. 2025
050506 Skupna služba urejanja prostora				1.000	500	0	0	0	0
06 LOKALNA SAMOUPRAVA				1.000	500	0	0	0	0
0603 Dejavnost občinske uprave				1.000	500	0	0	0	0
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave				1.000	500	0	0	0	0
OB070-20-0022 Nakup opreme - Skupna služba urejanja prostora	0	01.01.2022	01.01.2022	1.000	500	0	0	0	0
<i>PV - Transfer iz druge občine</i>				1.000	500	0	0	0	0
050507 Skupna služba civilne zaščite				1.000	500	0	0	0	0
06 LOKALNA SAMOUPRAVA				1.000	500	0	0	0	0
0603 Dejavnost občinske uprave				1.000	500	0	0	0	0
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave				1.000	500	0	0	0	0
OB070-20-0023 Nakup opreme - Skupna služba civilne zaščite	0	01.01.2022	01.01.2022	1.000	500	0	0	0	0
<i>PV - Transfer iz druge občine</i>				1.000	500	0	0	0	0
06 MESTNE ČETRTE IN KRAJEVNE SKUPNOSTI				4.462.442	140.440	0	0	0	0
04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE				4.462.442	140.440	0	0	0	0
0403 Druge skupne administrativne službe				4.462.442	140.440	0	0	0	0
04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem				4.462.442	140.440	0	0	0	0
OB070-09-0049 Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS	0	01.01.2009	31.12.2025	4.462.442	140.440	0	0	0	0
<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				4.462.442	140.440	0	0	0	0
0604 Mestna četrt Koroška Vrata				1.237.751	0	0	0	0	0
04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE				1.237.751	0	0	0	0	0
0403 Druge skupne administrativne službe				1.237.751	0	0	0	0	0
04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem				1.237.751	0	0	0	0	0
OB070-09-0046 Izgradnja doma krajanov MČ Koroška vrata	0	01.09.2009	31.12.2011	1.237.751	0	0	0	0	0
<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				1.237.751	0	0	0	0	0

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri		Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2022	Leto 2022	Leto 2023	Leto 2024	Leto 2025	v EUR Po L. 2025
0611	Mestna četrt Studenci				1.471.424	0	0	0	0	0
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE				1.471.424	0	0	0	0	0
0403	Druge skupne administrativne službe				1.471.424	0	0	0	0	0
04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem				1.471.424	0	0	0	0	0
	OB070-10-0125 Dom Mestne četrti Studenci	1.471.424	01.03.2010	30.04.2010	1.471.424	0	0	0	0	0
					<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	<i>1.471.424</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
0612	Krajevna skupnost Bresterica-Gaj				27.900	2.600	0	0	0	0
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST				27.900	2.600	0	0	0	0
1603	Komunalna dejavnost				27.900	2.600	0	0	0	0
16039002	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost				27.900	2.600	0	0	0	0
	OB070-12-0131 Investicijsko vzdrževanje pokopališča Gaj	19.000	01.04.2012	31.12.2012	27.900	2.600	0	0	0	0
					<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	<i>27.900</i>	<i>2.600</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
0613	Krajevna skupnost Kamnica				226.310	4.500	0	0	0	0
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST				226.310	4.500	0	0	0	0
1603	Komunalna dejavnost				226.310	4.500	0	0	0	0
16039002	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost				226.310	4.500	0	0	0	0
	OB070-12-0130 Investicijsko vzdrževanje pokopališča	8.420	01.04.2012	31.12.2012	226.310	4.500	0	0	0	0
					<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	<i>226.310</i>	<i>4.500</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
0614	Krajevna skupnost Limbuš				199.027	0	0	0	0	0
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST				199.027	0	0	0	0	0
1603	Komunalna dejavnost				199.027	0	0	0	0	0
16039002	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost				199.027	0	0	0	0	0
	OB070-12-0132 Investicijsko vzdrževanje pokopališča Limbuš	67.500	01.04.2012	31.12.2012	199.027	0	0	0	0	0
					<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	<i>199.027</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri		Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2022	Leto 2022	Leto 2023	Leto 2024	Leto 2025	Po L. 2025	v EUR
0616	Krajevna skupnost Razvanje				87.100	0	0	0	0	0	0
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST				87.100	0	0	0	0	0	0
1603	Komunalna dejavnost				87.100	0	0	0	0	0	0
16039002	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost				87.100	0	0	0	0	0	0
OB070-12-0133 Investicijsko vzdrževanje po-kopališča v Razvanju		22.100	01.04.2012	31.12.2012	87.100	0	0	0	0	0	0
			<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			87.100	0	0	0	0	0
0617	Krajevna skupnost Malečnik-Ruperče				58.465	0	0	0	0	0	0
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST				58.465	0	0	0	0	0	0
1603	Komunalna dejavnost				58.465	0	0	0	0	0	0
16039002	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost				58.465	0	0	0	0	0	0
OB070-12-0134 investicijsko vzdrževanje pokopališča na Gorci		6.825	01.04.2012	31.12.2012	58.465	0	0	0	0	0	0
			<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			58.465	0	0	0	0	0
Skupaj NRP:					503.837.112	43.935.093	48.150.451	13.546.462	9.609.831	0	0
PV-EU		PV - EU sredstva			239.900	20.200	0	0	0	0	0
PV-LS		PV - Lastna proračunska sredstva			497.765.107	43.913.393	48.150.451	13.546.462	9.609.831	0	0
PV-TDO		PV - Transfer iz druge občine			3.000	1.500	0	0	0	0	0
PV-TDP		PV - Transfer iz državnega proračuna			874.664	0	0	0	0	0	0
PV-TDP (EU)		PV - Transfer iz državnega proračuna (E)			4.954.441	0	0	0	0	0	0
Skupaj PV - Proračunski viri					503.837.112	43.935.093	48.150.451	13.546.462	9.609.831	0	0

Legenda:

* - podatek iz dokumentacije projekta

0101 Mestni svet

215600 Volitve, referendumi in ljudska iniciativa

OB070-11-0070 Nakup opreme v Službi mestnega sveta

Namen in cilj

Namen projekta je zagotoviti dodatno računalniško opremo (računalnike) za potrebe delovanja mestne volilne komisije in aktivnosti, ki jih ob izvedbi volitev izvede.

Stanje projekta

Projekt se še ni začel.

0406 Urad za kulturo in mladino

120205 Odkup umetniških del in premične dediščine

OB070-07-0068 Odkup umetniških del in premične dediščine

Namen in cilj

Na postavki so načrtovana sredstva v višini 3.500 EUR za odkupe likovnih umetniških del, s katerimi se dopolnjuje stalna zbirka Umetnostne galerije Maribor. S temi sredstvi omogočamo Umetnostni galeriji Maribor tudi kandidaturo za državna sredstva za ta namen. Načrtovana so sredstva v enaki višini kot v proračunu preteklega leta.

Stanje projekta

120209 Nakup knjižnega gradiva

OB070-12-0005 Nakup knjižnega gradiva - Mariborska knjižnica

Namen in cilj

Skladno z zakonom in predpisi o izvajanju javne službe knjižničarstva MO Maribor sofinancira nabavo knjižnega in drugega gradiva za Mariborsko knjižnico, ki ga enote knjižnice izposojajo oz. je dostopno v enotah knjižnic v MO Maribor. Normativ določa količino nabav knjižničnih gradiv po številu prebivalstva ter predvideno povprečno ceno. Po normativu bi za MO Maribor letni obseg sredstev znašal cca. 480.000 EUR, od česar lahko država sofinancira do 50%, dejansko pa sofinancira bistveno nižji delež. Sredstva občin ustanoviteljic knjižnice ter države že dalj časa ne zagotavljajo sredstev za obnavljanje in aktualizacijo knjižničnega gradiva skladno z normativi, zato prihaja do nižjega standarda ponudbe razpoložljivega gradiva v enotah knjižnice, koncentracije gradiv v centralni enoti knjižnice na Rotovškem trgu ter posledično do prostorskih, kadrovskih in drugih težav v poslovanju enote knjižnice na Rotovškem trgu. Za leto 2022 je načrtovano za naveden namen 180.000 EUR, kar je enak znesek kot v letu 2021.

Stanje projekta

0407 Urad za vzgojo in izobraževanje, zdravstveno, socialno varstvo in raziskovalno dejavnost

120118 Informacijsko komuni. tehnologija v osnovnih šolah

OB070-19-0005 Informacijsko komunikacijska tehnologija v osnovnih šolah

Namen in cilj

Mestna občina zagotavlja sredstva za sofinanciranje informacijsko komunikacijske tehnologije v osnovnih šolah. Potrebe posameznih šol po informacijsko komunikacijski opremi so specifične in se razlikujejo glede na velikost šole, opremljenost šole, organizacijo pouka, prijave na različne razpise, morebitne donacije, itd. Podlaga za izračun obsega sredstev za IKT, ki se nameni posamezni šoli v posameznem koledarskem letu je število učencev na posamezni OŠ v mesecu januarju tekočega leta.

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju.

120606 Mobilnost osebja v šolskem izobraževanju II

OB070-19-0002 Mobilnost osebja v šolskem izobraževanju II

Namen in cilj

Mestna občina Maribor je na pobudo Skupnosti vrtcev Maribor v letu 2018 prijavila nov projekt na evropski razpis Erasmus+, pod aktivnostjo KA101, Mobilnost šolskega osebja. Projekt predstavlja nadaljevanje predhodno uspešno izvedenega sorodnega projekta Learning to Play. MOM tudi tokrat nastopa kot prijavitelj in nosilec konzorcija, katerega članov je 6 mariborskih javnih vrtcev. Financiranje iz evropskih sredstev programa Erasmus+ je 100% in sicer v višini 25.691 EUR, kar pomeni, da se proračunska sredstva v celoti zagotovijo iz prihodkov evropskih sredstev in občini ni potrebno zagotavljati dodatnih virov. V projektu sodeluje dvanajst zaposlenih iz šestih mariborskih javnih vrtcev. Omogočeno jim je praktično strokovno usposabljanje v vrtcih v tujini. Države gostiteljice kamor se zaposleni lahko odpravijo so: Italija, Španija, Malta, Poljska, Nemčija, Avstrija In Švedska. Projekt se je pričel 31.12.2018 in bi se moral predvidoma zaključiti konec leta 2020. Del aktivnosti je že bil izveden v letu 2019, preostale aktivnosti pa so v letu 2020 zaradi COVID-19 in splošne slabe epidemiološke slike odpadle. Projekt je podaljšan za eno leto, do konec 2021, zato se aktivnosti zamaknejo za eno leto.

Stanje projekta

v teku

0408 Urad za šport

105010 Vzdrževanje urbanih športnorekreativnih površin

OB070-06-0016 Urbane-športno rekreativne površine

Namen in cilj

Sredstva so namenjena za postavitev in nujno vzdrževanje zunanjih naprav za športno vadbo vseh starostnih skupin občanov.

Stanje projekta

V izvajanju.

0409 Sekretariat za splošne zadeve

910007 Inv. vzdrževanje in investicije v rač. tehnologijo ter telekomunikacije

OB070-08-0001 Investicije v informacijsko tehnologijo

Namen in cilj

Sredstva v znesku 350.000 EUR so namenjena za Microsoftove sistemske in strežniške licence ter licence za delovna mesta (Windows, Microsoft 365), za potrebne nadgradnje sistemske in komunikacijske programske ter strojne opreme, za nakup licenčne programske opreme, predvsem prilagoditve dokumentnega sistema (druga faza), za zamenjavo aktivne mrežne opreme, za posodobitve računalniške opreme delovnih mest, za nakup mobilne opreme (telefonski aparati, tablični in prenosni računalniki), za investicijska vzdrževanja in integracije aplikativne programske opreme, predvsem z dokumentarnim sistemom in programskimi rešitvami izvajalcev Cadis, Špica International, Positiva, za prilagoditve dokumentnega sistema, za dograditev lokalnega, predvsem brezžičnega, omrežja, za širitev WiFi4EU in za plačilo nujnih interventnih nabav ITK opreme zaradi nepopravljivih okvar oz. nesmotrnih popravil opreme.

Stanje projekta

V izvajanju.

911019 Investicije in investicijsko vzdrževanje upravnih prostorov

OB070-10-0059 Investicije in inv.vzdr. UP ter nakup opreme

Namen in cilj

Namen projekta je zagotavljanje finančnih sredstev za gospodarno razpolaganje in upravljanje z upravnimi prostori.

Glavni cilj je celovita obnova upravnih prostorov na vseh lokacijah, ki služijo delovanju mestne uprave. Projekt se načrtuje za vsako proračunsko leto posebej, glede na potrebe in dolgoročne cilje mestne uprave.

Sredstva v višini 80.000 EUR so namenjena za izboljšanje delovnih pogojev zaposlenih kot je nabava osnovnih sredstev in drobnega inventarja, nabava pisarniškega in drugega pohištva ter za plačila rezervnega sklada upravnikom .

Stanje projekta

V izvajanju

0411 Služba za zaščito, reševanje in obrambno načrtovanje

164002 Vzdrževanje javnih zaklonišč

OB070-06-0066 Vzdrževanje in obnova javnih zaklonišč

Namen in cilj

Sredstva so namenjena za investicijsko vzdrževanje v vseh javnih zakloniščih, ki so v zemljiško knjižni lasti Mestne občine Maribor, kar je v skladu z zakonom o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami. Sredstva se porabijo za investicijsko vzdrževanje zaklonišča, katerih namen je pridobitev poročila o ustreznosti zaklonišča, ki jih izda pristojna institucija. Potrdila veljajo za obdobje 10 let.

Stanje projekta

164003 Vzdrževanje objektov in obnova opreme poklicne javne gasilske službe

OB070-06-0039 Nakup gasilske opreme za poklicno enoto

Namen in cilj

Javno naročanje opreme izvede Javni zavod Gasilska brigada Maribor, katera financerju posreduje vsa dokazila za pripravo pogodb o nakupu in dobavi reševalne opreme. Za nakup opreme se sklenejo tripartitne pogodbe med financerjem MOM, investitorjem v imenu MOM ter dobaviteljem. Sredstva se nakažejo kot tekoči ali investicijski transfer v javne zavode.

Stanje projekta

Projekt se nadaljuje.

534000 Program požarnega sklada

OB070-06-0033 Nakup gasilskih vozil in opreme za poklicno enoto

Namen in cilj

Sredstva so namenjena za zagotavljanje delovanja in razvoja javne poklicne gasilske službe po programu, katerega pripravi Javna gasilska služba v skladu s smernicami Gasilske zveze Slovenije. O realizaciji programa odloča glede na ocenjene prilive prejetih sredstev iz požarnega sklada RS, občinski odbor za načrtovanje uporabe sredstev požarnega sklada.

Stanje projekta

Projekt izvaja in realizira Javni zavod GB Maribor. Projekt se nadaljuje.

OB070-06-0038 Nakup GVC za PGD in nakup opreme

Namen in cilj

Za razvoj prostovoljnega dela javne gasilske službe s sodobnimi gasilskimi vozili po tipizaciji Gasilske zveze Slovenije in uredbi o organiziranju reševalnih sil. V letu 2022 se bo realiziralo sofinanciranje nakupa vozil za prostovoljna gasilska društva ter morebiten nakup ostale potrebne opreme v skladu s sklepom, katerega obravnava in potrdi Odbor požarnega sklada MO Maribor o porabi namenskih sredstev požarne takse, kateri v skladu z poslovníkom potrdi sofinanciranje nakupa opreme.

Stanje projekta

Projekt se nadaljuje.

837002 Program štabov, enot CZ in drugih reševalnih sil

OB070-06-0041 Nakup opreme za strukture CZ

Namen in cilj

Sredstva so načrtovana v obsegu načrtovanih sredstev v proračunu za letu 2022 in bodo porabljena za nakup najnujnejše opreme, katera je namenjena strukturam Civilne zaščite in se uporabi kot skupna oprema za potrebe varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami. Podlaga za nakup opreme je načrt nabav v letu 2022, katerega z podpisom odobri župan Mestne občine Maribor. Na podlagi javnega naročila se izvede nakup le tiste opreme, ki je s strani župana podpisana v letnem načrtu nabav.

Stanje projekta

Projekt je v fazi priprave in izdelave načrta nabav in bo realiziran postopno do konca leta 2022. Projekt se nadaljuje.

0412 Služba za razvojne projekte in investicije

101000 Investicije - vrtci

OB070-20-0004 Investicije - vrtci

Namen in cilj

Projekt zajema načrtovane investicije na letni ravni. Komisija letno pregleda stanje objektov in potreb in poda seznam potrebnih posegov - investicij ter glede na razpoložljiva proračunska sredstva določi letne prioritete.

Stanje projekta

V letu 2022 so sredstva načrtovana za izdelavo projektne dokumentacije in pričetek gradnje športnega vrtca.

101200 Investicijsko vzdrževanje objektov - vrtci

OB070-07-0026 Investicijsko vzdrževanje objektov- vrtci

Namen in cilj

Dejavnost predšolske vzgoje kot javne službe se izvaja v objektih s pripadajočimi igrišči in opremo, ki so v lasti mestne občine ter predani v upravljanje javnim zavodom - vrtcem in so osnova za njihovo delovanje. Obnova zgradb otroških vrtcev in opreme v njih poteka že vrsto let po posebnem programu, ki je pripravljen v sodelovanju z vrtci na podlagi izkazanih in preverjenih potreb ter določitve prioritete glede na višino proračunskih sredstev. Usmeritve in trendi načrtovanja sredstev za investicijsko vzdrževanje v posameznem proračunskem letu so opredeljeni v štiriletnih načrtih razvojnih programov, ki jih vsako leto skupaj s proračunom sprejme Mestni svet.

Stanje projekta

Sredstva v višini 800.000 EUR so načrtovana za izvedbo najnujnejših obnov objektov in nujne interventne sanacije. Največ sredstev se namenja za obnovo kuhinj, sanitarij, fasad, streh, zamenjavo ograj, obnovo teras ter ureditev zunanjih. Načrtovana poraba sredstev bo prikazana v letnem planu obnove objektov na področju predšolske vzgoje za leto 2022.

101300 Investicije in investicijsko vzdrževanje objektov socialnega varstva

OB070-07-0005 Investicijsko vzdrževanje na področju sociale

Namen in cilj

Na projektu so načrtovana sredstva za izvedbo najnujnejših vlaganj v objekte in opremo na področju socialnega varstva. Poraba sredstev na letni ravni, se določi na podlagi potreb in prioritete ter razpoložljivih sredstev v proračunu.

Stanje projekta

Sredstva v višini 10.000 EUR bodo namenjena za izvajanje vseh nujnih sanacij v skladu s sprejetim planom obnov za leto 2022.

102000 Investicije v osnovne šole

OB070-07-0021 OŠ MARTINA KONŠAKA

Namen in cilj

Predlagana investicija vključuje dograditev telovadnice in ureditev zunanjih športnih in ostalih površin na šolskem funkcionalnem zemljišču.

Cilji predlagane investicije so:

1. pridobitev manjkajočih in ustreznih pokritih in nepokritih površin za izvajanje pouka športne vzgoje in s tem zagotoviti šoli pogoje izvajanja programa športne vzgoje po programu osnovne šole;
2. zagotoviti ustrezne prostore za izvajanje drugih interesnih dejavnosti v okviru rednega pouka;
3. zagotoviti energetsko učinkovite prostore;
4. zagotoviti ustrezen prostor za druge športne programe, šolska športna tekmovanja ter druge prireditve za otroke in mladino v tem delu mesta, ki ga bodo ob šoli lahko koristili tudi drugi izvajalci kakovostnih športnih in drugih programov za otroke in mladino
5. pozitiven učinek na športni in kulturni razvoj kraja;
6. prispevek h kakovostnejšemu življenju.

Stanje projekta

V letu 2022 so načrtovana sredstva za dokončanje obnove obstoječe telovadnice.

OB070-07-0023 OŠ BORISA KIDRIČA IN OŠ FRANCETA PREŠERNA

Namen in cilj

Predlagana investicija vključuje odstranitev dotrajane telovadnice Osnovne šole Franceta Prešerna Maribor, izgradnjo nove telovadnice in večnamenskega prostora ter ureditev zunanjih površin.

Cilji predlagane investicije so:

1. pridobitev manjkajočih in ustreznih pokritih in nepokritih površin za izvajanje pouka športne vzgoje in s tem zagotoviti osnovni šoli z največjim številom vpisanih učencev v program osnovnega izobraževanja v Mestni občini Maribor ustrezne pogoje izvajanja športne vzgoje po programu osnovne šole;
2. zagotoviti ustrezne prostore za izvajanje drugih interesnih dejavnosti v okviru rednega pouka;
3. zagotoviti energetsko učinkovite prostore;
4. zagotoviti ustrezen prostor za druge športne programe, šolska športna tekmovanja ter druge prireditve za otroke in mladino v tem delu mesta, ki ga bodo ob šoli lahko koristili tudi drugi izvajalci kakovostnih športnih in drugih programov za otroke in mladino
5. pozitiven učinek na športni in kulturni razvoj kraja;
6. prispevek h kakovostnejšemu življenju.

Stanje projekta

V okviru načrtovanih sredstev je v letu 2022 predviden začetek gradnje za ureditev prostorov za pouk športne vzgoje na OŠ Franceta Prešerna, ki se bo predvidoma zaključila v letu 2023.

102200 Investicijsko vzdrževanje objektov - šole

OB070-07-0024 Investicijsko vzdrževanje objektov - šolstvo

Namen in cilj

Skrb za objekte in opremo osnovnih šol ter objekte, v katerih se izvaja osnovno glasbeno izobraževanje in katerih lastnik je mestna občina (vzdrževanje in posodabljanje obstoječega ter pridobivanje dodatnega potrebnega prostora), je zakonska obveznost lokalne skupnosti in hkrati tudi obveznost lastnika, da s svojim premoženjem ravna kot dober gospodar. Na področju šolstva so ob osnovnošolskih v lasti mestne občine tudi nekateri drugi objekti, med njimi objekti, v katerih izvajajo svojo dejavnost Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše, Andragoški zavod Maribor Ljudska univerza in Dom Antona Skale Maribor, ter zgradba na Razlagovi ulici 16 (Dom ustvarjalnosti mladih), v kateri deluje Zveza prijateljev mladine Maribor.

Stanje projekta

Na projektu so sredstva v višini 800.000 EUR načrtovana za vse nujne sanacije in intervencije, v skladu s sprejetim letnim programom obnove objektov izobraževanja. Sredstva bodo namenjena predvsem za obnovo kuhinj in notranjih prostorov za prehrano, sanitarij in za vse druge posege, ki zagotavljajo varnost in primerne pogoje dela v šolah.

103432 Splošna postavka za pripravo in izvedbo razvojnih projektov

OB070-19-0004 Splošna postavka za pripravo in izvedbo razvojnih projektov

Namen in cilj

Mestna občina Maribor želi pristopiti k pripravi celostnega načrta odprave degradiranih območij v mestu in k izvedbi ukrepov, ki bodo tako prebivalcem kot obiskovalcem mesta omogočali krajše in prijaznejše logistične povezave v mestu, prijetno okolje za preživljanje prostega časa ter posredno tudi izboljšali okolje za razvoj gospodarske dejavnosti. S tem namenom bo dan velik poudarek k pripravi in izvedbi projektov, ki bodo v največji meri prispevali k izboljšanju življenjskega okolja prebivalcev.

Stanje projekta

Sredstva v višini 800.000 EUR so načrtovana za pripravo projektne in investicijske dokumentacije za projekte na področju urejanja urbanega okolja in za projekte, s katerimi bo občina lahko pridobila dodatne vire financiranja.

103518 Projekti TUS

OB070-10-0056 Brv Lent Tabor

Namen in cilj

Namen izgradnje brvi je skrajšati poti v mestnem središču in urediti varne in ločene povezave za pešce in kolesarje. Z izgradnjo brvi bosta nabrežji postali uporabna povezava med mestnim središčem na levi strani Drave ter bolnišnico, stanovanjskimi predeli in šolami na desnem bregu. Brv bo pripomogla k boljši vpetosti obeh nabrežij v mrežo peš in kolesarskih povezav. Nabrežji danes znotraj mesta funkcionirata vsako zase. Ponovna vzpostavitev prečnih poti ter neposredna povezava nabrežij sta med ključnimi ukrepi za oživitev in revitalizacijo Lenta in Tabora.

Specifični cilji projekta so:

- povečanje atraktivnosti mesta: povezava nabrežij v mestnem središču, sodobna in privlačna premostitev Drave,
- ustvarjanje pogojev za trajnostno mobilnost: skrajšanje poti v mestnem središču in ureditev varnih in ločenih povezav za pešce in kolesarje,
- izboljšanje kakovosti okolja in bivanja v mestih: povečana obljudenost nabrežij Drave zaradi lažje dostopnosti,
- vključitev nove javne infrastrukture v turistično in izobraževalno ponudbo mesta in regije.

Stanje projekta

Načrtovana sredstva v višini 834.090 EUR bodo namenjena zaključevanju del pri izgradnji nove brvi Lent Tabor.

OB070-19-0017 Ureditev nabrežja Drave - Lent

Namen in cilj

Z ureditvijo nabrežja reke Drave želi Mestna občina Maribor dati novo podobo javnim površinam, ki so namenjene predvsem pešcem in kolesarjem ter ki bodo zasnovane kot živahni in privlačni prostori ob reki.

Trenutno je videz območja vozišče s parkirnimi mesti, ob katerem se mestoma nahajajo zanemarjeni in neurejeni prostori. Namen investicije je ureditev nabrežja kot prostora za druženje, rekreacijo, oddih in prizorišče za kulturne dogodke na prostem, ki bodo dali prostoru novo vrednost in posledično odpravili degradiranost tega območja. Investicija obsega ureditev obnove nabrežja Drave na Lentu, od Studenske brvi do Vodnega stolpa, na površini cca. 20.000 m². Prenovili bomo vse urbane površine, s prometnim režimom in vso komunalno infrastrukturo. Osrednje območje na Lentu bo urejeno kot osrednja promenada, prednostno namenjena pešcem in kolesarjem, saj se vozila in parkirišča umikajo iz tega območja. Novi urbani prostor bo kvalitetno območje za neposreden stik z reko, oddih, rekreacijo in hkrati tudi prostor za različne prireditve in Festival Lent. Na območju promenade je načrtovana tudi bogatejša ozelenitev.

S projektom občina kandidira za pridobitev sofinancerskih sredstev iz mehanizma CTN.

Stanje projekta

Načrtovana sredstva na projektu v višini 4.049.716 EUR so namenjena izvedbi investicije v obnovo nabrežja, v skladu s sklenjeno pogodbo z izvajalcem del.

OB070-20-0015 Prenova Taborskega nabrežja in brežine reke Drave na Lentu

Namen in cilj

Predmet investicije je ureditev brežine na Lentu s stopnicami, ki se spuščajo k reki in ureditev trga na Taborskem nabrežju.

Cilj ureditve trga na Taborskem nabrežju je povezati Tabor, Trg republike, Medicinsko fakulteto in Taborsko nabrežje preko nove načrtovane brvi čez reko Dravo z Lentom na drugi strani Drave. Šibkejšim skupinam prebivalcev je potrebno omogočiti neoviran dostop do območja, ki sedaj ni mogoč. Predvsem pa je pomembno, da se degradirano območje prenovi in oživi.

Stanje projekta

Sredstva v letu 2022 so načrtovana za ureditev brežine na Lentu in ureditev Taborskega nabrežja in pridobitev gradbenega dovoljenja ter za začetek izvedbe del.

103527 Oder na Dravi

OB070-17-0082 Oder na Dravi

Namen in cilj

V letu 2018 je bil izdelan oder za namen izvajanja prireditev. Oder se hrani v skladiščnih prostorih podjetja Nigrad d.d.

Stanje projekta

V letu 2022 so sredstva načrtovana za stroške skladiščenja odra.

103528 Energetske obnove javnih objektov - JZP

OB070-16-0077 Energetska sanacija energetskih sistemov

Namen in cilj

MOM je v letu 2018 podpisala koncesijsko pogodbo za energetske sanacije objektov in 15 letno upravljanje z objekti. Glavni namen je zagotovitev učinkovite rabe energije in zmanjšanje obremenitev okolja z emisijami CO₂ in prašnimi delci. Obenem pa tudi izboljšanje bivalnih pogojev s kvalitetnimi in reguliranimi sistemi ogrevanja in notranje razsvetljave.

Gre za naslednje objekte:

1. Vrtec Borisa Pečeta Maribor, PE Bresternica
2. Vrtec Studenci, PE Iztokova
3. Vrtec Studenci, PE Limbuš
4. Vrtec Pobrežje, PE Ob gozdu
5. Vrtec Pobrežje, PE Brezje
6. Vrtec Pobrežje, PE Mojca
7. Vrtec Otona Župančiča, PE Mehurčki
8. Vrtec Jadvige Golež, PE Ob gozdu
9. Ledna dvorana
10. Dvorana Tabor

Stanje projekta

V letu 2022 so načrtovana sredstva v višini 164.893 EUR za financiranje prihrankov oz. letnih stroškov upravljanja, do katerih je upravičen zasebni partner v skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo. Upravičenost do izplačila se ugotavlja na podlagi letnega obračuna prihrankov energije, ki bo izveden v prvi polovici leta.

OB070-18-0008 Upravna zgradba MOM (JZP)

Namen in cilj

Osnovni namen investicijskega projekta je implementacija potrebnih ukrepov za celovito energetske sanacije (investicijski ukrepi) ter vzpostavitev učinkovitega energetskega upravljanja (organizacijski ukrepi) v 14 javnih objektih, ki so v lasti Mestne občine Maribor (v nadaljevanju MOM), z namenom funkcionalnega izboljšanja in povečanja energetske učinkovitosti, zmanjšanja stroškov energije in vzdrževanja oz. upravljanja objektov ter zmanjšanja emisij toplogrednih plinov in prašnih delcev. Investicijo je občina izvedla v sodelovanju z zasebnim partnerjem (po modelu JZP) in s pomočjo sofinanciranja iz sredstev kohezijskega sklada in nacionalnega prispevka Ministrstva za infrastrukturo.

Eden od javnih objektov, kjer je bila izvedena energetska sanacija je tudi Upravna zgradba MOM. V skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo, je zasebni partner zadolžen za upravljanje objekta po modelu energetskega pogodbeništva v naslednjem 15 letnem obdobju.

Stanje projekta

V letu 2022 so načrtovana sredstva v višini 61.643 EUR za financiranje prihrankov oz. letnih stroškov upravljanja, do katerih je upravičen zasebni partner v skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo. Upravičenost do izplačila se ugotavlja na podlagi letnega obračuna prihrankov energije, ki bo izveden v prvi polovici leta.

OB070-18-0009 OŠ Bratov Polančičev Maribor (JZP)

Namen in cilj

Osnovni namen investicijskega projekta je implementacija potrebnih ukrepov za celovito energetska sanacijo (investicijski ukrepi) ter vzpostavitev učinkovitega energetskega upravljanja (organizacijski ukrepi) v 14 javnih objektih, ki so v lasti Mestne občine Maribor (v nadaljevanju MOM), z namenom funkcionalnega izboljšanja in povečanja energetske učinkovitosti, zmanjšanja stroškov energije in vzdrževanja oz. upravljanja objektov ter zmanjšanja emisij toplogrednih plinov in prašnih delcev. Investicijo je občina izvedla v sodelovanju z zasebnim partnerjem (po modelu JZP) in s pomočjo sofinanciranja iz sredstev kohezijskega sklada in nacionalnega prispevka Ministrstva za infrastrukturo.

Eden od javnih objektov energetske sanacije je tudi OŠ Bratov Polančičev Maribor. V skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo, je zasebni partner zadolžen za upravljanje objekta po modelu energetskega pogodbeništva v naslednjem 15 letnem obdobju.

Stanje projekta

V letu 2022 so načrtovana sredstva v višini 66.795 EUR za financiranje prihrankov oz. letnih stroškov upravljanja, do katerih je upravičen zasebni partner v skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo. Upravičenost do izplačila se ugotavlja na podlagi letnega obračuna prihrankov energije, ki bo izveden v prvi polovici leta.

OB070-18-0010 OŠ Leona Štuklja Maribor (JZP)

Namen in cilj

Osnovni namen investicijskega projekta je implementacija potrebnih ukrepov za celovito energetska sanacijo (investicijski ukrepi) ter vzpostavitev učinkovitega energetskega upravljanja (organizacijski ukrepi) v 14 javnih objektih, ki so v lasti Mestne občine Maribor (v nadaljevanju MOM), z namenom funkcionalnega izboljšanja in povečanja energetske učinkovitosti, zmanjšanja stroškov energije in vzdrževanja oz. upravljanja objektov ter zmanjšanja emisij toplogrednih plinov in prašnih delcev. Investicijo je občina izvedla v sodelovanju z zasebnim partnerjem (po modelu JZP) in s pomočjo sofinanciranja iz sredstev kohezijskega sklada in nacionalnega prispevka Ministrstva za infrastrukturo.

Eden od javnih objektov energetske sanacije je tudi OŠ Leona Štuklja Maribor. V skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo, je zasebni partner zadolžen za upravljanje objekta po modelu energetskega pogodbeništva v naslednjem 15 letnem obdobju.

Stanje projekta

V letu 2022 so načrtovana sredstva v višini 51.237 EUR za financiranje prihrankov oz. letnih stroškov upravljanja, do katerih je upravičen zasebni partner v skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo. Upravičenost do izplačila se ugotavlja na podlagi letnega obračuna prihrankov energije, ki bo izveden v prvi polovici leta.

OB070-18-0011 OŠ Ludvika Pliberška (JZP)

Namen in cilj

Osnovni namen investicijskega projekta je implementacija potrebnih ukrepov za celovito energetske sanacije (investicijski ukrepi) ter vzpostavitev učinkovitega energetskega upravljanja (organizacijski ukrepi) v 14 javnih objektih, ki so v lasti Mestne občine Maribor (v nadaljevanju MOM), z namenom funkcionalnega izboljšanja in povečanja energetske učinkovitosti, zmanjšanja stroškov energije in vzdrževanja oz. upravljanja objektov ter zmanjšanja emisij toplogrednih plinov in prašnih delcev. Investicijo je občina izvedla v sodelovanju z zasebnim partnerjem (po modelu JZP) in s pomočjo sofinanciranja iz sredstev kohezijskega sklada in nacionalnega prispevka Ministrstva za infrastrukturo.

Eden od javnih objektov energetske sanacije je tudi OŠ Ludvika Pliberška Maribor. V skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo, je zasebni partner zadolžen za upravljanje objekta po modelu energetskega pogodbeništvu v naslednjem 15 letnem obdobju.

Stanje projekta

V letu 2022 so načrtovana sredstva v višini 51.473 EUR za financiranje prihrankov oz. letnih stroškov upravljanja, do katerih je upravičen zasebni partner v skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo. Upravičenost do izplačila se ugotavlja na podlagi letnega obračuna prihrankov energije, ki bo izveden v prvi polovici leta.

OB070-18-0012 OŠ Martina Konšaka Maribor (JZP)

Namen in cilj

Osnovni namen investicijskega projekta je implementacija potrebnih ukrepov za celovito energetske sanacije (investicijski ukrepi) ter vzpostavitev učinkovitega energetskega upravljanja (organizacijski ukrepi) v 14 javnih objektih, ki so v lasti Mestne občine Maribor (v nadaljevanju MOM), z namenom funkcionalnega izboljšanja in povečanja energetske učinkovitosti, zmanjšanja stroškov energije in vzdrževanja oz. upravljanja objektov ter zmanjšanja emisij toplogrednih plinov in prašnih delcev. Investicijo je občina izvedla v sodelovanju z zasebnim partnerjem (po modelu JZP) in s pomočjo sofinanciranja iz sredstev kohezijskega sklada in nacionalnega prispevka Ministrstva za infrastrukturo.

Eden od javnih objektov energetske sanacije je tudi OŠ Martina Konšaka Maribor. V skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo, je zasebni partner zadolžen za upravljanje objekta po modelu energetskega pogodbeništvu v naslednjem 15 letnem obdobju.

Stanje projekta

V letu 2022 so načrtovana sredstva v višini 62.408 EUR za financiranje prihrankov oz. letnih stroškov upravljanja, do katerih je upravičen zasebni partner v skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo. Upravičenost do izplačila se ugotavlja na podlagi letnega obračuna prihrankov energije, ki bo izveden v prvi polovici leta.

OB070-18-0013 OŠ Maksa Durjave Maribor (JZP)

Namen in cilj

Osnovni namen investicijskega projekta je implementacija potrebnih ukrepov za celovito energetske sanacije (investicijski ukrepi) ter vzpostavitev učinkovitega energetskega upravljanja (organizacijski ukrepi) v 14 javnih objektih, ki so v lasti Mestne občine Maribor (v nadaljevanju MOM), z namenom funkcionalnega izboljšanja in povečanja energetske učinkovitosti, zmanjšanja stroškov energije in vzdrževanja oz. upravljanja objektov ter zmanjšanja emisij toplogrednih plinov in prašnih delcev. Investicijo je občina izvedla v sodelovanju z zasebnim partnerjem (po modelu JZP) in s pomočjo sofinanciranja iz sredstev kohezijskega sklada in nacionalnega prispevka Ministrstva za infrastrukturo.

Eden od javnih objektov energetske sanacije je tudi OŠ Maksa Durjave Maribor. V skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo, je zasebni partner zadolžen za upravljanje objekta po modelu energetskega pogodbeništvu v naslednjem 15 letnem obdobju.

Stanje projekta

V letu 2022 so načrtovana sredstva v višini 33.532 EUR za financiranje prihrankov oz. letnih stroškov upravljanja, do katerih je upravičen zasebni partner v skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo. Upravičenost do izplačila se ugotavlja na podlagi letnega obračuna prihrankov energije, ki bo izveden v prvi polovici leta.

OB070-18-0014 OŠ Slave Klavore Maribor (JZP)

Namen in cilj

Osnovni namen investicijskega projekta je implementacija potrebnih ukrepov za celovito energetske sanacije (investicijski ukrepi) ter vzpostavitev učinkovitega energetskega upravljanja (organizacijski ukrepi) v 14 javnih objektih, ki so v lasti Mestne občine Maribor (v nadaljevanju MOM), z namenom funkcionalnega izboljšanja in povečanja energetske učinkovitosti, zmanjšanja stroškov energije in vzdrževanja oz. upravljanja objektov ter zmanjšanja emisij toplogrednih plinov in prašnih delcev. Investicijo je občina izvedla v sodelovanju z zasebnim partnerjem (po modelu JZP) in s pomočjo sofinanciranja iz sredstev kohezijskega sklada in nacionalnega prispevka Ministrstva za infrastrukturo.

Eden od javnih objektov energetske sanacije je tudi OŠ Slava Klavore Maribor. V skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo, je zasebni partner zadolžen za upravljanje objekta po modelu energetskega pogodbeništvu v naslednjem 15 letnem obdobju.

Stanje projekta

V letu 2022 so načrtovana sredstva v višini 23.837 EUR za financiranje prihrankov oz. letnih stroškov upravljanja, do katerih je upravičen zasebni partner v skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo. Upravičenost do izplačila se ugotavlja na podlagi letnega obračuna prihrankov energije, ki bo izveden v prvi polovici leta.

OB070-18-0015 OŠ Franca Rozmana Staneta Maribor (JZP)

Namen in cilj

Osnovni namen investicijskega projekta je implementacija potrebnih ukrepov za celovito energetske sanacije (investicijski ukrepi) ter vzpostavitev učinkovitega energetskega upravljanja (organizacijski ukrepi) v 14 javnih objektih, ki so v lasti Mestne občine Maribor (v nadaljevanju MOM), z namenom funkcionalnega izboljšanja in povečanja energetske učinkovitosti, zmanjšanja stroškov energije in vzdrževanja oz. upravljanja objektov ter zmanjšanja emisij toplogrednih plinov in prašnih delcev. Investicijo je občina izvedla v sodelovanju z zasebnim partnerjem (po modelu JZP) in s pomočjo sofinanciranja iz sredstev kohezijskega sklada in nacionalnega prispevka Ministrstva za infrastrukturo.

Eden od javnih objektov energetske sanacije je tudi OŠ Franca Rozmana Staneta Maribor. V skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo, je zasebni partner zadolžen za upravljanje objekta po modelu energetskega pogodbeništvu v naslednjem 15 letnem obdobju.

Stanje projekta

V letu 2022 so načrtovana sredstva v višini 73.165 EUR za financiranje prihrankov oz. letnih stroškov upravljanja, do katerih je upravičen zasebni partner v skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo. Upravičenost do izplačila se ugotavlja na podlagi letnega obračuna prihrankov energije, ki bo izveden v prvi polovici leta.

OB070-18-0016 OŠ Malečnik (JZP)

Namen in cilj

Osnovni namen investicijskega projekta je implementacija potrebnih ukrepov za celovito energetske sanacije (investicijski ukrepi) ter vzpostavitev učinkovitega energetskega upravljanja (organizacijski ukrepi) v 14 javnih objektih, ki so v lasti Mestne občine Maribor (v nadaljevanju MOM), z namenom funkcionalnega izboljšanja in povečanja energetske učinkovitosti, zmanjšanja stroškov energije in vzdrževanja oz. upravljanja objektov ter zmanjšanja emisij toplogrednih plinov in prašnih delcev. Investicijo je občina izvedla v sodelovanju z zasebnim partnerjem (po modelu JZP) in s pomočjo sofinanciranja iz sredstev kohezijskega sklada in nacionalnega prispevka Ministrstva za infrastrukturo.

Eden od javnih objektov energetske sanacije je tudi OŠ Malečnik. V skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo, je zasebni partner zadolžen za upravljanje objekta po modelu energetskega pogodbeništvu v naslednjem 15 letnem obdobju.

Stanje projekta

V letu 2022 so načrtovana sredstva v višini 48.664 EUR za financiranje prihrankov oz. letnih stroškov upravljanja, do katerih je upravičen zasebni partner v skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo. Upravičenost do izplačila se ugotavlja na podlagi letnega obračuna prihrankov energije, ki bo izveden v prvi polovici leta.

OB070-18-0017 OŠ Prežihovega Voranca Maribor (JZP)

Namen in cilj

Osnovni namen investicijskega projekta je implementacija potrebnih ukrepov za celovito energetske sanacije (investicijski ukrepi) ter vzpostavitev učinkovitega energetskega upravljanja (organizacijski ukrepi) v 14 javnih objektih, ki so v lasti Mestne občine Maribor (v nadaljevanju MOM), z namenom funkcionalnega izboljšanja in povečanja energetske učinkovitosti, zmanjšanja stroškov energije in vzdrževanja oz. upravljanja objektov ter zmanjšanja emisij toplogrednih plinov in prašnih delcev. Investicijo je občina izvedla v sodelovanju z zasebnim partnerjem (po modelu JZP) in s pomočjo sofinanciranja iz sredstev kohezijskega sklada in nacionalnega prispevka Ministrstva za infrastrukturo.

Eden od javnih objektov energetske sanacije je tudi OŠ Prežihovega Voranca Maribor. V skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo, je zasebni partner zadolžen za upravljanje objekta po modelu energetskega pogodbeništvu v naslednjem 15 letnem obdobju.

Stanje projekta

V letu 2022 so načrtovana sredstva v višini 47.912 EUR za financiranje prihrankov oz. letnih stroškov upravljanja, do katerih je upravičen zasebni partner v skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo. Upravičenost do izplačila se ugotavlja na podlagi letnega obračuna prihrankov energije, ki bo izveden v prvi polovici leta.

OB070-18-0018 OŠ Draga Kobala Maribor (JZP)

Namen in cilj

Osnovni namen investicijskega projekta je implementacija potrebnih ukrepov za celovito energetske sanacije (investicijski ukrepi) ter vzpostavitev učinkovitega energetskega upravljanja (organizacijski ukrepi) v 14 javnih objektih, ki so v lasti Mestne občine Maribor (v nadaljevanju MOM), z namenom funkcionalnega izboljšanja in povečanja energetske učinkovitosti, zmanjšanja stroškov energije in vzdrževanja oz. upravljanja objektov ter zmanjšanja emisij toplogrednih plinov in prašnih delcev. Investicijo je občina izvedla v sodelovanju z zasebnim partnerjem (po modelu JZP) in s pomočjo sofinanciranja iz sredstev kohezijskega sklada in nacionalnega prispevka Ministrstva za infrastrukturo.

Eden od javnih objektov energetske sanacije je tudi OŠ Draga Kobala Maribor. V skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo, je zasebni partner zadolžen za upravljanje objekta po modelu energetskega pogodbeništvu v naslednjem 15 letnem obdobju.

Stanje projekta

V letu 2022 so načrtovana sredstva v višini 65.806 EUR za financiranje prihrankov oz. letnih stroškov upravljanja, do katerih je upravičen zasebni partner v skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo. Upravičenost do izplačila se ugotavlja na podlagi letnega obračuna prihrankov energije, ki bo izveden v prvi polovici leta.

OB070-18-0019 OŠ Rada Robiča Limbuš (JZP)

Namen in cilji

Osnovni namen investicijskega projekta je implementacija potrebnih ukrepov za celovito energetske sanacije (investicijski ukrepi) ter vzpostavitve učinkovitega energetskega upravljanja (organizacijski ukrepi) v 14 javnih objektih, ki so v lasti Mestne občine Maribor (v nadaljevanju MOM), z namenom funkcionalnega izboljšanja in povečanja energetske učinkovitosti, zmanjšanja stroškov energije in vzdrževanja oz. upravljanja objektov ter zmanjšanja emisij toplogrednih plinov in prašnih delcev. Investicijo je občina izvedla v sodelovanju z zasebnim partnerjem (po modelu JZP) in s pomočjo sofinanciranja iz sredstev kohezijskega sklada in nacionalnega prispevka Ministrstva za infrastrukturo.

Eden od javnih objektov energetske sanacije je tudi OŠ Draga Kobala Maribor. V skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo, je zasebni partner zadolžen za upravljanje objekta po modelu energetskega pogodbeništvu v naslednjem 15 letnem obdobju.

Stanje projekta

V letu 2022 so načrtovana sredstva v višini 60.492 EUR za financiranje prihrankov oz. letnih stroškov upravljanja, do katerih je upravičen zasebni partner v skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo. Upravičenost do izplačila se ugotavlja na podlagi letnega obračuna prihrankov energije, ki bo izveden v prvi polovici leta.

OB070-18-0020 Vrtec Tezno Maribor, PE Pedenjped (JZP)

Namen in cilji

Osnovni namen investicijskega projekta je implementacija potrebnih ukrepov za celovito energetske sanacije (investicijski ukrepi) ter vzpostavitve učinkovitega energetskega upravljanja (organizacijski ukrepi) v 14 javnih objektih, ki so v lasti Mestne občine Maribor (v nadaljevanju MOM), z namenom funkcionalnega izboljšanja in povečanja energetske učinkovitosti, zmanjšanja stroškov energije in vzdrževanja oz. upravljanja objektov ter zmanjšanja emisij toplogrednih plinov in prašnih delcev. Investicijo je občina izvedla v sodelovanju z zasebnim partnerjem (po modelu JZP) in s pomočjo sofinanciranja iz sredstev kohezijskega sklada in nacionalnega prispevka Ministrstva za infrastrukturo.

Eden od javnih objektov energetske sanacije je tudi Vrtec Tezno Maribor enota Pedenjped. V skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo, je zasebni partner zadolžen za upravljanje objekta po modelu energetskega pogodbeništvu v naslednjem 15 letnem obdobju.

Stanje projekta

V letu 2022 so načrtovana sredstva v višini 17.017 EUR za financiranje prihrankov oz. letnih stroškov upravljanja, do katerih je upravičen zasebni partner v skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo. Upravičenost do izplačila se ugotavlja na podlagi letnega obračuna prihrankov energije, ki bo izveden v prvi polovici leta.

OB070-18-0021 Vrtec Pobrežje, PE Grinič (JZP)

Namen in cilj

Osnovni namen investicijskega projekta je implementacija potrebnih ukrepov za celovito energetske sanacije (investicijski ukrepi) ter vzpostavitev učinkovitega energetskega upravljanja (organizacijski ukrepi) v 14 javnih objektih, ki so v lasti Mestne občine Maribor (v nadaljevanju MOM), z namenom funkcionalnega izboljšanja in povečanja energetske učinkovitosti, zmanjšanja stroškov energije in vzdrževanja oz. upravljanja objektov ter zmanjšanja emisij toplogrednih plinov in prašnih delcev. Investicijo je občina izvedla v sodelovanju z zasebnim partnerjem (po modelu JZP) in s pomočjo sofinanciranja iz sredstev kohezijskega sklada in nacionalnega prispevka Ministrstva za infrastrukturo.

Eden od javnih objektov energetske sanacije je tudi Vrtec Pobrežje enota Grinič. V skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo, je zasebni partner zadolžen za upravljanje objekta po modelu energetskega pogodbeništva v naslednjem 15 letnem obdobju.

Stanje projekta

V letu 2022 so načrtovana sredstva v višini 27.127 EUR za financiranje prihrankov oz. letnih stroškov upravljanja, do katerih je upravičen zasebni partner v skladu s sklenjeno koncesijsko pogodbo. Upravičenost do izplačila se ugotavlja na podlagi letnega obračuna prihrankov energije, ki bo izveden v prvi polovici leta.

103529 Mariborska knjižnica

OB070-20-0025 Center Rotovž

Namen in cilj

Namen projekta je izgradnja centra Rotovž za potrebe Mariborske knjižnice, razstavišča Umetnostne galerije Maribor (v nadaljevanju UGM) ter mestnega kina, ob hkratni ureditvi trga ter ustreznem restavriranju spomeniško zaščitenih objektov.

Center Rotovž bo inovativni center usmerjen k promociji knjige, izobraževanja, kulture in digitalizacije. V okviru investicije je načrtovano, da osrednjo pozicijo na trgu še vedno ohranja knjižnica, ki bi se nahajala v novogradnji na lokaciji sedanje osrednje enote knjižnice. Za potrebe UGM je predvidena prenova prostorov na vhodni strani trga. V okviru projekta je načrtovana izgradnje manjše kinodvorane na južni strani trga.

Prenova in oživitev najbolj reprezentančnega mestnega trga temelji na medsebojnem povezovanju treh institucij. Tovrstna povezanost naštetih deležnikov bo omogočala, da bo Rotovški trg zaživel preko povezujočih vsebin in programov, ki bodo tvorili skupen, kreativen, izobraževalni in medgeneracijski center.

Z izvedbo projekta bo Rotovški trg s svojo vsebino postal pomembno stičišče kulture, izobraževanja in družbenega življenja.

Občina si poleg zagotovitve ustreznih prostorov knjižnice prizadeva, da bi z umestitvijo dodatnih vsebin oživila ta del starega mestnega jedra.

Stanje projekta

V letu 2022 je načrtovano nadaljevanje izvedbe investicije v skladu z izdelano projektno dokumentacijo.

103536 Investicijsko vzdrževanje in nakup opreme KULTURA

OB070-19-0015 Investicijsko vzdrževanje in nakup opreme - KULTURA

Namen in cilj

Cilj programa je obnova zgradb kulturne infrastrukture za ustvarjanje kvalitetne kulturne ponudbe ter možnosti za boljše kvalitete življenja v mestu.

Obnova zgradb in opreme v njih poteka že vrsto let po posebnem programu, ki je pripravljen v sodelovanju z javnimi zavodi na podlagi izkazanih in preverjenih potreb ter določitve prioritet glede na višino proračunskih sredstev. Usmeritve in trendi načrtovanja sredstev za investicijsko vzdrževanje v posameznem proračunskem letu so opredeljeni v štiriletnih načrtih razvojnih programov, ki jih vsako leto skupaj s proračunom sprejme Mestni svet.

Stanje projekta

Sredstva v višini 400.000 EUR so načrtovana za izvedbo najnujnejših obnov objektov in nujne interventne sanacije. Načrtovana poraba sredstev bo prikazana v letnem planu obnove objektov in opreme na področju kulture za leto 2022.

103537 Investicijsko vzdrževanje in nakup opreme ŠPORT

OB070-19-0016 Investicijsko vzdrževanje in nakup opreme - ŠPORT

Namen in cilj

Obstoječi športni objekti so se skozi zadnja desetletja sukcesivno in stihijsko dograjevali in urejali v skladu z vsakokratnimi trenutnimi finančnimi možnostmi. Glede na situacijo, je zatečeno stanje objektov t.j. športnih dvoran in športnih objektov na prostem slabo in nujno potrebno večjih in manjših posegov prenove. Nujne so tako celovite prenove, posodobitve in energetske sanacije športnih objektov, ki so predmet drugih programov, vezanih na visoka vlaganja in zagotovitev sredstev, kot tudi izvajanje manjših posegov, ki strmijo k vzpostavitvi varnosti in funkcionalnosti, pa tudi energetske vzdržnosti objektov. Objekti pogosto ne izpolnjujejo zahtev požarne varnosti, univerzalne rabe, varnosti pred delovanjem strele, pa tudi stabilnost in mehanska odpornost objektov ni več v skladu z veljavno področno zakonodajo, oziroma na robu varnosti. V programu investicijskega vzdrževanja se pogosto izvajajo tudi posegi za odpravo napak, ki so interventnega značaja, pogojeni z odločbami pristojnih inšpektoratov. Posegi se izvajajo v sodelovanju služb znotraj Mestne občine Maribor (z Uradom za šport), Športnimi objekti Maribor, ki je upravljavec pomembnejših in večjih športnih objektov in z deležniki t.j. drugimi upravljavci in uporabniki objektov.

Stanje projekta

V letu 2022 so namenjena sredstva za izvajanje programa obnov 300.000 EUR. Poraba sredstev bo sledila potrjenemu letnemu planu obnov objektov na področju športa. .

103538 Investicije - KULTURA

OB070-19-0014 Investicije - KULTURA

Namen in cilj

Na projektu so načrtovana sredstva za investicijska vlaganja v skladu s potrjenim letnim planom.

Stanje projekta

V okviru projekta so načrtovana sredstva v višini 200.000 EUR in so predvidena za vlaganja v investicijske namere, ki jih bo občina ocenila na podlagi dotrajanosti, nujnosti in razpoložljivih sredstev proračuna za prioritete. Plan porabe načrtovanih sredstev bo opredeljen v letnem planu investicij.

103539 Ureditev Langerjeve vile

OB070-20-0026 Ureditev Langerjeve vile

Namen in cilj

Mestna občina Maribor želi pristopiti k celoviti prenovi in rekonstrukciji objekta Langerjeva vila v Mariboru. Pri tem se lahko opira na ugotovljena in zatečena stanja, ki jih je moč upoštevati v programskem in gradbenem pogledu, kot tudi na smernice, ki jih je (bo), na osnovi pripravljene idejne zasnove, pripravil Zavod za varstvo kulturne dediščine OE Maribor.

Cilj projektanta je izdelava prostorske preverbe - projektne dokumentacije (IDZ) rekonstrukcije objekta s spremembo namembnosti v okviru obstoječih gabaritov v sodoben energetsko učinkovit, funkcionalen in statično stabilen objekt skladno z veljavnimi normativi in standardi za tovrstne objekte. Osnovni podatki o zasnovi (za zagotovitev nove namembnosti) so razvidni iz pričakovanih funkcij programa, ki jih je umestiti v tlorise objekta.

V objekt, v obsegu, ki ga omogočajo spomeniško varstvena pričakovanja je načrtovana predvsem umestitev prostorov za delovanje MČ Koroška Vrata, ZMŠD in Športne zveze Maribor.

Stanje projekta

V letu 2022 so sredstva načrtovana za obnovo objekta Langerjeve vile.

107100 ZD dr. A. Drolca - ZP Tezno

OB070-18-0029 Novogradnja objekta Zdravstvene postaje Tezno v Mariboru

Namen in cilj

Predmet investicijskega projekta »Novogradnja objekta Zdravstvene postaje Tezno« je gradnja novega objekta in namestitev potrebne medicinske ter druge opreme prostorov, namenjenih izvajanju zdravstvenih in spremljajočih dejavnosti, ki jih je ZDM doslej izvajal v najemnem objektu.

Namen celotnega investicijskega projekta pa je predvsem razširitev in uvedba dodatnih zdravstvenih dejavnosti v okviru Zdravstvene postaje Tezno, kar omogoča nova (oziroma predvidena) lokacija objekta. Prenos dejavnosti iz sedanjega (dotrajanega, funkcionalno neracionalnega in energetsko potratnega) objekta pa opravičuje tudi dejstvo, da ZZZS kot lastnik že izvaja določene postopke odprodaje objekta, kar pomeni, da v bodoče na tej lokaciji ne bo možno izvajanje te dejavnosti. Potencialni kupci imajo namreč drugačne načrte in niso naklonjeni vlaganjem v objekt v smislu zagotavljanja prostorov za zdravstveno varstvo.

Zaradi zagotavljanja zdravstvenih storitev na ustreznem nivoju, lažjega zagotavljanja zadovoljstva zaposlenih, racionalizacije poslovanja, narekujejo zahteve gradnjo nove Zdravstvene postaje Tezno. Z omenjeno investicijo se bodo pridobilo prostorske kapacitete, ki bodo omogočale vzpostavitev zahtevanega standarda (čakalnice, dostop invalidnim osebam in starostnikom). Z investicijo se bodo izboljšali delovni pogoji, kakovost storitev in s tem posledično tudi zadovoljstvo uporabnikov storitev - pacientov.

S predmetno investicijo se zagotavljajo dodatni prostori, ki bodo omogočili širjenje zdravstvene mreže na primarni ravni.

Stanje projekta

Na projektu so načrtovana sredstva za izdelavo projektne dokumentacije in pridobitev gradbenega dovoljenja.

222417 CD SKILLS

OB070-20-0009 CD SKILLS

Namen in cilj

Projekt je bil odobren maja 2020, traja pa do konca leta 2022. Projekt je sofinanciran s strani programa Interreg Danube. Projekt CD SKILLS sofinancira Evropska unija iz Evropskega sklada za regionalni razvoj v okviru programa Interreg Danube Transnational Programme v višini 85%, delež lastnih sredstev Mestne občine Maribor znaša 15%.

Projekt naslavlja izzive javnega zdravstva in probleme managementa celiakije v Podonavski regiji. V projektu bomo razvijali nove diagnostične metode, z inovativnimi metodami izobraževali bolnike in zdravstveno osebje, prizadevali si bomo za boljši javni servis, večjo osveščenost populacije, boljšo dostopnost do zdravljenja ter za izmenjavo informacij, z namenom izboljšanja storitev javnega zdravstva, gostinstva in razumevanja družbe. Naredili bomo oceno stanja na območju regije ter uvedli nove izobraževalne metode s kombiniranjem tradicionalnih oblik in e-learninga, izvajanje novih diagnostičnih metod in pilotnih aktivnosti s področja uvajanja brezglutenskih storitev restavracij in hitrega testiranja med prebivalci (ciljna skupina: starejši). Mestna občina Maribor bo sodelovala v večini delovnih paketov, več aktivnosti pa bo vezanih na izvedbo pilotnih in komunikacijskih aktivnosti.

Stanje projekta

Sredstva v višini 77.822 EUR v letu 2022 so pretežno namenjena sofinanciranju stroškov plač zaposlenih na projektu za izvedbo projektnih aktivnosti. Del sredstev pa je namenjen za financiranje morebitnih stroškov službenih poti (udeležba na sestankih projektnih partnerjev), za stroške zunanjih izvajalcev, pripravo in izvedbo pilotnih aktivnosti projekta, pripravo nacionalnih kampanj, izdelavo promocijskega materiala, organizacijo dogodkov in oblikovanje ter tisk projektnih publikacij in drugega.

222418 eDigiStars

OB070-20-0010 eDigiStars

Namen in cilj

V času nenehnih tehnoloških inovacij se starejši nekoliko težje prilagodijo na tehnološke spremembe, zaradi česar so lahko manj konkurenčni na trgu delovne sile. V letošnjem letu, ko je zaradi izbruha COVID-19 bil svet postavljen pred nove izzive in posledično tudi trg zaposlovanja, so digitalne kompetence zaradi možnosti dela od doma postale še toliko bolj zaželeni veščini. Projekt eDigiStars se tako v prvi vrsti osredotoča na pridobivanje digitalnih veščin za starejše in pa tudi drugim skupinam, ki so se nedavno znašle na trgu delovne sile in

želijo pridobiti nove veščine, ki jim bodo pomagale do zaposlitve ali jih opremile z možnostmi samozaposlitve. Projekt tako tudi naslavlja aktualne izzive EU in tudi Slovenije, kjer je naraščajočega števila starejših (51+), ki se spopada s problemi zaposlitve in s pomanjkanjem znanja in usposobljenosti delovne sile na področju digitalne tehnologije, neizbežno dejstvo.

Projekt eDigiStars, v katerem Mestna občina Maribor sodeluje kot partner projekta skupaj s Fundacijo Prizma, je pričel z izvajanjem 1. julija 2020. Projekt sofinancira Evropska unija, in sicer iz Evropskega sklada za regionalni razvoj v okviru programa Interreg Danube Transnational Programme v višini 85%, delež lastnih sredstev Mestne občine Maribor znaša 15%.

Glavne aktivnosti projekta bodo usmerjene v pridobivanje koristnih veščin in kompetenc, ki se bodo dosegale skozi vzpostavitev inovativnega sistema eDigiStars.

Cilj projekta je tako primarno oborožiti starejše in druge ranljive skupine z veščinami in znanji na področju digitalne tehnologije, da bodo lažje poiskali zaposlitev ali se samozaposlili.

Stanje projekta

V letu 2022 bodo namenjena sredstva v višini 52.330 EUR predvsem za plače zaposlenih za izvedbo projektnih aktivnosti, izvedle se bodo pilotne aktivnosti (izobraževanja, usposabljanja ...), udeležbe na projektnih sestankih in drugih projektnih dogodkih (izmenjava znanja), izvedla se bo priprava akcijskega načrta.

222419 DANOVA

OB070-20-0011 DANOVA

Namen in cili

Projekt DANOVA, kjer Mestna občina Maribor sodeluje kot partner projekta, je bil odobren maja 2020 v okviru programa INTERREG DANUBE. Izvajanje se je pričelo julija 2020, traja pa do konca leta 2022.

Projekt DANOVA se osredotoča na inovativne potovalne storitve za slepe in slabovidne potnike. Projekt se ukvarja z izboljšanjem dostopnosti letališč, železniških in avtobusnih postaj ter pristanišč za slepe in slabovidne z usposabljanjem zaposlenih in uvajanjem novih storitev.

V sklopu projekta bodo izvedena usposabljanja, kako pomagati slepim in slabovidnim potnikom, možen bo ogled dobrih praks na katerem bi spoznali inovativne potovalne storitve namenjene slepim in slabovidnim, v okviru izvedbe pilota pa bomo lahko testirali oz uvedli kakšno rešitev (neinvesticijsko) za slepe in slabovidne na avtobusni postaji in/ali na glavnih avtobusnih postajališčih. Upravičeni stroški projekta so plače zaposlenih na projektu za izvedbo omenjenih aktivnosti, potni stroški za udeležbo na delavnicah in izobraževanjih pri partnerjih projekta ter stroški za izvedbo pilotne aktivnosti. Partnerji projekta so občine in institucije iz Italije, Hrvaške, Bosne in Hercegovine, Grčije, ter Albanije. Iz Sloveniji sta v konzorciju Mestna občina Maribor (MOM) in Univerza v Mariboru, Fakulteta za gradbeništvo, prometno inženirstvo in arhitekturo (UM FGPA).

Projekt DANOVA financira Evropska unija, in sicer iz Evropskega sklada za regionalni razvoj v okviru programa Interreg Danube v višini 85%, delež lastnih sredstev Mestne občine Maribor znaša 15%.

Stanje projekta

Sredstva v višini 74.150 EUR v letu 2022 so namenjena sofinanciranju stroškov plač zaposlenih na projektu za izvedbo projektnih aktivnosti, morebitne stroške službenih poti (udeležba na sestankih projektnih partnerjev), ter za stroške zunanjih izvajalcev (sodelovanje pri izvedbi pilotne aktivnosti projekta, stroške prevajanja, stroški tiska projektnih gradiv).

222420 Restart4Danube

OB070-20-0012 Restart4Danube

Namen in cilj

Projekt Restart4Danube (Danube Transnational Programme), kjer Mestna občina Maribor sodeluje kot partner, je bil odobren maja 2020, traja pa do konca leta 2022.

Projekt naslavlja področje urbane regeneracije (UR), katere uvajanje v evropskih mestih narašča iz leta v leto; mesta s celostnim pristopom rešujejo izzive kot npr. kako spodbujati kulturo in sodelovanje s pomočjo javno/zasebnih sinergij z MSP ter kreativnimi mestnimi skupnostmi. Posledično je v strategije in politike UR vključen velik spekter lokalnih deležnikov, smiselno so prilagojene tudi lokalnim specifikam ter razpoložljivim sredstvom. Glavna razvojna izziva regije sta pomanjkanje nadnacionalnega sodelovanja in usklajevanja na institucionalni ravni, ki ovira celovit R&D potencial Podonavske regije ter relativno nizka sposobnost malih in srednjih podjetij, da se uspešno prilagodijo vsem inovacijskim potrebam.

V projektu bomo vzpostavili nadnacionalne kreativne mreže za UR z namenom izboljšanja medsebojnih povezav in optimizacije notranjih sinergij med kreativnimi in kulturnimi sektorji, vplivali na pospešitev raziskav in razvoja ter izboljšanja storitev javnega sektorja na področju UR v regiji, izmenjali bomo dobre prakse na področju UR, izvedli pilotne ukrepe, ki temeljijo na odprtih inovacijah s pomočjo pametnih strategij specializacije (S3) in KET (angl. Key Enabling Technologies) ter okrepili storitvene, socialne in eko-inovacijske zmogljivosti MSP. Na projektu sodeluje 29 partnerjev iz 13 držav.

Projekt Restart4Danube sofinancira Evropska unija iz Evropskega sklada za regionalni razvoj v okviru programa Interreg Danube Transnational Programme v višini 85%, delež lastnih sredstev Mestne občine Maribor znaša 15%.

Stanje projekta

V letu 2022 sta v projektu predvideni 4. in 5. perioda izvajanja projekta, ker bo potekala vzpostavitev pilota, končna izdelava lokalnega akcijskega načrta, končna srečanja z deležniki in izobraževalna službena potovanja za ogled dobrih praks projektnih partnerjev.

Sredstva v višini 21.335 EUR v letu 2022 so namenjena sofinanciranju stroškov plač zaposlenih na projektu za izvedbo projektnih aktivnosti, obveznim službenim potem in ogledom dobrih praks, izdelavi pilota v mestu, izdelavi lokalnega akcijskega načrta in stroškom nemotenega poteka projekta.

222421 SMARTRIVER

OB070-20-0007 SMARTRIVER

Namen in cilj

Projekt SMARTRIVER, kjer Mestna občina Maribor sodeluje kot partner projekta, je bil odobren marca 2020 v okviru programa INTERREG ADRION. Projekt SMARTRIVER financira Evropska unija, in sicer iz Evropskega sklada za regionalni razvoj v okviru programa Interreg Adrion v višini 85%, delež lastnih sredstev Mestne občine Maribor znaša 15%.

Cilj projekta je izdelava akcijskega načrta in študije proti poplavljanju pritokov reke Drave v Mestni občini Maribor. Zaradi povečane količine padavin, se močno povečajo količine padavinskih voda iz potokov, ki se stekajo v reko Dravo na območju MOM. Padavinske vode prav tako ogrožajo kanalizacijski sistem, zaradi tega prihaja do poplav in poškodb javne infrastrukture in zasebnih objektov.

Stanje projekta

Sredstva v višini 96.493 EUR so namenjena za akcijski načrt za protipoplavne ukrepe, opremo za monitoring, delavnice, izobraževanja in plače zaposlenih na projektu.

222422 TRIBUTE

OB070-20-0019 TRIBUTE

Namen in cilj

Projekt Tribute (program Interreg ADRION) je bil odobren julija 2020, z izvajanjem bomo predvidoma začeli konec 2020, traja pa do sredine leta 2023. Na projektu sodeluje 9 partnerjev iz 7 držav. Iz Slovenije sodeluje še MO Ljubljana.

Glavni cilj projekta TRIBUTE je izboljšanje mestnega prometa, ki se sooča z izzivi, ki jih postavljajo socialno-ekonomski in socialni gospodarski subjekti ter demografske spremembe. Cilj projekta je izkoristiti revolucijo elektro-mobilnosti in ustvariti ter preizkusiti Integrirane inovativne pilotne akcije in orodja za trajnostne rešitve mobilnosti.

TRIBUTE bo v okviru živih laboratorijev testiral rešitve in vključeval zainteresirane strani in državljane. Rezultati se bodo pretvorili v akcijski načrt za inovativno in trajnostno mobilnost v mestih in skupno strategijo na regionalnem nivoju (Jadransko-jonska regija).

Načrtujejo se pilotne akcije. Maribor se bo v projektu osredotočil na optimalne izboljšave za pešce in razvoj zelenih varnih kolesarskih poti oz. mreže poti, primernih tudi za ranljive skupine, kot so starejši in otroci (počasna mobilnost, ob Dravil) v navezavi s peš conami za povečanje trajnostne mobilnosti in za spodbujanje rabe e-vozil in dostopnosti za starejše. Na pilotni lokaciji so predvidene virtualne (VR) postaje osredotočene na potrebe ranljivih skupin za ozaveščanje in izobraževanje, testiranje eksperimentalnih ureditev in električnih vozil. Predvideni so dogodki za ozaveščanje in promocijo.

Stanje projekta

V letu 2022 načrtujemo porabo sredstev v višini 173.356 EUR, kar bo zajemalo sofinanciranje stroškov plač zaposlenih na projektu, potne stroške udeležbe na sestankih partnerjev ter stroške zunanjih izvajalcev (izvajanje živih laboratorijev in pilotne aktivnosti).

223000 Obnova opreme - vrtci

OB070-07-0027 Obnova opreme- vrtci

Namen in cilj

Nabava in obnova opreme za mariborske vrtce poteka po posebnem programu, ki je sestavljen na podlagi in v sodelovanju z Komisijo za pregled objektov na področju vrtcev, ki je sestavljena iz strokovnih sodelavcev na področju izobraževanja Mestne občine Maribor in nekaterih ravnateljic. Program je pripravljen v sodelovanju z vrtci na podlagi izkazanih in preverjenih potreb ter določitve prioritete glede na višino proračunskih sredstev.

Stanje projekta

Sredstva v višini 63.600 EUR so načrtovana za zamenjavo dotrajane pohištvene in kuhinjske opreme, avtomobile za razvoz hrane in otroških igral. Načrtovana poraba bo prikazana v letnem programu za obnovo opreme v vrtcih 2022.

223100 Obnova opreme - šole

OB070-07-0025 Obnova opreme - šolstvo

Namen in cilj

Skrb za objekte in opremo osnovnih šol ter objekte, v katerih se izvaja osnovno glasbeno izobraževanje in katerih lastnik je mestna občina (vzdrževanje in posodabljanje obstoječega ter pridobivanje dodatnega potrebnega prostora), je zakonska obveznost lokalne skupnosti in hkrati tudi obveznost lastnika, da s svojim premoženjem ravna kot dober gospodar. Na področju šolstva so ob osnovnošolskih v lasti mestne občine tudi nekateri drugi objekti, med njimi objekti, v katerih izvajajo svojo dejavnost Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše, Andragoški zavod Maribor Ljudska univerza in Dom Antona Skale Maribor, ter zgradba na Razlagovi ulici 16 (Dom ustvarjalnosti mladih), v kateri deluje Zveza prijateljev mladine Maribor.

Stanje projekta

Odhodki v višini 100.000 EUR so načrtovani predvsem za zamenjavo dotrajane kuhinjske in pohištvene opreme. Sredstva bodo porabljena v skladu s sprejetim programom obnove opreme v letu 2022.

0413 Urad za komunalno, promet in prostor

151004 Investicije in investicijsko vzdrževanje vodovodnega omrežja

OB070-07-0098 Investicije in investic. vzdrževanje vodovodov

Namen in cili

Projekt je namenjen zagotavljanju optimalne oskrbe prebivalstva s pitno vodo. Realizacija tega projekta zagotavlja ustrezen komunalni standard in istočasno prijaznejši odnos do okolja, zmanjševanje izgub v omrežju pomeni varčevanje z vodnimi viri in energijo. Ker gre v okviru tega projekta za investicije manjših vrednosti, se pripravi »Načrt investicijskega vzdrževanja« v obliki enoletnega programa, ki ga predhodno potrdi župan s pisnim sklepom

Stanje projekta

V letu 2022 se načrtuje rekonstrukcija cevodov v Grohaarjevi ulici, na Kelmeminovi, rekonstrukcija salonitnih cevodov v Limbušu za postajo (ulica Ertbežnikovih, Ulica Kobaletovih, Ulica Jožeta Korošca, Drevenškova, Krambergerjeva, Vornikova in Vrunčeva. Izvede se vodovod na Kozjak in interventne sanacije poškodovanega vodovodnega omrežja.

151118 Gradnja in obnova kanalizacijskega omrežja

OB070-07-0104 Gradnja in obnova kanalizac.objektov,naprav,opreme

Namen in cili

Projekt je namenjen izgradnji kanalizacijskega omrežja v MOM. Z izgradnjo kanalizacijskega omrežja preprečujemo onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda. Sekundarna kanalizacija se bo gradila v skladu z akcijskim načrtom predloženim k odgovoru na odločbo Inšpektorata za okolje in prostor pri Ministrstvu za okolje in prostor ter zagotovljenimi finančnimi viri. Ker gre v okviru tega projekta za investicije manjših vrednosti in investicijsko vzdrževanje dotrajane stare kanalizacijske mreže, se pripravi »Načrt investicijskega vzdrževanja« v obliki enoletnega programa, ki ga predhodno potrdi župan s pisnim sklepom.

Stanje projekta

V letu 2022 MOM namerava dokončati projekte Aglomeracija ID 29 - Limbuš – Laznica, Aglomeracija ID 29 - Pekre – Hrastje, Aglomeracija ID 29 - Malečnik – Trčova, Kanalizacija Kamniška graba – faza II, dokončati investicije v okviru akcijskega načrta predloženega k odgovoru na odločbo Inšpektorata za okolje in prostor pri Ministrstvu za okolje in nadaljevati nujno sanacijo kanalizacijske infrastrukture v primeru lomov.

OB070-20-0006 Odvajanje in čiščenje v porečju Drave - Mestna občina Maribor

Namen in cili

Namen investicije je gradnja kanalizacije na območju aglomeracije ID29 Maribor v skupni dolžini 24.337 m in pripadajočimi objekti (razbremenilnik s črpališčem in 10 črpališč).

Kanalizacija se bo gradila v delu naslednjih območij:

- Kamniška graba,
- Limbuš - Laznica,

- Pekre – Hrastje in
- Malečnik – Trčova.

Po izvedeni investiciji bo tako v Mestni občini Maribor dosežena 98,8% PE priključenost na javno gospodarsko infrastrukturo odvajanja in ustreznega čiščenja odpadnih voda

Stanje projekta

V letu 2020 so bila pridobljena še tri gradbena dovoljenja od skupno štirih. MOM je v novembru 2020 prav tako prejela Odločitev o podpori za sofinanciranje iz kohezijskega sklada in državnega proračuna (po mehanizmu iz Dogovora regij). V letu 2022 se bo nadaljevala gradnja kanalizacije v skladu s pridobljeno projektno dokumentacijo.

151201 Investicije in investicijsko vzdrževanje distribucijskega omrežja zemeljskega plina

OB070-06-0096 Gradnja distribucijskega omrežja zemeljskega plina

Namen in cilj

Cilj oskrbe z zemeljskim plinom je širjenje distribucijskega omrežja zemeljskega plina na širše območje Mestne občine Maribor, hkrati pa izvedba krožnih zank. S tem zagotavljamo zanesljivo oskrbo in ustrezne pretočno-tlačne razmere v distribucijskem omrežju zemeljskega plina vsem porabnikom v Mestni občini Maribor, hkrati pa obstoječe omrežje in naprave ohranjamo na takšnem nivoju, ki zagotavlja kvalitetno, zanesljivo in predvsem varno obratovanje omrežja.

Stanje projekta

Projekt se izvaja fazno v skladu s sredstvi. Ker gre v okviru tega projekta za investicije manjših vrednosti, se pripravi Načrt v obliki enoletnega programa, ki ga predhodno potrdi župan s pisnim sklepom. Projekt se nadaljuje. V letu 2022 načrtujemo investicije Jocova, Confidentijeva , Potokarjeva , Sončna vas, Cesta v Rošpoh, Štrekljeva , Ukrajinska , Petrovičeva, Prazna, Ulica pohorskega bataljona, Vizoviškova, Čolnikova, Stefanova, Drabosnjakova, Radovanova, Svarunova, Stritarjeva in Šarhova. Izvajalo se bo tudi Investicijsko vzdrževanje in obnove DSZP.

151203 Investicije in investicijsko vzdrževanje distribucijskega omrežja toplote

OB070-06-0056 Gradnja distribucijskega omrežja toplote

Namen in cilj

Cilj oskrbe s toploto je širjenje distribucijskega omrežja toplote, hkrati pa izvedba krožnih zank. S tem zagotavljamo zanesljivo oskrbo in ustrezne pretočno-tlačne razmere v distribucijskem omrežju toplote kar omogoča priključevanje novih odjemalcev, ki uporabljajo manj primerne vire energije, na distribucijsko omrežje toplote. Cilj vsebuje tudi vključevanje novih proizvodnih virov toplote v omrežje.

Stanje projekta

Omrežje gradimo skladno z razpoložljivimi sredstvi proračuna. Ker gre v okviru tega projekta za investicije manjših vrednosti, se pripravi Načrt v obliki enoletnega programa, ki ga predhodno potrdi župan s pisnim sklepom. Projekt se nadaljuje. V letu 2022 načrtujemo investicije Gregorčičeva - Tyrševa - Mladinska , Lutkovno gledališče - Kneza Koclja, priključek kotlovnica Gospejna, Smetanova - Strossmayerjeva - Orožnova – UGM, Strossmayerjeva - Gregorčičeva do Slovenska, UKC - Ljubljanska 1-3, UKC - Ljubljanska 7-9, Tyrševa - Mladinska II, Vodni

stolp - Mariborska vrata, Maistrova – Kersnikova in MOM - EPF - ŽP Maribor Prav tako se bo izvajalo investicijsko vzdrževanje in širjenje DO.

151217 Ukrepi trajnostne mobilnosti (javne električne polnilnice)

OB070-18-0027 Ukrepi trajnostne mobilnosti

Namen in cilj

Projekt je namenjen izvajanju tistih ukrepov, ki bodo spodbujali tovrstne načine mobilnosti, med drugim e-mobilnosti. Sredstva se namenijo bodisi za nakup polnilnic za električna vozila bodisi pridobivanju projektov in dokumentacij za izvedbo tovrstnih ukrepov.

Stanje projekta

Sredstva se namenijo postavitvi polnilnic za električna vozila in pridobivanju projektov ter dokumentacij za izvedbo tovrstnih ukrepov.

151400 Urejanje in obnova obstoječih javnih zelenih površin ter klopi na javnih površinah

OB070-06-0086 Obnova in urejanje drevoredov in zelenic

Namen in cilj

Projekt je namenjen obnavljanju in ohranjanju zelenih površin v MOM. Ker gre v okviru tega projekta za investicije manjših vrednosti, se pripravi »Načrt investicijskega vzdrževanja« v obliki enoletnega programa, ki ga predhodno potrdi župan s pisnim sklepom.

Stanje projekta

Projekt se v letu 2022 nadaljuje.

151413 Izgradnja in obnova javnih sanitarij

OB070-07-0057 Javna stranišča

Namen in cilj

Projekt je namenjen urejanju javnih stranišč na območju Mestne občine Maribor. Ker gre v okviru tega projekta za investicije manjših vrednosti, se pripravi »Načrt investicijskega vzdrževanja« v obliki enoletnega programa, ki ga predhodno potrdi župan s pisnim sklepom.

Stanje projekta

Dela se izvajajo po fazah glede na zagotovljena sredstva za leto 2022. V letu 2022 načrtujemo manjša investicijska vzdrževalna dela na obstoječih objektih.

151502 Center za gospodarjenje z odpadki

OB070-13-0148 Investicije na področju ravnanja z odpadki

Namen in cilj

Projekt je namenjen za investicije v infrastrukturo na področju ravnanja z odpadki.

Stanje projekta

V letu 2022 planiramo investicijsko vzdrževanje zbirnih centrov, nakup opreme za ureditev ekoloških otokov. Projekti se bodo izvajali glede na razpoložljiva sredstva.

152001 Tehnično urejanje prometa

OB070-07-0031 Kolesarski promet

Namen in cilj

Projekt je namenjen ureditvi in načrtovanju kolesarske infrastrukture. Cilj projekta je izboljšati pogoje za kolesarjenje ter hkrati obnoviti vso komunalno infrastrukturo pod kolesarsko povezavo.

Stanje projekta

Projekt se izvaja po fazah glede na zagotovljena sredstva. Projekt se nadaljuje. V letu 2022 se nadaljuje ureditev kolesarske infrastrukture med vsemi MČ in KS s centrom mesta, ter dograditev manjkajočih odsekov kolesarskih povezav z že izgrajeno infrastrukturo.

OB070-07-0034 Rekonstrukcija in izboljšave

Namen in cilj

Projekt je namenjen izboljšanju prometno varnostnih razmer na ključnih, kritičnih točkah cestnega omrežja, izboljšanju prometne infrastrukture (semaforizacija, križišča, ipd), ki omogoča varno pešačenje, kolesarjenje ter postavitve urbane opreme, ki omogoča varno shranjevanje (parkiranje) koles. Projekt je namenjen tudi pridobivanju dokumentacije na podlagi katere se pristopi k urejanju prometnih režimov na cestnem omrežju v Mestni občini Maribor. Ker gre pri projektu za investicije manjših vrednosti, je osnova za izvedbo projekta program investicijskega vzdrževanja.

Stanje projekta

Izvajanje po fazah glede na razpoložljiva sredstva. Projekt se nadaljuje.

OB070-07-0035 Umirjanje prometa

Namen in cilj

Projekt je namenjen izvedbi ukrepov umirjanja hitrosti na ključnih, kritičnih točkah občinskega cestnega omrežja. Sredstva bodo porabljena za izvedbo ukrepov umirjanja prometa, s čemer so mišljene grbine, deviacije, zvočne in optične hitrostne ovire ter dvigovanja celotnih križišč. Hitrostne ovire bomo gradili po planu, glede na pridobljeno tehnično dokumentacijo. Projekt je namenjen tudi pridobivanju dokumentacije na podlagi katere se pristopi k umirjanju prometa na cestnem omrežju v Mestni občini Maribor. Ker gre pri projektu za investicije manjših vrednosti, je osnova za izvedbo projekta program investicijskega vzdrževanja.

Stanje projekta

V letu 2022 bomo z načrtovanimi sredstvi izvajali ukrepe umirjanja prometa na kritičnih črnih točkah. Delno so sredstva namenjena splošnim ukrepom umirjanja prometa (montažne hitrostne, izvedba montažnih krožišč,...), ter pridobivanju tehnične dokumentacije za izvedbo omenjenih ukrepov.

152014 Parkirišča-posodobitev parkirnih sistemov

OB070-06-0070 Parkirišča - posodobitev parkirnih sistemov

Namen in cilj

Projekt je namenjen posodabljanju infrastrukture parkirišč, to je posodabljanju parkirnih sistemov. Ker gre v okviru tega projekta za investicije manjših vrednosti, se pripravi »Načrt investicijskega vzdrževanja« v obliki enoletnega programa, ki ga predhodno potrdi župan s pisnim sklepom.

Stanje projekta

Projekt se izvaja po fazah glede na zagotovljena sredstva. V letu 2022 se bodo nadaljevale aktivnosti trajnostne mobilnosti iz dokumenta Celostne prometne strategije, t.j. zmanjševanja števila brezplačnih parkirnih mest za dolgotrajno parkiranje v mestnem središču in njegovi ožji okolici.

152019 Urejanje šolskih poti

OB070-07-0035 Umirjanje prometa

Namen in cilj

Projekt je namenjen izvedbi ukrepov umirjanja hitrosti na ključnih, kritičnih točkah občinskega cestnega omrežja. Sredstva bodo porabljena za izvedbo ukrepov umirjanja prometa, s čemer so mišljene grbine, deviacije, zvočne in optične hitrostne ovire ter dvigovanja celotnih križišč. Hitrostne ovire bomo gradili po planu, glede na pridobljeno tehnično dokumentacijo. Projekt je namenjen tudi pridobivanju dokumentacije na podlagi katere se pristopi k umirjanju prometa na cestnem omrežju v Mestni občini Maribor. Ker gre pri projektu za investicije manjših vrednosti, je osnova za izvedbo projekta program investicijskega vzdrževanja.

Stanje projekta

V letu 2022 bomo z načrtovanimi sredstvi izvajali ukrepe umirjanja prometa na kritičnih črnih točkah. Delno so sredstva namenjena splošnim ukrepom umirjanja prometa (montažne hitrostne, izvedba montažnih krožišč,...), ter pridobivanju tehnične dokumentacije za izvedbo omenjenih ukrepov.

152100 Investicije in investicijsko vzdrževanje občinskih cest

OB070-06-0078 Ureditve mestnih in zunajmestnih cest

Namen in cilj

Ureditve mestnih in zunajmestnih cest obsega vzdrževanje in dvig komunalnega standarda prometnic, večja vzdrževalna dela, rekonstrukcije in popolne modernizacije vozišč, pločnikov in javnih parkirišč, preureditev križišč v krožna križišča. Cilji projekta so zagotoviti celovito rekonstrukcijo določenih cest ali cestnih odsekov, gradnjo nove cestne infrastrukture v skladu s strategijo razvoja Mestne občine Maribor, kamor sodijo tudi izvedbe kolesarskih povezav, pešpoti, hodnikov za pešce, mirujoči promet.

Stanje projekta

Sredstva se namenijo za sofinanciranje komunalnih investicij, kar je vezano na PP 152100 Investicije in investicijsko vzdrževanje občinskih cest. Prav tako pa je v okviru tega projekta planirana sanacija premostitvenih objektov, kar pa je vezano na PP 152162 Sanacija premostitvenih objektov. V letu 2022 načrtujemo ureditev Kamniške ulice, ureditev garažnih hiš - Ulica pohorskega odreda, ureditev Betavske ceste od Ceste proletarskih brigad do Knafelčeve, komunalno/prometno ureditev kareja med Gosposvetsko, Turnerjevo in Vrbansko ter ureditev v Titove ceste.

152112 Dokumentacija in pripravljalna dela

OB070-10-0121 Dokumentacija in pripravljalna dela

Namen in cilj

Projekt je namenjen pridobivanju tehnične dokumentacije in ostalim pripravljalnimi delom pred izvedbo investicijskih projektov. Cilj projekta je pravočasna izvedba pripravljalnih del za

investicijske projekte. Ker gre v okviru tega projekta za investicije manjših vrednosti, se pripravi Načrt investicijskega vzdrževanja v obliki enoletnega programa, ki ga predhodno potrdi župan s pisnim sklepom. PZI projekti so razdeljeni po različnih KS. Vzporedno temu se bodo izvajale parcelacije na terenu, saj katastrsko stanje v večini primerov ni usklajeno. Prav tako sledimo cilju, brezplačnih prenosov nepremičnin, kjer to ni možno pa se zagotovi odškodnina za odvzeto zemljišče.

Stanje projekta

Projekt se izvaja fazno glede na zagotovljena sredstva. Projekt se nadaljuje.

152155 Sanacija plazov

OB070-16-0003 Sanacija plazov

Namen in cilj

Namen in cilj je odpravo posledic in preprečevanje nastajanja dodatne škode na komunalni infrastrukturi tudi v lasti MOM in posledično na lastninah drugih pravnih in fizičnih oseb kar bi imelo za posledico tudi odškodninske zahtevke. Ker gre v okviru tega projekta za objekte manjšega obsega in vrednosti, se pripravi »Načrt z geotehničnim poročilom, stabilnostno analizo ter predlogom sanacije«, ter nominiranjem v enoletni program sanacij, katerega predhodno potrdi župan s pisnim sklepom.

Stanje projekta

Projekt se v letu 2022 nadaljuje.

152158 Tržnice-investicijsko vzdrževanje

OB070-16-0006 Tržnice - investicijsko vzdrževanje

Namen in cilj

Projekt je namenjen ureditvi in vzdrževanju prostorov na katerih se odvija tržnična dejavnost. Ker gre v okviru tega projekta za investicije manjših vrednosti, se pripravi »Načrt investicijskega vzdrževanja« v obliki enoletnega programa, ki ga predhodno potrdi župan s pisnim sklepom.

Stanje projekta

Projekt je v fazi priprave programa investicijskega programa vzdrževanja, ki je namenjen ureditvi in vzdrževanju prostorov, na katerih se odvija tržnična dejavnost.

152162 Sanacija premostitvenih objektov

OB070-06-0078 Ureditve mestnih in zunajmestnih cest

Namen in cilj

Ureditve mestnih in zunajmestnih cest obsega vzdrževanje in dvig komunalnega standarda prometnic, večja vzdrževalna dela, rekonstrukcije in popolne modernizacije vozišč, pločnikov in javnih parkirišč, preureditev križišč v krožna križišča. Cilji projekta so zagotoviti celovito rekonstrukcijo določenih cest ali cestnih odsekov, gradnjo nove cestne infrastrukture v skladu s strategijo razvoja Mestne občine Maribor, kamor sodijo tudi izvedbe kolesarskih povezav, pešpoti, hodnikov za pešce, mirujoči promet.

Stanje projekta

Sredstva se namenijo za sofinanciranje komunalnih investicij, kar je vezano na PP 152100 Investicije in investicijsko vzdrževanje občinskih cest. Prav tako pa je v okviru tega projekta planirana sanacija premostitvenih objektov, kar pa je vezano na PP 152162 Sanacija premostitvenih objektov. V letu 2022 načrtujemo ureditev Kamniške ulice, ureditev garažnih hiš

- Ulica pohorskega odreda, ureditev Betavske ceste od Ceste proletarskih brigad do Knafelčeve, komunalno/prometno ureditev kareja med Gosposvetsko, Turnerjevo in Vrbansko ter ureditev v Titove ceste

152200 Sofinanciranje infrastrukture ob izgradnji državnih cest

OB070-16-0007 Sofinanciranje ob izgradnji državnih cest, ki je namenjen sofinanciranju investicij ob izgradnji državnih cest v MOM

Namen in cilj

Projekt je namenjen sofinanciranju investicij ob izgradnji državnih cest v MOM in izvajanju ukrepov umirjanja prometa in izboljšanja varnosti ranljivejšim skupinam udeležencev v prometu kot so pešci in kolesarji. Za leto 2022 je planirano nadaljevanje sofinanciranje državnih projektov.

Stanje projekta

Termini izvajanja se usklajujejo z izvedbenimi akti DRSI.

OB070-06-0050 zahodna obvoznica-IV. Etapa

Namen in cilj

Projekt je namenjen sofinanciranju investicij ob izgradnji državnih cest v MOM in izvajanju ukrepov umirjanja prometa in izboljšanja varnosti ranljivejšim skupinam udeležencev v prometu kot so pešci in kolesarji.

Stanje projekta

Termini izvajanja se usklajujejo z izvedbenimi akti DRSI. Za obdobje 2022 je načrtovan nadaljevanje investicije južnega segmenta Obvoznice Maribor od krožišča Lackova do krožišča Kardeljeva cesta.

152500 Investicije in investicijsko vzdrževanje infrastrukturnih objektov pokopališča

OB070-07-0060 Vlaganja v infrastrukturne objekte pokopališč

Namen in cilj

Projekt je namenjen vzdrževanju infrastrukturnih objektov na pokopališčih Dobrava in Pobrežje in nabavi urbane opreme za ti pokopališči. Ker gre v okviru tega projekta za investicije manjših vrednosti, se pripravi »Načrt investicijskega vzdrževanja« v obliki enoletnega programa, ki ga predhodno potrdi župan s pisnim sklepom

Stanje projekta

Dela se izvajajo po fazah glede na zagotovljena sredstva za leto 2022. V letu 2022 načrtujemo dokončanje tlakovanja potk na pokopališču Pobrežje.

153009 Akvarij-terarij-investicije in investicijsko vzdrževanje

OB070-07-0058 Obnova objekta Akvarij-terarij

Namen in cilj

Projekt je namenjen obnovi starega objekta akvarija terarija. Ker gre v okviru tega projekta za investicije manjših vrednosti, se pripravi »Načrt investicijskega vzdrževanja« v obliki enoletnega programa, ki ga predhodno potrdi župan s pisnim sklepom.

Stanje projekta

Dela se izvajajo po fazah glede na zagotovljena sredstva. V letu 2022 načrtujemo samo nujna manjša investicijska dela, ki zagotavljajo delovanje opreme v objektu.

153103 Ureditev propustov in opornih zidov (elementarne nezgode)

OB070-10-0122 Ureditev propustov

Namen in cilj

V sklopu tega projekta se izvajajo rekonstrukcije poškodb na sistemih odvodnje meteorne vode na javnih prometnih površinah ali gradnja propustov, ter rekonstrukcije oz. gradnja opornih oz. podpornih konstrukcij zaradi sanacij usadov oz. plazov v cestnem svetu, tudi zaradi naravnih dejavnikov. Cilj projekta je zagotoviti prometno varnost, stabilnost in prevoznost obstoječih cest s sanacijo posameznih udorov, plazov, zdrsov zemljine v cestnem svetu ter rekonstruirati naprave in sisteme za odvodnjavanje cest zaradi zagotavljanja daljše življenjske dobe javnih prometnih površin in preprečitve dejavnikov kot so poledica na cesti, posedki, nenosilnost cestnih konstrukcij. Ker gre v okviru tega projekta za investicije manjših vrednosti, se pripravi Načrt investicijskega vzdrževanja v obliki enoletnega programa, ki ga predhodno potrdi župan s pisnim sklepom.

Stanje projekta

Projekt se izvaja fazno glede na zagotovljena sredstva. Projekt se v letu 2022 nadaljuje.

153201 Investicije in investicijsko vzdrževanje javne razsvetljave

OB070-10-0120 Investicije v javno razsvetljavo

Namen in cilj

Projekt je namenjen širjenju obstoječe cestne razsvetljave na lokacijah, kjer te ni in zamenjavi obstoječih potratnih svetilk z tehnološko sodobnimi svetilkami. Rezultat projekta je vzpostavitev cestne razsvetljave ob občinskih cestah, kar vpliva na splošno varnost v nočnem času in na varnost v cestnem prometu. Uporaba varčnih svetilk povzroči zmanjšanje stroškov električne energije, pravilna namestitev svetilk pa na zmanjšuje svetlobno onesnaževanje okolja. Ker gre v okviru tega projekta za investicije manjših vrednosti, se pripravi Načrt investicijskega vzdrževanja v obliki enoletnega programa, ki ga predhodno potrdi župan s pisnim sklepom.

Stanje projekta

Projekt se izvaja fazno glede na zagotovljena sredstva z upoštevanjem planov MČ in KS. Projekt se nadaljuje. V letu 2022 predvideno povečanje priključnih moči na posameznih merilnih mestih javne razsvetljave in ureditev javne razsvetljave na krajših odsekih.

153300 Režijski obrat

OB070-10-0126 Režijski obrat

Namen in cilj

Namen projekta je izvajanje investicijskega vzdrževanja na področju komunale in zelenih površin v lasti Mestne občine Maribor. Cilj projekta je urejanje zelenih in drugih površin v lasti Mestne občine Maribor na območju krajevnih skupnosti in mestnih četrti z vsemi potrebnimi orodji ter mehanizacijo. V ta namen je projekt zastavljen tako, da je Režijskemu obratu omogočena nabava opreme za potrebe vzdrževanja na projektu OB070-10-0126, na področju vseh krajevnih skupnosti v Mestni občini Maribor. Oprema se kupuje za razna terenska dela v vseh letnih časih.

Stanje projekta

Projekt se izvaja že enajsto leto in je na področju krajevnih skupnosti zelo pozitivno sprejet. Režijski obrat je in bo s tem projektom večinoma nakupoval potrebno opremo, zaščitna sredstva, orodja, prevozna sredstva ter ostalo potrebno mehanizacijo za nemoten proces terenskega dela v vseh vremenskih pogojih.

Na investicijskem kontu OB070-10-0126, je za leto 2022 planiranih 20.000 EUR. Sredstva so namenjena za nakup novih strojev (kosilna enota s priključki, pihalnik listja, nahrbtna motorna kosilnica in raznega orodja) za vzdrževanje zelenih površin ter strojev in naprav.

153504 Avtobusna postaja

OB070-07-0039 Avtobusna postaja

Namen in cilj

Projekt je namenjen vzdrževanju prometnega dela avtobusne postaje. Z investicijami v infrastrukturo avtobusne postaje Maribor, zagotavljamo pogoje za nemoteno obratovanje AP Maribor ter investicijsko vzdrževanje.

Stanje projekta

V letu 2022 bomo z načrtovanimi sredstvi zagotovili sredstva za plačilo rezervnega sklada ter izvedli razno manjše vzdrževanje na območju AP Maribor.

153510 Inv. vzdrž. krožno kabinske žičnice

OB070-07-0037 Obnova sistema žičnic

Namen in cilj

Projekt je namenjen investicijskemu vzdrževanju krožno kabinske žičnice. Cilj projekta je zagotoviti vzdrževanje tako kot je to predpisano z zakonodajo s tega področja in zmanjšati število okvar krožno kabinske žičnice.

Stanje projekta

Koncesionar pripravlja plan investicijskega vzdrževanja, ki ga potrdi župan.

153515 Projekti TUS - mobilnost

OB070-17-0089 Dravska kolesarska pot

Namen in cilj

Projekt je namenjen ureditvi Dravske kolesarske poti. Cilj projekta je izboljšati pogoje za hojo in kolesarjenje.

Stanje projekta

Projekt se v letu 2022 zaključuje.

153521 Cesta v Coni Pobrežje (dograditev EPC)

OB070-20-0008 Cesta v Coni Pobrežje (dograditev EPC)

Namen in cilj

Projekt je namenjen ureditvi nove povezovalne ceste v Coni Pobrežje. Cilj projekta je omogočiti dovoz do poslovne cone tako, da se trasa nove ceste izogne bližini šole in šolske poti.

Stanje projekta

Projekt je v pripravi.

153800 Komunalno opremljanje stavbnih zemljišč

OB070-06-0116 Komunalno opremljanje stavbnih zemljišč

Namen in cilj

Projekt je namenjen sofinanciranju izgradnje komunalne infrastrukture ob izvedbi komunalnega opremljanja zemljišč.

Stanje projekta

Projekt se nadaljuje in izvaja po prioritetah.

162601 Vzdrževanje programske opreme za GIS

OB070-07-0073 Vzdrževanje PO za GIS in namenske PO

Namen in cilj

Sredstva so namenjena vzdrževanju programske opreme GIS in izdelavi namenske programske opreme. V tem letu so sredstva v znesku 52.000 EUR namenjena dokončanju nove informacijske rešitve Cestna signalizacija, ki bo vsebinsko dopolnila že obstoječo rešitev Evidenca rabe javnih površin, in dokončanju javnega internetnega pregledovalnika prostorskih aktov s podporo postopkom javnih razgrnitev prostorskih aktov.

Stanje projekta

V izvajanju.

164506 Podvoz Ledina

OB070-17-0088 Podvoz Ledina

Namen in cilj

Na območju med PPC Tezno in skladiščno trgovskim območjem Razvanje se izvajajo aktivnosti za povečanje prometne varnosti, prometne povezanosti in pretočnosti prometa. V septembru 2018 je bil podpisan Sporazum o sofinanciranju za izvedbo podvoza Ledina in gradnjo navezovalne ceste s komunalno infrastrukturo na glavni železniški progi števil. 30 Zidani most - Maribor - d.m. med RS Ministrstvo za infrastrukturo, Direkcijo RS za infrastrukturo in Mestno občino Maribor. V 4.čl. sporazuma je procentualno specificirana razdelitev stroškov izvedbe projekta. Ocenjena vrednost celotne investicije v obdobju 2019-2021 je 6,5 mio EUR, od tega prevzema Mestna občina Maribor 2,5 mio EUR kot proračunski vir. Dokončanje projekta se bo zaradi spremembe projekta z umestitvijo nove železniške postaje na tem območju zamaknilo v leto 2022.

Stanje projekta

Projekt je v izvajanju.

511118 Ureditev starega mestnega jedra

OB070-06-0069 Obnova pločnikov, trgov in kolesarskih stez

Namen in cilj

Projekt je namenjena prometni in komunalni ureditvi historičnih prehodov in trgov v starem mestnem jedru. Cilj projekta je izboljšati pogoje za hojo in kolesarjenje ter hkrati obnoviti vso komunalno infrastrukturo.

Stanje projekta

Projekt se v letu 2022 nadaljuje z urejanjem historičnih prehodov severno od Glavnega trga in Koroške ceste.

511302 Novoletna krasitev mesta

OB070-11-0061 Novoletna krasitev

Namen in cilj

Projekt je namenjen investicijam v novoletno krasitev MOM. Ker gre v okviru tega projekta za investicije manjših vrednosti, se pripravi »Načrt investicijskega vzdrževanja« v obliki enoletnega programa, ki ga predhodno potrdi župan s pisnim sklepom.

Stanje projekta

V projektu bodo načrtovane vse novosti v sklopu novoletne okrasitve.

0415 Urad za gospodarske dejavnosti in gospod. z neprem. prem.

161005 Investicije v kmetijska gospodarstva

OB070-07-0009 Investicije v kmetijska gospodarstva

Namen in cilj

Namen projekta je sofinanciranje naložb v kmetijska gospodarstva. Cilj je zmanjšanje proizvodnih stroškov, izboljšanje in preusmeritev proizvodnje, izboljšanje kakovosti in konkurenčnosti v kmetijstvu, ohranjanje in izboljšanje naravnega okolja ali izboljšanje higienskih razmer in standardov za dobro počutje živali. Sredstva se dodeljujejo na osnovi javnih razpisov v skladu s Pravilnikom o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v MOM in ustrezno dopolnitvijo pravilnika (potrjena shema K-BE134-5883369-2016 in predlog za podaljšanje obstoječe sheme do 31. 12. 2023), sodijo pa med državne pomoči.

Stanje projekta

Sofinanciranje naložb v kmetijska gospodarstva je odvisno od razpoložljivih proračunskih sredstev in sprejetja pravnih podlag EU zaradi epidemije Koronavirusa (SARS-CoV-2), ki dajejo možnost podaljšanja izvajanja ukrepov iz programskega obdobja od 2014 do 2020, podaljšanja obstoječe sheme državnih pomoči do 31. 12. 2023 ter dopolnjenega občinskega pravilnika.

162300 Investicije in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov

OB070-06-0135 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE POSLOVNIH PROSTOROV

Namen in cilj

Sredstva so namenjena za investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov (obnove in sanacije dotrajanih streh, elektro in drugih inštalacij, zamenjave oken, obnove toplotnih in ogrevalnih sistemov), s ciljem ohranjanja in povečanja vrednosti poslovnih objektov in prostorov ter za investicijsko vzdrževanje KS in MČ.

Stanje projekta

V skladu z razpoložljivimi proračunskimi sredstvi, ki so za ta namen planirana v okviru PP 162300 »Investicije in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov«.

OB070-17-0005 Pridobivanje nepremičnin

Namen in cilj

Namen pridobivanja nepremičnin MO Maribor so izkazane potrebe v okviru projektov, prav tako pa tudi zaokroževanje lastništva na celotni nepremičnini, kjer je MO Maribor že večinski lastnik, kar je racionalno tako z vidika upravljanja kot tudi kasnejšega celovitega ravnanja z nepremičnino.

Stanje projekta

V skladu z razpoložljivimi proračunskimi sredstvi, ki so za te namene planirana v okviru PP 162300 »Investicije in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov« in PP 552000 "Tekoče in investicijsko vzdrževanje stanovanj".

OB070-19-0007 Obnova stavbnih lupin

Namen in cilj

Sredstva so namenjena za ureditev stavb in stavbnih pročelij v mestu v skladu z razvojem mesta in izvajanjem njegove večplastne prenove.

Stanje projekta

V skladu z razpoložljivimi proračunskimi sredstvi, ki so za ta namen planirana v okviru PP 162300 »Investicije in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov«.

163608 Nakup in urejanje zemljišč

OB070-06-0124 Nakup zemljišč

Namen in cilj

Nakupi zemljišč se načrtujejo na območju proizvodne cone Tezno in na drugih območjih, ki bodo strateško potrebne za razvoj MO Maribor. MO Maribor bo uveljavljala predkupno pravico na tistih nepremičninah, ki so navedene v Odloku o predkupni pravici Mestne občine Maribor in bodo strateško pomembne za MO Maribor na področju komunalnega opremljanja in bodočih gradbenih parcel.

Stanje projekta

V izvajanju in skladno z razpoložljivimi proračunskimi sredstvi, ki so za te namene planirana v okviru PP 163608 »Nakup in urejanje zemljišč«.

223601 Obnova opreme Zavod za turizem

OB070-06-0007 Obnova opreme Zavod za turizem

Namen in cilj

Na podlagi Odloka o ustanovitvi javnega zavoda za turizem Maribor (MUV, št. 22/20 z dne 10. 9. 2020) je MO Maribor edina ustanoviteljica zavoda, ki izvaja naloge v javnem interesu na področju turizma. V okviru projekta so načrtovana sredstva za obnovo opreme Zavoda za turizem Maribor, ki bo podrobneje opredeljena s programom vlaganj po sprejemu proračuna za tekoče leto.

Stanje projekta

V skladu s proračunskimi sredstvi in programom vlaganj v obnovo opreme Zavoda za turizem Maribor.

521101 Stroški upravljanja s poslovnimi prostori

OB070-10-0116 Upravljanje s poslovnimi prostori

Namen in cilj

Sredstva so planirana za investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov v upravljanju ter skupnih delov in naprav hiš (plačila upravnikom za investicijsko vzdrževanje skladno s solastniškim deležem MOM).

Stanje projekta

V skladu z razpoložljivimi proračunskimi sredstvi, ki so za te namene planirana na PP 521101 »Stroški upravljanja s poslovnimi prostori«.

550000 Upravljanje stanovanj v lasti MOM

OB070-07-0067 Upravljanje stanovanj v lasti MOM

Namen in cilj

Sredstva so namenjena za nujna obnovitvena dela na stanovanjih, ki so v lasti MOM oziroma občin ustanoviteljic in stanovanj, ki so še v postopku denacionalizacije ter za investicijsko vzdrževalna dela skupnih delov stavb. Cilj je ohranjanje vrednosti stanovanj in izboljšanje energetske učinkovitosti večstanovanjskih stavb.

Stanje projekta

V skladu z razpoložljivimi proračunskimi sredstvi, ki so planirana na PP 550000 »Upravljanje stanovanj v lasti MOM« in programom investicijskega vzdrževanja.

552000 Tekoče in investicijsko vzdrževanje stanovanj

OB070-17-0005 Pridobivanje nepremičnin

Namen in cilj

Namen pridobivanja nepremičnin MO Maribor so izkazane potrebe v okviru projektov, prav tako pa tudi zaokroževanje lastništva na celotni nepremičnini, kjer je MO Maribor že večinski lastnik, kar je racionalno tako z vidika upravljanja kot tudi kasnejšega celovitega ravnanja z nepremičnino.

Stanje projekta

V skladu z razpoložljivimi proračunskimi sredstvi, ki so za te namene planirana v okviru PP 162300 »Investicije in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov« in PP 552000 "Tekoče in investicijsko vzdrževanje stanovanj".

711012 Pomoči "de minimis" za razvoj kmetijstva

OB070-16-0008 Pomoči "de minimis" za razvoj kmetijstva

Namen in cilj

Dopolnilne in nekmetijske dejavnosti omogočajo dodatne prihodke in možnosti zaposlitev na kmetijah (npr. turizem na kmetiji) ter možnost za razvoj in ohranjanje poseljenosti podeželja. Sredstva so namenjena za naložbe v nekmetijske dejavnosti na kmetijah in bodo dodeljena na osnovi javnega razpisa po pravilih »de minimis« (potrjena shema M001-5883369-2016 in potrjeno podaljšanje sheme s strani Ministrstva za finance do konca leta 2023) in v skladu s Pravilnikom o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v MOM in njegovo dopolnitvijo po potrditvi sheme.

Stanje projekta

Sofinanciranje naložb v nekmetijske dejavnosti na kmetijah je odvisno od razpoložljivih proračunskih sredstev, podaljšanja obstoječe sheme pomoči de minimis ter dopolnjenega občinskega pravilnika.

721000 Vzpodbujanje zaposlovanja

OB070-06-0001 Vzpodbujanje zaposlovanja

Namen in cilj

Namen projekta je spodbujanje novih zaposlitev, s ciljem zmanjševanja brezposelnosti v MO Maribor. Sredstva se dodeljujejo na osnovi Pravilnika o dodeljevanju pomoči de minimis za razvoj podjetništva v MOM (v pripravi za obdobje 2021-2023), javnih razpisov in po pravilih, ki se nanašajo na dodeljevanje pomoči "de minimis". Ministrstvo za finance je potrdilo priglašeno shemo ukrepov (št. M001-5883369-2015) za programsko obdobje 2014-2020. Na podlagi Uredbe Komisije (EU) 2020/972 z dne 2. 7. 2020, s katero se podaljšuje obdobje trajanja Uredbe Komisije de minimis (EU) št. 1407/2013, je MOM priglasila podaljšanje obstoječe sheme do 31. 12. 2023.

Stanje projekta

Financiranje zaposlovanja je odvisno od razpoložljivih proračunskih sredstev, ki so za te namene planirana na PP 721000 »«Vzpodbujanje zaposlovanja«.

742012 Turistična infrastruktura

OB070-14-0068 Turistična infrastruktura

Namen in cilj

Na podlagi Zakona o spodbujanju razvoja turizma in Zakona o igrah na srečo se del sredstev koncesijskih dajatev od posebnih iger na srečo nameni lokalnim skupnostim v zaokroženem turističnem območju in se uporablja za ureditev prebivalcem prijaznejšega okolja in za turistično infrastrukturo.

Stanje projekta

V skladu s proračunskimi sredstvi in programom vlaganj v turistično infrastrukturo.

742014 Pomoči "de minimis" za razvoj podjetništva

OB070-16-0009 Pomoči "de minimis" za razvoj podjetništva

Namen in cilj

Namen pomoči »de minimis« za razvoj podjetništva je spodbujanje podjetniške aktivnosti za večje investiranje podjetij v lokalnem okolju, za nastop lokalnih podjetij na tujih trgih in prepoznavnost v tujini, za nadaljnji razvoj socialnega podjetništva v občini ter za zagon večjega števila mladih podjetnikov v inkubatorjih in parkih. Sredstva se dodeljujejo na osnovi Pravilnika o dodeljevanju pomoči de minimis za razvoj podjetništva v MOM (novi pravilnik v pripravi), javnih razpisov in po pravilih, ki se nanašajo na dodeljevanje pomoči "de minimis". Ministrstvo za finance je potrdilo priglašeno shemo ukrepov (št. M001-5883369-2015 in št. M001-5883369-2015/I) za programsko obdobje 2014-2020. Na podlagi Uredbe Komisije (EU) 2020/972 z dne 2. 7. 2020, s katero se podaljšuje obdobje trajanja Uredbe Komisije de minimis (EU) št. 1407/2013, je MOM priglasila podaljšanje obstoječe sheme do 31. 12. 2023.

Stanje projekta

Financiranje v skladu z razpoložljivimi proračunskimi sredstvi, ki so planirana na PP 742014 »Pomoči »de minimis« za razvoj podjetništva«.

742015 Izvajanje LAS

OB070-20-0001 Mikrodestinacija Kozjak

Namen in cilj

Projekt se bo izvajal v sklopu aktivnosti CLLD-TOTI LAS na območju MO Maribor in občine Kungota. Z razvojem mikrodestinacije Kozjak se bodo projektni partnerji (MOM, Občina Kungota, MRA) lotili izziva povezovanja mestnega in podeželskega območja, z vidika izboljšanja dostopnosti do turistične ponudbe, izboljšanja kolesarskih poti ter povečanja varnosti kolesarjev.

Stanje projekta

V letu 2020 je bila pripravljena projektna dokumentacija, pridobljena so bila vsa potrebna soglasja, projekt pa je potrdil Upravni odbor TOTEGA LAS-a. V kolikor bo projekt potrjen s strani Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja, je v letu 2021 predvidena izvedba prve faze projekta, druga pa v letu 2022, ko je pričakovan tudi zaključek projekta.

050501 Medobčinska inšpekcija

213402 Nakup opreme - Medobčinska inšpekcija

OB070-19-0010 Nakup opreme - Medobčinska inšpekcija

Namen in cilj

Sredstva so namenjena za nakup računalniške in druge opreme.

Cilj je kakovostno izvajanje upravnih in strokovnih nalog vseh občin ustanoviteljic ter nalog in ciljev službe, pri čemer je poraba proračunskih sredstev naravnana na zakonito, namensko, gospodarno in učinkovito porabo.

Stanje projekta

V izvajanju.

050502 Medobčinsko redarstvo

213403 Nakup opreme - Medobčinsko redarstvo

OB070-19-0011 Nakup opreme - Medobčinsko redarstvo

Namen in cilj

Sredstva so namenjena za nakup osebnega vozila, računalniške in druge opreme.

Cilj je kakovostno izvajanje upravnih in strokovnih nalog vseh občin ustanoviteljic ter nalog in ciljev službe, pri čemer je poraba proračunskih sredstev naravnana na zakonito, namensko, gospodarno in učinkovito porabo.

Stanje projekta

V izvajanju.

050503 Skupna služba varstva okolja

213404 Nakup opreme - Skupna služba varstva okolja

OB070-19-0012 Nakup opreme - Skupna služba varstva okolja

Namen in cilj

Sredstva so namenjena za nakup računalniške in druge opreme.

Cilj je kakovostno izvajanje upravnih in strokovnih nalog vseh občin ustanoviteljic ter nalog in ciljev službe, pri čemer je poraba proračunskih sredstev naravnana na zakonito, namensko, gospodarno in učinkovito porabo.

Stanje projekta

V izvajanju.

050504 Skupna notranja revizijska služba

213405 Nakup opreme - Skupna notranja revizijska služba

OB070-20-0020 Nakup opreme - Skupna notranja revizijska služba

Namen in cilj

Sredstva so namenjena nakupu računalniške in druge opreme.

Cilj je kakovostno izvajanje upravnih in strokovnih nalog vseh občin ustanoviteljic ter nalog in ciljev službe, pri čemer je poraba proračunskih sredstev naravnana na zakonito, namensko, gospodarno in učinkovito porabo.

Stanje projekta

V izvajanju.

050505 Skupna pravna služba

213406 Nakup opreme - Skupna pravna služba

OB070-20-0021 Nakup opreme - Skupna pravna služba

Namen in cilj

Sredstva so namenjena nakupu računalniške in druge opreme.

Cilj je kakovostno izvajanje upravnih in strokovnih nalog vseh občin ustanoviteljic ter nalog in ciljev službe, pri čemer je poraba proračunskih sredstev naravnana na zakonito, namensko, gospodarno in učinkovito porabo.

Stanje projekta

V izvajanju.

050506 Skupna služba urejanja prostora

213407 Nakup opreme - Skupna služba urejanja prostora

OB070-20-0022 Nakup opreme - Skupna služba urejanja prostora

Namen in cilj

Sredstva so namenjena nakupu računalniške in druge opreme.

Cilj je kakovostno izvajanje upravnih in strokovnih nalog vseh občin ustanoviteljic ter nalog in ciljev službe, pri čemer je poraba proračunskih sredstev naravnana na zakonito, namensko, gospodarno in učinkovito porabo.

Stanje projekta

V izvajanju.

050507 Skupna služba civilne zaščite

213408 Nakup opreme - Skupna služba civilne zaščite

OB070-20-0023 Nakup opreme - Skupna služba civilne zaščite

Namen in cilj

Sredstva so namenjena nakupu računalniške in druge opreme.

Cilj je kakovostno izvajanje upravnih in strokovnih nalog vseh občin ustanoviteljic ter nalog in ciljev službe, pri čemer je poraba proračunskih sredstev naravnana na zakonito, namensko, gospodarno in učinkovito porabo.

Stanje projekta

V izvajanju.

0601 Mestna četrt Center

811001 Vlaganja v objekte in opremo

OB070-09-0049 Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS

Namen in cilj

Namen in cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov ter z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek.

Stanje projekta

V izvajanju.

0602 Mestna četrt Ivan Cankar

811002 Vlaganja v objekte in opremo

OB070-09-0049 Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS

Namen in cilj

Namen in cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov ter z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek.

Stanje projekta

V izvajanju.

0603 Mestna četrt Brezje-Dogoše-Zrkovci

811003 Vlaganja v objekte in opremo

OB070-09-0049 Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS

Namen in cilj

Namen in cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov ter z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek.

Stanje projekta

V izvajanju.

0604 Mestna četrt Koroška Vrata

811004 Vlaganja v objekte in opremo

OB070-09-0049 Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS

Namen in cilj

Namen in cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov ter z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek.

Stanje projekta

V izvajanju.

0605 Mestna četrt Magdalena

811005 Vlaganja v objekte in opremo

OB070-09-0049 Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS

Namen in cilj

Namen in cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov ter z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek.

Stanje projekta

V izvajanju.

0606 Mestna četrt Nova vas

811006 Vlaganja v objekte in opremo

OB070-09-0049 Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS

Namen in cilj

Namen in cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov ter z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek.

Stanje projekta

V izvajanju.

0607 Mestna četrt Pobrežje

811007 Vlaganja v objekte in opremo

OB070-09-0049 Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS

Namen in cilj

Namen in cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov ter z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek.

Stanje projekta

V izvajanju.

0608 Mestna četrt Radvanje

811008 Vlaganja v objekte in opremo

OB070-09-0049 Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS

Namen in cilj

Namen in cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov ter z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek.

Stanje projekta

V izvajanju.

0609 Mestna četrt Tabor

811009 Vlaganja v objekte in opremo

OB070-09-0049 Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS

Namen in cilj

Namen in cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov ter z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek.

Stanje projekta

V izvajanju.

0610 Mestna četrt Tezno

811010 Vlaganja v objekte in opremo

OB070-09-0049 Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS

Namen in cilj

Namen in cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov ter z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek.

Stanje projekta

V izvajanju.

0611 Mestna četrt Studenci

811011 Vlaganja v objekte in opremo

OB070-09-0049 Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS

Namen in cilj

Namen in cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov ter z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek.

Stanje projekta

V izvajanju.

0612 Krajevna skupnost Bresternica-Gaj

810802 Vzdrževanje javnih poti - letno in zimsko

OB070-09-0049 Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS

Namen in cilj

Namen in cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov ter z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek.

Stanje projekta

V izvajanju.

810901 Upravljanje pokopališč

OB070-12-0131 Investicijsko vzdrževanje pokopališča Gaj

Namen in cilj

Namen je pleskanje mrliške vežice in toaletnih prostorov.

Vir sredstev za financiranje so tekoči prihodki iz naslova najemnin in pogrebnih storitev ter proračunska sredstva.

Stanje projekta

Projekt se bo pričel izvajati v letu 2022.

811012 Vlaganja v objekte in opremo

OB070-09-0049 Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS

Namen in cilj

Namen in cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov ter z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek.

Stanje projekta

V izvajanju.

0613 Krajevna skupnost Kamnica

810613 Programi dela KS in MČ

OB070-09-0049 Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS

Namen in cilj

Namen in cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov ter z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek.

Stanje projekta

V izvajanju.

810902 Upravljanje pokopališč

OB070-09-0049 Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS

Namen in cilj

Namen in cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov ter z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek.

Stanje projekta

V izvajanju.

OB070-12-0130 Investicijsko vzdrževanje pokopališča

Namen in cilj

Namen in cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja pokopališč skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje ter z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost.

Stanje projekta

V izvajanju.

811013 Vlaganja v objekte in opremo

OB070-09-0049 Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS

Namen in cilj

Namen in cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov ter z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek.

Stanje projekta

V izvajanju.

0614 Krajevna skupnost Limbuš

810903 Upravljanje pokopališč

OB070-09-0049 Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS

Namen in cilj

Namen in cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov ter z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek.

Stanje projekta

V izvajanju.

811014 Vlaganja v objekte in opremo

OB070-09-0049 Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS

Namen in cilj

Namen in cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov ter z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek.

Stanje projekta

V izvajanju.

0615 Krajevna skupnost Pekre

811015 Vlaganja v objekte in opremo

OB070-09-0049 Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS

Namen in cilj

Namen in cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov ter z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek.

Stanje projekta

V izvajanju.

0616 Krajevna skupnost Razvanje

810904 Upravljanje pokopališč

OB070-09-0049 Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS

Namen in cilj

Namen in cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov ter z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek.

Stanje projekta

V izvajanju.

811016 Vlaganja v objekte in opremo

OB070-09-0049 Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS

Namen in cilj

Namen in cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov ter z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek.

Stanje projekta

V izvajanju.

0617 Krajevna skupnost Malečnik-Ruperče

810905 Upravljanje pokopališč

OB070-09-0049 Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS

Namen in cilj

Namen in cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov ter z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek.

Stanje projekta

V izvajanju.

811017 Vlaganja v objekte in opremo

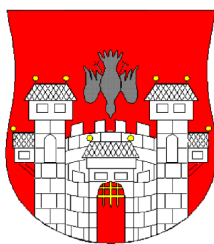
OB070-09-0049 Invest. vzdržev. objektov in opreme MČ in KS

Namen in cilj

Namen in cilj je izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcije upravnih prostorov skladno s programom vlaganj za nemoteno delovanje mestne uprave in drugih najemnikov upravnih prostorov in objektov ter z rednim vzdrževanjem ohraniti vrednost upravnih prostorov, glede na tržne razmere zagotavljati optimalne vrednosti najema in zagotavljati planirani prihodek.

Stanje projekta

V izvajanju.



MESTNA OBČINA MARIBOR
MESTNA UPRAVA

**NAČRT RAVNANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM
MESTNE OBČINE MARIBOR
ZA LETO 2022**

PРАВNA PODLAGA

Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. l. RS, št. 11/2018, 79/2018; v nadalj.: ZSPDSLS-1) in Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. l. RS, št. 31/2018; v nadalj. - Uredba).

UVODNA POJASNILA

Zakon ZSPDSLS-1 velja za vse upravljavce in uporabnike stvarnega premoženja last samoupravnih lokalnih skupnosti, če ni z zakonom drugače urejeno. Določbe tega zakona, ki urejajo ravnanje s stvarnim premoženjem samoupravnih lokalnih skupnosti, se smiselno uporabljajo tudi za vse stvarno premoženje v lasti ožjih delov samoupravnih lokalnih skupnosti, ki imajo pravno subjektiviteto, če zakon ne določa drugače (krajevne skupnosti in mestne četrti).

Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem (24. člen ZSPDSLS-1) vsebuje načrt pridobivanja nepremičnega premoženja in načrt razpolaganja (prodaje) z nepremičnim premoženjem samoupravne lokalne skupnosti.

Pridobivanje stvarnega premoženja pomeni vsak prenos lastninske pravice na določenem stvarnem premoženju na samoupravno lokalno skupnost ali drugo osebo javnega prava, če zakon določa, da je lahko lastnik premoženja.

Razpolaganje s stvarnim premoženjem pomeni vsak prenos lastninske pravice na drugo fizično ali pravno osebo.

Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem sprejme za samoupravne lokalne skupnosti svet samoupravne lokalne skupnosti na predlog organa, pristojnega za izvrševanje proračuna samoupravnih lokalnih skupnosti v rokih, določenih za sprejemanje proračuna samoupravne lokalne skupnosti za tekoče oz. prihodnje proračunsko leto. Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem se predloži v sprejem svetu samoupravne lokalne skupnosti skupaj s predlogom proračuna.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka je načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem ožjega dela samoupravne lokalne skupnosti, ki je pravna oseba, sestavni del letnega načrta samoupravne lokalne skupnosti in se sprejme na enak način.

SKUPNA ORIENTACIJSKA VREDNOST NAČRTA RAVNANJA

Skupna orientacijska vrednost* načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Maribor (v nadalj. MOM) v letu 2022 znaša 55.177.458 EUR, od tega:

- pridobivanje nepremičnega premoženja: 600.000 EUR in
- razpolaganje z nepremičnim premoženjem MOM: 54.577.458 EUR.

* Orientacijska vrednost stvarnega premoženja je vrednost, ki jo določi upravljavec na podlagi lastne ocene, v smislu čim večjega približka dejanski vrednosti na trgu

DOPOLNITEV NAČRT RAVNANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM

V skladu z prvim odstavkom 27. člena ZSPDSLS-1 lahko svet samouprave lokalne skupnosti zaradi spremenjenih prostorskih potreb in spremenjenih drugih potreb upravljavcev stvarnega premoženja, ki jih ni bilo mogoče določiti ob pripravi načrta ravnanja s stvarnim premoženjem, in zaradi nepredvidenih okoliščin na trgu, ki narekujejo hiter odziv, dopolni načrt ravnanja s stvarnim premoženjem.

IZJEME OD OBVEZNE VKLJUČITVE V NAČRT RAVNANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM

V skladu z drugim odstavkom 27. člena ZSPDSLS-1 lahko v primeru spremenjenih prostorskih potreb in drugih potreb upravljavcev stvarnega premoženja, ki jih ni bilo mogoče določiti ob pripravi načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem, ali ob nepredvidenih okoliščinah na trgu, ki narekujejo hiter odziv, lahko samoupravna lokalna skupnost sklepa pravne posle, ki niso predvideni v veljavnem načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem. Skupna vrednost poslov lahko znaša največ 20 % skupne vrednosti veljavnega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem. Skupno vrednost pravnih poslov v skladu s tem odstavkom vsako leto določi svet samoupravne lokalne skupnosti v roku 30 dni po sprejemu proračuna.

V načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem MOM za leto 2022 se odstotek iz prejšnjega odstavka določi na 20% skupne vrednosti ravnanja z nepremičnim premoženjem. Skupna vrednost pravnih poslov nepremičnega premoženja, ki jih lahko Mestna občina Maribor sklepa tako znaša 11.035.491 EUR.

Evidenco nameravanih in izvedenih pravnih poslov vodi Urad za gospodarske dejavnosti (UGD) na predpisanem obrazcu št. 5 (Napoved o sklenitvi pravnega posla ravnanja z nepremičnim premoženjem, Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, Ur. l. RS 31/2018). Vsak upravljavec je dolžan pred nameravano sklenitvijo pravnega posla na UGD preveriti, da je pravni posel možen in takoj po izvedeni realizaciji pravnega posla o le-tem poročati.

**NAČRT PRIDOBIVANJA NEPREMIČNEGA PREMOŽENJA
ZA LETO 2022**

UVODNA POJASNILA

V skladu s prvim odstavkom 26. člena ZSPDSLS-1, je odplačni način pridobitve lastninske pravice na nepremičnem premoženju v breme proračunskih sredstev mogoč le na podlagi veljavnega načrta pridobivanja nepremičnega premoženja. V načrt pridobivanja nepremičnega premoženja se ne vključujejo nepremičnine, ki se pridobijo na podlagi menjalne pogodbe.

V skladu s 2. členom Uredbe se načrt pridobivanja nepremičnega premoženja pripravi na Obrazcu št. 1 in obsega podatke o:

- upravljavcu
- vrsti nepremičnine, ki je lahko zemljišče, stavba, del stavbe ali zemljišče s stavbo;
- samoupravni lokalni skupnosti v kateri upravljavec načrtuje nakup;
- okvirni površini nepremičnine izraženi v m² in
- načrtovanih sredstvih v proračunu za leto, na katero se nanaša načrt pridobivanja.

Načrta pridobivanja stvarnega premoženja ni mogoče natančno opredeliti, saj je nakup nepremičnin odvisen od ponudbe, cene in pomembnosti lokacije. Pridobivanje stvarnega premoženja pomeni prenos lastninske pravice na samoupravno lokalno skupnost. Predviden je odkup stavbnih zemljišč, ki jih občina potrebuje za gospodarski in družbeni razvoj, predvsem na področju komunalnega opremljanja, povečevanja fonda gradbenih parcel in zaokroževanja obstoječih gradbenih parcel. S tem se omogoči ohranjanje in povečevanje stvarnega premoženja stavbnih zemljišč v Mestni občini Maribor.

Nepremično premoženje se lahko pridobi tudi brezplačno, razen če bi taka pridobitev povzročila večje stroške ali če bi bilo lastništvo povezano s pogoji, ki bi povzročili nesorazmerne obveznosti samoupravne lokalne skupnosti glede na koristi brezplačne pridobitve.

Posebej je potrebno poudariti pridobivanje stavbnih zemljišč na območjih, za katera je sprejet prostorski akt oz. je sprejem tega akta predviden, saj na takšen način omogočamo Mestni občini Maribor dovolj odprtih možnosti pri izvedbi konkretnih projektov.

V primeru izkazane javne koristi oz. javnega interesa je možno nepremičnine pridobiti v razlastitvenem postopku, v kolikor z lastnikom ne bo mogoče doseči sporazumnega dogovora.

16069002 Nakupi zemljišč – pridobivanje stavbnih zemljišč

Projekti na področju pridobivanja stavbnih zemljišč so ločeni v dve proračunski postavki 163600 Gospodarjenje s stavbnimi zemljišči - nakupi zemljišč in tekoči stroški v skupnem znesku 300.000 EUR in 163604 Nakupi zemljišč - predkupna pravica v znesku 100.000 EUR, skupaj planiranih 400.000 EUR.

163600 Gospodarjenje s stavbnimi zemljišči - nakupi zemljišč

Nakupi se načrtujejo na območju proizvodne cone Tezno in na drugih območjih, ki bodo strateško potrebne za razvoj mestne občine Maribor.

163604 Nakupi zemljišč – predkupna pravica

Mestna občina Maribor lahko uveljavlja zakonito predkupno pravico v skladu z Odlokom o predkupni pravici na območju Mestne občine Maribor (MUV, št. 1/04, 25/05, 17/06, 28/06 in 11/08) in sicer na zemljiščih, kjer so predvidene prostorske ureditve v javno korist, in sicer:

- za neprofitno stanovanjsko gradnjo,
- za izgradnjo objektov prometne infrastrukture in druge komunalne infrastrukture,
- za izgradnjo objektov za celovito ravnanje s komunalnimi odpadki ter odpadnimi vodami,
- za urejanje zelenih, športnih in rekreacijskih površin,
- za izgradnjo objektov za potrebe kulture, izobraževanja in drugih objektov družbenega standarda,
- in druga zemljišča, kjer je izkazana javna korist in jih Mestna občina Maribor potrebuje za nadaljnji razvoj občine.

162300 Investicije in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov
552000 Tekoče in investicijsko vzdrževanje stanovanj

Namen pridobivanja nepremičnin MO Maribor so izkazane potrebe v okviru projektov, prav tako pa tudi zaokroževanje lastništva na celotni nepremičnini, kjer je MO Maribor že večinski lastnik, kar je racionalno tako z vidika upravljanja kot tudi kasnejšega celovitega ravnanja z nepremičnino. Tako je za nakup poslovnih prostorov oz. stavb predvidno 100.000 EUR, za stanovanja pa 100.000 EUR.

Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja 2022

Obr. št. 1

Bodoči lastnik: MESTNA OBČINA MARIBOR

Lokacije zemljišč, poslovnih prostorov in stanovanj, kjer so predvideni odkupi:

Zap. št.	Vrsta nepremičnine (poslovni prostor, stanovanje, stavba, zemljišče, drugo)	Okvirna velikost [m ²]	Predvidena sredstva [EUR]
1.	stavbna zemljišča Te5-P	2.000	120.000
2.	druge lokacije	2.200	110.000
3.	predkupna pravica	3.300	100.000
4.	vzdrževanje stavbnih zemljišč		70.000
SKUPAJ:			400.000
5.	Poslovni prostori in poslovne stavbe, razno		100.000
6.	Stanovanja in stanovanjske stavbe, razno		100.000
SKUPAJ:			200.000

**Skupna orientacijska vrednost načrta pridobivanja nepremičnega premoženja v letu 2022 znaša:
600.000 EUR**

**NAČRT RAZPOLAGANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM
MESTNE OBČINE MARIBOR
ZA LETO 2022**

UVODNA POJASNILA

Postopek razpolaganja z nepremičnim premoženjem se lahko izvede, če je nepremično premoženje vključeno v načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem.

Razpolaganje s stvarnim premoženjem je vsak prenos lastninske pravice na drugo fizično ali pravno osebo.

Vsebina načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem je določena v 3. členu Uredbe. V načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem so vključena zemljišča, stavbe, deli stavb in zemljišča s stavbo.

Načrti razpolaganja po posameznih nepremičninah se pripravijo na obrazcih kot sledi in vsebujejo podatke:

Načrt razpolaganja z zemljišči (Obr. 2a):

- upravljavcu;
- katastrski občini in šifri katastrske občine;
- parcelni številki zemljišča;
- površini parcele izraženi v m² in
- posplošeni vrednosti, ki jo določi organ, pristojen za geodetske ocene, ocenjeni ali orientacijski vrednosti (*ocenjena vrednost* je je s cenitvijo ugotovljena vrednost, *orientacijska vrednost* je vrednost, ki jo določi upravljavec na podlagi lastne ocene, v smislu čim večjega približka dejanski vrednosti na trgu).

Načrt razpolaganja s stavbami in deli stavb (Obr. 2b):

- upravljavcu;
- samoupravni lokalni skupnosti v kateri stavba oziroma del stavbe leži;
- točnem naslovu stavbe oziroma dela stavbe;
- identifikacijski oznaki, ki obsega šifro katastrske občine, številko stavbe in dela stavbe;
- površina dela stavbe izraženi v m² in
- posplošeni vrednosti, ki jo določi organ, pristojen za geodetske ocene, ocenjeni ali orientacijski vrednosti.

Načrt razpolaganja z zemljišči s stavbo (Obr. 2c) zajema podatke o:

- upravljavcu;
- samoupravni lokalni skupnosti v kateri se nahaja zemljišče s stavbo;
- šifri in imenu katastrske občine, v kateri se nahaja zemljišče s stavbo;
- parcelni številki zemljišča;
- površini parcele izraženi v m²;
- točnem naslovu stavbe oziroma dela stavbe;
- identifikacijski oznaki, ki obsega šifro katastrske občine, številko stavbe in dela stavbe;
- površina dela stavbe izraženi v m² in
- posplošeni vrednosti, ki jo določi organ, pristojen za geodetske ocene, ocenjeni ali orientacijski vrednosti.

S stvarnim premoženjem občina razpolaga odplačno.

Metode razpolaganja so:

- javna dražba,
- javno zbiranje ponudb
- neposredna pogodba.

Nepremično premoženje samoupravne lokalne skupnosti se lahko brezplačno odsvoji le, če je pridobitelj oseba javnega prava in je izražen javni interes.

Skupna orientacijska vrednost načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem Mestne občine Maribor v letu 2022 znaša: 54.577.458 EUR od tega:

- Zemljišča (stavbna in kmetijska): 48.932.855 EUR,
- Stavbe in deli stavb: 5.171.726 EUR.
- Zemljišča s stavbo: 472.877 EUR.

V letnem načrtu razpolaganja z nepremičnim premoženjem - stavbna zemljišča (tabelarni del), so navedene parcele, za katere smo prejeli vloge strank in parcele, ki še niso bile prodane v preteklih letih ter parcele, ki smo jih pridobili z odkupi ali s prenosi nezazidanih stavbnih zemljišč s Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije na Mestno občino Maribor.

Pričakovana vrednost prihodkov od prodaje nepremičnin je lahko nižja od posplošenih oz. orientacijskih vrednosti, ki so navedene v spodnji tabeli, ker je uspešnost prodaje v veliki meri odvisna od interesa potencialnih kupcev za posamezno nepremičnino, ki ga vnaprej ne moremo določiti. Prav tako je izhodiščna prodajna vrednost odvisna od ocenjene vrednosti posameznega zemljišča, kar bo razvidno iz cenitvenega poročila, ki bo opravljeno pred prodajo zemljišča. Prav tako vpliva na ocenjeno vrednost posamezne nepremičnine posplošena tržna vrednosti posamezne nepremičnine, razvidna iz uradnih evidenc Geodetske uprave Republike Slovenije. Posplošena tržna vrednost je običajno nižja od orientacijske vrednosti navedeni v spodnji tabeli.

Načrt razpolaganja vsebuje nabor stavbnih zemljišč - parcel po posameznih katastrskih občinah z določeno posplošeno tržno vrednostjo oz. orientacijsko vrednostjo.

S stvarnim premoženjem občina razpolagata odplačno.

V spodnji tabeli je nabor stavbnih zemljišč v lasti Mestne občine Maribor, ki bodo v letu 2021 na voljo za prodajo potencialnim kupcem oz. razpolaganje s stvarnim premoženjem – stavbna zemljišča.

V tabeli so prikazane orientacijske vrednosti posamezne parcele. Orientacijska vrednost je vrednost, ki jo določi upravljavec stvarnega premoženja na podlagi lastne ocene, v smislu čim večjega približka dejanski vrednosti na trgu.

Prav tako Mestna občina Maribor prodaja kmetijska zemljišča, vendar je pričakovan prihodek od kupnin nizek saj gre praviloma za manjše deleže kmetijskih zemljišč.

Načrt razpolaganja s **stavbnimi zemljišči** v lasti Mestne občine Maribor za leto 2022

Obr. št. 2a

Upravljavec: **Urad za gospodarske dejavnosti** (ex. JP GSZ d.o.o.)

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
1	BRESTRNICA	635	132/8	1.574	1/1	62.960
2	BRESTRNICA	635	133/2	150	1/1	6.000
3	BRESTRNICA	635	156/41	13	1/1	520
4	BRESTRNICA	635	166/56	1.015	1/1	50.750
5	BRESTRNICA	635	349/2	613	1/1	33.500
6	BRESTRNICA	635	650/6	400	1/1	25.000
7	BRESTRNICA	635	1400	1.298	1/1	25.960
8	BRESTRNICA	635	1487	2.629	1/1	52.580
9	BREZJE	656	20/2	216	1/1	9.000
10	BREZJE	656	43/2	177	1/1	7.080
11	BREZJE	656	169/2	62	1/1	2.400
12	BREZJE	656	169/6	8	1/1	320
13	BREZJE	656	574	650	1/1	26.000
14	BREZJE	656	919/1	174	1/1	6.900
15	BREZJE	656	919/2	527	1/1	21.000

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
16	BREZJE	656	1105/2	62	1/1	2.400
17	BREZJE	656	1259/7	925	1/1	27.750
18	BREZJE	656	1259/8	1007	1/1	30.210
19	BREZJE	656	1259/9	27	1/1	810
20	BREZJE	656	1259/10	4	1/1	120
21	BREZJE	656	1259/11	7	1/1	210
22	BREZJE	656	1329/3	9	1/1	450
23	BREZJE	656	1329/5	49	1/1	2.450
24	BREZJE	656	1329/6	39	1/1	1.950
25	BREZJE	656	1329/7	172	1/1	8.600
26	BREZJE	656	1329/8	8	1/1	400
27	CELESTRINA	649	241/2	241	1/1	7.230
28	CELESTRINA	649	277	40	1/1	12.600
29	CELESTRINA	649	281/4	620	1/1	18.600
30	CELESTRINA	649	286/8	276	1/1	8.200
31	DOBRAVA	2712	1153/3	1.289	1/1	64.450
32	DOBRAVA	2712	1153/4	87	1/1	4.350
33	DOGOŠE	683	67/2	421	1/1	16.840
34	DOGOŠE	683	510/6	246	1/1	9.840
35	DOGOŠE	683	536	913	1/1	13.695
36	DOGOŠE	683	539/1	1.989	1/1	49.725
37	DOGOŠE	683	539/4	488	1/1	12.200
38	DOGOŠE	683	2488/5	9.664	1/1	193.280
39	HRASTJE	675	167/10	190	1/1	5.700
40	HRASTJE	675	446/18	39	1/1	1.170
41	HRASTJE	675	446/34	2.214	1/1	66.420
42	KAMNICA	636	4/2	2	64/384	100
43	KAMNICA	636	24/37	26	1/1	1.300
44	KAMNICA	636	24/38	17	1/1	850
45	KAMNICA	636	32/27	11	1/1	550
46	KAMNICA	636	33/7	41	1/1	2.050
47	KAMNICA	636	168/2	62	1/1	3.100
48	KAMNICA	636	243/30	794	1/1	31.760
49	KAMNICA	636	243/25	156	1/1	11.000
50	KAMNICA	636	244/11	445	1/1	35.600
51	KAMNICA	636	244/14	358	1/1	28.640
52	KAMNICA	636	244/30	335	1/1	26.800
53	KAMNICA	636	244/31	422	1/1	33.760
54	KAMNICA	636	848	200	1/1	8.000
55	KOROŠKA VRATA	658	122	95	1/1	8.550
56	KOROŠKA VRATA	658	674	21	1/1	1.575
57	KOROŠKA VRATA	658	810	1.193	1/1	59.650
58	KOROŠKA VRATA	658	866/13	16	1/1	1.200
59	KOROŠKA VRATA	658	869/4	56	1/1	3.920

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
60	KOROŠKA VRATA	658	873/28	3.370	1/1	240.000
61	KOROŠKA VRATA	658	873/29	355	1/1	24.850
62	KOROŠKA VRATA	658	873/30	185	1/1	12.950
63	KOROŠKA VRATA	658	867/1	320	1/1	25.600
64	KOROŠKA VRATA	658	869/11	159	1/1	9.540
65	KOROŠKA VRATA	658	869/12	43	1/1	2.580
66	KOROŠKA VRATA	658	964/7	8	1/1	500
67	KOROŠKA VRATA	658	1049/2	64	1/1	4.480
68	KOROŠKA VRATA	658	1641/1	124	1/1	6.500
69	KOROŠKA VRATA	658	1661	310	1/1	16.000
70	KOROŠKA VRATA	658	1672	313	1/1	19.000
71	KOROŠKA VRATA	658	1673	165	1/1	10.000
72	KOROŠKA VRATA	658	1692/3	74	1/1	3.700
73	KOROŠKA VRATA	658	1779	202	1/1	12.120
74	KOROŠKA VRATA	658	1844/1	188	1/1	13.160
75	KOROŠKA VRATA	658	1844/2	115	1/1	8.050
76	KOROŠKA VRATA	658	1844/3	73	1/1	5.110
77	KOROŠKA VRATA	658	1844/4	65	1/1	4.550
78	KOROŠKA VRATA	658	1844/5	68	1/1	4.760
79	KOROŠKA VRATA	658	1844/6	86	1/1	6.020
80	KOROŠKA VRATA	658	1844/7	85	1/1	5.950
81	KOROŠKA VRATA	658	1845	15	1/1	1.050
82	KOROŠKA VRATA	658	1888	331	1/1	13.240
83	KOROŠKA VRATA	658	1889	35	1/1	2.450
84	KOROŠKA VRATA	658	1915/2	115	1/1	5.750
85	KOROŠKA VRATA	658	2092/2	23	1/1	1.600
86	KOROŠKA VRATA	658	2092/3	117	1/1	8.100
87	KOROŠKA VRATA	658	2092/14	147	1/1	10.200
88	KOROŠKA VRATA	658	2092/18	25	1/1	1.700
89	KOROŠKA VRATA	658	2099/8	62	1/1	4.650
90	KOROŠKA VRATA	658	2096	47	1/1	3.200
91	KOROŠKA VRATA	658	2120/3	329	1/1	29.610
92	KOROŠKA VRATA	658	2120/4	26	1/1	2.390
93	KOROŠKA VRATA	658	2121	1049	1/1	94.000
94	KOROŠKA VRATA	658	2127/3	61	1/1	4.270
95	KOROŠKA VRATA	658	2165/3	454	1/1	31.000
96	KOROŠKA VRATA	658	2165/8	43	1/1	3.000
97	KOROŠKA VRATA	658	2187	34	1/1	2.300
98	KOŠAKI	658	61/2	1.052	1/1	42.080
99	KOŠAKI	658	61/3	49	1/1	1.960
100	KOŠAKI	653	65/7	470	1/1	18.800
101	KOŠAKI	653	72/2	210	1/1	8.400
102	KOŠAKI	653	72/31	169	1/1	3.380
103	KOŠAKI	653	72/32	232	1/1	4.640

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
104	KOŠAKI	653	72/51	121	1/1	2.420
105	KOŠAKI	653	72/54	108	1/1	2.160
106	KOŠAKI	653	72/55	122	1/1	2.440
107	KOŠAKI	653	74/28	223	1/1	4.460
108	KOŠAKI	653	78/4	25	1/1	500
109	KOŠAKI	653	86/12	422	1/1	12.660
110	KOŠAKI	653	87/2	387	1/1	11.610
111	KOŠAKI	653	106/7	84	1/1	2.900
112	KOŠAKI	653	177/3	613	1/1	24.500
113	KOŠAKI	653	331/2	806	1/1	32.240
114	KOŠAKI	653	331/3	764	1/1	30.500
115	KOŠAKI	653	331/4	800	1/1	32.000
116	KOŠAKI	653	331/5	746	1/1	29.000
117	KOŠAKI	653	331/6	774	1/1	30.900
118	KOŠAKI	653	360/20	759	1/1	30.000
119	KOŠAKI	653	360/21	717	1/1	28.000
120	KOŠAKI	653	383/31	179	1/1	7.160
121	KOŠAKI	653	383/58	112	1/1	4.480
122	KOŠAKI	653	392/78	48	1/1	1.920
123	KOŠAKI	653	421/6	346	1/1	13.840
124	KOŠAKI	653	421/12	199	1/1	7.960
125	KOŠAKI	653	421/13	98	1/1	3.920
126	KOŠAKI	653	421/8	340	1/1	13.600
127	KOŠAKI	653	421/9	45	1/1	1.800
128	KOŠAKI	653	421/10	15	1/1	600
129	KOŠAKI	653	421/11	24	1/1	960
130	KOŠAKI	653	445/4	29	1/1	1.160
131	KOŠAKI	653	475/2	28	1/1	840
132	KRČEVINA	638	195/6	128	1/1	5.120
133	KRČEVINA	638	195/7	519	1/1	20.760
134	KRČEVINA	638	338/4	4.270	1/1	64.050
135	KRČEVINA	638	358/6	202	1/1	8.000
136	KRČEVINA	638	358/7	49	1/1	2.000
137	KRČEVINA	638	358/8	37	1/1	1.500
138	KRČEVINA	638	370/20	454	1/1	22.700
139	KRČEVINA	638	370/25	831	1/1	41.550
140	KRČEVINA	638	379/1	601	1/1	30.050
141	KRČEVINA	638	379/11	415	1/1	20.750
142	KRČEVINA	638	379/17	455	1/1	22.750
143	KRČEVINA	638	400/33	158	1/1	7.900
144	KRČEVINA	638	412/34	1.774	1/1	90.000
145	KRČEVINA	638	412/55	98	1/1	4.900
146	KRČEVINA	638	412/58	64	1/1	3.200
147	KRČEVINA	638	414/4	328	1/2	17.000

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
148	KRČEVINA	638	414/9	72	1/1	3.600
149	KRČEVINA	638	458/2	145	1/1	7.250
150	LIMBUŠ	661	28/1	787	1/1	27.545
151	LIMBUŠ	661	44/4	443	1/1	26.580
152	LIMBUŠ	661	46/1	1.316	1/1	78.960
153	LIMBUŠ	661	61/3	541	541/937	32.460
154	LIMBUŠ	661	86/63	906	750/906	30.000
155	LIMBUŠ	661	290/1	2.017	1/1	60.510
156	LIMBUŠ	661	290/6	1.022	1/1	30.660
157	LIMBUŠ	661	290/7	1.638	1/1	49.140
158	LIMBUŠ	661	327/1	6.943	1/1	104.145
159	LIMBUŠ	661	338/5	1.078	1/1	32.340
160	LIMBUŠ	661	349	1.359	1359/2149	40.800
161	LIMBUŠ	661	497/22	315	1/1	16.000
162	LIMBUŠ	661	529/16	297	1/1	11.880
163	LIMBUŠ	661	698/1	679	1/1	33.950
164	LIMBUŠ	661	698/3	614	1/1	30.700
165	LIMBUŠ	661	698/4	76	1/1	3.800
166	LIMBUŠ	661	793/1	1.263	1/1	50.520
167	LIMBUŠ	661	793/2	446	1/1	13.380
168	LIMBUŠ	661	808/5	108	1/1	6.480
169	LIMBUŠ	661	808/6	28	1/1	1.680
170	LIMBUŠ	661	980/1	97	1/1	3.800
171	LIMBUŠ	661	980/2	242	1/1	9.680
172	LIMBUŠ	661	987/4	514	1/1	15.420
173	LIMBUŠ	661	1008/4	1.640	1/1	49.200
174	LIMBUŠ	661	1038/1	130	578/716	2.615
175	LIMBUŠ	661	1038/2	447	578/716	8.944
176	LIMBUŠ	661	1041	539	539/1203	10.780
177	LIMBUŠ	661	1042	126	126/281	2.520
178	LIMBUŠ	661	1043/3	29	1/1	580
179	LIMBUŠ	661	1043/5	21	21/47	420
180	LIMBUŠ	661	1043/15	60	4766/9162	1.200
181	LIMBUŠ	661	1043/16	124	4766/9162	2.480
182	LIMBUŠ	661	1043/18	1.957	4766/9162	39.140
183	LIMBUŠ	661	1043/19	2.258	4766/9162	45.160
184	LIMBUŠ	661	1043/20	272	4766/9162	5.440
185	LIMBUŠ	661	1043/21	59	4766/9162	1.180
186	LIMBUŠ	661	1045/4	186	405/904	3.720
187	LIMBUŠ	661	1045/5	219	405/904	4.380
188	LIMBUŠ	661	1048	569	1/1	22.760
189	LIMBUŠ	661	1050	295	1/1	11.800
190	MALEČNIK	650	149/16	1.636	1/1	32.700
191	MALEČNIK	650	153/21	1.437	1/1	28.700

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
192	MALEČNIK	650	172/6	109	1/1	4.360
193	MALEČNIK	650	172/23	69	1/1	2.760
194	MARIBOR GRAD	657	142	21	1/1	1.470
195	MARIBOR GRAD	657	222/2	164	1/1	11.480
196	MARIBOR GRAD	657	338	15	1/1	1.050
197	MARIBOR GRAD	657	347/2	90	1/1	6.300
198	MARIBOR GRAD	657	354	705	1/2	49.350
199	MARIBOR GRAD	657	355	509	1/2	35.630
200	MARIBOR GRAD	657	386/3	53	1/2	3.700
201	MARIBOR GRAD	657	388/2	58	1/2	4.060
202	MARIBOR GRAD	657	389/1	62	1/1	6.200
203	MARIBOR GRAD	657	389/2	34	1/1	3.400
204	MARIBOR GRAD	657	389/3	19	1/1	1.900
205	MARIBOR GRAD	657	389/4	31	1/1	3.100
206	MARIBOR GRAD	657	390/2	25	1/2	2.500
207	MARIBOR GRAD	657	536	60	1/1	4.200
208	MARIBOR GRAD	657	553	481	1/1	35.000
209	MARIBOR GRAD	657	620/2	95	1/1	6.650
210	MARIBOR GRAD	657	731/2	258	1/2	18.060
211	MARIBOR GRAD	657	1009/2	7	1/1	490
212	MARIBOR GRAD	657	1101/4	22	1/1	1.540
213	MARIBOR GRAD	657	1101/5	7	1/1	490
214	MARIBOR GRAD	657	1118/3	73	1/1	5.110
215	MARIBOR GRAD	657	1217	357	1/1	24.990
216	MARIBOR GRAD	657	1291/1	295	1/1	29.500
217	MARIBOR GRAD	657	1521	293	1/1	29.300
218	MARIBOR GRAD	657	1591	210	1/1	18.990
219	MARIBOR GRAD	657	1728	43	1/1	4.300
220	MARIBOR GRAD	657	1743/1	332	1/1	33.200
221	MARIBOR GRAD	657	1772/2	277	1/1	27.700
222	MARIBOR GRAD	657	1772/3	215	1/1	21.500
223	MARIBOR GRAD	657	1783/2	102	1/1	10.200
224	MARIBOR GRAD	657	1785	2.801	1/1	224.080
225	MARIBOR GRAD	657	1814	424	1/1	42.400
226	MARIBOR GRAD	657	1934	521	1/1	62.520
227	MARIBOR GRAD	657	1999/1	35	1/1	4.200
228	MARIBOR GRAD	657	2005	49	1/1	3.500
229	MARIBOR GRAD	657	2154/6	244	1/1	36.600
230	MARIBOR GRAD	657	2160/1	35	1/1	2.450
231	MARIBOR GRAD	657	2160/2	58	1/1	4.060
232	MARIBOR GRAD	657	2161/14	66	1/1	4.620
233	MELJE	655	25	468	1/1	28.000
234	MELJE	655	30	191	1/1	11.000
235	MELJE	655	34	260	1/1	15.600

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
236	MELJE	655	35/1	811	1/1	48.660
237	MELJE	655	35/2	271	1/1	16.260
238	MELJE	655	39	1.282	1/1	76.920
239	MELJE	655	66	74	74/376	4.440
240	MELJE	655	67	149	149/898	8.940
241	MELJE	655	68	225	225/593	13.500
242	MELJE	655	69/1	175	175/521	10.500
243	MELJE	655	69/2	53	1/1	3.180
244	MELJE	655	70/1	289	1/1	17.340
245	MELJE	655	72	196	1/1	11.760
246	MELJE	655	156	1.364	1/1	81.840
247	MELJE	655	158/2	718	1/1	43.080
248	MELJE	655	158/3	177	1/1	10.620
249	MELJE	655	160	232	1/1	13.920
250	MELJE	655	161/1	2.830	1/1	56.600
251	MELJE	655	161/2	72	1/1	4.320
252	MELJE	655	165	568	568/591	34.000
253	MELJE	655	167	217	217/227	13.020
254	MELJE	655	170	2.737	2737/3415	54.740
255	MELJE	655	171/2	244	1/1	14.640
256	MELJE	655	224/2	100	1/1	6.000
257	MELJE	655	225/1	458	1/1	27.480
258	MELJE	655	226	470	1/1	30.500
259	MELJE	655	227	719	1/1	47.000
260	MELJE	655	228/1	330	1/1	21.000
261	MELJE	655	228/2	542	1/1	35.500
262	MELJE	655	229	870	1/1	52.200
263	MELJE	655	237/1	72	76/221	1.500
264	MELJE	655	238/1	113	129/1043	3.400
265	MELJE	655	241/1	119	143/3206	7.150
266	MELJE	655	241/2	18	143/3206	1.000
267	MELJE	655	241/3	5	143/3206	300
268	MELJE	655	253/1	1.669	1/1	66.700
269	MELJE	655	265/1	766	1/1	45.960
270	MELJE	655	304/1	446	1/1	26.760
271	MELJE	655	312	392	1/1	23.520
272	MELJE	655	493/1	32	1/2	1.280
273	MELJE	655	493/2	8	1/2	320
274	MELJE	655	667/22	1.451	1/1	43.530
275	MELJE	655	704/2	101	1/1	6.060
276	MELJE	655	715/5	19	1/1	1.140
277	MELJE	655	715/6	165	1/1	9.900
278	MELJE	655	719/10	406	1/1	24.360
279	MELJE	655	719/11	57	1/1	3.420

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
280	MELJE	655	741/7	88	7232/7704	5.200
281	MORSKI JAREK	621	808/5	7	1/1	140
282	MORSKI JAREK	621	818/2	101	1/1	3.030
283	MORSKI JAREK	621	818/5	347	1/1	10.410
284	MORSKI JAREK	621	818/7	606	1/1	18.180
285	OB ŽELEZNICI	2713	9/1	8.681	1/1	130.000
286	OB ŽELEZNICI	2713	832	838	1/1	33.520
287	OB ŽELEZNICI	2713	880/1	1.093	1/1	43.720
288	OB ŽELEZNICI	2713	2902/6	1.035	1/1	51.750
289	OB ŽELEZNICI	2713	2902/7	655	1/1	32.750
290	OB ŽELEZNICI	2713	2902/8	2.732	1/1	136.600
291	OB ŽELEZNICI	2713	2902/9	250	1/1	12.500
292	OB ŽELEZNICI	2713	2911/8	803	1/1	40.150
293	OB ŽELEZNICI	2713	2919	338	1/1	16.900
294	OB ŽELEZNICI	2713	2920	443	1/1	22.150
295	OB ŽELEZNICI	2713	2921	771	1/1	38.550
296	OB ŽELEZNICI	2713	2922	1.265	1/1	63.250
297	OB ŽELEZNICI	2713	2923	241	1/1	12.050
298	OB ŽELEZNICI	2713	2924	508	1/1	25.400
299	OB ŽELEZNICI	2713	2925/1	659	1/1	32.950
300	OB ŽELEZNICI	2713	2925/2	440	1/1	22.000
301	OREŠJE	654	1/7	427	1/1	17.080
302	OREŠJE	654	1/8	143	1/1	5.720
303	OREŠJE	654	17/17	98	1/1	3.920
304	OREŠJE	654	20/7	438	1/1	16.000
305	OREŠJE	654	20/22	400	1/1	20.000
306	OREŠJE	654	20/23	172	1/1	8.600
307	OREŠJE	654	20/27	156	1/1	5.500
308	OREŠJE	654	52	539	1/1	26.950
309	OREŠJE	654	242	766	1/1	38.300
310	OREŠJE	654	303	266	1/1	13.300
311	PEKEL	640	364/4	462	1/1	23.100
312	PEKEL	640	365/5	38	1/1	1.900
313	PEKRE	676	32/10	1.141	1/1	45.640
314	PEKRE	676	74/16	112	1/1	5.600
315	PEKRE	676	74/19	13	1/1	650
316	PEKRE	676	74/20	82	1/1	4.100
317	PEKRE	676	74/21	394	1/1	19.700
318	PEKRE	676	74/24	412	1/1	20.600
319	PEKRE	676	74/25	17	1/1	850
320	PEKRE	676	77/1	337	1/1	16.850
321	PEKRE	676	79/1	466	1/1	23.300
322	PEKRE	676	79/4	245	1/1	12.250
323	PEKRE	676	335/10	95	1/1	4.750

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
324	PEKRE	676	335/11	437	1/1	21.850
325	PEKRE	676	335/14	1.208	1/1	60.400
326	PEKRE	676	335/16	150	1/1	7.500
327	PEKRE	676	344/8	127	1/1	6.350
328	PEKRE	676	344/9	1.838	1/1	91.900
329	PEKRE	676	428/13	119	1/1	5.950
330	PEKRE	676	435	580	1/1	29.000
331	PEKRE	676	571/25	16	1/1	1.120
332	PEKRE	676	571/26	16	1/1	1.120
333	PEKRE	676	571/27	16	1/1	1.120
334	PEKRE	676	571/28	16	1/1	1.120
335	PEKRE	676	571/29	16	1/1	1.120
336	PEKRE	676	571/30	16	1/1	1.120
337	PEKRE	676	571/31	16	1/1	1.120
338	PEKRE	676	571/32	21	1/1	1.470
339	PEKRE	676	571/33	16	1/1	1.120
340	PEKRE	676	571/34	16	1/1	1.120
341	PEKRE	676	571/35	16	1/1	1.120
342	PEKRE	676	571/36	16	1/1	1.120
343	PEKRE	676	571/37	16	1/1	1.120
344	PEKRE	676	571/38	16	1/1	1.120
345	PEKRE	676	571/57	21	1/1	1.470
346	PEKRE	676	571/58	16	1/1	1.120
347	PEKRE	676	571/59	16	1/1	1.120
348	PEKRE	676	571/60	16	1/1	1.120
349	PEKRE	676	571/61	16	1/1	1.120
350	PEKRE	676	571/62	16	1/1	1.120
351	PEKRE	676	571/63	16	1/1	1.120
352	PEKRE	676	571/64	16	1/1	1.120
353	PEKRE	676	571/65	16	1/1	1.120
354	PEKRE	676	571/66	16	1/1	1.120
355	PEKRE	676	571/67	16	1/1	1.120
356	PEKRE	676	571/68	16	1/1	1.120
357	PEKRE	676	571/69	16	1/1	1.120
358	PEKRE	676	571/70	16	1/1	1.120
359	PEKRE	676	571/71	16	1/1	1.120
360	PEKRE	676	571/115	21	1/1	1.470
361	PEKRE	676	571/116	21	1/1	1.470
362	PEKRE	676	586/5	300	1/1	18.000
363	PEKRE	676	590/8	561	1/1	33.660
364	PEKRE	676	590/23	29	1/1	2.030
365	PEKRE	676	590/26	44	1/1	3.080
366	PEKRE	676	616/7	182	1/1	12.540
367	PEKRE	676	703/4	67	1/1	4.690

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
368	PEKRE	676	709/5	51	1/1	3.570
369	POBREŽJE	681	13/2	469	1/1	32.000
370	POBREŽJE	681	89/2	263	1/1	18.410
371	POBREŽJE	681	101	776	1/1	53.620
372	POBREŽJE	681	120/3	83	1/1	5.810
373	POBREŽJE	681	120/5	220	1/1	15.400
374	POBREŽJE	681	120/8	152	1/1	10.640
375	POBREŽJE	681	120/23	109	1/1	7.630
376	POBREŽJE	681	120/24	1.818	1/1	72.720
377	POBREŽJE	681	120/26	100	1/1	7.000
378	POBREŽJE	681	120/27	51	1/1	3.570
379	POBREŽJE	681	121/1	1.580	1/1	110.600
380	POBREŽJE	681	121/2	131	1/1	9.170
381	POBREŽJE	681	122	83	1/1	5.810
382	POBREŽJE	681	124	329	1/1	23.030
383	POBREŽJE	681	126/1	332	1/1	23.240
384	POBREŽJE	681	126/4	279	1/1	19.530
385	POBREŽJE	681	126/5	14	1/1	980
386	POBREŽJE	681	126/3	4	1/1	280
387	POBREŽJE	681	130/2	111	1/1	7.770
388	POBREŽJE	681	130/3	378	1/1	26.460
389	POBREŽJE	681	130/15	1.213	1/1	84.910
390	POBREŽJE	681	130/16	833	1/1	58.310
391	POBREŽJE	681	130/5	210	1/1	14.700
392	POBREŽJE	681	130/7	174	1/1	12.180
393	POBREŽJE	681	130/8	137	1/1	9.590
394	POBREŽJE	681	135/1	74	1/1	5.180
395	POBREŽJE	681	135/2	647	1/1	45.290
396	POBREŽJE	681	135/4	594	1/1	41.580
397	POBREŽJE	681	135/5	298	1/1	20.860
398	POBREŽJE	681	136/2	451	1/1	31.570
399	POBREŽJE	681	136/3	672	1/1	47.040
400	POBREŽJE	681	136/5	180	1/1	12.600
401	POBREŽJE	681	136/6	265	1/1	18.550
402	POBREŽJE	681	136/7	77	1/1	5.390
403	POBREŽJE	681	141/1	1.366	1/1	95.620
404	POBREŽJE	681	141/2	632	1/1	44.240
405	POBREŽJE	681	141/3	244	1/1	17.080
406	POBREŽJE	681	141/4	83	1/1	5.810
407	POBREŽJE	681	148/2	86	1/1	6.020
408	POBREŽJE	681	156/2	87	1/1	6.090
409	POBREŽJE	681	157/2	113	1/1	7.910
410	POBREŽJE	681	158/2	530	1/1	26.500
411	POBREŽJE	681	161	38	1/1	1.900

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
412	POBREŽJE	681	162/1	1.525	1/1	76.250
413	POBREŽJE	681	164/1	312	1/1	15.600
414	POBREŽJE	681	165/2	504	1/1	25.200
415	POBREŽJE	681	165/4	461	1/1	23.050
416	POBREŽJE	681	166/1	107	1/1	5.350
417	POBREŽJE	681	167/1	376	1/1	18.800
418	POBREŽJE	681	167/2	307	1/1	15.350
419	POBREŽJE	681	194/3	286	1/1	14.300
420	POBREŽJE	681	335/4	205	1/1	10.250
421	POBREŽJE	681	335/5	10	1/1	500
422	POBREŽJE	681	339/3	201	1/1	10.050
423	POBREŽJE	681	340/3	260	1/1	13.000
424	POBREŽJE	681	480/2	247	1/1	12.350
425	POBREŽJE	681	481/2	1.088	1/1	54.400
426	POBREŽJE	681	482/2	219	1/1	10.950
427	POBREŽJE	681	486/2	759	1/1	37.950
428	POBREŽJE	681	487/2	84	1/1	4.200
429	POBREŽJE	681	492	2.737	1/1	68.425
430	POBREŽJE	681	493	2.229	1/1	55.725
431	POBREŽJE	681	494/2	816	1/1	40.800
432	POBREŽJE	681	495/2	1.087	1/1	54.000
433	POBREŽJE	681	496/2	746	1/1	37.300
434	POBREŽJE	681	502	7.947	1/1	198.675
435	POBREŽJE	681	503/2	1.258	1/1	31.450
436	POBREŽJE	681	504/2	460	1/1	11.500
437	POBREŽJE	681	505/4	1.765	1/1	44.125
438	POBREŽJE	681	510/2	3.289	1/1	82.225
439	POBREŽJE	681	510/3	1.793	1/1	44.825
440	POBREŽJE	681	511	4.931	1/1	123.275
441	POBREŽJE	681	512/2	1.215	1/1	30.375
442	POBREŽJE	681	513/2	345	1/1	8.625
443	POBREŽJE	681	518/2	2.678	1/1	66.950
444	POBREŽJE	681	528/1	77	1/1	3.850
445	POBREŽJE	681	529/2	1.256	1/1	31.400
446	POBREŽJE	681	529/5	24	1/1	1.440
447	POBREŽJE	681	530/2	1.081	1/1	43.240
448	POBREŽJE	681	530/4	535	1/1	21.400
449	POBREŽJE	681	531/1	2.939	1/1	73.475
450	POBREŽJE	681	532	1.092	1/1	27.300
451	POBREŽJE	681	533	2.948	1/1	73.700
452	POBREŽJE	681	534/1	36	1/1	900
453	POBREŽJE	681	534/2	2.766	1/1	69.150
454	POBREŽJE	681	535	1.322	1/1	33.050
455	POBREŽJE	681	536/2	115	1/1	2.875

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
456	POBREŽJE	681	537	1.510	1/1	37.750
457	POBREŽJE	681	538/2	285	1/1	7.125
458	POBREŽJE	681	545/3	921	1/1	23.025
459	POBREŽJE	681	545/4	1.054	1/1	26.350
460	POBREŽJE	681	546	2.281	1/1	57.025
461	POBREŽJE	681	547	3.090	1/1	77.250
462	POBREŽJE	681	548/1	2.748	1/1	68.700
463	POBREŽJE	681	548/2	2.799	1/1	69.975
464	POBREŽJE	681	549/3	794	1/1	47.640
465	POBREŽJE	681	550	916	1/1	54.960
466	POBREŽJE	681	551/3	1.124	1/1	67.440
467	POBREŽJE	681	552/2	2.858	1/1	71.450
468	POBREŽJE	681	552/3	3.877	1/1	96.925
469	POBREŽJE	681	552/4	11.840	1/1	296.000
470	POBREŽJE	681	553/2	1.100	1/1	27.500
471	POBREŽJE	681	554/2	2.689	1/1	67.225
472	POBREŽJE	681	555/2	2.583	1/1	64.575
473	POBREŽJE	681	556	835	1/1	20.875
474	POBREŽJE	681	557	3.525	1/1	88.125
475	POBREŽJE	681	558	1.078	1/1	26.950
476	POBREŽJE	681	559	1.178	1/1	29.450
477	POBREŽJE	681	560/3	3.238	1/1	64.760
478	POBREŽJE	681	561/3	1.560	1/1	31.200
479	POBREŽJE	681	562/3	1.857	1/1	46.425
480	POBREŽJE	681	563	1.670	1/1	41.750
481	POBREŽJE	681	564	583	1/1	14.575
482	POBREŽJE	681	565	2.765	1/1	69.125
483	POBREŽJE	681	566	2.268	1/1	56.700
484	POBREŽJE	681	567	2.896	1/1	72.400
485	POBREŽJE	681	568	1.749	1/1	43.725
486	POBREŽJE	681	569	1.778	1/1	44.450
487	POBREŽJE	681	705/16	92.929	1/1	2.323.225
488	POBREŽJE	681	705/32	269	1/1	6.725
489	POBREŽJE	681	916/10	20	1/1	1.000
490	POBREŽJE	681	916/11	105	1/1	5.250
491	POBREŽJE	681	916/14	139	1/1	6.950
492	POBREŽJE	681	968/14	234	1/1	11.700
493	POBREŽJE	681	979/40	114	1/1	6.000
494	POBREŽJE	681	1016/1	541	1/1	27.050
495	POBREŽJE	681	1058/6	17	1/1	1.190
496	POBREŽJE	681	1058/12	17	1/1	1.190
497	POBREŽJE	681	1058/14	16	1/1	1.120
498	POBREŽJE	681	1058/15	17	1/1	1.190
499	POBREŽJE	681	1060/6	16	1/1	1.120

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
500	POBREŽJE	681	1060/12	16	1/1	1.120
501	POBREŽJE	681	1061/7	13	1/1	910
502	POBREŽJE	681	1061/22	14	1/1	980
503	POBREŽJE	681	1061/23	14	1/1	980
504	POBREŽJE	681	1061/27	14	1/1	980
505	POBREŽJE	681	1061/29	14	1/1	980
506	POBREŽJE	681	1061/30	14	1/1	980
507	POBREŽJE	681	1061/31	14	1/1	980
508	POBREŽJE	681	1061/32	14	1/1	980
509	POBREŽJE	681	1061/35	13	1/1	910
510	POBREŽJE	681	1061/36	13	1/1	910
511	POBREŽJE	681	1061/37	13	1/1	910
512	POBREŽJE	681	1061/43	13	1/1	910
513	POBREŽJE	681	1061/74	14	1/1	980
514	POBREŽJE	681	1162/1	773	1/1	46.380
515	POBREŽJE	681	1084/26	14	1/1	980
516	POBREŽJE	681	1084/60	18	1/1	1.260
517	POBREŽJE	681	1130	226	1/1	11.300
518	POBREŽJE	681	1155/5	99	1/1	4.950
519	POBREŽJE	681	1182	566	1/1	45.280
520	POBREŽJE	681	1183/1	1.501	1/1	90.060
521	POBREŽJE	681	1183/2	517	1/1	31.020
522	POBREŽJE	681	1201	2.070	1/1	144.900
523	POBREŽJE	681	1203/1	1.341	1/1	93.870
524	POBREŽJE	681	1233/63	18	1/1	1.260
525	POBREŽJE	681	1253/2	97	1/1	4.900
526	POBREŽJE	681	1259/1	474	1/1	33.180
527	POBREŽJE	681	1303/1	1.436	1/1	105.520
528	POBREŽJE	681	1331/2	153	1/1	10.710
529	POBREŽJE	681	1389/1	66	1/1	4.620
530	POBREŽJE	681	1523/1	345	1/1	24.150
531	POBREŽJE	681	1523/2	336	1/1	23.520
532	POBREŽJE	681	1524/1	170	1/1	11.900
533	POBREŽJE	681	1524/2	94	1/1	6.580
534	POBREŽJE	681	1524/3	18	1/1	1.260
535	POBREŽJE	681	1723/3	622	1/1	24.880
536	POBREŽJE	681	1748/2	112	1/1	4.480
537	POBREŽJE	681	1763/5	128	1462/16660	5.120
538	POBREŽJE	681	2099/2	31	1/1	1.600
539	POBREŽJE	681	2099/4	9	1/1	500
540	POBREŽJE	681	2102/16	27	1/1	1.400
541	POBREŽJE	681	2102/18	23	1/1	1.200
542	POBREŽJE	681	2221/4	242	1/1	16.940
543	POBREŽJE	681	2581/1	648	1/1	45.360

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
544	POBREŽJE	681	2824/2	706	1/1	49.420
545	POBREŽJE	681	2868/5	31	1/1	2.170
546	POBREŽJE	681	2981/2	108	1/1	5.400
547	POBREŽJE	681	3050	282	1/1	19.740
548	POBREŽJE	681	3051	402	1/1	28.140
549	POBREŽJE	681	3052/1	1.048	1/1	73.360
550	POBREŽJE	681	3052/3	50	1/1	3.500
551	POBREŽJE	681	3069/2	32	1/1	2.240
552	POBREŽJE	681	3073	38	1/1	2.660
553	POBREŽJE	681	3080	400	5/7	25.000
554	POBREŽJE	681	3116/2	719	1/1	43.140
555	POBREŽJE	681	3155	1.425	1/1	85.500
556	POBREŽJE	681	3201/2	184	1/1	12.880
557	POBREŽJE	681	3201/9	13	1/1	910
558	POČEHOVA	639	1	2.516	1/1	67.932
559	POČEHOVA	639	2/1	526	1/1	14.202
560	POČEHOVA	639	2/3	609	1/1	16.443
561	POČEHOVA	639	2/4	104	1/1	2.808
562	POČEHOVA	639	2/9	46	1/1	1.242
563	POČEHOVA	639	2/10	92	1/1	2.484
564	POČEHOVA	639	3	3.074	1/1	82.998
565	POČEHOVA	639	10/6	2.934	1/1	79.218
566	POČEHOVA	639	10/20	67	1/1	1.809
567	POČEHOVA	639	10/24	550	1/1	17.000
568	POČEHOVA	639	67/3	372	1/1	18.600
569	POČEHOVA	639	67/9	431	1/1	21.550
570	POČEHOVA	639	67/11	343	1/1	17.150
571	POČEHOVA	639	312/1	136	1/1	3.672
572	POČEHOVA	639	314/12	510	1/1	13.770
573	POČEHOVA	639	345/1	15.888	1/1	317.760
574	POČEHOVA	639	442/1	948	1/1	25.596
575	POČEHOVA	639	451/8	23	1/1	690
576	POČEHOVA	639	451/14	1.062	1/1	28.674
577	POČEHOVA	639	451/53	15	1/1	405
578	POČEHOVA	639	451/54	11	1/1	297
579	POČEHOVA	639	451/55	6	1/1	162
580	POČEHOVA	639	451/30	173	1/1	4.671
581	POČEHOVA	639	451/31	180	1/1	4.860
582	POČEHOVA	639	451/37	802	1/1	21.654
583	RAZVANJE	679	391/206	1.137	1/1	45.480
584	RAZVANJE	679	392/2	605	1/1	24.200
585	RAZVANJE	679	401/9	224	1/1	13.440
586	RAZVANJE	679	560/7	1.728	1/1	129.600
587	RAZVANJE	679	565/9	341	1/1	25.575

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
588	RAZVANJE	679	566/8	314	1/1	31.400
589	RAZVANJE	679	581/3	794	1/1	45.000
590	RAZVANJE	679	592/3	5.666	1/1	45.280
591	RAZVANJE	679	606/3	78	1/1	7.800
592	RAZVANJE	679	606/4	79	1/1	7.900
593	RAZVANJE	679	606/5	571	6/24	39.970
594	RAZVANJE	679	607/1	2.718	1/1	271.800
595	RAZVANJE	679	608/1	1.382	1/1	138.200
596	RAZVANJE	679	616/1	5724	1/1	400.680
597	RAZVANJE	679	616/2	5.143	1/1	360.010
598	RAZVANJE	679	616/3	4249	1/1	297.430
599	RAZVANJE	679	616/5	319	1/1	22.330
600	RAZVANJE	679	616/6	1249	1/1	87.430
601	RAZVANJE	679	616/12	185	1/1	12.950
602	RAZVANJE	679	617/7	1344	1/1	94.080
603	RAZVANJE	679	617/8	1164	1/1	81.480
604	RAZVANJE	679	617/9	313	1/1	21.910
605	RAZVANJE	679	617/10	368	1/1	25.760
606	RAZVANJE	679	617/11	469	1/1	32.830
607	RAZVANJE	679	617/12	504	1/1	35.280
608	RAZVANJE	679	617/13	235	1/1	16.450
609	RAZVANJE	679	617/14	140	1/1	9.800
610	RAZVANJE	679	617/17	443	1/1	31.010
611	RAZVANJE	679	618/2	4.236	1/1	296.520
612	RAZVANJE	679	618/3	5.077	1/1	355.390
613	RAZVANJE	679	618/4	599	1/1	41.930
614	RAZVANJE	679	618/5	4.202	1/1	294.140
615	RAZVANJE	679	618/6	1.728	1/1	120.960
616	RAZVANJE	679	619/6	2.013	1/1	140.910
617	RAZVANJE	679	619/7	171	1/1	11.970
618	RAZVANJE	679	619/8	4.667	1/1	326.690
619	RAZVANJE	679	619/9	2.573	1/1	180.110
620	RAZVANJE	679	620/7	6.476	1/1	453.320
621	RAZVANJE	679	625/1	11.557	1/1	577.850
622	RAZVANJE	679	626/1	5.903	1/1	295.150
623	RAZVANJE	679	626/2	3.922	1/1	274.540
624	RAZVANJE	679	628	9.552	1/1	668.640
625	RAZVANJE	679	629/3	6.184	1/1	432.880
626	RAZVANJE	679	630/4	391	1/1	27.370
627	RAZVANJE	679	729/1	3.524	1/1	246.680
628	RAZVANJE	679	730/1	3.306	1/1	231.420
629	RAZVANJE	679	1189/6	72	1/1	5.040
630	ROŠPOH	637	88/2	1.804	1/1	48.708
631	ROŠPOH	637	69/1	2.149	1/1	57.969

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
632	ROŠPOH	637	104/2	130	1/1	5.070
633	ROŠPOH	637	104/5	147	1/1	4.410
634	ROŠPOH	637	104/6	1.073	1/1	32.190
635	ROŠPOH	637	176/9	621	1/1	12.420
636	ROŠPOH	637	176/10	556	1/1	11.120
637	ROŠPOH	637	196/6	429	1/1	12.870
638	ROŠPOH	637	198/1	5.524	1/1	165.720
639	ROŠPOH	637	201	771	1/1	23.130
640	RUPERČE	644	804/4	83	1/1	2.490
641	SPODNJE RADVANJE	678	34/1	499	1/1	49.900
642	SPODNJE RADVANJE	678	252	147	1/1	10.290
643	SPODNJE RADVANJE	678	253	160	1/1	11.200
644	SPODNJE RADVANJE	678	254	191	1/1	13.370
645	SPODNJE RADVANJE	678	656/3	14	1/1	770
646	SPODNJE RADVANJE	678	888/7	108	1/1	10.800
647	SPODNJE RADVANJE	678	919/1	489	1/1	34.230
648	SPODNJE RADVANJE	678	920/2	164	1/1	11.480
649	SPODNJE RADVANJE	678	995/4	42	1/1	2.940
650	SPODNJE RADVANJE	678	1210/9	171	1/1	11.115
651	SPODNJE RADVANJE	678	1360	107	1/1	8.560
652	SPODNJE RADVANJE	678	1376/12	908	14522/18656	64.000
653	SPODNJE RADVANJE	678	1472/1	100	1/1	8.000
654	SPODNJE RADVANJE	678	1473/4	69	1/1	5.520
655	SPODNJE RADVANJE	678	1546/1	335	1/1	26.800
656	SPODNJE RADVANJE	678	1753/12	124	124/164	9.300
657	SPODNJE RADVANJE	678	1820	147	1/1	10.290
658	SPODNJE RADVANJE	678	1847/10	1.098	1/1	65.880
659	SPODNJE RADVANJE	678	1847/11	335	1/1	20.100
660	SPODNJE RADVANJE	678	2045/2	1.057	1/1	105.700
661	SPODNJE RADVANJE	678	2050	427	427/2550	42.700
662	SPODNJE RADVANJE	678	2057	563	1/1	56.300
663	SPODNJE RADVANJE	678	2119/2	87	1/1	4.785
664	SPODNJE RADVANJE	678	2119/3	31	1/1	1.705
665	SPODNJE RADVANJE	678	2119/4	24	1/1	1.320
666	SPODNJE RADVANJE	678	2153/0	3.291	1/1	131.640
667	SPODNJE RADVANJE	678	2366	134	1/1	9.380
668	STUDENCI	660	75	861	861/1237	35.000
669	STUDENCI	660	105/1	325	1/1	22.750
670	STUDENCI	660	109/4	843	1/1	33.720
671	STUDENCI	660	109/5	465	1/1	19.000
672	STUDENCI	660	113/6	1.017	1/1	40.680
673	STUDENCI	660	118/1	683	1/1	27.320
674	STUDENCI	660	119/3	734	1/1	29.360
675	STUDENCI	660	122/5	534	1/1	21.360

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
676	STUDENCI	660	122/6	644	1/1	25.760
677	STUDENCI	660	126	334	1/1	21.710
678	STUDENCI	660	139/3	109	1/1	5.450
679	STUDENCI	660	151/1	468	1/1	28.080
680	STUDENCI	660	151/5	47	1/1	2.820
681	STUDENCI	660	251/3	36	1/1	1.944
682	STUDENCI	660	351/8	503	1/1	20.120
683	STUDENCI	660	378/1	435	1/1	17.400
684	STUDENCI	660	424/1	1.915	1/1	76.600
685	STUDENCI	660	425/4	864	1/1	51.840
686	STUDENCI	660	451	322	1/2	16.300
687	STUDENCI	660	492	2.791	1/1	111.640
688	STUDENCI	660	613/2	71	1/1	4.260
689	STUDENCI	660	613/4	63	1/1	3.780
690	STUDENCI	660	650/3	132	1/1	9.000
691	STUDENCI	660	662/2	1.042	1/1	41.680
692	STUDENCI	660	662/3	160	1/1	6.500
693	STUDENCI	660	665/1	488	1/1	34.160
694	STUDENCI	660	666	736	1/1	51.520
695	STUDENCI	660	735/7	45	1/1	3.600
696	STUDENCI	660	740/3	115	1/1	6.325
697	STUDENCI	660	742/6	176	1/1	9.680
698	STUDENCI	660	742/7	7	1/1	385
699	STUDENCI	660	748/14	142	1/1	7.810
700	STUDENCI	660	748/15	141	1/1	7.755
701	STUDENCI	660	751/20	134	1/1	7.370
702	STUDENCI	660	751/21	2	1/1	110
703	STUDENCI	660	753/11	67	1/1	3.685
704	STUDENCI	660	753/12	18	1/1	990
705	STUDENCI	660	757/3	49	1/1	2.695
706	STUDENCI	660	757/4	26	1/1	1.430
707	STUDENCI	660	765/4	22	1/1	1.210
708	STUDENCI	660	765/5	45	1/1	2.475
709	STUDENCI	660	768/5	34	1/1	1.870
710	STUDENCI	660	768/6	4	1/1	220
711	STUDENCI	660	770/3	39	1/1	2.145
712	STUDENCI	660	770/4	15	1/1	825
713	STUDENCI	660	781/5	20	1/1	1.100
714	STUDENCI	660	781/6	2	1/1	110
715	STUDENCI	660	781/8	4	1/1	280
716	STUDENCI	660	855/1	141	1/1	7.050
717	STUDENCI	660	910/1	85	1/1	4.250
718	STUDENCI	660	910/2	180	1/1	9.000
719	STUDENCI	660	970/1	192	1/1	13.440

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
720	STUDENCI	660	970/4	15	1/1	1.050
721	STUDENCI	660	970/8	15	1/1	1.050
722	STUDENCI	660	970/9	15	1/1	1.050
723	STUDENCI	660	1098/3	53	1/1	2.862
724	STUDENCI	660	1146/1	101	1/1	4.040
725	STUDENCI	660	1160/2	79	1/1	3.950
726	STUDENCI	660	1160/3	20	1/1	1.080
727	STUDENCI	660	1181/2	156	1/1	9.360
728	STUDENCI	660	1238/2	313	1/1	21.910
729	STUDENCI	660	1308/1	160	1/1	8.800
730	STUDENCI	660	1348/3	203	1/1	12.180
731	STUDENCI	660	1349	771	1/1	61.680
732	STUDENCI	660	1351	709	1/1	35.450
733	STUDENCI	660	1369	340	1/1	20.400
734	STUDENCI	660	1383	1.034	1/1	41.360
735	STUDENCI	660	1394	347	1/1	20.820
736	STUDENCI	660	1410/2	609	1/1	36.540
737	STUDENCI	660	1464/3	228	1/1	13.680
738	STUDENCI	660	1540/6	65	2/11	3.250
739	STUDENCI	660	1540/31	100	1/1	5.500
740	STUDENCI	660	1611/3	171	1/1	10.260
741	STUDENCI	660	1691/4	10	1/1	550
742	STUDENCI	660	1810/2	89	1/1	4.895
743	STUDENCI	660	1902/2	110	1/1	8.800
744	STUDENCI	660	2001/1	249	1/1	14.940
745	STUDENCI	660	2049/2	465	1/1	32.550
746	STUDENCI	660	2156/8	62	1/1	3.100
747	STUDENCI	660	2156/22	210	1/1	10.500
748	STUDENCI	660	2269/75	11	1/1	1.100
749	STUDENCI	660	2269/81	93	1/1	5.580
750	STUDENCI	660	2269/92	33	1/1	3.300
751	STUDENCI	660	2277/7	193	1/1	17.000
752	STUDENCI	660	2277/37	351	1/1	31.590
753	STUDENCI	660	2297/8	73	1/1	3.650
754	STUDENCI	660	2297/11	59	1/1	3.245
755	STUDENCI	660	2300/3	1.137	1/1	51.000
756	TABOR	659	160	43	1/1	2.500
757	TABOR	659	268/3	7	1/1	350
758	TABOR	659	298/1	596	1/1	29.800
759	TABOR	659	425/2	66	1/1	9.900
760	TABOR	659	433	292	1/1	14.600
761	TABOR	659	434/2	267	1/1	18.690
762	TABOR	659	436	22	1/1	1.584
763	TABOR	659	438/17	21	1/1	1.512

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
764	TABOR	659	849	277	1/1	22.160
765	TABOR	659	850	540	1/1	43.200
766	TABOR	659	905/2	100	1/1	5.000
767	TABOR	659	957/3	8	3/8	500
768	TABOR	659	957/5	70	3/8	4.200
769	TABOR	659	957/7	135	3/8	8.100
770	TABOR	659	995/1	1020	1/1	51.000
771	TABOR	659	1195	76	1/1	6.000
772	TABOR	659	1196	90	1/1	7.000
773	TABOR	659	1204	683	1/1	34.150
774	TABOR	659	1211	642	2/3	32.000
775	TABOR	659	1240	84	1/1	6.048
776	TABOR	659	1242/2	10	1/1	720
777	TABOR	659	1274	590	1/1	41.300
778	TABOR	659	1287	198	1/1	7.920
779	TABOR	659	1292/1	668	1/1	39.000
780	TABOR	659	1292/3	1.380	1/1	83.000
781	TABOR	659	1292/5	44	1/1	3.300
782	TABOR	659	1292/8	96	1/1	7.200
783	TABOR	659	1266/1	51	1/1	3.000
784	TABOR	659	1268/2	323	1/1	19.500
785	TABOR	659	1666/7	614	1/1	30.700
786	TABOR	659	1667/4	38	1/1	2.660
787	TABOR	659	1667/9	128	1/1	8.080
788	TABOR	659	1755/3	16	1/1	1.280
789	TABOR	659	1755/4	913	1/1	73.040
790	TABOR	659	1755/6	311	1/1	24.880
791	TABOR	659	1755/7	296	1/1	23.680
792	TABOR	659	1760/3	21	1/1	1.680
793	TABOR	659	1760/12	545	1/1	43.600
794	TABOR	659	1760/13	253	1/1	20.240
795	TABOR	659	1761	557	1/1	44.560
796	TABOR	659	1826/38	224	1/1	11.200
797	TABOR	659	2148	32	1/1	1.920
798	TABOR	659	2224/1	157	1/1	9.420
799	TABOR	659	2224/2	87	1/1	5.220
800	TABOR	659	2278/1	417	1/1	25.020
801	TABOR	659	2493/1	703	1/1	42.000
802	TABOR	659	2493/2	382	1/1	23.000
803	TABOR	659	2493/3	359	1/1	21.500
804	TABOR	659	2496	2.054	1/1	120.000
805	TABOR	659	2676	376	1/1	30.080
806	TABOR	659	2778	842	1/2	21.050
807	TABOR	659	2804/2	193	1/1	9.650

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
808	TABOR	659	2816/24	326	1/1	22.800
809	TABOR	659	2816/26	17	1/1	1.190
810	TABOR	659	2816/27	16	1/1	1.120
811	TABOR	659	2816/28	16	1/1	1.120
812	TABOR	659	2816/29	16	1/1	1.120
813	TABOR	659	2816/33	27	1/1	1.900
814	TABOR	659	2830/5	49	1/1	2.940
815	TABOR	659	2830/6	204	1/1	10.200
816	TABOR	659	2853/2	554	1/1	38.780
817	TEZNO	659	22	444	1/1	17.760
818	TEZNO	680	63/36	16	1/1	1.120
819	TEZNO	680	75/2	335	1/1	13.400
820	TEZNO	680	97	1.061	1/1	74.270
821	TEZNO	680	112/1	376	1/1	18.800
822	TEZNO	680	194/12	53	1/1	2.800
823	TEZNO	680	194/16	11	1/1	580
824	TEZNO	680	217/1	371	1/1	22.260
825	TEZNO	680	218	181	1/1	10.860
826	TEZNO	680	219	2.443	1/1	97.720
827	TEZNO	680	228/1	1.242	1/1	74.000
828	TEZNO	680	228/2	1.657	1/1	99.500
829	TEZNO	680	238	3.677	1/1	220.000
830	TEZNO	680	240	916	1/1	54.000
831	TEZNO	680	251/2	105	1/3	5.000
832	TEZNO	680	288/7	77	1/1	4.620
833	TEZNO	680	315/1	546	1/1	27.300
834	TEZNO	680	325	1.011	1/1	50.550
835	TEZNO	680	326	2.642	1/1	132.100
836	TEZNO	680	328	3.895	1/1	194.750
837	TEZNO	680	534/1	17	1/1	1.190
838	TEZNO	680	534/14	16	1/1	1.120
839	TEZNO	680	535/13	16	1/1	1.120
840	TEZNO	680	535/14	16	1/1	1.120
841	TEZNO	680	535/18	17	1/1	1.190
842	TEZNO	680	536/2	423	1/1	21.150
843	TEZNO	680	542/2	168	1/1	8.400
844	TEZNO	680	558/4	3.846	1/1	192.300
845	TEZNO	680	559/1	476	1/1	33.320
846	TEZNO	680	731	148	1/1	10.000
847	TEZNO	680	771	5.326	1/1	213.000
848	TEZNO	680	772	328	1/1	13.000
849	TEZNO	680	943	495	1/1	19.800
850	TEZNO	680	982/3	335	1/1	13.400
851	TEZNO	680	991/2	331	1/1	19.000

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
852	TEZNO	680	998/4	600	1/1	39.000
853	TEZNO	680	1028/5	254	1/1	13.000
854	TEZNO	680	1038/3	208	1/1	10.500
855	TEZNO	680	1044/4	228	1/1	11.500
856	TEZNO	680	1048/3	234	1/1	11.700
857	TEZNO	680	1070	395	1/1	24.000
858	TEZNO	680	1154	422	1/1	25.000
859	TEZNO	680	1116/2	199	1/1	10.710
860	TEZNO	680	1116/3	679	1/1	61.200
861	TEZNO	680	1141	417	1/1	29.190
862	TEZNO	680	1158/2	177	1/1	14.160
863	TEZNO	680	1160/2	134	1/1	10.720
864	TEZNO	680	1169	806	1/1	48.360
865	TEZNO	680	1171/1	362	1/1	21.720
866	TEZNO	680	1172/5	3.988	1/1	99.000
867	TEZNO	680	1249/11	2.353	1/1	117.650
868	TEZNO	680	1249/12	3.557	1/1	177.850
869	TEZNO	680	1249/13	24.970	1/1	1.248.500
870	TEZNO	680	1259	536	1/1	26.800
871	TEZNO	680	1319/3	43	1/1	2.150
872	TEZNO	680	1322	263	1/1	13.200
873	TEZNO	680	1323/1	628	1/1	37.700
874	TEZNO	680	1323/3	123	1/1	7.600
875	TEZNO	680	1328	413	1/1	25.000
876	TEZNO	680	1329	158	1/1	9.500
877	TEZNO	680	1330	248	1/1	14.900
878	TEZNO	680	1333	149	1/1	9.000
879	TEZNO	680	1334	560	1/1	33.800
880	TEZNO	680	1335	132	1/1	8.000
881	TEZNO	680	1336	364	1/1	21.840
882	TEZNO	680	1337	297	1/1	17.820
883	TEZNO	680	1351	278	1/1	16.700
884	TEZNO	680	1352	274	1/1	16.500
885	TEZNO	680	1355	10	1/1	600
886	TEZNO	680	1357	48	1/1	2.900
887	TEZNO	680	1410	295	1/1	14.750
888	TEZNO	680	1494/18	8	1/1	480
889	TEZNO	680	1503/1	1.317	1/1	80.000
890	TEZNO	680	1615	452	1/1	31.640
891	TEZNO	680	1738/4	402	1/1	28.200
892	TEZNO	680	1749/1	47	1/1	3.290
893	TEZNO	680	1751	192	1/1	13.500
894	TEZNO	680	1861/3	269	1/1	13.450
895	TEZNO	680	1861/4	160	1/1	8.000

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
896	TEZNO	680	1861/5	44	1/1	3.080
897	TEZNO	680	1861/6	78	1/1	5.460
898	TEZNO	680	1888/2	163	1/1	8.150
899	TEZNO	680	1912/27	1.502	1/1	75.100
900	TEZNO	680	1912/30	633	1/1	31.650
901	TEZNO	680	1961/7	138	1/1	5.520
902	TEZNO	680	2000/11	268	1/1	13.400
903	TEZNO	680	2000/21	133	1/1	6.650
904	TEZNO	680	2047/3	468	1/1	25.740
905	TEZNO	680	2048/2	109	1/1	5.450
906	TEZNO	680	2048/3	135	1/1	6.750
907	TEZNO	680	2062/3	58	1/1	3.480
908	TEZNO	680	2063/2	37	1/1	2.220
909	TEZNO	680	2063/5	18	1/1	900
910	TEZNO	680	2088/7	101	1/1	5.500
911	TEZNO	680	2101/2	6	1/1	300
912	TEZNO	680	2118/3	11	1/1	550
913	TEZNO	680	2120/7	33	1/1	1.650
914	TEZNO	680	2114/1	66	1/1	2.640
915	TEZNO	680	2197/1	364	1/1	22.000
916	TEZNO	680	2197/2	587	1/1	35.000
917	TEZNO	680	2197/4	87	1/1	4.350
918	TEZNO	680	2197/5	177	1/1	8.850
919	TEZNO	680	2197/6	155	1/1	7.750
920	TEZNO	680	2197/7	81	1/1	4.050
921	TEZNO	680	2216/14	66	1/1	3.300
922	TEZNO	680	2216/15	33	1/1	1.700
923	TEZNO	680	2216/18	39	1/1	2.000
924	TEZNO	680	2216/19	61	1/1	3.050
925	TEZNO	680	2221/18	213	1/1	15.000
926	TEZNO	680	2221/25	432	1/1	30.000
927	TEZNO	680	2221/26	216	1/1	15.000
928	TEZNO	680	2221/27	192	1/1	13.500
929	TEZNO	680	2280/1	1.869	1/1	93.450
930	TEZNO	680	2281/4	1.433	1/1	71.650
931	TEZNO	680	2284/4	506	1/1	25.300
932	TEZNO	680	2286/1	283	1/1	14.150
933	TEZNO	680	2288/3	102	1/1	4.080
934	TEZNO	680	2289/3	173	1/1	6.920
935	TEZNO	680	2290/3	770	1/1	30.800
936	TEZNO	680	2292/4	242	1/1	9.680
937	TEZNO	680	2297/3	158	1/1	7.900
938	TEZNO	680	2323	88	1/1	3.500
939	TEZNO	680	2324	284	1/1	11.500

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
940	TEZNO	680	2351	419	1/1	17.000
941	TEZNO	680	2352	1.783	1/1	107.000
942	TEZNO	680	2353	3.571	1/1	215.500
943	TEZNO	680	2366/1	139	1/1	8.500
944	TEZNO	680	2366/2	431	1/1	26.000
945	TEZNO	680	2367/1	375	1/1	22.500
946	TEZNO	680	2367/2	202	1/1	12.200
947	TEZNO	680	2367/3	6.494	1/1	389.000
948	TEZNO	680	2380/2	4.036	1/1	242.000
949	TEZNO	680	2380/7	5.308	1/1	318.200
950	TEZNO	680	2381/5	508	1/1	33.000
951	TEZNO	680	2381/8	229	1/1	13.700
952	TEZNO	680	2382/1	178	1/1	10.700
953	TEZNO	680	2382/5	2.623	1/1	158.800
954	TEZNO	680	2382/6	338	1/1	20.800
955	TEZNO	680	2382/7	2.322	1/1	139.320
956	TEZNO	680	2382/8	372	1/1	22.320
957	TEZNO	680	2384/2	206	1/1	13.900
958	TEZNO	680	2384/5	995	1/1	60.300
959	TEZNO	680	2384/6	4.904	1/1	293.400
960	TEZNO	680	2385	3.887	1/1	233.000
961	TEZNO	680	2400/6	182	1/1	11.000
962	TEZNO	680	2400/7	328	1/1	14.300
963	TEZNO	680	2400/8	1.382	1/1	83.000
964	TEZNO	680	2414/1	136	1/1	6.800
965	TEZNO	680	2414/4	103	1/1	5.150
966	TEZNO	680	2414/8	168	1/1	8.400
967	TEZNO	680	2496/4	446	1/1	22.300
968	TEZNO	680	2499/9	274	1/1	13.700
969	TEZNO	680	2589/1	275	1/1	13.750
970	TEZNO	680	2606/2	256	1/1	11.520
971	TEZNO	680	2606/3	331	1/1	14.895
972	TEZNO	680	2606/4	391	1/1	17.595
973	TEZNO	680	2606/5	494	1/1	22.230
974	TEZNO	680	2612/6	2.873	1/1	143.650
975	TEZNO	680	2612/9	2.216	1/1	143.650
976	TEZNO	680	2612/10	523	1/1	26.150
977	TEZNO	680	2612/11	6.748	1/1	337.400
978	TEZNO	680	2612/12	3.743	1/1	187.150
979	TEZNO	680	2612/13	3.484	1/1	174.200
980	TEZNO	680	2612/14	3.480	1/1	174.000
981	TEZNO	680	2612/17	264	1/1	13.200
982	TEZNO	680	2612/19	10.716	1/1	535.800
983	TEZNO	680	2612/20	698	1/1	34.900

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
984	TEZNO	680	2612/25	3.928	1/1	196.400
985	TEZNO	680	2612/28	31	1/1	1.550
986	TEZNO	680	2612/29	416	1/1	20.800
987	TEZNO	680	2613/3	756	1/1	37.800
988	TEZNO	680	2614/1	1.487	1/1	74.350
989	TEZNO	680	2614/2	542	1/1	27.100
990	TEZNO	680	2614/3	680	1/1	34.000
991	TEZNO	680	2615/3	7.004	1/1	455.260
992	TEZNO	680	2615/4	2.090	1/1	104.500
993	TEZNO	680	2615/5	5.853	1/1	380.445
994	TEZNO	680	2616/1	2.930	1/1	175.800
995	TEZNO	680	2616/2	699	1/1	34.950
996	TEZNO	680	2616/3	2.764	1/1	138.200
997	TEZNO	680	2627	1.529	1/1	76.450
998	TEZNO	680	2631	2.203	1/1	110.150
999	TEZNO	680	2640	1.893	1/1	94.650
1000	TEZNO	680	2649/2	498	1/1	24.900
1001	TEZNO	680	2650/1	1.639	1/1	81.950
1002	TEZNO	680	2650/2	237	1/1	11.850
1003	TEZNO	680	2652	174	1/1	6.960
1004	TEZNO	680	2653/1	4.321	1/1	216.050
1005	TEZNO	680	2654	1.992	1/1	99.600
1006	TEZNO	680	2655	2.292	1/1	114.600
1007	TEZNO	680	2656	221	1/1	11.050
1008	TEZNO	680	2660	7.710	1/1	385.500
1009	TEZNO	680	2661	2.244	1/1	112.200
1010	TEZNO	680	2662/1	3.448	1/1	172.400
1011	TEZNO	680	2663/1	5.591	1/1	279.600
1012	TEZNO	680	2663/2	1.151	1/1	57.550
1013	TEZNO	680	2664/1	5.274	1/1	263.700
1014	TEZNO	680	2664/2	1.193	1/1	59.650
1015	TEZNO	680	2664/3	357	1/1	17.850
1016	TEZNO	680	2666	4.539	1/1	226.950
1017	TEZNO	680	2668/1	6.062	1/1	303.100
1018	TEZNO	680	2669/1	949	1/1	47.450
1019	TEZNO	680	2703	2.529	1/1	126.450
1020	TEZNO	680	2704/1	15.640	1/1	782.000
1021	TEZNO	680	2705/1	11.845	1/1	592.250
1022	TEZNO	680	2705/2	3.046	1/1	152.300
1023	TEZNO	680	2706/3	1.350	1/1	67.500
1024	TEZNO	680	2706/4	900	1/1	45.000
1025	TEZNO	680	2706/5	9.696	1/1	484.800
1026	TEZNO	680	2707/4	7.605	1/1	380.250
1027	TEZNO	680	2715/2	5.525	1/1	271.400

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
1028	TEZNO	680	2715/5	1.094	1/1	54.800
1029	TEZNO	680	2715/32	253	1/1	12.700
1030	TEZNO	680	2715/35	133	1/1	6.550
1031	TEZNO	680	2715/36	5.001	1/1	250.000
1032	TEZNO	680	2715/41	6.339	1/1	330.500
1033	TEZNO	680	2716/16	5.114	1/1	259.000
1034	TEZNO	680	2717/12	5.749	1/1	286.100
1035	TEZNO	680	2717/13	5.589	1/1	277.600
1036	TEZNO	680	2718/6	10.822	1/1	541.100
1037	TEZNO	680	2719/16	5.192	1/1	259.600
1038	TEZNO	680	2752/10	152	1/1	7.600
1039	TEZNO	680	2766/2	54	1/1	3.780
1040	TEZNO	680	2766/3	73	1/1	5.110
1041	TEZNO	680	2766/4	100	1/1	7.000
1042	TEZNO	680	2766/5	70	1/1	4.900
1043	TEZNO	680	2766/6	75	1/1	5.250
1044	TEZNO	680	2818/5	277	1/1	11.080
1045	TEZNO	680	2820/2	40	1/1	1.600
1046	TEZNO	680	2837/5	310	1/1	13.950
1047	TEZNO	680	2837/6	250	1/1	11.250
1048	TEZNO	680	2837/7	242	1/1	10.890
1049	TEZNO	680	2837/8	229	1/1	10.305
1050	TEZNO	680	2837/9	330	1/1	14.850
1051	TEZNO	680	2838/1	1.706	1/1	85.300
1052	TEZNO	680	2838/2	72	1/1	3.600
1053	TEZNO	680	2838/3	233	1/1	11.700
1054	TEZNO	680	2839	323	1/1	16.150
1055	TEZNO	680	2840/1	310	1/1	15.500
1056	TEZNO	680	2840/2	66	1/1	3.300
1057	TEZNO	680	2840/3	256	1/1	12.800
1058	TRČOVA	647	660/2	170	1/1	5.100
1059	TRČOVA	647	660/4	80	1/1	2.400
1060	ZGORNJE RADVANJE	677	31/4	278	1/1	27.800
1061	ZGORNJE RADVANJE	677	32/7	214	1/1	21.400
1062	ZGORNJE RADVANJE	677	36/9	583	1/1	58.300
1063	ZGORNJE RADVANJE	677	41/6	67	1/1	6.700
1064	ZGORNJE RADVANJE	677	41/15	12	1/1	1.200
1065	ZGORNJE RADVANJE	677	41/16	84	1/1	8.400
1066	ZGORNJE RADVANJE	677	41/17	33	1/1	3.300
1067	ZGORNJE RADVANJE	677	41/18	50	1/1	5.000
1068	ZGORNJE RADVANJE	677	69	1.590	1/1	79.500
1069	ZGORNJE RADVANJE	677	93/3	771	1/1	53.970
1070	ZGORNJE RADVANJE	677	102/2	1.226	1/1	122.600
1071	ZGORNJE RADVANJE	677	103/5	6	1/1	600

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
1072	ZGORNJE RADVANJE	677	104/6	1.053	1/1	105.300
1073	ZGORNJE RADVANJE	677	104/9	653	1/1	65.300
1074	ZGORNJE RADVANJE	677	109/4	221	1/1	22.100
1075	ZGORNJE RADVANJE	677	116/5	4	1/1	400
1076	ZGORNJE RADVANJE	677	116/6	3.470	1/1	347.000
1077	ZGORNJE RADVANJE	677	118/4	171	1/1	17.100
1078	ZGORNJE RADVANJE	677	238/4	90	1/1	9.000
1079	ZGORNJE RADVANJE	677	271/22	47	1/1	3.760
1080	ZGORNJE RADVANJE	677	305/3	36	1/1	2.880
1081	ZGORNJE RADVANJE	677	401/14	271	1/1	21.000
1082	ZGORNJE RADVANJE	677	435/6	92	1/1	8.000
1083	ZGORNJE RADVANJE	677	435/7	20	1/1	1.800
1084	ZGORNJE RADVANJE	677	447/1	356	1/1	28.500
1085	ZGORNJE RADVANJE	677	447/2	14	1/1	980
1086	ZGORNJE RADVANJE	677	447/32	92	1/1	6.500
1087	ZGORNJE RADVANJE	677	447/33	614	1/1	43.000
1088	ZGORNJE RADVANJE	677	447/40	185	1/1	13.000
1089	ZGORNJE RADVANJE	667	447/48	215	1/1	15.000
1090	ZGORNJE RADVANJE	677	447/55	42	1/1	3.000
1091	ZGORNJE RADVANJE	677	447/56	41	1/1	2.900
1092	ZGORNJE RADVANJE	677	447/64	13	1/1	910
1093	ZGORNJE RADVANJE	677	449/21	68	1/1	4.700
1094	ZGORNJE RADVANJE	677	449/23	6	1/1	420
1095	ZGORNJE RADVANJE	677	449/24	18	1/1	1.260
1096	ZGORNJE RADVANJE	677	449/31	37	1/1	2.590
1097	ZGORNJE RADVANJE	677	450/2	140	1/1	9.800
1098	ZGORNJE RADVANJE	677	450/25	219	1/1	15.330
1099	ZGORNJE RADVANJE	677	450/28	144	1/1	10.080
1100	ZGORNJE RADVANJE	677	450/29	23	1/1	1.610
1101	ZGORNJE RADVANJE	677	450/31	16	1/1	1.120
1102	ZGORNJE RADVANJE	677	450/32	16	1/1	1.120
1103	ZGORNJE RADVANJE	677	450/33	15	1/1	1.050
1104	ZGORNJE RADVANJE	677	450/34	15	1/1	1.050
1105	ZGORNJE RADVANJE	677	450/35	14	1/1	980
1106	ZGORNJE RADVANJE	677	450/36	16	1/1	1.120
1107	ZGORNJE RADVANJE	677	450/37	15	1/1	1.050
1108	ZGORNJE RADVANJE	677	453/4	66	1/1	4.620
1109	ZGORNJE RADVANJE	677	470	250	1/2	17.500
1110	ZGORNJE RADVANJE	677	489/1	991	1/1	69.400
1111	ZGORNJE RADVANJE	677	512/2	94	1/1	6.580
1112	ZGORNJE RADVANJE	677	515/4	13	1/1	900
1113	ZGORNJE RADVANJE	677	516/2	457	1/1	30.000
1114	ZGORNJE RADVANJE	677	516/6	238	1/1	16.000

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
1115	ZGORNJE RADVANJE	677	516/31	118	1/1	8.300
1116	ZGORNJE RADVANJE	677	516/32	119	1/1	8.400
1117	ZGORNJE RADVANJE	677	516/33	46	1/1	3.300
1118	ZGORNJE RADVANJE	677	516/34	145	1/1	10.150
1119	ZGORNJE RADVANJE	677	516/35	17	1/1	1.190
1120	ZGORNJE RADVANJE	677	516/36	19	1/1	1.330
1121	ZGORNJE RADVANJE	677	516/38	25	1/1	1.750
1122	ZGORNJE RADVANJE	677	516/39	23	1/1	1.610
1123	ZGORNJE RADVANJE	677	516/40	22	1/1	1.540
1124	ZGORNJE RADVANJE	677	516/41	23	1/1	1.610
1125	ZGORNJE RADVANJE	677	516/42	21	1/1	1.470
1126	ZGORNJE RADVANJE	677	516/43	23	1/1	1.610
1127	ZGORNJE RADVANJE	677	516/44	24	1/1	1.680
1128	ZGORNJE RADVANJE	677	516/45	25	1/1	1.750
1129	ZGORNJE RADVANJE	677	516/47	22	1/1	1.540
1130	ZGORNJE RADVANJE	677	516/48	22	1/1	1.540
1131	ZGORNJE RADVANJE	677	516/49	22	1/1	1.540
1132	ZGORNJE RADVANJE	677	516/50	23	1/1	1.610
1133	ZGORNJE RADVANJE	677	516/51	25	1/1	1.750
1134	ZGORNJE RADVANJE	677	517/1	285	285/438	25.000
1135	ZGORNJE RADVANJE	677	517/2	157	1/1	14.130
1136	ZGORNJE RADVANJE	677	544/1	68	1/1	6.800
1137	ZGORNJE RADVANJE	677	584/3	199	1/1	17.700
1138	ZGORNJE RADVANJE	677	584/5	9	1/1	800
1139	ZGORNJE RADVANJE	677	635/2	47	1/1	3.800
1140	ZGORNJE RADVANJE	677	646/2	180	1/1	18.000
1141	ZGORNJE RADVANJE	677	647	142	1/1	14.200
1142	ZGORNJE RADVANJE	677	787/3	231	1/1	18.500
1143	ZGORNJE RADVANJE	677	787/4	290	1/1	23.200
1144	ZGORNJE RADVANJE	677	825/3	20	1/8	1.600
1145	ZGORNJE RADVANJE	677	899/16	47	1/1	3.760
1146	ZGORNJE RADVANJE	677	918/2	139	139/259	13.900
1147	ZGORNJE RADVANJE	677	919/3	350	350/372	35.000
1148	ZGORNJE RADVANJE	677	939	41	1/1	4.100
1149	ZGORNJE RADVANJE	677	966/13	18	1/1	1.260
1150	ZGORNJE RADVANJE	677	966/14	18	1/1	1.260
1151	ZGORNJE RADVANJE	677	966/15	18	1/1	1.260
1152	ZGORNJE RADVANJE	677	966/16	18	1/1	1.260
1153	ZGORNJE RADVANJE	677	966/17	18	1/1	1.260
1154	ZGORNJE RADVANJE	677	966/31	17	1/1	1.190
1155	ZGORNJE RADVANJE	677	966/32	17	1/1	1.190
1156	ZGORNJE RADVANJE	677	966/33	17	1/1	1.190
1157	ZGORNJE RADVANJE	677	966/34	17	1/1	1.190
1158	ZGORNJE RADVANJE	677	966/35	17	1/1	1.190

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
1159	ZGORNJE RADVANJE	677	966/36	17	1/1	1.190
1160	ZGORNJE RADVANJE	677	966/37	17	1/1	1.190
1161	ZGORNJE RADVANJE	677	966/38	17	1/1	1.190
1162	ZGORNJE RADVANJE	677	966/39	17	1/1	1.190
1163	ZGORNJE RADVANJE	677	966/40	17	1/1	1.190
1164	ZGORNJE RADVANJE	677	966/46	134	1/1	9.380
1165	ZGORNJE RADVANJE	677	966/48	88	1/1	8.800
1166	ZGORNJE RADVANJE	677	966/56	19	1/1	1.330
1167	ZGORNJE RADVANJE	677	966/57	18	1/1	1.260
1168	ZGORNJE RADVANJE	677	966/58	18	1/1	1.260
1169	ZGORNJE RADVANJE	677	966/59	18	1/1	1.260
1170	ZGORNJE RADVANJE	677	966/60	18	1/1	1.260
1171	ZGORNJE RADVANJE	677	966/61	18	1/1	1.260
1172	ZGORNJE RADVANJE	677	966/62	10	1/1	700
1173	ZGORNJE RADVANJE	677	966/63	151	1/1	10.570
1174	ZGORNJE RADVANJE	677	966/64	22	1/1	1.540
1175	ZGORNJE RADVANJE	677	966/65	97	1/1	6.790
1176	ZGORNJE RADVANJE	677	967/1	427	1/1	34.160
1177	ZGORNJE RADVANJE	677	967/3	137	1/1	10.960
1178	ZGORNJE RADVANJE	677	967/6	461	1/1	36.880
1179	ZGORNJE RADVANJE	677	991/4	22	1/1	1.760
1180	ZGORNJE RADVANJE	677	991/5	151	1/1	12.080
1181	ZGORNJE RADVANJE	677	991/10	41	1/1	3.280
1182	ZGORNJE RADVANJE	677	1018/3	843	1/1	84.300
1183	ZGORNJE RADVANJE	677	1020/3	149	1/1	11.920
1184	ZGORNJE RADVANJE	677	1038/2	3.113	48/3113	4.000
1185	ZGORNJE RADVANJE	677	1041/1	662	1/1	79.440
1186	ZGORNJE RADVANJE	677	1063/3	47	1/1	3.290
1187	ZGORNJE RADVANJE	677	1063/5	337	1/1	23.590
1188	ZGORNJE RADVANJE	677	1063/7	34	1/1	2.380
1189	ZGORNJE RADVANJE	677	1088	10	1/1	800
1190	ZGORNJE RADVANJE	677	1105/3	82	1/1	8.200
1191	ZGORNJE RADVANJE	677	1171/1	429	1/1	38.000
1192	ZGORNJE RADVANJE	677	1171/2	418	1/1	35.900
1193	ZGORNJE RADVANJE	677	1171/3	256	1/1	22.016
1194	ZGORNJE RADVANJE	677	1177/1	3.066	1/1	275.900
1195	ZGORNJE RADVANJE	677	1177/2	2.856	1/1	250.000
1196	ZGORNJE RADVANJE	677	1127/2	149	1/1	10.430
1197	ZGORNJE RADVANJE	677	1127/3	206	1/1	14.420
1198	ZGORNJE RADVANJE	677	1128/2	144	1/1	10.080
1199	ZGORNJE RADVANJE	677	1210/13	1.270	1/1	102.000
1200	ZGORNJE RADVANJE	677	1210/14	1.412	1/1	113.000
1201	ZGORNJE RADVANJE	677	1210/15	384	1/1	31.000
1202	ZGORNJE RADVANJE	677	1210/16	116	1/1	10.000

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
1203	ZGORNJE RADVANJE	677	1232/1	2.212	1/1	132.720
1204	ZGORNJE RADVANJE	677	1232/2	3.910	1/1	117.300
1205	ZGORNJE RADVANJE	677	1244/2	43	1/1	2.800
1206	ZRKOVC	682	48/22	22	1/6	880
SKUPAJ:						48.814.624
Upravljavec: Urad za komunalno promet in prostor, Urad za šport						
1	KOROŠKA VRATA	658	822/2	5	1/1	200
2	KOROŠKA VRATA	658	2163/2	200	1/1	8.000
3	KOROŠKA VRATA	658	2163/3	90	1/1	3.600
4	KOROŠKA VRATA	658	2163/4	70	1/1	2.800
SKUPAJ:						14.600
Upravljavec: JMSS Maribor						
1	POBREŽJE (ex. Cesta XIV. divizije 26A)	651	1204/2	610	1/2	18.300
SKUPAJ:						18.300

Upravljavec: Urad za gospodarske dejavnosti, Sektor za gospodarstvo

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
1	BLATNA BREZOVICA	1997	296/1	3.991	1/1	5.532,00
2	BOLFENK	500	153/1	6.603	23/1008	82,03
3	BOLFENK	500	153/2	8	23/1008	0,09
4	BOLFENK	500	154	90	23/1008	1,76
5	BOLFENK	500	155	1.135	23/1008	11,39
6	BOLFENK	500	157	2.075	23/1008	13,46
7	BOLFENK	500	158/2	6.945	23/1008	74,45
8	BOLFENK	500	158/3	2.268	23/1008	20,44
9	BOLFENK	500	158/4	1.894	23/1008	34,52
10	BOLFENK	500	158/5	131	23/1008	1,94
11	CELESTRINA	649	208	4.298	1/8	661,00
12	CELESTRINA	649	210	899	1/8	138,25
13	CELESTRINA	649	205	468	1/8	72,00
14	GRADIŠKA	604	527/1	15.487	4483/123896	416,34
15	GRAJENŠČAK	367	388	1.182	1/1	1.201,00
16	GORNJI PETROVCI	14	2486	1.490	1/60	18,60
17	HRASTJE	675	604/4	86	1/1	79,00
18	JEŠENICA	722	371/13	3.760	3/48	185,43
19	KUPČINJI VRH	503	263	1.569	1	279,00
20	KUPČINJI VRH	503	290/67	1.861	1	966,00
21	LIMBUŠ	661	467/1	1.156	1/1	2.020,00
22	LIMBUŠ	661	288/0*	4	1/1	1,00
23	LIMBUŠ	661	28/1	787	1/1	1.273,00
24	PARTINJE	530	964/3	5.699	3/4	4.731,75
25	PAVLOVCI	317	226	19.206	1/8	1.324,50
26	PLODERŠNICA	570	555/0	374	1/1	368,00
27	PLODERŠNICA	570	556/0	1.985	1/1	1.465,00
28	PLODERŠNICA	570	564/2	111	1/1	82,00
29	PLODERŠNICA	570	565/0	3.093	1/1	2.283,00
30	PLODERŠNICA	570	566/0	906	1/1	669,00
31	PLODERŠNICA	570	573/0	1.777	1/1	1.311,00
32	PLODERŠNICA	570	569/0	5.320	1/1	3.926,00
33	PODVINCI	385	1063/6	1.540	3/12	718,00
34	PODVINCI	385	193/1	8.961	3/12	1.432,00
35	PODVINCI	385	1064/2	6.724	1	11.960,00
36	PODVINCI	385	193/7	2.320	1	1.970,00
37	SEDLO	2217	1416/585	493	1/4	60,00
38	SEDLO	2217	1416/586	705	1/4	86,00
39	SEDLO	2217	1416/587	4.212	1/4	385,00
40	SEDLO	2217	1416/588	1.302	1/4	149,00

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
41	SEDLO	2217	2284/308	6.831	1/4	651,00
42	SEDLO	2217	2284/309	73	1/4	10,00
43	SEDLO	2217	2284/310	546	1/4	70,00
44	SEDLO	2217	2288/31	206	1/4	27,00
45	SEDLO	2217	2288/32	1.927	1/4	231,00
46	SEDLO	2217	2288/33	5.822	1/4	527,00
47	SEDLO	2217	2288/34	1.533	1/4	184,00
48	SEDLO	2217	1031/2	17	1/4	2,50
49	SEDLO	2217	1652	4.658	1/4	538,00
50	SEDLO	2217	1031/1	3.403	1/4	388,25
51	SEDLO	2217	2175	5.758	1/4	436,25
52	SEDLO	2217	1035/4	300	1/4	43,25
53	SEDLO	2217	2295/31	25	1/4	2,75
54	SEDLO	2217	2295/83	440	1/4	48,50
55	SEDLO	2217	1033/1	324	1/4	40,00
56	SEDLO	2217	752/4	3.511	1/4	324,25
57	SEDLO	2217	752/15	2.510	1/4	234,75
58	SEDLO	2217	708/2	23	1/4	2,75
59	SEDLO	2217	1033/2	290	1/4	36,00
60	SEDLO	2217	2204	7.578	1/4	875,25
61	SEDLO	2217	1031/3	14	1/4	1,75
62	SEDLO	2217	1033/3	87	1/4	10,25
63	SEDLO	2217	1035/58	246	1/4	28,70
64	SKRBLJE	442	*148	360	1/15	314,67
65	SKRBLJE	442	792/1	7.043	1/15	289,27
66	SKRBLJE	442	792/2	6	1/15	0,33
67	SKRBLJE	442	793/1	2.239	1/15	122,20
68	SKRBLJE	442	793/2	56	1/15	1,67
69	SKRBLJE	442	795	3.812	1/15	182,87
70	SKRBLJE	442	796/2	863	1/15	52,40
71	SKRBLJE	442	781	5.593	127/2352	184,61
72	SKRBLJE	442	797/5	16.773	127/2352	413,29
73	SKRBLJE	442	797/53	14.611	127/2352	373,60
74	SKRBLJE	442	797/54	151	127/2352	5,62
75	SKRBLJE	442	797/55	149	127/2352	6,91
76	STANJEVCI	13	769	579	2/105	5.790,00
77	STANJEVCI	13	176	648	2/105	9,26
78	STANJEVCI	13	391	993	2/105	14,18
79	STANJEVCI	13	392	507	2/105	72,43
80	STANJEVCI	13	402	348	2/105	4,97
81	STANJEVCI	13	449	819	2/105	14,04
82	STANJEVCI	13	510	2.124	2/105	36,41
83	STANJEVCI	13	598	482	2/105	8,26

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
84	STANJEVCI	13	770	1.320	2/105	18,86
85	STANJEVCI	13	1821	409	2/105	5,84
86	STUDENCI	660	443/1	344	1/1	1.032,00
87	ŠOBER	622	266/2	618	1/1	3.796,00
88	ŠOBER	622	266/15	255	1/1	255,00
89	ŠOBER	622	266/16		1/1	353,00
90	ŠULINCI	12	2796	2.341	2/105	40,13
91	TURŠKI VRH	469	912/3	1.110	16/768	7,50
92	TURŠKI VRH	469	918/1	3.120	16/768	144,50
93	TURŠKI VRH	469	*80		4/32	1,50
94	TURŠKI VRH	469	919		4/32	24,00
95	TURŠKI VRH	469	922/3	917	4/16	87,50
96	TURŠKI VRH	469	922/6	2.772	4/16	219,00
97	TURŠKI VRH	469	922/8	306	4/16	24,25
98	TURŠKI VRH	469	922/10	1.070	4/16	86,00
99	TURŠKI VRH	469	926/1	864	4/16	136,50
100	TURŠKI VRH	469	926/2	889	4/16	70,25
101	TURŠKI VRH	469	926/3	243	4/16	19,25
102	TURŠKI VRH	469	926/4	307	4/16	24,25
103	TURŠKI VRH	469	927/2	836	4/16	1.056,00
104	TURŠKI VRH	469	929/2	723	4/16	67,00
105	TURŠKI VRH	469	930/1	3.230	4/16	574,25
106	TURŠKI VRH	469	930/2	2.611	4/16	410,75
107	TURŠKI VRH	469	932/1	5.675	4/16	1.318,25
108	TURŠKI VRH	469	932/3	1.976	4/16	390,25
109	TURŠKI VRH	469	932/4	1.283	4/16	152,00
110	TURŠKI VRH	469	932/6	1.768	4/16	147,50
111	TURŠKI VRH	469	932/2	1.951	4/16	154,25
112	TURŠKI VRH	469	931/12	538	4/16	2.555,00
113	TURŠKI VRH	469	910/1	775	432/3528	36,00
114	TURŠKI VRH	469	910/2	104	432/3528	5,00
115	TURŠKI VRH	469	931/10	1582	4/16	147,00
116	TURŠKI VRH	469	931/11	25	4/16	3,00
117	TURŠKI VRH	469	931/8	161	4/16	16,00
118	TURŠKI VRH	469	931/9	222	4/16	21,00
119	TURŠKI VRH	469	931/7	262	4/16	25,00
120	TURŠKI VRH	469	922/18	4956	4/16	933,00
121	TURŠKI VRH	469	922/19	602	4/16	90,00
122	TURŠKI VRH	469	922/20	288	4/16	45,00
123	TURŠKI VRH	469	922/21	288	4/16	41,00
124	TURŠKI VRH	469	927/5	3842	4/16	748,00
125	TURŠKI VRH	469	927/6	505	4/16	96,00
126	TURŠKI VRH	469	927/7	2319	4/16	440,00

Zaporedna številka	Ime K.O.	Šifra K.O.	Parcelna številka	Površina (m ²)	Lastniški delež	Orientacijska vrednost (EUR)
127	TURŠKI VRH	469	926/6	324	4/16	31,00
128	TURŠKI VRH	469	926/7	39	4/16	4,00
129	TURŠKI VRH	469	922/16	2292	4/16	246,00
130	TURŠKI VRH	469	922/17	169	4/16	16,00
131	TURŠKI VRH	469	929/3	3440	4/16	674,00
132	TURŠKI VRH	469	929/4	241	4/16	35,00
133	TURŠKI VRH	469	932/11	4874	4/16	1.187,00
134	TURŠKI VRH	469	932/12	414	4/16	98,00
135	TURŠKI VRH	469	932/13	1273	4/16	302,00
136	TURŠKI VRH	469	931/4	777	4/16	74,00
137	TURŠKI VRH	469	931/5	341	4/16	33,00
138	TURŠKI VRH	469	931/6	215	4/16	21,00
139	TURŠKI VRH	469	932/8	6201	4/16	1.337,00
140	TURŠKI VRH	469	932/9	203	4/16	44,00
141	TURŠKI VRH	469	932/10	223	4/16	48,00
142	ZGORNJI GASTERAJ	527	145/8	5.140	1/1	3.646,00
143	ZG. JAKOBSKI DOL	577	124/1	10.977	4/20	1.756,32
144	ZG. JAKOBSKI DOL	577	124/2	3.693	4/20	590,88
145	ŽUPEČJA VAS	426	478/1	16.646	1/18	465,11
146	ŽUPEČJA VAS	426	478/4	7.567	17823/775278	108,96
147	ŽUPEČJA VAS	426	478/10	3.442	17823/775278	35,58
148	ŽUPEČJA VAS	426	478/5	6.118	17823/775278	57,67
149	ŽUPEČJA VAS	426	478/8	10.061	17823/775278	91,15
SKUPAJ:						85.331

Pomemben vir namenskih prihodkov Mestne občine Maribor so tudi prihodki iz naslova prodaje stavb in delov stavb ter zemljišč s stavbami.

Zap. št.	Naslov nepremičnine	Vrsta nepremičnine (poslovni prostor, stanovanje, drugo)	ID znak dela stavbe	Površina dela stavbe [m ²]	Lastniški delež (npr. 1/1, %)	Ocenjena, posplošena ali orientacijska vrednost [EUR]
Upravljavec: Urad za gospodarske dejavnosti, Urad za kulturo in mladino						
1	Barvarska ulica 8	podstrešje	657-1534-19	19,2	4916/10000	1.150
2	Barvarska ulica 8	podstrešje	657-1534-20	46,5	4916/10000	2.750
3	Barvarska ulica 8	podstrešje	657-1534-25	43,6	4916/10000	3.220
4	Gregorčičeva ulica 6	klet	657-1254-10	72,1	1/1	2.097
5	Jurčičeva ulica 8	klet	657-1704-4	64,5	1/1	4.700
6	Koroška cesta 5	poslovni prostor	657-2046, 8	66,2	1/1	63.071
7	Koroška cesta 5	poslovni prostor	657-2046, 9 657-2046, 10	24,3 129,7	1/1	104.199
8	Koroška cesta 6	poslovni prostor	657-1951-13	52,0	1/1	44.061
9	Koroška cesta 7	poslovni prostor	657-2524,12	58,4	1/1	56.783
10	Koroška cesta 8	poslovni prostor	657-2526-3	32,2	1/1	29.360
11	Koroška cesta 8	poslovni prostor	657-2526-4	161,0	1/1	113.812
12	Koroška cesta 8	poslovni prostor	657-2526-5	87,1	1/1	61.390
13	Koroška cesta 10	poslovni prostor	657-2523-8 657-2523-15	30,6 1,5	1/1	28.162
14	Koroška cesta 10	poslovni prostor	657-2523-9	72,3	1/1	45.086
15	Koroška cesta 10	poslovni prostor	657-2523-10 657-2523-13	19,6 1,4	1/1	18.106
16	Koroška cesta 10	poslovni prostor	657-2523-11 657-1894-2	102,3 129,8	1/1	164.907
17	Koroška cesta BŠ (10)	poslovni prostor	657-1863-2	45,1	1/1	29.125
18	Koroška cesta BŠ (10)	skladišče	657-1863-3	103,0	1/1	15.987
19	Koroška cesta BŠ (10)	garaža	657-1863-4	49,0	1/1	27.484
20	Koroška cesta BŠ (10)	klet	657-1863-5	163,4	1/1	2.680
21	Koroška cesta BŠ (10)	podstrešje	657-1863-6	443,4	1/1	6.969
22	Koroška cesta 11	poslovni prostor	657-2378-5 657-2378-6	95,4 1,2	1/1	86.647
23	Koroška cesta 18	poslovni prostor	657-2522-13	123,4	1/1	109.410
24	Koroška cesta 18	poslovni prostor	657-2522-14	300,8	1/1	169.181
25	Koroška cesta 19	poslovni prostor	657-2494-10	206,4	1/1	148.834
26	Koroška cesta 21	atelje	657-1981-2	109,3	1/1	71.709
27	Koroška cesta 21	poslovni prostor	657-1981-6	17,1	1/1	16.657
28	Koroška cesta 21	poslovni prostor	657-1981-7	34,7	1/1	34.850
29	Koroška cesta 21	poslovni prostor	657-1981-8	104,8	1/1	74.964
30	Koroška cesta 21	javni wc	657-1981-9	63,0	1/1	54.442
31	Koroška cesta 24	poslovni prostor	657-2520-106	61,8	1/1	50.804
32	Koroška cesta 24	poslovni prostor	657-2520-104 657-2520-107	82,6 106,1	1/1	129.723
33	Koroška cesta 24	poslovni prostor	657-2520-108	135,1	1/1	80.696
34	Koroška cesta 26	stanovanje	657-2515-2	39,2	1/1	46.852
35	Koroška cesta 26	stanovanje	657-2515-3	47,4	1/1	43.347
36	Koroška cesta 26	skladišče	657-2515-4	65,7	1/1	5.417

Zap. št.	Naslov nepremičnine	Vrsta nepremičnine (poslovni prostor, stanovanje, drugo)	ID znak dela stavbe	Površina dela stavbe [m ²]	Lastniški delež (npr. 1/1, %)	Ocenjena, posplošena ali orientacijska vrednost [EUR]
37	Koroška cesta 26	skladišče	657-2515-5	43,4	1/1	3.578
38	Koroška cesta 26	stanovanje	657-2515-7	41,4	1/1	39.055
39	Koroška cesta 26	atelje	657-2515-8	95,8	1/1	58.746
40	Koroška cesta 26	skladišče	657-2515-9	40,7	1/1	3.356
41	Koroška cesta 26	skladišče	657-2515-10	134,7	1/1	11.106
42	Koroška cesta 26	skladišče	657-2515-11	59,5	1/1	4.906
43	Koroška cesta 26	skladišče	657-2515-12	84,4	1/1	6.959
44	Koroška cesta 26	stanovanje	657-2515-13	39,2	1/1	37.482
45	Koroška cesta 26	skladišče	657-2515-14	37,5	1/1	3.092
46	Koroška cesta 26	poslovni prostor j. u.	657-2515-15	160,3	1/1	94.465
47	Lavričeva ulica 18	stanovanje	658-415-14	32,5	1/1	43.800
48	Partizanska cesta BŠ (18)	poslovni prostor	657-1504-2	57,4	1/1	44.333
49	Prušnikova ulica 44	stanovanje	678-744-432	40,5	1/1	41.305
50	Ruška cesta 1	poslovni prostor	659-201-12	54,3	32/576	1.888
51	Ruška cesta 1	poslovni prostor	659-201-13	82,2	32/576	2.338
52	Sodna ulica 24	poslovni prostor	657-1729-7	47,7	1/1	29.000
53	Ulica kneza Koclja 2	shramba	657-2562-18	4,2	1/1	800
54	Ulica Vita Kraigherja 8	poslovni prostor - klet	657-2577-9	63,0	1/1	27.776
55	Ulica Vita Kraigherja 8	poslovni prostor	657-2577-10	104,1	1/1	63.466
56	Ulica Vita Kraigherja 8	poslovni prostor	657-2577-11	104,1	1/1	63.466
57	Ulica Vita Kraigherja 8	poslovni prostor	657-2577-12	82,7	1/1	51.131
58	Ulica Vita Kraigherja 8	poslovni prostor - klet	657-2577-15	82,7	1/1	51.131
59	Ulica Moše Pijada 26	poslovni prostor	659-333-10	34,5	1/1	21.141
					SKUPAJ:	2.652.952
Lastnik in upravljevac: Mestna četrt Pobrežje						
1	Cesta XIV. divizije 67	stanovanje	681-1986, 1	116,7	1/1	62.892
					SKUPAJ:	62.892
Upravljevac: JMSS Maribor						
1	Barvarska ulica 8	stanovanje	657-1534-11	38,3	79,97%	16.793,70
2	Barvarska ulica 8	stanovanje	657-1534-12	60,8	79,97%	21.991,75
3	Barvarska ulica 8	stanovanje	657-1534-17	40,2	79,97%	9.196,55
4	Cankarjeva ulica 14	stanovanje	657-993-1	75,8	79,97%	7.997,00
5	Cankarjeva ulica 14	stanovanje	657-993-2	65,6	79,97%	33.187,55
6	Cankarjeva ulica 14	stanovanje	657-993-3	86,8	79,97%	43.983,50
7	Glavni trg 24	stanovanje	657-2201-12	69,5	79,97%	30.388,60
8	Gosposka ulica 26	stanovanje	657-2568-1	49,4	79,97%	38.643,00
9	Gosposka ulica 26	stanovanje	657-2568-3	93,6	79,97%	42.716,00
10	Gosposka ulica 26	stanovanje	657-2568-4	20,5	79,97%	2.958,89
11	Gosposka ulica 26	stanovanje	657-2568-5	133,1	79,97%	34.786,95
12	Gosposka ulica 26	stanovanje	657-2568-10	18,0	79,97%	2.878,92
13	Gregorčičeva ulica 12	stanovanje	657-1236-3	67,4	79,97%	27.989,50
14	Gregorčičeva ulica BŠ (12)	stanovanje	657-1176-1	53,6	79,97%	14.794,45

Zap. št.	Naslov nepremičnine	Vrsta nepremičnine (poslovni prostor, stanovanje, drugo)	ID znak dela stavbe	Površina dela stavbe [m ²]	Lastniški delež (npr. 1/1, %)	Ocenjena, posplošena ali orientacijska vrednost [EUR]
15	Jurčičeva ulica 6	stanovanje	657-1706, 3	65,1	79,97 % od 1/2	26.113,00
16	Kamniška ulica 12	stanovanje	658-809-3	101,4	79,97%	65.237,93
17	Koroška cesta 5	stanovanje	657-2046, 3	48,3	79,97%	25.566,41
18	Koroška cesta 5	stanovanje	657-2046, 7	66,7	79,97%	16.793,70
19	Lekarniška ulica 1	stanovanje shramba	657-1921-8 657-1921-14	272,6 4,5	79,97%	71.173,30
20	Lekarniška ulica 1	stanovanje shramba	657-1921-7 657-1921-15 657-192-21	234,8 2,8 1,4	79,97%	62.376,60
21	Lekarniška ulica 3	stanovanje shramba	657-1921-2 657-1921-16	33,6 3,9	79,97%	10.396,10
22	Lekarniška ulica 3	stanovanje shramba	657-1921-3 657-1921-17	35,8 2,1	79,97%	6.397,60
23	Lekarniška ulica 3	stanovanje shramba	657-1921-1 657-1921-18	25,5 4,6	79,97%	5.278,02
24	Lekarniška ulica 3	stanovanje	657-1921-5 657-1921-19	34,6 3,3	79,97%	11.195,80
25	Maistrova ulica 9	stanovanje	657-855-3	166,4	79,97%	74.372,10
26	Maistrova ulica 9	stanovanje shramba	657-855-4 657-855-23	45,0 5,8	79,97%	23.191,30
27	Maistrova ulica 9A	stanovanje shramba	657-855-8 657-855-27	47,1 5,4	79,97%	43.976,30
28	Maistrova ulica 9A	stanovanje	657-855-15	49,7	79,97%	22.391,60
29	Maistrova ulica 9A	stanovanje shramba	657-855-18 657-855-24	53,0 3,0	79,97%	27.989,50
30	Partizanska cesta 18	stanovanje	657-1464-1	70,4	79,97%	52.441,13
31	Partizanska cesta 18	stanovanje	657-1464-3	87,7	79,97%	59.200,99
32	Partizanska cesta 18	stanovanje	657-1504-1	30,8	79,97%	35.429,11
33	Partizanska cesta 19	stanovanje	657-1342-1	32,6	79,97%	3.198,80
34	Partizanska cesta 19	stanovanje	657-1342-2	42,1	79,97%	14.394,60
35	Partizanska cesta 19	stanovanje	657-1342-3	77,1	79,97%	25.590,40
36	Partizanska cesta 19	stanovanje	657-1342-5	75,7	79,97%	57.811,11
37	Partizanska cesta 19	stanovanje	657-1342-7	67,3	79,97%	20.392,35
38	Partizanska cesta 31	stanovanje	657-1278-1	62,6	79,97%	27.989,50
39	Partizanska cesta 33	stanovanje	657-1278-2	49,3	79,97%	17.593,40
40	Partizanska cesta 33	stanovanje	657-1278-4	84,5	79,97%	51.980,50
41	Prešernova ulica 20	stanovanje	657-832-3	84,7	79,97%	62.353,41
42	Prešernova ulica 22	stanovanje	657-780-5	85,0	79,97%	58.202,17
43	Radvanjska cesta 61	stanovanje	678-100-196	44,3	79,97%	36.627,06
44	Ruška cesta 3	stanovanje kl. shramba drvarnica	659-4593-2 659-4593-12 659-209-6	54,4 5,2 4,0	79,97%	14.314,63
45	Ruška cesta 3	stanovanje drvarnica	659-4593-3 659-252-1	17,6 3,4	79,97%	9.510,83
46	Ruška cesta 3	stanovanje kl. shramba drvarnica	659-4593-6 659-4593-13 659-252-4	25,7 2,6 3,2	79,97%	7.453,20
47	Ruška cesta 3	stanovanje kl. shramba drvarnica	659-4593-7 659-4593-14 659-252-5	58,7 2,5 3,4	79,97%	15.066,35

Zap. št.	Naslov nepremičnine	Vrsta nepremičnine (poslovni prostor, stanovanje, drugo)	ID znak dela stavbe	Površina dela stavbe [m ²]	Lastniški delež (npr. 1/1, %)	Ocenjena, posplošena ali orientacijska vrednost [EUR]
48	Ruška cesta 3	stanovanje kl. shramba drvarnica	659-4593-8 659-4593-15 659-252-6	27,0 1,5 4,0	79,97%	10.715,98
49	Ruška cesta 3	stanovanje drvarnica drvarnica	659-4593-9 659-209-2 659-252-1	82,0 3,3 3,4	79,97%	46.092,31
50	Ruška cesta 3	stanovanje kl. shramba drvarnica	659-4593-10 659-4593-11 659-209-3	51,2 12,0 3,3	79,97%	27.966,31
51	Slovenska ulica 24	stanovanje	657-1433-1	110,5	79,97%	44.286,59
52	Slovenska ulica 24	stanovanje	657-1433-3	70,5	79,97%	38.715,08
53	Slovenska ulica 24	stanovanje	657-1433-5	74,5	79,97%	22.391,60
54	Smetanova ulica 29	stanovanje	658-171-2	95,0	79,97%	62.008,74
55	Smetanova ulica 29	stanovanje	658-171-6	97,4	79,97%	64.544,59
56	Smetanova ulica 29	stanovanje	658-171-8	78,2	79,97%	51.498,28
57	Smetanova ulica 29	stanovanje	658-171-9	58,4	79,97%	40.794,30
58	Tomšičeva ulica 7	stanovanje	657-282-1	41,5	79,97%	13.594,90
59	Trubarjeva ulica 4	stanovanje	657-1159-12	12,7	79,97%	2.798,95
60	Trubarjeva ulica 4	stanovanje	657-1159-5	105,5	79,97% od 93/625	8.162,49
61	Tyrševa ulica 6	stanovanje	657-1302-1	85,0	79,97%	50.448,27
62	Tyrševa ulica 6	stanovanje	657-1302-5	84,7	79,97%	50.448,27
63	Ulica carja Lazarja 5	stanovanje	660-2621, 1 (2)	56,0	79,97%	28.644,45
64	Ulica carja Lazarja 5	stanovanje	660-2621, 3 (4)	23,0	79,97%	14.448,98
65	Ulica carja Lazarja 5	stanovanje	660-2621, 4 (5)	20,9	79,97%	10.430,49
66	Ulica carja Lazarja 5	stanovanje	660-2621, 5 (1)	50,0	79,97%	22.673,09
67	Ulica kneza Koclja 16	stanovanje	657-2148-1	50,4	79,97%	14.794,45
68	Ulica kneza Koclja 16	stanovanje	657-2148-2	54,9	79,97%	17.193,55
69	Ulica kneza Koclja 16	stanovanje	657-2148-3	70,4	79,97%	21.192,05
70	Ulica kneza Koclja 16	stanovanje	657-2148-5	34,8	79,97%	10.396,10
71	Ulica kneza Koclja 16	stanovanje	657-2148-7	75,2	79,97%	55.123,32
72	Ulica kneza Koclja 16	stanovanje	657-2148-11	63,8	79,97%	19.192,80
73	Ulica kneza Koclja 16	stanovanje	657-2148-12	70,7	79,97%	49.493,43
74	Ulica kneza Koclja 16	stanovanje	657-2148-13	39,3	79,97%	24.874,67
75	Ulica kneza Koclja 16	stanovanje	657-2148-14	52,6	79,97%	15.594,15
76	Ulica kneza Koclja 16	stanovanje	657-2148-16	55,5	79,97%	16.393,85
77	Ulica kneza Koclja 16	stanovanje	657-2148-17	65,3	79,97%	47.143,11
78	Ulica kneza Koclja 16	stanovanje	657-2148-18	76,0	79,97%	21.991,75
79	Ulica kneza Koclja 16	stanovanje	657-2148-19	37,4	79,97%	29.921,58
80	Valvazorjeva ulica 22	stanovanje	659-319-1	46,4	79,97%	25.262,52
81	Valvazorjeva ulica 22	stanovanje	659-319-6	49,9	79,97%	39.677,92
82	Valvazorjeva ulica 22	stanovanje	659-319-7	50,3	79,97%	26.673,19
83	Valvazorjeva ulica 22	stanovanje	659-319-11	37,9	79,97%	19.994,90
					SKUPAJ:	2.455.882

Zap. št.	Naslov nepremičnine	Vrsta nepremičnine (poslovna stavba z zemlj., stanovanjska st., z zemlj., drugo)	Parc. št.	Ime K.O.	Šifra K.O.	ID znak stavbe	Površina parcele [m ²]	Last. delež (npr. 1/1)	Ocenjena, posplošena ali orient. vrednost [EUR]
Upravljevec: Urad za gospodarske dejavnosti									
1	Brestniška graba 46	zemljišče s stan. stavbo	566	Brestrnica	635	867	530,0	1/2	10.000
2	Celestrina 21	zemljišče s stan. stavbo	25/4	Celestrina	649	14	546	1/5	7.957
3	Geršakova ulica 16	zemljišča s stavbo	1116/1 1116/2 1116/1	Pobrežje	681	908		1/22 1/22 30/1408	2.000
4	Gregorčičeva ulica BŠ (6)	zemljišče s stavbo	1264/5	MB Grad	657	1183	182,0	1/1	11.677
5	Gregorčičeva ulica 28, Beltinci	zemljišče s stavbama	1507	Beltinci	131	1234 1235	1132,0	6/91	1.108
6	Grušova 7, Malečnik	zemljišče s stavbo	220/5	Grušova	645	92	258,0	69/100	32.894
7	Koroška cesta 3, Splavarski prehod 2	zemljišče s tremi stavbami	1647	MB Grad	657	2074 2131 2147	674	3/4	99.000
8	Ulica Rose Luxemburg 8	zemljišče s stavbama	1904	Tezno	680	1750 4626	399,0	1/4	23.265
9	--	zemljišče trafo postaja/garaža	724/15	Razvanje	679	1442	43,0	11/50	3.324
10	Koroška cesta BŠ (6)	zemljišče z dvema stavbama	1571	MB Grad	657	1861 1849	177	1/1	58.757
							SKUPAJ:		249.982
Lastnik in upravljevec: Mestna četrt Pobrežje									
1	Borcev za severno mejo 33	zemljišče s tremi stavbami	1341/1	Pobrežje	681	1722 1725 1741	568,0	1/1	176.175
							SKUPAJ:		176.175
Upravljevec: JMSS Maribor									
1	Jedličkova ulica 4	zemlj. s stan. stavbo	1771	Tabor	659	2216	301,0	79,97 % od 1/3	46.720
							SKUPAJ:		46.720



MESTNA OBČINA MARIBOR
ŽUPAN

Številka:
Datum:

Na podlagi 44. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07-uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08-ZTFI-A, 69/08-Zzavar-E, 40/12-ZUJF) sprejemem

KADROVSKI NAČRT
Mestne uprave Mestne občine Maribor za leto 2022

1. Kadrovski načrt za leto 2022 je:

	Opis	Tarifni razred	Število zaposlenih na dan 31. 12. 2019	Predvideno število zaposlenih na dan 31. 12. 2020 (po kadrovskem načrtu za leto 2020)	Predvideno število zaposlenih na dan 31. 12. 2021	Predvideno število zaposlenih na dan 31. 12. 2022
	1	2	3	4	5	5
I	Funkcionarji občine (župan, podžupani)		3	4	4	4
II	Zaposleni na delovnih mestih za določen čas v kabinetu (72. člen ZJU)	IV - VII/2	7	8	8	8
	SKUPAJ (I+II)		10	12	12	12
III	Zaposleni javni uslužbenci	I	11	11	12	12
		II	2	2	3	3
		III	5	6	5	5
		IV	12	12	12	12

	Opis	Tarifni razred	Število zaposlenih na dan 31. 12. 2019	Predvideno število zaposlenih na dan 31. 12. 2020 (po kadrovskem načrtu za leto 2020)	Predvideno število zaposlenih na dan 31. 12. 2021	Predvideno število zaposlenih na dan 31. 12. 2022
	1	2	3	4	5	5
		V	50	57	60	60
		VI	28	29	35	35
		VII/1+VII/2	147	153	163	169
IV	Pripravniki	VII/1	0	2	2	2
	SKUPAJ (III+IV)		255	272	292	298
	SKUPAJ (I+II+III+IV)		265	284	304	310

2. V kadrovskem načrtu so zajeti:

- funkcionarji in javni uslužbenci na delovnih mestih v Kabinetu župana, vezani na osebno zaupanje funkcionarja (72. člen ZJU);
- javni uslužbenci zaposleni za nedoločen čas in javni uslužbenci, zaposleni za določen čas (razen morebitnih zaposlitev med letom za čas nadomeščanja daljših odsotnosti, stroški dela so refundirani);
- pripravniki, zaposleni za določen čas trajanja pripravniške dobe.

3. V kadrovskem načrtu ni zajeto:

- morebitne premestitve javnih uslužbencev v višji tarifni razred, zaradi katerih se v prejšnjem tarifnem razredu zmanjša število zaposlenih in v novem tarifnem razredu poveča število zaposlenih,
- morebitne upokojitve na podlagi napovedi zaposlenih,
- morebitne ponovne zaposlitve na podlagi sklenjenih sporazumov o mirovanju pravic iz delovnega razmerja,
- javni uslužbenci, zaposleni v Skupni občinski upravi Maribor in zaposleni, ki opravljajo delo po programih javnih del.

Aleksander Saša ARSENOVIČ
ŽUPAN

OBRAZLOŽITEV:

V Kadrovskem načrtu za leto 2022 je predvidena sprememba v številu zaposlenih glede na leto 2021 samo v VII/1.+VII/2. TR, in sicer povečanje za 6, zaradi novih zaposlitev za opravljanje nalog na projektih.

V ostalih tarifnih razredih predvideno število zaposlenih na dan 31. 12. 2022 ostaja nespremenjeno glede na stanje na dan 31. 12. 2021, saj se bodo izvajale le morebitne nadomestne zaposlitve, zaradi nadomestitve javnih uslužbencev, ki bodo prenehali z delom iz razloga upokojitve ali iz drugih razlogov.

SOU

SKUPNA OBČINSKA UPRAVA MARIBOR

Ul. heroja Staneta 1,
2000 MARIBOR

Številka: 0100-5/2020-6

Datum:

Na podlagi četrtega odstavka 24. člena Odloka o ustanovitvi Skupne občinske uprave Maribor župani občin ustanoviteljic sprejmejo naslednji

KADROVSKI NAČRT »SKUPNE OBČINSKE UPRAVE MARIBOR« za leto 2022

1. Kadrovski načrt za leto 2022:

	Opis	Tarifni razred	Predvideno število zaposlenih na dan 31.12.2021	Predvideno število zaposlenih na dan 1. 1. 2022	Predvideno število zaposlenih na dan 31.12.2022
	1	2	3	4	5
I	Zaposleni javni uslužbenci	I	0	0	0
		II	0	0	0
		III	0	0	0
		IV	0	0	0
		V	27	27	27
		VI	1	1	1
		VII/1+VII/2	30	30	30
II	Pripravniki	V-VII/1	0	0	0
	SKUPAJ (I+II)		58	58	58

2. Obrazložitev:

V letu 2022 se povečanje zaposlitev v SOU Maribor ne načrtuje.