

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v marcu 2021

---

Zadeva: **LETNO POROČILO OSNOVNE ŠOLE MIRANA JARCA ČRNOMELJ ZA LETO 2020**

V skladu s sprejetim programom dela Občinskega sveta občine Črnomelj v letu 2021 in določili ustanovitvenih aktov nekaterih javnih zavodov je predvidena obravnava poročil o poslovanju javnih zavodov na območju Občine Črnomelj za leto 2020, katerih ustanoviteljica oz. soustanoviteljica je Občina Črnomelj.

V nadaljevanju prilagamo letno poročilo Osnovne šole Loka Črnomelj.  
Original podpisane dokumente ima občinska uprava v svojem arhivu.

***Predlog sklepa:***

**Letno poročilo Osnovne šole Mirana Jarca Črnomelj za leto 2020 se sprejme kot informacija.**

Številka: 410-6/2020

Pripravil:  
Jože Migalič, OU

Predlagatelj:  
Andrej Kavšek, župan

**Mnenje odbora za družbene dejavnosti:**

Na svoji 14. redni seji dne, 15. 3. 2021, je Odbor za družbene dejavnosti obravnaval gradivo »**LETNO POROČILO OSNOVNE ŠOLE MIRANA JARCA ČRNOMELJ ZA LETO 2020**«.

Odbor za družbene dejavnosti predlaga Občinskemu svetu Občine Črnomelj, da sprejme sledeči sklep:

**Letno poročilo Osnovne šole Mirana Jarca Črnomelj za leto 2020 se sprejme kot informacija.**

Predsednica Odbora za družbene dejavnosti:  
Vesna FABJAN, l.r.

**OSNOVNA ŠOLA MIRANA JARCA ČRNOMELJ**  
**ULICA OTONA ŽUPANČIČA 8**  
**8340 ČRNOMELJ**



**LETNO POROČILO OSNOVNE ŠOLE**  
**MIRANA JARCA ČRNOMELJ**  
**ZA LETO 2020**

**Pripravila: Boris MUŽAR, ravnatelj**  
**Maja PLAVEC LEVAI, računovodkinja**

**ČRNOMELJ, FEBRUAR 2021**

## VIZITKA OŠ MIRANA JARCA ČRNOMELJ

**Ustanovitelj šole** je Občina Črnomelj, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj.

### Osnovni podatki o šoli

Telefon: 07 30 61 770 (tajništvo)

07 30 61 787 (računovodstvo)

Elektronska pošta: [OS-Mjarc.crnomelj@guest.arnes.si](mailto:OS-Mjarc.crnomelj@guest.arnes.si)

Naslov spletne strani šole: <http://ww.osmjc.si//>

Transakcijski račun: SI56 0121 7603 0647 842

Matična številka: 5082765000

Davčna številka: 38693313

Ravnatelj: Boris Mužar

Pomočnica ravnatelja: Bernarda Starašinič

Računovodkinja: Maja Plavec Levai

Tajnica: Vladka Schweiger

## KAZALO VSEBINE POSLOVNEGA POROČILA

VIZITKA OŠ MIRANA JARCA ČRNOMELJ .....	2
ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNJUJEJO DELOVNO PODROČJE POSREDNEGA UPORABNIKA .....	4
DOLGOROČNI CILJI POSREDNEGA UPORABNIKA, KOT IZHAJAJO IZ VEČLETNEGA PROGRAMA DELA IN RAZVOJA POSREDNEGA UPORABNIKA OZIROMA PODROČNIH STRATEGIJ IN NACIONALNIH PROGRAMOV .....	4
LETNI CILJI POSREDNEGA UPORABNIKA, ZASTAVLJENI V OBRAZLOŽITVI FINANČNEGA NAČRTA POSREDNEGA UPORABNIKA ALI V NJEGOVEM LETNEM PROGRAMU DELA .....	5
OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV, UPOŠTEVAJE FIZIČNE, FINANČNE IN OPISNE KAZALCE (INDIKATORJE), DOLOČENE V OBRAZLOŽITVI FINANČNEGA NAČRTA POSREDNEGA UPORABNIKA ALI V NJEGOVEM LETNEM PROGRAMU DELA PO POSAMEZNIH PODROČJIH DEJAVNOSTI .....	6
NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA .....	7
OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV V PRIMERJAVI Z DOSEŽENIMI CILJI IZ POROČILA PRETEKLEGA LETA ALI VEČ PRETEKLIH LET .....	7
OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA GLEDE NA OPREDELJENE STANDARDE IN MERILA, KOT JIH JE PREDPISALO PRISTOJNO MINISTRSTVO OZIROMA ŽUPAN IN UKREPI ZA IZBOLJŠANJE UČINKOVITOSTI TER KVALITETE POSLOVANJA POSREDNEGA UPORABNIKA .....	9
OCENA UČINKOV POSLOVANJA POSREDNEGA UPORABNIKA NA DRUGA PODROČJA, PREDVSEM NA GOSPODARSTVO, SOCIALO, VARSTVO OKOLJA, REGIONALNI RAZVOJ IN UREJANJE PROSTORA .....	10
DRUGA POJASNILA, KI VSEBUJEJO ANALIZO KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE IN POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH .....	15
RAČUNOVODSKO POROČILO .....	18

## **ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNJUJEJO DELOVNO PODROČJE POSREDNEGA UPORABNIKA**

Dejavnost zavoda Osnovna šola Mirana Jarca Črnomelj se izvaja na podlagi:

- Zakona o osnovni šoli (UL RS št. št. 81/06 – UPB, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13 in 46/16 – ZOFVI-L),
- Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (UL RS št. 16/07, 36/08, 58/09, 64/09, 65/09, 20/11, 40/12-ZUJF, 57/12-ZPCP-2D, 47/15, 46/16 in 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj),
- Zakona o delovnih razmerjih ( UL RS št. 21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F, 52/16 in 15717 – odl. US),
- Zakona o zavodih (UL RS št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP),
- Zakona o šolski inšpekciji (UL RS št. 29/96, 91/05 in 114/05 – UPB1),
- Zakona o šolski prehrani (UL RS št. 3/13, 46/14, 46/16-ZOFVI-K),
- Zakona o javnih financah (UL RS št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZfisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18),
- Zakona o računovodstvu (UL RS št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE),
- Zakona o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami (UL RS št. 58/11, 40/12 – ZUJF, 90/12 in 41/17 – ZOPOPP),
- Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno izobraževalnega zavoda OŠ Mirana Jarca Črnomelj (UL RS št. 164/2020),
- Pravila javnega vzgojno izobraževalnega zavoda Osnovna šola Mirana Jarca Črnomelj, sprejeta 30. 11. 2020 in
- Kolektivne pogodbe za dejavnost vzgoje in izobraževanja v RS (UL RS št. 52/94, 49/95, 34/96, 45/96 – popr., 51/98, 28/99, 39/99 – ZMPUPR, 39/00, 56/01, 64/01, 78/01 – popr., 56/02, 43/06 – ZKoliP, 60/08, 79/11, 40/12, 46/13, 106/15, 8/16 – popr., 45/17, 46/17 in 80/18).

## **DOLGOROČNI CILJI POSREDNEGA UPORABNIKA, KOT IZHAJAJO IZ VEČLETNEGA PROGRAMA DELA IN RAZVOJA POSREDNEGA UPORABNIKA OZIROMA PODROČNIH STRATEGIJ IN NACIONALNIH PROGRAMOV**

Dolgoročne cilje razvoja šole smo leta 2004 opredelili z Vizijo OŠ Mirana Jarca Črnomelj, ki pravi:

**»Dobro usposobljeni učitelji devetletke bodo v novih pogojih dela z učenci dosegali evropsko (mednarodno) primerljive standarde znanja.«**

V zasledovanju tega cilja bomo v skladu z 2. členom Zakon o osnovni šoli skrbeli za:

- zagotavljanje kakovostne splošne izobrazbe učencev,
- spodbujanje skladnega telesnega, spoznavnega, čustvenega, moralnega, duhovnega in socialnega razvoja posameznika z upoštevanjem razvojnih zakonitosti,
- omogočanje osebostnega razvoja učencev v skladu z njegovimi sposobnostmi in interesi, vključno z razvojem njegove pozitivne samopodobe,
- pridobivanje zmožnosti za nadaljnjo izobraževalno in poklicno pot s poudarkom na usposobljenosti za vseživljenjsko učenje,

- vzgajanje za izobraževanje za trajnostni razvoj in za dejavno vključevanje v demokratično družbo, kar vključuje globlje poznavanje min odgovoren odnos do sebe, svojega zdravja, do drugih ljudi, svoje in drugih kultur, naravnega in družbenega okolja, prihodnjih generacij,
- razvijanje zavesti o državni pripadnosti in narodni identiteti, vedenje o zgodovini Slovencev, njihovi kulturni in naravni dediščini ter spodbujanje državljske odgovornosti,
- vzgajanje za občje kulturne in civilizacijske vrednote, ki izvirajo iz evropske tradicije,
- vzgajanje za spoštovanje in sodelovanje, za sprejemanje drugačnosti in medsebojno strpnost, za spoštovanje človekovih pravic in temeljnih svoboščin,
- razvijanje pismenosti in razgledanosti na besedilnem, naravoslovno-tehničnem, matematičnem, informacijskem, družboslovnem in umetnostnem področju,
- razvijanje pismenosti ter sposobnosti za razumevanje in sporočanje v slovenskem jeziku,
- razvijanje sposobnosti sporazumevanja v tujih jezikih,
- razvijanje zavedanja kompleksnosti in soodvisnosti pojavov ter kritične moči presojanja,
- razvijanje nadarjenosti in usposabljanja za razumevanje in doživljanje umetniških del ter za izražanje na različnih umetniških področjih,
- razvijanje podjetnosti kot osebnostne naravnosti v učinkovito akcijo, inovativnosti in ustvarjalnosti učencev.

Srednjeročni cilji so opredeljeni v Razvojnem načrtu za obdobje od 2019 – 2024, ki ga je Svet zavoda sprejel 18. 6. 2019.

Kratkoročni načrti se vsako leto opredelijo v Letnem delovnem načrtu, ki ga ravno tako sprejme Svet zavoda.

Imamo zelo dobre infrastrukturne pogoje, dobro smo opremljeni z izobraževalno-komunikacijsko tehnologijo in učnimi pripomočki ter pohištveno opremo. V prihodnjih letih bo potrebno to stanje zgolj vzdrževati.

#### **LETNI CILJI POSREDNEGA UPORABNIKA, ZASTAVLJENI V OBRAZLOŽITVI FINANČNEGA NAČRTA POSREDNEGA UPORABNIKA ALI V NJEGOVEM LETNEM PROGRAMU DELA**

Letni cilji, ki smo jih zastavili v finančnem planu, so realizirani iz

a) dotacij Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport:

- stroški dela, ki izhajajo iz potrjene sistemizacije,
- del materialnih stroškov,
- nabava učil in učnih pripomočkov,
- izobraževanje zaposlenih,
- del stroškov ekskurzij otrok,
- del stroškov pri izvedbi kulturnih dni, CŠOD, šole v naravi, plavalnega tečaja ...
- prehrana socialno ogroženih,
- zdravstveni pregledi,
- dodatni izobraževalni stroški učencev Romov;

b) dotacij Občine Črnomelj kot ustanoviteljice šole:

- stroški dela razširjenega programa (1,5 kuharja in 4 ure varstva učencev dnevno). Z Občino Črnomelj smo leta 2012 sklenili tudi pogodbo o sofinanciranju obratovalnih stroškov za izvajalce športnih programov za telovadnico pri OŠ Mirana Jarca Črnomelj. Po njej Občina Črnomelj pokriva obratovalne stroške telovadnice (stroške čiščenja, zmanjšan za priznani stroške čistilke s strani Ministrstva za izobraževanje, znanost in

šport, strošek dela po pogodbi za dežurstvo v telovadnici, stroške odvoza smeti in polovico stroška električne energije). Na podlagi te pogodbe je vadba vseh sekcij KK Črnomelj, ŽOK Črnomelj, ŽKK Črnomelj, ŠD Nogometna šola Bela krajina, Twirling mažoretnega društva SPIN Škocjan, ŠD Ninja, Karate kluba Črnomelj in Društva Kohezija v celoti brezplačna;

- učila in učni pripomočki,
- vzdrževanje objekta,
- del materialnih stroškov;

c) lastnih sredstev, pridobljenih iz pridobitne in tržne dejavnosti:

- stroški dela razširjenega programa (3 kuharice do 30. 6. 2020, 0,5 kuharice čez celo leto in 0,5 knjigovodje),
- vzdrževanje objekta,
- potrošni material za kuhinjo.

#### **OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV, UPOŠTEVAJE FIZIČNE, FINANČNE IN OPISNE KAZALCE (INDIKATORJE), DOLOČENE V OBRAZLOŽITVI FINANČNEGA NAČRTA POSREDNEGA UPORABNIKA ALI V NJEGOVEM LETNEM PROGRAMU DELA PO POSAMEZNIH PODROČJIH DEJAVNOSTI**

Prvenstvena naloga in cilj šole je izobraževanje in vzgoja otrok. Poudarjeno skrb smo namenili vpetosti v okolje, ekologiji, odličnosti na kulturnem področju, zagotavljanju varnosti in zdravja otrok ter zagotavljanju spodbudnega delovnega okolja zaposlenih. Delavci šole so v tem procesu delovali odgovorno in prizadevno s ciljem, da bi vsak otrok v skladu s svojimi zmožnostmi dosegel kar najvišji nivo znanja, sposobnosti in omike. Ocenjujem, da smo svoje delo opravili dobro, čeprav nam je na določenih področjih epidemija Covid-19 nekoliko prekrižala načrte:

- Vzdrževalna dela, opremo šole in nakup drobnega inventarja smo realizirali v celoti (glej poglavje Ocena uspeha preteklih let).
- Vsi delavci na šoli izpolnjujejo izobrazbene pogoje (glej zadnje poglavje).
- Obvezni in razširjeni program sta bila realizirana v skladu s predpisi (glej poglavje Ocena uspeha preteklih let).
- Zaradi epidemije ni bila realizirana šola v naravi za učence 5. razreda, CŠOD za učence 7. razreda, plavalni tečaj za učence 3. razreda in ekskurzije za učence 6., 7., 8. in 9. razreda.
- Dnevi dejavnosti so bili realizirani v celoti.
- Odpadlo je nekaj izobraževanj za strokovne delavce.
- Odpadlo je nacionalno preverjanje znanja.
- Učenci so zaradi ukrepov epidemije usvojili manj znanj kot bi jih z rednim poukom. Strokovnjaki opozarjajo na manjko socialnih kontaktov in zaskrbljujoče gibalno nazadovanje.

Na šoli vrsto let opravljamo samoevalvacijo različnih področij delovanja ter tako dobimo celovitejši vpogled v rezultate dela.

---

## NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA

V letu 2020 se v zavodu nismo soočili z nedopustnimi ali nepričakovanimi posledicami finančne narave. Zaradi pojava Covid-19 pa smo imeli veliko težav pri realizaciji strokovno-pedagoškega programa. S 16. 3. 2020 smo pričeli pouk na daljavo. V začetku smo pri učencih naleteli na slabo opremljenost z IKT opremo, dostopom signala, nizkim nivojem računalniških veščin. Kmalu se je pokazalo še to, da je določeno število učencev doma brez nadzora in brez pomoči staršev. Določen odstotek otrok je bil kljub požrtvovalnemu delu strokovnih delavcev neodziven. Na splošno lahko zaključimo, da je pridobljeni nivo znanja pri delu na daljavo bistveno slabši kot je pri rednem pouku. Velik manjko je zaznati tudi pri socialnih veščinah.

## OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV V PRIMERJAVI Z DOSEŽENIMI CILJI IZ POROČILA PRETEKLEGA LETA ALI VEČ PRETEKLIH LET

Zastavljeni cilji in naloge, ki si jih je zavod zadal z Vizijo šole, Razvojnim načrtom in na operativni ravni Letnim delovnim načrtom, so bili v glavnem realizirani.

Realizacija obveznega in razširjenega programa v šolskem letu 2019/20 je bila:

<b>OBVEZNI PROGRAM</b>	<b>Odstotek</b>
Pouk	99,02
Dnevi dejavnosti	100,00
Oddelčne skupnosti	111,07
Obvezni izbirni predmeti	101,56
<b>RAZŠIRJENI PROGRAM</b>	
Neobvezni izbirni predmeti	107,86
Podaljšano bivanje	100,00
Jutranje varstvo	100,00
Dodatni pouk	102,87
Dopolnilni pouk	98,57
Dodatna strokovna pomoč za učence Rome	87,30
Interesne dejavnosti	83,33

<b>VZDRŽEVALNA DELA V ŠOL. LETU 2019/2020</b>		
<b>Opis vzdrževalnega dela</b>	<b>Vrednost EUR</b>	<b>v Financer</b>
Barvanje interventnih poti	536,80 €	šola
Naris parkirnih črt	500,20 €	šola
IKT vzdrževanje	1.833,00 €	šola
Servis plinske pečice	910,53 €	šola
Servis stroja v tehnični učilnici	185,93 €	šola
Popravila pomivalnega stroja	554,71 €	šola
Popravilo stroja za rezanje in lupljenje (kuhinja)	544,00 €	šola
Zamenjava poškodovanih grelnih kablov (na strehi)	2.653,50 €	šola
Meritev strel. in elektr. instalacije	2.781,60 €	šola



Popravilo potopnega stebrička	231,80 €	šola
Popravilo zamrzovalne omare	139,08 €	šola
Popravilo videonadzornega sistema	585,60 €	šola
Razširitev parkirišča	5.928,69 €	šola
Servis čistilnega stroja	318,56 €	šola
Popravilo stropne košare (ŠD)	1.434,72 €	občina
Popravilo pogonskega dela stropne košare (ŠD)	2.696,69 €	občina
Servisni periodični pregled (ŠD)	1.372,77 €	občina
Zamenjava potopnega stebrička	5.490,49 €	šola
Popravilo reflektorjev (igrišče za ŠD)	2.610,80 €	zavarovalnica
Čiščenje površine fasade in steklenih površin	1.647,00 €	zavarovalnica
Popravila oken in vrat	313,61 €	šola
<b>SKUPAJ</b>	<b>33.270,08 €</b>	
<b>OPREMA V ŠOL. LETU 2019/2020</b>		
<b>Opis opreme</b>	<b>Vrednost v EUR</b>	<b>Financer</b>
Projektor 3x	2.580,99 €	šola
Interaktivna tabla 3x	2.670,34 €	šola
Pohištvo za teraso	2.227,68 €	šola
Videonadzor	4.120,18 €	šola
Računalnik 9x	5.235,02 €	50 % občina / 50 % MIZŠ
Prenosni računalnik	960,14 €	50 % občina / 50 % MIZŠ
Pohištvo za preureditev učilnice	8.388,72 €	šola
Ograja za balkon (preureditev učilnice)	2.122,97 €	šola
Informativni zaslon	4.876,46 €	šola
Interaktivna tabla 2x	2.173,36 €	šola
Klima	1.617,72 €	šola
<b>SKUPAJ</b>	<b>36.973,58 €</b>	
<b>DROBNI INVENTAR V ŠOL. LETU 2019/2020</b>		
<b>Opis drobnega inventarja</b>	<b>Vrednost v EUR</b>	<b>Financer</b>
Zvočniki	159,99 €	šola
Tablični računalnik	368,57 €	šola
Monitor 6x	871,08 €	50 % občina / 50 % MIZŠ
Tiskalnik 2x	320,00 €	šola
Pralni stroj	350,00 €	šola
Stoli za tehnično učilnico	930,37 €	šola
Elektronsko pisalo	115,90 €	šola
Hladilnik in zamrzovalnik	236,67 €	šola
<b>SKUPAJ</b>	<b>3.352,58 €</b>	

Učenci so se tudi v tem šolskem letu, kljub okrnjenemu delu zaradi pojava epidemije korona virusa covid-19, odlično odrezali na različnih tekmovanjih.

- Potrditev in podaljšanje statusa Kulturna šola za obdobje 2020 – 2024. Učenci, mentorji, starši so v minulem obdobju dokazali, da smo izvedli nadpovprečno aktivno kulturno udejstvovanje.
- Turistični krožek je na tekmovanju Turizmu pomaga lastna glava osvojil zlato priznanje. Projektna naloga Cicival pa je bila med 85. sodelujočimi šolami v Sloveniji ocenjena kot druga najboljša. Mentorice so bile Nevenka Jankovič, Eva Starašinič, Palmira Šašek in Mojca Stojanov.
- Logična pošast – en učenec je osvojil zlato priznanje. Mentorica je bila Romana Kočever.
- Matemček – trije učenci so osvojili zlato priznanje. Mentorice so bile Mateja Žuželj, Barbara Pezdirc in Ana Plut.
- Razvedrilna matematike – dva učenca po mentorstvom Mateje Žuželj sta osvojila zlato priznanje.
- Na likovnem natečaju ob 150-letnici gasilstva na Slovenskem je učenka osvojila eno od petih enakovrednih najvišjih priznanj na državnem nivoju.
- Evropa v šoli: Na Marsu živeti ne znamo, zato Zemlje ne damo – učenka je na državnem nivoju na likovnem področju dosegla 3. mesto v državi.
- Trije učenci so uspešno premagali predtekmovanja in se udeležili televizijskega dela tekmovanja Male sive celice na TV Slovenija. Mentor je bil Boris Starašinič.
- Učenec, ki je uspešno nastopil na občinskem in regijskem otroškem parlamentu, je regijo zastopal tudi na nacionalnem parlamentu. Mentor je bil Darjan Grudnik.
- Ena učenka je na mednarodnem likovnem natečaju Kaj imaš rad – pri Rdečem križu, osvojila 1. nagrado. Mentorica je bila Natalija orlič.

Šola je s svojim delom močno vpeta v širše družbeno okolje (glej poglavje Ocena učinkov poslovanja posrednega uporabnika na druga področja ...).

#### **OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA GLEDE NA OPREDELJENE STANDARDE IN MERILA, KOT JIH JE PREDPISALO PRISTOJNO MINISTRSTVO OZIROMA ŽUPAN IN UKREPI ZA IZBOLJŠANJE UČINKOVITOSTI TER KVALITETE POSLOVANJA POSREDNEGA UPORABNIKA**

Poslovno leto 2020 smo zaključili s presežkom prihodkov nad odhodki v znesku 2.637,77 EUR. Posebnosti pri poslovanju nismo zaznali. Na dan 31. 12. 2020 so kratkoročne obveznosti do dobaviteljev znašale 27.116,19 EUR.

Javna sredstva smo porabljali namensko, učinkovito in transparentno.

## **OCENA DELOVANJA SISTEMA NOTRANJEGA FINANČNEGA NADZORA POSREDNEGA UPORABNIKA**

Šola ima vzpostavljen notranji nadzor. Izvaja ga skladno z Zakonom o javnih financah in s Pravilnikom o usmeritvah za skladno delovanje notranjega nadzora javnih financ. V tej zvezi izvajamo:

- tajnica šole prejete račune uvozi iz portala UJP, jih pregleda in elektronsko opremi z dobavnicami in naročilnicami,
- račune elektronsko potrdi ravnatelj šole,
- računovodkinja izvede plačilo in knjiženje,
- redno spremljamo prihodke in odhodke,
- naročila malih vrednosti urejamo z zbiranjem ponudb,
- naročila večjih vrednosti urejamo preko javnih razpisov,
- mesečno MIZŠ in Občini Črnomelj najavljamo podatke v zvezi s plačo, prevozi, prehrano zaposlenih.

Šola je notranjo revizijo načeloma obvezana narediti vsaka tri leta, ker pa je v letu 2020 znesek načrtovanih prihodkov presegel 2.086.463,03 EUR, se mora revizija narediti tudi za leto 2020. Ustanoviteljica zavoda Občina Črnomelj je za redno notranjo revizijo poslovanja za proračunsko leto 2020 izbrala INŠTITUT ZA JAVNO FINANČNO PRAVO, Dunajska cesta 156, 1000 Ljubljana.

Revizije preteklih let so pokazale, da ima zavod na revidiranih področjih sicer vzpostavljen sistem notranjih kontrol, ki pa ni bil v celoti zanesljiv. Šola se je vsakokrat na zapisane pripombe aktivno odzvala in sproti odpravljala pomanjkljivosti.

Revizorji so pri svojem delu ugotavljali, da nepravilnosti ne kažejo na povzročitev večje škode ali sum kaznivega dejanja, ne kažejo neskladnosti s predpisi ali namerne povzročitve škode, zato nam ni bilo potrebno sprejeti posebnih ukrepov in pisati odzivnih poročil.

## **OCENA UČINKOV POSLOVANJA POSREDNEGA UPORABNIKA NA DRUGA PODROČJA, PREDVSEM NA GOSPODARSTVO, SOCIALO, VARSTVO OKOLJA, REGIONALNI RAZVOJ IN UREJANJE PROSTORA**

Šola je aktivno soudeležena pri kreiranju vzgojno-izobraževalnega, socialnega, kulturno-umetniškega, gospodarskega in ekološkega področja.

Z nadpovprečnim kulturnim udejstvovanjem izven šolskega kurikula smo potrdili status Kulturne šole. S prizadevnim delom na eko področju smo potrdili status Ekošole ter z uspešnim delom na področju zdravja Zdravo šolo.

Občina Črnomelj nam je podelila Župančičevo plaketo za leto 2020 za dolgoletno prizadevno, ustvarjalno in zelo uspešno delo na področju kulture v okviru šolskih dejavnosti, aktivnosti lokalnega okolja in širše.

Kljub epidemiji Covid-19 smo dostojno obeležili 120-letnico rojstva pesnika Mirana Jarca, po katerem šola nosi ime. Z recitacijami smo sodelovali na literarnem sprehodu v mestu, bili gostitelji 39. likovnega Extempora z osrednjo temo Miran Jarc, na šolskem vrtu postavili umetniški napis z imenom šole ter s partnerji izdali zbirko otroških pesmi Mirana Jarca.

Negovali in razvijali smo strokovne, poslovne, humanitarne in protokolarne vezi. Učinki so dolgotrajni in močno vplivajo na regionalni razvoj Bele krajine.

Šola se je večkrat prijazno odzvala na prošnje društev, humanitarnih in neprofitnih organizacij za brezplačen najem šolskih prostorov.

#### Športno dvorano so najeli:

- ZPM Črnomelj, 22. decembra 2019 – dedek Mraz,
- KUD Godba na pihala Črnomelj, 21. decembra 2019 – božična zGodba
- Namiznoteniški klub Črnomelj, 2. februarja 2020 – tekmovanje ob občinskem prazniku,

#### Druge prostore šole:

- Zavod za transfuzijo Slovenije, 7. oktobra 2019 in 23. junija 2020 – krvodajalski akciji,
- Mešani pevski zbor Samospev enkrat tedensko,
- upokojeni delavci OŠ Loka in OŠ Mirana Jarca enkrat tedensko,
- Društvo onkoloških bolnikov Slovenije od februarja 2010 vsako drugo sredo v mesecu – samopomoč žensk z rakom dojke.

26. avgusta 2019 smo imeli strokovni delavci osnovnih šol Bele krajine v Kulturnem centru v Semiču predavanje dr. Igorja Saksida z naslovom Skupaj razvijamo bralno pismenost.

26. avgusta 2019 je Mojca Tomc, dr. med., za starše učencev 1. razreda izvedla predavanje o vzgoji, razvajanosti, upoštevanju pravil, postavljanju meja, prehrani itd.

5. septembra 2019 je Mojca Tomc, dr. med., za starše učenk 6. razreda izvedla predavanje o cepljenju proti okužbam s HPV.

11. septembra 2019 je Športna zveza Črnomelj z učenci od 1. do 4. razreda izvedla Igrivo košarko. Gost dogajanja je bil Lipko.

16. septembra 2019 se je šola pridružila slovenski platformi za trajno mobilnost, v okviru katere se izvaja Evropski teden mobilnosti. Učenci od 1. do 5. razreda so sodelovali v prometni gosenici.

17. septembra 2019 smo izvedli požarno vajo evakuacije učencev in zaposlenih iz šolskih prostorov. Simulirali smo požar v garderobi predmetne stopnje. V vaji so aktivno sodelovali gasilci PGD Črnomelj.

20. septembra 2019 smo se peto leto zapored udeležili Evropskega tedna mobilnosti – dan brez avtomobila. Občina Črnomelj je ob tej priložnosti šoli podarila kolo.

28. septembra 2019 je v športni dvorani v organizaciji Rozalije Gršič potekala dobrodelna prireditve Veselo v šolo. Na prireditvi je nastopila naša folklorna skupina in inštrumentalista Marcel Pezdirc in Bor Toni Grahek.

1. oktobra 2019 je prvošolce obiskal policist Mitja Prijanovič. Predstavil jim je pomen varnosti v prometu, jih popeljal na poučni sprehod po mestu, kjer so večkrat prečkali cesto, osvežili znanje prometnih znakov in pravil varne hoje.

3. oktobra 2019 je učence podjetniškega krožka obiskal Kristjan Asani, vodja Podjetniškega inkubatorja Bela krajina. Učencem je predstavil osnove podjetništva in izvedel delavnico kot uvod k aktivnostim v okviru projekta Mladim se dogaja.

4. oktobra 2019 se je pet učenk šole udeležilo 38. slikarskega Extempora mladih likovnikov Bele krajine v Metliki. Srečanje je bilo posvečeno 150-letnici slovenskega gasilstva in 130-letnici PGD Gradac.

9. oktobra 2019 so učenci 9. razreda obiskali Srednjo šolo Črnomelj z namenom, da pridobijo čim več informacij o izbiri nadaljnjega šolanja.

13. oktobra 2019 se je naš pevski zbor pod taktirko Judite Ilenič udeležil predstavitve pesmarice Andreja Kmetiča Note in rime, ki je bila v Kulturnem centru Semič.

14. oktobra 2019 smo se šestič zapored udeležili projekta Simbioza giba, vseslovenskega prostovoljnega projekta na področju gibanja, rekreacije, športa in telesne aktivnosti pod sloganom Vse življenje se gibamo – gibanje je življenje in življenje je gibanje. V projektu je sodelovalo 88 dedkov in babic ter okoli 250 učencev.

17. in 18. oktobra 2019 smo skupaj z OZ RK Črnomelj izvedli dobrodelno akcijo Drobtinica – malo je veliko, kjer smo zbrali 199 l mleka za socialno šibke občane.

22. oktobra 2019 je na šoli potekala zbiralna akcija starega papirja. Zbrali smo 4.186 kg odpadnega papirja.

24. oktobra 2019 smo za učence 5. razreda z akterji programa Jumicar izvedli utrjevanje znanj s področja prometnih predpisov in se preizkusili s praktičnim preizkusom vožnje na poligonu.

28. oktobra 2019 je Razvojni center Novo mesto na šoli izpeljal jesensko počitniško delavnico robotike in zabavnega programiranja.

7. novembra 2019 so trije učenci šole sodelovali v oddaji Male sive celice v prostorih RTV Slovenija.

11. novembra 2019 so učenci 3. c razreda v sodelovanju z NIJZ in PP Črnomelj izvedli preventivno akcijo otroci za varnost v prometu. Namen akcije je bil opozoriti voznike na nevarnost vožnje v alkoholiziranem stanju.

15. novembra 2019 smo imeli Tradicionalni slovenski zajtrk. Učencem smo hkrati predstavili pomen zajtrka za zdravje.

16. novembra 2019 je folklorni krožek nastopil z odsko predstavitvijo Ali je kaj trden ta vaš most na kulturni prireditvi bošnjaškega kulturnega društva Merak.

Od 30. novembra do 5. decembra 2019 se je šest učencev in dve mentorici udeležilo mednarodnega projekta Erasmus plus z naslovom Taste my country v Maranellu, Italiji. Učenci so med drugim vrstnikom iz drugih držav predstavili našo šolo, Črnomelj in Slovenijo.

12. decembra 2019 so učence oddelka podaljšanega bivanja 1. razreda obiskali Jernej Kalan ter Adem Ibrahimović iz Podjetniškega inkubatorja Kočevje in Mojca Šikonja iz Podjetniškega inkubatorja Črnomelj. Namen srečanja je bila predstavitev kubo robotkov.

24. decembra 2019 smo za učence šole, njihove starše in zaposlene izvedli kulturno prireditev ob dnevu samostojnosti in enotnosti.

7. januarja 2020 sta medicinski sestri Anita Zajec Kambič in Ana Mavrin z učenci 1. razreda v okviru delavnice Mali zobki delajo veliko delo spoznavali zobke in se učili o pomenu skrbi zanje.

14. januarja 2020 smo s krajšo obeležitvijo otvorili novo učilnico 4. c razreda. Zaradi prostorske stiske smo jo preuredili iz dosedanje zbornice.

21. januarja 2020 so člani podjetniškega krožka obiskali Upravno enoto Črnomelj, kjer jim je vodja SPOT (Slovenska poslovna točka) predstavila svoje delo in postopek ustanavljanja podjetij.

28. januarja 2020 nas je obiskal veleposlanik Republike Češke g. Juraj Chmiel. V prisotnosti župana Andreja Kavška in ravnatelja Borisa Mužarja je podelil priznanja petim učencem, ki so sodelovali na 47. mednarodnem likovnem natečaju Lidice 2019 ter posebno nagrado, ki jo je prejela šola za kolekcijo grafik. Govorci so izpostavili pomen mednarodnega sodelovanja, druženja in povezovanja mladih.

6. februarja 2020 smo izvedli osrednjo občinsko prireditev ob slovenskem kulturnem prazniku. Poseben gost je bil poleg župana Andreja Kavška predsednik Republike Slovenije g. Borut Pahor.

7. februarja 2020 smo celotno kulturno prireditev z naslovom Nekaj je v zraku ... nekaj lepega izvedli še enkrat za starše, krajane, učence in zaposlene.

11. februarja 2020 smo izvedli Dan varne rabe interneta, ki je potekal pod sloganom Skupaj za prijaznejši internet.

14. februarja 2020 smo devetošolce napotili po srednjih šolah, ker so tam potekali informativni dnevi v zvezi z njihovim nadaljnjim šolanjem.

18. februarja 2020 je v prostorih Občine Črnomelj potekal 30. otroški parlament, ki ga organizira DPM Črnomelj. Tema je bila Moja poklicna prihodnost. Odločeno je bilo, da dva naša učenca zastopata Belo krajino na regijskem otroškem parlamentu.

22. februarja 2020 je starejša folklorna skupina gostovala v Jastrebarskem na Hrvaškem na prireditvi Moje kolo malo.

Od 27. februarja do 1. marca 2020 je 34 učencev s tremi učiteljicami spremljevalkami spoznavalo jezik, kulturo in druge znamenitosti Londona. Ekskurzijo je v sodelovanju s šolo izvedla Turistična agencija Kompas.

2. marca 2020 se v Sloveniji pojavijo prvi primeri corona virusa.

3. marca 2020 smo na šoli pripravili Načrt zagotavljanja kontinuiranega dela ob pojavu in širjenju corona virusa covid-19. Z načrtom smo seznanili vse zaposlene, učence in starše ter začeli s poudarjenim izvajanjem preventivnih ukrepov.

6. marca 2020 so se folklorniki z mentoricama Katjo Kocjan Plut in Bernardo Starašinič udeležili snemanja oddaje Dobro jutro na TV Slovenija.

6. marca 2020 je pet recitatorjev nastopilo na občinski prireditvi Razvajaj se v mestu. Pridružili so se jim štiri plesalci rumbe.

9. marca 2020 je učence 4. b razreda obiskal župan Andrej Kavšek. Obravnavali so temo Moj domači kraj.

9. marca 2020 sta se dva učenca šole udeležila 30. regijskega otroškega parlamenta v Novem mestu. Eden od njiju je bil izbran za predstavnika regije na državnem nivoju.

9. marca 2020 je šla na dopust delavka, za katero je obstajala možnost, da je bila v stiku z osebo, ki bi bila lahko potencialno prenašalec virusa covid-19.

10. marca 2020 smo zaradi nevarnosti širjenja covid-19 odpovedali vse najemnike športne dvorane, galerije in male telovadnice.

12. marca 2020 smo zaradi nevarnosti širjenja covid-19 do nadaljnjega odpovedali govorilne ure, obiskovalcem omejili vstop v šolo, namestili razkužila ter malico delili po učilnicah.

12. marca 2020 popoldne Vlada Republike Slovenije razglasi epidemijo covid-19 in učencem za v petek odsvetuje prihod v šolo ter odredi, da se s 16. marcem 2020 šolska vrata zaprejo.

16. marca 2020 se uradno prekine tradicionalno šolanje otrok. Prešli smo na pouk na daljavo. Od 16. marca do 17. maja 2020 za vse učence šole poteka pouk na daljavo.

17. aprila 2020 je učenec sodeloval v radijski oddaji za otroke in mlade Hudo. Učenec bi se moral udeležiti nacionalnega šolskega parlamenta, ki je bil zaradi epidemije odpovedan in se je organizator odločil dati priložnost učencem, da svoja mnenja povedo v radijski oddaji.

18. maja 2020 se v šolske klopi vrnejo učenci 1. triade.

25. maja 2020 se v šolske klopi vrnejo učenci 9. razreda in tisti učenci od 4. do 8. razreda, ki imajo po mnenju učiteljev težave pri pouku na daljavo. Za njih se organizira dopolnilni pouk.

29. maja 2020 so se učenci recitatorskega krožka pridružili projektu Medgeneracijski vrt, ki ga je organizirala Knjižnica Črnomelj.

1. junija 2020 se v šolske klopi vrnejo učenci 4. in 5. razreda.

3. junija 2020 se v šolske klopi vrnejo učenci 6., 7. in 8. razreda.

10. junija 2020 smo izvedli pomladno akcijo zbiranja odpadnega papirja. Zbrali smo 6.159 kg odpadnega papirja.

12. junija 2020 smo na šoli izvedli državno tekmovanje iz logike – Logična pošast.

12. junija 2020 so učenci 9. razreda v dopoldanskem času pripravili poslovitev od mlajših sošolcev.

13. junija 2020 se za učence 9. razreda, ki zaradi ukrepov, ki jih je prinesla epidemija covid-19, niso mogli organizirati klasične vate, organizira slavnost zaprtega tipa. Na dogodku smo jim svečano podelili priznanja ter si ogledali video edicijo, ki so jo v tej zvezi pripravili.

17. junija 2020 je Televizija Vaš kanal posnela prispevek o prejemnikih zlatega priznanja turističnega krožka na tekmovanju Turizmu pomaga lastna glava.

17. junija 2020 Istega dne je šola prejela obvestilo JSKD, da smo izpolnili kvantitativne in kvalitativne pogoje ter si za obdobje 2020 – 2024 prislužili naziv Kulturna šola.

23. junija 2020 župan Andrej Kavšek na Gričku priredi slavnostni sprejem za odlične učence.

24. junija 2020 smo za učence in zaposlene izvedli šolsko radijsko uro ob dnevu državnosti.

Učenci posameznih interesnih dejavnosti pa so **nastopali** tako:

#### **Pesniške igrarije /Bernarda Starašinič, Eva Starašinič/:**

- nastop na šolski prireditvi ob dnevu samostojnosti in enotnosti – 24.12.2019
- nastop ob kulturnem prazniku v Knjižnici Črnomelj s Pedenjpedovimi pesmimi – 4. 2. 2020.
- nastop na občinski prireditvi ob kulturnem prazniku – 6. 2. 2020
- nastop na prireditvi Razvajaj se v mestu v starem mestnem jedru – 6. 3. 2020.
- nastop ta Knjižnico Črnomelj z Župančičevo poezijo /Učence so posneli zaradi korona situacije./
- nastop v radijski uri od dnevu državnosti prireditvi ob zaključku šolskega leta in dnevu državnosti – 24. 6. 2020

#### **OPZ 3., 4. in 5. razred /Judita Ilenič/:**

- 13. 10. 2019 - nastop na predstavitvi cd-ja Andreja Kmetiča v Semiču
- 24. 12. 2019 - nastop na prireditvi ob dnevu samostojnosti in enotnosti
- 6. 2. 2020 - Prireditev za kulturni praznik (občinska prireditev)
- 7. 2. 2020 - nastop za učence šole ob kulturnem prazniku

#### **Mladinski pevski zbor /Judita Ilenič/:**

- 13. 10. 2019 - nastop na predstavitvi cd-ja Andreja Kmetiča v Semiču
- 24. 12. 2019 - nastop na prireditvi ob dnevu samostojnosti in enotnosti
- 6. 2. 2020 - Prireditev za kulturni praznik (občinska prireditev)
- 7. 2. 2020 - nastop za učence šole ob kulturnem prazniku

#### **Folklorni ŽIV ŽAV /Katja Kocjan Plut, Bernarda Starašinič/:**

1. Nastop mlajše folklorne skupine na dobrodelni prireditvi ob zaključku projekta V šolo. /28. 9. 2019/

2. Nastop harmonikarjev Marcela Pezdirca in Bora Schweigerja Grahka /28. 9. 2019/
3. Folklorni krožek učencev 2. in 3. razredov je imel v Kulturnem domu Črnomelj folklorni nastop za KD Merak Črnomelj na prireditvi Ples in pesem v jeseni. Folklorniki 2. in 3. razredov so nastopili z novo odrsko postavitvijo Al je kaj trden ta vaš most. /16. 11. 2019/
4. Nastop mlajše FS na šolski prireditvi ob dnevu samostojnosti in enotnosti. /24. 12. 2019/
5. Nastop starejše FS na osrednji občinski prireditvi ob slovenskem kulturnem prazniku. /6. 2. 2020/
6. Nastop starejše FS na osrednji šolski prireditvi ob slovenskem kulturnem prazniku. /7. 2. 2020/
7. Nastop starejše folklorne skupine naše šole v Jastrebarskem na prireditvi »Moje kolo malo« na povabilo kabineta župana Andreja Kavška. Predstavili so se z odrskima postavitvama PO PRESTE NA PLAC in FANT PA PUNCA, RIT SE GUNCA /22. 2. 2020/

## **DRUGA POJASNILA, KI VSEBUJEJO ANALIZO KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE IN POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH**

### **Zaposleni**

V začetku šolskega leta 2019/20 smo imeli na šoli zaposlenih 62 delavcev, od tega 17 tehnično-administrativnih in 45 strokovnih delavcev. Število delavcev se je med šolskim letom spreminjalo zaradi začasnih nadomeščanj zaradi bolniškega in porodniškega dopusta ter ene upokojitve.

Od strokovnih delavcev je imelo 32 VII/2 (univerzitetno oziroma magisterij po bolonjskem sistemu) stopnjo izobrazbe, 2 delavki sta imeli VII/1 oz. opravljeno prvo stopnjo magistrskega študija, 10 delavk VI. stopnjo izobrazbe in 1 delavka V. stopnjo.

MIZŠ nam je iz naslova specifik ponovno za eno leto odobrilo zaposlitev svetovalnega delavca za področje dela z učenci Romi. Delo je opravljala Margareta Andrišević, ki ima na šoli sklenjeno delovno razmerje za nedoločen čas.

Ravno tako iz naslova specifik nam je MIZŠ odobrilo zaposlitev spremljevalca učencev (vedenjsko problematični učenci Romi) v deležu 0,6 delovnega mesta za čas od 1. 9. 2019 do 24. 6. 2020. To delo je do 10. 9. 2019 opravljala Sandra Jakobčič, prof. pedagogike in dipl. anglistka, od 24. 9. 2019 do 24. 6. 2020 pa Anamari Mavrin, dipl. slovenistka.

Knjižničarki Damjana Rožman in Darinka Gorše, ki jo je nadomeščala do 11. 7. 2019, sta bili na porodniškem dopustu (Darinka Gorše je bila zaposlena za določen čas do 26. 11. 2019). Od 10. 9. do 26. 11. 2019 ju je nadomeščala dr. Petra Štrekelj, prof. kem. in biol. 27. 11. 2019 se je na delo za polovičen delovni čas vrnila Damjana Rožman, zato smo s 1. 12. 2019 (do 23. 12. 2021) za polovičen delovni čas zaposlili Simono Grdešič, mag. bibliot., inf. in založ. študijev, ki bo porodniški dopust nastopila julija 2020.

S 1. septembrom 2019 se je za določen čas enega šolskega leta s polnim delovnim časom zaposlila Tjaša Žunič, mag. prof. razr. pouka z angl. Junija 2020 je sklenila delovno razmerje za nedoločen čas.

10. septembra 2019 je sklenila delovno razmerje za določen čas in poln delovni čas kot razredničarka 5. c razreda (do vrnitve Jerneje Simčič s porodniškega dopusta) prof. razr. pouka (UN) Katja Žagar, ki je magistrski študij končala 12. 2. 2020, strokovni izpit pa opravila 15. 6. 2020.



S 1. septembrom 2019 je delovno razmerje za določen čas enega šolskega leta s polnim delovnim časom nadaljevala Urška Žunič, mag. prof. spec. in rehabilit. pedagogike, posebne razvojne in učne težave. Strokovni izpit je opravila 4. 6. 2020 in sklenila delovno razmerje za nedoločen čas.

2. septembra 2019 je sklenila delovno razmerje za določen čas enega šolskega leta v obsegu 0,45 delovnega mesta Iva Schweiger, prof. angleščine z opravljenim izobraževanjem za zgodnje poučevanje angleškega jezika. Učila je angleščino v 1. in 2. razredu. Svojo delovno obveznost je dopolnjevala v OŠ Stari trg ob Kolpi.

Od 1. 9. 2019 delovno obveznost na naši šoli dopolnjujeta Judita Ilenič, prof. glasbe, učiteljica v Glasbeni šoli Črnomelj, ki poučuje glasbeno vzgojo in vodi pevski zbor v obsegu 9 pedagoških ur in Alexandra Kočevar, profesorica nemščine, učiteljica v Srednji šoli Črnomelj, ki poučuje 5 ur izbirnega predmeta nemščina.

Iz OŠ Milke Šobar Nataše sta učno obveznost na naši šoli dopolnjevali Vlasta Lah (1 uro na teden) in Jana Vranešič (5 ur na teden).

Računalničarka Karmen Golobič je pri nas zaposlena v deležu 0,55 delovnega časa, preostanek delovnega časa do polne zaposlitve opravlja v Srednji šoli Črnomelj.

Angelca Hudorovac, ki je formalno zaposlena v CŠOD, je opravljala delo romske pomočnice v obsegu polnega delovnega časa.

Računovodkinja Nada Kozan je bila od 1. 9. 2019 na dopustu pred upokojitvijo s 1. 11. 2019. Nadomeščala jo Maja Plavec Levai, dipl. ekon., ki je s 1. 11. 2019 sklenila delovno razmerje za nedoločen čas.

S Srednjo šolo Črnomelj smo za dve leti /od 1. 9. 2019 do 31. 8. 2021/ sklenili pogodbo o pripravi toplih obrokov za učence in delavce srednje šole, zato smo zaradi povečanega obsega dela od 1. 9. 2019 do 30. 6. 2020 dodatno zaposlili tri kuharice s polnim delovnim časom - Martino Malnarič, Liljano Medle in Jožico Pečavar.

V začetku šolskega leta 2019/20 smo imeli na Osnovni šoli Mirana Jarca Črnomelj vpisanih 399 učenk in učencev, ki so bili razporejeni v 24 oddelkov. Šolo je obiskovalo tudi 78 Romov, kar je predstavljalo 19,5 % celotne populacije.

Dograjena in adaptirana šola z bogato opremo nudi lepe pogoje za kvalitetno delo.

#### Preglednica 1: Število vseh zaposlenih na dan 1. 9. 2019 in 31. 8. 2020

	1. 9. 2019	31. 8. 2020
<b>Strokovni delavci</b>	45	46
<b>Administrativno-tehnični delavci</b>	17	12
<b>Skupaj</b>	<b>62</b>	<b>58</b>

#### Preglednica 2: Zaposleni po stopnji izobrazbe 1. 9. 2019 in 31. 8. 2020

	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII/1	VII/2	SKUPAJ
<b>1. 9. 2019</b>	3		2	5	4	13	3	32	<b>62</b>
<b>31. 8. 2020</b>	2		2	2	3	13	2	34	<b>58</b>

**Preglednica 3: Število strokovnih delavcev po nazivu 1. 9. 2019 in 31. 8. 2020**

	<b>1. 9. 2019</b>	<b>31. 8. 2020</b>
<b>Brez naziva</b>	4	5
<b>Mentor</b>	13	13
<b>Svetovalec</b>	25	25
<b>Svetnik</b>	3	3
<b>SKUPAJ</b>	<b>45</b>	<b>46</b>

Pripravil  
Boris Mužar, ravnatelj

## RAČUNOVODSKO POROČILO

Računovodsko poročilo vsebuje pojasnila in razkritja v povezavi z računovodskimi izkazi (posamezni izkazi se nahajajo v prilogi tega dokumenta). Sestavljeno je iz:

**1. Bilance stanja s predlogoma:**

- stanje in gibanje neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev,
- stanje in gibanje dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil.

**2. Izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov:**

- po vrstah dejavnosti in
- po načelu denarnega toka.

**3. Izkaza računa denarnih terjatev in naložb določenih uporabnikov.**

**4. Izkaza računa financiranja določenih uporabnikov.**

**5. Pojasnila na podlagi 26. člena pravilnika o sestavljanju letnih poročil.**

### Dodatna pojasnila k postavkam bilance stanja

Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju so se v primerjavi z predhodnim letom zmanjšala za 4,2 %. Bilančno stanje aktive in pasive na dan 31. 12. 2020 znaša 2.091.692 EUR. Aktiva in pasiva sta bili na dan 31. 12. usklajeni. V letu 2020 v bilanci stanja izkazujemo presežek prihodkov na d odhodki v višini 2.638 EUR, kar je za 53,6 % nižje kot predhodno leto.

Bistveni poslovni dogodki, ki so v letu 2020 vplivali na povišanje ali znižanje dolgoročnih sredstev in obveznosti, so bili:

- nabava opreme v višini 19.499 EUR,
- izredni odpisi opreme v višini 9.482 EUR, ter
- obračunana amortizacija v breme virov sredstev v višini 128.812 EUR.

Neopredmetena in opredmetena dolgoročna sredstva so v poslovnih knjigah vodena tako, da je posebej izkazana nabavna vrednost in posebej popravek vrednosti.

Stanje sredstev na podračunu pri UJP Novo mesto na dan 31. 12. 2020 znaša 16.370 EUR. Inventurna komisija je stanje preverila z vpogledom na zadnji bančni izpisek obračunskega leta 2020.

Pravilnost in ustreznost terjatev je bila preverjena z vpogledom v listino (izdani zahtevki, sklenjene pogodbe, obračun storitev po položnicah, ipd.). Ob koncu obračunskega leta se v zavodu vsakoletno pregleda seznam odposlanih opominov in IOP obrazcev za uskladitev terjatev.

Spodnja tabela prikazuje kumulativni saldo terjatev do kupcev in uporabnikov enotnega kontnega načrta na dan 31. 12. 2020 v višini 196.879 EUR. Vse obveznosti do dobaviteljev z valuto do 31. 12. 2020 so bile poravnane. Glede na stanje na računu na dan 31. 12. in valutne roke inventurna komisija ugotavlja, da likvidnost zavoda ni ogrožena.

Terjatve - konto	Vrednost v EUR
120	6.966
140	152.734
141	30.707
142	6.472
143	0
<b>Skupaj</b>	<b>196.879</b>

Spodnja tabela prikazuje kumulativni saldo obveznosti do dobaviteljev in obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta na dan 31. 12. 2020 v višini 27.116 EUR. Analitični izpis odprtih postavk do dobaviteljev po kontih je bil primerjan z izpisom iz bruto bilance na dan 31. 12. 2020. Prejeti IOP obrazci so bili potrjeni in vrnjeni dobaviteljem.

Obveznosti - konto	Vrednost v EUR
220	19.576
240	0
242	7.540
243	0
<b>Skupaj</b>	<b>27.116</b>

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja na dan 31. 12. 2020 znašajo 173.533 EUR. Spodnja tabela prikazuje ostale obveznosti v letu 2020.

Obveznosti - konto	Vrednost v EUR
210	104.822
212	27.398
213	16.122
214	5.570
230	19.621
<b>Skupaj</b>	<b>173.533</b>

Na kontih skupine 200 do 235 na dan 31. 12. 2020 so zneski saldov povezani z neplačanimi obveznostmi za plače, refundacije in odtegljaje. Saldo na dan 31. 12. 2020 je v primerjavi s preteklim letom višji za 15,0 %.

Saldo aktivnih časovnih razmejitev znaša na dan 31. 12. 2020 znaša 537 EUR in je za 838 EUR nižji kot preteklo leto. Na kontu 190 se nahajajo predhodno nezaračunani prihodki (vnaprej plačane revije, shema šolskega sadja, tradicionalni slovenski zajtrk). Upravičenost knjiženih zneskov je bila kontrolirana s prejetimi listinami. Inventurna komisija je ugotovila, da so bili zneski upravičeni in usklajeni. Saldo na dan 31. 12. 2020 na kontu 170 je rezultat neplačanih refundacij za bolniške nad 30 dni v višini 1.491 EUR.

Saldo pasivnih časovnih razmejitev v bilanci stanja na dan 31. 12. 2020 znaša 30.678 EUR in je za 136 EUR nižje v primerjavi s predhodnim letom. Prejeta sredstva učbeniškega sklada, ki se v letu 2020 niso porabila, so bila razmejena.

Zaloge živil so bile popisane za dan 31. 12. 2020. Po pregledu izpisa iz bilance na dan 31. 12. 2020 in stanja zalog iz popisnega lista je inventurna komisija ugotovila, da ni bilo popisnih razlik. Vrednost zalog živil na dan 31. 12. 2020 je znašala 1.315 EUR in je bila za 16,9 % višja kot predhodno leto.

Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva znašajo na dan 31. 12. 2020 1.832.905 EUR in so nižje 5,0 % v primerjavi z predhodnim letom. Na kumulativno stanje obveznosti je v največji meri vplivala obračunana amortizacija za tekoče leto in povišanje sredstev v upravljanju iz naslova nabave opreme.

Posebnih evidentiranj v izven bilančni evidenci v letu 2020 nimamo.

### **Pojasnila k Izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov**

Zavod v letu 2020 ni imel danih posojil.

### **Dodatna pojasnila k Izkazu računa financiranja določenih uporabnikov**

Povečanje sredstev na računih v letu 2020 je znašalo 1.808 EUR.

### **Dodatna pojasnila k Izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka**

Določeni uporabniki enotnega kontnega načrta vodimo poslovne knjige tudi po načelu denarnega toka, pri čemer upoštevamo:

- da je poslovni dogodek nastal in
- da je prišlo do prejema ali plačila denarja.

V letu 2020 beležimo pozitiven denarni tok v višini 1.808 EUR. Glede na vrsto dejavnosti je ob koncu leta 2020 ugotovljen presežek prihodkov nad odhodki iz naslova javne službe v višini 4.073 EUR ter primanjkljaj prihodkov nad odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu v višini 2.265 EUR. Ugotovljen kumulativni presežek je posledica gibanja denarnih sredstev na računu in razlike med obračunanimi zneski in nakazili ob koncu in začetku obračunskega leta.

Kot določeni uporabniki evidenčno izkazujemo prihodke in odhodke po načelu denarnega toka zaradi sestave konsolidiranih bilanc, vendar po teh evidencah ne ugotavljamo poslovnega izida.

V zavodu smo na osnovi ZIPRS2021 in Zakona o fiskalnem pravilu opravili izračun, ki bi morebiti izkazoval presežke denarnega toka institucionalne enote sektorja države. Izračun presežka prihodkov nad odhodki po Zakonu o fiskalnem pravilu prikazuje spodnja tabela.

	Vrednost v EUR
Presežek prihodkov nad odhodki po načelu denarnega toka (izkaz po denarnem toku AOP 485)	1.808
- Neplačane obveznosti (izkaz bilance stanja od AOP 035 do AOP 039)	-200.649
- Neporabljena namenska sredstva, ki so namenjena za financiranje izdatkov v prihodnjem obdobju in ki so evidentirana na kontih časovnih razmejitev (izkaz bilance stanja AOP 043 + AOP 047)	-55.500
<b>= presežek izračunan v skladu z Zakonom o fiskalnem pravilu in 9i. členom Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o javnih financah</b>	<b>-254.341</b>

Iz zgornjega izračuna je razviden negativen rezultat, kar kaže na to, da zavod v letu 2020 ne izkazuje presežka po Zakonu o fiskalnem pravilu. Knjižba na kontu 985 se zato ne opravi.

#### Pojasnila na podlagi 26. člena pravilnika o sestavljanju letnih poročil za leto 2020

##### **A) Merila za uporablanje in razmejevanje prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe ter dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu:**

Naša osnovna dejavnost po standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 34/94, 3/95, 33/95, 15/96, 89/98, 12/99 in 2/02) je 85.200 - Osnovnošolsko splošno izobraževanje. Sodila o razmejevanju prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe in dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu smo oblikovali sami, pri čemer smo upoštevali Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava. Med prihodke tržne dejavnosti uvrščamo prihodke zunanjih uporabnikov šolske kuhinje in uporabnino za uporabo šolskih prostorov in telovadnice. Vsi ostali stroški so prihodki javne službe. Med prihodki šole v letu 2020 znaša tržni delež 1,1 %.

##### **B) Nameni, za katere so bile oblikovane dolgoročne rezervacije ter oblikovanje in poraba dolgoročnih rezervacij:**

Šola na dan 31. 12. 2020 nima dolgoročnih rezervacij.

##### **C) Vzroki za izkazovanje presežka odhodkov nad prihodki v bilanci stanja in izkazu prihodkov nad odhodkov:**

V bilanci stanja izkazujemo na kontu 985 presežek prihodkov nad odhodki v znesku 2.638 EUR. Za leto 2020 znašajo odhodki nad prihodki javne službe 1.872 EUR, pri tržni dejavnosti smo imeli presežek prihodkov nad odhodki v znesku 766 EUR. Sodilo za delitev javne službe od tržne dejavnosti so prihodki tržne dejavnosti, ki so v glavni knjigi vodeni ločeno. Šola posluje kot dober gospodar in racionalno koristi javna sredstva. V vseh pomembnih pogledih resnično in pošteno izkazujemo stanje sredstev in obveznosti do njihovih virov ter prihodke in odhodke v skladu z Zakonom o računovodstvu. Presežek prihodkov nad odhodki smo dosegli s povečanjem prihodkov od prodaje proizvodov, nadaljevanja varčevalnih ukrepov ter nedokončani realizaciji načrtovanih investicijskih vlaganj.

**D) Metode vrednotenja zalog gotovih izdelkov ter zalog nedokončane proizvodnje:**

V zavodu nimamo zalog gotovih izdelkov in nedokončane proizvodnje. Zaloge živil so bile popisane na dan 31. 12. 2020 in ovrednotene po zadnjih nabavnih cenah. Stanje zalog na dan 31. 12. 2020 znaša 1.316 EUR.

**E) Podatki o stanju neporavnanih terjativ in ukrepih za njihovo poravnavo oziroma razlogi neplačila:**

Med kratkoročnimi terjatvami na dan 31. 12. 2020 v višini 199.907 EUR večji del terjatev predstavljajo terjatve do neposrednih uporabnikov proračuna države 152.734 EUR (plače december 2020), terjatve do občine v višini 30.707 EUR (plača december 2020 in materialni stroški po pogodbi), terjatve do ZZSZ v višini 1.491 EUR, terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta 6.472 EUR, kratkoročne terjatve do kupcev v višini 6.966 EUR, dani predujmi v višini 1.000,00 EUR, vnaprej plačane revije v višini 333 EUR ter shema šolskega sadja in izvedba tradicionalnega slovenskega zajtrka v višini 204 EUR. Naša osnovna dejavnost je po prvem odstavku 8. točke 42. člena (Uradni list RS, št. 117/06) Zakona o DDV prosta plačila DDV. DDV ni obračunan na podlagi 94. člena Zakona o DDV-1. V zavodu dolžnikom redno pošiljamo opomine, po potrebi opravimo telefonske razgovore, v skrajni sili pa izvajamo tudi predloge za izvršbe. Do zamud plačil prihaja zaradi valute plačil, ki na dan 31. 12. 2020 še niso potekle, ter zaradi slabih finančnih in socialnih razmer dolžnikov.

**F) Podatki o obveznostih, ki so do konca poslovnega leta zapadle v plačilo, ter o vzrokih neplačila:**

Med kratkoročnimi obveznostmi na dan 31. 12. 2020 v višini 231.327 EUR je večji del za obveznosti do zaposlenih december 2020, to je 153.912 EUR, in prispevki 19.621 EUR. Med kratkoročnimi obveznostmi do dobaviteljev in do uporabnikov enotnega kontnega načrta za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava v višini 27.116 EUR, so tiste obveznosti, za katere smo prejeli račune v letu 2020 in v začetku 2021, vendar se stroški zaradi opravljenih dobav in storitev nanašajo na proračunsko leto 2020. Večino obveznosti smo poravnali do konca januarja 2021. Ob koncu leta 2020 med kratkoročno odloženimi prihodki beležimo 30.678 EUR sredstev, ki so namenjena pokrivanju stroškov v letu 2021.

**G) Viri sredstev, uporabljeni za vlaganje v opredmetena osnovna sredstva, neopredmetena sredstva ter dolgoročne finančne naložbe (kapitalske naložbe in posojila)**

Sredstva za nabavo opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev smo v letu 2020 prejeli od ustanovitelja Občine Črnomelj, MIZŠ in lastnih sredstev. Vlaganj v dolgoročne finančne naložbe nismo imeli. Nabavo v okviru Programa nadaljnje vzpostavitve ITK infrastrukturi v vzgoji in izobraževanju ter nakupu ITK opreme, ki jih delno financira Evropska unija iz Evropskega sklada za regionalni razvoj in Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport smo izvedli nabavo opredmetenih osnovnih sredstev in drobnega inventarja v višini 3.053 EUR.

**H) Naložbe prostih denarnih sredstev**

Stanje denarnih sredstev na računih in kratkoročnih terjatev prostih denarnih sredstev sestavljajo sredstva, ki so se zbirala v letu 2020 za izvajanje programa v šolskem letu 2020/2021. Prosta denarna sredstva na podračunu enotnega zakladniškega računa v višini 16.370 EUR na dan 31. 12. 2020 nismo vezali, ker so nam bila ta sredstva potrebna za izplačilo plače za december 2020 ter za plačilo terjatev z zapadlim rokom v mesecu januarju 2021.

**I) Razlogi za pomembnejše spremembe stalnih sredstev (povezano z investicijskimi vlaganji v 7.točki)**

Stanje stalnih sredstev se v letu 2020 ni bistveno spremenilo.

**J) Vrste postavk, ki so zajete v znesku, izkazanem na kontih izven bilančne evidence.**

Postavk na kontih izven bilančne evidence v letu 2020 šola ne izkazuje.

**K) Podatki o pomembnejših opredmetenih osnovnih sredstvih in neopredmetenih dolgoročnih sredstvih, ki so v celoti odpisana, pa so še vedno v uporabi:**

Amortizacija opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev nad vrednostjo 500 EUR je bila obračunana v skladu s Pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa osnovnih sredstev (Uradni list RS, št. 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13 in 100/15). Opredmetena osnovna sredstva pod vrednostjo 500 EUR, t. i. drobní inventar z življenjsko dobo nad enim letom, se stoodstotno odpiše takoj ob nabavi, ravno tako tudi knjige in učbeniki. Amortizacija leta 2020 znaša 128.812 EUR. Zavod bremeni (zmanjša vir) sredstva prejeta v upravljanje, ker ni prejel posebnih namenskih sredstev s strani proračuna za pokrivanje stroškov amortizacije. Vrednost zemljišča Osnovne šole Mirana Jarca Črnomelj znaša 11.065 EUR in ostaja enako vrednosti iz leta 2019.

Stanje popisa osnovnih sredstev, drobnega inventarja, knjig, denarnih sredstev, terjatev in obveznosti je bilo opravljeno na dan 31. 12. 2020. Inventuro so opravljali delavci na podlagi sklepa o popisu. Popis sredstev je potekal brez posebnosti. Na podlagi usklajenih inventurnih stanj smo na predlog inventurne komisije iz uporabe izločili osnovna sredstva v višini 9.482 EUR, drobní inventar v vrednosti pod 500 EUR je bil izločen v višini 4.133 EUR. Iz uporabe smo izločili tudi knjige iz knjižnice v skupni vrednosti 101 EUR, ter učbenike v vrednosti 5.783 EUR. Odpisi so rezultat normalne uporabe in obrabe sredstev. Komisija za popis terjatev in obveznosti ter denarnih sredstev ni ugotovila popisnih razlik. Pomembnejša opredmetena osnovna sredstva, ki so že v celoti odpisana, pa se še zmeraj uporabljajo za opravljanje dejavnosti so objavljena v registru Osnovnih sredstev za obdobje od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020.

**Podatki za popolnejšo predstavitev poslovanja in premoženjskega stanja uporabnikov enotnega kontnega načrta:**

- Poslovno leto je trajalo 12 mesecev, pri čemer se pokriva obračunsko obdobje od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020.
- V obračunskem obdobju je bilo v zavodu na podlagi delovnih ur v povprečju zaposlenih 65 delavcev.
- Poslovni rezultat za posredne proračunske uporabnike ugotavljamo po načelu nastanka poslovnega dogodka in ne po načelu denarnega toka.

Pripravila:

Maja Plavec Levai, računovodja



Podatki iz letnega poročila za obdobje 01.01.2020 - 31.12.2020

Osnovni podatki	
Vrsta:	Proračunski uporabnik - določeni
Šifra proračunskega uporabnika	64785
Šifra dejavnosti	85.200
Matična številka	5082765000
Ime poslovnega subjekta	OŠ MIRANA JARCA ČRNOMELJ
Sedež (ulica, hišna številka in kraj)	Ulica Otona Župančiča 8, 8340 ČRNOMELJ
Oseba, odgovorna za sestavljanje bilance	Maja Plavec Levai
Telefonska številka za komunikacijo v zvezi s predložitvijo bilance	073061787
Elektronski naslov kontaktne osebe	racunovodstvo.osnmmjc@guest.arnes.si
Elektronski naslov uporabnika portala	skis.operator@o-mjc.nm.mss.edus.si
Vodja poslovnega subjekta	Boris Mužar
Kraj	Črnomelj

Obdobje poročanja	
od	1.1.2020
do	31.12.2020

Bilanca stanja  
 na dan 31. 12. 2020

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	001	1.886.385	1.969.213
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	7.891	7.891
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	7.546	7.412
02	NEPREMIČNINE	004	3.869.136	3.869.136
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	2.085.586	1.990.030
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	1.135.437	1.092.041
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	1.037.979	1.007.445
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	5.032	5.032
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	012	203.991	227.490
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	0	0
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	16.370	21.509
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	6.966	20.905
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	1.000	1.000
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	177.628	182.839
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	1.490	0
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	537	1.237
	C) ZALOGE	023	1.316	1.125
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	1.316	1.125
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	I. AKTIVA SKUPAJ	032	2.091.692	2.197.828
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	0	0
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	034	231.327	235.078
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	0
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	153.912	131.070
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	19.576	49.354
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	19.621	19.790
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	7.540	4.050
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	30.678	30.814
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	044	1.860.365	1.962.750
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	24.822	28.893
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	1.832.905	1.928.178
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	2.638	5.679
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	I. PASIVA SKUPAJ	060	2.091.692	2.197.828
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	0

Kraj in datum oddaje

Črnomelj

Oseba, odgovorna za sestavitev bilance

Maja Plavec Levai

Odgovorna oseba

Boris Mužar

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka  
 od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI	401	2.164.892	2.179.223
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	402	2.145.529	2.137.693
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ	403	1.987.248	1.926.162
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	404	1.802.537	1.759.067
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	1.802.537	1.759.067
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	0	0
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	407	178.625	159.772
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	178.625	159.772
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	0	0
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	410	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij	413	3.033	2.118
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	3.033	2.118
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0	0
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	419	3.053	5.205
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	420	158.281	211.531
del 7102	Prejete obresti	422	0	0
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	487	0	0
7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	157.911	188.013
72	Kapitalski prihodki	425	0	1.234
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	370	2.156
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	488	0	0
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Kohezijskega sklada	489	0	0
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	490	0	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	20.128
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	430	0	0
	<b>2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU</b>	431	19.363	41.530
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	19.363	41.530
del 7102	Prejete obresti	433	0	0
	<b>II. SKUPAJ ODHODKI</b>	437	2.163.084	2.173.219
	<b>1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE</b>	438	2.141.456	2.135.059
	<b>A. Plače in drugi izdatki zaposlenim</b>	439	1.553.726	1.444.327
del 4000	Plače in dodatki	440	1.346.956	1.244.304
del 4001	Regres za letni dopust	441	55.905	48.969
del 4002	Povračila in nadomestila	442	69.990	75.485
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	71.466	64.621
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	0	685
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	9.409	10.263
	<b>B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost</b>	447	248.907	240.912
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	124.173	118.737
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	100.292	95.136
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	1.050	973
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	1.349	1.342
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	22.043	24.724
	<b>C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe</b>	453	302.491	392.463

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	154.749	222.519
del 4021	Posebni material in storitve	455	24.669	9.938
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	60.037	67.187
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	26.191	39.836
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	2.319	7.066
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	20.032	28.649
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	1.791	2.388
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0	0
del 4028	Davek na izplačane plače	462	205	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	12.498	14.880
403	D. Plačila domačih obresti	464	34	0
404	E. Plačila tujih obresti	465	0	0
410	F. Subvencije	466	0	0
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467	0	0
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	468	0	0
413	I. Drugi tekoči domači transferji	469	0	0
	J. Investicijski odhodki	470	36.298	57.357
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0	0
4202	Nakup opreme	473	12.062	35.045
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	21.921	22.312
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	0	0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	2.315	0
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0	0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	481	21.628	38.160
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	18.329	26.733
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	2.681	3.910
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	618	7.517
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	485	1.808	6.004
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	486	0	0

Kraj in datum oddaje	Oseba, odgovorna za sestavitev bilance	Odgovorna oseba
Črnomelj	Maja Plavec Levai	Boris Mužar

---



Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov  
 od 1. 1.1 2020 do 31. 12. 2020

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
750	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	500	0	0
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0	0
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0	0
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0	0
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0	0
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0	0
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0	0
7506	Prejeta vračila danih posojil-iz tujine	507	0	0
7507	Prejeta vračila danih posojil-državnemu proračunu	508	0	0
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	509	0	0
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	511	0	0
440	V. DANA POSOJILA	512	0	0
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0	0
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0	0
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0	0
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0	0
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0	0
4405	Dana posojila občinam	518	0	0
4406	Dana posojila v tujino	519	0	0
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0	0
4408	Dana posojila javnim agencijam	521	0	0
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	523	0	0
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA	524	0	0
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA	525	0	0

Kraj in datum oddaje	Oseba, odgovorna za sestavitev bilance	Odgovorna oseba
Črnomelj	Maja Plavec Levai	Boris Mužar

---

Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov  
 od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE	550	0	0
500	Domače zadolževanje	551	0	0
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552	0	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	Zadolževanje v tujini	559	0	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA	560	0	0
550	Odplačila domačega dolga	561	0	0
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	562	0	0
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0	0
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	566	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom	567	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
551	Odplačila dolga v tujino	569	0	0
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE	570	0	0
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA	571	0	0
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	572	1.808	6.004
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	573	0	0

Kraj in datum oddaje

Črnomelj

Oseba, odgovorna  
za sestavitev bilance

Maja Plavec Levai

Odgovorna oseba

Boris Mužar

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti  
 od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	660	2.105.504	22.381
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	2.105.504	22.381
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665	0	0
763	C) DRUGI PRIHODKI	666	5.062	0
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	667	0	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI	670	2.110.566	22.381
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	671	247.784	489
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	673	135.316	103
461	STROŠKI STORITEV	674	112.468	386
	F) STROŠKI DELA	675	1.841.098	21.010
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	1.616.211	17.627
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	224.887	3.383
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	0	0
462	G) AMORTIZACIJA	679	16.774	116
463	H) REZERVACIJE	680	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	681	2.655	0
467	K) FINANČNI ODHODKI	682	47	0
468	L) DRUGI ODHODKI	683	336	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	684	0	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	0	0
	N) CELOTNI ODHODKI	687	2.108.694	21.615
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	688	1.872	766
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	689	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	0	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	691	1.872	766
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	692	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0

Kraj in datum oddaje

Črnomelj

Oseba, odgovorna za sestavitev bilance

Maja Plavec Levai

Odgovorna oseba

Boris Mužar

Izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov  
 od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	860	2.127.885	2.148.838
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	2.127.885	2.140.665
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	0	8.173
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	0	0
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	5.062	1.308
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	867	0	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI	870	2.132.947	2.150.146
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	871	248.273	380.488
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	873	135.419	218.457
461	STROŠKI STORITEV	874	112.854	162.031
	F) STROŠKI DELA	875	1.862.108	1.732.050
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	1.633.838	1.513.258
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	228.270	218.792
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	0	0
462	G) AMORTIZACIJA	879	16.890	29.108
463	H) REZERVACIJE	880	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	881	2.655	2.658
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	47	0
468	L) DRUGI ODHODKI	883	336	163
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	884	0	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	0	0
	N) CELOTNI ODHODKI	887	2.130.309	2.144.467
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	888	2.638	5.679
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	889	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	0	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	891	2.638	5.679
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	892	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	0
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	58	55
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Kraj in datum oddaje

Črnomelj

Oseba, odgovorna za sestavitev bilance

Maja Plavec Levai

Odgovorna oseba

Boris Mužar





MUŽAR, B., PLAVEC LEVAI, M.: Letno poročilo za leto 2019  
 Osnovna šola Mirana Jarca Črnomelj, februar 2020

4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	825	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnem države	826	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Druga dolgoročno dana posojila v tujino	828	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročno dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev	829	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Domačih vrednostnih papirjev	830	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Tujih vrednostnih papirjev	831	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Dolgoročno dani depoziti	832	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dani depoziti poslovnim bankam	833	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Drugi dolgoročno dani depoziti	834	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druga dolgoročno dana posojila	835	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Skupaj	836	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Kraj in datum oddaje

Črnomelj

Oseba, odgovorna  
za sestavitev bilance

Maja Plavec Levai

Odgovorna oseba

Boris Mužar

Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

NAZIV	Oznaka za AOP	ZNESEK - Nabavna vrednost (1.1.)	ZNESEK - Popravek vrednost (1.1.)	ZNESEK - Povečanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Povečanje popravka vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje popravka vrednosti	ZNESEK - Amortizacija	ZNESEK - Neodpisana vrednost (31.12.)	ZNESEK - Prevednotenje zaradi okrepitve	ZNESEK - Prevednotenje zaradi oslabitve
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3-4+5-6-7+8-9)	11	12
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju	700	4.968.400	3.004.698	63.562	16.911	19.499	19.499	95.611	1.914.742	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	7.223	7.223	667	0	0	0	55	612	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	703	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	704	11.065	0	0	0	0	0	0	11.065	0	0
E. Zgradbe	705	3.858.071	1.990.030	0	0	0	0	95.556	1.772.485	0	0
F. Oprema	706	633.282	548.686	45.984	0	9.482	9.482	0	130.580	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	458.759	458.759	16.911	16.911	10.017	10.017	0	0	0	0
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti	708	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	712	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	713	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	714	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Kraj in datum oddaje	Oseba, odgovorna za sestavitev bilance	Odgovorna oseba
Črnomelj	Maja Plavec Levai	Boris Mužar

---

Svet zavoda Osnovna šola Mirana Jarca Črnomelj

Ulica Otona Župančiča 8

8340 Črnomelj

Datum: 25. 2. 2021

Številka: 013-3/2021-2

### **MNENJE SVETA ZAVODA**

#### **v zvezi z letnim poročilom Osnovne šole Mirana Jarca Črnomelj za poslovno leto 2020**

svet zavoda Osnovna šola Mirana Jarca Črnomelj je v skladu s svojo pristojnostjo v poslovnem letu 2020 tekoče preverjal izvajanje poslovne politike in izpolnjevanja planskih parametrov v skladu s sprejetim letnim poročilom.

Svet zavoda Osnovna šola Mirana Jarca Črnomelj se je na svoji 17. seji dne 25. 2. 2021 seznanil s poslovnim in računovodskim poročilom za leto 2020 ter sprejel

### **SKLEP,**

da ju sprejme v predlagani obliki in vsebini.

Presežek prihodkov nad odhodki v višini 2.637,77 EUR se nameni za ureditev zelenice pri Osnovni šoli Mirana Jarca Črnomelj.



Predsednica sveta zavoda

Palmira Šašek