

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v marcu 2021

---

Zadeva: **LETNO POROČILO ZAVODA ZA IZOBRAŽEVANJE IN KULTURO ČRNOMELJ ZA LETO 2020**

V skladu s sprejetim programom dela Občinskega sveta občine Črnomelj v letu 2021 in določili ustanovitvenih aktov nekaterih javnih zavodov je predvidena obravnava poročil o poslovanju javnih zavodov na območju Občine Črnomelj za leto 2020, katerih ustanoviteljica oz. soustanoviteljica je Občina Črnomelj.

V nadaljevanju prilagamo letno poročilo Zavoda za izobraževanje in kulturo Črnomelj. Original podpisane dokumente ima občinska uprava v svojem arhivu.

***Predlog sklepa:***

**Letno poročilo Zavoda za izobraževanje in kulturo Črnomelj za leto 2020 se sprejme kot informacija.**

Številka: 410-84/2020

Pripravil:  
Jože Migalič, OU

Predlagatelj:  
Andrej Kavšek, župan

**Mnenje odbora za družbene dejavnosti:**

Na svoji 14. redni seji dne, 15. 3. 2021, je Odbor za družbene dejavnosti obravnaval gradivo »**LETNO POROČILO ZAVODA ZA IZOBRAŽEVANJE IN KULTURO ČRNOMELJ ZA LETO 2020**«.

Odbor za družbene dejavnosti predlaga Občinskemu svetu Občine Črnomelj, da sprejme sledeči sklep:

**Letno poročilo Zavoda za izobraževanje in kulturo Črnomelj za leto 2020 se sprejme kot informacija.**

Predsednica Odbora za družbene dejavnosti:  
Vesna FABJAN, l.r.



**ZAVOD ZA IZOBRAŽEVANJE IN KULTURO ČRNOMELJ**

**ULICA OTONA ŽUPANČIČA 1, p. p. 294**

**telefon: 07 30 61 390, 07 30 61 392**

**e-naslov: [info@zik-crnomelj.si](mailto:info@zik-crnomelj.si)**

**[www.zik-crnomelj.eu](http://www.zik-crnomelj.eu)**

**LETNO POROČILO**

**ZAVODA ZA IZOBRAŽEVANJE IN KULTURO ČRNOMELJ**

**ZA LETO 2020**

## KAZALO

1	POSLOVNO POROČILO .....	4
1.1	SPLOŠNI DEL POSLOVNEGA POROČILA .....	4
1.1.1	Poročilo direktorice .....	4
1.1.2	Osebna izkaznica in kratka predstavitev zavoda .....	5
1.1.3	Organiziranost in predstavitev odgovornih oseb .....	6
1.1.4	Glavni podatki o poslovanju .....	6
1.1.5	Vizija .....	9
1.1.6	Poslanstvo .....	9
1.1.7	Vrednote .....	9
1.1.8	Skrb za kakovost .....	9
1.2	POSEBNI DEL POSLOVNEGA POROČILA .....	10
1.2.1	Opisna poročila o izvedbi programov, dejavnosti, projektov .....	10
1.2.2	Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih .....	14
1.2.2.1	Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje posrednega uporabnika .....	14
1.2.2.2	Dolgoročni cilji posrednega uporabnika, kot izhajajo iz večletnega programa dela in razvoja oziroma področnih strategij ter nacionalnih programov .....	15
1.2.2.3	Letni cilji posrednega uporabnika, zastavljeni v obrazložitvi finančnega načrta ali v njegovem letnem programu dela .....	16
1.2.2.4	Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, upošteva fizične, finančne in opisne kazalce po posameznih dejavnostih .....	17
1.2.2.5	Nastanek morebitnih nedopustnih in nepričakovanih posledic pri izvajanju programa .....	17
1.2.2.6	Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let .....	18
1.2.2.7	Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila, kot jih je predpisalo pristojno ministrstvo, ter ukrepi za izboljšanje učinkovitosti in kakovosti poslovanja .....	18
1.2.2.8	Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora .....	19
1.2.2.9	Pojasnila po področjih, na katerih zastavljeni cilji niso bili doseženi in zakaj .....	19

## Letno poročilo za leto 2020

1.2.2.10 Ocena učinkov poslovanja na gospodarstvo, socialne razmere, varstvo okolja, regionalni razvoj ipd.....	19
1.2.2.11 Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in investicijskih vlaganj ...	20
1.2.2.11.1 Kadri .....	20
1.2.2.11.2 Investicije .....	21
2 RAČUNOVODSKO POROČILO.....	22
2.1 RAZKRITJA K IZKAZOM .....	22
3 ZAKLJUČNI DEL.....	26

## 1 POSLOVNO POROČILO

### 1.1 SPLOŠNI DEL POSLOVNEGA POROČILA

#### 1.1.1 POROČILO DIREKTORICE

Leto 2020 je bilo za Zavod za izobraževanje in kulturo Črnomelj (v nadaljevanju ZIK) uspešno leto, kljub temu, da sta bili razglašeni dve epidemiji z namenom preprečitve širjenja bolezni Covid 19. Ukrepi Vlade RS so močno vplivali na spremembe v načrtovanju, organizaciji dela in izvedbi dejavnosti. ZIK se je dobro odzval na spremenjene okoliščine, saj je vzpostavil pogoje za delo od doma za zaposlene, izobraževanje na daljavo za udeležence, usposabljanje za delo na daljavo za učitelje in odmevne e-kulturne prireditve.

Leto 2020 je bilo zgodovinsko za obe ZIK-ovi enoti, Ljudsko univerzo in Kulturni dom, ki sta pridobili boljše pogoje za delo in razvoj dejavnosti. Izobraževanje odraslih je prvič v svoji zgodovini pridobilo primerne prostore v skladu z zakonom in s standardi in normativi, kulturni spomenik državnega pomena pa razstavo »Domovina je kultura«, s katero bo predstavljal začetke slovenske državnosti in delovanje slovenskega narodnega gledališča na osvobojenem ozemlju ob koncu druge svetovne vojne. Občina Črnomelj, ustanoviteljica ZIK-a, je zagotovila sredstva za zgodovinski premik na obeh področjih, izobraževanja odraslih in promocije kulturnega spomenika.

Dobro sodelovanje je bilo tudi z Ministrstvom za kulturo, oddelkom za investicije, in z odgovorno konservatoriko na Zavodu za varstvo kulturne dediščine (ZVKD). Rezultat sodelovanja je bila rekonstrukcija stropa zgornje avle Kulturnega doma Črnomelj, ki je predstavljala požarno ogroženost. Ministrstvo je tudi naročilo pri Restavratorskem centru ZVKD nalogo kot podlago za projekt celovite obnove kulturnega spomenika. Slednje še ni bilo realizirano.

Kljub spremenjenim razmeram je ZIK uspešno zaključil poslovno leto 2020, tako vsebinsko kot finančno. Celotni prihodki v letu 2020 so bili 1.118.777,55 EUR in so v primerjavi z letom 2019 višji za 11,1 %. Delež občin v ZIK-ovih prihodkih za leto 2020 je bil slabih 25 % (Občina Črnomelj 23,97 % in občini Metlika in Semič 0,86 %), ostala sredstva v obsegu dobrih 75 % si je ZIK pridobil iz drugih virov (sredstva domačih ministrstev in evropskih skladov, 2 % pa od udeležencev in podjetij). Presežek prihodkov nad odhodki po načelu poslovnega dogodka znaša 70.580,13 EUR.

Presežek je nastal večinoma zaradi drugačne organizacije dela v spremenjenih razmerah dveh razglašeni epidemij. ZIK je imel manj stroškov zunanjih sodelavcev, saj so redno zaposleni delavci opravili večino pedagoškega dela v izobraževalnih programih in kulturnih projektih. Dodaten prihranek je bil zaradi manjših materialnih stroškov (za delavnice, ogrevanje, najemnine filmov) v obeh enotah. Po drugi strani pa je ZIK imel nenačrtovani prihodek iz naslova Covid dodatkov in sredstev za IKT opremo od MIZŠ.

## **Poročilo sveta zavoda**

Svet ZIK Črnomelj je imel v letu 2020 štiri redne seje. Člani sveta so odločali o zadevah, ki so v pristojnosti sveta zavoda na podlagi veljavne zakonodaje, ustanovitvenega akta in pravil zavoda.

Člani sveta so sprejeli poročilo o popisu in letno poročilo za leto 2019, potrdili so program dela, finančni in kadrovski načrt za leto 2020 po enotah, posebej za Kulturni dom in posebej za Ljudsko univerzo. Seznanili so se z izvajanjem dveh pogodb o upravljanju za Kulturni dom in za Ljudsko univerzo, sprejeli so poročilo o delu za šolsko leto 2019-2020, letni delovni načrt za leto 2020-2021, cenike izobraževanj, uporabe prostorov in urnih postavk zunanjih sodelavcev. Svet zavoda je sprejel vse potrebne sklepe, ki se nanašajo na delovnopravno razmerje direktorice ZIK-a.

### **1.1.2 OSEBNA IZKAZNICA IN KRATKA PREDSTAVITEV ZAVODA**

Zavod za izobraževanje in kulturo Črnomelj je ustanovila Občina Črnomelj (Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za izobraževanje in kulturo Črnomelj, UL RS števil. 14/1997, spremembe in dopolnitve odloka UL RS števil. 114/2004 in 92/2015). Je pravni naslednik Ljudske univerze, ki je bila ustanovljena leta 1959 in je v letu 2019 praznovala 60 let. Namen ustanovitve ZIK Črnomelj je pospeševanje razvoja izobraževanja odraslih, kinematografske in kulturniške dejavnosti.

ZIK Črnomelj je enovita pravna oseba, ki ima dve enoti, ZIK-enoto Ljudska univerza in ZIK-enoto Kulturni dom. Enoti nimata pooblastil v pravnem prometu. Sedež zavoda je v stavbi Kulturnega doma Črnomelj na Ulici Otona Župančiča 1, ki je kulturni spomenik državnega pomena in je v lasti Republike Slovenije (Ministrstvo za kulturo). ZIK-enota Ljudska univerza od leta 2017 dalje deluje na naslovu Kolodvorska cesta 32 c v Črnomlju.

ZIK Črnomelj je v letu 2014 izdelal razvojni načrt za obdobje 2014-2020, v letu 2015 ga je uskladil z razvojnimi dokumenti, predvsem z Operativnim programom za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014-2020. V letu 2020 je ZIK na osnovi razvojnega načrta strokovno razvijal področja, ki so pomembna za njegov nadaljnji razvoj: dostopnost in odprtost izobraževanja odraslih, enake možnosti in spodbujanje socialne vključenosti, partnersko sodelovanje v okolju, strokovni razvoj zaposlenih, razvoj novih programov in projektov, ugotavljanje in izboljševanje kakovosti dela na vseh področjih, svetovanje in informiranje, ugotavljanje in potrjevanje predhodno pridobljenih znanj, raziskave in razvojne analize, promocija svojega dela in utrjevanje ugleda organizacije v okolju, vse v okviru omejitev, ki jih je terjala razglasitev dveh epidemij in upoštevanje vladnih ukrepov in Nacionalnega inštituta za javno zdravje (NIJZ).

Poseben poudarek je dal ZIK doseganju stabilnega financiranja in urejanju prostorske problematike, tako za področje izobraževanja odraslih kot kulture.

### 1.1.3 ORGANIZIRANOST IN PREDSTAVITEV ODGOVORNIH OSEB

ZIK Črnomelj vodi direktorica Nada Žagar. Njen mandat traja od 20. 5. 2019 do 20. 5. 2024.

Svet Zavoda za izobraževanje in kulturo Črnomelj je najvišji organ upravljanja v zavodu, ki ga sestavlja šest članov: dva predstavnika delavcev zavoda, dva predstavnika ustanovitelja in po en predstavnik uporabnikov kulturnih dejavnosti ter udeležencev izobraževanja odraslih.

Novi Zakon o izobraževanju odraslih (UL RS št. 6/2018) določa, da andragoški zbor sestavljajo strokovni delavci v programu osnovne šole za odrasle in v javno veljavnih izobraževalnih programih za odrasle, strokovni delavci v dejavnostih in izobraževalci v neformalnih izobraževalnih programih za odrasle kakor tudi drugi delavci, ki opravljajo strokovne naloge. To so zaposleni v javni organizaciji in zunanji sodelavci, če v tekočem koledarskem letu izvedejo najmanj 100 ur organiziranega izobraževalnega dela oziroma dejavnosti. V letu 2020 je imel andragoški zbor dva srečanja.

Strokovne aktivne sestavljajo strokovni delavci iz posameznega izobraževalnega programa za odrasle oziroma dejavnosti. V letu 2020 je redno deloval strokovni aktiv za osnovno šolo za odrasle (3 srečanja), aktiv slovenščina in tuji jeziki (7 srečanj), aktiv svetovanje (5 srečanj) in aktiv računalništvo (1 srečanje).

Spremenjene razmere zaradi razglašene epidemije so terjale prilagoditve pri organizaciji dela, zato smo v letu 2020 uvedli delovne time po področjih (osnovna šola za odrasle 11 srečanj, socialna aktivacija 53 srečanj, svetovanje 5 srečanj, kultura 11 srečanj, temeljne in poklicne kompetence (TPK) 3 srečanja, koordinacija in finance po dva srečanja), skupaj 87 srečanj timov. Okrepljeno delo strokovnih timov je prispevalo k boljšemu pretoku informacij in večji učinkovitosti dela.

V okviru projektov delujejo partnerska srečanja (konzorcijiska), ki jih je bilo v letu 2020 skupaj 20, in sicer svetovanje (5 srečanj, na ravni regije za Festival ZaTe pa 3 srečanja), temeljne in poklicne kompetence 2 srečanja in socialna aktivacija 10 srečanj.

### 1.1.4 GLAVNI PODATKI O POSLOVANJU

#### Prilagoditev na razglasitev epidemije Covid 19

ZIK se je pravočasno in uspešno odzval na razglasitev epidemije Covid 19, tehnično in vsebinsko. Uvedel je aplikacije za delo na daljavo: ZOOM, MS Teams, FB skupine in Messenger in aplikacije za podporo dela na daljavo: MS Teams, Canva, WireGuard (oddaljeni dostop).

Izvedel je 61 ur usposabljanja za zaposlene, 53 ur za učitelje in 168 ur za udeležence.

Takoj po razglasitvi epidemije je ZIK v skladu z vladnimi ukrepi, navodili NIJZ in usmeritvami pristojnega ministrstva za izobraževanje organiziral izobraževanje na daljavo v javnoveljavnem programu osnovna šola za odrasle. Postopoma je pričel pripravljati in izvajati ostale izobraževalne in kulturne aktivnosti na daljavo: del teoretičnega programa

turističnega vodnika, 3 programi gibanja, 19 delavnic (na Festivalu ZaTe, v programih za starejše in socialni aktivaciji), 7 prireditev na področju kulture (najbolj odmevne kiparska kolonija, Župančičeva frulica in glas mladih), 363 ur samostojnega učenja na daljavo.

Zaposleni, udeleženci in podporniki programa socialne aktivacije so zašili 200 zaščitnih obraznih mask (100 za Rdeči križ in 100 za Hišo sadežev družbe) na začetku epidemije, ko jih je primanjkovalo na ravni države.

### **Enota Ljudska univerza**

V letu 2020 je ZIK imel 2.013 udeležencev, od tega 1.751 (87 %) takšnih, ki so imeli izobraževanje oziroma usposabljanje brezplačno. V primerjavi z letom 2019 gre za 18,7 % upad števila udeležencev kot posledica ukrepov povezanih s preprečevanjem širjenja bolezni Covid 19.

### **Enota Kulturni dom**

Na področju kulture je bilo 489 aktivnih udeležencev (nastopajočih), 2.185 obiskovalcev v živo in 16.860 ogledov na spletu. V primerjavi z letom 2019 gre za 30 % upad števila aktivnih udeležencev, kar je posledica strogih vladnih ukrepov povezanih s prepovedjo izvajanja kulturnih prireditev in zbiranja ljudi. Pozitiven učinek pa pomeni 16.860 spletnih ogledov, česar nismo beležili v letu 2019.

V kinu je bilo 3.647 obiskovalcev na 128 predstavah. Gre za 56 % upad števila obiskovalcev in predstav v primerjavi z letom 2019, kar sovпада s polletnim zaprtjem kina (prepoved dela zaradi vladnih ukrepov tri mesece spomladi in tri mesece konec leta 2020).

### **Finančno poslovanje**

ZIK je javni zavod, ki deluje kot podjetje, saj je v zelo visokem deležu odvisen od projektne naravnosti in pridobivanja sredstev na podlagi uspešnih prijav projektov. ZIK Črnomelj je v letu 2020 dosegel 70,74 % prihodkov na podlagi uspešnih prijav na javne razpise oziroma pozive (iz drugih virov pa 4,43 %). Iz proračuna občin je prejel 24,83 % prihodkov, od tega od občine Črnomelj 23,97 % (ostalo od občin Metlika in Semič).

Glede na vire financiranja je imel v letu 2020 97,99 % sredstev iz javnih virov in 2,01 % sredstev iz nejavnih virov za opravljanje javne službe. ZIK šteje za javne vire vse tiste, ki so prišli iz javnih institucij in ustanov, četudi jih je pridobil na tržni način, to je preko prijav na javne razpise.

ZIK je edini javni zavod v občini Črnomelj, ki je v zadnjih 15 letih pridobil več kot 3,4 milijone EUR na podlagi uspešnih prijav na domačih in mednarodnih javnih razpisih.



## Promocija

Ker ZIK pridobiva večino svojih sredstev na tržni način, preko javnih razpisov, mora dati veliko poudarka promociji svoje dejavnosti. ZIK je poleti 2020 objavil Katalog izobraževalne in kulturne ponudbe, kjer je predstavil svojo dejavnost v celoti. Podrobne informacije o izobraževalnih in kulturnih projektih in programih kakor tudi vse pomembne informacije objavi ZIK na svoji spletni strani [www.zik-crnatelj.eu](http://www.zik-crnatelj.eu) in na Facebook-u. Ostale oblike promocije so bile: zloženke o izobraževalnih programih, oglasne table v stavbi Kulturnega doma in enoti Ljudska univerza, transparenti, predstavitve učne pomoči, središče za samostojno učenje, svetovalna dejavnost brezposelnim ter drugim udeležencem, sporočanje javnostim preko medijev o vseh pomembnih dogodkih in izobraževalnih programih ter predstavitve ZIK-ove dejavnosti strokovni, politični in notranji javnosti. ZIK je v letu 2019 začel bolj intenzivno promovirati svojo dejavnost preko družbenih omrežij Facebook in Instagram. V sklopu promocije je tako preko elektronskih medijev objavil 738 promocijskih vsebin, doseg oziroma obiskov spletne strani pa je bilo 387.698. Preko tiskanih medijev je bilo objavljenih 84 vsebin. ZIK ima svoj Novičnik (40 objav) s 614 podpisniki in domači časopis ZiikOPIS, ki je imel 2 izdaji, tematsko vezani na čas epidemije in pokorona čas.

Analitika Facebook ZIK Črnomelj kaže, da je bilo 322 objav z dosegom 242.767 ljudi, analitika Facebook glas mladih, filmski tabor Kolpa, mednarodna kiparska kolonija in kino (115 objav z dosegom 67.858 ljudi), analitika Instagram (138 objav z dosegom 6.504 ljudi), analitika Youtube (97 objav in 29.169 ogledov) in analitika spletna stran (obiski spletne strani: 32.648, doseg pa 18.465 različnih uporabnikov).

Za udeležence v različnih programih in projektih je ZIK ob zaključku usposabljanja organiziral slavnostni dogodek, kjer smo udeležencem predstavili evalvacijo njihovega usposabljanja, ponudbo novih izobraževalnih programov in projektov ter pomen izobraževanja odraslih v okolju s poudarkom na virih financiranja. V letu 2020 je bilo 12 slavnostnih zaključkov izobraževanja in usposabljanja kot dela ZIK-ove promocijske dejavnosti. Zaključni dogodki so priložnost za bolj poglobljeno evalvacijo zadovoljstva udeležencev.

Za različne programe in projekte (OŠO, svetovalna dejavnost, ugotavljanje in vrednotenje neformalno pridobljenih znanj, študijski krožki, šola za starše, izobraževalni programi za brezposelne, filmska vzgoja, jezikovno izobraževanje) je ZIK organiziral 10 informacijsko motivacijskih srečanj, kjer je bil poudarek na predstavitvi programa kakor tudi izobraževalne ponudbe z viri financiranja. Sodelovali smo z mediji (Dolenjski list, Televizija Vaš kanal, Belokranjec, in drugi), ki so spremljali in predstavljali ZIK-ove projekte in programe.

Prostore kulturnega doma (veliko dvorano, malo dvorano, učilnice, avlo, ploščad in vrt) smo oddali v uporabo 70 krat, od tega brezplačno 29 krat (skoraj trikrat manj kot v letu 2019, kot posledica zaprtja kulturnega doma zaradi epidemije). Kriteriji za brezplačno oddajo prostorov v uporabo so naslednji: nepridobitnost organizacije, dobrodelnost prireditev, nepridobitnost dogodka, jubilejnost, poslovno sodelovanje. Prosilec je moral izpolnjevati vsaj enega od teh kriterijev.

### **1.1.5 VIZIJA**

ZIK Črnomelj utrjuje položaj osrednje belokranjske ustanove za izobraževanje odraslih, ki nudi svetovanje in pestro ponudbo izobraževalnih in kulturnih programov. Vključuje se v evropske projekte, ki spodbujajo razvoj človeških virov in zagotavljajo pridobivanje novih znanj v našem okolju. Ustvarja takšno organizacijsko klimo, ki spodbuja zaposlene za razvoj socialnih programov in enakih možnosti za učenje.

Velik poudarek daje sodelovanju in povezovanju z vsemi partnerji. Prizadeva si za večjo kakovost na vseh področjih svojega delovanja.

### **1.1.6 POSLANSTVO**

Poslanstvo ZIK je vseživljenjsko učenje za vse in vsakogar, ki se rad uči in spreminja. Ustvarjamo spodbudno okolje za učenje, razvoj kulturnih programov in projektov ter razvoj lastne gledališke ustvarjalnosti. Smo osrednji kinematograf v Beli krajini.

### **1.1.7 VREDNOTE**

Pripadnost organizaciji, strokovnost, odprtost do okolja, povezovanje s partnerji, strpnost do različnosti.

### **1.1.8 SKRB ZA KAKOVOST**

ZIK Črnomelj je v letu 2020 presojal in razvijal kakovost po modelu Ponudimo odraslim kakovostno izobraževanje, ki ga je razvil Andragoški center Slovenije. Pravico do uporabe zelenega znaka kakovosti ima organizacija do 31. 3. 2021.

Na ZIK-u deluje komisija za kakovost, ki jo sestavljajo predstavniki zaposlenih, udeležencev, učiteljev in partnerjev. Njene pristojnosti so določene v Pravilniku o komisiji za kakovost. Komisija za kakovost načrtuje in koordinira presojanje ter razvijanje kakovosti v organizaciji. Skrbi za vzpostavitev in nemoteno ter učinkovito delovanje notranjega sistema kakovosti organizacije. Članica komisije za kakovost je tudi svetovalka za kakovost, ki opravlja svetovalno delo pri načrtovanju in izvedbi aktivnosti na področju razvoja kakovosti. Aktivna je v omrežju svetovalcev na nacionalni ravni, ki ga vodi Andragoški center Slovenije.

V letu 2019 so bila izbrana področja kakovosti, kjer se izvaja poglobljena samoevalvacija. Poteka na področju izpeljave izobraževanja in podpore posamezniku pri izobraževanju in učenju. Pri izpeljavi samoevalvacije sodelujejo zaposleni, člani komisije za kakovost in člani andragoškega zbora. Celoten cikel samoevalvacije traja tri leta. V letu 2020 izvajamo zadnjo fazo izvedbe samoevalvacijskega procesa. V začetku leta 2020 je bil pripravljen načrt aktivnosti za razvoj kakovosti, ki se je začel uresničevati z vpeljavo izboljšav v izobraževalni proces in podporo pri učenju.

Opravljenе so bile aktivnosti na področju presojanju kakovosti: spremljanje zadovoljstva udeležencev, zbiranje podatkov o udeležencih in svetovancih ter priprava analiz, spremljanje zadovoljstva zaposlenih in učiteljev, merjenje učinkov izobraževanj ter priprava analiz. Vpeljali smo izboljšave na področju promocije, usposabljali zaposlene s področij učinkovite promocije, urejanja spletne strani in arhiviranja, uvajali izboljšave v izobraževalnem procesu (izobraževanje na daljavo), okrepili svetovalno dejavnost in začeli z urejanjem prostorov (pisarne, učilnice, prostori za podporno dejavnost pri učenju).

Na podlagi letnih razgovorov zaposlenih v letu 2020 je nastal načrt aktivnosti za razvoj kakovosti. Izvedene so bile naslednje aktivnosti: okrepitev dela timov, usposabljanje zaposlenih (promocija, izobraževanje na daljavo, arhiviranje), ureditev komunikacije in vodenja evidenc preko aplikacije MS Teams, urejanje prostorskih pogojev na področju izobraževanja, spremljanje strokovnega razvoja kadra.

## **1.2 POSEBNI DEL POSLOVNEGA POROČILA**

### **1.2.1 OPISNA POROČILA O IZVEDBI PROGRAMOV, DEJAVNOSTI, PROJEKTOV**

Zavod za izobraževanje in kulturo Črnomelj (ZIK) je izdelal za leto 2020 dve poročili: eno vsebinsko, ki se nanaša na šolsko leto 2019-2020 in pričujočega (vsebinsko, finančno in kakovost), ki se nanaša na koledarsko leto 2020.

Poročilo o delu ZIK Črnomelj za šolsko leto 2019-2020 je obravnaval Svet ZIK-a na svoji redni 13. seji 15. oktobra 2020. Vsebinsko poročilo o delu zajema čas šolskega leta od 1. 9. 2019 do 31. 8. 2020. V poročilu so zajeti vsi pomembni vsebinski in statistični podatki, ki se nanašajo na programe in projekte. Poročilo za obdobje šolskega leta 2019-2020 logično sledi dinamiki vpisa udeležencev v izobraževanje in usposabljanje in prav tako strukturi Letnega delovnega načrta za isto obdobje, kar je smiselno za področje izobraževanja odraslih. Podatki, ki se zbirajo za obdobje šolskega leta, so točni in verodostojni, ker upoštevajo udeležence le enkrat (če bi zbirali podatke o številu udeležencev v koledarskem letu, bi enega udeleženca statistično lahko šteli dvakrat, v spomladanskem semestru šolskega leta 2019-2020 in v zimskem semestru šolskega leta 2020-2021, kar ni smiselno). ZIK je poročilo za šolsko leto 2019-2020 poslal ustanoviteljici Občini Črnomelj 5. 11. 2020.

Letno poročilo za koledarsko leto izdelal je Zavod za izobraževanje in kulturo Črnomelj na podlagi Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava, kjer predstavi poslovno poročilo, računovodsko poročilo in poročilo o kakovosti.

V nadaljevanju sledi opisno poročilo o izvedbi programov, dejavnosti in projektov.

## Izobraževanje odraslih

Na področju izobraževanja se je ZIK najbolj osredotočil na izvajanje osnovne šole za odrasle (OŠO) in svetovanja odraslim, kar sodi na podlagi zakona o izobraževanju odraslih v javno službo.

V koledarskem letu 2020 sta bila dva semestra programa OŠO, spomladanski in jesenski. Spomladi smo imeli 8 oddelkov, 5 v Črnomlju in 3 v Metliki, jeseni pa smo imeli 6 oddelkov, 3 v Črnomlju in 3 v Metliki. V spomladanskem semestru je bilo skupaj 70 udeležencev, 50 v črnomaljskih oddelkih in 20 v metliških. Jeseni je bil manjši vpis kot posledica epidemioloških ukrepov, in sicer skupaj 53 udeležencev, 29 v Črnomlju in 24 v Metliki. Ob spomladanski razglasitvi epidemije smo takoj pričeli izvajati izobraževanje na daljavo, kar je za nekatere udeležence predstavljalo vsebinsko in tehnično oviro, ker bodisi niso imeli ali niso obvladovali IKT tehnologije. Zanje smo organizirali dopisno izobraževanje, saj so prejeli vsa navodila in gradiva za delo po navadni pošti.

Svetovalno središče Pokolpje je še zadnje leto delovalo kot združitev dveh projektov: »Informiranje in svetovanje ter ugotavljanje in vrednotenje neformalno pridobljenega znanja od 2016 do 2022«, ki je namenjen zaposlenim in »Dejavnost informiranja in svetovanja v izobraževanju odraslih (ISIO)«, ki je namenjen brezposelnim, starejšim odraslim in drugim ranljivim osebam. Od leta 2021 dalje bo svetovanje del javne službe za izobraževanje odraslih. ZIK je imel v obeh projektih vlogo poslovodnega v konzorciju (partnerski organizaciji sta Ljudska univerza Kočevje in Center za izobraževanje in kulturo Trebnje). V svetovalnem središču na področju Bele krajine, kjer izvaja svetovalno dejavnost ZIK Črnomelj, je bilo v letu 2020 skupaj 445 svetovancev: 57 zaposlenih, 277 brezposelnih (od tega 88 Romov), 76 starejših odraslih in 35 drugih. Strateški svet Svetovalnega središča Pokolpje je imel eno sejo.

Na ZIK-u deluje od leta 1999 Središče za samostojno učenje (SSU). V letu 2020 se je v SSU učilo 381 udeležencev (12,9 % manj kot v letu 2019). Realiziranih je bilo 3.545 ur učenja, kar je za 65,7 % manj kot v letu 2019. Razlog za upad števila ur je epidemija koronavirusa, ker udeleženci niso mogli priti fizično v središče, ker potrebujejo osebno pomoč svetovalca. Od leta 2021 dalje bo pomoč pri samostojnem učenju del svetovanja odraslim.

Pomemben projekt, ki ga financirata Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport (MIZŠ) in Evropski socialni sklad (ESS), je »Pridobivanje temeljnih in poklicnih kompetenc 2018-2022«. Ta projekt je namenjen tako zaposlenim kot brezposelnim s poudarkom na starejših od 45 let in manj izobraženih. ZIK je tudi v tem projektu poslovodni v konzorciju za področje Pokolpja, kjer sta še dve partnerski organizaciji: Ljudska univerza Kočevje in Srednja šola Črnomelj. V letu 2020 je ZIK izvedel 10 izobraževalnih programov, v katere se je vključilo 132 udeležencev, od katerih je bilo 101 oz. 82 % starejših od 45 let.

Brezplačni tečajji tujih jezikov so potekali razpršeno po Beli krajini, na Suhorju pri Metliki, v Metliki in Semiču. Te programe sofinancirata občini Metlika in Semič.

ZIK Črnomelj v sodelovanju s Centrom za slovenščino kot drugi in tuji jezik (Oddelek za slovenistiko Filozofske fakultete Univerze v Ljubljani) izvaja izpite iz znanja slovenščine na

osnovni ravni po javno veljavnem izobraževalnem programu Slovenščina kot drugi in tuji jezik (49 udeležencev v letu 2020). Izpiti so namenjeni vsem, ki potrebujejo javno veljavno listino o znanju slovenščine za uradne namene (na primer za delo, za pridobitev slovenskega državljanstva).

Naslednja ZIK-ova pomembnejša projekta sta programa socialne aktivacije, ki prispevata k izboljšanju socialne vključenosti udeležencev in k povečanju njihovih zaposlitvenih možnosti. Pri prvem projektu »Motivacija - Odgovornost - Spremembe - Trajnost (MOST)« je ZIK poslovodeči s partnerjem Območno združenje Rdečega križa (OZRK) Novo mesto, katerega ciljna skupina so brezposelne osebe, prejemniki denarne socialne pomoči ter neaktivne osebe s kompleksno socialno problematiko. Pri drugem projektu »Aktiviraj se v Novem mestu in Črnomlju« je ZIK partner Razvojno izobraževalnemu centru Novo mesto, katerega ciljna skupina so polnoletne romske ženske. V letu 2020 je bilo v projektu MOST 30 udeležencev, v projektu ROŽE pa 30 romskih žensk.

ZIK Črnomelj je bil s strani Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje izbran za izvajanje dveh programov neformalnega izobraževanja in usposabljanja brezposelnih: Računovodja za manjše družbe, samostojne podjetnike in zavode in Osnovno opismenjevanje za etnično skupino Romov. V oba programa je bilo vključenih 21 udeležencev, to je brezposelnih oseb, ki so prijavljene na Zavodu RS za zaposlovanje in jih je območna služba Novo mesto napotila na izobraževanje.

V letu 2020 so na ZIK-u potekali štiri študijski krožki: Divje rastoče orhideje, Tradicionalne belokranjske igre, Zgodbe o Kolpi in Zelišča v kulinariki. Krožkov se je udeležilo skupaj 40 udeležencev, od tega 33 udeležencev iz občine Črnomelj, 4 udeleženci iz občine Metlika in 3 udeleženci iz občine Semič.

Univerza za III. življenjsko obdobje (UTŽO) deluje na ZIK-u od leta 1999. V UTŽO je bilo v letu 2020 izvedenih 27 programov, delavnic in predavanj, v katera se je vključilo 234 udeležencev. Za mlade družine smo razvili projekt Starši staršem, ki je imel 4 dogodke in skupaj 132 udeležencev.

Edino področje v letu 2020, kjer je bilo večje število udeležencev (dobrih 30 %) v primerjavi z letom 2019, so programi gibanja. ZIK Črnomelj je izvedel 11 programov gibanja, od tega 3 na daljavo, prek aplikacije ZOOM. Vključenih je bilo 195 udeležencev, 158 udeležencev iz občine Črnomelj, 19 iz občine Metlika in 18 iz občine Semič. Programi gibanja so razpršeni po vseh belokranjskih občinah, so se pa hitro prilagodili spremenjenim razmeram (vadba na daljavo), tudi zanimanje je bilo večje, ker so ljudje bili več časa doma.

ZIK organizira Teden vseživljenjskega učenja (TVU) od leta 1996. V letu 2020 je bilo v TVU skupno 88 dogodkov, ki jih je organiziralo 31 podizvajalcev. Na vseh dogodkih je bilo 650 udeležencev. Promocijska dogodka sta bila še Hojte k nam po znanje (6 aktivnih udeležencev in 100 obiskovalcev) in Dnevi svetovalnih središč (7 delavnic z 69 udeleženci).

Spodbujanju podjetništva in povezovanju ponudnikov so bili namenjeni Dnevi zeliščarstva v Beli krajini. V dnevih zeliščarstva so se zvrstile zeliščarske delavnice za predšolske in šolske

otroke ter delavnice za odrasle. Skupaj so bili izvedeni 4 dogodki, ki jih je obiskalo 170 obiskovalcev.

Program Turistični vodnik turističnega območja Bela krajina je potekal na podlagi dogovora z vsemi tremi belokranjskimi občinami, ki so ga sofinancirale. V izobraževalni program, ki so ga potrdile Občine Črnomelj, Metlika in Semič ter Društvo lokalnih turističnih vodnikov Bele krajine, se je vključilo 18 udeležencev.

## **Kino**

ZIK Črnomelj vodi filmski program za Kino Črnomelj, Kino Metlika in Kulturni center Semič. Leto 2020 je bilo zaradi koronavirusa eno najslabših za črnomaljski kino, ker smo ga morali zapreti za pol leta. K sreči smo lahko organizirali poletni kino (13 predstav v Črnomlju in na Vinici), kar je vsaj delno zmanjšalo škodo zaradi izpada predvajanja filmov. Na 128 predstavah je bilo 3.647 obiskovalcev, ki jih je bilo 56 % manj kot v letu 2019.

ZIK je s svojim črnomaljskim kinom član evropske zveze Europa Cinemas, ki sofinancira filmske predstave s pogojem, da kinematograf predvaja evropske filme s kakovostnimi vsebinami za obiskovalce iz ranljivih ciljnih skupin. Zaradi pojava COVID-a 19, začasnega zaprtja kin in omejitev NIJZ, nam je Europa Cinemas nakazala avans za delovanje v znesku 1.619,77 EUR.

V letu 2020 smo praznovali 90 let sokolskega kina, e-prireditev je imela 955 ogledov. V času Slovenskega tedna filma je bila spletna povezava do ogleda brezplačnih slovenskih filmov po izboru Slovenskega filmskega centra.

V času zaprtja kina je ZIK Črnomelj obiskovalcem FB pripravljala razne zanimivosti o zgodovini kina Črnomelj, na spletni strani jih je redno obveščal o filmski ponudbi slovenskih filmov, ki jih je brezplačno na ogled postavljala Slovenski filmski center.

## **Kultura**

Na področju kulture se je ZIK prilagajal epidemiološkim razmeram, zato so bili trije tradicionalni projekti za spodbujanje ustvarjalnosti mladih zaključeni v obliki e-prireditev: Mednarodna kiparska kolonija mladih, Župančičeva frulica in Glas mladih. Filmski tabor Kolpa je bil edini projekt, ki nam ga je uspelo organizirati v živo na Vinici konec avgusta 2020.

Na 10 dogodkih je bilo 489 aktivnih udeležencev (nastopajočih), 2.185 obiskovalcev v živo in 16.860 ogledov na spletu. Na Glasu mladih je bilo izpolnjenih preko 15.000 glasovnic, kar kaže na izjemen doseg gledalcev v slovenskem prostoru.

Novost v letu 2020 je bil sklop prireditev Kultura pod krošnjami, ki se je odvijal na Medgeneracijskem vrtu za kulturnim domom. Dogodki so bili v poletnem času pod strogimi epidemiološkimi ukrepi, ki se jih je udeležilo 85 nastopajočih in 601 obiskovalec.

Zanimiva programska popestritev sta bila dva večera belokranjskih družabnih iger, ki se ju je udeležilo 39 obiskovalcev.

ZIK poudarja pomen dobrotelnosti s tradicionalno, v letu 2020 je izvedel že štirinajsto, dobrotelno prireditvijo Jasna. Osnovni namen je pomoč društvom in skupinam, ki s svojo dejavnostjo prispevajo k razvoju in kakovosti življenja v domačem okolju. Temeljni koncept dobrotelne prireditve je učenje, ozaveščanje in prosvetljenje, na prireditvi pa se predstavijo domači ustvarjalci. Prejemnik dobrotelnih prispevkov v letu 2020 je bil KUD Božo Račič iz Adlešičev. Bilo je 80 nastopajočih in 217 obiskovalcev.

### **Prostovoljstvo**

ZIK spodbuja prostovoljstvo, v obdobju poročanja je imel 11 prostovoljcev, ki so opravili 36 ur prostovoljstva. Na ZIK-u je možno opravljati delo v splošno korist kot način izvršitve kazni zapora do dveh let ali denarne kazni, ki jo sodišče določi pod pogoji iz kazenskega zakonika; večkrat pa gre za izvrševanje dela v splošno korist ali korist samoupravne lokalne skupnosti, s katerim sodišče nadomesti plačilo globe, izrečene v postopku o prekršku. V letu 2020 so 4 osebe opravile 1.065 ur družbeno koristnega dela (v letu 2019 je bilo skupaj opravljenih 178 ur). Šlo je za pomoč pri urejanju notranjščine in zunanjščine dveh stavb, ki jih ima ZIK v upravljanju, in pomoč pri izvajanju dejavnosti.

### **Članstvo v združenjih**

ZIK je član Zveze ljudskih univerz Slovenije (ZLUS), kjer je bil aktiven pri pripravi pripomb v zvezi s protikoronsko zakonodajo kakor tudi v komunikaciji z MIZŠ in MDDSZ glede urejanja področja zaradi posledic epidemije. Direktorica se je udeležila 10 kolegijev direktorjev in dveh razvojnih konferenc.

## **1.2.2 POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH**

### ***1.2.2.1 Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje posrednega uporabnika***

Zakon o zavodih, Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakon o izobraževanju odraslih, Zakon o osnovni šoli, Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo, Zakon o priznavanju in vrednotenju izobraževanja, Zakon o nacionalnih poklicnih kvalifikacijah, Zakon za uravnoteženje javnih financ, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o delovnih razmerjih, Zakon o javnih uslužbencih, Zakon o javnem naročanju, Zakon o varnosti in zdravju pri delu, Zakon o varstvu osebnih podatkov, Zakon o dostopu do informacij javnega značaja in drugi zakoni, Pravilnik o razpisu za vpis in izvedbi vpisa v izobraževanju odraslih, Pravilnik o standardih in normativih za financiranje in izvajanje javne službe na področju izobraževanja odraslih, Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v OŠ, Pravilnik o napredovanju zaposlenih v vzgoji in izobraževanju v nazive, Uredba o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede, Uredba o delovni uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela za javne uslužbence in druge uredbe, Odredba o smeri izobrazbe učiteljev in drugih strokovnih delavcev v

izobraževalnih programih jezikovnega izobraževanja za odrasle, Odredba o smeri izobrazbe učiteljev in drugih strokovnih delavcev v izobraževalnem programu za odrasle Slovenščina za tujce, Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti v RS, Kolektivna pogodba za javni sektor, Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v RS, Kolektivna pogodba za kulturne dejavnosti v RS in druge pravne podlage.

#### ***1.2.2.2 Dolgoročni cilji posrednega uporabnika, kot izhajajo iz večletnega programa dela in razvoja oziroma področnih strategij ter nacionalnih programov***

ZIK Črnomelj je sprejel Razvojni načrt (RN) za področje izobraževanja odraslih za obdobje 2014-2020, ki je bil usklajen z Resolucijo o nacionalnem programu izobraževanja odraslih v Republiki Sloveniji od 2013 do leta 2020 (ReNPIO 2013-2020). ZIK-ova dejavnost izobraževanja odraslih je potekala v skladu z razvojnim načrtom, kakor tudi urejanje prostorskih pogojev za izvajanje kulturne dejavnosti in izobraževanja odraslih. V letu 2017 sta bili namreč podpisani dve pogodbi o upravljanju, in sicer z Ministrstvom za kulturo za Kulturni dom Črnomelj in z Občino Črnomelj za stavbo na Kolodvorski ulici 32 c v Črnomlju.

V skladu z razvojnim načrtom je bilo ustanovljeno samostojno Svetovalno središče Pokolpje.

V skladu z razvojnim načrtom so bile realizirane nekatere načrtovane aktivnosti v zvezi s pravnim urejanjem razmerja med lastnikom in upraviteljem in načrt zagotavljanja sredstev za vzdrževanje kulturnega doma. Lastnik Ministrstvo za kulturo je v času od 2014 do 2020 zagotovil sredstva za preprečevanje vdora vode iz severne strani stavbe (zunanja drenaža), v dvorani za zasilno razsvetljavo in notranje hidrante, v mali dvorani za prezračevanje, elaborat statike balkona v dvorani, energetski pregled stavbe, posodobitev kotlovnice, obnovo avle kulturnega doma, sanacijo strehe in rekonstrukcijo stropa v zgornji avli, vse v skupnem znesku 261.803 EUR.

V ZIK-ovem razvojnem načrtu 2014-2020 je bilo tudi načrtovano sistemsko urejanje statusa organizacij za izobraževanje odraslih, kar se je uresničilo s sprejetjem Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (UL RS št. 46/2016), ki je vzpostavil javno mrežo javnih organizacij za izobraževanje odraslih. V letu 2018 je bil sprejet še Zakon o izobraževanju odraslih (UL RS št. 6/2018), ki pa je določil javno službo in način financiranja izobraževanja odraslih.

Za potrebe razvojnega načrtovanja Občine Črnomelj je ZIK izdelal »Predlog programa dela ZIK Črnomelj za naslednjih 5 let«, ki ga je sprejel Svet ZIK (poslan na občino 24. 10. 2016), in je usklajen z resolucijo o nacionalnem programu izobraževanja odraslih in z nacionalnim programom za kulturo.

Dosežen je bil tudi pomemben razvojni cilj ZIK-a, to je uspešnost projektnih prijav na javne razpise in izvajanje projektov, ki so financirani iz domačih ali tujih virov (70,74 % vseh prihodkov v letu 2020).

ZIK bo v letu 2021 pripravil nov razvojni načrt za obdobje 2021-2027.



### **1.2.2.3 Letni cilji posrednega uporabnika, zastavljeni v obrazložitvi finančnega načrta ali v njegovem letnem programu dela**

Svet ZIK-a je sprejel za leto 2020 šest dokumentov, ki so določali načrt izvajanja dejavnosti izobraževanja odraslih in kulture, vsebinsko in finančno: Letni delovni načrt ZIK Črnomelj za 2019-2020 (številka: 013-0004/2019/3, dne 1. 10. 2019), Letni delovni načrt ZIK Črnomelj za 2020-2021 (številka: 6007-0001/2017/12, dne 15. 10. 2020), Program izvajanja kulturnih dejavnosti v Kulturnem domu Črnomelj za leto 2020 (številka 610-0003/2019/3 dne 30. 3. 2020), Program izvajanja izobraževanja odraslih ZIK-Ljudska univerza za leto 2020 (številka 6007-0002/2019/2 dne 30. 3. 2020), Finančni načrt za leto 2020 po načelu denarnega toka (številka 450-0002/2019/4-5) in Finančni načrt za leto 2020 po načelu poslovnega dogodka, (številka 450-0002/2019/6), oba 8. 4. 2020. Vse dokumente je ZIK poslal ustanoviteljici Občini Črnomelj. Načrtovane naloge za leto 2020 so bile usklajene z dolgoročnimi cilji, ki so bili določeni v razvojnem načrtu in predstavljeni v prejšnji točki 2.2.2. tega poročila.

Na podlagi izkušenj spomladanske epidemije, ki je bila razglašena 12. 3. 2020 in preklicana 31. 5. 2020, se je ZIK dobro pripravil na morebitni napovedani novi val okužb s Covid 19. Ob ponovni razglasitvi epidemije 18. 10. 2020 je bil pripravljen na upoštevanje vladnih ukrepov.

Z namenom uresničevanja določil pogodbe o upravljanju črnomaljskega kulturnega doma (8. člen pogodbe) je ZIK pripravil in poslal Ministrstvu za kulturo Program izvajanja kulturnih dejavnosti v Kulturnem domu Črnomelj za leto 2020. Redno je opozarjal na 9. člen pogodbe o upravljanju, s katerim se je MK zavezalo k projektu celovite obnove kulturnega spomenika (pisno opozorilo in sestanek direktorice in župana z državno sekretarko). Ministrstvo za kulturo kot lastnik stavbe Kulturnega doma Črnomelj je zagotovilo sredstva za sanacijo strehe in rekonstrukcijo stropa zgornje avle kulturnega doma.

Občina Črnomelj je v letu 2020 zagotovila sredstva za projekt celovite obnove ljudske univerze in za obsežna obnovitvena dela, s čimer je izobraževanje odraslih prvič v zgodovini dobilo primerne prostore.

Ker se ZIK financira dobrih 70 % na podlagi uspešnih prijav na javne razpise, je zelo pomembna promocija dejavnosti izobraževanja odraslih in kulture. S tem namenom je ZIK v letu 2020 nadaljeval aktivnosti glede urejanja spletne strani, priprave promocijskega materiala v skladu s celostno grafično podobo, kar je prispevalo k večji prepoznavnosti in urejenosti sporočil ter gradiv za javnost in udeležence. Promocijsko so bili najbolj učinkoviti dogodki, s katerimi je ZIK predstavil svojo vlogo in pomen izobraževanja odraslih, kulture in vseživljenjskega učenja v okolju. Gre za tradicionalna projekta Teden vseživljenjskega učenja in Parado učenja, ki se jima je pridružil dogodek Hojte k nam po znanje z namenom, da bo postal tradicionalen in namenjen predstavitvi dejavnosti izobraževanja odraslih širši javnosti.

V letu 2020 je ZIK nadaljeval prizadevanja za vzpostavljanje sistema vodenja upravnega poslovanja z aplikacijo ODOS, kar je prispevalo k ustreznemu klasificiranju dokumentov in arhiviranju. Prav tako je ZIK okrepil uporabo aplikacije SNIPI za vodenje podatkov o udeležencih. Pomembna pridobitev je bila vzpostavljanje novih evidenc za spremljanje dela

zaposlenih, kar je bilo posledica dela od doma zaradi epidemije Covid 19. Uskladili smo tudi skupne mesečne evidence dela in spremljanje prihodov in odhodov, slednje ponovno zaradi vladnih ukrepov.

#### ***1.2.2.4 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, upošteva je fizične, finančne in opisne kazalce po posameznih dejavnostih***

ZIK Črnomelj je dosegel zastavljene cilje tako vsebinsko kot finančno. Izvedel je načrtovane programe in projekte. Poslovno leto 2020 je zaključil s presežkom prihodkov nad odhodki v višini 70.580,13 EUR, ki ga bo razporedil za plačilo materialnih stroškov, investicijsko vzdrževanje in investicije, po predhodnem soglasju ustanovitelja za plače, lahko pa ostane tudi nerazporejen zaradi nestabilnih virov financiranja zavoda za pokrivanje morebitnih presežkov odhodkov nad prihodki v naslednjih letih poslovanja.

Presežek je nastal večinoma zaradi drugačne organizacije dela v spremenjenih razmerah dveh razglašeni epidemij. ZIK je imel manj stroškov zunanjih sodelavcev, saj so redno zaposleni delavci opravili večino pedagoškega dela (2063 pedagoških ur, kar predstavlja skoraj 70 % več kot v letu 2019) v izobraževalnih programih in kulturnih projektih. Dodaten prihranek je bil zaradi manjših materialnih stroškov (za delavnice, ogrevanje, najemnine filmov) v obeh enotah. Po drugi strani pa je ZIK imel nenačrtovani prihodek iz naslova Covid dodatkov in sredstev za IKT opremo od MIZŠ.

Celotni prihodki v letu 2020 v višini 1.118.777,55 EUR so višji od celotnih prihodkov v letu 2019 za 11,1 % in višji od finančnega načrta za leto 2019 za 10,7 %.

Celotni odhodki v letu 2020, ugotovljeni v višini 1.048.197,42 EUR so višji od celotnih odhodkov v letu 2019 za 10,7 % in manjši od načrtovanih odhodkov za leto 2019 za 1 %. Stroški dela zaposlenih so v letu 2020 višji v primerjavi z letom 2019 za 12,2 % zaradi povečanja števila zaposlenih in zaradi povečanega obsega dela na projektih. V letu 2020 so bili v primerjavi z letom 2019 programski stroški (stroški, neposredno povezani z dejavnostjo) nižji za 8,8 % predvsem zaradi zmanjšanja stroškov, ki so nastali zaradi epidemije korona virusa. Stalni neprogramski stroški (stroški energije, varovanja, komunalnih storitev, zavarovanja) pa so v letu 2020 v primerjavi z letom 2019 manjši za 8,9 %. ZIK svojo dejavnost izvaja v dveh stavbah in od 1. 1. 2018 plačuje neprogramske stalne stroške za obe stavbi.

#### ***1.2.2.5 Nastanek morebitnih nedopustnih in nepričakovanih posledic pri izvajanju programa***

Kljub razglašeni epidemiji zaradi širitve koronavirusa ni prišlo do nedopustnih in nepričakovanih posledic pri izvajanju programa.

Redno zaposleni so opravili povečan obseg dela, s čimer so se hitro odzvali na spremenjene razmere pedagoškega procesa in poslovanja zavoda.

Nedopustne in nepričakovane posledice za ZIK nastanejo tudi v primeru, ko ni objavljenih ustreznih javnih razpisov, na katere bi se lahko prijavljal s svojimi projekti. Odvisnost od

uspešnosti prijav na javnih razpisih najbolj ogroža stabilnost poslovanja zavoda. Naslednja ovira in negativna posledica se pojavi, ko ZIK na javnem razpisu ni izbran. Prijava terja veliko strokovnega dela, časa in stroškov, ki se finančno nikoli ne povrne. Primeroma, v letu 2020 so trije sodelavci po dva tedna pripravljali prijavo na en javni razpis iz področja kulture, s katerim nismo bili uspešni. Negativne posledice lahko povzročijo zamiki pri preverjanju in izplačilu zahtevkov.

Če bi ZIK Črnomelj posloval negativno, bi tvegala neuspešnost svojih projektnih prijav na javne razpise, s čimer bi ogrožala pridobivanje sredstev iz naslova javnih razpisov, ki je predstavljalo v letu 2019 več kot dve tretjini vseh prihodkov (70,74 %). To je razlog, da mora ZIK zagotavljati pozitivno poslovanje. Če pozitivnega poslovanja ne more zagotoviti, je ustanoviteljica Občina Črnomelj dolžna na podlagi 36. in 39. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za izobraževanje in kulturo Črnomelj (UL RS števil. 14/1997, 114/2002 in 92/2015) zagotoviti manjkajoča sredstva in preprečiti negativno poslovanje svojega javnega zavoda.

#### ***1.2.2.6 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let***

Občina Črnomelj je v letu 2020 v primerjavi z letom 2019 povečala pogodbene vrednosti sofinanciranja izobraževanja in kulture za 71.041,00 EUR (za razstavo Domovina je kultura in sofinanciranje izobraževalnega programa Turistični vodnik), medtem ko sta občini Metlika in Semič povečali obseg sredstev sofinanciranja izobraževalnih programov za njihove občane, prav tako v obliki sofinanciranja programa Turistični vodnik. ZIK je tako v letu 2020 prejel sredstva iz Občine Semič v znesku 3.500 EUR in iz Občine Metlika v znesku 6.100 EUR. Občini Semič in Metlika sta na podlagi sklenjenih pogodb sofinancirali tiste stroške, ki niso bili financirani iz projektov (ZIK zagotavlja, da ne prihaja do dvojnega financiranja).

Zaradi razglasitve epidemije je ZIK imel dodatne stroške za zaščitno opremo (obrazne maske, razkužila, pleksi pregradne stene, termometri) v znesku 2.000,47 EUR in Covid dodatke za zaposlene zaradi preobremenitev z delom v času epidemije, bolezni in višje sile, ki je bila posledica obveznosti varstva otrok, v znesku 6.890,41 EUR, kar je dobil povrnjeno od države.

#### ***1.2.2.7 Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila, kot jih je predpisalo pristojno ministrstvo, ter ukrepi za izboljšanje učinkovitosti in kakovosti poslovanja***

Kazalnik gospodarnosti izrazimo kot razmerje med celotnimi prihodki (1.118.777,55 EUR) in celotnimi odhodki (1.048.197,42 EUR) in znaša 106,73 %, kar pomeni, da so celotni prihodki višji od celotnih odhodkov za 6,73 %. Kazalnik učinkovitosti izrazimo kot razmerje med presežkom prihodkov nad odhodki in seštevkom sredstev v upravljanju + ugotovljenim poslovnim izidom + dolgoročnimi rezervacijami, in znaša 4,12 %.

Nujno je opozoriti, da je narava dela na področju izobraževanja odraslih in kulture takšna, da je nemogoče zagotoviti stabilnost izvajanja programov in projektov in posledično stabilnost financiranja. Razlog je v odvisnosti od uspešnosti na javnih razpisih in splot

njihove objave. To realno pomeni, da je eno leto poslovno in finančno zelo uspešno, naslednje pa lahko prinese pomanjkanje izvajanja programov in projektov, posledično finančne težave in odpušcanje delavcev.

#### **1.2.2.8 Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora**

ZIK je v letu 2020 sprejel štiri nova pravilnika, in sicer Pravilnik o računovodstvu, Pravilnik o popisu, Pravilnik o blagajniškem poslovanju in Pravilnik o gibanju knjigovodskih listin. Sprejeto ima še Pravilnik o oddaji evidenčnih javnih naročil in Navodila o oddaji naročil.

ZIK redno spremlja finančno poslovanje, prihodke in odhodke. V obdobju od 1. 1. 2020 do 30. 9. 2020 je pripravil vsake tri mesece izkaz prihodkov in odhodkov. Zadnje trimesečje, od 1. 10. 2020 do 31. 12. 2020 je pripravil izkaz prihodkov in odhodkov vsak mesec. Redno spremljanje finančnega poslovanja je nujno zaradi finančno nestabilnega okolja in napovedi finančnega rezultata. V primeru, ko se je nakazovala možnost negativnega poslovanja, je ZIK o tem sprotno obveščal ustanoviteljico Občino Črnomelj.

ZIK je imel notranjo revizijo aprila 2019, ki je preverila splošno poslovanje in notranje kontrole, pravilnost uvrstitev javnih uslužbencev v plačne razrede, in sicer glede na s kolektivnimi pogodbami dogovorjene dvige izhodišč, pregledano pa je bilo tudi področje evidenčnih javnih naročil. Namen notranje revizije je bil predvsem v preverjanju, ali ima zavod na revidiranih področjih vzpostavljeno ustrezno kontrolno okolje. Revizijsko poročilo je ugotovilo, da je bilo poslovanje zavoda na revidiranih področjih zgledno in ustrezno urejeno. Naslednja notranja revizija je načrtovana spomladi 2022.

#### **1.2.2.9 Pojasnila po področjih, na katerih zastavljeni cilji niso bili doseženi in zakaj**

V letu 2018 bi morale Ministrstvo za kulturo (MK), lastnik stavbe kulturnega doma, na podlagi 9. člena pogodbe o upravljanju, naročiti in zagotoviti sredstva za projekt celovite prenove kulturnega doma. Čeprav je ZIK v sodelovanju z Občino Črnomelj in z Zavodom za varstvo kulturne dediščine pravočasno oddal programsko nalogo kot predpogoj za izdelavo načrta celovite prenove, Ministrstvo za kulturo svojega dela obveznosti še ni izpolnilo. Razlog je v tem, da Restavratorski center pri ZVKD še ni pripravil ustrezne naloge kot podlage projektu, čeprav jo je MK naročilo.

#### **1.2.2.10 Ocena učinkov poslovanja na gospodarstvo, socialne razmere, varstvo okolja, regionalni razvoj ipd.**

ZIK Črnomelj ima pomembno vlogo v okolju, ker je edina organizacija za izobraževanje odraslih v Beli krajini. Večina izobraževanja je za udeležence brezplačna (osnovna šola za odrasle, računalniško opismenjevanje, učenje tujih jezikov, splošno neformalno izobraževanje), ker pridobi ZIK sredstva na podlagi uspešnih prijav na javne razpise iz domačih ministrstev in Evropskih socialnih skladov (ESS) kakor tudi vključevanje javnih delavcev v pedagoško delo (predvsem brezplačno učenje angleščine in računalništva za odrasle). To prispeva k dvigu kakovosti življenja prebivalcev Bele krajine. Ob tem, da

udeležencem ni potrebno plačevati izobraževanja, je druga pomembna korist dostopnost izobraževanja v fizičnem smislu, ker se izobraževanje razpršeno izvaja po vsej Beli krajini. Tretji pomembni element je, da progami in projekti sledijo razvojni strategiji Bele krajine, in imajo poudarek na razvoju ključnih kompetenc, osebni rasti, varovanju okolja in medsebojnem povezovanju.

#### **1.2.2.11 Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in investicijskih vlaganj**

##### **1.2.2.11.1 Kadri**

Na ZIK-u je bilo v začetku leta 2020 redno zaposlenih devetnajst delavcev, na koncu pa 18. Sedem oseb je bilo zaposlenih za nedoločen čas, ostali pa za določen čas (delo na projektih).

Razglasitev epidemije je vplivala na fluktuacijo kadra in odsotnosti z dela zaradi varstva otrok. Spremenjene razmere so terjale več medsebojne komunikacije (33 kolegijev, dva razvojna sestanka), vzpostavljanja in vzdrževanja pozitivne klime v organizaciji v okviru promocije zdravja na delovnem mestu (6 aktivnosti s področja gibanja, kulture, druženja) ter na spoznavanju in razumevanju vrednot organizacije.

ZIK že več let ugotavlja pomanjkanje strokovnega kadra, motiviranega za delo in z ustreznimi sposobnostmi. Na podlagi zakona morajo imeti ZIK-ovi organizatorji izobraževanja odraslih univerzitetno izobrazbo (na drugi stopnji), pedagoško andragoško izobrazbo in strokovni izpit iz področja vzgoje in izobraževanja. Financerji posameznih projektov postavljajo še dodatne pogoje za sodelovanje strokovnih delavcev v projektih, kot so: število let delovne dobe, število let delovnih izkušenj s posamezno ciljno skupino, specifične kompetence in licence, in drugo.

ZIK ugotavlja, da na trgu delovne sile praviloma ni kadra, ki bi izpolnjeval vse zakonske pogoje in bi bil brezposeln ali pa bi bil pripravljen opustiti svoje redno delo ter sprejeti zaposlitev na delovnem mestu za določen čas tajanja projekta. To je tudi razlog za zaposlovanje sodelavcev, ki ne izpolnjujejo vseh zakonskih pogojev, saj jim praviloma manjka strokovni izpit, ki ga lahko opravljajo po preteku določene delovne dobe in pridobitve ustreznih delovnih izkušenj.

Zaposlovanje in nenehno iskanje novega kadra ima dva neugodna učinka: prvi, preobremenjenost redno zaposlenih strokovnih delavcev, ki morajo nuditi mentorstvo mlajšim, in drugi, prerazporejanje starejših delavcev na bolj zahtevne projekte, kjer pa financerji pogosto omejujejo sredstva za plače. Prihaja do nedopustnih situacij, ko financer zahteva izpolnjevanje vseh pogojev pri zaposlenih (izobrazba, strokovni izpit, delovne izkušnje, kompetence), istočasno pa ne zagotavlja sredstev za stroške plač teh delavcev v celoti. Takšna praksa predstavlja negativne finančne posledice za poslovanje ZIK-a, ki pa je močno odvisen od projektnih sredstev.

ZIK-ovi strokovni delavci opravljajo poleg nalog vodenja in koordiniranja projektov tudi zahtevno strokovno delo. Zaradi novega oziroma mlajšega kadra, manj referenc in strokovnih

izkušenj, je manj prevzemanja pomembnih nalog v telesih in komisijah na državni ravni v primerjavi z desetletjem poprej. Mlajši strokovni delavci so manjkrat nosilci referatov na nacionalnih in mednarodnih srečanjih in konferencah, manj je tudi mentorstva študentom na obvezni študijski praksi. Se je pa povečalo število ur izvajanja predavanj in drugih strokovnih nalog v programih in projektih, ki jih izvaja ZIK, kar pomeni racionalizacijo v smislu manjšega najemanja zunanjih strokovnjakov. V letu 2020 so tako redno zaposleni opravili 2.063 neposrednih pedagoških ur v razredu z udeleženci. Direktorica je spremljala delo predavateljev in učiteljev (4 hospitacije).

Zaposleni so se v obdobju poročanja v veliki meri vključevali v izobraževanje. V letu 2020 so se vključili v 1671 ur izobraževanja.

ZIK je imel še 72 pogodbenih delavcev, od tega 33 oseb na podlagi avtorskih pogodb, 12 oseb na podlagi podjemnih pogodb, 1 osebo s študentsko napotnico in 26 samostojnih podjetnikov. Zunanji pogodbeni delavci so opravljali pedagoško delo oziroma so bili projektni sodelavci.

Po upokojitvi čistilke in hišnika v letu 2014 se je ZIK na podlagi finančnih analiz in programa dela poslovno odločil, da tehničnega kadra ne zaposluje, ampak odda delo tehnične koordinacije in čiščenja zunanjim izvajalcem. S strani revizije smo bili pozvani, da vsako leto oddamo javno povabilo za tehnični kader. Na podlagi javnega povabila sta bili sklenjeni dve pogodbi o poslovnem sodelovanju z dvema samostojnima podjetnikoma, ki sta prevzela dela tehnične koordinacije in čiščenja.

Spremenjene razmere so pokazale potrebo po redni zaposlitvi tehničnega koordinatorja - kinooperaterja, zato je ZIK javno objavil prosto delovno mesto tako na Zavodu za zaposlovanje kot v družbenih medijih. Ustreznega tehničnega koordinatorja še nismo izbrali.

#### *1.2.2.11.2 Investicije*

V letu 2020 je Občina Črnomelj zagotovila sredstva za dve pomembni investiciji v ljudski univerzi (obsežna obnovitvena dela) in v kulturnem domu (razstava Domovina je kultura in integrirani medijski strežnik za kinoaparaturu). Podlaga za investicijo v ljudski univerzi je bilo upoštevanje zakonskih določil Zakona o lokalni samoupravi, Zakona o izobraževanju odraslih in Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja. Namen investicije je bil zagotavljanje primernih prostorov za izobraževanje odraslih in pridobitev uporabnega dovoljenja za prostore na Kolodvorski cesti 32 c (nujno zaradi spremembe namembnosti prostorov).

Pomembno je zagotavljanje primernih prostorov za izvajanje dejavnosti izobraževanja odraslih po standardih in normativih, ki so bili sprejeti konec leta 2020 (dvigalo, dostopnost za invalide, potrebna kvadratura, dnevna svetloba). Če ZIK teh normativov ne bi izpolnjeval, ne bi mogel biti del javne mreže organizacij za izobraževanje odraslih in opravljati javno službo. Zagotavljanje primernih prostorskih pogojev in dvigala za projekte (dostopnost gibalno oviranim osebam) je tudi pogoj financerjev projektov (domaćih ministrstev in evropskih socialnih skladov). Tako je bila urejena Ljudska univerza, na lokaciji Kolodvorska cesta 32 c, urejen je bil del stavbe, ki je v lasti Občine Črnomelj, kvadratura uporabnih prostorov je 980 m<sup>2</sup> (5 učilnic, računalniška učilnica, gosposinjska učilnica, večnamenski

prostor-telovadnica, središče za samostojno učenje, svetovalno središče, vhod v stavbo, ureditev dostopa). Skupna investicija bo okvirno 621.000 (še ni dokončana), od tega je Občina Črnomelj sofinancirala 551.000 EUR, ostalo je/bo zagotovil ZIK Črnomelj iz lastnih sredstev.

V kulturnem domu je Občina Črnomelj sofinancirala razstavo Domovina je kultura znesku 40.000 EUR in integrirani medijski strežnik skoraj 10.000 EUR. Slednji predstavlja del kinoaparature, ki ga je predvidoma potrebno menjati na sedem let zaradi posodabljanja tehnologije.

## 2 RAČUNOVODSKO POROČILO

Računovodsko poročilo za javni zavod je sestavljeno iz naslednjih obrazcev, ki so predpisani v Pravilniku o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava:

- Bilanca stanja,
  - Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev,
  - Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil,
- Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov,
  - Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti,
  - Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka,
- Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov in
- Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov.

### 2.1 RAZKRITJA K IZKAZOM

#### a) Razkritja po postavkah

#### b) Razkritja od točke 1 do 12

##### 1. Sodila, če so bila uporabljena za razmejevanje prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe ter dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu

V preteklih letih smo kot sodilo za razmejevanje prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe ter dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu, uporabljali odstotek prihodkov iz prodaje blaga in storitev od vseh prihodkov. Na podlagi odgovorov Direktorata za javni sektor na vprašanja v zvezi z viri financiranja in na podlagi mnenja revizije za leto 2015, smo sredstva, prejeta za izvajanje izobraževalnih in kulturnih dejavnosti, ki jih plačajo udeleženci sami, uvrstili med nejavna sredstva za opravljanje javne službe, in ne več med sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu.

##### 2. Nameni, za katere so bile oblikovane dolgoročne rezervacije ter oblikovanje in poraba dolgoročnih rezervacij

Nismo oblikovali dolgoročnih rezervacij.

### **3. Vzroki za izkazovanje presežka odhodkov nad prihodki v bilanci stanja in izkazu prihodkov in odhodkov**

V letu 2020 ne izkazujemo presežka odhodkov nad prihodki.

### **4. Metode vrednotenja zalog gotovih proizvodov in zalog nedokončane proizvodnje**

Nimamo zalog gotovih proizvodov in zalog nedokončane proizvodnje.

### **5. Podatki o stanju neporavnanih terjatev in ukrepih za njihovo poravnavo oziroma razlogih neplačila**

Med kratkoročnimi terjatvami na dan 31. 12. 2020 v višini 39.175,49 EUR večji del terjatev predstavljajo terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava, in sicer: terjatve do Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport (v višini 13.348,11 EUR), terjatve do Občine Črnomelj na podlagi pogodb o financiranju dejavnosti (v višini 20.253,86 EUR), terjatve do projektnih partnerjev (v višini 2.100,00 EUR), terjatve do Arnes-a (v višini 3.098,00 EUR) in terjatve do Ministrstva za pravosodje uprave Republike Slovenije (v višini 375,52 EUR). Vse terjatve so zapadle v leto 2021. Večina terjatev je do nastanka tega poročila že poravnanih.

### **Podatki o obveznostih, ki so do konca poslovnega leta zapadle v plačilo, ter o vzrokih neplačila**

Med kratkoročnimi obveznostmi na dan 31. 12. 2020 v višini 280.509,29 EUR so:

- kratkoročne obveznosti za prejete predujem ESS višini 1.543,76 EUR,
- kratkoročne obveznosti do zaposlenih za izplačilo plače za december 2020 v višini 46.012,50 EUR,
- kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v višini 68.881,85 EUR in
- druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja (obveznosti za plačila prispevkov delodajalca na plače za december 2020 v višini 7.195,58 EUR, obveznosti za DDV) v skupni višini 48.988,41 EUR in kratkoročne obveznosti za izplačila po avtorskih pogodbah, obveznosti iz poslovanja v višini 873,59 EUR,
- kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta v skupni višini 107.013,60 EUR.

Med kratkoročnimi obveznostmi do dobaviteljev so le tiste obveznosti, za katere smo račune prejeli v začetku leta 2021, vendar se stroški zaradi opravljenih dobav blaga in storitev nanašajo na koledarsko leto 2020. Večino kratkoročnih obveznosti smo do nastanka tega poročila že poravnali.

### **6. Viri sredstev, uporabljeni za vlaganje v opredmetena osnovna sredstva, neopredmetena dolgoročna sredstva in dolgoročne finančne naložbe**



Sredstva za vlaganja v opredmetena in neopredmetena osnovna sredstva je ZIK za leto 2020 pridobil iz proračuna občine Črnomelj. Kupili smo naslednja osnovna sredstva: programska oprema za interaktivne zaslone na dotik, računalnike, projektor, zavese, oder in portal za potrebe stalne razstave Domovina je kultura, za potrebe kina smo posodobili kino aparaturu. Prav tako smo kupili prenosno platno, projektor, zunanji oder in panoje za letni kino in letne prireditve. Za potrebe osnovne šole za odrasle pa smo kupili računalnik, interaktivni zaslon in licenco za informacijski sistem Odos.

Investicijska vlaganja v letu 2020 smo podrobneje obrazložili v točki 8.

Na podlagi sprejetega sklepa številka 900-0001/2021/1 z dne 11. 2. 2021 so se zaradi obrabljenosti, splošne neuporabljivosti in ekonomske zastarelosti odpisala osnovna sredstva v vrednosti 8.156,49 EUR in drobni inventar v vrednosti 3.944,53 €.

Vlaganj v dolgoročne finančne naložbe nismo imeli.

#### **7. Naložbe prostih denarnih sredstev**

Na dan 31. 12. 2020 smo imeli na podračunu enotnega zakladniškega računa sredstva v višini 402.692,72 EUR. Posledica sredstev na računu so nakazila Občine Črnomelj 30. 12. 2020 v znesku 406.983,65 EUR. Prostih denarnih sredstev nismo vezali, ker so bila ta sredstva namenjena za izplačilo plače za december 2020, za plačilo kratkoročnih obveznosti do dobaviteljev in do uporabnikov enotnega kontnega načrta, za druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja in proračunske uporabnike. Sredstva so namenjena tudi za pokrivanje stroškov projektov, ki morajo biti poravnani, preden se oddajo zahtevki za povračilo.

#### **8. Razlogi za pomembnejše spremembe stalnih sredstev (povezano z investicijskimi vlaganji v 7. točki)**

Na podlagi pogodbe med Občino Črnomelj in ZIK Črnomelj je s 1. 1. 2018 ZIK Črnomelj v upravljanje za nedoločen čas dobili del stavbe na Kolodvorski cesti 32c. Stanje stalnih sredstev se je zaradi investicijskih vlaganj v letu 2020 zvečalo, saj je Občina Črnomelj v letu 2020 za investicije za del obnove stavbe na Kolodvorski cesti 32c namenila sredstva v višini 551.000,00 EUR. Na podlagi pogodbe smo sredstva knjižili med sredstva prejete v upravljanje. Ker so bile investicije večje od pričakovanih je Zavod za izobraževanje in kulturo Črnomelj iz presežkov preteklih let pokrival razliko investicij v vrednosti 15.516,26 EUR.

#### **9. Vrste postavk, ki so zajete v znesku, izkazanem na kontih izvenbilančne evidence**

Na kontih izvenbilančne evidence nimamo izkazanih sredstev.

#### **10. Podatki o pomembnejših opredmetenih osnovnih sredstvih in neopredmetenih dolgoročnih sredstvih, ki so že v celoti odpisana, pa se še vedno uporabljajo za opravljanje dejavnosti**

Pomembnejših opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih dolgoročnih sredstvih, ki so že odpisana pa se še vedno uporabljajo za opravljanje dejavnosti nimamo.

### **11. Drugo, kar je pomembno za popolnejšo predstavitev poslovanja in premoženjskega stanja uporabnikov enotnega kontnega načrta**

Od 1. julija 2017 ZIK vodi ločeno knjigovodstvo za enoti Kulturni dom in Ljudska univerza. Ključ za razdelitev splošnih (posrednih, skupnih) stroškov, ki so povezani s celotnim poslovanjem in ne morejo v celoti obremeniti posamezne enote, je odstotni delež prihodkov enote Kulturni dom med celotnimi prihodki ZIK-a, zaokrožen na eno decimalno mesto. V začetku koledarskega leta se ključ za tekoče koledarsko leto izračuna na podlagi podatkov o prihodkih v preteklem koledarskem letu. Sklep o določitvi ključa je sprejel sveta zavoda na 2. seji dne 27. septembra 2017.

Neuskkljenost med vrednostjo sredstev in viri sredstev je nastala v daljšem časovnem obdobju iz več razlogov: predvsem zaradi tržnega dela amortizacije, ki se je v preteklih letih prenašal v izkaz uspeha, netržni del pa v breme sredstev v upravljanju (zato se sedanja vrednost opreme zmanjšuje v večjem znesku kot se zmanjšuje vrednost sredstev v upravljanju) in zaradi presežkov iz preteklih let, ki niso bili sproti razporejeni za nabavo osnovnih sredstev.

V letu 2020 smo odpisali dve sporni terjatvi v skupni vrednosti 271,80 €. Prva terjatev je do podjetja Globalne tehnologije d.o.o., nad katerim je bilo dne 3. 3. 2017 uveden stečajni postopek in zaključen 17. 8. 2017. Naša terjatev v višini 136,80 € izvira iz januarja 2016. Ker terjatev ni bila priznana v stečajnem postopku je neizterljiva, zato predlagamo odpis. Druga terjatev je do podjetja Inštitut za afriške študije v vrednosti 135,00 € iz leta 2018. Kupec terjatve ne želi priznati kljub večkratnim opominom za poplačilo. Ker stroški izvršbe presegajo vrednost terjatve smo znesek odpisali.

V letu 2020 je Ministrstvo za kulturo za tekoče investicijsko vlaganje v stavbo Kulturnega doma namenilo 27.924,65 EUR za potrebe sanacije strehe in potrebe prenove zgornje avle.

Zaradi posledic epidemije Covid smo za potrebe dodatka za nevarne in posebne obremenitve in dodatka za delo v tveganih razmerah, boleznine in višje sile, ki je bila posledica obveznosti varstva otrok, preko posrednikov od države prejeli sredstva v višini 6.890,41 EUR.

V oktobru 2020 smo imeli kontrolo na kraju samem iz Agencije Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja za projekt Medgenaracijski vrt, ki je ugotovila, da ni bilo nobenih nepravilnosti in da je projekt uspešno zaključen.

Na podlagi 9. i člena Zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o javnih financah (UL RS št. 13/2018) in 5. člena Zakona o fiskalnem pravilu (UL RS, št. 55/15) javni zavodi izračunavajo presežke po načelu denarnega toka. Na podlagi tega načela ZIK Črnomelj nima presežka prihodkov nad odhodki.

### 3 ZAKLJUČNI DEL

Datum sprejetega letnega poročila: 24. 2. 2020, 15. redna seja Sveta ZIK, številka 6007-0001/2019/7

Predsednica Sveta ZIK mag. Irena Bohte

Odgovorne za sestavo letnega poročila:

Poslovno poročilo: mag. Nada Žagar, direktorica

Računovodsko poročilo: Zdenka Lunar, glavna računovodkinja

**Podatki iz letnega poročila za obdobje 01.01.2020 - 31.12.2020**

<b>Osnovni podatki</b>	
Vrsta:	Proračunski uporabnik - določeni
Šifra prorač. upor.	71447
Šifra dejavnosti	85.590
Matična številka	5052467000
Ime poslovnega subjekta	ZIK ČRNOMELJ
Sedež (ulica, hišna številka in kraj)	Ulica Otona Župančiča 1, 8340 ČRNOMELJ
Oseba, odgovorna za sestavljanje bilance	Zdenka Lunar
Telefonska številka za komunikacijo v zvezi s predložitvijo bilance	07 30 61 381
Elektronski naslov kontaktne osebe	zdenka.lunar@zik-crnomelj.si
Elektronski naslov uporabnika portala	zdenka.lunar@zik-crnomelj.si
Vodja poslovnega subjekta	mag. NADA ŽAGAR
Kraj	Črnomelj

<b>Obdobje poročanja</b>	
od	1.1.2020
do	31.12.2020

Ime uporabnika:  
**ZIK ČRNOMELJ**

Sedež uporabnika:  
**Ulica Otona Župančiča 1, 8340 ČRNOMELJ**

Šifra proračunskega uporabnika:  
**71447**

Podskupina prorač. uporabnika:  
**3.1.**

Matična številka:  
**5052467000**

## Bilanca stanja na dan 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	<b>A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU</b>	<b>001</b>	<b>1.431.212</b>	<b>851.372</b>
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	11.662	9.473
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	8.931	8.029
02	NEPREMIČNINE	004	1.405.832	839.316
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	30.895	19.664
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	414.160	361.031
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	360.616	330.755
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	<b>B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	<b>012</b>	<b>566.358</b>	<b>314.514</b>
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	38	51
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	402.693	180.065
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	0	859
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0	0
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	39.175	125.271
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	0	272
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	124.452	7.996
	<b>C) ZALOGE</b>	<b>023</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0

## Bilanca stanja na dan 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	<b>I. AKTIVA SKUPAJ</b>	<b>032</b>	<b>1.997.570</b>	<b>1.165.886</b>
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	0	2.464
	<b>D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	<b>034</b>	<b>284.852</b>	<b>95.349</b>
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	1.544	0
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	46.012	41.058
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	68.882	12.718
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	61.400	14.568
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	107.014	27.005
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	0	0
	<b>E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI</b>	<b>044</b>	<b>1.712.718</b>	<b>1.070.537</b>
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	0	0
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0

**Bilanca stanja  
na dan 31.12.2020**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	1.570.232	998.631
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	142.486	71.906
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	<b>I. PASIVA SKUPAJ</b>	<b>060</b>	<b>1.997.570</b>	<b>1.165.886</b>
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	2.464

Kraj in datum oddaje

Črnomelj, 25.02.2021

Oseba, odgovorna  
za sestavitev bilance

Zdenka Lunar

Odgovorna oseba

mag. NADA ŽAGAR

Ime uporabnika:  
ZIK ČRNOMELJSedež uporabnika:  
Ulica Otona Župančiča 1, 8340 ČRNOMELJŠifra proračunskega uporabnika:  
71447Podskupina prorač. uporabnika:  
3.1.Matična številka:  
5052467000Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka  
od 01.01.2020 - 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	<b>I. SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>401</b>	<b>1.788.889</b>	<b>936.754</b>
	<b>1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE</b>	<b>402</b>	<b>1.788.889</b>	<b>936.754</b>
	<b>A. Prihodki iz sredstev javnih financ</b>	<b>403</b>	<b>1.760.182</b>	<b>897.412</b>
	<b>a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna</b>	<b>404</b>	<b>371.722</b>	<b>321.963</b>
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	371.722	321.963
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	0	0
	<b>b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov</b>	<b>407</b>	<b>868.820</b>	<b>265.272</b>
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	311.020	226.157
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	557.800	39.115
	<b>c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja</b>	<b>410</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0
	<b>d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij</b>	<b>413</b>	<b>40.147</b>	<b>35.451</b>
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	40.147	35.451
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0
<b>del 740</b>	<b>e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij</b>	<b>418</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>741</b>	<b>f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije</b>	<b>419</b>	<b>479.493</b>	<b>274.726</b>
	<b>B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe</b>	<b>420</b>	<b>28.707</b>	<b>39.342</b>
del 7102	Prejete obresti	422	0	0
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0



## Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2020 - 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	487	0	0
7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	23.535	35.606
72	Kapitalski prihodki	425	0	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	0	0
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	488	0	0
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Kohezijskega sklada	489	0	0
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	490	0	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	5.172	3.736
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	430	0	0
	<b>2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU</b>	<b>431</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	0	0
del 7102	Prejete obresti	433	0	0
	<b>II. SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>437</b>	<b>1.559.335</b>	<b>953.860</b>
	<b>1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE</b>	<b>438</b>	<b>1.559.335</b>	<b>953.860</b>
	<b>A. Plače in drugi izdatki zaposlenim</b>	<b>439</b>	<b>467.905</b>	<b>372.843</b>
del 4000	Plače in dodatki	440	431.634	343.361
del 4001	Regres za letni dopust	441	17.398	14.020
del 4002	Povračila in nadomestila	442	17.585	14.958
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	0	0
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	0	0
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	1.288	504
	<b>B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost</b>	<b>447</b>	<b>76.789</b>	<b>61.579</b>
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	37.573	30.385
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	30.636	24.348
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	697	552
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	432	343
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	7.451	5.951
	<b>C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe</b>	<b>453</b>	<b>479.275</b>	<b>459.529</b>

## Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2020 - 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	101.219	130.937
del 4021	Posebni material in storitve	455	246.785	156.449
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	17.159	24.257
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	3.548	6.354
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	6.729	13.561
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	32.004	6.710
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	8.271	12.444
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0	0
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	63.560	108.817
<b>403</b>	<b>D. Plačila domačih obresti</b>	<b>464</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>404</b>	<b>E. Plačila tujih obresti</b>	<b>465</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>410</b>	<b>F. Subvencije</b>	<b>466</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>411</b>	<b>G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom</b>	<b>467</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>412</b>	<b>H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam</b>	<b>468</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>413</b>	<b>I. Drugi tekoči domači transferji</b>	<b>469</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>J. Investicijski odhodki</b>	<b>470</b>	<b>535.366</b>	<b>59.909</b>
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0	0
4202	Nakup opreme	473	75.670	20.744
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	39.052	800
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	221.031	29.250
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	191.191	0
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	119	0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	8.303	9.115
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	<b>2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU</b>	<b>481</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	0	0
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	0	0
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	0	0
	<b>III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI</b>	<b>485</b>	<b>229.554</b>	<b>0</b>
	<b>III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI</b>	<b>486</b>	<b>0</b>	<b>17.106</b>

Kraj in datum oddaje

Črnomelj, 25.02.2021

---

Oseba, odgovorna  
za sestavitev bilance

Zdenka Lunar

---

Odgovorna oseba

mag. NADA ŽAGAR

---

Ime uporabnika:  
**ZIK ČRNOMELJ**

Sedež uporabnika:  
**Ulica Otona Župančiča 1, 8340 ČRNOMELJ**

Šifra proračunskega uporabnika:  
**71447**

Podskupina prorač. uporabnika:  
**3.1.**

Matična številka:  
**5052467000**

## Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov od 01.01.2020 - 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
<b>750</b>	<b>IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL</b>	<b>500</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0	0
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0	0
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0	0
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0	0
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0	0
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0	0
7506	Prejeta vračila danih posojil-iz tujine	507	0	0
7507	Prejeta vračila danih posojil-državnemu proračunu	508	0	0
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	509	0	0
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	511	0	0
<b>440</b>	<b>V. DANA POSOJILA</b>	<b>512</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0	0
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0	0
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0	0
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0	0
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0	0
4405	Dana posojila občinam	518	0	0
4406	Dana posojila v tujino	519	0	0
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0	0
4408	Dana posojila javnim agencijam	521	0	0
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	523	0	0
	<b>VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA</b>	<b>524</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA</b>	<b>525</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Kraj in datum oddaje

Črnomelj, 25.02.2021

---

Oseba, odgovorna  
za sestavitev bilance

Zdenka Lunar

---

Odgovorna oseba

mag. NADA ŽAGAR

---

Ime uporabnika:  
ZIK ČRNOMELJSedež uporabnika:  
Ulica Otona Župančiča 1, 8340 ČRNOMELJŠifra proračunskega uporabnika:  
71447Podskupina prorač. uporabnika:  
3.1.Matična številka:  
5052467000Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov  
od 01.01.2020 - 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
<b>50</b>	<b>VII. ZADOLŽEVANJE</b>	<b>550</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
500	Domače zadolževanje	551	0	0
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552	0	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	Zadolževanje v tujini	559	0	0
<b>55</b>	<b>VIII. ODPLAČILA DOLGA</b>	<b>560</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
550	Odplačila domačega dolga	561	0	0
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	562	0	0
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0	0
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	566	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom	567	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
551	Odplačila dolga v tujino	569	0	0
	<b>IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE</b>	<b>570</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA</b>	<b>571</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH</b>	<b>572</b>	<b>229.554</b>	<b>0</b>
	<b>X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH</b>	<b>573</b>	<b>0</b>	<b>17.106</b>

Kraj in datum oddaje

Črnomelj, 25.02.2021

---

Oseba, odgovorna  
za sestavitev bilance

Zdenka Lunar

---

Odgovorna oseba

mag. NADA ŽAGAR

---

Ime uporabnika:  
ZIK ČRNOMELJSedež uporabnika:  
Ulica Otona Župančiča 1, 8340 ČRNOMELJŠifra proračunskega uporabnika:  
71447Podskupina prorač. uporabnika:  
3.1.Matična številka:  
5052467000Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti  
od 01.01.2020 - 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	<b>A) PRIHODKI OD POSLOVANJA</b>	<b>660</b>	<b>1.118.777</b>	<b>0</b>
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	1.118.777	0
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	0	0
<b>762</b>	<b>B) FINANČNI PRIHODKI</b>	<b>665</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>763</b>	<b>C) DRUGI PRIHODKI</b>	<b>666</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI</b>	<b>667</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	0	0
	<b>D) CELOTNI PRIHODKI</b>	<b>670</b>	<b>1.118.777</b>	<b>0</b>
	<b>E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV</b>	<b>671</b>	<b>441.189</b>	<b>0</b>
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	673	47.470	0
461	STROŠKI STORITEV	674	393.719	0
	<b>F) STROŠKI DELA</b>	<b>675</b>	<b>550.526</b>	<b>0</b>
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	437.278	0
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	70.071	0
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	43.177	0
<b>462</b>	<b>G) AMORTIZACIJA</b>	<b>679</b>	<b>35.575</b>	<b>0</b>
<b>463</b>	<b>H) REZERVACIJE</b>	<b>680</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>465</b>	<b>J) DRUGI STROŠKI</b>	<b>681</b>	<b>20.051</b>	<b>0</b>
<b>467</b>	<b>K) FINANČNI ODHODKI</b>	<b>682</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>468</b>	<b>L) DRUGI ODHODKI</b>	<b>683</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI</b>	<b>684</b>	<b>856</b>	<b>0</b>
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0



Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti  
od 01.01.2020 - 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	856	0
	<b>N) CELOTNI ODHODKI</b>	<b>687</b>	<b>1.048.197</b>	<b>0</b>
	<b>O) PRESEŽEK PRIHODKOV</b>	<b>688</b>	<b>70.580</b>	<b>0</b>
	<b>P) PRESEŽEK ODHODKOV</b>	<b>689</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	0	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	691	70.580	0
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	692	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0

Kraj in datum oddaje

Črnomelj, 25.02.2021

Oseba, odgovorna  
za sestavitev bilance

Zdenka Lunar

Odgovorna oseba

mag. NADA ŽAGAR

Ime uporabnika:  
**ZIK ČRNOMELJ**

Sedež uporabnika:  
**Ulica Otona Župančiča 1, 8340 ČRNOMELJ**

Šifra proračunskega uporabnika:  
**71447**

Podskupina prorač. uporabnika:  
**3.1.**

Matična številka:  
**5052467000**

### Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

NAZIV	Oznaka za AOP	ZNESEK - Nabavna vrednost (1.1.)	ZNESEK - Popravek vrednost (1.1.)	ZNESEK - Povečanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Povečanje popravka vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje popravka vrednosti	ZNESEK - Amortizacija	ZNESEK - Neodpisana vrednost (31.12.)	ZNESEK - Prevrednotenje zaradi okrepitve	ZNESEK - Prevrednotenje zaradi oslabitve
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3-4+5-6-7+8-9)	11	12
<b>I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju</b>	<b>700</b>	<b>1.209.820</b>	<b>358.447</b>	<b>633.934</b>	<b>0</b>	<b>12.101</b>	<b>21.844</b>	<b>63.838</b>	<b>1.431.212</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	9.473	8.029	2.189	0	0	0	902	2.731	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	703	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	704	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	705	839.316	19.664	566.515	0	0	0	11.231	1.374.936	0	0
F. Oprema	706	361.031	330.754	65.230	0	12.101	21.844	51.705	53.545	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti</b>	<b>708</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	712	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	713	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	714	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu</b>	<b>716</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Kraj in datum oddaje

Črnomelj, 25.02.2021

---

Oseba, odgovorna  
za sestavitev bilance

Zdenka Lunar

---

Odgovorna oseba

mag. NADA ŽAGAR

---

Ime uporabnika:  
**ZIK ČRNOMELJ**

Sedež uporabnika:  
**Ulica Otona Župančiča 1, 8340 ČRNOMELJ**

Šifra proračunskega uporabnika:  
**71447**

Podskupina prorač. uporabnika:  
**3.1.**

Matična številka:  
**5052467000**

### Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

VRSTA NALOŽB OZIROMA POSOJIL	Oznaka za AOP	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek povečanj popravkov naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja popravkov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Knjigovodska vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (3+5-7)	10 (4+6-8)	11 (9-10)	12
<b>I. Dolgoročne finančne naložbe</b>	<b>800</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>A. Naložbe v delnice</b>	<b>801</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	802	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	803	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	804	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v delnice v tujini	805	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>B. Naložbe v deleže</b>	<b>806</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	807	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	808	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	809	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	810	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Naložbe v deleže v tujini	812	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno</b>	<b>813</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>D. Druge dolgoročne kapitalske naložbe</b>	<b>814</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Namensko premoženje, preneseno javnim skladom	815	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Druge dolgoročne kapitalske naložbe doma	817	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Druge dolgoročne kapitalske naložbe v tujini	818	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>II. Dolgoročno dana posojila in depoziti</b>	<b>819</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>A. Dolgoročno dana posojila</b>	<b>820</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Dolgoročno dana posojila posameznikom	821	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Dolgoročno dana posojila javnim skladom	822	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem	823	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

## Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	825	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnem države	826	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Druga dolgoročno dana posojila v tujino	828	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>B. Dolgoročno dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev</b>	<b>829</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Domačih vrednostnih papirjev	830	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Tujih vrednostnih papirjev	831	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>C. Dolgoročno dani depoziti</b>	<b>832</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Dolgoročno dani depoziti poslovnim bankam	833	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Drugi dolgoročno dani depoziti	834	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>D. Druga dolgoročno dana posojila</b>	<b>835</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>III. Skupaj</b>	<b>836</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Kraj in datum oddaje

Črnomelj, 25.02.2021

Oseba, odgovorna  
za sestavitev bilance

Zdenka Lunar

Odgovorna oseba

mag. NADA ŽAGAR

Ime uporabnika:  
ZIK ČRNOMELJSedež uporabnika:  
Ulica Otona Župančiča 1, 8340 ČRNOMELJŠifra proračunskega uporabnika:  
71447Podskupina prorač. uporabnika:  
3.1.Matična številka:  
5052467000Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov  
od 01.01.2020 - 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	<b>A) PRIHODKI OD POSLOVANJA</b>	<b>860</b>	<b>1.118.777</b>	<b>1.008.426</b>
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	1.118.777	1.008.426
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	0	0
<b>762</b>	<b>B) FINANČNI PRIHODKI</b>	<b>865</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>763</b>	<b>C) DRUGI PRIHODKI</b>	<b>866</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI</b>	<b>867</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	0	0
	<b>D) CELOTNI PRIHODKI</b>	<b>870</b>	<b>1.118.777</b>	<b>1.008.426</b>
	<b>E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV</b>	<b>871</b>	<b>441.189</b>	<b>497.466</b>
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	873	47.470	81.526
461	STROŠKI STORITEV	874	393.719	415.940
	<b>F) STROŠKI DELA</b>	<b>875</b>	<b>550.526</b>	<b>452.211</b>
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	437.278	357.470
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	70.071	58.028
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	43.177	36.713
<b>462</b>	<b>G) AMORTIZACIJA</b>	<b>879</b>	<b>35.575</b>	<b>0</b>
<b>463</b>	<b>H) REZERVACIJE</b>	<b>880</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>465</b>	<b>J) DRUGI STROŠKI</b>	<b>881</b>	<b>20.051</b>	<b>29.841</b>
<b>467</b>	<b>K) FINANČNI ODHODKI</b>	<b>882</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>468</b>	<b>L) DRUGI ODHODKI</b>	<b>883</b>	<b>0</b>	<b>2</b>
	<b>M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI</b>	<b>884</b>	<b>856</b>	<b>0</b>
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0

## Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov od 01.01.2020 - 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	856	0
	<b>N) CELOTNI ODHODKI</b>	<b>887</b>	<b>1.048.197</b>	<b>979.520</b>
	<b>O) PRESEŽEK PRIHODKOV</b>	<b>888</b>	<b>70.580</b>	<b>28.906</b>
	<b>P) PRESEŽEK ODHODKOV</b>	<b>889</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	0	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	891	70.580	28.906
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	892	0	0
	<b>Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja</b>	<b>893</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	19	16
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Kraj in datum oddaje

Črnomelj, 25.02.2021

Oseba, odgovorna  
za sestavitev bilance

Zdenka Lunar

Odgovorna oseba

mag. NADA ŽAGAR

ZAVOD ZA IZOBRAŽEVANJE IN KULTURO  
ČRNOMELJ, Ulica Otona Župančiča 1  
telefon 07 30 61 390, 07 30 61 392  
e-naslov [info@zik-crnomelj.si](mailto:info@zik-crnomelj.si)

SVET ZIK Črnomelj

Datum: 24. 2. 2021  
Številka: 6007-0001/2019/8

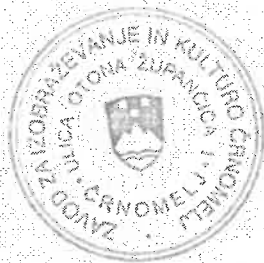
Svet ZIK Črnomelj na podlagi 17. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za izobraževanje in kulturo Črnomelj ( UL RS št. 14/97, 114/2004 ) in 20. člena Pravil Zavoda za izobraževanje in kulturo Črnomelj (štev. 219-97 z dne 9. maja 1997) izdaja na svoji petnajsti (15.) seji dne 24. februarja 2021


naslednji

**SKLEP  
O SPREJETJU LETNEGA POROČILA  
ZIK ČRNOMELJ ZA LETO 2020**

Svet zavoda za izobraževanje in kulturo Črnomelj je na svoji 15. seji dne 24. februarja 2021 obravnaval Letno poročilo ZIK Črnomelj za leto 2020.

Letno poročilo vsebuje poslovno in računovodsko poročilo ter poročilo o kakovosti. Po obravnavi je Svet ZIK Črnomelj sprejel Letno poročilo za leto 2020 v predloženi obliki.



  
Mag. Irena Bohte  
predsednica  
Sveta ZIK Črnomelj