

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v marcu 2021

---

**Zadeva: LETNO POROČILO JAVNEGA ZAVODA RAZVOJNO INFORMACIJSKEGA CENTRA BELA KRAJINA ZA LETO 2020**

Na podlagi 27. člena Odloka o ustanovitvi Razvojno informacijskega centra Bela krajina (Uradni list RS, št. 79/09, 98/13, 36/14, 23/15, 27/17, 4/18-UPB1, 36/19 in 145/20-UPB2), občina ustanoviteljica daje soglasje k zaključnemu poročilu o poslovanju javnega zavoda v preteklem letu. S tem namenom je javni zavod RIC Bela krajina dne 26. 2. 2021 predložil Občini Črnomelj LETNO POROČILO za leto 2020, ki ga posredujemo v obravnavo Občinskemu svetu Občine Črnomelj.

Letno poročilo javnega zavoda za leto 2020 je predhodno na svoji 15. redni seji dne 25. 2. 2021 obravnaval Svet javnega zavoda RIC Bela krajina. Sklep sveta javnega zavoda je priložen h gradivu.

**PREDLOG OBČINSKEMU SVETU:**

Občinskemu svetu Občine Črnomelj predlagamo, da predloženo gradivo Letno poročilo Javnega zavoda Razvojno informacijskega centra Bela krajina za leto 2020 kot zaključno poročilo o poslovanju javnega zavoda v preteklem letu obravnava in ga kot informacijo sprejme v predloženi vsebini.

Obrazložitev pripravila:  
Tanja Peteh, OU

Predlagatelj:  
Andrej Kavšek, župan

**MNENJE ODBORA ZA GOSPODARSTVO IN KOMUNALNO INFRASTRUKTURO:**

Odbor za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo je na svoji 14. redni seji, dne 8. 3. 2021 obravnaval gradivo »Letno poročilo in zaključni račun Javnega zavoda RIC Bela krajina za leto 2020«. Odbor na gradivo ni imel pripomb, zato Občinskemu svetu občine Črnomelj predlaga, da gradivo obravnava in ga kot informacijo sprejme v predlagani vsebini.

Zapisala:  
Tanja Peteh, OU

Predsednik  
Odbora za gospodarstvo in komunalno  
infrastrukturo  
Samo Kavčič, l.r.

**MNENJE ODBORA ZA TURIZEM IN VARSTVO OKOLJA:**

Odbor za turizem in varstvo okolja se je na svoji 6. redni seji dne 8.3.2021 seznanil z Letnim poročilom Javnega zavoda RIC Bela krajina za leto 2020. Odbor na gradivo »Letno poročilo javnega zavoda Razvojno informacijskega centra Bela krajina za leto 2020« ni imel pripomb in Občinskemu svetu občine Črnomelj predlaga, da gradivo obravnava in ga kot informacijo sprejme v predloženi vsebini.

Predsednica  
Odbora za turizem in varstvo okolja  
Zalka Bosanac, l.r.



JAVNI ZAVOD  
RAZVOJNO  
INFORMACIJSKI  
CENTER  
BELA KRAJINA

## LETNO POROČILO ZA LETO 2020

Črnomelj, februar 2021

**Proračunski uporabnik:** RAZVOJNO INFORMACIJSKI CENTER BELA KRAJINA

**Skrajšano ime:** RIC BELA KRAJINA

**Sedež:** Trg svobode 3, Črnomelj

**Šifra proračunskega uporabnika:** 36609

**Šifra dejavnosti (SKD):** 75.130

**Matična številka:** 1518399000

**Davčna številka:** SI71124101

**Ustanovitelj:** Občina Črnomelj

**Odgovorna oseba:** Barbara Papež Lavrič, direktorica

**Poslovno poročilo pripravili:** Barbara Papež Lavrič, direktorica  
s sodelavkami in sodelavci

**Računovodsko poročilo pripravila:** Breza-plus d.o.o.

**Sedež:** Ulica Mirana Jarca 13, Črnomelj

**Odgovorna oseba za sestavo:** Jernej Svetič, direktor

# KAZALO

## POSLOVNO POROČILO

I.	SPLOŠNI DEL	4
1.	POROČILO DIREKTORICE	4
2.	PREDSTAVITEV JAVNEGA ZAVODA RIC BELA KRAJINA	5
3.	OPIS RAZVOJA JAVNEGA ZAVODA RIC BELA KRAJINA	6
4.	ORGANI JAVNEGA ZAVODA RIC BELA KRAJINA	6
4.1.	SVET ZAVODA	6
4.2.	DIREKTORICA	6
4.3.	PROGRAMSKI SVET	7
II.	POSEBNI DEL	8
1.	OPISNA POROČILA O IZVEDBI PROGRAMOV, DEJAVNOSTI, PROJEKTOV	8
1.1.	PODPORA PODJETNIŠTVU	8
1.2.	PODJETNIŠKI INKUBATOR BELA KRAJINA	9
1.3.	TURIZEM	9
1.4.	KRAJINSKI PARK LAHINJA	11
1.5.	MESTNA MUZEJSKA ZBIRKA ČRNOMELJ	11
1.6.	PROJEKTI	12
1.6.1.	TOČKA SPOT – SLOVENSKA POSLOVNA TOČKA ZA JV SLOVENIJO	12
1.6.2.	INTERREG: KULTURA	13
1.6.3.	RAZVOJ TURISTIČNIH PRODUKTOV IN DIGITALIZACIJA KULTURNE DEDIŠČINE V BELI KRAJINI	14
1.6.4.	PROMOCIJA BELE KRAJINE NA DOMAČEM IN TUJIH TRGIH	15
1.6.5.	LAS DBK – LOKALNA AKCIJSKA SKUPINA DOLENJSKE IN BELE KRAJINE	15
1.6.5.1.	ČRNA ČLOVEŠKA RIBICA	16
1.6.5.2.	IGRIŠČE ZNANJA IN DRUŽENJA V DOBLIČAH	16
1.6.5.3.	VZPOSTAVITEV IN INTERPRETACIJA UČNE POTI NERAJSKI LUGI	17
1.6.5.4.	INTERPRETACIJA VODNIH VIROV IN EKSTENZIVNIH PAŠNIKOV V POLJANSKI DOLINI	17
1.7.	DRUGE AKTIVNOSTI PO POOBLASTILU OBČINE ČRNOMELJ	18
2.	POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH	18
2.1.	ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNUJEJO DELOVNO PODROČJE	18
2.2.	DOLGOROČNI CILJI	19
2.3.	LETNI CILJI	20
2.4.	OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV, UPOŠTEVAJE FIZIČNE, FINANČNE IN OPISNE KAZALCE PO POSAMEZNIH PODROČJIH	20
2.5.	NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH IN NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA	21
2.6.	OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV V PRIMERJAVI Z DOSEŽENIMI CILJI IZ POROČILA PRETEKLEGA LETA ALI VEČ PRETEKLIH LET	21
2.7.	OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA	21
2.8.	OCENA DELOVANJA SISTEMA NOTRANJEGA FINANČNEGA NADZORA	21
2.9.	POJASNILA PO PODROČJIH, NA KATERIH ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI	21
2.10.	OCENA POSLOVANJA JAVNEGA ZAVODA RIC BELA KRAJINA NA DRUGA PODROČJA	22
2.11.	DRUGA POJASNILA, KI VSEBUJEJO ANALIZO KADROVANJA IN INVESTICIJSKIH VLAGANJ	22
2.11.1.	KADRI	22
2.11.2.	INVESTICIJE	23

## RAČUNOVODSKO POROČILO

I.	BILANCA STANJA	23
1.	SREDSTVA	23
2.	OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV	25
3.	STANJE IN GIBANJE DOLGOROČNIH FINANČNIH NALOŽB IN POSOJIL	26
4.	IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV	26
5.	IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV	26
II.	IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV	26
1.	IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI	26
2.	IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU NASTANKA POSLOVNEGA DOGODKA	27
3.	IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA	28
III.	RAZKRITJA POSTAVK PO SRS	30
1.	SODILA	30
2.	NAMENI, ZA KATERE SO BILE OBLIKOVANE DOLGOROČNE REZERVACIJE TER OBLIKOVANJE IN PORABA DOLGOROČNIH REZERVACIJ	30
3.	VZROKI ZA IZKAZOVANJE PRESEŽKA PRIHODKOV NAD ODHODKI V BILANCI STANJA IN IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV	30
4.	METODE VREDNOTENJA ZALOG GOTOVIH PROIZVODOV IN ZALOG NEDOKONČANE PROIZVODNJE	31
5.	PODATKI O STANJU NEPORAVNANIH TERJATEV IN UKREPIH ZA NJIHOVO PORAVNAVO OZIROMA RAZLOGIH NEPLAČILA	31
6.	PODATKI O OBVEZNOSTIH, KI SO DO KONCA POSLOVNEGA LETA ZAPADLE V PLAČILO TER O VZROKIH NEPLAČILA	31
7.	VIRI SREDSTEV, UPORABLJENI ZA VLAGANJE V OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA, NEOPREDMETENA DOLGOROČNA SREDSTVA IN DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	31
8.	NALOŽBE PROSTIH DENARNIH SREDSTEV	31
9.	RAZLOGI ZA POMEMBNEJŠE SPREMEMBE STALNIH SREDSTEV	31
10.	VRSTE POSTAVK, KI SO ZAJETE V ZNESKU, IZKAZANEM NA KONTIH IZVENBILANČNE EVIDENCE	31
11.	PODATKI O POMEMBNEJŠIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV IN NEOPREDMETENIH DOLGOROČNIH SREDVIH, KI SO ŽE V CELOTI ODPISANA, PA SE ŠE VEDNO UPORABLJAJO ZA OPRAVLJANJE DEJAVNOSTI	31
12.	DRUGO, KAR JE POMEMBNO ZA POPOLNEJŠO PREDSTAVITEV POSLOVANJA IN PREMOŽENJSKEGA STANJA UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	31
IV.	DRUGE RAČUNOVODSKE INFORMACIJE	31
V.	IZRAČUN PRESEŽKA PO FISKALNEM PRAVILU	32

## I. SPLOŠNI DEL

### 1. POROČILO DIREKTORICE

Leto 2020 je v vseh pogledih močno zaznamovala situacija zaradi novega koronavirusa. Situacija, katere ni bilo moč predvideti in na katero ni mogel biti nihče pripravljen. Na začetku leta 2020 načrtani plani in sprejete aktivnosti zavoda RIC Bela krajina so se, želeč približati in doseči cilje, morale praktično čez noč prilagoditi razmeram. Ne samo, da je bilo pri tem potrebno pokazati veliko mero prilagodljivosti in iznajdljivosti zaposlenih za uspešno izvedbo aktivnosti, potrebno je bilo sprejeti tudi kar nekaj smernic za zaposlene in obiskovalce, ki so sledile napotkom Nacionalnega inštituta za javno zdravje in so v ustrezni meri zagotavljale varno delo zaposlenim na zavodu. Z razglasitvijo epidemije je zavod omogočil zaposlenim delo od doma, kasneje pa tudi organizacijo dela na delovnem mestu v t.i. 'mehurčku'. Lokaciji zavoda (TIC Črnomelj in Mestna muzejska zbirka Črnomelj), ki sta namenjeni obiskovalcem oz. širši javnosti, sta bili s skupno skoraj pet mesečnim zaprtjem soočeni z nezmožnostjo opravljanja temeljne dejavnosti.

Navkljub situaciji se je zavod odlično odzval na drugačen, prilagojen način dela ter z nekaj redkimi izjemami, na katere ni imel vpliva, dosegel vse planirane cilje, zastavljene v Programu dela za leto 2020. Nekatere prvotno zastavljene cilje je zavod ravno spričo epidemioloških razmer celo nadgradil. Z oblikovanjem delovne skupine za turizem, sestavljene iz predstavnikov lokalnih turističnih ponudnikov na področju Bele krajine in predstavnikov belokranjskega turizma javnega sektorja smo dodatno realizirali ukrep iz dokumenta Strategija razvoja turizma v destinaciji Bela krajina 2018 – 2022. V projektu Razvoj turističnih produktov in digitalizacija kulturne dediščine v Beli krajini se je zaradi epidemije Covid-19 preoblikovalo in dopolnilo aktivnosti, povezanimi z vsebinami Covid-19. Zaradi 'nove normalnosti', ki jo je s seboj prinesla epidemija smo dodatno pozornost namenili varnosti in zdravju v vsebinah projekta. Za potrebe ažurnega obveščanja lokalnih turističnih ponudnikov in podjetnikov v Beli krajini smo vzpostavili dodatno tedensko obveščanje o ukrepih za zaježitev širjenja korona virusa za turistično panogo, opravili mnenjsko anketo med lokalnimi turističnimi ponudniki o vplivu korona virusa na poletno turistično sezono v Beli krajini ter izdelali interni destinacijski priročnik za lažjo in učinkovitejšo komunikacijo ponudnikov na socialnih omrežjih ter samopromocijo ponudnikov. RIC Bela krajina je bil uspešen tudi na prijavi na javni razpis Slovenske turistične organizacije, ki je namenila dodatna promocijska sredstva za vodilne destinacije, namenjene za ublažitev padca turističnega povpraševanja. Vsa sredstva za promocijo turistične destinacije Bela krajina, vpeljava turističnih bonov in ne nazadnje dodatni naporji vseh akterjev turizma v Beli krajini so rezultirali v odlični poletni turistični sezoni in dokazu, da je oz. bo destinacija Bela krajina, gledano iz vidika turista, lahko turistična destinacija prihodnosti. Za uspešen in pravičen razvoj turizma v Beli krajini je zato še naprej nujno potrebno stalno sodelovanje vseh akterjev na področju turizma, ustrezna finančna sredstva ter enovito in usklajeno promocijsko pojavljanje destinacije.

S koncem leta 2020 se je zaključil 10-letni program Pokolpje za implementacijo katerega je med drugim na območju Bele krajine skrbel RIC Bela krajina. Ker območje Pokolpja trenutno ne izpolnjuje pogojev za nadaljevanje programa se je angažma zavoda preusmeril v pripravo izhodišč za obmejna problemska območja oziroma v aktivnosti in ukrepe za občine na področju Pokolpja. Po opravljeni mnenjski anketi med belokranjskimi podjetniki je bila potrjena domneva zavoda, da je tovrstna podpora v lokalnem okolju še naprej potrebna, zato zavod nadaljuje z aktivnostmi tovrstne podpore podjetnikom Bele krajine. Z letom 2020 se je tudi zaključilo obdobje financiranja MGRT-ja za nakup opreme za potrebe delovanja prostora naprednih tehnologij ter prototipnega laboratorija znotraj Podjetniškega inkubatorja Bela krajina. Z nabavo opreme se omogoča pridobivanje novih znanj ter na ta način poveča možnost za uspešno rast mladih podjetij. Ob vzpostavljeni opremljenosti pa se pojavi vprašanje ustreznosti trenutnih prostorov Podjetniškega inkubatorja Bela krajina saj le sodobno opremljeni in privlačni prostori inkubatorja mladim lahko zagotavljajo stičišče, kjer lahko izmenjujejo svoje znanje, ustvarjajo nove poslovne ideje in na ta način prispevajo k razvoju lokalnega okolja.

## 2. PREDSTAVITEV JAVNEGA ZAVODA RIC BELA KRAJINA

Javni zavod Razvojno informacijski center (RIC) Bela krajina je ustanovljen za izvajanje nalog lokalne turistične organizacije in lokalnega podjetniškega centra z namenom načrtovanja, organiziranja in izvajanja promocijskih in informativnih dejavnosti, spodbujanja razvoja turizma in podjetništva, pospeševanja trženja turističnih in drugih storitev ter za sodelovanje in povezovanje s sorodnimi organizacijami. V letu 2020 je zavod dopolnil šestnajst let delovanja v področni organiziranosti, kot je zastavljena danes. V tem času se je zavod izkazal kot učinkovita in fleksibilna organizacijska oblika izvajanja aktivnosti, zaradi katerih je bil ustanovljen.

RIC Bela krajina je v letu 2020 s strani ustanoviteljice prejel v upravljanje poslovno stavbo, v katero je v mesecu septembru preselil upravne prostore zavoda. Tako svoje dejavnosti opravlja na naslednjih lokacijah:

- Upravni prostori Javnega zavoda RIC Bela krajina (Na utrdbah 18)
- TIC Črnomelj (Trg svobode 3)
- Mestna muzejska zbirka Črnomelj (Ulica Mirana Jarca 3)
- Primožičeva hiša (Ulica Mirana Jarca 20)
- Podjetniški inkubator Bela krajina (Enota Stratus - Ulica heroja Starihe 19, Enota Stara Lekarna – Kolodvorska cesta 23a, Enota TRIS Kanižarica – Kanižarica 41)
- Info center Krajinskega parka Lahinja (Veliki Nerajec, 8343 Dragatuš)

RIC Bela krajina pri svojem delu upošteva sledečo veljavno zakonodajo:

- Odlok o ustanovitvi lokalne turistične organizacije Bela krajina (Ur. l. RS, št. 2/2002 z dne 11.1.2002)
- Odlok o spremembi in dopolnitvi odloka o ustanovitvi lokalne turistične organizacije Bela krajina oz. Odlok o ustanovitvi Razvojno informacijskega centra Bela krajina (Ur. l. RS, št. 23/2004 z dne 12.3.2004)
- Sklep o izstopu iz soustanoviteljstva RIC Bela krajina (Ur. l. RS, št. 79/2009)
- Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi RIC Bela krajina (Ur. l. RS, št. 98/2013 z dne 29.11.2013)

- Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi RIC Bela krajina (Ur. l. RS, št. 36/2014 z dne 23.5.2014)
- Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi RIC Bela krajina (Ur. l. RS, št. 23/2015 z dne 3.4.2015)
- Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi RIC Bela krajina (Ur. l. RS, št. 27/2017 z dne 2.6.2017)
- Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi RIC Bela krajina (Ur. l. RS, št. 36/2019 z dne 7.6.2019)
- Odlok o ustanovitvi RIC Bela krajina – uradno prečiščeno besedilo – UPB2 (Ur. l. RS, št. 145/2020 z dne 16.10.2020)

### 3. OPIS RAZVOJA JAVNEGA ZAVODA RIC BELA KRAJINA

Z namenom pospeševanja razvoja turizma na območju Bele krajine je bila konec leta 2001 s strani občine Črnomelj in občine Semič ustanovljena Lokalna turistična organizacija (LTO) Bela krajina, Zavod za razvoj in promocijo turizma Bele krajina (skrajšano: Zavod za turizem Bela krajina). V začetku leta 2004 je organizacija LTO Bele krajine, Zavod za turizem Bela krajina, prevzel še področje podjetništva in se s sprejetim sklepom preimenoval v Razvojno informacijski center Bela krajina (skrajšano: RIC Bela krajina), kateri je v taki obliki deloval do septembra leta 2009. S sklepom Občine Semič o izstopu iz soustanoviteljstva javnega zavoda RIC Bela krajina oktobra leta 2009, deluje RIC Bela krajina z enim ustanoviteljem, občino Črnomelj. Zavod je s strani občine Črnomelj v letu 2013 v upravljanje prejel Mestno muzejsko zbirko Črnomelj. Od leta 2004 je javni zavod RIC Bela krajina upravljavec Krajinskega parka Lahinja (po sklepu Občinskega sveta občine Črnomelj št. 352-08-1/2004 z dne, 30. septembra 2004) ter ima v upravljanju Primožičevo hišo v starem mestnem jedru Črnomlja. Zadnjo večjo notranjo organizacijsko spremembo zavod beleži v letu 2015, ko je bil ustanovljen Podjetniški inkubator Bela krajina. V letu 2020 je zavod s strani ustanoviteljice v upravljanje prejel poslovno stavbo v ulici Na utrdbah 18, kamor je septembra 2020 preselil svoje upravne prostore.

### 4. ORGANI JAVNEGA ZAVODA RIC BELA KRAJINA

Na podlagi Odloka o ustanovitvi Razvojno informacijskega centra Bela krajina in Statuta javnega zavoda so organi javnega zavoda RIC Bela krajina naslednji:

- Svet zavoda
- Direktorica
- Programski svet

#### 4.1. SVET ZAVODA

Svet zavoda je najvišji organ upravljanja v javnem zavodu. Svet sestavlja 7 članov, njihov mandat traja od 27. 2. 2019 do 26. 2. 2023.

Danijela Nedič Orešič (predstavnica Občine Črnomelj) - predsednica	
Jaka Birkelbach (predstavnik Občine Črnomelj)	Tomaž Kordiš (predstavnik GZDBK)



Ana Marija Blažič (predstavnica Občine Črnomelj)	Janez Štajdohar (predstavnik OOO Črnomelj)
Zvonko Ivanušič (predstavnik Občine Črnomelj)	Vesna Fabina (predstavnica zaposlenih)

### Poročilo dela Sveta zavoda za leto 2020

Svet zavoda je imel v letu 2020 pet rednih sej. Člani Sveta zavoda so na svojih sejah obravnavali in sprejeli:

- Letno poročilo RIC Bela krajina za leto 2019
- Program dela RIC Bela krajina za leto 2020
- Imenovanje Programskega sveta RIC Bela krajina za obdobje 17.4.2020 – 16.4.2024
- Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest Javnega zavoda RIC Bela krajina
- Predlog za odpis osnovnih sredstev
- Strateški načrt Javnega zavoda RIC Bela krajina za obdobje 2020 – 2024
- Računovodsko poročilo o poslovanju Javnega zavoda RIC Bela krajina za prvi kvartal leta 2020
- Novelacijo IP za investicijo 'Prostor naprednih tehnologij in Prototipni laboratorij Bela krajina'
- Pravilnik o vstopnini Krajinskega parka Lahinja
- Pravilnik o vstopnini Mestne muzejske zbirke Črnomelj
- Polletno finančno poročilo za leto 2020 za Javni zavod RIC Bela krajina
- Rebalans finančnega plana Javnega zavoda RIC Bela krajina za leto 2020

#### 4.2. DIREKTORICA

Vodenje zavoda je v letu 2019 prevzela Barbara Papež Lavrič. Njen mandat traja 5 let, in sicer od 20. 11. 2019 do 19. 11. 2024. V skladu z 22. členom Statuta RIC Bela krajina direktorica predstavlja in zastopa zavod. Vodi strokovno delo zavoda in je odgovorna za strokovno delo in zakonitost dela zavoda.

#### 4.3. PROGRAMSKI SVET

Programski svet v Javnem zavodu RIC Bela krajina predstavlja strokovno posvetovalno telo. V letu 2020 se je iztekel mandat prejšnji sestavi Programskega sveta. Na predlog direktorice je bila oblikovana nova sestava Programskega sveta in 25.2.2020 s strani Sveta zavoda tudi potrjena. Nova sestava Programskega sveta s štiriletnim mandatom se je konstituirala na seji dne 19.5.2020.

Saša Malerič (predsednik)	
Vesna Fabina	Roman Žunič
mag. Andrej Beličič	Manja Novak

Vsi predstavniki Programskega sveta so hkrati člani Komisije za sprejem članov v Podjetniški inkubator Bela krajina. Kot šesta članica Komisije za sprejem članov v Podjetniški inkubator Bela krajina je tudi direktorica. V letu 2020 je Programski svet imel štiri redne seje, na katerih so bile obravnavane vloge za sprejem v Podjetniški inkubator Bela krajina.

## II. POSEBNI DEL

### 1. OPISNA POROČILA O IZVEDBI PROGRAMOV, DEJAVNOSTI, PROJEKTOV

#### 1.1. PODPORA PODJETNIŠTVU

RIC Bela krajina je v letu 2020 izvajal aktivnosti, predvidene za izvajanje ukrepov programa Pokolpje, ki se je s koncem leta 2020 zaključil. Naloge so se izvajale na podlagi pogodbe za implementacijo programa Pokolpje 2020 in za izvedbo vseh potrebnih aktivnosti.

#### DOSEGANJE PLANIRANIH CILJEV

KAZALNIKI	PLAN	REAL.	I
Izvedene aktivnosti in kazalniki določeni v pogodbi	28	27	96
Višina odobrenih sredstev iz naslova 8. JR za belokranjske podjetnike	60%	ni podatka*	/
Uspešna prijava na razpis in zapiranje finančne konstrukcije za začetne investicije izven JR za Pokolpje	2	6	300
Izdelane Informacije o poslovanju GD in s.p. v letu 2019	3	3	100
Priprava podatkov za potencialne investitorje	3	8	267
Število udeležencev na mednarodnem dogodku SeeMeet iz območja Bele krajine	4	10	250
Dosežen dogovor za financiranje obdobja november-december 2020 (po izteku programa)	1	1	100
Dosežen dogovor za pripravo programa in nadaljnjih ukrepov za obmejno problemsko območje	1	1**	100

\*Do priprave Letnega poročila za leto 2020 uradnega podatka s strani MGRT še nismo prejeli.

\*\*V okviru finančnih načrtov MGRT pripravlja posebne ukrepe in sheme državnih pomoči na področjih priprave razvojnih projektov in krepitve razvojnega managementa ter ustvarjanja novih delovnih mest s spodbujanjem investicij.

Vsi planirani cilji za leto 2020 so bili doseženi, nekateri od njih celo močno preseženi. Edini cilj, ki ni bil realiziran v celoti je bila organizacija dogodka, ki je bil zaradi epidemiološke situacije odpovedan. Vse ostale aktivnosti so bile uspešno prilagojene trenutnim razmeram. Tako je izvedba mednarodnega dogodka SeeMeet potekala preko spleta, prav tako smo se sejma MOS udeležili preko spleta.

Za opisane aktivnosti je imel RIC Bela krajina na razpolago 62.500 EUR sredstev po pogodbi do konca oktobra 2020 ter dodatno financiranje aktivnosti za november - december in sodelovanje pri pripravi Letnega poročila v začetku leta 2021. Iz naslova pogodbe je bilo črpanih 59.786,70 EUR oz 95,66% sredstev. Od tega iz naslova splošnih nalog 50.668,55 EUR oz 96,51% in iz naslova investicij 9.118,15 EUR oz 91,18%. Na področju privabljanja investicij smo zaradi zmanjšanja stroškov, ki so nastali zaradi spremenjenega načina izvedbe dogodkov SeeMeet 2020 in MOS prenesli sredstva v sofinanciranje promocijskega gradiva za grad Gradac

(vizualizacija in video) za namene privabljanja potencialnih investitorjev. Iz naslova opravljanja aktivnosti v novembru in decembru bo izvedeno črpanje iz dodatnih sredstev za zaključek Programa Pokolpje v vrednosti 8.944,94 EUR od razpoložljivih 11.000 EUR. Za preostanek sredstev je predvideno črpanje v letu 2021 za sodelovanje pri pripravi Letnega poročila o izvajanju programa Pokolpje za leto 2020.

## 1.2. PODJETNIŠKI INKUBATOR BELA KRAJINA

Podjetniški inkubator Bela krajina, ki deluje znotraj zavoda RIC Bela krajina, zagotavlja podporno okolje, ki prispeva k povečanju števila novoustanovljenih podjetij ter prispeva k povečevanju stopnje preživetja novoustanovljenih podjetij. Nudi podporo tako v predinkubacijski fazi (podpora procesu poslovne ideje – preverba in plan uresničitve poslovne ideje) kot tudi v inkubacijski fazi (podpora rasti in razvoj 'start up' podjetij). V letu 2020 je Podjetniški inkubator Bela krajina deloval in opravljal svoje aktivnosti skozi projekt SIO-RIC BK 2020—2022 in projekt Prostor naprednih tehnologij in Prototipni laboratorij Bela krajina. Projekt je financiran s strani Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo Republike Slovenije.

### DOSEGANJE PLANIRANIH CILJEV

KAZALNIKI	PLAN	REAL.	I
Nova inkubirana podjetja	4	7	175
Novi predinkubiranci	6	9	150
Prepoznanih 10 inovativnih poslovnih idej oz posameznikov	10	29	290
Posamezniki, vključeni v aktivnosti PI BK in bodo na novo ustanovili podjetje	5	9	180
Sodelovanje pri razvoju prototipov	4	6	150

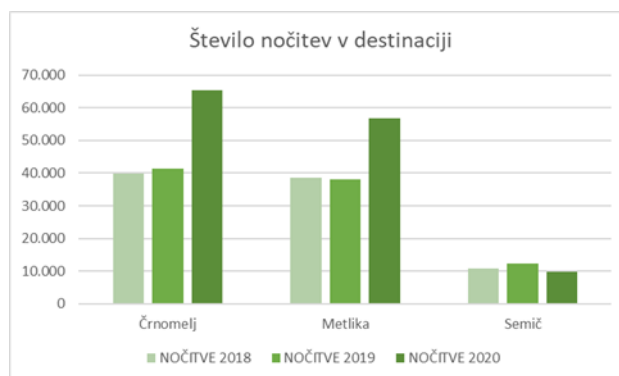
Zastavljeni cilji za leto 2020 so bili ne samo doseženi, temveč tudi močno preseženi. Znotraj plana aktivnosti za doseg zastavljenih ciljev za leto 2020 so bile realizirane vse planirane aktivnosti, razen ene. Aktivnost vzpostavitev interne baze poslovnih kontaktov je bila zaradi trenutne situacije prestavljena na leto 2021, ko se predvideva možnost realizacije organiziranja večjih poslovnih dogodkov.

## 1.3. TURIZEM

Kot je opredeljeno v Strategiji razvoja turizma v destinaciji Bela krajina 2018 – 2022, RIC Bela krajina nadaljuje s pospešenim, usklajenim in učinkovitim razvojem področja destinacijskega managementa, turistične ponudbe ter promocijo turistične destinacije Bela krajina. RIC Bela krajina v destinaciji deluje kot vodilna destinacijska organizacija za management in promocijo (DMMO) ter koordinator med različnimi turističnimi ponudniki v destinaciji ter belokranjskimi zavodi na področju turizma.

V letu 2020 se je RIC Bela krajina odzval na vseslovensko kampanjo STO in z ambasadorji belokranjskega turizma izvedel niz dogodkov. Ob podpori vseh treh belokranjskih občin ter v sodelovanju z obema

belokranjskima zavodoma na področju turizma (Zavod Metlika in KC Semič) je RIC Bela krajina uspešno kandidiral na javnem razpisu Slovenske turistične organizacije za promocijo vodilnih turističnih destinacij. Kljub situaciji z epidemiološko krizo je Bela krajina zabeležila rast nočitev v obdobju 2019/2020 za 42%, k čemur je doprinesla karakteristika sezonskosti poslovanja v poletni sezoni ter ukrep unovčenja turističnih bonov. V destinaciji Bela krajina je bilo tako do oktobra 2020 unovčeno 15.729 turističnih bonov v skupnem znesku 1.711.475 EUR.



Vir: občina Črnomelj, občina Semič, SURS

### Izvajanje Strategije razvoja turizma v destinaciji Bela krajina 2018 - 2022

Promocijske aktivnosti destinacije smo v letu 2020 izvajali skladno s sprejetim Programom dela javnega zavoda RIC Bela krajina za leto 2020 in ukrepi iz Strategije razvoja turizma v destinaciji Bela krajina 2018 – 2022. V letu 2020 je bilo realiziranih večina zadanih ciljev. Cilji, ki zaradi epidemiološke situacije niso mogli biti realizirani, so prestavljeni v letu 2021. Med temi je organizacija dogodka Dan Belokranjske kulinarike. Enako bomo zaradi obsežnosti dela aktivnost redefiniranja pohodniških in kolesarskih poti, ki bodo vključevale novo Belokranjsko pohodniško in kolesarsko pot, nadaljevali v letu 2021.

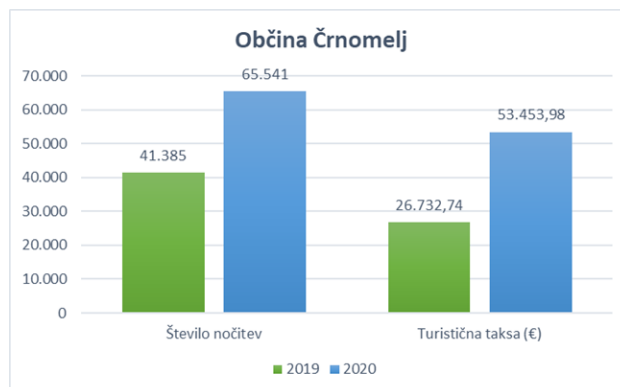
Promocija destinacije se je izvajala v sklopu turističnega sejma v Ljubljani, digitalnega oglaševanja na domačem in tujem trgu, obiskom blogerjev in novinarjev ter zakupom oglasnega prostora. Z dobrim sodelovanjem smo nadaljevali s Slovensko turistično organizacijo v sklopu vseslovenske kampanje Moja Slovenija – Zdaj je čas, konzorcijem Slovenia Green ter z Slovenia Outdoor GIZ.

### Promocija turizma občine Črnomelj

Promocijske aktivnosti na področju turizma občine Črnomelj smo v letu 2020 izvajali tako v sklopu promocije turistične destinacije Bela krajina kot tudi s posameznimi aktivnostmi občine Črnomelj, pri čemer smo bili zaradi epidemiološke krize omejeni v izvedbi vseh načrtanih aktivnosti. Večino aktivnosti smo sicer opravili, pri čemer smo organizacijo študijskih tur za tuje novinarje, izvedbo decembrske razstave v Primožičevi hiši in dogodka Zabavaj se v mestu morali odpovedati.

Namesto nerealiziranih aktivnosti smo planirana sredstva prenesli za nakup IT opreme vključno z instalacijo potrebne programske rešitve in vsebinami na lokaciji, ki je namenjena aktivnostim promocije oziroma izvajanju

slednjih v Zakladnici. Aktivnost krožne pohodniško-tekaške poti Črnomelj smo opredelili kot trenutno manj aktualne, zato smo sredstva namenili načrtovanju družinske kolesarske poti v okolici Črnomlja, vključno z .gpx zapisom in zanimivimi lokacijami ob poti ter fotografiranjem vseh lokacij na pohodniških poteh občine Črnomelj. V občini Črnomelj je zabeležena rast nočitev v obdobju 2019/2020 za 58% in povečanje zneska turistične takse za 100%.



Vir: TTAKSA, občina Črnomelj, februar 2021

#### 1.4. KRAJINSKI PARK LAHINJA

V letu 2020 je bilo za upravljanje KP Lahinja ustanoviteljica namenila 38.625 EUR sredstev, s katerimi je bilo omogočeno veliko lažje in kvalitetnejše delo na področju parka:

- pričeli smo s prvo fazo urejanja izvira Okno v Malem Nerajcu,
- zamenjanih je bilo večina markacijskih tablic,
- začela se je izdelava aplikacije AR,
- izdelana je bila spletna stran KP Lahinja,
- posodobljena celostna grafična podoba parka,
- izdelana CŠOD misija,
- pripravljena je dokumentacija za ureditev nove pohodne poti,
- oblikovana je projektna skupina za namen posodobitve Upravljalvskega načrta KP Lahinja.

V vrhuncu poletne turistične sezone je bilo vpeljeno redno dežurstvo v Info centru, ki je bil v letošnjem letu izjemno obiskan. Zaradi ukrepov, povezanih z epidemiološko situacijo nam ni uspelo izvesti planiranih delovnih akcij ter začeti z ureditvijo izvira Dobreč.

#### 1.5. MESTNA MUZEJSKA ZBIRKA ČRNOMELJ

Delovanje Mestne muzejske zbirke Črnomelj je v letu 2020 izredno zaznamoval izbruh pandemije Covid-19 ter na ta način prisilil muzej, da močno prilagodi svoje delovanje. V tem stanju je bil zavod soočen z nezmožnostjo opravljanja vrste temeljnih dejavnosti Mestne muzejske zbirke Črnomelj. Obiski so bili z izjemo januar – marec ter maj – september praktično onemogočeni, onemogočene so bile dejavnosti za mlajše in redna predavanja. Spričo situacije in siceršnjih finančnih negotovosti je zavod iz naslova Mestne muzejske zbirke Črnomelj črpal skrajno previdno. Zaradi prilagojenega načina dela v času epidemije je bilo potrebno tudi prilagajanje dela.

V letu 2020 je bilo iz naslova temeljnega poslanstva opravljen prevzem del knjižničnega gradiva Okrajnega sodišča v Črnomlju in nekaj manjših predmetov občanov Črnomlja iz naslova dodatnih dejavnosti in planiranih ciljev je bila sledeča realizacija:

#### DOSEGANJE PLANIRANIH CILJEV

KAZALNIKI	PLAN	REAL.	I
organizacija začasnih razstav	1	1	100
organizacija predavanj o zgodovini Črnomlja, Bele krajine	10	0*	0
organizacija otroških delavnic	6	0*	0
izdaja publikacij	1	1**	100
obisk v MMZ Črnomelj	1.800	685***	38

\* zaradi pandemije SARS Cov19 po navodilih in usmeritvah vlade RS aktivnost ni bila izvedeno

\*\* zaradi pandemije SARS Cov19 preložena izdaja pripravljene publikacije v leto 2021

\*\*\* zaradi pandemije SARS Cov19, ob spoštovanju navodil vlade RS, je bilo obiskovanje muzeja močno omejeno; muzej ni mogel izvajati rednega programa, onemogočena je bila tudi večina šolskih obiskov

#### 1.6. PROJEKTI

##### 1.6.1. TOČKA SPOT – SLOVENSKA POSLOVNA TOČKA ZA JV SLOVENIJO

RIC Bela krajina je s konzorcijskimi partnerji RC Novo mesto d.o.o., RC Kočevje Ribnica, d.o.o. in OOO Novo mesto leta 2017 uspešno kandidiral na Javnem razpisu za financiranje izvajanja celovitih podpornih storitev za potencialne podjetnike in podjetja v okviru Slovenskih poslovnih točk SPOT za obdobje od 2018 do 2022 (SPOT regije) javne agencije SPIRIT Slovenije. Namen projekta je podpora in pomoč potencialnim podjetnikom in mikro, malim in srednje velikim podjetjem iz celotne regije, ki se srečujejo s podjetniškimi izzivi ter izboljšanje podjetniške kulture. Z delom na projektu smo začeli s 1. 3. 2018. Sedež spot Svetovanja JZ Slovenije je v prostorih RC Novo mesto, Podbreznik 15, Novo mesto. Storitve svetovanja se izvajajo na sedežu SPOT Svetovanja, na sedežih konzorcijskih partnerjev in v podjetjih na terenu.

V okviru SPOT Svetovanje JV Slovenija opravljamo naslednje storitve:

- Informiranje o regionalnih podjetniških aktivnostih preko e-biltena Moj spletni priročnik za SPIRIT Slovenia in objavljanje člankov na temo podjetništva v lokalnih in regionalnih medijih in na spletni strani SPOT Svetovanje JV Slovenija.
- Osnovno podjetniško svetovanje potencialnim podjetnikom in mikro, malim in srednjim podjetjem o razvoju poslovnih idej, ustanavljanju in zagonu ter rasti in razvoja podjetij; opravljamo registracijo novih podjetij in sprememb podjetij preko portala eVEM.
- Organizacija različnih podjetniških delavnic in usposabljanj o različnih podjetniških temah, ki so organizirana v sodelovanju z različnimi strokovnjaki.

- Animiranje in povezovanje regionalnega okolja preko mreženja subjektov podpornega okolja, kot so šole, zbornice, združenja, društva, izvajanja osebnih obiskov pri podjetnikih in spodbujanja podjetništva v regiji v sodelovanju z občinami in sorodnimi institucijami v sosednjih državah.
- Izmenjava dobrih praks in odpiranje poslovnih priložnosti za mikro, mala in srednja podjetja, izvedena v obliki podjetniških srečanj znotraj Slovenije ali v tujini.
- Sooblikovanje podpornega okolja (showroom regije) v obliki srečanja podpornega okolja v regiji, predstavitev produktov regijskih podjetij na sedežu SPOT Svetovanje JV Slovenije ter usposabljanja in informiranja svetovancev.

#### DOSEGANJE PLANIRANIH CILJEV

KAZALNIKI	PLAN KONZORCIJA			PLAN RIC BELA KRAJINA		
	PLAN	REAL.	I	PLAN	REAL.	I
Svetovanja	845	1162	138	200	200	100
Delavnice in usposabljanja	29	43	148	8	8	100
Izmenjava dobrih praks	3	3	100	1	1	100
Odpiranje poslovnih priložnosti	3	1	33	1	1	100
Showroom regije	48	48	100	12	12	100
Članki	20	20	100	6	8	133
Animiranje in povezovanje regionalnega okolja	15	16	107	4	4	100
Srečanja s predstavniki občin	21	20	95	5	5	100
Informiranje za SPIRIT	45	45	100	11,25	11,25	100
Udeležba na dogodkih čezmejnega povezovanja	8	2	25	2	2	100
Udeležba na usposabljanjih SPIRIT	16	16	100	16	16	100
Srečanje podpornega okolja v regiji	1	1	100	0,25	0,25	100

Navkljub epidemiološki situaciji so bili doseženi vsi planirani cilji za leto 2020.

#### 1.6.2. INTERREG: KulTura (Tudi dediščina Jaske in Črnomlja je lahko 'cool' za vse)

**Čas izvajanja:** 1.7.2018 – 31.12.2020

**Vrednost projekta:** Skupna vrednost operacije je 1.316.243 EUR, od tega RIC Bela krajina prejme 109.980 EUR.

**Vrednost sofinanciranja:** 85% upravičenih stroškov

**Vodilni partner:** Občina Jastrebarsko

**Partnerji projekta:** Občina Črnomelj, Turistička zajednica grada Jastrebarskog, Univerza v Ljubljani, Libertas mednarodno sveučilište ter RIC Bela krajina.

**Namen projekta:** Uporabiti kulturno dediščino, ki predstavlja neizkoriščen potencial za oživitev starega mestnega jedra Črnomlja ter oblikovati turistični produkt, ki bo privabljal nove obiskovalce, predstavljal zgodbe mesta in javnim površinam v starem mestnem jedru vdahnil življenje in nov pomen.

**Vloga JZ RIC Bela krajina v projektu:** Poleg razvoja novega turističnega produkta bo RIC Bela krajina poskrbel tudi za vsebinsko zasnovo in postavitev razstave 'Črnomaljska zakladnica', ki bo v mestu predstavljala novo turistično točko.

#### DOSEGANJE PLANIRANIH CILJEV

KAZALNIKI	PLAN	REAL.	I
Začetek izvajanja novega turističnega produkta KulTura	1	1	100
Vzpostavitev in odprtje razstave Zakladnica Črnomlja	1	1*	100
Priprava mobilne aplikacije, digitalne bonitetne kartice	1	1	100
Izvedba promocije in oglaševanja	1	1	100

\*Razstava Zakladnica Črnomlja je vzpostavljena v skladu s planom, medtem, ko je odprtje razstave zaradi epidemiološke situacije preložena na prvo polovico leta 2021.

V skladu s prijavitelno časovnico projekta so bile uspešno izvedene vse aktivnosti (finalizacija razvoja koncepta in scenarija vodene ture po Črnomlju – Presta pot, izdelava replik arheoloških najdb in etnoloških elementov, koordinacija izobraževanja za vodnike v sklopu projekta, testiranje produkta (2x fam trip) ter izvedbe študijske ture preko webinarja.

#### 1.6.3. RAZVOJ TURISTIČNIH PRODUKTOV IN DIGITALIZACIJA KULTURNE DEDIŠČINE V BELI KRAJINI

**Čas izvajanja:** 1. 1. 2020 – 15. 10. 2021

**Vrednost projekta:** Skupna vrednost je 329.974,61 EUR, od tega RIC Bela krajina prejme 258.255,00 EUR.

**Vrednost sofinanciranja:** 90%

**Vodilni partner:** RIC Bela krajina

**Partnerji projekta:** Občina Črnomelj, občina Metlika, občina Semič, Zavod za turizem, kulturo, šport in mladino Metlika, Kulturni center Semič.

**Namen projekta:** Projekt je namenjen dvigu kompetenc in razvoju vodilnih turističnih destinacij, ki ga je razpisal MGRT. S pridobljenim projektom bomo izboljšali kompetence zaposlenih na področju gostinstva in turizma v destinaciji Bela krajina ter s pomočjo digitalnega inoviranja v turistično ponudbo vključili kulturno dediščino Bele krajine. Skozi obogatitev turistične ponudbe v sodobnem konceptu želimo prispevati k povečanemu številu tujih in domačih obiskovalcev ter dvigu ravni zadovoljstva ter konkurenčnosti destinacije Bela krajina.

**Cilj projekta:** dvigniti kompetence zaposlenih na področju gostinstva in turizma v destinaciji Bela krajina, digitalizirati 3 kulturne enote nepremične kulturne dediščine in jih vključiti v 2 pet zvezdična turistična produkta ter ustvariti 3 nove integralne turistične produkte in posodobiti enega od obstoječih v skladu z izvajanjem v razmerah Covida-19.



## DOSEGANJE PLANIRANIH CILJEV

KAZALNIKI	PLAN	REAL.	I
Izvedba strokovnih izobraževanj za gostinske in nastanitvene ponudnike	2	2	100
Izvedba strokovne ekskurzije za lokalne turistične ponudnike	1	1	100

V letu 2020 smo poleg zgoraj navedenih ciljev planirali še pripravo, dogovor in vodenje zunanjih izvajalcev za digitalno inoviranje nepremične materialne kulturne dediščine ter zasnovano in izdelavo dveh novih turističnih produktov ter zasnovano dveh 5\* produktov. Ker se ta dva cilja navezujeta na celotno obdobje trajanja projekta bo ocena realizacije predstavljena v Letnem poročilu za leto 2021.

### 1.6.4. PROMOCIJA BELE KRAJINE NA DOMAČEM IN TUJIH TRGIH

Spomladi leta 2020 je Slovenska turistična organizacija objavila javni razpis za sofinanciranje promocije turistične ponudbe vodilnih turističnih destinacij v Sloveniji v letu 2020. RIC Bela krajina se je ob podpori vseh treh belokranjskih občin in zavodov na področju turizma uspešno prijavil s projektom 'Promocija Bele krajine na domačem in tujih trgih.'

**Čas izvajanja:** januar 2020 – december 2020

**Vrednost projekta:** 28.909,80 EUR

**Vrednost sofinanciranja STO:** 80%

**Namen projekta:** Promocija turistične destinacije Bela krajina

S sredstvi, pridobljenimi iz javnega razpisa smo:

- Oblikovali in natisnili destinacijskega kataloga v treh jezikovnih različicah (italijanski, nemški in francoski jezik),
- Izvedli digitalno oglaševanje na domačem in dveh tujih trgih
- Pridobili 100 novih fotografij destinacije in kulinarike ter novi destinacijski promo video
- Izvedli tri kampanje z digitalnimi vplivneži (bloggerji).

Z zgoraj navedenimi aktivnostmi smo povečali število obiskov na spletni strani (9.000 novih obiskov), naraslo je število všečkov in sledilcev FB profila Bela krajina za 1000 in dosegli približno 700.000 uporabnikov digitalnega oglaševanja na vseh treh trgih (Slovenija, Avstrija, Nemčija).

### 1.6.5. LAS DBK – LOKALNA AKCIJSKA SKUPINA DOLENJSKE IN BELE KRAJINE

RIC Bela krajina kot partnerska institucija skupaj z vodilnim partnerjem RC Novo mesto izvaja vse naloge, povezane z vodenjem in upravljanjem LAS-a v skladu z Uredbo o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost ter drugimi predpisi, ki zavezujejo LAS ali vodilnega partnerja ter partnersko institucijo. V skladu z dogovorom RIC Bela krajina opravlja dogovorjene naloge predvsem na območju Bele krajine. Gre za naloge povezane z izvajanjem strategije lokalnega razvoja, operacij na območju LAS ter ostale naloge po dogovoru z vodilnim partnerjem.

#### 1.6.5.1. ČRNA ČLOVEŠKA RIBICA

**Čas izvajanja:** april 2018 – oktober 2020

**Vrednost projekta:** Skupna vrednost operacije je 118.181,56 EUR, sredstva, ki jih prejmemo s strani CLLD-ja znašajo 83.491,09 EUR, lastna sredstva, ki jih morajo prispevati partnerji v operaciji znašajo 20.872,77 EUR. RIC Bela krajina, kot partner projekta, je izvedel aktivnosti projekta v višini 13.749,54 EUR. S strani CLLD-ja bo prejel 9.535,68 EUR, lastna sredstva pa znašajo v višini 4.213,86 EUR.

**Vrednost sofinanciranja:** 80% upravičenih stroškov

**Vodilni partner:** podjetje Zupančič, d.o.o., Črnomelj

**Partnerji projekta:** Občina Črnomelj, Zavod RS za varstvo narave, Društvo Proteus, okoljsko gibanje Bele krajine in RIC Bela krajina.

**Cilj projekta:** informiranje javnosti o fenomenu črne človeške ribice iz Bele krajine ter zmanjšati njeno lokalno ogroženost. Ključni cilj je razvoj nove turistične lokalitete doživljajskega zelenega turizma in sicer ureditev »Info centra črna človeška ribica« na domačiji Zupančič ob izviru Jelševnik. V njem bo vsebina predstavljena na interaktivnih interpretacijskih točkah: »Bela krajina, zapis v kamninah, plitvi kras, kraška podtalnica, belokranjske ekološke grožnje, jamski živi svet«.

**Vloga zavoda RIC Bela krajina v projektu:** kot partner v projektu RIC Bela krajina sodeluje predvsem v promociji projekta.

**Doseženi rezultati:** navkljub situaciji zaradi koronavirusa je zavod uspel realizirati vse planirane aktivnosti in s tem doseči vse cilje za leto 2020, na podlagi katerih je bil projekt uspešno zaključen.

#### 1.6.5.2. IGRIŠČE ZNANJA IN DRUŽENJA V DOBLIČAH

**Čas izvajanja:** marec 2019 – november 2020

**Vrednost projekta:** Skupna vrednost operacije je 109.859,27 EUR, sredstva, ki smo jih prejeli s strani CLLD-je znašajo 76.750,56 EUR, lastna sredstva, ki smo jih morali prispevati partnerji v operaciji znašajo 19.187,64 EUR. RIC Bela krajina, kot partner projekta je izvedel aktivnosti projekta v višini 12.419,34 EUR. S strani CLLD-ja je oz. bo prejel 9.658,82 EUR, lastna sredstva pa znašajo 2.414,70 EUR.

**Vrednost sofinanciranja:** 80% upravičenih stroškov

**Vodilni partner:** RIC Bela krajina

**Partnerji projekta:** Občina Črnomelj, Knjižnica Črnomelj, Krajevna skupnost Dobljče, Športno društvo Dobljče, Prostovoljno gasilsko društvo Dobljče

**Cilj projekta:** Obogatiti raznolikost podeželja in ohranjati kvaliteto življenja za dolgoročno korist vseh prebivalcev na podeželju, ter ustvariti pogoje za večjo socialno vključenost skupin z manj priložnostmi.

**Vloga JZ RIC Bela krajina v projektu:** Kot vodilni partner v projektu RIC Bela krajina pri projektu skrbi za koordinacijo in vodenje projekta, kar pomeni, da so vsi kazalniki doseženi in, da sledijo projektne dokumentaciji. Poleg tega pripravlja poročilo in zbira dokazila za vse izvedene aktivnosti.

**Doseženi rezultati:** navkljub situaciji zaradi koronavirusa je zavod uspel realizirati vse planirane aktivnosti in s tem doseči vse cilje za leto 2020, na podlagi katerih je bil projekt uspešno zaključen.

### 1.6.5.3. VZPOSTAVITEV IN INTERPRETACIJA UČNE POTI NERAJSKI LUGI

**Čas izvajanja:** januar 2019 – december 2020

**Vrednost projekta:** Skupna vrednost operacije II. faze je 27.016,75 EUR, sredstva ki jih projekt prejme s strani CLLD-je znašajo 20.546,66 EUR, lastna sredstva, ki jih morajo prispevati partnerji v operaciji znašajo 6.470,09 EUR. RIC Bela krajina, kot partner projekta bo izvedel aktivnosti projekta v višini 17.526,45 EUR. S strani CLLD-ja bo prejel 13.798,72 EUR, lastna sredstva pa znašajo 3.727,73 EUR.

**Vrednost sofinanciranja:** 80% upravičenih stroškov

**Vodilni partner:** RIC Bela krajina

**Partnerji projekta:** Občina Črnomelj, Folklorna skupina Dragatuš

**Cilj projekta:** obiskovalcem približati vsebino mokrišč na individualni ravni oz. jim dati možnost bogatega individualnega ogleda z inovativnim pristopom na terenu ter povečati povezanost in zavedanje lokalnega prebivalstva o pomenu njihovega območja za varovanje narave.

**Vloga JZ RIC Bela krajina v projektu:** Kot vodilni partner v projektu RIC Bela krajina pri projektu skrbi za koordinacijo in vodenje projekta, kar pomeni, da so vsi kazalniki doseženi in, da sledijo projektni dokumentaciji. Poleg tega pripravlja poročilo in zbira dokazila za vse izvedene aktivnosti.

**Doseženi rezultati:** realizirani so bili vsi cilji, zastavljeni v Programu dela 2020. Zaradi situacije povezane z ukrepi proti širjenju koronavirusa ni bilo možno izvesti dogodka 'Pokosimo Nerajske luge', novinarsko konferenco pa smo preoblikovali v Izjavo za javnost, ki je bila posredovana medijem.

### 1.6.5.4. INTERPRETACIJA VODNIH VIROV IN EKSTENZIVNIH PAŠNIKOV V POLJANSKI DOLINI – 'ČREDNIŠKA POT'

**Čas izvajanja:** januar 2020 – september 2021

**Vrednost projekta:** Vrednost aktivnosti v letu 2020 znašajo 5.861,96 EUR, sredstva ki jih projekt prejme s strani CLLD-je znašajo 4.567,03 EUR, lastna sredstva, ki jih morajo prispevati partnerji v operaciji znašajo 1.294,93 EUR.

**Vrednost sofinanciranja:** 80% upravičenih stroškov

**Vodilni partner:** RIC Bela krajina

**Partnerji projekta:** KP Kolpa, Kulturno društvo Stari trg ob Kolpi in občina Črnomelj

**Cilj projekta:** Glavni cilj operacije je vzpostavitev turistične infrastrukture (tematska pot, večnamenska športna površina, prenova izvira Peč in korit) ter pridobivanje pomembnih podatkov o čredništvu, vodnih virih in žuželkah na tem območju. Druga faza bo namenjena interpretaciji tematske poti. Z različnimi vsebinami in dogodki bomo privabili lokalne in tuje goste v Poljansko dolino. Po končanem projektu je zagotovljeno izvajanje trajnostnega turizma, kjer se vključujejo lokalni prebivalci, lokalne šole in lokalna društva.

**Vloga JZ RIC Bela krajina v projektu:** Kot vodilni partner v projektu RIC Bela krajina pri projektu skrbi za koordinacijo in vodenje projekta, kar pomeni, da so vsi kazalniki doseženi in, da sledijo projektni dokumentaciji. Poleg tega pripravlja poročilo in zbira dokazila za vse izvedene aktivnosti.

**Doseženi rezultati:** realizirani so bili vsi cilji, za leto 2020.

## 1.7. DRUGE AKTIVNOSTI PO POOBLASTILU OBČINE ČRNOMELJ

### 57. Jurjevanje v Beli krajini – najstarejši folklorni festival v Sloveniji

V letu 2020 bi obeležili že 57. Jurjevanje. Med 17. in 21. junijem 2020 bi nadaljevali dolgoletno tradicijo organizacije najstarejšega folklornega festivala v Sloveniji s prikazom plesne, glasbene in pevske dediščine Bele krajine, drugih delov Slovenije ter sveta. Zaradi epidemiološke situacije in ukrepov za zavezitev širjenja okužb zaradi koronavirusa, sprejetih s strani Vlade Republike Slovenije organizacija festivala v letu 2020 ni bila izvedena. Planirana sredstva s strani Občine Črnomelj za organizacijo festivala v letu 2020 niso bila črpana.

### Register lokalnih turističnih vodnikov

Občina Črnomelj je za organizacijo in vodenje lokalne turistične vodniške službe za območje Črnomlja pooblastila JZ RIC Bela krajina. Register lokalnih turističnih vodnikov je vzpostavljen od leta 2013. V letu 2020 smo v sodelovanju z izobraževalcem ZIK Črnomelj in ob podpori vseh treh belokranjskih občin organizirali ponovno izobraževanje za nove turistične vodnike in tako usposobili 18 novih lokalnih vodnikov. V register je na dan 31. 12. 2020 vpisanih 46 oseb, od tega je v TIC-u Črnomelj 29, v TIC-u Metlika 12 in TIC-u Semič 5. Lokalni turistični vodniki, ki so se vpisali v register lokalnih turističnih vodnikov so po Odloku o turističnem vodenju na turističnem območju Bela krajina (Uradni list št.: 51/12, v nadaljevanju Odlok) dolžni oddajati redna poročila (dnevnik) o vodenju po Beli krajini. Na podlagi zbranih poročil, poslanih s strani turističnih vodnikov je bilo v letu 2020 izvedenih 60 krajših vodenj skupin, kar znaša 646 obiskovalcev. V ta podatek so vključena vsa vodenja, tudi krajša vodenja, zgolj uro ali dve, izvedena na eni lokaciji.

Vodenje v letu 2020

KAZALNIKI	2019	2020	I
Število vodenj	151	60	40
Število obiskovalcev	7135	646	9

Podatki iz tabele odražajo sliko, ko je zaradi epidemiološke situacije (prepoved zbiranja ljudi, prepoved prehajanja občinskih mej itn.) povpraševanje po skupinskem vodenju drastično upadlo. Pri vodenju gre običajno za skupino ljudi, kjer se težje zagotavlja ustrezno upoštevanje ukrepov za zavezitev širjenja korona virusa. V bodoče je moč pričakovati, da se bo število vodenj ustalilo, zmanjšalo pa se bo povprečno število oseb na skupino, kar nakazujejo že podatki iz tabele – v letu 2019 je bilo v povprečju 47 oseb na skupino, medtem, ko je bilo v letu 2020 v povprečju 11 oseb na skupino.

## 2. POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH

### 2.1. ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNUJEJO DELOVNO PODROČJE

Letno poročilo javnega zavoda RIC Bela krajina za leto 2020 smo pripravili po naslednjih pravnih aktih:

- Odlok o ustanovitvi Razvojno informacijskega centra Bela krajina (Ur. l. RS, št. 79/09, 98/13, 36/14, 23/15, 27/17, 4/18 – UPB1, 36/19, 145/20 – UPB2),

- Statut Razvojno informacijskega centra Bela krajina ter Spremembe in dopolnitve Statuta,
- Zakon o zavodih (Ur. l. RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP),
- Zakon o spodbujanju razvoja turizma (Ur. l. RS, št. 13/18)
- Zakon o javnih financah (Ur. l. RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US),
- Zakon o računovodstvu (Ur. l. RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE)
- Strategija razvoja slovenskega turizma 2017-2021,
- Odlok o razglasitvi Krajinskega parka Lahinja (Ur. l. RS, št. 73/98, 80/20),
- Sklep o upravljanju KP Lahinja (Ur. l. RS, št. 112/04),
- Zakon o ohranjanju narave (Ur. l. RS, št. 96/04 – UPB, 61/06 – ZDru-1, 8/10 – ZSKZ-B in 46/14, 21/18-ZNOrg, 31/18 in 82/20),
- Zakon o gospodarskih družbah - ZGD-1 (Ur. l. RS, št. 55/09 – UPB, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 – ZposS in 158/20 – ZintPK - C)
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. l. RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10 – popr., 104/10, 104/11 in 86/16 in 80/19),
- Sklep Občinskega sveta Občine Črnomelj soglaša, da je območje Bele krajine opredeljeno kot enotno zaokroženo turistično območje (turistična destinacija) – sklep sprejet na 5. redni seji dne 25. 4. 2007,
- Sklep Občinskega sveta Občine Semič soglaša, da je območje Bele krajine opredeljeno kot enotno zaokroženo turistično območje (turistična destinacija) – sklep sprejet na 5. redni seji dne 26. 4. 2007,
- Sklep Občinskega sveta Občine Metlika soglaša, da je območje Bele krajine opredeljeno kot enotno in zaokroženo turistično območje – sklep sprejet na 5. redni seji dne 12. 4. 2007,
- Partnerske pogodbe, ki so sklenjene za izvajanje projektov in ostalih dejavnosti,
- Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Ur. l. RS št. 20/2011, 57/12 in 46/16),
- Program spodbujanja konkurenčnosti in ukrepi razvojne podpore v Pokolpju v obdobju 2011 – 2016,
- Sklep o dodatnih začasnih ukrepih razvojne podpore za problemska območja z visoko brezposelnostjo (Uradni list RS, št. 36/16 in 64/16),
- Spremenjen program spodbujanja konkurenčnosti Pokolpja v obdobju od 2011 do 2020, sprejetega na Vladi RS dne 23. 6. 2016,
- Sklep o prenosu nepremičnega premoženja (Mestna muzejska zbirka Črnomelj) v upravljanje RIC Bela krajina – sklep sprejet s strani županje Občine Črnomelj, dne 30. 12. 2013.
- Pogodba o upravljanju premoženja poslovne stavbe na naslovu: Kanižarica 41, Črnomelj, z dne 2. 3. 2016.
- Pogodba o upravljanju premoženja za poslovno stavbo na naslovu: Na utrdbah 18, Črnomelj, z dne 28. 12. 2020 in Aneks k pogodbi z dnem 19. 2. 2021.
- Pogodba o upravljanju premoženja za Mestno muzejsko zbirko Črnomelj in Primožičevo hišo z dne 18. 1. 2021.

## 2.2. DOLGOROČNI CILJI

### VIZIJA

Postali bomo osrednja razvojna institucija na področju turizma in institucija, ki zagotavlja podporno okolje za učinkovit razvoj in rast novih podjetij na območju Bele krajine.

## POSLANSTVO

Naša osnovna naloga je prepoznavanje potencialov regije ter spodbujanje razvoja na področju turizma in podjetništva v Beli krajini s ciljem dviga kakovosti življenja v regiji. Uresničujemo jo s povezovanjem in sodelovanjem različnih deležnikov v lokalnem, regionalnem in mednarodnem okolju.

## VREDNOTE

- Povezovanje
- Sodelovanje
- Inovativnost
- Učinkovitost

## STRATEŠKI CILJI

Glavni strateški cilj zavoda RIC Bela krajina je, skozi aktivno participacijo, prispevati k hitrejšemu in trajnostnemu razvoju Bele krajine na ključnih področjih delovanja zavoda – podjetništva in turizma.

Ostali strateški cilji:

- usposobiti vse poslovne funkcije zavoda k ustvarjanju in implementaciji novih idej in projektov,
- izvesti usmerjeno specializacijo Podjetniškega inkubatorja Bela krajina in
- utrditi vlogo RIC-a Bela krajina kot DMMO v destinaciji Bela krajina.

## 2.3. LETNI CILJI

V dokumentu javnega zavoda RIC Bela krajina Program dela za leto 2020 so bili postavljeni letni cilji, ki so bili zastavljeni na način, da bi ob izpolnitvi omogočali kontinuiteto delovanja RIC-a Bela krajina tudi v letu 2020:

- uspešna izvedba vseh pridobljenih projektov in črpanje vseh planiranih sredstev,
- prijava enega projekta na program CLLD,
- uspešna prijava na STO javni razpis za sofinanciranje aktivnosti promocije turistične ponudbe vodilnih turističnih destinacij v Sloveniji v letu 2020,
- pozitivno poslovanje javnega zavoda RIC Bela krajina in
- organizacijsko-procesna optimizacija zavoda.

## 2.4. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV, UPOŠTEVAJE FIZIČNE, FINANČNE IN OPISNE KAZALCE PO POSAMEZNIH PODROČJIH

Zavod je v letu 2020 realiziral zastavljene letne cilje, navedene v točki 2.3.. Zaradi kompleksnosti in izredne situacije zaradi koronavirusa se letni cilj 'organizacijsko-procesna optimizacija zavoda' nadaljuje v letu 2021.

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu nastanka poslovnega dogodka:

Leto	2016	2017	17/16	2018	18/17	2019	19/18	2020	20/19
<b>Celotni prihodki</b> (v EUR)	466.657	542.074	116	815.874	151	987.852	121	891.545	90,25
<b>Celotni odhodki</b> (v EUR)	456.352	539.043	118	788.453	146	985.649	125	845.005	85,73

## 2.5. NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH IN NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA

Javni zavod RIC Bela krajina v letu 2020 ni zaznal nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa. Zaradi širokega in obsežnega področja delovanja javnega zavoda, ki zajema med seboj zelo različne dejavnosti, geografsko ločene enote zavoda in ob pridobivanju novih projektov je zaznati pomanjkanje dovolj usposobljenega kadra. Upoštevajoč nadaljevanja trenda širjenja zavoda (tako kadrovske kot tudi področno), trenutne situacije na trgu delovne sile ter potenciala je najbolj smotrna dolgoročna rešitev v razvoju lastnega kadra, za kar pa je potrebno zagotoviti stalno in stabilno financiranje. Ravno nihanje v finančnih prilivih predstavlja največjo oviro za dolgoročno planiranje aktivnosti zavoda. Posebej izpostavljeno k tveganju kadrovskega nihanja predstavlja prelom finančnih perspektiv, kjer se programi in projekti zaključijo, novi pa še niso aktivirani.

## 2.6. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV V PRIMERJAVI Z DOSEŽENIMI CILJI IZ POROČILA PRETEKLEGA LETA ALI VEČ PRETEKLIH LET

Zavod je pri doseganju zastavljenih ciljev uspešen. Finančno poslovanje ostaja, kljub novo prejetim objektom v upravljanje in sorazmerno visokim vlaganjem oz nabavo osnovnih sredstev, pozitivno.

## 2.7. OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA

Osnovno vodilo je gospodarnost pri poslovanju, v skladu z vsemi zakonskimi osnovami. Z aktivnostjo optimizacije poslovanja je zavod, ob smernicah gospodarnosti in večji učinkovitosti poslovanja, nadaljeval tudi v letu 2020. Pri izvedbi naročil ali pri sklepanju pogodb z zunanjimi izvajalci se je zavod v vsakem posamičnem primeru pogajal z izvajalci in dosegel znižanje cene ali ugodnejšo izvedbo storitev.

## 2.8. OCENA DELOVANJA SISTEMA NOTRANJEGA FINANČNEGA NADZORA

Zavod je po zakonu dolžan izpeljati revizijo poslovanja zavoda na vsake tri leta. Zadnja redna revizija poslovanja je bila opravljena v letu 2019. V okviru notranje revizije je bilo podrobneje pregledanih 5 področij. V Poročilu o opravljeni redni notranji reviziji poslovanja je bilo ugotovljeno, da je imel zavod na revidiranih področju vzpostavljen ustrezen in učinkovit sistem notranjih kontrol. Večjih nepravilnosti ni bilo ugotovljenih. Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ je pripravljena na osnovi samoocenitvenega vprašalnika in bo v skladu z veljavno zakonodajo v zakonsko določenem roku posredovan na AJPEŠ.

## 2.9. POJASNILA PO PODROČJH, NA KATERIH ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI

V sprejetem dokumentu Program dela 2020 je zapisan letni cilji: organizacijsko-procesna optimizacija zavoda. Uvodne aktivnosti v zvezi z optimizacijo so bile že izvedene (prerazporeditev delovnih nalog), vendar se zastavljeni cilj zaradi svoje kompleksnosti in hkrati izredne situacije v letu 2020 v zvezi s koronavirusom in posledično organiziranjem in vzpostavljanjem drugačnega načina dela (delo od doma) prenaša v leto 2021.

## 2.10. OCENA POSLOVANJA JAVNEGA ZAVODA RIC BELA KRAJINA NA DRUGA PODROČJA

Zavod RIC Bela krajina ostaja edina organizacija v Beli krajini, ki se neposredno in načrtno ukvarja z razvojem podjetništva in turizma, hkrati pa opravlja še nekatere druge naloge sorodnih področij – upravljanje Krajinskega parka Lahinja in Mestne muzejske zbirke Črnomelj. V tem smislu predstavlja 'unikum' v slovenskem prostoru, saj so drugod po državi te naloge porazdeljene na več vzporednih organizacij. Taka organiziranost na en način lahko prinese boljši vpogled v splošne razmere v regiji in hitrejšo prepoznavo potreb regije ter s tem omogoča učinkovitejšo vzpostavitev potrebnih aktivnosti, po drugi strani pa, tudi upoštevajoč kadrovske podhranjenosti, otežuje osredotočanje in poglobljeno poznavanje posameznih področij dela.

Učinki delovanja zavoda na druga področja oziroma na lokalno okolje so predvsem opazni na področju informiranja in podpore malim in srednjim podjetjem Bele krajine pri črpanju sredstev iz javnih razpisov oz. programov ter na področju promocije turistične destinacije Bela krajina in povezovanju lokalnih turističnih ponudnikov. Skozi delovanje Podjetniškega inkubatorja Bela krajina se zrcalijo neposredni učinki poslovanja zavoda RIC Bela krajina. Ukrepi in aktivnosti Podjetniškega inkubatorja Bela krajina posebej nagovarjajo mlado aktivno prebivalstvo in tiste mlade, ki bodo oz. že vstopajo na trg delovne sile, kar je ob demografski sliki regije in problemu bega možganov iz Bele krajine še posebej pomembno.

Z zavezanostjo zavoda RIC Bela krajina k trajnostnemu razvoju, h kateri smo se zavezali tudi v viziji, se delovanje v sklopu smernic Zelene sheme in Zero Waste izkazuje v dvigu zavesti prebivalcev regije o pomembnosti trajnostnega pristopa k razvoju regije. Z delovanjem v smeri razvoja turističnih produktov s trajnostno naravnostjo želimo doseči ne samo pozitivne finančne učinke turističnim subjektom v regiji, temveč tudi prispevati k večjemu zanimanju za zaposlovanje v turizmu. S projekti LAS in CLLD zavod ključno prispeva k urejanju prostora in ruralnem razvoju regije. Infrastruktura, vzpostavljena skozi projekte CLLD pomembno prispeva k bolj avtentičnemu poistovetenju s Krajinskim parkom Lahinja, kar na daljši rok prinaša bolj pristno sodelovanje in možnost napredka lokalnega okolja ter dvig kvalitete življenja lokalnega prebivalstva.

## 2.11. DRUGA POJASNILA, KI VSEBUJEJO ANALIZO KADROVANJA IN INVESTICIJSKIH VLAGANJ

### 2.11.1. KADRI

Ob koncu leta 2020 je bilo v javnem zavodu zaposlenih 16 oseb, od tega 8 za nedoločen čas, ostali so za določen čas oziroma za čas izvajanja projektov. Med redno zaposlenimi ima ena oseba doktorat, pet zaposlenih magisterij, devet univerzitetno izobrazbo ali visokošolsko oz. višješolsko izobrazbo ter ena oseba tehnično šolo. Zaposleni so se tudi ustrezno izobraževali.

Število zaposlenih na dan 31.12.2019 in 31.12.2020

	31.12.2019	31.12.2020
Število zaposlenih	14	16

S pridobitvijo MGRT projekta Razvoj turističnih produktov in digitalizacija kulturne dediščine v Beli krajini sta bili v skladu s prijavljenim projektom v letu 2020 opravljeni 2 novi zaposlitvi za določen čas.



## 2.11.2. INVESTICIJE

V letu 2020 je bilo nabavljenih in aktiviranih za 399.998,00 EUR opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev ter drobnega inventarja. S pogodbama o upravljanju je bil s strani ustanoviteljice opravljen prenos Primožičeve hiše in poslovne stavbe na naslovu Na utrdbah 18, Črnomelj. Ostale investicije zavoda so bile financirane iz državnih sredstev za Podjetniški inkubator Bela krajina, iz državnega proračuna in sredstev proračuna EU za sredstva iz projektov CLLD in SVRK ter iz občinskih sredstev za projekte in obnovo poslovne stavbe Na utrdbah 18, Črnomelj.

# RAČUNOVODSKO POROČILO

## I. BILANCA STANJA

### 1. SREDSTVA

Zavod ima po stanju na dan 31.12.2020 **1.534.373** EUR sredstev. V zunajbilančni evidenci sredstev zavod ne izkazuje podatkov.

Struktura sredstev je sledeča:

Vrsta sredstev	Vrednost v EUR na dan 31.12.2020	Vrednost v EUR na dan 31.12.2019	Indeks
Dolgoročna	1.249.184	954.733	130,84
Kratkoročna	278.310	221.836	125,46
Zaloge	6.879	9.403	73,16
<b>Skupaj</b>	<b>1.534.373</b>	<b>1.185.972</b>	<b>129,38</b>

Na dan 31.12.2020 ima zavod 1.249.184 EUR dolgoročnih sredstev v sledeči strukturi:

Vrsta dolgoročnih sredstev	Nabavna vrednost v EUR na 31.12.2020	Popravek vrednosti v EUR na 31.12.2020	Neodpisana vrednost na 31.12.2020
Neopred. dolg. sredstva	148.967	34.874	114.093
Nepremičnine	1.267.014	353.670	913.344
Oprema in druga opredmetena osnov. sred.	509.714	287.967	221.747
<b>Skupaj</b>	<b>1.925.695</b>	<b>676.511</b>	<b>1.249.184</b>

Opredmetena osnovna sredstva v znesku 509.714 EUR so zmanjšana za popravke vrednosti v znesku 287.967 EUR; nepremičnine v znesku 1.267.014 EUR so zmanjšane za popravek vrednosti v znesku 353.670 EUR in neopredmetena sredstva v znesku 148.967 EUR, ki so zmanjšana za popravke vrednosti v znesku 34.874 EUR.

Nabavna vrednost izločenih osnovnih sredstev in drobnega inventarja v letu 2020 je 2.110 EUR. Sedanja vrednost izločenih osnovnih sredstev je 0 EUR. Neodpisana vrednost opredmetenih osnovnih sredstev je

221.747 EUR, nepremičnin 913.344 EUR in neopredmetenih osnovnih sredstev 114.093 EUR. Skupna neodpisana vrednost opredmetenih in neopredmetenih sredstev na dan 31.12.2020 znaša 1.249.184 EUR.

V letu 2020 je bilo nabavljenih in aktiviranih za 399.998 EUR opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev ter drobnega inventarja. Zavod je prejel v upravljanje od občine Črnomelj Primožičevo hišo v višini 42.022 EUR, ki se vodi pod druga neopredmetena osnovna sredstva ter poslovno stavbo z zemljiščem na naslovu Ulica na Utrdbah 18 v skupni višini 182.282 EUR (cenitev). Ostale nabave v višini 175.694 EUR so bile financirane iz državnih sredstev podjetniškega inkubatorja v višini 58.903 EUR, iz državnega proračuna ter iz sredstev proračuna EU (CLLD, SVRK) v višini 48.032 EUR, iz občinskih sredstev za projekte v višini 44.030 EUR ter za investicijo stavbe Ulica na Utrdbah v višini 18.598 EUR; ostala sredstva za nabavo osnovnih sredstev ter za razliko proračuna vstopnega DDV-ja je zavod financiral iz presežka prihodkov preteklih let v znesku 6.131 EUR.

Na dan 31.12.2020 je v višini 53.936,76 EUR neaktiviranih neopredmetenih sredstev iz naslova digitalizacije treh kulturnih enot v Beli krajini (Zakladnica) ter mobilna aplikacija v KPL, ki tudi še ne deluje. Amortizacija je obračunana v skladu z aplikativnimi predpisi 1. točke III. poglavja tega poročila (sodila). Obračunana amortizacija se v celoti prenese v breme sredstev v upravljanju R-9, kjer so oblikovani viri za nabavljena opredmetena in neopredmetena osnovna sredstva.

Kratkoročna sredstva na dan 31.12.2020 znašajo 278.310 EUR in so po sestavi naslednja:

<b>Vrsta kratkoročnih sredstev</b>	<b>Vrednost na dan 31.12.2020</b>	<b>Vrednost na dan 31.12.2019</b>	<b>Indeks</b>
Denarna sredstva	94.080	53.265	176,63
Terjatve do kupcev	12.252	19.001	64,48
Terjatve do uporabnikov EKN	22.572	20.686	109,12
Druge terjatve	54	2.204	2,45
Aktivne časovne razmejitve	149.352	126.680	117,90
<b>Skupaj</b>	<b>278.310</b>	<b>221.836</b>	<b>125,46</b>

Kratkoročna sredstva v skupnem znesku 278.310 EUR so:

denarna sredstva na podračunu pri UJP v znesku 94.020 EUR, denarna sredstva v blagajni v znesku 60 EUR, kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta v znesku 22.572 EUR, kratkoročne terjatve do kupcev v državi v znesku 12.252 EUR, ostale kratkoročne terjatve v znesku 54 EUR in aktivne časovne razmejitve v višini 149.352 EUR, od tega iz naslova predhodno ne zaračunanih prihodkov od projekta SIO in SPOT v znesku 37.251 EUR, od projekta Pokolpje v znesku 8.945 EUR, od projekta KulTura program Interreg v znesku 53.223 EUR, od projekta Izid-Dobliče v znesku 5.291 EUR, od projekta KPL-Nerajski lugi v znesku 13.799 EUR, od projekta Turistični produkti BK v znesku 7.183 EUR, od projekta Promocija-destinacije in aktivnosti v znesku 7.139 EUR, od projekta Človeška ribica v znesku 5.990 EUR, od projekta Čredniška pot v znesku 3.513 EUR, od

občine Črnomelj (strošek MMZ ter podjetniškega inkubatorja) v znesku 6.168 EUR ter kratkoročno odloženi stroški za zavarovanje in telefonijo v znesku 850 EUR.

V letu 2020 je zavod oblikoval popravek vrednosti terjatev na kontu 12900 v višini 3.668 EUR – stanje na dan 31.12.2020 je 11.600 EUR za zastarane terjatve. V znesku 4.170 EUR je bilo odpisanih terjatev za kupce (31.12.2020), ki so izbrisani iz sodnega/poslovnega registra oz. terjatev ni izterljiva.

Na dan 31.12.2020 je znesek kratkoročnih terjatev do kupcev 12.252 EUR od tega je zapadlih 747 EUR, kar predstavlja 6,1% ter nezapadlih terjatev 11.505 EUR kar predstavlja 93,9 % terjatev. Znesek kratkoročnih terjatev do uporabnikov enotnega kontnega načrta je 22.572 EUR od tega terjatev do ustanovitelja občine Črnomelj v znesku 22.452 EUR, ki v celoti zapade v letu 2021. Razlika v znesku 120 EUR je zapadla terjatev (valuta 15.07.2020) do Osnovne šole Dragatuš. Zavod zapadle terjatve do kupcev ureja s predpisanimi postopki obveščanja in opominjanja. Terjatve za katere zavod smatra, da so neizterljive oziroma bi strošek izterjave presegal višino terjatve se letno predlagajo v odpis, v kolikor je to potrebno se pridobi še dodatna mnenja o smotrnosti izterjavi pri pravnih službah ipd.

Zaloge trgovskega blaga znašajo 6.879 EUR in so vrednotene po nabavni vrednosti.

## 2. OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

Obveznosti sestavljajo kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitev ter dolgoročne obveznosti in lastni viri zavoda v skupnem znesku 1.534.373 EUR.

Vrsta obveznosti	Vrednosti na dan 31.12.2020	Vrednosti na dan 31.12.2019	Indeks
Dolgoročne obv.	1.406.370	1.071.622	131,24
Kratkoročne obv.	128.003	114.350	111,94
<b>Skupaj</b>	<b>1.534.373</b>	<b>1.185.972</b>	<b>129,38</b>

Kratkoročne obveznosti zavoda znašajo skupaj 128.003 EUR v naslednji sestavi:

Vrsta kratkoročne obveznosti	Vrednost na dan 31.12.2020	Vrednosti na dan 31.12.2019	Indeks
Obveznosti za predujme	20	0	-
Obv. do zaposlenih	32.773	26.636	123,04
Obveznosti do dobaviteljev	32.877	26.778	122,78
Druge obveznosti iz poslov.	16.434	5.298	310,19
Obveznosti do uporab. EKN	45.899	55.410	82,84
Obveznosti iz financiranja	0	228	0,00
<b>Skupaj</b>	<b>128.003</b>	<b>114.350</b>	<b>111,94</b>

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih v znesku 32.773 EUR predstavljajo obveznosti iz naslova plač, redne delovne uspešnosti in povračil stroškov december 2020, izplačanih v januarju 2021.

Na dan 31.12.2020 je znesek kratkoročnih obveznosti do dobaviteljev 32.877 EUR od tega je zapadlih 263 EUR, kar predstavlja 0,8 % ter nezapadlih obveznosti 32.614 EUR kar predstavlja 99,2% obveznosti. Znesek kratkoročnih obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta je 45.899 EUR z zapadlostjo v letu 2021. Od tega je ne zapadla obveznost do ustanoviteljice občine Črnomelj v znesku 45.561 EUR iz naslova sofinanciranja stroškov za izvajanje projekta KulTura.

**Dolgoročne obveznosti** zavoda za prejeta sredstva v upravljanje znašajo 1.249.184 EUR od tega za Mestno muzejsko zbirko 682.643 EUR, za TRIS Kanižarica 56.663 EUR, za Primožičevo hišo 42.022 EUR, za stavbo Ulica na Utrdbah 182.282 EUR, za podjetniški inkubator 156.565 EUR ter za ostala sredstva v upravljanju 129.009 EUR.

**Lastni viri** so kumulativni presežek prihodkov nad odhodki, v znesku 157.186 EUR.

### **3. STANJE IN GIBANJE DOLGOROČNIH FINANČNIH NALOŽB IN POSOJIL**

Izkaz nima postavk.

### **4. IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV**

Izkaz nima postavk

### **5. IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV**

Povečanje sredstev na računu zavoda v letu 2020 znaša 34.805 EUR.

V letu 2020 se je zavod zadolžil v skupnem znesku za 350.000 EUR pri Deželni banki Slovenije d.d. Namen črpanja kreditov je za obratna sredstva - zalaganje stroškov projektov oziroma za nemoteno tekoče poslovanje.

Zavod je najel naslednja kratkoročna kredita:

- po pogodbi 32/20-KK/NM z dne 4.3.2020 v znesku 220.000 EUR in
- po pogodbi 151/20-KK/NM z dne 6.11.2020 v znesku 130.000 EUR.

V decembru 2020 sta bila oba kredita odplačana. Na dan 31.12.2020 je zavod poravnal vse obveznosti (glavnico in obresti) do banke.

## **II. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV**

### **1. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI**

Celotni prihodki znašajo 891.545 EUR, od tega 884.970 EUR prihodkov iz naslova opravljanja javne službe. Zavod je ustvaril 6.575 EUR lastnih prihodkov iz prodaje trgovskega blaga, uporabnine poslovnega prostora ter iz naslova promocije.

Sodila, ki so uporabljena za razmejevanje prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe ter dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu so sledeča. Pod tržno dejavnost so upoštevani vsi prihodki iz naslova prodaje trgovskega blaga, prihodek iz uporabnine poslovnih prostorov s poslovnim partnerjem Kompasom ter promocija oz. reklamiranje naročnika (Comark d.o.o.) na internetnih straneh.

Vrsta prihodkov	Prihodki tekočega obdobja	Odhodki tekočega obdobja	Presežek
Prihodki /odhodki za izvajanje javne služ.	884.970	843.947	41.023
Prihodki/odhodki od prodaje na trgu	6.575	1.058	5.517
<b>Skupaj</b>	<b>891.545</b>	<b>845.005</b>	<b>46.540</b>

## 2. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU NASTANKA POSLOVNEGA DOGODKA

Zavod izkazuje v Izkazu prihodkov in odhodkov prihodke v višini 891.545 EUR, odhodke v višini 845.005 in presežek v višini 46.540 EUR.

Prihodki zavoda so v letu 2020 znašali 891.545 EUR, v sledeči strukturi:

Vrsta prihodkov	Prihodki tekočega obdobja	Prihodki preteklega obdobja	Indeks
Prihodki iz poslovanja	891.459	984.208	90,58
Drugi prihodki	0	2	0,00
Prevrednotovalni pos.prih.	86	3.642	2,36
<b>Skupaj</b>	<b>891.545</b>	<b>987.852</b>	<b>90,25</b>

Struktura prihodkov iz poslovanja po virih :

Vrsta prihodkov - vir	Prihodki tekočega obdobja	Prihodki preteklega obdobja	Indeks	Delež celote
Prihodki iz proračunov za redno dejavnost	866.971	901.461	96,17	97,24
Prihodki od prodaje storitev in blaga za opr. javne službe	17.999	83.579	21,54	2,02
Prihodki pridobljeni na trgu	6.575	2.812	233,82	0,74
<b>Skupaj</b>	<b>891.545</b>	<b>987.852</b>	<b>90,25</b>	<b>100,00</b>

Odhodki zavoda so v letu 2020 znašali 845.005 EUR, v sledeči strukturi:

Vrsta odhodkov	Odhodki tekočega obdobja	Odhodki preteklega obdobja	Indeks	Delež
Stroški blaga, materiala in storitev	414.953	588.537	70,51	49,11
Stroški dela	421.432	380.384	110,79	49,87
Drugi stroški	383	365	104,93	0,05
Finančni odhodki	1.084	2.563	42,29	0,13
Prevrednotovalni poslovni odh.	7.149	13.800	51,80	0,85
Drugi odhodki	4	0	-	-

<b>Skupaj</b>	<b>845.005</b>	<b>985.649</b>	<b>85,73</b>	<b>100,00</b>
---------------	----------------	----------------	--------------	---------------

Od tega je zavod za izvajanje javne službe ustvaril 843.947 EUR stroškov in odhodkov, za izvajanje tržne dejavnosti pa 1.058 EUR – nabavna vrednost prodanega blaga.

Stroški storitev znašajo 343.854 EUR, stroški dela 421.432 EUR, stroški materiala 70.041 EUR, finančni odhodki 1.084 EUR, stroški nabavne vrednosti prodanega blaga 1.058 EUR, drugi stroški 383 EUR, drugi odhodki 4 EUR in prevrednotovalni poslovni odhodki iz naslova oslabitev kratkoročnih terjatev do kupcev v državi ter poročna dokončnega deleža vstopnega DDV-ja za leto 2020 v skupnem znesku 7.149 EUR.

Med stroške storitev predstavljajo največji delež stroški, ki so nastali pri izvajanju projektov - neposredni stroški projektov v višini 163.490 EUR. Ostali večji stroški so: stroški vzdrževanja - investicije v višini 29.780 EUR (KPL, poslovna stavba Na utrdbah, Tris,..), stroški najema v višini 26.066 EUR, stroški intelektualnih storitev v višini 36.348 EUR, stroški reklamiranja in sejmov v višini 44.938 EUR, stroški telefonije, uporaba spletne strani v višini 10.722 EUR, potni stroški zaposlenim v višini 6.683 EUR.

Stroški materiala predstavljajo predvsem stroški tiskarskih storitev, oblikovanja, fotografiranja v višini 41.042 EUR, stroški električne energije in ogrevanja v višini 11.576 EUR, odpisi drobnega materiala v višini 10.319 EUR, pisarniškega materiala ter drugih materialov v višini 7.104 EUR.

Plače in drugi stroški deli so obračunani v višini, ki jo določajo ustrezni predpisi. V stroških dela je v letu 2020 obračunana redna delovna uspešnost za obdobje od julij do decembra 2020 za zaposlene po KPJS na podlagi številka doseženih točk – ocena direktorice. V letu 2020 so bile tri nove zaposlitve ter ena prekinitev za določen čas. Na dan 1.1.2021 je zaposlenih v zavodu 15 oseb.

Amortizacijskih stroškov v odhodkih zavod ne izkazuje. V poslovnih knjigah jih sicer najprej izkaže kot strošek, toda ker se pokrijejo neposredno v breme obveznosti za sredstva, prejeta v upravljanje, z zmanjšanjem konta stroškov amortizacije, jih v izkazu prihodkov in odhodkov ne prikaže.

Presežek prihodkov nad odhodki po načelu nastanka poslovnih dogodkov za leto 2020 znaša 46.540 EUR, ki ga zmanjšamo za davek od dohodka pravnih oseb v višini 120 EUR. Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka znaša 46.420 EUR.

Presežek prihodkov je rezultat določenih projektov, kjer se izstavlja zahtevki v pavšalnih zneskih za stroške dela, a dejanski stroški so pa nižji. Prav tako je tudi del ostalih stroškov povrnjeno v pavšalu. Največji presežek je na projektu SIO in sicer v višini 27.008 EUR, na projektu Spot v višini 3.577 EUR. Presežek je tudi iz naslova podjetniškega inkubatorja za članstvo oz. najemnino v višini 5.691 EUR ter iz tržne dejavnosti v višini 5.528 EUR.

### 3. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

**Skupni prihodki** ugotovljeni po načelu denarnih tokov za leto 2020 znašajo 1.071.800 EUR. Skupne prihodke predstavljajo prihodki za izvajanje javne službe in prihodki od prodaje na trgu.

<b>Vrsta prihodkov</b>	<b>Prihodki tekočega obračunskega obd.</b>	<b>Prihodki preteklega obračunskega obd.</b>	<b>Indeks</b>	<b>Delež celote</b>
Prihodki za izvajanje javne službe	1.064.020	1.064.281	99,98	99,27
Prihodki od prodaje na trgu	7.780	2.976	261,42	0,73
<b>Skupaj</b>	<b>1.071.800</b>	<b>1.067.257</b>	<b>100,43</b>	<b>100</b>

Prihodki za izvajanje javne službe se delijo na:

Prihodki za izvajanje javne službe	Prihodki tekočega obdobja	Prihodki preteklega obdobja	Indeks	Delež celote
Državni proračun	133.131	130.328	102,15	12,51
Občinski proračun	539.972	474.957	113,69	50,75
Prejeta sred. iz državnega proračuna iz sred. EU	328.723	382.894	85,85	30,90
Drugi prihodki za izv.j.služ.	21.732	76.102	28,56	2,04
Prejeta sred. drugih evropskih inst.in držav	40.462	0		3,8
<b>Skupaj</b>	<b>1.064.020</b>	<b>1.064.281</b>	<b>99,98</b>	<b>100</b>

Skupni odhodki ugotovljeni po načelu denarnih tokov za leto 2020 znašajo 1.036.955 EUR. Skupne odhodke predstavljajo odhodki za izvajanje javne službe in odhodki od prodaje na trgu.

Vrsta odhodkov	Odhodki tekočega obdobja	Odhodki preteklega obdobja	Indeks	Delež celote
Odhodki za izvajanje javne službe	1.036.835	1.115.726	92,93	99,98
Odhodki iz prodaje na trgu	160	1.611	9,93	0,02
<b>Skupaj</b>	<b>1.036.995</b>	<b>1.117.337</b>	<b>92,81</b>	<b>100,00</b>

Odhodki/izdatki iz naslova javne službe se delijo na:

Odhodki za izvajanje javne službe	Odhodki tekočega obdobja	Odhodki preteklega obdobja	Indeks	Delež celote
Plače in izdatki zaposlenim	413.782	375.740	110,12	39,91
Izdatki za blago in storitve	421.031	582.998	72,22	40,61
Plačila domačih obresti	800	1.201	66,61	0,08
Investicijski odhodki	201.222	155.787	129,16	19,41
<b>Skupaj</b>	<b>1.036.835</b>	<b>1.115.726</b>	<b>92,93</b>	<b>100,00</b>

V izkazu prihodkov in odhodkov po načelo denarnega toka izkazujemo presežek prihodkov nad odhodki v višini 34.805 EUR. Prav tako je tudi povečanje denarnih sredstev na podračunu v višini 40.815 EUR. Zneska nista v celoti primerljiva, zaradi delno priznanega vstopnega DDV-a.

### III. RAZKRTITJA POSTAVK PO SRS

#### 1. SODILA

Javni zavod RIC Bela krajina (v nadaljnjem besedilu : zavod) je posredni uporabnik državnega proračuna in je razvrščen med določene uporabnike enotnega kontnega načrta. Zavod je dolžan voditi poslovne knjige v skladu z veljavnimi predpisi, ki so temeljni kriterij za razkritja v izkazih zavoda:

- Zakon o računovodstvu (Ur. list RS 23/99 in nadaljnje spremembe),
- Zakon o javnih financah (Ur. List RS št. 79/99 s spremembami),
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. list RS 54/02 in nadaljnje spremembe),
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. list RS 115/02 in nadaljnje spremembe),
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Ur. list RS 134/03 in nadaljnje spremembe),
- Pravilnik o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Ur. list RS 46/03 in nadaljnje spremembe),
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa ne opredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Ur. list RS 45/05 in nadaljnje spremembe),
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti 117/02 in nadaljnje spremembe),
- Pravilnik o opredeljevanju pridobitne in nepridobitne dejavnosti (Ur. list RS št. 109/07 in sprememb),
- Zakon o davku od dohodkov pravnih oseb (Ur. list. Št. 117/06 s spremembami),
- Slovenski računovodski standardi.

Pri evidentiranju in izkazovanju poslovnih dogodkov zavod uporablja računovodske rešitve, določene v Pravilniku o razčlenjevanju prihodkov in odhodkov po katerem zavod ugotavlja in razčlenjuje prihodke in odhodke v skladu z zakonom o računovodstvu in SRS. Ta določba pomeni, da pri ugotavljanju prihodkov in odhodkov obračunskega leta upošteva načelo denarnega toka, kot tudi načelo nastanka poslovnega dogodka. Poslovno leto je enako koledarskemu letu. Podatki so izkazani v evrih.

#### 2. NAMENI, ZA KATERE SO BILE OBLIKOVANE DOLGOROČNE REZERVACIJE TER OBLIKOVANJE IN PORABA DOLGOROČNIH REZERVACIJ

Zavod nima oblikovanih dolgoročnih rezervacij.

#### 3. VZROKI ZA IZKAZOVANJE PRESEŽKA PRIHODKOV NAD ODHODKI V BILANCI STANJA IN IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV

Presežek prihodkov je rezultat določenih projektov, kjer se izstavlja zahtevki v pavšalnih zneskih za stroške dela, a dejanski stroški so pa nižji. Prav tako je tudi del ostalih stroškov povrnjeno v pavšalu. Največji presežek je na projektu SIO in sicer v višini 27.008 EUR, na projektu Spot v višini 3.577 EUR. Presežek je tudi iz naslova podjetniškega inkubatorja za članstvo oz. najemnino v višini 5.691 EUR ter iz tržne dejavnosti v višini 5.528 EUR.



#### **4. METODE VREDNOTENJA ZALOG GOTOVIH PROIZVODOV IN ZALOG NEDOKONČANE PROIZVODNJE**

Zavod nima zalog gotovih proizvodov ali nedokončane proizvodnje.

#### **5. PODATKI O STANJU NEPORAVNANIH TERJATEV IN UKREPIH ZA NJIHOVO PORAVNAVO OZIROMA RAZLOGIH NEPLAČILA**

Zavod zapadle terjatve do kupcev ureja s predpisanimi postopki obveščanja in opominjanja. Terjatve za katere zavod smatra da so neizterljive oziroma bi strošek izterjave presegal višino terjatve se letno predlagajo v odpis, v kolikor je to potrebno se pridobi še dodatna mnenja o smotrnosti izterjavi pri pravnih službah ipd.

#### **6. PODATKI O OBVEZNOSTIH, KI SO DO KONCA POSLOVNEGA LETA ZAPADLE V PLAČILO TER O VZROKIH NEPLAČILA**

Zavod nima bistvenih zapadlih obveznosti (manj kot 1% oz. manj kot 300 eur).

#### **7. VIRI SREDSTEV, UPORABLJENI ZA VLAGANJE V OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA, NEOPREDMETENA DOLGOROČNA SREDSTVA IN DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE**

Viri sredstev za nabave osnovnih sredstev so podrobneje že opisani v postavki SREDSTVA.

#### **8. NALOŽBE PROSTIH DENARNIH SREDSTEV**

Zavod nima naložb prostih denarnih sredstev.

#### **9. RAZLOGI ZA POMEMBNEJŠE SPREMEMBE STALNIH SREDSTEV**

Podrobneje že opisano v postavki SREDSTVA.

#### **10. VRSTE POSTAVK, KI SO ZAJETE V ZNESKU, IZKAZANEM NA KONTIH IZVENBILANČNE EVIDENCE**

Podjetje ne izkazuje izvenbilančnih postavk.

#### **11. PODATKI O POMEMBNEJŠIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV IN NEOPREDMETENIH DOLGOROČNIH SREDSTVIH, KI SO ŽE V CELOTI ODPISANA, PA SE ŠE VEDNO UPORABLJAJO ZA OPRAVLJANJE DEJAVNOSTI**

/

#### **12. DRUGO, KAR JE POMEMBNO ZA POPOLNEJŠO PREDSTAVITEV POSLOVANJA IN PREMOŽENJSKEGA STANJA UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA**

/

### **IV. DRUGE RAČUNOVODSKE INFORMACIJE**

/

## V. IZRAČUN PRESEŽKA PO FISKALNEM PRAVILU

V skladu s 5. členom Zakona o fiskalnem pravilu je potrebno izračunavati presežke institucionalnih enot sektorja države po postopku, ki ga določa Zakon o javnih financah. Javni zavodi izračunavajo presežke po denarnem toku in jih zmanjšajo za neplačane obveznosti, neporabljena namenska sredstva, ki so namenjena za financiranje izdatkov v prihodnjem obdobju in so evidentirana na kontih časovnih razmejitev, in neporabljena sredstva za investicije.

Zavod izkazuje negativen rezultat, kar pomeni, da ne razpolaga s presežkom prihodkov nad odhodki na podlagi 5. člena ZFisP, ki bi se morali evidentirati in izkazovati na posebnem kontu.

<b>Poslovni izid po fiskalnem pravilu</b>	<b>Podatki tekočega obračunskega obdobja</b>	<b>Podatki preteklega obračunskega obdobja</b>	<b>Indeks</b>
Denarni tok – prihodki	1.071.800	1.067.257	100,43
Denarni tok – odhodki	1.036.995	1.117.337	92,81
<b>Presežek po den.toku</b>	<b>34.805</b>	<b>-50.080</b>	<b>-69,50</b>
Obveznosti (razred 2)	128.003	114.350	111,94
Neporabljena namenska sredstva (razred 9)	0		-
<b>Skupaj presežek po ZFisP</b>	<b>-93.198</b>	<b>-164.430</b>	<b>56,68</b>

**Podatki iz letnega poročila za obdobje 01.01.2020 - 31.12.2020**

<b>Osnovni podatki</b>	
Vrsta:	Proračunski uporabnik - določeni
Šifra prorač. upor.	36609
Šifra dejavnosti	84.130
Matična številka	1518399000
Ime poslovnega subjekta	RIC BELA KRAJINA
Sedež (ulica, hišna številka in kraj)	Trg svobode 3, 8340 ČRNOMELJ
Oseba, odgovorna za sestavljanje bilance	Jernej Svetič
Telefonska številka za komunikacijo v zvezi s predložitvijo bilance	073569250
Elektronski naslov kontaktne osebe	info@breza-plus.si
Elektronski naslov uporabnika portala	info@breza-plus.si
Vodja poslovnega subjekta	Barbara Papež Lavrič
Kraj	Črnomelj

<b>Obdobje poročanja</b>	
od	1.1.2020
do	31.12.2020

Ime uporabnika:  
RIC BELA KRAJINASedež uporabnika:  
Trg svobode 3, 8340 ČRNOMELJŠifra proračunskega uporabnika:  
36609Podskupina prorač. uporabnika:  
3.10.Matična številka:  
1518399000**Bilanca stanja  
na dan 31.12.2020**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	<b>A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU</b>	<b>001</b>	<b>1.249.184</b>	<b>954.733</b>
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	148.967	80.302
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	34.874	18.915
02	NEPREMIČNINE	004	1.267.014	1.084.732
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	353.670	321.128
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	509.714	362.772
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	287.967	233.030
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	<b>B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	<b>012</b>	<b>278.310</b>	<b>221.836</b>
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	60	60
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	94.020	53.205
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	12.252	18.738
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0	263
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	22.572	20.686
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	54	2.204
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	149.352	126.680
	<b>C) ZALOGE</b>	<b>023</b>	<b>6.879</b>	<b>9.403</b>
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0

## Bilanca stanja na dan 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	6.879	7.690
37	DRUGE ZALOGE	031	0	1.713
	<b>I. AKTIVA SKUPAJ</b>	<b>032</b>	<b>1.534.373</b>	<b>1.185.972</b>
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	0	0
	<b>D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	<b>034</b>	<b>128.003</b>	<b>114.350</b>
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	20	0
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	32.773	26.636
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	32.877	26.778
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	16.434	5.298
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	45.899	55.410
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	228
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	0	0
	<b>E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI</b>	<b>044</b>	<b>1.406.370</b>	<b>1.071.622</b>
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	0	0
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0

**Bilanca stanja  
na dan 31.12.2020**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	1.249.184	954.733
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	157.186	116.889
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	<b>I. PASIVA SKUPAJ</b>	<b>060</b>	<b>1.534.373</b>	<b>1.185.972</b>
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	0

Kraj in datum oddaje

Črnomelj

Oseba, odgovorna  
za sestavitev bilance

Jernej Svetič

Odgovorna oseba

Barbara Papež Lavrič

Ime uporabnika:  
RIC BELA KRAJINASedež uporabnika:  
Trg svobode 3, 8340 ČRNOMELJŠifra proračunskega uporabnika:  
36609Podskupina prorač. uporabnika:  
3.10.Matična številka:  
1518399000Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka  
od 01.01.2020 - 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	<b>I. SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>401</b>	<b>1.071.800</b>	<b>1.067.257</b>
	<b>1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE</b>	<b>402</b>	<b>1.064.020</b>	<b>1.064.281</b>
	<b>A. Prihodki iz sredstev javnih financ</b>	<b>403</b>	<b>1.001.826</b>	<b>988.179</b>
	<b>a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna</b>	<b>404</b>	<b>133.131</b>	<b>130.328</b>
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	74.228	63.163
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	58.903	67.165
	<b>b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov</b>	<b>407</b>	<b>539.972</b>	<b>474.957</b>
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	461.203	446.789
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	78.769	28.168
	<b>c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja</b>	<b>410</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0
	<b>d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij</b>	<b>413</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0
del 740	<b>e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij</b>	<b>418</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>741</b>	<b>f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije</b>	<b>419</b>	<b>328.723</b>	<b>382.894</b>
	<b>B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe</b>	<b>420</b>	<b>62.194</b>	<b>76.102</b>
del 7102	Prejete obresti	422	0	0
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0

## Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2020 - 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	487	0	0
7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	21.732	74.352
72	Kapitalski prihodki	425	0	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	0	1.750
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	488	0	0
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Kohezijskega sklada	489	0	0
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	490	0	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	430	40.462	0
	<b>2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU</b>	<b>431</b>	<b>7.780</b>	<b>2.976</b>
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	7.780	2.976
del 7102	Prejete obresti	433	0	0
	<b>II. SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>437</b>	<b>1.036.995</b>	<b>1.117.337</b>
	<b>1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE</b>	<b>438</b>	<b>1.036.835</b>	<b>1.115.726</b>
	<b>A. Plače in drugi izdatki zaposlenim</b>	<b>439</b>	<b>355.903</b>	<b>323.109</b>
del 4000	Plače in dodatki	440	320.893	284.611
del 4001	Regres za letni dopust	441	14.657	13.448
del 4002	Povračila in nadomestila	442	18.135	16.666
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	1.094	8.095
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	0	0
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	1.124	289
	<b>B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost</b>	<b>447</b>	<b>57.879</b>	<b>52.631</b>
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	28.496	25.896
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	22.829	20.746
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	551	464
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	322	293
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	5.681	5.232
	<b>C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe</b>	<b>453</b>	<b>421.031</b>	<b>582.998</b>



## Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2020 - 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	140.358	139.850
del 4021	Posebni material in storitve	455	9.886	3.549
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	23.434	28.662
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	1.696	2.430
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	7.331	20.219
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	4.554	10.414
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	25.545	34.651
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0	0
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	208.227	343.223
<b>403</b>	<b>D. Plačila domačih obresti</b>	<b>464</b>	<b>800</b>	<b>1.201</b>
<b>404</b>	<b>E. Plačila tujih obresti</b>	<b>465</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>410</b>	<b>F. Subvencije</b>	<b>466</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>411</b>	<b>G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom</b>	<b>467</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>412</b>	<b>H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam</b>	<b>468</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>413</b>	<b>I. Drugi tekoči domači transferji</b>	<b>469</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>J. Investicijski odhodki</b>	<b>470</b>	<b>201.222</b>	<b>155.787</b>
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0	0
4202	Nakup opreme	473	101.302	104.966
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	0	0
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	0	0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	28.666	5.892
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	71.254	44.929
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	<b>2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU</b>	<b>481</b>	<b>160</b>	<b>1.611</b>
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	0	0
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	0	0
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	160	1.611
	<b>III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI</b>	<b>485</b>	<b>34.805</b>	<b>0</b>
	<b>III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI</b>	<b>486</b>	<b>0</b>	<b>50.080</b>

Kraj in datum oddaje

Črnomelj

---

Oseba, odgovorna  
za sestavitev bilance

Jernej Svetič

---

Odgovorna oseba

Barbara Papež Lavrič

---

Ime uporabnika:  
**RIC BELA KRAJINA**Sedež uporabnika:  
**Trg svobode 3, 8340 ČRNOMELJ**Šifra proračunskega uporabnika:  
**36609**Podskupina prorač. uporabnika:  
**3.10.**Matična številka:  
**1518399000****Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov  
od 01.01.2020 - 31.12.2020**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
<b>750</b>	<b>IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL</b>	<b>500</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0	0
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0	0
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0	0
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0	0
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0	0
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0	0
7506	Prejeta vračila danih posojil-iz tujine	507	0	0
7507	Prejeta vračila danih posojil-državnemu proračunu	508	0	0
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	509	0	0
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	511	0	0
<b>440</b>	<b>V. DANA POSOJILA</b>	<b>512</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0	0
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0	0
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0	0
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0	0
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0	0
4405	Dana posojila občinam	518	0	0
4406	Dana posojila v tujino	519	0	0
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0	0
4408	Dana posojila javnim agencijam	521	0	0
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	523	0	0
	<b>VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA</b>	<b>524</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA</b>	<b>525</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Kraj in datum oddaje

Črnomelj

---

Oseba, odgovorna  
za sestavitev bilance

Jernej Svetič

---

Odgovorna oseba

Barbara Papež Lavrič

---

Ime uporabnika:  
**RIC BELA KRAJINA**

Sedež uporabnika:  
**Trg svobode 3, 8340 ČRNOMELJ**

Šifra proračunskega uporabnika:  
**36609**

Podskupina prorač. uporabnika:  
**3.10.**

Matična številka:  
**1518399000**

## Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov od 01.01.2020 - 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
<b>50</b>	<b>VII. ZADOLŽEVANJE</b>	<b>550</b>	<b>350.000</b>	<b>320.000</b>
500	Domače zadolževanje	551	350.000	320.000
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552	350.000	320.000
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	Zadolževanje v tujini	559	0	0
<b>55</b>	<b>VIII. ODPLAČILA DOLGA</b>	<b>560</b>	<b>350.000</b>	<b>320.000</b>
550	Odplačila domačega dolga	561	350.000	320.000
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	562	350.000	320.000
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0	0
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	566	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom	567	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
551	Odplačila dolga v tujino	569	0	0
	<b>IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE</b>	<b>570</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA</b>	<b>571</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH</b>	<b>572</b>	<b>34.805</b>	<b>0</b>
	<b>X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH</b>	<b>573</b>	<b>0</b>	<b>50.080</b>

Kraj in datum oddaje

Črnomelj

---

Oseba, odgovorna  
za sestavitev bilance

Jernej Svetič

---

Odgovorna oseba

Barbara Papež Lavrič

---

Ime uporabnika:  
**RIC BELA KRAJINA**

Sedež uporabnika:  
**Trg svobode 3, 8340 ČRNOMELJ**

Šifra proračunskega uporabnika:  
**36609**

Podskupina prorač. uporabnika:  
**3.10.**

Matična številka:  
**1518399000**

## Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti od 01.01.2020 - 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	<b>A) PRIHODKI OD POSLOVANJA</b>	<b>660</b>	<b>884.884</b>	<b>6.575</b>
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	884.884	5.282
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	0	1.293
<b>762</b>	<b>B) FINANČNI PRIHODKI</b>	<b>665</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>763</b>	<b>C) DRUGI PRIHODKI</b>	<b>666</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI</b>	<b>667</b>	<b>86</b>	<b>0</b>
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	86	0
	<b>D) CELOTNI PRIHODKI</b>	<b>670</b>	<b>884.970</b>	<b>6.575</b>
	<b>E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV</b>	<b>671</b>	<b>413.895</b>	<b>1.058</b>
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	0	1.058
460	STROŠKI MATERIALA	673	70.041	0
461	STROŠKI STORITEV	674	343.854	0
	<b>F) STROŠKI DELA</b>	<b>675</b>	<b>421.432</b>	<b>0</b>
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	328.200	0
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	58.970	0
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	34.262	0
<b>462</b>	<b>G) AMORTIZACIJA</b>	<b>679</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>463</b>	<b>H) REZERVACIJE</b>	<b>680</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>465</b>	<b>J) DRUGI STROŠKI</b>	<b>681</b>	<b>383</b>	<b>0</b>
<b>467</b>	<b>K) FINANČNI ODHODKI</b>	<b>682</b>	<b>1.084</b>	<b>0</b>
<b>468</b>	<b>L) DRUGI ODHODKI</b>	<b>683</b>	<b>4</b>	<b>0</b>
	<b>M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI</b>	<b>684</b>	<b>7.149</b>	<b>0</b>
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti  
od 01.01.2020 - 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	7.149	0
	<b>N) CELOTNI ODHODKI</b>	<b>687</b>	<b>843.947</b>	<b>1.058</b>
	<b>O) PRESEŽEK PRIHODKOV</b>	<b>688</b>	<b>41.023</b>	<b>5.517</b>
	<b>P) PRESEŽEK ODHODKOV</b>	<b>689</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	119	1
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	691	40.904	5.516
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	692	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0

Kraj in datum oddaje

Črnomelj

Oseba, odgovorna  
za sestavitev bilance

Jernej Svetič

Odgovorna oseba

Barbara Papež Lavrič



Ime uporabnika:  
**RIC BELA KRAJINA**

Sedež uporabnika:  
**Trg svobode 3, 8340 ČRNOMELJ**

Šifra proračunskega uporabnika:  
**36609**

Podskupina prorač. uporabnika:  
**3.10.**

Matična številka:  
**1518399000**

### Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

NAZIV	Oznaka za AOP	ZNESEK - Nabavna vrednost (1.1.)	ZNESEK - Popravek vrednost (1.1.)	ZNESEK - Povečanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Povečanje popravka vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje popravka vrednosti	ZNESEK - Amortizacija	ZNESEK - Neodpisana vrednost (31.12.)	ZNESEK - Prevrednotenje zaradi okrepitve	ZNESEK - Prevrednotenje zaradi oslabitve
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3-4+5-6-7+8-9)	11	12
<b>I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju</b>	<b>700</b>	<b>1.527.806</b>	<b>573.073</b>	<b>399.998</b>	<b>0</b>	<b>2.110</b>	<b>2.110</b>	<b>105.547</b>	<b>1.249.184</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	80.302	18.915	68.665	0	0	0	15.959	114.093	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	703	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	704	0	0	15.074	0	0	0	0	15.074	0	0
E. Zgradbe	705	1.084.732	321.128	167.208	0	0	0	32.542	898.270	0	0
F. Oprema	706	357.129	233.030	103.990	0	2.110	2.110	57.046	171.043	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	5.643	0	45.061	0	0	0	0	50.704	0	0
<b>II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti</b>	<b>708</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	712	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	713	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	714	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu</b>	<b>716</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Kraj in datum oddaje

Črnomelj

---

Oseba, odgovorna  
za sestavitev bilance

Jernej Svetič

---

Odgovorna oseba

Barbara Papež Lavrič

---

Ime uporabnika:  
**RIC BELA KRAJINA**

Sedež uporabnika:  
**Trg svobode 3, 8340 ČRNOMELJ**

Šifra proračunskega uporabnika:  
**36609**

Podskupina prorač. uporabnika:  
**3.10.**

Matična številka:  
**1518399000**

### Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

VRSTA NALOŽB OZIROMA POSOJIL	Oznaka za AOP	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek povečanj popravkov naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja popravkov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Knjigovodska vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (3+5-7)	10 (4+6-8)	11 (9-10)	12
<b>I. Dolgoročne finančne naložbe</b>	<b>800</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>A. Naložbe v delnice</b>	<b>801</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	802	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	803	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	804	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v delnice v tujini	805	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>B. Naložbe v deleže</b>	<b>806</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	807	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	808	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	809	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	810	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Naložbe v deleže v tujini	812	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno</b>	<b>813</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>D. Druge dolgoročne kapitalske naložbe</b>	<b>814</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Namensko premoženje, preneseno javnim skladom	815	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Druge dolgoročne kapitalske naložbe doma	817	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Druge dolgoročne kapitalske naložbe v tujini	818	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>II. Dolgoročno dana posojila in depoziti</b>	<b>819</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>A. Dolgoročno dana posojila</b>	<b>820</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Dolgoročno dana posojila posameznikom	821	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Dolgoročno dana posojila javnim skladom	822	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem	823	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

## Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	825	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnem države	826	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Druga dolgoročno dana posojila v tujino	828	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>B. Dolgoročno dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev</b>	<b>829</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Domačih vrednostnih papirjev	830	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Tujih vrednostnih papirjev	831	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>C. Dolgoročno dani depoziti</b>	<b>832</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Dolgoročno dani depoziti poslovnim bankam	833	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Drugi dolgoročno dani depoziti	834	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>D. Druga dolgoročno dana posojila</b>	<b>835</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>III. Skupaj</b>	<b>836</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Kraj in datum oddaje

Črnomelj

Oseba, odgovorna  
za sestavitev bilance

Jernej Svetič

Odgovorna oseba

Barbara Papež Lavrič

Ime uporabnika:  
**RIC BELA KRAJINA**

Sedež uporabnika:  
**Trg svobode 3, 8340 ČRNOMELJ**

Šifra proračunskega uporabnika:  
**36609**

Podskupina prorač. uporabnika:  
**3.10.**

Matična številka:  
**1518399000**

## Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov od 01.01.2020 - 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	<b>A) PRIHODKI OD POSLOVANJA</b>	<b>860</b>	<b>891.459</b>	<b>984.208</b>
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	890.166	982.432
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	1.293	1.776
<b>762</b>	<b>B) FINANČNI PRIHODKI</b>	<b>865</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>763</b>	<b>C) DRUGI PRIHODKI</b>	<b>866</b>	<b>0</b>	<b>2</b>
	<b>Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI</b>	<b>867</b>	<b>86</b>	<b>3.642</b>
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	86	3.642
	<b>D) CELOTNI PRIHODKI</b>	<b>870</b>	<b>891.545</b>	<b>987.852</b>
	<b>E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV</b>	<b>871</b>	<b>414.953</b>	<b>588.537</b>
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	1.058	1.615
460	STROŠKI MATERIALA	873	70.041	45.743
461	STROŠKI STORITEV	874	343.854	541.179
	<b>F) STROŠKI DELA</b>	<b>875</b>	<b>421.432</b>	<b>380.384</b>
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	328.200	296.836
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	58.970	53.336
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	34.262	30.212
<b>462</b>	<b>G) AMORTIZACIJA</b>	<b>879</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>463</b>	<b>H) REZERVACIJE</b>	<b>880</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>465</b>	<b>J) DRUGI STROŠKI</b>	<b>881</b>	<b>383</b>	<b>365</b>
<b>467</b>	<b>K) FINANČNI ODHODKI</b>	<b>882</b>	<b>1.084</b>	<b>2.563</b>
<b>468</b>	<b>L) DRUGI ODHODKI</b>	<b>883</b>	<b>4</b>	<b>0</b>
	<b>M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI</b>	<b>884</b>	<b>7.149</b>	<b>13.800</b>
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0

Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov  
od 01.01.2020 - 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	7.149	13.800
	<b>N) CELOTNI ODHODKI</b>	<b>887</b>	<b>845.005</b>	<b>985.649</b>
	<b>O) PRESEŽEK PRIHODKOV</b>	<b>888</b>	<b>46.540</b>	<b>2.203</b>
	<b>P) PRESEŽEK ODHODKOV</b>	<b>889</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	120	138
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	891	46.420	2.065
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	892	0	0
	<b>Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja</b>	<b>893</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	16	14
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Kraj in datum oddaje

Črnomelj

Oseba, odgovorna  
za sestavitev bilance

Jernej Svetič

Odgovorna oseba

Barbara Papež Lavrič

**SVET JAVNEGA ZAVODA RIC BELA KRAJINA**

Trg svobode 3  
8340 Črnomelj

**Župan**  
**Občina Črnomelj**  
Trg svobode 3  
  
8340 Črnomelj

Črnomelj, 25. 2. 2021

Številka: 03/21-SJZ/15

Na podlagi 12. in 27. člena Odloka o ustanovitvi Razvojno informacijskega centra Bela krajina (Ur. l. RS, št. 79/09, 98/13, 36/14, 23/15, 27/17, 4/18 -UPB1, 36/19, 145/2020-UPB2) in 16., 18., in 42. člena Statuta Razvojno informacijskega centra Bela krajina ter 15. redne seje sveta zavoda, ki se je odvijala dne 25. 2. 2021, Svet javnega zavoda RIC Bela krajina sprejme naslednji

**SKLEP**

**Svet Javnega zavoda RIC Bela krajina je obravnaval Letno poročilo Javnega zavoda RIC Bela krajina za leto 2020 in ga sprejema v predloženi obliki.**

  
-----  
Danijela Nedič Orešič  
predsednica Sveta javnega zavoda  
RIC Bela krajina

Dostaviti:  
1x župan občine Črnomelj  
1x RIC Bela krajina  
1x spis, tu