

OBČINA DUPLEK
OBČINSKI SVET

TOČKA 9

**OBRAVNAVA IN SPREJEM PRAVILNIKA O
DODELJEVANJU SREDSTEV ZA POSPEŠEVANJE IN
SPODBUJANJE RAZVOJA PODJETNIŠTVA V OBČINI
DUPLEK ZA OBDOBJE 2014 – 2020**

april, 2015

Obrazložitev:

Konec leta 2013 se je za dodeljevanje pomoči za spodbujanje razvoja podjetništva spremenila pravna podlaga, in sicer je bila sprejeta Uredba Komisije št. 1407/2013 z dne 18.12.2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L352, 24.12.2013). V skladu s tem je potrebno uskladiti pravilnik o dodeljevanju sredstev za pospeševanje in spodbujanje podjetništva v občini Duplek.

V predlogu pravilnika je predvidena dodelitev pomoči brezposelnim osebam, ki so prijavljene na Zavodu za zaposlovanje in realizirajo samozaposlitev v obdobju, ki bo določen z razpisom. Ta bo objavljen po začetku veljavnosti pravilnika. Namen pomoči je povečanje števila zaposlenih in ustvarjanje novih delovnih mest ter zmanjševanje brezposelnosti.

Upravičeni stroški so stroški za realizacijo samozaposlitve osebe, ki je na Zavodu za zaposlovanje prijavljena kot brezposelna oseba, in sicer do 5 minimalnih mesečnih plač ali do 7 minimalnih mesečnih plač, v kolikor se samozaposli oseba, ki ji je na podlagi odločbe zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje priznana pravica iz naslova invalidnosti.

SKLEP: Občinski svet občine Duplek sprejme pravilnik o dodeljevanju sredstev za pospeševanje in spodbujanje razvoja podjetništva v občini Duplek.

Na podlagi 2. člena Zakona o spremljanju državnih pomoči (Uradni list RS, št. 37/04) in _____ člena Statuta Občine Duplek (MUV; št. 17/10, Uradno glasilo slovenskih občin, št. _____) je občinski svet občine Duplek na _____ seji dne _____ sprejel

PRAVILNIK O DODELJEVANJU SREDSTEV ZA POSPEŠEVANJE IN SPODBUJANJE RAZVOJA PODJETNIŠTVA V OBČINI DUPLEK ZA OBDOBJE 2014-2020

I. Splošne določbe

1. člen

S tem pravilnikom se določijo pogoji in postopek za dodeljevanje sredstev za pospeševanje in spodbujanje podjetništva v občini Duplek (v nadaljevanju: občina).

2. člen

Za uresničevanje ciljev občine na področju pospeševanja in spodbujanja razvoja podjetništva se sredstva po tem pravilniku dodeljujejo v skladu z Uredbo Komisije (ES), št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 352, 24.12.2013).

Skupna vrednost pomoči, dodeljena enotnemu podjetju na podlagi pravila »de minimis« ne bo presegla 200.000 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko ali namen pomoči (v primeru podjetij, ki delujejo v cestnoprometnem sektorju, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000 EUR). Enotno podjetje je definirano kot vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

- podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja,
- podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja,
- podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu,
- podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja sámo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Do de minimis pomoči niso upravičena podjetja iz naslednjih sektorjev:

- a) ribištva in akvakulture
- b) primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama Priloge I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti;
- c) pomoči dodeljene podjetjem, ki delujejo na področju predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k pogodbi v naslednjih primerih:
 - če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg;
 - če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

Pomoči dodeljene podjetjem, ki delujejo v cestnoprometnem sektorju, ne bodo namenjene za nabavo vozil za komercialnih cestni prevoz tovora.

Pomoč ne bo namenjena izvozu oziroma z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo.

Pomoči ne bodo pogojene s prednostjo rabe domačega blaga pred rabo uvoženega.

Če je prejemnik za iste upravičene stroške prejel ali namerava prejeti tudi drugo državno pomoč, skupni znesek prejete pomoči ne sme preseči dovoljenih intenzivnosti državnih pomoči.

Občina bo od prejemnika pomoči pred dodelitvijo sredstev pridobila pisno izjavo o:

1. že prejetih »de minimis« pomočeh, vključno z navedbo pri katerih dajalcih in v kakšnem znesku je v predhodnih dveh poslovnih in v tekočem poslovnem letu še kandidiral za »de minimis« pomoč,
2. drugih že prejetih (ali zaprošenih v kakšni in pri katerem dajalcu) pomočeh za iste upravičene stroške in zagotovila, da z dodeljenim zneskom pomoči »de minimis«, ne bo presežena zgornja meja »de minimis« pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih.

Občina bo prejemnika pomoči pisno obvestila, da je pomoč dodeljena po pravilu »de minimis« in o znesku de minimis pomoči ter hranila evidenco o individualni pomoči de minimis 10 let od datuma dodelitve pomoči.

3. člen

Sredstva po tem pravilniku se zagotavljajo v proračunu občine za namene in v višini, ki je določena z odlokom o proračunu občine za posamezno leto.

II. Področja in namen pomoči

4. člen

Namen pomoči je povečanje števila zaposlenih in ustvarjanje novih delovnih mest ter zmanjševanje brezposelnosti.

III. Upravičenci

5. člen

Upravičenci do sredstev za realizacijo samozaposlitve so brezposelne osebe, ki so državljani Republike Slovenije, imajo stalno prebivališče na območju občine Duplek, so bile prijavljene na Zavodu za zaposlovanja najmanj šest mesecev pred realizacijo samozaposlitve in v obdobju določenim z razpisom, realizirajo samozaposlitve v okviru programa zavoda za spodbujanje samozaposlovanja.

Upravičenci do sredstev za samozaposlitev morajo realizirati samozaposlitve na območju občine Duplek (sedež in poslovni prostori morajo biti na območju občine Duplek).

Dejavnost se mora ohraniti na območju občine Duplek vsaj dve leti po realizaciji samozaposlitve.

IV. Upravičeni stroški

6. člen

Višina dodeljenih sredstev za kritje upravičenih stroškov:

- za samozaposlitev do 5 minimalnih mesečnih plač ali do 7 minimalnih mesečnih plač, če se samozaposli invalid; sredstva se dodeli v enkratnem znesku, pod pogojem, da bo samozaposlitev trajala najmanj dve leti;

Zgornja višina dodeljenih sredstev za izvedbo tega ukrepa za posameznega upravičenca ne sme preseči navedene višine, in sicer ne glede na to, iz katerih javnih virov (sredstva občinskega, državnega proračuna ali mednarodnih virov) so dodeljena.

Upravičeni stroški so stroški za realizacijo samozaposlitve osebe, ki je na Zavodu RS za zaposlovanje – območna služba Maribor (v nadaljevanju: ZRSZ) prijavljena kot brezposelna oseba.

V. Javni razpis

7. člen

Sredstva za pospeševanja samozaposlovanja se dodeljuje na podlagi javnega razpisa, ki ga za proračunsko leto objavi občina Duplek.

8. člen

Javni razpis za dodeljevanje finančnih sredstev za spodbujanje samozaposlovanja v občini Duplek in v občini Duplek mora vsebovati:

- Predmet razpisa
- Skupen znesek sredstev namenjenih za sofinanciranje samozaposlovanja
- Pogoje, ki jih morajo izpolnjevati vlagatelji
- Višino sredstev, ki jih lahko pridobijo upravičenci
- Pogoje, pod katerimi se sredstva dodeljujejo
- Navedbo dokazil, ki jih mora predložiti vlagatelj
- Rok za oddajo vlog
- Rok v katerem bo sprejet sklep o odobritvi sredstev.

9. člen

Vlagatelj mora k vlogi za pridobitev sredstev spodbujanja samozaposlovanja predložiti naslednja dokazila:

- potrdilo o stalnem prebivališču v občini, ki ne sme biti starejše od 30 dni
- dokazilo o samozaposlitvi (fotokopijo obrazca M1/M2, iz katere je razvidno, da je samozaposlitev realizirana za polni delovni čas in z izjavo »Fotokopija enaka originalu« in podpisom prijavitelja

- dokazilo o opravljanju gospodarske dejavnosti (Potrdilo AJPES) ali druga ustrezna dokazila v skladu z veljavno zakonodajo.

10. člen

Postopek za dodelitev pomoči »de minimis« vodi strokovna komisija, ki jo imenuje župan. Na podlagi ugotovitve komisije o upravičenosti do dodelitve pomoči odloči župan s sklepom.

VI. Ostale določbe

11. člen

Medsebojne obveznosti med upravičencem pomoči in občino se uredijo s pogodbo. Kontrolo nad izvajanjem pogodb opravlja pristojni občinski upravni organ.

12. člen

V primeru, da se ugotovi, da sredstva niso bila porabljena za namen, za katerega so bila dodeljena, ali so bila dodeljena na podlagi neresničnih podatkov ali je prejemnik prekršil druga določila pogodbe, je občina na predlog pristojnega občinskega upravnega organa upravičena zahtevati vračilo dodeljenih sredstev s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi za obdobje od dneva nakazila dalje.

V kolikor se iz katerih koli razlogov prekine samozaposlitev v predpisanem roku, je prejemnik sredstev dolžan vrniti prejeta sredstva vključno z zakonsko določenimi zamudnimi obrestmi. Prejemnik sredstev mora na zahtevo občinskega upravnega organa dokazati, da je ohranil samozaposlitev vsa dve leti.

VII. Končne določbe

13. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka:

Datum:

MITJA HORVAT
ŽUPAN

Pravilnik o dodeljevanju pomoči de minimis za razvoj podjetništva in inovativnosti v občini Duplek

Medobčinski uradni vestnik Stajerske in Koroške regije, št. 23/2007

Datum sprejema: 19.6.2007

Datum objave: 10.9.2007

Datum začetka veljavnosti: 30.9.2007

Na podlagi statuta občine (MUV, št. 22/2002, uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet občine Duplek na 7. redni seji dne 19. junija 2007 sprejel

P R A V I L N I K**o dodeljevanju pomoči de minimis za razvoj podjetništva in inovativnosti v občini Duplek****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

Ta pravilnik podrobneje določa namene, upravičence, ukrepe in pogoje za dodeljevanje sredstev, upravičene stroške in njihovo višino, postopek dodeljevanja in nadzor nad porabo sredstev za spodbujanje razvoja podjetništva in inovativnosti v občini Duplek (v nadaljevanju: občina).

2. člen

Sredstva po tem pravilniku se dodeljujejo z namenom:

- povečevanja možnosti za ustanavljanje novih podjetij in ustvarjanje novih delovnih mest,
- pospeševanja izkoriščanja podjetniških in inovacijskih potencialov,
- vzpodbujanja povezovanja med podjetji in z institucijami znanja in
- vzpostavljanja ugodnega podjetniškega in inovativnega okolja za razvoj podjetništva in inovativnosti v občini.

Za uresničevanje ciljev občine na področju razvoja podjetništva in inovativnosti se sredstva po tem pravilniku razdeljujejo po pravilih dodeljevanja pomoči de minimis skladno z Uredbo Komisije (ES) št. 1998/2006 z dne 15. december 2006 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe pri pomoči de minimis (Uradni list L 379, 28/12/2006).

3. člen

Sredstva za pomoči po tem pravilniku se zagotavljajo v proračunu občine za namene in v višini, ki je določena z odlokom o proračunu občine za posamezno leto.

4. člen

Upravičenci do pomoči po tem pravilniku so:

- podjetja, ki imajo poslovni sedež na območju občine,
- fizične osebe s stalnim bivališčem v občini kadar gre za sofinanciranje samozaposlitve.

5. člen

Za podjetje se po tem pravilniku šteje:

- samostojni podjetnik posameznik,
- majhno podjetje (zaposluje manj kot 50 oseb ter letni promet in / ali bilančna vsota ne presega 10 mio EUR),
- srednje veliko podjetje (zaposluje manj kot 250 oseb ter letni promet ne presega 50 mio EUR in / ali bilančna vsota ne presega 43 mio EUR).

6. člen

Do pomoči po tem pravilniku niso upravičena podjetja, ki:

- so v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji,
- so v stanju kapitalske neustreznosti po 10. členu Zakona o finančnem poslovanju podjetij (Uradni list RS, št. 54/99, 110/99, 50/00 – sklep US in 93/03 – odl. US),
- so v težavah in dobivajo državno pomoč za reševanje in prestrukturiranje,
- sodijo v sektorje kmetijstva, ribištva, ribogojstva, premogovništva,
- nimajo poravnanih finančnih obveznosti do občine.

7. člen

Pomoči de minimis po tem pravilniku se lahko dodelijo pod pogojem, da upravičenec pisno izjavi, da za isti namen ni prejel sredstev iz javnih virov (državnih, občinskih in mednarodnih virov) oziroma, koliko teh sredstev je iz teh virov že pridobil.

Pomoči de minimis ne smejo biti neposredno povezane z izvozno dejavnostjo upravičenca.

8. člen

V zvezi z istimi upravičenimi stroški se pomoč de minimis ne sme kumulirati z drugo državno pomočjo, če bi bila s tako kumulacijo presežena največja dovoljena intenzivnost pomoči, določena v uredbi o skupinskih izjemah ali v odločbi, ki jo je sprejela Komisija.

9. člen

Zgornja meja intenzivnosti pomoči de minimis dodeljena kateremu koli upravičencu ne sme

presegati 200.000 EUR v katerem koli obdobju treh proračunskih let oziroma 100.000 EUR, če gre za podjetja v cestnoprometnem sektorju, in sicer ne glede na to, iz katerih javnih virov so sredstva dodeljena.

Zgornja meja pomoči se izrazi v denarni dotaciji. Dodeljena pomoč predstavlja bruto znesek pomoči, t. j. pred odbitkom davka ali drugih dajatev.

10. člen

Pomoči de minimis se dodeljujejo kot nepovratna sredstva v določeni višini za posamezne namene v obliki dotacij ali subvencioniranja obrestne mere.

11. člen

Pomoč, odobrena po pravilu de minimis, lahko pokriva do 100% upravičenih stroškov.

II. UKREPI POMOČI

12. člen

Ukrepi pomoči po tem pravilniku so:

1. sofinanciranje materialnih in nematerialnih investicij,
2. sofinanciranje svetovanja in razširjanja znanja,
3. sofinanciranje usposabljanja in izobraževanja podjetnikov in zaposlenih v podjetjih,
4. sofinanciranje povezovanja med podjetji in z institucijami znanja,
5. sofinanciranje samozaposlovanja in odpiranja novih delovnih mest,
6. sofinanciranje zagona podjetij v inkubatorjih in parkih.

13. člen

Sofinanciranje materialnih in nematerialnih investicij

Namen pomoči je pospešitev nastajanja podjetij iz 4. člena tega pravilnika in zagotavljanje pogojev za njihovo hitrejšo rast s sofinanciranjem materialnih in nematerialnih investicij.

14. člen

Upravičeni stroški za materialne investicije na območju občine so:

- stroški nakupa, urejanja in opremljanja zemljišč na območju občine,
- stroški pridobivanja projektne dokumentacije za gradnjo poslovnih prostorov,
- stroški nakupa, gradnje ali preureditve poslovnih prostorov,
- stroški nakupa nove opreme in celovita obnova obstoječe proizvodnje,
- stroški obrestne mere za najete kredite za izvedbo materialne investicije.

Upravičeni stroški za nematerialne investicije so:

- stroški nakupa patentov, licenc, know-how ali nepatentiranega tehničnega znanja ter programske opreme,
- stroški obrestne mere za najete kredite za izvedbo nematerialne investicije.

15. člen

Upravičenci do pomoči so podjetja iz 4. člena tega pravilnika, ki investirajo v razvoj in razširitev dejavnosti, in podjetja, ki nimajo sedeža v občini, vendar investirajo v dejavnost na območju občine.

Prejemnik pomoči mora zagotoviti vsaj 25% lastnih sredstev za kritje stroškov posamezne investicije. Materialna in / ali nematerialna investicija mora ostati v lasti upravičenca najmanj 3 leta.

16. člen

Sofinanciranje svetovanja in razširjanja znanja

Namen pomoči je sofinanciranje stroškov podjetjem pri svetovanju:

- za pripravo in izvajanje strateških razvojnih projektov podjetja,
- v fazi nastajanja in rasti podjetja,
- za razširjanje znanja za krepitev konkurenčnih in inovacijskih sposobnosti podjetja,
- za prijavo podjetja na mednarodne javne razpise.

17. člen

Upravičeni stroški so:

- stroški svetovanja zunanjega svetovalca oziroma zunanje institucije,
- stroški zunanjih svetovalcev oziroma izvajalcev v zvezi s pripravo prijave na mednarodni razpis, ki morajo biti v skladu z običajnimi tržnimi cenami in običajnim poslovanjem prijavitelja na razpis.

18. člen

Upravičenci do pomoči so podjetja iz 4. člena tega pravilnika.

V primeru iz zadnje alineje 16. člena so upravičenci podjetja, ki na razpise iz mednarodnih virov prijavijo projekte, ki ustrezajo razpisnim pogojem in so administrativno ustrezni, kar dokažejo s potrdilom razpisovalca, ki je objavil mednarodni javni razpis. V kolikor se na mednarodni razpis prijavi več podjetij, ki so sklenila dogovor o sodelovanju, je vlagatelj vloge nosilno podjetje skupnega projekta.

19. člen**Sofinanciranje usposabljanja in izobraževanja podjetnikov in zaposlenih v podjetjih**

Namen pomoči je spodbujanje pridobivanja znanja in kompetenc podjetnikov ter zaposlenih na vseh področjih in s tem spodbujanje inovativnosti in konkurenčnosti podjetij.

20. člen

Upravičeni stroški so:

- stroški inštruktorja,
- stroški svetovanja v povezavi s projektom usposabljanja,
- potni stroški inštruktorjev in tistih, ki se usposablajo,
- stroški aktivnosti, ki promovirajo podjetništvo, inovativnost in / ali odličnost poslovanja.

21. člen

Upravičenci do pomoči so podjetja iz 4. člena tega pravilnika, ki imajo izdelane strateške razvojne dokumente podjetja, vključno z letnim programom usposabljanja in izobraževanja zaposlenih delavcev, ki vsebuje vrste programov, število udeležencev in predvidene stroške ter izvajalce programov.

22. člen**Sofinanciranje povezovanja med podjetji in z institucijami znanja**

Namen pomoči je spodbujanje:

- povezovanja med podjetji in z institucijami znanja za prenos in ustvarjanje novih znanj,
- izboljšanja konkurenčnih prednosti in tržnega položaja povezanih podjetij,
- razvoja novih skupnih proizvodov in / ali storitev, ki jih bodo imela podjetja kot del svoje ponudbe,
- razvoja skupne blagovne znamke.

23. člen

Upravičeni stroški so:

- stroški za svetovanje pri pripravi skupnih programov za povezovanje podjetij,
- stroški za svetovanje in razširjanje specifičnega znanja za potrebe izvajanja skupnih programov,
- stroški za raziskave in razvoj novih skupnih proizvodov in / ali storitev,
- stroški za promocijo novih skupnih proizvodov in / ali storitev,
- stroški za posebno usposabljanje podjetnikov in zaposlenih za pripravo in izvajanje skupnih programov,
- stroški vodenja skupnega programa povezovanja.

24. člen

Upravičenci do pomoči so podjetja iz 4. člena tega pravilnika, ki se povezujejo z najmanj dvema podjetjema in vsaj eno institucijo znanja ter so v zvezi s tem sklenila dogovor o sodelovanju. Upravičenci izberejo nosilno podjetje, ki v imenu skupine nastopa kot vlagatelj. Stroški podjetij, ki ne sodijo med upravičence iz 4. člena tega pravilnika, vendar sodelujejo v povezovanju, niso upravičeni stroški za sofinanciranje na podlagi tega pravilnika.

25. člen**Sofinanciranje samozaposlovanja in odpiranja novih delovnih mest**

Namen pomoči je povečevanje števila in ustvarjanje novih delovnih mest ter zmanjševanje brezposelnosti.

26. člen

Upravičeni stroški so:

- stroški za realizacijo samozaposlitve v višini do 5 oziroma 10 minimalnih mesečnih plač,
- stroški za odpiranje novega delovnega mesta v višini do 10 minimalnih mesečnih plač,
- stroški za zaposlitev registrirano brezposelnega iskalca prve zaposlitev z visoko ali univerzitetno izobrazbo v višini do 10 minimalnih mesečnih plač.

27. člen

Upravičenci do pomoči v primeru samozaposlitve so fizične osebe, ki imajo stalno prebivališče na območju občine in registrirajo dejavnost na podlagi Zakona o gospodarskih družbah, če jim taka dejavnost pomeni edini in glavni poklic in je tudi poslovni sedež na območju občine, in sicer do 10 minimalnih mesečnih plač za primer samozaposlitve brezposelne osebe in do 5 minimalnih mesečnih plač za primer samozaposlitve predhodno zaposlene osebe.

Upravičenci do pomoči v primeru odpiranja novih delovnih mest so podjetja iz 4. člena tega pravilnika in podjetja, ki imajo poslovni sedež izven občine, če imajo na območju občine poslovni prostor in zaposlujejo za namen opravljanja dejavnosti v poslovnem prostoru na

območju občine. Do sredstev je podjetje upravičeno v primeru zaposlitve registrirane brezposelne osebe s stalnim bivališčem na območju občine in v kolikor nova zaposlitev pomeni povečanje skupnega števila zaposlenih nad najvišjim stanjem v preteklem letu brez upoštevanja upokojitev.

Upravičenci do pomoči v primeru zaposlitve registrirano brezposelnega iskalca prve zaposlitve so podjetja iz 4. člena tega pravilnika in podjetja, ki imajo poslovni sedež izven občine, če imajo na območju občine poslovni prostor in zaposlujejo za namen opravljanja dejavnosti v poslovnem prostoru na območju občine. Do sredstev je podjetje upravičeno v primeru zaposlitve registriranega brezposelnega iskalca prve zaposlitve, ki ima stalno bivališče na območju občine.

28. člen

Vsaka sofinancirana zaposlitev mora trajati najmanj 12 mesecev.

29. člen

Sofinanciranje zagona podjetij v inkubatorjih in parkih

Namen pomoči je ustanavljanje novih tehnoloških in inovativni podjetij v inkubatorjih in parkih.

30. člen

Upravičeni stroški so:

- stroški zaščite intelektualne lastnine (zaščita patenta, blagovne znamke),
- stroški izdelave prototipa,
- stroški razvoja novega proizvoda in / ali storitve,
- stroški raziskave tržišča,
- stroški specializirane opreme, ki je potrebna za razvoj novega proizvoda in / ali storitve,
- stroški dela redno zaposlenih v višini do 10 minimalnih mesečnih plač.

31. člen

Upravičenci do pomoči so podjetja iz 4. člena tega pravilnika, ki imajo sklenjeno pogodbo z upravljavcem parka oziroma inkubatorja.

III. NAČIN DODELJEVANJA

32. člen

Za vse pomoči, ki se izvajajo v obliki neposrednih finančnih spodbud, morajo biti izvedeni javni razpisi skladno s pogoji in po postopku, določenem v veljavnih predpisih.

33. člen

Postopek za dodelitev pomoči de minimis vodi tričlanska strokovna komisija, ki jo imenuje župan.

Vse strokovne in administrativno tehnične naloge za komisijo opravlja pristojni občinski upravni organ.

34. člen

Merila in kriteriji za dodeljevanje pomoči de minimis po tem pravilniku se podrobneje določijo v javnem razpisu.

35. člen

Medsebojne obveznosti med upravičencem pomoči in občino se uredijo s pogodbo.

Kontrolo nad izvajanjem pogodb opravlja pristojni občinski upravni organ.

36. člen

V primeru, da se ugotovi, da sredstva niso bila porabljena za namen, za katerega so bila dodeljena, ali so bila dodeljena na podlagi neresničnih podatkov ali je prejemnik prekršil druga določila pogodbe, je občina na predlog pristojnega občinskega upravnega organa upravičena zahtevati vračilo dodeljenih sredstev s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi za obdobje od dneva nakazila dalje.

IV. KONČNE DOLOČBE

37. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o finančni pomoči za spodbujanje podjetništva v občini Duplek (MUV, št. 18/2004).

38. člen

Ta pravilnik začne veljati dvajseti dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka: 3051-2/2007

Datum: 19. junij 2007

Župan

Janez Ribič, s. r.