



OBČINA MAJŠPERK

K 12. točki dnevnega reda:

- **Seznanitev s poslovnim poročilom za leto 2022 Skupne občinske uprave občin v Spodnjem Podravju**



OBČINA MAJŠPERK

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Majšperk (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 25/12, 34/15, 55/15, 50/17, 16/19) je Občinski svet Občine Majšperk na seji, dne sprejel naslednji

S K L E P

**o seznanitvi s Poročilom o doseženih ciljih in rezultatih dela Skupne občinske uprave občin
v Spodnjem Podravju za leto 2022**

Občinski svet Občine Majšperk se je seznanil Poročilom o doseženih ciljih in rezultatih dela Skupne občinske uprave občin v Spodnjem Podravju za leto 2022.

Številka:

Majšperk, dne:

Sašo Kodrič
župan

Št. zadeve: 410-305/2021

Datum: 24. 4. 2023

POROČILO

**o doseženih ciljih in rezultatih dela
Skupne občinske uprave občin
v Spodnjem Podravju**

v letu 2022



Alenka KORPAR,
direktorica Skupne občinske uprave
občin v Spodnjem Podravju

KAZALO VSEBINE

1. SPLOŠNO.....	2
1.1. NALOGE SKUPNE OBČINSKE UPRAVE.....	2
1.2. KADRI IN IZOBRAŽEVANJE.....	6
1.3. FINANCIRANJE SKUPNE OBČINSKE UPRAVE OBČIN V SPODNJEM PODRAVJU ..	8
2. UREJANJE PROSTORA.....	11
2.1. OBČINSKI PROSTORSKI NAČRTI (OPN) – SPREMEMBE IN DOPOLNITVE OPN.....	14
2.2. DRŽAVNI PROSTORSKI NAČRT (DPN).....	19
2.3. REGIONALNI PROSTORSKI NAČRT (RPN)	20
2.4. OBČINSKI PODROBNI PROSTORSKI AKTI.....	21
2.5. LOKACIJSKE PREVERITVE	36
2.6. PROJEKTNI POGOJI IN MNENJA O SKLADNOSTI DOKUMENTACIJE	40
2.7. PRIGLASITEV POSEGA V PROSTOR	40
2.8. POTRDILA O POGOJIH ZA SPREMEMBO MEJE PARCELE IN SOGLASJA ZA SPREMINJANJE MEJE PARCELE	41
2.9. LOKACIJSKE INFORMACIJE IN POTRDILA.....	42
2.10. URBANISTIČNA KOMISIJA MESTNE OBČINE PTUJ	43
2.11. URBANISTIČNE DELAVNICE IN PRIPRAVA STROKOVNIH PODLAG	44
2.12. DRUGE NALOGE S PODROČJA UREJANJA PROSTORA.....	44
3. VARSTVO OKOLJA.....	44
3.1. RAVNANJE S KOMUNALNIMI ODPADKI.....	45
3.1.1. PODELITEV KONCESIJE	45
3.1.2. AKTIVNOSTI, VEZANE NA ZAPIRANJE ODLAGALIŠČA IN NADALJNJE OBRATOVANJE OBJEKTOV NA OBMOČJU CERO GAJKE	46
3.2. OSTALE NALOGE VARSTVA OKOLJA	48
4. UREJANJE PROMETA	50
5. OBČINSKO INŠPEKCIJSKO NADZORSTVO	52
5.1. IZVAJANJE INŠPEKCIJSKEGA NADZORA.....	53
5.2. DRUGE POMEMBNEJŠE AKTIVNOSTI OBČINSKIH INŠPEKTORJEV	56
6. OBČINSKO REDARSTVO.....	57
7. NOTRANJA REVIZIJA	59
8. PRORAČUNSKO RAČUNOVODSTVO	61
9. PRAVNA SLUŽBA.....	62
10. PRILOGE.....	67

1. SPLOŠNO

V skladu z določili 25. člena Odloka o ustanovitvi Skupne občinske uprave občin v Spodnjem Podravju (Uradni list RS, št. 58/18) direktorica Skupne občinske uprave občin v Spodnjem Podravju (v nadaljevanju SOU SP) ob polletju in konec proračunskega leta poroča občinam ustanoviteljicam o realizaciji programa dela, ki so ga občine potrdile skupaj s kadrovskim in finančnim načrtom. V letnem poročilu so podani podatki o realizaciji finančnega načrta SOU SP, pomembne informacije s kadrovskega področja, po delovnih področjih SOU SP so vsebinsko podrobno opisani rezultati realizacije vsake prenesene naloge posebej, navedene so najpomembnejše izvedene naloge ter doseženi cilji in rezultati dela ter navedene dodatne aktivnosti, ki so se v okviru SOU SP izvedle v preteklem letu.

V točki 1.1. so navedene pomembnejše aktivnosti, ki se večinoma nanašajo na vsa delovna področja SOU SP v obdobju od 1. 1. do 31. 12. 2022, v točki 1.2. so podane nekatere podrobnosti s kadrovskega področja, v točki 1.3. pa s finančnega področja. V nadaljevanju poročila (od točke 2. naprej) so navedene aktivnosti in vsebinsko opisani rezultati realizacije vsake prenesene naloge posebej, navedene so najpomembnejše izvedene naloge ter doseženi cilji in rezultati dela ter navedene dodatne aktivnosti, ki so se v okviru SOU SP izvedle v preteklem letu. V prilogi na koncu poročila so dodani finančni podatki o realizaciji finančnega načrta SOU SP z obrazložitvami.

1.1. NALOGE SKUPNE OBČINSKE UPRAVE

Program dela SOU SP za leto 2022 je bil dokončno usklajen 15. 3. 2022 in posredovan občinam ustanoviteljicam. Skladno z dogovori z občinami je SOU SP v letu 2022 izvajala prenesene naloge za 22 občin ustanoviteljic: za Mestno občino Ptuj in občine Cirkulane, Destrnik, Dornava, Duplek, Gorišnica, Hajdina, Juršinci, Kidričevo, Majšperk, Markovci, Ormož, Podlehnik, Središče ob Dravi, Starše, Sveti Andraž v Slovenskih goricah, Sveti Jurij ob Ščavnici, Sveti Tomaž, Trnovska vas, Videm, Zavrč in Žetale. Skladno z dosedanjimi dogovori z občinami SOU SP izvaja naloge na osmih delovnih področjih (urejanje prostora, varstvo okolja, urejanje prometa, občinsko inšpekcijsko nadzorstvo, občinsko redarstvo, notranja revizija, proračunsko računovodstvo in pravna služba). Konec leta 2021 je bila sprejeta nova sprememba zakona o financiranju občin, s katero je bila v 26. členu med skupne naloge, ki jih država občinam sofinancira, uvrščena tudi »informatika«. Ta naloga je bila dodana v zakon, ker pomen informacijsko komunikacijske tehnologije v povezavi z umetno inteligenco in internetom v javni upravi izrazito raste. V letu 2022 se za prenos teh nalog na SOU SP še ni odločila nobena občina, obeta pa se uvedba v naslednjem letu.

Navedene naloge so obsegale naslednje vsebine:

- urejanje prostora - po dogovoru z občino in po programu dela SOU SP (s 1. 6. 2022 se je izvajanje nalog prilagodilo zahtevam GZ-1 in ZUreP-3 ter novim podzakonskim aktom):
 - občinski prostorski načrt – vodenje postopka in pripravljanje sprememb in dopolnitev OPN,
 - sodelovanje pri pripravi regionalnih in državnih prostorskih načrtov, ki imajo vpliv na širše območje in so zaradi tega v interesu več občin,
 - občinski podrobni prostorski načrti – pričetek in vodenje postopkov ter pripravljanje občinskih podrobnih prostorskih načrtov v skladu s podanimi pobudami,
 - vodenje postopkov lokacijskih preveritev,
 - izdajanje projektnih pogojev in izdajanje mnenj o skladnosti projekta s prostorskimi izvedbenimi akti,
 - izdajanje soglasij za prigrasitev posega v prostor,
 - izdajanje potrdil o pogojih za parcelacijo in izdajanje soglasij k spreminjanju meje parcele,

- izdajanje potrdil s področja prostora: potrdila o namenski rabi zemljišč (izdajala so se do 31. 5. 2022), lokacijske informacije, potrdila s historičnimi podatki o namenski rabi prostora pred spremembo prostorskih aktov),
- sodelovanje pri žiriranju za arhitekturne natečaje, sodelovanje v različnih komisijah in podobno;
- varstvo okolja:
 - ravnanje z odpadki – izvedba aktivnosti iz pristojnosti lokalnih skupnosti po zahtevah uradnih institucij na področju ravnanja z odpadki, priprava in vodenje postopkov podelitve koncesij za izvajanje vseh treh gospodarskih javnih služb na področju ravnanja z odpadki, sodelovanje pri pregledu in potrjevanju elaboratov za cene ravnanja z odpadki, pomoč pri vodenju drugih postopkov in pripravi potrebnih aktov,
 - pomoč pri vodenju postopkov in pripravi potrebnih aktov na področju ravnanja z odpadnimi vodami,
 - aktivnosti za preverjanje kakovosti zraka,
 - priprava občinskega programa varstva okolja,
 - zagotavljanje informiranja, osveščanja in izobraževanja javnosti o stanju varstva okolja in ohranjanju narave ter v zvezi z izvajanjem koncesij s področja varstva okolja,
 - priprava in vodenje drugih okoljskih akcij in projektov po potrebah občin in po programu dela SOU SP;
- urejanje prometa - naloge po potrebah občin in po programu dela SOU SP;
- občinsko inšpekcijsko nadzorstvo – naloge po potrebah občin in veljavnih predpisih;
- občinsko redarstvo – naloge po potrebah občin in veljavnih predpisih;
- notranja revizija – naloge po potrebah občin in po letnem načrtu SNRS;
- proračunsko računovodstvo – naloge po potrebah občin in po programu dela SOU SP;
- pravna služba – naloge na pravnem področju po potrebah občin, tudi naloge v zvezi z varovanjem osebnih podatkov (za več občin uvedeno v letu 2022).

Pregled nalog, ki so se v letu 2022 izvajale za posamezne občine:

OBČINA	UREJANJE PROSTORA	VARSTVO OKOLJA	UREJ. PROMETA	OBČ. INŠP. NADZOR.	OBČ. REDAR.	NOTRANJA REVIZIJA	PROR. RAČUN.	PРАВNA SLUŽBA	SKUPNO ŠT. NALOG ZA SOF.
Cirkulane	X	X	-	X	X	X	-	X	6
Destrnik	X	X	-	X	X	X	X	X	7
Dornava	X	X	X	X	X	X	-	X	7
Duplek	-	X	-	-	-	X	-	-	2
Gorišnica	X	X	-	X	X	X	-	X	6
Hajdina	X	X	-	X	X	X	-	X	6
Juršinci	X	X	-	X	X	X	-	X	6
Kidričevo		X	-	X	X	X	-	X	5
Majšperk	X	X	-	X	X	X	-	X	6
Markovci	X	X	-	X	X	X	-	X	6
Ormož	-	-	-	-	X	-	-	-	1
Podlehnik	X	X	X	X	X	X	-	X	7
Središče ob D.	-	-	-	-	X	X	-	X	3
Starše	X	-	-	-	-	X	-	X	3
Sv. Andraž v Sl.g.	X	X	-	X	X	-	X	X	6
Sv. Jurij ob Š.	X	-	-	-	-	X	-	X	3
Sveti Tomaž	-	-	-	-	X	-	-	-	1
Trnovska v.	X	X	-	X	X	X	-	X	6
Videm	X	X	-	X	X	X	-	X	6
Zavrč	X	X	X	X	X	X	-	X	7
Žetale	X	X	-	X	X	X	-	X	6
MO Ptuj	X	X	X	X	X	X	X	X	8
SKUPAJ	17	17	4	16	19	19	3	19	

Za nemoten potek dela na vseh delovnih področjih v SOU SP je bilo poleg strokovnih nalog na posameznem delovnem področju potrebno izvesti tudi splošne naloge, vezane na stike z občinami ustanoviteljicami, organizacijo dela, skrb za ekonomičnost poslovanja SOU SP, sodelovanje z MJU, delovanje v različnih komisijah ter podobno. Vse te aktivnosti so zagotavljale izpolnjevanje zakonskih določil in zahtev ustanovitvenega akta, omogočale pa so nemoten potek dela na vseh delovnih področjih SOU SP in so bile vezane na vse občine glede na obseg njihove vključenosti v SOU SP. Obseg in zahtevnost teh aktivnosti se povečuje z večanjem števila nalog, večanjem števila občin ustanoviteljic in večanjem števila zaposlenih.

a) Stiki z občinami ustanoviteljicami

SOU SP mora nuditi vsem občinam ustanoviteljicam kakovostne in ekonomsko ugodne storitve. V ta namen so bile izvedene različne aktivnosti.

- Pripravilo se je poročilo o delu skupne uprave v letu 2021, v katerem so bile po področjih predstavljene izvedene naloge in doseženi cilji. Dokument je bil posredovan vsem občinam ustanoviteljicam v elektronski obliki.
- Začrtal se je program dela za leto 2022, v katerem so se predvidele naloge skladno z interesi in potrebami občin. Dodan mu je bil kadrovski načrt SOU SP in finančni načrt z delitvijo finančnih obveznosti po delovnih področjih in po občinah. Dokument je bil posredovan vsem občinam ustanoviteljicam, ki so ga s sklepi pisno potrdile.
- Marca so se za vse občine za pridobitev sredstev države za sofinanciranje delovanja SOU SP pripravili podatki in izpolnili obrazci za oddajo zahtevkov, skladno z novimi pravili. MJU je sredi maja poslalo občinam odločbe o odobrenem sofinanciranju s strani države. Vse občine so dobile odobreno sofinanciranje v maksimalnem znesku glede na določila predpisov. Skupni znesek za vse občine je letos znašal 812.425,37 EUR. V odločbah je bil zapisan rok za nakazilo občinam najkasneje do 30. 9. 2022, vendar so se na MJU potrudili in sredstva v celoti nakazali do 30. 6. 2022.
- Zaradi izrednih razmer zaradi širjenja virusa SARS-CoV-2 je bilo v začetku leta manj neposrednih stikov vodstva in zaposlenih SOU SP s predstavniki občin, a je redna komunikacija za reševanje nujnih zadev vedno potekala, predvsem po telefonu, elektronski pošti in preko video povezav. V poletnem času se je situacija umirila in je do konca leta potekalo komuniciranje brez omejitev.
- Zaposleni SOU SP so se (tudi preko video povezav) udeleževali različnih delovnih sestankov, na katerih so se obravnavale za posamezne občine aktualne vsebine, predvsem s področja redarstva, urejanja prostora, ravnanja z odpadki, urejanja prometa in pravne službe.
- Zaposleni SOU SP so se (tudi preko video povezav) udeleževali sej mestnega sveta oziroma občinskih svetov občin ustanoviteljic ter njihovih delovnih teles za razlago gradiv iz pristojnosti, prenesenih na SOU SP.
- SOU SP je pripravila tudi številne odgovore in pojasnila na vprašanja, ki so jih postavili občinski/mestni svetniki ali novinarji, nanašali pa so se na vsebine z delovnih področij, na katerih naloge opravlja SOU SP. Za osveščanje oziroma obveščanje občanov je bilo pripravljenih več člankov za občinska glasila z aktualno problematiko s področja varstva okolja, občinskega redarstva in občinskega inšpekcijskega nadzorstva.
- O vsebinah, ki so pomembne za vse občine ustanoviteljice SOU SP, se je redno poročalo na sejah Kolegija županov Spodnjega Podravja, po potrebi pa tudi na kolegiju direktorjev.

b) Organizacija dela SOU SP

- Med splošne naloge vseh zaposlenih je spadalo pisarniško poslovanje, evidentiranje in zaključevanje ter priprava za arhiviranje tekočih in starih zadev v aplikaciji Government Connect, ki omogoča tudi pripravo dokumentov, digitalno podpisovanje in odpošiljanje direktno iz zadeve.
- Skrbniki proračunskih postavk, pravniki in podpisniki so bili konec leta 2022 vključeni v izobraževanje in uvajanje za delo z novo aplikacijo CADIS, preko katere se bo pripravljajl in izvrševal proračun oziroma finančni načrt SOU SP.

- Z reorganizacijo v OU MO Ptuj je prišlo do nekaterih organizacijskih sprememb tudi v SOU SP, predvsem z namenom uravnoteženja obremenjenosti z nalogami pri posameznih zaposlenih. Posledično so se v nekaj primerih spremenili odgovorni sodelavci za vodenje postopkov priprave OPN in OPPN, o čemer so občine bile seznanjene in so se strinjale. Delitev nalog in organizacija dela je sledila zaposlovanju novega kadra ter spreminjanju obsega posameznih nalog.
- Mestna občina Ptuj je pristopila k reorganizaciji svoje občinske uprave. Posledično so se povečale potrebe OU MO Ptuj po poslovnih prostorih na naslovu Mestni trg 1, zato se za potrebe SOU SP postopoma urejajo dodatni poslovni prostori na Trstenjakovi ulici 9, ki so v lasti MO Ptuj in kjer so že občinski inšpektorji, notranji revizorji in občinski redarji, nato pa se je nadaljevalo postopno sproščanje dodatnih prostorov in urejanje za nadaljnje selitve zaposlenih SOU SP na to lokacijo. Navedene aktivnosti so zahtevale sredstva tudi iz finančnega načrta SOU SP (posebej se je skrbelo za varčnost, zato so zaposleni v svojem prostem času sami sestavili pohištvo iz nabavljenih plošč in okovja). Za te prostore je potrebno plačevati najemnino, saj jih Mestna občina Ptuj sicer oddaja v najem. Selitev ostalega kadra SOU SP bo izvedena v letu 2023, kakor hitro bodo prostori ustrezno urejeni, o spremembi pa bodo občine takoj obveščene.
- Preselitve so se izvajale tudi med pisarnami na naslovu Mestni trg 1, zato je SOU SP tekom leta 2022 izpraznila še eno pisarno za potrebe Oddelka za javne finance ter eno za potrebe Oddelka za gospodarske dejavnosti.
- Dodatna skrb je bila v začetku leta 2022 namenjena tudi ukrepanju za zagotovitev varnega dela zaposlenih zaradi nevarnosti okužbe s SARS-CoV-2, kar je zahtevalo prilagoditev organizacije dela, zagotovitev opreme za morebitno delo od doma ter izdajanje internih in upravnih aktov.
- V letu 2022 se je iztekel poslovni najem za dve službeni vozili, to je za vozilo občinskega redarstva in za vozilo za potrebe občinskih inšpektorjev, ki so do sedaj uporabljali vozilo, ki je bilo v poslovnem najemu Mestne občine Ptuj. Izvedena sta bila dva postopka javnega naročanja za poslovni najem dveh službenih vozil za potrebe SOU SP, vendar vozila niso bila pravočasno dobavljiva, zato se je pogodba o poslovnem najemu podaljšala. Dobavo vozil lahko pričakujemo v letu 2023.

c) Skrb za ekonomičnost poslovanja SOU SP

Kakor do sedaj se je tudi v letu 2022 na različne načine skrbelo za čim bolj gospodarno porabo sredstev občin. Nekaj primerov:

- Zaradi preselitve redarstva v poslovne prostore na Trstenjakovi 9, ki niso bili opremljeni, je bilo potrebno zagotoviti večino pisarniškega pohištva. Nakup gotovega pohištva bi zahteval precej sredstev, zato so bile na pobudo zaposlenih SOU SP nabavljene plošče in okovje, zaposleni pa so samoiniciativno sami opravili selitev in sestavili pohištvo. S tem je bilo občinam prihranjeno veliko finančnih sredstev.
- Obseg službenih potovanj zaradi sestankov ali izobraževanja se je skušal čim bolj racionalizirati, tudi zaradi varovanja zdravja zaposlenih pred širjenjem virusa SARS-CoV-2. Povečalo se je število izobraževanj na daljavo, zaposleni so se v največji možni meri posluževali elektronskih povezav za dostavo gradiv in podobno. Takšno ravnanje se je odrazilo v prihrankih pri stroških goriva, prihrankih delovnega časa, pa tudi kot prihranek sredstev za izobraževanje in usposabljanje, ker so spletni seminarji cenovno ugodnejši.
- Tudi v letu 2022 se je nadaljevalo prizadevanje za čim manj papirnatega poslovanja, kar se je že v prejšnjem letu potrdilo z znatnimi prihranki pri pisarniškem materialu, ter postopno prehajanje na brezpapirno poslovanje, za katero se SOU SP pripravlja v sodelovanju s strokovnimi službami sedežne občine. Delno so se s tem zmanjšali tudi stroški za poštno pošiljke, žal pa v skupnem seštevku stroškov to ni izraženo, ker so se v letu 2022 poštno storitve zelo podražile, velikemu številu strank pa moramo dokumente še vedno pošiljati v papirni obliki in z vročanjem.
- Prihranki so opazni tudi zaradi ukinjanja lokalnih tiskalnikov različnih tipov ter skeniranja in tiskanja na skupni multifunkcijski napravi, ki je najeta.

- Prihranki so bili tudi pri izvajanju meritev hitrosti, ker so se vključili občinski redarji z lastnim znanjem in zunanji operaterji niso potrebni.

d) Sodelovanje v različnih komisijah in z Ministrstvom za javno upravo

Zaposleni SOU SP se aktivno vključujejo v delo različnih komisij in delovnih teles na ravni države. Tako so predstavniki SOU SP delovali:

- v Komisiji za prostor pri Skupnosti občin Slovenije,
- v Odboru za urejanje prostora in varstvo okolja pri Združenju mestnih občin Slovenije,
- v Komisiji občinskih inšpektorjev pri Skupnosti občin Slovenije,
- v Komisiji za občinsko redarsko službo pri Skupnosti občin Slovenije in
- v Komisiji za obravnavo vprašanj s področja delovanja skupnih občinskih uprav pri Skupnosti občin Slovenije.

Komisije obravnavajo številna vprašanja, vezana na organizacijo in delovna področja SOU SP, ki zanimajo občine članice, ter v interesu občin postavljajo vprašanja, oblikujejo mnenja in dajejo pripombe in predloge (na primer v postopku sprejemanja nove zakonodaje). V letu 2022 je po umiritvi delovanja komisij v letu 2020 in 2021 zaradi ukrepov proti širjenju virusa SARS-CoV-2 delo komisij ponovno steklo, se je pa povečalo število kontaktov preko elektronskih povezav.

SOU SP je v Komisiji za obravnavo vprašanj s področja delovanja skupnih občinskih uprav zastopana s predsednico komisije in članico, izpostavlja pa predvsem trenutne pomanjkljivosti oziroma nedoslednosti v predpisih, predvsem v zvezi s statusom skupne občinske uprave in pravicami zaposlenih, opozarja na glavne značilnosti vodenja velike skupne občinske uprave in problem nesofinanciranja nalog, ki jih vsaka občinska uprava potrebuje za normalno delovanje: vodenje, administrativne in kadrovske naloge, naloge sprejemne pisarne in računovodstva za potrebe velike skupne uprave.

Zaposleni SOU SP so sodelovali tudi v različnih komisijah in delovnih telesih na nivoju občin, kot so občinski sveti za preventivo in vzgojo v cestnem prometu, medresorska delovna skupina za usmerjevanje in uskladitev rešitve za glavno cesto Hajdina–Ormož na odseku Ptuj-Markovci, ki jo je ustanovilo Ministrstvo za okolje in prostor, strokovna komisija za podelitev koncesije za opravljanje obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki na območju občin Spodnjega Podravja, Komisija za vodenje in nadzor postopka razpolaganja s stvarnim premoženjem (za Mestno občino Ptuj), Urbanistična komisija Mestne občine Ptuj, komisija za odobritev cen javnih gospodarskih služb in druge komisije, vezane na delovne naloge SOU SP.

V preteklih letih se je vzpostavilo tesno sodelovanje SOU SP z Ministrstvom za javno upravo, ki je pristojno za skupne občinske uprave in pripravlja predpise s področja skupnega opravljanja nalog občinskih uprav, v pripravo katerih se SOU SP aktivno vključuje s posredovanjem pripomb in predlogov. SOU SP se tudi vedno udeležuje srečanj skupnih občinskih uprav, ki se organizirajo običajno v marcu s strani MJU. Zaradi razglašene epidemije je bilo srečanje v letu 2022 izvedeno preko video povezave, glavna tema pa so bile novice pri vlaganju zahtevkov za sofinanciranje za leto 2021 in druge novice s področja delovanja skupnih občinskih uprav. SOU SP je predstavila ustanovitev in pričetek dela Komisije za obravnavo vprašanj s področja delovanja skupnih občinskih uprav pri Skupnosti občin Slovenije.

1.2. KADRI IN IZOBRAŽEVANJE

Na dan 1. 1. 2022 je bilo na SOU SP zaposlenih 43 javnih uslužbencev, in sicer 40 z delovnim razmerjem za nedoločen čas, en svetovalec za naloge varstva okolja za določen čas enega leta za strokovna dela, ki se organizirajo kot projekti z omejenim časom trajanja, ena svetovalka – pripravnica za naloge urejanja prometa in ena svetovalka – pripravnica za naloge pravne službe. Leto 2022 je zaznamovalo več odhodov uslužbencev in več javnih natečajev za zapolnitev praznih delovnih mest, pri katerih se je pokazalo pomanjkanje zelenega kadra na trgu dela, zato je bilo tekom leta občasno nezasedenih več delovnih mest.

Podrobnejši pregled kadrovske spremembe tekom leta 2022:

- Obema svetovalkama - pripravnicama se je pripravništvo v januarju in februarju izteklo, nakar sta se zaposlili za nedoločen čas, ena na nalogah urejanja prometa, ena pa na nalogah pravne službe.
- Z 2. 3. 2022 je prenehalo delovno razmerje višjemu svetovalcu – planerju, katerega naloge so bile vezane predvsem na vodenje postopkov v zvezi s pripravo OPN, zato se je takoj objavil javni natečaj za nadomestitev. Kljub ponavljanju javnih natečajev nam je uspelo delovno mesto zapolniti komaj jeseni.
- K drugemu delodajalcu (naši občini) je 31. 3. 2022 odšla višja svetovalka za naloge pravne službe. Z občinami je bilo dogovorjeno, da se odhod zaenkrat ne nadomešča.
- K drugemu delodajalcu je 31. 3. 2022 odšla občinska redarka. Z občinami je bilo dogovorjeno, da se bo odhod nadomestil v jesenskem času, izražena pa je bila tudi potreba po kadrovske okrepitvi redarstva za eno osebo.
- 1. 4. 2022 je bila zaposlena višja svetovalka z izkušnjami iz varstva osebnih podatkov za naloge pravne službe.
- 30. 4. 2022 je k drugemu delodajalcu odšla višja svetovalka za naloge urejanja prometa. Že v odpovednem roku je stekel javni natečaj za nadomestitev, zato je že 23. 5. bila za te naloge zaposlena nova višja svetovalka.
- V januarju se pričel tudi javni natečaj za zaposlitev dodatnega višjega svetovalca – planerja, ki se je zaključil z zaposlitvijo višje svetovalke – planerke 16. 5. 2022.
- K drugemu delodajalcu (naši občini) je 31. 5. 2022 odšla višja svetovalka za naloge pravne službe, ki jo je že s 1. 6. nadomestila nova pravica.
- K drugemu delodajalcu (naši občini) je 30. 6. 2022 odšla višja svetovalka za naloge pravne službe. Z občinami je bilo dogovorjeno, da se odhod zaenkrat ne nadomešča.
- S 7. 6. 2022 se je izteklo delovno razmerje svetovalcu za naloge varstva okolja, ki je nadomeščal sodelavko v času porodniškega dopusta in dopusta za nego in varstvo otroka .
- 9. 9. 2022 se je zaposlila višja svetovalka – planerka, katere naloge so predvsem vodenje postopkov v zvezi s pripravo OPN ter priprava mnenj o skladnosti s prostorskimi akti.
- 10. 10. 2022 se je zaposlil višji svetovalec za naloge urejanja prometa.
- Za čas nadomeščanja v času porodniškega dopusta in dopusta za nego in varstvo otroka je bila zaposlena referetka za naloge proračunskega računovodstva.
- 7. 11. 2022 se je zaposlila višja svetovalka za naloge pravne službe.
- 27. 12. 2022 sta se zaposlila občinska redarka in občinski redar.

Na dan 31. 12. 2022 je tako bilo na SOU SP zaposlenih 47 javnih uslužbencev, in sicer 46 z delovnim razmerjem za nedoločen čas ter ena referentka za določen čas (opravljanje nalog proračunskega računovodstva v času odsotnosti uslužbenke zaradi porodniškega dopusta in dopusta za nego in varstvo otroka).

Na podlagi potreb občin je bila v januarju 2022 pripravljena sprememba pravilnika o sistemizaciji delovnih mest v SOU SP, s katero se je dodalo eno delovno mesto za višjega svetovalca za naloge urejanja prometa. V maju je stekel še en postopek sprememb in dopolnitev pravilnika o sistemizaciji delovnih mest v SOU SP, s katero je bilo povečano število občinskih urbanistov (skladno z določili ZUreP-3 za pridobitev statusa občinskega urbanista ter potreb občin soustanoviteljic po nalogah občinskih urbanistov, se je število občinskih urbanistov s 3 povečalo na 7), nalogam višjih svetovalcev – planerjev je bilo dodano izdajanje lokacijskih informacij ter drugih potrdil iz uradnih evidenc, dodano je bilo

eno dodatno delovno mesto občinskega redarja za zagotavljanje nemotenega dela redarstva kljub bolniškim odsotnostim, večkratnim odsotnostim zaradi sodelovanja v pomožni policiji in drugim utemeljenim razlogom, glede na težave pri iskanju kadra in naraščajoče število različnih vlog s področja urejanja prostora pa se je sistemiziralo pripravniško delovno mesto na tem področju, pripravniško delovno mesto za naloge urejanja prometa pa se je ukinilo. Takoj po objavi seznama občinskih urbanistov na spletni strani ZAPS je bila s 15. 7. 2022 izvedena prerazporeditev treh višjih svetovalcev - planerjev na delovno mesto višjega svetovalca – občinskega urbanista, kar je omogočilo nemoteno izvajanje nalog občinskih urbanistov za občine. V septembru je stekel še en postopek sprememb in dopolnitev pravilnika o sistemizaciji delovnih mest v SOU SP, s katero je bilo dodano eno delovno mesto referenta za proračunsko računovodstvo.

V skladu z načrtom izobraževanja, usposabljanja in izpopolnjevanja javnih uslužbencev so bili zaposleni glede na potrebe po znanju in v skladu s planiranimi finančnimi sredstvi napoteni na različne oblike strokovnega in funkcionalnega usposabljanja, ki ga pripravljajo razna ministrstva in vladne službe, ustanove in organizacije, ki se ukvarjajo z izobraževanjem. Pri napotitvah na izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje se je sledilo zahtevam zakonodaje (za novo zaposlene udeležba na usposabljanju za imenovanje v naziv, priprave in izpit iz ZUP, predavanja in izpit iz varstva pri delu), hkrati pa tudi zahtevam delovnih področij SOU SP, potrebam občin ustanoviteljic in nadgradnji storitev. Pri napotitvah na izobraževanje so se upoštevale epidemiološke razmere zaradi širjenja SARS-CoV-2, zato so se v času širjenja virusa javni uslužbenci napotovali na izobraževanje in usposabljanje na daljavo, kjer pa to ni bilo mogoče (na primer pri obveznem obdobjem usposabljanju za občinske redarje) pa se je napotitev zamaknila v čas, ko so se razmere umirile.

SOU SP je sodelovala tudi z izobraževalnimi institucijami. Dijakom in študentom z območja občin, ki so ustanoviteljice SOU SP, je bilo omogočeno opravljanje obvezne prakse takoj, ko so se sprostili ukrepi v okviru razglašene epidemije. V juniju je opravil prakso v trajanju 152 ur dijak Srednje prometne šole (za poklic tehnik varovanja), ki je na 152 ur prakse prišel tudi v septembru. V aprilu, maju in juniju je prakso v trajanju 400 ur opravila študentka Višje prometne šole - program Varstvo okolja in komunala.

1.3. FINANCIRANJE SKUPNE OBČINSKE UPRAVE OBČIN V SPODNJEM PODRAVJU

Način financiranja SOU SP je v skladu z ustaljeno prakso SOU SP in zahtevami zakonodaje natančno zapisan v odloku o ustanovitvi SOU SP v 23., 24. in 25. členu ter v navodilih za pripravo proračuna. Sredstva za delovanje Skupne občinske uprave občin v Spodnjem Podravju so občine ustanoviteljice zagotavljale v svojih proračunih v skladu s potrjenim finančnim načrtom za delovanje SOU SP. Občine ustanoviteljice so zagotavljale sredstva za izvajanje nalog samo na področjih, ki jih je posamezna občina ustanoviteljica prenesla v pristojnost skupne uprave.

SOU SP prikazuje realizacijo svojega finančnega načrta v okviru realizacije proračuna sedežne občine, to je Mestne občine Ptuj. Na podlagi zbranih podatkov ter predlogov občin je bil v septembru 2021 pripravljen predlog finančnega načrta SOU SP za leto 2022. V decembru 2021 je bil v okviru sprejemanja proračuna sedežne občine sprejet dopolnjen predlog finančnega načrta SOU SP za leto 2022, po katerem se skupni znesek za delovanje SOU SP za vseh 22 občin ni spremenil, enako je ostal nespremenjen kadrovski načrt. Znesek sprejetega dopolnjenega predloga finančnega načrta SOU SP, ki je bil sprejet v okviru sprejemanja proračuna sedežne občine, je znašal skupno 1.737.536,90 EUR, kar se je upoštevalo tudi pri pripravi programa dela SOU SP za leto 2022 in pri pripravi mesečnih e-zahtevkov od 1. 1. 2022 dalje. Razdelitev stroškov med občine je bila izračunana na ustaljeni

način. Podatki o zneskih letnih in mesečnih obveznosti posameznih občin so bili z obrazložitvami navedeni v obvestilih, ki so bila poslana občinam 5. 1. 2022.

V juniju je MO Ptuj pristopila k pripravi rebalansa proračuna za leto 2022. Skupni znesek finančnega načrta SOU SP je po rebalansu ostal nespremenjen.

V maju se je višina e-zahtevka za Občino Sveti Jurij ob Ščavnici znižala, ker se je zmanjšal obseg dela pravne službe za to občino. Za navedene spremembe je bil izveden preračun obveznosti glede na dejansko stanje ter od 1. 5. 2022 naprej upoštevana zmanjšana obveznost Občine Sveti Jurij ob Ščavnici do SOU SP. Za Občino Dornava je od 26. 5. 2022 pričela delati pravnica, zato se je znesek obveznosti Občine Dornava ustrezno povečal. Od 1. 6. 2022 dalje je bila Občina Kidričevo v naloge pravne službe vključena samo za področje varstva osebnih podatkov, zato se je znesek obveznosti Občine Kidričevo ustrezno zmanjšal. Dejansko porabljena sredstva so bila poračunana pri decembrskem zahtevku.

Realizacija finančnega načrta SOU SP za leto 2022 znaša 1.635.530,90 EUR ali 94,13 % glede na veljavni proračun. Realizacija je nižja od načrta predvsem zaradi zamika pri zaposlitvi kadra (posamezna delovna mesta so bila nekaj mesecev nezasedena, nekaj je bilo odsotnosti zaradi bolniških dopustov, porodniškega dopusta, nege otrok, izolacije in podobno). Obveznosti občin ustanoviteljic so bile v mesecu decembru 2022 razdeljene med občine glede na vključenost posamezne občine v posamezno nalogo SOU SP in realizirano porabo za to nalogo. Občine ustanoviteljice so za delovanje SOU SP poravnale skupno 1.635.530,79 EUR, od tega MO Ptuj 43,07 % oziroma 704.480,47 EUR, ostale občine ustanoviteljice pa skupno 56,93 % oziroma 931.050,32 EUR. Razlika do 1.635.530,90 EUR v višini 0,11 EUR je nastala zaradi zaokroževanja posameznih zneskov in se občinam ni zaračunala.

V prilogi poročila je podan izsek iz realizacije proračuna Mestne občine Ptuj (II. posebni del), kjer je prikazana skupna realizacija finančnega načrta SOU SP za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2022, dodana pa je tudi obrazložitev porabe po postavkah. Dejansko porabljena sredstva za celo leto so se upoštevala pri poročanju v decembru 2022, ko je bila pregledana realizacija in izveden poračun glede na dejanske stroške, ki so nastali pri opravljanju posameznih nalog za vsako posamezno občino, pri tem pa so se upoštevale vse spremembe glede na zastavljeni program dela in finančni načrt ter vsi prihranki zaradi varčnejšega poslovanja, izpogajanih popustov, nezasedenosti delovnih mest, porodniških dopustov, daljših bolniških odsotnosti in podobno.

S sredstvi je SOU SP ravnala gospodarno in učinkovito. Vse občine ustanoviteljice so bile konec leta 2022 seznanjene z višino porabljenih sredstev za naloge, ki so jih prenesle na SOU SP, in nanjo niso imele pripomb, s tem pa so potrdile tudi gospodarnost ravnanja ter ustrezno učinkovitost pri doseganju letnih ciljev.

Občina	Zneski poravnanih obveznosti v letu 2022	Delež v %
Cirkulane	33.306,92	2,04
Destrnik	109.130,21	6,67
Dornava	80.085,98	4,90
Duplek	8.404,32	0,51
Gorišnica	59.214,72	3,62
Hajdina	73.896,49	4,52
Juršinci	58.981,02	3,61
Kidričevo	55.329,93	3,38
Majšperk	30.628,96	1,87
Markovci	51.108,58	3,12
Ormož	25.299,05	1,55
Podlehnik	45.182,79	2,76
Središče ob Dravi	12.621,83	0,77
Starše	16.822,06	1,03
Sveti Andraž v Slovenskih goricah	75.846,34	4,64
Sveti Jurij ob Ščavnici	45.751,60	2,80
Sveti Tomaž	4.281,57	0,26
Trnovska vas	21.690,96	1,33
Videm	66.553,59	4,07
Zavrč	24.638,88	1,51
Žetale	32.274,53	1,97
MO Ptuj	704.480,47	43,07
Skupaj	1.635.530,79	100,00

Mestna občina Ptuj je v aprilu 2022 pristopila k pripravi predloga proračuna za leto 2023, da bi se izognila težavam začasnega financiranja, ki bi lahko sledilo lokalnim volitvam. Predlog finančnega načrta za SOU SP je bil pripravljen na podlagi realizacije stroškov v letu 2021 in v prvih mesecih leta 2022, predvidenih nujnih aktivnosti, predvidenega števila zaposlenih in dogovorjenega obsega dela. V prvih mesecih leta 2023 je Mestna občina Ptuj zaradi številnih novih objektivnih vplivov pristopila k pripravi rebalansa proračuna, v katerega se je s spremenjenim kadrovskim načrtom in novimi finančnimi potrebami vključila tudi SOU SP, skladno z dogovorom z občinami ustanoviteljicami.

V skladu s prvim odstavkom 26. člena ZFO-1C in Pravilnika o izvajanju sofinanciranja skupnega opravljanja posameznih nalog občinske uprave dobijo občine od države delno povrnjene v preteklem proračunskem letu realizirane odhodke za financiranje delovanja skupne občinske uprave. Konec marca 2022 je SOU SP vsem občinam ustanoviteljicam pomagala pripraviti zahtevke za sofinanciranje stroškov delovanja SOU SP v letu 2021. Izpolnjevanje obrazcev sedaj skladno z zahtevami Pravilnika o izvajanju sofinanciranja skupnega opravljanja posameznih nalog občinske uprave (Uradni list RS, št. 36/18) in dodatnimi navodili MJU zahteva več podatkov kot prejšnja leta, pa tudi presoja s strani komisije na MJU je bila natančnejša.

MJU je sredi maja poslalo občinam odločbe o odobrenem sofinanciranju s strani države. V nekaterih primerih so občine dobile zmanjšani znesek sofinanciranja za osebe oziroma za naloge, za katere niso dovolj argumentirano dokazali, da ustrezajo zahtevam po 26. členu ZFO. Znesek sofinanciranja je bil za posamezne občine določen v razponu od 30 % do 55 % na osnovo, odvisno od števila nalog, v katere je občina vključena. Naše občine so dobile sofinanciranje odobreno v polnem znesku, znesek sofinanciranja s strani države pa je znašal skupno za vse občine 812.425,37 EUR. Nakazilo je bilo izvedeno v celoti do 30. 6. 2022.

Občina	Zneski poravnanih obveznosti v letu 2021	Osnova za sofinanciranje (plače + prispevki)	Odstotek sof.	Znesek sofinanciranja RS v letu 2022 za leto 2021	Delež sofinanciranja v %
Cirkulane	29.158,70	24.705,27	50	14.823,16	50,84
Destrnik	96.570,01	86.082,43	55	56.814,40	58,83
Dornava	63.880,61	55.920,73	55	36.907,68	57,78
Duplek	8.027,59	7.157,79	35	3.006,27	37,45
Gorišnica	55.164,96	47.112,09	55	31.093,98	56,37
Hajdina	68.994,60	59.899,34	55	39.533,56	57,30
Juršinci	49.399,85	43.121,22	55	28.460,01	57,61
Kidričevo	65.372,30	56.056,80	50	33.634,08	51,45
Majšperk	27.440,49	22.763,62	50	13.658,17	49,77
Markovci	47.626,67	40.281,79	50	24.169,07	50,75
Ormož	24.840,53	19.143,58	30	6.891,69	27,74
Podlehnik	34.076,21	29.243,68	55	19.300,83	56,64
Središče ob Dravi	11.292,23	9.099,73	35	3.821,89	33,85
Starše	19.945,16	17.065,63	35	7.167,56	35,94
Sveti Andraž v Slov. g.	68.530,63	61.144,40	55	40.355,30	58,89
Sveti Jurij ob Ščavnici	48.794,29	44.004,90	40	21.122,35	43,29
Sveti Tomaž	4.226,19	3.280,82	30	1.181,10	27,95
Trnovska vas	19.822,85	16.667,95	50	10.000,77	50,45
Videm	62.052,19	52.542,23	50	31.525,34	50,80
Zavrč	21.921,29	18.354,91	55	12.114,24	55,26
Žetale	28.309,65	24.580,68	55	16.223,25	57,31
MO Ptuj	656.778,51	546.394,93	55	360.620,65	54,91
Skupaj	1.512.225,51	1.284.624,52		812.425,37	53,72

Za leto 2022 bodo marca 2023 občine vložile zahtevke za sofinanciranje, na podlagi katerih lahko občine pričakujejo od države sofinanciranje v skupni višini maksimalno 880.756,00 EUR oziroma v povprečju 54,70 % porabljenega zneska. Znesek sofinanciranja bo ponovno za posamezne občine določen v razponu od 30 % do 55 %, odvisno od števila nalog, v katere je bila posamezna občina vključena v letu 2022, pri pripravi zahtevkov pa bo potrebno upoštevati tudi dodatna navodila MJU.

Doseganje ciljev in rezultati dela:

Glede na obseg dela na posameznih nalogah, število zaposlenih in prejeta sredstva sofinanciranja lahko zaključimo, da je bila poraba sredstev finančnega načrta SOU SP gospodarna in da so občine ustanoviteljice s prenosom svojih nalog na SOU SP dosegle ne samo kakovostno, ampak tudi ekonomsko najbolj ugodno rešitev, kar potrjujejo tudi njihovi odzivi in izraženi interes, da se obseg in nabor nalog v okviru Skupne občinske uprave občin v Spodnjem Podravju še bolj razširi. Ocenjujemo, da je osnovni cilj SOU SP - izvrševanje nalog SOU SP enakopravno, kakovostno, pravočasno in finančno ugodno za vse občine ustanoviteljice v skladu s potrebami občin in zastavljenim planom - bil dosežen pri vseh delovnih nalogah.

2. UREJANJE PROSTORA

Skupna občinska uprava občin v Spodnjem Podravju je v letu 2022 na področju urejanja prostora opravljala naloge za občine Cirkulane, Destrnik, Dornava, Gorišnica, Hajdina, Juršinci, Majšperk, Markovci, Podlehnik, Starše, Sveti Andraž v Slovenskih goricah, Sveti Jurij ob Ščavnici, Trnovska vas, Videm, Zavrč, Žetale in Mestno občino Ptuj. Obseg in vrsta

nalog za posamezno občino so dogovorjeni glede na potrebe vsake posamezne občine, same naloge pa so podrobneje opisane v nadaljevanju v točkah od 2.1 do 2.11.

Veliko časa so zahtevale aktivnosti v zvezi s pričetkom uporabe Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3) in Gradbenega zakona (GZ-1) od 1. 6. 2022 dalje. S tem datumom so lokalne skupnosti dobile nove zadolžitve, ob tem pa država še ni sprejela nujno potrebnih podzakonskih aktov. Postopki, začeti po prejšnjih predpisih, se nadaljujejo po določenih prejšnjih predpisov, novi postopki, začeti po 1. 6. 2022, pa bodo tekli po določenih ZUreP-3 in GZ-1.

Nova prostorska zakonodaja je tudi določila, da lahko posamezne dokumente za občino pripravi ali potrdi samo občinski urbanist. Skladno z zakonodajo je ZAPS pripravil seznam občinskih urbanistov, ki je objavljen na spletu. Do 1. 6. 2022 so bili na SOU SP zaposleni trije občinski urbanisti, ki so bili vpisani tudi v imenik pri ZAPS, za vpis v seznam občinskih urbanistov pa so izpolnjevali pogoje še trije javni uslužbenci, ki že leta delajo na področju urejanja prostora, zato so na ZAPS bili posredovani njihovi podatki. Na spletni strani ZAPS je torej bilo ob polletju za vsako od naših občin na področju urejanja prostora vpisanih šest občinskih urbanistov.

Z reorganizacijo v Občinski upravi MO Ptuj je prišlo do nekaterih organizacijskih sprememb tudi v SOU SP, predvsem z namenom uravnoteženja obremenjenosti z nalogami pri posameznih zaposlenih. Posledično so se v nekaj primerih spremenili odgovorni za vodenje postopkov priprave OPN in OPPN, o čemer so bile občine seznanjene sproti. Še dodatna težava je nastala zaradi dalj časa nezasedenega delovnega mesta višjega svetovalca – planerja, saj se je večina nalog s tega delovnega mesta prerazporedila na druge zaposlene, ki so zato bili preobremenjeni. Z zasedbo tega delovnega mesta v zadnji tretjini leta in uvajanjem nove delovni moči v delo se je stanje delno izboljšalo.

SOU SP je v skrbi za čim bolj ekonomično in ob tem strokovno delo sprejela odločitev, da se pogodba za programsko opremo SDMS odpove, razširi pa uporaba programske opreme TerraGIS, ki je uporabnikom tudi do sedaj bila bližja, ob tem pa omogoča tudi avtomatizirano pripravo lokacijskih informacij, za kar se je SOU SP zaradi povečevanja števila vlog tudi odločila. Konec leta 2022 je usklajevanje aplikacije za avtomatizirano pripravo lokacijskih informacij zaradi objektivnih razlogov še v dodelavi. Pričakuje se, da bo uporaba informacijskih tehnologij omogočila hitrejše in bolj kakovostno poslovanje, zaposlene strokovne sodelavce pa bo mogoče prerazporediti na izvajanje številnih novih nalog, ki jih lokalnim skupnostim nalaga nova zakonodaja.

SOU SP je za vključene občine izvajala naslednje naloge (z uporabo nove zakonodaje po 1. 6. 2022 pa tudi nove naloge, ki pomenijo večji obseg dela):

- izvajala naloge v zvezi z vodenjem postopkov sprememb in dopolnitev občinskih prostorskih načrtov (občinski prostorski načrt – OPN) ter izvajala dogovorjene aktivnosti za izdelavo sprememb in dopolnitev OPN, po zahtevah nove zakonodaje pa bo morala vsaj enkrat letno preveriti stanje in v primeru potrebe izpeljati tudi kratek postopek sprememb in dopolnitev OPN (v primeru razlogov, navedenih v 125. členu ZUreP-3; v kratkem postopku ne gre za načrtovanje novih prostorskih ureditev oziroma za določanje nove izvedbene regulacije prostora, temveč gre za odpravo očitnih napak, za uskladitve OPN z veljavnimi predpisi, akti),
- izvajala naloge v zvezi z vodenjem postopkov za sprejem občinskih podrobnih prostorskih načrtov (občinski podrobni prostorski načrt – OPPN) oziroma sprememb in dopolnitev OPPN,
- izvajala naloge v zvezi z vodenjem postopkov lokacijske preveritve,
- izvajala naloge v zvezi s pripravo in vodenjem postopka za sprejem regionalnega prostorskega načrta (RPN) za povezovalno cesto med mejnim prehodom Zavrč in načrtovano hitro cesto Hajdina – Ormož,

- v interesu občin je z namenom strokovne podpore občinam SOU SP vključena v postopek priprave državnega prostorskega načrta (DPN) za umestitev glavne ceste Hajdina–Ormož na odseku Ptuj-Markovci,
- po zahtevah nove zakonodaje izdajala soglasja k priglašnemu posegu v prostor v skladu z 284. členom ZUreP-3 (začasne skladiščne objekte in manjše rekonstrukcije, za enostavne objekte pa jih bo potrebno izdajati po 1. 1. 2024),
- pripravljala projektne pogoje in mnenja glede skladnosti dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja z občinskimi prostorskimi izvedbenimi akti – od 1. 6. 2022 dalje mora mnenja pripravljati oziroma potrditi občinski urbanist,
- pripravljala in izdajala soglasja za spreminjanje meje parcele za občine, ki imajo za to sprejete odloke,
- izvajalo se je svetovanje s strani občinskih urbanistov in prostorskih planerjev,
- izvajale so se naloge občinskega urbanista (zagotavljanje strokovnosti in zakonitosti opravljanja nalog urejanja prostora),
- zaposleni SOU SP so v interesu občin sodelovali pri pritožbah oziroma tožbah v zvezi s sprejetimi prostorskimi akti,
- v primerih potrebe je SOU SP sodelovala v postopkih izvedbe javnih naročil (na primer za RPN),
- pripravljala in izdajala potrdila o namenski rabi zemljišč, lokacijske informacije, potrdila o namenski rabi zemljišča s historičnimi podatki o namenski rabi prostora pred spremembo prostorskih aktov; s 1. 6. 2022 se je skladno z določili ZUreP-3 potrdilo o namenski rabi nadomestilo z lokacijsko informacijo, z novim Pravilnikom o lokacijski informaciji (Uradni list RS, št. 92/22) pa sta bili določeni dve obliki lokacijske informacije, in sicer lokacijska informacija z **osnovnimi** podatki in lokacijska informacija z **razširjenimi** podatki; v kolikor vlagatelj v vlogi posebej zahteva, se lokacijski informaciji priloži tudi kopija grafičnega dela prostorskega akta in prostorske izvedbene pogoje za gradnjo;
- v primerih potrebe je SOU SP sodelovala v postopkih izvedbe javnih naročil (na primer za RPN),
- kadar je bilo potrebno, je občinska urbanistka sodelovala v postopkih izvedbe arhitekturnih natečajev (vabljeni ali javni arhitekturni natečaji, ki jih je razpisala Mestna občina Ptuj); v letu 2022 je bil izveden Vabljeni natečaj za Umestitev, ureditev in oblikovanje garažnih površin ter odprtega prostora pred Minoritskim samostanom na Ptuj – 2. faza, ki je bil zaključen v decembru,
- ob izvedbi natečaja je zaposlena na SOU SP kot članica natečajne komisije sodelovala pri žiriranju arhitekturnega natečaja za vabljeni natečaj za Umestitev, ureditev in oblikovanje garažnih površin ter odprtega prostora pred Minoritskim samostanom na Ptuj – 2. faza, ki je bil zaključen v decembru,
- zaposleni na SOU SP so sodelovali pri aktivnostih za izvedbo urbanističnih delavnic, katerih namen je pridobiti čim kvalitetnejše urbanistične in arhitekturne rešitve posegov v prostor - v letu 2022 so bile pripravljene usmeritve za študentsko urbanistično-arhitekturno delavnico v Občini Zavrč 2023,
- v interesu občin je SOU SP imela predstavnika v Komisiji za prostor Skupnosti občin Slovenije in v Odboru za urejanje prostora in varstvo okolja pri Združenju mestnih občin Slovenije, in se aktivno vključevala v aktivnosti pri pripravi in spreminjanju predpisov s področja urejanja prostora - v letu 2022 je bil poudarek predvsem na iskanju razlag za pravilno razumevanje in uporabo nove prostorske zakonodaje,
- zaposleni SOU SP so izvajali naloge za Urbanistično komisijo Mestne občine Ptuj (priprava gradiv, koordinacija sej, priprava zapisnikov, vabil, koordinacija s predsednikom urbanistične komisije),
- za Mestno občino Ptuj so zaposleni SOU SP sodelovali v naslednjih komisijah: Komisiji za ravnanje s stvarnim premoženjem Mestne občine Ptuj, Razširjeni komisiji za ravnanje s stvarnim premoženjem Mestne občine Ptuj, Komisiji za poimenovanje ulic v Mestni občini Ptuj, Urbanistični komisiji Mestne občine Ptuj,
- pomoč občinam pri pripravi smernic in mnenj na državne prostorske akte,

- opravljala dodatne naloge s področja prostorskega načrtovanja, ki se pri občinah pojavijo tekom leta.

Po določilih 318. člena ZUreP-3 mora ministrstvo vzpostaviti storitev za elektronsko poslovanje na področju prostorskega načrtovanja v enem letu po uveljavitvi ZUreP-3, to je do 31. 12. 2022. Tako so bila v letu 2022 gradiva, ki jih objavi pripravljavec, še naprej objavljena na spletnih straneh pripravljavca (na spletnih straneh občin); gradiva, ki jih objavi ministrstvo, pa so bila objavljena na spletnem strežniku ministrstva.

V nadaljevanju so podrobneje opisane izvedene aktivnosti v okviru posamezne naloge urejanja prostora.

2.1. OBČINSKI PROSTORSKI NAČRTI (OPN) – spremembe in dopolnitve OPN

Vse občine, vključene v SOU SP na področju OPN-jev, imajo sprejete OPN-je. Nekatere občine so v skladu s svojimi razvojnimi potrebami že izvedle postopke sprememb in dopolnitev OPN (nekateri tudi več postopkov). Postopki, ki so se pričeli pred 1. 6. 2018, še naprej tečejo po določilih Zakona o prostorskem načrtovanju in se bodo skladno s tem zakonom tudi zaključili. Takšni so aktualni postopki sprememb in dopolnitev OPN za občine Cirkulane, Destrnik, Juršinci, Markovci, Podlehnik, Trnovska vas, Videm, Zavrč, Žetale in Mestno občino Ptuj, za Občino Hajdina se je postopek začel v letu 2021 in teče po določilih Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2), po 1. 6. 2022 pa se je pričel postopek sprememb in dopolnitev OPN v Občini Podlehnik in je zato voden po določilih novega Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3).

Skladno z določili 289. člena ZUreP-2 bi moralo ministrstvo vzpostaviti storitev za elektronsko poslovanje na področju prostorskega načrtovanja do 1. 1. 2021. Do navedenega datuma to ni bilo realizirano, zato se gradiva, za katera je ZUreP-2 določil, da jih v prostorskem informacijskem sistemu objavi ministrstvo, še naprej objavljajo na spletnih straneh ministrstva, gradiva, za katera je ZUreP-2 določil, da jih v prostorskem informacijskem sistemu objavi pripravljavec, pa se še naprej objavljajo na spletnih straneh pripravljavca (na spletnih straneh občin). Novi Zakon o urejanju prostora (ZUreP-3) je v 318. členu določil nov rok, v katerem mora ministrstvo vzpostaviti storitev za elektronsko poslovanje na področju prostorskega načrtovanja, in sicer v enem letu po uveljavitvi ZUreP-3, to je do 31. 12. 2022.

Vse občine, vključene v SOU SP na področju OPN-jev, imajo sprejete OPN-je. Nekatere občine so v skladu s svojimi razvojnimi potrebami že izvedle postopke sprememb in dopolnitev OPN (nekateri tudi več postopkov). Postopki, ki so se pričeli pred 1. 6. 2018, še naprej tečejo po določilih Zakona o prostorskem načrtovanju in se bodo skladno s tem zakonom tudi zaključili. Postopki, ki so se začeli po 1. 6. 2022, se vodijo po določilih Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3).

V leto 2022 se je preneslo vodenje 13 postopkov sprememb in dopolnitev OPN. V nadaljevanju so podani podatki o fazi, v kateri so se nahajali posamezni postopki v začetku leta in katere aktivnosti so bile izvedene v letu 2022.

Občina Cirkulane

- a) Postopek drugih sprememb in dopolnitev je bil uveden za potrebe širitve gospodarske cone v Dolanah, ker pa so se pojavile še nove razvojne potrebe z veliko prioriteto, je bil sprejet še sklep o spremembah in dopolnitvah prvotno sprejetega sklepa o pripravi. Do konca leta 2021 je bil postopek pripeljan v fazo usklajevanja z ZRSVN o ustreznosti okoljskega poročila. V prvem polletju leta 2022 je potekalo usklajevanje z ZRSVN (težave so bile pri pridobitvi termina za sestanek z ZRSVN). Na sestanku smo se dogovorili za

izdelavo dodatne strokovne podlage za nadomeščanje habitata 6210. Potrebno je bilo poiskati nadomestna zemljišča in pridobiti vsa soglasja lastnikov teh zemljišč. Do konca junija nam je uspelo zbrati dovolj nadomestnih zemljišč, predvsem na podlagi sestanka z lastniki potencialnih zemljišč. To je bila osnova za naročilo oziroma izdelavo strokovne podlage. Strokovna podlaga je bila dokončana v začetku avgusta 2022. Pri ZRSVN smo preverili, ali je strokovna podlaga ustrezno izdelana. Po potrditvi smo izdelovalca OPN in OP pozvali za dopolnitev. Dopolnjeno gradivo je bilo z vlogo za ponovno pridobitev mnenj o ustreznosti okoljskega poročila v postopku CPVO posredovano na MOP. Do konca leta 2022 obvestila v zvezi z ustreznostjo okoljskega poročila s strani MOP kljub številnim pozivom nismo prejeli.

- b) V letu 2022 so se pričele aktivnosti za postopek tretjih sprememb in dopolnitev OPN, za katerega so bile zbrane pobude in pripravljene prve analize o stanju prostora ter pregled prejetih pobud. V letu 2022 so se izvajale aktivnosti glede izvedbe javnega naročila za izdelovalca sprememb OPN (priprava projektne naloge), priprava digitalnih podatkov predlogov sprememb namenske rabe in preveritev na ZRSVN glede verjetnosti postopka CPVO. Prav tako so se izvajale aktivnosti za naročilo hidrološko – hidravlične študije. Zaradi spremembe prostorske zakonodaje je bilo smiselno počakati na začetek uporabe novega zakona ZUreP-3, saj naj bi bil postopek krajši.

Občina Destričnik

V teku je postopek četrth sprememb in dopolnitev OPN. Občina Destričnik je posredovala dodatne pobude, ki so bile obdelane, in stekla je priprava drugega osnutka prostorskega akta. Po objavi drugega osnutka na strežniku ministrstva smo podali vlogo nosilcem urejanja prostora za podajo prvih mnenj k drugemu osnutku. V letu 2022 smo na drugo verzijo osnutka pridobili še manjkajoče prvo mnenje Direkcije RS za vode. Skupaj z ostalimi mnenji, pomembnimi za odločitev o potrebnosti CPVO postopka, smo na MOP, Direktorat za okolje, Sektor za okoljske presoje, poslali vlogo za izdajo odločitve o potrebnosti izdelave okoljskega poročila. Ministrstvo nas je aprila seznanilo, da bo za postopek četrth sprememb in dopolnitev potrebno izvesti celovito presojo vplivov na okolje. Sledila je izdelava okoljskega poročila, katerega smo konec septembra skupaj z dopolnjenim osnutkom poslali na MOP v tehnično preveritev – gradivo je bilo v začetku oktobra objavljeno na strežniku ministrstva. Z vlogo za preveritev ustreznosti okoljskega poročila, poslano na MOP, Direktorat za okolje, Sektor za okoljske presoje, smo do konca leta 2022 pridobili mnenja nosilcev urejanja prostora.

Občina Hajdina

Občina Hajdina je v letu 2021 pričela postopek prvih sprememb in dopolnitev OPN, ki se nanaša na celotno območje občine in teče po določilih ZUreP-2. V začetku leta 2022 je bil postopek v fazi izdelave osnutka, čakalo se je še na strokovno podlago za trajno varovana kmetijska zemljišča. V prvem polletju leta 2022 se je pridobila strokovna podlaga za trajno varovana kmetijska zemljišča, izbran je bil izdelovalec okoljskega poročila in izdelava dokumenta je stekla, hkrati pa je z vmesnimi usklajevanji potekala izdelava osnutka akta. Tako je 14. 4. 2022 je potekal usklajevalni sestanek na DARS-u, kjer je potekalo usklajevanje glede hrupa na območju Zgornje Hajdine in Gerečje vasi zaradi bližine avtoceste, ter glede lokacije parkirišča ob avtocestnem priključku Hajdina. Osutek prvih sprememb in dopolnitev OPN in okoljsko poročilo sta bila izdelana v avgustu, septembra je bilo gradivo predstavljeno na odboru za prostor, kjer so člani odbora predstavljene spremembe potrdili. Predlogi so se vnesli še v osutek OPN. Osutek z okoljskim poročilom je bil poslan na MOP za objavo na strežniku PIS. Po objavi je sledila vloga za pridobitev mnenj nosilcev urejanja prostora. Večji del mnenj smo do konca leta 2022 prejeli, nekaj nosilcev urejanja prostora, med njimi DRSV in Ministrstvo za kmetijstvo, pa mnenj še niso izdali.

Občina Juršinci

V teku je postopek prvih sprememb in dopolnitev OPN, ki se nanaša na celotno območje občine. Postopek je bil v začetku leta 2022 v fazi dopolnjenega osnutka prostorskega akta. Izdelano je bilo okoljsko poročilo (le-to je bilo zahtevano v okviru postopka celovite presoje vplivov plana na okolje), ki je bilo v začetku leta 2022 v fazi usklajevanja z Direkcijo RS za vode. Mnenje o ustreznosti okoljskega poročila smo prejeli konec marca 2022, kar je tudi pogoj za javno razgrnitev dopolnjenega osnutka, ki je potekala v času od 25. aprila do 27. maja 2022, javna obravnava pa je bila 18. maja. V času javne razgrnitve smo prejeli tri pripombe, do katerih je občina skupaj z izdelovalcem sprejela stališča in jih potrdila na seji občinskega sveta 9. junija 2022. Na podlagi sprejetih stališč do pripomb javnosti je sledila izdelava predloga in pošiljanje gradiva za objavo na strežniku ministrstva. Pridobivanje drugih mnenj nosilcev urejanja prostora je potekalo od sredi julija pa do novembra 2022. Vmes smo se usklajevali z Ministrstvom za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, kateri so opravili tudi terenski ogled spornih posegov, z Ministrstvom za okolje in prostor, Direktorat za prostor, z Ministrstvom za zdravje in z Direkcijo RS za vode. Slednji so edini NUP, s katerimi še vedno poteka usklajevanje končnega drugega mnenja, od katerega je odvisna tudi pridobitev odločbe o sprejemljivosti vplivov plana na okolje, kar je pogoje za sprejem na občinskem svetu.

Občina Markovci

- a) V teku je postopek tretjih sprememb in dopolnitev OPN (gre za postopek, ki se nanaša na celotno območje občine). Izdelan je bil osnutek prostorskega akta, na katerega je bila pridobljena večina prvih mnenj nosilcev urejanja prostora, zaradi manjkajočega mnenja Direkcije RS za vode pa do pričetka leta 2022 s strani Ministrstva za okolje in prostor še nismo prejeli odločbe o potrebnosti celovite presoje vplivov na okolje. V prvem polletju leta 2022 smo prejeli še manjkajoče mnenje Direkcije RS za vode, ki pa ob upoštevanju njihovih usmeritev niso zahtevali CPVO postopka (odločbe o potrebnosti CPVO postopka ministrstvo sicer še ni izdalo). Smo pa na Ministrstvo za okolje in prostor (za področje poselitve) in na Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano poslali dodatno gradivo in jih zaprosili za podajo dopolnilnega prvega mnenja, ki smo ju prejeli do konca junija 2022. MKGP je ob prisotnosti SOUSP in občine v mesecu avgustu izvedlo terenski ogled nekaterih posegov, do katerih se bo še enkrat opredelilo v nadaljevanju postopka. Zaradi zahtev Direkcije RS za vode, zapisanih v prvem mnenju, je občina naročila novelacijo HHŠ študije za potok Rogoznica in za Zabovski potok. HHŠ študija je bila končana decembra 2022, za njeno potrditev pa je s strani DRSV potrebna še recenzija.
- b) Pričet je bil tudi postopek četrth sprememb in dopolnitev OPN. Gre za kratek postopek sprememb in dopolnitev veljavnega prostorskega akta občine, ki se je pričel na podlagi dopisa DARS Občini Markovci, s katerim je DARS občino pozval k uskladitvi namenske rabe v OPN napram veljavnemu lokacijskemu načrtu za hitro cesto Hajdina-Ormož. Ministrstvo za okolje in prostor je v dopisu pojasnilo, da niso izpolnjeni pogoji za izvedbo kratkega postopka po 124. členu ZUreP-2. V prvem polletju leta 2022 se je vsebina kratkega postopka prenesla v postopek tretjih sprememb in dopolnitev OPN. Se pa je z uveljavitvijo ZUreP-3 (začetek uporabe 1. 6. 2022) za spremembe in dopolnitve prostorskih aktov razširila možnost uporabe kratkega postopka. Tako se lahko na podlagi drugega odstavka 125. člena ZUreP-3 kratek postopek uporabi tudi zaradi vzpostavitve zakonitosti OPN zaradi sodnih odločb ali odločb ustavnega sodišča. Slednje je občina prejela na začetku junija 2021, ustavno sodišče pa je občino pozvalo, da naj protiustavnost veljavnega prostorskega akta, v delu, ki spreminja namensko rabo nekaterih zemljišč v naselju Bukovci, odpravi v roku enega leta. Gradivo četrth sprememb in dopolnitev je tako bilo ponovno dopolnjeno oktobra 2022, novembra 2022 pa potem tehnično pregledano in objavljeno na strežniku ministrstva. Občinski svet bo gradivo obravnaval predvidoma februarja 2023.

Občina Podlehnik

V začetku leta 2022 so tekle priprave na dva postopka sprememb in dopolnitev OPN. Postopek drugih sprememb in dopolnitev OPN je namenjen prioritarnim gospodarskim

pobudam, ki so že bile pridobljene, postopek tretjih sprememb in dopolnitev OPN pa na splošno vsem ostalim prejetim pobudam, za katere še teče postopek zbiranja pobud. Občina je nato še dopolnila občinske pobude in odločila, da se bo skupaj z ostalimi prejetimi pobudami vodil le en postopek. Sledila je obdelava pobud – digitalni sloj območij predlogov za spremembo namenske rabe in posredovanje sloja na ZRSVN za pridobitev mnenja o potrebnosti CPVO. ZRSVN v mnenju zahteva postopek CPVO. Pripravljena sta bila sklep o pripravi SD OPN 2 in sklep o pripravi tehnične posodobitve, ki se bo izvedla na podlagi 142. člena ZUreP-3. Do konca leta 2022 je bilo izvedeno javno naročilo za izdelovalca OPN in tehnične posodobitve. Pregledana in dopolnjena je bila pogodba z izdelovalcem OPN. Izvedle so se tudi zaključne aktivnosti za prvi postopek sprememb in dopolnitev OPN, za katerega ustrezno gradivo do konca leta 2021, ko je bil OPN sprejet, s strani izdelovalca še ni bilo oddano. Na podlagi poziva izdelovalcu je bilo gradivo popravljeno in dostavljeno prejemnikom določenim s predpisi.

Občina Trnovska vas

V teku je postopek prvih sprememb in dopolnitev OPN (gre za postopek, ki se nanaša na celotno območje občine). Do začetka leta 2022 je bila zbrana večina mnenj nosilcev urejanja prostora na osnutek akta (od pomembnejših je manjkalo še mnenje Direkcije RS za vode). V prvem polletju leta 2022 smo na podlagi pridobljenega mnenja Direkcije RS za vode in mnenja Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano izvedli več usklajevalnih sestankov z občino in izdelovalcem. Pripravljeno je bilo dodatno gradivo, s katerim smo vodarje in kmetijce zaprosili za dopolnilno prvo mnenje. Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano je dopolnilno prvo mnenje izdalo na začetku avgusta 2022, medtem ko z Direkcijo RS za vode še vedno poteka usklajevanje. Zaradi nenehnih zahtev vodarjev po dodatnih strokovnih podlagah zaradi potencialne poplavne ogroženosti na območju obravnavnih posegov, je občina pridobila tri ponudbe za izdelavo hidrološke hidravlične študije. Nadaljnje odločitve občine o obsegu izdelave poplavne študije bodo vplivale tudi na izdajo odločbe o potrebnosti CPVO postopka, ki še jo do konca leta 2022 nismo prejeli.

Občina Videm

V teku je postopek prvih sprememb in dopolnitev OPN (gre za postopek, ki se nanaša na celotno območje občine). V letu 2021 so se pridobile dodatne obrazložitve in strokovne podlage za posege, ki bodo vključeni v gradivo, na podlagi katerega bo pristojno ministrstvo za varstvo kmetijskih zemljišč izdalo dopolnilno prvo mnenje. Usklajevalni sestanek z Ministrstvom za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano je potekal 20. 1. 2022 preko videokonference. Na sestanku je občina izpostavila pomembnost občinskih razvojnih pobud, medtem ko je ministrstvo ponovno opozorilo na številna nezazidana stavbna zemljišča in na ohranjanje skupnega deleža kmetijskih površin v občini. Ponovno smo kontaktirali številne pobudnike in jih pozvali k dodatnim dopolnitvam, ki jih je ministrstvo zahtevalo v svojem dopolnilnem prvem mnenju. Dogovorili smo se tudi za terenski ogled, ki se je odvil v mesecu juliju. Sledila so številni sestanki z občino, izdelovalcem in pobudniki, vse z namenom, da posege čim bolj racionaliziramo in s tem zadostimo splošnim kmetijskim smernicam, ki od občin zahtevajo varovanje, ohranjanje in izboljševanje ter celo povečanje obsega kmetijskih zemljišč. Zaradi prejete odločbe o potrebnosti CPVO postopka smo pripravili projektno nalogo za izbiro izdelovalca okoljskega poročila in po končanem izbirnem postopku opravili uvodni sestanek z izdelovalcem. Okoljsko poročilo smo prejeli decembra 2022 in ga skupaj z dopolnjenim osnutkom prvih sprememb in dopolnitev OPN poslali v objavo na strežnik ministrstva. Po tehničnih korekcijah gradiva in objavi na svetovnem spletu smo v začetku leta 2023 poslali vlogo za pridobitev ustreznosti okoljskega poročila, kar je pogoj za javno razgrnitev.

Občina Zavrč

Iz leta 2021 sta se nadaljevala dva postopka sprememb in dopolnitev OPN.

- a) Postopek prvih sprememb in dopolnitev OPN se vodi za spremembo namenske rabe prostora v naselju Hrastovec iz območja z oznako CD (druga območja centralnih dejavnosti) v območje z oznako SS (stanovanjske površine). Postopek je bil v začetku leta 2022 v fazi predloga, pripravljeno je bilo gradivo za pridobitev drugih mnenj. Vloga za pridobitev mnenj je bila poslana nosilcem urejanja prostora. Prispela je večina mnenj, le DRSV še mnenja ni izdal, v mesecu juniju pa so na ponovni poziv za izdajo mnenja odgovorili, da bo gradivo obravnavano v naslednjih tednih. V mesecu juliju je res prispelo mnenje DRSV, ki nalaga izdelavo hidrološko hidravlične študije. Glede na to, da bi se zaradi študije ta postopek močno podaljšal in da bo študija potrebna tudi za postopek drugih sprememb in dopolnitev OPN, smo se skupaj odločili, da se vsebine postopka prvih sprememb in dopolnitev prenesejo v postopek drugih prvih sprememb in dopolnitev in jih v določeni meri razširimo za potrebe turizma.
- b) Postopek drugih sprememb in dopolnitev OPN se vodi za pobude z območja celotne občine. Postopek je bil v začetku leta v fazi priprave osnutka prostorskega akta. Zaradi vključitve večjega števila dodatnih predlogov sprememb se je faza priprave osnutka podaljšala. V prvem polletju leta 2022 so pri pripravi osnutka potekala usklajevanja z izdelovalcem sprememb in dopolnitev OPN, v juniju pa so potekala še zaključna dela za izdelavo osnutka. Osntek je bil izdelan v začetku avgusta, a še ni vključeval zgoraj omenjenih vsebin iz prvih sprememb in dopolnitev. Izdelovalca smo pozvali za dopolnitev še teh vsebin, naknadno so se dodatno razširile še nekatere pobude za potrebe razvoja turizma. Nove pobude za spremembo OPN še naprej prihajajo, a smo se skupaj z občino odločili, da jih ne bomo več vključevali v postopek, saj je potrebno postopek čimprej nadaljevati.

Občina Žetale

V teku je postopek prvih sprememb in dopolnitev OPN (za celotno območje občine). V januarju 2022 je bila zaključena faza javne razgrnitve, po kateri je bil izdelan predlog, ki vključuje upoštevane pripombe javnosti. Predlog je bil posredovan v pridobitev drugih mnenj. Do konca junija 2022 ključnih mnenj še nismo prejeli (DzPGS, MKGP, DRSV...). V naslednjih mesecih so prispela vsa mnenja, a mnenja DzPGS, MKGP in DRSV so bila negativna. Za MKGP je bilo potrebno pridobiti dodatna nadomestna kmetijska zemljišča, kar je bilo izvedeno v mesecu avgustu in septembru. Na podlagi mnenja DzPGS so bile izvedene dopolnitve obrazložitve za posamezne spremembe namenske rabe. Po prejetem mnenju DRSV v decembru 2022 pa se je pričelo usklajevanje predloga z mnenji, kar bo zaključeno do sredine januarja 2023.

Mestna občina Ptuj

V teku so četrte spremembe in dopolnitve OPN - postopek se nanaša na celotno območje občine (na tekstualni in grafični del OPN-ja). Do konca leta 2021 je bila prejeta večina prvih mnenj (manjkala so še mnenja osmih nosilcev urejanja prostora), od MOP pa smo prejeli poziv za dopolnitev vloge za pridobitev odločbe o izvedbi CPVO z vsemi potrebnimi mnenji NUP, izdelovalec pa je ob tem že pričel z vrednotenji prejetih mnenj nosilcev urejanja prostora, analizo posameznih pobud in predlogi za dopolnitve – obrazložitve, strokovne podlage in podobno. V prvem polletju leta 2022 je bila pridobljena večina mnenj, še vedno je manjkalo mnenje DRSV.. Izdelovalec je predstavil mnenja do pobud nosilcev urejanja prostora Mestni občini Ptuj na več zaporednih sestankih. Skupaj so se zavzela stališča in predvideli ukrepi za naprej. V juliju 2022 so se pripravili dopisi, s katerimi smo pobudnike pozvali k dopolnitvam vlog (rok do 10. 9. 2022). Z izdelovalcem se je tudi sklenil Aneks 2 k pogodbi, s katerim smo se dogovorili za pripravo gradiva za pridobitev dopolnilnih mnenj za izvedbo protipoplavnih ukrepov in širitve stavbnih zemljišč za OŠ Breg, dopolnitev strateškega dela OPN, urbanističnega načrta in izvedbenega dela OPN (usmeritve za OPPN), ter za določen čas (do prihoda novega strokovnega sodelavca) dodatno izvajanje določenih nalog s strani izvajalca (priprava gradiv za pozive posameznim pobudnikom k dopolnitvam pobud, komunikacija s pobudniki in priprava odgovorov posameznim pobudnikom). Po zaposlitvi kadra z znanjem s področja vodenja priprave OPN je sledilo v

oktobru 2022 naročilo štirih strokovnih podlag, s katerimi so se utemeljile širitve območja stavbnih zemljišč ob OŠ Breg ter širitve območja stavbnih zemljišč za potrebe gospodarskih con (vzhodno od Puhove ulice, medobčinska prometno logistična cona, cona južno od Perutnine Ptuj in cona Turnišče). V oktobru in novembru je bilo več sestankov med izdelovalcem in vodstvom Mestne občine Ptuj v zvezi s pripravo teh strokovnih podlag. Konec novembra so bile te strokovne podlage izdelane. Sočasno se je konec oktobra 2022 pristopilo k izvedbi javnega naročila za izdelavo strokovne podlage za določitev območja stavbnih zemljišč za dve povezovalni cesti in sicer nadaljevanje nove povezovalne ceste Puhova ulica – Brstje od stare deponije do glavne ceste Ptuj – Ormož in povezovalna cesta Volkmerjeve ceste in Maistrove ulice. Predmetni cesti sta bili namreč v prvem osnutku četrtilh sprememb in dopolnitev OPN prepoznani kot problematični iz vidika ključnega nosilca urejanja prostora, tj. Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano. Ob koncu leta je izdelovalec te strokovne podlage poslal v pregled in potrditev.

V novembru in decembru 2022 je bilo več sestankov z izdelovalcem OPN in Mestno Ptuj glede pobud, ki so bile v prvem mnenju s strani nosilcev urejanja prostora opredeljene bodisi kot negativne bodisi kot pogojno pozitivne. Izdelovalec je predhodno pripravil analizo vseh tistih pobud, ki so se dopolnile na podlagi dopisa iz julija 2022. Skupaj so bila sprejeta stališča, katere pobude dodatno obrazložiti in vključiti v drugi osnutek in katere pobude opustiti, za problematične pobude je bil sprejet dogovor tudi na nivoju vodstva občine. Sredi decembra smo z izdelovalcem OPN imeli tudi sestanek v zvezi s potrebnimi dopolnitvami odloka OPN. Izdelovalec OPN je v decembru 2022 aktivno pripravljajl gradivo drugega osnutka za pridobitev dopolnilnih prvih mnenj nosilcev urejanja prostora, ki naj bi ga končal v začetku januarja 2023. V decembru 2022 smo po naročilu direktorja OU pripravili tudi predlog pisma podpore za območja širitve stavbnih zemljišč za potrebe novih ali širitve obstoječih gospodarskih con, ki se načrtujejo v okviru priprave 4. sprememb in dopolnitev OPN. Namen tega pisma podpore je, da se bo priložilo k vlogi za pridobitev prvih mnenj nosilcev urejanja prostora k drugemu osnutku četrtilh sprememb in dopolnitev OPN. Predlog pisma podpore je bil poslan ključnim inštitucijam v regiji (ZRS Bistra Ptuj, RRA Podravje, SPIRIT Slovenija), ki so ga dopolnile iz vidika svojega področja dela in nam ga podpisanega vrnile.

2.2. DRŽAVNI PROSTORSKI NAČRT (DPN)

Občine v Spodnjem Podravju se že dalj časa vključujejo v aktivnosti pri umestitvi ceste Hajdina-Ormož. Postopek umestitve v prostor z državnim prostorskim načrtom vodi Ministrstvo za okolje in prostor, v postopek pa se s podporo SOU SP za zaščito svojih interesov in za zagotovitev najbolj optimalne variante umestitve vključujejo Mestna občina Ptuj in občine Hajdina, Videm, Markovci, Zavrč, Gorišnica, Ormož in Središče ob Dravi. SOU SP zainteresiranim občinam zagotavlja strokovni suport in skrbi predvsem za pridobivanje informacij o poteku postopka in posredovanje informacij občinam, pripravljajl strokovne utemeljitve in predstavitve interesa občin državnim organom in podobno.

Vso dokumentacijo in študije (prometno ekonomsko študijo, projektno nalogo in javno naročilo za novo študijo variant ter izdelavo okoljskega poročila) skladno s Programom priprave državnega lokacijskega načrta za glavno cesto na odseku Ptuj-Markovci (Uradni list RS, št. 63/2006) naroča DARS, ki zastopa Republiko Slovenijo, ki je investitor načrtovanih prostorskih ureditev, pobudnik izdelave DPN je Ministrstvo za infrastrukturo, pripravljajl DPN pa Ministrstvo za okolje in prostor. V postopek se s podporo SOU SP za uveljavitev interesov lokalnih skupnosti vključujejo predvsem Mestna občina Ptuj ter občine Videm, Markovci in Hajdina, od rešitve pa je odvisna tudi realizacija projekta v občinah Gorišnica, Ormož, Središče ob Dravi in Zavrč. S svojimi predlogi se je vključila tudi Civilna iniciativa za ptujsko obvoznico.

Ministrstvo za okolje in prostor, Ministrstvo za infrastrukturo in DARS so pristopili k izdelavi nove študije variant poteka ceste. Pri usklajevanju glede določitve najugodnejše trase je potrebno upoštevati in se uskladiti tudi z interesi Občine Videm, ki je v januarju 2019 sprejela sklep Občinskega sveta, s katerim je izrazila nasprotovanje kakršnemu koli posegu v okolje in prostor na območju Občine Videm, ki bi bil posledica izgradnje obvoznice Mestne občine Ptuj. Imenovana je bila medresorska delovna skupina za preučitev variant, ki jo je ustanovilo Ministrstvo za okolje in prostor, njena naloga pa je sodelovanje pri izboru najbolj ugodne variante.

Tekom postopka se je oblikovalo več variant poteka obvoznice, a nobena ni bila sprejemljiva za vse udeležence. V juliju 2020 je bil izdelan predlog nove variante z uporabo Puhovega mostu, ki je bila poimenovana S5, ki je bila pripravljena kot optimizacija variante S4 na način, da se je izognila območju Rance in s potekom v pokritem vkopu na območju Budine. Zaradi visoke investicijske vrednosti (cca 180 milijonov €) je bil opravljen terenski ogled trase z namenom optimizacije in znižanja investicijske vrednosti. Na podlagi tega bi bila možna izločitev variante S4 iz obravnave v študiji variant, saj je z vidika lokalnih skupnosti varianta S4 neustrezna. Konec leta 2021 je bilo usklajevanje optimizacije variante S5 še v teku.

V letu 2022 so se aktivnosti nadaljevale z izdelavo optimizirane trase S5 in nabora variant, ki bi se v nadaljevanju lahko vključile v študijo variant. V marcu 2022 je bil izdelan predlog optimirane trase S5, ki je bila predstavljena na seji medresorske delovne skupine v aprilu. Hkrati je medresorska delovna skupina sprejela sklep, da optimizirana varianta S5 opt nadomesti varianto S4 opt in da se v nadaljevanju postopka obravnava le varianta S5 opt, saj so ostale variante iz različnih vidikov manj primerne. Civilna iniciativa se ni strinjala z izločitvijo ostalih variant.

Zaradi novogradenj na odseku, kjer se križata S5 opt in Ormoška cesta, je bilo predlagano, da se natančneje preuči trasa in poišče takšna, ki bo manj obremenjujoča, hkrati pa so se pripravili predlogi priključevanj in prestavitve občinskih cest. Pri končnem predlogu variante S5 opt bo SOU SP pozorna na morebitno povečevanje negativnih vplivov, do katerih bi lahko prišlo z optimizacijo variante.

Po informacijah, ki smo jih pridobili s strani DARS-a, je v teku izdelava strokovnih podlag za študijo variant (utemeljitev rešitve) oziroma predinvesticijsko zasnovo. Pridobljene so bile geodetske podlage, v teku je izvedba javnih naročil za hidrološko-hidravlično študijo in hidrogeološke raziskave, predvidene so tudi arheološke raziskave.

2.3. REGIONALNI PROSTORSKI NAČRT (RPN)

V postopek priprave regionalnega prostorskega načrta za območje povezovalne ceste med mednarodnim mejnim prehodom Zavrč in načrtovano hitro cesto Hajdina – Ormož (lokacije priključitve na predvideno glavno cesto je v naselju Formin, Občina Gorišnica) so vključene občine Gorišnica, Zavrč, Markovci in Mestna občina Ptuj, SOU SP pa skrbi za koordinacijo aktivnosti.

Največjo težavo v postopku priprave RPN še vedno predstavlja kumulativni vpliv vseh dosedanjih posegov (po letu 2004) na obe območji Natura 2000 (posebno območje varstva Drava in posebno ohranitveno območje Drava), saj tovrstni vpliv po strokovni oceni ZRSVN že v sedanjem stanju presega mejo dopustnosti, tako da bi bil na tej osnovi vpliv vsakršnega dodatnega posega v Natura območji lahko praviloma ocenjen kot bistven ali celo uničujoč. Vsi ti vplivi na naravo se bodo morali presojati v okoljskem poročilu, na katero bo potrebno pridobiti tudi mnenje o ustreznosti okoljskega poročila (to mnenje je tudi pogoj za javno razgrnitev RPN-ja). Teh težav se je zavedal tudi prvotni izdelovalec okoljskega poročila, ki je odstopil od pogodbe, zato se je že v letu 2021 pričel iskati nov izdelovalec. Do polletja nov

izdelovalec še ni bil izbran. S strani DRSI je bila v letu 2021 dodatno izdelana projektna naloga za izdelavo študije vpliva na ptice, s katero se bo podrobneje proučil vpliv predvidene prometne infrastrukture na habitate ptic obravnavanega območja. Ob polletju je bil v teku podpis pogodbe za izdelavo študije vpliva na ptice zaradi načrtovane izgradnje povezovalne ceste med MMP Zavrč in HC Hajdina-Ormož (izbrani izdelovalec je DOPPS), študija pa je bila predana v predvidenem roku, to je 31. avgusta 2022. Preko videokonference je izdelovalec študijo predstavil in opozoril na prekomerno izgubo številnih tamkajšnjih gnezdečih ptic in s tem preseganja praga sprejemljivosti vpliva posega na naravo. Ob takšnih rezultatih bo okoljsko poročilo pokazalo na uničujoče vplive predvidene povezovalne ceste na naravo, kar bi pomenilo, da bi občine morale opraviti postopek prevlade druge javne koristi nad javno koristjo ohranjanja narave.

Sprememba prostorske zakonodaje bi lahko bistveno vplivala na vodenje postopka priprave RPN. Dne 19. 5. 2022 je bil od DRSI na MZI DzKP posredovan dopis, da naj s strani MOP pridobijo pojasnilo, kako nadaljevati s pripravo RPN po 1. 6. 2022, ko se začne uporabljati ZUreP-3, in v katerem ni več zakonske podlage za pripravo RPN. V zvezi z nadaljevanjem priprave prostorskega akta obstajata dve možnosti:

- načrtovanje državne ceste, ki ni avtocesta, hitra cesta, glavna cesta ali cesta na prioritarnih razvojnih oseh, se načrtuje z občinskim prostorskim načrtom (OPN) oziroma njegovimi spremembami in dopolnitvami ali
- državno prostorsko načrtovanje v skladu s 53. členom Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3) so prostorske ureditve državnega pomena lahko tudi druge ureditve, če vlada na predlog ministrstva, v katerega pristojnost spada prostorska ureditev.

S strani DRSI je bil podan predlog, da se v trenutku, ko nadaljevanje priprave RPN ni možno, prenese postopek prostorskega načrtovanja na državno raven. Glede na navedeno je bil konec novembra sestanek na Ministrstvu za infrastrukturo, na katerem so se pristojni dogovorili, da DRSI organizira sestanek s SOU SP in z Občino Ormož, ki ima za projekt čezmejne prometne povezave v svojih prostorskih aktih že opredeljeno ustrezno namensko rabo. Sestanek bi naj potekal predvidoma sredi februarja 2023.

2.4. OBČINSKI PODROBNI PROSTORSKI AKTI

Na SOU SP so se tudi v letu 2022 vodili postopki v zvezi s pripravo in sprejemom občinskih podrobnih prostorskih načrtov (v nadaljevanju OPPN) oziroma v zvezi s pripravo in sprejemom sprememb in dopolnitev OPPN. Del postopkov, ki so se pričeli pred uveljavitvijo nove zakonodaje, je še potekalo po določilih prej veljavnega Zakona o prostorskem načrtovanju, postopki, pričeti po 1. 6. 2018 pa so tekli po določilih Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2). Po 1. 6. 2022 so bili objavljeni sklepi o začetku postopka za Občino Podlehnik, Občino Trnovska vas, Občino Videm, Občino Žetale, in več postopkov za Mestno občino Ptuj, ki potekajo po določilih novega ZUreP-3.

Iz leta 2021 se je v leto 2022 nadaljevalo vodenje 36 postopkov za pripravo in sprejem OPPN, ki so bili pričeti v preteklem obdobju, v fazi priprave na začetek pa sta bila že dva postopka. V letu 2022 sta se je pričela še 2 postopka, trije postopki so se zaključili s sprejemom akta, štirje postopki pa so bili prekinjeni. Konec leta 2022 je bilo v teku 33 postopkov. Natančen pregled po občinah je prikazan v spodnji tabeli, ob tem pa so v letu 2022 že potekali razgovori o morebitnih začetkih novih postopkov za izdelavo OPPN za nekatera območja, za katera je v skladu z določili OPN posameznih občin zahtevana izdelava podrobnih prostorskih aktov.

Natančen pregled po občinah je prikazan v spodnji tabeli.

Občina	Stanje 1. 1. 2022	Začeti postopki v letu 2022	Zaključeni postopki v letu 2022	Prekinjeni postopki v letu 2022	Stanje 31. 12. 2022

Cirkulane	-				
Destrnik	3				3
Dornava	1				1
Gorišnica	-				
Hajdina	3		2		1
Juršinci	1			1	
Majšperk	1				1
Markovci	2		1		1
Podlehnik	3				3
Sv. Andraž v Slov. goricah	1				1
Trnovska vas	-	1			1
Videm	2	1		1	2
Zavrč	1				1
Žetale	1				1
Mestna občina Ptuj	19			2	17
Skupaj	38	2	3	4	33

V nadaljevanju so po občinah z imenom navedeni posamezni postopki in trenutna faza, v kateri se nahajajo.

Občina Destrnik

- 1. Občinski podrobni prostorski načrt za območje EUP JV7 Športni park Janežovski Vrh** - Pisna pobuda za pričetek postopka izdelave OPPN je bila podana s strani Občine Destrnik dne 2. 7. 2020. Aktivnosti so takoj stekle in do konca leta 2021 je bil postopek pripeljan do faze osnutka akta. Osnutek OPPN, ki je bil usklajen z občino, je bil na SOU SP dostavljen decembra 2021. Na podlagi izdelanega osnutka OPPN je bila pristojnim mnenjedajalcem in NUP dne 6. 12. 2021 posredovana vloga za pridobitev mnenj na osnutek OPPN (prva mnenja). Med pridobljenimi prvimi mnenji je bilo 16. 6. 2022 pridobljeno mnenje tudi od Elektro Maribor d. d., ki kot mnenjedajalec zahteva izdelavo strokovnih podlag in idejnih rešitev napajanja območja obdelave, v katerih mora biti obdelano napajanje predvidenih objektov in morebitne prestavitve in mehanska zaščita obstoječih elektroenergetskih vodov na območju OPPN. Mnenje je bilo posredovano izdelovalcu in občini, ki je naročila zahtevano dokumentacijo. Z občino je bil v juliju opravljen skupni usklajevalni sestanek za določitev nadaljnjih terminov. Strokovne podlage je Elektro Maribor d. d. posredovala oktobra 2022. Osnutek OPPN je dopolnjen s podatki iz strokovne podlage Elektro Maribor in s smernicami Ministrstva za zdravstvo, Nacionalnega laboratorija za zdravje, okolje, in hrano, s smernicami Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano ter Ministrstva za infrastrukturo. Po pridobitvi vseh mnenj k osnutku OPPN bo izdelovalec pripravil dopolnjen osnutek OPPN. Nato sledi javno naznanilo o javni razgrnitvi in javni obravnavi dopoljenega osnutka OPPN skladno z določili Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2).
- 2. Spremembe in dopolnitve OPPN za enoto urejanja prostora EUP VI5 – območje stanovanj Vintarovci** - Dne 2. 3. 2021 je bila podana pisna pobuda zasebnika za pričetek postopka izdelave SD OPPN. Do konca 2021 so bila pridobljena mnenja o sprejemljivosti plana na okolje in podana vloga za izdajo CPVO odločbe Direktoratu. CPVO odločbo smo prejeli januarja 2022. Pridobljena je ID številka in objavljen Sklep o pripravi OPPN v uradnem glasilu občine Destrnik. Sledilo je usklajevanje gradiva za osnutek OPPN glede pridobivanja konkretnih smernic, ki so pridobljene do avgusta 2022. Mnenjedajalec, Elektro Maribor d.d. je zahteval izdelavo strokovnih podlag za potrebe napajanja predvidenih stavb, kljub temu da so v postopku osnovnega OPPN le-te že bile izdelane. Vsebina SD OPPN je samo izvzem ceste v ozadju proti kmetijskim površinam, ostali parametri ostanejo enaki, zato predmetna sprememba ne vpliva na shemo napajanja. Zaradi neodzivnosti mnenjedajalca se je kljub maksimalnim prizadevanjih pripravljavca pridobivanje predmetnega mnenja k osnutku OPPN zavlekel do konca leta

2022. Vsa ostala mnenja k osnutku OPPN so bila pridobljena, čaka se samo še mnenje Elektro Maribor d. d. Po pridobitvi vseh mnenj k osnutku OPPN bo izdelovalec pripravil dopolnjen osnutek OPPN. Nato bo sledilo javno naznanilo o javni razgrnitvi in javni obravnavi dopolnjenega osnutka OPPN skladno z določili Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2).

3. Občinski podrobni prostorski načrt za enoto urejanja prostora EUP JI1 – Jiršovci – vaški dom - Dne 25. 8. 2021 je bila s strani Občine Destrnik podana pisna pobuda za pričetek postopka izdelave OPPN. Postopek se skladno z določilom 2. odstavka 118. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2, Uradni list RS, št. 61/2017) vodi brez faze Izhodišča, saj so podrobne umeritve za območje EUP JI1 podane v 74. členu OPN Občine Destrnik. Pridobljena je bila ID številka, nato je bil sprejet ter decembra 2021 objavljen sklep o pripravi OPPN. Do konca januarja 2022 je bil izdelan osnutek OPPN. Februarja 2022 so bile posredovane vloge za izdajo mnenj o sprejemljivosti plana na okolje in konkretne smernice pristojnim mnenjedajalcem. Sredi junija 2022 je bilo med ostalimi mnenji o sprejemljivosti plana na okolje pridobljeno tudi mnenje MOP, Direkcija RS za vode, ki zahteva, da je potrebno lokacijo vaškega doma prestaviti izven območja, ki je ogroženo s poplavami. Prav tako je iz enakega razloga potrebno preveriti tudi ustreznost lokacije parkirišča. Iz navedenih razlogov je bil mnenjedajalec MOP, DRSV mnenja, da bo načrtovana gradnja verjetno pomembneje vplivala na okolje z vidika upravljanja z vodami in je naložilo investitorju izdelavo okoljskega poročila. Zavod za naravo ne zahteva CPVO postopka, vendar v naravovarstvenih smernicah podaja konkretne usmeritve in varstvena priporočila za varstvo habitatnih tipov in habitatov vrst izven območij z naravovarstvenim statusom. Z občino je bil v juliju dogovorjen skupni usklajevalni sestanek za določitev nadaljnjih aktivnosti. Občina Destrnik je prevzela usklajevanje termina sestanka na DRSV, kjer bi se usklajevalnega sestanka udeležili predstavniki DRSV, Občine Destrnik, izdelovalca in SOU SP. Cilj sestanka je bil dogovor za izdelavo takšnih strokovnih podlag, ki bi zadostovale za pridobitev ponovnega mnenja na dopolnjen osnutek OPPN brez CPVO postopka. Na podlagi usklajevalnega sestanka z mnenjedajalci je zaključeno, da so načrtovani posegi takšne narave, da je potrebno izvesti postopek CPVO. Po premisleku se je občina odločila, da bo zmanjšala območje posegov in bo korigirala umestitev objektov na takšen način, da bo predvidena gradnja izven območja varstvenih režimov. Izdelovalec je oktobra 2022 korigiral osnutek OPPN. Sledila je usklajevalna korespondenca z DRSV in Zavodom RS za naravo. Na podlagi usklajevanj med pripravljalcem, mnenjedajalci v postopku CPVO in izdelovalcem, so konec leta 2022 pristojnim mnenjedajalcem posredovane vloge za izdajo ponovnih mnenj o sprejemljivosti plana na okolje. Po prejemu le-teh bomo podali vlogo za izdajo CPVO odločbe in nadaljevali s postopkom OPPN skladno z določili Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2).

Občina Dornava

1. Občinski podrobni prostorski načrt za del EUP ME14 – Mezgovci ob Pesnici -

Pobuda je bila podana v septembru 2020 s strani lastnika zemljišč, ki želi na svoji parceli zgraditi stanovanjsko hišo. Pobudniku sta se pridružila še dva lastnika zemljišč na območju OPPN. Naročniki so z izbranim izdelovalcem OPPN podpisali pogodbo septembra 2021. Konec leta 2021 je bila javna razgrnitev izhodišč in javna predstavitev izhodišč. V začetku februarja je bila pridobljena ID številka, v februarju 2022 je bil objavljen tudi sklep o pripravi akta v uradnem glasilu občine Dornava. Konec februarja so bile pristojnim mnenjedajalcem posredovane vloge za izdajo konkretnih smernic. Konkretne smernice mnenjedajalca Elektro Maribor d. d. zahtevajo izdelavo strokovnih podlag in idejne rešitve napajanja območja obdelave. Direktoratu za presojo (MOP) je bila marca posredovana vloga za pridobitev CPVO odločbe na podlagi 4. odstavka 40. člena Zakona o varstvu okolja brez pridobljenih mnenj o sprejemljivosti plana na okolje, glede na dejstvo da je za območje predmetnega OPPN že bila izvedena CPVO, ki ne vsebuje novih posegov in ne zajema novih območij glede na plan, na podlagi katerega je pripravljen. V postopku pridobivanja CPVO odločbe in korespondenci pripravljalca z mnenjedajalcem je ta kljub zakonski možnosti za izdajo negativne CPVO odločbe zahteval vsa mnenja mnenjedajalcev, ki sodelujejo v CPVO postopku. Na podlagi posredovanih predmetnih mnenj je v mesecu septembru 2022 pridobljena CPVO odločba. Mnenjedajalec Elektro Maribor d.d. je v svojih konkretnih smernicah zahtevala izdelavo strokovne podlage za potrebe napajanja območja OPPN. Naročniki OPPN so preko izdelovalca OPPN (Umarh d.o.o.) naročili izdelavo strokovnih podlag. Po posredovanju strokovnih podlag Elektro Maribor bomo nadaljevali z izdelavo osnutka OPPN in pridobivanjem mnenj k osnutku OPPN. Nato sledi izdelava dopolnjenega osnutka OPPN ter javno naznanilo o javni razgrnitvi in javni obravnavi dopolnjenega osnutka OPPN skladno z določili Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2).

Občina Hajdina

1. Občinski podrobni prostorski načrt za del EUP SV07 in del območij EUP SV02 IN

SV03 - Meltal – Vloga za presojo o potrebnosti izdelave OPPN je bila podana v maju 2019. Po usklajevanjih je bil sprejet sklep o pripravi OPPN in aktivnosti so lahko stekle. Do konca leta 2021 je bil na podlagi pridobljenega mnenja o ustreznosti okoljskega poročila osnutek OPPN ustrezno dopolnjen, nato pa poslani vloge za pridobitev mnenj k osnutku. V drugi polovici januarja 2022 so bila vsa prva mnenja že pridobljena in stekla je priprava dopolnjenega osnutka OPPN. Objavljeno je bilo javno naznanilo o javni razgrnitvi. Dopolnjen osnutek OPPN in okoljsko poročilo sta bila javno razgrnjena od 23. 2. 2022 do 28. 3. 2022, javna obravnava pa izvedena 2. 3. 2022. Na javni obravnavi ni bilo podane nobene pripombe, je pa podal naročnik OPPN pripombo, da bi se zvišala oporna stena višine 4 m, ki je nezadostna za premagovanje višinske razlike med povezovalno cesto proti naselju in navezavo na lokalno cesto ter nivojem terena območja gradnje novega objekta. Pripomba se je upoštevala, saj omogoča boljšo uporabnost. V času predstavitve dopolnjenega osnutka OPPN pred Odborom za okolje in prostor Občine Hajdina je član odbora podal predlog o izboljšanju prometne varnosti pri priključevanju nove lokalne ceste v naselje na regionalni cesti R2 Miklavž - Hajdina (levi zavijalni pas, morebitno krožišče). Pripomba se je upoštevala. Občinski svet Občine Hajdina je na seji dne 3. 6. 2022 potrdil dopolnjeni osnutek in okoljsko poročilo ter stališča do pripomb. Izdelan je predlog OPPN. Vloge za izdajo mnenj na predlog OPPN (druga mnenja) so bila posredovana pristojnim mnenjedajalcem 14. 6. 2022. Na občini Hajdina je bil organiziran sestanek zaradi dogovora med občino in investitorjem o statusu in načinu financiranja povezovalne ceste, kjer je dosežen dogovor. Predlog OPPN je bil ustrezno dopolnjen, Občina Hajdina je zanj izdala pozitivno drugo mnenje v drugi polovici julija 2022. Potekala so usklajevanja pred pridobitvijo drugega mnenja Komunalnega podjetja Ptuj d. d., ki je

zahtevalo, da se v določilo odloka nedvoumno napiše, da je za odvajanje komunalnih odpadnih vod iz območja širitve industrijske cone, ki je predmet obravnavanega predloga, edina rešitev navezava na obstoječe javno kanalizacijsko omrežje. Na podlagi usklajevanj je bilo pridobljeno mnenje k predlogu OPPN. Po pridobitvi vseh mnenj k predlogu OPPN je bila v mesecu oktobru 2022 še pridobljena CPVO odločba. Na 2. obravnavi je občinski svet občine Hajdina oktobra 2022 sprejel Odlok o OPPN za del EUP SV07 in del območij EUP SV02 IN SV03 – Meltal. **Odlok je bil objavljen v Uradnem glasilu slovenskih občin št. 46/2022 z dne 14. 10. 2022.** Izdelovalec je izdelal končne izvode OPPN. Pripravljalec je končne izvode posredoval v vednost na Ministrstvo za okolje in prostor, na gradbeno inšpekcijo in Upravno enoto Ptuj. S tem je postopek OPPN s koncem oktobra 2022 tudi uradno zaključen.

- 2. Občinski podrobni prostorski načrt za enoto urejanja prostora ZH07 - Zgornja Hajdina 1 - območje doma starostnikov** - Pobuda je bila podana v avgustu 2020 s strani SPIK ING d. o. o. in aktivnosti so stekle in do konca leta 2021 je bil pripravljen dopolnjeni osnutek OPPN. Javna razgrnitev dopoljenega osnutka OPPN je potekala med 29. 12. 2021 in 10. 1. 2022, javna obravnava je bila izvedena dne 12. 1. 2022. V času javne razgrnitve ni bilo zabeleženih pripomb na razgrnjen akt, pripombe, predlogi, vprašanja in mnenja pa so bila podana v času javne obravnave. Na javni obravnavi dne 12. 1. 2022 je izdelovalka OPPN povedala, da ji je naročnik dne 6. 1. 2022 posredoval nekoliko korigiran osnutek kompleksa pozidave. Šlo je za zvišanje etaže povezovalnega trakta med lamelami za eno etažo in nekoliko povečani jugozahodni lameli. Novelirana idejna zasnova ni predstavljala spremembe koncepta pozidave, povečala se je bruto etažna površina objekta, urbanistični parametri pozidave (faktor zazidave, faktor izrabe zemljišča, faktor zelenih površin) pa so v okvirjih, ki jih določa OPN. Pripravljalec in izdelovalec sta podala stališče, da se pripomba upošteva, kar je potrdil najprej Odbor za okolje in prostor občine Hajdina in nato še Občinski svet Občine Hajdina. Potrjena stališča do pripomb so bila javno objavljena na spletni strani občine Hajdina. Sledila je izdelava predloga OPPN in pridobitev drugih mnenj. Po pridobitvi vseh drugih mnenj je bil izdelan usklajen predlog OPPN, ki je bil potrjen najprej na Odboru za okolje in prostor Občine Hajdina, nato pa še na seji Občinskega sveta Občine Hajdina dne 3. 6. 2022. **Odlok je bil javno objavljen v Uradnem glasilu slovenskih občin, št. 26/2022 z dne 10. 6. 2022.** Izdelano je končno gradivo, ki je bilo dostavljeno pristojnim organom. S tem je naloga zaključena.
- 3. Občinski podrobni prostorski načrt za območje Slovenja vas – Košaki** – Naloga je v mirovanju. Pričeta je bila v letu 2008, vendar investitor ni izvedel nobene aktivnosti niti se ni odzival na pozive, menjal pa se je tudi lastnik zemljišča, zato bomo lastnika še zadnjič pozvali, da se dokončno izjasni o svojih namerah. Po preučitvi gradiva bomo OPPN z uradnim zaznamkom zaključili.

Občina Juršinci

- 1. Spremembe in dopolnitve OPPN za enoto urejanja prostora JU06 - predstavitev ceste** – Pobuda je bila podana decembra 2021 s strani Občine Juršinci. Lastnikom zemljišč so bila poslana obvestila o pričetku postopka, prejete pripombe in mnenja s strani lastnikov so bile 13. 1. 2022 posredovane Občini Juršinci. Lastniki zemljišč se niso strinjali s predlogom s predlaganimi spremembami in dopolnitvami OPPN in so predlagali nekoliko drugačno ureditev. Zaradi spremembe poteka tras GJI in novih priključkov na javno infrastrukturo ter posledično obveščanja in pridobivanja ustreznih mnenj pristojnih mnenjedajalcev je potrebno izvesti postopek sprememb in dopolnitev občinskega podrobnega prostorskega načrta (SD OPPN). Občino Juršinci smo kot pobudnika predmetnih sprememb in dopolnitev zaprosili, da poda svoje mnenje oz. privolitve o nadaljevanju postopka v obliki kot ga predlaga skupina lastnikov ali poda svoj predlog.

Občina Juršinci je pisno podala umik pobude za začetek postopka. S tem je bil postopek SD OPPN tudi uradno zaključen.

Občina Majšperk

1. **Občinski podrobni prostorski načrt za enoto urejanja prostora MA21, MA22 in ZN8 - Občina Majšperk** - pobuda za območje MA21 je prišla v novembru 2020 s strani privatnega investitorja, nato pa se je območje izdelave razširilo na enote urejanja prostora MA21, MA22 in ZN8 - del. V začetku leta 2022 so se pripravila korigirana izhodišča za pripravo OPPN, ki so bila javno razgrnjena v marcu 2022, izvedena je bila javna obravnava. Pripravljen je bil sklep o pripravi OPPN, pridobljena je bila identifikacijska številka, pod katero se vodi postopek priprave OPPN. V nadaljevanju se je pripravil osnutek OPPN, k osnutku smo pridobili vse konkretne smernice nosilcev urejanja prostora in vsa mnenja o sprejemljivosti plana. V nadaljevanju smo podali vlogo za pridobitev CPVO odločbe (na odločitev še čakamo), po prejemu le-te se bo izdelal dopolnjen osnutek OPPN in podalo zaprosilo za mnenja.

Občina Markovci

1. **Spremembe in dopolnitve MLN za del območja Ptujsko jezero in del reke Drave severno od Ptujskega jezera do sotočja struge reke Drave in odvodnega kanala hidroelektrarne Zlatoličje: za del območja P11-R11 Jezero v Mestni občini Ptuj in del območja P13-R1 Jezero v Občini Markovci** – Postopek se je pričel v letu 2017, ko se je pripravila projektna naloga z natančno opredeljenimi posegi v območju MLN. Do konca leta 2021 je bil postopek pripeljan tako daleč, da je izdelovalec pripravil končno verzijo Izhodišč za pripravo SD MLN, župana pa sta podpisala sklep o pripravi SD MLN. Po pridobitvi ID številke in uradni objavi sklepa smo pridobili konkretne smernice in mnenja o sprejemljivosti plana. Pridobili smo CPVO odločbo, ki pravi da je potrebno izvesti postopek CPVO. Izdelovalec je pripravil analizo smernic, z njim je bil v juniju izveden usklajevalni sestanek. Iz analize izhaja, da bo predhodno potrebno na zahtevo Ministrstva za okolje in prostor za precej načrtovanih ureditev predhodno spremeniti namensko rabo, potrebno se je dogovoriti tudi z DEM – ugotovljeno je namreč, da polotok za odlaganje blata, ki ga želijo, spada med ureditve državnega pomena. Zaradi navedenega bosta morali obe občini sprejeti odločitev, kaj vse se bo upoštevalo v nadaljevanju postopka. Pripravljeno je poročilo o nujnih predhodnih spremembah namenske rabe – izvedba je možna le s postopkom sprememb in dopolnitev OPN, zato je potrebna odločitev, kako bomo spremenili zahtevane spremembe namenske rabe. Za MO Ptuj obstaja možnost v okviru postopka SD4 OPN ali v okviru posebnega postopka, enako se bo morala o spremembah opredeliti Občina Markovci.
2. **Občinski podrobni prostorski načrt za območje Markovci – območje ob glavni cesti (EUP MA02)** – Pobudo za pripravo OPPN so podali privatni investitorji v letu 2018. Zaradi dogovora občine Markovci z lastniki zemljišč na območju OPPN in Direkcijo za infrastrukturo (dovoz na območje) se je izdelava osnutka OPPN precej zamaknila, a je bil konec leta 2021 postopek pripeljan do faze javne razgrnitve dopolnjenega osnutka OPPN med 9. 12. 2021 in 10. 1. 2022 in javne obravnave dne 22. 12. 2021. Na razgrnjeni akt ni bilo prejetih pripomb, zato je Občinski svet občine Markovci dne 4. 2. 2022 dopolnjen osnutek OPPN sprejel. Marca 2022 je bil izdelan predlog OPPN, pristojnim mnenjedajalcem pa poslano vloge za izdajo mnenj na predlog OPPN. Mnenjedajalec NLZOH je posredoval strokovno mnenje, s katerim nas seznanja, da je predlog OPPN potrebno dopolniti z načinom postavitve protihrupne zaščite proti državni cesti. Predlog OPPN je bil dopolnjen s zahtevami mnenjedajalca in je na podlagi ponovne vloge za izdajo mnenja bilo julija 2022 pridobljeno pozitivno mnenje. Izdelan je bil predlog OPPN in

s sklepom potrjen na 2. obravnavi občinskega sveta občine Markovci oktobra 2022. **Sprejet Odlok je uradno objavljen v Uradnem glasilu slovenskih občin št. 45/2022 z dne 7. 10. 2022.** Po predaji končnih izvodov OPPN pripravljalcu bo pripravljalec končne izvode posredoval v vednost na Ministrstvo za okolje in prostor, na gradbeno inšpekcijo in Upravno enoto Ptuj. S tem bo postopek OPPN tudi uradno zaključen.

Občina Podlehnik

- 1. Spremembe in dopolnitve OLN za južni del območja P21-S1/1 v naselju Podlehnik -** Pobudo za pričetek postopka izdelave SD OLN je v juliju 2019 podala Občina Podlehnik. Pripravila so se korigirana izhodišča za pripravo OPPN, ki so bila javno razgrnjena v marcu 2022, izvedena je bila javna obravnava. Pripravljen je bil sklep o pripravi OPPN, pridobljena je bila identifikacijska številka, pod katero se vodi postopek priprave OPPN. V nadaljevanju se je pripravil osnutek OPPN, k osnutku smo pridobili vse konkretne smernice nosilcev urejanja prostora in vsa mnenja o sprejemljivosti plana. Ker je Zavod RS za varstvo narave podal mnenje, da je treba izvesti celovito presojo vplivov na okolje, lastnik zemljišč pa se s tem ni strinjal, so konec leta 2021 še potekala usklajevanja glede zmanjšane obsega pozidave. Razgovori na to temo se še usklajujejo, občina se dogovarja z lastnikom parcel, vendar do konca 2022 še niso našli skupnega stališča. V kolikor bodo dogovori uspešni, bo sledila podaja vloge o potrebnosti izdelave CPVO postopka, nato pa priprava dopoljenega osnutka. Sledilo bo pridobivanje mnenj k dopoljenemu osnutku in javna razgrnitev akta z javno razpravo. Sledi nadaljevanje postopka v skladu z določili Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2).
- 2. Občinski podrobni prostorski načrt za del enote urejanja prostora PO04 (urbana soseska) v Občini Podlehnik -** Občina Podlehnik je v novembru 2020 podala pobudo za pričetek postopka izdelave OPPN. Do konca leta 2021 je bil postopek pripeljan do faze pridobivanja konkretnih smernic in mnenj o sprejemljivosti plana pri državnih NUP. Pridobljena je bila CPVO odločba (postopka ni potrebno izvesti). Izdelovalec pripravlja dopolnjeni osnutek OPPN, ki ga pa vse do konca 2022 še ni dokončal. K osnutku bomo pridobili mnenja, nato pa pripravili javno razgrnitev in javno obravnavo akta. Sledi nadaljevanje postopka v skladu z določili Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2).
- 3. Občinski podrobni prostorski načrt za EUP DE6 – turistično območje ob jezeru Dežno –** Pobudo za pričetek postopka izdelave OPPN je podala Občina Podlehnik. V začetku leta 2022 so tekli razgovori s posameznimi deležniki v tem prostoru, nato je bila v februarju pripravljena projektna naloga in v marcu izbran izdelovalec OPPN. Občina je z njim sklenila pogodbo o izdelavi OPPN. V nadaljevanju se je organiziral uvodni sestanek na občini in ogled terena. Izdelovalec je pričel s pripravo strokovne podlage, občina pa mu je že predhodno predala geodetski posnetek in idejno zasnovo nove dostopne ceste v območje. Po potrditvi strokovne podlage je bila le ta poslana v mnenje Zavodu RS za varstvo narave (o verjetno pomembnih vplivih na varovana območja in o obveznosti izvedbe presoje sprejemljivosti na varovana območja). Po prejemu mnenja ZRSVN smo pripravili Sklep o pričetku postopka OPPN, pridobili ID številko in ga decembra 2022 uradno objavili. Nadaljevanje postopka bo potekalo v skladu z določili Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3).

Občina Sveti Andraž v Slovenskih goricah

1. Občinski podrobni prostorski načrt za EUP VI13 Vitomarci – stanovanjska soseska

– Pobuda je prišla s strani privatnih investitorjev v januarju 2020. Na podlagi 2. odstavka 118. člena ZUreP-2 se postopek izdelave predmetnega OPPN vodi brez izdelave in predstavitve gradiva za izhodišča, saj usklajen odlok o OPN vsebuje celovite usmeritve za pripravo predmetnega OPPN. Izdelan je bil osnutek OPPN in pridobljena prva mnenja. Severni rob pozidave bi se moral rahlo korigirati zaradi odmika gradnje od gozdnega roba, a so vse aktivnosti zastale, ker finančne obveznosti do pripravljavcev niso bile poravnane. Zaradi neizpolnjenih finančnih obveznosti s strani naročnika OPPN je SOU SP predlagala ustavitev postopka OPPN. Naročniki tudi do konca leta 2022 niso poravnali svojih obveznosti. Z vodstvom občine se iščejo rešitve in načini nadaljevanja postopka OPPN. Z občino bo sledil končni dogovor in morebitna ustavitev postopka.

Občina Trnovska vas

1. Občinski podrobni prostorski načrt za širitev kmetije Tašner

– Postopek se vodi po 3ea. členu Zakona o kmetijskih zemljiščih (ZKZ) za širitev kmetije Tašner na kmetijsko zemljišče brez spremembe namenske rabe. Investitor je po pooblaščenca (Umarh d. o. o.) podal pobudo za začetek postopka aprila 2022. K pobudi so priložena Izhodišča za pripravo postopka OPPN z obrazložitvijo utemeljenosti izjemnega posega na najboljše kmetijsko zemljišče v korist kmetije. Na spletni strani občine Trnovska vas in oglasni tabli je bilo objavljeno javno naznanilo dne 4. 5. 2022, nato je potekala od 11. 5. 2022 do 25. 5. 2022 javna razgrnitev Izhodišč, dne 18. 5. 2022 pa je potekala javna predstavitev izhodišč. V času javne razgrnitve izhodišč ni bilo podanih pripomb. Pristojnim mnenjedajalcem je bila maja 2022 posredovana vloga za izdajo predhodnih mnenj o sprejemljivosti plana na okolje in konkretnih smernicah. Junija 2022 je pridobljena ID številka. Sklep o pripravi OPPN je bil objavljen v uradnem glasilu 17. 6. 2022. MOP, Direktorat za prostor je nato pripravljavcu posredoval avgusta 2022 obvestilo, da se postopek OPPN glede na Sklep o pripravi OPPN, ki je objavljen po 1. 6. 2022, vodi po določenih ZUreP-3. S tem je Direktorat predmetni postopek delno vrnil na začetek, saj bi bilo potrebno razveljaviti obstoječi Sklep, objaviti novi Sklep in nadaljevati postopek po določenih ZUreP-3. To hkrati tudi pomeni, da je potrebno dodatno izdelati okoljsko poročilo (kar pomeni tudi dodatno finančno breme za naročnika OPPN in časovni zamik pri sprejemanju OPPN). Pripravljavec je organiziral sestanek na MOP, Direktorat za okolje, in na podlagi dejstev predstavil vse izvedene faze postopka OPPN po ZUreP-2. Stališče Direktorata je bilo, da postopek lahko nadaljujemo po določenih ZUreP-3, v kolikor dobimo negativno CPVO odločbo. Dne 23. 12. 2022 smo pridobili CPVO odločbo, ki zaradi nasprotujoče razlage določil ZUreP-2 in ZUreP-3 zahteva izdelavo okoljskega poročila, čeprav so se vsi mnenjedajalci v CPVO postopku izjasnili, da predvideni OPPN ne bo pomembneje vplival na okolje. V nadaljevanju postopka bomo poskusili s Sektorjem za celovite presoje vplivov na okolje priti do kompromisne rešitve.

Občina Videm

1. Občinski podrobni prostorski načrt za enoto urejanja prostora EUP PB05 – naselje stanovanjskih hiš Pobrežje

– Julija 2021 je družba Tiurb d. o. o. iz Maribora kot pooblaščenec podala pobudo za začetek postopka OPPN. Julija 2021 je družba Tiurb d.o.o. iz Maribora kot pooblaščenec podala pobudo za začetek postopka OPPN. Gre za območje EUP PB05 – območje namenjeno stanovanjski gradnji (SK), ki je v OPN občine Videm opredeljeno kot območje za katero je potrebno izdelati OPPN.

Na območju OPPN je več lastnikov, zato so jim bila poslana obvestila o podani pobudi za izdelavo OPPN, začetku postopka in možnosti, da se priključijo k postopku. Novembra 2021 je bil uvodni sestanek s pooblaščenca pobudnika in z zainteresiranimi lastniki, ki

so izrazili interes za priključitev k postopku OPPN. Predstavniki pripravljalca so pojasnili faze postopka OPPN, vanj pa sta se poleg pobudnika priključila še dva lastnika. V nadaljevanju sta oba zainteresirana odstopila, zato se postopek OPPN nadaljuje samo s pobudnikom. Izdelana so strokovne podlage, ki so bile pri pripravi Izhodišč korigirane. Javna razgrnitev izhodišč je bila objavljena na spletni strani občine in oglasni tabli in je potekala od 1. 6. do 15. 6. 2022. Javna predstavitev izhodišč je bila 7. 6. 2022. Na javni predstavitvi izhodišč je bila podana pobuda, da se na območju OPPN omogočijo legalizacije, kar po določitih OPN občine Videm ni bilo možno. Pripomba je bila sprejeta in bo vstavljena v tekst odloka. Pridobljena je ID številka prostorskega akta in objavljen Sklep o pripravi OPPN v UGSO, št. 35/22 z dne 5. 8. 2022. Ministrstvo okolje in prostor je objavilo dopis, da se postopki ki se vodijo po ZUreP-2 in katerih je Sklep o pripravi prostorskega akta objavljeni po 1. 6. 2022, nadaljujejo po določitih ZUreP-3. Oktobra 2022 smo podali vlogo na Zavod RS za naravo skladno z določili postopka po ZUreP-3. Novembra 2022 je pridobljena ocena verjetnosti vplivov izvedbe plana in mnenje o obveznosti izvedbe presoje sprejemljivosti plana na varovana območja. Obstoječi Sklep je bil razveljavljen in objavljen novi Sklep o pripravi podrobnega prostorskega akta (UGSO, št. 53/2022 z dne 25. 11. 2022) ter pridobljena nova ID številka. Pristojnim mnenjedajalcem in NUP so bil podane vloge za pridobitev podrobnejših usmeritev. Po pridobitvi le-teh bomo dopolnili osnutek OPPN in postopek nadaljevali po določitih ZUreP-3.

- 2. Spremembe in dopolnitve OPPN P18-M1 - poslovno logistična cona Videm** - Pobudo za začetek postopka SD OPPN je podala družba MTD BIO d.o.o. iz Slovenske Bistrice, kasneje pa sta interes za pristop izrazila še dva lastnika, družba GP Jazbec d. o. o. in družba SAJ Vrbnjak d. o. o.. Gre za območje poslovno logistične cone Videm, ki ga prostorsko opredeljuje veljaven OPPN za EUP P18-M1. V letu 2021 so tekli razgovori z lastniki in se preverjale možnosti za umestitev zbirnega centra gradbenih odpadkov. Vprašanje o možnosti izvajanja tovrstne dejavnosti na območju OPPN P18-M1 – poslovno logistična cona Videm za družbo SAJ Vrbnjak d.o.o. je bilo naslovljeno na Ministrstvo za okolje in prostor, ki je januarja 2022 odgovorilo, da se nameravani objekti po Uredbi o razvrščanju objektov (Ur. l. RS, št. 37/18) razvrščajo po klasifikaciji CC-SI 24203 med objekte za ravnanje z odpadki, ki na območju OPPN P18-M1 - poslovno logistična cona Videm niso dopustni, oz. so dopustni kot dopolnilna ali spremljajoča dejavnost. Lastnika sta preko izdelovalca korigirala pobudo maja 2022 in temu primerno septembra 2022 pripravila posodobljene strokovne podlage. Občina Videm je z dopisom z dne 14. 9. 2022 soglašala z nadaljevanjem postopka SD OPPN. Postopek se je nadaljeval po določitih ZUreP-3. Pripravljalec je septembra 2022 podal vlogo na Zavod RS za naravo skladno z določili postopka po ZUreP-3. Novembra 2022 je pridobljena ocena verjetnosti vplivov izvedbe plana in mnenje o obveznosti izvedbe presoje sprejemljivosti plana na varovana območja. Novembra 2022 je pridobljena ID številka in objavljen Sklep o pripravi OPPN (UGSO, št. 54/2022 z dne 2. 12. 2022). Posredovane so vloge pristojnih mnenjedajalcev za pridobitev podrobnejših usmeritev. Po pridobitvi le-teh bomo dopolnili osnutek OPPN in postopek nadaljevali po določitih ZUreP-3.

Občina Zavrč

- 1. Občinski podrobni prostorski načrt za območje P24-S1/1 Zavrč (stanovanjska pozidava)** - Naloga je v mirovanju. Pričeta je bila v letu 2009, vendar investitor ni izvedel nobene aktivnosti niti se ni odzival na pozive za umik pobude ali nadaljevanje. Za prekinitve naloge ne bo potreben preklic sklepa o pripravi OPPN, saj sklep ni bil niti sprejet niti objavljen v uradnem glasilu občine, zato bo po pregledu gradiva OPPN z uradnim zaznamkom zaključen.

Občina Žetale

- 1. Občinski podrobni prostorski načrt za širitev kmetije Kolar** – Občina Žetale je podala pobudo za začetek postopka za širitev kmetije Kolar novembra 2021. Postopek se vodi po 3ea. členu Zakona o kmetijskih zemljiščih (ZKZ) za širitev kmetije na kmetijsko zemljišče brez spremembe namenske rabe. Predložena so bila Izhodišča za pripravo postopka OPPN z obrazložitvijo utemeljenosti izjemnega posega na najboljše kmetijsko zemljišče v korist kmetije (izdelala Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije, Zavod Ptuj). Glede na specifikum postopka so bila pridobljena vsa predhodna mnenja pristojnih mnenjedajalcev za potrebe pridobivanja CPVO odločbe. Zavod RS za varstvo narave se v svojem predhodnem mnenju ni izrecno opredelil do sprejemljivosti plana na okolje. Na podlagi dogovora z Zavodom za varstvo narave je bila na zavod podana vloga za izdelavo strokovnega mnenja, ki je bilo prejeto 31. 1. 2022. V njem so podane usmeritve, ki jih je potrebno v nadaljevanju postopka OPPN upoštevati pri izdelavi faze izhodišč. Ob upoštevanju le-teh bo vplive možno oceniti kot nebitne. Izdelovalcu je bilo 1. 2. 2022 posredovano strokovno mnenje z usmeritvami, s katerimi je potrebno dopolniti Izhodišča. Dopolnjena izhodišča so bila javno objavljena na spletni strani občine in na oglasni tabli. Javna razgrnitev izhodišč je trajala od 18. 5. 2022 do 1. 6. 2022, javna predstavitev izhodišč pa je potekala v prostorih občine Žetale dne 23. 5. 2022. V času javne razgrnitve izhodišč ni bilo podanih pripomb. Dne 13. 6. je bila pridobljena ID številka. Tekst sklepa o pripravi OPPN je bil posredovan občini Žetale v potrditev in objavo v uradnem glasilu. Sklep je objavljen 17. 6. 2022. Posredovana je vloga za pridobitev mnenj v postopku pridobitve CPVO odločbe in vloge za konkretne smernice. MOP, Direktorat za prostor je nato pripravljavcu posredoval avgusta 2022 obvestilo, da se postopek OPPN glede na Sklep o pripravi OPPN, ki je objavljen po 1. 6. 2022, vodi po določenih ZUreP-3. Pripravljavec je organiziral sestanek na MOP, Direktorat za okolje in na podlagi dejstev predstavil vse izvedene faze postopka OPPN po ZUreP-2. Stališče Direktorata je bilo, da postopek lahko nadaljujemo po določenih ZUreP-3, v kolikor dobimo negativno CPVO odločbo. Dne 2. 12. 2022 smo pridobili negativno CPVO odločbo. V nadaljevanju bomo Sklep o pripravi OPPN, ki je bil izdan po določenih ZUreP-2, razveljavili in objavili novega, ki bo upošteval določila postopka priprave OPPN po določenih ZUreP-3. Po objavi novega Sklepa bomo postopek OPPN nadaljevali po določenih ZUreP-3.

Mestna občina Ptuj

a) Prostorski akti v izvajanju:

- 1. Občinski podrobni prostorski načrt za enoto urejanja prostora CE25 Ptuj - stara vojašnica ob Potrčevi cesti** – Sklep o pričetku izdelave OPPN je bil objavljen v juliju 2016, po prodaji zemljišča novemu lastniku CP Ptuj pa je bilo dogovorjeno, da sklep ostane v veljavi, čeprav do nadaljnega nimajo namena pristopiti h gradnji. V letu 2022 je lastnik zemljišča pristopil k izdelavi strokovnih podlag za umestitev primerne pozidave v območju, trenutno se še usklajuje z ZVKDS. V nadaljevanju bodo usklajene strokovne podlage predstavili MO Ptuj, kjer so bo sprejela odločitev o nadaljnjih postopkih (morebitni urbanistični natečaj, v nadaljevanju sledi izdelava OPPN).
- 2. Občinski podrobni prostorski načrt za del EUP BT29 Ptuj – površine za industrijo ob Dravi** – Sklep o ugotovitvi izpolnjevanja pogojev o začetku priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta za del EUP BT29 Ptuj – površine za industrijo ob Dravi je bil sprejet v aprilu 2017. MO Ptuj je pridobila v letu 2022 obvestilo privatnega investitorja, da želi v tem območju umestiti prometno logistični center, odkupil je tudi del zemljišč v območju. V aprilu 2022 smo pozvali lastnike v območju tega EUP, da se pridružijo k postopku izdelave OPPN (ker je v območju namenska raba IP smo pozvali le tiste, ki želijo umeščati nestanovanjske stavbe in gradbeno inženirske objekte, ki so namenjeni dejavnostim v območju, stanovanjske stavbe tukaj niso dopustne). Za vse

lastnike, ki so se odzvali smo povabili na delovni sestanek, predstavili smo jim zbrane ponudbe za izdelavo OPPN, skupaj smo izbrali najugodnejšega izdelovalca. V nadaljevanju je bila podpisana večpartitna pogodba. Izbrani izdelovalec je pripravil Strokovno podlago za izdelavo OPPN, ki je bila usklajena z vsemi naročniki in potrjena na MO Ptuj, v nadaljevanju smo jo poslali v pridobitev mnenja ZRSVN. Po prejemu mnenja ZRSVN bomo pripravili Sklep o pričetku postopka OPPN, ki bo po podpisu s strani županje poslan za pridobitev ID številke, sledi uradna objava, pripravili bomo tudi Pogodbo o medsebojnih obveznostih, ki jo morajo podpisati MO Ptuj in vsi lastniki. Postopek poteka v skladu z določili Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3). Ob pripravi novega sklepa o pripravi OPPN bomo starega iz leta 2017 razveljavili.

- 3. Občinski podrobni prostorski načrt za enoto urejanja prostora (EUP) "BT16 Ptuj – med cestnim mostom in železniško progo" ter za območje nove ceste med Zagrebško cesto in EUP BT16** - sklep o pripravi OPPN je bil objavljen v aprilu 2018. Akt se je izdelal do faze dopolnjenega osnutka, pripravilo gradivo za sprejem na 1. branju na MS MO Ptuj, ki pa je bilo umaknjeno. Ker ni več interesa za nadaljevanje postopka, se je konec leta 2021 pogodba z izdelovalcem OPPN zaključila z aneksom. Sklep zaenkrat ostaja v veljavi, morda bomo lahko na njegovi osnovi nadaljevali postopek za potencialnega novega investitorja (trenutno se pojavlja investitor, ki se odloča o morebitnem nakupu zemljišča, pripravlja že tudi strokovno podlago za umeščanje tenis centra). Izdelano je cenilno poročilo, namenska raba območja je BD (možno je umeščanje takega tenis centra – z OPPN, s spremembo namenske rabe - na podlagi 130. člena v povezavi s 309. členom ZUreP-3). Postopek bo potekal v skladu z določili Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3). Ob pripravi novega sklepa o pripravi OPPN bomo starega iz leta 2018 razveljavili.
- 4. Občinski podrobni prostorski načrt protipoplavna varnost mesta Ptuja – Umestitev suhega vodnega zadrževalnika na potoku Grajena** – V maju 2019 je MO Ptuj podala pobudo za pričetek postopka priprave OPPN, izbran je bil izdelovalec OPPN. V naslednjih letih je bilo izdelanih več variant strokovnih podlag za umestitev zadrževalnika, na osnovi potrjene variante so se pripravila Izhodišča za pripravo OPPN, ki so bila tudi javno razgrnjena, na osnovi podanih pripomb je potekalo usklajevanje s stanovanci v območju V nadaljevanju so se izhodišča za pripravo OPPN dokončala na korigirani idejni zasnovi, MO Ptuj jo je potrdila s sklepom. V začetku leta 2022 je bila pridobljena večina konkretnih smernic in mnenj o sprejemljivosti plana k osnutku OPPN. Glede izdaje smernic se nismo mogli uskladiti z Ministrstvom za kmetijstvo – zahtevali so da v OPN predhodno vnesemo zadrževalnik na način, da spremenimo namensko rabo iz kmetijske v vodno infrastrukturo. S problemom smo seznanili DRSV, ki vodi investicijo, vendar kljub obljubam niso pripomogli k mediaciji problema. Primorani smo se bili lotiti spremembe namenske rabe, na kolegiju v juniju 2022 je bilo odločeno, da dodamo to zadevo v SD4 OPN MO Ptuj. Izdelovalec OPN se je s tem strinjal, pripravil in podpisal se je Aneks k pogodbi. V SD4 OPN MO Ptuj se obravnava območje suhega vodnega zadrževalnika z namenom spremembe namenske rabe, določil se mu bo lastni EUP in v kolikor bo možno, se bodo izdelali posebni PIP na osnovi katerih bo možno brez izdelave OPPN pristopiti k projektiranju zadrževalnika. Nadaljevanje postopka (če bo potrebno) bo potekalo v skladu z določili Zakona o urejanju prostora ZUreP-2.
- 5. Spremembe in dopolnitve OLN za območje P11-P1/2 Industrijska cona - sever** – V aprilu 2019 je bila podana pobuda s strani Javnih služb Ptuj d. o. o., nakar se je kontaktiralo še ostale interesente v območju OPPN. Pridobljene so bila ponudbe za izdelavo OPPN, a se lastniki v območju OPPN niso mogli dogovoriti kakšen delež stroškov bodo prevzeli. Zato se je delo začasno ustavilo, nadaljevalo se bo, ko bodo lastniki parcel v območju dosegli dogovor o financiranju ali pa se bo pojavil kakšen nov resen investitor. V letu 2022 na tem OPPN ni bilo nobenih aktivnosti. Nadaljevanje postopka bo potekalo v skladu z določili ZUreP-3.

- 6. Spremembe in dopolnitve OPPN za enoto urejanja prostora LV20 Ptuj – Nova vas južno od meniških gozdov (Ljubec)** – Konec novembra 2019 je bila na željo krajanov bila podana pobuda s strani MO Ptuj, županja jo je potrdila. Izbrana sta bila izdelovalec SD OPPN in recenzent Hidrološko hidravlične presoje, ki je v februarju 2020 predal recenzijo. Da bi prišli do natančnih podatkov zmožnosti ponikanja v obstoječi zemljini je v skladu z navedbami v recenzijem poročilu bilo potrebno izvesti nalivalni preizkus na območju OPPN, ki se je izvedel v maju 2020. V začetku junija je bilo prejeto zaključno Hidrogeološko poročilo o hidrogeoloških pogojih terena in možnostih ponikanja meteorne vode (izdelanem na osnovi nalivalnega preizkusa), ki je bilo posredovano g. Ljubcu in mestnim svetnikom. V nadaljevanju je bil izveden sestanek z izdelovalcem SD OPPN in Komunalnim podjetjem Ptuj, na katerem bilo podano pojasnilo, da bo zadevo potrebno obravnavati širše in preučiti celotno območje, saj so zadeve medsebojno povezane. Na osnovi projektne naloge je Hidrosvet d. o. o. je konec januarja 2021 izdelala Hidrološko hidravlično analizo, ki je celovito obdelala problematiko odvodnje meteornih voda na tem območju, in je sočasno tudi preverila pravilnost izračunov, ki že obstajajo. Bila je podrobneje predstavljena tudi vodstvu MO Ptuj in mestnim svetnikom. G. Ljubcu je bila poslana študija v vednost. V letu 2022 ni bilo nobenih aktivnosti. Nadaljevanje postopka bo potekalo v skladu z določili Zakona o urejanju prostora ZUreP-3.
- 7. Občinski podrobni prostorski načrt za del enote urejanja prostora JE11 Ptuj – gospodarska cona 5 (južno od starega rogozniškega pokopališča)** – V novembru 2019 je prišla pobuda s strani podjetja Bolkop d. o. o., županja jo je potrdila. V januarju 2021 so bila razgrnjena Izhodišča za pripravo OPPN, MO Ptuj je podala pripombo, da je potrebno za celotno območje EUP JE11 celovito načrtovati cestno in komunalno infrastrukturo. Lastnike parcel v tem delu EUP smo ponovno pozvali, naj se priključijo k izdelavi OPPN (v prvem pozivu so se izjasnili, da se ne želijo priključiti). Ker je bil odziv negativen, je naročnik OPPN v tem delu MO Ptuj. V nadaljevanju so bila pripravljena dopolnjena Izhodišča, ki smo jih ponovno javno razgrnili, končana Izhodišča je MO Ptuj potrdila s sklepom. Nato se je pričelo s pridobivanjem konkretnih smernic in mnenj o sprejemljivosti plana k osnutku OPPN, pridobili smo CPVO odločbo, ki pa je pozitivna. Zbrali smo ponudbe za izdelavo okoljskega poročila, v začetku leta 2022 sta oba naročnika v skladu s pogodbo o medsebojnih obveznostih dala naročnici najugodnejšemu ponudniku. Po pričetku izdelave okoljskega poročila so nas izdelovalci obvestili, da je potrebno predhodno naročiti tudi Analizo tveganja, na osnovi zbiranja ponudb smo izbrali najugodnejšega ponudnika. Študijo nam je predal v juniju, čakamo pa še revidirano HH študijo za suhi vodni zadrževalnik na Rogoznici, ker vpliva na posege, ki ležijo dolvodno. Šele po prejemu obeh strokovnih podlag bodo lahko zaključili okoljsko poročilo. Nadaljevanje postopka bo potekalo v skladu z določili Zakona o urejanju prostora ZUreP-2.
- 8. Občinski podrobni prostorski načrt na območju CERO Gajke** (delovni naslov) - pobuda je bila podana v januarju 2020 s strani Surovina d. o. o., Maribor. Predstavnik Surovine smo seznanili z dejstvi, ki veljajo na območju predvidenega OPPN. Surovina mora dostaviti idejne zasnove nove gradnje na območju OPPN. V nadaljevanju se bo pripravila projektna naloga in izbral izdelovalec, v prvem polletju 2022 na nalogi ni bilo nobenih aktivnosti, pobudnik je neodziven.
- 9. Občinski podrobni prostorski načrt za EUP RO05 – nova Žabja vas** - pobuda je bila podana v februarju 2020 s strani privatnega lastnika, naročnika OPPN sta Žuran d.o.o. in MO Ptuj, sklenjena je bila pogodba za izdelavo OPPN, podpisali smo tudi pogodbo o medsebojnih obveznostih. Do konca leta 2021 je bil postopek pripeljan tako daleč, da je izdelovalec pripravil končno verzijo Izhodišč za pripravo OPPN, pričelo s pridobivanjem konkretnih smernic in mnenj o sprejemljivosti plana k osnutku OPPN. Po pridobitvi vseh mnenj je bila podana vloga za CPVO, v aprilu smo prejeli odločbo da postopek ne bo

potreben. Izdelal se je osnutek OPPN, ki se je v aprilu 2022 poslal v pridobivanje mnenj. Naročili smo tudi (zahteva je izhaja la iz smernic Elektra Maribor) strokovno podlago z napajanje območja OPPN z električno energijo, ki je bila smiselno vnesena v dopolnjen osnutek OPPN, ki je je izdelal v začetku junija, izdelan je bil Elaborat ekonomike. Objavljeno je bilo javno naznanilo o javni razgrnitvi dopolnjenega osnutka, nato pa se je akt javno razgrnil od 10. 6. 2022 pa do 11. 7. 2022, 22. 6. 2022 je bila izvedena javna obravnava. Po končani razgrnitvi se bo pripravilo gradivo za sprejem odloka o OPPN in Stališč do pripomb za sprejem na prvem branju, ki pa je bilo umaknjeno. MO Ptuj bo sprejela odločitev o nadaljevanju postopka. Postopek poteka v skladu z določili Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2).

- 10. Občinski podrobni prostorski načrt za enoto urejanja prostora JE13 Ptuj – gospodarska cona 7 (južno in vzhodno od Puhove ulice in njenega podaljška do Dornavske ceste)** – V novembru 2020 je bil lastnikom parcel v območju OPPN poslan dopis, s katerim smo jih seznanili z namero Mestne občine Ptuj, da namerava pristopiti k aktivaciji zemljišč, ki so v naravi še nepozidana in neaktivna, po veljavnih prostorskih aktih pa so to stavbna zemljišča, z namensko rabo IG - območje gospodarskih con. V 2021 so lastniki zemljišč pristopili k izvedbi OPPN-ja, izbran je bil izdelovalec s katerim je naročnik sklenil pogodbo. Do konca leta 2021 je bil postopek pripeljan tako daleč, da je izdelovalec dobil osnovne usmeritve za pripravo osnutka OPPN, ki je bil nato na delovnem sestanku v marcu 2022 predstavljen MO Ptuj. Izdelovalec je pripravil Strokovno podlago za izdelavo OPPN, ki je bila usklajena z vsemi naročniki in potrjena na MO Ptuj, v nadaljevanju smo jo poslali v pridobitev mnenja ZRSVN. Po prejemu mnenja ZRSVN smo pripravili Sklep o pripravi OPPN in pridobili ID številko. Poslana je bila vloga za pridobitev CPVO odločbe (v skladu s 4. točko 128. člena ZUreP-3). Po prejemu CPVO odločbe sledi uradna objava Sklepa o pripravi OPPN – skupaj z mnenjem ZRSVN in odločbo o potrebnosti izvedbe CPVO postopka. V kolikor bo iz odločbe o CPVO razvidno da je obvezno - se bo začelo izdelovati okoljsko poročilo. V nadaljevanju bomo pripravili tudi Pogodbo o medsebojnih obveznostih, ki jo morajo podpisati MO Ptuj in vsi lastniki. Postopek poteka v skladu z določili Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3).
- 11. Občinski podrobni prostorski načrt za del enote urejanja prostora PA17 Ptuj – Sovretova pot** – V septembru 2019 je prišla pobuda s strani lastnika parcel v območju OPPN, v juniju 2021 pa je pobudo podal še drugi lastnik parcel v območju OPPN. V nadaljevanju je bila pobuda predstavljena vodstvu občine, nato pa smo poslali dopise (skupaj s ponudbami za izdelavo OPPN) vsem lastnikom v območju OPPN in jih povabili, da se pridružijo k izdelavi OPPN. Več kot polovica lastnikov se je pridružila izdelavi OPPN, z izbranim izdelovalcem so v začetku 2022 podpisali pogodbo o izdelavi OPPN. V začetku leta 2022 je izdelovalec začel pripravljati strokovno podlago zasnove območja, delo poteka zelo počasi, ker je številne naročnike medsebojno težko uskladiti. Po potrditvi strokovne podlage bomo le to poslali v mnenje ZRSVN. Po prejemu mnenja ZRSVN bomo pripravili Sklep o pričetku postopka OPPN, ki bo po podpisu s strani županje poslan za pridobitev ID številke, sledi uradna objava, pripravili bomo tudi Pogodbo o medsebojnih obveznostih, ki jo morajo podpisati MO Ptuj in vsi lastniki. Kljub mnogim pozivom v letu 2022 na nalogi ni bilo nobenega napredka zaradi neodzivnosti izdelovalca. Nadaljevanje postopka bo potekalo v skladu z določili Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3).
- 12. Spremembe in dopolnitve ZN Rabelčja vas - SZ del** - pobuda je bila podana v avgustu 2021 s strani lastnika parcel v območju SD OLN. Do konca leta 2021 je bil postopek pripeljan do faze končnih izhodišč, ki so bila potrjena s sklepom. V januarju 2022 se je pričelo s pridobivanjem konkretnih smernic in mnenj o sprejemljivosti plana k osnutku OPPN, po prejemu vseh mnenj je bila podana vloga za izdajo CPVO odločbe. V marcu smo prejeli CPVO odločbo – postopek ni potreben. V aprilu je bil izveden delovni

sestanez z izdelovalko SD ZN. Na MO Ptuj smo tudi pripravili NPB, ki bo osnova za nadaljnje delo in ga poslali izdelovalki. Čakamo na dopolnjen osnutek za pregled, ki ga pa kljub več pozivom vse do konca 2022 nismo prejeli. K osnutku SD ZN bomo pridobili mnenja, nato pa pripravili javno razgrnitev in javno obravnavo akta. Nadaljevanje postopka bo potekalo v skladu z določili Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2).

- 13. Spremembe in dopolnitve OLN za poselitveno območje P11-S6/III Rabelčja vas – zahod (»breg«), območje A-vzhod – Mlakar** - pobuda je bila podana v avgustu 2021 s strani lastnika parcel v območju SD OLN, županja jo je sprejela. Do konca leta 2021 je bil izbran izdelovalec SD OLN. V letu 2022 je bil pripravljen osnutek izhodišč za pripravo SD OLN, ki smo jih v aprilu 2022 javno razgrnili in izvedli javno obravnavo, prejeli smo pripombe enega izmed lastnikov zraven območja SD OLN, do njih se je MO Ptuj opredelila. Končna Izhodišča je MO Ptuj potrdila s sklepom v maju 2022, pridobili smo ID število in sklep uradno objavili. V juniju 2022 se je pričelo s pridobivanjem konkretnih smernic in mnenj o sprejemljivosti plana k osnutku SD OLN, do novembra 2022 smo prejeli vsa mnenja in CPVO odločbo – postopek ni potreben. Na 8. seji Urbanistične komisije MO Ptuj smo sprejeli sklep glede obravnave pripomb, ki jih je podal eden izmed lastnikov zraven območja SD OLN. Izdeluje se dopolnjen osnutek SD OLN, k njemu se bodo pridobila mnenja, sledi javna razgrnitev akta. Postopek poteka v skladu z določili Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2).
- 14. Spremembe in dopolnitve OLN za poselitveno območje P11-S14/3 Budina – ob Rogoznici** – v oktobru 2017 je prišla pobuda s strani lastnice parcel v območju OPPN, v novembru 2021 pa je MO Ptuj sprejela odločitev, da se pobudi ugodi, saj se je še več lastnikov v območju OLN želelo priključiti k postopku sprememb in dopolnitev (možno bo spreminjati mikrolokacijo objektov, maksimalne horizontalne gabarite objektov (v skladu z določili OPN in ob upoštevanju veljavnih urbanističnih parametrov), oblikovanje objektov (v skladu z določili OPN, možno je tudi sodobnejše oblikovanje), in druge manjše spremembe, v kolikor so v skladu z določili OPN. Konec 2021 so bila vsem lastnikom v območju OLN poslana povabila, da se pridružijo k izdelavi OPPN, odziv je bil dober, zato je bila v februarju 2022 pripravljena projektna naloga, na njeni osnovi smo pristopili k zbiranju ponudb za izdelavo SD OLN, izbran je bil najugodnejši izdelovalec SD OLN. V februarju 2022 je bil organiziran sestanek, kje se je sprejela odločitev, da še počakamo – do potrjenih podatkov glede poteka obvoznice S5 (poseže na južni del SD OLN). Dne 13. 5. 2022 je bil sestanek s projektanti obvozne ceste iz katerega je razvidno, da se bo cesta skoraj v celoti odmaknila od območja OLN, zato je bila sprejeta odločitev, da se zainteresiranim lastnikom pošlje dopise o pričetku postopka skupaj z izjavami, s katerimi se bodo zavezali da bodo v nadaljevanju tudi podpisali pogodbo. Do izteka roka v juniju 2022 smo prejeli izjave 11 lastnikov (interes je bil za 15 parcel v privatni lasti + 8 občinskih parcel). V juliju 2022 je bila podpisana večpatritna pogodba, izdelovalec je pričel z delom na osnutku SD OLN v decembru 2022, po potrditvi strokovne podlage bomo le to poslali v mnenje Zavodu RS za varstvo narave. Po prejemu mnenja ZRSVN bomo pripravili Sklep o pričetku postopka OPPN, ki bo po podpisu s strani županje poslan za pridobitev ID številke, sledi uradna objava, pripravili bomo tudi Pogodbo o medsebojnih obveznostih, ki jo morajo podpisati MO Ptuj in vsi lastniki. Nadaljevanje postopka bo potekalo v skladu z določili Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3).
- 15. Spremembe in dopolnitve OPPN za del območja P11-S18 Ob Selski cesti (južno od Ulice Šercerjeve brigade)** – v decembru 2021 je s strani lastnice parcel v območju OPPN prišla pobuda za izdelavo SD OPPN, županja jo je sprejela. V marcu 2022 so bili poslani dopisi vsem lastnikom v območju OPPN, osem lastnikov bi želelo pristopiti k SD OPPN. Po pregledu območja ugotavljamo, da je prometno zelo težko dostopno, skupaj s prometniki smo v maju 2022 opravili ogled in preverili možnosti navezovanja na cestno infrastrukturo – na sestanku smo se dogovorili, da se pošlje dopis enemu od lastnikov s

povabilom, da se pridruži k izdelavi akta, saj je njegova parcela na idealni lokaciji za prometno navezavo. Sestanek je bil v juniju 2022, pripravljene so na zamenjavo v kolikor jim predhodno pomagamo pri najemu občinskih kmetijskih zemljišč. Na sestanku jim je bila obljubljena naša pomoč, po izvedeni akciji bi pa lahko pristopili k zamenjavi njihove parcele za občinsko (ki sta enake velikosti in se držita skupaj), kar bi nam omogočilo, da bi območje prometno navezali na obstoječo Ul. Šerčerjeve brigade. Ker s strani lastnika ni bilo pravega odziva, smo pristopili tudi k pogajanjem s pobudnico SD OPPN, ki bi lahko omogočila dostop v območje preko svojih zemljišč. Opravljenih je bilo več sestankov, v decembru 2022 je gospe bila predložena skica prometne zasnove. V kolikor bo prišlo do dogovora, se bo po ureditvi zemljiškega stanja (za potrebe izgradnje dovozne ceste v območje) pristopilo k pripravi projektne naloge, na njeni osnovi bomo pristopili k zbiranju ponudb za izdelavo SD OPPN, izbran bo najugodnejši ponudnik. Pripravljen bo osnutek pogodbe in poslan v predogled vsem naročnikom in izdelovalcu SD OPPN. Nadaljevanje postopka bo potekalo v skladu z določili Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3)

b) Prostorski akti v izvajanju (začeti pred 2016):

- 1. Spremembe dopolnitve MLN za del območja Ptujsko jezero in del reke Drave severno od Ptujskega jezera do sotočja struge reke Drave in odvodnega kanala hidroelektrarne Zlatoličje: za del območja P11-R11 Jezero v Mestni občini Ptuj in del območja P13-R1 Jezero v Občini Markovci*** – Postopek se je pričel v letu 2017, ko se je pripravila projektna naloga z natančno opredeljenimi posegi v območju MLN. Do konca leta 2021 je bil postopek pripeljan tako daleč, da je izdelovalec pripravil končno verzijo Izhodišč za pripravo SD MLN, župana pa sta podpisala sklep o pripravi SD MLN. Po pridobitvi ID številke in uradni objavi sklepa smo pridobili konkretne smernice in mnenja o sprejemljivosti plana. Pridobili smo CPVO odločbo – potrebno je izvesti postopek! Izdelovalec je pripravil analizo smernic, z njim je bil v juniju 2022 izveden usklajevalni sestanek. Iz analize izhaja, da bo predhodno potrebno na zahtevo Ministrstva za okolje in prostor za precej načrtovanih ureditev predhodno spremeniti namensko rabo, dogovorili smo se tudi z DEM in MOP glede polotoka za odlaganje blata (gre za redna vzdrževalna dela v skladu s koncesijsko pogodbo). Obe občini sta sprejeli odločitev, kaj vse se upošteva v nadaljevanju postopka – na osnovi sprejetih sklepov je bilo pripravljeno navodilo za nujne predhodne spremembe namenske rabe – vnesle so se v postopek SD4 OPN MO Ptuj. Zaradi zahtevanih sprememb namenske rabe se je sklenil Aneks št. 1 z izdelovalcem – glede podaljšanja rokov. Po sprejemu SD 4 OPN MO Ptuj sledi nadaljevanje postopka v skladu z določili Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2).
- 2. Občinski podrobni prostorski načrt za del območja P11-S2/1 med Dravo in Studenčnico - ob Mlinski cesti*** - Na sestanku vseh lastnikov v območju OPPN v letu 2017 smo se dogovorili o nadaljnjem poteku izdelave OPPN. Po dolgoletnih zapletih in sestankih smo v septembru 2020 v dogovoru z vodstvom MO Ptuj poslali vsem lastnikom v območju dopis, s katerim smo jih dokončno pozvali k sodelovanju, tisti ki nanj NISO odgovorili, so se smatrali za neodzivne in da odstopajo od pogodbe. Dopisu je bila priložena Izjava o sodelovanju, ki so jo morali izpolniti in vrniti. Štirje lastniki so odstopili, ostalim pa smo poslali v predogled končno verzijo pogodbe, ki je po uskladitvi bila podpisana v aprilu 2021. V letu 2021 smo pristopili k izvedbi arheoloških raziskav (geofizikalna raziskava s kombinacijo magnetne in georadarske metode), v novembru 2021 pa so bili izvedeni arheološki testni izkopi na lokacijah s povečanim arheološkim potencialom. V februarju 2022 smo prejeli potrjeno poročilo o arheoloških raziskavah s strani ZVKDS, ki smo ga poslali izdelovalcu OPPN in izdelovalcu okoljskega poročila. Ker je pri izkopavanjih prišlo do povečanega obsega izkopavanja, smo pripravili Aneks k pogodbi o povečanem obsegu arh. izkopavanja in ga dali v podpisovanje. V nadaljevanju

smo pristopili k izdelavi noveliranega osnutka OPPN, k kateremu bomo pridobili dopolnilne smernice, 23. 2. 2022 je bil izveden delovni sestanek z načrtovalcem OPPN. V aprilu 2022 je izdelovalec dostavil še dodatno verzijo osnutka - varianto pozidave osrednjega dela območja (trenutno so načrtovane atrijske hiše iz katerih ni razgleda na veduto Ptuja). V maju 2022 je bil sestanek z Agis Technologies, ki je večinski lastnik zemljišč v tem delu, predstavili smo jim optimirano varianto. Do konca maja so imeli čas, da jo potrdijo. Agis Technologies d. o. o. se ne strinja z nobeno varianto in zahteva, da se tudi njemu omogoči umestitev stanovanjskih blokov. Zadeva je bila predstavljena tudi predsedniku urbanistične komisije g. Ostanu – na sestanku v juniju 2022 smo pregledali gradivo. Sprejeta je bila odločitev, da se obstoječa strokovna podlaga korigira v delu, kjer so zemljišča MO Ptuj in Agis Technologies d. o. o. - korekcija v smislu, da se tudi ta del območja pozida s stanovanjskimi stolpiči etažnosti P+2, prav tako je morda smiselno razmišljati o eni etaži podzemne garaže. Fakulteta za arhitekturo iz Ljubljane je v decembru 2022 izdelala novo strokovno podlago, ki jo je v decembru 2022 obravnavala Urbanistična komisija MO Ptuj. Po končnem izboru variante se bo OPPN korigiral s potrjeno strokovno podlago. Postopek poteka po določilih prej veljavnega Zakona o prostorskem načrtovanju.

c) Prostorski akti, ki so že dalj časa neaktivni:

- 1. Občinski podrobni prostorski načrt za del območja P11-R4 Terme (apartmajsko naselje II) – do sedaj podana samo pobuda – zaključen v maju 2022**
- 2. Občinski podrobni prostorski načrt za parcelo št. 827/86, k. o. Rogoznica, v območju P11-P1/2 Industrijska cona (vzhodno od Puhove ceste) – (po OPN v EUP JE -11) – do sedaj podana samo pobuda – zaključen v maju 2022**

Postopki pri nekaterih OPPN-jih za območje Mestne občine Ptuj so v preteklih letih zastali iz različnih objektivnih razlogov in jih je bilo potrebno zapreti. Za navedena dva akta, za katera je bila podana le pobuda, sklep o pripravi pa ni bil sprejet, so bili poslani v januarju 2022 dopisi, s katerimi smo pobudnike dokončno pozivali, da se izjasnijo glede nadaljevanja navedene naloge ali pa glede morebitne prekinitve postopka. Ker v roku 30 dni odgovora nismo prejeli, smo smatrali, da zadeva za naročnika ni več aktualna in smo oba postopka zaključili.

2.5. LOKACIJSKE PREVERITVE

Lokacijska preveritev je možnost, da se s tem postopkom prilagodi in določi natančna oblika ter velikost območja stavbnih zemljišč na posamični poselitvi, dopusti individualno odstopanje od prostorskih izvedbenih pogojev ali omogoči začasno rabo prostora. Postopek vodenja lokacijskih preveritev z vsemi pogoji je predpisan z ZUreP-2. Postopki, začeti po 1. 6. 2022, morajo biti vodeni po zahtevah nove zakonodaje, to je ZUreP-3.

Uvedba lokacijskih preveritev je prinesla precej ugodnosti za investitorje, pogoj za pričetek postopka pa je, da je občina sprejela Odlok o določitvi stroškov lokacijske preveritve. Postopek lokacijske preveritve se prične in vodi na podlagi podane pobude lastnika. Pričetek postopka je pogojen s plačilom nadomestila stroškov, zato SOU SP za številne investitorje predhodno preverja, ali so izražena povpraševanja skladna z zahtevami ZUreP-2 za izvedbo postopka lokacijske preveritve in ali lahko računajo na uspeh postopka. Sklep o potrditvi lokacijske preveritve s strani občinskega/mestnega sveta se objavi v uradnem glasilu.

V leto 2022 se je iz leta 2021 nadaljevalo vodenje devetih postopkov lokacijskih preveritev za pet občin. Tekom leta se je pričelo devet novih postopkov, s sprejemom na mestnem/občinskem svetu in uradno objavo se je zaključilo sedem postopkov. Konec leta

2022 je bilo v teku enajst postopkov, katerih vodenje se nadaljuje v letu 2023. Natančen pregled po občinah je prikazan v sledeči tabeli.

Občina	Stanje 1. 1. 2022	Začeti postopki v letu 2022	Zaključeni / ustavljeni postopki v letu 2022	Stanje 31. 12. 2022
Cirkulane		1		1
Destrnik	2	1	1	2
Dornava	2	1	2	1
Gorišnica				
Hajdina				
Juršinci				
Majšperk	2		2	
Markovci				
Podlehnik		2		2
Starše		1	1	
Sv. Andraž v Slov. goricah				
Sv. Jurij ob Ščavnici				
Trnovska vas				
Videm	1	1	1	1
Zavrč				
Žetale				
Mestna občina Ptuj	2	3		5
Skupaj	9	10	7	12

Občina Cirkulane – v letu 2022 se je pričel en postopek:

1. LP za določitev območja posamične poselitve v Brezovcu – Pobuda je prispela v juniju, postopek se vodi po ZUreP-3. Gradivo je bilo pregledano, sklep o nadomestilu stroškov pa posredovan pobudniku. Po opravljenem plačilu je bilo gradivo posredovano nosilcem urejanja prostora za izdajo mnenj. Direkcija za vode in Direktorat za prostor, graditev in stanovanja sta podala negativni mnenji. Pobudnika in prostorskega načrtovalca smo pozvali za dopolnitev, a dopolnitve še nismo prejeli, tudi po dodatnih pozivih.

Občina Destrnik – v teku so bili trije postopki, od tega se je en postopek pričel v letu 2022:

1. LP za določitev območja posamične poselitve v Vintarovcih - V januarju 2022 so bila pridobljena mnenja nosilcev urejanja prostora, a je bilo mnenje Direkcije za vode negativno. Potekalo je usklajevanje z Direkcijo za vode, da bi našli rešitev. Izdelovalka elaborata ugotavlja, da brez izdelave hidrološko hidravlične študije postopka ne bo mogoče nadaljevati, zato bo zaradi visokih stroškov študije postopek verjetno ustavljen.
2. LP za določitev območja posamične poselitve v Jiršovcih - V januarju 2022 so bila pridobljena mnenja nosilcev urejanja prostora, a je bilo mnenje Direktorata za prostor negativno. Potekalo je usklajevanje z Direktoratom, junija je bila poslana nova vloga za mnenje Direktorata. Po uskladitvi in prejetem pozitivnem mnenju je sledila javna razgrnitev ter sprejem na občinskem svetu. **Postopek je bil oktobra 2022 zaključen s sprejemom sklepa o potrditvi na občinskem svetu in z uradno objavo v Uradnem glasilu slovenskih občin, št. 47/2022.**
3. LP za določitev območja posamične poselitve v Janežovcih – Vloga za pričetek postopka je prispela v februarju 2022. Na podlagi vloge za mnenja smo do junija prejeli mnenja, Direktorat za prostor je podal negativno mnenje, zato je sledilo usklajevanje. Do konca leta 2022 še usklajevanje ni bilo zaključeno.

Občina Dornava – v teku so bili trije postopki, od tega se je en postopek pričel v letu 2022:

1. LP za določitev območja posamične poselitve v Polencih za parcele št. 918/2, 920/2, 941, 942, 943 in *125 - V začetku leta 2022 je bilo gradivo javno razgrnjeno. Sledila je obravnava in sprejem na občinskem svetu. **Postopek je bil marca 2022 zaključen s**

sprejemom sklepa o potrditvi na občinskem svetu in z uradno objavo v Uradnem glasilu slovenskih občin, št. 14/2022.

2. LP za določitev območja posamične poselitve v Polencih za parcelo št. 343/1 - Gradivo je bilo konec leta 2021 pripravljeno za javno razgrnitev. Sledila je javna razgrnitev, na kateri je bila podana pripomba. Izdelovalec je pripravil stališče do pripombe, do katere se mora občina opredeliti. Občina se je do pripombe z javne razgrnitve negativno opredelila. **Postopek je bil oktobra 2022 zaključen s sprejemom sklepa o potrditvi na občinskem svetu in z uradno objavo v Uradnem glasilu slovenskih občin, št. 55/2022.**
3. LP za določitev območja posamične poselitve v Polencih za parcele št. *38/1, 810/1 – pobuda je bila podana decembra 2022. Do konca leta je opravljen pregled elaborata lokacijske preveritve in se je izvajala preveritev skladnosti elaborata lokacijske preveritve ter mnenje občinskega urbanista.

Občina Majšperk – v teku sta bila dva postopka, oba v Doklecah:

1. LP za določitev območja posamične poselitve Doklece (privatna pobuda) - V prvem polletju se je pripravilo gradivo za javno razgrnitev in sprejem na občinskem svetu. Zaradi situacije z določitvijo lastnika (nasledstvo) se je javna razgrnitev časovno zamaknila. Na javni razgrnitvi pripomb ni bilo. **Postopek je bil 24. avgusta 2022 zaključen s sprejemom sklepa o potrditvi na občinskem svetu in z uradno objavo v Uradnem glasilu slovenskih občin, št. 38/2022. Sprejet je bil tehnični popravek sklepa o potrditvi lokacijske preveritve, saj je bila v sklepu zapisana napačna ID številka prostorskega akta.**
2. LP za določitev območja posamične poselitve Doklece (pobuda Občine Majšperk) - **Postopek je bil marca 2022 zaključen s sprejemom sklepa o potrditvi na občinskem svetu in z uradno objavo v Uradnem glasilu slovenskih občin, št. 15/2022.**

Občina Podlehnik – v teku sta bila dva postopka, ki sta se oba pričela v letu 2022:

1. LP za določitev območja posamične poselitve v Gruškovju - V juniju 2022 je bila posredovana vloga za pridobitev mnenj nosilcev urejanja prostora, po pridobljenih mnenjih nosilcev urejanja prostora je bila izvedena javna razgrnitev med 9. in 23. 12. 2022. V času javne razgrnitve ni bila prejeta nobena pripomba, zato se bo postopek lahko zaključil z obravnavo in sprejetjem na seji občinskega sveta.
2. LP za določitev območja posamične poselitve v Jablovcu - V juniju 2022 je bila posredovana vloga za pridobitev mnenj nosilcev urejanja prostora, mnenja so bila prejeta konec decembra 2022. Postopek se bo v januarju 2023 nadaljeval z javno razgrnitvijo in zatem predvidoma z obravnavo in sprejemom na seji občinskega sveta.

Občina Starše – v teku je bil en postopek, ki je bil pričet v letu 2022:

1. LP za določitev odstopanja od PIP za naselje Prepolje – Pobuda (pobudnik je Občina Starše) je prispela v juniju, gradivo je bilo pregledano, posredovana je bila vloga za pridobitev mnenj. V septembru so bila prejeta vsa potrebna mnenja, v oktobru je bila izvedena javna razgrnitev, na kateri s strani javnosti ni bilo pripomb. **V novembru je bila lokacijska preveritev potrjena na občinskem svetu. Sklep je bil objavljen v Medobčinskem uradnem vestniku Štajerske in Koroške regije, št. 22/2022.**

Občina Videm – v teku sta bila dva postopka, od tega se je en pričel v letu 2022:

1. LP za določitev območja posamične poselitve v Dravcih - Pridobljena so bila pozitivna mnenja nosilcev urejanja prostora, izvedena javna razgrnitev in pripravljeno gradivo za sejo občinskega sveta. **Gradivo je bilo obravnavano in sklep potrjen na seji dne 11. 10. 2022, sklep je objavljen v Uradnem glasilu slovenskih občin, št 46/2022.**
2. LP za določitev območja posamične poselitve v Spodnjem Leskovcu - v juniju 2022 je bila posredovana vloga za pridobitev mnenj nosilcev urejanja prostora, v mesecu novembru so prispela vsa mnenja, izvedena je bila javna razgrnitev (9. - 23. 12. 2022). S strani

javnosti ni bilo podanih pripomb, zato bo gradivo predlagano v obravnavo in potrditev na občinskem svetu.

Mestna občina Ptuj – v letu 2022 je bilo v teku pet postopkov, od tega se je eden pričel v letu 2020, eden v letu 2021 in trije v letu 2022, pri vseh pa je pobudnik fizična oseba:

1. LP za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi na zemljišču s parc. št. 425/3, 425/7, 425/8, 425/9, 435/2, 435/3, 435/4, vse k. o. Mestni Vrh - V letu 2021 bilo izdano negativno mnenje s strani MOP in Ministrstva za kmetijstvo. Na osnovi usklajevanj je bil izdelan nov dopolnjen elaborat in v juliju 2022 smo ponovno zaprosili za obe mnenji. Pridobili smo pozitivno mnenje Ministrstva za kmetijstvo, čaka se še na mnenje s strani MOP (izdelovalec LP se še vedno skuša uskladiti z NUP). V kolikor bomo pridobili pozitivno mnenje MOP, bomo pripravili javno razgrnitev elaborata, v času razgrnitve bo možno podati pripombe. Nato se bo pripravilo gradivo (sklep) za sprejem na mestnem svetu.
2. LP za določanje obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi za del enote urejanja prostora OP08 za parcele s št. 33/1, 33/2, 33/3, 33/4, 35/1 in 35/2; vse k. o. Kicar - Opravljen je bil uvodni sestanek, na katerem smo ugotovili da bo postopek možno izvesti s preoblikovanjem stavbnega zemljišča. V septembru 2022 je izdelovalec dostavil Elaborat LP, ki je bil pregledan, v skladu z ZUreP-3 je bilo izdelano mnenje občinskega urbanista o ustreznosti elaborata in poslano pooblaščenca, nato je bil v septembru 2022 izdan Sklep o plačilu stroškov. Po plačilu takse so bile v oktobru poslane vloge za pridobitev mnenj NUP. Do konca leta 2022 smo pridobili vsa potrebna mnenja, razen Elektro, ki pa je v izdelavi - po prejemu le tega bomo pripravili javno razgrnitev elaborata, v času razgrnitve bo možno podati pripombe. Nato se bo pripravilo gradivo (sklep) za sprejem na mestnem svetu.
3. LP za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi na zemljiščih s parcele št. 281/2, 282/4, 283/9-del, 282/8, 282/10, 283/6 in 281/4, vse k. o. - Mestni vrh - V maju 2022 je bil opravljen uvodni sestanek, na katerem smo ugotovili da bo postopek možno izvesti s povečanjem stavbnega zemljišča - v skladu z ZUreP-2. V nadaljevanju je izdelovalec dostavil Elaborat LP, ki je bil pregledan, nato ga je moral izdelovalec še dopolniti. Po dopolnitvi je bil izdan sklep o plačilu stroškov. Po plačilu takse so bile v juliju 2022 poslane vloge za pridobitev mnenj NUP. Do konca leta 2022 smo pridobili vsa potrebna mnenja, razen mnenja DRSV, za pridobitev katerega bo moral izdelovalec ponovno dopolniti vlogo in ji priložiti Geološko – geomehansko poročilo, ki je v izdelavi. V kolikor bo DRSV izdal pozitivno mnenje, se bo pripravila javna razgrnitev elaborata, v času razgrnitve bo možno podati pripombe. Nato se bo pripravilo gradivo (sklep) za sprejem na mestnem svetu.
4. LP za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi za del enote urejanja prostora OP08 za parcele št. 729/7, 730/7 in 730/8, vse k. o. Kicar - V juniju 2022 je bil opravljen pregled elaborata LP, v skladu z ZUreP-3 je bilo izdelano mnenje občinskega urbanista o ustreznosti elaborata in poslano pooblaščenca, nato je bil v juniju 2022 izdan Sklep o plačilu stroškov. Po plačilu takse so bile v juliju 2022 poslane vloge za pridobitev mnenj NUP. Do konca leta 2022 smo pridobili vsa potrebna mnenja, razen Elektro, ki pa je v izdelavi - po prejemu le tega bomo pripravili javno razgrnitev elaborata, v času razgrnitve bo možno podati pripombe. Nato se bo pripravilo gradivo (sklep) za sprejem na mestnem svetu.
5. LP za določitev obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi za del enote urejanja prostora OP16 Ptuj - za parcele št. 604/2, 605/1 in 605/5; vse k. o. Brstje - Opravljen je bil uvodni sestanek, na katerem smo ugotovili da bo postopek možno izvesti. V nadaljevanju je izdelovalec dostavil Elaborat LP, ki je bil pregledan, v skladu z ZUreP-3 je bilo izdelano mnenje občinskega urbanista o ustreznosti elaborata in poslano pooblaščenca, nato je bil v septembru 2022 izdan Sklep o plačilu stroškov. Po plačilu takse so bile v oktobru poslane vloge za pridobitev mnenj NUP. Do decembra 2022 smo pridobili vsa potrebna mnenja NUP, nato smo akt javno razgrnili od 3. 1. - 17. 1. 2023, v času razgrnitve je

možno podati pripombe. Po končani razgrnitvi se bo pripravilo gradivo (sklep) za sprejem na mestnem svetu – (predvidoma februarska seja).

2.6. PROJEKTNI POGOJI IN MNENJA O SKLADNOSTI DOKUMENTACIJE

Skladno z določili ZUreP-2 mora lokalna skupnost podati mnenje glede skladnosti dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja z občinskimi prostorskimi izvedbenimi akti. Z uveljavitvijo določb novega ZUreP-3 mnenje o skladnosti ne ugotavlja le skladnosti dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja z občinskimi prostorskimi izvedbenimi akti, temveč tudi s pravili urejanja prostora, navedenimi v 282. členu ZUreP-3, mnenje lokalne skupnosti pa od 1. 6. 2022 lahko izdajajo oziroma potrjujejo samo občinski urbanisti, za upravno enoto pa je v postopku izdajanja gradbenega dovoljenja postalo zavezujoče. Nalogo je na SOU SP preneslo 16 občin (občine Cirkulane, Destrnik, Dornava, Gorišnica, Hajdina, Juršinci, Majšperk (od 1. 7. 2022 dalje), Markovci, Podlehnik, Sveti Andraž v Slovenskih goricah, Sveti Jurij ob Ščavnici, Trnovska vas, Videm, Zavrč, Žetale in Mestna občina Ptuj), nanaša pa se na vse postopke pridobivanja gradbenih dovoljenj, ki jih upravna enota vodi za občine, vključene v SOU SP. Investitorji velikokrat na SOU SP najprej podajo vlogo za izdajo projektnih pogojev, ko pa je dokumentacija izdelana pa še vlogo za mnenje glede skladnosti dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja z občinskimi prostorskimi izvedbenimi akti. Ob tem občine oziroma v njihovem imenu SOU SP sodelujejo tudi v postopkih legalizacije objektov tako, da SOU SP poda mnenje o skladnosti objekta s prostorskimi akti, ki so veljali v času nelegalne gradnje.

Občina	Število izdanih projektnih pogojev v letu 2022	Število izdanih mnenj v letu 2022
Cirkulane	0	41
Destrnik	5	39
Dornava	3	35
Gorišnica	5	58
Hajdina	1	64
Juršinci	0	23
Majšperk	0	11
Markovci	0	85
Podlehnik	3	31
Sv. Andraž v Sl. goricah	2	18
Sveti Jurij ob Ščavnici	0	46
Trnovska vas	2	26
Videm	4	69
Zavrč	0	11
Žetale	0	18
MO Ptuj	9	218
Drugo (odstopi)	1	2
Skupaj	35	795

Tudi pri tej nalogi je bilo v letu 2022 podano veliko število vlog, ki jih je bilo potrebno rešiti v roku. Ob tem je posebno pri mnenjih velikokrat potreben večkratni poziv vlagatelju za dopolnitev oz. rešitev neke nepravilnosti (ob oddaji je popolnih samo četrtnina vlog), saj bi na podlagi prvotno podane vloge lahko bilo izdano samo negativno mnenje. Dodatne težave je povzročila večmesečna nezasedenost delovnega mesta višjega svetovalca – planerja, ki je bil specializiran za območje Mestne občine Ptuj, zato so morali nujne naloge reševati ostali sodelavci na SOU SP. Reševanje vlog v roku je bilo mogoče samo s prerazporejanjem nujnih nalog med sodelavci, povečano intenziteto dela ter nadurnim delom.

2.7. PRIGLASITEV POSEGA V PROSTOR

V 7. členu GZ-1 in 284. členu ZUreP-3 je določeno, da je za postavitev začasnega skladiščnega objekta, izvedbo manjše rekonstrukcije in gradnjo enostavnega objekta potrebno pridobiti soglasje občin, kar je po 1. 6. 2022 že steklo, a so v letu 2022 prispele samo tri vloge:

- dve vloge za območje Mestne občine Ptuj in
- ena vloga za območje Občine Markovci.

V soglasju se je občina opredelila o skladnosti nameravane gradnje s prostorskimi izvedbenimi akti občine.

2.8. POTRDILA O POGOJIH ZA SPREMEMBO MEJE PARCELE IN SOGLASJA ZA SPREMINJANJE MEJE PARCELE

V ZUreP-2 je bilo določeno, da je na območjih, ki jih občina določi z odlokom, treba pridobiti soglasje za spreminjanje meje parcele. Razlog za uvedbo soglasja občine v upravnih postopkih spreminjanja meje parcele, ki teče na GURS, je stanje na področju sprememb parcelnih mej. Razširjena je bila namreč praksa, ko se v postopkih parcelacij zemljiških parcel ne oblikujejo gradbene parcele, ki predstavljajo zemljišče pod stavbo in funkcionalno zemljišče, ki pripada tej stavbi, ampak se odmerjajo parcele minimalnih velikosti, ne glede na dejansko uporabo prostora. Skladno z novo zakonodajo občina poda soglasje za spremembo meje parcele na območjih določenih s predlaganim odlokom v primeru skladnosti s pogoji za parcelacijo iz prostorskih aktov, v primeru neskladnosti pa z odločbo zavrne. Soglasja za spreminjanje meje parcele so se izdajala za občine, ki so že sprejele zgoraj navedeni odlok. Do sedaj so odlok že sprejele občine Cirkulane, Destrnik, Dornava, Gorišnica, Hajdina, Juršinci, Markovci, Podlehnik, Sveti Andraž v Slovenskih goricah, Sveti Jurij ob Ščavnici, Trnovska vas, Videm, Zavrč, Žetale in Mestna občina Ptuj.

Po določitih ZUreP-3 ti sprejeti odloki veljajo še naprej. V primeru skladnosti spreminjanja meje parcele s pogoji, določenimi v veljavnem prostorskem aktu, se na območju obveznega soglasja (na območju stavbnih zemljišč) poda soglasje. V primeru, da predlagano spreminjanje meje parcele ni skladno z določili veljavnega prostorskega akta, pa se tako predlagano spreminjanje meje parcele zavrne z odločbo.

V nadaljevanju je podana preglednica izdanih soglasij za spreminjanje meje parcele v letu 2022 po posameznih občinah, medtem ko vlog za potrdilo o pogojih za spreminjanje meje parcele več ne prejemamo.

Občina	Soglasje za spreminjanje meje parcele od 1. 1. do 31. 12. 2022
Cirkulane	26
Destrnik	17
Dornava	0
Gorišnica	0
Hajdina	37
Juršinci	0
Markovci	30
Podlehnik	17
Sv. Andraž v Sl. goricah	11
Sveti Jurij ob Ščavnici	9
Trnovska vas	1
Videm	1
Zavrč	0
Žetale	2
MO Ptuj	105
Drugo (odstopi)	8
Skupaj	264

2.9. LOKACIJSKE INFORMACIJE IN POTRDILA

V letu 2022 so se potrdila s področja urejanja prostora izdajala za 14 občin: Cirkulane, Destrnik, Dornava, Gorišnica, Hajdina, Juršinci, Markovci, Podlehnik, Sveti Andraž v Slovenskih goricah, Sveti Jurij ob Ščavnici (pričetek izvajanja nalog takoj po zaposlitvi dodatnega kadra od 16. 5. 2022 dalje), Videm, Zavrč, Žetale in Mestna občina Ptuj.

Za vključene občine so se pripravljala naslednja potrdila in dokazila:

- potrdilo o namenski rabi zemljišča, ki je potrebno pri vsakem prometu z nepremičninami, odobritvi kredita in podobnem pravnem poslu; po pričetku veljavnosti Pravilnika o lokacijski informaciji (Uradni list RS, št. 92/22) je ta potrdila nadomestila lokacijska informacija z osnovnimi podatki;
- lokacijska informacija, ki jo potrebujejo investitorji pred pričetkom gradnje oziroma pred pričetkom priprave dokumentacije za gradnjo; po pričetku veljavnosti Pravilnika o lokacijski informaciji (Uradni list RS, št. 92/22) je te lokacijske informacije nadomestila lokacijska informacija z razširjenimi podatki;
- potrdilo o namenski rabi zemljišča s historičnimi podatki o namenski rabi prostora pred spremembo prostorskih aktov, predvsem v letu 1993 in 2004 oziroma pred sprejetjem posameznih prostorskih aktov (potrebuje jih predvsem Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov RS in investitorji v infrastrukturo).

Po 1. 6. 2022 se je pripravljane zgoraj navedenih potrdil moralo prilagoditi zahtevam novega ZUreP-3. Predvideno je bilo, da bo o obliki in vsebini obeh lokacijskih informacij do 1. 6. 2022 sprejet podzakonski akt (Pravilnik o lokacijski informaciji), a je bil ta sprejet s precejšnjim zamikom in je pričel veljati komaj 9. 7. 2022. Za nemoteno delo v vmesnem času je bil oblikovan začasni obrazec zahteve za izdajo lokacijske informacije skladno z določili zakona in posredovan vsem občinam, po uveljavitvi pravilnika pa je bil začasni obrazec zahteve nadomeščen z obrazcem zahteve po pravilniku.

Občani oziroma investitorji velikokrat potrebujejo tudi dvojnike navedenih potrdil ali pa na zahtevo notarjev potrditev, da je navedeno potrdilo še veljavno, ker se prostorski akt v zadnjih mesecih ni spremenil. Navedenih postopkov posebej ne evidentiramo.

Podatki o številu rešenih zadev v letu 2022:

OBČINA	Lokacijske informacije z osnovnimi podatki (prej potrdilo o namenski rabi za promet)	Lokacijske informacije z razširjenimi podatki (prej lokacijska informacija za gradnjo)	Historični podatki o namenski rabi prostora	SKUPAJ od 1. 1. do 31. 12. 2022
Cirkulane	245	19	8	272
Destrnik	188	24	2	214
Dornava	138	22	7	167
Gorišnica	191	21	10	222
Hajdina	228	40	8	276
Juršinci	136	7	1	144
Markovci	174	31	3	208
Podlehnik	228	9	9	246
Sv. Andraž v Sl. goricah	88	8	0	96
Sv. Jurij ob Ščavnici*	86	14	0	100
Videm	369	29	12	410
Zavrč	122	6	9	137
Žetale	69	3	1	73
MO Ptuj	694	159	23	876
Drugo (odstopi)	8	0	0	8
Skupaj	2964	392	93	3449

*Naloge so se izvajale od 16. 5. 2022 dalje.

2.10. URBANISTIČNA KOMISIJA MESTNE OBČINE PTUJ

Urbanistična komisija služi kot posvetovalno telo vsakokratnega župana in obravnava vse večje posege v prostor, vse strokovne podlage in urbanistične akte. Urbanistično komisijo Mestne občine Ptuj kot predsednik vodi doc. Aleksander Ostan, ob njem pa so v komisiji še štirje člani - ena predstavnica SOU SP, arhitektka in krajinski arhitekt iz območja Mestne občine Ptuj ter strokovnjak za promet z Univerze v Mariboru. Strokovno tehnične in administrativne naloge za urbanistično komisijo opravlja SOU SP.

Komisija je imela v letu 2022 dve seji, ki sta potekali 29. 3. 2022 in 10. 11. 2022. V celotnem letu se je več zadev reševalo na daljavo preko urbanističnega svetovanja, ki ga je nudil predsednik urbanistične komisije g. Ostan.

V sodelovanju z Urbanistično komisijo in njenim predsednikom se je v novembru 2022 zaključila druga faza vabljenega arhitekturno urbanističnega natečaja za Umestitev, ureditev in oblikovanje garažnih površin ter odprtega prostora pred Minoritskim samostanom na Ptuj. Natečajniki so kot izhodišča za svoje projekte prejeli »dopolnitev projektne naloge«, v kateri so bile podane nove, dodatne usmeritve – predvsem dodatna obravnava kareja Vinske kleti Ptuj z vsemi programskimi vsebinami in priprava izhodišč za celovito prenovo le-tega. Ptujška klet d. o. o. ostaja na dani lokaciji - na zahodni strani kareja želijo porušiti del statično nestabilnega, manj kakovostnega objekta, ki je bil prizidan kasneje, preostali kvalitetni del pa se prenovi in nameni turizmu, predvidena je ukinitvev prometa na Vodnikovih ulici.

Ocenjevalna komisija, sestavljena iz predstavnikov MO Ptuj, Javnih služb Ptuj d.o.o., Ptujške kleti d.o.o. ter predsednika in članice Urbanistične komisije Ptuj, se je odločila, da za nadaljnjo obdelavo (ob usmeritvah komisije) izbere natečajno nalogo DANS arhitektov.

2.11. URBANISTIČNE DELAVNICE IN PRIPRAVA STROKOVNIH PODLAG

Pri reševanju urbanističnih vprašanj se pogosto izrazi potreba po izvedbi urbanistične delavnice, s katero se strokovno prouči situacija in definirajo variantne rešitve. Variantne rešitve se vsestransko preverijo, nato pa se definira optimalna urbanistična rešitev. Rezultati delavnic se uporabijo kot strokovna podlaga pri pripravi občinskih podrobnih prostorskih načrtov v interesu občine.

V letu 2022 se ni izvajala nobena urbanistična delavnica, pripravljene pa so bile usmeritve za študentsko urbanistično-arhitekturno delavnico v Občini Zavrč, ki bo potekala v letu 2023.

2.12. DRUGE NALOGE S PODROČJA UREJANJA PROSTORA

Ob navedenih nalogah so zaposleni SOU SP opravljali tudi dodatne naloge s področja prostorskega načrtovanja, za katere se je potreba pojavila tekom leta. Najopaznejše so bile:

Delovanje v komisijah s področja prostora

SOU SP ima predstavnika v:

- Komisiji za prostor pri Skupnosti občin Slovenije in
- Odboru za urejanje prostora in varstvo okolja pri Združenju mestnih občin Slovenije.

S sodelovanjem v teh združenjih zaposleni na SOU SP predvsem skrbijo za interese občin s spremljanjem prostorske zakonodaje in zakonodaje, ki vpliva na področje urejanja prostora, ter s podajanjem pripomb in predlogov k zakonodaji. V letu 2022 so bile aktivnosti vezane predvsem na pričetek uporabe Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3) in Gradbenega zakona (GZ-1), kar je bilo povezano z veliko nejasnosti, podzakonski akti pa še niso bili sprejeti, zato so zaposleni preko komisij in odborov spodbudili pripravo natančnejših navodil glede izvajanja nalog po 1. 6. 2022 ter pripravo podzakonskih aktov.

Priprava podatkov in posredovanje na GURS

Po sprejemu prostorskega akta se namenska raba nekaterih vključenih zemljišč spremeni, zato je po sprejemu vsakega OPN in OPPN na območju vključenih občin potrebno pregledati namensko rabo, novo namensko rabo evidentirati, podatki pa se posredujejo Geodetski upravi RS za potrebe registra nepremičnin.

Priprava drugih gradiv s podatki s področja urejanja prostora, skladno s potrebami občin

SOU SP je v primeru izražene potrebe katere od občin pripravila tudi druga gradiva, predvsem grafične prikaze različnih območij ter različne simulacije (na primer območja industrijske oziroma obrtne cone, šolski okoliši, pogoji za gradnjo za različne vrste objektov in podobno).

3. VARSTVO OKOLJA

V okviru nalog varstva okolja so se na SOU SP izvajale naloge na naslednjih področjih:

- ravnanje z odpadki - aktivnosti iz pristojnosti Mestne občine Ptuj v zvezi z zapiranjem odlagališča nenevarnih odpadkov, vodenje postopkov podelitve koncesij za opravljanje obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki, aktivnosti v zvezi z odpadki po zahtevah uradnih institucij, načrtovanje sredstev v občinskem proračunu za pripravo in izvedbo projektov, pomoč pri vodenju postopkov, pregledi elaboratov za cene, priprava potrebnih aktov, skrbništvo za Proračunski sklad CERO Gajke, izpolnjevanje obveznosti po sprejetih sklepih Mestnega sveta Mestne občine Ptuj

po izteku veljavnosti odškodninske pogodbe, poročanje o nastajanju odpadkov v letu 2021 na ARSO,

- ravnanje z odpadnimi vodami – načrtovanje sredstev v občinskem proračunu za pripravo in izvedbo gradnje kanalizacijskega sistema, izvedba razpisov za dodelitev subvencij,
- drugi okoljski projekti – načrtovanje sredstev v občinskem proračunu za pripravo in izvedbo okoljskih projektov, pridobivanje sredstev, poročanje, skrb za kakovost zunanjega zraka za Mestno občino Ptuj - aktivnosti za izvedbo monitoringov obremenjenosti zraka z delci PM2,5, PM10 in drugimi onesnažili, vključevanje v državno mrežo merilnih mest, različne okoljske analize in študije ter aktivnosti za izboljšanje stanja,
- poročanje o izdatkih za varstvo okolja (OKI) na Statistični urad,
- zainteresiranim občinam SOU SP pomaga pri aktivnostih v zvezi z varstvom okolja, kot je na primer spomladanska akcija urejanja in vzdrževanja čistega okolja, akcija za promocijo trajnostne mobilnosti, osveščanje javnosti in podobno,
- za potrebe Mestne občine Ptuj je SOU SP vodila postopek priprave Občinskega programa varstva okolja za leta 2022–2027, ki ga je pripravljalo Znanstveno raziskovalno središče Bistra,
- v redno delo na tem področju je spadalo tudi spremljanje priprave državne zakonodaje in dajanje pripomb v interesu občin tako neposredno kot SOU SP, preko članstva v različnih komisijah ter preko skupnosti oziroma zvez občin.

3.1. RAVNANJE S KOMUNALNIMI ODPADKI

Naloge varstva okolja na področju ravnanja s komunalnimi odpadki so se izvajale za 17 občin. To so občine Cirkulane, Destrnik, Dornava, Duplek, Gorišnica, Hajdina, Juršinci, Kidričevo, Majšperk, Markovci, Podlehnik, Sveti Andraž v Slovenskih goricah, Trnovska vas, Videm, Zavrč, Žetale in Mestna občina Ptuj.

V letu 2022 je bila pozornost usmerjena na aktivnosti iz pristojnosti Mestne občine Ptuj v zvezi z zapiranjem odlagališča nenevarnih odpadkov – odlagalno polje 1 na CERO Gajke, aktivnosti v zvezi z odpadki po zahtevah uradnih institucij, načrtovanje sredstev v občinskem proračunu za pripravo in izvedbo projektov, pomoč pri vodenju postopkov, pregledi elaboratov za cene, priprava potrebnih aktov, sodelovanje pri pripravi proračuna (načrtovanje prihodkov in porabe sredstev), naloge v zvezi s pripravo tretjega dela proračuna (NRP), skrbništvo za Proračunski sklad CERO Gajke, ter izpolnjevanje obveznosti po sprejetih sklepih Mestnega sveta Mestne občine Ptuj po izteku veljavnosti odškodninske pogodbe, medtem ko se v postopku podelitve koncesije za opravljanje obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki še vedno čaka na odločitev Upravnega sodišča. Kakor vsako leto je SOU SP pripravila tudi poročilo o nastajanju odpadkov v Mestni občini Ptuj v letu 2021 za ARSO.

V nadaljevanju so natančneje predstavljene aktivnosti pri posameznih nalogah na področju ravnanja s komunalnimi odpadki.

3.1.1. PODELITEV KONCESIJE

Postopek podelitve koncesije za opravljanje obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki na območju občine Cirkulane, Destrnik, Duplek, Kidričevo, Majšperk, Podlehnik, Sveti Andraž v Slovenskih goricah, Trnovska vas, Videm, Zavrč in Žetale je še vedno v teku, saj je podjetje Snaga iz Maribora vložilo tožbo na Upravno sodišče zoper odločitev občin o izbiri najugodnejšega ponudnika, to je konzorcija Čistega mesta Ptuj, Javne službe Ptuj in Saubermacher Slovenija (v nadaljevanju: konzorcij).

Odgovor na tožbo tožeče stranke je skupaj z spisto dokumentacijo bil februarja 2020 posredovan na Upravno sodišče RS. Do danes nismo prejeli odziva Upravnega sodišča v zvezi s predmetno zadevo.

V letu 2022 je bil uveden in zaključen postopek podelitve koncesije za zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov na območju Občine Dornava za obdobje naslednjih pet let.

3.1.2. AKTIVNOSTI, VEZANE NA ZAPIRANJE ODLAGALIŠČA IN NADALJNJE OBRATOVANJE OBJEKTOV NA OBMOČJU CERO GAJKE

V letu 2020 je Mestni svet Mestne občine Ptuj sprejel sklep o začetku postopka zapiranja obstoječega odlagališča nenevarnih odpadkov I. faze CERO Gajke. SOU SP z OU Mestne občine Ptuj in upravljavcem odlagališča Javne službe Ptuj aktivno sodeluje pri vseh aktivnostih v zvezi s postopkom zapiranja odlagališča, ki je predvideno za leto 2023, in ki so v pristojnosti občine, ob tem pa je zadolžena za izvajanje sklepov Mestnega sveta Mestne občine Ptuj v zvezi z odškodninami za krajane ČS Spuhlja in ČS Jezero po izteku odškodninske pogodbe ter za skrbništvo nad proračunskim skladom. Kot vsako leto do sedaj je SOU SP preko UE Ptuj preverila kraj dejanskega bivanja prejemnikov odškodnin in na podlagi podatkov UE Ptuj ter obvestil krajanov samih so se krajanom, ki zahtevanih pogojev niso več izpolnjevali, odškodnine ukinile.

Postopek zapiranja odlagališča in ukrepe po zaprtju odlagališča podrobneje obravnava Uredba o odlagališčih odpadkov (Uradni list RS, št. [10/14](#), [54/15](#), [36/16](#) in [37/18](#); v nadaljevanju: uredba) v 51., 52., 53., 54., 55. in 56. členu uredbe. Postopek zapiranja odlagališča sproži upravljavec odlagališča, in sicer, ko so izpolnjeni pogoji za zapiranje iz okoljevarstvenega dovoljenja ali preneha odlagati odpadke in začetek zapiranja odlagališča zahteva inšpektorat. Postopek zapiranja odlagališča bo tekel naslednja tri leta.

a) Pridobivanje gradbenega dovoljenja za zapiranje obstoječega odlagališča na CERO Gajke

V letu 2021 je bil izbran projektant za izdelavo dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja za izgradnjo vzhodne brežine, nadvišanje sedanje višine odlagališča zaradi premeščanja odpadkov z vzhodne brežine na površino z namenom izvedbe stabilne vzhodne brežine in ustvarjanjem naklona, in izvedbo plinskega sistema. Izdelane so bile variantne rešitve za izgradnjo vzhodne brežine in sanacijo severne brežine, kar je bilo predpogoj za pripravo površine odlagališča in izvedbo zapiralnih del ter končno rekultivacijo površine zaprtega odlagališča. Na izbrani idejni projekt so se pridobili projektni pogoji, sočasno pa se je že izdelovala dokumentacija za pridobitev gradbenega dovoljenja (DGD), ki je bila posredovana nosilcem urejanja prostora v pridobivanje mnenj. Po pridobitvi vseh mnenj je bila podana vloga za izdajo gradbenega dovoljenja, sočasno pa se je pričela izdelava PZI projekta s popisom del in ocenjeno vrednostjo investicije. Gradbeno dovoljenje za zapiranje odlagališča je bilo izdano 20. 3. 2022.

PZI projekt je bil prejet do 22. 4. 2022. Po pregledu je bila zahtevana dopolnitev pri odplinjevanju, ki je bilo tudi zajeto v projektu. S projektantom in podjetjem, ki vrši nadzor nad delovanjem plinskega sistema se je pripravil dopolnjeni popis del (za nekaj plinjakov bo potrebna poleg nadvišanja tudi rekonstrukcija).

MO Ptuj je upravljalca odlagališča CERO Gajke dne 28. 6. 2022 pooblastila za izvedbo postopka javnega naročila za izbiro izvajalca za zapiranje odlagalnega polja 1 CERO Gajke, v sklopu katerega se bo prekrilo odlagališče z rekultivacijskimi sloji, stabiliziralo severno in vzhodno brežino ter uredilo odplinjevanje odlagališča.

b) Sprememba okoljevarstvenega dovoljenja za zaprtje odlagališča

Med pripravo dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja je upravljavec CERO Gajke (Javne službe Ptuj - JSP) že pripravljala vlogo za spremembo OVD, ki med drugim predvideva nove pogoje za zapiranje odlagališča na sedanji višini ter določitvi novega

terminskega plana zapiralnih del, ki bo vezan na vse potrebne predhodne aktivnosti za zagotovitev pogojev izvedbe konkretnih zapiralnih del na površini odlagalnega polja. Dne 8. 12. 2021 so JSP na ARSO oddale vlogo za spremembo okoljevarstvenega dovoljenja. 31. 3. 2022 so JSP prejele poziv za dopolnitev vloge z novimi podatki o parcelnih številkah, na katerih se bo izvajalo zapiranje, količini odpadkov, ki se še lahko odložijo, rokom, do katerega bo odlagališče dokončno zapolnjeno (JSP ga morajo nato v 30 dneh sporočiti pristojnim institucijam) ter končni površini odlagalnega polja po zapolnitvi. Pred izdajo odločbe je ARSO obvestil JSP o bistvenih določilih z dopisom Seznanitev z dejstvi za izdajo odločbe, ki med drugim določa novo letno višino finančnega jamstva in rok za izvedbo zapiralnih del.

Skladno s pripravami na spremembo OVD se je preverjala višina zbranega finančnega jamstva. V mesecu februarju 2022 je bil med MO Ptuj in JSP sklenjen Dogovor za pokrivanje stroškov finančnega jamstva za obdobje od 1. 7. 2021 do 31. 12. 2021. S predmetnim dogovorom je bilo hkrati tudi dogovorjeno, da bo MO Ptuj prevzela pokritje stroškov zapiranja odlagališča, v kolikor do sedaj zbrana sredstva iz naslova finančnega jamstva ne bodo zadoščala za zapiranje odlagališča.

27. 5. 2022 je Ministrstvo za okolje in prostor izdalo odločbo, s katero se spreminja OVD v več točkah. Izvedbo naloženih nalog bo vodil upravljavec odlagališča JSP.

Za sejo mestnega sveta MO Ptuj v juniju so za potrebe spremembe OVD na JSP v sodelovanju s SOU SP pripravili izjavo za finančno jamstvo in Načrt obvladovanja tveganj, na SOU SP pa se je pripravil osnutek sklepa in obrazložitev.

c) Odlagališče nenevarnih odpadkov Brstje

Za zaprto odlagališče nenevarnih odpadkov Brstje je ARSO sporočil na JSP, da začne postopek izdaje OVD za zaprto odlagališče Brstje po uradni dolžnosti. Odločba o zaprtju je bila izdana leta 2009 in je bilo torej kar 13 let potrebno, da se je končno pričel ta postopek. Postopek vodi upravljavec zaprtega odlagališča Brstje Javne službe Ptuj.

d) Izvedba protipožarnih ukrepov:

Mestna občina Ptuj je v marcu 2022 upravljavca odlagališča pooblastila za izvedbo postopka javnega naročila za požarno varnost na CERO Gajke v skladu z Uredbo o skladiščenju trdnih gorljivih odpadkov na prostem (Uradni list RS, št. 53/19), ter ga nato pooblastila tudi za izvedbo postopka zbiranja ponudb za izbiro izvajalca za koordinacijo za varnost in zdravje pri delu ter za izbiro izvajalca za izvedbo nadzora nad gradbenimi deli in inštalacijskimi deli v postopku izvedbe požarne varnosti na CERO Gajke. Po posvetovanju sta bili pripravljene dve pogodbi z JSP za izvedbo požarne varnosti ter gradbenega nadzora in koordinatorja za požarno varnost. Predmetna investicija je bila zaključena konec leta 2022 in bo predana v upravljanje upravljavcu odlagališča s 1. 1. 2023. Določena bo tudi nova vrednost za najem javne infrastrukture in posledično za isto vrednost povečan tudi prihodek Proračunskega sklada CERO Gajke.

e) Najem čistilne naprave:

SOU SP je z občinsko upravo MO Ptuj aktivno sodelovala pri zagotavljanju lastne čistilne naprave za CERO Gajke. MO Ptuj je upravljalca odlagališča pooblastila za izvedbo postopka javnega naročila za nakup oziroma najem naprave za predčiščenje izcedne vode, nato pa z upravljavcem odlagališča sklenila dogovor o ureditvi medsebojnih razmerij v zvezi z najemom, vzdrževanjem in nabavo reprodukcijskega materiala za potrebe delovanja čistilne naprave za prečiščenje izcedne vode na odlagališču nenevarnih odpadkov s pomočjo reverzne osmoze. Čistilna naprava je bila na CERO GAJKE postavljena konec leta 2022, pričetek obratovanja pa je predviden v marcu 2023.

f) Postavitev mostne tehnice na zbirnem centru CERO GAJKE:

MO Ptuj je upravljavcu odlagališča v mesecu marcu 2022 podala soglasje za postavitev mostne tehnice na zbirnem centru na CERO Gajke. Stroški postavitve, nabave in vzdrževanja mostne tehnice bremenijo upravljavca odlagališča.

g) Sanacija dotrajanih asfaltnih površin na CERO GAJKE:

MO Ptuj je upravljavca odlagališča pooblastila za izvedbo postopka zbiranja ponudb oziroma izvedbo javnega naročila za sanacijo dotrajanih asfaltnih površin na CERO Gajke in z upravljavcem odlagališča sklenila pogodbo za izvedbo sanacije. Sanacija je bila zaključena konec meseca marca 2023 in predana v upravljanje upravljavcu odlagališča s 31. 1. 2023.

h) Ureditev prevzema klavnih odpadkov na CERO Gajke:

Za občane MO Ptuj se je zagotovilo brezplačno prevzemanje klavnih odpadkov iz zakola za domače potrebe na zbirnem centru CERO Gajke, vse s tem povezane stroške pa je občanom MO Ptuj pokrila MO Ptuj iz proračuna. Zaradi pozitivnih učinkov ukrepa so temu zgledu sledile tudi druge okoliške občine, ki so prevzemanje klavnih odpadkov uredile na enak način, s tem pa preprečile odlaganje klavnih odpadkov v naravi.

i) Stiki z javnostjo:

Pripravljeno je bilo več pojasnil in odgovorov na novinarska vprašanja glede zapiranja CERO Gajke ter na vprašanja svetnikov mestnega sveta in četrtnih skupnosti.

3.2. OSTALE NALOGE VARSTVA OKOLJA

Obsežnejše delo na ostalih nalogah s področja varstva okolja je potekalo za štiri občine: Občino Destričnik, Občino Gorišnica, Občino Sveti Andraž v Slovenskih goricah in Mestno občino Ptuj. Naloge je izvajalo več javnih uslužbencev, obseg dela za posamezno občino pa je bil dogovorjen glede na potrebe posamezne občine.

a) Ravnanje z odpadnimi vodami

- načrtovanje sredstev v občinskem proračunu za pripravo in izvedbo gradnje kanalizacijskega sistema,
- sodelovanje pri izvedbi projekta Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju Drave – Mestna občina Ptuj, poročanje in pridobivanje sredstev – program EMA, obveščanje prebivalstva glede komunalnega prispevka, spremljanje gradnje, priključevanje, pridobivanje služnosti – spremembe gradbenih dovoljenj,
- sodelovanje v pripravi DGD in PZI dokumentacije za območje Mestni vrh, za manjkajoče kanale v aglomeraciji 15065 – Ptuj,
- zbiranje ponudb za izvedbo meteorne kanalizacije,
- prijava na javni razpis za opremljanje območij s kanalizacijo za aglomeracije manjše od 2000 PE (Suha veja, Grajena, Pacinje), pridobitev sredstev, priprava gradiva za pregled na Ministrstvu za okolje in prostor (izbira izvajalca),
- vodenje razpisa za male komunalne čistilne naprave (MKČN) in interna črpališča,
- sodelovanje v komisiji za odobritev cen gospodarskih javnih služb,
- sodelovanje pri pripravi proračuna (načrtovanje porabe sredstev in načrtovanje prihodkov),
- naloge v zvezi s pripravo tretjega dela proračuna (NRP).

b) Monitoringi obremenjenosti zraka z delci PM_{2,5}, PM₁₀ in drugimi onesnažili ter vključevanje v državno mrežo merilnih mest

SOU SP skrbi tudi za aktivnosti v zvezi z zagotavljanjem čistejšega zraka na območju Mestne občine Ptuj. Merjenje kakovosti zraka v centru mesta (merilno mesto pri bolnišnici) je v letih 2017, 2018 in 2019 izvajal Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano, v letu 2020 pa se je merjenje nadaljevalo v izvedbi ARSO in je postalo za občino brezplačno. Meritve se izvajajo z optičnim merilnikom, ki omogoča objavo urnih koncentracij delcev PM_{2,5} in PM₁₀ na internetu na povezavi

https://www.arso.gov.si/zrak/kakovost%20zraka/podatki/dnevne_koncentracije.html.

Rezultati meritev trenutno ne izkazujejo prekomerne onesnaženosti zraka.

SOU SP je v letu 2022 sodelovala z ARSO tudi v pripravah na vključitev Mestne občine Ptuj v nacionalno stalno mrežo merilnih mest pri ARSO. V mrežo bi se vključilo obstoječe merilno mesto v centru mesta (merilno mesto pri bolnišnici), kjer meritve potekajo že več let. Na Ptuj se sicer ne načrtuje razširitev merjenja parametrov kakovosti zunanega zraka (sedaj merijo PM10 in PM2,5 delce, urne koncentracije so vidne preko spleta), predvideva pa se ureditev merilnega mesta tako, kot je zahtevano za stalna merilna mesta. V drugi polovici leta 2022 je bil na ARSO predviden začetek aktivnosti na kohezijskem projektu Lastovka, ki vključuje tudi merilno mesto na Ptuj. Do konca leta 2022 še nismo dobili navodil, kakšne so v tej zvezi naloge občine, bo pa sistem omogočal javnosti, da se v slovenskem in angleškem jeziku sproti seznanja s stanjem kakovosti zraka, spremlja priporočila zdravstvene stroke glede aktivnosti na prostem ter spremlja napovedi delcev za naslednji dan.

Za potrditev negativnih vplivov gostega cestnega prometa ob glavni cesti G1-2/0249 v naselju Spuhlja se tam izvajajo meritve delcev PM10 že od 1. 1. 2020 dalje. Meritve so se nadaljevale tudi v letu 2022, a trenutno ne izkazujejo pomembnejšega vpliva prometa (presežena mejna dnevna vrednost PM10 delcev je bila v letu 2022 izmerjena skupno 17 dni, več dni je bil prisoten tudi saharski pesek, kar se je odražalo pri meritvah na vseh merilnih mestih po Sloveniji in se konec leta ti podatki izločijo).

Rezultati meritev dokazujejo, da je v zadnjih letih kakovost zraka relativno dobra glede na predpisane mejne vrednosti (po letu 2017 mejne dnevne vrednosti delcev PM10 niso bile nobeno leto presežene več kot 35 krat). Primerjava med merilnima mestoma kaže, da je v centru mesta, kjer je poselitev gostejša, zrak boljše kakovosti, medtem ko je v naselju Spuhlja, kjer so individualne hiše, zrak bolj obremenjen z delci PM10 predvsem v kurilni sezoni in v času neugodnih vremenskih razmer. Aktivnosti na področju zraka se bodo še nadaljevale v smeri dodatnega izboljšanja kakovosti zraka, tudi za zmanjševanje onesnaževanja zaradi kurjenja.

c) Občinski program varstva okolja za Mestno občino Ptuj za obdobje 2022 - 2027

V letu 2021 se je pričela priprava Občinskega programa varstva okolja za Mestno občino Ptuj za obdobje 2022 - 2027, a je delo nekoliko zastalo zaradi ukrepov in dodatnih aktivnosti zaradi preprečevanja širjenja SARS-CoV-2. Priprava dokumenta z vključevanjem pomembnih akterjev in širše javnosti se je v letu 2022 nadaljevalo, nato pa je bil dokument v septembru 2022 predstavljen in sprejet na seji občinskega sveta MO Ptuj.

d) Drugi okoljski projekti

- sodelovanje pri pripravi proračuna (načrtovanje porabe sredstev in načrtovanje prihodkov),
- naloge v zvezi s pripravo tretjega dela proračuna (NRP),
- različne okoljske analize in študije ter aktivnosti za izboljšanje stanja,
- nadaljevanje aktivnosti pri projektih LAS in podobno,
- letna poročanja že zaključenih projektov LAS in Interreg,
- sodelovanje v ocenjevalni komisiji za ocenjevanje vlog na javne pozive,
- priprava dokumentacije postopkov za obračun komunalnega prispevka in s tem povezanih postopkov (odločbe, pogodbe, soglasja...),
- priprava podatkov in opreme za izvedbo inventure za okoljsko opremo in infrastrukturo ter sodelovanje na inventuri kot član komisije,

ob tem pa tudi druge naloge s področja varstva okolja skladno s potrebami vključenih občin, kakor so:

- načrtovanje in priprava projektnih predlogov,
- povezovanje s potencialnimi projektnimi partnerji,
- priprava vlog za javne pozive in prijave,
- administrativno spremljanje projektov po odobritvi sredstev in podpisu pogodbe,
- sodelovanje pri usklajevanju projektov za decentralizirano črpanje sredstev,
- nadzor nad porabo sredstev in izvajanjem projektov,
- priprava razpisov in sodelovanje pri pripravi razpisnih dokumentacij,
- priprava vmesnih in končnih projektnih poročil,

- predlaganje novih oblik programov in aktivnosti,
- sodelovanje v projektnih skupinah,
- pridobivanje služnosti za območja, kjer se projekti izvajajo,
- priprava odločb za dodelitev občinskih subvencij,
- urejanje zadev v zvezi z NUSZ-jem,
- sodelovanje pri promocijskih prireditvah občine,
- priprava vsebin za objavo na spletni strani in objavlanje,
- zbiranje, urejanje in priprava podatkov za oblikovanje zahtevnejših gradiv,
- samostojno oblikovanje manj zahtevnih gradiv s predlogi ukrepov.

e) Poročanje institucijam

SOU SP je poskrbela tudi za poročanje o izdatkih MO Ptuj za varstvo okolja (OKI) za leto 2021 na Statistični urad.

f) Druge aktivnosti

Ob tem so se zaposleni SOU SP v okviru svojih delovnih nalog vključevali v aktivnosti zainteresiranih občin v zvezi z varstvom okolja, kot so objave za osveščanje občanov, sodelovanje v izvedbi različnih okoljskih akcij, kot je na primer spomladanska akcija urejanja in vzdrževanja čistega okolja, akcije za promocijo trajnostne mobilnosti in podobno. V redno delo na tem področju je spadalo tudi spremljanje priprave državne zakonodaje in dajanje pripomb v interesu občin tako neposredno kot SOU SP, preko članstva v različnih komisijah ter preko skupnosti oziroma zvez občin.

4. UREJANJE PROMETA

Naloge urejanja prometa so se v letu 2022 izvajale za štiri občine: Občino Dornava, Občino Podlehnik, Občino Zavrč in Mestno občino Ptuj. V letu 2022 je k nalogam urejanja prometa v okviru SOU SP pristopila tudi Občina Podlehnik, zato so stekli postopki za zaposlitev še enega višjega svetovalca. Z iskanjem ustreznega kadra je bilo precej težav, a nam je v oktobru uspelo izvesti zaposlitev višjega svetovalca.

Skladno s potrebami občin se je v okviru nalog urejanja prometa izvajalo:

- sodelovanje z občinsko upravo in drugimi občinskimi organi ter prisotnost na sestankih skladno s potrebami,
- priprava planov in programov ter izdelava razvojnih načrtov s področja gradbene in cestne dejavnosti,
- priprava popisov del za cestne odseke, izdelava analiz, poročil in drugih strokovnih gradiv s področja cestne dejavnosti,
- izvajanje postopkov javnih naročil oziroma pomoč pri pripravi postopkov javnega naročanja s področja izvedbe gradbenih in drugih projektov, priprava razpisne dokumentacije, analiz in poročil s področja javnega naročanja,
- odločanje o ukrepih na področju rednega vzdrževanja ulic, trgov in cest, ob elementarnih nesrečah, izdelava analiz, poročil in strokovnih gradiv za izvajanje teh ukrepov,
- redni pregled in nadzor nad vzdrževanjem javnih površin, ter potrditev mesečnih situacij o opravljenem delu,
- nadzor nad izvajanjem dejavnosti izbirnih gospodarskih javnih služb na področju urejanja in vzdrževanja ulic, trgov in cest, ki niso razvrščene med magistralne, regionalne in lokalne ceste, urejanja in vzdrževanja javnih tržnih prostorov in javnega potniškega prometa,
- načrtovanje cestnih priključkov na občinske ceste,
- načrtovanje prometne signalizacije in prometne opreme na občinskih cestah,
- ogledi na terenu,
- izdaja projektnih pogojev,

- izdaja mnenj za gradnjo v varovalnem pasu občinske ceste,
- izdaja mnenj glede minimalne komunalne oskrbe (priključek),
- izdaja soglasij za gradnjo v varovalnem pasu občinskih cest,
- izdaja soglasij za priključitev na občinske ceste,
- izdaja soglasij / dovoljenj za dela na občinski cesti,
- izdaja soglasij za zapore ceste,
- izdaja soglasij za predvidene izredne prevoze,
- izdaja odločb za dela na občinskih cestah,
- izdaja dovoljenj za uporabo občinskih cest,
- naloge v zvezi z odpravljanjem posledic slabo izvedenih del,
- priprava smernic k predvidenim prostorskim aktom iz vidika občinskih cest,
- priprava BCP obrazcev za izvedena vzdrževalna dela na javni cesti v tekočem koledarskem letu,
- skrb za urejanje in vzdrževanje zelenih površin,
- sodelovanje pri pripravi predpisov s tega področja,
- priprava projektnih nalog za posamezne projekte,
- sodelovanje v projektnih skupinah, komisijah in sestankih,
- nakupi in postavitve nove urbane opreme,
- spremljanje pravočasnega in pravilnega izvajanja pogodbenih obveznosti s področja izvajanja posameznih projektov, priprava analiz in poročil,
- nadzor nad porabo sredstev in izvajanjem projektov,
- vodenje upravnih postopkov na prvi stopnji,
- pomoč pri pripravi gradiv za obvestilo javnosti in voznih redov za javni potniški promet,
- sodelovanje z inšpekcijskimi službami (prijave), redarstvom (meritve hitrosti, nadzori), policijo (prometne nesreče, vandalizem, meritve hitrosti...), šolo (preventivne akcije, prevozi otrok),
- iskanje ponudb geodetskih storitev za odmere cest in sodelovanje na mejnih obravnavah,
- sodelovanje pri delu občinskih delovnih teles (Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu) in izvrševanje nalog,
- odrejanje nalog in spremljanje izvedenih del režijskega obrata,
- sodelovanje pri tehničnih pregledih, komisijskih pregledih in kvalitetnih prevzemih stanja občinskih cest po zaključku garancijske dobe izgradnje avtoceste,
- samostojno opravljanje drugih nalog po navodilih predpostavljenih skladno s potrebami občine.

Pregled upravnih postopkov za posege v območju občinskih cest v obdobju od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2022:

	Občina Dornava	Občina Podlehnik	Občina Zavrč	MO Ptuj
Projektne pogoje		4		
Mnenje za gradnjo v varovalnem pasu občinske ceste	20	18	8	/
Mnenje glede minimalne komunalne oskrbe (priključek)	22	/	/	/
Soglasje za gradnjo v varovalnem pasu občinske ceste	19	12	5	39
Soglasje za priključitev na občinsko cesto	2	/	2	5
Dovoljenje za izvedbo del na občinski cesti	5	/	8	61
Dovoljenje za izredni prevoz	8	1		14
Dovoljenje za uporabo občinske ceste	2	1	1	/
Dovoljenje za zaporo občinske ceste	/	/	1	130
Soglasje za napeljevanje podzemnih in nadzemnih vodov	/	1	/	/
Mnenje h gradnji nezahtevnega objekta	/	4	/	/
Ustavljene upravne postopke	/	/	/	5
Odstop vloge	/	/	1	2

5. OBČINSKO INŠPEKCIJSKO NADZORSTVO

Inšpektorji SOU SP v skladu z zakonodajo in ustanovitvenim aktom SOU SP opravljajo nadzorne naloge in so hkrati prekrškovni organ tiste občine, na območju katere se nadzor in ukrepi izvajajo. V letu 2022 so se naloge iz pristojnosti občinskih inšpektorjev izvajale za naslednje občine: Cirkulane, Destričnik, Dornava, Gorišnica, Hajdina, Juršinci, Kidričevo, Majšperk, Markovci, Mestna občina Ptuj, Podlehnik, Sveti Andraž v Slovenskih goricah, Trnovska vas, Videm, Zavrč in Žetale. Občinsko inšpekcijsko nadzorstvo so v poročevalnem obdobju izvajali trije občinski inšpektorji v obliki:

- rednih in izrednih pregledov,
- kontrolnih inšpekcijskih pregledov v primerih naložene odprave nepravilnosti,
- koordiniranih akcij z ostalimi inšpektorati in policijo in drugimi pristojnimi službami.

Občinski inšpektorji so izvajali aktivnosti predvsem z nadzorom za varno uporabo občinskih cest (vzdrževanje, varovalni pas, rezanje vegetacije in podobno), nadzorom nad enostavnimi objekti, za katere ni predpisano gradbeno dovoljenje in nad gradnjo nezahtevnih objektov, nadzorom nad priključitvami na kanalizacijski in vodovodni sistem, z vključevanjem gospodinjstev v redni odvoz odpadkov, uporabo javnih površin, javnega reda in miru, plakatiranjem in z osveščanjem javnosti preko različnih medijev.

5.1. IZVAJANJE INŠPEKCIJSKEGA NADZORA

Redni tedenski in mesečni ter izredni inšpekcijski nadzor se je opravljal v skladu z Zakonom o splošnem upravnem postopku, Zakonom o inšpekcijskem nadzoru, Zakonom o prekrških in na osnovi občinskih predpisov na naslednjih področjih:

- občinskih cest,
- kanalizacije,
- plakatiranja,
- nad enostavnimi objekti, za katere po Gradbenem zakonu ni predpisano gradbeno dovoljenje, v delu, ki se nanaša na skladnost s prostorskimi izvedbenimi akti in drugimi predpisi občine,
- nad gradnjo nezahtevnih objektov od 1. 6. 2022 naprej (skupaj z gradbeno inšpekcijo),
- zapuščenih vozil,
- vključevanju v redni odvoz in ravnanje s komunalnimi odpadki,
- oskrbi s pitno vodo,
- odvajanju in čiščenju komunalnih odpadnih in padavinskih voda,
- urejanju pokopališč,
- pokopališki in pogrebni dejavnosti,
- rabe javnih površin,
- turistične takse,
- javnega reda in miru,
- o avto taksi prevozih,
- plovbnega režima na reki Dravi in Ptujskem jezeru,
- na podlagi drugih predpisov, ki pooblaščajo občinsko inšpekcijo za inšpekcijski nadzor.

Inšpektorji sodelujejo tudi z organi in organizacijami na področju krajevne pristojnosti, in sicer pretežno na področju varovanja okolja in posegov v prostor oziroma javne površine. Inšpektorji med drugim prejemajo tudi vloge občanov, s katerimi se ti obračajo nanje v zvezi z upravnimi postopki, ki so v pristojnosti občin ali drugih državnih organov. Poleg navedenega je inšpekcija tudi svetovalni organ občinam soustanoviteljicam v zadevah iz stvarne pristojnosti slednjih. V navedenih zadevah, katerih je letno več deset, inšpektorji občinam soustanoviteljicam posredujejo tako pisne kot tudi ustne informacije.

V občinah Gorišnica, Juršinci, Ptuj, Markovci in Hajdina se je nadaljevalo aktivno priključevanje na javno kanalizacijsko omrežje, v smislu varovanja podtalnice in okolja. Občanom, ki niso sledili ukrepom izvajalca kanalizacijskega omrežja, so bile izdane odločbe za priključitev. V nekaterih primerih se je postopek nadaljeval z izdajo sklepa o dovolitvi izvršbe, s katero je zavezancem bila izrečena denarna kazen in določen novi rok za ureditev predmetne zadeve.

Na območju Mestne občine Ptuj in Kidričevega je občinski inšpektorat na podlagi seznama katastra vodovodnega omrežja, ki ga vodi izvajalec javne službe Komunalno podjetje Ptuj, uvedel inšpekcijske postopke v zadevi priključitve objektov na javno vodovodno omrežje, za tiste stanovanjske objekte, ki imajo možnost priključitve in niso priključeni.

Skladno z določbami odloka o javnem redu in miru so občinski inšpektorji na podlagi podanih prijav opravili več inšpekcijskih ogledov zaraščenih stavbnih zemljišč, ki kazijo zunanjo podobo okolice z neurejenim stanjem. V sled tega je bilo izrečenih več inšpekcijskih ukrepov čiščenja oziroma košnje zaraščenih zemljišč.

Še vedno je bilo potrebno določiti nekaj sanacij divjih odlagališč (večinoma manjših), največ na območju Občine Kidričevo. Sprotna sanacija je zelo pomembna, saj neurejena okolica hitro spodbudi nevestne občane k ponovnemu odlaganju odpadkov v naravi. Hkrati se ugotavlja, da na večini mest, kjer je bila opravljena sanacija, ni zaslediti novih odpadkov.

Na območju večstanovanjskih objektov na območju Mestne občine Ptuj je bila v začetku leta 2022 izvedena akcija evidentiranja lokacij zbirnih mest komunalnih odpadkov.

Na območju občin ki so vključene v občinsko inšpekcijsko nadzorstvo je bilo skladno z ZCes-1 in odlokov o občinskih cestah opravljenih več preventivnih ogledov glede oranja njivskih površin in posledičnega onesnaženja nekategoriziranih cest in poti v občinah.

Veliko je bilo prijav občanov zaradi stekanja meteornih vod z objektov na občinske ceste, vraščanja vegetacije oziroma razraslih vej dreves v cestni svet, vraščanja okrasnega grmičevja, živih mej, ki segajo v cestni svet občinskih cest, ali ovirajo preglednost v križiščih. Na podlagi tega je na območju občin, ki so vključene v občinsko inšpekcijsko nadzorstvo, bilo izrečenih več inšpekcijskih ukrepov zaradi stekanja meteornih voda, razraslih vej in živih mej, ki segajo v varovalni pas občinskih cest in javnih poti. V občinah Cirkulane, Destrnik, Gorišnica, Hajdina, Dornava, Markovci, Majšperk, Mestna občina Ptuj, Podlehnik, Trnovska vas, Sveti Andraž v Slovenskih goricah, Videm in Zavrč se je tako največ ukrepalo zaradi razraslih vej in živih mej, ki segajo v varovalni pas občinskih cest in javnih poti, bilo pa je tudi več prijav, ki se nanašajo na neurejeno stanje parcel, ki kazijo zunanji videz kraja.

V občinah Podlehnik, Juršinci, Sveti Andraž, Mestna občina Ptuj, Trnovska vas in Žetale se je po potrebi vključevalo v redni odvoz odpadkov, opozarjalo glede nedovoljenega sežiganja in nepravilnega odlaganja odpadkov, ter rezanja vegetacije.

Na območju Mestne občine Ptuj, Občine Podlehnik, Občine Videm je bila skupaj z rajonskim gozdarjem izvedena označitev nevarnih dreves za odstranitev iz cestnega sveta kategoriziranih občinskih cest.

Pri izvajanju nadzora nad občinskimi cestami je bilo izrečenih več prepovedi ogrožanja varne uporabe cest, in sicer:

- prepoved odvajanja v cestno telo za meteorno vodo, odplake in druge tekočine;
- prepoved oranja v razdalji ob cesti od roba cestnega sveta v pravokotni smeri na cesto in od roba cestnega sveta vzporedno z njo;
- prepoved postavitve ograj, stebričkov, zasaditev žive meje, drevja, trte ali drugih visokih nasadov ali poljščin, nameščanja ali odlaganja lesa, opeke, zemlje, drugih materialov ali predmetov;
- nadzor nad izvajanjem gradbenih del ob občinskih cestah, predvsem pri priključkih na občinsko cesto, ki jih občani v velikih primerih izvajajo brez soglasja občinske uprave.

Občinski inšpektorji so pristojni tudi za izvedbo inšpekcijskega nadzora nad gradnjo, za katero ni predpisanega gradbenega dovoljenja, v delu ki se nanaša na skladnost s prostorskimi izvedbenimi akti in drugimi predpisi občin. V prvi polovici leta je bilo na območju občin, za katere se izvaja inšpekcijski nadzor, več ogledov postavljenih betonskih škarp, podpornih zidov, betonskih temeljev ograje, raznovrstnih med sosedskih ograj (panelne ograje, žive meje, itd.), obcestnih ograj postavljenih brez soglasja občine, postavljenih raznovrstnih oglasnih panojev, postavljenih nezahtevnih objektov in enostavnih objektov (vrtnih lop, nadstrešnic, manjših kmetijskih objektov, itd.), nasutij in dviga terena ter podobnega.

V Mestni občini Ptuj je bilo uvedenih več inšpekcijskih postopkov glede gradnje enostavnih objektov.

Osnova za vodenje inšpekcijskih postopkov so Zakon o inšpekcijskem nadzoru, Zakon o splošnem upravnem postopku in Zakon o prekrških. Podatki o ukrepanju inšpektorjev v prvem polletju v skladu z določili navedenih zakonov so razvidni iz tabel v nadaljevanju.

Na osnovi Zakona o inšpekcijskem nadzoru so bile opravljene nekatere naloge tako, da je inšpektor pri izvrševanju svojih pooblastil posegal v delovanje pravnih in fizičnih oseb le v obsegu, ki je nujen za zagotovitev učinkovitega inšpekcijskega nadzora. V mnogih primerih je inšpektor izrekel ukrep - ustno opozorilo z določitvijo roka, ki je za zavezanca ugodnejše. S tem je bil dosežen namen predpisa, ker je zavezanec sam odpravil nepravilnost. Kolikor je bilo mogoče so inšpektorji pri svojem delu delovali preventivno s pogosto prisotnostjo na terenu, opozarjanjem, svetovanjem, nasveti in sodelovanjem s pristojnimi službami. Tak način dela se je izkazal kot uspešen. Podatki o inšpekcijskih postopkih po Zakonu o splošnem upravnem postopku in Zakonu o inšpekcijskem nadzoru v letu 2022:

OBČINA	Redni mesečni obiski	Izredni pregled - prijava	Zapisnik opozorilo z odredbo, poziv 24. člen ZIN	Odločba	Denarna kazen	Sklep o ustavitvi postopka	Sklep izvršba	Izterjave	Odstop zadeve rep. org. in inšp.	Priprava odločbe II. stopnje
Cirkulane	24	10	58	1	-	11	1	-	6	-
Destrnik	23	8	10	1	-	4	1	-	-	-
Dornava	34	5	42	-	-	13	1	5	-	-
Gorišnica	32	4	43	12	-	23	-	-	1	-
Hajdina	21	9	14	1	-	4	3	3	-	-
Juršinci	22	7	4	-	-	3	2	1	-	-
Kidričevo	38	4	32	10	1	16	9	4	2	-
Majšperk	32	3	40	-	-	12	-	-	1	-
Markovci	27	11	20	-	-	8	-	-	-	-
MO Ptuj	143	26	206	5	2	75	28	1	7	-
Podlehnik	16	2	26	2	-	5	-	-	1	-
Sv. Andraž v Sl.g.	23	6	10	-	-	4	-	-	-	-
Trnovska vas	22	7	16	-	-	4	-	-	-	-
Videm	42	5	79	4	-	31	2	-	5	-
Zavrč	24	2	6	-	-	-	-	-	1	-
Žetale	14	1	5	-	-	1	-	-	-	-
SKUPAJ	537	107	611	36	3	214	47	14	24	-

Pojasnilo ukrepanja: Ob enem obisku oziroma pregledu se lahko izvede več inšpekcijskih pregledov in evidentira večje število nepravilnosti. Pri ugotovitvi kršitve občinskih predpisov občinski inšpektor zavezancu na osnovi pregledov odredi, da odpravi nepravilnosti z zapisnikom, z opozorilnim dopisom ali z odločbo. V kolikor zavezanec ne izvrši, kar mu je bilo naloženo z odločbo, se izda sklep o dovolitvi izvršbe (Zakon o splošnem upravnem postopku). Če tudi po prejetem sklepu o dovolitvi izvršbe zavezanec ne izvrši naloženega, se izda sklep z denarno prisilitvijo. Kadar pa zavezanec že na osnovi odredbe inšpekcije na zapisnik zadevo uredi, se izda sklep o ustavitvi postopka.

S prekrškovnim postopkom je inšpektorjem dana možnost, da s sankcijo podkrepijo dolžnost spoštovanja predpisov, vendar si je potrebno prizadevati, da inšpektorji prvenstveno uvedejo inšpekcijski postopek. Vsak postopek se začne kot inšpekcijski postopek, v katerem je potrebno do podrobnosti ugotoviti dejansko stanje, čas, kraj in zavezanca za izvršitev obveznosti. Inšpekcijski postopki so čedalje bolj zahtevni tudi zaradi vse pogostejše prisotnosti odvetnikov, ki zastopajo zavezance. To zahteva od inšpektorjev še dodatno pozornost na formalno zakonitost. Zahtevni so tudi izvršilni postopki, ko zavezančeve obveznosti izvrši tretja oseba ali ko izvršitev odločbe dosežemo z denarno prisilitvijo zavezanca.

Podatki o inšpekcijskih postopkih po Zakonu o prekrških v letu 2022:

OBČINA	Obvestilo o prekršku - opozorilo	Odločba o prekršku, opomin-globa	Plačilni nalog (globa ali taksa)	Ustavitev postopka	Izterjava
Cirkulane	-	-	-	-	-
Destrnik	2	-	-	2	-
Dornava	1	-	-	-	-
Gorišnica	-	-	-	-	-
Hajdina	2	1	-	1	1
Juršinci	1	1	-	-	-
Kidričevo	5	1	-	2	1
Majšperk	8	1	-	1	-
Markovci	-	-	-	-	-
Podlehnik	3	1	-	1	-
Sv. Andraž v Sl.g.	-	-	-	-	-
Trnovska vas	1	-	-	1	-
Videm	-	-	-	-	-
Zavrč	-	-	-	-	-
Žetale	1	1	-	-	-
MO Ptuj	19	5	-	7	-
SKUPAJ	43	11	-	15	2

Pojasnilo ukrepanja: Pisno opozorilo se izreče v primeru, ko gre za prekršek neznatnega pomena. Plačilni nalog se izda, če se ugotovi prekršek na kraju samem in je kršitelj znan. Če gre za sum prekrška (kjer je potrebno kršitelja še ugotoviti) se kršitelju pošlje izjava, s katero se pisno izjasni o vseh okoliščinah in dejstvih prekrška. Na podlagi izjave prekrškovni organ izda odločbo o prekršku z globo ali z opominom.

5.2. DRUGE POMEMBNEJŠE AKTIVNOSTI OBČINSKIH INŠPEKTORJEV

Poleg nalog, določenih z veljavnimi predpisi, so inšpektorji poleg navedenega še:

- sodelovali v združenju DMOMINS, komisijah in delovnih skupinah s področja cest in prometa,
- sodelovali v delovnih skupinah za pripravo sprememb odlokov in novih odlokov,
- pripravljala odgovore in pojasnila s področja veljavne zakonodaje in problematike na cestah, javnih površinah, komunalnih odpadkov,
- podajali predloge za izboljšanje prometne varnosti,
- sodelovali v spomladanski akciji čiščenja okolja,
- sodelovali z republiškim inšpektoratom za okolje in prostor,
- sodelovali z veterinarskim in kmetijskim inšpektorjem,
- sodelovali z republiškim inšpektoratom za ceste,
- sodelovali skupaj s policijo pri nadzorih nad izvajanjem Zakona o prijavi prebivališča, ki se nanašajo na zakonske obveznosti gostiteljev, glede prijave in odjave gostov, ter pobiranjem in odvajanjem turistične takse,
- skrbeli za sprotno sodelovanje upravljavcev cest in izvajalcev rednega vzdrževanja.

Občinski inšpektor je član Komisije občinskih inšpektorjev pri Skupnosti občin Slovenije. Z aktivnim delom v komisiji se skušajo praktične izkušnje in primeri dobrih praks prenesti v nove predpise, ki jih pripravljajo pristojne institucije. Posledično vsakokratne spremembe zakonodaje vplivajo tudi na občinske odloke, katere je za nemoteno delo inšpektorjev potrebno nato čim prej uskladiti z novimi zakonskimi določili. Komisija je tudi pristojna za podajanje pripomb na spremembe zakonodaje.

Skladno z določili Zakona o inšpekcijskem nadzoru je naloga občinskih inšpektorjev tudi preventivno delovanje, predvsem z o odgovarjanjem na pisna vprašanja posameznikov, podjetij in institucij, ki se nanašajo na delovanje inšpekcije, obveščanjem javnosti o ugotovljenih nepravilnostih ter o posledicah kršitev zakonov in drugih predpisov z objavami člankov, obvestil in opozoril v lokalnih in občinskih glasilih. Inšpektorji se v okviru osveščanja

javnosti in preventivnega delovanja vključujejo tudi v različne akcije, ki so vezane na varovanje okolja.

V okviru preventive je bilo v občinskih medijih posameznih občin objavljenih več člankov, obvestil in opozoril. Več pojasnil je bilo posredovano tudi preko odgovorov na svetniške pobude in vprašanja ter preko odgovorov na pobude članov odborov, kar se je objavljalo v občinskih glasilih, občani pa so se na inšpektorje obračali z najrazličnejšimi problemi tudi po telefonu in osebno, kakor tudi s pisnimi prijavi. Vsebina je bila vezana predvsem na postavljanje ograj, obrezovanje vegetacije, ki sega na javne površine, nepravilno oranje njiv ob občinskih cestah, onesnaženje cest, ravnanje z odpadki, kurjenje, kršitvami javnega reda in miru, kot npr. ureditev neurejenih in zapuščenih parcel, hrup ob nedeljah in praznikih ter v zvezi z ravnanjem s pasjimi iztrebki. Na občinske inšpektorje so se veliko obračali občani tudi s vprašanji z vsebino, ki je po veljavni zakonodaji občinski inšpektorji ne pokrivajo. Zmeraj so bile podane informacije, odgovori, nasveti in usmeritve, v več primerih pa se je prijava odstopila pristojnemu inšpektoratu.

Izkušnje s področja dela inšpekcije so se prenašale tudi na praktikante srednjih in višjih šol s področja okoljevarstva, javnih služb in komunale, ki so bili vključeni v izvajanje obvezne prakse na SOU SP. Dijaki in študentje z območja občin, vključenih v SOU SP, so se na terenu in v stiku s strankami srečali z raznovrstno problematiko, katere reševanje je po določbah zakonodaje in občinskih odlokov v pristojnosti občinske inšpekcije.

6. OBČINSKO REDARSTVO

Medobčinsko redarstvo Skupne občinske uprave občin v Spodnjem Podravju je izvajalo naloge občinskega redarstva kot skupni prekrškovni organ občin na območju občin Cirkulane, Destrnik, Dornava, Gorišnica, Hajdina, Juršinci, Kidričevo, Majšperk, Markovci, Ormož, Podlehnik, Središče ob Dravi, Sveti Andraž v Slovenskih goricah, Sveti Tomaž, Trnovska vas, Videm, Zavrč, Žetale in Mestne občine Ptuj.

Pooblastila in pristojnosti za izvajanje nalog redarstva so opredeljene v Zakonu o občinskem redarstvu - ZOred (Ur. list RS, št. 139/06 in 9/17), težišče delovanja pa se je usmerjalo skladno s cilji, določenimi v občinskih programih varnosti posameznih občin. Redarji naloge opravljajo peš ali s kolesom na območju MO Ptuj, ali z dvema motornima voziloma Toyota Yaris Hibrid.

V prvi polovici leta je k drugemu delodajalcu odšla ena sodelavka, zato je bilo več mesecev zasedeno samo osem delovnih mest občinskega redarja. Zaradi bolniških odsotnosti, večkratnih odsotnosti zaradi sodelovanja v pomožni policiji in drugih utemeljenih razlogov je bilo težko zagotavljati nemoteno delo redarstva, zato smo decembra izvedli ponovljeni javni natečaj za zasedbo delovnega mesta in zaposlili dva nova sodelavca, ki sta bila v začetku leta 2023 napotena na obvezno osnovno usposabljanje v policijsko akademijo.

Občinski redarji so izvajali svoje naloge v skladu s tedenskim planom dela in po sprotnih nalogah sprejetih s strani odgovornih ali kontaktnih oseb posameznih občin. Problematika na območju posameznih občin je zelo raznolika, zato je bilo potrebno naloge načrtovati sprotno glede na stanje na terenu. Vsaka od naših občin ima svojo specifiko in glede na konfiguracijo območja, prometno infrastrukturo, obdelovalne površine, aktivnosti na rekonstrukciji cest, obseg rekreacijskih površin in podobno se problematika v vsaki občini razlikuje. Težišče dela v večini občin je bilo na intenzivnem preventivnem delovanju, kjer so se postopki (ko je le-to bilo možno) zaključili z opozorilom.

Sodelovanje z občinskimi Sveti za preventivo in vzgojo v cestnem prometu v večini občin je zelo dobro in intenzivno, posebej v času priprav in ob sami izvedbi preventivnih akcij, ki jih organizira Agencija za varnost prometa RS. Od preventivnih aktivnosti bi izpostavili sodelovanje v preventivni akciji »Bodi viden – bodi preVIDEN«, ki jo v praksi izvajajo skozi celo leto, v akciji »Hitrost« in drugih preventivnih akcijah, usmerjenih v varstvo pešcev in kolesarjev.

Občane so zaposleni v redarstvu seznanjali z aktualno problematiko na območju posamezne občine, tako neposredno kot z objavami na spletnih straneh občine ali v lokalnem glasilu. V letu 2022 so posebej opozarjali občane, občinske svetnike in člane SPVCP glede obveznosti voznikov lahkih motornih vozil, kamor spadajo e-skiroji, in na obveznosti kolesarjev, saj se je v prvi tretjini leta bistveno povečal delež kolesarjev, ki so bili udeleženi v prometnih nesrečah, pogosto pa so tudi povzročitelji prometne nesreče.

Občinski redarji so izvajali nadzor mirujočega prometa, kar je v največjem obsegu potekalo v Mestni občini Ptuj in na območju občin Ormož, Kidričevo in Majšperk, vendar problematika mirujočega prometa prihaja do izraza tudi v nekaterih drugih občinah, kjer se vozila parkirajo na intervencijskih poteh, parkirnih prostorih za invalide, bankinah in podobno. Opravljali so ogled in izvajali nadzor nad pravilnostjo parkiranja vozil na vseh javnih površinah, in sicer v modrih conah, v območjih za pešce, na parkiriščih, po zelenicah, pločnikih, v okolici stanovanjskih blokov, na rezerviranih površinah za taksije, avtobuse, invalide, stanovalce in podobno. Parkiranje (razen plačljivega) ni problematično samo na mestnih ulicah in v občinskih središčih, temveč so pogoste prijave tudi iz manjših sredin, kjer v posameznih primerih gre dejansko za ogrožanje prometne varnosti in prevoznosti lokalnih cest, občasno pa se srečujemo tudi s prijavi, ki so posledica nekoliko slabših medsosedskih odnosov.

Posebno pozornost redarstvo namenja skrbi za občinske ceste, spoštovanje prepovedi vožnje za določeno vrsto vozil, predvsem glede na njihovo najvišjo dovoljeno skupno maso oziroma osno obremenitev vozila in priklopnika. Prav tako so v spomladanskem in jesenskem času pogosto nadzirali stanje cest z vidika čistoče. Pogosto so preventivno opozarjali lastnike zemljišč na obveznost, da pred vključitvijo na javno cesto očistijo kolesa, da bi preprečili nanos večjih kosov zemlje na vozišče, kar bi naredilo cesto spolzko in nevarno.

Nadzor hitrosti se je izvajal v občinah, ki so ugotovile potrebo za tovrstni nadzor. To je bilo v občinah Destnik, Dornava, Hajdina, Kidričevo, Majšperk, Podlehnik in Mestni občini Ptuj. Nadzor so izvajali na točkah ali območjih, ki so jih kot nevarne izpostavili občani ali predstavniki krajevnih skupnosti in predstavniki SPVCP. Na večini teh točk je s pogostostjo nadzora upadalo število prekrškov, ugotavljamo pa dejstvo, da se ob modernizaciji ali zgolj preplastitvi posamezne ceste ali njenega odseka na tem delu poveča povprečna hitrost vožnje. Občinski redarji ugotavljajo tudi posamezne točke v naseljih, kjer so kršitve stalne in ponavljajoče. Po opravljenem nadzoru je vodja redarstva pripravil analizo ugotovitev s komentarjem in predlogom nadaljnjih ukrepov. Glede na pobude s terena in ugotovitve na sejah SPVCP je pričakovati, da bo potrebno tovrstni nadzor opravljati še v kateri od občin, kjer se do sedaj hitrost vozil še ni merila.

Na terenu so redarji ugotavljali večje število zapuščenih vozil na javnih površinah v različnih občinah, kar je verjetno bila tudi posledica epidemije, ko je del občanov ostal brez službe in jim je bila registracija več vozil v gospodinjstvu neobvladljiv strošek. Večina lastnikov zapuščenih vozil je le-te odstranilo po izdani odredbi, problem pa je nastal, če se lastnik ni odzval na odredbo oziroma ko ni bilo mogoče ugotoviti zadnjega lastnika zapuščenega vozila. Prav tako večina občin nima urejenega načina odvoza in hrambe odstranjenega zapuščenega vozila po določenih 19. členu Zakona o pravilih cestnega prometa, ampak je potrebno način odvoza in hrambe uskladiti z občinami sproti preko njihovega režijskega

obrata ali vzdrževalca cest, da tudi v teh občinah zapuščeno vozilo lahko odstranijo z javne površine.

Občinski redarji so nadzirali tudi vodnike psov glede spoštovanja določb **Zakona o zaščiti živali (ZZZiv)** v zvezi z varnim vodenjem živali na javni površini ter nadzirali spoštovanje določb predpisov lokalne skupnosti v zvezi s pobiranjem pasjih iztrebkov. Posledično je bil delovni čas posameznih redarjev prilagojen tako, da so nastopili službo prej in so bili na terenu v času, ko ljudje sprehajajo pse. Gre za zgodnje jutranje ure in pozne večerne ure, v toplejših mesecih je to do 7,00 ali 7,30 in po 19,00 ali 20,00 uri.

Tudi po **Zakonu o varstvu javnega reda in miru (ZJRM-1)** so redarji izvajali nadzor na bolj obremenjenih točkah v pozno popoldanskih in večernih urah, a bistvenih ponavljajočih kršitev niso obravnavali.

Redarji so bili pripravljene tudi v času državno zborskih volitev in lokalnih volitev ter pri izvedbi referendumov o treh referendumskih vprašanjih, (skladno z določili **Zakona o volilni in referendumski kampanji**). Sprejeli niso nobene prijave in ukrepanje zaradi kršitve ZRVK po točkah, kjer je pristojno tudi občinsko redarstvo, v letu 2022 ni bilo potrebno.

7. NOTRANJA REVIZIJA

Skupna notranje revizijska služba (v nadaljevanju: SNRS) je v letu 2022 izvajala notranjo revizijo za občine Cirkulane, Destrnik, Dornava, Duplek, Gorišnica, Hajdina, Juršinci, Kidričevo, Majšperk, Markovci, Podlehnik, Središče ob Dravi, Starše, Sveti Jurij ob Ščavnici, Trnovska vas, Videm, Zavrč, Žetale in Mestno občino Ptuj. V SNRS so bili zaposleni trije javni uslužbenci, in sicer notranji revizor podsekretar ter dva notranja revizorja višja svetovaleca.

Delo SNRS je potekalo na podlagi potrjenega dolgoročnega in letnega programa dela SNRS za leto 2022, ki so ga sprejeli župani občin ustanoviteljic SNRS v skladu s Pravilnikom o delovanju SNRS. SNRS je v pričetku leta 2022 pripravila letno poročilo o delu za preteklo leto in ga posredovala vsem občinam, vključenim v SNRS, ter Uradu RS za nadzor proračuna. Občinam je zagotavljala krajša svetovanja občinam, udeležba na tedenskih sestankih SOU SP, priprava poročil na zahtevo ustanoviteljic in SOU SP, udeležba na seminarjih in drugih oblikah izobraževanj, sodelovanje z Uradom RS za nadzor proračuna in podobno. V prvem polletju leta 2022 je SNRS najprej dokončala notranje revizije, ki jih ni uspela izvesti oziroma dokončati v letu 2021.

SNRS je v skladu z letnim načrtom dela za leto 2022, na podlagi odločitve predstojnikov občin, izvedla naslednje revizijske naloge:

- preveritev notranjih kontrol pri prihodkih občin iz naslova komunalnega prispevka,
- preveritev notranjih kontrol pri izvrševanju proračuna občine po proračunskih postavkah,
- preveritev notranjih kontrol pri vodenju in vzdrževanju katastra gospodarske javne infrastrukture,
- preveritev notranjih kontrol pri potrditvi cen za izvajanje GJS ravnanja s komunalnimi odpadki,
- preveritev notranjih kontrol pri potrditvi cene za oskrbo s pitno vodo in odvajanja ter čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode,
- preveritev notranjih kontrol pri nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča,
- preveritev notranjih kontrol pri izvajanju koncesijske pogodbe za izvajanje pogrebne dejavnosti,
- preveritev notranjih kontrol pri upravljanju s poslovnimi prostori,
- preveritev notranjih kontrol pri poslovanju četrtne skupnosti.

Izvajanje posamezne revizijske naloge se prične z najavo in uvodnim sestankom na posamezni občini. Sledi izvajanje posamezne revizije, priprava osnutka revizijskega poročila in zaključni sestanek z revidirancem. Na zaključnem sestanku se revidirancu predstavijo ugotovitve SNRS in se v skladu s pojasnili revidiranca tudi uskladijo ter dopolnijo. Sledi priprava predloga končnega poročila, ki ga lahko revidiranec dopolni oziroma nanj poda pripombe. Po potrebi se revizorji z revidirancem ponovno sestanejo ter pojasnijo razhajanja med SNRS in revidirancem. Sledi izdaja končnega poročila. Revidiranci so dolžni v devetdesetih dneh po izdaji končnega poročila sprejeti program ukrepov za odpravo ugotovljenih nepravilnosti ter o tem obvestiti SNRS z odzivnim poročilom.

V oktobru je SNRS pristopila k pripravi letnega načrta dela za leto 2022 v novi aplikaciji e-notranja revizija, ki jo je zagotovil Urad RS za nadzor proračuna. V decembru je bila izdelana revizijska ocena tveganja za vsako občino vključeno v SNRS, pripravljen predlog dolgoročnega in letnega načrta dela SNRS. V začetku leta 2023 je bil dolgoročni in letni načrt dela potrjen s strani predstojnikov.

Tabela izvedenih rednih notranje revizijskih pregledov v letu 2022:

Občina	Izvedena revizija in druge revizijske naloge
Občina Cirkulane	<ul style="list-style-type: none"> - Dokončanje revizije za leto 2021, končno poročilo je bilo izdano 14. 3. 2022. - Izvajanje revizije za leto 2022, končno poročilo je bilo izdano 23. 12. 2022.
Občina Destriek	<ul style="list-style-type: none"> - Dokončanje revizije za leto 2021, končno poročilo je bilo izdano 14. 3. 2022. - Izvajanje revizije za leto 2022, najava 22. 6. 2022, končno poročilo bo izdano v letu 2023.
Občina Dornava	<ul style="list-style-type: none"> - Izvajanje revizije za leto 2022, končno poročilo je bilo izdano 22. 8. 2022.
Občina Duplek	<ul style="list-style-type: none"> - Izvajanje revizije za leto 2022, najava 25. 2. 2022. - Izvajanje revizije za leto 2022, končno poročilo je bilo izdano 21. 12. 2022.
Občina Gorišnica	<ul style="list-style-type: none"> - Dokončanje revizije za leto 2021, končno poročilo je bilo izdano 23. 2. 2022. - Izvajanje revizije za leto 2022, končno poročilo je bilo izdano 5. 7. 2022.
Občina Hajdina	<ul style="list-style-type: none"> - Izvajanje revizije za leto 2022, končno poročilo je bilo izdano 22. 6. 2022.
Občina Juršinci	<ul style="list-style-type: none"> - Dokončanje revizije za leto 2021, končno poročilo je bilo izdano 24. 2. 2022. - Izvajanje revizije za leto 2022, končno poročilo bo izdano v začetku leta 2023.
Občina Kidričevo	<ul style="list-style-type: none"> - Dokončanje revizije za leto 2021, končno poročilo je bilo izdano 10. 3. 2022. - Izvajanje revizije za leto 2022, končno poročilo je bilo izdano 4. 5. 2022.
Občina Majšperk	<ul style="list-style-type: none"> - Dokončanje revizije za leto 2021, končno poročilo je bilo izdano 10. 3. 2022. - Izvajanje revizije za leto 2022, končno poročilo je bilo izdano 4. 8. 2022.
Občina Markovci	<ul style="list-style-type: none"> - Dokončanje revizije za leto 2021, končno poročilo je bilo izdano 24. 2. 2022. - Izvajanje revizije za leto 2022, končno poročilo bo izdano v začetku leta 2023.
Občina Podlehnik	<ul style="list-style-type: none"> - Dokončanje revizije za leto 2021, končno poročilo je bilo izdano 10. 3. 2022. - Izvajanje revizije za leto 2022, končno poročilo je bilo izdano

	16. 12. 2022.
Občina Središče ob Dravi	- Izvajanje revizije za leto 2022, končno poročilo je bilo izdano 27. 10. 2022.
Občina Starše	- Izvajanje revizije za leto 2022, končno poročilo je bilo izdano 27. 5. 2022.
Občina Sv. Jurij ob Ščavnici	- Izvajanje revizije za leto 2022, končno poročilo bo izdano v začetku leta 2023.
Občina Trnovska vas	- Izvajanje revizije za leto 2021, končno poročilo je bilo izdano 29. 3. 2022. - Izvajanje revizije za leto 2022, končno poročilo bo izdano v začetku leta 2023.
Občina Videm	- Izvajanje revizije za leto 2021, končno poročilo je bilo izdano 23. 3. 2022. - Izvajanje revizije za leto 2022, končno poročilo je bilo izdano 7. 6. 2022.
Občina Zavrč	- Izvajanje revizije za leto 2021, končno poročilo je bilo izdano 23. 3. 2022. - Izvajanje revizije za leto 2022, končno poročilo je bilo izdano 28. 10. 2022.
Občina Žetale	- Izvajanje revizije za leto 2021, končno poročilo je bilo izdano 10. 3. 2022. - Izvajanje revizije za leto 2022, končno poročilo je bilo izdano 22. 9. 2022.
Mestna občina Ptuj	- Izvedba treh revizij, končna poročila so bila izdana 31. 3. 2022, 8. 6. 2022 in 23. 12. 2022.

8. PRORAČUNSKO RAČUNOVODSTVO

V letu 2022 se je nadaljevalo izvajanje nalog skupnega računovodstva za Občino Destrnik, Občino Sveti Andraž v Slovenskih goricah ter za Mestno občino Ptuj. Naloge se izvajajo na sedežu občin. Naloge, ki so se izvajale skladno s potrebami občin:

- sodelovanje z vodstvom občinske uprave in skupne občinske uprave pri pripravi predloga proračuna ter pripravljane pisnih pojasnil, povezanih z delovanjem proračunskega uporabnika upošteva vse ustrezne predpise,
- izvajanje nalog v zvezi s pripravo proračuna in spremljanje porabe proračunskih sredstev (po potrebi usklajevanje z Ministrstvom za finance RS) in pripravo poročil za župana in občinski svet,
- samostojno celovito vodenje poslovnih knjig in drugih analitičnih evidenc,
- samostojno izvajanje nalog v zvezi s pripravo in obračunom plač in drugih stroškov,
- usklajevanje analitične in sintetične evidence,
- priprava letnih poročil in priprava podatkov za zaključni račun proračuna ter premoženjske bilance občine,
- pripravljane internih navodil (za računovodstvo, finance in izvedbo inventur), sodelovanje z nadzornimi institucijami, preverjanje skladnosti dokumentov (računov, pogodb, naročilnic, sklepov, odločb, odredb, potnih nalogov) z zakonskimi določili, ki urejajo to področje,
- sodelovanje pri pripravi enostavnejših analiz, statističnih pregledov, informacij in drugih pregledov za odločanje,
- izdelovanje likvidnostnih načrtov in spremljanje realizacije oziroma odstopanj realiziranega od načrtovanega in analiz ter predlogov, kadar so le-ti potrebni ter pripravo vseh gradiv, pojasnil in utemeljitev za potrebe računskega sodišča in notranje revizije,
- pripravljane predlogov potrebnih prerazporeditev med proračunskimi postavkami in znotraj njih ter pisno utemeljevanje,

- shranjevanje plačilnih instrumentov in vrednostnih papirjev,
- izvajanje plačilnega prometa,
- mesečna poročila za potrebe Ministrstva za finance,
- spremljanje projektov občine (grobarina, komunalna infrastruktura),
- izstavljanje računov ter zahtevkov, obračun in vodenje evidenc DDV, obračun davkov in prispevkov, obračuni sejin, pogodbenih del, avtorski honorarjev ter prijava podatkov o obračunani in plačani dohodnini,
- udeležba na izobraževanjih o uporabi aplikacije CADIS, uvajanje in vnos prvih podatkov za leto 2023, z namenom postopnega prehoda z aplikacije Grad na CADIS,
- opravljanje drugih podobnih nalog s tega delovnega področja.

9. PРАВNA SLUŽBA

V letu 2022 je teklo izvajanje nalog pravne službe v dogovorjenih deležih za 19 občin: Cirkulane, Destrnik, Dornava, Gorišnica, Hajdina, Juršinci, Kidričevo, Majšperk, Markovci, Podlehnik, Središče ob Dravi, Starše, Sveti Andraž v Slovenskih goricah, Sveti Jurij ob Ščavnici, Trnovska vas, Videm, Zavrč, Žetale in Mestna občina Ptuj. Naloge je v začetku leta izvajalo sedem javnih uslužbenk, tekom leta so tri odšle k drugemu delodajalcu, pravna služba pa se je dopolnila z novim kadrom (tudi z osebo za varstvo osebnih podatkov) in tako je naloge pravne službe konec leta opravljal osem javnih uslužbenk.

Vloga pravne službe v občinah je zato izjemnega pomena, saj vse delovanje občine temelji na upoštevanju pravilne razlage predpisov ter doslednem spoštovanju le-teh. Prav tako so pravniki morali ves čas slediti spreminjanju zakonodaje in aktualnim potrebam v občini, kar je za pravnike pomenilo pravočasno pripravljanje ali spreminjanje odlokov, pravilnikov in drugih predpisov občine skladno z zahtevami zakonodaje.

a) Redne naloge pravne službe

Delo pravnikov je bilo usmerjeno predvsem v skrb za zakonsko usklajenost vseh občinskih aktov in delovanje občin v skladu s predpisi na vseh delovnih področjih, izvajalo pa se je v obsegu, ki je bil z vsako posamezno občino dogovorjen glede na njihove potrebe. Pravniki so nudili pomoč občinam ustanoviteljicam na vseh področjih iz pristojnosti lokalne samouprave, v letu 2022 pa je bil še poseben poudarek na urejanju nepremičninskih zadev za gradnjo kolesarskih povezav. Glede na aktualne potrebe posamezne občine pa so bile najpomembnejše naloge pravnikov naslednje:

- proučevanje predpisov in prenos njihove uporabe v prakso,
- pravno svetovanje pri zadevah iz pristojnosti lokalne skupnosti,
- zbiranje, urejanje in priprava podatkov za oblikovanje zahtevnejših gradiv,
- priprava in pomoč pri pripravi osnutkov predpisov in drugih najzahtevnejših gradiv,
- pravni pregledi in priprava gradiv za seje občinskega sveta in odborov,
- sodelovanje na sejah odborov, komisij in občinskih svetov,
- zastopanje občine kot upnika v zapuščinskih postopkih v okviru omejitve dedovanja,
- vpisi/izbrisi izvedenih pravic ali zaznamb na nepremičninah,
- vlaganje zemljiškoknjižnih predlogov za vknjižbo na podlagi različnih pogodb o prenosu lastninske pravice na občine,
- sestavljanje prodajnih pogodb namesto razlastitev in ustanovitev služnostne pravice,
- urejanje postopkov razlastitve in vsa podporna, sprotna dejanja,
- vodenje postopkov ravnanja s stvarnim premoženjem,
- izvedba drugih nalog na področju zemljiškoknjižnih zadev,
- priprava in vodenje postopkov javnih naročil na vseh področjih iz pristojnosti lokalne samouprave,
- priprava in vodenje postopkov podelitve koncesij na vseh področjih iz pristojnosti lokalne samouprave,

- priprava in vodenje postopkov dodelitve finančnih sredstev iz občinskega proračuna – javni razpisi za šport, kulturo, občinske štipendije, turizem, socialno-humanitarne dejavnosti, podjetništvo, kmetijstvo, drugi programi oz. prireditve, sofinanciranje nakupa malih komunalnih čistilnih naprav, sofinanciranje trajnostnega gospodarjenja z divjadjo, sofinanciranje kastracij in sterilizacij lastniških psov in mačk ter podobno
- urejanje kadrovskih zadev (sistemizacija, priprava javnih natečajev, sklepi s kadrovskega področja, prijave/odjave zaposlenih v obvezno zavarovanje, priprava pogodb o zaposlitvi, aneksov in podobno),
- izvajanje obveznosti občine po Zakonu o integriteti in preprečevanju korupcije,
- priprava vsakoletnih poročil iz različnih delovnih področij lokalne samouprave, na primer poročanje ministrstvom o porabljenih sredstvih na javnih razpisih, de minimis pomoči, letno poročilo o izvajanju ZDIJZ, statistični podatki o evidenčnih naročilih, objava seznama oddanih evidenčnih naročil v vrednosti nad 10.000 EUR brez DDV, poročanje na KPK o izvajanju načrta integritete, poročanje o zavezancih za poročanje o premoženjskem stanju in podobno,
- vodenje in odločanje v zahtevnih upravnih postopkih ter vodenje najzahtevnejših upravnih postopkov,
- pregledovanje odločb in sklepov,
- priprava različnih pravnih mnenj, odgovorov in stališč za vprašanja iz pristojnosti lokalne skupnosti,
- priprava odgovorov na pritožbe in tožbe,
- zastopanje občine v nepravdnih postopkih pred sodiščem,
- priprava in pregled različnih vrst pogodb,
- priprava gradiva osebam, ki so v občinah pooblaščenice za dajanje informacij javnega značaja,
- izvajanje upravnega poslovanja, vezanega na svoje naloge,
- druge naloge s pravnega področja v skladu z veljavnimi predpisi in skladno s potrebami občin.

b) Varstvo osebnih podatkov

Novost pri nalogah pravne službe za 17 občin in SOU SP je bilo v letošnjem letu imenovanje pooblaščenice osebe za varstvo osebnih podatkov (DPO). Naloge pooblaščenice osebe za varstvo osebnih podatkov so predvsem svetovalno-nadzorne narave - obvešča in svetuje občinam o obveznostih v skladu z novo uredbo, drugimi določbami prava EU in slovensko pravno ureditvijo varstva osebnih podatkov (sledenje mnenjem, praksi in poročilom Evropskega odbora za varstvo podatkov ter Informacijskega pooblaščenca, sledenje sodni praksi s področja varstva osebnih podatkov ter skladno s tem usklajevanje dokumentacije ter svetovanje občinam, svetovanje zaposlenim v primeru vprašanj, priprava predlogov za izboljšave, posodobitve, tudi sodelovanje z zunanjimi obdelovalci - pogodbenimi partnerji). Na področju varstva osebnih podatkov so bile v letu 2021 s strani zunanje svetovalke skladno s planom aktivnosti po pogodbi o sodelovanju že opravljene nekatere naloge, v letu 2022 pa se od zaposlitve pravnice od 1. 4. 2022 dalje z aktivnostmi nadaljuje glede na to, koliko ima posamezna občina že urejeno.

Pri vseh občinah so bili opravljeni sestanki v zvezi z ureditvijo varstva osebnih podatkov (na nekaterih občinah že v prvem polletju), na podlagi katerih je bilo analizirano trenutno stanje na občini, podani neposredni predlogi za izboljšanje, predstavljen plan dela ter podani osnovni nasveti glede dela z osebnimi podatki – na kaj morajo biti občine najbolj pozorne. Na sestankih so se reševale tudi konkretne težave, podali predlogi za izboljšave in svetovanje glede večjih nepravilnosti. Vsem sestankom sta skupni dve točki, s katerimi se srečujejo na vseh občinah in se pogosto pojavlja dilema pravilnega/dopustnega ravnanja. Ugotovljeno je bilo, da se vse občine srečujejo s prošnjami društev, ki želijo od občine pridobiti informacije o občanih določene starosti, socialnega stanja ipd. Nekatere občine so bile že seznanjene, da kljub temu, da lahko dostopajo do teh podatkov, jih nimajo pravice posredovati društvom, saj to ni ena izmed temeljnih nalog občine skladno z Zakonom o lokalni samoupravi. Večina

občin pa je te podatke društvom do sedaj posredovala, predvsem zaradi dobrega namena, zaradi katerih društva te podatke običajno zbirajo. V ta namen se je pripravilo tudi pisno pojasnilo občinam. Podobno je tudi glede obdarovanja otrok, pošiljanja čestitk občanom ipd. Tudi to ne izhaja iz temeljnih nalog občine in zato občine brez aktivne privolitve ali prijave občanov, tega ne smejo izvajati poimensko (npr. v obliki vabil). Občinam so se predlagali alternativni načini izvajanja teh aktivnosti, ki so skladni z zakonodajo s področja varstva osebnih podatkov.

Po sestankih je bil za vse občine pripravljen pregled dokumentacije – pogodb o obdelavi osebnih podatkov z obdelovalci, sprejetih pravilnikov, izjav zaposlenih, zbirk osebnih podatkov, ki so jih imele občine prijavljene v katalogu zbirk osebnih podatkov pri Informacijskem pooblaščenju, rešenih vprašalnikov glede informacijske varnosti in poročila o evidencah vzpostavljenih na občini (za vsako občino je bil ta dokument osnova za pripravo popisa evidenc dejavnosti obdelave).

1. Obvestila

Pripravila so se obvestila za objavo na spletni strani po 13. členu Uredbe GDPR ter prilagojen popis obrazcev in vlog z vsemi obveznimi sestavinami po Splošni uredbi: namen obdelav osebnih podatkov, kategorije posameznikov, vrste osebnih podatkov, ki se zbirajo, pravna podlaga za obdelavo, uporabniki, katerim se osebni podatki posredujejo itd. Ker je bil sprejet nov ZVOP-2, se za vsako občino pripravlja popravek teh obvestil, tako da jih bo potrebno na spletnih straneh osvežiti.

2. Sklep o imenovanju pooblaščenih oseb za varstvo osebnih podatkov

Sklep je bil pripravljen, sprejet in za vse občine oddan pri Informacijskem pooblaščenju.

3. Pravilnik o postopkih in ukrepih za varnost osebnih podatkov

Na podlagi vseh prejetih dokumentov in sestankov na občinah se je pripravil Pravilnik o postopkih in ukrepih za varnost osebnih podatkov, prilagojen za vsako občino. Občine so običajno podale kakšno pripombo ali predlog, nato so se pravilniki uskladili. Ker so bile v lanskem letu občinske volitve, se pravilniki pri večini občin, zaradi prevelikega obsega nujnega dela, vezanega na organizacijo volitev, v lanskem letu niso sprejeli. To se je kasneje izkazalo kot dobro, saj je bil konec leta dne 15. 12. 2022 sprejet nov Zakon o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-2), ki je deloma posega v ureditev Splošne uredbe.

4. Evidence dejavnosti obdelav

Za vse občine se je pripravil osnutek popisa evidence dejavnosti obdelav, z vključenimi popisi med 50 in 60 zbirkami podatkov, v odvisnosti od tega, koliko teh zbirk je vzpostavljenih pri posamezni občini. Pripravila se je osnova na cca 120 straneh, za vsako občino pa so se (brez obiska na sedežu občine) popisale zbirke, ki so javno dostopne ali sem se z njimi seznanila na podlagi sestanka ali posredovanih dokumentov. Za vse občine so se popisali podatki, ki so dostopni na spletni strani, npr. podatki, ki se zbirajo na sami spletni strani ali jih posamezniki izpolnijo pri oddaji vloge/zahteve, popisali so se podatki, ki jih občine zbirajo preko razpisov, ki jih občine ponavljajo redno ali so jih izvedle v zadnjih petih letih. Ugotovljeno je bilo, da je velik del zbirk podatkov že objavljen na spletnih straneh, tako bo na sedežu občine potrebno popisati le podatke, vezane na delovna razmerja, in podatek o članih komisij, odborov ter svetnike in vse zbirke, ki se obdelujejo elektronsko. Popis evidenc na sedežu občine se je izvajali na občinah Markovci, Kidričevo, Cirkulane in Dornava. Pri drugih občinah v letu 2022 niso bili določeni termini popisa, saj so občine zaradi povečanega dela zaradi občinskih volitev zaprosile, da se to izvede v letu 2023.

5. Izobraževanje s področja varstva osebnih podatkov

Pripravljena je bila Power Point predstavitev z namenom izobraževanja zaposlenih na občinah. V letu 2022 se je izvedlo izobraževanje za vse zaposlene na SOU SP, v letu 2023 pa bo sledila izvedba tudi na vseh občinah. Predstavitve bo usklajena z določili ZVOP-2.

Glede na potrebe posameznih občin so bile pri nekaterih občinah izvedene tudi nekatere dodatne naloge:

Občina Cirkulane:

- Pregled rešenih vprašalnikov za informacijsko varnost ter popisa zbirk podatkov
- Popis vlog in obrazcev objavljenih na spletni strani občine
- Pregled pogodb o obdelavi osebnih podatkov, pravilnika in popisa zbirk podatkov
- Pregled rešenega vprašalnika s strani vzdrževalca informacijskega sistema
- Prilagoditev vloge odmero komunalnega prispevka
- Prilagoditev obrazcev namenjenih zbiranju osebnih podatkov novoizvoljenim svetnikov: obrazec za omejitev poslovanja, obrazec o spremembah omejitvah poslovanja, zbiranje podatkov svetnikov in izjava o soglasju za uporabo privatne številke in e-poštnega naslova za posredovanje sejnega gradiva

Občina Dornava:

- Pregled rešenega vprašalnika s strani vzdrževalca informacijskega sistema
- Popis vlog in obrazcev objavljenih na spletni strani občine
- Priprava odgovora občini in uradnega zaznamka v zvez z molkom organa v primeru podane zahteve za dostop do informacij javnega značaja
- Zahteva za posredovanje podatkov občanov društvu – komunikacija in pojasnila zastopniku društva
- Prilagoditev obrazcev namenjenih zbiranju osebnih podatkov novoizvoljenim svetnikov: obrazec za omejitev poslovanja, obrazec o spremembah omejitvah poslovanja, zbiranje podatkov svetnikov in izjava o soglasju za uporabo privatne številke in e-poštnega naslova za posredovanje sejnega gradiva

Občina Gorišnica:

- Pregled rešenega vprašalnika in popisa zbirk podatkov ter priprava osnutka evidenc dejavnosti obdelave
- Popis vlog in obrazcev objavljenih na spletni strani občine

Občina Hajdina:

- Pregled rešenega vprašalnika s strani vzdrževalca informacijskega sistema
- Popis vlog in obrazcev objavljenih na spletni strani občine
- Pregled pogodb o obdelavi osebnih podatkov
- Dopolnitev pobude za spremembo občinskega prostorskega načrta

Občina Juršinci:

- Prilagoditev obrazcev namenjenih zbiranju osebnih podatkov novoizvoljenim svetnikov: obrazec za omejitev poslovanja, obrazec o spremembah omejitvah poslovanja, zbiranje podatkov svetnikov in izjava o soglasju za uporabo privatne številke in e-poštnega naslova za posredovanje sejnega gradiva

Občina Kidričevo:

- Pregled rešenega vprašalnika in popisa zbirk podatkov ter priprava osnutka evidenc dejavnosti obdelave
- Popis vlog in obrazcev objavljenih na spletni strani občine
- Prilagoditev obrazcev namenjenih zbiranju osebnih podatkov novoizvoljenim svetnikov: obrazec za omejitev poslovanja, obrazec o spremembah omejitvah poslovanja, zbiranje podatkov svetnikov in izjava o soglasju za uporabo privatne številke in e-poštnega naslova za posredovanje sejnega gradiva

Občina Majšperk:

- Pregled rešenega vprašalnika s strani vzdrževalca informacijskega sistema in popisa zbirk podatkov ter priprava osnutka evidenc dejavnosti obdelave
- Popis vlog in obrazcev objavljenih na spletni strani občine
- Prilagoditev obrazcev namenjenih zbiranju osebnih podatkov novoizvoljenim svetnikov: obrazec za omejitev poslovanja, obrazec o spremembah omejitvah poslovanja, zbiranje podatkov svetnikov in izjava o soglasju za uporabo privatne številke in e-poštnega naslova za posredovanje sejnega gradiva

Občina Markovci:

- Pregled rešenega vprašalnika s strani vzdrževalca informacijskega sistema
- Prilagoditev obrazcev namenjenih zbiranju osebnih podatkov novoizvoljenim svetnikov: obrazec za omejitev poslovanja, obrazec o spremembah omejitvah poslovanja, zbiranje podatkov svetnikov in izjava o soglasju za uporabo privatne številke in e-poštnega naslova za posredovanje sejnega gradiva

Občina Podlehnik:

- Priprava odgovora na vprašanje občine glede dopustnosti pošiljanje e-pošte na naslove posameznikov, ki niso podali soglasja, so pa v preteklosti koristili storitve pošiljatelja
- Prilagoditev obrazcev namenjenih zbiranju osebnih podatkov novoizvoljenim svetnikov: obrazec za omejitev poslovanja, obrazec o spremembah omejitvah poslovanja, zbiranje podatkov svetnikov in izjava o soglasju za uporabo privatne številke in e-poštnega naslova za posredovanje sejnega gradiva

Občina Središče ob Dravi:

- Priprava odgovora in dopolnitve odgovora na vprašanje občine Središče ob Dravi glede dopustnosti posredovanja podatkov občanov določenim društvom, ki izvajajo različne aktivnosti sofinanciranih projektov
- Pregled pogodb o obdelavi osebnih podatkov in pravilnika
- Prilagoditev obrazcev namenjenih zbiranju osebnih podatkov novoizvoljenim svetnikov: obrazec za omejitev poslovanja, obrazec o spremembah omejitvah poslovanja, zbiranje podatkov svetnikov in izjava o soglasju za uporabo privatne številke in e-poštnega naslova za posredovanje sejnega gradiva

Občina Starše:

- Priprava odgovora na vprašanje občine glede priprave ustrezne objave podatkov seznama prejemnikov žepnine na podlagi opravljenega razpisa podaja predlogov za ustrezno objavo
- Prilagoditev obrazcev namenjenih zbiranju osebnih podatkov novoizvoljenim svetnikov: zbiranje podatkov svetnikov in izjava o soglasju za uporabo privatne številke in e-poštnega naslova za posredovanje sejnega gradiva

Občina Sveti Andraž v Slovenskih goricah:

- Pregled in dopolnitev Vloge za izračun komunalnega prispevka
- Prilagoditev obrazcev namenjenih zbiranju osebnih podatkov novoizvoljenim svetnikov: obrazec za omejitev poslovanja, obrazec o spremembah omejitvah poslovanja, zbiranje podatkov svetnikov in izjava o soglasju za uporabo privatne številke in e-poštnega naslova za posredovanje sejnega gradiva

Občina Trnovska vas:

- Pregled popisa zbirk podatkov ter priprava osnutka evidenc dejavnosti obdelave
- Pregled pogodb o obdelavi osebnih podatkov in pravilnika

Občina Videm:

- Sestanek in priprava mnenja glede možnosti glasovanja svetnikov na občinskem svetu preko aplikacije na računalniku – preučitev možnih tveganj in presoja ustreznosti aplikacije

- Prilagoditev obrazcev namenjenih zbiranju osebnih podatkov novoizvoljenim svetnikov: zbiranje podatkov svetnikov in izjava o soglasju za uporabo privatne številke in e-poštnega naslova za posredovanje sejnega gradiva

Občina Zavrč:

- Priprava odgovora in obvestila za posameznike glede poimenovanja avtobusnih postaj po hišnih imenih starih domačij
- Odgovor, pregled ter sprememba soglasja za kandidaturo za OVK na občini Zavrč
- Pregled in sprememba obrazca in izjave za imenovanje kandidatov za člane volilnih odborov občina Zavrč
- Prilagoditev obrazcev namenjenih zbiranju osebnih podatkov novoizvoljenim svetnikov: obrazec za omejitev poslovanja, obrazec o spremembah omejitvah poslovanja, zbiranje podatkov svetnikov in izjava o soglasju za uporabo privatne številke in e-poštnega naslova za posredovanje sejnega gradiva, izjava po 18. členu ZPIZ-2

Občina Žetale:

- Prilagoditev obrazcev namenjenih zbiranju osebnih podatkov novoizvoljenim svetnikom: obrazec za omejitev poslovanja, obrazec o spremembah omejitvah poslovanja, zbiranje podatkov svetnikov

10. PRILOGE

Priloga: Izsek iz realizacije proračuna Mestne občine Ptuj (II. posebni del) z obrazložitvijo

Priloga: Izsek iz realizacije proračuna Mestne občine Ptuj (II. posebni del) z obrazložitvijo

Izbrani nivoji: /PU/PPP/GPR/PPR/PP		Veljavni proračun 2022 EUR	Realizacija od 1. 1. do 31. 12. 2022 v EUR	Indeks real./velj.plan
4004	SKUPNA OBČINSKA UPRAVA OBČIN V SPODNJEM PODRAVJU			
06	LOKALNA SAMOUPRAVA			
0603	<u>Dejavnost občinske uprave</u>			
06039001	Administracija občinske uprave	1.737.536,90	1.635.530,90	94,13
511	Plače	1.430.636,90	1.395.268,37	97,53
5110	Drugi operativni odhodki	47.471,69	47.471,69	100,00
5111	Nakup računalnikov in opreme	85.500,00	40.349,71	47,19
513	Pisarniški material, splošni material in storitve	32.337,10	32.337,10	100,00
514	Energija, voda, kom. storitve	38.100,00	33.902,58	88,98
515	Prevozni stroški	10.400,00	8.319,84	80,00
516	Službena potovanja	2.000,00	1.780,34	89,02
517	Tekoče vzdrževanje	43.800,00	38.959,34	88,95
525	Vzdrževanje avtomobila	27.100,00	21.829,49	80,55
528	Komunikacije in drugi stroški za redarstvo	18.328,31	14.802,83	80,76
531	Varovalna in druga oprema za zaposlene	2.000,00	509,61	25,48

OBRAZLOŽITEV:

Realizacija finančnega načrta SOU SP za leto 2022 znaša 1.635.530,90 EUR ali 94,13 % glede na veljavni proračun. Realizacija je nižja od načrta predvsem zaradi zamika pri zaposlitvi kadra (posamezna delovna mesta so bila nekaj mesecev nezasedena, nekaj je bilo odsotnosti zaradi porodniškega dopusta, nege otrok, izolacije in podobno). Obveznosti občin ustanoviteljic so bile v mesecu decembru 2022 razdeljene med občine glede na vključenost posamezne občine v posamezno nalogo SOU SP in realizirano porabo za to nalogo. Občine ustanoviteljice so za delovanje SOU SP poravnale skupno 1.635.530,79 EUR, od tega MO Ptuj 43,07 % oziroma 704.480,47 EUR, ostale občine ustanoviteljice pa skupno 56,93 % oziroma 931.050,32 EUR. Razlika do 1.635.530,90 EUR v višini 0,11 EUR je nastala zaradi zaokroževanja posameznih zneskov in se občinam ni zaračunala.

511 Plače

Postavka je bila realizirana v višini 1.395.268,37 EUR oziroma 97,5 % glede na veljavni proračun. Realizacija je nižja od načrta predvsem zaradi težav pri zaposlovanju ustreznega kadra, zato so posamezna delovna mesta bila občasno nezasedena, nekaj je bilo odsotnosti zaradi nege otrok, izolacije, bolezni in podobno, prihranek iz tega obdobja pa je zagotovil sredstva za povišanje plač konec leta 2022 skladno z dogovorom med vlado in sindikati. Sicer je poraba potekala skladno s predvidenim planom, veljavno zakonodajo in navodili za porabo sredstev za plače.

5110 Drugi operativni odhodki

Realizacija konec leta je 47.471,69 EUR oziroma 100,0 % glede na veljavni proračun. Sredstva s postavke so bila porabljena za material in storitve, ki jih je naročila SOU SP v skladu s sprejetim programom dela in izkazanimi potrebami za nemoteno izvajanje nalog, ter za poravnavo izdatkov Mestni občini Ptuj v skladu s Pogodbo o poravnavi izdatkov za delovanje SOU SP, sklenjeno med Mestno občino Ptuj kot sedežno občino in SOU SP. Približno petina sredstev na postavki je bilo porabljenih za plačilo prispevka v Sklad Republike Slovenije za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov, ostala sredstva pa za pokrivanje izdatkov za storitve varovanja zgradb in prostorov, za tekoče vzdrževanje in zavarovanje, za svetovalne storitve za naloge s področja varstva osebnih podatkov, za

storitve odvetnikov, za seminarje, konference, izobraževanja in opravljanje obveznih izpitov, varstvo pri delu, pokrivanje stroškov zdravniških pregledov zaposlenih, nagrade za dijake in študente na obvezni praksi, plačilo storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet, plačilo članarine zbornicam in društvom ter druge operativne odhodke.

5111 Nakup računalnikov in opreme

Postavka je realizirana v višini 40.349,71 EUR oziroma 47,2 % glede na veljavni proračun, sredstva pa so bila porabljena za nakup in vzdrževanje računalniške strojne in licenčne programske opreme, za nakup pisarniškega pohištva in druge opreme, za poravnavo stroškov drobnega materiala in računalniškega pisarniškega materiala, ki ga je naročila SOU SP v skladu s sprejetim programom dela in izkazanimi potrebami za nemoteno izvajanje nalog, ali Mestna občina Ptuj v skladu s Pogodbo o poravnavi izdatkov za delovanje SOU SP, sklenjeno med Mestno občino Ptuj kot sedežno občino in SOU SP

513 Pisarniški material, splošni material in storitve

Postavka je realizirana v višini 32.337,10 EUR oziroma 100,0 %. Sredstva s postavke so porabljena za material in storitve, ki jih je naročila SOU SP v skladu s sprejetim programom dela in izkazanimi potrebami za nemoteno izvajanje nalog, ter za poravnavo izdatkov Mestni občini Ptuj v skladu s Pogodbo o poravnavi izdatkov za delovanje SOU SP, sklenjeno med Mestno občino Ptuj kot sedežno občino in SOU SP. Gre za izdatke za pisarniški material in storitve, čistilni material in storitve, založniške in tiskarske storitve, naročnine in strokovno literaturo, najem vozil, različne najemnine, zakupnine in licenčnine, kot je IUS-INFO in FIND-INFO, ter druge stroške.

514 Energija, voda, komunalne storitve

Realizacija je znašala 33.902,58 EUR oziroma 89,0 %, od tega je več kot polovica porabljeno za stroške poštnih storitev, ostala sredstva pa za poravnavo stroškov električne energije, stroškov ogrevanja, komunalnih storitev in telefonije dobaviteljem in sedežni občini v skladu s Pogodbo o poravnavi izdatkov za delovanje SOU SP.

515 Prevozni stroški

Postavka je realizirana v višini v višini 8.319,84 EUR oziroma 80,0 %. Sredstva so porabljena za poravnavo izdatkov, ki so nastali zaradi najema in uporabe avtomobilov sedežne občine za prevoz zaposlenih SOU SP, in so bil poravnani v skladu s Pogodbo o poravnavi izdatkov za delovanje SOU SP, sklenjeno med Mestno občino Ptuj kot sedežno občino in SOU SP.

516 Službena potovanja

Postavka je realizirana v višini 1.780,34 EUR oziroma 89,0 %, sredstva pa so bila porabljena za pokrivanje stroškov službenih potovanj zaposlenih na SOU SP, predvsem za nujna izobraževanja in urejanje zadev pri pristojnih državnih institucijah, v kolikor to ni bilo mogoče preko elektronske komunikacije.

517 Tekoče vzdrževanje

Realizacija je 38.959,34 EUR oziroma 89,0 %, sredstva pa so bila porabljena za material in storitve, ki jih je naročila SOU SP v skladu s sprejetim programom dela in izkazanimi potrebami za nemoteno izvajanje nalog, ter za poravnavo izdatkov Mestni občini Ptuj v skladu s Pogodbo o poravnavi izdatkov za delovanje SOU SP, sklenjeno med Mestno občino Ptuj kot sedežno občino in SOU SP, za tekoče vzdrževanje in najem komunikacijske, licenčne programske in strojne računalniške ter druge opreme za potrebe SOU SP

525 Vzdrževanje, najem in drugi stroški vozil

Sredstva so porabljena za avtomobile v najemu SOU SP, in sicer za potrebna goriva in maziva, vzdrževanje in popravilo, registracijo in zavarovanje, najem vozil in parkirnega prostora, vinjete in druge z avtomobili povezane stroške. Realizacija postavke je 21.829,49 EUR oziroma 80,6 %. Manjša realizacija je rezultat zamika sklenitve nove pogodbe za poslovni najem službenega vozila.

528 Komunikacije in drugi stroški za redarstvo

Realizacija postavke je 14.802,83 EUR oziroma 81,4 % načrtovane porabe, sredstva pa so porabljena za čiščenje uniform, tiskarske storitve, nakupe predpisanih uniform in opreme za redarje ter druge opreme za potrebe redarstva, tekoče vzdrževanje licenčne programske opreme za potrebe izvajanja nalog medobčinskega redarstva ter obvezna redna in obdobjna strokovna izobraževanja, ki so se v leto 2022 zamaknila zaradi ukrepov za preprečevanja okužb s SARS-CoV-2.

531 Varovalna in druga oprema za zaposlene

V letu 2022 so bila sredstva v višini 509,61 EUR oziroma 25,5 % načrtovane porabe namenjena za nabavo najbolj nujne opreme, saj je bilo ugotovljeno, da v prejšnjih letih nabavljena oprema še služi svojemu namenu, zato se je večja obnovitev opreme (varovalne in druge opreme, ki je potrebna za tveganja na delovnih mestih) zamaknila v naslednje leto.