

Koncedent:**Občina Veržej**, Ulica bratstva in enotnosti 8, 9241 Veržej

Številka: 3541-8/2017-13

Datum: 9.2.2018

36. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98-ZLPP0, 127/06-ZJZP, 38/10-ZUKN, 57/11 - ORZGJS40), 42. in 48. člena Zakona o javno-zasebnem partnerstvu /ZJZP/ (Uradni list RS, št. 127/06), 149. člena Zakona o varstvu okolja /ZVO-1/ (Uradni list RS, št. 39/06 - UPB, 49/06 - ZMetD, 66/06 - odl. US, 33/07 - ZPNačrt, 57/08 - ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 - ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15, 30/16) in 19. člena Odloka o predmetu in pogojih za podelitev koncesije za opravljanje obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov v Občini Veržej (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 6/17, 47/17) in v skladu z določili Javnega razpisa za podelitev koncesije za opravljanje obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov v Občini Veržej (Uradni list RS, Razglasni del, št. 3/2018) izdajam

NAVODILO**PRIJAVITELJEM ZA IZDELAVO VLOGE V POSTOPKU PODELITVE KONCESIJE ZA
OPRAVLJANJE OBVEZNE OBČINSKE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE ZBIRANJA DOLOČENIH
VRST KOMUNALNIH ODPADKOV V OBČINI VERŽEJ****1 Splošne določbe****1. člen****(vsebina navodil)**

S temi navodili se določajo navodila prijaviteljem za izdelavo vloge na Javni razpis za podelitev koncesije opravljanje obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov v Občini Veržej (v nadaljnjem besedilu: javni razpis), ki vsebujejo:

- postopkovna pravila javnega razpisa,
- pogoje, ki jih morajo prijavitelji izpolnjevati, da se njihova vloga lahko šteje za pravilno,
- merila, na podlagi katerih bo koncedent izbral najugodnejšega prijaviteljem,
- ostale zahteve, ki jih morajo prijavitelji upoštevati pri izdelavi vloge.

2. člen**(predmet javnega razpisa)**

Predmet javnega razpisa je podelitev koncesije za opravljanje obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov v Občini Veržej v skladu z določili Odloka o predmetu in pogojih za podelitev koncesije za opravljanje obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov v Občini Veržej (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 6/17, 47/17).

3. člen**(koncedent)**

Koncedent je Občina Veržej, Ulica Bratstva in enotnosti 9, 9241 Veržej, matična številka: 1332171000, davčna številka: SI71491821, e-poštni naslov: info@verzej.si.

4. člen**(prijavitelj)**

Na javnem razpisu lahko konkurira vsak subjekt, ki je registriran za opravljanje dejavnosti javne službe, ki je predmet javnega razpisa in izpolnjuje za opravljanje javne službe predpisane pogoje.

2 Vrsta postopka in pravna podlaga

5. člen

(vrsta postopka)

(1) Izbira koncesionarja se bo opravila po postopku konkurenčnega dialoga, v skladu z določili zakona, ki ureja javno-zasebno partnerstvo in ob smiselni uporabi določil zakona, ki ureja javno naročanje in zakona, ki ureja gospodarske javne službe.

(2) Koncedent bo izvedel postopek konkurenčnega dialoga v dveh fazah:

- v prvi fazi bo koncedent na podlagi predloženih vlog priznal usposobljenost prijaviteljem, ki bodo izpolnjevali pogoje za priznanje usposobljenosti na podlagi javnega razpisa. Koncedent bo v fazo dialoga vključil vse prijavitelje, ki jim priznana usposobljenost.
- v drugi fazi bo koncedent vse prijavitelje, ki jim bo priznal usposobljenost v prvi fazi, povabil k dialogu, v katerem bosta v enem ali več krogih dialoga identificirala možne rešitve glede na potrebe koncedenta in ekonomsko korist, ki ji bo sledil posamezni potencialni koncesionar. V okviru dialoga bo izvedeno tudi usklajevanje besedila vzorca pogodbe o koncesiji, ki jo bo koncedent usposobljenim prijaviteljem posredoval skupaj z Povabilom k dialogu. Koncedent si pridružuje pravico, da v fazi dialoga spreminja vsebino in obseg koncesije glede na podatke, ki jih bo pridobil v fazi dialoga s ciljem oblikovanja uravnoteženega koncesijskega razmerja. Koncedent vsem povabljenim prijaviteljem zagotavlja, da bodo obravnavani enakopravno ter da bo vsem prijaviteljem zagotovil enake informacije, ki bodo osnova za oddajo končne podnube.

(3) Predstavniki prijavitelja se je pred začetkom vsakega kroga dialoga komisiji dolžan izkazati s pisnim pooblastilom, podpisanim s strani odgovorne osebe prijavitelja (razen v primeru, da je prisotna odgovorna oseba tudi zakoniti zastopnik), da se v imenu in za račun prijavitelja, ki ga zastopa, lahko udeležuje dialoga.

(4) Po zaključeni fazi dialoga bo koncedent oblikoval končno razpisno dokumentacijo, v katerem bo opredelil končne pogoje za izbiro koncesionarja ter tehnične in druge zahteve glede na vsebino dialoga, ki ga bo izvedel s prijavitelji.

6. člen

(pravna podlaga)

Javni razpis bo izveden ob upoštevanju določil:

- Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO in 76/16 - odl. US);
- Zakona o javno zasebnem partnerstvu /ZJZP/ (Uradni list RS, št. 127/06);
- Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98-ZZLPP0, 127/06-ZJZP, 38/10-ZUKN, 57/11-ORZGJS40);
- Zakona o varstvu okolja /ZVO-1/ (Uradni list RS, št. 39/06-UPB1, 49/06-ZMetD, 66/06 odl. US, 33/07-ZPNačrt, 57/08-ZFO-1, 108/09, 48/12, 57/12, 93/13, 56/15, 102/15, 30/16),
- Zakona o javnem naročanju /ZJN-3/ (Uradni list RS, št. 91/15);
- Zakona o splošnem upravnem postopku /ZUP/ (Uradni list RS, št. 24/06 - uradno prečiščeno besedilo, 105/06 - ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13);
- Zakona o dostopu do informacij javnega značaja /ZDIJZ/ (Uradni list RS, št. 51/06 - uradno prečiščeno besedilo, 117/06 - ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 - odl. US, 102/15);
- Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12);
- Uredbe o odpadkih (Uradni list RS, št. 37/15, 69/15);
- Uredbe o ravnanju z biološko razgradljivimi kuhinjskimi odpadki in zelenim vrtnim odpadom 39/10);
- Uredbe o ravnanju z embalažo in odpadno embalažo (Uradni list RS, št. 84/06, 106/06, 110/07, 67/11, 68/11-popr., 18/14, 57/15, 103/15, 2/16-popr.);
- Uredbe o obvezni občinski gospodarski javni službi zbiranja komunalnih odpadkov (Uradni list RS, št. 33/17);
- Statuta Občine Veržej (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 61/16, 27/17);
- Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Veržej (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 66/16);

- Odloka o načinu opravljanja obvezne občinske gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Veržej (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 6/17)
- Odloka o predmetu in pogojih za podelitev koncesije za opravljanje obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov v Občini Veržej (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 6/17, 47/17).

4 Zavarovanja

7. člen (zavarovanje odgovornosti)

(1) Koncesionar je v skladu z zakonom odgovoren za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z opravljanjem javne službe povzročijo pri njem zaposleni ljudje uporabnikom ali drugim osebam, zato je izbrani prijavitelj dolžan pred podpisom koncesijske pogodbe skleniti zavarovanje odgovornosti iz dejavnosti v višini 50.000,00 EUR, in sicer za škodo, ki pri opravljanju ali v zvezi z opravljanjem javne službe nastane uporabnikom ali drugim osebam in za škodo, ki nastane iz objektivne odgovornosti za stvar.

(2) Koncesionar mora predložiti koncedentu dokazilo o zavarovanju odgovornosti iz prejšnjega odstavka za vsako nadaljnje trajanje koncesijske pogodbe posebej, najkasneje do 1. decembra tekočega leta za naslednje leto.

5 Skupna vloga

8. člen (skupna vloga)

(1) Vlogo lahko predloži skupina subjektov (skupna vloga), ki mora predložiti pravni akt (sporazum ali pogodbo) o skupni izvedbi koncesije v primeru, da bodo izbrani na javnem razpisu. Pravni akt stopi v veljavo v primeru, če bo skupina subjektov izbrana kot najugodnejši ponudnik.

(2) Pravni akt o skupni izvedbi koncesije mora natančno opredeliti naloge in odgovornosti posameznih subjektov za izvedbo dejavnosti javne službe, ki je predmet javnega razpisa. Pravni akt o skupni izvedbi koncesije mora opredeliti nosilca posla, ki skupino subjektov, v primeru, da je koncesija podeljena, zastopa neomejeno in solidarno do koncedenta.

(3) V prvem odstavku tega člena navedeni pravni akt stopi v veljavo v primeru, če bo skupina subjektov izbrana kot najugodnejši ponudnik.

(4) V primeru, da skupina subjektov predloži skupno prijavo, bo koncedent izpolnjevanje pogojev iz 26. člena teh navodil ugotavljal za vsak subjekt posebej, izpolnjevanje ostalih pogojev pa za vse subjekte skupaj.

6 Podizvajalci

9. člen (podizvajalci)

(1) Prijavitelj lahko del storitev, ki so predmet dejavnosti javne službe odda v podizvajanje. Za namen javnega razpisa je podizvajalec gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za prijavitelja, s katerim je koncedent sklenil koncesijsko pogodbo izvaja storitev, ki je neposredno povezana z dejavnostjo javne službe, ki je predmet javnega razpisa.

(2) V vlogi morajo biti v obrazcu 'OBR-III/3: Podatki o podizvajalcih' navedeni vsi podizvajalci, ne glede na obseg storitev, ki jih bodo v okviru sklenjenega koncesijskega razmerja opravili. V vlogi mora biti navedeno katere storitve dejavnosti javne službe bo izvedel prijavitelj in katere storitve dejavnosti javne službe bodo izvedli podizvajalci.

(3) Če bo prijavitelj izvajal dejavnost javne službe, ki je predmet javnega razpisa, s podizvajalci, mora v vlogi:

- navesti vse podizvajalce ter vsako storitev, ki jo namerava oddati v podizvajanje (obrazec OBR-III/3),
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev s soglasjem podizvajalca (obrazec OBR-III/3),
- priložiti zahtevo za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva (obrazec OBR-III/5).

(4) Če bo prijavitelj izvajal dejavnost javne službe, ki je predmet javnega razpisa, mora pogoje iz 26. člena teh navodil izpolnjevati tudi podizvajalec.

(5) Neposredna plačila podizvajalcem so obvezna le v primeru, če podizvajalec v skladu in na način, določenem v drugem in tretjem odstavku tega člena zahteva neposredno plačilo, v nasprotnem primeru se upošteva šesti odstavek tega člena.

(6) Prijavitelj mora med izvajanjem storitev dejavnosti javne službe, ki je predmet javnega razpisa, koncedenta obvestiti o morebitni spremembi podizvajalcev in koncedentu posredovati vse, s temi navodili, zahtevanimi informacijami o podizvajalcih, ki jih namerava vključiti v izvajanje storitev dejavnosti javne službe, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora prijavitelj skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke iz tega člena.

(6) Koncedent bo zavrnil podizvajalca, pri katerem obstajajo razlogi za zavrnitev, v skladu z temi navodili. Če bo koncedent presodil, da bi zamenjava podizvajalca, ali vključitev novega podizvajalca vplivala na nemoteno delo, ali če novi podizvajalec ne izpolnjuje zahtev iz teh navodil, bo podizvajalca zavrnil in o tem najpozneje v roku desetih (10) dni od predloga o zamenjavi ali vključitvi novega podizvajalca obvestil prijavitelja.

(7) Prijavitelj prevzema odgovornost za izvedbo vseh storitev dejavnosti javne službe, ki je predmet javnega razpisa, vključno z storitvami, ki jih odda podizvajalcem.

(8) Izbrani prijavitelj mora na poziv koncedenta v postopku javnega razpisa ali pri izvajanju storitev dejavnosti javne službe, ki je predmet javnega razpisa, posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so z njimi povezane družbe.

(9) Izbrani prijavitelj mora podatke iz prejšnjega odstavka tega člena posredovati koncedentu v roku osmih (8) dni od prejema poziva.

7 Zaupnost postopka oziroma dokumentov

10. člen

(zaupnost postopka)

(1) Prijavitelj naj obrazce in izjave, za katere meni, da sodijo pod zaupne ali so poslovna skrivnost, označi z oznako 'Zaupno' ali 'oznako 'Poslovna skrivnost' in podpis osebe, ki je podpisnik prijavitelja. Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka 'Zaupno' ali oznaka 'Poslovna skrivnost' in podpis osebe, ki je podpisnik vloge. Ob tem koncedent opozarja prijavitelje, da pod zaupne podatke ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so predmet ocenjevanja vlog oziroma na podlagi predpisov ne sodijo pod zaupne ali poslovne skrivnosti.

(2) Dokumenti, ki jih bo prijavitelj označil kot zaupne ali kot poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene javnega razpisa in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Koncedent je v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov. Ti podatki ne bodo nikjer objavljeni. Koncedent bo v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov. Ti podatki ne bodo javno objavljeni. Koncedent bo obravnaval kot zaupne ali kot poslovno skrivnost tiste podatke v prijavnih dokumentaciji, ki bodo označene z oznako 'Zaupno' ali oznako 'Poslovna skrivnost' in ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni kot navedeno.

(3) V primeru, da bodo z oznako 'Zaupno' ali oznako 'Poslovna skrivnost' označeni podatki, ki ne ustrezajo pogojem, bo naročnik prijavitelja pozval, da oznako 'Zaupno' ali oznako 'Poslovna skrivnost' umakne. Če prijavitelj v roku, ki ga bo določil koncedent navedene oznake ne bo umaknil in preklical zaupnosti bo koncedent vlogo v celoti zavrnil.

(4) Vsi podatki iz vloge, ki jo strokovna komisija odpre, so informacije javnega značaja, v kolikor jih na podlagi določil tega člena ni mogoče šteti za zaupne oziroma poslovno skrivnost.

(5) Rezultati javnega razpisa so informacije javnega značaja in bodo objavljeni skladno določili zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja.

8 Jezik in oblika prijave

11. člen (jezik in oblika prijave)

- (1) Prijavitelj mora vlogo izdelati v slovenskem jeziku.
(2) Vloga mora biti predložena v pisni obliki v enem (1) izvodu.

9 Prijave prijaviteljev s sedežem izven Republike Slovenije

12. člen (prijave prijaviteljev s sedežem izven Republike Slovenije)

Če država, v kateri ima prijavitelj sedež, ne izdaja kakšnega izmed potrdil zahtevanih v javnem razpisu z razpisno dokumentacijo, lahko prijavitelj predloži lastno izjavo, s katero potrdi izpolnjevanje koncedentovih zahtev. Takšna izjava prijavitelja mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih združenj v državi, v kateri ima prijavitelj svoj sedež. Izjava mora biti predložena v overjenem prevodu v slovenski jezik.

10 Veljavnost ponudbe

13. člen (veljavnost ponudbe)

Predložena ponudba v drugi fazi postopka bo morala biti veljavna najmanj 180 dni od poteka roka za oddajo ponudb.

11 Kraj in rok za predložitev prijav

14. člen (kraj in rok za predložitev prijav)

- (1) prijavitelj morajo svoje vloge osebno ali priporočeno po pošti predložiti do 22.2.2018 do 12.00 ure v zaprti ovojnici na naslov: Občina Veržej, Ulica bratstva in enotnosti, 9241 Veržej. Vloge oddane osebno morajo biti oddane v sprejemni pisarni Občine Veržej v poslovnem času: ponedeljek od 7.00 do 15.00 ure; torek od 7.00 do 15.00 ure; sreda od 7.00 do 16.00 ure; četrtek: od 7.00 do 15.00 ure in petek od 7.00 do 14.00 ure.
- (2) Na prednji strani ovojnice mora biti navedeno: »Ne odpiraj - Prijava na javni razpis: Koncesija za opravljanje obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov v Občini Veržej«.
- (3) Na hrbtni strani pošiljke mora biti obvezno naveden naziv in naslov pošiljatelja.
- (4) Upoštevane bodo vse vloge, ki bodo prispele v roku iz prvega odstavka tega člena in bodo pravilno označene.
- (5) Pred potekom roka za oddajo vloge lahko prijavitelj v pisni obliki kadarkoli spremeni ali umakne že oddano vlogo. Po izteku roka za oddajo vlog, prijavitelj ne morejo več spreminjati ali umikati vloge+. Vsaka sprememba ali umik vloge mora biti dostavljena na način, določen v razpisni dokumentaciji. Na pošiljki mora biti jasno označeno, da gre za umik (prijavitelj na ovojnico napiše »Umik vloge« in navedbo »Prijava na javni razpis: Koncesija za opravljanje obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov v Občini Veržej«) ali spremembo vloge (prijavitelj na ovojnico napiše »Sprememba vloge« in navedbo Prijava na javni razpis: Koncesija za opravljanje obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov v Občini Veržej«). V spremenjeni vlogi mora biti jasno navedeno kateri del vloge se spreminja in kateri del vloge ostaja nespremenjen.

12 Naslov, prostor, datum in ura odpiranja vlog

15. člen (naslov, prostor, datum in ura odpiranja vlog)

Javno odpiranje vlog bo potekalo na sedežu Občine Veržej v Veržejju, Ulica bratstva in enotnosti 8, v sejni sobi Občine Veržej dne 22.2.2018 ob 13. uri.

13 Razpisna dokumentacija za prvo fazo postopka

16. člen

(razpisna dokumentacija za prvo fazo postopka)

(1) Za pravilnost prijave mora prijavitelj za prvo fazo konkurenčnega dialoga predložiti izpolnjeno naslednjo dokumentacijo:

1. OBR-III/1: Vloga (izpolnjena, datirana, podpisana, s štampljko).
2. OBR-III/2: Izjava prijavitelja, da ne nastopa s podizvajalci (izpolnjena, datirana, podpisana, s štampljko).
3. OBR-III/3: Podatki o podizvajalcih (izpolnjeni, datirani, podpisani, s štampljko).
4. OBR-III/4: Soglasje podizvajalca (izpolnjeno, datirano, podpisano, s štampljko).
5. OBR-III/5: Pooblastilo koncedentu za neposredna plačila (izpolnjeno, datirano, podpisano, s štampljko).
6. OBR-III/6: Izjava prijavitelja o sprejemu razpisnih pogojev (izpolnjena, datirana, podpisana, s štampljko).
7. OBR-III/7: Izjava za pridobitev osebnih podatkov (izpolnjena, datirana, podpisana, s štampljko).
8. OBR-III/8: Izjava prijavitelja o registraciji dejavnosti (izpolnjena, datirana, podpisana, s štampljko).
9. OBR-III/9: Izjava prijavitelja o sposobnosti za opravljanje dejavnosti (izpolnjena, datirana, podpisana, s štampljko).
10. OBR-III/10: Izjava, da ne obstajajo izključitveni razlogi (izpolnjena, datirana, podpisana, s štampljko).
11. OBR-III/11: Ekonomsko finančni pogoji. Ustrezno potrdilo AJPES iz katerega je razvidna bonitetna ocena po standardu Basel II SB 6, ki ne sme starejše od 30 dni od oddaje vloge (priložen, datiran, podpisan, s štampljko).
12. OBR-III/12: Izjava o kadrovskih zmogljivostih (izpolnjena, datiran, podpisana, s štampljko).
13. OBR-III/13: Izjava o zagotavljanju tehnične opreme (izpolnjena, datirana, podpisana, s štampljko) s kopijami prometnih dovoljenj oz. pogodb ali drugih dokumentov, iz katerih bo razvidno lastništvo, vrsta in starost zahtevane minimalne tehnične opreme prijavitelja (priložene, datirane, podpisane, s štampljko).
14. OBR-III/14: Podatki o referenčnem delu (izpolnjeni, datirani, podpisani, s štampljko).
15. OBR-III/14a: Referenčno potrdilo prijavitelja (izpolnjeno, datirano, podpisano, s štampljko).
16. OBR-III/14b: Izjava o višini prometa (izpolnjena, datirana, podpisana, s štampljko).
17. OBR-III/15: Ovojnica (izpolnjena in nalepljena na sprednjo stran ovitka v katerem je vloga).
18. Potrdila vseh bank, pri katerih ima prijavitelj odprte transakcijske račune, s katerim prijavitelj dokazuje, da v zadnjih šestih (6) mesecih pred oddajo vloge ni imel blokirane nobenega poslovnega računa (priložena, datirana, podpisana, s štampljko) oziroma BON-2, ki ne sme biti starejši od 30 dni od oddaje vloge.

(2) Vloga, ki jo je potrebno oddati do poteka roka za oddajo vlog na način, določen v tem navodilu, mora vsebovati v primeru, če prijavitelj nastopa s podizvajalci in/ali partnerji naslednje dokumente:

1. Partnerska pogodba, katero prijavitelj pripravi sam (priložena, datirana, podpisana in s štampljko vseh pogodbenih partnerjev).
2. Podizvajalska pogodba, katero prijavitelj pripravi sam (priložena, datirana, podpisana s strani glavnega prijavitelja in podizvajalca/cev, s štampljkami).

(3) Vloga mora vsebovati tudi OBR-III/10: Izjava, da ne obstajajo izključitveni razlogi (podpisan in žigosan s strani prijavitelja; v primeru skupne vloge podpisan in žigosan s strani vseh partnerjev; v primeru vloge s podizvajalci podpisan in žigosan s strani glavnega prijavitelja in vseh podizvajalcev). Izjava iz tega odstavka se uporablja kot predhodno dokazilo.

14 Ugotavljanje sposobnosti

17. člen
(ugotavljanje sposobnosti)

(1) Prijavitelj mora izpolnjevati vse pogoje, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji. Vrsta dokazila, s katerim prijavitelj izkaže izpolnjevanje zahtevanega pogoja, je navedena z vsakim zahtevanim pogojem.

(2) Koncedent lahko prijavitelje kadarkoli med postopkom pozove, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v predloženih izjavah, ki so del razpisne dokumentacije. Koncedent si pridružuje pravico, da pozove prijavitelje, da dopolnijo ali pojasnijo predložena potrdila.

(3) Za dopustnost vloge mora prijavitelj:

- upoštevati navodila prijaviteljem za izdelavo vloge,
- podati vlogo na obrazcih, ki jih je pripravil koncedent in so priloga razpisne dokumentacije,
- izpolnjevati pogoje iz teh navodil.

18. člen
(razlogi za izključitev)

(1) Razlogi za izključitev se nanašajo na prijavitelja, v primeru skupne vloge na vsakega izmed partnerjev in v primeru, ko prijavitelj nastopa z podizvajalci tudi na podizvajalce in subjekte katerih zmogljivost uporablja prijavitelj.

(2) Koncedent bo iz postopka izbire koncesionarja izločil prijavitelja, pri katerem bodo obstajali naslednji izključitveni razlogi:

a) Koncedent bo iz sodelovanja v postopku izbire koncesionarja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom Zakona o javnem naročanju /ZJN-3/ (Uradni list RS, št. 91/15) ugotovil ali se kako drugače seznanil, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ima ta oseba pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna obsodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku /KZ-1/ (Uradni list RS, št. 95/04 - uradno prečiščeno besedilo, 55/08):

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- škčuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),

- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257a. člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Dokazilo: OBR-II/10: Izjava, da ne obstajajo izključitveni razlogi (podpisan in žigosan s strani prijavitelja; v primeru skupne vloge podpisan in žigosan s strani vseh partnerjev; v primeru vloge s podizvajalci podpisan in žigosan s strani glavnega prijavitelja in vseh podizvajalcev).

Koncedent bo, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti prijaviteljev izjav, pred izbiro koncesionarja, od gospodarskega subjekta, kateremu se je odločil podeliti posebno in izključno pravico za opravljanje dejavnosti javne službe, zahteval predložitev pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence (za vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem). V kolikor bodo na predloženem obrazcu **OBR 10: Izjava, da ne obstajajo izključitveni razlogi**, vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta vključno z osebami, ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje, odločanje ali nadzor, s podpisom pooblastile koncedenta za pridobitev podatkov iz kazenske evidence, dodatnih pooblastil koncedent ne bo zahteval.

Prijavitelj lahko potrdila iz kazenske evidence priloži sam. Tako predložena potrdila morajo odražati zadnje stanje.

- b) Koncedent bo iz sodelovanja v postopku izbire koncesionarja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77. členom Zakona o javnem naročanju /ZJN-3/ (Uradni list RS, št. 91/15) ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje prijave ali prijave znaša 50 EUR ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali vloge ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali vloge.

Dokazilo: OBR-II/10: Izjava, da ne obstajajo izključitveni razlogi (podpisan s štampiljko s strani prijavitelja; v primeru skupne vloge podpisan in žigosan s strani vseh partnerjev; v primeru vloge s podizvajalci podpisan in žigosan s strani glavnega prijavitelja in vseh podizvajalcev).

- c) Koncedent bo iz sodelovanja v postopku izbire koncesionarja izključil gospodarski subjekt, če se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik

predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije

Dokazilo: OBR-II/10: Izjava, da ne obstajajo izključitveni razlogi (podpisan s stampiljko prijavitelja; v primeru skupne vloge podpisan s strani vseh partnerjev z njihovo stampiljko; v primeru vloge s podizvajalci podpisan in z stampiljko s strani glavnega prijavitelja in vseh podizvajalcev).

- d) Koncedent bo iz sodelovanja v postopku izbire koncedenta izključil gospodarski subjekt, če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo vloge s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.

Dokazilo: OBR-II/10: Izjava, da ne obstajajo izključitveni razlogi (podpisan in žigosan s strani prijavitelja; v primeru skupne vloge podpisan in žigosan s strani vseh partnerjev; v primeru vloge s podizvajalci podpisan in žigosan s strani glavnega prijavitelja in vseh podizvajalcev).

- e) Koncedent bo iz sodelovanja v postopku izbire koncesionarja izključil gospodarski subjekt, če se je nad njim začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

Dokazilo: OBR-II/10: Izjava, da ne obstajajo izključitveni razlogi (podpisan in žigosan s strani prijavitelja; v primeru skupne vloge podpisan in žigosan s strani vseh partnerjev; v primeru vloge s podizvajalci podpisan in žigosan s strani glavnega prijavitelja in vseh podizvajalcev).

- f) Koncedent bo iz sodelovanja v postopku izbire koncesionarja izključil gospodarski subjekt, če lahko naročnik z ustreznimi sredstvi izkaže, da je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta.

Dokazilo: OBR-II/10: Izjava, da ne obstajajo izključitveni razlogi (podpisan in žigosan s strani prijavitelja; v primeru skupne vloge podpisan in žigosan s strani vseh partnerjev; v primeru vloge s podizvajalci podpisan in žigosan s strani glavnega prijavitelja in vseh podizvajalcev).

- g) Koncedent bo iz sodelovanja v postopku izbire koncesionarja izključil gospodarski subjekt, če so se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z koncedentom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je koncedent predčasno odstopil od pogodbe ali uveljavljal odškodnino in so bile izvedene druge primerljive sankcije.

Dokazilo: OBR-II/10: Izjava, da ne obstajajo izključitveni razlogi (podpisan in žigosan s strani prijavitelja; v primeru skupne vloge podpisan in žigosan s strani vseh partnerjev; v primeru vloge s podizvajalci podpisan in žigosan s strani glavnega prijavitelja in vseh podizvajalcev).

19. člen

(pogoji za sodelovanje)

Prijavitelj mora za sodelovanje v postopku izbire izpolnjevati naslednje pogoje:

- a) **Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti**

Prijavitelj mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici EU, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

Dokazilo:

OBR-II/8: Izjava prijavitelja, da je registriran za dejavnost

Prijavitelj mora imeti veljavno dovoljenje pristojnega organa za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega razpisa, če je za opravljanje take dejavnosti na podlagi posebnega zakona takšno dovoljenje potrebno, ali morajo biti člani posebne organizacije, da bi lahko v državi, v kateri imajo svoj sedež, opravljali storitev.

b) Ekonomsko - finančna, tehnična in kadrovska sposobnost

Prijavitelj mora izpolnjevati naslednje pogoje:

b1) Ekonomsko - finančni pogoji:

Prijavitelj mora imeti bonitetno oceno za leto 2016 po standardu Basel II najmanj SB6. Prijavitelj v zadnjih šestih mesecih pred oddajo prijave ni imel blokiranih transakcijskih računov. (V primeru partnerskih prijav, mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev.)

Dokazilo:

Prijavitelj izkaže izpolnjevanje pogoja s predložitvijo obrazca SB o bonitetni oceni po standardu Basel II - najmanj SB6 in predložitvijo obrazca BON-2 oziroma potrdili bank, kjer ima prijavitelj odprte transakcijske račune.

b2) Tehnični in kadrovski pogoji:

b2.1) Prijavitelj je tehnično usposobljen za opravljanje dejavnosti.

Dokazilo:

Tehnična sposobnost: pogoj se izkazuje s seznamom najpomembnejših storitev na področju, ki je predmet javnega razpisa, zneski, datumi in navedbo naročnika (obrazec OBR-III/14 Podatki o referenčnem delu in obrazec OBR-III/14a Referenčno potrdilo prijavitelja), in sicer vsaj z eno (1) referenco s področja koncesijske dejavnosti v zadnjih treh (3) letih, katere skupna neto vrednost znaša najmanj 50.000,00 EUR na letno ter z izjavo, da je prijavitelj dosegel v zadnjih treh letih skupni promet iz svoje dejavnosti, v vrednosti najmanj 3.000.000,00 EUR (obrazec OBR-III/14b). (V primeru partnerskih prijav, partnerji pogoj izpolnijo kumulativno.)

b2.2) Prijavitelj mora izpolnjevati naslednje minimalne kadrovske zahteve, glede na število delavcev, njihovo izobrazbo in delavne izkušnje:

Najmanj 14 zaposlenih delavcev, od tega mora imeti zaposlena vsaj 2 delavca z izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbi, pridobljeni po študijskih programih za pridobitev izobrazbe prve stopnje. Prijavitelj mora imeti zaposlenega najmanj 1 delavca z izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljeni po študijskih programih za pridobitev izobrazbe prve stopnje in ima opravljen strokovni izpit iz upravnega postopka. Šteje se, da prijavitelj razpolaga z ustreznimi kadri, če ima z delavcem sklenjeno delovno razmerje s polnim delovnim časom za nedoločen čas ali določen čas. Delovno razmerje mora biti sklenjeno ob prijavi prijavitelja na javni razpis za pridobitev koncesije. (V primeru partnerskih prijav, partnerji pogoj izpolnijo kumulativno.)

Dokazilo:

V zvezi z navedenim pogojem morajo prijavitelji v vlogi predložiti izpolnjeno, podpisano in žigosano izjavo na obrazcu **OBR-III/12: Izjava o kadrovskih zmogljivostih** ter Obr. M-1/M-2 (prijava oz. odjava podatkov o pokojninskem in invalidskem ter zdravstvenem zavarovanju, zavarovanju za starševstvo, zavarovanje za primer brezposelnosti in o sklenitvi delovnega razmerja) zaposlenih oseb. Koncedent si pridržuje pravico, da skladno s podatki o kadrovski zmogljivosti za vsakega delavca iz navedene izjave kadarkoli zahteva od prijavitelja ustrezna dokazila, kot na primer pogodbo o zaposlitvi, dokazila o delovnih izkušnjah, potrdila o pridobljeni izobrazbi, ipd.

b2.3) Prijavitelj mora razpolagati z minimalnim obsegom tehnične opreme:

Minimalni obseg mehanizacije in opreme za izvajanje koncesijske dejavnosti je potrebna mehanizacija za izvajanje vseh del v okviru gospodarske javne službe, ki je predmet koncesije, in sicer:

- štiri namenska (smetarska) vozila za zbiranje in prevoz nenevarnih odpadkov;
- dve namenski (kesonski) vozili za zbiranje in prevoz nenevarnih odpadkov;
- dve namenski vozili za zbiranje in prevoz nevarnih odpadkov;
- štiri namenska vozila za prevoz biološko razgradljivih odpadkov.

Šteje se, da prijavitelj razpolaga z ustrežno opremo, če jo ima v lasti ali v najemu za čas trajanja pogodbe.

Prijavitelj mora zagotoviti, da je oprema glede na okvirni obseg vzdrževalnih del na voljo v ustrezni kakovosti in v brezhibnem stanju za njihovo uporabo. (V primeru partnerskih prijav, partnerji pogoj izpolnijo kumulativno.)

Prijavitelj:

V zvezi z navedenim pogojem morajo prijavitelji v vlogi predložiti izpolnjeno, podpisano in žigosano izjavo na obrazcu **OBR-III/13: Izjava o zagotavljanju tehnične opreme** ter kopije prometnih dovoljenj ali drugih dokumentov, iz katerih bo razvidno lastništvo, vrsta in starost zahtevane mehanizacije. V primeru najema izkaže možnost uporabe s pogodbo, ki mora veljati vas čas trajanja koncesijske pogodbe.

15 Merilo za izbor koncesionarja**20. člen****(merilo za izbor koncesionarja)**

(1) Merilo za izbor je najugodnejša ponudba ob izpolnjevanju zahtevanih razpisnih pogojev. Izbran bo ponudnik, ki bo prejel največje število točk po naslednjem vrednotenju:

- 95% cena (cenovno opredeljen predračun) = 95 točk,
- 5% reference = 5 točk,

(2) Cena se preračunava v točke po naslednji formuli: $Cena\ T = \text{najnižja cena} / \text{ponujena cena} \times 95$ (po tej formuli dobi najnižja cena 95 (petindevetdeset) točk, ostale pa ustrezno število točk).

(3) Ponudnik, ki bo predložil vsaj eno referenco iz področja koncesijske dejavnosti v zadnjih treh (3) letih katere vrednost presega 50.000 EUR (neto letne vrednosti), prejme eno točko. Ponudnik lahko predloži največ pet tovrstnih referenc in za vsako pridobi eno točko.

(4) Merila za izbor koncesionarja bodo podrobneje določena v drugi fazi postopka konkurenčnega dialoga.

16 Dopustne in nedopustne dopolnitve**21. člen****(dopustne in nedopustne dopolnitve)**

(1) Če koncedent v fazi ocenjevanja prijav sam ali na podlagi prijave prijavitelja ugotovi, da je prijava nepopolna, se prijavitelj omogoči dopolnitev take prijave.

(2) Dopustno bo dopolnjevanje nepopolnih prijav, in sicer bo prijavitelj pozvan po elektronski pošti in faksu, da svojo nepopolno prijavo dopolni. Koncedent bo za obveščanje uporabil kontaktne podatke iz vloge. Prijavitelj je dolžan koncedentu posredovati povratno informacijo o prejemu poziva na dopolnitev v roku treh (3) dni. Če prijavitelj vloge ne bo ustrezno dopolnil v roku, ki ga določi koncedent, bo koncedent takšno vlogo izločil.

17 Pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo in obveščanje prijaviteljev

22. člen

(pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo)

(1) Dodatna pojasnila o vsebini razpisne dokumentacije sme prijavitelj zahtevati najpozneje pet (5) dni pred iztekom roka za oddajo prijave na e-poštni naslov kontaktne osebe: Melita Morave, obcina.verzej@siol.net.

(2) Kontaktna oseba koncedenta bo pisno odgovorila na vsa vprašanja v zvezi z javnim razpisom, najkasneje tri (3) dni pred iztekom roka za oddajo prijave. Odgovori bodo objavljeni na uradni spletni strani Občine Veržej www.verzej.si v katalogu informacij javnega značaja pod rubriko: "Objave in razpisna dokumentacija v skladu s predpisi, ki urejajo javne razpise/naročila".

(3) Pred potekom roka za oddajo prijav lahko koncedent dopolni razpisno dokumentacijo. Vse spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije bo koncedent objavil na uradni spletni strani Občine Veržej www.verzej.si v katalogu informacij javnega značaja pod rubriko: "Objave in razpisna dokumentacija v skladu s predpisi, ki urejajo javne razpise/naročila" najkasneje tri (3) dni pred rokom za oddajo prijav. Vsaka taka dopolnitev bo sestavni del razpisne dokumentacije. Koncedent bo po potrebi podaljšal rok za oddajo vlog, da bo prijaviteljem omogočil upoštevanje dopolnil. S premaknitvijo roka za oddajo vloge se pravice in obveznosti koncedenta in prijaviteljev vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšane roka za oddajo ponudb.

23. člen

(obveščanje prijaviteljev)

Po roku za oddajo vlog bo kontaktna oseba koncedenta vsa obvestila, zahteve in dopolnitve formalno nepopolnih vlog ter druge informacije pošiljala po e-pošti kontaktni osebi prijavitelja, navedeni v vlogi.



Občina Veržej
Slavko Petovar, župan