

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v marcu 2015

---

**Zadeva: Letno poročilo javnega zavoda Razvojno informacijskega centra Bela krajina za leto 2014**

Na osnovi določil 27. člena Odloka o ustanovitvi Razvojno informacijskega centra Bela krajina (Ur. l. RS, št. 79/2009; v nadaljevanju Odlok) je javni zavod RIC Bela krajina dolžan enkrat letno poročati ustanoviteljici o realizaciji letnega programa dela in porabi finančnih sredstev za preteklo leto, in sicer do 28. 2. tekočega leta za preteklo leto. Javni zavod RIC Bela krajina je dne, 11.3.2015 predložil Občini Črnomelj »Letno poročilo in zaključni račun javnega zavoda RIC Bela krajina za leto 2014«, ki ga je predhodno na svoji 1. redni seji z dne, 27. 2. 2015 obravnaval Svet javnega zavoda RIC Bela krajina. Sklep sveta javnega zavoda je priložen k gradivu.

**PREDLOG OBČINSKEMU SVETU:**

**Občinskemu svetu Občine Črnomelj predlagamo, da obravnava predloženo gradivo in izda soglasje k Letnemu poročilu Javnega zavoda Razvojno informacijskega centra Bela krajina za leto 2014 kot zaključnemu poročilu o poslovanju javnega zavoda v preteklem letu.**

Obrazložitev pripravila:  
Greta Auguštin

Predlagatelj gradiva:  
Županja  
Mojca Čemas Stjepanovič, univ. dipl. ekon.

**MNENJE ODBORA ZA TURIZEM IN VARSTVO OKOLJA:**

Odbor za turizem in varstvo okolja je na svoji 2. seji, dne 16.03.2015, obravnaval »Poslovno finančni poročilo Javnega zavoda – Razvojno informacijski center Bela krajina za leto 2014« in na poročilo ni imel pripomb, zato Občinskemu svetu občine Črnomelj predlaga, da gradivo obravnava in poda soglasje k zaključnemu poročilu o poslovanju javnega zavoda RIC Bela krajina v letu 2014.

Predsednica Odbora za turizem in varstvo okolja  
Anica Željeznjak, l.r.

**MNENJE ODBORA ZA GOSPODARSTVO IN KOMUNALNO INFRASTRUKTURO:**

Odbor za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo je na svoji 3. seji, dne 16.03.2015 obravnaval gradivo »Obravnava in izdaja soglasja k Poslovno finančnemu poročilu Javnega zavoda – Razvojno informacijski center Bela krajina za leto 2014«. Odbor na gradivo ni imel bistvenih pripomb, zato Občinskemu svetu občine Črnomelj predlaga, da gradivo obravnava in k Poslovno finančnemu poročilu javnega zavoda RIC Bela krajina za leto 2014 poda soglasje.

Zapisala:  
Tanja Peteh

Predsednica Odbora za gospodarstvo  
in komunalno infrastrukturo  
Nataša Hudelja, l.r.



**JAVNI ZAVOD**

**RAZVOJNO INFORMACIJSKI CENTER**

**BELA KRAJINA**

# LETNO POROČILO 2014



Črnomelj, februar 2015



## KAZALO

1.	UVOD .....	3
2.	POROČILO POSLOVANJA .....	4
2.1.	ZAPOSLOVANJE .....	4
2.2.	PODJETNIŠTVO .....	4
2.2.1.	REGIONALNI RAZVOJ IN RAZVOJ PODJETNIŠTVA .....	4
2.2.1.1.	OBVEŠČANJE IN JAVNOSTI O PROGRAMU POKOLPJE 2016 .....	5
2.2.1.2.	PRIVABLJANJE INVESTICIJ NA OBMOČJE .....	6
2.2.1.3.	KREPITEV RAZVOJNIH ZMOGLJIVOSTI ZA POKOLPJE .....	8
2.2.1.4.	POMOČ MINISTRSTVU (MGRT) PRI IZVAJANJU PROGRAMA POKOLPJE 2016 .....	9
2.2.2.	RAZVOJ PODJETNIŠTVA .....	11
2.2.2.1.	INCREASE YOUR EMPLOYABILITY THROUGH WORKING IN TURISM .....	11
2.2.2.2.	DRUGI PRIJAVLJENI PROJEKTI .....	11
2.2.2.3.	LAS – LOKALNA AKCIJSKA SKUPINA .....	12
2.3.	TURIZEM .....	14
2.3.1.	RAZVOJNE AKTIVNOSTI NA PODROČJU TURIZMA .....	14
2.3.2.	EDEN 2010 – DESTINACIJA REKA KOLPA .....	15
2.3.2.1.	PROJEKTNO VODENJE .....	15
2.3.2.2.	DESTINACIJSKI MENEDŽMENT .....	15
2.3.2.3.	PROMOCIJA DESTINACIJE REKE KOLPE .....	16
2.3.3.	PROMOCIJA DESTINACIJE BELA KRAJINA .....	17
2.3.3.1.	TISKOVINE .....	17
2.3.3.2.	SEJMI DOMA IN V TUJINI .....	18
2.3.3.3.	ŠTUDIJSKE TURE .....	18
2.3.3.4.	BELOKRANJSKI DNEVI .....	19
2.3.3.5.	OSTALE PROMOCIJSKE AKTIVNOSTI .....	20
2.3.3.6.	PRIMOŽIČEVA HIŠA – HIŠA BELOKRANJSKIH ROKODELCEV .....	20
2.3.3.7.	OSTALE AKTIVNOSTI NA PODROČJU TURIZMA .....	20
2.3.4.	PRIREDITVE .....	21
2.3.5.	VZDRŽEVANJE SPLETNIH STRANI IN DOMEN .....	22
2.3.6.	POSLOVANJE TURISTIČNO INFORMACIJSKEGA CENTRA ČRNOEMLJ .....	23
2.3.7.	UPRAVLJANJE KRAJINSKEGA PARKA LAHINJA .....	23
2.3.8.	UPRAVLJANJE MESTNE MUZEJSKE ZBIRKE ČRNOEMLJ .....	24
2.3.9.	LASTNO TRŽENJE .....	26
2.3.10.	DRUGE AKTIVNOSTI PO POBLASTILU OBČINE ČRNOEMLJ .....	27
3.	ZAKLJUČEK .....	28
4.	RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2014 .....	29



## 1. UVOD

Leto 2014 je bilo z vidika delovanja javnega zavoda izredno zahtevno. Vzrok za to je bil predvsem izredno široko polje delovanja zavoda, ki se vsako leto povečuje in ki obsega vsebine, ki so med seboj praktično nezdružljive. Kljub usmeritvi k podpori gospodarstvu, ki se udejanja skozi svetovanje domačim in tujim podjetjem in ki z leti prevzema vse večji delež našega delovanja, se namreč ohranjajo naloge iz prvih let delovanja RIC-a. Ob zelo različnih virih financiranja in vse bolj nezanesljivem sodelovanju z Ministrstvom za gospodarstvo, razvoj in tehnologijo je bilo že planiranje, še bolj pa izpolnjevanje zadanih ciljev zelo težavno.

Kljub omenjenim težavam nam je v preteklem uspelo izpolniti ter v nekaterih primerih tudi preseči zadane cilje. Predvsem pa bodo rezultati izpeljanih aktivnosti vidni v letu 2015, ko pričakujemo rahel upad brezposelnosti v občini Črnomelj in Beli krajini. Le-ta bo posledica zaposlovanja novih podjetij, ki so in še bodo prišla na naše območje ter tudi pričakovane gospodarske rasti v Sloveniji.

Seveda je moč javnega zavoda RIC Bela krajina v primerjavi z učinki ukrepov in politik na državnem nivoju neznatna. Tako je veliko odvisno predvsem od naklonjenosti oziroma nenaklonjenosti trenutne vlade infrastrukturnim projektom in spodbujanju gospodarstva. Prvi pogoj za hitrejši razvoj in dohitevanje razvitosti preostalih delov Slovenije je namreč prometna in druga javna gospodarska infrastruktura. Na tem področju namreč zaostajamo ne samo za slovenskim povprečjem temveč tudi v primerjavi s konkurenčnimi državami kot so Madžarska, Slovaška, Češka in Poljska. Skupna naloga vseh inštitucij v Beli krajini je vplivati na odločitve države v smeri, ki bo omogočala zmanjšanje nekonkurenčnosti naše subregije v infrastrukturnem smislu.



## 2. POROČILO POSLOVANJA

### 2.1. ZAPOSLOVANJE

Javni zavod RIC Bela krajina je ob koncu leta 2014 zaposloval 8 oseb:

- Direktor: Peter Črnič
- Področni svetovalec I - Področje turizma: Lidija Balkovec
- Področni svetovalec I - Področje podjetništva: Gregor Jevšček
- Višji področni referent I – Vodja projektov: Bojana Šprajcer
- Turistični informator III - TIC Črnomelj: Sonja Maver
- Višji svetovalec področja – Vesna Fabina
- Področni svetovalec I – Barbara Vraničar
- Samostojni strokovni sodelavec – Mestna muzejska zbirka Črnomelj: Janez Weiss

### 2.2. PODJETNIŠTVO

#### 2.2.1. REGIONALNI RAZVOJ IN RAZVOJ GOSPODARSTVA

V letu 2011 je bil sprejet Program Pokolpje 2016, na podlagi katerega RIC Bela krajina opravlja več sklopov nalog. V letu 2014 so se naloge financirale na podlagi pogodbe z Ministrstvom za gospodarski razvoj in tehnologijo št. C2130-14P990099 o financiranju dejavnosti Ukrepa 1, instrumenta 1.4 programa Pokolpje za obdobje od 1. 11. 2013 do 15. 11. 2016.

V okviru pogodbe smo opravljali naslednje strokovne, tehnične in organizacijske naloge:

- Obveščanje in ozaveščanje javnosti o programu Pokolpje 2016
- Krepitev razvojnih zmogljivosti, priprava regijskih projektov v Pokolpju ter operativnih strateških dokumentov za Pokolpje
- Pomoč ministrstvu pri izvajanju programa Pokolpje.

V juniju 2014 je bil podpisan Aneks št. 1 k pogodbi št. C2130-14P990099 o financiranju dejavnosti Ukrepa 1, instrumenta 1.4 Programa Pokolpje za opravljanje naloge:

- Privabljanje investicij na območje

Naloge, ki jih izvajamo po pogodbi z ministrstvom so predstavljene vsaka zase. Vendar je izvedbo določenega dogodka težko pripisovati zgolj eni nalogi, saj se te medsebojno prepletajo in ima najpogosteje nimajo namen. Zaradi tega je določenim izvedenim dogodkom težko določiti izvajanje zgolj ene naloge.

Črpanje sredstev po pogodbi C2130-14P990099.v letu 2014 in Aneksu št.1:

REGIONALNI RAZVOJ IN RAZVOJ GOSPODARSTVA			
Vir finančnih sredstev	Porabljena finančna sredstva 2014	Plan porabe 2014	Indeks
ZUNANJI VIRI	97.791,18 €	116.071,50 €	0,84

Splošni cilji nalog:

- Motiviranje prebivalstva za optimistično percepcijo razvojnih aktivnosti,
- zmanjšanje odliva mladih iz Pokolpja,
- vzpostaviti trajno strukturo za privabljanje investicij v Pokolpje in promocijo regije ter njenih gospodarskih družb in podjetnikov,
- nudenje možnosti podjetnikom, da razpršene informacije dobijo na enem mestu,
- povečanje koriščenje ugodnosti in priložnosti Programa Pokolpje,
- povečanje investicij na območju Pokolpja,
- pridobitev novih investorjev na območje,
- povečanje delovnih mest in zaposlovanja,
- povečanje neto dodane vrednosti na zaposlenega na območju Pokolpja,
- krepitev razvojnih inštitucij RIC Bela krajina in RC Kočevje Ribnica, d.o.o. v Pokolpju,
- okrepitev razvojnih zmogljivosti območja in izboljšana kakovost pripravljenih razvojnih (območnih) regijskih projektov,
- zmanjšati razvojne ovire,
- spodbuditi gospodarske dejavnike k izkoriščanju razvojnih priložnosti,
- razvojno razgibati območje.

V nadaljevanju podajamo podrobnejše poročilo po sklopih nalog.

---

#### 2.2.1.1. OBVEŠČANJE IN OZAVEŠČANJE JAVNOSTI O PROGRAMU POKOLPJE 2016

Specifični cilji naloge:

- Obveščati javnost in podjetnike o posameznih ukrepih in instrumentih Programa Pokolpje
- Obveščati javnost in podjetnike o aktualnih razpisih ostalih ministrstev (MKGP, MVZT, MDDSZ, MG) in institucij (SPS, JAPTI, EKO slad, SRRS Ribnica) ter EU razpisih
- Informirati javnost o ugodnostih in o aktualnih dogodkih
- Pripraviti in izvesti delavnice in seminarje o postopkih za pridobivanje sredstev, postopkih priprave vlog, aktualnih razpisih, pogojih in merilih, upravičenih stroškov
- Posodobiti spletno stran z novimi odprtimi razpisi in dogodki.

Obveščanje in ozaveščanje javnosti o Programu Pokolpje 2016 smo tudi v letu 2014 izvajali na več načinov - od neposrednega obveščanja preko spletne pošte in delavnic do objave novic na spletnih straneh in v sredstvih javnega obveščanja.

##### Posodabljanje [www.pokolpje.si](http://www.pokolpje.si)

- **Objava novic:** 124 objav
- Urejanje strani: dodajanje novih zavihkov, galerij, datotek in obrazcev, obdelava novih slik poslovnih con Pokolpja, dodajanje gospodarskih subjektov Pokolpja in njihovih spletnih strani.

##### Objave v medijih

- **Priprave časopisnih člankov:** Belokranjec: »*Spodbudni rezultati 3. Javnega razpisa za Pokolpje*«;

##### Obveščanje podjetij

- **Obveščanje podjetij** o 26 zadevah (razpisi, aktualni dogodki, izteki rokov za poročanje in izstavitev zahtevkov...)

##### Izvedene delavnice

- Izvedena predstavitev ugodnosti programa za presežne delavce iz SECOP, d.o.o.
- Izvedeni dve predstavitvi gospodarstvenikom - v občini Metlika in Semič.

- Delavnica za podjetnike: **Predstavitve Ukrepa 2: Povračilo plačanih prispevkov delodajalca za socialno varnost v Pokolpju in Ukrepa 3: Davčne olajšave za zaposlovanje in investiranje v Pokolpju**
- Predstavitve **“Možnost sofinanciranja začetne investicije v Pokolpju”** na delavnici za podjetnike “Poslovna praksa povezanih podjetij in možnosti investiranja v Pokolpju”

**Sodelovanje na sejmih:** 47. MOS v okviru katerega smo predstavili priložnosti in ugodnosti Programa Pokolpje.

Kazalniki:

	OBVEŠČANJE IN OZAVEŠČANJE JAVNOSTI O PROGRAMU POKOLPJE 2016	Plan 2014	Realizacija
1.	Delujoča spletna stran <a href="http://www.pokolpje.si">www.pokolpje.si</a> z vsebinami	da	da, 142 objav
2.	Predstavitve ugodnosti in priložnosti Programa na vsaj dveh poslovnih dogodkih v sodelovanju z drugimi institucijami	2	2
3.	Objavljen oglas v časopisu	1	1
4.	Posodobljena baza podjetnikov	2x letno	2x letno
5.	Sodelovanje na dogodkih za gospodarstvenike in podjetnike	4	3
6.	Obveščena javnost o programu Pokolpje, o javnih razpisih Pokolpje in drugih javnih razpisih	8 x letno	26 x letno

V letu 2014 so bili izpolnjeni vsi kazalniki, izvedena je bila ena delavnica za podjetnike manj, dodatno pa je bila izvedena delavnica za presežne delavce v družbi Secop.

#### 2.2.1.2. PRIVABLJANJE INVESTICIJ NA OBMOČJE

V sled rasti brezposelnosti in ostalih dokaj zaskrbljujočih kazalcih stanja gospodarstva v Beli krajini je privabljanje tujih in domačih investicij ena izmed primarnih nalog javnega zavoda RIC Bela krajina. Namen projekta »Privabljanje investicij na območje« je privabiti čim več domačih in tujih investitorjev, da investicijsko in razvojno razgibajo območje Pokolpja. Z večjim številom investitorjev želimo zmanjšati posledice selitve in propada predvsem velikih podjetij in zmanjšati brezposelnost v pripravljenem Planu Poslovanja za leto 2014 nismo planirali izvajati te naloge, saj je bila umaknjena iz osnovne pogodbe. Z dodatnimi aktivnostmi in pripravo dodatnega dokumenta: » Program promocije gospodarskih priložnosti in privabljanja tujih in domačih investicij na območje Pokolpja«, je bil v juniju 2014 podpisan Aneks št. 1 k pogodbi št. C2130-14P990099 o financiranju dejavnosti Ukrepa 1, instrumenta 1.4 Programa Pokolpje za opravljanje naloge privabljanja tujih investicij. Pozen podpis Aneksa št. 1 je povzročil veliko zamudo in izpad določenih aktivnosti ter posledično nekoliko slabše črpanje sredstev.

Specifični cilji:

- dopolnjevanje in ažuriranje celovite ponudbe o priložnostih na območju,
- privabljanje investitorjev iz Slovenije in tujine,
- spodbujanje izvoza podjetij iz območja Pokolpja,
- izvedba Lead generation
- sodelovanje z institucijami in organizacijami v Sloveniji in tujini, ki lahko pripomorejo k uspešnosti projekta,
- predstavitve Pokolpja kot lokacije za investicije domačim in tujim ciljnim javnostim,
- obveščanje podjetij glede možnosti udeležbe na gospodarskih delegacijah, sejmih in drugih dogodkih v tujini,
- izdelava promocijskih materialov (tiskanih in multimedijskih) za potrebe privabljanja domačih in tujih investitorjev in promocijo območja na različnih dogodkih (sejmi v Sloveniji in tujini, ipd.),
- motivacija prebivalstva in poslovnega okolja v smeri nadaljnega razvoja,
- vključevanje ciljnih javnosti v razvojne aktivnosti,
- izboljšanje podobe Pokolpja v slovenskem in mednarodnem prostoru.

Privabljanje tujih investicij je potekalo v več fazah:

1. Predpriprava je temeljila na zbiranju podatkov o ponudbi zemljišč, industrijskih prostorov ter razpoložljivi komunalni ter gospodarski infrastrukturi za t.i. »greenfield« investicije ter evidentiranju vseh obstoječih projektov, ki so pripravljeni za skupna vlaganja. Navedeni podatki skupaj z davčno politiko države ter spodbudami in olajšavami (na državnem in na lokalnem nivoju) tvorijo splošno ponudbo območja.
2. Mreženje oziroma vzpostavljanje kontaktov ter lansiranje informacij ciljnim skupinam podjetij. To je potekalo na več načinov, in sicer preko osebnih kontaktov (gospodarske delegacije, sejmi, poslovni in diplomatski dogodki, sodelovanje z ambasadami ter gospodarskimi zbornicami) ter določenih baz podatkov in drugih tehnikah (t.i. »lead generation« - generiranje sledi).
3. Izdelava konkretne ponudbe v odvisnosti od potreb investitorja. Ključna faza procesa so bili terenski ogledi, predstavitve in pogajanja, v katerih pa je žal prostor zelo omejen.

#### **Lead generation:**

- Priprava in pošiljanje ponudb izvajalcem
- Priprava pogodb v slovenskem in angleškem jeziku
- Priprava informacij, podatkov, usklajevanje in telekonference s HMC Global - izvajalci Lead generationa
- Izvedba Lead Generation v Italiji. Izvedena srečanja s sedmimi potencialnimi investitorji iz Italije.

#### **Svetovanja potencialnim tujim in domačim (novim) investitorjem**

- Pridobivanje podatkov, posredovanje informacij ter ponudb za 28 potencialnih investitorjev (od tega nadaljevanje aktivnosti iz preteklega »Lead generation«: posredovanje informacij štirim podjetjem iz ZDA).
- Izvedeno več srečanj in sestankov z 12-imi potencialnimi: predstavitve ugodnosti in možnosti pridobivanja sredstev za investicijo, pomoč pri iskanju rešitev za zapiranje finančne konstrukcije, prostih kapacitetah v poslovnih conah, iskanje in ogled poslovnih prostorov v praznih halah, priprava informacij glede postopka odpiranja poslovnega subjekta iz tujine v Sloveniji, priprava podatkov: razpoložljiva delovna sila (število brezposelnih po poklicih, število v posameznih izobraževanjih- tudi za sosednjo hrvaško), predstavitev določene branže na območju, zakonodaja in poslovanje v Sloveniji.
- Svetovanja in podpora pri odpiranju poslovnega subjekta na območju Pokolpja za 4 podjetja.

#### **Udeležba in predstavitve na sejmih, poslovnih forumih in gospodarskih delegacijah:**

- **47 MOS Celje:** predstavitev Ugodnosti in priložnosti programa Pokolpje na stojnici in predstavitev: "Predstavitev regij in njihovih programov spodbujanja konkurenčnosti ter praktičnih izkušenj pri pridobivanju tujih investitorjev" v okvirju dogodka, ki ga je organiziral SPIRIT
- **EXPO-REAL v Münchnu:** Sodelovanje in predstavitev Pokolpja na sejmu EXPO –REAL v hotelu Bayerischer Hof: »Turistične in poslovne priložnosti v Pokolpju«.
- Udeležba na mednarodnem poslovnem forumu in gospodarski delegaciji Futurallia Rhone-Alpes v Lyonu: predstavljanje ugodnosti in priložnosti programa Pokolpje in sestanki s 15 potencialnimi tujimi investitorji.

#### **Objave v medijih**

- **Priprave časopisnih člankov:** The Slovenia Times: »Invest in the Pokolpje region« in *Opportunities in Pokolpje region: Quality workforce and quality of life*«, Finance: »Priložnosti v Pokolpju«
- **Priprava oglasov:** 3 oglasi za The Slovenian Times, 1 oglas za Finance

#### **Ostalo**



- Zbiranje podatkov za potencialne tuje investitorje
- Obveščanje podjetnikov o dogodkih (internacionalizacija): SEE MEET POMURJE
- Usklajevanje aktivnosti privabljanja investicij s SPIRIT

Kazalniki:

	PRIVABLJANJE INVESTICIJ NA OBMOČJE	Plan 2014	Realizacija
1.	Predstavitev razvojnih aktivnosti	3 X	3X
2.	Izvedba »Lead generation«	1	Da, Italija
3.	Udeležba na gospodarskih delegacijah	1	1, Francija
4.	Priprava informacij, ponudb za potencialne investitorje	6	28
	Podpora pri odpiranju novega poslovnega subjekta	1	4
5.	Objave obstoječe ponudbe v medijih	3 X	3 X (+4 oglasi)
	Število novih naložb na območje	1	3**
6	Število ustvarjenih zaposlitev	10	20***

\*V kazalnik je všteta udeležba na 2 sejmih v tujini in udeležba na 3 izhodnih gospodarskih delegacijah v tujino.

\*\* Na območju so se registrirali trije poslovni subjekti, s katerimi smo aktivno pripravljali prijavo investicije na 4 JR. Ker razpisa ni bilo v letu 2014, so investicije v celoti njihove lastne.

\*\*\*Dva novoustanovljena poslovna subjekta imata trenutno 20 zaposlenih.

V letu 2014 so bili izpolnjeni vsi kazalniki.

### 2.2.1.3. KREPITEV RAZVOJNIH ZMOGLJIVOSTI ZA POKOLPJE

Zaposleni v RIC Bela krajina smo se udeleževali uskladitvenih sestankov glede poteka priprave programskih dokumentov 2014-2020 v regiji JV Slovenija. Aktivno smo se vključili v pripravo RRP JV Slovenije 2014-2020 in bili člani ožjih delovnih skupin za gospodarstvo ter okolje, prostor in infrastrukturo. Pripravljali smo pripombe in dopolnitve na programski dokument. Aktivno smo sodelovali pri vključitvi projekta »Podjetniško podporno okolje JV SLO« ter drugih projektov kot so: »Očiščena odpadna voda v manjših aglomeracijah«, »Izboljšana oskrba s pitno vodo v regiji«, »Širokopasovna omrežja Pokolpja«, »Mreža postajališč za avtodome po Sloveniji« in drugih v RRP.

Specifični cilji projekta:

- Priprava operativnih strateških dokumentov za ORP Pokolpje: Pripraviti potrebne dopolnitve programa Pokolpje 2016 na osnovi ažurne analize stanja območja
- Priprava in vključevanje pomembnih projektov v Regionalni razvojni program JV Slovenije – in s tem območje Pokolpja pripraviti na novo finančno perspektivo EU,
- Priprava in prijava razvojnih projektov (v vlogi partnerja ali prijavitelja ali pripravljavca dokumentacije),
- Uskladiti delovanje razvojnih institucij.

#### Spremembe programa Pokolpje:

- Sodelovanje pri pripravi predloga sprememb programa Pokolpje (priprava in usklajevanje predlogov sprememb posameznih instrumentov in priprava obrazložitev ter novih instrumentov).
- Priprava in usklajevanje Programa promocije gospodarskih priložnosti in privabljanja tujih in domačih investicij na območje Pokolpja za leto 2014.

#### Priprava RRP:

- Sodelovanje v Odboru za gospodarstvo in Odboru za infrastrukturo in prostor za pripravo RRP JV Slovenija.

#### Ostalo

- Tehnična koordinacija sej ORP in priprava zapisnikov sej
- Udeležba na informativnem dnevu: »Možnosti za financiranje MSP v programu Obzorje 2020 ter v programu COSME«

Kazalniki za leto 2014:

Kazalnik - KREPITEV RAZVOJNIH ZMOGLJIVOSTI ZA POKOLPJE	2014	Realizacija
Izvedena usposabljanja za zaposlene	2	0
Zaposleni pridobili NPK za vodje projektov (ali certifikat)	2	0
Območje Pokolpja vključeno v novo finančno perspektivo (RRP)	da	da
Pripravljena dopolnitev programa Pokolpje 2016 (po potrebi)	da	da
Izvedeni delovni sestanki podpornih institucij	6X letno	7
Vzpostavljeno sodelovanje organizacijo (institucijo)	1	1

V letu 2014 zaradi pomanjkanja finančnih sredstev nismo izvedli usposabljanj za zaposlene in nismo pridobili NPK. Drugi kazalniki so bili doseženi.

---

#### 2.2.1.4. POMOČ MINISTRSTVU (MGRT) PRI IZVAJANJU PROGRAMA POKOLPJE 2016

Naloga »pomoč MGRT pri izvajanju Programa Pokolpje« je najpomembnejša (poleg privabljanja investicij) naloga, ki jo izvajamo v okviru pogodbe št. C2130-14P990099 o financiranju dejavnosti Ukrepa 1, instrumenta 1.4 programa Pokolpje. V okviru te naloge potekajo svetovanja podjetnikom, sodelovanje z MGRT pri spremljanju projektov, sodelovanje z institucijami in ostalimi akterji za boljše izvajanje Programa Pokolpje.

Specifični cilji projekta:

- Izvajati strokovno, tehnično in administrativno podporo za delovanje Območnega razvojnega partnerstva Pokolpje
- Pripraviti periodična in letna poročila o izvajanju Programa
- Pripraviti dopolnitev programa POKOLPJE 2016
- Pripraviti plan dela
- Sodelovanje z občinami in ministrstvi za učinkovito porabo sredstev
- Svetovanja prijaviteljem na JR Pokolpje
- Preusmerjanje, informiranje in osebno svetovanje glede na interese in investicijo vlagatelja na druge razpise – razpisi MKGP, MDDSZ, JAPTI
- Nuditi pomoč pri uveljavljanju spodbud za zaposlovanje
- Nuditi pomoč pri uveljavljanju davčnih olajšav
- Sodelovati pri pripravi razpisne dokumentacije, delu strokovnih komisij ter dajanju informacij skladno s programom
  
- Izvajati nadzor nad izvajanjem projektov na terenu v sodelovanju z ministrstvom
- Spremljati izpolnjevanja pogodb do dokončanja vseh nalog (npr. zaposlitev oseb v treh letih po končani investicije, petletna prisotnost investicije v regiji) po koncu vseh izplačil skladno s programom
- Poročati o rezultatih pogodb
- Izvajati druge naloge po pogodbi o izvajanju programa POKOLPJE 2016 z ministrstvom
- Ažurirati statistične podatke.

**Svetovanja podjetnikom in ostalim:** Izvedeno 287 svetovanj podjetnikom:

- Največ – 108 glede najavljenega 4 JR za Pokolpje. Ostalo:
- 83 glede 1., 2. in 3 JR – izvajanja projektov, priprava zahtevkov, poročanja, sprememb investicije, izpolnjevanje razpisnih kriterijev,
- 20 glede uveljavljanja davčnih olajšav in povrnitve plačanih prispevkov delodajalcev,
- 25 svetovanj za nove investitorje iz Slovenije in tujine (svetovanja za že registrirana podjetja na območju v letu 2014). Tu so izvzeta svetovanja potencialnim, na območju še neregistriranim novim poslovnim subjektom.
- 11 glede razpisov Slovenskega podjetniškega sklada Maribor,
- 9 na razpise Razvojnega centra Novo mesto,
- 6 na razpise Ministrstva za kmetijstvo
- 2 na razpise občin za malo gospodarstvo
- 1 za razpise ZRSZ
- 1 glede odpiranja novih poslovnih subjektov oz. »sturt up«,
- 20 drugih svetovanj z različnimi vsebinami.

#### **Kontrole projektov**

- Izvedeno 14 kontrol projektov na Kočevskem ter pripravljena poročila.

#### **Priprava gradiv**

- Priprava zapisnikov sej sveta ORP.
- Priprava Informacije o poslovanju GD in s.p. v občinah Bele krajine.
- Priprava plana dela
- Pomoč pri pripravi Letnega poročila.
- Priprava drugih poročil in dopisov glede izvajanja ukrepov programa Pokolpje.

#### **Ostalo:**

- Priprava statističnih podatkov GD in s.p. ter brezposelnosti.
- Predstavitev problematike Pokolpja v Državnem zboru.
- Udeležbe na usklajevalnih sestankih.
- Priprava zahtevkov za leto 2014.
- Seznanitev s poročilom Vmesnega vrednotenja Programa Pokolpje.
- Oglеди investicij
- Priprave in koordinacije nastopov na sejnih in drugih dogodkih
- Udeležba na seminarju OOO Črnomelj - Financiranje poslovanja in investicij s subvencijami in nepovratnimi sredstvi

Kazalniki:

	POMOČ MINISTRSTVU PRI IZVAJANJU PROGRAMA POKOLPJE	Plan 2014	Realizacija
1.	Svetovanja podjetnikom in družbenikom glede razpisov, davčnih olajšav, investicij...)	60	287
2.	Izvedena kontrola vseh projektov, določenih s strani ministrstva	Vsi določeni	14 od 15*
3.	Pripravljen plan dela	da	da
4.	Izdelano letno poročilo o izvajanju Programa Pokolpje	da	da
5.	Izdelana vmesna – periodična poročila	4	4
6.	Posodobljeni statistični podatki o brezposelnosti in poslovanju gospodarskih družb	da	da
7.	Pripravljena informacija o poslovanju gospodarskih družb in samostojnih podjetnikov za preteklo leto	da	da

8.	Udeležba na sejah ORP Pokolje in priprava gradiv za sestanek ter priprava zapisnikov sej.	da	da (4)
----	---	----	--------

\*Od določenih 15 kontrol s strani Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo smo izvedli 14. V enem primeru kontrole ni bilo možno izvesti, zaradi nedosegljivosti odgovorne osebe oziroma stečaja podjetja.

Ostali kazalniki so vsi doseženi. Preseženo je število svetovanj.

## 2.2.2. RAZVOJ PODJETNIŠTVA

RIC Bela krajina za projekte na področju podjetništva v letu 2014 ni razpolagal s sredstvi, ki bi omogočali zagotavljanje lastnega deleža. Kljub temu pa smo nadaljevali in pričeli z novimi projekti, ki so financirani s sredstvi EU. Pri projektih gre v večini za mehke vsebine, saj je le za tovrstne projekte možno do 100% financiranje z evropskimi sredstvi.

Kljub dejstvu, da za to postavko ni bilo predvidenih sredstev smo si za leto 2014 postavili cilje:

### 2.2.2.1. INCREASE YOUR EMPLOYABILITY THROUGH WORKING IN TOURISM

V letu 2013 smo se prijavi program Mladi v akciji ter kot projekt z največ pridobljenimi točkami uspešno pridobili projekt »Increase your employability through working in tourism« (Povečaj svoje zaposlitvene možnosti z delom v turizmu). Projekt poteka 24 mesecev od leta 2013 do 2015. V sklopu projekta bomo sprejeli 6 prostovoljcev iz tujine, ki bodo na RIC-u Bela krajina delovali na področju turizma, inovativnih načinov trženja, spletnega marketinga, turističnih produktov in promocije Bele krajine.

Projekt je 95% financiran s strani EU.

### 2.2.2.2. DRUGI PRIJAVLJENI PROJEKTI

Kot partnerji ali kot vodilni partnerji smo se v letu 2014 prijavi še naslednje projekte, nekateri so bili sprejeti, nekateri zavrjeni, na nekatere pa še čakamo odgovor.

- 'Grain Trade Route for birdwatchers – South East Europe' s partnerji iz Hrvaške, BiH, Srbije, Nemčije na razpis: Horizon 2020, COSME, Facilitating EU transnational tourism flows for seniors and young people in the low and medium seasons. Vodilni partner je Hrvaške organizacija, RIC Bela krajina je partner v projektu. Odgovor še čakamo.
- 'Dance forever – Mythology circle' s partnerji iz Turčije, Srbije in Makedonije na razpis Creative Europe – Cooperation projects, Vodilni partner je RIC Bela krajina, Odgovor še čakamo.
- 'Happy EU' s partnerji iz Italije, Latvije, Poljske, Romunije, Estonije, Portugalske, Češke in Bolgarije na razpis: ERASMUS + KA2. Vodilni partner je Italijanska organizacija. Projekt je sprejet.
- JoinJoyJob s partnerji iz Grčije, Hrvaške, Romunije, Španije, Madžarske, Hrvaške na razpis Erasmus for young Entrepreneurs. Vodilni partner je Grška organizacija. Projekt ni bil sprejet.
- Thesaura – razišči zaklad v objemu dveh rek. Vodilni partner Občina Črnomelj, RIC Bela krajina je projektni partner. Projekt ni bil sprejet.
- Vzpostavitev sistema trženja lokalno pridelane hrane v Beli krajini na razpis razpis za sofinanciranje projektov promocije kmetijskih in živilskih

proizvodov 2014 – 2015, Projekt ni bil sprejet.

- Start Up Your Business, Live Up Your Life na razpis ERASMUS + KA1, s partnerji iz Hrvaške, Srbije, Španije, Italije in Bolgarije. RIC Bela krajina je vodilni partner. Projekt je bil sprejet v financiranje in se bo izvajal v 2015.

### 2.2.2.3. LAS – LOKALNA AKCIJSKA SKUPINA



»Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja: Evropa investira v podeželje«.

LAS DOLENJSKA IN BELA KRAJINA  
RAZVOJNI CENTER NOVO MESTO d.o.o.  
Ljubljanska cesta 26,  
8000 Novo mesto

07 337 29 80  
www.las-dbk.si



RIC Bela krajina je v letu 2008 sklenil z RC Novo mesto pogodbo o soupravljanju lokalne akcijske skupine za Dolenjsko in Belo krajino, ki določa, da je RIC Bela krajina izvajalec aktivnosti na področju Bele krajine.

V letu 2014 je RIC Bela krajina z RC Novo mesto podpisal POGODBO št. 1/2014/LAS DBK ZA IMPLEMENTACIJO IN PROMOCIJO PROGRAMA LEADER NA OBMOČJU BELE KRAJINE V LETU 2014.

Predmet pogodbe je izvedba aktivnosti za implementacijo in promocijo programa Leader, ki jo je za območje Bele krajine v letu 2014, izvajal partner RIC Bela krajina. V pogodbi so navedene naslednje aktivnosti:

INDIKATORJI ZA MERJENJE UČINKOV DOSEŽENIH Z IZVEDBO AKTIVNOSTI V LETU 2014				
<b>1</b>	<b>AKTIVNOST ZA VODENJE IN UPRAVLJANJE LAS DBK</b>			
	<b>INDIKATOR</b>	<b>INDIKATOR</b>	<b>REALIZAC IJA</b>	<b>OPISA IZVEDENE AKTIVNOSTI</b>
1.1.	Sodelovanje na sejah organov LAS DBK	3	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Udeležba na 16. Delovnem sestanku Organa Odločanja</li> <li>- Udeležba na 17. Delovnem sestanku organa odločanja</li> <li>- Sodelovanje pri pripravi in udeležba na 10. Seji skupščine LAS DBK</li> </ul>
1.2.	Redno informiranje županov belokranjskih občin in občinskih strokovnih služb o dogajanju v okviru programa Leader na območju LAS DBK	4	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Seznanitev Občine Črnomelj glede projektnih predlogov dne 28.4.2014.</li> <li>- Sestanek s predstavniki občin Črnomelj, Metlika, Semič, Črnomelj, 9.5.2014</li> <li>- Sestanek županij in župana treh belokranjskih občin, Krasinec 12.11.2014</li> <li>- Sestanek in predstavitev Občina Semič, 20.11.2014</li> </ul>
1.3.	Kontrola projektov na terenu	12	12	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pregled prijavljenega projekta, ciljev in indikatorjev, kontrola 12 projektov na terenu, informiranje in motiviranje prijaviteljev k nadaljevanju projektov ter ponovni prijavi.</li> </ul>
1.4.	Koordinacija s partnerjem Razvojnim centrom Novo mesto pri izvajanju nalog organa upravljanja LAS DBK	12	12	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sestanki med RIC Bela krajina in Razvojnim centrom Novo mesto glede načrtovanja in izvajanja aktivnosti.</li> <li>- Datumi sestankov: 23.1.2014, 8.2.2014, 16.4.2014, 26.5.2014, 10.7.2014, 26.8.2014, 5.9.2015, 18.9.2014, 12.10.2014, 16.10.2014, 18.11.2014, 10.12.2014</li> </ul>
<b>2</b>	<b>AKTIVNOSTI ZA PROMOCIJO LAS DBK</b>			
	<b>INDIKATOR</b>	<b>INDIKATOR</b>	<b>REALIZAC IJA</b>	<b>OPISA IZVEDENE AKTIVNOSTI</b>
2.1.	Izdelava predstavitvenega Kataloga projektov LAS DBK	1	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sodelovanje pri izdelavi predstavitvenega kataloga, zbiranje gradiva, urejanje fotografskega in tekstualnega gradiva.</li> </ul>

2.2.	DAN LAS DBK	1	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Priprava in organizacija dneva LAS DBK, dogovarjanje za lokacijo, organizacija razstavljalcev, organizacija okrogle mize o projektih LAS DBK, tiskovna konferenca ob izidu Kataloga projektov LAS DBK, obvestila medijem, pisanje medijskih poročil, zbiranje medijskih objav. Pripravljanje in pospravljanje prostora. Dan Lokalne akcijske skupine Dolenjske in Bele krajine je potekal v prostorih Kulturnega doma Črnomelj. V sodelovanju z društvom Smnj na Plac smo organizirali predstavitev mladih rokodelcev, peko palačink iz lokalnih sestavin, tri strokovna predavanja (Možnosti financiranja s pomočjo programa LEADER in CLLD v novi programski perspektivi, Kaj je zadruga? Možnosti za vzpostavitev zadrugištva v Beli krajini ter Predstavitev primera dobre prakse 'Dobrote Dolenjske'). Poleg tega so bili predstavljeni projekti občin Črnomelj, Metlika, Semič ter KP Kolpa (Revitalizacija belokranjskih steljnikov, Kolpa Eko Etno, Živo vinsko zgodbo ohranjajo ljudje, Z revitalizacijo mlinov do zelene energije), ki so bili sofinancirani s strani programa LEADER. Obiskovalci so imeli možnost pridobiti informacije na Info točki. Predstavitev se je udeležilo 38 oseb, prireditve pa okoli 150 oseb.</li> </ul>
2.3.	Izdelava promocijskega gradiva za družine	1	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Osnutek promocijskega gradiva je pripravljen, vendar dokončanje z Aneksom 1 prestavljeno na leto 2015.</li> </ul>
2.4.	Izdelava promocijskih gradiv (zgibanka, notesnik)	2	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dodelava promocijskih gradiv, Zgibanka LAS DBK in Notesnika LAS-DBK, priprava na ponatis, sodelovanje z oblikovalcem, izbor in sodelovanje s tiskarno, distribucija gradiva.</li> </ul>
2.5.	Sodelovanje na radijski oddaji	2	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Radijska oddaja na Radiu Krka 24.10.2014</li> <li>- Radijska oddaja na Radiu Krka 8.12.2014</li> </ul>
2.6.	Objave v medijih	10	10	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Brezplačne objave na spletnih straneh, družabnih omrežjih, lokalnih medijih, priprava člankov, komunikacija z mediji, clipping.</li> </ul>
<b>3</b>	<b>AKTIVNOSTI ZA IMPLEMENTACIJO PROGRAMA LEADER V OKOLJU</b>			
	<b>INDIKATOR</b>	<b>INDIKATOR</b>	<b>REALIZAC IJA</b>	<b>OPISA IZVEDENE AKTIVNOSTI</b>
3.1.	Priprava programa in izvedba ene specializirane strokovne ekskurzije za člane LAS DBK, ki bo vključevala ogled dobrih praks izvedenih s pomočjo sofinanciranja programa Leader na območju LAS DBK.	1	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Priprava na strokovno ekskurzijo, sodelovanje z LAS Pri dobrih ljudeh za pripravo ekskurzije, obveščanje javnosti, sprejemanje prijav, povpraševanje po prevozu, priprava gradiva za udeležence, predstavitev programa LEADER udeležencem, izvedba ekskurzije, pisanje medijskega poročila.</li> </ul>
3.2.	Izvedba dogodka za mlade na temo LAS LEADER	1	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 5.9.2014 – Jelly in posvet glede So-Delavnem prostoru – Coworkingu v Črnomlju. Predstavitev se je udeležilo 20 oseb.</li> </ul>
3.3.	Promocijske stojnice ob različnih dogodkih v Beli krajini (opcija možnosti tudi na dogodkih na Dolenjskem)	5	5	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Semiška ohcet Semič</li> <li>- MOS 2014 Celje</li> <li>- Pohod po najjužnejši slovenski pešpoti, Srednji Radenci ob Kolpi</li> <li>- Martinovanje v Beli krajini</li> <li>- Kmečki praznik Prilozje</li> </ul>
3.4.	Animacija za prebivalcev na območju LAS Dolenjske in Bele krajine	30	31	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Animacija prebivalcem LAS</li> <li>- obveščanje in svetovanje zainteresiranih glede programa LEADER</li> <li>- poročanje občinam Črnomelj, Metlika in Semič</li> </ul>
<b>4</b>	<b>AKTIVNOSTI ZA ANIMACIJO OKOLJA</b>			
	<b>INDIKATOR</b>	<b>INDIKATOR</b>	<b>REALIZAC IJA</b>	<b>OPISA IZVEDENE AKTIVNOSTI</b>

4.1.	Organizacija delavnic	3	6	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 02.04.2014 – Predstavitve programa v Apartmajih Malerič v Podlogu pri Dragatušu. Predstavitve se je udeležilo 18 oseb.</li> <li>- 9.5.2014 – Predstavitve in delavnica za Zvezo Čebelarških društev Bele krajine. Povabljeni smo bili, da predstavimo program LEADER na rednem sestanku Zveze čebelarških društev Bele krajine, ki je potekal v Metliki. Predstavitve se je udeležilo 16 oseb.</li> <li>- 29.8.2014 – V Črnomlju je potekal delovni posvet o razvoju Festivalov v Beli krajini. Posveta se je udeležilo 8 oseb.</li> <li>- 18.9.2014 – Delavnica Trženje kmetijskih proizvodov, je potekala v prostorih Mladinskega centra BIT Črnomelj in se jo je udeležilo 28 oseb.</li> <li>- 5.11.2014 - Delavnica: Obnova in razvoj vasi Krvavčji Vrh, Delavnico smo organizirali na Krvavčem vrhu, saj je prišla pobuda z njihove strani. Kot strokovnega svetovalca smo povabili g. Denisa Gojo.</li> <li>- 18.11.2014 – Delavnica: Delovni posvet o industrijski konoplji v Beli krajini. Delavnica je potekala v prostorih Mladinskega centra Metlika, udeležilo se jo je 20 oseb. Organizirali smo predavanja podjetja HempTouch (PVSP), Konopljarne in g. Boštjana Kočvarja.</li> </ul>
4.2.	Priprava zaključkov delavnic	3	6	Analiza in pisanje zaključkov delavnic za nabor projektov.

LAS – LOKALNA AKCIJSKA SKUPINA			
Vir finančnih sredstev	Porabljena finančna sredstva 2014	Plan porabe 2014	Indeks 2014
ZUNANJI VIRI	7.698,48 €	7.600,00 €	1,01

Opomba: kot je razvidno iz priloženega finančnega poročila, so bili prihodki na postavki LAS – LEADER (stroškovno mesto 174) v okvirju planiranih in so znašali 7.698,48 EUR. Ker je bil pretežni del teh prihodkov porabljen za plače zaposlenih in materialne stroške, so odhodki beleženi na stroškovno mesto 100.

## 2.3. TURIZEM

### 2.3.1. RAZVOJNE AKTIVNOSTI NA PODROČJU TURIZMA

Vsako leto ugotavljamo, da imamo premalo ponudbe za turiste, ki pridejo v lastni režiji – z družino ali v paru. Še posebej se je to opazilo v letu 2014, ko je bila zelo slaba kopalna sezona na reki Kolpi. Tudi v letu 2014 smo se trudili in poskušali prepričati lokalne ponudnike, da imajo ponudbo tudi za individualne goste.

V pripravi je tudi popolnoma prenovljena spletna stran [www.belakrajina.si](http://www.belakrajina.si) in bo služila kot belokranjski portal. V letu 2014 smo spletno stran oblikovali in jo tudi tehnično vzpostavili, v letu 2015 pa moramo vnesti še podatke, da bo spletni portal zaživel.

V sklopu projektov EDEN, LEADER... smo izvedli kar nekaj delavnic, kjer smo prejeli številne informacije o delu in usmeritvah naših ponudnikov.

V letu 2014 so aktivno stekli dogovori z različnimi incoming agencijami doma (Agencija Palma, Kompas, Agencija Oddih...) kot v tujini (Slovene Dream.com, JPS Tours, Mozgasvilag...) in smo za njihove goste pripravili nekaj turističnih produktov.

Seveda, pa aktivno sledimo razvoju trženja turističnih destinacij tudi preko spletnih omrežij in socialnih omrežij. Tako nadaljujemo naše aktivnosti na promociji preko Facebooka (Belokranjski infokanal - TIC Črnomelj, Jurjevanje v Beli krajini, Reka Kolpa), imamo odprt video kanal na YouTube, Twitter račun, Issuu, 4square, Panoramio, Google Maps. V letu 2014 smo nadaljevali z delom na prej omenjenih internetnih omrežjih ter na Instagramu, Wikipedii, Wikipedii Travel, Wikipwdii Places, Google +, Google Places, Google View, Vimeo, Flickr, GeoCatching, Everytrail, Pinterest.

KAZALNIKI	Planirano v letu 2014	Izvedeno v letu 2014
Pridobiti vsaj 2 ponudnika s ponudbo za individualne goste	2	2
Izvedeni vsaj 2 delavnici za turistične ponudnike	2	2
Izdelani vsaj 3 turistični produkti	3	3
Aktivnost na internetnih omrežjih	21	21
Izdelana mobilna aplikacija	1	0*

\*V letu 2014 smo se prijavi tudi na razpis Snovalec 2014, vendar žal nismo bili uspešni. Ker je bila izdelava mobilne aplikacije vezana na uspešno kandidiranje projekta je nismo izdelali.

### 2.3.2. EDEN 2010 – DESTINACIJA REKA KOLPA

Tudi v letu 2014 smo nadaljevali s projektom Reka Kolpa - EDEN 2010 in tudi tokrat smo namenili večji poudarek na sami promociji destinacije. Od leta 2010 je destinacija Reka Kolpa – EDEN 2010 tudi članica v evropski mreži EDEN destinacij.

Aktivnosti, ki smo jih izvedli v sklopu projekta Reka Kolpa – EDEN 2010 smo razdelili na tri dele:

- PROJEKTNO VODENJE
- DESTINACIJSKI MENEĐŽMENT
- PROMOCIJA DESTINACIJE REKE KOLPE

#### 2.3.2.1. PROJEKTNO VODENJE

Za potrebe izvajanja projekta »Reka Kolpa – EDEN 2010« se je v začetku izvajanja projekta izoblikovala osem članska projektna skupina (2 predstavnika RIC Bela krajina, 6 predstavnikov občin ter predstavnik KP Kolpa).

V začetku letu 2014 je iz projekta »izstopila« Občina Kočevje, saj ni niti pristopila k podpisu pogodbe in tudi ni podala pisnega razloga zakaj ne bo sodelovala več pri projektu EDEN oziroma zakaj ne bo zagotavljala sredstev sofinanciranja za izvajanje projekta EDEN. Občina Kostel pa nas je pisno obvestila 8. septembra 2014 o prekinitvi sodelovanja v projektu EDEN 2010 za leto 2014, zaradi slabe finančne situacije v Občini. Strošek že izvedenih aktivnosti do meseca septembra so na podlagi zahtevka, poravnali.

Tudi v letu 2014 je izvajanje aktivnosti prevzel javni zavod RIC Bela krajina. Koordinatorica v projektne skupini, ki je v začetku meseca septembra štela 6 članov, je bila Lidija Balkovec. Sestanki projektne skupine so potekali po potrebi. Vse bolj pogosto pa si je projektna skupina izmenjevala mnenja preko elektronske pošte.

#### 2.3.2.2. DESTINACIJSKI MENEĐŽMENT

Za potrebe izobraževanja turističnih ponudnikov destinacije Reke Kolpe sta bili v mesecu oktobru in novembru organizirali dve delavnici. Prva delavnica je bila izvedena 29. oktobra 2014 v Metliki z naslovom »Trženje v turizmu s pomočjo spletnih strani«. Izvedla sta jo brata Žižek. Zanimanje za delavnico je bilo zelo



veliko, saj se jo je udeležilo 35 slušateljev. Druga delavnica je bila izvedena 18. novembra 2014 z naslovom »Obljuba turistične destinacije – osnova učinkovitega komuniciranja in dobre prodaje turističnih produktov«. Predavatelja na delavnici sta bila dr. Andrej Pompe in Mateja Gruden. Delavnice se je udeležilo 33 slušateljev.

---

### 2.3.2.3. PROMOCIJA DESTINACIJE REKE KOLPE

V sklopu promocije smo izvedli aktivnosti, ki jih v nadaljevanju navajamo.

- ✓ Promocija destinacije na sejmih in borzah doma in v tujini
  - Z destinacijo Reko Kolpo smo se predstavili na osrednjem slovenskem turističnem sejmu **Alpe Adria: Turizem in prosti čas**, ki je potekal od 29. januarja do 1. februarja 2014 na Gospodarskem razstavišču v Ljubljani.  
Letos prvič je v organizaciji SPIRIT Slovenije potekala tudi skupna predstavitev vseh EDEN destinacij v Sloveniji, tako zmagovalk kot finalistk. Vsaka zmagovalka je imela svoj pult. Ob predstavitvi destinacij so potekale tudi animacije.
  - **Slovenska turistična borza – SIW 2014**  
SPIRIT Slovenia je zmagovalkam EDEN destinacij v Sloveniji na SIW-u zakupila pol mize, kjer smo lahko sklepali sestanke z vabljenimi predstavniki tujih turističnih agencij. Borza je potekala 16. maja 2014. Na sestanek smo vabili turistične agencije iz Nizozemske, Belgije in Nemčije.

- ✓ Promocija projekta na osrednjih prireditvah v destinaciji Reke Kolpe

V letu 2014 smo destinacijo Reko Kolpo predstavili na 4 osrednjih prireditvah v destinaciji:

- Vinska Vigred v Metliki (16.-18. maj)
- Jurjevanje v Beli krajini – Črnomelj (18.-22. junij)
- Semiška ohcet – Semič (11.-13. julij)
- Tamburanje va Kostele – Kostel (14.-16. avgust)

- ✓ Promocija projekta na dogodkih po Sloveniji in tujini

Na pobudo Hotela Bela krajina smo destinacijo Reko Kolpo predstavili tudi na 19. Slovenskih dnevih turizma v Zagrebu, ki so potekali 20. in 21. maja 2014. K sodelovanju smo povabili tudi Hotel Belo krajino in KZ Metliko.

- ✓ Sodelovanje v projektu Picture Slovenia

V mesecu septembru je izšla knjižna izdaja Picture Slovenia, ki vključuje predstavitev Slovenije s pomočjo foto-zgodb. Knjižica je izšla v nakladi 7.000 izvodov in se je razdelila med 3000 institucionalnim prejemnikom. V jeseni bo tudi razstava v Tivoliju v Ljubljani. V knjižici je destinacija predstavljena na štirih straneh.

- ✓ Ponatis kataloga Bele krajine v slovenskem in angleškem jeziku

Kot ena od aktivnosti v projektu EDEN je bil tudi ponatis kataloga Bele krajine. Bela krajina je v celoti zajeta kot destinacija Reka Kolpa in se kot taka tudi predstavlja na sejmih doma in v tujini ter na ostalih dogodkih. Katalog smo ponatisnili v slovenskem in angleškem jeziku, prvega v nakladi 6.500 izvodov, drugega pa v 4.000 izvodih.

- ✓ Vzdrževanje spletne strani

Za potrebe promocije destinacije Reke Kolpe smo izdelali spletno stran [www.kolpariver.eu](http://www.kolpariver.eu). RIC Bela krajina, kot izvajalec aktivnosti tega projekta vzdržuje spletno stran.

EDEN 2010 - DESTINACIJA REKA KOLPA			
Vir finančnih sredstev	Porabljena finančna sredstva	Plan porabe 2014	Indeks 2014
OBČINA ČRNOMELJ	5.641,99 €	5.648,00 €	0,99
OSTALI VIRI	7.128,03 €	12.727,08 €*	0,56

\* Na projektu EDEN smo v letu 2014 planirali večjo porabo pri ostalih virih, saj smo planirali tudi delež Občine Kočevje, ki pa žal ni pristopila k podpisu pogodbe.

KAZALNIKI	Planirano v letu 2014	Izvedeno v letu 2014
Izvedba anketiranja gostov (600 poslanih anket)	1	0*
Izvedba strokovne delavnice oz. izobraževanja	1	2*
Izdelava Kataloga Reke Kolpe v ANG jeziku v nakladi 6.000 izvodih	1	0*
Udeležba na 5 osrednjih prireditvah v destinaciji	5	4*
Udeležba na 2 dogodkih po Sloveniji in tujini (SIW in 19. slovenski dnevi turizma)	2	2
Udeležba na sejmu Alpe-Adria: TIP Ljubljana	1	1
Vzdrževana spletna stran <a href="http://www.kolpariver.eu">www.kolpariver.eu</a>	1	1
Ponatis kataloga Bela krajina v SLO in ANG jeziku in nakladi 10.500 izvodov	0	1*
Sodelovanje v projektu Picture Slovenia	0	1*

\* Zaradi izstopa Občine Kočevje iz projekta EDEN so se aktivnosti, ki smo si jih zadali v planu za leto 2014 nekoliko spremenile.

### 2.3.3. PROMOCIJA DESTINACIJE BELA KRAJINA

Aktivnosti na področju promocije Bele krajine smo tudi v letu 2014 delno izvajali v sklopu projekta Reka Kolpa - EDEN 2010 (glej EDEN 2010 – DESTINACIJA REKA KOLPA). V nadaljevanju podrobneje navajamo aktivnosti, ki smo jih izvedli bodisi skupaj v sodelovanju s TIC Metlika in TIC Semič ali pa samostojno.

#### 2.3.3.1. TISKOVINE

V letu 2014 smo, tako kot vsako leto, izdali koledar prireditev za Belo krajino, natisnili seznam turističnih kapacitet v Beli krajini - kot priloga katalogu Bele krajine ter izvedli ponatis kart za kolesarske in pohodniške poti.

- ✓ Koledar prireditev za leto 2014: 1.000 izvodov v slovenskem jeziku
- ✓ Seznam turističnih kapacitet v Beli krajini: 4.000 izvodov v slovenskem jeziku
- ✓ Karta pohodniških poti: 12.000 izvodov (6.000 izvodov v slovenskem jeziku, 4.000 izvodov v angleškem jeziku in 2.000 izvodov v nemškem jeziku)
- ✓ Karta kolesarskih poti: 12.000 izvodov (6.000 izvodov v slovenskem jeziku, 4.000 izvodov v angleškem jeziku in 2.000 izvodov v nemškem jeziku)

PROMOCIJA DESTINACIJE BELA KRAJINA - TISKOVINE			
Vir finančnih sredstev	Porabljena finančna sredstva	Plan porabe 2014	Indeks 2014
OBČINA ČRNOMELJ	3.134,53 €	5.000,00 €	0,63
DRUGI VIRI	3.134,53 €	3.550,00 €	0,88

---

### 2.3.3.2. SEJMI DOMA IN V TUJINI

- **Vakantiebeurs Utrecht na Nizozemskem**

Bela krajina se je med 14. in 19. januarjem 2014 s svojo turistično ponudbo predstavila na sejmu Vakantiebeurs Utrecht na Nizozemskem. Eden največjih sejmov v Beneluxu vsako leto poteka v univerzitetnem mestu Utrecht in vsakoletno privabi preko 100.000 obiskovalcev. Države Beneluxa so za turizem Bele krajine zanimiv trg, saj nas vsakoletno obišče več in več turistov iz teh držav, predvsem Nizozemcev, ki ljubijo neokrnjeno naravo in aktivne počitnice.

Na povabilo javne agencije SPIRIT Slovenija je RIC Bela krajina prevzel organizacijo animacije na sejmu. Tovrstne priložnosti za promocijo so nam omogočene predvsem zaradi pridobljenega naslova Evropske Destinacije odličnosti.

- **Vakantie Salon Bruselj v Belgiji**

Med 6. in 10. februarjem 2014 se je Bela krajina, v organizaciji RIC Bela krajina, s svojo turistično ponudbo predstavljala na sejmu Vakantie Salon Bruselj. Gre za enega najpomembnejših turističnih sejmov v Belgiji. Tudi Belgijci kot ostali državljani Beneluxa ljubijo čisto naravo in aktivne počitnice.

Na povabilo javne agencije SPIRIT Slovenija je RIC Bela krajina prevzel organizacijo animacije na sejmu.

- **sejem BONACA**

Sejem se je odvijal od 25. do 28. septembra 2014 v marini Portorož. Čeprav je potekal že 3 leto je za Belo krajino to prva predstavitev.

Na pobudo Občine Črnomelj smo na sejmu predstavljali projekt »Viri življenja – Izvori života«, na skupnem razstavnem prostoru z ostalimi razstavljavci iz Slovenije pod imenom »Slovenija brez meja«. Na stojnici smo poleg projekta predstavljali tudi turistično ponudbo Bele krajine.

- **sejem MOS Celje**

Že tradicionalno smo se udeležili Mednarodno obrtnega sejma, ki je letos potekal od srede, 10. do ponedeljka, 15. septembra 2014 v Celju. Kot vsako leto smo Belo krajino predstavljali v sodelovanju z OOO Črnomelj in Metlika.

Na razstavnem prostoru smo poleg razstavljenih eksponatov belokranjskih obrtnikov vse dni sejma predstavljali tudi turistično ponudbo Bele krajine.

---

### 2.3.3.3. ŠTUDIJSKE TURE

V letošnjem letu smo na pobudo SPIRIT Agencije ter drugih agencij izvedli šest študijskih tur; pet je bilo študijskih tur novinarjev, ena pa turistične agencije iz Avstrije.

- **Študijska tura avstrijske agencije**

V četrtek, 29. maja 2014 smo v organizaciji Agencije SPIRIT Slovenija gostili agente, turistične agencije TERRA/RUEFA iz Avstrije. Omenjena agencija je največja turistična agencija v Avstriji in ima več kot 100 poslovalnic v vseh zveznih deželah.

- **Študijska tura srbskih novinarjev**

Turistična agencija MGM Media Optima d.o.o. je v času prireditve Jujrevanje v Beli krajini pripeljala 7 novinarjev iz Srbije. V Beli krajini so se zadržali tri dni (19.6.-21.6.) – v četrtek so obiskali Semič, petek Metliko in soboto Črnomelj.

- **Študijska tura kitajskih novinarjev**

V mesecu juniju je bilo na deset dnevni študijski turi po Sloveniji 9 eminentnih kitajskih novinarjev. Ti so se zadržali tudi dva dni v Beli krajini.

Članke o Sloveniji, ki so jih in jih še bodo napisali, bo bralo ca 100 milijonov Kitajcev. Menimo, da bo s to študijsko turo narejen velik korak k prepoznavnosti Slovenije in seveda tudi Bele krajine na Kitajskem s poudarkom na Šangaju in okoliških provincah, od koder je 60 % vseh kitajskih turistov, ki potujejo v Evropo.

- **Študijska tura hrvaških novinarjev**

Turistična agencija MGM Media Optima d.o.o. je v času od 3.- 6. julija 2014 v Belo krajino pripeljala 6 novinarjev iz Hrvaške. Tako kot srbski novinarji so se tudi ti v Beli krajini zadržali tri dni – v petek so obiskali Semič, soboto Metliko in nedeljo Črnomelj.

- **Obisk avstrijskega novinarja**

V začetku meseca julija (4.-7.) smo v Beli krajini gostili avstrijskega novinarja oziroma glavnega urednika revije BAHNmax, gospoda Heinza Katzenbeisserja. Revija ima 120.000 bralcev in jo je moč najti v vseh pomembnejših potniških vlakih po Avstriji.

- **Študijska tura – tracking po Beli krajini**

V sodelovanju z Agencijo SPIRIT Slovenija smo v Beli krajini gostili tri novinarje pohodnike iz Belgije, Francije in Madžarske, v času od 15. -17. septembra 2014. Prvi dan so bili v Metliki, drugi dan pa so se sprehodili po Krajinskem parku Kolpa oziroma po Grajski poti do Šokčevega dvora, si ogledali Vinico, odšli na Žeželj ter prenočili. Tretji dan pa so hodili po Najjužnejši pešpoti od Damlja do Radenc in dan zaključili v Prelesju.

---

#### 2.3.3.4. BELOKRANJSKI DNEVI

- **Zeleni Jurij v Zagrebu in Ljubljani**

Skupaj z Društvom Slovensko hrvaškega prijateljstva smo v petek, 25. aprila 2014 obiskali predsednika Republike Hrvaške, prof. dr. Iva Josipoviča. Obred Zelenega Jurija je prikazala OFS OŠ Dragatuš, ki je predsedniku izročila tudi brezovo vejico. Kulturni program je s svojim nastopom popestril KUD »ZVIR« Jelenje (HR). Po končanem obisku predsednika smo se odpravili v Mercator center v Zagrebu in program Zelenega Jurija ponovili.

V nedeljo, 27. aprila 2014 pa smo obiskali predsednika Republike Slovenije, Boruta Pahorja.

Po obisku predsednika smo se ustavili še v Mestni hiši, kjer je Zelenega Jurija sprejel župan Mestne občine Ljubljana, Zoran Jankovič.

- **Uvod v Jurjevanje**

V sodelovanju s podjetjem Vivo catering smo v četrtek, 29. maja 2014 organizirali belokranjski dan v Ljubljani z naslovom »Uvod v Jujrevanje«, kjer smo povabili Belokranjce, ki živijo v Ljubljani ter vse, ki bi lahko pripomogli k promociji Bele krajine in prireditve Jurjevanje v Beli krajini. Goste smo povabili na belokranjsko večerjo, ki jo je pripravilo podjetje Vivo catering, sodelovala pa je tudi glasbena skupina Vodomci ter kot povezovalka programa Erika Kralj. Svojo priložnost za predstavitev so dobili tudi izdelovalci domače obrti, čebelarji, vinarji...

- **Poletna vinska razvajanja**

V soboto, 14. junija 2014 smo se udeležili vsakoletnega dogodka »Poletna vinska razvajanja«. RIC Bela krajina je imel svojo stojnico na kateri je predstavljal Belo krajino. Obiskovalci so zraven promocijskega materiala dobili tudi košček belokranjske pogače.

---

#### 2.3.3.5. OSTALE PROMOCIJSKE AKTIVNOSTI

- **Promocija v medijih**

V letošnjem letu smo ponudbo Bele krajine oglaševali v lokalnem mesečniku Belokranjec, časopisu Dnevnik v rubriki prosti čas, oglaševali na spletnih straneh sloveniaholidays.com, slovenishop.net in informacija.net. Odzvali smo se tudi ponudbi reviji Avtodom ter predstavili ponudbo Bele krajine v časopisu Dobra ideja, namenjeno na slovenski trg.

- **Promocijski material**

V letu 2014 smo pripravili za obiskovalce oziroma turiste kar nekaj promocijskega materiala. Zopet smo natisnili dve velikosti darilnih vrečk, nabavili majice ter od naših izdelovalk domače in umetnostne obrti kupili belokranjske pisanice, izdelke iz gline (vodomci, gudalo...). Promocijska darila smo razdelili obiskovalcem študijskih tur ter ostalim, ki nam pomagajo pri promociji naše destinacije. Z lokalnimi fotografi smo se tudi dogovorili za odkup 63 fotografij Bele krajine. V letošnjem letu smo dali tudi pobudo, da se poskušamo povezati organizatorji tradicionalnih prireditev in pričnemo s skupno promocijo kot »destinacija festivalov«. V ta namen smo že oglaševali na jumo plakatih po Sloveniji.

---

#### 2.3.3.6. PRIMOŽIČEVA HIŠA – HIŠA BELOKRANJSKIH ROKODELCEV

V Primožičevi hiši – hiši belokranjskih rokodelcev smo v letošnjem letu organizirali šest razstav, izključno belokranjskih rokodelcev. Prvo smo postavili 8. februarja 2014 ob slovenskem kulturnem prazniku in v sodelovanju s TD Črnomelj pripravili razstavo pletenin in izdelkov iz volne gospe Mete Kobetič in gospe Bernarde Starešinič. V času Velike noči so se predstavile izdelovalke domače in umetnostne obrti z belokranjskimi pisanicami in drsankami. V sklopu festivala Jujrevanje v Beli krajini pa je Vita Ivičič postavila razstavo z naslovom »LAN«. V mesecu juliju smo na pobudo ZIK-a Črnomelj imeli na ogled razstavo tekstilnih izdelkov udeleženk v programu Oblikovalka tekstilnih izdelkov z elementi tradicionalne tekstilne dediščine, ki ga izvaja Zavod za izobraževanje in kulturo Črnomelj. 27. septembra, ko obeležujemo Svetovni dan turizma smo v sodelovanju z JSKD o.e. Črnomelj, TD Črnomelj in Čebelarskim društvom Črnomelj pripravili razstavo »Med je hrana, sladilo in zdravilo«. Na sami otvoritvi so čebelarji poskrbeli za pokušino medenih izdelkov.

Zadnja razstava, ki smo jo v letu 2014 otvorili v Primožičevi hiši pa nosi naslov: »Ponudnik tradicionalnih izdelkov, pridelkov in storitev« v sodelovanju z ZIK-om Črnomelj. Otvorili smo jo 3. decembra 2014, ob slovenskem dnevu kulture.

---

#### 2.3.3.7. OSTALE AKTIVNOSTI NA PODROČJU TURIZMA

Med ostale promocijske aktivnosti uvrščamo:

- Soorganizacija manjših prireditev v starem mestnem jedru (kulturni praznik, ta veseli dan kulture...);
- Predstavitev destinacije na pohodih: »Jožefov pohod – potepanje ob reki Lahinji in pohodu po Najjužnejši pešpoti od Radenc do Damlja;
- Udeležba na občnih zborih turističnih in ostalih društev;
- Promocija destinacije na tržnici v Domžalah;
- Pomoč DKŽ Dragatuš pri urejanju poti;
- Pomoč ŠTD Vinica pri tiskanju plakatov za »Poletje v Vinici«
- Stojnica na Martinovanju v Beli krajini;
- Silvestrovanje v Črnomlju (izposoja šotora)...

PROMOCIJA DESTINACIJE BELA KRAJINA			
Vir finančnih sredstev	Porabljena finančna sredstva	Plan porabe 2014	Indeks 2014
OBČINA ČRNOMELJ	13.067,53 €	11.560,00 €	1,13
DRUGI VIRI	500,00 €	4.250,00 €	0,11

KAZALNIKI	Planirano v letu 2014	Izvedeno v letu 2014
Izdelan koledar prireditev v SLO jeziku in nakladi 1.000 izvodov	1	1
Udeležba na dveh sejnih v tujini	2	4
Dva belokranjska dneva po Sloveniji	2	3
Obnova informativne table	1	0*
Razstave v Primožičevi hiši	3	6
Ažurirana spletna stran <a href="http://www.belakrajina.si">www.belakrajina.si</a> in slovenski portal <a href="http://www.slovenia.info">www.slovenia.info</a>	1	1
Izvedba študijskih tur	0	6

\*Zaradi aktivnosti, ki smo jih izvedli v letu 2014 in so bile nujno potrebne, nismo uspeli obnoviti informativno tablo.

#### 2.3.4. PRIREDITVE

- **Jurjevanje v Beli krajini - najstarejši folklorni festival v Sloveniji:**

V letu 2014 smo uspešno organizirali 51. Jurjevanje v Beli krajini. V sodelovanju s celotnim organizacijskim odborom (v odboru so: Anita Matkovič, Tamara Potočar, Aleksander Riznič, Gregor Jevšček, Janez Weiss, Peter Črnič in Lidija Balkovec) smo uspeli ohraniti vseslovenski folklorni festival pod častnim pokroviteljstvom nacionalne komisije za UNESCO. Pri izvedbi prireditve smo k sodelovanju povabili tudi lokalne turistične vodnike Bele krajine, in sicer: za pomoč pri dežurstvu v Primožičevi hiši – hiši belokranjskih rokodelcev, info stojnici v Jurjevanjski dragi in vodenju gostujočih folklornih skupin.

Cilji za leto 2014 :

- izvesti festival,
- organizirati in izvesti festival s 5 dnevni programom na 3 lokacijah.

Cilja sta bila dosežena.

PRIREDITVE - JURJEVANJE			
Vir finančnih sredstev	Porabljena finančna sredstva	Plan porabe 2014	Indeks 2014
OBČINA ČRNOMELJ	25.000,00 €	25.000,00 €	1,00
DRUGI VIRI	37.241,54 €	35.000,00 €	1,06

- **Dan turizma 2014:**

Letošnja tema Svetovnega dneva turizma je bila »Turizem in razvoj skupnosti«, ki izpostavlja turizem kot vezni člen med različnimi skupnostmi oziroma poudarja vlogo različnih skupnosti pri udejanjanju trajnostnega razvoja turizma.

Ob obeleženju tega dogodka smo pripravili skupaj z JSKD, TD Črnomelj, RD Črnomelj, DV Črnomelj, ČD Črnomelj, ZIK Črnomelj in Knjižnica Črnomelj manjše dogodke po Črnomlju z zaključkom kulturnega programa na trgu pred cerkvijo Sv. Duha. RIC Bela krajina je sodeloval s promocijo dogodka (izdelava letakov, obveščanje...), razstavo v Primožičevi hiši ter dežurstvom v TIC-u ter Mestni muzejski zbirki.

- **Slovenski kulturni praznik**

Ob slovenskem kulturnem prazniku (8. februar) smo v sodelovanju s Turističnim društvom Črnomelj omogočili brezplačne ogledе kulturnih znamenitostih in vodenja po starem mestnem jedru Črnomlja. V sklopu dneva smo tudi odprli razstavo v Primožičevi hiši.

- **Ta veseli dan kulture v Črnomlju**

V sklopu dogodka »Ta veseli dan kulture«, ki ga vsako leto obeležujemo 3. decembra smo v starem mestnem jedru Črnomlja brezplačno odprli vrata kulturnih ustanov. V sklopu dogodka smo odprli razstavo v Primožičevi hiši, imeli tudi predavanje v Mestni muzejski zbirki Črnomelj. Za Črnomaljce in tudi ostale obiskovalce pa smo organizirali brezplačno vodenje po starem mestnem jedru Črnomlja.

### 2.3.5. VZDRŽEVANJE SPLETNIH STRANI IN DOMEN IN TRŽENJE PREKO SOCIALNIH OMREŽIJ

RIC Bela krajina upravlja ali oskrbuje naslednje spletne strani: [www.belakrajina.si](http://www.belakrajina.si), [www.kolpariver.eu](http://www.kolpariver.eu), [www.jurjevanje.si](http://www.jurjevanje.si), [www.ric-belakrajina.si](http://www.ric-belakrajina.si), [www.pokolpje.si](http://www.pokolpje.si). Poleg tega upravlja in oskrbuje tudi nacionalni turistični portal za področje Bele krajine. Ob šolanju obstoječega kadra, smo v letu 2014 dopolnili vsebine ter skrbeli za ažurnost že vpisanih podatkov, ob zagotavljanju večjezičnosti (angleško in nemško).

Zaradi spremenjenega Zakona o elektronskih komunikacijah (Uradni list št. 109/2012; v nadaljevanju ZEKom-1), ki je začel veljati v začetku leta 2013 in ki je prinesel nova pravila glede uporabe piškotkov in podobnih tehnologij za shranjevanje informacij ali dostop do informacij, shranjenih na računalniku ali mobilni napravi uporabnika, nam je bilo praktično neomogočeno spremljanje obiska spletnih strani. Tako več ne razpolagamo s podatki, koliko je bilo obiskov in koliko je bilo ogledov spletnih strani.

- **Administracija spletne strani [www.ric-belakrajina.si](http://www.ric-belakrajina.si)**

Administracija je zajemala posodabljanje, vnašanje novic in dogodkov, novih vsebin, dokumentov, fotografij, tiskovin, angleške verzije strani in splošno vzdrževanje spletne strani.

- **Administracija spletne strani [www.jurjevanje.si](http://www.jurjevanje.si)**

Administracija je zajemala posodabljanje, vnašanje programa, novih vsebin, dokumentov, fotografij, urejanje nemške in angleške verzije strani in splošno vzdrževanje spletne strani.

- **Administracija spletne strani [www.kolpariver.eu](http://www.kolpariver.eu)**

Administracija je zajemala posodabljanje, vnašanje novic in dogodkov, novih vsebin, dokumentov, katalogov, fotografij, angleške verzije strani in splošno vzdrževanje spletne strani.

- **Administracija Facebook profila Jurjevanja v Beli krajini**

Administracija Facebook profila Jurjevanje v Beli krajini zajema posodabljanje, vnašanje informacij, komunikacijo z obiskovalci, vnašanje novic in dogodkov itd. Profil ima 3.211 prijateljev.

- **Administracija Facebook strani Kolpariver – European destination of excellence 2010**

Administracija Facebook strani KOLPARIVER zajema posodabljanje, vnašanje informacij, komunikacijo z obiskovalci, vnašanje novic in dogodkov itd. Stran ima 1.251 sledilcev.

- **Administracija Twitter profila Kolpariver**

V letu 2014 smo nadaljevali z administracijo profila [Twitter](#).

- **Odprli smo nov infomacijski kanal, ki ga nudi Facebook: Belokranjski infokanal – TIC Črnomelj**

Na omenjenem info-kanalu objavljamo aktualne dogodke, ki se prirejajo Beli krajini, fotografije iz dogodkov, napovedujemo aktivnosti, vabimo druge, naj objavljajo, skratka naš cilj je, da bi čim več organizacij in posameznikov uporabljalo ta kanal za informiranje o dogajanju v Beli krajini. Trenutno ima kanal 1.121 sledilcev.

- **Ostalo**

Urejamo tudi profil pri vmesniku za ISUU (spletno brskanje katalogov), Wikipedia, WikiTravel, Youtube, Imageshack, GooglePlaces, Panoramio, Google maps, Google Street View, Isntagra, Foursquare itd. Za boljše kategorizacijo posameznih spletnih strani in njihovo boljše povezanost ter s tem višje uvrščene pri spletnih brskalnikih.

V skladu s sodobnimi metodami poslovanja in trženja, smo na nacionalnem turističnem portalu STO-ja (portal [www.slovenia.info](http://www.slovenia.info)) nadaljevali z vzdrževanjem samih »belokranjskih strani«.

---

### 2.3.6. POSLOVANJE TURISTIČNO INFORMACIJSKEGA CENTRA ČRNOMELJ

Med stalne naloge turistično informativnih centrov štejemo:

- vodenje turistične pisarne,
- informiranje vseh turistov in domačinov, ki kakorkoli obišejo TIC (osebno, elektronska pošta, telefonsko) in posredovanje turističnih informacij za celotno destinacijo,
- priprava, koordinacija in organizacija turističnih produktov,
- koordinacija in po potrebi vodenje skupin (staro mestno jedro ...),
- trgovinsko poslovanje v TIC Črnomelj in v Primožičevi hiši,
- prodaja vstopnic in kart (prodaja preko sistema Eventim),
- pomoč društvom in posameznikom pri organizaciji raznih prireditev,
- sodelovanje s turističnimi organizacijami (turistična društva, TIC-i, STO, TZS ...)...

Za leto 2014 v smislu skupnih dejavnosti in aktivnosti TIC-a navajamo sledeče:

- promocija koledarja prireditev in izdaja e-tedenskega informatorja,
- mesečni sestanki vseh TIC-ov Bele krajine,
- oživitve starega mestnega jedra Črnomlja,
- udeležba na občnih zborih,
- udeležba na delavnicah in seminarjih,
- aktivno trženje »incoming« programov.

Cilj za 2014, obveščanje turistov o ponudbi, usmerjanje ter pospeševanje prodaje turističnih storitev, je bil dosežen.

---

### 2.3.7. UPRAVLJANJE KRAJINSKEGA PARKA LAHINJA

V letu 2014 so bila s strani Občine Črnomelj odobrena finančna sredstva v višini 2.500,00 €. Glede na odobreni znesek smo se odločili, da izvedemo dve aktivnosti v parku, in sicer obnova tablic in zamenjava stebrov ter organizacija prireditve »Pokosimo nerajske luge«.



- **Obnova tablic in zamenjava stebrov**

V lanskem letu smo v višini 500 € nabavili tablice v velikosti 9x9cm. V letošnjem letu pa smo glede na potrebe samega terena dokupili še dodatnih 54 kosov tablic dimenzije 9x9 cm ter zamenjali skoraj vse stebre.

- **Prireditve »Pokosimo nerajske luge«**

V začetku meseca julija (6.7.) smo ponovno organizirali prireditve »Pokosimo nerajske luge«. Gre za prikaz ročne košnje v družabno tekmovalnem vzdušju. Namen prireditve je vzpodbuditi košnjo močvirnih travnikov v naravnem rezervatu Nerajski Lugi ter obuditi stare običaje v času košnje. Z aktivno prisotnostjo smo skupaj prispevali k ohranitvi ugodnega stanja ogroženih rastlinskih in živalskih vrst, zaradi katerih je Krajinski park Lahinja vključen v evropsko ekološko omrežje Natura 2000.

Letos je tekmovalo 14 koscev in prav toliko grabljic. Vsak tekmovalec je prejel majico, malico in priznanje, za najboljše kosce in grabljice pa smo pripravili praktične nagrade. Malico in majico so prejeli tudi sodelujoči na prireditvi ter novinarji.

UPRAVLJANJE KRAJINSKEGA PARKA LAHINJA			
Vir finančnih sredstev	Porabljena finančna sredstva	Plan porabe 2014	Indeks 2014
OBČINA ČRNOMELJ	2.703,97 €	2.500 €	1,08

- **Projekt »Krajinski park Lahinja v območju Nature 2000«**

Društvo Krnica se je v sodelovanju z RIC Bela krajina (upravljalcem parka) in ZRSVN OE Novo mesto uspešno prijavilo na javni razpis za sofinanciranje projektov okoljevarstvenih in naravovarstvenih nevladnih organizacij 2014-2015, ki ga je v aprilu 2014 razpisalo Ministrstvo za kmetijstvo in okolje. Projekt »Krajinski park Lahinja v območju Nature 2000«, akronim: »Pokosimo Nerajske Luge« se izvaja od septembra 2014 do vključno avgusta 2015.

Aktivnosti v projektu zavzemajo predvsem delo na terenu, saj je osnovni namen in cilj projekta, da z izvedbenimi akcijami košnje in čiščenja zarasti zagotovimo in ugodimo ekološkimi zahtevam kvalifikacijskih vrst in habitatnih tipov na območju KP Lahinja, ki je v celoti vključen v območje Natura 2000.

V letu 2014 smo tako izvedli delavnico za lastnike zemljišč in očistili mokrišče Mlako pri Mali Lahinji.

Do avgusta 2015 pa se bo očistilo tudi rastišče navadne rezike ter izvedli košnjo Nerajskih Lugov v družabno tekmovalnem vzdušju. Ob delu na terenu bomo v sklopu projekta izdali zloženko »Krajinski park Lahinja v območju Nature 2000«, za osnovnošolce pripravili učne liste, ki bodo v pomoč učiteljem in učencem pri sprehodu po parku ter organizirali foto safari – med kukavicami in šaši.

### 2.3.8. UPRAVLJANJE MESTNE MUZEJSKE ZBIRKE ČRNOMELJ

RIC Bela krajina je upravljevalec **Mestne muzejske zbirke Črnomelj**. Januarja 2014 je RIC Bela krajina prevzel upravljanje Mestne muzejske zbirke. Čeprav je bilo delovanje Mestne muzejske zbirke že januarja zaupano RIC Bela krajina je bila pogodba o črpanju proračunske postavke za stroške obratovanja (postavka 1802/18029001/413302) z Občino Črnomelj usklajena in podpisana šele v mesecu avgustu 2014.

Ker je v letu 2014 bilo prvo leto obratovanja Mestne muzejske zbirke smo morali biti tudi previdni glede porabe proračunske postavke saj ni bilo znano kakšen del denarja bo potreben za vzdrževanje (ogrevanje, stroški telefona, interneta, čiščenja, varovanja in vzdrževanja). Zaradi tega je moralo biti črpanje proračunske postavke skrajno previdno in ni dovoljevalo ničesar, kar bi lahko prekoračilo proračunsko postavko in s tem ustvarjalo neupravičeno obremenitev proračuna.

Po prvem letu obratovanja (2014) so stroški obratovanja Mestne muzejske zbirke Črnomelj jasni in vemo kakšen del predvidenih proračunskih sredstev bo šel za dejanske materialne stroške (okvirno 60%) in koliko nam ostane za organizacijo vsebin ter pripravo publikacij (40%).

- **SODELOVANJE IN AKTIVNA VLOGA V MESTU ČRNOMELJ**

Mestna muzejska zbirka Črnomelj je v letu 2014 sodelovala z:

- 1) Občino Črnomelj (priprava spominskih publikacij [januar, februar, maj]),
- 2) Krajevno skupnostjo Dragatuš (priprava spominske publikacije [maj]),
- 3) Župnijo Črnomelj (obiski [23. VI.; 16. VIII.]),
- 4) ZIK Črnomelj (obisk vrste skupin v okviru njihovih programov [25. IV.; 16. V.; 2. X.]),
- 5) Turističnim društvom Črnomelj (Kulturni praznik [8. II.] in Dan turizma [27. IX.]),
- 6) Folklorno skupino Zeleni Jurij (muzej odprt na Jurjevo [26. IV.]),
- 7) KUD Oton Župančič Vinica (priprava strokovnega članka o začetkih Vinice),
- 8) Klubom Belokranjskih študentov (priprava knjige, obisk), in še več drugimi društvi.

- **PREVZEM EKSPONATOV IN PRIDOBIVANJE ARHIVSKEGA GRADIVA**

V letu 2014 so nam svoje gradivo zaupali:

- 1) Župnija Črnomelj od katere smo prevzeli gradivo iz uničene hiše na ulici Mirana Jarca in novo odkrite fotografije amaterskega fotografa Ivana Pirnata. Gradivo iz uničene hiše na ulici Mirana Jarca hranimo v Mestni muzejski zbirki Črnomelj. Novo odkrite fotografije amaterskega fotografa Ivana Pirnata pa smo predali kustosu Alešu Žgajnarju iz Muzeja novejše zgodovine v restavracijo. V letu 2015 bodo prvič predstavljene.
- 2) Andrej Schweiger nam je predal več starih jugoslovanskih bankovcev in nekaj fotografij črnomaljskih nogometašev. Predmete in skene hranimo v Mestni muzejski zbirki Črnomelj.
- 3) Čop Vladimir nam je zaupal skene fotografij iz 16. marca 1944. Skene hranimo v Mestni muzejski zbirki Črnomelj.
- 4) G. Papež nam je zaupal nepoznano fotografijo Slovenskega društva iz 1906. Sken hranimo v Mestni muzejski zbirki Črnomelj.
- 5) Na Tirolski deželni arhiv v Avstriji smo se obrnili s prošnjo po reprodukciji Putschevega inventarja arhivskega gradiva Goriških grofov. Gre za še nepoznano arhivsko gradivo, ki posreduje pomembne podatke o Črnomlju in Beli krajini v srednjem veku. Dokončane reprodukcije čez tisoč strani gradiva pričakujemo v letošnjem letu.

## **KAZALNIKI ZA 2014**

- **1500 obiskov v Mestni muzejski zbirki Črnomelj,**

V letu 2014 je Mestno muzejsko zbirko obiskalo **2.269** obiskovalcev. Od tega 536 otrok (od 5 do 18. let starosti), 784 študentov in upokožencev in 949 odraslih oseb. Plačnikov je bilo 1227, brezplačnih obiskovalcev (otroci vrtcev in šol Občine Črnomelj, Kulturni praznik, Ta veseli dan kulture itn.) pa 1042. Gotovinskih in negotovinskih plačil je bilo za **2.824,50€**. Upravičeno sklepamo, da je glede na siceršnje danosti Črnomlja Mestna muzejska zbirka odlično obiskana in da se bo v sledečih letih obisk še povečal.

- **organizacija 6 predavanj o zgodovini Črnomlja, Bele krajine**

Skozi leto 2014 smo organizirali več predavanj o zgodovini Črnomlja in Bele krajine, vendar ker nismo imeli podpisane pogodbe za črpanje stroškov Mestne muzejske zbirke vse do meseca avgusta je del programa izostal. Kljub temu smo 18. junija 2014 smo organizirali predavanje »Paberki o zgodovini vinogradništva v Beli krajini« vodje mestne muzejske zbirke Janeza Weissa, univ. dipl. zgodovinarja. Sledilo je predavanje 27. novembra 2014, »Svetlost spomenikov« hrvaškega strokovnjaka Osipa Ušaja.

29. novembra 2014, predstavitev Bele krajine »Študijska tura« bodočim informatorjem za tujino. 3. decembra 2014 smo organizirali predavanje priznanega slovenskega popotnika Toma Križnarja in njegove žene Bojane Pivk Križnar »Iztrebite vse divjake!«. Realizirana so bila 4 od 6 predavanj, saj nam negotovost pri porabi proračunske postavke ni dovoljevala večjega tveganja in organizacije vsebin s katerimi bi ustvarili večjo porabo od načrtovane.

- **organizacija 2 otroških delavnic**

V letu 2014 smo na pobudo županje Občine Črnomelj otroke vrtcev in šol Občine Črnomelj oprostili plačevanja vstopnine čemur je sledil odličen obisk otrok. Od 13. do 24. januarja 2014 so nas obiskali 1. in 3. letniki Gimnazije Črnomelj; 20. februarja OŠ Stari Trg; 21. marca dislocirana enota Vrtca Črnomelj; 23. aprila dijaki ekonomske šole; 29. maja 4. razred OŠ Loka; 3. decembra OŠ Milke Šober Nataše in OŠ Loka; 11. decembra OŠ komandanta Staneta Dragatuš. Vsa vodenja so bila prirejena za otroke. 15. novembra 2014 pa smo organizirali »Raziskovanje Mestne muzejske zbirke Črnomelj« skupaj s Srednjo šolo Črnomelj (prof. Popovič Lozar, prof. Starašinič). Organizirali smo torej 15 prirejenih vodenj po MMZČ za otroke in 1 posebno delavnico. Poletne dejavnosti na Muzejskem vrtu za MMZČ pa so bile onemogočene zaradi neprimerne poletnega vremena v 2014.

- **izdaja vsaj dveh publikacij,**

Februarja 2014 smo v sodelovanju s časopisom Svobodna misel pripravili publikacijo »SNOS – Temelj našemu narodu«, ki je izšel v Svobodni misli 1/2014. Maja 2014 smo v sodelovanju z Krajevno skupnostjo Dragatuš izdali knjižico »Ves Dragatuš trpi, krivi in nekrivi – Memento ob 70-letnici bombardiranja vasi Dragatuš 5. maja 1944«. Nato smo ponatisnili »Na prepihu tisočletij«, zgibanko o Mestni muzejski zbirki, 2. naklada. Konec leta 2014 smo načrtovali tudi izdajo poljudne in ljubiteljske publikacije o zgodovini kina Črnomelj Miralema Čatoviča vendar je za to zmanjkalo sredstev. Izdali smo 2 publikaciji in sodelovali pri pripravi 2.

**Realizirali smo večji del kazalnikov za 2014. Enega nismo povsem dosegli (66%), ključnega, obisk Muzejske zbirke, ključni kazalnih, pa bistveno presegli (151%).**

### 2.3.9. LASTNO TRŽENJE

Dejavnosti, s katerimi je v letu 2014 zavod pridobil lastna sredstva, so naslednja:

- Trgovina domače obrti - prodaja rokodelskih izdelkov in spominkov v TIC-ih in Primožičevi hiši v Črnomlju.
- Turistična agencija Kompas NM - Poslovalnica Črnomelj - izvajamo prodajo turističnih aranžmajev, usmerjeno predvsem na »incoming« turizem.
- Eventim – prodaja vstopnic za koncerte - zastopstvo prodaje izvajamo od septembra 2005 na lokaciji TIC Črnomelj.
- Prireditvena komponenta - šotor (15m x 40m).
- Organizacija in izvajanje delavnic, sejmov.
- Prodaja stenskega unikatnega koledarja.

Prihodki iz lastnega trženja smo deloma namenili za sofinanciranje plač zaposlenih, deloma za pokrivanje amortizacije ter deloma za pokrivanje stroškov prireditve Jurjevanje v Beli krajini 2014.

LASTNO TRŽENJE			
Vir finančnih sredstev	Pridobljena finančna sredstva	Plan 2014	Indeks 2014
DRUGI VIRI	12.349,35 €	18.200 €	0,67

---

### 2.3.10. DRUGE AKTIVNOSTI PO POOBLASTILU OBČINE ČRNOMELJ

V juliju 2012 je bil s strani belokranjskih občin sprejet ODLOK O TURISTIČNEM VODENJU NA TURISTIČNEM OBMOČJU BELA KRAJINA (v nadaljevanju Odlok). Občina Črnomelj je za organizacijo in vodenje lokalne turistične vodniške službe za območje Črnomlja pooblastila RIC Bela krajina.

Register lokalnih turističnih vodnikov je vspostavljen in vanj je vpisanih 43 oseb, od tega se je registriralo v TIC-u Črnomelj 20, v TIC-u Metlika 18 in TIC-u Semič 5 lokalnih vodnikov.

Lokalni turistični vodniki so po Odloku dolžni oddajati poročila (dnevnike) o vodenju po Beli krajini. V letu 2014 je dnevnik vodenja oddalo 13 lokalnih vodnikov (Črnomelj 6, Metlika 3 in Semič 4 vodniki), ki so skupno opravili 51 vodenj skupin (Črnomelj in Metlika po 18 vodenj, Semič 15 vodenj), bodisi krajših ali celodnevni vodenj po Beli krajini.

Pri pregledu oddani dnevnikov vodenja na TIC-ih ugotavljamo sledeče, da:

- večina lokalnih vodnikov odda dnevnik vodenja samo za tiste izlete, za katere so bili pozvani za vodenje s strani belokranjskih TIC-ev;
- lokalni vodniki ne upoštevajo 16. člena, prvi odstavek Odloka, ki govori, da naročila za vodenje lahko sprejemajo tudi turistični vodniki neposredno, vendar ga morajo v roku 3 dni pred vodenjem uskladiti s pisno potrditvijo o seznanitvi programa pri enem izmed turističnih informativnih centrov iz območja Bele krajine;
- lokalni vodniki ne oddajajo redno dnevnike vodenja kot je zapisano v 16. členu, petem odstavku Odloka, ki govori, da se poročilo odda praviloma v roku 7 dni po opravljenem vodenju, najpozneje pa do konca naslednjega meseca za pretekli mesec, ko je vodenje potekalo.

V letu 2014 smo imeli sestanek z Zavodom za izobraževanje in kulturo Črnomelj glede izobraževanja novih lokalnih vodnikov in možnost izvedbe osvežitvenega programa za obstoječe vodnike. Izobraževanje se bo najverjetneje izvedlo spomladi 2015.

### 3. ZAKLJUČEK

Obseg in ambicioznost ciljev v prihodnjem letu bo v veliki meri odvisna od zunanjih dejavnikov. Največ težav predstavlja nezanesljivost partnerstva z MGRT. V javnem zavodu smo identificirali veliko razvojnih potreb v subregiji, prav tako smo razvili veliko idej, ki nagovarjajo najbolj izpostavljene probleme. Tempo uresničevanja teh idej pa bo v veliki meri odvisna od razpoložljivih finančnih sredstev.

Vsekakor je moč majhne inštitucije, kot je RIC, omejena. Kljub številnim nalogam, ki jih opravlja, gre namreč za enega manjših javnih zavodov v občini Črnomelj. Sodelovanje z več kot 90 inštitucijami bo potrebno nekoliko okrniti ter se fokusirati na tiste, ki lahko izdatno doprinesejo k razvoju Bele krajine. Na lokalnem nivoju to prav gotovo velja za gospodarsko zbornico Dolenjske in Bele krajine ter ob občinskih upravah tudi obe obrtni zbornici, na državnem in mednarodnem nivoju pa za organizacije, ki omogočajo stik s podjetji zainteresiranimi za vlaganje na območju vzhodne in jugovzhodne Evrope.

## 4. RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2014



***Računovodsko poročilo***  
***za leto 2014***

**Februar, 2015**



Pripravil Jernej Svetič, direktor

## KAZALO

stran

1. Uvod	3
2. Bilanca stanja	3
2.1. Sredstva	5
2.2. Obveznosti do virov sredstev	7
3. Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil	7
4. Izkaz računa financiranja terjatev in naložb določenih uporabnikov	7
5. Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov	7
6. Izkaz prihodkov in odhodkov	7
6.1. Izkaz prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti	8
6.1.1. Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu nastanka poslovnega dogodka	11
6.2. Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka	15
7. Izid poslovanja	19
8. Zaključek	19



## **1. UVOD**

Javni zavod RIC Bela krajina (v nadaljnjem besedilu : zavod) je posredni uporabnik državnega proračuna in je razvrščen med določene uporabnike enotnega kontnega načrta. Zavod je dolžan voditi poslovne knjige v skladu z veljavnimi predpisi, ki so temeljni kriterij za razkritja v izkazih zavoda:

- Zakon o računovodstvu (Ur. list RS 23/99 in nadaljnje spremembe),
- Zakona o javnih financah (Ur. List RS št. 79/99 s spremembami),
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. list RS 54/02 in nadaljnje spremembe),
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. list RS 115/02 in nadaljnje spremembe),
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Ur. list RS 134/03 in nadaljnje spremembe),
- Pravilnik o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Ur. list RS 46/03 in nadaljnje spremembe),
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa ne opredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Ur. list RS 45/05 in nadaljnje spremembe),
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti 117/02 in nadaljnje spremembe),
- Pravilnik o opredeljevanju pridobitne in nepridobitne dejavnosti (Ur. list RS št. 109/07 in sprememb),
- Zakon o davku od dohodkov pravnih oseb (Ur. list. Št. 117/06 s spremembami),
- Slovenski računovodski standardi.

Pri evidentiranju in izkazovanju poslovnih dogodkov zavod uporablja računovodske rešitve, določene v Pravilniku o razčlenjevanju prihodkov in odhodkov po katerem zavod ugotavlja in razčlenjuje prihodke in odhodke v skladu z zakonom o računovodstvu in SRS. Ta določba pomeni, da pri ugotavljanju prihodkov in odhodkov obračunskega leta upošteva načelo denarnega toka kot tudi načelo nastanka poslovnega dogodka. Poslovno leto je enako koledarskemu letu. Podatki so izkazani v evrih.

## **2. BILANCA STANJA**

Bilanca stanja zavoda na dan 31.12.2014 je izdelana na osnovi knjigovodskih vknjižb v poslovnih knjigah zavoda in so razčlenjena glede na vrste in ročnost.. Sredstva in viri so preverjeni z rednim letnim popisom. Bilanca stanja izkazuje podatke o stanju sredstev in obveznosti do virov sredstev po stanju na zadnji dan leta 2014.

Iz pregleda bilance stanja zavoda na dan 31.12. 2014 je razvidno, da znaša bilančna vsota 1.055.701 EUR.

V nadaljevanju so pojasnjene glavne bilančne postavke sredstev in obveznosti do virov sredstev zavoda po stanju 31.12.2014. V zunaj bilančni evidenci sredstev, zavod ne izkazuje podatkov.

## BILANCA STANJA

na dan 31.12.2014

(v eurih, brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK		
			Tekoče leto	Predhodno leto	indeks
1	2	3	4	5	4/5
<b>SREDSTVA</b>					
	<b>A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (002-003+004-005+006-007+008+009+010+011)</b>	001	929.985	976.175	95,27
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	6.684	6.684	100,00
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	4.843	4.000	121,08
02	NEPREMIČNINE	004	1.016.641	1.016.641	100,00
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	159.247	128.748	123,69
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	167.516	168.298	99,54
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	96.766	82.700	117,01
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0	
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0	
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0	
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0	
	<b>B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013+014+015+016+017+018+019+020+021+022)</b>	012	119.457	137.816	86,68
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	0	0	
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	53.531	60.922	87,87
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	19.072	18.389	103,71
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	1.029	748	137,57
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	23.690	43.784	54,11
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0	
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0	
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	1.115	374	298,13
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0	
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	21.020	13.599	154,57
	<b>C) ZALOGE (024+025+026+027+028+029+030+031)</b>	023	6.259	6.626	94,46
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0	
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0	
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0	
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0	
34	PROIZVODI	028	0	0	
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0	
36	ZALOGE BLAGA	030	6.259	6.626	94,46
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0	
	<b>I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)</b>	032	1.055.701	1.120.617	94,21
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	0	0	

OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV					
	<b>D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (035+036+037+038+039+040+041+042+043)</b>	034	33.133	49.465	66,98
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	392	392	100,00
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	14.381	14.019	102,58
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	9.791	16.517	59,28
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	8.490	6.396	132,74
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	79	266	29,70
25	KRATKOROČNO OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0	
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0	
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0	
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	0	11.875	0,00
	<b>E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (045+046+047+048+049+050+051+052-053+054+055+056+057+058-059)</b>	044	1.022.568	1.071.152	95,46
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0	
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0	
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	0	0	
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0	
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0	
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0	
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0	
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0	
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0	
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0	
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0	
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	924.674	973.371	95,00
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0	
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	97.894	97.781	100,12
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0	
	<b>I. PASIVA SKUPAJ (034+044)</b>	060	1.055.701	1.120.617	94,21
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	0	

## 2.1. Sredstva

Sredstva so razvrščena na dolgoročna in kratkoročna sredstva.

### Dolgoročna sredstva v znesku 929.985 EUR:

Opredmetena osnovna sredstva v znesku 167.516 EUR so zmanjšana za popravke vrednosti v znesku 96.766 EUR; nepremičnine v znesku 1.016.641 EUR so zmanjšane za popravek vrednosti v znesku 159.247 EUR in ne opredmetena sredstva v znesku 6.684 EUR zmanjšana za popravke vrednosti v znesku 4.843 EUR.

Nabavna vrednost izločenih osnovnih sredstev in drobnega inventarja v letu 2014 je znašala 6.787 EUR. Sedanja vrednost izločenega osnovnega sredstva je 50 EUR. Neodpisana vrednost opredmetenih osnovnih sredstev je 70.750 EUR, nepremičnin 857.394 in ne opredmetenih osnovnih sredstev 1.841 EUR. Skupna neodpisana vrednost opredmetenih in neopredmetenih sredstev na dan 31. 12. 2014 znaša 929.985 EUR.

V letu 2014 je bilo nabavljenih in aktiviranih za 6.006 EUR opredmetenih osnovnih sredstev.

**STANJE IN GIBANJE NEOPREDMETENIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV**

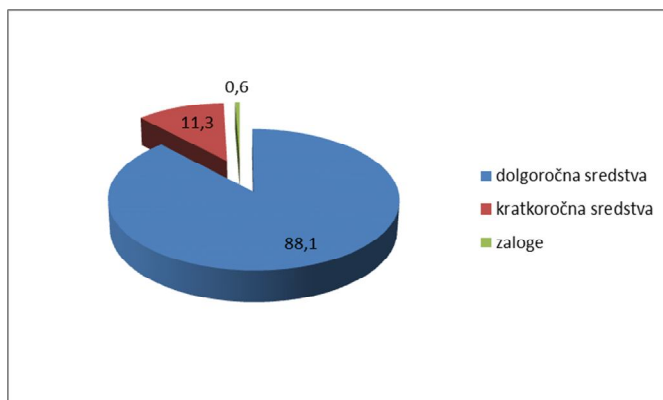
(v eurih, brez centov)

NAZIV	Oznaka za AOP	Z N E S E K									
		Nabavna vrednost (1.1.)	Popravek vrednost (1.1.)	Povečanje nabavne vrednosti	Povečanje popravka vrednosti	Zmanjšanje nabavne vrednosti	Zmanjšanje popravka vrednosti	Amortizacija	Neodpisana vrednost (31.12.)	Prevednotenje zaradi okrepite	Prevednotenje zaradi oslabitve
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3-4+5-6-7+8-9)	11	12
<b>I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju (701+702+703+704+705+706+707)</b>	700	1.191.623	215.448	6.006	50	6.787	6.787	52.146	929.985	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	6.684	4.000	0	0	0	0	843	1.841	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	703	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	704	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	705	1.016.641	128.748	0	0	0	0	30.499	857.394	0	0
F. Oprema	706	162.655	82.700	6.006	50	6.787	6.787	20.804	65.107	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	5.643	0	0	0	0	0	0	5.643	0	0
<b>II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti (709+710+711+712+713+714+715)</b>	708	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	712	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	713	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	714	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu (717+718+719+720+721+722+723)</b>	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

**Kratkoročna sredstva** v skupnem znesku 119.457 EUR so denarna sredstva pri bankah in drugih finančnih organizacijah na vpogled v znesku 53.531 EUR, kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta v znesku 23.690 EUR, kratkoročne terjatve do kupcev v državi v znesku 19.072 EUR, dani predujmi v znesku 1.029 EUR, ostale kratkoročne terjatve v znesku 1.115 EUR in aktivne časovne razmejnitve v višini 21.020 EUR, od tega iz naslova predhodno ne zaračunanih prihodkov (od projektov, poračun ¾ nes. plač 2. del) v znesku 17.638 EUR.

**Zaloge blaga** znašajo 6.259 EUR.

V strukturi aktive predstavljajo dolgoročna sredstva 88,1 %, kratkoročna sredstva 11,3 % in zaloge 0,6 %.



## **2.2. Obveznosti do virov sredstev**

Obveznosti do virov sredstev sestavljajo kratkoročne obveznosti in lastni viri zavoda v skupnem znesku 1.055.701 EUR.

**Kratkoročne obveznosti** zavoda znašajo skupaj 33.133 EUR. Sestavljajo jih obveznosti do zaposlenih v znesku 14.381 EUR, obveznosti do dobaviteljev v državi v znesku 9.791 EUR, obveznosti do uporabnikov EKN v znesku 79 EUR, kratkoročne obveznosti za prejete predujme v znesku 392 EUR in druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja v znesku 8.490 EUR .

**Dolgoročne obveznosti** zavoda za prejeta sredstva v upravljanje znašajo 924.674 EUR od tega za Muzejsko mestno zbirko 919.549 EUR.

**Lastni viri** to je presežek prihodkov nad odhodki znaša 97.894 EUR.

## **3. Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil**

Izkaz ne izkazuje stanja . Zavod v letu 2014 niti v preteklih letih ni dajal dolgoročnih posojil niti nima nobenih finančnih naložb.

## **4. Izkaz računa financiranja terjatev in naložb določenih uporabnikov**

Izkaz ne izkazuje stanja. Zavod ni dajal posojil zato tudi ni imel prejetih vračil posojil.

## **5. Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov**

Zmanjšanje sredstev na računu zavoda v letu 2014 znaša 9.380 EUR.

## **6. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV**

Pri evidentiranju in izkazovanju poslovnih dogodkov zavod uporablja računovodske rešitve, določene v Pravilniku o razčlenjevanju prihodkov in odhodkov po katerem zavod ugotavlja in razčlenjuje prihodke in odhodke v skladu z zakonom o računovodstvu in SRS. Ta določba pomeni, da pri ugotavljanju prihodkov in odhodkov obračunskega leta upošteva načelo denarnega toka kot tudi načelo nastanka poslovnega dogodka. Poslovno leto je enako koledarskemu letu. Podatki so izkazani v evrih.

## **6.1. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI**

### ***Prihodki***

**Celotni prihodki** znašajo 412.457 EUR, od tega 392.090 EUR prihodkov iz naslova opravljanja javne službe, 7 EUR znašajo obresti od denarnih sredstev na vpogled . Zavod je ustvaril 20.360 EUR lastnih prihodkov iz opravljanja dejavnosti.

## IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI

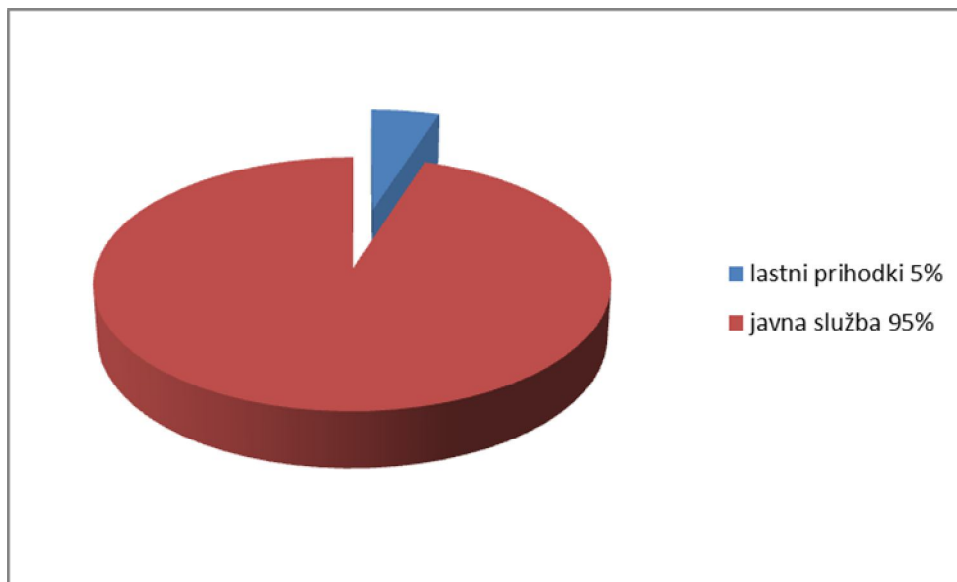
od 1.1. do 31.12.2014

(v eurih, brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	<b>A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (661+662-663+664)</b>	660	392.090	20.360
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	392.090	16.136
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	0	4.224
762	<b>B) FINANČNI PRIHODKI</b>	665	7	0
763	<b>C) DRUGI PRIHODKI</b>	666	0	0
	<b>Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (668+669)</b>	667	0	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	0	0
	<b>D) CELOTNI PRIHODKI (660+665+666+667)</b>	670	392.097	20.360
	<b>E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (672+673+674)</b>	671	219.585	11.411
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	2.810	146
460	STROŠKI MATERIALA	673	28.339	1.472
461	STROŠKI STORITEV	674	188.436	9.793
	<b>F) STROŠKI DELA (676+677+678)</b>	675	168.682	8.766
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	133.060	6.915
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	21.394	1.112
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	14.228	739
462	<b>G) AMORTIZACIJA</b>	679	3.115	162
463	<b>H) REZERVACIJE</b>	680	0	0
465,00	<b>J) DRUGI STROŠKI</b>	681	25	0
467	<b>K) FINANČNI ODHODKI</b>	682	2	0
468	<b>L) DRUGI ODHODKI</b>	683	0	0
	<b>M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI(685+686)</b>	684	551	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	551	0
	<b>N) CELOTNI ODHODKI(671+675+679+680+681+682+683+684)</b>	687	391.960	20.339
	<b>O) PRESEŽEK PRIHODKOV (670-687)</b>	688	137	21
	<b>P) PRESEŽEK ODHODKOV (687-670)</b>	689	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	42	2
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (688-690)	691	95	19
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (689+690) oz. (690-688)	692	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0

PRIHODKI - ODHODKI LETO 2014				
				v EUR
		SKUPAJ	javna služba	prodaja na trgu
760-00	Prihodki od občine Črnomelj za pok.stroškov dela	100.682,08	100.682,08	
760-01	Prihodki od občine Črnomelj za pok.tek.mat.str.	76.000,44	76.000,44	
760-02	Prihodki od občine Črnomelj za namensko porabo	41.560,00	41.560,00	
760-020	Prihodki od občine Črnomelj za MMZ	11.647,85	11.647,85	
760-091	Prihodki iz obč.in.proračuna za KP Lahinja	2.500,00	2.500,00	
760-95	Prihodki iz državneg proračuna -MOVIT	15.168,17	15.168,17	
760-096	Prihodki iz obč.proračuna projekt Eden	12.770,02	12.770,02	
760-094	Prihodki iz državneg proračuna -Pokolpje	97.564,80	97.564,80	
760-093	Prihodki iz državnega proračuna - projekt LAS	7.698,48	7.698,48	
760-10	Prihodki od prodaje st.-voden.skup. pogos,organiz.	70,00	70,00	
760-11	Prihodki od najema	16.070,96		16.070,96
760-13	Prihodki ostali (promocija, oglaševanje)	6.731,60	6.731,60	
760-14	Prihodki od prodaje vstopnic	64,74		64,74
760-140	Prihodki od prodaje vstopnic MMZ	2.824,50	2.824,50	
760-15	Prihodki od Jurjevanja	16.872,33	16.872,33	
761-10	Prihodki od prodaje blaga na domačem trgu	4.224,04		4.224,04
762-00	Prihodki od obresti	6,60	6,60	
<b>Vsota</b>		<b>412.456,61</b>	<b>392.096,87</b>	<b>20.359,74</b>
	vnos deleža	100,00	95,06	4,94
	<b>IZRAČUN DELEŽA po 29.členu ZDDPO</b>	<b>100,00</b>	<b>95,06</b>	<b>4,94</b>

Struktura prihodkov po deležih:





**6.1.1. IZKAZ PRIHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU NASTANKA POSLOVNEGA DOGODKA**

**IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV - DOLOČENIH UPORABNIKOV**

od 1.1. do 31.12.2014

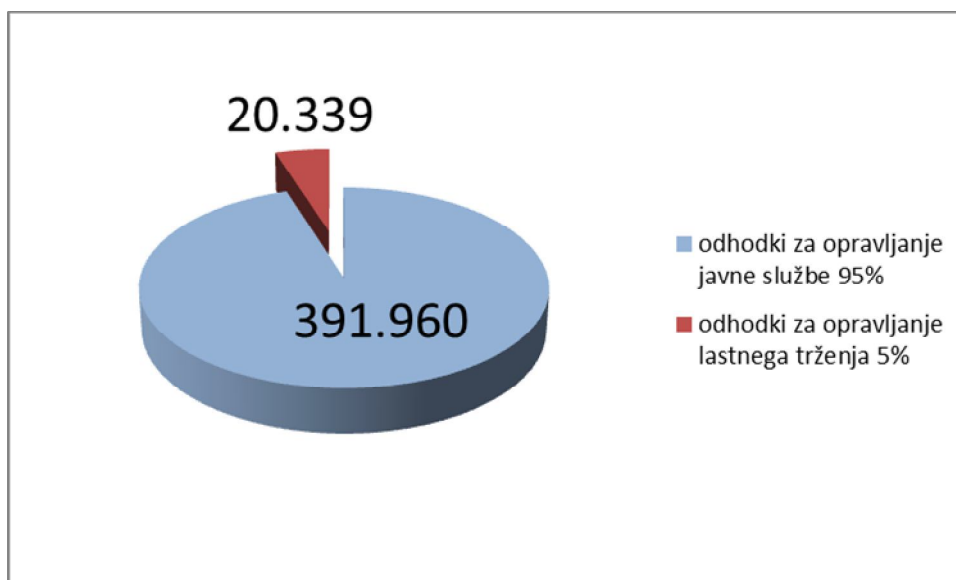
(v eurih, brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK		
			Tekoče leto	Predhodno leto	indeks
1	2	3	4	5	4/5
	<b>A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (861+862-863+864)</b>	860	412.450	439.551	93,83
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	408.226	433.554	94,16
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0	
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0	
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	4.224	5.997	70,44
762	<b>B) FINANČNI PRIHODKI</b>	865	7	22	31,82
763	<b>C) DRUGI PRIHODKI</b>	866	0	25.092	0,00
	<b>C) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (868+869)</b>	867	0	1.280	0,00
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	0	
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	0	1.280	0,00
	<b>D) CELOTNI PRIHODKI (860+865+866+867)</b>	870	412.457	465.945	88,52
	<b>E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (872+873+874)</b>	871	230.996	265.684	86,94
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	2.956	4.714	62,71
460	STROŠKI MATERIALA	873	29.811	31.391	94,97
461	STROŠKI STORITEV	874	198.229	229.579	86,34
	<b>F) STROŠKI DELA (876+877+878)</b>	875	177.448	154.416	114,92
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	139.975	119.762	116,88
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	22.506	19.277	116,75
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	14.967	15.377	97,33
462	<b>G) AMORTIZACIJA</b>	879	3.277	3.779	86,72
463	<b>H) REZERVACIJE</b>	880	0	0	
465,00	<b>J) DRUGI STROŠKI</b>	881	25	25	100,00
467	<b>K) FINANČNI ODHODKI</b>	882	2	352	0,57
468	<b>L) DRUGI ODHODKI</b>	883	0	0	
	<b>M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI(885+886)</b>	884	551	0	
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0	
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	551	0	
	<b>N) CELOTNI ODHODKI(871+875+879+880+881+882+883+884)</b>	887	412.299	424.256	97,18
	<b>O) PRESEŽEK PRIHODKOV (870-887)</b>	888	158	41.689	0,38
	<b>P) PRESEŽEK ODHODKOV (887-870)</b>	889	0	0	
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	44	525	8,38
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (888-890)	891	114	41.164	0,28
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (889+890) oz. (890-888)	892	0	0	
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	0	
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	7	6	116,67
	Število mesecev poslovanja	895	12	12	100,00

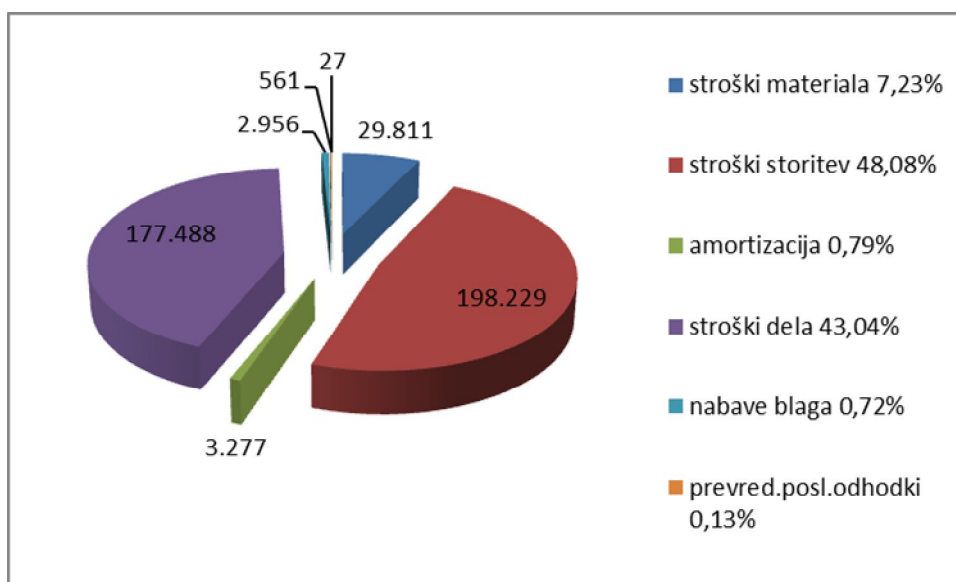
## Odhodki

Celotni stroški in odhodki znašajo 412.299 EUR. Od tega ja zavod za izvajanje javne službe ustvaril 391.960 EUR stroškov in odhodkov, za izvajanje tržne dejavnosti pa 20.339 EUR stroškov in odhodkov.

Grafični prikaz strukture odhodkov:



Grafični prikaz stroškov in odhodkov posameznih vrstah:



**Presežek prihodkov nad odhodki** po ugotovljenem načelu nastanka poslovnih dogodkov za leto 2014 znaša 158 EUR, ki ga pa zmanjšujemo za davek od dohodka pravnih oseb v višini 44 EUR. Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka znaša 114 EUR.



## 6.2. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA					
od 1.1. do 31.12.2014					
(v eurih, brez centov)					
ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	ZNESEK		
			Tekoče leto	Predhodno leto	indeks
1	2	3	4	5	4/5
	<b>I. SKUPAJ PRIHODKI (402+431)</b>	401	414.324	512.389	81
	<b>1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (403+420)</b>	402	396.240	486.454	81
	<b>A. Prihodki iz sredstev javnih financ (404+407+410+413+418+419)</b>	403	360.728	435.997	83
	<b>a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna (405+406)</b>	404	121.390	114.975	106
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	121.390	114.975	106
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	0	0	
	<b>b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov (408+409)</b>	407	239.265	321.022	75
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	239.265	321.022	75
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	0	0	
	<b>c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja (411+412)</b>	410	0	0	
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	0	0	
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0	
	<b>d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij (414+415+416+417)</b>	413	0	0	
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0	0	
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0	
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0	
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0	
del 740	<b>e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij</b>	418	0	0	
741	<b>f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije</b>	419	73	0	
	<b>B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe (421+422+423+424+425+426+427+428+429+430)</b>	420	35.512	50.457	70
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	421	35.504	31.371	113
del 7102	Prejete obresti	422	8	19	42
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0	
del 7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	0	0	
72	Kapitalski prihodki	425	0	0	
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	0	7.000	0
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0	
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0	
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0	
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	430	0	12.067	0
	<b>2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (432+433+434+435+436)</b>	431	18.084	25.935	70
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	18.084	25.935	70
del 7102	Prejete obresti	433	0	0	
del 7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	434	0	0	
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	435	0	0	
del 7141	Drugi tekoči prihodki, ki ne izhajajo iz izvajanja javne službe	436	0	0	

	<b>II. SKUPAJ ODHODKI (438+481)</b>	437	423.704	441.886	96
	<b>1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (439+447+453+464+465+466+467+468+469+470)</b>	438	421.127	432.893	97
	<b>A. Plače in drugi izdatki zaposlenim (440+441+442+443+444+445+446)</b>	439	153.332	130.691	117
del 4000	Plače in dodatki	440	139.478	116.940	119
del 4001	Regres za letni dopust	441	2.799	4.978	56
del 4002	Povračila in nadomestila	442	11.055	8.773	126
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	0	0	
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	0	0	
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0	
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	0	0	
	<b>B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost (448+449+450+451+452)</b>	447	23.094	20.136	115
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	12.318	10.349	119
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	9.869	8.290	119
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	54	68	79
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	139	117	119
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	714	1.312	54
	<b>C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (454+455+456+457+458+459+460+461+462+463)</b>	453	238.758	274.580	87
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	80.008	112.453	71
del 4021	Posebni material in storitve	455	564	1.363	41
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	14.373	10.036	143
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	1.144	4.669	25
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	14.839	18.187	82
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	2.967	1.540	193
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	25.181	23.057	109
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0	0	
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0	
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	99.682	103.275	97
403	<b>D. Plačila domačih obresti</b>	464	0	549	0
404	<b>E. Plačila tujih obresti</b>	465	0	0	
410	<b>F. Subvencije</b>	466	0	0	
411	<b>G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom</b>	467	0	0	
412	<b>H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam</b>	468	0	0	
413	<b>I. Drugi tekoči domači transferji</b>	469	0	0	
	<b>J. Investicijski odhodki (471+472+473+474+475+476+477+ 478+479+480)</b>	470	5.943	6.937	86
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0	
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0	0	
4202	Nakup opreme	473	5.943	6.937	86
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	0	0	
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	0	0	
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	0	0	
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0	
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0	0	
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0	0	
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0	
	<b>2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (482+483+484)</b>	481	2.577	8.993	29
del 400	<b>A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu</b>	482	0	0	
del 401	<b>B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu</b>	483	0	0	
del 402	<b>C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu</b>	484	2.577	8.993	29
	<b>III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (401-437)</b>	485	0	70.503	0
	<b>III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (437-401)</b>	486	9.380	0	

**Skupni prihodki** ugotovljeni po načelu denarnih tokov za leto 2014 znašajo 414.324 EUR. Skupne prihodke predstavljajo nedavčni prihodki, kapitalski in transferni prihodki.

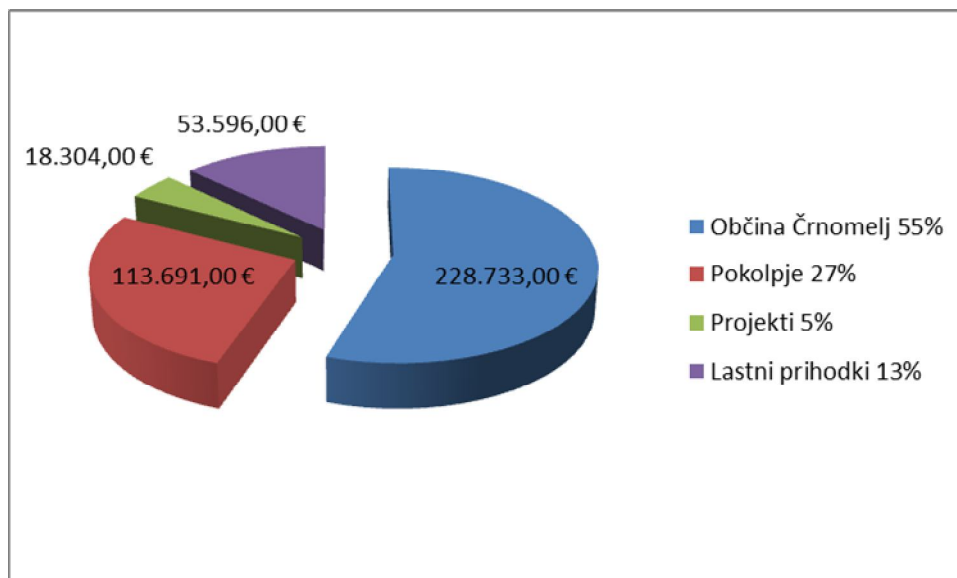
**Nedavčni prihodki** znašajo skupaj 53.596 EUR, od tega prihodki od prejetih obresti 8 EUR in prihodki od prodaje storitev zavoda v znesku 53.588 EUR .

**Kapitalskih prihodkov** v letu 2014 zavod nima.

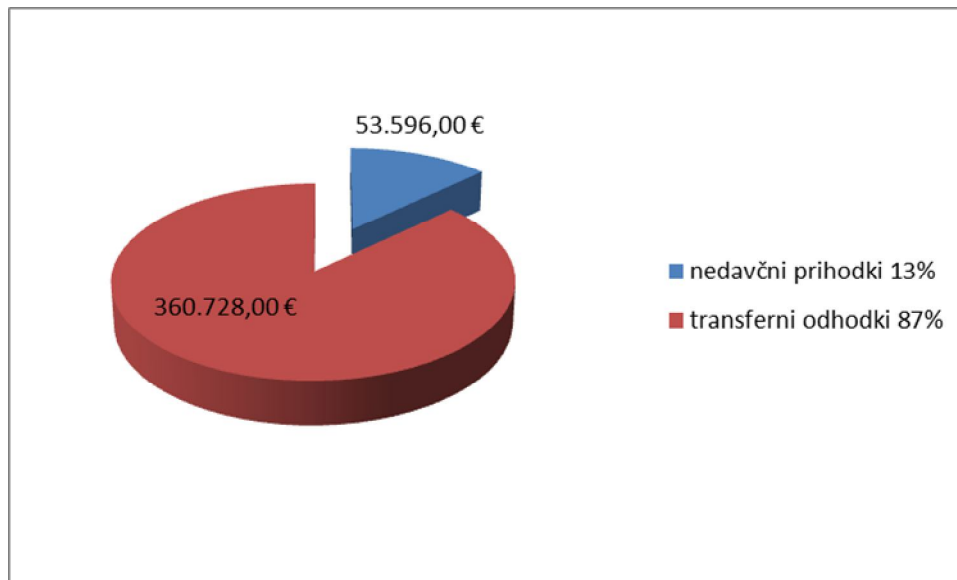
**Transferni prihodki** v znesku 360.728 EUR .

Prihodki prejeti iz **sredstev državnega proračuna** –( Pokolpje, LAS) za financiranje tekoče porabe znašajo **121.390 EUR**; prejeti prihodki iz **občinskega proračuna** za tekočo porabo znašajo **239.265 EUR**: od tega sredstva za financiranje stroška plač 99.063 EUR, sredstva za financiranje materialnih stroškov zavoda 77.058 EUR , namenska sredstva v znesku 41.560 EUR, prejeta sredstva za financiranje materialnih stroškov za MMZ v znesku 11.051 EUR in prejeta sredstva iz proračuna občin iz naslova projekta EDEN in KP Lahinja v znesku 10.533 EUR; **prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije v višini 73 EUR.**

Struktura prihodkov po virih :



Struktura prihodkov po vrstah:



## ***Odhodki***

Celotni odhodki zavoda za leto 2014 so znašali 423.704 EUR. Celotne odhodke sestavljajo tekoči odhodki za poslovanje zavoda in izvajanje projektov.

## ***Tekoči odhodki***

**Odhodki za plače in izdatki zaposlenim** znašajo 176.426 EUR. Od tega plače zaposlenih 139.478 EUR, povračila in nadomestila zaposlenim 11.055 EUR, prispevki delodajalcev za socialno varnost 23.094 EUR in regres za letni dopust v višini 2.799 EUR.

**Izdatki za blago in storitve za izvajanje službe** znašajo skupaj 238.758 EUR.

Izdatki za pisarniški material in storitve znašajo 80.008 EUR, posebni material in storitve 564 EUR, izdatki za energijo, vodo, komunalne storitve in komunikacije 14.373 EUR, prevozni stroški in storitve 1.144 EUR, izdatki za službena potovanja 14.839 EUR, izdatki za tekoče vzdrževanje 2.967 EUR, izdatki za najemnine 25.181 EUR, drugi operativni odhodki 99.682 EUR.

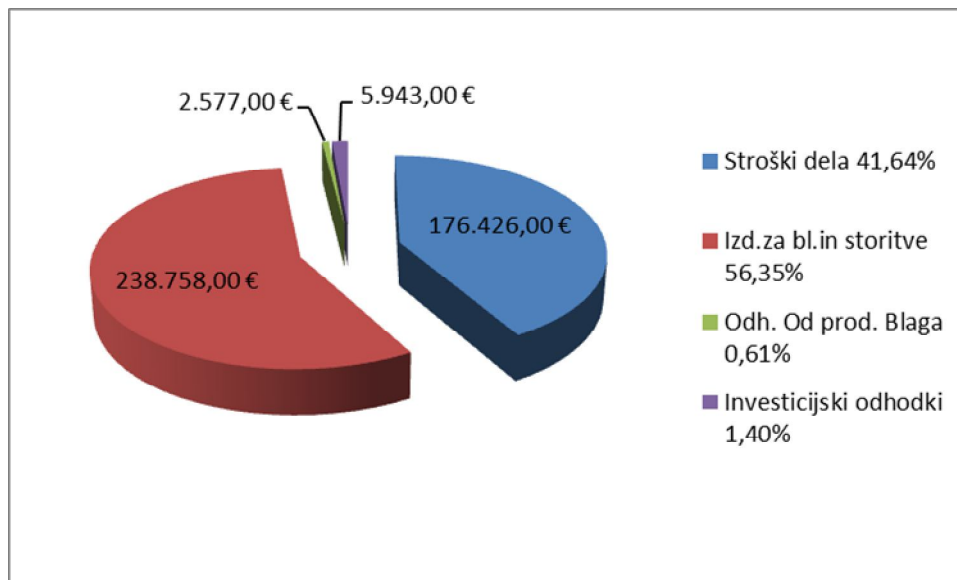
## ***Investicijski odhodki.***

Investicijski odhodki za nakup opreme 5.943 EUR.



**Odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev** znašajo 2.577 EUR.

Struktura odhodkov po vrstah:



## 7. IZID POSLOVANJA

Zavod je poslovanje za leto 2014 zaključil s presežkom odhodkov nad prihodki ugotovljen po načelu denarnih tokov v višini 9.380 EUR.

## 8. ZAKLJUČEK

Pomembno je opozoriti na izvajanje Pravilnika o opravljanju pridobitne in nepridobitne dejavnosti (Uradni list RS št. 109/07) in sprememb, ki natančno opredeljuje pridobitno in nepridobitno dejavnost in s tem tudi tovrstne prihodke in odhodke, ki jih je potrebno upoštevati za davčne namene.

**SVET JAVNEGA ZAVODA RIC BELA KRAJINA**

Trg svobode 3  
8340 Črnomelj

**Občinski svet Občine Črnomelj**

Trg svobode 3

8340 Črnomelj

Črnomelj, 10. 3. 2015

Na podlagi 12. člena Odloka o ustanovitvi Razvojno informacijskega centra Bela krajina in 16. člena Statuta Razvojno informacijskega centra Bela krajina ter 1. redne seje sveta zavoda, ki se je odvijala dne 27. 2. 2015, Svet javnega zavoda RIC Bela krajina sprejme naslednji

**SKLEP**

*Svet zavoda RIC Bela krajina se seznani s finančnim in poslovnim poročilom in se s poročilom za leto 2014 strinja ter ga potrdi.*

  
Tomaž Kordiš  
predsednik sveta zavoda

Dostaviti:  
1x občina Črnomelj  
1x RIC Bela krajina  
1x spis, tu