



MESTNA OBČINA MARIBOR  
ŽUPAN

Ulica heroja Staneta 1, SI-2000 Maribor  
T: +386.2.2201 000, E: mestna.obcina@maribor.si  
S: http://www.maribor.si  
Davčna številka: SI12709590, Matična številka: 5883369

Številka: 0070-2/2020-2

Datum: 29.01.2020



GMS – 208

MESTNI SVET  
MESTNE OBČINE MARIBOR

**ZADEVA: PREDLOG ZA OBRAVNAVO NA  REDNI SEJI MESTNEGA SVETA  
MESTNE OBČINE MARIBOR**

NASLOV GRADIVA: Pravilnik o spremembi in dopolnitvi Pravilnika o sofinanciranju programov veteranskih organizacij v Mestni občini Maribor –

GRADIVO PRIPRAVIL: SLUŽBA ZA ZAŠČITO, REŠEVANJE IN OBRAMBNO NAČRTOVANJE

GRADIVO PREDLAGA: Aleksander Saša Arsenovič, župan

POROČEVALEC: Matej ZUPANIČ, vodja službe

PREDLOG SKLEPA: **Mestni svet Mestne občine Maribor sprejme Pravilnik o spremembi in dopolnitvi Pravilnika o sofinanciranju programov veteranskih organizacij v Mestni občini Maribor.**



Aleksander Saša Arsenovič  
Župan

**Dr. Samo Peter Medved,**  
po pooblastilu



MESTNA OBČINA MARIBOR  
MESTNA UPRAVA

SLUŽBA ZA ZAŠČITO, REŠEVANJE IN  
OBRAMBNO NAČRTOVANJE

Številka: 0070-2/2020-2

Datum: 29.01.2020



PODPISNI LIST  
PREDLOGA ZA OBRAVNAVO NA 10. REDNI SEJI MESTNEGA SVETA  
MESTNE OBČINE MARIBOR

Naslov gradiva:	<b>Pravilnik o spremembi in dopolnitvi Pravilnika o sofinanciranju programov veteranskih organizacij v Mestni občini Maribor</b>
Priloge gradiva (navedba morebitnih prilog):	<b>1. Obrazložitev gradiva;</b> <b>2. Pravilnik o spremembi in dopolnitvi Pravilnika o sofinanciranju programov veteranskih organizacij v Mestni občini Maribor – PREDLOG;</b> <b>3. Pravilnik o sofinanciranju programov veteranskih organizacij v Mestni občini Maribor.</b>

Pregledali in parafirali:

Podpisniki	Ime in priimek podpisnika	Pristojen organ	Datum	Podpis tistega, ki podpiše oz. parafira
Gradivo pripravil-a:	Primož HRASTNIK, Višji svetovalec	SZRON	29.1.2020	
Gradivo pregledal-a vodja organa in morebitni vodja NOE:	Matej ZUPANIČ Višji svetovalec – vodja službe	SZRON	29.1.2020	
Gradivo usklajeno s pristojnimi organi (če je gradivo pripravljeno izven MOM):				
Dodatni pregled na predlog pripravljavca	MITJA SENEKOVIC	Pravna služba MOM	3.2.2020	S ←
Dokument parafiral podžupan: (obkrožite tistega, ki je odgovoren za vaše področje)	Dr. Samo Peter Medved Gregor Reichenberg Mag. Helena Kujundžič Lukaček Alenka Iskra	Kabinet župana	04.02.2020 	

Gradivo prejela služba MS v fizični in elektronski obliki	Rosana Klančnik	Služba za delovanje mestnega sveta	6.2.2020	
-----------------------------------------------------------	-----------------	------------------------------------	----------	--

Gradivo pregledal v.d. direktorja MU	Mag. Mateja Cekič	Kabinet župana	6.2.2020	
Gradivo podpisal župan:	Aleksander Saša Arsenovič	Kabinet župana		

## **OBRAZLOŽITEV PRAVILNIKA O SPREMEMBI IN DOPOLNITVI PRAVILNIKA O SOFINANCIRANJU PROGRAMOV VETERANSKIH ORGANIZACIJ V MESTNI OBČINI MARIBOR**

Sofinanciranje veteranskih organizacij trenutno spada v pristojnost Službe za zaščito, reševanje in obrambno načrtovanje (v nadaljnjem besedilu: služba). Služba je leta 2017 pripravila Pravilnik o sofinanciranju programov veteranskih organizacij v Mestni občini Maribor (v nadaljnjem besedilu: pravilnik), katerega je sprejel Mestni svet Mestne občine Maribor. Pravilnik predstavlja pravno podlago za izvedbo javnega razpisa, določa pogoje, merila in postopke za vrednotenje in dodelitev sredstev namenjenih sofinanciranju programov veteranskih organizacij, ki imajo sedež ali podružnico na območju Mestne občine Maribor.

Služba je mnenja, da področje sofinanciranja programov veteranskih organizacij po vsebini zagotovo prej sodi v področje kulture, kot pa v področje zaščite in reševanja, saj Mestna občina Maribor sofinancira programe veteranskih organizacij, katerih vsebina vključuje:

- organizacijo prireditev občinskega pomena (proslave, žalne/spominske slovesnosti ...),
- organizacijo ali soorganizacijo družabnih in drugih oblik društvenih dejavnosti (pohodi, srečanja, tekmovanja, obletnice,...), ki pomenijo prispevek k zadovoljevanju javnih potreb,
- skrb za spomenike in spominska obeležja,
- izdajanje monografij in spominskih publikacij,
- postavljanje in oblikovanje spominskih razstav,
- informiranje in svetovanje svojim članom,
- aktivno in kvalitetno preživljanje prostega časa,
- obujanje in negovanje tradicij,
- spodbujanje k strpnosti in nenasilju,
- kulturno izražanje in kreativnost.

Leta 2017 je takratna Statutarno – pravna komisija Mestnega sveta Mestne občine Maribor ob sprejemu Pravilnika o sofinanciranju programov veteranskih organizacij v Mestni občini Maribor podala mnenje in sicer: »Člani komisije so izrazili mnenje, da priprava obravnavanega pravilnika ne sodi med pristojnosti in delokrog Službe za zaščito in reševanje, zato komisija predlaga, da se izvajanje postopka sofinanciranja programov veteranskih organizacij prenese na drugi ustrezeni organ mestne uprave (področje družbenih dejavnosti).«

Na podlagi zgoraj navedenega smo v Službi za zaščito, reševanje in obrambno načrtovanje mnenja, da veteranske organizacije ter njihovi programi dela po vsebini in nalogah sodijo na področje, za katerega je pristojen Urad za kulturo in mladino, zato služba predlaga Mestnemu svetu Mestne občine Maribor spremembo in dopolnitev Pravilnika o sofinanciranju programov veteranskih organizacij v Mestni občini Maribor, in sicer spremembo besedila »Služba za zaščito, reševanje in obrambno načrtovanje« v besedilo: »Urad za kulturo in mladino.« v 4. členu, 12. členu in v prvem odstavku 19. člena.

Služba za zaščito, reševanje in obrambno načrtovanje predlaga Mestnemu svetu Mestne občine Maribor, da zaradi minimalnih sprememb pravilnika le tega sprejme po skrajšanem postopku.

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi ((Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18) in 23. člena Statuta Mestne občine Maribor (Medobčinski uradni vestnik št. 10/11, 18/14 in 12/19) je Mestni svet Mestne občine Maribor na \_\_\_ seji dne \_\_\_\_ 2020 sprejel

**PRAVILNIK**  
**o spremembi in dopolnitvi Pravilnika o sofinanciranju programov veteranskih organizacij v Mestni občini Maribor**

**1. člen**

V Pravilniku o sofinanciranju programov veteranskih organizacij v Mestni občini Maribor (Medobčinski uradni vestnik, št. 12/2017) se v 4. členu, 12. členu in v prvem odstavku 19. člena besedilo »Služba za zaščito, reševanje in obrambno načrtovanje« nadomesti z besedilom: »Urad za kulturo in mladino«.

**2. člen**

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka: 0070-2/2020-1

Datum:

Župan  
Aleksander Saša ARSENOVIČ

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO in 76/16 - odl. US) in 23. člena Statuta Mestne občine Maribor (Medobčinski uradni vestnik, št. 10/11 in 8/2014) je Mestni svet Mestne občine Maribor na 26. redni seji dne 20. 4. 2017 sprejel

## **P R A V I L N I K**

### **o sofinanciranju programov veteranskih organizacij v Mestni občini Maribor**

#### **I. SPLOŠNE DOLOČBE**

##### **1. člen**

Ta pravilnik določa pogoje, merila in postopke za vrednotenje in dodelitev sredstev, namenjenih sofinanciranju programov veteranskih organizacij (v nadaljevanju: program), ki imajo sedež ali podružnico na območju Mestne občine Maribor (v nadaljevanju: občina) iz sredstev proračuna, spremljanje izvajanja in nadzor nad porabo sredstev. Letni obseg razpoložljivih sredstev določa vsakoletni proračun občine.

##### **2. člen**

Občina bo sofinancirala programe, katerih vsebina vključuje:

- organizacijo prireditev občinskega pomena (proslave, žalne/spominske slovesnosti ...),
- organizacijo ali soorganizacijo družabnih in drugih oblik društvenih dejavnosti (pohodi, srečanja, tekmovanja, obletnice ...), ki pomenijo prispevek k zadovoljevanju javnih potreb,
- skrb za spomenike in spominska obeležja,
- izdajanje monografij in spominskih publikacij,
- postavljanje in oblikovanje spominskih razstav,
- informiranje in svetovanje svojim članom,
- aktivno in kvalitetno preživljanje prostega časa,
- obujanje in negovanje tradicij,
- spodbujanje k strpnosti in nenasilju,
- kulturno izražanje in kreativnost.

##### **3. člen**

Do sofinanciranja so upravičene veteranske organizacije, ki se s svojim delovanjem zavzemajo za ohranjanje vrednot polpretekle zgodovine in aktivno udejstvovanje veteranov na področju družbenega življenja v Mestni občini Maribor. Na javnem razpisu ne morejo kandidirati izvajalci, ki iste programe ali projekte prijavljajo na druge javne razpise Mestne občine Maribor.

#### **II. JAVNI RAZPIS**

##### **4. člen**

Sofinanciranje se izvede na podlagi javnega razpisa, ki se objavi na spletni strani občine. Postopek javnega razpisa vodi Služba za zaščito, reševanje in obrambno načrtovanje Mestne občine Maribor.

##### **5. člen**

Na razpis za sofinanciranje programov s področja veteranske dejavnosti se lahko prijavijo veteranske organizacije. Za prijavitelje se po tem pravilniku štejejo veteranska društva, združenja in zveze.

##### **6. člen**

Prijavitelji iz prejšnjega člena morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- delujejo najmanj dve leti,



- imajo sedež ali podružnico na območju Mestne občine Maribor,
- imajo urejeno dokumentacijo v skladu z zakonom in drugimi predpisi, ki urejajo njihovo delovanje,
- imajo urejeno evidenco o članstvu in pobirajo članarino za svoje člane,
- imajo zagotovljene prostorske, kadrovske, materialne in organizacijske možnosti za izvajanje programa,
- imajo izdelano finančno konstrukcijo, v kateri so predvideni prihodki in odhodki za izvedbo programa,
- svojo dejavnost opravljajo na neprofitni osnovi,
- so v celoti in pravočasno izpolnili pogodbene obveznosti do občine na podlagi razpisa predhodnega leta, če so na njem sodelovali.

#### **7. člen**

Javni razpis mora vsebovati:

- navedbo nosilca razpisa,
- pogoje, ki jih določa 6. člen tega pravilnika,
- višino razpoložljivih sredstev,
- rok za prijavo na razpis,
- naslovnika in način vložitve prijave na razpis,
- navedbo pogojev za porabo sredstev,
- kraj in čas ter osebo, pri kateri lahko prijavitelji dobijo dodatne informacije v zvezi z razpisom.

#### **8. člen**

Prijava na razpis mora biti izpolnjena izključno na obrazcih iz razpisne dokumentacije in mora vsebovati vse zahtevane podatke in priloge.

#### **9. člen**

Rok za prijavo na razpis ne sme biti krajši od 30 dni. Prijavitelj lahko dopolnjuje svojo vlogo do izteka roka za prijavo.

Prijava na javni razpis in morebitne dopolnitve iz prejšnjega odstavka, mora prijavitelj vložiti v zaprti kuverti, na kateri je navedeno:

- javni razpis, na katerega se prijava nanaša,
- naslov prijavitelja,
- opozorilo »Javni razpis – Ne odpiraj«,
- opozorilo »Dopolnitev prijave – Ne odpiraj«, v kolikor prijavitelj prijavo v roku dopolnjuje.

#### **10. člen**

Župan imenuje 3-člansko komisijo za izvedbo javnega razpisa za sofinanciranje programov delovanja veteranskih organizacij (v nadaljnjem besedilu: komisija). Člani komisije ne smejo biti člani veteranskih organizacij.

#### **11. člen**

Odpiranje prijav vodi komisija, ki se sestane najkasneje v treh dneh po izteku javnega razpisa. O odpiranju se sestavi zapisnik.

#### **12. člen**

Na podlagi prispelih prijav in zapisnika o odpiranju prijav Služba za zaščito, reševanje in obrambno načrtovanje izdela seznam prijav, ki izpolnjujejo razpisne pogoje in s sklepom zavrže prijave iz razloga postopkovnih pomanjkljivosti (npr. nepravočasne prijave). Pravočasno prispеле nepopolne vloge lahko prijavitelji dopolnijo na poziv Službe za zaščito, reševanje in obrambno načrtovanje.

### 13. člen

Predlog razdelitve proračunskih sredstev za sofinanciranje na področju delovanja veteranskih organizacij pripravi komisija na podlagi:

- višine proračunskih sredstev,
- razpisnih pogojev, določb in meril/kriterijev tega pravilnika,
- doseženega števila točk na podlagi ocene članov komisije.

### 14. člen

Direktor mestne uprave Mestne občine Maribor na podlagi predloga komisije in v skladu s tem pravilnikom izda odločbe o dodelitvi sredstev.

## III. MERILA IN KRITERIJI ZA VREDNOTENJE PRIJAVLJENIH PROGRAMOV

### 15. člen

Programi, prispeli na razpis, se na podlagi meril ovrednotijo s točkami. Vrednost točke je odvisna od števila točk, ki jih dosežejo vsi izbrani prijavitelji in od višine razpoložljivosti proračunskih sredstev, namenjenih sofinanciranju programov.

### 16. člen

Programi prijaviteljev se bodo ocenjevali v skladu z naslednjimi merili:

ŠT.	KRATEK OPIS MERILA/KRITERIJA	ŠTEVILO TOČK
1	<b>Število članov s stalnim bivališčem v Mestni občini Maribor, ki so plačali članarino v preteklem letu</b>	
	a) do 50 članov	0
	b) od 51 do 100 članov	5
	c) od 101 do 200 članov	10
	d) od 201 do 300 članov	15
	e) nad 300 članov	20
2	<b>Program dela: Organizacija prireditve</b>	
	a) Organizacija prireditev občinskega pomena (proslave, žalne/spominske svečanosti,...)	
	- do 3 prireditve	10
	- od 4 do 5 prireditev	20
	- od 6 do 8 prireditev	30
	- 9 ali več prireditev	50
	b) Organizacija ali soorganizacija družabnih in drugih oblik društvenih dejavnosti (pohodi, srečanja, tekmovanja, obletnice,...na območju Mestne občine Maribor)	
	- do 3 dejavnosti	10
	- od 4 do 5 dejavnosti	20
	- 6 ali več dejavnosti	30

3	<b>Prijavljen program :</b>	
	a) Je pomemben za Mestno občino Maribor in pripomore k večji prepoznavnosti Mestne občine Maribor (obujanje in negovanje tradicije, informiranje občanov, organizacija predavanj, sodelovanje na občinskih dogodkih in proslavah, spodbujanje k strpnosti in nenasilju)	10
	b) Je pomemben za Mestno občino Maribor in pripomore k večji prepoznavnosti Mestne občine Maribor v širšem pomenu (delovanje in sodelovanje na proslavah, prireditvah in drugih dogodkih izven Mestne občine Maribor)	10
	c) Je dostopen širši javnosti (izdaja publikacij, časopisa, objave člankov, delovanje na spletnih straneh, ipd.)	10
	d) Ima jasno opredeljene cilje in ciljne skupine (iz programa je jasno razviden cilj in namen delovanja organizacije in s tem povezane dejavnosti/aktivnosti)	10
	e) Je realno ovrednoten in ima uravnoteženo finančno shemo (prihodki=odhodki)	10
4	Skrb za člane:	
	- Socialne pomoči	10
	- Pomoči ob smrti članov	10
	- Informiranje članov	10
	- Svetovanje članom	10
	- Nudjenje možnosti kvalitetnega preživljanja prostega časa	10
5	Skrb za spominska obeležja	50

Točke posameznih elementov se seštevajo. Največje število točk je 250.

#### IV. POGODBA

##### 17. člen

Po pravnomočnosti odločbe o dodelitvi sredstev župan z izbranim prijaviteljem (v nadaljnjem besedilu: izvajalec) sklene pogodbo.

##### 18. člen

Izvajalec mora vrniti podpisano pogodbo najkasneje v roku 8 dni od vročitve pisnega predloga pogodbe in poziva za podpis pogodbe. Če izvajalec ne vrne podpisane pogodbe občini v roku iz prejšnjega odstavka, se šteje, da je odstopil od pogodbe.

#### V. NADZOR NAD PORABO SREDSTEV

##### 19. člen

Izvajalci morajo vsako leto do izteka roka, določenega v pogodbi, občini dostaviti letno poročilo o izvedbi programov in porabi sredstev, ki mora biti sestavljeno iz vsebinskega in finančnega dela. Služba za zaščito, reševanje in obrambno načrtovanje nadzoruje potek izvajanja programa in namensko porabo sredstev tako, da lahko od izvajalca kadarkoli zahteva pisna dokazila o porabi sredstev. Izvajalec mora vrniti prejeta sredstva v občinski proračun, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema nakazila, do dneva



vračila, če je bila na podlagi nadzora ali oddanega poročila ugotovljena nenamenska poraba sredstev.

Če izvajalec ni oddal poročila ali če je bila na podlagi nadzora ugotovljena nenamenska poraba sredstev, ne more pridobiti sredstev na podlagi tega pravilnika v naslednjem letu.

## VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

### 20. člen

Ta pravilnik začne veljati 8. dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Št. 84000-6/2017-2

Maribor, dne 21. 4. 2017



Župan  
dr. Andrej Fištravec

12