

Uradno glasilo slovenskih občin

Št. **50**Maribor, petek **27.10.2017**ISSN **1854-2409 / 2386-0448**Leto **XIII****OBČINA APAČE****1007. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Apače za leto 2017**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur. L. RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), 40. člena Zakona o javnih financah (Ur.l. RS, št. št. 11/11 – UPB4, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617), 110. člena Statuta Občine Apače (Uradno glasilo Občine Apače, lokalni časopis Prepah, št. 2/07 in 53/12) in Poslovnika Občinskega sveta občine Apače (Uradno glasilo Občine Apače, lokalni časopis Prepah, št. 2/07) je Občinski svet Občine Apače na 15. redni seji, dne 25.10.2017 sprejel

**ODLOK
O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH
ODLOKA O PRORAČUNU OBČINE APAČE ZA LETO
2017**

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Apače za leto 2017 (Uradno glasilo slovenskih občin - Lex localis št. 64/16 in 33/17) se spremeni 2. člen, tako da se glasi:

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v EUR
Skupina / podskupina kontov		Proračun leta 2017
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	3.220.706,87
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.778.105,57
70	DAVČNI PRIHODKI	2.327.406,00
700	Davki na dohodek in dobiček	2.168.177,00
703	Davki na premoženje	101.407,00
704	Domači davki na blago in storitve	57.822,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI	450.699,57
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	387.176,72
711	Takse in pristojbine	1.600,00
712	Globe in druge denarne kazni	6.615,00
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	23.100,00
714	Drugi nedavčni prihodki	32.207,85
72	KAPITALSKI PRIHODKI	124.392,30
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	88.476,30
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	35.916,00
73	PREJETE DONACIJE	500,00
730	Prejete donacije iz domačih virov	500,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	317.709,00
740	Transferni prihodki iz drugih javno finančnih institucij	191.679,20
741	Prejeta sred. iz državnega proračuna iz sred. proračuna EU	126.029,80
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	3.713.707,73

40	TEKOČI ODHODKI	996.003,98
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	318.233,42
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	49.324,00
402	Izdatki za blago in storitve	551.701,68
403	Plačila domačih obresti	13.600,00
409	Rezerve	63.144,88
41	TEKOČI TRANSFERJI	1.293.124,29
410	Subvencije	159.196,00
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	544.343,62
412	Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	107.462,40
413	Drugi tekoči domači transferi	482.122,27
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	1.338.470,83
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.338.470,83
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	86.108,63
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	52.347,60
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	33.761,03
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	- 493.000,86
	B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
Skupina / podskupina kontov		Proračun leta 2017
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽ. (75)	0,00
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
750	Prejeta vračila danih posojil	0,00
751	Prodaja kapitalskih deležev	0,00
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITAL. DELEŽ. (44)	0,00
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITAL. DELEŽ.	0,00
440	Dana posojila	0,00
441	Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0,00
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0,00
	C. RAČUN FINANCIRANJA	
Skupina / podskupina kontov		Proračun leta 2017
VII.	ZADOLŽEVANJE (50)	0,00
50	ZADOLŽEVANJE	0,00
500	Domače zadolževanje	0,00
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (55)	111.603,28
55	ODPLAČILA DOLGA	111.603,28
550	Odplačila domačega dolga	111.603,28
IX.	SPREMEMBA STANJA SRED. NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	- 604.604,14
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-111.603,28
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.=III.)	493.000,86
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12. PRETEKLIH LET	604.604,14

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta priložni k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Apače (www.obcina-apace.si).

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

2. člen

Ostali členi Odloka ostajajo nespremenjeni.

3. člen

Ta Odlok se objavi v Uradnem glasilu Občine Apače, Uradno glasilo slovenskih občin – Lex localis in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 410-0011/2016-51

Datum: 25.10.2017

Občina Apače
Franc Pižmoht, župan

1008. Sklep o vzpostavitvi grajenega javnega dobra lokalnega pomena

29. in 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US), 212. člen Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 14/05 – popr., 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 20/11 – odl. US, 57/12, 101/13 – ZDavNepr, 110/13 in 19/15) in določb Statuta Občine Apače (Uradno glasilo Občine Apače, lokalni časopis Prepih št. 33/07, 53/12), je Občinski svet Občine Apače na 15. redni seji dne 25.10.2017 sprejel naslednji

SKLEP O VZPOSTAVITVI GRAJENEGA JAVNEGA DOBRA LOKALNEGA POMENA

1. Pri nepremičninah z ID znakom parcela 178 871/2, katastrska občina 178 Žiberči parcela 871/2 (ID1564911) in z ID znakom parcela 178 871/1, katastrska občina 178 Žiberči parcela 871/1 (ID1397423) se vzpostavi status grajenega javnega dobra lokalnega pomena v last Občine Apače.

2. Navedeni nepremičnini pridobita status grajenega javnega dobra lokalnega pomena z ugotovitveno odločbo, ki jo po uradni dolžnosti izda občinska uprava Občine Apače. Po pravnomočnosti odločbe se le ta pošlje pristojnemu zemljiškopravnemu sodišču v izvršitev zaradi vpisa, kjer se pri nepremičninah z ID znakom parcela 178 871/2 in z ID znakom parcela 178 871/1 vpiše status grajenega javnega dobra lokalnega pomena v last Občine Apače.

3. Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin-Lex localis.

Številka: 478-0014/2017-5

Datum: 25.10.2017

Občina Apače
Franc Pižmoht, župan

OBČINA BLED

1009. Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Bled

Na podlagi določil 46. člena in v povezavi s 53. členom Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US in 14/15 – ZUUJFO; v nadaljnjem besedilu: ZPNačrt) in 30. člena Statuta Občine Bled (Uradni list RS, št. 67/2009 –UPB, 87/12) je župan Občine Bled sprejel

SKLEP O ZAČETKU PRIPRAVE SPREMOMB IN DOPOLNITEV OBČINSKEGA PROSTORSKEGA NAČRTA OBČINE BLED

1. člen

Uvodne določbe

S tem sklepom se prične postopek sprememb in

dopolnitev Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Bled (Uradno glasilo slovenskih občin št. 34/2014, 40/2015, 14/2015, 48/2016) – v nadaljevanju SD OPN.

2. člen

Ocena stanja in razlogi za pripravo sprememb in dopolnitev prostorskega načrta

Občina Bled je 31. 7. 2014 sprejela Občinski prostorski načrt Občine Bled (Uradno glasilo slovenskih občin št. 34/2014, 40/2015, 14/2015, 48/2016) – v nadaljevanju OPN. Na podlagi pobud podanih za območja enot urejanja prostora BL-2, BL-3 (Blejski grad in Grajska pristava), BL-5 (Pod gradom), BL-6, BL-28 (Športni park Bled), BK-12, BK-13 (Grajski hrib), RI-5 (Hotel Ribno) in BL-27 (Seliše) se ugotavlja, da veljavna določila OPN ne omogočajo izvedbe razvojno naravnanih investicijskih namer na območju Blejskega gradu in Grajske pristave ter v območju Hotela Ribno, na območju Seliš pa ne omogočajo prilagoditve dejavnosti podjetja Kovinska Bled tehnološkemu procesu. Območje Grajske pristave je degradirano in propada. Blejski grad je kot kulturni spomenik državnega pomena množično obiskan, njegova prometna dostopnost in dostopnost za funkcionalno ovirane osebe pa sta ključna problema v nadaljnjem razvoju. Na območju Športnega parka Bled je danes umeščena dejavnost občinskega komunalnega podjetja, za katero je predvidena selitev na turistično manj izpostavljeno lokacijo, območje pa skupaj s preostalimi površinami do trase severne razbremenilne ceste prevzema strateško lokacijo z vidika bodočega dostopanja do Blejskega gradu po izgradnji severne razbremenilne ceste v letu 2018. V območju hotela Ribno veljavni akt ne dopušča gradnje novih objektov kot dopolnitve hotelskih namestitvenih kapacitet v izvestandarnih oblikah namestitve. Območje Seliše se prenavlja v območje centralnih dejavnosti in bivanja, pri čemer za obstoječe podjetje Kovinska Bled v razumnem času ni pričakovati selitve na ustrežnejšo lokacijo, podjetje pa se tehnološko mora posodobiti.

Za območji Blejskega gradu in Grajske pristave ter Športnega parka Bled veljavni OPN predpisuje pripravo dveh OPPN. Na podlagi izdelanih strokovnih podlag za urejanje širšega območja Blejskega gradu in Grajske pristave s Športnim parkom Bled so izpolnjeni pogoji za spremembo načina urejanja z OPN. Izvedbeni akt na območju Seliše je Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje BL-27 Seliše (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 71/2015, 13/2016 – OPPN Seliše), s predmetno spremembo in dopolnitvijo OPN pa se predvideva ustrezna podlaga v nadrejenem aktu, tako da bo v nadaljevanju možna sprememba OPPN Seliše.

S pričetim postopkom SD OPN bo občina sprejela spremembe in dopolnitve odloka, ki se nanašajo na tekstualni in grafični del izvedbenega dela akta, ne posega pa v namensko rabo prostora. Spremembe in dopolnitve OPN se izvajajo v skladu z Zakonom o prostorskem načrtovanju po skrajšanem postopku.

3. člen

Pravna podlaga za pripravo sprememb in dopolnitev OPN

Pravna podlaga za pripravo prostorskega akta so 18., 46. in 53. člen Zakona o prostorskem načrtovanju.

4. člen

Območje prostorskega akta in program

Predvidene spremembe in dopolnitve OPN se nanašajo pretežno na tekstualni del odloka. Grafični del odloka se spreminja v manjši meri, in sicer so predvidene posamezne spremembe na karti regulacijskih elementov.

S pobudo za ureditev širšega območja Blejskega gradu in Grajske pristave se predvideva za Bled pomembna razvojna namera za preureditev dela območja Grajskega hriba, vključno z ustrežno prometno dostopnostjo na Blejski grad, ureditvijo mirujočega prometa ter umestitevjo infocentra in galerije sodobnih umetnosti kot novim generatorjem razvoja kulturnega turizma na Bledu. Za območje Hotela Ribno se predvideva dopolnitev programa hotela z dejavnostjo v izvenstandardnih oblikah nastanitve na območju vzhodno od obstoječega objekta hotela. Na območju Seliše se predvideva dopustitev povečanja prostornine objekta za namen tehnološke posodobitve proizvodnega procesa.

Predvidevajo se spremembe določil podrobnih prostorskih izvedbenih pogojev za enote urejanja prostora BL-2, BL-3 (Blejski grad in Grajska pristava), BL-5 (Pod gradom), BL-6, BL-28 (Športni park Bled), BK-12, BK-13 (Grajski hrib), RI-5 (Hotel Ribno) in BL-27 (Seliše) ter z njimi povezane spremembe grafičnega dela.

5. člen

Način pridobitve strokovnih rešitev

Za del predvidenih sprememb in dopolnitev OPN za območje Blejskega gradu in Grajske pristave ter Hotela Ribno so že izdelane strokovne podlage, za del sprememb in dopolnitev OPN za območje Seliše pa bodo strokovne podlage izdelane do faze priprave osnutka. Morebitne potrebne dodatne strokovne analize, podlage ter obrazložitve in utemeljitve bodo pridobljene v skladu z ZPNačrt in mnenji pristojnih nosilcev urejanja prostora.

6. člen

Roki izdelave OPN

Objava sklepa o začetku priprave SD OPN	oktober 2017
Izdelava osnutka SD OPN	oktober 2017
Pridobivanje 1. mnenj NUP in odločbe o CPVO	november 2017
Izdelava dopolnjenega osnutka SD OPN	november 2017
Javna razgrnitev in obravnava na OS	december 2017
Sprejem stališč do pripomb in priprava predloga SD OPN	januar 2018
Pridobivanje 2. mnenj NUP	februar 2018
Izdelava usklajenega predloga SD OPN	februar 2018
Sprejem odloka na OS	marec 2018

V primeru, da pristojno ministrstvo v fazi podaje 1. mnenj ugotovi potrebo po izvedbi celovite presoje vplivov na okolje, se aktivnosti s tega področja smiselno vključijo v faze izdelave SD OPN ter se izvajajo skladno z določili Zakona o varstvu okolja in Zakona o prostorskem načrtovanju, posledično pa se podaljšajo tudi roki izdelave in sprejema SD OPN.

7. člen

Nosilci urejanja prostora in drugi udeleženci, ki bodo sodelovali pri pripravi SD OPN

Nosilci urejanja prostora, ki podajo 1. mnenje na osnutek SD OPN, k predlogu akta pa 2. mnenje, so:

1. MINISTRSTVO ZA OKOLJE IN PROSTOR, Direktorat za prostor, graditev in stanovanja, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana
2. MINISTRSTVO ZA KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN PREHRANO, Direktorat za kmetijstvo, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana
3. MINISTRSTVO ZA KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN PREHRANO, Direktorat za gozdarstvo, lovstvo in ribištvo, Dunajska 22, 1000 Ljubljana
4. ZAVOD ZA GOZDOVE SLOVENIJE, Večna pot 2, 1000 Ljubljana

5. MINISTRSTVO ZA OKOLJE IN PROSTOR, Direkcija RS za vode, Hajdrihova ulica 28c, 1000 Ljubljana
6. ZAVOD RS ZA VARSTVO NARAVE, Tobačna ulica 5, 1000 Ljubljana;
7. MINISTRSTVO ZA KULTURO, Direktorat za kulturno dediščino, Maistrova 10, 1000 Ljubljana
8. MINISTRSTVO ZA INFRASTRUKTURO, Služba za trajnostno mobilnost in prometno politiko, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana
9. MINISTRSTVO ZA INFRASTRUKTURO, Direktorat za promet, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana
10. MINISTRSTVO ZA INFRASTRUKTURO, Direktorat za energijo (področje energetike), Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana
11. MINISTRSTVO ZA OBRAMBO, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova 61, 1000 Ljubljana
12. MINISTRSTVO ZA OBRAMBO, Direktorat za logistiko, Vojkova c. 61, 1000 Ljubljana
14. ELEKTRO GORENJSKA d.o., Ulica Mirka Vadnova 3a, 4000 Kranj
15. TELEKOM SLOVENIJE, Ulica Mirka Vadnova 13, 4000 Kranj
16. TELEMACH, C. Ljubljanske brigade 23, 1000 Ljubljana
17. ADRIAPLIN d.o.o., Dunajska cesta 7, 1000 Ljubljana
18. OBČINA BLED, Cesta svobode 13, 4260 Bled ter drugi nosilci urejanja prostora, organi ali organizacije, za katere se v postopku priprave SD OPN izkaže, da rešitve posegajo v njihovo delovno področje.

Drugi udeleženci:

Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Sektor za CPVO, Dunajska c. 47, 1000 Ljubljana, ki odloči ali je za SD OPN potrebno izvesti postopek celovite presoje vplivov na okolje (CPVO).

Drugi nosilci urejanja prostora oziroma organi in organizacije, ki so nosilci javnih pooblastil, kolikor bi se v postopku priprave prostorskega akta izkazalo, da so njihova mnenja potrebna, oziroma rešitve posegajo v njihovo delovno področje.

8. člen

Obveznosti financiranja priprave SD OPN

Sredstva v zvezi s financiranjem postopka sprejemanja SD OPN zagotovijo pobudniki.

9. člen

Veljavnost sklepa o pričetku postopka

Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in na spletnih straneh Občine Bled ter začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 3505-3/2017-1

Datum: 26.10.2017

Občina Bled
Janez Fajfar, župan

OBČINA BLOKE

1010. Odlok o rebalansu proračuna Občine Bloke za leto 2017

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/2007-UPB in dopolnitve), Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/2011 – UPB, 14/2013 – popr., 101/2013, 55/2015 – ZFisP in 96/2015 –

ZIPRS1617) in Statuta Občine Bloke (Uradni list RS, št. 65/2007, 54/2010, 9/2012, Uradno glasilo slovenskih občin, št. 66/2016) je občinski svet Občine Bloke na 17. redni seji, 19. 10. 2017, sprejel

ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

ODLOK
O REBALANSU PRORAČUNA OBČINE BLOKE ZA
LETO 2017

1. Splošna določba

1. člen

S tem odlokom se za proračun Občine Bloke za leto 2017 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna

2. Višina splošnega dela proračuna in struktura posebnega dela proračuna

2. člen

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov
Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
	I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	1.894.311
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.715.384
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	1.400.314
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	1.262.964
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	107.850
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	29.500
706	DRUGI DAVKI	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	315.070
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	28.520
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	600
712	GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	15.000
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	224.850
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	46.100
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	20.000
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	0
721	PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	0
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH SREDSTEV	20.000
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	0
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	0
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	158.927
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	158.927
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	0
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE (786+787)	0
786	OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	0
787	PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ	0
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	2.162.123
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	799.045
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	172.150
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	24.485
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	595.500
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	0
409	REZERVE	6.910
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	624.678
410	SUBVENCIJE	26.000
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	372.020
412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	60.820
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	165.838
414	TEKOČI TRANSFERI V TUJINO	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	711.200
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	711.200
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	27.200
431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZ. OSEBAM	25.000
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	2.200
	III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. - II.)	-267.812

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
752	KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0
440	DANA POSOJILA	0
441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN FINANČNIH NALOŽB	0
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
50	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	0
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	0
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	0
	IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.) = (I.+IV.+VII.) - (II.+V.+VIII.)	-267.812
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII. - VIII.)	0
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	267.812
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	317.084
	- OD TEGA PRESEŽEK FINANČNE IZRAVNAVE IZ PRETEKLEGA LETA	

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk-podskupin kontov in načrt razvojnih programov sta priložila k temu odloku.

3. Postopki izvrševanja proračuna

3. člen

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

- prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požari (Uradni list RS, št. 71/93, 87/01 in 110/02);
- prihodki od turistične takse;
- prihodki iz naslova okoljska dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov;
- prihodki iz naslova okoljska dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda;
- prihodki iz naslova takse za vzdrževanje gozdnih cest;
- prejemki iz državnega proračuna in drugih virov za določene namene;
- prispevki občanov za izgradnjo komunalne infrastrukture.

Namenski prihodki, ki niso bili porabljeni v tekočem letu se prenesejo v proračun za naslednje leto.

4. člen

Osnova za prerazporeditev pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

Župan odloča o prerazporeditvi pravic porabe v posebnem delu proračuna med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe, če nastanejo za to utemeljeni razlogi, če je na določenih postavkah manjša realizacija, na drugih pa nastane potreba po dodatnih sredstvih ali če to narekuje dinamika izvajanja investicij in realizacija. Župan odloča o prerazporeditvi pravic porabe med proračunskimi postavkami tudi med programskimi področji proračunske porabe v posebnem delu proračuna, če je to potrebno za pridobivanje sredstev iz nacionalnih in evropskih razpisov ter zaradi drugih utemeljenih razlogov.

Župan odloča o prerazporeditvi pravic porabe med proračunskimi postavkami tudi v Načrtu razvojnih programov za obdobje 2017-2020, če je to potrebno za pridobivanje sredstev iz nacionalnih in evropskih razpisov, ter zaradi drugih utemeljenih razlogov.

Župan s poročilom o zaključnem računu proračuna poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2017 in njegovi realizaciji.

Med izvrševanjem proračuna se lahko odpre nov konto oziroma poveča obseg sredstev na kontu za izdatke na postavki, kjer pri planiranju proračuna ni bilo mogoče predvideti prejemnika proračunskih sredstev ali načina izvedbe posamezne naloge. Nov konto se odpre v okviru že odprte proračunske postavke.

5. člen

Proračunskim uporabnikom se sredstva tekočih transferov dodeljujejo mesečno oziroma v skladu s pogodbo. Če višina sredstev za posameznega proračunskega uporabnika ne presega 5.000 € se sredstva lahko dodelijo v enkratnem letnem znesku v skladu z likvidnostjo proračuna.

6. člen

Neposredni proračunski uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost, ji je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice

porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presežati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitev iz prvega in drugega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti za projekte, sofinancirane iz skladov EU.

7. člen

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta, razen v primeru, če gre za pridobivanje sredstev iz nacionalnih in evropskih razpisov, ter zaradi drugih utemeljenih razlogov.

8. člen

Proračunski skladi je:

1. račun proračunske rezerve, oblikovan po ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2015 oblikuje v višini 0,2 % skupno doseženih prihodkov tekočega proračunskega leta. Izločanje v rezerve preneha, ko višina skupno doseženih sredstev proračunske rezerve doseže 1,5 % vseh proračunskih sredstev.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 46. člena ZJF župan in o tem obvesti občinski svet.

4. Posebnosti upravljanja in prodaje stvarnega in finančnega premoženja države

9. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2017 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do višine 1.500 €.

5. Obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja

10. člen

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2015 zadolži v skladu z ZJF.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je občina Bloke, v letu 2017 ne sme preseči z zakonom določenega zneska.

11. člen

Posredni uporabniki občinskega proračuna, katerih ustanoviteljica občina se lahko v letu 2017 zadolžijo samo s soglasjem ustanovitelja in soustanovitelja.

6. Prehodne in končne določbe

12. člen

V obdobje začasnega financiranja občine Bloke v letu 2018, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

13. člen

Ta odlok začne veljati takoj. Objavi pa se Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 410-0002/2017

Datum: 19.10.2017

Občina Bloke
Jože Doles, župan

1011. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o zbiranju komunalnih odpadkov v občini Bloke

Na podlagi 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15 in 30/16), 15. člena Statuta Občine Bloke (Uradni list RS, št. 65/07, 54/2010, 9/2012) in Spremembe in dopolnitve Statuta Občine Bloke (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 66/2016), je Občinski svet občine Bloke na 17. redni seji dne 19. 10. 2017 sprejel

ODLOK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O ZBIRANJU KOMUNALNIH ODPADKOV V OBČINI BLOKE

1. člen

S tem odlokom se sprejmejo spremembe in dopolnitve Odloka o zbiranju komunalnih odpadkov v občini Bloke (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 32/2017).

2. člen

Doda se nov 10. a člen:

10. a. člen (ekološki otok)

(1) Ločeno zbiranje komunalnih odpadkov na ekoloških otokih poteka po vrstah odpadkov, ki jih je možno predelati ali vrniti v ponovno uporabo.

(2) Ekološki otok je prostor, kjer so nameščeni namenski zabojniki za ločeno zbiranje posameznih ločenih frakcij.

(3) Praviloma sta na posamezni lokaciji ekološkega otoka postavljena vsaj 2 zabojnika, in sicer zabojnik za papirno embalažo in papir ter za stekleno embalažo, praviloma volumna 1100 l, glede na potrebe pa lahko tudi manj ali več zabojnikov ter po potrebi manjšega ali večjega volumna. Namenski zabojniki na ekoloških otokih so:

- zabojnik z modrim pokrovom (papirna embalaža) za zbiranje papirja in drobne lepenke, vključno z odpadno embalažo iz papirja ali lepenke. V zabojniku za papir se zbirajo pisarniški papir, časopisi, revije, prospekti, papirnate vrečke, karton, lepenka, pisemski in ovojni papir, pisma, kuverte, zvezki, knjige, embalažni papir, zložena papirna ali kartonska embalaža,
- zabojnik z zelenim pokrovom (steklena embalaža) za zbiranje odpadne embalaže iz stekla. V zabojniku za stekleno embalažo se zbirajo vse vrste praznih in čistih steklenic in steklenih kozarcev brez pokrovčkov,
- po potrebi so lahko na ekoloških otokih postavljeni tudi drugi zabojniki kot na primer zabojnik z rumenim pokrovom (mešana embalaža) za zbiranje ostale odpadne embalaže iz plastike in sestavljenih materialov in odpadne embalaže iz kovine. V zabojniku za ostalo odpadno embalažo se zbirajo prazne pločevinke in konzerve, plastična folija,

plastenke, plastični kozarci, sestavljena embalaža tetrapak, vrečke PVC.

(4) Stroški nabave in postavitve zabojnikov iz prejšnjega odstavka se financirajo iz sredstev izvajanja gospodarske javne službe zbiranja. Ekološke otoke je dolžan vzdrževati izvajalec.

(5) Izvajalec mora opravljati stalen nadzor nad ekološkimi otoki tako, da v primeru potreb sistematično uredi pogostejše praznjenje zabojnikov ali pa v skladu s predhodnim soglasjem občinskega organa na ekoloških otokih namesti dodatne zabojnike oziroma poveča kapaciteto zabojnikov in redno skrbi za čiščenje okolice ekoloških otokov.

(6) Pravnim osebam na ekoloških otokih ni dovoljeno odlaganje odpadkov iz njihove dejavnosti. Izvajalec jim lahko nudi možnost postavitve lastnega zabojnika.

(7) Zabojniki na ekoloških otokih morajo biti opremljeni z navodili, kaj vanje sodi in kaj ne, podrobneje pa o tem izvajalec uporabnike obvešča v okviru obveščanja in osveščanja na krajevno običajen način.

(8) Na ekološkem otoku je prepovedano:

- brskati po zabojnikih in iz njih odnašati odložene odpadke,
- razmetavati odpadke ali drugače onesnaževati okolico ekološkega otoka,
- kakršnokoli odlaganje poleg zabojnikov,
- poškodovati zabojnike,
- lepiti plakate in obvestila na zabojnike, pisati, risati po njih ali jih barvati.

(9) Ločeno zbiranje komunalnih odpadkov na ekoloških otokih se izvaja na celotnem območju občine in je obvezno za vse uporabnike iz gospodinjstev.

3. člen

Doda se nov 10. b člen

10. b člen (lokacije ekoloških otokov)

(1) Lokacije ekoloških otokov določi pristojni občinski organ v sodelovanju z izvajalcem in vaškim odborom.

(2) Ekološki otok se praviloma namešča na javnih površinah in drugih zemljiščih, ki so v lasti občine, izjemoma pa tudi na zemljiščih v lasti pravne osebe ali posameznika, če je pridobljeno ustrezno soglasje oziroma drugače dovoljena uporaba zemljišča za postavitve ekološkega otoka. Izvajalec je dolžan vzpostaviti in voditi evidenco o lokacijah ekoloških otokov, o številu in vrsti namenskih zabojnikov ter pogostosti odvoza.

4. člen

Doda se nov 14. a člen

14. a člen (zabojniki za ločeno zbiranje odpadkov)

1) Komunalni odpadki se ločeno zbirajo pri uporabnikih na individualnih zbiralnicah, in sicer:

- mešani komunalni odpadki – v zabojniku zelene barve,
- odpadna embalaža – v zabojniku zelene barve z rumenim pokrovom,
- biološko razgradljivi odpadki – v zabojniku rjave barve.

(2) Uporabniki so dolžni na individualnih zbiralnicah komunalne odpadke zbirati v naslednje vrste in velikosti tipiziranih zabojnikov v skladu z SIST EN 840 1-6

- mešane komunalne odpadke v tipiziranih zabojnikih na kolesih v zeleni barvi volumna 120, 240, 360, 660, 770 ali 1100 litrov,
- mešano embalažo v tipiziranih zabojnikih na kolesih v zeleni barvi z rumenim pokrovom volumna 120, 240, 360, 660, 770 ali 1100 litrov,

- biološke razgradljive odpadke v tipiziranih zabojnikih na kolesih v rjavi barvi volumna 80, 120, 240, 360, 660, 770 ali 1100 litrov,
- posebne plastične vreče, in sicer črne za mešane komunalne odpadke in rumene barve za embalažo, ki morajo biti označene z logotipom izvajalca.

(3) Odpadno komunalno embalažo in mešane komunalne odpadke so dolžni ločeno zbirati v zabojnike vsi povzročitelji na območju občine.

5. člen

Doda se nov 14. b člen

14. b člen (velikost zabojnikov)

(1) Uporabniki so za zbiranje komunalnih odpadkov na individualnih zbiralnicah dolžni uporabljati tipizirane zabojnike (v nadaljevanju: zabojniki), posebne plastične vreče pa sme uporabnik uporabiti le v primeru, kadar ni mogoče uporabiti zabojnikov zaradi trajno ali začasno onemogočenega dostopa vozil za zbiranje odpadkov ali zaradi občasnega povečanja količine komunalnih odpadkov.

(2) Vrsto, število in volumen zabojnikov, ki jih bo uporabljal posamezni uporabnik, določi izvajalec v soglasju z uporabnikom, pri čemer se upošteva predvidena količina odpadkov, struktura in vrsta odpadkov, tehnologija, način zbiranja in pogostost odvažanja komunalnih odpadkov.

(3) Najmanjše velikosti zabojnika za gospodinjstva na posameznem prevzemnem mestu glede na število oseb so:

Zabojnik za mešane komunalne odpadke in odpadno embalažo	
Volumen zabojnika v litrih:	Število oseb:
120	1–3 Stavbe, v kateri ni stalno prijavljenih prebivalcev in so primerne za bivanje (prazne hiše, vikendi ...)
240	4 - 6
360 l	7 - 9
40 l/osebo	Večstanovanjska stavba

(4) Pravne osebe in fizične osebe, ki opravljajo samostojno dejavnost, ravnajo z odpadki na podlagi veljavnih predpisov in na podlagi tega odloka. Za zbiranje mešanih komunalnih odpadkov pri pravnih osebah se določi tolikšno velikost zabojnika, da lahko uporabniki storitev vanj prepuščajo mešane komunalne odpadke med enim in drugim praznjenjem, pri čemer je najmanjša velikost zabojnika 120 l.

Za določitev najmanjše velikosti zabojnika za mešane komunalne odpadke za uporabnike – pravne osebe, samostojne podjetnike in posameznike, ki samostojno opravljajo dejavnost, se pri dogovoru med izvajalcem in uporabnikom upošteva dejavnost, velikost poslovnega prostora ter število zaposlenih, v skladu s priporočili v naslednji razpredelnici:

Velikost zabojnika	Dejavnost	Velikost prostora	Število zaposlenih
/	Pisarne, manjše obrti, ki delujejo na istem naslovu kot gospodinjstvo	do 30 m ²	od 0 do 2
120 l	Pisarne, manjše obrti, manjše	od 31 do 50 m ²	od 2 do 3

	prodajalne		
240 I	Manjše kavarne, prodajalne, lokali, pekarnе	od 51 do 70 m ²	od 2 do 6
360 I	Manjše kavarne, prodajalne, lokali, pekarnе	od 71 do 90 m ²	od 2 do 10
660 I	Večje obrti, manjša industrija, kavarne, gostilne	od 91 do 500 m ²	od 2 do 20
1100 I	Večje obrti, industrija, šole, vrtci	od 501 do 1500 m ²	od 21 do 100

Pisarne, manjše obrti, ki imajo velikost poslovnega prostora do 30 m² in število zaposlenih od 0 do 2 ter se nahajajo na istem naslovu kot gospodinjstvo, lahko odpadke iz dejavnosti prepuščajo v sklopu gospodinjstva, v kolikor mu velikost zaboynika od gospodinjstva to omogoča. V takem primeru združitve gospodinjstva in gospodarskega subjekta, se obračuna celotna velikost zaboynika, v katerega se prepuščajo mešani komunalni odpadki.

(5) Če količine komunalnih odpadkov redno (3 zaporedna praznjenja ali več) presegajo prostornino zaboynika za odpadke, ki ga uporablja uporabnik, lahko izvajalec na predlog uporabnika ali pa sam, na podlagi lastnih ugotovitev, zahteva in določi ustrezno zamenjavo obstoječega zaboynika z večjim. Če količine komunalnih odpadkov občasno presegajo prostornino zaboynika za odpadke, ki ga uporablja uporabnik, si uporabnik pri izvajalcu priskrbi posebne plastične vreče za odpadke.

6. člen

Doda se nov 14. c člen

14. c člen

(velikost in število zaboynikov)

(1) Najmanjša velikost zaboynika se določi skladno s prejšnjim členom.

(2) V primerih, ko je potrebno zaradi večjega števila oseb določiti več zaboynikov za posamezno prevzemno mesto, se določi taka kombinacija zaboynikov, da ima prevzemno mesto najmanjše možno število posameznih zaboynikov glede na število oseb.

(3) Posamezen uporabnik znotraj več-plačniškega prevzemnega mesta ne more imeti svojega zaboynika.

(4) V kolikor pride do spremembe volumna zaboynika na prevzemnem mestu do 14. koledarskega dne v mesecu, se sprememba upošteva pri obračunu za tekoči mesec, sicer pa za naslednji mesec.

7. člen

Doda se nov 14. d člen

14. d člen

(primerni oziroma tipizirani zaboyniki)

(1) Uporabniki so za ločeno zbiranje komunalnih odpadkov, skladno z vzpostavljenim sistemom zbiranja odpadkov, dolžni uporabljati tipizirane zaboynike izvajalca.

(2) Uporabniki lahko tipizirane zaboynike pri izvajalcu kupijo in poravnajo kupnino v enkratnem znesku. V primeru, da je zaboynik kupljen drugje ga izvajalec potrdi, da je tipiziran.

(3) Na zahtevo fizične ali pravne osebe se lahko zaboynik za odpadke zamenja za večji ali manjši zaboynik, ki ustreza minimalnim pogojem za določitev zaboynika iz 12. člena.

(4) Uporabnik je v primeru odtujitve, sežiga ali drugačnega uničenja najetega zaboynika dolžan izvajalcu plačati vso škodo v zvezi z odtujitvijo, sežigom ali

drugačnim uničenjem ter si priskrbeti pri izvajalcu nov ustrezan zaboynik.

8. člen

Odllok o spremembah in dopolnitvah Odlloka o zbiranju komunalnih odpadkov v občini Bloke začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu občine Bloke.

Številka: 35402-0005/2017

Datum: 19.10.2017

Občina Bloke
Jože Doles, župan

1012. Odlok o dodeljevanju denarne socialne pomoči v Občini Bloke

Na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur. l. RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09 in 51/10), 99. člena Zakona o socialnem varstvu (Ur. l. RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07, 41/07 in 57/12), Zakona o socialno varstvenih prejemkih (Uradni list RS, št. 61/10, 40/11, 14/13, 99/13, 90/15 in 88/16), Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Uradni list RS, št. 62/10, 40/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 14/13, 56/13 – ZŠtip-1, 99/13, 14/15 – ZUUJFO, 57/15, 90/15, 38/16 – odl. US, 51/16 – odl. US in 88/16) in 15. člena Statuta Občine Bloke (Ur. l. RS, št. 65/07, 54/10, 9/12 in Uradnega glasila slovenskih št. 66/16), je Občinski svet Občine Bloke na svoji 17. redni seji dne 19. 10. 2017 sprejel

ODLOK

O DODELJEVANJU DENARNE SOCIALNE POMOČI V OBČINI BLOKE

I. Splošne določbe

1. člen

S tem odlokom se določajo upravičenci do dodelitve denarne socialne pomoči v Občini Bloke (v nadaljevanju: socialna pomoč), pogoji za dodelitev, višina ter postopek uveljavljanja in dodelitve denarne socialne pomoči.

2. člen

Denarna socialna pomoč po tem odloku je pomoč, ki se upravičencem lahko dodeli enkrat letno, kot pomoč pri razrešitvi trenutne materialne stiske. V izrednih primerih materialne ogroženosti se socialna pomoč upravičencu lahko dodeli dvakrat v enem koledarskem letu.

3. člen

Sredstva za dodeljevanje socialnih pomoči se zagotovijo v vsakoletnem proračunu občine Bloke in se dodeljujejo do porabe predvidenih proračunskih sredstev po zaporedju vloženih popolnih vlog v tekočem letu.

II. Upravičenci, kriteriji, višina in namen enkratne denarne socialne pomoči

4. člen

Upravičenci do socialne pomoči so občani s stalnim prebivališčem v občini Bloke, ki trenutno nimajo zadostnih sredstev za preživljanje in so se, ne po lastni krivdi, zaradi spleta neugodnih okoliščin znašli v položaju materialne ogroženosti tako, da ne morejo poravnati najnujnejših življenjskih obveznosti.

Za trenutno materialno ogroženost štejejo: dolgotrajna bolezen, invalidnost, smrt v družini, elementarne nesreče, izguba zaposlitve, zadolževanje za kritje osnovnih življenjskih stroškov, dolgotrajno preživljanje z nizkimi prejemki, upokojenci z minimalnimi pokojninami, prejemanje denarne socialne pomoči daljše obdobje, neredna izplačila osebnega dohodka, oziroma več mesečni izpad dohodka in druge posebne okoliščine.

5. člen

Kriterij za določitev višine socialne pomoči je minimalni dohodek posameznika oziroma družine, katerega višina se določi po merilih zakonov, ki urejajo področje socialnega varstva in dodeljevanje denarnih socialnih pomoči.

6. člen

Višina pomoči na posameznika oziroma na družino lahko znaša največ toliko, kot znaša denarna socialna pomoč za posameznika oziroma na družino po zakonsko določenih merilih v tekočem letu.

Višina denarne socialne pomoči se določa za vsak primer posebej glede na stopnjo materialne ogroženosti upravičenca. Višina denarne socialne pomoči je odvisna od višine dohodkov, števila družinskih članov, premoženja, prihrankov ter zagotovljene oskrbe in morebitnega obstoja krivdnega razloga (denimo neprijavljenost pri Zavodu RS za zaposlovanje, prestajanje zaporne kazni ipd.). K problematiki se pristopa individualno, upoštevajoč situacijo in potrebe posameznika oziroma družine.

7. člen

Socialna pomoč je namenjena:

- nakupu šolskih potrebščin,
- plačilu šole v naravi,
- plačilu položnic namenjenih za zagotavljanje osnovnih in nujnih življenjskih potreb (elektrika, komunala, zdravstveno zavarovanje, stanarine),
- nakupu hrane, oblačil in obutve,
- nakupu ozimnice, kurjave,
- drugim nujnim življenjskim stroškom, ko CSD Cerknica upravičenost presodi glede na trenutne materialne, socialne ali družinske razmere vlagatelja,
- plačilo dijaškega doma.

Socialna pomoč se izplačuje na račun upravičenca ali v funkcionalni obliki, s plačilom računa.

III. Postopek uveljavljanje enkratne denarne socialne pomoči

8. člen

Upravičenci oziroma njihovi zakoniti zastopniki vlagajo vloge za dodelitev socialne pomoči na Center za socialno delo Cerknica (v nadaljevanju: CSD Cerknica).

Upravičenec je dolžan v roku 30 dni po prejemu denarne socialne pomoči predložiti dokazila o porabi sredstev na CSD Cerknica, razen če občina izplača socialno pomoč v funkcionalni obliki z direktnim plačilom računa. Če upravičenec tega ne stori ali pa se iz dokazila ugotovi, da pomoč ni bila porabljena namensko, ni upravičen do denarne socialne pomoči v naslednjem koledarskem letu.

9. člen

Občina Bloke daje s tem odlokom CSD Cerknica, javno pooblastilo za vodenje in odločanje v upravnem postopku dodelitve denarne socialne pomoči na I. stopnji. Občina Bloke ima pravico nadzorovati izvajanje postopkov,

pravico do vpogleda v spise posameznih upravičencev, ter pravico do prejema enega izvoda odločbe posameznega upravičenca.

CSD Cerknica preveri vse podatke iz vloge in dokazil ter v skladu z zakonom, ki ureja splošni upravni postopek, izda odločbo o upravičenosti do dodelitve socialne pomoči.

Zoper odločbo CSD je možno na CSD Cerknica, vložiti pritožbo v roku 15 dni od dneva vročitve odločbe. O pritožbi zoper odločbo odloča župan občine Bloke.

10. člen

Občina Bloke s CSD Cerknica za izvajanje tega odloka sklene ustrezen pravni akt, v katerem se določijo medsebojne pravice in obveznosti.

11. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 007-0004/2017

Datum: 20.10.2017

Občina Bloke
Jože Doles, župan

1013. Odlok o turistični taksi v Občini Bloke

Na podlagi Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 2/2004, 57/2012 in 17/2015), 23. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/2011 – UPB8) in 15. člena Statuta Občine Bloke (Uradni list RS, št. 65/2007, 54/2010, 9/2012, Uradno glasilo slovenskih občin, št. 66/2016) je Občinski svet Občine Bloke na 17. redni seji, 19. 10. 2017, sprejel

ODLOK O TURISTIČNI TAKSI V OBČINI BLOKE

1. člen

S tem odlokom se določa višina turistične takse v Občini Bloke, oprostitve, način poročanja in nadzor nad evidentiranjem in odvajanjem.

2. člen

Turistična taksa je denarni znesek, ki ga plačuje turist za vsak dan bivanja v kraju izven stalnega bivališča. Turistična takso plača turist skupaj s plačilom storitev za prenočevanje. Turist je dolžan plačati turistično takso tudi v primeru, ko je deležen brezplačnih storitev za prenočevanje.

3. člen

Turistična taksa je določena v točkah. Višina turistične takse na območju Občine Bloke znaša 10 točk. Znesek turistične takse se zaračuna tako, da se število točk pomnoži z vrednostjo točke. Vrednost točke na dan uveljavitve tega odloka znaša 0,115 EUR. Vrednost točke usklajuje enkrat na leto Vlada Republike Slovenije na podlagi gibanja cen življenjskih potrebščin.

4. člen

Pravne osebe in podjetniki posamezniki ter sobodajalci, kmetje in društva, ki sprejemajo turiste na prenočevanje in imajo za to registrirano dejavnost, morajo pobirati turistično takso hkrati s plačilom storitev za prenočevanje ter voditi evidenco o plačani turistični taksi, iz katere mora biti razvidno število prenočitev posameznega turista

in znesek plačane takse. Pobrano turistično takso nakazujejo do 25. dne v mesecu za pretekli mesec poseben račun Občine Bloke, ki je naveden na obrazcu. Če je turist oproščen plačila celotne ali dela turistične takse, mora biti v evidenci vpisan razlog za oprostitev.

5. člen

Plačila turistične takse so oproščene osebe v skladu s 1. odstavkom 27. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma. Osebe, ki so navedene v 2. odstavku istega člena, plačujejo turistično takso v višini 50 %.

6. člen

Osebe iz 4. člena tega odloka so dolžne predložiti mesečno poročilo o plačani turistični taksi občinski upravi in Finančnemu uradu Republike Slovenije, in sicer do 25. dne v mesecu za pretekli mesec, na obrazcu, ki je sestavni del tega odloka.

Poročilo so osebe iz 4. člena tega odloka dolžne pošiljati vsak mesec, ne glede na to ali so imele goste na prenočevanju ali ne. V tem primeru se na poročilu poda izjavo, da ni bilo turistov na prenočevanju.

7. člen

Nadzor nad pobiranjem in odvajanjem turistične takse ter vodenjem evidenc opravlja pristojni davčni organ in pristojni Medobčinski inšpektorat in redarstvo.

8. člen

Z globo 835,00 EUR se kaznuje pravna oseba, z globo 210,00 EUR odgovorna oseba pravne osebe, z globo 415,00 EUR samostojni podjetnik posameznik ter z globo 250,00 EUR sobodajalci, kmetje in društva, ki sprejemajo na prenočevanje, če :

- ne pobirajo turistične takse v skladu s tem odlokom,
- ne nakazujejo turistične takse v skladu s 4. členom tega odloka,
- ne vodijo evidence v skladu s 4. členom tega odloka

9. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odlok, preneha veljati Odlok o turistični taksi v Občini Bloke (Uradni list RS, št. 99/1999).

10. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 007-0003/2017

Datum: 19.10.2017

Občina Bloke
Jože Doles, župan

1014. Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Bloke Uradni list RS, št. 65/07, 54/10, 9/12 in uradno glasilo slovenskih občin št. 66/16) 21. in 213. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04-UPB1, 92/05, 93/05, 111/05, 120/06, 126/07, 108/09, 110/13 in 19/15) je Občinski svet Občine Bloke na 17. redni seji dne 19. 10. 2017 sprejel naslednji

SKLEP O PRIDOBITVI STATUSA GRAJENEGA JAVNEGA DOBRA LOKALNEGA POMENA

1. člen.

S tem sklepom pridobijo zemljišče v lasti občine Bloke:

PARCELA ŠT.	KATASTRSKA OBČINA	ID ŠTEVILKA	DELEŽ	cesta
813/4	1668 Zales	ID 6029830	1/1	lokalna cesta LC 229011 Lovranovo – Ravnik Hostnik
813/11	1668 Zales	ID 6029844	1/1	lokalna cesta LC 229011 Lovranovo – Ravnik Hostnik
779/1	1668 Zales	ID 6029863	1/1	lokalna cesta LC 229011 Lovranovo – Ravnik Hostnik
466/13	1671 Gradiško	ID 6030138	1/1	lokalna cesta LC 229011 Lovranovo – Ravnik Hostnik
423/1	1671 Gradiško	ID 6030129	1/1	lokalna cesta LC 229011 Lovranovo – Ravnik Hostnik
421/27	1671 Gradiško	ID 6030133	1/1	lokalna cesta LC 229011 Lovranovo – Ravnik Hostnik
623/4	1672 Ravnik	ID 6284883	1/1	javna pot št. 729071 Gradiško
702/67	1684 Volčje	ID 534172	1/1	lokalna cesta LC št. 229041 Kramplje – Volčje – Nemška vas
702/106	1684 Volčje	ID 3176647	1/1	lokalna cesta LC št. 229041 Kramplje – Volčje – Nemška vas
702/107	1684 Volčje	ID 321594	1/1	javna pot št. 729291 Volčje - vikend naselje - Švrkec
658/2	1684 Volčje	ID 5237530	1/1	lokalna cesta LC št. 229041 Kramplje – Volčje – Nemška vas
672/2	1684 Volčje	ID 703795	1/1	lokalna cesta LC št. 229041 Kramplje – Volčje – Nemška vas
1011/2	1670 Ulaka	ID 441525	1/1	lokalna cesta št. 041111 Otonica – Podslivnica - Hribarjevo
1013/2	1670 Ulaka	ID 3800626	1/1	lokalna cesta št. 041111 Otonica – Podslivnica - Hribarjevo
469/24	1671 Gradiško	ID 6350245	1/1	javna pot št. 729074 Mramorovo – Gradiško - Ravnik
469/23	1671 Gradiško	ID 6350244	1/1	javna pot št. 729074

				Mramorovo – Gradiško - Ravnik
481/2	1671 Gradiško	ID 6350268	1/1	javna pot št. 729074 Mramorovo – Gradiško - Ravnik
466/24	1671 Gradiško	ID 6350253	1/1	javna pot št. 729074 Mramorovo – Gradiško - Ravnik
207/13	1667 Hiteno	ID 6390294	1/1	javna pot št. 729041 Hiteno
280/2	1667 Hiteno	ID 6390281	1/1	javna pot št. 729041 Hiteno
126/40	1667 Hiteno	ID 6390311	1/1	javna pot št. 729041 Hiteno
125/35	1667 Hiteno	ID 6350253	1/1	javna pot št. 729041 Hiteno
332/2	1691 Hudi vrh	ID 5893233	1/1	javna pot št. 729271 Nova vas – veliki vrh – Hudi vrh

status grajenega javnega dobra lokalnega pomena.

2. člen

Nepremičnine navedene v 1. členu tega sklepa pridobijo status grajenega javnega dobra lokalnega pomena z ugotovitveno odločbo, ki jo na podlagi tega sklepa izda po uradni dolžnosti občinska uprava. Po pravnomočnosti odločbe, se le – ta pošlje pristojnemu sodišču v izvršitev, kjer se v prvem členu navedenih nepremičninah zaznamuje status grajenega javnega dobra lokalnega pomena.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 478-0023/2017

Datum: 20.10.2017

Občina Bloke
Jože Doles, župan

1015. Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra

Na podlagi 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04-UPB1, 14/05, 120/06, 61/2010 in 20/2011), 15. člen Statuta Občine Bloke (Uradni list RS, št. 65/2007, 54/10, 9/12 in Uradno glasilo slovenskih občin št. 66/16) je občinski svet Občine Bloke na 17. redni seji dne 19. 10. 2017 sprejel naslednji

SKLEP O UKINITVI STATUSA GRAJENEGA JAVNEGA DOBRA

I.

Status grajenega javnega dobra lokalnega pomena se odvzame nepremičninam na parcelah št. 667/2, 667/3, 671/2 in 672/2 k.o. 1685 Krajič.

II.

Po ukinitvi statusa grajenega javnega dobra se pri nepremičninah parceli št. 667/2, 667/3, 671/2 in 672/2 k.o. 1685 Krajič v zemljiški knjigi izbriše zaznamba grajenega javnega dobra lokalnega pomena.

III.

Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu Slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 478-00022/2017

Datum: 20.10.2017

Občina Bloke
Jože Doles, župan

OBČINA ČRNA NA KOROŠKEM

1016. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Črna na Koroškem za leto 2017

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in dopolnitve), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02-ZJU, 110/02-ZDT-B, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSPDPO, 109/08, 49/09, 38/10-ZUKN, 107/10, 11/11- UPB4, 110/11- ZDIU12, ZUJF (Ur.l. RS 40/12 s spremembami) in 17. člena Statuta Občine Črna na Koroškem (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 12/2017) je Občinski svet Občine Črna na Koroškem na 18. redni seji, dne 18.10.2017 sprejel

ODLOK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O PRORAČUNU OBČINE ČRNA NA KOROŠKEM ZA LETO 2017

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Črna na Koroškem za leto 2017 (LEX LOCALIS št. 12/2017 z dne 17.03.2017) se 2. člen spremeni tako, da se glasi:

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)
Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	V €
Skupina/Podskupina kontov	Rebalans 2017
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	5.902.928
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	3.522.017
70 DAVČNI PRIHODKI	2.669.696

700 Davki na dohodek in dobiček	2.151.817
703 Davki na premoženje	368.979
704 Domači davki na blago in storitve	148.900
71 NEDAVČNI PRIHODKI	852.321
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	346.500
711 Takse in pristojbine	2.000
712 Denarne kazni	1.600
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	324.700
714 Drugi nedavčni prihodki	177.521
72 KAPITALSKI PRIHODKI	406.914
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	197.200
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopred. dolgoroč. sredstev	209.714
73 PREJETE DONACIJE	60.000
730 Prejete donacije iz domačih virov	60.000
74 TRANSFERNI PRIHODKI	1.913.997
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.604.941
741 Prejeta sr. iz drž. pror. iz sred. EU iz sredstev pror.EU	309.056
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	5.994.871
40 TEKOČI ODHODKI	1.839.388
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	325.791
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	57.201
402 Izdatki za blago in storitve	1.377.873
403 Plačila domačih obresti	11.023
409 Rezerve	67.500
41 TEKOČI TRANSFERI	1.184.217
410 Subvencije	23.300
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	612.269
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	175.030
413 Drugi tekoči domači transferi	368.018
414 Tekoči transferi v tujino	5.600
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	2.879.868
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.879.868
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	91.398
431 Inv. transferi prav. in fizič. osebam, ki niso prorač. upor.	70.200
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	21.198
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK / PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	-91.943
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	Rebalans 2017
Skupina/Podskupina kontov	
IV. PREJETA VRAČILA	0
DANIH POSOJIL IN	
PRODAJA KAPITALSKIH	
DELEŽEV (750+751+752)	
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
750 Prejeta vračila danih posojil	
751 Prodaja kapitalskih deležev	
752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V. DANA POSOJILA	0
IN POVEČANJE KAPITALSKIH	
DELEŽEV (440+441+442+443)	
441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah	
javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA	0
IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV	
(IV.-V.)	
C. RAČUN FINANCIRANJA	Rebalans 2017
Skupina/Podskupina kontov	
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	193.847
50 ZADOLŽEVANJE	193.847
500 Domače zadolževanje	193.847
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	182.240
55 ODPLAČILA DOLGA	182.240
550 Odplačila domačega dolga	182.240
IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH	-80.336
(I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	
X. NETO ZADOLŽEVANJE	11.607
(VII.-VIII.)	

XI. NETO FINANCIRANJE	91.943
(VI.+VII.-VIII.-IX.)	
STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	
9009 Splošni sklad za drugo	80.660

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravnih proračunskih postavk - kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Črna na Koroškem.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

2. člen

V Odloku o proračunu Občine Črna na Koroškem za leto 2017 se 7. člen dopolni tako, da se glasi:

7. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20 %, mora potrditi občinski svet.

Projekte, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, neposredni uporabnik uvrsti v načrt razvojnih programov v 30 dneh po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na predlog župana in na podlagi dokumenta identifikacije investicijskega projekta (DIIP), izdelanega v skladu z Uredbo o enotni metodologiji za izdelavo in obravnavo investicijskih projektov na področju javnih financ (Ur. list RS, št. 60/06) oziroma druge ustrezne dokumentacije.

Vso investicijsko dokumentacijo za projekte, vključene v načrt razvojnih programov, sprejema župan.

3. člen

V Odloku o proračunu Občine Črna na Koroškem za leto 2017 se 8. člen spremeni tako, da se glasi:

8. člen

(proračunski skladi)

V proračunu občine se zagotavljajo sredstva za proračunsko rezervo, ki deluje kot proračunski sklad. Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravljanje posledic naravnih nesreč, množičnih pojavov nalezljivih človeških, živalskih ali rastlinskih bolezni ter odpravo drugih nesreč, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče.

Proračunska rezerva se v letu 2017 oblikuje v višini 65.500,00 €.

V proračunu se del predvidenih proračunskih prejemkov vnaprej ne razporedi, ampak zadrži kot splošna proračunska rezervacija.

Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati.

O porabi sredstev proračunske rezerve odloča župan, o porabi pismeno poroča občinskemu svetu.

4. člen

V Odloku o proračunu Občine Črna na Koroškem za leto 2017 se 10. člen spremeni tako, da se glasi:

10. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Občina se lahko dolgoročno zadolžuje le na podlagi v proračunu izkazane namene, predhodnega soglasja ministrstva, pristojnega za finance, in pod pogoji, ki jih določa ZJF in Zakon o financiranju občin.

Občina Črna na Koroškem se lahko zadolži v proračunu države za namen sofinanciranja investicij v lokalno javno infrastrukturo in investicij posebnega pomena za zadovoljevanje skupnih potreb in interesov prebivalcev občine do višine 193.847 EUR.

Zadolževanje iz prejšnjega odstavka se ne vštevja v največji obseg možnega zadolževanja občine.

Občina lahko izdaja poročila za izpolnitev obveznosti javnih zavodov, javnih skladov, javnih agencij in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Črna na Koroškem pod pogoji in do višine, ki jo na predlog župana določi občinski svet.

V letu 2017 je predvideno izdajanje poroštev javnim zavodom in javnim podjetjem, katerih ustanoviteljica je Občina Črna na Koroškem, in sicer v maksimalni višini do 10.000 Eur.

5. člen

V Odloku o proračunu Občine Črna na Koroškem za leto 2016 se za 10. členom doda nov 11. člen:

11. člen

(likvidnostno zadolževanje)

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prihodkov izvrševanja proračuna ne more uravnesiti, lahko župan odloči o najetju likvidnostnega posojila, vendar le do višine 5% sprejetega proračuna. Ta omejitev ne velja za zadolžitev občine za sredstva sofinanciranja investicije iz proračuna Evropske unije, zanje se občina lahko likvidnostno zadolži največ do višine odobrenih sredstev. Občina lahko s črpanjem posojil pridobiva sredstva, potrebna za vračilo občinskega dolga pred njegovo dospelostjo, če se s tem: zmanjšajo stroški občinskega dolga in izboljša struktura dolga na način, da se zniža izpostavljenost makroekonomskim in tržnim tveganjem. Ostali členi Odloka si sledijo v smiselnem zaporedju.

6. člen

Vsa ostala določila Odloka o proračunu Občine Črna na Koroškem za leto 2017 ostanejo nespremenjena.

7. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 410-0005/2017-2

Datum: 19.10.2017

Občina Črna na Koroškem
Romana Lesjak, županja

1017. Sklep o potrditvi cene storitve za neposredno socialno oskrbo na domu

Na podlagi 15. in 16. člena Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/2012) in 16.

člen Statuta Občine Črna na Koroškem (Uradno glasilo slovenskih občin, št.ev.: 12/2017) je občinski svet Občine Črna na Koroškem, na svoji 18. redni seji, dne 18.10.2017 sprejel

SKLEP

Občinski svet Občine Črna na Koroškem potrjuje ceno storitve za neposredno socialno oskrbo na domu od 1.10.2017 in sicer:

	delavnik	nedelja	praznik
Polna cena storitve	18,16 €	22,25 €	23,07 €
Cena za občino 6,37%	13,12 €	16,24 €	16,87 €
Cena za uporabnika	4,06 €	5,03 €	5,22 €

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1.10.2017 dalje.

Številka: 122-0006/2017-3

Datum: 18.10.2017

Občina Črna na Koroškem
Romana Lesjak, županja

1018. Sklep o določitvi cen programov vzgoje in varstva predšolskih otrok v vrtcu Črna na Koroškem in Žerjav za šolsko leto 2017/2018

Na podlagi 30. in 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 in 25/08), 3. člena Pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 129/06 in 79/08), 4. in 9. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05 in 120/05), 35. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07) in 17. člena Statuta Občine Črna na Koroškem (Uradno glasilo slovenskih občin, št.: 12/2017) je Občinski svet Občine Črna na Koroškem 18. redni seji, dne 18.10.2017 sprejel

SKLEP

O DOLOČITVI CEN PROGRAMOV VZGOJE IN VARSTVA PREDŠOLSКИH OTROK V VRTCU ČRNA NA KOROŠKEM IN ŽERJAV ZA ŠOLSKO LETO 2017/2018

I. člen

Cene programov, ki jih izvaja Vrtec Črna na Koroškem in Žerjav za obdobje znašajo mesečno na otroka:

• I.starostno obdobje – celodnevni program	493,24 EUR
• II. starostno obdobje – celodnevni program	384,60 EUR
• kombiniran oddelek	394,52 EUR

II. člen

Mesečni stroški živil, upoštevani v ceni so 27,09 €. V tem znesku znaša dnevna vrednost prehrane za otroke 1,29 €, za malico 0,63 € in 0,66 € za kosilo.

III. člen

Za čas, ko je otrok odsoten in ne obiskuje vrtca, se

cena programa zniža za stroške neporabljenih živil. Če starši obvestijo računovodstvo šole o otrokovi odsotnosti do pol devete ure zjutraj, se staršem zniža cena programa za stroške neporabljenih živil z naslednjim dnevom (glede na plačilo staršev v odstotku od cene programa), če pa starši otrokove odsotnosti ne sporočijo, se jim za ne odjavljene in ne prevzete obroke zaračuna poln znesek živil (1,29 € na dan), občini pa se za dneve otrokove odsotnosti strošek živil odšteje.

Ta določila se upoštevajo za starše otrok, za katere je Občina Črna na Koroškem po veljavni zakonodaji dolžna kriti del cene programa.

IV. člen

Stroški programa za otroke s posebnimi potrebami, ki so vključeni v redni oddelek vrtca, so sestavljeni iz cene programa, v katerega je vključen otrok, in dodatnih stroškov, ki izhajajo iz odločbe o usmeritvi (dodatna strokovna pomoč in stroški zaradi oblikovanja oddelka z manjšim številom otrok). Vse te dodatne stroške krije Občina Črna na Koroškem.

Vrtec mora v roku enega meseca po vključitvi (ali pridobitvi odločbe) otroka s posebnimi potrebami v redni program vrtca, o vrsti in obsegu dodatnih stroškov za tega otroka obvestiti organ Občine Črna na Koroškem, pristojen za predšolsko vzgojo.

V. člen

Starši otrok, za katere je Občina Črna na Koroškem po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje v javnem vrtcu, lahko uveljavljajo rezervacijo zaradi odsotnosti otroka enkrat letno v koledarskem letu. Rezervacijo lahko starši uveljavijo za neprekinjeno odsotnost otroka najmanj za en mesec oz. 30 dni.

Starši uveljavljajo rezervacijo s pisno vlogo, ki jo predložijo v vrtec, najpozneje osem dni pred načrtovano odsotnostjo.

Starši, ki imajo v vrtec hkrati vključenega več kot enega otroka, lahko uveljavljajo rezervacijo le za najstarejšega otroka.

Za uveljavljanje rezervacije za otroka, morajo imeti starši otrok poravnane finančne obveznosti do Vrtca Črna na Koroškem in Žerjav.

Za rezervacijo starši plačajo 25 % od njihovega, z odločbo določenega dohodkovnega razreda.

Plačila rezervacije so oproščeni starši, katerih otroci obiskujejo vrtec zadnje leto pred vstopom v šolo in v poletnih mesecih ne potrebujejo varstva.

To določilo velja samo za starše, ki imajo skupaj z otrokom stalno prebivališče v Občini Črna na Koroškem in otroci obiskujejo vrtec v Črni in Žerjavu.

Vrtec izda sklep o rezervaciji, zoper katerega je možna pritožba na županjo občine.

VI. člen

Starši otrok, za katere je Občina Črna na Koroškem po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa, lahko uveljavljajo tudi rezervacijo znižanje plačila zaradi zdravstvenih razlogov.

Rezervacijo lahko starši uveljavijo za neprekinjeno najmanj dvomesečno odsotnost otroka zaradi bolezni ali poškodbe na podlagi ustreznih zdravniških potrdil. Starši so dolžni najkasneje v 3 dneh po zadnjem dnevu odsotnosti otroka vrtcu dostaviti zdravniško potrdilo.

Za čas odsotnosti plačajo starši 25 % mesečnega prispevka za program, v katerega je vključen. Starši, ki imajo v vrtec hkrati vključenega več kot enega otroka, lahko uveljavijo začasno odsotnost zaradi zdravstvenih razlogov le za najstarejšega otroka.

Starši, ki uveljavljajo navedeno znižanje plačila, niso upravičeni še do zmanjšanja plačila stroškov hrane za dneve odsotnosti.

Vrtec izda o znižanem plačilu sklep, zoper katerega je možna pritožba na županjo občine.

VII. člen

Za zamudno uro, ko starši ob zaključku obratovalnega časa vrtca ne pridejo po svojega otroka, lahko vrtec staršem, zaračuna 7,00 € za vsako začetno uro. Vrtec to uporabi le v primeru večkratnega neodgovornega odnosa staršev in neupoštevanja obratovalnega časa vrtca.

VIII. člen

Starši vpišejo otroka v vrtec praviloma za obdobje šolskega leta, ki traja od 1. septembra do 31. avgusta naslednjega leta. Pravice in obveznosti staršev in vrtca ureja Pogodba o določitvi medsebojnih pravic in obveznosti staršev in vrtca, ki jo sklenejo starši in vrtec ob vključitvi otroka v vrtec. Starši lahko kadarkoli prekinijo to pogodbo in otroka izpišejo iz vrtca. Izpis otroka iz vrtca starši sporočijo 30 dni pred nameranim izpisom.

IX.

Občina Črna na Koroškem bo za otroke, za katere je po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje, zagotovila vrtcu sredstva za plačilo celotne razlike med plačili staršev in ceno programa, ki nastane zaradi dodatnih znižanj in rezervacij po tem sklepu.

X. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1.9.2017 dalje, preneha pa veljati Sklep o določitvi cene programov v vrtcu Črna na Koroškem in Žerjav z dne 6.7.2017 (Uradni list slovenskih občin, št.: 36/2017)

Številka: 602-0001/2017-2

Datum: 18.10.2017

Občina Črna na Koroškem
Romana Lesjak, županja

OBČINA DIVAČA

1019. Odlok o spremembah in dopolnitvah Občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje kamnoloma Laže-1, 2.etapa

Na podlagi 61.b člena, v povezavi s 53.a členom, Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt; Ur.l. RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, (109/12), 76/14 – odl. US in 14/15 – ZUUJFO) in 16. člena Statuta Občine Divača (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 4/14, 24/14 in 9/15) je Občinski svet Občine Divača na 19. seji, dne 19.10.2017 sprejel:

ODLOK

O SPREMENBAH IN DOPOLNITVAH OBČINSKEGA PODROBNEGA PROSTORSKEGA NAČRTA ZA OBMOČJE KAMNOLOMA LAŽE-1, 2.ETAPA

1. člen

S tem Odlokom se sprejme spremembe in dopolnitve Občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje

kamnoloma Laže-1, 2.etapa (v nadaljevanju OPPN kamnolom Laže-1, 2.etapa), ki je bil sprejet z Odlokom o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje kamnoloma Laže-1, 2.etapa (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 28/2017).

Spremembe in dopolnitve se nanašajo na tekstualni in kartografski del.

2. člen

V 6. členu Odloka o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje kamnoloma Laže-1, 2.etapa se v prvem odstavku pred parcelno številko 1320/12 besedo »in« nadomesti z »,« ter za parcelno številko 1320/12 pred vejico doda besedilo »in 1316/84«.

V drugem odstavku, v drugi alineji se podpičje nadomesti z vejico in doda besedilo: »1316/84«.

3. člen

V kartografskem delu OPPN kamnolom Laže-1, 2.etapa se karte:

- 3a Načrt gradbene parcele na geodetskem načrtu 1:1000
- 3b Obodna parcelacija na katastrskem načrtu 1:1000
- - 5 Faznost odpiranja 2. etape kamnoloma 1:1000
- - 6 Situacija I. faze 1:1000
- - 7 Situacija II. faze 1:1000
- - 8 Situacija III. faze 1:1000
- - 9 Situacija saniranega kamnoloma 1:1000

nadomestijo z novimi istoimenskimi kartami z datumom izdelave avgust 2017.

Pri tem se na karti 3b Obodna parcelacija na katastrskem načrtu (1:1:000) točko 22 prestavi proti severu na parcelno mejo ter na vseh kartah v območje urejanja vključi parcelna številka 1316/83, k.o. Laže v celoti.

4. člen

Ta Odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 032-0013/2017-07

Datum: 19.10.2017

Občina Divača
Alenka Štrucl, županja

1020. Odlok o ustanovitvi Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Divača

Na podlagi 6. člena Zakona o voznikih (ZVoz-1) (Uradni list RS, št. 85/16) ter 8. in 16. člena Statuta Občine Divača (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 4/14, 24/14 in 9/15) je Občinski svet Občine Divača na svoji 19. redni seji dne 19.10.2017 sprejel

ODLOK

O USTANOVITVI SVETA ZA PREVENTIVO IN VZGOJO V CESTNEM PROMETU OBČINE DIVAČA

1. člen

V Odloku uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

2. člen

S tem odlokom Občina Divača ustanavlja na področju preventive in vzgoje v cestnem prometu Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Divača (v nadaljevanju: Svet) in določa naloge ter sestavo sveta.

3. člen

- (1) Svet deluje kot posvetovalno telo Občinskega sveta.
 (2) Svet ima 5 članov. Njihov mandat traja štiri leta. Po poteku mandata so lahko ponovno imenovani.
 (3) Svet sestavljajo predstavniki organov, organizacij in institucij, katerih dejavnost je usmerjena k preventivi in vzgoji v cestnem prometu, in sicer:
- 1 predstavnik občinske uprave,
 - 1 predstavnik vzgojno izobraževalnih organizacij,
 - 1 predstavnik medobčinskega inšpektorata in redarstva,
 - 1 predstavnik policije,
 - 1 predstavnik upravljavcev cest in drugih izvajalcev ter strokovnih in poklicnih društev s področja prometne varnosti.

4. člen

- (1) Člane sveta imenuje občinski svet. Kandidate občinskemu svetu predlaga Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja na podlagi predlogov organizacij in institucij iz 2. člena tega odloka.
 (2) Svet ima predsednika in podpredsednika. Svet na prvi redni seji izmed svojih članov z večino glasov imenuje predsednika in podpredsednika.
 (3) Podpredsednik nadomešča predsednika v primeru njegove odsotnosti ali zadržanosti.
 (4) Strokovne in administrativno-tehnične naloge za potrebe sveta zagotavlja občinska uprava.
 (5) Svet lahko zaradi obravnave določenih vprašanj povabi k sodelovanju tudi druge predstavnike, ki niso člani Sveta.

5. člen

Svet opravlja v okviru svojih pristojnosti zlasti naslednje naloge:

- ocenjuje stanje varnosti v cestnem prometu na lokalni ravni,
- predlaga organom lokalne skupnosti programe za varnost cestnega prometa in ustrezne ukrepe za njihovo izvajanje;
- koordinira izvajanje nalog na podlagi programov za varnost cestnega prometa na lokalni ravni,
- sodeluje pri izvajanju prometne vzgoje, dodatnem izobraževanju in obveščanju udeležencev cestnega prometa o ukrepih za doseganje prometne varnosti,
- koordinira izdajanje in razširjanje prometno vzgojnih publikacij in drugih gradiv, pomembnih za preventivo in vzgojo v cestnem prometu na lokalni ravni,
- sodeluje z javno agencijo in ministrstvom, pristojnim za promet, republiškim Svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu, s sveti za preventivo in vzgojo v cestnem prometu drugih lokalnih skupnosti ter z drugimi organi, organizacijami in društvi, ki lahko neposredno ali posredno vplivajo na prometno varnost.

6. člen

Za delo sveta se smiselno uporabljajo določbe Poslovnika Občinskega sveta Občine Divača, ki se nanašajo na delo odborov in komisij občinskega sveta ter skupnih delovnih teles občinskega sveta in župana.

7. člen

Sredstva za financiranje nalog preventive in vzgoje v cestnem prometu se zagotovijo s proračunom Občine Divača ter iz drugih sredstev za ta namen.

8. člen

Svet je za svoje delo odgovoren Občinskemu svetu, kateremu enkrat letno poroča o svojem delu.

9. člen

Za delo članov Sveta se smiselno uporabljajo določbe veljavnega Pravilnika o plačah, plačilih za opravljanje funkcije in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta, članov drugih občinskih organov in članov sveta krajevnih skupnosti Občine Divača ter o povračilih stroškov.

10. člen

- (1) Sedanji svet z dnem uveljavite tega odloka prevzame naloge, določene v tem odloku, do imenovanja novega sveta.
 (2) Z dnem imenovanja novega sveta prenehata veljati Sklepa Občinskega sveta Občine Divača št. 032-0020/2011-26 in št. 032-0006/2012-16.
 (3) Prvo sejo imenovanih članov Sveta skliče županja Občine Divača in jo vodi do izvolitve predsednika.

11. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati petnajsti dan po objavi.

Številka: 032-0013/2017-08/01
 Datum: 19.10.2017

Občina Divača
 Alenka Štrucl, županja

OBČINA DUPEK**1021. Spremembe in dopolnitve Poslovnika Nadzornega odbora Občine Duplek**

Na podlagi 54. člena Statuta Občine Duplek (Medobčinski uradni vestnik št. 17/07, Uradno glasilo slovenskih občin št. 15/10, 32/11 in 24/15) je Nadzorni odbor Občine Duplek na svoji 18. redni seji dne 23.10.2017 sprejel

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE POSLOVNIKA NADZORNEGA ODBORA OBČINE DUPEK**1. člen**

Nadzorni odbor je dne 27. 9. 2007 sprejel Poslovník Nadzornega odbora Občine Duplek (Medobčinski uradni vestnik št. 17/07, Uradno glasilo slovenskih občin št. 15/10, 32/11 in 24/15), v nadaljnjem besedilu »poslovník«.

2. člen

V 2. členu poslovnika se beseda »pečat« zamenja z besedo »žig«.

3. člen

V 7. členu poslovnika se spremeni prvi odstavek tako, da glasi:

»Nadzorni odbor ima 5 članov, ki imajo najmanj VI. stopnjo strokovne izobrazbe.«

4. člen

Drugi odstavek 9. člena poslovnika se spremeni tako, da glasi:

»Nadzorni odbor določa svoj program dela, ki vsebuje letni nadzorni program in predlog finančnega načrta, ki ju v mesecu decembru koledarskega leta predloži županu. Letni nadzorni program vsebuje nadzor polletnega tekočega poslovanja in zaključnega računa občine.«

5. člen

V 13. členu poslovnika se doda drugi odstavek, ki glasi:

»Osnutek poročila vsebuje naslednje sestavine:

- naslov,
- kratek povzetek,
- osnovne podatke o nadzoru (ime nadzornega odbora, ime organa, v katerem se opravlja nadzor, kaj se nadzoruje, datum nadzora),
- uvod,
- ugotovitveni del o razkritih napakah oziroma nepravilnostih pri nadzoru z navedbo predpisov, ki so bili kršeni.«

6. člen

Besedilo 14. člena poslovnika se spremeni tako, da glasi:

»V primeru, ko postopek nadzora zahteva temeljito revizijo, v katero je potrebno vključiti strokovni organ ali posamezne strokovnjake, nadzorni odbor ustrezno zahtevo predloži občinskemu svetu ali županu.«

7. člen

Besedilo 17. člena poslovnika se spremeni tako, da glasi:

»Član nadzornega odbora mora biti pozoren na vsako dejansko ali možno nasprotje interesov in mora storiti vse, da se mu izogne. Svoje funkcije ne sme uporabiti zato, da bi sebi ali komu drugemu uresničil kakšen nedovoljen zasebni interes.

Če član nadzornega odbora ob nastopu funkcije ali med njenim izvajanjem ugotovi nasprotje interesov ali možnost, da bi do njega prišlo, mora o tem takoj pisno obvestiti župana.

Župan o obstoju nasprotja interesov odloči v 15 dneh in s svojo odločitvijo seznaniti člana nadzornega odbora.«

8. člen

Besedilo 18. člena poslovnika se spremeni tako, da glasi:

» Na sejah občinskega sveta, na katere je vabljen predstavnik nadzornega odbora, sodeluje predsednik nadzornega odbora, v njegovi odsotnosti pa podpredsednik ali drug član nadzornega odbora, ki ga določi predsednik.

Gradiva za seje občinskega sveta so objavljena na spletni strani občine.«

9. člen

Določba 3. člena teh sprememb in dopolnitev začne veljati z novim mandatom Občinskega sveta Občine Duplek v letu 2018.

Vsa ostala določila Poslovnika nadzornega odbora občine Duplek (Uradno glasilo slovenskih občin št. 33/2007), ostanejo še naprej nespremenjena v veljavi.

10. člen

Spremembe in dopolnitve poslovnika pričnejo veljati 8 dni po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 032-1/2015-68

Datum: 23.10.2017

Občina Duplek
Albina Hojski Ilijevec
predsednica Nadzornega odbora

OBČINA GORJE**1022. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Gorje za leto 2017 – rebalans II**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 81/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 14/13 – popr. in 101/13) in 15. člena Statuta Občine Gorje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 13/17) je Občinski svet Občine Gorje na 19. redni seji, dne 25.10.2017 sprejel

**ODLOK
O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA
O PRORAČUNU OBČINE GORJE ZA LETO 2017 –
REBALANS II**

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Gorje za leto 2017 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 63/16 in 28/17), se drugi odstavek 2. člena spremeni, tako da se glasi:

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v EUR
Skupina/Podskupina kontov/ Konto/ Podkonto		Proračun 2017 - rebalans II
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	2.921.856
TEKOČI PRIHODKI (70+71)		2.522.103
70	DAVČNI PRIHODKI	2.032.553
	700 Davki na dohodek in dobiček	1.798.440
	703 Davki na premoženje	156.113
	704 Domači davki na blago in storitve	78.000
	706 Drugi davki	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI	489.550
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	270.624
	711 Takse in pristojbine	2.500
	712 Globe in druge denarne kazni	2.600
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	500
	714 Drugi nedavčni prihodki	213.326
72	KAPITALSKI PRIHODKI	146.700
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0

	721	Prihodki od prodaje zalog	0
	722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	146.700
73	PREJETE DONACIJE		0
	730	Prejete donacije iz domačih virov	0
	731	Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI		253.053
	740	Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	253.053
	741	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	0
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE		0
	787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	0
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)		2.953.340
40	TEKOČI ODHODKI		971.019
	400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	137.952
	401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	19.640
	402	Izdatki za blago in storitve	804.000
	403	Plačila domačih obresti	0
	409	Rezerve	9.428
41	TEKOČI TRANSFERI		963.706
	410	Subvencije	61.932
	411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	618.656
	412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	78.033
	413	Drugi tekoči domači transferi	205.085
	414	Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI		871.247
	420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	871.247
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI		147.368
	431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	59.702
	432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	87.666
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.)		-31.484
	(PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)		
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB			
Skupina/Podskupina kontov/ Konto/ Podkonto			Proračun 2017 - rebalans II
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)		1.850
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL		1.850
	750	Prejeta vračila danih posojil	1.850
	751	Prodaja kapitalskih deležev	0
	752	Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)		1.500
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV		1.500
	440	Dana posojila	0
	441	Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	1.500
	442	Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
	443	Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)		350
C. RAČUN FINANCIRANJA			
Skupina/Podskupina kontov/ Konto/ Podkonto			Proračun 2017 - rebalans II
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)		0
50	ZADOLŽEVANJE		0
	500	Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILO DOLGA (550)		0
55	ODPLAČILO DOLGA		0
	550	Odplačilo domačega dolga	0
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)		-31.135
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)		0
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)		31.484
STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12. 2016			279.370
	9009	Splošni sklad za drugo	206.884
	9101	sredstva proračunske rezerve za odpravo posledic naravnih nesreč	68.358
	9100	sredstva rezervnega sklada oblikovana po stanovanjskem zakonu	4.128

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta priložila k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Gorje.

2. člen

Ostala določila Odloka o proračunu Občine Gorje za leto 2017 ostajajo v veljavi.

3. člen (uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 9000-4/2017-11

Datum: 25.10.2017

Občina Gorje
Peter Torkar, župan

1023. Sklep o cenah storitev ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Gorje

Na podlagi 5. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/2012, 109/2012), 42. člena Odloka o načinu opravljanja obvezne lokalne gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Gorje (Uradni list RS, št. 32/12) in 16. člena Statuta Občine Gorje (Uradni list RS, št. 3/07, 102/10, 32/12), je Občinski svet Občine Gorje na svoji 19. redni seji dne 25.10.2017 sprejel

SKLEP O CENAH STORITEV RAVNANJA S KOMUNALNIMI ODPADKI V OBČINI GORJE

1. člen

(1) Skladno z Elaboratom o oblikovanju cen izvajanja storitev obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov na območju Občine Gorje veljajo za storitev posamezne javne službe naslednje potrjene cene:

JAVNA SLUŽBA	EUR / kg
1. zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov	
a. izvajanje storitev	0,1751
b. javna infrastruktura	0,0055
2. obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov	0,0280
3. odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov	0,0930

Potrjene in veljavne cene se uporabnikom zaračunavajo na mesečnih položnicah obračuna storitev javne službe v okviru rednega odvoza na osnovi veljavnih cen preračunanih in prikazanih v EUR/ m³:

	Vrsta ravnanja s komunalnimi odpadki	Višina tarifnih postavk (EUR/m ³)	Oznaka
1.	Zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov – javna infrastruktura	1,4913	cena (1a)
2.	Zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov – izvajanje storitev	47,4784	cena (1b)
3.	Obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov	2,8000	cena (2)
4.	Odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov	9,3000	cena (3)

V navedenih cenah storitev ravnanja z odpadki niso upoštevani zakonsko predpisani davki ter najem zabojnikov.

(2) V primeru, da se odvoz odpadkov izvrši izven terminov koledarja odvoza odpadkov (odvoz na podlagi dodatnega naročila odvoza, odvoz po dogovoru), se za obračun storitev zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov uporablja veljavna cena pomnožena s faktorjem x1,5 oz. se uporabniku odvoz določenih frakcij zaračuna skladno s cenikom zbiranja komunalnih odpadkov.

(3) Za zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov gospodinjstva, izhajajoč iz višine cene, mesečno glede na volumen zabojnika za mešane odpadke, plačujejo:

Volumen zabojnika = 120 l

- znesek (1a) = stroški javne infrastrukture = 0,2577 EUR
- znesek (1b) = stroški izvajanje storitve = 8,2043 EUR

Volumen zabojnika = 240 l

- znesek (1a) = stroški javne infrastrukture = 0,5154 EUR
- znesek (1b) = stroški izvajanje storitve = 16,4085 EUR

Volumen zabojnika = 770 l

- znesek (1a) = stroški javne infrastrukture = 1,6536 EUR
- znesek (1b) = stroški izvajanje storitve = 52,6440 EUR

Volumen zabojnika = 1100 l

- znesek (1a) = stroški javne infrastrukture = 2,3622 EUR
- znesek (1b) = stroški izvajanje storitve = 75,2058 EUR

V navedenih cenah storitev zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov DDV ni vključen.

(4) V primeru občasno povečanih količin gospodinskih odpadkov so povzročitelji dolžni uporabljati predpisane zelene vreče z logotipom izvajalca javne gospodarske službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov, ki jih nabavijo pri izvajalcu. Cena za vrečko se izračuna iz potrjenih cen.

2. člen

Mesečni obračun storitev se izvede glede na različne uporabnike na več načinov:

A) Gospodinjstva plačujejo mesečni strošek storitev ravnanja s komunalnimi odpadki, v okviru rednega odvoza odpadkov, vezano na volumen zabojnika za mešane odpadke ter dejanski volumen oddanih mešanih komunalnih odpadkov, pri čemer je minimalno obračunana oddana količina na gospodinjstvo 0,120 m³ mesečno:

Mesečni strošek za gospodinjstvo je sestavljen iz naslednjih postavk:

1) Zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov:

- 1a) stroški javne infrastrukture = znesek (1a) za volumen zabojnika
- 1b) stroški izvajanja storitve = znesek (1b) za volumen zabojnika

2) Obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov = oddana količina x cena (2)

3) Odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov = oddana količina x cena

Velikost zabojnika – velikost zabojnika v m³. Najmanjša velikost zabojnika je 0,120 m³.

Volumen zabojnika – vsota velikosti zabojnikov, ki so registrirani za zbiranje mešanih komunalnih odpadkov.

Oddana količina – vsota (velikost zabojnika x število odvozov) v obdobju enega meseca. V primeru, da je

oddana količina manjša od velikosti zabojnika, se obračuna minimalna količina v vrednosti velikosti zabojnika.

V primeru, da za gospodinjstvo ni podatka o velikosti zabojnika, se za obračun velikosti zabojnika upošteva velikost 0,120 m³, pri izračunu oddane količine pa se upošteva največje število možnih rednih odvozov za mešane komunalne odpadke.

V primeru, da si dve ali več gospodinjstev deli en zabojniki, se mesečni strošek izračuna po kategoriji gospodinjstva v večstanovanjskem objektu.

B) Gospodinjstva v večstanovanjskih objektih plačujejo mesečni strošek storitev ravnanja z odpadki, v okviru rednega odvoza odpadkov, vezano na volumen zabojnika ter dejanski volumen oddanih ostankov mešanih komunalnih odpadkov, pri čemer je minimalno obračunana oddana količina na gospodinjstvo 0,120 m³ mesečno:

Mesečni strošek za gospodinjstvo v večstanovanjskem objektu je sestavljen iz naslednjih postavk:

- 1) Zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov:
 - 1a) stroški javne infrastrukture = znesek (1a) za volumen zabojnika
 - 1b) stroški izvajanja storitve = znesek (1b) za volumen zabojnika
- 2) Obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov = oddana količina/število oseb VO x število oseb G x cena (2)
- 3) Odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov = oddana količina / število oseb VO x število oseb G x cena (3)

Velikost zabojnika – velikost zabojnika v m³. Najmanjša velikost zabojnika je 0,120 m³.

Volumen zabojnika – upošteva se najmanjša velikost zabojnika 0,120 m³.

Oddana količina – vsota (velikost zabojnika x število odvozov) v obdobju enega meseca na skupnem odjemnem mestu. V primeru da je oddana količina manjša od 0,12 m³ se obračuna minimalna količina v vrednosti 0,12 m³.

Število oseb VO – število oseb v večstanovanjskem objektu vezano na skupno odjemno mesto.

Število oseb G – število oseb v posameznem gospodinjstvu.

C) Za občasno naseljene objekte – počitniške hiše se plačuje mesečni strošek storitev ravnanja s komunalnimi odpadki, v okviru rednega odvoza odpadkov, vezano na volumen zabojnika za mešane odpadke in dejanski volumen oddanih ostankov mešanih komunalnih odpadkov, pri čemer je minimalno obračunani volumen odloženih odpadkov 120 l mesečno.

Izračun mesečnega stroška za občasno naseljeni objekt se izvaja po:

- izračunu za gospodinjstva ali
- po izračunu za gospodinjstvo v večstanovanjskem objektu, v kolikor gre za skupno odjemno mesto.

D) Za nenaseljene objekte se plačuje mesečni strošek storitev ravnanja s komunalnimi odpadki, in sicer:

Za nenaseljene objekte, kjer obstaja podatek o velikosti zabojnika po izračunu za gospodinjstva ali večstanovanjske objekte

Za nenaseljene objekte, kjer ni podatka o velikosti zabojnika se stroški, ki nastanejo ne glede na količino prepuščenih odpadkov zaračunavajo po izračunu za gospodinjstva, pri čemer se za velikost zabojnika upošteva ena tretjina 120 l zabojnika, za oddano količino pa 1/3 odvoza najmanjše velikosti zabojnika.

E) Za povzročitelje iz proizvodnih in storitvenih dejavnosti

- druge uporabnike se osnova za obračun mesečnega stroška ravnanja s komunalnimi

odpadki določi na podlagi velikosti zabojnika in dejansko oddane količine odpadkov.

Mesečni strošek za mešane komunalne odpadke za dejavnost je sestavljen iz naslednjih postavk:

- 1) Zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov:
 - 1a) stroški javne infrastrukture = velikost zabojnika x 1,44 x cena (1a)
 - 1b) stroški izvajanja storitve = velikost zabojnika x 1,44 x cena (1b)
- 2) Obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov = oddana količina x cena (2)
- 3) Odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov = oddana količina x cena (3)

Če je oddana količina večja od velikosti zabojnika x 1,44 se upošteva pri obračunu storitve 1a in 1b oddana količina.

Velikost zabojnika – velikost zabojnika v m³. Najmanjša velikost zabojnika je 0,120 m³. V primeru uporabe več zabojnikov se upošteva en zabojniki največje velikosti.

Oddana količina – vsota (velikost zabojnika x število odvozov) v obdobju enega meseca. V primeru da je oddana količina manjša od največje velikosti zabojnika se obračuna minimalna količina v vrednosti največje velikosti zabojnika

3. člen

(1) V navedenih osnovah so upoštevane naslednje storitve po programu:

- zbiranje in odvoz odpadkov iz gospodinjstev (mešani, papir, embalaža),
- zbiranje in odvoz ločeno zbranih frakcij z zbiralnic ločenih frakcij,
- zbiranje in odvoz kosovnih odpadkov,
- zbiranje in odvoz nevarnih odpadkov,
- zbiranje in odvoz ostalih komunalnih odpadkov glede na program,
- pranje zabojnikov,
- delovanje zbirnih centrov,
- analitična obdelava podatkov,
- nabavo in vzdrževanje opreme za zbiranje,
- obveščanje in osveščanje uporabnikov,
- obdelavo komunalnih odpadkov,
- sortiranje in obdelavo ločeno zbranih frakcij,
- oddajanje ločenih frakcij v predelavo,
- razstavljanje kosovnih odpadkov in njihova obdelava,
- začasno skladiščenje ločenih frakcij ter kosovnih in nevarnih odpadkov pred oddajo v predelavo ali odstranjevanje,
- pretovarjanje vseh frakcij odpadkov,
- odlaganje ostankov komunalnih odpadkov na odlagališču,
- obdelava mešanih komunalnih odpadkov,
- finančno jamstvo.

4. člen

(1) Skladno z Elaboratom o oblikovanju cen izvajanja storitev obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov na območju Občine Gorje veljajo za storitev posamezne javne službe naslednje potrjene cene:

JAVNA SLUŽBA	EUR / kg
zbiranje biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada	
a. Izvajanje storitev	0,2005
b. Javna infrastruktura	0,0063

Potrjene in veljavne cene se uporabnikom zaračunavajo na mesečnih položnicah obračuna storitev javne službe v okviru rednega odvoza na osnovi veljavnih cen preračunanih in prikazanih v EUR/ m³:

	Vrsta storitev ravnanja s komunalnimi odpadki	Višina tarifnih postavk (EUR/m ³)	Oznaka
1.	zbiranje biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada – javna infrastruktura	0,7245	cena (bio1a)
2.	zbiranje biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada – izvajanje storitev	23,0575	cena (bio1b)

V navedenih cenah storitev ravnanja s komunalnimi odpadki niso upoštevani zakonsko predpisani davki.

(2) V primeru, da se odvoz odpadkov izvrši izven terminov koledarja odvoza odpadkov (odvoz na podlagi dodatnega naročila odvoza, odvoz po dogovoru), se za obračun storitev zbiranja biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada uporablja veljavna cena pomnožena s faktorjem x1,5.

(3) Za zbiranje biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada gospodinjstva, izhajajoč iz višine cene, mesečno glede na volumen zabojnika za biorazgradljive kuhinjske odpadke, plačujejo:

Volumen zabojnika = 120 l

- znesek (1a) = stroški javne infrastrukture = 0,3765 EUR
- znesek (1b) = stroški izvajanje storitve = 11,9807 EUR

Volumen zabojnika = 240 l

- znesek (1a) = stroški javne infrastrukture = 0,7529 EUR
- znesek (1b) = stroški izvajanje storitve = 23,9614 EUR

Gospodinjstva plačujejo mesečni strošek storitev ravnanja z biološkimi odpadki, v okviru rednega odvoza odpadkov, vezano na volumen zabojnika. V primeru delitve zabojnika med gospodinjstvi se posameznemu gospodinjstvu obračuna sorazmerni delež uporabe glede na število gospodinjstev, ki uporabljajo zabojnik.

5. člen

Povzročitelji proizvodnih in storitvenih dejavnosti, plačujejo ravnanje s komunalnimi odpadki v skladu z določili Tehničnega pravilnika in v skladu s potrjenimi cenami v tem sklepu.

6. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o cenah storitev ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Gorje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 67/2015).

7. člen

Ta sklep začne veljati dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1.12.2017 dalje.

Številka: 9000-4/2017-13

Datum: 25.10.2017

Občina Gorje
Peter Torkar, župan

OBČINA KIDRIČEVO

1024. Sklep o soglašanju z brezplačno uporabo poslovnega prostora

Na podlagi tretjega odstavka 14. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13 – ZDU-1G, 50/14, 90/14 – ZDU-11, 14/15 – ZUUJFO in 76/15) in 15. člena Statuta Občine Kidričevo (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 62/16) je Občinski svet Občine Kidričevo, na svoji 23. redni seji, dne 19.10.2017, na predlog župana sprejel naslednji

SKLEP

1. člen

Občinski svet Občine Kidričevo soglaša z brezplačno uporabo poslovnega prostora, ki se nahaja v pritličju občinske stavbe, na naslovu Kopališka ulica 14, 2325 Kidričevo, in sicer prostora, ki se nahaja ob občinski blagajni, v površini 16,10 m², uporabniku Policijska uprava Maribor, Maistrova ulica 2, 2001 Maribor.

2. člen

Poslovni prostor iz prejšnjega člena se uporabniku, ki je oseba javnega prava in prostor potrebuje za opravljanje javnih nalog, daje v brezplačno uporabo za obdobje petih let.

3. člen

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema na občinskem svetu in se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 3528-3/2017

Datum: 24.10.2017

Občina Kidričevo
Anton Leskovar, župan

OBČINA LJUTOMER

1025. Odlok o uporabi sredstev proračunske rezerve Občine Ljutomer v letu 2017-II

Na podlagi 49. člena Zakona o javnih financah (Ur.l. RS, št. 11/2011 - UPB, 14/2013, 101/13 in 55/15 – ZFisP), 42. in 43. člena Zakona o gasilstvu (Ur.l. RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo), 116. člena Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (Ur.l. RS, št. 51/2006, uradno prečiščeno besedilo ZVNDN-UPB1 in 97/2010) in 18. ter 119. člena Statuta Občine Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer št. 11/2009, 7/2011, 2/2013 in 1/2016) je Občinski svet Občine Ljutomer na 16. redni seji, 19. 10. 2017, sprejel

ODLOK

O UPORABI SREDSTEV PRORAČUNSKE REZERVE OBČINE LJUTOMER V LETU 2017-II

1. člen

Za poplačilo stroškov, ki so nastali kot posledica intervencije ob gašenju požara velikih razsežnosti v

podjetju Eko Plastkom v Ljutomeru med 8. in 12. junijem 2017, se iz sredstev proračunske rezerve Občine Ljutomer, zagotovijo sredstva v višini 63.200 EUR.

2. člen

Sredstva proračunske rezerve iz 1. člena tega odloka, se namenajo za plačilo stroškov intervencije gašenja požara velikih razsežnosti, za nakup uničene gasilske zaščitne in druge opreme (osebna zaščitna oprema gasilcev, gasilske cevi, gasilske armature, radijske postaje...), za popravilo in servis prenosnih gasilskih brizgaln, za servis in popravilo črpalk na gasilskih avtocisternah, za poplačilo stroškov prehrane in stroškov oskrbe z gorivom gasilskih enot, zahtevkov podjetij, za nabavo gasilnih sredstev – penila, za poravnavo stroškov aktiviranih podjetij, za stroške odprave poškodb na sosednjih objektih in ostalih stroškov, ki so nastali zaradi gašenja požara.

3. člen

Sredstva se črpajo v skladu z roki zapadlosti obveznosti do dobaviteljev in izvajalcev storitev po izstavljenih računih oz. zahtevkih.

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 032/2017-233

Datum: 19.10.2017

Občina Ljutomer
Po pooblastilu županje
Boro Zemljak, podžupan

1026. Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Ljutomer

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US), 18. člena Statuta Občine Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer, št. 11/2009, 7/2011, 2/2013, 1/2016), 59. člena Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2017 in 2018 (Uradni list RS, št. 80/16 in 33/17; v nadaljnjem besedilu ZIPRS1718), prve in tretje alineje 41. člena ter določb VI. poglavja Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84, 32/85 – popr. in 33/89 ter Uradni list RS, št. 24/92 – odl. US, 29/95 – ZPDF, 44/97 – ZSZ in 27/98 – odl. US; v nadaljnjem besedilu: ZSZ), 218. člena, 218.a člena, 218.b člena, 218.c člena, 218.č člena in 218.d člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 14/05 – popr., 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 20/11 – odl. US, 57/12, 101/13 – ZDavNepr, 110/13 in 19/15), je Občinski svet Občine Ljutomer na 16. redni seji, dne 19. 10. 2017 sprejel

ODLOK O NADOMESTILU ZA UPORABO STAVBNEGA ZEMLJIŠČA V OBČINI LJUTOMER

I. Splošne določbe

1. člen

(predmet odloka)

Ta odlok določa območja na katerih se v občini Ljutomer

plačuje nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča (v nadaljevanju: nadomestilo), merila za določitev višine nadomestila uporabnikom stavbnih zemljišč, oprostivne plačila nadomestila ter določanje višine nadomestila.

2. člen

(pomen izrazov)

Nadomestilo se plačuje od zazidanega in nezazidanega stavbnega zemljišča.

Kot zazidana stavbna zemljišča se po tem odloku štejejo zemljišča, na katerih so gradbene parcele z zgrajenimi stavbami in gradbenimi inženirskim objekti, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture in tista zemljišča, na katerih se je na podlagi dokončnega gradbenega dovoljenja začelo z gradnjo stavb in gradbenih inženirskih objektov, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture.

Če določena stavba gradbene parcele še nima določene, se do njene določitve za zazidano stavbno zemljišče šteje tisti del površine zemljiške parcele, na kateri stoji takšna stavba (fundus), pomnožena s faktorjem 1,5, preostali del površine takšne zemljiške parcele pa se šteje za nezazidano stavbno zemljišče.

Kot nezazidana stavbna zemljišča se po tem odloku štejejo tista zemljišča, za katera je z izvedbenim prostorskim aktom določeno, da je na njih dopustna gradnja stanovanjskih in poslovnih stavb, ki niso namenjene za potrebe zdravstva, socialnega in otroškega varstva, šolstva, kulture, znanosti, športa in javne uprave in da je na njih dopustna gradnja gradbenih inženirskih objektov, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture in tudi niso namenjeni za potrebe zdravstva, socialnega in otroškega varstva, šolstva, kulture, znanosti, športa in javne uprave.

3. člen

(predmet odmere nadomestila)

Nadomestilo se plačuje od stanovanjske površine, počitniških objektov in poslovne površine.

Stanovanjska površina ali površina počitniškega objekta je čista tlorisna površina sob, predsob, hodnikov v stanovanju, kuhinje, kopalnice, shrambe in drugih zaprtih prostorov stanovanja ter čista tlorisna površina garaž za osebne avtomobile.

Poslovna površina je čista tlorisna površina poslovnega prostora in vseh prostorov, ki so funkcionalno povezani s poslovnim prostorom. Kot poslovne površine se štejejo tudi površine zemljišč, ki so namenjene poslovni dejavnosti, kot so nepokrita skladišča, parkirišča, delavnice na prostem in podobno.

Nadomestilo se plačuje od površine nezazidanega stavbnega zemljišča, ki je po izvedbenem prostorskem aktu določeno, da je na njih dopustna gradnja določene vrste objekta iz 4. odstavka 2. člena tega odloka.

4. člen

(zavezanec za plačilo nadomestila)

Zavezanec za plačilo nadomestila je neposredni uporabnik zemljišča oziroma stavbe ali dela stavbe (imetnik pravice razpolaganja oziroma lastnik, najemnik stanovanja ali poslovnega prostora, imetnik stanovanjske pravice), ki je lahko fizična oseba, pravna oseba ali samostojni podjetnik oziroma fizična oseba, ki opravlja dejavnost in je vpisana v ustrezn register ali drugo predpisano evidenco.

Zavezanec za plačilo nadomestila za uporabo nezazidanega stavbnega zemljišča je lastnik zemljišča.

Za stanovanja, poslovne prostore in zemljišča v lasti Občine Ljutomer, ki so oddani v najem, nadomestilo plačujejo najemniki.

V primeru solastništva nadomestilo plačujejo vsi solastniki oziroma tisti od solastnikov, ki nepremičnino uporablja, oziroma za katerega se solastniki dogovorijo.

5. člen

(odmerjanje nadomestila)

Odločbo o odmeri nadomestila izda zavezancu Republika Slovenija, Ministrstvo za finance, Finančna uprava Republike Slovenije.

Pristojni urad Ministrstva za finance začne postopek za odmero nadomestila na podlagi prijave zavezanca ali na podlagi podatkov o stavbnem zemljišču, ki jih posreduje pristojnemu uradu Občinska uprava Občine Ljutomer. Podatke o zavezancih in stavbnem zemljišču pridobiva občinska uprava na podlagi prijave neposrednega uporabnika stavbnega zemljišča, od upravnega organa pristojnega za dovoljenja za posege v prostor ter iz uradnih evidenc. Če občinska uprava ugotovi, da je podan razlog za izračun nadomestila, za katerega pa ni dobila prijave, prične postopek po uradni dolžnosti.

Nadomestilo se odmeri v enkratnem znesku, plačilo pa se izvede v dveh enakih obrokih. V primeru, da odmera nadomestila znaša do vključno 25 EUR, se plačilo izvede v enem obroku.

Če se med letom spremeni zavezanec za plačilo nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, ima zavezanec, ki mu je bila izdana odločba, v 15 dneh po spremembi, pravico zahtevati, da se odločba spremeni tako, da se njegova obveznost zmanjša in novemu zavezancu določi ustrezen znesek nadomestila.

Površina objekta oziroma nezazidanega stavbnega zemljišča se povzame iz uradnih podatkov in evidenc (Zemljiški kataster, Kataster stavb in Register nepremičnin, ki jih vodi Geodetska uprava RS). Če ti podatki niso dostopni, je zavezanec za plačilo nadomestila dolžan, na poziv občinske uprave Občine Ljutomer, v roku 15 dni od prejema poziva, posredovati verodostojne podatke, ki omogočijo odmero nadomestila.

Za vse postopke v zvezi z odmero, pobiranjem, vračanjem, izterjavo, odpisom zaradi neizterljivosti, zastaranja in plačila obresti v zvezi z nadomestilom se uporabljajo določbe zakona o davčnem postopku.

II. Območja, na katerih se plačuje nadomestilo

6. člen (območja)

Območja, na katerih se plačuje nadomestilo:

- I. območje: mestno jedro Ljutomer - Glavni trg, Miklošičev trg, Stari trg, Postružnikova ulica, Joška Berdena ulica, Jureša Cirila ulica, Kerenčičeva ulica, Trg Jakoba Babiča, Ormoška cesta do vključno št. 10 in št. 12, Ptujška cesta do vključno št. 6, Prešernova ulica do vključno št. 16, Kajuhova ulica, Razlagova ulica do vključno št. 11, Rajh Nade ulica št. 7, Cankarjeva cesta 1, Mestni breg 1, Ivana Kaučiča cesta 1, 2 in 4, Slavka Osterca ulica 2, 4, 6, 8, 10, 12 in 14, Volkmerjeva ulica 2, 2a, 4, 6 in Vrazova ulica (razen št. 2a);
- II. območje: ostali del mesta Ljutomer;
- III. območje: Babinci, Noršinci pri Ljutomeru, Spodnji Kamenščak, Cven, Krapje, Mota, Podgradje, Stročja Vas, Pristava, Radomerje, Mala Nedelja, Branoslavci, Cezanjenci, Grlava, Kristanci, Šalinci;
- IV. območje: Godermarci, Sitarovci, Rinčetova Graba, Bodislavci, Nunska Graba, Precetinci, Desnjak, Mekotnjak, Stara Cesta, Presika, Cuber, Gresovščak, Ilovci, Jeruzalem, Plešivica, Radomerščak, Slamnjak, Železne Dveri, Bučkovci, Drakovci, Kuršinci, Moravci v Slovenskih goricah,

Vidanovci, Vogričevci, Zgornji Kamenščak, Globoka, Radoslavci.

III. Merila za določitev višine nadomestila

7. člen

(merila za določitev višine nadomestila)

Za določitev višine nadomestila se upoštevajo naslednja merila:

1. opremljenost stavbnega zemljišča s komunalnimi in drugimi objekti in napravami ter dejanska možnost priključitve na te objekte in naprave,
2. namen uporabe in lega stavbnega zemljišča,
3. smotrna izkoriščenost stavbnega zemljišča.

8. člen

(komunalna opremljenost stavbnega zemljišča)

Opremljeno stavbno zemljišče je zemljišče, za katerega so zagotovljeni priključki na naslednjo javno infrastrukturo in se vrednotijo z naslednjim številom točk:

- asfaltna cesta	35
- makadamska cesta	10
- kanalizacija	25
- vodovod	25
- električna	20
- priključitev na čistilno napravo	25

Dotatni komunalni priključki se vrednotijo z naslednjim številom točk:

- telefon	15
- plinovod	20
- javna razsvetljava	15
- urejena parkirišča	20
- pločniki	15

Opremljenost stavbnega zemljišča se točkuje s seštevkom točk posameznih alinej prejšnjih dveh odstavkov.

9. člen

(možnosti komunalnih priključkov)

Šteje se, da ima stavbno zemljišče možnost:

- priključka na vodovodno in kanalizacijsko omrežje, če je omrežje na katerega se je možno priključiti, oddaljeno od meje stavbnega zemljišča največ 50 m,
- uporabe javne razsvetljave, če je objekt javne razsvetljave oddaljen od roba objekta največ 80 m,
- uporabe javne ceste, pločnikov, parkirišč, električnega in plinovodnega omrežja ter priključka na čistilno napravo in telefonsko omrežje.

10. člen

(namen uporabe in lega stavbnega zemljišča)

Namen uporabe stavbnega zemljišča:

- za stanovanjski namen uporabe stavbnega zemljišča se smatrajo objekti ali deli objektov namenjeni za bivanje,
- za počitniški namen uporabe stavbnega zemljišča se smatrajo objekti ali deli objektov namenjenih za počitniško uporabo in prostori namenjeni bivanju v vinogradniških hišicah,
- za poslovni namen uporabe stavbnega zemljišča se smatrajo objekti ali deli objektov namenjeni za poslovno dejavnost ter nepokrite površine namenjene poslovni dejavnosti,
- nezazidana stavbna zemljišča.

11. člen
(vrednotenja namena uporabe in lege stavbnega zemljišča)

Namen uporabe in lega se ovrednotita z naslednjimi točkami:

Namen uporabe	Lega stavbnega zemljišča – območje			
	I.	II.	III.	IV.
A) Stanovanjski objekti	30	25	20	15
B) Počitniške hiše	30	25	20	15
C) Poslovni objekti:				
- industrijske stavbe in skladišča (proizvodnja, tovarne, delavnice, silosi, hladilnice, skladišča)	595	425	300	255
- trgovske stavbe (nakupovalni in trgovski centri, veleblagovnice, prodajalne butiki ...)	510	650	255	210
- stavbe storitvene dejavnosti (sejmišča, razstavišča, bencinski servisi, saloni, čistilnice, fotokopirnice, avtopralnice ...)	510	550	255	210
- gostinske stavbe (hoteli, gostišča, okrepčevalnice, kavarne, bari, bifeji, slaščičarne, restavracije ...)	800	650	255	210
- upravne in pisarniške stavbe (javna uprava, zavarovalnice, pošte, banke)	900	700	500	400
- stavbe splošnega družbenega pomena (kino, dvorane, paviljoni, muzeji, knjižnice, vrtci, šole, zdravstvo, športne dvorane ...)	60	50	30	20
D) Nezazidano stavbno zemljišče	600	600	250	250

12. člen
(smotrna izkoriščenost stavbnega zemljišča)

Smotnost uporabe stavbnega zemljišča se vrednoti za stanovanjski in počitniški namen glede na vrsto zidave zgradbe z naslednjimi točkami:

Objekt/območje	I. in II.	III. in IV.
Individualna stanovanjska in počitniška hiša	40	30
Stanovanjska hiša z gospodarskim poslopljem	40	30
Vrstna hiša	30	20
Blokovna gradnja	30	20

IV. Oprostitev plačila nadomestila

13. člen
(splošne oprostitev)

Nadomestilo se ne plačuje za zemljišče, ki se uporablja za:

- potrebe ljudske obrambe,
- objekte tujih držav, ki jih uporabljajo tuja diplomatska in konzularna predstavništva ali v njih stanuje njihovo osebje,
- objekte mednarodnih in meddržavnih organizacij, ki jih uporabljajo te organizacije ali v njih stanuje njihovo osebje, če ni v mednarodnem sporazumu drugače določeno,
- stavbe, ki jih uporabljajo verske skupnosti za svojo versko dejavnost.

Nadomestilo se ne plačuje za zazidana in nezazidana stavbna zemljišča, ki jih za opravljanje svoje dejavnosti uporabljajo Rdeči križ, Karitas, športna, kulturna, turistična, gasilska, humanitarna, prostovoljna in druga neprofitna društva, ki imajo sedež registracije v Občini Ljutomer ter javni zavodi in krajevne skupnosti, katerih ustanovitelj je občina.

14. člen
(oprostitev na vlogo)

Nadomestilo se na lastno zahtevo v celoti oprosti občan za dobo 5 let, če je kupil novo zgrajeno stanovanje kot posamezen del stavbe ali zgradil družinsko stanovanjsko hišo, če je v ceni plačal stroške za urejanje stavbnega zemljišča. Petletno doba oprostitve plačevanja nadomestila začne teči od dneva vselitve v stanovanje ali

stanovanjsko hišo. Za dan vselitve se šteje dan prijave stalnega bivališča v stanovanje ali stanovanjsko hišo.

15. člen
(priloge k vlogi za oprostitev plačila nadomestila)

Pisni vlogi za oprostitev plačila nadomestila iz 14. člena tega odloka zavezanec priloži:

- pogodbo o nakupu novozgrajenega stanovanja,
- odločbo o odmeri komunalnega prispevka.

O oprostitvi iz naslova plačila nadomestila odloči z odločbo občinska uprava.

V. Določanje višine nadomestila

16. člen
(višina nadomestila)

Letna višina nadomestila se za zazidana stavbna zemljišča določi tako, da se skupno število točk iz 8., 11. in 12. člena tega odloka pomnoži s stanovanjsko, počitniško ali poslovno površino zavezančevega objekta in z vrednostjo točke za izračun nadomestila.

Letna višina nadomestila se za nezazidana stavbna zemljišča in zemljišča namenjena poslovni dejavnosti določi tako, da se skupno število točk iz 8. in 11. člena tega odloka pomnoži s površino nezazidanega stavbnega zemljišča oziroma poslovno površino zemljišča namenjeni poslovni dejavnosti in z vrednostjo točke za izračun nadomestila ter s faktorjem 0,5.

17. člen
(vrednost točke)

Letna vrednost točke za izračun nadomestila znaša 0,0044032 EUR

Vrednost točke za vsako naslednje leto se revalorizira na podlagi indeksa rasti cen življenjskih potrebščin, ki ga ugotovi Statistični urad Republike Slovenije za obdobje prvih devetih mesecev leta pred letom, za katero se nadomestilo odmerja, v primerjavi z enakim obdobjem prejšnjega leta. Valorizirano vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča z ugotovitvenim sklepom potrdi župan.

18. člen
(uporaba sredstev)

Vsa sredstva zbrana iz plačil nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč so prihodek proračuna Občine Ljutomer in se namensko uporabljajo za pridobivanje stavbnih

zemljišč, pripravo in opremljanje stavbnih zemljišč in investicije v javno infrastrukturo.

VI. Prehodne in končne določbe

19. člen (nadzor)

Nadzor nad izvajanjem določil tega odloka opravlja medobčinski inšpektorat.

20. člen (prenehanje uporabe starih predpisov)

Z dnem uveljavitve tega odloka se preneha uporabljati Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer št. 7/2008 in 12/2009).

21. člen (uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporabljati pa se začne s 1. 1. 2018.

Številka: 422/2017-10-751

Datum: 19.10.2017

Občina Ljutomer
Po pooblastilu županje
Boro Zemljak, podžupan

OBČINA MAJŠPERK

1027. Spremembe in dopolnitve Statuta Občine Majšperk

Na podlagi 64. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ (Uradni list RS, št. 94/07-UPB2, 76/08, 79/09, 51/10) je Občinski svet Občine Majšperk na 29. redni seji, dne 17. 10. 2017 sprejel

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE STATUTA OBČINE MAJŠPERK

1. člen

V Statutu Občine Majšperk (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 25/12, 34/15, 55/15) se v prvem odstavku 4. člena beseda »zakona«, nadomesti z besedo »zakonov«.

2. člen

V prvem odstavku 8. člena se doda nova trinajsta točka, ki glasi:

13. Podeljuje denarne pomoči in simbolične nagrade ob posebnih priložnostih ali obletnicah občanov tako, da:

- podeljuje enkratno denarno pomoč za novorojenca/ko in
- podeljuje nagrade v skladu z Odlokom o priznanjih Občine Majšperk.

3. člen

V 11. členu se črtata četrti in peti odstavek, dosedanji šesti odstavek pa postane četrti.

4. člen

V 12. členu se črta besedilo »Če ni v zakonu ali statutu drugače določen, lahko organi občine, ki delajo na sejah« in se nadomesti z besedilom »Organi občine«.

5. člen

13. členu se črta četrti odstavek.

6. člen

V 15. členu se črta drugi odstavek, dosedanji tretji odstavek postane drugi odstavek.

7. člen

Drugi odstavek 18. člena se spremeni in glasi:
»Nezdružljivost funkcije župana ureja zakon.«

8. člen

V šestem odstavku 20. člena se črta besedna zveza »in odgovore na vprašanja«, za besedo »za« pa se doda besedna zveza »pobude in«.

9. člen

V sedmem odstavku 20. člena se črta besedna zveza »predsedniku nadzornega odbora občine«.

10. člen

V 28. členu se za besedo »na« doda besedna zveza »obrazložen oziroma utemeljen«.

11. člen

V prvem odstavku 34. člena se črta drugi stavek.

12. člen

V 37. členu se črtajo drugi, tretji, četrti, peti, šesti, sedmi in osmi odstavek. Dosedanji sedmi postane drugi in glasi:

»Podžupanu preneha mandat, če ga župan razreši ali s prenehanjem mandata člana občinskega sveta.«

13. člen

V prvem odstavku 41. členu se na koncu črta pika in doda besedilo «in občinskemu svetu.«.

14. člen

V 41. členu se črta drugi odstavek, ostali odstavki se ustrezno preštevilčijo.

15. člen

Na koncu prvega odstavka 43. člena se doda besedilo:
» Dolžnost člana nadzornega odbora je, da takoj, ko spozna, da obstajajo razlogi, ki vzbujajo ali bi lahko vzbujali dvom v njegovo nepristranskost, sproži postopek izločitve.«

16. člen

V tretjem odstavku 43. člena se za besedo »oseba«, črta besedilo »in sam član nadzornega odbora«.

17. člen

Spremeni se ime 44. člena, ki glasi: »Osnutek poročila o nadzoru«:

18. člen

V prvem odstavku 44. člena se črta zadnji stavek.

19. člen

Doda se nov 44a. člen, ki glasi:

»44a. člen

(vsebina osnutka poročila o nadzoru)

Osnutek poročila mora vsebovati obvezne sestavine v skladu z zakonom in pravilnikom o obveznih sestavinah poročila nadzornega sveta občine.«

20. člen

V prvem odstavku 45. člena se črta besedna zveza »ugotavlja kršitev« in nadomesti z »ugotovijo kršitve« ter črta se »nadzorni« in nadomesti z »nadzorovani«.

21. člen

Spremeni se ime 46. člena, ki glasi »Končno poročilo s priporočili in predlogi«.

22. člen

Besedilo 46. člena se v celoti spremeni in glasi:

»(1) Na podlagi osnutka poročila in odzivnega poročila nadzorovanega organa pripravi odbor poročilo s priporočili in predlogi. Poročilo je dokončni akt odbora in mora biti v naslovu poročila kot tako tudi navedeno.

(2) Poročilo mora vsebovati enake sestavine kot osnutek ter priporočila in predloge.

(3) Priporočila in predlogi so namenjeni kakovostnejšemu poslovanju nadzorovanega organa. Priporočila in predlogi morajo biti jasno izraženi, izvedljivi in preverljivi. V priporočilih in predlogih mora biti naveden rok, v katerem mora odgovorna oseba nadzorovanega organa poročati odboru o njihovem izvajanju oziroma razlogih, če priporočil in predlogov ne upošteva.«

23. člen

V 48. členu se črtata drugi in tretji odstavek.

24. člen

Prvi odstavek 55. člena se spremeni in glasi:

»Občinska uprava Občine Majšperk je organizirana kot novita občinska uprava.«

25. člen

Besedilo 60. člena se spremeni in glasi:

»Pogoje za odločanje javnih uslužbencev o upravnih stvareh iz občinske izvirne pristojnosti določa zakon.«

26. člen

Spremeni se ime 75. člena, ki glasi »ukinitev krajevne skupnosti« in črta se prvi odstavek.

27. člen

Na koncu prvega odstavka v 85. členu se črta pika in doda besedilo: »ali z varnim elektronskim podpisom, overjenim s kvalificiranim potrdilom.«

28. člen

Na koncu drugega odstavka 85. člena se doda besedilo: »Volivec lahko podpiše obrazec tudi preko enotnega državnega portala e-uprava z varnim elektronskim podpisom, overjenim s kvalificiranim potrdilom.«

29. člen

Spremembe in dopolnitve statuta začnejo veljati 15. dan po objavi v Uradnem glasilu Slovenskih občin.

Številka: 037-1/2017-8

Datum: 17.10.2017

Občina Majšperk
Darinka Fakin, županja

1028. Spremembe in dopolnitve Poslovnika Občinskega sveta Občine Majšperk

Na podlagi določila 36. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ (Uradni list RS, št. 94/2007-UPB2, 76/2008, 79/2009, 51/2010) in 16. člena Statuta občine Majšperk (Uradno glasilo Slovenskih občin, št. 25/12) je Občinski svet Občine Majšperk na svoji 29. redni seji dne 17. 10. 2017 sprejel

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE POSLOVNIKA OBČINSKEGA SVETA OBČINE MAJŠPERK

1. člen

V prvem členu Poslovnika Občinskega sveta Občine Majšperk (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 25/12, 34/15) se beseda »statut« nadomesti z besedo »poslovniku«.

2. člen

V 5. odstavku 14. člena se črta besedilo »do dela plače za nepoklicno opravljanje funkcije občinskega funkcionarja« in nadomesti z besedilom »pravico do sejnine za udeležbo na seji občinskega sveta ali seji delovnega telesa občinskega sveta.«

3. člen

Besedilo 15. člen se črta.

4. člen

Besedilo 19. člena se črta.

5. člen

Tretji odstavek 20. člena se črta. Dosedanji četrti odstavek postane tretji.

6. člen

V drugem odstavku 22. člena se črta besedilo »predsedniku nadzornega odbora občine«.

7. člen

V prvem odstavku 24. člena se za besedo »občine« doda besedna zveza »o kadrovskih zadevah,«.

8. člen

Tretji odstavek 24. člena se črta, dosedanji četrti postane tretji.

9. člen

V drugem odstavku 28. člena se doda nov stavek, ki glasi: »Prisotnost občanov na seji je potrebno predhodno najaviti. Prijave se zbirajo do zasedbe prostih mest v sejni sobi.«

10. člen

V četrtem odstavku 42. člena se črta besedna zveza »na seji« in nadomesti z »pri točki«.

11. člen

V prvem odstavku 45. člena se črta besedna zveza »z uporabo glasovalne naprave«.

12. člen

Besedilo 50. člena se črta.

13. člen

V drugem odstavku 50.a člena se črta besedilo »zagotavljanja večje proaktivnosti pri obveščanju javnosti, predvsem zaradi transparentnosti delovanja ter zagotavljanja nadzora javnosti nad delovanjem občinskega sveta« in nadomesti z besedno zvezo »priprave zapisnika«.

14. člen

Besedilo petega odstavka 50a. člena se spremeni in glasi:

»Posnetki sej so na spletni strani občine objavljeni do potrditve zapisnika na seji občinskega sveta.«

15. člen

Besedilo 69. člena se črta.

16. člen

V četrtem odstavku 70. člena se za besedo »večino« doda beseda »opredeljenih«.

17. člen

Doda se nov 72a. člen, ki glasi:

72a. člen**(sodelovanje javnosti pri pripravi splošnih aktov občine)**

(1) Zaradi večje legitimnosti sprejetih splošnih aktov občine in vključitve občanov, njihovih organizacij, strokovne in druge javnosti v pripravo predlogov splošnih aktov občine je treba predloge statuta občine, odlokov, proračuna, prostorskih aktov in drugih načrtov razvoja objaviti na spletni strani občine najpozneje sedem (7) dni pred sejo sveta.

(2) Predlog splošnega akta se pošlje subjektom, katerih sodelovanje določa zakon in statut občine ter subjektom, ki se ukvarjajo z zadevami, ki se jih vsebina splošnega akta tiče, s pozivom k predložitvi pripomb in predlogov. Javnost lahko v teku obravnave podaja pripombe skladno s statutom in poslovnikom.

(3) Objavi splošnega akta občine na spletni strani in dopisu iz prejšnjega odstavka se priloži povzetek vsebine s strokovnimi podlagami, ključnimi vprašanji, ki zadevajo predlog splošnega akta in njegovimi cilji.

(4) Po končani obravnavi iz prvega in drugega odstavka tega člena pripravi občinska uprava osnutek poročila o sodelovanju javnosti s predstavitvijo vpliva pripomb in predlogov na vsebino predloga splošnega akta in ga predloži predlagatelju.

(5) Poročilo o sodelovanju javnosti pri pripravi splošnega akta ter o upoštevanih oziroma zavrnjenih pripombah in predlogih se objavi na spletni strani občine in hrani v stalni zbirki dokumentarnega gradiva občine, skupaj z izvirnikom sprejetega splošnega akta.

18. člen

V drugem odstavku 73. člena se beseda »pečati« zamenja z besedo »žigosa«.

19. člen

Naslov 103. člena se spremeni in glasi »(odstop)«.

20. člen

Besedilo 103. člena se spremeni in glasi:

»(1) Občinski funkcionarji imajo pravico odstopiti.

(2) Postopek odstopa občinskih funkcionarjev ureja zakon.«

21. člen

Spremembe in dopolnitve poslovnika začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 037-1/2017-7

Datum: 17.10.2017

Občina Majšperk
Darinka Fakin, županja

OBČINA OPLOTNICA**1029. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka na območju Občine Oplotnica**

Na podlagi 74. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US in 14/15 – ZUUJFO), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US), Uredbe o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč (Uradni list RS, št. 80/07), Pravilnika o merilih za odmero komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 95/07) in Statuta Občine Oplotnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 49/15) je Občinski svet Občine Oplotnica, na 1. izredni seji, dne 19. 10. 2017, sprejel

ODLOK**O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O PROGRAMU OPREMLJANJA STAVBNIH ZEMLJIŠČ IN MERILIH ZA ODMERO KOMUNALNEGA PRISPEVKA NA OBMOČJU OBČINE OPLOTNICA****1. člen**

V Odloku o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka na območju Občine Oplotnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 34/17) se 7. člen spremeni tako, da se glasi:

» 7. člen

(1) Obračunski stroški obstoječe in predvidene komunalne opreme znašajo:

Vrsta komunalne opreme	Obračunsko območje	Vrednost [€]
Ceste	OBO_C_1	6.104.733,32
Vodovod	OBO_V_1	1.525.977,86
Javne površine	OBO_JP_1	822.211,86
Prostori za ravnanje z odpadki	OBO_PRO_1	114.808,29

(2) Obračunski stroški preračunani na mersko enoto kvadratnega metra parcele za določeno komunalno opremo na posameznem obračunskem območju so:

Vrsta opreme	Oznaka obračunskega območja	Površine parcel [m ²]	Vrednost [€]	Cena na enoto [€/m ²]
Ceste	OBO_C_1	1.940.180,18	6.104.733,32	3,146
Vodovod	OBO_V_1	1.108.005,17	1.525.977,86	1,377
Javne površine	OBO_JP_1	1.940.180,18	822.211,86	0,424
Prostori za ravnanje z odpadki	OBO_PRO_1	1.940.180,18	114.808,29	0,059

(3) Obračunski stroški preračunani na mersko enoto neto tlorisne površine objekta za določeno komunalno opremo na posameznem obračunskem območju so:

Vrsta opreme	Oznaka obračunskega območja	Neto tlorisne površine objektov [m ²]	Vrednost [€]	Cena na enoto [€/m ²]
Ceste	OBO_C_1	453.841,83	6.104.733,32	13,451
Vodovod	OBO_V_1	238.039,46	1.525.977,86	6,411
Javne površine	OBO_JP_1	453.841,83	822.211,86	1,812
Prostori za ravnanje z odpadki	OBO_PRO_1	453.841,83	114.808,29	0,253

2. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 20.1i/2017

Datum: 19.10.2017

Občina Oplotnica
Matjaž Orter, župan

OBČINA RADENCI**1030. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o letnem načrtu razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Radenci za leto 2017**

Zap.št.	Samoupravna lokalna skupnost	Katastrska občina in šifra k.o.	Parc.št.	Kvadratura v m ²	Posplošena tržna vrednost oz. orientacijska vrednost nepremičnine (v EUR)
1.	Radenci	k. o. Radenci (200)	1653/2	221	1.105,00 EUR (5 EUR/m ²)

V Sklepu o spremembah in dopolnitvah Sklepa o letnem načrtu razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Radenci za leto 2017 (Uradno glasilo slovenskih občin št. 36/17) se v 2. členu tega sklepa za vsa zemljišča iz Tabele 1 (to so parc. št. 1006, 2221/1, 548/1, 549, 550, 551/1, 551/2, 551/3, 551/4, 575/1, 575/2 vse k. o. Hrastje Mota) spremeni Posplošena tržna vrednost oz. orientacijska vrednost nepremičnine iz 2 EUR/m² na 1,5 EUR/m².

V Sklepu o spremembah in dopolnitvah Sklepa o letnem načrtu razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Radenci za leto 2017 (Uradno glasilo slovenskih občin št. 45/17) se v 2. točki tega sklepa za zemljišče s parc. št. 419/35 k. o. Šratovci iz Tabele 1 spremeni Posplošena tržna vrednost oz. orientacijska vrednost nepremičnine iz 8.140,00 EUR (20 EUR/m²) na 4.070 EUR (10 EUR/m²).

3.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 7113-0025/2017-35

Datum: 20.10.2017

Občina Radenci
Janez Rihtarič, župan

1031. Sklep o ukinitvi javnega dobra

Na podlagi 11. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. list RS št. 86/10, 75/12, 47/13 – ZDU-1G, 50/14, 90/14 – ZDU-11, 14/15-ZUUJFO in 76/15), 6. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. list RS št. 34/11, 42/12, 24/13, 10/14 in 58/16) in 16. člena Statuta Občine Radenci (Uradno glasilo slovenskih občin št. 2/11 ter 67/15) je Občinski svet Občine Radenci na 20. redni seji dne, 19.10.2017 sprejel

SKLEP**O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH SKLEPA O LETNEM NAČRTU RAZPOLAGANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM OBČINE RADENCI ZA LETO 2017****1.**

S tem sklepom se sprejme Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o letnem načrtu razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Radenci za leto 2017 (Uradno glasilo slovenskih občin št. 10/17, 30/17, 36/17, 45/17) (v nadaljevanju: letni načrt).

2.

Letni načrt iz prejšnje točke sklepa vsebuje naslednje nepremičnine:

Tabela 1: Zemljišča

Na podlagi 23. člena Zakona o graditvi objektov (ZGO-1) (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 14/05 – popr., 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 20/11 – odl. US, 57/12, 101/13 – ZDavNep, 110/13 in 19/15) in 16. člena Statuta Občine Radenci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 2/11 in 67/15), je Občinski svet Občine Radenci na 20. redni seji, dne 19.10.2017, sprejel naslednji

SKLEP**O UKINITVI JAVNEGA DOBRA****1.**

S tem sklepom se ukine status javnega dobra na nepremičnini s parc. št. 1653/2, k.o. 200 – Radenci.

2.

Nepremičnina iz prve točke tega sklepa preneha imeti značaj javnega dobra in se zanjo v zemljiško knjigo vpiše lastninska pravica v korist Občine Radenci, do celote.

3.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 7113-0025/2017-34

Datum: 20.10.2017

Občina Radenci
Janez Rihtarič, župan

1032. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Radenci v letu 2018

Na podlagi 18. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Radenci (Uradno glasilo slovenskih občin št. 66/16) in 16. člena Statuta Občine Radenci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 2/11 ter 67/15), je Občinski svet Občine Radenci na 20. redni seji dne, 19.10.2017 sprejel

SKLEP O VREDNOSTI TOČKE ZA IZRAČUN NADOMESTILA ZA UPORABO STAVBNEGA ZEMLJIŠČA NA OBMOČJU OBČINE RADENCI V LETU 2018

I.

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Radenci za leto 2018 znaša 0,00113 EUR.

II.

Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi, uporablja pa se od 1.1.2018 dalje.

Številka: 4224-0001/2017-80

Datum: 20.10.2017

Občina Radenci
Janez Rihtarič, župan

OBČINA ŠKOFJA LOKA

1033. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode ter izvajanju posebnih storitev

Na podlagi 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 - ZZLPPO, 127/06 - ZJZP, 38/10 - ZUKN, 57/11 - ORZGJS40), 21., 29. in 61. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US), 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09– ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15 in 30/16), 5. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Škofja Loka (Uradni list RS, št. 64/95, 31/97, 68/97 in 31/06), Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Uradni list RS, št. 98/15), Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12 in 109/12) in 6. in 100. člena Statuta Občine Škofja Loka uradno prečiščeno besedilo – UPB-2 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 3/2016, 35/2016 in 26/2017) je Občinski svet Občine Škofja Loka na 25. redni seji dne 26. oktobra 2017 sprejel

ODLOK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O ODVAJANJU IN ČIŠČENJU KOMUNALNE IN PADAVINSKE ODPADNE VODE TER IZVAJANJU POSEBNIH STORITEV

1. člen

V 1. členu Odloka o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode ter izvajanju posebnih storitev (Uradni list RS, št. 13/09, 14/11 in 6/15) se besedilo drugega odstavka spremeni tako, da se glasi:

"S tem odlokom so upoštevane določbe predpisov s področja odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode."

2. člen

V 2. členu se spremeni 12. točka tako, da se glasi:

"12. mala komunalna čistilna naprava (mala KČN) je komunalna čistilna naprava z zmogljivostjo, manjšo od 2.000 PE;"

in 17. točka tako, da se glasi:

"17. obstoječa greznica je greznica, skladno s predpisi s področja odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode;"

3. člen

V tretjem odstavku 3. člena se v drugem stavku pika črta in doda besedilo "in koncesijske pogodbe."

4. člen

4. člen se spremeni tako, da se glasi:

"4. člen

Izvajalec mora opravljati javno službo skladno s programom izvajanja javne službe (v nadaljnjem besedilu: program). Izvajalec pripravi program skladno s predpisi s področja odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode.

Izvajalec mora poročati o izvajanju javne službe za preteklo koledarsko leto skladno s predpisi s področja odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode."

5. člen

Drugi in tretji odstavek 5. člena se spremenita tako, da se glasita:

"Storitve javne službe v naselju ali delu naselja, ki je opremljeno z javno kanalizacijo, so:

1. odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode, ki se odvaja v kanalizacijsko omrežje javne kanalizacije,

2. odvajanje in čiščenje padavinske odpadne vode, ki se s streh in javnih površin odvaja v kanalizacijsko omrežje javne kanalizacije.

Storitve javne službe za objekte v naselju ali njegovem delu, ki ni opremljeno z javno kanalizacijo, za objekte znotraj naselja ali dela naselja, ki je opremljeno z javno kanalizacijo, pa ti objekti niso priključeni na javno kanalizacijo, in za objekte ali za funkcionalno zaokroženo skupino objektov zunaj naselja, so:

1. prevzem celotne količine komunalne odpadne vode iz nepretočnih greznic pri uporabniku javne službe in njeno čiščenje na komunalni ali skupni čistilni napravi,

2. prevzem blata iz obstoječih greznic in malih komunalnih čistilnih naprav z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, in malih komunalnih čistilnih naprav z zmogljivostjo, enako ali večjo od 50 PE, ki ni objekt javne kanalizacije in je v lasti in upravljanju lastnika ali lastnikov nestanovanjskih stavb, iz katerih se odvaja komunalna odpadna voda, pri uporabniku javne službe v skladu z navodili za obratovanje male komunalne čistilne naprave, vendar najmanj enkrat na tri leta, ter njegovo obdelavo na komunalni ali skupni čistilni napravi,

3. pregled malih komunalnih čistilnih naprav z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE."

6. člen

V 6. členu se za besedilo "ki ni opremljeno z javno kanalizacijo" doda vejica in besedilo "za objekte znotraj naselja ali dela naselja, ki je opremljeno z javno

kanalizacijo, pa ti objekti niso priključeni na javno kanalizacijo,".

7. člen

V drugem odstavku 7. člena se besedilo "skladno s predpisom, ki ureja emisijo snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav in predpisom, ki ureja emisijo snovi pri odvajanju odpadne vode v vode in javno kanalizacijo" nadomesti z besedilom "skladno s predpisi s področja odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode".

V tretjem odstavku se besedilo "skladno s predpisom, ki ureja emisijo snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav" nadomesti z besedilom "skladno s predpisi s področja odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode".

8. člen

V 13. odstavku 8. člena se besedilo spremeni tako, da se glasi:

"Za posamezne stavbe ali skupine stavb, do katerih dostop s cestnim motornim vozilom, namenjenim prevozu komunalne odpadne vode in neobdelanega blata, ni mogoč, so obvezne storitve javne službe le tiste, ki so določene s predpisi s področja odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode."

9. člen

Drugi odstavek 8.a člena se dopolni tako, da se za prvim stavkom doda stavek, ki se glasi: "V izjavi morajo biti navedeni tudi datumi in količine odstranjene komunalne odpadne vode iz nepretočne greznice oziroma blata iz male komunalne čistilne naprave oziroma obstoječe greznice ter njenega mešanja z gnojnico ali gnojevko."

10. člen

V prvem odstavku 8.b člena se besedilo "prve meritve in obratovalni monitoring, oziroma oceno obratovanja za male komunalne čistilne naprave" nadomesti z besedilom "pregled malih komunalnih čistilnih naprav z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE".

V drugem odstavku se besedilo "prvih meritev in obratovalnega monitoringa oziroma izdelavi ocene obratovanja" nadomesti z besedilom "pregleda male komunalne čistilne naprave z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE".

11. člen

18. člen se spremeni tako, da se glasi:

"18. člen

Na območjih, kjer je javna kanalizacija že zgrajena, se gradi, obnavlja ali preureja, je priključitev objektov ali preureditev obstoječega priključka objekta na javno kanalizacijo obvezna skladno s predpisi s področja odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode."

12. člen

V drugem odstavku 19. člena se besedilo "po uveljavitvi tega odloka" nadomesti z besedilom "od vročitve obvestila izvajalca".

13. člen

V prvem odstavku 20. člena se črta beseda "sekundarnega".

14. člen

V četrtem odstavku 23. člena se v drugem stavku besedilo "ukinitvijo priključka" nadomesti z besedilom "rušenjem objekta".

15. člen

V 31. členu se besedilo točk a) in b) spremeni tako, da se glasi:

"a) v naselju ali delu naselja, ki je opremljeno z javno kanalizacijo zagotoviti:

- vzdrževanje in čiščenje objektov javne kanalizacije,
- odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo s streh in javnih površin,
- prevzem blata iz malih komunalnih čistilnih naprav ter obstoječih greznic pri uporabniku storitev ter obdelavo prevzetega blata najmanj enkrat na tri leta,
- prve meritve in obratovalni monitoring za male komunalne čistilne naprave.

b) v naselju ali delu naselja, ki ni opremljeno z javno kanalizacijo, za objekte znotraj naselja ali dela naselja, ki je opremljeno z javno kanalizacijo, pa ti objekti niso priključeni na javno kanalizacijo, in za stavbo ali za funkcionalno zaokroženo skupino stavb zunaj naselja zagotoviti:

- redno praznjenje nepretočnih greznic in odvoz ter obdelava blata v komunalni čistilni napravi,
- prevzem blata iz malih komunalnih čistilnih naprav pri uporabniku storitev najmanj enkrat na tri leta,
- pregled za male komunalne čistilne naprave, v skladu z veljavnimi predpisi,
- izdajo poročil o pregledu skladno s predpisi s področja odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode,
- prevzem blata iz obstoječih greznic in njegovo obdelavo, ko je to potrebno, oziroma najmanj enkrat na tri leta, vendar le do izteka roka za prilagoditev."

16. člen

V 35. členu se besedilo točke a) spremeni tako, da se glasi:

"a) izdaja smernice (v nadaljnjem besedilu: smernice) in podaja mnenja (v nadaljnjem besedilu: mnenja) k prostorskim aktom občine, projektne pogoje za posege v varovalnem pasu (v nadaljnjem besedilu: pogoje), soglasja k projektnim rešitvam v varovalnem pasu (v nadaljnjem besedilu: soglasja) in poročila o pregledu. Te dokumente izvajalec izdaja na podlagi predložene dokumentacije, in sicer:

1. za smernice in mnenja: dokumentacijo skladno s predpisi o prostorskem načrtovanju;
2. za pogoje, soglasja:
 - dokumentacijo skladno s predpisi o graditvi objektov,
 - projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja z načrtom kanalizacijskega priključka v sklopu načrta zunanje ureditve;
3. za poročila o pregledu: dokumentacijo skladno s predpisi s področja odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode;"

17. člen

Drugi odstavek 39. člena se spremeni tako, da se glasi: "Uporabnik ne sme odvajati v javno kanalizacijo odpadne vode, ki povzroča škodo ali motnje pri odvajanju odpadne vode ali v postopku čiščenja na komunalni čistilni napravi, oziroma škodujejo ali bi lahko škodovale javni infrastrukturi, okolju ali zdravju tretjih oseb in delavcev izvajalca."

18. člen

43. člen se spremeni tako, da se glasi:

"43. člen

Cena storitve javne službe se oblikuje skladno s predpisi,

ki urejajo oblikovanje cen storitev javne službe, in s tem odlokom. Predlog cene oblikuje izvajalec. Ceno, skladno s predpisi, potrdi pristojni občinski organ.

Obračunsko obdobje, ki se uporablja pri oblikovanju cene storitve javne službe, traja 2 (dve) koledarski leti.

Izvajalec pripravi predlog cene z dokumentom, skladnim s predpisi, ki urejajo oblikovanje cen storitev javne službe, v letu, ko izteka obračunsko obdobje, za katerega je ceno potrdil pristojni občinski organ. Dokument iz prejšnjega stavka izvajalec predloži v pregled občinski upravi do 31. julija v letu, ko izteka obračunsko obdobje, za katerega je ceno na zadnje potrdil pristojni občinski organ. Predlog cene obravnava in potrdi pristojni občinski organ v letu, ko izteka obračunsko obdobje, za katerega je ceno na zadnje potrdil pristojni občinski organ.

V primeru večjih sprememb posameznih stroškov ali prihodkov, ki pomembno vplivajo na povišanje ali znižanje cene, ali v primeru sprememb predpisov, lahko pristojni občinski organ, ki odloča o ceni, določi tudi daljše ali krajše obračunsko obdobje. V tem primeru se določbe o postopkih v zvezi s cenami uporabljajo smiselno.

Storitve javne službe se uporabnikom obračunavajo skladno s predpisi, ki urejajo oblikovanje cen storitev javne službe."

19. člen

V drugem odstavku 48. člena se število "5" nadomesti s številom "4,5".

20. člen

V drugem odstavku 54. člena se črta beseda "sekundarne".

21. člen

V prvem odstavku 89. člena se besedilo "vendar najkasneje do 31. 12. 2015 oziroma 31. 12. 2017" nadomesti z besedilom "v rokih, določenih v predpisih s področja odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode".

Prehodne in končne določbe

22. člen

Obvestila (soglasja) izvajalca o obveznosti priključitve objektov na javno kanalizacijo, ki so bila izdana do uveljavitve tega odloka, ostanejo v veljavi.

Izvajalec za objekte na območjih, kjer je javna kanalizacija že zgrajena, najkasneje v 45-ih dneh od uveljavitve tega odloka, izda obvestila (soglasja) o obveznosti priključitve objektov na javno kanalizacijo objektom, ki imajo obveznost priključitve na javno kanalizacijo po tem odloku.

23. člen

Izvajalec pripravi predlog cene skladno s predpisi, ki urejajo oblikovanje cen storitev javne službe, in s tem odlokom, za obračunsko obdobje za koledarski leti 2018 in 2019. Pristojni občinski organ obravnava predlog cen v letu 2017.

24. člen

Ta odlok prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 355-8/2008

Datum: 26.10.2017

Občina Škofja Loka
Miha Ješe, župan

1034. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Škofja Loka

Na podlagi 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 - ZZLPPO, 127/06 - ZJZP, 38/10 - ZUKN, 57/11 - ORZGJS40), 21., 29. in 61. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US), 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09– ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15 in 30/16), 5. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Škofja Loka (Uradni list RS, št. 64/95, 31/97, 68/97 in 31/06), Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12 in 109/12) in 6. in 100. člena Statuta Občine Škofja Loka uradno prečiščeno besedilo – UPB-2 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 3/2016, 35/2016 in 26/2017) je Občinski svet Občine Škofja Loka na 25. redni seji dne 26. oktobra 2017 sprejel

ODLOK

O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O OSKRBI S PITNO VODO NA OBMOČJU OBČINE ŠKOFJA LOKA

1. člen

V 36. členu Odloka o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Škofja Loka (Uradni list RS, št. 104/09, 6/15 in 44/15) se črta besedilo drugega odstavka.

2. člen

Za 36. členom se doda 36.a člen, ki se glasi:

"36.a člen

Cena storitve javne službe se določa skladno s predpisi, ki urejajo oblikovanje cen za izvajanje javne službe, in s tem odlokom. Predlog cene oblikuje izvajalec. Ceno, skladno s predpisi, potrdi pristojni občinski organ.

Obračunsko obdobje, ki se uporablja pri oblikovanju cene storitev javne službe, traja 2 (dve) koledarski leti.

Izvajalec pripravi predlog cene z dokumentom, skladnim s predpisi, ki urejajo oblikovanje cen za izvajanje javne službe, v letu, ko izteka obračunsko obdobje, za katerega je ceno potrdil pristojni občinski organ. Dokument iz prejšnjega stavka izvajalec predloži v pregled občinski upravi do 31. julija v letu, ko izteka obračunsko obdobje, za katerega je ceno na zadnje potrdil pristojni občinski organ. Predlog cene obravnava in potrdi pristojni občinski organ v letu, ko izteka obračunsko obdobje, za katerega je ceno na zadnje potrdil pristojni občinski organ.

V primeru večjih sprememb posameznih stroškov ali prihodkov, ki pomembno vplivajo na povišanje ali znižanje cene, ali v primeru sprememb predpisov, lahko pristojni občinski organ, ki odloča o ceni, določi tudi daljše ali krajše obračunsko obdobje. V tem primeru se določbe o postopkih v zvezi s cenami uporabljajo smiselno.

Storitve javne službe se uporabnikom obračunavajo skladno s predpisi, ki urejajo oblikovanje cen za izvajanje javne službe."

Prehodne in končne določbe**3. člen**

Izvajalec pripravi predlog cene skladno s predpisi, ki urejajo oblikovanje cen za izvajanje javne službe in s tem odlokom, za obračunsko obdobje za koledarski leti 2018 in 2019. Pristojni občinski organ obravnava predlog cen v letu 2017.

4. člen

Ta odlok prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 355-8/2008

Datum: 26.10.2017

Občina Škofja Loka
Miha Ješe, župan

1035. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o načinu opravljanja obvezne lokalne gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Škofja Loka

Na podlagi 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 - ZZLPPO, 127/06 - ZJZP, 38/10 - ZUKN, 57/11 - ORZGJS40), 21., 29. in 61. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US), 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09– ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15 in 30/16), 5. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Škofja Loka (Uradni list RS, št. 64/95, 31/97, 68/97 in 31/06), Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12 in 109/12) in 6. in 100. člena Statuta Občine Škofja Loka uradno prečiščeno besedilo – UPB-2 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 3/2016, 35/2016 in 26/2017) je Občinski svet Občine Škofja Loka na 25. redni seji dne 26. oktobra 2017 sprejel

ODLOK

O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O NAČINU OPRAVLJANJA OBVEZNE LOKALNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE RAVNANJA S KOMUNALNIMI ODPADKI V OBČINI ŠKOFJA LOKA

1. člen

V Odloku o načinu opravljanja obvezne lokalne gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Škofja Loka (Uradni list RS, št. 45/12) se 42. člen spremeni tako, da se glasi:

"42. člen**(oblikovanje cen)**

(1) Cena storitev javne službe se oblikuje v skladu z določili veljavnega predpisa o oblikovanju cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja in tem odlokom. Predlog cene oblikuje izvajalec. Ceno, skladno s predpisi, potrdi pristojni občinski organ.

(2) Obračunsko obdobje, ki se uporablja pri oblikovanju cen storitev javne službe, traja 2 (dve) koledarski leti.

(3) Izvajalec pripravi predlog cene z dokumentom, kot ga predvidevajo določila veljavnih predpisov o oblikovanju cen storitev obveznih občinskih gospodarskih

javnih služb varstva okolja, v letu, ko izteka obračunsko obdobje, za katerega je ceno potrdil pristojni občinski organ. Dokument iz prejšnjega stavka izvajalec predloži v pregled občinski upravi do 31. julija v letu, ko izteka obračunsko obdobje, za katerega je ceno na zadnje potrdil pristojni občinski organ. Predlog cene obravnava in potrdi pristojni občinski organ v letu, ko izteka obračunsko obdobje, za katerega je ceno na zadnje potrdil pristojni občinski organ.

(4) V primeru večjih sprememb posameznih stroškov ali prihodkov, ki pomembno vplivajo na povišanje ali znižanje cene, ali v primeru sprememb predpisov, lahko pristojni občinski organ, ki odloča o ceni, določi tudi daljše ali krajše obračunsko obdobje. V tem primeru se določbe o postopkih v zvezi s cenami uporabljajo smiselno.

(5) Storitve javne službe se uporabnikom obračunavajo v skladu z določili veljavnih predpisov o oblikovanju cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

(6) Uporabniki so dolžni obvestiti izvajalca javne službe o vsaki spremembi, ki vpliva na obračun storitev javne službe v roku 8 (osmih) dni od nastanka spremembe."

Prehodne in končne določbe**2. člen**

Izvajalec pripravi predlog cene v skladu z določili veljavnega predpisa o oblikovanju cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja, in tem odlokom, za obračunsko obdobje za koledarski leti 2018 in 2019. Pristojni občinski organ obravnava predlog cen v letu 2017.

3. člen

Ta odlok prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 354-0048/2012

Datum: 26.10.2017

Občina Škofja Loka
Miha Ješe, župan

1036. Sklep o določitvi cene programov v vrtcih občine Škofja Loka

Na podlagi 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05-UPB2, 25/08, 98/09-ZIUZGK, 36/10, 62/10-ZUPJS, 94/10-ZIU, 40/12-ZUJF in 14/15-ZUUJFO), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05 in 93/15) in 16. člena Statuta Občine Škofja Loka (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 3/2016 - uradno prečiščeno besedilo in 35/2016) je Občinski svet Občine Škofja Loka na 25. redni seji dne 26.10.2017 sprejel

SKLEP

O DOLOČITVI CENE PROGRAMOV V VRTCIH OBČINE ŠKOFJA LOKA

1. člen

Ekonomska cena za posamezne programe predšolske vzgoje znaša od 1.11.2017 dalje:

Program predšolske vzgoje	cena
1. starostno obdobje - oddelki od 1 do 3 leta starosti	487,21 EUR
2. starostno obdobje - oddelki od 3 do 6 leta starosti	348,82 EUR
Kombinirani oddelek	370,72 EUR
Oddelek 3-4 leta	370,72 EUR
Razvojni oddelek	876,91 EUR

2. člen

Dnevni strošek živil za otroke v cenah programov iz 1. člena znaša 2,58 EUR. Za čas, ko je otrok upravičeno odsoten in ne obiskuje vrtca, se cena programa zniža za stroške neporabljenih živil. Tako znižana cena je podlaga za plačilo staršev in plačilo razlike med ceno programa in plačilom staršev, ki ga krije občina. Če starši obvestijo vrtec o otrokovi odsotnosti do 7.00 ure zjutraj, vrtec z istim dnem zniža ceno programa za stroške neporabljenih živil.

Pri mesečnem obračunu prehrane vrtec upošteva dejansko število dni v mesecu.

3. člen

Znižano plačilo vrtca lahko uveljavljajo starši za otroke, ki so vključeni v javni vrtec, zasebni vrtec s koncesijo ter zasebni vrtec, ki se financira iz občinskega proračuna. Staršem pripada pravica do znižanega plačila vrtca od prvega dne naslednjega meseca po vložitvi vloge.

4. člen

Letne rezervacije za mesec julij in avgust se staršem sofinancirajo za nedeljeno obdobje najmanj 10 delovnih dni (dva tedna) in največ 2 meseca, skupaj 9 tednov. V tem primeru Občina s sklepom odloči, da vrtec obračuna plačilo staršev na podlagi cene, ki je poleg stroškov za živila še dodatno znižana. Starši tako plačajo 75% oskrbnine, ki jim je bila določena z odločbo o višini plačila za program vrtca, pri čemer je osnova za obračun oskrbnine cena, znižana za stroške neporabljenih živil. Prošnjo za letne rezervacije starši otrok vložijo na upravi vrtca.

5. člen

V primeru bolezni lahko starši uveljavijo rezervacijo, če je otrok odsoten neprekinjeno obdobje, in sicer minimalno 15 do maksimalno 60 koledarskih dni, na podlagi mnenja lečečega zdravnika. Prošnjo za zdravstveno rezervacijo, skupaj z zdravniškim potrdilom, morajo starši oddati najkasneje v roku 8 dni po zaključenem zdravljenju na Občini Škofja Loka. V primeru zdravstvene rezervacije Občina s sklepom odloči, da vrtec obračuna plačilo staršev na podlagi cene, ki je poleg stroškov za živila še dodatno znižana. Starši tako plačajo 75% oskrbnine, ki jim je bila določena z odločbo o višini plačila za program vrtca, pri čemer je osnova za obračun oskrbnine cena, znižana za stroške neporabljenih živil.

6. člen

Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi cene programov v vrtcih Občine Škofja Loka št. 014-3/2017 z dne 18.5.2017 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 26/2017).

Številka: 014-3/2017

Datum: 26.10.2017

Občina Škofja Loka
Miha Ješe, župan

OBČINA APAČE

	Stran
1007. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Apače za leto 2017	1371
1008. Sklep o vzpostavitvi grajenega javnega dobra lokalnega pomena	1373

OBČINA BLED

	Stran
1009. Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Bled	1373

OBČINA BLOKE

	Stran
1010. Odlok o rebalansu proračuna Občine Bloke za leto 2017	1374
1011. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o zbiranju komunalnih odpadkov v občini Bloke	1377
1012. Odlok o dodeljevanju denarne socialne pomoči v Občini Bloke	1379
1013. Odlok o turistični taksi v Občini Bloke	1380
1014. Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena	1381
1015. Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra	1382

OBČINA ČRNA NA KOROŠKEM

	Stran
1016. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Črna na Koroškem za leto 2017	1382
1017. Sklep o potrditvi cene storitve za neposredno socialno oskrbo na domu	1384
1018. Sklep o določitvi cen programov vzgoje in varstva predšolskih otrok v vrtcu Črna na Koroškem in Žerjav za šolsko leto 2017/2018	1385

OBČINA DIVAČA

	Stran
1019. Odlok o spremembah in dopolnitvah Občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje kamnoloma Laže-1, 2.etapa	1386
1020. Odlok o ustanovitvi Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Divača	1386

OBČINA DUPLEK

	Stran
1021. Spremembe in dopolnitve Poslovnika Nadzornega odbora Občine Duplek	1387

OBČINA GORJE

	Stran
1022. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Gorje za leto 2017 – rebalans II	1388
1023. Sklep o cenah storitev ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Gorje	1390

OBČINA KIDRIČEVO

	Stran
1024. Sklep o soglašanju z brezplačno uporabo poslovnega prostora	1392

OBČINA LJUTOMER

	Stran
1025. Odlok o uporabi sredstev proračunske rezerve Občine Ljutomer v letu 2017-II	1392
1026. Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Ljutomer	1393

OBČINA MAJŠPERK

	Stran
1027. Spremembe in dopolnitve Statuta Občine Majšperk	1396
1028. Spremembe in dopolnitve Poslovnika Občinskega sveta Občine Majšperk	1397

OBČINA OPLOTNICA

	Stran
1029. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka na območju Občine Oplotnica	1398

OBČINA RADENCI

	Stran
1030. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o letnem načrtu razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Radenci za leto 2017	1399
1031. Sklep o ukinitvi javnega dobra	1399
1032. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Radenci v letu 2018	1400

OBČINA ŠKOFJA LOKA

	Stran
1033. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode ter izvajanju posebnih storitev	1400
1034. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Škofja Loka	1402
1035. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o načinu opravljanja obvezne lokalne gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Škofja Loka	1403
1036. Sklep o določitvi cene programov v vrtcih občine Škofja Loka	1403