

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v aprilu 2023

Zadeva: **SPREMEMBE IN DOPOLNITVE ODLOKA O USTANOVITVI JAVNEGA
PODJETJA KOMUNALA D.O.O. ČRNOMELJ – PREDLOG ZA IZDAJO**

UVODNO IN OBRAZLOŽITEV :

S strani JP Komunala Črnomelj d.o.o. je bila podana pobuda za spremembo Odloka o ustanovitvi javnega podjetja Komunala d.o.o. Črnomelj in sicer tako kot je razvidno v predlogu za izdajo. Obrazložitve, ki jih je javno podjetje podalo k predlogu sprememb so v prilogi.

V 1. do 3. členu predloga za izdajo odloka gre za uskladitev v imenu javnega podjetja, kjer se v več primerih besedilo »d.o.o.« doda za besedo Črnomelj, s čimer se spreminjajo naslov ter 1 in 4. člen veljavnega odloka. S tem se naziv v odloku uskladi z navedbo v poslovnem registru.

V 4. členu predloga za izdajo gre za uskladitev z novo prenovljeno grafično podobo podjetja s čimer se spreminja 5. člen veljavnega odloka.

V 5. in 6. členu predloga za izdajo odloka gre za popravke oz. uskladitev akta s poslovanjem podjetja, s čimer se spreminjata oz. usklajujeta 6. in 12. člen veljavnega odloka.

V 7. členu predloga za izdajo odloka so predlagane spremembe, s katerimi se urejajo vse pristojnosti nadzornega odbora, s čimer se spreminja 13. člen veljavnega odloka.

V 8. členu predloga za izdajo so predlagane dopolnitve poslovanja nadzornega odbora, s čimer se dopolnjuje 13. b člen veljavnega odloka.

V 9. členu predloga za izdajo je predlagana uskladitev dikcije glede pristojnosti oz. dolžnosti direktorja, na način, da bo to skladno z družbeno pogodbo, s čimer izvede sprememba v 14. členu veljavnega odloka.

V 10. členu predloga za izdajo gre za spremembo, ki predpisuje višjo raven izobrazbe in delovnih izkušenj za direktorja podjetja, s čimer se izvede sprememba v 14. b členu veljavnega odloka.

V 11. členu sprememb in dopolnitev odloka gre za dopolnitev besedila 14. č členu veljavnega odloka in sicer zaradi lažjega razumevanja.

V 12. členu predloga za izdajo se predlaga sprememba v 14. č členu veljavnega odloka in sicer gre le za preimenovanje termina gospodarsko finančni načrt v poslovni načrt.

V 13. do 15. členu predloga za izdajo odloka gre za prehodne in končne določbe, s katerimi se ureja uveljavitev predlaganih sprememb in uskladitev aktov podjetja.

Predlagane spremembe so razvidne tudi iz čistopisa odloka, ki je v prilogi in bo kot uradno prečiščeno besedilo predlagano v sprejem predvidoma na naslednji seji.

PREDLOG SKLEPA:

Občinskemu svetu Občine Črnomelj se predlaga, da predlog za izdajo Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega podjetja Komunala d.o.o. Črnomelj obravnava in sprejme v predloženi vsebini. V kolikor nanj ne bo imel bistvenih pripomb, se predlaga, da Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega podjetja Komunala d.o.o. Črnomelj na isti seji obravnava kot predlog in ga sprejme v predlagani vsebini.

Pripravila:

Slavica Novak Janžekovič, OU

Predlagatelj:

Andrej Kavšek, župan, l.r.

MNENJE ODBORA ZA GOSPODARSTVO IN KOMUNALNO INFRASTRUKTURO:

Odbor za gospodarstvo in komunalno infrastrukturo je na svoji 2. redni seji dne 27. 3. 2023 obravnaval predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega podjetja Komunala d. o. o. Črnomelj in Občinskemu svetu Občine Črnomelj predlaga, da predlog za izdajo odloka sprejme in v kolikor nanj ne bo imel bistvenih pripomb, ga na isti seji obravnava kot predlog odloka in ga sprejme v predlagani vsebini.

Zapisala:

Tanja Peteh, l.r.

Po pooblastilu predsednika

**Odbora za gospodarstvo in komunalno
infrastrukturo:**

Miha Vardijan, l.r.

OU Občine Črnomelj

OU Občine Semič

Zadeva: Pobuda za spremembo in dopolnitve Odloka o ustanovitvi Javnega podjetja Komunalna d.o.o. Črnomelj

Spoštovani

Prosimo za obravnavo predlaganih sprememb in dopolnitev Odloka o ustanovitvi Javnega podjetja Komunalna d.o.o. Črnomelj.

V nadaljevanju podajamo kratko obrazložitev po členih:

- *Spremembe, ki so zajete v 1., 2. in 3. členu bodo sedaj skladne z registracijo podjetja.*
- *Sprememba, ki je navedena v 4. členu je posledica spremenjene - posodobljene celostne grafične podobe podjetja.*
- *V 5. členu gre samo za dodano besedo **Semič**, saj se sedaj urejanje pokopališč in oddajanje v najem prostorov za grobove izvaja na območju občine Semič s strani JP Komunalna Črnomelj d.o.o..*
- *V 6. členu se v drugem odstavku črta 3. alineja, ki se je glasila »imenuje člane in predsednika nadzornega sveta v razmerju s solastniškim deležen podjetja" saj člani nadzornega sveta na konstitutivni seji izvolijo predsednika in namestnika predsednika.*
- *V nadaljevanju se v 7. členu navedejo vse pristojnosti oziroma pooblastila nadzornega sveta in je tako člen skladen s statutom družbe.*
- *Dopolnjen 8. in 9. člen bo sedaj skladen z družbeno pogodbo.*
- *Spremenjen 10. člen predpisuje višjo raven izobrazbe in več delovnih izkušenj za zasedo delovnega mesta direktorja, kot je to tudi v drugih primerljivih komunalnih podjetjih.*
- *V 11. členu gre za dopolnitev besedila za lažje razumevanje.*
- *Sprememba v 12. členu pa je posledica sklepa nadzornega sveta saj gre le za preimenovanje termina gospodarsko finančni načrt v poslovni načrt.*

S spoštovanjem,

Črnomelj, 13.03.2023

PRIPRAVILA:
Katja Stepan Križman

DIREKTOR:
Samo Kavčič



Na podlagi 61. člena Zakona o lokalni samoupravi-ZLS (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odl. US, 11/18 - ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A, 80/20 - ZIUOOPE), 25. člena Zakona o gospodarskih javnih službah – ZGJS (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 - ZZLPPO, 127/06 - ZJZP, 38/10 - ZUKN, 57/11), 473. člena Zakona o gospodarskih družbah – ZGD-1 (Uradni list RS, št. 65/09 - uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 100/11 - skl. US, 32/12, 57/12, 44/13 - odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 - ZPosS, 158/20 - ZIntPK-C, 175/20 - ZIUOPDVE, 18/21, 18/23 - ZDU-10) je Občinski svet Občine Črnomelj na podlagi določil 16. člena Statuta občine Črnomelj (Uradni list RS, št.83/2011, 84/2014, 66/2016 in 112/2022) na svoji _____ redni seji dne _____ in Občinski svet Občine Semič na podlagi 14. člena Statuta občine Semič (Uradni list, št. 57/2010- UPB in 27/2016) na svoji _____ redni seji dne _____ sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah

Odloka o ustanovitvi Javnega podjetja Komunala d.o.o. Črnomelj

1.člen

V Odloku o ustanovitvi javnega podjetja Komunala d.o.o. Črnomelj (Uradni list RS, št. 40/2001, 74/2002, 124/2004, 18/2012, 24/2018 in 87/2022) se popravi naslov odloka, tako da se besedilo »d.o.o.« pred besedo Črnomelj izbriše in se »d.o.o.« zapiše za besedo Črnomelj.

2.člen

V 1. členu se besedilo »d.o.o.« pred besedo Črnomelj izbriše in se »d.o.o.« zapiše za besedo Črnomelj.

3.člen

4. člen se spremeni tako, da se glasi:

»4. člen

Podjetje posluje s firmo: »Javno podjetje Komunala Črnomelj d.o.o.«

Skrajšano ime podjetja je: »JP Komunala Črnomelj d.o.o.«

Sedež podjetja je v Črnomlju.

Poslovni naslov podjetja je: Belokranjska cesta 24a, 8340 Črnomelj.».

4.člen

5. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Pri poslovanju uporablja javno podjetje pečat pravokotne oblike z naslednjo vsebino: logotip v obliki velike tiskane črke »K« in besedilom:

»javno podjetje

KOMUNALA

ČRNO MEJ d.o.o.

Belokranjska c. 24a

8340 Črnomelj.«.

5.člen

V 6. členu se v drugem odstavku v točki h) za besedo Črnomelj dodata besedi »in Semič«.

6.člen

V 12. členu se v prvem odstavku za besedilom »nadzorni svet« doda vejica.

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»Pristojnosti ustanovitelja so predvsem naslednje:

- določa posebne pogoje za opravljanje dejavnosti za zagotavljanje in uporabo javnih dobrin, ki pomenijo izvajanje gospodarskih javnih služb,
- odloča o cenah, oziroma tarifah in taksah za uporabo javnih dobrin,
- imenuje člane nadzornega sveta.«.

7.člen

V 13. členu se spremeni tretji odstavek tako, da se glasi:

»Nadzorni svet ima naslednje pristojnosti oziroma pooblastila:

- obravnava periodična poročila o poslovanju in sprejema letno poročilo podjetja, za katerega potrebuje soglasje skupnega organa za izvrševanje ustanoviteljskih pravic,
- sprejema poslovni načrt javnega podjetja, za kar potrebuje soglasje skupnega organa za izvrševanje ustanoviteljskih pravic,
- spremlja ustreznost cenovne politike gospodarskih javnih služb in predlaga potrebne spremembe,
- spremlja rentabilnost podjetja, njena gospodarska gibanja in druge zadeve, ki se nanašajo na poslovanje podjetja,
- sprejema statut javnega podjetja, za kar potrebuje soglasje ustanoviteljev,
- imenuje in razrešuje direktorja podjetja v soglasju z obema županoma kot Skupnim organom za izvrševanje ustanoviteljskih pravic,
- imenuje komisije in odbore potrebne za delo nadzornega sveta, pri čemer so člani odborov in komisij imenovani predvsem iz vrst zaposlenih v javnem podjetju,
- spremlja izvajanje poslovnega načrta javnega podjetja in po potrebi predlaga potrebne ukrepe,
- odloča o ceniku transportnih, strojnih in drugih storitev,
- na predlog direktorja javnega podjetja podaja soglasje oziroma mnenje k nakupom in prodaji osnovnih sredstev, katerih vrednost presega 200.000,00 €,
- obravnava predloge sindikata v zvezi z delovnimi razmerji,
- odloča o zahtevah za varstvo pravic delavcev ob obvezni pridobitvi mnenja sindikata in sveta delavcev,
- podaja mnenja in odloča o zahtevah, ki so jih delavci izrazili s stavko,
- spremlja izvajanje splošnih aktov podjetja,
- odloča o drugih zadevah za katere je tako določeno z zakonom, statutom ali drugim splošnim aktom.«.

8.člen

V 13.b členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Nadzorni svet opravlja svojo dejavnost na sejah. Sejo vodi predsednik, v njegovi odsotnosti pa namestnik predsednika nadzornega sveta. Seja nadzornega sveta je sklepčna, če sta na seji prisotna vsaj dva člana. Odločitev na seji nadzornega sveta je sprejeta, če zanjo glasuje večina vseh članov. V statutu se lahko za sprejem posameznih odločitev določi soglasje vseh članov nadzornega sveta. Vsak član nadzornega sveta ima en glas. V primeru neodločenega glasovanja, odloča glas predsednika nadzornega sveta.«.

9.člen

V 14. členu se v drugem odstavku besedilo »Pristojnosti direktorja so tudi:« nadomesti z »Dolžnosti direktorja so predvsem:«.

10.člen

V14.b členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Za direktorja je lahko imenovana oseba, ki izpolnjuje splošne pogoje, določene z zakonom in ima:

- najmanj visoko ali univerzitetno izobrazbo ekonomske, tehnične ali pravne smeri (najmanj VI/2),
- najmanj pet let delovnih izkušenj na vodilnih delovnih mestih,
- sposobnost za uspešno gospodarjenje in organizacijske sposobnosti razvidne iz dosedanjih zaposlitev.«

V tretjem odstavku se briše beseda »prejšnjega«.

11. člen

V 14.č členu se v prvem odstavku za besedo »mandata« doda vejica in besedilo »za katerega je bil imenovan«.

12. člen

V 14.f členu se v drugem odstavku besedilo »gospodarsko finančnega« nadomestita z besedo »poslovnega«.

PREHODNI IN KONČNA DOLOČBA

13. člen

Podjetje uskladi statut in druge akte s tem odlokom v roku 6 mesecev od uveljavitve tega odloka.

Za ureditev in predloge vpisov v sodni register, ki bi jih bilo potrebno izvesti na podlagi tega odloka, se zadolži direktor javnega podjetja.

14. člen

Določba 10. člena tega odloka se prične uporabljati pri prvem razpisu za direktorja po uveljavitvi tega odloka.

15. člen

Ta odlok, po sprejetju na obeh občinskih svetih, objavi župan Občine Črnomelj v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka:
Črnomelj, dne

Župan Občine Črnomelj
Andrej Kavšek

Številka:
Semič, dne

Županja Občine
Polona Kambič

Na podlagi 25. in 28. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93 in 30/98) 457. člena zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 30/93, 29/94, 45/94, 82/94, 20/98, 32/98, 37/98, 84/98, 6/99, 57/99 in 36/00), zakona o sodelovanju delavcev pri upravljanju (Uradni list RS, št. 42/93) ter 16. člena statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 87/99 in 13/01) in 10. in 17. člena statuta Občine Semič (Uradni list RS, št. 37/99), ob upoštevanju sklepa o delitvi premoženja bivše Občine Črnomelj na novo nastali Občini Črnomelj in Semič sta Občinska sveta občine Črnomelj na seji dne 29. 3. 2001 in Občine Semič na seji dne 25. 4. 2001 sprejela

O D L O K

o ustanovitvi Javnega podjetja Komunala ~~d.o.o.~~ Črnomelj d.o.o.

I. TEMELJNE DOLOČBE

II.

1. člen

S tem odlokom se določa dejavnost, organiziranje in upravljanje Javnega podjetja Komunala ~~d.o.o.~~ Črnomelj **d.o.o.** (v nadaljevanju: podjetje), ki je vpisano v sodni register Okrožnega sodišča v Novem mestu s sklepom Srg 311/94, vložna številka 1/304/00, v skladu z zakonom o lokalni samoupravi, s statutom Občine Črnomelj in Občine Semič ter odlokom o gospodarskih javnih službah v Občini Črnomelj.

2. člen

Soustanovitelja podjetja sta Občina Črnomelj z deležem 75,83% in Občina Semič z deležem 24,17%.

Poslovnih deležev ali delov poslovnih deležev v javnem podjetju ni dopustno prenesti na fizične osebe ali pravne osebe zasebnega prava ali na druge osebe javnega prava, ki niso občine.

Za odsvojitve poslovnega deleža javnega podjetja osebam, ki niso družbeniki javnega podjetja je potrebno soglasje ustanoviteljic. Soglasje za odsvojitve poslovnega deleža se lahko da samo v primeru, da je pridobitelj poslovnega deleža občina ali druga samoupravna lokalna skupnost.

Če nobena od ustanoviteljic ni pripravljena kupiti poslovnega deleža, ustanoviteljice pa niso dale soglasja za prodajo poslovnega deleža občini ali drugi samoupravni lokalni skupnosti, ki ni ustanoviteljica javnega podjetja v skladu z določbami iz prejšnjega odstavka, lahko ustanoviteljica izstopi iz javnega podjetja.

3. člen

Ta odlok predstavlja akt o statusnih, organizacijskih in upravljalških spremembah podjetja in je osnova za izvedbo vpisa sprememb oziroma dopolnitev v sodni register pri Okrožnem sodišču v Novem mestu.

3.a člen

V odloku uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženske in moške.

II. FIRMA IN SEDEŽ

4. člen

Podjetje posluje s firmo: "Javno podjetje Komunala d.o.o. Črnomelj".

Skrajsano ime firme podjetja je: "JP Komunala d.o.o. Črnomelj".

Sedež podjetja je v Črnomlju, Belokranjska cesta 24a.

Podjetje posluje s firmo: »Javno podjetje Komunala Črnomelj d.o.o.«

Skrajsano ime podjetja je: »JP Komunala Črnomelj d.o.o.«

Sedež podjetja je v Črnomlju.

Poslovni naslov podjetja je: Belokranjska cesta 24a, 8340 Črnomelj.

5. člen

~~Pri poslovanju uporablja javno podjetje pečat pravokotne oblike z naslednjo vsebino: logotip v obliki velike tiskane črke »K« in besedilom:~~

~~JAVNO PODJETJE~~

~~KOMUNALA ČRNOMELJ d.o.o.~~

~~Belokranjska c. 24a~~

~~8340 ČRNOMELJ.~~

»Pri poslovanju uporablja javno podjetje pečat pravokotne oblike z naslednjo vsebino: logotip v obliki velike tiskane črke »K« in besedilom:

»javno podjetje

KOMUNALA

ČRNOMEJ d.o.o.

Belokranjska c. 24a

8340 Črnomelj«.

III. DEJAVNOST PODJETJA

6. člen

Podjetje opravlja dejavnosti javnih gospodarskih služb, določenih z odlokoma o gospodarskih javnih službah v Občini Črnomelj in v Občini Semič, kot osnovne dejavnosti.

Kot gospodarske javne službe opravlja podjetje naslednje dejavnosti:

- a) oskrba s pitno vodo na območju Občine Črnomelj in Semič,
- b) odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih in padavinskih vod na območju Občine Črnomelj in Semič,
- c) ravnanje s komunalnimi odpadki na območju Občine Črnomelj in Semič,
- d) odlaganje komunalnih odpadkov na območju Občine Črnomelj in Semič,
- e) urejanje in vzdrževanje komunalne deponije,
- f) javna snaga in čiščenje javnih površin v mestih in trgih,
- g) urejanje javnih poti, površin za pešce in zelenih površin, pešpoti in drugih javnih poti, ulic trgov v Črnomlju in Semiču,
- h) urejanje pokopališč in oddajanje v najem prostorov za grobove na območju občine Črnomelj **in Semič**,
- i) pogrebne storitve in storitve v zvezi z upepeljevanjem,
- j) urejanje in upravljanje javnih parkirišč.

7. člen

Podjetje opravlja tudi druge dejavnosti komunalnega značaja kot so:

1. gradnje, rekonstrukcije in vzdrževanje objektov komunalne infrastrukture,
2. prodaja, montaža in servisiranje vodomero,ov,
3. prodaja pogrebne opreme, posod za odlaganje smeti, vodovodnega in kanalizacijskega materiala,
4. vodenje in izdelava katastra komunalnih objektov in naprav,
5. določanje pogojev in dajanje soglasij za priključitev na infrastrukturne objekte in naprave, ki so v upravljanju podjetja.

8. člen

Poleg poslov iz 6. in 7. člena tega odloka lahko podjetje opravlja še druge posle, ki so potrebni za njegov obstoj in opravljanje dejavnosti (pomožni posli) in tudi druga javna pooblastila in naloge, ki mu jih zaupa ustanovitelj ali druge pravne osebe.

9. člen

Javno podjetje opravlja na območju občin ustanoviteljic lokalne gospodarske javne službe, ki jih s svojimi akti določita občini ustanoviteljici.

Dejavnost javnega podjetja je v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07, 17/08) razvrščena v:

Glavna dejavnost:

E/36.000 Zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode

Ostale dejavnosti gospodarskih javnih služb:

E/37.000 Ravnanje z odpadki

E/38.110 Zbiranje in odvoz nenevarnih odpadkov

E/38.210 Ravnanje z nenevarnimi odpadki

N/81.300 Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice

N/81.290 Čiščenje cest in drugo čiščenje

S/96.030 Pogrebna dejavnost

Ostale statistično pomembne dejavnosti:

A/01.190 Pridelovanje cvetja in drugih enoletnih rastlin

A/01.290 Gojenje drugih trajnih nasadov

E/38.310 Demontaža odpadnih naprav

E/38.320 Pridobivanje sekundarnih surovin iz ostankov in odpadkov

E/39.000 Saniranje okolja in drugo ravnanje z odpadki

F/41.100 Organizacija izvedbe stavbnih projektov

F/41.200 Gradnja stanovanjskih in nestanovanjskih stavb

F/42.110 Gradnja cest

F/42.210 Gradnja objektov oskrbne infrastrukture za tekočine in pline

F/42.910 Gradnja vodnih objektov

F/42.990 Gradnja drugih objektov nizke gradnje

F/43.110 Rušenje objektov

F/43.220 Inštaliranje vodovodnih, plinskih in ogrevalnih napeljav in naprav

F/43.390 Druga zaključna gradbena dela

F/43.990 Druga specializirana gradbena dela

G/47.520 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z gradbenim materialom, kovinskimi izdelki, barvami in steklom

G/47.761 Trgovina na drobno v cvetličarnah

G/47.890 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom

H/49.410 Cestni tovorni promet

H/52.100 Skladiščenje

L/68.320 Upravljanje z nepremičninami za plačilo ali po pogodbi

M/70.220 Drugo podjetniško in poslovno svetovanje

M/71.129 Drugo tehnično projektiranje in svetovanje

M/73.120 Posredovanje oglaševalskega prostora

M/74.900 Druge nerazvrščene storitve in tehnične dejavnosti

N/77.320 Dajanje gradbenih strojev in opreme v najem in zakup

N/81.100 Vzdrževanje objektov in hišniška dejavnost

N/82.110 Nudenje celovitih pisarniških storitev

S/96.090 Druge storitvene dejavnosti, druge nerazvrščene

G/47.762 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z vrtnarsko opremo in hišnimi živalmi,
H/49.500 Cevovodni transport,
H/52.210 Spremljajoče storitvene dejavnosti v kopenskem prometu,
M/71.121 Geofizikalne meritve, kartiranje,
M/71.200 Tehnično preizkušanje in analiziranje,
N/77.120 Dajanje tovornjakov v najem in zakup in
N/77.390 Dajanje drugih strojev, naprav in opredmetenih sredstev v najem in zakup.
G/47.190 Druga trgovina na drobno v nespecializiranih prodajalnah
G/47.789 Druga trgovina na drobno v drugih specializiranih prodajalnah
G/47.790 Trgovina na drobno v prodajalnah z rabljenim blagom
G/47.910 Trgovina na drobno po pošti ali po internetu
L/68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
M/73.110 Dejavnost oglaševalskih agencij.

IV. OSNOVNI KAPITAL PODJETJA

10. člen

Osnovni kapital podjetja znaša 981.357,72 EUR.

Ustanoviteljici sta udeleženi na osnovnem kapitalu z naslednjimi poslovnimi deleži:

Občina	Osnovni vložek v EUR	Poslovni delež
Občina Črnomelj	744.163,56 EUR	75,83 %
Občina Semič	237.194,16 EUR	24,17 %.

V. ORGANI PODJETJA

11. člen

Ustanoviteljske pravice izvršujeta Občinski svet občine Črnomelj in Občinski svet občine Semič.

12. člen

Ustanovitelj odloča o vseh vprašanjih iz 505. člena o gospodarskih družbah, razen tistih, za katere je s tem odlokom pristojen nadzorni svet, o vprašanjih iz 26. člena zakona o gospodarskih javnih službah ter o drugih vprašanjih, določenih z zakonom in statutom podjetja.

Pristojnosti in obveznosti ustanovitelja so predvsem naslednje:

- določa posebne pogoje za opravljanje dejavnosti za zagotavljanje in uporabo javnih dobrin, ki pomenijo izvajanje gospodarskih javnih služb,
- odloča o cenah, oziroma tarifah in taksah za uporabo javnih dobrin,
- imenuje člane in predsednika nadzornega sveta v razmerju s solastniškim deležem podjetja.
- imenuje člane nadzornega sveta.

Ne glede na poslovni delež občin ustanoviteljic občinska sveta o vseh vprašanjih glede ustanoviteljskih pravic iz tega člena odločata soglasno, tako da odločitev v enakem besedilu sprejmeta vsak na svoji seji, razen o vprašanjih iz prejšnjega odstavka tega člena, o katerih odločata vsak za območje svoje občine in samostojno.

Za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v skladu s tem odlokom ter za usklajevanje odločitev ustanoviteljic v zvezi z zagotavljanjem javnih služb ustanoviteljici ustanovita skupni organ za izvrševanje ustanoviteljskih pravic (v nadaljevanju: skupni organ), ki usklajuje odločitve občinskih svetov občin ustanoviteljic ter daje smernice in soglasje k odločitvam nadzornega sveta in direktorja, skladno s tem odlokom.

13. člen

Vodenje poslov nadzoruje nadzorni svet. Nadzorni svet šteje tri člane, ki jih imenujeta ustanovitelja, in sicer Občina Črnomelj dva člana in Občina Semič enega. Nadzorni svet mora med svojimi člani izvoliti predsednika in njegovega namestnika.

Člani nadzornega sveta se imenujejo za štiri leta in so lahko ponovno imenovani.

~~Nadzorni svet:~~

- ~~opravlja nadzor nad poslovanjem, pregleduje in preverja knjige in dokumentacijo podjetja,~~
- ~~sprejme statut podjetja, za kar potrebuje soglasje ustanoviteljev,~~
- ~~sprejema letne računovodske izkaze poslovanja podjetja in zaključni račun, za kar potrebuje soglasja obeh županov kot skupnega organa,~~
- ~~sprejema plan in finančni načrt podjetja, za kar potrebuje soglasje obeh županov kot skupnega organa,~~
- ~~v pritožbah delavcev in drugih odloča kot drugostopni organ podjetja,~~
- ~~določa predloge cen iz pristojnosti ustanovitelja,~~
- ~~spremlja rentabilnost podjetja, njena gospodarska gibanja in druge zadeve, ki se nanašajo na poslovanje podjetja,~~
- ~~imenuje in razrešuje direktorja, za kar potrebuje soglasje obeh županov kot skupnega organa,~~
- ~~daje navodila in smernice za delo direktorja podjetja~~

Nadzorni svet ima naslednje pristojnosti oziroma pooblastila:

- obravnava periodična poročila o poslovanju in sprejema letno poročilo podjetja, za katerega potrebuje soglasje skupnega organa za izvrševanje ustanoviteljskih pravic,
- sprejema poslovni načrt javnega podjetja, za kar potrebuje soglasje skupnega organa za izvrševanje ustanoviteljskih pravic,
- spremlja ustreznost cenovne politike gospodarskih javnih služb in predlaga potrebne spremembe,
- spremlja rentabilnost podjetja, njena gospodarska gibanja in druge zadeve, ki se nanašajo na poslovanje podjetja,
- sprejema statut javnega podjetja, za kar potrebuje soglasje ustanoviteljev,
- imenuje in razrešuje direktorja podjetja v soglasju z obema županoma kot Skupnim organom za izvrševanje ustanoviteljskih pravic,
- imenuje komisije in odbore potrebne za delo nadzornega sveta, pri čemer so člani odborov in komisij imenovani predvsem iz vrst zaposlenih v javnem podjetju,
- spremlja izvajanje poslovnega načrta javnega podjetja in po potrebi predlaga potrebne ukrepe,
- odloča o ceniku transportnih, strojnih in drugih storitev,
- na predlog direktorja javnega podjetja podaja soglasje oziroma mnenje k nakupom in prodaji osnovnih sredstev, katerih vrednost presega 200.000,00 €,
- obravnava predloge sindikata v zvezi z delovnimi razmerji,
- odloča o zahtevah za varstvo pravic delavcev ob obvezni pridobitvi mnenja sindikata in sveta delavcev,
- podaja mnenja in odloča o zahtevah, ki so jih delavci izrazili s stavko,
- spremlja izvajanje splošnih aktov podjetja,
- odloča o drugih zadevah za katere je tako določeno z zakonom, statutom ali drugim splošnim aktom.

Nadzorni svet o ugotovitvah poroča ustanovitelju.

S statutom podjetja se podrobneje določijo pristojnosti nadzornega sveta in druga vprašanja, povezana z delovanjem nadzornega sveta.

Nadzorni svet lahko določi, da se smejo posamezne vrste poslov opravljati le z njegovim soglasjem. Če nadzorni svet zavrne soglasje, lahko direktor zahteva, da o soglasju odloči ustanovitelj.

13.a člen

Za člana nadzornega sveta je lahko imenovana fizična oseba, ki izpolnjuje pogoje določene z zakonom.

Občinska sveta občin ustanoviteljic lahko pred iztekom mandata odpokličeta člana nadzornega sveta, ki sta ga imenovala.

13.b člen

Nadzorni svet opravlja svojo dejavnost na sejah. **Sejo vodi predsednik, v njegovi odsotnosti pa namestnik predsednika nadzornega sveta.** Seja nadzornega sveta je sklepčna, če sta na seji prisotna vsaj dva člana. Odločitev na seji nadzornega sveta je sprejeta, če zanjo glasuje večina vseh članov. V statutu se lahko za sprejem posameznih odločitev določi soglasje vseh članov nadzornega sveta. Vsak član nadzornega sveta ima en glas. **V primeru neodločenega glasovanja, odloča glas predsednika nadzornega sveta.**

Sodelovanje članov nadzornega sveta pri odločanju na seji je možno tudi tako, da se glasovi oddajo s pomočjo pisem, telefonsko, s telefaksom, po elektronski pošti ali na drug podoben način, vendar le, če temu ne nasprotuje noben na seji navzoč član nadzornega sveta.

14. člen

Poslovanje in delo javnega podjetja vodi direktor. Direktor na lastno odgovornost vodi posle javnega podjetja in ga zastopa.

~~Pristojnosti~~ **Dolžnosti** direktorja so **predvsem** tudi:

- določanje nalog zaposlenim v javnem podjetju in nadzor njihovega izvajanja,
- izvajanje sklepov občinskih svetov, skupnega organa in nadzornega sveta, ki so vezani na redno poslovanje javnega podjetja,
- sprejem akta o organizaciji dela,
- sprejem akta o sistemizaciji delovnih mest, kadrovskega načrta in izvajanje kadrovske politike ter prerazporejanje in sprejemanje delavcev na delo v skladu s sprejetimi akti,
- priprava letnega plana in razvojnih programov javnega podjetja,
- priprava letnega poročila,
- poročanje občinskim svetom, skupnemu organu in nadzornemu svetu javnega podjetja o zadevah, ki lahko pomembno vplivajo na poslovanje javnega podjetja,
- imenovanje vodilnih delavcev,
- sklepanje pogodb z zaposlenimi delavci ter odločanje o zadevah s področja delovnih razmerij skladno z zakonom, kolektivno pogodbo in splošnimi akti javnega podjetja,
- zagotavljanje pogojev za sodelovanje delavcev pri upravljanju javnega podjetja v skladu z določbami zakona, ki ureja sodelovanje delavcev pri upravljanju,
- izvajanje nalog, ki jih določa zakon v razmerju do ustanoviteljic in nadzornega sveta ter odločanje o drugih zadevah.

S statutom podjetja se lahko pravice, obveznosti, odgovornosti in omejitve direktorja pri poslovanju določijo še podrobneje.

14.a člen

Direktor javnega podjetja se imenuje na podlagi javnega razpisa pod pogoji, na način in po postopku določenim s tem odlokom.

Direktorja se imenuje za štiri leta. Ista oseba je lahko po poteku mandata ponovno imenovana.

Direktorja javnega podjetja imenuje in razrešuje nadzorni svet javnega podjetja v soglasju z obema županoma kot skupnim organom.

14.b člen

~~Za direktorja je lahko imenovana oseba, ki izpolnjuje splošne pogoje, določene z zakonom in ima:~~

- ~~– najmanj višješolsko izobrazbo,~~
- ~~– vsaj 3 leta delovnih izkušenj v stroki, od tega vsaj 2 leti na vodilnih mestih,~~

~~da ima sposobnost za uspešno gospodarjenje in organizacijske sposobnosti, razvidne iz dosedanjih zaposlitev.~~

Za direktorja je lahko imenovana oseba, ki izpolnjuje splošne pogoje, določene z zakonom in ima:

- **najmanj visoko ali univerzitetno izobrazbo ekonomske, tehnične ali pravne smeri (najmanj VI/2),**
- **najmanj pet let delovnih izkušenj na vodilnih delovnih mestih,**
- **sposobnost za uspešno gospodarjenje in organizacijske sposobnosti razvidne iz dosedanjih zaposlitev.**

Prijavi na javni razpis je treba predložiti program dela in razvoja javnega podjetja za naslednje mandatno obdobje.

Javni razpis za izbiro kandidata za imenovanje direktorja pripravi in objavi nadzorni svet najprej 90 in najpozneje 60 dni pred iztekom mandata ~~prejšnjega~~ direktorja.

Na podlagi akta o imenovanju direktorja sklene z njim pogodbo o zaposlitvi v imenu nadzornega sveta njegov predsednik. Pogodba o zaposlitvi z direktorjem se sklene za določen čas, za čas trajanja mandata.

14.c člen

Če direktor ni imenovan ali iz kateregakoli razloga ni direktorja, imenuje nadzorni svet javnega podjetja v soglasju z obema županoma kot skupnim organom, vršilca dolžnosti direktorja za čas trajanja postopka imenovanja novega direktorja, vendar največ za obdobje enega leta.

Za vršilca dolžnosti direktorja se smiselno uporabljajo določbe tega odloka, ki veljajo za direktorja.

14.č člen

Direktor je lahko razrešen pred iztekom mandata, **za katerega je bil imenovan:**

- na lastno zahtevo,
- če je deloval v nasprotju z interesi javnega podjetja ali ustanoviteljic ali v nasprotju z zakonom, tem odlokom, akti podjetja ali pogodbo o zaposlitvi,
- v drugih primerih, ki jih določa zakon.

Razrešitev direktorja lahko predlaga vsak član nadzornega sveta, župan ali občinski svet občine ustanoviteljice.

14.d člen

Direktorju predčasno preneha mandat:

- če izgubi poslovno sposobnost,
- če postane trajno nezmožen za opravljanje dela,

- če je s pravnomočno sodbo obsojen na nepogojno kazen zapora, daljšo od šest mesecev.

Direktorju preneha mandat z dnem, ko nadzorni svet razreši direktorja oziroma, ko ugotovi, da so nastali razlogi iz prejšnjega odstavka tega člena.

14.e člen

Pravice, obveznosti in odgovornosti direktorja se v skladu z določili tega odloka podrobneje določijo s pogodbo o zaposlitvi, ki jo direktor sklene z nadzornim svetom javnega podjetja.

14.f člen

Ustanoviteljice imajo pravico do informacij o poslovanju javnega podjetja v skladu z zakonom. Direktor je dolžan na zahtevo pisno poročati skupnemu organu in občinskim svetom občin ustanoviteljic.

Direktor redno letno poroča občinskim svetom občin ustanoviteljic ob obravnavi poslovnega poročila in ~~gospodarsko finančnega~~ **poslovnega** načrta podjetja.

15. člen

JP Komunala ima svet delavcev v skladu s zakonom o sodelovanju delavcev pri upravljanju.

S statutom se podrobneje določijo pristojnosti sveta delavcev in vsa vprašanje, povezana s delovanjem sveta delavcev.

VI. FINANCIRANJE

16. člen

Viri za financiranje dejavnosti podjetja so:

- sredstva, ki jih za uporabo javnih dobrin in javnih storitev po tem odloku plačujejo uporabniki (cena storitev, oziroma tarifa, taksa),
- viri, ki se zagotavljajo v okviru sistema financiranja javne porabe,
- krediti, dotacije,
- drugi viri, določeni z zakonom ali predpisom občine.

Druge dejavnosti podjetja se financirajo s cenami storitev po tržnih načelih.

VII. DOBIČEK, IZGUBA

17. člen

Delitev dobička, ali pokrivanje izgube se ugotavlja in izvaja diferencirano, in sicer glede na cene komunalnih storitev, ki se uporabljajo na območju posameznega ustanovitelja in glede na dejavnost, ki se izvaja na območju posameznega ustanovitelja.

Usklajevalno telo za oblikovanje cen komunalnih storitev, ki morajo biti praviloma enotne, sestavljata župana obeh občin ustanoviteljic.

VIII. ODGOVORNOST PODJETJA

18. člen

Podjetje odgovarja za svoje obveznosti s svojim premoženjem, razen s premoženjem, ki predstavlja infrastrukturne objekte in opremo, naprave oziroma omrežje in je namenjeno opravljanju dejavnosti, ki se izvaja kot gospodarska javna služba.

Infrastrukturnih objektov in opreme, naprav oziroma omrežje, ki je potrebno za izvajanje gospodarske javne službe, ni dovoljeno prodati, zastaviti, oddati v dolgoročni najem ali kako drugače odtujiti, prav tako ni predmet stečajne niti likvidacijske mase.

IX. AKTI PODJETJA

19. člen

Podjetje ima statut, v katerem se podrobneje uredi zlasti organiziranost in delovanje podjetja ter njegovih organov in druga vprašanja.

Nadzorni svet in direktor lahko v okviru svojih pristojnosti sprejmeta tudi druge akte.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

20. člen

Z dnem veljavnosti tega odloka preneha veljati odlok o ustanovitvi javnega podjetja (Uradni list RS, št. 8/94).

Za pripravo statuta podjetja in za izvedbo vpisa sprememb oziroma dopolnitev v sodnem registru pri Okrožnem sodišču v Novem mestu v skladu z določili tega odloka je zadolžen direktor.

21. člen

Nadzorni svet sprejme statut podjetja v šestih mesecih po uveljavitvi tega odloka.

Do uskladitve splošnih aktov podjetja s tem odlokom in statutom podjetja se uporabljajo določbe sedaj veljavnih aktov podjetja, kolikor niso v nasprotju s tem odlokom.

22. člen

Nadzorni svet in direktor nadaljujejo delo do preteka njihovega mandata.

23. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352-01-4/1999

Črnomelj, dne 29. marca 2001.

Župan
Občine Črnomelj
Andrej Fabjan l. r.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega podjetja Komunala d.o.o. Črnomelj (Uradni list Republike Slovenije, št. 18/2012) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:

12. člen

Za ureditev in predloge vpisov v sodni register, ki bi jih bilo potrebno izvesti na podlagi tega odloka, se zadolži direktor javnega podjetja.

13. člen

Skupni organ za izvrševanje ustanoviteljskih pravic, ki je opredeljen v 5. členu tega odloka, nadaljuje z delom po Sklepu o ustanovitvi skupnega organa Občine Črnomelj in Občine Semič za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v Javnem podjetju Komunala d.o.o. Črnomelj (Uradni list RS, št. 47/02).

14. člen

Podjetje uskladi interne akte s tem odlokom v roku 6 mesecev od uveljavitve tega odloka.

Nadzorni svet objavi razpis za direktorja skladno s tem odlokom v roku 14 dni po uveljavitvi tega odloka.

15. člen

Ta odlok, po sprejemu na obeh občinskih svetih, objavi župan Občine Črnomelj v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega podjetja Komunala d.o.o. Črnomelj (Uradni list Republike Slovenije, št. 24/2018) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:

4. člen

Za ureditev in predloge vpisov v sodni register, ki bi jih bilo potrebno izvesti na podlagi tega odloka, se zadolži direktorja javnega podjetja.

5. člen

Podjetje uskladi interne akte s tem odlokom v roku 6 mesecev od uveljavitve odloka.

6. člen

Ta odlok, po sprejetju na obeh občinskih svetih, objavi županja Občine Črnomelj v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega podjetja Komunala d.o.o. Črnomelj (Uradni list Republike Slovenije, št. 87/2022) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:

2. člen

Za ureditev in predloge vpisov v sodni register, ki bi jih bilo potrebno izvesti na podlagi tega odloka, se zadolži direktorja javnega podjetja.

3. člen

Podjetje uskladi interne akte s tem odlokom v roku 6 mesecev od uveljavitve odloka.

4. člen

Ta odlok, po sprejetju na obeh občinskih svetih, objavi župan Občine Črnomelj v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.