



MESTNA OBČINA MARIBOR
ŽUPAN

Ulica heroja Staneta 1, SI-2000 Maribor
T: +386.2.2201 000, E: mestna.obcina@maribor.si
S: <http://www.maribor.si>
Davčna številka: SI12709590, Matična številka: 5883369

Številka: 360-8/2023-1

Datum: 18.04.2023

360-8/2023-1

GMS - 074

MESTNI SVET
MESTNE OBČINE MARIBOR

**ZADEVA: PREDLOG ZA OBRAVNAVO NA 6. REDNI SEJI MESTNEGA SVETA
MESTNE OBČINE MARIBOR**

NASLOV GRADIVA: Program dela Energetsko podnebne agencije za Podravje za leto 2023

GRADIVO PRIPRAVIL: Energetsko podnebna agencija za Podravje

GRADIVO PREDLAGA: Aleksander Saša Arsenovič, župan

POROČEVALEC: dr. Vlasta Krmelj, univ.dipl.inž., direktorica ENERGAP

PREDLOG SKLEPA: **Mestni svet Mestne občine Maribor podaja soglasje k Programu dela Energetsko podnebne agencije za Podravje za leto 2023**



Aleksander Saša Arsenovič
Župan



MESTNA OBČINA MARIBOR
MESTNA UPRAVA

URAD ZA KOMUNALO, PROMET IN PROSTOR

Številka: 360-8/2023-1


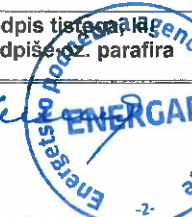


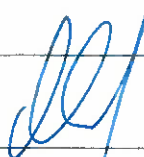

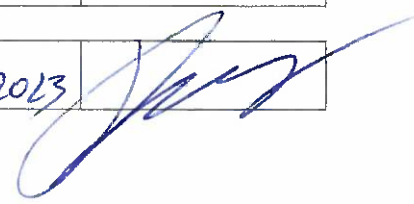
Datum: 18.04.2023

360-8/2023-1

PODPISNI LIST
PREDLOGA ZA OBRAVNAVO NA 6. REDNI SEJI MESTNEGA SVETA
MESTNE OBČINE MARIBOR

Naslov gradiva:	Program dela Energetske podnebne agencije za Podravje za leto 2023
Priloge gradiva (navedba morebitnih prilog):	/

Pregledali in parafirali:

Podpisniki	Ime in priimek podpisnika	Pristojen organ	Datum	Podpis tistega, ki podpisuje, ali parafira
Gradivo pripravil-a:	dr. Vlasta Krmelj, univ. dipl. inž., direktorica ENERGAP	ENERGAP	24.4.2023	 
Gradivo pregledal-a vodja organa in morebitni vodja NOE:	Suzana Fras Vodja urada UKPP	UKPP	24.4.2023	
Gradivo usklajeno s pristojnimi organi (če je gradivo pripravljeno izven MOM):	Suzana Fras Vodja urada UKPP	UKPP	24.4.2023	
Dodatni pregled na predlog pripravljavca				
Dokument parafiral podžupan: (obkrožite tistega, ki je odgovoren za vaše področje)	Dr. Samo Peter Medved Gregor Reichenberg	Kabinet župana	11.5.2023	
Gradivo prejela služba MS v fizični in elektronski obliki	Rosana Klančnik	Služba za delovanje mestnega sveta	11.5.2023	
Gradivo pregledal direktor MU	Srečko Đurov	Kabinet župana	11.5.2023	

OBRAZLOŽITEV

Program dela Energetsko podnebne agencije za Podravje za leto 2023

Energetsko podnebna agencija za Podravje (ENERGAP) na podlagi znanj in izkušenj ter z inovativnim razmišljanjem uvaja učinkovito rabo energije (URE), obnovljive vire energije (OVE) in skrbi za področje podnebnih sprememb v lokalnem in regionalnem okolju. Skrbi za trajnostni energetsko podnebni razvoj občin zgornjega Podravja. ENERGAP koordinira in usmerja izvajanje lokalnih energetsko podnebnih konceptov (LEPK), s katerimi želimo v Mariboru in okoliških občinah doseči visoko energetsko učinkovitost, visoko izrabo obnovljivih virov energije (OVE), zmanjšanje emisij ogljikovega dioksida ter pospešit uvajanje ukrepov s področja blaženja posledic podnebnih sprememb in prilagajanja nanje. Preko nalog in projektov v različnih sektorjih zmanjšujemo rabo energije in stroške zanjo, povečujemo energetsko neodvisnost z zmanjševanjem rabe fosilnih goriv in uporabo OVE. Z dobrim energetskih gospodarjenjem znižujemo stroške obratovanja in vzdrževanja sistemov, z zniževanjem emisij ogljikovega dioksida in drugih nevarnih snovi pozitivno vplivamo na okolje.

V mesecu marcu 2022 se je agencija preimenovala v Energetsko podnebno agencijo za Podravje (prej Energetska agencija ta Podravje). Aktivnosti ENERGAP so se tako razširile tudi na področje soočanja s podnebnimi spremembami in prilagajanja nanje. Dejstvo je in vsi to že občutimo, da se podnebje močno in hitro spreminja in temu se moramo prilagoditi vsi prebivalci. Okoljska vprašanja in podnebne spremembe so visoko na seznamu izzivov, s katerimi se vsi soočamo. Boj proti podnebnim spremembam pomeni boj za preživetje človeštva. Varčevanje z energijo in raba obnovljivih virov morata še naprej biti prioriteta vseh prebivalcev. Cilj vseh mora biti prehod celotne družbe v podnebno nevtralnost čimprej oziroma najkasneje do leta 2050.

V skladu s Statutom zavoda je tako Svet zavoda kot Strokovni svet zavoda obravnaval in sprejel program dela ENERGAP za leto 2023.

ENERGAP opravlja strokovne naloge za Mestno občino Maribor in njene zavode na področju učinkovite rabe energije, rabe obnovljivih virov energije, preprečevanja podnebnih sprememb in prilagajanja nanje ter na področju prehoda v podnebno nevtralnost, ki jih predvideva zakonodaja in druge v preteklosti sprejete obveznosti s strani Mestnega sveta MOM. Navedeno se izvaja preko operativnih nalog:

1. koordinacija Lokalnega energetskega podnebnega koncepta, poročanje o izvajanju pristojnim organom in letne prilagoditve koncepta;
2. nadzor nad izvajanjem koncesijske pogodbe in redno poročanje po energetske sanaciji 24 objektov v lasti MOM;
3. vodenje energetskega knjigovodstva za javne stavbe v lasti MOM, katerih raba energije se posredno ali neposredno financira iz občinskega proračuna. Na podlagi teh podatkov se pripravlja vsa investicijska dokumentacija za energetske sanacije. Za vse te stavbe tudi nudimo redne informacije in pomoč, če nastopijo težave z energetskimi sistemi. Strokovnjak agencije zadevo na terenu preveri in uredi; v nasprotnem primeru se pokliče zunanji izvajalec;
4. izvajanje energetskih pregledov stavb za potrebe priprave investicijskih dokumentacij in prijav na razpise za nepovratna sredstva;
5. priprava investicijskih dokumentacij in prijav na razpise za nepovratna sredstva;
6. priprava energetskih izkaznic javnih objektov v lasti MOM in za prostore, ki se prodajajo ali oddajajo v najem oziroma spreminjajo lastnika;
7. koordiniranje aktivnosti EU iniciative Konvencija županov, h kateri je 2011 pristopila MOM. Posledice sodelovanja v tej iniciativi so izboljšani pogoji za pridobivanje EU finančnih sredstev;
8. poročanje o rezultatih izvedenih sanacij s pridobljenimi nepovratnimi sredstvi s strani Kohezijskega in drugih skladov EU;
9. redna svetovanja in izobraževanja za javni in zasebni sektor ter občane. Občani lahko dnevno pridobijo ustne informacije ali se naročijo za osebna svetovanja; posebna pozornost se namenja tudi energetske revščini;
10. sodelovanje pri javnih naročilih na področju naročanja materiala in storitev povezanih z električno energijo in energijo za ogrevanje;
11. sodelovanje pri pripravi in izvajanju vseh strateških dokumentov MOM (prostorske in okoljske strategije, urbana strategija), saj je trajnostna energija in podnebje povsod prioriteta;
12. sodelovanje z drugimi občinami v regiji pri izvajanju energetskega upravljanja ali pri posameznih, z energijo in podnebjem povezanih projektih;
13. priprava regionalne študije ranljivosti na negativne vplive podnebnih sprememb;
14. pomoč pri pripravi izračunov ogljičnega odtisa;
15. sodelovanje s strokovnimi organizacijami na področju energije in podnebja v Sloveniji in tujini; ENERGAP je članica FEDARENE – evropske zveze energetskih agencij in regij in v okviru tega članstva bomo poglobili sodelovanje z drugimi agencijami in regijami in iskali nove priložnosti za izvajanje skupnih projektov.
16. pridobivanje in izvajanje mednarodnih evropsko sofinanciranih projektov, preko katerih se pridobivajo nova znanja in izkušnje, ki se prenašajo v naše okolje;
17. promocija agencije in mesta v Sloveniji in tujini.

Navedene naloge ENERGAP izvaja v okviru javne službe in EU sofinanciranih projektov.


dr. Vlasta Krmelj, univ. dipl. inž.
direktorica

PROGRAM DELA ENERGETSKO PODNEBNE AGENCIJE ZA PODRAVJE

za leto 2023

Maribor, marec 2023

1. UVOD

Energetska agencija za Podravje – javni zavod za trajnostno rabo energije se je v letu 2022 preimenovala v Energetsko podnebno agencijo za Podravje in razširila področje delovanja tudi na soočanje s podnebnimi spremembami, na preprečevanje in prilagajanje nanje.

Vizija agencije je biti center odličnosti na področju podnebnih sprememb in trajnostne energije za javni in zasebni sektor, z ekspertnimi znanji v sektorjih stavb, industrije in transporta, ob upoštevanju socialne vključenosti in širše družbene odgovornosti. Kot center znanja in idej ima povezovalno in sodelovalno vlogo v regiji in Sloveniji. Zaradi povezav z mednarodnimi partnerji nudi organizacijam v regiji in Sloveniji tudi povezavo s partnerji v drugih EU državah.

Agencija je v času od nastanka v letu 2006 zrasla v evropsko prepoznavno agencijo, ki prinaša v regijo in lokalno okolje nova znanja, izkušnje in finančne vire. Preko mednarodnih projektov povečuje ugled regije v tujini, hkrati pa nudi mestu in okoliškim občinam, občanom ter podjetjem možnosti in priložnosti postati energetsko učinkovita in neodvisna ter podnebno nevtralna skupnost. Sodelovanje z vsemi deležniki, strokovnost, vztrajnost in strpnost so temelji delovanja agencije, kar gradi in bo tudi v prihodnje gradilo zaupanje vse večjega števila zadovoljnih uporabnikov naših storitev.

Razvojne naloge zavoda bodo, v skladu s strateškimi in zakonodajnimi dokumenti Evropske komisije in Slovenije, razdeljene v dve temeljni razvojni prioriteti:

- podnebne spremembe in
- trajnostna energija.

Področja delovanja v okviru navedenih prioritet bodo:

- izboljšanje energetske učinkovitosti in varčevanje z energijo v javnem in zasebnem sektorju v:
 - stavbah,
 - industriji in storitvenih dejavnostih,
- povečanje izrabe obnovljivih virov energije in
- podnebne spremembe:
 - preprečevanje in
 - prilagajanje nanje.

Posebno poglavje bo predstavljajo pridobivanje finančnih sredstev, predvsem za investicije. Agencija je v preteklih letih preko izobraževanj in projektov krepila znanje in kompetence na področju financiranja energetskih in podnebnih projektov ter tako postala prepoznaven strokovnjak za to področje tako v Sloveniji kot tujini.

Agencija pretežno pokriva javni sektor in ga bo tudi v prihodnje, saj le-ta predstavlja enega izmed največjih porabnikov energije. V letu 2023 bomo nadgrajevali znanja in pripravljali projekte na področju podnebne nevtralnosti, ki je tako strateško kot izvedbeno prioriteta EU. Podnebna nevtralnost vključuje tako energetsko učinkovitost kot povečano rabo obnovljivih virov energije. Vsled vse bolj opaznih podnebnih sprememb pa se je potrebno na te spremembe tudi prilagoditi. Zaradi energetske krize, ki se je pričela v 2022 in se bo nadaljevala tudi v letu 2023 je delo agencije še toliko bolj pomembno, tako za javni kot zasebni sektor, saj energetska draginja povečuje energetsko revščino med občani, ogroža stabilno delovanje podjetij in viša stroške za energijo v javnem sektorju ter s tem posega v finančna sredstva, ki bi bila lahko namenjena razvojnim projektom.

2. INFORMIRANJE IN IZOBRAŽEVANJE TER SODELOVANJE V MEDNARODNIH PROJEKTIH

Informiranje in izobraževanje o pomenu podnebnih sprememb, prilagajanja nanje, o energetske učinkovitosti, varčevanju in izrabi obnovljivih virov energije ter novih mehanizmih financiranja projektov je stalna naloga agencije in horizontalna aktivnost, ki se bo izvajala na vseh delovnih področjih. Namenjena bo različnim ciljnim skupinam: otrokom in odraslim, javni upravi, politikom, uporabnikom stavb, podjetjem, obrtnikom, industriji, gospodinjstvom. S tem bo povečano zavedanje o pomembnosti skrbi za podnebje, ki je osnova za preživetje civilizacije in je veliko pomembnejša od številnih trenutnih izzivov. Zelo pomembno bo področje financiranja, saj se na nivoju EU in Slovenije odpirajo novi finančni viri, ki jih bo možno koristiti za energetske projekte.

V letu 2023 bo agencija nadaljevala s pripravo tematskih gradiv, organizirala izobraževanja in delavnice ter svetovanja. Veliko pozornost bomo namenili izobraževanju javnega sektorja v zvezi z izvajanjem določil novega Zakona o učinkoviti rabi energije in Uredbe o energetske upravljanju v javnem sektorju. Prav tako se bomo udeleževali srečanj in posvetov v Sloveniji in tujini.

Posebno pozornost bomo namenili izobraževanju političnih odločevalcev na lokalnem nivoju (župani, podžupani, občinski svetniki), saj ugotavljamo, da le-ti sprejemajo zelo pomembne odločitve, ki imajo dolgoročne posledice, zato je pomembno, da imajo vse potrebne informacije.

Vzdrževali bomo tri spletne strani, ki smo jih vzpostavili v preteklosti, in osrednjo spletno stran agencije www.energap.si. Večino aktivnosti bomo digitalizirali in organizirali spletna izobraževanja ter srečanja. Zavedamo pa se, da za določene ciljne skupine (mlajši otroci in starejši, ranljive skupine) osebni stik še vedno pomeni najprimernejšo metodo izobraževanja in svetovanja.

Aktivno bomo sodelovali z institucijami v Sloveniji na področju formalnega izobraževanja, saj želimo, da se področje podnebnih sprememb in trajnostne energije vključi v pedagoške procese tako v osnovnih in srednjih šolah kot tudi na fakultetah.

Agencija bo sodelovala s tujimi agencijami, institucijami in podjetji na področju podnebja in trajnostne energije. Na takšen način bo možna izmenjava izkušenj, idej in primerov dobre prakse z drugimi regijami v EU.

3. PROJEKTNO DELO

V letu 2023 bomo v okviru 7 EU sofinanciranih projektov izvajali sledeče aktivnosti:

- **PROJEKT INTENSIFY - ZMANJŠANJE EMISIJ CO₂ Z AKTIVNIM SODELOVANJEM OBČANOV**
Kot partner mednarodnega EU projekta v letu 2023 zaključujemo s projektom na področju vključevanja prebivalcev različnih občin v načrtovanje in izvajanje ukrepov za varčevanje z energijo in zmanjševanje emisij CO₂. To je projekt, ki je sofinanciran iz programa INTERREG EUROPE. V njem sodeluje 9 partnerjev iz 9 držav: Portugalske, Irske, Španije, Velike Britanije, Italije, Nemčije, Hrvaške, Litve in Slovenije. Cilj partnerskega sodelovanja je pripraviti smernice za vključevanje prebivalcev v pripravo lokalnih energetske konceptov in demonstrirati njihovo izvajanje ter tako doseči znatno zmanjšanje emisij CO₂ v lokalnih skupnostih. V letu 2021 smo pripravili akcijski načrt sodelovanja in v okviru informiranja in izobraževanja bomo organizirali delavnice, razprave in dogodke za občane ter jim predstavili načine, kako lahko osebno pripomorejo k zmanjšanju ogljikovega dioksida v svoji občini, kar je tudi glavni cilj projekta.

- PROJEKT REMARKABLE - PODNEBNI VODITELJI NA POTI V PODNEBNO NEVTRALNOST DO LETA 2050**

Cilj projekta je spodbuditi lokalne in regionalne voditelje, da izvedejo izjemne (»remarkable«) projekte za doseganje podnebne nevtralnosti in preko izmenjave izkušenj, izobraževanj ter sodelovanja pripravijo energetske podnebne načrte, kako do leta 2050 postati podnebno nevtralna skupnost. V projektu sodeluje 10 partnerjev iz 8 držav: Slovenije, Irske, Avstrije, Švedske, Španije, Francije, Hrvaške in Belgije. Vanj bo vključenih preko 300 lokalnih skupnosti in organizacij, ki bodo pokazale svoje pristope in načine, kako pripraviti in uresničevati ambiciozne podnebno energetske načrte. V sodelovanju z raziskovalnimi institucijami in na podlagi analiz in študij prednosti, slabosti, možnosti ter priložnosti bomo v letu 2023 izvajali izobraževalni program za vse, ki se želijo gibanju za podnebno nevtralnost družbe priključiti. V okviru aktivnega izobraževanja bo lokalnim voditeljem nudena tudi vsa pomoč pri pripravi akcijskih načrtov za prehod v podnebno nevtralnost njihovih organizacij. V projekt bomo vključili občine v Podravju in jim pomagali določiti cilje in projekte za podnebno nevtralnost.
- PROJEKT PROSPECT+ – IZOBRAŽEVANJE IN IZMENJAVA IZKUŠENJ ZA PROJEKTE NA PODROČJU PODNEBNIH SPREMEMB**

Projekt je namenjen izobraževanju lokalnih skupnosti in drugih s podnebjem povezanih institucij na področju izvajanja projektov za preprečevanje podnebnih sprememb in morebitnem prilagajanju nanje. V njem sodeluje 9 partnerjev iz 8 držav. V okviru projekta bo za lokalne skupnosti in podjetja v regiji organizirano brezplačno izobraževanje in svetovanje ter ogledi dobrih praks v tujini. ENERGAP zaradi svojih izkušenj in dobrih referenc v projektu izvaja tudi mentorske aktivnosti drugim občinam in organizacijam v EU.
- PROJEKT ADAPTNOW – PRILAGAJANJE NA PODNEBNE SPREMEMBE**

Posledice podnebnih sprememb so močno vidne in občutne tudi v naši regiji. V okviru projekta, ki je sofinanciran iz programa INTERREG ALPINE SPACE, bomo pripravili študijo ranljivosti naše regije na podnebne spremembe in načrte kako se na te spremembe prilagoditi. Veliko aktivnosti bomo namenili povezovanju občin, civilne zaščite in ljudi in pripravljali protokole in navodila za ravnanje. V projektu sodeluje 12 partnerjev iz 5 držav (Francije, Avstrije, Nemčije, Italije in Slovenije).
- PROJEKT AMETHYST – RAZVOJ EKOSISTEMOV ZA UPORABO VODIKA**

V naši regiji še nimamo primera pilotne uporabe vodika v kateremkoli sektorju. V okviru projekta, v katerem sodeluje 10 partnerjev iz 6 držav (Francije, Avstrije, Nemčije, Italije, Slovenije in Švice), sofinanciran pa je iz programa INTERREG ALPINE SPACE, bomo vzpostavili delovno skupino različnih deležnikov, ki imajo interes za pridobivanje znanj in informacij o vodiku. Skupina bo pripravila tudi regionalno strategijo možnosti razvoja uporabe vodika.
- PROJEKT CLIMATEFIT – RAZVOJ FINANČNIH MEHANIZMOV ZA LOKALNE SKUPNOSTI NA POTI V PODNEBNO NEVTRALNOST**

Projekt je sofinanciran iz programa HORIZON EUROPE, v okviru katerega bomo skupaj s 31 partnerji iz 12 držav, raziskovalne institucije, tehnični eksperti, lokalne skupnosti in druge organizacije, iskali in razvijali možne načine in mehanizme financiranja ukrepov na področju preprečevanja podnebnih sprememb in prilagajanje nanje.

- **PROJEKT E-COMM – POMOČ PRI USTANAVLJANJU ENERGETSKIH SKUPNOSTI**

Energetske skupnosti postajajo vedno bolj pomemben člen na trgu z energijo. Ker pa obstajajo številne tehnične, administrativne, zakonodajne in finančne ovire za njihovo hitro širitev, bomo v okviru projekta preučevali vse naveden vidike in možne rešitve. Skupaj s 12 partnerji iz 6 držav bomo izmenjevali izkušnje in preučevali primere dobre prakse.

V okviru vseh EU sofinanciranih projektov bomo redno polletno ali letno pripravljali vsa potrebna vsebinska in finančna poročila. Udeleževali se bomo projektnih sestankov v Sloveniji in tujini. O vseh aktivnostih redno obveščamo širšo javnost preko objav v medijih, na internetu in strokovnih srečanjih. Rezultati vseh EU sofinanciranih aktivnosti so usmerjeni v izvajanje nalog v lokalnem in regionalnem prostoru. Brez teh sredstev številne aktivnosti ne bile izvedene oziroma bi bile za končne uporabnike plačljive.

ENERGAP je članica FEDARENE – evropske zveze energetskega in regij in v okviru tega članstva bomo poglobili sodelovanje z drugimi agencijami in regijami in iskali nove priložnosti za izvajanje skupnih projektov.

4. IZVAJANJE LOKALNEGA ENERGETSKO PODNEBNEGA KONCEPTA ZA MARIBOR (LEPK)

V letu 2021 je bil sprejet Lokalni energetskega podnebni koncept za Maribor, ki predstavlja tudi okvir delovanja agencije za obdobje prihodnjih 5 let. Koncept je moderno in dokaj ambiciozno zastavljen. Z izvajanjem nalog bo Maribor sledil razvojnim smernicam na področju podnebnih sprememb in trajnostne energije. Za doseg podnebne nevtralnosti pred letom 2040 bo potrebno naloge pospešeno izvajati in si zadati še nove. ENERGAP ima nalogo koordiniranja izvajanja LEPK in za nekatere ukrepe je tudi odgovorna za izvedbo.

V Prilogi 1 je podan seznam vseh ukrepov, ki jih predvideva LEPK za Maribor. V letu 2023 bomo vzpostavili strukture za pripravo izvedbenih projektov za posamezne ukrepe in način spremljanja učinkov. Zelo pomembna naloga je tudi vzdrževanje baz podatkov na različnih področjih, kamor vključujemo številne deležnike v regiji. Osnovni cilj je pripraviti energetskega karto na način, da so vidni tako porabniki kot proizvodnja in je možno to karto uporabljati za namene preučevanja učinkov izvedb projektov na področju rabe obnovljivih virov energije in energetske učinkovitosti. Največ aktivnosti na področju izvajanja energetskega koncepta bo usmerjenih v izvajanje nalog na področju izboljšanja energetske učinkovitosti stavb v lasti javnega sektorja in pridobivanju finančnih sredstev za njihovo sanacijo. V sodelovanju z Institutom Jozef Štefan bomo LEPK še izboljševali in ga predstavljali občinam in pripravljavcem.

5. SPREMLJANJE IZVAJANJA LEPK

Doseganje ciljev LEPK se bo vrednotilo najmanj enkrat letno in o napredovanju bo agencija poročala Mestnemu svetu MOM in Ministrstvu za infrastrukturo. Hkrati se bodo revidirali tudi postavljeni cilji.

6. ENERGETSKO UPRAVLJANJE V JAVNIH STAVBAH

V mesecu oktobru 2020 je pričel veljati nov Zakon o učinkoviti rabi energije, ki na novo nalaga uporabnikom javnih stavb določene obveznosti. Ena izmed najbolj pomembnih nalog je energetska upravljanje. To pomeni, da mora vsaka javna stavba, večja kot 250 m², imenovati energetskega upravljavca, katerega naloge so, da pripravi in skrbi za energetska knjigovodstvo, izvajanje ukrepov učinkovite rabe energije, spremlja delovanje stavbe, pripravlja poročila o izvedenih nalogah in izobražuje uporabnike ter poroča pristojnemu ministrstvu. ENERGAP za javne stavbe v Mestni občini Maribor in v nekaterih sosednjih občinah že izvaja del energetskega upravljanja. V letu 2023 z aktivnostmi nadaljujemo in bomo pripravili izvedbene načrte po posameznih stavbah in tako pomagali lastnikom in uporabnikom varčevati z energijo in načrtovati sanacijske ukrepe, v kolikor so le-ti potrebni. Prav tako redno izvajamo svetovanje uporabnikom na terenu, kjer je učinek veliko boljši in uporabniki tudi lažje pokažejo probleme in velikokrat lahko energetska svetovalec že z manjšimi ukrepi energetska stanje sistemov izboljša. S tem je lahko prihranjenega kar nekaj denarja in energije, z uporabniki pa je vzpostavljeno medsebojno zaupanje.

7. SODELOVANJE Z OBČINAMI V REGIJI

ENERGAP aktivno sodeluje z občinami v regiji Zgornjega Podravja. Za njih izvaja energetska upravljanje ali posamezne z energijo povezane projekte in z njimi bo nadaljevala v letu 2023. Občine v regiji in njihove javne stavbe bomo tudi v letu 2023 aktivno vključevali v aktivnosti informiranja in izobraževanja ter evropsko sofinancirane projekte. Pripravili bomo regionalno študijo ranljivosti na negativne vplive podnebnih sprememb in jo predstavili javnosti. Del analize podatkov in načrtovanje ukrepov bomo poskusili digitalizirati in tako olajšati načrtovanje in spremljanje tudi za podjetja.

8. ZAGOTAVLJANJE TRAJNOSTNEGA RAZVOJA V SMERI VAROVANJA OKOLJA, ZMANJŠANJA EMISIJ CO₂ IN ZAGOTAVLJANJA EKONOMSKE IN SOCIALNE VARNOSTI

EU zeleni dogovor (Green deal)

Evropska komisija si je zadala cilj, da Evropa do leta 2050 postane prva podnebno nevtralna celina. Z evropskim zelenim dogovorom (COM(2019)640 final), sprejetim v decembru 2019, se bo ljudem omogočilo boljše zdravje in življenje, varovalo se bo naravo in pristoživeče živali ter zagotovilo zdrav planet za prihodnje rodove. V dogovoru je določena strategija za spopadanje z nekaterimi najpomembnejšimi okoljskimi in podnebnimi problemi. Dogovor je nova strategija za rast, katere cilj je preobraziti EU v pravično in uspešno družbo s sodobnim, konkurenčnim in z viri gospodarnim gospodarstvom, ki v letu 2050 ne bo ustvarjalo nobenih neto emisij toplogrednih plinov in v katerem bo rast ločena od rabe virov. Dogovor vključuje naslednje sklope delovanja:

- povečanje ambicioznosti ciljev EU glede podnebja za leti 2030 in 2050
- oskrba s čisto in varno energijo po dostopnih cenah
- zavezanost industrije čistemu in krožnemu gospodarstvu
- gradnja in prenova z učinkovito uporabo energije in virov
- pospeševanje prehoda na trajnostno in pametno mobilnost
- od „vil do vilic“: oblikovanje pravičnega, zdravega in okolju prijaznega prehranskega sistema
- ohranjanje in obnavljanje ekosistemov in biotske raznovrstnosti
- prizadevanja za ničelno onesnaževanje za okolje brez strupov

Izvajanje projektov v skladu s smernicami Green Deala bo omogočalo pridobivanje finančnih sredstev v okviru različnih programov financiranja. Te informacije bomo posredovali našim uporabnikom in jim pomagali pri prijavih na različne razpise.

Energetska revščina

Vse aktivnosti za zmanjšanje emisij ogljikovega dioksida so povezane z zmanjšano rabo energije in rabo obnovljivih virov energije. Z varčevanjem z energijo so tudi stroški zanjo lažje obvladljivi. Glede na vedno višje cene energije je možnost tako imenovane »energetske revščine« vedno večja. To pomeni, da bodo socialno ogrožene skupine zaradi stroškov za energijo še bolj prizadete. Zato ENERGAP v letu 2023 nadaljuje s projektom preprečevanja energetske revščine in skrb za ranljive skupine. S posebnimi načini informiranja in izobraževanja jih bomo usmerjali v varčevanje z energijo in investiranje v projekte učinkovite rabe energije in rabo obnovljivih virov energije, ki jim omogočajo dolgoročno kontrolo nad stroški za energijo.

Podnebne spremembe in priprava akcijskih načrtov za preprečevanje le-teh ter potrebno prilagajanje na njihove posledice

Blaženje podnebnih sprememb z zmanjševanjem emisij toplogrednih plinov in prilagajanje nanje terja izrazite strukturne spremembe v gospodarstvu in širši družbi, ki so lahko tudi vir razvojnih priložnosti v smislu novih tehnologij in izboljšane kakovosti življenja. Podnebne spremembe so ozko gledano sicer okoljski problem, v smislu odgovora nanje pa so predvsem razvojni izziv. V Sloveniji smo na podlagi mednarodnih obveznosti, usmeritev in obveznosti, ki izhajajo iz članstva v EU, zavezani zmanjševati emisije toplogrednih plinov ter izvajati druge ukrepe, s katerimi bomo prispevali svoj delež k blaženju podnebnih sprememb. Slovenija mora v prihodnosti pospešiti izvajanje aktivnosti za zmanjšanje emisij. Hkrati je v nacionalnem interesu Slovenije, da se prilagodi neizogibnim podnebnim spremembam, katerih obseg je odvisen od uspešnosti globalnega zmanjševanja emisij toplogrednih plinov. S prilagajanjem se tako lahko izognemo najhujšim posledicam podnebnih sprememb za gospodarstvo in ljudi. ENERGAP bo v letu 2023 nadaljevala s pripravo načrtov za zmanjšanje ranljivosti oziroma povečanje odpornosti na podnebne spremembe. Sodelovali bomo tudi v mednarodnem projektu, kjer bomo na pilotnih primerih preučevali vplive podnebnih sprememb na lokalno okolje, odzivnost ljudi in narave in

organiziranost deležnikov v različnih podnebnih nesrečah, kot so nalivi in vročinski valovi in podobno.

Trajnostno poročanje in investiranje ter izračuni ogljičnega odtisa

V zadnjih 3 letih so se pripravili številni dokumenti, tudi zakonodajni, ki zahtevajo od vseh organizacij, da se jasno izkazuje zavezanost trajnostnemu razvoju. Najpomembnejša faktorja te zaveze sta financiranje in investiranje. V skladu s temi načeli morajo banke spremljati in spodbujati investiranje v zelen razvoj in tehnologije in to tudi jasno izkazovati ter poročati. Enako velja za druge finančne institucije, kot so zavarovalnice in skladi ter večja podjetja. Pripravlja se tudi razvoj bonitetne ocene, ki bo vsebovala podatke o zeleni usmerjenosti organizacije. Že danes morajo tisti, ki zaprosijo za kredit, izpolnjevati vprašalnike in sporočati podatke o okolju primernih aktivnostih organizacije. Zato bo ENERGAP, ki ima na tem področju ekspertna znanja, pomagala organizacijam v regiji, da bodo določale svoj okoljski vpliv in pripravljale indikatorje. Del tega so tudi izračuni ogljičnega odtisa.

9. DELOVNI NAČRT ENERGAP PO PROGRAMIH

PROGRAM	PODPROGRAM	AKTIVNOST	
A. Delovanje agencije	A.1. delovanje agencije	A.1.1. sklic sej Sveta zavoda in Strokovnega sveta zavoda A.1.2. izobraževanje zaposlenih	
	A.2. predstavitev agencije javnosti	A.2.1. redne javne predstavitve A.2.2. aktivnosti ob Evropskem tednu trajnostne energije	
		A.2.3. aktivnosti ob 22.9. Evropskem dnevu brez avtomobila s poudarkom na alternativnih virih energije A.2.4. predstavitev dela agencije občinam, ki so podpisale izjave o sodelovanju v agenciji in priprava načrta sodelovanja A.2.5. predstavitev delovanja agencije ministrstvu RS	
	A.3. sodelovanje na konferencah, seminarjih in sejmih v zvezi z URE, OVE in podnebnimi spremembami		
	A.4. aktivnosti za pripravo Dneva energije za Podravje v okviru EU programa Sustainable Energy Europe Campaign	A.4.1. izvedba izobraževanja za občane in druge ciljne skupine A.4.2. predstavitev pilotnih projektov javnosti A.4.3. aktivno sodelovanje na EU tednu trajnostne energije v Bruslju A.4.4. aktivno sodelovanje na EU tednu regij v Bruslju	
	B. Energetska strategija za mesto Maribor	B.1. koordinacija izvajanja akcijskega načrta Lokalnega energetskega podnebnega koncepta za Maribor (LEPK)	B.1.1. izvajanje Uredbe o energetskega upravljanju v javnem sektorju B.1.2. priprava izvedbenih načrtov za ukrepe iz LEPK B.1.3. priprava organizacijske strukture načrtovanja in izvedbe aktivnosti iz LEPK in njihovo spremljanje

		<u>B.1.4.</u> Priprava podatkovnih baz za spremljanje izvajanja LEPK
	B.2. spremljanje izvajanja koncepta	<u>B.2.1.</u> mesečno spremljanje rabe energije za javne objekte v regiji <u>B.2.2.</u> redno mesečno in letno spremljanje doseganja prihrankov saniranih objektov v MOM in izvajanje aktivnosti za doseg načrtovanih prihrankov <u>B.2.3.</u> priprava investicijskih dokumentov za energetske sanacije v MOM
	B.3. javne predstavitve rezultatov izvajanja LEPK	
	B.4. izvajanje energetskih pregledov in svetovanj za javne in zasebne zgradbe ter za mala in srednja podjetja	
	B.5. izdelava energetskih izkaznic za javne objekte	
	B.6. pridobivanje sredstev za investicije na področju URE in OVE	
C. Izobraževanje in informiranje	C.1. priprava in izvedba delavnic na temo URE, OVE in podnebnih sprememb	
	C.2. priprava informativnih gradiv s področja URE in OVE in aktivnosti za dvig ozaveščenosti o podnebnih spremembah in pomenu energije	
	C.3. informiranja javnosti o finančnih instrumentih pri investiranju v OVE, URE in prilagajanje na podnebne spremembe	<u>C.3.1.</u> objava strokovnih gradiv in prispevkov <u>C.3.2.</u> objava in priprava poljudnih gradiv in prispevkov
D. Sodelovanje z organizacijami v Sloveniji	D.1. sodelovanje z drugimi slovenskimi lokalnimi energetskimi agencijami	<u>D.1.1.</u> aktivno delovanje v Konzorciju slovenskih energetskih agencij
	D.2. sodelovanje z Univerzo v Mariboru	<u>D.2.1.</u> sodelovanje na mednarodni konferenci Komunalna energetika <u>D.2.2.</u> sodelovanje s Fakulteto za energetiko
	D.3. sodelovanje z gospodarsko in obrtno zbornico in združenji	<u>D.3.1.</u> izvajanje projektov s Štajersko gospodarsko zbornico <u>D.3.2.</u> sodelovanje z obrtno podjetniško zbornico OE Maribor na področju izobraževanja in informiranja <u>D.3.3.</u> sodelovanje z Združenjem za trajnostno gradnjo Slovenija
	D.4. sodelovanje z ministrstvi RS	<u>D.4.1.</u> sodelovanje z Ministrstvom za infrastrukturo pri izvajanju Uredbe o upravljanju z energijo v javnem sektorju <u>D.4.2.</u> sodelovanje z resornimi ministrstvi na področju preračunavanja ogljične nevtralnosti projektov (čistilne naprave, kmetijska gospodarstva,...)
	D.5. sodelovanje z institucijami, ki delujejo na področju URE, OVE in podnebnih sprememb	
E. Mednarodno sodelovanje	E.1. sodelovanje z drugimi evropskimi	<u>E.1.1.</u> predstavitve delovanja evropskih agencij slovenski javnosti

	energetskimi agencijami	<u>E.1.2.</u> aktivno sodelovanje na mednarodni konferenci »World sustainable energy days« v Welsu v Avstriji
	<i>E.2.</i> aktivno delovanje v organizaciji FEDARENE	<u>E.2.1.</u> udeležba na srečanjih in izobraževanjih ter priprava skupnih EU sofinanciranih projektov
	<i>E.3.</i> sodelovanje z Evropsko komisijo na področju energije in podnebja	<u>E.3.1.</u> predstavitev projektov učinkovite rabe energije, rabe obnovljivih virov energije in prilagajanja na podnebne spremembe v Mariboru in regiji
F. Projektno delo	<i>F.1.</i> priprava predlogov projektov na področju URE in OVE	<u>F.1.1.</u> priprava in prijava projektov v okviru programov Horizont EU, Interreg, MED, Life, ...
	<i>F2.</i> izvajanje projektov	<u>F.2.1.</u> INTENSIFY – Sodelovanje občanov za znižanje CO ₂ <u>F.2.2.</u> REMARKABLE – Postati podnebno nevtravno mesto <u>F.2.3.</u> PROSPECT+ – Izmenjava izkušenj in znanja za izvajanje podnebnih projektov <u>F.2.4.</u> ADAPTNOW – priprava načrtov prilagajanja na podnebne spremembe <u>F.2.5.</u> AMETHyST – razvoj uporabe vodika v regiji <u>F.2.6.</u> CLIMATEFIT – priprava finančnih mehanizmov za financiranje ukrepov prilagajanja na podnebne spremembe <u>F.2.7.</u> E-COMM – spodbujanje nastajanja energetskih skupnosti
	<i>F.3.</i> sodelovanje v projektih, ki predstavljajo primere dobre prakse za URE, OVE in prilagajanje podnebnim spremembam ter predstavitev teh projektov javnosti	<u>F.3.1.</u> priprava projektov na področju energetske revščine
G. Podnebne spremembe	<i>H.1.</i> Preprečevanje podnebnih sprememb	<u>H.1.1.</u> Priprava nabora aktivnosti za regijo
	<i>H.2.</i> Prilagajanje na podnebne spremembe	<u>H.2.1.</u> Priprava študij ranljivosti za regijo
	<i>H.3.</i> Vzpostavitev podatkovne platforma na področju podnebnih sprememb	<u>H.3.1.</u> Priprava registra obstoječih in potrebnih podatkov
H. Trajnostna mobilnost	<i>G.1.</i> informiranje in izobraževanje	
	<i>G.2.</i> aktivnosti za pripravo strategije trajnostne mobilnosti	<u>G.2.1.</u> priprava mobilnostnih načrtov za javni in zasebni sektor
	<i>G.3.</i> izvajanje projektov	<u>G.3.1.</u> priprava akcijskih načrtov za uvajanje električne mobilnosti <u>G.3.2.</u> priprava digitalnih katastrov javne razsvetljave in drugih energetskih objektov v prostoru
I. Svetovanje občanom	<i>H.1.</i> svetovanje občanom	<u>H.1.1.</u> izvajanje pilotnih projektov - spremljanje rabe energije v zasebnih stanovanjih v večstanovanjskih stavbah <u>H.1.2.</u> energetske svetovanje za ranljive skupine
	<i>H.2.</i> priprava energetskih izkaznic za občane	
	<i>H.3.</i> sodelovanje z Energetsko svetovalno pisarno ENSVET v Mariboru	

10. FINANCIRANJE AGENCIJE IN PROJEKTOV

Agencija je javni zavod in del sredstev za njeno delovanje bo zagotovljenih v občinskem proračunu. Določene storitve za zasebni sektor bo agencija izvajala v okviru svoje tržne dejavnosti.

S partnerji drugih držav bomo pripravljali skupne projektne predloge in kandidirali za finančna sredstva Evropske komisije. V kolikor bodo pripravljene razpise za strukturne sklade v Sloveniji, bomo pripravili tudi projekte za te razpise. Na področju financiranja projektov bomo aktivno sodelovali z ministrstvi v naši državi in tako skušali pridobiti finančna sredstva v našo regijo.

Pripravljali bomo tudi strokovne podlage in svetovali na področju finančnih mehanizmov javno zasebnega partnerstva v energetiki (pogodbeno zagotavljanje dobave ali/in prihrankov) na področju rabe energije v stavbah, industriji in javni razsvetljavi. To področje je tudi prioriteta v novi finančni perspektivi EU, zato je pomembno, da je javni sektor na takšen sistem financiranja pripravljen. Pomembno je tudi, da se potencialna podjetja seznanijo z zahtevami zakonodaje in pričakovanjih na tem področju. V ta namen bomo izvedli strokovna predavanja in individualna svetovanja. Število izvedb je odvisno od interesa javnega in zasebnega sektorja.

11. KADROVSKI NAČRT

Agencija ima 9 zaposlenih in v letu 2023 ne načrtuje novih zaposlitev, čeprav so potrebe po energetskih strokovnjakih vedno večje. Za novo zaposlitev bi moral proračun MOM zagotoviti dodatna finančna sredstva. V kolikor bi pridobili nove projekte, bomo zaposlovali za določen čas trajanja projekta. Na agenciji je povprečna starost zaposlenih 43 let. 7 zaposlenih je ženskega spola.

Vir financiranja:	Število zaposlenih na dan 1.1.2023	Število zaposlenih na dan 1.1.2024
1. Proračun MOM	4	4
2. Sredstva EU	3	3
3. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu	2	2
Skupaj 1-3	9	9
Skupaj 2-3	5	5

V kadrovskem načrtu so zajeti:

- javni uslužbenci, zaposleni za nedoločen čas in
- javni uslužbenci, zaposleni za določen čas

Priloga 1: Seznam ukrepov iz LEPK za Maribor

		Rok izvedbe	Aktivnosti	Kazalniki
Večsektorski ukrepi				
UKREP 1	Vzpostavitev organizacijske strukture za uspešno izvajanje ukrepov	kontinuirano	1. Ustanovitev delovne skupine. 2. Periodično sestajanje z namenom poročanja o doseženih rezultatih, skupnem načrtovanju delovnih nalog, ki izhajajo iz ukrepov LEPK.	Vzpostavljena delovna skupina. Poročila o izvajanju ukrepov LEPK. Zagotovljeni ustrezni človeški viri in nova znanja.
UKREP 2	Preučitev možnosti ustanovitve energetskega podnebnega sklada za sofinanciranje projektov URE in OVE v gospodinjstvih	do 2030	1. Preučitev pravnih podlag in organizacijskih modelov za ustanovitev sklada za sofinanciranje projektov URE in OVE. 2. Definiranje ukrepov in kriterijev dodeljevanja spodbud. 3. Upravljanje s skladi.	Ustanovljen sklad. Število sofinanciranih projektov URE in OVE v gospodinjstvih. Dosežen prihranek emisij CO2
UKREP 3	Vključevanje ciljev s področja prilagajanja na podnebne spremembe v prostorske akte MOM	kontinuirano	Ukrep se povezuje z izbranimi ukrepi s področja Prilagajanje na podnebne spremembe.	Število vključenih aktivnosti v prostorske akte MOM.
UKREP 4	Priprava ukrepov za povečanje OVE in zmanjšanja TGP v sistemu daljinskega ogrevanja in plinovodnem omrežju	nabor ukrepov do 2025 izvedba kontinuirano do 2023	Priprava ukrepov za doseganje ciljnih vrednosti povečanja OVE in zmanjšanja TGP v sistemih oskrbe mesta s toploto do leta 2030 in 2050 v skladu z usmeritvami NEPN in ReDPSSO.	Izdelan nabor ukrepov. Število izvedenih aktivnosti z namenom povečanja OVE in zmanjšanja TGP v omrežjih. % OVE v sistemih oskrbe s toploto.
UKREP 5	Vzpostavitev sodobne energetske učinkovite javne razsvetljave		1. Postopna izvedba sanacije po opredeljenih območjih v skladu z načrtom in pripravljeno dokumentacijo. 2. Vzpostavitev digitalnega katastra javne razsvetljave.	Posodobljena infrastruktura JR v skladu z uredbo. Raba električne energije JR ne presega 44,5 kWh/prebivalca. Vzpostavljeno učinkovito vzdrževanje in upravljanje javne razsvetljave.
UKREP 6	Vzpodbijati celovite energetske obnove stavb z dosego nizkoenergijskega standarda	kontinuirano	Pripravi se seznam potrebnih celovitih energetskih obnov, tudi izhajajoč iz aktivnosti države (ustrezno informiranje, osveščanje, nacionalni in EU skladi, Eko sklad). Ukrep vključuje sektor javnih stavb, stanovanj in podjetniški sektor.	Pripravljen seznam potrebnih celovitih obnov v vseh sektorjih. Število izvedenih aktivnosti v smeri spodbujanja in implementiranja celovitih energetskih obnov.
UKREP 7	Sončna elektrarna na vsako streho	načrt do 2023 izvedba kontinuirano	Pripravi se načrt investiranja v izrabo sončnega potenciala in izvaja se ustrezno informiranje in osveščanje. Ukrep vključuje v prvi fazi predvsem javne objekte, nato sektor stanovanj in podjetniški sektor. Prioritetno se sledi ciljem samooskrbe in optimizacije rabe električne energije.	Površina SE in instalirana moč.

UKREP 8	Podnebno nevtralna soseska	do 2030	Vzpostaviti pilotno podnebno nevtravno sosesko.	Načrtovanje vzpostavitve podnebno nevtralne soseske. Implementacija projekta.
UKREP 9	izdelava energetske karte potencialnih virov	2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. izdelava energetske karte; 2. na podlagi karte izbor območij za izrabo posameznih vrst energije (npr. srednje in velike sončne elektrarne na degradiranih/industrijskih/infrastrukturnih območjih, območje izrabe geotermalne energije v večjih sistemih, itd); 3. integracija v prostorske akte in 4. izvedba pilotnih projektov OVE (ti se bodo intenzivno spodbujali tudi s strani države). 	Izdelana energetska karta. Število nadaljnjih aktivnosti/izvedenih projektov.
Področje 1: URE in OVE v stavbah				
JAVNE STAVBE MOM				
UKREP 10	Energetsko upravljanje javnih stavb – javni sektor kot zgled	kontinuirano	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vzpostavitev energetskega upravljanja v vseh javnih stavbah (JS) MOM v skladu s smernicami standarda ISO 50.001.2. Povezava vseh stavb v daljinski nadzor in upravljanje (pametno mesto) do leta 2030.3. Izvajanje razširjenih energetskega pregledov javnih stavb.4. Priprava operativnih načrtov zmanjšanja rabe energije s prioritetenim seznamom sanacij (na nivoju stavbe in na nivoju vseh JS MOM).5. Izdelava potrebne investicijske dokumentacije6. Priprava letnih poročil o aktivnostih javnih zavodov/podjetij MOM na področju URE in OVE. 	Število JS s vzpostavljenim energetskega knjigovodstvom.Število JS vključenih v centralni daljinski sistem energetskega upravljanja.Število opravljenih energetskega pregledov JS.Število stavb/ukrepov URE in OVE odobrenih za izvedbo.Število pripravljenih letnih poročil o aktivnostih javnih zavodov/podjetij MOM na področju URE in OVE.
UKREP 11	Optimizacija obstoječih energetskega sistemov v javnih stavbah	kontinuirano	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vzpostavitev sistema meritve izbranih parametrov (poleg osnovnega energetskega knjigovodstva v okviru katerega spremljamo mesečno rabo toplote in električne energije ter vode) še dodatni parametri - npr. meritve temperature v posameznih prostorih v stavbah, meritve rabe elektrike v krajših časovnih intervalih. 2. Analiza podatkov in načrtovanje ter izvajanje optimizacijskih ukrepov. 3. Redno vzdrževanje energetskega sistemov. 4. Zamenjava ventilov na vseh stavbah in hidravlično uravnavanje sistemov. 	Število izvedenih projektov s področja optimizacije energetskega sistemov.

UKREP 12	Energetske sanacije občinskih javnih objektov	kontinuirano	<ol style="list-style-type: none"> 1. Priprava investicijske dokumentacije skladno s planom obnov; 2. Prijave izbranih objektov oz. investicij na razpise za pridobitev nepovratnih/povratnih sredstev 3. Izvedba predvidenih energetske sanacije; 4. Dajanje zglede sektorju gospodinjstev in gospodarstva – promocija izvedenih projektov. 	<p>Število energetsko saniranih javnih stavb.</p> <p>Zmanjšanje porabe energije merjeno v kWh/m².</p> <p>Število uspešnih prijav na razpise z namenom pridobitve nepovratnih/povratnih sredstev.</p> <p>Zmanjšanje rabe energije in emisij CO₂.</p>
UKREP 13	Priprava načrta za energetsko sanacijo večjih kotlov na kurilno olje v javnih občinskih stavbah – zamenjava ELKO z OVE	kontinuirano	<p>V povezavi z ukrepom 12.</p> <p>V prihodnjih letih je potrebno trend sanacij kotlovnice nadaljevati s ciljem doseči 0 % ELKO do leta 2030.</p> <p>Pri načrtovanju spremembe energenta se upošteva Odlok o prioritetni rabi energentov za ogrevanje v MOM. Pred končno odločitvijo o obnovi ali novogradnji ogrevalnega sistema je potrebno pridobiti mnenje Energap.</p>	<p>Število saniranih kotlovnice.</p> <p>V letu 2030 v JS MOM ELKO ni več v uporabi.</p>
UKREP 14	Izraba lokalnih energetskih virov v javnih stavbah s pozornostjo na doseganju energetske samozadostnosti	kontinuirano	<p>V okviru ukrepa se pripravijo in izvedejo projekti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. za postavitev sončnih elektrarn na izbranih strehah javnih objektov, ki izkazujejo primeren sončni potencial; 2. za vgradnjo sistemov za pripravo sanitarne tople vode na izbranih strehah javnih objektov, ki izkazujejo primeren sončni potencial; 3. za vgradnjo visokoučinkovitih toplotnih črpalk, kjer je to primerno; 4. za vgradnjo SPTe, kjer je to primerno; 5. za vgradnjo drugih tehnoloških sistemov, ki se bodo v okviru analiz izkazali za primerne. 	<p>Število vzpostavljenih sistemov za izkoriščanje obnovljivih in lokalnih virov energije.</p>
UKREP 15	Izvedba izobraževalnih dogodkov za javne ustanove	kontinuirano	<p>Izvedba izobraževanja za uslužbence MOM s področja investicij, investicijskega vzdrževanja in javnih naročil/min 1 x letno; izvedba izobraževanj za upravljavce (ki niso pod neposrednim upravljanjem MOM) in vzdrževalce javni stavb/min 1 x letno; izvedba izobraževanj za vse zaposlene MOM in javnih zavodov MOM/min 1 x letno; izvedba kampanje " trajnostna pisarna " za posamezne občinske oddelke (ukrepi na področju rabe energije in vode, uporabe pisarniškega papirja, recikliranje odpadkov, zmanjšanje uporabe avtomobila za prihod na delo); Priprava načrtov neinvesticijskih aktivnosti za doseganje boljših rezultatov na področju URE v javnih stavbah (odgovornost: vodstvo posamezne javne stavbe v sodelovanju z nosilcem ukrepa);</p> <p>Preverjanje izvajanja ukrepov s področja organizacije in obratovanja energetske sistemov.</p>	<p>Število organiziranih izobraževanj.Število udeležencev na posameznem izobraževanju.</p> <p>Število načrtov aktivnosti za doseganje boljših rezultatov na področju URE v javnih stavbah (doseženi rezultati se letno preverjajo s strani nosilca ukrepa).</p>
STANOVANJSKI SEKTOR				

UKREP 16	Motiviranje in promocija URE in OVE – pospešitev vlaganj v URE in OVE	kontinuirano	Z namenom pospešitve vlaganj občanov v URE in OVE se pripravijo posamične komunikacijske kampanje: 1. Vzpodbujati celovite energetske obnove z dosego nizkoenergijskega standarda. 2. Vzpodbujanje priklopov na toplovod za individualna gospodinjstva. 3. Zamenjaj staro peč na lesno biomasa ali ELKO z novo visoko učinkovito na lesno biomasa in privabi soseda. Hkrati so informativne, izobraževalne in svetovalne aktivnosti usmerjene tudi v: -promocijo in uvajanje sistemov za pripravo tople sanitarne vode z uporabo sprejemnikov sončne energije; -promocija energetskega pogodbeništv za večstanovanjske objekte; -izvedbo izobraževanja za upravitelje večstanovanjskih objektov; -spodbujanje uporabe merilnih naprav in spremljanje rabe energije na nivoju gospodinjstva; -informiranje in ozaveščanje v sodelovanju z lokalnimi mediji; -pripravo različnih izobraževalnih materialov (zloženek, brošur, ...).	Število izvedenih dogodkov, izobraževanj, svetovanj. Število vključenih občanov v okviru posameznega dogodka. Število izdelanih izobraževalnih materialov.
UKREP 17	Boj proti energetske revščini	kontinuirano	V sodelovanju z CSD, Rdečim križem in Eko skladom (EnSvet) vzpostaviti primeren protokol za povečanje izrabe razpoložljivih sredstev za URE in OVE v gospodinjstvih iz ranjivejših skupin prebivalstva.	Število izvedenih projektov.
Področje 2: Sektor oskrbe z energijo				
UKREP 18	Višanje energetske učinkovitosti in širitev sistema DO in plinovodnega omrežja	kontinuirano	1. Pripraviti načrt obnove starejših vročevodov in plinovodov do leta 2025 in nato do 2030. 2. Pripraviti načrt posodobitve upravljanja omrežij do leta 2025 in nato do 2030. 3. Investicije v obnovo in posodobitev omrežij. 4. Priprava študij potreb po širitvi sistemov. 5. Investicije v širitev omrežja v primeru izkazane potrebe.	
PLINOVODNO OMREŽJE				
UKREP 19	Uvajanje plinov obnovljivega izvora	do 2030	Izvede se pilotni projekt proizvodnje obnovljivih plinov na podlagi ugotovitev karte potencialov (na nivoju države so takšni pilotni projekti načrtovani).	% OVE v plinovodnem omrežju.
UKREP 20	Ciljani nakupi OVE energentov in odpiranje omrežja za ponudnike plinov obnovljivega izvora	do 2030	K razvoju trga obnovljivih plinov morajo prispevati tudi operaterji sistemov zemeljskega plina z nepristranskim priključevanjem in dostopom do sistema proizvajalcev plinov obnovljivega izvora in drugih nizkoogrevalnih plinov.	% OVE v plinovodnem omrežju.
DALJINSKO OGREVANJE				

UKREP 21	Izraba obnovljivih virov energije za proizvodnjo toplote	do 2030	Investiranje v 1. povečevanje izrabe sončne energije, 2. postavitve učinkovitih toplotnih črpalk za izrabo toplote okolija, 3. postavitve obrata za koriščenje lesne biomase za ogrevanje z možnostjo postopne nadgradnje kapacitet, 4. projekt izrabe geotermalne energije na podlagi ugotovitev karte potencialov.	% OVE v sistemu daljinskega ogrevanja.
UKREP 22	Odpiranje omrežja novim virom VZPOREDNO Z DO	do 2030	Odpiranje omrežja daljinskega ogrevanja za ponudnike toplote iz OVE v skladu z zahtevami upravljavca.	% OVE v sistemu daljinskega ogrevanja.
UKREP 23	Vzpodbijanje manjših sistemov DO na OVE	do 2030	Načrtovanje in izvedba novih manjših sistemov DO, ki bi stroškovno učinkovito povezali manjše skupine uporabnikov v delih mesta, ki niso povezani s sistemom daljinskega ogrevanja	% OVE v toplotni oskrbi mesta. Število načrtovanih/izvedenih projektov.
	OSKRBA Z ELEKTRIČNO ENERGIJO			
UKREP 24	Izraba obnovljivih virov energije za proizvodnjo električne energije	do 2030	Prednostno izrabiti degradirane površine. Investiranje v povečevanje izrabe sončne energije, vetrne energije in geotermalne energije.	% OVE v proizvodnji električne energije.
UKREP 25	Povečanje priključnih moči in kapacitet za prenos električne energije	kontinuirano	S sistemskim operaterjem elektro energetskega sistema je potrebno pripraviti načrt povečanja priključnih in prenosnih kapacitet električnega omrežja.	Izdelan načrt.
UKREP 26	Spodbujanje vzpostavitve električnih mikroomrežij	kontinuirano	1. Ustvariti spodbujevalno okolje za razvoj mikroomrežij. 2. Priprava izobraževalno promocijskega materiala. 3. Ozaveščanje preko različnih kanalov. 4. Študija izvedljivosti vzpostavitve mikroomrežja v občini.	Število vzpostavljenih mikroomrežij.
UKREP 27	Energetske skupnosti in skupnosti OVE	kontinuirano	V povezavi s predhodnim ukrepom pripraviti več tehničnih variant za postavitve naprave/ naprav za samooskrbo in ustanovitev skupnostne samooskrbe.	Število vzpostavljenih energetskih ali OVE skupnosti.
UKREP 28	Izvajanje pilotnih projektov na področju rabe vodika	2030	Z namenom zmanjševanja emisij CO ₂ se preuči možnost rabe vodika kot obnovljivega vira energije tako na področju proizvodnje toplote kot električne energije in transporta. 1. Priprava analiz razvojnih in tržnih možnosti. 2. Priprava akcijskega načrta pospeševanja rabe vodika. 3. Izvajanje pilotnih projektov rabe vodika.	Izvedena analiza. Pripravljen akcijski načrt. Število pilotnih projektov.
Področje 3: Industrija in podjetniški sektor				

UKREP 29	Izraba odvečne toplote	do 2030	<p>1. Analiza stanja industrijskih in večjih storitvenih sistemov z vidika potencialov uporabe odvečne toplote.</p> <p>2. Izdelava karte potencialnih virov odvečne toplote.</p> <p>3. Priprava načrta energetske izrabe odvečne toplote za ogrevanje prostorov in pripravo tople sanitarne vode ob upoštevanju možnosti izrabe v sistemu daljinskega ogrevanja.</p>	Količina izrabljene odvečne toplote.
UKREP 30	Mikro daljinski sistemi na OVE	kontinuirano	<p>1. Priprava študije izvedljivosti mikro daljinskih sistemov OVE.</p> <p>2. Izvedba projekta (ob prepoznani potrebi).</p>	Količina proizvedene toplote.
UKREP 31	Izvajanje aktivnega energetskega svetovanja v podjetjih	kontinuirano	<p>Posebno pozornost nameniti programom informiranja v okviru katerih informirati o pomenu postopnega razoglčenja in možnosti črpanja EU in državnih finančnih spodbud, ki bodo na voljo za prestrukturiranje proizvodnih procesov z uvajanjem zelenih tehnologij.</p> <p>Posebno pozornost v okviru programov informiranja nameniti stavbam storitvenega sektorja.</p>	Število izvedenih svetovanj/izobraževanj v sektorju podjetij in industrije. Število udeležencev na posameznem dogodku. Število podjetij z energetskim pregledom. Število podjetij s vzpostavljenim sistemom upravljanja z energijo. Število izvedenih aktivnosti.
UKREP 32	Spodbujanje krožnega gospodarstva	kontinuirano	Z informativno izobraževalnimi aktivnostmi širiti znanje in informacije o pomenu krožnega gospodarstva in z različnimi promocijskimi aktivnostmi spodbujati takšno gospodarjenje.	
Področje 4: Promet				
UKREP 33	Novelacija Celostne prometne strategije	do 2025	novelacija	Novelirana CPS mesta Maribor.
UKREP 34	Uvajanje energetske učinkovitih vozil in alternativnih virov v vozne parke javnih služb	do 2025	<p>Popis stanja.</p> <p>Vzpostavitev energetskega knjigovodstva za vozni park mestne uprave, javnih zavodov in podjetij.</p> <p>Priprava akcijskega načrta uvajanja energetske učinkovitih vozil in alternativnih virov, ki vključuje tudi uvajanje IKT rešitev za izboljšanje energetske učinkovitosti vozilnih parkov.</p> <p>Izvajanje akcijskega načrta v skladu z opredeljeno časovnico.</p>	<p>Opravljen popis stanja.</p> <p>Vzpostavljeno energetsko knjigovodstvo.</p> <p>Pripravljen akcijski načrt.</p> <p>Število izvedenih ukrepov akcijskega načrta.</p>
UKREP 35	Izdelava mobilnostnih načrtov in spodbujanje trajnostnega potovanja na delo	kontinuirano	<p>Izdelava mobilnostnih načrtov za javne institucije z več kot 50 zaposlenimi.</p> <p>Izdelava mobilnostnih načrtov za podjetja z več kot 50 zaposlenimi.</p> <p>Izvajanje spremljivih promocijskih in izobraževalnih aktivnosti.</p>	<p>Število izdelanih mobilnostnih načrtov.</p> <p>Število v praksi preizkušenih mobilnostnih načrtov.</p>

UKREP 36	Promocija trajnostne mobilnosti v javnem in zasebnem sektorju	kontinuirano	Izvedba promocijskih, osveščevalnih in izobraževalnih dogodkov za vse zaposlene MOM in javnih zavodov MOM. Izvedba promocijskih, osveščevalnih in izobraževalnih dogodkov v javnem in zasebnem sektorju. Priprava različnih izobraževalnih materialov (zloženik, brošur, ...).	Število izvedenih aktivnosti.
UKREP 37	Promocija železniškega prometa	kontinuirano	Ukrep vključuje aktivnosti, ki temeljijo na aktivnem sodelovanju s Slovenskimi železnicami in se navezuje na ukrep mobilnostnega vozlišča.	Število izvedenih aktivnosti. Integracija železniškega in avtobusnega prometa.
UKREP 38	Vzpostavitev mobilnostnega vozlišča	2030	Vzpostavitev mobilnostnega vozlišča na t.i. območju železniškega trikotnika ob južnem robu trgovskega centra Europark. Projekt bi vključeval tri železniška postajališča, parkirišče (P&R), sistem izposoje koles ter namestitev električnih polnilnic in sončne elektrarne.	Vzpostavljeno mobilnostno vozlišče.
Področje 5: Prilagajanje na podnebne spremembe				
UKREP 39	Vzpostavitev informacijsko podatkovnega registra s podnebnimi podatki	do 2025	Zbiranje in spremljanje podatkov o podnebnih spremembah. Vzpostavitev in vzdrževanje podatkovnega registra. Priprava načrtov prilagajanja na podnebne spremembe in njegova redna novelacija. Izvajanje informativno izobraževalnih aktivnosti za različne ciljne skupine z namenom spodbujanja ljudi k izvajanju ukrepov za preprečevanje podnebnih sprememb in prilagajanje nanje.	Vzpostavljen informacijsko podatkovni register s podnebnimi podatki. Pripravljeni načrti prilagajanja na podnebne spremembe.
UKREP 40	Izdelava študije ranljivosti za podnebne spremembe in občinske strategije prilagajanja na podnebne spremembe	2026	Študija se lahko izdela za večje zaokroženo področje, v navezi s sosednjimi občinami. Na podlagi izdelane študije ranljivosti se pripravi strategija prilagajanja na podnebne spremembe.	Izdelana strategija v skladu z nacionalno študijo ranljivosti.
UKREP 41	Kartiranje stavb mesta Maribor z namenom določiti potenciala za uvajanje zelene infrastrukture	2026	Rezultat kartiranja je na podlagi predhodne ocene mikroklimatskih razmer stavb in lokacij prikazati površine in stavbe, kjer je mogoče uporabiti tehnologijo zelenih streh in zelenih fasad.	Načrtovanje in izvedba kartiranja stavb.

UKREP 42	Uvajanje zelene infrastrukture na in v okolico javnih stavb in javnih površin	kontinuirano	Preučitev možnosti uvajanja posameznih elementov zelene infrastrukture na in ob izbrane javne stavbe na podlagi opravljenega kartiranja. Načrtovanje in izvedba zelene strehe ali terase na treh javnih stavbah do leta 2030. Načrtovanje in izvedba zelene fasade na treh javnih stavbah do leta 2030. Načrtovanje in namestitev zelene vegetacije oz. zelenih površin v okolici treh javnih stavb do leta 2030. Ustrežno upravljanje z drevesi (zagotoviti ustrezne pogoje za uspešen razvoj dreves in krošenj, sajenje novih dreves, izbira ustreznih dreves za posamezna območja urbanega okolja primerne sadlne jame, permeabilna zaščita ravnega prostora tal okoli debel).	Število implementiranih elementov zelene infrastrukture.
UKREP 43	Promocija uvajanja zelene infrastrukture v stanovanjskem in poslovnem sektorju	kontinuirano	Priprava izobraževalno promocijskih materialov. Ozaveščanje preko različnih kanalov.	Število pripravljenih materialov in izvedenih aktivnosti ozaveščanja.
UKREP 44	Uvajanje trajnostne prometne infrastrukture in zelenih koridorjev v okolico javnih stavb	kontinuirano	Vzpostavitev posameznih elementov trajnostne prometne infrastrukture ob izbrane javne stavbe. Vzpostavitev zelenih koridorjev med posameznimi javnimi stavbami.	Število načrtovanih in izvedenih projektov.
UKREP 45	Uvajanje nadstrešnic, ki zagotavljajo zaščito pred soncem na postajališčih JPP	kontinuirano	Pregled stanja. Priprava načrta za postopno zamenjavo oz. dopolnitev obstoječih nadstrešnic. Izvedba v skladu z opredeljenim načrtom. Pilotni projekt ozelenitve izbranih nadstrešnic (avtohtone medovite rastlinske vrste, odporne na sušo in visoko količino sončnega obsevanja).	Število načrtovanih in izvedenih projektov. Število ozelenjenih nadstrešnic.
UKREP 46	Trajnostno upravljanje prometnih površin z vidika prilagajanja podnebnim spremembam	kontinuirano	V času močnih vročinskih valov visoke temperature in neposredna sončna svetloba povzročajo strukturne spremembe na cestnih. Priprava akcijskega načrta upravljanja in izvedba projektov prilagoditve.	Število načrtovanih in izvedenih projektov.
UKREP 47	Identifikacija ranljivih družbenih skupin in premoženja za poplave zaradi močnih nallvov in novelacija ocen poplavne ogroženosti	2026	Potrebno je opredeliti tista naselja, hiše in stanovanja, ki se nahajajo na najbolj občutljivih območjih. Podrobno je potrebno analizirati tudi glavne gospodarske dejavnosti v lokalni skupnosti, ki bi jih lahko prizadele visoke vode. Pristojne ustanove za identificiranje ciljne skupine, ki bi jih poplave lahko najbolj prizadele, organizirajo izobraževalne programe z namenom zaščite gospodinjstev pred poplavami.	Izvedba identifikacije ranljivih skupin. Število izvedenih izobraževalnih aktivnosti.

UKREP 48	Zmanjšanje porabe pitne vode v javnih stavbah in ozaveščanje javnega sektorja o pomenu vode in vplivu podnebnih sprememb na vodo	kontinuirano	V prvi fazi je potrebno opraviti analizo porabe vode po objektih glede na razpoložljive podatke. Analiza bi morala pokazati stanje obstoječe infrastrukture za porabo vode, način uporabe in mesta za izboljšave, tako v smislu infrastrukture kot vzorcev vedenja uporabnikov. Druga faza vključuje izvajanje določenih dejavnosti, treba pa je načrtovati in namestiti pametne števec z možnostjo daljinskega odčitavanja.	Opravišana analiza na nivoju stavb. Načrtovane in izvedene nadaljnje aktivnosti.
UKREP 49	Zmanjšanje porabe pitne vode pri vzdrževanju zelenih javnih površin, vrtov ter športno rekreacijskih površin	kontinuirano	Analiza stanja. Analiza možnosti uporabe deževnice.	Opravišana analiza stanja. Načrtovane in izvedene nadaljnje aktivnosti.
UKREP 50	Ozaveščanje javnosti o pomenu porabe pitne vode v gospodinjstvih in vplivu podnebnih sprememb na vodo	kontinuirano	Ozaveščanje javnosti o pomenu porabe vode s poudarkom na vplivu podnebnih sprememb na vodo in vodne vire.	Število izvedenih ozaveščevalnih dogodkov/aktivnosti.
UKREP 51	Celostni koncept odvajanja padavinskih voda	2026	Analiza stanja sedanjega sistema odvajanja površinskih voda. Pripravi načrt s sanacijskimi ukrepi z upoštevanjem zadrževanja deževnice čim bližje kraju njihovega izvora.	Izvedena analiza stanja. Pripravljen načrt sanacijskih ukrepov.
UKREP 52	Spodbujanje izrabe deževnice za ponovno uporabo v javnih, stanovanjskih in poslovnih stavbah	kontinuirano	Spodbujanje izrabe deževnice za ponovno uporabo v javnih stavbah in pri občanah. Izvedba predstavitve možnosti izrabe deževnice za ponovno uporabo. Pregled možnosti finančnih spodbud za občane za izrabo deževnice za ponovno uporabo.	Število izvedenih aktivnosti.
UKREP 53	Povečanje površin urbanih vrtov	kontinuirano	Izbor primernih lokacij in načrtovanje površin namenjenih urbanemu vrtnarjenju. Ozaveščanje in informiranje občanov o koristnosti urbanega vrtnarjenja ne samo za pridelavo hrane ampak tudi z namenom ohranjanja biotske raznovrstnosti in zmanjšanja negativnih učinkov podnebnih sprememb.	Površina na novo vzpostavljenih urbanih vrtov.
UKREP 54	Prilagoditev načrtov varstva pred požari	2024	Analiza in prilagoditev obstoječih načrtov varstva pred požari z vključevanjem požarov zaradi podnebnih sprememb.	Izvedena analiza. Posodobljen načrt varstva pred požari.

UKREP 55	Izvajanje Protokola o postopkih in priporočilih za zaščito pred vročino	2025	<p>Da bi zmanjšali tveganje za prebivalstvo, je treba načrtovati ukrepe pomoči v vročinskih valovih:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. izboljšati sistem zgodnjega opozarjanja na vročinske valove z olajšanjem pretoka informacij do vseh skupin v družbi; 2. povečana skrb za ljudi v stiski (sorodniki, sosedje, socialne službe); 3. posebno usposabljanje za osebe, ki skrbi za starejše; 4. posebna skrb za ranljive skupine (otroci, nosečnice, starejši, kronično bolni itd.); 5.. prepoznati ljudi z večjim tveganjem in tiste, ki potrebujejo posebno pomoč (kronično bolni, samski); 6. ugotoviti razpoložljivost človeških in zdravstvenih ustanov v primeru vročinskega vala; 7. priprava javnega mestnega prevoza - okrepjen in brezplačen javni mestni prevoz med vročinskimi udarci, da se zaščiti zdravje vseh skupin občanov, zagotovi klimatizacija vozil javnega mestnega prevoza, zaščita pred soncem na postajališčih. 	Priprava ocene ogroženosti in protokola ravnanja.
UKREP 56	Povečanje odpornosti turizma na podnebne spremembe	kontinuirano	<ol style="list-style-type: none"> 1. Izobraževalni ukrepi o možnih vplivih podnebnih sprememb na turizem. 2. Izgradnja/dopolnitev infrastrukture za prijetno bivanje v urbanih območjih (npr. točke s pitno vodo na pogostih turističnih poteh ali gradnja hladilnih naprav za izhlapevanje). 3. Izobraževalno večjezično gradivo (zloženke, letaki) s priporočili o zdravem vedenju na soncu ali obnašanju v vročinskih valovih ter informacijah o javnih točkah s pitno vodo. 	Število izvedenih aktivnosti.
UKREP 57	Merjenje ogličnega odtisa v turizmu s turizmom povezanih dejavnosti	do 2025	V povezavi z Zeleno shemo slovenskega turizma. Izdelava strategije in orodij za merjenje in minimalizacijo ogličnega odtisa obiskovalcev ter emisij, ki so povezane z investicijami v turistični sektor.	Število izvedenih aktivnosti.

Priloga 2: Finančni načrt ENERGAP za leto 2023

Priloga 2

FINANČNI NAČRT ENERGETSKO PODNEBNE AGENCIJE ZA PODRAVJE

za leto 2023

Pravna podlaga:

- Statut javnega zavoda Energetsko podnebna agencija za Podravje (Uradno prečiščeno besedilo z dne 31.1.2022);
- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-UPB4, 14/13-popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US in 18/23 – ZDU-1O), v nadaljevanju: ZJF;
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 204/21 in 139/22);
- Navodilo o pripravi finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS, št. 91/00, 122/00), v nadaljevanju: Navodila o pripravi finančnih načrtov).

Finančni načrt je akt posrednega uporabnika proračuna, s katerim so predvideni njegovi prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki za eno leto (3. člen ZJF).

Posredni uporabniki občinskega proračuna morajo pripraviti predloge finančnih načrtov ob pripravi in na podlagi izhodišč, ki veljajo za občinski proračun. Finančne načrte posrednih uporabnikov občinskega proračuna sprejme pristojni organ po postopku, določenem v posebnem predpisu ali v aktu o ustanovitvi posrednega uporabnika. Če se pravna oseba v pretežnem delu financira iz proračunskih sredstev, se njen finančni načrt sprejme v 30 dneh po sprejetju občinskega proračuna (27. člen ZJF).

Finančni načrt posrednega uporabnika ima splošni del. V splošnem delu so prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki posrednega uporabnika prikazani po ekonomski klasifikaciji, upoštevaje enotni kontni načrt, ki ga določa pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava. Posredni uporabniki morajo pripraviti svoj finančni načrt upoštevaje izkaze, ki jih za pripravo njihovih letnih poročil določa pravilnik o vsebini, členitvi in obliki računovodskih izkazov ter pojasnil k izkazom za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (3. člen Navodil o pripravi finančnih načrtov).

V predlogu finančnega načrta posrednega uporabnika se prikaže:

1. realizacija prejemkov in izdatkov za preteklo leto, kot je izkazana v sprejetem letnem poročilu ali ocena realizacije prejemkov in izdatkov za preteklo leto, če letno poročilo še ni sprejeto;
2. ocena realizacije prejemkov in izdatkov za tekoče leto in
3. načrt prejemkov in izdatkov za prihodnje leto.

Predmet sprejemanja je samo načrt prejemkov in izdatkov za prihodnje leto (5. člen Navodil o pripravi finančnih načrtov).

Finančni načrt posrednega uporabnika mora zajemati vse predvidene prejemke in izdatke posrednega uporabnika, ki bodo plačani v korist in izplačani v breme posrednega uporabnika v prihodnjem koledarskem letu (načelo denarnega toka). V finančnem načrtu posrednega uporabnika morajo biti ločeno prikazani vsi prihodki in izdatki, ki jih posredni uporabnik pridobi in izplača iz naslova opravljanja javne službe in iz naslova prodaje blaga ali storitev na trgu (6. člen Navodil o pripravi finančnih načrtov).

Finančni načrt posrednega uporabnika mora biti usklajen z njegovim programom dela, ki mora biti pripravljen na način, kot je to predpisano za obrazložitev finančnih načrtov neposrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov v uredbi o podlagah in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna (7. člen Navodil o pripravi finančnih načrtov).

Posredni uporabniki morajo posredovati sprejete finančne načrte v petnajstih dneh po sprejemu oziroma izdaji soglasja ustanovitelja pristojnemu ministrstvu oziroma pristojnemu organu občine in AJPES (9. člen Navodil o pripravi finančnih načrtov).

Finančni načrt Energetsko podnebne agencije za Podravje za leto 2023 je pripravljen v skladu z ZJF, Navodili o pripravi finančnih načrtov in Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju.

1. Izhodišča finančnega načrta za leto 2023

Osnova finančnega načrta so parcialni načrti naslednjih kategorij:

- načrta prihodkov
- načrta odhodkov
- načrta opreme in investicij

Načrtovane postavke stroškov, predvidene za leto 2023, temeljijo na globalnih makroekonomskih okvirih razvoja Slovenije in na sledečih izhodiščih:

1.1. Povprečna rast cen življenjskih potrebščin:

- Povprečna letna rast cen življenjskih potrebščin v letu 2023 je ocenjena na 6,0 %. Pri načrtovanju odhodkov smo upoštevali nadaljnje varčevanje in pri materialnih stroških načrtovali stroške na ravni iz leta 2022.

1.2. Načrtovanje stroškov plač

- načrtuje se nespremenjen obseg zaposlitev v primerjavi s predhodnim letom; v primeru uspešne kandidature projektnih prijav na posameznih razpisih bomo za potrebe izvajanja projektov zaposlili sodelavca(-e) za določen čas, torej za čas izvajanja določenega projekta;
- Vlada RS in sindikati javnega sektorja so 13. oktobra 2022 podpisali dogovor o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leti 2022 in 2023. V skladu z dogovorom se je s 1. oktobrom 2022 vrednost plačnih razredov zvišala za 4,5 odstotka. Večini v javnem sektorju se bodo nato plače dvignile še enkrat, in to s 1. aprilom 2023, takrat za en plačni razred, kar pomeni približno štiriodstoten dvig.
- javni uslužbenci so od 1.7.2020 upravičeni do dela plače iz naslova redne delovne uspešnosti v višini 2 % letnih sredstev za osnovne plače;
- od 1. januarja 2020 dalje javni uslužbenci in funkcionarji, ki napredujejo v višji plačni razred, v naziv oziroma višji naziv, pridobijo pravico do plače v skladu z višjim plačnim razredom, nazivom ali višjim nazivom 1. decembra leta, v katerem izpolnijo pogoje za napredovanje;
- znesek minimalne premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbence se s 1. januarjem 2023 uskladi s koeficientom rasti povprečne plače, izplačane zaposlenim pri pravnih osebah v obdobju januar–oktober 2022, v primerjavi s povprečno plačo, izplačano zaposlenim pri pravnih osebah v obdobju januar–oktober 2021, ki po objavi Statističnega urada Republike Slovenije, znaša 1,021 tako da znesek minimalne premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbence znaša 35,12 EUR;
- višine prejemkov oziroma povračil stroškov v zvezi z delom, razen višine regresa za prehrano, se usklajujejo na enak način in v višini, kot se usklajujejo vrednosti plačnih razredov v skladu s postopkom iz 5. člena ZSPJS;
- izplačila povračil in nadomestil ter drugih izdatkov zaposlenim so načrtovana v skladu z veljavno zakonodajo.

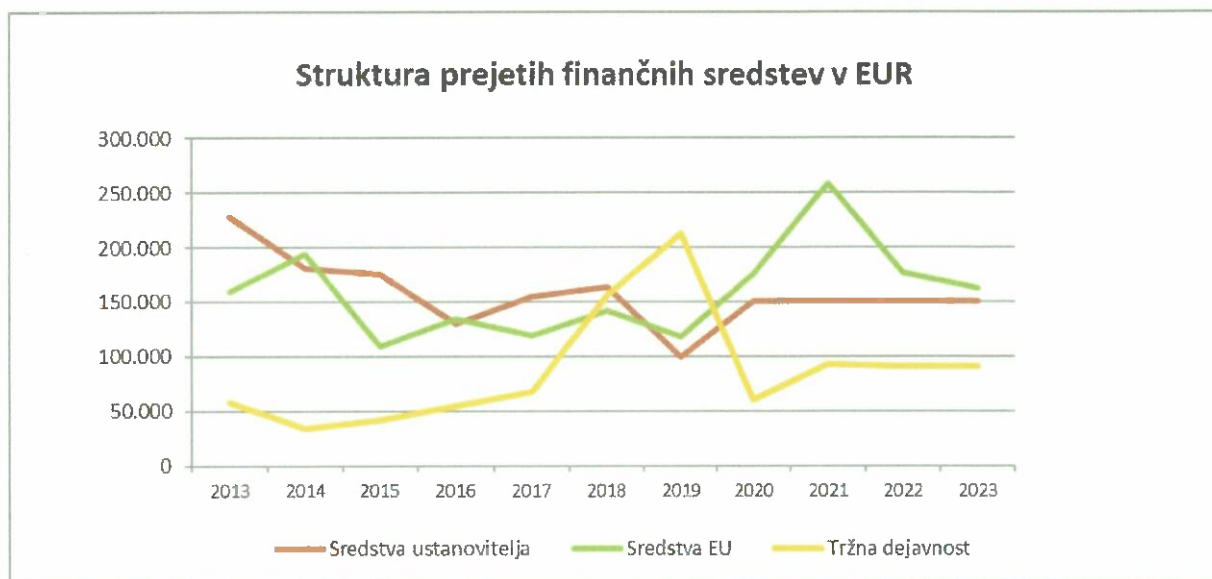
1.3. Regres za letni dopust 2023

- Skladno s 131. členom ZDR-1 je delodajalec dolžan delavcu, ki ima pravico do letnega dopusta, izplačati regres za letni dopust najmanj v višini minimalne plače. Regres se mora delavcu izplačati najkasneje do 1. julija tekočega koledarskega leta. Višina regresa za leto 2023 znaša 1.203,36 EUR.

Skladno z določili Uredbe o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (Uradni list RS, št. 69/08, 97/09 in 41/12) vsebuje finančni načrt ENERGAP tudi akontativni obseg sredstev delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu.

Odhodki, ki se nanašajo na izvajanje tržne dejavnosti se za plače in amortizacijo pripoznajo po dejanskih stroških, zato sodila za razmejevanje med javno službo ter dejavnostjo prodaje blaga in storitev na trgu v tem delu niso oblikovana. Sodilo za razmejevanje preostalih splošnih stroškov – stroški se pripoznajo v deležu, izračunanem glede na delež prihodkov iz naslova tržne dejavnosti v celotnih prihodkih.

Finančni načrt ENERGAP je pripravljen realno in vključuje znane pogoje gospodarjenja v začetku leta 2023 in temelji na ciljih, ki so opredeljeni v programu dela ENERGAP, strateških usmeritvah in tekoči poslovni politiki ter višini financiranja ustanovitelja v višini 150.000 EUR. Na Sliki 1 je prikaz gibanja prejetih finančnih sredstev s strani ustanovitelja, s strani EU za namen izvajanja projektov in od prodaje blaga in storitev na trgu od leta 2010 do 2023.



2. Načrt prihodkov – denarni tok

ENERGAP načrtuje celotne prihodke v letu 2023 v višini 461.800 EUR, kar je 25 % več od realiziranih sredstev v letu 2022. Ocene temeljijo na že sklenjenih in pričakovanih pogodbah v letu 2023, tako na področju redne kot na področju tržne dejavnosti. Prihodki za izvajanje redne dejavnosti, med katere uvrščamo dejavnosti izvajanja javne službe za ustanovitelja in izvajanje EU projektov, so načrtovani v višini 366.800 EUR, prihodki iz naslova tržne dejavnosti pa v višini 95.000 EUR.

Struktura prihodkov po dejavnostih sledi cilju ne le ohranjanja deleža tržnih prihodkov v skupnih prihodkih nad 10 %, temveč povečevanja le-tega. Za leto 2023 znaša ta odstotek 20,6 %, delež tržnih prihodkov v lastnih prihodkih pa 30 %.

Vir prihodka	Redna dejavnost	Tržna dejavnost	Skupaj
MOM – PP 151210	150.000		150.000
EU projekti:	216.800		216.800
EMPOWER	65.100		65.100
INTENSIFY	32.000		32.000
ALPGRIDS	15.300		15.300
SISMA PLUS	29.400		29.400
CLIMATEFIT	75.000		75.000
DRUGI PROJEKTI		95.000	95.000
SKUPAJ	366.800	95.000	461.800

3. Načrt odhodkov - denarni tok

ENERGAP načrtuje celotne odhodke v letu 2023 v višini 504.760 EUR, kar je sicer 18 % več od realiziranih v letu 2021, a vendar na ravni realiziranih v letu 2022.

Poslovni odhodki so načrtovani glede na redne in tržne dejavnosti ob predpostavki neposrednega razporejanja stroškov po obeh vrstah dejavnosti.

	Stroški zaposlenih	Stroški blaga in storitev	Skupaj
Redna dejavnost	326.380	107.790	434.170
- MOM	184.880	48.790	233.670
- EU projekti	141.500	59.000	200.500
Tržna dejavnost	46.090	24.500	70.590
Skupaj	372.470	132.290	504.760

4. Načrtovani poslovni izid – denarni tok

	Prihodki	Odhodki	Razlika
Redna dejavnost	366.800	434.170	-67.370
- MOM	150.000	233.670	-83.670
- EU projekti	216.800	200.500	16.300
Tržna dejavnost	95.000	70.590	24.410
SKUPAJ	461.800	504.760	-42.960

Za leto 2023 je načrtovan presežek prihodkov nad odhodki iz naslova izvajanja EU projektov v višini 16.300 EUR in iz naslova izvajanja tržne dejavnosti v višini 24.410 EUR, medtem ko je načrtovan presežek odhodkov nad prihodki iz naslova prejetih sredstev ustanovitelja v višini 83.670 EUR.

Skupen načrtovan presežek odhodkov nad prihodki tako znaša 42.960 EUR in se bo pokrival iz prenesenih presežkov prihodkov nad odhodki iz preteklih let. Morebiten primanjkljaj likvidnih sredstev na računu bo ENERGAP primoran pokrivati s pomočjo likvidnostnega posojila pri komercialni banki.

5. Načrt nabave opreme in investicij

Za leto 2023 ne načrtujemo nabav osnovnih sredstev. V kolikor bo izkazana potreba po morebitnih interventnih nabavah, bo strošek le-teh, poleg rednih nabav, bremenil presežek prihodkov iz preteklih let. Načrtovana vrednost morebitnih interventnih nabav je omejena na največ 17.000 EUR. V ta okvir predvidenih sredstev sodi tudi oprema za nadzor nad rabo energije in promocijo URE in OVE.

Priloge k finančnemu načrtu:

1. Načrt prihodkov in odhodkov za leto 2023
2. Načrt prihodkov in odhodkov za leto 2023 po vrstah dejavnosti
3. Načrt prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka za leto 2023

Načrt prihodkov in odhodkov za leto 2023

v EUR

NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Realizacija 2021	Realizacija 2022	Načrt 2023	Indeks 6:4	Indeks 6:5
2	3	4	5	6	7	8
A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	860	434.650	520.694	408.000	94	78
(860 = 861 + 862 - 863 + 864)						
PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	434.650	520.694	408.000	94	78
POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0	0	0	0
ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0	0	0	0
PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	0	0	0	0	0
B) FINANČNI PRIHODKI	865	0	0	0	0	0
C) DRUGI PRIHODKI	866	27	0	0	0	0
Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	867	0	0	0	0	0
(867 = 868 + 869)						
PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	0	0	0	0
DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	0	0	0	0	0
D) CELOTNI PRIHODKI	870	434.677	520.694	408.000	94	78
(870 = 860 + 865 + 866 + 867)						
E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	871	92.139	154.762	92.000	165	103
(871 = 872 + 873 + 874)						
NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	0	0	0	0	0
STROŠKI MATERIALA	873	9.029	5.466	7.000	78	128
STROŠKI STORITEV	874	83.110	149.296	85.000	102	57
F) STROŠKI DELA	875	324.421	347.842	370.600	114	107
(875 = 876 + 877 + 878)						
PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	257.434	273.364	289.800	113	106
PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	41.468	44.269	46.600	113	106
DRUGI STROŠKI DELA	878	25.519	30.209	34.000	133	113
G) AMORTIZACIJA	879	0	0	0	0	0
H) REZERVACIJE	880	0	0	0	0	0
J) DRUGI STROŠKI	881	3.092	2.509	1.000	32	40
K) FINANČNI ODHODKI	882	0	0	0	0	0
L) DRUGI ODHODKI	883	2	2	0	0	0
M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	884	0	0	0	0	0
(884 = 885 + 886)						
ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0	0	0	0
OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	0	0	0	0	0
N) CELOTNI ODHODKI	887	419.654	505.115	463.600	110	92
(887 = 871 + 875 + 879 + 880 + 881 + 882 + 883 + 884)						
O) PRESEŽEK PRIHODKOV	888	15.023	15.579	0	0	0
(888 = 870 - 887)						
P) PRESEŽEK ODHODKOV	889	0	0	55.600	0	0
(889 = 887 - 870)						
Davek od dohodka pravnih oseb	890	2.742	2.920	2.750	100	94
Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	891	12.281	12.659	0	0	0
(891 = 888 - 890)						
Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	892	0	0	58.350	0	0
(892 = (889+890) oz. (890-888))						
Presežek prihodkov iz prejšnjih let , namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	0	58.350	0	0

Načrt prihodkov in odhodkov za leto 2023 po vrstah dejavnosti

v EUR

Č+AS2+A1: AY47+A1:A Y+A1:AY47	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Realizacija prihodkov in odhodkov za izvajanje javne službe 2021	Realizacija prihodkov in odhodkov od prodaje blaga in storitev na trgu 2021	Realizacija prihodkov in odhodkov za izvajanje javne službe 2022	Realizacija prihodkov in odhodkov od prodaje blaga in storitev na trgu 2022	Načrt prihodkov in odhodkov za izvajanje javne službe 2023	Načrt prihodkov in odhodkov od prodaje blaga in storitev na trgu 2023
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (660 = 661 + 662 - 663 + 664)	660	350.398	84.252	442.577	78.117	317.500	90.500
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	350.398	84.252	442.577	78.117	317.500	90.500
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0	0	0	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0	0	0	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	0	0	0	0	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665	0	0	0	0	0	0
763	C) DRUGI PRIHODKI	666	1	26	0	0	0	0
	C) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (667 = 668 + 669)	667	0	0	0	0	0	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	0	0	0	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	0	0	0	0	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI (670 = 660 + 665 + 666 + 667)	670	350.399	84.278	442.577	78.117	317.500	90.500
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (671 = 672 + 673 + 674)	671	64.818	27.321	122.226	32.537	70.000	22.000
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	0	0	0	0	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	673	6.013	3.016	4.582	884	6.000	1.000
461	STROŠKI STORITEV	674	58.805	24.305	117.643	31.653	64.000	21.000
	F) STROŠKI DELA (675=676+677+678)	675	281.698	42.723	317.294	30.548	317.350	53.260
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	223.194	34.240	248.351	25.013	247.050	42.760
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	35.955	5.513	40.242	4.027	39.800	7.000
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	22.549	2.970	28.701	1.508	30.500	3.500
462	G) AMORTIZACIJA	679	0	0	0	0	0	0
463	H) REZERVACIJE	680	0	0	0	0	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	681	3.092	0	2.509	0	1.000	0
467	K) FINANČNI ODHODKI	682	0	0	0	0	0	0
468	L) DRUGI ODHODKI	683	0	2	0	2	0	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (684 = 685 + 686)	684	0	0	0	0	0	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0	0	0	0	0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	0	0	0	0	0	0
	N) CELOTNI ODHODKI (687 = 671 + 675 + 679 + 680 + 681 + 682 + 683 + 684)	687	349.508	70.046	442.028	63.087	388.350	75.260
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (688 = 670 - 687)	688	791	14.232	549	15.030	-70.850	15.250
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (689 = 687 - 670)	689	0	0	0	0	70.850	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	0	2.742	0	2.920	0	2.750
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (691 = 688 - 690)	691	791	11.490	549	12.110	0	12.500
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (692 = (689+690) oz. (690-688))	692	0	0	0	0	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokriritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0	0	0	58.350	0

Načrt prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka za leto 2023

v EUR

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Realizacija 2021	Realizacija 2022	Načrt 2023	Indeks 6:4	Indeks 6:5
1	2	3	4	5	6	7	8
	I. SKUPAJ PRIHODKI	401	501.401	364.973	461.800	92	127
	(401=402+431)						
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	402	408.708	286.434	366.800	90	128
	(402=403+420)						
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ	403	150.000	150.000	150.000	100	100
	(403=404+407+410+413+418+419)						
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	404	0	0	0	0	0
	(404=405+406)						
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	0	0	0	0	0
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	0	0	0	0	0
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	407	150.000	150.000	150.000	100	100
	(407=408+409)						
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	150.000	150.000	150.000	100	100
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	0	0	0	0	0
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	410	0	0	0	0	0
	(410=411+412)						
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	0	0	0	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0	0	0	0
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij	413	0	0	0	0	0
	(413=414+415+416+417)						
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0	0	0	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0	0	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0	0	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0	0	0	0
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0	0	0	0	0
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	419	0	0	0	0	0
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	420	258.708	136.434	216.800	84	159
	(420=421+422+423+424+425+426+427+428+429+430)						
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	421	0	0	0	0	0
del 7102	Prejete obresti	422	0	0	0	0	0
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0	0	0	0
del 7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	0	0	0	0	0
72	Kapitalski prihodki	425	0	0	0	0	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	0	0	0	0	0
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0	0	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0	0	0	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0	0	0	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	430	258.708	136.434	220.800	85	162
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	431	92.693	78.539	95.000	102	121
	(431=432+433+434+435+436)						
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	92.693	78.539	95.000	102	121
del 7102	Prejete obresti	433	0	0	0	0	0
del 7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	434	0	0	0	0	0

del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	435	0	0	0	0	0
del 7141	Drugi tekoči prihodki, ki ne izhajajo iz izvajanja javne službe	436	0	0	0	0	0
	II. SKUPAJ ODHODKI						
	(437=438+481)	437	412.295	509.273	504.766	122	99
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE						
	(438=439+447+453+464+465+466+467+468+469+470)	438	338.752	453.821	434.176	128	96
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim						
	(439=440+441+442+443+444+445+446)	439	234.949	272.846	285.680	122	105
del 4000	Plače in dodatki	440	213.032	243.050	252.780	119	104
del 4001	Regres za letni dopust	441	8.400	10.836	11.300	135	104
del 4002	Povračila in nadomestila	442	10.505	14.078	16.500	157	117
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	3.012	4.882	5.100	169	104
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	0	0	0	0	0
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0	0	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	0	0	0	0	0
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost						
	(447=448+449+450+451+452)	447	37.762	43.691	40.696	108	93
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	19.120	22.092	22.900	120	104
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	15.318	17.699	18.400	120	104
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	154	150	156	101	104
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	216	249	258	119	104
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	2.954	3.501	3.650	124	104
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe						
	(453=454+455+456+457+458+459+460+461+462+463)	453	63.102	135.532	105.800	168	78
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	33.851	77.581	65.000	192	84
del 4021	Posebni material in storitve	455	884	1.233	1.300	147	105
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	3.344	3.823	4.000	120	105
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	225	500	200	89	40
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	3.157	9.899	10.000	317	101
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	749	1.455	1.000	134	69
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	16.436	19.579	19.300	117	99
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0	0	0	0	0
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0	0	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	4.456	21.462	5.000	112	23
403	D. Plačila domačih obresti	464	0	0	0	0	0
404	E. Plačila tujih obresti	465	0	0	0	0	0
410	F. Subvencije	466	0	0	0	0	0
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467	0	0	0	0	0
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	468	0	0	0	0	0
413	I. Drugi tekoči domači transferji	469	0	0	0	0	0
	J. Investicijski odhodki						
	(470=471+472+473+474+475+476+477+478+479+480)	470	2.939	1.752	2.000	68	114
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0	0	0	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0	0	0	0	0
4202	Nakup opreme	473	2.939	1.752	2.000	68	114
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	0	0	0	0	0
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	0	0	0	0	0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	0	0	0	0	0

4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0	0	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0	0	0	0	0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0	0	0	0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0	0	0	0
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	481	73.543	55.452	70.590	96	127
	(481 = 482 + 483+ 484)						
dei 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	43.135	26.027	39.700	92	153
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	7.011	4.275	6.390	91	149
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	23.397	25.150	24.500	105	97
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	485	89.106	0	0	0	0
	(485=401-437)						
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	486	0	144.300	42.966	0	30
	(486=437-401)						