

Uradno glasilo slovenskih občin

Št. **69** Maribor, petek **24.12.2015**ISSN **1854-2409 / 2386-0448**Leto **XI****OBČINA APAČE****952. Sklep o določitvi ekonomske cene programov vrtca v OŠ in vrtec Apače**

Občinski svet Občine Apače je na podlagi 30. in 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/2005-UPB2, 25/2008, 98/2009-ZIUZGK, 36/2010, 62/2010-ZUPJS, 94/2010-ZIU, 40/2012-ZUJF, 14/15-ZUUJFO), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05 in 120/05) ter 18. člena Statuta občine Apače (Uradno glasilo občine Apače-lokalni časopis Prepih št. 2 z dne 1.3.2007 in 53/12) na svoji 6. redni seji, dne 21.12.2015, sprejel naslednji

**SKLEP
O DOLOČITVI EKONOMSKE CENE PROGRAMOV
VRTCA V OŠ IN VRTEC APAČE**

1. Osnovni šoli in vrtcu se daje soglasje za uveljavitev naslednje ekonomske cene:

- Za prvo starostno obdobje v višini 414,70 EUR;
- Za drugo starostno obdobje 336,30 EUR.

2. Dodatna subvencija za čas nepretrgane odsotnosti znaša 50% od določenega plačila za starša, za 10 dni in več odsotnosti-v času poletnih počitnic (junij, julij, avgust).

3. Dodatna subvencija za čas nepretrgane bolezenske odsotnosti (nad 20 delovnih dni vrtca) v višini 100% od določenega plačila za starša ob predložitvi ustreznega zdravniškega potrdila vrtcu.

4. Osnovna šola in vrtec Apače zaračunava stroške oskrbe staršem na podlagi določene cene, občini Apače pa razliko med plačili staršev in dejanskimi mesečnimi stroški do vrednosti programov, določenih z ekonomsko ceno.

5. Z dnem vstopa veljave tega sklepa preneha veljati sklep o določitvi ekonomske cene programov in plačilu

cene programov v OŠ in vrtec Apače (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 56 z dne 19.12.2014).

6. Ta sklep velja z dnem objave v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1.1.2016. dalje.

Številka: 602-0002/2015
Datum: 21.12.2015

Občina Apače
Franc Pižmoht, župan

953. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Apače za leto 2016

Na podlagi 18. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Ur.l. RS št. 91/00, 101/01, 26/03) in 18. člena Statuta Občine Apače (Uradno glasilo Občine Apače lokalni časopis Prepih št. 2/2007, 53/2013) je Občinski svet Občine Apače na svoji 6. redni seji dne 21.12.2015 sprejel naslednji

**SKLEP
O VREDNOSTI TOČKE ZA IZRAČUN NADOMESTILA
ZA UPORABO STAVBNEGA ZEMLJIŠČA V OBČINI
APAČE ZA LETO 2016**

1. Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Apače za leto 2016, za zazidana in nezazidana stavbna zemljišča znaša **0,001925 EUR-a**.

2. Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu Občine Apače – Uradno glasilo slovenskih občin- Lex localis in se uporablja v koledarskem letu 2016, v obdobju od 1.1.2016 do 31.12.2016.

Številka: 422-0001/2015-3
Datum: 21.12.2015

Občina Apače
Franc Pižmoht, župan

954. Sklep o ukinitvi javnega dobra

29. člen Zakona o lokalni samoupravi (Ur.l. RS, 94/2007-UPB2, 27/2008 Odl.US: Up-2925/07-15, U-I-21/07-18, 76/2008, 100/2008 Odl.US: U-I-427/06-9, 79/2009, 14/2010 Odl.US: U-I-267/09-19, 51/2010, 84/2010 Odl.US: U-I-176/08-10, 40/2012-ZUJF; -v nadaljevanju ZLS), 23. člena v povezavi s 212. členom Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 14/05 – popr., 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 20/11 – odl. US, 57/12, 101/13 – ZDavNepr, 110/13 in 19/15) in določb Statuta Občine Apače (Uradno glasilo Občine Apače, lokalni časopis Preprih št. 33/2007, 53/2012), je Občinski svet Občine Apače na 6. redni seji dne 21.12.2015 sprejel naslednji

SKLEP O UKINITVI JAVNEGA DOBRA

1. Občinski svet Občine Apače ukine status zemljišča javnega dobra na parc. št. 585/0 k.o. 177-Nasova (ID1250536) in parc. št. 494/1 k.o. 176-Grabe (ID2537549).

2. Nepremičnini iz prejšnjega člena tega sklepa preneha status dobrine javnega dobra in postaneta last Občine Apače, Apače 42 b, 9253 Apače, matična številka: 2215632000.

3. Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu Občine Apače, Uradno glasilo slovenskih občin – Lex localis.

Številka: 478-0033/2015-3
Datum: 21.12.2015

Občina Apače
Franc Pižmoht, župan

955. Sklep o financiranju političnih strank v Občini Apače

Na podlagi Zakona o političnih strankah (ZPoIS-UPB1, Ur.l. RS, št. 100/2005, 103/07, 99/13 in 46/14), 18. člena Statuta Občine Apače (Uradne objave – Preprih 2/07 z dne 1.3.2007 in 53/2012) je Občinski svet občine Apače na svoji 6. redni seji dne 21.12. 2015 sprejel

SKLEP O FINANCIRANJU POLITIČNIH STRANK V OBČINI APAČE

I.

S tem sklepom se določa financiranje političnih strank od potrditve mandatov članom Občinskega sveta dalje; in sicer od 27. 10. 2014.

II.

Političnim strankam, ki so na lokalnih volitvah v letu 2014 dobile mandate v občinskem svetu Občine Apače, pripadajo sredstva iz občinskega proračuna v skladu z merili po tem sklepu.

III.

Višina sredstev, ki se namenjujejo za financiranje političnih strank v Občini Apače, se določi v proračunu Občine Apače za posamezno proračunsko leto. Sredstva iz proračuna občine, ki se namenijo za financiranje političnih strank, za posamezno proračunsko leto ne smejo presegati 0,6% sredstev, ki jih ima občina opredeljene po predpisih, ki urejajo financiranje občine in s katerimi lahko zagotovi izvajanje ustavnih in zakonskih nalog za to leto (primerna poraba).

IV.

Višina sredstev, ki po tem sklepu pripadajo posamezni stranki iz proračuna Občine Apače za leto 2016 znaša 5.600,00 EUR:

IME STRANKE	VIŠINA LETNIH SREDSTEV V EUR leta 2016	
	Št.glasov	
Nova Slovenija NSi	151	519,09
Slovenska demokratska stranka SDS	474	1.629,47
Demokratska stranka upokoencev DESUS	572	1.966,36
Socialni demokrati SD	432	1.485,08
SKUPAJ		5.600,00

V.

Sredstva po tem sklepu se strankam nakazujejo mesečno, po dvanajstih na njihove transakcijske račune.

VI.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem glasilu Občine Apače, uporablja pa se od potrditve mandatov članom Občinskega sveta dalje.

VII.

Z dnem, ko začne veljati ta sklep preneha veljati Sklep o načinu financiranja političnih strank v Občini Apače za mandat 2010- 2014.

Številka: 032-0002/2014
Datum: 21.12.2015

Občina Apače
Franc Pižmoht, župan

OBČINA BRDA

956. Odlok o proračunu Občine Brda za leto 2016

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur. list RS št. 94/07-UPB2, 27/08-odl US, 76/08, 100/08-odl US, 79/09, 14/10-odl US, 51/10, 84/10-odl US in 40/12-ZUJF), 29. člena Zakona o javnih financah (Ur. list RS št. 11/11-UPB4, 14/13 – popr. in 101/13) ter 16. člena Statuta Občine Brda (Ur. glasilo slovenskih občin 4/06) je občinski svet Občine Brda na 12. redni seji dne 22. 12. 2015 sprejel

ODLOK O PRORAČUNU OBČINE BRDA ZA LETO 2016

1. Splošna določba

1. člen

S tem odlokom se za Občino Brda za leto 2016 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. člen

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

2. Višina splošnega dela in struktura posebnega dela proračuna

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v EUR
		Proračun leta 2016
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74 +78)	5.466.659
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	4.636.751
70	DAVČNI PRIHODKI	3.662.403
	700 Davki na dohodek in dobiček	3.047.360
	703 Davki na premoženje	403.893
	704 Domači davki na blago in storitve	210.950
	706 Drugi davki	200
71	NEDAVČNI PRIHODKI	974.348
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	754.198
	711 Takse in pristojbine	3.000
	712 Denarne kazni	5.800
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	28.000
	714 Drugi nedavčni prihodki	183.350
72	KAPITALSKI PRIHODKI	176.329
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	59.500
	722 Prihodki od prodaje zemljišč	116.829
73	PREJETE DONACIJE	49.000
	730 Prejete donacije iz domačih virov	49.000
74	TRANSFERNI PRIHODKI	604.579
	740 Transferni prihodki iz drugih javno finančnih institucij	401.001
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev EU	203.578
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	5.188.033
40	TEKOČI ODHODKI	1.725.592
	400 plače in drugi izdati zaposlenim	300.580
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	45.238
	402 Izdati za blago in storitve	1.330.774
	403 Plačila domačih obresti	34.000
	409 Rezerve	15.000
41	TEKOČI TRANSFERI	2.397.905
	410 Subvencija	10.000
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.335.100
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	163.600
	413 Drugi tekoči domači transferi	889.205
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	985.980
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	985.980
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	78.556
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam – niso proračunski uporabniki	30.000
	432 Investicijski transferi – proračunskim uporabnikom	48.556
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANKLJAJ)	278.626
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	
	751 Prodaja kapitalskih deležev	
	752 Kupnina iz naslova privatizacije	
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	23.299
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	23.299
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje s svoji lasti	23.299
VI.	PREJETJA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSIKIH DELEŽEV (IV.-V.)	-23.299
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500+501)	

50	ZADOLŽEVANJE	
	500 Domače zadolževanje	
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550+551)	255.327
55	ODPLAČILA DOLGA	255.327
	550 Odplačila domačega dolga	255.327
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	0
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-255.327
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	-278.626
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12. PRETEKLEGA LETA (del 9009 Splošni sklad za drugo)	0

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Brda.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. Postopki izvrševanja proračuna

3. člen

V tekočem letu se izvršuje proračun tekočega leta.

Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi in tega odloka.

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

Veljavni načrt razvojnih programov tekočega leta mora biti za tekoče leto usklajen z veljavnim proračunom.

4. člen

Za zakonitost izplačil v okviru finančnega načrta krajevne skupnosti je odgovoren odredbodajalec krajevne skupnosti, ki nosi kazensko in odškodninsko odgovornost za zakonito, namensko, gospodarno in pregledno porabo sredstev. Župan ima pravico zavrniti izplačilo iz proračuna za potrebe krajevne skupnosti, če se ugotovi, da za posamezni namen ni zadostnih ali sploh ni sredstev v okviru finančnega načrta krajevne skupnosti in v drugih primerih, ko je izplačilo v nasprotju z veljavnimi predpisi.

V proračunu občine so vključeni tudi prihodki in odhodki Krajevne skupnosti Medana in vaških skupnosti v posebnem delu proračuna.

5. člen

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov iz 43. Člena ZJF tudi prihodki od požarne takse, prihodki od takse za obremenjevanje vode in takse za obremenjevanje okolja, prihodki od najema javne gospodarske infrastrukture ter turistična taksa.

6. člen

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe odloča župan.

O prerazporeditvah odloča župan in o tem poroča občinskemu svetu. Župan s poročilom o izvrševanju proračuna za I. polletje in z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2016 in njegovi realizaciji.

7. člen

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte, ki so vključeni v načrt razvojnih programov, odda javno naročilo za celotno vrednost projekta, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega proračunskega uporabnika, ki bodo zapadle v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Skupni obseg prevzetih obveznosti posrednega uporabnika, ki bodo zapadle v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 40 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejčitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide z najemodajalca na najemnika in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

8. člen

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov.

Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20 % mora predhodno potrditi občinski svet.

9. člen

Proračunski sklad je račun proračunske rezerve, oblikovan je po Zakonu o javnih financah.

Proračunska rezerva se v letu 2016 oblikuje v višini 5.000 Eur in se uporablja za namene določene z zakonom.

Župan odloča o letni porabi sredstev proračunske rezerve za posamezni namen do višine 5.000 Eur.

4. Posebnosti upravljanja in prodaje stvarnega in finančnega premoženja

10. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. Člena ZJF, lahko župan v letu 2016 odpiše dolgove, ki ji imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 700 Eur.

Obseg sredstev se v primerih, ko dolg do posameznega dolžnika neposrednega uporabnika ne presega stroška dveh evrov, v poslovnih knjigah razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne všteva.

5. Obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja

11. člen

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb, ter odplačila dolgov

v računu financiranja se občina za proračun leta 2016 lahko zadolži. V letu 2016 se občina ne bo zadolžila.

Občina se lahko likvidnostno zadolži največ do višine 5 % izdatkov zadnjega sprejetega proračuna, če zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti. Likvidnostni dolg mora biti poravnan najkasneje do 31.12.2016, o zadolžitvi pa odloča župan.

Za sredstva sofinanciranja investicije iz proračuna Evropske unije se občina lahko zadolži največ do višine odobrenih sredstev in največ za obdobje do prejema teh sredstev.

Vsi neposredni in posredni uporabniki proračuna morajo na zahtevo Službe za finance prosta denarna sredstva najprej ponuditi proračunu, če je to potrebno za zagotovitev likvidnosti oz. za izvrševanje proračuna.

12. člen

Občina lahko na osnovi sklepa občinskega sveta izdaja poročila za izpolnitev obveznosti javnih zavodov, javnih skladov in javnih podjetij, če obseg že sprejetih obveznosti to omogoča glede na javnofinančne prihodke. Posredni proračunski uporabniki občinskega premoženja, javni gospodarski zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv se lahko zadolžijo le s soglasjem občinskega sveta občine in če imajo te osebe zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov. Izdana soglasja se ne štejejo v največji obseg možnega zadolževanja občine.

6. Prehodne in končne določbe

13. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 4101-03/2015-04

Datum: 22.12.2015

Občina Brda
Franc Muzič, župan

957. Sklep o pooblastilu županu o sprejemu načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem v Občini Brda

Na podlagi 4. odstavka 11. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. List št. 86/2010, 75/2012, 50/2014) je Občinski svet Občine Brda na 12. redni seji, dne 22. 12. 2015 sprejel naslednji

SKLEP O POBLASTILU ŽUPANU O SPREJEMU NAČRTA RAVNANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM V OBČINI BRDA

1.
Občinski svet občine Brda pooblašča župana, da ob predhodnem soglasju vaše ali krajevne skupnosti sprejme načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem občine Brda v posamični vrednosti do 10.000,00 EUR.

2.
Pooblastilo velja za tekoče proračunsko leto in se s sprejemom novega proračuna obnovi.

3.
Ta sklep začne veljati takoj po objavi v Uradnem glasilu Slovenskih občin.

Številka: 4780-06/2015-03

Datum: 22.12.2015

Občina Brda
Franc Muzič, župan

OBČINA CERKVENJAK

958. Odlok o proračunu Občine Cerkevjak za leto 2016

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB2, 27/08-odl US, 76/08, 100/08-odl US, 79/09, 14/10-odl US in 40/12 - ZUJF), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-UPB4 in 110/11-ZDIU12) in 14. člena Statuta Občine Cerkevjak (Uradno glasilo slovenskih občin št. 3/2011) je Občinski svet Občine Cerkevjak na 9. redni seji, dne 16. 12. 2015 sprejel

ODLOK O PRORAČUNU OBČINE CERKVENJAK ZA LETO 2016

1. Splošna določba

1. člen (vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Cerkevjak za leto 2015 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. Višina splošnega dela proračuna in struktura posebnega dela proračuna

2. člen (sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	Proračun leta 2016
Skupina/Podskupina kontov/Konto	v EUR
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	1.749.845
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.386.562
70 DAVČNI PRIHODKI	1.217.909
700 Davki na dohodek in dobiček	1.115.009
703 Davki na premoženje	69.864
704 Domači davki na blago in storitve	33.911

706 Drugi davki	0
71 NEDAČNI PRIHODKI	168.653
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	36.416
711 Takse in pristojbine	2.000
712 Globe in druge denarne kazni	2.850
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	44.500
714 Drugi nedavčni prihodki	82.887
72 KAPITALSKI PRIHODKI	114.495
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
721 Prihodki od prodaje zalog	0
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	114.495
	0
73 PREJETE DONACIJE	0
730 Prejete donacije iz domačih virov	0
731 Prejete donacije iz tujine	0
74 TRANSFERNI PRIHODKI	248.788
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	248.788
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	0
78 PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	
787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	1.591.095
40 TEKOCI ODHODKI	553.512
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	191.976
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	29.640
402 Izdatki za blago in storitve	310.296
403 Plačila domačih obresti	10.600
409 Rezerve	11.000
41 TEKOCI TRANSFERI	629.350
410 Subvencije	17.500
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	450.492
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	63.029
413 Drugi tekoči domači transferi	98.329
414 Tekoči transferi v tujino	0
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	323.526
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	323.526
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	84.707
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	74.707
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	10.000
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	158.750
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
Skupina/Podskupina kontov/Konto/	Proračun leta 2016
IV. PREJETA VRAČILA	0
DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
750 Prejeta vračila danih posojil	0
751 Prodaja kapitalskih deležev	0
752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV(440+441+442+443)	0
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
440 Dana posojila	0
441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV(IV.-V.)	0
Skupina/Podskupina kontov/Konto/	Proračun leta 2016
C. RAČUN FINANCIRANJA	
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	0
50 ZADOLŽEVANJE	0
500 Domače zadolževanje	0
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	168.750
55 ODPLAČILA DOLGA	168.750
550 Odplačila domačega dolga	168.750
IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)- ali 0 ali +	0

X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-168.750
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	-169.090
STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12.2015	
9009 Splošni sklad za drugo	10.000

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov, konte ter podkonte), določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk - podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Cerkevjak.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. Postopki izvrševanja proračuna

3. člen (izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke - podkonta.

4. člen (namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem odstavku 43. čl. ZJF, tudi naslednji prihodki: požarna taksa, turistična taksa, koncesijske dajatve.

5. člen (prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna (finančnem načrtu neposrednega uporabnika) med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe odloča na predlog neposrednega uporabnika predstojnik neposrednega uporabnika (župan).

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu avgustu pri polletni realizaciji in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2015 in njegovi realizaciji.

6. člen (največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 90 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 30 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitev iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih

uporabnikov ter prevzemanje obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz predpristopnih pomoči, pristopnih pomoči in sredstev drugih donatorjev.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen (spremljanje in spreminjanje načrta razvojnih programov)

Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz veljavnega načrta razvojnih programov.

Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so uvrstitve projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

Neposredni uporabnik mora v 30 dneh po uveljavitvi proračuna uskladiti načrt razvojnih programov z veljavnim proračunom. Neusklajenost med veljavnim proračunom in veljavnim načrtom razvojnih programov je dopustna le v delih, kjer se projekti financirajo z namenskimi prejemki.

Po preteku roka iz prejšnjega odstavka o spremembi vrednosti veljavnih projektov do 20% izhodiščne vrednosti odloča predstojnik neposrednega uporabnika (župan oziroma v primeru ožjih delov občin svet ali predsednik sveta, če je tako določeno v statutu) lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Občinski svet odloča o uvrstitvi projektov v veljavni načrt razvojnih programov in o spremembi vrednosti projektov nad 20% izhodiščne vrednosti projektov.

Projekte, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, neposredni uporabnik uvrsti v načrt razvojnih programov v 30 dneh po uveljavitvi proračuna.

Neposredni uporabnik usklajuje spremembe proračunskih virov v veljavnem načrtu razvojnih programov za prihodnja leta znotraj podprograma sprejetega načrta razvojnih programov za posamezno leto.

8. člen (proračunski skladi)

Proračunski skladi je podračun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2016 oblikuje v višini 6.000 EUR.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

4. Posebnosti upravljanja in prodaje stvarnega in finančnega premoženja občine

9. člen (odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2015 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 150,00 EUR.

Obseg sredstev se v primerih, ko dolg do posameznega dolžnika neposrednega uporabnika ne presega stroška dveh eurov, v poslovnih knjigah razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne všteva.

5. Obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja**10. člen****(obseg zadolževanja občine za upravljanje z dolgom občinskega proračuna)**

Za potrebe upravljanja občinskega dolga se občina lahko v letu 2016 zadolži do višine 5% zadnjega sprejetega proračuna.

6. Prehodne in končne določbe**11. člen****(začasno financiranje v letu 2016)**

V obdobju začasnega financiranja Občine Cerkevjak v letu 2017, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

12. člen**(uveljavitev odloka)**

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 032-0002/2014

Datum: 21.12.2015

Občina Cerkevjak
Marjan Žmavc, župan

959. Sklep o določitvi vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Cerkevjak za leto 2016

Na podlagi 17. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Cerkevjak (Ur. l. RS, št. 93/99) in 14. člena Statuta Občine Cerkevjak (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 3/2011), je Občinski svet Občine Cerkevjak, na svoji 8. redni seji, dne 11. 11. 2015, sprejel naslednji

SKLEP**O DOLOČITVI VREDNOSTI TOČKE ZA ODMERO NADOMESTILA ZA UPORABO STAVBNEGA ZEMLJIŠČA V OBČINI CERKVENJAK ZA LETO 2016****1. člen**

Vrednost točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Cerkevjak za leto 2016

znaša **0,0024 EUR**. Vrednost točke se pri izračunu zaokroži na štiri decimalna mesta.

2. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporabljati pa se začne s 1. 1. 2016.

Številka: 42306-001/99

Datum: 11.12.2015

Občina Cerkevjak
Marjan Žmavc, župan

OBČINA CIRKULANE**960. Odlok o proračunu Občine Cirkulane za leto 2016**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – Odl US, 76/08, 100/08-Odl.US, 79/09, 51/10, 84/10- Odl US in 40/12 – ZUJF in 14/15 ZUUJFO), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11- uradno prečiščeno besedilo, 14/13-popr. In 101/13 in 55/15 – ZFisP)) in 16. člena Statuta Občine Cirkulane (Uradno glasilo slovenskih občin št. 1/07, 5/08,9/15) je Občinski svet Občine Cirkulane na 9. redni seji, dne 16.12.2015, sprejel

ODLOK**O PRORAČUNU OBČINE CIRKULANE ZA LETO 2016****1. člen**

S tem odlokom se za Občino Cirkulane za leto 2016 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. Višina splošnega dela proračuna in struktura posebnega dela proračuna**2. člen**

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna na ravni podskupin trimesčnih kontov se določa v naslednjih zneskih:

Konto	Naziv	Znesek v EUR
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	2.145.217
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.739.629
70	DAVČNI PRIHODKI	1.602.799
700	Davki na dohodek in dobiček	1.464.481
703	Davki na premoženje	92.218
704	Domači davki na blago in storitve	46.100
71	NEDAČNI PRIHODKI	136.830
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	95.300
711	Takse in pristojbine	1.500
712	Globe in druge denarne kazni	15.140
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	0
714	Drugi nedavčni prihodki	24.890
72	KAPITALSKI PRIHODKI	86.908
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	16.600
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	70.308
73	PREJETE DONACIJE	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	0

731	Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	318.680
740	Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	279.199
741	Prejeta sredstva iz državnega prorač.iz sredstev proračuna EU	39.481
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	2.046.817
40	TEKOČI ODHODKI	764.330
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	181.640
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	31.220
402	Izdatki za blago in storitve	526.470
403	Plačila domačih obresti	6.000
409	Rezerve	19.000
41	TEKOČI TRANSFERI	795.860
410	Subvencije	0
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	529.390
412	Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	67.700
413	Drugi tekoči domači transferi	198.770
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	458.327
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	458.327
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	28.300
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	28.300
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	0
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. – II.)	98.400
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSIH DELEŽEV	0
750	Prejeta vračila danih posojil	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	0
752	Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
440	Dana posojila	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0
442	Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
443	Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSLOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
500	Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	98.400
55	ODPLAČILA DOLGA	98.400
550	Odplačila domačega dolga	98.400
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	0
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-98.400
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	-98.400
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNU NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	5.000

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta priložila k temu odloku in se objavi na krajevno običajen način, in sicer na spletni strani občine: www.cirkulane.si.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. Postopki izvrševanja proračuna

3. člen

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

4. člen

Sredstva občinskega proračuna se delijo med letom enakomerno med vse uporabnike v okviru doseženih prihodkov, če ni z zakonom ali posebnim aktom občinskega sveta določeno drugače.

Uporabniki sredstev občinskega proračuna morajo izvrševati svoje naloge v mejah sredstev, ki so jim odobrena z občinskim proračunom in za namene, ki so opredeljeni v posebnem delu proračuna.

5. člen

Proračunska rezerva se v letu 2016 oblikuje v višini 19.000 EUR. O uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF odloča župan na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

6. člen

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. požarna taksa po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 9/11, 83/12), ki se uporabi kot investicijski transfer PGD Cirkulane.
2. okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov (Uredba o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov Uradni list RS št. 70/10, 49/13 – Odl. US), ki se uporabi kot investicijski transfer investitorju s področja ravnanja s komunalnimi odpadki
3. okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda (Uredba o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda Uradni list RS št. 123/04, 142/04-popr., 68/05, 77/06, 71/07, 85/08, 104/09), ki se uporabi za financiranje izgradnje kanalizacije v Občini Cirkulane.

7. člen

Osnova za prerezporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna. O prerazporeditvi pravic porabe v posebnem delu proračuna med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe odloča na predlog neposrednega uporabnika župan.

Za prerazporejanje morajo obstajati objektivni razlogi, ki se uskladijo z uporabniki; prerazporejanje ne sme ogroziti izvajanja nalog, za katera so bila sredstva zagotovljena.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2016 in njegovi realizaciji.

8. člen

Župan lahko prevzema obveznosti, ki bodo zahtevale plačilo v naslednjih letih, če so za ta namen že planirana sredstva v proračunu tekočega leta.

Skupni obseg prevzetih obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 70 % pravic porabe v sprejetem proračunu za leto 2016.

Skupni obseg prevzetih obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem proračunu za leto 2016.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

9. člen

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20 % mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

10. člen

Župan je pooblaščen, da odloča o likvidnostnem zadolževanju do višine 5 % zadnjega sprejetega proračuna, če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti.

Župan odloča o začasni vezavi tekočih likvidnostnih proračunskih sredstev, ali pa za to pooblasti druge osebe odgovorne za finančno poslovanje.

11. člen

Župan lahko dolžniku do višine 210 EUR odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga v skladu s pogoji iz 77. člena ZJF.

4. Obseg zadolževanja in poroštev občine

12. člen

Za realizacijo obveznosti občinskega proračuna iz naslova investicij se Občina Cirkulane v letu 2016 ne bo zadolževala.

V skladu z Zakonom o financiranju občin se javna podjetja in javni zavodi ne morejo zadolžiti brez soglasja ustanovitelja.

5. Prehodne in končne določbe

13. člen

V obdobju začasnega financiranja Občine Cirkulane v letu 2017, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

14. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 410-4/2015

Datum: 16.12.2015

Občina Cirkulane
Janez Jurgec, župan

Priloge:

- Posebni del proračuna
- NRP

961. Popravek Odloka o rebalansu proračuna Občine Cirkulane za leto 2015

Na podlagi 30. člena Statuta Občine Cirkulane (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 1/07 in 5/08, 9/15) dajem

POPRAVEK ODLOKA O REBALANSU PRORAČUNA OBČINE CIRKULANE ZA LETO 2015

Pri objavi odloka o rebalansu proračuna občine Cirkulane (Uradno glasilo slovenskih občin št. 66/15) je bila pomotoma napačno priložena tabela v 1. členu odloka, zato se ponovno objavlja 1. člen odloka, ki se glasi:

1. člen

V odloku o proračunu Občine Cirkulane za leto 2015 (Uradno glasilo slovenskih občin št. 56/14) se tabela v 1. členu spremeni in sicer:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		V EUR
	Skupina/Podskupina kontov/konto	Leto 2015
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74 +78)	2.788.250
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.651.289
70	DAVČNI PRIHODKI	1.512.149
	700 Davki na dohodek in dobiček	1.374.794
	703 Davki na premoženje	91.255
	704 Domači davki na blago in storitve	46.100
71	NEDAVČNI PRIHODKI	139.140
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	92.800
	711 Takse in pristojbine	2.500
	712 Globe in druge denarne kazni	17.140
	714 Drugi nedavčni prihodki	26.700
72	KAPITALSKI PRIHODKI	135.856
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	54.950
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	80.906
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.001.105
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	367.076
	741 Prejeta sredstva iz držav.proračuna in sredstev EU	634.029
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43 +45)	2.991.451
40	TEKOČI ODHODKI	754.508
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	172.290
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	27.040
	402 Izdatki za blago in storitve	519.320
	403 Plačila domačih obresti	7.000
	409 Rezerve	28.858
41	TEKOČI TRANSFERI	788.410
	410 Subvencije	0
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	508.910
	412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	65.800
	413 Drugi tekoči domači transferi	213.700
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	1.394.033
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.394.033
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	54.500
	431 Investicijski transferi pravnim in fizič. osebam, ki niso pr.upor.	28.300
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	26.200
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ) (I. - II.)	-203.201
	B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	V EUR
	Skupina/Podskupina kontov	Leto 2015
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSIJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442-443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V)	0
	C. RAČUN FINANCIRANJA	v EUR
	Skupina/Podskupina kontov	Leto 2015
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILO DOLGA (550)	98.400
55	ODPLAČILO DOLGA	98.400
	550 Odplačilo domačega dolga	98.400
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU(I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII)	-301.601
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII)	-98.400
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX)	203.201
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12 PRETEKLEGA LETA	321.503

Številka: 410- 3 /2015
Datum: 16.12.2015

Občina Cirkulane
Janez Jurgec, župan

962. Pravilnik o organiziranju šolskih prevozov in povračilu stroškov prevoza v Občini Cirkulane

Na podlagi 56. člena Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF in 63/13), 18. člena Zakona o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami (Uradni list RS, št. 58/11, 40/12 – ZUJF in 90/12), 82. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D) in 16. člena Statuta Občine Cirkulane (Uradno glasilo slovenskih občin št. 1/07, 5/08, 9/15) je Občinski svet Občine Cirkulane na 9. redni seji dne 16.12.2015 sprejel

PRAVILNIK O ORGANIZIRANJU ŠOLSKIH PREVOZOV IN POVRAČILU STROŠKOV PREVOZA V OBČINI CIRKULANE

I. Splošne določbe

1. člen (vsebina pravilnika)

Ta pravilnik določa:

- način in postopek organiziranja šolskih prevozov za učence osnovne šole Cirkulane,
- upravičence do brezplačnega prevoza, upravičence do uporabe organiziranega šolskega prevoza z doplačilom in upravičence do brezplačnega prevoza s povračilom stroškov prevoza,
- postopek uveljavljanja pravice do povračila stroškov prevoza,
- višino zneska prevoznih stroškov in način povračila le-teh.

2. člen (upravičenci do brezplačnega prevoza)

Upravičenci do **brezplačnega** organiziranega šolskega prevoza so:

1. osnovnošolski otroci:
 - če je njihovo prebivališče od osnovne šole oddaljeno več kot štiri kilometre;
 - ne glede na oddaljenost njihovega prebivališča od osnovne šole v prvem razredu, v ostalih razredih pa, če pristojni organ za preventivo v cestnem prometu ugotovi, da je ogrožena varnost učencev na poti v šolo;
 - ki se v skladu s 54. členom Zakona o osnovni šoli prešolajo in je njihovo prebivališče oddaljeno več kot štiri kilometre od osnovne šole, v katero je prešolan.
2. otroci s posebnimi potrebami ne glede na oddaljenost njihovega prebivališča od osnovne šole, če je tako določeno v odločbi o usmeritvi.

3. člen (upravičenci do prevoza z doplačilom)

Upravičenci do organiziranega šolskega prevoza z **doplačilom** so osnovnošolski otroci, v kolikor:

- obiskujejo osnovno šolo v matičnem šolskem okolišu in niso upravičeni do brezplačnega šolskega prevoza ter je njihovo prebivališče od osnovne šole oddaljeno manj kot 4 kilometre in
- se lahko vključijo na obstoječe relacije oziroma relacije, ki jih potrdi strokovna skupina za organiziranje šolskih prevozov in je na organiziranem prevozu dovolj prostora.

4. člen (upravičenci do povračila stroškov)

Upravičenci do **povračila stroškov** so:

1. osnovnošolski otroci, ki so upravičeni do brezplačnega organiziranega prevoza, vendar ga občina zaradi odročnega kraja, premajhnega števila otrok za organiziran šolski prevoz, nevarnega dostopa do postajališča ali nevarne poti za prevoz otrok ne more organizirati, starši pa sami skrbijo za prevoz otroka v šolo in iz nje;
2. osnovnošolski otroci, ki obiskujejo osnovno šolo v drugi občini, če imajo pravico do povračila stroškov prevoza v višini, ki bi jim pripadala, če bi obiskovali osnovno šolo v šolskem okolišu, v katerem prebivajo (matični šolski okoliš) in ni organiziranega pogodbenega prevoza do šole, katero obiskujejo;
3. otroci s posebnimi potrebami, ki imajo z odločbo o usmeritvi določeno izvajanje dodatne strokovne pomoči v zavodu za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami, če je njihovo prebivališče od tega zavoda oddaljeno več kot štiri kilometre, in starši za prevoz otroka skrbijo sami.

5. člen (oddaja vloge)

Pogoj za uveljavljanje pravice do brezplačnega prevoza iz 2. člena tega pravilnika, prevoza z doplačilom iz 3. člena tega pravilnika oziroma do povračila stroškov iz 4. člena tega pravilnika je s strani staršev oziroma zakonitih zastopnikov pravočasno oddana vloga za uveljavljanje pravice do šolskega prevoza (v nadaljnjem besedilu: vloga) pri pristojni službi osnovne šole.

6. člen (pogoj)

- 1) Vsi upravičenci iz 2., 3. in 4. člena tega pravilnika morajo imeti stalno prebivališče v Občini Cirkulane.
- 2) Upravičenci do prevoza v in iz šole morajo o morebitnih spremembah, ki bi vplivale na upravičenost ali višino povračila o tem takoj oziroma najkasneje v roku 15 dni obvestiti strokovno službo Občine Cirkulane.

7. člen (Strokovna skupina za organiziranje šolskih prevozov)

- 1) Kot strokovni organ za pomoč odgovorni osebi za organiziranje šolskih prevozov se imenuje Strokovna skupina za organiziranje šolskih prevozov (v nadaljnjem besedilu: strokovna skupina), katere pristojnosti so določene s tem pravilnikom.
- 2) Imenuje jo župan za obdobje 4 let praviloma v naslednji sestavi:
 - najmanj en član Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu v Občini Cirkulane,
 - en član predstavnik Osnovne šole Cirkulane,
 - en član predstavnik občinske uprave Občine Cirkulane s področja cestne infrastrukture;
- 3) Pristojnosti Strokovne skupine za organiziranje šolskih prevozov so:

- pregled seznamov upravičencev do šolskih prevozov, ki jih posreduje osnovna šola, in določitev upravičencev iz 2., 3. in 4. člena tega pravilnika;
- pregled obstoječih relacij šolskih prevozov in obravnava predlogov novih relacij;
- obravnava pritožb staršev oziroma zakonitih zastopnikov upravičencev;
- odloča o dodatnih odvozih in/ali dovozih, če se izkaže, da je to potrebno in ekonomsko upravičeno;
- druge naloge, ki se nanašajo na uresničevanje tega pravilnika.

8. člen

(območje zagotavljanja prevozov v in iz šole)

- 1) Prevozi v šolo in iz nje se zagotavljajo na območju celotne občine Cirkulane, razen za otroke s posebnimi potrebami, za katere se zagotavljajo prevozi oziroma povrnejo stroški prevoza tudi za območja izven občine Cirkulane v skladu z odločbo o usmeritvi.
- 2) Šole morajo učencem v času čakanja na organiziran prevoz zagotoviti ustrezno varstvo.

9. člen

(določitev višine zneska povračila stroškov)

- 1) Šolske prevoze za upravičence iz 2. člena tega pravilnika (osnovnošolski otroci) praviloma organizira Občina Cirkulane s pogodbenimi prevozi z izvajalci, izbranimi v skladu z zakonom, ki ureja javno naročanje, in se financirajo iz sredstev proračuna Občine Cirkulane.
- 2) Stroške prevoza v šolo in iz nje se za upravičence iz 4. člena tega pravilnika določi na osnovi najkrajše možne poti na relaciji dom upravičenca – šola oziroma zavod in nazaj.
- 3) Povračilo stroškov prevoza na osnovi najkrajše možne poti na relaciji od stalnega ali začasnega prebivališča do šole oziroma zavoda in nazaj se obračuna v skladu z veljavnimi predpisi o povračilu stroškov prevoza na delo in z dela javnim uslužbencem v državnih organih.
- 4) Občina lahko v dogovoru s starši oziroma zakonitimi zastopniki otrok s posebnimi potrebami in šolo oziroma zavodom organizira poseben prevoz, namenjen samo prevozu teh otrok, če bi se to izkazalo za ekonomsko upravičeno.
- 5) V primeru, da je šolski prevoz organiziran na relaciji, za katero je podana vloga za povračilo prevoznih stroškov, pa se ga otroci na željo staršev oziroma zakonitih zastopnikov ne poslužujejo, starši oziroma zakoniti zastopniki nimajo pravice do uveljavljanja povračila stroškov.

10. člen

(postopek za uveljavljanje pravice do prevoza oziroma povračila stroškov prevoza)

- 1) Za osnovnošolske otroke mora osnovna šola do 15. 6. za naslednje šolsko leto posredovati Občini Cirkulane sezname učencev, ki izpolnjujejo pogoje iz 2., 3. in prve točke 4. člena tega pravilnika. Seznime lahko osnovne šole med šolskim letom dopolnijo, v kolikor pride do spremembe števila upravičencev do prevoza.
- 2) Za primere iz druge in tretje točke 4. člena tega pravilnika morajo starši oziroma zakoniti zastopniki na Občino Cirkulane posredovati vlogo, ki je priloga tega pravilnika.
- 3) Ob prvem uveljavljanju pravice do povračila stroškov prevoza za otroke s posebnimi potrebami je potrebno vlogi, ki je sestavni del tega pravilnika, obvezno priložiti odločbo o usmeritvi otroka s posebnimi potrebami. Vlogi se za vsako posamezno šolsko leto

priloži tudi potrdilo o vpisu za tekoče šolsko leto.

4) Strokovna služba občine oziroma strokovna skupina lahko zahteva tudi druga dokazila, ki jih v posameznem primeru ocenjuje kot nujna za utemeljitev vloge.

5) Na podlagi popolne vloge in poročila strokovne skupine izda občinska uprava občine odločbo o povračilu stroškov prevoza (v nadaljnjem besedilu: odločba).

11. člen

(organiziran prevoz z doplačilom)

1) Učencu, ki je na podlagi 2. člena tega pravilnika upravičen do organiziranega prevoza in je do matične šole oddaljen manj kot 4 kilometre, do brezplačnega prevoza pa ni upravičen, se omogoči organiziran prevoz z doplačilom, in je na tej relaciji organiziran brezplačen šolski prevoz.

2) V primeru, da je prijavljenih otrok več, kot je prostora na organiziranem prevozu, in strokovna skupina, zaradi racionalnosti, presodi, da ni mogoče organizirati dodatnega prevoza, imajo prednost na organiziranem prevozu mlajši otroci.

12. člen

(višina doplačila in način doplačila)

1) Višina doplačila je enaka za vse in znaša za prvega otroka v družini, ki obiskuje osnovno šolo, 0,5 EUR na dan in 0,25 EUR na dan (en dovoz in odvoz) za vsakega naslednjega otroka v družini, ki istočasno obiskuje osnovno šolo.

2) Starši oziroma zakoniti zastopniki otrok, ki obiskujejo šolo v matičnem šolskem okolišu, mesečno poravnajo svoje obveznosti osnovni šoli, na podlagi prisotnosti otroka v šoli.

3) Šola dvakrat letno, ob koncu vsakega šolskega leta (30. 6.) in ob koncu tekočega leta (31. 12.), vse prilive iz tega naslova nakaže v proračun Občine Cirkulane, na proračunsko postavko Šolski prevozi.

13. člen

(način uveljavitve pravice do koriščenja organiziranega prevoza z doplačilom)

1) Otrok, ki izpolnjuje pogoje iz 3. in prve točke 4. člena tega pravilnika in obiskuje šolo v matičnem šolskem okolišu, odda vlogo na matični šoli.

2) Šola skladno z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov, odda Občini Cirkulane seznam prejetih vlog najkasneje do 15. 6. za naslednje šolsko leto.

3) Vloge obravnava strokovna skupina.

4) Seznam vključenih oziroma ne vključenih otrok v organiziran prevoz z doplačilom odda strokovna služba občine šoli najkasneje do 20. 8. tekočega leta, le-ta pa o vključenosti oziroma zavrnitvi otroka v organiziran prevoz obvesti starše oziroma zakonite zastopnike do začetka šolskega leta. S starši oziroma zakonitimi zastopniki otrok, ki so upravičeni do organiziranega prevoza z doplačilom, se sklene pogodba za prevoz, v kateri se določijo pravice in obveznosti staršev oziroma zakonitih zastopnikov, šole in občine, kot organizatorja prevoza.

5) Otrok je upravičen do organiziranega prevoza z doplačilom za čas trajanja pouka za celotno šolsko leto. Odjave so mogoče le s pisno odstopno izjavo, na kateri mora biti naveden tudi upravičen razlog (npr. prešolanje, sprememba bivališča ipd.).

14. člen

(podlaga za povrnitev prevoznih stroškov)

1) Podlaga za povrnitev prevoznih stroškov za upravičence, za katere je bila izdana odločba, je mesečni zahtevek staršev oziroma zakonitih zastopnikov oziroma zavoda s priloženim potrdilom šole oziroma zavoda, ki

jo/ga upravičenec obiskuje, iz katerega mora biti razvidno število dni, ko je bil upravičenec prisoten v šoli oziroma zavodu,
2) Ob pouka prostih dnevih se povračila stroškov prevozov v šolo oziroma zavod ne izplačuje.

15. člen**(način izplačevanja sredstev za povračilo prevoznih stroškov)**

1) Sredstva za povračilo prevoznih stroškov upravičencev se na podlagi zahtevka iz 14. člena tega pravilnika nakazujejo mesečno na osebni račun njihovih staršev oziroma zakonitih zastopnikov, katerim je bila izdana odločba v skladu z 10. členom tega pravilnika.

2) Starši oziroma zakoniti zastopniki upravičencev posredujejo zahtevek z dokazili strokovni službi Občine Cirkulane mesečno, najkasneje do 10. v mesecu za pretekli mesec.

16. člen**(veljavnost pravilnika)**

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporabljati pa se prične s 1.1.2016. Določbe 3.,11., 12, in 13. člena pravilnika se začnejo uporabljati s šolskim letom 2016/2017.

Številka: 007-68/2015

Datum: 16.12.2015

Občina Cirkulane
Janez Jurgec, župan

Priloga:

- Vloga (Prevozi za šolsko leto 2016/2017)

OBČINA ČRNA NA KOROŠKEM**963. Odlok o spremembi odloka o proračunu občine Črna na Koroškem za leto 2015**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in dopolnitve), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02-ZJU, 110/02-ZDT-B, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSPDPO, 109/08, 49/09, 38/10-ZUKN, 107/10, 11/11- UPB4, 110/11- ZDIU12, ZUJF (Ur.l. RS 40/12 s spremembami) in 16. člena Statuta Občine Črna na Koroškem (Uradni list RS, št. 10/06) je Občinski svet Občine Črna na Koroškem na 8. redni seji, dne 17.12.2015 sprejel

ODLOK**O SPREMEMBI ODLOKA O PRORAČUNU OBČINE ČRNA NA KOROŠKEM ZA LETO 2015**

V odloku o proračunu Občine Črna na Koroškem za leto 2015 (LEX LOCALIS št. 16/2015 z dne 30.03.2015) se 2. člen spremeni tako da se glasi:

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Skupina/Podskupina kontov	V € Rebalans 2015
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	4.938.298
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	3.068.731
70 DAVČNI PRIHODKI	2.404.798
700 Davki na dohodek in dobiček	1.917.243
703 Davki na premoženje	345.305
704 Domači davki na blago in storitve	142.250
71 NEDAVČNI PRIHODKI	663.933
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	271.213
711 Takse in pristojbine	1.500
712 Denarne kazni	3.720
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	297.500
714 Drugi nedavčni prihodki	90.000
72 KAPITALSKI PRIHODKI	507.844
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	277.124
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopred. dolgoroč. sredstev	230.720
73 PREJETE DONACIJE	100.200
730 Prejete donacije iz domačih virov	100.200
74 TRANSFERNI PRIHODKI	1.261.523
740 Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.245.636
741 Prejeta sr. iz drž. pror. iz sred. EU iz sredstev pror.EU	15.887
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	4.787.828
40 TEKOČI ODHODKI	1.787.981
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	292.091
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	47.447
402 Izdatki za blago in storitve	1.375.439
403 Plačila domačih obresti	24.504
409 Rezerve	48.500

41 TEKOČI TRANSFERI	1.281.444
410 Subvencije	23.330
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	688.638
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	179.991
413 Drugi tekoči domači transferi	381.385
414 Tekoči transferi v tujino	8.100
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	1.675.403
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.675.403
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	43.000
431 Inv. transferi prav. in fizič. osebam, ki niso prorač. upor.	18.000
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	25.000
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.)	150.470
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	Rebalans 2015
Skupina/Podskupina kontov	
IV. PREJETA VRAČILA	0
DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
750 Prejeta vračila danih posojil	
751 Prodaja kapitalskih deležev	
752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V. DANA POSOJILA	31.667
IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	
441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	31.667
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA	-31.667
IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	
C. RAČUN FINANCIRANJA	Rebalans 2015
Skupina/Podskupina kontov	
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	0
50 ZADOLŽEVANJE	0
500 Domače zadolževanje	0
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	186.630
55 ODPLAČILA DOLGA	186.630
550 Odplačila domačega dolga	186.630
IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH	-67.828
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-186.630
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	-150.470
STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	
9009 Splošni sklad za drugo	87.110

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk - kontov in načrt razvojnih programov sta priložni k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine ČRNA NA KOROŠKEM.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 01. 01. 2015 dalje.

Številka: 410-004/2015-2
Datum: 17.12.2015

Občina Črna na Koroškem
mag. Romana Lesjak, županja

964. Sklep o sprejemu elaborata o oblikovanju cen izvajanja storitev obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanje komunalne odpadne vode in čiščenja komunalne odpadne vode

Na podlagi 5. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/2012, 109/2012) in 16. člena Statuta Občine Črna na Koroškem (Uradni list št. 10/2006, 101/2007, 79/2012) je Občinski svet Občine Črna na Koroškem na svoji 8. redni seji, dne 17.12.2015, sprejel

SKLEP

O SPREJEMU ELABORATA O OBLIKOVANJU CEN IZVAJANJA STORITEV OBVEZNE OBČINSKE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE ODVAJANJE KOMUNALNE ODPADNE VODE IN ČIŠČENJA KOMUNALNE ODPADNE VODE

1. člen

Občinski svet Občine Črna na Koroškem sprejme Elaborat o oblikovanju cene izvajanja storitev obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanje komunalne odpadne vode in čiščenja komunalne odpadne vode v Občini Črna na Koroškem.

2. člen

Občinski svet Občine Črna na Koroškem potrdi izhodiščno ceno izvajanja storitev obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanja komunalne odpadne vode in sicer:

- variabilni del cene: 0,1739 EUR/m³ brez DDV,
- fiksni del cene – omrežnina za infrastrukturo glede na zmogljivost priključkov, določeno s premerom vodometra, v skladu s spodnjo preglednico.

	Mesečna omrežnina v €/priključek brez DDV
Vodomer DN <= 20	1,4826
Vodomer 20 < DN < 40	4,4477
Vodomer 40 <= DN < 50	14,8258
Vodomer 50 <= DN < 65	22,2386
Vodomer 65 <= DN < 80	-
Vodomer 80 <= DN < 100	-
Vodomer 100 <= DN < 150	-
Vodomer 150 <= 150	-

3. člen

Občinski svet Občine Črna na Koroškem potrdi izhodiščno ceno izvajanja storitev obvezne občinske gospodarske javne službe čiščenja komunalne odpadne vode in sicer:

- variabilni del cene: 0,4919 EUR/m³ brez DDV,
- fiksni del cene – omrežnina za infrastrukturo glede na zmogljivost priključkov, določeno s premerom vodometra ostane nespremenjena (ne presega 10% odstotkov od potrjene cene leta 2014),

Konto	Naziv	Znesek v EUR
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	662.398
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	568.241
70	DAVČNI PRIHODKI	505.264
700	Davki na dohodek in dobiček	431.940
703	Davki na premoženje	55.562
704	Domači davki na blago in storitve	17.762
71	NEDAČNI PRIHODKI	62.977

Cena variabilnega dela se za gospodinjstva subvencionira v višini 0,1405 €/m³ brez DDV. Sredstva za subvencijo se zagotovijo v proračunu Občine Črna na Koroškem.

4. člen

Ta sklep prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin. Cene določene s tem sklepom se začnejo uporabljati s 01.12.2015.

Številka: 354-0030/2015

Datum: 18.12.2015

Občina Črna na Koroškem
mag. Romana Lesjak, županja

965. Sklep o začasnem financiranju občine Črna na Koroškem v obdobju januar – marec 2016

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99 s spremembami) in 100. člena Statuta Občine Črna na Koroškem (Uradni list RS, št. 10/06, 101/07) je županja Občine Črna na Koroškem, dne 17.12.2015 sprejela

SKLEP

O ZAČASNEM FINANCIRANJU OBČINE ČRNA NA KOROŠKEM V OBDOBJU JANUAR – MAREC 2016

1. Splošna določba

**1. člen
(vsebina sklepa)**

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Črna na Koroškem (v nadaljevanju: občina) v obdobju **od 1. januarja do 31. marca 2016** (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

**2. člen
(podlaga za začasno financiranje)**

Začasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2015. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99 s spremembami; v nadaljevanju: ZJF) in Odlokom o proračunu Občine Črna na Koroškem za leto 2015 ter njegovimi spremembami, v nadaljevanju: odlok o proračunu.

2. Višina in struktura začasnega financiranja

**3. člen
(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)**

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	805
711	Takse in pristojbine	317
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	55.041
714	Drugi nedavčni prihodki	6.814
72	KAPITALSKI PRIHODKI	3.100
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	3.100
73	PREJETE DONACIJE	800
730	Prejete donacije iz domačih virov	800
74	TRANSFERNI PRIHODKI	90.257
740	Transferi prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	90.257
741	Prejeta sredstva iz državnega prorač.iz sredstev proračuna EU	0
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	649.216
40	TEKOČI ODHODKI	349.721
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	74.703
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	12.045
402	Izdatki za blago in storitve	256.729
403	Plačila domačih obresti	6.244
41	TEKOČI TRANSFERI	224.941
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	143.955
412	Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	267.920
413	Drugi tekoči domači transferi	66.357
414	Tekoči transferi v tujino	2.500
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	69.329
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	69.329
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	5.225
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski PU	4.500
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	725
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. – II.)	13.182
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
750	Prejeta vračila danih posojil	
751	Prodaja kapitalskih deležev	
752	Kupnine iz naslova privatizacije	
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
440	Dana posojila	
441	Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	
442	Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
443	Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSLOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
500	Domače zadolževanje	
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	46.658
55	ODPLAČILA DOLGA	46.658
550	Odplačila domačega dolga	46.658
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-33.476
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	- 46.658
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VII.-IX.)	-13.182
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNU DNE 31. 12. 2015	35.000

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

4. člen (posebni del proračuna)

Finančni načrti neposrednih uporabnikov se določijo do ravni proračunskih postavk - kontov in so priloga k temu sklepu ter se objavijo na spletni strani občine.

3. Izvrševanje začasnega financiranja

5. člen (uporaba predpisov)

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja

postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije, in odlok o proračunu.

6. člen**(prevzemanje in plačevanje obveznosti)**

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

4. Obseg zadolževanja občine v obdobju začasnega financiranja**7. člen****(obseg zadolževanja občine)**

V obdobju začasnega financiranja se Občina Črna na Koroškem ne bo zadolžila.

5. Končna določba**8. člen****(uveljavitev sklepa)**

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2016 dalje.

Številka: 410-0010/2015

Datum: 17.12.2015

Občina Črna na Koroškem
mag. Romana Lesjak, županja

966. Sklep o ceni storitve za neposredno socialno oskrbo na domu v letu 2016

Na podlagi 15. in 16. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/2012) in 16. člen Statuta Občine Črna na Koroškem (Uradni list RS št. 10/06, 101/07 in 79/12) je občinski svet Občine Črna na Koroškem, na svoji 8. redni seji, dne 17.12. 2015 sprejel

SKLEP**O CENI STORITVE ZA NEPOSREDNO SOCIALNO OSKRBO NA DOMU V LETU 2016**

Občinski svet Občine Črna na Koroškem potrjuje ceno storitve za neposredno socialno oskrbo na domu v letu 2016, katera znaša:

	delavnik	nedelja 140%	praznik 150 %
Polna cena storitve	14,94 €	20,92	22,41
Subvencija občine 76,37%	11,41€	15,98	17,11
Cena za uporabnika	3,53€.	4,94	5,30

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1.1.2016.

Številka: 122-0066/2015

Datum: 17.12.2015

Občina Črna na Koroškem
mag. Romana Lesjak, županja

967. Sklep o določitvi cen programov vzgoje in varstva predšolskih otrok v vrtcu Črna na Koroškem in Žerjav od 01.01.2016 do 31.8.2016

Na podlagi 30. in 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 in 25/08), 3. člena Pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 129/06 in 79/08), 4. in 9. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05 in 120/05), 35. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07) in 16. člena Statuta Občine Črna na Koroškem (Uradni list RS, št. 10/06, 101/07 in 79/12) je Občinski svet Občine Črna na Koroškem na 8. redni seji dne, 17.12.2015 sprejel

SKLEP**O DOLOČITVI CEN PROGRAMOV VZGOJE IN VARSTVA PREDŠOLSКИH OTROK V VRTCU ČRNA NA KOROŠKEM IN ŽERJAV OD 01.01.2016 DO 31.8.2016****I. člen**

Cene programov, ki jih izvaja Vrtec Črna na Koroškem in Žerjav za obdobje znašajo mesečno na otroka:

- I. starostno obdobje – celodnevni program 447,89 €
- II. starostno obdobje – celodnevni program 369,68 €
- I. starostno obdobje – poldnevni program 380,17 €
- II. starostno obdobje - poldnevni program 314,23 €

II. člen

Mesečni stroški živil, upoštevani v ceni so 21,00 €. V tem znesku znaša dnevna vrednost prehrane za otroke 0,96 €, za malico 0,47€ in 0,49 € za kosilo.

Za čas, ko je otrok odsoten in ne obiskuje vrtca, se cena programa zniža za stroške neporabljenih živil. Če starši obvestijo vrtec o otrokovi odsotnosti do devete ure, vrtec zniža ceno programa za stroške neporabljenih živil z naslednjim dnevom.

III. člen

Plačila staršev se določijo na podlagi Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Uradni list RS, št. 61/10, 40/11, 14/2013 in 99/2013) in se v skladu s tem sklepom obračunavajo s 01.01.2016. Plačilo staršev je odvisno od razvrstitve v plačilni razred, ki se določi na podlagi letnega dohodka in premoženja na družinskega člana v razmerju do povprečne plače v Republiki Sloveniji v preteklem letu. Center za socialno delo Ravne na Koroškem z odločbo določi plačilo staršev.

Če starši vloge za uveljavljanje pravic iz javnih sredstev ne vložijo, plačajo polno ceno programa.

IV. člen

Vrtec mora v roku enega meseca po vključitvi (ali pridobitvi odločbe) otroka s posebnimi potrebami v redni program vrtca, o vrsti in obsegu dodatnih stroškov za tega otroka obvestiti organ Občine Črna na Koroškem, pristojen za predšolsko vzgojo.

V. člen

Starši otrok, za katere je Občina Črna na Koroškem po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje v javnem vrtcu, lahko uveljavljajo rezervacijo zaradi odsotnosti otroka enkrat letno v

koledarskem letu. Rezervacijo lahko starši uveljavijo za neprekinjeno odsotnost otroka najmanj za en mesec oz. 30 dni.

Starši uveljavljajo rezervacijo s pisno vlogo, ki jo predložijo v vrtec, najpozneje osem dni pred načrtovano odsotnostjo.

Starši, ki imajo v vrtec hkrati vključenega več kot enega otroka, lahko uveljavljajo rezervacijo le za najstarejšega otroka.

Za uveljavljanje rezervacije za otroka, morajo imeti starši otrok poravnane finančne obveznosti do Vrtca Črna na Koroškem in Žerjav.

Za rezervacijo starši plačajo 50 % od njihovega, z odločbo določenega dohodkovnega razreda.

Plačila rezervacije so oproščeni starši, katerih otroci obiskujejo vrtec zadnje leto pred vstopom v šolo in v poletnih mesecih ne potrebujejo varstva.

To določilo velja samo za starše, ki imajo skupaj z otrokom stalno prebivališče v Občini Črna na Koroškem in otroci obiskujejo vrtec v Črni in Žerjavu.

Vrtec izda sklep o rezervaciji, zoper katerega je možna pritožba na županjo občine.

VI. člen

Starši otrok, za katere je Občina Črna na Koroškem po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa, lahko uveljavljajo tudi rezervacijo znižanje plačila zaradi zdravstvenih razlogov.

Rezervacijo lahko starši uveljavijo za neprekinjeno najmanj dvomesečno odsotnost otroka zaradi bolezni ali poškodbe na podlagi ustreznih zdravniških potrdil. Starši so dolžni najkasneje v 3 dneh po zadnjem dnevu odsotnosti otroka vrtcu dostaviti zdravniško potrdilo.

Za čas odsotnosti plačajo starši 25 % mesečnega prispevka za program, v katerega je vključen. Starši, ki imajo v vrtec hkrati vključenega več kot enega otroka, lahko uveljavijo začasno odsotnost zaradi zdravstvenih razlogov le za najstarejšega otroka.

Starši, ki uveljavljajo navedeno znižanje plačila, niso upravičeni še do zmanjšanja plačila stroškov hrane za dneve odsotnosti.

Vrtec izda o znižanem plačilu sklep, zoper katerega je možna pritožba na županjo občine.

VII. člen

Za zamudno uro, ko starši ob zaključku obratovalnega časa vrtca ne pridejo po svojega otroka, lahko vrtec staršem, zaračuna 7,00 € za vsako začetno uro. Vrtec to uporabi le v primeru večkratnega neodgovornega odnosa staršev in neupoštevanja obratovalnega časa vrtca.

VIII. člen

Občina Črna na Koroškem bo za otroke, za katere je po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje, zagotovila vrtcu sredstva za plačilo celotne razlike med plačili staršev in ceno programa, ki nastane zaradi dodatnih znižanj in rezervacij po tem sklepu.

IX. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1.1.2016 dalje, preneha pa veljati Sklep o določitvi programov v vrtcu Črna na Koroškem in Žerjav za leto 2015 (Uradno glasilo slovenskih občin št.:7/2015 in 26/2015).

Številka: 602-0003/2015-3

Datum: 18.12.2015

Občina Črna na Koroškem
mag. Romana Lesjak, županja

OBČINA DIVAČA

968. Odlok o proračunu Občine Divača za leto 2016

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, ŠT. 94/07 – UPB2 in spremembe), 29. člena Zakona o javnih financah – UPB4 (Uradni list RS, št. 11/2011 in spremembe) in 16. člena Statuta Občine Divača (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 4/14, 24/14 in 9/15) je Občinski svet Občine Divača na 9. redni seji, dne 17.12.2015, sprejel

ODLOK O PRORAČUNU OBČINE DIVAČA ZA LETO 2016

I. Splošna določba

1. člen

S tem odlokom se za Občino Divača za leto 2016 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja občine (v nadaljevanju: proračun).

II. Višina splošnega dela proračuna in struktura posebnega dela proračuna

2. člen

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podskupin kontov v naslednjih zneskih:

KONTO	OPIS	Znesek v EUR
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	4.970.517
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	3.814.158
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	2.826.540
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	2.448.280
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	305.060
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	73.200
706	DRUGI DAVKI	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	987.618
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	792.288
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	2.000
712	GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	11.550
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	1.300

714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	180.480
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	765.900
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	73.900
721	PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	0
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH SREDSTEV	692.000
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	0
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	0
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	390.459
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	144.988
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	245.471
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE (786+787)	0
786	OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	0
787	PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ	0
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	4.789.017
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	1.457.632
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	261.404
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	41.827
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	1.019.018
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	36.600
409	REZERVE	98.783
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	1.760.698
410	SUBVENCije	150.574
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	794.165
412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	239.471
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	576.487
414	TEKOČI TRANSFERI V TUJINO	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	1.375.508
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	1.375.508
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	195.180
431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZ. OSEBAM	36.200
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	158.980
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. - II.)	181.500
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
50	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	0
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	270.000
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	270.000
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.) = (I.+IV.+VII.) - (II.+V.+VIII.)	-88.500
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII. - VIII.)	-270.000
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	-181.500
STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA		88.500

Zmanjšanje sredstev na računu se pokriva iz splošnega sklada.

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na konte, določene s kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunske postavke – konta in načrt razvojnih programov za obdobje 2016 – 2019, sta priloga k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Divača.

II. Izvrševanje proračuna

3. člen

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke. Sredstva proračuna se uporabljajo le za namene, ki so določeni s proračunom. V imenu občine se prevzemajo obveznosti le v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za posamezne namene.

Sredstva občinskega proračuna se med letom delijo praviloma enakomerno na vse nosilce oziroma uporabnike v okviru doseženih prihodkov, če ni z zakonom ali posebnim aktom občinskega sveta ali županje drugače določeno. Pri tem se upošteva zapadlost uporabnikovih obveznosti in likvidnostno stanje občinskega proračuna.

4. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovorna županja.

Za izvrševanje finančnega načrta krajevne skupnosti je odgovoren predsednik oz. predsednica sveta krajevne skupnosti (v nadaljevanju predsednik sveta krajevne skupnosti).

5. člen

V primeru neenakomernega pritekanja prihodkov, je županja pooblaščen, da odloča o kratkoročni zadolžitvi, v višini do 5 % vseh izdatkov zadnjega sprejetega proračuna.

Županja lahko začasno zmanjša znesek sredstev, ki so razporejena za posebne namene ali pa začasno zadrži uporabo sredstev, če prihodki občinskega proračuna med letom niso doseženi v predvideni višini.

O odločitvi iz prejšnjih odstavkov tega člena, mora županja obvestiti občinski svet takoj po sprejemu take odločitve. V kolikor proračuna med izvajanjem ukrepov začasnega zadržanja izvrševanja proračuna ne bo mogoče uravnovesiti, mora županja predlagati rebalans proračuna.

6. člen

Proračunski uporabniki so dolžni uporabljati sredstva le za namene, opredeljene v proračunu in ne smejo prevzemati na račun občinskega proračuna obveznosti, ki bi presegle sredstva odobrena s proračunom.

Krajevne skupnosti morajo pred prevzemanjem obveznosti, katerih vrednost presega 4.000 EUR, obvezno pridobiti soglasje županje.

7. člen

O začasni uporabi prostih denarnih sredstev na računih z namenom ohranitve njihove realne vrednosti in zagotovitve tekoče likvidnosti proračuna odloča predstojnik neposrednega uporabnika proračuna.

8. člen

Namenski prihodki proračuna za leto 2016 so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavku 43. člena Zakona o javnih financah, tudi naslednji prihodki:

- prihodki požarne takse, ki se namenijo za investicije v zagotavljanje požarne varnosti,
- komunalni prispevek, ki se uporablja za gradnjo komunalne opreme,
- koncesijska dajatev za trajnostno gospodarjenje z divjadjo, ki se nameni za izvajanje ukrepov varstva okolja in vlaganj v naravne vire
- donacije in druga namenska sredstva sofinanciranja,
- sredstva krajevnih skupnosti, kot so donacije, prihodki od premoženja, sredstva telekomunikacij in drugi izvorni prihodki krajevnih skupnosti. O namenu porabe izvornih prihodkov krajevnih skupnosti, ki niso prihodki po 43. členu ZJF odloča svet krajevne skupnosti.

Kot namenska sredstva se s tem odlokom opredeli tudi prihodke drugih javnofinančnih institucij in prispevke fizičnih ali pravnih oseb za sofinanciranje posameznih investicij ali drugih projektov, ter sredstva donacij EU in drugih mednarodnih institucij, ki v občinskem proračunu niso bila predvidena.

Okoljske dajatve, ki so na podlagi zakona, ki ureja varstvo okolja, predpisane zaradi obremenjevanja okolja z odpadnimi se lahko porabijo le za:

- gradnjo infrastrukture, namenjene izvajanju občinskih obveznih javnih služb varstva okolja v skladu z državnimi operativnimi programi, sprejetimi s predpisi varstva okolja na področju čiščenja in odvajanja odpadnih voda in
- zagotavljanje oskrbovalnih standardov, tehničnih, vzdrževalnih, organizacijskih in drugih ukrepov, predpisanih za izvajanje obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

Če je po sprejemu proračuna vplačan namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov povečata obseg izdatkov finančnega načrta neposrednega uporabnika in proračuna.

Če so namenski prejemki vplačani v proračun v nižjem obsegu kot je izkazan v proračunu, se prevzema in plačuje obveznosti samo do višine dejansko vplačanih oziroma razpoložljivih sredstev.

Namensko prejeta sredstva, ki v tekočem proračunskem letu niso porabljen, se prenesejo v naslednje leto in izkazujejo kot črpanje sredstev na računih za naloge, za katere so opredeljena.

9. člen

Sredstva proračuna se lahko uporabljajo le, če so izpolnjeni vsi z zakonom in tem odlokom predpisani pogoji za uporabo sredstev. Vsako izplačilo iz proračuna mora imeti za podlago verodostojno knjigovodsko listino, s katero se izkazuje obveznost za plačilo.

V sprejetem proračunu se lahko odpre novi konto, če je to potrebno zaradi pravilnega knjiženja porabe.

Uporabniki proračunskih sredstev morajo nabavo blaga, naročilo storitev in oddajo gradenj oddati v skladu z veljavnimi predpisi o javnem naročanju.

10. člen

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna odloča županja.

O prerazporeditvah pravic porabe v finančnem načrtu krajevne skupnosti odloča predsednik sveta krajevne skupnosti.

Prerazporeditev sredstev proračuna oziroma sredstev iz posamezne postavke proračuna je možna na račun ustreznega zmanjšanja druge postavke v finančnem načrtu neposrednega proračunskega uporabnika.

Med izvrševanjem proračuna občine se v okviru finančnega načrta neposrednega proračunskega uporabnika lahko odpre nov konto, nova proračunska postavka, nov podprogram, glavni program in področje proračunske porabe v kolikor ni bilo mogoče predvideti izvedbe določene naloge.

Županja mora o prerazporeditvah šestmesečno poročati občinskemu svetu.

11. člen

Županja lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekti, katerih vrednost se spremeni za več kot 20 % mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz preteklega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov v 30 dneh po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

Odločitve o potrditvi ali zavrnitvi investicijskih dokumentov za projekte, ki so že vključeni v proračun, sprejme županja s sklepom. O sprejetih odločitvah županja redno obvešča občinski svet.

12. člen

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 70% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Skupne prevzete obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v naslednjih letih iz naslova tekočih odhodkov (izdatkov za blago in storitve) in tekočih transferov, ne smejo presegati 30% pravic porabe v sprejetem letnem proračunu.

Omejitve iz naslova prevzemanja tekočih obveznosti se ne nanašajo na prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastniška pravica preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

Obveznosti po prejšnjih odstavkih, ki bodo zahtevale plačilo v prihodnjih letih, se prioritetno vključuje v proračun leta, na katerega se nanašajo.

13. člen

Če se med letom znatno spremeni delovno področje ali pristojnost proračunskega uporabnika, se mu sorazmerno zmanjša oziroma poveča obseg sredstev, za kar se izvede ustrezna prerazporeditev v okviru sprejetega proračuna in evidentira skladno s predpisi.

14. člen

Sredstva proračuna se proračunskim uporabnikom razporejajo s pogodbo in se zagotavljajo v skladu s predpisi, ki urejajo posamezno področje s programi izvajalcev javnih služb.

Drugi prejemniki proračunskih sredstev so fizične ali pravne osebe, ki na podlagi pogodbe, odločbe ali sklepa prejmejo proračunska sredstva. Poraba sredstev in sofinanciranje prejemnikov proračunskih sredstev za posamezno nalogo, ki ni izrecno opredeljena z drugimi predpisi, se razporedi z javnim razpisom oziroma s kriteriji, ki jih določijo županja.

15. člen

Dinamika izvrševanja investicijskih namenov, opredeljenih v finančnem načrtu posameznega neposrednega uporabnika se usklajuje v okviru razpoložljivih prilivov in ob upoštevanju namenskih sredstev.

O izdatkih investicijskega značaja, opredeljenih v finančnem načrtu neposrednega uporabnika – občinski organi in občinska uprava, odloča županja v okviru letnega načrta razvojnih programov.

O izdatkih investicijskega značaja, opredeljenih v finančnem načrtu neposrednega uporabnika – krajevna skupnost, odloča predsednik sveta krajevne skupnosti.

16. člen

Splošna proračunska rezervacija predstavlja del predvidenih proračunskih prejemkov, ki se jih vnaprej ne razporedi.

Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče predvideti.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča županja.

Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt posameznega uporabnika.

17. člen

Sredstva sklada proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč ter drugih nesreč, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče. O uporabi sredstev proračunske rezerve v posameznem primeru do višine 4.000 EUR odloča županja na predlog občinske uprave, nad tem zneskom pa občinski svet s posebnim odlokom. O uporabi sredstev rezerve obvešča županja pisмено občinski svet.

18. člen

Akte ravnanja s stvarnim premoženjem občine sprejme občinski svet na predlog županje, razen v primeru iz drugega odstavka tega člena.

Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem občine pod zneskom 10.000 EUR sprejme županja.

Akti ravnanja s stvarnim premoženjem občine se lahko med letom spreminjajo in dopolnjujejo.

19. člen

Županja lahko odpiše plačilo dolga do višine 1.000,00 EUR v posamičnem primeru, če bi stroški postopka izterjave bili v nesorazmerju z višino dolga. Županja lahko odpiše plačilo dolga ne glede na vrednost v primeru, da je dolg že zastaran po predhodnem soglasju Občinskega sveta.

Kot dolg iz prejšnjega odstavka se ne šteje dolg do občine iz naslova obveznih dajatev.

Svet krajevne skupnosti lahko odpiše plačilo dolga do višine 250,00 EUR, v posamičnem primeru, če bi stroški postopka izterjave bili v nesorazmerju z višino dolga. Svet krajevne skupnosti lahko odpiše plačilo dolga ne glede na vrednost v primeru, da je dolg že zastaral.

IV. Prehodne in končne določbe

20. člen

V obdobju začasnega financiranja Občine Divača v letu 2017, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

21. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in se uporablja od 01.01.2016 dalje.

Številka: 032-0017/2015-02

Datum: 17.12.2015

Občina Divača
Alenka Štrucl Dovgan, županja

969. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o pristojnostih in nalogah KS v Občini Divača

Na podlagi 16. in 68. člena Statuta Občine Divača (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 4/14, 24/14, 9/15), je Občinski svet Občine Divača na 9. redni seji dne 17.12.2015, sprejel

ODLOK O SPREMENBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O PRISTOJNOSTIH IN NALOGAH KS V OBČINI DIVAČA

1. člen

V Odloku o pristojnostih in nalogah KS v Občini Divača (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 9/15) se spremembe in dopolnitve odloka izvede v Prilogi 1, Prilogi 2 in Prilogi 3.

2. člen

V Prilogi 1 – Seznam nepremičnin - objektov se:

- pod točko 2. KS DOLNJE LEŽEČE doda nova tabela

1.	1575/63	2451 – Dolnje Ležeče	Objekt nekdanjega avtobusnega postajališča v Dolnjih Ležečah
----	---------	----------------------------	--

Črta se besedilo: »KS Dolnje Ležeče nima objektov v upravljanju.«

- pod točko 4. KS VREME v tabeli pod zaporedno št. 2 parc. št. 243/3 zamenja s parc. št. 243/4

3. člen

V Prilogi 2 – Seznam javnih površin se:

- pod točko 1. KS DIVAČA v tabeli k zaporedni št. 3 doda parc. št. 258/2
- pod točko 2. KS DOLNJE LEŽEČE v tabeli pod zaporedno št. 2 popravi napaka, in sicer se namesto »2461 – Dolnje Ležeče« pravilno zapiše »2451 – Dolnje Ležeče«
- pod točko 2. KS DOLNJE LEŽEČE v tabeli doda nove zaporedne št.

3.	1414/4	2451 – Dolnje Ležeče	Območje parka ob železniški progi
4.	1575/63	2451 – Dolnje Ležeče	Okolica nekdanjega avtobusnega postajališča v Dolnjih Ležečah

- pod točko 4. KS VREME v tabeli pod zaporedno št. 3 parc. št. 243/3 zamenja s parc. št. 243/4

4. člen

V Prilogi 3 – Seznam nekategoriziranih cest in poti se:

- pod točko 1. KS DIVAČA v tabeli doda nove zaporedne št.

12.	2555/2	2461 - Dane	Od regionalne ceste (R2 409) do hišne št. Kačiče–Pared 19/a.
13.	2519/1	2461 - Dane	Do križišča s parc. št. 2519/2
14.	1042/6	2452 - Divača	Od parc. št. 1042/9 do občinske meje

- pod točko 2. KS DOLNJE LEŽEČE v tabeli pod zaporedno št. 1 doda parc. št. 1858/1
- pod točko 3. KS SENOŽEČE v tabeli črta besedilo pod zaporedno št. 6.
- pod točko 6. KS MISLIČE v tabeli pod zaporedno št. 11 popravi napaka, in sicer se namesto parc. št. 557/1 pravilno zapiše parc. št. 1557/1
- pod točko 6. KS MISLIČE v tabeli doda naslednje zaporedne št.

16.	1060/5	2462 - Podgrad	Cesta pri lipi
17.	1060/2	2465 - Vareje	Cesta pri lipi
18.	300, 245/1	2466 - Misliče	Cesta pri cerkvi
19.	498/1, 498/2	2466 - Misliče	Cesta na prve njive
20.	636/1	2466 - Misliče	Cesta v Strmec
21.	1363	2466 - Misliče	Cesta v travni kraj

5. člen

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o pristojnostih in nalogah KS v Občini Divača začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 032-0017/2015-02

Datum: 17.12.2015

Občina Divača
Alenka Štrucl Dovgan, županja

970. Popravek Sklepa o pričetku postopka priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje kamnoloma LAŽE-1 v občini Divača

Na podlagi določil 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt; Ur.l. RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, (109/12), 76/14 – odl. US in 14/15 – ZUUJFO) in 30. člena Statuta Občine Divača (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 4/14, 24/14 in 9/15) je županja Občine Divača sprejela

POPRAVEK SKLEPA O PRIČETKU POSTOPKA PRIPRAVE OBČINSKEGA PODROBNEGA PROSTORSKEGA NAČRTA ZA OBMOČJE KAMNOLOMA LAŽE-1 V OBČINI DIVAČA

1.V naslovu in celotnem besedilu Sklepa o pričetku postopka priprave Občinskega prostorskega načrta za območje kamnoloma LAŽE-1 v občini Divača (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 49/14) se popravi ime občinskega podrobnega prostorskega načrta, in sicer iz »Občinski podrobni prostorski načrt za območje kamnoloma LAŽE-1 v občini Divača« v »**Občinski podrobni prostorski načrt za območje kamnoloma Laže-1, 2. etapa**«.

2. V točki 1, podtočki 1.1 Ocena stanja se besedilo »Obravnavano območje meri 19 ha.« nadomesti z besedilom »Obravnavano območje meri 18,44 ha.«

V točki 1, podtočki 1.2 Razlogi in pravna podlaga se besedilo tretje alineje »Odlok o prostorsko ureditvenih pogojih v občini Divača (Ur.l. RS 46/05)« nadomesti z besedilom »Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih v Občini Divača (Uradni list RS, št. 45/05; 115/07-obvezna razlaga; 119/08)«.

3. Besedilo v točki 2. se nadomesti z naslednjim besedilom »Občinski podrobni prostorski načrt za območje kamnoloma Laže-1, 2. etapa bo obsegal naslednje parcele in dele parcel v katastrski občini Laže: 1316/101 (delno), 1316/83, 1316/81, 1316/39, 1316/38, 1316/37, 1316/36, 1316/35, 1316/34, 1316/31 (delno), 1316/30, 1316/29, 1316/28, 1320/14, 1320/13 in 1320/12. Skupna površina teh parcel in delov parcel obsega 18,44 ha.«

4. V točki 4. se nadomestijo četrta, peta, šesta in sedma alineja z naslednjim besedilom:

- »javna razgrnitev dopolnjenega osnutka vključno z javno obravnavo – do 15. februarja 2016
- priprava predloga za pridobitev mnenj nosilcev urejanja prostora – do 15. marca 2016
- pridobitev pozitivnih mnenj nosilcev urejanja prostora – do 15. junija 2016

- sprejem odloka na občinskem svetu ter objava v uradnem glasilu slovenskih občin – do 15. julija 2016«

5.V 5. točki se doda nov odstavek: »V kolikor se v postopku priprave ugotovi, da je potrebno pridobiti smernice in mnenja tudi drugih nosilcev urejanja prostora, se le-ta pridobijo v postopku.«

6. Dodaja se novo 6. točko

»6. Obveznost v zvezi s financiranjem priprave OPPN za območje kamnoloma Laže-1, 2. etapa

Vse stroške v zvezi s pridobivanjem strokovnih rešitev in izdelavo OPPN za območje kamnoloma Laže-1, 2. etapa zagotavlja pobudnik OPPN – Cestno podjetje Nova Gorica, Industrijska cesta 2, 5000 Nova Gorica, ki v ta namen sklene pogodbo z izvajalcem, ki izpolnjuje zakonite pogoje za prostorsko načrtovanje.«

7. Popravek Sklepa se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in v svetovnem spletu, na spletnih straneh Občine Divača.

Popravek sklepa začne veljati z dnem objave v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 350-0004/2013-27

Datum: 11.12.2015

Občina Divača
Alenka Štrucl Dovgan, županja

971. Sklep o potrditvi elaborata o oblikovanju cene storitev javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v občinah Sežana, Hrpelje-Kozina, Komen in Divača, št. IT/4896-15

Na podlagi določil 16. člena Statuta Občine Divača (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 4/14, 24/14 in 9/15), Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/2012 s spremembami) in Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 22/2005) je Občinski svet Občine Divača na 9. redni seji z dne, 17.12.2015, sprejel naslednji

**SKLEP
O POTRĐITVI ELABORATA O OBLIKOVANJU CENE
STORITEV JAVNE SLUŽBE RAVNANJA S
KOMUNALNIMI ODPADKI V OBČINAH SEŽANA,
HRPELJE-KOZINA, KOMEN IN DIVAČA, ŠT. IT/4896-
15**

1.

Občinski svet Občine Divača potrjuje Elaborat o oblikovanju cene storitev javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v občinah Sežana, Hrpelje-Kozina, Komen in Divača, št. IT/4896-15.

Cene za storitve javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki so sledeče :

1. Cena zbiranja komunalnih odpadkov

CENA INFRASTRUKTURE	0,0103	EUR / kg
CENA STORITVE	0,0991	EUR / kg
CENA SKUPAJ	0,1094	EUR / kg

2. Cena zbiranja bioloških odpadkov iz gospodinjstev

CENA INFRASTRUKTURE	-	EUR / kg
CENA STORITVE	0,1492	EUR / kg
CENA SKUPAJ	0,1492	EUR / kg

3. Cena obdelave komunalnih odpadkov

CENA INFRASTRUKTURE	-	EUR / kg
CENA STORITVE	0,0981	EUR / kg
CENA SKUPAJ	0,0981	EUR / kg

4. Cena odlaganja / odstranjevanja komunalnih odpadkov

CENA INFRASTRUKTURE	-	EUR / kg
CENA STORITVE	0,1518	EUR / kg
CENA SKUPAJ	0,1518	EUR / kg

2.

Vse cene so brez davka na dodano vrednost.

3.

Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin ter začne veljati naslednji dan po objavi, uporablja pa se za storitve opravljene od 01. januarja 2016 dalje.

4.

Vsi dosedanji sklepi, ki potrjujejo ceno ravnanja z odpadki, prenehajo veljati z dnem 31.12.2015

Številka: 350-0004/2013-27

Datum: 11.12.2015

Občina Divača
Alenka Štrucl Dovgan, županja

OBČINA DORNAVA

972. Sklep o začasnem financiranju Občine Dornava v obdobju januar – marec 2016

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02-ZJU in 110/02-ZDT-B) in 16. člena Statuta Občine Dornava (Uradni list RS, št. 30/14) je Župan Občine Dornava, dne 18.12.2015 sprejel

**SKLEP
O ZAČASNEM FINANCIRANJU
OBČINE DORNAVA V OBDOBJU JANUAR – MAREC
2016**

1. Splošna določba

**1. člen
(vsebina sklepa)**

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje

Občine Dornava (v nadaljevanju: občina) v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2016 (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

2. člen

(podlaga za začasno financiranje)

Začasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2015. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02-ZJU in 110/02-ZDT-B; v nadaljevanju: ZJF) in Odlokom o proračunu Občine

Dornava za leto 2015 (Uradno glasilo slovenskih občin št. 13/2015, 58/2015); v nadaljevanju: odlok o proračunu).

2. Višina in struktura začasnega financiranja

3. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v EUR
Skupina /Podskupina kontov	Proračun januar – marec 2016	
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)		442.207
TEKOČI PRIHODKI (70+71)		371.676
70 DAVČNI PRIHODKI		327.265
700 Davki na dohodek in dobiček		310.764
703 Davki na premoženje		4.364
704 Domači davki na blago in storitve		12.137
706 Drugi davki		-
71 NEDAVČNI PRIHODKI		44.411
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja		15.295
711 Takse in pristojbine		330
712 Denarne kazni		1.601
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev		-
714 Drugi nedavčni prihodki		27.185
72 KAPITALSKI PRIHODKI		-
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev		-
721 Prihodki od prodaje zalog		-
722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega prem.		-
73 PREJETE DONACIJE		-
730 Prejete donacije iz domačih virov		-
731 Prejete donacije iz tujine		-
74 TRANSFERNI PRIHODKI		70.531
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij		70.531
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev		-
Proračuna Evropske unije		-
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)		356.814
40 TEKOČI ODHODKI		153.838
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim		36.950
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost		5.712
402 Izdatki za blago in storitve		104.172
403 Plačila domačih obresti		7.004
409 Rezerve		-
41 TEKOČI TRANSFERI		128.308
410 Subvencije		-
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom		68.354
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam		2.000
413 Drugi tekoči domači transferi		57.954
414 Tekoči transferi v tujino		-
42 INVESTICIJSKI ODHODKI		74.668
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev		74.668
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI		-
431 Investicijski transferi		-
432 Investicijski transferi javnim zavodom		-
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.)		85.393
(PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)		-
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		-
Skupina/Podskupina kontov		Proračun januar – marec 2016
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)		-
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL		-
750 Prejeta vračila danih posojil		-
751 Prodaja kapitalskih deležev		-
752 Kupnine iz naslova privatizacije		-
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)		-

44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
440	Dana posojila	
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
442	Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
443	Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	
	C. RAČUN FINANCIRANJA	
Skupina/Podskupina kontov		Proračun januar – marec 2016
VII	ZADOLŽEVANJE (500)	
50	ZADOLŽEVANJE	
500	Domače zadolževanje	
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	98.539
55	ODPLAČILA DOLGA	98.539
550	Odplačila domačega dolga	98.539
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV+VII.-II.-V.-VIII.)	13.146
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	98.539
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+ VII.-VIII.-IX.)	85.393
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12. PRETEKLEGA LETA	11.559

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemi in izdatki občine povečajo za namenske prejeme in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

3. člen (posebni del proračuna)

Finančni načrti neposrednih uporabnikov se določijo do ravni proračunskih postavk – kontov in so priloga k temu sklepu.

3. Izvrševanje začasnega financiranja

4. člen (uporaba predpisov)

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in odlok o proračunu.

5. člen (prevzemanje in plačevanje obveznosti)

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

4. Obseg zadolževanja občine v obdobju začasnega financiranja

6. člen (obseg zadolževanja občine)

V obdobju začasnega financiranja se občina ne bo zadolževala.

6. Končna določba

7. člen (uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1. januarja 2016 dalje.

Številka: 410-27/2015

Datum: 18.12.2015

Občina Dornava
Rajko Janžekovič, župan

973. Sklep o ukinitvi zaznambe javnega dobra

Na podlagi 23. člena Zakona o graditvi objektov (Ur. list RS, št. 102/04-upb1, 14/05-popravek, 92/05-ZJC-B, 93/05-ZVMS, 111/05 Odl.US, 120/06 Odl.US, 126/07, 57/09 Skl. US, 108/09, 61/10-ZRud-1, 62/10-popravek, 20/11 Odl.US, 57/12, 110/13-ZdavNepr, 110/13 in 19/15, 16. člena Statuta Občine Dornava (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 30/14) in 67. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Dornava (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 30/14) je Občinski svet Občine Dornava na seji, dne 21.11. 2013 sprejel

SKLEP O UKINITVI ZAZNAMBE JAVNEGA DOBRA

1. člen

S tem sklepom se ukine status javnega dobra pri sledeči nepremičnini:

- parc. št. 415/23 k.o. Polenšak (377).

2. člen

Z uveljavitvijo tega sklepa nepremičnina iz I. točke izgubi status javnega dobra in postane last pravne osebe Občine Dornava, Dornava 135/, 2252 Dornava, matična številka: 5884039000, do celote (1/1).

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 7113- 77 /2015

Datum: 16.12.2015

Občina Dornava
Rajko Janžekovič, župan

V navedenih cenah storitev ravnanja s komunalnimi odpadki niso upoštevani zakonsko predpisani davki.

Uradno glasilo slovenskih občin
Uredništvo

OBČINA GORJE

974. Popravek Sklepa o cenah storitev ravnanja s komunalnim odpadki v Občini Gorje

V Sklepu o cenah storitev ravnanja s komunalnim odpadki v Občini Gorje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 67/2015), se v drugem odstavku 4. člena doda naslednja tabela z besedilom:

	Vrsta storitev s ravnanja komunalnimi odpadki	Višina tarifnih postavk (EUR/m ³)	Oznaka
1.	zbiranje biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada – javna infrastruktura	0,8525	cena (bio1a)
2.	zbiranje biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada – izvajanje storitev	28,0363	cena (bio1b)

OBČINA KOBILJE

975. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Kobilje za leto 2015

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in dopolnitve) in 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU in 110/02 – ZTB-B) in 15. člena Statuta Občine Kobilje (Glasilo Občine Kobilje, št. 8/2006) je Občinski svet Občine Kobilje na 9. redni seji dne 15.12.2015 sprejel

**ODLOK
O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O
PRORAČUNU OBČINE KOBILJE ZA LETO 2015**

1. člen

v Odloku o proračunu Občine Kobilje za leto 2015 (Uradno glasilo slovenskih občin 12/2015) se 2. člen spremeni tako, da se glasi:
»Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

Konto	Naziv	Znesek v EUR
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	901.935,00
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	410.297,95
70	DAVČNI PRIHODKI	343.026,40
700	Davki na dohodek in dobiček	319.589,00
703	Davki na premoženje	19.237,40
704	Domači davki na blago in storitve	4.200,00
706	Drugi davki	
71	NEDAVČNI PRIHODKI	67.271,55
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	35.021,55
711	Takse in pristojbine	
712	Denarne kazni	
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	
714	Drugi nedavčni prihodki	32.250,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI	211,05
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	
721	Prihodki od prodaje zalog	
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	211,05
73	PREJETE DONACIJE	
730	Prejete donacije iz domačih virov	
731	Prejete donacije iz tujine	
74	TRANSFERNI PRIHODKI	491.426,00
740	Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	491.426,00
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	919.204,00
40	TEKOČI ODHODKI	297.000,00
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	97.000,00
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	12.810,00
402	Izdatki za blago in storitve	185.045,00
403	Plačila domačih obresti	25,00
409	Rezerve	2.120,00
41	TEKOČI TRANSFERI	207.930,00
410	Subvencije	540,00
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	75.682,00
412	Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	25.500,00
413	Drugi tekoči domači transferi	106.208,00
414	Tekoči transferi v tujino	

42	INVESTICIJSKI ODHODKI	408.574,00
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	408.574,00
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	5.700,00
430	Investicijski transferi	5.700,00
III.	PRORACUNSKI (PRIMANJKLJAJ) (I. – II.)	17.269,00
	B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSIH DELEŽEV	
750	Prejeta vračila danih posojil	
751	Prodaja kapitalskih deležev	
752	Kupnine iz naslova privatizacije	
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
440	Dana posojila	
441	Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	
442	Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
443	Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSLOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	
	C. RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	
50	ZADOLŽEVANJE	0
500	Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	
55	ODPLAČILA DOLGA	1.506,00
550	Odplačila domačega dolga	
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-1.506,00
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	-1.506,00
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. 2014	18.775,00

2. člen

Splošni in posebni del proračuna in načrt razvojnih programov z obrazložitvami so sestavni del tega odloka.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 89

Datum: 15.12.2015

Občina Kobilje
Robert Ščap, župan

OBČINA MAKOLE**976. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra**

Na podlagi 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 92/05 – ZJC-B, 111/05 – odl. US, 93/05 – ZVMS, 120/06 – odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 – Zrud-1, 76/10 – Zrud-1A, 20/11 – odl. US, 57/12, 110/13, 22/14 – od. US in 19/15) in 16. člena Statuta Občine Makole (Uradno glasilo slovenskih občin. Št. 2/07 in 45/14) je Občinski svet Občine Makole, na svoji 8. redni seji, dne 17.12.2015, na predlog župana sprejel naslednji

**SKLEP
O UKINITVI STATUSA JAVNEGA DOBRA****I.**

Nepremičninam parc. št.:

- 1364/4 k.o. (775) Dežno, zemljišče v izmeri 101 m²,
- 1364/7 k.o. (775) Dežno, zemljišče v izmeri 101 m²,

- 1364/9 k.o. (775) Dežno, zemljišče v izmeri 93 m²,
- 1364/11 k.o. (775) Dežno, zemljišče v izmeri 59 m²,
- 1364/13 k.o. (775) Dežno, zemljišče v izmeri 30 m²,

- 1350 k.o. (775) Dežno, zemljišče v izmeri 396 m²,
- 1349/1 k.o. (775) Dežno, zemljišče v izmeri 224 m²
- se ukine status javnega dobra.

II.

Z uveljavitvijo tega sklepa nepremičnine iz prve I. točke izgubijo status javnega dobra in postanejo polna last Občine Makole.

III.

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema na Občinskem svetu in se objavi v uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 900-7/2015-8

Datum: 17.12.2015

Občina Makole
Franc Majcen, župan

977. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 92/05 – ZJC-B, 111/05 – odl. US, 93/05 – ZVMS, 120/06 – odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 – Zrud-1, 76/10 – Zrud-1A, 20/11 – odl. US, 57/12, 110/13, 22/14 – od. US in 19/15) in 16. člena Statuta Občine Makole (Uradno glasilo slovenskih občin. Št. 2/07 in 45/14) je Občinski svet Občine Makole, na svoji 8. redni seji, dne 17.12.2015, na predlog župana sprejel naslednji

SKLEP

O UKINITVI STATUSA JAVNEGA DOBRA**I.**

Nepremičninam parc. št.:

- 1364/4 k.o. (775) Dežno, zemljišče v izmeri 101 m²,
- 1364/7 k.o. (775) Dežno, zemljišče v izmeri 101 m²,
- 1364/9 k.o. (775) Dežno, zemljišče v izmeri 93 m²,
- 1364/11 k.o. (775) Dežno, zemljišče v izmeri 59 m²,
- 1364/13 k.o. (775) Dežno, zemljišče v izmeri 30 m²,
- 1350 k.o. (775) Dežno, zemljišče v izmeri 396 m²,
- 1349/1 k.o. (775) Dežno, zemljišče v izmeri 224 m² se ukine status javnega dobra.

II.

Z uveljavitvijo tega sklepa nepremičnine iz prve I. točke izgubijo status javnega dobra in postanejo polna last Občine Makole.

III.

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema na Občinskem svetu in se objavi v uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 900-7/2015-9

Datum: 17.12.2015

Občina Makole
Franc Majcen, župan

OBČINA MISLINJA**978. Odlok o proračunu Občine Mislinja za leto 2016**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/2007 ZLS-UPB2, 76/08, 100/08-odl.US, 79/09, 51/10, 40/12-ZUJF in 14/15- ZUUJFO), 28. in 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/2011- uradno prečiščeno besedilo, 14/13- popr., 101/13 in 55/15- ZFisP) in 17. člena Statuta Občine Mislinja (Uradni list RS, št. 63/2010 in Uradno glasilo slovenskih občin št. 05/2012) je Občinski svet Občine Mislinja na 10. seji, dne 21.12.2015 sprejel

**ODLOK
O PRORAČUNU
OBČINE MISLINJA ZA LETO 2016**

1. Splošna določba**1. člen**

S tem odlokom se za Občino Mislinja za leto 2016 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni Občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. Višina splošnega dela proračuna in struktura posebnega dela proračuna**2. člen**

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		Proračun leta 2016
Skupina/Podskupina kontov		v evrih
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	4.818.491
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	3.379.923
70	DAVČNI PRIHODKI	2.789.768
	700 Davki na dohodek in dobiček	2.488.374
	703 Davki na premoženje	160.198
	704 Domači davki na blago in storitve	141.096
	706 Drugi davki	100
71	NEDAVČNI PRIHODKI	590.155
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	456.925
	711 Takse in pristojbine	3.013
	712 Globe in druge denarne kazni	4.761
	713 Prihodki prodaje blaga in storitev	456
	714 Drugi nedavčni prihodki	125.000
72	KAPITALSKI PRIHODKI	156.809
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	12.000
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	144.809
73	PREJETE DONACIJE	0,00
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0,00
	731 Prejete donacije iz tujine	0,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.281.759
	740 Prejeta sredstva iz državnega proračuna	890.802
	740 Prejeta sredstva iz proračunov lokalnih skupnosti	35.000
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz strukturnih skladov	345.507
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije za kohezijsko politiko	10.450
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	0,00
	780 Prejeta sredstva ISPA	0,0
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	5.219.134
40	TEKOČI ODHODKI	1.409.411
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	307.050

401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	43.988
402	Izdatki za blago in storitev	961.531
403	Plačila domačih obresti	18.766
409	Rezerve	78.076
41	TEKOČI TRANSFERI	1.672.552
410	Subvencije	34.600
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	925.543
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	202.304
413	Drugi tekoči domači transferi	510.105
414	Tekoči transferi v tujino	0,00
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	2.022.077
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.022.077
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	115.094
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	115.094
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	0,00
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-400.643
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		

Skupina/Podskupina kontov		Proračun leta 2016
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
750	Prejeta vračila danih posojil	0,00
751	Prodaja kapitalskih deležev	0,00
752	Kupnine iz naslova privatizacije	0,00
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	
440	Dana posojila	0,00
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
Skupina/Podskupina kontov		Proračun leta 2016
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
(500)		
50	ZADOLŽEVANJ	0,00
500	Domače zadolževanje	0,00
VIII.	ODPLAČILO DOLGA	3.000
(550)		
55	ODPLAČILA DOLGA	3.000
550	Odplačila domačega dolga	3.000
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII)	-403.643
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-3.000
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX)	400.643
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12. PRETEKLEGA LETA	480.000

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim končnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk-podskupin kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine MISLINJA.

3. Postopki izvrševanja proračuna

3. člen

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

4. člen

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 71/93 in

2. 87/01), ki se uporabijo za namen, določene v tem zakonu.
3. okoljska dajatev, ki se uporabi za izgradnjo kanalizacije in čistilne naprave.

5. člen

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe odloča na predlog neposrednega uporabnika predstojnik neposrednega uporabnika župan Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu septembru in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2016 in njegovi realizaciji.

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan. Župan lahko za izvrševanje proračuna pooblasti tudi druge osebe.

6. člen

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte iz načrta razvojnih programov prične s postopkom

prevzemanja obveznosti za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke, investicijske transfere, ne sme presežati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2017 40 % navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 30 % navedenih pravic porabe.

razen za investicijske odhodke, za katere je opredeljeno sofinanciranje s strani države oz. Evropske unije.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presežati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitve in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20% mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

8. člen

Proračunski skladi so:

1. podračun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2016 oblikuje v višini 72.277 evrov.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 40.000 evrov župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

4. Posebnosti upravljanja in prodaje stvarnega in finančnega premoženja države

9. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2016 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 2.000 evrov.

5. Obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja

10. člen

Občina Mislinja se v letu 2016 predvidoma ne bo dodatno zadolževala.

11. člen

Pravne osebe javnega sektorja na ravni Občine (javni zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je Občina) se lahko v letu 2016 zadolžijo za financiranje investicij v infrastrukturne objekte in naprave, namenjene za

opravljanje gospodarskih in drugih javnih služb. O zadolžitvi odloča občinski svet.

6. Prehodne in končne določbe

12. člen

V obdobju začasnega financiranja Občine Mislinja v letu 2017, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

13. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 410-5/2015

Datum: 21.12.2015

Občina Mislinja
Bojan Borovnik, župan

979. Odlok o porabi sredstev proračunske rezerve v letu 2016

Na podlagi 49. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS št. 11/2011) in 17. člena Statuta Občine Mislinja (Uradni list RS št. 63/2010 in Uradno glasilo slovenskih občin št. 5/2012) je Občinski svet Občine Mislinja na 10. seji dne 21.12.2015 sprejel

ODLOK

O PORABI SREDSTEV PRORAČUNSKE REZERVE V LETU 2016

1. člen

Ta odlok ureja namen in višino porabe sredstev iz proračunske rezerve Občine Mislinja v letu 2016.

2. člen

Proračunska rezerva se v letu 2016 oblikuje v višini 72.277 evrov. Sredstva proračunske rezerve se porabijo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč.

3. člen

O dejanski porabi sredstev za odpravo posledic po neurju bo občinskemu svetu podano poročilo pri zaključnem računu proračuna za leto 2016.

4. člen

Odlok se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi, uporablja pa se od 01.01.2016.

Številka: 410-05/2015

Datum: 21.12.2015

Občina Mislinja
Bojan Borovnik, župan

980. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o oddajanju v najem večnamenske dvorane Lopan in drugih pripadajočih prostorov

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS št. 94/2007 – uradno prečiščeno besedilo, ZLS-UPB2, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 -

ZUJF, 14/15 - ZUUJFO) in 17. člena Statuta Občine Mislinja (Ur.l. RS št. 63/10 in Uradno glasilo slovenskih občin št. 5/12), je občinski svet Občine Mislinja na 10. seji dne, 21.12.2015, sprejel

PRAVILNIK
O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH PRAVILNIKA
O ODDAJANJU V NAJEM VEČNAMENSKE DVORANE
LOPAN IN DRUGIH PRIPADAJOČIH PROSTOROV

1. člen

S tem pravilnikom se spreminjajo določila Pravilnika o oddajanju v najem večnamenske dvorane Lopan in drugih pripadajočih prostorov (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 50/13). Spremeni se 2. in 5. člen, 6. člen pa se črta. Spremeni in dopolni se tudi cenik za najem dvorane in pripadajočih prostorov, ki je sestavni del pravilnika.

2. člen

V 2. členu pravilnika se doda zadnji odstavek, ki se glasi : »Občina ima pravico, da lahko zavrne vlogo za najem, če oceni, da predvidena prireditvev ni primerna za prostore večnamenske dvorane oziroma da obstaja bojazen, da bi prišlo zaradi prireditve do kršitve javnega reda in miru ipd.«

3. člen

Spremeni se 5. člen pravilnika, ki se glasi : »Društva, registrirani klubi, druge neprofitne organizacije in javni zavodi, ki imajo sedež v Občini Mislinja oziroma društva izven Občine Mislinja, ki izvajajo dejavnost ali programe za občane Občine Mislinja, so oproščeni najemnine, v kolikor izvajajo nekomercialne prireditve odprtega tipa brezplačno. V kolikor pa izvajajo nekomercialne prireditve zaprtega tipa (občni zbor,...), so oproščeni najemnine, vendar so dolžni pokriti stroške čiščenja prostorov, kar se dogovorijo s pogodbo o najemu dvorane.

Ravno tako so oproščeni najemnine tisti, ki izvajajo vadbo za otroke in mladino iz Občine Mislinja, do 18. leta starosti. Za izvajanje vadbe in drugih tovrstnih dejavnosti za odrasle, pa se plača najemnina po ceniku, ki je priloga pravilnika.«

4. člen

Črta se 6. člen pravilnika.

5. člen

Ostala določila pravilnika ostanejo nespremenjena.

6. člen

Pravilnik se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in prične veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 35280-01/2013

Datum: 21.12.2015

Občina Mislinja
Bojan Borovnik, župan

Priloga:

- **Cenik za najem dvorane in pripadajočih prostorov**

Predmet najema	DEJAVNOST, PROGRAMI, REDNA VADBA NA URO NAJEMA V EUR *			
	registrirani klubi, društva**		drugi***	
	PON-PET	SO-NED	PON-PET	SO-NE
1. Velika dvorana	9,80	12,10	17,50	19,70
2. Mala dvorana	8,80	11,50	15,70	17,70
3. Sejna dvorana	7,00	8,80	10,90	13,10
4. Prostor pod odrom	6,60	8,80	13,10	15,20
5. Velika dvorana in pripadajoči prostori (kuhinja s šankom)	12,25	15,15	21,90	24,60
6. Mala dvorana in pripadajoči prostori (kuhinja s šankom)	11,00	14,40	19,65	22,15
7. Sejna dvorana in pripadajoči prostori (kuhinja s šankom)	8,75	11,00	13,65	16,40

Predmet najema	KOMERCIALNE PRIREDITVE V EUR****	
	VSI	
	PON-PET	SO-NED
1. Velika dvorana	80,00	100,00
2. Mala dvorana	65,00	80,00
3. Sejna dvorana	35,00	45,00
4. Prostor pod odrom	25,00	30,00
5. Velika dvorana in pripadajoči prostori (kuhinja s šankom)	100,00	125,00
6. Mala dvorana in pripadajoči prostori (kuhinja s šankom)	80,00	100,00
7. Sejna dvorana in pripadajoči prostori (kuhinja s šankom)	45,00	55,00

Opomba: Cena je izračunan za eno uro uporabe prostorov, je v EUR, brez DDV
V ceno najema je vključeno tudi čiščenje najetih prostorov.

* Klubi, društva, ki vključujejo vadbo za otroke in mladino do 18. leta imajo uporabo prostorov brezplačno

** Registrirani klubi, društva, ki izvajajo vadbo za odrasle

*** druge organizacije, posamezniki, izredni uporabniki

****Vrednost določena za prvo uro najema, vsaka nadaljnja ura se zaračuna v vrednost 25% osnovne ure najema

981. Sklep o določitvi cen programov v Vzgojno-varstvenem zavodu Slovenj Gradec

Na podlagi 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO) 24. in 31. člena Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Uradni list RS, št. 62/10, 40/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 14/13, 56/13 – ZŠtip-1, 99/13, 14/15 – ZUUJFO, 57/15 in 90/15), 3. člena Pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 129/06, 79/08, 119/08, 102/09 in 62/10 – ZUPJS), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05 in 120/05), 16. člena Statuta Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 87/15-UPB2) in 20. člena Statuta Občine Mislinja (Uradni list RS, št. 8/2000 – UPB) sta Občinski svet Mestne občine Slovenj Gradec na 13. seji, dne 16.12.2015 in Občinski svet Občine Mislinja na 10. seji, dne 21.12.2015, sprejela

**SKLEP
O DOLOČITVI CEN PROGRAMOV V VZGOJNO-
VARSTVENEM ZAVODU SLOVENJ GRADEC**

I.

Cene programov vzgoje in varstva predšolskih otrok v Vzgojno-varstvenem zavodu Slovenj Gradec v oddelkih dnevne varstva otrok znašajo:

V programu prvega starostnega obdobja	
• starostna skupna od 1 – 3 let	398,07 EUR
V programu drugega starostnega obdobja	
• starostna skupina 3 – 4 let	331,91 EUR
• starostna skupina 4 – 6 let	302,62 EUR
V kombiniranih oddelkih	331,91 EUR
V razvojnem oddelku	872,25 EUR

Cena prehrane v ceni programa znaša 1,68 EUR na dan. V cenah programov je zagotovljeno dnevno varstvo otroka za največ 9 ur bivanja v vrtcu z zajtrkom, malico in kosilom.

II.

Plačilo staršev je odvisno od razvrstitve v plačilni razred, ki se določi na podlagi mesečnega dohodka in premoženja na družinskega člana v razmerju do povprečne plače v Republiki Sloveniji v preteklem letu, kar starši uveljavljajo na podlagi vloge za znižano plačilo. Če starši vloge za znižano plačilo vrtca ne vložijo, plačajo najvišje plačilo za starše, ki znaša 77 % cene programov iz I. točke tega sklepa.

III.

Plačilo staršev se za vsak dan odsotnosti iz vrtca zniža za strošek prehrane.

V primeru odsotnosti otroka iz vrtca se plačilo staršev, samo za dneve odsotnosti, znižuje in sicer:

- če je otrok neprekinjeno odsoten od 6 do 10 delovnih dni, se od plačila odšteje 10 % glede na določeni plačilni razred (odločba CSD) cene programa za odsotne delovne dni,
- če je otrok neprekinjeno odsoten od 11 do 20 delovnih dni, se od plačila odšteje 30 % glede na določeni plačilni razred (odločba CSD) cene programa za odsotne delovne dni,
- če je otrok neprekinjeno odsoten od 21 delovnih dni ali več, se od plačila odšteje 50 % glede na določeni plačilni razred (odločba CSD) cene programa za odsotne delovne dni.

V primeru nenadnih ali hudih bolezenskih stanj otroka, ki zahtevajo daljšo neprekinjeno odsotnost otroka (več kot 40 delovnih dni), lahko starši uveljavljajo v vrtcu dodatno znižanje plačila, s pisno vlogo in predložitvijo ustreznih zdravniških potrdil. Vrtec obračuna plačilo staršev tako, da se poleg neporabljenih stroškov za živila zniža plačilo staršev tako, da znaša, od prvega dne odsotnosti otroka, plačilo staršev 20 % glede na določeni plačilni razred (odločba CSD) cene programa, v katerega je vključen otrok pred odsotnostjo.

Olajšave iz tega člena lahko uveljavljajo starši, ki imajo skupaj z otrokom stalno ali začasno prebivališče v Mestni občini Slovenj Gradec oz. Občini Mislinja. Starši otrok iz drugih občin pa lahko uveljavljajo olajšave v kolikor občina, ki je po predpisih dolžna kriti razliko do cene programa, pisno soglaša, da bo v tem primeru pokrila razliko med plačilom staršev in ceno programa oz. v skladu s sklepom pristojne občine o ceni programa na njenem območju.«

IV.

Starši vpišejo otroka v vrtec praviloma za obdobje šolskega leta, ki traja od 1. septembra do 31. avgusta naslednje leto.

V.

Starši, ki želijo za svojega otroka ob najmanj enomesečni ali največ dvomesečni odsotnosti v času od 1. 6. do 30. 9. rezervirati mesto v izbrani enoti vrtca, plačajo v mesecu, ko je otrok v celoti odsoten, 25 % višine njihovega plačilnega razreda, zmanjšanega za stroške neporabljenih živil, kot rezervacijo.

Poletno rezervacijo lahko uveljavljajo starši, ki imajo skupaj z otrokom stalno ali začasno prebivališče v Mestni občini Slovenj Gradec in Občini Mislinja. Starši otrok iz drugih občin pa lahko uveljavljajo poletne rezervacije, v kolikor občina, ki je po predpisih dolžna kriti razliko do cene programa, pisno soglaša, da bo v tem primeru pokrila razliko med plačilom, staršev in ceno programa oz. v skladu s sklepom pristojne občine o ceni programa na njenem območju.

V primeru, da otroka v času poletnih počitnic starši izpišejo iz vrtca, je otrok pri ponovnem vpisu razporejen v enoto in oddelek, kjer so še razpoložljiva prosta mesta.

VI.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po zadnji objavi, uporablja pa se od 1. 1. 2016 dalje. Z dnem uporabe tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi cen programov v Vzgojno-varstvenem zavodu Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 14/2014, 31/2014 in 55/2015).

Številka: 603-63/2015

Datum: 16.12.2015

Mestna občina Slovenj Gradec
Andrej Čas, župan

Številka: 602-03/2015

Datum: 21.12.2015

Občina Mislinja
Bojan Borovnik, župan

982. Sklep o določitvi povprečnih stroškov komunalne opreme za objekte na območju Občine Mislinja

Na podlagi 108. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 108/09, 57/12 in 109/12), 17. člena Statuta Občine Mislinja (Uradni list RS, št. 63/2010) 5. člena Odloka o povprečni gradbeni ceni stanovanj, povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnih zemljišč, vrednosti in plačilu sorazmernega dela stroškov za pripravo in opremljanje stavbnega zemljišča v Občini Mislinja (Uradni list RS, št. 35/97 in 37/98) in 17. člena Statuta občine Mislinja (Uradni list RS št. 63/10), je Občinski svet Mislinja na 10. seji, dne 21.12.2015 sprejel naslednji

SKLEP O DOLOČITVI POVPREČNIH STROŠKOV KOMUNALNE OPREME ZA OBJEKTE NA OBMOČJU OBČINE MISLINJA

I.

Povprečni stroški komunalne opreme v letu 2016 na območju Občine Mislinja se določijo v znesku 124,50 EUR na m² stavbišča.

II.

Povprečni stroški komunalne opreme na 1 m² stavbišča za posamezno komunalno opremo znašajo:

- individualna raba:

	EUR/ m2	delež
Kanalizacijsko omrežje	19,93	(16 %)
vodovodno omrežje	12,46	(10 %)
električno omrežje	12,46	(10 %)
telefonsko omrežje	4,96	(4 %)
SKUPAJ:	49,81	(40 %)

- kolektivna raba:

	EUR/ m2	delež
makadamska cesta	37,35	(30 %)
asfaltna prevleka	12,46	(10 %)
meteorna kanalizacija	14,92	(12 %)
javna razsvetljava	9,96	(8 %)
SKUPAJ:	74,69	(60 %)

III.

Pri odmeri višine komunalnega prispevka se upoštevata kriterija lokacije stavbnega zemljišča glede na razvrstitev v posamezna območja v občini in namembnost objekta tako, da se upošteva ustrezen korekcijski faktor.

- korekcijski faktor glede na lokacijo objekta:
KL = 0,75 za I. območje
KL = 0,50 za II. območje
KL = 0,25 za III. območje
- korekcijski faktor glede namembnosti objekta:
KN = 1,00 za počitniške hiše,
KN = 0,60 za proizvodne in poslovne objekte,
KN = 0,40 za stanovanjske objekte,
KN = 0,30 za kmetijske gospodarske objekte in
KN = 0,20 za garaže in športne objekte.

Pri izračunu stroškov komunalne opremljenosti se upošteva tista komunalna infrastruktura, na katero je mogoče objekt priključiti oz. jo uporabljati pod normalnimi pogoji. Pogoje določi občinski svet s sklepom.

IV.

Od povprečnih stroškov komunalne ureditve stavbnega zemljišča se odštejejo vsa pretekla namenska plačila zavezanca v izgradnjo komunalne infrastrukture na območju predvidene gradnje v višini plačil, ki se valorizirajo glede na čas vlaganja, največ do višine, po tem sklepu ovrednotenih stroškov komunalne ureditve za tisto infrastrukturo, v katero je zavezanec vlagal.

Med namenska vlaganja v izgradnjo komunalne infrastrukture ne štejejo plačani prispevki upravljalcem za priključitev objekta na komunalno infrastrukturo.

V.

Stroški komunalne opreme za 1 m² stavbišča oz. stavbne parcele na območjih kompleksne gradnje, ki se urejajo s prostorsko izvedbenimi akti, se obračunajo na osnovi predhodno izdelanega programa komunalnega opremljanja stavbnih zemljišč za posamezno območje.

Pri odmeri komunalnega prispevka za priključitev na javno kanalizacijo se upošteva Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč s kanalizacijsko infrastrukturo v Občini Mislinja (Uradni list RS št. 106/08 in 77/2009).

Pri izračunu komunalnega prispevka za priključitev na javni vodovod se upošteva Sklep o določitvi sofinanciranja uporabnikov za priključitev na javni vodovod (Uradni list RS, št. 27/99)

VI.

Ta sklep prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1. 1. 2016 dalje.

Številka: 350-019/2015

Datum: 21.12.2015

Občina Mislinja
Bojan Borovnik, župan

983. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Mislinja za leto 2016

Na podlagi 218. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 - UPB-1, 14/05, 126/07 in 57/09), 1. alineje 56. člena Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list RS, št. 44/97), 17. člena Statuta Občine Mislinja (Uradni list RS, št. 63/10), ter 13. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni list RS, št. 77/96, 37/98, 17/01 in 131/2003) je Občinski svet Občine Mislinja na 10. seji, dne 21.12.2015 sprejel

SKLEP O VREDNOSTI TOČKE ZA IZRAČUN NADOMESTILA ZA UPORABO STAVBNEGA ZEMLJIŠČA V OBČINI MISLINJA ZA LETO 2016

1. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v občini Mislinja za leto 2016 je 0,00048029343€

2. člen

Ta sklep prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1.1.2016 dalje.

Številka: 422-01/2015

Datum: 21.12.2015

Občina Mislinja
Bojan Borovnik, župan

984. Sklep o določitvi povprečnih stroškov komunalne opreme poslovnih nepokritih površin na območju Občine Mislinja

Na podlagi 108. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, 33/07, 108/09, 57/12 in 109/12) 17. člena Statuta Občine Mislinja (Uradni list RS, št. 63/10), 5. člena Odloka o povprečni gradbeni ceni stanovanj, povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnih zemljišč, vrednosti in plačilu sorazmernega dela stroškov za pripravo in opremljanje stavbnega zemljišča v Občini Mislinja (Uradni list RS, št. 35/97 in 37/98) in 17. člena Statuta Občine Mislinja (Uradni list RS št. 63/10), je Občinski svet Mislinja na 10. seji, dne 21.12. 2015 sprejel naslednji

SKLEP O DOLOČITVI POVPREČNIH STROŠKOV KOMUNALNE OPREME POSLOVNIH NEPOKRITIH POVRŠIN NA OBMOČJU OBČINE MISLINJA

I.

Povprečni stroški komunalne opreme v letu 2016 na območju Občine Mislinja se določijo v znesku 17,74 EUR na m² urejenih površin, ki se funkcionalno uporabljajo za gospodarsko dejavnost (parkirišča, odprta skladišča, gostinski vrtovi in druge urejene nepokrite površine) ter površine za športno in rekreativno dejavnost (igrišča)

II.

Povprečni stroški komunalne opreme na 1 m² nepokrite poslovne površine za posamezno komunalno opremo znašajo:

- individualna raba:

	EUR/m ²	delež
kanalizacijsko omrežje	2,66	(15%)
vodovodno omrežje	2,66	(15%)
električno omrežje	1,77	(10%)
SKUPAJ:	7,09	(40%)

- kolektivna raba:

	EUR/m ²	delež
makadamska cesta	5,32	(30 %)
asfaltna prevleka	1,78	(10 %)
meteorna kanalizacija	2,12	(12 %)
javna razsvetljava	1,43	(8 %)
SKUPAJ:	10,65	(60 %)

III.

Pri odmeri višine komunalnega prispevka se upoštevata kriterija lokacije stavbnega zemljišča glede na razvrstitev v posamezna območja v občini in namembnost objekta tako, da se upošteva ustrezen korekcijski faktor.

- korekcijski faktor glede na lokacijo objekta:
KL = 0,75 za I. območje
KL = 0,50 za II. območje
KL = 0,25 za III. območje
- korekcijski faktor glede namembnosti objekta:
KN = 0,60 za proizvodno in poslovno dejavnost,
KN = 0,20 za športno in rekreativno dejavnost.

Pri izračunu stroškov komunalne opremljenosti se upošteva tista komunalna infrastruktura, na katero je mogoče objekt priključiti oz. jo uporabljati pod normalnimi pogoji. Pogoje določi občinski svet s sklepom.

IV.

Od povprečnih stroškov komunalne ureditve stavbnega zemljišča se odštejejo vsa pretekla namenska plačila zavezanca v izgradnjo komunalne infrastrukture na območju predvidene gradnje v višini plačil, ki se valorizirajo glede na čas vlaganja, največ do višine, po tem sklepu ovrednotenih stroškov komunalne ureditve za tisto infrastrukturo, v katero je zavezanec vlagal.

Med namenska vlaganja v izgradnjo komunalne infrastrukture ne štejejo plačani prispevki upravljalcem za priključitev objekta na komunalno infrastrukturo.

V.

Pri odmeri komunalnega prispevka za priključitev na javno kanalizacijo se upošteva Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč s kanalizacijsko infrastrukturo v Občini Mislinja (Uradni list RS št. 106/80 in 77/09).

Pri izračunu komunalnega prispevka za priključitev na javni vodovod se upošteva Sklep o določitvi sofinanciranja uporabnikov za priključitev na javni vodovod (Uradni list RS, št. 27/99).

VI.

Ta sklep prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1. 1. 2016 dalje.

Številka: 350-018/2015

Datum: 21.12.2015

Občina Mislinja
Bojan Borovnik, župan

OBČINA NAKLO

985. Odlok o zimski službi v občini Naklo

Na podlagi 2. odst. 3. člena in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98-ZZLPO, 127/06-ZJZP, 38/10-ZUKN in 57/11) in 12. člena Statuta Občine Naklo (Uradni list RS, št. 28/2015) ter skladno z Odlokom o gospodarskih javnih službah v občini Naklo (Uradni vestnih Gorenjske, št. 16/2001) in Odlokom o načinu izvajanja gospodarske javne službe vzdrževanja občinskih cest v Občini Naklo (Uradni list RS, št. 52/2013) je Občinski svet Občine Naklo na 9. seji dne 09.12.2015 sprejel

ODLOK O ZIMSKI SLUŽBI V OBČINI NAKLO

I. Splošne določbe

1. člen

S tem odlokom se ureja organizacija in izvajanje zimske službe na območju občine Naklo ter določajo obveznosti, ki jih imajo pri izvajanju zimske službe izvajalci zimske službe, zasebne pravne osebe in občani.

2. člen

Ta odlok določa način izvajanja obvezne javne zimske službe, kot tudi obveznosti pri izvajanju zimske službe, ki

ni stvar gospodarske javne službe. Izvajanje javne zimske službe se v okviru posamezne gospodarske javne službe določi natančneje s tehničnim pravilnikom, ki ga sprejme župan.

Javna zimska služba v sklopu urejanja in čiščenja občinskih cest, javnih poti in površin za pešce ter vzdrževanja cest se izvaja v zimskem času od 15. novembra do 15. marca oziroma tudi pred ali po tem datumu, v kolikor nastopijo zimske razmere, ki zaradi zimskih pojavov (sneg, poledica in drugo) lahko ogrožajo normalno odvijanje prometa.

V primerih, ki niso določena s tem odlokom oziroma v primerih neuskkljenosti tega odloka z določili Zakona o cestah in njegovih podzakonskih aktov, se uporabljajo določila slednjih.

3. člen

Javna zimska služba se opravlja na:

- kategoriziranih lokalnih cestah
- kategoriziranih javnih poteh,
- nekategoriziranih občinskih cestah,
- javnih površinah (pločniki, avtobusna postajališča, parkirne in druge funkcionalne prometne površine ob javnih objektih)
- gozdnih cestah javnega pomena.
- Javno zimsko službo v skladu z odlokom o načinu izvajanja gospodarske javne službe vzdrževanja občinskih cest v Občini Naklo izvajajo koncesionarij oz. izjemoma pogodbeni izvajalci.

4. člen

Zavezanci za izvajanje zimske službe po tem odloku so lastniki zemljišč, stanovanjskih hiš, stanovanj in poslovnih prostorov ali njihovi najemniki, v večstanovanjskih stavbah pa upravnik (v nadaljevanju: zavezanci).

II. Izvajanje zimske službe

5. člen

Izvajalci javne zimske službe po tem Odloku so fizične ali pravne osebe (v nadaljevanju izvajalci javne zimske službe), s katerimi Občina Naklo sklene koncesijsko pogodbo oz. pogodbo o opravljanju obvezne gospodarske javne službe urejanja in vzdrževanja občinskih cest v Občini Naklo – zimska služba.

Kontrolo nad izvajanjem zimske službe vrši vodja zimske službe, ki ga določi župan.

6. člen

V zimsko službo sodijo naslednja vzdrževalna dela:

1. zagotavljanje in postavljanje potrebnega števila prometnih znakov, obvestil in snežnih kolov,
2. posipanje prometnih površin s snovmi za preprečevanje poledice,
3. pluženje, odstranjevanje in odvažanje snega s prometnih površin,
4. pluženje snega s površin za pešce, parkirišč,
5. v primeru nevarnosti poškodb rastlinja otesanje snega z drevja in grmovja ter odstranjevanje poškodovanih dreves in odlomljenih vej, ki ogrožajo varnost ljudi in stvari,
6. odvoz snega z avtobusnih postajališč in križišč,
7. čiščenje objektov in naprav, zgrajenih za intervencije in požarno varnost,
8. čiščenje odtokov uličnih požiralnikov v času odjuge,
9. odstranjevanje ledenih sveč s streh in strešnih žlebov,
10. namestitve in vzdrževanje snegobranov na strehah, s katerih se lahko vsuje snežni plaz in je zaradi tega ogrožena varnost občanov in premoženja,
11. ureditev in vzdrževanje žlebov in strešnih odtočnih cevi,

12. čiščenje zasneženih prometnih znakov,
13. obveščanje javnosti o stanju cest,
14. druge naloge, ki omogočajo v zimskem času nemoten promet pešcev in vozil.

III. Naloge izvajalcev javne zimske službe

7. člen

Občinska uprava z vodjo zimske službe vsako leto do 15. oktobra izdelava operativni program zimske službe, ki obsega popis vseh površin in objektov, na katerih izvajajo zimsko službo.

S programom izvajanja javne zimske službe se določijo:

- organizacijska shema vodenja,
- razpored pripravljalnih del,
- načrt cestne mreže z oznakami prednostnih razredov in izhodiščna mesta za izvajanje zimske službe
- razporeditev mehanizacije, opreme, materiala za posipanje
- načrt posipanja proti poledici in odstranjevanja snega.

S programom javne zimske službe iz prejšnjega odstavka se poimensko določi prioriteta pluženja, posipanja in odstranjevanja snega s cest in ostalih javnih površin in čiščenja odtokov cestnih požiralnikov, odstavne površine za vozila v primeru delnih ali popolnih zapor in nadzor nad izvajanjem zimske službe.

Zimska služba traja praviloma od 15. novembra do 15. marca. Program javne zimske službe mora vsebovati tudi izvajanje zimske službe v primeru potreb pred in po tem terminu.

Operativni program izvajanja javne zimske službe obravnava Odbor za komunalo in infrastrukturo in ga potrdi župan.

8. člen

Pred pričetkom zimske službe se praviloma v obdobju od 2.11. do 15.11. opravijo pripravljalna dela, kot so priprava popisnega materiala, mehanizacije in priključkov ter namestitve solnic in označevalnih količkov.

Na deponijah je potrebno zagotoviti količino solne mešanice za najmanj tri dni neprestanega opravljanja zimske službe.

9. člen

Naloge izvajalca javne zimske službe so, da:

1. redno vzdržuje naprave in opremo potrebno za zimsko službo;
2. izvaja zimsko službo po potrjenem izvedbenem programu zimske službe in le-tega prilagaja s sprotimi meteorološkimi napovedmi;
3. posipa ceste po prednostnem vrstnem redu takoj, ko se na vozišču zazna pojav poledice. Na cestah oziroma cestnih odsekih, za katere je v operativnem planu predvideno tudi preventivno posipanje, se posipa že ob nastopu okoliščin, v katerih se lahko pričakuje poledica;
4. prične praviloma odstranjevati novo zapadli sneg, ko ga zapade 10 cm na cestiščih;
5. Ima organizirano 24-urno pripravljenost;
6. Dokumentira dejansko opravljeno delo.

Višino snega na cestišču ugotavlja vodja zimske službe. Višino snega se ugotavlja na več območjih v občini, glede na krajevne razmere zasneženosti.

10. člen

(1) Pri pluženju oziroma odstranjevanju snega mora izvajalec upoštevati naslednji prednostni vrstni red:

1. prednostna naloga:

- lokalne ceste, po katerih potekajo proge avtobusnega prometa in šolski prevozi ter avtobusna postajališča ob teh progah,
 - ceste in pločniki k ambulanti, gasilskim domovom, vzgojno-izobraževalnim ustanovam in drugim javnim ustanovam,
 - glavne lokalne ceste skozi naselja in
 - prehodi za pešce.
- (2) Na teh cestah se zagotavlja prevoznost v času med 5. in 22. uro.
- (3) Začasne ustavitve prometa so možne v času med 22. in 5. uro zjutraj. Stalno odvijanje prometa je omogočeno z uporabo snežnih verig.
- (4) Sneg mora biti odstranjen najkasneje do 5. ure zjutraj.
2. prednostna naloga:
- ceste k naseljem in javne površine v strnjenih naseljih.
- (5) Sneg mora biti odstranjen najkasneje do 10. ure zjutraj.
3. prednostna naloga:
- ostale lokalne kategorizirane in nekategorizirane ceste,
 - gozdne ceste javnega pomena in
 - druge javne površine.
- (6) Sneg mora biti odstranjen najkasneje do 12. ure.
- (7) Najkasneje pa mora biti sneg odstranjen s cest 24 ur, z drugih javnih površin pa 48 ur po prenehanju sneženja.
- (8) Sneg mora biti odstranjen:
- z vozišča, da je cestišče ali prometni pas, kjer dopuščajo razmere, širok najmanj 3 m,
 - s pločnikov tako, da je peščev hodnik, kjer dopuščajo razmere, širok najmanj 1 m in
 - na avtobusnih postajališčih v celotni dolžini.
- (9) Sneg se praviloma ne sme odmetavati z vozišča na pločnik, v kolikor je širina pločnika manjša kot 1 m.
- (10) V programu zimske službe mora biti tudi seznam vseh pločnikov, ki se v času zimske službe čistijo.

11. člen

Če širina cest odzivanja snega s plugom ne omogoča, je izvajalec zimske službe dolžan odvoziti sneg z vozišč, pločnikov, mostov in cest.

12. člen

V času pluzenja in odstranjevanja snega je izvajalec dolžan postaviti začasne prometne znake o prepovedi parkiranja in ustavljanja na cestah.

13. člen

Sneg je dovoljeno odlagati samo na mestih, ki se določijo s programom zimske službe.

14. člen

(1) V času poledice ali jo je po meteorološki napovedi pričakovati ali ko nastane snežna deska, so dolžni izvajalci po naročilu vodje zimske službe posipati ceste in premostitvene objekte s peskom ali soljo po vrstnem redu, in sicer:

1. prednostna naloga:
 - lokalne ceste po katerih potekajo proge avtobusnega prometa in šolski prevozi ter avtobusna postajališča ob teh progah,
 - ceste in pločniki k zdravstveni ambulanti, gasilskih domovih, vzgojno-izobraževalnim ustanovam in drugim javnim ustanovam,
 - glavne lokalne ceste skozi naselja in
 - prehodi za pešce.
2. prednostna naloga:
 - ceste k naseljem in javne površine.
3. prednostna naloga:

- ostale lokalne kategorizirane in nekategorizirane ceste.

(2) Na delih cest, kjer se poledica pogosto pojavlja, je treba namestiti dopolnilno prometno signalizacijo, ki na to nevarnost opozarja.

(3) Izvajalec mora posip pričeti izvajati po lastni presoji, ko ugotovi, da obstaja nevarnost poledice oz. takoj po naročilu vodje zimske službe.

15. člen

(1) Pločniki za pešce in pešpoti se ob snegu in poledici lahko posipajo le s soljo ali peskom.

(2) Prepovedano je posipanje s pepelom, žaganjem, smetmi ali drugimi posipnimi materiali.

16. člen

(1) Sneg se mora odlagati ob rob vozišča, pri čemer mora biti zagotovljen odvod vode, ali na površini, kjer odstranjeni sneg ne ovira prehodnosti oziroma prevoznosti udeležencev v prometu.

(2) V času odstranjevanja snega s površin določenih s tem odlokom, so lastniki vozil dolžni odstraniti svoja vozila z javnih prometnih površin, parkirnih prostorov oziroma ostalih javnih površin, ki se pluzijo.

(3) Hidranti, ki so v uporabi zaradi požarne varnosti, morajo biti dostopni ob vsakem času.

17. člen

(1) Prepovedano je metati sneg na ceste in pločnike, s katerih je sneg že odstranjen, na cestne požiralnike in cestne jarke, ki odvajajo vodo, zasipati hidrante, elektro in CATV omarice, prometne znake, oglasne deske, ekološke otoke ipd.

(2) Če občinski redar ugotovi, da se kljub pisnemu opozorilu tega pravila občani ne držijo, se odredi odstranitev snega na stroške občana.

18. člen

(1) Zavezanci iz 4. člena tega odloka so dolžni okoli svojih objektov, ki mejijo na javne površine in ne glede na to, ali je to javna površina, funkcionalna površina ali skupna funkcionalna površina, opraviti naslednje:

- sproti oziroma najkasneje v roku 24 ur s streh in žlebov odstranjevati ledene sveče, pred odstranjevanjem je potrebno pločnik za pešce ustrezno zavarovati z opozorilno tablo;
- namestiti na strehe, ki imajo naklon na javno površino, snegobrane ali na drug način preprečiti zdrs snega;
- skrbeti, da so nameščeni in vzdrževani žlebovi in odtoki meteornih voda, snežni ščitniki in podobno na pročeljih hiš, katere so obrnjene na javno površino;
- v primeru zdrsa snega s strehe nemudoma odstraniti le-tega s pločnikov in ostalih javnih površin;
- odstraniti sneg in led s površin, ki so potrebne za intervencijsko požarno varnost;
- sneg z dvorišč in drugih površin, se sme odvažati le na mesta, ki so za to določena.

(2) Zavezanci morajo izpolnjevati svoje obveznosti iz prejšnjega odstavka v celotni dolžini zgradbe oziroma meje funkcionalne površine.

(3) Sneg iz površin iz pete in šeste alineje prvega odstavka tega člena se ne sme odmetavati na vozišče.

(4) Zavezanci iz tega člena lahko s pogodbo prenesejo svoje obveznosti na odgovornega izvajalca zimske službe, pri čemer krijejo stroške zimske službe zavezanci sami.

(5) Za vzdrževanje križišč kategoriziranih cest z nekategoriziranimi cestami, v območju cestnega sveta občinske ceste, skrbi izvajalec javne zimske službe.

(6) Morebitni zameti od pluženja, ki nastanejo na nekategoriziranih cestnih priključkih, niso stvar čiščenja javne zimske službe, razen če gre za malomarnost izvajalca, ki bi se lahko ob drugačnem pristopu izdelavi zameta izognil.

(7) Za vzdrževanje priključkov na kategorizirano občinsko cesto skrbi uporabnik priključka.

19. člen

(1) V času izrednih snežnih padavin ali velikih odjug lahko župan poleg izvajalcev zimske službe aktivira občinski štab za civilno zaščito ter enote, službe in druge operativne sestave za zaščito, reševanje in pomoč v občini.

(2) V tem primeru nadzor nad izvajanjem zimske službe prevzame občinski štab za civilno zaščito.

20. člen

(1) Po koncu zimskega obdobja vendar najkasneje do 1. maja je potrebno s površin iz 3. člena tega odloka odstraniti ostanek posipnih materialov (peska), začasno dopolnilno prometno signalizacijo ter začasno prometno opremo, cestne naprave in ureditve za zavarovanje ceste in prometa v zimskem obdobju.

(2) Dokončno je potrebno do 1. maja odpraviti tudi morebitne okvare na voziščih, ki so posledica opravljanja zimske službe (poškodovane varnostne ograje, robniki, pokrovi jaškov komunalnih vodov ipd.).

IV. Nadzor

21. člen

Med izvajanjem del po tem odloku vrši vodja zimske službe:

- kakovostni, količinski in časovni nadzor opravljenih del,
- vodi operativne akcije ob izrednih vremenskih razmerah, ko je potrebno odstopiti od programa zimske službe in
- daje izvajalcu predloge oziroma zahteve za izboljšanje organizacije potrebnega dela.

22. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja ustrezen občinski organ, Medobčinski inšpektorat Kranj.

V. Financiranje zimske službe

23. člen

Izvajanje zimske službe se financira iz proračuna občine iz sredstev za zimsko vzdrževanje občinskih in gozdnih cest ter sredstev države.

24. člen

Župan občine na področju zimske službe:

- sprejme in spremlja izvajanje sprejetega programa zimske službe in
- zagotovi finančna sredstva po sprejetem programu za tekoče leto in v okviru predvidenih finančnih sredstev v proračunu občine.

VI. Določbe o globah

25. člen

(1) Z globo 800,00 € se oglobi izvajalca javne službe (pravna oseba) za prekršek:

- če ne očisti novo zapadlega snega s pločnikov do 10. ure zjutraj ali po potrebi večkrat dnevno;
- če ne odstrani snega, ki je padel ali je bil odstranjen s streh na pločnike, po naročilu vodje zimske službe;

- če ne posipa pločnikov ob poledici ali za posipanje uporablja druge materiale namesto peska in soli;
- če ne upošteva prednostnega vrstnega reda iz 10. člena tega odloka;
- če posipa ne prične izvajati takoj oziroma najkasneje 1 uro od naročila vodje zimske službe;
- če snega ne odlaga na mestih, ki se določijo s programom zimske službe;
- če ne izvaja plana zimske službe.

(2) Z globo 400,00 € se oglobi posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

(3) Z globo 200,00 € se oglobi samostojni podjetnik posameznik, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

26. člen

Za prekršek iz prvega odstavka 25. člena tega odloka se z globo 250,00 € oglobi odgovorna oseba izvajalca javne službe kot pravne osebe in odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost.

27. člen

(1) Za prekršek iz 17. člena tega odloka se z globo 50,00€ oglobi zavezance iz 4. člena tega odloka.

(2) Za prekršek iz 18. člena tega odloka se z globo 150,00€ oglobi zavezance iz 4. člena tega odloka.

VIII. Prehodni in končni določbi

28. člen

Operativni program zimske službe se sprejme v 15 dneh po uveljavitvi tega odloka.

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 007-0014/2015

Datum: 9.12.2015

Občina Naklo
Marko Mravlja, župan

OBČINA APAČE

	Stran
952. Sklep o določitvi ekonomske cene programov vrtca v OŠ in vrtec Apače	1792
953. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Apače za leto 2016	1792
954. Sklep o financiranju političnih strank v Občini Apače	1793
955. Sklep o financiranju političnih strank v Občini Apače	1793

OBČINA BRDA

	Stran
956. Odlok o proračunu Občine Brda za leto 2016	1793
957. Sklep o pooblastilu županu o sprejemu načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem v Občini Brda	1796

OBČINA CERKVENJAK

	Stran
958. Odlok o proračunu Občine Cerkevjak za leto 2016	1796
959. Sklep o določitvi vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Cerkevjak za leto 2016	1799

OBČINA CIRKULANE

	Stran
960. Odlok o proračunu Občine Cirkulane za leto 2016	1799
961. Popravek Odloka o rebalansu proračuna Občine Cirkulane za leto 2015	1801
962. Pravilnik o organiziranju šolskih prevozov in povračilu stroškov prevoza v Občini Cirkulane	1803

OBČINA ČRNA NA KOROŠKEM

	Stran
963. Odlok o spremembi odloka o proračunu občine Črna na Koroškem za leto 2015	1805
964. Sklep o sprejemu elaborata o oblikovanju cen izvajanja storitev obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanje komunalne odpadne vode in čiščenja komunalne odpadne vode	1807
965. Sklep o začasnem financiranju občine Črna na Koroškem v obdobju januar – marec 2016	1807
966. Sklep o ceni storitve za neposredno socialno oskrbo na domu v letu 2016	1807
967. Sklep o določitvi cen programov vzgoje in varstva predšolskih otrok v vrtcu Črna na Koroškem in Žerjav od 01.01.2016 do 31.8.2016	1807

OBČINA DIVAČA

	Stran
968. Odlok o proračunu Občine Divača za leto 2016	1810
969. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o pristojnostih in nalogah KS v Občini Divača	1813
970. Popravek Sklepa o pričetku postopka priprave Občinskega	1814

podrobnega prostorskega načrta za območje kamnoloma LAŽE-1 v občini Divača

971. Sklep o potrditvi elaborata o oblikovanju cene storitev javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v občinah Sežana, Hrpelje-Kozina, Komen in Divača, št. IT/4896-15	1815
--	------

OBČINA DORNAVA

	Stran
972. Sklep o začasnem financiranju Občine Dornava v obdobju januar – marec 2016	1815
973. Sklep o ukinitvi zaznambe javnega dobra	1817

OBČINA GORJE

	Stran
974.. Popravek Sklepa o cenah storitev ravnanja s komunalnim odpadki v Občini Gorje	1818

OBČINA KOBILJE

	Stran
975. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Kobilje za leto 2015	1818

OBČINA MAKOLE

	Stran
976. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra	1819
977. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra	1819

OBČINA MISLINJA

	Stran
978. Odlok o proračunu Občine Mislinja za leto 2016	1820
979. Odlok o porabi sredstev proračunske rezerve v letu 2016	1822
980. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o oddajanju v najem večnamenske dvorane Lopan in drugih pripadajočih prostorov	1822
981. Sklep o določitvi cen programov v Vzgojno-varstvenem zavodu Slovenj Gradec	1824
982. Sklep o določitvi povprečnih stroškov komunalne opreme za objekte na območju Občine Mislinja	1825
983. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Mislinja za leto 2016	1825
984. Sklep o določitvi povprečnih stroškov komunalne opreme poslovnih nepokritih površin na območju Občine Mislinja	1826

OBČINA NAKLO

	Stran
985. Odlok o zimski službi v občini Naklo	1826