



## MESTNA OBČINA KRANJ

Župan

Slovenski trg 1, 4000 Kranj

T: 04 237 32 21  
F: 04 237 31 06  
E: [obcina.kranj@kranj.si](mailto:obcina.kranj@kranj.si)  
[www.kranj.si](http://www.kranj.si)

Svet Mestne občine Kranj

Številka: 600-196/2011-9-4213

Datum: 07. 03. 2012

### **Zadeva: Odgovor na predloge svetnice Smiljane Vončina Slavec**

Svetnica je na 22. seji Sveta Mestne občine Kranj (z dne 22. 02. 2012), v okviru 10. točke (VPRAŠANJA, POBUDE IN PREDLOGI ČLANOV SVETA), navajamo:

1. »...pojasnilo, ali bo po sanaciji, ki je potekala v tem prizidku in je končana, Mestna občina Kranj pridobila zagotovilo, da gre za statično varen objekt in tako potrdilo podala vodstvu šole«.

#### **Odgovor:**

Glede na obravnavano problematiko OŠ Stane Žagar in pa predstavitvi rezultatov statične preverbe prizidka k OŠ Staneta Žagarja na seji Komisije za socialne dejavnosti, zdravstvo in šolstvo (naš dopis, št.: 090-8/2011-3-42/13 z dne 07. 12. 2011) so pristojne službe MOK v celoti predstavili statično presojo prizidka, ki je bila predpogoj za izvedbo sanacijskih del. Da gre za statično varen objekt, v katerem je bila med drugim odstranjena predelna stena (domnevno izvedena v času postavitve veznega hodnika v šolskem letu 1983/84), so bila izvedena sanacijska dela skladno s pravili stroke. Izvajalec je dne 13. 02. 2012 predal naročniku (MOK) izvršena dela količinsko, kvalitativno ter v dogovorjenem roku tako, da naročnik do izvajalca ni imel nobenih pripomb, oz. dodatnih zahtev na izvršena dela. S tem se je smatralo, da je izvršeno delo predano v koriščenje, podpisan je bil primopredajni zapisnik, ki ga je za naročnika overil zunanji strokovni nadzor.

2. »ali je izvajalec za DIIP za področje osnovnošolskega izobraževanja že izbran in, ali se na tem projektu že dela ?«.

#### **Odgovor:**

Izvajalec je izbran, naročilnica št. 0115/2012-4213 v okviru enostavnega postopka ZJN-2, je bila izdana dne 02. 02. 2012, za izdelavo investicijske dokumentacije / DIIP / v skladu z UREDBO o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (UL RS, št. 60/06 in 54/10), najprej kot ločen dokument za vsako osnovno šolo posebej in pa potem kot skupni/krovni dokument za vseh 9 osnovnih šol v Kranju.

DIIP se bo po zgoraj navedenem metodološkemu dokumentu izdelal s posebnim poudarkom najprej na investicijsko vzdrževanje za obdobje 2013 – 2016.

V okviru izdelave in obravnave dokumentov za izdelavo predmetnega DIIP-a, se bodo izvedele naslednje aktivnosti:

- pregled realizacije nalog po veljavnih dokumentih,
- 2 x obisk na vsaki od vključenih osnovnih šol,
- 3 x sestanek na MOK (Projektna pisarna / Služba za investicije)
- priprava osnutka 9 + 1 dokument in njihovo usklajevanje z naročnikom in šolami,
- priprava končnega besedila dokumentov,
- priprava dokumentov v tiskanih in elektronskih izvodih in
- primopredaja le-teh.

Terminski čas izvede pa je predviden, kot sledi:

- februar 2012: pregled realizacije nalog po veljavnih dokumentih,
- marec 2012: izvedba prvega kroga sestankov po posameznih OŠ in priprava osnutkov dokumentov ter njihovo usklajevanje glede na finančne cilje MOK,
- marec/april 2012: usklajevanje osnutkov dokumentov,
- maj 2012: izdelava čistopisa.

3. »pojasnilo projektne pisarne, kako v letošnjem letu določa prioritetni vrstni red izvajanja investicij, po kakšnih kriterijih, kdo dela strokovno oceno same investicije, oceno stroškov in potem izvedbo ?«

**Odgovor:**

V letošnjem letu je prioritetni vrstni red določen skladno s sprejetim/veljavnim proračunom 2012 npr.: za NRP 40700103 Vzdrževanje in obnove šol, z možnostjo izvedbe v času šolskih počitnic oz. po morebitnem interventnem posegu – takoj (sanacija prizidka – telovadnica v montažni baraki pri OŠ Staneta Žagarja), da se prepreči škoda, oz. zavaruje posamezno šolsko infrastrukturo, sredstva pa se ravno tako zagotovijo iz predmetnega NRP. Strokovne ocene posameznih investicijsko vzdrževalnih del se za predračunske vrednosti uporabljajo določila ZJN-2, odvisno od možnosti izvedbe v zvezi s postopkom izvedbe javnega naročanja, ki ga opredeljuje ZJN-2, za kar so najprej izdelani projektantski predračuni, oz. predračuni na podlagi izdelanih PZI projektov ipd..

Izračun ocenjene vrednosti, je po noveli ZJN-2 posebna faza postopka oddaje javnega naročila, konkretizacija pa je razvidna iz določbe 2. odstavka 14. člena ZJN-2, ki določa, da mora biti način izračuna ocenjene vrednosti javnega naročila, vključno z vsemi količinskimi in cenovnimi parametri, na podlagi katerih je naročnik izračunal ocenjeno vrednost naročila, razviden iz dokumentacije, ki jo mora o javnem naročilu voditi naročnik.

Ocena stroškov je prav tako preverjena z razmerami na trgu, sama izvedba pa je nadzirana v okviru projektantskega in/ali drugega investicijskega nadzora s pooblaščenim nadzornikom, ki ima ustrezno strokovno licenco in IZS žig.

Ob zahtevnih, še zlasti ob nujnih/intervencijskih delih, ki pa niso bila predvidena, se zaradi zagotavljanja varnosti vseh, morajo izvesti ustrezni primopredajni zapisniki, ki ga s podpisom potrdi tudi pooblaščen nadzornik del.

S spoštovanjem,

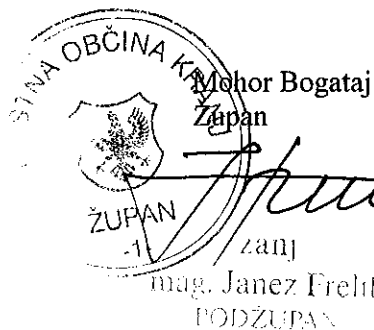
Pripravil:

mag. Marjan Lončarič, višji svetovalec

Brane Šimenc,  
Načelnik projektne pisarne



Mohor Bogataj  
Župan



ŽUPAN  
mag. Janez Frelj  
PODŽUPAN

