



## OBČINA TREBNJE ŽUPAN

[www.trebnje.si](http://www.trebnje.si)  
E: [obcina.trebnje@trebnje.si](mailto:obcina.trebnje@trebnje.si)  
Goliev trg 5, 8210 TREBNJE  
T: 07 348 11 00

Številka: 354-46/2019  
Datum: 26. 4. 2019

OBČINSKI SVET  
OBČINE TREBNJE

**ZADEVA: SEZNANITEV Z DOKUMENTOM NA SEJI OBČINSKEGA SVETA OBČINE TREBNJE**

**NASLOV GRADIVA: Elaborat za določitev cene izvajanja javne službe; 24-urna dežurna služba v Občini Trebnje za leto 2019**

*Gradivo pripravil:* Oddelek za družbene in gospodarske dejavnosti  
*Žiga Zaplotnik*

*Pristojno delovno telo:* Odbor za družbene, gospodarske dejavnosti in kmetijstvo

*Gradivo predlaga:* Alojzij Kastelic, župan Občine Trebnje

*Poročevalec po pooblastilu župana Občine Trebnje:* Žiga Zaplotnik  
Vodja ODGK  
*Alojzija Kastelica:*

**PREDLOG SKLEPA:**

### S K L E P

**1. Občinski svet potrjuje cene izvajanja javne službe – 24-urna dežurna služba in cene za pokopališča, pokopaliških objektov in naprav ter druge pokopališke službe**

Alojzij Kastelic  
ŽUPAN

*Priloge:*

- *Elaborat o oblikovanju cene izvajanja storitve javne službe – 24-urna služba*
- *Cenik za uporabo pokopališča, pokopaliških objektov in naprav ter druge pokopališke službe*

# **Predlog cen za izvajanje 24-urne dežurne javne službe in o pokopališkem redu v Občini Trebnje**

## **I. NASLOV**

Naslov gradiva se glasi: Elaborat o oblikovanju cene izvajanja storitev javne službe in poenotenje cen grobnin in uporabe mrliških vežic v občini Trebnje.

## **II. UVOD**

### **1. Razlogi za sprejetje oblikovanih cen**

Dne 15. 10. 2016 je pričel veljati Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti (Uradni list RS, št. 62/16, v nadaljevanju: ZPPDej), ki nadomesti Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter o urejanju pokopališč (Uradni list SRS, št. 34/84, Uradni list RS, št. 26/90, 2/04 – ZZdl-A in 62/16 – ZPPDej, v nadaljevanju: ZPPDUP).

Dne 22. 2. 2018 je občinski svet Občine Trebnje na podlagi ZPPDej sprejel Odlok o pokopališkem redu v Občini Trebnje. Na podlagi tega odloka je v skladu z 29. členom potrebno oblikovati enotni cenik za uporabo pokopališča, pokopališke objekte in naprave ter drugo pokopališko infrastrukturo plačujejo uporabniki oziroma najemniki, ki ga v skladu s 35. členom odloka v letu in treh mesecih od uveljavitve odloka sprejme občinski svet.

### **2. Ocena stanja**

S sprejetjem odloka o pokopališkem redu v Občini Trebnje (Uradni list RS, št. 17/18) je se je Občina Trebnje obvezala, da bo v enem letu in treh mesecih po sprejetju odloka na občinskem svetu sprejela na novo oblikovane enotne cene izvajanja javne službe.

Komunala Trebnje 24-urno dežurno službo že izvaja, obseg zaposlenih so povečali na tri osebe, in opažajo precejšnje zadovoljstvo z nivojem njihove storitev. Visok nivo storitve je opaziti tudi pri pokopališki dejavnosti, kjer je vidna redna skrb za pokopališča in mrliške vežice.

V upravljanju Komunale kljub sprejetemu odloku še ni pokopališče in mrliška vežica na Čatežu, pokopališče v Selih pri Šumberku in mrliška vežica v Velikem Gabru.

### **3. Pravna podlaga za sprejem odloka**

- Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US),
- Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti (Uradni list RS, št. 62/16),
- Zakon o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US, 32/16 in 15/17 – odl. US, v nadaljevanju: ZP-1),
- Zakon o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40; v nadaljevanju besedila: ZGJS),
- Statut Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 29/14 in 65/14-popr.),
- Odlok o pokopališkem redu v občini Trebnje (Uradni list RS, št. 17/18).

#### **4. Cilji in načela**

Z novim enotnim cenikom za storitve javne službe na območju občine Trebnje bomo realizirali naše obveznosti, ki so nastale s sprejetjem Odloka o pokopališkem redu v občini Trebnje. Dejavnost zagotavljanja 24-urne dežurne službe že opravlja javno podjetje Komunala Trebnje, poleg tega pa naj bi upravljala tudi s sedmimi pokopališči v občini.

S tem bomo dosegli poenoteno delovanje in urejenost 24-urne dežurne službe in pokopališč. S prenosom dejavnosti na javno službo se tudi zagotavlja stalen javni nadzor nad opravljanjem navedenih dejavnosti in aktivno sodelovanje z Občino.

Za vsa pokopališča v občini enotne cene pokopališče dejavnosti pomenijo ustrezno urejenost v skladu z zakonom, redno skrb za pokopališča in mrliške vežice in enotno podobo v celotni občini,

#### **5. Ocena finančnih in drugih posledic**

S sprejetim Odlokom o pokopališkem redu v Občini Trebnje in enotnimi cenami za 24-urno pomoč in pokopališko dejavnost bo za preostali dve pokopališči, ki še nista v upravljanju Komunale Trebnje, zvišanje cen storitev, vendar pa vse to na račun večje urejenosti in skrbnega ravnanja s pokopališči in mrliškimi vežicami. S tem bo zagotovljena tudi večja kontrola nad upravljanjem z denarjem in redna skrb za investicijska vlaganja na področju pokopališke infrastrukture v občini.

Cena izvajanja storitve javne službe 24-urna dežurna služba je oblikovana v skladu z potrebami v preteklih letih in jo zagotavlja ustrezna- dovolj visoka ekonomija obsega. Strošek znaša skupaj 182,90 EUR/pokojnika.

Cene pokopaliških storitev so že poenotene na petih pokopališčih v občini in so primerljive s cenami pokopaliških storitev javnih služb v okolici. Ob predaji v upravljanje pokopališča na Čatežu in v Selih pri Šumberku javnemu podjetju in poenotenju cen pa se bo v teh dveh krajih strošek grobnin nekoliko povečal.

Naročnikom pogrebov bo še vedno omogočena prosta izbira izvajalca pogrebnih storitev.

### **III. BESEDILO DOKUMENTA**

Glej prilogo.

Alojzij Kastelic  
ŽUPAN  
OBČINE TREBNJE

**ELABORAT  
O OBLIKOVANJU CENE IZVAJANJA STORITEV JAVNE  
SLUŽBE**

**24-URNA DEŽURNA SLUŽBA**

**OBČINA TREBNJE**

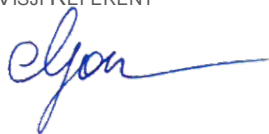
**LETO 2019**



TREBNJE, APRIL 2019

ELABORAT SO PRIPRAVILI:

- SUZANA GORC, VIŠJI REFERENT



- STANKO TOMŠIČ, DIREKTOR



KOMUNALA  
TREBNJE d.o.o.  
TREBNJE, GOLIEV TRG 9  
2

KOMUNALA TREBNJE D.O.O.  
GOLIEV TRG 9, 8210 TREBNJE

TEL.: 07 / 348 12 60  
FAKS: 07 / 48 12 82  
WWW.KOMUNALA-TREBNJE.SI  
INFO@KOMUNALA-TREBNJE.SI

TREBNJE, APRIL 2019



## VSEBINA ELABORATA O OBLIKOVANJU CENE IZVAJANJA STORITVE 24-URNA DEŽURNA SLUŽBA V OBČINI TREBNJE ZA LETO 2019

1. UVOD .....	3
2. IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE 24-URNA DEŽURNA SLUŽBA.....	4
3. OBLIKOVANJE CEN STORITEV 24-URNE DEŽURNE SLUŽBE.....	5
3.1 Izhodišča za oblikovanje cen in pripravo elaborata .....	5
3.2 Obvezne sestavine elaborata o oblikovanju cene storitev obveznih občinskih javnih služb varstva okolja.....	5
3.3 Sestava cene izvajanja storitev .....	6
3.4 Plačilo storitev javne službe.....	6
4. ELABORAT O OBLIKOVANJU CENE 24-URNE DEŽURNE SLUŽBE .....	7
4.1 Predračunska in obračunska količina opravljenih storitev za leto 2018 .....	7
4.2 Predračunski in obračunski stroški izvajanja storitev javne službe za leto 2018.....	7
4.3 Potrjene, predračunske in obračunske cene za leto 2018 .....	7
4.4 Pojasnila odmikov obračunske cene od predračunske in potrjene cene za leto 2018 .....	7
4.5 Primerjava izvajalca javne službe s povprečjem panoge javne službe, za katero je javno podjetje registrirano .....	7
4.6 Predračunska količina opravljenih storitev javne službe za leto 2019.....	8
4.7 Predračunski stroški izvajanja storitev za leto 2019 .....	8
4.8 Obseg poslovno potrebnih sredstev za izvajanje storitev javne službe .....	8
4.9 Prikaz razdelitve splošnih stroškov .....	8
4.9.1 Prikaz razdelitve splošnih stroškov za leto 2018 .....	9
4.9.2 Prikaz razdelitve splošnih stroškov za leto 2019 .....	9
4.10 Prihodki, ki jih izvajalec ustvari z opravljanjem posebnih storitev .....	9
4.11 Donos na poslovno potrebna osnovna sredstva .....	9
4.12 Število zaposlenih za izvajanje storitev posamezne javne službe .....	9
4.13 Izračun predračunske cene storitev javne službe 24-urna dežurna služba za leto 2019.....	10
5. PRIKAZ SODIL ZA RAZPOREJANJE VSEH STROŠKOV IN PRIHODKOV PO DEJAVNOSTIH TER PO OBČINAH .....	10
5.1 Ločeno računovodsko spremljanje posameznih dejavnosti .....	11
5.2 Razporejanje stroškov, prihodkov in odhodkov .....	11
5.3 Razdelitev splošnih stroškov uprave podjetja med posamezne dejavnosti.....	11
5.4 Razporeditev stroškov, odhodkov in prihodkov iz splošnega nosilca dejavnosti na direktne stroškovne nosilce .....	12
6. IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA IZVAJALCA JAVNE SLUŽBE .....	13
7. DRUGA RAZKRITJA NA PODLAGI SRS 32 ALI NA ZAHTEVO OBČINE .....	13
8. ZAKLJUČEK.....	13

## KAZALO TABEL

<b>Tabela 1:</b> Primerjava kazalnikov podjetja s kazalniki v panogi E 38.110. Primerjamo podatke za podjetje v letu 2018 in panogo v letu 2017 (Vir: iBON, najdeno dne 21. 2. 2018 na spletnem naslovu <a href="http://web.ibon.com/HomeActivity.aspx">http://web.ibon.com/HomeActivity.aspx</a> ). .....	7
<b>Tabela 2:</b> Predvideno število prvih prevzemov pokojnikov v Občini Trebnje .....	8
<b>Tabela 3:</b> Predračunski stroški izvajanja storitev za leto 2019 (v EUR) .....	8
<b>Tabela 4:</b> Obseg poslovno potrebnih sredstev za izvajanje storitev javne službe za leto 2019 (v EUR)8	8
<b>Tabela 5:</b> Razdelitev splošnih stroškov za leto 2019 (v EUR).....	9
<b>Tabela 6:</b> Donos na poslovno potrebna osnovna sredstva za oskrbo s pitno vodo (v EUR) .....	9
<b>Tabela 7:</b> Število zaposlenih za izvajanje storitev posamezne javne službe .....	9
<b>Tabela 8:</b> Predračunski stroški opravljanja storitev javne službe za leto 2019 .....	10
<b>Tabela 9:</b> Elementi novih sodil za delitev stroškov dejavnosti oskrba s pitno vodo ter odvajanje in čiščenje odpadnih voda med občine .....	12
<b>Tabela 10:</b> Izkaz poslovnega izida za leto 2018 po dejavnostih (v EUR).....	13

## 1. UVOD

Skladno z Odlokom o ustanovitvi javnega podjetja Komunalna Trebnje d.o.o., družba opravlja osnovne dejavnosti gospodarskih javnih služb (GJS), in sicer:

- oskrba s pitno vodo,
- odvajanje komunalne odpadne in padavinske vode,
- čiščenje komunalne odpadne in padavinske vode,
- zbiranje, obdelava in odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov,
- urejanje in čiščenje javnih površin,
- vzdrževanje občinskih cest.

Javno podjetje opravlja tudi druge gospodarske javne službe, če tako določi zakon, odlok ustanoviteljic ali drug predpis, in je zagotovljeno financiranje za opravljanje teh služb:

- pogrebna in pokopališka dejavnost,
- daljinsko ogrevanje na lesno biomaso.

Javno podjetje lahko opravlja tudi druge dejavnosti v skladu s pooblastili ustanoviteljic:

- gradbena dejavnost,
- dejavnost vzdrževanja,
- oglaševanje,
- prodaja zabožnikov in ČN,
- stanovanjska dejavnost,
- vodenje investicij,
- kataster in
- zapore cest.

Pri opravljanju svoje dejavnosti posebno pozornost namenja varovanju in izboljševanju človekovega okolja.

Podjetje je po standardni klasifikaciji dejavnosti (SKD) registrirano za dejavnost E 38.110 – zbiranje in odvoz nenevarnih odpadkov.



## 2. IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE 24-URNA DEŽURNA SLUŽBA

Konec septembra 2016 je bil v Uradnem listu (Uradni list RS, št. 62/16) objavljen **Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti** (ZPPDej), ki je začel veljati 15.10.2016. Zakon je na novo opredelil opravljanje te dejavnosti. V zakonu je navedeno, da je potrebno ločiti pogrebno od pokopališke dejavnosti. Pogrebna dejavnost obsega zagotavljanje 24-urne dežurne službe, ki je obvezna občinska gospodarska javna služba in se izvaja v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske javne službe ter prevoz, pripravo in upepelitev pokojnika ter pripravo in izvedbo pogreba, ki se izvaja na trgu. Pokopališka dejavnost obsega upravljanje ter urejanje pokopališč in ju zagotavlja občina.

Javno podjetje Komunalna Trebnje d.o.o. obvezno gospodarsko javno službo 24-urna dežurna služba v Občini Trebnje izvaja skladno z **Odlokom o pokopališkem redu v Občini Trebnje** (Uradni list RS, št. 17/2018), v nadaljevanju Odlok. V skladu z Odlokom pogrebna dejavnost obsega:

- zagotavljanje 24-urne dežurne službe, ki je obvezna občinska gospodarska javna služba,
- prevoz, pripravo in upepelitev pokojnika ter pripravo in izvedbo pogreba, ki se izvaja kot tržna pogrebna dejavnost.

**24-urna dežurna služba** obsega vsak prevoz od kraja smrti do hladilnih prostorov izvajalca javne službe ali zdravstvenega zavoda zaradi obdukcije pokojnika, odvzema organov oziroma drugih postopkov na pokojniku in nato do hladilnih prostorov izvajalca javne službe, vključno z uporabo le-teh, če ta zakon ne določa drugače.

Izvajalec 24-urne dežurne službe mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- da je registriran za opravljanje pogrebne dejavnosti in ima, če je pravna oseba, dejavnost vpisano v ustanovitveni akt;
- da ima zaposleni najmanj dve osebi;
- da ima najmanj eno posebno vozilo za prevoz pokojnikov, ki se uporablja izključno v te namene;
- da ima najmanj en hladilni prostor za pokojnika;
- da ima najmanj eno transportno krsto;
- da zagotovi ustrezno zaščito zaposlenih v zvezi s higienskimi in zaščitnimi postopki pri ravnanju s pokojniki;
- ravnati v skladu s pokopališkim redom in drugimi predpisi občine.

**Pogrebna dejavnost** se izvaja na trgu in obsega naslednje storitve:

- prevoz pokojnika, ki ga ne zagotavlja 24-urna dežurna služba;
- pripravo pokojnika;
- upepelitev pokojnika;
- pripravo in izvedbo pogreba.

Izvajalec pogrebne dejavnosti si mora pridobiti dovoljenje za opravljanje pogrebne dejavnosti, ki ga izda Ministrstvo za gospodarstvo in tehnološki razvoj.

V Občini Trebnje je 7 pokopališč: Trebnje, Grm, Šentlovrenc, Veliki Gaber, Dobrnič, Sela Šumberk in Čatež.

Na vseh pokopališčih razen na pokopališču Sela Šumberk, so tudi mrliške vežice. Trenutno upravljamo pokopališče Trebnje, Grm, Šentlovrenc, Dobrnič z mrliško vežico in pokopališče Veliki Gaber. Ne upravljamo pa pokopališč Sela Šumberk in Čatež.

### 3. OBLIKOVANJE CEN STORITEV 24-URNE DEŽURNE SLUŽBE

#### 3.1 IZHODIŠČA ZA OBLIKOVANJE CEN IN PRIPRAVO ELABORATA

**Uredba o metodologiji za oblikovanje cen 24-urne dežurne službe** (Uradni list RS, št. 5/2018), v nadaljevanju Uredba, določa način oblikovanja cen 24-urne dežurne službe, ki se izvaja v okviru pogrebne dejavnosti kot obvezna gospodarska občinska javna služba (v nadaljevanju javna služba).

V 3. členu uredbe je določeno, da ceno storitve javne službe za območje občine predlaga izvajalec javne službe ter pošlje pristojnemu občinskemu organu elaborat o ceni storitve javne službe in predlog cene. Pristojen občinski organ določi potrjeno ceno 24-urne dežurne službe, izvajalec pa oblikuje in na svojih spletnih straneh ter na krajevno običajen način objavi cenik s potrjeno ceno.

Izvajalec mora enkrat letno pripraviti elaborat skladno z 9. členom uredbe, v katerem ugotovi razliko med potrjeno in obračunsko ceno preteklega obdobja glede na dejansko količino opravljenih storitev v preteklem obdobju ter razliko upoštevati pri izračunu predračunske cene za naslednje obdobje. V tem elaboratu je oblikovana cena izvajanja storitve obvezne občinske gospodarske javne službe 24-urne dežurne pogrebne službe za območje občine Trebnje, enotno za celotno območje skladno z metodologijo, ki jo predpisuje uredba.

Prihodki in odhodki javne službe se evidentirajo v skladu z računovodskimi standardi. Če izvajalec poleg javne službe opravlja tudi tržno dejavnost, mora zagotoviti ločeno računovodsko spremljanje javne službe in tržne dejavnosti. Izvajalec javne službe mora za vsako gospodarsko javno službo oblikovati stroškovno mesto, za katero se ugotavljajo prihodki, stroški in odhodki. Pri razporejanju posrednih stroškov mora izvajalec javne službe uporabiti sodila, ki temeljijo na aktivnostih, ki povzročajo te stroške. Če teh aktivnosti ni mogoče določiti, se uporabijo sodila delitve posrednih stroškov na podlagi deleža neposrednih stroškov.

Pri oblikovanju predračunske cene se upoštevajo načrtovane količine opravljenih storitev, načrtovani stroški in prihodki izvajalca za prihodnje obdobje.

Pri določitvi obsega poslovno potrebnih osnovnih sredstev, ki se uporabljajo za opravljanje javne službe, in števila zaposlenih, potrebnih za nemoteno izvajanje storitev 24-urne dežurne službe, se upoštevajo povprečno mesečno število umrlih in povprečno mesečno število prevozov na obdukcijo v preteklem letu na območju občine ter geografske, poselitvene in druge značilnosti, ki pomembno vplivajo na izvajanje javne službe.

#### 3.2 OBVEZNE SESTAVINE ELABORATA O OBLIKOVANJU CENE STORITEV OBVEZNIH OBČINSKIH JAVNIH SLUŽB VARSTVA OKOLJA

9. člen Uredbe določa, da elaborat vsebuje:

- predračunsko in obračunsko količino opravljenih storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje in pojasnilo razlik,
- predračunske in obračunske stroške izvajanja storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje in pojasnilo razlik,
- izračun obračunske cene in pojasnila razlik med obračunsko in predračunsko ceno ter potrjeno ceno za preteklo obračunsko obdobje,
- predračunsko količino opravljenih storitev javne službe za prihodnje obračunsko obdobje,
- predračunske stroške izvajanja storitev javne službe za prihodnje obračunsko obdobje,
- količinski in vrednosti obseg poslovno potrebnih osnovnih sredstev za izvajanje storitev javne službe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje,
- prikaz razdelitve splošnih stroškov za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje,

- količino opravljenih storitev in prihodke, ki jih izvajalec ustvari z opravljanjem prevozov na obdukcijo, odvzemom organov oziroma drugimi postopki na pokojniku, za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje,
- donos na vložena poslovno potrebna osnovna sredstva za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje,
- število zaposlenih in zunanjih izvajalcev za izvajanje storitev javne službe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje,
- izračun predračunske cene za prihodnje obračunsko obdobje,
- prikaz sodil za razporejanje prihodkov in odhodkov na posamezne gospodarske javne službe in druge dejavnosti ter po občinah,
- izkaz poslovnega izida izvajalca javne službe, razdeljen na izkaze poslovnega izida za posamezne gospodarske javne službe in druge dejavnosti, ter
- druga razkritja na podlagi slovenskega računovodskega standarda 32 ali na zahtevo občine.

### 3.3 SESTAVA CENE IZVAJANJA STORITEV

Med upravičene stroške opravljanja storitve javne službe se lahko vštejejo le stroški, ki jih je mogoče povezati z opravljanjem storitev javne službe, in vključujejo naslednje skupine:

- neposredne proizvodne stroške, ki vključujejo stroške materiala, storitev, amortizacije poslovno potrebnih osnovnih sredstev, dela in druge neposredne stroške;
- posredne proizvodne stroške, ki vključujejo stroške materiala, storitev, amortizacije poslovno potrebnih osnovnih sredstev, dela in druge posredne stroške;
- splošne nabavno-prodajne stroške, ki vključujejo stroške materiala, storitev, amortizacije poslovno potrebnih osnovnih sredstev, dela in druge splošne nabavno-prodajne stroške;
- splošne upravne stroške, ki vključujejo stroške materiala, storitev, amortizacije poslovno potrebnih osnovnih sredstev, dela in druge splošne upravne stroške;
- obresti zaradi financiranja opravljanja storitev javne službe;
- druge poslovne odhodke in
- donos na vložena poslovno potrebna osnovna sredstva izvajalca, ki ne sme presegati petih odstotkov od nabavne vrednosti osnovnih sredstev.

Globe, reprezentanca, sponzorstva in donacije, ki jih plača izvajalec javne službe, niso upravičeni del za izračun cene storitev javne službe.

### 3.4 PLAČILO STORITEV JAVNE SLUŽBE

Stroške izvajanja javne službe poravnata naročnik pogreba. Ne glede na to je v primeru prevoza na obdukcijo naročnik obdukcije tudi plačnik prevoza na obdukcijo in z obdukcije v skladu s predpisi, ki urejajo mrliško pregledno službo. V primeru odvzema organov oziroma drugih postopkov na pokojniku je naročnik prevoza plačnik teh storitev v skladu s predpisi, ki urejajo pridobivanje in presaditev delov človeškega telesa zaradi zdravljenja.

Cena storitev javne službe se izračuna na podlagi opravljene storitve javne službe. Izvajalec najmanj enkrat letno ugotavlja dejansko količino in stroške opravljenih storitev ter izračuna obračunsko ceno.

Izvajalec za preteklo obračunsko obdobje ugotovi razliko med potrjeno in obračunsko ceno opravljenih storitev.

Ugotovljena razlika med potrjeno in obračunsko ceno glede na dejansko količino opravljenih storitev v preteklem obračunskem obdobju se v elaboratu upošteva pri izračunu predračunske cene za naslednje obdobje.

## 4. ELABORAT O OBLIKOVANJU CENE 24-URNE DEŽURNE SLUŽBE

### 4.1 PREDRAČUNSKA IN OBRAČUNSKA KOLIČINA OPRAVLJENIH STORITEV ZA LETO 2018

Predračunska količina opravljenih storitev je podatek o načrtovani količini opravljenih storitev v preteklem obračunskem obdobju (za leto 2018) in je bila predvidena za celotno območje opravljanja javne 24-urne dežurne službe. Obračunska količina opravljenih storitev je realizirana količina v letu 2018.

Ni podatkov, storitev se v letu 2018 ni izvajala.

### 4.2 PREDRAČUNSKI IN OBRAČUNSKI STROŠKI IZVAJANJA STORITEV JAVNE SLUŽBE ZA LETO 2018

Predračunski stroški so podatek o načrtovanih stroških v zvezi z opravljanjem izvajanja storitev 24-urne dežurne službe v preteklem obračunskem obdobju (za leto 2018).

Obračunski stroški so podatek o dejanskih stroških v zvezi z opravljanjem izvajanja storitev 24-urne dežurne službe v preteklem obračunskem obdobju (za leto 2018).

Ni podatkov, storitev se ni izvajala.

### 4.3 POTRJEJE, PREDRAČUNSKA IN OBRAČUNSKA CENA ZA LETO 2018

Potrjena cena je cena, ki jo je potrdil pristojni organ občine in se nanaša na opravljanje storitev javne službe.

Predračunska cena je cena, ki je v elaboratu izračunana, kot cena za prihodnje obračunsko obdobje in je določena glede na načrtovano količino in načrtovane stroške in prihodke.

Obračunska cena je cena, ki je izračunana na podlagi dejanskih količin in dejanskih stroškov izvajalca v obračunskem obdobju.

Ni podatkov, storitev se ni izvajala.

### 4.4 POJASNILA ODMIKOV OBRAČUNSKA CENA OD PREDRAČUNSKA IN POTRJEJE CENA ZA LETO 2018

Ni podatkov, storitev se ni izvajala.

### 4.5 PRIMERJAVA IZVAJALCA JAVNE SLUŽBE S POVPREČJEM PANOGE JAVNE SLUŽBE, ZA KATERO JE JAVNO PODJETJE REGISTRIRANO

Komunala Trebnje d.o.o. je registrirana za dejavnost E 38.110 – zbiranje in odvoz nenevarnih odpadkov, vendar izvaja vse gospodarske javne službe na področju zbiranja, prečiščevanja in distribucije vode ter tudi tržne dejavnosti.

KAZALNIKI	PODJETJE LETO 2018	PANOGE E 38.110 LETO 2017	INDEKS (1/2)
KOEF. KRATK. TERJATVENO-OBVEZNOSTNEGA RAZMERJA	0,77	0,92	84
POSPEŠENI KOEFICIENT	0,77	1,46	53
GOSPODARNOST POSLOVANJA	1,03%	1,04%	99
POVPREČNA PLAČA NA ZAPOSLENCA	1.477	1.559	95

**Tabela 1:** Primerjava kazalnikov podjetja s kazalniki v panogi E 38.110. Primerjamo podatke za podjetje v letu 2018 in panogo v letu 2017 (Vir: iBON, najdeno dne 21. 2. 2018 na spletnem naslovu <http://web.ibon.com/HomeActivity.aspx>).

**Koeficient kratkoročnega terjatveno-obveznostnega razmerja:** Vrednost koeficienta družbe v letu 2018 je **0,77**, povprečje panoge za leto 2017 je 0,92. Koeficient nam pove, da je vrednost kratkoročnih obveznosti večja od terjatev.

**Pospešeni koeficient** kaže ali družba financira zaloge in druga kratkoročna sredstva s kratkoročnimi obveznostmi ali tudi dolgoročno. Kazalnik je merilo sposobnosti družbe za poravnavo kratkoročnih obveznosti brez poseganja v zaloge. Vrednost koeficienta družbe v letu 2018 je **0,77**, kar pomeni, da družba za pokrivanje kratkoročnih obveznosti morala posegati v zaloge. Povprečje dejavnosti za leto 2017 je 1,46.

**Gospodarnost poslovanja** odraža razmerje med ustvarjenimi prihodki in povzročenimi odhodki iz poslovanja. V letu 2018 je bila vrednosti kazalnika **1,03**, kar pomeni, da smo obdržali pozitiven poslovni izid (povprečje panoge za leto 2017 je 1,04).

**Povprečna mesečna plača na zaposlenega** je v letu 2018 znašala **1.477 EUR**, povprečje za panogo v letu 2017 je 1.559 EUR).

#### 4.6 PREDRAČUNSKA KOLIČINA OPRAVLJENIH STORITEV JAVNE SLUŽBE ZA LETO 2019

Pri oceni predračunske količine upoštevamo podatke o številu pokopov v preteklih letih. Predvidevamo, da bo izvajanje 24-urne dežurne službe ne bo potrebno za vse umrle, temveč samo za 50 %.

NAZIV	PREDRAČUNSKA KOLIČINA 2019
PREDVIDENO ŠTEVILO PRVIH PREVZEMOV V OBČINI TREBNJE	50

**Tabela 2:** Predvideno število prvih prevzemov pokojnikov v Občini Trebnje

#### 4.7 PREDRAČUNSKI STROŠKI IZVAJANJA STORITEV ZA LETO 2019

NAZIV	PREDRAČUNSKI STROŠKI 2019
IZVAJANJE STORITEV 24-URNE DEŽURNE SLUŽBE	9.145

**Tabela 3:** Predračunski stroški izvajanja storitev za leto 2019 (v EUR)

#### 4.8 OBSEG POSLOVNO POTREBNIH SREDSTEV ZA IZVAJANJE STORITEV JAVNE SLUŽBE

OSNOVNA SREDSTVA, POTREBNA ZA OPRAVLJANJE STORITEV	NABAVNA VREDNOST	ODPISANA VREDNOST	PREOSTALA VREDNOST	AMORTIZACIJA V 2018
SPECIALIZIRANO POGREBNO VOZILO	28.850	3.327	25.523	3.327
TRANSPORTNA KRSTA	757	68	689	68
VEŽICA TREBNJE	188.325	1.883	186.442	1.883
<b>SKUPAJ</b>	<b>217.932</b>	<b>5.279</b>	<b>212.654</b>	<b>5.279</b>

**Tabela 4:** Obseg poslovno potrebnih sredstev za izvajanje storitev javne službe za leto 2019 (v EUR)

Poslovno potrebna osnovna sredstva so osnovna sredstva izvajalca javne službe, potrebna za opravljanje storitev javne službe.

Osnovna sredstva so v uporabi tako za izvajanje javne službe, kot tudi za opravljanje tržne dejavnosti. Vrednost amortizacije za posamezno dejavnost je določen na podlagi deleža neposrednih proizvodnih stroškov izvajanja javne službe, ki za leto 2019 predvidoma znaša 3,81 %.

#### 4.9 PRIKAZ RAZDELITVE SPLOŠNIH STROŠKOV

Stroški, ki jih na podlagi razpoložljive dokumentacije in vzpostavljenega sistema obračuna storitev po delovnih nalogih ni mogoče ob knjiženju razporediti na temeljne dejavnosti in niso splošni proizvodni stroški imajo znašaj splošnih stroškov in se najprej knjižijo na splošna stroškovna mesta. Na stroškovno mesto uprave se knjižijo tudi drugi stroški, ki jih ni mogoče razporediti na druga splošna stroškovna mesta.

#### 4.9.1 PRIKAZ RAZDELITVE SPLOŠNIH STROŠKOV ZA LETO 2018

Ni podatkov, storitev se ni izvajala.

#### 4.9.2 PRIKAZ RAZDELITVE SPLOŠNIH STROŠKOV ZA LETO 2019

V Tabeli 7 je prikazana razdelitev splošnih stroškov za leto 2019.

	SKUPAJ	OSKRBA S PITNO VODO	ODVAJANJE OV	ČIŠČENJE OV	ODPADKI	CESTE	POKOPALI ŠKA IN POGREB.	DRUGE	DOLB
STROŠKI UPRAVE	482.541	57.905	38.603	38.603	125.461	83.962	24.127	101.334	12.546
<i>SODILO (PONDERIRAN KLJUČ)</i>		12,00%	8,00%	8,00%	26,00%	17,40%	5,00%	21,00%	2,60%
STROŠKI UPRAVE	482.541	57.905	38.603	38.603	125.461	83.962	24.127	101.334	12.546
STROŠKI DELAVCEV NA VEČ DEJAVNOSTI	298.443	89.225	21.537	15.384	55.381	30.767	12.307	73.841	
<i>SODILO (DELOVNE URE)</i>		29,00%	7,00%	5,00%	18,00%	10,00%	4,00%	24,00%	
<b>SKUPAJ</b>	<b>780.984</b>	<b>147.130</b>	<b>60.140</b>	<b>53.987</b>	<b>180.842</b>	<b>114.729</b>	<b>36.434</b>	<b>175.175</b>	<b>12.546</b>

Tabela 5: Razdelitev splošnih stroškov za leto 2019 (v EUR)

Načrtovan delež izvajanja 24-urne dežurne službe v Občini Trebnje za leto 2019 znaša 3,81 % in je izračunan na podlagi deleža neposrednih proizvodnih stroškov izvajanja javne službe 24-urne dežurne službe v Občini Trebnje.

Načrtovani stroški uprave znašajo 541 EUR.

#### 4.10 PRIHODKI, KI JIH IZVAJALEC USTVARI Z OPRAVLJANJEM POSEBNIH STORITEV

Za leto 2019 ne načrtujemo opravljanja posebnih storitev

#### 4.11 DONOS NA POSLOVNO POTREBNA OSNOVNA SREDSTVA

OSNOVNA SREDSTVA, POTREBNA ZA OPRAVLJANJE STORITEV	NABAVNA VREDNOST	ODPISANA VREDNOST	PREOSTALA VREDNOST	5%	DONOS
SPECIALIZIRANO POGREBNO VOZILO	28.850	3.327	25.523	1.276	49
TRANSPORTNA KRSTA	757	68	689	34	1
VEŽICA TREBNJE	188.325	1.883	186.442	9.322	355
<b>SKUPAJ</b>	<b>217.932</b>	<b>5.279</b>	<b>212.654</b>	<b>10.633</b>	<b>405</b>

Tabela 6: Donos na poslovno potrebna osnovna sredstva za oskrbo s pitno vodo (v EUR)

Donos na vložena poslovno potrebna osnovna sredstva predstavlja 5 % preostale vrednosti poslovnih potrebnih osnovnih sredstev za izvajanje storitev. Ker potrebna osnovna sredstva izvajalec uporablja tudi za izvajanje tržne dejavnosti, se donos za izvajanje 24-urne dežurne službe izračuna glede na delež neposrednih proizvodnih stroškov izvajanja javne službe 24-urne dežurne službe v Občini Trebnje. Načrtovan delež izvajanja 24-urne dežurne službe v Občini Trebnje za leto 2019 znaša 3,81 %, višina donosa za izvajanje javne službe znaša 405 EUR.

#### 4.12 ŠTEVILO ZAPOSLENIH ZA IZVAJANJE STORITEV POSAMEZNE JAVNE SLUŽBE

NAZIV	ŠTEVILO ZAPOSLENIH NAČRT 2019
24-URNA DEŽURNA SLUŽBA	2

Tabela 7: Število zaposlenih za izvajanje storitev posamezne javne službe

Zaposleni poleg 24-urne dežurne službe opravljajo tudi dela v okviru tržne dejavnosti. Načrtovan delež izvajanja 24-urne dežurne službe v Občini Trebnje za leto 2019 znaša 3,81 % in je izračunan na podlagi

deleža neposrednih proizvodnih stroškov izvajanja javne službe 24-urne dežurne službe v Občini Trebnje. Stroški dela 24-urne dežurne službe načrtovano znašajo 1.644 EUR.

#### 4.13 IZRAČUN PREDRAČUNSKE CENE STORITEV JAVNE SLUŽBE 24-URNA DEŽURNA SLUŽBA ZA LETO 2019

24-URNA DEŽURNA SLUŽBA – OBČINA TREBNJE	PREDRAČUN 2019 (v EUR)	LC PREDRAČUN 2019 (EUR/POKOJNIKA)
<b>1. NEPOSREDNI PROIZVAJALNI STROŠKI</b>	<b>4.100</b>	<b>82,00</b>
1.1. NEPOSREDNI STROŠKI MATERIALA	2.100	42,00
1.2. NEPOSREDNI STROŠKI STORITEV	2.000	40,00
1.3. STROŠKI DELA	0	0,00
1.4. DRUGI NEPOSREDNI STROŠKI	0	0,00
<b>2. POSREDNI PROIZVAJALNI STROŠKI</b>	<b>4.100</b>	<b>82,00</b>
2.1. POSREDNI STROŠKI ELEKTRIČNE ENERGIJE	11	0,23
2.2. POSREDNI STROŠKI POGONSKEGA GORIVA	76	1,52
2.3. POSREDNI STROŠKI MATERIALA	1.018	20,36
2.4. STROŠKI AMORTIZACIJE POSL. POTREBNIH SREDSTEV	246	4,91
2.5. POSREDNI STROŠKI STORITEV	1.105	22,10
2.6. POSREDNI STROŠKI DELA	1.644	32,88
2.7. DRUGI POSREDNI PROIZVAJALNI STROŠKI (ODPISI OS IN OBR.S.)	0	0,00
<b>3. SPLOŠNI UPRAVNI STROŠKI</b>	<b>541</b>	<b>10,81</b>
<b>4. DRUGI POSLOVNI ODHODKI</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
<b>5. DONOS</b>	<b>405</b>	<b>8,09</b>
<b>6. PRIHODKI OD POSEBNIH STORITEV, KI ZNIŽUJEJO LC</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
<b>SKUPAJ UPRAVIČENI STROŠKI</b>	<b>9.145</b>	<b>182,90</b>
<b>7. PORAČUN ZA PRETEKLO OBDOBJE</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
<b>SKUPAJ S PORAČUNOM</b>	<b>9.145</b>	<b>182,90</b>
<i>KOLIČINA (NAČRTOVANO ŠTEVILO PREVZETIH POKOJNIKOV)</i>	<b>50</b>	

**Tabela 8:** Predračunski stroški opravljanja storitev javne službe za leto 2019

Posredni stroški, odhodki in prihodki se med dejavnosti pogrebna dejavnost (tržni del) in 24-urno dežurno službo porazdelijo s sodilom (3. odstavek 4. člena Uredbe), izračunanim na podlagi deleža neposrednih proizvodnih stroškov dejavnosti, ki za 24-urno dežurno službo načrtovano znaša 3,81%.

Večina stroškov je posrednih, saj se za opravljanje javne službe in tržne dejavnosti uporabljajo isti prostori v Vežici Trebnje, prevozna sredstva, oprema in delavci. Neposredno je mogoče določiti stroške materiala in stroške storitev, ki so potrebni za izvedbo 24-urne dežurne službe.

## 5. PRIKAZ SODIL ZA RAZPOREJANJE VSEH STROŠKOV IN PRIHODKOV PO DEJAVNOSTIH TER PO OBČINAH

Po zakonu o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti morajo družbe ločeno računovodsko spremljati dejavnosti splošnega pomena in drugih dejavnosti, posledično pa spremljati prihodke in odhodke na podlagi upravičenih sodil, ki temeljijo na osnovi stroškovnega knjigovodstva.

S 1. 1. 2015 so prišla v veljavo nova Sodila za razporejanje stroškov, odhodkov in prihodkov ter sredstev in obveznosti do njihovih virov po dejavnosti ter po občinah ustanoviteljicah (v nadaljevanju Sodila), ki so bila sprejeta 16. 12. 2014 na skupščini podjetja Komunala Trebnje d.o.o. Porazdelitev stroškovnih

mest (Priloga 2) je narejena skladno z veljavnim Odlokom o ustanovitvi javnega podjetja Komunala Trebnje (Uradni list RS, št. 107/13) in s sprejetimi Sodili.

Uprava je skupščini javnega podjetja Komunala Trebnje d.o.o. predlagala, da sprejme Predlog za dopolnitev sodil z novo dejavnostjo, ki jo opravlja javno podjetje v mestu Trebnje in sicer Daljinsko ogrevanje na lesno biomaso. Dopolnjena sodila se prične uporabljati s 1. 1. 2018. Nova dejavnost je izbirna gospodarska javna služba, ki jo podjetje opravlja na podlagi Odloka o načinu opravljanja izbirne lokalne gospodarske javne službe daljinskega ogrevanja v Občini Trebnje (Uradni list RS, št. 81/2015).

Podjetje opravlja obvezne gospodarske javne službe (oskrba s pitno vodo, odvajanje komunalne odpadne in padavinske vode, čiščenje komunalne odpadne in padavinske vode, ravnanje z odpadki, vzdrževanje cest in javnih površin) in izbirne gospodarske javne službe (pokopališka in pogrebna dejavnost) ter daljinsko ogrevanje na lesno biomaso. Podjetje pa opravlja tudi druge dejavnosti, ki so tržnega značaja.

## 5.1 LOČENO RAČUNOVODSKO SPREMLJANJE POSAMEZNIH DEJAVNOSTI

Podjetje skladno z SRS 35 izdeluje ločene izkaze poslovnega izida za gospodarske javne službe (oskrba s pitno vodo, odvajanje komunalne odpadne in padavinske vode, čiščenje komunalne odpadne in padavinske vode, ravnanje s komunalnimi odpadki, vzdrževanje cest, urejanje javnih površin, pogrebna in pokopališka dejavnost) ter posebej za druge dejavnosti.

Poslovanje se spremlja na treh ravneh stroškovnih mest (poslovno – izidnih enot):

- **Prva raven:** dejavnost oz. stroškovni nosilec
- **Druga raven:** skupno stroškovno mesto dejavnosti
- **Tretja raven:** neposredno stroškovno mesto

## 5.2 RAZPOREJANJE STROŠKOV, PRIHODKOV IN ODHODKOV

Vse stroške, prihodke in odhodke, ki se jih lahko razporedi na neposredno stroškovno mesto (3. raven), se vedno razporedi takoj ob knjiženju. Tovrstni stroški imajo značaj neposrednih (direktnih) stroškov.

Vse stroške, ki jih ob nastanku ni mogoče razporediti na neposredno stroškovno mesto, se jih razporedi na skupno stroškovno mesto (2. raven), nato pa se jih na podlagi ugotovljenih sodil razporedi na neposredna stroškovna mesta 3. ravni.

Stroške, katerih ni mogoče razporediti niti na neposredne stroškovne nosilce (3. raven) niti na skupno stroškovno mesto dejavnosti (2. raven), imajo značaj splošnih stroškov podjetja in se jih razporedi na stroškovno mesto uprave in se nato na podlagi sodil prerazporedijo na dejavnosti (2. raven) in nato še na 3. raven.

## 5.3 RAZDELITEV SPLOŠNIH STROŠKOV UPRAVE PODJETJA MED POSAMEZNE DEJAVNOSTI

Od odhodkov, ki se jih med letom pripiše na stroškovno mesto uprava, odštejemo na tem stroškovnem mestu nastale prihodke. Razlika so stroški uprave, ki se posamezne dejavnosti razporedijo s sodilom, ki je določen kot vsota zmnožkov relativnih deležev elementov sodila in ponderjev posameznega elementa sodila.

**Elementi sodila za razporejanje stroškov uprave:**

- **Znesek neposrednih proizvodnih stroškov** (ponder 0,5). To so stroški materiala, storitev, dela, amortizacije oziroma sorazmernega dela amortizacije osnovnih sredstev in naprav, ki niso javna infrastruktura, vendar se uporabljajo za izvajanje javne službe in so v lasti izvajalca, ter stroški vzdrževanja in drugi stroški, ki nastanejo v okviru proizvodnega procesa.
- **Število zaposlenih na posamezni dejavnosti** (ponder 0,3).
- **Število izdanih mesečnih položnic** (ponder 0,1).



- **Število izdanih faktur za trg** (ponder 0,1).

**Sodilo za razporejanje stroškov delavcev na več dejavnostih** so delovne ure v relativnem deležu glede na skupno število njihovih opravljenih ur v vseh dejavnostih.

#### 5.4 RAZPOREDITEV STROŠKOV, ODHODKOV IN PRIHODKOV IZ SPLOŠNEGA NOSILCA DEJAVNOSTI NA DIREKTNE STROŠKOVNE NOSILCE

Stroški, odhodki in prihodki, knjiženi na splošnem stroškovnem nosilcu dejavnosti, se razporedijo na direktne stroškovne nosilce dejavnosti s sodilom, katerega elementi so določeni v Sodilih, ki jih je sprejela Skupščina javnega podjetja.

##### Elementi sodil od 1. 1. 2017:

- **Oskrba s pitno vodo:** ponderirano sodilo iz več elementov (tabela 9).
- **Odvajanje odpadne vode:** ponderirano sodilo iz več elementov (tabela 9).
- **Čiščenje odpadne vode:** ponderirano sodilo iz več elementov (tabela 9).

ZAP. ŠT.	ELEMENT SODILA	PONDER
1.	KOLIČINA PRODANE VODE (ZA OBDOBJE, V M <sup>3</sup> )	0,3
2.	ŠTEVILO PRIKLJUČKOV (NA MESEC)	0,2
3.	DOLŽINA OMREŽJA (M)	0,1
4.	NEPOSREDNI STROŠKI (ZA OBDOBJE, V EUR)	0,2
5.	DELOVNE URE (ZA OBDOBJE)	0,2

**Tabela 9:** Elementi novih sodil za delitev stroškov dejavnosti oskrba s pitno vodo ter odvajanje in čiščenje odpadnih voda med občine

- **Ravnanje z odpadki:** delovne ure in neposredni stroški (razmerje 50:50) za razporeditev iz skupnega stroškovnega mesta dejavnosti na posamezne dejavnosti, katere se med občine razdelijo na način:
  - zbiranje komunalnih odpadkov: GPS podatki o opravljenih delovnih urah v posamezni občini;
  - zbiranje bioloških odpadov: obračunane količine v posamezni občini;
  - odlaganje odpadkov: obračunane količine v posamezni občini.
- **Vzdrževanje cest in javnih površin:** število delovnih ur.
- **Pogrebna in pokopališka dejavnost:** število delovnih ur.
- **Druge dejavnosti:** število delovnih ur.
- **Daljinsko ogrevanje na lesno biomaso:** Razdelitev skupnih stroškov, odhodkov in prihodkov, sredstev in obveznosti do njihovih virov, med proizvodnjo in distribucijo toplote na podlagi deleža neposrednih proizvodnih stroškov.

Sprejeta sodila ne vključujejo posebnega sodila za delitev skupnih stroškov, odhodkov in prihodkov pogrebne dejavnosti med tržni del in izvajanje javne službe. Zgoraj opisano sodilo (delovne ure) se uporablja za porazdelitev skupnih stroškov, odhodkov in prihodkov med pokopališko in pogrebno dejavnost. Za delitev skupnih kategorij pogrebne dejavnosti med tržni del in izvajanje javne službe smo uporabili sodilo (3. odstavek 4. člena Uredbe), izračunano na podlagi deleža neposrednih proizvodnih stroškov posamezne dejavnosti.

## 6. IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA IZVAJALCA JAVNE SLUŽBE

	UPRAVA	OSKRBA S PITNO VODO	ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNE VODE	RAVNANJE Z ODPADKI	VZDRŽEVA NJE CEST IN UREJANJE JP	POKOPALI ŠKA IN POGREBNA DEJ.	DRUGE DEJAVNOS TI	DOLB	SKUPAJ
<b>A PRIHODKI</b>									
1. PRIHODKI OD PRODAJE	45.414	1.233.336	636.625	1.173.531	1.118.379	139.867	1.732.012	125.055	6.204.219
2. OSTALI PRIHODKI	44.292	7.294	76	121.093	4.233	64	1.463	23.800	202.315
3. USREDSTVENA PROIZVODNJA IN STORITVE	0	0	0	0	0	37.932	21.200	0	59.132
<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>89.706</b>	<b>1.240.630</b>	<b>636.701</b>	<b>1.294.624</b>	<b>1.122.612</b>	<b>177.863</b>	<b>1.754.675</b>	<b>148.854</b>	<b>6.465.666</b>
<b>B ODHODKI</b>									
1. PROIZVAJALNI STROŠKI									
A) STROŠKI ELEKTRIKE	3.058	120.153	29.906	5.573	0	1.531	146	4.384	164.751
B) STROŠKI GORIVA	9.343	17.932	7.840	68.467	30.711	1.876	20.896	32.155	189.221
C) STROŠKI MATERIALA	12.588	51.105	8.038	36.337	154.478	26.181	430.720	898	720.346
Č) STROŠKI STORITEV	190.800	92.659	70.555	338.579	370.642	94.906	1.050.874	20.693	2.229.707
D) AMORTIZACIJA	15.018	22.883	17.201	61.881	53.131	7.359	18.092	59.026	254.592
E) STROŠKI DELA	641.922	213.304	74.128	280.657	162.975	35.006	123.480	18.742	1.550.214
F) DRUGI STROŠKI	8.026	0	0	0	0	0	0	0	8.026
<b>SKUPAJ PROIZV. STROŠKI</b>	<b>880.754</b>	<b>518.037</b>	<b>207.669</b>	<b>791.494</b>	<b>771.939</b>	<b>166.859</b>	<b>1.644.209</b>	<b>135.898</b>	<b>5.116.856</b>
2. NEPROIZVAJALNI STROŠKI									
A) STROŠKI UPRAVE	-795.910	165.687	73.197	193.076	107.931	42.642	199.765	13.612	0
B) NAJEMNINA	0	421.323	281.427	151.017	0	0	0	0	853.767
C) REZERVACIJE ZA ZAPIRANJE ODLAGALIŠČA	0	0	0	103.206	0	0	0	0	103.206
Č) DRUGI STROŠKI	0	88.127	24.419	122.707	5.593	794	36.250	9.161	288.087
<b>SKUPAJ NEPROIZV. STR.</b>	<b>-795.910</b>	<b>675.137</b>	<b>379.043</b>	<b>570.006</b>	<b>113.524</b>	<b>43.436</b>	<b>236.015</b>	<b>22.773</b>	<b>1.245.060</b>
<b>SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>84.843</b>	<b>1.193.173</b>	<b>586.712</b>	<b>1.361.499</b>	<b>885.462</b>	<b>210.295</b>	<b>1.880.224</b>	<b>158.671</b>	<b>6.360.880</b>
C INTERNI PRIHODKI	0	65.964	0	16.894	0	50.529	251.116	4.863	389.366
Č INTERNI STROŠKI	4.863	152.942	0	0	214.668	16.894	0	0	389.366
<b>IZGUBA ALI DOBIČEK</b>	<b>0</b>	<b>-39.521</b>	<b>49.989</b>	<b>-49.982</b>	<b>22.482</b>	<b>1.203</b>	<b>125.568</b>	<b>-4.954</b>	<b>104.786</b>

Tabela 10: Izkaz poslovnega izida za leto 2018 po dejavnostih (v EUR)

## 7. DRUGA RAZKRITJA NA PODLAGI SRS 32 ALI NA ZAHTEVO OBČINE

Na podlagi SRS 32 in podlagi zahtev občine ni drugih razkritij 24-urne dežurne službe, ki bi jih lahko prikazali v tej točki.

## 8. ZAKLJUČEK

Javno podjetje Komunalna Trebnje d.o.o. bo v letu 2019 prvič pričelo z izvajanjem javne službe 24-urna dežurna služba. Ta elaborat je izdelan z namenom oblikovanja predračunske cene izvajanja storitev 24-urne dežurne službe za leto 2019. Cena se oblikuje prvič, zato v elaboratu ni prikazanih obračunskih kategorij.

**Izvajalec predlaga pristojnemu organu za potrjevanje cene, da potrdi predračunsko ceno javne službe izvajanja 24-urne dežurne službe za leto 2019, in sicer v višini 182,90 EUR/pokojnika.**

OBČINA TRBNJE  
GOLIEV TRG 5  
8210 TREBNJE

Trebnje 26.4.2019

**Zadeva: POENOTENJE CEN GROBNIN IN UPORABE MRLIŠKIH VEŽIC V OBČINI TREBNJE**

Spoštovani,

na podlagi sprejetega Odloka o pokopališkem redu v Občini Trebnje (Uradni list RS, št. 17/2018), kateri je stopil v veljavo 24.3.2018, smo skladno s 35. členu Odloka o pokopališkem redu, kot upravljalec pokopališč v Občini Trebnje oblikovali cenik, katerega predlagamo kot enotno ceno grobnin in uporabe mrliških vežic za vsa pokopališča.

V spodnji tabeli predlagamo višino grobnin enotno za vsa pokopališča.

POKOPALIŠČA	ENOJNI GROB/CENA	DVOJNI GROB/CENA	ŽARNI GROB/CENA	OTROŠKI GROB/CENA
POKOPALIŠČE TREBNJE	26 EUR	31 EUR	18,80 EUR	13 EUR
POKOPALIŠČE GRM	26 EUR	31 EUR	18,80 EUR	13 EUR
POKOPALIŠČE DOBRNIČ	26 EUR	31 EUR	18,80 EUR	13 EUR
POKOPALIŠČE ŠENTLOVRENC	26 EUR	31 EUR	18,80 EUR	13 EUR
POKOPALIŠČE GABER	26 EUR	31 EUR	18,80 EUR	13 EUR
POKOPALIŠČE SELA PRI ŠUMBERKU	26 EUR	31 EUR	18,80 EUR	13 EUR
POKOPALIŠČE ČATEŽ	26 EUR	31 EUR	18,80 EUR	13 EUR

Prilagamo tudi tabelo primerjave cen z drugimi sosednjimi javnimi službami.

	ENOJNI GROB	DVOJNI GROB	ŽARNI GROB	OTROŠKI GROB
KOMUNALA SEVNICA	21,00 €	30,33 €	21,00 €	/
JKPG GROSUPLJE	26,80 €	40,20 €	16,08 €	16,08 €
KOMUNALA METLIKA	20,31 €	36,56 €	16,25 €	16,25 €
KSP LITIJA	28,09 €	42,13 €	13,87 €	/
KOMUNALA NOVO MESTO	29,50 €	43,43 €	17,94 €	/
ŽALE JAVNO PODJETJE	31,15 €	62,30 €	18,69 €	18,69 €
KOSTAK KRŠKO	12,61 €	25,21 €	12,61 €	12,61 €

Glede na višino grobnin v ostalih javnih službah, se nam zdi predlagana cena ustrezna.


 Družini  
prijazno  
podjetje

 Naložba v vašo prihodnost  
OPRAVOLOŽENO S FONDOM EVROPSKE UNIJE  
POSREDOVANJE S FONDOM

Kljub sprejetemu Odloku o pokopališkem redu v Občini Trebnje, kateri v 34. členu določa, da se vsa pokopališča in mrliške vežice na območju občine prenesejo v upravljanje javnega podjetja v roku enega meseca, še nimamo v upravljanju mrliške vežice Veliki Gaber in pokopališč Sela pri Šumberku in pokopališče Čatež z mrliško vežico.

Predlagana enotna cena za uporabo mrliških vežic v Občini Trebnje: Trebnje, Grm, Dobrníč, Šentlovrenc, Veliki Gaber, Sela pri Šumberku in Čatež je 53,83 eur/dan.

Cena najema mrliške vežice se spremeni samo na pokopališču Grm, na drugih pokopališčih katera imamo v upravljanju so bile cene že do sedaj enake 53,83 eur/dan.

Za morebitne dodatne informacije smo na voljo na tel. št. 07 34 81 274 (Sonja Kirm) ali po elektronski pošti na naslov [sonja.kirm@komunala-trebnje.si](mailto:sonja.kirm@komunala-trebnje.si).

S spoštovanjem!

Pripravil:  
Sonja Kirm



KOMUNALA  
TREBNJE d.o.o.  
TREBNJE, GOLIEV TRG 9  
2

