

10.

INSTITUCIONALNO VARSTVO STAREJŠIH – IZVAJALEC DANICA GREIF

Odbor za negospodarstvo in javne službe družbenih dejavnosti, je na 9. redni seji, dne 25.10.2021 sprejel naslednji

PREDLOG SKLEPA

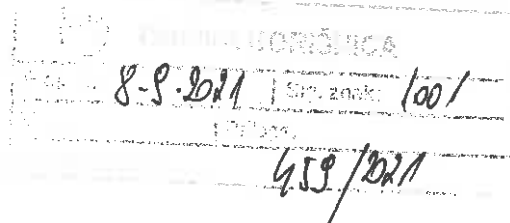
Člani Odbora za negospodarstvo in javne službe družbenih dejavnosti so bili seznanjeni z Izračunom cene – institucionalno varstvo starejših, izvajalke Danice Greif in ga v predlagani obliki in vsebini predlagajo Občinskemu svetu v sprejem.

Izjava Danica Greif. – nosilec dejavnosti

Danica Greif izjavljam, da kot nosilec dejavnosti nisem v delovnem razmerju pri drugem delodajalcu.

Gorišnica, 06.9.2021

Danica Greif



Izračun cene – institucionalno varstvo starejših v drugi družini

Glede na Pravilnik o standardih in normativih socialno varstvenih storitev - (Uradni list RS, št. 45/10, 28/11, 104/11, 111/13, 102/15, 76/17, 54/19 in 81/19) Vam prilagam izračun cene.

Ker Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12), ne predpisuje za tovrstno točno določenega obrazca sem smiselno uporabila obrazec 4.1/I, ki je določen za izračun oskrbe I za institucionalno varstvo starejših oseb od 65 let, ki zaradi starosti ali drugih razlogov, ki spremljajo starost, niso sposobne za popolnoma samostojno življenje in potrebujejo manjši obseg neposredne osebne pomoči.

1) Obseg dejavnosti

V izračunih sem upoštevala 6 uporabnike storitve, to je toliko, kot jih določa 8. člen Pravilnik o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev.

2) Kadrovski normativ

Skladno s kadrovskim normativom, kot jih za tovrstno storitev predpisuje 8. člen Pravilnika o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev bom osnovno in socialno oskrbo pri namestitvi v drugi družini zagotavljala za 6 uporabnike.

Pri določitvi mojega učinkovitega delovnega časa sem upoštevala mesečni fond ur (174 delovnih ur) odšteva je odmor za malico in odsotnost zaradi dopusta. Iz podrobnega izračuna, ki je prikazan v tabeli št. 1 je razvidno, da lahko pričakujemo v povprečju 163 učinkovito izvedenih ur pri uporabnikih. Upoštevali smo, da izvajalec osnovne in socialne oskrbe dela 40 ur tedensko.

Tabela št. 1: izračun učinkovitih ur

Mesečni fond ur zaposlencev:	348
Malica (22 dni):	22
Dopust (2 dni):	32
Št. učinkovitih ur pri uporabniku:	294

Na osnovi tega podatka lahko izračunamo koliko ur na mesec lahko nudimo osnovno in socialno oskrbo posameznemu uporabniku. Iz tabele št. 2 je razvidno, da s tem številom zaposlencev lahko opravimo mesečno 49 ur osnovne in socialne oskrbe na upravičenca.

Tabela št. 2: izračun števila opravljenih ur pri uporabniku na mesec

	Število delavcev	Mesečni fond ur	Število mesečnih učinkovitih ur delavca na mesec	Skupno število učinkovitih ur	Število mesečnih učinkovitih ur na upravičenca
Izvajalka osnovne in socialne oskrbe	2	174	147	294	49
SKUPAJ:	2	174	147	294	49

3) Stroški dela

Stroški dela so izračunani posebej za neposredne izvajalce dejavnosti in posebej za vodjo programa. Izračunani so na določilih Kolektivne pogodbe za dejavnost zdravstva in socialnega varstva Slovenije. Podrobnosti so razvidne iz tabele številka 3.

Tabela 3: stroški bruto dela neposrednih izvajalcev na mesec

PROFIL	DELOVNO MESTO	ŠT. DEL.			POVPREČNA BRUTO PLAČA	PRIS. NA PLAČO	NOMINALNI ZNESEK NA DELAVCA	SKUPAJ MESEČNI STROŠEK
Izvajalka osnovne in socialne oskrbe		1			1.133,76	182,54	237,27	1.585,73
Izvajalka osnovne in socialne oskrbe		1			1.133,76	182,54	237,27	1.585,73
SKUPAJ	XXXXXXXXXXXX	2	XXX	XXXX	2.267,52	365,08	474,54	3.107,14

4) Materialni stroški in stroški storitev

Stroški za upravno administrativna dela so izračunani tako, da znašajo 6% stroškov dela neposrednih izvajalcev.

Stroški materiala in storitev je določen skladno s standardom, ki je bil določen v Odredbi o določitvi standarda povprečne plače ter stroškov in odhodkov storitev oskrbe institucionalnega varstva za osebe, starejše od 65 let ter za odrasle osebe s posebnimi potrebami v posebnih socialno varstvenih zavodih in enotah domov za starejše in so določeni v višini 182,76€ na uporabnika storitve.

Tabela 4: Stroški materiala in storitev na mesec

	€/mesec
Upravno administrativna dela	168,47
Stroški materiala in storitev	1.096,56
SKUPAJ	1.265,04

5) Amortizacija, investicijsko vzdrževanje in stroški financiranja

Tabela 5: Stroški amortizacije, investicijskega vzdrževanja in financiranja na mesec

	€/mesec
Amortizacija	609,44
Stroški investicijskega vzdrževanja	182,83
Stroški financiranja	256,81
SKUPAJ	1.049,08

6) Izračun cene

Izračun cene je prikazan v tabeli številka 6:

Tabela št.6: Izračun cene na dan storitve

	€
Stroški dela – skupaj	3.107,14
Stroški materiala in storitev	1.265,04
Amortizacija, investicijsko vzdrževanje in stroški financiranja	1.049,08
Skupaj vsi stroški	5.421,26
Število uporabnikov	6,00
Strošek stanovanca na mesec	903,54
Cena storitve na dan	29,71
Cena storitve na dan – 98% zasedenost	30,30

Cena osnovne in socialne oskrbe v drugi družini znaša 29,71 € na dan, oziroma v povprečju 903,54 € na mesec.

OBRAZEC ZA PREDLOG CENE STORITVE INSTITUCIONALNEGA VARSTVA STAREJŠIH:

za osebe starejše od 65 let – oskrba I za osebe, ki zaradi starosti ali drugih razlogov, ki spremljajo starost, niso sposobne za popolnoma samostojno življenje in potrebujejo manjši obseg neposredne osebne pomoči

Datum: 6.9.2021

Izvajalec: DANICA GREIF

1. Struktura povprečnih mesečnih stroškov standardne storitve za oskrbo I, ki se izvaja v dvoposteljni sobi s souporabo sanitarij:

	Določeni standard *	Predlog izvajalca	Opombe
I. STROŠKI DELA (6+7+8+9)	3.185,25	3.107,13	
a) Povprečna plača zaposlenih (brez direktorja, strokovnega vodje, pomočnika direktorja, vodje dislocirane enote)	1.133,76	1.133,76	
b) število zaposlenih (brez direktorja, strokovnega vodje, pomočnika direktorja, vodje dislocirane enote)	2,00	2,00	
1. povprečni mesečni strošek plač (a*b)	2.267,52	2.267,52	
2. mesečna plača direktorja			
3. mesečna plača pomočnika direktorja			
4. mesečna plača strokovnega vodje			
5. mesečna plača vodje enote			
6. plače skupaj (1+2+3+4+5)	2.267,52	2.267,52	
7. prispevki delodajalca za socialno varnost	365,07	365,08	
8. premije KDPZ (upoštevajo izvajalci v okviru mreže javne službe)	78,12	0,00	
9. drugi stroški dela (9.a * (1.b + direktor + strokovni vodja + pomočnik direktorja + vodja dislocirane enote (če obstaja))	474,54	474,54	
a) nominalni znesek na zaposlenega na mesec	237,27	237,27	
II. STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a*b+c)	1.265,04	1.265,04	
a) Število mest	6,00	6,00	
b) standard stroškov in odhodkov na uporabnika na mesec	182,76	182,76	
c) 6% od str. dela neposrednih izvajalcev za osnovno in socialno oskrbo stroški storitev – upravna administrativna dela	168,48	168,48	
III. STROŠKI AMORTIZACIJE – povprečni mesečni	609,44	609,44	
IV. STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA – povprečni mesečni	182,83	182,83	
V. STROŠKI FINANCIRANJA – povprečni mesečni	256,81	256,81	
SKUPAJ (I+II+III+IV+V)	5.499,37	5.421,26	

* Vpisati podatke, ki izhajajo iz veljavnih predpisov o standardih za opravljanje storitev, predpisov o višini posameznih elementov, ki vplivajo na višino plač in drugih pravic iz dela in standardov po 31. členu tega pravilnika.

OBVEZNE PRILOGE:

- finančni načrt po stroškovnih nosilcih (za leto, v katerem se oblikuje cena)
- k točki III. in IV. – izračun stroškov amortizacije in stroškov investicijskega vzdrževanja
- k točki V. – izračun stroškov financiranja s poročilom revizijske družbe

1. Cena oskrbnega dne standardne storitve za oskrbo I:

1.	Povprečni mesečni stroški skupaj	5.421,25
2.	Število mest	6,00
3.	Število mest - 98% zasedenost doma	5,88
4.	Število oskrbnih dni povprečno na mesec	178,85
5.	Cena oskrbnega dne v dvoposteljni sobi s souporabo sanitarij (1/3/4)	30,30
6.	Cena oskrbnega dne v enoposteljni sobi s souporabo sanitarij (5+10%)	33,34

2. Nadstandardna storitev - povečanje stroškov glede na najnižjo ceno standardne storitve:

	Povečanje stroškov na uporabnika v EUR *	% od najnižje cene standardne storitve	Število uporabnikov
Lastne sanitarije (WC školjka in umivalnik)			
Lastna kopalnica (k sanitarijam dodatno tuš ali kopalna kad)			
Balkon (razen »francoskega« balkona) ali terasa			
Dodatna oprema v sobi			
Apartma ali garsonjera s kuhinjo			
Soba, ki je za več kot 20% večja od predpisanih standardov in normativov			

* Doplačilo k ceni oskrbnega dne glede na najnižjo ceno standardne storitve.

V celotnem povečanju cene za nadstandardne storitve je razmerje sledeče:

- 37,47% predstavlja amortizacijo
- 10,73% predstavlja investicijsko vzdrževanje
- 51,80% predstavljajo dodatni stroški materiala in storitev za povečane bivalno površino.

3. Podstandardna storitev – znižanje cene glede na najnižjo ceno standardne storitve:

	Znižanje cene na uporabnika v EUR *	% od najnižje cene standardne storitve	Število uporabnikov
Triposteljna soba			
Štiri in več posteljna soba			
Soba, ki je za več kot 20% manjša od predpisanih standardov in normativov			

* Znižanje cene oskrbnega dne glede na najnižjo ceno standardne storitve.

1.) AMORTIZACIJA (institucionalno varstvo skupaj)

zap. št.	sredstvo	NV	am. stopnja	letna amortizacija- oskrba	mesečna amortizacija- oskrba
1.	ZGRADBA IN NJENI DELI	292.532	2,50%	7.313	609
2.				0	0
3.				0	0
4.				0	0
5.				0	0
6.				0	0
7.				0	0
8.				0	0
9.				0	0
10.				0	0
11.				0	0
12.				0	0
13.				0	0
14.				0	0
15.				0	0
16.				0	0
17.				0	0
18.				0	0
19.				0	0
	SKUPAJ	292.532,00		7.313,30	609,44

2.) MAX STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA

2.193,99	EUR letno
182,83	EUR mesečno

3.) MAX STROŠKI FINANCIRANJA

rp	0,054516947
3.081,77	EUR letno
256,81	EUR mesečno

4.) MAKSIMALNO MOŽNI STROŠKI NAJEMNINE

12.589,06	EUR letno
1.049,09	EUR mesečno

5.) MAKSIMALNO MOŽNA AMORTIZACIJA V PRIMERU NAJEMA ZGRADB

0,00	EUR letno
0,00	EUR mesečno

Izračun stroškov financiranja

Uskladitev stroškov financiranja			
Vrednost opredmetenih OS za standardne storitve*		292.532	EUR
60%		175.519	
vrednost za oskrbo		175.519	100,0%
Priznana obr. mera = povprečna obrestna mera za nova posojila nefinančnim družbam z variabilno oz. fiksno OM - za posojila nad 1 mio EUR (BS nov.20)	1,0177	1,001463168	Izračunana letna obrestna mera 0,0176
Letni strošek financiranja za standard mesečno		3.082 257	

OBRAZEC ZA PREDLOG CENE STORITVE INSTITUCIONALNEGA VARSTVA STAREJŠIH:

za osebe starejše od 65 let – oskrba I za osebe, ki zaradi starosti ali drugih razlogov, ki spremljajo starost, niso sposobne za popolnoma samostojno življenje in potrebujejo manjši obseg neposredne osebne pomoči

Datum: 6.9.2021

Izvajalec: DANICA GREIF

1. Struktura povprečnih mesečnih stroškov standardne storitve za oskrbo I, ki se izvaja v dvoposteljni sobi s souporabo sanitarij:

	Določeni standard *	Predlog izvajalca	Opombe
I. STROŠKI DELA (6+7+8+9)	1.599,00	1.189,30	Zmanjšano za 25%
a) Povprečna plača zaposlenih (brez direktorja, strokovnega vodje, pomočnika direktorja, vodje dislocirane enote)	1.133,76	1.133,76	
b) število zaposlenih (brez direktorja, strokovnega vodje, pomočnika direktorja, vodje dislocirane enote)	1	1	
1. povprečni mesečni strošek plač (a*b)	1.138,30	850,32	
2. mesečna plača direktorja			
3. mesečna plača pomočnika direktorja			
4. mesečna plača strokovnega vodje			
5. mesečna plača vodje enote			
6. plače skupaj (1+2+3+4+5)	1.138,30	850,32	
7. prispevki delodajalca za socialno varnost	183,27	136,90	
8. premije KDPZ (upoštevajo izvajalci v okviru mreže javne službe)	39,22	24,13	
9. drugi stroški dela (9.a * (1.b + direktor + strokovni vodja + pomočnik direktorja + vodja dislocirane enote (če obstaja))	238,22	177,95	
a) nominalni znesek na zaposlenega na mesec	237,27	237,27	
II. STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a*b+c)	548,28	506,35	
a) Število mest	3,00	3,00	
b) standard stroškov in odhodkov na uporabnika na mesec	182,76	168,78	Zmanjšano za 25%
c) najemnine in zakupnine – povprečno mesečno			
III. STROŠKI AMORTIZACIJE – povprečni mesečni	609,44	609,44	
IV. STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA – povprečni mesečni	182,83	182,83	
V. STROŠKI FINANCIRANJA – povprečni mesečni	256,81	256,81	
SKUPAJ (I+II+III+IV+V)	3.196,36	2.744,74	

* Vpisati podatke, ki izhajajo iz veljavnih predpisov o standardih za opravljanje storitev, predpisov o višini posameznih elementov, ki vplivajo na višino plač in drugih pravic iz dela in standardov po 31. členu tega pravilnika.

OBVEZNE PRILOGE:

- finančni načrt po stroškovnih nosilcih (za leto, v katerem se oblikuje cena)
- k točki III. in IV. – izračun stroškov amortizacije in stroškov investicijskega vzdrževanja
- k točki V. – izračun stroškov financiranja s poročilom revizijske družbe

1. Cena oskrbnega dne standardne storitve za oskrbo I:

1.	Povprečni mesečni stroški skupaj	2.744,74
2.	Število mest	3,00
3.	Število mest - 98% zasedenost doma	2,94
4.	Število oskrbnih dni povprečno na mesec	89,43
5.	Cena oskrbnega dne v dvoposteljni sobi s souporabo sanitarij (1/3/4)	30,69
6.	Cena oskrbnega dne v enoposteljni sobi s souporabo sanitarij (5+10%)	33,76

2. Nadstandardna storitev - povečanje stroškov glede na najnižjo ceno standardne storitve:

	Povečanje stroškov na uporabnika v EUR *	% od najnižje cene standardne storitve	Število uporabnikov
Lastne sanitarije (WC školjka in umivalnik)			
Lastna kopalnica (k sanitarijam dodatno tuš ali kopalna kad)			
Balkon (razen »francoskega« balkona) ali terasa			
Dodatna oprema v sobi			
Apartma ali garsonjera s kuhinjo			
Soba, ki je za več kot 20% večja od predpisanih standardov in normativov			

* Doplačilo k ceni oskrbnega dne glede na najnižjo ceno standardne storitve.

V celotnem povečanju cene za nadstandardne storitve je razmerje sledeče:

- 37,47% predstavlja amortizacijo
- 10,73% predstavlja investicijsko vzdrževanje
- 51,80% predstavljajo dodatni stroški materiala in storitev za povečane bivalno površino.

3. Podstandardna storitev – znižanje cene glede na najnižjo ceno standardne storitve:

	Znižanje cene na uporabnika v EUR *	% od najnižje cene standardne storitve	Število uporabnikov
Triposteljna soba			
Štiri in več posteljna soba			
Soba, ki je za več kot 20% manjša od predpisanih standardov in normativov			

* Znižanje cene oskrbnega dne glede na najnižjo ceno standardne storitve.

Izračun cene – institucionalno varstvo starejših v drugi družini

Glede na Pravilnik o standardih in normativih socialno varstvenih storitev - (Uradni list RS, št. 45/10, 28/11, 104/11, 111/13, 102/15, 76/17, 54/19 in 81/19) Vam prilagam izračun cene.

Ker Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12), ne predpisuje za tovrstno točno določenega obrazca sem smiselno uporabila obrazec 4.1/I, ki je določen za izračun oskrbe I za institucionalno varstvo starejših oseb od 65 let, ki zaradi starosti ali drugih razlogov, ki spremljajo starost, niso sposobne za popolnoma samostojno življenje in potrebujejo manjši obseg neposredne osebne pomoči.

1) Obseg dejavnosti

V izračunih sem upoštevala 3 uporabnike storitve, to je toliko, kot jih določa 8. člen Pravilnik o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev.

2) Kadrovski normativ

Skladno s kadrovskim normativom, kot jih za tovrstno storitev predpisuje 8. člen Pravilnika o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev bom osnovno in socialno oskrbo pri namestitvi v drugi družini zagotavljala za 3 uporabnike.

Pri določitvi mojega učinkovitega delovnega časa sem upoštevala mesečni fond ur (174 delovnih ur) odšteva je odmor za malico in odsotnost zaradi dopusta. Iz podrobnega izračuna, ki je prikazan v tabeli št. 1 je razvidno, da lahko pričakujemo v povprečju 163 učinkovito izvedenih ur pri uporabnikih. Upoštevali smo, da izvajalec osnovne in socialne oskrbe dela 40 ur tedensko.

Tabela št. 1: izračun učinkovitih ur

Mesečni fond ur zaposlencev:	174
Malica (22 dni):	11
Dopust (2 dni):	16
Št. učinkovitih ur pri uporabniku:	147

Na osnovi tega podatka lahko izračunamo koliko ur na mesec lahko nudimo osnovno in socialno oskrbo posameznemu uporabniku. Iz tabele št. 2 je razvidno, da s tem številom zaposlencev lahko opravimo mesečno 49 ur osnovne in socialne oskrbe na upravičenca.

Tabela št. 2: izračun števila opravljenih ur pri uporabniku na mesec

	Število delavcev	Mesečni fond ur	Število mesečnih učinkovitih ur delavca na mesec	Skupno število učinkovitih ur	Število mesečnih učinkovitih ur na upravičenca
Izvajalka osnovne in socialne oskrbe	1	174	147	147,00	49
SKUPAJ:	1	174	147	147	49

3) Stroški dela

Stroški dela so izračunani posebej za neposredne izvajalce dejavnosti in posebej za vodjo programa. Izračunani so na določilih Kolektivne pogodbe za dejavnost zdravstva in socialnega varstva Slovenije. Podrobnosti so razvidne iz tabele številka 3.

Tabela 3: stroški bruto dela neposrednih izvajalcev na mesec

PROFIL	DELOVNO MESTO	ST. DEL.			POVPREČNA BRUTO PLAČA	PRIS. NA PLAČO	NOMINALNI ZNESEK NA DELAVCA	SKUPAJ MESEČNI STROŠEK
Izvajalka osnovne in socialne oskrbe	Samozaposlena	1			1.133,76	182,54	237,27	1.585,73
SKUPAJ	XXXXXXXXXXXX	1	XXX	XXXX	1.133,76	182,54	237,27	1.585,73

Naveden strošek smo v kalkulaciji za dnevno ceno zmanjšali za 25%.

4) Materialni stroški in stroški storitev

Stroški za upravno administrativna dela so izračunani tako, da znašajo 6% stroškov dela neposrednih izvajalcev.

Stroški materiala in storitev je določen skladno s standardom, ki je bil določen v Odredbi o določitvi standarda povprečne plače ter stroškov in odhodkov storitev oskrbe institucionalnega varstva za osebe, starejše od 65 let ter za odrasle osebe s posebnimi potrebami v posebnih socialno varstvenih zavodih in enotah domov za starejše in so določeni v višini 182,76€ na uporabnika storitve, ki smo jih zmanjšali za 25%.

Tabela 4: Stroški materiala in storitev na mesec

	€/mesec
Upravno administrativna dela	95,14
Stroški materiala in storitev	411,21
SKUPAJ	506,35

5) Amortizacija, investicijsko vzdrževanje in stroški financiranja

Tabela 5: Stroški amortizacije, investicijskega vzdrževanja in financiranja na mesec

	€/mesec
Amortizacija	609,44
Stroški investicijskega vzdrževanja	182,83
Stroški financiranja	256,81
SKUPAJ	1.049,08

6) Izračun cene

Izračun cene je prikazan v tabeli številka 6:

Tabela št.6: Izračun cene na dan storitve

	€
Stroški dela – skupaj	1.189,30
Stroški materiala in storitev	506,35
Amortizacija, investicijsko vzdrževanje in stroški financiranja	1.049,08
Skupaj vsi stroški	2.744,73
Število uporabnikov	3,00
Strošek stanovalca na mesec	914,91
Cena storitve na dan	30,08
Cena storitve na dan – 98% zasedenost	30,69

Cena osnovne in socialne oskrbe v drugi družini znaša 30,08 € na dan, oziroma v povprečju 914,91 € na mesec.

CENTER ZA SOCIALNO DELO
LJUBLJANA
ENOTA LJUBLJANA MOSTE POLJE

Zaloška cesta 69
1000 LJUBLJANA
T: 01/5873400
F: 01/2316190
E: gpcsd.ljmos@gov.si

Številka: 1221-1402/2020-31984
Datum: 23. 6. 2021

GREIF DANICA
FORMIN 49B
2272 GORIŠNICA

Zadeva: Posredovanje izvoda pogodbe o izvajanju institucionalnega varstva v drugi družini

Spoštovani,

V skladu s pogodbo o izvajanju institucionalnega varstva v drugi družini, sklenjeni med vami, Centrom za socialno delo Ljubljana ter Jug Miro kot uporabnico, ki jo zastopa začasni skrbnik Center za socialno delo Ljubljana, Enota Ljubljana Moste Polje, vam posredujem vaš izvod navedene pogodbe.

S spoštovanjem.

Miha Kosec
Strokovni delavec – pripravnik

Priloge:

- Pogodba o izvajanju institucionalnega varstva odraslih v drugi družini

Vročiti:

- Greif Danica, Formin 49b, 2272 Gorišnica – priporočeno;
- V spis, tu.

POGODBA O IZVAJANJU INSTITUCIONALNEGA VARTVA ODRASLIH V DRUGI DRUŽINI

ki jo sklenejo in dogovorijo pogodbene stranke:

1. DANICA GREIF, EMŠO: 1502960505459, davčna številka: 59181621, s stalnim prebivališčem Formin 49b, 2272 Gorišnica, kot izvajalka institucionalnega varstva v drugi družini (v nadaljevanju: izvajalka),
2. CENTER ZA SOCIALNO DELO LJUBLJANA, matična številka: 8288151000, Dalmatinova ul. 2, 1000 Ljubljana, ki ga zastopa direktorica, mag. Osojnik Anja,
3. JUG MIRA, EMŠO: 1308950505468, davčna številka: 74731033, kot uporabnica socialno varstvene storitve (v nadaljevanju: uporabnica), ki jo na podlagi sklepa Okrajnega sodišča v Ljubljani, št: N 992/2020, z dne 4. 1. 2021 zastopa začasni skrbnik, Center za socialni delo Ljubljana, enota Moste Polje, Zaloška cesta 69 v Ljubljani (v nadaljevanju: začasni skrbnik)

kot sledi:

I.

Pogodbene stranke ugotavljajo:

- da se pogodba o izvajanju institucionalnega varstva odraslih v drugi družini (v nadaljevanju: pogodba) sklepa v skladu z 65. členom Zakona o socialnem varstvu (54/1992, 56/1992 - popr., 13/1993, 42/1994 - odl. US, 1/1999 - ZNIDC, 41/1999, 54/2000 - ZUOPP, 36/2000 - ZPDZC, 26/2001, 6/2002, 110/2002 - ZIRD, 5/2003, 2/2004, 7/2004 - popr., 3/2004, 6/2005, 69/2005 - odl. US, 9/2006, 21/2006 - odl. US, 114/2006 - ZUTPG, 5/2007, 105/2006, 5/2008, 73/2008, 53/2009, 56/2010, 57/2011, 61/2010 - ZSVarPre, 62/2010 - ZUPJS, 40/2011 - ZUPJS-A, 40/2011 - ZSVarPre-A, 57/2012, 39/2016, 15/2017 - DZ, 29/2017, 52/2016 - ZPPreb-1, 21/2018 - ZNOrg, 54/2017, 31/2018 - ZOA-A, 46/2019, 28/2019),

- da je uporabnici s sklepom Okrajnega sodišča v Ljubljani, opr. št.: N 992/2020 z dne 4. 1. 2021, postavljen začasni skrbnik, Center za socialno delo Ljubljana, enota Ljubljana Moste Polje, Zaloška cesta 69 v Ljubljani, za varovanje potreb in premoženjskega stanja osebe ter za skrbno in razumno razpolaganje s finančnimi sredstvi osebe in s sklepom Okrajnega sodišča v Ljubljani, opr. št.: N 992/2020, z dne 16. 4. 2021 tudi za zastopanje interesov, pravic in koristi pri urejanju pravnih in upravnih zadev v zvezi z namestitvijo v institucionalno varstvo.

- da izvajalka izvaja socialno varstveno storitev institucionalno varstvo odraslih – v obliki varstva v drugi družini, kot storitev socialnega varstva izven mreže javne službe, kot samozaposlena oseba na področju socialnega varstva, s pridobljeno nacionalno poklicno kvalifikacijo »socialna oskrbovalka na domu«,

- da ima izvajalka s koncesionarjem na področju zdravstvenega varstva sklenjeno pogodbo o sodelovanju z Ibrišimović Tibor, dr.med.,spec.spl.med., iz Ambulante splošne medicine Ibrišimović Tibor, Ulica Dr. Hrovata 4, 2270 Ormož, z dne 30. 12. 2019.

II.

S to pogodbo se dogovorijo za uporabnico izvajanje storitve institucionalno varstvo v drugi družini v stanovanjskem objektu na naslovu Formin 49b, 2272 Gorišnica.

Pogodba se sklepa začasno, od podpisa vseh pogodbenih strank do ureditve nastanitve uporabnice v javni mreži institucionalnega varstva.

III.

Izvajalec se zavezuje, da bo v skladu s Kodeksom etičnih načel v socialnem varstvu (Ur.l. RS št. 50/14), načeli dobre prakse ter poklicno etiko uporabniku zagotavljal:

- osnovno oskrbo (bivanje v ogrevanem prostoru, opremljene in vzdrževane sobe ter skupni prostori, sanitarni prostori in prostori za osebno higieno, organiziranje prehrane in napitkov primernih starosti in zdravstvenemu stanju uporabnika, tehnično oskrbo in prevoz),

- socialno oskrbo (varstvo, kot pomoč pri vzdrževanju osebne higiene in izvajanju dnevnih aktivnosti, posebne oblike varstva, kot aktivno preživljanje prostega časa, ohranjanje in razvoj samostojnosti),

- zdravstveno varstvo; v primeru bolezni zagotoviti intervencijo zdravnika, Ibrašimović Tibor, dr.med.,spec.spl.med., po potrebi intervencijo dežurne zdravstvene službe krajevno pristojnega Zdravstvenega doma,

- medikamentozno terapijo, določeno s strani izvajalca zdravstvenega varstva.

Izvajalec se zavezuje, da bo uporabniku, v času oskrbe, nudil storitve, ki so kvalitetne in bodo zagotavljale uporabniku vso potrebno pomoč, nego in bivanje za zadovoljevanje njegovih osnovnih potreb, primernih starosti in zdravstvenemu stanju.

IV.

Povprečna cena za oskrbni dan se določi v višini 29,00 EUR. Pogodbene stranke se strinjajo, da so v dogovorjeno ceno oskrbnega dne vključene tudi redne frizerske, pedikerske storitve in podobne storitve.

V kolikor je potrebno uporabniku nuditi posebne usluge, glede na naravo njegove bolezni ali pa z njegovo oskrbo nastajajo nesorazmerni stroški, je izvajalec upravičen povečati povprečno ceno za oskrbni dan (izredno povišanje cene).

Cena oskrbnega dne, se glede na letno inflacijo, revalorizira ob koncu koledarskega leta za naslednje koledarsko leto.

Za vsako izredno povišanje cene se pogodbene stranke dogovorijo z aneksom k tej pogodbi.

Uporabnik se zavezuje, da bo plačeval oskrbnino, za nudene storitve institucionalnega varstva v drugi družini po pogojih navedenih na računu. Izvajalec bo redno, in sicer mesečno izstavljal račune do 7. dne v mesecu, za pretekli mesec. Račun je plačljiv v naslednjih 8-ih dneh, plača pa se preko knjige vezanih računov. V primeru zamude s plačilom se uporabniku zaračunavajo zakonite zamudne obresti.

V.

Pogodbene stranke medsebojno dogovorijo, da dokumentacijo v skladu z izvajanjem storitve institucionalnega varstva v drugi družini vodi Center za socialno delo Ljubljana.

VI.

Pogodba se sklene s podpisom vseh pogodbenih strank. Storitev institucionalnega varstva v drugi družini preneha z odpovedjo te pogodbe ene od pogodbenih strank ali s sporazumno odpovedjo.

V primeru sporov se pogodbene stranke dogovorijo za sporazumno in alternativne oblike mirnega reševanje spora, v kolikor pa stranke ne bi dosegle sporazumne rešitve spora, se dogovori krajevna pristojnost sodišča po sedežu izvajalca. Pogodbene stranke se dogovorijo, da se vsebina pogodbe razlaga v skladu z določbami Zakona o socialnem varstvu in Pravilnika o standardih in normativih socialno varstvenih storitev ter Obligacijskega zakonika.

Pogodba je sestavljena na dveh straneh v treh izvodi, od katerih vsaka pogodbeni stranka prejme en izvod.

Datum: 2.6.2021

Datum:

Datum:

Uporabnica,
znajo začasni skrbnik
Center za socialno delo Ljubljana
Enota Ljubljana Moste Polje

Center za socialno delo Ljubljana

Izvajalka

mag. ANJA OSOJNIK
direktorica

DANIČA GREIF

