



**OBČINSKEMU SVETU  
OBČINE ŽIRI**

Datum: 9. 3. 2023  
Št. zadeve: 9000-0002/2023

**ZADEVA: Obravnava in sprejem Pravilnika o sofinanciranju prireditev v občini Žiri**

**PРАВNA PODLAGA:** 29. člen Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/202 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 16. člen Statuta Občine Žiri (Ur. l. RS, št. 68/17, 53/19)

**NAMEN:** Obravnava in sprejem Pravilnika o sofinanciranju prireditev v občini Žiri.

**PRIPRAVILA:** Nina Lukan

**PREDLOG SKLEPA:** Občinski svet Občine Žiri sprejme predloženi Pravilnik o sofinanciranju prireditev v občini Žiri.

**OBRAZLOŽITEV**

Občinska uprava je pripravila predlog Pravilnika o sofinanciranju prireditev v občini Žiri (v nadaljevanju: pravilnik). Razlogi za celovito prenovo trenutno veljavnega Pravilnika o sofinanciranju množičnih in turističnih prireditev v Občini Žiri (l. 2011) so spremenjene razmere v zvezi z organizacijo prireditev in posledično na osnovi javnega razpisa težje uvrščanje prireditev v posamezne kategorije, ki so opredeljene z maksimalnimi zneski pomoči. Novi predlog pravilnika določa točkovanje, ki aktivnejšim organizatorjem prinaša večje število točk in posledično več sredstev, ob upoštevanju vseh ostalih pogojev.

Predlog pravilnika opredeljuje sofinanciranje prireditev namenjenih širši javnosti, ki jih izvede upravičenec s sedežem v občini, s pogojem, da so v občini tudi izvedene. Predvideva se sofinanciranje prireditev na osnovi izvedenih javnih razpisov v preteklih letih, in sicer prireditev ob občinskem prazniku, turističnih in prireditev za promocijo kraja, množičnih in družabnih prireditev, športnih in drugih prireditev. Druge prireditve so mišljene prireditve, ki ne sodijo v sklop naštetih že skoraj tradicionalnih prireditev oz. je odprta možnost sofinanciranja morebitnih novih prireditev.

Organizacija rednih športnih dejavnosti, lig in turnirjev, gasilskih veselic, humanitarnih prireditev, občnih zborov, obletnic društev in društvenih, verskih, političnih, drugih podobnih srečanj ter drugih prireditev in dejavnosti sofinanciranih iz drugih proračunskih postavk niso predmet pravilnika. Do sofinanciranja pa niso upravičeni niti organizatorji prireditve z manj kot 100 obiskovalci.

Na osnovi sprejetih sredstev v proračunu občine se objavi javni razpis, sredstva pa dodeli v skladu z merili po pravilniku na osnovi podane vloge. Vloge se ovrednoti s točkovanjem, točke pa so namenjene; glede na trajanje in vrsto prireditve, za živo glasbo, število obiskovalcev, postavitev šotora in organizacijo silvestrovanja. Organizator lahko prejme tudi dodatne točke za inovativnost, kvaliteto, izvedljivost in prispevek k popestritvi prireditve z obogatitveno vsebino oz. programom, v

kolikor bo to upravičeval. Znesek pomoči bo lahko največ 80% upravičenih stroškov. Z upravičencem se sklene pogodba v kateri se opredeli način in pogoji koriščenja dodeljenih sredstev.

Organizator mora imeti za izvedbo prireditve ustrezno dovoljenje in pa lahko kandidira največ za organizacijo dveh prireditev letno, izjemoma lahko tudi več, v kolikor se prepozna interes občine in jih potrdi razpisna komisija. Organizator je dolžan poskrbeti tudi za vpis v občinski koledar prireditev vsaj en mesec pred izvedbo ter jo objaviti na svojih socialnih omrežjih. V kolikor občina prispeva sredstva za izvedbo prireditve, se pričakuje tudi oglaševanje sofinanciranja.

Pravilnik opredeljuje tudi upravičene stroške za izplačilo pomoči, med drugim tudi finančno ovrednoteno prostovoljno delo. Pomoč se izplača po predloženi zahtevani dokumentaciji, ki bo opredeljena z javnim razpisom. Prostovoljno delo je bilo po dosedanjih izkušnjah premalo ovrednoteno.

V primeru, da bi upravičenec sredstva pridobil nezakonito, ali jih porabil nenamensko oziroma del ali storitev ni izvršil v skladu s pogodbenimi določili, mora občini vrniti vsa pridobljena sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Natančni pogoji vrnitve sredstev dodeljenih upravičencu se določijo v pogodbi. Upravičenec tako ne more pridobiti novih sredstev iz tega pravilnika še 4 leta po vračilu vseh nezakonito pridobljenih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

Na podlagi sprejetega pravilnika bo objavljen javni razpis, na katerega se bodo lahko prijavi potencialni organizatorji načrtovanih prireditev v letu 2023.

Občinskemu svetu Občine Žiri predlagam v sprejem naslednji **sklep**:

**Občinski svet Občine Žiri sprejme predloženi Pravilnik o sofinanciranju prireditev v občini Žiri.**

Priloga:  
- predlog pravilnika



Franci Kranjc, župan



Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur. l. RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLSL-1, 30/18, 61/202 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 16. člena Statuta Občine Žiri (Ur. l. RS, št. 68/17, 53/19) je Občinski svet Občine Žiri na 4. redni seji dne 23. 3. 2023 sprejel

## **P R A V I L N I K** **o sofinanciranju prireditev v občini Žiri**

### **I. SPLOŠNE DOLOČBE**

#### **1. člen** **(vsebina pravilnika)**

Pravilnik določa način sofinanciranja prireditev namenjenih širši javnosti, izvedenih v občini Žiri.

#### **2. člen** **(način zagotavljanja sredstev)**

Sredstva za sofinanciranje izvedbe prireditev se zagotavljajo letno s proračunom Občine Žiri (v nadaljevanju: občina).

#### **3. člen** **(oblika in višina pomoči)**

Pomoči po tem pravilniku so nepovratna sredstva, ki se dodeljujejo v naslednjih oblikah:

- dotacije,
- neposredno financiranje storitev do višine odobrenih sredstev.

Višina pomoči je odvisna od zbranih točk glede na vlogo upravičenca.

#### **4. člen** **(upravičeni prejemniki)**

Upravičeni prejemniki pomoči po tem pravilniku so pravne osebe ter samostojni podjetniki posamezniki, ki imajo sedež v občini Žiri in nameravajo organizirati prireditev v občini Žiri.

#### **5. člen** **(cilji)**

Cilji pomoči sofinanciranja prireditev so zagotoviti kvalitetne in odmevne prireditve na višjem organizacijskem nivoju, ki se vključujejo v turistično ponudbo kraja in jo dopolnjujejo, s ciljem privabiti čim večje število enodnevnih obiskovalcev.

Pravilnik predvideva sofinanciranje:

- prireditve ob občinskem prazniku,
- turističnih prireditev in prireditev za promocijo kraja,
- množičnih in družabnih prireditev,
- športnih prireditev,
- drugih prireditev.

## **6. člen (splošna določila)**

Organizacija rednih športnih dejavnosti, lig in turnirjev, gasilskih veselic, humanitarnih prireditev, občnih zborov, obletnic društev in društvenih, verskih, političnih, drugih podobnih srečanj ter drugih prireditev in dejavnosti sofinanciranih iz drugih proračunskih postavk niso predmet tega pravilnika.

Organizatorji prireditve z manj kot 100 obiskovalci niso upravičeni do sofinanciranja.

Pomoč se dodeli na podlagi vloge, ki vsebuje osnovne podatke o organizatorju, podatke o zasnovi prireditve, časovni potek in predvidene stroške. Podrobna vsebina in zahtevane priloge se določijo z javnim razpisom.

Izplačilo pomoči se izvrši na podlagi predložene dokumentacije zahtevane z javnim razpisom.

Pri posameznih prireditvah se upoštevajo naslednji dokazljivi stroški:

- Organizacija prireditve: prijava, oglaševanje, zavarovanje, priprava in izvedba programa (vodenje, nastopi izvajalcev), najem šotorov, stojnic, ozvočenja oziroma tehnične opreme, najem in priprava prireditvenega prostora, najem šotora, javna higiena (najem WC kabin, čiščenje in odvoz odpadkov po zaključeni prireditvi) in podobno.
- Živa glasba (ansambel).
- Finančno ovrednoteno prostovoljno opravljeno delo (organizacijsko delo, vsebinsko delo, drugo prostovoljsko delo), ki lahko predstavlja največ 20% vseh upravičenih stroškov, vendar se skupni strošek ne prizna več kot 400 EUR, s tem da se vrednost ure opravljenih za izvedbo prireditve upošteva v višini določeni z veljavno zakonodajo.
- Izvedba ognjemeta.

Hrana in pijača namenjena prodaji obiskovalcem ter investicije v zvezi s prireditvijo niso predmet sofinanciranja.

Upravičencem se lahko odobri delna akontacija dodeljenih sredstev, kar se podrobneje opredeli z javnim razpisom.

Upravičenci morajo imeti ustrezno dovoljenje za izvedbo prireditve, ki mora biti izvedena v skladu z veljavnimi predpisi.

Posamezen organizator lahko kandidira za organizacijo največ dveh prireditev v koledarskem letu. Izjemoma lahko posamezen organizator kandidira za organizacijo več kot dveh prireditev, če gre za prireditev v interesu občine in jo potrdi komisija iz 9. čl. tega pravilnika.

Pri oglaševanju prireditve je upravičenec dolžan navesti dejstvo, da prireditev sofinancira Občina Žiri in načrtovano prireditev vključiti v občinski koledar prireditev vsaj en mesec pred izvedbo prireditve ter najavo objaviti na socialnih omrežjih upravičenca.

Upravičenec, ki pridobi pomoč iz tega pravilnika, mora voditi predpisano dokumentacijo, ki je določena z javnim razpisom in pogodbo o dodelitvi sredstev, in jo mora hraniti še najmanj 5 let po zadnjem izplačilu sredstev.



**7. člen**  
**(merila za sofinanciranje)**

Prireditve, ki se sofinancirajo, morajo biti v občinskem interesu in izpolnjevati cilje iz 5. čl. tega pravilnika. Znesek pomoči ne sme preseči 80% upravičenih stroškov.

Vloga se točkuje v skladu spodnjo tabelo:

ZAP. ŠT.	NAZIV	ŠTEVILO TOČK
<b>1.</b>	<b>Trajanje prireditve podobne vsebine v trajanju najmanj 5 ur dnevno</b>	
	enodnevne ali manjtrajajoče prireditve	1
	dvodnevne prireditve	2
	večdnevne prireditve	3
<b>2.</b>	<b>Obogatitvene vsebine</b>	0-3
<b>3.</b>	<b>Živa glasba (ansambel)</b>	1
<b>4.</b>	<b>Število obiskovalcev</b>	
	od 100 do 199	0,5
	od 200 do 799	1
	od 800 do 1299	2
	od 1300 do 1999	2,5
	nad 2000	3
<b>5.</b>	<b>Organizacija prireditve ob prazniku Občine Žiri</b>	4
<b>6.</b>	<b>Postavitev šotora</b>	0,5
<b>7.</b>	<b>Organizacija silvestrovanja</b>	4
<b>8.</b>	<b>Vrsta prireditve</b>	
	športna	1
	turistična	3
	množična/družabna	2
	druga prireditve	1
<b>9.</b>	<b>Inovativnost, kvaliteta</b>	0-6

Zaradi ocene kvalitete izvedljivosti, inovativnosti in prispevka k popestritvi prireditve lahko razpisna komisija odobri dodatne točke za posamezno prireditve, kar je opredeljeno v tabeli.

Razpisana sredstva se med organizatorje, ki so se prijavi na javni razpis, razdelijo na način, da se prireditve ovrednotijo z ustreznim številom točk. S seštevkom točk se razdeli razpisana vsota sredstev in se ugotovi vrednost točke ter posledično določi višina dodeljenih sredstev. Maksimalna višina pomoči se za izvedbo posamezne prireditve lahko omeji z javnim razpisom.

**II. POSTOPEK ZA DODELITEV POMOČI IN IZBOR UPRAVIČENCEV**

**8. člen**  
**(javni razpis)**

Pomoči se bodo dodeljevale na podlagi letno izvedenega javnega razpisa, v katerem občina podrobneje določi višino razpoložljivih sredstev, kriterije ter način uveljavljanja in koriščenja sredstev. Med kriterije spada tudi ocena kvalitete, izvedljivosti, inovativnosti ter prispevek k popestritvi turistične ponudbe Žirov.

Javni razpis se objavi na spletni strani občine in najavi v občinskem glasilu ter vsebuje:

- ime oziroma naziv in sedež občine, ki dodeljuje sredstva; pravno podlago za izvedbo javnega razpisa,
- predmet javnega razpisa,
- zahteve in merila za kandidiranje na javnem razpisu in merila, s pomočjo katerih se med tistimi, ki izpolnjujejo navedene zahteve in merila, izberejo prejemniki sredstev,
- okvirno višino sredstev, ki so na razpolago za predmet javnega razpisa,
- postopek in način izbora,
- način financiranja,
- določitev obdobja, v katerem morajo biti porabljeni dodeljena sredstva oziroma roki,
- način in rok, do katerega morajo biti predložene vloge za dodelitev sredstev,
- rok, v katerem bodo potencialni prejemniki – upravičenci obveščeni o izidu javnega razpisa,
- kraj, čas ter osebo, pri kateri lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo,
- druga obvezna določila v skladu z veljavno zakonodajo.

#### **9. člen (komisija za pregled in oceno vlog)**

Vloge, prispеле na javni razpis, pregleda in oceni komisija, ki jo za ta namen imenuje župan občine. O pregledu in oceni vlog komisija sestavi zapisnik, ki mora vsebovati zlasti:

- kraj, datum in uro pregleda ter oceno vlog,
- imena članov komisije,
- seznam vlagateljev prispelih vlog,
- seznam vlagateljev nepopolnih in neutemeljenih vlog z navedbo pomanjkljivosti,
- potrditev sofinanciranja organizacije tretje in nadaljnjih prireditelj,
- predlog upravičencev do pomoči po tem pravilniku in predlagana višina sredstev, ki se dodeli posameznemu upravičencu,
- pripombe.

Zapisnik podpišejo vsi člani komisije.

#### **10. člen (odločitev o vlogah)**

Vlagatelje nepopolnih vlog se pozove, da vloge dopolnijo v roku, ki je določen v javnem razpisu. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelj v navedenem roku ne dopolni ali ne odpravi pomanjkljivosti, se zavržejo. Na podlagi zapisnika komisije odloči o vloženih vlogah direktor občinske uprave najkasneje v 45 dneh po izteku razpisnega roka z odločbo. Ta mora vsebovati bistvene sestavine, ki jih določa zakonodaja. Zoper sklep je dopustna pritožba v roku 15 dni od vročitve odločbe. Pritožbo je potrebno dostaviti na sedež občine, način dostave je opredeljen v javnem razpisu. Pristojni organ za pritožbe na II. stopnji je župan občine.

#### **11. člen (pogodba)**

Na podlagi odločb o dodeljenih sredstvih občina z upravičenci sklene pogodbo, s katero se podrobneje uredijo način in pogoji koriščenja dodeljenih sredstev.

#### **12. člen (vračilo sredstev)**

Upravičenec, pri katerem se ugotovi, da je sredstva pridobil nezakonito, ali jih porabil nenamensko oziroma del ali storitev ni izvršil v skladu s pogodbenimi določili, mora občini vrniti vsa pridobljena



sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Natančni pogoji vrnitve sredstev dodeljenih upravičencu se določijo v pogodbi.

Upravičenec iz prejšnjega odstavka ne more pridobiti novih sredstev iz tega pravilnika še 4 leta po vračilu vseh nezakonito pridobljenih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

**13. člen**  
**(uporaba pravilnika)**

Ta pravilnik se uporablja za območje občine Žiri.

**III. KONČNE DOLOČBE**

**14. člen**

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin. Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o sofinanciranju množičnih in turističnih prireditev v Občini Žiri (Uradni list RS, št. 23/11).

Št.  
Žiri, dne

Župan  
Občine Žiri  
Franci Kranjc l.r.



