

**OBČINA HOČE-SLIVNICA**  
POHORSKA CESTA 15  
2311 HOČE

Maribor 25.08.2020  
Naš znak: DT-

ZADEVA: OBLIKOVANJE CEN NA PODLAGI METODOLOGIJE ZA OBLIKOVANJE CEN STORITEV  
OBVEZNIH OBČINSKIH GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB VARSTVA OKOLJA ZA LETO 2020

Spoštovani,

Podjetje Nigrad d.d Zagrebska cesta 30, 2000 vam v nadaljevanju dopisa vam posredujemo **ELABORAT ODVAJANJA KOMUNALNE IN PDAVINSKE ODPADNE VODE NA OBMOČJU OBČINE HOČE- SLIVNICA ZA LETO 2020**

**Seznamamo vas, da je vlada Republike Slovenije sprejela Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/2012, 109/2012, 76/2017) in določila naslednje pogoje za uveljavitev cen.**

**Osnova za uveljavitev cen je elaborat, ki je določen z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/2012, 109/2012, 76/2017, 78/2019).**

**Sprememba na ceno je izključno cena omrežnine in predlog obračuna črpanja greznic glede na porabo pitne vode v letu 2021, medtem ko so ostale cene določene skladno z veljavno koncesijsko pogodbo in niso predmet usklajevanja.**

**Na podlagi danega vas naprošamo za sprejem in potrditev elaborata, ki je priložen kot priloga danega dopisa.**

Pri odgovoru se prosim sklicujte na naš znak.

S spoštovanjem,

Direktor družbe

Matjaž Krevelj

**S povratnico!**

**Občina Hoče-Slivnica**  
Pohorska cesta 15  
2311 Hoče

Številka:

Datum:

**ZADEVA: ELABORAT ODVAJANJA IN ČIŠČENJA KOMUNALNE IN PADAVINSKE  
ODPADNE VODE NA OBMOČJU OBČINE HOČE-SLIVNICA ZA LETO 2020**

**PRAVNA PODLAGA:** Zakon o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ (Uradni list RS, št. 32/1993, 30/1998-ZZLPP0, 127/2006-ZJZP), Zakon o varstvu okolja /ZVO-1/ (Uradni list RS, št. 39/2006-UPB1, 49/2006-ZMetD, 66/2006 Odl. US: U-I-51/06-10, 33/2007-ZPNačrt, 57/2008-ZFO-1A, 70/2008, 108/2009), Uredba o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/2012, 109/2012, 76/2017, 78/2019)

**PREDLAGATELJ:** Nigrad d.d., Zagrebška c. 30 – Si – 2000 Maribor

**PRIPRAVLJAVCI:** Nigrad d.d., komunalno podjetje

#### **KAZALO ELABOTRATA**

Elaborat, je določen z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/2012, 109/2012, 76/2017, 78/2019) in vsebuje:

- predračunsko in obračunsko količino opravljenih storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje,
- predračunske in obračunske stroške izvajanja storitev posamezne javne službe za preteklo obračunsko obdobje,
- pojasnila odmikov obračunske cene od predračunske in od potrjene cene storitev posamezne javne službe za preteklo obračunsko obdobje,
- primerjavo obračunskih cen posamezne javne službe, za katero se oblikuje cena, z obračunskimi cenami storitev javne službe na primerljivih območjih,
- potrjenih cen posamezne javne službe, za katero se oblikuje cena, s potrjenimi cenami storitev javne službe na primerljivih območjih,
- primerjavo obračunske cene javne infrastrukture javne službe, za katero se oblikuje cena, s primerljivimi območji,
- primerjava izvajalca javne službe s povprečjem panoge tiste javne službe, za katero se oblikuje cena, s pomočjo kazalnikov, ki so: pospešena pokritost kratkoročnih obveznosti, gospodarnost poslovanja, povprečna mesečna plača na zaposlenca ki jih objavlja Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve, pri čemer se za povprečje panoge javne službe odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode šteje dejavnost E37 Ravnanje z odpadki,
- predračunsko količino opravljenih storitev javne službe za prihodnje obračunsko obdobje,
- predračunske stroške izvajanja storitev posamezne javne službe za prihodnje obračunsko obdobje,
- obseg poslovno potrebnih osnovnih sredstev za izvajanje storitev posamezne javne službe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje,
- prikaz razdelitve splošnih stroškov v skladu z 10. členom te uredbe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje,

- prihodke, ki jih izvajalec ustvari z opravljanjem posebnih storitev za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje,
- donos na vložena poslovno potrebna osnovna sredstva za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje,
- število zaposlenih za izvajanje storitev posamezne javne službe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje,
- podatek o višini najemnine za javno infrastrukturo in podatek o njenem deležu, ki se prenese na uporabnike javne infrastrukture,
- stopnjo izkoriščenosti javne infrastrukture, ki je namenjena izvajanju javne službe, in stopnjo izkoriščenosti javne infrastrukture, ki je namenjena za izvajanje posebnih storitev,
- izračun predračunske cene storitev posamezne javne službe za prihodnje obračunsko obdobje in izračun predračunske cene javne infrastrukture ali omrežnine za prihodnje obračunsko obdobje,
- prikaz sodil za razporejanje vseh stroškov in prihodkov po dejavnostih ter po občinah in
- druga razkritja na podlagi Slovenskega računovodskega standarda 32.

## 1 Uvodna pojasnila

Minister za okolje in prostor je v letu 2012 na podlagi določila tretjega odstavka 149. člena Zakon o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15, 30/16 in 61/17 – GZ) izdal **Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja** (Uradni list RS, št. 87/2012, 109/2012, 76/2017 v nadaljevanju krajše: Uredba), s katerim je določil metodologijo za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja in druge ukrepe in normative povezane z obračunom cen storitev javnih služb njihovim uporabnikom, ločeno za: odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode V skladu z določilom 30. člena navedene uredbe morajo občine svoje predpise uskladiti z določbami te uredbe najkasneje v roku 15. mesecev od začetka veljavnosti uredbe.

V okviru javne službe **odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode** se ločeno oblikujejo in obračunavajo cene za storitve javne službe:

- odvajanje komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode z javnih površin,
- odvajanje padavinske odpadne vode s streh,
- storitve, povezane z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami,
- čiščenje komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode z javnih površin in
- čiščenje padavinske odpadne vode s streh.

### **Omrežnina vključuje:**

- stroške amortizacije ali najema osnovnih sredstev in naprav, ki so javna infrastruktura,
- stroške zavarovanja infrastrukture javne službe,
- stroške odškodnin, ki vključujejo odškodnine za služnost in povzročeno škodo, povezano z gradnjo, obnovo in vzdrževanjem infrastrukture javne službe, in
- odhodke financiranja v okviru stroškov omrežnine, ki vključujejo obresti in druge stroške, povezane z dolžniškim financiranjem gradnje ali obnove infrastrukture javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode. Pri tem se upošteva višina stroškov na podlagi podpisanih pogodb.

**Predračunska cena opravljanja storitev javne službe je tisti del cene, ki krije stroške opravljanja javne službe.**

V predračunsko ceno opravljanja storitev odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode se lahko vključijo le stroški, ki jih je mogoče povezati z opravljanjem storitev javne službe in vključuje naslednje skupine:

- neposredne stroške materiala in storitev,
- neposredne stroške dela,
- druge neposredne stroške,
- splošne (posredne) proizvodne stroške, ki vključujejo stroške materiala, amortizacije poslovno potrebnih osnovnih sredstev, storitev in dela,
- splošne nabavno-prodajne stroške, ki vključujejo stroške materiala, amortizacije poslovno potrebnih osnovnih sredstev, storitev in dela,
- splošne upravne stroške, ki vključujejo stroške materiala, amortizacije poslovno potrebnih osnovnih sredstev, storitev in dela,
- obresti zaradi financiranja opravljanja storitev javne službe, neposredne stroške prodaje,

– druge poslovne odhodke in

– donos iz 16. točke 2. člena te uredbe je donos na vložena poslovno potrebna osnovna sredstva izvajalca je donos izvajalca, ki ne sme presegati pet odstotkov od vrednosti poslovno potrebnih osnovnih sredstev za neposredno opravljanje posamezne javne službe.

Prav tako nova ureditev ne pozna »razlikovanja« med posameznimi skupinami uporabnikov (med gospodarskimi subjekti in gospodinjstvi), kar pomeni, da se ukinja diferencirana cena kot pojem zaračunavanja dobave javne dobrine. S tem se ukinja neposredna pomoč posameznim skupinam uporabnikom, ki pa se prenaša na druge nivoje.

Sočasno z novim načinom obračunavanja cen obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja je prišlo do še ene spremembe v načinu opravljanja dejavnosti javne službe, in sicer zaradi sprememb v računovodskih standardih, ki po 31.12.2009 ne poznajo več t.i. kategorije »sredstev v upravljanju«. Slednje pomeni, da so morale občine do 31.12.2009 prevzeti vso javno infrastrukturo, ki so jo predhodno prenesle v upravljanje izvajalcem javnih služb (javnim podjetjem in koncesionarjem), nazaj v svoje računovodske evidence, temu primerno pa urediti tudi razmerja z izvajalci javnih služb glede upravljanja in razpolaganja z javno gospodarsko infrastrukturo.

Priporočila vladnih služb Ministrstva za finance so napotila, da se kot »primerno« razmerje predlaga najemna pogodba, na podlagi katere bo izvajalec dejavnosti javne službe plačeval lastniku javne infrastrukture (to je občini) »*najemnino za uporabo infrastrukture*«. Najemnino v svojih členih omenja tudi nova uredba, ki v 30. členu predvideva plačilo »*najemnine za uporabo javne infrastrukture*«, ki jo je dolžan plačevati izvajalec gospodarske javne službe (koncesionar) občini (koncedentu) in predstavlja namenski prihodek lokalne skupnosti ali interesne zveze občin, če je to tako dogovorjeno, za nove investicije ter investicijska vzdrževalna dela na tisti javni infrastrukturi, za katero je bila zaračunana.

Vir za plačilo najemnine predstavlja amortizacijski del omrežnine, ki jo izvajalec javne službe zaračuna uporabnikom, občina in izvajalec pa praviloma letno s pogodbo uredita vsa vprašanja povezana z višino zaračunane omrežnine uporabnikom, plačevanjem najemnine in način ter pogoje njene uporabe.

Na podlagi 65. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18), se je nepremično premoženje (*torej javna kanalizacija, kot to določa Uredba o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo (Uradni list RS, št. 64/12, 64/14 in 98/15)*) oddala v najem na podlagi metode neposredne pogodbe, skladno z 9. odstavkom, saj se javna komunalna infrastruktura oddaja v najem neposredno izvajalcu gospodarske javne službe.

2. Predračunsko in obračunsko količino opravljenih storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje ter predračunske in obračunske stroške izvajanja storitev posamezne javne službe za preteklo obračunsko obdobje

Tabela: 1.

ODVAJANJE OBČINA	Obračunska od I. do XII. 2019					
	Gospodarstvo		Gospodinjstvo		Skupaj	
	m3	EUR	m3	EUR	m3	EUR
HOČE-SLIVNICA	127.049	51.265	257.721	104.022	384.770	155.287

Tabela: 2.

ODVAJANJE OBČINA	Predračunsko od I. do XII. 2019 - odvajanje					
	Gospodarstvo		Gospodinjstvo		Skupaj	
	m3	EUR	m3	EUR	m3	EUR
HOČE-SLIVNICA	78.927	31.847	232.664	93880	311.591	125.727

Tabela: 3. Greznice in male ČN

OBČINA HOČE-SLIVNICA	Obračunsko od I. do XII. 2019	
	PREGLED MALIH ČISTILNIH NAPRAV ALI VNOSA V SISTEM MALIH ČISTILNIH NAPRAV	ČRPANJE OBSTOJEČIH PRETOČNIH GREZNIC, MALIH ČISTILNIH NAPRAV IN OBSTOJEČIH PRETOČNIH GEZNIC
	17 kom	451
OBČINA HOČE-SLIVNICA	Predračunsko od I. do XII. 2019	
	OCENA PREGLEDA MALIH ČISTILNIH NAPRAV ALI VNOSA V SISTEM MALIH ČISTILNIH NAPRAV	ČRPANJE OBSTOJEČIH PRETOČNIH GREZNIC, MALIH ČISTILNIH NAPRAV IN OBSTOJEČIH PRETOČNIH GEZNIC
	10 kom	736

### 3. Pojasnila odmikov obračunske cene od predračunske in od potrjene cene storitev posamezne javne službe za preteklo obračunsko obdobje

V letu 2019 je cene odvajanja v občini skladna s podeljeno koncesijo iz leta 2010.

Cene odvajanja in čiščenja so sedaj v pristojnosti lokalnih skupnosti in so z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/2012, 109/2012, 76/2017).

Z uveljavitvijo nove metodologije je v 10. členu predvideno tudi plačilo t.i. najemnine za uporabo javne infrastrukture, ki jo je dolžan plačevati izvajalec gospodarske javne službe občini in je namenski prihodek lokalne skupnosti za investicije in investicijska vzdrževalna dela na tisti javni infrastrukturi, za katero je bila zaračunana. Vir najemnine je amortizacijski del omrežnine, ki bi pokrivala stroške najemnine javne infrastrukture, ki je potrebna za izvajanje javne službe.

V letu 2018 se cena omrežnine ni prilagodila dejanskemu stanju.

**Vlada RS je dne 31.12.2012 sprejela Uredbo o dopolnitvi Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12 in 76/17, 81/2019). Tako sedaj veljajo sledeče cene brez veljavnega DDV:**

1. Osnova za odločitveno ceno je veljavna koncesijska pogodba **0,40350 [EUR/m3]**.
2. **Omrežnina za odvajanje za DN 20 je 1,8951 €**
3. Cena pregleda obratovanja male čistilne naprave v višini 71,68 € 1x na tri leta,
4. Cena črpanja greznic 32,77 €/m3. enotna cena za področje GJS Nigrad,

**Predlog novih cen brez veljavnega DDV:**

1. Osnova za odločitveno ceno je veljavna koncesijska pogodba in znaša **0,40350 [EUR/m3]**.
2. **Omrežnina za odvajanje za DN 20 je 7,04 €**
3. Cena pregleda obratovanja male čistilne naprave v višini **34,93 €** 1x na tri leta,
4. Cena pregleda priklopa na sistem javne kanalizacije **34,93 [EUR]** na pregled,
5. Cena črpanja obstoječih pretočnih in nepretočnih greznic ter malih čistilnih naprav **po planu** oz. v planu znaša **0,2949 €/m3 glede na porabljeno pitno vodo**.
6. Cena črpanja obstoječih pretočnih in nepretočnih greznic ter malih čistilnih naprav znaša 32,77 €/m3. Za vse uporabnike storitve črpanja obstoječih pretočnih greznic, nepretočnih greznic in malih čistilnih naprav predstavlja še **strošek čiščenja** na CČN Maribor v višini **1,3056 €/m3** od prevzetega odpadka (klas.št. odpadka 20 03 04 in 19 08 05) in stroška ravnanja z blatom na CČN v višini 0,4679 EUR/m3 se upošteva od 01.06.2020. **Skupaj 1,7735 €/m3 skladno s pogodbo in dodatkom št. 4/18 ter dodatka št. 5/18 in 6/20. Skupaj cena 34,5435 €/m3.**

**IZRAČUN KALKULATIVNIH ELEMENTOV POVPREČNE LASTNE CENE ZA  
DEJAVNOST ODVAJANJA ODPADNIH IN PADAVINSKIH VODA IN  
STRUKTURA LASTNE CENE ZA OBČINO HOČE-SLIVNICA  
ZA OBDOBJE I. - XII. 2019**

Tabela: 4.

<b>ODVAJANJE</b>					
			<b>EUR</b>	<b>Strukt. %</b>	<b>EUR/m3</b>
<b>1.Neposredni stroški</b>					<b>384.770</b>
	strošek el. energije		16.425,00	12,11	0,0427
	strošek pog. goriva		4.495,00	3,31	0,0117
	drugi str. materiala		4.268,00	3,15	0,0111
	strošek storitev		16.697,00	12,31	0,0434
	strošek dela		49.657,00	36,62	0,1291
	neposred. str. prodaje		0,00	0,00	0,0000
	drugi neposr. stroški		5.097,00	3,76	0,0132
	<b>SKUPAJ nepos. str.</b>		<b>96.639,00</b>	<b>71,27</b>	<b>0,2512</b>
<b>2. Posredni proizvodni stroški</b>					
	amortizacija - oprema		5.553,00	4,10	0,0144
	investicijsko vzdrževanje		0,00	0,00	0,0000
	drugi posr. proiz. stroški		8.362,00	6,17	0,0217
	stroški vozil po izračunu		-1.985,00	-1,46	-0,0052
	<b>SKUPAJ posred. proiz. str.</b>		<b>11.930,00</b>	<b>8,80</b>	<b>0,0310</b>
<b>3.Splošni stroški</b>			<b>27.029,00</b>	<b>19,93</b>	<b>0,0702</b>
	(stroški prodaje, nabave in uprave)		27.029,00	19,93	0,0702
	popravek terjatev		0,00	0,00	0,0000
<b>SKUPAJ LASTNA CENA</b>			<b>135.598,00</b>	<b>100,00</b>	<b>0,3524</b>

cena = vsota  $E_i \cdot C_i / Q$

135.598,00 EUR/384.770 m<sup>3</sup>

0,3524 EUR/m<sup>3</sup>



#### 4. PRIMERJAVO OBRAČUNSKIH CEN PO 9. ČLENU UREDBE - MEDO

- Primerjavo obračunskih cen posamezne javne službe, za katero se oblikuje cena, z obračunskimi cenami storitev javne službe na primerljivih območjih
- primerjavo potrjenih cen posamezne javne službe, za katero se oblikuje cena, s potrjenimi cenami storitev javne službe na primerljivih območjih,
- Primerjavo obračunske cene javne infrastrukture javne službe, za katero se oblikuje cena, s primerljivimi območji

Pri določitvi primerljivih območij se upoštevajo zlasti geografske, poselitvene in oskrbovalne značilnosti območja, pri čemer Uredba o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/2012) v 27. členu (vsebina elaborata) opredeljuje:

Ministrstvo za kmetijstvo in okolje je dne 18.04.2014 predstavilo primerljiva območja in povprečne potrjene, zaračunane in obračunske cene storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja. V. d. generalnega direktorja Direktorata za vode in investicije dr. Boštjan Petelinc s sodelavci, je ob predstavitvi poudaril, da je MKO moralo dokument objaviti na podlagi Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja. Dokument je objavljen na spletni strani MKO ([www.mko.gov.si](http://www.mko.gov.si)).

[http://www.mko.gov.si/nc/si/medijsko\\_sredisce/novica/article/1328/7311/](http://www.mko.gov.si/nc/si/medijsko_sredisce/novica/article/1328/7311/)

Primerljiva območja so prav tako dosegljiva na naslednji spletni povezavi: [http://www.mop.gov.si/fileadmin/mop.gov.si/pageuploads/podrocja/odpadki/primerljiva\\_obmocja\\_gj\\_svo\\_2014.pdf](http://www.mop.gov.si/fileadmin/mop.gov.si/pageuploads/podrocja/odpadki/primerljiva_obmocja_gj_svo_2014.pdf)

Številka dokumenta: Številka: 007-373/2015/8 z dne 23.10.2015 [www.mop.gov.si](http://www.mop.gov.si) in je priloga danega elaborata.

Iz priloženega gradiva pristojnega Ministrstva za okolje in prostor številka: 007-373/2015/8 z dne 23.10.2015 prikazujemo naslednje podatke:

5. Primerjava izvajalca javne službe s povprečjem panoge tiste javne službe, za katero se oblikuje cena, s pomočjo kazalnikov, ki so: pospešena pokritost kratkoročnih obveznosti, gospodarnost poslovanja, povprečna mesečna plača na zaposlenca in ki jih objavlja Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve, pri čemer se za povprečje panoge javne službe odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode šteje dejavnost E 37.000

**KRATKOROČNE OBVEZNOSTI** so obveznosti v zvezi s financiranjem sredstev, ki zapadejo v plačilo v obdobju, krajšem od leta dni in tisti del dolgoročnih obveznosti, ki je že zapadel v plačilo, a še ni plačan, ali ki zapade v plačilo v obdobju do leta dni po datumu bilance stanja.

**Obveznosti, vključene v skupine za odtujitev** so obveznosti, vključene v skupino sredstev, ki bo odtujena s prodajo ali kako drugače, in kjer bodo obveznosti, neposredno povezane s temi sredstvi, tudi prenesene v transakciji.

**Kratkoročne finančne obveznosti** so dobljena kratkoročna posojila na podlagi posojilnih pogodb in izdani kratkoročni vrednostni papirji.

**Kratkoročne poslovne obveznosti** so obveznosti, ki zapadejo v plačilo v manj kot letu dni in so povezane s poslovanjem, in ne s financiranjem ali naložbenjem. Sem štejemo kredite dobaviteljev, obveznosti do zaposlenih, do države (iz naslova davkov), v zvezi z razdelitvijo poslovnega izida in podobno, pa tudi kratkoročne poslovne obveznosti do kupcev (za dobljene predujme in za prejete kratkoročne varščine).

**KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE** so obveznosti, ki se bodo po predvidevanjih pojavile v letu dni in katerih nastanek je verjeten, velikost pa zanesljivo ocenjena. Oblikujejo se za vnaprej pričakovane stroške oziroma odhodke (za stroške kala, razsipa, uničenja, loma in podobno) ali za kratkoročno odložene prihodke (vnaprej plačana najemnina, šolnina, naročnina in podobno).

DELEŽ KRATKOROČNEGA FINANCIRANJA (%)

$$\text{delež kratkoročnega financiranja (\%)} = \frac{\text{kratkoročne obveznosti}}{\text{obveznosti do virov sredstev}}$$

Kazalnik je izračunan kot razmerje med kratkoročnimi obveznostmi in celotnimi obveznostmi do virov sredstev in pove, kolikšen delež virov sredstev predstavljajo kratkoročni poslovni in finančni viri. Večji ko je delež kratkoročnega financiranja, večje je tveganje poslovanja.

OBRAČANJE KRATKOROČNIH POSLOVNIH OBVEZNOSTI

$$\text{obračanje kratkoročnih poslovnih obveznosti} = \frac{\text{stroški blaga, materiala in storitev}}{\text{povprečne kratkoročne poslovne obveznosti}}$$

Kazalnik je izračunan kot razmerje med stroški blaga, materiala in storitev ter povprečnimi kratkoročnimi poslovnimi obveznostmi in nam pove kakšen je povprečen obrat obveznosti do dobaviteljev oziroma v koliko dnevih poslovni subjekt v povprečju poravna obveznosti do svojih dobaviteljev.

Tabela: 5. Kratkoročne obveznosti

KAZALNIK OBVEZNOSTI	Nigrad 2019	Primerljiva panoga E 37 podatkov za leto 2019
DELEŽ KRATKOROČNEGA FINANCIRANJA	39,85	31,3
OBRAČANJE KRATKOROČNIH POSLOVNIH OBVEZNOSTI	1,327	1,854
POSPEŠENA POKRITOST KRATKOROČNIH OBVEZNOSTI	1,055	-

Vir: <https://www.ajpes.si/fipo>

#### KAZALNIKI GOSPODARNOSTI

Kazalniki gospodarnosti (ekonomičnosti) so kazalniki poslovne uspešnosti in pojasnjujejo dosežene poslovne rezultate glede na vložene prvine poslovnega procesa.

- CELOTNA GOSPODARNOST

$$\text{celotna gospodarnost} = \frac{\text{skupni prihodki}}{\text{skupni odhodki}}$$

Kazalnik najbolj nazorno odraža razkorak med doseženimi skupnimi prihodki in odhodki. Poslovni subjekt je poslovno uspešen oziroma posluje z dobičkom, če je vrednost kazalnika večja od 1. V tem primeru je na denarno enoto skupnih odhodkov dosegel več kot eno denarno enoto skupnih prihodkov. V primeru, ko bi

bil obračunan davek od dobička večji od razlike med skupnimi prihodki in skupnimi odhodki, je lahko vrednost kazalnika prav tako pozitivna, čeprav ni izkazanega čistega dobička.

- GOSPODARNOST POSLOVANJA

$$\text{gospodarnost poslovanja} = \frac{\text{prihodki iz poslovanja}}{\text{odhodki iz poslovanja}}$$

Kazalnik odraža razmerje med ustvarjenimi prihodki in odhodki iz poslovanja. Večja kot je vrednost kazalnika, uspešnejše je poslovanje. Vrednost kazalnika nad 1 pomeni, da poslovni subjekt posluje z dobičkom iz poslovanja. V primeru izgube iz poslovanja je vrednost kazalnika manjša od 1.

- PROFITNA MARŽA

$$\text{profitna marža} = \frac{\text{čisti dobiček / čista izguba}}{\text{čisti prihodki od prodaje}}$$

Kazalnik je izračunan kot razmerje med čistim poslovnim izidom in čistimi prihodki od prodaje in kaže koliko denarnih enot čistega dobička oziroma izgube poslovni subjekt realizira na denarno enoto čistih prihodkov od prodaje. Višja kot je realizirana profitna marža, uspešnejše je poslovanje poslovnega subjekta.

- EBIT MARŽA

$$\text{ebit marža} = \frac{\text{EBIT}}{\text{čisti prihodki od prodaje}}$$

Kazalnik je izračunan kot razmerje med dobičkom oziroma izgubo iz poslovanja (EBIT) in čistimi prihodki od prodaje in kaže koliko denarnih enot dobička oziroma izgube iz poslovanja poslovni subjekt realizira na denarno enoto čistih prihodkov od prodaje. Višja kot je realizirana EBIT marža, uspešnejše je poslovanje poslovnega subjekta.

- EBITDA MARŽA

$$\text{ebitda marža} = \frac{\text{EBITDA}}{\text{čisti prihodki od prodaje}}$$

Kazalnik je izračunan kot razmerje med denarnim tokom iz poslovanja (EBITDA) in čistimi prihodki od prodaje in kaže koliko denarnih enot pozitivnega ali negativnega denarnega toka iz poslovanja poslovni subjekt realizira na denarno enoto čistih prihodkov od prodaje. Višja kot je realizirana EBITDA marža, uspešnejše je poslovanje poslovnega subjekta.

Tabela: 6. Kazalniki gospodarnosti

KAZALNIKI GOSPODARNOSTI	Nigrad d.d. 2019	Primerljiva panoga E 37 podatkov za leto 2019 še ni. Prikazani podatki 2018
Celotna gospodarnost	1,005	1,03
Gospodarnost poslovanja	1,003	1,03
Profitna marža	0,004	0,024
EBIT marža	0,003	0,027
EBITDA marža	0,051	0,084

Vir: <https://www.ajpes.si/fipo>

**c. Povprečna mesečna plača**

POVPREČNA MESEČNA PLAČA NA ZAPOSLENCA

$$\text{povprečna mesečna plača na zaposlenca} = \frac{\text{(stroški plače / število mesecev poslovanja)}}{\text{povprečno število zaposlenecov}}$$

Kazalnik prikazuje povprečno bruto plačo na zaposlenega pri poslovnem subjektu.

Tabela: 7. Povprečna mesečna plača

Leto	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Nigrad	1.337 €	1.352 €	1.412 €	1.389 €	1.391 €	1.414 €	1.510 €	1.509 €
Primerljiva podjetja po dejavnosti E 37.000	1.466 €	1.485 €	1.512 €	1.505 €	1.507 €	1.521 €	1.610 €	1.595 €

Vir: <https://www.ajpes.si/fipo>

5. Predračunsko količino opravljenih storitev javne službe za prihodnje obračunsko obdobje

Tabela: 8. Količina odvedene vode odvajanje

ODVAJANJE OBČINA	Plan 2020					
	Gospodarstvo		Gospodinjstvo		Skupaj	
	m3	EUR	m3	EUR	m3	EUR
Hoče-Slivnica	124.380	50.187	255.989	103.292	380.369	153.479

Tabela: 9. Količina storitev pregleda MKČN in čiščenje obstoječih pretočnih in nepretočnih greznic ter malih čistilnih naprav

Hoče-Slivnica	Predračunsko od I. do XII. 2019	
	OCENA PREGLEDA MALIH ČISTILNIH NAPRAV ALI VNOSA V SISTEM MALIH ČISTILNIH NAPRAV	ČRPANJE OBSTOJEČIH PRETOČNIH GREZNIC, MALIH ČISTILNIH NAPRAV IN OBSTOJEČIH PRETOČNIH GEZNIC
	20 kom	501

6. Predračunske stroške izvajanja storitev posamezne javne službe za prihodnje obračunsko obdobje

Uredba o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12 in 76/17) 19. člen (sestava cene) določa:

(1) V okviru javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode se ločeno oblikujejo in obračunavajo cene za storitve javne službe:

- odvajanje komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode z javnih površin,
- odvajanje padavinske odpadne vode s streh,
- storitve, povezane z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami,
- čiščenje komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode z javnih površin in
- čiščenje padavinske odpadne vode s streh.

(2) Na računu se ločeno prikaže zaračunana cena posamezne storitve javne službe v skladu s prejšnjim odstavkom. Za posamezno storitev iz prejšnjega odstavka mora izvajalec javne službe izdelati ločen izkaz poslovnega izida. Zaračunana cena posamezne storitve je sestavljena iz omrežnine v skladu z 20. členom te uredbe, cene storitve iz 21. člena te uredbe in okoljske dajatve v skladu s predpisom, ki ureja okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadne vode.

(3) Če storitve opravlja več izvajalcev, lahko ne glede na določbe prejšnjega odstavka vsak oblikuje ceno za del storitev, ki jih opravlja.

(4) Predračunska cena storitev javne službe iz prve in tretje alineje prvega odstavka tega člena je sestavljena iz omrežnine, cene opravljanja storitev javne službe in okoljske dajatve, iz druge, četrte in pete alineje prvega odstavka tega člena pa iz omrežnine in cene opravljanja storitev javne službe.

Podjetje Nigrad d.d. je oblikoval ceno skladno z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Ur.l. RS, št. 87/2012, 109/2012, 76/2017, 81/2019 in sicer skladno s 5. členom prvega in drugega odstavka, ki se glasi:

- Ceno storitve posamezne javne službe za območje občine predlaga izvajalec z elaboratom o oblikovanju cene izvajanja storitev javne službe (v nadaljnjem besedilu: elaborat) in jo predloži pristojnemu občinskemu organu v potrditev.
- Pri oblikovanju cene v postopku izbire izvajalca lahko ceno predlaga tudi ponudnik storitve javne službe, če izvajalec še ni izbran, pri čemer elaborat iz prejšnjega odstavka vsebuje le sestavine, ki se nanašajo na prihodnje obdobje.

V nadaljevanju je prikaz predračunskih stroškov izvajanja storitev posamezne javne službe za prihodnje obračunsko obdobje in sicer za odvajanje komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode, ter industrijsko odpadne vode. Pri čemer je cena oblikovana skladno s 12. členom Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja Ur.l. RS, št. 87/2012, 109/2012, ,76/2017. 81/2019, ki se glasi. »Cena posamezne storitve javnih služb med uporabniki ali skupinami uporabnikov ne sme biti različna, kadar imajo uporabniki storitve posamezne gospodarske javne službe v posamezni občini istega izvajalca«.

**Tabela: 10. Odvajanje komunalne odpadne vode-koncesija-ocena**

<b>Stroški /Leto</b>	<b>2020 odvajanje-ocena prikaz</b>
Količina odvedene vode v m3	380.369
<b>LC storitve v € na enoto (m3)</b>	0,4035

D<sup>1</sup>- donos je izračunan do višine 5 % skladno z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja Uradni list RS, št. 87/2012, 109/2012, 76/2017, 81/2019) kot to določa 2. člen 16. točka.

**Tabela: 11. Čiščenje komunalne odpadne vode-ni predmet koncesije Nigrad-a.**

<b>Stroški /Leto</b>	<b>2019</b>
<b>LC storitve v € na enoto (m3)</b>	<b>0</b>

D<sup>1</sup>- donos v višini 5 % skladno z Uredba o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja Uradni list RS, št. 87/12, 109/12 in 76/17) 2. člen 16. točka.

\*Čistilna naprava ČN Lestro se je ukinila v letu 2018 zato se vsa odpadna voda izlivala na CČN Maribor cena čiščenja je določna s pogodbo med CČN Maribor in Občino Hoče-Slivnica.

**Tabela: 12. Cena pregleda obratovanja male komunalne čistilne naprave (MKČN) do 50 PE**

Opis storitve	E.M.	Količina	Cena za enota (€)	Cena za celoto (€)
Terenski ogled (delavca s V. stopnjo izobrazbe ½ ure prevoza s službenim vozilom- pridobitev podatkov o MKČN – lokacija, tip, vrsta, proizvajalec in ocena delovanja)	kom	1,00	25,1298 - delavec 3,5247 – pol ure avta	28,6545
Izdelava poročila obratovanja MKČN 1/2 ura po ceniku, pregled tehnične dokumentacije, ugotavljanje skladnosti s standardi ter preveritev ustreznosti z Uredbo in izdelava poročila	ura	0,5	12,5649 - delavec	6,2824
<b>Skupaj cena brez DDV obračuna 1x na tri leta</b>				<b>34,93 €</b>

V okviru obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode se izvajajo tudi storitve vezane na male komunalne čistilne naprave (v nadaljevanju: MKČN), kamor sodijo tudi izvedba prvih meritev in obratovalnega monitoringa ter izdelava pregleda obratovanja male komunalne čistilne naprave z zmogljivostjo do 50 PE.

Uredba o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Uradni list RS, št. 98/15, 76/17 in 81/19) v 17. členu določa, da se za malo komunalno čistilno napravo z zmogljivostjo do 50 PE, ki ima kot gradbeni proizvod izjavo o skladnosti, da ustreza standardom SIST EN 12566-1 do SIST EN 12566-5, in je izdana v skladu s predpisom, ki ureja potrjevanje skladnosti in označevanje gradbenih proizvodov, izvede pregled obratovanja male komunalne čistilne naprave.

Izvajalec javne službe vsako malo komunalno čistilno napravo z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, na svojem območju pregleda enkrat na tri leta, pri čemer prvi pregled izvede prvo naslednje koledarsko leto po izvedbi prvih meritev, o pregledu pa izda poročilo na obrazcu in po navodilu iz priloge 2, ki je sestavni del te uredbe. V okviru pregleda preveri zlasti:

- ali mala komunalna čistilna naprava obratuje,
- nastajanje in zbiranje komunalne odpadne vode, ki se odvaja v malo komunalno čistilno napravo,
- zmogljivost male komunalne čistilne naprave glede na količino komunalne odpadne vode, ki se odvaja vanjo,
- način odvajanja komunalne odpadne vode iz male komunalne čistilne naprave v zvezi s prepovedmi, pogoji in omejitvami za odvajanje iz predpisa, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo, in
- hrambo podatkov v skladu s tretjim odstavkom 28. člena te uredbe.

(7) Ne glede na prejšnji odstavek izvajalec javne službe ne pregleda male komunalne čistilne naprave z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, če mu upravljavec te male komunalne čistilne naprave v roku za izvedbo pregleda predloži rezultate meritev emisije snovi na iztoku iz te male komunalne čistilne naprave (analizne izvide), ki jih je izvedla oseba, vpisana v evidenco izvajalcev obratovalnega monitoringa, za tiste parametre onesnaženosti, za katere so za to malo komunalno čistilno napravo predpisane mejne vrednosti.

Tabela: 12. a ČRPANJE OBSTOJEČIH PRETOČNIH GREZNIC, NEPRETOČNIH GREZNIC IN MALIH ČISTILNIH NAPRAV

Stroški /Leto	2020-Čiščenje in črpanje obstoječih greznic in malih čistilnih naprav
Proizvajalni stroški (PS)	16.418
Splošni stroški (SS)	2.463
Skupaj stroški (SKS)	18.880
Priznani donos (D)[1]	944
Skupaj LC storitve	19.824
Količina prevzete gošče v m3	605
LC storitve v € na enoto (m3)	32,77

D<sup>1</sup>- donos v višini 5 % skladno z Uredba o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja Uradni list RS, št. 87/2012, 109/2012 in 76/2017, 81/2019) 2. člen 16. točka.

K ceni črpanja greznic in malih čistilnih naprave se prišteje še čiščenje na CČN Maribor in sicer 32,77 €/m3+1,7735 €/m3 (čiščenje na CČN+odstranitev blata\*).

Podjetje Nigrad d.d. je skladno s koncesijsko pogodbo izvajalec javne gospodarske službe odvajanja v vaši občini. Uredba o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode (Ur.l. RS, št. 98/2015, 76/2017) v 17. in 43. členu nalaga izvajalcu javne službe in lastniku kot obvezno storitev javne službe zagotavljati prevzem neobdelanega blata (gošče) iz obstoječih greznic in malih komunalnih čistilnih naprav pri uporabniku storitev ko je to potrebno, vendar **najmanj enkrat na tri leta**. Slednje zavezuje uporabnika, da mora pri izvajalcu javne službe naročiti omenjeno storitev.

Ceno črpanja blata in grezničnih gošč za obstoječe greznice, nepretočne greznice in male čistilne naprave je podjetje oblikovalo **v smislu 21. člena tretjega odstavka** Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja Ur.l. RS, št. 87/12, 109/12 in 76/17 v povezavi s mnenjem Ministrstva za okolje in prostor št. 35406-354/2006 ter **v smislu 26. člena** Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja Ur.l. RS, št. 87/2012, 109/2012 in 76/2017, 81/2019 kjer je izvajalec čiščenja podjetje, ki ima podeljeno koncesijo za opravljanje čiščenja na centralni čistilni napravi Maribor, kjer znaša cena čiščenja na CČN Maribor na dan 01.06.2020 **1,7735 €/m3 brez DDV\***.

Uredba o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Ur.l. RS, št. 98/2015) nedvomno nalaga **lastniku objekta** (nepretočne greznice, obstoječe pretočne greznice, male komunalne čistilne naprave) prevzem in odvoz blata **najmanj enkrat na tri leta izključno pri izvajalcu javne službe** skladno s 17., 28., 44. in 45. členom Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Ur.l. RS, št. 98/2015, 76/2017).

Cena je skladna z mnenjem računskega sodišča Številka: 301-2/2014/16 z dne 20. 5. 2014 in podeljeno koncesijo.



**Tabela: 12 b. Predračunski stroški izvajanja storitev posamezne javne službe za prihodnje obračunsko obdobje črpanje obstoječih pretočnih greznic, nepretočnih greznic in malih čistilnih naprav mesečni obračun koriščenje storitve 1x na tri leta po planu izvajalca javne službe**

Stroški /Leto	2021-Čiščenje in črpanje obstoječih greznic in malih čistilnih naprav
Proizvajalni stroški (PS)	59.166
Splošni stroški (SS)	8.875
Skupaj stroški (SKS)	68.040
<a href="#">Priznani donos (D)[1]</a>	3.402
<b>Skupaj LC storitve</b>	<b>71.442</b>
Količina odvedene vode v m3	242.233
<b>LC storitve v € na enoto (m3) brez DDV</b>	<b>0,2949</b>

V končno ceno črpanja je prav tako vkalkuliran strošek za čiščenje na CČN Maribor in skupni donos v višini 5 %. Sam donos je določen skladno z delovanjem javne službe odvajanja (črpanja greznic), poslovnim načrtom podjetja ki potrebuje za operativno izvajanje javne službe nova operativna osnovno potrebna sredstva za izvajanje obvezne gospodarske javne službe, pri čemer Uredba o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja Ur.l. RS, št. 87/2012, Ur.l. RS, št. 109/2012, 76/2017 določa v svojem 2. členu 16. točke, da le - ta ne sme presežati pet odstotkov.

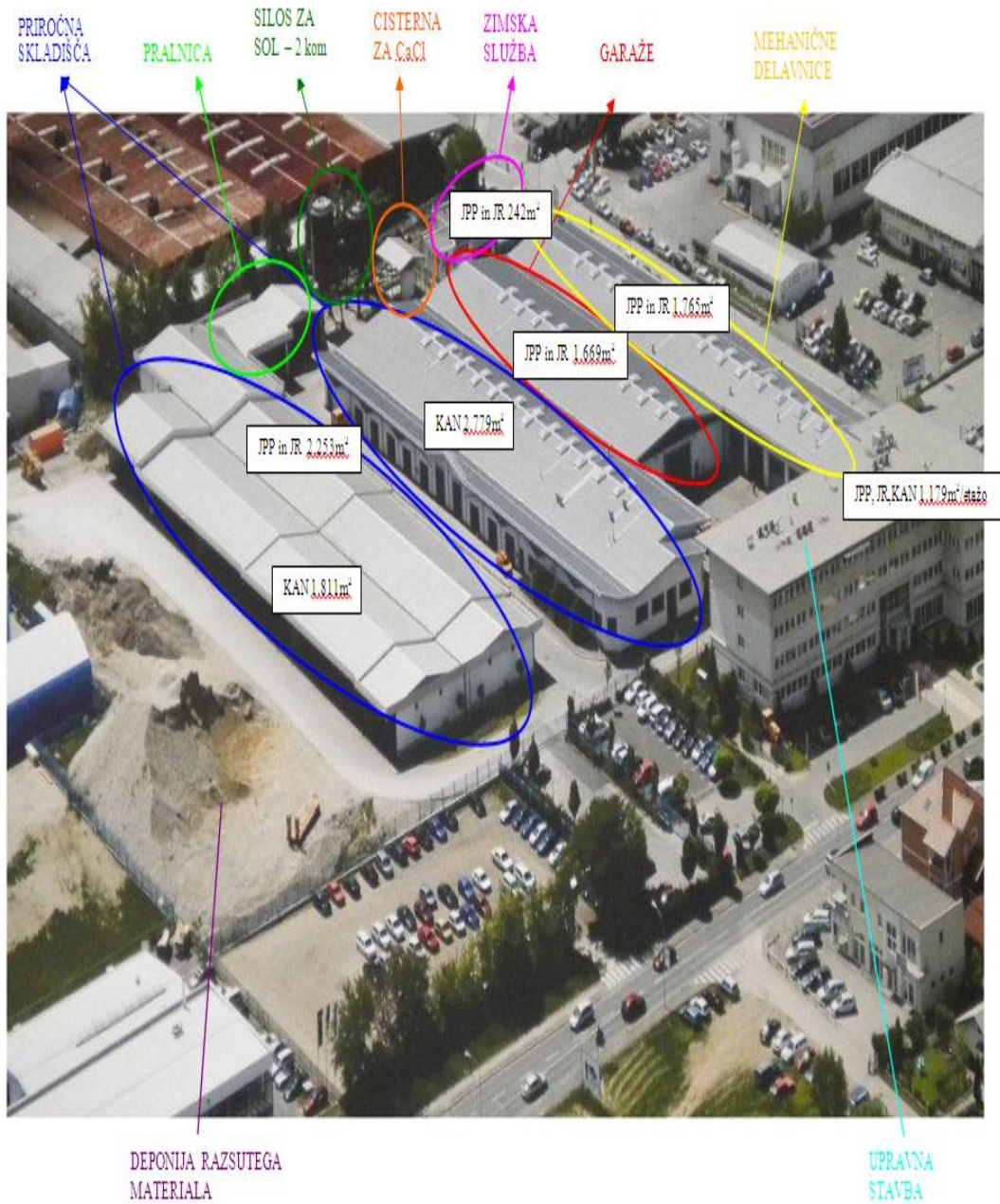
**Cena je skladna z mnenjem računskega sodišča Številka: 330-8/2014/8 z dne 15. 7. 2014.**

**Tabela: 12 c. Cena pregleda priklopa na sistem javne kanalizacije**

Opis storitve	E.M.	Količina	Cena za enota (€)	Cena za celoto (€)
Terenski ogled (delavca s V. stopnjo izobrazbe ½ ure prevoza s službenim vozilom- pridobitev podatkov o MKČN – lokacija, tip, vrsta, proizvajalec in ocena delovanja	kom	1,00	25,1298 - delavec  3,5247 – pol ure avta	28,6545
Izdelava poročila po ceniku, pregled tehnične dokumentacije, ugotavljanje skladnosti s standardi ter preveritev ustreznosti z Uredbo in izdelava poročila	ura	0,5	12,5649 - delavec	6,2824
<b>Skupaj cena brez DDV obračuna ob priklopu na javni sistem ali evidenčni pregled priklopa</b>				<b>34,93 €</b>

7. Obseg poslovno potrebnih osnovnih sredstev za izvajanje storitev posamezne javne službe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje

Poslovna stavba Nigrad d.d. Zagrebška cesta 30, 2000 Maribor



## **VOZILA IN OPREMA ZA ČIŠČENJE KANALIZACIJE, PRAZNIENJE GREZNIC IN MALIH ČISTILNIH NAPRAV**

Nigrad d.d. ima v svojem strojnem parku naslednja specialna vozila za čiščenje peskolovov, praznjenje greznic in prevzem blata. Ta vozila so:

### **MERCEDES 1729 z nadgradnjo MABO 0815.0005, KAMD 8 NIG 95**

- Funkcije: prediranje kanalizacije, črpanje odpadnih voda, muljev in blata, prezračevanje, frezanje korenin in betona v kanalizacijskih ceveh, škropljenje in spiranje površin.
- Kapaciteta rezervoarja: 8,00 m<sup>3</sup>
- Zaradi vgrajenega premičnega in nastavljivega bata je možno napolniti cisterno samo z vodo ali samo z muljem ali pa v kombinaciji v treh različnih prekatih.
- Kapaciteta visokotlačne vodne črpalke: 315 l/h
- Kapaciteta vakumske črpalke: 1080 m<sup>3</sup>/h

### **MERCEDES 2531 z nadgradnjo MABO 7915, KAMD 10 NIG 51**

- Funkcije: enako kot pri Mercedesu 1729
- Kapaciteta rezervoarja: 10,00 m<sup>3</sup>
- Rezervoar ima vgrajen premični in nastavljiv bat.
- Kapaciteta visokotlačne vodne črpalke: 335 l/min pri 170 barih
- Kapaciteta vakumske črpalke: 1080 m<sup>3</sup>/h

### **MAN 27.364 z nadgradnjo KROLL K 3.0.-8.0/29 P NIG 56**

- Funkcije: enako kot pri Mercedesu 1729
- Kapaciteta rezervoarja: 10,50 m<sup>3</sup>
- Rezervoar ima vgrajen premični in nastavljiv bat.
- Kapaciteta visokotlačne vodne črpalke: 315 l/min
- Kapaciteta vakumske črpalke: 1180 m<sup>3</sup>/h pri 60 % vakumu

### **IVECO EUROTAKKER MP 260 E 38 H z nadgradnjo CAPPELOTTO NIG 78**

- Funkcije: prediranje kanalizacije, črpanje, frezanje korenin in betona v kanalizacijskih ceveh, spiranje površin in škropljenje.
- kapaciteta: 3,20 do 7,60 m<sup>3</sup> vode za izpiranje oz. 7,60 do 3,20 m<sup>3</sup> prostornine za
- črpanje
- Kapaciteta visokotlačne vodne črpalke: 330 l/min pri 100 barih
- Vakumska črpalka WITTING

### **MAN NIG – 81**

1. Funkcije: črpanje greznic in malih čistilnih naprav, prediranje kanalizacije, črpanje, frezanje korenin in betona v kanalizacijskih ceveh, spiranje površin in škropljenje.
2. Kapaciteta: 3,20 do 7,60 m<sup>3</sup> vode za izpiranje oz. 7,60 do 3,20 m<sup>3</sup> prostornine za črpanje.
3. Kapaciteta visokotlačne vodne črpalke: 330 l/min pri 100 barih.

### **Renault NIG – 04**

- Funkcije: prediranje kanalizacije, črpanje, freziranje korenin in betona v kanalizacijskih ceveh, spiranje površin in škropljenje.
- Kapaciteta: 12 m<sup>3</sup> prostornina za blato 7 m<sup>3</sup>, čisto vodo 5 m<sup>3</sup>,
- Kapaciteta visokotlačne vodne črpalke: 330 l/min pri 170 barih.

#### **DRUGA VOZILA ZA OPRAVLJANJE DEL NA JAVNI KANALIZACIJI NA SEGMENTU ČIŠČENJA IN PREDIRANJA KANALIZACIJE**

1. NIG 62 (112)- VOZILO UNIMOG ZA ČIŠČENJE KANALIZACIJE NA NEDOSTOPNIH TERENIH
  4. Funkcije: prediranje kanalizacije, črpanje, freziranje korenin spiranje površin in škropljenje.
  5. Kapaciteta visokotlačne vodne črpalke: 330 l/min pri 100 barih.
2. NIG -22 VOZILO ZA ČIŠČENJE KANALIZACIJE V MRZLEM VREMENU
  6. Funkcije: prediranje kanalizacije, črpanje, freziranje korenin spiranje površin in škropljenje.
  7. Kapaciteta visokotlačne vodne črpalke: 330 l/min pri 100 barih.

#### **DRUGA VOZILA ZA OPRAVLJANJE DEL NA JAVNI KANALIZACIJI NA SEGMENTU SNEMANJA JAVNE IN INTERNE KANALIZACIJE**

1. NIG -59 KAMERA
2. NIG -54 KAMERA

V nadaljevanju vam prikazujemo podatke o številu delovnih mest, ki so namenjena izvajanju nalog, povezanih z izvajanjem javne službe, in podatki o nalogah in pogojih za opravljanje teh nalog za posamezno delovno mesto. V okviru dela so opredeljena dela in delovna mesta ter povezana delovna mesta, ki so namenjena izvajanju javne službe.

V nadaljevanju vam prikazujemo podatke o številu delovnih mest, ki so namenjena izvajanju nalog, povezanih z izvajanjem javne službe, in podatki o nalogah in pogojih za opravljanje teh nalog za posamezno delovno mesto. V okviru dela so opredeljena dela in delovna mesta ter povezana delovna mesta, ki so namenjena izvajanju javne službe.

##### **1. Delovno mesto za vodstvo službe**

Dela na področju celotne segmenta odvajanja in čiščenja, kamor sodi delo tako na čistilnih napravah kot na vzdrževanju javne kanalizacije, razpored dela. Pregledi in kontrola komunalne infrastrukture.

##### **2. Delovno mesto za razporejanje vozil (1 oseba)**

- razpored vozil,
- sprejemanje klicev in planiranje čez cel dan,
- oddajanje strojnih ur,
- odpiranje in knjiženje delovnih ur na delovni nalog,
- odpiranje zapore,
- svetovanje strankam po telefonu,
- reklamacije (ogled pri strankah, reševanje po telefonu),
- sledenje vozil (pregled, ali so vsa vozila prijavljena),
- pisanje ponudbe za čiščenje in snemanje kanalizacije,
- naročanje po zahtevkih.

### **3. Delovno mesto za knjiženje ur in računov (1 oseba)**

- posredno knjiženje delovnih ur zaposlenih,
- knjiženje strojnih ur,
- sestava in pisanje internih faktur,
- obračun stroškov prečrpališč,
- obračun stroškov vzdrževanja,
- razčiščevanje negativnih delovnih nalogov,
- priprava podatkov za vodo iz lastnih zajetij,
- odlaganje in skrb za dokumentacijo.

### **4. Delovno mesto za plane (1 oseba)**

- izdelava planov rednega vzdrževanja (tedenskih, mesečnih, letnih)
- realizacija planov,
- izmere za kanale,
- pregled dela na področju črpanja greznic in malih čistilnih naprav,
- ostala dela po navodilu nadrejenega.

### **5. Osebi na kameri (2 osebi + 2 spremljevalni osebi)**

- priprava pregledov in poročil opravljenih snemanj ter stanje na kanalizaciji.

### **6. Delovno mesto ČRPALIŠČA (1 oseba)**

Dela na področju črpališč, razbremenilnikov kamor sodi tudi delo na vzdrževanju kanalizacije. Pregledi in kontroliranje komunalne infrastrukture.

### **7. Delovno mesto oseb na področju komunale ČRPALIŠČA (10 oseb)**

Dela na področju komunale celovito vzdrževanje kanalizacije. Pregledi in kontroliranje komunalne infrastrukture.

### **8. Delovno mesto strojniki specialnih vozil in 8 pomožnih oseb na vozilih (16 oseb)**

Delo na specialnih vozilih čiščenje kanalizacije, malih čistilnih naprav in praznjenje obstoječih pretočnih in nepretočnih greznic.

### **9. Delovno mesto operater in kontrolor sistema (1 oseba)**

Opravljanje nadzora priključenih oseb na javno kanalizacijo. Opravljanje nadzora in obveščanje strank o malih komunalnih čistilnih napravah - MKČN.

### **10. Delovno mesto delovodja + vzdrževalci javne kanalizacija (1 osebe + 3 osebe)**

Delovodja skrbi za področje nizkih gradenj dela na gradbiščih – deloviščih vzdrževanja kanalizacije, menjava pokrovov, manjša popravila, skrb za pretočnost kanalizacije. Skrbi za nemoten potek dela in gradnje na celotnem gradbišču, katerega delovodja na premičnem gradbišču. Slediti mora poteku gradbenih del vse od začetka naročila gradnje do izgradnje.

## **PODATKI O DRUGIH OSNOVNIH SREDSTVIH, NAMENJENIH IZVAJANJU JAVNE SLUŽBE**

### **1. Delovni obrati (prostori)**

Za dela na kanalskem omrežju je v odvisnosti od velikosti kanalizacije potrebna naslednja oprema delovnega obrata.

### **2. Skladišče**

Nabava in skladiščenje, izdaja blaga, vzdrževanje materiala in manjši strojev, postaja za polnjenje baterij.

### **3. Ključavničarska delavnica**

### **4. Prostor za delovno in zaščitno obleko**

Upravljanje in čiščenje obleke.

### **5. Vzdrževanje varnostne in reševalne opreme**

### **6. Garaže za večje stroje**

### **7. Pralnica za motorna vozila z napravo za predčiščenje odpadne vode**

### **8. Bencinska črpalka-zunanja pogodba PETROL/predvidoma svoja črpalka**

### **9. Čiščenje in vzdrževanje delovnih obratov z zgradbami, pralnicami, zunanjimi napravami, vključno z zimsko službo**

### **10. Socialni prostori**

### **11. Vmesno skladiščenje gradbenega materiala in ostankov iz obratovanja kanalizacije**

### **12. Delavnica za motorna vozila**

### **13. Mehanska delavnica npr. za popravilo črpalk in instrumentov**

### **14. Elektro-delavnica**

## 8. Prikaz razdelitve splošnih stroškov v skladu z 10. členom te uredbe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje

### Prikaz razdelitve splošnih stroškov v skladu z 10. členom te uredbe za preteklo obračunsko obdobje I. – XII. 2019

Sistem razporejanja stroškov in prihodkov ter ugotavljanja poslovnih izidov po posameznih dejavnostih, službah in oddelkih ter po posameznih občinah temelji na določenih Pravilnika o računovodstvu podjetja Nigrad, komunalno podjetje, d. d., in potrjenih ključih za razporejanje teh stroškov na dejavnosti, službe, oddelke in občine s planom poslovanja za leto 2019 na nadzornem svetu podjetja. Najosnovnejša določila tega sistema so naslednja:

- Vsi stroški in prihodki se obvezno knjižijo po stroškovnih mestih. Šifrant stroškovnih mest je štirimesten. Prvo mesto v šifrantu določa dejavnost – službo, drugo in tretje mesto določa občino, četrto mesto pa je rezervirano za podrobnejšo opredelitev vrste storitve.
- Prihodke je mogoče z vidika dejavnosti, služb, oddelkov in občin ločevati na neposredne in posredne (splošne). Večina prihodkov je neposrednih, kar pomeni, da je izvirno mogoče ugotavljati, na katere dejavnosti in službe ter na katere občine se nanašajo. Taki prihodki se že na podlagi fakturiranja knjižijo neposredno na posamezno dejavnost, službo in oddelek ter na posamezno občino.
- Pri poslovanju družbe Nigrad, d. d., nastaja tudi nekaj t. i. posrednih ali splošnih prihodkov (zlasti finančni prihodki in drugi prihodki). Ti se najprej pripišejo ustreznemu splošnemu stroškovnemu mestu posamezne dejavnosti, službe ali oddelka, s tega splošnega stroškovnega mesta pa se nato razdelijo na posamezne občine praviloma po ključu strukture neposrednih prihodkov na posameznih stroškovnih mestih v okviru službe. Na ta način se npr. razporejajo prevrednotovalni poslovni prihodki iz naslova prodaje osnovnih sredstev, prihodki od porabe in odprave dolgoročnih rezervacij, finančni prihodki in drugi prihodki, ki se evidentirajo na splošnem stroškovnem mestu služb (dejavnosti ali oddelka). Prevrednotovalni poslovni prihodki (razen za oblikovane popravke terjatev kto 7692, 76922 – prihodki iz naslova prevrednotovanj iz preteklih let), finančni in drugi prihodki, ki jih ni mogoče neposredno ali s ključem razporediti na temeljne dejavnosti, ostanejo evidentirani na stroškovnih mestih vodstva podjetja (uprava, kakovost, glavna pisarna, služba za pravne, kadrovske in splošne zadeve, služba za finance in računovodstvo (razen oddelka za obračun komunalnih storitev), služba avtopark in mehanizacija, skladišče, informatika, plani in analize) in se ne razporejajo na posamezne dejavnosti, službe in občine. Ti prevrednotovalni poslovni prihodki, finančni in drugi prihodki se ne razporejajo na temeljne dejavnosti, službe in občine, temveč so vključeni v rezultatu podjetja kot celote.

Za večino stroškov velja, da jih je mogoče neposredno na podlagi knjigovodske listine (likvidiranega računa za storitve, zbirnika izdaje materiala iz skladišča, porabljenih ur dela, obračuna plač po delovnem nalogu ipd.) evidentirati na tisto dejavnost, službo, oddelek in občino, na katero se taki stroški nanašajo. Vsi taki stroški, ki so razporejeni na temeljna stroškovna mesta že ob knjiženju na konte razreda 4 in 7, imajo torej značaj neposrednih stroškov.

Stroški, ki jih na podlagi razpoložljive dokumentacije in vzpostavljenega sistema obračuna storitev po delovnih nalogih ni mogoče ob evidentiranju razporediti na temeljne dejavnosti, službe, oddelke in občine, imajo značaj splošnih stroškov in se najprej evidentirajo na splošna stroškovna mesta:

- splošna stroškovna mesta služb in oddelkov (za vsako službo in oddelek je predvideno eno splošno stroškovno mesto);
- splošna stroškovna mesta s področja poslovnih funkcij (kadri in pravo, finance in računovodstvo, glavna pisarna, informatika, plani in analize, komerciala);

- splošno stroškovno mesto – kakovost in PR;
- uprava – vodstvo podjetja.

Na splošnih stroškovnih mestih dejavnosti in služb se zbirajo tiste vrste stroškov, ki jih ni bilo mogoče že v prvi fazi evidentirati na temeljno stroškovno mesto (kot neposredne stroške občine), ugotoviti pa je bilo mogoče, da obravnavani stroški nastajajo v zvezi z neko dejavnostjo oz. službo in so bili zato evidentirani na splošno stroškovno mesto take dejavnosti oz. službe. S tega stroškovnega mesta jih je nato treba razporediti na temeljna stroškovna mesta posamezne občine. Na teh splošnih stroškovnih mestih dejavnosti oz. služb se zbirajo različne vrste stroškov (stroški materiala, stroški storitev, stroški dela, odpisi obratnih sredstev ipd.), ki se nato s ključem neposrednih prihodkov razporejajo na občine.

Stroški vozil in strojev se evidentirajo na splošnem stroškovnem mestu dejavnosti – službe JPP, kanalizacija, JR in PS, gradnje in se glede na opravljene transportne in strojne ure razdelijo na službo JPP, kanalizacija, JR in PS ter gradnje. Ključ za delitev stroškov vozil in strojev se določi na osnovi strukture opravljenih transportnih in strojnih ur za posamezne službe. Za tiste stroje in naprave, pri katerih ni mogoče meriti količine transportnih in strojnih ur (razbijalna kladiva, nabijala, vrtalni stroj, kompresor...), se ključ določi na osnovi izkustva uporabe teh strojev na dejavnosti GJS in tržne dejavnosti s strani vodij posameznih služb.

Vsi stroški, evidentirani na stroškovnih mestih vodstva podjetja (uprava, kakovost, glavna pisarna, služba za pravne, kadrovske in splošne zadeve, služba za finance in računovodstvo (razen oddelka za obračun komunalnih storitev), služba avtopark in mehanizacija, skladišče, informatika, plani in analize), se razporejajo kot razlika med prihodki in odhodki teh stroškovnih mest na dejavnosti, službe in oddelke po kombiniranem ključu, sestavljenem iz povprečne strukture bruto plač in neposrednih prihodkov v posameznih službah, oddelkih in dejavnostih v letu 2019.

Pri poslovanju Nigrada pa nastajajo tudi prevrednotovalni poslovni odhodki, finančni odhodki in drugi odhodki. Za njihovo razporejanje veljajo ista pravila, kot smo jih opisali pri prevrednotovalnih poslovnih prihodkih ter finančnih in drugih prihodkih.

Razlika med prihodki in odhodki službe komerciala ter dejavnost svetovanja in storitev (od 1. 1. 2017) se deli na posamezne službe po naslednjem ključu:

- 35 % razlike se pripiše službi vzdrževanja javnih prometnih površin – JPP;
- 10 % razlike se pripiše službi odvajanja in čiščenja – kanalizacija;
- 15 % razlike se pripiše službi javna razsvetljava in prometna semaforizacija;
- 40 % razlike se pripiše službi gradnje.



Pregled prihodkov in odhodkov vodstva podjetja (uprava, kakovost, glavna pisarna, služba za pravne, kadrovske in splošne zadeve, služba za finance in računovodstvo (razen oddelka za obračun komunalnih storitev), informatika, plani in analize, služba avtopark in mehanizacija, skladišče)

zap. št.	Kategorije	Leto 2019	Leto 2018	Plan 2019	Indeks	
		01.01. - 31.12.19	01.01. - 31.12.18	01.01. - 31.12.19	L19/L18	L19/P19
1.	Čisti prihodki od prodaje	182.581	174.890	177.000	104	103
2.	Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve	0	0	0	0	0
3.	Drugi poslovni prihodki - s prevredn. posl. prih.	10.614	7.634	0	139	0
	- prihodki od porabe in odp. dolg. rez.	0	0	0	0	0
	- prevrednotovalni posl. prih. - OS	0	0	0	0	0
	- prevrednotovalni posl. prih. - terjatve	10.564	5.974	0	177	0
	- drugi prihodki	50	1.660	0	3	0
4.	Interni prihodki - obračun med službami in oddelki	15.524	26.981	27.000	58	57
5.	<b>SKUPAJ POSLOVNI PRIHODKI</b>	<b>208.719</b>	<b>209.505</b>	<b>204.000</b>	<b>100</b>	<b>102</b>
6.	Stroški blaga, materiala in storitev	771.605	761.904	729.000	101	106
a.)	Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala	0	0	0	0	0
b.)	Stroški porabljenega materiala	136.866	129.138	129.000	106	106
c.)	Stroški storitev	634.739	632.766	600.000	100	106
7.	Stroški dela	1.311.670	1.223.566	1.246.000	107	105
a.)	Stroški plač	806.559	719.241	760.000	112	106
b.)	Stroški socialnih zavarovanj	176.628	151.132	160.000	117	110
	od tega stroški dod. pok. zav.	43.624	34.011	36.000	128	121
c.)	Drugi stroški dela	328.483	353.193	326.000	93	101
8.	Odpisi vrednosti	254.705	250.432	270.000	102	94
a.)	Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopred. dolg. sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	254.705	244.660	270.000	104	94
	- amortizacija osnovnih sredstev podjetja	254.705	244.660	270.000	104	94
	- prevrednotovalni poslovni odhodki (OS)	0	0	0	0	0
b.)	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	0	5.772	0	0	0
9.	Drugi poslovni odhodki	99.433	69.971	71.000	142	140
a.)	Oblikovanje rezervacij	0	0	0	0	0
b.)	Drugi stroški	99.433	69.971	71.000	142	140
10.	Interni odhodki - obračun med službami in oddelki	6.343	11.904	12.000	53	53
11.	Stroški, ki se delijo po ključu	0	0	0	0	0
12.	Zmanjšanje stroškov za vozila in stroje	0	0	0	0	0
13.	<b>SKUPAJ POSLOVNI ODHODKI</b>	<b>2.443.756</b>	<b>2.317.777</b>	<b>2.328.000</b>	<b>105</b>	<b>105</b>
14.	<b>DOBIČEK ALI IZGUBA IZ POSLOVANJA</b>	<b>-2.235.037</b>	<b>-2.108.272</b>	<b>-2.124.000</b>	<b>106</b>	<b>105</b>
15.	Finančni prihodki iz deležev	0	0	0	0	0
16.	Finančni prihodki iz danih posojil	0	0	0	0	0
17.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	0	0	0	0	0
18.	Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	0	0	0	0	0
19.	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	17.848	8.642	9.000	207	198
20.	<b>POSLOVNI IZID IZ REDNEGA DELOVANJA</b>	<b>-2.252.885</b>	<b>-2.116.914</b>	<b>-2.133.000</b>	<b>106</b>	<b>106</b>
21.	Drugi prihodki	685	0	0	0	0
22.	Drugi odhodki	0	0	0	0	0
23.	<b>POSLOVNI IZID ZUNAJ REDNEGA DELOVANJA</b>	<b>685</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
24.	<b>POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA</b>	<b>-2.252.200</b>	<b>-2.116.914</b>	<b>-2.133.000</b>	<b>106</b>	<b>106</b>

## Razdelitev po ključu na službe in oddelke

Službe/oddelki	Bruto plače 470,471		Prihodki 760,7981,5501		Povprečna struktura prihodkov in plač	
	Znesek	Struktura %	Znesek	Struktura %	Struktura %	Znesek
JPP	1.590.344	41,85	5.877.142	36,99	39,42	887.817
Kanalizacija	694.031	18,26	2.848.728	17,93	18,10	407.648
JR in PS	279.302	7,35	1.134.185	7,14	7,24	163.059
Gradnje	596.012	15,68	4.541.447	28,58	22,14	498.637
Parkirišča	28.083	0,74	323.819	2,04	1,39	31.306
Uprav. tehnič. služba	185.182	4,87	373.152	2,35	3,61	81.304
Komerciala	189.752	4,99	0	0,00	2,50	56.305
Laboratorij	75.958	2,00	151.057	0,95	1,46	32.882
Obračun kom. storitev	105.602	2,78	640.262	4,03	3,40	76.575
Svet. in stor.	55.926	1,47	0	0,00	0,74	16.666
<b>SKUPAJ:</b>	<b>3.800.192</b>	<b>100,00</b>	<b>15.889.792</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>2.252.200</b>

Iz prikazanih tabel je razvidno, da je razlika med prihodki in odhodki po ključu iz naslova (uprava, vodja področja, kakovost, glavna pisarna, službe za pravne, kadrovske in splošne zadeve, službe za finance in računovodstvo (razen oddelka za obračun komunalnih storitev), službe avtoparka in mehanizacije, skladišča, informatike, plan in analize), ki se razdeli na dejavnosti službe in oddelke znašala 2.252.200 €. Razlika se je razdelila po kombiniranem ključu plače in prihodki, ki je vsako leto potrjen s Planom poslovanja za leto na nadzornem svetu družbe. Spreminjanje izračuna ključa iz leta v leto ni smiselno, saj tako podatki po posameznih poslovnih letih ne bi bili med seboj primerljivi.

Podatki v znesku 3.800.192 € bruto plač in 15.889.792 € neposrednih prihodkov so dejanski, knjiženi podatki na stroškovnih mestih navedenih dejavnosti, oziroma služb. Ti podatki služijo za izračun »ključa«, po katerem razliko med prihodki in odhodki teh splošnih dejavnosti razdelimo na posamezne službe in dejavnosti. Spreminjanje izračuna ključa iz leta v leto ni smiselno, saj tako podatki po posameznih poslovnih letih ne bi bili med seboj primerljivi.

Tako smo v letu 2019 med zgoraj navedene dejavnosti in službe razdelili 2.252.200 €, od tega na službo kanalizacija 407.648 €.

Nadalje se navedeni stroški delijo po ključu prihodka med posameznimi občinami v okviru službe kanalizacija in na občino Hoče - Slivnica odpade 5,60 % teh splošnih stroškov, to je 22.828 € ( $2.252.200 \text{ €} * 0,1810 = 407.648 \text{ €} * 0,0560 = 22.828 \text{ €}$ ) ter del stroškov kalkulacij, svetovanja in storitev ter vodstva GJS v višini 4.210 € (5,60 % od 75.181 €) kar skupaj znaša 27.038 €.

**Prikaz razdelitve splošnih stroškov v skladu z 10. členom te uredbe za prihodnje obračunsko obdobje I. – XII. 2020**

Določitve za delitev splošnih stroškov so enake kot so zapisane pri navedeni delitvi za leto 2019.

Plan prihodkov in odhodkov vodstva podjetja (uprava, kakovost, glavna pisarna, služba za pravne, kadrovske in splošne zadeve, služba za finance in računovodstvo (razen oddelka za obračun komunalnih storitev), informatika, plani in analize, služba avtopark in mehanizacija, skladišče)

	PLAN 2019	Strukt.	Realizirano	Strukt.	Ocena	Strukt.	Plan	Strukt.	Indeks
		%	2018	%	2019	%	2020	%	P20/O19
<b>PRIHODKI:</b>									
Poslovni prihodki	177.000	87	174.889	83,48	182.581	87,47	183.000	90,15	100
Prih.od odprave rezervacij za jub.nag. in odpravnine ter ostali prih.	0	0	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0
Odprava rezervacij za odpravnine ob upokojitvi, drugi prihodki	0	0	1.660	0,79	63	0,03	0	0,00	0
Prevrednotovalni posl.prih. -terjatve	0	0	5.974	2,85	10.564	5,06	5.000	2,46	47
<b>Skupaj</b>	<b>177.000</b>	<b>87</b>	<b>182.523</b>	<b>87,12</b>	<b>193.208</b>	<b>92,56</b>	<b>188.000</b>	<b>92,61</b>	<b>97</b>
Interni prihodki v okviru služb in oddelkov	27.000	13	26.981	12,88	15.524	7,44	15.000	7,39	97
<b>SKUPAJ PRIHODKI:</b>	<b>204.000</b>	<b>100</b>	<b>209.504</b>	<b>100,00</b>	<b>208.732</b>	<b>100,00</b>	<b>203.000</b>	<b>100,00</b>	<b>97</b>
<b>ODHODKI:</b>									
Stroški materiala	129.000	63	129.138	61,64	130.565	62,55	130.000	64,04	100
Stroški storitev	600.000	294	632.766	302,03	639.712	306,48	640.000	315,27	100
Stroški amortizacije	270.000	132	244.660	116,78	254.706	122,03	265.000	130,54	104
Stroški plač	760.000	373	719.241	343,31	806.560	386,41	791.301	389,80	98
Dajatve na plače	124.000	61	117.121	55,90	133.003	63,72	130.343	64,21	98
Drugi stroški dela(regres za LD, malice, prevoz, posloводство)	176.000	86	205.735	98,20	190.988	91,50	209.000	102,96	109
Stroški dod. pok. zav.	36.000	18	34.011	16,23	43.624	20,90	42.752	21,06	98
Rezervacije za pokoj., jubilej.nag.in odpravnine	150.000	74	147.458	70,38	137.495	65,87	140.000	68,97	102
Ostali stroški	71.000	35	69.971	33,40	81.598	39,09	82.000	40,39	100
<b>Skupaj</b>	<b>2.316.000</b>	<b>1135</b>	<b>2.300.101</b>	<b>1097,88</b>	<b>2.418.251</b>	<b>1158,54</b>	<b>2.430.395</b>	<b>1197,24</b>	<b>101</b>
Finančni odhodki - obresti za jub.in odpr., tožbe zaposleni	9.000	4	8.642	4,12	17.847	8,55	9.500	4,68	53
Prevrednotovalni posl. odhodki-popravek vrednosti terjatev	0	0	5.772	2,76	0	0,00	0	0,00	0
<b>SKUPAJ:</b>	<b>2.325.000</b>	<b>1140</b>	<b>2.314.515</b>	<b>1104,76</b>	<b>2.436.098</b>	<b>1167,09</b>	<b>2.439.895</b>	<b>1201,92</b>	<b>100</b>
Interni stroški v okviru služb in oddelkov	12.000	6	11.904	5,68	6.343	3,04	6.500	3,20	102
<b>SKUPAJ ODHODKI:</b>	<b>2.337.000</b>	<b>1146</b>	<b>2.326.419</b>	<b>1110,44</b>	<b>2.442.441</b>	<b>1170,13</b>	<b>2.446.395</b>	<b>1205,12</b>	<b>100</b>
Razlika, ki se razdeli na posamezne službe in oddelke- postavka stroški po ključu	2.133.000		2.116.915		2.233.709		2.243.395		100

## Razdelitev stroškov po ključu na službe in oddelke

služba/oddelek	Bruto plače 470,471		Prihodki 760,7981,5501		Povprečna struktura prihodkov in plač	
	Znesek	Struktura %	Znesek	Struktura %	Struktura %	Znesek
JPP	1.653.954	39,88	6.117.481	30,22	35,05	786.257
Kanalizacija	745.140	17,97	2.962.000	14,63	16,30	365.635
JR in PS	319.794	7,71	1.144.000	5,65	6,68	149.873
Storitve na trgu - gradnje	773.194	18,64	8.617.519	42,56	30,60	686.551
Parkirišča	7.021	0,17	90.000	0,44	0,31	6.885
Upravno teh.služba	200.525	4,84	410.000	2,03	3,43	76.950
Komerciala	195.000	4,70	0	0,00	2,35	52.740
Laboratorij	87.552	2,11	220.000	1,09	1,60	35.868
Svetov.in storitve	48.090	1,16	0	0,00	0,58	13.007
Obračun kom. storitev	117.046	2,82	685.400	3,39	3,10	69.629
<b>SKUPAJ</b>	<b>4.147.316</b>	<b>100,00</b>	<b>20.246.400</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>2.243.395</b>

Iz prikazanih tabel je razvidno, da bo planirana razlika med prihodki in odhodki po ključu iz naslova (uprava, kakovost, glavna pisarna, služba za pravne, kadrovske in splošne zadeve, služba za finance in računovodstvo (razen oddelka za obračun komunalnih storitev), informatika, plani in analize, služba avtopark in mehanizacija, skladišče), ki se razdeli na dejavnosti službe in oddelke znašala 2.243.395 €. Razlika se bo razdelila po kombiniranem ključu plače in prihodki, ki je vsako leto potrjen s Planom poslovanja za leto na nadzornem svetu družbe. Spreminjanje izračuna ključa iz leta v leto ni smiselno, saj tako podatki po posameznih poslovnih letih ne bi bili med seboj primerljivi.

Podatki v znesku 4.147.316 € bruto plače in 20.246.400 € neposredni prihodki so planirani podatki na stroškovnih mestih navedenih dejavnosti, oziroma služb. Ti podatki služijo za izračun »ključa«, po katerem razliko med prihodki in odhodki teh splošnih dejavnosti razdelimo na posamezne službe in dejavnosti. Spreminjanje izračuna ključa iz leta v leto ni smiselno, saj tako podatki po posameznih poslovnih letih ne bi bili med seboj primerljivi.

Tako bomo v letu 2020 med zgoraj navedene dejavnosti in službe razdelili 2.243.395 €, od tega na službo kanalizacija 365.635 €.

Nadalje se navedeni stroški delijo po ključu prihodka med posameznimi občinami in na občino Hoče Slivnica odpade 5,60 % teh splošnih stroškov to je 20.476 € ter del stroškov komerciala, svetovanja in storitev ter vodstva GJS v višini 3.217 € kar skupaj znaša 23.693 €.

**9. Prihodke, ki jih izvajalec ustvari z opravljanjem posebnih storitev za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje**

Podjetje v letu 2018 ni imelo prihodke z opravljanjem posebnih storitev in ne predvideva prihodke za prihodnje obračunsko obdobje. Za posebne storitve lahko opredelimo samo prihodke iz naslova zavarovalnin za poškodbe na sistemu javne kanalizacije in/ali vzdrževanja nedokončanih objektov.

Vse storitve, ki so na trgu prosto dostopne in katerih uporaba ni obvezna so tržne (posebne storitve) storitve. Da posebna storitve (tržne) ni javna služba je odločilno dejstvo, da se uporabnik, lahko prosto odloči ali bo posebno storitev uporabljal ali ne.

**Na podlagi danega, Nigrad d.d. ne more teh odpadnih vod tretirati, kot posebno storitev saj je odvod industrijske odpadne vode reguliran in določen v 14. členu Uredbe o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo Ur.l. RS, št. 64/2012, 64/2014, 98/2015, ki se glasi »Upravljalnik naprave mora na območju, ki je opremljeno z javno kanalizacijo, industrijsko odpadno vodo odvajati v javno kanalizacijo, če je to tehnično mogoče in je za čiščenje industrijske odpadne vode zagotovljena zmogljivost komunalne ali skupne čistilne naprave, ki zaključuje javno kanalizacijo. Na podlagi danega je podjetje Nigrad d.d. oblikoval ceno kot za komunalno odpadno vodo.**

**10. Donos na vložena poslovno potrebna osnovna sredstva za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje.**

Donos na vložena poslovno potrebna osnovna sredstva znašajo manj kot 5 %.

11. Število zaposlenih za izvajanje storitev posamezne javne službe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje

Število zaposlenih za izvajanje storitev posamezne javne službe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje znaša 45+/- 2 osebi.

12. Podatek o višini najemnine za javno infrastrukturo in podatek o njenem deležu, ki se prenese na uporabnike javne infrastrukture

<b>OMREŽNINA (OMR) PRIPADAJOČA UPORABNIKOM NA OBMOČJU OBČINE HOČE-SLIVNICA - UPRAVLJALEC OMREŽJA NIGRAD D.D. – LETO 2019-ODVAJANJE</b>						
<b>VODOMER (DN)</b>	<b>FAKTOR OMR</b>	<b>ŠT PRIKLJUČKOV V OBČINI (DN)</b>	<b>ŠT DN x FAKTOR OMR</b>	<b>OMR na vodomer (€/mesec)</b>	<b>OMR – skupaj (€/mesec)</b>	<b>OMR – skupaj (€/leto)</b>
DN < / = 20	1	2.430	2430	7,04	17101	205214
20 < DN < 40	3	18	54	21,11	380	4560
40 < / = DN < 50	10	3	30	70,38	211	2534
50 < / = DN < 65	15	13	195	105,56	1372	16468
65 < / = DN < 80	30	0	0	211,13	0	0
80 < / = DN < 100	50	13	650	351,88	4574	54893
100 < / = DN < 150	100	2	200	703,75	1408	16890
150 < / = DN	200	0	0	1407,51	0	0
<b>SKUPAJ</b>		<b>2479</b>	<b>3559</b>	<b>2.878</b>	<b>25.047</b>	<b>300.559</b>
<b>OMREŽNINA SKUPAJ</b>				<b>300.558,70</b>		
<b>OMREŽNINA ZA F= 1,00 / LETO</b>				<b>84,4503</b>		
<b>OMREŽNINA ZA F= 1,00 / MESEC</b>				<b>7,0375</b>		

OBČINA	DN 20 FAKTOR 1 samo za odvajanje <b>OMREŽNINA***</b> podatki o višini amortizacije iz elaborata 2020 podatka o OS na podlagi poziva nismo prejeli
HOČE-SLIVNICA	7,04 €/DN

PREMER VODOMERA	FAKTOR OMREŽNINE	€/ na mesec
DN < / = 20	1	<b>7,04</b>
20 < DN < 40	3	<b>21,11</b>
40 < / = DN < 50	10	<b>70,38</b>
50 < / = DN < 65	15	<b>105,56</b>
65 < / = DN < 80	30	<b>211,13</b>
80 < / = DN < 100	50	<b>351,88</b>
100 < / = DN < 150	100	<b>703,75</b>
150 < / = DN	200	<b>1407,51</b>

<b>OMR ( VODA ) v €/leto</b>	OMR – uporabniki na območju
<b>ŠT DN x FAKTOR OMR</b>	100,00%
<b>strošek amortizacije omrežja***</b>	273.821,37
<b>stroški zavarovanja</b>	26.737,33
<b>stroški financiranja ( obresti )</b>	0
<b>Skupaj stroški OMR</b>	<b>300.558,70</b>

### **13. stopnjo izkoriščenosti javne infrastrukture, ki je namenjena izvajanju javne službe, in stopnjo izkoriščenosti javne infrastrukture, ki je namenjena za izvajanje posebnih storitev**

Stopnjo izkoriščenosti javne infrastrukture, ki je namenjena izvajanju javne službe je ocenjena:

- PRIKLJUČENI NA KANALIZACIJO 2011 objektov,
- NEPRIKLJUČENI NA KANALIZACIJO V 100 m pasu 584 objektov.

Stopnja izkoriščenosti tako znaša 77,49 %.

Občina bo predvidoma do leta 2022 dosegla 98 % zaradi novih priklopov na javno kanalizacijo, ki je izgrajena in zaradi izvedbe gradnje na podlagi manjkajočega sistema javne kanalizacije.

Uredba o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja Ur.l. RS, št. 87/2012, 109/12, 76/17 in 78/19) v 11. členu določa. Posebne storitve izvajalca so storitve, ki jih izvajalec opravlja in pri tem uporablja javno infrastrukturo, ali prodaja stranskih proizvodov, ki nastanejo pri izvajanju dejavnosti, in niso obvezne storitve javne službe (na primer odlaganje nekomunalnih odpadkov na odlagališču, razvrščanje ločeno zbrane odpadne embalaže, zagotovitev uporabe javne infrastrukture, kakor je infrastruktura za odvajanje industrijskih odpadnih voda in njihovo čiščenje na čistilni napravi, osebam, ki niso uporabniki storitev javne službe, zagotovitev uporabe javne infrastrukture za drugo neposredno rabo vode v skladu z zakonom, ki ureja vode, osebam, ki niso uporabniki storitev javne službe, ali prodaja uporabne surovine, energenta in energije, ki nastaja pri opravljanju storitev javne službe).

Izvajalec lahko opravlja posebne storitve iz prejšnjega odstavka v soglasju z lastnikom javne infrastrukture, pri čemer ne sme ustvarjati negativne razlike med prihodki in odhodki, ki izvirajo iz tega naslova. Prihodki posebnih storitev se upoštevajo tako, da se zmanjša lastna cena posamezne javne službe.

**Vse storitve, ki so na trgu prosto dostopne in katerih uporaba ni obvezna so tržne (posebne storitve) storitve. Da posebna storitve (tržne) ni javna služba je odločilno dejstvo, da se uporabnik, lahko prosto odloči ali bo posebno storitev uporabljal ali ne.**

**Na podlagi danega, Nigrad d.d. ne more teh odpadnih vod tretirati, kot posebno storitev saj je odvod industrijske odpadne vode reguliran in določen v 14. členu Uredbe o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo (Ur.l. RS, št. 64/2012, 64/14 in 98/15), ki se glasi »Upravljavec naprave mora na območju, ki je opremljeno z javno kanalizacijo, industrijsko odpadno vodo odvajati v javno kanalizacijo, če je to tehnično mogoče in je za čiščenje industrijske odpadne vode zagotovljena zmogljivost komunalne ali skupne čistilne naprave, ki zaključuje javno kanalizacijo. Na podlagi danega je podjetje Nigrad d.d. oblikoval ceno kot za komunalno odpadno vodo.**

14. Izračun predračunske cene storitev posamezne javne službe za prihodnje obračunsko obdobje in izračun predračunske cene javne infrastrukture ali omrežnine za prihodnje obračunsko obdobje

Podatki v točki 5 in 11.

### **15. Prikaz sodil za razporejanje vseh stroškov in prihodkov po dejavnostih ter po občinah**

**Prikaz izračunavanja posrednih stroškov za razporejanje na posamezne dejavnosti in stroškovne nosilce**

Sistem razporejanja stroškov in prihodkov ter ugotavljanja poslovnih izidov po posameznih dejavnostih, službah in oddelkih ter po posameznih občinah temelji na določilih Pravilnika o računovodstvu podjetja Nigrad, komunalno podjetje, d. d., in potrjenih ključih za razporejanje teh



stroškov na dejavnosti, službe, oddelke in občine s planom poslovanja za leto 2018 na nadzornem svetu podjetja. Najosnovnejša določila tega sistema so naslednja:

- Vsi stroški in prihodki se obvezno knjižijo po stroškovnih mestih. Šifrant stroškovnih mest je štirimesten. Prvo mesto v šifrantu določa dejavnost – službo, drugo in tretje mesto določa občino, četrto mesto pa je rezervirano za podrobnejšo opredelitev vrste storitve.
- Prihodke je mogoče z vidika dejavnosti, služb, oddelkov in občin ločevati na neposredne in posredne (splošne). Večina prihodkov je neposrednih, kar pomeni, da je izvirno mogoče ugotavljati, na katere dejavnosti in službe ter na katere občine se nanašajo. Taki prihodki se že na podlagi fakturiranja knjižijo neposredno na posamezno dejavnost, službo in oddelek ter na posamezno občino.
- Pri poslovanju družbe Nigrad, d. d., nastaja tudi nekaj t. i. posrednih ali splošnih prihodkov (zlasti finančni prihodki in drugi prihodki). Ti se najprej pripišejo ustreznemu splošnemu stroškovnemu mestu posamezne dejavnosti, službe ali oddelka, s tega splošnega stroškovnega mesta pa se nato razdelijo na posamezne občine praviloma po ključu strukture neposrednih prihodkov na posameznih stroškovnih mestih v okviru službe. Na ta način se npr. razporejajo prevrednotovalni poslovni prihodki iz naslova prodaje osnovnih sredstev, prihodki od porabe in odprave dolgoročnih rezervacij, finančni prihodki in drugi prihodki, ki se evidentirajo na splošnem stroškovnem mestu služb (dejavnosti ali oddelka). Prevrednotovalni poslovni prihodki (razen za oblikovane popravke terjatev kto 7692, 76922 – prihodki iz naslova prevrednotovanj iz preteklih let), finančni in drugi prihodki, ki jih ni mogoče neposredno ali s ključem razporediti na temeljne dejavnosti, ostanejo evidentirani na stroškovnih mestih vodstva podjetja (uprava, kakovost, glavna pisarna, služba za pravne, kadrovske in splošne zadeve, služba za finance in računovodstvo (razen oddelka za obračun komunalnih storitev), služba avtopark in mehanizacija, skladišče, informatika, plani in analize) in se ne razporejajo na posamezne dejavnosti, službe in občine. Ti prevrednotovalni poslovni prihodki, finančni in drugi prihodki se ne razporejajo na temeljne dejavnosti, službe in občine, temveč so vključeni v rezultatu podjetja kot celote.

Za večino stroškov velja, da jih je mogoče neposredno na podlagi knjigovodske listine (likvidiranega računa za storitve, zbirnika izdaje materiala iz skladišča, porabljenih ur dela, obračuna plač po delovnem nalogu ipd.) evidentirati na tisto dejavnost, službo, oddelek in občino, na katero se taki stroški nanašajo. Vsi taki stroški, ki so razporejeni na temeljna stroškovna mesta že ob knjiženju na konte razreda 4 in 7, imajo torej značaj neposrednih stroškov.

Stroški, ki jih na podlagi razpoložljive dokumentacije in vzpostavljenega sistema obračuna storitev po delovnih nalogih ni mogoče ob evidentiranju razporediti na temeljne dejavnosti, službe, oddelke in občine, imajo značaj splošnih stroškov in se najprej evidentirajo na splošna stroškovna mesta:

- splošna stroškovna mesta služb in oddelkov (za vsako službo in oddelek je predvideno eno splošno stroškovno mesto);
- splošna stroškovna mesta s področja poslovnih funkcij (kadri in pravo, finance in računovodstvo, glavna pisarna, informatika, plani in analize, komerciala);
- splošno stroškovno mesto – kakovost in PR;
- uprava – vodstvo podjetja.

Na splošnih stroškovnih mestih dejavnosti in služb se zbirajo tiste vrste stroškov, ki jih ni bilo mogoče že v prvi fazi evidentirati na temeljno stroškovno mesto (kot neposredne stroške občine), ugotoviti pa je bilo mogoče, da obravnavani stroški nastajajo v zvezi z neko dejavnostjo oz. službo in so bili zato evidentirani na splošno stroškovno mesto take dejavnosti oz. službe. S tega stroškovnega mesta jih je nato treba razporediti na temeljna stroškovna mesta posamezne občine. Na teh splošnih stroškovnih mestih dejavnosti oz. služb se zbirajo različne vrste stroškov (stroški materiala, stroški storitev, stroški dela, odpisi obratnih sredstev ipd.), ki se nato s ključem neposrednih prihodkov razporejajo na občine.

Stroški vozil in strojev se evidentirajo na splošnem stroškovnem mestu dejavnosti – službe JPP, kanalizacija, JR in PS, gradnje in se glede na opravljene transportne in strojne ure razdelijo na službo JPP, kanalizacija, JR in PS ter gradnje. Ključ za delitev stroškov vozil in strojev se določi na osnovi strukture opravljenih transportnih in strojnih ur za posamezne službe. Za tiste stroje in naprave, pri katerih ni mogoče meriti količine transportnih in strojnih ur (razbijalna kladiva, nabijala, vrtni stroj, kompresor...), se ključ določi na osnovi izkustva uporabe teh strojev na dejavnosti GJS in tržne dejavnosti s strani vodij posameznih služb.

Vsi stroški, evidentirani na stroškovnih mestih vodstva podjetja (uprava, kakovost, glavna pisarna, služba za pravne, kadrovske in splošne zadeve, služba za finance in računovodstvo (razen oddelka za obračun komunalnih storitev), služba avtopark in mehanizacija, skladišče, informatika, plani in analize), se razporejajo kot razlika med prihodki in odhodki teh stroškovnih mest na dejavnosti, službe in oddelke po kombiniranem ključu, sestavljenem iz povprečne strukture bruto plač in neposrednih prihodkov v posameznih službah, oddelkih in dejavnostih v letu 2018.

Pri poslovanju Nigrada pa nastajajo tudi prevrednotovalni poslovni odhodki, finančni odhodki in drugi odhodki. Za njihovo razporejanje veljajo ista pravila, kot smo jih opisali pri prevrednotovalnih poslovnih prihodkih ter finančnih in drugih prihodkih.

Razlika med prihodki in odhodki službe komerciala ter dejavnost svetovanja in storitev (od 1. 1. 2017) se deli na posamezne službe po naslednjem ključu:

- 35 % razlike se pripiše službi vzdrževanja javnih prometnih površin – JPP;
- 10 % razlike se pripiše službi odvajanja in čiščenja – kanalizacija;
- 15 % razlike se pripiše službi javna razsvetljava in prometna semaforizacija;

Vse glede delitve navedenih stroškov za leto 2019 je prikazano v točki 8.

#### 16. Druga razkritja na podlagi Slovenskega računovodskega standarda 32

SPLOŠNI PODATKI O DEJAVNOSTI GOSPODARSKIH DRUŽB							
Dejavnost SKD:				E 37.000 Ravnanje z odplakami			
Število gospodarskih družb v dejavnosti:				30			
Število zaposlenih:				557			
PODATKI IZ RAČUNOVODSKIH IZKAZOV ZA LETA OD 2017 DALJE V 1000 EUR							
Leto	Št. zap.	Sredstva	Kapital	Skupni prihodki	Dobiček	Čisti dob.	Bil. dob.
2017	393	46.727	21.741	36.048	217	581	2.917
2018	417	49.255	21.441	40.815	1.290	1.043	2.613
2019	557	57.254	24.362	50.156	1.344	1.161	3.897

PODATKI IZ RAČUNOVODSKIH IZKAZOV ZA LETA OD 2017 DALJE ZA NIGRAD v 1000 €							
Leto	Št.zap.	Sredstva	Kapital	Skupni prihodki	Dobiček iz posl.	Čisti dob.	Bil. dob
2017 R	240	19.688	10.671	17.600	-539	32	32
2018	249	21,714	10.980	19.602	264	303	336
2019	259	20.611	11.013	18.701	50	88	388
* Oznaka R pri posameznem letu pomeni, da so bili računovodski izkazi revidirani.							

Vir: <https://www.ajpes.si/fipo>

Podjetje Nigrad nima neporavnanih obveznosti na dan podpisa dokumenta. Vir podatka je evidenca o neporavnanih obveznostih iz Registra transakcijskih računov. Uvrstitev v evidenco pomeni, da je banka zaradi pomanjkanja sredstev na računu, v skladu z zakonom, ki ureja izvršbo in zavarovanje, ali

zakonom, ki ureja davčni postopek, vzpostavila evidenco o neizvršenih sklepih za izvršbo ali prisilno izterjavo.

#### **17. Predlog in predlagatelj**

Kot zakoniti zastopnik izvajalca dejavnosti gospodarske službe odvajanja in čiščenja, predlagam občinskemu svetu občine, v sprejem z zakonodajo strokovno ter vsebinsko usklajen Elaborat, ki je določen z **Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja** (Uradni list RS, št. 87/2012, 109/2012 in 76/2017, 81/2019) za dejavnosti obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode na območju občine.

Izvajalec javne službe odvajanja posreduje v sprejem samo ceno, ki ni določena s koncesijo in sicer omrežnino in preglede malih čistilnih naprav ter preglede priklopov na sistem javne kanalizacije, hkrati pa je izvajalec javne službe za leto 2021 pripravil projekcijo in izračun za mesečni obračun črpanja greznic in malih čistilnih naprav glede na porabo pitne vode pri mesečnem obračunu skladno z Uredbo o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Uradni list RS, št. 98/15 in 76/17) v kateri so določena naloge izvajalca gospodarske javne službe.

Opravljanje storitve gospodarske javne službe je odvisna od prihodkov, ki jih pridobimo iz naslova izvajanja dejavnosti. Na podlagi danega naprošamo za sprejem elaborata, ki je podlaga za sprejem sklepa o cenah in podlaga za uveljavitev cen.

Direktor družbe:

Matjaž Krevelj

---

**Priloge:** Osnutek sklepa, Primerljiva območja MOP- Številka dokumenta: Številka: 007-373/2015/8 z dne 23.10.2015 [www.mop.gov.si](http://www.mop.gov.si) in je priloga danega elaborata