



ZAKLJUČNI RAČUN  
PRORAČUNA OBČINE HAJDINA  
ZA LETO 2016

Hajdina, marec 2017

<b>1</b>	<b>VSEBINA</b>	<b>2</b>
<b>2</b>	<b>ZAKLJUČNI RAČUN PRORAČUNA</b>	<b>3</b>
<b>3</b>	<b>OBRAZLOŽITEV ZAKLJUČNEGA RAČUNA PRORAČUNA</b>	<b>3</b>
<b>3.1.</b>	<b>Obrazložitev splošnega dela zaključnega računa</b>	<b>4</b>
3.1.1	Makroekonomska izhodišča, na osnovi katerih je bil pripravljen proračun in spremembe makroekonomskih gibanj med letom	4
3.1.2	Poročilo o realizaciji prejemkov in izdatkov občinskega proračuna, proračunskem presežku ali primanjkljaju in zadolževanju proračuna	5
3.1.3	Poročilo o sprejetih ukrepih za uravnoteženje proračuna in njihovi realizaciji v skladu s 41. členom ZJF	16
3.1.4	Poročilo o spremembi med sprejetim in veljavnim proračunom glede na sprejete zakone in občinske odloke	16
3.1.5	Poročilo o porabi sredstev splošne proračunske rezerve	16
3.1.6	Poročilo o porabi sredstev splošne proračunske rezervacije	16
<b>3.2</b>	<b>Obrazložitev posebnega dela zaključnega računa</b>	<b>17</b>
3.2.1	Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih na nivoju področja proračunske porabe, glavnih programov in podprogramov	17
3.2.2	Poročilo o realizaciji finančnega načrta neposrednega uporabnika	19
<b>3.3</b>	<b>Obrazložitev načrta razvojnih programov</b>	<b>99</b>
<b>3.4</b>	<b>Obrazložitev podatkov iz bilance stanja</b>	<b>99</b>
<b>3.5</b>	<b>Poročilo o upravljanju denarnih sredstev sistema enotnega zakladniškega računa</b>	<b>105</b>
<b>4</b>	<b>ZAKLJUČEK</b>	<b>108</b>

# 3 OBRAZLOŽITEV ZAKLJUČNEGA RAČUNA PRORAČUNA

Zaključni račun je akt občine, kateri prikazuje predvidene in realizirane prihodke in druge prejemke občine, ter odhodke in druge izdatke občine za preteklo leto.

Struktura in vsebina zaključnega računa proračuna občine:

- I. Splošni del:
  - bilanca prihodkov in odhodkov,
  - račun finančnih terjatev in naložb,
  - račun financiranja
- II. Posebni del, ki ga sestavljajo realizirani finančni načrti neposrednih uporabnikov oz. posameznih področij, ki se vključujejo v proračun občine
- III. Obrazložitve zaključnega računa proračuna:
  - splošnega dela,
  - posebnega dela,
  - izvajanja načrta razvojnih programov,
  - podatkov iz bilance stanja,
  - upravljanja likvidnosti sistema enotnega zakladniškega računa.

Bilanca prihodkov in odhodkov prikazuje vse predvidene in dosežene prihodke ter vse dosežene in predvidene odhodke.

Račun finančnih terjatev in naložb izkazuje bodisi dana oz. prejeta vračila danih posojil, finančnih naložb in kapitalskih vlog.

V računu financiranja se izkazujejo tokovi zadolževanja in odplačila dolgov.

Bilanca stanja pa izkazuje stanje sredstev in obveznosti do njihovih virov.

V splošnem in posebnem delu proračuna so prikazani naslednji podatki:

- sprejeti proračun preteklega leta – Rebalans proračuna občine Hajdina za leto 2016,
- veljavni proračun preteklega leta – Rebalans proračuna, korigiran za prerazporeditve župana,
- realizacija proračuna za preteklo leto – realizacija za leto 2016.

Pri izdelavi naštetih računovodskih izkazov in pri izvrševanju proračuna za leto 2016 so bili upoštevani naslednji predpisi:

- Zakon o javnih financah – ZJF (Uradni list RS, št. 11/11-uradno prečiščeno besedilo, 110/11 – ZDIU12, 46/13 – ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 – ZIPRS1415, 38/14 – ZIPRS1415-A, 14/15 – ZIPRS1415-D, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617, 80/16 – ZIPRS1718)
- Zakon o financiranju občin – ZFO-1 (Uradni list RS, št. 123/06, 101/07- odl. US, 57/08, 94/10 – ZIU, 36/11, 40/12 – ZUJF, 104/12 – ZIPRS1314, 101/13 – ZIPRS1415, 14/15 – ZIPRS1415-D, 14/15 – ZUUJFO in 96/15 – ZIPRS1617, 80/16 – ZIPRS1718)
- Zakon o računovodstvu – ZR (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02-ZJF-C in 114/06 – ZUE)

- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 112/09, 58/10, 104/10, 97/12, 108/13, 94/14 in 86/16)
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10-popr., 104/10, 104/11, 1 in 86/16)
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 134/03, 34/04, 13/05, 114/06 – ZUE, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 97/12 in 100/15)
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS, št. 45/05, 114/06 – ZUE, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13 in 100/15)
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 108/13)
- Pravilnik o načinu ter rokih izdelave obračuna, poročanja in razporejanja presežka upravljanja s prostimi denarnimi sredstvi na računih, vključenih v sistem enotnega zakladniškega računa (Uradni list RS, št. 41/07, 81/09, 95/11 in 109/13)
- Pravilnik o vodenju računovodskih evidenc upravljanja denarnih sredstev sistema enotnega zakladniškega računa (Uradni list RS, št. 120/07 in 104/09).

Temeljno načelo pri ugotavljanju prihodkov in odhodkov je načelo denarnega toka, kar pomeni, da je prihodek nastal, ko sta izpolnjena naslednja pogoja: da je nastal poslovni dogodek, ki ima za posledico izkazovanje prihodkov oz. odhodkov in je prišlo do prejema ali izplačila denarja.

## **3.1 OBRAZLOŽITEV SPLOŠNEGA DELA ZAKLJUČNEGA RAČUNA**

### **3.1.1. Makroekonomska izhodišča, na osnovi katerih je bil pripravljen proračun in spremembe makroekonomskih gibanj med letom**

Proračun občine je najvišji akt, s katerim so predvideni vsi prihodki in odhodki proračuna za eno leto. Proračun lokalne skupnosti je odsev javnih financ na lokalni ravni in nam prikazuje na kakšen način občina pridobiva svoja sredstva in na kakšen način jih porablja.

Skladno s 17. členom ZJF mora minister, pristojen za finance, obvestiti občine o temeljnih ekonomskih izhodiščih in predpostavkah za pripravo proračuna. Občinam so bile posredovana izhodišča za pripravo proračunov za leto 2016.

Na podlagi ZFO-1 je Ministrstvo za finance vsem občinam posredovala izračune primerne porabe, prihodke občin iz glavarine in izračune finančne izravnave za leto 2016. Pri pripravi predloga proračuna za leto 2016 so bila upoštevana izhodišča Ministrstva za finance in znane potrebe občine. Pri pripravi rebalansa proračuna, smo sredstva planirali tudi na osnovi realizacije.

Občinski svet je sprejel proračun in spremembe proračunov za leto 2016:

- Občinski svet občine Hajdina je Odlok o proračunu občine Hajdina za leto 2016 sprejel na svoji 4. redni seji, dne 28.3.2015. Proračun je bil pripravljen na osnovi kvantitativnih izhodišč Ministrstva za finance in na podlagi programov občine Hajdina.
- Na 10. redni seji, dne 18.3.2016, je občinski svet sprejel Odlok o rebalansu proračuna občine Hajdina za leto 2016.
- Občinski svet občine Hajdina je na 13. redni seji, dne 12.10.2016, sprejel Odlok o rebalansu II proračuna občine Hajdina za leto 2016.

Prikaz sprememb realizacije proračuna v letu 2016:

€

Izkaz	Proračun 2016	Rebalans I 2016	Rebalans II 2016	Realizacija 2016	Indeks
<b>A. Bilanca prihodkov in odhodkov</b>					
Prihodki	3.814.848	3.570.978	3.349.244	2.510.379	75,0
Odhodki	3.620.748	3.660.900	3.699.166	2.852.582	77,1
<b>Proračunski presežek - primanjkljaj</b>	<b>194.100</b>	<b>-89.922</b>	<b>-349.922</b>	<b>-342.204</b>	<b>97,8</b>
<b>B. Račun finančnih terjatev in naložb</b>					
Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev	0	0	0	0	0
Dana posojila in povečanje kapital. deležev	0	0	0	0	0
<b>C. Račun financiranja</b>					
Zadolževanje	0	100.000	360.000	350.000	97,2
Odplačilo dolga	194.100	194.100	194.100	194.016	100
Stanje sredstev na računu (31.12.2015)	0	184.022	184.022	184.022	100

### 3.1.2 Poročilo o realizaciji prejemkov in izdatkov občinskega proračuna, proračunskem presežku ali primanjkljaju in zadolževanju proračuna

#### A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Bilanca prihodkov in odhodkov vsebuje podatke o prihodkih in odhodkih v tekočem letu. Prihodki so razčlenjeni v skladu z enotnim kontnim načrtom za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

V skladu s 15. členom Zakona o računovodstvu se prihodki in odhodki drugih uporabnikov priznavajo po načelu denarnega toka (plačane realizacije). To pomeni, da se prihodek oziroma odhodek prizna, ko sta izpolnjena dva pogoja in sicer: poslovni dogodek, katerega posledica je izkazovanje prihodkov oziroma odhodkov je nastal in drugič, ko so sredstva izplačana oziroma prejeta.

#### PRIHODKI

Za leto 2016 smo načrtovali prihodke v višini 3.349.244 €. Skupni doseženi prihodki za leto 2016 znašajo 2.510.379 € oz. 75,0 % glede na planirane.

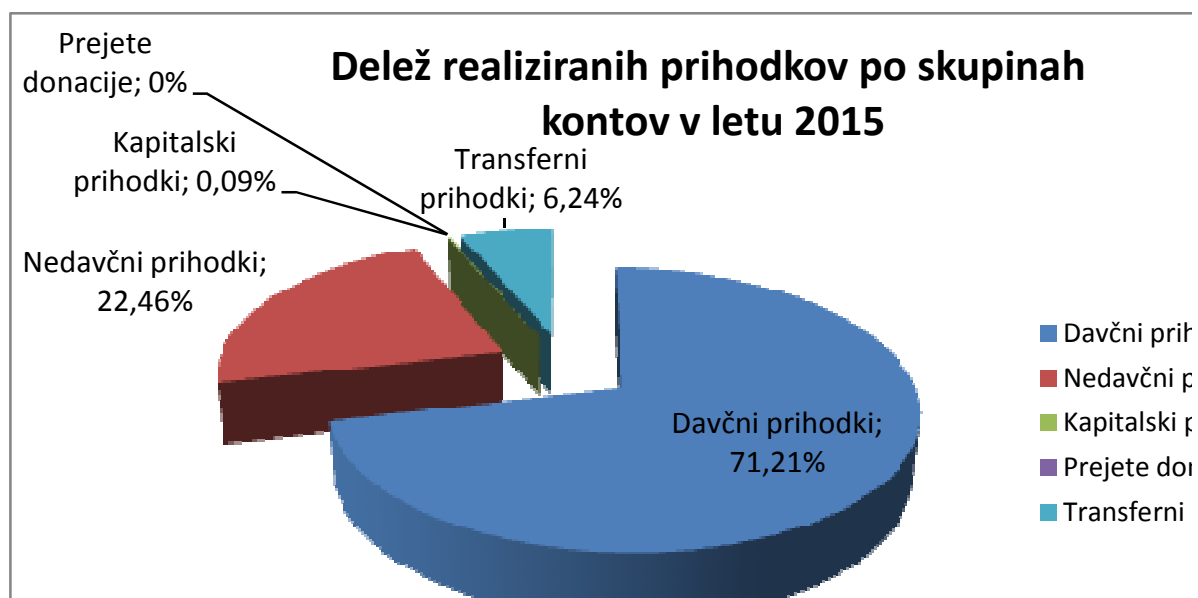
## Realizacija prihodkov primerjavi s planiranimi za leto 2016

€

Postavka	Veljavni proračun 2016		Realizacija v letu 2016		Indeks
	v EUR	delež v odstotkih	v EUR	delež v odstotkih	
1	2	3	4	5	6=4/2
70 Davčni prihodki	2.021.901	60,37	1.787.638	71,21	88,4
71 Nedavčni prihodki	627.722	18,74	563.838	22,46	89,8
72 Kapitalski prihodki	2.134	0,06	2.134	0,09	100
73 Prejete donacije	0	0	0	0	0
74 Transferni prihodki	697.487	20,83	156.769	6,24	22,5
<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>3.349.244</b>	<b>100</b>	<b>2.510.379</b>	<b>100</b>	<b>75,0</b>

Pregled tabele nam pokaže, da daleč največji delež v realizaciji vseh prihodkov v letu 2016 in tudi v predhodnih letih predstavljajo davčni prihodki, kar 71,21 % vseh prihodkov.

Če primerjamo realizirane prihodke s planiranimi, vidimo, da so davčni in nedavčni prihodki realizirani v okviru planiranih, transferni prihodki pa so realizirani nekoliko nižje od planiranih.

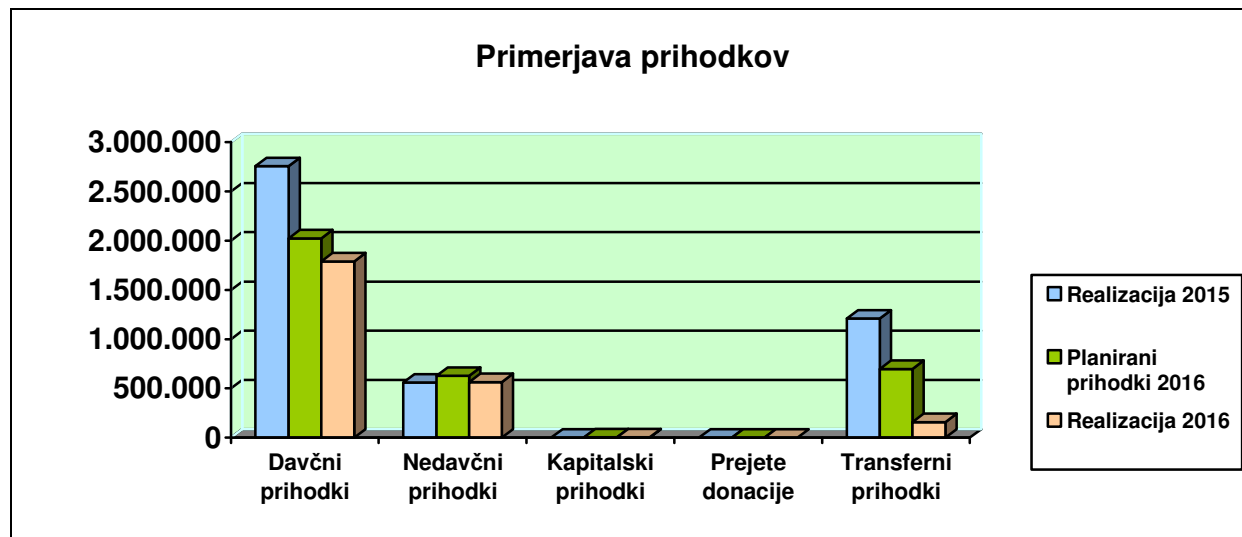


## Realizacija prihodkov za leti 2015 in 2016

€

Postavka	Realizacija v letu 2015		Realizacija v letu 2016		Indeks
	v EUR	delež v odstotkih	v EUR	delež v odstotkih	
1	2	3	4	5	6=4/2
70 Davčni prihodki	2.755.880	60,90	1.787.638	71,21	64,9
71 Nedavčni prihodki	558.788	12,35	563.838	22,46	100,9
72 Kapitalski prihodki	0	0,00	2.134	0,09	-
73 Prejete donacije	0	0,00	0	0	0
74 Transferni prihodki	1.210.854	26,76	156.769	6,24	13,0
<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>4.525.522</b>	<b>100</b>	<b>2.510.379</b>	<b>100</b>	<b>55,5</b>

V primerjavi z letom 2015 so doseženi prihodki v letu 2016 nižji za 44,5 %. Največje zmanjšanje je na strani davčnih prihodkov (posledica vračila nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča) in transfernih prihodkov.



Na osnovi veljavne ekonomske klasifikacije se prihodki delijo na

- davčne prihodke,
- nedavčne prihodke,
- kapitalske prihodke,
- prejete donacije,
- transferne prihodke in
- prejeta sredstva iz Evropske unije.

## 70 - DAVČNI PRIHODKI

Davčni prihodki zajemajo vse vrste obveznih, nepovratnih in nepoplačljivih dajatev, ki jih davkoplačevalci vplačujejo v dobro proračunov in vključujejo vse vrste davkov, ki so določeni s posebnimi zakoni.

Davčni prihodki (70) v letu 2016 znašajo skupaj 1.787.638 €.

### **700 Davki na dohodek in dobiček**

V to skupino prihodkov spadajo dohodnina, davek od dohodkov pravnih oseb in drugi davki na dohodek in dobiček. V tem davku je glavni in edini vir dohodnina. V letu 2016 je občina z dohodnino zbrala 1.881.726

### **703 Davki na premoženje**

V to skupino davkov sodijo davki na uporabo, lastništvo in prodajo premoženja (premičnin in nepremičnin) in se zaračunavajo bodisi v določenih časovnih intervalih, v enkratnem znesku ali ob prenosu lastništva (nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča). Sem sodijo tudi davki na spremembo lastništva nad premoženjem zaradi dedovanja, daril in drugih transakcij.

Z davki na premoženje je občina v letu 2016 zbrala 187.801€, od tega 187.500 € z nadomestili za uporabo stavbnega zemljišča – to so nadomestila za zazidana in nezazidana stavbna zemljišča, ter zamudne obresti iz naslova nadomestil za stavbna zemljišča.

V letu 2016 občina zabeleži tudi večje vračilo prihodka iz naslova nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v skupni višini 620.914 € (glavnica in obresti). V skladu s Pravilnikom o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike smo vračilo evidentirali v breme prihodka, na katerega se je vračilo nanašalo. Posledično je na koncu leta stanje na tem kontu 7030 negativno.

#### **704 Domači davki na blago in storitve**

Zajemajo dajatve na proizvodnjo, pridobivanje, prodajo, prenos, dajanje v najem blaga in storitev ter dajatve v zvezi z uporabo ali z izdajo dovoljenja za uporabo blaga in izvajanjem storitev. V to skupino davkov sodijo tudi davki na posebne storitve (posebni prometni davki od iger na srečo in na igralne avtomate), dajatve na uporabo motornih vozil (registracijske takse), ter drugi davki na uporabo blaga in storitev ter na dovoljenja za izvajanje določenih storitev (v to skupino se torej razvrščajo takse za obremenjevanje vode, komunalne, prenočitvene, krajevne takse, cestnine itd). Domači davki na blago in storitve so skupaj doseženi v višini 54.003 €.

#### **706 Drugi davki**

V to skupino spadajo nerazporejena plačila na dan 31.12.2016 s stani FURS-a. Davčna uprava je uvedla novi poenoten sistem vplačevanja javnofinančnih prihodkov in s tem tudi evidentiranje prejetih plačil v evidencah FURS-a, posledično tudi načina poročanja. Tako lahko del sredstev na koncu leta ostane nerazporejen, posebej v primerih ko davčni zavezanec svoje obveznosti poravnava pred knjiženo ali zapadlo terjatvijo. V letu 2016 je na kontu ostalo 269.019 € nerazporejenih prihodkov.

### **71 - NEDAVČNI PRIHODKI**

Na kontih skupine 71 se izkazujejo vsi nepovratni in nepoplačljivi tekoči prihodki, ki niso uvrščeni v skupino davčnih prihodkov. V to skupino uvrščamo udeležbo na dobičku, prihodke od obresti, prihodke od premoženja, takse in pristojbine, denarne kazni ter tisti del prihodkov, ki so ustvarjeni s prodajo blaga in storitev na trgu, prihodke od obresti rezervnega sklada. Nedavčni prihodki so v letu 2016 doseženi v višini 563.838 €.

#### **710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja**

Sem uvrščamo prihodke iz naslova udeležbe na dobičku javnih podjetij, javnih finančnih institucij in drugih podjetij, v katerih ima občina svoje finančne naložbe. V to skupino prihodkov spadajo tudi prihodki od obresti (tako sredstev na vpogled in vezanih depozitov, kot tudi obresti od danih posojil).

S prihodki od udeležbe na dobičku in dohodki od premoženja je občina v letu 2016 zbrala 402.852 €, od tega: 155.783 € prihodkov od koncesij – koncesijske dajatve za vodno pravico, katera občini pripada v skladu z Zakonom o vodah, 27.189 € prihodkov od koncesij za rudarsko pravico, 211.253 € prihodkov od najemnin za javno gospodarsko infrastrukturo in 8.627 prihodkov od drugih najemnin.



### **711 Takse in pristojbine**

Sem uvrščamo tiste vrste taks in pristojbin, ki predstavljajo odškodnino oziroma delno plačilo za opravljene storitve javne uprave. Pri taksah in pristojbinah za razliko od davkov obstaja neposredna povezava med dajatvijo in proti storitvijo javne uprave. Takse se delijo na sodne in upravne takse. Zakon o taksah določa, da so prihodki od taks plačani pri organih občine v celoti prihodek občine. V letu 2016 je bilo skupaj zbrana taksa v višini 3.471 €.

### **712 Globe in druge denarne kazni**

Sem uvrščamo kazni, ki jih plačujejo pravne in fizične osebe zaradi postopkov in prekrškov po različnih zakonih (globe za prekrške, povprečnine na podlagi zakon o prekrških ter nadomestila za degradacijo in uzurpacijo prostora). Občina je v letu 2016 prejela sredstva iz naslova glob in denarnih kazni v višini 4.206 €.

### **713 Prihodki od prodaje blaga in storitev**

Sem sodijo vse vrste prihodkov, ki jih posamezni proračunski uporabniki oziroma druge institucije, ki se financirajo iz proračunov, pridobivajo iz naslova opravljanja »lastne dejavnosti«, to je s prodajo svojih proizvodov ali opravljanja svojih storitev drugim sektorjem in trg ter niso realizirani iz javnih virov, pač pa s plačilom neposrednega uporabnika teh proizvodov ali storitev. Iz tega naslova je občina zbrala 4.322 € (prihodki od kupnin za žarni grob) in 1.012 € trženje oglasov v občinskem časopisu Hajdinčan ter plakatiranje na občinskih plakatnih mestih.

### **714 Drugi nedavčni prihodki**

Z drugimi nedavčnimi prihodki je občina v letu 2016 zbrala 147.975 € in sicer:

- prihodki od grobnin, uporabe vežice 40.304€,
- prihodki od komunalnih prispevkov 83.043 €,
- ter drugi nedavčni prihodki v višini 24.628 €.

## **72 - KAPITALSKI PRIHODKI**

To so prihodki, ki se realizirajo iz naslova prodaje realnega (fizičnega) premoženja, to je prodaja zgradb, opreme, drugih osnovnih sredstev, zemljišč, nematerialnega premoženja, zalog.

V letu 2016 kapitalski prihodki zanašajo 2.134 € (prodaja solastniškega deleža za zemljišča za rekonstrukcijo železniške proge Direkciji Republike Slovenije za infrastrukturo).

## **73 - PREJETE DONACIJE**

Med prejetimi donacijami se izkazujejo nepovratna plačila in prostovoljna nakazila sredstev pa tudi darila, prejeta bodisi iz domačih virov bodisi iz tujine.

Donacije so namenjene sprotni porabi glede na namen, ki ga določi donator. V letu 2016 občina ni prejela donacij.

## **74 - TRANSFERNI PRIHODKI**

Transferni prihodki: sem spadajo vsa sredstva, ki jih posamezna institucija javnega financiranja prejme iz drugih javnofinančnih institucij, to je iz državnega proračuna, proračunov lokalnih skupnosti ali enega od skladov socialnega zavarovanja.

Tovrstni prihodki niso izvorni javnofinančni prihodki, pač pa predstavljajo transfer sredstev iz blagajn javnega financiranja (to so sredstva finančne izravnave, požarna taksa, nepovratna sredstva za investicije). S transfernimi prihodki je občina v letu 2016 zbrala 156.769 €.

### **740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij**

To so sredstva, ki jih občina prejme iz državnega in občinskega proračuna ter iz skladov socialnega zavarovanja, javnih skladov in javnih agencij. Transferni prihodki za leto 2016 znašajo 156.769 € in so bili prejeti za naslednje namene:

- finančna izravnava v višini 44.387 €,
- požarna taksa v višini 6.045 €,
- sofinanciranje programov javnih del v višini 26.089 €,
- sofinanciranje delovanja skupne občinske uprave 40.043 €,
- nepovratna sredstva kanalizacija (23. člen) v višini 24.447 €,
- nepovratna sredstva za projekt izgradnja igrišča 3.306 €,
- druga nepovratna sredstva 12.452 €.

### **741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije**

Občina Hajdina v letu 2016 ni prejela sredstev iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije.

## **ODHODKI**

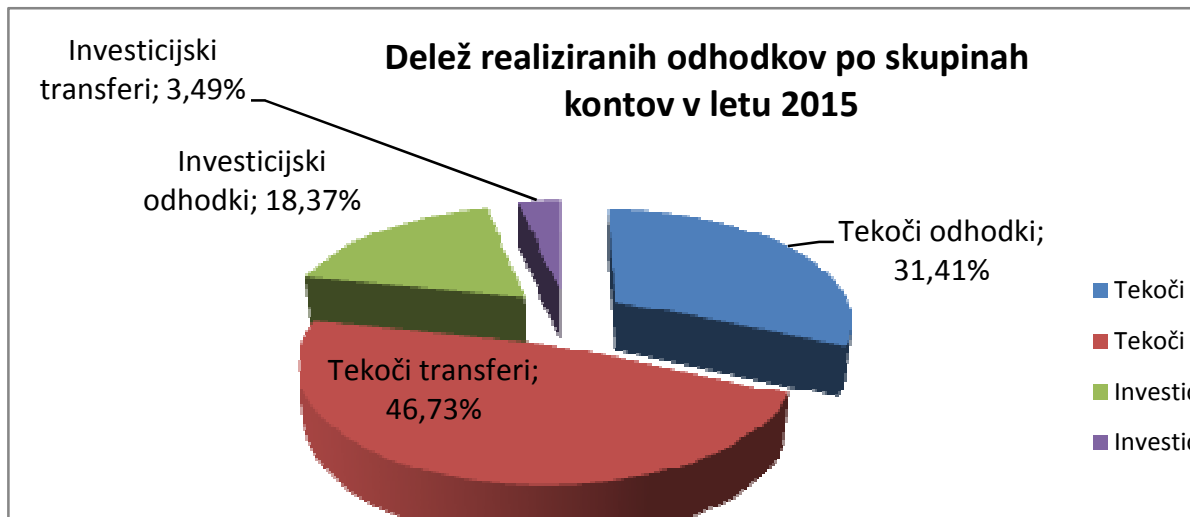
Skupni odhodki iz bilance prihodkov in odhodkov znašajo 2.852.582 € kar predstavlja 77,1 % realizacije.

Realizacija odhodkov v primerjavi s planom za leto 2016

Postavka	Veljavni proračun 2016		Realizacija v letu 2016		Indeks
	v €	delež v odstotkih	v €	delež v odstotkih	
1	2	3	4	5	6=4/2
40 Tekoči odhodki	1.089.927	29,46	896.112	31,41	82,2
41 Tekoči transferi	1.411.307	38,15	1.332.684	46,73	94,4
42 Investicijski odhodki	1.071.887	28,98	524.103	18,37	48,9
43 Investicijski transferi	126.045	3,41	99.682	3,49	79,1
<b>SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>3.699.166</b>	<b>100</b>	<b>2.852.582</b>	<b>100</b>	<b>77,1</b>

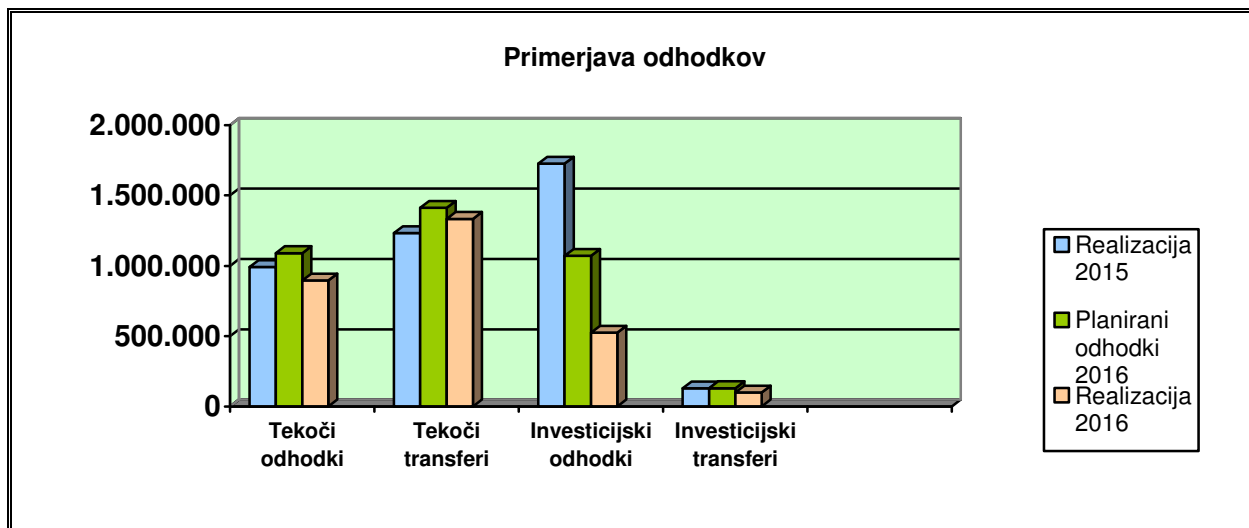
V strukturi realiziranih odhodkov predstavljajo tekoči odhodki 31,41 %, tekoči transferi 46,73 %, investicijski odhodki 18,37 % in investicijski transferi 3,49 % vseh odhodkov v letu 2016.

Struktura odhodkov se v primerjavi z letom 2015 spremenila, v preteklih letih so investicijski odhodki predstavljajo največji delež v strukturi odhodkov.



#### Realizacija odhodkov za leti 2015 in 2016

Postavka	Realizacija v letu 2015		Realizacija v letu 2016		Indeks
	v €	delež v odstotkih	v €	delež v odstotkih	
1	2	3	4	5	6=4/2
40 Tekoči odhodki	991.930	24,34	896.112	31,41	78,2
41 Tekoči transferi	1.230.930	30,20	1.332.684	46,73	108,3
42 Investicijski odhodki	1.724.803	42,32	524.103	18,37	48,9
43 Investicijski transferi	127.807	3,14	99.682	3,49	79,1
<b>SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>4.075.470</b>	<b>100,00</b>	<b>2.852.582</b>	<b>100</b>	<b>70,0</b>



Skladno z ekonomsko klasifikacijo so odhodki ločeni po vrstah na:

- tekoče odhodke
- tekoče transfere

- investicijske odhodke
- investicijske transfere
- plačilo sredstev v proračun EU

## **40 - TEKOČI ODHODKI**

Tekoči odhodki zajemajo vsa plačila, nastala zaradi stroškov dela, stroškov materiala in drugih izdatkov za blago in storitve. Vključujejo tudi manjše investicijske odhodke, ki so klasificirani kot tekoči odhodki glede na računovodske predpise in sicer glede na njihovo vrednost ali življenjsko dobo, plačila obresti za servisiranje dolga, ter sredstva izločena v rezerve.

### **400 Plače in drugi izdatki zaposlenim**

Plače in drugi izdatki zaposlenim: to so vsa tekoča plačila, nastala zaradi stroškov dela (to je sredstva za plače in dodatke, povračila in nadomestila, sredstva za nadurno delo, regres za letni dopust ter druge izdatke zaposlenim).

Celoten znesek plač za zaposlene v občinski upravi ter funkcionarjev z regresom za dopust in drugimi dodatki znaša 192.894 €.

### **401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost**

Podskupina odhodkov za prispevke delodajalcev zajema prispevke za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, za obvezno zdravstveno zavarovanje, za zaposlovanje in porodniški dopust, ter po novem tudi premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbenke.

Sredstva za prispevke delodajalcev so določena na podlagi veljavnih stopenj in so realizirani v višini 27.745 €.

### **402 Izdatki za blago in storitve**

Izdatki za blago in storitve: vključujejo vsa plačila za kupljeni material in drugo blago, ter plačila za opravljene storitve, ki jih država pridobiva na trgu. Sem sodijo vsi nakupi materiala, goriva in energije, izdatki za tekoče vzdrževanje in popravila, plačila potnih stroškov, izdatki za najemnine in zakupnine, ter izdatki za vse vrste storitev, ki jih za občino opravljajo bodisi pravne ali fizične osebe (proizvodne in neproizvodne storitve, intelektualne storitve itd.) Vključujejo tudi izdatke za nakupe drobne opreme, ki je klasificirana glede na računovodska pravila med tekočimi odhodki, in sicer glede na njihovo vrednost ali življenjsko delo.

V navedeno skupino sodijo tudi programski stroški iz naslova izobraževanja, plačil članom različnih komisij in odborov, članarina, plačila poštnih in bančnih storitev.

Izdatki za blago in storitve so skupno realizirani v višini 633.956 €.

### **403 Plačilo domačih obresti**

Sredstva so realizirana v višini 41.517 € in so namenjena za odplačilo obresti od dolgoročnih kreditov.

### **409 Sredstva izločena v rezerve**

Sredstva izločena v rezerve: podskupina vključuje izločanje sredstev v proračunske rezerve, vključno s sredstvi tekoče proračunske rezervacije, za morebitne odhodke, ki niso bili predvideni v času priprave proračuna. V teku izvrševanja proračuna se odhodki, ki se plačajo iz sredstev rezerv, računovodsko evidentirajo v okviru ustreznega odhodkovnega konta.

## **41 - TEKOČI TRANSFERI**

V to skupino tekočih odhodkov so zajeta vsa nepovratna, nepoplačljiva plačila, za katera plačnik od prejemnika sredstev v povračilo ne pridobi nikakršnega materiala ali drugega blaga oz. prejemnik teh sredstev za plačnika ne opravi nikakršne storitve. Uporaba sredstev mora biti pri prejemniku tekoče ali splošne narave in ne investicijskega značaja. Tekoči transferi so vsa sredstva, ki se iz proračuna nakazujejo posameznikom, javnim zavodom, javnim skladom, javnim in zasebnim podjetjem. Realizacija v letu 2016 znaša 1.332.684 €.

### **410 Subvencije**

Subvencije zajemajo transfere javnim in privatnim podjetjem ali zasebnikom, kateri prihodki ne pokrivajo odhodkov in jim država oz. lokalna skupnost zagotavlja finančno podporo. Prejemniki teh sredstev jih obravnavajo kot prihodek tekočega poslovanja. Subvencije se izkazujejo pod različnimi nazivi: regresi, kompenzacije, premije, nadomestila, povračila idr. Najpogosteje je njihov namen bodisi znižanje cen za končnega uporabnika, ali pa zvišanje dohodkov proizvajalcev. Realizirana so v višini 243.221 €.

### **411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom**

Transferi posameznikom in gospodinjstvom: zajemajo vsa plačila, namenjena za tekočo porabo posameznikov ali gospodinjstev, in predstavljajo splošen dodatek k družinskim dohodkom ali pa delno ali popolno nadomestilo posameznikom ali gospodinjstvom za posebne vrste dodatkov. Tudi za tovrstne transfere je značilno, da koristniki teh sredstev plačniku ne opravijo nikakršnih storitev oz. ne nudijo nikakršnega nadomestila.

Tu so zajeta sredstva na področju predšolske vzgoje, socialne varnosti, športa, kulture... realizirana v višini 662.555 €.

### **412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam**

Neprofitne organizacije so javne ali privatne institucije katerih cilj ni pridobivanje dobička, ampak je njihov namen delovanja javno koristen, dobrodelen. Neprofitne organizacije so predvsem dobrodelne organizacije, verske organizacije, društva in podobno. Realizacija sredstev za ta namen znaša 174.858 €.

### **413 Drugi tekoči domači transferi**

Drugi tekoči domači transferi zajemajo transfere v javne zavode in javne gospodarske službe. Ta sredstva se namenjajo javnim zavodom preko treh podkontov: za plače, prispevke ter izdatke za blago in storitve. Sredstva so realizirana v višini 252.050 €.

## **42 - INVESTICIJSKI ODHODKI**

Investicijski odhodki zajemajo plačila, namenjena pridobitvi ali nakupu opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev, to je zgradb in prostorov, prevoznih sredstev, opreme in napeljav ter drugih osnovnih sredstev. Zajemajo tudi izdatke za novogradnjo, rekonstrukcije in adaptacije ter za investicijsko vzdrževanje in obnove osnovnih sredstev, izdatke za nakup zemljišč in naravnih bogastev ter izdatke za nakup nematerialnega premoženja. Zajemajo pa tudi plačila za izdelavo investicijskih načrtov, študij o izvedljivosti projektov in projektne dokumentacije.

#### **420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev**

Skupina vključuje plačila ali transfere namenjene pridobitvi ali nakupu opredmetenih ali neopredmetenih sredstev, premoženja, opreme, napeljav in vozil, kot tudi plačila in transfere za načrte, novogradnje, investicijsko vzdrževanje in obnove zgradb in drugih pomembnih naprav. Obseg investicijskih odhodkov v letu 2016 znaša 524.103 €.

### **43 - INVESTICIJSKI TRANSFERI**

Na kontih skupine 43 se izkazujejo izdatki, ki predstavljajo nepovratna sredstva in so namenjeni plačilu investicijskih odhodkov prejemnikov sredstev, to je za njihov nakup ali gradnjo osnovnih sredstev, nabavo opreme ali drugih opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev, za investicijsko vzdrževanje, obnove in drugo.

Investicijski transferi so izdatki proračunskih uporabnikov, ki za prejemnike sredstev ne pomenijo vzpostavitve finančne obveznosti do proračunskih uporabnikov, pač pa za prejemnika predstavljajo nepovratna sredstva.

#### **431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki**

Skupina vključuje transfere za plačilo investicijskih odhodkov prejemnika transfera. Investicijski transferi so realizirani v višini 54.705 € in se nanašajo na investicije v komunalno infrastrukturo, javno gasilsko službo, prostorsko planiranje in načrtovanje.

#### **432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom**

Investicijski transferi proračunskim uporabnikom so realizirani v višini 44.978 € in se nanašajo na investicije na področju izobraževanja (OŠ Hajdina), varovanja okolja (zbirni center).

### ***B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB***

Na računu finančnih terjatev in naložb se evidentirajo vsi prejemki in izdatki, ki se nanašajo na prejeta vračila danih posojil in prodaje kapitalskih deležev.

Realizacija računa finančnih terjatev in naložb za leto 2016

€

Postavka	Realizacija v letu 2015	Veljavni proračun 2016	Realizacija v letu 2016	Indeks
1	2	3	4	5=4/3
75 Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapit. deležev	0	0	0	-
44 Dana posojila in povečanje kapit. deležev	0	0	0	-

V letu 2016 ne zabeležimo prometa v računu finančnih terjatev in naložb.

## C. RAČUN FINANCIRANJA

V računu financiranja prikazujemo odplačilo dela dolgoročnih kreditov, katere je občina najela v preteklih letih. V letu 2016 je v plačilo zapadlo za 194.016 € glavnice za najete kredite. V lanskem letu se je občina dodatno zadolžila v višini 350.000 €.

Realizacija računa financiranja za leti 2015 in 2016

€

Postavka	Realizacija v letu 2015	Veljavni proračun 2016	Realizacija v letu 2016	Indeks
1	2	3	4	5=4/3
50 Zadolževanje	0	360.000	350.000	97,2
55 Odplačilo dolga	449.100	194.100	194.016	100

### Stanje zadolžitve:

Stanje zadolžitve občine Hajdina na dan 31.12.2016

€

Banka	Višina kredita	Ročnost odplačila	Stanje 31.12.2015	Letna anuiteta	Stanje 31.12.2016
Nova KBM	859.000,00	1.1.2009 - 31.12.2020	357.916,48	71.583,36	286.333,12
Nova KBM	996.000,00	1.1.2011 - 31.12.2030	747.000,00	49.800,00	697.200,00
Nova KBM	200.000,00	1.1.2013 - 31.12.2022	139.999,88	20.000,04	119.999,84
Nova LB	280.522,00	1.1.2014.- 31.12.2023	224.881,36	27.820,32	197.061,04
Banka Koper	198.500,00	1.1.2015- 31.12.2022	173.687,48	24.812,52	148.874,96
Addiko Bank	350.000,00	1.1.2017- 31.12.2026	0	0	350.000,00
<b>SKUPAJ</b>			<b>1.643.485,20</b>	<b>194.016,24</b>	<b>1.799.468,96</b>

### Proračunski presežek - proračunski primanjkljaj

Predstavlja presežek prihodkov nad odhodki proračuna v bilanci A. Za leto 2016 je bilo predvideno, da bo proračunski primanjkljaj znašal 349.922 €, glede na realizacijo pa znaša proračunski primanjkljaj 342.203 €.

### Sprememba sredstev na računu

Prenos presežka prihodkov nad odhodki iz preteklih let oz. ostanek iz preteklih let predstavlja vir za financiranje potreb v naslednjem proračunskem letu in se evidentira kot zmanjšanje sredstev na računih. V proračunu za leto 2016 je bilo črpanje prenosa sredstev iz leta 2015 v znesku 184.022 €. Stanje sredstev na računu 31.12.2016 je - 2.197,87 €.

### **3.1.3 Poročilo o sprejetih ukrepih za uravnoteženje proračuna in njihovi realizaciji v skladu z 41. členom ZJF**

41. člen ZJF govori o vključevanju novih obveznosti v proračun, ki bi jih župan moral vključiti v primeru če bi vlada sprejela zakon ali odlok, na podlagi katerega bi nastale za občinski proračun nove obveznosti.

Med letom 2016 niso nastale nove obveznosti za proračun občine Hajdina, ki bi bile posledica sprejetega novega zakona ali odloka.

### **3.1.4 Poročilo o spremembah med sprejetim in veljavnim proračunom glede na sprejete zakone in občinske odloke v skladu s 47. členom ZJF z obrazložitvijo sprememb neposrednih uporabnikov med letom v skladu s 47. členom ZJF**

V letu 2016 ni bilo sprememb neposrednih uporabnikov (ustanovitev novih ali ukinitvev obstoječih) ter sprememb pristojnosti neposrednih uporabnikov.

### **3.1.5 Poročilo o porabi sredstev proračunske rezerve**

V sredstva proračunske rezerve se izloča del skupno doseženih letnih prejemkov proračuna v višini, ki je določen s proračunom, vendar največ do višine 1,5 % prejemkov proračuna. Sredstva proračunske rezerve se porabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, močan veter, toča, pozeba, suša in druge nesreče, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče.

V letu 2016 ni bilo porabile sredstev tekoče proračunske rezerve. Rezervni sklad tako znaša 21.641 €.

### **3.1.6 Poročilo o porabi sredstev splošne proračunske rezervacije**

Splošna proračunska rezervacija se uporablja za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena zadostna sredstva, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati.

Skladno z odlokom o izvrševanju proračuna o koriščenju teh sredstev odloča s sklepom župan. Sredstva se razporedijo na ustrezno proračunsko postavko. Odlok o proračunu občine Hajdina za leto 2016, v 5. členu določa, da na predlog predlagateljev finančnih načrtov neposrednega uporabnika, župan odloča o prerazporeditvah pravic porabe med proračunskimi postavkami v posebnem delu proračuna.



Tabelarni prikaz prerazporeditev med proračunskimi postavkami za leto 2016:

v €

Prerazporeditev (iz)			Prerazporeditev (na)			Znesek
PP	2303101	Splošna proračunska rezervacija	PP	1805110	Izgradnja tribun in športnih igrišč	342
PP	2004602	SOS telefon	PP	2004603	Počitniško letovanje ogroženih otrok	2
PP	2303101	Splošna proračunska rezervacija	PP	1805102	Šolski šport	292
PP	1302231	Izgradnja pločnika ob LC 328 221, odcep PSC - Maja	PP	1302237	Izgradnja pločnika ob R2 - 454	1.935
PP	2303101	Splošna proračunska rezervacija	PP	1803402	Občinsko glasilo Hajdinčan	4.835
PP	2303101	Splošna proračunska rezervacija	PP	1902101	Plačilo razlike v ceni za vrtce	2.512
PP	1903101	Plače in drugi izdatki zaposlenim	PP	1902101	Plačilo razlike v ceni za vrtce	1.100
PP	1903103	Blago in storitev (mater. stroški)		1902101	Plačilo razlike v ceni za vrtce	1.000
PP	1302402	Tekoče vzdrževanje javne razsvetljave	PP	1302417	Rekonstrukcije in adaptacije javne razsvetljave, vzdrževanje prehodov za pešce, najemnine NN oporišč	1.950
PP	1502215	Hišni priključki za kanalizacijo	PP	1502208	Tekoče vzdrževanje kanalizacijskih sistemov	50
PP	1903101	Plače in drugi izdatki zaposlenim	PP	1903102	Prispevki delodajalcev	120
PP	1502104	Odvozi odpadkov	PP	1502112	Zbirni center za odpadke	1.600

## 3.2 OBRAZLOŽITEV POSEBNEGA DELA ZAKLJUČNEGA RAČUNA

### 3.2.1 Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih na nivoju področja proračunske porabe, glavnih programov in podprogramov

Izdatki v občinskih proračunih in finančnih načrtih neposrednih uporabnikov občinskih proračunov se v skladu, s pravilnikom o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov, razvrščajo v:

- področja porabe (21 področij) ter
- v glavne programe (57 glavnih programov)
- v podprograme (117 podprogramov)

Področja proračunske porabe so področja, na katerih država (oziroma občina) deluje oziroma nudi storitve in v katera so, upoštevaje delovna področja neposrednih uporabnikov, razvrščeni izdatki v finančnih načrtih neposrednih uporabnikov. Glavni program je splošni program, ki je del področja proračunske porabe, v katerega so razvrščeni izdatki v finančnih načrtih neposrednih uporabnikov. Glavni programi so določeni s predpisano programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Glavni program ima določene splošne cilje, s katerimi se izvajajo cilji področja proračunske porabe in na katerega se nanašajo kazalci učinkovitosti, ter uspešnosti. Podprogram je program, ki je del glavnega programa, v katerega so razvrščeni izdatki v finančnem načrtu praviloma enega neposrednega uporabnika. Podprogram ima jasno

določene specifične cilje in kazalce učinkovitosti, ter uspešnosti in z njim se izvajajo cilji glavnega programa.

Posebni del proračuna občine Hajdina je razdeljen na 5 proračunskih uporabnikov in sicer:

- 0001 Občinski svet
- 0002 Nadzorni odbor
- 0003 Župan
- 0004 Uprava
- 0005 Režijski obrat

Da lahko občina izvaja naloge in funkcije, ki so potrebne za učinkovito zadovoljitev potreb občanov, ki so javnega interesa, mora ob ostalem na primeren način zbirati sredstva in potem ta sredstva odgovorno in učinkovito razporediti, ter uporabiti. Proračun je instrument preko katerega so transakcije dejansko načrtovane in izvedene.

V letu 2016 smo dosegli zastavljene cilje in naloge, in sicer:

#### LOKALNA SAMOUPRAVA

- Za potrebe delovanja občinske uprave in režijskega obrata smo nabavili še manjkajočo opremo in posodobili računalniško opremo.

#### GOSPODARSTVO IN KMETIJSTVO

- Občina je izvedla Razpis o dodeljevanju državnih pomoči, ter ukrepov za programe razvoja podeželja v občini Hajdina, s katerim želi vzpodbujati razvoj gospodarstva in kmetijstva v občini.
- Na področju kmetijstva je občina pričela z aktivnostmi za pridobitev upravnih dovoljenj za izvedbo naslednjih posegov na kmetijskih zemljiščih:
  - agromelioracija na komasacijskem območju Hajdina 1
  - komasacija in agromelioracija na komasacijskem območju Hajdina 2
  - komasacija in agromelioracija na komasacijskem območju Hajdina 3
  - komasacija in agromelioracija na komasacijskem območju Hajdina 4
  - izgradnja namakalnega sistema Hajdina na komasacijskem območju Hajdina 1.

Vse aktivnosti se izvajajo z namenom, da se lahko občina Hajdina prijavi na razpis za nepovratna sredstva.

#### DRUŽBENE DEJAVNOSTI

- Zagotovili smo sredstva za delovanje osnovne šole z vrtcem in sredstva za delovanje gasilskih, športnih in kulturnih društev v občini.
- Končala se je izgradnja atletske steze na igrišču v Hajdošah.
- Postavila se je montažna tribuna in razsvetljava na nogometnem igrišču v Hajdošah.
- Na igrišču Slovenja vas se je zgradil namakalni sistem.
- Zgradil se je prizidek k garažam Gasilskega društva Draženci.

#### PROMET IN PROMETNA INFRASTRUKTURA

- Dokončala se je izgradnja pločnika v naselju Gerečja vas z javno razsvetljavo na odcepu Nadvoz AC - središče.

#### PODROČJE VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE

- Zaključila se je izgradnja kanalizacije KANAL 1.4.1. v naselju Draženci in KANAL 6.4 v naselju Skorba.

## 3.2.2 Poročilo o realizaciji finančnega načrta neposrednega uporabnika

### II. POSEBNI DEL PRORAČUNA

#### A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

#### 0001 Občinski svet

---

### 01 POLITIČNI SISTEM

---

#### *Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe*

Področje porabe zajema dejavnost občinskega sveta. Občinski svet je osrednji organ lokalne samouprave v občini, ki je najvišji organ odločanja o vseh zadevah v okviru pravic in dolžnosti občine. Mandat članov občinskega sveta je 4 leta. Občinski svet Občine Hajdina sestavlja 14 članov. Področje zajema tudi dejavnost župana.

#### *Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja*

To so Zakon o lokalni samoupravi, načrti razvojnega programa občine, ki morajo biti usklajeni s strategijo razvoja občine in proračunom ter drugi predpisi tega področja.

---

### 0101 Politični sistem

---

#### *Opis glavnega programa*

V program se uvrščajo vse naloge, ki jih županu in podžupanom nalagajo predpisi.

#### *Dolgoročni cilji glavnega programa*

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki jih imajo v okviru političnega sistema župan in podžupani.

#### *Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev*

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev političnega sistema. Občinski svet je izvajal naloge v okviru načrtovanih finančnih sredstev in načrtovani znesek ni bil presežen. Za delovanje oziroma izplačevanje stroškov - sejin se je uporabljal veljavni pravilnik o plačah.

---

### 01019001 Dejavnost občinskega sveta

---

#### *Opis podprograma*

Vsebina podprograma 01019001 Dejavnost občinskega sveta: stroški svetnikov (plačilo za nepoklicno opravljanje funkcije), stroški sej občinskega sveta, stroški odborov in komisij, financiranje političnih strank.

#### *Zakonske in druge pravne podlage*

- Ustava RS,
- Zakon o lokalni samoupravi,
- Zakon o političnih strankah,
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju,

- Zakon za uravnoteženje javnih financ,
- Statut Občine Hajdina,
- Poslovnik Občinskega sveta Občine Hajdina,
- Pravilnik o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta in članov drugih občinskih organov v Občini Hajdina,
- Sklep Občinskega sveta o načinu financiranja političnih strank v Občini Hajdina.

*Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki zagotavljajo nemoteno delovanje lokalne skupnosti, izvrševanje zakonskih nalog, sodelovanje z državnimi in lokalnimi organi ter mednarodno sodelovanje.

## **0101101 Nagrade nepoklicnih funkcionarjev**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

V okviru dejavnosti občinskega sveta so bila sredstva porabljena za nagrade nepoklicnih funkcionarjev (sejnine za občinski svet, seje odborov) po Pravilniku o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev ter članov delovnih teles Občinskega sveta v občini Hajdina (Ur.l. RS št. 47/2007). Realizacija te postavke je odvisna od sej občinskega sveta in odborov. V letu 2016 zabeležimo izplačilo za 5. rednih sej občinskega sveta ter 24 sej odborov in komisij.

*Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev*

Zastavljeni cilji so bili doseženi, sredstva so se porabili v skladu s planom.

## **0101102 Materialni stroški**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva so realizirana za materialne stroške za delovanje občinskega sveta.

## **0101103 Financiranje političnih strank**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

V okviru proračunske postavke so se zagotovila sredstva za financiranje političnih strank. Sredstva se zagotavljajo na podlagi prejetih glasov na lokalnih volitvah in se političnim strankam nakazujejo na podlagi Sklepa o načinu financiranja političnih strank v Občini Hajdina.

## **0101105 Strokovno izobraževanje občinskega sveta**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

V letu 2016 ni bilo porabe na tej proračunski postavki.

---

## **04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**

---

### *Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe*

To področje zajema vse tiste dejavnosti, ki niso v zvezi z določeno funkcijo ali organom, so pa skupne oziroma podpora vsem dejavnostim. Dejavnosti občinska uprava opravlja za vse ali večino proračunskih porabnikov na strokovnem področju kadrovske uprave, stvarnega premoženja in drugih skupnih zadev. Občinska uprava opravlja upravne, strokovne in druge naloge v okviru pravic in dolžnosti občine. Pri opravljanju svojih nalog občinska uprava sodeluje z občinskimi upravami drugih občin, nosilci javnih pooblastil, državnimi organi, zavodi, podjetji, družbami in drugimi organizacijami z izmenjavo mnenj in izkušenj ter podatkov in obvestil ter preko skupnih delovnih teles.

### *Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja*

To so Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Zakon o javnih naročilih, načrti razvojnega programa občine, ki morajo biti usklajeni s strategijo razvoja občine in proračunom, Statut Občine Hajdina, Poslovnik občinskega sveta, Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Hajdina.

---

## **0403 Druge skupne administrativne službe**

---

### *Opis glavnega programa*

Program zajema aktivnosti obveščanja javnosti o delu občinskega sveta, župana, občinske uprave in drugih institucij, katerih ustanoviteljica je Občina Hajdina. Zajema objavo občinskih predpisov v uradnem glasilu občine, vzdrževanje spletnih strani občine in izvedbo protokolarnih dogodkov.

### *Dolgoročni cilji glavnega programa*

Celovito obveščanje domače in tuje javnosti o delu organov in institucij preko uradnega glasila občine, v časopisu Hajdinčan in v lokalnih medijih.

### *Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev*

Ocenjujemo, da so dolgoročni cilji doseženi.

---

## **04039001 Obveščanje domače in tuje javnosti**

---

### *Opis podprograma*

Program zajema aktivnosti obveščanja javnosti o delu občinskega sveta, župana, občinske uprave in drugih institucij, katerih ustanoviteljica je Občina Hajdina. Zajema objavo občinskih predpisov v uradnem glasilu občine, ter vzdrževanje spletnih strani občine

### *Zakonske in druge pravne podlage*

Zakon o varovanju osebnih podatkov,

Zakon o dostopu do informacij javnega značaja.

### *Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Zagotavljanje obveščenosti domače in tuje javnosti.

## **0403101 Objava občinskih predpisov**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Na tej postavki so zajeti stroški za objavo občinskih predpisov (odloki, pravilniki) v uradnem glasilu slovenskih občin. Realizacija je odvisna od števila objav

## **0403102 Celostna podoba občine (zastave, grbi)**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva so se namenila za promocijo občine (nabava občinskih in državnih zastav).

---

## **06 LOKALNA SAMOUPRAVA**

---

*Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe*

Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin vključuje sredstva za delovanje ožjega dela občin in zvez občin.

*Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja*

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja je v okviru Statuta Občine Hajdina priprava podlag za strokovno in kvalitetno vodenje nalog v občini oziroma posameznem ožjem delu občine, z namenom razvoja in dvigovanja kvalitete življenja.

---

## **0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**

---

*Opis glavnega programa*

Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin vključuje sredstva za delovanje ožjega dela občin in zvez občin.

*Dolgoročni cilji glavnega programa*

Ustvarjalno sodelovanje vaških odborov pri sprejemanju odločitev občinskega sveta, ki se nanašajo na vaško skupnost. Prav tako bo to sodelovanje potekalo tudi z občinsko upravo glede priprav, izvajanj programov in aktivnosti na območju vaških skupnosti.

*Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev*

Ocenjujemo, da so dolgoročni cilji doseženi.

---

## **06029001 Delovanje ožjih delov občin**

---

*Opis podprograma*

Program vključuje financiranje sedmih vaških odborov občine Hajdina.

*Zakonske in druge pravne podlage*

Zakon o lokalni samoupravi,

Statut Občine Hajdina,

Odlok o organizaciji in načinu dela vaških odborov v Občini Hajdina.

*Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Člani vaških odborov sodelujejo s člani odborov občinskega sveta, preko katerih dajejo predloge, pobude in pripombe.

## **0602105 Sredstva za delovanje Vaških odborov**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

V občini imamo osem vaških odborov in sredstva se realizirajo za pokrivanje osnovnih materialnih stroškov za delovanje odborov. Sredstva vaški odbori porabljajo za razne materialne stroške in za organizacijo raznih prireditev in akcij v okviru svoje vasi. Vaški odbori skrbijo za povezovanje in druženje vaščanov v svoji vasi. Člane VO se aktivno vključuje v večje vaške investicije in so vezni člani med lokalno skupnostjo in občani.

## **0002 Nadzorni odbor**

---

### **02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA**

---

*Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe*

Področje porabe 02 zajema vodenje finančnih zadev in storitev ter nadzora nad porabo javnih financ. V občini je na tem področju zajeto delovno področje organa občinske uprave, pristojnega za finance in nadzornega odbora občine.

*Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja*

Dolgoročni cilj nadzornega odbora je kvalitetno izvajanje nalog v okviru svojih pristojnosti.

Dokumenti so Zakon o lokalni samoupravi, Statut Občine Hajdina, Poslovnik nadzornega odbora, Odlok o organizaciji občinske uprave Občine Hajdina.

---

### **0203 Fiskalni nadzor**

---

*Opis glavnega programa*

Na programu so planirana sredstva za delovanje nadzornega odbora. To je najvišji organ nadzora javne porabe v Občini Hajdina.

*Dolgoročni cilji glavnega programa*

Dolgoročni cilj delovanja nadzornega odbora je pregledovati, proučevati in ugotavljati skladnost ravnanja s pravnimi predpisi ter gospodarnosti namenske porabe sredstev, po potrebi oblikovati zahteve po izvedbi revizij in morebitnih prijav sumov kaznivih dejanj pristojnemu organu.

*Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev*

Dolgoročni cilji so bili uspešno zasledovani, saj je izvajanje vseh načrtanih nalog nadzornega odbora, ki je zagotavljal nadzor nad kvalitetnim in zakonitim delovanjem lokalne skupnosti potekalo nemoteno.

---

## **02039001 Dejavnost nadzornega odbora**

---

### *Opis podprograma*

V podprogramu so zajeti stroški za izplačilo sejin članom Nadzornega odbora, materialni stroški za delo nadzornega odbora, izobraževanja članov Nadzornega odbora in podobno.

### *Zakonske in druge pravne podlage*

- Ustava RS,
- Zakon o lokalni samoupravi,
- Statut Občine Hajdina,
- Zakon za uravnoteženje javnih financ,
- Poslovnik o delu Nadzornega odbora Občine Hajdina in
- Pravilnik o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta in članov drugih občinskih organov v Občini Hajdina

### *Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nadzorstvenih in izvrševanje zakonskih nalog, ki zagotavljajo nemoteno delovanje lokalne skupnosti.

## **0203101 Nagrade nepoklicnih funkcionarjev**

### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Nadzorni odbor se je sestel na treh rednih sejah, sredstva so bila realizirana za sejnine nadzornega odbora.

## **0203102 Materialni stroški**

### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva na postavki so planirana za strokovno izobraževanje članov nadzornega odbora, vendar v letu 2016 ni bilo porabe.

# **0003 Župan**

---

## **01 POLITIČNI SISTEM**

---

### *Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe*

Politični sistem vključuje sredstva za delovanje institucij oziroma organov političnega sistema občinskega sveta, župana in podžupana.

### *Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja*

To so Zakon o lokalni samoupravi, načrti razvojnega programa občine, ki morajo biti usklajeni s strategijo razvoja občine in proračunom ter drugi predpisi tega področja.



---

## **0101 Politični sistem**

---

### *Opis glavnega programa*

V program se uvrščajo vse naloge, ki jih županu in podžupanoma nalagajo predpisi.

### *Dolgoročni cilji glavnega programa*

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki jih imajo v okviru političnega sistema župan in podžupana.

### *Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev*

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev političnega sistema.

---

## **01019003 Dejavnost župana in podžupanov**

---

### *Opis podprograma*

Vsebina podprograma 01019003 Dejavnost župana in podžupana: plače poklicnih funkcionarjev in nadomestila za nepoklicno opravljanje funkcije, materialni stroški vključno s stroški reprezentance, odnosi z javnostmi (tiskovne konference, sporočila za javnost, objava informacij v medijih).

V okviru podprograma Dejavnosti župana in podžupana so zagotovljena sredstva za opravljanje nepoklicne funkcije župana in podžupana in vseh materialnih stroškov potrebno za njuno delovanje. Izvedeni programi in projekti, ki jih občina izvaja pod vodstvom župana se uspešno predstavljajo javnosti z učinkovito vzpostavljenim sistemom obveščanja javnosti, tudi preko lokalnih medijev, ki so dostopni vsem občanom.

### *Zakonske in druge pravne podlage*

- Zakon o lokalni samoupravi,
- Zakon o javnih financah,
- Zakona o javnih uslužbencih,
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju,
- Zakon o interventnih ukrepih in
- Statut Občine Hajdina.

### *Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Dolgoročni cilj podprograma je zagotoviti izvajanje nalog župana Občine Hajdina in potrebno podporo ob izvrševanju funkcije župana in podžupana.

## **0101303 Izdatki za reprezentanco**

### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva so bila porabljena za izdatke, ki nastanejo pri reprezentanci župana.

## **0101304 Materialni stroški**

### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Proračunska postavka je namenjena pokrivanju materialnih stroškov, povezanih z delom župana in podžupanje. Zajema materialne stroške kot so pisarniški material in splošni material

in storitve, plačila za stroške komunikacij, izdatke za službena potovanja in druge operativne odhodke.

### **0101305 Nagrade nepoklicnih funkcionarjev - podžupana**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva so bila realizirana za izplačilo nagrade za nepoklicno opravljanje funkcije podžupana. Občina ima trenutno enega podžupana. Podžupan prejema plačo oz. nagrado v višini 50% plače za nepoklicno opravljanje funkcije podžupana.

### **0101306 Nagrade nepoklicnih funkcionarjev - župan**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva so realizirana za nepoklicno opravljanje funkcije župana. V skladu z Odlokom o plačah funkcionarjev se funkcija župana občine Hajdina razvrsti v 49. plačani razred. Županu pripada za nepoklicno opravljanje funkcije 50 % plače, ki bi jo dobil, če bi funkcijo opravljal poklicno.

---

## **04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**

---

*Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe*

To področje zajema vse tiste dejavnosti, ki niso v zvezi z določeno funkcijo ali organom, so pa skupne oziroma podpora vsem dejavnostim.

*Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja*

To so Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Zakon o javnih naročilih, načrti razvojnega programa občine, ki morajo biti usklajeni s strategijo razvoja občine in proračunom, Statut Občine Hajdina, Poslovník občinskega sveta.

---

### **0403 Druge skupne administrativne službe**

---

*Opis glavnega programa*

Program zajema aktivnosti obveščanja javnosti o delu občinskega sveta, župana, občinske uprave in drugih institucij, katerih ustanoviteljica je Občina Hajdina. Zajema izvedbo protokolarnih dogodkov, objavo občinskih predpisov v uradnem glasilu občine, vzdrževanje spletnih strani občine in izvedbo protokolarnih dogodkov.

*Dolgoročni cilji glavnega programa*

Celovito obveščanje domače in tuje javnosti o delu organov in institucij preko uradnega glasila občine, v časopisu Hajdinčan in v lokalnih medijih ter pokroviteljstvo občine na prireditvah, ki jih izvajajo društva in drugi izvajalci.

*Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev*

Ocenjujemo, da so dolgoročni cilji doseženi.

---

## **04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov**

---

### *Opis podprograma*

V podprogramu je zajeto podeljevanje posebnih priznanj in nagrad za zasluge posameznikom, organizacijam, združenjem in društvom na območju občine Hajdina. Občina Hajdina uspeva večati prepoznavnost tudi z obeleževanjem občinskih in državnih praznikov ter praznike in dogodke, ki pomenijo zgodovinske mejnike za občino in državo. Občina Hajdina prav tako želi z javnimi razpisi pomagati pri delovanju društev s področja družbenih dejavnosti, športa ter veteranskim društvom.

### *Zakonske in druge pravne podlage*

- Zakon o lokalni samoupravi,
- Zakon o javnih financah,
- Statut Občine Hajdina,
- Odlok o priznanjih Občine Hajdina in
- Pravilnik o protokolarnih obveznostih ob jubilejnih svečanostih občanov Občine Hajdina.

### *Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Častno nagrajevanje vseh posameznikov, organizacij, združenj in društev, ki si zaslužijo posebno priznanje za svoje delo. S sodelovanjem ostalih institucij v občini želimo organizirati in izpeljati kakovostne in odmevne prireditve. S finančnimi podporami društvom želimo spodbuditi družabno življenje v občini Hajdina.

## **0403201 Stroški za pokroviteljstvo, prireditve župana**

### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

V okviru te postavke so bila sredstva porabljena za donatorstvo in sponzoriranje raznih prireditev, ki so jih organizirala društva in druge organizacije. Sredstva so se razdelila na podlagi Razpisa za sofinanciranje dejavnosti, programov ali projektov, ki niso predmet drugih razpisov v Občini Hajdina. Višino sredstev za posamezno vlogo je komisija odobrila na podlagi Pravilnika o dodelitvi proračunskih donatorskih sredstev za izbor projekta ali prejemnika za sofinanciranje dejavnosti, programov ali projektov prejemnikov proračunskih sredstev občine Hajdina (Uradni list Republike Slovenije, št. 47/07).

## **0004 Uprava**

---

## **02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA**

---

### *Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe*

Navedeno področje zajema tiste dejavnosti, ki jih občinska uprava opravlja skupno za vse ali večino proračunskih porabnikov na strokovnem področju kadrovske uprave, stvarnega premoženja in drugih skupnih zadev. Občinska uprava opravlja upravne, strokovne in druge naloge v okviru pravic in dolžnosti občine. Pri opravljanju svojih nalog občinska uprava sodeluje z občinskimi upravami drugih občin, nosilci javnih pooblastil, državnimi organi, zavodi, podjetji, družbami in drugimi organizacijami z izmenjavo mnenj in izkušenj ter podatkov in obvestil ter preko skupnih delovnih teles.

### *Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja*

Dolgoročni cilj nadzornega odbora je kvalitetno izvajanje nalog v okviru svojih pristojnosti.

Dokumenti so Zakon o lokalni samoupravi, Statut Občine Hajdina, Poslovnik občinskega sveta, Odlok o organizaciji občinske uprave Občine Hajdina.

---

## **0202 Urejanje na področju fiskalne politike**

---

### *Opis glavnega programa*

Urejanje na področju fiskalne politike zajema sredstva za pokrivanje stroškov prodaje terjatev in kapitalskih deležev, plačilnega prometa in pobiranja občinskih dajatev

### *Dolgoročni cilji glavnega programa*

Dolgoročni cilj glavnega programa je zagotoviti čim bolj učinkovito pobiranje občinskih dajatev. Navedeno pomeni, da se predpisane dajatve tudi izterjajo

### *Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev*

Ocenjujemo, da so dolgoročni cilji doseženi.

---

## **02029001 Urejanje na področju fiskalne politike**

---

### *Opis podprograma*

Podprogram vsebuje planirane stroške v zvezi z opravljenim plačilnim prometom, stroške bančnih storitev, stroške razporejanja občinskih prihodkov med občinskimi podračuni, kritja za vračila preveč ali napačno vplačanih dajatev ipd., v primeru, da gre za izplačila iz proračuna.

### *Zakonske in druge pravne podlage*

Zakon o javnih financah,

Zakon o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike,

Zakon o financiranju občin,

Zakon o računovodstvu,

Odlok o proračunu Občine Hajdina,

Pravilnik o načinu in postopku vodenja računov neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov in

Pravilnika o načinu plačevanja, razporejanja in sporočanja podatkov obveznih dajatev in drugih javnofinančnih prihodkov.

### *Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Dolgoročni cilji so enaki kot za glavni program.

## **0202101 Stroški pobiranja občinskih dajatev**

### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Realizirani so manipulativni stroški, ki nastajajo ob pobiranju ekoloških taks in občinskih dajatev. Realizacija postavke je odvisna od višine prilivov.

## **0202104 Stroški plačilnega prometa**

### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Na tej postavki so sredstva realizirana za vodenje in izvajanje plačilnega prometa pri Upravi za javna plačila. Izdatki so odvisni od višine prometa na poslovnem računu.

---

## **03 ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ**

---

### *Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe*

Področje porabe 03 - Zunanja politika in mednarodna pomoč zajema sodelovanje občin v mednarodnih institucijah, sodelovanje z občinami iz tujine in mednarodno humanitarno pomoč.

### *Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja*

Dokumenti so Zakon o lokalni samoupravi, Statut Občine Hajdina, Poslovnik občinskega sveta, Odlok o organizaciji občinske uprave Občine Hajdina.

---

## **0302 Mednarodno sodelovanje in udeležba**

---

### *Opis glavnega programa*

Program vključuje sredstva za izvajanje aktivnosti, povezanih z mednarodno aktivnostjo občin (članarine mednarodnim organizacijam in sodelovanje z občinami v tujini).

### *Dolgoročni cilji glavnega programa*

Dolgoročni cilj je sodelovanje in povezovanje z občinami v tujini.

### *Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev*

Ocenjujemo, da so dolgoročni cilji doseženi.

---

## **03029002 Mednarodno sodelovanje občin**

---

### *Opis podprograma*

Mednarodno sodelovanje občin na področju kulture, športa in drugih področjih.

### *Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Dolgoročni cilj je sodelovanje in povezovanje z občinami v tujini na področju kulture, športa in drugih področjih.

## **0302101 Mednarodno sodelovanje**

### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva so se namenila za strokovno ekskurzijo.

---

## **04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**

---

### *Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe*

To področje zajema vse tiste dejavnosti, ki niso v zvezi z določeno funkcijo ali organom, so pa skupne oziroma podpora vsem dejavnostim. Dejavnosti občinska uprava opravlja za vse ali večino proračunskih porabnikov na strokovnem področju kadrovske uprave, stvarnega premoženja in drugih skupnih zadev. Občinska uprava opravlja upravne, strokovne in druge naloge v okviru pravic in dolžnosti občine. Pri opravljanju svojih nalog občinska uprava sodeluje z občinskimi upravami drugih občin, nosilci javnih pooblastil, državnimi organi, zavodi, podjetji, družbami in drugimi organizacijami z izmenjavo mnenj in izkušenj ter podatkov in obvestil ter preko skupnih delovnih teles.

### *Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja*

To so Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Zakon o javnih naročilih, načrti razvojnega programa občine, ki morajo biti usklajeni s strategijo razvoja občine in proračunom, Statut Občine Hajdina, Poslovnik občinskega sveta, Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Hajdina.

---

## **0403 Druge skupne administrativne službe**

---

### *Opis glavnega programa*

Program zajema aktivnosti obveščanja javnosti o delu občinskega sveta, župana, občinske uprave in drugih institucij, katerih ustanoviteljica je Občina Hajdina. Zajema objavo občinskih predpisov v uradnem glasilu občine, vzdrževanje spletnih strani občine in izvedbo protokolarnih dogodkov.

### *Dolgoročni cilji glavnega programa*

Celovito obveščanje domače in tuje javnosti o delu organov in institucij preko uradnega glasila občine, v časopisu Hajdinčan in v lokalnih medijih.

### *Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev*

Ocenjujemo, da so dolgoročni cilji doseženi.

---

## **04039001 Obveščanje domače in tuje javnosti**

---

### *Opis podprograma*

Vsebina podprograma 04039001 - Obveščanje domače in tuje javnosti je naslednja: objava občinskih predpisov v uradnem glasilu občine (Uradni list Republike Slovenije ali drugo uradno glasilo), izdelava občinske zastave in grba, izdelava celostne podobe občine, izdelavanje in vzdrževanje spletnih strani občine. Zakon o javnem naročanju določa obvezna ravnanja naročnikov, ki morajo nad določeno vrednostjo javna naročila in razpise javno objaviti, tako v Uradnem listu, kakor tudi v drugim medijih. Prav tako morajo biti v Uradnem listu RS objavljeni javni razpisi za dodelitev sredstev na podlagi javnih razpisov in drugih oblik sofinanciranj iz občinskega proračuna. Skladno z veljavno zakonodajo (ZJN-2) je potrebno vsa javna naročila objavljati na portalu javnih naročil, nekatere pa na Evropskem portalu javnih naročil, poleg tega je potrebno postopke podelitve koncesij objaviti v Uradnem listu.

#### *Zakonske in druge pravne podlage*

- Zakon o javnem naročanju,
- Zakon o javnih financah,
- Zakon o gospodarskih javnih službah in
- Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna RS.

#### *Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Cilji podprograma so čim kakovostnejše obveščanje javnosti o oddaji javnih naročil in javnih razpisov za dodelitev sredstev, ter drugih pomembnih informacijah za občane in javnost na splošno. Izpolnjevanje zakonskih obvez.

### **0403103 Izdelava in vzdrževanje spletnih strani občine**

#### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva so realizirana za izdelavo in vzdrževanje spletne strani občine.

### **0403104 Objave v uradnem glasilu**

#### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Realizirana sredstva so bila porabljena za objavo raznih razpisov v Uradnem glasilu slovenskih občin. Poraba sredstev je odvisna od števila objav.

---

### **04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov**

---

#### *Opis podprograma*

V podprogramu je zajeto podeljevanje posebnih priznanj in nagrad za zasluge posameznikom, organizacija, združenjem in društvom na območju občine Hajdina. Občina Hajdina uspeva večati prepoznavnost tudi z obeleževanjem občinskih in državnih praznikov ter praznike in dogodke, ki pomenijo zgodovinske mejnike za občino in državo.

Občina Hajdina prav tako želi z javnimi razpisi pomagati pri delovanju društev s področja družbenih dejavnosti, športa ter veteranskim društvom.

#### *Zakonske in druge pravne podlage*

- Zakon o lokalni samoupravi,
- Zakon o javnih financah,
- Statut Občine Hajdina,
- Odlok o priznanjih Občine Hajdina in
- Pravilnik o protokolarnih obveznostih ob jubilejnih svečanostih občanov Občine Hajdina.

#### *Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Častno nagrajevanje vseh posameznikov, organizacij, združenj in društev, ki si zaslužijo posebno priznanje za svoje delo.

S sodelovanjem ostalih institucij v občini želimo organizirati in izpeljati kakovostne in odmevne prireditve. S finančnimi podporami društvom želimo spodbuditi družabno življenje v občini Hajdina.

## **0403202 Nagrajevanje za najlepšo hišo ali vas**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Na podlagi Odloka o priznanjih občine Hajdina (Uradno glasilo slovenskih občin št. 18/09) so se ob občinskem prazniku podelila priznanja za vzorno urejeno kmetijo, poslovni objekt, stanovanjsko hišo in vaško skupnost v občini. Sredstva so porabljena za priznanja.

## **0403203 Občinski praznik**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva so bila porabljena za stroške ob izvedbi 18. občinskega praznika. Postavka zajema stroške osrednje prireditve v cerkvi in šotoru (najem šotoru, pogostitev, glasbeni program, varovanje, razni materialni stroški) ter stroške izvedbe športnih in kulturnih prireditev, ki se izvedejo ob občinskem prazniku.

## **0403204 Kletarji**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

V letu 2016 ni bilo porabe na tej postavki.

## **0403205 Miklavž in Božiček**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Občina Hajdina je organizirala v mesecu decembru - Božička, na trgu pred PSC Hajdina za vse predšolske otroke iz občine Hajdina. Sredstva so namenjena za obdaritev otrok.

## **0403206 Stroški proslav in prireditev**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva so bila porabljena v skladu z Razpisom za sofinanciranje dejavnosti, programov ali projektov, ki niso predmet drugih razpisov v občini Hajdina. Sredstva razdeli komisija na podlagi Pravilnika o dodelitvi proračunskih donatorskih sredstev za izbor projekta ali prejemnika za sofinanciranje dejavnosti, programov ali projektov prejemnikov proračunskih sredstev občine Hajdina (Uradni list Republike Slovenije, št. 47/07).

## **0403207 Novoletna okrasitev**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

V letu 2016 ni bilo porabe na tej postavki.

## **0403208 Postavitev majskih dreves in ureditev betonskih podstavkov**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

V letu 2016 ni bilo porabe na tej postavki.



## **0403209 Vodenje prireditev**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva so namenjena za vodenje občinskih prireditev, katere organizira občina Hajdina.

## **0403210 Stroški prireditev (zlate poroke, sprejemi, otvoritve)**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

V letu 2016 so se sredstva na tej postavki porabila za prireditve in proslave v okviru občine ter za stroške zlatih porok in drugih sprejemov pri županu.

---

## **04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem**

---

*Opis podprograma*

Podprogram 04039003 - Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem zajema: pravno zastopanje občine, upravljanje in tekoče vzdrževanje poslovnih prostorov občine, investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov v lasti občine. Sredstva so namenjena za kritje stroškov razpolaganja, upravljanja in gospodarjenja s stvarnim premoženjem lokalne skupnosti in se nanašajo na poslovne objekte in poslovne prostore v lasti Občine Hajdina.

*Zakonske in druge pravne podlage*

- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravne lokalne skupnosti,
- Zakon o poslovnih stavbah in poslovnih prostorih,
- Stanovanjski zakon,
- Stvarnopravni zakonik,
- Obligacijski zakonik,
- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravne lokalne skupnosti in
- Pravilnik o načinu oddajanja poslovnih prostorov v najem in o določanju najemnin.

*Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Dolgoročni cilji politike gospodarjenja s poslovnimi objekti in prostori Občine Hajdina je zagotavljanje primernih poslovnih prostorov in objektov, da zadovoljimo potrebe neprofitne družbene sfere in politike, lokalne in regionalne uprave, državnih institucij ter tudi podjetništva in obrti.

## **0403301 Tekoče vzdrževanje poslovnih prostorov občine (Draženci, Skorba , Sp. Hajdina, Slovenja vas)**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Porabljena sredstva so namenjena za plačilo stroškov kurjave, električne energije, vode, komunalnih storitev, zavarovanja in drugih odhodkov za objekte, katerih je lastnik občina Hajdina ( Dom vaščanov Draženci, Dom krajanov Skorba, objekt na Sp. Hajdini 29, ter športni objekt v Slovenja vasi).

## **0403302 Investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov občine (Skorba, Draženci, Slovenja vas, občinski trg)**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva so bila namenjena za sanacijo talnih oblog v domu krajanov Skorba, nabavo in postavitev drogov za zastave pred domom vaščanov Draženci.

*Navezava na projekte NRP*

OB159-09-0001 Investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov občine.

## **0403312 Fontana**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva so se namenila za tekoče delovanje vodne skulpture pred PSC Hajdina – stroški električne energije, vode in stroški vzdrževanja.

## **0403314 Ureditev in oprema dvoran**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva so se namenila za ureditev in nabavo opreme za domove v občini Hajdina.

*Navezava na projekte NRP*

OB159-12-0008 Ureditev in oprema dvoran

## **0403318 Najem prostorov in zemljišč**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Postavka v letu 2016 ni bila realizirana.

---

# **05 ZNANOST IN TEHNOLOŠKI RAZVOJ**

---

*Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe*

Področje porabe obsega sredstva za znanost in razvojno - raziskovalno dejavnost.

*Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja*

Zakon o raziskovalni in razvojni dejavnosti, Resolucija o Nacionalnem raziskovalnem in razvojnem programu, Pravilnik o usposabljanju in financiranju mladih raziskovalcev v raziskovalnih organizacijah, Pravilnik o sofinanciranju programa znanost mladini.

---

## **0502 Znanstveno - raziskovalna dejavnost**

---

*Opis glavnega programa*

Glavni program 0502 Znanstveno-raziskovalna dejavnost vključuje sredstva za financiranje znanstveno-raziskovalnih programov.

### *Dolgoročni cilji glavnega programa*

Dolgoročni cilj glavnega programa je med drugim tudi čim prejšnje uvajanje mladih v mladinsko raziskovalno delo na področju naravoslovja, družboslovja, humanistike, ekonomije in drugih ved, ki so zanje zanimive in hkrati pripomorejo k ustvarjalnosti in samostojnosti posameznika.

### *Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev*

Ocenjujemo, da so dolgoročni cilji doseženi.

---

## **05029001 Znanstveno - raziskovalna dejavnost**

---

### *Opis podprograma*

Podprogram zajema projekte, izbrane z vsakoletnim javnim razpisom, področja pa se opredelijo na osnovi Pravilnika o sofinanciranju programov na področju tehnične kulture in sicer radioamaterstvo, jamarstvo, potapljanje z avtonomno potapljaško opremo, modelarstvo, astronomija in druge dejavnosti s področja tehnične kulture.

### *Zakonske in druge pravne podlage*

- Zakon o javnih financah,
- Zakon o lokalni samoupravi in
- Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije.

### *Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Cilji so spodbujanje zanimanja za tehnična znanja in uporabo teh znanj v praksi, izvedba posameznih akcij in prireditev, ki promovirajo dejavnost in prinašajo tudi konkretne rezultate.

## **0502101 Raziskovalne naloge**

### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva so realizirana za sofinanciranje projekta Uvajanje mladih v znanost – mladi raziskovalci ter sofinanciranje delovanja Regijske garancijske sheme za Podravje.

## **0502102 RRA - Bistra**

### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Porabljena sredstva so namenjena za Razvojno agencijo Bistra, katere naloge so:

- povezane s pripravo, spremljanjem, poročanjem in nadzorom izvajanja razvojnih programov in projektov sofinanciranih iz neposrednih regionalnih spodbud,
- koordiniranje dela lokalnih razvojnih organizacij, ki sodelujejo pri pripravi in izvajanju regionalnih razvojnih programov,
- sodelovanje pri pripravi državnih razvojnih dokumentov,
- informiranje in obveščanje,
- organiziranje in koordiniranje drugih nalog s področja regionalne politike.

---

## **06 LOKALNA SAMOUPRAVA**

---

### *Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe*

Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin vključuje sredstva za delovanje ožjega dela občin in zvez občin.

### *Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja*

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja je v okviru Statuta Občine Hajdina priprava podlag za strokovno in kvalitetno vodenje nalog v občini oziroma posameznem ožjem delu občine, z namenom razvoja in dvigovanja kvalitete življenja.

---

## **0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni**

---

### *Opis glavnega programa*

Glavni program 0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni vključuje sredstva za pripravo strokovnih podlag za oblikovanje ožjih delov občin in zvez občin in različne oblike povezovanja občin (združenja in druge oblike povezovanja občin).

### *Dolgoročni cilji glavnega programa*

Strokovno, uspešno in zakonito delovanje lokalne samouprave.

### *Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev*

Ocenjujemo, da so dolgoročni cilji doseženi.

---

## **06019002 Nacionalno združenje lokalnih skupnosti**

---

### *Opis podprograma*

Podprogram zajema članstvo v nacionalnem združenju občin.

### *Zakonske in druge pravne podlage*

- Zakon o lokalni samoupravi,
- Statut Občine Hajdina in
- Sklep Občinskega sveta o sprejemu članstva v Skupnost občin Slovenije in Združenja občin Slovenije.

### *Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Dolgoročni cilj je zastopanje interesov Občine Hajdina skozi različne organizacije, pridobivanje potrebnih informacij in izmenjava izkušenj. Realizacija zastavljenih ciljev se kaže z razvojem lokalne samouprave kot celote, kakor tudi na lokalnem nivoju.

## **0601201 Skupnost občin Slovenije, Združenje občin**

### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Občina Hajdina je članica Skupnosti občin Slovenije in Združenja občin Slovenije. Sredstva so se realizirala za plačilo članarine.

---

## **0603 Dejavnost občinske uprave**

---

### *Opis glavnega programa*

Zagotavljanje materialnih, strokovnih in prostorskih pogojev za delo občinske uprave.

### *Dolgoročni cilji glavnega programa*

Zagotoviti pogoje za izvajanje nalog lokalne samouprave.

### *Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev*

Ocenjujemo, da so dolgoročni cilji doseženi.

---

## **06039001 Administracija občinske uprave**

---

### *Opis podprograma*

Vsebina podprogramov 06039001 - Administracija občinske uprave je naslednja: plače zaposlenih v občinski upravi, za materialne stroške ter sredstva za skupno občinsko upravo.

### *Zakonske in druge pravne podlage*

- Zakon o lokalni samoupravi,
- Zakon o javnih uslužbencih,
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju,
- Zakon o javnih financah,
- Zakon o javnem naročanju,
- Zakon za uravnoteženje javnih financ,
- Zakona o delovnih razmerjih
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2015 in 2016 (ZIPRS1415) in
- Kolektivne pogodbe za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji.

### *Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Zagotavljanje ustreznih izplačil plač zaposlenim v skladu z veljavno zakonodajo in internimi akti. Izvajanje aktivnosti za vzpostavitev primerne okolja, delovnih sredstev ter izobraževanja za zaposlene v občinski upravi s težnjo zmanjševanja stroškov. Uspešno ohranjanje in nadgrajevanje sistema kakovosti v občinski upravi.

## **0603101 Plače in drugi izdatki zaposlenim**

### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

V skladu z veljavno zakonodajo so se s postavke zagotavljala sredstva za osnovne plače, dodatke, regres, povračilo stroškov za prevoz na delo in prehrano, plačilo premij kolektivnega dodatnega zavarovanja, plačila nadur ter druge izdatke povezane z zaposlenimi v občinski upravi. Sredstva so porabljena za 5 zaposlenih v občinski upravi.

## **0603102 Prispevki delodajalca**

### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Porabljena so bila sredstva za prispevke, ki jih je občina na podlagi veljavne zakonodaje dolžna poravnati za zaposlene v občinski upravi.

## **0603103 Izdatki za blago in storitve - materialni stroški uprave**

### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Postavka zajema porabo stroškov, ki nastanejo pri delovanju občinske uprave in sicer: pisarniški material in storitve, založniške in tiskarske storitve, časopisi, revije, knjige, strokovna literatura, svetovalne storitve, plačilo telefonskih storitev, elektronske pošte, poštnine, drugi splošni material in storitve.

## **0603105 Skupna občinska uprava**

### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva so namenjena za pokrivanje stroškov skupne občinske uprave za dela, katera se opravljajo za občino Hajdina (to so dela na področju redarstva, urejanja prostora, inšpekcijske službe, varstvo okolja in cestno dejavnost), ter za pokrivanje stroškov plač in drugih izdatkov za pravnika.

---

## **06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave**

---

### *Opis podprograma*

Vsebina podprograma 06039002 - Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave je naslednja : tekoče vzdrževanje upravnih prostorov, investicijsko vzdrževanje upravnih prostorov, investicije v

upravne prostore, nakup opreme.

### *Zakonske in druge pravne podlage*

- Zakon o lokalni samoupravi,
- Zakon o javnih financah in
- Zakon o javnem naročanju.

### *Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Zagotavljanje ustreznih delovnih pogojev za zaposlene in ohranjanje vrednosti premoženja. Zagotavljanje ustreznega stanja opreme ter prostorov, ki omogočajo učinkovito delo občinske uprave ter obenem nudijo prijazno okolje za stranke – občane.

## **0603201 Tekoče vzdrževanje upravnih prostorov (elektrika, voda, kurjava)**

### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva so porabljena za tekoče vzdrževanje upravnih prostorov občine (prostorov za delovanje občinske uprave) in sicer za: kurjavo, vodo, elektriko, čiščenje, zavarovanje, varovanje, vzdrževanje.

## **0603202 Nakup računalnikov in programske opreme**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva na tej postavki so se namenila za nakup in posodobitev računalniške opreme za potrebe občinske uprave.

*Navezava na projekte NRP*

OB159-09-0003 Nakup računalnikov in programske opreme

## **0603203 Nakup pisarniškega pohištva in opreme**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva so sev letu 2016 namenila za nakup manjše opreme za potrebe delovanja občinske uprave.

*Navezava na projekte NRP*

OB159-09-0004 Nakup pisarniškega pohištva in opreme

---

## **07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH**

---

*Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe*

Naloge lokalnih skupnosti in s tem tudi občine Hajdina se znotraj sistema nacionalne varnosti nanašajo na zagotavljanje varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami in zagotavljanje delovanja občinske uprave in javnih služb občinskega pomena v primeru vojne in drugih izrednih razmer (tako imenovana civilna obramba). Področje porabe zajema civilne oblike sistema zaščite, obveščanja in ukrepanja v primeru naravnih in drugih nesreč.

*Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja*

Dolgoročni cilj je zagotoviti usposobljenost in opremljenost enot in služb CZ ter enot PGD za opravljanje nalog zaščite in reševanja v občini Hajdina, izboljšanje pripravljenosti, odzivno in učinkovito ukrepanje ob posameznih vrstah nesreč. S kvalitetnim opravljanjem nalog zaščite in reševanja povečuje varnost ljudi, živali ter materialnih in drugih dobrin.

Navedeni področji sta državnega pomena, zato so dokumenti vezani na državne institucije.

Pomembnejši dokumenti tega področja:

- Resolucija o strategiji nacionalne varnosti Republike Slovenije
- Nacionalni program varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami 2016-2022
- Odlok o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami na območju Občine Hajdina
- Občinski program varnosti

---

## **0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami**

---

*Opis glavnega programa*

Pripravljenost sistema za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami tako v preprečevanju nesreč, kot v fazi ukrepanja ob nastanku naravnih in drugih nesreč. Zagotavljanje sredstev za pripravljenost sistema in njegovo delovanje.

### *Dolgoročni cilji glavnega programa*

Zviševanje ravni reševalnih storitev (s krajšanjem odzivnega časa, povečevanjem usposobljenosti in opremljenosti, z izboljševanjem sodelovanja med službami ter z izboljševanjem organiziranosti).

Zviševanje ravni odpornosti in pripravljenosti na nesreče, kar bo imelo za posledico preprečitev oziroma zmanjšanje števila žrtev in drugih posledic teh nesreč, hitra obnova pogojev za "normalno" življenje ljudi. Dolgoročni cilj je povečanje pripravljenosti in opremljenosti vseh enot v primeru naravnih in drugih nesreč.

### *Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev*

Ocenjujemo, da so dolgoročni cilji doseženi.

---

## **07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč**

---

### *Opis podprograma*

Zaščita in reševanje ljudi in premoženja pred naravnimi in drugimi nesrečami je ena od izvirnih pristojnosti lokalne skupnosti.

### *Zakonske in druge pravne podlage*

- Zakon o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- Uredba o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito in reševanje,
- Uredba o vsebini in izdelavi načrtov zaščite in reševanja,
- Odlok o organizaciji, ustanavljanju in delovanju zaščite in reševanja v Občini Hajdina,
- Sklep župana o določitvi in organiziranju štabov, enot služb in drugih operativnih sestavov za zaščito, reševanje in pomoč v Občini Hajdina,
- Pogodbe za opravljanje priprav in nalog zaščite, reševanja in pomoči,
- Občinski Načrt zaščite in reševanja izdelan za posamezne vrste nesreč ter drugi akti.

### *Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Dolgoročno zagotoviti pripravljenost in opremljenost občinskih sil za zaščito in reševanje s ciljem zagotoviti varstvo pred nesrečami in zmanjšanje posledic naravnih in drugih nesreč. V prihodnosti želimo ohraniti in tudi povečati nivo sodelovanja različnih društev in organizacij v občini.

## **0703101 Civilna zaščita**

### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Postavka je bila porabljena za nabavo opreme.

### *Navezava na projekte NRP*

OB159-09-0048 Civilna zaščita

---

## **07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč**

---

### *Opis podprograma*

Program obsega zagotovitev požarnega varstva in splošnega reševanja ob nesrečah, reševanje ob nesrečah z nevarnimi snovmi, nesrečah v cestnem prometu in reševanju na in iz vode na



območju občine Hajdina, ter sodelovanje v primeru poziva za reševanje in pomoč na območju sosednjih občin in širše. Občina Hajdina zagotavlja organiziranost javne gasilske službe s petimi prostovoljnimi gasilskimi društvi povezanih v občinsko poveljstvo Hajdina, in v območno gasilsko zvezo Ptuj.

#### *Zakonske in druge pravne podlage*

- Zakon o varstvu pred požarom,
- Zakon o gasilstvu,
- Odredba o prenosu določenih nalog zaščite in reševanja na operativne gasilske enote,
- Uredba o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito in reševanje,
- Uredba o varstvu pred požarom v naravnem okolju,
- Sklep župana o določitvi in organiziranju štabov, enot in drugih operativnih sestavov za zaščito in reševanje,
- Pogodbe za opravljanje javne gasilske službe.

#### *Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Zagotoviti razvoj prostovoljnih gasilskih enot za učinkovito izvajanje nalog požarnega varstva in splošnih nalog zaščite in reševanja ob drugih nevarnostih in nesrečah v vseh primerih ogrožanja na območju občine Hajdina. Vzpostaviti sistem načrtnega opremljanja izvajalcev javne gasilske službe in zagotoviti ustrezne delovne prostore za društva.

## **0703202 Varstvo pred naravnimi nesrečami**

### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

V letu 2016 ni bilo porabe na tej postavki.

## **0703203 Gasilska društva in poveljstvo - redna dejavnost**

### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Financiranje požarne varnosti poteka na osnovi Zakona o varstvu pred požarom, Zakona o gasilstvu, Pravilnika o kadrovske in materialnih formacijah enot, služb in organov Civilne zaščite, ter drugih podzakonskih aktov.

Sredstva so bila porabljen za izvedbo pogodb o opravljanju javne lokalne gasilske službe (PGD Hajdina, PGD Hajdoše, PGD Gerečja vas, PGD Slovenja vas, PGD Draženci) in sicer za redno delovanje gasilskih enot, izobraževanje, zavarovanje, gasilska tekmovanja, vzdrževanje gasilske opreme, zamenjavo in popolnitev gasilske opreme, ter za delovanje gasilskega poveljstva občine Hajdina in za delovanje Območne gasilske zveze.

## **0703204 Gasilska društva in poveljstvo - investicijski odhodki**

### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva so bila realizirana za podlagi pogodb o opravljanju javne lokalne službe na področju investicijskih del za gasilska društva v občini Hajdina (v letu 2016 so se sredstva namenila za nabavo gasilskega vozila PGD Hajdina).

### *Navezava na projekte NRP*

OB159-09-0005 Gasilska društva in poveljstvo

## **0703205 Požarna taksa**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva požarne takse so namenski odhodki in so se porabila za nakup osebne in zaščitne gasilske opreme za gasilska društva v občini Hajdina (PGD Hajdina, PGD Hajdoše, PGD Gerečja vas, PGD Slovenja vas, PGD Draženci).

*Navezava na projekte NRP*

OB159-09-0011 Požarna taksa

## **0703206 Tekoče vzdrževanje (gasilski domovi - kurjava)**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva so bila porabljena za sofinanciranje stroškov kurjave v gasilskih domovih.

## **0703211 Investicije v gasilska društva**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

V skladu s programom gasilskega poveljstva občine Hajdina, so se sredstva razdelila gasilskim društvam (PGD Hajdina, PGD Hajdoše, PGD Gerečja vas, PGD Slovenja vas) v gasilskem poveljstvu občine Hajdina in so se namenila za nabavo zaščitne in reševalne opreme.

## **0703214 Zdravstveni pregledi operativnih gasilcev**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

V skladu s pogodbo o opravljanju javne gasilske službe so se sredstva realizirala za zdravstvene preglede za operativne gasilce.

## **0703219 PGD Draženci (ureditev gasilskega doma)**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva so se namenila za ureditev prizidka k gasilskemu domu Draženci.

*Navezava na projekte NRP*

OB159-16-0006 PGD Draženci (ureditev gasilskega doma)

---

## **08 NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST**

---

*Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe*

Področje zajema predvsem naloge, ki imajo preventiven in vzgojen pomen, nanašajo pa se na prometno varnost v občini Hajdina. Dejavnost se izvaja na podlagi področne zakonodaje in programov na področju prometne vzgoje.

### *Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja*

Področje dela ja zakonsko urejeno v predpisih, ki obravnavajo problematiko vzgoje in izobraževanja ter varnosti cestnega prometa. Podlaga za delovanje Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Hajdina so:

- Zakon o pravilih cestnega prometa,
- Zakon o voznikih,
- Zakon o vozilih,
- Odlok o cestno prometni ureditvi
- Nacionalni program varnosti cestnega prometa,
- Zakon o javnih cestah,
- Zakon o prekrških,
- Pravilnik o pogojih, ki jih morajo izpolnjevati vozila in vozniki vozil s katerimi se prevažajo skupine otrok,
- Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah,
- Tehnična specifikacija za javne ceste - naprave in ukrepi za umirjanje prometa,
- Odlok o občinskih cestah

---

## **0802 Policijska in kriminalistična dejavnost**

---

### *Opis glavnega programa*

Področje zajema predvsem naloge, ki imajo preventiven in vzgojen pomen, nanašajo pa se na prometno varnost v občini Hajdina. Dejavnost se izvaja na podlagi področne zakonodaje in programov na področju prometne vzgoje.

### *Dolgoročni cilji glavnega programa*

Dolgoročni cilj programa je čim večja varnost cestnega prometa, čim manj prometnih nesreč, čim boljša osveščenost in obveščenenost vseh udeležencev v cestnem prometu s poudarkom na mladih šoferjih, dvig prometno varnostne kulture, izboljšanje uporabnosti in varnosti cestnega okolja, od načrtovanja, izvedbe, vzdrževanja in nadzora.

### *Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev*

Ocenjujemo, da so dolgoročni cilji doseženi.

---

## **08029001 Prometna varnost**

---

### *Opis podprograma*

V okviru SPV občine Hajdina se izvajajo predpisane in z usklajene aktivnosti na področju prometne varnosti, izobraževanja in vzgoje.

### *Zakonske in druge pravne podlage*

- Zakon o cestah,
- Zakon o varnosti cestnega prometa.

### *Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Dolgoročen cilj je izvajati preventivne akcije v smislu izobraževanja in preventive mladih in vseh ostalih udeležencev v prometu, da bi na podlagi različnih preventivnih in vzgojnih akcij prispevali k večji varnosti v prometu.

## **0802101 Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu**

### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva so se realizirala v skladu z aktivnostmi na področju preventive v cestnem prometu, in za izvedbo Medobčinskega tekmovanja " Kaj veš o prometu ".

### *Navezava na projekte NRP*

OB159-16-0010 Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu

---

## **10 TRG DELA IN DELOVNI POGOJI**

---

### *Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe*

Področje zajema naloge aktivne politike zaposlovanja v smislu spodbujanja odpiranja novih delovnih mest oziroma zaposlitev brezposelnih oseb.

### *Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja*

Socialni sporazum za obdobje 2015-2016

Smernice za izvajanje ukrepov aktivne politike zaposlovanja za obdobje 2016-2020

---

## **1003 Aktivna politika zaposlovanja**

---

### *Opis glavnega programa*

Aktivna politika zaposlovanja vključuje sredstva za spodbujanje odpiranja novih delovnih mest s ciljem zaposlitve brezposelnih oseb preko lokalnih zaposlitvenih programov - javnih del na področjih, ki se financirajo iz občinskega proračuna.

### *Dolgoročni cilji glavnega programa*

Za usklajevanje potreb na trgu dela so predvidene naslednje dejavnosti oz. ukrepi:

1. aktivno vključevanje v programe aktivne politike zaposlovanja
2. izboljšanje izobrazbe strukture brezposelnih
3. uvajanje programov za zmanjšanje števila brezposelnih

### *Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev*

Dolgoročni cilji so v veliki meri doseženi, so pa tudi odvisni od tega, koliko programov nam Zavod za zaposlovanje odobri.

---

## **10039001 Povečanje zaposljivosti**

---

### *Opis podprograma*

Javna dela so namenjena aktiviranju brezposelnih oseb, njihovi socialni vključenosti, ohranitvi ali razvoju delovnih sposobnosti ter spodbujanju razvoja novih delovnih mest. Brezposelna oseba je lahko vključena v program javnega dela največ eno leto, zaradi stanja na trgu dela pa se lahko vključitev podaljša, vendar najdalj za eno leto pri istem izvajalcu javnih del.

### *Zakonske in druge pravne podlage*

- Zakon o urejanju trga dela,

- Pravilnik o izvajanju ukrepov aktivne politike zaposlovanja.

*Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Dolgoročni cilji podprograma izhajajo iz politike zaposlovanja in ukrepov za njeno uresničevanje, kreiranje delovnih mest.

## **1003101 Informacijska pisarna za zaposlovanje**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

V letu 2016 ni bilo porabe na tej postavki.

## **1003102 Stroški javnih del**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva so porabljena za izvajanje potrjenih programov s strani Zavoda za zaposlovanje in sicer: program za 2 delavca z IV. stopnjo izobrazbe, enega delavca z II. stopnjo izobrazbe ter program za 1 delavca z VII. stopnjo izobrazbe. Sredstva so namenjena za plače in dodatke, regres za letni dopust, povračila in nadomestila ter prispevke. Občina je del sredstev namenila tudi za sofinanciranje javnih del v Knjižnici Ivana Potrča na Ptuju.

---

# **11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO**

---

*Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe*

Področje porabe zajema izvajanje programov na področju kmetijstva (prestrukturiranje kmetijstva, razvoj podeželja in podporne storitve v kmetijstvu).

Področje obsega izvajanje programov kmetijstva, gozdarstva in ribištva. Najobsežnejši in tudi najpomembnejši del v okviru tega področja predstavlja Program reforme kmetijstva in živilstva, ki je neposredno povezan z evropsko kmetijsko politiko in zajema izvajanje ukrepov razvoja podeželja ter strukturne ukrepe v kmetijstvu in živilstvu. Ukrepi so naravnani k povečanju konkurenčnosti, izboljšanju velikostne strukture v kmetijstvu, ohranjanju naravnih danosti, biotske pestrosti, rodovitnosti tal in tradicionalne kulturne krajine.

*Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja*

- Območni razvojni program Spodnje Podravje za obdobje,
- Izvedbeni regionalni načrt za Podravje,
- Razvojni program podeželja občin Ptuj, Markovci, Kidričevo, Hajdina.

---

## **1102 Program reforme kmetijstva in živilstva**

---

*Opis glavnega programa*

Program reforme kmetijstva in živilstva obsega ukrepe za prestrukturiranje kmetijstva, s katerimi se izboljšuje učinkovitost, konkurenčnost in proizvodna struktura v kmetijstvu, povečuje diverzifikacijo dejavnosti, zagotavlja primerni dohodek za kmetije, spodbuja trajnostni razvoj kmetijstva ter razvojne in zaposlitvene možnosti, podpira zasebno podjetništvo, zmanjšuje negativne vplive kmetijstva na okolje, ohranja naravne danosti, z ukrepi za razvoj podeželja se izboljšuje kakovost življenja na podeželju ter spodbuja inovativno upravljanje preko lokalnih akcijskih skupin in lokalne strategije (LEADER).

### *Dolgoročni cilji glavnega programa*

Dolgoročni cilji programa kmetijstva so:

- kakovostne dobrine kmetijstva in gozdarstva iz ohranjenega okolja,
- razvoj raznolikih dejavnosti - temelj dolgoročnega dviga kakovosti življenja na podeželju,
- razvoj socialnega kapitala in ohranjanje identitete podeželja

### *Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev*

Glede na izvedbo načrtovanih aktivnosti so bili cilji doseženi.

---

## **11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij**

---

### *Opis podprograma*

S pomočjo sredstev na podprogramu se želi spodbujati združevanje in povezovanje zainteresiranih ljudi na podeželju in prispevati k organiziranosti civilne iniciative in nevladnih organizacij, izboljšati učinkovitost in konkurenčnost, zagotavljati delovna mesta in dopolnilni dohodek na kmetiji, spodbujati nova znanja in nove tehnologije kmetijske proizvodnje ter možnosti koriščenja storitev svetovanj.

### *Zakonske in druge pravne podlage*

- Zakon o kmetijstvu
- Zakon o kmetijskih zemljiščih
- Zakon o spremljanju državnih pomoči
- Zakon o varstvu kulturne dediščine

### *Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Dolgoročni cilji programa so vzpostavljanje trajnostnega razvoja kmetijstva, razvoj dopolnilnih dejavnosti, zagotavljanje dodatnega dohodka na kmetijah in izvedba projektov LEADER na območju LAS Bogastvo podeželja in razvoj vasi.

## **1102201 Razvoj podeželja**

### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Občina je pristopila k projektu LAS (lokalni akcijski skupini za razvoj podeželja). Sredstva so namenjena za članarino in za sofinanciranje projektov s strani LAS.

## **1102202 Izobraževanje - delovanje društev gospodinj**

### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Program zajema odhodke namenjene za delovanje štirih društev gospodinj v občini Hajdina. Sredstva se razdelijo na podlagi Pravilnika o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter podeželja v Občini Hajdina za obdobje 2014-2020 (Uradno glasilo slovenskih občin št. 19/15) in na podlagi razpisa o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter podeželja v Občini Hajdina. Razpis je bil objavljen v občinskem glasilu Hajdinčan. Po tem razpisu se sofinancirajo programi dela društev, materialni stroški delovanja, vlaganja v opremo in prireditve, ki jih izvajajo društva.

## **1102203 Drugi programi**

### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva so se v letu 2016 namenila po pogodbi Letalskemu centru Maribor za izvedbo obrambe pred točo.

## **1102207 Izvedba projekta občinskih središč**

### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

V letu 2016 ni bilo razpisa s strani Ministrstva za kmetijstvo, zato ni porabe na tej postavki.

### *Navezava na projekte NRP*

OB15911-0002 Izvedba projekta občinskih središč

## **1102209 Otroška igrala in oprema za vaška središča**

### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva so bila namenjena za dodaten nakup miz in klopi za Vaška središča ter vzdrževanje in obnovo obstoječih otroških igral.

### *Navezava na projekte NRP*

OB159-14-0005 Otroška igrala

---

## **11029003 Zemljiške operacije**

---

### *Opis podprograma*

Namen ukrepa je izboljšati posestno strukturo kmetijskih zemljišč in ureditev funkcionalne infrastrukture. Komasacije so v Zakonu o kmetijskih zemljiščih opredeljene kot agrarne operacije s katerimi se urejajo kmetijska zemljišča oziroma kmetijski prostor zaradi izboljšanja kmetijskih zemljišč oziroma izboljšanja pogojev obdelave. Za izvedbo komasacije so pristojne Občine, komasacijski postopek pa vodi Upravna enota. Pobudo za začetek komasacijskega postopka podajo lastniki kmetijskih zemljišč oz. njihove skupnosti ali druge pravne osebe po pooblastilu lastnikov kmetijskih zemljišč. Namakanje v kmetijstvu je najvišja oblika intenzivne pridelave hrane, zagotavlja stabilno, kvalitetno pridelavo hrane. Namakanje daje osnovo za program prestrukturiranja kmetijstva, poleg drugih dejavnikov – znanje, investicije v dodano vrednost v kmetijstvu, povezovanje in skupen nastop na trgu, pravično plačilo, dobri poslovni odnosi med proizvodnjo in trgovino.

### *Zakonske in druge pravne podlage*

- Zakon o kmetijstvu,
- Zakon o graditvi objektov,
- Zakon o urejanju prostora,
- Zakon o varstvu kulturne dediščine,
- Zakon o varstvu okolja,
- Zakon o kmetijskih zemljiščih
- Pravilnik o izvajanju komasacij kmetijskih zemljišč. in
- Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Hajdina.



*Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

S komasacijo kmetijskih zemljišč in agromelioracijo se racionalizira in optimizira kmetijska proizvodnja, saj se zaradi združevanja zemljišč v večje lastniške kose zmanjša strošek pridelave. Z izvedbo komasacije pričakujemo, da se bo zmanjšal pridelek na kmetijskih površinah, povečal interes za nakup manjših zemljišč in zmanjšal obremenilen vpliv kmetijstva na okolje.

## **1102302 Komasacije - ceste**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva na tej postavki zajemajo stroške povezane s pripravo razpisa.

*Navezava na projekte NRP*

OB159-14-0001 Komasacije - ceste

## **1102303 Namakalni sistem**

Sredstva na tej postavki zajemajo stroške povezane s pripravo postopka prijave na razpisa.

*Navezava na projekte NRP*

OB159-15-0002 Namakalni sistem

---

## **11029004 Ukrepi za stabilizacijo trga**

---

*Opis podprograma*

Strukturne izboljšave in tehnološko prilagajanje sta predpogoj za dvig konkurenčnosti kmetijstva in zagotovilo za ohranitev podeželja in kmetovanja. Z investicijskimi podporami v obliki državnih pomoči bomo spodbujali investicije na področju pridelave, predelave hrane in nekaterih nekmetijskih dejavnosti, predvsem pa investicije, ki so prijazne do okolja in preprečujejo zaraščanje krajine. Sredstva se dodeljujejo upravičencem na podlagi javnega razpisa z nameni iz Pravidnika za o dodeljevanju državnih in drugih pomoči, ter ukrepov za programe razvoja podeželja v Občini Hajdina.

*Zakonske in druge pravne podlage*

- Zakon o kmetijstvu,
- Zakon o lokalni samoupravi,
- Zakon o spremljanju državnih pomoči,
- Statut Občine Hajdina,
- Odlok o proračunu Občine Hajdina,
- Strateške smernice Skupnosti za razvoj podeželja,
- Program razvoja podeželja ,
- Pravilnik o dodeljevanju državnih in drugih pomoči, ter ukrepov za programe razvoja podeželja v Občini Hajdina,
- Pravilnik o izvrševanju proračuna Republike Slovenije,
- Pravilnik o kmetijskih zemljiščih,
- Pravilnik o izvajanju komasacij kmetijskih zemljišč.



### *Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Dolgoročni cilji podprograma so:

- zagotavljanje primerne dohodka za kmetije in podeželsko prebivalstvo,
- povečanje obsega kontrolirane kmetijske pridelave,
- izboljšanje učinkovitosti in konkurenčnosti v kmetijstvu,
- spodbujanje trajnostnega razvojnega kmetijstva in gozdarstva,
- razvijanje dopolnilnih dejavnosti na podeželju.

Dolgoročni cilji bodo doseženi z dodeljevanjem državnih pomoči (delno kritje stroškov) za investicije v kmetijska gospodarstva.

## **1102404 Kmetijstvo po razpisu**

### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Dejavnosti na področju kmetijstva se financirajo na podlagi Pravilnika o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter podeželja v Občini Hajdina za obdobje 2014-2020 (Uradno glasilo slovenskih občin št. 19/15). V letu 2016 smo imeli v občinskem glasilu Hajdinčan objavljen razpis o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter podeželja v Občini Hajdina. Na osnovi tega razpisa upravičenci vlagajo vloge, v letu 2016 je prispelo 14 vlog za dodelitev sredstev po razpisu, vse prispele vloge je obravnavala strokovna komisija. Skupaj je bilo odobreno za izplačano 19.000 €.

### *Navezava na projekte NRP*

OB159-09-0057 Kmetijstvo po razpisu

---

## **1103 Splošne storitve v kmetijstvu**

---

### *Opis glavnega programa*

Glavni program vključuje splošne storitve v kmetijstvu - sredstva za varovanje zdravja živali na občinski ravni. V skladu z zakonom o zaščiti živali je naloga občine, da zagotovi delovanje zavetišča za zapuščene živali in zagotovi sredstva za oskrbo zapuščenih živali.

### *Dolgoročni cilji glavnega programa*

Zagotoviti ustrezno varstvo zapuščenih živali (psov in mačk) v skladu z veljavno zakonodajo.

### *Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev*

Ocenjujemo, da so bili cilji doseženi, saj smo poskrbeli za zapuščene živali.

---

## **11039002 Zdravstveno varstvo rastlin in živali**

---

### *Opis podprograma*

Lokalna skupnost je v skladu z Zakonom o zaščiti živali dolžna zagotoviti oskrbo in zaščito zapuščenih živali, zaščito njihovega življenja, zdravja in dobrega počutja. Občina zagotovi najem boksa in oskrbo zapuščenih živali v zavetišču (azilu). Zaradi večjega števila povpraševanja zaščite muc in psov občina pristopa k sofinanciranju ukrepa sterilizacije in kastracije muc in psov in s tem ukrepom želi preprečiti širitev nekontrolirane plodnosti in prenašanja bolezni živali.

#### *Zakonske in druge pravne podlage*

- Zakon o zaščiti živali,
- Zakon o veterinarskih merilih skladnosti,
- Odlok o porabi koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadi,
- Pravilnik o zaščiti hišnih živali.

#### *Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Občina na podlagi zakonskih obveznosti zagotovi pomoč, oskrbo in namestitve zapuščenih živali v zavetišču ter sterilizacijo in kastracijo lastniških psov in muc ter preprečuje nekontrolirano razmnoževanje in širjenje bolezni živali.

### **1103201 Oskrba zapuščenih živali**

#### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Na podlagi Zakona o zaščiti živali (Ur. l. RS, št. 43/07- UPB 2) je občina dolžna poskrbeti za zapuščene živali. V lanskem letu smo sredstva namenili za bivanje zapuščenih živali v oskrbovalnem centru in za deratizacijo.

### **1103202 Koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo**

#### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Zakon o divjadi in lovstvu določa, da je prihodek občine iz naslova koncesij za trajnostno gospodarjenje z divjadjo namenski prihodek občine, zato ga morajo občine porabiti za izdatke za izvajanje ukrepov varstva in vlaganja v naravne vire. Podrobnejše pogoje, namen in način porabe teh sredstev občina uredi z odlokom.

---

## **13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**

---

#### *Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe*

Proračunska poraba v tem delu zajema področje cestne infrastrukture in prometa. Obsega opravljanje nalog na področju razvoja, posodabljanja in vzdrževanja občinske cestne infrastrukture ter zagotavljanja prometne varnosti.

#### *Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja*

- Zakon o javnih cestah,
- Zakon o varnosti cestnega prometa,
- Zakon o prevozi v cestnem prometu,
- Zakon o varstvu okolja,
- Zakon o urejanju prostora,
- Zakon o graditvi objektov.

---

## 1302 Cestni promet in infrastruktura

---

### *Opis glavnega programa*

V okviru tega glavnega programa se zagotavljajo sredstva za vzdrževanje občinskih cest, cestno prometne signalizacije ter cestnih naprav in ureditev. Zagotovitev prometne varnosti narekuje ustrezno cestno infrastrukturo in primerno prometno signalizacijo.

### *Dolgoročni cilji glavnega programa*

Strateški cilj na področju vzdrževanja občinskih cest je ohranjanje cestne infrastrukture. Ukrepi so usmerjeni zlasti v preprečevanje propadanja cestne infrastrukture, izboljšanje prometne varnosti, zagotavljanje prevoznosti oziroma dostopnosti in zmanjšanje škodljivih vplivov prometnega sistema na okolje.

### *Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev*

Glede na izvedbo načrtovanih aktivnosti so bili cilji doseženi.

---

## 13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

---

### *Opis podprograma*

Vsebino podprograma 13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest sestavljajo: upravljanje in tekoče vzdrževanje lokalnih cest (letno in zimsko vzdrževanje), upravljanje in tekoče vzdrževanje javnih poti ter trgov (letno in zimsko), upravljanje in tekoče vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, kolesarske poti, mostovi, varovalne ograje, ovire za umirjanje prometa - grbine).

Zakonske in druge pravne podlage

### *Zakonske in druge pravne podlage*

- Zakon o cestah,
- Zakon o pravilih cestnega prometa,
- Zakon o prevozih v cestnem prometu,
- Zakon o graditvi objektov,
- Odlok o gospodarskih javnih službah,
- Odlok o občinskih cestah,
- Odlok o koncesiji za opravljanje obvezne gospodarske javne službe vzdrževanje občinskih cest in javne razsvetljave,
- Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah,
- Pravilnik o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest,
- Pravilnik o avtobusnih postajališčih,
- Pravilnik za izvedbo investicijskih vzdrževalnih del in vzdrževalnih del v javno korist na javnih cestah in
- Pravilnik o projektiranju cest.

### *Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Redno vzdrževanje cest je dejavnost, ki omogoča osnovno uporabnost cest v vseh razmerah in ki ob ustreznem in zadostnem izvajanju lahko bistveno pripomore k zmanjšanju stroškov vlaganj v celotno omrežje. Zagotavljanje vzdrževanja omogoča varen promet, izboljšanje prometnih, tehničnih in varnostnih lastnosti cest, preprečevanje škodljivih vplivov cestnega prometa na okolje in ohranjanje urejenega videza cest.

## **1302101 Tekoče vzdrževanje lokalnih cest**

### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Glede na zastavljeni letni plan rednega vzdrževanja lokalnih cest in javnih poti so bili na vrsto in nivo vzdrževalnih del na javnih cestah, kot to določa Pravilnik o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju vzdrževanja javnih cest ( Ur. l. RS, št. 62/98) izvedeni naslednji ukrepi:

- pregledniška služba,
- čiščenje cest,
- čiščenje jarkov za odvodnjavanje cestišč,
- košnja trave,
- obsekovanje rastlinja,
- popravilo bankin ročno in strojno,
- krpanje vozišč,
- grediranje in navoz gramoza ,
- obnova talnih obeležb,
- preplastitev asfaltnih cestišč,
- dopolnitve prometne signalizacije,
- izvedba odvodnjavanja,
- zagotavljanje preglednosti,
- vzdrževanje cestnih objektov in naprav,
- grediranje in nasutje makedamskih cest
- intervencijski ukrepi.

### *Navezava na projekte NRP*

OB159-11-0009 Tekoče vzdrževanje lokalnih cest

## **1302102 Tekoče vzdrževanje lokalnih cest - zimska služba**

### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva so bila porabljena v višini 35.246,55 €. Po strukturi porabljenih sredstev se ta delijo na storitev pluženja in posipavanja pločnikov v dolžini 11.697 m, pluženje in posipavanje lokalnih cest 18.616 m, pluženje in posipavanje javnih poti 33.356 m, pluženje in posipavanje nekategoriziranih javnih poti 11.209 m , pluženje in posipavanje parkirišč 141.79 m<sup>2</sup> ter postavitev in odstranitev snežnih kolov.

## **1302103 Vzdrževanje javnih površin**

### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva so bila porabljena za košnjo, urejanje javnih površin in vzdrževanje objektov na javnih površinah.

### *Navezava na projekte NRP*

OB159-11-0037 Vzdrževanje javnih površin

## **1302104 Postavitev fizičnih ovir in prometnih znakov**

### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva so bila namenjena za postavitev svetlobnih prometnih znakov COPS in postavitev manjkajočih prometnih znakov.

---

## **13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest**

---

### *Opis podprograma*

Vsebina podprograma 13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest: gradnja in investicijsko vzdrževanje lokalnih cest, gradnja in investicijsko vzdrževanje javnih poti ter trgov, gradnja in investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, kolesarske poti, cestna križanja, mostovi, varovalne ograje, ovire za umirjanje prometa - grbine).

### *Zakonske in druge pravne podlage*

- Zakon o gospodarskih javnih službah,
- Zakon o cestah,
- Zakon o varnosti cestnega prometa,
- Zakon o prevozih v cestnem prometu,
- Zakon o varstvu okolja,
- Odlok o občinskih cestah
- Pravilnik o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest,
- Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma so zagotavljanje obnov in rekonstrukcij občinskih cest, da je omogočen varen promet, da se ohranjajo prometne, tehnične in varnostne lastnosti, da se ceste in okolje zaščitijo pred škodljivimi vplivi cestnega prometa ter ohranja urejen videz cest. Pri rekonstrukcijah državnih cest se vključujemo z obnovitvijo oziroma izgradnjo pločnikov, obnovo komunalnih vodov.

## **1302231 Izgradnja pločnika ob LC 328 221, odcep PSC Hajdina - Maja**

### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

V okvirju proračunske postavke se je izvedla I. faza rekonstrukcije lokalne ceste LC 328 221.

### *Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev*

Zastavljeni cilji so se v popolnosti dosegli.

### *Navezava na projekte NRP*

OB159-12-0003 Izgradnja pločnika ob LC 328 200, odcep Hajdina - Maja

## **1302237 Izgradnja pločnika ob R2-454 Hajdoše, Zupanič - odcep Gerečja vas**

### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

V sklopu postavke so se izvedla pripravljalna dela.

#### *Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev*

Z izvedbo pripravljanih del so se izvedla dela predvidena v letu 2016. Investicija se bo zaključila v letu 2017.

#### *Navezava na projekte NRP*

OB159-12-0009 Izgradnja pločnika ob R3-454 Hajdoše, Zupanič - odcep Gerečja vas

### **1302255 Pločnik Gerečja vas LC 328 161**

#### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

V okviru proračunske postavke se je izvedla izgradnja pločnika s kolesarsko stezo ob LC 328 161 v naselju Gerečja vas.

#### *Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev*

Zastavljeni cilji so se v celoti dosegli.

#### *Navezava na projekte NRP*

OBR 159-18-0004 Ureditvev pločnika s kolesarsko stezo LC 328 161 v Gerečji vasi.

---

## **13029003 Urejanje cestnega prometa**

---

#### *Opis podprograma*

Gre za gradnjo in investicijsko vzdrževanje lokalnih cest, gradnja in investicijsko vzdrževanje javnih poti ter trgov, gradnja in investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, kolesarske poti, cestna križanja, mostovi, varovalne ograje, ovire za umirjanje prometa - grbine).

#### *Zakonske in druge pravne podlage*

- Zakon o gospodarskih javnih službah,
- Zakon o cestah,
- Zakon o varnosti cestnega prometa,
- Zakon o graditvi objektov,
- Zakon o prevozih v cestnem prometu,
- Zakon o varstvu okolja,
- Pravilnik o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest,
- Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah,
- Odlok o občinskih cestah.

#### *Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Dolgoročni cilji podprograma so zagotavljanje obnov in rekonstrukcij občinskih cest, da je omogočen varen promet, da se ohranjajo prometne, tehnične in varnostne lastnosti, da se ceste in okolje zaščitijo pred škodljivimi vplivi cestnega prometa ter ohranja urejen videz cest. Pri rekonstrukcijah državnih cest se vključujemo z obnovitvijo oziroma izgradnjo pločnikov, obnovo komunalnih vodov.

## **1302301 Tekoče vzdrževanje - parkirišča, avtobusna postajališča**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

V letu 2016 so bila sredstva namenjena za popravila in zamenjavo stekel na avtobusnih postajališčih.

*Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev*

Zastavljen cilj je bil v celoti dosežen.

## **1302308 Smerne table**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva so bila porabljena za nabavo osvetljenih tabel sistema COPS.

## **1302313 Ureditev prehoda za pešce (bič), Zg. Hajdina**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva so bila porabljena za izgradnjo prehoda za pešce in "biča" na Zgornji Hajdini ( cesta R2 454).

*Navezava na projekte NRP*

OB159-16-0004 Ureditev prehoda za pešce (bič) Zg. Hajdina

---

## **13029004 Cestna razsvetljava**

---

*Opis podprograma*

Gre za upravljanje in tekoče vzdrževanje cestne razsvetljave, gradnja in investicijsko vzdrževanje cestne razsvetljave.

*Zakonske in druge pravne podlage*

- Zakon o gospodarskih javnih službah,
- Zakon o cestah,
- Zakon o varnosti cestnega prometa,
- Zakon o prevozi v cestnem prometu,
- Zakon o varstvu okolja,
- Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremljenosti na javnih cestah,
- Uredba o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja,
- Odlok o koncesiji za opravljene lokalne gospodarske javne službe dobave, postavitve, vzdrževanja in izvajanja javne razsvetljave v občini.

*Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Dolgoročni cilji podprograma je zagotavljanje splošne in prometne varnosti občanov in udeležencev v prometu. Z nameščanjem novih svetlobnih teles zmanjšanje porabe električne energije in zmanjšanje svetlobnega onesnaževanja.

## **1302401 Poraba električne energije za JR**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva na postavki so namenjena za pokrivanje stroškov tokovine, ki so odvisni od porabe električne energije in tržne cene.

## **1302402 Tekoče vzdrževanje javne razsvetljave**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva so bila porabljena za tekoče vzdrževanje javne razsvetljave (zamenjave svetil, dotrajanih in poškodovanih drogov, krmilnih naprav, iskanje in odpravo defektov na napeljavi ...)

## **1302413 Elektro soglasja, priključnine**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva so bila namenjena za izvedbe priklopov, odklopov in povečanje odjemne moči na merilnih mestih.

## **1302417 Rekonstrukcije in adaptacije javne razsvetljave, vzdrževanje prehodov za pešce, najemnine NN oporišč**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva so bila namenjena za uporabnine NN oporišč za javno razsvetljavo, zemeljskih izkopov in rekonstrukcijo javne razsvetljave v občini. Del sredstev je namenil za izgradnjo prehoda za pešce - bič v naselju Zgornja Hajdina.

*Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev*

Cilji so bili popolnoma doseženi.

*Navezava na projekte NRP*

OB159-09-0016 Rekonstrukcije in adaptacije javne razsvetljave

## **1302426 Posodobitev sistema javne razsvetljave**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva se izplačujejo po pogodbi o najemu prenovljene javne razsvetljave v Občini Hajdina št. 360- 12/ 2014 z dne 11. 3. 2014.

## **1302527 Rekonstrukcija NN omrežja**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva so bila porabljena za izvedbo zemeljskih del pri položitvi NN omrežja v zemljo.

*Navezava na projekte NRP*

OB159-12-0017 Rekonstrukcija NN omrežja



---

## 14 GOSPODARSTVO

---

### *Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe*

Področje porabe zajema pospeševanje in podporo gospodarski dejavnosti, promocijo občine, razvoj turizma in gostinstva.

### *Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja*

- Zakon o spodbujanju razvoja turizma,
- Strategija razvoja gospodarstva in turizma v RS,
- Zakon o izvrševanju proračuna,
- Statut Občine Hajdina,
- Proračun Občine Hajdina,
- Uredba o posredovanju podatkov in poročanju o dodeljenih državnih pomočeh po pravilu de minimis.

---

## 1402 Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti

---

### *Opis glavnega programa*

Program pospeševanje in podpora gospodarske dejavnosti vključuje sredstva za spodbujanje razvoja malega gospodarstva.

### *Dolgoročni cilji glavnega programa*

Dolgoročni cilj programa je zagotavljanje pogojev za razvoj gospodarstva.

### *Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev*

Na področju gospodarstva so bili cilji doseženi.

---

## 14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva

---

### *Opis podprograma*

Program vključuje sredstva za sofinanciranje programov za pospeševanje in razvoj malega gospodarstva. Del sredstev je namenjenih za dodeljevanje pomoči subvencij podjetjem na podlagi javnega razpisa za izvajanje razvojnih projektov in investicij, svetovalnih storitev, promocije in izobraževanj s katerimi pospešujemo uvajanje novih tehnologij in znanj za razvoj malih podjetij.

### *Zakonske in druge pravne podlage*

- Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja,
- Zakon o podpornem okolju za podjetništvo,
- Zakon o spremljanju državnih pomoči,
- Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna RS,
- Pravilnik o dodeljevanju proračunskih sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Občini Hajdina.

### *Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Z izvajanjem aktivnosti spodbujanja razvoja malega gospodarstva želimo postopoma pospeševati gospodarsko rast in povečati razvoj in konkurenčno sposobnost malega gospodarstva na našem območju.

## **1402101 Razvoj gospodarstva**

### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva se dodeljujejo na podlagi Pravilnika o dodeljevanju pomoči za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Občini Hajdina (UGSO, št. 18/14) in na podlagi javnega razpisa za dodeljevanje pomoči za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v občini Hajdina za leto 2016. Razpis je bil objavljen v občinskem glasilu Hajdinčan, na katerega je prispelo 18 vlog. Vse vloge je obravnavala strokovna komisija in odobrila sredstva v višini 17.566,00 €.

### *Navezava na projekte NRP*

OB159-09-0058 Razvoj gospodarstva

---

## **1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva**

---

### *Opis glavnega programa*

Program Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva vključuje sredstva za promocijo občine in spodbujanje turizma.

### *Dolgoročni cilji glavnega programa*

Razvoj turizma, uvajanje novih turističnih produktov, povečevanje prepoznavnosti območja občine kot turističnega območja.

### *Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev*

Glede na izvedbo načrtovanih aktivnosti so bili cilji doseženi.

---

## **14039001 Promocija občine**

---

### *Opis podprograma*

Zakon o spodbujanju razvoja turizma določa, da je načrtovanje, organiziranje in izvajanje politike spodbujanja razvoja in promocije turizma na ravni turističnega območja v pristojnosti občin oz. pravnih oseb, ki delujejo v javnem interesu.

### *Zakonske in druge pravne podlage*

- Zakon o spodbujanju razvoja turizma in
- Razvojni načrt in usmeritve slovenskega turizma.

### *Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Cilj promocijskih aktivnosti na področju turizma je povečanje prepoznavnosti naše turistične ponudbe, ki je namenjena povečanju obiska domačih in tujih gostov.

## **1403101 Turistična promocija**

### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva na tej postavki so se namenila za stroške promocije občine (izdelava brošure - program prireditev v občini Hajdina).

---

## **14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva**

---

### *Opis podprograma*

Gre za sofinanciranje programa turistične zveze in turističnih društev ter drugih turističnih organizacij (zavod za turizem, turistično informacijski centri), turističnih prireditev, delovanje turističnih vodičev, razvoj turistične infrastrukture (turistični znaki in kažipoti), investicije in investicijsko vzdrževanje turističnih znamenitosti.

### *Zakonske in druge pravne podlage*

- Zakon o razvoju malega gospodarstva,
- Zakon o spodbujanju razvoja turizma,
- Zakon o lokalni samoupravi,
- Pravilnik o sofinanciranju društev s področja splošne porabe.

### *Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Spodbujanje razvoja turizma, kot ene izmed perspektivnejših panog, na območju občine.

## **1403201 Turistični projekti**

### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva so se namenila za delovanje Turističnega društva Mitra in za sofinanciranje projekta Podravska – Ptujška - Ormoška regionalna destinacijska organizacija.

## **1403205 Center domače obrti (LAS)**

### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

V letu 2016 ni bilo porabe na tej postavki.

## **1403206 Večnamenski objekt za turizem in obrt**

### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva so bila namenjena za projekt Aktivno ohranjanje, varstvo, promocija, ter razvijanje kulturne dediščine občin Hajdina in Varaždinske Toplice skozi trajnostni turizem v Sp. Hajdini 29.

---

## **15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE**

---

### *Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe*

Področje ureja varstvo okolja pred obremenjevanjem kot temeljni pogoj za trajnostni razvoj ter temeljna načela varstva okolja, ukrepe varstva okolja, spremljanje stanja okolja in informacije o okolju, ekonomske in finančne instrumente varstva okolja, javne službe varstva okolja in druge z varstvom okolja povezana vprašanja. Namen varstva okolja je spodbujanje in usmerjanje takšnega družbenega razvoja, ki omogoča dolgoročne pogoje za človekovo zdravje, počutje in kakovost njegovega življenja ter ohranjanje biotske raznovrstnosti.

### *Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja*

Zakon o varstvu okolja, Zakon o gospodarskih javnih službah, Podzakonski predpisi s področja, odpadnih vod.

---

## **1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor**

---

### *Opis glavnega programa*

Onesnaževanje okolja je neposredno ali posredno vnašanje snovi ali energije v zrak, vodo ali tla ali povzročanje odpadkov in je posledica človekove dejavnosti, ki lahko škoduje okolju ali človekovemu zdravju ali posega v lastninsko pravico tako, da poškoduje ali uniči predmet lastninske pravice ali posega v njeno uživanje ali v pravico do rabe okolja. Vsebina in aktivnosti so po programu usmerjene v zmanjševanje onesnaževanje okolja predvsem zaradi uresničevanja načel trajnostnega razvoja, celovitosti in preventive. Kontrola in nadzor se bo izvajala nad posegi v okolje, obremenjevanjem okolja in povzročitelji obremenitev, nad stanjem kakovosti okolja in odpadki, nad rabo naravnih dobrin glede izpolnjevanja okoljevarstvenih pogojev, nad izvajanjem predpisanih ali odrejenih ukrepov varstva okolja.

### *Dolgoročni cilji glavnega programa*

Dolgoročni cilji so: preprečitev in zmanjšanje obremenjevanje okolja, ohranjanje in izboljšanje kakovosti okolja, trajnostna raba naravnih virov; zmanjšanje rabe energije in večja uporaba obnovljivih virov energije; odpravljanje posledic obremenjevanja okolja, izboljšanje porušenega ravnovesja in ponovno vzpostavljanje njegovih regeneracijskih sposobnosti, povečevanje snovne učinkovitosti proizvodnje in potrošnje, opuščanje in nadomeščanje uporabe nevarnih snovi.

### *Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev*

Glede na izvedbo načrtovanih aktivnosti so bili cilji doseženi.

---

## **15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki**

---

### *Opis podprograma*

Gre za gradnjo in vzdrževanje odlagališč, nabavo posod za odpadke, sanacija črnih odlagališč, odvoz kosovnih odpadkov, odvoz posebnih odpadkov, odškodnine (rente) za komunalno deponijo.

### *Zakonske in druge pravne podlage*

- Zakon o vodah,
- Zakon o ohranjanju narave,
- Zakon o varstvu okolja,
- Zakon o graditvi objektov,
- Uredba o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov,
- Odlok o gospodarskih javnih službah.

### *Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Dolgoročni cilj je odstranitev divjih odlagališč odpadkov iz celotnega območja občine ter preprečevanje nastajanja novih odlagališč. S tem pa tudi preprečevanje vplivov divjih odlagališča na okolje, predvsem tla in podtalnico.

## **1502104 Odvozi odpadkov (ekološki otoki)**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva so bila porabljena za odpadke, ki jih zbere režijski obrat po avtobusnih postajališčih, vaških središčih ...

## **1502109 Čistilna akcija**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Vsako leto v spomladanskem času, organiziramo zdaj že tradicionalno čistilno akcijo čiščenja odvrenih odpadkov v naravi po občini Hajdina. Akcija se organizira skupaj z Lovskim društvom Boris Kidrič Hajdina in z vsemi društvi v občini Hajdina. Odziv na akcijo je bil dober. Akcija je v celoti uspela.

## **1502112 Zbirni center za odpadke**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

V letu 2015 je začel delovati Zbirni center za odpadke na Hajdina, v skladu s pogodbo se najemnina za javno infrastrukturo za zbirni center nakazuje v proračunski sklad skupne občinske uprave. V letu 2016 smo prejeli še del namenskih sredstev - taksa za obremenjevanje okolja zaradi odlaganja odpadkov katera se je prav tako namenila v omenjeni sklad.

*Navezava na projekte NRP*

OB159-16-0007 Zbirni center za odpadke

---

## **15029002 Ravnanje z odpadno vodo**

---

*Opis podprograma*

Vsebina podprograma 15029002 Ravnanje z odpadno vodo: Preprečitev onesnaževanja okolja zaradi odvajanja odpadnih voda. Odvajanje in čiščenje odpadne vode predstavlja zbiranje in transport odpadne in padavinske vode ter njeno čiščenje in odvajanje v odvodnike na neškodljiv način ob hkratnem varovanju površinskih in podzemnih vod.

*Zakonske in druge pravne podlage*

- Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode na območju Občine Hajdina,
- Uredba o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda,
- Uredba o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode.

*Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Z izgradnjo in upravljanjem okoljske infrastrukture zagotoviti pogoje za trajnostni razvoj in kakovostno življenjsko okolje. Z izgradnjo kanalizacijskega omrežja in potrebnih čistilnih naprav preprečiti onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda. Glavne cilje za področje odvajanja in čiščenja odpadne vode določa Državni operativni program odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode.

## **1502208 Tekoče vzdrževanje kanalizacijskih sistemov**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva so realizirana za porabo električne energije za črpališča in sanacijo pokrovov jaškov. Prav tako se je izvedlo redno čiščenje novo zgrajenih kanalov.

## **1502215 Hišni priključki za kanalizacijo**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

V okvirju proračunske postavke so se v letu 2016 izvedli hišni priključki, kateri so bili izvedeni od revizijskih jaškov do zemljiških parcel uporabnikov.

*Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev*

Zastavljeni cilji so bili doseženi.

*Navezava na projekte NRP*

OB159-09-0024 Hišni priključki za kanalizacijo

## **1502216 Spremembe in dopolnitve projektne dokumentacije kanalizacije**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

V okvirju proračunske postavke se je v letu 2016 izdelala projektna dokumentacija za spremembo KANAL-a 6.0.

*Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev*

Uspešno so bili doseženi vsi zastavljeni cilji.

*Navezava na projekte NRP*

OB159-09-0025 Spremembe in dopolnitve projektne dokum. kanalizacije

## **1502225 Izgradnja sekundarne kanalizacije v občini Hajdina**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

V sklopu postavke se je izvedla izgradnja sekundarnih odceпов kanalizacije v naselju Draženci in Skorba.

*Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev*

Zastavljeni cilji so se v celoti dosegli.

*Navezava na projekte NRP*

OBR159-13-0002 Izgradnja sekundarne kanalizacije v občini Hajdina.

---

## **1505 Pomoč in podpora ohranjanju narave**

---

*Opis glavnega programa*

Varstvo narave in skrb za ohranjanje biotske pestrosti je tako pri nas kot v Evropi čedalje bolj izpostavljena tematika. Tako kot na področju varstva okolja je tudi na področju varstva narave

in biotske pestrosti nujno spremljati stanje, vršiti popise in monitoringe z namenom ugotavljati ali se stanje slabša ali izboljšuje, saj je le tako možno pravočasno ukrepati.

*Dolgoročni cilji glavnega programa*

Spremljanje stanja z namenom ugotavljati ali se stanje slabša ali izboljšuje, saj je le tako možno pravočasno ukrepati.

---

## **15059001 Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot**

---

*Opis podprograma*

Občina Hajdina podpira programe, ki so namenjeni varstvu okolja in narave. Programi so namenjeni ohranjanju in predstavitvi naravnih vrednot ter izobraževanju. S tem namenom je občina v preteklih letih uredila naravoslovne - učne poti v občini. V okviru tega programa občina zagotavlja sredstva za vzdrževanje te poti.

*Zakonske in druge pravne podlage*

- Zakon o lokalni samoupravi,
- Zakon o varstvu okolja,
- Zakon o ohranjanju narave.

*Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Dolgoročni cilj je pri občanih, predvsem pa pri šolski mladini, spodbuditi pozitiven odnos do okolja in s tem ohranjanje zdravega okolja tudi za zanamce.

### **1505101 Ureditev naravne poučne poti**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva so se namenila za vzdrževanje naravoslovne poučne poti na lokaciji ob Dravi (Hajdoše).

---

## **16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**

---

*Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe*

Področje porabe zajema prostorsko načrtovanje in razvoj ter načrtovanje poselitve v prostoru (stanovanjska dejavnost, gospodarjenje z zemljišči in komunalna dejavnost).

*Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja*

Zakon o prostorskem načrtovanju, Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o stavbnih zemljiščih, Zakon o graditvi objektov, Občinski Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v občini Hajdina.

---

## **1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija**

---

### *Opis glavnega programa*

Glavni program vključuje sredstva za urejanje in nadzor geodetskih evidenc, nadzor nad prostorom in vzpostavitev sistema gospodarjenja s prostorom.

### *Dolgoročni cilji glavnega programa*

Skladen razvoj območja na vseh področjih življenja in dela ter racionalna raba prostora.

### *Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev*

Glede na izvedbo načrtovanih aktivnosti so bili cilji doseženi.

---

## **16029001 Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc**

---

### *Opis podprograma*

Podprogram vsebuje informacijsko podporo delu občinske uprave Občine Hajdina.

### *Zakonske in druge pravne podlage*

- Zakon o lokalni samoupravi,
- Zakon o prostorskem načrtovanju,
- Zakon o gospodarskih javnih službah,
- Pravilnik o katastrih gospodarske javne infrastrukture javnih služb varstva okolja,
- Pravilnik o vsebini in načinu vodenja zbirke podatkov o dejanski rabi prostora.

### *Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Vzpostavitev potrebnih atributnih in grafičnih baz podatkov za lažje, hitrejše in učinkovitejše delo občinske uprave ter hkrati informirati in deloma avtomatizirati delo občinske uprave, tako na področju kvalitete kot tudi kvantitete storitev.

## **1602101 Ureditev katastra gospodarske javne infrastrukture**

### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva so bila namenjena vodenju katastra GJI (gospodarske javne infrastrukture) kanalizacije in vodovoda, kateri so bili zgrajeni v letu 2015.

---

## **16029003 Prostorsko načrtovanje**

---

### *Opis podprograma*

Občina usmerja prostorski razvoj s prostorskimi akti. Občinski prostorski načrt (OPN) je prostorski akt, s katerim se bodo, ob upoštevanju usmeritev iz državnih prostorskih aktov, razvojnih potreb občine in varstvenih zahtev, določili cilji in izhodišča prostorskega razvoja občine, načrtovale prostorske ureditve lokalnega pomena ter določili pogoji umeščanja objektov v prostor. OPN obravnava celotno območje občine Hajdina.

### *Zakonske in druge pravne podlage*

- Zakon o prostorskem načrtovanju,
- Pravilnik o vsebini, obliki in načinu priprave občinskega prostorskega načrta ter pogojih za določitev območij sanacij razpršene gradnje in območij za razvoj in širitev naselij,



- Pravilnik o vsebini, obliki in načinu priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta,
- Pravilnik o kriterijih za načrtovanje prostorskih ureditev in posegov v prostor na najboljših kmetijskih zemljiščih zunaj območij naselij ter drugi podzakonski akti ter predpisi s posameznih področij.

*Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Zagotoviti stanje v prostoru, ki bo omogočalo konkurenčen razvoj občine, kvalitetno bivanje, infrastrukturno opremljenost prostora, revitalizacijo urbanih območij, razvoj podeželskega prostora, ohranjanje narave ter varstvo kulturne dediščine, upoštevajoč veljavno prostorsko zakonodajo.

## **1602301 Strategija prostorskega razvoja občine**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva so bila porabljen za nadaljevanje del pri izdelavi Občinskega prostorskega načrta.

*Navezava na projekte NRP*

OB159-11-0020 Strategija prostorskega razvoja občine

## **1602304 Prostorski informacijski sistem občine**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

V skladu s pogodbo smo na tej postavki sredstva namenili za zagotavljanje storitev Prostorski informacijski sistem občine na internetu, kar nam omogoča vpoglede v kataster in prostorske enote občine. Sredstva v predstavljajo stroške letnega najema aplikacije in rednega ažuriranja podatkov.

---

## **1603 Komunalna dejavnost**

---

*Opis glavnega programa*

Ta program zajema sredstva za pokopališko in pogrebno dejavnost in drugih komunalnih objektov na pokopališču.

*Dolgoročni cilji glavnega programa*

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog in urejenost pokopališča v Občini Hajdina.

*Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev*

Glede na izvedbo načrtovanih aktivnosti so bili cilji doseženi.

---

## **16039001 Oskrba z vodo**

---

*Opis podprograma*

Sredstva so se porabila za gradnjo in vzdrževanje vodovodnih sistemov (vključno s hidrantno mrežo).

*Zakonske in druge pravne podlage*

- Zakon o imenovanju in evidentiranju naselij, ulic in stavb,

- Zakon o evidentiranju nepremičnin, državne meje in prostorskih enot,
- Zakon o temeljni geodetski izmeri,
- Zakon o urejanju prostora,
- Zakon o graditvi objektov,
- Zakon o varstvu okolja,
- Zakon o gospodarskih javnih službah,
- Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč,
- Stanovanjski zakon,
- Zakon o stavbnih zemljiščih.

*Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Izboljšati oskrbo s pitno vodo

Zagotoviti zadostne količine neoporečne pitne vode

Zmanjšanje izgub na obstoječih virih

## **1603101 Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

V letu 2016 so bila sredstva porabljena za vzdrževanje vodovoda..

*Navezava na projekte NRP*

OB159-09-0028 Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov

## **1603102 Gradnja in vzdrževanje hidrantnega omrežja**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva so bila porabljena za vzdrževanje hidrantnega omrežja.

*Navezava na projekte NRP*

OB159-09-0029 Gradnja in vzdrževanje hidrantnega omrežja

## **1603106 Zamenjava vodovodnih cevi v občini Hajdina**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva so bila namenjena za izgradnjo novega vodovodnega odcepa v naselju Draženci.

*Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev*

Cilj je v celoti realiziran.

*Navezava na projekte NRP*

OB159-11-0023 Zamenjava vodovodnih cevi v občini Hajdina

## **1603107 Komunalno podjetje Ptuj**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Na podlagi pogodbe o najemu, uporabi in vzdrževanju javne infrastrukture ter obračunu omrežnine so e sredstva namenila za subvencioniranje omrežnine za vodo, kanalščino in odplake.

---

## **16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost**

---

### *Opis podprograma*

Vsebina podprograma 16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost: gradnja in vzdrževanje pokopališč in mrliških vežic.

### *Zakonske in druge pravne podlage*

- Zakon o imenovanju in evidentiranju naselij, ulic in stavb,
- Zakon o evidentiranju nepremičnin, državne meje in prostorskih enot,
- Zakon o temeljni geodetski izmeri,
- Zakon o urejanju prostora,
- Zakon o graditvi objektov,
- Zakon o varstvu okolja,
- Zakon o gospodarskih javnih službah,
- Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč,
- Stanovanjski zakon,
- Zakon o stavbnih zemljiščih.

### *Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Cilj podprograma je primerna urejenost spominskih obeležij.

## **1603201 Tekoče vzdrževanje - pokopališče**

### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva so bila namenjena za stroške električne energije, vode, odvoza odpadkov in tekočega vzdrževanja pokopališča Hajdina.

---

## **1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)**

---

### *Opis glavnega programa*

Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča) vključuje sredstva za urejanje občinskih zemljišč ter nakupe zemljišč.

### *Dolgoročni cilji glavnega programa*

Gospodarjenje z zemljišči za namen gradnje poslovnih in drugih objektov, zaradi uskladitve zemljiškoknjižnega stanja z dejanskim, zaradi zaokrožitve stavbnih zemljišč in pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte.

---

## **16069001 Urejanje občinskih zemljišč**

---

### *Opis podprograma*

Podprogram vsebuje dejavnosti s področja storitev cenitev, geodetskih storitev, odkupov in prodaje zemljišč ter urejanje tekočega vzdrževanja stavbnih zemljišč.

### *Zakonske in druge pravne podlage*

- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Stvarnopravni zakonik,
- Obligacijski zakonik,
- Zakon o zemljiški knjigi,
- Zakon o skladu kmetijskih zemljišč in gozdov,
- Zakon o javnih skladih,
- Zakon o kmetijskih zemljiščih,
- Zakon o socialnem varstvu,
- Zakon o dedovanju,
- Zakon o cestah,
- Zakon o urejanju prostora,
- Zakon o graditvi objektov,
- Zakon o prostorskem načrtovanju,...

## **1606101 Urejanje občinskih zemljišč (meritve, odškodnine)**

### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva so bila porabljena za namen meritve zemljišč, stroški overitve pogodb in stroški cenitev zemljišč.

## **1606103 Ureditev dokumentacije za obrtno cono**

### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Postavka v letu 2016 ni bila realizirana.

---

## **16069002 Nakup zemljišč**

---

### *Opis podprograma*

Gre za prostorske dokumente občine, urbanistične natečaje.

### *Zakonske in druge pravne podlage*

- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Zakon o imenovanju in evidentiranju naselij, ulic in stavb,
- Zakon o evidentiranju nepremičnin, državne meje in prostorskih enot,
- Zakon o temeljni geodetski izmeri,
- Zakon o urejanju prostora,
- Zakon o graditvi objektov,
- Zakon o varstvu okolja,
- Zakon o gospodarskih javnih službah,

- Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč,
- Stanovanjski zakon,
- Zakon o stavbnih zemljiščih.

*Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Dolgoročni razvojni cilj na področju načrtovanja prostora je učinkovita ter gospodarna raba zemljišč ter ustvarjanje kakovostnih bivalnih razmer z usklajenim razmeščanjem različnih dejavnosti v prostoru. Na področju prostorskega informacijskega sistema je cilj vzpostavitev baze prostorskih podatkov o dejanskem stanju v prostoru ter drugih podatkih, ki so pomembni za pripravo in sprejem prostorskih aktov.

## **1606201 Nakup zemljišč**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva so bila planirana za nakup zemljišč za potrebe infrastrukture.

*Navezava na projekte NRP*

OB159-09-0030 Nakup zemljišč

---

## **17 ZDRAVSTVENO VARSTVO**

---

*Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe*

Zdravje in sistem pravic, ki jih zagotavlja zdravstveno varstvo sta temeljni vrednoti državljanov RS. Zdravstveni programi in pravice, ki jih po zakonu zagotavljamo s sredstvi občinskega proračuna, so povezani z zagotavljanjem preventivnih programov ter programov krepitev zdravja prebivalcev. Zagotavljamo tudi obvezno zdravstveno zavarovanje brezposelnih oseb.

*Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja*

- Resolucija o nacionalnem planu zdravstvenega varstva
- Zakon o zdravstveni dejavnosti
- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju
- Zakon o lokalni samoupravi

---

## **1707 Drugi programi na področju zdravstva**

---

*Opis glavnega programa*

Področje zdravstva obsega tiste naloge in programe, s katerimi občina zagotavlja pogoje za izvajanje svojih pravic, obveznosti in pristojnosti lokalne skupnosti na področju zdravstva na osnovi veljavne zakonodaje, ter v skladu z odločitvami občinskega sveta. Demografske značilnosti občine so predvsem v tem, da je velik delež prebivalcev starejših, prav tako pa mladi glede na upadanje povpraševanja po delovni sili ostajajo dalj časa iskalci zaposlitve brez dohodkov. Osnovni zakonski dokument je Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju, ki občini predpisuje poleg finančnih obveznosti še postopkovne in vsebinske obveznosti

### *Dolgoročni cilji glavnega programa*

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki jih izvajamo v skladu z Zakonom o zdravstvenem varstvu.

### *Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev*

Ocenjujemo, da so cilji bili doseženi.

---

## **17079001 Nujno zdravstveno varstvo**

---

### *Opis podprograma*

Podprogram zajema dejavnosti nujnega zdravstvenega zavarovanja občanov brez lastnih dohodkov.

### *Zakonske in druge pravne podlage*

- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju,
- Pravilnik o merilih za ugotavljanje dohodkov, prihrankov in premoženja občanov za prijavo v obvezno zdravstveno zavarovanje,
- Zakon o splošnem upravnem postopku.

### *Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Občina je na podlagi zakona dolžna financirati obvezno zdravstveno zavarovanje občanom brez lastnih dohodkov, kar se ugotavlja na podlagi Pravilnika in postopka ugotavljanja upravičenosti. Dolgoročni cilj je omogočiti občanom brez dohodkov pravico do nujnega zdravstva, če izpolnjujejo kriterije za financiranje.

## **1707101 Prispevki za obvezno zdravstveno zavarovanje**

### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Po 21. t. 15 čl. Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Ur. list RS, št. 76/08) je občina dolžna prijaviti v obvezno zdravstveno zavarovanje in plačati prispevke za državljane Republike s stalnim prebivališčem v občini, ki niso zavarovanci iz drugega naslova. V letu 2016 smo imeli povprečno zavarovanih 84 brezposelnih oseb na mesec. Cena zavarovanja znaša 30,81 € na mesec za zavarovanca.

---

## **17079002 Mrliško ogledna služba**

---

### *Opis podprograma*

Gre za plačilo storitev mrliško ogledne službe.

### *Zakonske in druge pravne podlage*

- Zakon o zdravstveni dejavnosti,
- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju,
- Zakon o lekarniški dejavnosti.

### *Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Zagotavljati mrliško ogledno službo.

## **1707201 Mrliško ogledna služba**

### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Postavka zajema sofinanciranje mrliških ogledov, ki jih je po 4. in 18. členu Pravilnika o pogojih in načinu opravljanja mrliško pregledne službe (Ur. l. RS, št. 56/93, 15/08) dolžna kriti občina Hajdina za svoje občane. Mrliški ogledi se opravljajo na osnovi odredbe ustreznih organov (policije, oglednika, sodnega izvedenca,...) zaradi določitve vzroka smrti, predvsem pri smrtih na domu in ostalih primerih, ko nastopi smrt brez utemeljenega vzroka ali na podlagi nesreče. Na obseg in ceno občina nima vpliva in je realizacija odvisna od dejanskega stanja.

---

## **18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE**

---

### *Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe*

V okviru tega področja so poleg kulturnih dejavnosti in ohranjanja kulturne dediščine uvrščeni še športni programi in prostočasne aktivnosti ter programi za mladino. Področje pokriva urejanje in financiranje kulturnih dejavnosti, izvajanje kulturnih programov, ohranjanje in varovanje kulturne dediščine, programe športa in mladine ter programi financiranja posebnih skupin.

### *Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja*

- Resolucija o Nacionalnem programu za kulturo 2013-2016,
- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo,
- Zakon o knjižničarstvu,
- Zakon o varstvu kulturne dediščine,
- Zakon o zavodih,
- Zakon o športu,
- Nacionalni program športa v RS.

---

## **1802 Ohranjanje kulturne dediščine**

---

### *Opis glavnega programa*

Program opredeljuje sofinanciranje akcij povezanih z adaptacijo, prenovo, zaključnimi deli in zaščito kulturnih spomenikov ali predmetov, ki so razglašeni za kulturno dediščino ali so v postopku razglasitve na območju občine Hajdina.

### *Dolgoročni cilji glavnega programa*

Namen sofinanciranja je ohraniti kulturno dediščino na območju občine Hajdina in občane spodbuditi, da tudi sami sodelujejo pri ohranjanju le te.

### *Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev*

Glede na izvedbo načrtovanih aktivnosti so bili cilji doseženi.

---

## **18029001 Nepremična kulturna dediščina**

---

### *Opis podprograma*

Gre za izdelavo strokovnih podlag za zaščito kulturnih spomenikov, vzdrževanje kulturnih spomenikov, odškodnine zaradi poslabšanja pogojev za gospodarsko izkoriščanje spomenika,

odškodnine zaradi razlastitve nepremičnega spomenika, odkup nepremičnih spomenikov, dejavnost javnih zavodov, za upravljanje grobov in grobišč, postavitve spominskih obeležij. Gre tudi za tekoče stroške vzdrževanj kulturnih domov in dvoran.

*Zakonske in druge pravne podlage*

- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo,
- Zakon o varstvu kulturne dediščine,
- Zakon o arhivski dejavnosti in arhivih,
- Zakon o vojnih grobiščih,
- Zakon o knjižničarstvu,
- Zakon o skladu RS za ljubiteljske kulturne dejavnosti,
- Zakon o medijih,
- Zakon o društvih.

*Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Dolgoročni cilj je celovita obnova in vzdrževanje objektov.

## **1802102 Vzdrževanje kulturnih spomenikov**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva so se porabila za vzdrževalna dela cerkve sv. Martina na Hajdini.

*Navezava na projekte NRP*

OB159-14-0011 Vzdrževanje kulturnih spomenikov

---

## **1803 Programi v kulturi**

---

*Opis glavnega programa*

Občina Hajdina je dolžna v skladu z Zakonom o knjižničarstvu zagotoviti delež sredstev za delovanje knjižnične dejavnosti. Svoje zakonske obveznosti izpolnjujemo v sodelovanju s Knjižnico Ivana Potrča Ptuj. V proračunu občine Hajdina so na področju kulture zagotovljena sredstva za delovanje knjižnice (sredstva za plače, materialne stroške in nakup knjižničnega gradiva).

*Dolgoročni cilji glavnega programa*

Dolgoročni cilji programa so ustvarjanje pogojev za ustvarjanje raznovrstne, kakovostne in širokega spektra obiskovalcev zanimive kulturne ponudbe v okviru lokalne skupnosti, ter spodbujanje dostopnosti kulturne ustvarjalnosti vsem občanom. Posebna ponudba za občane je tudi potujoča knjižnica Bibliobus, ki poskuša občanom približati oddaljenost od matične knjižnice.

*Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev*

Cilji so bili doseženi v skladu s planom.



---

## **18039001 Knjižničarstvo in založništvo**

---

### *Opis podprograma*

Občina je v letu 2016 v skladu s pogodbo izpolnila svoje zakonske obveznosti za delovanje knjižnice. Na podlagi Pravilnika o načinu določanja skupnih stroškov osrednjih knjižnic, ki zagotavljajo knjižnično dejavnost v več občinah in stroškov krajevnih knjižnic so določeni deleži občin pri sofinanciranju knjižnic in sicer na takšen način, da se finančna obveznost za skupne stroške porazdeli na občine premosorazmerno s številom njihovih prebivalcev, medtem ko stroške knjižnične dejavnosti, ki nastanejo neposredno na območju občine, krije občina sama. Občina zagotavlja tudi sredstva za sofinanciranje nakupa knjižničnega gradiva glede na število prebivalcev.

### *Zakonske in druge pravne podlage*

- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo,
- Zakon o varstvu kulturne dediščine,
- Zakon o arhivski dejavnosti in arhivih,
- Zakon o vojnih grobiščih,
- Zakon o knjižničarstvu,
- Zakon o skladu RS za ljubiteljske kulturne dejavnosti,
- Zakon o medijih,
- Zakon o društvih.

### *Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Dolgoročni cilji: doseči čim večjo vključenost občanov v programe knjižnice; povečati število knjižnega gradiva; razvoj bralne kulture.

## **1803101 Knjižnica - stroški dela**

### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Občina je v letu 2016 v skladu s pogodbo izpolnila svoje zakonske obveznosti za delovanje knjižnice. Na podlagi Pravilnika o načinu določanja skupnih stroškov osrednjih knjižnic, ki zagotavljajo knjižnično dejavnost v več občinah in stroškov krajevnih knjižnic (Ur. l. RS, št. 19/03) so določeni deleži občin pri sofinanciranju knjižnic in sicer na takšen način, da se finančna obveznost za skupne stroške porazdeli na občine premosorazmerno s številom njihovih prebivalcev, medtem ko stroške knjižnične dejavnosti, ki nastanejo neposredno na območju občine, krije občina sama.

## **1803102 Knjižnica - neprogramski stroški**

### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Občina je v letu 2016 v skladu s pogodbo izpolnila svoje zakonske obveznosti za delovanje knjižnice. Na podlagi Pravilnika o načinu določanja skupnih stroškov osrednjih knjižnic, ki zagotavljajo knjižnično dejavnost v več občinah in stroškov krajevnih knjižnic (Ur. l. RS, št. 19/03) so določeni deleži občin pri sofinanciranju knjižnic in sicer na takšen način, da se finančna obveznost za skupne stroške porazdeli na občine premosorazmerno s številom njihovih prebivalcev, medtem ko stroške knjižnične dejavnosti, ki nastanejo neposredno na območju občine, krije občina sama.

## **1803103 Knjižnica - programski stroški**

### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Občina je v letu 2016 v skladu s pogodbo izpolnila svoje zakonske obveznosti za delovanje knjižnice. Na podlagi Pravilnika o načinu določanja skupnih stroškov osrednjih knjižnic, ki zagotavljajo knjižnično dejavnost v več občinah in stroškov krajevnih knjižnic (Ur. l. RS, št. 19/03) so določeni deleži občin pri sofinanciranju knjižnic in sicer na takšen način, da se finančna obveznost za skupne stroške porazdeli na občine premosorazmerno s številom njihovih prebivalcev, medtem ko stroške knjižnične dejavnosti, ki nastanejo neposredno na območju občine, krije občina sama.

## **1803104 Knjižnica - knjižnično gradivo**

### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Občina je v letu 2016 v skladu s pogodbo izpolnila svoje zakonske obveznosti za delovanje knjižnice. Na podlagi Pravilnika o načinu določanja skupnih stroškov osrednjih knjižnic, ki zagotavljajo knjižnično dejavnost v več občinah in stroškov krajevnih knjižnic (Ur. l. RS, št. 19/03) so določeni deleži občin pri sofinanciranju knjižnic in sicer na takšen način, da se finančna obveznost za skupne stroške porazdeli na občine premosorazmerno s številom njihovih prebivalcev, medtem ko stroške knjižnične dejavnosti, ki nastanejo neposredno na območju občine, krije občina sama. Občina zagotavlja tudi sredstva za sofinanciranje nakupa knjižničnega gradiva glede na število prebivalcev.

## **1803105 Knjižnica - delovanje bibliobusa**

### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Občina je v letu 2016 v skladu s pogodbo izpolnila svoje zakonske obveznosti za delovanje knjižnice. Na podlagi Pravilnika o načinu določanja skupnih stroškov osrednjih knjižnic, ki zagotavljajo knjižnično dejavnost v več občinah in stroškov krajevnih knjižnic (Ur. l. RS, št. 19/03) so določeni deleži občin pri sofinanciranju knjižnic in sicer na takšen način, da se finančna obveznost za skupne stroške porazdeli na občine premosorazmerno s številom njihovih prebivalcev, medtem ko stroške knjižnične dejavnosti, ki nastanejo neposredno na območju občine, krije občina sama. Občina zagotavlja tudi sredstva za sofinanciranje delovanje bibliobusa.

---

## **18039003 Ljubiteljska kultura**

---

### *Opis podprograma*

Lokalne skupnosti zagotavljajo prostorske pogoje za delovanje društev, skupin in posameznikov, ki izvajajo ljubiteljske kulturne programe ter sredstva za njihove programe, ki so lokalnega pomena v skladu z Zakonom o skladu Republike Slovenije za ljubiteljske kulturne dejavnosti.

### *Zakonske in druge pravne podlage*

- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo,
- Zakon o varstvu kulturne dediščine,
- Zakon o knjižničarstvu,
- Zakon o skladu RS za ljubiteljske kulturne dejavnosti,

- Zakon o medijih,
- Zakon o društvih.

*Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Sodelovanje in usklajevanje ter spremljanje ljubiteljske kulturne dejavnosti v občini, zagotavljanje ustreznih pogojev kot predpogoja za povečanje števila obiskovalcev.

## **1803301 Zveza kulturnih društev občine Hajdina**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva so realizirana za dotacije društvom in sekcijam: KPD Stane Petrovič Hajdina, KD Skorba, KD Draženci, KD Valentin Žumer Hajdoše, MPZ PGD Hajdoše, MePZ Društvo žena in deklet Gerečja vas, MePZ župnije sv. Martina, ŽPZ učiteljic in vzg. OŠ Hajdina, Kurenti Hajdina, Zvezi kulturnih društev za redne dejavnosti, vzgoja mladih za kulturo, pomoč mladim talentom in nagrade uspešnim sekcijam. Sredstva se razdelijo na podlagi Pravilnika o sofinanciranju programov društev na področju ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Hajdina (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 5/12), točkovnega vrednotenja sekcij Kulturnih društev in skupin ter javnega razpisa za sofinanciranje programov društev na področju ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Hajdina.

## **1803302 Gostovanja, kulturne prireditve ZKD Občine Hajdina**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva so bila porabljen v skladu z Razpisom za sofinanciranje dejavnosti, programov ali projektov, ki niso predmet drugih razpisov v občini Hajdina. Sredstva razdeli komisija na podlagi Pravilnika o dodelitvi proračunskih donatorskih sredstev za izbor projekta ali prejemnika za sofinanciranje dejavnosti, programov ali projektov prejemnikov proračunskih sredstev občine Hajdina (Ur. l. RS, št. 47/07).

## **1803303 JSKD Ptuj**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Javnemu skladu RS za kulturne dejavnosti - območna izpostava Ptuj se sofinancira udeležba kulturnih društev in skupin, ki delujejo v občini Hajdina, na območnih, medobmočnih in državnih srečanjih na področju ljubiteljske kulture, prav tako se sofinancirajo udeležbe vodij in članov kulturnih skupin iz občine Hajdina na izobraževalnih oblikah na področju ljubiteljske kulture.

---

## **18039004 Mediji in avdiovizualna kultura**

---

*Opis podprograma*

Mediji in avdiovizualna kultura zajema stroške priprave in izdaje lokalnega časopisa in sofinanciranje delovanja lokalne kableske televizije.

*Zakonske in druge pravne podlage*

- Zakon o medijih
- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo

*Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Dolgoročni cilj je naravnani k zadovoljevanju potreb po obveščanju prebivalstva o lokalnih dogodkih.

### **1803401 Interni kabelski sistem**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva so realizirana za pripravo eno uro tedenskega programa, mesečne kronike, snemanje kulturnih in drugih občinskih prireditev, ostalega dogajanja na območju Občine Hajdina, ter objava nekomercialnih obvestil za občino in društva.

### **1803402 Občinsko glasilo Hajdinčan**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Na podlagi Odloka o izdajateljstvu javnega glasila Hajdinčan (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj 6/99) glasilo opravlja naloge osrednjega informatorja o delu organov občine, občinske uprave, vaških odborov ter življenja in dela v občini Hajdina. Sredstva so porabljena: za tiskanje, za poštino, honorarje in tehnično urejanje. V letu 2016 je izšlo 6 številčk glasila Hajdinčan.

---

## **18039005 Drugi programi v kulturi**

---

*Opis podprograma*

Drugi programi v kulturi: upravljanje in tekoče vzdrževanje kulturnih objektov (kulturnih domov in kulturnih centrov in drugih kulturnih objektov), najemnine za kulturne objekte, nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje javnih kulturnih zavodov (knjižnice, muzeji, galerije, gledališča), nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje kulturnih domov in večnamenskih kulturnih centrov.

*Zakonske in druge pravne podlage*

- Zakon o varstvu kulturne dediščine,
- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo.

### **1803501 Tekoče vzdrževanje kulturnih domov**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva na tej postavki so porabljena za kurjavo v kulturnih društvih.

---

## **1804 Podpora posebnim skupinam**

---

*Opis glavnega programa*

Program vključuje sredstva za financiranje programov veteranskih organizacij in drugih posebnih skupin.

#### *Dolgoročni cilji glavnega programa*

Dolgoročni cilji programa so podpore veteranskim organizacijam in drugim posebnim skupinam.

---

### **18049001 Programi veteranskih organizacij**

---

#### *Opis podprograma*

Programi veteranskih organizacij zajemajo sofinanciranje veteranskih organizacij.

#### *Zakonske in druge pravne podlage*

Zakon o društvih

### **1804101 Sofinanciranje veteranskih organizacij (borcev)**

#### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

V občini Hajdina deluje Občinska organizacija borcev in udeležencev NOB Hajdina, katera se udeležuje oz. organizira različne prireditve: 27. aprila ob Dnevu boja proti okupatorju, pohod Kicar, pokrajinsko srečanja borcev, žalna svečanost ob Dnevu mrtvih pred spominsko ploščo padlih borcev in drugo. Sredstva so bila sofinancirana na podlagi razpisa.

---

### **18049004 Programi drugih posebnih skupin**

---

#### *Opis podprograma*

Sredstva so bila porabljena na podlagi razpisa za sofinanciranje programov Društva upokojencev Hajdina.

#### *Zakonske in druge pravne podlage*

Zakon o društvih

### **1804403 Druga neprofitna društva in ustanove**

#### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva so porabljena za kurjavo in delovanje društva upokojencev Hajdina. Sredstva se razdelijo na podlagi Javnega razpisa za sofinanciranje dejavnosti, programov ali projektov, ki niso predmet drugih razpisov v Občini Hajdina.

---

### **1805 Šport in prostochasne aktivnosti**

---

#### *Opis glavnega programa*

Občina Hajdina ima dokaj razvito delovanje na področju športa. Javni interes v športu uresničuje preko delovanja športnih društev. Sredstva so namenjena za spodbujanje rekreativnega in kakovostnega športa. Vsebine, ki se sofinancirajo, se določijo z letnim načrtom.

### *Dolgoročni cilji glavnega programa*

Dolgoročni cilj so doseči vključitev čim več občanov v programe športa in jih spodbuditi, da aktivno preživljajo prosti čas. V okviru sredstev pa je cilj tudi izobraziti in usposobiti strokovne kadre na področju športa.

---

## **18059001 Programi športa**

---

### *Opis podprograma*

Na območju lokalne skupnosti je aktivno trenutno deset športnih društev. Namenjamo jim sredstva za vzpodbujanje kakovostnega športa, za šolanje športnega kadra in vzdrževanje športne infrastrukture.

### *Zakonske in druge pravne podlage*

- Zakon o športu,
- Nacionalni program športa RS,
- Pravilnik o sofinanciranju programa športa v Občini Hajdina.

### *Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Ohranjanje in izboljšanje nivoja tekmovalnega športa v občini; povečanje števila otrok in mladih, vključenih v redno vadbo; povečanje števila vključenih v različne rekreativne programe; izboljšanje športne infrastrukture v občini.

## **1805101 Športna zveza**

### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva so realizirana za izvajanje programov športa v naslednjih društvih: ŠD Draženci, ŠD Hajdina, ŠD Gerečja vas, ŠD Skorba, ŠD Slovenja vas, Klub malega nogometa Draženci, Tenis klub Skorba, Karate klub WKSA Hajdina, Planinsko društvo Hajdina, Klub malega nogometa Draženci, Športna zveza - ONŠ Golgeter. Sredstva so porabljena v skladu s programom Športne zveze Hajdina.

## **1805102 Šolski šport**

### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva so namenjena za šolska športna tekmovanja.

## **1805103 Upravljanje in vzdrževanje športnih objektov**

### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Postavka zajema stroške za tekoča in investicijska dela v športnih domovih. Sredstva so porabljena v skladu s programom Športne zveze občine Hajdina.

### *Navezava na projekte NRP*

OB159-09-0034 Upravljanje in vzdrževanje športnih objektov

## **1805104 Transferi v športna društva - kurjava**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva so se namenila za pokrivanje stroškov kurjave. Društva so bila upravičena do povrnitev stroškov višini 650,00 €, na podlagi predloženega računa o nabavi kurjave.

## **1805106 Otroška nogometna šola**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

V sklopu Športne zveze Hajdina deluje Otroška nogometna šola, katera združuje mlade nogometaše iz celotne občine Hajdina in njene okolice, v starosti od 6 do 14 let. Sredstva so porabljena na podlagi razpisa in v skladu s programom delovanja Otroške nogometne šole.

## **1805108 Prireditve športnik leta**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Športna zveza vsako leto pripravi prireditve »Najuspešnejši športniki občine Hajdina«, na kateri proglasijo najboljše športnike na področju šolskega športa, najboljše ekipe po posameznih kategorijah, zaslužne športne delavce po posameznih društvih in nekatere posameznike z določenimi vidnimi rezultati za preteklo leto.

## **1805109 Namakalni sistem (športna igrišča)**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva so se namenila za izvedbo namakalnega sistema na igrišču ŠD Slovenja vas.

*Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev*

Zastavljeni cilji so bili v celoti doseženi.

*Navezava na projekte NRP*

OB159-12-0005 Namakalni sistem

## **1805110 Izgradnja tribun in športnih igrišč**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva so se porabila za izgradnjo montažne tribune na igrišču v Hajdošah.

*Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev*

Cilji so bili popolnoma doseženi.

*Navezava na projekte NRP*

OB159-11-0032 Izgradnja tribun in športnih igrišč

## **1805113 Ureditev atletske steze, igrišče Hajdoše**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva so bila namenjena za dokončanje atletske steze na nogometnem igrišču Hajdoše.

### *Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev*

Zastavljeni cilj je bil v celoti dosežen.

### *Navezava na projekte NRP*

OBR159-14-0004 Ureditev atletske steze igrišče Hajdoše.

---

## **18059002 Programi za mladino**

---

### *Opis podprograma*

Temeljna usmeritev podprograma je vzpostaviti učinkovito mladinsko politiko, ki bo omogočala participacijo mladih in sodelovanje v programih, ki se izvajajo za mladino in otroke.

### *Zakonske in druge pravne podlage*

- Zakon o lokalni samoupravi,
- Odlok o proračunu Občine Hajdina

## **1805201 Aktivne počitnice**

### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Po programu športne zveze Hajdina se sofinancirajo programi za mlade – aktivne počitnice in sicer se je v lanskem letu sofinancirala poletna šola tenisa in poletna šola nogometa.

## **1805202 Program za mlade**

### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva so se namenila za stroške okrogle mize Zaposlovanje mladih.

---

## **19 IZOBRAŽEVANJE**

---

### *Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe*

Področje porabe 19 - Izobraževanje zajema programe na področju predšolske vzgoje, osnovnošolskega izobraževanja, poklicnega izobraževanja, srednjega splošnega izobraževanja, osnovnega glasbenega izobraževanja, izobraževanja odraslih in višjega in visokega strokovnega izobraževanja, ter vse oblike pomoči šolajočim.

### *Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja*

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja so: Bela knjiga o vzgoji in izobraževanju v Republiki Sloveniji in Konvencija o otrokovih pravicah.

---

## **1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok**

---

### *Opis glavnega programa*

Glavni program 1902 - Varstvo in vzgoja predšolskih otrok obsega sredstva za financiranje predšolske vzgojno varstvene in izobraževalne dejavnosti otrok v vrtcih od dopolnjenega



enajstega meseca starosti do vstopa v osnovno šolo ter sofinanciranje drugih programov in projektov za predšolsko populacijo otrok.

#### *Dolgoročni cilji glavnega programa*

Dolgoročni cilj glavnega programa je zagotavljanje kakovostne predšolske vzgoje, ki zagotavlja vsem otrokom enake pogoje za vstop v življenje.

#### *Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev*

Dolgoročni cilj zagotoviti varstvo in vzgojo predšolskih otrok je bil dosežen.

---

## **19029001 Vrtci**

---

### *Opis podprograma*

Predšolska vzgoja predstavlja vzgojo otrok pred vstopom v osnovno šolo in poleg vzgoje v ožjem pomenu vključuje tudi varstvo in izobraževanje v zgodnjem otroštvu. Temeljna naloga institucionalne predšolske vzgoje oziroma vrtcev je pomoč staršem pri celoviti skrbi za otroke, izboljšanje kvalitete življenja družin in otrok ter ustvarjanje pogojev za razvoj otrokovih telesnih in duševnih sposobnosti. V šolskem letu 2014/15 je bilo v vrtec Hajdina vključenih največ 115 otrok, v 6 – ih oddelkih.

### *Zakonske in druge pravne podlage*

- Ustava Republike Slovenije,
- Zakon o zavodih,
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja,
- Zakon o vrtcih,
- Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami,
- Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih,
- Pravilnik o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca,
- Pravilnik o sprejemu otrok v vrtec pri OŠ Hajdina in
- Sklep o obračunavanju plačila vrtca v času otrokove odsotnosti v Osnovni šoli Hajdina z enoto vrtec.

### *Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

1. V sodelovanju z vrtcem zagotoviti optimalno organiziranost predšolske vzgoje v vrtcih, ugotoviti možnosti racionalizacije izvajanja dejavnosti, ter spodbujanje vključevanja otrok v vrtece.
2. Zagotavljanje pogojev za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje na območju naše občine.
3. Cilji so usmerjeni k zagotavljanju kakovosti izvajanja programov za predšolske otroke, ter vključevanju čim večjega števila otrok v javne vrtece

Dolgoročni cilj tega podprograma obsega aktivnosti v zvezi z zagotavljanjem prostorskih pogojev za izvajanje dejavnosti in prilagajanje prostorskih kapacitet zakonskim zahtevam.

## **1902101 Plačilo razlike v ceni za vrtece**

### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

V vrtece je bilo vključenih povprečno 160 otrok, ki obiskujejo vrtec pri OŠ Hajdina, vrtece v Ptuj, Kidričevo, Dornava, Starše, Videm, Hoče-Slivnica, Mestna občina Maribor in Zavod Antona Martina Slomška v Mariboru, Vrtec Slovenska Bistrica, Moj Moj d.o.o., Ljubljana.

Navedeno število v skupinah se med letom spreminja z izpisi in vpisi otrok. Mesečni znesek potrebnih sredstev je odvisen predvsem od plačilne sposobnosti staršev. Občina Hajdina je dolžna pokriti na podlagi oddanih vlog na CSD in izdanih odločb o sofinanciranju programa staršem razliko med plačilom starša in polnim plačilom.

## **1902103 Otroški vrtec Hajdina**

### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

V letu 2016 so se na tej postavki realizirala sredstva za plačilo storitve rednega in investicijskega vzdrževanja v skladu s pogodbo javno – zasebnega partnerstva.

---

## **1903 Primarno in sekundarno izobraževanje**

---

### *Opis glavnega programa*

Programsko področje izobraževanja obsega sistem vzgoje in izobraževanja na ravni osnovnošolskega izobraževanja in osnovnega glasbenega izobraževanja. Z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja je določeno, da se na lokalni ravni zagotavljajo sredstva za kritje naslednjih stroškov osnovnošolskega izobraževanja:

- plače z davki in prispevki,
- regres za prehrano in druga nadomestila po kolektivni pogodbi,
- materialni stroški, vezani na uporabo prostora in opreme, sredstva za investicijsko vzdrževanje nepremičnin in nabavo opreme: osnovnim in glasbenim šolam,
- investicije: v osnovne šole, glasbene šole in organizacije za izobraževanje odraslih,
- prevoz učencev in varstvo vozačev ter - druge dodatne dejavnosti osnovne šole in drugi stroški.

Zakon o izobraževanju odraslih nalaga občinam tudi sofinanciranje programov izobraževanja odraslih.

### *Dolgoročni cilji glavnega programa*

Dolgoročni cilji programa so povezani s cilji osnovne šole, da se učencem poda temeljno znanje in jih pripravi na nadaljnje šolanje, ter usposobi za poklicno in osebno življenje. Učenci se v procesu izobraževanja na drugi stopnji, to je v osnovni šoli, naučijo razumevati osnovne zakone o naravi, družbi in človeku. Razvijajo govorno kulturo, radovednost, potrebo po stalnem učenju, prijateljskih stikih z vrstniki in odraslimi. Šola jih spodbuja pri razvijanju interesov in sposobnosti ter oblikuje njihove navade.

### *Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev*

Dolgoročni cilj zagotavljanja sredstev za financiranje osnovnih šol in financiranje glasbenih šol, je bil dosežen.

---

## **19039001 Osnovno šolstvo**

---

### *Opis podprograma*

Iz sredstev lokalne skupnosti se zagotavljajo v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja :

sredstva za plačilo stroškov za uporabo prostora in opreme za osnovne šole,

sredstva za del materialnih stroškov,  
sredstva za prevoze učencev osnovne šole v skladu s 56. členom Zakona o osnovni šoli, razen za prevoze učencev s posebnimi potrebami ob pouka prostih dnevih,  
sredstva za varstvo vozačev,  
sredstva za investicijsko vzdrževanje nepremičnin in opreme javnim osnovnim šolam,  
sredstva za nadstandardni program osnovnih šol,  
sredstva za investicije za osnovne šole.  
Osnovnošolsko izobraževanje izvajamo v javnem zavodu OŠ Hajdina, katero obiskuje 235 učencev, ki so razporejeni v 12 rednih oddelkov, 2,8 oddelka podaljšanega bivanja in 1 oddelk jutranjega varstva za učence 1. razreda.

*Zakonske in druge pravne podlage*

- Zakon o zavodih,
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja,
- Zakon o osnovni šoli ,
- Letna pogodba o financiranju javnega zavoda (osnovne šole).

*Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Zagotoviti ustrezne pogoje za obstoj in razvoj osnovnega šolstva.

## **1903101 Plače in drugi izdatki zaposlenim**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva so porabljena za nadstandardne programe (tuj jezik, za vozače, računalniški učitelj in materialne stroške) za otroke iz občine Hajdina v osnovni šoli Hajdina in osnovni šoli Breg.

## **1903102 Prispevki delodajalcev**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva na tej postavki so se namenila za pokrivanje prispevkov za plače učiteljev za izvajanje nadstandardnih programov v osnovni šoli Hajdina.

## **1903103 Blago in storitev (materialni stroški)**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Občina Hajdina je ustanoviteljica javnega vzgojo-izobraževalnega zavoda OŠ Hajdina. V skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur. l. RS, št. 16/07-UPB5, 101/07-Odl. US, 36/08, 22/09-Odl. US) občina zagotavlja sredstva za pokrivanje materialnih stroškov v OŠ Hajdina: za kurjavo, električno energijo, vodo, odvoz smeti, zavarovanje stavbe, materialne stroške (čistila), sofinanciranje prehrane učencev, sofinanciranje razširjenega programa življenja in dela v osnovni šoli, sofinanciranje izvajanja interesnih dejavnosti.

## **1903104 Investicijski odhodki in transferi - OŠ**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva so se namenila za redna vzdrževalna dela in nabavo opreme v OŠ Hajdina.

*Navezava na projekte NRP*

OB159-09-0041 Investicijski odhodki in transferi OŠ Hajdina

### **1903105 Šola dr. Ljudevita Pivka**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Porabljena sredstva so namenjena za pokrivanje stroškov za izobraževanje otrok s prilagojenimi potrebami. Otroci obiskujejo OŠ Dr. Ljudevita Pivka na Ptujju. Občina v skladu s pogodbo sofinancira delež sredstev za materialne stroške, najemnino in dodatne dejavnosti. Delež občine se določi na osnovi števila učencev iz naše občine, ki obiskujejo programe. V letu 2016 so šolo Dr. Ljudevita Pivka obiskovali 3 učenci.

### **1903108 Waldorfska šola**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva so se namenila za sofinanciranje stroškov otrok iz občine Hajdina, kateri obiskujejo zasebno šolo.

### **1903110 Svetovalni center za mladostnike**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva so se realizirala v skladu s pogodbo za financiranje dejavnosti Svetovalnega centra Maribor (svetovanje in pomoč otrokom, mladostnikom, staršem, vzgojiteljem, učiteljem in strokovnim delavcem iz Občine Hajdina.)

### **1903112 Šola dr. Ljudevita Pivka**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva so realizirana za sofinanciranje investicije v novogradnjo OŠPP dr. Ljudevita Pivka v skladu s pogodbo.

*Navezava na projekte NRP*

OB159-15-0004 Šola dr. Ljudevita Pivka

---

## **19039002 Glasbeno šolstvo**

---

*Opis podprograma*

Podprogram Glasbeno šolstvo obsega izvajanje programa, ki ga izvaja javni zavod Glasbena šola Karol Pahor na Ptujju in zasebna glasbena šola. Izobraževanje zagotavlja možnosti za vključevanje in dokončanje programa osnovnega glasbenega izobraževanja in s tem doseganje znanja ter izkušenj za vključitev v ljubiteljske instrumentalne skupine.

*Zakonske in druge pravne podlage*

- Zakon o zavodih,
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja,
- Zakon o glasbenih šolah.

*Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Ohraniti in vzdrževati prostorske in druge pogoje za izvajanje osnovne glasbene dejavnosti.

## **1903201 Glasbena šola**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva so namenjena za pokrivanje neprogramskih stroškov za delovanje zavoda (pisarniški material, ogrevanje, električna in ostali neprogramski stroški) in sredstva za pokrivanje materialnih stroškov šole (programski stroški in ostalo gradivo za učence iz naše občine). Sofinanciranje je urejeno s pogodbo o sofinanciranju dejavnosti. Delež občine za leto 2016 znaša 3,32 % glede na število učencev.

## **1903202 Zasebna glasbena šola**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva so realizirana za Zasebno glasbeno šolo v samostanu sv. Petra in Pavla za učence iz občine Hajdina. Iz občine Hajdina je zasebno glasbeno šolo v letu 2016 obiskovalo 10 učencev.

---

## **1905 Drugi izobraževalni programi**

---

*Opis glavnega programa*

Drugi izobraževalni programi obsegajo izvedbo izobraževanja na stopnji osnovne šole za odrasle občane, ki osnovnošolskega izobraževanja niso uspešno opravili. S sofinanciranjem občina Hajdina pripomore k večji izobraženosti posameznikov, posledično tudi k oblikovanju osebnosti in samopodobe občana, ki se želi dodatno izobraževati.

*Dolgoročni cilji glavnega programa*

Dolgoročni cilji izvajanja izobraževanja odraslih je pridobitev izobrazbe za posamezne odrasle občane, ki bi želeli pridobiti osnovnošolsko izobrazbo in s tem povečevati splošno izobraženost občanov in občank Občine Hajdina.

---

## **19059001 Izobraževanje odraslih**

---

*Opis podprograma*

Občina sofinancira izobraževanje odraslih občanov, ki bi želeli opraviti izobraževanje na ravni osnovne šole.

*Zakonske in druge pravne podlage*

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja,
- Zakon o izobraževanju odraslih ter sklenjene pogodbe za izvajanje izobraževanja.

*Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Dolgoročni cilji so usmerjeni v pomoč odraslim pri doseganju osnovnošolske izobrazbe, kar bo merljivo z dokončanjem izobraževanja na ravni šole za odrasle.

## **1905101 Ljudska univerza**

### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva se v letu 2016 niso realizirala.

---

## **1906 Pomoči šolajočim**

---

### *Opis glavnega programa*

Občina Hajdina na podlagi Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI), Zakona o osnovni šoli in Zakona o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami skrbi za kritje prevozov osnovnošolskih otrok iz občine Hajdina. Občina zagotavlja kritje prevozov šolskih otrok v šolskem okolišu in tudi prevoze otrok s prilagojenim programom izven sedeža občine. Prav tako pa se krijejo tudi dodatni prevozi v šole v naravi, kulturni dnevi, športni dnevi.

### *Dolgoročni cilji glavnega programa*

Zagotavljali bomo sredstva za prevoz učencev, ki so od šole bolj oddaljeni in za katere pristojni organ ugotovi, da je na poti v šolo in domov ogrožena njihova varnost. Prizadevali si bomo zmanjšati število nevarnih šolskih poti (jih spremeniti v varne) in tako znižati stroške šolskih prevozov. Zagotavljali bomo tudi prevoze v šole v naravi po posredovanem planu.

### *Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev*

Cilji so bili doseženi.

---

## **19069001 Pomoči v osnovnem šolstvu**

---

### *Opis podprograma*

Zagotavljanje prevozov učencev do šole in nazaj in financiranje oz. sofinanciranje šole v naravi.

### *Zakonske in druge pravne podlage*

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja,
- Letne pogodba o financiranju osnovnih šol.

### *Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Zagotavljanje varnega prevoza šoloobveznih otrok v šolo in iz šole ter financiranje oz. sofinanciranje šole v naravi.

## **1906101 Prevozi učencev**

### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Občina v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja in Zakona o osnovni šoli zagotavlja sredstva za prevoze otrok v OŠ in zavode za usposabljanje osnovnošolskih otrok, ter šole v naravi. V letu 2016 so se sredstva na tej postavki porabila za pokrivanje stroškov za prevoze v osnovno šolo Hajdina, v osnovno šolo Breg, dodatne prevoze (v šolo v naravi, prevoz na ogled kulturnih prireditev) in prevoz za učence iz občine Hajdina, ki obiskujejo šolo s prilagojenim programom (OŠ Dr. Ljudevita Pivka).

---

## **19069002 Pomoči v srednjem šolstvu**

---

### *Opis podprograma*

Financiranje podprograma vključuje sofinanciranje stroškov mesečnih vozovnic za dijake in študente iz občine Hajdina.

### *Zakonske in druge pravne podlage*

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Odlok o proračunu Občine Hajdina.

## **1906201 Regresiranje prevozov za dijake in študentje**

### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Občina Hajdina po pogodbi subvencionira nakup mesečnih vozovnic za dijake in študente s stalnim bivališčem v občini Hajdina v višini 10 € od končne vrednosti cene vozovnice, ki jo plača dijak ali študent.

---

## **19069004 Študijske pomoči**

---

### *Opis podprograma*

Financiranje podprograma vključuje sofinanciranje stroškov za enkratne denarne nagrade diplomantom, magistrantom in doktorantom v Občini Hajdina.

## **1906401 Nagrade za diplomske in magistrske naloge**

### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva so se porabila v skladu z razpisom o dodelitvi enkratne denarne nagrade diplomantom, magistrantom in doktorantom v Občini Hajdina. Sredstva so se razdelila 9 upravičencem.

---

## **20 SOCIALNO VARSTVO**

---

### *Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe*

Področje obsega sistem storitev in programe pomoči, ki so namenjeni varstvu različnih skupin prebivalstva: družinam, ostarelim, najrevnejšim slojem prebivalstva, telesno in duševno prizadetim osebam, zasvojenim osebam in podobnim. Dejavnosti in storitve javnih služb so namenjene preprečevanju in reševanju socialne problematike posameznikov, družin ter skupin prebivalstva, ki se zaradi različnih razlogov znajdejo v socialnih stiskah.

### *Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja*

- Zakon o socialnem varstvu in podrejeni predpisi,
  - Zakon o lokalni samoupravi,
  - Resolucija o nacionalnem programu socialnega varstva ter drugi predpisi tega področja
- 2002 Varstvo otrok in družine

### *Opis glavnega programa*

V okviru programa se zagotavljajo sredstva za različne pomoči družini. Občina Hajdina namenja enkratni prispevek tudi za novorojence. Upravičenec je eden od staršev novorojenca, če sta z otrokom državljana RS in imata stalno prebivališče na območju Občine Hajdina. Sofinancira se počitniško letovanje in šola v naravi za socialno ogrožene otroke ter Varna hiša Ptuj.

### *Dolgoročni cilji glavnega programa*

Spodbujanje povečevanja rodnosti na območju lokalne skupnosti, pomoč socialno ogroženim. Omogočiti letovanje tudi otrokom iz socialno šibkih družin.

### *Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev*

Cilji so bili doseženi v skladu s planom.

---

## **20029001 Drugi programi v pomoč družini**

---

### *Opis podprograma*

V okviru navedenega podprograma zagotavljamo storitve za posameznike, ki v življenjskih stiskah potrebujejo različne oblike podpore, pomoči, svetovanj.

### *Zakonske in druge pravne podlage*

- Zakon o lokalni samoupravi,
- Zakon o socialnem varstvu.

### *Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Zagotoviti ustrezno obravnavo žrtvam nasilja in umik iz okolja v katerem se dogaja nasilje.

## **2002101 Materinski dom Ptuj**

### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Materinski dom Ptuj je ustanovljen z namenom, da se pomaga materam z otroki, ki se srečujejo z bivalnimi, stanovanjskimi težavami (začasna rešitev). Projekt je podprlo tudi Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve.

## **2002102 Sredstva za novorojenčke**

### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Na podlagi Odloka o denarni pomoči za novorojence v občini Hajdina (Uradno glasilo slovenskih občin št. 7/08) so planirana sredstva v višini 170,00 € za novorojenčka. V lanskem letu je sredstva prejelo 25 novorojencev.

---

## **2004 Izvajanje programov socialnega varstva**

---

### *Opis glavnega programa*

Področje socialnega varstva ureja Zakon o socialnem varstvu (Ur. l. RS, št. 36/2004-uradno prečiščeno besedilo, Ur.list. št. 21/06,105/06 in 114/06).



Socialno varstvene storitve so namenjene preprečevanju socialnih stisk in težav (socialna preventiva), obsegajo aktivnosti in pomoč za samopomoč posamezniku, družini in skupinam prebivalstva.

Iz proračuna občine financirajo:

- pravice družinskega pomočnika;
- pomoč družini na domu, najmanj v višini 50% subvencije k ceni storitve in v višini, za katero je upravičenec oziroma drug zavezanec delno ali v celoti oproščen plačila;
- pomoč pri uporabi stanovanja (subvencionirana najemnina);
- stroški storitev v zavodih za odrasle, kadar je upravičenec oziroma drug zavezanec delno ali v celoti oproščen plačila;
- razvojni in dopolnilni programi, pomembni za občino in sodelovanje z nevladnimi organizacijami.

Sredstva za financiranje pravic in prispevkov oziroma storitev in pomoči iz prejšnjega odstavka se financirajo iz proračuna občine, na območju katere ima upravičenec storitev in pomoči prijavljeno stalno prebivališče.

#### *Dolgoročni cilji glavnega programa*

Dolgoročni cilji programa so omogočanje večje neodvisnosti v domačem okolju in socialne ključnosti starejšim osebam, osebam z različnimi oblikami invalidnosti, podpora občankam in občanom z nižjimi dohodki ter zagotavljanje enakih možnosti in dostopa do storitev institucionalnega varstva (domovi za starejše in posebni socialni zavodi). Dolgoročni cilj programa je omogočiti socialno vključenost v stanovanjske skupine tudi tistim občankam in občanom, ki z lastnimi prihodki in prihodki zavezank/-cev ne zmorejo plačati oskrbe.

#### *Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev*

Dolgoročni cilj zagotavljanja potrebnih sredstev za izvajanje programov socialnega varstva so bili doseženi.

---

## **20049002 Socialno varstvo invalidov**

---

### *Opis podprograma*

V okviru podprograma se zagotavljajo sredstva za sofinanciranje oskrbnin v javnih zavodih za izvajanje storitev vodenja, varstva ter zaposlitev invalidnih oseb pod posebnimi pogoji. Socialno varstveni zavodi za usposabljanje opravljajo institucionalno varstvo otrok in mladostnikov z zmerno, težjo in težko motnjo v duševnem razvoju.

### *Zakonske in druge pravne podlage*

- Zakon o socialnem varstvu in
- Pravilnik o pogojih in postopku za uveljavljanje pravice do izbire družinskega.

### *Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Dolgoročni cilj je zagotavljanje storitev javne službe za invalide in zagotavljanje pogojev za izvajanje programa družinskega pomočnika.

## **2004303 Družinski pomočnik**

### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva so se porabila za koriščenje pravice do družinskega pomočnika za tri uporabnike.

---

## **20049003 Socialno varstvo starih**

---

### *Opis podprograma*

Zakonodaja na področju socialnega varstva določa, da se iz proračuna občin financirajo stroški storitev v zavodih za odrasle, kadar je upravičenec oziroma drug zavezanec delno ali v celoti oproščen plačila (institucionalno varstvo); pomoč družini na domu, pomoč na daljavo, razvojni in dopolnilni programi, pomembni za občino (omenjene programe določi občina sama) in sodelovanje z nevladnimi organizacijami. V okviru podprograma so zajete proračunske postavke, ki pokrivajo področja: oskrba v splošnih domovih, pomoč družini na domu, prostovoljno delo.

### *Zakonske in druge pravne podlage*

- Zakon o socialnem varstvu,
- Pravilnik o postopkih pri uveljavljanju pravice do institucionalnega varstva,
- Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev.

### *Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Dolgoročni cilji programa so usmerjeni v učinkovito zagotavljanje različnih oblik pomoči starejšim osebam in odraslim s posebnimi potrebami.

## **2004301 Oskrbnine v socialnih zavodih**

### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva so se namenila za sofinanciranje oskrbe institucionalnega varstva starejših v domovih oz. doplačila oskrbnih stroškov za naše oskrbovance, ki so nameščeni v domsko varstvo (splošni in posebnih socialni zavodi). Upravičenost do sofinanciranja ugotavlja občina v sodelovanju s Centrom za socialno delo Ptuj. V letu 2016 smo sofinancirali oskrbo v naslednjih zavodih: Dom upokojeencev Ptuj (3), Dom Lukavci (3), Zavod Hrastovec – Trate (1), ZUDV Dornava (2), Center slepih, slabovidnih in starejših Škofja Loka (1), DOSOR (1) in Društvo vezi - Sežana (1).

## **2004302 Pomoč na domu**

### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Pomoč starejšim na domu izvaja za občino Hajdina Center za socialno delo Ptuj. Pomoč obsega: osebno nego, pospravljanje, čiščenje, pranje, likanje, nakupovanje, kuhanje, težja gospodinjstva opravila, spremstvo pri opravih izven doma. V naši občini koristijo pomoč 9 uporabnikov.

---

## **20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih**

---

### *Opis podprograma*

V sklopu podprograma socialno varstvo materialno ogroženih je občina dolžna po zakonu financirati pogrebne stroške socialno ogroženih in subvencionirati najemnine za stanovanja socialno ogroženih. Sredstva so torej namenjena zagotavljanju plačil pogrebnih stroškov, znižane najemnine v neprofitnih stanovanjih kot tudi izplačilu enkratnih socialnovarstvenih pomoči in pomoči ob rojstvu otroka.

#### *Zakonske in druge pravne podlage*

- Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč,
- Stanovanjski zakon,
- Odlok o socialno varstvenih pomočeh iz sredstev proračuna Občine Hajdina.

#### *Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Z dodeljevanjem socialnih transferjev se poskuša pomagati materialno ogroženim skupinam prebivalstva – posameznikom in družinam pri zmanjševanju revščine in socialne izključenosti ali premostitvi težav ob trenutno povečanih stroških.

## **2004401 Izjemne denarne pomoči**

### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Postavka zajema naslednje oblike pomoči:

Denarna socialna pomoč za subvencioniranje najemnine po 121. členu Stanovanjskega zakona določa, da je do subvencioniranja najemnine upravičen najemnik v neprofitnem stanovanju, namenskem najemnem stanovanju do višine neprofitne najemnine ali bivalni enoti, namenjeni začasnemu reševanju stanovanjskih potreb socialno ogroženih oseb, če njegov dohodek in dohodek oseb, ki so navedene v najemni pogodbi, ne presega višine njihovega minimalnega dohodka, povečanega za 30% njihovega ugotovljenega dohodka in za znesek najemnine, določene v tem zakonu. Za izračunani znesek subvencije lastnik stanovanja zniža najemnino najemniku, lastniku pa ta znesek povrne pristojni občinski organ. O upravičenosti in višini subvencije odloča pristojni občinski organ z odločbo v 30 dneh od vložitve popolne vloge (4 primere).

Po Pravilniku o dodeljevanju enkratnih denarnih socialnih pomoči iz proračunskih sredstev občine Hajdina (Uradno glasilo slovenskih občin 19/12) se občanom občine Hajdina dodelijo enkratne socialne pomoči (26 primerov).

---

## **20049005 Socialno varstvo zasvojenih**

---

### *Opis podprograma*

V okviru podprograma Socialno varstvo zasvojenih zagotavljamo sredstva za sofinanciranje - pomoč zasvojenim.

### *Zakonske in druge pravne podlage*

- Zakon o socialnem varstvu,
- Zakon o lokalni samoupravi ter drugi akti.

### *Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Zagotoviti pogoje za normalno preživljanje obdobja vsem občanom, ki se trenutno spopadajo s težavami zasvojenosti.

## **2004501 Pomoč odvisnim od nedovoljenih drog**

### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva za ta namen v letu 2016 niso bila porabljena.

---

## **20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin**

---

### *Opis podprograma*

V ta podprogram sodi sofinanciranje dobrodelnih, humanitarnih organizacij in društev, ki so kot prostovoljne in neprofitne organizacije ustanovljene z namenom, da bi reševale socialne stiske in probleme občanov občine Hajdina.

### *Zakonske in druge pravne podlage*

- Zakon o socialnem varstvu,
- Zakon o društvih,
- Pravilnik o sofinanciranju programov na področju socialnega in zdravstvenega varstva v Občini Hajdina.

### *Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Izboljšati življenje ranljivih ljudi, ter spodbujati in sofinancirati izvajanja posebnih socialnih programov in storitev za reševanje socialnih stisk in težav, oz. reševanje socialnih potreb posameznikov in preko različnih organizacij in društev zagotoviti sredstva za izvajanje socialnih programov in s tem prispevati k zmanjšanju socialnih stisk in razlik.

## **2004601 Humanitarne organizacije in društva**

### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva so bila porabljena v skladu s razpisom za sofinanciranje dejavnosti, programov ali projektov, ki niso predmet drugih razpisov v občini Hajdina. Sredstva razdeli komisija na podlagi Pravilnika o dodelitvi proračunskih donatorskih sredstev za izbor projekta ali prejemnika za sofinanciranje dejavnosti, programov ali projektov prejemnikov proračunskih sredstev občine Hajdina.

## **2004602 SOS telefon**

### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva za ta namen v letu 2016 niso bila porabljena.

## **2004603 Počitniško letovanje ogroženih otrok**

### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Porabljena sredstva so namenjena za subvencioniranje letovanja otrok, katero poteka preko Rdečega križa Slovenije in Zveze prijateljev mladine Poreč. V letu 2016 so bila sredstva realizirana za 6 otrok iz naše občine.

## **2004604 Akcija za ostarele občane**

### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Občina Hajdina vsako leto organizira srečanje starejših občanov nad 70 let. Sredstva na tej postavki so se namenila za pokrivanju stroškov te prireditve.

---

## **22 SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA**

---

*Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe*

Področje porabe 22 - Servisiranje javnega dolga zajema program upravljanja z javnim dolgom na občinski ravni.

V ta namen si planirana sredstva za plačilo obresti od kredita.

*Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja*

Sklenjene pogodbe za najete dolgoročne kredite.

---

### **2201 Servisiranje javnega dolga**

---

*Opis glavnega programa*

Servisiranje javnega dolga vključuje sredstva za odplačilo obveznosti iz naslova financiranja izvrševanje občinskega proračuna in sredstva za plačilo stroškov financiranja in upravljanja z javnim dolgom.

*Dolgoročni cilji glavnega programa*

Glavni program 2201 Servisiranje javnega dolga zagotavlja sredstva, ki so povezana s stroški ob novem zadolževanju in letnimi stroški vodenja obstoječega zadolževanja.

*Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev*

Cilji so bili doseženi v skladu s planom.

---

### **22019001 Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje**

---

*Opis podprograma*

V okviru podprograma se zagotavljajo sredstva za financiranje odplačil glavnih dolgoročnih kreditov, najetih na domačem trgu kapitala, odplačilo obresti od dolgoročnih kreditov, najetih na domačem trgu kapitala, obresti od kratkoročnih kreditov, najetih na domačem trgu kapitala.

*Zakonske in druge pravne podlage*

- Zakon o financiranju občin,
- Zakon o javnih financah,
- Pravilnik o postopkih zadolževanja občin,
- Pravilnik o pošiljanju podatkov o stanju in spremembah zadolžitve pravnih oseb javnega sektorja in občin, odlok o proračunu Občine Hajdina in drugi veljavni predpisi, ki urejajo to področje.

*Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Dolgoročni cilj podprograma je financiranje proračuna Občine Hajdina, servisiranje dolga, nastalega zaradi izvedbe investicijskih projektov. Za te namene se je občina v preteklosti zadolževala z najemanjem dolgoročnih kreditov.

## **2201102 Odplačilo obresti od kredita**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva so realizirana za odplačilo obresti od kreditov.

*Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev*

Cilj glede plačila obresti je bil realiziran.

## **2201103 Stroški financiranja in upravljanja z dolgom**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva so bila porabljena za stroške povezane z zadolževanjem.

---

## **23 INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI**

---

*Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe*

Področje porabe 23 - Intervencijski programi in obveznosti zajema sredstva za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplave, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, pozeba, suša, možnosti pojava nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče, ter za finančne rezerve, ki so namenjene za zagotovitev sredstev za naloge, ki niso bile predvidene v sprejetem proračunu in so nujne za izvajanje dogovorjenih nalog.

*Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja*

Zakon o javnih financah, Zakon o naravnih nesrečah

---

## **2302 Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč**

---

*Opis glavnega programa*

Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč vključujejo sredstva za odpravo naravnih nesreč, kot so potres, poplave, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni in druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče.

*Dolgoročni cilji glavnega programa*

Dolgoročno zagotavljanje sredstev za odpravo naravnih nesreč.

---

## **23029001 Rezerva občine**

---

*Opis podprograma*

Vsebina podprograma 23029001 Rezerva občine: oblikovanje proračunske rezerve za odpravo posledic naravnih nesreč.

*Zakonske in druge pravne podlage*

- Zakon o javnih financah,

- Zakon o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- Odlok o proračunu Občine Hajdina.

*Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Dolgoročni cilj na nivoju podprograma je zbiranje sredstev na posebnem izločenem podračunu za potrebe intervencij v primeru naravnih nesreč in omogočiti čim hitrejšo odpravo posledic naravnih nesreč. Kazalec, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev, je doseganje dolgoročnih ciljev na podlagi sprejetega Zakona o odpravi posledic naravnih nesreč, letnih operativnih programov in sprejetih odlokov Občinskega sveta Občine Hajdina, vezana na zagotavljanje sredstev iz proračunske rezerve za odpravljanje škode, kot posledica naravnih nesreč.

## **2302101 Proračunska rezerva**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva proračunske rezerve se porabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, močan veter, toča, pozeba, suša in druge nesreče, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče.

---

## **2303 Splošna proračunska rezervacija**

---

*Opis glavnega programa*

Sredstva so namenjena za pokrivanje obveznosti, ki jih v proračunu ni bilo mogoče planirati in so za potrebe izvajanja dejavnosti nujno potrebne ali pa to narekuje spremenjena zakonodaja. Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se glede na ekonomski in funkcionalni namen izdatka razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika.

*Dolgoročni cilji glavnega programa*

Zagotovitev sredstev za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva.

*Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev*

Cilji so bili doseženi v skladu s planom.

---

## **23039001 Splošna proračunska rezervacija**

---

*Opis podprograma*

V okviru sredstev za druge rezerve so planirana sredstva splošne proračunske rezervacije, ki se uporablja za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostni višini, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče predvideti.

*Zakonske in druge pravne podlage*

- Zakon o javnih financah in
- Odlok o proračunu

*Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Zagotovitev sredstev za namene, ki niso bili predvideni v sprejetem proračunu.



## **2303101 Splošna proračunska rezervacija**

### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

V skladu z 42. členom Zakona o javnih financah se del proračuna vnaprej ne razporedi, ampak se zadrži kot splošna proračunska rezervacija in se uporabi za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati. Poraba splošne proračunske rezervacije je razvidna iz tabele - prerazporeditve med proračunskimi postavkami.

## **0005 Režijski obrat**

---

### **06 LOKALNA SAMOUPRAVA**

---

#### *Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe*

Področje porabe 06 – Lokalna samouprava zajema sredstva za delovanje ožjih delov občin ali zvez občin, združenj občin in drugih oblik povezovanja občin.

#### *Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja*

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja je v okviru Statuta Občine Hajdina priprava podlage za strokovno in kvalitetno vodenje nalog v občini oziroma v posameznem ožjem delu občine, z namenom razvoja in dvigovanja kvalitete življenja.

---

### **0603 Dejavnost občinske uprave**

---

#### *Opis glavnega programa*

Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin vključuje sredstva za delovanje ožjega dela občin in zvez občin.

#### *Dolgoročni cilji glavnega programa*

Ustvarjalno sodelovanje vaških odborov pri sprejemanju odločitev občinskega sveta, ki se nanašajo na vaško skupnost. Prav tako bo to sodelovanje potekalo tudi z občinsko upravo glede priprav, izvajanj programov in aktivnosti na območju vaških skupnosti.

#### *Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev*

Cilji so bili doseženi v skladu s planom.

---

### **06039001 Administracija občinske uprave**

---

#### *Opis podprograma*

Vsebina podprogramov 06039001 - Administracija občinske uprave je naslednja: plače zaposlenih v režijskem obratu Občine Hajdina in za materialne stroške za delovanje režijskega obrata.

#### *Zakonske in druge pravne podlage*

- Zakon o lokalni samoupravi,
- Zakon o javnih uslužbencih,



- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju,
- Zakon o javnih financah,
- Zakon o javnem naročanju,
- Zakon za uravnoteženje javnih financ,
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije.

*Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Zagotavljanje ustreznih izplačil plač zaposlenim v skladu z veljavno zakonodajo in internimi akti. Izvajanje aktivnosti za vzpostavitev primerne okolja, delovnih sredstev ter izobraževanja za zaposlene v režijskem obratu s težnjo zmanjševanja stroškov. Uspešno ohranjanje in nadgrajevanje sistema kakovosti v režijskem obratu Občine Hajdina.

## **0602101 Plače in drugi izdatki zaposlenim**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

V skladu z veljavno zakonodajo so se s postavka zagotavljala sredstva za osnovne plače, dodatke, jubilejne nagrade, regres, povračilo stroškov za prevoz na delo in prehrano, plačilo premij kolektivnega dodatnega zavarovanja, plačila nadur ter druge izdatke povezane z zaposleni v režijskem obratu.

## **0602102 Prispevki delodajalca**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Postavka zajema plačilo prispevkov, ki jih je občina na podlagi veljavne zakonodaje dolžna poravnati za zaposlene delavce.

## **0602103 Orodje**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Sredstva so bila porabljen za nabavo orodja za potrebe režijskega obrata.

*Navezava na projekte NRP*

OB159-09-0039 Orodje

## **0602104 Izdatki za blago in storitve**

*Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

Postavka zajema sredstva namenjena za pokrivanje materialnih stroškov, stroške tekočega vzdrževanja za potrebe režijskega obrata ter stroške zavarovanja in vzdrževanja službenega vozila.

## **C. RAČUN FINANCIRANJA**

### **0004 Uprava**

---

## **22 SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA**

---

*Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe*

Področje porabe 22 - Servisiranje javnega dolga zajema program upravljanja z javnim dolgom na občinski ravni.

V ta namen si planirana sredstva za plačilo obresti od kredita.

*Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja*

Sklenjene pogodbe za najete dolgoročne kredite.

---

## **2201 Servisiranje javnega dolga**

---

*Opis glavnega programa*

Servisiranje javnega dolga vključuje sredstva za odplačilo obveznosti iz naslova financiranja izvrševanje občinskega proračuna in sredstva za plačilo stroškov financiranja in upravljanja z javnim dolgom.

*Dolgoročni cilji glavnega programa*

Glavni program 2201 Servisiranje javnega dolga zagotavlja sredstva, ki so povezana s stroški ob novem zadolževanju in letnimi stroški vodenja obstoječega zadolževanja.

*Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev*

Cilji so bili doseženi v skladu s planom.

---

## **22019001 Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje**

---

*Opis podprograma*

V okviru podprograma se zagotavljajo sredstva za financiranje odplačil glavnice dolgoročnih kreditov, najetih na domačem trgu kapitala, odplačilo obresti od dolgoročnih kreditov, najetih na domačem trgu kapitala, obresti od kratkoročnih kreditov, najetih na domačem trgu kapitala.

*Zakonske in druge pravne podlage*

- Zakon o financiranju občin,
- Zakon o javnih financah,
- Pravilnik o postopkih zadolževanja občin,
- Pravilnik o pošiljanju podatkov o stanju in spremembah zadolžitve pravnih oseb javnega sektorja in občin, odlok o proračunu Občine Hajdina in drugi veljavni predpisi, ki urejajo to področje.

#### *Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev*

Dolgoročni cilj podprograma je financiranje proračuna Občine Hajdina, servisiranje dolga, nastalega zaradi izvedbe investicijskih projektov. Za te namene se je občina v preteklosti zadolževala z najemanjem dolgoročnih kreditov.

### **2201101 Odplačilo kredita**

#### *Obrazložitev realizacije dejavnosti v okviru proračunske postavke*

V skladu s pogodbami o najemu dolgoročnih kreditov in s anuitetnimi načrti so se odplačevale anuitete za najete kredite.

#### *Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev*

Zastavljeni cilji so bili doseženi.

## **3.3 OBRAZLOŽITEV NAČRTA RAZVOJNIH PROGRAMOV**

Skladno z Zakonom o javnih financah je načrt razvojnih programov sestavni del proračuna in predstavlja tretji del proračunske dokumentacije in odraža razvojno politiko občine na področju investicijskih izdatkov občine za naslednje štiri leta.

V načrtu razvojnih programov so izkazani vsi načrtovani izdatki proračuna za naložbe v naslednjih štirih letih, razdeljenih po posameznih področjih, po projektih in po virih financiranja.

S sprejemom proračuna za leto 2016 je občinski svet sprejel tudi načrt razvojnih programov občine Hajdina za obdobje 2016 – 2019, ki zajema načrtovana investicijska vlaganja v navedenem obdobju.

Realizacija načrta razvojnih programov je v neposredni povezavi z realizacijo posebnega dela proračuna, zato je podroben pregled izvedenih nalog za leto 2016 je prikazan in obrazložen v posebnem delu.

Realizacija načrta razvojnih programov je prikazana v prilogi 1.

## **3.4 OBRAZLOŽITEV PODATKOV IZ BILANCE STANJA**

Bilanca stanja je računovodski izkaz, ki prikazuje stanje sredstev in obveznosti do njihovih virov na zadnji dan tekočega leta in zadnji dan predhodnega obračunskega obdobja. Prilogi k bilanci stanja sta:

- stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev,
- stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil.

V bilanci stanja na dan 31.12.2016 je izkazana aktiva v znesku 22.523.502 € in je v primerjavi z letom 2015 večja za 806.155 €.

## STANJE SREDSTEV

Sredstva aktive so v bilanci stanja razdeljena na tele postavke:

1. dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju,
2. kratkoročna sredstva, razen zalog, in aktivne časovne razmejitve, ter
3. zaloge.

### Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju so v bilanci razdeljena na tele postavke:

- neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve,
- nepremičnine, popravek vrednosti nepremičnin,
- opremo in druga opredmetena osnovna sredstva, popravke vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev,
- dolgoročne finančne naložbe,
- dolgoročno dana posojila in depoziti,
- dolgoročne terjatve iz poslovanja,
- terjatve za sredstva dana v upravljanje.

VRSTA SREDSTEV	NABAVNA VREDNOST	POPRAVEK VREDNOSTI	SEDANJA VREDNOST	DELEŽ V %
Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve	99.225	39.389	59.836	0,29
Nepremičnine	21.376.387	4.084.263	17.292.124	83,49
Oprema in druga opred. osnova sredstva	1.776.193	981.139	795.054	3,84
Dolgoročne finančne naložbe	36.785	0	36.785	0,18
Terjatve za sredstva dana v upravljanje	2.526.837	0	2.526.837	12,20
<b>SKUPAJ</b>	<b>25.815.427</b>	<b>5.104.791</b>	<b>20.710.636</b>	<b>100</b>

v €

Največji delež na strani dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju predstavlja vrednost nepremičnin, kar predstavlja 83,49 % vseh sredstev.

#### ➤ Neopredmetena osnovna sredstva:

Med neopredmetena osnovna sredstva uvrščamo računalniško programsko opremo in je izkazana v višini 99.225 €. Zanj smo oblikovali popravek vrednosti v višini 39.389 €, kar pomeni, da je sedanja (knjigovodska vrednost) teh sredstev 59.836 €.

V primerjavi s preteklim letom se je sedanja vrednost neopredmetenih dolgoročnih sredstev zmanjšala za 9.881 €.

#### ➤ Nepremičnine

Po stanju 31. 12. 2016 so v bilanci stanja izkazane nepremičnine v lasti občine Hajdina po nabavni vrednosti v višini 21.376.387 €. Oblikovan je popravek vrednosti v višini 4.048.263 € tako znaša sedanja (knjigovodska) vrednost teh sredstev 17.292.124 €.

Nepremičnine so razdeljene v naslednje podskupine: zemljišča, gradbeni objekti, nepremičnine v gradnji. Največji delež v skupini nepremičnin predstavljajo gradbeni objekti.

Nepremičnine v gradnji ali izdelavi predstavljajo tista sredstva, katerih izgradnja še poteka in še niso prenesena v uporabo.

Sedanja vrednost nepremičnin na dan 31.12.2016 se je v primerjavi s stanjem na dan 31.12.2015 zmanjšala za 33.775 €, kar je posledica večjega popravka vrednosti od novih nabav.

#### ➤ **Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva**

Po stanju na dan 31.12.2016 znaša nabavna vrednost opreme in drugih osnovnih sredstev v občini Hajdina 1.776.193 €, popravek nabavne vrednosti je oblikovan v višini 981.139 €, kar pomeni, da znaša sedanja (knjigovodska) vrednost 795.054 €. V primerjavi z leto 2015 se je zmanjšala sedanja vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev za 100.730 €, kar je posledica večjega popravka vrednosti od novih nabav..

Med opremo smo uvrstili tudi stvari drobnega inventarja. Po Zakonu o računovodstvu se vsa opredmetena osnovna sredstva, katerih doba koristnosti je daljša od enega leta, nabavne vrednosti pa so manjše od 500 €, razvrščajo med drobni inventar. Drobni inventar se po 45. členu Zakona o računovodstvu odpiše enkratno v celoti ob nabavi.

#### ➤ **Dolgoročne kapitalske naložbe**

Po stanju na dan 31.12.2016 občina Hajdina izkazuje 36.785 € iz naslova dolgoročnih kapitalskih naložb. To so naložbe v delnice Komunalnega podjetja Ptuj d.d.

Dolgoročne kapitalske naložbe se v letu 2016 niso spremenile in ostajajo nespremenjene.

#### ➤ **Terjatve za sredstva dana v upravljanje**

V podskupinah skupine 09 se izkazujejo terjatve za sredstva, dana v upravljanje. Sredstva, dana v upravljanje zajemajo knjigovodsko vrednost sredstev, ki jih je občina dala v upravljanje neposrednim in posrednim uporabnikom proračuna ter drugim uporabnikom.

Terjatve se uskladijo na podlagi podatkov pravnih oseb, ki upravljajo sredstva, po pravilniku o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu.

Terjatve za sredstva dana v upravljanju so bila na dan 31.12.2016 izkazana do naslednjih pogodbenih strank:

- OŠ Hajdina z enoto vrtec: 2.526.837 €

Na spremembo stanja izkazanih terjatev za sredstva, dana v upravljanje (pretežno gre za opredmetena osnovna sredstva in denarna sredstva, namenjena pridobitvi opredmetenih osnovnih sredstev) vplivajo predvsem novo prejeta sredstva, prenosi na druge uporabnike odpisi, in podobno, vpliva pa tudi znesek obračunanih stroškov amortizacije, ki se nadomeščajo v breme obveznosti za sredstva, prejeta v upravljanje, ki jih izkazujejo uporabniki teh sredstev.

#### **Kratkoročna sredstva, razen zalog, in aktivne časovne razmejitve**

- denarna sredstva v blagajni in takoj unovčljive vrednostnice
- dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah
- kratkoročne terjatve do kupcev
- dani predujmi in varščine
- kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta
- kratkoročne terjatve iz financiranja
- druge kratkoročne terjatve
- neplačani odhodki
- aktivne časovne razmejitve

Kratkoročna sredstva	STANJE NA DAN 31.12.2015	STANJE NA DAN 31.12.2016	INDEKS
Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah	214.340	42.880	20,01
Kratkoročne terjatve do kupcev	171.686	115.350	67,19
Dani predujmi	0	0	0
Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN	18.178	4.701	25,86
Kratkoročne finančne naložbe	0	0	0
Kratkoročne terjatve iz financiranja	0	0	0
Druge kratkoročne terjatve	44.688	1.100.249	2462,07
Neplačani odhodki	298.699	549.686	184,03
Aktivne časovne razmejitev	0	0	0
<b>SKUPAJ</b>	<b>747.591</b>	<b>1.812.866</b>	<b>242,49</b>

➤ **Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah**

Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah predstavlja denarna sredstva na računu občine na dan 31.12.2016 in so znašala 42.880 €.

➤ **Kratkoročne terjatve do kupcev**

Odprte kratkoročne terjatve na dan 31.12.2016 skupaj znašajo 115.350 €. Predstavljajo pa terjatve do fizičnih oseb (grobarine, kanalizacija) in do pravnih oseb in so v primerjavi z letom 2015 manjše.

➤ **Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta**

V teh podskupinah kratkoročnih terjatev se zagotavlja evidentiranje terjatev, ki se nanašajo na uporabnike enotnega kontnega načrta. Občina Hajdina je na dan 31.12.2016 izkazovala terjatve v višini 4.701 € iz naslova:

- MO Ptuj – po delitveni bilanci 1.521 €,
- Ministrstvo za obrambo - požarna taksa 485 €,
- Zavod za zaposlovanje 2.695 € (za financiranje javnih del).

➤ **Druge kratkoročne terjatve**

Na dan 31.12.2016 so v bilanci izkazane ostale kratkoročne terjatve v višini 1.100.249 €, in sicer so to terjatve iz naslova:

- podjetje za stanovanjske storitve v višini 3.170 €,
- terjatve do ZZZS v višini 200 €,
- terjatve iz naslova javno finančnih prihodkov v višini 1.096.879 € (nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča - terjatve do pravnih oseb znašajo 1.079.844 € in do fizičnih oseb 8.678 € ter zamudne obresti v višini 1.474 € ter ostale terjatve v višini 6.883 €). Visok delež terjatev iz naslova nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča predstavljajo nerešene odločbe do DEM.

➤ **Neplačani odhodki**

To so neplačani odhodki po računih, ki do konca poslovnega leta niso bili poravnani in zato še ne povečujejo odhodkov v izkazu prihodkov in odhodkov. Ob poravnavi obveznosti, ki se nanaša na izkazani neplačani odhodek, se za znesek poravnane obveznosti zmanjšajo neplačani odhodki in se obremenijo ustrezni konto razreda 4. Neplačani odhodki skupaj znašajo 549.686 €.

## Zaloge

Na kontu druge zaloge, občina vodi nepremičnine, ki so namenjene prodaji. V letu 2016 je stanje na kontu zalog 0.

### OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

- Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve
- Lastni viri in pasivne časovne obveznosti

### Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve

V bilanci stanja so kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve izkazane v višini 1.793.423 € in so razdeljene na naslednje podskupine.

v €

VRSTE OBVEZNOSTI	KRATKOROČNIH	STANJE NA DAN 31.12.2015	STANJE NA DAN 31.12.2016	INDEKS
Kratkoročne obveznosti za prejete predujme		129	107	82,95
Kratkoročne obveznosti do zaposlenih		15.334	19.194	7,79
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev		196.064	145.668	74,30
Druge kratkoročne obveznosti		34.175	307.700	900,37
Kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN		72.295	104.697	144,82
Kratkoročne obveznosti do financerjev		194.016	229.016	118,04
Kratkoročne obveznosti iz financiranja		3.803	3.789	99,63
Neplačani prihodki		219.853	1.211.979	551,27
Pasivne časovne razmejitve		10.243	289	2,82
<b>SKUPAJ</b>		<b>745.912</b>	<b>2.022.439</b>	<b>271,14</b>

#### ➤ **Kratkoročne obveznosti za prejete predujme**

Na dan 31.12.2016 so v bilanci izkazane kratkoročne obveznosti za prejete predujme v višini 107 €.

#### ➤ **Kratkoročne obveznosti do zaposlenih**

Izkazane so v višini 19.194 € in predstavljajo obveznosti za plače in prejemke zaposlenih z obračunanimi dajatvami za bruto plače in prejemke za mesec december 2016, ki bodo izplačani januarja 2017.

#### ➤ **Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev**

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev znašajo na dan 31.12.2016 skupaj 145.668 €. V znesku so zajete kratkoročne obveznosti do dobaviteljev, ki so ostale odprte za opravljene storitve in dobavljeno blago v mesecu decembru (rok plačila 30 dni) in obveznosti, ki izvirajo iz investicijskih vlaganj.

### ➤ Druge kratkoročne obveznosti

Med druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja se uvrščajo kratkoročne obveznosti iz poslovanja do državnih in drugih institucij, obveznosti za DDV v višini 31.191, obveznosti do zavezancev za davčne terjatve v višini 271.170 ter druge kratkoročne obveznosti 5.339 €. Druge kratkoročne obveznosti skupaj znašajo 307.700 €.

### ➤ Kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta so izkazane v višini 104.697 € in predstavljajo obveznosti do dobaviteljev, kot so posredni in neposredni uporabniki proračuna. Zajete so obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v naslednjem obračunskem obdobju.

### ➤ Kratkoročne obveznosti do financerjev

Znesek 229.014 € predstavlja tisti del dolgoročnih kreditov, ki zapadejo v plačilo v letu 2017.

### ➤ Kratkoročne obveznosti iz financiranja

Kratkoročne obveznosti iz financiranja so obveznosti za obresti in druge obveznosti iz financiranja.

### ➤ Neplačani prihodki

Neplačani prihodki so prihodki, ki še niso bili poravnani in se izkazujejo na kontih skupine 28. Ob poravnavi terjatev, ki se nanaša na znesek neplačanih prihodkov, se za znesek poravnave zmanjšajo izkazani neplačani prihodki in prizna ustrezni konto razreda 7. Vrednost neplačanih prihodkov ne vključuje davka na dodano vrednost.

Neplačani prihodki zajemajo:

- neplačane davčne prihodke v višini 1.096.879 €,
- neplačane nedavčne prihodke v višini 105.600 €,
- neplačani kapitalski prihodki v višini 6.320
- neplačane transferne prihodke 3.180 €.

Skupaj so neplačani prihodki izkazani v višini 1.211.979 €. Visok delež neplačanih prihodkov predstavljajo terjatve iz naslova nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča do DEM, katere so še vedno v postopku reševanja.

## Lastni viri in dolgoročne obveznosti

Lastni viri in dolgoročne obveznosti na dan 31.12.2016 znašajo 20.501.063 € in so za 2,2 % manjši kot ob koncu leta 2015.

€

LASTNI VIRI	STANJE NA DAN 31.12.2015	STANJE NA DAN 31.12.2016	INDEKS
Splošni sklad	19.500.325	18.908.969	96,98
Rezervni sklad	21.641	21.641	100
Dolgoročne finančne obveznosti	1.449.469	1.570.453	108,35
<b>SKUPAJ</b>	<b>20.971.435</b>	<b>20.501.063</b>	<b>97,75</b>

### ➤ Splošni sklad

Splošni sklad je po stanju 31.12.2016 oblikovan v višini 18.908.696 € in izkazuje znesek lastnih virov sredstev. Splošni sklad sestavljajo, lahko bi rekli »splošni podskladi« oz. namensko oblikovani deli splošnega sklada, in sicer:

- Splošni sklad za neopredmetena dolgoročna in opredmetena osnovna sredstva je enak neodpisani vrednosti teh sredstev, zato se povečuje ob nabavah oz. pridobitvah teh sredstev,



zmanjšuje pa ob oblikovanju popravkov nabavne vrednosti ali ob izločitvi teh sredstev, ob koncu leta 2016 je oblikovan v višini 18.147.014 €.

- Splošni sklad za finančne naložbe povečujejo in zmanjšujejo spremembe pri dolgoročnih kapitalskih naložbah, ki so v naših poslovnih knjigah izkazani v višini 36.785 € in predstavljajo delnice Komunalnega podjetja Ptuj d.d. Znesek splošnega sklada za finančne naložbe je torej vedno enak stanju vrednosti finančnih naložb.

- Splošni sklad za sredstva, dana v upravljanje, povečujejo in zmanjšujejo spremembe terjatev za sredstva, dana v upravljanje in znaša 2.526.837 €.

- Splošni sklad za drugo je dejanski popravek seštevka zneskov drugih delov splošnega sklada. Razlika ugotovljena v skupini 80 - ugotovitev rezultata, se prav tako prenese v breme ali dobro splošnega sklada.

#### ➤ **Rezervni sklad**

Rezervni sklad v proračunu je vir, ki se nanaša na proračunsko rezervo. Po drugem odstavku 48. člena Zakona o javnih financah se sredstva proračunske rezerve uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč.

#### ➤ **Dolgoročne finančne obveznosti**

Dolgoročne finančne obveznosti so dolgoročna posojila, dobljena na podlagi posojilnih pogodb in izdanih dolgoročnih vrednostnih papirjev, kateri roki zapadlosti v plačilo so daljši od leta dni. Dolgoročna posojila so tista, ki zapadejo v plačilo v roku, daljšem od leta dni. Iz njih je treba v bilanci stanja izločiti tisti del, ki zapade v plačilo v letu 2016 in ga izkazati med kratkoročnimi finančnimi tokovi. Dolgoročne finančne obveznosti znašajo 1.570.453 €.

#### **Izvenbilančne evidence**

Aktivni in pasivni konti izvenbilančne evidence v višini 189.835 € predstavljajo prejete in izdane menice in garancije za dobro opravljeno delo.

### **3.5 POROČILO O UPRAVLJANJU DENARNIH SREDSTEV SISTEMA ENOTNEGA ZAKLADNIŠKEGA RAČUNA OBČINE HAJDINA**

Na podlagi Pravilnika o vodenju računovodskih evidenc upravljanja denarnih sredstev sistema enotnega zakladniškega računa (Uradni list RS št. 120/07) so za upravljavca EZRO (PU 03590) za leto 2016 izdelani samostojni računovodski izkazi.

V poslovnih knjigah EZRO so v izkazu prihodkov in odhodkov izkazani:

a) tokovi izkaza prihodkov in odhodkov, tj. prejete in plačane obresti, stroški upravljanja ter nakazilo proračunu pripadajočega dela presežka;

b) v tokovih pa se ne izkažejo:

- nalaganja prostih denarnih sredstev EZRO izven sistema EZRO v obliki nočnih depozitov na poslovne banke in

- navidezne nočne vloge, to so le navidezni tokovi, ki nadomeščajo nočne prenose stanj podračunov PU EZR, ki bi se sicer izvajali preko plačilnega prometa, in torej predstavljajo navidezno združevanje denarnih sredstev podračunov PU EZR v poslovnih knjigah upravljavca EZR (v nadaljnjem besedilu: stanja podračunov PU EZRO).

## Obrazložitev podatkov iz bilance stanja z vidika upravljavca denarnih sredstev

Bilanca stanja je računovodski izkaz, ki prikazuje stanje sredstev in obveznosti do njihovih virov na zadnji dan tekočega leta in zadnji dan predhodnega obračunskega obdobja. V bilanci stanja na dan 31.12.2016 je izkazana aktiva v znesku 88.416 €.

v €	
Sredstva	STANJE NA DAN 31.12.2016
Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah	88.416
Neplačani odhodki	0
<b>SKUPAJ AKTIVA</b>	<b>88.416</b>

### Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah

Dobroimetje EZRO pri bankah in drugih finančnih ustanovah je sestavljeno iz denarja na računu EZRO in nočnih depozitov. To so torej denarna sredstva proračunskih uporabnikov, vključenih v sistem EZR na dan 31.12.2016 in so znašala 88.416 €.

### Neplačani odhodki

To so neplačani odhodki, ki do konca poslovnega leta niso bili poravnani in zato še ne povečujejo odhodkov v izkazu prihodkov in odhodkov. Ob poravnavi obveznosti, ki se nanaša na izkazani neplačani odhodek, se za znesek poravnane obveznosti zmanjšajo neplačani odhodki in se obremenijo ustrezni konto razreda 4.

Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve ter lastni viri in dolgoročne obveznosti so bilanci stanja izkazane v višini 88.416 € in so razdeljene na naslednje podskupine.

v €	
Sredstva	STANJE NA DAN 31.12.2016
Kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN	88.416
Splošni sklad	0
<b>SKUPAJ PASIVA</b>	<b>88.416</b>

### Kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta so izkazane v višini 88.416 € in predstavljajo obveznosti:

- obveznosti do neposrednega proračunskega uporabnika (Občina Hajdina) v višini 42.880 € in
- obveznosti do posrednega proračunskega uporabnika (OŠ Hajdina), v višini 45.536 €.

## Obrazložitev denarnih tokov upravljanja denarnih sredstev sistema EZRO in obrazložitve spremembe stanja domačih in deviznih sredstev na ZP

Obrazložitev denarnih tokov upravljanja denarnih sredstev sistema EZRO:

Konto	Denarni tokov upravljanja sredstev sistema EZRO	Znesek
7102	Prihodki od obresti	0
4035	Plačila obresti subjektom, vključenim v sistem EZR	0
4029	Drugi operativni odhodki	0
4050	Prenos proračunu pripadajočega dela rezultata poslovanja sistema EZR preteklega leta	0
	<b>Rezultat denarnih tokov upravljanja denarnih sredstev sistema EZRO</b>	<b>0</b>

V letu 2016 ne zabeležimo denarnega toka, ker je račun v mirovanju.

### Presežek upravljanja

Presežek upravljanja predstavljajo prejete obresti, zmanjšane za plačane obresti in plačane stroške od upravljanja s prostimi denarnimi sredstvi na računih, vključenih v sistem EZR.

V letu 2016 ne zabeležimo presežka, ker je račun v mirovanju.

Pregled presežka upravljanja za leti 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015 in 2016 prikazuje naslednja tabela:

Leto	Presežek upravljanja
2010	271
2011	317
2012	224
2013	0
2014	0
2015	0
2016	0

### IZKAZ RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

V letu 2016 ne zabeležimo prometa v računu finančnih terjatev in naložb.

### IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA

V računu financiranja EZR občine Hajdina v letu 2016 ne izkazujemo prometa.

## 4 ZAKLJUČEK

Letno poročilo Občine Hajdina za leto 2016 nam podaja osnovne podatke za presojo uspešnosti poslovanja. Pri pregledu finančnih podatkov ugotavljamo, da nam ni uspelo v celoti realizirati prihodkov, temu primerno pa so realizirani tudi odhodki.

Ugotavljamo, da smo bili pri doseganju zastavljenih ciljih delno uspešni. Zavedamo se, da želje in pričakovanja vedno presegajo dejanske možnosti, vendar s pravilnim pristopom lahko veliko pripomoremo k boljšemu razvoju občine. Zadanih nalog in želja za prihodnost je veliko. V prihodnosti bomo več pozornosti zraven infrastrukture namenili tudi gospodarstvu, kmetijstvu, predvsem pa bomo primarno planirali in izvajali tiste investicije, katere so predmet neposrednih in posrednih javnih vzpodbud.

Tudi v prihodnosti si bomo prizadevali za optimalno poslovanje občine in skrbno načrtovali njen razvoj na vseh pomembnih področjih.

Hajdina, dne 31.3.2017

Pripravila:  
Občinska uprava

**mag. Stanislav Glažar**  
**Župan občine Hajdina**