



OBČINA MAJŠPERK

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Majšperk (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 25/12, 34/15, 55/15) je Občinski svet Občine Majšperk na redni seji, dne sprejel naslednji

S K L E P
o seznanitvi z Letnim poročilom Knjižnice Ivana Potrča Ptuj za leto 2016

Občinski svet Občine Majšperk se je seznanil z Letnim poročilom Knjižnice Ivana Potrča Ptuj za leto 2016.

Številka:
Majšperk, dne:

dr. Darinka Fakin
županja



LETNO
POROČILO
2016



Ptuj, februar 2017

Fotografija na naslovnici: Živa Doberšek

Kazalo:

| | | |
|------|---|----|
| 1 | PREDSTAVITEV ZAVODA | 5 |
| 1.1 | Dejavnost | 5 |
| 1.2 | Ustanovitelji | 6 |
| 2 | PRAVNA UREDITEV | 7 |
| 2.1 | Zakonske podlage za izvajanje dejavnosti | 7 |
| 2.2 | Vodstvo zavoda | 7 |
| 3 | KADROVSKI KAZALCI | 10 |
| 3.1 | Število zaposlenih | 10 |
| 3.2 | Spremembe in pomeheambni dogodki med letom | 12 |
| 3.3 | Invalidne osebe | 12 |
| 3.4 | Javni delavci | 13 |
| 3.5 | Število redno zaposlenih po občinah | 13 |
| 3.6 | Analiza – ocena | 13 |
| 4 | DELO V JAVNEM ZAVODU | 15 |
| 4.1 | Notranja organizacija dela | 15 |
| 4.2 | Izobraževanje, strokovno izpopolnjevanje in udeležba na dogodkih izven KIPP | 17 |
| 4.3 | Člani komisij in delovnih teles ter uredniških skupin | 19 |
| 4.4 | Knjižnično gradivo | 21 |
| 4.5 | Članstvo v knjižnici | 30 |
| 4.6 | Obisk v knjižnici | 32 |
| 4.7 | Delo in storitve Upravno-tehnične službe | 40 |
| 5 | RAZSTAVNA DEJAVNOST ZAVODA IN LITERARNI VEČERI | 43 |
| 5.1 | Razstave v Študijskem oddelku – pred vhodom v izposajo | 43 |
| 5.2 | Razstave v Mladinskem oddelku | 44 |
| 5.3 | Razstave Domoznanskega oddelka | 44 |
| 5.4 | Razstave, bibliopedagoško in ostalo delo na bibliobusu | 44 |
| 5.5 | Literarni večeri, večje razstave in drugi dogodki | 45 |
| | PROJEKTI | 53 |
| 5.6 | Splošno o projektih | 53 |
| 5.7 | Pravljice z jogo | 53 |
| 5.8 | Muzične pravljice | 54 |
| 5.9 | Bralna značka za odrasle | 54 |
| 5.10 | Pikina bralna značka | 56 |
| 5.11 | Bibliopedagoške ure s pravljico in specialne urice | 57 |
| 5.12 | Turistične bibliourice | 57 |
| 5.13 | Počitniške urice | 58 |
| 5.14 | Igralne urice s knjigo | 58 |
| 5.15 | Spletni biografski leksikon Spodnjepodravci.si | 60 |
| 5.16 | Portal Dobre knjige | 60 |
| 5.17 | Inventura v Domoznanskem oddelku | 61 |
| 5.18 | Digitalizacija in Digitalna knjižnica Slovenije | 62 |
| 5.19 | Elektronske baze podatkov | 63 |
| 5.20 | Biblos – elektronske knjige | 64 |
| 5.21 | Aktivnosti, povezane z delom, razvojem in novostmi v programski opremi COBISS2 in COBISS3 | 64 |
| 5.22 | Rastem s knjigo | 65 |
| 5.23 | Spletna stran | 66 |
| 5.24 | Elektronsko obveščanje članov | 67 |
| 5.25 | Informacijsko opismenjevanje uporabnikov knjižničnih storitev | 68 |
| 5.26 | Promocija projekta Gratae posteritati (1560) | 68 |
| 5.27 | Družbena omrežja | 69 |
| 5.28 | Javna dela – pomoč v knjižnici | 70 |
| 5.29 | Izvedba ankete – Izdajanje nove strokovne revije slovenskih splošnih knjižnic | 71 |
| 5.30 | Vzpostavitev pošiljanja elektronski vabil na prireditve | 72 |
| 5.31 | Območnost in strokovna pomoč knjižnicam | 72 |

| | | |
|------|---|----|
| 5.32 | 4. festival domoznanstva – Domfest | 75 |
| 5.33 | 7. projekt ureditve knjižnice Muzejskega društva | 76 |
| 5.34 | Sodelovanje v projektu DE-PARK, Kulinarika iz Haloz | 76 |
| 6 | PUBLICIRANJE | 77 |
| 7 | ZAKLJUČNA OCENA | 79 |
| 8 | ZBIRNE TABELE STATISTIČNIH PODATKOV | 80 |
| | PRILOGA 1: RAČUNOVODSKO POROČILO KIPP ZA LETO 2016 | 88 |
| | PRILOGA 2: SKLEP SVETA ZAVODA KIPP | 97 |

1 PREDSTAVITEV ZAVODA

1.1 Dejavnost

Knjižnica Ivana Potrča Ptuj je od leta 2003 osrednja območna knjižnica za ptujsko in ormoško območje. Iz naslova območnosti opravlja še dodatne naloge, ki so opredeljene v Pravilniku o osrednjih območnih knjižnicah (Ur. l. RS, št. 88/2003). Za območne naloge sredstva zagotavlja Ministrstvo za kulturo, zato jih izvajamo v obsegu sredstev, ki jih dobimo na vsakoletnem pozivu.

Knjižnica je bila v letu 2011 z odločbo Ministrstva za kulturo (št. odločbe 612-173/2010/41 z dne 18. 8. 2011) glede na stopnjo izpolnjevanja pogojev razvrščena v 2. kategorijo razvitosti (srednje razvita knjižnica). Ob tem velja pojasniti, da so vse osrednje območne knjižnice v Sloveniji prav tako umeščene v enako kategorijo razvitosti.

Dejavnosti, ki jih knjižnica opravlja v javnem interesu kot javno službo, so:

- zbira, obdeluje, hrani in posreduje knjižnično gradivo,
- zagotavlja dostop do knjižničnega gradiva in elektronskih publikacij,
- izdeluje knjižnične kataloge in podatkovne zbirke,
- posreduje bibliografske in druge informacijske proizvode in storitve,
- zbira, obdeluje, varuje in posreduje domoznansko gradivo za območje, ki ga pokriva,
- sodeluje v medknjižnični izposoji,
- pridobiva in izobražuje uporabnike,
- informacijsko opismenjuje,
- varuje knjižnično gradivo, ki je kulturni spomenik,
- opravlja drugo bibliotekarsko, dokumentacijsko in informacijsko delo,
- sodeluje v vseživljenjskem izobraževanju,
- zagotavlja dostopnost in uporabo gradiv javnih oblasti, ki so splošno dostopna na elektronskih medijih,
- organizira posebne oblike dejavnosti za otroke, mladino in odrasle, ki so namenjene spodbujanju bralne kulture,
- organizira posebne oblike dejavnosti za otroke, mladino in odrasle s posebnimi potrebami,
- organizira kulturne prireditve, ki so povezane s knjižnično dejavnostjo,
- zagotavlja storitve za skupine prebivalcev s posebnimi potrebami,
- sodeluje v nacionalnem vzajemnem bibliografskem sistemu,
- organizira in izvaja druge oblike dela, namenjene spodbujanju bralne kulture,
- pripravlja in izdeluje publikacije v knjižni in neknjižni obliki;

kot osrednja območna knjižnica pa še:

- zagotavlja povečan in zahtevnejši izbor knjižničnega gradiva in informacij,
- nudi strokovno pomoč knjižnicam območja,
- koordinira zbiranje, obdelavo in hranjenje domoznanskega gradiva,
- usmerja izločeno gradivo s svojega območja.

Knjižnica je vključena v Združenje splošnih knjižnic, zaposleni pa v Zvezo bibliotekarskih društev Slovenije ter njene sekcije.

1.2 Ustanovitelji

Knjižnica je imela konec leta 2016 11 občin soustanoviteljic in 5 pogodbenic.

Občine ustanoviteljice: MO Ptuj, Destrnik, Gorišnica, Hajdina, Jursinci, Kidričevo, Majšperk, Markovci, Videm, Zavrč in Žetale.

Občine pogodbenice: Cirkulane, Dornava, Podlehnik, Sveti Andraž in Trnovska vas.

V Uradnem listu Republike Slovenije, št. 115 in z dne 5. 12. 2008, je bil objavljen Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnice Ivana Potrča Ptuj, ki so ga na svojih sejah sprejeli in potrdili občinski sveti vseh občin ustanoviteljic. Sprememba je bila potrebna zaradi odprave določenih neskladnosti z Zakonom o knjižničarstvu in Zakonom o uresničevanju javnega interesa na področju kulture.

Skladno z odločbo Ustavnega sodišča in spremembo Zakona o uresničevanju javnega interesa na področju kulture je bila spremenjena sestava sveta zavoda (zastopanost delavcev). Spremenjeni Odlok je bil objavljen v Uradnem listu Republike Slovenije, št. 102, 11. 12. 2009.



*Utrinek iz obiska delegacije iz Gradca
Z leve: župan mesta Gradec Siegfried Nagl, župan MO Ptuj Miran Senčar in direktor Knjižnice Ivana Potrča Ptuj mag. Matjaž Neudauer (Foto: Melita Zmazek)*

2 PRAVNA UREDITEV

2.1 Zakonske podlage za izvajanje dejavnosti

- Odlok o ustanovitvi Knjižnice Ivana Potrča Ptuj (Ur. l. RS, št. 9/2004),
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Ivana Potrča Ptuj (Ur. l. RS, št. 115/2008 in št. 102/2009),
- Zakon o knjižničarstvu (Zknj-1) (Ur. l. RS, št. 87/01 in 96/02 – ZUJIK),
- Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o knjižničarstvu (ZKnj-1A) (Ur. l. RS, št. 92/2015),
- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Ur. l. RS, št. 77/07 – UPB in spremembe),
- Zakon o lokalni samoupravi (Ur. l. RS, št. 94/07 – UPB in spremembe),
- Zakon o financiranju občin (ZFO-1) (Ur. l. RS, št. 123/06 in spremembe ter 14/15 - ZUUJFO),
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja (ZDIJZ) (Ur. l. RS, št. 51/06 – UPB in spremembe),
- Zakon o avtorski in sorodnih pravicah (Ur. l. RS, št. 16/07 – UPB in spremembe),
- Zakon o obveznem izvodu publikacij (Ur. l. RS, št. 69/2006 in spremembe),
- Zakon o javnem naročanju (ZJN-3) (Ur. l. RS, št. 91/15),
- Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe (Ur. l. RS, št. 73/03 in spremembe),
- Pravilnik o osrednjih območnih knjižnicah (Ur. l. RS, št. 88/2003),
- Pravilnik o načinu določanja skupnih stroškov osrednjih knjižnic, ki zagotavljajo knjižnično dejavnost v več občinah, in stroškov krajevnih knjižnic (Ur. l. RS, št. 19/03),
- Pravilnik o razvidu knjižnic (Ur. l. RS, št. 105/2003),
- Pravilnik o vodenju evidence javnih zavodov na področju kulture (Ur. l. RS, št. 11/03),
- Pravilnik o hranjenju, uporabi in izločanju obveznih izvodov publikacij (Ur. l. RS, št. 90/07),
- Pravilnik o strokovnih nazivih v knjižnični dejavnosti (Ur. l. RS, št. 65/2016),
- Uredba o metodologiji za določitev osnov za izračun sredstev za izvajanje javne službe na področju kulture (Ur. l. RS, št. 100/03 in spremembe),
- Uredba o osnovnih storitvah knjižnic (Ur. l. RS, št. 29/2003).

2.2 Vodstvo zavoda

2.2.1 Direktor

Od 1. februarja 2006 je direktor knjižnice mag. Matjaž Neudauer, ki mu skladno s sklepom sveta zavoda z dne 14. 1. 2016 mandat poteče 31. 1. 2021.

2.2.2 Svet zavoda

Svet zavoda v novi sestavi je bil konstituiran 28. 10. 2014, njegovi člani pa so imenovani za dobo petih let. Sestavljajo ga:

- Mirko Kekec, predsednik (predstavnik MO Ptuj),
- Franc Rožanc, namestnik predsednika (predstavnik levega brega Drave),
- Marta Bosilj (predstavnica občin desnega brega Drave),
- Uroš Vidovič, član (predstavnik MO Ptuj),
- Božidar Varnica, član (predstavnik občin desnega brega Drave),
- Srečko Vrečar, član (predstavnik zaposlenih).

V letu 2016 se je svet sestal na štirih rednih in eni korespondenčnih seji in obravnaval, sprejel ter se seznanil: z usklajenim programom izvajanja posebnih nalog osrednje območne knjižnice za leto 2016, s poročilom Nadzornega odbora Mestne občine Ptuj, ki ga je pripravil direktor knjižnice, imenoval mag. Matjaža Neudauerja za direktorja javnega zavoda Knjižnice Ivana Potrča Ptuj od 1. 2. 2016 do 31. 1. 2021, poročilom o popisu denarnih sredstev v blagajni, na računu in o popisu terjatev in obveznostih za leto 2015 ter Poročilu o popisu opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev in drobnega inventarja nad enim letom uporabnosti, s Poslovnim poročilom KIPP za leto 2015, z ukrepi v zvezi s priporočili in predlogi dokončnega poročila o izvedbi nadzora nad poslovanjem KIPP, finančnim načrtom KIPP za leto 2016, dokumentom o nabavni politiki v KIPP, predlogom o rešitvi problematike financiranja knjižnične dejavnosti v občinah Spodnjega Podravja, o spremembi sistemizacije za delovno mesto administrator VI, s Programom dela za leto 2017 ter Finančnim načrtom za leti 2017 in 2018.

2.2.3 Strokovni svet

Člane strokovnega sveta sestavljajo posamezniki, ki lahko s svojim delom, poslovnimi izkušnjami in javnim ugledom prispevajo k boljšemu delovanju javnega zavoda. Po dva člana imenujeta Kulturniška zbornica Slovenije in Združenje splošnih knjižnic, dva člana izberejo delavci na volitvah.

Strokovni svet v novi sestavi je bil konstituiran 28. 10. 2014, njegovi člani pa so bili imenovani za obdobje petih let:

- Zdenka Ristič (Kulturniška zbornica Slovenije), predsednica,
- Milena Doberšek, namestnica (Knjižnica Ivana Potrča Ptuj),
- Božena Kmetec - Friedl (Knjižnica Ivana Potrča Ptuj),
- Nataša Petrovič (Kulturniška zbornica Slovenije),
- Jolanda Železnik (Združenje splošnih knjižnic),
- Milica Šavora (Združenje splošnih knjižnic).

Strokovni svet se je sestal na dveh rednih in eni korespondenčni seji in obravnaval poslovno poročilo za leto 2015, bil seznanjen s problematiko financiranja občin, dal podporo vsem aktivnostim do občin ustanoviteljic in pogodbenic, da bodo slednje v prihodnje izpolnjevale z zakonom predpisane obveznosti, dal skladno s sklepom sveta zavoda KIPP soglasje k Dokumentu o nabavni politiki KIPP, Programu dela KIPP za leto 2017 ter se seznanil z ostalimi zadevami.

2.2.4 Kolegij direktorja

Kolegij direktorja, ki ga sestavljajo vodje oddelkov in vodja upravno-tehnične službe, se je v letu 2016 sestel osemkrat in obravnaval vse tekoče naloge v zvezi z delom ter bil namenjen medsebojnemu informiranju. Na kolegijih se vodi zapisnik, ki ga vsakokrat piše drug član kolegija. Zapisniki so arhivirani v tajništvu, po en izvod pa prejmejo tudi vodje oddelkov.

2.2.5 Nadzori nad delom

5. 1. 2016 je bil s strani podjetja Varmat MC, varnost pride delu, trgovina in storitve, d. o. o., opravljen redni tehnični nadzor hidrantnega omrežja, kjer je bilo ugotovljeno, da hidrantno omrežje izpolnjuje pogoje, predvidene v predloženem projektu, kot tudi pogoje v veljavnih pravilnikih in predpisih o zunanjem in notranjem hidrantnem omrežju ob morebitnem požaru in je usposobljeno za učinkovito gašenje varovanih objektov v primeru požara.

Marca je bil opravljen tehnični pregled vseh treh dvigal ob prisotnosti inšpektorja in serviserja iz podjetja DSD, kjer je bilo ugotovljeno, da so vsa tri dvigala uporabno ustrezna.

3 KADROVSKI KAZALCI

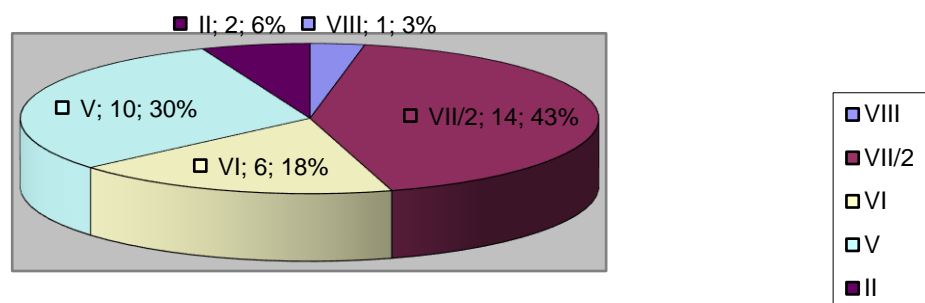
3.1 Število zaposlenih

Ob koncu leta 2016 je bilo v knjižnici zaposlenih 33 oseb, vsi za nedoločen čas, dva delavca sta bila zaposlena preko programa javna dela in direktor za obdobje trajanja mandata.

V knjižnici je bila formalna izobrazbena struktura redno zaposlenih za nedoločen čas in obdobje trajanja mandata po sistemiziranih delovnih mestih ob koncu leta 2016 naslednja:

| Stopnja izobrazbe | Število zaposlenih |
|-------------------|--------------------|
| VIII | 1 |
| VII | 14 |
| VI | 6 |
| V | 10 |
| IV | 0 |
| II | 2 |
| SKUPAJ: | 33 |

Tabela št. 1: Formalna izobrazbena struktura redno zaposlenih



Graf št. 1: Formalna izobrazbena struktura zaposlenih

Redno zaposleni in javni delavci v KIPP

| Zap. št. | Priimek in ime | Stopnja izobrazbe | Delovno mesto | Delovno razmerje | Oddelek |
|----------|----------------------|-------------------|--|------------------|--|
| 1. | Bračič Taja | VII./2 | knjižničar | NDČ | Študijski oddelek z mediateko |
| 2. | Burjan Jasmina | VII./1 | bibliotekar | NDČ | Mladinski oddelek |
| 3. | Ciglar Biserka | VI. | glavni računovodja | NDČ | Upravno-tehnična služba |
| 4. | Čelan Črtomir | VI. | knjižničar, manipulant | NDČ | Študijski oddelek z mediateko |
| 5. | Doberšek Milena | VII./2 | bibliotekar | NDČ | Služba za razvoj mreže in digitalizacijo |
| 6. | Dominc Bojan | V. | manipulant | NDČ | Študijski oddelek z mediateko |
| 7. | Frangež Andrej | V. | knjižničar | NDČ | Mladinski oddelek |
| 8. | Jurgec Marija | VII./1 | bibliotekar | NDČ | Oddelek nabave |
| 9. | Klemenčič Liljana | VI. | višji knjižničar | NDČ | Mladinski oddelek |
| 10. | Kmetec Friedl Božena | VII./2 | bibliotekar | NDČ | Oddelek obdelave |
| 11. | Koražija Boštjan | V. | knjižničar | NDČ | Študijski oddelek z mediateko |
| 12. | Korošec Gregor | VII./2 | bibliotekar | NDČ | Študijski oddelek z mediateko |
| 13. | Mesarič Leonida | VI. | višji knjižničar | NDČ | Mladinski oddelek |
| 14. | Milošič Matejka | V. | manipulant | NDČ | Študijski oddelek z mediateko |
| 15. | Mrgole Jukič Tjaša | VII./2 | bibliotekar | NDČ | Oddelek potujoče knjižnice |
| 16. | Neudauer Matjaž | VIII. | direktor | mandat | Upravno-tehnična služba |
| 17. | Ogrizek Anja | VII/2 | bibliotekar | NDČ | Študijski oddelek z mediateko |
| 18. | Petek Bojan | V. | knjigovez, knjižničar, voznik bibliobusa | NDČ | Upravno-tehnična služba |
| 19. | Petrovič Mira | VII./2 | bibliotekar | NDČ | Domoznanski oddelek |
| 20. | Pišek Tamara | V. | knjižničar | NDČ | Študijski oddelek z mediateko |
| 21. | Plajnšek Darja | VII./2 | bibliotekar | NDČ | Oddelek nabave |
| 22. | Potočnik Primož | VII./2 | manipulant | NDČ | Študijski oddelek z mediateko |
| 23. | Radej Kristian | VII./2 | poslovni sekretar | NDČ | Upravno-tehnična služba |
| 24. | Rimele Andrejka | V. | knjižničar | NDČ | Mladinski oddelek |
| 25. | Rižnar Barbara | VII./2 | javna delavka – pomoč v knjižnici | DČ | Domoznanski oddelek |
| 26. | Rodvajn Silva | II. | manipulant | NDČ | Študijski oddelek z mediateko |
| 27. | Sajko Jožica | VII./2 | bibliotekar | NDČ | Študijski oddelek z mediateko |
| 28. | Šalomon Daniel | V. | sistemski administrator, knjižničar | NDČ | Upravno-tehnična služba |
| 29. | Šilak Ivanka | II. | čistilka, kurirka | NDČ | Upravno-tehnična služba |
| 30. | Vidovič Martina | VI. | tajnik direktorja | NDČ | Upravno-tehnična služba |
| 31. | Vidovič Valentina | V. | javna delavka – pomoč v knjižnici | DČ | Študijski oddelek z mediateko |
| 32. | Vodopivec Jožica | VII./2 | knjižničar, manipulant | NDČ | Oddelek obdelave |
| 33. | Vrečar Srečko | V. | knjižničar in voznik bibliobusa | NDČ | Oddelek potujoče knjižnice |
| 34. | Zavrnik Alfonz | V. | hišnik | NDČ | Upravno-tehnična služba |
| 35. | Zmazek Melita | VI. | višji knjižničar | NDČ | Domoznanski oddelek |

Tabela št. 2: Redno zaposleni in javni delavci v KIPP (stanje na dan 31. 12. 2016)

3.2 Spremembe in pomehambni dogodki med letom

Z 31. 12. 2016 se je upokojila sodelavka Silva Rodvaj, ki je opravljala delo na delovnem mestu manipulanta.

V letu 2016 so trije delavci opravili strokovni izpit za knjižničarja (Bojan Dominc, Matejka Milošič ter Primož Potočnik). Primož Potočnik je kasneje opravil še strokovni izpit za bibliotekarja, saj je medtem časom tudi diplomiral in pridobil VII. stopnjo izobrazbe. Prav tako pa sta strokovni izpit za bibliotekarja opravila še Gregor Korošec ter Jožica Vodopivec.

Župan Mestne občine Ptuj Miran Senčar je sprejel sodelavca projekta Gratae posteritati Miro Petrovič in dr. Mateja Hriberška in se jima zahvalil za uspešno delo na projektu, za katerega sta prejela tudi državna priznanja. Mira Petrovič je prejela Čopovo priznanje, dr. Matej Hriberšek pa Jermanovo nagrado.



Utrinek s sprejema, župan z dobitnikoma Čopovega priznanja in Jermanove nagrade (Foto: arhiv KIPP)

3.2.1 Štipeđdisti in pripravniki

V letu 2016 nismo imeli ne štipeđdistov in ne pripravnikov.

3.3 Invalidne osebe

V Knjižnici Ivana Potrča Ptuj je v letu 2016 imel en redno zaposleni priznana invalidnost 3. kategorije.

3.4 Javni delavci

Javna dela z nazivom Urejanje knjižničnih fondov se izvajajo v naši knjižnici že od samega začetka projekta, to je od leta 1992 dalje. V vsem tem obdobju je v redno zaposlitev prešlo 16 udeležencev javnih del.

V letu 2016 smo imeli podpisane pogodbe za eno osebo iz občine Podlehnik ter za eno osebo iz občine Hajdina. Tako smo imeli v letu 2016 dva javna delavca. En delavec je opravljal delo v Študijskem oddelku z mediateko – pomoč v knjižnici (manipulativna dela), drugi delavec iz občine Hajdina pa je skozi vse leto delal v Domoznanskem oddelku na projektu Spodnjepodravci.si. Delavcema iz programa javna dela se je pogodba iztekla ob zaključku leta 2016 .

Oddali smo tudi prijavo za projekt javna dela za leto 2017, v katerem načrtujemo vključitev treh oseb iz tega naslova.

3.5 Število redno zaposlenih po občinah

Od 33 redno zaposlenih v letu 2016 je imelo stalno bivališče v MO Ptuj 21 delavcev, preostali pa so iz občin: Dornava (1 delavec), Markovci (2 delavca), Destnik (1 delavec), Cirkulane (1 delavec), Kidričevo (2 delavca), Podlehnik (1 delavec), Juršinci (1 delavec), Hajdina (3 delavci).

3.6 Analiza – ocena

Knjižnica Ivana Potrča Ptuj se že vrsto let srečuje s problemom pomanjkanja kadra. Vsa ta leta pa si prizadeva, da dopolni in ublaži primanjkljaj delavcev, ki se pojavlja tako na najpomembnejših kot pri najosnovnejših segmentih dela.

Knjižnica zapolnjuje kadrovske vrzeli predvsem z delavci, ki jih pridobiva preko programa javna dela.

Knjižnica bi glede na velik obisk potrebovala še vsaj dva bibliotekarja za bibliopedagoško delo, ki bi prevzela tudi vodenje organiziranih skupin.

V letu 2017 načrtujemo, da se bosta upokojila dva zaposlena, ki stana delovnem mestu knjižničarja V, zato tudi za oba načrtujemo nadomestno zaposlitev.

Ocenjujemo, da bo knjižnica v prihodnosti zapolnila obstoječe kadrovske vrzeli in tako še uspešnejše opravljala svoje poslanstvo, v kolikor ji bodo naklonjene, predvsem pa v oporo in pomoč, občine ustanoviteljice in pogodbenice.



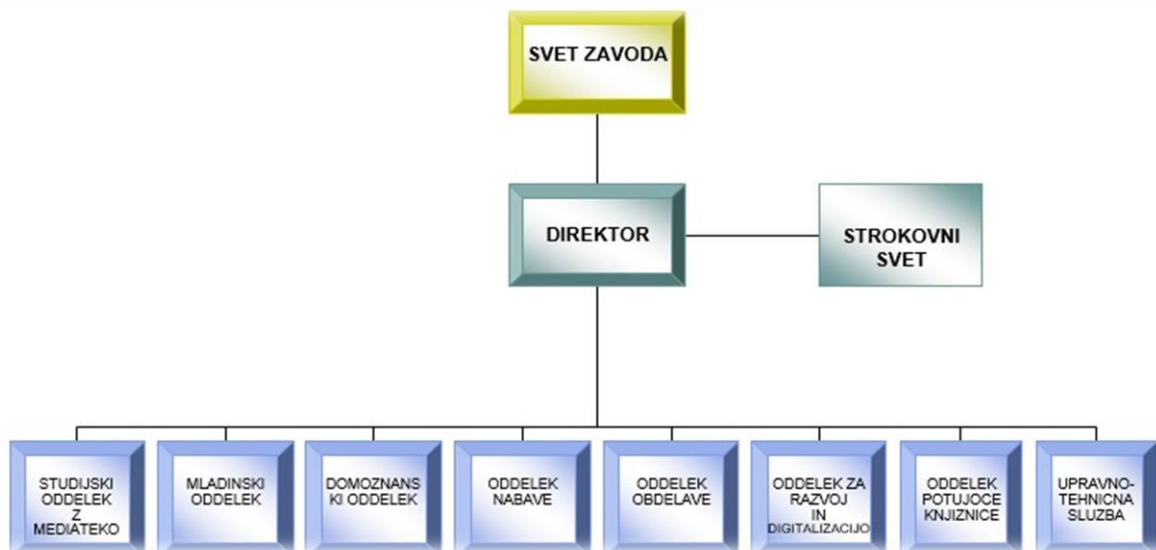
*Utrinek s sprejema ameriškega veleposlanika v Republiki Sloveniji Brenta R. Hartleya v KIPP Ptuj
(Foto: Langerholc)*

4 DELO V JAVNEM ZAVODU

4.1 Notranja organizacija dela

Knjižnica Ivana Potrča je bila v letu 2008 skladno z Odlokom o ustanovitvi notranje razdeljena, in sicer na oddelke in službe:

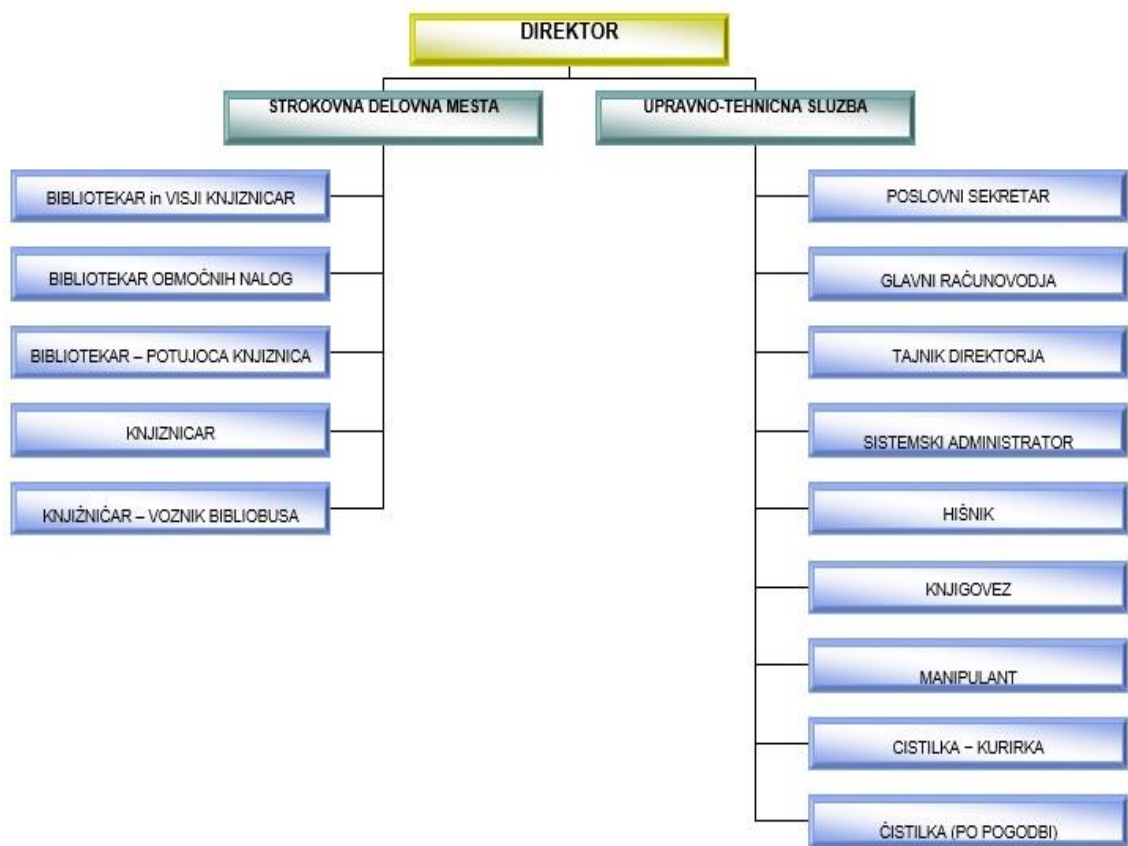
- Študijski oddelek z mediateko,
- Mladinski oddelek,
- Domoznanski oddelek,
- Oddelek potujoče knjižnice,
- Oddelek za razvoj in digitalizacijo,
- Oddelek nabave,
- Oddelek obdelave,
- Upravno-administrativni in tehnični sektor.



Slika 1: Organizacijska shema Knjižnice Ivana Potrča Ptuj – organigram

Oddelke in službe vodijo vodje, ki delo v svojem oddelku in službah usklajujejo s programom dela in sklepi organov knjižnice. V drugi polovici leta, natančneje oktobra 2013, je prišlo do reorganizacije notranje organizacije dela, in sicer:

- z dnem 10. 9. 2013 je direktor zavoda za svojo namestnico imenoval Mileno Doberšek, bibliotekarko specialistko,
- z dnem 10. 9. 2013 je direktor za vodjo upravno-administrativnega in tehničnega sektorja imenoval Kristiana Radeja, poslovnega sekretarja VII/2,
- z dnem 11. 9. 2013 je direktor za vodjo Študijskega oddelka z mediateko imenoval Boženo Kmetec - Friedl, bibliotekarko specialistko.



Slika 2: Prikaz neposredne povezave: direktor in sistemizacija delovnih mest v KIPP

4.2 Izobraževanje, strokovno izpopolnjevanje in udeležba na dogodkih izven KIPP

V nadaljevanju so navedene vsebine izobraževanj, strokovnih izpopolnjenj in udeležb na dogodkih izven KIPP v letu 2016 z udeleženci.

| Izobraževanje, strokovno izpopolnjevanje in udeležba na dogodkih izven KIPP | Datum | Udeleženci |
|---|-------------------|--|
| Sestanek glede problematike financiranja KIPP – Mzk | 13. 1. | Neudauer |
| Prestavitev študije o postopkih pridobivanja knjižničnega gradiva v splošnih knjižnicah (Grosuplje) | 14. 1. | Doberšek |
| Novosti v postopkih javnega naročanja po ZJN-3 | 15. 1. | Radej |
| Izobraževanje E-storitve javnih nosilcev oblasti – moja e-Uprava | 19. 1. | Doberšek, Radej |
| Strokovne srede knjižničarjev mladinskih knjižničarjev | mesečno ob sredah | Zaposleni v MO – izmenjaje |
| 1. sestanek sistemskih administratorjev in informatikov OOK | 4. 2. | Šalamon |
| Tečaj – Strokovna obdelava knjižničnega gradiva | 7.–11. 3. | Dominc, Korošec, Milošič, Potočnik |
| Vaje iz katalogizacije in knjižnega gradiva | 22. 3. | Dominc, Korošec, Milošič, Potočnik |
| Tečaj za pripravo na bibliotekarski izpit 2/I | 31. 3.–1.4. | Dominc, Korošec, Milošič, Potočnik |
| Sestanek delovne skupine za oblikovanje meril za meritve razvitosti splošnih knjižnic ter za oblikovanje izhodišč za financiranje knjižnične javne službe s strani lokalnih skupnosti in s strani ministrstva | 4. 4. | Neudauer |
| Sestanek OOK, Odbor za Goropevškova priznanja (Osrednja knjižnica Celje) | 7. 4. | Neudauer |
| Tečaj za pripravo na bibliotekarski izpit 2/II | 11.–15. 4. | Dominc, Korošec, Milošič, Potočnik |
| Novi obrazci za objave in funkcionalnosti prenovljenega portala javnih naročil v praksi | 19. 4. | Radej |
| Sestanek na temo – brezplačna medknjižnična izposoja – Knjižnica Ormož | 5. 5. | Neudauer |
| Sestanek z oblikovalcem Goropevškovega priznanja – Knjižnica Celje | 18. 5. | Neudauer |
| 4. Domfest: e-Domoznanstvo | 20. 5. | Bračič, Doberšek, Klemenčič, Petrovič, Šalamon, Zmazek |
| 19. festival in strokovno posvetovanje potujočih knjižnic Slovenije | 27.–28. 5. | Mrgole - Jukič, Petek, Vrečar |
| Vloga ustanoviteljev pri delovanju in finančno poslovanje javnih zavodov | 30. 5. | Ciglar |
| Strokovni izpit za knjižničarja / bibliotekarja | 3. 6. | Dominc, Korošec, Milošič, Potočnik |
| Strokovna ekskurzija v zamejsko Slovensko študijsko knjižnico Celovec (Avstrija) | 4. 6. | Večina zaposlenih v KIPP |
| Sestanek direktorjev in koordinatorjev – NUK | 8. 6. | Doberšek, Neudauer |

| | | |
|---|------------------|--|
| Excel za poslovne uporabnike | 8. 6. in 9. 6. | Ciglar, Vidovič |
| Srečanje računovodkinj slovenskih knjižnic | 14. 6. | Ciglar |
| Delavnica sistemskih administratorjev – Arnes OO | 14. 6. | Šalamon |
| Excel za zahtevne uporabnike | 15. 6. in 16. 6. | Radej |
| Sestanek – zaključni dogovor za Goropevškovo priznanje – Knjižnica Celje | 12. 7. | Neudauer |
| Snemanje reportaže na RTV SLO, Studio Maribor | 15. 7. | Neudauer |
| IFLA (Colubus ZDA) | 12.–18. 8. | Mrgole - Jukič |
| Varstvo pri delu in Požarna varnost (KIPP) | 26. 8. | Vsi zaposlenih v KIPP |
| Sestanek županov Spodnjega Podravja – Kidričevo | 2. 9. | Neudauer |
| Politika plač v letu 2017 | 6. 9. | Ciglar |
| Sestanek sodelujočih v akciji Pikina bralna značka v Velenju | 12. 9. | Burjan |
| Srečanje direktorjev OOK – NUK Ljubljana | 12. 9. | Neudauer |
| Članstvo v omrežju ARNES in uporaba storitev | 12. 9. | Šalamon |
| Otvoritev razstave Gratae posteritati (Arhiv Univerze na Dunaju) | 19. 9. | Neudauer, Petrovič, Plajnšek, Vrečar |
| Posvetovanje sekcij ZBDS z naslovom Upravljanje znanja v knjižnicah | 20. in 21. 9. | Mrgole - Jukič |
| Seja komisije za Čopove diplome – NUK Ljubljana | 23. 9. | Neudauer |
| Udeležba na okrogli mizi o stavbi Koteks na Ptuj (v dominikanskem samostanu na Ptuj) | 4. 10. | Zmazek |
| Izobraževanje direktorjev in računovodij splošnih knjižnic | 5. 10. | Ciglar |
| Sestanek komisije za Čopove dipl., priznanja, plakete -- NUK Ljubljana | 7. 10. | Neudauer |
| Sestanek direktorjev in koordinatorjev OOK – NUK | 17. 10. | Neudauer, Doberšek |
| Sestanek NS Kamra – Knjižnica Celje | 25. 10. | Neudauer |
| Sodelovanje v fokusni skupini – NUK – OOK | 26. 10. | Neudauer |
| Tečaj uporabe programske opreme COBISS/3 Medknjižnična izposoja (IZUM, Maribor) | 26.–28. 10. | Korošec, Ogrizek |
| Predstavitve monografije Albin Lugarič (1927–2014) iz umetnikove zapuščine | 3. 11. | Petrovič |
| Seminar: Slepota in slabovidnost ter dostopnost gradiv v prilagojenih oblikah, ki je potekal v prostorih Knjižnice slepih in slabovidnih Minke Skoberne (Ljubljana) | 10.11. | Kmetec - Friedl, Plajnšek |
| Uporaba orodij za izvoz podatkov (Maribor) | 10. 11. | Doberšek |
| 2. sestanek sistemskih administratorjev in informatikov OOK | 10. 11. | Šalamon |
| Udeležba na knjižnem sejmu Slovenski knjižni sejem | 15. 11. | Klemenčič, Kmetec - Friedl, Korošec, Milošič, Plajnšek |
| Udeležba na simpoziju Prenos pravljič v raznotere pojavne oblike in umestitve (Maribor) | 16. 11. | Bračič, Mrgole - Jukič |
| Udeležba na knjižnem sejmu Frankfurt po Frankfurtu in sejmu Bologna po Bologni (Ljubljana) | 17. 11. | Bračič, Jurgec, Ogrizek, Rimele, Vrečar |
| 16. pravljični dan s simpozijem | 16. 11. | Mrgole - Jukič |
| Strokovno usposabljanje uslužbenec javnopравnih oseb, ki delajo z dokumentarnim gradivom | 17. 11. | Ciglar, Vidovič |
| COBISS konferenca | 22. in 23. 11. | Doberšek |

| | | |
|---|----------------|--|
| Arnesova Mreža znanja 2016 | 24. 11. | Šalomon |
| Udeležba na predstavitvi repozitorija Univerzitetne knjižnice Maribor | 24. 11. | Petrovič, Zmazek |
| Udeležba na Slovenskem knjižnem sejmu (Ljubljana) | 25. 11. | Burjan, Klemenčič, Rimele |
| Strokovni izpit za bibliotekarja | 28. 11. | Potočnik, Vodopivec |
| Predstavitve Poslovnega modela nabave in obdelave knjižničnega gradiva (Ptuj) | 5. 12. | Doberšek, Petrovič, Zmazek |
| Sestanek direktorjev OOK | 9. 12. | Neudauer |
| Tečaj: Katalogizacija antikvarnega knjižnega gradiva v NUK-u | 14. in 15. 12. | Doberšek, Ogrizek, Kmetec - Friedl, Petrovič, Plajnšek, Zmazek |
| Sestanek strokovnega sveta KOK – Koroška osrednja knjižnica | 20. 12. | Neudauer |

Tabela št. 3: Izobraževanje, strokovna izpopolnjevanje in udeležba na dogodkih

4.3 Člani komisij in delovnih teles ter uredniških skupin

V nadaljevanju so navedene komisije, delovna telesa in uredniške skupine, v katerih so (so-)delovali zaposleni KIPP v letu 2016.

| Naziv komisije | Člani komisije |
|--|---|
| Komisija za popis denarnih sredstev v blagajni, portoblagajni in transakcijskem računu ter terjatev in obveznosti | Sajko, Mesarič, Milošič |
| Komisija za popis opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev ter drobnega inventarja nad 1 letom uporabnosti | Petek, Šalomon, Potočnik |
| Komisija za popis drobnega inventarja in drobnega orodja do 1 leta uporabnosti | Zavrnik, Dominc, Ogrizek |
| Komisija za izločanje in odpis knjižničnega gradiva | Kmetec - Friedl, Koražija, Rimele, Toš, Vrečar |
| Komisija za inventurni popis knjižničnega gradiva v Domoznanskem oddelku | Doberšek, Kmetec - Friedl, Petrovič |
| Komisija za prireditve v KIPP | Petrovič, Plajnšek, Klemenčič, Korošec, Ogrizek |
| Uredniški odbor spletnega leksikona Spodnjepodravci.si | Doberšek, Neudauer, Petrovič |
| Delovna skupina za pripravo zapisov v spletnem biografski leksikon Spodnjepodravci.si | Bračič, Petrovič, Rižnar, Zmazek |
| Delovna skupina za inventuro na Domoznanskem oddelku 2016 | Bračič, Doberšek, Kmetec - Friedl, Ogrizek, Petrovič, Plajnšek, Vodopivec, Zmazek |
| Skupina za promocijo KIPP v družbenih omrežjih | Burjan, Bračič, Doberšek, Petrovič, Potočnik, Zmazek, |
| Delovna skupina za pripravo osnutka za mesečni koledar prireditev KIPP | Bračič, Klemenčič, Korošec, Ogrizek, Petrovič, Plajnšek |
| Organizacijski odbor za pripravo 4. Domfesta 2016 | Doberšek, Neudauer, Petrovič |
| Uredniški odbor za pripravo zbornika ob 70-letnici KIPP 2018 | Doberšek, Neudauer, Petrovič, Plajnšek |

| | |
|---|----------------------------------|
| Spremljanje poskusnega dela za novo zaposlenega Gregorja Korošca | Kmetec - Friedl, Doberšek, Sajko |
| Članica Izvršnega odbora Sekcije za domoznanstvo in kulturno dediščino pri ZBDS | Petrovič |
| Članica uredniške skupine domoznanskega portala slovenskih splošnih knjižnic Kamra (urednica za Spodnje Podravje) | Zmazek |
| Članica uredniške skupine za prenovo domoznanskega portala Kamra | Zmazek |
| Članica sveta zavoda Zgodovinskega arhiva na Ptuju | Zmazek |
| Članica strokovnega sveta Mariborske knjižnice | Petrovič |
| Člana iniciative, ki je na ZBDS podala pobudo za podelitev Goropevškovega priznanja za dosežke na področju domoznanstva | Neudauer, Petrovič |
| Predsednica sekcije Potujočih knjižnic pri ZBDS | Mrgole - Jukič |
| Urednica revije Potujoče novice ZBDS | Mrgole - Jukič |
| Predsednica strokovnega odbora in članica upravnega odbora ZBDS | Mrgole - Jukič |
| Predsednik strokovnega sveta Koroške osrednje knjižnice dr. Franca Sušnika Ravne | Neudauer |
| Namestnik predsednice upravnega odbora spletnega portala Kamra | Neudauer |
| Predsednik častnega razsodišča pri ZSK | Neudauer |
| Namestnik predsednice komisije za Čopova priznanja, Čopove diplome in Čopove plakete pri ZBDS | Neudauer |

Tabela št. 4: Člani komisij, delovnih teles in uredniških skupin

4.4 Knjižnično gradivo

4.4.1 Nabava gradiva

V Oddelku nabave skrbimo skupaj z zaposlenimi iz ostalih oddelkov knjižnice za širok izbor knjižničnega gradiva. Gradivo naj bi čim bolj zadostilo potrebam uporabnikov knjižnice po informacijah, izobraževanju, znanstvenem delu, raziskovanju, kulturi in razvedrilu. V letu 2016 je nakup predstavljal osnovni vir pridobivanja in dopolnjevanja knjižničnega gradiva poleg obveznih izvodov, darov, zamene in lastne izdaje. Nakup je potekal v skladu s priporočili in merili dokumentov, ki urejajo pogoje za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe: Pravilnik in standardi za splošne knjižnice ter Dokument o nabavni politiki v KIPP. Nakup gradiva je potekal v nenehnem usklajevanju prejetih finančnih sredstev z določili in navodili zakonskih predpisov, ki definirajo število in vsebino kupljenih izvodov gradiva.

Število nakupa izvodov posameznih naslovov gradiva smo v letu 2016 precej znižali, celo razpolovili v primerjavi s preteklimi leti zaradi nižjega financiranja za nakup gradiva. Občina Destrižnik je edina občina, ki v letu 2016 ni namenila finančnih sredstev za nakup knjižničnega gradiva. Glede na vse navedeno ne dosegamo več niti minimalnih kriterijev, ki so določeni v zakonsko opredeljenih dokumentih. Kljub temu smo si prizadevali zadovoljiti potrebe in pričakovanja naših uporabnikov na območju, ki ga pokriva naša knjižnica.

V Oddelku nabave delata dve delavki: Marija Jurgec in Darja Plajnšek. Darja Plajnšek opravlja naloge s področja nakupa serijskih publikacij, in sicer en dan v tednu v Oddelku nabave. Štiri dni v tednu dela v Oddelku obdelave in enkrat mesečno, ob sobotah, v izposoji Študijskega oddelka z mediateko, kjer med letom po potrebi nadomešča odsotnost zaposlenih. V letu 2016 je en dan nadomeščala na bibliobusu. Lektorirala je tudi različna poročila in vabila za prireditve v knjižnici. Je tudi članica Komisije za prireditve v KIPP. Marija Jurgec opravlja celotno nabavo knjižničnega gradiva in s tem povezane aktivnosti.

V Oddelku nabave smo tudi v letu 2016 skrbeli za dopolnjevanje čim širšega izbora knjižničnega gradiva skupaj z ostalimi zaposlenimi. Na ta način smo lahko našim uporabnikom zagotovili gradivo, ki jim je omogočalo zadostiti potrebe in želje po izobraževanju, informacijah, znanstvenem delu, raziskovanju, kulturi in razvedrilu. Pri tem smo upoštevali različne uporabnike knjižnice, od posameznikov do skupin in organizacij v okolju, ki ga pokrivamo, in širše, z medknjižnično izposajo. Med letom smo nabavljali tudi tujo strokovno in leposlovno literaturo. Izbor nakupa tujega gradiva smo v letu 2016 opravili na prodajno-razstavnih sejmih Bologna po Bologni in Frankfurt po Frankfurtu (Marija Jurgec), kjer smo kupili nagrajene otroške in mladinske knjige in tujo strokovno literaturo za odrasle. Udeležili smo se tudi Slovenskega knjižnega sejma (Darja Plajnšek).

Med letom je imela Darja Plajnšek tudi nekaj vodstev po knjižnici. V mesecu maju 2016 je sodelovala pri inventuri v Domoznanskem oddelku in se udeležila Domfesta na Ptuj. 19. in 20. septembra je bila na Dunaju na otvoritvi razstave in predstavitve monografije Gratae posteritati.

Marija Jurgec in Darja Plajnšek sta se udeležili predstavitve poslovnega modela skupne nabave in obdelave gradiva, ki je bil predstavljen v naši knjižnici 5. decembra 2016.

Ob svetovnem dnevu knjige, 23. aprilu, smo v prostorih knjižnice tudi v letu 2016 organizirali sejem knjig. Na ta dan je bilo možno kupiti knjige različnih založb po ugodnih cenah (Marija Jurgec).

V času festivala Dnevi poezije in vina je Darja Plajnšek pripravila razstavo del Vena Tauferja in koordinirala organizacijo literarnega večera z njim. Prireditev je potekala v sodelovanju z založbo Beletrina v mesecu avgustu.

Septembra je Darja Plajnšek sodelovala pri izvedbi literarnega večera z Leonoro Flis. Za ciklus predavanj Na poti k sebi oktobra in novembra je pripravila zgibanko s kratkimi povzetki vsebine predavanj skupaj z Miro Petrovič.

Pri projektu Bralna značka za odrasle je Oddelek nabave sodeloval pri pridobitvi knjig za nagrade bralcem, ki so osvojili bralno značko.

V letu 2016 smo za nakup knjižničnega gradiva prejeli 163.884,90 evrov, kar je v primerjavi z letom 2015 nižji znesek za 1.879,64 evrov. Iz preteklega leta smo prenesli 3.787,09 evrov. Skupaj smo imeli 167.671,99 evrov razpoložljivih finančnih sredstev. Za celoten nakup gradiva smo porabili 160.594,57 evrov. V leto 2017 prenašamo 7.077,42 evrov. Znesek predstavlja višino nakazil posameznih občin v zadnjih dneh meseca decembra 2016 in v začetku januarja 2017.

Pregled prejetih in porabljenih finančnih sredstev po financerjih v letu 2016:

| Financerji | Prejeta sredstva s prenosom | Porabljena sredstva | Prenos v 2015 |
|----------------------|-----------------------------|---------------------|-----------------|
| Min. za kulturo | 41.770,00 | 41.770,00 | 0,00 |
| MZK-Območnost | 13.691,00 | 13.599,74 | 91,26 |
| Občina Videm | 10.018,53 | 10.018,53 | 0,00 |
| Občina Žetale | 2.466,49 | 2.446,73 | 19,76 |
| Občina Juršinci | 2.851,00 | 2.414,61 | 436,39 |
| Občina Destrnik | Samo prenos! 790,54 | 790,54 | 0,00 |
| Občina Majšperk | 3.903,20 | 3.280,27 | 622,93 |
| Občina Sv. Andraž | 2.465,00 | 2.274,58 | 190,42 |
| Občina Ptuj | 39.609,31 | 39.031,57 | 577,74 |
| Občina Markovci | 6.317,00 | 6.000,080 | 316,20 |
| Občina Cirkulane | 3.181,56 | 2.711,90 | 469,66 |
| Občina Hajdina | 7.353,00 | 6.650,26 | 702,74 |
| Občina Dornava | 9.247,48 | 9.129,68 | 117,80 |
| Občina Zavrč | 3.495,72 | 2.986,21 | 509,51 |
| Občina Trnovska v. | 4.324,20 | 3.615,30 | 708,90 |
| Občina Podlehnik | 6.087,66 | 5.125,38 | 962,28 |
| Občina Kidričevo | 5.835,94 | 4.993,65 | 842,29 |
| Občina Gorišnica | 3.591,10 | 3.087,49 | 503,61 |
| SIKPT (lastna sred.) | 673,26 | 667,33 | 5,93 |
| Skupaj: | 167.671,99 | 160.594,57 | 7.077,42 |

Tabela št. 5: Pregled prejetih in porabljenih finančnih sredstev

V letu 2016 smo se odločili tudi za nakup Sikstinske kapela, in sicer enega od unikatnih oštevilčeni izvodov prestižne izdaje v treh ročno vezanih knjigah. Pri izdaji navedene knjige gre za vrhunsko tehnološko delo, ki predstavlja najbolj prestižen in ekskluziven prikaz slikarskih mojstrov in v knjižni obliki in hkrati predstavlja dragocen prispevek k varovanju svetovne kulturne dediščine. Izdaja knjig je skupno sodelovanje Mladinske knjige Založbe ter založb Scripta Manent in Edizioni Musei Vaticani. Cena navedene knjige je 9.700,00 evrov, ki ga bomo poravnali v dveh obrokih po 4.850,00 evrov. Prvi obrok je bil poravnani konec leta 2016, drugi bo v mesecu aprilu 2017.

Nakup e-knjig za leto 2016 je predstavljal osnovni paket BIBLOS – uporabna in dostop do e-knjig, ki vsebuje 190 naslovov e-knjig in dodatni nakup posameznih naslovov po izboru naše knjižnice, in sicer 23 naslovov. Vsak naslov omogoča 52 izposoj in hkratno izposoj petim uporabnikom. Izposojenih je bilo 86 naslovov e-knjig. Število izposoj v letu 2016 pa je bilo 223. Imetnik in upravljelec platforme za e-knjige BIBLOS je založba Beletrina.

V COBISS3/Nabava je bilo vnesenih in obdelanih 580 postavk dokumentov nakupa knjižnega in neknjižnega gradiva, 270 postavk serijskih publikacij vključno s pripravo novih naročil in odpovedi, 135 postavk darov, 2 lastni izdaji in 11 postavk elektronskih virov.

4.4.2 Prirast gradiva

Knjižnica pridobiva gradivo z nakupom, obveznim izvidom, darovi, zamenjavo in tako imenovanim starim fondom. Med gradivo spadajo monografske in serijske publikacije, glasbeni tiski, neknjižno gradivo, AV-gradivo, igrače, drobni tiski, multimedijско gradivo in drugo gradivo. Pri pridobivanju novega gradiva se upošteva osnovni standard 200 enot knjižnega gradiva na 1.000 prebivalcev, za nas kot osrednjo območno knjižnico pa velja minimalni standard 214 enot na 1.000 prebivalcev. Velja pa tudi standard iz pravilnika, ki določa, da mora splošna knjižnica, ki dosega standard za knjižnično zbirko po sestavi, aktualnosti in obsegu, dopolnjevati zbirko z letnim prirastom z najmanj 250 izvodov knjig za 1.000 prebivalcev in najmanj 25 izvodov neknjižnega gradiva za 1.000 prebivalcev.

Nakup gradiva se opravlja po izdelanih kriterijih. Slediti mora priporočilom, da je razmerje med strokovnim in leposlovnim gradivom 60 : 40 % v korist strokovnega gradiva ter da zagotavlja 30 % naslovov za mladino. Pri izboru in nakupu gradiva mora knjižnica upoštevati potrebe uporabnikov in kakovost gradiva. Upoštevati je potrebno tudi dejstvo, da je na našem območju po podatkih le 13 % mladih do 15. leta starosti in da si knjižnica močno prizadeva ohranjati in držati v ravnovesju razmerje 60 : 40 % v korist strokovnega gradiva.

Povpraševanje po strokovnem gradivu narašča predvsem zaradi bližine Univerze v Mariboru in vedno širše ponudbe študijev na Ptuju ter vseživljenjskega izobraževanja. Darovi prihajajo v knjižnico od organizacij, avtorjev, založb, predvsem pa od zasebnikov, ki se iz različnih razlogov odločijo za ukinitve ali zmanjšanje svoje lastne knjižnice. Zamenjava je pri nas tisto gradivo, ki ga pridobimo v primeru, ko bralci naše gradivo izgubijo ali poškodujejo in ga zamenjajo. Od leta 2011 smo takšno gradivo, omenjeno v prejšnjem stavku, uvrstili in obravnavali kot darove, saj smo bili na to opozorjeni na seminarju iz statistike v NUK-u. Stari fond je gradivo, ki

ga knjižnica hrani še od samega začetka obstoja po drugi svetovni vojni, zaradi pomanjkanja kadra pa še vedno ostaja neobdelano.

Za nakup gradiva nam sredstva zagotavljajo občine ustanoviteljice in pogodbenice, v sorazmernem deležu pa Ministrstvo za kulturo z dvema pozivoma, na katera se knjižnica prijavi vsako leto. Na pozivu Ministrstva za kulturo smo za nakup gradiva prejeli 39.270,00 €, za izboljšanje javne dostopnosti do elektronskega knjižničnega gradiva v slovenskem jeziku pa 2.500,00 €. S strani občin pa smo prejeli 102.862 € (14,08 % manj kot v letu 2015).

Nabavno politiko vodimo v skladu s priporočili naslednjih dokumentov: Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe (Ur. l. RS, št. 73/03), Standardi za splošne knjižnice (za obdobje od 1. maja 2005 do 30. aprila 2015), Nacionalni program za kulturo (2014–2017), Pravilnik o osrednjih območnih knjižnicah (Ur. l. RS, št. 88/03), Odlok o ustanovitvi Knjižnice Ivana Potrča Ptuj (Ur. l. RS, št. 9/04 in spremembe) in Strateški načrt razvoja Knjižnice Ivana Potrča 2011–2016.

Domoznansko gradivo pridobivamo predvsem z nakupi po utečenih kanalih, zelo pomemben vir pa so tudi darovi, kar je posledica dolgoletnih tesnih stikov z okoljem, v katerem knjižnica deluje. Na Domoznanskem oddelku zbiramo in hranimo tudi drobne tiske z domoznanskimi informacijami, izbrano gradivo pa hranimo v arhivskih škatlah po geslih (hemeroteka).

Ob svetovnem dnevu knjige, 23. aprilu, smo v internetni klepetalnici knjižnice tudi v letu 2016 organizirali (Marija Jurgec) sejem knjig, na katerem je bilo možno kupiti knjige različnih založb po ugodnih cenah.



Utrinek s knjižnega sejma v spletni klepetalnici knjižnice (Foto: Melita Zmazek)

Za celoten nakup knjižničnega gradiva smo v letu 2016 porabili 160.594,57 €. Razdelitev porabljenih sredstev za nakup gradiva v letu 2016 je bila naslednja:

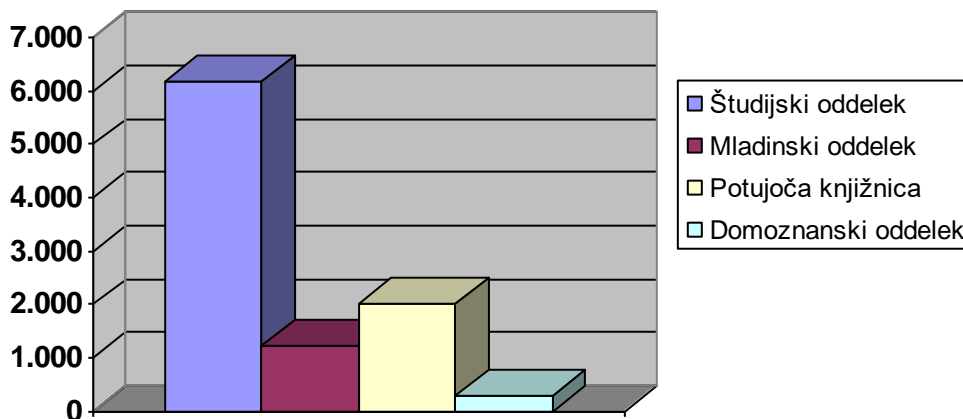
| Vrsta nakupa gradiva | Porabljena sredstva (€) |
|--|-------------------------|
| Knjige in neknjižno gradivo | 133.401,10 |
| Serijske publikacije | 15.265,86 |
| Vezava publikacij (Štajerski tednik) | 195,20 |
| Antikvarno gradivo (razglednice) | 27,50 |
| Oddaljen dostop do baz: IUS-INFO, IUS-INF Hrvaška, Find-INFO | 5.899,10 |
| El. dostop do arhiva dnevnika Večer | 728,00 |
| E-knjige: BIBLOS | 2.955,17 |
| Oddaljen dostop do baz Press Reader – Library Press Display | 2.122,64 |
| SKUPAJ | 160.594,57 |

Tabela št. 6: Razdelitev porabljenih sredstev za nakup gradiva v letu 2016

4.4.3 Prirast gradiva (enot) po oddelkih

| Oddelek | Prirast |
|-------------------------------|--------------|
| Študijski oddelek z mediateko | 6.189 |
| Mladinski oddelek | 1.239 |
| Potujoča knjižnica | 2.012 |
| Domoznanski oddelek | 292 |
| SKUPAJ | 9.732 |

Tabela št. 7: Prirast gradiva (enot) po oddelkih



Graf št. 2: Prirast gradiva po oddelkih

4.4.4 Prirast in zaloga gradiva

Primerjava prirasta (enot) gradiva po letih:

| Leto | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 |
|------------------------|--------|--------------------|--------------------|--------------------|---------------------|--------|-------|
| Prirast gradiva | 15.686 | 15.315 (18.175) | 14.166 (14.848) | 13.998 (19.617) | 13.112 (14.658*) | 10.982 | 9.732 |

Tabela št. 8: Primerjava prirasta (enot) gradiva po letih

*V bazo COBISS vneseno gradivo iz zbirk dr. Štefke Cobelj in Iva Arharja

V letu 2016 knjižnica beleži nižji prirast gradiva kot v predhodnem letu. Prirast gradiva se je v letu 2016 glede na prejšnje leto zmanjšal za 11,38 %.

Ministrstvo za kulturo ter občine (ustanoviteljice in pogodbenice) ne zagotavljajo finančnih sredstev za nakup gradiva po normativih, zato je nakup potekal v obsegu in ob stalnem spremljanju prejetih finančnih sredstev. Redni nižji prirast gradiva je torej posledica zmanjšanja finančnih sredstev za nakup in cen knjig, ki so bile višje, pa vendar smo dosegli ugoden nakup gradiva zaradi popustov in plačilnih pogojev pri dobaviteljih.

S celotnim prirastom (ne pa samo z nakupom, kakor določajo standardi), 212 enot gradiva na 1.000 prebivalcev, knjižnica ni dosegla minimalnega normativa (214 enot gradiva na 1.000 prebivalcev) in se je letos oddaljila od naslednjega normativa, ki določa, da ko splošna knjižnica doseže standard za knjižnično zbirko po sestavi, aktualnosti in obsegu, dopolnjuje zbirko z letnim prirastom z najmanj 250 izvodi knjig za 1.000 prebivalcev in najmanj 25 izvodov neknjižnega gradiva za 1.000 prebivalcev.

S sredstvi Ministrstva za kulturo smo v letu 2016 kupili 1.846 enot gradiva in 168 enot periodike, s sredstvi občin pa 4.864 enot gradiva in 134 enot periodike, kar je 9,00 % gradiva ter 3,82 % enot periodike manj kot v preteklem letu.

| Tip gradiva | Knjižno / neknjižno | ŠO | MO | PK | DO | Skupaj |
|-------------------------|---------------------|--------------|--------------|--------------|------------|--------------|
| Monografske publikacije | | 5.249 | 1.115 | 1.891 | 200 | 8.455 |
| Serijske publikacije | | 661 | 35 | 42 | 70 | 808 |
| Neknjižno gradivo | | 279 | 89 | 79 | 22 | 469 |
| Skupaj | Knjižno | 5.910 | 1.150 | 1.933 | 270 | 9.263 |
| | Neknjižno | 279 | 89 | 79 | 22 | 469 |
| | Skupaj | 6.189 | 1.239 | 2.012 | 292 | 9.732 |

Tabela št. 9: Prirast gradiva (enote) glede na tip gradiva in oddelke knjižnice

Dosegli smo namreč 9.263 knjižnih enot – monografskih in serijskih publikacij, kar znaša 135,55 enote na 1.000 prebivalcev in 469 enot neknjižnega gradiva, kar pa znaša 6,86 enote na 1.000 prebivalcev.

4.4.5 Obdelava gradiva

Obdelava gradiva se vrši v treh oddelkih: Oddelku obdelave, Domoznanskem oddelku in v Oddelku za razvoj in digitalizacijo.

Večina obdelave novega gradiva je opravljena v prvem oddelku, kjer gradivo obdelujeta dve delavki. Tudi v letu 2016 je štiri dni v tednu v oddelku delo opravljala delavka iz oddelka nabave. Domoznansko gradivo obdelujeta katalogizatoriki na Domoznanskem oddelku.

Obdelava gradiva v oddelku obdelave

V Oddelku obdelave sta zaposleni dve delavki, bibliotekarka ter knjižničarka manipulantka. Slednja je za polovični delovni čas na razpolago tudi na izposoji v Študijskem oddelku z mediateko. Novo gradivo pomaga katalogizirati tudi zaposlena iz oddelka nabave, ki opravlja vsa katalogizacijska in bibliotekarska dela.

Dve delavki imata aktivno licenco za kreiranje zapisov v COBISS3/Katalogizacija, ki vse gradivo katalogizirata, manipulantka knjižničarka pa opravlja vsa ostala knjižničarska in manipulativna dela, medknjižnično izposojo, občasno pa obdela periodični tisk. Delno katalogizira gradivo iz naslova nakupa in obveznega primerka Anja Ogrizek iz študijskega oddelka.

V oddelku med drugim obdelujemo tudi članke ter bibliografije raziskovalcev. Oddelek skrbi, da je knjižnično gradivo obdelano strokovno in ažurno ter posredovano uporabnikom.

V oddelku tvorimo zbirko knjižničnega gradiva – knjižnični katalog z namenom zagotavljanja posameznikom in skupinam dostopnost in uporabo v okviru standardov, ki jih določa Zakon o knjižničarstvu. Zakon določa strokovne osnove za delovanje nacionalnega vzajemnega bibliografskega sistema, kot sta: standardizirana in vzajemna obdelava knjižničnega gradiva in enotno vodenje katalogov. Pogoj za izvedbo pa so ustrezno usposobljeni strokovni delavci za vzajemno katalogizacijo in računalniška ter komunikacijska povezanost knjižnic.

Skozi vse leto je v oddelku potekala obdelava monografskih publikacij, neknjižnega gradiva in tudi periodike. Gradivo je obdelano strokovno in v skladu s katalogizacijskimi pravili. Dvakrat letno naše delo preverjata inštituciji IZUM in NUK.

Ažurno obdelujemo nakupljeno gradivo, gradivo iz obveznega izvoda in gradivo, ki ga pridobimo z zameno in darovi. Obdelujemo didaktična igrala in zapise prispevamo v vzajemno bazo COBISS. Sproti katalogiziramo knjižno in neknjižno gradivo, katerega zapis še ni v vzajemni bazi. Katalogizirali smo članke, izdelovali in ažurirali bibliografije raziskovalcev z našega področja. V času odsotnosti zaposlene, ki je zadolžena za obdelavo serijskih publikacij, smo obdelovali dnevno prispelo časopisje.

V oddelku smo redno pregledovali prejeti obvezni izvod, knjižničarka manipulantka je izločila gradivo, ki je v knjižnici že nabavljeno in ga tudi takoj katalogiziramo, ostalo je bilo pripravljeno za pregled. Tega se udeležijo vodje oddelkov. Na njihov predlog se gradivo še dokupi.

Na sejmu Frankfurt po Frankfurtu je bilo nabavljeno nekaj naslovov tuje literature. To gradivo večinoma ni katalogizirano v vzajemni bazi, zato smo ga katalogizirali v naši knjižnici in zapise prispevali v vzajemno bibliografsko bazo. Gradivo izbiramo na podlagi povpraševanja naših uporabnikov po strokovni tuji literaturi, saj opravimo izbor takšnega gradiva večinoma delavci, ki delamo v izposoji.

Enkrat mesečno, v soboto, sta delavki pomagali v Študijskem oddelku z mediateko pri izposoji gradiva, knjižničarka Jožica Vodopivec pa je nadomeščala odsotnost delavcev tudi v času malice, bolniških in rednih dopustov.

Med 9. 5. in 13. 5. 2016 je potekala inventura v Domoznanskem oddelku. Delavki sta pomagali pri odčitavanju knjig, pri popravljanju nalepk na gradivu in pri iskanju gradiva, ki ni bilo odčitano s čitalcem črtnih kod. Odčitane so bile tudi posebne zbirke – Potrčeva, Cobljeva in Arharjeva.

Dvakrat letno smo natisnili inventarne knjige za novo pridobljeno knjižnično gradivo za vse oddelke. Pred tiskanjem inventarnih knjig smo kontrolirali števec inventarnih števil, da vmes ni nezasedenih števil.

Še vedno poteka urejanje gradiva, ki ima oznako L – Ljudski oddelek. V letu 2000, ko se je knjižnica preselila v nove prostore Malega gradu, sta se Ljudski in Študijski oddelek združila v enega – v Študijski oddelek z mediateko. Vse gradivo iz bivšega Ljudskega oddelka je potrebno označiti s postavitveno številko Študijskega oddelka in določiti dvojnice ter prelepiti z novimi nalepkami. Uredili smo 6.000 enot gradiva. Večino nefrekventnega gradiva smo pospravili v skladišče.

30. 12. 2016 smo iz Reševe 17, Ptuj, pripeljali tri zaboje knjig, ki jih je podarila gospa Potočnik.

Za več publikacij (naših in drugih ustanov) so v NUK-u in UKM-u poskrbeli za CIP zapise. Za študente mehatronike in drugih študijskih smeri smo izdelali več UDK-vrstilcev za diplomske naloge.

Obdelava gradiva v Domoznanskem oddelku

Na oddelku smo obdelovali vse vrste gradiva, največ časa pa smo namenili obdelavi člankov in sestavnih delov. Mira Petrovič in Melita Zmazek sta v vzajemno bazo COBISS skupaj prispevali 1.016 novih zapisov (monografije, članki, serijske publikacije, neknjižno gradivo), prevzeli 68 zapisov ter redigirali 310 zapisov (od tega 117 v vzajemni bazi).

Monografske publikacije: v sodelovanju z oddelkoma za nabavo in obdelavo smo sproti obdelovali novo gradivo, retrospektivno pa tudi stari fond. Melita Zmazek je obdelala vse v letu 2016 prejete raziskovalne naloge.

Članki in sestavni deli: Melita Zmazek redno obdeluje članke iz dnevnega časopisja (Večer, Delo), Mira Petrovič pa članke iz Štajerskega tednika. Obe sodelavki obdelujeta članke iz občinskih glasil, ki jih pokrivamo z domoznansko dejavnostjo, ter članke in sestavne dele iz nekaterih drugih serijskih publikacij (Časopis za zgodovino

in narodopisje, Zgodovinski časopis, Zbornik za umetnostno zgodovino itd.) ter monografskih publikacij (lokalni zborniki itd.). V vzajemno bazo sta v letu 2016 prispevali 905 zapisov za članke in sestavne dele.

Serijske publikacije: pri obdelavi periodike na DO sodelujemo s Službo za razvoj mreže in Oddelkom nabave.

Normativna baza podatkov CONOR: obe katalogizatorki sta redaktorici baze podatkov CONOR, pri čemer skrbita predvsem za domoznanske avtorje. V letu 2016 sta kreirali 67 novih zapisov za domoznanske avtorje in redigirali 10 zapisov. Zapise za domoznanske avtorje označujemo z oznako *ptujdom* v polju 992b. Trenutno imamo v bazi CONOR 2.157 takih avtorjev.

Izdelava bibliografij: skrbeli smo za urejanje bibliografije za štiri naročnike. Katalogizatorki pripravljata zapise za lastno bibliografijo in obdelujeta članke o knjižnici, po dogovoru pa pripravljata zapise tudi za druge zaposlene v Kipp. Ob koncu vsakega leta na oddelku pripravimo in izpišemo tudi bibliografijo ustanove za tekoče leto.

Obdelava gradiva v Oddelku za razvoj in digitalizacijo

Kot vsa leta doslej smo tudi v letu 2016 skrbeli za sproten vnos serijskih publikacij v COBISS, ki smo jih prejeli z nakupom, obveznim izvodom ali kot dar. Statistični podatki o prirastu serijskih publikacij so razvidni iz skupne statistike prirasta knjižničnega gradiva za leto 2016. V sodelovanju z oddelki smo izvajali tudi reden odpis zastarele periodike.

Prav tako smo v računalniški katalog vnašali zalogo za starejšo periodiko iz Študijskega in Domoznanskega oddelka. Sodelovali smo tudi v delovni skupini, ki je določala roke hrambe periodike v Študijskem oddelku z mediateko. Te roke hrambe smo vnašali v računalniški katalog, da bodo v pomoč izposojevalcem pri informiranju uporabnikov in odpisovanju starejšega gradiva. V računalniški katalog smo vnesli tudi donacijo Janka Bohaka, ki je zajemala predvsem periodiko s področja šaha.

4.4.6 Izločanje gradiva – odpis

V okviru rednega dela smo na predlog posameznih oddelkov opravljali odpise poškodovanega in zastarelega gradiva (Navodilo za izločanje in odpis knjižničnega gradiva, NUK, 7. 5. 2005). Zastarelo gradivo (predvsem sloveniko in jugoslaviko) smo najprej ponudili Narodni in univerzitetni knjižnici v Ljubljani, nato pa odpisano gradivo ponudili v dar našim uporabnikom in sorodnim ustanovam (OŠ Juršinci in KUD Vitomarci) na njihovo prošnjo.

V Študijskem oddelku z mediateko smo odpisali 2.403 enot gradiva. V Mladinskem oddelku smo odpisali 3.052 enot gradiva. V Oddelku potujoče knjižnice smo odpisali 1.617 enot gradiva. V domoznanskem oddelku smo odpisali 77 enot gradiva. Skupaj smo v letu 2016 odpisali 7.149 enot gradiva. Od tega smo odpisali 6.294 enot knjižnega gradiva, 530 enot serijskih publikacij ter 325 enot neknjižnega gradiva. Donirali smo različno mladinsko literaturo – kratko prozo, mladinske romane, pravljice in različne

priročnike za odrasle s področja pedagogike ter romane različnih žanrov. Nekaj gradiva smo ponudili uporabnikom v odkup za 1 evro.

4.4.7 Varovanje gradiva

Najdragocenejše gradivo hranimo v Domoznanskem oddelku v zaščitnih škatlah, ki so narejene iz posebnih brezislinskih materialov, dragoceno antikvarno knjižno gradivo je zaščiteno tudi z ovojem iz brezislinskega papirja, ki knjigo varuje pred prahom in svetlobo ter drugimi škodljivimi vplivi.

V Domoznanskem oddelku je tudi predalnik za razglednice in fotografije, ki omogoča varno in kvalitetno hrambo raznovrstnega drobnega gradiva. Vse ostalo gradivo je opremljeno z zaščito proti kraji. Za varovanje knjižnega gradiva pa knjižnica uporablja tudi videonadzor.

Digitalizacija: v letu 2016 smo digitalizirali sklop gradiv, ki smo jih poimenovali *Domoznanski tiski – izbor 1793–1939*. Gradivo obsega kar 170 enot oz. 18.439 strani digitaliziranih dokumentov. Vsa digitalizirana gradiva so dostopna na portalu Digitalna knjižnica Slovenije (podrobneje v točki 5.18).

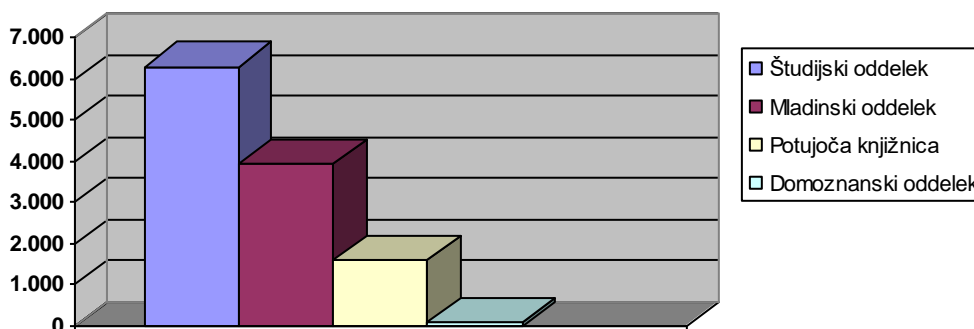
4.5 Članstvo v knjižnici

V letu 2016 je imela knjižnica 11.908 aktivnih članov ali 17,43 % vsega prebivalstva svojega območja.

Število aktivnih članov se je v letu 2016 zmanjšalo glede na prejšnje leto za 80 članov oziroma za 0,7 %. Število aktivnih članov po oddelkih je prikazano v naslednji preglednici.

| Status | Oddelek | Število |
|---------------|-------------------------------|---------------|
| Aktivni člani | Študijski oddelek z mediateko | 6.295 |
| | Mladinski oddelek | 3.921 |
| | Potujoča knjižnica | 1.590 |
| | Domoznanski oddelek | 102 |
| | SKUPAJ | 11.908 |

Tabela št. 10: Število aktivnih članov po oddelkih KIPP



Graf št. 3: Število aktivnih članov po oddelkih

Vsakega bralca, ki več kot leto dni ni obiskal knjižnice in ima poravnane vse obveznosti, brišemo iz naših evidenc in ga ob prvem naslednjem obisku ponovno vpišemo kot novega bralca. Izbris neaktivnih članov smo izvedli 15. 7. 2016 in 19. 12. 2016. V obeh postopkih je bilo iz računalniške baze podatkov izbranih skupno 803 neaktivnih članov.

| Kategorije bralcev | 2016 |
|--------------------|---------------|
| Osnovnošolci | 3.134 |
| Zaposleni | 2.399 |
| Študenti | 1.021 |
| Srednješolci | 861 |
| Predšolski otroci | 705 |
| Ostali | 3.788 |
| SKUPAJ | 11.908 |

Tabela št. 11: Število aktivnih članov po kategorijah bralcev

Med ostale člane uvrščamo upokojeince, gospodinje, nezaposlene, svobodne poklice, obrtnike in druge kategorije. V letu 2016 beležimo znižanje števila članov pri vseh kategorijah bralcev.



Graf št. 4: Delež aktivnih članov kategorijah bralcev

| Status | Oddelek | 2016 |
|------------|-------------------------------|--------------|
| Novi člani | Študijski oddelek z mediateko | 644 |
| | Mladinski oddelek | 448 |
| | Potujoča knjižnica | 207 |
| | Domoznanski oddelek | 0* |
| | SKUPAJ | 1.299 |

Tabela št. 12: Novo vpisani člani po oddelkih knjižnice

*Domoznanski oddelek novih članov ne vpisuje; članstvo ni pogoj za vpogled v domoznansko gradivo, ki se izposoja le v čitalnico.

Število novo vpisanih članov se je v primerjavi z letom prej v letu 2016 zmanjšalo za 19 članov, kar je za 1,44 % manj kot v letu 2015. Zmanjševanje obiska aktivnih članov

in v preteklih letih novo vpisanih članov je po naši oceni v veliki meri posledica zmanjšanja sredstev za nakup knjižničnega gradiva ter brisanja neaktivnih članov.

4.6 Obisk v knjižnici

Obiske bralcev, ki so povezani z izposajo ali uporabo čitalniških računalnikov, merimo s sistemom COBISS. Vsak obisk merimo sproti, kar pomeni, da evidentiramo vsakega člana, za katerega opravimo storitev. Celoten obisk, vezan na izposajo, je bil v letu 2016 po oddelkih:

| Oddelek | Obisk vezan na izposajo |
|-------------------------------|-------------------------|
| Študijski oddelek z mediateko | 107.986 |
| Mladinski oddelek | 35.177 |
| Potujoča knjižnica | 11.991 |
| Domoznanski oddelek | 636 |
| SKUPAJ | 155.790 |

Tabela št. 13: Obisk, vezan na izposajo

V letu 2016 smo zabeležili rahlo nižji obisk vezan na izposajo (1,82 %) kot v letu 2015 in glede na statistiko obiska iz prejšnjih let opazimo, da število obiska v zadnjih dveh letih spada med leta z višjo obiskanostjo knjižnice. V Študijskem oddelku z mediateko je bil glede na prejšnje leto v letu 2016 za 2,01 % manjši obisk, prav tako tudi v Mladinskem oddelku za 1,3 %, v Oddelku potujoče knjižnice za 0,72 % ter v Domoznanskem oddelku za 15,54 % (znižanje je posledica digitalizacije lokalnih časopisov, predvsem Štajerskega tednika in njegovih predhodnikov in vključenosti tega gradiva v dLib, glej točke 4.6.3, 4.6.4. in 4.6.5.) K tem obiskom v knjižnici dodatno prištevamo še obisk v čitalnicah, obisk bibliopedagoških, pravljicnih, počitniških in igralnih ur, obisk razstav in literarnih večerov, ogleda knjižnice in druge obiske.

Dodatni obisk knjižnice je v letu 2016 zajemal:

| Dodatni obisk KIPP | Število obiskovalcev |
|---|----------------------|
| Obisk, povezan z uporabo čitalniških računalnikov | 2.435 |
| Dodatni obisk v ŠO in MO, merjene obiska ročno v PK in DO ter vodeni ogledi po knjižnici, organizirani obiski in ogledi razstav | 16.275 |
| Obisk bibliopedagoških ur s pravljico | 1.404 |
| Specialne bibliourice | 45 |
| Turistične bibliourice | 480 |
| Počitniške urice | 219 |
| Pravljice z jogo | 574 |
| Zaključek Pikine bralne značke | 55 |
| Igralne ure s knjigo | 56 |
| Projekt Rastem s knjigo | 1.157 |
| Obisk literarnih večerov in drugih prireditev v knjižnici | 2.440 |
| Obisk posebnih študijskih sob | 412 |
| Obisk internet klepetalnice | 11.520 |
| SKUPAJ | 39.936 |

Tabela št. 14: Obisk knjižnice, ki ni vezan na izposajo.

Celotni obisk knjižnice v letu 2016:

| Vrsta obiska | Število obiskovalcev |
|-------------------------|----------------------|
| Obisk vezan na izposajo | 155.790 |
| Dodatni obisk v KIPP | 39.936 |
| SKUPAJ | 195.726 |

Tabela št. 15: Celotni obisk knjižnice

Skupaj tako evidentiramo v letu 2016 **193.405** obiskovalcev, kar pomeni za 1,2 % večji celotni obisk kot v letu 2015.

V nadaljevanju navajamo obiske večjih organiziranih skupin, ki so si ogledale knjižnico:

- 16. 2. 2016 – vodstvo štirih oseb (nekdanji smučarski skakalec Franci Petek z družino) po celotni knjižnici,
- 7. 3. – vodstvo 25 učencev Ekonomske šole Ptuj po celotni knjižnici in Potrčevi spominski sobi (projekt Rastem s knjigo),
- 8. 3. – vodstvo 25 učencev Ekonomske šole Ptuj po celotni knjižnici in Potrčevi spominski sobi (projekt Rastem s knjigo),
- 9. 3. – vodstvo 28 učencev Ekonomske šole Ptuj po celotni knjižnici in Potrčevi spominski sobi (projekt Rastem s knjigo),
- 16. 4. – vodstvo 40 oseb Društva tajnic Slovenije Ptuj po celotni knjižnici in Potrčevi spominski sobi,
- 16. 5. – OŠ Destrnik, 36 učencev, vodenje po celotni knjižnici in Potrčevi spominski sobi,
- 20. 5. – vodstvo 13 odraslih po celotni knjižnici in Potrčevi spominski sobi,
- 30. 5. – Gimnazija Ormož, 36 dijakov, vodenje po celotni knjižnici in Potrčevi spominski sobi,
- 24. 6. – Knjižnica Žalec, vodenje 12 oseb po celotni knjižnici in Potrčevi spominski sobi,
- 25. 8. – vodenje 25 učiteljev OŠ Idrija po celotni knjižnici in Potrčevi spominski sobi,
- 26. 8. – vodstvo 55 zaposlenih iz Knjižnice Maribor in Potrčevih sorodnikov po knjižnici in Potrčevi spominski sobi,
- 6. 9. – OŠ Korena, 60 učencev, vodenje po celotni knjižnici in Potrčevi spominski sobi,
- 4. 10. – OŠ Podvelka, 40 učencev, vodenje po celotni knjižnici in Potrčevi spominski sobi,
- 10. 10. – vodenje 24 oseb OŠ Videm in OŠ Varaždinske županije z ravnatelji in predstavniki Ministrstva za kulturo po celotni knjižnici in Potrčevi spominski sobi,
- 17. 10. – OŠ Destrnik, 40 učencev, vodenje po celotni knjižnici in Potrčevi spominski sobi,
- 14. 11. – ŠC Elektro in računalniška šola, 22 dijakov, vodenje po celotni knjižnici in Potrčevi spominski sobi (projekt Rastem s knjigo),
- 15. 11. – ŠC Elektro in računalniška šola, 28 dijakov, vodenje po celotni knjižnici in Potrčevi spominski sobi (projekt Rastem s knjigo),
- 17. 11. – OŠ Mladika, 65 učencev, vodenje po celotni knjižnici in Potrčevi spominski sobi,

- 22. 11. – ŠC Strojna šola, 29 dijakov, vodenje po celotni knjižnici in Potrčevi spominski sobi (projekt Rastem s knjigo),
- 22. 11. – ŠC Strojna šola, 28 dijakov, vodenje po celotni knjižnici in Potrčevi spominski sobi (projekt Rastem s knjigo),
- 28. 11. – ŠC Ekonomska šola, 30 dijakov, vodenje po celotni knjižnici in Potrčevi spominski sobi (projekt Rastem s knjigo),
- 3. 12. – vodstvo petih oseb ob kulturnem prazniku po celotni knjižnici in Potrčevi spominski sobi,
- 5. 12. – vodstvo dveh bibliotekarjev iz Ljubljane (Miro Tržan) in knjižnice Lendava po celotni knjižnici in Potrčevi spominski sobi,
- 23. 12. – Animacija Ptuj, 12 oseb, vodenje po celotni knjižnici in Potrčevi spominski sobi,
- 30. 12. – vodstvo predstavnika Kulturnega društva iz Koprive po celotni knjižnici in Potrčevi spominski sobi.
- 12. 1. – dijaki Gimnazije Ptuj: predstavitev DO in Dalmatinove Biblije (13 oseb),
- 17. 3. – obisk Zdenke Petermanec iz UKM z gostjo iz Islandije – predstavitev DO in gradiva (2 osebi),
- 31. 3. – varovanci Zavoda Dornava: predstavitev DO in njegovega fonda (5 oseb),
- 19. 5. – Skupina upokojenih slavistk: predstavitev DO, njegove dejavnosti in fonda (11 oseb),
- 20. 5. – udeleženci 4. Domfesta: predstavitev DO in njegovih raritet (60 oseb),
- 27. 5. – skupina upokojencev, nekdanjih maturantov Gimnazije Ptuj (26 oseb): predstavitev DO in zapuščine Iva Arharja,
- 10. 6. – skupina upokojencev, nekdanjih maturantov Gimnazije Ptuj: predstavitev DO ter zapuščine Iva Arharja (12 oseb),
- 23. 6. – predstavitev DO in dragocenosti gostji iz Kanade (1 oseba),
- 24. 6. – predstavitev DO in dragocenosti knjižničarjem iz Žalca (16 oseb),
- 4. 8. – skupina gostov iz Arandjelovca: predstavitev DO (6 oseb),
- 12. 10. – predstavitev dragocenosti DO (Gratae posteritati) delegaciji iz Gradca (6 oseb),
- 13. 12. – člani Zgodovinskega društva Kidričevo (2 osebi): predstavitev dragocenosti DO,
- 19. 12. – sodelavci PRJ HALO Cirkulane: predstavitev DO in njegovih dragocenosti (7 oseb),
- 30. 12. – obisk člana TD Kopriva na Krasu: predstavitev zapuščine Branke Jurca, shranjene na DO (1 oseba).

Podatkov o obisku pravljic, bibliopedagoških ur in predavanj, ki se izvajajo izven matičnega zavoda, ter domačih in tujih turistov, ki si stavbo ogledujejo samostojno, brez vodiča, knjižnica ne evidentira. Do števila obiskov internet klepetalnice pridemo na podlagi statističnih izračunov, saj v knjižnici nekajkrat letno izvedemo štetje obiska internet klepetalnice v dopoldanskem in popoldanskem času.

Ob spremljanju obiska evidentiramo tudi naslove periodike, ki jo bralci berejo. Povprečno zabeležen obisk nato pomnožimo s številom dni odprtosti knjižnice.

Po zgoraj opisanem statističnem beleženju obiska smo ugotovili, da je internet klepetalnico, odkar smo v njej odprli info stolp, dnevno obiskalo več obiskovalcev kot

prej in s tem dvignilo dnevno povprečje obiska internet klepetalnice. To sedaj povprečno obiše 40 bralcev, kar znaša v celem letu 11.520 uporabnikov.

4.6.1 Izposoja gradiva

Knjižnica ima 4 stalna izposojevalna mesta, ki so tudi lokacijsko ločena, zato jih vodimo kot 4 izposojevališča. To so:

Študijski oddelek z mediateko,
Mladinski oddelek,
Domoznanski oddelek ter
Oddelek potujoče knjižnice z bibliobusom.

V spodnji tabeli je razvidna izposoja gradiva (transakcije) po vrstah knjižničnega gradiva in po oddelkih knjižnice, v katerih se vrši izposoja.

| Oddelek | Monografske publikacije | Neknjižno gradivo | Serijske publikacije | SKUPAJ |
|-------------------------------|-------------------------|-------------------|----------------------|----------------|
| Študijski oddelek z mediateko | 559.446 | 21.494 | 81.474 | 662.414 |
| Mladinski oddelek | 210.433 | 12.871 | 3.024 | 226.328 |
| Potujoča knjižnica | 74.769 | 5.454 | 2.447 | 82.670 |
| Domoznanski oddelek | 2091 | 64 | 4.537 | 6.692* |
| E-knjige (BIBLOS) | 470 | 0 | 0 | 470 |
| Skupaj: | 847.209 | 39.883 | 91.482 | 978.574 |

Tabela št. 16: Izposoja gradiva po vrstah knjižničnega gradiva in po oddelkih knjižnice

*Na Domoznanskem oddelku po ročno vodeni evidenci dodatno beležimo 2.156 transakcij (skupaj 8.848). V računalniški evidenci (6.692) ni vidno gradivo, ki ga ni mogoče beležiti preko sistema COBISS (drobni tiski, časopisni izrezki ...).

Transakcije po vrstah gradiva, ki smo ga izposodili v letu 2016:

| Vrsta gradiva | Število transakcij | Delež v % |
|-----------------------------|--------------------|-----------|
| Leposlovje | 514.516 | 52,58 |
| Strokovna literatura | 464.058 | 47,42 |
| SKUPAJ | 978.574 | 100,00 |

| Vrsta gradiva | Število transakcij | Delež v % |
|------------------------|--------------------|-----------|
| Slovenski jezik | 926.373 | 94,67 |
| Tuj jezik | 52.201 | 5,33 |
| SKUPAJ | 978.574 | 100,00 |

| Vrsta gradiva | Število transakcij | Delež v % |
|--------------------------|--------------------|-----------|
| Knjižno gradivo | 938.221 | 95,88 |
| Neknjižno gradivo | 40.353 | 4,12 |
| SKUPAJ | 978.574 | 100,00 |

| Vrsta gradiva | Število transakcij | Delež v % |
|---------------------------|--------------------|-----------|
| Gradivo za odrasle | 688.261 | 70,33 |
| Gradivo za mlade | 289.256 | 29,56 |
| Drugo | 1057 | 0,11 |
| SKUPAJ | 978.574 | 100,00 |

Tabela št. 17: Transakcije po vrstah gradiva, ki smo ga izposodili.

Večina aktualnega gradiva je dostopna v oddelkih na policah s prostim pristopom. Sicer pa je v naši knjižnici razmerje med gradivom v prostem pristopu in tistim v depojih približno 60 : 40 v korist prostega pristopa.

Na knjigomatu je bilo opravljenih 7.281 transakcij (0,25 % več kot v prejšnjem letu). Transakcije na knjigomatu v primerjavi s celotnim številom opravljenih transakcij v Študijskem oddelku z mediateko v letu 2016 znašajo 1,10 % (0,66 % manj kot v prejšnjem letu). Knjižnica sodeluje tudi v medbibliotečni izposoji.

V letu 2016 smo za naše bralce iz drugih knjižnic naročili (70 dobaviteljev) 268 enot gradiva, od tega 242 enot gradiva za izposajo in 26 člankov. 252 zahtevkov je bilo uspešno realiziranih, kar pomeni 94-odstotno realizacijo.

Knjižnice od drugod (30 različnih naročnikov) so pri nas naročile skupaj 89 enot gradiva, od tega 77 enot gradiva za izposajo in 12 člankov. Skupaj smo odposlali 88 enot, kar pomeni 98,9-odstotno realizacijo.

Medknjižnično izposajo so v letu 2016 opravljali (po abecednem vrstnem redu) Boštjan Koražija, Anja Ogrizek, Jožica Sajko in Jožica Vodopivec.

V letu 2016 je začel veljati Dogovor o izvajanju brezplačne medknjižnične izposoje za uporabnike med splošnimi knjižnicami na spodnjepodravskem območju.

Izvajalci medknjižnične izposoje predlagamo, da v duhu 1. člena dogovora opustimo (ali odložimo izvajanje do porabe sredstev za te namene) izvajanje 3. alineje v 4. členu sporazuma, ki pravi, da praviloma naročeno gradivo ni v zbirki splošne knjižnice, ki si gradivo izposoja za svojega člana. Ob upoštevanju te določbe se namreč izbor gradiva za medknjižnično naročanje močno zoži.

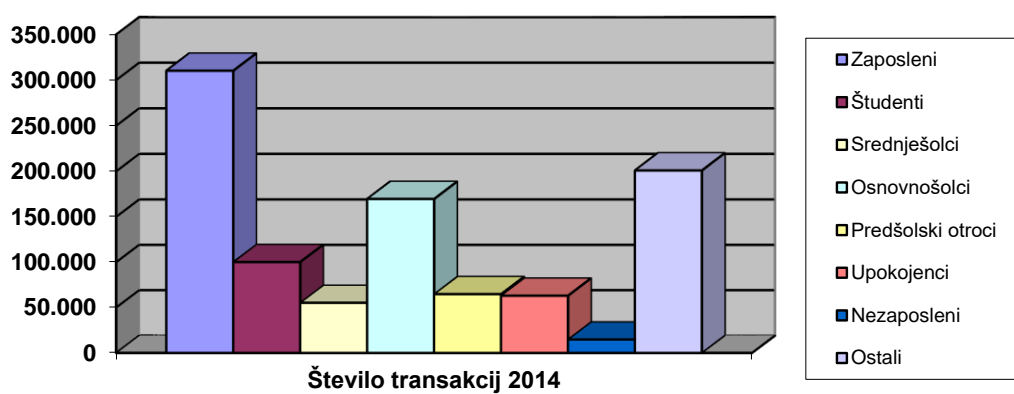
Dostopnost gradiva v knjižnicah je odvisna od različnih dejavnikov, tudi od števila bralcev, izbora gradiva v posamezni knjižnici, števila izvodov ..., namen in poslanstvo vseh knjižnic pa je, da je gradivo čim bolj izposojeno in da bralci dobijo gradivo, ko ga potrebujejo in želijo.

Po evidenci EKDIS (služba, izbrana za distribucijo medknjižničnih pošilk po tem sporazumu) je bilo evidentiranih 28 naročil za prenos pošilk med knjižnicama.

Pri nas opažamo, da storitev ni hitrejša kot po pošti, običajno je z zamikom enega dneva, je pa res, da pride distributer iskat gradivo v knjižnico.

| Kategorija članov | Število transakcij |
|-------------------|--------------------|
| Zaposleni | 310.224 |
| Študenti | 100.142 |
| Srednješolci | 55.155 |
| Osnovnošolci | 169.618 |
| Predšolski otroci | 64.704 |
| Upokojenci | 63.059 |
| Nezaposleni | 14.737 |
| Ostali | 200.935 |
| SKUPAJ | 978.574 |

Tabela št. 18: Število transakcij po kategorijah članov



Graf št. 5: Izposoja knjižničnega gradiva po kategorijah članov

Transakcije gradiva glede na UDK

| UDK vrstilec | Število transakcij |
|--|--------------------|
| 0 Splošno | 90.405 |
| 1 Filozofija. Psihologija | 50.185 |
| 2 Verstva. Teologija | 7.281 |
| 3 Družbene vede | 75.892 |
| 5 Naravoslovne vede. Matematika | 33.789 |
| 6 Uporabne vede. Medicina. Tehnologija | 88.724 |
| 7 Umetnost. Razvedrilo. Zabava. Šport | 55.630 |
| 81 Jezikoslovje. Filologija | 21.822 |
| 82 Književnost | 514.516 |
| 82.0 Literarna teorija, literarne študije in literarna tehnika | 3.578 |
| 9 Geografija. Biografija. Zgodovina | 34.044 |
| Drugo | 2.708 |
| SKUPAJ | 978.574 |

Tabela št. 19: Transakcije gradiva glede na UDK

4.6.2 Uporaba brezžičnega omrežja Eduroam in Libroam

V knjižnici imamo od leta 2009 vzpostavljen dostop do brezžičnih omrežij Eduroam in Libroam.

Eduroam je namenjen uporabnikom iz izobraževalne in raziskovalne sfere: študentom, učencem, pedagogom, raziskovalcem in drugim. Brezžično omrežje Libroam lahko uporabljajo vsi aktivni člani knjižnice, ki v knjižnici predhodno pridobijo uporabniško ime in geslo. Brezžični dostop do interneta je uporabljalo 767 članov, ki so opravili 22.011 prijav v omrežje.

Prikaz števila uporabnikov in števila prijav v brezžično omrežje Eduroam in Libroam po letih:

| Leto | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 |
|-------------------|-------|-------|-------|-------|--------|--------|--------|
| Uporabniki | 65 | 132 | 212 | 324 | 641 | 808 | 767 |
| Prijave v omrežje | 1.811 | 3.328 | 3.980 | 5.330 | 13.554 | 18.285 | 22.011 |

Tabela št. 20: Uporaba brezžičnega omrežja Eduroam in Libroam po letih

4.6.3 Statistika uporabe digitaliziranega gradiva na portalu Kamra v letu 2016

Sodelavki na Domoznanskem oddelku skrbita za vnos vsebin na regijski portal Kamra. Gre za domoznanski spletni portal slovenskih splošnih knjižnic, kjer predstavljamo slovensko kulturno dediščino, osebnosti, društva, ustanove in dogodke, pomembne za življenje na našem področju. Na DO je tudi sedež uredništva Kamre za Spodnje Podravje (urednica Melita Zmazek).

Vnosi v letu 2016:

1. Novice: **84** (Zmazek)

za KIPP, PMPO, ZAP in ostale ustanove in društva: Kongresno-kulturno središče Ptuj, DPD Svoboda Ptuj, Folklorna skupina Vinko Korže Cirkovce, DPD Svoboda Kidričevo, Društvo za oživitvev gradu Borl, JSKD, MGP, Zveza kulturnih društev Ptuj, MuziKafe, Stara steklarska delavnica Ptuj, Javni zavod za turizem Ptuj, Zgodovinsko društvo Kidričevo idr.

2. Digitalne zbirke: **3**

- Pomembnejše zgradbe srednjeveškega Ptuja (Zmazek)
- Mladika – lepota ob Dravi (Zmazek)
- Spomeniki NOB na Ptujskem (Petrovič)

3. MME: **338**

4. Album Slovenije: **9** (Zmazek)

5. Organizacije: **5**

Zgodovinsko društvo Kidričevo, DPD Svoboda Kidričevo, Boris Bavdek, Franc Golob, Združenje borcev za vrednote NOB Ptuj

Ogledi digitaliziranih vsebin na portalu Kamra v letu 2016:

| Ogledi | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 |
|------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Digitalne zbirke | 8.448 | 12.385 | 16.496 | 18.293 | 22.066 |
| Novice | 1.149 | 1.116 | 2.361 | 4.624 | 12.425 |
| MME | 6.635 | 6.187 | 6.595 | 12.787 | 17.404 |
| Organizacije | 0 | 808 | 396 | 428 | 1.001 |
| Album Slovenije | - | - | - | 531 | 1.420 |
| SKUPAJ | 16.232 | 20.496 | 28.848 | 36.663 | 54.316 |

Tabela št. 21: Statistika ogledov vsebin na Kamri

4.6.4 Statistika ogledov digitaliziranega gradiva KIPP na portalu dLib v letu 2016

Uporaba digitalnih vsebin na portalu dLib ostaja visoka in se konstantno dviguje. V letu 2016 smo v Digitalno knjižnico Slovenije prispevali preko 18.000 strani digitaliziranih dokumentov. Primerjava statistike digitaliziranega gradiva v KIPP na portalu dLib v obdobju zadnjih pet let:

| Vrsta gradiva | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 |
|----------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|
| Gradivo KIPP v dLib skupaj | 17.021 | 17.297 | 17.306 | 17.354 | 17.524 |
| Novo gradivo KIPP v dLib | 1.345 | 352 | 3 | 48 | 170 |
| Ogled metapodatkov | 35.075 | 25.238 | 38.804 | 105.948 | 247.658 |
| Vpogled v vsebino | 198.887 | 230.789 | 163.472 | 265.935 | 455.399 |

Tabela št. 22: Primerjava statistike digitaliziranega gradiva v KIPP na portalu dLib

4.6.5 Statistika ogledov digitaliziranega gradiva KIPP na portalu Spodnjepodravci.si v letu 2016

Spletni biografski leksikon Spodnjepodravci.si je bil vzpostavljen v letu 2015, v letu 2016 pa smo nadaljevali z intenzivnim vnašanjem vsebin in promocijo portala. Statistični podatki kažejo na velik obisk portala, ki vztrajno pridobiva na prepoznavnosti.

| Vrsta gradiva | 2015 | 2016 |
|---------------------------------|-------------|----------------|
| Biografska gesla – vsa | 278 | 428 |
| Nova gesla | 278 | 150 |
| Ogledi portala v tekočem letu | 65.070 | 193.926 |
| Ogledi portala – SKUPAJ: | | 258.996 |

Tabela št. 23: Primerjava statistik digitaliziranega gradiva v KIPP na portalu Spodnjepodravci.si

4.7 Delo in storitve Upravno-tehnične službe

Upravno-tehnična služba v knjižnici skrbi za:

- upravno-administrativna in računovodska dela,
- tehnično-vzdrževalna dela,
- dela za zagotavljanje nemotenega delovanja strojne in programske opreme ter vzdrževanja operacijsko-komunikacijskih sistemov,
- popravila knjižnega gradiva,
- kurirska dela in
- čiščenje prostorov.

V upravno-tehnični službi je sistemiziranih in zasedenih petnajst (15) delovnih mest, od tega trinajst (13) za nedoločen čas.

4.7.1 Pomembnejše delo, storitve in dogodki skozi leto

Čistilki (po pogodbi) sta bili vezani na trajanje pogodbenega razmerja z njunim delodajalcem podjetjem Čis – team, d. o. o., ki je v letu 2016 izvajal storitve čiščenja poslovnih prostorov knjižnice kot izbran ponudnik v postopku javnega naročanja.

Z 31. 12. 2016 se je upokojila Silva Rodvajn, ki je opravljala delo na delovnem mestu manipulanta.

Na podlagi javnega razpisa za storitve čiščenja poslovnih prostorov Knjižnice Ivana Potrča Ptuj, ki ga je knjižnica objavila na Portalu javnih naročil, dne 27. 10. 2015, pod številko objave NMV 6866/2015, je bilo kot najugodnejši ponudnik izbrano podjetje Čis – Team, d. o. o., ki je izvajalo storitve čiščenja v obdobju od 1. 1. 2016 do 31. 12. 2016 po pogodbeni vrednosti 34.469,75 € (brez DDV).

5. 1. 2016 je bil opravljen servis gasilnih aparatov, hidrantov in preizkus le teh.

V mesecu marcu je bil opravljen tehnični pregled vseh treh dvigal ob prisotnosti inšpektorja in serviserja iz podjetja DSD, kjer je bilo ugotovljeno, da so vsa tri dvigala uporabno ustrezna.

15. 6. 2016 je bil opravljen servis službenega vozila VW Caddy.

Skozi leto smo večkrat izvedli prevoz knjižničnega gradiva in poskrbeli za postavitve in demontažo razstave Gratae posteritati, med drugim tudi v arhivu Dunajske univerze na Dunaju.

Tudi to leto smo na dvorišču knjižnice decembra postavili in okrasili božično smreko ter s tem poskrbeli za prijetno praznično vzdušje vseh obiskovalcev in uporabnikov knjižnice.

Za dostavo smreke na dvorišče knjižnice je poskrbelo podjetje Javne službe Ptuj, za okrasitev smreke pa zaposleni v knjižnici.

Knjigovez je v letu 2016 popravil 788 knjig, večino monografij. Knjižno gradivo, ki je bilo potrebno popravila, je bilo dostavljeno iz naslednjih oddelkov knjižnice:

| Oddelek knjižnice | Število popravljenega knjižnega gradiva |
|-------------------------------|---|
| Študijski oddelek z mediateko | 695 |
| Oddelek potujoče knjižnice | 42 |
| Mladinski oddelek | 51 |
| SKUPAJ: | 788 |

Tabela št. 24: Število popravljenega knjižničnega gradiva

V letu 2016 se je za potrebe popravila knjig nabavilo za 160 € materiala. Strošek materiala za eno popravljeno knjigo tako znaša le 0,20 €.

Številke izkazujejo, da smo z lastnim popravilom knjig prihranili kar 15.828,52 € finančnih sredstev, kot če bi namesto popravila nabavili nove knjige po povprečni ceni nakupa, ki je v letu 2016 znašala 20,29 €.

Knjigovez je opravljal tudi redno delo knjižničarja in voznika bibliobusa in nadomeščal bibliotekarko ter voznika bibliobusa iz Oddelka potujoče knjižnice, kadar je bilo zaradi organizacije dela to potrebno. V letu 2016 je zaposlena na bibliobusu nadomeščal 27-krat.

Prav tako so zaposleni v Upravno-tehnični službi s svojim delom pripomogli k organizaciji in realizaciji knjižničnih storitev, prireditev, dogodkov in projektov v knjižnici ter opravljali inventuro v Domoznanskem oddelku.

4.7.2 Nabava ostale opreme in informacijsko-komunikacijske tehnologije

Nabava ostale opreme in informacijsko-komunikacijske tehnologije je v letu 2016 zajemala:

Seznam nabavljene IKT opreme v letu 2016:

| Oprema | Število kosov | Lokacija namestitve |
|---|---------------|--|
| Slušalke CANYON CNR-HS11NA, 2 kosa | 2 | ŠO čitalnica |
| Monitor LED AOC I2360PHU, 23" | 4 | upravno-tehnična služba |
| Računalnik PCPLUS e-machine I5-4460, 4GB, 1TB, W10Pro | 4 | upravno-tehnična služba |
| Licence MS Office Professional Plus 2016 SNGL OLP NL Acdmc | 4 | upravno-tehnična služba |
| Tipkovnica in miška LOGITECH | 4 | upravno-tehnična služba |
| Paketa Mobilni internet (Telekom) z modemom ZTE MF283+ 4g LTE | 1 | bibliobus |
| Antena DIABLO LTE,UMTS, GSM za modem ZTE MF283+ | 1 | bibliobus |
| Skener HP SCANJET G3110 | 1 | računovodstvo |
| Spletna kamera LOGITECH C270 | 1 | računovodstvo |
| Tiskalnik STAR TSP143IIU ECO | 1 | bibliobus |
| Diskovno polje NAS D-Link DNS-320L | 1 | računovodstvo |
| Računalnik PCPLUS E-machine, I5 4460 4GB 1TB W10PRO | 4 | 1x oddelek obdelava 1x domoznanski oddelek 1x oddelek za razvoj in digitalizacijo 1x nabava |
| Licence MS Office Professional Plus 2016 SNGL OLP NL Acdmc | 4 | 1x oddelek obdelava 1x domoznanski oddelek 1x oddelek za Razvoj in digitalizacijo 1x nabava |
| Skener HP SCANJET 300 | 1 | domoznanski oddelek |
| Čitalec črtne kode DATALOGIC QuickScan Lite QW2120 | 1 | ŠO kabinet |
| Računalnik PCPLUS e-machine I5-4460, 4GB, 1TB, W10Pro | 1 | nabava |
| Monitor LG 23MB35PM, LED, IPS, 23" | 1 | nabava |
| licenca MS Office Professional Plus 2016 SNGL OLP NL Acdmc | 1 | nabava |
| Mrežno stikalo EDIMAX ES-5500G V3, 5 portno, gigabitno | 2 | tehnična služba |

Tabela št. 25: Seznam nabavljene IKT opreme

Ostale pridobitve tehnične opreme v letu 2016:

- izdelana programska skripta za zaslonsko tiskanje v aplikaciji COBISS/Connect (december 2015, januar 2016),
- izdelan makro v aplikaciji OpenOffice Calc za tiskanje tabele z blagajno na izposojah ŠO in MO (januar 2016),
- prehod na IR optiko in na 1Gb povezavo do ARNES vozlišča (januar 2016),
- prekinitve pogodbe s Telekomom o najemu optičnih povezav (začetek veljavnosti 1. 2. 2016),
- izdelani enotni podpisi za zaposlene v KIPP za e-sporočila (januar, februar 2016),
- nameščena aplikacija e-Bralec 3.0 za slepe in slabovidne na petih delovnih mestih za uporabnike (2x ŠO čitalnica, 3x internet klepetalnica) (marec 2016),
- priklop bibliobusa na on-line internetno povezavo mobilnega omrežja Telekom Slovenije (maj 2016),
- posodobljenih 20 računalnikov (prenosni in stacionarni) z operacijskimi sistemi MS W7, W8 in W8.1 na operacijski sistem MS W10 (julij 2016),
- 2 nova SSD diska (zamenjava za HDD diske) in prenos operacijskih sistemov s HDD na SSD diska v dveh prenosnih računalnikih na bibliobusu (september 2016),
- izdelane barvne etikete za CD-je s Programom dela 2017 (september 2016)
- menjava okvarjenega zaslona na dotik, posodobitev sistema in menjava napajalnika na knjigomatu Tenzor (izvedel Tenzor, oktober 2016).

5 RAZSTAVNA DEJAVNOST ZAVODA IN LITERARNI VEČERI

5.1 Razstave v Študijskem oddelku – pred vhodom v izposojjo

| Mesec | Naziv razstave | Avtor razstave |
|------------------|---|------------------------|
| Januar | Nagrajena literatura v letu 2015 | Ogrizek |
| Februar | Sneg se topi, maska nori – avtorska pravljica in razstava | Koražija |
| Marec | Pravice žensk | Kmetec - Friedl |
| April | 400-letnica smrti Williama Shakespeara | Vodopivec |
| Maj | O gozdovih (sodelovanje z Gozdnim gospodarstvom) | Sajko, Šalamon |
| Julij | Zapuščina Branke Jurca v ptujski knjižnici | Ogrizek |
| Avgust | Roald Dahl – 100-letnica rojstva | Milošič |
| | Razstave del Vena Tauferja | Plajnšek |
| September | Razstava ob 130-letnici TD Ptuj – Najlepši je pa zame Ptuj | Petrovič |
| Oktober | Mednarodno leto stročnic | Sajko |
| November | Ivan Cankar, 140-letnica rojstva | Korošec |
| December | Ob praznikih vse dobro | Milošič |

Tabela št. 26: Razstave v Študijskem oddelku z mediateko – pred vhodom v izposojjo

Pri postavitvi razstav so sodelovali z oblikovanjem in drugimi aktivnostmi za predstavitev Črtomir Čelan, Bojan Dominc in Daniel Šalamon. Za lektoriranje sta poskrbeli Anja Ogrizek in Darja Plajnšek.

5.2 Razstave v Mladinskem oddelku

V Mladinskem oddelku so bile v letu 2016 naslednje priložnostne razstave:

| Mesec | Naziv razstave | Avtor razstave |
|-----------------|---|-----------------------|
| Januar | 60 let pisateljice Tatjane Kokalj | Rimele |
| Februar | Ste videli pusta, kako zimo hrusta; 70 let mladinskega pisatelja Dima Zupana | Klemenčič Mesarič |
| Marec | Pomlad v leposlovju | Burjan |
| April | 2. april – mednarodni dan knjig za otroke in aprilski knjižni prazniki | Mesarič |
| Maj | Majske knjige, knjižnično-muzejski kviz | Klemenčič, Mesarič |
| Junij | Droge v svetu in pri nas | Burjan |
| Julij in avgust | Juhuhu, počitnice so tu! | Mesarič |
| September | 100-letnica rojstva Roalda Dahla | Milošič |
| Oktober | Jesen se predstavi v sliki in besedi | Burjan |
| November | Mladinske literarne in likovne nagrade | Burjan |
| December | Trije dobri možje | Mesarič |

Tabela št. 27: Razstave v Mladinskem oddelku

5.3 Razstave Domoznanskega oddelka

Zaposleni v oddelku sta aktivno sodelovali pri pripravi prireditev in skrbeli za foto-dokumentacijo prireditev knjižnice. Samostojne razstave DO:

| Datum | Naziv razstave | Avtor razstave |
|----------------|--|----------------|
| 19. 9.–24. 10. | Arhiv Univerze na Dunaju: gostovanje razstave Gratae posteritati (Petrovič), predstavitev projekta (mag. Matjaž Neudauer) in predavanje o Gratae posteritati (dr. Matej Hriberšek) | Petrovič |

Tabela št. 28: Razstave Domoznanskega oddelka.

5.4 Razstave, bibliopedagoško in ostalo delo na bibliobusu

Gradivo za razstave v bibliobusu pripravijo šole in vrtci, ki jih obiskuje Potujoča knjižnica. Razstave nastanejo predvsem na podlagi sodelovanja med oddelkom in vrtci oz. osnovnimi šolami po bibliopedagoški uri in pravljici in se tematsko velikokrat nanašajo na njiju. Razstave so objavljene na spletni strani Knjižnice Ivana Potrča, kar omogoča ustrezno in ažurno informiranost ter vesplošen pregled. Omogočajo vizualne predstavitve projektov, saj se lahko s tem uporabniki spletne strani knjižnice o njih bolje seznanijo in tako še lažje odločijo za obisk razstav na bibliobusu. Minilo je trinajsto leto delovanja bibliobusa. V vseh letih skupaj je bilo prevoženih 106.000 km, v letu 2016 pa 7.484 km. Ker je bibliobus vsako leto starejši, se posledično iz leta v leto vedno bolj kažejo tudi okvare, ki jih sproti popravljamo, nekatere pa zaradi večjih stroškov tudi odlagamo. Postajališča smo redno obiskovali po urniku. Ena večjih nevarnosti je bila okvara strežnika na bibliobusu. V načrtu smo imeli postopen prehod

na on-line sistem, pa nas je nenadna okvara primorala v hitro menjavo. Razstave na bibliobusu po mesecih:

| Mesec | Naziv razstave | Kraj / avtor razstave |
|----------|--|----------------------------|
| Februar | Sneg – vrtec Mavrica | Zg. Leskovec |
| Marec | Pomladne cvetke | Vrtec Juršinci |
| April | Metuljček (ilustracije) | Vrtec Vitomarci |
| December | Adventne nogavičke, okrasitev bibliobusa | Oddelek potujoče knjižnice |

Tabela št. 29: Razstave na bibliobusu

Na bibliobusu smo pripravljali tudi bibliopedagoške urice, na katerih smo predstavili bibliobus, gradivo in naše delo. Takšne ure smo končali s pravljicami. Največ bibliopedagoških uric je bilo namenjenih novo vpisanim učencem, seveda pa tudi ob drugih priložnostih (novo leto, kulturni praznik).

V letu 2016 smo opravili 28 bibliopedagoških uric, ki se jih je udeležilo 487 otrok.



Utrinek iz bibliopedagoških uric na bibliobusu (Foto: arhiv KIPP)

5.5 Literarni večeri, večje razstave in drugi dogodki

5.5.1

Po novem letu, natančneje v soboto, 7. januarja, so se v knjižnici na že 17. tradicionalnem pohodu po Potrčevi in Murkovi poti zbrali pohodniki Društva Zreli vedež in Planinskega društva Ptuj. Hkrati s tem dogodkom pa so bila organizirana tudi vodstva po Potrčevi spominski sobi in njegovi zapuščini.

5.5.2

28. januarja je v razstavišču Knjižnice Ivana Potrča Ptuj potekalo potopisno fotografsko predavanje o romanju s štabnim vodnikom Brankom Roškarjem. Pogovor s predavateljem je moderiral bibliotekarski specialist Miroslav Nidorfer.



*Potopisno fotografsko pripovedna predstavitev romanja s štabnim vodnikom Brankom Roškarjem
(Foto: Mira Petrovič)*

5.5.3 25. februarja je v razstavišču knjižnice potekalo strokovno predavanje Miše Pušenjak o pridelavi plodovk na naravi prijazen način.



Utrinek s strokovnega predavanja predavateljice Miše Pušenjak (Foto: Melita Zmazek)

5.5.4

22. marca je v razstavišču knjižnice potekal literarni večer in začetek Bralne značke za odrasle z Romano Ercegović in Simono Čudovan, s katerima smo počastili tudi

svetovni dan poezije. Pomladansko in bralsko vznemirljivo vzdušje so pustvarili tudi člani pevskega zbora OŠ Olge Meglič pod taktirko Marije Feguš Friedl. Večer je povezovala Liljana Klemenčič.



Literarni večer in začetek Bralne značke za odrasle z Romano Ercegovič, Simono Čudovan in moderatorko Liljano Klemenčič (Foto: M. Zmazek)

5.5.5

21. aprila je v razstavišču knjižnice potekal Domoznanski večer z Marjano Tkalčec in Mitjem Gobcem.



Utrinek z Domoznanskega večera z Marjano Tkalčec in Mitjem Gobcem (Foto: M. Zmazek)

O slikarki je spregovoril Franc Simonič, zapeli pa so Ljudski pevci Društva upokojencev Videm.

Z Mitjem Gobcem se je pogovarjala dr. Darja Koter. Za glasbeni vložek sta poskrbeli harfistki Jerneja Bombek in Natalija Čačković Štrucl.

5.5.6

Med 20. in 21. majem je v knjižnici Ivana Potrča Ptuj potekal 4. festival domoznanstva. V razstavišču knjižnice potekal strokovni posvet E-domoznanstvo, ki je povzemal tematiko o učinku sodobne informacijske tehnologije na domoznansko dejavnost v knjižnicah na Slovenskem.



*Utrinek s 4. festivala domoznanstva, ki je to leto potekal na Ptuju v Knjižnici Ivana Potrča Ptuj.
(Foto: Arhiv KIPP)*

5.5.7

24. maja je v razstavišču knjižnice potekala otvoritev likovno-besedne razstave z naslovom Dobro je brati dobre knjige, ki je bila namenjena najmlajšim obiskovalcem knjižnice, ki so poglobljeno brali knjigo Zgodba o knjigi iz Jasine zbirke Onežimo svet, doživetja pa izražali z likovnimi in besednimi prispevki.

5.5.8

26. maja je v leposlovni dvorani knjižnice potekal literarni večer z mag. Francem Mikša kjer je bil predstavljen njegov roman Klinc, pa še Trst!. Pogovor z avtorjem je vodila urednica Založbe Obzorja mag. Blanka Erhatic, odlomke iz romana pa je brala Amalija Jelen Mikša.



Utrinek z literarnega večera z mag. Francem Mikša (Foto: Melita Zmazek)

5.5.9

10. junija je pred Študijskim oddelkom z mediateko potekala otvoritev razstave Zapuščina pisateljice Branke Jurca.

5.5.10

16. junija je na dvorišču knjižnice potekal Pravljični večer za odrasle, kjer so pravljice pripovedovali »pravljicarji« iz petih slovenskih knjižnic, in sicer Mojca Plaznik (Knjižnica Josipa Vošnjaka Slovenska Bistrica), Marko Bezenšek (Splošna knjižnica Slovenske Konjice), Suzana Slavič (Mariborska knjižnica), Vesna Radovanovič (Pokrajinska in študijska knjižnica Murska Sobota), Robert Kereži (Mariborska knjižnica) in Liljana Klemenčič (Knjižnica Ivana Potrča Ptuj). Za glasbeno spremljavo je poskrbel Tamburaški orkester KUD Majšperk).



Pravljični večer za odrasle 2016 (Foto: Mira Petrovič)

5.5.11

15. septembra je v leposlovni dvorani potekal literarni večer s pisateljico, prevajalko in docentko književnosti na Univerzi v Novi Gorici Leonoro Flis. Pogovor z avtorico je vodila Nada Breznik. Upogib časa je zbirka kratkih zgodb z elementi leposlovja, esejistike in spominske proze o Ameriki in Američanih.



Literarni večer z Leonoro Flis (Foto: Mira Petrovič)

5.5.12

28. septembra je ob 130-letnem jubileju Turističnega društva Ptuj v knjižnici potekala otvoritev dveh razstav, in sicer Najlepši pa je zame Ptuj: turistični vodniki in monografije o Ptuj (avtorica Mira Petrovič, KIPP) ter Drobci iz zgodovine in njihovih lastnikov v Prešernovi ulici na Ptuj (avtor dr. Dejan Zadravec, ZAP). Dogodek smo pripravili v sodelovanju s Turističnim društvom Ptuj in Zgodovinskim arhivom na Ptuj.



Utrinek z otvoritve dveh razstav (Foto: Barbara Rižnar)

5.5.13

28. oktobra je na dvorišču knjižnice potekal Zaključek bralne značke za odrasle 2016. Dogodek je bil združen še s festivalom Vino ni voda, kjer se je predstavil vinar Cvitanič. Za pravljico o vinu je poskrbela Liljana Klemenčič, za glasbeno popestritev pa slovenski kantavtor Tadej Vesenjak.



Predstavitve vinarja Cvitanič ob zaključku bralne značke za odrasle (Foto: Alfonz Zavrnik)

5.5.14

3. decembra je potekala pred Študijskim oddelkom z mediateko otvoritev razstave »Ob praznikih vse dobro ...« avtorice Matejke Miklošič.

Obiskovalci so bili deležni dobrih želja in idej, kako izdelati voščilnice doma, predstavljene pa so bile tudi razglednice s prazničnimi motivi zaseben zbirke Igorja Podkrižnika. Za vse, ki so želeli izvedeti več o zgodovini Malega gradu, prostorih in storitvah knjižnice, je bil ob 10. uri organiziran tudi voden ogled.

5.5.15

13. decembra je bila ob 18. uri v razstavišču knjižnice otvoritev razstave del ruskih umetnikov. Razstavljenih je bilo 28 slik in grafičnih del Marije Tatevjan in Jane Bragovske ter 7 skulptur Stanislave in Andreja Smoljaninova.

Dogodka so se udeležili predstavniki ruskega veleposlaništva v Sloveniji in Ruskega centra znanosti in kulture v Ljubljani. Za glasbeni program je poskrbela solistka Karmen Ivančič ob spremljavi Anite Kralj (klavir) iz Zasebne glasbene šole v samostanu sv. Petra in Pavla. Razstava je gostovala v sodelovanju z Zgodovinskim društvom Kidričevo in Ruskim centrom znanosti in kulture.

Isti dan je ob 19. uri potekalo predavanje dr. Janeza Bogataja z naslovom Ali smo za praznike prazni?



*Utrinek s predavanja Ali smo za praznike prazni? dr. Janeza Bogataja
(Foto: Mira Petrovič)*

5.5.16

14. decembra je v razstavišču knjižnice potekal Stand-up večer z Boštjanom Gorencem Pižamo Tvoja kariera v Evropski uniji. Gostja je bila tudi Vlasta Nussdorfer, varuhinja človekovih pravic, ki sodeluje pri projektu.



*Utrinek s Stand-up večera z Boštjanom Gorencem Pižamo in Vlasto Nussdorfer
(Foto: Kristian Radej)*

PROJEKTI

5.6 Splošno o projektih

Knjižnica Ivana Potrča Ptuj se pri projektih trudi, da so izvirni, avtorski in da vsebujejo poudarjene elemente bibliopedagoške dejavnosti.

Zraven splošnih knjižničnih ciljev (npr. udomačenje v knjižnici, dvig članstva, sodelovanje v lokalni skupnosti, povezovanje z vzgojno-izobraževalnimi organizacijami in drugimi kulturnimi ustanovami, razvijanje samostojnega uporabnika knjižnice, dvig izposoje gradiva, povezovanje med oddelki knjižnice, vzajemno ustvarjanje pozitivne podobe), književnih ciljev (spoznavanje literature, literarnih oblik, knjižnih novosti, literarnih nagradencev, nacionalnih literarnih nagrad, poudarjanje domoznanskih avtorjev, zavedanje kvalitete v leposlovju ...) in knjižnih ciljev (bibliofilstvo, bibliologija, ravnanje s knjigo, materialna raba in podoba knjige, udomačenje knjige ...) izpolnjujejo širok spekter kulturnega zavedanja.

Vsi projekti so obsegali več kot le knjižnični prostor lokalne skupnosti, saj so bili deležni strokovne, medijske in druge pozornosti tudi v celotnem slovenskem prostoru.

Druga vrsta projektov so bili tisti, ki so bili vezani na posamezne razpise Ministrstva za kulturo in so bili namenjeni nakupu knjižničnega gradiva, izvajanju nalog osrednjih območnih knjižnic in podobno.

Za knjižnico so projekt tudi javna dela.

5.7 Pravljice z jogo

Pravljice z jogo so avtorski projekt, ki ga v pravljčni sobi Mladinskega oddelka izvajata Sonja Trplan kot zunanja sodelavka ter knjižničarka, pravljčarka in avtorica projekta Liljana Klemenčič. Izvajajo se vsak prvi in tretji četrtek v mesecu.

Sezona pravljič z jogo se prične v tednu otroka (prvi teden v oktobru) in se zaključi prvi teden v juniju. Namenjene so predšolskim otrokom in učencem prve triade devetletke ter so brezplačne.

Sestavljene so iz dveh sklopov: pravljčnega in vadbenega, vedno pa temeljijo in stremijo h književni vzgoji. Prvi del ure je namenjen pripovedovanju izbrane pravljice, drugi pa vadbi joge. Uro zaključuje druženje s knjigami.

V letu 2016 je bilo izvedenih 17 pravljič z jogo, ki jih je skupaj obiskalo 574 udeležencev.

5.8 Muzične pravljice

Knjižnica Ivana Potrča Ptuj sodeluje z Beletrino, zavodom za založniško dejavnost, ki je svoj odmevni festival Poezija in vino iz Medane preselila na Ptuj. Tako je bil v okviru tega literarnega festivala leta 2010 prvič zastavljen avtorski projekt, poimenovan Muzične pravljice, ki potekajo v Muzikafeju na Vrazovem trgu na Ptuj.

V času festivala se pravljice odvijajo vsakodnevno ob 17. uri in njihova rdeča nit je vezana na festivalsko dogajanje. Muzične pravljice so namenjene predstavitvi in promociji knjižnic, knjižničarjev, bibliopedagoškega dela, vabijo h kvalitetni izvorni in prevodni literaturi za otroke ter negujejo umetnost pripovedovanja in poslušanja pravljic. Organizira, vodi in pripoveduje Liljana Klemenčič, ki skrbi za celotni program in izvedbo.

Potekale so med 24. in 27. avgustom. Povprečno je vsako pravljico obiskalo 33 poslušalcev, skupaj torej 100 otrok.

5.9 Bralna značka za odrasle

Ob odločitvi, da bo sklepna prireditev letošnje bralne značke za odrasle združena z enim iz niza dogodkov vsakoletne tradicionalne KPŠ prireditve *Vino ni voda*, se je sama ponudila osnovna tema oziroma rdeča nit letošnjega bralnega seznama – kulinarika in kultura pitja vina.

Hrana in vino sta tudi v vsakdanjem življenju povezana, pogosto pa tudi tako ali drugače opevana, opisana, omenjena v literaturi. Liljana Klemenčič, voditeljica in pobudnica bralne značke v sedanji obliki, je že dvanajstič po vrsti povezala temo in knjige v končni izbor – seznam naslovov bralne značke za odrasle 2016, izpisanih na zgibankah, ki so bili na voljo našim bralcem v prostorih knjižnice, prav tako pa tudi na naši spletni strani <http://www.knjiznica-ptuj.si/>

Bralna značka za odrasle je opredeljena v letnem načrtu knjižnice kot ena dodatnih dejavnosti za spodbujanje bralne kulture in dela z odraslimi bralci, izvajamo jo v vseh treh oddelkih knjižnice z izposojno gradivo kot osnovno dejavnostjo (Mladinski oddelek, Oddelek potujoče knjižnice, Študijski oddelek z mediateko).

Glavni nosilki bralne značke za odrasle sta Liljana Klemenčič in Jožica Sajko. Liljana Klemenčič izbere in vsebinsko pripravi gradivo. Za oblikovanje gradiva v knjižnici poskrbi Daniel Šalomon, za lektoriranje pa Darja Plajnšek. Zadnja leta zgibanke in bralna znamenja oblikuje zunanji izvajalec. Za potek bralne značke med letom pa so v času akcije v pomoč sodelavci v izposoji v vseh oddelkih. Sezono bralne značke za tekoče leto začnemo in končamo s prireditvijo oziroma literarnim večerom.

Bralna značka za odrasle z dobrim odzivom stalnega kroga bralk in bralcev vsa leta opravlja svoje poslanstvo – promocijo branja odraslih. V njej sodelujejo tudi Srednješolski center Ptuj, Gimnazija Ptuj, Društvo žena Hajdina, zveste ji ostajajo ptujske šole s svojimi knjižničarji.

Kot primer dobre prakse je takšno ali zelo podobno obliko dela z odraslimi bralci vključilo v svoj program veliko knjižnic po Sloveniji.

Seznam gradiva za bralno značko za odrasle v letu 2016:

- Kaj je v loncih (Alenka Bole Vrabec),
- Vinske bravure (Drago Medved),
- Zgodovina sveta v šestih kozarcih (Tom Standage),
- Lakota, Mirjana (Bobić Mojsilović),
- La cucina (Lily Prior),
- Lonček, kuhaj! (ljudska pravljica),
- Zajtrk pri Tiffanyu (Truman Capote),
- Kafkova juha (Mark Crick),
- Dostojno kosilo (Karen Duve),
- Večerja (Herman Koch),
- Pa čeprav ni zmeraj kaviar (J. M. Simmel),
- Rizling polka (Štefan Kardoš),
- Filozofija vina (Bela Hamvas),
- Prepovedani kruh (Erica Johnson Debeljak),
- Ernijeva kuhna (Zoran Hočevar),
- Slovenski pesniki o trti in vinu,
- Nespametni bodo žejni (Anton Komat),
- Allegro ma non troppo (Carlo M. Cipolla),
- Sredi kuhinje bi rasla češnja (Miriam Drev),
- Pijani čoln (Arthur Rimbaud).

Tako kot je že utečeno, je bila poleg predlaganih naslovov za sodelovanje možna izbira vseh naslovov izbranih avtorjev. Po izkušnjah vemo, da pomenijo izbrane knjige zagotovljeno izposajo, pa tudi da izbranih naslovov hitro zmanjka.

Letos smo dodali na knjižno polico „Bralna značka za odrasle“ še dodatne predloge, povezane z izbrano temo, in povabili naše bralke in bralce, da uvrstijo poleg predlaganih avtorjev in naslovov v svoje bralne sezname še svoje predloge na temo hrane in vina, podobno kot so lani ob temi otroštvo lahko dodali najljubše knjige iz otroških let.

Prebrati je bilo potrebno pet knjig.

Na uvodni prireditvi 22. marca smo gostili avtorico knjige Vedno te ima nekdo rad Romano Ercegović in Simono Čudovan, ki je knjigo ilustrirala, ter pevski zbor Osnovne šole Olge Meglič pod taktirko Marije Feguš Friedl.

Ob koncu letošnje bralne značke je izpolnjene zgibanke z izpisanimi naslovi prebranih knjig, morebitnimi ocenami, mislimi, pa tudi recepti, vrnilo 106 bralcev. Skupno so izpisali 855 naslovov prebranih knjig, povprečno po 8.

V zgibanke so „značkarji“ zapisali mnogo lepih razmišljanj, odlomkov in poudarkov, pa tudi sebi ljubih takšnih in drugačnih receptov. Med najzanimivejšimi je družinski recept bralkine praprababice iz leta 1898 za sladico z imenom »pijana Liza«, ki je po svojih sestavinah tudi recept z vinom. Bogastvo misli, opažanj in komentarjev nas, knjižničarje, vsako leto znova razveseli in obogati. Letos smo še posebej občudovali natančno zapisan „Bralni dnevnik april–oktober 2016“ gospoda, ki je skrbno prebral in ocenil skoraj vse knjige iz bralnega seznama.

Veseli pa smo seveda vseh, ki sodelujejo, posebna zahvala gre tistim, ki ostajajo bralni znački zvesti, pa tudi tistim, ki so sodelovanje razširili in ohranili tudi v svojih sredinah.

Letošnjo novost so k bralni znački za odrasle dodali še naši mladi knjižničarji – bralno značko smo posodobili z vpisom na družbeno omrežje Facebook in ustanovili skupino BRALNA ZNAČKA za odrasle (Ptuj), ki ima v času pisanja tega poročila 140 članov.

Na strani skupine so bili ustvarjeni štirje dogodki in pet albumov, dodanih je bilo 14 različnih objav, deljenih 43 različnih vsebin ...

- Sodelovanje pri aplikaciji bralna značka za odrasle, priprava plakatov ob začetku in zaključku akcije (v sodelovanju z Danielom Šalamonom) ..., zbiranje podatkov in priprava skupnega poročila,
- priprava dveh razstav v vitrinah pred ŠO.

5.10 Pikina bralna značka

Začetek Pikine bralne značke sega v leto 2011. Projekt spada pod okrilje velenjske knjižnice. Zaradi odličnega odziva se je v letu 2012 razširil na knjižnice občin partneric Evropske prestolnice kulture. Izvajajo ga: Mariborska knjižnica, Pokrajinska in študijska knjižnica Murska Sobota, Knjižnica Mirana Jarca Novo mesto, Knjižnica Ksaverja Meška Slovenj Gradec, Knjižnica Franca Ksavra Meška Ormož ter Knjižnica Ivana Potrča Ptuj.

V šolskem letu 2015/16 je projekt že četrto leto zapored potekal v Knjižnici Ivana Potrča Ptuj, Knjižnici Ksaverja Meška Slovenj Gradec, Knjižnici Franca Ksavra Meška Ormož in v Mariborski knjižnici.

Pikina bralna značka je namenjena obiskovalcem knjižnice v starosti od 1. do 6. razreda osnovne šole. Traja vsako leto od Pikinega festivala do naslednjega Pikinega festivala, torej od septembra do septembra naslednjega leta. Izbor branja je prilagojen smislu Pikinega festivala in narave Pike Nogavičke.

Bralci morajo prebrati vsaj štiri knjige s seznama za ustrezno stopnjo (1. ali 2. triada osnovne šole). Vsak Pikin bralec dobi Pikino bralno beležko, v katero zapiše ali nariše kratko obnovo prebranega. Če bralec izpolni navedene pogoje, prejme Pikino bralno značko, ki se podeljuje septembra za minulo leto.

Vodja projekta, iz naše knjižnice Jasmina Burjan, se je 12. 9. srečala z ostalimi vodji projekta iz drugih knjižnic v velenjski knjižnici, kjer so se pogovarjali o poteku projekta, njegovem zaključku in o možnostih izboljšav v prihodnje.

V letu 2015/2016 se je za sodelovanje odločilo 55 bralcev. Tisti, ki so prebrali vsaj štiri knjige s seznama za ustrezno stopnjo (1. ali 2. triada osnovne šole) in so v Pikino bralno beležko zabeležili tisto, kar jim je ostalo v spominu, jim bilo všeč in so tudi kaj narisali, so osvojili Pikino bralno značko.



Utrinek s Pikine bralne značke v Pravljični sobi Branke Jurca (Foto: Melita Zmazek)

Pikine bralne značke je oddalo 24 bralcev, od tega jih je 10 prejelo zlato Pikino bralno značko, saj so sodelovali že tretjič.

8. 11. 2016 smo Pikine bralce povabili na zaključno prireditev in jih nagradili z gledališko predstavo Mali princ, ki jo je odigralo Društvo za boljši svet. Pika Nogavička pa je pridnim bralcem podelila priznanja in Pikine bralne značke.

5.11 Bibliopedagoške ure s pravljico in specialne urice

Bibliopedagoška ura s pravljico je oblika dejavnosti za napovedane skupine predšolskih otrok in osnovnošolcev našega območja, prilagojena je starosti otrok in željam vzgojiteljev oziroma učiteljev. Bibliopedagoška ura lahko traja od pol ure (za predšolske otroke) do dveh šolskih ur.

Specialne bibliourice pripravljamo za učence OŠ dr. Ljudevita Pivka, za varovance Zavoda dr. Marijana Borštnarja, za uporabnike Dijaškega doma Ptuj ter za člane Ozare in Sončka. V letu 2016 smo izvedli 61 bibliouric za 1.404 otrok (za vrtce in šole z našega območja, izvajala jih je Liljana Klemenčič) ter 4 specialne urice za 45 otrok. Prav tako smo izvedli tudi 21 bibliouric z vodstvom po razstavi za 457 otrok.

5.12 Turistične bibliourice

Turistične bibliourice so namenjene napovedanim skupinam otrok, ki so na Ptuju v šoli v naravi (Center občolskih dejavnost Štrk, Terme Ptuj) ali na šolskem izletu in prihajajo iz vseh koncev Slovenije.

Turistične urice (trajanje velja enako kot pri običajnih bibliourah) zajemajo (odvisno od številčnosti in starosti skupine) otrokom prilagojeno kratko predstavitev mesta z geografskim položajem in zgodovinskimi pomembnostmi, predstavitev knjižnice, umetnikov, pesnikov in pisateljev našega območja, ogled knjižnice, možnost reševanja literarne uganke ob ogledu razstave in spodbudo za ponoven obisk Ptuja. Turističnih bibliouric je bilo v letu 2016 26 za 480 obiskovalcev. Bibliourice je praviloma izvajala Liljana Klemenčič.



Utrinek s turističnih bibliouric (Foto: M. Petrovič)

5.13 Počitniške urice

Počitniške urice so bile to leto organizirane vsak torek in četrtek ob 10. uri v pravljčni sobici Mladinskega oddelka, v času od 12. 7. do 11. 8. 2016, kar je skupaj 10 uric, ki jih je obiskalo 219 udeležencev, predvsem otrok. Urice so brezplačne, namenjene so osnovnošolcem našega območja in njihovim prijateljem.

Praviloma so to urice s pripovedovanjem, pravljičami, družabnimi in socialnimi igrami, vajami joge, likovnim ustvarjanjem in podobno. Izvajali sta jih Liljana Klemenčič in Jasmina Burjan.

5.14 Igralne urice s knjigo

Igralne urice s knjigo organizira in pripravlja Jasmina Burjan. V letu 2016 je izvedla 7 takšnih uric, ki jih je obiskalo 56 otrok.



*Utrinek s pustnega šemljenja v Mladinskem oddelku knjižnice
(Foto: Jasmina Burjan)*



*Pustni čas v Mladinskem oddelku knjižnice
(Foto: Jasmina Burjan)*

5.15 Spletni biografski leksikon Spodnjepodravci.si

V Knjižnici Ivana Potrča Ptuj smo 12. novembra 2015 javnosti predstavili spletni biografski leksikon znanih osebnosti Spodnjega Podravja Spodnjepodravci.si, v letu 2016 pa smo nadaljevali z intenzivnim vnašanjem vsebin in s promocijo portala.

Z vzpostavitvijo biografskega leksikona se je ptujska knjižnica pridružila dobri praksi tistih slovenskih knjižnic, ki že več let ustvarjajo leksikone za okolje, v katerem delujejo. Zasnovan je tako, da omogoča povezovanje z drugimi regionalnimi spletnimi biografskimi leksikoni v Sloveniji.

Leksikon vsebinsko pokriva območje Spodnjega Podravja, za katerega naša knjižnica skladno z zakonodajo opravlja knjižnično dejavnost, v primeru ormoškega območja kot osrednja območna knjižnica. Gre za skupaj 19 občin z okoli 86.500 prebivalci, ki živijo v Mestni občini Ptuj ter občinah Cirkulane, Destrnik, Dornava, Gorišnica, Hajdina, Juršinci, Kidričevo, Majšperk, Markovci, Ormož, Podlehnik, Središče ob Dravi, Sv. Andraž v Slovenskih goricah, Sveti Tomaž, Trnovska vas, Videm, Zavrč in Žetale.

V letu 2016 smo pripravili zapise za 150 oseb. Skupno število biografij ob koncu leta 2016 je tako za 428 oseb. Zapise za biografski leksikon so v letu 2016 pripravljale: Barbara Rižnar, Mira Petrovič, Taja Bračič in Melita Zmazek, lektorica vsebin je bila Anja Ogrizek. Uredniški odbor leksikona sestavljajo mag. Matjaž Neudauer, Mira Petrovič in Milena Doberšek.

V njem predstavljamo osebnosti, ki so bile rojene v Spodnjem Podravju, so tukaj živele in/ali se šolale, predvsem pa so s svojim delom zaznamovale razvoj pokrajine v preteklosti in sedanjosti: različni umetniški ustvarjalci, gospodarstveniki, znanstveniki in raziskovalci, strokovnjaki, športniki itd. Pomembno je poudariti, da je nabor imen relativno širok, saj so v leksikon vključeni tudi posamezniki, ki jih nacionalni leksikon zaradi drugačnih kriterijev ne bi zajel, na našem območju pa smo jih identificirali kot zaslužne in prepoznavne posameznike, ki si zaslužijo predstavitev.

V leksikonu bomo tako našli pomembne osebnosti slovenske duhovne in materialne kulture, pa tudi posameznike, ki delujejo v lokalnem okolju in tiste, ki se s svojim delom šele uveljavljajo. Ker ne postavljamo časovnih omejitev, v leksikonu drug ob drugem sobivajo osebnosti iz bolj ali manj odmaknjene preteklosti in tisti, ki ustvarjajo v sedanjosti; predvsem pri slednjih bo zelo dobrodošla prednost elektronske oblike leksikona, saj je gesla mogoče nenehno dopolnjevati.

Veseli smo, da so ljudje na našem območju leksikon že sprejeli za svojega in pomagajo tudi soustvarjati njegovo vsebino. Predloge za uvrstitev novih osebnosti v leksikon sprejemamo na naslov spodnjepodravci@knjiznica-ptuj.si ali pa preko spletnega obrazca, ki je dostopen na portalu.

5.16 Portal Dobre knjige

Dobreknjige.si je spletni portal s priporočilno literaturo, namenjen promociji dobrega branja, soustvarjajo ga knjižničarji slovenskih splošnih knjižnic, skupaj s svojimi uporabniki, bralci in literarnimi kritiki.

Knjižni projekt je nastal leta 2014 po zamisli Osrednje knjižnice Srečka Vilharja Koper in Goriške knjižnice Franceta Bevka Nova Gorica, s priključitvijo ostalih slovenskih splošnih knjižnic pa je prerasel v vseslovenski projekt nacionalnega pomena. Portal odlikuje zelo uporaben sistem filtriranja metapodatkov o knjigah, ki uporabnikom omogoča hitro iskanje po različnih kriterijih. Portal je tudi tesno in obojestransko povezan s COBIB-om, vzajemnim katalogom vseh slovenskih knjižnic. Z doživljajskimi opisi, naslovnici knjig, informacijami o nagradah ter z mnenji in ocenami bralcev, z literarnimi kritikami, predmetnimi oznakami, neposrednimi povezavami do elektronskih knjig in s sklopom relevantnih spletnih povezav predstavlja dopolnitev klasičnega knjižničnega kataloga.

V letu 2014 se je z vnosom vsebin na portal priključila tudi Knjižnica Ivana Potrča Ptuj, kar sodi v njeno dejavnost v okviru izvajanja posebnih nalog osrednjih območnih knjižnic. Doslej smo prispevali 20 zapisov o knjigah, v letu 2016 si je naš prispevek ogledalo 12.286 obiskovalcev portala.

5.17 Inventura v Domoznanskem oddelku

Izvedba inventure na Domoznanskem oddelku v letu 2016 je predstavljala velik podvig, saj je bila to prva inventura na oddelku. S pripravami nanjo smo pričeli že v letu 2015, delo pa smo nadaljevali tudi v prvi polovici leta 2016.

Priprave so obsegale predvsem pregled in ureditev fonda (izdelava novih nalepk za gradivo, izdelava zaščitnih ovojev oz. map za broširane mape in poškodovane vezave), urejanje starejših zapisov za gradivo in razreševanje t. i. old zapisov. V delo so bile vključene vse sodelavke z licencami za katalogizacijo ter Jožica Vodopivec in Taja Bračič.

V komisijo za izvedbo inventure so bile imenovane Milena Doberšek (predsednica), Mira Petrovič (članica) ter Božena Kmetec - Friedl (članica). Inventura je bila izvedena od 9. in 12. maja 2016. Predmet popisa so bile monografske publikacije, neknjižno gradivo in serijske publikacije. Starejše gradivo, ki še ni inventarizirano in obdelano v COBISS-u, v inventuro ni bilo vključeno.

Kot koordinator izvedbe inventure je Milena Doberšek poskrbela za rezervacijo čitalcev črtne kode, usklajevanje z IZUM-om pri pripravi delovnega okolja za inventuro, nemoten potek inventure ter pripravo inventurnih izpisov. Aktivno je sodelovala vse dni računalniškega odčitavanja črtnih kod in prenosa podatkov na računalnik, koordinirala usklajevanje inventurnih rezultatov, pripravila inventurne izpise ter zapisnik o opravljeni inventuri.

Pri inventuri so sodelovali tudi zaposleni iz Upravno-tehnične službe (Primož Potočnik, Kristian Radej in Alfonz Zavrnik).

V juniju in juliju smo nato na oddelku usklajevali rezultate inventure in pripravili končno poročilo o inventuri. Po evidencah iz baze podatkov COBISS je imel Domoznanski oddelk na dan 9. 5. 2016 zalogo 20.783 inventarnih enot monografskih publikacij in neknjižnega gradiva ter 16.478 zvezkov serijskih publikacij. Po usklajevanju rezultatov

inventurnega popisa znaša inventurni manko 98 enot monografskih publikacij in 15 zvezkov serijskih publikacij.

Ocenjujemo, da smo z izvedbo prve inventure na Domoznanskem oddelku opravili veliko delo in tako bistveno prispevali k večji urejenosti in preglednosti domoznanskega fonda.



Potek inventure v Domoznanskem oddelku (Foto: arhiv KIPP)

5.18 Digitalizacija in Digitalna knjižnica Slovenije

Knjižnica je v letu 2016 v okviru programa izvajanja nalog osrednje območne knjižnice pridobila sredstva za digitalizacijo starejšega domoznanskega gradiva. Gradivo je bilo glede na karakteristike združeno v tri sklope.

Prvi sklop je vključeval objave znanih osebnosti Spodnjega Podravja. Avtorji vseh izbranih del so znani posamezniki iz Spodnjega Podravja, ki so v 19. in 20. stoletju pomembno soustvarjali slovenski družbeni prostor. To so: Ferdinand Raisp (1818–1898), krajevni zgodovinar in kronist, Anton Kosi (1864–1945) šolnik, pisatelj in skladatelj, Ivan Geršak (1838–1911), pravnik, nacionalni ekonom in politik, Anton Krempl (1790–1844), duhovnik, narodni buditelj, zgodovinar in pisatelj, Davorin Žunkovič (1858–1940), častnik, ljubiteljski jezikoslovec in publicist, Matija Belec (1877–1952), ljudski pesnik, Ljudevit Pivko (1880–1937), šolnik in politik, Jakob Meško (1824–1900), duhovnik in narodni buditelj in še nekateri drugi.

Drugi sklop je zajemal zbirko Ptujski tiskov 1793–1918. Najstarejši tiski, vključeni v projekt digitalizacije, so nastali ob koncu 18. stoletja in so delo prvega ptujskega tiskarja Franza Antona Schütza (1753–1809). Druga skupina gradiva so tiski iz 19. in 20. stoletja, delo ptujske tiskarne Blanke, ki je na Ptujju delovala med letoma 1852 in 1945.

Tretji sklop gradiv je zajemal tri knjižne dragocenosti, ki jih hranimo v Domoznanskem oddelku knjižnice. Dve sta rokopisni deli ptujskih avtorjev, in sicer otopisni dnevnik ptujskega krajevnega zgodovinarja Ferdinanda Raispa iz leta 1840 ter rokopisni molitvenik patra Edvarda Gebronška, redovnika nekdanjega ptujskega kapucinskega samostana, iz leta 1783. Tretja knjižna rariteta je Kreuterbuch oz. knjiga zelišč, delo Adama Lonicerja (1528–1586), nemškega zdravnika in botanika, iz leta 1582.

Večino digitaliziranih gradiv hranimo v naši knjižnici, nekaj pa smo si jih za potrebe digitalizacije izposodili v NUK-u in drugih slovenskih knjižnicah.

Skupno smo v Digitalno knjižnico Slovenije v letu 2016 prispevali 170 digitalnih enot oziroma 18.439 strani. Ptujška knjižnica ima ob koncu leta 2016 v Digitalni knjižnici Slovenije objavljenih skupaj 17.524 enot oziroma 135.258 strani domoznanskih gradiv. S tem rezultatom se uvrščamo na drugo mesto v Sloveniji med vsemi partnerskimi knjižnicami, ki prispevajo digitalizirano gradivo v dLib.

Statistika ogledov naših gradiv v dLibu je v letu 2016 zabeležila izjemen porast, in sicer 247.658 ogledov metapodatkov ter 455.399 vpogledov v vsebino dokumentov (odpiranje PDF, HTML, JPG datotek). Visokim statističnim rezultatom ogleda digitaliziranih gradiv zagotovo botrujejo obsežen fond digitaliziranih gradiv, skrbno izbrana aktualna in iskana domoznanska gradiva, ki smo jih digitalizirali, ter promocija dostopa do digitaliziranih gradiv.

5.19 Elektronske baze podatkov

Kot pretekla leta smo tudi v letu 2016 zagotavljali dostop do elektronskih baz podatkov za našo knjižnico in Knjižnico Franca Ksavra Meška Ormož s sredstvi za povečan izbor in nakup knjižničnega gradiva, ki jih prejmemo iz naslova izvajanja posebnih območnih nalog. V letu 2016 smo imeli letni dostop do digitalnega arhiva Večera ter baz podatkov IUS-INFO, IUS-INFO Hrvaška in Find-INFO ter Library Press Display. Do vseh baz podatkov, razen Večera, so uporabniki lahko dostopali tudi na daljavo.

Urejen imamo tudi dostop do baz podatkov ponudnika EBSCOhost, ki je za slovenske knjižnice brezplačna, saj stroške dostopa neposredno pokriva NUK in ZBDS.

Statistiko dostopa do baz podatkov ponudniki beležijo s porabo kreditnih točk. Pri uporabi baze podatkov IUS-INFO so člani ptujske knjižnice porabili 205.420 kreditnih točk, pri uporabi baze podatkov IUS-INFO hrvaška 8.440 točk in pri uporabi baze Find-INFO 27.650 kreditnih točk. V bazi podatkov EBSCOhost je bilo izvedenih 3.981 iskanj in 390 vpogledov v vsebino. Tudi dostop do Večerovega arhiva uporabniki pogosto uporabljajo, vendar nam žal ponudnik ne posreduje statističnih podatkov o uporabi.

Dostop na daljavo do baz podatkov je v letu 2016 koristilo 137 članov, ki so opravili 5.610 prijav.

Tudi v letu 2016 smo uporabnikom omogočali dostop do elektronskih arhivov naslednjih serijskih publikacij: Uradni list RS, Večer, Delo s prilogami, Denar, Dnevnik, Evropski pravni vestnik, Finance, Kapital, Knjižničarske novice, Moje finance, Nedeljski dnevnik, Nedelo, Podjetnik, Pravna praksa, Slovenske novice in Sodobna pedagogika.

Dostop do teh virov je kupljen ali pa smo do njega upravičeni kot naročniki na tiskano izdajo časopisa. Spletne povezave do posameznih časopisov so zbrane in objavljene na spletni strani knjižnice. Uporabniki lahko do njih dostopajo praviloma v čitalnici, uporabniško ime in geslo za dostop pa dobijo pri informatorju. V letu 2015 smo vzpostavili dostop na daljavo tudi do Slovarja slovenskega knjižnega jezika. V letu 2016 ga je uporabljalo 5 članov, ki so zabeležili 29 prijav.

Omogočali smo tudi dostop do portala Library Press Display, kjer je na voljo preko 6.000 naslovov nacionalnih, regionalnih in lokalnih časopisov in revij iz Evrope, Azije, Avstralije, Afrike, Latinske in Severne Amerike. Med njimi so tudi časopisi iz Slovenije: Večer, Dnevnik in Nedeljski dnevnik. V letu 2016 je do portala preko dostopa na daljavo dostopalo 98 članov, ki so opravili 4.551 prijav. Najpogosteje brani časopisi so bili: Večer, Dnevnik, Večernji list, 24 sata in Nedeljski dnevnik, uporabniki pa so prebirali tudi številne tuje časopise in revije. Dostop do zbirke zagotavljamo s sredstvi za izvajanje nalog osrednje območne knjižnice za Spodnje Podravje.

5.20 Biblos – elektronske knjige

Elektronske knjige knjižnica nabavlja preko imetnika in upravljalca platforme za e-knjige BIBLOS – Založba Beletrina, ki je tudi imetnik blagovnih znamk BIBLOS, BIBLOS-LIB in BIBLOS-PUB.

Tudi posojanje elektronskih knjig poteka preko izvajalčeve platforme BIBLOS, s katerim je naša knjižnica sklenila pogodbo o poslovnem sodelovanju že v letu 2014. Nakup e-knjig za leto 2016 je predstavljal osnovni paket, ki vsebuje 190 naslovov e-knjig, in dodatni nakup posameznih naslovov po izboru naše knjižnice, in sicer 23 naslovov. Vsak naslov omogoča 52 izposoj, prav tako omogoča hkratno izposoj petim uporabnikom. Število izposoj e-knjig konec leta 2016 je bilo 223.

5.21 Aktivnosti, povezane z delom, razvojem in novostmi v programski opremi COBISS2 in COBISS3

Skrbeli smo za sprotno prilagajanje parametrov v programski opremi COBISS2 in COBISS3 (opomini, zadolžnice, obvestila za uporabnike, koledar, odpiralni čas, šifranti itd.). V primeru težav pri uporabi programske opreme COBISS smo sodelavcem nudili pomoč ter pripravljali razne izpise iz COBISS-a. Vodili smo korespondenco z IZUM-om in posredovali pri urejanju uporabniških imen ter reševanju drugih zahtevkov po telefonu ali e-pošti. Na spletnem portalu Izobraževanje smo urejali pooblastila sodelavcem za delo v COBISS-u.

Pripravili smo letne statistike prirasta gradiva za interno poročilo o delu, za poročilo OOK, za statistiko NUK in za poročilo o nakupu knjižničnega gradiva za ministrstvo. Prav tako smo pripravili statistike zaloge in odpisanega knjižničnega gradiva. V COBISS3 smo pripravljali sezname odpisanega gradiva in jih pošiljali v NUK za izbor.

Pripravljali smo obvestila za spletni COBISS ter iz segmenta COBISS2/Izposoja redno pošiljali različna obvestila članom knjižnice po elektronski pošti.

V segmentu COBISS2/Izposoja smo izvedli izbris neaktivnih članov knjižnice. Izbris neaktivnih članov smo izvedli 15. 7. in 19. 12. V obeh postopkih je bilo skupno izbranih 803 neaktivnih članov.

V mesecu maju smo aktivno sodelovali pri prehodu bibliobusa na online izposajo, ki je bila nujno potrebna zaradi nenadne odpovedi računalniške opreme.

Zaradi napovedanega ukinjanja segmenta C2/Izpis in postopnega prehoda na C3 smo z Izumom urejali nekatere zahteve glede izpisov, ki smo jih do sedaj v C2 redno uporabljali (ACQ izpis).

Na predlog IZUM-a smo februarja pripravili prispevek za COBISS blog na temo digitalizacije knjižničnega gradiva.

5.22 Rastem s knjigo

5.22.1 Rastem s knjigo – Osnovne šole

Projekt Rastem s knjigo OŠ za vse sedmošolce izvajamo že vse od leta 2006/07 naprej. Projekt, ki je vezan na posamezno šolsko leto, izvajamo v sodelovanju z Mladinskim oddelkom. V šolskem letu 2015/16 so nas obiskale vse osnovne šole, tj. skupno 19 osnovnih šol in 2 podružnici. Tako je od januarja do junija 2016 v sklopu tega projekta knjižnico obiskalo 284 sedmošolcev.

Poročilo o izvajanju projekta v šolskem letu 2015/16 smo Javni agenciji za knjigo poslali konec junija 2016.

V avgustu smo pričeli s pripravo na izvajanje projekta v šolskem letu 2016/17. Pred napovedanim obiskom osnovni šoli pošljemo dopis s kratkim opisom poteka obiska v knjižnici ter vpisnicami, saj želimo ob tej priložnosti otrokom na osnovi predhodno izpolnjene vpisnice tudi omogočiti vpis v knjižnico.

V šolskem letu 2016/17 je od 1. 9. 2016 do 31. 12. 2016 v sklopu tega projekta knjižnico obiskalo 10 osnovnih šol in ena podružnica, skupno 372 sedmošolcev. Od tega se je 6 sedmošolcev vpisalo v knjižnico. Skupno je torej v letu 2016 knjižnico obiskalo 656 sedmošolcev.

Učencem smo predstavili:

- iskanje v COBISS-u in mCOBISS-u, Moja knjižnica, izposoja e-knjig na portalu Biblos,
- mladinska literatura, ogled Mladinskega oddelka.

Učenci Varaždinske županije, ki se učijo slovenski jezik, so prav tako vključeni v projekt Rastem s knjigo. V okviru tega projekta so oktobra našo knjižnico obiskali predstavniki Varaždinske županije nekaterih osnovnih šol tega območja, predstavniki OŠ Videm ter predstavniki ministrstva za šolstvo Hrvaške in Slovenije. Srečanja se je skupno udeležilo 25 oseb.

Ob obisku knjižnice v okviru projekta Rastem s knjigo učenci prejmejo v dar knjigo. V šolskem letu 2015/16 so prejeli knjigo Damijana Šinigoja Iskanje Eve. V šolskem letu 2016/17 pa prejmejo knjigo Vinka Möderdorferja Kit na plaži.

Pri izvajanju projekta so sodelovali: Milena Doberšek, Mira Petrovič, Anja Ogrizek, Gregor Korošec, Leonida Mesarič in Liljana Klemenčič.

5.22.2 Rastem s knjigo – Srednje šole

Koordinirali smo tudi projekt Rastem s knjigo – SŠ, ki ga izvajamo v sodelovanju s Študijskim oddelkom z mediateko vse od leta 2010/11. Projekt je namenjen dijakom prvih letnikov srednjih šol. Na projekt Rastem s knjigo – SŠ so se v šolskem letu 2015/16 in 2016/17 prijavile vse ptujske srednje šole – tj. Gimnazija Ptuj, Ekonomska šola, Biotehniška šola, Elektro in računalniška šola ter Strojna šola.

Za dijake smo pripravili dva vsebinska sklopa:

- zahtevnejše iskanje v COBISS-u in mCOBISS-u, Moja knjižnica, izposoja e-knjig na portalu Biblos,
- ogled Študijskega oddelka.

V šolskem letu 2015/16 je od januarja do junija 2016 v sklopu tega projekta knjižnico obiskalo 78 srednješolcev. V šolskem letu 2016/17 pa je od septembra do decembra 2016 knjižnico obiskalo 423 srednješolcev. Skupno je v letu 2016 knjižnico obiskal 501 srednješolec. Ob ogledu Študijskega oddelka imajo dijaki tudi možnost vpisa v knjižnico.

Poročilo o izvajanju projekta Rastem s knjigo v šolskem letu 2015/16 smo za Javno agencijo za knjigo pripravili konec junija 2016.

Ob obisku dijaki prejmejo v dar knjigo. V šolskem letu 2015/16 so prejeli knjigo Živalska kmetija. V šolskem letu 2016/17 pa dijaki prejmejo knjigo Marjane Moškrič Sanje o belem štrpedu.

Pri izvajanju projekta so sodelovali: Milena Doberšek, Mira Petrovič, Božena Kmetec - Friedl, Jožica Sajko, Darja Plajnšek, Anja Ogrizek in Gregor Korošec.

5.23 Spletna stran

Spletno stran knjižnice je v letu 2016 obiskalo 78.932 uporabnikov, kar pomeni povprečno 215 obiskov dnevno. V letu 2016 smo zabeležili manjši obisk spletne strani v primerjavi s preteklimi leti, kar delno nakazuje tudi na potrebo po pripravi nove, sodobnejše oblikovane spletne strani knjižnice, nekateri uporabniki pa naše aktivnosti spremljajo tudi na družbenih omrežjih.

Med letom smo skrbeli, da je bila spletna stran knjižnice ažurna. Uporabnike smo redno obveščali o novostih in dogajanju v knjižnici ter skrbeli za sprotno objavo raznovrstnih informacij (posebna obvestila, urniki, organizacijske spremembe, program dela, poročilo o delu itd.). Na spletni strani smo redno objavljali napovedi prireditev ter foto utrinke s prireditvami.

Z namenom promocije novega knjižničnega gradiva smo pripravljali in objavljali mesečne sezname knjižnih novosti za odrasle, in sicer za strokovno literaturo in leposlovje. V skladu z zahtevami ministrstva smo na spletni strani četrletno objavljali sezname gradiva, kupljenega iz različnih finančnih virov.

5.24 Elektronsko obveščanje članov

Sistem elektronskega obveščanja članov o skorajšnjem poteku roka izposoje in o skorajšnjem prejemu opomina smo vzpostavili že leta 2007. Tudi v letu 2016 so se obvestila avtomatsko kreirala in pošiljala po elektronski pošti vsak dan tistim članom, ki imajo vpisan svoj elektronski naslov in ki to želijo. Ta sistem nam omogoča tudi pošiljanje posebnih obvestil (o spremembah delovnega časa in podobnem).

Potisna obvestila so obvestila, ki jih člani knjižnice brezplačno prejemajo na svojo mobilno napravo (telefon ali tablica). Prejemanje tovrstnih obvestil si lahko vključijo tisti člani, ki na svojih mobilnih napravah uporabljajo aplikacijo mCOBISS. Število članov, ki so bili na dan 31. 12. 2016 naročeni na elektronska obvestila:

| | |
|---|---------------|
| Obvestilo o prispeli rezervaciji | 10.012 |
| po e-pošti | 9.793 |
| potisna obvestila | 219 |

| | |
|---------------------------------------|--------------|
| Obvestilo o poteku rezervacije | 8.899 |
| po e-pošti | 8.730 |
| potisna obvestila | 169 |

| | |
|---|---------------|
| Obvestilo o skorajšnjem poteku roka izposoje | 10.311 |
| po e-pošti | 10.072 |
| potisna obvestila | 239 |

| | |
|--|---------------|
| Obvestilo o skorajšnjem opominu | 10.067 |
| po e-pošti | 9.902 |
| potisna obvestila | 165 |

| | |
|------------------------------------|--------------|
| Obvestilo o poteku članstva | 3.468 |
| po e-pošti | 3.331 |
| potisna obvestila | 137 |

| | |
|------------------------------------|--------------|
| Splošna obvestila knjižnice | 8.991 |
| po e-pošti | 8.991 |
| potisna obvestila | 0 |

Tabele št. 30: Število članov, ki so bili na dan 31. 12. 2016 naročeni na elektronska obvestila.

5.25 Informacijsko opismenjevanje uporabnikov knjižničnih storitev

Za uporabnike knjižničnih storitev smo izvajali predstavitev COBISS-a in različice za uporabo na mobilnih napravah mCOBISS-a, različnih načinov iskanja v COBISS-u, uporabo Moje knjižnice in izposoje e-knjig na portalu Biblos. V letu 2016 so bile predstavitve izvedene predvsem za udeležence projektov Rastem s knjigo OŠ in SŠ.

5.26 Promocija projekta *Gratae posteritati* (1560)

V domoznanski zbirki Knjižnice Ivana Potrča Ptuj hranimo dragocena dela iz zapuščine rodbine Herberstein, ki je preko lastništva ptujskega gradu tesno povezana s Ptujem in njegovo zgodovino. Med njimi je tudi avtobiografsko delo *Gratae posteritati* (slov. Ljubim zanamcem) Žige Herbersteina iz leta 1560.

V latinščini napisano delo je izjemno redko in dragoceno (po svetu je znanih osem izvodov, le trije pa so kolorirani) in pomeni pomemben prispevek k diplomatski in politični zgodovini 16. stoletja.

Zaradi izrednega zanimanja domačih in tujih strokovnjakov smo v Knjižnici Ivana Potrča že leta 2012 zastavili projekt izdaje faksimila dela s prevodom v slovenski jezik in spremnimi študijami.

K sodelovanju smo povabili priznane slovenske strokovnjake in raziskovalce, kar zagotavlja visoko kvaliteto opravljenega dela. Pri izdelavi faksimila nam je svetoval Primož Premzl, znani galerist in založnik iz Maribora, ki nastopa tudi kot sozaložnik izdaje.

Projekt je s finančnimi sredstvi v višini 16.000 € podprlo Ministrstvo za kulturo Republike Slovenije. Faksimile in študijsko izdajo *Gratae posteritati* smo predstavili na slovesnosti v Dominikanskem samostanu na Ptuju 23. oktobra 2014. Faksimile, ki je izšel v bibliofilski izdaji 100 ročno oštevilčenih izvodov, spremlja obsežna študijska izdaja s prevodom v slovenski jezik (gre za prvi prevod dela nasploh) in s spremnimi študijami več avtorjev, ki prinašajo nova spoznanja o nastanku in vsebini dela.

Avtor prevoda s komentarjem je dr. Matej Hriberšek, spremne študije pa so prispevali dr. Dejan Zadravec, dr. Polona Vidmar in dr. Jedert Vodopivec Tomažič. Na tak način smo omogočili širšo dostopnost in nova spoznanja o redkem in dragocenem delu dediščine ter zaščitili originalni izvod, ki zaradi poškodb na papirju ni več dostopen.

O kvaliteti projekta priča tudi Jermanova nagrada Društva slovenskih književnih prevajalcev, ki jo je sodelavec projekta dr. Matej Hriberšek v letu 2015 prejel za uspešen prevod del *Gratae posteritati* in Plinijevo delo *Naturalis historia* 1-6.

18. januarja 2016 je sodelavca projekta Mateja Hriberška in Miro Petrovič skupaj z direktorjem mag. Matjažem Neudauerjem sprejel tudi župan MO Ptuj Miran Senčar.

V letu 2015 smo pripravili več gostovanj razstave v Sloveniji (Ljubljana, Celje, Maribore, Vipava in Nova Gorica), v letu 2016 pa smo projekt predstavili tudi v tujini.

Tako smo 19. septembra projekt in razstavo predstavili na odprtju mednarodnega simpozija o Žigi Herbersteinu, ki ga je pripravil Inštitut za zgodovino Vzhodne Evrope Univerze na Dunaju na čelu z dr. Marijo Wakounig. Direktor knjižnice, mag. Matjaž Neudauer, je predstavil projekt, dr. Matej Hriberšek pa je predstavil vsebino in pomen dela Gratae posteritati.

Ob tej priložnosti smo Inštitutu za zgodovino Vzhodne Evrope Univerze na Dunaju podarili tudi izvod dela Gratae posteritati.

Razstava je na Dunaju gostovala do 24. oktobra 2016. Za potrebe predstavitve na Dunaju smo izdali nemški prevod promocijske brošure o Gratae posteritati v nakladi 200 izvodov.



Z leve: Stanislav Vidovič, generalni sekretar na Ministrstvu za zunanje zadeve RS, dr. Andrej Rahten, veleposlanik RS v Avstriji, dr. Marija Wakounig, Inštitut za zgodovino vzhodne Evrope Univerze na Dunaju, Teresa Indjein, vodja kulturnega sektorja na avstrijskem ministrstvu, Dmitrij Ljubinskij, veleposlanik Ruske federacije na Dunaju, dr. Matej Hriberšek, prevajalec dela Gratae posteritati, mag. Matjaž Neudauer, direktor KIPP, Mira Petrovič, vodja Domoznanskega oddelka KIPP. (Foto: arhiv KIPP)

5.27 Družbena omrežja

V letu 2016 se je v knjižnici oblikovala interna skupina za družbena omrežja, v kateri sodelujemo zaposleni, ki aktivno objavljamo vsebine na družbenih omrežjih. Že obstoječemu knjižničnemu profilu Facebook smo dodali še profila Twitter in Instagram. Člani skupine: Taja Bračič, Jasmina Burjan, Milena Doberšek, Mira Petrovič, Primož Potočnik, Melita Zmazek.

Na dan 12. 1. 2017 ima stran Knjižnica Ivana Potrča Ptuj na družbenem omrežju Facebook 1.600 sledilcev. Najbolj pritegnejo informacije o lokalnih osebah in kulturni dediščini (npr. Spodnjepodravci.si in Kamra.si), zanimive fotografije (npr. novoletna »knjigojelka«) in dogodki za otroke (npr. Igralne urice v Mladinskem oddelku).

Za projekt Bralna značka za odrasle smo dodali skupino na družbenem omrežju Facebook. Skupino smo imenovali BRALNA ZNAČKA za odrasle (Ptuj), ki ima 12. 1. 2017 140 članov. Na strani skupine so bili ustvarjeni štiri dogodki, pet slikovnih albumov, dodanih je bilo 14 različnih objav in deljenih 43 različnih vsebin.

Sodelovanje z drugimi organizacijami se je izkazalo za dobrodošlo, saj promocija skupnih dogodkov prinese največ odziva tako na družbenih omrežjih kot tudi dejansko.

Ocenjujemo, da smo z bolj sistematičnim pristopom k objavam na družbenih omrežjih precej povečali prepoznavnost knjižnice in njenega poslanstva, kar kažejo tudi statistični podatki. Za še večji uspeh v prihodnje pa v letu 2017 predlagamo izvedbo kakšne od predlaganih nagradnih iger.

| Leto 2016 | FACEBOOK | TWITTER | INSTAGRAM | skupina BRALNA ZNAČKA (Fb) |
|---------------|----------|---------|-----------|----------------------------|
| št. sledilcev | 1.600 | 67 | 118 | 140 |
| št. objav | 150 | 165 | 48 | 47 |

Tabela št. 30: Število članov, ki so bili na dan 31. 12. 2016 naročeni na elektronska obvestila.

5.28 Javna dela – pomoč v knjižnici

V knjižnici smo v letu 2016 preko programa javna dela (Pomoč v knjižnici) zaposlili dve (2) javni delavki, in sicer:

- Valentino Vidovič iz občine Podlehnik (za čas od 1. 3. 2016 do 31. 12. 2016),
- Barbaro Rižnar (za čas od 1. 4. 2016 do 31. 12. 2016 in za katero je sofinanciranje zagotovila občina Hajdina).

Mentorica udeleženki javnih del iz prve alineje prejšnjega odstavka je bila vodja Študijskega oddelka z mediateko Božena Kmetec - Friedl, mentorica udeleženki javnih del iz druge alineje prejšnjega odstavka pa je bila vodja Domoznanskega oddelka Mira Petrovič. Za vodenje postopkov pri programu javna dela v knjižnici je kot vsa leta doslej skrbel vodja Upravno-administrativnega in tehničnega sektorja Kristian Radej.

Udeleženki sta hitro osvojili vse potrebne veščine in znanja za opravljanje dela na projektu, zato nas veseli, da sta Občina Hajdina in ZRSZ Območna enota Ptuj napotili oz. omogočili omenjenima kandidatka delo preko javnih del v Knjižnici Ivana Potrča Ptuj v letu 2016.

Hkrati smo spoznavali tudi delovne navade, storilnost, bonton in ostale delovne lastnosti delavcev, ki so ustrezne in zelene za morebitni prehod v redno ali ponovno zaposlitev preko javnih del, žal pa zaradi takšnih in drugačnih trenutno obstoječih omejitev zaposlovanja, tega ni mogoče izvesti.

Ves čas trajanja zaposlitve je javna delavka na projektu Spodnjepodravci.si delo opravljala na Domoznanskem oddelku. Zaposlili smo jo v okviru projekta vzpostavitve

spletnega biografskega leksikona Spodnjepodravci.si, v katerega vključujemo biografije znanih osebnosti Spodnjega Podravja.

Seznani smo jo z delom v Domoznanskem oddelku – z iskanjem podatkov in zbiranjem informacij o osebnostih, ki so s svojim delom vplivale na vsa področja življenja v vaseh, mestih in pokrajini, z iskanjem podatkov o gradivu in osebnostih po lokalni in vzajemni računalniški bazi, vnosom podatkov na spletni portal Spodnjepodravci.si, z iskanjem gradiva v prostem pristopu in obeh skladiščih, pospravljanjem gradiva ter jo vključili v delo v izmeni. Njeno delo je obsegalo predvsem pripravo in vnos biografij posameznih osebnosti.

Udeleženka, ki je delo opravljala v Študijskem oddelku z mediateko, je opravljala različna dela in naloge, kot so pomoč pri izposoji knjižničnega gradiva, pomoč pri katalogizaciji, pomoč pri opravljanju dejavnosti za otroke in mladino ter pomoč pri drugih dodatnih dejavnostih knjižnice.

Seznani smo jo z delom v Študijskem oddelku z mediateko, predvsem z delom manipulanta, to je z iskanjem podatkov o gradivu po lokalni in vzajemni računalniški bazi, z iskanjem gradiva v prostem pristopu in obeh skladiščih, pospravljanjem gradiva, iskanjem in pospravljanjem periodičnih publikacij in neknjižnega gradiva, opremljanjem gradiva za postavitev, pomoč bralcem in obiskovalcem pri delu s terminali in iskanju gradiva, urejanjem polic ter jo vključili v delo v izmeni.

Z delom javnih delavcev smo zadovoljni, saj lahko z njihovo pomočjo našim članom in uporabnikom nudimo hitrejše in kvalitetnejše storitve, imamo večjo urejenost fondov ter tako spoznavamo delovne navade, storilnost, bonton in ostale delovne lastnosti delavcev, ki so ustrezne in želene za morebitni prehod v redno zaposlitev.

S pomočjo programa javna dela pripomoremo k zmanjševanju brezposelnosti, skrbimo za dvig bralne kulture in za povečanje dostopnosti knjižničnih storitev. Udeleženki sta delali 5 dni v tednu.

Udeleženki sta pridobili veliko znanja. Seznani sta se s sistemom COBISS, sistemom UDK, katalogizacijo knjižničnega gradiva, spoznavali in sledili sta novim trendom s področja bibliotekarstva, se seznanjali z različnim knjižničnim gradivom ter spoznavali način dela v javnem zavodu, ki zahteva tako smisel za individualno kot tudi za kolektivno delo.

Udeleženci javnih del so postali usposobljeni za delo manipulanta in dežurnega v čitalnici ter z delom na spletnem portalu. Vključili smo jih tudi v vse oblike internega izobraževanja v zavodu ter jih dodatno usposabljali na različnih področjih dela v knjižnici. Vsi zaposleni iz projekta javnih del so ob rednem internem izobraževanju in usposabljanju opravili tudi izpit iz varstva pri delu in požarne varnosti.

5.29 Izvedba ankete – Izdajanje nove strokovne revije slovenskih splošnih knjižnic

V slovenskih splošnih knjižnicah se v zadnjem obdobju pojavlja pomislek, da splošni knjižničarji kljub obstoječim stanovskim revijam nimamo dovolj možnosti za objavlanje strokovnih člankov. Medtem ko Knjižničarske novice objavljajo predvsem poročila in aktualne novice, objavlja revija Knjižnica zlasti znanstvene članke. Čeprav imamo torej dve knjižničarski serijski publikaciji, ki redno izhajata, ostaja na področju objave strokovnih člankov vrzel, ki bi jo morebiti lahko zapolnili z izdajanjem nove strokovne revije slovenskih splošnih knjižnic.

Na osnovi sklepa sestanka delovne skupine domoznancev OOK z dne 8. 10. 2015, ki je razpravljala o tej problematiki, in v dogovoru z Združenjem splošnih knjižnic, smo v Knjižnici Ivana Potrča Ptuj v letu 2016 pripravili anketni vprašalnik, s katerim smo želeli med strokovnimi delavci v knjižnicah preveriti mnenje o smiselnosti in potrebnosti izdajanja nove strokovne revije slovenskih splošnih knjižnic.

Mira Petrovič in Milena Doberšek sta pripravili anketo v obliki spletnega vprašalnika, izdelanega s pomočjo odprtokodne aplikacije www.1ka.si. Anketa je bila izvedena med 6. in 30. septembrom 2016, k izpolnjevanju pa smo povabili direktorje in strokovne delavce v splošnih knjižnicah, v NUK-u in UKM-u.

Rezultati ankete so pokazali, da mnogi strokovni delavci v splošnih knjižnicah podpirajo idejo o pričetku izdajanja nove strokovne revije in izkazujejo tudi načelen interes za objavlanje v njej. Ob tem pa ne gre prezreti tudi mnenja tistih, ki ideje o izhajanju nove revije niso podprli, so pa ob tem izrazili mnenje, da bi bile dobrodošle nekatere spremembe na področju izhajanja obstoječe stanovske periodike.

Rezultati ankete lahko služijo kot dobra podlaga za poglobljen razmislek o tem, ali bi bilo bolje zastaviti novo strokovno revijo ali se namesto tega raje osredotočiti na nekatere spremembe pri že izhajajočih revijah.

Poročilo o rezultatih ankete, ki sta ga pripravili Milena Doberšek in Mira Petrovič, je bilo poslano v nadaljnjo razpravo Združenju splošnih knjižnic, Ministrstvu za kulturo RS, NUK-u in ZBDS. V letu 2017 bo predstavljeno tudi v delovni skupini domoznancev OOK, kjer je pobuda nastala.

5.30 Vzpostavitev pošiljanja elektronski vabil na prireditve

Knjižnica je s 1. 5. 2015 vzpostavila sistem elektronskega pošiljanja e-vabil na prireditve. Uporabniki, ki so želeli prejemati vabila, so lahko podpisali izjavo in se prijavili na listo naslovnikov. V ta namen smo pripravili tudi seznam javno dostopnih e-naslovov, na katera smo potem pošiljali e-vabila. V letu 2016 smo prejemnikom poslali 14 vabil na prireditve v knjižnici.

5.31 Območnost in strokovna pomoč knjižnicam

V Knjižnici Ivana Potrča Ptuj v skladu z Zakonom o knjižničarstvu in s Pravilnikom o osrednjih območnih knjižnicah ter z odobrenim programom dela izvajamo posebne

območne naloge za območje občin Ormož, Sveti Tomaž in Središče ob Dravi. Za izvajanje posebnih območnih nalog v letu 2016 smo od Ministrstva za kulturo prejeli 76.100 €.

Milena Doberšek je v sodelovanju s sodelavci, ki delajo na posameznih območnih nalogah, v začetku leta 2016 pripravila poročilo o izvajanju območnih nalog za preteklo leto.

V okviru izvajanja območnih nalog v letu 2016 smo z naslova zagotavljanja povečanega in zahtevnejšega izbora knjižničnega gradiva in informacij zagotavljali dostop do baz podatkov IUS-Info, IUS-Info Hrvaška, Find-Info, Library Press Display in arhiva Večera.

Dostop do baz podatkov zagotavljamo tudi za Knjižnico Ormož. Preko dostopa na daljavo so lahko člani obeh knjižnic dostopali do vseh naročenih baz podatkov, razen do arhiva Večera, ker nam ponudnik tega ne dovoljuje. Dostop na daljavo se je izkazal za zelo učinkovit, saj je bila uporaba baz podatkov tudi v letu 2016 visoka.

Library Press Display omogoča dostop do preko 6.000 naslovov nacionalnih, regionalnih in lokalnih časopisov in revij iz Evrope, Azije, Avstralije, Afrike ter Latinske in Severne Amerike. Med njimi so na voljo tudi Dnevnik, Nedeljski dnevnik in Večer. Možen je tudi vpogled v 60-dnevni arhiv. Do portala lahko uporabniki dostopajo preko dostopa na daljavo ali brezžičnega omrežja v knjižnici.

V okviru izvajanja območnih nalog sodelujemo pri projektu slovenskih splošnih knjižnic z namenom promocije kakovostne leposlovne literature in bralne motivacije odraslih z vnosom vsebin na spletni portal Dobreknjige.si.

Kot osrednja območna knjižnica nudimo knjižnicam območja strokovno pomoč. V letu 2016 smo nudili strokovno pomoč Knjižnici Franca Ksavra Meška Ormož ter nekaterim šolskim knjižnicam.

V letu 2016 smo se udeležili izobraževanj, ki so bila organizirana za koordinatorje območnih nalog. V okviru izvajanja nalog osrednje območne knjižnice se je Milena Doberšek udeležila treh sestankov koordinatorjev OOK. V letu 2016 je sodelovala v delovni skupini COBISS, v kateri so pripravili predloge za dopolnitev statističnega vprašalnika, ki ga za potrebe izvajanja statističnih meritev letno objavlja NUK. Udeležila se je treh sestankov delovne skupine, kot članica delovne skupine pa je aktivno sodelovala tudi na posvetovalnem sestanku delovne skupine z zaposlenimi iz splošnih knjižnic, ki je bil decembra v Mestni knjižnici Ljubljana.

V dogovoru z vsemi ostalimi osrednjimi območnimi knjižnicami smo v program območnih nalog za leto 2014 vključili analizo izvajanja knjižnične dejavnosti ter demografsko analizo območja. Analiza je potekala v letu 2015 in je bila zaključena v letu 2016. Predstavljena je bila na sestanku direktorjev in koordinatorjev OOK meseca junija.

S 1. majem 2016 smo prešli na brezplačno medknjižnično izposajo za končnega uporabnika na območju OOK. V okviru tega je bil s Knjižnico Franca Ksavra Meška

Ormož podpisan Dogovor o izvajanju brezplačne medknjižnične izposoje za uporabnike med splošnimi knjižnicami na spodnjepodravskem območju.

Meseca maja je v ptujski knjižnici potekal 4. festival domoznanstva – Domfest, z naslovom E-domoznanstvo: učinek sodobne informacijske tehnologije na domoznansko dejavnost v knjižnicah na slovenskem. Za ta posvet je Milena Doberšek pripravila referat z naslovom: Ali je digitalizacija knjižničnega gradiva dobra naložba v prihodnost knjižnice: desetletne izkušnje Knjižnice Ivana Potrča Ptuj. Prispevek je bil objavljen tudi zborniku Domfesta.

V okviru nalog OOK smo v ptujski knjižnici v letu 2016 izvedli spletno anketo o potrebnosti pričetka izhajanja nove strokovne knjižničarske revija.

Novembra 2016 smo se z direktorico Knjižnice Franca Ksavra Meška uskladili glede izvajanja območnih nalog v prihodnjem letu. Nato smo za Ministrstvo za kulturo v skladu z objavljenim pozivom pripravili program izvajanja območnih nalog za leto 2017.

Naša knjižnica že tradicionalno zbira in obdeluje domoznansko gradivo za to področje in ima bogato zbirko gradiva, ki je na voljo tudi njihovim uporabnikom.

Z redigiranjem baze podatkov CONOR skrbimo za to, da so zapisi za lokalne avtorje pravilni in popolni. Za domoznanske avtorje kreiramo nove zapise in jih opremimo z vsemi potrebnimi podatki. Drugim knjižnicam posredujemo podatke za avtorje z našega področja in jim pomagamo razreševati identiteto teh avtorjev.

DELOVNA SKUPINA ZA DOMOZNANSTVO: Mira Petrovič se je udeležila dveh sestankov delovne skupine za domoznanstvo (19. 2. 2016, 28. 10. 2016). Z Mileno Doberšek sodeluje pri pripravi prijav in poročil KIPP za izvajanje posebnih nalog osrednje območne knjižnice.

Mira Petrovič je dopolnila in z oznakami za analitično obdelavo dopolnila Bibliografijo serijskih publikacij za Spodnje Podravje. Izšla bo v okviru elektronske izdaje Bibliografije serijskih publikacij po območjih OOK od 1991 do 2013.

DOMFEST: Vse sodelavke oddelka so bile vključene v priprave na festival domoznanstva – Domfest, ki je potekal 20. maja 2016 v naši knjižnici. Organizatorji posveta so bili NUK, Sekcija za domoznanstvo in kulturno dediščino pri ZBDS in Knjižnica Ivana Potrča Ptuj. Mira Petrovič je bila članica organizacijskega odbora posveta in sourednica zbornika E-domoznanstvo, ki je izšel ob posvetu.

Izvedba ankete Izdajanje nove strokovne revije slovenskih splošnih knjižnic:

Na osnovi sklepa sestanka delovne skupine domoznancev OOK z dne 8. 10. 2015 in v dogovoru z Združenjem splošnih knjižnic smo v KIPP septembra 2016 pripravili in izvedli anketo, s katero smo med strokovnimi delavci v knjižnicah preverjali mnenje o smiselnosti in potrebnosti izdajanja nove strokovne revije slovenskih splošnih knjižnic.

KAMRA: Na portal Kamra smo prispevali 3 digitalne zbirke in 84 novic, v Album Slovenije pa 9 fotografij. Vsebine sta vnašali Melita Zmazek in Mira Petrovič. Melita Zmazek se je kot urednica portala Kamra za Spodnje Podravje udeležila dveh sestankov urednikov Kamre (10. 3. 2016, 28. 9. 2016) in treh sestankov delovne

skupine regijskih urednikov za prenovu Kamre (8. 1. 2016, 25. 1. 2016, 11. 2. 2016). Sodelovala je pri testiranju nove platforme (januar 2016) in pri preizkusnem vnašanju vsebin v novo Kamro (marec 2016).

Za promocijo portala smo skrbeli z objavami v tiskanih medijih in ob različnih predstavitev naših domoznanskih zbirk:

- Kamro smo predstavljali različnim skupinam učencev in dijakov, ki so obiskali našo knjižnico – v sklopu predstavitve knjižnice, COBISS-a, dLiba in Kamre (Melita Zmazek in Mira Petrovič);
- članek *Vabijo k sodelovanju* objavljen v Večer: letn. 72, št. 121 (26. 5. 2016), str. 23 (intervjuvanka Melita Zmazek, intervjuvala Slavica Pičerkó Peklar);
- 24. 8. 2016: Domoznanski portal Kamra ter digitalna zbirka Pomembnejše zgradbe srednjeveškega Ptuja, gostja Melita Zmazek, predvajano v oddaji o kulturi na Radiu Ptuj (intervjuvala Majda Fridl);
- 20. 10. 2016: predavanje Digitalizirana kulturna dediščina: domoznanski portal Kamra, spletni biografski leksikon Spodnjepodravci.si ter portal Digitalna knjižnica Slovenije – redno mesečno predavanje v organizaciji Zgodovinskega društva Kidričevo (izvedla Melita Zmazek);
- Melita Zmazek je o objavljenih novicah in zbirkah redno po e-pošti obveščala krog zainteresiranih uporabnikov.

5.32 4. festival domoznanstva – Domfest

Festival domoznanstva Domfest je bienalno srečanje slovenskih domoznancev, na katerem predstavljamo izvedene domoznanske projekte, se družimo in spoznavamo ter pogovarjamo o prihodnosti domoznanske dejavnosti.

Organizirajo ga osrednje območne knjižnice (OOK) v sodelovanju s Sekcijo za domoznanstvo in kulturno dediščino pri ZBDS in NUK-om, vsakič pa ob njem izide tudi publikacija, vezana na različne teme s področja domoznanstva. Domfest je doslej potekal v knjižnicah v Kopru (2009), Ravnah na Koroškem (2012) in v Novi Gorici (2014), v letu 2016 pa ga je gostila Knjižnica Ivana Potrča na Ptuju.

Pri organizaciji 4. Domfesta, ki je potekal 20. maja v prostorih knjižnice, so sodelovali: Knjižnica Ivana Potrča Ptuj (mag. Matjaž Neudauer, Mira Petrovič, Milena Doberšek), ZBDS, Sekcija za domoznanstvo in kulturno dediščino (mag. Peter Štoka), NUK (Milena Bon).

Na tokratnem posvetu, kjer se je zbralo 60 udeležencev, smo obravnavali udejanjanje domoznanstva v e-okolju oziroma učinek sodobne informacijske tehnologije na domoznansko dejavnost v knjižnicah na Slovenskem.

Enajst referentov je predstavilo referate, ki so objavljeni tudi v zborniku, ki je izšel ob srečanju, in nosi naslov *E-domoznanstvo*. Zbornik je izdala ZBDS, članke v njem pa so prispevali tudi sodelavci KIPP, in sicer mag. Matjaž Neudauer, Milena Doberšek in Mira Petrovič, ki je bila tudi sourednica zbornika.

Za udeležence Domfesta, ki so prišli iz vseh koncev Slovenije, smo v popoldanskem času pripravili bogat program, v katerem smo jim predstavili zgodovino in znamenitosti

Ptuja. Strokovna ekskurzija v Haloze, ki je bila predvidena za soboto, 21. maja, zaradi premajhnega števila prijav ni bila izvedena.

5.33 7. projekt ureditve knjižnice Muzejskega društva

V okviru projekta, ki smo ga zastavili, bomo uredili in obdelali obsežen fond starejšega knjižnega gradiva (ok. 8.500 enot), ki izvira iz Muzejskega društva, ene najpomembnejših ptujskih kulturnih ustanov v 19. in prvi polovici 20. stoletja in ga je Študijska knjižnica Ptuj prevzela ob svoji ustanovitvi leta 1948.

Ohranjena zbirka ima izjemen pomen za celotno regijo, zato jo želimo v okviru projekta podrobneje raziskati, urediti in predstaviti javnosti ter omogočiti njeno dostopnost.

Večina gradiva se trenutno nahaja v prostorih Oddelka za obdelavo in je postavljeno kot samostojna zbirka.

S pripravami na projekt smo pričeli v letu 2016. Izvedli smo pregled in analizo gradiva ter pripravili strokovna izhodišča za obdelavo. Prva faza projekta, v kateri bomo uredili in obdelali najstarejši del zbirke – knjižnico Ferkovega muzeja v Gomilici, bo predvidoma trajala 3 leta.

Do konca leta 2016 smo že pregledali in odbrali gradivo iz tega dela zbirke in ga bomo pričeli obdelovati v letu 2017.

Nabavili bomo tudi ustrezne police oz. omare ter gradivo primerno zaščitili. Katalogizatorke so se za potrebe dela pri projektu v decembru 2016 udeležile tečaja Katalogizacija antikvarnega gradiva in bodo v letu 2017 pridobile dovoljenje za vzajemno katalogizacijo antikvarnega gradiva (dovoljenje D).

Vodja projekta je Božena Kmetec - Friedl, v delu, ki se tiče antikvarnega gradiva, pa Mira Petrovič. V projektu sodelujejo še Milena Doberšek, Melita Zmazek, Anja Ogrizek, Darja Plajnshek, Taja Bračič in Jožica Vodopivec.

5.34 Sodelovanje v projektu DE-PARK, Kulinarika iz Haloz

Na povabilo PRJ Halo, partnerja v projektu DE-PARK, je knjižnica sodelovala pri raziskavi o kulinarčni dediščini Haloz.

Mira Petrovič je 2. februarja 2016 na delavnici Kulinarika Haloz v Podlehniku predstavila stare kuharske knjige iz zbirke dragocenosti DO in spregovorila o zgodovini prehrane.

Sodelovala je tudi pri nastanku brošure Okusi Haloz, kjer je pripravila spremno besedilo o prehranjevanju različnih slojev prebivalstva skozi stoletja. 19. februarja 2016 smo ob zaključku projekta v Cirkulanah pripravili priložnostno razstavo starih kuharskih knjig, ki jih hrani knjižnica.

6 PUBLICIRANJE

Strokovni delavci knjižnice so bili tudi to leto aktivni pri objavljanju člankov in ostalih publikacij:

ČLANKI IN DRUGI SESTAVNI DELI

1.09 Objavljeni strokovni prispevek na konferenci

1. DOBERŠEK, Milena. Ali je digitalizacija knjižničnega gradiva dobra naložba za prihodnost knjižnice? : desetletne izkušnje Knjižnice Ivana Potrča Ptuj. V: ŠTOKA, Peter (ur.). E-domoznanstvo : učinek sodobne informacijske tehnologije na domoznansko dejavnost v knjižnicah na Slovenskem, (Zbirka Domfest, št. 4). Ljubljana: Zveza bibliotekarskih društev Slovenije, 2016, str. 17-25. [COBISS.SI-ID 25546552]

2. NEUDAUER, Matjaž. Goropevškova priznanja in Goropevškove listine, nagradi Sekcije za domoznanstvo in kulturno dediščino pri Zvezi bibliotekarskih društev Slovenije. V: ŠTOKA, Peter (ur.). E-domoznanstvo : učinek sodobne informacijske tehnologije na domoznansko dejavnost v knjižnicah na Slovenskem, (Zbirka Domfest, št. 4). Ljubljana: Zveza bibliotekarskih društev Slovenije, 2016, str. 101-104. [COBISS.SI-ID 25679672]

3. PETROVIČ, Mira, PEPERKO GOLOB, Darja. Delo in naloge domoznanca nekoč in danes: pogled iz prakse. V: ŠTOKA, Peter (ur.). E-domoznanstvo : učinek sodobne informacijske tehnologije na domoznansko dejavnost v knjižnicah na Slovenskem, (Zbirka Domfest, št. 4). Ljubljana: Zveza bibliotekarskih društev Slovenije, 2016, str. 9-15. [COBISS.SI-ID 25508920]

1.11 Objavljeni povzetek strokovnega prispevka na konferenci (vabljeni predavanja)

4. PETROVIČ, Mira, PEPERKO GOLOB, Darja. Domoznanec - strokovnjak ali zanesenjak? = Local studies librarian - an expert or an enthusiast?. Način dostopa (URL): http://www.zbds-zveza.si/sites/default/files/dokumenti/2013/izvlecek_peperko2016.pdf. [COBISS.SI-ID 25678904]

1.25 Drugi sestavni deli

5. ZMAZEK, Melita. Mladika - lepotica ob Dravi, 16. dec. 2016. Način dostopa (URL): <http://www.kamra.si/sl/digitalne-zbirke/item/mladika-lepotica-ob-dravi.html>. [COBISS.SI-ID 25653304]

6. ZMAZEK, Melita. Pomembnejše zgradbe srednjeveškega Ptuja, 18. avg. 2016. Način dostopa (URL): <http://www.kamra.si/sl/digitalne-zbirke/item/pomembnejse-zgradbe-srednjeveskega-ptuja.html>. [COBISS.SI-ID 25577016]

7. PETROVIČ, Mira, LEPEJ, Stanko. Spomeniki NOB na Ptujskem, 30. dec. 2016. Način dostopa (URL): <http://www.kamra.si/sl/digitalne-zbirke/item/spomeniki-nob-na-ptujskem.html>. [COBISS.SI-ID 25670968]

1.22 Intervju

8. ZMAZEK, Melita (intervjuvanec). Vabijo k sodelovanju. Večer, ISSN 0350-4972. [Tiskana izd.], 26. maj 2016, 72, [št.] 121, str. 23, ilustr. [COBISS.SI-ID 25511224]

1.05 Poljudni članek

9. KLEMENČIČ, Liljana. Slovenski vojak na romanju. Štajerski tednik, ISSN 1581-6257, 22. jan. 2016, letn. 69, št. 6, str. 10, ilustr. [COBISS.SI-ID 25439544]

10. KLEMENČIČ, Liljana. Bralna značka za odrasle 2016. Štajerski tednik, ISSN 1581-6257, 18. mar. 2016, letn. 69, št. 22, str. 10, ilustr. [COBISS.SI-ID 25463352]

11. KLEMENČIČ, Liljana. Tri mokre in sočne in sončne pravljичne urice. Štajerski tednik, ISSN 1581-6257, 19. avg. 2016, letn. 69, št. 66, str. 10, ilustr. [COBISS.SI-ID 25670456]

12. KLEMENČIČ, Liljana. Vabljeni na pravljice z jogo in igralne urice s knjigo. Štajerski tednik, ISSN 1581-6257, 30. sep. 2016, letn. 69, št. 78, str. 10, ilustr. [COBISS.SI-ID 25670712]

13. PETROVIČ, Mira. Znane osebnosti Spodnjega Podravja. Občan, 8. mar. 2016, leto 21, št. 1, str. 12. [COBISS.SI-ID 25434424]

14. PETROVIČ, Mira. Domoznanski večer v knjižnici. Ptujčan, ISSN 1318-8550, 27. maj 2016, leto 22, št. 5, str. 21, ilustr. [COBISS.SI-ID 25518136]

15. PETROVIČ, Mira. 4. festival domoznanstva - Domfest. Knjižničarske novice, ISSN 0353-9237, 2016, letn. 26, št. 7/8, str. 34-35, ilustr. [COBISS.SI-ID 25634360]

SEKUNDARNO AVTORSTVO

Urednik

16. Potujoče novice. Mrgole-Jukič, Tjaša (urednik 2009-). Ljubljana: ZBDS Sekcija za potujoče knjižnice, 2006-. ISSN 1855-1718. [COBISS.SI-ID 5695262]

17. PETROVIČ, Mira (urednik). Gratae posteritati (An meine lieben Nachfahren). Ptuj: Ivan Potrč Bibliothek; Maribor: Kunstkabinett Primož Premzl, 2016. [12] str., ilustr. [COBISS.SI-ID 25585720]

Petrovič, Mira

18. ŠTOKA, Peter (urednik). E-domoznanstvo : učinek sodobne informacijske tehnologije na domoznansko dejavnost v knjižnicah na Slovenskem, (Zbirka Domfest, št. 4). Ljubljana: Zveza bibliotekarskih društev Slovenije, 2016. 104 str., ilustr. ISBN 978-961-6683-31-9. [COBISS.SI-ID 284654336]

7 ZAKLJUČNA OCENA

Tudi leto 2016 je bilo za knjižnico zelo uspešno, saj smo izpeljali vse zadane projekte in uresničili cilje ter vizijo iz programa dela za minulo leto.

Ugotavljamo, da smo z uspešnim delom, dobro pripravljenim programom in pestrimi prireditvami v letu 2016 uspeli v knjižnico privabiti veliko število obiskovalcev kljub manjšemu številu aktivnih članov kot v letu 2015. Število novo vpisanih članov ostaja na ravni iz preteklega leta. To zagotovo pomeni, da se aktivnosti in dogodki, ki jih izvajamo v knjižnici, zdijo zanimivi in privlačni ne samo rednim članom knjižnice, ampak tudi širšemu lokalnemu prebivalstvu.

V letu 2016 smo tudi obisk, vezan na izposajo knjižničnega gradiva, ohranili na ravni iz preteklega leta, smo pa uspeli povečati skupni obisk knjižnice, in sicer za 1,2 % več v primerjavi z letom prej. Prav tako smo v letu 2016 uspeli nabaviti nekaj nove tehnične opreme. Hkrati smo sproti servisirali in posodabljali tudi drugo tehnično opremo. Zaposlenim pa smo izobraževanje in izpopolnjevanje zagotavljali v maksimalnem možnem obsegu.

Z drugimi zavodi in posamezniki smo sodelovanje utrdili, z nekaterimi sodelovanje celo povečali, še bolj pa smo odprli svoja vrata tudi drugim izvajalcem. S svojo dejavnostjo smo se predstavljali na območju celotne Slovenije in gostili številne eminentne goste.

Leto 2017 prinaša nove izzive. Kako se bomo z njimi soočili, pa bomo zapisali v poročilu za naslednje leto.



*Utrinek z otvoritve razstave Gratae posteritati v prostorih Arhiva Dunajske univerze. Na sliki z leve direktor Knjižnice Ivana Potrča Ptuj mag. Matjaž Neudauer in dr. Marija Wakounig.
(Foto: arhiv KIPP)*

8 ZBIRNE TABELE STATISTIČNIH PODATKOV

1. Aktivni člani

| Status | Oddelek | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 |
|---------------|---------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Aktivni člani | Študijski oddelek | 7.066 | 7.245 | 7.490 | 7.545 | 7.060 | 6.917 | 6.516 | 6.392 | 6.295 |
| | Mladinski oddelek | 4.085 | 4.261 | 4.117 | 3.987 | 3.936 | 4.124 | 3.935 | 3.914 | 3.921 |
| | Potujoča knjižnica | 1.650 | 1.827 | 1.648 | 1.621 | 1.569 | 1.623 | 1.539 | 1.581 | 1.590 |
| | Domoznanski oddelek | 225 | 222 | 210 | 151 | 180 | 123 | 100 | 101 | 102 |
| | SKUPAJ | 13.026 | 13.555 | 13.465 | 13.304 | 12.745 | 12.787 | 12.090 | 11.988 | 11.908 |

2. Novi člani

| Status | Oddelek | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 |
|------------|---------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Novi člani | Študijski oddelek | 664 | 867 | 1.220 | 906 | 686 | 693 | 568 | 703 | 644 |
| | Mladinski oddelek | 446 | 486 | 475 | 416 | 378 | 422 | 411 | 412 | 448 |
| | Potujoča knjižnica | 315 | 264 | 201 | 227 | 214 | 226 | 231 | 230 | 207 |
| | Domoznanski oddelek | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | SKUPAJ | 1.425 | 1.617 | 1.896 | 1.549 | 1.279 | 1.341 | 1.210 | 1.318 | 1.299 |

3. Članstvo po kategorijah v knjižnici

| Kategorija članstva | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 |
|---------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Zaposleni | 2.967 | 3.127 | 3.199 | 3.252 | 2.559 | 3.206 | 3.952 | 3.091 | 2.399 |
| Študenti | 2.194 | 2.153 | 1.980 | 1.830 | 1.363 | 1.501 | 1.332 | 1.270 | 1.021 |
| Srednješolci | 1.752 | 1.772 | 1.998 | 1.769 | 1.384 | 1.410 | 1.201 | 1.129 | 861 |
| Osnovnošolci | 4.109 | 4.381 | 4.140 | 4.032 | 3.042 | 4.073 | 3.952 | 4.022 | 3.134 |
| Predšolski otroci | / | 758 | 735 | 854 | 760 | 989 | 915 | 901 | 705 |
| Ostali | 2.004 | 1.364 | 1.413 | 1.567 | 3.637 | 1.608 | 1.554 | 1.575 | 3.788 |
| SKUPAJ | 13.026 | 13.555 | 13.465 | 13.304 | 12.745 | 12.787 | 12.090 | 11.988 | 11.908 |

4. Obisk v knjižnici (v sistemu COBISS je vezan na izposajo)

| Oddelek | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 |
|---------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| Študijski oddelek | 86.825 | 94.525 | 98.483 | 107.780 | 111.556 | 111.116 | 108.959 | 110.204 | 107.986 |
| Mladinski oddelek | 27.873 | 30.435 | 31.343 | 331.971 | 34.896 | 34.780 | 36.131 | 35.642 | 35.177 |
| Potujoča knjižnica | 10.118 | 11.021 | 10.681 | 10.911 | 11.124 | 11.226 | 10.805 | 12.078 | 11.991 |
| Domoznanski oddelek | 671 | 565 | 975 | 446 | 580 | 610 | 639 | 753 | 636 |
| SKUPAJ | 152.487 | 136.546 | 141.482 | 151.108 | 158.156 | 157.732 | 156.534 | 158.677 | 155.790 |

5. Skupni obisk v knjižnici

| Skupni obisk v knjižnici | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 |
|--------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| SKUPAJ | 147.793 | 155.058 | 160.923 | 176.486 | 184.475 | 188.000 | 195.550 | 193.405 | 195.726 |

6. Prirast gradiva (enot) po oddelkih

| Oddelek | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 |
|---------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|--------------|
| Študijski oddelek | 9.322 | 9.870 | 8.160 | 8.317 | 8.363 | 8.135 | 8.343 | 7.058 | 6.189 |
| Mladinski oddelek | 2.836 | 2.929 | 3.222 | 3.092 | 2.685 | 2.731 | 2.027 | 1.542 | 1.239 |
| Potujoča knjižnica | 4.577 | 3.802 | 3.635 | 3.564 | 2.740 | 2.755 | 2.272 | 2.088 | 2.012 |
| Domoznanski oddelek | 633 | 1.021 | 669 | 342 | 378 | 377 | 470 | 294 | 292 |
| SKUPAJ | 17.368 | 17.622 | 15.686 | 15.315 | 14.166 | 13.998 | 13.112 | 10.982 | 9.732 |

7. Prirast gradiva (naslovov) po oddelkih

| Oddelek | Prirast 2015 | Prirast 2016 |
|---------------------|--------------|--------------|
| Študijski oddelek | 4.792 | 4.211 |
| Mladinski oddelek | 1.015 | 884 |
| Potujoča knjižnica | 1.324 | 1.418 |
| Domoznanski oddelek | 267 | 243 |
| SKUPAJ | 7.398 | 5.151 |

8. Prirast gradiva (enot) po jezikih

| Prirast enot po jezikih | Prirast 2015 | Prirast 2016 |
|-------------------------|---------------|--------------|
| Slovenski jezik | 9.672 | 8.913 |
| Angleški jezik | 847 | 525 |
| Nemški jezik | 182 | 86 |
| Drugi jeziki | 281 | 208 |
| SKUPAJ | 10.982 | 9.732 |

9. Prirast gradiva (naslovov) po jezikih

| Prirast naslovov po jezikih | Prirast 2015 | Prirast 2016 |
|-----------------------------|--------------|--------------|
| Slovenski jezik | 6.188 | 4.535 |
| Angleški jezik | 783 | 427 |
| Nemški jezik | 175 | 50 |
| Drugi jeziki | 252 | 139 |
| SKUPAJ | 7.398 | 5.151 |

10. Prirast gradiva (enot) po vrstah gradiva in načinu nabave v 2016

| | Nakup | Obvezni | Dar | Zamena | Stari fond | Drugo | Lastna izdaja | SKUPAJ |
|---------------|--------------|--------------|------------|------------|------------|----------|---------------|--------------|
| Monografsko | 6.409 | 1.456 | 455 | 96 | 35 | 0 | 4 | 8.455 |
| Serijsko | 301 | 326 | 161 | 0 | 17 | 0 | 3 | 808 |
| Neknjižno | 306 | 101 | 24 | 11 | 27 | 0 | 0 | 469 |
| SKUPAJ | 7-016 | 1.883 | 640 | 107 | 79 | 0 | 7 | 9.732 |

11. Prirast gradiva (naslovi) po vrstah gradiva in načinu nabave v 2016

| | Nakup | Obvezni | Dar | Zamena | Stari fond | Drugo | Lastna izdaja | SKUPAJ |
|---------------|--------------|--------------|------------|------------|------------|----------|---------------|--------------|
| Monografsko | 3.021 | 1.375 | 369 | 91 | 24 | 0 | 2 | 4.375 |
| Serijsko | 211 | 288 | 67 | 0 | 5 | 0 | 2 | 511 |
| Neknjižno | 206 | 96 | 22 | 9 | 21 | 0 | 0 | 343 |
| SKUPAJ | 3.392 | 1.723 | 457 | 100 | 50 | 0 | 4 | 5.151 |

12. Izposoja gradiva v letu 2016

| Oddelek | Monografske publikacije | Neknjižno gradivo | Serijske publikacije | SKUPAJ |
|---------------------|-------------------------|-------------------|----------------------|----------------|
| Študijski oddelek | 559.446 | 21.494 | 81.474 | 662.414 |
| Mladinski oddelek | 210.433 | 12.871 | 3.024 | 226.328 |
| Potujoča knjižnica | 74.769 | 5.454 | 2.447 | 82.670 |
| Domoznanski oddelek | 2.091 | 64 | 4.537 | 6.692* |
| E-knjige (BIBLOS) | 470 | 0 | 0 | 470 |
| SKUPAJ | 847.209 | 39.883 | 91.482 | 978.574 |

13. Primerjava transakcij v oddelkih z izposajo po letih

| Oddelek | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 |
|---------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| Študijski oddelek | 434.026 | 477.684 | 505.359 | 552.767 | 578.317 | 557.909 | 570.606 | 634.153 | 662.414 |
| Mladinski oddelek | 193.854 | 213.472 | 228.825 | 235.684 | 249.214 | 240.656 | 242.903 | 227.635 | 226.328 |
| Potujoča knjižnica | 67.881 | 73.841 | 75.218 | 78.704 | 90.114 | 91.246 | 90.420 | 90.452 | 82.670 |
| Domoznanski oddelek | 2.961 | 4.972 | 4.809 | 5.208 | 4.394 | 5.029 | 5.930* | 6.760* | 6.692 |
| E-knjige (BIBLOS) | | | | | | | | | 470 |
| SKUPAJ | 698.722 | 769.969 | 814.211 | 870.632 | 922.039 | 894.840 | 910.078 | 959.429 | 978.574 |

14. Primerjava transakcij skupaj na dom in v knjižnico po letih

| Leto | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 |
|----------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| Izposoja na dom | 686.614 | 757.664 | 500.840 | 546.519 | 914.887 | 562.979 | 558.992 | 916.453 | 613.642 |
| Izposoja v knjižnico | 12.108 | 12.305 | 11.309 | 8.329 | 7.152 | 6.763 | 32.723 | 42.976 | 62.846 |

15. Primerjava transakcij po kategorijah članov

| Kategorija članov | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 |
|-------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| Zaposleni | 173.673 | 198.957 | 218.113 | 238.464 | 259.722 | 267.794 | 278.554 | 298.979 | 310.224 |
| Študenti | 131.708 | 136.554 | 130.928 | 129.539 | 125.951 | 108.091 | 100.340 | 110.483 | 100.142 |
| Srednješolci | 65.968 | 73.764 | 82.219 | 88.584 | 81.602 | 70.297 | 61.589 | 56.996 | 55.155 |
| Osnovnošolci | 170.769 | 183.168 | 190.123 | 176.790 | 173.580 | 159.696 | 165.655 | 169.443 | 169.618 |
| Predšolski otroci | 53.125 | 61.581 | 67.714 | 77.270 | 89.501 | 90.750 | 78.540 | 65.916 | 64.704 |
| Ostali | 103.479 | 115.945 | 125.114 | 64.427 | 91.684 | 198.212 | 225.400 | 257.612 | 278.731 |
| SKUPAJ | 698.722 | 769.969 | 814.211 | 870.632 | 922.039 | 894.840 | 910.078 | 959.429 | 978.574 |

16. Transakcije gradiva glede na UDK po letih

| UDK-vrstilec | Število transakcij 2014 | v % | Število transakcij 2015 | v % | Število transakcij 2016 | v % |
|---|-------------------------|--------|-------------------------|--------|-------------------------|--------|
| 0 Splošno | 62.672 | 6,89 | 71.696 | 7,47 | 90.405 | 9,24 |
| 1 Filozofija. Psihologija | 42.595 | 4,68 | 47.596 | 4,96 | 50.185 | 5,13 |
| 2 Verstva. Teologija | 6.087 | 0,67 | 7.070 | 0,74 | 7.281 | 0,74 |
| 3 Družbene vede | 68.129 | 7,49 | 74.773 | 7,79 | 75.892 | 7,76 |
| 5 Naravoslovne vede. Matematika | 31.878 | 3,50 | 32.134 | 3,35 | 33.789 | 3,45 |
| 6 Uporabne vede. Medicina. Tehnologija | 82.763 | 9,09 | 91.195 | 9,51 | 88.724 | 9,07 |
| 7 Umetnost. Razvedrilo. Zabava. Šport | 61.814 | 6,79 | 57.626 | 6,01 | 55.630 | 5,68 |
| 81 Jezikoslovje. Filologija | 20.824 | 2,29 | 20.294 | 2,12 | 21.822 | 2,23 |
| 82 Književnost | 496.187 | 54,52 | 516.921 | 53,88 | 514.516 | 52,58 |
| 82.0 Literarna teorija, literarne študije in literarna tehnika | 3.861 | 0,42 | 3.757 | 0,39 | 3.578 | 0,37 |
| 9 Geografija. Biografija. Zgodovina | 30.421 | 3,34 | 33.534 | 3,50 | 34.044 | 3,48 |
| Drugo | 2.847 | 0,31 | 2.833 | 0,30 | 2.708 | 0,28 |
| SKUPAJ | 910.078 | 100,00 | 959.429 | 100,00 | 978.574 | 100,00 |

17. Transakcije leposlovnega in strokovnega knjižničnega gradiva po letih

| Vrsta gradiva | 2012 | v % | 2013 | v % | 2014 | v % | 2015 | v % | 2016 | v % |
|----------------------|----------------|--------|----------------|--------|----------------|--------|----------------|--------|---------|--------|
| Leposlovje | 489.956 | 53,14 | 482.949 | 53,97 | 496.187 | 54,52 | 516.921 | 53,88 | 514.516 | 52,58 |
| Strokovna literatura | 433.083 | 46,97 | 411.891 | 46,03 | 413.891 | 45,48 | 442.508 | 46,12 | 464.058 | 47,42 |
| SKUPAJ | 922.039 | 100,00 | 894.840 | 100,00 | 910.078 | 100,00 | 959.429 | 100,00 | 978.574 | 100,00 |

18. Transakcije gradiva v slovenskem in v tujih jezikih

| Vrsta gradiva | 2012 | v % | 2013 | v % | 2014 | v % | 2015 | v % | 2016 | v % |
|-----------------|----------------|--------|----------------|--------|----------------|--------|----------------|--------|---------|--------|
| Slovenski jezik | 861.163 | 93,40 | 835.085 | 93,32 | 854.457 | 93,89 | 900.770 | 93,89 | 926.373 | 94,67 |
| Tuj jezik | 60.786 | 6,59 | 59.755 | 6,68 | 55.621 | 6,11 | 58.659 | 6,11 | 52.201 | 5,33 |
| SKUPAJ | 922.039 | 100,00 | 894.840 | 100,00 | 910.078 | 100,00 | 959.429 | 100,00 | 978.574 | 100,00 |

19. Transakcije knjižnega in neknjižnega gradiva po letih

| Vrsta gradiva | 2013 | v % | 2014 | v % | 2015 | v % | 2016 | v % |
|--------------------------|---------|--------|---------|--------|---------|--------|---------|--------|
| Knjižno gradivo | 845.323 | 94,47 | 864.445 | 94,99 | 917.289 | 95,61 | 938.221 | 95,88 |
| Neknjižno gradivo | 49.517 | 5,53 | 45.633 | 5,01 | 42.140 | 4,39 | 40.353 | 4,12 |
| SKUPAJ | 894.840 | 100,00 | 910.078 | 100,00 | 959.429 | 100,00 | 978.574 | 100,00 |

20. Transakcije gradiva za odrasle in mlade po letih

| Vrsta gradiva | 2013 | v % | 2014 | v % | 2015 | v % | 2016 | v % |
|--------------------|---------|--------|---------|--------|---------|--------|---------|--------|
| Gradivo za odrasle | 586.810 | 65,60 | 606.363 | 66,63 | 666.712 | 69,49 | 688.261 | 70,33 |
| Gradivo za mlade | 306.761 | 34,29 | 302.950 | 33,29 | 291.878 | 30,42 | 289.256 | 29,56 |
| Drugo | - | - | 765 | 0,08 | 839 | 0,09 | 1057 | 0,11 |
| SKUPAJ | 894.480 | 100,00 | 910.078 | 100,00 | 959.429 | 100,00 | 978.574 | 100,00 |

21. Transakcije na knjigomatu po letih

| Vrsta transakcije | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 |
|-------------------------|-------|-------|-------|--------|--------|-------|-------|-------|-------|
| Knjigomat – transakcije | 8.990 | 9.899 | 8.250 | 12.739 | 10.669 | 8.539 | 7.143 | 7.263 | 7.281 |

22. Zbirna tabela članov, obiska in transakcij

| Leto | Aktivni člani | Novi člani | Obisk vezan na izposajo | Transakcije |
|------|---------------|------------|-------------------------|-------------|
| 2008 | 13.026 | 1.425 | 125.487 | 698.722 |
| 2009 | 13.555 | 1.617 | 136.546 | 769.969 |
| 2010 | 13.465 | 1.896 | 141.482 | 814.211 |
| 2011 | 13.304 | 1.549 | 151.108 | 870.632 |
| 2012 | 12.745 | 1.279 | 158.241 | 922.039 |
| 2013 | 12.787 | 1.341 | 157.732 | 894.840 |
| 2014 | 12.090 | 1.210 | 156.534 | 910.078 |
| 2015 | 11.988 | 1.318 | 158.677 | 959.429 |
| 2016 | 11.908 | 1.299 | 155.790 | 978.574 |

23. Izločanje – odpis gradiva po letih

| Vrsta gradiva za odpis | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 |
|------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|
| Monografsko gradivo | 3.976 | 8.959 | 4.580 | 3.595 | 6.294 |
| Serijsko gradivo | 225 | 433 | 1.691 | 840 | 530 |
| Neknjižno gradivo | 369 | 281 | 192 | 139 | 325 |
| SKUPAJ | 4.570 | 9.673 | 6.463 | 4.574 | 7.149 |

24. Prikaz obiska spletne strani knjižnice po letih

| Leto | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 |
|--------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|---------|--------|--------|--------|
| Obisk spletne strani knjižnice | 64.194 | 72.658 | 75.568 | 68.238 | 76.687 | 140.997 | 94.408 | 86.393 | 78.932 |
| Povprečni dnevni obisk | 176 | 199 | 207 | 187 | 210 | 386 | 259 | 237 | 215 |

25. Prikaz števila uporabnikov in števila prijav v brezžično omrežje Eduroam in Libroam po letih

| Leto | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 |
|-------------------|-------|-------|-------|-------|--------|--------|--------|
| Uporabniki | 65 | 132 | 212 | 324 | 641 | 808 | 767 |
| Prijave v omrežje | 1.811 | 3.328 | 3.980 | 5.330 | 13.554 | 18.285 | 22.011 |

26. Statistika uporabe digitaliziranega gradiva KIPP na portalu Kamra po letih

| Ogledi | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 |
|------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Digitalne zbirke | 8.448 | 12.385 | 16.496 | 18.293 | 22.066 |
| Novice | 1.149 | 1.116 | 2.361 | 4.624 | 12.425 |
| MME | 6.635 | 6.187 | 6.595 | 12.787 | 17.404 |
| Organizacije | 0 | 808 | 396 | 428 | 1.001 |
| Album Slovenije | - | - | - | 531 | 1.420 |
| SKUPAJ | 16.232 | 20.496 | 25.848 | 36.663 | 54.316 |

27. Statistika vseh vnosov gradiva KIPP na portal Kamra po letih

| Vnos po vrstah gradiva | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 |
|------------------------|------------|------------|------------|------------|
| Digitalne zbirke | 4 | 3 | 3 | 3 |
| Novice | 12 | 18 | 58 | 84 |
| MME | 165 | 199 | 164 | 338 |
| Album Slovenije | - | - | 5 | 9 |
| SKUPAJ | 181 | 220 | 230 | 434 |

28. Prikaz uporabe digitaliziranega gradiva KIPP na dLib po letih

| Vrsta gradiva | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 |
|----------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Gradivo KIPP v dLib skupaj | 17.021 | 17.297 | 17.306 | 17.354 | 17.524 |
| Novo gradivo KIPP v dLib | 1.345 | 352 | 3 | 48 | 170 |
| Ogled metapodatkov | 35.075 | 25.238 | 38.804 | 105.948 | 247.658 |
| Vpogled v vsebino | 198.887 | 230.789 | 163.472 | 265.935 | 455.399 |

Številka: 190 / 2017
Na Ptuju, 16. 2. 2017

Direktor:
mag. Matjaž Neudauer

PRILOGA 1: RAČUNOVODSKO POROČILO KIPP ZA LETO 2016

Knjižnica Ivana Potrča Ptuj (v nadaljevanju KIPP) je javni zavod s področja kulture, ki je bil ustanovljen za opravljanje javne službe in dejavnosti, ki se opravlja na način in pod pogoji kot javna služba oziroma za dejavnost v javnem interesu.

Splošne računovodske usmeritve

Poslovno leto v KIPP je bilo enako koledarskemu letu in je trajalo od 1. 1. 2016 do 31. 12. 2016.

Temeljni predpisi, ki predpisujejo vodenje računovodstva v KIPP Ptuj, so:

1. Zakon o računovodstvu (Ur. l. RS, št. 23/99 in 30/02-1253 114/2006-ZUE),
2. Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. l. RS, št. 54/02 in spremembe),
3. Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Ur. l. RS, št. 134/03 in spremembe),
4. Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih (Ur. l. RS, št. 45/05 in spremembe),
5. Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. l. RS, št. 115/02 in spremembe),
6. Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu (Ur. l. RS, št. 117/02 in 134/03),
7. Slovenski računovodski standard 36 oziroma drugi slovenski računovodski standardi, če je tako določeno,
8. Zakon o javnih financah (Ur. l. RS, št. 79/99 in spremembe),
9. Zakon za uravnoteženje javnih financ (ZUJF) (Ur. l. RS, št. 40/2012),
10. Kolektivna pogodba za kulturne dejavnosti RS (Ur. l. RS, št. 64/2001),
11. Kolektivna pogodba za javni sektor (KPJS) (Ur. l. RS, št. 57/2008).

Osnove za izkazovanje računovodskih izkazov

Podatki v računovodskem izkazu temeljijo na knjigovodskih listinah in poslovnih knjigah, vodenih v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi in zgoraj navedenimi predpisi.

Upoštevane so temeljne računovodske predpostavke: časovna neomejenost poslovanja, dosledna stanovitnost in nastanek poslovnega dogodka.

Pri računovodskih usmeritvah pa so upoštevana osnovna računovodska načela: previdnost, prednost vsebine pred obliko in pomembnost.

| BILANCA STANJA | | 2016 | 2015 |
|--|--|------------------|------------------|
| SREDSTVA | | | |
| | | 2.105.247 | 2.227.569 |
| A) Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju | | 2.105.247 | 2.227.569 |
| - neopredmetena dolgoročna sredstva | | 2.201 | 2.334 |
| - opredmetena osnovna sredstva | | 2.103.046 | 2.225.235 |
| B) Kratkoročna sredstva | | 102.934 | 107.207 |
| - denarna sredstva v blagajni | | 782 | 659 |
| - dobroimetje pri bankah | | 33.995 | 27.561 |
| - kratkoročne terjatve do kupcev | | 30 | 0 |
| - dani predujmi | | 4.864 | 0 |
| - kratkoročne terjatve do uporabnikov | | 59.168 | 73.579 |
| - druge kratkoročne terjatve | | 1.761 | 2.628 |
| - aktivne časovne razmejitve | | 2.334 | 2.780 |
| AKTIVA SKUPAJ | | 2.208.181 | 2.334.776 |
| OBVEZNOSTI DO VIROV SKUPAJ | | 106.584 | 120.357 |
| A) Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve | | 106.584 | 120.357 |
| - kratkoročne obveznosti do zaposlenih | | 54.922 | 65.673 |
| - kratkoročne obveznosti do dobaviteljev | | 32.338 | 38.422 |
| - kratkoročne obveznosti iz poslovanja | | 10.826 | 12.088 |
| - kratkoročne obveznosti do uporabnikov | | 1.421 | 387 |
| - pasivne časovne razmejitve | | 7.077 | 3.787 |
| B) Lastni viri in dolgoročne obveznosti | | 2.101.597 | 2.214.419 |
| - dolgoročne pasivne časovne razmejitve | | 783 | 1.230 |
| - obveznosti za opred. in neopred. osnovna sredstva | | 2.099.067 | 2.211.846 |
| - presežek prihodkov nad odhodki | | 1.747 | 1.343 |
| PASIVA SKUPAJ | | 2.208.181 | 2.334.776 |

POJASNILA K BILANCI STANJA

Bilanca stanja vsebuje podatke o stanju sredstev in obveznosti do virov sredstev na dan 31. 12. tekočega leta in 31.12. predhodnega leta.

I) SREDSTVA

A) Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

V poslovnih knjigah se za neopredmetena dolgoročna sredstva in opredmetena osnovna sredstva izkazujejo posebej nabavne vrednosti in posebej popravki vrednosti kot kumulativni odpis, ki je posledica amortiziranja. V izkazu stanja so ta sredstva izkazana po neodpisani vrednosti, ki predstavlja razliko med nabavno in odpisano vrednostjo.

Neodpisana vrednost neopredmetenih osnovnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev na dan 31. 12. 2016 znaša 2.099.067 €.

B) **Kratkoročna sredstva**

Denarna sredstva v blagajni so usklajena s sklepom o višini blagajniškega maksimuma, ki znaša 782,40 €. Dobroimetje pri banki oziroma na žiro računu je imel zavod na dan 31. 12. 2016 v višini 33.995,35 €.

Kratkoročne terjatve do uporabnikov so terjatve do občin v skladu s pogodbami o sofinanciranju dejavnosti, katerih je na dan 31. 12. 2016 bilo 59.167,86 €. Prav tako imamo dane avanse v znesku 4.894,39€.

Druge kratkoročne terjatve v višini 1.760,94 € so terjatve do Zavoda za zaposlovanje in državnih inštitucij – refundacije boleznin in plačilne kartice uporabnikov (POS – terminal).

Aktivne časovne razmejitve 2.333,63 € so kratkoročno odloženi stroški (odhodki) in vsebujejo zneske, ki ob nastanku še ne bremenijo dejavnosti zavoda in še ne vplivajo na poslovni izid zavoda (zavarovalne premije ter naročnine).

II) **OBVEZNOSTI**

A) **Kratkoročne obveznosti**

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih v znesku 54.922,54 € so obveznosti za plače december 2016, ki bodo poravnane 5. 1. 2017, in plače za JD, ki bodo poravnane 15. 1. 2017.

Za kratkoročne obveznosti do dobaviteljev 32.337,50 € velja, da bodo poravnane tekom januarja in februarja 2017, odvisno od roka zapadlosti plačila.

Kratkoročne obveznosti iz poslovanja za dohodnino, prispevke in druge prejemke so znašale 10.826,39 €.

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov so obveznosti do drugih knjižnic za izposojene knjige in zdravniške preglede v znesku 1.420,71 €. Kratkoročne pasivne časovne razmejitve 7.077,42 € so sredstva, ki se prenašajo v naslednje leto (še ne zapadli računi za plačilo knjižničnega gradiva).

B) **Obveznosti za sredstva, prejeta v upravljanje**

KIPP ima obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje

| Obveznosti za sredstva, prejeta v upravljanje | Znesek (v €) |
|---|------------------|
| MO Ptuj | 2.099.067 |
| Presežek prihodkov | 1.747 |
| SKUPAJ: | 2.100.814 |

Osnovna sredstva in amortizacija

Amortizacija se obračunava od nabavne vrednosti opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev do njihovega popolnega odpisa. Osnovna sredstva se amortizirajo posamično. Uporablja se enakomerni časovni obračun amortizacije.

Osnovna sredstva kulturnega, umetniškega in zgodovinskega pomena se ne amortizirajo.

Drobni inventar, z dobo uporabnosti nad enim letom in vrednostjo nad 100 € in pod 500 €, se odpiše enkratno v celoti ob nabavi (sem sodi tudi knjižnično gradivo). Drobni inventar, z dobo uporabnosti nad enim letom in vrednostjo pod 100 €, se knjiži direktno na material in ob prenosu v uporabo na stroške. Za ta drobni inventar imamo zagotovljeno izvenknjižigovodsko količinsko evidenco.

Za osnovna sredstva je rok odpisa določen s stopnjami rednega odpisa, v letu 2016 veljajo naslednje stopnje

| Naziv osnovnega sredstva | Letna stopnja odpisa |
|---|----------------------|
| Zgradbe | 3 % |
| Pohišvo | 12 % |
| Druga oprema | 20 % |
| Avtobus – bibliobus | 15 % |
| Osebna vozila | 12,50 % |
| Oprema za ogrevanje, ventilacijo in vzdrževanje prostorov | 20 % |
| Ostala oprema | 20 % |
| Računalniki | 50 % |
| Druga računalniška oprema | 25 % |
| Neopredmetena sredstva – programska oprema | 20 % |
| Ostale pravice | 10 % |

Pri obračunu amortizacije je bilo upoštevano navodilo o načinu in stopnjah rednega odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev.

V letu 2016 je celotna amortizacija znašala 130.613,05 €, od tega je bila v znesku 114.569,57 € pokrita v breme sredstev, prejetih v upravljanje in 16.043,48 € v breme lastnih sredstev.

Nakup knjižničnega gradiva je bil v letu 2016 osnovni vir pridobivanja in dopolnjevanja knjižničnega gradiva poleg prejetih darov in obveznih izvodov.

V letu 2016 smo prejeli 167.671,99 € za nakup gradiva. Iz leta 2016 smo v leto 2017 prenesli 7.077,42 €.

PRIHODKI IN ODHODKI OD 1. 1. 2016 DO 31. 12. 2016

| IZKAZ POSLOVNEGA USPEHA | 1 | 2 | 3 | | |
|---|---------------------|--------------------------------|---------------------|---------------|---------------|
| | Realizacija 2016 | Usklajen. Fin načrt 2016 | Realizacija 2015 | Indeks 1/2 | Indeks 1/3 |
| PRIHODKI | | | | | |
| PRIHODKI OBČIN | 943.635 | 961.407 | 954.619 | 98,15 | 98,85 |
| Ptuj | 580.129 | 597.901 | 569.339 | 97,02 | 101,89 |
| Cirkulane | 19.000 | 19.000 | 18.000 | 100,00 | 105,55 |
| Destrnik | 17.489 | 17.489 | 26.505 | 100,00 | 65,98 |
| Dornava | 16.220 | 16.220 | 31.714 | 100,00 | 51,14 |
| Gorišnica | 21.704 | 21.704 | 21.704 | 100,00 | 100,00 |
| Hajdina | 32.178 | 32.178 | 32.178 | 100,00 | 100,00 |
| Juršinci | 19.633 | 19.633 | 23.875 | 100,00 | 82,23 |
| Kidričevo | 55.556 | 55.556 | 54.616 | 100,00 | 101,72 |
| Majšperk | 28.000 | 28.000 | 28.000 | 100,00 | 100,00 |
| Markovci | 37.911 | 37.911 | 35.771 | 100,00 | 105,98 |
| Podlehnik | 19.912 | 19.912 | 20.266 | 100,00 | 98,25 |
| Sveti Andraž | 6.770 | 6.770 | 6.346 | 100,00 | 106,68 |
| Trnovska vas | 14.676 | 14.676 | 11.666 | 100,00 | 125,80 |
| Videm | 48.381 | 48.381 | 48.620 | 100,00 | 99,50 |
| Zavrč | 14.306 | 14.306 | 14.249 | 100,00 | 100,40 |
| Žetale | 11.770 | 11.770 | 11.770 | 100,00 | 100,00 |
| | | | | | |
| JAVNA DELA OBČINE | 5.165 | 7.074 | 12.122 | 73,00 | 134,70 |
| Javna dela občine | 5.165 | 7.074 | 12.122 | | |
| | | | | | |
| JAVNA DELA ZAVOD ZA ZAPOSLOVANJE | 15.694 | 16.393 | 29.634 | 95,73 | 88,83 |
| Javna dela Zavod za zaposlovanje | 15.694 | 16.393 | 29.634 | | |
| | | | | | |

| | Realizacija 2016 | Usklajen. Fin načrt 2016 | Realizacija 2015 | Indeks 1/2 | Indeks 1/3 |
|--|---------------------|-----------------------------|---------------------|---------------|---------------|
| SREDSTVA MK ZA PROJEKTE | 117.870 | 117.870 | 113.298 | 100,00 | 104,03 |
| Sredstva MK za OOK | 76.100 | 76.100 | 72.198 | 100.00 | 105,40 |
| Sredstva MK za knjižno gradivo | 41.770 | 41.770 | 41.100 | 100.00 | 101,63 |
| LASTNI PRIHODKI | 66.835 | 67.000 | 67.841 | 99,75 | 98,51 |
| Prihodki od fotokopij | 1.229 | 1.100 | 1.093 | | |
| Prihodki od članarin | 38.100 | 39.500 | 39.463 | | |
| Prihodki od opominov | 13.046 | 13.300 | 13.316 | | |
| Prihodki od zamudnin | 8.012 | 8.300 | 8.361 | | |
| Prihodki od medknjižnične izposoje | 1.510 | 1.400 | 1.413 | | |
| Prihodki od članskih izkaznic | 407 | 350 | 390 | | |
| Prihodki od prodaje materiala | 3.087 | 1.950 | 1.154 | | |
| Prihodki od prodaje Gratae Posteritati | 1.444 | 1.100 | 2.651 | | |
| OBRESTI, IZREDNI PRIHODKI | 1.487 | 0 | 6.371 | | |
| Prihodki MK | 1.487 | 0 | 6.371 | | |
| PRIHODKI SKUPAJ | 1.150.686 | 1.169.744 | 1.183.885 | 98,37 | 97,19 |
| ODHODKI | | | | | |
| PLAČE IN OSEBNI PREJEMKI | 786.246 | 808.467 | 785.998 | 97,25 | 100,03 |
| Bruto plače redno zaposleni | 598.902 | 615.851 | 595.909 | | |
| Bruto plače javna dela | 16.752 | 17.226 | 31.027 | | |
| Regres redno zaposleni in javna dela | 25.092 | 25.802 | 15.835 | | |
| Prevoz na delo redno zaposlenih | 10.319 | 10.611 | 10.527 | | |
| Prehrana redno zaposlenih | 25.908 | 26.641 | 25.922 | | |
| Jubilejne nagrade / odpravnine | 5.032 | 5.174 | 5.469 | | |
| Prehrana javna dela | 1.323 | 1.360 | 2.618 | | |
| Prevoz javna dela | 1.487 | 1.529 | 1.455 | | |
| Prispevki redno zaposlenih | 96.759 | 99.497 | 90.390 | | |
| Prispevki javna dela | 2.697 | 2.773 | 4.995 | | |
| Premije KAD | 1.975 | 2.003 | 1.851 | | |

| | Realizacija 2016 | Usklajen. Fin načrt 2016 | Realizacija 2015 | Indeks 1/2 | Indeks 1/3 |
|--|---------------------|-----------------------------|---------------------|---------------|---------------|
| SPLOŠNI MATERIALNI STROŠKI | 113.803 | 114.463 | 111.078 | 99,42 | 102,45 |
| Voda, odvoz smeti, komunalne storitve | 2.373 | 3.200 | 1.918 | 74,15 | 123,72 |
| Stroški ogrevanja | 26.069 | 22.100 | 21.925 | 117,95 | 118,90 |
| Električna energija | 13.152 | 14.500 | 12.744 | 90,70 | 103,20 |
| Stroški vzdrževanja objekta | 7.345 | 8.063 | 8.274 | 91,09 | 88,77 |
| Varovanje objekta | 4.907 | 4.400 | 4.889 | 111,52 | 100,36 |
| Storitve čiščenja | 42.053 | 43.200 | 36.334 | 97,34 | 115,74 |
| Zavarovanje vozil in opreme | 6.711 | 7.300 | 7.846 | 91,93 | 85,53 |
| Stavbno zemljišče | 3.236 | 4.200 | 3.197 | 77,04 | 101,22 |
| Čistilni material in storitve | 7.957 | 7.500 | 7.320 | 106,09 | 108,70 |
| | | | | | |
| PROGRAMSKI MATERIALNI STROŠKI | 89.651 | 85.636 | 96.387 | 104,68 | 93,01 |
| Poštnina, telefon | 9.047 | 12.300 | 12.621 | 73,55 | 71,68 |
| Stroški prireditelj | 7.192 | 7.500 | 11.871 | 95,89 | 60,58 |
| Oprema knjižnega gradiva (folije, nalepke, obl. publik.) | 6.048 | 5.800 | 5.666 | 104,27 | 106,74 |
| Dostop do elektronskih virov-baze | 14.254 | 14.500 | 14.091 | 98,30 | 101,15 |
| Vzdrževanje računalnikov in kom. opreme | 6.867 | 6.500 | 7.008 | 105,64 | 97,98 |
| Strokovno izobraževanje | 8.025 | 7.100 | 7.055 | 113,02 | 113,74 |
| Dnevnice, potni stroški, kilometrine | 2.615 | 2.150 | 1.439 | 121,62 | 181,72 |
| Študentsko delo in avtorski honorar | 767 | 700 | 1.330 | 109,57 | 57,66 |
| Drugi stroški | 4.702 | 5.800 | 3.391 | 81,06 | 138,66 |
| Stroški publikacij, prevajalske storitve | 6.791 | 1.000 | 11.829 | 67,91 | 57,41 |
| Stroški serijskih publikacij | 15.266 | 14.280 | 15.913 | 106,90 | 95,93 |
| Stroški digitalizacije | 8.077 | 8.000 | 10.804 | 100,96 | 74,75 |
| | | | | | |
| AMORTIZACIJA | 16.490 | 17.000 | 19.605 | 97,00 | 84,11 |
| KNJIŽNIČNO GRADIVO | 133.596 | 132.908 | 144.762 | 100,51 | 92,28 |
| DELOVANJE BIBLIOBUSA | 9.152 | 10.070 | 9.331 | 90,88 | 98,08 |
| Investicijski odhodki | | | 15.381 | | |
| | | | | | |
| ODHODKI SKUPAJ | 1.148.938 | 1.168.544 | 1.182.542 | 98,32 | 97,15 |
| | | | | | |
| PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI: | 1.747 | | | | |

Pojasnila prihodki

Celotni prihodek skupaj je dosegel 1.183.885 €. V strukturi prihodkov so najvišji prihodki občin. S prihodki Ministrstva za kulturo za javne pozive (območnost) so bili pokriti izdatki za izobraževanje, plače in osebne prejemke ter stroške kulturnih prireditev, ki so povezani s projekti OOK (razstave, delavnice).

Prihodki za javna dela so prihodki od Zavoda za zaposlovanje, ter prihodki občin iz kateri javni delavci prihajajo.

Pojasnila odhodki

Skupni odhodki dosegajo 1.182.542 € in so primerljivi s prejšnjim letom.

Pojasnila stroški dela

Stroški dela so v letu 2015 znašali 785.998 € in predstavljajo v strukturi vseh odhodkov 66,47 %.

Redno zaposlenih imamo 33 delavcev, prav tako sta bili preko javnih del zaposleni manipulanta in bibliotekarka.

Pojasnila k stroškom materiala in storitev

Material se evidentira direktno na stroške, ker v knjižnici ni potrebe po organizirani skladiščni službi. Material se nabavlja na osnovi mesečnih pisnih potreb posameznih oddelkov in odobritve vodstva.

Že nekaj let so v strukturi odhodkov najvišji izdatki za storitve čiščenja poslovnih prostorov stavbe ter stroški ogrevanja in električne energije, kar je primerljivo z letom poprej.

Davek od dohodka iz dejavnosti za leto 2016

Obveznost za davek iz dohodka iz dejavnosti za leto 2016 ni nastala. Med nepridobitne prihodke smo upoštevali prihodke občin in ministrstva za kulturo.

Med pridobitnimi dohodki pa so upoštevani celotni prihodki iz prodaje blaga in storitev na trgu.

Kot davčno olajšavo smo upoštevali računalniško opremo nabavljeno kot osnovno sredstvo, financirano iz lastnih virov. Zaradi priznanih olajšav, obveznost za davek od dohodka ni nastala.

POSLOVNI IZID

Razlika med prihodki in odhodki je pozitivna in znaša 1.747,57€.

NABAVA OSNOVNIH SREDSTEV V LETU 2016

Nabavljena je bila naslednja oprema v skupni vrednosti 8.291,48 €.

| Oprema | Znesek (v €) |
|--------------------------------------|--------------|
| Licence za računalniške programe | 801,54 |
| Monitor AOC 12360 PHU | 165,76 |
| Monitor AOC 12360 PHU | 165,76 |
| Monitor AOC 12360 PHU | 165,76 |
| Monitor AOC 12360 PHU | 165,76 |
| Računalnik PC PLUS E-MACHINE 15-4460 | 569,74 |
| Računalnik PC PLUS E-MACHINE 15-4460 | 569,74 |
| Računalnik PC PLUS E-MACHINE 15-4460 | 569,74 |
| Računalnik PC PLUS E-MACHINE 15-4460 | 569,74 |
| Tiskalnik STAR TSP 143 ECO | 186,66 |
| Diskovno polje NAS D LINK DNS-320L | 399,19 |
| Računalnik PC PLUS E-MACHINE 15-4460 | 552,66 |
| Računalnik PC PLUS E-MACHINE 15-4460 | 552,66 |
| Računalnik PC PLUS E-MACHINE 15-4460 | 552,66 |
| Računalnik PC PLUS E-MACHINE 15-4460 | 552,66 |
| MONITOR 15"LCD TOUCHSCREEN 1574 L | 1.033,95 |
| MONITOR LG 23MB35PM, LED,IPS 23 | 149,00 |
| Računalnik PC PLUS E-MACHINE 15-4460 | 568,50 |

Oprema je bila nabavljena iz načrtovanih lastnih sredstev, ter sredstev Mestne Občine Ptuj.

Na Ptuju, 10. 2. 2017

Pripravila: Biserka Ciglar

PRILOGA 2: SKLEP SVETA ZAVODA KIPP

Svet zavoda Knjižnice Ivana Potrča Ptuj je na 19. redni seji dne 22. 2. 2017 obravnaval Poročilo o delu knjižnice za leto 2016 in sprejel naslednji

s k l e p: Svet zavoda je sprejel Poročilo o delu Knjižnice Ivana Potrča Ptuj za leto 2016 v predloženi obliki in vsebini.



Predsednik sveta zavoda KIPP:
Mirko Kekec