

OBČINA VOJNIK
10. SEJA OBČINSKEGA SVETA
3. TOČKA
Datum: 22.2.2024

Predlagatelj: Vida Podergajs, predsednica Odbora za družbene dejavnosti

PRAVILNIK O UPORABI OSNOVNOŠOLSKIH TELOVADNIC V OBČINI VOJNIK

Telovadnice v vzgojno izobraževalnih zavodih (v nadaljevanju VIZ) in njihovi spremljajoči prostori so v lasti Občine Vojnik in dani v upravljanje VIZ. Vzgojno-izobraževalni zavodi uporabljajo te prostore za izvedbo obveznega programa redne šolske športne vzgoje. V popoldanskem času pa telovadnico lahko uporabljajo društva, klubi, skupine in druge pravne ter fizične osebe, ki z VIZ sklenejo pogodbo. V pravilniku je opredeljena prednostna uporaba telovadnic, pogoji in merila za uporabo telovadnic itd. Kot priloga je k pravilniku dodan tudi cenik.

Pravilnik bi veljal za uporabo telovadnice OŠ A.B. Frankolovo, telovadnice POŠ Nova Cerkev in telovadnici Vrtca Mavrica Vojnik na Frankolovem in v Vojniku.

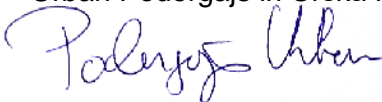

Ta pravilnik ne bo veljal za telovadnico OŠ Vojnik, ki ima svoj veljavni pravilnik.

Predlagamo, da se sprejme Pravilnik o uporabi osnovnošolskih telovadnic v občini Vojnik.
Priloga – Cenik za uporabo telovadnic VIZ

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Vojnik, na 10. redni seji, dne 22.2.2024 sprejme Pravilnik o uporabi osnovnošolskih telovadnic v občini Vojnik.

Pripravila:
Urban Podergajs in Urška Mužar



Branko Petre
župan Občine Vojnik



Na podlagi 19. člena Statuta Občine Vojnik (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 3/2016) in 3. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNOrg, 82/20 in 3/22 – ZDeb) je Občinski svet Občine Vojnik na _____ seji dne _____ sprejel

P R A V I L N I K

o uporabi osnovnošolskih telovadnic v Občini Vojnik

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Pravilnik o uporabi telovadnic v vzgojno izobraževalnih zavodih (v nadaljevanju **VIZ**) v občini Vojnik (v nadaljevanju pravilnik) ureja pogoje in namen uporabe telovadnic in njihovih spremljajočih prostorov, ki so v lasti Občine Vojnik (v nadaljevanju Občina) in dane v upravljanje VIZ.

Občina daje telovadnice v upravljanje in uporabo VIZ za čas in namen obveznega in razširjenega programa. V popoldanskem času VIZ lahko da telovadnico v uporabo drugim uporabnikom v skladu s sprejetim programom dela VIZ, tem pravilnikom in urnikom zasedenosti telovadnic. V uporabi so lahko praviloma do 21.00 oziroma v dogovoru z VIZ.

Ta pravilnik ne velja za telovadnico OŠ Vojnik, ki ima svoj veljavni pravilnik: Pravilnik o uporabi telovadnice Osnovne šole Vojnik, objavljen v Uradnem glasilu slovenskih občin št. 22/2014.

2. člen

V telovadnicah se uporaba smatra za izvajanje naslednjih dejavnosti:

- vzgojno-izobraževalna dejavnost v skladu z zakonodajo in letnim delovnim načrtom,
- športne aktivnosti,
- športne prireditve in
- druge prireditve.

II. PREDNOSTNA UPORABA TELOVADNIC

3. člen

Upravljavca telovadnic mora pri pripravi urnika upoštevati naslednji vrstni red uporabnikov:

- a) vzgojno-izobraževalni zavodi za izvedbo obveznega in razširjenega programa šole ter kurikula vrtca;

- b) občinski programi in prireditve;
- c) športna in druga društva ali zveze društev s sedežem v Občini Vojnik:
 - program, vključen v občinski letni program športa,
 - razvrstitev v višjo kakovostno skupino (rangiranje društev),
 - večje število kategoriziranih športnikov v vadbeni skupini,
 - funkcionalnost telovadnic glede na vrsto in specifičnost športne panoge;
- d) drugi izvajalci programov in športnih dejavnosti:
 - interesna športna vzgoja otrok in mladine,
 - programi športnih društev in drugih izvajalcev,
 - športna vzgoja otrok in mladine usmerjene v kakovostni in vrhunski šport,
 - vrhunski šport mladih,
 - šport invalidov,
 - kakovostni šport,
 - priprava PGD na tekmovanja,
 - športna rekreacija.
- e) izvajalci športnih in drugih prireditev.

Pri določanju prednostnega vrstnega reda uporabe se upošteva tudi dejstvo, da izvajalec programa uporablja telovadnico kot domicilni objekt za vadbo neprekinjeno že več kot 5 let.

III. POGOJI IN MERILA UPORABE TELOVADNIC

4. člen

Predloge uporabnikov za uporabo telovadnic zbere upravljavec enkrat letno na podlagi javnega razpisa. Javni razpis se vsako leto pred koncem tekočega šolskega leta, za naslednje šolsko leto, praviloma v mesecu juniju, objavi na uradni spletni strani **VIZ**.

Urniki uporabe telovadnic za izvedbo obveznega in razširjenega programa šole oz. kurikula vrtca uskladi VIZ. Celoten urnik vadbe-uporabe telovadnic pripravi vodstvo VIZ na osnovi prejetih prijav ter podatkov Občine Vojnik o izvajalcih, vključenih v letni program športa v občini.

5. člen

Pri razporeditvi uporabe telovadnic upravljavec upošteva prednostno uporabo iz 3. člena in pravilnika. Uporabnikom, ki so izvajalci letnega programa športa, upravljavec poskuša zagotoviti uporabo telovadnic v obsegu, ki so ga ti zaprosili z odzivom na objavo.

Redna vadba izvajalcev letnega programa športa, društev in klubov ter tekmovanja praviloma potekajo od ponedeljka do petka, praviloma med dnevi pouka.

Praviloma se lahko telovadnica za izven šolsko športno dejavnost uporablja, v skladu s tem pravilnikom in urnikom zasedenosti telovadnic, do 21.00 oz. v dogovoru z VIZ.

V primeru, da v telovadnici potekajo prireditve Občine Vojnik, VIZ in ostale (športne, kulturne, zabavne, humanitarne ...), imajo le-te prednost pred dejavnostjo, ki je opredeljena z urnikom.

6. člen

Veljaven urnik uporabe telovadnic je objavljen na oglasnih mestih telovadnic.

7. člen

Upravljavec mora, ob podpisu dogovora o uporabi prostora, uporabnika seznaniti s požarnim in hišnim redom VIZ in voditi evidenco števila ur uporabe. V primeru škode, povzročene na objektu ali opremi v času uporabe, odgovarja uporabnik in je o tem dolžan seznaniti vodstvo VIZ.

8. člen

Upravljavec vodi mesečno evidenco o uporabnikih telovadnic. Iz evidence mora biti razvidno:

- naziv uporabnika,
- termin uporabe,
- vrsta uporabnika (društvo, rekreativci),
- odgovorna oseba uporabnika.

VIZ posreduje lastniku poročilo o terminski uporabi telovadnic 1x letno, ob koncu šolskega leta (praviloma do 15. julija).

IV. MEDSEBOJNO RAZMERJE MED UPRAVLJAVCEM IN UPORABNIKI

9. člen

Uporabniki telovadnic z upravljavcem sklenejo dogovor/ pogodbo o uporabi za tekoče šolsko leto, ki določa:

- odgovorno osebo uporabnika,
- obdobje in termini uporabe telovadnic,
- obseg in urnik uporabe,
- višino uporabnine za uporabo,
- predčasno prekinitev pogodbe,
- druge medsebojne obveznosti.

10. člen

Upravljavec je dolžan uporabnikom dati v uporabo telovadnico in vgrajene naprave v stanju, ki zagotavlja varno uporabo.

Upravljavec mora uporabniku v terminu, opredeljenem z dogovorom, zagotoviti nemoten dostop in uporabo telovadnic. V primeru, da uporaba v določenem terminu ni mogoča, mora upravljavec obvestiti uporabnika na njegov uradni e-naslov ali telefonsko številko, ko uporaba po urniku ni mogoča.

Za odpadle termine po urniku med ponedeljkom in petkom upravljavec uporabniku, izvajalcu letnega programa športa, ni dolžan zagotoviti nadomestnega termina do poteka sklenjenega dogovora o uporabi telovadnic.

11. člen

Uporabniki telovadnic so dolžni uporabljati telovadnico v skladu s tem pravilnikom, hišnim in požarnim redom.

Uporabnik lahko uporablja telovadnice v skladu z urnikom le za programe, opredeljene v pogodbi. Uporabnik lahko spremeni urnik uporabe telovadnic za posamezne programe samo znotraj, z dogovorom, opredeljenimi urami in v okviru

dodeljenih terminov. O spremembi mora pisno ali na uradni e-naslov obvestiti upravljavca.

V primeru, da uporabnik, ki je izvajalec letnega programa športa, zlorabi dodeljeni prostor v telovadnicah in termin uporablja za izvajanje programov, ki niso opredeljeni v dogovoru, ali ga odda v poduporabo, bo na prvem naslednjem pozivu za uporabo telovadnic VIZ zavrjen.

12. člen

Uporabnik lahko upravljavcu odpove uporabo. O odpovedi termina mora uporabnik obvestiti upravljavca na njegov uradni e-naslov ali po telefonu.

V primeru odpovedi termina s strani uporabnika, upravljavec ni dolžan zagotoviti nadomestnega termina.

V kolikor uporabnik termina ne odpove v skladu s prvim odstavkom, se šteje, da je bil termin uporabljen v skladu z urnikom.

13. člen

Za potrebe organizacije prireditev mora zainteresirani organizator prireditve podati pisno vlogo za uporabo telovadnic VIZ najmanj 30 dni pred dnevom izvedbe prireditve.

Za izvedbo prireditve v telovadnicah upravljavec in organizator prireditve podpišeta dogovor, v katerem uredita medsebojne obveznosti.

Organizator prireditve mora pri organizaciji prireditve upoštevati vsa zakonska določila, ki mu jih nalagajo Zakon o javnih zbiranjih, podzakonski akti in zakoni, ki urejajo področje, na katerega se prireditve nanaša.

V. UPORABNINA

14. člen

Uporabnina za uporabo telovadnic se obračunava v skladu z veljavnim cenikom, ki ga sprejme in spreminja občinski svet in je priloga tega pravilnika. Veljavni cenik uporabe telovadnic se objavi na uradni spletni strani Občine Vojnik in VIZ.

Uporabo telovadnic se ne zaračunava tistim, ki izpolnjujejo vse 3 naslednje pogoje:

a) kandidirajo na razpisu, ki ga objavi občina Vojnik za sofinanciranje programov športa, za tekoče šolsko leto,

b) organizirano izvajajo vadbo športne vzgoje za otroke in mladino usmerjene v kakovostni in vrhunski šport,

c) tekmujejo v uradnih tekmovalnih sistemih panožnih športnih zvez.

Uporabo telovadnic se iz proračuna Občine Vojnik sofinancira tudi vsem društvom oziroma klubom s sedežem v občini Vojnik, ki se pripravljajo na državna in med državna tekmovanja.

Uporabo telovadnic (za kulturne prireditve in tekmovanja, brez pobiranja vstopnin ali prostovoljnega prispevka) »financira« vsem društvom, organizacijam in javnim zavodom občina Vojnik, zato te stroške uporabe VIZ zaračuna Občini. Društvo, organizacija, javni zavod mora predtem pridobiti pisno soglasje Občine Vojnik, na podlagi katerega se pripravi dogovor o uporabi.

Ostalim uporabnikom, društvom, klubom, skupinam in drugim pravnim ter fizičnim osebam se zaračuna uporaba telovadnic po ceniku.

17. člen

Sredstva iz uporabnin za telovadnice so prihodek upravljavca in se vodijo na posebnem kontu. Sredstva so namenjena kritju stroškov obratovanja in tekočega vzdrževanja telovadnic.

VI. ZAVAROVANJE ODGOVORNOSTI

18. člen

Za zavarovanje izvajanja svojih programov in vseh svojih udeležencev mora poskrbeti uporabnik.

VII. VZDRŽEVANJE, PRIPRAVA IN ČIŠČENJE TELOVADNIC

19. člen

Za vzdrževanje, pripravo in čiščenje telovadnic poskrbi VIZ v dogovoru z Občino Vojnik.

VIII. REŠEVANJE SPOROV

20. člen

O spornih zadevah glede prednostnega vrstnega reda uporabe in uporabnine odloča VIZ, če pa to ne bo mogoče pa župan Občine Vojnik.

Pogodbeni stranki bosta spore glede povzročene škode na objektu in opremi ter drugih spornih zadevah, reševali sporazumno. Če pa to ne bo mogoče, bo za reševanje sporov pristojno sodišče v Celju.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

21. člen

Ta pravilnik začne veljati z dnem objave v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporabljati pa se začne s

S tem datumom preneha veljati Pravilnik o uporabi osnovnošolskih telovadnic za izvajanje letnega programa športa v občini Vojnik Št. 03200-0006-2008/13 (23) sprejet na 13. seji Občinskega sveta Občine Vojnik, dne 6. 3. 2008.

22. člen

Ta pravilnik vsebuje naslednje priloge:

Št.:

Vojnik, dne

Župan Občine Vojnik
Branko Petre

**UPORABA TELOVADNIC V VZGOJNO – IZOBRAŽEVALNIH ZAVODIH
V OBČINI VOJNIK**

	PROSTOR	CENA
1.	TELOVADNICA POŠ Nova Cerkev	<ul style="list-style-type: none"> • 20 € / 60 min (uporaba za rekreacijo) • 10 € / 60 min (uporaba za vadbo za učence šole ali/ozroma uporaba samo polovica telovadnice) • 200 € uporaba za prireditve – društva v občini (vključena priprava in pospravljanje po prireditvi, brez ozvočenja) • 100 € uporaba za prireditve – društva v občini (uporabnik sam pripravi in pospravi prostor, brez ozvočenja) • 300€ uporaba za zunanje uporabnike
2.	TELOVADNICA POŠ Socka	<ul style="list-style-type: none"> • 15€/60 min • 7,5 € / 60 min (uporaba za vadbo za učence šole ali/ozroma uporaba samo polovica telovadnice)
3.	TELOVADNICA OŠ Antona Bezenška Frankolovo	<ul style="list-style-type: none"> • 20 € / 60 min (uporaba za rekreacijo) • 10 € / 60 min (uporaba za vadbo za učence šole ali/ozroma uporaba samo polovica telovadnice) • 200 € uporaba za prireditve – društva v občini (vključena priprava in pospravljanje po prireditvi, brez ozvočenja) • 100 € uporaba za prireditve – društva v občini (uporabnik sam pripravi in pospravi prostor, brez ozvočenja) • 300€ (uporaba za zunanje uporabnike)
4.	TELOVADNICA Vrtec Mavrica	<ul style="list-style-type: none"> • 15€/60 min
5.	TELOVADNICA Vrtec Mavrica – enota Frankolovo	<ul style="list-style-type: none"> • 15€/60 min

Dovoljena je sprememba cenika v primeru dviga indeksa rasti cen življenjskih potrebščin in drugih storitev ter na predlog Občinskega sveta občine Vojnik.