



**MESTNA OBČINA
MURSKA SOBOTA
ŽUPAN**

Kardoševa 2, 9000 MURSKA SOBOTA

Številka : 354-0012/2020-3 (540)

Datum : 1.6.2020

MESTNEMU SVETU

ZADEVA: Predlog za obravnavo na 12. redni seji Mestnega sveta Mestne občine Murska Sobota

**GRADIVO
PRIPRAVIL:** Oddelek za premoženjskopravne zadeve Mestne občine Murska Sobota
Komunala, javno podjetje d.o.o., Kopališka 2, 9000 Murska Sobota

NASLOV: Elaborat o oblikovanju cene storitev 24 – urne dežurne službe, ki se izvaja v okviru pogrebne dejavnost kot obvezna občinska gospodarska javna služba

**POROČEVALEC ali
POROČEVALCI:** Borut Slavič, Oddelek za premoženjskopravne zadeve,
Štefan Cigan, direktor podjetja Komunala javno podjetje d.o.o..

**PRISTOJNO
DELOVNO TELO:** Odbor za urbanizem in urejanje prostora ter gospodarsko infrastrukturo

PREDLOG SKLEPA:

Mestni svet Mestne občine Murska Sobota sprejme Sklep o potrditvi Elaborata o oblikovanju 24 – urne dežurne službe, ki se izvaja v okviru pogrebne dejavnosti kot obvezna občinska gospodarska javna služba.



Župan
Mestne občine Murska Sobota
dr. Aleksander JEVŠEK

PRILOGA:

- predlog sklepa z obrazložitvijo,
- Elaborat o oblikovanju 24-urne dežurne službe, ki se izvaja v okviru pogrebne dejavnost kot obvezna občinska gospodarska javna služba.

Na podlagi 17. člena Statuta Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 23/07 – uradno prečiščeno besedilo, 49/10, 39/15 in 69/17), 10. člena Odloka o pokopališkem redu v Mestni občini Murska Sobota (Uradni list, RS, št. 74/19) in 2. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje 24 - urne dežurne službe (Uradni list, RS, št. 5/18) je Mestni svet Mestne občine Murska Sobota na svoji ___ seji, dne _____ sprejel naslednji

Obrazložitev:

Pravna podlaga za sprejetje tega sklepa je drugi odstavek 10. člena Odloka o pokopališkem redu v Mestni občini Murska Sobota (Uradni list RS, št. 74/19), ki v drugem odstavku določa, da cene storitev javne službe na predlog izvajalca javne službe določijo z aktom mestne občine, na podlagi predpisa, ki ureja oblikovanje cene storitev javne službe. Tretja točka 2. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje 24 – urne dežurne službe (Uradni list, RS, št. 5/18) določa, da je potrjena cena storitve javne službe cena, ki se nanaša na opravljanje storitev javne službe in jo potrди pristojni organ občine. 17. člen Statuta Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 23/07 – uradno prečiščeno besedilo, 49/10, 39/15 in 69/17), določa splošno pristojnost mestnega sveta za sprejemanje odločitev.

SKLEP

o sprejemu Elaborata in o oblikovanju cene storitev 24 - urne dežurne službe, ki se izvaja v okviru pogrebne dejavnosti kot obvezna občinska gospodarska javna služba v Mestni občini Murska Sobota

I.

Elaborat o oblikovanju cene storitve 24 - urne dežurne službe, ki se izvaja v okviru pogrebne dejavnosti kot obvezna občinska gospodarska javna služba v Mestni občini Murska Sobota, št. 05-024/2020-HE, maj 2020, ki ga je izdelal izvajalec javne službe Javno podjetje Komunala, javno podjetje d.o.o., se sprejme.

II.

V Mestni občini Murska Sobota se oblikuje cena storitev 24 - urne dežurne službe, ki se izvaja v okviru pogrebne dejavnosti kot obvezna občinska gospodarska javna služba, ki jo zaračunava Javno podjetje Komunala, javno podjetje d.o.o.

III.

Cena storitev 24 - urne dežurne službe je 170,00 EUR/pokojnika. Cena ne vsebuje davka na dodano vrednost.

IV.

Ta sklep stopi v veljavo z dnem sprejetja, cena storitev pa se uporablja od 01. julija 2020 dalje.

Štev.: 354-0012/2020-3 (540)

Murska Sobota, dne _____

Župan
Mestne občine Murska Sobota
dr. Aleksander JEVŠEK

OBRAZLOŽITEV:

1.0 PRAVNI TEMELJ ZA SPREJEM SKLEPA

Izvajanje 24 – urne dežurne službe, ki se izvaja v okviru pogrebne dejavnosti kot obvezna občinska gospodarska javna služba je urejeno na podlagi prvega odstavka 5. člena in 8. člena Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti (Uradni list RS, št. 62/16, v nadaljevanju: ZPPDej), Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen 24 - urne dežurne službe (Uradni list RS, št. 5/18, v nadaljevanju: Uredba) in Odloka o pokopališkem redu v Mestni občini Murska Sobota (Uradni list RS, št. 74/19, v nadaljevanju: Odlok).

V skladu z drugim odstavkom 4. člena Odloka, je izvajalec 24 – urne dežurne službe, ki se izvaja v okviru pogrebne dejavnosti kot obvezna občinska gospodarska javna služba v Mestni občini Murska Sobota, KOMUNALA, javno podjetje d.o.o.

Z uveljavitvijo Uredbe se je pristojnost za sprejemanje cen in nadzor nad cenami prenesla na lokalno skupnost oziroma na pristojne občinske organe.

2.0 RAZLOGI ZA SPREJEM SKLEPA

Sprejem sklepa je potreben, ker je po sprejemu Odloka potrebno določiti tudi ceno storitve izvajanja 24 – urne dežurne službe, ki se izvaja v okviru pogrebne dejavnosti kot obvezna občinska gospodarska javna služba v Mestni občini Murska Sobota.

Drugi odstavek 10. člena Odloka določa, da se cene storitev javne službe na predlog izvajalca javne službe določijo z aktom mestne občine, na podlagi predpisa, ki ureja oblikovanje cene storitev javne službe.

Brez sprejetja tega sklepa izvajalec gospodarske javne službe ne more uporabnikom zaračunavati svoje storitve, ker nima določene cene.

3.0 CILJI SPREJETJA SKLEPA

Cilj sprejetja tega sklepa je prva določitev cene storitev javne gospodarske službe v skladu z veljavno zakonodajo.

V sredini meseca oktobra 2016 je stopil v veljavo ZPPDej, ki v prvem odstavku 5. člena določa 24 – urno dežurno službo, kot obvezno občinsko gospodarsko javno službo, ki se izvaja v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske javne službe. Leta 2018 je bila sprejeta Uredba, ki predpisuje metodologijo za oblikovanje 24-urne dežurne službe.

Zakonodaja tako določa, da izvajalec javne službe predlaga ceno storitve javne službe za območje Mestne občine Murska Sobota in izdela Elaborat o oblikovanju cene storitve 24 – urne dežurne službe, ki se izvaja v okviru pogrebne dejavnosti kot obvezna občinska gospodarska javna služba v Mestni občini Murska Sobota ter ga predloži pristojnemu občinskemu organu v potrditev.

Cena je s tem elaboratom oblikovana prvič.

Vsebinsko 24 – urna dežurna služba obsega vsak prevoz od kraja smrti do hladilnih prostorov izvajalca javne gospodarske službe ali zdravstvenega zavoda zaradi obdukcije

pokojnika, odvzema organov oziroma drugih postopkov na pokojniku in nato do hladilnih prostorov izvajalca javne gospodarske službe, vključno z uporabo le – teh. Javna gospodarska služba se izvaja na celotnem območju Mestne občine Murska Sobota. Komunala, javno podjetje d.o.o. ima svoje hladilne prostore zagotovljene z najemno pogodbo s Splošno bolnišnico Rakičan.

4.0 OCENA FINANČNIH IN DRUGIH POSLEDIC

Predlagana cena ne vpliva na občinski proračun. Storitve 24 – urne dežurne službe se zaračunajo naročniku pogreba. Izvajalca pogrebne storitve si naročnik izbira sam in ta storitev ni vezana na 24. urno dežurno službo.

Pri oblikovanju cene so upoštevani standardi in normativi ter drugi ukrepi za opravljanje storitev javne službe, kakor jih opredeljujejo državni in občinski predpisi za javno službo. Elaborat vsebuje elemente, ki jih določa 9. člen Uredbe.

Cena se izračuna v skladu z določili uredbe tako, da se upravičeni stroški opravljanja javne službe zmanjšajo za načrtovane prihodke iz naslova prevozov na obdukcije in z obdukcij in se delijo s številom umrlih v Mestni občini Murska Sobota. Sem se štejejo tudi vsi tisti, ki umrejo v Splošni bolnišnici Rakičan in niso iz Mestne občine Murska Sobota. Po pridobljenih podatkih iz SB Rakičan, ocenjujemo predvideno število umrlih v enem letu na območju Mestne občine na 800 oseb.

Predračunska cena 24 – urne dežurne službe za prihodnje obračunsko obdobje tako znaša 170,00 EUR brez DDV. V skladu z 8. členom Uredbe se po enem letu naredi nov elaborat, kjer se primerjajo planski in dejanski podatki te javne gospodarske službe ter se cena po potrebi korigira. Največji strošek predstavljata najem in stroški hladilnice ter stroški dela. Pri stroških dela je nujno celoletno zagotavljanje stalne pripravljenosti dveh oseb (ekipa) za vse ure izven delovnega časa (tudi nedelje in prazniki), za kar zaposlenim pripadajo zakonski dodatki k osebnemu dohodku. Stroški hladilnice so se do sedaj zaračunavali pogrebni podjetju, ki je prevzelo pokojnika. Sedaj se bodo pa izvajalcu gospodarske javne službe, ki bo to zaračunal naprej naročniku pogreba. Pri izračunu je upoštevan strošek najema hladilnice v SB Rakičan višini 80,00 EUR in 800 umrlih, ki v povprečju ostanejo v hladilnici 2 dni. Komunala, javno podjetje d.o.o. nima lastne hladilnice in jo najema v SB Rakičan.

Kot je razvidno iz spodnje preglednice so cene po posameznih občinah zelo različne, saj se stroški delijo na različno število pokojnikov. Pri predvidenem številu pokojnikov v Mestni občini ocenjujemo, da jih bo nekje 150 s stalnim bivališčem v naši občini, ostali pa bodo iz ostalih pomurskih občin.

Cene 24 - urne dežurne službe po občinah, kjer so že sprejete.

Občina	Cena v EUR brez DDV
Ljubljana	191,91
Krško	263,00
Izola	167,39
Novo Mesto	136,00
Šmarješke Toplice	243,17
Lendava	207,00
Slovenj Gradec, Mislinja	153,69
Idrija	234,77
Trbovlje	158,75
Litija in Smartno pri Litiji	217,04
Grosuplje	216,88
Metlika	199,00
Radlje ob Dravi	164,63
Žirovnica	250,28
Ruše	141,79
Dravograd	148,98
Kranj	197,40
Sevnica	255,94

5.0 ZAKLJUČEK

Mestnemu svetu Mestne občine Murska Sobota predlagamo, da obravnava predloženo gradivo in skladno z veljavno zakonodajo sprejme sklep o potrditvi Elaborata o oblikovanju 24-urne dežurne službe, ki se izvaja v okviru pogrebne dejavnosti kot obvezna občinska gospodarska javna služba.

V Murski Soboti, dne 1.6.2020



Predlagatelj:
dr. Aleksander Jevšek
ŽUPAN



KOMUNALA

javno podjetje d.o.o.
Murska Sobota

*Kopališka ul. 2
9000 Murska Sobota*

ELABORAT
O OBLIKOVANJU CENE STORITEV 24 – URNE
DEŽURNE SLUŽBE, KI SE IZVAJA V OKVIRU
POGREBNE DEJAVNOSTI KOT OBVEZNA
OBČINSKA GOSPODARSKA JAVNA SLUŽBA
V MESTNI OBČINI MURSKA SOBOTA

Številka: 05-024/2020-HE
Murska Sobota, maj 2020

Direktor:

Štefan CIGAN, univ. dipl. ekon.

KAZALO

1	UVOD	3
1.1	Splošno	3
1.2	Namen izdelave elaborata	3
2	IZVAJANJE 24 – URNE DEŽURNE SLUŽBE, KI SE IZVAJA V OKVIRU POGREBNE DEJAVNOSTI KOT OBVEZNA OBČINSKA GOSPODARSKA JAVNA SLUŽBA	4
2.1	Predstavitev 24 – urne dežurne službe	4
3	METODOLOGIJA ZA OBLIKOVANJE CEN 24 – URNE DEŽURNE SLUŽBE	5
3.1	Elementi elaborata o oblikovanju cen storitev 24 – urne dežurne službe	5
3.2	Sestava cene storitev odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode	6
4	ELABORAT O OBLIKOVANJU CENE STORITEV 24 – URNE DEŽURNE SLUŽBE, KI SE IZVAJA V OKVIRU POGREBNE DEJAVNOSTI KOT OBVEZNA OBČINSKA GOSPODARSKA JAVNA SLUŽBA	7
4.1	Predračunska in obračunska količina opravljenih storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje in pojasnilo razlik	7
4.2	Predračunski in obračunski stroški izvajanja storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje in pojasnilo razlik	7
4.3	Izračun obračunske cene in pojasnilo razlik med obračunsko in predračunsko ter potrjeno ceno za preteklo obračunsko obdobje	7
4.4	Predračunska količina opravljenih storitev javne službe za prihodnje obračunsko obdobje	8
4.5	Predračunski stroški izvajanja storitev javne službe za prihodnje obračunsko obdobje	8
4.6	Količinski in vrednostni obseg poslovno potrebnih osnovnih sredstev za izvajanje storitev javne službe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje	10
4.7	Prikaz razdelitve splošnih stroškov za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje	10
4.8	Količine opravljenih storitev in prihodki, ki jih izvajalec ustvari z opravljanjem prevozov na obdukcijo, odvzemom organov oziroma drugimi postopki na pokojniku za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje	11
4.9	Donos na vložena poslovno potrebna osnovna sredstva za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje	11
4.10	Število zaposlenih in zunanjih izvajalcev za izvajanje storitev javne službe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje	11
4.11	Izračun predračunske cene za prihodnje obračunsko obdobje	11
4.12	Prikaz sodil za razporejanje prihodkov in odhodkov na posamezne gospodarske javne službe in druge dejavnosti ter po občinah	12
4.13	Izkaz poslovnega izida izvajalca javne službe, razdeljen na izkaze poslovnega izida za posamezne gospodarske javne službe in druge dejavnosti	12
4.14	Druga razkritja na podlagi Slovenskega računovodskega standarda 32 ali na zahtevo občine	14

1 UVOD

1.1 Splošno

Z Odlokom o pokopališkem redu v Mestni občini Murska Sobota (Uradni list RS, št. 74/19, v nadaljevanju besedila: Odlok) je za izvajalca 24 – urne dežurne službe, ki se izvaja v okviru pogrebne dejavnosti kot obvezna občinska gospodarska javna služba v Mestni občini Murska Sobota določeno Javno podjetje KOMUNALA, javno podjetje d.o.o.

Izvajanje 24 – urne dežurne službe, ki se izvaja v okviru pogrebne dejavnosti kot obvezna občinska gospodarska javna služba (v nadaljevanju besedila: javna služba) je urejeno na podlagi prvega odstavka 5. člena in 8. člena Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti /ZPPDej/ (Uradni list RS, št. 62/16) in določil Odloka.

24 – urna dežurna služba obsega vsak prevoz od kraja smrti do hladilnih prostorov izvajalca javne službe ali zdravstvenega zavoda zaradi obdukcije pokojnika, odvzema organov oziroma drugih postopkov na pokojniku in nato do hladilnih prostorov izvajalca javne službe, vključno z uporabo le - teh, če zakon ne določa drugače.

Dne 27. januarja 2018 je začela veljati Uredba o metodologiji za oblikovanje cen 24 - urne dežurne službe (Uradni list RS, št. 5/2018, v nadaljevanju besedila: Uredba), ki določa metodologijo za oblikovanje cen 24 – urne dežurne službe, ki se izvaja v okviru pogrebne dejavnosti kot obvezna občinska gospodarska javna služba.

Z uveljavitvijo Uredbe se je pristojnost za sprejemanje cen in nadzor nad cenami prenesla na lokalno skupnost oziroma na pristojne občinske organe.

1.2 Namen izdelave elaborata

Elaborat je namenjen oblikovanju cene storitev 24 - urne dežurne službe, ki se izvaja v okviru pogrebne dejavnosti kot obvezna občinska gospodarska javna služba v Mestni občini Murska Sobota.

Pri oblikovanju cene se upoštevajo standardi in normativi ter drugi ukrepi za opravljanje storitev javne službe, kakor jih opredeljujejo državni in občinski predpisi za javno službo.

Vsebina elaborata je določena v 9. členu v povezavi s 4., 5. in 6. členom Uredbe in sicer:

- predračunska in obračunska količina opravljenih storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje in pojasnilo razlik,
- predračunski in obračunski stroški izvajanja storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje in pojasnilo razlik,
- izračun obračunske cene in pojasnila razlik med obračunsko in predračunsko ceno ter potrjeno ceno za preteklo obračunsko obdobje,
- predračunska količina opravljenih storitev javne službe za prihodnje obračunsko obdobje,
- predračunski stroški izvajanja javne službe za prihodnje obračunsko obdobje,
- količinski in vrednostni obseg poslovno potrebnih osnovnih sredstev za izvajanje storitev javne službe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje,

- prikaz razdelitve splošnih stroškov za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje,
- količina opravljenih storitev in prihodki, ki jih izvajalec ustvari z opravljenim prevozom na obdukcije, odvzemom organov oziroma drugimi postopki na pokojniku, za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje,
- donos na vložena poslovno potrebna osnovna sredstva za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje,
- število zaposlenih in zunanjih izvajalcev za izvajanje storitev javne službe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje,
- izračun predračunske cene za prihodnje obračunsko obdobje,
- prikaz sodil za razporejanje prihodkov in odhodkov na posamezne gospodarske javne službe in druge dejavnosti ter po občinah,
- izkaz poslovnega izida izvajalca javne službe, razdeljen na izkaze poslovnega izida za posamezne gospodarske javne službe in druge dejavnosti,
- druga razkritja na podlagi slovenskega računovodskega standarda 32 ali na zahtevo občine.

Ceno storitve javne službe za območje Mestne občine Murska Sobota predlaga izvajalec javne službe in izdela Elaborat o oblikovanju cene storitve 24 – urne dežurne službe, ki se izvaja v okviru pogrebne dejavnosti kot obvezna občinska gospodarska javna služba v Mestni občini Murska Sobota ter ga predloži pristojnemu občinskemu organu v potrditev.

V skladu z 8. členom Uredbe izvajalec javne službe izračuna ceno storitev na podlagi opravljene storitve javne službe.

Izvajalec javne službe najmanj enkrat letno ugotavlja dejansko količino in stroške opravljenih storitev ter izračuna obračunsko ceno.

Izvajalec za preteklo obračunsko obdobje ugotovi razliko med potrjeno in obračunsko ceno za opravljeno storitev.

Ugotovljena razlika med potrjeno in obračunsko ceno glede na dejansko količino opravljenih storitev v preteklem obračunskem obdobju se v elaboratu upošteva pri izračunu predračunske cene za naslednje obdobje.

2 IZVAJANJE 24 – URNE DEŽURNE SLUŽBE, KI SE IZVAJA V OKVIRU POGREBNE DEJAVNOSTI KOT OBVEZNA OBČINSKA GOSPODARSKA JAVNA SLUŽBA

2.1 Predstavitev 24 – urne dežurne službe

24 - urna dežurna služba, ki se izvaja v okviru pogrebne dejavnosti kot obvezna občinska gospodarska javna služba, se izvaja na celotnem območju Mestne občine Murska Sobota.

Javna služba na celotnem območju mestne občine obsega vsak prevoz od kraja smrti do hladilnih prostorov izvajalca javne službe ali zdravstvenega zavoda zaradi obdukcije pokojnika, odvzema organov oziroma drugih postopkov na pokojniku in nato do hladilnih prostorov izvajalca javne službe, vključno z uporabo le – teh.

Stroški 24 – urne dežurne službe vključujejo stroške prevozov, hladilnih prostorov in druge splošne stroške izvajalca, potrebne za izvajanje te službe.

Stroške izvajanja javne službe plača naročnik pogreba.

V primeru prevoza na obdukcijo in prevoza z obdukcije je plačnik teh stroškov v skladu s predpisi, ki urejajo mrliškopregledno službo, naročnik obdukcije.

V primeru odvzema organov oziroma drugih postopkov na pokojniku, je naročnik prevoza plačnik teh stroškov in storitev, v skladu s predpisi, ki urejajo pridobivanje in presaditev delov človeškega telesa zaradi zdravljenja.

Izvajalec javne službe Javno podjetje Komunala, javno podjetje d.o.o. izpolnjuje z zakonom predpisane pogoje za opravljanje pogrebne dejavnosti in sicer:

- je registriran za opravljanje pogrebne dejavnosti:
 - dovoljenje za opravljanje pogrebne dejavnosti, izdano od RS Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, št. 354-81/2017-4, dne 23.11.2017,
 - dejavnost v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti je vpisana v ustanovitveni akt in razvrščena v šifro dejavnosti: S/96.030 - Pogrebne dejavnosti,
- zaposleni ima najmanj dve osebi,
- ima najmanj eno posebno vozilo za prevoz pokojnikov, ki se uporablja izključno v te namene,
- ima najmanj en hladilni prostor za pokojnika,
- ima najmanj eno transportno krsto,
- zagotavlja ustrezno zaščito zaposlenih v zvezi s higienskimi in zaščitnimi postopki pri ravnanju s pokojniki.

Izvajalec javne službe izvaja tudi druge javne službe in tržno dejavnost, zato zagotavlja ločeno računovodsko spremljanje javne službe na oblikovanem poslovnoizidnem mestu, na katerem se ugotavljajo prihodki in na njem nastali in njemu prisojeni stroški.

3 METODOLOGIJA ZA OBLIKOVANJE CEN 24 - URNE DEŽURNE SLUŽBE

3.1 Elementi elaborata o oblikovanju cen storitev 24 – urne dežurne službe

Elaborat je sestavljen iz predpisanih elementov, ki so določeni v 9. členu Uredbe.

Posamezni uporabljeni izrazi, ki so definirani v 2. členu uredbe imajo naslednji pomen:

- lastna predračunska cena storitve javne službe je cena, ki se izračuna v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi/SRS/ in Uredbo na podlagi načrtovane količine opravljenih in načrtovanih storitev ter prihodkov izvajalca v prihodnjem obračunskem obdobju,
- lastna obračunska cena storitve javne službe je cena, ki se izračuna enako kot predračunska cena, pri čemer se za preračun stroškov na enoto storitev uporabijo dejanske količine opravljenih storitev in dejanski stroški izvajalca v preteklem obračunskem obdobju,
- potrjena cena storitev javne službe je cena, ki se nanaša na opravljanje storitev javne službe in jo potrди pristojni organ občine,
- obračunsko obdobje, je koledarsko leto, razen za prvo poročanje, ki je lahko krajše,

- poslovno potrebna osnovna sredstva, so sredstva izvajalca javne službe, potrebna za opravljanje storitev javne službe,
- neposredni stroški materiala in storitev, neposredni stroški dela, drugi neposredni stroški, splošni nabavno-prodajni stroški in splošni upravni stroški, so stroški v skladu z računovodskimi standardi.

Uredba v 4. členu določa kot izhodišče za oblikovanje cene javne službe naslednje:

- pri oblikovanju cene javne službe se upoštevajo standardi in ukrepi za opravljanje javne službe, kakor jih opredeljujejo državni in občinski predpisi za javno službo,
- če izvajalec poleg javne službe opravlja tudi tržno dejavnost, mora zagotoviti ločeno računovodsko spremljanje javne službe in tržne dejavnosti, izvajalec mora za vsako gospodarsko javno službo oblikovati poslovnoizidno mesto, za katero se ugotavljajo prihodki ter na njem in njemu prisojeni stroški,
- pri razporejanju posrednih stroškov mora izvajalec javne službe uporabiti sodila, ki temeljijo na aktivnostih, ki povzročijo te stroške; če teh aktivnosti ni mogoče določiti, se uporabijo sodila delitve posrednih stroškov na podlagi deleža neposrednih stroškov,
- pri oblikovanju predračunske cene se upoštevajo načrtovane količine opravljenih storitev, načrtovani stroški in prihodki izvajalca za prihodnje obdobje,
- pri določitvi obsega poslovno potrebnih osnovnih sredstev, ki se uporabljajo za opravljanje javne službe in števila zaposlenih, potrebnih za nemoteno izvajanje storitev 24 - urne dežurne službe, se upoštevajo povprečno mesečno število umrlih in povprečno mesečno število prevozov na obdukcijo v preteklem letu na območju občine ter geografske, poselitvene in druge značilnosti, ki pomembno vplivajo na izvajanje javne službe.

Izhodišča iz prejšnjega odstavka so podlaga za pripravo elaborata.

3.2 Sestava cene storitev javne službe

Med upravičene stroške opravljanja storitve javne službe se lahko vštejejo le stroški, ki jih je mogoče povezati z opravljanjem storitev javne službe in vključujejo naslednje skupine:

- neposredne proizvodjalne stroške, ki vključujejo stroške materiala, storitev, amortizacije poslovno potrebnih osnovnih sredstev, dela in druge neposredne stroške,
- posredne proizvodjalne stroške, ki vključujejo stroške materiala, storitev, amortizacije poslovno potrebnih osnovnih sredstev, dela in druge posredne stroške,
- splošne nabavno - prodajne stroške, ki vključujejo stroške materiala, storitev, amortizacije poslovno potrebnih osnovnih sredstev, dela in druge splošne nabavno - prodajne stroške,
- splošne upravne stroške, ki vključujejo stroške materiala, storitev, amortizacije poslovno potrebnih osnovnih sredstev, dela in druge splošne upravne stroške,
- obresti zaradi financiranja opravljanja storitev javne službe,
- druge poslovne odhodke in
- donos na vložena poslovno potrebna osnovna sredstva, ki ne sme presegati 5% od nabavne vrednosti osnovnih sredstev.

Pri vsaki skupini stroškov iz prejšnjega odstavka se pri izračunu cene ločeno prikažejo vsi stroški, ki presegajo deset odstotkov te skupine stroškov.

Globe, reprezentanca, sponzorstva in donacije, ki jih plača izvajalec javne službe, niso upravičeni del za izračun cene storitev javne službe.

Enota količine za storitev 24 - urne dežurne službe je izražena v EUR/pokojnik.

4 ELABORAT O OBLIKOVANJU CENE STORITEV 24 – URNE DEŽURNE SLUŽBE, KI SE IZVAJA V OKVIRU POGREBNE DEJAVNOSTI KOT OBVEZNA OBČINSKA GOSPODARSKA JAVNA SLUŽBA

V skladu s 5. členom Uredbe so oblikovane cene storitev javne službe.

4.1 Predračunska in obračunska količina opravljenih storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje in pojasnilo razlik

Predračunska količina opravljenih storitev je podatek o načrtovani količini opravljenih storitev v preteklem obračunskem obdobju (v letu 2019).

Obračunska količina opravljenih storitev je podatek o dejanski količini opravljenih storitev v preteklem obračunskem obdobju (v letu 2019).

Za 24 – urno dežurno službo v preteklem obračunskem obdobju ni bil izdelan elaborat, saj se storitev, kot jo določajo v tem elaboratu navedeni predpisi, ni izvajala. Cena storitve je s tem Elaboratom prvič oblikovana.

4.2 Predračunski in obračunski stroški izvajanja storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje in pojasnilo razlik

Predračunski strošek opravljenih storitev je podatek o načrtovanih stroških opravljenih storitev v preteklem obračunskem obdobju (v letu 2019).

Obračunski strošek opravljenih storitev je podatek o dejanskih stroških opravljenih storitev v preteklem obračunskem obdobju (v letu 2019).

Za 24 – urno dežurno službo v preteklem obračunskem obdobju ni bil izdelan elaborat, saj se storitev, kot jo določajo v tem elaboratu navedeni predpisi, ni izvajala. Cena storitve je s tem Elaboratom prvič oblikovana.

4.3 Izračun obračunske cene in pojasnilo razlik med obračunsko in predračunsko ceno ter potrjeno ceno za preteklo obračunsko obdobje

Za 24 – urno dežurno službo v preteklem obračunskem obdobju ni bil izdelan elaborat, saj se storitev, kot jo določajo v tem elaboratu navedeni predpisi, ni izvajala. Cena storitve je s tem Elaboratom prvič oblikovana.

4.4 Predračunska količina opravljenih storitev javne službe za prihodnje obračunsko obdobje

Predračunska količina opravljenih storitev je podatek o načrtovani količini opravljenih storitev za prihodnje obračunsko obdobje (leto 2020).

Predračunska količina opravljenih storitev je izražena s številom pokojnikov in je za prihodnje obračunsko obdobje ocenjena na podlagi podatkov o umrlih v Mestni občini Murska Sobota v letu 2019.

Za prihodnje obračunsko obdobje se načrtuje 800 prevozov 24 - urne dežurne službe kar pomeni, da na število umrlih in s tem na število prevozov 24 – urne dežurne službe vplivajo različni dejavniki (velikost območja in poseljenost ter dejstvo, da je v Mestni občini Murska Sobota zdravstvena ustanova: Splošna bolnišnica Rakičan, Dom starejših in oskrbovana stanovanja in drugo).

Tabela št. 1

Storitev	Predračunske količine za prihodnje obračunsko obdobje
Število pokojnikov oziroma število prevozov 24 - urna dežurna služba	800

4.5 Predračunski stroški izvajanja storitev javne službe za prihodnje obračunsko obdobje

Predračunski stroški opravljenih storitev so podatki o načrtovanih stroških opravljenih storitev v prihodnjem obračunskem obdobju (leto 2020).

Predračunski stroški za opravljanje javne službe so izračunani na podlagi ocen stroškov posameznih aktivnosti, potrebnih za izvedbo storitev 24 – urne dežurne službe in znašajo 134.300,00 EUR.

Upravičeni Stroški 24 – urne dežurne službe vključujejo materialne stroške, stroške storitev, splošne upravne stroške, donos na vložena sredstva in prihodke od posebnih storitev.

- a) Stroški materiala vključujejo stroške potrošnega materiala, ki je potreben za opravljanje storitev (vreče za pokojnike, zaščitna delovna oblačila in rokavice ter obutev za zaposlene), stroške energije (pogonsko gorivo za pogrebno vozilo) in druge stroške materiala.
- b) Stroški storitev vključujejo stroške vzdrževanja, zavarovanja, tehničnega pregleda in registracije pogrebnega vozila, stroške vzdrževanja opreme, stroške najema hladilnih prostorov, stroške zagotavljanja varnosti in zdravja pri delu ter preventivne zdravstvene preglede zaposlenim, stroške izobraževanj in usposabljanj zaposlenih, stroške telefonskih storitev in dobave komunalnih storitev, stroški amortizacije za poslovno potrebna osnovna sredstva, prikazana v tabeli št. 3.
- c) Stroški dela vključujejo vse stroške, ki so povezani z delom zaposlenih na dejavnosti: izplačila za redno delo, nadomestila plač, prispevke in dajatve, stroške regresa za letni

dopust, povračila prehrane in za prevoz na delo in z dela ter druge stroške. Stroški dela se obračunavajo v skladu z veljavno zakonodajo in internimi akti, podjetniško oziroma kolektivno pogodbo komunalnih dejavnosti.

- d) Drugi stroški vključujejo administrativne takse, sodne stroške zaradi izterjave in druge stroške.
- e) Splošni upravni stroški so stroški, povezani z upravljalno – vodstvenimi, administrativnimi in poslovnimi funkcijami, ki so namenjene delovanju celotnega javnega podjetja in jih ni mogoče deliti neposredno. Ti stroški so razdeljeni na podlagi sodil, ki so prikazani v tabeli št. 4.
- f) Posebne storitve predstavljajo prihodke, ki znižujejo stroške (prevozi pokojnikov na obdukcije in z obdukcij, na podlagi naročnika obdukcij ter prevozi na odvzem organov oziroma drugih postopkov na pokojniku, na podlagi naročnika prevoza).
- g) Globe, reprezentanca, sponzorstva in donacije, ki jih plača izvajalec javne službe, niso upravičeni del za izračun cene storitev javne službe, zato niso vključeni v stroške javne službe.

Upravičeni stroški opravljanja javne službe so prikazani po skupinah v spodnji tabeli.

Tabela št. 2

SKUPINA STROŠKOV	PREDRAČUNSKI STROŠKI
PROIZVAJALNI STOŠKI	128.700,00
A. STROŠKI MATERIALA	3.300,00
1.)stroški električne energije	300,00
2.)stroški pogonskega goriva	1.000,00
3.)drugi stroški materiala	2.000,00
B. STROŠKI STORITEV	125.400,00
1.)stroški intelektualnih in osebnih storitev	300,00
2.)stroški prevoznih storitev	300,00
3.)stroški najema	64.000,00
4.)stroški dela	58.300,00
5.)stroški vzdrževanja	200,00
6.)stroški amortizacije	800,00
7.)stroški vzdrževanja osnovnih sredstev	1.000,00
8.)drugi stroški izvajanja storitev	500,00
POSLOVNI ODHODKI	0,00
SPLOŠNI UPRAVNI STROŠKI	7.500,00
DONOS NA VLOŽENA SREDSTVA	1.500,00
POSEBNE STORITVE	-1.700,00
SKUPAJ STROŠKI	136.000,00
LETNO ŠTEVILO PREVOZOV POKOJNIKOV	800,00

4.6 Količinski in vrednostni obseg poslovno potrebnih osnovnih sredstev za izvajanje storitev javne službe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje

Poslovno potrebna osnovna sredstva so osnovna sredstva izvajalca, potrebna za neposredno opravljanje posamezne javne službe in jih določa sedma alineja prvega odstavka 5. člena Uredbe.

V spodnji tabeli je prikazan obseg in vrednosti za poslovno potrebna osnovna sredstva, ki se uporabljajo za opravljanje 24 – urne dežurne službe.

Tabela št. 3

Inv. št.	Naziv	Količina	% Amor	Am.skupina	Nabavna vred
01573	TRANSPORTNA KRSTA	1,00	12,00	2	1.178,30
02622	POGREB. VOZILO	1,00	12,50	2	28.728,97
11415	VREČA TRANSPORTNA	1,00	33,30	6	92,00
	SKUPAJ:				29.999,27

4.7 Prikaz razdelitve splošnih stroškov za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje

Za 24 – urno dežurno službo v preteklem obračunskem obdobju ni bil izdelan elaborat, saj se storitev, kot jo določajo v tem elaboratu navedeni predpisi, ni izvajala. Cena storitve je s tem Elaboratom prvič oblikovana, zato ni podatkov za preteklo obračunsko obdobje.

Razdelitev splošnih stroškov je določena v planu javnega podjetja za leto 2019. Stroški skupnih služb predstavljajo stroške uprave (DE Uprava), ki so povezani z vsemi dejavnostmi, ki jih javno podjetje upravlja in jih ni mogoče deliti neposredno.

Tabela št. 4

ENOTA	DEJAVNOST	Delež skupnih splošnih stroškov
11	Vzdrževanje vodovoda	10,70%
12+46	Kanalizacija in MKČ	13,00%
13	Vzdrževanje javnih površin	7,40%
14	Vzdrževanje kanalizacije	2,20%
15	Kopališče	0,60%
16+86	Vzdrževanje pokopališč	1,50%
17	Energetika	4,00%
18	Gradnja objektov	7,20%
19	Pogrebna dejavnost	3,10%
20	Tržnica in organiziranje sejmov	1,90%
23	Kotlovnica Lendavska	8,30%
24	Kogeneracija	12,40%
25	Upravnik	23,20%
35	Stadion Fazanerija	0,20%
84	Urejanje okolice	4,30%
	SKUPAJ:	100,00%

4.8 Količina opravljenih storitev in prihodki, ki jih izvajalec ustvari z opravljanjem prevozov na obdukcijo, odvzemom organov oziroma drugimi postopki na pokojniku, za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje

V prihodnjem obračunskem obdobju se načrtuje (glede na podatke iz leta 2019) 10 prevozov na obdukcijo, kar znaša 1.700,00 EUR prihodkov. Navedene storitve predstavljajo prihodke, ki znižujejo stroške javne službe in so prikazane v tabeli št. 2.

4.9 Donos na vložena poslovno potrebna osnovna sredstva za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje

Sedma alineja prvega odstavka 5. člena Uredbe določa, da donos na vložena poslovno potrebna osnovna sredstva izvajalca ne sme presežati pet odstotkov od nabavne vrednosti osnovnih sredstev.

Za 24 – urno dežurno službo v preteklem obračunskem obdobju ni bil izdelan elaborat, saj se storitev, kot jo določajo v tem elaboratu navedeni predpisi, ni izvajala. Cena storitve je s tem Elaboratom prvič oblikovana, zato ni podatkov za preteklo obračunsko obdobje.

Donos na poslovno potrebna osnovna sredstva predstavlja 5% od nabavne vrednosti poslovno potrebnih osnovnih sredstev navedenih v tabeli št. 3 in po načrtu znaša 1.500,00 EUR.

4.10 Število zaposlenih in zunanjih izvajalcev za izvajanje storitev javne službe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje

Za 24 – urno dežurno službo v preteklem obračunskem obdobju ni bil izdelan elaborat, saj se storitev, kot jo določajo v tem elaboratu navedeni predpisi, ni izvajala. Cena storitve je s tem Elaboratom prvič oblikovana, zato ni podatkov za preteklo obračunsko obdobje.

V prihodnjem obračunskem obdobju bodo izvajali 24 – urno dežurno službo 3 zaposleni. Pri vsakem prevozu pokojnika sodelujeta voznik specialnega vozila in spremljevalec. Zaradi zagotavljanja nemotenega dela 24 ur na dan v mesecu se bodo tedensko zaposleni izmenjevali.

4.11 Izračun predračunske cene za prihodnje obračunsko obdobje

Predračunska cena storitev javne službe, ki jo določa prva alineja prvega odstavka 2. člena Uredbe je cena, ki se izračuna v skladu s SRS in Uredbo, na podlagi načrtovane količine opravljenih storitev in načrtovanih stroškov in prihodkov izvajalca v prihodnjem obračunskem obdobju.

Cena se izračuna v skladu z določili Uredbe tako, da se upravičeni stroški opravljanja javne službe zmanjšajo za načrtovane prihodke iz naslova prevozov na obdukcije in z obdukcij in se delijo s količino opravljenih storitev (predvideno število pokojnikov) v Mestni občini Murska Sobota. Upoštevajo se tudi vsi umrli v SB Rakičan in Domu starejših Rakičan. Merilo je kraj smrti in ne stalno bivališče.

Predračunska cena 24 – urne dežurne službe za prihodnje obračunsko obdobje znaša 170,00 EUR brez DDV.

Storitve 24 – urne dežurne službe se zaračunajo naročniku pogreba.

Tabela št. 5

SKUPINA STROŠKOV	PREDRAČUNSKI STROŠKI
PROIZVAJALNI STOŠKI	128.700,00
A. STROŠKI MATERIALA	3.300,00
1.)stroški električne energije	300,00
2.)stroški pogonskega goriva	1.000,00
3.)drugi stroški materiala	2.000,00
B. STROŠKI STORITEV	125.400,00
1.)stroški intelektualnih in osebnih storitev	300,00
2.)stroški prevoznih storitev	300,00
3.)stroški najema	64.000,00
4.)stroški dela	58.300,00
5.)stroški vzdrževanja	200,00
6.)stroški amortizacije	800,00
7.)stroški vzdrževanja osnovnih sredstev	1.000,00
8.)drugi stroški izvajanja storitev	500,00
POSLOVNI ODHODKI	0,00
SPLOŠNI UPRAVNI STROŠKI	7.500,00
DONOS NA VLOŽENA SREDSTVA	1.500,00
POSEBNE STORITVE	-1.700,00
SKUPAJ STROŠKI	136.000,00
LETNO ŠTEVILO POKOJNIKOV	800,00
PREDRAČUNSKA CENA V EVRIH	170,00

Cena storitev 24 - urne dežurne službe, ki se izvaja v okviru pogrebne dejavnosti, kot obvezna občinska gospodarska javna služba v Mestni občini Murska Sobota, je enotna in velja za vse umrle v Mestni občini Murska Sobota.

4.12 Prikaz sodil za razporejanje prihodkov in odhodkov na posamezne gospodarske javne službe in druge dejavnosti ter po občinah

Izvajalec izvaja storitev 24 - urne dežurne službe le v Mestni občini Murska Sobota. Stroški in prihodki po dejavnosti se prikazujejo po njihovih dejanskih vrednostih.

4.13 Izkaz poslovnega izida izvajalca javne službe, razdeljen na izkaze poslovnega izida za posamezne gospodarske javne službe in druge dejavnosti

Izkaz poslovnega izida izvajalca javne službe, razdeljen na izkaze poslovnega izida za posamezne gospodarske javne službe in druge dejavnosti za leto 2019 je prikazan v spodnji tabeli.

Tabela št. 6

(v EUR)		GJS ODVAJANJE KOM. IN PDAVINSKE VODE	GJS KOLEKTIVNA KOMUNALNA RABA	GJS DALJINSKO OGREVANJE	OSTALE DEJAVNOSTI
1.	Čisti prihodki od prodaje	600.103	878.107	492.407	5.995.850
2.	Drugi poslovni prihodki	0	0	0	465
3.	Stroški blaga, materiala in storitev	422.520	368.172	397.778	3.319.135
	a) Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala ter stroški porabljenega mat.	25.501	130.382	280.259	1.230.275
	b) Stroški storitev	397.019	237.790	117.519	2.088.860
4.	Stroški dela	72.502	473.826	22.958	2.355.042
	a) Stroški plač	57.518	334.270	13.896	1.678.172
	b) Stroški socialnih zavarovanj	4.092	24.878	2.655	115.958
	c) Stroški pokojninskih zavarovanj	4.995	30.424	3.241	141.446
	d) Drugi stroški dela	5.898	84.255	3.166	419.466
5.	Odpisi vrednosti	42.019	58.896	20.989	172.431
	a) Amortizacija	8.938	58.896	9.021	159.341
	b) Prevrednot. posl. odhodki pri neopr..sred., opr. osn. sredstvih	0	0	0	828
	c) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	33.081	0	11.968	12.262
6.	Drugi poslovni odhodki	0	338	0	16.589
7.	Finančni prihodki iz deležev	0	0	0	1.399
	a) Finančni prihodki iz deležev v drugih družbah	0	0	0	
	b) Finančni prihodki iz drugih naložb	0	0	0	1.399
8.	Finančni prihodki iz danih posojil	0	0	0	0
9.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	0	0	0	29.881
	a) Finančni prihodki iz pos. terjatev do družb v skupini	0	0	0	
	b) Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	0	0	0	29.881
10.	Finančni odhodki iz oslabitve in odpisov finančnih naložb	0	0	0	0
11.	Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	0	0	0	16.440
	a) Finančni odhodki iz posojil od družb v skupini	0	0	0	
	b) Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank	0	0	0	7.687
	c) Finančni odhodki iz izdanih obveznic	0	0	0	
	č) Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	0	0	0	8.753
12.	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	0	0	0	0
13.	Drugi prihodki	402	6.236	0	44.557
14.	Splošni stroški	89.848	51.144	57.365	0
15.	Davek iz dobička	0	0	0	
16.	Odloženi davki	0	0	0	
17.	Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	-26.384	-68.034	-6.683	192.516

4.14 Druga razkritja na podlagi Slovenskega računovodskega standarda 32 ali na zahtevo občine

Na podlagi Slovenskega računovodskega standarda 32 in na podlagi zahteve občine ni drugih razkritij.