

OBCINA ŠMARJE PRI JELŠAH
AŠKERČEV TRG 15
3240 ŠMARJE PRI JELŠAH

Datum: 5. 12. 2023

OBČINSKEMU SVETU
OBČINE ŠMARJE PRI JELŠAH

ZADEVA: PREDLOG ZA OBRAVNAVO NA SEJI OBČINSKEGA SVETA OBČINE ŠMARJE PRI JELŠAH

NASLOV: SOGLASJE K CENI SOCIALNO VARSTVENE STORITVE POMOČ NA DOMU

PRAVNE PODLAGE:

- Zakon o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A, 28/19, 189/20 – ZFRO, 196/21 – ZDOsk, 82/23 in 84/23 – ZDOsk-1);
- Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 5/09, 6/12);
- Uredba o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 110/04, 124/04, 114/06 – ZUTPG, 62/10 – ZUPJS, 99/13 – ZUPJS-C in 42/15)

GRADIVO PRIPRAVIL: Oddelek za družbene dejavnosti in Dom upokojencev Šmarje pri Jelšah

GRADIVO PREDLAGA: Matija ČAKŠ, dr. vet. med., spec. bujatrike, župan

POROČEVALEC: Damjan BOŠTJANČIČ, vodja oddelka za družbene dejavnosti

PREDLOG SKLEPA:

1. Občinski svet Občine Šmarje pri Jelšah daje soglasje k ceni socialno varstvene storitve Pomoč na domu, ki jo izvaja Dom upokojencev Šmarje pri Jelšah, in znaša:
 - 23,25 EUR, če se storitev izvaja na delovni dan;
 - 27,73 EUR, če se storitev izvaja v nedeljo ali v nočnem času;
 - 29,95 EUR, če se storitev izvaja ob praznikih oz. dela prostih dnevih.
2. Občina Šmarje pri Jelšah subvencionira ceno v višini:
 - 16,25 EUR, kadar se storitev izvaja na delovni dan;
 - 19,33 EUR, če se storitev izvaja v nedeljo ali v nočnem času;
 - 20,95 EUR, če se storitev izvaja ob praznikih oz. dela prostih dnevih.
3. Cena efektivne ure za opravljeno storitev za pomoč na domu za uporabnika znaša:
 - 7,00 EUR, če se storitev izvaja na delovni dan;
 - 8,40 EUR, če se storitev izvaja v nedeljo ali v nočnem času;
 - 9,00 EUR, če se storitev izvaja ob praznikih oz. dela prostih dnevih.
4. Cene se uporabljajo od 1. 1. 2024 dalje. Sredstva za storitev so zagotovljena na proračunski postavki 20011 Dejavnost izvajanja pomoči na domu.
5. Občina Šmarje pri Jelšah zagotavlja izvajalcu storitve še dodatna sredstva za kritje stroškov kilometrine izvajalk zaradi specifičnosti terena v višini 600,00 EUR mesečno.
6. Sklep se objavi na spletni strani Občine Šmarje pri Jelšah.

Matija ČAKŠ, dr. vet. med., spec. bujatrike



OBRAZLOŽITEV:

UVOD

Pomoč na domu je na podlagi Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A, 28/19, 189/20 – ZFRO, 196/21 – ZDOsk, 82/23 in 84/23 – ZDOsk-1; v nadaljevanju: ZSV) socialno varstvena storitev, katere izvajanje in sofinanciranje spada v pristojnost občin, saj mora ta zagotoviti mrežo javne službe na tem področju. Storitve obsega socialno oskrbo upravičenca v primeru invalidnosti, starosti ter v drugih primerih, ko **socialna oskrba na domu lahko nadomesti institucionalno varstvo** in omogoča starostnikom in invalidom, da ostanejo doma (15. člen ZSV).

Pomoč na domu je strokovno voden proces in organizirana oblika praktične pomoči, pri kateri sodelujejo vodja in koordinator storitve ter izvajalec storitve. Vodenje storitve opravljajo strokovni delavci, ki morajo imeti najmanj višješolsko izobrazbo ustrezne smeri (69. člen ZSV). Neposredno izvajanje storitve pomoč na domu pa izvajajo socialne oskrbovalke (pod vodstvom strokovnega delavca), ki imajo najmanj srednjo poklicno ali srednjo strokovno šolo, ki usposablja za socialno oskrbo ali zdravstveno nego, lahko pa tudi delavci, ki imajo pridobljeno nacionalno poklicno kvalifikacijo s področja socialne oskrbe na domu in opravljeno usposabljanje po verificiranem programu za socialno oskrbo.

Vsebino storitve, upravičence do storitve, postopek, trajanje, metode dela, potrebno dokumentacijo in normative podrobneje opredeljuje v svojem 6. členu Pravilnik o standardih in normativih socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 45/10, 28/11, 104/11, 111/13, 102/15, 76/17, 54/19, 81/19, 203/21, 54/22 in 159/22). Na podlagi tega pravilnika lahko storitev traja pri posameznem upravičencu največ 20 ur tedensko. Storitve se prilagodi potrebam posameznega upravičenca in obsega naslednje možne sklope opravil: pomoč pri temeljnih dnevni opravilih, gospodinjsko pomoč in pomoč pri ohranjanju socialnih stikov. **Upravičenec je upravičen do storitve, če potrebuje najmanj dve opravili iz dveh različnih sklopov opravil.**

Za Občino Šmarje pri Jelšah izvaja storitev pomoč na domu od 1. 1. 2020 dalje **Dom upokojujencev Šmarje pri Jelšah**, ki je občini 14. 11. 2023 posredoval **vlogo za soglasje k spremembi cene socialno varstvene storitve Pomoč na domu**. Na podlagi 38. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev, mora občina podati soglasje k ceni socialno varstvene storitve v roku 45 dni od prejema vloge.

CENA STORITVE POMOČ NA DOMU

Podlage za določanje cen socialnovarstvenih storitev določata dva predpisa in sicer:

- **Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev** (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 5/09, 6/12), ki določa metodologijo po kateri se določijo cene socialno varstvenih storitev iz 1. do 5. točke 22. člena ZSV (v nadaljevanju: pravilnik o metodologiji);
- **Uredba o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev** (Uradni list RS, št. 110/04, 124/04, 114/06 – ZUTPG, 62/10 – ZUPJS, 99/13 – ZUPJS-C in 42/15), ki predpisuje merila za določanje oprostitev pri plačilu socialno varstvenih storitev in način njihovega uveljavljanja (v nadaljevanju: uredba).

Stroški storitve pomoči na domu se določijo na podlagi 12. člena pravilnika o metodologiji in so sestavljeni iz:

1. **stroškov strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora** (v nadaljevanju: **stroški neposredne strokovne priprave**);
2. **stroški vodenja in koordiniranja neposrednega izvajanja storitve** (v nadaljevanju: **stroški vodenja**);

3. stroški za neposredno izvajanje storitve na domu uporabnikov.

Cene storitve pomoči družini na domu se določijo na efektivno uro tako, da se stroški, ki se v skladu s pravilnikom upoštevajo pri določitvi cene, preračunajo na efektivno uro neposredne storitve za uporabnika. Ceno je potrebno zmanjšati za višino subvencije. V skladu s 17. členom pravilnika o metodologiji, subvencijo iz proračuna občine določi pristojni organ občine, s tem, da je **občina dolžna subvencionirati najmanj 50 % stroškov storitve, določenih v drugi in tretji alineji prvega odstavka 12. člena tega pravilnika** (v predlogu cene za delovni dan bi to pomenilo min. 12,57 EUR). Cena ene ure za uporabnika se izračuna tako, da se od polne cene odbije subvencija občine, razliko pa plača uporabnik. Poleg subvencije k ceni storitve je občina dolžna zagotoviti še pokrivanje cene v celoti ali delno za tiste upravičence, ki sami ali njihovi upravičenci zaradi socialne ogroženosti niso sposobni plačati cene sami (oprostitve na podlagi odločb centra za socialno delo). Uporabnik storitve, ki je lastnik nepremičnin (na katerih uporabnik storitve nima prijavljenega stalnega prebivališča), lahko uveljavlja oprostitev plačila stroškov za pomoč na domu le, če dovoli zaznambo prepovedi odsvojitve in obremenitve nepremičnin v korist občine (100.c člen ZSV).

ANALIZA PREDLAGANE CENE ZA POMOČ NA DOMU OD 1. 1. 2024 DALJE)

Cena socialno varstvene storitve pomoč na domu, ki jo predlaga Dom upokojujencev Šmarje pri Jelšah (v nadaljevanju: DU Šmarje) od 1. 1. 2024 dalje je izračunana v skladu s pravilnikom o metodologiji.

DU Šmarje predvideva, da bodo izvajali storitev pomoč na domu za:

- **povprečno 57 uporabnikov** storitve iz Občine Šmarje pri Jelšah;
- storitev bo izvajalo **6 izvajalk (socialnih oskrbovalk)**;
- izvajalke bodo opravile poprečno po **660 ur efektivnega dela mesečno, to je 110 ur efektivnega dela na eno izvajalko**;
- **na uporabnika odpade** poprečno po **12 efektivnih ur pomoči na domu mesečno**;
- predvideva se še **0,29 zaposlene za strokovno pripravo in 0,13 zaposlene za vodenje in koordiniranje storitve pomoč na domu**. Delež zaposlene za strokovno pripravo, ki je sicer del cene storitve, mora v celoti kriti občina.

Iz analize predlagane cene je razvidno, da DU Šmarje predlaga **ceno za delovni dan v višini 23,25 EUR**, ki je za 9,77 % višja od doslej veljavne (21,18 EUR). Razlog za zvišanje cene storitve je, da je DU Šmarje na osnovi Pravilnika o metodologiji preračunal stroške vodenja in koordiniranja ter stroške neposredne oskrbe ob upoštevanju dejanskega števila efektivnih ur, ki bi naj bile opravljene v letu 2023.

Na zvišanje cene storitve vpliva predvsem uskladitev plač zaposlenih v skladu z Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju in sprejetim Dogovorom o nujnih ukrepih na področju plač v dejavnosti zdravstva in socialnega varstva (Uradni list RS, št. 181/21), višji znesek minimalne plače, višji regres za dopust, višji regres za malico...

Strošek strokovne priprave, ki v skladu s pravilnikom o metodologiji ne more biti všteti v ceni storitve, ki jo sofinancira uporabnik storitve, znaša na podlagi izračuna DU Šmarje za našo občino mesečno povprečno 1.249,83 EUR. V končni ceni storitve predstavlja ta znesek 1,89 EUR na uro izvedene storitve na delovni dan. Izračunani strošek vodenja in koordiniranja znaša 3,23 EUR na uro izvedene storitve na delovni dan (oz. 2.132,59 EUR povprečno na mesec), izračunani strošek neposredne oskrbe pa znaša 18,12 EUR na uro izvedene storitve na delovni dan (oz. 11.960,52 EUR povprečno na mesec). Podrobnejši izračun cene za delovne dneve, nedelje in praznike oz. dela proste dne je podan v dokumentu Predlog cene storitve PND, ki je v prilogi.

Na podlagi uvodoma navedenih izhodišč pri izračunu cene storitve od 1. 1. 2024 dalje v primerjavi z trenutno veljavno ceno, so podatki sledeči:

CENA	PREDLAGANA	TRENUTNA	ZVIŠANJE CENE
			v EUR oz. v %
delovni dan	23,25	21,18	2,07 EUR
			9,77%
nedelja	27,73	25,75	1,98 EUR
			7,69%
praznik oz. dela prost dan	29,95	27,85	2,10 EUR
			7,54%

V skladu s pravilnikom o metodologiji je občina dolžna kriti najmanj 50% cene efektivne ure in strošek strokovne priprave v celoti, kar bi po izračunu, ki ga je pripravil DU Šmarje znašalo 12,57 EUR (za delovni dan). Predlagamo, da bi se veljavna **cena za občino** (za delovni dan) **povišala za 1,77 EUR** glede na sedaj veljavno ceno in bi **znašala 16,25 EUR, za uporabnike pa bi se povišala za 0,30 EUR in bi znašala 7,00 EUR**. Na ta način bi znašal prispevek občine k polni ceni za delovni dan 69,89% (doslej 68,37%), prispevek uporabnika pa 30,11% (doslej 31,63%). Na leto naj bi opravile oskrbovalke skupaj cca 7.600 ur storitve PND na delovni dan.

Predlagamo, da bi cena za nedelje in nočni čas (27,73 EUR, oz. +7,69% glede na doslej veljavno ceno) po novem **za občino znašala 19,33 EUR, za uporabnike pa bi znašala 8,40 EUR**. Na ta način bi znašal prispevek občine k polni ceni 69,71% (doslej 68,54%), prispevek uporabnika pa 30,29% (doslej 31,46%). Na leto naj bi opravile oskrbovalke skupaj cca 240 ur storitve PND ob nedeljah. Na podlagi pravilnika o metodologiji bi se lahko cena za nedelje in nočni čas povečala največ za 40% glede na redno ceno.

Prav tako predlagamo, da bi cena za praznike in dela proste dneve (29,95 EUR, oz. +7,54% glede na doslej veljavno ceno) po novem **za občino znašala 20,95 EUR, za uporabnike pa bi ostala 9,00 EUR**. Na ta način bi znašal prispevek občine k polni ceni 69,95% (doslej 68,40%), prispevek uporabnika pa 30,05% (doslej 31,60%). Na leto naj bi opravile oskrbovalke skupaj cca 80 ur storitve PND ob dela prostih dnevih in praznikih. Na podlagi pravilnika o metodologiji bi se lahko cena za praznike in dela proste dneve povečala največ za 50% glede na redno ceno.

Tabela: STRUKTURA PREDLAGANE CENE ZA STORITEV POMOČ NA DOMU OD 1. 1. 2024 DALJE

VRSTA STROŠKA	Stroški na mesec* v EUR	Struktura delež v %	Polna cena na efektivno uro v EUR	Subvencija občine na efektivno uro v EUR -predlog	Cena za uporabnika na efektivno uro v EUR
1. Stroški strokovne priprave (v celoti strošek občine – 0,29 zap.)	1.249,83	8,15%	1,89		
2. Stroški vodenja in koordiniranja (0,18 zaposlene)	2.132,59	13,90%	3,23		
3. Stroški za neposredno soc. oskrbo (7 oskrbovalk)	11.960,52	77,95%	18,12		
SKUPAJ (delovni dan) struktura	15.342,94	100%	23,25 100%	16,25 69,89%	7,00 30,11%
nedelje in nočni čas (+ 19,27%) struktura			27,73 100%	19,33 69,71%	8,40 30,29%
prazniki in dela prosti dnevi (+ 28,82%) struktura			29,95 100%	20,95 69,95%	9,00 30,05%

*število ur na mesec za neposredno oskrbo pomeni število efektivnih ur, ki jih opravijo v povprečju izvajalke (660 ur). S tem številom se delijo stroški, zato število ur bistveno vpliva na višino cene na efektivno uro. Ena

izvajalka bo na podlagi kalkulacije, ki se upošteva pri izračunu cene opravila povprečno 110 učinkivnih ur (po pravilniku o standardih in normativih znaša število učinkivnih ur 110 z možnostjo odstopanja za največ 10%).

Pravilnik o metodologiji ne omogoča vključitve vseh stroškov prevozov, ki jih ima izvajalec storitve zaradi razgibanosti terena v naši občini. Občina zagotavlja tudi v okviru obstoječe cene izvajalcu storitve dodatna sredstva za kritje stroškov kilometrine izvajalk zaradi specifičnosti terena v višini 600,00 EUR mesečno.

Menimo, da je cena, ki jo predlaga Dom upokoencev Šmarje pri Jelšah, izračunana v skladu s Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev. Predlagamo, da občinski svet sprejme sklep v predlagani obliki.

Vodja oddelka za družbene dejavnosti:
Damjan BOŠTJANČIČ

ŽUPAN:
Matija ČAKŠ, dr. vet. med., spec. bujatrike



Priloga:

- Predlog cene socialno varstvene storitve Pomoč na domu od 1. 1. 2024 dalje



DOM UPOKOJENCEV
ŠMARJE PRI JELŠAH

**PREDLOG CENE SOCIALNO VARSTVENE
STORITVE**

**POMOČ DRUŽINI NA DOMU
ZA LETO 2024**

OBČINA ŠMARJE PRI JELŠAH

Šmarje, november 2023

1. UVOD

Predlog cene pomoči na domu smo pripravili v skladu s/z:

- Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06 in spremembami), v nadaljevanju Pravilnik;
- Pravilnikom o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 45/10 in spremembami);
- Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju in sprejetim Dogovorom o nujnih ukrepih na področju plač v dejavnosti zdravstva in socialnega varstva (Uradni list RS, št. 181/21),
- Aneksom h kolektivni pogodbi za dejavnost zdravstva in socialnega varstva Slovenije (Uradni list RS št. 181/21) – v nadaljevanju Aneks;

2. IZHODIŠČA

Pri izračunu smo upoštevali naslednja izhodišča:

- plače socialnih oskrbovalk, strokovnih delavcev in sodelavcev skladno z Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju in sprejetim Dogovorom o nujnih ukrepih na področju plač v dejavnosti zdravstva in socialnega varstva (Uradni list RS, št. 181/21),
- premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja skladno z objavljenim Sklepom o uskladitvi minimalne premije kolektivnega pokojninskega zavarovanja (Uradni list RS, št. 103/22),
- minimalna plača za leto 2023 v višini 1.203,36 EUR (Uradni list RS, št. 83/18),
- regres za letni dopust za leto 2023 v višini minimalne plače 1.203,36 EUR,
- višina regresa za prehrano med delom v višini 6,91 EUR (Uradni list RS, št. 136/22),
- višina jubilejne nagrade za 10 let (Uradni list RS, št. 88/2021),
- višina odpravnine ob upokojitvi (Uradni list RS, št. 80/2018),
- normativ učinkovitih ur socialnih oskrbovalk 110 ur mesečno - Pravilnik o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 45/10 s spremembami).

Stroški storitve pomoč na domu so sestavljeni iz treh delov:

1. stroškov strokovne priprave
2. stroškov vodenja in koordiniranja in
3. stroškov neposredne oskrbe.

V nadaljevanju gradiva smo v točki 3 opisali način in osnove za izračun stroškov pomoči na domu, v točki 4, 5 in 6 konkreten izračun stroškov strokovne priprave, stroškov vodenja in koordiniranja ter stroškov neposredne oskrbe. V točki 7 je prikazan izračun stroškov storitve pomoči na domu, v točki 8 pa stroškov storitve pomoči na domu opravljene v nedeljo ali na praznik.

3. NAČIN IN OSNOVE IZRAČUNA STROŠKOV STORITVE POMOČ DRUŽINI NA DOMU

Skladno s točko h) 6. člena Pravilnika o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev se storitev pomoč na domu organizira v dveh delih:

Prvi del storitve:

- ugotavljanje upravičenosti, priprava dogovora o izvajanju storitve, organizacija ključnih članov okolja in začetno srečanje

Drugi del storitve:

- vodenje storitve, koordinacija izvajalcev in njihovo usmerjanje, sodelovanje z upravičenci pri izvajanju dogovora in pri zapletenih življenjskih situacijah upravičencev
- neposredno izvajanje storitve na domu upravičenca

NAČIN IZRAČUNA:

- **Stroški strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora**
- **Stroški vodenja in koordiniranja neposrednega izvajanja storitve**

Pri stroških strokovne priprave, vodenja in koordiniranja smo upoštevali normativ iz 6. člena Pravilnika o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev, ki določa:

- za strokovno pripravo v zvezi s sklenitvijo dogovora 1 strokovni delavec za 200 upravičencev

OBCINA	Število uporabnikov oktober 2023	Število zaposlenih za strokovno pripravo
ŠMARJE PRI JELŠAH	57	0,29

Tabela 1: Število uporabnikov v občini

- za vodenje in koordiniranje neposrednega izvajanja storitve 0,5 strokovnega delavca na vsakih 20 neposrednih izvajalcev

OBCINA	Število zaposlenih oktober 2023	Število zaposlenih za vodenje in koordiniranje
ŠMARJE PRI JELŠAH	5	0,13

Tabela 2: Načrtovano število zaposlenih za neposredno socialno oskrbo

Stroški strokovne priprave, vodenja in koordiniranja so skladno s 4. točko 12. člena Pravilnika sestavljeni iz:

- **stroškov dela**, ki predstavljajo plače s prispevki delodajalca za socialno varnost, premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja in druge stroške dela strokovnih delavcev, pri čemer se število zaposlenih določi po normativu, kot ga določa pravilnik, ki ureja standarde in normative socialnovarstvenih storitev (za Dom upokojencev Šmarje pri Jelšah za izvajanje pomoči v petih občinah znaša 0,73 strokovnega delavca za strokovno pripravo v zvezi s sklenitvijo dogovora in 0,50 strokovnega delavca za vodenje in koordiniranje). Stroški dela drugih zaposlenih, ki opravljajo poslovodna, računovodska, knjigovodska, računalniška in druga dela, lahko znašajo največ 75 % stroškov dela vseh strokovnih delavcev in strokovnih sodelavcev. V kalkulaciji cene smo upoštevali upravno

administrativne stroške v višini 30 % stroškov dela strokovnih delavcev in strokovnih sodelavcev. Skladno s 6. točko 12. člena se stroški dela za upravno administrativna dela prištejejo stroškom strokovnega delavca, ki opravlja naloge vodenja in koordiniranja.

- **stroškov materiala in storitev**, ki predstavljajo skupne stroške, kot so stroški pisarniškega materiala, stroški nabave drobnega inventarja, stroški energije in vode, stroški čistilnih storitev in drugih stroškov prostorov, stroški plačilnega prometa ter stroški izobraževanja in podobno, pri čemer se upošteva, da ti stroški lahko znašajo največ 20 % stroškov dela vseh strokovnih delavcev in strokovnih sodelavcev. V kalkulaciji cene smo upoštevali stroške materiala in storitev v višini 20 % stroškov dela vseh strokovnih delavcev in strokovnih sodelavcev.
- **stroškov amortizacije in investicijskega vzdrževanja** za zgradbo in opremo. Skupaj lahko ti stroški znašajo največ 10 % stroškov dela vseh strokovnih delavcev in sodelavcev. V kalkulaciji cene smo upoštevali stroške amortizacije in investicijskega vzdrževanja v višini 10 % stroškov dela strokovnih delavcev in strokovnih sodelavcev.

Tako izračunani stroški strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora in vodenja in koordiniranja neposrednega izvajanja storitve na zaposlenega so izračunani v **prilogi št. 2/1.**

NAČIN IZRAČUNA:

- Stroški za neposredno socialno oskrbo

Stroški za neposredno socialno oskrbo uporabnikov so skladno s 7. točko 12. člena Pravilnika sestavljeni iz:

- **stroškov dela**, ki predstavljajo plače, prispevke delodajalca za socialno varnost, davek na plače in druge stroške dela socialnih oskrbovalcev na domu. Pri izračunu smo upoštevali, da pri izvajanju standardne storitve en socialni oskrbovalec na domu pri uporabnikih opravi mesečno 110 ur efektivnega dela;
Kot korekcija plač ter prispevkov na plače zaposlenih se za plačane nepredvidene odsotnosti z dela upošteva povečanje za 3,83 % na znesek plač ter prispevkov na plače neposrednih izvajalcev oskrbe, kar pa pri izračunu cene tokrat nismo vključili.
- **stroškov materiala in storitev**, ki predstavljajo stroške za prevozne storitve, stroške zaščitnih sredstev, stroške zdravstvenih pregledov in stroške za zavarovalne premije za zavarovanje za splošno odgovornost iz dejavnosti, stroške izobraževanja, stroške pisarniškega materiala in podobno;
- **stroškov amortizacije in investicijskega vzdrževanja za vozilo.**

Stroški materiala in storitev, stroški amortizacije in stroški investicijskega vzdrževanja za vozilo lahko skupaj znašajo največ 15% stroškov dela vseh neposrednih izvajalcev oskrbe na domu.

Tako izračunani stroški neposredne socialne oskrbe so za Občino Šmarje pri Jelšah prikazani v **prilogi 2/2.**

OSNOVE ZA IZRAČUN

Izračuni temeljijo na:

- planiranem številu izvedenih ur pomoči na domu ob predpostavki, da en socialni oskrbovalec pri uporabnikih opravi mesečno 110 ur učinkovitega dela,
- planiranem povprečnem številu uporabnikov,
- planiranem številu zaposlenih, s katerimi bomo zagotavljali storitev pomoč na domu,
- stroških plač, stroškov materiala in storitev, skladno z izhodišči, navedenimi v uvodu.

V nadaljevanju obrazložitve je prikazan izračun posameznih elementov stroškov storitve pomoč družini na domu.

4. IZRAČUN STROŠKOV STROKOVNE PRIPRAVE

Pri izračunu stroškov strokovne priprave smo upoštevali normativ iz 6. člena Pravilnika o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev, ki določa za strokovno pripravo v zvezi s sklenitvijo dogovora normativ 1 strokovni delavec za 200 upravičencev.

Če upoštevamo normativ za strokovno pripravo v zvezi s sklenitvijo dogovora 1 strokovni delavec za 200 upravičencev, izračunamo 0,73 strokovnega delavca za vseh pet občin, **od tega za Občino Šmarje pri Jelšah 0,29 strokovnega delavca.**

Z upoštevanjem 12. člena Pravilnika znašajo izračunani stroški strokovne priprave 3.339,89 € (od tega 161,32 € refundirano s strani države).

17. člen Pravilnika določa, da če izvaja izvajalec storitev za več občin, se stroški strokovne priprave, vodenja in koordiniranja razdelijo med občine sorazmerno glede na število uporabnikov iz posamezne občine.

V Občini Šmarje je v letu 2023 povprečno 57 uporabnikov, kar pomeni 39,32 % vseh uporabnikov, za katere je izvajalec pomoči družini na domu Dom upokoencev Šmarje pri Jelšah.

Ob upoštevanju tega kriterija, znašajo stroški strokovne priprave za Občino Šmarje pri Jelšah 1.313,27 € (od tega 63,44 € refundirano s strani države).

OBČINA	POVPREČNO ŠT. UPORABNIKOV	%	STROŠKI STROKOVNE PRIPRAVE v €
ŠMARJE PRI JELŠAH	57	39,32	1.313,27
ROGATEC	20	13,79	460,57
PODČETRTEK	30	20,69	691,02
KOZJE	20	13,79	460,57
BISTRICA OB SOTLI	18	12,41	414,46
SKUPAJ	145	100,00	3.339,89

Dom upokojencev Šmarje bo izvedel 660 ur mesečno, stroški strokovne priprave, tako znašajo na uro izvedene pomoči na domu **1,99 €** (od tega 0,10 € refundirano s strani države).

5. IZRAČUN STROŠKOV VODENJA IN KOORDINIRANJA

Pri izračunu stroškov vodenja in koordiniranja smo upoštevali normativ iz 6. člena Pravilnika o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev, ki določa za vodenje in koordiniranje neposrednega izvajanja storitve 0,5 strokovnega delavca na vsakih 20 neposrednih izvajalcev.

Glede na normativ, ki določa 0,5 strokovnega delavca za vodenje in koordiniranje na 20 socialnih oskrbovalcev na domu, izračunamo 0,50 strokovnega delavca za vodenje in koordiniranje za pet občin, **za Občino Šmarje pri Jelšah 0,13 strokovnega delavca.**

Z upoštevanjem 12.člena Pravilnika znašajo izračunani stroški vodenja in koordiniranja 5.534,16 € (od tega 110,49 € refundirano s strani države).

17. člen Pravilnika določa, da če izvaja izvajalec storitev za več občin, se stroški strokovne priprave, vodenja in koordiniranja razdelijo med občine sorazmerno glede na število uporabnikov iz posamezne občine.

V Občini Šmarje je v letu 2023 povprečno 57 uporabnikov, kar pomeni 39,32 % vseh uporabnikov, za katere je izvajalec pomoči družini na domu Dom upokojencev Šmarje pri Jelšah.

Ob upoštevanju tega kriterija, znašajo stroški vodenja in koordiniranja za Občino Šmarje pri Jelšah 2.176,05 € (od tega 43,46 € refundirano s strani države).

OBČINA	POVPREČNO ŠT. UPORABNIKOV	%	STROŠKI VODENJA IN KOORDINIRANJA v €
ŠMARJE PRI JELŠAH	57	39,32	2.176,05
ROGATEC	20	13,79	763,16
PODČETRTEK	30	20,69	1.145,01
KOZJE	20	13,79	763,16
BISTRICA OB SOTLI	18	12,41	686,78
SKUPAJ	145	100,00	5.534,16

Dom upokojencev Šmarje bo izvedel 660 ur mesečno, stroški vodenja in koordiniranja tako znašajo na uro izvedene pomoči na domu **3,30 €** (od tega 0,07 € refundirano s strani države).

6. IZRAČUN STROŠKOV NEPOSREDNE SOCIALNE OSKRBE

Stroški za neposredno socialno oskrbo uporabnikov predstavljajo stroške neposrednih izvajalcev oskrbe - socialnih oskrbovalcev. Dom upokojencev Šmarje pri Jelšah ima v letu 2023

skupaj zaposlenih 19 socialnih oskrbovalcev. **Za Občino Šmarje pri Jelšah imamo 5 redno zaposlenih oskrbovalcev.**

Glede na to, da imamo pri zaposlenih, ki opravljajo storitev pomoč družini na domu različne stroške dela ter da se v praksi zaradi oddaljenosti občin zaposleni med posameznimi občinami NE menjavajo in se med seboj NE nadomeščajo v primeru odsotnosti – je osnova za izračun povprečni mesečni strošek dela zaposlenih določene občine. Prav tako zaradi posebnosti naselij posameznih občin, za katere izvaja Dom upokojencev Šmarje pri Jelšah storitev pomoč na domu, prihaja do razlik v strošku kilometrine.

Zaradi omenjenih razlogov se strošek neposredne oskrbe med posameznimi občinami razlikuje glede na povprečni mesečni strošek dela in kilometrine v posamezni občini.

Povprečni mesečni stroški za neposredno oskrbo na zaposlenega v Občini Šmarje pri Jelšah znašajo 2.210,94 € (od tega 217,52 € refundirano s strani države).

6. člen Pravilnika o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev določa povprečno 110 ur učinkovitega dela mesečno na socialnega oskrbovalca. V nadaljevanju omenjeni člen določa, da zaradi posebnosti naselja ali posebne obravnave upravičenca lahko občina dovoli odstopanje od normativa števila učinkovitih ur.

Pri izračunu neposredne oskrbe smo upoštevali, da socialni oskrbovalec pri uporabniku mesečno opravi povprečno 110 ur. Strošek neposredne oskrbe preračunan na uro pomoči na domu znaša **20,10 €** (od tega 1,98 € refundirano s strani države).

7. IZRAČUN STROŠKOV STORITVE POMOČI NA DOMU

Stroški storitve pomoči na domu so sestavljeni iz stroškov strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora, stroškov vodenja in koordiniranja in stroškov neposredne socialne oskrbe.

Mesečni stroški za Občino Šmarje pri Jelšah v letu 2024 znašajo:

- a) stroški strokovne priprave 1.313,27 € (od tega 63,44 € refundirano s strani države) za 0,29 zaposlenih
- b) stroški vodenja in koordiniranja 2.176,05 € (od tega 43,46 € refundirano s strani države) za 0,13 zaposlenih
- c) stroški neposredne oskrbe 13.265,64 € (od tega 1.305,12 € refundirano s strani države) za 6 zaposlenih

Skupaj znašajo povprečni mesečni stroški 16.754,96 € (od tega 1.412,02 € refundirano s strani države), kar znaša na uro pomoči na domu za 660 učinkovitih ur **25,39 €** oz. **23,25 €** z upoštevanjem refundacije s strani države v višini 2,14 € (razvidno iz **obrazca 2**).

17. člen Pravilnika v 2. točki določa, da oprostitev, kot je določena v 20. členu Uredbe o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 110/04, 124/04, 114/06 in 62/10) velja za stroške opravljanja nalog strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora in se v celoti financira iz proračuna občine.

17. člen Pravilnika v 3. točki določa, da so občine dolžne zagotoviti subvencijo iz sredstev svojih proračunov najmanj v višini 50 % celotnih stroškov vodenja in koordinacije in stroškov za neposredno izvajanje storitve na domu uporabnikov.

Skladno s 14. členom Pravilnika se cena storitve določi tako, da se celotni stroški najprej zmanjšajo za oprostitev za stroške strokovne priprave. Preostanek stroškov se nato zmanjša za subvencijo, ki jo je skladno s 3. točko 17. člena občina dolžna zagotoviti (najmanj 50 % stroškov vodenja in koordinacije ter neposredne oskrbe). Ostanek stroškov se deli s številom učinkovitih ur vseh neposrednih izvajalcev oskrbe na mesec.

Upoštevanje 14. in 17. člena Pravilnika pomeni to prispevek občine v višini najmanj 12,57 € na uro in za uporabnika največ 10,68 EUR na uro pomoči na domu.

Stroški storitve	Subvencija države	Subvencija iz proračuna občine	Prispevek uporabnika
25,39 €	2,14 €	12,57 €	10,68 €
100 %	8,43 %	49,51 %	42,06 %

Tabela 3: Prispevek občine in uporabnika na uro pomoči na domu

Izračun cene storitve pomoči na domu je prikazan v **obrazcu 2**.

8. IZRAČUN STROŠKOV STORITVE POMOČI NA DOMU – opravljene na nedeljo oz. dan državnega praznika

Cena ure storitve pomoči na domu, opravljene v nedeljo ali v nočnem času se lahko skladno s 16. členom Pravilnika poveča največ za 40 %, opravljene na dan državnega praznika ali dela prostega dne pa največ za 50 %.

Skladno z gornjo navedbo smo pripravili izračun cene pomoči na domu na dan državnega praznika in na nedeljo. Pri izračunu smo upoštevali dejanske stroške, ki nastanejo z izvajanjem pomoči na domu na dan praznika in na nedeljo in sicer dodatke skladne s 44. členom Kolektivne pogodbe za javni sektor za delo v nedeljo v višini 90 % urne postavke osnovne plače javnega uslužbenca oz. dodatke za delo na prosti dan v višini 120 % urne postavke osnovne plače javnega uslužbenca.

Stroški neposredne oskrbe opravljene v nedeljo znašajo na izvedeno uro pomoči na domu 25,59 € (od tega 2,98 € refundirano s strani države), na dan praznika 28,15 € (od tega 3,32 € refundirano s strani države), stroški strokovne priprave, vodenja in koordiniranja ostanejo nespremenjeni.

Tako znašajo stroški storitve pomoči na domu preračunani na uro pomoči na domu na nedeljo **30,88 €** (od tega 3,15 € refundirano s strani države), na dan državnega praznika **33,44 €** (od tega 3,49 € refundirano s strani države).

Na teh osnovah znaša cena storitve pomoči na domu – preračunano na uro pomoči na domu:

Stroški storitve	Subvencija države	Subvencija iz proračuna občine	Prispevek uporabnika
NEDELJA			
30,88 €	3,15 €	14,81 €	12,92 €
PRAZNIK			
33,44 €	3,49 €	15,92 €	14,03 €

Izračun cene storitve pomoči na domu opravljene na nedeljo oz. na dan državnega praznika je prikazan v obrazcu 2 – nedelja in v obrazcu 2-praznik.

9. DODATNI STROŠKI ZA PREVOZ OSKRBOVALK

Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev v osmi točki 12. člena določa, da stroški materiala in storitev, ki predstavljajo stroške za prevozne storitve (npr. kilometrino v primeru, če neposredni izvajalec storitve uporablja lastno vozilo), stroške uporabe vozila izvajalca, stroške zaščitnih sredstev, zdravstvenih pregledov, stroške za zavarovalne premije, stroške izobraževanja, stroške pisarniškega materiala in podobno, lahko skupaj znašajo največ 15% stroškov dela vseh neposrednih izvajalcev oskrbe na domu.

To smo pri svojem izračunu tudi upoštevali, vendar nam zaradi razgibanosti terena znesek, namenjen za pokrivanje prevoznih stroškov neposrednih izvajalcev, ne zadošča.

Zato predlagamo, da nam Občina Šmarje pri Jelšah za pokrivanje teh stroškov dodatno nameni 600,00 € mesečno.

Šmarje, 10.11.2023

Vodja FRS:

Petra Bač
univ. dipl.ekon.

Odgovorna oseba:

Gordana Drimel,
dipl.m.s., mag. zdr.- soc.manag.

PETRA
BAČ
Digitalno podpisal
PETRA BAČ
Datum:
2023.11.09
15:39:17 +01'00'

GORDANA
DRIMEL
Digitalno podpisal
GORDANA DRIMEL
Datum: 2023.11.10
13:42:40 +01'00'

Datum: 10.11.2023

PRILOGA 2/1

Izvajalec: Dom upokojencev Šmarje pri Jelšah

STRUKTURA STROŠKOV ZA STROKOVNO PRIPRAVO, VODENJE IN KOORDINIRANJE NA MESEC

			SKUPAJ ŠT. ZAPOSLENIH		OBČINA ŠMARJE PRI JELŠAH	
			0,73	0,5	39,32%	39,32%
		Povprečni mesečni stroški v €	STROKOVNA PRIPRAVA	VODENJE IN KOORDINIRANJE	STROKOVNA PRIPRAVA	VODENJE IN KOORDINIRANJE
1	STROŠKI DELA (a+b+c+d)	3.519,35	2.569,14	1.759,66	1.010,22	691,92
a)	Skupaj bruto (1+2+3+4+5+6)	2.680,79	1.956,98	1.340,39	769,49	527,04
	osnovna plača brez delovne dobe	2.415,35	1.763,21	1.207,67	693,29	474,85
	dodatek na delovno dobo (35. člen KPJS)	92,22	67,32	46,11	26,48	18,13
	uspešnost	173,22	126,45	86,61	49,72	34,06
	dodatek za mentorstvo (36.člen KPJS)**	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	dodatek za specializacijo, magisterij in doktorat (37. člen KPJS)**	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	drugi možni dodatek po KPJS ali drugi pravni osnovi**	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b)	Prispevki delodajalca za socialno varnost)	431,61	315,08	215,80	123,89	84,85
c)	Premija KDPZ (upoštevajo izvajalci v okviru mreže javne službe)	35,12	25,64	17,56	10,08	6,91
d)	Drugi stroški dela (1+2+3+4)	371,83	271,44	185,91	106,76	73,12
	regres za letni dopust	100,28	73,20	50,14	28,79	19,73
	povračilo stroškov prehrane med delom	138,20	100,89	69,10	39,68	27,16
	povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	133,35	97,35	66,67	38,29	26,23
	drugi stroški dela	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a+...+j)	3.343,38	513,83	3.598,53	202,03	1.414,95
a)	stroški za upravno administrativna dela (upoštevajo se samo pri izračunu stroškov iz druge alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika **	2.639,51		3.246,60	0,00	1.276,56
b)	stroški pisarniškega materiala *					
c)	stroški nabave drobnega inventarja *					
d)	stroški energije in vode *					
e)	stroški čistilnih storitev *					
f)	drugi stroški prostorov *	703,87	513,83	351,93	58,89	138,39
g)	stroški plačilnega prometa *					
h)	stroški izobraževanja *					
i)	stroški najemnine *					
j)	drugi stroški *					
3.	STROŠKI AMORTIZACIJE ***	351,94	256,92	175,97	101,02	69,18
4.	STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA ***					
5.	STROŠKI FINANCIRANJA				0,00	0,00
	SKUPAJ (1+2+3+4+5)	7.214,67	3.339,89	5.534,16	1.313,27	2.176,05

* stroški materiala in storitev max 20% stroškov dela vodje in koordinatorja

** upravno administrativni stroški max 75% stroškov dela vodje in koordinatorja

*** stroški amortizacije in investicijskega vzdrževanja so lahko max 10% stroškov dela vodje in koordinatorja

Šmarje, 10.11.2023

Vodja FRS:
Petra Bač,
univ.dipl.ekon.Odgovorna oseba:
Gordana Drimel,
dipl.m.s., mag.zdr.-soc.manag.PETRA
BAČDigitalno podpisal
PETRA BAČ
Datum: 2023.11.09
15:39:50 +01'00'

GORDANA DRIMEL

Digitalno podpisal GORDANA
DRIMEL
Datum: 2023.11.10 12:37:52 +01'00'

Datum: 10.11.2023

PRILOGA 2/2

Izvajalec: Dom upokoencev Šmarje pri Jelšah

STRUKTURA STROŠKOV ZA NEPOSREDNO SOCIALNO OSKRBO UPORABNIKOV NA MESEC

Zap. št. 1	Vrsta stroškov 2	Osnova za obračun 3	Povprečni mesečni stroški v EUR 4
1.	STROŠKI DELA (a+b+c+d+e)		1.977,53
a)	Skupaj bruto		1.419,44
	-osnovna bruto plača brez delovne dobe		1.277,00
	-dodatek za delovno dobo (35.čl.KPJS)		113,06
	-uspešnost		22,57
	-dodatek za nevarnosti in posebne obremenitve (39.člen KPJS)		
	-dodatek za delo v neenakomerno razporejenem DČ (42. člen KPJS)		6,81
	-dodatek za delo v nedeljo in na dan, ki je z zakonom določen kot dela prost dan (44.člen KPJS)		
	-dodatek za čas stalne pripravljenosti (46.člen KPJS)		
	-drugi možni dodatek po KPJS ali drugi pravni osnovi		0,00
b)	Prispevki delodajalca za socialno varnost	16,10%	228,53
c)	premija KDPZ		40,57
d)	drugi stroški dela (skupaj)		288,99
	-regres za letni dopust	1.203,36 EUR	100,28
	-povračilo stroškov prehrane med delom		138,20
	-povračilo stroškov prevoza na delo in z dela		11,48
	-drugi stroški dela		39,03
e)	korekcija plač in prispevkov na plače (3,83%)	3,83%	0,00
2.	STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a+...+g) *		140,00
a)	stroški za prevozne storitve		108,09
b)	stroški zaščitnih sredstev		3,17
c)	stroški zdravstvenih pregledov		1,64
d)	stroški za zavarovalne premije za zavarovanje splošne odgovornosti iz dejavnosti		3,04
e)	stroški izobraževanja		8,66
f)	stroški pisarniškega materiala		
g)	drugi stroški storitev		15,40
3.	STROŠKI AMORTIZACIJE		93,41
4.	STROŠKI INVESTICIJSK. VZDRŽEVANJA		
5.	STROŠKI FINANCIRANJA		
	SKUPAJ (1+2+3+4+5)		2.210,94
Str.za neposredno soc.oskrbo na uro		110	20,10

* stroški materiala, storitev, amortizacije, inv.vzd., financiranja max 15% stroškov dela neposrednih izvajalcev

Šmarje, 10.11.2023

Vodja FRS:
Petra Bač,
univ.dipl.ekon.Odgovorna oseba:
Gordana Drimel,
dipl.m.s., mag.zdr.-soc.manag.PETRA
BAČDigitalno podpisal
PETRA BAČ
Datum:
2023.11.09
15:41:34 +01'00'

GORDANA DRIMEL

Digitalno podpisal GORDANA
DRIMEL
Datum: 2023.11.10 13:41:41 +01'00'

Datum: 10.11.2023
Izvajalec: Dom upokoencev Šmarje pri Jelšah

PRILOGA 2/2
NEDELJA

STRUKTURA STROŠKOV ZA NEPOSREDNO SOCIALNO OSKRBO UPORABNIKOV NA MESEC

Zap. št. 1	Vrsta stroškov 2	Osnova za obračun 3	Povprečni mesečni stroški v EUR 4
1.	STROŠKI DELA (a+b+c+d+e)		1.860,77
a)	Skupaj bruto		1.419,44
	-osnovna bruto plača brez delovne dobe		1.277,00
	-dodatek za delovno dobo (35.čl.KPJS)		113,06
	-uspešnost		22,57
	-dodatek za nevarnosti in posebne obremenitve (39.člen KPJS)		0,00
	-dodatek za delo v neenakomerno razporejenem DČ (42. člen KPJS)		6,81
	-dodatek za delo v nedeljo in na dan, ki je z zakonom določen kot dela prost dan (44.člen KPJS)		0,00
	-dodatek za čas stalne pripravljenosti (46.člen KPJS)		0,00
	-drugi možni dodatek po KPJS ali drugi pravni osnovi		0,00
b)	Prispevki delodajalca za socialno varnost	16,10%	228,53
c)	premija KDPZ		
d)	drugi stroški dela (skupaj)		149,68
	-regres za letni dopust		
	-povračilo stroškov prehrane med delom		138,20
	-povračilo stroškov prevoza na delo in z dela		11,48
	-drugi stroški dela		
e)	korekcija plač in prispevkov na plače (3,83%)	3,83%	63,12
2.	STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a+..+g) *		111,26
a)	stroški za prevozne storitve		108,09
b)	stroški zaščitnih sredstev		3,17
c)	stroški zdravstvenih pregledov		
d)	stroški za zavarovalne premije za zavarovanje splošne odgovornosti iz dejavnosti		
e)	stroški izobraževanja		
f)	stroški pisarniškega materiala		
g)	drugi stroški storitev		
3.	STROŠKI AMORTIZACIJE		
4.	STROŠKI INVESTICIJSK. VZDRŽEVANJA		0,00
5.	STROŠKI FINANCIRANJA		0,00
	SKUPAJ (1+2+3+4+5)		1.972,03

osnovna plača		1.277,00	
dodatek nedelja	90,00%	0,90	
dodatek praznik	120,00%	1,20	
osnovna plača na uro	174	7,34	16,10%
nedeljski dodatek na uro	660	6,61	7,67

Str.za neposredno soc.oskrbo na uro NEDELJA	110	25,59
--	------------	--------------

* stroški materiala, storitev, amortizacije, inv.vzdr., financiranja max 15% stroškov dela neposrednih izvajalcev

Šmarje, 10.11.2023

Vodja FRS:
Petra Bač,
univ.dipl.ekon.

Odgovorna oseba:
Gordana Drimel,
dipl.m.s., mag.zdr.-soc.manag.

PETRA BAČ
Digitalno podpisal
PETRA BAČ
Datum:
2023.11.09
15:41:58 +01'00'

GORDANA DRIMEL

Digitalno podpisal GORDANA
DRIMEL
Datum: 2023.11.10 12:36:04
+01'00'

Datum: 10.11.2023

Izvajalec: Dom upokojevcev Šmarje pri Jelšah

PRILOGA 2/2

PRAZNIK

STRUKTURA STROŠKOV ZA NEPOSREDNO SOCIALNO OSKRBO UPORABNIKOV NA MESEC

Zap. št. 1	Vrsta stroškov 2	Osnova za obračun 3	Povprečni mesečni stroški v EUR 4
1.	STROŠKI DELA (a+b+c+d+e)		1.860,77
a)	Skupaj bruto		1.419,44
	-osnovna bruto plača brez delovne dobe		1.277,00
	-dodatek za delovno dobo (35.čl.KPJS)		113,06
	-uspešnost		22,57
	-dodatek za nevarnosti in posebne obremenitve (39.člen KPJS)		0,00
	-dodatek za delo v neenakomerno razporejenem DČ (42. člen KPJS)		6,81
	-dodatek za delo v nedeljo in na dan, ki je z zakonom določen kot dela prost dan (44.člen KPJS)		0,00
	-dodatek za čas stalne pripravljenosti (46.člen KPJS)		0,00
	-drugi možni dodatek po KPJS all drugi pravni osnovi		0,00
b)	Prispevki delodajalca za socialno varnost	16,10%	228,53
c)	premija KDPZ		
d)	drugi stroški dela (skupaj)		149,68
	-regres za letni dopust		
	-povračilo stroškov prehrane med delom		138,20
	-povračilo stroškov prevoza na delo in z dela		11,48
	-drugi stroški dela		
e)	korekcija plač in prispevkov na plače (3,83%)	3,83%	63,12
2.	STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a+...+g) *		111,26
a)	stroški za prevozne storitve		108,09
b)	stroški zaščitnih sredstev		3,17
c)	stroški zdravstvenih pregledov		
d)	stroški za zavarovalne premije za zavarovanje splošne odgovornosti iz dejavnosti		
e)	stroški izobraževanja		
f)	stroški pisarniškega materiala		
g)	drugi stroški storitev		
3.	STROŠKI AMORTIZACIJE		
4.	STROŠKI INVESTICIJSK. VZDRŽEVANJA		0,00
5.	STROŠKI FINANCIRANJA		0,00
	SKUPAJ (1+2+3+4+5)		1.972,03

osnovna plača		1.277,00	
dodatek nedelja	90,00%	0,90	
dodatek praznik	120,00%	1,20	
osnovna plača na uro	174	7,34	16,10%
praznični dodatek na uro	660	8,81	10,23

Str.za neposredno soc.oskrbo na uro NEDELJA	110	28,15
--	------------	--------------

* stroški materiala, storitev, amortizacije, inv.vzd., financiranja max 15% stroškov dela neposrednih izvajalcev

Šmarje, 10.11.2023

Vodja FRS:
Petra Bač,
univ.dipl.ekon.

Odgovorna oseba:
Gordana Drimel,
dipl.m.s., mag.zdr.-soc.manag.

**PETRA
BAČ**
Digitalno podpisal
PETRA BAČ
Datum: 2023.11.09
15:42:28 +01'00'

GORDANA DRIMEL
Digitalno podpisal GORDANA
DRIMEL
Datum: 2023.11.10 13:42:05 +01'00'

PREDLOG CENE STORITVE POMOČI NA DOMU - OBČINA ŠMARJE PRI JELŠAH

Datum: 10.11.2023

OBRAZEC 2

DELOVNI DAN

Izvajalec: Dom upokoencev Šmarje pri Jelšah

1.	Število zaposlenih:		6,42
2.	- strokovna priprava v zvezi s sklenitvijo dogovora		0,29
3.	- vodenje in koordiniranje		0,13
4.	- za neposredno socialno oskrbo uporabnikov	6 redno zaposleni	6,00
5.	- število učinkovitih ur na oskrbovalca na mesec	110 UR	110
6.	skupno štev. učinkovitih ur na mesec (3*4)		660

		Povprečni mesečni stroški v EUR	Subvencija iz proračuna občine v EUR na mesec	Subvencija iz proračuna RS v EUR na mesec	Razlika v EUR na mesec (5=2-3-4)	Cena storitve (6=5/sk.št. efekt.ur)
	1	2	3	4	5	6
a)	Stroški strokovne priprave	1.313,27	1.249,83	63,44	0,00	0,00
b)	Stroški vodenja in koordiniranja	2.176,05	1.066,30	43,46	1.066,29	1,62
c)	Stroški za neposredno socialno oskrbo (c+d+e)	13.265,64	5.980,26	1.305,12	5.980,26	9,06
d)	-stroški dela	11.865,18	5.280,03	1.305,12	5.280,03	8,00
e)	-stroški materiala in storitev, amortizacije, inv.vzdrž.	1.400,46	700,23	0,00	700,23	1,06
f)	-stroški financiranja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
g)	SKUPAJ (a +b+c)	16.754,96	8.296,39	1.412,02	7.046,55	10,68
	SKUPAJ (a +b+c) na ef. uro v EUR	25,39	12,57	2,14	10,68	

STRUKTURA v %	49,51	8,43	42,06
----------------------	--------------	-------------	--------------

Vodja FRS:
Petra Bač,
univ.dipl.ekon.

Odgovorna oseba:
Gordana Drimel,
dipl.m.s., mag.zdr.-soc.manag.

PETRA BAČ
Digitalno podpisal
PETRA BAČ
Datum: 2023.11.09
15:40:14 +01'00'

GORDANA DRIMEL
Digitalno podpisal GORDANA
DRIMEL
Datum: 2023.11.10 13:43:18 +01'00'

PREDLOG CENE STORITVE POMOČI NA DOMU - OBČINA ŠMARJE PRI JELŠAH

Datum: 10.11.2023

OBRAZEC 2

NEDELJA

Izvajalec: Dom upokoencev Šmarje pri Jelšah

1. Število zaposlenih:		6,41
2. - strokovna priprava v zvezi s sklenitvijo dogovora		0,23
3. - vodenje in koordiniranje		0,18
4. - za neposredno socialno oskrbo uporabnikov	6 redno zaposleni	6,00
5. - število učinkovitih ur na oskrbovalca na mesec	110 UR	110
6. skupno štev. učinkovitih ur na mesec (3*4)		660

		Povprečni mesečni stroški v EUR	Subvencija iz proračuna občine v EUR na mesec	Subvencija iz proračuna RS v EUR na mesec	Razlika v EUR na mesec (5=2-3-4)	Cena storitve (6=5/sk.št. efekt.ur)
	1	2	3	4	5	6
a)	Stroški strokovne priprave	1.313,27	1.249,83	63,44	0,00	0,00
b)	Stroški vodenja in koordiniranja	2.176,05	1.066,30	43,46	1.066,29	1,62
c)	Stroški za neposredno socialno oskrbo (c+d+e)	16.894,38	7.460,16	1.974,06	7.460,16	11,30
d)	-stroški dela	16.226,82	7.126,38	1.974,06	7.126,38	10,80
e)	-stroški materiala in storitev, amortizacije, inv.vzdrž.	667,56	333,78	0,00	333,78	0,51
f)	-stroški financiranja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
g)	SKUPAJ (a +b+c)	20.383,70	9.776,29	2.080,96	8.526,45	12,92
	SKUPAJ (a +b+c) na ef. uro v EUR	30,88	14,81	3,15	12,92	

STRUKTURA v %		47,96	10,21	41,83
----------------------	--	-------	-------	-------

Vodja FRS:
Petra Bač,
univ.dipl.ekon.

Odgovorna oseba:
Gordana Drimel,
dipl.m.s., mag.zdr.-soc.manag.

PETRA BAČ
Digitalno podpisal
PETRA BAČ
Datum: 2023.11.09
15:40:44 +01'00'

GORDANA DRIMEL

Digitalno podpisal GORDANA
DRIMEL
Datum: 2023.11.10 12:39:12
+01'00'

PREDLOG CENE STORITVE POMOČI NA DOMU - OBČINA ŠMARJE PRI JELŠAH

Datum: 10.11.2023

OBRAZEC 2

PRAZNIK

Izvajalec: Dom upokojencev Šmarje pri Jelšah

1.	Število zaposlenih:		6,41
2.	- strokovna priprava v zvezi s sklenitvijo dogovora		0,23
3.	- vodenje in koordiniranje		0,18
4.	- za neposredno socialno oskrbo uporabnikov	6 redno zaposlenih	6,00
5.	- število učinkovitih ur na oskrbovalca na mesec	110 UR	110
6.	skupno štev. učinkovitih ur na mesec (3*4)		660

		Povprečni mesečni stroški v EUR	Subvencija iz proračuna občine v EUR na mesec	Subvencija iz proračuna RS v EUR na mesec	Razlika v EUR na mesec (5=2-3-4)	Cena storitve (6=5/sk.št. efekt.ur)
	1	2	3	4	5	6
a)	Stroški strokovne priprave	1.313,27	1.249,83	63,44	0,00	0,00
b)	Stroški vodenja in koordiniranja	2.176,05	1.066,30	43,46	1.066,29	1,62
c)	Stroški za neposredno socialno oskrbo (c+d+e)	18.583,98	8.193,47	2.197,05	8.193,46	12,41
d)	-stroški dela	17.916,42	7.859,69	2.197,05	7.859,68	11,91
e)	-stroški materiala in storitev, amortizacije, inv.vzdrž.	667,56	333,78	0,00	333,78	0,51
f)	-stroški financiranja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
g)	SKUPAJ (a +b+c)	22.073,30	10.509,60	2.303,95	9.259,75	14,03
	SKUPAJ (a +b+c) na ef. uro v EUR	33,44	15,92	3,49	14,03	

STRUKTURA v %	47,61	10,44	41,95
---------------	-------	-------	-------

Vodja FRS:
Petra Bač,
univ.dipl.ekon.

Odgovorna oseba:
Gordana Drimel,
dipl.m.s., mag.zdr.-soc.manag.

PETRA BAČ
Digitalno podpisal
PETRA BAČ
Datum: 2023.11.09
15:41:10 +01'00'

GORDANA DRIMEL
Digitalno podpisal GORDANA
DRIMEL
Datum: 2023.11.10 13:43:50 +01'00'