

OSNUTEK

Oblikovano: Desno

Oblikovano: Pisava: Krepko

----- POGODBA O USTANOVITVI JAVNEGA PODJETJA -----  
----- KOMUNALA KRANJ, javno podjetje, d.o.o. -----  
----- (prečiščeno besedilo) -----  
-----

----- UVODNE UGOTOVITVE -----  
-----

**1. (prvi) člen** -----

Pogodbene stranke uvodoma ugotavljajo, da je Svet mestne občine Kranj, v soglasju z občinskimi sveti Občine Cerklje, Občine Jezersko, Občine Medvode, Občine Naklo, Občine Preddvor in Občine Šenčur (v nadaljevanju: družbenice), sprejel Odlok o statusnem preoblikovanju Javnega podjetja Komunala Kranj, p.o. (v nadaljevanju: pravni prednik družbe), v Komunalo Kranj, javno podjetje, d.o.o. (v nadaljevanju: družba), [Odlokom o spremembah in dopolnitvah Odloka o statusnem preoblikovanju Javnega podjetja Komunala Kranj, p.o. v Komunalo Kranj, javno podjetje, d.o.o.](#), [Odlokom o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi skupnega organa Mestne občine Kranj ter občin Cerklje na Gorenjskem, Jezersko, Naklo, Medvode, Preddvor in Šenčur za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v javnem podjetju Komunala Kranj, d.o.o.](#) in v skladu z njimi, sklepajo to družbeno pogodbo. -----

**2. (drugi) člen** -----

Družbenice javno podjetje o ustanovljajo z namenom, da bodo dolgoročno in trajno zagotavljali opravljanje gospodarskih javnih služb, na način, ki bo zanesljiv, kakovosten, cenovno ugoden in okolju prijazen. -----

Pri zagotavljanju javnih dobrin je pridobivanje dobička podrejeno zadovoljevanju javnih potreb. -----

----- **FIRMA, SEDEŽ JAVNEGA PODJETJA IN POSLOVNE ENOTE** -----  
-----

**3. (tretji) člen** -----

Firma javnega podjetja je: **KOMUNALA KRANJ, JAVNO PODJETJE, D.O.O.** -----

Skrajšana označba firme je: **KOMUNALA KRANJ D.O.O.** -----

Sedež javnega podjetja je: **KRANJ, ULICA MIRKA VADNOVA 1 (ena)** -----

Javno podjetje mora v pravnem prometu uporabljati firmo ali skrajšano firmo v obliki, kot je vpisana v sodni register. -----

Javno podjetje lahko ustanovi notranje organizacijske enote javnega podjetja. Notranje organizacijske enote določi direktor v organizacijskem aktu v katerem tudi opredeli delokrog, pristojnosti in notranjo organizacijo notranje organizacijske enote. -----

Javno podjetje ima logotip in štampljko v obliki, ki jo določi direktor javnega podjetja. -----

----- **ODGOVORNOST IN OBVEZNOSTI JAVNEGA PODJETJA** -----  
-----

**4. (četrti) člen** -----

Javno podjetje odgovarja za obveznosti s svojim premoženjem, razen s premoženjem, ki predstavlja javne infrastrukturne objekte, omrežja in naprave, namenjene opravljanju dejavnosti, ki se izvaja kot gospodarska javna služba. -----

Omejitve pri razpolaganju z gospodarsko javno infrastrukturo določa zakon in na njegovi podlagi izdani predpisi.

#### 5. (peti) člen

Javno podjetje lahko v skladu s svojo dejavnostjo sklepa pravne posle in nastopa v pravnem prometu neomejeno, razen v primerih, ki so za javna podjetja drugače urejena s predpisi o javnih financah.

Javno podjetje zastopa in predstavlja direktor.

#### DEJAVNOST javnega podjetja

#### 6. (šesti) člen

Dejavnost javnega podjetja je:

- 11.070 Proizvodnja brezalkoholnih pijač, mineralnih in drugih stekleničenih vod
- 35.111 Proizvodnja električne energije v hidroelektrarnah
- 35.119 Druga proizvodnja električne energije
- 35.210 Proizvodnja plina
- 36.000 Zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode
- 37.000 Ravnanje z odplakami
- 38.110 Zbiranje in odvoz nenevarnih odpadkov
- 38.200 Ravnanje z odpadki
- 38.210 Ravnanje z nenevarnimi odpadki
- 38.220 Ravnanje z nevarnimi odpadki
- 38.300 Pridobivanje sekundarnih surovin
- 38.320 Pridobivanje sekundarnih surovin iz ostankov in odpadkov
- 39.000 Saniranje okolja in drugo ravnanje z odpadki
- 42.110 Gradnja cest
- 42.910 Gradnja vodnih objektov
- 43.120 Zemeljska pripravljalna dela
- 43.130 Testno vrtanje in sondiranje
- 43.220 Inštaliranje vodovodnih, plinskih in ogrevalnih napeljav in naprav
- 43.290 Drugo inštaliranje pri gradnjah
- 43.390 Druga zaključna gradbena dela
- 43.990 Druga specializirana gradbena dela
- 46.400 Druga trgovina na debelo z izdelki za široko rabo
- 46.730 Trgovina na debelo z lesom, gradbenim materialom in sanitarno opremo
- 46.770 Trgovina na debelo z ostanki in odpadki
- 47.190 Trgovina na drobno v nespecializiranih prodajalnah
- 47.520 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z gradbenim materialom, kovinskimi izdelki, barvami in steklom
- 47.761 Trgovina na drobno v cvetličarnah
- 47.810 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z živili, pijačami in tobačnimi izdelki
- 49.410 Cestni tovorni promet
- 52.210 Spremljajoče storitvene dejavnosti v kopenskem prometu

55.209 Druge nastanitve za krajši čas- - - - -  
 68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin- - - - -  
 69.200 Računovodska, knjigovodske in revizijske dejavnosti; davčno scetovanje- - - - -  
 71.111 Arhitekturno projektiranje- - - - -  
 71.121 Geofizikalne meritve, kartiranje- - - - -  
 71.129 Drugo inženirske dejavnosti in tehnično svetovanje- - - - -  
 71.200 Tehnično preizkušanje in analiziranje- - - - -  
 72.110 Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju biotehnologije- - - - -  
 72.190 Raziskovalna in razvojna dejavnost na področjih naravoslovja in tehnologije- - - - -  
 73.110 Dejavnost oglaševalskih agencij- - - - -  
 77.330 Dajanje pisarniške in računalniških naprav v najem in zakup- - - - -  
 77.390 Dajanje drugih strojev, naprav in opredmetenih sredstev v najem in zakup- - - - -  
 81.100 Vzdrževanje objektov in hišniška dejavnost - - - - -  
 81.290 Čiščenje cest in drugo čiščenje- - - - -  
 81.300 Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice - - - - -  
 96.030 Pogrebna dejavnost - - - - -  
 96.090 Druge storitvene dejavnosti, drugje nerazvrščene- - - - -

Vse te dejavnosti lahko javno podjetje opravlja tudi v zunajtrgovinskem prometu.- - - - -

Družbeniki sprejemajo obveznost, da bodo javno podjetje pri poverjanju nalog in aktivnosti s področja njegovih dejavnosti vedno obravnavali kot zainteresiranega ponudnika.- - - - -

#### 7. (sedmi) člen

Javno podjetje prednostno opravlja tiste gospodarske javne službe, ki pomenijo izvajanje naslednjih opisno določenih dejavnosti:- - - - -

- oskrba s pitno vodo, - - - - -
- odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode, - - - - -
- zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov,- - - - -
- odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov.- - - - -

Javno podjetje opravlja tudi druge gospodarske javne službe, če tako določi zakon, odlok družbenice ali drug predpis, in je zagotovljeno financiranje za opravljanje teh služb. - - - - -

#### OSNOVNI KAPITAL JAVNEGA PODJETJA IN OSNOVNI VLOŽKI DRUŽBENIC

#### 8. (osmi) člen

Osnovni kapital javnega podjetja znaša 2.152.856,00 EUR - - - - -  
 (dvamilijonastodvainpetdesettisočosemstošestipetdeset 00/100 evrov) in ga predstavlja osnovni kapital pravnega prednika javnega podjetja po bilanci stanja na dan 31.12.1998 (enaintridesetega dvanajstega tisočdevetstoosemindevetdeset).- - - - -

#### 9. (deveti) člen

V skladu z Zakonom o spremembah in dopolnitvah zakona o ustanovitvi občin ter o določitvi njihovih območij (ZUODNO-D, Uradni list št. 52/2002 (dvainpetdeset skozi dvatisočdva) z dne 14.6.2002 (štirinajstega junija dvatisočdva)) ter v skladu z 8. členom Odloka o statusnem

preoblikovanju Javnega podjetja Komunala Kranj, p.o. v Komunalo Kranj, javno podjetje, d.o.o., se je iz območja občine Šenčur izločilo naselje Hrastje in se pripojilo Mestni občini Kranj.-----

Po navedeni spremembi so družbenice soglasne, da je osnovni kapital razdeljen na sedem osnovnih vložkov v naslednji višini:-----

Mestna občina Kranj:-----

1.394.835,40 EUR (enmilijontristoštiriindevetsetisočosemstopetintrideset 40/100 evrov)-----

- 64,79 % (štiriinšestdesetcelihdevetinsedemdeset odstotkov)-----

Občina Cerklje na Gorenjskem:-----

157.158,49 EUR (stosedeminpetdesettisočstooseminpetdeset 49/100 evrov)-----

- 7,30% (sedemcelihtrideset odstotkov)-----

Občina Medvode-----

150.699,92 EUR (stopdesettisočšestodevetindevetdeset 92/100 evrov)-----

- 7,00% (sedem odstotkov)-----

Občina Naklo-----

124.219,79 EUR (stoštiriindvajsettisočdvestodevetnajst 79/100 evrov)-----

- 5,77% (petcelihsedeminsedemdeset odstotkov)-----

Občina Preddvor-----

90.635,24 EUR (devetdesettisočšestpetintrideset 24/100 evrov)-----

- 4,21% (štiriceleenaindvajset odstotkov)-----

Občina Jezersko-----

31.001,13 EUR (enaintridesettisočena 13/100 evrov)-----

- 1,44% (enacelaštiriinštirideset odstotka)-----

Občina Šenčur-----

204.306,03 EUR (dvestoštiritisočtristošest 3/100 evrov)-----

- 9,49% (devetcelihdevetinštirideset odstotkov)-----

#### 10. (deseti) člen-----

Na podlagi osnovnega vložka in sorazmerno z njegovo vrednostjo v osnovnem kapitalu javnega podjetja pridobi vsaka družbenica svoj poslovni delež.-----

Javno podjetje lahko pridobi lastne poslovne deleže.-----

V primerih, če se ena od občin družbenic razdeli, če se več občin družbenic združi, ali če se del ene družbenice pripoji k drugi občini, za delitev ali združitev poslovnega deleža posamezne družbenice ni potrebno soglasje drugih družbenic.-----

#### 11. (enajsti) člen-----

Poslovni delež daje imetniku poslovnega deleža naslednja upravičenja:-----

pravico do udeležbe pri upravljanju v sorazmerju z višino poslovnega deleža, v kolikor ni s to družbeno pogodbo drugače dogovorjeno,-----

pravico do udeležbe na dobičku v sorazmerju z višino poslovnega deleža,-----

pravico do sorazmernega dela preostalega premoženja v primeru stečaja ali likvidacije javnega podjetja.

#### 12. (dvanajsti) člen

Poslovni delež se lahko zastavi ali obremeni le s soglasjem skupščine javnega podjetja.

### ODSVOJITEV POSLOVNEGA DELEŽA IN IZSTOP IZ JAVNEGA PODJETJA

#### 13. (trinajsti) člen

Družbenice imajo predkupno pravico pri odsvojitvi poslovnega deleža, ali dela poslovnega deleža tretjim osebam.

Družbenica, ki namerava tretji osebi odsvojiti svoj poslovni delež v celoti, ali le njegov del, mora druge družbenice pisno obvestiti o nameravani odsvojitvi in pogojih le te ter jih pozvati, da ji morebitna prevzemnica sporoči svojo pripravljenost za pridobitev v roku štirinajstih dni od prejema pismenega obvestila.

Če družbenice poslovnega deleža niso pripravljene prevzeti v last, ga lahko družbenica odsvoji v last osebi, ki ni družbenica le, če s tem soglaša družba. Sklep o soglasju sprejme skupščina javnega podjetja s tričetrtinsko večino glasov vseh družbenic.

Če skupščina takšnega sklepa ne sprejme, lahko družbenica izstopi iz javnega podjetja.

#### 14. (štirinajsti) člen

Družbenica lahko izstopi iz javnega podjetja tudi, če ne namerava prodati poslovnega deleža, če s tem soglaša družba. Sklep o soglasju sprejme skupščina družbe s soglasno odločitvijo vseh družbenic družbe. Družbenica, ki želi izstopiti, o tem obvesti direktorja družbe, ki je dolžan najkasneje v tridesetih dneh sklicati skupščino in uvrstiti družbeničin predlog na dnevni red.

Če skupščina ne sprejme predloga za izstop, ga družbenica lahko ponovi po preteku enega leta od glasovanja o tem predlogu.

### POVEČANJE ALI ZMANJŠANJE OSNOVNEGA KAPITALA JAVNEGA PODJETJA

#### 15. (petnajsti) člen

Skupščina javnega podjetja lahko sklene, da se poveča osnovni kapital. Osnovni kapital se lahko poveča tako, da se vplačajo novi denarni vložki ali izročijo novi stvarni vložki (efektivno povečanje), ali tako, da se za povečanje uporabijo rezerve ali dobiček javnega podjetja (nominalno povečanje).

Nove vložke lahko prevzamejo le dosedanje družbenice. Le če skupščina soglasno tako odloči, lahko nove vložke prevzamejo osebe, ki niso družbenice.

Poslovni deleži dosedanjih družbenic, pridobljeni na podlagi povečanega osnovnega kapitala, se združijo z njihovimi dosedanjimi poslovnimi deleži tako, da ima vsaka družbenica en enoten poslovni delež.

#### 16. (šestnajsti) člen

Skupščina javnega podjetja lahko sklene, da se osnovni kapital javnega podjetja zmanjša. Zmanjšanje je veljavno le, če direktor vsaj dvakrat objavi sklep o zmanjšanju osnovnega kapitala in v objavi pozove upnike, da se zglasijo pri javnem podjetju in izjavijo ali soglašajo z zmanjšanjem osnovnega kapitala, ali če javno podjetje upnikom, ki niso soglašali z zmanjšanjem osnovnega kapitala, poravna zahtevke ali zagotovi varščino.

Zmanjšanje osnovnega kapitala se lahko prijavi za vpis v register šele po enem letu od zadnje objave, ali potem, ko direktor predloži dokaze, da je družba poravnala zahtevke upnikom ali jim zagotovila varščino.

## BILANCA IN DOBIČEK JAVNEGA PODJETJA

### 17. (sedemnajsti) člen

Letno poročilo in predlog o uporabi bilančnega dobička oziroma predlog o kritju izgube, v skladu s predpisi, pripravi direktor javnega podjetja in ga posreduje v obravnavo ~~organom~~ skupščini javnega podjetja.

Javno podjetje vodi računovodstvo po načelih, ki jih določa zakon, ki ureja poslovanje gospodarskih družb in drugi predpisi.

### 18. (osemnajsti) člen

Javno podjetje je dolžno voditi poslovne knjige tako, da so ločeno vodeni prihodki in odhodki za opravljanje gospodarskih javnih služb in za ostale dejavnosti.

### 19. (devetnajsti) člen

Bilančni dobiček na predlog direktorja ~~in ob mnenju nadzornega sveta~~ razporedi s sklepom skupščina javnega podjetja.

### 20. (dvajseti) člen

Izguba se ugotavlja in krije v skladu z zakonom. O načinu pokrivanja izgube odloča skupščina javnega podjetja na predlog direktorja ~~in ob mnenju nadzornega sveta~~.

Izguba se krije:

- iz prenesenega čistega dobička iz preteklih let,
- iz zakonskih in drugih rezerv iz dobička,
- iz kapitalskih rezerv,
- iz sredstev občinskih proračunov družbenic,
- z zmanjšanjem osnovnega kapitala,
- z drugimi načini v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

Zaradi pokrivanja izgube se osnovni kapital javnega podjetja ne sme zmanjšati pod zakonski minimum.

## UPRAVLJANJE IN POSLOVODSTVO JAVNEGA PODJETJA

**OSNUTEK**

Oblikovano: Desno

Oblikovano: Pisava: Krepko

## 21. (enaindvajseti) člen

O upravljanju javnega podjetja odločajo:

- ustanovitelji,
- skupščina,
- direktor,
- nadzorni svet.

Poslovodja javnega podjetja je direktor.

Oblikovano: Pisava: Times New Roman, 12 pt, Ne Razširjeno / Stisnjeno za

Ustanovitelji izvršujejo ustanoviteljske pravice preko Sveta ustanoviteljev. Komunalne Kranj, d. o. o. (v nadaljnjem besedilu: Svet ustanoviteljev), v skladu z Odlokom o ustanovitvi skupnega organa Mestne občine Kranj ter občin Cerklje na Gorenjskem, Jezersko, Naklo, Medvode, Preddvor in Šenčur za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v javnem podjetju Komunala Kranj, d.o.o.

### Svet ustanoviteljev

#### 21. (enaindvajseti) a.člen:

Svet ustanoviteljev sestavljajo vsakokratni župani občin ustanoviteljic, ki jim mandat v svetu ustanoviteljev preneha z iztekom funkcije župana.

Župani izmed sebe izvolijo predsednika sveta ustanoviteljev (v nadaljevanju predsednik), ki predstavlja svet ustanoviteljev, sklicuje in vodi seje, podpisuje njegove odločitve ter skrbi za izvrševanje in koordiniranje njihovega izvajanja.

Sedež sveta ustanoviteljev je v Mestni občini Kranj, Slovenski trg 1 (ena), 4000 (štiritisoč) Kranj.

#### 21. (enaindvajseti) b.člen:

Svet ustanoviteljev ima naslednje pristojnosti:

- določa posebne pogoje za izvajanje dejavnosti ter za zagotavljanje in uporabo javnih dobrin,
- odloča o cenah oziroma tarifah za uporabo javnih dobrin, razen če drugi predpisi ne določajo drugače,
- daje soglasje k odločitvam organov javnega podjetja o poslovni politiki, programih dela ter finančnih načrtih javnega podjetja,
- sprejema letno poročilo javnega podjetja,
- sprejema poslovni načrt javnega podjetja,
- zahteva sklic skupščine,
- usklajuje investicijsko politiko na področju gospodarskih javnih služb,
- daje soglasje k ustanovitvi gospodarske družbe, kadar bi bil ustanovitelj ali soustanovitelj javno podjetje,
- daje soglasje k vlaganju kapitala v že ustanovljene gospodarske družbe,
- imenuje in razrešuje direktorja,
- sprejema merila za določitev plače direktorja javnega podjetja,
- daje soglasje k načrtu zaposlovanja delavcev javnega podjetja, ki je sestavni del poslovnega načrta javnega podjetja,

- daje soglasje k aktu o sistematizaciji delovnih mest v javnem podjetju ter
- daje soglasje za vse posle, ki jih sklepa direktor, v vrednosti nad 50.000,00 (petdesettisoč 00/100) EUR.

Svet ustanoviteljev usklajuje odločitve občinskih svetov občin ustanoviteljic v zvezi z:

- izvajanjem javnih služb, ki jih izvaja javno podjetje,
- odločanjem o zadolževanju in dajanju poroštev javnega podjetja,
- vstopom novega družbenika,
- statusnimi spremembami ali prenehanjem javnega podjetja,
- v drugih primerih, ko tako določa zakon ali drug predpis.

#### **21. (enaindvajseti) e. člen:**

Svet ustanoviteljev se sestaja in odloča na sejah, ki jih sklicuje in vodi predsednik.

Svet ustanoviteljev odloča o zadevah iz svoje pristojnosti z dve tretjinsko večino vseh glasov.

Svet ustanoviteljev praviloma sprejema svoje odločitve v obliki sklepov, ki jih podpisuje predsednik.

#### **21. (enaindvajseti) d. člen:**

Vsak župan ima pri sprejemanju odločitev naslednji odstotek glasov:

- župan Mestne občine Kranj: 64,79 % glasov (štiriinšestdesetihdevetinsedemdeset odstotkov),
- župan Občine Cerklje na Gorenjskem: 7,30 % glasov (sedemcelihtrideset odstotkov),
- župan Občine Medvode: 7,00 % glasov (sedem odstotkov),
- župan Občine Naklo: 5,77 % glasov (peteelihsedeminsedemdeset odstotkov),
- župan Občine Preddvor: 4,21 % glasov (štiriceleenaindvajset odstotkov),
- župan Občine Jezersko: 1,44 % glasov (enačelaštirinštirideset odstotka),
- župan Občine Šenčur: 9,49 % glasov (deveteelihsdevetinštirideset odstotkov).

#### **21. (enaindvajseti) e. člen:**

Organizacijo dela, postopek imenovanja in razreševanja direktorja javnega podjetja ter financiranje delovanja Sveta ustanoviteljev podrobno določa Odlok o ustanovitvi skupnega organa Mestne občine Kranj ter občin Cerklje na Gorenjskem, Jezersko, Naklo, Medvode, Preddvor in Šenčur za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v javnem podjetju Komunala Kranj, d. o. o.

#### **Skupščina javnega podjetja**

#### **22. (dvaindvajseti) člen**

Družbenice sprejemajo sklepe na skupščini.

V skupščino javnega podjetja družbenice ~~določijo imenujejo~~ vsaka po enega svojega predstavnika, ki je pooblaščen izvrševati glasovalno pravico zanjo (član skupščine).

#### **23. (triindvajseti) člen**

Člane skupščine imenujejo družbenice za dobo štirih let. Po poteku mandata so lahko ponovno imenovani. Pisna pooblastila oziroma sklepi o imenovanju članov skupščine se hranijo v javnem podjetju.



**OSNUTEK**

**Oblikovano:** Pisava: Krepko

**Oblikovano:** Desno

Na konstitutivni seji skupščine, ki jo skliče direktor javnega podjetja, člani skupščine najprej izmed sebe izvolijo predsednika in namestnika skupščine.

Član Sveta ustanoviteljev ne more biti imenovan za člana skupščine.

**Oblikovano:** Pisava: Times New Roman, 12 pt, Ne Razširjeno / Stisnjeno za

Družbenica lahko iz kakršnegakoli razloga vsak čas zamenja svojega člana skupščine. Novi član se mora izkazati predsedniku skupščine s pisnim pooblastilom družbenice.

**Oblikovano:** Pisava: Times New Roman, 12 pt, Ne Razširjeno / Stisnjeno za

#### 24. (štiriindvajseti) člen

- Vsakih dopoljenih 50,00 (petdeset) EUR osnovnega kapitala, daje družbenici en glas, tako da imajo družbenice ob ustanovitvi javnega podjetja na skupščini naslednje število glasov:-----
- Mestna občina Kranj: 27897 glasov (sedemindvajsettisočosemstoosemindevetdeset),---
- Občina Cerklje na Gorenjskem: 3143 glasov (tritisočstotriinštirideset),-----
- Občina Medvode: 3014 glasov (tritisočštirinajst),-----
- Občina Naklo: 2484 glasov (dvatisočštiristoštiriinosemdeset),-----
- Občina Preddvor: 1813 glasov (tisočosemstotrinajst),-----
- Občina Jezersko: 620 glasov (šestodvajset),-----
- Občina Šenčur: 4086 glasov (štiritisočšestinosemdeset).-----

**Oblikovano:** Pisava: Times New Roman, 12 pt, Ne Razširjeno / Stisnjeno za

#### 25. (petindvajseti) člen

Konstitutivno sejo Skupščine skupščine javnega podjetja skliče direktor javnega podjetja s priporočenim pismom vsem družbenicam, v katerem mora biti naveden dnevni red skupščine, 25 (petindvajset) dni pred dnevom zasedanja skupščine.

Vabilo za sklic skupščine mora vsebovati kraj in čas zasedanja skupščine, dnevni red zasedanja z besedilom predlaganih sklepov. Že v vabilu se lahko za primer nesklepčnosti določi naknadni dan, ko se bo opravila skupščina. V takem primeru skupščina veljavno sklepa ne glede na število navzočih članov oz. glasov.

Vsaka družbenica lahko na dnevni red predlaga uvrstitev dodatne točke dnevnega reda, ki je v skladu s pristojnostmi skupščine. Če skupščina ni pravilno sklicana, lahko veljavno sprejema sklepe le, če so navzoči vsi člani skupščine.

#### 26. (šestindvajseti) člen

Sejo vodi predsednik skupščine. Skupščina odloča le o vprašanjih, uvrščenih na dnevni red, če ne gre za proceduralno vprašanje.

O sklepih skupščine, izidu glasovanj s številom glasov in zahtevami družbenikov se vodi zapisnik, ki ga podpišeta predsednik in zapisnikar.

Družbenici se na njeno zahtevo izda prepis zapisnika.

**OSNUTEK**

**Oblikovano:** Pisava: Krepko

**Oblikovano:** Desno

**27. (sedemindvajseti) člen**

Skupščina javnega podjetja veljavno odloča, če prisotni člani skupščine zastopajo večino vseh glasov.

Na skupščini je sklep veljavno sprejet, če je zanj glasovalo vsaj 2/3 (dve tretjini) navzočih glasov, razen če ta zakon, ali pogodba ne določata višje večine.

**28. (osemindvajseti) člen**

Skupščina odloča z javnim glasovanjem.

Skupščina sprejme poslovnik, ki podrobno ureja sklic, organizacijo, potek in vodenje skupščine.

**29. (devetindvajseti) člen**

Skupščina javnega podjetja:

- odloča o uporabi rezerv javnega podjetja
- odloča o delitvi in prenehanju poslovnih deležev
- odloča o prevzemu v uporabo in izvzetju iz uporabe infrastrukturnih objektov in naprav gospodarskih javnih služb
- sprejema družbeno pogodbo in njene spremembe
- sprejema letno poročilo javnega podjetja;
- sprejema poslovni načrt javnega podjetja;
- odloča o uporabi bilančnega dobička in kritju izgub;
- imenuje in razrešuje direktorja;
- sprejema merila za določitev plače direktorja javnega podjetja,
- daje soglasje k načrtu zaposlovanja delavcev javnega podjetja, ki je sestavni del poslovnega načrta javnega podjetja;
- daje soglasje k aktu o sistematizaciji delovnih mest v javnem podjetju;
- imenuje in odpokliče šest članov nadzornega sveta
- odloča o ukrepih za pregled in nadzor dela direktorja
- odloča o uveljavljanju zahtevkov javnega podjetja proti direktorju ali družbenicam v zvezi s povračilom škode nastale pri ustanavljanju in poslovanju javnega podjetja
- odloča o zastopanju družbe v sodnih postopkih proti direktorju
- določa višino sejin in povračil stroškov članom skupščine in nadzora;
- odloča o drugih zadevah, za katere tako določa zakon, odlok ali družbena pogodba

**Oblikovano:** Brez označevanja in oštevilčevanja

**Oblikovano:** Brez označevanja in oštevilčevanja

**Oblikovano:** Zamik: Prva vrstica: 1,25 cm

**Oblikovano:** Brez označevanja in oštevilčevanja

**Oblikovano:** Zamik: Prva vrstica: 1,25 cm

OSNUTEK

Oblikovano: Desno

Oblikovano: Pisava: Krepko

- odloča o uporabi bilančnega dobička,
- imenuje družbo za revidiranje računovodskih izkazov,
- odloča o razrešnici organom vodenja ali nadzora.

Oblikovano: Brez označevanja in oštevilčevanja

#### Nadzorni svet

- odloča o drugih zadevah, za katere tako določa zakon, odlok ali družbena pogodba.

#### Organ nadzora

#### 30. (trideseti) člen

Javno podjetje ima nadzorni svet, ki nadzoruje vodenje poslov javnega podjetja.

#### 31. (enaintrideseti) člen

Nadzorni svet sestavlja devet članov.

Šest članov nadzornega sveta imenuje skupščina javnega podjetja, od tega pet članov imenuje na predlog Mestne občine Kranj, enega pa na skupen predlog preostalih družbenic.

Tri člane imenuje v nadzorni svet neposredno Svet delavcev javnega podjetja.

Člani nadzornega sveta so izvoljeni za dobo štirih let in so lahko ponovno izvoljeni.

#### 32. (dvaintrideseti) člen

Prvo sejo nadzornega sveta skliče direktor javnega podjetja. Člani nadzornega sveta izmed sebe izvolijo predsednika in najmanj enega namestnika predsednika nadzornega sveta. Nadzorni svet sprejme poslovnik o delu.

Nadzorni svet je sklepčen, če je pri sklepanju navzočih vsaj pet članov. Za veljavnost sklepa nadzornega sveta je potrebna večina oddanih glasov. V primeru izenačenega števila glasov je odločilen glas predsednika, če na seji ni njega, pa glas njegovega namestnika.

#### 33. (triintrideseti) člen

Na sejah nadzornega sveta se piše zapisnik, ki ga podpišeta predsednik in zapisnikar. Seje nadzornega sveta niso javne. Na sejah so poleg članov in vabljenih oseb lahko navzoči le direktor in osebe katerih navzočnost on predlaga ter po en predstavnik vsake družbenice. Sejo nadzornega sveta je dolžan sklicati predsednik nadzornega sveta na zahtevo vsaj dveh članov nadzornega sveta, ali na zahtevo direktorja. Če predsednik seje ne skliče, jo lahko skličeta člana nadzornega sveta, ali direktor. Seja nadzornega sveta mora biti vsaj enkrat v polletju.

#### 34. (štiriintrideseti) člen

Nadzorni svet Skupščina opravlja nadzor nad vodenjem poslov javnega podjetja.

V okviru pristojnosti upravljanja, nadzorni svet:

- nadzora, skupščina pregleduje in preverja knjige in dokumentacijo javnega podjetja, nadzira redno in pravočasno sestavljanje računovodskega izkaza, rentabilnost podjetja in druge

Oblikovano: Brez označevanja in oštevilčevanja

zadeve, ki se nanašajo na poslovanje javnega podjetja, o čemer obvešča Svet ustanoviteljev;

- daje mnenje k predlogu letnega poročila javnega podjetja,
- daje mnenje k predlogu o uporabi bilančnega dobička,
- daje mnenje k imenovanju družbe za revidiranje računovodskih izkazov,
- daje mnenje k predlogom drugih aktov, ki jih sprejema Svet ustanoviteljev.

Direktor

### ~~35. (petintrideseti)~~ 31. (enintrideseti) člen

Javno podjetje ima direktorja, ki na lastno odgovornost vodi poslovanje in delo javnega podjetja in javno podjetje zastopa. Direktor zastopa javno podjetje brez omejitev, dolžan pa je pridobiti soglasje ~~Sveta ustanoviteljevskupščine družbe~~ za sklepanje poslov, v skladu z Odlokom o ustanovitvi skupnega organa Mestne občine Kranj ter občin Cerklje na Gorenjskem, Jezersko, Naklo, Medvode, Preddvor in Šenčur za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v javnem podjetju Komunala Kranj, d.o.o. to pogodbo, poslovnim načrtom javnega podjetja ter pogodbo o zaposlitvi direktorja javnega podjetja.

### ~~36. (šestintrideseti) člen~~

### ~~32. (dvaintrideseti) člen~~

Za direktorja javnega podjetja je lahko imenovan vsak, ki izpolnjuje najmanj naslednje pogoje:

- da ima najmanj visoko strokovno izobrazbo
- da ima najmanj 5 (pet) let delovnih izkušenj na vodilnih delovnih mestih
- da je državljan RS

~~Nadzorni svet~~ Skupščina v razpisu lahko določi dodatne pogoje.

### ~~37. (sedemintrideseti)~~ 33. (triintrideseti) člen

Direktorja javnega podjetja imenuje ~~na predlog nadzornega sveta Svet ustanoviteljevskupščina javnega podjetja, in sicer v~~ za dobo 4 (štirih) let in je lahko po poteku mandata s sklepom ~~Sveta ustanoviteljevskupščine~~ ponovno imenovan.

### ~~38. (osemintrideseti) člen~~

### ~~34. (štiriintrideseti) člen~~

Direktor javnega podjetja in javno podjetje, ki ga zastopa predsednik ~~nadzornega sveta~~ skupščine, skleneta pred nastopom dela direktorja pogodbo o zaposlitvi, s katero se uredijo razmerja med javnim podjetjem in direktorjem javnega podjetja.

### ~~39. (devetintrideseti)~~ 35. (petintrideseti) člen

- Direktor javnega podjetja:-----  
 zastopa in predstavlja javno podjetje brez omejitev,-----  
 - organizira in vodi delovni proces,-----  
 - predlaga temelje razvojne in poslovne politike, načrt in program razvoja,-----  
 - izdelava poslovni načrt javnega podjetja in ga predloži v mnenje ~~nadzornemu svetu~~ in v sprejem ~~Svetu ustanoviteljev,~~  
~~skupščini~~-----  
 - sestavi letno poročilo in ga predlaga v sprejem ~~Svetu ustanoviteljev po predhodnem mnenju nadzornega sveta,~~  
~~skupščini~~-----  
 - določa notranjo organizacijo in sistemizacijo delovnih mest javnega podjetja,-----  
 - odloča o vprašanjih iz delovnih razmerij,-----  
 - imenuje vodilne delavce in sklepa z njimi pogodbe o zaposlitvi,-----  
 - izvršuje sklepe Sveta ustanoviteljev, ~~in~~ skupščine javnega podjetja ~~in nadzornega sveta javnega podjetja,~~  
 -----  
 - daje poročilo o rezultatih poslovanja po periodičnem obračunu,-----  
 - pripravlja predloge za statusne spremembe javnega podjetja in prenehanje javnega podjetja, spremembe v tehnično-tehnoloških postopkih,-----  
 - odgovarja za zakonitost dela javnega podjetja,-----  
 - sprejema splošne akte oziroma pravilnike javnega podjetja,-----  
 - določa cene za storitve, ki niso v pristojnosti Sveta ustanoviteljev,-----  
 - opravlja druge naloge, določene z zakonom, to pogodbo in drugimi akti javnega podjetja ter sklepi Sveta ustanoviteljev, ~~in~~ skupščine ~~in nadzornega sveta.~~  
 -----

Direktor je dolžan upoštevati omejitve pooblastil, ki mu jih s posebnim poslovníkom ali posamičnimi sklepi lahko ~~določijo Svet ustanoviteljev, določi~~ skupščina ~~ali nadzorni svet,~~ ter je za spoštovanje navedenih omejitev osebno odgovoren.  
 -----  
 -----

#### Postopek imenovanja in razrešitve direktorja-----

#### 36. (šestintrideseti) člen-----

Postopek imenovanja direktorja se mora začeti najkasneje 6 (šest) mesecev pred iztekom mandata dotedanjemu direktorju, vendar ne več kot 1 (eno) leto pred iztekom mandata. -----  
 -----

#### 37. (sedemintrideseti) člen

Administrativna dela (objava razpisa, zbiranje ponudb in evidentiranje prijav) v zvezi z imenovanjem direktorja opravlja služba, ki pokriva kadrovske zadeve javnega podjetja. -----  
 -----

Javno podjetje je o začetku postopka javnega razpisa dolžno predhodno obvestiti Svet ustanoviteljev in skupščino -----  
 -----

#### 38. (osemintrideseti) člen-----

OSNUTEK

Oblikovano: Desno

Oblikovano: Pisava: Krepko

Po preteku roka za prijave na javni razpis, mora javno podjetje v roku 5 (petih) delovnih dni obvestiti predsednika skupščine, da skliče sejo skupščine javnega podjetja.

Seja skupščine mora biti sklicana v roku 8 (osmih) delovnih dni. Vse vloge in ostala dokumentacija, ki se nanašajo na javni razpis, se morajo predložiti predsedniku in članom skupščine. Skupščine pregleda vse prispеле vloge in k vsakemu kandidatu poda enotno pisno mnenje.

#### 39. (devetintrideseti) člen

Skupščina po lastni presoji izmed prijavljenih kandidatov imenuje direktorja.

O svoji odločitvi je dolžna v roku 5 (petih) delovnih dni po sprejemu le-te obvestiti javno podjetje ter vso dokumentacijo posredovati javnemu podjetju, ki izpelje potrebne postopke za zaposlitev imenovanega direktorja.

#### 40. (štirideseti) člen

Svet ustanoviteljev Skupščina razreši direktorja pred potekom mandata:

- če huje krši svoje obveznosti,
- če ni sposoben voditi poslov,
- na utemeljen predlog nadzornega sveta, Sveta ustanoviteljev,
- če brez soglasja nadzornega sveta skupščine opravlja pridobitno dejavnost s področja dejavnosti javnega podjetja ali če sklepa posle za lasten ali tuj račun,
- če sam zahteva razrešitev,
- če mu po predpisih iz delovnega razmerja preneha delovno razmerje po zakonu,
- iz drugih ekonomsko-poslovnih razlogov.

Svet ustanoviteljev Skupščina mora svojo odločitev o razrešitvi pisno obrazložiti. Odločitev o razrešitvi se posreduje nadzornemu svetu Svetu ustanoviteljev, direktorju in javnemu podjetju.

V kolikor Svet ustanoviteljev skupščina razreši direktorja javnega podjetja iz razlogov, navedenih v prvem odstavku tega člena oz. mu je potekel mandat; do imenovanja novega direktorja, razrešeni direktor oziroma direktor, ki mu je potekel mandat, še naprej opravlja svojo funkcijo, v kolikor Svet ustanoviteljev skupščina ne določi vršilca dolžnosti, vendar najdlje za dobo enega leta.

Direktor javnega podjetja pooblasti podpisnike finančne dokumentacije javnega podjetja pri poslovanju javnega podjetja z bankami, finančnimi institucijami ali drugimi pravnimi ali fizičnimi osebami.

#### POSLOVNA SKRIVNOST

#### 41. (enainštirideseti) člen

Vsak družbenik, direktor in delavci so dolžni kot poslovno skrivnost varovati kakršnekoli podatke, vedenja, listine in druge nosilce informacij v kakršnikoli obliki, ki se nanašajo na status in poslovanje javnega podjetja, razen če gre za splošno dosegljive podatke in vedenja ali imajo

OSNUTEK

Oblikovano: Desno

Oblikovano: Pisava: Krepko

posamezniki do razpolaganja z njimi ustrezni zakonit pravni temelj.

V prejšnjem odstavku navedene osebe so dolžne preprečevati prenašanje teh podatkov na druge delavce ali neupravičen dostop do njih.

Dolžnost varovanja poslovne skrivnosti traja tudi po prenehanju delovnega razmerja. Direktor določi listine in podatke, ki tudi predstavljajo poslovno skrivnost ter osebe, ki so pooblaščen za njihovo posredovanje drugim.

## PRAVICA DO OBVEŠČENOSTI

### 42. (dvainštirideseti) člen

Vsaka družbenica ima pravico biti seznanjena s poslovanjem javnega podjetja. Med dvema zasedanjema skupščine mora direktor družbenici na njeno pisno zahtevo dati pojasnila o poslovanju javnega podjetja in ji omogočiti vpogled v poslovne knjige ali dokumentacijo.

Direktor javnega podjetja sme zavrniti zahtevo po informaciji ali vpogledu, če je verjetno, da bi jih družbenica lahko uporabila za namen, ki je v nasprotju z interesi javnega podjetja in bi s tem družbi prizadela škodo. O odklonitvi zahteve dokončno odločajo družbenice s tričetrtinsko večino vseh glasov na skupščini.

Oblikovano: Pisava: Ne Krepko

Oblikovano: Pisava: Ne Krepko

## IZKLJUČITEV IN IZSTOP DRUŽBENICE

### 43. (triinštirideseti) člen

Z izstopom ali izključitvijo družbenice preneha poslovni delež dosedanjega družbenice in vse z deležem povezane pravice in obveznosti.

### 44. (štiriinštirideseti) člen

Vsaka družbenica lahko s tožbo zahteva izključitev druge družbenice, če so za to utemeljeni razlogi, zlasti pa, če druga družbenica javnemu podjetju ali družbenicam povzroča škodo, če ravna v nasprotju s sklepi skupščine, če ne sodeluje pri upravljanju, ali če sicer grobo krši določila te pogodbe.

Družbenica, ki je bila izključena iz javnega podjetja, ima pravico do svojega deleža. Javno podjetje ji je dolžna tržno vrednost izplačati v šestih letih.

Če javno podjetje ali družbenice od izključene družbenice zahtevajo odškodnino, sme javno podjetje vračilo vrednosti deleža zadržati do pravnomočnosti sodne odločbe ali do sporazuma med javnim podjetjem in izključeno družbenico.

### 45. (petinštirideseti) člen

Izstop družbenice iz javnega podjetja je dopusten v primerih, ki jih določa ta pogodba in v primerih, ki jih določa zakon.

Pisno namero za izstop mora družbenica podati direktorju javnega podjetja vsaj v šestih mesecih pred iztekom poslovnega leta.

Če skupščina javnega podjetja zavrne utemeljenost razlogov za izstop, sme družbenica svoj izstop zahtevati s tožbo.

Družbenica, ki je izstopila, ima pravico do izplačila tržne vrednosti svojega deleža v času izstopa. Zavezanec za izplačilo je družba. V kolikor se javno podjetje in družbenica ne moreta sporazumeti o tržni vrednosti poslovnega deleža, prepustita ocenitev vrednosti arbitražni komisiji, sestavljeni iz treh članov – ekonomskih strokovnjakov. V arbitražo predlagata vsak po enega člana družbenica in družba, predlagana člana pa soglasno imenujeta še tretjega člana.

Arbitražna komisija oceni vrednost poslovnega deleža s cenitvenim poročilom.

Javno podjetje je dolžno izplačati družbenici, ki izstopa, vrednost njenega deleža najkasneje v dveh letih od izstopa, v kolikor se družbenica in družba ne sporazumeta drugače.

#### ČAS DELOVANJA IN PRENEHANJE JAVNEGA PODJETJA

##### 46. (šestinštirideseti) člen

Javno podjetje je ustanovljena za nedoločen čas.

##### 47. (sedeminštirideseti) člen

Javno podjetje lahko preneha po sklepu družbenic, ki je sprejet z vsaj tričetrtinsko večino.

##### 48. (oseminštirideseti) člen

Javno podjetje preneha tudi iz razlogov, ki jih določa zakon.

#### PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

##### 49. (devetinštirideseti) člen

Vsi splošni akti, ki urejajo delovna razmerja v podjetju in drugi splošni akti veljajo še naprej, razen določb, ki so v nasprotju s to pogodbo.

~~V roku enega leta po sklenitvi te družbene pogodbe morajo pristojni organi družbe sprejeti nove splošne akte družbe.~~

~~Za imenovanje disciplinske komisije in komisije za pritožbe je pristojen nadzorni svet družbe.~~

##### 50. (petdeseti) člen

Družbenice dajejo, javno podjetje pa prevzame v last vse premoženje, ki je bilo last njenega pravnega prednika, izkazano po bilanci stanja na dan 31.12.1998 (enaintridesetega dvanajstega tisočdevetstoosemindevetdeset).

Družbenice dajejo, javno podjetje pa prevzame ~~v upravljanjes~~ pogodbami o najemu infrastrukture vse infrastrukturne objekte, naprave oz. omrežja ter mobilna in druga sredstva gospodarskih javnih služb, ki jih je imel v upravljanju njen pravni prednik na dan 31.12.1998 (enaintridesetega dvanajstega tisočdevetstoosemindevetdeset).



OSNUTEK

Oblikovano: Desno

Oblikovano: Pisava: Krepko

Pogodbe o uporabi in najemu infrastrukturnih objektov in naprav, ki jih je sklenil pravni prednik javnega podjetja, veljajo tudi za javno podjetje, do sklenitve novih pogodb.

**51. (enainpetdeseti) člen**

Razlaga določb te pogodbe temelji na posebni ureditvi gospodarskih javnih služb. Za vsa vprašanja, ki jih ta pogodba ne ureja, se uporabljata Zakon o gospodarskih družbah in Zakon o gospodarskih javnih službah.

**52. (dvainpetdeseti) člen**

Družbenice so soglasne, da bodo vsa nesoglasja reševale z dogovorom. Če dogovor ne bi bil mogoč, je za odločitev v sporu pristojno sodišče po sedežu javnega podjetja.

Družbenice se druga drugi zavezujejo, da bodo svoje splošne akte, ki se nanašajo na poslovanje javnega podjetja, oziroma izvajanje gospodarskih javnih služb, medsebojno usklajevale in uskladile.

**53. (triinpetdeseti) člen**

Ta družbena pogodba začne veljati, ko jo v notarskem zapisu podpišejo zastopniki družbenic.

Kranj, 9. 12. 2008