Župan Občine Mozirje objavlja na podlagi 319. člena Zakona o splošnem upravnem postopku (Ur.l. RS št. 24/06-UPB2,105/06-ZUS-1, 126/07, 65/08, 47/09 Odl. US, 4 in 8/10, v nadaljevanju ZUP) in 11. člena Uredbe o upravnem poslovanju (Ur.l. RS, št. 20/05, 106/056, 30/06, 86/06, 31/07, 63/07, 115/07, 122/07, 31/08, 35/09, 58/10 in 101/10), naslednji

**SEZNAM URADNIH OSEB, KI SO V OBČINSKI UPRAVI OBČINE MOZIRJE**

**POOBLAŠČENE ZA ODLOČANJE IN VODENJE POSTOPKOV V POSAMEZNIH**

**ZADEVAH Z DELOVNEGA PODROČJA OBČINSKE UPRAVE**

**(po stanju 01.08.2014)**

Naslov: Občina Mozirje, Šmihelska cesta 2, 3330 Mozirje

Spleta stran: www.mozirje.si

Uradni elektronski naslov: obcina@mozirje.si

1. **UPRAVNI POSTOPEK NA I. STOPNJI**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Obseg pooblastila** | **Ime in priimek** | **Delovno mesto** | **Izobrazba** | **E-naslov** | **Telefon** |
| **SPLOŠNE ZADEVE**  - pooblastilo za odločanje v vseh upravnih zadevah;   * dostop do informacij javnega značaja in posredovanje teh informacij; * zastopanje občine v vseh upravnih zadevah iz delovnega področja; * opravljanje tekočih nalog iz pristojnosti ter podpisovanje vseh zadev v času odsotnosti ali zadržanosti župana; * skrbnik podatkov in evidenc;   **GOSPODARSTVO IN PRORAČUN**  **Pooblastilo za vodenje posameznih dejanj v postopku pred izdajo odločbe:**   * ravnanje s stvarnim premoženjem občine (zemljišča); * izvrševanje proračuna; * vodenje postopkov za dodelitev sredstev na podlagi javnega razpisa za področje malega gospodarstva, turizma in kmetijstva; * vodenje postopkov vseh javnih natečajev; | **mag. Ivo GLUŠIČ** | **v.d. direktorja občinske**  **uprave** | **specialistka javne uprave** | **ivo.glusic@mozirje.si** | **03 8393 306** |
| **OKOLJE IN PROSTOR**  **Pooblastilo za vodenje posameznih dejanj v postopku pred izdajo odločbe:** |  |  |  |  |  |
| - dodeljevanje subvencij na stanovanjskem področju;  - potrdilo o predkupni pravici;  - nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča;  - soglasje lastnika zemljišča za uporabo ob prireditvi oz. dogodkih;  - dodeljevanje neprofitnih stanovanj;  - plačilo in odmera občinskih taks;  - dovoljenja za obratovanje gostinskega lokala v podaljšanem času;  - potrjevanje rednega obratovalnega časa gostinskih lokalov;  - soglasje za prodajo izven poslovnih prostorov;  - potrdila o namenski rabi;  - lokacijske informacije;  - dovoljenje za začasno čezmerno obremenitev okolja s hrupom;  - pridobitev udeležbe v postopku pridobivanja gradbenega dovoljenja;  - dovoljenje za popolno, delno ali polovično zaporo občinske ceste;  - udeležba v postopkih odmere zemljišč;  - ravnanje s stvarnim premoženjem občine (zemljišča);  - potrdila o predkupni pravici;  - dovoljenje za zaporo ceste;  - vodenje postopkov na podlagi javnega razpisa za sofinanciranje športnih programov;  - upravljanje obrambnih dokumentov in dokumentov civilne zaščite;  - upravljanje načrtov integritete;   * potrdila o namenski rabi zemljišč; * lokacijske informacije; * urbanistična mnenja; * priglasitev udeležbe v postopku gradbenega dovoljenja; * soglasje za posege v prostor; * soglasje za posege v prostor na podlagi prostorskih aktov; * potrdila o predkupni pravici; * dovoljenje za poseg v nepremičnine občine Mozirje; * soglasje za izgradnjo objekta v varovalnem pasu občinske ceste; * plačilo komunalnega prispevka; | **Janez JANKO**  **Jože SINUR** | **višji svetovalec**  **urbanist** | **dipl. inž. gradb.**  **univ. dipl. inž. geodez.** | **janez.janko@mozirje.si**  **joze.sinur@mozirje.si** | **03 8393 312**  **03**  **8393317** |