



MESTNA OBČINA MARIBOR
ŽUPAN

Ulica heroja Staneta 1, SI-2000 Maribor
T: +386.2.2201 000, E: mestna.obcina@maribor.si
S: http://www.maribor.si
Davčna številka: SI12709590, Matična številka: 5883369

Številka: 0070-5/2021-1

Datum: 03.03.2021



GMS – 411

MESTNI SVET
MESTNE OBČINE MARIBOR

**ZADEVA: PREDLOG ZA OBRAVNAVO NA 21. REDNI SEJI MESTNEGA SVETA
MESTNE OBČINE MARIBOR**

NASLOV GRADIVA: Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o postopku vpisa in sprejema otrok v vrtec v Mestni občini Maribor

GRADIVO PRIPRAVIL: URAD ZA VZGOJO IN IZOBRAŽEVANJE, ZDRAVSTVENO, SOCIALNO VARSTVO IN RAZISKOVALNO DEJAVNOST
Sektor za vzgojo

GRADIVO PREDLAGA: Aleksander Saša Arsenovič, župan

POROČEVALEC: Brigita GAJZER PLIBERŠEK, vodja Urada za vzgojo in izobraževanje, zdravstveno, socialno varstvo in raziskovalno dejavnost

PREDLOG SKLEPA: **Mestni svet Mestne občine Maribor sprejme Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o postopku vpisa in sprejema otrok v vrtec v Mestni občini Maribor.**



Aleksander Saša Arsenovič
Župan



MESTNA OBČINA MARIBOR
MESTNA UPRAVA
URAD ZA VZGOJO IN IZOBRAŽEVANJE,
ZDRAVSTVENO, SOCIALNO VARSTVO IN
RAZISKOVALNO DEJAVNOST
Sektor za vzgojo

Številka: 0070-5/2021-1

Datum: 03.03.2021



PODPISNI LIST
PREDLOGA ZA OBRAVNAVO NA 21. REDNI SEJI MESTNEGA SVETA
MESTNE OBČINE MARIBOR

Naslov gradiva:	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o postopku vpisa in sprejema otrok v vrtec v Mestni občini Maribor
Priloge gradiva (navedba morebitnih prilog):	1. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o postopku vpisa in sprejema otrok v vrtec v Mestni občini Maribor 2. Obrazložitev

Pregledali in parafirali:

Podpisniki	Ime in priimek podpisnika	Pristojen organ	Datum	Podpis tistega, ki podpiše oz. parafira
Gradivo pripravil-a:	Marjeta FINSTER, Vodja sektorja	UVIZSR	5.3.21	
Gradivo pregledala:	Nataša OGRIZEK, univ. dipl. prav.	UVIZSR		
Gradivo pregledal-a vodja organa in morebitni vodja NOE:	Brigita GAJZER PLIBERŠEK Vodja urada	UVIZSR		
Gradivo usklajeno s pristojnimi organi (če je gradivo pripravljeno izven MOM):				
Dodatni pregled na predlog pripravljavca				
Dokument parafiral podžupan: (obkrožite tistega, ki je odgovoren za vaše področje)	Dr. Samo Peter Medved Gregor Reichenberg <u>Alenka Iskra</u>	Kabinet župana		

Gradivo prejela služba MS v fizični in elektronski obliki	Rosana Klančnik	Služba za delovanje mestnega sveta	8.3.21	
---	-----------------	------------------------------------	--------	--

Gradivo pregledal . direktorja MU	Mag. Nataša Rodošek	Kabinet župana		
-----------------------------------	---------------------	----------------	--	--

Na podlagi tretjega odstavka 20. člena in 20. f člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 - uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09-ZIUZGK, 36/10, 62/10-ZUPJS, 94/10-ZIU, 40/12-ZUJF, 14/15-ZUUJFO, 55/17 in 18/21) in 14. ter 23. člena Statuta Mestne občine Maribor (Medobčinski uradni vestnik, št. 10/11, 8/14 in 12/19) je Mestni svet Mestne občine Maribor na ____ seji, dne _____ sprejel

**Pravilnik o spremembah in dopolnitvah
Pravilnika o postopku vpisa in sprejema otrok v vrtec v Mestni občini Maribor**

1. člen

V Pravilniku o postopku vpisa in sprejema otrok v vrtec v Mestni občini Maribor (MUV, št. 5/18) se v 14. členu v prvem odstavku prvi stavek spremeni tako, da se glasi:

»Komisija izmed vpisanih otrok najprej odloči o sprejemu otrok, za katere so vlagatelji v skladu z zakonom, ki ureja celostno zgodnjo obravnavo predšolskih otrok s posebnimi potrebami, predložili individualni načrt pomoči družini ali zapisnik centra za zgodnjo obravnavo, in otrok, za katere so vlagatelji predložili mnenje centra za socialno delo o ogroženosti zaradi socialnega položaja družine.«.

2. člen

V 19. členu se v šestem odstavku prva alineja spremeni tako, da se glasi:

»- novinca, za katerega so vlagatelji v skladu z zakonom, ki ureja celostno zgodnjo obravnavo predšolskih otrok s posebnimi potrebami, predložili individualni načrt pomoči družini ali zapisnik centra za zgodnjo obravnavo,«.

3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka: 0070-5/2021-1
Datum:

Župan Mestne občine Maribor
Aleksander Saša Arsenovič



MESTNA OBČINA MARIBOR
MESTNA UPRAVA
Urad za vzgojo in izobraževanje, zdravstveno,
socialno varstvo in raziskovalno dejavnost

Številka: 0070-5/2021-1
Datum: 03.03.2021

**PRAVILNIK SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH PRAVILNIKA
O POSTOPKU VPISA IN SPREJEMA OTROK V VRTEC V MESTNI OBČINI MARIBOR**

Obrazložitev za obravnavo na seji Mestnega sveta Mestne občine Maribor

I. UVOD

Po veljavni zakonodaji je za zagotavljanje prostora v vrtcu pristojna tista občina, kjer imajo starši skupaj z otrokom stalno prebivališče. Strategija Mestne občine Maribor glede razvoja mariborskih javnih vrtcev temelji na doseženi kvaliteti programov in obsegu dejavnosti, ki bosta zadovoljevala potrebe staršev in otrok.

Zakon o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 55/17 in 18/21; v nadaljevanju: zakon) določa postopke, način vpisa in sprejema otrok v vrtec, pri čemer v primeru, da je v vrtec vpisanih več otrok, kakor je prostih mest, odloča o sprejemu komisija za sprejem otrok, katere sestavo in kriterije za sprejem otrok v vrtec določi občina ustanoviteljica.

Mestna občina Maribor je kot ustanoviteljica mariborskih javnih vrtcev izpeljavo postopka vpisa otrok v vrtec že uredila podrobneje s svojim aktom in sicer Pravilnikom o postopku vpisa in sprejema otrok v vrtec v Mestni občini Maribor (Medobčinski uradni vestnik, št. 5/18; v nadaljevanju: pravilnik). Pravilnik ureja enoten postopek vpisa in sprejema otrok v mariborske javne vrtce.

Temeljni namen predlaganega pravilnika je uskladitev sedanjih določb pravilnika z vsebino, ki jo narekuje spremenjena zakonodaja. Z Zakonom o spremembah in dopolnitvah Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 18/21), z veljavnostjo od 24.2.2021, se je spremenil 20. člen Zakona o vrtcih, ki se je uskladil z ureditvijo Zakona o celostni zgodnji obravnavi predšolskih otrok s posebnimi potrebami (Uradni list RS, št. 41/17), uveljavljenega s 1.1.2019. V navedenem členu Zakon o vrtcih je določeno, da ima prednost pri sprejemu v vrtec otrok, za katerega starši v skladu z zakonom, ki ureja celostno zgodnjo obravnavo predšolskih otrok s posebnimi potrebami, predložijo:

- individualni načrt pomoči družini ali
- zapisnik centra za zgodnjo obravnavo.

To pomeni, da se za predšolske otroke s posebnimi potrebami od 1. 1. 2019 dalje več ne vodijo postopki usmerjanja kot do sedaj in se jim zato tudi več ne izdajajo odločbe o usmeritvi.

II. PRAVNE PODLAGE

Pravno podlago za vsebino in sprejem Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o postopku vpisa in sprejema otrok v vrtec v Mestni občini Maribor predstavljata:

- Zakon o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 55/17 in 18/21) in
- Statut Mestne občine Maribor (MUV št. 10/11, 8/14 in 12/19).

III. POGLAVITNE REŠITVE

V 14. in 19. členu se usklajuje besedilo sedaj veljavnega pravilnika z zakonom, na podlagi katerega se otroci s posebnimi potrebami in rizičnimi dejavniki v predšolskem obdobju vključujejo v vrtece v skladu z individualnimi načrti pomoči družini ali zapisnika centra za zgodnjo obravnavo otrok, ki jih predložijo vlagatelji.

Predlagamo, da se pravilnik uveljavi naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku, ker gre dejansko samo za uskladitev besedila z novelo Zakona o vrtcih in se bo tako usklajen pravilnik lahko uporabljal že za postopek vpisa otrok v mariborske javne vrtece v šolskem letu 2021/2022, ki bo potekal v času od 17.3. do 26.3.2021.

IV. FINANČNE POSLEDICE

Sprejem predlaganega pravilnika za mestni proračun nima neposrednih finančnih posledic, saj samo regulira postopek vpisa in sprejema otrok v vrtec.

V. PREDLOG SKLEPA

Mestnemu svetu predlagamo, da predlog pravilnika obravnava in sprejme naslednji

S K L E P:

Mestni svet Mestne občine Maribor sprejme Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o postopku vpisa in sprejema otrok v vrtec v Mestni občini Maribor



MESTNA OBČINA MARIBOR
MESTNA UPRAVA
URAD ZA VZGOJO IN IZOBRAŽEVANJE,
ZDRAVSTVENO, SOCIALNO VARSTVO IN
RAZISKOVALNO DEJAVNOST
Sektor za vzgojo

Številka: 0070-5/2021-1

Datum: 03.03.2021

Besedili 14. člena in 19. člena Pravilnika o postopku vpisa in sprejema otrok v vrtec v Mestni občini Maribor (Medobčinski uradni vestnik, št. 5/18), ki se s tem pravilnikom spreminjata:

14. člen
(prednost pri sprejemu)

Komisija izmed vpisanih otrok najprej odloči o sprejemu otrok s posebnimi potrebami, za katere so vlagatelji predložili odločbo o usmeritvi, in otrok, za katere so vlagatelji predložili mnenje centra za socialno delo o ogroženosti zaradi socialnega položaja družine. Mnenje o ogroženosti otroka zaradi socialnega položaja družine vsebuje navedbe, da je družina v skladu s predpisi, ki urejajo socialno varnost oziroma položaj družine, obravnavana kot socialno ogrožena družina s strani centra za socialno delo, kar je razvidno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo centri za socialno delo.

Otroke iz prvega odstavka tega člena vrtec prednostno sprejme.

19. člen
(vključevanje otrok iz centralnega čakalnega seznama)

Po tem, ko je bil oblikovan centralni čakalni seznam in ima vrtec novo prosto mesto za sprejem otroka v vrtec, pozove k podpisu pogodbe o vključitvi otroka v vrtec po prednostnem vrstnem redu s centralnega čakalnega seznama starše tistega otroka, za katerega so starši navedli ta vrtec kot eno izmed izbir (vrtec prve izbire ali vrtec druge izbire) ali če so se v vlogi opredelili za katerikoli vrtec (vrtec tretje izbire), glede na starost, prosto mesto v posameznem oddelku in glede na program vrtca, ki se izvaja v oddelku.

Če je na isti dan prostih več mest v vrtcih, ki jih je starš otroka, ki se ga po prednostnem vrstnem redu pozove k podpisu pogodbe izbral kot eno od izbir, in so ta mesta ustrezna glede na starost otroka, prosto mesto v posameznem oddelku in glede na program, ki se izvaja v oddelku, se starše pozove k podpisu pogodbe po vrstnem redu izbir vrtcev, ki so jih navedli v vlogi.

Vrtec, ki pozove starša otroka po prednostnem vrstnem redu s centralnega čakalnega seznama k podpisu pogodbe o vključitvi otroka v vrtec, razen če je to vrtec prve izbire, pridobi vlogo iz vrtca prve izbire, ob izrecnem privoljenju staršev za prenos vloge, ki je bilo dano v vlogi, ob vpisu otroka. Podatke o otroku, ki je bil sprejet in vključen s centralnega čakalnega seznama v vrtec druge ali v vrtec tretje izbire, se izbriše iz evidence vpisanih otrok v vrtcu prve izbire.

Vrtec, ki ima prosto mesto, pozove starše otroka s centralnega čakalnega seznama k podpisu pogodbe o vključitvi otroka v vrtec takoj, oziroma najkasneje v roku 3 dni od dneva ugotovitve, da ima vrtec prosto mesto. Starši otroka so dolžni v roku, ki je določen v zakonu, ki ureja predšolsko vzgojo, podpisati pogodbo, v nasprotnem primeru vrtec pozove k sklenitvi pogodbe starše naslednjega otroka po vrstnem redu iz centralnega čakalnega seznama. Vrtec starše pozove k podpisu pogodbe z navadno pošto.

Če starši otroka s centralnega čakalnega seznama, ki so bili pozvani k podpisu pogodbe o vključitvi otroka v vrtec, odklonijo sprejem otroka v vrtec oziroma ne podpišejo pogodbe z vrtcem v roku iz prejšnjega odstavka, se ne more šteti, da so umaknili vlogo, in ostanejo na centralnem čakalnem seznamu do vključitve otroka v vrtec oziroma do zadnjega dne šolskega leta, za katerega je bil oblikovan centralni čakalni seznam. Vrtec zaradi dveh zaporednih odklonitev ponujenega prostega mesta otroka uvrsti na zadnje mesto centralnega čakalnega seznama pod pogojem, da ponujeno prosto mesto ustreza otrokovi starosti in da se v oddelku tega prostega mesta izvaja otroku ustrezen program.

Dokler velja centralni čakalni seznam, noben vrtec ne sme sprejeti otroka, ki ni uvrščen na centralni čakalni seznam, razen:

- novinca s posebnimi potrebami, za katerega so vlagatelji predložili odločbo o usmeritvi,
- novinca, za katerega so vlagatelji predložili mnenje centra za socialno delo o ogroženosti zaradi socialnega položaja družine, oblikovano v skladu z zakonom ter
- če na centralnem seznamu ni otroka, ki bi izpolnjeval pogoje za prosto mesto za program v konkretnem oddelku in
- če starši vseh otrok, ki so na centralnem čakalnem seznamu, odklonijo sprejem otroka v vrtec oz. ne podpišejo pogodbe o vključitvi otroka v vrtec v zakonitem roku.

Vrtec, ki je prejel podpisano pogodbo o medsebojnih pravicah in obveznostih med vrtcem in starši otroka, mora najkasneje prvi delovni dan po prejemu podpisane pogodbe ažurirati podatke v centralnem čakalnem seznamu.

Pripravila:
Marjeta Finster



Brigita GAJZER PLIBERŠEK
Vodja urada