

**OBČINA ŠMARJE PRI JELŠAH**  
Aškerčev trg 15  
3240 ŠMARJE PRI JELŠAH

Datum: 10. 11. 2021

**OBČINSKEMU SVETU**  
**OBČINE ŠMARJE PRI JELŠAH**

**ZADEVA:** PREDLOG ODLOKA O PRORAČUNU OBČINE ŠMARJE PRI JELŠAH ZA LETO 2022 – prva obravnava

**NAMEN:** Obravnava in posredovanje v javno obravnavo

**PRAVNE PODLAGE:** Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18-ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE)  
Zakon o javnih financah (Ur. list RS, št. 11/11 - uradno prečiščeno besedilo, 14/13 - popr., 101/13, 55/15-ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US) in  
Statut Občine Šmarje pri Jelšah (Ur. list RS, št. 57/17 in 54/19)

**GRADIVO PRIPRAVIL:** Vsi oddelki v občinski upravi  
Kordinacija: Oddelek za proračun in finance

**PREDLAGATELJ:** Matija ČAKŠ, župan

**POROČEVALCI:** Matija ČAKŠ, župan  
Bernardka ŽVORC, vodja oddelka za proračun in finance  
Skrbniki oddelkov

**PREDLOG SKLEPA:**

1. Občinski svet Občine Šmarje pri Jelšah je opravil obravnavo Odloka o proračunu Občine Šmarje pri Jelšah za leto 2022 v 1. obravnavi;
2. Predlog proračuna za leto 2022 se daje v javno obravnavo do 3. decembra 2021. Predlog proračuna je dostopen na spletni strani in na sedežu Občine Šmarje pri Jelšah. Pisne pripombe je možno vložiti do 3. decembra 2021 do 13. ure;



ŽUPAN:  
Matija ČAKŠ, dr. vet. med. spec. bujatrike

Priloge:

1. Odlok o proračunu Občine Šmarje pri Jelšah za leto 2022 – prva obravnava – posebna mapa;

**OBČINA ŠMARJE PRI JELŠAH**  
**Aškerčev trg 15**  
**3240 ŠMARJE PRI JELŠAH**

Datum: 10. 11. 2021

**OBČINSKEMU SVETU**  
**OBČINE ŠMARJE PRI JELŠAH**

**ZADEVA: ODLOK O PRORAČUNU OBČINE ŠMARJE PRI JELŠAH**  
**ZA LETO 2022 – prva obravnava**

### **1. Uvod**

Proračun je akt občine, s katerim so predvideni vsi prihodki in drugi prejemki ter vsi odhodki in drugi izdatki občine za eno leto. **Proračun je najpomembnejši akt, ki ga za posamezno leto sprejme občinski svet, ker je temeljni instrument delovanja občine.** Proračun je dokument, ki navaja prioritete, cilje in namen posameznih politik, je ovrednoteni plan dela občine za prihodnje leto.

V skladu s 33. členom Zakona o lokalni samoupravi **župan predlaga proračun občine, občinski svet pa ga sprejme z odlokom.**

### **2. Pravne podlage za sestavo proračuna**

Področje javnih financ, računovodstva, javnih naročil in nadzora urejajo številni predpisi. Ti predpisi se uporabljajo tako pri pripravi državnega proračuna kot tudi pri pripravi občinskih proračunov.

Pri pripravi predloga občinskega proračuna in finančnih načrtov neposrednih in posrednih uporabnikov občine uporabijo naslednje predpise:

- Zakon o javnih financah (Ur. list RS, št. 11/11 - uradno prečiščeno besedilo, 14/13 - popr., 101/13, 55/15-ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US; v nadaljevanju: ZJF),
- Zakon o fiskalnem pravilu (uradni list RS, št. 55/15 in 177/20- pop.; v nadaljevanju ZFisP),
- Uredbo o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna in proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 44/07), ki se na podlagi 45. člena Uredbe o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna (Uradni list RS, št. 54/10 in 35/18) uporablja za pripravo proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Odredbo o funkcionalni klasifikaciji javnofinančnih izdatkov (Uradni list RS, št. 43/00),
- Pravilnik o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov (Uradni list RS, št. 57/05, 88/05-popr., 138/06 in 108/08),
- Navodilo o pripravi finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS, št. 91/00 in 122/00).

Pri pripravi proračuna je treba upoštevati tudi podzakonske predpise Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02-ZJF-C in 114/06-ZUE; v nadaljevanju: ZR), in sicer:

- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12 in 108/13, 94/14, 100/15, 84/16, 75/17, 82/18, 79/19 in 10/21).

V delu proračuna, ki se nanaša na pripravo načrta razvojnih programov, pa morajo občine upoštevati:

- Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06, 54/10 in 27/16; v nadaljevanju: UEM),
- Zakon o spremljanju državnih pomoči (Uradni list RS, št. 37/04; v nadaljevanju: ZSDrP).

Pri pripravi dokumentov proračuna, ki se nanašajo na pripravo kadrovskega načrta, občine upoštevajo:

- Zakon o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08-ZTFI-A, 69/08-Z Zavar-E, 40/12-ZUJF, 158/20-ZIntPK-C in 203/20 – ZIUPOPDVE; v nadaljevanju: ZJU).

Pri pripravi dokumentov, ki se nanašajo na pridobivanje in razpolaganje s stvarnim premoženjem, občine upoštevajo:

- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18 in 79/18; v nadaljevanju: ZSPDSLS-1) in Uredbo o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18).

Pri načrtovanju in izvrševanju zadolževanja, občine upoštevajo:

- Pravilnik o postopkih za izdajo soglasja k zadolževanju občin (Uradni list RS, št. 108/21),
- Pravilnik o pošiljanju podatkov o stanju in spremembah zadolžitve pravnih oseb javnega sektorja in občin (Uradni list RS, št. 3/13).

Poleg navedenih pravnih podlag, pa morajo občine pri samem izvrševanju proračunov upoštevati tudi:

- Zakon o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 57/08, 36/11, 14/15 – ZUUJFO, 71/17, 21/18 – popr., 80/20 – ZIUOOPE in 189/20 – ZFRO; v nadaljevanju ZFO-1),
- vsakokratno veljavni Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije.

Bistven vpliv na proračune občin ima v Uradnem listu RS št. 189/20 objavljen **Zakon o finančni razbremenitvi občin (ZFRO)**, ki je s 1. januarjem 2021 za občine prinesel nekaj bistvenih sprememb. Z vidika financiranja občin je tako posegel v Zakon o financiranju občin (ZFO-1) v delih, ki se nanašajo na:

- uvedbo sredstev za uravnoteženje razvitosti občin (nov 15. a člen ZFO-1),
- zadolževanje občin (nov prvi in drugi odstavek 10. a člena ZFO-1),
- uvedbo sofinanciranja uresničevanja pravic stalno naseljene romske skupnosti (nov 20. a člen ZFO-1),
- ukinitve financiranja občinskih investicij z nepovratnimi in povratnimi sredstvi preko Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo (črtana drugi odstavek 21. člena ZFO-1 in 23. člen ZFO-1),
- spremembo določbe, ki se nanaša na sofinanciranje skupnih občinskih uprav (sprememba četrtega odstavka 26. člena ZFO-1).

Posamezne vrste dosedanjih obveznosti občin pa so na podlagi ZFRO postale obveznost državnega proračuna in sicer s spremembami:

- Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju,
- Zakona o socialnem varstvu,
- Stanovanjskega zakona,
- Zakona o gasilstvu.

### 3. Proračunski cikel

je povezan cikel štirih faz, ki si v okviru enega leta sledijo in ciklično ponavljajo. To so:

- priprava predloga proračuna (sodelujejo vsi posredni in neposredni proračunski uporabniki)
- sprejem proračuna na občinskem svetu po predpisanem postopku;
- izvrševanje proračuna v teku proračunskega leta;
- poročanje o izvrševanju proračuna in nadzor v teku izvrševanja proračuna in po preteku proračunskega leta.

Proračunski cikel urejajo številni pravni predpisi, kar več kot 90. Najpomembnejši pa so: Ustava Republike Slovenije, Zakon o javnih financah, Zakon o izvrševanju proračuna, Zakon o financiranju občin, Zakon o lokalni samoupravi, Statut občine,... Način sprejemanja občinskega proračuna je določen v Poslovniku Občinskega sveta Občine Šmarje pri Jelšah.

### 4. Postopek sprejemanja občinskega proračuna – po poslovniku o delu OS

Postopek sprejemanja proračuna v občini določa **Poslovník Občinskega sveta Občine Šmarje pri Jelšah** (Uradni list RS, št. 57/2017). Proračun se sprejema **dvofazno**.

Predlog proračuna predloži OS župan najkasneje v 30 dneh po predložitvi državnega proračuna Državnemu zboru. Župan pošlje z gradivom članom sveta predlog proračuna občine z vsemi predpisanimi sestavinami ter vabilo za sejo, na kateri bo svet opravil splošno razpravo o predlogu proračuna občine. Na seji sveta župan predstavi predlog proračuna občine. Predstavitev ni časovno omejena. Župan lahko proračun predstavi sam ali zato pooblasti posamezne zaposlene v občinski upravi. **Po predstavitvi se opravi splošna razprava** in se sprejme sklep, da se da predlog proračuna da v javno razpravo. **Predlog proračuna je v javni razpravi najmanj 15 dni na sedežu občine**. V času javne razprave lahko predlog proračuna obravnavajo delovna telesa OS, sveti KS ter zainteresirana javnost. Pripombe in predloge posredujejo županu. Župan s sodelavci nato najkasneje v 15 dneh po poteku roka za javno obravnavo pripravi predlog proračuna občine za **drugo obravnavo** in ga s predpisanim gradivom posreduje OS v sprejem. Člani OS **lahko vložijo amandmaje v pisni obliki** najkasneje tri dni pred sejo OS, na kateri se sprejema proračun v drugi obravnavi.

Na drugi seji župan pojasni, katere pripombe je prejel, katere je vključil v predlog, katerih ni upošteval in zakaj. Župan lahko še na seji vloži svoje amandmaje. **Vsak amandma mora upoštevati načelo proračunskega ravnovesja**. Najprej se glasuje o amandmajih, ki jih je vložil župan, nato o tistih, ki so jih vložili drugi predlagatelji.

Po končanem glasovanju o amandmajih župan ugotovi, ali je proračun usklajen, nato OS glasuje o proračunu kot celoti. Če občinski proračun ni sprejet, določi OS rok, v katerem mora župan predložiti nov predlog proračuna. Novi predlog obravnava OS in o njem odloča po določbah poslovnika, ki veljajo za hitri postopek za sprejem odloka.

**Proračun 2022 v drugi obravnavi se bo predvidoma sprejemal v četrtek, 23. 12. 2021.**

### 5. Oblika proračuna

**Občine so pri oblikovanju proračuna z vidika njegove oblike povsem avtonomne, pri čemer pa so obvezane, da upoštevajo veljavne predpise s področja javnih financ.** Za pomoč občinam pri sestavi proračunov pa Ministrstvo za finance vsako leto občinam posreduje podrobnejša navodila za sestavo občinskega proračuna in finančnih načrtov neposrednih uporabnikov skladno z določili ZJF in Zakona o računovodstvu ter njunih podzakonskih predpisov. Navodila so izdana v **Proračunskem priročniku za pripravo proračunov občine za leti 2022 in 2023** (oktober 2021). Namen proračunskega priročnika je pomoč občinam pri sestavi proračunov, predvsem pa **poenotenje proračunskih aktov**.

Z namenom poenotenja in primerljivosti občinskih proračunov, je minister za finance izdal **Pravilnik o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov**. Na podlagi tega pravilnika se pri pripravi proračunov (od leta 2006) uporablja predpisana enotna programska klasifikacija.

**Oblika in vsebina proračuna je tako predpisana in poenotena za vse slovenske občine in podprta z računalniško aplikacijo (APPrA-O)**, s čimer je zagotovljena primerljivost med občinskimi proračuni in tudi z državnim proračunom ter omogočena spremljava realizacije izvrševanja proračuna, ki je obvezna po preteku vsakega meseca.

#### **6. Izhodišča za pripravo finančnih načrtov neposrednih proračunskih uporabnikov**

Oddelek za proračun in finance je na podlagi določil 18. člena Zakona o javnih financah za pripravo proračuna izdal **Navodila za pripravo proračuna Občine Šmarje pri Jelšah za leto 2022** (v nadaljevanju: navodila) in jih 15. 9. 2021 posredoval vsem neposrednim in posrednim proračunskim uporabnikom. Ministrstvo za finance je občinam 1. 10. 2021 posredovalo izračun obsega primerne porabe in proračunski priročnik za pripravo občinskih proračunov za leti 2022 in 2023, katerega sestavni del so tudi globalni makroekonomski okviri razvoja Slovenije. Ti podatki so podlaga za pripravo občinskih proračunov za neposredne uporabnike, ki bi ga občine morale upoštevati pri izdaji navodila za pripravo proračuna. V navodilih smo neposrednim in posrednim PU predstavili temeljna ekonomska izhodišča, ki so bila takrat znana in jih v skladu s terminskim načrtom priprave proračuna za leto 2022 pozvali k predložitvi finančnih načrtov, ki morajo biti sestavljeni v skladu z veljavnimi predpisi.

#### **7. Proračunski uporabniki**

##### **Posredni proračunski uporabniki**

so agencije, javni skladi, javni zavodi, katerih ustanoviteljica je občina in se njihovi programi delno ali v celoti financirajo iz proračuna občine. Posredni proračunski uporabniki se financirajo iz proračuna na podlagi pogodbe, sklenjene med občino in posrednim uporabnikom. Posredni proračunski uporabniki morajo občini posredovati programe dela in predloge finančnih načrtov, na podlagi katerih se določi višina sofinanciranja iz občinskega proračuna.

##### **Neposredni proračunski uporabniki**

Finančne načrte v okviru proračuna pripravljajo neposredni proračunski uporabniki, ki so dolžni pridobiti ustrezne podatke od posrednih proračunskih uporabnikov. Finančni načrti neposrednih uporabnikov sestavljajo posebni del proračuna. Skupno je na občini **20 neposrednih proračunskih uporabnikov**. Vsak proračunski uporabnik ima določeno osebo, odgovorno za izvrševanje finančnega načrta, v okviru posebnega dela proračuna. Odredbodajalec za vse proračunske uporabnike, razen KS-e, ki so samostojne pravne osebe in imajo svoje račune, je župan občine.

##### **Klasifikacije proračuna**

Pri pripravi proračuna se morajo upoštevati klasifikacije javnofinančnih prejemkov in izdatkov, ki morajo prikazovati prejemke in izdatke po naslednjih klasifikacijah: institucionalni, ekonomski, programski in funkcionalni (COFOG).

##### **Institucionalna klasifikacija**

daje odgovor na vprašanje, **kdo porablja proračunska sredstva**. Vsaka občina glede na svojo organiziranost svojih neposrednih proračunskih uporabnikov pripravi svojo institucionalno klasifikacijo neposrednih PU, ki so hkrati predlagatelji finančnih načrtov. V naši občini so to PU, ki so določeni v navedenem šifrantu neposrednih uporabnikov proračuna.

##### **Ekonomska klasifikacija,**

ki jo določa Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun in proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava, daje odgovor na vprašanje, **kaj se plačuje iz javnih sredstev**. Je temelj strukture proračuna.

## Programska klasifikacija

daje odgovor na vprašanje **za kaj se porablja javna sredstva**. Določena je s Pravilnikom o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov. Uporablja se za pripravo proračunov občin od leta 2006 in omogoča primerjavo občinskih proračunov med seboj in z državnim proračunom.

Izdatki proračuna v finančnih načrtih proračunskih uporabnikov so tako razvrščeni v:

- **Področja porabe (21 področij)**. To so področja, na katerih deluje občina in v katera so, upoštevaje delovna področja neposrednih uporabnikov, razvrščeni izdatki v finančnih načrtih neposrednih uporabnikov.
- **Glavne programe (61 glavnih programov)**. Glavni programi so del področij proračunske porabe, v katera so razvrščeni izdatki finančnih načrtov NU. Glavni programi so določeni s predpisano programsko klasifikacijo. Glavni programi imajo določene splošne cilje, s katerimi se izvajajo cilji področja proračunske porabe.
- **Podprograme (122 podprogramov)**. Podprogram je del glavnega programa, v katerega so razvrščeni izdatki v finančnem načrtu NU. Podprogram ima jasno določene specifične cilje in kazalce učinkovitosti ter uspešnosti. Z njimi se izvajajo cilji glavnega programa.

Pri razvrščanju izdatkov občinskih proračunov pa je treba izhajati še iz manjših enot izdatkov:

- **Proračunska postavka** je del podprograma, ki prikazuje celoto aktivnosti ali projekta ali del aktivnosti ali projekta ali ekonomski namen porabe sredstev z delovnega področja enega neposrednega uporabnika.
- **Proračunska postavka – podskupina kontov** je del proračunske postavke, ki v skladu s predpisanim kontnim načrtom okvirno določa ekonomski namen dela izdatkov pr. postavke
- **Proračunska postavka – konto** je del proračunske postavke, ki v skladu s predpisanim kontnim načrtom natančno določa ekonomski namen izdatkov proračunske postavke in je **temeljna enota za izvrševanje proračuna**.

### **Področja proračunske porabe so sledeča:**

- 01 POLITIČNI SISTEM
- 02 EKONOMSKA IN FISKALNA POLITIKA
- 03 ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ
- 04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE
- 05 ZNANOST IN TEHNOLOŠKI RAZVOJ
- 06 LOKALNA SAMOUPRAVA
- 07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOHODKIH
- 08 NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST
- 10 TRG DELA IN DELOVNI POGOJI
- 11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO
- 12 PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN
- 13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE
- 14 GOSPODARSTVO
- 15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE
- 16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVNJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST
- 17 ZDRAVSTVENO VARSTVO
- 18 KULTURA ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE
- 19 IZOBRAŽEVANJE
- 20 SOCIALNO VARSTVO
- 22 SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA
- 23 INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI

## 8. Struktura in obrazložitve proračuna

Sestava proračuna in finančnih načrtov je **predpisana v 10. členu Zakona o javnih financah**.

Proračun je sestavljen iz **štirih delov: splošni del, posebni del, načrt razvojnih programov in obrazložitev vseh delov proračuna**.

**Splošni del proračuna** sestavljajo skupna bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja, izdelan po ekonomski klasifikaciji. **Splošni del proračuna** mora biti sestavljen po **ekonomski klasifikaciji**, iz njega pa je razvidno **KAJ SE PLAČUJE IZ JAVNIH SREDSTEV**.

**Posebni del proračuna** sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov (institucionalne klasifikacije), ti pa so sestavljeni po področjih proračunske porabe, glavnih programih in podprogramih (programska klasifikacija) ter po proračunskih postavkah-kontih (ekonomska klasifikacija). Ta del proračuna nam pove **ZA KAJ** (za katere programe se uporabljajo sredstva) in **KDO JIH UPORABLJA** (kateri proračunski uporabniki).

V **splošnem in posebnem delu proračuna** je treba prikazati:

- realizacijo za preteklo leto (2020);
- oceno realizacije prejemkov in izdatkov za tekoče leto (2021);
- načrt prejemkov in izdatkov za prihodnje leto (2022).

**Načrt razvojnih programov** predstavlja razvojne projekte, investicije v štiriletnem obdobju do zaključka projekta z viri financiranja. Povezan je s posebnim delom proračuna.

**Obrazložitve splošnega dela proračuna** pripravi za finance pristojen organ občinske uprave, **obrazložitve posebnega dela in načrta razvojnih programov** pa predstojniki neposrednih PU (oddelki OU, krajevne skupnosti). Vsebina obrazložitev je predpisana v 16. členu ZJF in mora vsebovati: predstavitev cilje, strategij programov, zakonske in druge podlage, usklajenost ciljev z dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja, izhodišča in kazalce, na katerih temeljijo izračuni in ocene potrebnih sredstev, druga pojasnila, ki omogočajo razumevanje predlaganih strategij in programov.

## 9. Predlog, obravnava in sprejem proračuna za leto 202

V obravnavo dajemo:

**PRORAČUN OBČINE ŠMARJE PRI JELŠAH ZA LETO 2021 - v prvi obravnavi:**

Sestavni deli so:

### ODLOK

- I. **SPLOŠNI DEL PRORAČUNA – po ekonomski klasifikaciji**
  - A. Bilanca prihodkov in odhodkov
  - B. Račun finančnih terjatev in naložb ter
  - C. Račun financiranja
- II. **POSEBNI DEL PRORAČUNA – po programski in ekonomski klasifikaciji**
- III. **NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV OBČINE ŠMARJE PRI JELŠAH  
ZA OBDOBJE 2022 DO 2025**

### OBRAZLOŽITVE VSEH DELOV PRORAČUNA

PRILOGE:

- Kadrovski načrt za leto 2022
- Letni program prodaje občinskega finančnega premoženja za leto 2022

- Načrt ravnanja s stvarnim premoženjem samoupravne lokalne skupnosti za leto 2022, ki obsega Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem samoupravnih lokalnih skupnosti in Načrt ravnanja s premičnim premoženjem samoupravnih lokalnih skupnosti

Proračun občine Šmarje pri Jelšah je pripravljen v skladu s trenutno veljavno zakonodajo in povprečnino (predhodni podatki o izračunu primerne porabe občin, dohodnine, finančne izravnave in sredstev za uravnoteženje razvitosti občin za leti 2022 in 2023), ki je osnova za izračun primerne porabe, in znaša za leto 2022 **645,00 €** in za leto 2023 **647,00 €** (predlog ZIPRS2223).

**Obseg primerne porabe** bo v letu 2022 znašal **7.711.395 €** in je iz naslova dohodnine 7.656.525 €, ki pa v tem letu ne zadostuje za pokritje vseh pripadajočih sredstev. Predvideno izplačilo občini iz naslova finančne izravnave iz državnega proračuna v letu 2022 tako znaša 54.870 €.

**Sredstva za uravnoteženje razvitosti občin po 15 a. čl. ZFO-1** za Občino Šmarje pri Jelšah za leto 2022 znašajo **712.075 €**.

Pri proračunu v prvi obravnavi smo prikazali realizacijo za leto 2020, oceno realizacije za leto 2021, ki je dejansko veljavni plan 2021 (kljub temu, da že sedaj vemo, da bodo pri realizaciji odstopanja) in plan 2022.

V nadaljevanju prikazujemo:

#### A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

|   | Realiz.<br>2020   | Ocena realiz.<br>2021 | Plan<br>2022      | Index<br>22/21 | Strukt.<br>2021 | Strukt.<br>2022 |
|---|-------------------|-----------------------|-------------------|----------------|-----------------|-----------------|
| <b>I. SKUPAJ PRIHODKI</b>                                   | <b>10.870.268</b> | <b>13.059.704</b>     | <b>13.182.120</b> | <b>100,94</b>  | <b>100,00%</b>  | <b>100,00%</b>  |
| <b>1. Davčni prihodki</b>                                   | <b>8.339.980</b>  | <b>8.358.247</b>      | <b>8.509.047</b>  | <b>101,80</b>  | <b>64,00%</b>   | <b>64,55%</b>   |
| Davki na dohodek in dobiček                                 | 7.490.692         | 7.533.467             | 7.656.525         | 101,53         |                 |                 |
| Davki na premoženje (NUSZ)                                  | 634.194           | 614.850               | 634.850           | 103,25         |                 |                 |
| Davki na blago in storitve                                  | 214.085           | 209.930               | 217.672           | 103,69         |                 |                 |
| Drugi davki in prispevki                                    | 1.009             |                       |                   |                |                 |                 |
| <b>2. Nedavčni prihodki</b>                                 | <b>933.139</b>    | <b>921.235</b>        | <b>914.097</b>    | <b>99,23</b>   | <b>7,05%</b>    | <b>6,93%</b>    |
| Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja                | 604.443           | 624.835               | 622.597           | 99,64          |                 |                 |
| Takse in pristojbine  | 8.449             | 13.000                | 15.000            | 115,38         |                 |                 |
| Globe in druge denarne kazni                                | 37.257            | 28.000                | 27.000            | 103,85         |                 |                 |
| Prihodki od prodaje blaga in storitev                       | 1.766             | 1.500                 | 1.500             | 100,00         |                 |                 |
| Drugi nedavčni prihodki                                     | 281.225           | 255.900               | 248.000           | 96,91          |                 |                 |
| <b>3. Kapitalski prihodki (prodaja premoženja)</b>          | <b>425.932</b>    | <b>1.157.100</b>      | <b>1.539.947</b>  | <b>133,09</b>  | <b>8,86%</b>    | <b>11,68%</b>   |
| <b>4. Prejete donacije</b>                                  | <b>2.849</b>      | <b>-</b>              | <b>-</b>          | <b>-</b>       | <b>-</b>        | <b>-</b>        |
| <b>5. Transferni prihodki (sred. iz drž. prorač. in EU)</b> | <b>1.091.623</b>  | <b>2.532.823</b>      | <b>2.219.029</b>  | <b>87,61</b>   | <b>19,39%</b>   | <b>16,83%</b>   |
| <b>6. Prejeta sredstva iz EU in iz drugih držav</b>         | <b>76.745</b>     | <b>90.299</b>         | <b>0</b>          | <b>0,69%</b>   | <b>0,00%</b>    | <b>0,00%</b>    |
| <b>II. SKUPAJ ODHODKI</b>                                   | <b>10.213.604</b> | <b>14.094.240</b>     | <b>14.785.434</b> | <b>104,90</b>  | <b>100,00%</b>  | <b>100,00%</b>  |
| Tekoči odhodki  | 2.496.206         | 2.926.087             | 2.969.694         | 101,49         |                 |                 |
| Tekoči transferi  | 3.737.133         | 3.731.247             | 3.989.144         | 106,91         |                 |                 |
| <b>Skupaj tekoči odhodki in transferi</b>                   | <b>6.233.339</b>  | <b>6.657.334</b>      | <b>6.958.838</b>  | <b>104,53</b>  | <b>47,23%</b>   | <b>47,07%</b>   |
| Investicijski odhodki                                       | 3.631.207         | 7.108.228             | 7.366.157         | 103,63         |                 |                 |
| Investicijski transferi                                     | 349.059           | 328.678               | 460.439           | 140,09         |                 |                 |
| <b>Skupaj investicijski odhodki in transferi</b>            | <b>3.980.265</b>  | <b>7.436.906</b>      | <b>7.826.596</b>  | <b>105,24</b>  | <b>52,77%</b>   | <b>52,93%</b>   |
| <b>III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK/PRIMANJKLJAJ</b>               | <b>656.664</b>    | <b>-1.034.536</b>     | <b>-1.603.314</b> | <b>154,98</b>  |                 |                 |

#### B. RAČUN FINAČNIH TERJATEV IN NALOŽB

|   | Realiz.<br>2020 | Ocena realiz.<br>2021 | Plan<br>2022 | Index<br>22/21 |
|---|-----------------|-----------------------|--------------|----------------|
| <b>IV. PREJETA VRAČILA POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV</b> | <b>0</b>        | <b>0</b>              | <b>0</b>     |                |
| <b>V. DANA POSOJILA IN POV. KAP. DELEŽEV</b>                      | <b>0</b>        | <b>0</b>              | <b>0</b>     |                |

#### C. RAČUN FINANCIRANJA

|   | Realiz.<br>2020 | Ocena realiz.<br>2021 | Plan<br>2022      | Index<br>22/21 |
|---|-----------------|-----------------------|-------------------|----------------|
| <b>VII. ZADOLŽEVANJE</b>                                | <b>33.096</b>   | <b>610.453</b>        | <b>1.129.380</b>  | <b>185,01</b>  |
| <b>VIII. ODPLAČILA DOLGA</b>                            | <b>657.784</b>  | <b>604.311</b>        | <b>563.737</b>    | <b>93,29</b>   |
| <b>IX. SPREM. STANJA SREDSTEV NA RAČUNU</b>             | <b>31.976</b>   | <b>-1.028.394</b>     | <b>-1.037.671</b> | <b>100,90</b>  |
| <b>X. ST. SREDSTEV NA RAČUNU PRET. LETA</b>             | <b>998.255</b>  | <b>1.030.232</b>      | <b>1.050.000</b>  | <b>101,92</b>  |
| <b>NERAZPOREJENA SREDSTVA 2022 (IX + X) = 12.329,00</b> |                 |                       |                   |                |



**Skupni prihodki proračuna 2022 znašajo 13.182.120 €**, od tega največji delež v strukturi predstavljajo davčni prihodki in sicer 64,55 %, nato po velikosti sledijo transferni prihodki 16,83 %, ki jih nameravamo pridobiti na podlagi prijav na različne razpise iz državnega proračuna ali EU sredstev. Sledijo kapitalski prihodki, ki predstavljajo 11,68 % vseh prihodkov. 6,93 % v strukturi prihodkov predstavljajo nedavčni prihodki.

**Skupni odhodki proračuna 2022 znašajo 14.785.434 €.**

**Tekoči odhodki in tekoči transferi** so planirani v višini **6.958.838 €** in v strukturi odhodkov predstavljajo **47,07 %** vseh odhodkov. Delež tekočih odhodkov in tekočih transferjev v obsegu primerne porabe znaša 90 %, tako da nam za investicijska vlaganja ostane iz tega naslova **752.557 €**.

**Investicijski odhodki in transferi** so planirani v višini **7.823.596 €**, v strukturi odhodkov predstavljajo 52,93 % vseh odhodkov. Pri planiranju naložb smo prednostno upoštevali naložbe, ki so že bile začete in umeščene v načrt razvojnih programov. Med večjimi naložbami, ki jih imamo v Načrtu razvojnih programov 2022-2025 naj omenimo naslednje:

- gradnja oskrbovanih stanovanj
- rekonstrukcija mostu na Kolodvorski ulici v Šmarju
- celovita energetska sanacija POŠ Kristan Vrh
- sanacija plazov
- investicijsko vzdrževanje lokalnih cest
- vlaganje v čistilne naprave in kanalizacijo OKP
- investicije v vodooskrbo
- sanacija in rekonstrukcija prostorov STARE ŠOLE
- nakupi zemljišč
- sofinanciranje gradnje gasilskega doma Kristan Vrh

Pri izvedbi naložb moramo upoštevati zakonsko določene obveznosti proračuna, ki so vezane na storitve OKP in podjetja Simbio, obvezne gospodarske javne službe – te naložbe se financirajo iz pobranih najemnin. Okoljska dajatev se lahko porablja za naložbe v kanalizacijski sistem in čistilne naprave, iz naslova najemnine in ostalih prispevkov pa se vlaga v vodooskrbo, javno snago in vzdrževanje obstoječega sistema.

**Planirane investicije za leto 2022 načrtujemo v višini 7.366.157 €**, to je znesek brez investicijskih transferjev. V NRP 2022-2025 imamo načrtovane projekte v višini 8.107.153 €, znesek vključuje tudi investicijske transferje ter stroške, ki se nanašajo na projekte in niso investicijski odhodki.

**Proračun Občine Šmarje pri Jelšah za leto 2022 znaša 15.349.171 €, kolikor znašajo odhodki in odplačila dolgov in je zelo investicijsko naravnano. Tudi v proračunu za 2022 so investicije, ki so pogojene s pridobitvijo državnih sredstev ter odvisne od časovne dinamike izvedbe. Lahko se zgodi, da bo nekaj investicij prestavljenih v prihodnja leta ali pa bo v letošnjem letu le delna izvedba. Morda bo kateri projekt tudi umaknjen iz Načrta razvojnih programov. Veliko je odvisno od večjih dejavnikov, na katere pa nimamo vpliva.**

#### **Uravnoteženje proračuna**

**Primanjkljaj** iz naslova prihodkov in odhodkov v proračunu za leto 2022 znaša 1.603.314 €, če k temu dodamo še obveznosti iz zadolževanja (stroški odplačila glavnice 563.737 €) ugotovimo primanjkljaj, ki znaša **2.167.051 €**. Proračun je potrebno uravnotežiti. V letu 2022 načrtujemo zadolževanje za oskrbovana stanovanja v skupni višini 1.129.380 €, od tega črpanje kredita pri

Stanovanjskem skladu RS v višini 375.750 € in zadolžitev pri komercialni banki v višini 753.630 €. Zadolžitev za oskrbovana stanovanja je pogojena z realizacijo gradnje in bo sorazmerna z napredkom gradnje. Preostanek primanjkljaja pa bomo pokrili z ostankom sredstev iz leta 2021 (ocenjujemo, da bo ta znašal 1.050.000 €). Tako je ostanek nerazporejenih sredstev v letu 2022 12.329 €, to je presežek proračuna.

Predlagamo, da Občinski svet Občine Šmarje pri Jelšah po predstavitvi opravi splošno razpravo o predlogu proračuna in v skladu s 84. členom Poslovnika občinskega sveta določi **javno razpravo do 3. decembra 2021 do 13. ure**. V času javne razprave lahko predlog proračuna obravnavajo delovna telesa občinskega sveta, sveti krajevnih skupnosti in zainteresirana javnost. Pripombe in predloge se posreduje županu. Najkasneje v petnajstih dneh po poteku javne razprave mora župan s sodelavci pripraviti proračun občine za drugo obravnavo in ga posredovati v sprejem Občinskemu svetu. O sprejemu predloga proračuna bo občinski svet odločal predvidoma na seji **23. decembra 2021**.

Vodja oddelka za proračun in finance  
mag. Bernardka ŽVORČIČ



Župan  
Matija ČAKŠ, dr. vet. med., spec. bujatrike

Priloge:

Odlok o proračunu Občine Šmarje pri Jelšah za leto 2022 s prilogami je v posebni mapi.