



**OBČINA GORNJI GRAD
ŽUPAN**

Attemsov trg 3,
3342 Gornji Grad

11

☎ **tel:** (03) 839-18-50
📠 **fax:** (03) 839-18-64
✉ **E-mail:** zupan@gornji-grad.si

Datum: 6. 4. 2016

Naziv gradiva: Pravilnik o dodeljevanju finančnih sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Občini Gornji Grad za obdobje 2016-2020 - predlog

Vsebina gradiva: 1. Obrazložitev
2. Besedilo predloga pravilnika

Predlagatelj: župan, Stanko Ogradi

Pravna podlaga: 21. člen Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju evropske unije pri pomoči »de minimis« (Ur. list EU OJ L 352, 24. 12. 2013, str. 1), in Zakon o spremljanju državnih pomoči (Uradni list RS, št. 37/04)

Gradivo pripravil: občinska uprava

Poroča: Odbor za gospodarstvo, varstvo okolja in gospodarske javne službe – predsednik odbora Franc Galin

Predlog sklepa:

Na podlagi tretjega odstavka 72. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Gornji Grad, Občinski svet Občine Gornji Grad sprejme Pravilnik o dodeljevanju finančnih sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Občini Gornji Grad za obdobje 2016-2020

Župan:
Stanko Ogradi, l.r.

1. Obrazložitev

Razlogi za sprejem pravilnika in ocena stanja:

Glede na to, da nam je mnenje o skladnosti sheme de minimis pomoči »Pospeševanje razvoja malega gospodarstva v občini Gornji Grad«, št. priglasitve: M001-5883776-2011 poteklo in da je Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013, z dne 18. decembra 2013, postavila nove zahteve, ki jih je bilo potrebno vnesti v pravilnik, smo pristopili k pripravi novega akta. Odbor za gospodarstvo, varstvo okolja in gospodarske javne službe je predlog pravilnika obravnaval na svojem 4. sestanku, ki je bil dne. 9.2.2016. Po obravnavi pravilnika na sestanku odbora, smo skladno s 5. členom Zakona o spremljanju državnih pomoči (Ur. l. RS, št. 37/04), za namen priglasitve sheme de minimis pomoči, na Ministrstvo za finance poslali obrazec priglasitve in predlog pravilnika.

Sektor za spremljanje državnih pomoči pri Ministrstvu za finance nam je izdal mnenje o skladnosti št. 441-14/2016. Priglasitev sheme de minimis se vodi pod št. M001-5883776-2016 in velja do konca leta 2020.

Iz mnenja o skladnosti je razvidno, da dodeljevanje pomoči po pravilniku – predvideno trajanje sheme sovpada z obdobjem veljavnosti Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013 in da pravna podlaga sheme »Pospeševanje razvoja malega gospodarstva v občini Gornji Grad« izpolnjuje vse ostale pogoje iz Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013. Pravna podlaga vsebuje sklic na navedeno uredbo, z navedbo njenega naslova in sklica na objavo v Uradnem listu Evropske unije. Na podlagi ugotovitev, je Ministrstvo za finance – Sektor za spremljanje državnih pomoči na podlagi 1. odstavka 7. člena Zakona o spremljanju državnih pomoči (Ur. l. RS, št. 37/04) odločilo, da je priglašena shema de minimis pomoči občine Gornji Grad združljiva z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013.

Cilji in načela odloka:

V skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 smo v pravilnik vnesli definicijo enotnega podjetja, dodali pogoj za prejemnike državne pomoči, da ne smejo biti davčni dolžniki, morajo redno izplačevati plače in socialne prispevke, dodali izjavo o kumulaciji pomoči, natančneje opredelili nadzor in sankcije ter določili rok hrambe dokumentacije.

Na sestanku odbora je bilo v 8. členu pravilnika predlagano povišanje najvišjega zneska dodeljene pomoči iz pet na šest tisoč evrov. Dopolnil se je tudi 18. člen s prvim odstavkom, ki je pri pripravi novega pravilnika po pomoti izpadel, in se glasi: »Najkasneje v roku enega leta od dodelitve sredstev mora prejemnik sredstev podati poročilo o učinkih porabe sredstev.«

Ocena finančnih in drugih posledic:

Sprejem pravilnika ne pomeni nove finančne posledice za občinski proračun. Sredstva za javni razpis za dodelitev finančnih sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v občini Gornji Grad v letu 2016 so zagotovljena na proračunski postavki 14021001.

2. Besedilo pravilnika

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju evropske unije pri pomoči »de minimis« (Ur. list EU OJ L 352, 24. 12. 2013, str. 1), 16. člena Statuta Občine Gornji Grad (Uradno glasilo zgornjesavinjskih občin, št. 03/11 in 05/12) in Zakona o spremljanju državnih pomoči (Uradni list RS, št. 37/04) je Občinski svet Občine Gornji Grad na _____ redni seji dne _____ 2016 sprejel

P R A V I L N I K

o dodeljevanju finančnih sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Občini Gornji Grad za obdobje 2016 - 2020

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se določajo pogoji, namen in postopek za dodeljevanje finančnih pomoči na področju malega gospodarstva in obrti z namenom pospeševanja razvoja malega gospodarstva v Občini Gornji Grad.

2. člen

(1) Finančna sredstva za pospeševanje razvoja malega gospodarstva Občine Gornji Grad se zagotavljajo iz sredstev proračuna Občine Gornji Grad, njihovo višino pa določi občinski svet z odlokom o proračunu za tekoče leto.

(2) Odpiranje vlog bo izvedla posebna komisija, imenovana za ta namen, v sedmih dneh od poteka veljavnosti roka za vložitev vloge za razdelitev sredstev. Strokovna služba občinske uprave pripravi predlog.

(3) Postopek obravnave vlog in predlog razdelitve sredstev opravi strokovna komisija, ki je imenovana s strani župana. Na osnovi predloga nato odloči občinski organ s sklepom. Upravičencem se izda sklep o višini odobrenih sredstev in opravičljivih stroških za posamezen ukrep in namen. Datum dodelitve pomoči je datum pravnomočnosti sklepa.

(4) Zoper odločitev iz prejšnjega odstavka lahko upravičenec vložijo pritožbo županu v roku 8 dni od prejema sklepa. Odločitev župana je dokončna.

3. člen

(1) Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom pomoči se uredijo s pogodbo.

(2) V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev je prejemnik sredstev dolžan takoj vrniti dodeljena sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Natančnejši pogoji vrnitve sredstev se določijo v pogodbi.

4. člen

(1) Sredstva za pospeševanje razvoja malega gospodarstva se dodeljujejo kot nepovratna sredstva.

(2) Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na podlagi zahtevka posameznega upravičenca. Zahtevki mora vsebovati s pogodbo opredeljena dokazila.

5. člen

(1) Pomoči ni mogoče dodeliti za projekte, ki so že izvedeni.

(2) Dodeljena sredstva za posamezen namen ne smejo preseči zgornje meje intenzivnosti pomoči upravičenih stroškov, določenih z Uredbo EU, ne glede na to, iz katerih javnih virov (sredstva občinskega proračuna, državnega proračuna ali mednarodnih virov) je pomoč dodeljena.

II. INSTRUMENTI POMOČI

6. člen

Dodeljujejo se naslednje oblike pomoči:

- spodbujanje odpiranja novih delovnih mest,
- prednostno spodbujanje samozaposlovanja,
- spodbujanje investicij,
- promocijske aktivnosti na področju malega gospodarstva,
- spodbujanje aktivnosti, ki so povezane s pridobitvijo nepovratnih sredstev iz EU skladov.

III. PODROČJA IN NAMENI POMOČI

7. člen

Sredstva za razvoj malega gospodarstva in razširitev obstoječe dejavnosti ter upravičeni stroški za dodelitev te pomoči malemu gospodarstvu so namenjeni za:

- a) stroški, ki so povezani z novo zaposlitvijo,
- b) spodbujanje investicij,
- c) stroški materialnih investicij: zemljišča, zgradbe, oprema, stroji,
- č) stroški nematerialnih investicij:
 - stroški, povezani s kandidaturo za pridobitev nepovratnih sredstev iz EU skladov,
 - stroški nakupa in pridobitve patentov, licenc, izumov, tehničnih izboljšav, nepatentiranega tehničnega znanja, blagovnih znamk, stroški izdelave projektne dokumentacije, stroški izdelave investicijskih programov,
 - udeležba na sejnih ali razstavah – stroški najetja sejemskega prostora, postavitve in delovanja stojnice.

8. člen

Največji znesek dodeljene finančne pomoči lahko znaša do 50% upravičenih stroškov za posamezni namen oz. največ 6.000 EUR/letno na posameznega upravičenca. Višina dodeljene pomoči se določi na podlagi prejetih vlog in razpoložljivih sredstev v proračunu za tekoče leto.

IV. UPRAVIČENCI

9. člen

(1) Do sredstev občinskega proračuna so upravičeni:

- samostojni podjetniki,
- male gospodarske družbe.

(2) V prejšnjem odstavku navedeni upravičenci morajo izpolnjevati pogoje za samostojne podjetnike in mala podjetja iz 6. člena Uredbe o namenih in pogojih za dodeljevanje državnih pomoči ter določitvi pristojnih ministrstev za upravljanje posameznih shem državnih pomoči (Uradni list RS, št. 59/00).

(3) Pojem **»enotno podjetje«** pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

- a. podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja,
- b. podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja,
- c. podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu,
- d. podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja sámo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

(4) Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk (a) do (d) prejšnjega odstavka v razmerju preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

(5) Prosilci morajo pridobljena sredstva po temu pravilniku vložiti v razvoj in razširitev obstoječe dejavnosti oziroma novo dejavnost na območju Občine Gornji Grad v namene iz 7. člena tega pravilnika.

10. člen

(1) Do finančnih spodbud niso upravičena podjetja iz dejavnosti iz sektorjev ribištva in ribogojstva po opredelitvi Uredbe Sveta (ES) št. 104/2000, premogovništva po opredelitvi Uredbe (ES) št. 1407/2002 in primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti. Pomoči ne bodo pogojene s prednostjo rabe domačega blaga pred rabo uvoženega in pomoči dodeljene podjetjem, ki delujejo v cestnoprometnem sektorju, ne bodo namenjene za nabavo vozil za cestni promet tovora.

(2) Prav tako do sredstev po tem pravilniku niso upravičeni:

- podjetja v težavah (v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije),
- podjetja v težavah, ki dobivajo pomoč po posebnem programu za reševanje in prestrukturiranje,
- subjekti, ki so davčni dolžniki,
- subjekti, ki so že koristili pomoč za posamezne namene do višine, ki jo omogočajo posamezna pravila državnih pomoči,
- subjekti, ki ne izplačujejo redno plač in socialnih prispevkov,
- naslovniki, ki imajo do občine in javnih podjetij, zavodov itd., katerih ustanoviteljica je občina, neporavnane obveznosti na dan prijave na javni razpis,
- subjekti, za katere veljajo omejitve poslovanja po ZIntPK (Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije),
- naslovniki neporavnane naloge za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Komisije EU, s katerim je bila pomoč razglašena za nezakonito in nezdržljivo z notranjim trgom.

11. člen

Upravičenec mora ob prijavi na razpis (izjava) navesti, pri katerih dajalcih pomoči in v kakšnem znesku kandidira oz. je kandidiral za dodelitev pomoči po pravilu »de minimis« v tekočem koledarskem letu.

12. člen

Finančna sredstva se dodeljujejo po pravilu »de minimis«, kar pomeni, da skupna pomoč de minimis, dodeljena kateremu koli upravičencu, ne sme presežati 200.000 EUR v katerem koli obdobju treh proračunskih let. Skupna pomoč de minimis, dodeljena kateremu koli podjetju, ki

deluje v cestnoprometnem sektorju, pa ne sme presežati 100.000 EUR v kateremkoli obdobju treh proračunskih let. Ti meji se uporabljata ne glede na to, iz katerih virov (sredstva občinskega proračuna, javna sredstva Republike Slovenije ali EU) je pomoč dodeljena.

13. člen

Prosilec mora k vlogi predložiti:

- pisno izjavo o vseh drugih pomočeh *de minimis*, ki jih je upravičenec oziroma enotno podjetje prejelo na podlagi te ali drugih uredb *de minimis* v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu;
- pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprošenih) pomočeh za iste upravičene stroške in zagotovil, da z dodeljenim zneskom pomoči *de minimis*, ne bo presežena zgornja meja *de minimis* pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih;
- seznam podjetij, s katerimi je lastniško povezan, tako da se preveri skupen znesek že prejetih *de minimis* pomoči za vsa, z njim povezana podjetja;
- izjavo o ločitvi dejavnosti oziroma stroškov, vezano na kumulacijo *de minimis* pomoči,
- izjavo, da redno izplačuje plače in prispevke,
- potrdilo, da ima poravnane vse davčne obveznosti.

14. člen

Občina bo prejemnika pomoči s sklepom pisno obvestila o odobrenem znesku »*de minimis*« pomoči ter da je pomoč dodeljena po pravilu »*de minimis*« v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (Uradni list EU L 352, 24.12.2013).

V. JAVNI RAZPIS

15. člen

Sredstva za razvoj malega gospodarstva se dodelijo na podlagi javnega razpisa, ki se objavi na spletni strani Občine Gornji Grad in oglasni deski. Lahko se uporabijo tudi druge oblike obveščanja javnosti.

16. člen

Javni razpis mora vsebovati:

- skupni znesek sredstev namenjenih razvoju malega gospodarstva;
- namene, za katere se dodeljujejo sredstva za razvoj;
- navedbo upravičencev, ki lahko zaprosijo za sredstva;
- pogoje, ki jih morajo upravičenci izpolnjevati;
- pogoje, pod katerimi se sredstva dodeljujejo;
- pisno izjavo o morebitnih že prejetih sredstvih (ali zaprošenih) pomočeh, ter drugih že prejetih (ali zaprošenih) državnih pomočeh za iste upravičene stroške in zagotovilo upravičenca, da z dodeljenim zneskom pomoči ne bo presežena zgornja meja pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih;
- obvestilo upravičencu, da je pomoč dodeljena po pravilu »*de minimis*«;
- navedbo dokumentacije, ki jo mora prosilec priložiti k vlogi;
- rok za vložitev vlog, ki ne sme biti krajši od 60 dni od dneva objave razpisa;
- naslov, na katerega se pošiljajo vloge;
- rok, v katerem bo odločeno o dodelitvi sredstev za razvoj.

17. člen

Prijavo na razpis s potrebnimi prilogami se vloži na sedežu Občine Gornji Grad v roku, ki je določen v razpisu.

VI. NADZOR IN SANKCIJE

18. člen

(1) Najkasneje v roku enega leta od dodelitve sredstev, mora prejemnik sredstev podati poročilo o učinkih porabe sredstev.

(2) Namensko porabo proračunskih sredstev za pospeševanje in razvoj malega gospodarstva v občini, pridobljenih po tem pravilniku oz. javnem razpisu, spremlja in preverja pri prejemnikih občinska strokovna služba, pristojna za področje malega gospodarstva, lahko pa tudi druge osebe, ki jih pooblasti župan. Namenskost porabe ugotavlja tudi nadzorni odbor občine.

(3) V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev, mora prejemnik vrniti odobrena sredstva v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi:

- da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena;
- da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke (tudi npr. da prejemnik pomoči redno ne izplačuje plač in socialnih prispevkov, da je davčni dolžnik);
- da je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva.

(4) V navedenih primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev, upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.

VII. HRAMBA DOKUMENTACIJE

19. člen

(1) Upravičenec mora hraniti vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po tem pravilniku, deset poslovnih let od datuma dodelitve pomoči iz tega pravilnika.

(2) Občina mora voditi natančne evidence z informacijami o dodeljenih pomočeh in dokazili o izpolnjevanju pogojev deset let od dneva zadnje dodelitve pomoči iz tega pravilnika.

VIII. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

20. člen

Z dnem uveljavitve tega Pravilnika preneha veljati Pravilnik o dodeljevanju finančnih sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Občini Gornji Grad (UG ZSO, št. 05/11).

21. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka:

Datum:

Župan Občine Gornji Grad

Stanko OGRADI, l.r.