

POSLOVNI NAČRT

IZVAJANJA OBVEZNIH OBČINSKIH GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB VARSTVA OKOLJA NA OBMOČJU OBČINE ZAVRČ

ZA LETO 2014



Ptuj, februar 2014

KAZALO

1. UVOD	3
2. POMEN UPORABLJENIH POJMOV	5
3. USMERITVE REPUBLIKE SLOVENIJE NA PODROČJU RAVNANJA Z ODPADKI	8
4. OPERATIVNO IZVAJANJE AKTIVNOSTI RAVNANJA Z ODPADKI V REPUBLIKI SLOVENIJI	11
5. GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE	16
6. PODATKI O NAROČNIKU GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB RAVNANJA Z ODPADKI	17
7. PODATKI O IZVAJALCU GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB RAVNANJA Z ODPADKI	18
8. STANDARDI ZBIRANJA DOLOČENIH VRST KOMUNALNIH ODPADKOV ZA OBDOBJE VELJAVNOSTI ELABORATA	20
9. RAVNANJE S POSAMEZNIMI VRSTAMI KOMUNALNIH ODPADKOV	23
10. OBVEZNOSTI POVZROČITELJEV PRI ZBIRANJU ODPADKOV	25
11. DELO Z JAVNOSTJO	26
12. TEHNIČNI VIDIK	27
13. FINANČNI VIDIK	36
14. ZAKLJUČEK	37

1. UVOD

Pri vsaki dejavnosti, ki jo izvaja človek v naravnem ali urbaniziranem okolju nastajajo odpadki, predvsem kot negativen produkt njegovega načina življenja in dela. Žal pa ti odpadki predstavljajo velik delež pri onesnaževanju ter razvrednotenju bivalnega in delovnega okolja vsakega posameznika ter vseh nas skupaj.

Da bi se okolje obvarovalo pred vedno bolj škodljivimi vplivi nastajajočih odpadkov, tudi zaradi posledic intenzivne urbanizacije in industrializacije družbe, je potrebno vzpostaviti učinkovit sistem za celovito reševanje problematike odpadkov, z njihovim organiziranim zbiranjem, obdelavo, predelavo ter varnim končnim odstranjevanjem.

Osnovo učinkovitega sistema gospodarjenja z odpadki predstavljajo predpisi, ki urejajo ravnanje z odpadki ter naprave, objekti, oprema in strokovno usposobljeni kadri, ki takšno ravnanje omogočajo oz. izvajajo.

Predpisi s področja ravnanja z odpadki natančneje določajo porazdelitev odgovornosti in obvezna ravnanja posameznih subjektov. Tako je za ravnanje z odpadki, ki nastajajo v gospodinjstvih oz. jih povzročamo prebivalci oz. nastajajo kot posledica našega načina bivanja, pristojna lokalna skupnost, ki le – to zagotavlja z izvajanjem obveznih občinskih gospodarskih javnih služb. Vsi ostali zasebni ali javni gospodarski subjekti pri katerih nastajajo odpadki, morajo sami poskrbeti za odstranjevanje in predelavo odpadkov, pri čemer imajo več organizacijskih možnosti (npr. da jih predelajo sami oz. prepustijo zbiralcu, predelovalcu, odstranjevalcu, trgovcu ali posredniku odpadkov).

Za nastajanje odpadkov smo v prvi vrsti odgovorni prebivalci, kot uporabniki dobrin in storitev, zato je naša prva naloga, da preprečujemo nastajanje odpadkov. Ker pa preprečevalne aktivnosti vedno niso dovolj uspešne in pride do nastanka odpadkov, moramo poskrbeti za takšno ravnanje, ki ne bo imelo posledic za nas in naše okolje. Vsako takšno ravnanje pa je povezano s stroški.

Način in postopke obračunavanja stroškov ravnanja z odpadki določa Uredba o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja, ki ga je sprejelo ministrstvo za kmetijstvo in okolje, objavljen pa je bil v Uradnem listu Republike Slovenije, 87/2012 in 109/2012.

Namen pričujočega poslovnega načrta je predstavitev kvalitativnih in kvantitativnih parametrov izvajanja obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja na območju Občine Zavrč za leto 2014.

V letu 2014 bomo na območju Občine Zavrč izvajali naslednje obvezne občinske gospodarske javne službe varstva okolja:

- zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov,
- obdelava mešanih komunalnih odpadkov,
- odlaganje odpadkov, ostankov predelave ali odstranjevanje komunalnih odpadkov

2. POMEN UPORABLJENIH POJMOV

Odpadek je določena snov ali predmet, katerega njegov povzročitelj ali druga oseba, ki ima snov ali predmet v posesti, zavrže, namerava ali mora zavreči.

Komunalni odpadki so odpadki iz gospodinjstev ali njim po naravi ali sestavi podobni odpadki iz proizvodnje, trgovine, storitvene ali druge dejavnosti, ki nastajajo na območju občine.

Mešani komunalni odpadki so odpadki iz katerih so izločene ločene frakcije, odpadne embalaža, kosovni odpadki ter nevarne frakcije.

Biološko razgradljivi odpadki so organski kuhinjski odpadki iz podskupine »ločeno zbrane frakcije«, odpadki primerni za kompostiranje iz podskupine »odpadki z vrtov in parkov (vključno z odpadki s pokopališč)« in po sestavi organskim kuhinjskim odpadkom podobni odpadki iz živilskih trgov iz podskupine »drugi komunalni odpadki«, s klasifikacijskega seznama, določenega v predpisu o ravnanju z odpadki.

Ločene frakcije so ločeno zbrane frakcije, ki niso nevarni odpadki iz podskupine »ločeno zbrane frakcije.« Ločeno zbrane frakcije so odpadki iz podskupine »ločeno zbrane frakcije« in ločeno zbrana embalaža, ki je komunalni odpadki iz podskupine »embalaža, vključno z ločeno zbrano embalažo, ki je komunalni odpadki« v klasifikacijskem seznamu odpadkov.

Odpadna embalaža, ki je komunalni odpadki, je odpadna prodajna ali sekundarna embalaža, ki nastaja kot odpadki v gospodinjstvu ali kot po naravi in sestavi gospodinjstvom podobni odpadki v industriji ali obrtni, storitveni ali drugi dejavnosti.

Kosovni odpadki so odpadki iz podskupine »drugi komunalni odpadki« s klasifikacijskega seznama odpadkov, ki zaradi svoje velikosti, oblike ali teže niso primerni za prepuščanje v zabojnikih ali vrečkah za odpadke.

Nevarne frakcije so odpadki iz podskupine »ločeno zbrane frakcije« ki imajo eno ali več nevarnih lastnosti iz predpisa, ki ureja ravnanje z odpadki in so določene v prilogi 2 predpisa o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki.

Gospodarjenje z odpadki zajema preprečevanje in zmanjševanje nastajanja odpadkov ter njihovih škodljivih vplivov na okolje in ravnanje z odpadki.

Preprečevanje in zmanjševanje nastajanja odpadkov zajema aktivnosti ter ukrepe pri proizvodnji in porabi dobrin, s katerimi se dosega preprečevanje ter zmanjševanje nastajanja odpadkov.

Ravnanje z odpadki zajema zbiranje, prevoz, predelavo in odstranjevanje odpadkov, vključno z nadzorovanjem teh postopkov in ukrepi po prenehanju delovanja naprave za ravnanje z odpadki.

Zbiranje odpadkov je prevzemanje odpadkov, ki jih njihovi imetniki oddajajo ali prepuščajo, njihovo razvrščanja ter predhodno skladiščenje pred prevozom zaradi oddaje v obdelavo.

Oddaja odpadkov je ravnanje z odpadki, pri katerem imetnik odpadkov odda odpadke v nadaljnje ravnanje s potrditvijo evidenčnega lista.

Prepuščanje odpadkov je ravnanje z odpadki, pri katerem imetnik odpadkov odda odpadke v nadaljnje ravnanje brez potrditve evidenčnega lista.

Obdelava odpadkov je predelava ali odstranjevanje odpadkov, predpisa, ki ureja ravnanje z odpadki.

Predelava odpadkov so postopki, določeni s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki in drugi postopki z namenom koristne uporabe odpadkov in njihovih sestavin. Predelava odpadkov je tudi njihova priprava za ponovno uporabo, recikliranje snovi v odpadkih, njihov sežig sli so-sežig z energetske izrabo (npr. sortiranje) in predelava odpadkov v gorivo.

Odstranjevanje odpadkov so postopki, določeni s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki in vsi drugi postopki priprave za odstranjevanje odpadkov, katerih ni mogoče predelati.

Zbirno mesto odpadkov je mesto, na katerem je nameščena namenska embalaža za zbiranje odpadkov, v katero povzročitelji neovirano odlagajo odpadke.

Prezemno mesto odpadkov je mesto, na katerem povzročitelji prepuščajo po vnaprej določenem urniku izvajalcu odpadke v za to namenjeni namenski embalaži ali brez embalaže.

Zbiralnica ločenih frakcij je pokrit ali nepokrit prostor, urejen in opremljen za ločeno zbiranje in začasno hranjenje posameznih ločenih frakcij, kjer povzročitelji izvajalcu te frakcije prepuščajo.

Zbirni center je pokrit ali nepokrit prostor, urejen in opremljen za ločeno zbiranje in začasno hranjenje vseh vrst ločenih frakcij, kjer povzročitelji iz širše okolice izvajalcu prepuščajo te frakcije in kosovne odpadke. Zbirni center je lahko hkrati urejen tudi kot zbiralnica nevarnih frakcij.

Zbiralnica nevarnih frakcij je pokrit prostor, opremljen za ločeno zbiranje in začasno skladiščenje nevarnih frakcij, kjer povzročitelji izvajalcu te frakcije oddajajo.

Premična zbiralnica nevarnih frakcij je tovorno vozilo, opremljeno za ločeno zbiranje nevarnih frakcij, ki s postanki po določenem urniku na naseljenih območjih omogoča, da povzročitelji izvajalcu te frakcije oddajajo.

Namenska embalaža za zbiranje odpadkov so namenski zabojniki, kontejnerji, vrečke, sodi, hoboki in druga predpisana oprema za zbiranje posameznih vrst odpadkov.

Povzročitelj odpadkov je vsak prebivalec občine in vsaka oseba, katere delovanje ali dejavnost na območju občine povzroča nastajanje odpadkov.

Imetnik odpadkov je povzročitelj odpadkov ali pravna ali fizična oseba, ki ima odpadke v posesti.

Izvajalec javne službe je izvajalec javne službe zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov, obdelava mešanih komunalnih odpadkov ter odlaganja odpadkov ostankov predelave ali odstranjevanje komunalnih odpadkov.

3. USMERITVE REPUBLIKE SLOVENIJE NA PODROČJU RAVNANJA Z ODPADKI

Republiški predpisi

Usmeritve Republike Slovenije na področju ravnanja z odpadki izhajajo iz predpisov, ki so usklajeni z usmeritvami in direktivami Evropske unije. Najpomembnejši republiški predpisi so :

- Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/2007, 27/2008, 76/2008, 100/2008, 79/2009, 14/2010, 51/2010, 84/2010 in 40/2012),
- Zakon o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/1993, 30/1998, 127/2006, 38/2010 in 57/2011),
- Zakon o javno – zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/2006),
- Zakon o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/2006, 33/2007, 57/2008, 70/2008 in 108/2009, 48/2012 in 57/2012),
- Zakon o prekrških (Uradni list RS, št. 29/2011 in 21/2013),
- Uredba o odpadkih (Uradni list RS, št. 103/2011),
- Uredba o odlagališčih odpadkov (Uradni list RS, št. 10/2014),
- Uredba o ravnanju z embalažo in odpadno embalažo (Uradni list RS, št. 84/2006, 106/2006, 110/2007, 67/201 (68/2011 – popravek),
- Uredba o ravnanju z odpadno električno in elektronsko opremo (Uradni list RS, št. 107/2006 in 100/2010),
- Uredba o ravnanju z odpadnimi jedilnimi olji in mastmi (Uradni list RS, št. 70/2008),
- Uredba o ravnanju z biološko razgradljivimi kuhinjskimi odpadki in zelenim vrtnim odpadom (Uradni list RS, št. 39/2010),
- Uredba o ravnanju z odpadnimi nagrobnimi svečami (Uradni list RS, št. 78/2008),
- Uredba o ravnanju z baterijami in akumulatorji ter odpadnimi baterijami in akumulatorji (Uradni list RS, št. 78/2008 in 3/2010),
- Odredba o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki (Uradni list RS, št. 21/2001),
- Uredba o metodologiji za oblikovanje cen obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/2012 in 109/2012).

Osnove republiških usmeritev

Strateške usmeritve Republike Slovenije za ravnanje z odpadki obsegajo sklop ukrepov za učinkovito ravnanje z odpadki, s končnim ciljem zmanjšanja deleža odpadkov za odlaganje in zmanjšanje nevarnostnega potenciala odloženih odpadkov ter povečevanje deleža ponovno uporabljivih odpadkov. To pomeni, da je cilj republiških usmeritev, da se odlaganje odpadkov na odlagališča preusmeri v druge postopke obdelave odpadkov, kjer ima recikliranje prednost pred ostalimi postopki.

Izhodišče republiških usmeritev predstavljajo aktivnosti oz. naslednji ukrepi :

- preprečevanje nastajanja in zmanjševanje nastajanja odpadkov ter njihovih škodljivih vplivov na okolje,
- priprava odpadkov za ponovno uporabo in ponovna uporaba odpadkov,
- snovno in energetska izkoriščanje odpadkov, sežig oz. sosežig odpadkov ter varna končna oskrba odpadkov.

Prednostna naloga republiških usmeritev je, da se zmanjša delež biološko razgradljivih odpadkov v ostalih odpadkih iz 63 %, ki je izračunan na izhodiščno leto 1995, na 22 % do leta 2013 ter da se do konca leta 2012 zagotovi predelava (vključno z energetska predelavo) za najmanj 60 % celotne mase odpadne embalaže in recikliranje za najmanj 55 % celotne mase odpadne embalaže. Prav tako pomembno izhodišče predstavljajo zahteve zakonodaje o odlaganju samo obdelanih odpadkov.

Glavne aktivnosti za doseg zastavljenih ciljev so zagotoviti čim večji obseg ločenega zbiranja odpadkov na izvoru njihovega nastajanja in zagotoviti pogojev za učinkovito mehansko, biološko ali termično obdelavo ločeno zbranih odpadkov ter odpadkov pred končnim odlaganjem.

Z organizacijskega vidika je ravnanje z odpadki zastavljeno na naslednjih treh ravneh :

- na lokalni ravni (občinski nivo), kjer se organizira zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov (zagotovitev ločenega zbiranja odpadkov na izvoru), naknadno sortiranje – preprostejši postopki predelave in obdelave odpadkov, oddajanja posameznih frakcij v nadaljnjo obdelavo oziroma predelavo,
- na regijski ravni (medobčinski nivo), kjer se organizira ravnanje z odpadki v regijskih centrih prvega reda z najmanj 90.000 prebivalci in drugega reda med 55.000 in 90.000 prebivalci, ki zagotavljajo naknadno sortiranje, obdelavo odpadkov (kompostarne, MBO,...) in
- na nadregijski ravni (državna raven), kjer se organizira termična obdelava odpadkov na nadregijskem nivoju z izrabo energije in odlaganje preostankov po termični obdelavi.

Ravnanje z odpadki zagotavljata Republika Slovenija in lokalne skupnosti z opravljanjem javnih gospodarskih služb na lokalni, medobčinski in republiški ravni.

Republika Slovenija je pristojna za celovito politiko na področju ravnanja z odpadki, z javnimi službami pa tudi sama zagotavlja ravnanje z nekaterimi vrstami odpadkov.

Lokalne skupnosti so pristojne za zagotavljanje javne službe ravnanja z embalažo, ki je komunalni odpadki (klasifikacijska številka 15 01, predpisa, ki ureja ravnanje z odpadki) in komunalnimi odpadki, vključno z ločenimi frakcijami (klasifikacijska številka 20, istega predpisa).

4. OPERATIVNO IZVAJANJE AKTIVNOSTI RAVNANJA Z ODPADKI V REPUBLIKI SLOVENIJI

Preprečevanje nastajanja in zmanjševanje nastajanja odpadkov ter njihovih škodljivih vplivov

PREPREČEVATI NASTAJANJE IN ZMANJŠEVATI NASTAJANJE ODPADKOV, ČE PA LE TI ŽE NASTANEJO, ZMANJŠEVATI NJIHOVE ŠKODLJIVE VPLIVE NA OKOLJE.

Preprečevanje nastajanja odpadkov predstavlja prvo in najzahtevnejšo fazo na poti reševanja problematike odpadkov, saj je najboljši odpadek tisti, ki sploh ne nastane.

Odgovornost za nastajanje odpadkov imajo njihovi povzročitelji, ki so dolžni, da s svojim ravnanjem preprečujejo nastajanje odpadkov.

Odločilen vpliv v tej fazi imajo strokovnjaki v postopkih snovanja izdelkov in njihovih embalaž, pri izbiri tehnologij za njihovo proizvodnjo ter proizvodnjo potrebnih materialov, ki morajo biti nadomestljivi in zamenljivi ter porabniki dobrin pri katerih, zaradi zadovoljevanja svojih in skupnih potreb nastajajo odpadki.

Preprečevanje oz. zmanjševanje nastajanja odpadkov je možno doseči tudi s temeljitim delom z javnostjo, z povzročitelji odpadkov. Zato je potrebno da se vključeni pri ravnanju z odpadki medsebojno zadostno in objektivno informirajo ter motivirajo k pravilnemu obnašanju, svetovanje pa naj bo vedno hitro in enostavno.

Možne aktivnosti dela z javnostjo na področju preprečevanja nastajanja odpadkov:

- priprava informativnega gradiva za povzročitelje odpadkov, s poudarkom na aktivnostih za
- preprečevanje nastajanja odpadkov, ločenega zbiranja, možnosti za vračanje embalaže,
- možnosti lastnega kompostiranja, itd.,
- izvedba predavanj za učence in druge skupine zainteresirane javnosti,
- priprava javnih tribun in posvetovanj na temo novega načina ravnanja z odpadki ali izgradnje
- potrebnih objektov in naprav za ravnanje z odpadki,
- priprava razstav in demonstracij opreme za ravnanje z odpadki,
- organizacija ogledov objektov in naprav za ravnanje z odpadki,
- priprava radijskih oddaj in oddaj na lokalni televiziji,
- organizacija družabnih srečanj povzročiteljev odpadkov in izvajalci javnih služb,
- organizacija informativne pisarne za reševanje reklamacij in posredovanja navodil,
- vzpostavitev posebne telefonske številke za posredovanje informacij,
- spodbujanje in stimuliranje lastnega kompostiranja,
- priprava poročil o gospodarjenju z odpadki v občini, itd.

Pri preprečevanju nastajanja odpadkov se lahko dosežeta dva učinka:

- kvantitativno preprečevanje nastajanja odpadkov, s katerim se zmanjša celotna količina odpadkov in
- kvalitativno preprečevanje nastajanja odpadkov, s katerim se zmanjšajo okolju škodljive snovi v odpadkih pred obdelavo, predelavo in končnim odstranjevanjem.

Učinki ukrepov na področju preprečevanja in zmanjševanja nastajanja odpadkov se izražajo v:

- varčevanju surovin,
- varčevanju energije,
- zmanjšanju škodljivih emisij,
- varčevanju z odlagalnim prostorom za ostanke odpadkov,
- zmanjšanju skupnih stroškov, itd.

Kot sredstva za preprečevanje in zmanjševanja nastajanja odpadkov se lahko uporabijo:

- osebni razgovori,
- telefonsko svetovanje,
- uradni listi,
- lokalna sredstva informiranja,
- plakati v prostorih in na mestih, kjer so dostopni najširši javnosti,
- reklamna sporočila na sredstvih javnega prevoza,
- drugi tiskani mediji,
- javne prireditve, itd.

Ločeno zbiranje, oddaja in/ ali prepuščanje odpadkov

ODPADKE LOČEVATI IN ODDAJATI/PREPUŠČATI GLEDE NA MATERIALNO STRUKTURO.

Kadar preprečevalne aktivnosti niso dovolj uspešne in pride do nastanka odpadka, je potrebno z njim ravnati na predpisan način, ki vključuje vse aktivnosti, katerih cilj mora biti njegova varna končna oskrba, bodisi s predelavo pridobiti odpadke za ponovno uporabo in / ali odpadke, ki bodo ustrezali kriterijem predpisov za končno odstranjevanje.

Odgovornost za ravnanje z nastalimi odpadki imajo njihovi povzročitelji oz. imetniki, ki so dolžni organizirati njihovo zbiranje, odvoz in oskrbo v skladu s prednostnimi cilji oz. usmeritvami strategije ravnanja z odpadki ali pa se vključiti v proces oskrbe, ki ga v javnem interesu izvajajo izvajalci gospodarske javne službe na področju ravnanja z odpadki.

Z ločenim zbiranjem odpadkov se:

- ustvarijo pogoji in možnosti za zmanjševanje količin odpadkov, predvsem zaradi ločenega zajema in obdelave biorazgradljivih odpadkov, papirja, stekla, kovin, lesa, gume, itd.,
- izločujejo nevarne snovi iz celotnega snovnega toka odpadkov,
- dosežejo optimalne osnove za ponovno izrabo snovnih in energetskih lastnosti odpadkov ob minimalnih stroških priprave odpadkov in zmanjševanja tveganja,

- doseže optimalni način končne oskrbe za odpadke, katerih snovnih lastnosti ni mogoče koristno izrabiti,
- omogoča izbira in gradnja lastnega sistema za vsako frakcijo odpadka,
- spodbuja povzročitelje za dojetanje odpadkov, kot problema vsakega posameznika in vzpodbuja samoiniciativnost za zmanjševanje količin ter uvajanje urejenega sistema končne in varne oskrbe, itd.

Prednosti ločenega zbiranja odpadkov:

- ločeno zbrane frakcije ter uporabni kosovni odpadki se lahko ponovno uporabijo in / ali snovno oz. energetske izrabijo, kar vpliva na zmanjšanje količin odpadkov, namenjenih odlaganju, omogoča pridobivanje materialov za nove izdelke, pridobivanje energije,...
- ločeno zbrane nevarne frakcije se lahko predelajo in / ali uničijo, kar vpliva na zmanjšanje obremenitev okolja s škodljivimi vplivi odpadkov,
- dviganje zavesti posameznikov pri ravnanju z odpadki in obravnavanju problematike odpadkov,
- zmanjšanje negativnih vplivov odpadkov v okolju.

Da bi bilo ločeno zbiranje odpadkov uspešno, je potrebno povzročiteljem odpadkov zagotoviti organizacijske možnosti (npr. možnost oddaje odpadkov, svetovanje) in tehnične možnosti (npr. zagotovitev embalaže za zbiranje odpadkov, ureditev prevzemnih mest, zbirnega centra, objektov za obdelavo / predelavo / odstranjevanje odpadkov) ter finančne vzpodbude (npr. primernost cen oz. stimulativnost) za njihovo vključitev v sistem ravnanja z odpadki.

Namen ločenega zbiranja odpadkov je, da se iz skupnega snovnega toka odpadkov izločijo :

- odpadki za uporabo,
- odpadki za snovno in energetske izrabo ter
- nevarne frakcije odpadkov;

in tako ostanejo samo odpadki za končno odstranitev oz. predhodno obdelavo pred končno odstranitvijo.

Po ločenem zbiranju sledi njihovo oddajanje oz. prepuščanje. Glede na vrste odpadkov lahko imetniki le – te oddajo oz. prepustijo na naslednjih lokacijah :

- prevzemno mesto (individualno ali skupno prevzemno mesto)
- zbiralnice ločenih frakcij,
- zbirni center,
- zbiralnica nevarnih frakcij (stacionarna ali premična).

Snovno in energetska izkoriščanje odpadkov

ZAGOTOVITI SNOVNO IN ENERGETSKO IZKORIŠČANJE ODPADKOV.

Zastavljene cilje za povečevanje izrabe snovne in energetske vrednosti odpadkov je možno doseči z dobrim predhodnim ločevanjem odpadkov na izvoru njihovega nastajanja ter zagotovitvijo tehničnih in organizacijskih pogojev za predelavo odpadkov ter uporabo materialov, nastalih iz odpadkov.

Snovno in energetska izkoriščanje odpadkov se izvaja s ciljem, da se zmanjšajo količine odpadkov za odlaganje, zbrani odpadki pa se lahko izkoristijo za proizvodnjo novih materialov ter pridobivanje toplotne energije.

Pri predelavi in snovni ter energetska izrabi odpadkov je potrebno upoštevati, da:

- ima predelava odpadkov prednost pred njihovim odstranjevanjem,
- ima priprava odpadkov za ponovno uporabo prednost pred recikliranjem in drugimi načini predelave,
- imata sežig ali sosežig odpadkov z energetska izrabo prednost pred drugimi načini predelave, če obremenjujeta okolje manj od drugih postopkov predelave in
- je potrebno odpadke, za katere ni mogoče zagotoviti predelave, odstraniti, pri čemer je odlaganje najslabša možnost, zato je dovoljeno odlaganje samo obdelanih odpadkov, v skladu s predpisom, ki ureja odlaganje odpadkov na odlagališčih.

Varna končna oskrba odpadkov

VARNO ODSTRANITI ODPADKE, KI JIH NI MOŽNO PREDHODNO UPORABITI IN / ALI IZRABITI.

Kljub vsem aktivnostim preprečevanja nastajanja odpadkov in zagotavljanja pogojev za njihovo snovno in energetska izkoriščanje, ostajajo določene vrste odpadkov, ki jih ni možno ali smiselno ponovno uporabiti ali predelati, zato jih je potrebno odložiti.

Na podlagi Uredbe o odlaganju odpadkov na odlagališčih je dovoljeno odpadke odlagati le na odlagališčih in to samo naslednje vrste :

- obdelane komunalne odpadke,
- nenevarne odpadke z nizko vsebnostjo biološko razgradljivih snovi,
- obdelane nenevarne odpadke z visoko vsebnostjo biološko razgradljivih snovi,
- stabilne in nereaktivne nevarne odpadke.

Pogoji za odlaganje odpadkov se nanašajo na vrednosti parametrov izlužka in parametrov onesnaženosti posameznih vrst odpadkov. Tako npr. vrednosti obdelanih komunalnih odpadkov, ki se odlagajo na odlagališčih ne smejo presegati 5% biološko razgradljivega ogljika (TOC), kurilna vrednost odpadkov pa ne sme presegati 6.000 KJ/kg odpadkov, vrednosti

nenevarnih odpadkov z nizko vsebnostjo biološko razgradljivih snovi ne smejo presegati 3% biološko razgradljivega ogljika (TOC), vrednosti obdelanih nenevarnih odpadkov z visoko vsebnostjo biološko razgradljivih snovi ne smejo presegati 18% biološko razgradljivega ogljika (TOC), kurilna vrednost odpadkov pa ne sme presegati 6.000 KJ/kg odpadkov.

5. GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE

Z gospodarskimi javnimi službami se zagotavljajo materialne javne dobrine kot so proizvodi in storitve, s katerimi trajno in nemoteno proizvodnjo v javnem interesu zagotavlja Republika Slovenija oziroma občina ali druga lokalna skupnost zaradi zadovoljevanja javnih potreb.

Pri zagotavljanju javnih dobrin je pridobivanje dobička podrejeno zadovoljevanju javnih potreb. Torej zadovoljevanje javnih potreb ne more biti prepuščeno načelom tržnih mehanizmov.

Gospodarske javne službe so lahko obvezne in izbirne. Uporaba javnih dobrin, ki se zagotavljajo z obveznimi gospodarskimi javnimi službami je obvezna, razen če je z zakonom ali drugim predpisom določeno drugače.

Oblike zagotavljanja gospodarskih javnih služb določata Zakon o gospodarskih javnih službah in Zakon o javno – zasebnem partnerstvu. Te so lahko :

- režijski obrat,
- javni gospodarski zavod,
- javno podjetje,
- koncesija in druge oblike javno – zasebnega partnerstva.

Izvajanje gospodarskih javnih služb varstva okolja zagotavljata država in lokalna skupnost z namenom doseganja ciljev varstva okolja, kot so preprečitev in zmanjševanje obremenjevanja okolja, ohranjanje in izboljševanje kakovosti okolja, trajnostna raba naravnih virov, zmanjšanje rabe energije in večja uporaba obnovljivih virov energije itd.

Obvezne občinske gospodarske javne službe varstva okolja sodijo med najpomembnejše v dejavnosti občine. Zakon o varstvu okolja v 149. členu določa naslednje obvezne občinske gospodarske javne službe:

1. oskrba s pitno vodo,
2. odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode,
3. zbiranje komunalnih odpadkov,
4. prevoz komunalnih odpadkov,
5. obdelava mešanih komunalnih odpadkov,
6. odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov in
7. urejanje in čiščenje javnih površin.

6. PODATKI O NAROČNIKU GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB RAVNANJA Z ODPADKI

Podatki o območju

Tam, kjer dosežejo vinorodne Haloze najsevernejšo točko, ki jo oklepa od Ptuja in Markovec sem pritekajoča se Drava in se potem v številnih rokavih razlije proti Ormožu in Varaždinu, kjer se Haloze začno iztekati v ravnino proti Varaždinu oziroma kjer se začne meja s sosednjo državo Hrvaško, leži Občina Zavrč. Na vzhodu in jugu meji s sosednjo Republiko Hrvaško, na zahodu s sosednjo občino Cirkulane, na severu pa jo v svoj ovinek oklepa reka Drava.

Občina Zavrč je ena izmed manjših občin v Sloveniji, saj meri le 19,25 km², v njej pa prebiva le okrog 1500 prebivalcev. Občina je redko in pretežno slemensko poseljena. Sestavljena je iz devetih naselij: Belski vrh, Drenovec, Gorenjski vrh, Goričak, Hrastovec, Korenjak, Pestike, Turški vrh in Zavrč.

Poleg vseh lepot, ki nam jih je podarila narava, se v občini nahajajo še ostale lepote in znamenitosti, ki jih je v preteklosti ustvaril človek. Ena izmed najlepših kulturnih znamenitosti je na vzpetini ležeči dvorec. Dvorec je v zgodovini zamenjal več lastnikov, zadnji lastnik je bila družina Ulm. V graščini je bilo nekoč politično in sodno središče, danes pa je v tem dvorcu sedež Občine Zavrč.

V neposredni bližini dvorca leži cerkev Sv. Miklavža, ki je bila nekoč posvečena patronu Sv. Miklavžu, katerega so imeli brodarji in splavarji za svojega zavetnika. Cerkev je kulturnozgodovinski spomenik, bogato poslikan in opremljen s kipi. Nad gradom in cerkvijo Sv. Miklavža stoji na privlačni točki podružnična cerkev device Marije.

Če se odpravite po cesti v notranjost občine, boste v prijaznem okolju haloških gozdov in vinogradov v Belskem vrhu opazili še ruševine poznogotske cerkve Sv. Urbana in v Gorenjskem vrhu podružnično cerkev Sv. Janeza Krstnika, ki se nahaja na 331 m visoki vzpetini.

Posebno pozornost vzbuja v Turškem vrhu podrto stebrasto znamenje, ki bi naj po ljudskem izročilu označevalo grob, kjer bi naj bila pokopana turška babica. Starejši občani so vam pripravljeni o njej povedati tudi anekdoto. V istem kraju leži še podružnična cerkev Sv. Mohorja.



Slika 1: Zemljevid Občine Zavrč

7. PODATKI O IZVAJALCU GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB RAVNANJA Z ODPADKI

Čisto mesto Ptuj d.o.o. je družba za gospodarjenje z odpadki. V 22-ih letih delovanja se je razvilo v eno vodilnih podjetij na svojem področju v Sloveniji.

V podjetju Čisto mesto Ptuj d.o.o. je sistem kakovosti zasnovan v skladu s standardom ISO 9001:2008, kar potrjuje tudi certifikat kakovosti, ki ga je podelila certifikacijska hiša SIQ.

Področje delovanja podjetja je razdeljeno v tri sklope:

- zbiranje in odvoz odpadkov,
- sortiranje odpadkov,
- mletje lesne biomase,
- čiščenje divjih odlagališč odpadkov.

Sistem ravnanja z odpadki temelji na ločenem zbiranju, ki se prične v gospodinjstvih ali pri podjetjih in nadaljuje v zbiralnicah ločenih frakcij od koder se odpadki odpeljejo v nadaljnjo predelavo. Čisto mesto Ptuj d.o.o. skrbi za ravnanje s komunalnimi odpadki na območju 16. občin Spodnjega Podravja (Cirkulane, Destrnik, Dornava, Duplek, Gorišnica, Hajdina, Juršinci, Kidričevo, Majšperk, Markovci, Podlehnik, Sveti Andraž v Slovenskih goricah, Trnovska vas, Videm, Zavrč in občina Žetale). V sistem ravnanja z odpadki je vključenih skoraj 14.000 gospodinjstev ter 600 podjetij.

Prevzemanje odgovornosti

ZA ČLOVEKA

Naša prednostna naloga, ki smo si jo zadali, je ustvarjanje dodane vrednosti za naše stranke in celotno družbo. Zato skušamo s fleksibilnostjo ustreči potrebam in pričakovanjem naših strank. Zagotavljamo inovativne in posameznikom prilagojene rešitve za danes in jutri. Za naše sodelavce smo zanesljiv in pošten delodajalec. Naša dejavnost zahteva timsko delo, zato so zadovoljni in motivirani sodelavci temelj našega uspeha.

ZA OKOLJE

Zavedamo se, da področje našega delovanja vpliva na človeka in naravo. Zato si prizadevamo za vračanje surovin v krogotok in z viri skrbno ravnamo, s tem pa ohranjamo okolje za vse generacije. Transparentnost in skrbnost sta pri nudenju naših dejavnosti - sortiranju, predelavi in uporabi odpadkov – za nas samoumevna. Z neprestanimi ukrepi za varovanje podnebja spodbujamo tudi ozaveščenost javnosti o ekoloških tematikah.

ZA PODJETJE

Dosledno sledimo načelom podjetja in ravnamo premišljeno. Stremimo k učinkoviti organizaciji procesov v celotni verigi gospodarjenja z odpadki. Delujemo v skladu z jasnimi cilji in razvijamo perspektive za učinkoviti napredek. Strankam zagotavljamo varnost in transparentnost naših storitev ter nenehno krepimo zaupanje v podjetje. Tehnološka modernizacija in konstante izboljšave omogočajo konkurenčnost in krepijo vrednost podjetja.

SOUSTVARJAMO PRIHODNOST

Čisto mesto Ptuj d.o.o. je odgovoren in zanesljiv partner pri izvajanju storitev gospodarnega ravnanja z odpadki. Kot naš prispevek za življenja vredno okolje se izrekamo za sodobno, ekološko gospodarjenje z odpadki. Filozofija našega podjetja je usmerjenost k strankam in trgu, k kakovosti in k sodelavcem.

Ostali podatki o izvajalcu javne službe :

Ime podjetja: ČISTO MESTO PTUJ, Podjetje za gospodarjenje z odpadki, d.o.o.

Sedež: Dornavska cesta 26, 2250 Ptuj

Telefon: (02) 780 90 20

Telefaks: (02) 780 90 30

E-mail: info@cistomesto.si

Ident. št. za DDV: SI38292912

Direktor: Janez LETNIK, dipl.org.mang.

Odgovorni za področje: Janez LETNIK, dipl.org.mang.

8. STANDARD ZBIRANJA DOLOČENIH VRST KOMUNALNIH ODPADKOV ZA OBDOBJE VELJAVNOSTI ELABORATA

Zbiranje komunalnih odpadkov se izvaja na naslednjih lokacijah:

- prevzemno mesto (pri povzročiteljih odpadkov)
- zbiralnica ločenih frakcij (imenovano tudi ekološki otok)
- premična zbiralnica nevarnih frakcij
- zbirni center

Zbiranje odpadkov na prevzemnih mestih

1. Mešani komunalni odpadki (od vrat do vrat)

Tip povzročitelja	Oprema za zbiranje	Frekvenca prevzema letno
Individualno gospodinjstvo	80 l posoda (do 2 osebi)	13 krat letno
Individualno gospodinjstvo	120 l posoda (3 ali 4 osebe)	13 krat letno
Individualno gospodinjstvo	240 l posoda (5 ali več oseb)	13 krat letno
Večstanovanjska zgradba	240 l ali 1100 l posoda	13 krat letno

2. Papir in papirna embalaža (od vrat do vrat)

Tip povzročitelja	Oprema za zbiranje	Frekvenca prevzema letno
Individualno gospodinjstvo	120 l, 240 l posoda ali vreča	13 krat letno
Večstanovanjska zgradba	240 l ali 1100 l posoda	13 krat letno

3. Mešana embalaža (plastična, kovinska in sestavljena, od vrat do vrat)

Tip povzročitelja	Oprema za zbiranje	Frekvenca prevzema letno
Individualno gospodinjstvo	80 l vrečka	13 krat letno
Večstanovanjska zgradba	1100 l posoda	13 krat letno

4. Biološko razgradljivi odpadki (od vrat do vrat)

Tip povzročitelja	Oprema za zbiranje	Frekvenca prevzema letno
Individualno gospodinjstvo	120 l ali 240 l posoda	42 odvozov (5 mesecev na 14 dni, 7 mesecev tedenski odvoz)
Večstanovanjska zgradba	120l, 240 l ali 1100 l posoda	42 odvozov (5 mesecev na 14 dni, 7 mesecev tedenski odvoz)

Te vrste odpadkov se zbirajo samo pri tistih povzročiteljih, ki ne predložijo izjave, da bodo biološke odpadke kompostirali. Velja le za individualne hiše.

5. Kosovni odpadki (od vrat do vrat)

Tip povzročitelja	Oprema za zbiranje	Frekvenca prevzema letno
Individualno gospodinjstvo	Naročniški sistem na zahtevo občana	2x letno
Večstanovanjska zgradba	Naročniški sistem na zahtevo občana	2x letno

6. Zbiranje odpadkov v zbiralnicah ločenih frakcij

Vrsta odpadka	Oprema za zbiranje	Frekvenca prevzema letno
Steklena embalaža (posebne posode za steklo pri blokovni izgradnji)	240 l, 1100 l	17 krat letno

7. Zbiranje nevarnih odpadkov

Vrsta odpadka	Frekvenca prevzema letno
1. onesnažena embalaža, spreji (15 01 10*)	2 krat letno
2. topila(20 01 18*)	2 krat letno
3. kisline(20 01 14*)	2 krat letno
4. alkalije (20 01 15*)	2 krat letno
5. fotokemikalije (20 01 17*)	2 krat letno
6. pesticidi (20 01 19*)	2 krat letno

7. fluorescentne žarnice (20 01 21*)	2 krat letno
8. olja in maščobe (20 01 26*)	2 krat letno
9. barve, lepila, smole (20 01 27*)	2 krat letno
10. čistila (detergenti) (20 01 29*)	2 krat letno
11. zdravila (20 01 31*)	2 krat letno
12. Baterije in akumulatorji (20 01 33*)	2 krat letno

9. RAVNANJE S POSAMEZNMIMI VRSTAMI ODPADKOV

Mešani komunalni odpadki

Po prevzemu mešanih komunalnih odpadkov na prevzemnih mestih na območju občine, sledi njihov transport do centra za obdelavo tovrstnih odpadkov. Upravljalec centra vodi evidence na podlagi tehtalnih listov.

Biološko razgradljivi odpadki

Biološko razgradljivi odpadki se po prevzemu na prevzemnih mestih transportirajo do centra za kompostiranje tovrstnih odpadkov.

Ločene frakcije in odpadna embalaža

Ločene frakcije in odpadno embalažo prevzemamo na prevzemnih mestih ločeno glede na materialno strukturo (papir in karton, steklo, plastika in kovine). Po prevzemu sledi transport do centra za obdelavo tovrstnih odpadkov.

Vse uporabne surovine se transportirajo v predelavo, ki se zagotavlja preko družb za ravnanje z odpadno embalažo.

Kosovni odpadki

Kosovni odpadki se prevzemajo na prevzemnih mestih odjemalcev »Naročniški sistem na zahtevo občana«,

Prevzemanje kosovnih odpadkov temelji na njihovi materialni strukturi ter namenu nadaljnjih postopkov ravnanja z njimi in sicer :

- električna in elektronska oprema,
- odpadno železo in drugi kovinski predmeti,
- les, pohištvo,
- drugi predmeti večjih dimenzij,
- neuporabni kosovni odpadki.

Vse navedene frakcije se zbirajo ločeno in transportirajo do centra za obdelavo tovrstnih odpadkov.

Nevarne frakcije

Vse prevzete nevarne frakcije s pomočjo premične zbiralnice se po zaključku zbiranja transportirajo do centra za prevzem tovrstnih odpadkov. V nadaljevanju sledi sortiranje

glede na vrsto, tehtanje in odložitev v ustrezno embalažo. Ob zadostnih količinah sledi transport na predelavo in/ali uničenje.

10. OBVEZNOSTI POVZROČITELJEV PRI ZBIRANJU ODPADKOV

Povzročitelji odpadkov, kot lastniki ali upravljalci stavb, kjer imajo stalno ali začasno bivališče, ali je počitniška hišica, ali se v njej izvaja dejavnost, pri kateri nastajajo odpadki, morajo biti vključeni v sistem zbiranja odpadkov.

To pomeni, da morajo imeti ali vrečke ali zabojnike ali kontejnerje za zbiranje odpadkov, oz. imajo možnost uporabe zbiralnic ločenih frakcij ter zbirnega centra.

Povzročitelji odpadkov ne smejo mešati posameznih ločenih frakcij odpadkov z drugimi odpadki, zlasti nevarnimi ali mešati posameznih frakcij med seboj tako, da jih ni možno ponovno razvrstiti za namene ločenega zbiranja.

Povzročitelji odpadkov morajo zagotoviti, da se odpadki do njihovega prevzema hranijo varno in neškodljivo za okolje, ne glede na to ali gre za odpadke v zabojniku / vrečah, ki ga sami po vnaprej določenem urniku namestijo na mesto, ki je primerno za prevzem odpadkov ali pa gre za odpadke v zabojniku na prevzemnem mestu ali za vreče.

Povzročitelji odpadkov morajo prepuščati zabojnike ali vrečke z odpadki izvajalcu javne službe na prevzemnih mestih v časih, kot so določeni s predpisi in razporedom odvozov.

Povzročitelji odpadkov morajo na dan zbiranja teh odpadkov zagotoviti, da so zabojniki in vrečke, ki so namenjene prepuščanju teh odpadkov, postavljene na prevzemno mesto do 6. ure zjutraj še pred začetkom delovnega časa za prevzemanje teh odpadkov.

Povzročitelji odpadkov morajo zagotoviti, da se po praznjenju zabojniki namestijo nazaj na zbirno mesto ter da so pokrovi zabojnikov zaprti, ne glede na to ali se nahajajo na prevzemnem ali na zbirnem mestu.

Povzročitelji odpadkov ne smejo odlagati odpadkov ob zabojnikih ali na zabojnike ali prepuščati odpadke v vrečkah, ki niso namenjene prepuščanju teh odpadkov.

Lastniki ali upravljalci objekta, kjer nastajajo odpadki, morajo izvajalcu javne službe zagotoviti dostop do prevzemnega mesta tudi v zimskem času tako, da zagotovijo redno odstranjevanje snega ob zabojnikih ter na njihovih pokrovi.

Če izpade redno zbiranje odpadkov po razporedu odvozov, v času praznikov ali, če so zaradi drugih razlogov zabojniki za prepuščanje teh odpadkov polni, morajo povzročitelji teh odpadkov prepuščati te odpadke v vrečkah, ki so namenjene prepuščanju odpadkov.

Če imajo povzročitelji občasno več odpadkov, morajo le – te odložiti v tipiziranih vrečkah izvajalca javne službe in te vrečke na dan odvoza položiti ob zabojnik za zbiranje odpadkov.

11. DELO Z JAVNOSTJO

Osnovni namen dela z javnostjo pri zbiranju odpadkov je vplivanje na njihove povzročitelje, da bi s svojimi ravnanji preprečevali nastajanje odpadkov oz. če pa se njihovem nastajanju ne bodo mogli izogniti, da bodo storili vse, da bodo nastale količine minimalne in da jih bodo zbirali ločeno ter odlagali v namenske zabojnike.

Do konca decembra vsakega koledarskega leta, bomo vsem vključenim povzročiteljem razdelili razporede odvozov odpadkov za polletje ali celotno leto.

Do 31. 3. bomo pripravili poročilo o aktivnostih v preteklem letu ter pripravili poslovni načrt za tekoče leto.

V primeru izpada zbiranja odpadkov po načrtovanem razporedu odvozov, bomo povzročitelje o tem obvestili preko lokalnih sredstev javnega obveščanja, prav tako pa tudi z novim terminom odvoza.

V primeru, da bodo povzročitelji posamezne vrste odpadkov odlagali v neustrezni embalaži, da bodo zabojniki nepravilno oz. nepravočasno postavljeni za prevzemna mesta oz. da bodo povzročitelji nepravilno sortirali – ločevali odpadke, jih bomo o tem obvestili s pisnimi obvestili.

Vsi povzročitelji odpadkov lahko vse potrebne informacije v zvezi z ravnanjem z odpadki na njihovem območju dobijo na telefonski številki : 02 / 780 90 20 oz. info@cistomesto.si.

Evidentiranje podatkov, vodenje evidenc in poročanje

Za potrebe poslovanja in poročanja vodimo podatke o :

- strankah (ime, priimek oz. ime pravne osebe, naslov, tip, volumen in število zabojnikov) in

Vodenje podatkov o strankah se vodi v t.i. registru strank. Podatki se vodijo v skupnih službah na sedežu podjetja Čisto mesto Ptuj d.o.o..

Vodenje evidenc o vrstah in količinah odpadkov, povzročiteljih/imetnikih odpadkov, postopkih obdelave ter prevzemnikih v obdelavo zagotavljamo z evidenčnimi listi in drugimi listinami, ki odpadke spremljajo od njihovega prevzema pri povzročiteljih/imetnikih do predaje prevzemnikom, ki zagotavljajo obdelavo teh odpadkov. Podatki se vodijo v skupnih službah na sedežu podjetja Čisto mesto Ptuj d.o.o..

12. TEHNIČNI VIDIK

Oprema za zbiranje in prevoz mešanih komunalnih odpadkov

Embalaža za zbiranje mešanih komunalnih odpadkov

Za zbiranje mešanih komunalnih odpadkov uporabljamo naslednjo embalažo :

- plastični zabojniki, črne barve, volumnov 120 in 240 l
- plastični zabojniki, črne barve, volumnov 500 in 770 l
- plastični zabojniki, črne ali zelene barve, volumnov 1100 l
- kovinski kontejnerji, volumnov od 5 do 10 m³



Slika 2: Posode za mešane komunalne odpadke

Vozila za prevzemanje in prevoz mešanih komunalnih odpadkov

Za prevzemanje in prevoz mešanih komunalnih odpadkov uporabljamo specialna vozila in sicer:

- za praznjenje zabojnikov, volumnov od 120 l do 1100 l in vrečke.



Slika 3: Vozilo za pobiranje mešanih komunalnih odpadkov

- za prevoz kontejnerjev



Slika 4: Vozilo za odvoz kontejnerjev manjših volumnov

Oprema za zbiranje in prevoz biološko razgradljivih odpadkov

Embalaža za zbiranje biološko razgradljivih odpadkov

Za zbiranje biološko razgradljivih odpadkov uporabljamo naslednjo embalažo :

- plastični zabojniki, rjave barve, volumnov 120 l in 240 l



Slika 5: Posode za biološke odpadke

Vozila za prevzemanje in prevoz biološko razgradljivih odpadkov

Za prevzemanje in prevoz biološko razgradljivih odpadkov uporabljamo vozila, ki so predstavljena na fotografiji 6.



Slika 6: Vozilo za odvoz bioloških odpadkov

Oprema za zbiranje in prevoz odpadne embalaže ter ločenih frakcij s prevzemnih mest

Embalaža za zbiranje odpadne embalaže in ločenih frakcij na prevzemnih mestih

Za zbiranje papirne in kartonske embalaže ter ločenih frakcij iz papirja in kartona bomo uporabljali:

- plastične zabojnike, zelene barve in rdečim pokrovom, volumnov 120l, 240l in 1100l.



Slika 7: Posode za zbiranje papirja

Za zbiranje plastične embalaže ter ločenih frakcij iz plastike bomo uporabljali:

- namenske vrečke, prozorne barve, volumna 80 l in logotipom izvajalca.
- Vsako gospodinjstvo prejme letno 24 kom vrečk.



Slika 8: Vrečka za mešano embalažo

Oprema za zbiranje in prevoz steklene embalaže iz zbiralnic ločenih frakcij

Embalaža za zbiranje steklene embalaže

Za zbiranje steklene embalaže v zbiralnicah ločenih frakcij uporabljamo plastične zabojnike, volumnov 240 l in 1100 l in sicer:

- steklo (zelena barva, pokrov bele barve),



Slika 9: Posode za zbiranje stekla (steklene embalaže)

Vozila za zbiranje steklene embalaže

Za prevzemanje in prevoz steklene embalaže v zbiralnicah ločenih frakcij uporabljamo vozila, ki so predstavljena na fotografiji 10.



Slika 10: Vozilo za prevoz ločenih frakcij

Oprema za zbiranje in prevoz kosovnih odpadkov

Embalaža za zbiranje kosovnih odpadkov

Za zbiranje kosovnih odpadkov uporabljamo :

- odprte in / ali zaprte kovinske kontejnerje, volumnov od 5 do 10 m³,
- kovinske kontejnerje, kotalne prekucnike, volumna 30 m³ in
- namenska vozila



Slika 11: Kontejnerji različnih volumnov za zbiranje kosovnih in drugih odpadkov



Slika 12: Vozilo za prevoz kosovnih odpadkov

Vozila za zbiranje in prevoz kosovnih odpadkov

Za prevzemanje in prevoz kosovnih odpadkov frakcij uporabljamo kontejnerska vozila ter vozila za prevoz kotalnih prekucnikov.



Slika 13: Vozilo za prevoz kotalnih prekucnikov

Oprema za zbiranje in prevoz nevarnih frakcij

Embalaža za zbiranje nevarnih frakcij

Za zbiranje nevarnih frakcij uporabljamo različno embalažo, kar je odvisno od vrste, velikosti in agregatnega stanja posameznih nevarnih odpadkov.



Slika 14: Embalaža za zbiranje nevarnih odpadkov

Vozila za zbiranje in prevoz nevarnih frakcij

Za zbiranje in prevoz nevarnih frakcij uporabljamo specialna vozila, s pokritim kesonom in dovoljenjem za prevoz nevarnih snovi.



Slika 15: Kontejner za zbiranje in prevoz nevarnih odpadkov



Slika 16: Vozilo za prevoz in zbiranje nevarnih odpadkov

Oprema za odpadke v zbirnem centru

Za zbiranje odpadkov v zbirnem centru uporabljamo:

- odprte in / ali zaprte kovinske kontejnerje, volumnov od 5 do 10 m³ in
- kovinske kontejnerje, kotalne prekucnike, volumna 30 m³.



Slika 17: Odprti kontejner

13. FINANČNI VIDIK

Finančni vidik se nahaja v zvezku ELABORAT O OBLIKOVANJU CEN IZVAJANJA STORITEV OBVEZNIH OBČINSKIH GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB RAVNANJA S KOMUNALNIMI ODPADKIV OBČINAH SPODNJEGA PODRAVJA (MO Ptuj, Občina Cirkulane, Občina Destrnik, Občina Dornava, Občina Duplek, Občina Gorišnica, Občina Hajdina, Občina Juršinci, Občina Kidričevo, Občina Majšperk, Občina Markovci, Občina Podlehnik, Občina Sveti Andraž v Slovenskih goricah, Občina Trnovska vas, Občina Videm, Občina Zavrč, Občina Žetale) za leto 2014 in je priloga tega poslovnega načrta.

14. ZAKLJUČEK

Izvajanje občinske gospodarske javne službe ravnanja z odpadki je lahko uspešno ob doslednem spoštovanju predpisov in aktivnem sodelovanju vseh subjektov, ki morajo biti vanjo vključeni.

Kot izvajalec javne službe ravnanja z odpadki na območju Občine Zavrč, izvajamo dejavnost izključno s svojimi sredstvi, tako, da od Občine Zavrč nimamo v najemu nobene infrastrukture.

Pristojnemu organu Občine Zavrč predlagamo sprejem poslovnega načrta za leto 2014, ki je osnova za začetek novih oz. spremenjenih aktivnosti.

Pripravil :

Igor Mohorič, mag.inž.log.

Direktor.
Janez Letnik, dipl.org.mang.

