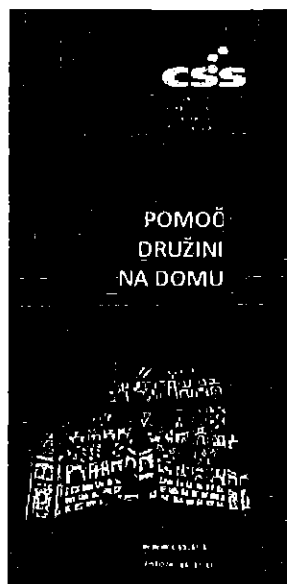




POMOČ DRUŽINI NA DOMU

Vloga za izdajo soglasja k novi ceni za leto 2018

(z obrazložitvijo in prilogami)



Škofja Loka
April 2018

UVOD

V Centru slepih, slabovidnih in starejših Škofja Loka storitev pomoči na domu, kot socialne oskrbe na domu, izvajamo za občane Občin Škofja Loka, Gorenja vas – Poljane, Žiri in Železniki, ki tako v skladu z Zakonom o socialnem varstvu zagotavljajo mrežo javne službe za pomoč na domu in storitev tudi delno sofinancirajo.

Socialna oskrba na domu je namenjena upravičencem, ki imajo zagotovljene bivalne in druge pogoje za življenje v svojem bivalnem okolju, zaradi starosti, invalidnosti ali kronične bolezni pa se ne morejo oskrbovati in negovati sami, svojci pa take oskrbe in nege ne zmorejo ali nimajo možnosti. Upravičencem se tako z različnimi oblikami organizirane praktične pomoči in opravil vsaj za določen čas nadomesti potrebo po institucionalnem varstvu, v drugi družini ali v drugi organizirani obliki.

V službi pomoč družini na domu, v okviru Centra, je bilo na zadnji dan leta 2017 vključenih 107 uporabnikov oz. občanov s področja UE Škofja Loka (v letu 2016 pa 91). Skupno je bilo v letu 2017 v socialno oskrbo na domu vključenih 145 upravičencev, več kot v letu 2016, ko smo oskrbovali 134 občanov.

V občini Škofja Loka je bilo na dan 1.1.2017 vključenih 46 uporabnikov in ob koncu leta (31.12.2017) 52 uporabnikov. Skupno je bilo v letu 2017 storitev pomoči na domu izvajana pri 78 občanih (v letu 2016 pa pri 69 občanih).

Storitev pomoč družini na domu se začne izvajati na zahtevo upravičenca ali njegovega zakonitega zastopnika ter se prilagodi potrebam posameznega upravičenca. Obsega naslednje sklope opravil:

- pomoč pri temeljnih dnevni opravilih: pomoč pri oblačenju ali slačenju, pomoč pri umivanju, hranjenju, opravljanju osnovnih življenjskih potreb, vzdrževanje in nega osebnih ortopedskih pripomočkov;
- gospodinjsko pomoč: prinašanje enega pripravljenega obroka ali nabava živil in priprava enega obroka hrane, pomivanje uporabljene posode, osnovno čiščenje bivalnega dela prostorov z odnašanjem smeti, postiljanje in osnovno vzdrževanje spalnega prostora;
- pomoč pri ohranjanju socialnih stikov: vzpostavljanje socialne mreže z okoljem, s prostovoljci in s sorodstvom, spremljanje upravičenca pri opravljanju nujnih obveznosti, informiranje ustanov o stanju in potrebah upravičenca ter priprava upravičenca na institucionalno varstvo.

V Škofji Loki je neposredno izvajanje od aprila dalje, s soglasjem občine, opravljalo 7 socialnih oskrbovalk (pred tem 6,5 – ena delavka za polovični delovni čas). V času odsotnosti redno zaposlenih (zaradi letnih dopustov ali bolniških odsotnosti) ali povečanega obsega, delo izvaja tudi delavka po pogodbi o poslovnem sodelovanju.

PREDLOG CENE SOCIALNO VARSTVENE STORITVE POMOČ DRUŽINI NA DOMU ZA LETO 2018

Kalkulacijo cene storitve pomoč družini na domu smo pripravili v skladu s:

- Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Ur.l. RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12)
- Pravilnikom o standardih in normativ socialno varstvenih storitev (Ur.l. RS, št. 45/10, 28/11, 104/11, 111/13, 102/15 in 76/17)
- Zakonom o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela za leto 2017 in drugih ukrepov v javnem sektorju (ZUPPJS17; Ur.l. RS, št. 88/16)

Izračuni temeljijo na :

- Na številu zaposlenih socialnih oskrbovalk: **7**
- Efektivne ure na socialno oskrbovalko: **110 ur**
- Povprečnem številu uporabnikov: **51**
- Deležu strokovnega delavca (vodje) za strokovno pripravo: **0,255**
- Deležu strokovnega delavca (vodje) za vodenje in koordiniranje: **0,2173**

OBRAZLOŽITEV

- 1. Stroški za neposredno socialno oskrbo** uporabnikov predstavljajo stroške neposrednih socialnih oskrbovalk na domu in so sestavljene iz stroškov dela, stroškov materiala in storitev, stroškov amortizacije in stroškov investicijskega vzdrževanja.

Stroški dela predstavljajo plače, prispevke delodajalca za socialno varnost, premijo KDPZ, druge stroške dela ter korekcijo plač in prispevkov na plače socialne oskrbovalke v višini 3,83%. Plače socialnih oskrbovalk so obračunane na podlagi Zakona o sistemu plač v javnem sektorju. Upoštevali smo aneks h Kolektivni pogodbi za dejavnost in zdravstva in socialnega varstva Slovenije (Ur.l. RS, št. 46/71) v zvezi z odpravo anomalij pri vrednotenju delovnih mest v plačnem sistemu javnega sektorja do 26. plačnega razreda s 1.7.2017, kar vpliva na višjo maso plač za celotno leto 2018 iz naslova povečanja za 2 plačna razreda na delovno mesto socialna oskrbovalka. Upoštevali smo predvidena napredovanja v plačne razrede v letu 2018 s pravičo do višje plače iz naslova napredovanja s 1.12.2018. Prispevki za socialno varnost na bruto plačo so obračunani v višini 16,10%. Premija kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja v višini kot je določena s Sklepom o uskladitvi minimalnih premij kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbenke (Ur.l. RS, št. 80/17) z veljavnostjo od 1.1.2018. Drugi stroški dela predstavljajo seštevku povračila stroškov prehrane med delom, povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela, jubilejnih

nagrada in regresa. Pri načrtovanju višine regresa za letni dopust smo upoštevali višino regresa v višini minimalne plače. V drugih stroških je upoštevan ena jubilejna nagrada za delo v javnem sektorju v skladu ZUPPJS17 za dvajset let dela.

Stroški dela v celoti znašajo 9.780,84 EUR na mesec.

Stroški materiala in storitev predstavljajo stroške za prevozne storitve, zaščitna sredstva, stroške zdravstvenih pregledov, stroške za zavarovalne premije za zavarovanje za splošno odgovornost iz dejavnosti, stroški izobraževanja, stroški pisarniškega materiala ter druge stroške materiala in storitev. V drugih stroških materiala in storitev so upoštevani stroški računalniške in programske opreme, stroški telefona socialnih oskrbovalk, prispevki za vzpodbudo za zaposlovanje invalidov ter stroške pogodbe o poslovnem sodelovanju s Pomoč na domu Tatjana Gaber s.p., za čas nadomeščanja socialnih oskrbovalk (bojniške odsotnosti, koriščenje letnega dopusta).

Stroški materiala in storitev v celoti znašajo 3.164,69 EUR na mesec.

2. Stroški vodje predstavljajo strošek dela, strošek materiala in storitev, strošek amortizacije in strošek investicijskega vzdrževanja.

Strošek dela predstavlja plačo, prispevek za socialno varnost, premijo KDPZ ter druge stroške dela. Plača vodje je obračunana na podlagi Zakona o sistemu plač v javnem sektorju. Prispevki za socialno varnost na bruto plačo so obračunani v višini 16,10%. Višina premija kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja je določena s Sklepom o uskladitvi minimalnih premij kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbenke (Ur.l. RS, št. 80/17) z veljavnostjo od 1.1.2018. Drugi stroški dela predstavljajo seštevek povračila stroškov prehrane med delom, povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela, jubilejno nagrado in regres. Pri načrtovanju višine regresa za letni dopust smo upoštevali višino regresa v višini minimalne plače. V drugih stroških je upoštevana jubilejna nagrada, ki jo vodja prejme za 20 let dela v javnem sektorju.

Ti stroški znašajo 971,92 EUR na mesec.

Stroški materiala in storitev predstavljajo stroške pisarniškega materiala, stroške energije in vode, druge stroške prostora, stroške plačilnega prometa, stroške izobraževanja ter druge stroške materiala in storitev. V drugih stroških materiala in storitev so zajeti stroški poštnih in kurirskih storitev, računalniških storitev, tiskarskih storitev, stroški zavarovanja opreme in odgovornost delavcev, stroški prevoza službene poti, strošek telefona vodje ter druge stroške.

Ti stroški znašajo 175,98 EUR na mesec.

Strošek amortizacije predstavlja strošek računalniškega programa, ki ga potrebuje služba pomoč družini na domu za opravljanje svojega dela.

Ta strošek znaša 26,62 EUR na mesec.

PREDLOG CENE

Ob upoštevanju vseh povprečnih mesečnih stroškov in 110 efektivnih ur na mesec na socialno oskrbovalko, predlagana ekonomska cena ob delovnikih za vašo občino znaša **18,34 EUR**. Zvišanje ekonomske cene v primerjavi s ceno v letu 2017 (17,25 EUR) je posledica zvišanja izhodiščnih plač za delovno mesto socialna oskrbovalka za dva plačana razreda ter delne zakonske sprostitev drugih stroškov dela za leto 2018.

Na podlagi zvišanja stroškov dela, predlagamo tudi, da se cena za **uporabnika zviša na 5,80 EUR** (za 7%) na uro (trenutna cena za uporabnika je 5,42 EUR). Želeli bi pa poudariti, da je **trenutna cena za uporabnika nespremenjena že od leta 2003**, kljub temu, da so se stroški dela in stroški materiala in storitev tekom teh let poviševali. Po Pravilniku o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev pa bi maksimalna cena za uporabnika lahko znašala 8,76 EUR.

Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev v 16. členu določa, da se cena ure storitve, opravljene v nedeljo ali v nočnem času lahko poveča največ za 40%, opravljene ure na dan državnega praznika ali dela prostega dne pa največ za 50%. Pri izračunu cene ure storitve smo upoštevali višino dodatka na nedeljo, ki znaša 75% urne postavke osnovne plače socialne oskrbovalke, pri višini dodatka za delo, ki je z zakonom določen za dela prost dan pa 90% urne postavke osnovne plače socialne oskrbovalke. Pri izračunu smo upoštevali dejanske stroške z izplačanim dodatkom za nedeljsko in praznično delo ter jih delili z efektivnimi urami. **Na tej osnovi predlagamo:**

- ekonomsko ceno ure **storitve ob nedeljah** v višini **25,84 EUR**, za uporabnika pa zviša na **8,12 EUR** (za 7%) (trenutna cena ob nedeljah 7,59 EUR)
- ekonomsko ceno ure **storitve za delo ob praznikih in dela prostih dnevih** v višini **27,34 EUR**, za uporabnika pa se zviša na **8,70 EUR** (za 7%) (trenutna cena za uporabnika 8,13 EUR)

Tudi pri ceni za uporabnika ob nedeljah ter praznikih in dela prostih dnevih bi želeli poudariti, da je **trenutna cena nespremenjena že od leta 2003**, in da povišanje cene za uporabnika temelji zgolj na povišanju stroškov dela v zadnjem letu. Tudi cena za uporabnika ob nedeljah ter ob praznikih bi bila lahko po Pravilniku o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev višja, saj maksimalna cena za nedeljo znaša 12,51 EUR, za praznik pa 13,26 EUR.

V skladu s pogodbo o sodelovanju med Občino Škofja Loka in Centrom slepih, slabovidnih in starejših, se storitev pomoč družini na domu uporabniku zaračunava po dejansko opravljenih urah in po potrjeni ceni s katero soglašata občina, Center slepih, slabovidnih in starejših mesečno opravlja obračun dejanskih stroškov storitve pomoč družini na domu. Stroške storitve za razliko od deleža, ki ga na podlagi potrjene cene izvajalec pridobi od uporabnikov, krije občina. Končni obračun se izvede z zahtevkom za mesec december.

Prosimo za potrditev cen in izdajo soglasja k cenam socialno varstvene storitve Pomoč družini na domu, ki bodo od 1.6.2018 dalje znašale:

	EKONOMSKA CENA STORITVE (V EUR na URO)	SUBVENCIJA OBČINE (V EUR na URO)	CENA ZA UPORABNIKA (V EUR na URO)
Cena ob delovnih dneh	18,34	12,54	5,80
Cena ob nedeljah	25,84	17,72	8,12
Cena ob praznikih in dela prostih dnevih	27,34	18,64	8,70

Pripravili:

Nataša Kalan

Vodja službe Pomoč družini na domu

Lucija Zakeršnik

Služba FRS



Silva KOŠNJEK

DIREKTORICA

Priloge:

- Obrazec 2 - Obrazec za predlog cene storitve pomoči na domu;
- Obrazec 2/1 - Struktura stroškov za aktivnosti iz prve in druge alineje 12. člena Pravilnika;
- Obrazec 2/2 - Struktura stroškov za neposredno socialno oskrbo uporabnikov.

OBRAZEC ZA PREDLOG CENE STORITVE POMOČI DRUŽINI NA DOMU – OBČINA ŠKOFJA LOKA

OBRAZEC 2

Datum: 11.04.2018

Izvajalec: CSS ŠKOFJA LOKA

1	Število zaposlenih:	
2	- za aktivnosti iz prve alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklen. dog.)	0,255
3	- za aktivnosti iz druge alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje)	0,2173
4	- za neposredno socialno oskrbo uporabnikov	7
5	Število učinkovitih ur na enega oskrbovalca na mesec:	110
6	Skupno število učinkovitih ur na mesec (4*5):	770

Obrazložitev:

	Povprečni mesečni stroški v EUR	Subvencija iz proračuna občine EUR na mesec*	Subvencija iz RS v EUR na mesec*	Razlika v EUR na mesec (5=2-3-4)	Cena storitve (6=5/ št.efekt.ur)
1	2	3	4	5	6
a) Stroški iz prve alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklen. dog.)	634,14	634,14	0,00	0,00	0,00
b) Stroški iz druge alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje)	540,38	361,43	0,00	178,95	0,23
c) Stroški za neposredno socialno oskrbo (d+e+f)	12.945,53	8.658,48	0,00	4.287,05	5,57
d) - stroški dela	9.780,84	6.541,81	0,00	3.239,03	4,21
e) - stroški materiala in storitev, amortizacije, inv. vzdrževanja	3.164,69	2.116,67	0,00	1.048,02	1,36
f) - stroški financiranja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
g) SKUPAJ (a+b+c)	14.120,05	9.654,05	0,00	4.466,00	5,80
SKUPAJ NA URO (a+b+c/skup. št. učinkovitih ur)	18,34	12,54	0,00	5,80	

Struktura stroškov za aktivnosti iz prve alineje prvega odstavka 12. člena (strokovna priprava v zvezi s sklen. dog...) in druge alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje) na mesec *:

	Osnova za obračun	Povprečni mesečni stroški v EUR	Opombe
1 STROŠKI DELA (a+b+c+d)		971,92	
a) Skupaj bruto		742,11	
- osnovna bruto plača brez delovne dobe		648,66	
- dodatek za delovno dobo (35. člen KPJS)		41,56	
- uspešnost		0,00	
- dodatek za mentorstvo (36. člen KPJS)**		0,00	
- dodatek za specializacijo, magisterij in doktorat (37. člen KPJS)**		0,00	
- drugi možni dodatek po KPJS ali drugi pravni osnovi **		51,89	<i>položajni dodatek</i>
b) Prispevki delodajalca za socialno varnost		119,48	
c) Premija KDPZ (upoštevajo izvajalci v okviru mreže javne službe)		15,33	
d) Drugi stroški dela (skupaj)		95,00	
- regres za letni dopust		33,18	
- povračilo stroškov prehrane med delom		32,67	
- povračilo stroškov prevoza na delo in z dela		8,99	
- drugi stroški dela		20,45	<i>jubilejna nagrada</i>
2. STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a+...+j)		175,98	
a) stroški za upravno administrativna dela (upoštevajo se samo pri izračunu stroškov iz druge alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika)		0,00	
b) stroški pisarniškega materiala		17,06	
c) stroški nabave drobnega inventarja		0,00	
d) stroški energije in vode		2,15	
e) stroški čistilnih storitev		0,00	
f) drugi stroški prostorov		1,18	
g) stroški plačilnega prometa		1,01	
h) stroški izobraževanja		25,39	
i) stroški najemnine		0,00	
j) drugi stroški		129,19	
3. STROŠKI AMORTIZACIJE		26,62	
4. STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA		0,00	
5. STROŠKI FINANCIRANJA		0,00	
SKUPAJ (1+2+3+4+5)		1.174,52	

OBVEZNE PRILOGE:

- K točki 3. in 4. - izračun stroškov amortizacije in stroškov investicijskega vzdrževanja.

- K točki 5. - izračun stroškov financiranja s poročilom revizijske družbe.

* Izvajalec lahko obrazec 2/1 uporabi tako za izračun stroškov iz prve in izračun stroškov iz druge alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika.

**Dodatke po KPJS oz. drugi pravni osnovi se upošteva le za tiste vodje storitev, ki dejansko izpolnjujejo pogoje za posamezen dodatek.

Struktura stroškov za neposredno socialno oskrbo uporabnikov na mesec

	Osnova za obračun	Povprečni mesečni stroški v EUR	Opombe
1. STROŠKI DELA (a+b+c+d+e)		9.780,84	
a) Skupaj bruto		7.090,80	
- osnovna bruto plača brez delovne dobe		6632,44	
- dodatek za delovno dobo (35. člen KPJS)		418,59	
- uspešnost		0	
- dodatek za nevarnosti in posebne obremenitve (39. člen KPJS)*		0	
- dodatek za delo v neenakomerno razporejenem delovnem času (42. člen KPJS)*		22,57	
- dodatek za delo v nedeljo in na dan, ki je z zakonom določen kot dela prost dan (44. člen)*		0	
- dodatek za čas stalne pripravljenosti (46. člen KPJS)*		0	
- drugi možni dodatek po KPJS ali drugi pravni osnovi*		17,2	
b) Prispevki delodajalca za socialno varnost		1144,2	
c) Premija KDPZ (upoštevajo izvajalci v okviru mreže javne službe)		209,14	
d) Drugi stroški dela		1.021,27	
- regres za letni dopust		491,63	
- povračilo stroškov prehrane med delom		479,5	
- povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela		14,05	
- drugi stroški		36,09	Jubilejna nagrada
e) korekcija plač ter prispevkov na plače (3,83%)		315,4	
2. STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a+...+g)		3164,69	
a) stroški za prevozne storitve		1912,33	
b) stroški zaščitnih sredstev		98,58	
c) stroški zdravstvenih pregledov		0	
d) stroški za zavarovalne premije za zavarovanje za splošno odgovornost iz dejavnosti		17,22	
e) stroški izobraževanja		98,01	
f) stroški pisarniškega materiala		0	
g) drugi stroški materiala in storitev		1038,55	
3. STROŠKI AMORTIZACIJE		0	
4. STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA		0	
5. STROŠKI FINANCIRANJA		0	
SKUPAJ (1+2+3+4+5)		12.945,53	

OBVEZNE PRILOGE:

- K točki 3 in 4 - izračun stroškov amortizacije in stroškov investicijskega vzdrževanja.

- K točki 5 - izračun stroškov financiranja s poročilom revizijske družbe.

* Dodatke po KPJS ali drugi pravni osnovi se upošteva le za tiste izvajalce socialne oskrbe, ki dejansko izpolnjujejo pogoje za posamezen dodatek