



# LETNO POROČILO ZA LETO 2022

Februar 2023



## KAZALO

<b>UVOD</b> .....	<b>5</b>
<b>OSEBNA IZKAZNICA ZAVODA</b> .....	<b>6</b>
<b>PREDSTAVITEV ZAVODA</b> .....	<b>6</b>
PODROBNEJŠA ORGANIZACIJA ZAVODA.....	6
ORGANI IN VODSTVO ZAVODA .....	8
<b>POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2022</b> .....	<b>11</b>
1. ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNUJEJO DELOVNO PODROČJE ZAVODA...	14
2. DOLGOROČNI CILJI ZAVODA .....	15
3. LETNI CILJI ZAVODA, KI IZHAJAJO IZ STRATEŠKIH CILJEV .....	16
4. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV .....	16
<b>4.1. REALIZACIJA LETNIH CILJEV</b> .....	<b>16</b>
<b>4.2. REALIZACIJA DELOVNEGA PROGRAMA</b> .....	<b>22</b>
4.2.1 Splošna zunajbolnišnična zdravstvena dejavnost .....	23
4.2.2 Specialistična zunajbolnišnična zdravstvena dejavnost.....	32
4.2.3 Zobozdravstvena dejavnost .....	33
<b>4.3. POROČANJE O VKLJUČEVANJU STORITEV eZDRAVJE</b> .....	<b>34</b>
<b>4.4. POSLOVNI IZID</b> .....	<b>37</b>
5. NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA.....	38
6. IZVAJANJE SLUŽBE NMP .....	38
7. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV .....	39
8. OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA .....	39
<b>8.1. FINANČNI KAZALNIKI POSLOVANJA</b> .....	<b>39</b>
9. OCENA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC .....	41
<b>9.1 INŠPEKCIJSKI NADZORI</b> .....	<b>43</b>
<b>9.2 NADZORI S STRANI ZZS</b> .....	<b>44</b>
<b>9.3 PRITOŽBE IN POHVALE</b> .....	<b>44</b>
10. POJASNILA NA PODROČJIH, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI .....	45
11. OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA .....	46
12. DRUGA POJASNILA, KI VSEBUJEJO ANALIZO KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE IN POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH .....	47
<b>12.1. PREDSTAVITEV ZAPOSLENIH PO POKLICIH IN PODROČJIH DELA</b> .....	<b>47</b>
12.1.1. Analiza kadrovanja in kadrovske politike.....	47
12.1.2. Ostale oblike dela.....	51
12.1.3. Izobraževanje, specializacije in pripravništva .....	52
12.1.4. Dejavnosti, oddane zunanjim izvajalcem.....	54
<b>12.2. POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH V LETU 2022</b> .....	<b>55</b>
<b>12.3. POROČILO O OPRAVLJENIH VZDRŽEVALNIH DELIH V LETU 2022</b> .....	<b>55</b>

<b>RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2022 .....</b>	<b>57</b>
1. POJASNILA K POSTAVKAM BILANCE STANJA IN PRILOGAM K BILANCI STANJA .....	60
<b>1.1. SREDSTVA .....</b>	<b>60</b>
<b>1.2. OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV .....</b>	<b>65</b>
<b>2. POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV</b>	
.....	69
<b>2.1. ANALIZA PRIHODKOV .....</b>	<b>69</b>
<b>2.2. ANALIZA ODHODKOV .....</b>	<b>71</b>
<b>2.3. POSLOVNI IZID .....</b>	<b>75</b>
<b>2.3.1. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka .....</b>	<b>76</b>
<b>2.3.2. Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov .....</b>	<b>76</b>
<b>2.3.3. Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov .....</b>	<b>76</b>
<b>2.3.4. Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti .....</b>	<b>76</b>
<b>2.4. PREGLEDNOST FINANČNIH ODNOSOV .....</b>	<b>77</b>
<b>3. POROČILO O PORABI SREDSTEV POSLOVNEGA IZIDA V SKLADU S SKLEPI SVETA ZAVODA...</b>	<b>77</b>
<b>4. PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA POSLOVNEGA IZIDA V LETU 2022 .....</b>	<b>77</b>
<b>4.1. IZRAČUN presežka prihodkov na podlagi ZIPRS1718 .....</b>	<b>77</b>
<b>4.2. UGOTAVLJANJE POSLOVNEGA IZIDA PO OBRAČUNSKEM NAČELU .....</b>	<b>77</b>

## **UVOD**

### VIZIJA:

Zdravstveni dom Ravne na Koroškem želi biti regionalno priznana zdravstvena ustanova na področju primarnega zdravstvenega varstva, z aktivno vlogo na področju zdravja in prva izbira posameznikov, ki potrebujejo zdravstvene storitve.

### POSLANSTVO:

Naše osnovno poslanstvo je, da zagotavljamo občanom občin Ravne na Koroškem, Prevalje, Mežica in Črna na Koroškem osnovno zdravstveno varstvo, najboljše preventivne in kurativne storitve, ob nenehnem uvajanju pozitivnih sprememb in izboljševanju kakovosti, v korist pacientov in zaposlenih.

### VREDNOTE ORGANIZACIJSKE KULTURE:

- zadovoljstvo uporabnikov,
- zadovoljstvo zaposlenih in opredeljena pooblastila – odgovornosti zaposlenih,
- zavezanost k veljavnim zahtevam in predpisom,
- strokovnost in učinkovitost,
- timsko delo in povezovanje,
- prijaznost, sočutnost in dobra komunikacija,
- urejenost (dokumentacija, sledljivost procesov),
- uvajanje novih tehnologij,
- izboljševanje kazalnikov kakovosti.

## OSEBNA IZKAZNICA ZAVODA

Ime zavoda:	Zdravstveni dom Ravne na Koroškem
Skrajšano ime:	ZD Ravne
Sedež:	Ob Suhi 11, 2390 Ravne na Koroškem
Matična številka:	5054907000
Davčna številka:	56251432
Šifra uporabnika:	92371
Transakcijski račun:	SI56 0130 3603 0923 764 pri Upravi RS za javna plačila
Direktor zavoda:	mag. Stanislav Pušnik, dr. med., spec. medicine dela, prometa in športa
telefon:	02 87 05 200
Telefaks:	02 87 05 223
Elektronski naslov:	<a href="mailto:zdravstveni.dom@zd-ravne.si">zdravstveni.dom@zd-ravne.si</a>
Ustanovitelji:	Občine Ravne na Koroškem, Prevalje, Mežica in Črna na Koroškem
Datum ustanovitve:	1991
Dejavnosti:	86.210 splošna izvenbolnišnična zdravstvena dejavnost 86.220 specialistična izvenbolnišnična zdravstvena dejavnost 86.230 zobozdravstvena dejavnost 86.909 druge zdravstvene dejavnosti – samostojne zdravstvene dejavnosti, ki jih ne opravljajo zdravniki
Organi zavoda:	svet zavoda, direktor zavoda, strokovni svet zavoda.

## PREDSTAVITEV ZAVODA

### PODROBNEJŠA ORGANIZACIJA ZAVODA

Javni zavod Zdravstveni dom Ravne na Koroškem je del mreže javne zdravstvene službe, ki so jo določile občine ustanoviteljice za zagotavljanje zdravstvenega varstva na primarni ravni in opravlja dejavnost v skladu z:

- Zakon o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05-UPB2, 15/08-ZPacP, 23/08, 58/08-ZZdrS-E, 77/08-ZDZdr, 40/12-ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdPZD, 64/17, 1/19-odl. US, 73/19, 82/20, 152/20-ZZUOOP, 203/20-ZIUPOPDVE, 112/21 – ZNUPZ in 196/21 – ZDOsk),
- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 91/07, 76/08, 62/10 – ZUPJS, 87/11, 40/12 – ZUJF, 21/13 – ZUTD-A, 91/13, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 111/13 – ZMEPIZ-1, 95/14 – ZUJF-C, 47/15 – ZZSDT, 16/17 – ZUPS, 64/17 ZZDej-K, 36/19, 189/20-ZFRO, 51/21, 159/21 in 196/21 – ZDOsk).

Zavod načrtuje svoje delo in razvoj z letnimi načrti, v skladu z vsakoletnim splošnim dogovorom za izvajanje zdravstvenega varstva v Republiki Sloveniji.

V skladu z mrežo, ki so jo sprejele ustanoviteljice, zavod opravlja dejavnost na štirih lokacijah, in sicer na sedežu zavoda na Ravnah na Koroškem, ter v treh zdravstvenih postajah na Prevaljah, v Mežici in Črni na Koroškem.

## Vsebina zdravstvene dejavnosti

**Splošno zdravstvo** opravlja kurativne in preventivne zdravstvene storitve, spremlja zdravstveno stanje prebivalstva in predlaga ukrepe za varovanje, krepitev in izboljšanje zdravja ter skrbi za preprečevanje, odkrivanje in zdravljenje bolezni ter rehabilitacijo bolnikov in poškodovancev. Izvaja preventivno zdravstveno varstvo rizičnih skupin prebivalstva, še posebej otrok in mladine, zdravstveno vzgojo (šola za starše, predavanja, delavnice) in patronažno zdravstveno varstvo. Zagotavlja neprekinjeno zdravstveno varstvo v okviru dežurne službe in službe nujne medicinske pomoči.

Poleg ambulant družinske medicine na sedežu zavoda in po zdravstvenih postajah izvajamo ambulantno dejavnost tudi za potrebe zdravstvenega varstva oskrbovancev v Domu starejših na Fari in v Centru za usposabljanje, delo in varstvo (CUDV) v Črni na Koroškem.

Izvajamo **zdravstveno varstvo delavcev** (dispanzer za medicino dela, prometa in športa), zdravstvene preglede športnikov, voznikov amaterjev in poklicnih voznikov, ugotavljamo začasno nezmožnost za delo in zagotavljamo izvajanje pravic iz naslova obveznega zdravstvenega zavarovanja.

ZD Ravne ima tudi ustrezne kapacitete in predvsem usposobljen kader za izvajanje **diagnostičnih** (laboratorij, rentgen, UZ, denzitometrija) in **terapevtskih** storitev (fizioterapija).

Na področju varovanja zdravja pred nalezljivimi boleznimi dosledno izvajamo republiški **program cepljenja** za tekoče leto in skrbimo za ustrezno precepljenost rizične populacije (otroci in mladina).

Na področju **psihičnega zdravja** delujejo dispanzer za mentalno zdravje, klinična psihologinja in specialistična psihiatrična ambulanta, center za duševno zdravje, otrok in mladostnikov ter center za duševno zdravje odraslih.

Vsebina dejavnosti posamezne zdravstvene postaje je oblikovana v skladu z zatečeno mrežo, potrebami populacije in njenimi demografsko-epidemiološkimi značilnostmi.

Reševalne prevoze (urgentne in ne urgentne) zagotavlja Zdravstveno reševalni center Koroške, ki je posebej oblikovan javni zavod s sedežem na Ravnah na Koroškem.

**Zobozdravstvo** je razporejeno po zdravstvenih postajah in osnovnih šolah, v dveh ambulantah za odraslo populacijo in dveh ambulantah za šolsko mladino. Zobozdravstvena služba izvaja vse storitve v zvezi z zdravljenjem bolezni zob in ustne votline ter protetiko, s posebnim poudarkom na zobozdravstveni vzgoji in preventivi. Izvajamo tudi ortodontsko zdravljenje otrok in mladine.

**Specialistična ambulantna dejavnost** je organizirana v okviru primarne zdravstvene dejavnosti na lokaciji na Ravnah ter obsega:

- dispanzer za diabetike,
- ambulanto za bolezni ušes, nosa in žrela (ORL),
- ambulanto za slušne aparate,
- ambulanto za antikoagulacijsko zdravljenje,
- ultrazvočno ambulanto
- internistično ambulanto in
- pulmološko ambulanto.

## ORGANI IN VODSTVO ZAVODA

Organi zavoda so:

- svet zavoda,
- direktor zavoda in
- strokovni svet zavoda.

Vodstvo zavoda:

- direktor in
- pomočnik direktorja.

### Svet zavoda

Svet zavoda je organ upravljanja javnega zavoda. Šteje 7 članov, od katerih izvolijo:

- 2 člana, kot predstavnika zdravnikov in drugih zdravstvenih delavcev, delavci v javnem zavodu;
- 4 člane, kot predstavnike ustanoviteljev, imenujejo ustanovitelji – občine Ravne na Koroškem, Prevalje, Mežica in Črna na Koroškem;
- 1 člana, kot predstavnika zavarovancev in drugih uporabnikov, imenuje Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije (ZZZS).

Svet javnega zavoda je izvoljen za 4-letno mandatno obdobje, imenovanje in odpoklic ter trajanje mandatov predstavnikov ustanoviteljev in zavarovancev pa določajo v svojih aktih ustanovitelji in ZZZS.

Svet javnega zavoda ima naslednje pristojnosti:

- sprejema Statut in druge splošne akte, ki so vezani na status in organiziranje javnega zavoda,
- sprejema programe dela in razvoja javnega zavoda ter spremlja njihovo uresničevanje,
- najmanj enkrat letno poroča in pošilja ustanoviteljem podatke o poslovnih rezultatih in druge, ki so nujni za izvrševanje funkcije ustanoviteljev,
- določa finančni načrt, periodične obračune in zaključni račun javnega zavoda,
- predlaga ustanoviteljem spremembe ali razširitve dejavnosti,
- odloča o dajanju prostorov in opreme v najem,
- daje predloge in mnenja ustanoviteljem in direktorju o posameznih vprašanih poslovanja javnega zavoda,
- imenuje člane strokovnega sveta ter drugih stalnih ali občasnih organov,
- v soglasju z ustanovitelji imenuje in razrešuje direktorja javnega zavoda,
- odloča o zadevah, za katere je pooblaščen z drugimi splošnimi akti javnega zavoda in z zakonom.

V letu 2022 je svet zavoda deloval v naslednji sestavi:

#### Ime in priimek

mag. Irena Oder  
Aleksander Ristič  
Franjo Kocen  
Mojca Petrič  
Darko Iglar  
Vesna Amon Prodnik  
David Pogorelc

#### Predstavnik

predsednica, predstavnica Občine Ravne na Koroškem  
namestnik predsednice, predstavnik Občine Prevalje  
član, predstavnik Občine Mežica  
članica, predstavnica Občine Črna na Koroškem  
član, predstavnik zavarovancev  
članica, predstavnica zaposlenih  
član, predstavnik zaposlenih

V letu 2022 se je svet zavoda sestal trikrat in sicer 18. 02. 2022, 25. 02. 2022 in 20. 10. 2022. Na sejah so člani obravnavali:



- inventurni elaborat za leto 2021,
- letno poročilo 2021,
- poročilo o izdanih soglasjih zaposlenih za delo v drugih zavodih za leto 2021,
- poročilo notranje revizije za leto 2021,
- ocenjevanje direktorja in pomočnice direktorja za leto 2021,
- program dela in finančni načrt za leto 2022,
- dostopnost do ambulant,
- spremembe lokacij izvajanja zdravstvene dejavnosti,
- poročilo o realizaciji januar – september 2022,
- izvajanje določb interventne zakonodaje.

### **Direktor zavoda**

Poslovodni organ javnega zavoda je direktor. Direktor zastopa in predstavlja javni zavod, vodi delo in poslovanje javnega zavoda in je odgovoren za zakonitost dela javnega zavoda. Naloge direktorja opravlja mag. Stanislav Pušnik, dr. med., spec. medicine dela, prometa in športa.

V okviru pravic in dolžnosti direktor:

- predlaga poslovno politiko, delovni program in razvojni plan ter sprejema ukrepe za njuno izvajanje,
- izvaja sklepe Sveta javnega zavoda in ustanoviteljev,
- odloča o sklenitvi delovnega razmerja, o razporejanju delavcev ter o uresničevanju posamičnih pravic in obveznosti delavcev,
- imenuje pomočnico direktorja za zdravstveno nego in vodje organizacijskih enot,
- daje poročila o rezultatih poslovanja po periodičnih in letnem obračunu,
- sprejema splošne akte za delo in poslovanje javnega zavoda ter uresničevanje pravic in obveznosti iz delovnih razmerij na strani delodajalca,
- opravlja druge zadeve, določene z zakoni in splošnimi akti javnega zavoda in ustanoviteljev.

### **Strokovni svet zavoda**

Strokovni svet javnega zavoda je kolegijski strokovni organ javnega zavoda, sestavljen iz 5-ih članov, ki jih imenuje Svet zavoda. Po funkciji so člani strokovnega sveta direktor oz. strokovni vodja zavoda, pomočnica direktorja za zdravstveno nego in praviloma vodji organizacijskih enot splošnega zdravstva in zobozdravstva. Petega člana izmed zdravnikov predlaga direktor.

Člani strokovnega sveta v letu 2022 so bili:

mag. Stanislav Pušnik	direktor ZD Ravne
Andreja Rezar	pomočnica direktorja za zdravstveno nego
Zdenka Koželj Rekanović	vodja splošnega zdravstva
Bojana Čampa	vodja zobozdravstva
Petra Mihelič Moličnik	zdravnica

Strokovni svet ima naslednje pristojnosti:

- obravnava vprašanja s področja strokovnega dela javnega zavoda,
- določa in predlaga Svetu javnega zavoda načrt strokovnega dela javnega zavoda za plansko obdobje,
- daje Svetu javnega zavoda in direktorju mnenja glede organizacije dela javnega zavoda,
- odloča o izbiri in prioriteti nabav medicinske opreme v skladu s smernicami razvoja in razpoložljivimi sredstvi,

- predlaga plane izobraževanja in strokovnega izpopolnjevanja zdravstvenih delavcev v javnem zavodu,
- predlaga plan specializacij in odloča o pogojih kandidatov za specializacije,
- imenuje mentorje zdravstvenim delavcem,
- odloča o pritožbah uporabnikov na delo zdravstvenih delavcev v javnem zavodu,
- odloča o drugih zadevah, za katere ga pooblasti Svet javnega zavoda ali direktor.

V letu 2022 je strokovni svet zavoda sodeloval pri:

- pregledu leta 2021 (poročajo vodje služb),
- potrebnih nujnih investicijah v letu 2022 (predlog vodij služb in dejavnosti),
- ocenjevanju za leto 2021,
- točkovanju za redno delovno uspešnost,
- sprotnem preverjanju realizacije programa,
- dajanju predlogov za zaposlovanje kadra (potrebe po nadomeščanjih)
- reševanje pritožb pacientov,
- dajanju predlogov za napotitve na izobraževanje zaposlenih.

### **Pomočnik direktorja**

Naloge pomočnika direktorja opravlja Andreja Rezar, dipl. m. s.

Naloge in pristojnosti:

- vodi strokovno delo zdravstvenih tehnikov in jim posreduje nove načine strokovnega in administrativnega dela,
- zbira in oddaja zdravstveno, statistično in delovno dokumentacijo,
- planira in vodi evidence o strokovnem izpopolnjevanju,
- planira, evidentira in vodi odsotnosti vseh zaposlenih in koordinira plan dopustov,
- zbira in kontrolira naročila potrošnega materiala in drobnega inventarja,
- opravlja druge naloge, ki jih odredi direktor.

# **POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2022**

Odgovorna oseba: mag. Stanislav Pušnik



## POSLOVNO POROČILO VSEBUJE NASLEDNJA POJASNILA:

**Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih** predpisuje Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna – Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 8/07, 102/10:

1. Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje posrednega uporabnika;
2. Dolgoročne cilje posrednega uporabnika, kot izhaja iz večletnega programa dela in razvoja posrednega uporabnika oziroma področnih strategij in nacionalnih programov;
3. Letne cilje posrednega uporabnika, zastavljene v obrazložitvi finančnega načrta posrednega uporabnika ali v njegovem letnem programu dela;
4. Oceno uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, upošteva fizične, finančne in opisne kazalce (indikatorje), določene v obrazložitvi finančnega načrta posrednega uporabnika ali v njegovem letnem programu dela po posameznih področjih dejavnosti;
5. Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela;
6. Oceno uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let;
7. Oceno gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila, kot jih je predpisalo pristojno ministrstvo oziroma župan in ukrepe za izboljšanje učinkovitosti ter kvalitete poslovanja posrednega uporabnika;
8. Oceno notranjega nadzora javnih financ;
9. Pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi, zakaj cilji niso bili doseženi. Pojasnila morajo vsebovati seznam ukrepov in terminski načrt za doseganje zastavljenih ciljev in predloge novih ciljev ali ukrepov, če zastavljeni cilji niso izvedljivi;
10. Oceno učinkov poslovanja posrednega uporabnika na druga področja, predvsem pa na gospodarstvo, socialo, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora;
11. Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovske politike in poročilo o investicijskih vlaganjih.

## 1. ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNJUJEJO DELOVNO PODROČJE ZAVODA

### a) Zakonske podlage za izvajanje dejavnosti zavodov:

- Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC, 127/06 – ZJZP),
- Zakon o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05-UPB2, [15/08-ZPacP](#), [23/08](#), [58/08-ZZdrS-E](#), [77/08-ZDZdr](#), [40/12-ZUJF](#), 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, [73/19](#), [82/20](#), [152/20](#) – ZZUOOP in [203/20](#) – ZIUPOPDVE, 112/21 – ZNUPZ, 196/21 – ZDOsk, 100/22 – ZNUZSZS, 132/22 – odl. US in 141/22 – ZNUNBZ),
- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 91/07, 76/08, 62/10 – ZUPJS, 87/11, 40/12 – ZUJF, 21/13 – ZUTD-A, 91/13, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 111/13 – ZMEPIZ-1, 95/14 – ZUJF-C in 47/15 – ZZSDT, 61/17 – ZUPŠ, 64/17 – ZZDej-K, 36/19 in 189/20 – ZFRO, 51/21, 159/21, 196/21 – ZDOsk, 15/22, 43/22, 100/22 – ZNUZSZS in 141/22 – ZNUNBZ),
- Zakon o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06-UPB3, 15/08-ZPacP, 58/08, 107/10-ZPPKZ, 40/12-ZUJF, 88/16 – ZdZPZD, 40/17, 64/17 – ZZDej-K, 49/18, 66/19 in 199/21),
- Določila Splošnega dogovora za leto 2022 z aneksi,
- Uredba o določitvi programov storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja, opredelitev zmogljivosti, potrebnih za njegovo izvajanje, in določitev obsega sredstev za leto 2022 (Uradni list RS, št. 112/22);
- Zakon o interventnih ukrepih za zagotovitev finančne stabilnosti javnih zdravstvenih zavodov, katerih ustanovitelje je Republika Slovenija (Uradni list RS, št. 54/17 in 16/20 – ORZIUFSZZ7),
- Zakon o nujnih ukrepih na področju zdravstva (Uradni list RS, št. 112/21, 189/21, 206/21 – ZDUPŠOP in 132/22),
- Pogodbe o izvajanju programa zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2022 z ZZS.

### b) Zakonske in druge pravne podlage za pripravo letnega poročila:

- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-UPB4, 14/13-popr. in 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US),
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 187/21, 206/21 – ZDUPŠOP in 129/22),
- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE),
- Zakon o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (Uradni list RS, št. 33/11),
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 8/07, 102/10),
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10 – popr., 104/10, 104/11, 86/16, 80/19 in 153/21),
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 94/14, 100/15, 84/16, 75/17, 82/18, 79/19, 10/21 in 203/21), Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 134/03, 34/04, 13/05, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 97/12, 100/15, 75/17 in 82/18),
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS, št. 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13 in 100/15),

- Pravilnik o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS, 46/03),
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 108/13),
- Uredba o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 203/21),
- Uredba o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (Uradni list RS, št. 97/09 in 41/12),
- Pravilnik o določitvi obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu v javnih zavodih iz pristojnosti Ministrstva za zdravje (Uradni list RS, št. 7/10, 3/13),
- Navodilo v zvezi z razmejitvijo dejavnosti javnih zdravstvenih zavodov na javno službo in tržno dejavnost Ministrstva za zdravje (št. dokumenta 024-17/2016/29 z dne 16. 01. 2020 in 024-17/2016/33 z dne 03. 02. 2020)

#### c) Interni akti zavoda:

- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Ravne na Koroškem,
- Statut Zdravstvenega doma Ravne na Koroškem,
- Poslovnik kakovosti standard ISO 9001:2015.

## 2. DOLGOROČNI CILJI ZAVODA

Zdravstveni dom Ravne na Koroškem nima sprejetega dolgoročnega strateškega programa razvoja, ima pa dolgoročne cilje, ki izhajajo iz vizije in poslanstva zdravstvenega doma ter dolgoletnega poslovanja zavoda na področju izvajanja zdravstvenih dejavnosti.

Vizijo in poslanstvo zdravstveni dom uresničuje z naslednjimi dolgoročnimi cilji:

- zagotavljati kakovostno zdravstveno oskrbo in enakomerno dostopnost za vse uporabnike in socialne skupine,
- ohraniti obstoječo obliko in vsebino dejavnosti na primarnem nivoju,
- zagotavljanje kadrovske, strokovne in organizacijske stabilnosti,
- dosegati čim boljše poslovne rezultate in prilagajanje spremembam v zdravstveni politiki,
- skrbeti za razvoj dejavnosti,
- zagotavljati neprekinjeno 24 urno zdravstveno oskrbo prebivalcev,
- stalno posodabljanje medicinske opreme ter informacijske tehnologije,
- zagotavljanje stalnega izpopolnjevanja in izobraževanja zaposlenih,
- zaposlenim omogočiti vključitev v raziskovalne naloge in vzpodbujati sodelovanje v mednarodnih raziskovalno razvojnih projektih (projekti EU),
- omogočiti zaposlenim nosilec dejavnosti, da izpolnjujejo kriterije za mentorstvo,
- vključitev ustanove v sistem učnih ustanov na več področjih,
- omogočiti pripravništva in specializacije tudi na področjih, ki finančno niso podprta s strani ZZS oziroma drugih plačnikov,
- ohranjati dobro sodelovanje z ustanovitelji, dobavitelji ter ostalimi institucijami.

### **3. LETNI CILJI ZAVODA, KI IZHAJAJO IZ STRATEŠKIH CILJEV**

V okviru programa dela in finančnem načrtu za leto 2022, ki ga je Svet zavoda sprejel in potrdil na 8. seji 18. 02. 2022, smo si zastavili naslednje cilje:

- Realizacija dogovorjenega programa z ZZZS, skladno s potrebami dejavnosti na področju COVID-19.
- Zaposlitev nosilcev dejavnosti – zdravnikov specialistov družinske medicine, pediatrije, ginekologije, radiologije, otorinolaringologije, interne medicine, psihiatrije, pulmologije in na področju zobozdravstva specialista ortodontije in specialista klinične psihologije.
- Kroničnim bolnikom s sladkorno boleznijo in srčnim popuščanjem ter COVID-19 bolnikom bomo omogočili spremljanje njihovega zdravstvenega stanja s pomočjo telemedicine.
- V okviru notranjega nadzora bomo izvedli revizijo s pomočjo zunanjega izvajalca.
- Izvajanje sistema vodenja kakovosti, ki je skladen z zahtevami mednarodnega standarda ISO 9001:2015 in njegovo nadgrajevanje v sistem celovitega upravljanja kakovosti
- Promociji zdravja na delovnem mestu bomo posvetili večjo pozornost, dejavnosti bomo usmerili glede na rezultate preventivnih zdravstvenih pregledov.
- Posodobitev internih aktov.
- Uvajanje novih rešitev za izboljšanje dostopnosti do ambulant.
- Dosledno spoštovanje zakonodaje na področju varovanja osebnih podatkov.
- Ohranitev izvajanja specialistične ambulantne dejavnosti.
- Prostorska ločitev preventivnih in kurativnih pregledov v laboratoriju.
- Posebno pozornost in sodobne pristope bomo usmerjali v pridobitev in zadržanje ključnega kadra.

### **4. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV**

Letni cilji so bili, kljub epidemiji nalezljive bolezni SARS-CoV-2 (COVID-19), ki je zaznamovala začetek leta 2022, v pretežnem delu uspešno realizirani, kar je razvidno iz realizacije delovnega programa, iz predloženih računovodskih izkazov in računovodskega ter poslovnega poročila. Na realizacijo nekaterih ciljev lahko zdravstveni dom vpliva le delno.

#### **4.1. REALIZACIJA LETNIH CILJEV**

##### **1. Realizacija dogovorjenega programa z ZZZS, skladno s potrebami dejavnosti na področju COVID-19.**

Uredba o določitvi programov storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja, opredelitev zmogljivosti, potrebnih za njegovo izvajanje, in določitve obsega sredstev za leto 2022 (v nadaljevanju Uredba) je spremenila nekatere določbe Splošnega dogovora za pogodbeno leto 2022, saj je določila, da se vse storitve plačajo po realizaciji – torej tudi vsa preseganja programa.

Realizacija programa, dogovorjenega s pogodbo z ZZZS za leto 2022 oziroma z Aneksi k pogodbi za leto 2021 je, predvsem zaradi spomladanskega delovanja, ki ga je narekovalo stanje s COVID-19, na posameznih področjih slabša (referenčne ambulante in dejavnosti, kjer so nosilci iz drugih zavodov), v posameznih dejavnostih pa je program presežen (splošne



ambulante, ultrazvok, rentgen, psihiatrija, ortodontija). Več o razlogih za preseganje oziroma nedoseganje programa je zapisano v poglavju 4.2. Realizacija delovnega programa.

**2. Zaposlitev nosilcev dejavnosti – zdravnikov specialistov družinske medicine, pediatrije, ginekologije, radiologije, otorinolaringologije, interne medicine, psihiatrije, pulmologije in na področju zobozdravstva specialista ortodontije in specialista klinične psihologije.**

V letu 2022 smo preko Zavoda za zaposlovanje objavili 8 razpisov za prosta delovna mesta za poklic zdravnik specialist psihiater, pedopsihiater, družinske medicine in radiologije, 7 razpisov za sobnega zdravnika, 4 za internista, 2 za pediatra in 4 za kliničnega psihologa specialista. Prijav za večino delovnih mest ni bilo ali pa so bile neustrezne. Uspešno smo izvedli zaposlitev zobozdravnice (01. 01. 2022), dveh sobnih zdravnikov (eden 01. 01. 2022 in je s 01. 09. 2022 začel s specializacijo medicine dela, prometa in športa ter druga zaposlitev s 01. 08. 2022), zaposlitev specializantke ginekologije in porodništva s 01. 01. 2022 in specialistke klinične psihologije (01. 09. 2022).

**3. Kroničnim bolnikom s sladkorno boleznijo in srčnim popuščanjem bomo še naprej omogočili spremljanje njihovega zdravstvenega stanja s pomočjo telemedicine.**

V okviru centra CEZAR, ki je lociran v Splošni bolnišnici Slovenj Gradec, še naprej spremljamo okrog 10 bolnikov. Odziv in zadovoljstvo bolnikov sta dobra. Trudimo se, da bi uporabo telemedicine lahko omogočili pacientom tudi vnaprej, saj so klinični rezultati zelo pozitivni. Financiranje dejavnosti je vsaj za COVID-19 bolnike preko 68. člena Zakona o interventnih ukrepih za pomoč pri omilitvi posledic drugega vala epidemije COVID-19 (ZIUPOP DVE) bilo možno do 30. 06. 2022, upamo pa, da bo tudi čimprej urejeno za ostale bolnike. V letu 2021 smo prenovili opremo in s tem omogočili lažji strokovni vpogled v podatke. Oprema je primerna tudi za spremljanje COVID-19 pacientov.

**4. V okviru notranjega nadzora bomo izvedli revizijo s pomočjo zunanjega izvajalca.**

Predmet notranje revizije je bil pregled sodil za razdelitev prihodkov in odhodkov na posamezno vrsto dejavnosti. Več o izsledkih notranje revizije je podano v poglavju 9.

**5. Izvajanje sistema vodenja kakovosti, ki je skladen z zahtevami mednarodnega standarda ISO 9001:2015 in njegovo nadgrajevanje v sistem celovitega upravljanja kakovosti.**

V letu 2022 se je stanje s COVID-19 dokaj normaliziralo in ni več predstavljalo tako velikega bremena kot pred tem. Še vedno je vplivalo na določene dejavnosti, predvsem na splošno zdravstvo, ki je in še vedno pokriva tudi ta del obravnav, od pregledov, do brisov in cepljenja. V tej dejavnosti še vedno beležimo kadrovske primanjkljaje nosilcev dejavnosti, bilo je nekaj odpovedi in nekaj pridobitev kadra. Še vedno je potrebno upoštevati preventivne ukrepe za preprečevanje okužb.

V okviru standarda ISO 9001:2015 smo skozi vse leto izvajali notranje kontrole kakovosti in sprotno ukrepali ter reševali probleme. S tem smo ohranili varno okolje za uporabnike in zaposlene ter skušali ugoditi vsem zahtevam uporabnikov, za katere opažamo, da so postali bolj nestrpni, večkrat nesramni in žaljivi do zaposlenih. Sistem vodenja kakovosti smo v ZD Ravne vpeljali leta 2016, v letu 2022 smo imeli že drugo recertifikacijo in pri tem ugotavljamo, da je sistem za ZD Ravne koristen, tako s strani zaposlenih, kot tudi uporabnikov.

## **6. Promociji zdravja na delovnem mestu bomo posvetili večjo pozornost, dejavnosti bomo usmerili glede na rezultate preventivnih zdravstvenih pregledov.**

Zdravje je podlaga za dobro in uspešno življenje in delo - tako za posameznika kot za zavod. Skrb za ohranjanje in izboljševanje zdravja zaposlenih je smotrna, saj so zdravi in zadovoljni delavci, ki delajo v varnem in spodbudnem delovnem okolju produktivnejši in ustvarjalnejši, redkeje zbolijo in redkeje odhajajo v bolniški stalež ter ostajajo zvesti delodajalcu. Delodajalec, ki nudi dobro in stimulatívno delovno okolje, lažje zaposli kvalitetnejši kader in pridobi na javnem ugledu. Pri prenovi pisarn in delovnega okolja smo upoštevali ergonomski princip urejanja delovnih mest. Pri zaposlenih vzpodbujamo aktiven in zdrav življenjski slog s sofinanciranjem plavanja, smučanja in aerobike. Tudi v letu 2022 smo zaposlene aktivno vzpodbujali k cepljenju proti COVID-19 in s tem k odgovornem ravnanju in preprečevanju širjenja COVID-19. Zdravstveno vzgojni center je za zaposlene pripravil tudi delavnico Tehnike sproščanja, nekateri od zaposlenih so bili vključeni tudi v delavnico Zdravo hujšanje.

## **7. Posodobitev internih aktov.**

Interni oziroma splošni akti delodajalca so dokumenti, s katerimi delodajalci avtonomno urejajo pravice in obveznosti delavcev ali pa zgolj določajo organizacijo dela oziroma določajo obveznosti, ki jih morajo delavci poznati zaradi izpolnjevanja svojih delovnih obveznosti. V letu 2022 smo pripravili predloge internih aktov:

- Pravilnik o delovnem času
- Pravilnik o varstvu osebnih podatkov
- Navodila za ravnanje in ukrepanje v primeru kršitve varstva osebnih podatkov
- Pravilnik o uporabi službenih vozil
- Pravilnik o delovni obleki
- Pravilnik o letovanju
- Cepiva in cepilna praksa v Zdravstvenem domu Ravne na Koroškem
- Program obvladovanja in preprečevanja okužb v Zdravstvenem domu Ravne na Koroškem

Po prejemu mnenja reprezentativnega sindikata, bodo interni akti predstavljeni zaposlenim in objavljeni v mapi »Skupno«.

Na podlagi sprejetih dogovorov med sindikati in Vlado in posledično sprememb kolektivnih pogodb, v rokih izvajamo spremembe sistematizacije delovnih mest. Ker je bilo v zadnjem času teh sprememb kar veliko, bi bilo potrebno zaradi lažje preglednosti, sprejeti tudi novo sistematizacijo delovnih mest.

## **8. Uvajanje novih rešitev za izboljšanje dostopnosti do ambulant.**

V skladu z Zakonom o pacientovih pravicah smo dolžni zagotoviti štiri načine naročanja – elektronsko, po pošti, osebno in po telefonu, ambulate pa morajo biti, skladno z določili Splošnega dogovora, dosegljive ves ordinacijski čas. V ZD Ravne smo izven sistema priznanega kadra organizirali tako imenovano INFO točko, ki ljudem – predvsem starejšim, nudi olajšan dostop do naročil specialističnih zdravstvenih storitev in rešitev posameznih problemov v zvezi z zdravjem in življenjem. S tem ko smo razširili možnost e-dostopa (vse ambulate imajo e-poštne naslove, ki so tudi objavljeni na spletni strani), smo sprostili klasične - telefonske poti. Vsaka ambulanta ima tudi mobilni aparat, ki je namenjen komuniciranju s pacienti z MMS in SMS sporočili. Opravili smo uvodni sestanek z informacijsko hišo glede portala doZdravnika.si, ki ob možnosti direktnega naročila za določen termin ne zahteva osebnih stikov, telefonskih klicev ali elektronskih sporočil. Z aktivnostmi bomo nadaljevali v letu 2023.

## **9. Dosledno spoštovanje zakonodaje na področju varovanja osebnih podatkov.**

Zdravstveni delavci in zdravstveni sodelavci ter osebe, ki so jim zaradi narave njihovega dela podatki o pacientu dosegljivi, smo dolžni kot poklicno skrivnost varovati vse, kar pri opravljanju svojega poklica ali dela izvemo o pacientu, zlasti pa informacije o njegovem zdravstvenem stanju, njegovih osebnih, družinskih in socialnih razmerah ter informacije v zvezi z ugotavljanjem, zdravljenjem in spremljanjem bolezni ali poškodb, torej vse informacije o zdravstvenem stanju. Pooblaščenca o za varstvo osebnih podatkov - DPO (dr. Benjamin Lesjak, DATAINFO.SI, d. o. o.) je za leto 2022 pripravila Letno poročilo pooblaščenca o osebe za varstvo podatkov 2022 v katerem so naslednje ugotovitve:

- naročnik (ZD Ravne) in izvajalec (DATAINFO.SI, d. o. o.) uporabljata spletni portal za varstvo osebnih podatkov [www.datainfodpo.com](http://www.datainfodpo.com) za pomoč pri urejanju varstva podatkov,
- naročnik ima objavljene obvezne informacije po členu 13. oz. 14 Splošne uredbe (politiko oz. izjavo o zasebnosti) na svoji spletni strani <https://www.zd-ravne.si/component/rsfiles/preview?path=dokumenti%252FvarstvoOP.pdf>.
- naročnik ima pravilno objavljene kontaktne podatke DPO na spletni strani,
- seznam pogodbenih obdelovalcev odraža dejansko stanje pri naročniku,
- na portalu [www.datainfodpo.com](http://www.datainfodpo.com) se nahajajo vsi veljavni pravilniki iz področja varstva osebnih podatkov,
- komunikacija med DPO in naročnikom poteka redno,
- izobraževanje zaposlenih pri naročniku za leto 2022 je bilo izvedeno v živo in preko spleta (seznam zaposlenih),
- DPO je preveril, da so zaposleni podpisali izjave o seznanitvi s pravili varstva osebnih podatkov.

Za leto 2023 so ostale odprte naloge:

- ponoven pregled v letu 2023, predvidoma ob uveljavitvi novega Zakona o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-2);
- izobraževanje zaposlenih po uveljavitvi novega ZVOP-2;
- naročnik bo na portal [www.datainfodpo.com](http://www.datainfodpo.com) naložil pogodbe s pogodbenimi obdelovalci.

## **10. Ohranitev izvajanja specialistične ambulantne dejavnosti.**

Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o zdravstveni dejavnosti - ZZDej-K (velja od 17. 12. 2017) določa za izvajalce zdravstvene dejavnosti, ki že imajo veljavno dovoljenje za opravljanje zdravstvene dejavnosti, da morajo, v kolikor v dovoljenju za opravljanje zdravstvene dejavnosti nimajo navedenega odgovornega nosilca zdravstvene dejavnosti ali v dovoljenju navedeni odgovorni nosilec zdravstvene dejavnosti, ne izpolnjuje pogojev iz 3.a člena Zakona o zdravstveni dejavnosti, v roku treh let od uveljavitve ZZDej- K vložiti tudi vlogo za dopolnitev izdanega dovoljenja z določitvijo odgovornega nosilca zdravstvene dejavnosti. Glede na navedeno, je rok za vložitev vloge za dopolnitev izdanega dovoljenja z določitvijo odgovornega nosilca zdravstvene dejavnosti potekel 17. 12. 2020. Zaradi epidemije COVID-19 so z interventno zakonodajo ta rok podaljšali za sedem let. Menimo, da bi zahteva po odgovornem nosilcu zdravstvene dejavnosti in zahtevani pogoji za odgovornega nosilca zdravstvene dejavnosti, glede na pomanjkanje kadra, lahko pripelje do tega, da se določne dejavnosti ne bi mogle več izvajati v posameznem javnem zdravstvenem zavodu, kar bi pripeljalo tako do odvzema programa s strani Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije takšnemu javnemu zavodu in posledično tudi do neenakopravne dostopnosti do zdravstvenih storitev. Zaradi tega je bilo s strani Združenja zdravstvenih zavodov Slovenije na ministrstvo za zdravje podanih že več urgenc in opozoril po spremembi tega določila.

### 11. Prostorska ločitev preventivnih in kurativnih pregledov v laboratoriju.

Novo razmere so nas prisilile k drugačnemu pristopu izvajanja odvzemov v laboratoriju na Ravnah. V letu 2022 smo pričeli izvajati odvzeme za šolsko sistematiko v prostorih šolske ambulante in tako zmanjšali tveganje za okužbe, saj smo ločili potencialno zdrave osebe od bolnih. Prav tako smo zastavili projekt dveh ločenih odzemnih mest in uvedbo čakalne vrste, ki se bosta realizirala v začetku leta 2023. Pričakujemo, da bo odzem potekal bolj hitro in bolj prijazno za uporabnike storitev.

### 12. Posebno pozornost in sodobne pristope bomo usmerjali v pridobitev in zadržanje ključnega kadra.

Vsem zaposlenim, še posebej pa zdravnikom omogočamo koriščenje vsaj 3 tedne dopusta skupaj, možnost izbire tima, možnost stalnega izobraževanja, možnost mentorstva za specializacijo iz družinske medicine, možnost usmeritve v različna strokovna področja. Že več kot 10 let omogočamo kadrovske štipendiranje vsaj dveh študentov medicine skupaj z RRA Koroške. V letu 2022 smo poleg dveh kadrovske štipendij za študente medicine, razpisali tudi štipendijo za dentalno medicino. Mladim zdravnikom po opravljenem pripravništvu omogočamo tudi zaposlitev kot »sobni zdravnik«, da spoznajo delo družinskega zdravnika. Poleg razpisov vsaj dvakrat letno javljamo potrebe po specialistih tudi Zdravniški zbornici Slovenije, ki skupaj z Ministrstvom za zdravje razpisuje specializacije na nacionalni ravni in za posameznega izvajalca. Z občinami ustanoviteljicami smo dogovorjeni za zagotovitev stanovanja za potrebe nosilcev dejavnosti. V skladu s trenutno veljavno zakonodajo izvajamo vse mehanizme nagrajevanja (nadure, delovna uspešnost, povečan obseg dela in povečan obseg dela za posebne obremenitve).

**Tabela 1:** Realizacija letnih ciljev

Letni cilji	Realizirane naloge	Nerealizirane naloge	Odstotek realizacije
Realizacija dogovorjenega programa z ZZS	S pogodbo je dogovorjenih 24 področij, ki so plačana glede na realizacijo programa (ne v pavšalu). Na 16-ih dejavnostih program dosegamo oziroma presegamo.	8 dejavnosti je takih, kjer programa ne dosegamo. Glavni razlog – pomanjkanje nosilcev dejavnosti in prepoved dela izven matične ustanove v času COVID-19	85%
Zaposlitev nosilcev dejavnosti	Objavljanje razpisov za prosta delovna mesta – uspešno zaključili dva razpisa (sobni zdravnik in specialist klinične psihologije) prijava potreb po novih specialistih na razpis Zdravniške zbornice. Januarja smo zaposlili specializantko ginekologije in porodništva.	Zaposlitev nosilcev dejavnosti.	20%

<b>Letni cilji</b>	<b>Realizirane naloge</b>	<b>Nerealizirane naloge</b>	<b>Odstotek realizacije</b>
Spremljanje kroničnih bolnikov s sladkorno boleznijo in srčnim popuščanjem s pomočjo telemedicine.	Omogočeno nadaljnje spremljanje pacientov z novo tehnologijo	Financiranje dejavnosti	75%
Notranja revizija	Izvedena revizija pregleda sodil za razdelitev prihodkov in odhodkov na posamezno vrsto dejavnosti.	Upoštevali bomo priporočila revizorke.	100%
Izvajanje sistema vodenja kakovosti	Redno izvajanje notranjih presoj, recertifikacijska presoja konec oktobra 2022.	Uspešna zunanja recertifikacijska presoja.	100%
Promocija zdravja na delovnem mestu.	Pridobitev statističnih podatkov (merjenje organizacijske klime, zadovoljstvo zaposlenih)	Načrt promocije zdravja	50%
Posodobitev internih aktov.	Priprava predlogov nekaterih internih aktov.	Posodobiti oz. pripraviti interne akte zaradi novih predpisov oz. zaradi zastarelosti obstoječih.	75%
Uvajanje novih rešitev za izboljšanje dostopnosti do ambulant.	Omogočen je stik z ambulantami na 4 različne načine; dodatno INFO točka.	Ureditev prejema klicev, brez potrebe po večkratnih klicih; vzpostavitev Portala doZdravnika.si	75%
Varovanje osebnih podatkov	Redno izobraževanje zaposlenih s področja varovanja osebnih podatkov. Stalno opozarjanje na dosledno upoštevanje pravil.	Zaradi sprejetja ZVOP-2 potreba po ponovnem/dodatnem izobraževanju vseh zaposlenih.	100%
Ohranitev izvajanja specialistične ambulante dejavnosti.	V ambulantah, ker nimamo lastnih nosilcev pomagajo zunanji izvajalci.	Zaposlitev nosilcev specialističnih dejavnosti oz. pridobiti specializanta, ki bo v prihodnosti prevzel ambulanto.	50%
Prostorska ločitev preventivnih in kurativnih pregledov v laboratoriju.	Pregledi v okviru šolske sistematike so ločeni – izvajajo se v prostorih šolskega dispanzerja.	V prvi polovici leta 2023 bo dokončana ureditev prostorov za ločen odvzem v Diagnostičnem laboratoriju na Ravnah.	75%
Pridobitev in zadržanje ključnega kadra.	V skladu s trenutno veljavno zakonodajo izvajamo vse mehanizme nagrajevanja (delovna uspešnost, povečan obseg dela in dodatek za povečan obseg dela za posebne obremenitve).	Delna realizacija, iskanje dodatnih možnosti za realizacijo zastavljenega cilja	30%

Večina zastavljenih nalog za doseganje ciljev je bila realizirana, čeprav ne v celoti vseeno pa lahko ugotovimo, da smo večino zastavljenih ciljev dosegli. Pri nerealiziranih ciljih se bomo še naprej trudili k čim hitrejši in boljši realizaciji, kljub temu da smo v veliki meri odvisni od drugih (pripravljenost zunanjih sodelavcev za izvajanje dejavnosti, vpliv zdravstvene politike in dogovarjanj partnerjev glede širitev programov ter nepredvidljivih razmer).

## 4.2. REALIZACIJA DELOVNEGA PROGRAMA

Obseg programa zdravstvenih storitev za leto 2022 je bil določen s Pogodbo o izvajanju programa zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2021 oziroma Aneksom št. 1 k Pogodbi o izvajanju programa zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2021 z dne 17. 01. 2022, Aneksom št. 2 k Pogodbi o izvajanju programa zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2021 z dne 17. 08. 2022 in Aneksom št. 3 k Pogodbi o izvajanju programa zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2021 z dne 11. 11. 2022.

Aneks št. 1 k Pogodbi je:

- v specialistični zunajbolnišnični zdravstveni dejavnosti otorinolaringologije uvedel nov obračunski model (plačilo po opravljenih storitvah),
- določil spremembo obsega splošne ambulante v socialnovarstvenem zavodu in hkrati v splošni ambulanti zaradi spremembe normativa ur ene zdravstvene ekipe v splošni ambulanti socialnovarstvenega zavoda,
- uvedel izvajanje preventivnih zdravstvenih pregledov registriranih športnikov v 5. in 7. razredu osnovne šole,
- uveljavil spremembe na področju zdravstveno vzgojnih delavnic in hkrati nov plan zdravstveno vzgojnih delavnic (nove delavnice),
- spremenil načrtovanje in izvajanje obračuna v dejavnosti ortodontije in
- spremenil načrtovanje v programu CDZOM (uvedba prvih pregledov v obsegu 4% plana izvajalca) – to se je kasneje z Aneksom št. 1 k Splošnemu dogovoru za leto 2022 črtalo).

V Aneksu št. 2 k Pogodbi se je zaradi začasnega prenosa programa v dejavnosti pulmologije brez RTG obseg programa znižal.

Aneks št. 3 k Pogodbi je spremenil obseg programa v dejavnosti specialne fizioterapije (nov izvajalec).

Obseg programa se je med letom spreminjal v dejavnostih centrov za duševno zdravje skladno s spremembami zaposlitev kadra v posamezni dejavnosti.

### **Obrazec 1: Delovni program 2022 je v prilogi, kjer je tudi realizacija delovnega načrta po dejavnostih ločeno do ZZS ter do drugih plačnikov**

Na realizacijo delovnega programa za leto 2022 je predvsem v začetku leta še vedno vplivala epidemija nalezljive bolezni novega korona virusa COVID-19. ZD Ravne je imenovan za cepilni center Mežiške doline, zato nismo mogli zagotavljati izvajanja preventivnih storitev v celoti, saj smo kader prerazporejali na odzemna mesta za brise in v ambulante, kjer se izvaja cepljenje proti COVID-19. Še vedno imamo vzpostavljeno COVID oz. ARI ambulanto, ki je namenjena samo obolelim za respiratornimi obolenji in jemanju brisov. Delovanje ambulante smo prilagajali glede na stanje obolelih za COVID-19 v Mežiški dolini.

V nadaljevanju so vodje in koordinatorji služb pripravili pregled leta in realizacijo programov po dejavnostih.

#### **4.2.1 Splošna zunajbolnišnična zdravstvena dejavnost**

##### **Ambulante družinske medicine**

(pripravil: mag. Stanislav Pušnik, dr. med., spec.)

Ambulanta družinske medicine oziroma splošna ambulanta je namenjena odrasli populaciji, vendar si lahko v tej dejavnosti izberejo osebnega zdravnika tudi otroci in šolarji. V sklopu splošnih ambulant delujejo tudi referenčne ambulante. Referenčna ambulanta je ambulanta družinske medicine, ki ima razširjeni tim zdravstvenega osebja; paciente tako v referenčni ambulanti poleg zdravnika in srednje medicinske sestre spremlja tudi diplomirana medicinska sestra. Temeljni namen je dvig kakovosti timske obravnave pacientov, doseganje kazalnikov kakovosti in povečanje preventivne obravnave.

Število obiskov v ambulantah družinske medicine se je v letu 2022 povišalo za 8,73% v primerjavi z letom 2021. Imeli smo 143.615 obiskov, opravili pa smo 384.011 količnikov. Posebej so bili načrtovani in tudi plačani posegi opravljeni v tej dejavnosti. Preventivna dejavnost v ambulantah družinske medicine se izvaja v okviru referenčnih ambulant, ki je bila v začetku leta zaradi epidemije COVID-19 še v omejenem obsegu, zato je realizacija nižja od načrtovane in je dosegla 77,16 % plana. V ARI ambulanti ustanovljeni v času COVID-19 je bilo 800 obiskov, opravljenih pa 2.870 količnikov.

##### **Splošna ambulanta v socialnovarstvenem zavodu**

ZD Ravne zagotavlja zdravstveno varstvo tudi v splošnih ambulantah socialnovarstvenih zavodov, in sicer v Domu starejših na Fari ter v Centru za usposabljanje, delo in varstvo Črna na Koroškem. V letu 2022 je bila v tej dejavnosti sprememba normativa ur zdravniške ekipe.

V ambulantah v socialnih zavodih smo realizirali 9.192 obiskov in presegli plan za 2,88%.

##### **Otroški in šolski dispanzer**

Dejavnost otroškega in šolskega dispanzerja je namenjena otroški populaciji in obsega celostno zdravstveno varstvo predšolskih otrok od rojstva do vstopa v šolo, šolarjev, srednješolcev in študentov- tako preventivno kot kurativno. Izvajamo posvetovalnico za dojenčke, s cepljenjem po programu imunoprofilakse RS, z dodatnimi neobveznimi cepljenji, z rednimi sistematskimi pregledi 3 in 5 letnikov, osnovnošolcev in srednješolcev. Poseben poudarek je namenjen zdravstveni vzgoji, ki jo izvaja diplomirana medicinska sestra ob rednih sistematskih pregledih, ki se izvajajo v ZD Ravne in po vseh zdravstvenih postajah.

Obiskov v ambulantah je bilo več kot v letu 2021, kar za 25,28%. Opravili smo 105.097 količnikov, od tega na kurativnem delu 56.925 (kar pomeni 74,18% plana) in v preventivnem delu 48.171 (138,32 % plana). Skupna realizacija programa je presegla lansko za 22,51%.

##### **Dežurna služba**

Dežurna služba je namenjena izvajanju nujnih ukrepov pri osebi, ki je zaradi poškodbe ali bolezni neposredno življenjsko ogrožena oz. pri kateri bi glede na zdravstveno stanje v kratkem lahko prišlo do takšne ogroženosti. Izvaja se med tednom od 20:00 do 07:00, sobote, nedelje in praznike 24 ur. Več o izvajanju NMP v poglavju 6.

V dežurni ambulanti je v letu 2022 poiskalo pomoč 11.908 oseb, opravili pa smo 49.438 količnikov iz storitev, kar je 20,65% več kot v letu 2021.

### **Zdravstvena vzgoja**

(pripravili: Aleksandra Horvat, dipl. m. s. in Polona Moličnik, mag. zdr. in soc. ved s spec. znanji, mag. ekon. in posl. ved)

Standardiziran in poenoten preventivni program vzgoje za zdravje skrbno načrtujemo in organiziramo vsakoletno v tradicionalno dobrem sodelovanju z vsemi vzgojno-izobraževalnimi zavodi Zgornje Mežiške doline za ciljno populacijo otrok in mladostnikov z namenom zagotavljanja in doseganja čim boljših pogojev za njihov zdrav razvoj in za njihovo dobro počutje. Gre za aktiven proces motiviranja in pridobivanja znanja in veščin v obliki predavanj in delavnic, integriranih v redni pouk in druge oblike vzgojno-izobraževalnega dela, ki so otrokom in mladostnikom v pomoč in podporo pri oblikovanju in vzpostavljanju vedenj, lastne skrbi in odgovornosti za ohranitev in krepitev zdravja. Program vzgoje za zdravje vključuje skupine vrtčevskih otrok v starosti od 4 do 6 let ter skupine mlajših otrok v kombiniranih oddelkih vrtcev, vse osnovnošolske otroke, otroke s posebnimi potrebami in srednješolsko mladino. Izvajamo ga vsaj enkrat v času bivanja otrok v vrtcu ali v šoli oziroma pogosteje glede na interes in zmožnosti vzgojno-izobraževalnih zavodov. Program vključuje tudi predavanja in delavnice za starše otrok in mladostnikov ter za strokovne delavce vrtcev in šol.

Izvajane vsebine za zdravje so strokovno podprte in upoštevajo z dokazi podprta svetovna in evropska priporočila. Usklajene so z nacionalnimi smernicami, s specifičnimi potrebami, s trenutno aktualno zdravstveno problematiko in z značilnostmi okolja, v katerem skupine bivajo in živijo.

V prvih treh mesecih leta 2022 je bil program vzgoje za zdravje, kljub zahtevnejšim razmeram zaradi nenehnega prilagajanja spreminjajoči se epidemiološki situaciji v Sloveniji in glede na veljavne omejitvene ukrepe ali zahteve za zaježitev in obvladovanje epidemije COVID-19, realiziran z uporabo informacijsko – komunikacijske tehnologije, preko spletne platforme na daljavo ali »on-line«, po sprostitvi omejitvenih ukrepov koncem marca pa z delom v skupinah v osebni stiku, »v živo«. Vključenih je bilo 8 enot vrtcev, 11 osnovnih šol in njihovih podružnic, 1 osnovna šola za otroke s posebnimi potrebami in 2 srednji šoli, iz občin Ravne na Koroškem, Prevalje, Mežica in Črna na Koroškem.

V celotnem letu 2022 je bilo uspešno realiziranih 223 predavanj in delavnic iz programa vzgoje za zdravje, ki jih je obiskalo 4.094 otrok, od tega 3.328 osnovnošolcev, 249 vrtčevskih otrok in 517 srednješolcev. Vsebine so spodbujale: zavedanje otrok o pomenu zdravih navad na področjih prehrane, osebne higiene, počitka in telesne dejavnosti za njihov zdrav razvoj, skrb za lastno varnost in varnost bližnjih z osnovami prve pomoči, oblikovanje zdravih stališč, varovalnih vedenj in veščin za zavrnitev drog in z njimi povezanih tveganj, spoznavanje varovalnih in tveganih dejavnikov v obdobju odraščanja, strategije za krepitev pozitivne telesne samopodobe in duševnega zdravja, učinkovito komunikacijo in aktivno poslušanje za razvoj dobrih medsebojnih odnosov, zdravo spolnost, preprečevanje rakavih in drugih kroničnih nenalezljivih bolezni, idr.. Realizirali smo 14 predavanj in/ali delavnic, ki se jih je udeležilo 91 staršev osnovnošolcev, 93 strokovnih delavcev osnovnih šol in 76 strokovnih delavcev vzgojno-varstvenih zavodov.

V sklopu dejavnosti vzgoje za zdravje so bili stalnica naša zavzetost in konstruktivna sodelovanja z različnimi deležniki in strokami ter skupnostni nastopi v aktivnostih promocije zdravja, ki smo jih načrtovali in izvedli izven praga šolskih in vrtčevskih prostorov, v širši lokalni skupnosti.

V letu 2022 smo organizirali in/ali sooblikovali številne vsebine in zdravstveno-vzgojne aktivnosti. V okviru vrstniškega učenja »dijak – učencu« smo se tradicionalno povezali z Gimnazijo Ravne. Ob svetovnem dnevu zdravja, 7. aprilu, smo v telovadnici osnovne šole na Prevaljah, pripravili odmeven dogodek z atraktivnimi aktivnostmi za otroke, usmerjenimi v spodbujanje zdravega načina življenja



ter v prizadevanja za zdravju prijazno okolje in večjo kakovost življenja. Namenili smo jih prav mladi populaciji, ki se je predvsem v času pandemije covid-19 soočala s številnimi stiskami. Poudarjale so enakopravnost, vključenost, duševno zdravje, gibanje, kulturno udejstvovanje in zabavo. Dogodek je vključeval tudi posameznike iz odrasle in starejše populacije z namenom krepitev medgeneracijskega sodelovanja in povezovanja. Med dosežke v letošnjem letu štejemo pripravo in izvedbo dogodka »Dan zdravja« z nizom aktivnosti v Osnovni šoli Mežica in še posebej na podružničnih šolah za otroke, mladino, starše, stare starše, kjer smo skupaj s partnerji (z občino, NIJZ, šolami, vrtci, društvi, knjižnico, idr.) osveščali o pomenu zdravega življenjskega sloga za zdravje in kakovostno življenje. S približanjem aktivnosti ljudem v lokalno okolje smo udeleževali enake možnosti in enako dostopnost vseh skupin prebivalstva do intervencij za krepitev zdravja. Za zaposlene v šolah in vrtcih smo pripravili nove zdravstveno-vzgojne delavnice s področja preprečevanja in zgodnjega odkrivanja raka ter praktične delavnice iz prve pomoči in temeljnih postopkov oživljanja z AED.

Odzivali smo se na aktualne probleme v lokalnem okolju, nanje opozorili strokovno javnost in pripravili dodatna zdravstveno-vzgojna predavanja. Ob pojavu elektronskih cigaret pri osnovnošolcih smo za njihove starše pripravili predavanje »Kaj bi starši morali vedeti o elektronskih cigaretah«.

Program »Priprava na porod in starševstvo«, za nosečnice in njihove partnerje je bil kljub omejitvenim ukrepom za zajezitev širjenja okužb covid 19 v začetnih mesecih v celoti realiziran. Obsegal je 58 srečanj, ki se jih udeležilo 61 nosečnic in 18 njihovih partnerjev. Povprečna starost nosečnic je bila 31 let. Glede na izobrazbeno strukturo so se v najvišjem deležu, v 70%, programa udeležile nosečnice z višjo izobrazbo od srednješolske. Zadovoljstvo udeleženk programa z organizacijo, metodami in načinom dela je bilo tudi v letu 2022 ocenjeno zelo visoko na vrednostni lestvici. Odlično oceno je podalo 89% anketiranih udeleženk. Nezadovoljivih ocen ni bilo.

V letu 2022 smo izvajali aktivnejšo promocijo preventivnega presejalnega programa SVIT v občini Prevalje. Podatki NIJZ (2022) o odzivnosti vabljenе populacije v program SVIT so pokazali, da je bila odzivnost na Prevaljah višja za 2,11% od lanske. Za pomoč in podporo osebam iz ciljne populacije pri vključevanju v program SVIT je bila v letu 2022 v ZD Ravne na voljo SVITOVA kontaktna točka.

Vzgoja za zdravje je zagotovo eden od načinov, ki udeležanja odgovornost posameznika do zdravja in mu pomaga doseči največji na tem področju življenja njegov najboljši možni potencial.

Zdravstvenovzgojni center – ZVC izvaja programe krepitev zdravja in dobrega počutja. Delavnice, ki so del rednega obsega dela so:

- *Zdrav življenjski slog* (1 skupinsko srečanje) - udeleženci pridobijo informacije o zdravi prehrani, zdravi telesni dejavnosti, opuščanju tvegane pitja alkohola, obvladovanju stresa, za ohranjanje in krepitev zdravja, za preprečevanje nastanka kroničnih bolezni, oziroma za kakovostnejše življenje s kronično boleznijo.
- *Ali sem fit?* (1 skupinsko srečanje) – udeleženci izvedo, kakšna je njihova telesna zmogljivost in raven koristne telesne dejavnosti za vaše zdravje.
- *Dejavniki tveganja* (1 skupinsko srečanje) – udeleženci lahko pridobijo ključne informacije o bioloških dejavnikih tveganja (zvišan krvni tlak, zvišan krvni sladkor, zvišane maščobe v krvi ...), njihovi tesni povezanosti z življenjskim slogom in o njihovih vplivih na zdravje in na nastanek kroničnih bolezni.
- *Tehnike sproščanja* (1 skupinsko srečanje) – udeleženci spoznajo osnovne značilnosti in zakonitosti sproščanja skozi 3 različne tehnike sproščanja in njihove ugodne učinke na zdravje in počutje.
- *Gibam se* (13 skupinskih srečanj, 2 individualni svetovanji) - poglobljena delavnica zdrave, varne in učinkovite telesne in gibalne dejavnosti za ohranitev in krepitev zdravja in za bolj aktiven življenjski slog. Udeleženci pridobijo poglobljeno oceno svoje telesne pripravljenosti, ob koncu

pa znanje in veščine za samostojno izvajanje redne in ustrezne telesne vadbe. Spremljamo njihov napredek v telesni dejavnosti, gibalnih navadah in telesni pripravljenosti.

- *Zdravo jem* (4 skupinska srečanja in 2 individualni svetovanji) - poglobljena delavnica na kateri delimo najpomembnejša znanja o zdravi prehrani in njenem pomenu za zdravje.
- *Zdravo hujšanje* (15 skupinskih srečanj, 15 srečanj telesne vadbe, 6 individualnih posvetov) - poglobljena delavnica, pri kateri udeleženci pridobijo motivacijo, strokovno podporo in pomoč pri zdravi izgubi telesne mase, znanje in veščine za spreminjanje prehranskih in gibalnih navad, ob ter psihološko podporo v procesu hujšanja in vzdrževanja zdravega življenjskega sloga.
- *Spoprijemanje z depresijo* (4 skupinska srečanja in 1 individualno srečanje) - namenjena krepitvi duševnega zdravja oseb s simptomi ali s postavljeno diagnozo depresije.
- *Spoprijemanje s tesnobo* (4 skupinska srečanja in 1 individualno srečanje) - namenjena krepitvi duševnega zdravja oseb s simptomi ali s postavljeno diagnozo. Spoznali boste značilnosti tesnobe, vzroke zanjo, potek in načine zdravljenja.
- *Spoprijemanje s stresom* (4 skupinska srečanja in 1 individualno svetovanje) - delavnica je namenjena tistim, ki čutijo, da jih stres obremenjuje v vsakodnevem življenju in potrebujejo pomoč in podporo pri spoprijemanju s stresom.
- *Opuščanje kajenja* - opuščanje kajenja je delavnica, ki poteka skupinsko ali individualno in je namenjena vsem, ki so motivirani za opuščanje te nezdrave razvade in pri tem potrebujejo podporo in pomoč.

V letu 2022 pa smo pričeli z izvajanjem temeljne delavnice *Sladkorna bolezen tipa 2*, kjer udeleženci pridobijo bistvene informacije o kakovostnem življenju s sladkorno boleznijo. Sladkorna bolezen je v Sloveniji še vedno povezana s stigmo, da gre za bolezen, ki jo posameznik dobi samo zato, ker je preveč jedel in se premalo gibal. Skupaj te stigme premagujemo in udeležence naučimo poiskati verodostojne informacije o življenju s sladkorno boleznijo. Delavnico izvaja diplomirana medicinska sestra.

Pričeli smo tudi z izvajanjem delavnice *5 sladkorno boleznijo skozi življenje*. Poglobljena delavnica je nadaljevanje enkratne delavnice *Sladkorna bolezen tipa 2*. Zavedamo se, da so zaradi novo odkrite sladkorne bolezni tipa 2 lahko pod stresom, da udeležence prevevajo dvomi, da se jim poraja vedno več vprašanj. Zanje je tukaj tim zdravstvenih delavcev, ki jim bo v oporo pri soočanju se z boleznijo, ki traja vse življenje. Program s sladkorno boleznijo skozi življenje ponuja veliko pomembnih in verodostojnih informacij in hkrati osnovo za odločitve, kako kvalitetno živeti s sladkorno boleznijo tipa 2. Delavnico izvajajo: diplomirana medicinska sestra, farmacevt in osebni zdravnik.

Izvedli smo tudi delavnice *Zdravi odnosi* - poglobljena delavnica, v katero se lahko vključijo vsi, ki so motivirani za ustvarjanje izbranih veščin za krepitev medsebojnih odnosov. Štiri srečanja zajemajo delavnice: medsebojni odnosi – seznanitev z biopsihosocialnim modelom razumevanja zdravja, modelom socialne opore kot zaščite in pojmom socialne mreže ter medsebojnim sovplivanjem zdravja in medsebojnih odnosov. Seznanite se z osnovnimi psihološkimi potrebami in odnosnimi stili ter pomenom načina odzivanja na pozitivne novice drugih za kakovostne medsebojne odnose; Krepitev dobrega počutja – izpostavili bomo pomen skrbi za duševno in telesno zdravje. Seznanili vas bomo s Seligmanovim modelom blagostanja, ki vsebuje 6 dimenzij: prijetna čustva, fizično zdravje, zavzetost, odnosi, smisel in dosežki; Veščine asertivnosti – v kontekstu razumevanja lastnih potreb se seznanite s pojmom avtonomije in samozavedanja, pri pomenu razumevanja potreb drugega z vlogo medsebojne povezanosti in s konceptom prevzemanja perspektive drugega, pri veščinah učinkovitega sporočanja lastnih potreb drugemu pa s pomenom ptičje perspektive; Spretnosti reševanja problemov – poudarimo razliko med skrbjo kot negativnim miselnim procesom in reševanjem problema, kjer gre za konstruktivni miselni proces, ki omogoča učinkovito spoprijemanje s problemi. Skozi delavnico prikažemo razumski način reševanja problemov v sedmih programih.

Opravili smo tudi individualna svetovanja osebam s tveganim in škodljivim uživanjem alkohola. Na področju zdravstveno vzgojnih programov in delavnic v okviru preventive kardiovaskularnih bolezni je bil program dobro realiziran kljub okrnjenemu delovanju preventivnih dejavnosti v začetku leta. V letu 2022 je določenih 5 novih vrst delavnic tako izvajamo 19 vrst delavnic v skupnem planiranem številu 135 za leto 2022. Ker so izobraževanja za nove delavnice potekala tudi še v drugem delu leta, realizacija celotnega števila novih delavnic (50) ni bila mogoča. Izvedli smo 78 od 135 skupinskih delavnic, kar je 57,78% plana.

### **Medicina dela, prometa in športa**

(pripravil: mag. Stanislav Pušnik, dr. med., spec.)

Dispanzer medicine dela, prometa in športa izvaja dejavnost v okviru vseh treh ključnih vsebin. Na področju medicine dela v skladu z 20. členom Zakona o varnosti in zdravja pri delu izvaja, glede na sklenjene pogodbe in konkretna naročila pogodbenih partnerjev: preventivne preglede delavcev pred zaposlitvijo, obdobje ter usmerjene obdobje preventivne zdravstvene preglede, okvirne analize in zdravstvene ocene delovnih mest, pripravo delovne dokumentacije posameznikov za invalidsko komisijo pred in po oceni, sodelovanje z delodajalci v zvezi z organizacijo delovnega procesa z vidika varstva pri delu, sodelovanje z delodajalci v procesu poklicne rehabilitacije ter ugotavljanja možnosti izbire ustreznega dela za invalide. Ob pojavu COVID-19 smo podjetjem svetovali, kako naj ravnajo v primeru pojava bolezni v podjetju ali zavodu. Izvajamo preventivne preglede udeležencev v prometu, kontrolne zdravstvene preglede voznikov motornih vozil, preglede o telesni in duševni zmožnosti posameznika za dovoljenje posesti in nošenja orožja. V okviru športne medicine sodelujemo z lokalnimi klubi in društvi v posameznih športnih dejavnostih v omejenem obsegu glede na to, da za to dejavnost niso ustrezno urejena finančna sredstva.

V okviru zdravstveno zaposlitvenega svetovanja sodelujemo z zavodom RS za zaposlovanje OE Velenje.

V dispanzerju za medicino dela, prometa in športa smo v letu 2022 presegli plan za 84,09%.

### **Dispanzer za ženske**

Izvoja preventivno in kurativno zdravstveno varstvo. Zdravstveno varstvo žensk zajema vse fiziološke in patološke procese, ki so specifični za ženski organizem. Dispanzer za ženske, kot obvezna strokovna enota zdravstvenega doma izven bolnišnice opravlja delo samostojno in v sodelovanju z drugimi službami in zdravstvenimi delovnimi organizacijami s preventivnimi ukrepi, z diagnostiko, terapijo in rehabilitacijo. Naloge dispanzerja za ženske na primarnem nivoju je tudi »priprava na porod in otroka«.

V okviru dispanzerja za ženske se izvaja tudi program ZORA, ki je preventivni program za odkrivanje predrakavih in zgodnjih rakavih sprememb na materničnem vratu. To pomeni, da v sklopu programa ZORA ginekologi s pregledovanjem zdravih žensk pravočasno odkrijejo tiste, ki imajo predstopnjo ali začetno stopnjo raka materničnega vratu (RMV). Tedaj je možno z enostavnimi terapevtskimi posegi raka preprečiti ali povsem pozdraviti. ZORA je državni presejalni program (DP ZORA), kar pomeni, da vsaka ženska, stara med 20 in 64 leti, ki v zadnjih treh letih ni opravila pregleda z odvzemom brisa materničnega vratu, dobi na dom pisno vabilo na pregled. Ker RMV raste počasi in potrebuje več let, da iz predrakave oblike napreduje v raka, je mogoče s pregledi žensk na tri leta veliko večino nevarnih sprememb materničnega vratu odkriti in zdraviti pravočasno.

Dispanzer za ženske je v letu 2022 obiskalo 7.790 žensk, plan količnikov pa je bil realiziran 66,29%. Preventivna dejavnost (odvzem brisa na malignost) je realizirana 105,51%.

## **Laboratorijska diagnostika**

(pripravila: Breda Igerc Grošelj, univ. dipl. pharm., spec. med. biokem.)

Diagnostični laboratorij ZD Ravne je osrednji laboratorij, ki deluje od ponedeljka do petka. V njem poteka tako odvzem bioloških materialov kot izvajanje analiz v biokemičnem, hematološkem in urinskem laboratoriju. Na zdravstvenih postajah je laboratorijska dejavnost omejena na odvzem bioloških materialov, ki se nato analizirajo v laboratoriju ZD Ravne. Za posamezne preiskave pošljemo material v druge laboratorije. Preiskave opravljamo tudi za koncesionarko in samoplačnike. Prav tako strokovno skrbimo za izvajanje nadzora nad laboratorijskimi storitvami v dežurni ambulanti, v Domu starostnikov na Prevaljah, CUDV v Črna na Koroškem in na zdravstvenih postajah. V prvi polovici leta so še veljali strogi epidemiološki ukrepi, kar je predstavljalo tudi za nas poseben izziv - nujno razkuževanje prostorov in opozarjanje na ustrezno medsebojno razdaljo, je pri posameznikih izzvalo precejšnje nezadovoljstvo.

V letu 2022 smo uvedli novo preiskavo Troponin I visoke občutljivosti – nadaljujemo s širitvijo spektra preiskav v domačem laboratoriju. Nabavili smo farmacevtski hladilnik za shranjevanje reagentov. Težave smo imeli z dobavo reagentov in potrošnega materiala zaradi znanih globalnih problemov, ki smo jih skušali omiliti v dogovoru z dobavitelji. Sodelovali smo pri zunanjih kontrolah kvalitete: SNEQAS-Slovenski nacionalni shemi za zunanjo oceno kakovosti (4-krat letno), RIQAS-Randox International Quality Assessment Scheme ( mesečno; hematologija na 14 dni). Za kontrolo glukometrov imamo zunanjo kontrolo CueSee (6-krat letno). Laboratorij je uspešno preстал presojo za ISO 9001.

V letu 2022 smo opravili 352.535 različnih preiskav ter tako dosegli 397.212 točk - kar je predstavljalo okoli 19% porast glede na leto 2021. V primerjavi z letom 2019 (pred pojavom epidemije) smo opravili za 9% več preiskav in tako dosegli za 12% več točk. Skupno je bilo v letu 2022 13,5% več laboratorijskih storitev kot v predhodnem letu.

## ***DRUGE ZDRAVSTVENE DEJAVNOSTI***

### **Fizioterapija**

(pripravila: Hermina Kordež, dipl. fiziot.)

Fizioterapija se ukvarja z vzpostavljanjem, vzdrževanjem in s krepitvijo zdravja ter funkcionalnosti gibalnega sistema pri človeku. Ohranja ali obnavlja gibljivost sklepov, krepi mišice, preprečuje kontrakturo mišic, povečuje prekrvljenost, zmanjšuje edem in lajša bolečine. Namenjena je čim hitrejši rehabilitaciji.

Pri realizaciji delovnega programa se je do konca leta 2022 še upoštevalo število primerov in število uteži. Upoštevanje števila primerov se je z novim letom ukinilo. Poleg redno opravljenega programa, ki presega 100%, smo opravljali še specialne obravnave- limfne drenaže in manualne terapije. Od oktobra 2022 imamo še enega fizioterapevta s specialnimi znanji za izvajanje manualnih terapij zahtevnih okvar mišično– skeletnega sistema. Kljub preseganju realizacije in vključevanju specialnih obravnav v terapije, se čakalne dobe podaljšujejo. Glede na potrebe in napotitve je v regiji premalo fizioterapevske dejavnosti in bi bilo potrebno povečati število timov.

Pripravištvo z opravljenim strokovnim izpitom je zaključila ena pripravnica, novembra 2022 smo zaposlili še eno.

Realizirali smo tudi nabavo sodobnejšega sobnega kolesa, stimulatorja za aktivacijo paretičnih mišic in magnetopulsar.

Na fizioterapiji smo v letu 2022 presegli delovni program, tokrat za 16,75%. Realizacija je lansko presegla za 6,79%. Presegli smo delovni načrt na področju specialnih fizioterapevtskih obravnav in sicer je bilo izvedenih kar 999 obravnav, od tega je bilo 569 limfnih drenaž in 430 manualnih terapij zahtevnih okvar mišično – skeletnega sistema.

### **Patronažna služba**

(pripravila: Darja Hermonko, dipl. m. s., mag. zdr. soc. manag.)

Program patronažnega varstva vključuje kurativne storitve; to je zdravstvena nega pacientov po naročilu zdravnika, v kar spada tudi paliativna oskrba neozdravljivih bolnikov, ter preventivne storitve; to so obiski nosečnic, otročnic, novorojenčkov, dojenčkov, malih otrok, kroničnih bolnikov, starostnikov nad 65 let, oseb, ki se ne odzovejo v nacionalne preventivne presejalne programe SVIT, ZORA; DORA in neodzivnikov v referenčne ambulante.

Kurativa in preventiva je bila realizirana v razmerju 87,4% : 12,6%. Odstotek preventivnih storitev je bistveno nižji, saj so prisotne patronažne sestre v povečanem obsegu izvajale kurativne storitve, ki pa jih ni mogoče odložiti oz. se morajo izvajati dnevno. Takšen odstotek in način dela dolgoročno zelo slabo vpliva na sistem patronažne dejavnosti v Sloveniji, saj naj bi bila patronažna dejavnost vsaj v tretjini svojega dela preventivna dejavnost.

Na terenu je tudi vedno več težjih pacientov v smislu kompleksnejše obravnave (venske valvule, Pleur-x sistemi, PICC katetri, dreni, stome, sonde itd). Od nas zahtevajo vsakodnevno učenje, prilagajanje izmenjavo izkušenj, povezovanje s terciarjem in specialisti ter nenehno sledenje razvoju stroke. Materialno razpolagamo z najsodobnejšimi materiali in opremo. Vsaka patronažna sestra ima svoj avtomobil, ki je redno vzdrževan. V letu 2022 ni bilo nobene menjave avtomobilov, potrebna je menjava vsaj štirih. Vsa ostala nadzorno merilna oprema, osebna varovalna in zaščitna oprema ter ostali inventar se je menjal in nabavljal po planu.

V okviru standarda kakovosti ISO 9001:2015 smo izvajali vse postopke nadzora in kontrol. V letu 2022 smo imeli notranjo in zunanjo presojo, brez neskladnosti. Zastavili smo si dva kazalnika kakovosti, ki pa nista bila dosežena. Realizacija programa (želena vrednost 100%, doseženo 96,8%) in število preventivnih obiskov pri kroničnem pacientu in starostniku (želena vrednost vsaj 5%, dosežena 3,6%).

V letu 2022 se je epidemiološke situacije s COVID-19 nekoliko umirila in patronaža je spet lahko opravljala vse svoje storitve. Še vedno je bilo potrebno upoštevati preventivne epidemiološke ukrepe, ki malo podaljšajo in podražijo samo izvedbo obiskov.

Izobraževanj „v živo“ na državni ravni so se udeležile tri patronažne medicinske sestre. To so seminarji, ki predstavljajo vsebine, značilne za teren in naše delo in ostaja cilj, da se teh seminarjev vsako leto udeleži čim več patronažnih medicinskih sester. Vsem zaposlenim je bilo omogočeno tudi dodatno izpopolnjevanje na licenciranih seminarjih po programu zbornice-zveze in so v večini potekala on-line. Dodatna znanja smo lahko pridobivale še na krajših predavanjih, organiziranih v matični ustanovi. Patronažna služba je bila tudi učna baza za redne in izredne študente Fakultete za zdravstvene in socialne vede Slovenj Gradec.

Nadgradnja preventivnih obravnav patronažnega varstva je bila sprejeta konec 2021. Spremembe so še v letu 2022 od nas zahtevale veliko prilagajanj, vloženega truda in znanja, predvsem pa nam podaljšujejo dokumentiranje našega dela in s tem jemljejo čas, ki bi bil lahko namenjen pacientu.

V nadalje se je bilo potrebno v letu 2022 priučiti na nov sistem zapisa obiska v računalniški program imenovan eSZBO. Nadgradnja podaljšuje beleženje obiska, prinaša pa tudi nove oblike poročanja in statistike ter dodatno delo izven terena.

Poleg rednega dela so se patronažne medicinske sestre vključevale na druga delovišča, je pa bilo tega v letu 2022 v primerjavi s prejšnjimi leti manj.

V letu 2022 ni bil dosežen predpisan plan dela. Vzrok je v daljših odsotnostih. Program je bil realiziran 93,71%.

### **Center za duševno zdravje otrok in mladostnikov - CDZOM**

(pripravila: Mateja Salčnik, prof.def., spec. klin. logoped.)

CDZOM se nahaja na dveh ločenih lokacijah, večina ambulant je v Zdravstveni postaji Prevalje (pet ambulant, ena sestrskasoba in ena timska soba), dve ambulanti ostajata ločeni in sta locirani v ZD Ravne. Izvajamo preventivne in kurativne obravnave. Preventivni pregledi se opravljajo v sodelovanju z otroškim dispanzerjem, kjer opravljamo psihološke preglede treh letnikov in logopedске preglede pet letnikov. Kurativne obravnave se opravljajo na področju različnih težav. CDZOM omogoča multidisciplinarno obravnavo otrok in mladostnikov. Povezujemo se z zunanjimi ustanovami, s ciljem delovanja v največjo korist otroka in mladostnika ter njegove družine. V bodoče nameravamo v svojo aktivnost vključiti več preventivnih dejavnosti v smislu delavnic za starše in otroke ter mladostnike, za to bomo ustrezno izobrazili zaposlene, ki bodo izvajalke delavnic. Začetek izvajanja delavnic Neverjetna leta (trening starševstva za otroke stare od 3-8 let) je prestavljen v pomladno obdobje 2023.

Kader je večinoma mlajši, zato se srečujemo s problematiko odsotnosti zaradi porodniškega dopusta. Zaposleni morajo opraviti tudi obvezna izobraževanja, ki močno vplivajo na realizacijo programa. Izobraževanja potekajo na državnem in tudi meddržavnem nivoju. Širi se znanje s področja diagnostike, kar nam omogoča kvalitetnejšo odkrivanje posameznih motenj in nadaljnjo ukrepanje, ki je v največjo korist otroka, mladostnika in družine. Specializantka klinične psihologije je v času opravljanja specializacije (4 leta) v naši enoti zgolj enkrat tedensko (20%).

S septembrom 2022 se je v CDZOM Ravne na Koroškem zaposlila klinična psihologinja z izkušnjami na področju dela z otroki in mladostniki, kar je velik doprinos k kvalitetnemu delovanju centra, saj je ta kader sicer močno deficitaren in ključen za optimalno delo na tem področju.

Planiran obseg storitev se je med letom spreminjal, saj je odvisen od zaposlenega kadra v posameznem centru. V CDZOM je bilo obravnavanih 5.144 oseb, kar predstavlja 14,54% več kot preteklo leto, tudi realizacija programa je bila višja za 21,30%, kar je tudi posledica zaposlitve specialistke klinične psihologije v septembru 2022.

### **Center za duševno zdravje odraslih (CDZO) – ambulantna obravnava in skupnostna psihiatrična obravnava**

(pripravila: Petra Mihelič Moličnik, dr. med., spec.)

V CDZO trenutno kadrovsko in prostorsko zadostimo minimalnim kriterijem za vzpostavitev centrov. Smo si pa izborili možnost, da z vzpostavitvijo centrov našo dejavnost širimo in nadgradimo in s tem tudi omogočimo večjo dostopnost. Postopoma bomo zaposlovali manjkajoči kader, tudi v odvisnosti od reševanja prostorskih potreb. Na ministrstvo za zdravje smo posredovali potrebo po razpisu specializacij za pedopsihiatrijo. Prijavili smo se tudi na razpis za specializacijo iz klinične psihologije. Zaposleni se dodatno izobražujejo na področju različnih psihoterapevtskih smeri (VKT, družinska - sistemska psihoterapija, razvojno-analitična psihoterapija) in aplikacije psihodiagnostičnih sredstev. Dodatna izobraževanja potekajo po programu v okviru projekta MIRA, kamor se vključujejo vsi zaposleni, ki programa še niso zaključili. Gre za pridobivanje specialnih strokovnih znanj s področja psihiatrije. V okviru MIRA je organizirana tudi možnost supervizij za posamezne strokovne skupine

in tim, katerih financiranje je v letu 2022 prevzel NIJZ. Redno, mesečno je potekala izmenjava mnenj, izkušenj in načrtovanje smernic strokovnjakov centrov za duševno zdravje, preko spletne platforme, dvakrat letno pa sta bila izvedena tudi strokovna posveta.

CDZO je v letu 2022 pridobil 4 dodatne prostore, kar je bistveno izboljšalo naše razmere za delo in nam omogočilo, da kader v trenutnih razmerah, ko še ne deluje v polnem številu, lahko opravlja svoje delo.

Skupnostna psihiatrična obravnava pomeni zdravljenje bolnika z duševnimi motnjami v njegovem domačem okolju. Obravnava je timska in multidisciplinarna in se izvaja v okviru obiskov na pacientovem domu. Namenjena vodenju in zdravljenju oseb s hujšo in ponavljajočo se duševno motnjo, ki so pogosto hospitalizirani (tudi proti svoji volji), težje sodelujejo pri zdravljenju (vključno z opuščanjem jemanja predpisanih zdravil ter kontrolnih ambulantnih pregledov), so bili v preteklosti samomorilno ogroženi, kažejo akutno poslabšanje duševne bolezni, upad funkcioniranja vsakdanjih življenjskih aktivnosti s posledicami, in ženskam s poporodnimi duševnimi motnjami. SPO pa lahko predstavlja tudi prvi kontakt z osebo s sumom na težave v duševnem zdravju. Namen SPO je zmanjšanje hospitalizacij, čim bolj normalno vključevanje oseb v socialno okolje ter sprotno reševanje kriznih situacij.

V CZDO smo se usmerili tudi v zagotavljanje obravnave oseb odvisnih od alkohola, tako da smo ob že obstoječem Klubu zdravljenih alkoholikov, ustanovili še dispanzersko skupino za zdravljenje alkoholikov. Tekom leta smo zaradi velikih potreb razširili delovanje na 2 dispanzerski skupini in dve klubski skupini. Vsako skupino vodi terapevtski par. Sodelujeta dve diplomirani medicinski sestri, 2 psihologinji in socialna delavka. Ena diplomirana medicinska sestra je vključena tudi v interdisciplinarno delovno skupino za alkohol in duševno zdravje, kjer razvijajo strokovne smernice za obrnavo oseb odvisnih od alkohola v CDZO.

Realizacija v ambulantni obravnavi CDZO je v primerjavi z lansko višja za skoraj 100%, kar je posledica dela prenosa programa iz specialistične dejavnosti psihiatrije v CDZO. Letni plan je presežen za 12,88%, obravnavanih pa je bilo 6.894 oseb.

Tudi v skupnostni psihiatrični obravnavi CDZO je realizacija višja kakor v preteklem letu, in sicer za 31,85%, realizacija letnega plana pa je bila 98,72%. Obravnavanih je bilo 7.523 oseb (leta 2021 5.880).

### **Dispanzer za mentalno zdravje**

(pripravila: Mateja Salčnik, prof.def., spec. klin. logoped.)

Logopedška ambulanta ZD Ravne deluje v okviru dvajsetih procentov, kar vključuje tedensko ambulanto, ki je namenjena odrasli populaciji, ki so zaradi različnih patologij na področju komunikacije in požiranja napoteni v klinično logopedsko obrnavo in je polno zasedena.

Specialist klinične logopedije na primarnem nivoju običajno po zdravljenju, ki je potekalo na terciarnem nivoju (kjer so trenutno razpoložljive obravnave za odrasle osebe z motnjami v komunikaciji in težav s požiranjem), nadaljuje terapevtsko delo v lokalnem okolju, kar je za paciente veliko bolj ugodno. Obravnave motenj komunikacije in požiranja so močno odvisne od obsega in izraženosti težav, vrste bolezni oz. poškodbe, kakor tudi njene progresivnosti. Kurativne obravnave v lokalnem okolju zajemajo poglobljeno diagnostiko in nadaljnje kontrolne obravnave oseb z motnjami v komunikaciji in težavami s požiranjem. Vključujejo koordinacijo z zunanjimi klinično logopedskimi ambulantami, ki delujejo na terciarnem nivoju, kakor tudi notranje sodelovanje s strokovnjaki različnih strok, ki delujejo v Centru za duševno zdravje odraslih (npr. klinični psiholog, psihiater, socialni delavec). Pri obravnavi odraslega pacienta je pogosto potrebna tudi edukacija svojcev pri spopadanju z govorno jezikovno motnjo in težavami s požiranjem. Poleg kurativnih

obravnav se v klinično logopedski ambulanti za odraslo populacijo stremi k izvajanju preventivnega delovanja, v smislu ozaveščanja javnosti.

Ambulanta v Zdravstvenem domu Ravne na Koroškem je za lokalno okolje izjemnega pomena, saj dopolnjuje delo specialistov logopedije na terciarnem nivoju in je trenutno edinstvena v Sloveniji.

Plan storitev je bil realiziran v višini 143,04%.

#### **4.2.2 Specialistična zunajbolnišnična zdravstvena dejavnost**

(pripravil: mag. Stanislav Pušnik, dr. med., spec.)

Večino specialistične dejavnosti (razen psihiatrije) izvajamo z zunanjimi nosilci, ki se v delo vključujejo preko podjemne pogodbe oziroma druge pogodbe civilnega prava.

##### **Internistika in pulmologija brez Rtg**

V jeseni smo dejavnost premestili na lokacijo nove zgradbe z ustrezno dostopnostjo in pogoji za delo. Predvsem na področju pulmologije zaradi majhnega deleža razpoložljivosti nosilca dejavnosti, delno tudi zaradi situacije COVID-19, obseg dejavnosti ni potekal po predvidenem programu, kljub temu pa smo zadostili številnim akutnim potrebam po tej dejavnosti. Na področju internistike smo del dejavnosti UZ srca in UZ žilnega sistema zaradi formalnih razlogov prenesli na ultrazvočno dejavnost.

S 01. 09. 2022 smo začasno del programa pulmologije, na podlagi Javnega poziva Zavoda za zdravstveno zavarovanje za začasni prenos programa za pogodbeno leto 2022, prenesli k drugemu izvajalcu.

Kljub temu je bila realizacija na pulmologiji zelo nizka, le 31,32% korigiranega letnega plana oz. 24,95% prvotno predvidenega letnega plana. Realiziranih je bilo 334 prvih pregledov od načrtovanih 456.

V dejavnosti internistike je bilo obravnavanih 1.144 oseb, dosegli smo 21.058 točk, kar predstavlja 87,64% plana.

##### **Otorinolaringologija**

V ORL dejavnosti in dejavnosti ambulante za slušne aparate je bila kljub še znatnemu vplivu COVID-19 realizacija presežena. S 01. 01. 2022 je bil uveden nov obračunski model, in sicer plačilo po opravljenih storitvah.

Opravljenih je bilo 549 celotnih pregledov (od načrtovanih 560) in 260 delnih pregledov. Plan storitev je bil realiziran 113,73%.

##### **Psihiatrija**

Psihiatrično ambulanto, ki je ostala izven centrov za duševno zdravje je v letu 2022 obiskalo 3.605 oseb, realizacija točk je bila 138,77%.



## **Diabetologija**

Dobro delovanje diabetičnega dispanzerja se je nadaljevalo tudi v tem letu. Dejavnost smo izvajali s pomočjo dveh nosilk dejavnosti in sledili aktualnim strokovnim priporočilom, žal pa še nismo realizirali planov na področju »diabetičnega stopala«.

Dispanzer je obiskalo 3.593 oseb, plan storitev je bil dosežen 97,38%.

## **Antikoagulantna ambulanta**

Antikoagulantna ambulanta je ambulanta za zdravljenje in preprečevanje različnih tromboemboličnih bolezni, kot so venska tromboza, pljučna embolija in možganska kap. V ambulanti spremljamo in prilagajamo antikoagulacijsko zdravljenje z antikoagulantnimi zdravili. V delo se vključujeta dva zdravnika specialista. Zdravljenje s sodobnimi antikoagulantni zahteva bistveno manj kontrol, kar pa ni upoštevano v programu storitev.

V ambulanti je bilo v letu 2022 3.105 obiskov, nekoliko manj kot predhodno leto, realizacija plana točk pa je bila 63,58%. Rezultat je ustrezen glede na dobro urejenost obravnavanih pacientov.

## **Ultrazvok**

Dejavnost smo jeseni preselili v druge prostore in omogočili boljše pogoje dela. Izvajamo storitve ultrazvoka abdominalna. V ambulanti zagotavljamo naročanje na tri stopnje nujnosti – zelo hitro, hitro in redno.

Realizacija programa na UZ diagnostiki je v letu 2022 še višja kot v preteklem letu in znaša 118,10%; pregledanih je bilo 1.406 oseb.

## **Rentgen**

(pripravila: Tatjana Vovk, dipl. inž. rad. tehnol.)

V letu 2022 sta bili na rentgenu realizirani dve veliki investiciji, skupaj v vrednosti okoli 350.000 EUR. V juliju smo inštalirali nov, popolnoma digitaliziran diagnostični rentgenski aparat, ki je popolnoma kompatibilen z obstoječim sistemom za varno shranjevanje in pošiljanje rentgenskih slik (PACS). Aparat omogoča izdelavo kvalitetnih posnetkov okostja ter pljuč in srca s kožnimi dozami, ki so precej pod slovenskim povprečjem. Opravljamo rentgensko slikanje skeleta, pljuč in zob. V mesecu oktobru smo star in dotrajan aparat za merjenje kostne gostote nadomestili z novim. K nam prihajajo pacientke in pacienti iz Mežiške, Dravske in Mislinjske doline, saj se nam najbližji aparat za opravljanje tovrstnih meritev nahaja v ZD Velenje.

Rtg storitve smo nudili 10.579 osebam, plan pa presegli za 3,32%.

### **4.2.3 Zobozdravstvena dejavnost**

(pripravila: Bojana Čampa, dr. dent. med.)

Delo zobozdravstvene dejavnosti ZD Ravne je organizirano na petih lokacijah, kjer izvajamo zobozdravstveno varstvo na primarni in sekundarni ravni. Vanjo so vključeni specialist zobne in čeljustne ortopedije, tri zobozdravnice, štiri zobne asistentke in medicinska sestra za zobozdravstveno vzgojo. Poleg rednega dela v svojih ordinacijah smo zobozdravnice z zobnimi

asistentkami vključene tudi v dežurno zobozdravstveno ambulanto v Zdravstvenem domu Slovenj Gradec. Zobna ambulanta v Črni obravnava tudi uporabnike CUDV-ja in Doma starejših na Prevaljah. Udeležili smo se več različnih strokovnih srečanj, izobraževanj in delavnic.

Zobozdravstvena vzgoja se izvaja v vseh starostnih obdobjih. Začne se že pri predavanjih v materinski šoli, nadalje se izvaja pri preventivnih sistematskih pregledih tako predšolskih kot tudi šolskih otrok, v šolah in vrtcih pa se izvaja predavanje in prikaz pravilnega čiščenja zob. O pomembnosti higiene zob in zobnih protez ozaveščamo tudi uporabnike Doma starejših na Prevaljah.

V dejavnosti odraslega zobozdravstva smo, po devetih mesecih odsotnosti zobozdravnice v zobni ambulanti Ravne na Koroškem, s 01. 01. 2022 pridobili novo zobozdravnico. Začeli smo tudi izvajati sistematske preglede zob ravnških srednješolcev prvih in tretjih letnikov. Pred tem jih je izvajala pedontologinja iz Zdravstvenega doma Dravograd.

V ortodontski ordinaciji v Zdravstveni postaji Mežica so začeli uporabljati novo šifro pri prvem ortodontskem pregledu (E0803) in vpisovati EF indeks pri analizi študijskih modelov na začetku in na koncu zdravljenja. V ortodontiji smo realizirali 111,15% plana.

Dejavnost otroškega in mladinskega zobozdravstva zajema populacijo do 19. leta starosti. Program se deli na kurativno in preventivno dejavnost. Kurativna dejavnost zajema sanacijo kariesa in drugih bolezenskih stanj ustne votline ter pravočasno napotitev otrok in mladine k ustreznim specialistom, kadar je to potrebno. V šolski zobni ambulanti Črna in Ravne smo v letu 2022 ponovno začeli z izvajanjem preventivnih dejavnosti (sistematski pregledi otrok), ki jih leta 2020 in 2021 nismo opravljali zaradi epidemije COVID-19.

V dejavnosti zobozdravstva za odrasle je skupna realizacija 99,04%, od tega pa je plan protetike presežen za 7,75%. V mladinskem zobozdravstvu je bila realizacija nekoliko boljša kot v preteklem letu, vseeno še vedno ni dosegla planirane, saj realizacija točk 89,55%.

**Zaradi nerealizacije nekaterih programov tudi finančno ne prejememo vseh sredstev, ki smo jih dogovorili s podpisom pogodbe. Večinski delež vrednosti nerealiziranega programa predstavlja program referenčnih ambulant, patronažna služba, v manjših deležih pa še zobozdravstvena dejavnost in dejavnosti, kjer smo vezani na zunanje izvajalce.**

**Skupno je realizacija programa storitev v Zdravstvenem domu Ravne na Koroškem v letu 2022 v primerjavi z letom 2021 boljša. Realizacija delovnega načrta po dejavnostih je v prilogi. Na posameznih področjih je pogojena z dobrim, tudi dodatnim, delom nosilcev dejavnosti in še vedno pogojena z vključitvijo upokojenih sodelavk in sodelavcev ter zdravnikov iz drugih zavodov.**

**Naši zaposleni vsako leto dokazujejo, da se da s pozitivnim pristopom do dela doseči zadane cilje v še tako težki situaciji.**

#### **4.3. POROČANJE O VKLJUČEVANJU STORITEV eZDRAVJE**

Sistem eZdravje združuje vrsto elektronskih rešitev za varnejše in učinkovitejše zdravstvene storitve. Cilj eZdravja je uvedba sodobnih in večstransko uporabnih informacijskih rešitev v poslovanje slovenskega zdravstvenega sistema ter povezava lokalnih informacijskih sistemov v funkcionalen nacionalni zdravstveni informacijski sistem. eZdravje dolgoročno prinaša zmanjšanje administrativnih stroškov ter učinkovito obvladovanje zajetnih zdravstvenih in z zdravstvom povezanih podatkov ter informacij. Informatizacija omogoča nemoteno komunikacijo, varno in sledljivo izmenjavo podatkov ter elektronske dokumentacije med izvajalci zdravstvene dejavnosti.

Storitev **eNaročanje** omogoča elektronsko napotitev in naročanje pacientov na zdravstvene storitve s primarne na sekundarno in terciarno zdravstveno raven ali znotraj sekundarne oziroma terciarne zdravstvene ravni. Osnova za eNaročanja je izdana elektronska napotnica, ki jo izda zdravnik napotovalec. Ker elektronsko naročanje omogoča sprotno zbiranje čakalnih seznamov vseh specialistov, ima pacient možnost izbire ponudnika kjerkoli v Sloveniji z v tistem trenutku najkrajšo čakalno vrsto. Z eNaročanjem so pacienti dobili večjo dostopnost naročanja na specialistične zdravstvene storitve, možnost izbire najugodnejšega termina, pregled nad vsemi izvajalci v Sloveniji, učinkovito obveščanje o terminu in enostavno spremembo oziroma odpoved termina. Na napoteno zdravstveno storitev se lahko pacient naroči sam preko spletnega portala zVem, lahko pa ga naroči tudi zdravnik napotovalec ali medicinska sestra, preko brezplačne storitve e-naročanja in preko INFO točke pri izvajalcih zdravstvene dejavnosti. V ZD Ravne imamo vzpostavljeno INFO točko, kjer naši zaposleni pacientom pomagajo pri naročanju in jih naročijo na pregled ali preiskavo. INFO točka je dostopna za paciente od ponedeljka do petka med 8.00 in 12.00 uro.

V septembru 2022 smo uredili dostop do rešitve **WebBI** in naročili na dnevna **poročila o kakovosti podatkov**, saj se za izvajanje zdravstvenih storitev nad rednim obsegom programa zdravstvene dejavnosti lahko vključijo le izvajalci, ki imajo podatke usklajene. Namen poročil je omogočiti izvajalcem zdravstvene dejavnosti enostaven pregled nad poročanimi podatki, ki jih dnevno poročajo v centralni sistem eNaročanja. Pravilnost poročanih podatkov je pomembna tako za paciente, ker se na podlagi poročanih prvih prostih terminov odločijo pri kateremu izvajalcu se bodo naročili, kot tudi za analiziranje in načrtovanje dela ambulant. Poročila vsebujejo podatke o prejetih naročilih po posameznih vrstah zdravstvenih storitvah ter naročilih, ki zaradi napak niso bila prejeta v sistem eNaročanja. Posebno poročilo pa prikazuje podatke o uspešnosti komunikacije med izvajalcem zdravstvene dejavnosti in centralnim sistemom eNaročanja. Poročila so namenjena zaposlenim, ki se ukvarjajo z analiziranjem čakalnih vrst.

Projekt izstavitve **eNapotnice** smo uvedli v vsakdanje delo ambulant že v letu 2017. Še vedno se pojavljajo težave pri uveljavljanju le-te pri nekaterih izvajalcih storitev na sekundarni in terciarni ravni, saj popolna uporaba eStoritev še vedno ni vpeljana na vseh področjih zdravstva.

Glede na to, da v okviru ZD Ravne nudimo dejavnosti, pri katerih je potrebna vzpostavitev elektronskih čakalnih knjig in so te dejavnosti predvidene izključno kot dejavnosti s katerimi približamo le te zavarovalcem v Mežiški dolini, bi odprtje čakalnih vrst pomenilo porušitev osnovnega namena (ORL dejavnost izvajamo, da s tem zmanjšamo pritisk na čakalne dobe v UKC Maribor, saj nosilci te dejavnosti iz UKC Maribor opravljajo to dejavnost na Ravnah – smiselno za prebivalce Mežiške doline; dejavnost diabetologije predstavlja strokovno dobro vodeno dejavnost v povezavi z dejavnostjo v Splošni bolnišnici Slovenj Gradec). Kljub vsemu vodimo čakalne knjige na področjih, kjer je to zakonsko obvezno.

**eBol** – elektronski bolniški list smo v celoti uvedli že leta 2020. Edina novost je, da je na bolniškem listu digitalni in ne lastnoročni podpis zdravnika. Pacienti morajo kljub uvedbi eBOL še vedno sami poskrbeti za vse spremembe v zvezi z bolniškim staležem. Tako morajo obvestiti svojega zdravnika o podaljšanju bolniškega staleža in dostaviti potrebno dokumentacijo, v kolikor z njo ne razpolaga osebni zdravnik. Prav tako morajo sporočiti zaključek bolniškega staleža in se z osebnim zdravnikom dogovoriti za izdajo eBOL ter javiti morebitne druge spremembe. Zdravnik lahko izda eBOL za 10 koledarskih dni vnaprej ali več, če ga izda po odločbi imenovanega zdravnika ali zdravstvene komisije ZZZS. Zdravnik lahko izda eBOL tudi v odsotnosti pacienta, če oceni, da ni potreben pregled. Pacientu tudi ni potrebno dostaviti potrdila delodajalcu.

**eRecept** je nacionalna informacijska rešitev za elektronsko predpisovanje zdravil na vseh ravneh zdravstvenega varstva in za izdajanje zdravil v lekarnah. V ZD Ravne eRecept uporabljajo vsi zdravniki in so praktično v celoti nadomestili prejšnje predpisovanje zdravil na zeleni oziroma beli recept.

Tudi uporaba **Centralnega registra podatkov o pacientu (CRPP)** se povečuje. Namen CRPP je omogočiti elektronsko izmenjavo zdravstvenih podatkov med izvajalci zdravstvene dejavnosti tako, da bodo podatki dostopni vsem, ki obravnavajo paciente. V CRPP se posredujejo podatki in dokumenti, ki nastanejo pri zdravstveni obravnavi in so potrebni za kakovostno zdravstveno oskrbo (ambulantni izvidi, odpustna pisma, zdravstveni podatki, kot so alergije, cepljenja, bolezni, kirurški posegi, medicinski pripomočki, materiali vsajeni v telo (implantati), invalidnosti, nosečnost, priporočila zdravljenja, meritve krvnega pritiska,...) Vsi izvajalci testiranj moramo rezultate vseh testiranj (tako PCR in HAGT teste) posredovati v CRPP v obliki, ki jo določi Nacionalni inštitut za javno zdravje (v nadaljnjem besedilu: NIJZ). Poročanje v CRPP je tudi pogoj za povračilo stroškov testiranj iz proračuna.

Zbirka **Elektronski register cepljenih oseb in neželenih učinkov po cepljenju (eRCO)** je namenjena spremljanju izvajanja cepljenja v državi, ocenjevanju precepljenosti ter zagotavljanju podatkov o cepljenju in podatkov o neželenih učinkih po cepljenju. Zbirka sodi na področje preventivno-zdravstvene statistike in vključuje podatke iz dejavnosti preprečevanja nalezljivih bolezni – cepljenja.

**ePosvet** je elektronska komunikacija med zdravstvenimi delavci, med zdravnikom družinske medicine in zdravnikom specialistom, z namenom pridobitve mnenja zdravnika specialista na zastavljeno klinično vprašanje. Namen ePosveta je skrajšanje čakalnih dob in zagotavljanje pravočasne, učinkovite in kakovostne zdravstvene obravnave pacientov.

V času COVID-19 v ZD Ravne vsem testiranim s PCR testi ali hitrimi antigenskimi testi in cepljenim osebam izdajamo **EU Digitalno COVID potrdilo (EU DCP)**, ki je enotno evropsko, splošno veljavno covidno PCT-potrdilo o prebolelosti, cepljenju ali testiranju.

Prijave za cepljenje proti COVID-19 zbiramo prek enotne **aplikacije za cepljenje**, ki je še ena izmed mnogih rešitev eZdravja. Aplikacija pacientom omogoča naročanje na cepljenje, izbiro cepiva, odpoved oz. prestavitev termina cepljenja. Nam kot izvajalcu cepljenja pa omogoča naročanje na cepljenje s pomočjo poslanih SMS sporočil, pregled naročil na cepljenje, ...

Že decembra 2020 je bila v okviru eZdravja vzpostavljena **enotna informacijska rešitev za poročanje rezultatov testiranja na COVID-19**, ki omogoča zajem strukturiranega rezultata testov ter njegov zapis v CRPP, avtomatizirano pošiljanje obvestil za izvajalce (vstopne točke) o rezultatih testov, avtomatizirano pošiljanje SMS obvestil za paciente in posredovanje podatkov o pozitivnih rezultatih v Evidenco nalezljivih bolezni. Vse testirane osebe s PCR testi in hitrimi antigenskimi testi so o rezultatu testa obveščene po SMS sporočilu. Dnevno pridobivamo podatke o statusu obveščanja preko spletne rešitve zVEMPlus in v kolikor osebe niso obveščene, jih telefonsko obvestimo iz dežurne ali ARI ambulante.

Spletni portal **zVEM** je portal, ki uporabnikom - pacientom omogoča varen dostop do storitev eZdravja. Omogoča jim dostop do njihovih podatkov iz Centralnega registra podatkov o pacientih, eNaročanja, eRecepta in informacij javnega zdravja. V času COVID-19 se je uporaba portala povečala, saj so lahko pacienti sami dostopali do potrdil o testiranju, cepljenju in prebolelosti in s tem razbremenili ambulante družinske medicine. V ZD Ravne smo na cepilnih mestih pacientom omogočili tudi pridobitev smsPASS, ki je eden izmed načinov prijave v spletni portal zVEM.

**Register izvajalcev zdravstvene dejavnosti in delavcev v zdravstvu (RIZDDZ oz. register izvajalcev)** je namenjen vodenju zbirke podatkov Evidenca gibanja zdravstvenih delavcev in mreža zdravstvenih zavodov. Namen zbirke je načrtovanje in spremljanje mreže javne zdravstvene službe, načrtovanje in spremljanje gibanja zdravstvenega kadra ter izvajanje sistemov zdravstvenega varstva in zdravstvenega zavarovanja. Za urejanje podatkov v RIZDDZ smo zadolženi tudi v ZD Ravne. Od 01.10.2022 dalje se skladno z Uredbo o določitvi programov storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja, opredelitev zmogljivosti, potrebnih za njegovo izvajanje, in določitev obsega sredstev za leto 2022 (Uradni list št. 112) plačilo za opravljeno storitev izvede le, če izvajalec pri obračunu storitve navede pravilno RIZDDZ številko zdravstvenega delavca. V nasprotnem primeru se obračunane storitve zavrnejo.

Vse referenčne ambulante v ZD Ravne uporabljajo informacijsko rešitev **Referenčne ambulante**, ki je nacionalna spletna večnivojska rešitev, s pomočjo katere se zbirajo kazalniki kakovosti iz ambulant družinske medicine. Te avtomatsko poročajo podatke o kazalnikih v centralno nacionalno rešitev Referenčne ambulante iz podatkov, ki jih uporabljajo pri svojem delu. Prav tako mesečno poročajo o vzpostavljanju registrov. Z letom 2020 so uvedli tudi letno poročanje o opravljeni preventivi.

Vsem zdravnikom v družinskih ambulantah in otroških in šolskih dispanzerjih smo pridobili **certifikate SigenCa**, kar jim poenostavi podpisovanje elektronskih dokumentov.

**Tabela 2: eNaročanje - možnosti**

	Delež
1. Delež ambulant, kjer je pacientu (ki ne izrazi želje, da se želi naročiti sam) dana možnost, da ga na podlagi eNapotnice, ki ste jo izdali v eni od vaših ambulant, elektronsko naročite na nadaljnjo obravnavo na podlagi te napotnice k drugemu izvajalcu (za storitve, kjer je eNaročanje omogočeno). Za ustrezno se šteje tudi, če je točka za naročanje organizirana izven ambulate za več ambulant, če ima pacient do nje dostop.	90%
2. Delež izdanih ambulantnih izvidov, ki ste jih v vaši ustanovi izdali v lanskem letu ter hkrati tudi preko informacijskega sistema avtomatsko posredovali v Centralni register podatkov o pacientih.	90%

#### 4.4. POSLOVNI IZID

**Tabela 3: Poslovni izid po letih v EUR, brez centov**

	R 2021	FN 2022	R 2022	INDEKS R 2022 / R 2021	INDEKS R 2022 / FN 2022
CELOTNI PRIHODKI	10.356.640	9.512.030	9.576.700	92,47	100,68
CELOTNI ODHODKI	9.552.780	9.512.030	9.091.972	95,18	95,58
POSLOVNI IZID	803.860	0	484.728	60,30	
Davek od dohodka pravnih oseb	12.766		5.951		
POSLOVNI IZID Z UPOŠTEVANJEM DAVKA OD DOHODKA	791.094	0	478.777	60,52	
DELEŽ PRIMANJKLJAJA/PRESEŽKA V CELOTNEM PRIHODKU	7,64%	0,00%	5,00%		

Izkaz prihodkov in odhodkov je podrobno obravnavan v računovodskem delu v obrazcu 2 - Izkaz prihodkov in odhodkov 2022 - ZD.

## 5. NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA

Zaradi drugačnih zahtev pri obravnavi pacientov v času COVID-19 je bila realizacija programa po posameznih dejavnostih otežena (preventivna dejavnost). V dejavnostih, kjer imamo pogodbene zunanje sodelavce iz drugih zavodov, realizacija ni bila možna, ker so jim v matičnih zavodih preklicali soglasja za delo drugje.

## 6. IZVAJANJE SLUŽBE NMP

Nujno medicinsko pomoč izvajamo v obliki dežurne ambulante vsak delavnik od 20.00 do 07.00 ure ter vsak vikend in praznik 24 ur. Za področje zgornje Mežiške doline (občini Črna na Koroškem in Mežica) je poleg dežurne ambulante, ki je locirana na Ravnah, tudi zdravnik v pripravljenosti od 07.00 do 20.00 ure ob delavnikih, sobotah, nedeljah in praznikih. Izvajanje dežurne službe in pripravljenosti predstavlja veliko obremenitev za zdravnike, saj v dopoldanskem času izvajajo nujne storitve poleg svoje redne ambulante. V izvajanje NMP se vključuje tudi koncesionarka in drugi izvajalci po pogodbah o sodelovanju.

Dejavnost širše v Koroški regiji še vedno nima dolgoročneje rešitve.

Sredstev s strani občin ustanoviteljic, Ministrstva za zdravje ali donacij za izvajanje dežurne službe v okviru NMP nismo prejeli. Drugi prihodki predstavljajo prihodke od samoplačnikov, konvencij in od ostalih plačnikov (od le-teh za izvajanje mrliško pregledniške službe).

Mrliške preglede opravljajo zdravniki splošne in družinske medicine in urgentni zdravniki, kadar se nahajajo na kraju dogodka smrti. V obdobju od 01. 01. 2022 do 31. 12. 2022 je bilo opravljenih 78 mrliških pregledov, kar je 12 manj kot preteklo leto.

**Tabela 4:** Enota NMP

	REALIZACIJA prihodkov in odhodkov v kumulativnem obračunskem obdobju od 1. 1. do 31. 12. 2021	POGODBENA sredstva za NMP za kumulativno obračunsko obdobje od 1. 1. do 31.12. 2022	REALIZACIJA prihodkov in odhodkov v kumulativnem obračunskem obdobju od 1. 1. do 31. 12. 2022
PRIHODKI od pogodbenih sredstev z ZZS za NMP	474.834	519.436	519.436
Prihodki od MZ, občin in donacij	43.841		36.388
<b>ODHODKI, ki se nanašajo na NMP</b>	<b>614.084</b>	<b>519.436</b>	<b>605.265</b>
- Strošek dela	486.747	462.595	450.184
- Materialni stroški	52.222	44.725	42.392
Od tega stroški za laboratorij			
- Stroški storitev	57.784		99.758
Od tega za stroške podjemnih pogodb			
Od tega stroški za laboratorij			

	REALIZACIJA prihodkov in odhodkov v kumulativnem obračunskem obdobju od 1. 1. do 31. 12. 2021	POGODBENA sredstva za NMP za kumulativno obračunsko obdobje od 1. 1. do 31.12. 2022	REALIZACIJA prihodkov in odhodkov v kumulativnem obračunskem obdobju od 1. 1. do 31. 12. 2022
- Amortizacija	15.286	11.075	8.323
- Ostalo, vključno s sredstvi za informatizacijo	2.008	1.041	1.890
Drugi stroški (opis)	37		2.718
<b>PRESEŽEK PRIHODKOV (+) / PRESEŽEK ODHODKOV (-)</b>	<b>(-) 95.409</b>	<b>0</b>	<b>(-) 49.441</b>

## 7. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV

V primerjavi z doseženimi rezultati predhodnega leta in v odnosu do načrtanih ciljev v Programu dela in finančnem načrtu smo z doseženimi rezultati poslovanja za leto 2022 zadovoljni saj smo kljub specifičnosti COVID-19 vse leto uspešno usmerjali poslovanje z organizacijo dela in nadzorom nad stroški ter dosegli pozitiven rezultat.

O uspešnem poslovanju ZD Ravne pričajo tudi rezultati poslovanja preteklega obdobja.

**Tabela 5:** Rezultati poslovanja ZD Ravne v obdobju 2017-2022

Leto poslovanja	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Presežek prihodkov nad odhodki po fakturirani realizaciji	66.105	113.344	132.956	232.131	791.094	478.777
Presežek odhodkov nad prihodki po fakturirani realizaciji						

## 8. OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA

S preišljenim načrtovanjem in ustrezno racionalizacijo stroškov poslovanja skrbimo za uspešno gospodarnost poslovanja. Ob upoštevanju možnosti, sposobnosti in izkušenj smo poslovali kakovostno in učinkovito. S sredstvi ravnamo učinkovito in gospodarno, v kar nas sili tudi dejstvo, da je novih nalog in obveznosti (predvsem na področju stroškov dela), ki zahtevajo dodatna finančna sredstva vedno več.

### 8.1. FINANČNI KAZALNIKI POSLOVANJA

**Tabela 6:** Finančni kazalniki poslovanja

Kazalnik	leto 2021	leto 2022
1. Kazalnik gospodarnosti	1,08	1,05
2. Delež amortizacije v celotnem prihodku	3,28%	3,08%
3. Stopnja odpisanosti opreme	81,25%	75,72%
4. Dnevi vezave zalog materiala	32,21	49,34

Kazalnik	leto 2021	leto 2022
5. Delež terjatev v celotnem prihodku	7,67%	4,83%
6. Koeficient plačilne sposobnosti	0,9834	0,9845
7. Koeficient zapadlih obveznosti	0,00	0,00
8. Kazalnik zadolženosti	0,21	0,18
9. Pokrivanje kratkoročnih obveznosti z gibljivimi sredstvi	2,69	3,01
10. Prihodkovnost sredstev	1,15	1,00

- 1. Kazalnik gospodarnosti = (celotni prihodki AOP 870 / celotni odhodki AOP 887)**  
Načelu gospodarnosti je zadoščeno kadar znaša vrednost kazalnika več kot 1. Ker je ZD Ravne v letu 2022 ustvaril presežek prihodkov nad odhodki, je načelu gospodarnosti zadoščeno. Kazalnik se je v primerjavi s predhodnim letom znižal.
- 2. Delež amortizacije v celotnem prihodku = (amortizacija AOP 879 / celotni prihodki AOP 870)**  
Delež obračunane vrednosti amortizacije osnovnih sredstev predstavlja 3,08% celotnih prihodkov ZD Ravne. Ta delež se je v letu 2022 v primerjavi z letom 2021 znižal za 0,2 odstotnih točk.
- 3. Stopnja odpisanosti opreme = (popravek vrednosti opreme AOP 007 / oprema in druga opredmetena osnovna sredstva AOP 006)**  
Kazalnik prikazuje stopnjo odpisanosti opreme, ki se je v primerjavi z lanskim letom znižala, zaradi višjega zneska novih osnovnih sredstev. Odpisanost opreme je še vedno zaskrbljujoča, saj je oprema odpisana v višini 75,72%.
- 4. Dnevi vezave zalog materiala = (stanje zalog AOP 023/ stroški materiala AOP 873 x 365)**  
Pri izračunu števila dni vezave zalog materiala smo upoštevali le tiste stroške materiala, ki so tudi predmet skladiščnega poslovanja. Dnevi vezave zalog materiala so konec leta 2022 v primerjavi z letom 2021 za 17,13 dni daljši, v povprečju pa zaloga zadošča za 49,34 dni (obvezna zaloga osebne varovalne opreme in zaščitnih sredstev).
- 5. Delež terjatev v celotnem prihodku = (stanje terjatev AOP 012 minus (AOP 013 in 014) / celotni prihodki AOP 870 )**  
Delež kratkoročnih terjatev do kupcev in uporabnikov enotnega kontnega načrta v celotnem prihodku se je v tekočem letu znižal v primerjavi preteklim letom in predstavlja 4,83% celotnih prihodkov zavoda.
- 6. Koeficient plačilne sposobnosti (povprečno št. dejanskih dni za plačilo / povprečno št. dogovorjenih dni za plačilo)**  
Koeficient plačilne sposobnosti predstavlja razmerje med povprečnim številom dejanskih dni za plačilo v primerjavi s povprečnim številom dogovorjenih dni za plačilo obveznosti. Glede na to, da v povprečju plačamo na oziroma pred dogovorjenim rokom je koeficient manjši od 1.
- 7. Koeficient zapadlih obveznosti = (zapadle neplačane obveznosti na dan 31. 12. / (mesečni promet do dobaviteljev AOP 871 / 12) )**  
Vrednost koeficienta zapadlih obveznosti je v obeh prikazanih letih 0, saj na dan 31. 12. nismo imeli zapadlih neplačanih obveznosti.



**8. Kazalnik zadolženosti = (Tuji viri AOP 034+047+048+054+055) / Obveznosti do virov sredstev AOP 060)**

Kazalnik zadolženosti prikazuje delež kratkoročnih obveznosti ter kratkoročnih in dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitev v celotni vrednosti obveznosti do virov sredstev. Glede na to, da se je plačilni rok javnih zdravstvenih zavodov razen lekarn z zakonom podaljšal na 60 dni, je kazalnik v letu 2022 v primerjavi z letom 2021 nižji, zaradi nižjega zneska kratkoročnih obveznosti do zaposlenih in dobaviteljev.

**9. Pokrivanje kratkoročnih obveznosti z gibljivimi sredstvi = ( AOP 012+AOP 023) / AOP 034)**

Koeficient prikazuje razmerje med kratkoročnimi sredstvi in kratkoročnimi obveznostmi do virov sredstev. Iz vrednosti kazalnika lahko razberemo, da je pokritost kratkoročnih obveznosti z gibljivimi sredstvi (gibljiva sredstva predstavlja stanje denarnih sredstev v blagajni, dobroimetje pri banki oziroma drugih finančnih ustanovah, kratkoročne terjatve, finančne naložbe in zaloge) v obeh primerjanih letih v celoti pokrita.

**10. Prihodkovnost sredstev = (prihodek iz poslovne dejavnosti (AOP 860 / osnovna sredstva po nabavni vrednosti AOP 002+004+006)**

Kazalnik nam pove, koliko osnovnih sredstev imamo vloženi na enoto prihodka in predstavlja zasedenost obstoječih kapacitet. Višja vrednost kazalnika pomeni večjo zasedenost kapacitet, zato je cilj, da je vrednost kazalnika čim višja. Vrednost kazalnika se je v letu 2022 v primerjavi z letom 2021 nekoliko znižala, je pa višja kakor leta 2020.

## **9. OCENA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC**

Notranji nadzor javnih financ (v nadaljevanju NNJF) obsega na enotnem sistemu zasnovano finančno poslovanje, notranje kontrole in notranje revidiranje, z namenom obvladovanja poslovanja in zagotavljanja zakonitosti, gospodarnosti in preglednosti ter doseganje zastavljenih ciljev.

Skladno z definicijo, opredeljeno s strani Inštituta notranjih revizorjev, je notranje revidiranje neodvisna in nepristranska dejavnost dajanja zagotovil in svetovanja, zasnovana za dodajanje vrednosti in izboljševanje delovanja organizacije. Organizaciji pomaga uresničevati njene cilje s sistematičnim in metodičnim ocenjevanjem in izboljševanjem uspešnosti upravljanja tveganj, kontrolnih postopkov in upravljanja organizacije. Notranje revidiranje je torej neodvisno presojanje poslovnih procesov in stanj ter nadzorov nad zakonitostjo dela, ki jo glede na ZJF lahko izvaja kot storitveno dejavnost zunanji izvajalec. V skladu s tem smo za izvedbo notranje revizije pregleda sodil za razdelitev prihodkov in odhodkov na posamezno vrsto dejavnosti pridobili zunanjega izvajalca. Revizijo je izvedla Rosanda Janež, preizkušena državna notranja revizorka, zaposlena v podjetju Loris d.o.o.

Izvajalca notranje revizije za leto 2022 smo izbrali na podlagi povabila k oddaji ponudbe za evidenčno naročilo. Preizkušeno državno notranjo revizorko smo seznanili, da želimo za leto 2022 opraviti revizijo pregleda sodil za razdelitev prihodkov in odhodkov na posamezno vrsto dejavnosti v cilju podati zagotovilo o delovanju notranjih kontrol na revidiranem področju.

Podani sta bili dve priporočili:

- Priporočamo, da ponovno presodite določila internih navodil glede razmejevanja prihodkov na posamezno vrsto dejavnosti in prihodke razmejite v skladu z internimi navodili.

- Priporočamo, da sprejmete sodila za razdelitev odhodkov na posamezno vrsto dejavnosti in jih zapišete v Pravidnik o računovodstvu ter jih dosledno uporabljate pri sestavi izkaza prihodkov in odhodkov na posamezno vrsto dejavnosti.

Državna notranja revizorka je podala naslednje mnenje:

»V javnem zavodu **Zdravstveni dom Ravne na Koroškem** notranje kontrole na pregledanih področjih v glavnem obvladujejo tveganja za nastanek nepravilnosti, vendar na določenih segmentih ne delujejo optimalno. Podali smo dve priporočili glede delitve prihodkov in odhodkov na posamezno vrsto dejavnosti, ki ju je potrebno upoštevati v nadaljnjem poslovanju »

Sprotno je deloval sistem notranjih kontrol z računovodskim spremljanjem in nadziranjem stroškov, prihodkov in rezultatov poslovanja.

Za leto 2022 smo načrtovali naslednje poslovne cilje:

- notranje presoje kakovosti po letnem načrtu presoj,
- posodobitev oziroma vzpostavitev manjkajočih notranjih pravilnikov, evidenc.

Načrtovani cilji so bili delno realizirani. V letu 2022 smo izvedli 14 notranjih presoj kakovost, ki so bile razporejene skozi vse leto in izvedene v različnih enotah. Na notranjih presojah kakovosti je bilo ugotovljenih 18 neskladnosti. S korektivnimi ukrepi smo rešili 17 neskladnosti. Priporočil v okviru notranjih presoj kakovosti smo izrekli sedem. Glede na priporočila je bilo do sedaj izvedenih šest korekcij. Neskladnosti in priporočila se v večini nanašajo na nedosledno izpolnjevanje evidenc in ostalih obrazcev, ter na druge oznake, ki jih je potrebno zapisati na embalaže materiala ob uporabi. Nekaj je neskladnosti, ki so sistemske narave in niso odvisne od zaposlenih, ampak od vodstva. Večina neskladnosti se je odpravilo takoj.

Zaposleni so podali 7 zapisov o neskladnosti. Enako kot v teh sedmih zapisih opažamo tudi na splošno, da so uporabniki vedno bolj nestrpni, nesramni in verbalno agresivni. Kljub temu, da se trudimo biti dostopni, da so vsi nujni primeri pregledani isti dan, da vse kar ni nujno obravnavamo v istem tednu, je še vedno zaslediti nezadovoljstvo uporabnikov in nesramnost do zaposlenih.

V oktobru je bila izvedena recertifikacijska presoja sistema kakovosti ISO 9001:2015. Ugotovljene so bile 4 neskladnosti, ki pa nimajo pomembnega vpliva na zmožnost organizacije za zagotavljanje zahtevane kakovosti svojih zdravstvenih storitev. Neskladnosti smo v roku odpravi. Notranji pravilniki še niso v celoti posodobljeni oziroma vzpostavljeni.

V skladu z Navodilom o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna mora poslovno poročilo o doseženih ciljih in rezultatih vsebovati tudi oceno delovanja sistema NNJF. Izjava o oceni NNJF se nanaša na opredeljevanje ciljev in zagotavljanje njihovega doseganja z ustreznim sistemom upravljanja in obvladovanja poslovnih tveganj.

Iz izjave o oceni NNJF sledi, da smo v letu 2022 izvedli naslednje pomembne izboljšave:

- upoštevali predlagana priporočila notranje revizije,
- izvedli recertifikacijsko presojo sistema kakovosti ISO 9001:2015,
- objavljali razpise za prosta delovna mesta nosilcev ter javljali potrebe po specialistih Zdravniški zbornici.

Kljub navedenim izboljšavam ugotavljamo, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujemo v zadostni meri:

- nerealizirani kadrovske načrti, predvsem glede nosilcev dejavnosti,

- rast stroškov materiala in storitev, predvsem zaradi zvišanja cen, na katere ne moremo vplivati in nedobavljivost določenega materiala oziroma aparaturo, vozil in
- izredni dogodki.

Izjava o oceni NNJF je bila pripravljena v skladu z Metodologijo za pripravo Izjave o oceni NNJF na podlagi samoocenitvenega vprašalnika z analizo rezultatov samoocenjevanja.

## 9.1 INŠPEKCIJSKI NADZORI

Zdravstveni inšpektorat Ministrstva za zdravje je v letu 2022 izvedel 2 inšpekcijska nadzora z namenom preverjanja in izpolnjevanja PCT pogoja pri zaposlenih in uporabnikih storitev, uporabe zaščitnih mask, razkuževanja in prezračevanja, 1 nadzor glede izvajanja e-naročanja in čakalnih dob in 3 poizvedbe za posredovanje podatkov. Izveden je bil še en nadzor s strani Inšpektorata za javni sektor, Inšpektorata za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, Urada RS za meroslovje in Finančne uprave Republike Slovenije.

**Tabela 7:** Inšpekcijski nadzori

Datum	Nadzorna inštitucija	Lokacija nadzora/ Preverjanje	Ugotovitve
10.01.2022	Zdravstveni inšpektorat RS	Zdravstvena postaja Črna – preverjanje pogoja PCT pri zaposlenih in uporabnikih, uporaba zaščitnih mask, razkuževanje in prezračevanje prostorov	Ni neskladij.
10.01.2022	Zdravstveni inšpektorat RS	Ambulanta CUDV – preverjanje pogoja PCT pri zaposlenih in uporabnikih, uporaba zaščitnih mask, razkuževanje in prezračevanje prostorov	Ni neskladij.
12.01.2022	Inšpektorat za javni sektor	ZD Ravne - preverjanje pogoja PCT pri zaposlenih in uporabnikih, uporaba zaščitnih mask, razkuževanje in prezračevanje prostorov	Ni neskladij.
07.02.2022	Zdravstveni inšpektorat RS	ZD Ravne – Pravilnik o naročanju in upravljanju čakalnih seznamov ter najdaljših dopustnih čakalnih dobah – prošnja za pojasnilo	Ni neskladij.
12.02.2022	Zdravstveni inšpektorat RS	ZD Ravne – potrditev pozitivnega HAG testa s PCR testom – zahteva za posredovanje podatkov	Ni neskladij.
23.02.2022	Zdravstveni inšpektorat RS	ZP Prevalje - potrditev pozitivnega HAG testa s PCR testom – zahteva za posredovanje podatkov	Ni neskladij.
11.03.2022, 25.08.2022	Zdravstveni inšpektorat RS	ZD Ravne – Zakon o pacientovih pravicah – zagotavljanje resničnih in ažurnih podatkov	Ni neskladij.
27.07.2022	Inšpektorat za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	ZD Ravne – pregled stanja varstva pred požarom	Ni neskladij.
18.08.2022	Urad RS za meroslovje	ZD Ravne – pregled merilnikov krvnega tlaka in neavtomatskih tehtnic	Ni neskladij.

Datum	Nadzorna inštitucija	Lokacija nadzora/ Preverjanje	Ugotovitve
22.08.2022	Finančna uprava RS	Davčni nadzor nad izvajanjem določil Zakona o davčnem potrjevanju računov in davka na dodano vrednost - v delu obračunanega DDV za obdobje 01. 10. 2022 – 31. 07. 2022	Premalo obračunan DDV. Samoprijava in vzpostavitev pravilnega dejanskega stanja.

## 9.2 NADZORI S STRANI ZZZS

ZZZS je v letu 2022 v ZD Ravne izvedel 7 nadzorov nad uresničevanjem pogodbenih določil in izvajanjem programa zdravstvene dejavnosti.

**Tabela 8:** Nadzori ZZZS

Datum	Lokacija nadzora	Preverjanje	Ugotovitve
02.03.2022	Splošna in družinska medicina	Predpisovanje na listine za uresničevanje OZZ	– Neupravičeno predpisovanje zdravil.
30.03.2022	Interna medicina Otorinolaringologija Pulmologija Dispanzer za ženske	Ordinacijski časi, objave, naročanje, prisotnost nosilcev, e-naročanje	– Zdravniki niso bili prisotni v dogovorjenem ordinacijskem času – Ordinacijski časi niso skladni s pogodbeno dogovorjenimi – Niso objavljeni ažurni podatki čakalnih dob
19.05.2022	Fizioterapija	Storitve	– Ugotovljenih napak ni bilo.
17.06.2022	Splošna ambulanta v DSO	Storitve	– Ugotovljene pomanjkljivosti glede evidentiranja storitev.
29.06.2022	CDZO, CDZOM, SPO, Dispanzer za mentalno zdravje	Storitve	– Ugotovljenih napak ni bilo
09.09.2022	Zobna ambulanta Črna	Storitve	– V 3 primerih obračunane neutemeljene storitve
04.10.2022	Internistika	Storitve	– Ugotovljene pomanjkljivosti glede evidentiranja storitev.

## 9.3 PRITOŽBE IN POHVALE

V ZD Ravne se trudimo omogočiti enakopravno, primerno, kakovostno in varno zdravstveno oskrbo, ki temelji predvsem na zaupanju in spoštovanju med pacienti in zdravstvenimi delavci ter sodelavci. S takim ravnanjem želimo preprečiti kršitve pacientovih pravic.

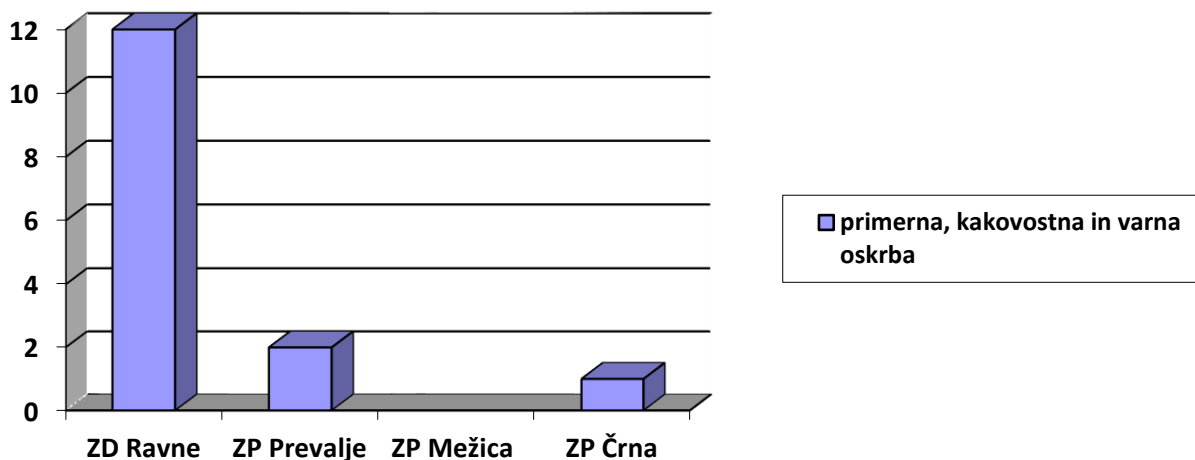
V letu 2022 je bilo obravnavanih 13 pritožb, od tega 12 pisnih, na katere smo tudi podali pisni odgovor. Pritožbe so se nanašale predvsem na primerno, kakovostno in varno oskrbo in na nezadovoljstvo s storitvijo. Vsako tovrstno pritožbo smo obravnavali individualno.

S strani zastopnice pacientovih pravic smo prejeli 2 pritožbi glede primerne, kakovostne in varne oskrbe. Na obe smo podali pisni odgovor.

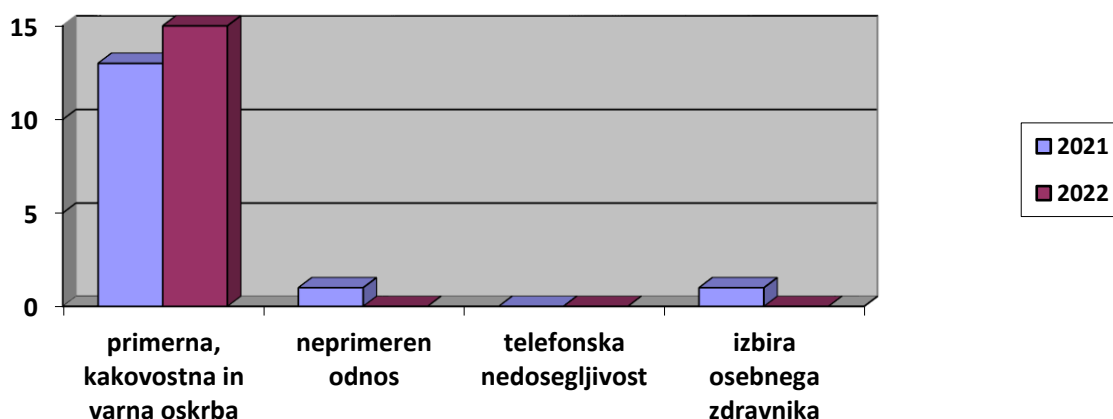
Prejeli pa smo tudi 2 pohvali glede prijaznega odnosa zdravstvenega osebja do pacientov.

V primerjavi z letom 2021 opažamo, da je število pritožb ostalo enako, prejeli smo eno pohvalo manj.

**Graf 1:** Prikaz pritožb (od skupno 15 pritožb) po lokacijah



**Graf 2:** Primerjava med letoma 2021 in 2022



## 10. POJASNILA NA PODROČJIH, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI

V letu 2022 smo dosegli večino pomembnih ciljev, ki smo si jih zastavili. Seveda pa so nekateri ostali nerealizirani in jih bomo prenesli v realizacijo naslednjega poslovnega obdobja.

Nedoseganje realizacije dogovorjenega programa z ZZZS je še vedno največje na tistih področjih, kjer nimamo redno zaposlenih nosilcev dejavnosti. Naš cilj je pridobiti nosilce, vendar je zaradi manjšega obsega posameznega programa to težje (0,23 tima, 0,35 tima itd.).

Še vedno ostaja nedosežen cilj pridobitev ustreznih prostorov za celovito izvajanje programa centrov za duševno zdravje in možnosti dodatnih zaposlitev manjkajočih profilov.

**Tabela 9:** Nedoseženi cilji, ukrepi ter terminski načrt za ukrepanje

Nedoseženi cilji	Ukrepi	Terminski načrt za doseganje
Zaposlitev zdravnikov specialistov (družinske medicine, pediatrije, ginekologije, radiologije, psihiatrije)	Objava razpisov za delovna mesta	Do zaposlitve prostih delovnih mest.
Realizacija dogovorjenega programa z ZZZS	Pridobitev nosilcev dejavnosti	Do zaposlitve nosilcev.
Promocija zdravja na delovnem mestu	Načrt promocije zdravja	V letu 2023.

## 11. OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA

ZD Ravne predstavlja priložnost zaposlitve za številne strokovne kadre in za 182 zaposlenih predstavlja stabilno in varno zaposlitev. Večino zaposlenega kadra je iz občin Ravne na Koroškem, Prevalje, Mežica in Črna na Koroškem. V zadnjih letih smo na novo zaposlovali, predvsem zaradi širitve dejavnosti. To bi izvedli še v večji meri, če bi bil ustrezen kader (predvsem zdravniki kot nosilci dejavnosti) na razpolago. Veliko smo investirali v kadre, opremo in objekte. Zaradi povečevanja obsega programov so prostorske kapacitete (predvsem objektov na Ravnah) premajhne, še zlasti od pridobitve centrov za duševno zdravje.

Z Zavodom za zaposlovanje RS sodelujemo v okviru aktivne politike spodbujanja zaposlovanja brezposelnih oseb. V letu 2022 smo omogočili zaposlitev dvema udeležencema javnih del v programu Pomoč pri izvajanju programov za ohranjanje zdravja in drugih rehabilitacijskih programov. Naročnik izvajanja javnega dela je Občina Ravne na Koroškem, ki tudi prevzame del sofinanciranja plače in regresa udeleženca javnih del za oba udeleženca.

V okviru zaposlavitvene rehabilitacije smo omogočili vključitev enega rehabilitanta na delovnem mestu administrator v sodelovanju s SIJ ZIP center d.o.o. Podjetje za proizvodnjo, storitve, usposabljanje in zaposlovanje invalidov.

Stalno poteka sodelovanje z lokalno skupnostjo in raznimi društvi v lokalnem okolju (dežurstvo na športnih, zabavnih in drugih prireditvah, nudenje prostorov za izvajanje dejavnosti,...).

Zaposleni v ZD Ravne se aktivno vključujejo v dejavnosti preventive, v lokalnih skupnostih, društvih, medgeneracijskih centrih, šolah in vrtcih s sodelovanjem v različnih zdravstveno-vzgojnih vsebinah. V tednu boja proti raku smo promovirali presejalne programe: Dora, Zora in Svit. Opozarjali smo na 12 nasvetov proti raku z zloženkami in pogovorom z mimoidočim. Sodelovali smo z društvom Koroško društvo za boj proti raku. Namen stojnice je bil promocija in ozaveščanje splošne populacije o prisotnosti kroničnih nenalezljivih boleznih in pomembnosti preventive v preprečevanju in zgodnjem odkrivanju teh boleznih. V občini Prevalje smo sodelovali z osnovno šolo Franja Goloba in NIJZ, in tako predstavljali vpliv podnebnih sprememb na naše zdravje in s pomočjo kviza (Res je, Ni res) preverjali znanje otrok in se o teh podnebnih spremembah tudi pogovorili. Dan za spremembe smo obeležili tudi v Grajskem parku na Ravnah, kjer smo ravno tako predstavljali vpliv podnebnih sprememb na naše zdravje tako s pomočjo kvizov in iger za starejše in otroke. Ob tem smo z našo fizioterapevtko pripravili športne igre in opozarjali na pomen recikliranih odpadkov. Z enako vsebino smo se predstavili tudi v občini Črna na Koroškem. Z društvom upokojujencev smo v mesecu maju

izvedli delavnico Tehnike sproščanja, ter se skupaj odpravili na pohod do kmetje Klemen in pot podaljšali še do kmetije Skitek, glede na željo upokoencev. Pohoda se je udeležilo 10 upokoencev. Pred pohodom so dobili zemljevid in opis poti, bili obveščeni o opremi ki jo potrebujejo s seboj in zadostni količini vode. Septembra smo v sodelovanju z Osnovno šolo Mežica obeležili svetovni dan zdravja in za otroke pripravili igre na temo zdrave prehrane in gibanje. To priložnost smo izkoristili tudi za promocijo barvnih pentelj, ki ponazarjajo različne svetovne dneve boja proti različnim kroničnim nenalezljivim boleznim. V mesecu oktobru smo obiskali vse koroške občine in s kolesi pristopili k posameznicam v boju proti raku na dojkah. Akcija se je izkazala za izjemno uspešno, saj smo ogovorili veliko posameznic, in podali precej bistvenih informacij – kdaj na pregled, kako poteka program Dora, kako prepoznati težavo, kako si samopregledovati dojke ... V okviru meseca oktobra smo v sodelovanju z Občino Prevalje ter NIJZ OE Ravne na Koroškem pripravili tudi okroglo mizo za preprečevanje in zgodnje odkrivanje raka, kjer smo pripravili promocijo programov Dora, Zora in Svit in ob tem predstavili tudi delovanje Zdravstvenovzgojnega centra. Pričeli smo tudi z ukrepi za zmanjšanje bremena raka in s sodelovanjem s KDBPR opravili preglede ter edukacijo za 66 žensk in 2 moška za zaposlene na Osnovni šoli Franja Goloba na Prevaljah. Izvedli smo 4 občinske teste hoje, v občinah Ravne na Koroškem, Prevalje in Mežica.

Bili smo pobudniki in soustvarjalci okrogle mize na temo preprečevanja in zgodnjega odkrivanja raka v lokalni skupnosti. Objavili smo več zdravstveno- vzgojnih prispevkov v občinskih glasilih in glasilih društev. Širši strokovni javnosti smo predstavili primere dobrih praks s področja promocije zdravja v ZD Ravne. Izvajan program vzgoje za zdravje smo evalvirali. Učinkovitost posredovanih zdravstveno-vzgojnih vsebin smo merili s kazalniki, ki odražajo visoko stopnjo spoznanj in znanja ter zadovoljstva naših uporabnikov.

Pri izvajanju preventivnega zdravstvenega varstva sodelujemo tudi z območno enoto Nacionalnega inštituta za javno zdravje (NIJZ). Sodelovanje se je v času COVID-19 še okrepilo, predvsem pri obvladovanju epidemije in cepljenju proti COVID-19.

Z investicijskimi vlaganji skrbimo za varčno rabo energije. Na področju varstva okolja skrbimo za ločeno zbiranje odpadkov, še posebej odpadkov, ki nastanejo v zdravstveni dejavnosti.

## **12. DRUGA POJASNILA, KI VSEBUJEJO ANALIZO KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE IN POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH**

### **12.1. PREDSTAVITEV ZAPOSLENIH PO POKLICIH IN PODROČJIH DELA**

#### **12.1.1. Analiza kadrovanja in kadrovske politike**

##### **Obrazec 3: Spremljanje kadrov 2022**

Tako kot v preteklih letih so bile tudi v letu 2022 vse kadrovske aktivnosti naravnane k izvajanju sprejetega kadrovskega načrta in zaposlovanju tistega kadra, ki je nujno potreben za nemoteno izvajanje zdravstvenega varstva in strokovnega razvoja zavoda.

V ZD Ravne je bilo na dan 31. 12. 2022 182 zaposlenih, kar je 7 oseb manj od načrtovanih in 5 oseb več v primerjavi z lanskim letom.

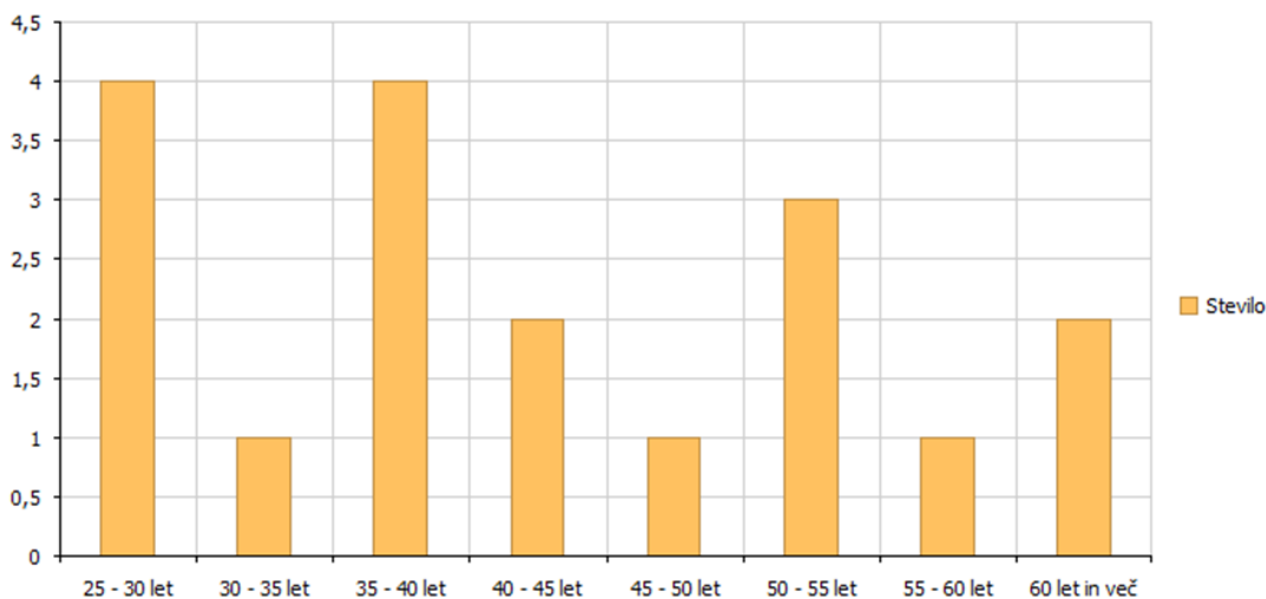
Zaposlenih za določen čas je na dan 31. 12. 2022 19 oseb:

- 2 pripravnici,
- 6 specializantov,
- 1 sobni zdravnik,
- 1 srednja medicinska sestra,
- 3 diplomirane medicinske sestre,
- 1 zdravstveni administrator,
- 1 delovni terapevt,
- 1 psiholog,
- 1 čistilka,
- 2 udeleženca javnih del.

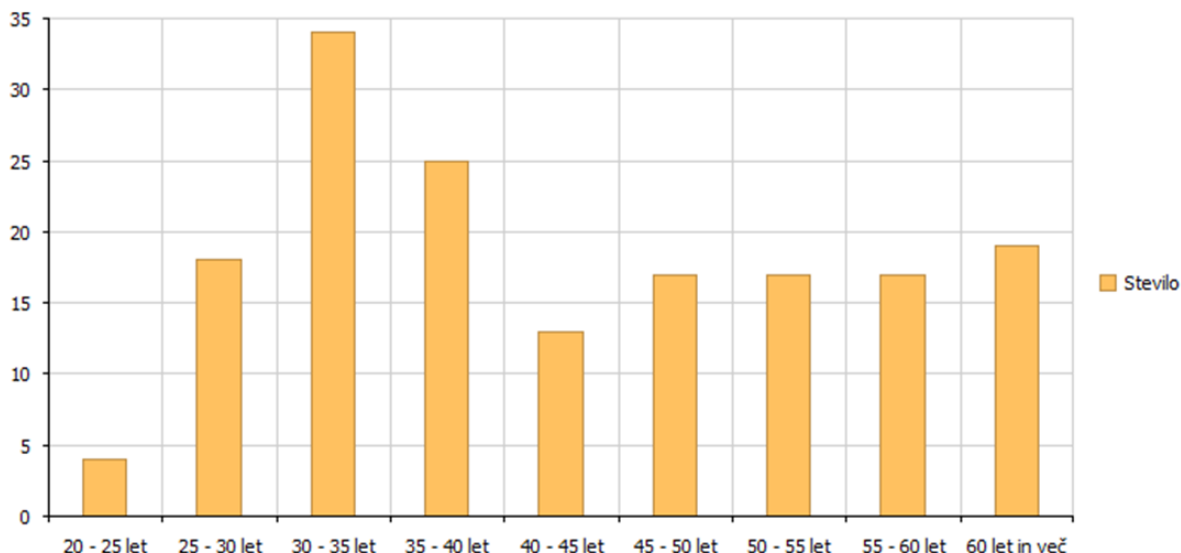
Med letom smo 4 zaposlene, ki so imele pogodbe za določen čas, zaposlili za nedoločen čas.

V letu 2022 je bilo 9,90% (18) zaposlenih moških in 90,10% (164) žensk. 14,28 % zaposlenih je starih do 30 let, 53,29 % zaposlenih je starih med 30 in 50 let. Starejših od 50 let pa je 32,43 % vseh zaposlenih. Povprečna starost zaposlenih je 43 let.

**Graf 3:** Starostna struktura moških





**Graf 4:** Starostna struktura žensk**Tabela 10:** Struktura zaposlenih na dan 31. 12. 2022 v primerjavi s strukturo zaposlenih na dan 31. 12. 2021

Struktura	Število zaposlenih na dan 31. 12. 2021	Število zaposlenih na dan 31. 12. 2022	%
zdravstveni delavci	103	102	56,1
zobozdravstveni delavci	6	7	3,8
zdravstveni sodelavci	35	39	21,4
nezdravstveni delavci	30	32	17,6
pripravniki	3	2	1,1
<b>SKUPAJ</b>	<b>177</b>	<b>182</b>	<b>100</b>

**Zdravstveni delavci so:** zdravniki, diplomirane medicinske sestre, višje medicinske sestre, zdravstveni tehniki.

**Zobozdravstveni delavci so:** zobozdravniki, zobozdravstveni asistenti.

**Zdravstveni sodelavci so:** klinični psiholog specialist, psiholog, logoped, fizioterapevt, medicinski biokemik specialist, laboratorijski tehnik, radiološki inženir, analitik v laboratorijski medicini, delovni terapevt, socialni delavec, specialni pedagog.

**Nezdravstveni delavci so:** vzdrževalec – tehnik, čistilke, voznik– kurir, vzdrževalec perila, delavci v upravi, zaposleni preko javnih del, direktor, pomočnik direktorja.

Povprečno število zaposlenih iz delovnih ur v letu 2022 je bilo 157,94, brez dela preko polnega delovnega časa pa 152,07. V letu 2022 je bilo odsotnih 23,25 delavcev iz ur zaradi bolezni, porodniškega oziroma očetovskega dopusta.

V letu 2022 smo zaposlili eno specializantko ginekologije in porodništva, eno zobozdravnico, dva sobna zdravnika (eden je začel septembra s specializacijo iz medicine dela, prometa in športa), enega zdravnika specialista, enega analitika v laboratorijski medicini, eno klinično psihologinjo specialistko, eno zdravstveno administratorko, eno čistilko, enega vzdrževalca in dva udeleženca javnih del.

Za čas nadomeščanja delavk, ki so na porodniškem dopustu ali daljši bolniški odsotnosti smo zaposlili eno srednjo medicinsko sestro, tri diplomirane medicinske sestre, psihologinjo, fizioterapevtko, delovno terapevtko in čistilko.

V letu 2022 smo zaposlili tudi 7 pripravnikov:

- 2 tehnika zdravstvene nege,
- 2 psihologa,
- 1 fizioterapevta,
- 1 delovnega terapevta in
- 1 radiološkega inženirja.

Trem pripravnikom smo po uspešno opravljenem strokovnem izpitu omogočili zaposlitev za določen čas.

Na dan 31. 12. 2022 smo imeli zaposlenih 11 delavcev, ki so bili invalidsko ocenjeni po odločbi ZPIZ, od tega je za polovični delovni čas zaposlenih 6 delavcev, ostali so zaposleni za polni delovni čas, vendar z omejitvami.

Upokojile so se štiri delavke (višja medicinska sestra, čistilka, srednja medicinska sestra in zdravnica), zaposlitev so zaključili štirje pripravniki (1 psiholog, 1 inženir radiologije in 2 tehnika zdravstvene nege), ena zdravnica specialistki družinske medicine, 3 specializantke (2 iz družinske medicine in 1 iz otroške in mladostniške psihiatrije), ena fizioterapevтка, ena diplomirana medicinska sestra, ena srednja medicinska sestra, ena čistilka, en zdravstveno administrativni sodelavec in udeleženca javnih del.

V letu 2022 smo imeli dve jubilatki za 10 let delovne dobe, dve jubilatki za 20 let delovne dobe, dve jubilatki za 30 let delovne dobe in eno jublantko za 40 let delovne dobe.

S strani organizacijskih enot smo skozi celo leto prejemali potrebe po dodatnem kadru, vzroki so bili različni, najpogosteje je šlo za dolgotrajni bolniški stalež, odsotnost zaradi porodniškega dopusta ali povečan obseg dela. Nadomeščanje kadra smo izvedli na področjih, kjer je bilo to nujno potrebno zaradi varnosti in kakovosti v delovnem procesu.

Problematika pomanjkanja družinskih zdravnikov in pediatrov je v Sloveniji kot tudi v ZD Ravne še vedno aktualna. V letu 2022 smo preko Zavoda za zaposlovanje objavili 8 razpisov za prosta delovna mesta za poklic zdravnik specialist psihiater, pedopsihiater, družinske medicine in radiologije, 7 razpisov za sobnega zdravnika, 4 za internista, 2 za pediatra in 4 za kliničnega psihologa specialista. Na podlagi objavljenih razpisov smo zaposlili sobnega zdravnika in kliničnega psihologa specialista.

Po pogodbi z ZZZS za leto 2022 je priznanih 147,59 delavcev iz ur, od tega za področje specialističnih dejavnosti (internistika, ORL, pulmologija, psihiatrija, ultrazvok, rentgen in diabetologija) 11,05 delavcev, za dejavnost primarnega zdravstva (ambulante družinske medicine, splošni ambulanti v socialnovarstvenih zavodih, antikoagulantna ambulanta, otroški in šolski dispanzer, dispanzer za ženske, dežurna služba) je priznanih 72,45 delavcev iz ur, za zdravstveno ter zobozdravstveno vzgojo 5,78 kadra iz ur, za zobozdravstveno dejavnost (zobozdravstvo odrasli, mladina in ortodont) 11,78 delavcev iz ur ter za dejavnosti fizioterapije, patronažne službe, dispanzerja za mentalno zdravje in centrov za duševno zdravje je priznanih 44,37 delavcev iz ur.

Uresničevanje kadrovskega načrta sproti spremljamo in skladno s petim odstavkom 4. člena Uredbe o načinu priprave kadrovskega načrta posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2022 in 2023 tudi redno poročamo v Informacijski sistem ISPAP pri AJPEsu.

Število zaposlenih katerih vir financiranja je ZZZS in ZPIZ se je v primerjavi z lanskim letom znižalo za 7,09 na 115,98 oseb, in je nižje od planiranega. Povečalo se je število zaposlenih, katerih vir so sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu za 11,10 in nejavna sredstva za opravljanje javne službe (npr. sredstva prostovoljnih zavarovalnic) in sicer za 1,84. V primerjavi z lanskim letom se je znižalo tudi število pripravnikov in specializantov, ki se v celoti financirajo iz namenskih sredstev ZZZS za 6 oseb. Zaposlenih preko javnih del, za katere so točno namenjena sredstva s strani Zavoda za zaposlovanje RS in delno s strani Občine Ravne na Koroškem, na dan 01. 01. 2022 in tudi na dan 01. 01. 2023 nismo imeli.

### 12.1.2. Ostale oblike dela

Sklenitev podjemnih pogodb ali drugih pogodb civilnega prava je bila tudi v letu 2022 v ZD Ravne nujna zaradi pomanjkanja izvajalcev za izpolnjevanje programov do ZZZS. Po podjemnih pogodbah so zaposleni tudi izvajalci v samoplačniških ambulantah.

**Tabela 11:** Število podjemnih pogodb/drugih pogodb civilnega prava po vrsti dela na dan 31. 12. 2022

Vrsta dela	Profil izvajalca	Število podjemnih pogodb/drugih pogodb civilnega prava
Dežurna ambulanta	zdravnik	3
Diabetična ambulanta	zdravnik	2
Dispanzer medicine dela	zdravnik	1
ORL ambulanta	zdravnik, sestra	3
Dispanzer za ženske	ginekolog	1
Ultrazvok	zdravnik	2
RTG	zdravnik	1
Splošne ambulante	zdravnik, sestra	9
Otroški dispanzer - preventiva	zdravnik	1
Ortodont	zdravnik	1
Antikoagulantna ambulanta	zdravnik	2
Bariatricne storitve	klinični psiholog	1
Internistična ambulanta	zdravnik, administrator	3
Pulmološka ambulanta	zdravnik, sestra	2
CDZ	psiholog	1
Tehnične službe	čistilka	1

Zdravstvenim delavcem in sodelavcem je bilo s strani direktorja za opravljanje zdravstvenih storitev za delo izven zavoda podanih 11 soglasij. V skladu z določbami Zakona o nujnih ukrepih za zagotovitev stabilnosti zdravstvenega sistema (Uradni list RS, št. 100/22), smo preverili izpolnjevanje pogojev izdanih soglasij. O ugotovitvah smo poročali svetu zavoda na seji 20. 10. 2022.

**Tabela 12:** Izdana soglasja v letu 2022

	Zdravstvena dejavnost
Zdravniki	7

	Zdravstvena dejavnost
Zobozdravniki	0
Zdravstvena nega	1
Zdravstveni delavci in sodelavci	3
<b>SKUPAJ</b>	<b>11</b>

### 12.1.3. Izobraževanje, specializacije in pripravništva

#### Izobraževanje

ZD Ravne omogoča vsakemu delavcu udeležbo na izobraževanjih, ki so organizirana preko zunanjih izvajalcev ali pa interno v ZD Ravne. Menimo, da možnost izobraževanja spodbuja posameznikov osebni in karierni razvoj, povečuje delovno učinkovitost in je ena od koristnih oblik druženja sodelavcev in drugih kolegov.

Epidemija COVID-19 je tudi v začetku leta 2022 vplivala na izobraževanje zaposlenih, saj so se večinoma še izvajala videokonferenčno. Da so se epidemiološki pogoji spomladi izboljšali in s tem omogočili tudi izvedbo izobraževanj v živo, se kaže tudi v porastu izobraževanj (143 dni izobraževanj več kot v letu 2021). Trudimo se, da zaposlenim zagotavljamo redno in kontinuirano izobraževanje. Zaposleni pridobljena znanja prenašajo naprej svojim sodelavcem na sestankih služb, v okviru samega delovnega procesa ter s posredovanjem gradiva, prejetega na samih izobraževanjih.

**Tabela 13:** Število izobraževanj po stroškovnih mestih

Stroškovno mesto	Število izobraževanj (v dnevih)
Center za duševno zdravje	250
Uprava	85
Splošne ambulante - zdravniki	39
Specializanti	38
Dežurna služba	37
Splošne ambulante – zdravstvena nega	37
Zdravstvena vzgoja	33
Dispanzer medicine dela, prometa in športa	24
Fizioterapija	20
Laboratorij	15
Zobozdravstvo	13
Patronažna služba	10
Ginekologija	6
Rentgen	0
Tehnična služba (čistilke, hišnik, pralnica)	0
<b>Skupaj</b>	<b>607</b>

**Tabela 14:** Število udeleženi na izobraževanjih po kadrovske strukturi

Kader	Število zaposlenih na dan 31. 12. 2022	Število udeleženi na izobraževanjih	Delež (v %)
Zdravniki	29	18	62,0
Zobozdravniki	3	2	66,6
Zdravstvena delavci	90	34	37,7
Zdravstveni sodelavci	39	28	71,8
Nezdravstveni delavci	21	7	33,3
<b>Skupaj</b>	<b>182</b>	<b>89</b>	<b>48,9</b>

Strokovnih izpopolnjevanj se je v letu 2022 udeležilo 96 zaposlenih v obsegu 3.759 ur, kar je 22% ur več kot v letu 2019, ko še ni bilo vpliva epidemije nalezljive bolezni novega korona virusa SARS-CoV-2 (COVID-19). V večini so se izobraževanja izvajala na daljavo.

Število izobraževanj v centru za duševno zdravje je še vedno visoko zaradi usposabljanja novo zaposlenega kadra. Prav tako se je število izobraževanj povečalo pri zdravstveni vzgoji, ker so se ponovno začela izvajati izobraževanja za izvajanje delavnic. Zaposleni, ki so na specializacijah, imajo tudi obvezna izobraževanja, ki jih morajo opraviti v času specializacije. Tri zdravnice so se udeležile tudi dodatnih izobraževanj, ki so potekala v več sklopih.

Strokovnega izpopolnjevanja se je lahko udeležilo tudi več zaposlenih istočasno, saj so programi nudili strokovne teme, ki so pomembne za delo v različnih strokovnih službah (predvsem na upravi, centrih za duševno zdravje in pri izobraževanjih v referenčnih ambulantah).

Delavci, zaposleni na rentgenu in tehničnih službah (vzdrževalec, čistilke, voznik – kurir, vzdrževalec perila), se niso udeležili izobraževanja izven zavoda.

Izvedli smo tudi izobraževanje iz Varstva osebnih podatkov za zaposlene v zdravstvu (Datainfo, d.o.o.), ki je bilo obvezno za vse zaposlene. Vsem novo zaposlenim delavcem ob zaposlitvi pošljemo povezavo do on-line izobraževanja iz varstva osebnih podatkov, da se seznanijo s pravicami in dolžnostmi glede varovanja osebnih podatkov v zdravstvu.

V letu 2022 smo za plačilo kotizacij in šolnin za izobraževanje zaposlenih na različnih seminarjih, učnih delavnicah, simpozijih in kongresih ter specializacijah namenili 90.404 EUR, kar pomeni 63% več kot v preteklem letu. V ta znesek so vključeni tudi potni stroški in dnevnice v zvezi z izobraževanjem delavcev, ki so bili v letu 2022 višji od preteklega leta, saj so se izobraževanja ponovno začela izvajati tudi v živo.

Po sklenjenih pogodbah o izobraževanju je nadaljevalo izobraževanje 8 zaposlenih.

Skupaj z Regijsko štipendijsko shemo Koroška (RRA) smo v študijskem letu 2021/2022 nadaljevali štipendiranje dveh študentov medicine. Sofinanciranje enega štipendista je prevzela Občina Črna na Koroškem. Oba štipendista sta v letu 2022 tudi zaključila z izobraževanjem (eden maja, eden decembra). Septembra smo objavili razpis za dve kadrovske štipendiji splošne medicine in eno kadrovske štipendijo za dentalno medicino. Na razpis za splošno medicino smo prejeli 2 vloge, (ena je bila oddana le informativno), na razpis za dentalno medicino prijav ni bilo. Ker s strani RRA do konec leta 2022 še nismo prejeli dokončne informacije v zvezi s sofinanciranjem kadrovskih štipendij v študijskem letu 2022/2023, kadrovskih štipendij na novo v letu 2022 nismo podelili.

### Specializacije in pripravništvo

ZD Ravne izvaja usposabljanje specializantov s področja družinske medicine, psihiatrije in medicine dela, prometa in športa, saj imamo usposobljene mentorje, ki prevzamejo tovrstno izobraževalno delo. Tako lahko specializante delimo na te, ki so v ZD Ravne zaposleni in na te, ki v ZD Ravne krožijo.

V letu 2022 je bilo med zaposlenimi največ specializantov s področja družinske medicine (3), sledi pediatrija (2), radiologija (1), ginekologija (1) in psihiatrija (1) za katere je plačnik specializacije Zavod za zdravstveno zavarovanje. Za opravljanje specializacije iz medicine dela, prometa in športa ter

klinične psihologije (2) je v celoti plačnik ZD Ravne. Od navedenih sta v letu 2022 dve osebi pričeli s specializacijo, dve pa zaključili, eden družinsko medicino in ena pediatrijo.

ZD Ravne je izvajal klinično prakso za študente visokošolskih študijskih programov na področju zdravstvene nege, radiološke tehnologije in psihologije. Svoje znanje pa je s praktičnim usposabljanjem z delom dopolnjevalo 8 dijakov iz Srednje zdravstvene šole Slovenj Gradec.

Omogočamo tudi izvajanje izbirnega dela sekundariata s področja družinske medicine, pediatrije in medicine dela, prometa in športa. Decembra 2022 smo na Zdravniško zbornico oddali vlogo za pridobitev pooblastil za izvajanje programov specializacij in sekundariata v izbirnem delu za psihiatrijo.

Prav tako spodbujamo mentorstvo pripravnikom na različnih področjih, saj na ta način pomagamo mladim pri njihovi izobrazbi, hkrati pa si na ta način zagotavljamo nov kader.

#### **12.1.4. Dejavnosti, oddane zunanjim izvajalcem**

Dela tehnično oskrbovalne dejavnosti, kot so gradbena in pleskarska dela, elektroinstalacije, vodovod, vzdrževanje avtomobilov, popravila in obnova pohišstva, so v ZD Ravne oddane zunanjim izvajalcem. Za izvajanje vsakodnevnih vzdrževalnih del in manjših popravil imamo zaposlena dva vzdrževalca.

Z zunanjimi izvajalci izvajamo tudi dejavnost varstva osebnih podatkov. V skladu z določilom 37. člena Uredbe EU 2016/679 Evropskega parlamenta in sveta z dne, 27. 04. 2016 smo že leta 2019 za pooblaščenca osebno za varstvo podatkov imenovali družbo DATAINFO d.o.o., ki nam svetuje pri spremljanju skladnosti obdelave osebnih podatkov s slovenskimi in evropskimi predpisi, pomaga pri pripravi ustrezne dokumentacije potrebne za doseg skladnosti z GDPR, izvaja izobraževanje in ozaveščanje odgovornih in zaposlenih glede varstva podatkov, poroča in svetuje odgovornim osebam glede izvedbe vseh potrebnih ukrepov za učinkovito varovanje osebnih podatkov in je kontaktna točka z nadzornimi organi (Informacijskim pooblaščencom).

Področje informatike nam »pokriva« Kopa d. d., ki skrbi za nadzor in upravljanje s celovito informacijsko infrastrukturo. Le ta vključuje strežniško in komunikacijsko opremo, kot tudi okolje delovnih postaj. Izvajajo storitve načrtovanja/svetovanja pri implementaciji novih informacijskih storitev, skrbijo za zagotavljanje informacijske varnosti na več nivojih, skrbijo za zaščito ter varovanje podatkov, posodablajo informacijske sisteme in zagotavljajo dosegljivost večjega števila aplikacij, ki jih uporabljamo pri vsakodnevnem delu. Naloge vključujejo tudi upravljanje z omrežno/komunikacijsko infrastrukturo, tako na centralni lokaciji, kot na vseh dislociranih enotah. Redno spremljajo delovanje informacijskega sistema in proaktivno izvajajo akcije, s ciljem stalne razpoložljivosti informacijskih storitev zaposlenim.

Dejavnost varnosti in zdravja pri delu ter požarne varnosti nam ureja podjetje BVD-RAVNE d. o. o., ki skrbi za usposabljanje zaposlenih za varno delo, izdelavo ocene tveganja, izvajajo strokovne naloge s področja varstva pred požarom. Od 01. 09. 2022 skrbijo tudi za elektronsko prijavo nezgode in poškodbe pri delu preko portala SPOT.

Storitve pranja, likanja, čiščenja in sterilizacije izvajamo sami, zaposleni imamo dve vzdrževalki perila, petnajst čistilk in srednjo medicinsko sestro.

## **12.2. POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH V LETU 2022**

### **Obrazec 4: Poročilo o investicijskih vlaganjih 2022 - ZD**

Plan investicijskih vlaganj za leto 2022 smo skoraj dosegli saj smo realizirali 89,41% načrtovane vrednosti, in sicer od načrtovanih 795.000 EUR smo realizirali 710.821 EUR. Največja investicija na področju medicinske opreme je nedvomno nakup novega RTG aparata v vrednosti 165.240,80 EUR. Večje realizirane investicije na področju medicinske opreme so bila še nabava aparata za merjenje kostne gostote, centralni sterilizator, perimenter, optovist – aparat za analizo vida ter magnetopulser. Dodatno so bile realizirane tudi nabave EKG aparata za dežurno službo, aparat za kalorični vestibulogram ter druga medicinska oprema in nabave v vrednosti 22.230 EUR. Realizirali smo nakup dveh osebnih vozil, za zdravstveno vzgojo in za CDZO. Delno realizirana je bila tudi zamenjava in nadgradnja strežniške in računalniške opreme, in sicer v vrednosti 95.287 EUR ter nabava in zamenjava pohištvene opreme, druge medicinske opreme in naprav ter druga oprema in drobni inventar.

Iz poročila o investicijskih vlaganjih v letu 2022 je razvidno, da smo v nabavo osnovnih sredstev vložili za 710.821 EUR finančnih sredstev. Nakupi so bili financirani iz sredstev amortizacije (294.752 EUR), lastnih virov (dela presežka prihodkov nad odhodki iz preteklih let v višini 325.238 EUR), donacije (40.005 EUR) in ostalih virov – plačilo v naslednjem koledarskem letu.

## **12.3. POROČILO O OPRAVLJENIH VZDRŽEVALNIH DELIH V LETU 2022**

### **Obrazec 5: Poročilo o vzdrževalnih delih 2022 - ZD**

V ZD Ravne smo v letu 2022 realizirali za 237.711 EUR vzdrževalnih del. Za investicijsko vzdrževanje je bilo namenjenih 66.972 EUR, ter 170.739 EUR za tekoče vzdrževanje.

Največji strošek investicijskega vzdrževanja je bila ureditev prostorov otroško šolskega dispanzerja v ZP Prevalje in zamenjava vrat v ZP Prevalje, ZP Črna na Koroškem, dežurni službi in upravni stavbi.

Zaradi dotrajanosti opreme smo za tekoče vzdrževanje porabili 115.870 EUR, kar je skladno z načrtovanim zneskom. Visok, vendar nižji od načrtovanega, je strošek tekočega vzdrževanja avtomobilov, saj je kar 7 vozil starih 10 let ali več, 6 vozil je starejših od 5 let ter 13 mlajših od 5 let. Za sprotno vzdrževanje poslovnih objektov smo namenili 36.540 EUR, realizirali pa v višini 29.284 EUR oziroma 80,14 %.





# **RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2022**

Oseba odgovorna za pripravo računovodskega poročila: Danijela Aber

Odgovorna oseba zavoda: mag. Stanislav Pušnik



## RAČUNOVODSKO POROČILO VSEBUJE NASLEDNJE PRILOGE:

1. Priloge iz Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur.l. RS 115/02, 21/03, 134/03, 126/04 in 120/07, 124/08, 58/10, 104/10, 104/11, 86/16 in 80/19, 153/21):
  - a) Bilanca stanja (priloga 1)
  - b) Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (priloga 1/A)
  - c) Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil (priloga 1/B)
  - d) Izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov (priloga 3)
  - e) Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka (priloga 3/A)
  - f) Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov (priloga 3/A-1)
  - g) Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov (priloga 3/A-2)
  - h) Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti (priloga 3/B)
2. Dodatne priloge ministrstva brez bilančnih izkazov:
  - **Obrazec 1:** Delovni program 2022 - ZD
  - **Obrazec 2:** Izkaz prihodkov in odhodkov 2022 - ZD
  - **Obrazec 3:** Spremljanje kadrov 2022 - ZD
  - **Obrazec 4:** Poročilo o investicijskih vlaganjih 2022 - ZD
  - **Obrazec 5:** Poročilo o vzdrževalnih delih 2022 - ZD

## RAČUNOVODSKO POROČILO VSEBUJE NASLEDNJA POJASNILA:

1. Pojasnila k postavkam bilance stanja in prilogam k bilanci stanja
2. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov
  - 2.1. Analiza prihodkov (konti skupine 76)
  - 2.2. Analiza odhodkov (konti skupine 46)
  - 2.3. Analiza poslovnega izida
    - 2.3.1. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
    - 2.3.2. Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
    - 2.3.3. Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov
    - 2.3.4. Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
3. Poročilo o porabi sredstev poslovnega izida iz leta 2021 in preteklih let
4. Predlog razporeditve ugotovljenega poslovnega izida za leto 2022.

## 1. POJASNILA K POSTAVKAM BILANCE STANJA IN PRILOGAM K BILANCI STANJA

Računovodsko poročilo je pripravljeno v skladu s pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

### **STOLPEC 5 – predhodno leto – stanje na dan 31. 12. 2021**

Bilanca stanja na dan 31. 12. 2021 izkazuje vrednost sredstev in s tem tudi obveznosti do virov sredstev v višini 6.185.250 EUR in je bila v primerjavi s stanjem leta 2020 višja za 9,9%.

### **STOLPEC 4 – tekoče leto – stanje na dan 31. 12. 2022**

Bilanca stanja na dan 31. 12. 2022 izkazuje vrednost sredstev in s tem tudi obveznosti do virov sredstev v višini 6.424.776 EUR in je bila v primerjavi s stanjem leta 2021 višja za 3,9%.

## 1.1. SREDSTVA

### A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU

Kot opredmetena osnovna sredstva smo izkazali tudi drobni inventar z dobo koristnosti nad enim letom, katerega posamična vrednost ne presega 500 EUR in ga evidentiramo ločeno od ostale opreme. Skladno s pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev, ki omogoča izkazovanje osnovnih sredstev po kriteriju istovrstnosti sredstev, smo vse nabave pohištva in računalniške opreme v letu 2022 razvrščali med opremo.

Vrednotenje opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih sredstev temelji na načelu izvirne vrednosti, ki se šteje kot nabavna vrednost in je sestavljena iz:

- nakupne cene,
- nevračljivih nakupnih dajatev (zaračunan DDV, ki se ne povrne) in
- stroškov, ki jih je mogoče pripisati neposredno usposobitvi za uporabo.

Amortizacija je obračunana v skladu s pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Osnovna sredstva amortiziramo posamično z uporabo metode enakomernega časovnega amortiziranja. Med obračunano amortizacijo je vključena tudi amortizacija drobnega inventarja z dobo koristnosti daljšo od enega leta in katerega posamična nabavna vrednost ni presegala 500 evrov.

### **Konti skupine 00 in 01 – Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve (AOP 002 in 003)**

V bilanci stanja izkazujemo naslednja stanja:

v EUR, brez centov				
konto	Naziv konta	2021	2022	Indeks
001	Dolgoročne aktivne časovne razmejitve	4.874	2.007	41,2
002	Dolgoročno odloženi stroški razvijanja			
003	Dolgoročne premoženjske pravice	76.895	128.361	166,9
005	Druga neopredmetena sredstva			
006	Terjatve za predujme iz naslova vlaganj			
007	Neopredmetena sredstva v gradnji ali izdelavi			

konto	Naziv konta	2021	2022	Indeks
00	Skupaj AOP 002	81.769	130.369	159,4
01	Popravek vrednosti AOP 003	62.242	68.846	110,6
<b>00-01</b>	<b>Sedanja vrednost neopredmetenih sredstev</b>	<b>19.527</b>	<b>61.523</b>	<b>315,0</b>

Nabavna vrednost neopredmetenih sredstev in dolgoročnih aktivnih časovnih razmejitev se je v letu 2022 zvišala za 59,4% zaradi nabave programske opreme, sedanja vrednost znaša 61.523 EUR.

### Konti skupine 02 in 03 – Nepremičnine (AOP 004 in 005)

v EUR, brez centov

konto	Naziv konta	2021	2022	Indeks
020	Zemljišča	226.898	226.898	100,0
021	Zgradbe	4.484.118	4.484.118	100,0
022	Terjatve za predujme za nepremičnine			
023	Nepremičnine v gradnji ali izdelavi			
029	Nepremičnine trajno zunaj uporabe			
02	Skupaj AOP 004	4.711.016	4.711.016	100,0
03	Popravek vrednosti nepremičnin AOP 005	2.682.530	2.814.039	104,9
<b>02-03</b>	<b>Sedanja vrednost nepremičnin</b>	<b>2.028.486</b>	<b>1.896.977</b>	<b>93,5</b>

Nabavna vrednost nepremičnin se v letu 2022 ni povečala in znaša 4.711.016 EUR. Odpisana vrednost nepremičnin znaša 2.814.039 EUR in je višja za 4,9%. Sedanja vrednost znaša 1.896.977 EUR in je za 6,5% nižja v primerjavi z letom 2021.

V poslovnih knjigah so knjižene naslednje nepremičnine:

- zemljišča na Ravnah na Koroškem, Prevaljah in v Mežici,
- zgradbi na Ravnah na Koroškem,
- ekološki otok s parkiriščem na Ravnah na Koroškem,
- zgradba zdravstvene postaje na Prevaljah,
- prostori fizioterapije na Prevaljah,
- zgradba zdravstvene postaje v Mežici,
- garaža v Mežici,
- zgradba zdravstvene postaje v Črni na Koroškem in
- garsonjera na otoku Pag.

### Konti skupine 04 in 05 – Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva (AOP 006 in 007)

v EUR, brez centov

konto	Naziv konta	2021	2022	Indeks
040	Oprema	3.992.694	4.535.942	101,8
041	Drobni inventar	196.915	201.359	101,0
042	Biološka sredstva			
043	Vlaganja v opredmetena osnovna sredstva v tuji lasti			
045	Druga opredmetena osnovna sredstva	66	66	100,0
046	Terjatve za predujme za opremo in dr.o.os			
047	Oprema in druga opr.os.s., ki se pridobivajo			
049	Oprema in druga opr.os.s. trajno zunaj uporabe			
04	Skupaj AOP 006	4.192.405	4.737.368	113,0
05	Popravek vrednosti opreme AOP 007	3.406.367	3.586.998	105,3
053	Popravek vrednosti vlaganj v opredmetena osnovna sredstva v tuji lasti			
<b>04-05</b>	<b>Sedanja vrednost opreme</b>	<b>786.038</b>	<b>1.150.370</b>	<b>146,4</b>

Nabavna vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev se je v letu 2022 povečala za 544.963 EUR in znaša 4.737.368 EUR. Odpisana vrednost znaša 3.586.998 EUR, sedanja vrednost znaša 1.150.370 EUR in se je v primerjavi z letom 2021 povečala za 46,4%.

Odstotek odpisanosti vseh osnovnih sredstev se je primerjalno s preteklim letom znižal za 0,8% in znaša 67,4%.

Pomembnejša osnovna sredstva, ki so že amortizirana in jih še vedno uporabljamo pri svoji dejavnosti so:

Osnovno sredstvo	Leto nabave
Centralni kompresor	1991
Kolposkop Zeiss 2x	1999, 2001
Laser terapevtski - za fizioterapijo 2x	2005, 2008
Zobni aparat (Sirona)	2009
Agregat Visa	2008
Biokemični analizator	2008
Linearna sonda	2009
Defibrilator 3x	2009-2x, 2012
EKG aparat	2012
Kardiotokograf	2011
Aparat - tekoča preproga	2012
CRD psychodiagnostic	2013
Aparat za pregled vida	2013
Aparat Hitop 2 touch	2013
Pletizomograf	2013
Aparat Advia -analizator	2014
Detektor D-EVO 2x	2015
Zobni stroj 2x	2016
Ultrazvok	2016
Avtomobili 8x	2005, 2007-3x, 2008, 2011-2x, 2013

Odstotek odpisanosti opreme se je primerjalno s preteklim letom znižal za 7,0% in znaša 75,7%.

#### Konti skupine 06 – Dolgoročne finančne naložbe (AOP 008)

ZD Ravne v svojih poslovnih knjigah ne izkazuje dolgoročnih finančnih naložb.

#### Konti skupine 07 – Dolgoročno dana posojila in depoziti (AOP 009)

v EUR, brez centov				
konto	Naziv konta	2021	2022	Indeks
070	Dolgoročno dana posojila na podlagi posojilnih pogodb			
072	Dolgoročno dana posojila z odkupom domačih vrednostnih papirjev			
074	Dolgoročno dani depoziti			
075	Druga dolgoročno dana posojila	162.744	162.744	100,00
079	Oslabitev vrednosti dolgoročno danih posojil	63.159	63.159	100,00
<b>07</b>	<b>SKUPAJ</b>	<b>99.585</b>	<b>99.585</b>	<b>100,00</b>

ZD Ravne v svojih poslovnih knjigah na dan 31. 12. 2022 izkazuje dolgoročno dano posojilo Občini Prevalje v višini 99.585 EUR. Izvršilni postopek iz leta 2008 se je na podlagi sodbe Višjega sodišča v Mariboru z dne 09. 07. 2021 zaključil in naložil Občini Prevalje poravnavo glavnice v višini 99.585 EUR z zakonskimi zamudnimi obrestmi od 29. 03. 2006 in sorazmernim delom stroškov izvršilnega postopka. Občina Prevalje je do 31. 12. 2022 plačala sodne stroške in delno zamudne obresti, po pravnomočni izvršbi pa dolguje še zamudne obresti, ki na dan 31. 12. 2022 znašajo 50.634 EUR in glavnico v višini 99.585,21 EUR.

#### **Konti skupine 08 – Dolgoročne terjatve iz poslovanja (AOP 010)**

ZD Ravne v svojih poslovnih knjigah ne izkazuje dolgoročnih terjatev iz poslovanja.

### **B) KRATKOROČNA SREDSTVA (RAZEN ZALOG) IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE**

#### **Konti skupine 10 – Denarna sredstva v blagajni in takoj vnovčljive vrednostnice (AOP 013)**

Denarna sredstva v blagajni znašajo na dan 31. 12. 2022 416 EUR.

#### **Konti skupine 11 – Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah (AOP 014)**

Denarna sredstva na računu UJP Slovenska Bistrica znašajo na dan 31. 12. 2022 2.629.877 EUR in so za 13,3% višja v primerjavi s stanjem leta 2021.

#### **Konti skupine 12 – Kratkoročne terjatve do kupcev (AOP 015)**

Kratkoročne terjatve do kupcev znašajo 203.337 EUR. Stanje terjatev predstavlja 2,1% celotnega prihodka, kar pomeni, da se le te poravnajo v osmih dneh, skladno s pogodbenimi roki, oziroma s plačilnimi pogoji zavoda.

Neplačane terjatve ne ogrožajo likvidnosti zavoda.

Celotna vrednost terjatev do kupcev je nastala iz terjatev do poslovnih partnerjev v Sloveniji.

Zaradi stečajev, likvidacije ali izbrisa podjetij v letu 2022 nismo odpisovali terjatev.

Poleg telefonskega opominjanja in opominjanja preko elektronske pošte, smo izstavili tudi 143 pisnih opominov. V postopek za izvršbo pri sodišču smo v letu 2022 prijavili deset izvršb, devet jih je bilo v letu 2022 tudi v celoti poravnanih.

Največja stanja terjatev na dan 31. 12. 2022

Vzajemna d.v.z.	58.818
SIJ Metal Ravne d.d.	23.075
Triglav ZZ d.d.	22.225
TAB d.d.	17.284
SIJ Ravne Systems d.d.	9.677
Hermina Osojnik	8.774

### Konti skupine 13 – Dani predujmi in varščine (AOP 016)

ZD Ravne na dan 31. 12. 2022 izkazuje dani predujem v višini 550 EUR za udeležbo na tečaju.

### Konti skupine 14 – Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta (AOP 017)

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo na dan 31. 12. 2022 198.345 EUR. V primerjavi s preteklim letom so terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta nižje za 63,0% predvsem zaradi nižjih terjatev do ZZS.

	EUR
Terjatve od neposrednih uporabnikov proračuna države	4.027
Terjatve od neposrednih uporabnikov proračuna občine	1.013
Terjatve so posrednih uporabnikov proračuna države	9.158
Terjatve so posrednih uporabnikov proračuna občine	9.169
Terjatve do ZZS	174.978

Izkazane terjatve so bile delno poravnane do oddaje letnega poročila.

#### Največja stanja terjatev na dan 31. 12. 2022

Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije	174.682
Zdravstveni dom Dravograd	3.304
Uprava za javna plačila	3.205
Zdravstveno reševalni center Ravne	2.760
UKC Maribor	2.213

### Konti skupine 15 – Kratkoročne finančne naložbe (AOP 018)

ZD Ravne na dan 31. 12. 2022 ne izkazuje kratkoročnih finančnih naložb.

### Konti skupine 16 – Kratkoročne terjatve iz financiranja (AOP 019)

Kratkoročne terjatve iz financiranja kontov skupine 16 na dan 31. 12. 2022 ne izkazujejo stanja. Pri tem moramo omeniti stanje na analitičnem kontu 160 000, kjer imamo evidentirane terjatve do Občine Prevalje za obračunane zamudne obresti do 31. 12. 2022 na podlagi sodbe I Pg 70/2014 in znašajo 50.634 EUR. Enak znesek imamo evidentiran na popravku obračunanih obresti, ki ga bomo zmanjševali skladno s plačili občine.

### Konti skupine 17 – Druge kratkoročne terjatve (AOP 020)

Druge kratkoročne terjatve znašajo na dan 31. 12. 2022 41.778 EUR in se v pretežni meri nanašajo na terjatve za plačane akontacije davka od dohodkov pravnih oseb, ki so v primerjavi s stanjem leta 2021 višje za 8.180 EUR in terjatev za vstopni DDV, ki so v primerjavi z letom 2021 višje za 7.304,21 EUR.

v EUR, brez centov				
konto	Naziv konta	2021	2022	Indeks
170	Druge kratkoročne terjatve za boleznine in invalidnine, akontacije DDPO	26.645	32.872	123,4
17	Druge kratkoročne terjatve – DDV, POS terminal, ostalo	944	8.906	943,4
<b>17</b>	<b>Druge kratkoročne terjatve</b>	<b>27.589</b>	<b>41.778</b>	<b>151,4</b>



## Konti skupine 19 – Aktivne časovne razmejitve (AOP 022)

Aktivne časovne razmejitve znašajo na dan 31. 12. 2022 18.347 EUR in so naslednje:

v EUR, brez centov

konto	Naziv konta	2021	2022	Indeks
190	Kratkoročno odloženi odhodki	45.991	18.347	39,9
191	Prehodno nezaračunani prihodki			
192	Vrednotnice			
199	Druge aktivne časovne razmejitve			
<b>19</b>	<b>SKUPAJ</b>	<b>45.991</b>	<b>18.347</b>	<b>39,9</b>

Nanašajo se na vnaprej plačane zavarovalne premije (12.267 EUR) in plačila najemnine za računalniške licence (6.080 EUR).

## C) ZALOG

Zaloge se vrednotijo po povprečni ceni in zadoščajo za okoli mesec dni poslovanja.

Stanje zalog na dan 31. 12. 2022 znaša 136.482 EUR in so naslednje:

v EUR, brez centov

Konto	Naziv konta	2021	2022	Indeks
30	Obračuna nabave materiala			
31	Zaloge materiala	136.482	123.671	90,6
32	Zaloge drobnega inventarja in embalaže			
34-36	Proizvodi-obračun nabave blaga-zaloge blaga			
37	Druge zaloge namenjene prodaji			

## 1.2. OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

### D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

#### Konti skupine 20 – Kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine (AOP 035)

Ne izkazujemo postavk.

#### Konti skupine 21 – Kratkoročne obveznosti do zaposlenih (AOP 036)

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih znašajo na dan 31. 12. 2022 428.413 EUR in se nanašajo na obveznost za izplačilo plač za mesec december. V primerjavi s stanjem leta 2021 so višje za 6,4%. Obveznost do zaposlenih je bila v celoti poravnana 10. januarja 2023.

#### Konti skupine 22 – Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev (AOP 037)

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev znašajo na dan 31. 12. 2022 344.446 EUR in so za 11,2% nižje v primerjavi s stanjem leta 2021.

Obveznosti do dobaviteljev večinoma poravnavamo v roku od 7 do 30 dni. Na dan 31. 12. 2022 ne beležimo zapadlih neporavnanih obveznosti.

### Konti skupine 23 – Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja (AOP 038)

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja znašajo na dan 31. 12. 2022 122.124 EUR in se nanašajo na naslednje obveznosti:

v EUR, brez centov

konto	Naziv konta	2021	2022	Indeks
230	Kratkoročne obveznosti za dajatve od plač in podjemnih pogodb	93.557	84.707	90,5
231	Obveznosti za DDV	406	9.554	2353,2
231	Kratkoročne obveznosti na podlagi izdanih menic in drugih plačilnih instrumentov			
234	Ostale kratkoročne obv. iz poslov. (podj.pog., odteg.,KDPZ)	35.430	27.863	78,6
<b>23</b>	<b>SKUPAJ</b>	<b>129.393</b>	<b>122.124</b>	<b>94,4</b>

### Konti skupine 24 – Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta (AOP 039)

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo na dan 31. 12. 2022 84.626 EUR in se nanašajo na naslednje obveznosti:

v EUR, brez centov

Konto	Naziv konta	2021	2022	Indeks
240	Kratkoročne obveznosti do neposr. uporabnikov države	320	491	153,5
241	Kratkoročne obveznosti do proračunov občin	34		
242	Kratkoročne obveznosti do posrednih uporabnikov proračuna države	198.908	53.530	26,9
243	Kratkoročne obveznosti do posrednih uporabnikov proračunov občin	25.845	30.505	118,0
244	Kratkoročne obveznosti do ZZS in ZPIZ			
	- ZZS			
	- ZPIZ			
<b>24</b>	<b>SKUPAJ</b>	<b>225.107</b>	<b>84.626</b>	<b>37,6</b>

V primerjavi z letom 2021 so obveznosti nižje za 62,4%, najvišjo obveznost v višini 24.933 EUR beležimo do Koroške lekarne, Splošne bolnišnice Slovenj Gradec v višini 19.555 EUR in UKC Ljubljana v višini 11.275 EUR.

### Konti skupine 25 – Kratkoročne obveznosti do financerjev (AOP 040)

ZD Ravne ne izkazuje najetih posojil.

### Konti skupine 26 – Kratkoročne obveznosti iz financiranja (AOP 041)

Ne izkazujemo postavk.

### Konti skupine 29 – Pasivne časovne razmejitev (AOP 043)

Stanje pasivnih časovnih razmejitev na dan 31. 12. 2022 znaša 89.562 EUR in vključujejo vnaprej vračunane stroške za vzdrževalna dela, ki jih bomo izvajali v letu 2023.

V strukturi sestave obveznosti do virov sredstev so se kratkoročne obveznosti v primerjavi z letom 2021 znižale in znašajo 17,1%, posledično višji je delež lastnih virov in dolgoročnih obveznosti (82,9%).

## E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI

### Konti skupine 92 – Dolgoročne pasivne časovne razmejitve

#### Na kontih podskupine 920 - Dolgoročno odloženi prihodki za projekt United for Health in Cezar v EUR, brez centov

STANJE OZ. SPREMEMBA	Znesek
stanje na dan 31. 12. 2021	49.770
<b>stanje na dan 31. 12. 2022</b>	<b>49.770</b>

#### Na kontih podskupine 922 – Prejete donacije, namenjene nadomeščanju stroškov amortizacije v EUR, brez centov

STANJE OZ. SPREMEMBA	Znesek
stanje na dan 31. 12. 2021	18.906
obračun amortizacije za leto 2022	8.853
prejete donacije	40.005
<b>stanje na dan 31. 12. 2022</b>	<b>50.057</b>

Vse donacije se nanašajo na že pridobljena opredmetena osnovna sredstva.

### Konti skupine 93 – Dolgoročne rezervacije

Ne izkazujemo postavk.

### Konti skupine 96 – Dolgoročne finančne obveznosti

Ne izkazujemo postavk.

### Konti skupine 97 – Druge dolgoročne obveznosti

Ne izkazujemo postavk.

### Konti podskupine 980 – Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva

Stanje obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva znaša na dan 31. 12. 2022 3.007.979 EUR.

Povečanja in zmanjšanja stanja so bila med letom naslednja:

STANJE OZ. SPREMEMBA	Znesek
stanje na dan 31. 12. 2021	2.815.145
+ prejeta sredstva v upravljanje s strani ustanovitelja	
+ prejeta sredstva v upravljanje s strani občine	
+ prejeta sredstva za nabavo osnovnih sredstev s strani ustanovitelja	
+ prejeta namenska denarna sredstva za nabave osnovnih sredstev iz proračuna RS	

<b>STANJE OZ. SPREMEMBA</b>	<b>Znesek</b>
+ prenos poslovnega izida iz preteklih let po sklepu sveta zavoda za izveden nakup osnovnih sredstev	321.467
- zmanjšanje stroškov amortizacije, ki se nadomešča v breme obveznosti do virov sredstev (konto 4629)	128.634
+/- drugo +usklajevanje konta 980	
<b>stanje na dan 31. 12. 2022</b>	<b>3.007.978</b>

Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva so za 100.891 EUR nižja od stanja sredstev v upravljanju. Razliko predstavljajo neporabljene donacije za opredmetena osnovna sredstva v višini 50.057 EUR in obveznosti do dobaviteljev za osnovna sredstva in drobni inventar v višini 50.834 EUR.

#### Konti podskupine 981- Obveznosti za dolgoročne finančne naložbe

v EUR, brez centov

<b>STANJE OZ. SPREMEMBA</b>	<b>Znesek</b>
stanje na dan 31. 12. 2021	99.585
<b>stanje na dan 31. 12. 2022</b>	<b>99.585</b>

Obveznosti za dolgoročne finančne naložbe znašajo 99.585 EUR. V primerjavi z letom 2021 se stanje ni spremenilo, saj Občina Prevalje še ni začela odplačevati glavnice po izvršbi Višjega sodišča v Mariboru.

Obveznosti za dolgoročne finančne naložbe so enake izkazanim stanjem na kontu skupine 07 Dolgoročno dana posojila in depoziti (AOP 009).

#### Konti skupine 985 - Presežek prihodkov nad odhodki

v EUR, brez centov

<b>STANJE OZ. SPREMEMBA</b>	<b>ZNESEK</b>
stanje na dan 31. 12. 2021	1.990.904
- prenos poslovnega izida iz preteklih let za izveden nakup osnovnih sredstev po izdanem sklepu organa zavoda na podskupino 980	321.467
+ presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (iz priloge 3 – AOP 891)	478.777
- presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (iz priloge 3 – AOP 892)	
- presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja (iz priloge 3 – AOP 893)	
+/- drugo - usklajevanje konta 980	
<b>stanje na dan 31. 12. 2022</b>	<b>2.148.214</b>

Stanje presežka prihodkov nad odhodki sestavljajo konti:

v EUR, brez centov

Presežek prihodkov nad odhodki iz leta 2015, namenjen za investicije	83.245
Presežek prihodkov nad odhodki iz leta 2016, namenjen za investicije	375.850
Presežek prihodkov nad odhodki iz leta 2017, namenjen za investicije	66.105
Presežek prihodkov nad odhodki iz leta 2019, namenjen za nabavo OS	121.012
Presežek prihodkov nad odhodki iz leta 2020, namenjen za nabavo OS	232.131
Presežek prihodkov nad odhodki iz leta 2021, namenjen za nabavo OS	791.094
Presežek prihodkov nad odhodki iz leta 2022	478.777

Skladno s pravilnikom o načinu in rokih usklajevanja terjatev po 37. členu zakona o računovodstvu smo stanje na kontih skupine 98 uskladili z ustanoviteljicami zavoda Občino Ravne na Koroškem,

Občino Mežica in Občino Črna na Koroškem, medtem, ko Občina Prevalje ni potrdila odprte terjatve – glavnice na podlagi pravnomočne sodbe Višjega sodišča v Mariboru na kontu 981 v višini 99.858 EUR in prav tako ne, na podlagi iste sodbe, obračunanih zamudnih obresti v višini 50.634 EUR.

## 2. POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

### Obrazec 2: Izkaz prihodkov in odhodkov 2022 - ZD

#### 2.1. ANALIZA PRIHODKOV

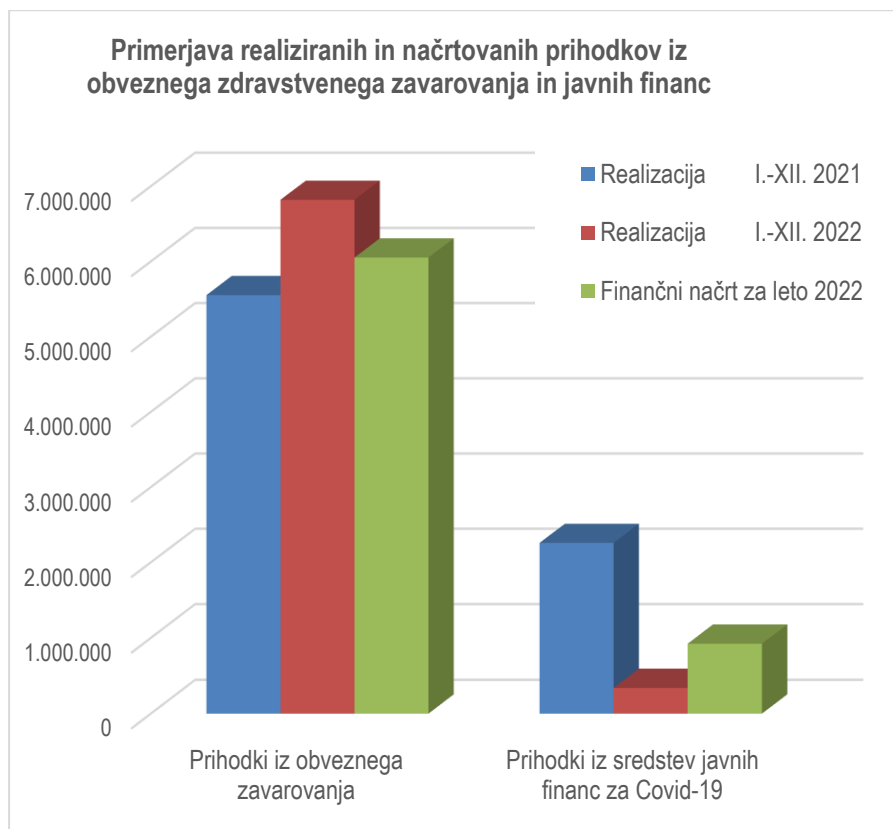
Celotni prihodki doseženi v letu 2022 so znašali 9.567.700 EUR in so bili za 7,5% nižji od doseženih v letu 2021 in 0,7% višji od načrtovanih.

Prihodki od poslovanja predstavljajo 99,7%, finančni prihodki 0,1%, drugi prihodki 0,1% in prevrednotovalni odhodki 0,1% glede na celotne prihodke za leto 2022.

Neplačani prihodki znašajo 402.232 EUR (stanje terjatev, ki so izkazane kot prihodek tekočega leta). V celotnem prihodku predstavljajo 4,2%, kar pomeni, da se plačila realizirajo v manj kot enem mesecu (15 dni). Terjatve se praviloma redno poravnajo.

Vrsta prihodka od poslovanja	Realizacija I.-XII. 2021	Realizacija I.-XII. 2022	Finančni načrt za leto 2022	Struktura prihodkov za leto 2022	Indeks real.22/plan22	Indeks real.22/real.21
Prihodki iz obveznega zavarovanja	5.551.728	6.818.669	6.051.540	71,2	112,7	122,8
Prihodki iz dodatnega prostovoljnega zavarovanja	753.545	889.125	821.390	9,3	108,2	118,0
Prihodki od samoplačnikov in doplačil	628.844	288.830	597.750	3,0	48,3	45,9
Prihodki od ostalih plačnikov	531.569	662.785	523.080	6,9	126,7	124,7
Prihodki od konvencij	123.376	130.855	123.400	1,4	106,0	106,1
Prihodki iz zakupnin	19.350	15.369	19.740	0,2	77,9	79,4
Prihodki od počitniške dejavnosti	9.108	10.983	9.110	0,1	120,6	120,6
Prihodki od dela delavcev v drugih zavodih	13.835	10.873	14.110	0,1	77,1	78,6
Prihodki od funkcionalnih in prerazdeljenih stroškov	26.843	20.178	26.840	0,2	75,2	75,2
Prihodki od prodaje drugih storitev	16.623	18.896	16.390	0,2	115,3	113,7
Prihodki od refundacij stroškov dela pripravnikov	65.765	61.372	95.000	0,6	64,6	93,3
Prihodki od financiranja specializacij	286.823	281.900	286.190	2,9	98,5	98,3
Prihodki iz sredstev javnih financ za Covid-19	2.257.806	339.305	922.420	3,5	36,8	15,0
Ostali poslovni prihodki	25.358	3.427	4.260	0,0	80,4	13,5

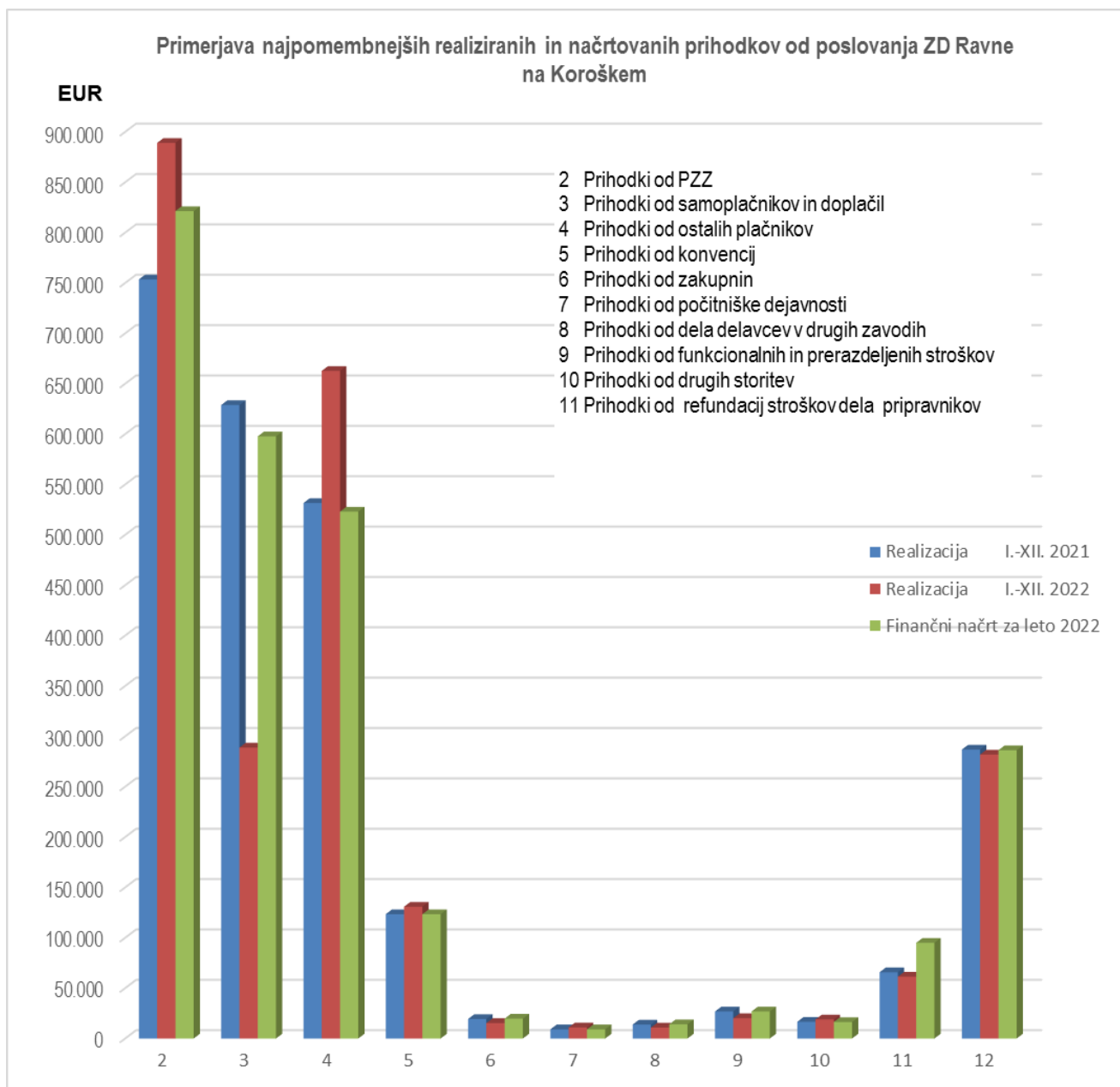
Prihodki iz obveznega zdravstvenega zavarovanja so bili v primerjavi z letom 2021 višji za 12,7% in za 22,8% višji od načrtovanih, prihodki iz sredstev javnih financ za COVID-19 so bili v primerjavi z letom 2021 nižji za 85,0% in za 63,2% nižji od načrtovanih.



Višji primerjavi z letom 2021 in od načrtovanih prihodkov so bili prihodki od dodatnega prostovoljnega zavarovanja (18% in 8,3%), prihodki od doplačil, prihodki od ostalih plačnikov (24,7% in 26,7%), prihodki od konvencij za 6%, prihodki od počitniške dejavnosti in prihodki od pranja in šivanja.

Prihodki od samoplačnikov so bili v primerjavi z letom 2021 nižji za 54,4%, prav tako so bili nižji od načrtovanih za 52%. Prihodki od refundacij stroškov dela za pripravnike so bili v primerjavi z letom 2021 nižji za 6,7%, od načrtovanih pa nižji za 45,4%, prav tako nižji od lanskih za 21,6% in načrtovanih prihodkov za 22,1% so bili prihodki od zakupnin.

Za 2% nižji od doseženih v letu 2021 in načrtovanih so bili prihodki od sofinanciranja specializacij.

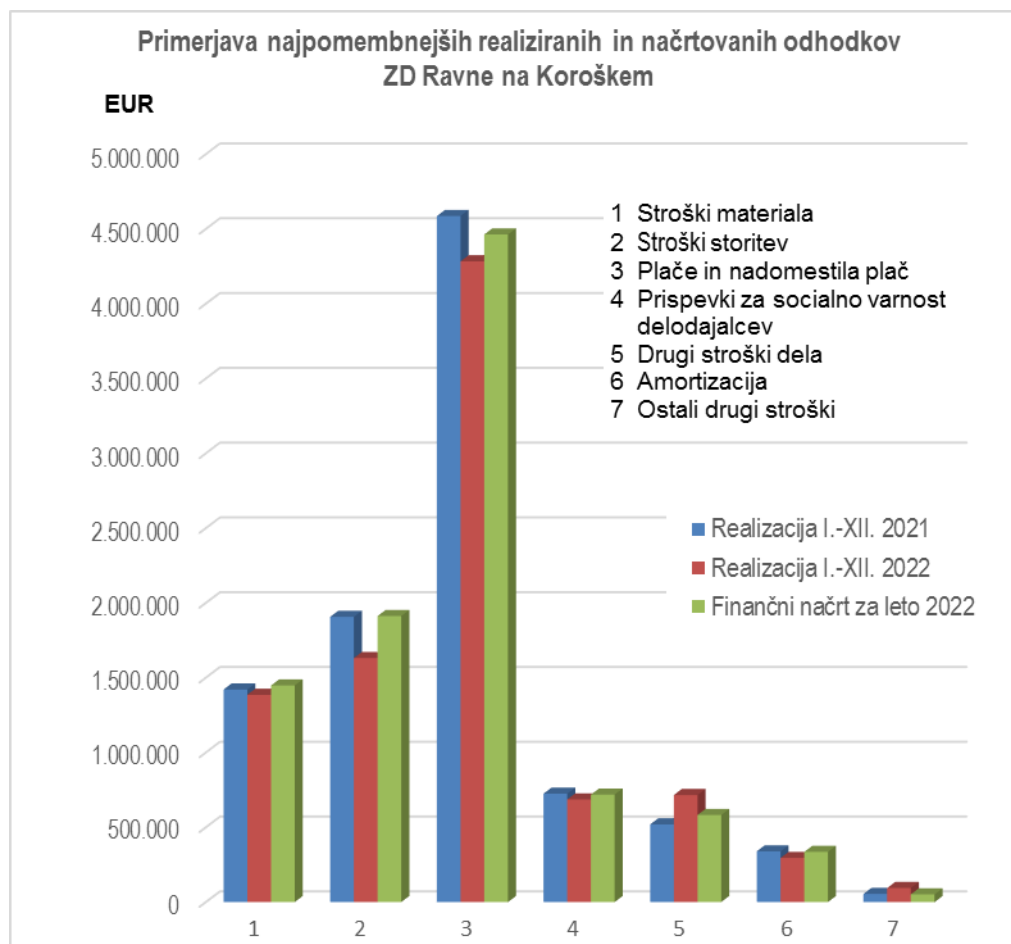


## 2.2. ANALIZA ODHODKOV

Celotni odhodki, doseženi v letu 2022 so znašali 9.091.972 EUR in so bili za 4,8% nižji od doseženih v letu 2021, prav tako so bili nižji od načrtovanih odhodkov in sicer za 4,4%.

Odhodki iz poslovanja predstavljajo 99,5% celotnih odhodkov za leto 2022.

	Realizacija I.-XII. 2021	Realizacija I.-XII. 2022	Finančni načrt za leto 2022	Struktura odhodkov za leto 2022	Indeks real.22/ plan22	Indeks real.22/ real.21
Stroški materiala	1.420.873	1.385.713	1.448.060	15,2	95,7	97,5
Stroški storitev	1.907.033	1.631.379	1.912.740	17,9	85,3	85,5
Plače in nadomestila plač	4.586.794	4.283.799	4.463.300	47,1	96,0	93,4
Prispevki za soc. varnost delodajalcev	724.674	686.207	718.590	7,5	95,5	94,7
Drugi stroški dela	519.502	715.824	582.510	7,9	122,9	137,8
Amortizacija	339.291	294.745	335.430	3,2	87,9	86,9
Ostali drugi stroški	54.612	94.305	51.400	1,0	183,5	172,7



Po glavnih postavkah so bili odhodki poslovanja naslednji:

**1.) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV** (AOP 871) so v letu 2022 znašali 3.017.092 EUR in so bili za 9,3 % nižji od doseženih v letu 2021 in 10,2% od načrtovanih za 2022. Delež v celotnih odhodkih znaša 33,1 %.

Stroški materiala AOP 873 (konto 460) so v celotnem zavodu v letu 2022 znašali 1.385.713 EUR in so bili za 2,5% nižji od doseženih v letu 2021, prav tako za 4,3% nižji od načrtovanih. Delež glede na celotne odhodke zavoda znaša 15,2%. Nižji od načrtovanih stroškov so bili stroški za porabljena zdravila, stroški za porabljen obvezilni, laboratorijski, splošno medicinski material in stroški pisarniškega materiala, stroški sredstev za pranje, čiščenje in osebno higieno, porabljene vode, stroški materiala za popravilo in vzdrževanje ter nadomestne dele. Medtem ko so bili



stroški za zobozdravstveni material, zobotehnične izdelke in storitve, pomožni in drugi ne zdravstveni material, porabljeno električno energijo, porabljeno pogonsko gorivo, kurivo za ogrevanje in stroški za strokovno literaturo višji od načrtovanih.

Stroški storitev AOP 874 (konto 461) so v celotnem zavodu v letu 2022 znašali 1.631.379 EUR in so bili za 14,5% nižji od doseženih v letu 2021, prav tako so bili za 14,7% nižji od načrtovanih. Delež glede na celotne odhodke zavoda znaša 17,9%.

Višje v primerjavi z letom 2021 za 2,2% so bile zavarovalne premije, najemnine in zakupnine za 3,2%, stroški reprezentance za 42,9%, povračila v zvezi z delom za 173,9% in druge poslovne storitve za 20,5%. Vsi našteti stroški so bili tudi višji od načrtovanih.

Nižje, v primerjavi z letom 2021, so bile poštna in telefonske storitve, storitve za sprotno in investicijsko vzdrževanje, zdravstvene storitve, komunalne in dimnikarske storitve, ki prav tako niso dosegle načrtovanih stroškov za leto 2022. Izplačila po pogodbah o delu so bila nižja od lanskih za 22,1%, za 4,9% pa so presegla načrtovane stroške.

### **Stroški in storitve za izvajanje zdravstvenih storitev preko podjemnih pogodb in drugih pogodb civilnega prava**

<b>Vrste zdravstvenih storitev</b>	<b>Strošek v letu 2022</b>	<b>Število izvajalcev</b>
<b>Zunanji izvajalci</b>	<b>535.714</b>	<b>33</b>
Otroški in šolski dispanzerji	12.846	3
Splošne ambulante	146.308	4
Diabetološka ambulanta	31.375	2
Antikoagulantna ambulanta	6.400	1
Ambulanta medicine dela	8.909	1
Dispanzer za ženske	10.401	1
Ari ambulanta	14.344	3
Internistika	60.792	2
Pulmologija	17.325	1
ORL ambulanta	29.896	3
CDZ odrasli, bariatrična amb.	17.054	1
CDZ	9.858	1
Dežurstvo	41.167	4
Ambulanta v DSO	11.903	1
Ultrazvočna diagnostika	45.718	3
RTG	42.967	1
Ortodontska ambulanta	28.450	1

## Stroški in storitve za izvajanje ne zdravstvenih storitev preko podjemnih pogodb in drugih pogodb civilnega prava

Zunanji izvajalec ne zdravstvenih storitev	Vrsta storitve	Strošek v letu 2022	Število izvajalcev
Kopa računalniški inženiring	vzdrževanje računalniške opreme in najem licenc	79.503	1
Infonet	vzdrževanje zdravstvenih programov	37.509	1
Elektromehanika in inštalacije A.Strašek	vzdrževalna in hišniška opravila	24.969	1
Zavarovalnica Sava in Triglav	zavarovalne premije	30.223	2
Saop, Plan dela, M.Mimik	vzdrževanje poslovnih programov	44.629	3
Šumnik	menjave radiatorjev, vodovodno inštalaterska dela	16.385	1
Viptronik	vzdrževanje klim	29.738	1
Sava Turizem	plačilo pavšala Moravske Toplice	7.591	1
Image information	PACS in DR sistem	51.022	1
Lotrič, Medico inženiring, IMS, Medimaj	kalibracije, validacije	6.651	4
Bureau Veritas	presoja sistema ISO 9001	7.552	1
Info dvig, Schindler	servis dvigal	4.646	2
Zavod za varstvo pri delu	kalibracije aparatov, pregled dvigal	2.805	1
Tehnična služba, čistilka	čiščenje prostorov	8.150	1
<b>Lastni izvajalec ne zdravstvenih storitev</b>			
Elektromehanika in inštalacije A.Strašek	vzdrževalna in hišniška opravila	27.320	1

**2.) STROŠKI DELA** so v letu 2022 znašali 6.685.830 EUR in so bili za 2,5% nižji od doseženih v letu 2021 in za 1,4% nižji od načrtovanih. Delež v celotnih odhodkih znaša 62,5%.

Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v letu 2022 je znašalo 157,9 zaposlenih, in se je v primerjavi z letom 2021 znižalo za 0,9 zaposlenih oz. za 0,5%.

Povprečna bruto plača je znašala 2.261 EUR in je v primerjavi s preteklim letom nižja za 6,1%.

Nadomestila osebnih dohodkov za boleznine, karanteno, poškodbe pri delu in izven dela v breme zavoda so bila izplačana za 13.415 delovnih ur. Boleznine skupaj predstavljajo 4,1% obračunanih delovnih ur ali 6,4 delavca. V breme ZZS je bilo izplačanih za 24.821 delovnih ur nadomestil ali 12,0 delavca. Porodniška nadomestila, nadomestila za nego in varstvo in očetovski dopust so v letu 2022 znašala 22.452 delovnih ur ali 10,8 delavca iz ur.

**3.) STROŠKI AMORTIZACIJE** (ki so zajeti med odhodki – AOP 879) so v letu 2022 znašali 294.745 EUR in so bili za 13,1% nižji od doseženih v letu 2021 in za 12,1% nižji od načrtovanih. Delež stroškov amortizacije v celotnih odhodkih znaša 3,2%.

Amortizacija je obračunana po predpisanih stopnjah v znesku 423.494 EUR:

- del amortizacije, ki je bil vračunan v ceno znaša 294.745 EUR (končni rezultat skupine 462),
- del amortizacije, ki je bil knjižen v breme obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje znaša 128.634 EUR (podskupina 980) in
- del amortizacije v breme sredstev prejetih donacij znaša 8.853 EUR (podskupina 922).

Odpisi opreme pod 500 EUR so znašali 8.738 EUR in znašajo 2,9% odpisov v celotnem strošku amortizacije.

**4.) REZERVACIJ** v letu 2022 nismo obračunali.

**5.) OSTALI DRUGI STROŠKI** so bili v letu 2022 obračunani v znesku 46.556 EUR za izdatke za nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča, za varstvo okolja, varstvo pri delu, štipendije, članski prispevek Združenju zdravstvenih zavodov, dotacijo sindikatu in so v primerjavi z letom 2021 načrtovanimi nižji za 2,8%.

**6.) FINANČNI ODHODKI** v letu 2022 znašajo 207 EUR, nastali so zaradi zamude pri plačilu davka na dodano vrednost.

**7.) DRUGI ODHODKI** so v letu 2022 znašali 47.543 EUR in so nastali zaradi poročila obračunanega DDV za leti 2020 in 2021 po nadzoru FURS.

**8.) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI** v letu 2022 ne beležimo.

## 2.3. POSLOVNI IZID

Razlika med prihodki in odhodki brez upoštevanja davka od dohodka pravnih oseb izkazuje pozitiven poslovni izid - presežek prihodkov nad odhodki v višini 484.729 EUR.

Davek od dohodkov pravnih oseb za leto 2022 smo izračunali skladno z zakonom o davku od dohodkov pravnih oseb in pravilnikom o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti. Za leto 2022 so na podlagi pravilnika opredeljeni kot nepridobitna dejavnost prihodki iz javnih virov, prejete obresti na zakladniškem podračunu in prejete donacije. Delež prihodkov pridobitne dejavnosti tako znaša 19,956%, zavod pa za leto 2022 izkazuje obveznost za plačilo davka od dohodkov v višini 5.951 EUR.

Doseženi poslovni izid z upoštevanjem davka je za 39,5% nižji od doseženega v preteklem letu in znaša 478.777 EUR.

Poslovni izid v izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov ni enak izkazanemu poslovnemu izidu v bilanci stanja na podskupini kontov 985, saj zavod izkazuje v tej podskupini kontov izkazuje še neporabljen poslovni izid iz preteklih let v višini 1.669.437 EUR.

### 2.3.1. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka služi spremljanju gibanja javnofinančnih prihodkov in odhodkov.

Presežek prihodkov in odhodkov v tem izkazu (denarni tok) znaša 312.435 EUR in se od ugotovljenega presežka prihodkov nad odhodki določenih uporabnikov (priloga 3 – obračunski tok) razlikuje za 166.342 EUR.

Zavod nima težav z likvidnostjo in vse obveznosti poravnava v dogovorjenih rokih.

### 2.3.2. Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov

Zavod ne izkazuje podatkov za ta izkaz.

### 2.3.3. Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov

ZD Ravne v letu 2022 izkazuje povečanje sredstev na računih za 312.435 EUR.

### 2.3.4. Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

Pri razmejitvi prihodkov na dejavnost javne službe in tržno dejavnost smo upoštevali navodila Ministrstva za zdravje, ki smo jih prejeli 06. 02. 2020.

v EUR, brez centov

	LETO 2021				LETO 2022			
	Prihodki	Odhodki	Davek od dohodka	Poslovni izid	Prihodki	Odhodki	Davek od dohodka	Poslovni izid
Javna služba	9.193.550	8.480.536	0	713.014	8.757.813	8.318.165	0	439.648
Tržna dejavnost	1.163.090	1.072.244	12.766	78.080	818.887	773.807	5.951	39.129
<b>Skupaj zavod</b>	<b>10.356.640</b>	<b>9.552.780</b>	<b>12.766</b>	<b>791.094</b>	<b>9.576.700</b>	<b>9.091.972</b>	<b>5.951</b>	<b>478.777</b>

Poslovni izid dosežen pri izvajanju javne službe znaša 439.648 EUR, iz naslova izvajanja tržne dejavnosti pa 39.129 EUR.

### Obrazložitev delitve prihodkov po vrstah dejavnosti

#### Prihodki od izvajanja javne službe so:

- prihodki ustvarjeni z izvedbo dogovorjenega programa po pogodbi z ZZS, financirani iz obveznega in prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja,
- prihodki od doplačil zavarovancev,
- prihodki od opravljenih zdravstvenih storitev za tujce po konvencijah,
- prihodki od opravljenih zdravstvenih storitev socialno ogroženim osebam,
- prihodki od opravljenih obdukcij in ostali prihodki od opravljenih zdravstvenih storitev neposrednim proračunskim uporabnikom,
- prihodki od opravljenih projektov zdravstvenih storitev po razpisih,
- prihodki od donacij,
- prihodki od najemnin, od funkcionalnih in prerazdeljenih stroškov, povezanih z najemi, prihodki od počitniške dejavnosti,
- prihodki od dela delavcev v drugih zavodih,

- j) prihodki od sofinanciranja specializacij in prihodki od refundacij stroškov dela za pripravnike,
- k) prihodki od obresti na zakladniškem podračunu,
- l) drugi prihodki, ki se navezujejo na opravljanje javne službe (odškodnine zavarovalnic, vračila štipendij, ipd)
- m) prihodki od prodaje osnovnih sredstev in
- n) prihodki iz sredstev javnih financ za Covid-19.

**Prihodki tržne dejavnosti so:**

- a) prihodki od samoplačnikov,
- b) prihodki medicine dela, prometa in športa,
- c) prihodki od podjetij, zasebnikov za zdravstvene storitve,
- d) prihodki od pranja in šivanja perila,
- e) prihodki od obresti iz izvršb in
- f) ostali prihodki, ki se navezujejo na opravljanje tržne dejavnosti.

Razmejevanje odhodkov na dejavnost javne službe in na tržno dejavnost je bilo izvedeno na podlagi izračuna strukturnega deleža v prihodkih od poslovanja za javno službo in tržno dejavnost, ki za leto 2022 znaša za javno službo 91,5% in tržno dejavnost 8,5%.

V letu 2022 ni bilo izplačane delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu.

**2.4. PREGLEDNOST FINANČNIH ODNOSOV**

ZD Ravne je navedene obveznosti oproščen, saj letni čisti prihodek v dveh poslovnih letih pred poslovnim letom, v katerem so bila javna sredstva odobrena ali uporabljena, znaša manj kot 40 mio EUR.

**3. POROČILO O PORABI SREDSTEV POSLOVNEGA IZIDA V SKLADU S SKLEPI SVETA ZAVODA**

Zavod je letu 2022 porabil sredstva iz poslovnega izida v višini 321.467 EUR, ki so bila namenjena in uporabljena za nabavo osnovnih sredstev.

**4. PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA POSLOVNEGA IZIDA V LETU 2022**

**4.1. IZRAČUN presežka prihodkov (v nadaljevanju: presežek) na podlagi ZIPRS1718**

Skladno z metodologijo izračuna presežka po denarnem toku na podlagi 77. člena ZIPRS1718, zavod za leto 2021 in 2022 izkazuje negativno stanje.

**4.2. UGOTAVLJANJE POSLOVNEGA IZIDA PO OBRAČUNSKEM NAČELU**

Presežek po obračunskem načelu	478.777
Presežek po ZIPRS	0
<b>Presežek na kontu 985 009</b>	<b>478.777</b>

#### **4.3. PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA PRESEŽKA ZA LETO 2022**

Presežek, ugotovljen po obračunskem načelu za leto 2022, se ne zmanjšuje za presežek, izračunan v skladu z ZIPRS1718 za leto 2022 in znaša 478.777 EUR.

Predlagamo, da se sredstva poslovnega izida v višini 478,777,11 EUR namenijo za nakup osnovnih sredstev.

Datum: 20. februar 2023

Oseba odgovorna za pripravo računovodskega poročila: Danijela Aber

Odgovorna oseba zavoda: mag. Stanislav Pušnik

**ZDRAVSTVENI DOM  
RAVNE NA KOROŠKEM**

**REALIZACIJA DELOVNEGA NAČRTA ZA OBDOBJE JANUAR - DECEMBER 2022**

**SPLOŠNA IN SPECIALISTIČNA AMBULANTNA DEJAVNOST**

	ZZZS						OSTALI PLAČNIKI						SKUPAJ			
	Delovni načrt		Realizacija		% Realiz.del.načrta		Delovni načrt		Realizacija		% Realiz.del.načrta		Realizacija		% Realiz.del.načrta	
	OBISKI	KOLIČNIKI	OBISKI	KOLIČNIKI	OBISKI	KOLIČNIKI	OBISKI	KOLIČNIKI	OBISKI	KOLIČNIKI	OBISKI	KOLIČNIKI	OBISKI	KOLIČNIKI	OBISKI	KOLIČNIKI
		TOČKE		TOČKE		TOČKE		TOČKE		TOČKE		TOČKE		TOČKE		TOČKE
1.splošne amb.-SKUPAJ	112.791	307.866	140.096	376.427,95	124,21	122,27			3.519	7.582,70			143.615	384.010,65	127,33	124,73
- kurativa	112.791	307.866	140.096	376.427,95	124,21	122,27			3.519	7.582,70			143.615	384.010,65	127,33	124,73
- preventiva													0	0,00		
- referenčna ambulanta		13.200		9.988,00		75,67				197,00			0	10.185,00		77,16
2.otr. in šol. disp.- SKUPAJ	32.447	111.568	23.710	102.047,27	73,07	91,47			632	3.049,45			24.342	105.096,72	75,02	94,20
- kurativa	29.023	76.743	19.369	55.448,05	66,74	72,25			483	1.477,40			19.852	56.925,45	68,40	74,18
- preventiva	3.424	34.825	4.341	46.599,22	126,78	133,81			149	1.572,05			4.490	48.171,27	131,13	138,32
3.disp.za ženske	11.567	61.307	7.524	39.342,25	65,05	64,17			266	1.297,97			7.790	40.640,22	67,35	66,29
- od tega preventiva -		1.670		1.704,00		102,04				58,00				1.762,00		105,51
4. SA v socialn.zavodu	8.880	40.132	9.192	41.286,90	103,51	102,88			0	0,00			9.192	41.286,90	103,51	102,88
5. patronažna služba*	0	17.507		16.106,00		92,00				300,00				16.406,00		93,71
6.fizioterapija	2.002	4.128	2.298	4.760,12	114,79	115,31			30	59,35			2.328	4.819,47	116,28	116,75
- specialne FTH obravnave		702		979,00		139,46				20,00			0	999,00		142,31
7. dispanzer za mentalno zdrav	169	3.444	142	4.846,80	84,02	140,73	968	22.598	593	32.404,00	61,26	143,39	735	37.250,80	64,64	143,04
8. CDZOM	11.663	167.961	4.988	75.962,11	42,77	45,23			156	2.461,71			5.144	78.423,82	44,11	46,69
9. CDZO - ambulantni del	6.403	100.876	6.648	110.255,19	103,83	109,30			246	3.610,28			6.894	113.865,47	107,67	112,88
10. CDZO - SPO	785	126.257	7.512	124.472,54	956,94	98,59			11	163,65			7.523	124.636,19	958,34	98,72
11. psihiatrija	2.453	30.367	3.526	40.108,57	143,74	132,08			79	2.032,78			3.605	42.141,35	146,96	138,77
12. antikoagul.amb.na prim.ra	4.895	11.970	3.088	7.569,68	63,08	63,24			17	41,14			3.105	7.610,82	63,43	63,58
13. otorinolaringologija*		1.995		2.220,00		111,28				49,00			0	2.269,00		113,73
14.diabetologija	3.401	28.296	3.569	27.370,91	104,94	96,73			24	182,45			3.593	27.553,36	105,65	97,38
15. internistika	1.406	24.027	1.126	20.730,31	80,09	86,28			18	328,02			1.144	21.058,33	81,37	87,64
16. pulmologija**	2.002	22.754	461	5.571,47	23,03	24,49			8	106,40			469	5.677,87	23,43	24,95
17.rentgen *	10.237	34.806	10.264	34.896,75	100,26	100,26			315	1.064,20			10.579	35.960,95	103,34	103,32
18.ultrazvok *	1.256	28.637	1.379	33.172,87	109,79	115,84			27	646,38			1.406	33.819,25	111,94	118,10
19.DMD							2.972	57.664	5.218	106.152,15	175,57	184,09	5.218	106.152,15	175,57	184,09
20.laboratorij								43.212		60.841,47				60.841,47		140,80

Opomba:

\*Pri ORL je sprememba plačila in beleženja s 01.01.2022 po storitvah

\*Pri RTG in UZ diagnostiki pa je v stolpcu obiski navedeno število preiskav

\*\* prenos dela dejavnosti k drugemu izvajalcu

	ZZZS						OSTALI PLAČNIKI						SKUPAJ			
	Delovni načrt		Realizacija		% Realiz.del.načrta		Delovni načrt		Realizacija		% Realiz.del.načrta		Realizacija		% Realiz.del.načrta	
	OBISKI	KOLIČNIKI TOČKE	OBISKI	KOLIČNIKI TOČKE	OBISKI	KOLIČNIKI TOČKE	OBISKI	KOLIČNIKI TOČKE	OBISKI	KOLIČNIKI TOČKE	OBISKI	KOLIČNIKI TOČKE	OBISKI	KOLIČNIKI TOČKE	OBISKI	KOLIČNIKI TOČKE
<b>LABORATORIJ-evidenčno</b>																
- za količnike		203.990		184.911,22		90,65										
- za točke		23.200		48.769,02		210,21										
- SKUPAJ		227.190,00		233.680,24		102,86		43.212,00		60.841,47		140,80		294.521,71		108,92
DEŽURNA SLUŽBA (pavšal)			11.465	47.559,15					443	1.878,44			11.908	49.437,59		

**ZDRAVSTVENA VZGOJA ZA ODRASLO POPULACIJO**

	Delovni načrt	Realizacija
E 0231 delavnica 'zdravo jem'	4	4
E 0233 skupinsko svetovanje za opuščanje kajenja	1	1
E 0235 individualno svetovanje za opiščanje kajenja	10	10
E 0236 individ.vst. za tveganje pitja alkohola	2	
E 0237 delavnica 'življenski slog'	14	15
E 0239 delavnica 'dejavniki tveganja'	13	13
E 0522 podpora pri spoprijem. z depresijo	3	
E 0581 podpora pri spoprijemanju s tesnobo	3	
E 0582 spoprijemanje s stresom	4	1
E 0583 tehnike sproščanja	8	8
E 0686 delavnica 'ali sem fit'	13	13
E 0687 delavnica 'gibam se'	4	2
E 0783 delavnica 'sladkorna bolezen tipa 2'	9	1
E 0784 delavnica 's sladkorno boleznijo skozi življenje'	7	2
E 0787 delavnica 'zdravi odnosi'	4	4
E 0788 delavnica 'skupaj za soodgovoren odnos do pitj	15	
E 0789 delavnica 'skupaj za soodgovoren odnos do pitj	15	
E 0790 delavnica 'zdravo hujšanje - temeljni del'	3	4
E 0791 delavnica 'zdravo hujšanje - vzdrževalni del'	3	

**POSEGI**

	splošno zdrav.	otr.in šol. dejav.	SA v soc. zavodih	NMP
K0020 mali poseg - število	1.030	312	111	343
količniki	2.060	624	222	686
K0021 srednji poseg - število	1.988	68	35	509
količniki	7.952	272	140	2.036
K0022 veliki poseg - število	238	3	16	341
količniki	1.666	21	112	2.387
K0023 obsežno delo - število	1			
količniki	18	0	0	0



<b>ZOBOZDRAVSTVENA DEJAVNOST</b>																
	<b>ZZS</b>						<b>OSTALI PLAČNIKI</b>						<b>SKUPAJ</b>			
	Delovni načrt		Realizacija		% Realiz.del.načrta		Delovni načrt		Realizacija		% Realiz.del.načrta		Realizacija		% Realiz.del.načrta	
	OBISKI	TOČKE	OBISKI	TOČKE	OBISKI	TOČKE	OBISKI	TOČKE	OBISKI	TOČKE	OBISKI	TOČKE	OBISKI	TOČKE	OBISKI	TOČKE
1.zobozdr. za odrasle	3.713	110.855	4.493	108.205,85	121,01	97,61	1.436	11.085	1.260	12.569,36	87,74	113,39	5753	120.775,21	111,73	99,04
- od tega protetika		55.427		63.214,84		114,05		5.543		2.478,54		44,71		65.693,38		107,75
2.mladinsko zobozdrav.	2.386	30.015	2.239	26.826,67	93,84	89,38	402	2.251	362,00	2.068,29	90,05	91,88	2601	28.894,96	93,29	89,55
3.ortodontija	770	23.042	865	24.716,47	112,34	107,27			21	894,86			886	25.611,33	115,06	111,15
4.zobni RTG								2.313		4.282,24		185,14	0	4.282,24		185,14
<b>ZOBNI RTG -evidenčno</b>		2.882		5.789,80										5.789,80		200,90
<b>ZOBOTEHNIČNI</b>																
<b>LABORATORIJ-evidenčno</b>																
- za splošno zobozdr.		30.002		32.360,36										32.360,36		107,86
- za ortodonta		4.627		2.290,44										2.290,44		49,50